



МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«РОССИЙСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ СОЦИАЛЬНЫЙ
УНИВЕРСИТЕТ»

**ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ
ЧАСТЬ 2**

**ОСНОВНАЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНАЯ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ПРОГРАММА
СРЕДНЕГО ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ - ПРОГРАММА
ПОДГОТОВКИ СПЕЦИАЛИСТОВ СРЕДНЕГО ЗВЕНА**

**Специальность
42.02.02 Издательское дело**

**Уровень профессионального образования
Среднее профессиональное образование
программа базовой подготовки
на базе среднего общего образования**

**Год начала подготовки по основной профессиональной
образовательной программе**

2024



МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ

«РОССИЙСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ СОЦИАЛЬНЫЙ
УНИВЕРСИТЕТ»



Директор Колледжа РГСУ

А.В. Косоплечев

18 марта 2024 г.

ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ПО ДИСЦИПЛИНЕ
ОП.04 Технология производства издательского продукта

СПЕЦИАЛЬНОСТЬ
42.02.02 Издательское дело

НАПРАВЛЕННОСТЬ
Моделирование, проектирование и производство
издательского и медиапродукта

ОСНОВНАЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНАЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ПРОГРАММА
СРЕДНЕГО ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ –
ПРОГРАММА ПОДГОТОВКИ СПЕЦИАЛИСТОВ СРЕДНЕГО ЗВЕНА

Уровень профессионального образования
среднее профессиональное образование

Образовательная база приема: среднее общее образование

Форма обучения
Очная

Фонд оценочных средств дисциплины *ОП.04 Технология производства издательского продукта* разработан на основании федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по специальности *42.02.02 Издательское дело*, утвержденного приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 14.11.2023 года № 854, учебного плана по основной профессиональной образовательной программе среднего профессионального образования – программе подготовки специалистов среднего звена по специальности *Издательское дело*.

Фонд оценочных средств по дисциплине разработан рабочей группой в составе: Поливановой Алины Валентиновны, Шаповаловой Надежды Александровны, Суяровой Елены Алексеевны, Петуховой Дарьи Ивановны.

Фонд оценочных средств дисциплины обсужден и утвержден на заседании ПЦК Информационно-коммуникационное.

Протокол №10 от «18» марта 2024 года.

Председатель ПЦК



А.В. Новиков

(подпись)

СОДЕРЖАНИЕ

РАЗДЕЛ 1. ОЦЕНОЧНЫЕ МАТЕРИАЛЫ ПО ДИСЦИПЛИНЕ	4
1.1. Планируемые результаты освоения дисциплины	4
1.2. Форма промежуточной аттестации обучающегося по дисциплине	7
1.3. Оценочные материалы для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине.....	7
1.4. Оценочные материалы для проведения текущей аттестации и рубежного контроля, обучающихся по дисциплине	9
РАЗДЕЛ 2. МЕТОДИЧЕСКИЕ МАТЕРИАЛЫ, ОПРЕДЕЛЯЮЩИЕ ПРОЦЕДУРЫ ОЦЕНИВАНИЯ РЕЗУЛЬТАТОВ ОБУЧЕНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ.....	10
2.1. Организационные основы применения балльно-рейтинговой системы оценки успеваемости обучающихся по дисциплине.....	10
2.2. Проведение текущего контроля успеваемости обучающихся по дисциплине в соответствии с балльно-рейтинговой системой оценки успеваемости обучающегося.....	10
2.3. Проведение промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине в соответствии с балльно-рейтинговой системой оценки успеваемости обучающегося	14
ЛИСТ РЕГИСТРАЦИИ ИЗМЕНЕНИЙ.....	16

РАЗДЕЛ 1. ОЦЕНОЧНЫЕ МАТЕРИАЛЫ ПО ДИСЦИПЛИНЕ

1.1. Планируемые результаты освоения дисциплины

В результате освоения дисциплины обучающийся должен демонстрировать следующие результаты:

Код компетенции	Наименование компетенции	Умения	Знания
ОК 01	Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам	<ul style="list-style-type: none"> – распознавать задачу и/или проблему в профессиональном и/или социальном контексте; – анализировать задачу и/или проблему и выделять её составные части; – определять этапы решения задачи; – выявлять и эффективно искать информацию, необходимую для решения задачи и/или проблемы; – составлять план действия; – определять необходимые ресурсы; – владеть актуальными методами работы в профессиональной и смежных сферах; – реализовывать составленный план; – оценивать результат и последствия своих действий (самостоятельно или с помощью наставника) 	<ul style="list-style-type: none"> – актуальный профессиональный и социальный контекст, в котором приходится работать и жить; – основные источники информации и ресурсы для решения задач и проблем в профессиональном и/или социальном контексте; – алгоритмы выполнения работ в профессиональной и смежных областях; – методы работы в профессиональной и смежных сферах; – структура плана для решения задач; – порядок оценки результатов решения задач профессиональной деятельности
ОК 02	Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации, и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности	<ul style="list-style-type: none"> – определять задачи для поиска информации; – определять необходимые источники информации; – планировать процесс поиска; – структурировать получаемую информацию; – выделять наиболее 	<ul style="list-style-type: none"> – номенклатура информационных источников, применяемых в профессиональной деятельности; – приемы структурирования информации; – формат оформления результатов

Код компетенции	Наименование компетенции	Умения	Знания
		<p>значимое в перечне информации;</p> <ul style="list-style-type: none"> – оценивать практическую значимость результатов поиска; – оформлять результаты поиска, применять средства информационных технологий для решения профессиональных задач; – использовать современное программное обеспечение; – использовать различные цифровые средства для решения профессиональных задач 	<p>поиска информации, современные средства и устройства информатизации;</p> <ul style="list-style-type: none"> – порядок их применения и программное обеспечение в профессиональной деятельности в том числе с использованием цифровых средств
ОК 04	Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде	<ul style="list-style-type: none"> – организовывать работу коллектива и команды; – взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами в ходе профессиональной деятельности 	<ul style="list-style-type: none"> – психологические основы деятельности коллектива, психологические особенности личности; – основы проектной деятельности
ОК 05	Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста	<ul style="list-style-type: none"> – грамотно излагать свои мысли и оформлять документы по профессиональной тематике на государственном языке, проявлять толерантность в рабочем коллективе 	<ul style="list-style-type: none"> – особенности социального и культурного контекста; – правила оформления документов и построения устных сообщений
ОК 09	Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках	<ul style="list-style-type: none"> – понимать общий смысл четко произнесенных высказываний на известные темы (профессиональные и бытовые); – понимать тексты на базовые профессиональные темы; – участвовать в диалогах на знакомые 	<ul style="list-style-type: none"> – правила построения простых и сложных предложений на профессиональные темы; – основные общеупотребительные глаголы (бытовая и профессиональная лексика); – лексический минимум, относящийся

Код компетенции	Наименование компетенции	Умения	Знания
		<p>общие и профессиональные темы;</p> <ul style="list-style-type: none"> – строить простые высказывания о себе и о своей профессиональной деятельности; – кратко обосновывать и объяснять свои действия (текущие и планируемые); – писать простые связные сообщения на знакомые или интересующие профессиональные темы 	<p>к описанию предметов, средств и процессов профессиональной деятельности;</p> <ul style="list-style-type: none"> – особенности произношения; – правила чтения текстов профессиональной направленности
ПК 1.1	Осуществлять редакционно-издательский процесс (вычитку, корректуру и редактирование) при помощи современных технологий	Осуществлять редакционно-издательский процесс (вычитку, корректуру и редактирование) при помощи современных технологий	Редакционно-издательский процесс (вычитка, корректура и редактирование)
ПК 1.3	Осуществлять редакционно-издательский процесс с учетом вида и жанра текста, вида издания	Осуществлять редакционно-издательский процесс с учетом вида и жанра текста, вида издания	Редакционно-издательский процесс с учетом вида и жанра текста, вида издания
ПК 1.5	Оформлять издательскую продукцию в едином смысловом и композиционном стиле	Оформлять издательскую продукцию в едином смысловом и композиционном стиле	Смысловые и композиционные стили
ПК 2.1	Применять основные приемы выполнения художественно-технических работ на всех этапах создания издательского продукта	Применять основные приемы выполнения художественно-технических работ на всех этапах создания издательского продукта	Основные приемы выполнения художественно-технических работ на всех этапах создания издательского продукта
ПК 2.6	Владеть основами художественного и технического конструирования для создания издательского продукта	Владеть основами художественного и технического конструирования для создания издательского продукта	Основы художественного и технического конструирования для создания издательского продукта
ПК 2.7	Оценивать качество издательского продукта	Оценивать качество издательского продукта	Качество издательского продукта
ПК 3.5	Создавать различные типы информационных ресурсов (текстовые,	Создавать различные типы информационных ресурсов (текстовые,	Различные типы информационных ресурсов (текстовые,

Код компетенции	Наименование компетенции	Умения	Знания
	графические, мультимедиа и другие) для представления в издательском продукте	графические, мультимедиа и другие) для представления в издательском продукте	графические, мультимедиа и другие) для представления в издательском продукте

1.2. Форма промежуточной аттестации обучающегося по дисциплине

Формой промежуточной аттестации по дисциплине является *другая форма контроля (контрольная итоговая работа)* которая проводится в устной и письменной форме.

1.3. Оценочные материалы для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине ОП.04 Технология производства издательского продукта

Код контролируемой компетенции: ПК 3.5.

Вопросы:

1. Информация как основа производства издательской продукции: определение понятия «информация», типы и виды информации, свойства информации; носители информации, технологии работы с информацией.
2. Конституционные права и обязанности в отношении информации; нормативные требования в отношении охраны, распространения и трансляции информации; сферы применения и использования информации.
3. Основные понятия курса: издательский продукт, издательская продукция. Издательский продукт: определение понятия; экономические, материальные, содержательные, юридические, производственные характеристики.
4. Издательская продукция: определение понятия; взаимосвязь с понятием «полиграфическая продукция»; виды полиграфической и издательской продукции; основные формы бытования издательской и полиграфической продукции.
5. Основы издательской деятельности: определение понятий «издательская деятельность», «издательство», «издающая организация», «издатель», «редакция», «редактор», «издание», «электронное издание», «публикация».
6. Основы издательской деятельности: определение понятий «тираж», «издательское дело», «издательский бизнес», «типография», «книжное дело», «журнальное дело», «газетное дело», «массмедиа», «полиграфическая отрасль». Взаимосвязь издательской деятельности с другими отраслями экономики.
7. Издательство, издающая организация, предприятия смежных видов деятельности и отраслей: виды издательств и издающих организаций, типографий, издательско-полиграфические комплексы.
8. Направления профессиональной деятельности специалистов издательского дела; взаимосвязь издательств и рекламных и пиар-агентств, дизайн-студий и дизайн-бюро, книготорговых сетей и книжных магазинов, библиотек.
9. Печатная издательская продукция: определение понятия, признаки, виды, классификации, состав и особенности материально-технической конструкции и художественно-технического оформления (далее – МТК и ХТО), краткая история возникновения и развития печатного книгоиздания.
10. Электронная издательская продукция: определение понятия, признаки, виды, классификации, состав и особенности МТК и ХТО, краткая история возникновения и развития электронного книгоиздания.
11. Виды и способы печати издательской продукции: глубокая, высокая, плоская, специальная, цифровая печать; виды оригиналов печатных изданий; государственные и

отраслевые стандарты, нормы производства, типографская система, форматы в издательском деле.

12. Сферы применения различных способов печати, распространенность и совмещение с информационными, иммерсивными и аддитивными (VR, AR, MR, 360-градусное видео) технологиями.

13. Допечатные процессы (pre-press): общие сведения о способах и видах допечатных процессов; технология допечатных процессов высокой и глубокой печати; технология допечатных процессов плоской офсетной печати; аппаратное обеспечение допечатной подготовки.

14. Аппаратное обеспечение мультимедиа технологий для допечатной подготовки; контрольно-измерительное аппаратное обеспечение допечатной подготовки; технология обработки текстовой и графической информации.

15. Печатные процессы (press): технология плоской офсетной печати; технология высокой печати; технология глубокой печати; технология специальных способов печати; технология цифровой печати.

16. Постпечатные процессы (post-press): общие сведения о способах и видах постпечатных процессов; брошюровочные процессы; переплетные процессы; отделочные процессы и декорирование печатной продукции; упаковка, хранение и транспортировка печатной продукции.

17. Основы электронного книгоиздания: история развития, типы электронных средств информации; виды электронных изданий; принципиальные отличия от печатных средств информации; составные элементы электронного издания.

18. Существующие форматы электронных изданий; распространенность и совмещение с информационными, иммерсивными и аддитивными (VR, AR, MR, 360-градусное видео) технологиями.

19. Цифровые массмедиа: определение понятия; массовость, гипертекстуальность, доступность, возможность быстрой обратной связи как основные характеристики электронных средств информации.

20. Типы данных: информация, дезинформация, «шум»; дополнительные возможности электронных средств информации для воздействия на аудиторию (контекстная реклама, сбор информации о потребителях).

21. Социальная ответственность создателей электронных средств информации и правовое регулирование их деятельности, медиасвобода.

22. Технология подготовки электронных средств информации, оборудование; основные этапы создания электронных изданий; интерактивные, мультимедийные, классические электронные и аудиоиздания; ПО, сайт, web-страница, паблик, e-book как форматы существования электронных изданий.

23. Значение Интернета как технологии и как платформы распространения для организации редакционно-издательских процессов; площадки и устройства для хранения и воспроизведения электронных изданий, получение доступа к ним; «материалы» для производства электронных изданий; МТК и ХТО электронных изданий.

24. Контроль качества издательской продукции: определение понятия.

25. Нормативная литература (федеральное и международное законодательство, государственные и отраслевые стандарты), внутрииздательские и типографские требования; технологическая карта процесса; спецификации на производство издательской продукции; требования качества к электронным изданиям: нормативные, технологические, пользовательские.

Код контролируемой компетенции: 2.6

Задания:

1. Анализ МТК и ХТО печатного издания (книжное, журнальное, газетное издание – по выбору обучающегося).

2. Анализ МТК и ХТО электронного издания (книжное, журнальное, газетное издание – по выбору обучающегося).

1.4. Оценочные материалы для проведения текущей аттестации и рубежного контроля, обучающихся по дисциплине

Раздел 1. Издательская продукция и издательский продукт. Основы издательской деятельности

Форма рубежного контроля: выполнение практических заданий

Код контролируемой компетенции: 3.5

Задания рубежного контроля:

1. Составление таблицы «Типы и виды информации. Свойства информации» на примере повестки массмедиа и фрагментов текстов художественной литературы.
2. Подготовка аналитической презентации «Книга, журнал, газета и паблик как издательский продукт и вид издательской продукции».
3. Составление таблицы «Типы и виды организаций, осуществляющих издательскую деятельность».
4. Посещение издательства или издающей организации.
5. Посещение типографии.

Раздел 2. Печатная и электронная издательская продукция

Форма рубежного контроля: выполнение практических заданий

Код контролируемой компетенции: 3.5

Задания рубежного контроля:

1. Составление таблицы «Анализ книжной, журнальной и газетной печатной продукции на основании нормативной литературы».
2. Анализ МТК и ХТО печатного издания (книжное, журнальное, газетное издание – по выбору обучающегося).
3. Составление таблицы «Анализ книжной, журнальной и газетной электронной продукции на основании нормативной литературы».
4. Анализ МТК и ХТО электронного издания (книжное, журнальное, газетное издание – по выбору обучающегося).

Раздел 3. Технологии производства печатной издательской продукции

Форма рубежного контроля: выполнение практических заданий

Коды контролируемых компетенций 3.5

Задания рубежного контроля:

1. Подготовка обзорной презентации «Виды и способы печати издательской продукции. Традиционные и современные технологии, пользовательские тренды» (вид и способ печати, технологии – по выбору обучающегося).
2. Подготовка опорной схемы-конспекта на тему «Допечатные, печатные и постпечатные процессы»: вид печатного издания (книга: обложка, переплет; журнал; брошюра; газета; листовое издание; этикеточно-упаковочная продукция; комплектное иллюстрированное издание и др.), особенности МТК и ХТО – по выбору обучающегося.
3. Разработка концепции МТК, ХТО, отделочных процессов и декорирования печатного издания (вид печатного издания – по выбору обучающегося; на основании задания 1 – см. выше).

Раздел 4. Технологии производства электронной издательской продукции

Форма рубежного контроля: выполнение практических заданий

Код контролируемой компетенции: 2.1

Задания рубежного контроля:

1. Подготовка обзорной презентации «Виды и форматы электронных средств информации. Пользовательские и технологические тренды» (вид и формат, технологии – по выбору обучающегося).
2. Подготовка опорной схемы-конспекта на тему «Технологии подготовки электронных средств информации»: вид электронного издания (книга; журнал; брошюра; газета; паблик; сайт; ПО), особенности МТК и ХТО – по выбору обучающегося.
3. Разработка концепции МТК, ХТО электронного издания (вид электронного издания – по выбору обучающегося; на основании задания 1 – см. выше).

Раздел 5. Контроль качества производства издательской продукции

Форма рубежного контроля: выполнение практических заданий

Код контролируемой компетенции: 2.7

Задания рубежного контроля:

1. Оценка качества печатной и электронной издательской продукции (книга, журнал, газета, брошюра, сайт – по выбору обучающегося).

РАЗДЕЛ 2. МЕТОДИЧЕСКИЕ МАТЕРИАЛЫ, ОПРЕДЕЛЯЮЩИЕ ПРОЦЕДУРЫ ОЦЕНИВАНИЯ РЕЗУЛЬТАТОВ ОБУЧЕНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ

2.1. Организационные основы применения балльно-рейтинговой системы оценки успеваемости обучающихся по дисциплине

Оценка качества освоения обучающимися дисциплины реализуется в формате балльно-рейтинговой системы оценки успеваемости обучающихся (БРСО).

БРСО в ходе текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации осуществляется по 100-балльной шкале.

Академический рейтинг обучающегося по дисциплине складывается из результатов:

- текущего контроля успеваемости (максимальный текущий рейтинг обучающегося 80 рейтинговых баллов;
- промежуточной аттестации (максимальный рубежный рейтинг обучающегося 20 рейтинговых баллов.

Условия оценки освоения обучающимся дисциплины в формате БРСО доводятся преподавателем до сведения обучающихся на первом учебном занятии, а также размещены в свободном доступе в электронной информационно-образовательной среде Университета.

2.2. Проведение текущего контроля успеваемости обучающихся по дисциплине в соответствии с балльно-рейтинговой системой оценки успеваемости обучающегося

В течение учебного семестра до промежуточной аттестации на основании утвержденной рабочей программы дисциплины формируется текущий рейтинг обучающегося. Текущий

рейтинг обучающегося складывается как сумма рейтинговых баллов, полученных им в течение учебного семестра по всем видам учебных занятий по дисциплине.

В процессе текущего контроля оцениваются следующие действия обучающегося, направленные на освоение компетенций в рамках изучения учебной дисциплины:

- академическая активность (посещаемость учебных занятий, самостоятельное изучение содержания учебной дисциплины в электронной информационно-образовательной среде, соблюдение сроков сдачи практических заданий и текущих контрольных мероприятий и др.);

- выполнение и сдача текущих и итогового практических заданий (эссе, рефераты, творческие задания, кейс-задания, лабораторные работы, расчетные задания и др., активное участие в групповых интерактивных занятиях, защита проектов и др.);

- прохождение рубежей текущего контроля, включая соблюдение графика их прохождения в электронной информационно-образовательной среде.

Критерии оценки опроса

«Отлично»:

- дан полный, развернутый ответ на поставленный вопрос;
- в ответе прослеживается четкая структура, логическая последовательность, отражающая сущность раскрываемых понятий, теорий, явлений;
- знание по предмету демонстрируется на фоне понимания его в системе данной науки и междисциплинарных связей;
- свободное владение терминологией;
- ответы на дополнительные вопросы четкие, краткие;

«Хорошо»:

- дан полный, развернутый ответ на поставленный вопрос, показано умение выделять существенные и несущественные признаки, причинно-следственные связи;
- ответ недостаточно логичен с единичными ошибками в частностях, исправленные студентом с помощью преподавателя;
- единичные ошибки в терминологии;
- ответы на дополнительные вопросы правильные, недостаточно полные и четкие.

«Удовлетворительно»:

- ответ не полный, с ошибками в деталях, умение раскрыть значение обобщенных знаний не показано, речевое оформление требует поправок, коррекции;
- логика и последовательность изложения имеют нарушения, студент не способен самостоятельно выделить существенные и несущественные признаки и причинно-следственные связи;
- ошибки в раскрываемых понятиях, терминах;
- студент не ориентируется в теме, допускает серьезные ошибки;
- студент не может ответить на большую часть дополнительных вопросов.

«Неудовлетворительно»:

- ответ представляет собой разрозненные знания с существенными ошибками по вопросу;
- присутствуют фрагментарность, нелогичность изложения, студент не осознает связь обсуждаемого вопроса с другими объектами дисциплины, речь неграмотная;
- незнание терминологии;

– ответы на дополнительные вопросы неправильные.

Критерии оценки практического задания:

«Отлично» – правильный ответ, дается четкое обоснование принятому решению; рассуждения четкие последовательные логические; используются ссылки на полученные при изучении дисциплины знания; правильно используются формулы, понятия, процедуры, имеющие прямое отношение к задаче для подтверждения принятого решения.

«Хорошо» – правильный ответ, дается обоснование принятому решению; но с не существенными ошибками, в рассуждениях отсутствует логическая последовательность; используются ссылки на полученные при изучении дисциплины знания, правильно используются формулы, понятия, процедуры, имеющие прямое отношение к задаче для подтверждения принятого решения.

«Удовлетворительно» – правильный ответ, допускаются грубые ошибки в обосновании принятого решения; рассуждения не последовательные сумбурные; используются ссылки на полученные при изучении дисциплины знания; используются формулы, процедуры, понятия, имеющие прямое значение для подтверждения принятого решения, однако, при обращении к ним допускаются серьезные ошибки, студент не может правильно ими воспользоваться.

«Неудовлетворительно, не зачтено» – ответ неверный, отсутствует обоснование принятому решению; студент демонстрирует полное непонимание сути вопроса.

Критерии оценки теста:

«Зачтено» - если обучающийся правильно выполнил не менее 2/3 всей работы или допустил не более одной грубой ошибки и двух недочетов, не более одной грубой и одной негрубой ошибки, не более трех негрубых ошибок, одной негрубой ошибки и трех недочетов, при наличии четырех-пяти недочетов.

«Не зачтено» - если число ошибок и недочетов превысило норму для оценки 3 или правильно выполнено менее 2/3 всей работы.

Критерии оценки выполнения кейс-задания

- умение провести разбор ситуации;
- уровень аргументации, способность отстаивать свою точку зрения;
- способность принимать управленческие решения;
- качество оформления отчета.

Критерии оценки решения ситуационной задачи (аналитического задания):

Оценка «отлично» выставляется, если задача решена грамотно, ответы на вопросы сформулированы четко. Эталонный ответ полностью соответствует решению студента, которое хорошо обосновано теоретически.

Оценка «хорошо» выставляется, если задача решена, ответы на вопросы сформулированы не достаточно четко. Решение студента в целом соответствует эталонному ответу, но не достаточно хорошо обосновано теоретически.

Оценка «удовлетворительно» выставляется, если задача решена не полностью, ответы не содержат всех необходимых обоснований решения.

Оценка «неудовлетворительно» выставляется, если задача не решена или имеет грубые теоретические ошибки в ответе на поставленные вопросы.

Критерии оценки доклада

При выполнении доклада обучающийся должен продемонстрировать умение кратко излагать прочитанный материал, а также умение обобщать и анализировать материал по теме доклада.

Максимальная оценка за доклад: 8 баллов.

Основными критериями оценки доклада являются:

- актуальность выбранной темы и излагаемого материала – 2 балла;
- содержательность – 2 балла;
- структура и оформление доклада – 1 балл;
- четкость и выразительность выступления – 1 балл;
- умение пользоваться конспектом – 1 балл;
- точность и полнота ответов на вопросы – 1 балл.

Критерии оценки презентации

1. Объем презентации 20 -50 слайдов (1 балл).
2. Правильность оформления титульного слайда (0,5 балла);
3. Актуальность отобранного материала, обоснованность формулировки цели и задач работы (0,5 балла);
4. Наглядность и логичность презентации, обоснованность использования таблиц, диаграмм, рисунков, фотографий, карт, видео – вставок, звукового сопровождения; правильный выбор шрифтов, фона, других элементов дизайна слайда (2 балла).
5. Объем и качество источников информации (не менее 2-х интернет – источников и не менее 2-х литературных источников).

Критерии оценки реферата

Обучающийся, защищающий реферат, должен рассказать о его актуальности, поставленных целях и задачах, изученной литературе, структуре основной части, сделанных в ходе работы выводах.

По окончании выступления ему может быть задано несколько вопросов по представленной проблеме.

Оценка складывается из соблюдения требований к реферату, грамотного раскрытия темы, умения четко рассказывать о представленном реферате, способности понять суть задаваемых по работе вопросов и найти точные ответы на них.

Реферат, в котором полностью освещена тема и который оформлен согласно требованиям, оценивается до 15 баллов.

Критерии оценки эссе:

«Отлично» – исключительные знания материала, абсолютное понимание сути, безукоризненное знание основных понятий и положений, логически и лексически грамотно изложенный, содержательный, аргументированный, конкретный и исчерпывающий ответ.

«Хорошо» – глубокие знания материала, правильное понимание сути, знание основных понятий и положений, содержательный, полный и конкретный ответ.

«Удовлетворительно» – твердые, но недостаточно полные знания, верное понимание сути, в целом правильный ответ.

«Неудовлетворительно» – непонимание сути задания, грубые ошибки в ответе.

Критерии оценки лабораторного задания:

«Отлично» – правильный ответ, дается четкое обоснование принятому решению; рассуждения четкие последовательные логические; используются ссылки на полученные при изучении дисциплины знания; правильно используются формулы, понятия, процедуры, имеющие прямое отношение к задаче для подтверждения принятого решения.

«Хорошо» – правильный ответ, дается обоснование принятому решению; но с не существенными ошибками, в рассуждениях отсутствует логическая последовательность;

используются ссылки на полученные при изучении дисциплины знания, правильно используются формулы, понятия, процедуры, имеющие прямое отношение к задаче для подтверждения принятого решения.

«Удовлетворительно» – правильный ответ, допускаются грубые ошибки в обосновании принятого решения; рассуждения не последовательные сумбурные; используются ссылки на полученные при изучении дисциплины знания; используются формулы, процедуры, понятия, имеющие прямое значение для подтверждения принятого решения, однако, при обращении к ним допускаются серьезные ошибки, студент не может правильно ими воспользоваться.

«Неудовлетворительно, не зачтено» – ответ неверный, отсутствует обоснование принятому решению; студент демонстрирует полное непонимание сути вопроса.

Для планирования расчета текущего рейтинга, обучающегося используются следующие пропорции:

Вид учебного действия	Максимальная рейтинговая оценка, баллов
академическая активность	10
практические задания	40
<i>из них: текущие практические задания</i>	20
<i>итоговое практическое задание</i>	20
рубежи текущего контроля	30
ИТОГО:	80

В течение учебного семестра по дисциплине обучающимся должен быть накоплен текущий рейтинг не менее 52 рейтинговых баллов (65% от максимального значения текущего рейтинга).

Необходимыми условиями допуска, обучающегося к промежуточной аттестации по дисциплине являются положительное прохождение обучающимся не менее 65% рубежей текущего контроля с накоплением не менее 65% максимального рейтингового балла за каждый рубеж текущего контроля и положительное выполнение итогового практического задания с накоплением не менее 65% максимального рейтингового балла, установленного за итоговое практическое задание.

Невыполнение вышеуказанных условий является текущей академической задолженностью, которая должна быть ликвидирована обучающимся до контрольного мероприятия промежуточной аттестации.

Сведения о наличии у обучающихся текущей академической задолженности, сроках и порядке добора рейтинговых баллов для её ликвидации доводятся до обучающихся педагогическим работником.

В случае не ликвидации текущей академической задолженности, педагогический работник обязан во время контрольного мероприятия промежуточной аттестации поставить обучающемуся 0 рейтинговых баллов. В этом случае ликвидация текущей академической задолженности возможна в периоды проведения повторной промежуточной аттестации.

2.3. Проведение промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине в соответствии с балльно-рейтинговой системой оценки успеваемости обучающегося

Промежуточная аттестация по дисциплине проводится в соответствии с Положением о промежуточной аттестации обучающихся по основным профессиональным образовательным программам в Российском государственном социальном университете и Положением о балльно-рейтинговой системе оценки успеваемости обучающихся по основным профессиональным образовательным программам в Российском государственном социальном университете в действующей редакции.

На промежуточную аттестацию отводится 20 рейтинговых баллов.

Ответы обучающегося на контрольном мероприятии промежуточной аттестации оцениваются педагогическим работником по 20 - балльной шкале, а итоговая оценка по дисциплине выставляется по пятибалльной системе.

Критерии выставления оценки определяются Положением о балльно-рейтинговой системе оценки успеваемости обучающихся по основным профессиональным образовательным программам - программам среднего профессионального образования, программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры в Российском государственном социальном университете.

В процессе определения рубежного рейтинга обучающегося используется следующая шкала:

Рубежный рейтинг	Критерии оценки освоения обучающимся учебной дисциплины в ходе контрольных мероприятий промежуточной аттестации
19-20 рейтинговых баллов	обучающийся глубоко и прочно усвоил программный материал, исчерпывающе, последовательно, грамотно и логически стройно его излагает, тесно увязывает с задачами и будущей деятельностью, не затрудняется с ответом при видоизменении задания, свободно справляется с задачами и практическими заданиями, правильно обосновывает принятые решения, умеет самостоятельно обобщать и излагать материал, не допуская ошибок
16-18 рейтинговых баллов	обучающийся твердо знает программный материал, грамотно и по существу излагает его, не допуская существенных неточностей в ответе на вопрос, может правильно применять теоретические положения и владеет необходимыми умениями и навыками при выполнении практических заданий
13-15 рейтинговых баллов	обучающийся освоил основной материал, но не знает отдельных деталей, допускает неточности, недостаточно правильные формулировки, нарушает последовательность в изложении программного материала и испытывает затруднения в выполнении практических заданий
1-12 рейтинговых баллов	обучающийся не знает значительной части программного материала, допускает существенные ошибки, с большими затруднениями выполняет практические задания
0 рейтинговых баллов	не аттестован

Если результат контроля успеваемости в рамках проведения контрольных мероприятий промежуточной аттестации (рубежный рейтинг обучающегося) неудовлетворительный (получено менее 13 рейтинговых баллов), то промежуточная аттестация по учебной дисциплине (модулю) невозможна даже при наличии высокого текущего рейтинга, полученного по итогам текущего контроля по учебной дисциплине (модулю).

ЛИСТ РЕГИСТРАЦИИ ИЗМЕНЕНИЙ

№ п/п	Содержание изменения	Реквизиты документа	Дата введения изменения
1.	Фонд оценочных средств актуализирован	Протокол заседания ПЦК № _____ от « ____ » _____ 20__ года	__ . __ . ____
2.		Протокол заседания ПЦК № _____ от « ____ » _____ 20__ года	__ . __ . ____
4		Протокол заседания ПЦК № _____ от « ____ » _____ 20__ года	__ . __ . ____
4		Протокол заседания ПЦК № _____ от « ____ » _____ 20__ года	__ . __ . ____



МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ

**«РОССИЙСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ СОЦИАЛЬНЫЙ
УНИВЕРСИТЕТ»**



Директор Колледжа РГСУ

А.В. Косоплечев

18 марта 2024 г.

**ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ПО ДИСЦИПЛИНЕ
ОП.05 Материаловедение и цветоведение**

**СПЕЦИАЛЬНОСТЬ
42.02.02 Издательское дело**

**НАПРАВЛЕННОСТЬ
Моделирование, проектирование и производство
издательского и медиапродукта**

**ОСНОВНАЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНАЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ПРОГРАММА
СРЕДНЕГО ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ –
ПРОГРАММА ПОДГОТОВКИ СПЕЦИАЛИСТОВ СРЕДНЕГО ЗВЕНА**

**Уровень профессионального образования
среднее профессиональное образование**

Образовательная база приема: среднее общее образование

**Форма обучения
Очная**

Фонд оценочных средств дисциплины *ОП.05 Материаловедение и цветоведение* разработан на основании федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по специальности *42.02.02 Издательское дело*, утвержденного приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 14.11.2023 года № 854, учебного плана по основной профессиональной образовательной программе среднего профессионального образования – программе подготовки специалистов среднего звена по специальности *Издательское дело*.

Фонд оценочных средств по дисциплине разработан рабочей группой в составе: Поливановой Алины Валентиновны, Шаповаловой Надежды Александровны, Суяровой Елены Алексеевны, Петуховой Дарьи Ивановны.

Фонд оценочных средств дисциплины обсужден и утвержден на заседании ПЦК Информационно-коммуникационное.

Протокол №10 от «18» марта 2024 года.

Председатель ПЦК



А.В. Новиков

(подпись)

СОДЕРЖАНИЕ

РАЗДЕЛ 1. ОЦЕНОЧНЫЕ МАТЕРИАЛЫ ПО ДИСЦИПЛИНЕ	4
1.1. Планируемые результаты освоения дисциплины	4
1.2. Форма промежуточной аттестации обучающегося по дисциплине	6
1.3. Оценочные материалы для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине.....	6
1.4. Оценочные материалы для проведения текущей аттестации и рубежного контроля, обучающихся по дисциплине	8
РАЗДЕЛ 2. МЕТОДИЧЕСКИЕ МАТЕРИАЛЫ, ОПРЕДЕЛЯЮЩИЕ ПРОЦЕДУРЫ ОЦЕНИВАНИЯ РЕЗУЛЬТАТОВ ОБУЧЕНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ.....	10
2.1. Организационные основы применения балльно-рейтинговой системы оценки успеваемости обучающихся по дисциплине.....	10
2.2. Проведение текущего контроля успеваемости обучающихся по дисциплине в соответствии с балльно-рейтинговой системой оценки успеваемости обучающегося.....	10
2.3. Проведение промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине в соответствии с балльно-рейтинговой системой оценки успеваемости обучающегося	14
ЛИСТ РЕГИСТРАЦИИ ИЗМЕНЕНИЙ.....	16

РАЗДЕЛ 1. ОЦЕНОЧНЫЕ МАТЕРИАЛЫ ПО ДИСЦИПЛИНЕ

1.1. Планируемые результаты освоения дисциплины

В результате освоения дисциплины обучающийся должен демонстрировать следующие результаты:

Код компетенции	Наименование компетенции	Умения	Знания
ОК 01	Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам	<ul style="list-style-type: none"> – распознавать задачу и/или проблему в профессиональном и/или социальном контексте; – анализировать задачу и/или проблему и выделять её составные части; – определять этапы решения задачи; – выявлять и эффективно искать информацию, необходимую для решения задачи и/или проблемы; – составлять план действия; – определять необходимые ресурсы; – владеть актуальными методами работы в профессиональной и смежных сферах; – реализовывать составленный план; – оценивать результат и последствия своих действий (самостоятельно или с помощью наставника). 	<ul style="list-style-type: none"> – актуальный профессиональный и социальный контекст, в котором приходится работать и жить; – основные источники информации и ресурсы для решения задач и проблем в профессиональном и/или социальном контексте; – алгоритмы выполнения работ в профессиональной и смежных областях; – методы работы в профессиональной и смежных сферах; – структуру плана для решения задач; – порядок оценки результатов решения задач профессиональной деятельности.
ОК 02	Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации, и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности	<ul style="list-style-type: none"> – определять задачи для поиска информации; – определять необходимые источники информации; – планировать процесс поиска; – структурировать получаемую информацию; 	<ul style="list-style-type: none"> – номенклатура информационных источников, применяемых в профессиональной деятельности; – приемы структурирования информации; – формат

Код компетенции	Наименование компетенции	Умения	Знания
		<ul style="list-style-type: none"> – выделять наиболее значимое в перечне информации; – оценивать практическую значимость результатов поиска; – оформлять результаты поиска, применять средства информационных технологий для решения профессиональных задач; – использовать современное программное обеспечение; – использовать различные цифровые средства для решения профессиональных задач. 	<p>оформления результатов поиска информации, современные средства и устройства информатизации;</p> <ul style="list-style-type: none"> – порядок их применения и программное обеспечение в профессиональной деятельности, в том числе с использованием цифровых средств.
ОК 03	<p>Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие, предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере, использовать знания по правовой и финансовой грамотности в различных жизненных ситуациях</p>	<ul style="list-style-type: none"> – определять актуальность нормативно-правовой документации в профессиональной деятельности; – применять современную научную профессиональную терминологию; – определять и выстраивать траектории профессионального развития и самообразования; – выявлять достоинства и недостатки коммерческой идеи; – презентовать идеи открытия собственного дела в профессиональной деятельности; – оформлять бизнес-план; – рассчитывать размеры выплат по процентным ставкам кредитования; 	<ul style="list-style-type: none"> – содержание актуальной нормативно-правовой документации; – современная научная и профессиональная терминология; – возможные траектории профессионального развития и самообразования; – основы предпринимательской деятельности; – основы финансовой грамотности; – правила разработки бизнес-планов;5 – порядок выстраивания презентации; – кредитные банковские продукты.

Код компетенции	Наименование компетенции	Умения	Знания
		<ul style="list-style-type: none"> – определять инвестиционную привлекательность коммерческих идей в рамках профессиональной деятельности; – презентовать бизнес-идею; – определять источники финансирования. 	
ОК 4	Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде	<ul style="list-style-type: none"> – организовывать работу коллектива и команды; – взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами в ходе профессиональной деятельности. 	<ul style="list-style-type: none"> – психологические основы деятельности коллектива; – психологические особенности личности; – основы проектной деятельности.
ПК 1.5	Оформлять издательскую продукцию в едином смысловом и композиционном стиле	– оформлять издательскую продукцию в едином смысловом и композиционном стиле.	– смысловые и композиционные стили.
ПК 2.4	Выполнять разработку эскизов и оригиналов элементов объектов издательского продукта с применением средств дизайн	– выполнять разработку эскизов и оригиналов элементов объектов издательского продукта с применением средств дизайн.	– средства дизайна.

1.2. Форма промежуточной аттестации обучающегося по дисциплине

Формой промежуточной аттестации по дисциплине является *другая форма контроля (контрольная итоговая работа) (4 семестр) и экзамен (5 семестр)* которые проводятся в устной и письменной форме.

1.3. Оценочные материалы для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине ОП.05 Материаловедение и цветоведение

Код контролируемой компетенции: 1.5

Вопросы:

1. Живопись. Виды и жанры живописи. Цвет в декоративно-прикладном искусстве. Физические основы цвета. Цветоведение как наука.
2. Цвет поверхности предметов. Образование нейтральной гаммы. Характеристика ахроматических цветов.
3. Основные и производные цвета. Механическое и оптическое смешивание цвета.

4. Цветовой круг и спектральные цвета. Тёплые и холодные, выступающие и отступающие цвета. Дополнительные цвета и контрасты. Виды гармоничных цветовых сочетаний.
5. Контрастные, родственно-контрастные и родственные сочетания.
6. Взаимосвязь формы и цвета. Собственные и несобственные свойства цвета. Мажорные и минорные свойства цвета.
7. Зрительно-психологические свойства цвета. Цветовые ассоциации: физиологические и эмоциональные. Цветовые иллюзии.
8. Эмоционально-физиологическое воздействие цвета. Символика цвета. Основные свойства цвета.
9. Цветовой тон, насыщенность и светлота.
10. Монохромная цветовая гамма. Разновидности монохромной гаммы. Способы образования монохромной гаммы.
11. Пространственные свойства цвета. Одновременный световой контраст. Одновременный цветовой контраст.
12. Пограничный цветовой и световой контраст. Последовательный цветовой контраст. Понятие колорита.
13. Цветовое решение и влияние колорита при создании творческой работы.
14. Понятие цветового диссонанса. Законы смешения цветов.
15. Основные типы смешения цветов. Субтрактивное и аддитивное смешение цветов.
16. Особенности оптического и механического смешения цветов. Основные задачи дисциплины. Связь предмета с общеобразовательными и специальными дисциплинами.
17. Полиграфическое материаловедение. Виды материалов. Технологическая схема производства бумаги.
18. Состав и особенности производства бумаги.
19. Устройство бумагоделательной машины.
20. Приготовление бумажной массы.
21. Заключительные стадии производства бумаги.
22. Свойства бумаги. Механические, оптические свойства бумаги.
23. Взаимодействие бумаги с жидкостями. Взаимодействие печатной краски с бумагой.
24. Классификация видов бумаги. Специальные виды бумаг. Виды бумаги в зависимости от технологии производства.
25. Дефекты бумаги. Выбор вида бумаги для основной части издания и для обложки. Картон. Производство, классификация, свойства.
26. Картон для полиграфии и упаковки. Использование картона в полиграфии. Целлюлозный картон. Макулатурный картон.
27. Гофрокартон (профильно-ориентированный картон). Микрогофрокартон. Крафт-картон. Физико-механические характеристики картонов (прочность к расслаиванию и выщипыванию при печати, пухлость и др.).
28. Рентабельность производства. Европейская классификация картонов. Картон целлюлозный (Solid Bleached Sulphate, SBS).
29. Картон для складных коробок (Folding Box Board, FBB). Картон «триплекс» (Coated Triplex Board). Картон «дуплекс» (Coated White Lined Chipboard, WLC). Серый картон (Unlined Chipboard).
30. Дизайнерские бумаги и картоны. Общие сведения о дизайнерских бумагах и картонах. Элитные картоны и бумаги для дорогих товаров, сувенирной полиграфической продукции, ориентированной на V.I.P.
31. Покровные переплетные материалы. Материалы на тканевой основе. Материалы на бумажной основе.
32. Материалы для отделки книг. Виды отделки. Материалы для тиснения и припрессовки. Материалы для лакирования оттисков.
33. Лаки специального назначения. Состав и структура печатных красок. Связующие печатных красок.

34. Печатные свойства красок. Структурно-механические свойства красок. Взаимодействие бумаги и краски. Ассортимент печатных красок.
35. Электронные чернила. Полимеры в полиграфических материалах. Материалы для брошюровочно-переплетных процессов.
36. Клеящие вещества в полиграфии. Формные пластины. Проявляющие и увлажняющие растворы. Материалы для красочных валиков.
37. Способы использования, особенности работы с: нитки, скобы, пружины, ленты и ткани, металл и дерево.
38. Материалы для инкрустации: перечислить, охарактеризовать.

Код контролируемой компетенции: 2.4

Задания:

1. Разработка концепции исполнения в материале книжного издания в переплете: декорирование издания. Издание по выбору преподавателя.
2. Разработка концепции цветового редизайна и исполнения в материале книжного издания в переплете: бумага, картон, материалы переплетные и для отделки. Издание по выбору преподавателя.
3. Выполнение образцов тоновых и светлотных растяжек родственно-контрастных цветов.
4. Выполнение колористической композиции в монохромной цветовой гамме.
5. Выполнение орнамента в монохромной цветовой гамме.
6. Выполнение образцов пар и триад контрастных, родственно-контрастных и родственных цветов.

1.4. Оценочные материалы для проведения текущей аттестации и рубежного контроля, обучающихся по дисциплине

Раздел 1. Роль цвета в искусстве и восприятии объектов

Форма рубежного контроля: выполнение практических заданий

Код контролируемой компетенции: 2.4

Задания рубежного контроля:

1. Выполнение работы предмет и цвет.

Раздел 2. Цветоведение как вид практической деятельности

Форма рубежного контроля: выполнение практических заданий

Код контролируемой компетенции: 2.4

Задания рубежного контроля:

1. Создание схемы получения производных цветов из трех основных.
2. Выполнение работы по теме контраст цветового распространения.
3. Выполнение работы по теме оптическое смешение цвета.
4. Выполнение работы по теме механическое смешение цвета.
5. Выполнение шкалы градации ахроматических цветов и орнамента в ахроматической гамме посредством белого, черного и нескольких оттенков серого цвета.
6. Построение цветового круга.
7. Выполнение выкраски образцов тёплых, холодных, лёгких, тяжёлых, глухих и звонких цветов.
8. Выполнение абстрактных композиций на ассоциативное восприятие с применением тёплых, холодных, лёгких, тяжёлых, глухих и звонких цветовых сочетаний. Обучающийся выполняет не менее 4 композиций, пары тем должны быть дуальны, определяются преподавателем. Формат А4.

Тематика абстрактных композиций:

- 1.1. Любовь;
- 1.2. Страх;

- 1.3. Одиночество;
 - 1.4. Нежность;
 - 1.5. Восторг;
 - 1.6. Радость;
 - 1.7. Вдохновение;
 - 1.8. Ненависть;
 - 1.9. Безднадежность;
 - 1.10. Ностальгия;
 - 1.11. Робость;
 - 1.12. Удовольствие.
9. Выполнение 4-х антропоморфных персонажей (рассказ – по выбору обучающегося, школьная программа учебной дисциплины «Литература») с применением тёплых, холодных, лёгких, тяжёлых, глухих и звонких цветовых сочетаний. Обучающийся выполняет 2 положительных и 2 отрицательных персонажей. Формат: скетч и рисунок. Формат А 5.

Раздел 3. Характеристики и пространственные свойства цвета. Понятие колорита. Законы смешения цветов и процессы цветообразования

Форма рубежного контроля: выполнение практических заданий

Код контролируемой компетенции: 2.4.

Задания рубежного контроля:

1. Выполнение образцов тоновых и светлотных растяжек родственно-контрастных цветов.
2. Выполнение колористической композиции в монохромной цветовой гамме.
3. Выполнение орнамента в монохромной цветовой гамме.
4. Выполнение образцов пар и триад контрастных, родственно-контрастных и родственных цветов.
5. Выполнение тематических колористических композиций на основе контрастных, родственно-контрастных и родственных цветовых сочетаний.
Примечание: назначение – реклама.
6. Выполнение абстрактных колористических композиций на основе контрастных, родственно-контрастных и родственных цветовых сочетаний.
Примечание: назначение – ткань/обои.
7. Выполнение таблиц цветов, полученных путём смешения красок, для:
 - оформления обложки и цветового решения иллюстраций издания (перечень произведений определяет преподаватель);
 - оформления выставочного пространства издательства (перечень издательств определяет преподаватель).

Раздел 5. Бумага и картон. Материалы для отделки

Форма рубежного контроля: выполнение практических заданий

Код контролируемой компетенции: 2.4

Задания рубежного контроля:

1. Подбор бумаги для конкретных видов работ с учетом конкретных свойств бумаги. Ознакомление с техническими стандартами бумаг.
2. Свойства бумаги. Определение машинного и поперечного направлений бумаги. Определение верхней и сеточной сторон бумаги.
3. Структурные свойства бумаги. Определение массы 1 м², толщины бумаги.
4. Расчет плотности бумаги.
5. Определение стандартной гладкости бумаги.
6. Определение структуры картона

7. Изготовление книжки-малышки своими руками.
8. Решение кейсов «Подбор материалов покрывных и для отделки к конкретным изданиям».

Раздел 6. Печатные краски, клеящие и вспомогательные материалы. Электронные чернила

Форма рубежного контроля: выполнение практических заданий

Код контролируемой компетенции: 2.4

Задания рубежного контроля:

1. Монотипия СМУК.
2. Гравюра на картоне.
3. Определение степени проклейки бумаги
4. Разработка концепции исполнения в материале книжного издания в переплете: декорирование издания. Издание по выбору обучающегося.

РАЗДЕЛ 2. МЕТОДИЧЕСКИЕ МАТЕРИАЛЫ, ОПРЕДЕЛЯЮЩИЕ ПРОЦЕДУРЫ ОЦЕНИВАНИЯ РЕЗУЛЬТАТОВ ОБУЧЕНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ

2.1. Организационные основы применения балльно-рейтинговой системы оценки успеваемости обучающихся по дисциплине

Оценка качества освоения обучающимися дисциплины реализуется в формате балльно-рейтинговой системы оценки успеваемости обучающихся (БРСО).

БРСО в ходе текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации осуществляется по 100-балльной шкале.

Академический рейтинг обучающегося по дисциплине складывается из результатов:

- текущего контроля успеваемости (максимальный текущий рейтинг обучающегося 80 рейтинговых баллов;
- промежуточной аттестации (максимальный рубежный рейтинг обучающегося 20 рейтинговых баллов.

Условия оценки освоения обучающимся дисциплины в формате БРСО доводятся преподавателем до сведения обучающихся на первом учебном занятии, а также размещены в свободном доступе в электронной информационно-образовательной среде Университета.

2.2. Проведение текущего контроля успеваемости обучающихся по дисциплине в соответствии с балльно-рейтинговой системой оценки успеваемости обучающегося

В течение учебного семестра до промежуточной аттестации на основании утвержденной рабочей программы дисциплины формируется текущий рейтинг обучающегося. Текущий рейтинг обучающегося складывается как сумма рейтинговых баллов, полученных им в течение учебного семестра по всем видам учебных занятий по дисциплине.

В процессе текущего контроля оцениваются следующие действия обучающегося, направленные на освоение компетенций в рамках изучения учебной дисциплины:

- академическая активность (посещаемость учебных занятий, самостоятельное изучение содержания учебной дисциплины в электронной информационно-образовательной

среде, соблюдение сроков сдачи практических заданий и текущих контрольных мероприятий и др.);

- выполнение и сдача текущих и итогового практических заданий (эссе, рефераты, творческие задания, кейс-задания, лабораторные работы, расчетные задания и др., активное участие в групповых интерактивных занятиях, защита проектов и др.);

- прохождение рубежей текущего контроля, включая соблюдение графика их прохождения в электронной информационно-образовательной среде.

Критерии оценки опроса

«Отлично»:

- дан полный, развернутый ответ на поставленный вопрос;

- в ответе прослеживается четкая структура, логическая последовательность, отражающая сущность раскрываемых понятий, теорий, явлений;

- знание по предмету демонстрируется на фоне понимания его в системе данной науки и междисциплинарных связей;

- свободное владение терминологией;

- ответы на дополнительные вопросы четкие, краткие;

«Хорошо»:

- дан полный, развернутый ответ на поставленный вопрос, показано умение выделять существенные и несущественные признаки, причинно-следственные связи;

- ответ недостаточно логичен с единичными ошибками в частностях, исправленные студентом с помощью преподавателя;

- единичные ошибки в терминологии;

- ответы на дополнительные вопросы правильные, недостаточно полные и четкие.

«Удовлетворительно»:

- ответ не полный, с ошибками в деталях, умение раскрыть значение обобщенных знаний не показано, речевое оформление требует поправок, коррекции;

- логика и последовательность изложения имеют нарушения, студент не способен самостоятельно выделить существенные и несущественные признаки и причинно-следственные связи;

- ошибки в раскрываемых понятиях, терминах;

- студент не ориентируется в теме, допускает серьезные ошибки;

- студент не может ответить на большую часть дополнительных вопросов.

«Неудовлетворительно»:

- ответ представляет собой разрозненные знания с существенными ошибками по вопросу;

- присутствуют фрагментарность, нелогичность изложения, студент не осознает связь обсуждаемого вопроса с другими объектами дисциплины, речь неграмотная;

- незнание терминологии;

- ответы на дополнительные вопросы неправильные.

Критерии оценки практического задания:

«Отлично» – правильный ответ, дается четкое обоснование принятому решению; рассуждения четкие последовательные логические; используются ссылки на полученные при изучении дисциплины знания; правильно используются формулы, понятия, процедуры, имеющие прямое отношение к задаче для подтверждения принятого решения.

«Хорошо» – правильный ответ, дается обоснование принятому решению; но с не существенными ошибками, в рассуждениях отсутствует логическая последовательность; используются ссылки на полученные при изучении дисциплины знания, правильно используются формулы, понятия, процедуры, имеющие прямое отношение к задаче для подтверждения принятого решения.

«Удовлетворительно» – правильный ответ, допускаются грубые ошибки в обосновании принятого решения; рассуждения не последовательные сумбурные; используются ссылки на полученные при изучении дисциплины знания; используются формулы, процедуры, понятия, имеющие прямое значение для подтверждения принятого решения, однако, при обращении к ним допускаются серьезные ошибки, студент не может правильно ими воспользоваться.

«Неудовлетворительно, не зачтено» – ответ неверный, отсутствует обоснование принятому решению; студент демонстрирует полное непонимание сути вопроса.

Критерии оценки теста:

«Зачтено» - если обучающийся правильно выполнил не менее 2/3 всей работы или допустил не более одной грубой ошибки и двух недочетов, не более одной грубой и одной негрубой ошибки, не более трех негрубых ошибок, одной негрубой ошибки и трех недочетов, при наличии четырех-пяти недочетов.

«Не зачтено» - если число ошибок и недочетов превысило норму для оценки 3 или правильно выполнено менее 2/3 всей работы.

Критерии оценки выполнения кейс-задания

- умение провести разбор ситуации;
- уровень аргументации, способность отстаивать свою точку зрения;
- способность принимать управленческие решения;
- качество оформления отчета.

Критерии оценки решения ситуационной задачи (аналитического задания):

Оценка «отлично» выставляется, если задача решена грамотно, ответы на вопросы сформулированы четко. Эталонный ответ полностью соответствует решению студента, которое хорошо обосновано теоретически.

Оценка «хорошо» выставляется, если задача решена, ответы на вопросы сформулированы не достаточно четко. Решение студента в целом соответствует эталонному ответу, но не достаточно хорошо обосновано теоретически.

Оценка «удовлетворительно» выставляется, если задача решена не полностью, ответы не содержат всех необходимых обоснований решения.

Оценка «неудовлетворительно» выставляется, если задача не решена или имеет грубые теоретические ошибки в ответе на поставленные вопросы.

Критерии оценки доклада

При выполнении доклада обучающийся должен продемонстрировать умение кратко излагать прочитанный материал, а также умение обобщать и анализировать материал по теме доклада.

Максимальная оценка за доклад: 8 баллов.

Основными критериями оценки доклада являются:

- актуальность выбранной темы и излагаемого материала – 2 балла;
- содержательность – 2 балла;
- структура и оформление доклада – 1 балл;
- четкость и выразительность выступления – 1 балл;

- умение пользоваться конспектом – 1 балл;
- точность и полнота ответов на вопросы – 1 балл.

Критерии оценки презентации

1. Объём презентации 20 -50 слайдов (1 балл).
2. Правильность оформления титульного слайда (0,5 балла);
3. Актуальность отобранного материала, обоснованность формулировки цели и задач работы (0,5 балла);
4. Наглядность и логичность презентации, обоснованность использования таблиц, диаграмм, рисунков, фотографий, карт, видео – вставок, звукового сопровождения; правильный выбор шрифтов, фона, других элементов дизайна слайда (2 балла).
5. Объём и качество источников информации (не менее 2-х интернет – источников и не менее 2-х литературных источников).

Критерии оценки реферата

Обучающийся, защищающий реферат, должен рассказать о его актуальности, поставленных целях и задачах, изученной литературе, структуре основной части, сделанных в ходе работы выводов.

По окончании выступления ему может быть задано несколько вопросов по представленной проблеме.

Оценка складывается из соблюдения требований к реферату, грамотного раскрытия темы, умения четко рассказывать о представленном реферате, способности понять суть задаваемых по работе вопросов и найти точные ответы на них.

Реферат, в котором полностью освещена тема и который оформлен согласно требованиям, оценивается до 15 баллов.

Критерии оценки эссе:

«Отлично» – исключительные знания материала, абсолютное понимание сути, безукоризненное знание основных понятий и положений, логически и лексически грамотно изложенный, содержательный, аргументированный, конкретный и исчерпывающий ответ.

«Хорошо» – глубокие знания материала, правильное понимание сути, знание основных понятий и положений, содержательный, полный и конкретный ответ.

«Удовлетворительно» – твердые, но недостаточно полные знания, верное понимание сути, в целом правильный ответ.

«Неудовлетворительно» – непонимание сущности задания, грубые ошибки в ответе.

Критерии оценки лабораторного задания:

«Отлично» – правильный ответ, дается четкое обоснование принятому решению; рассуждения четкие последовательные логические; используются ссылки на полученные при изучении дисциплины знания; правильно используются формулы, понятия, процедуры, имеющие прямое отношение к задаче для подтверждения принятого решения.

«Хорошо» – правильный ответ, дается обоснование принятому решению; но с не существенными ошибками, в рассуждениях отсутствует логическая последовательность; используются ссылки на полученные при изучении дисциплины знания, правильно используются формулы, понятия, процедуры, имеющие прямое отношение к задаче для подтверждения принятого решения.

«Удовлетворительно» – правильный ответ, допускаются грубые ошибки в обосновании принятого решения; рассуждения не последовательные сумбурные; используются ссылки на полученные при изучении дисциплины знания; используются формулы, процедуры, понятия,

имеющие прямое значение для подтверждения принятого решения, однако, при обращении к ним допускаются серьезные ошибки, студент не может правильно ими воспользоваться.

«Неудовлетворительно, не зачтено» – ответ неверный, отсутствует обоснование принятому решению; студент демонстрирует полное непонимание сути вопроса.

Для планирования расчета текущего рейтинга, обучающегося используются следующие пропорции:

Вид учебного действия	Максимальная рейтинговая оценка, баллов
академическая активность	10
практические задания	40
<i>из них: текущие практические задания</i>	20
<i>итоговое практическое задание</i>	20
рубежи текущего контроля	30
ИТОГО:	80

В течение учебного семестра по дисциплине обучающимся должен быть накоплен текущий рейтинг не менее 52 рейтинговых баллов (65% от максимального значения текущего рейтинга).

Необходимыми условиями допуска, обучающегося к промежуточной аттестации по дисциплине являются положительное прохождение обучающимся не менее 65% рубежей текущего контроля с накоплением не менее 65% максимального рейтингового балла за каждый рубеж текущего контроля и положительное выполнение итогового практического задания с накоплением не менее 65% максимального рейтингового балла, установленного за итоговое практическое задание.

Невыполнение вышеуказанных условий является текущей академической задолженностью, которая должна быть ликвидирована обучающимся до контрольного мероприятия промежуточной аттестации.

Сведения о наличии у обучающихся текущей академической задолженности, сроках и порядке добора рейтинговых баллов для её ликвидации доводятся до обучающихся педагогическим работником.

В случае не ликвидации текущей академической задолженности, педагогический работник обязан во время контрольного мероприятия промежуточной аттестации поставить обучающемуся 0 рейтинговых баллов. В этом случае ликвидация текущей академической задолженности возможна в периоды проведения повторной промежуточной аттестации.

2.3. Проведение промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине в соответствии с балльно-рейтинговой системой оценки успеваемости обучающегося

Промежуточная аттестация по дисциплине проводится в соответствии с Положением о промежуточной аттестации обучающихся по основным профессиональным образовательным программам в Российском государственном социальном университете и Положением о балльно-рейтинговой системе оценки успеваемости обучающихся по основным профессиональным образовательным программам в Российском государственном социальном университете в действующей редакции.

На промежуточную аттестацию отводится 20 рейтинговых баллов.

Ответы обучающегося на контрольном мероприятии промежуточной аттестации оцениваются педагогическим работником по 20 - балльной шкале, а итоговая оценка по дисциплине выставляется по пятибалльной системе.

Критерии выставления оценки определяются Положением о балльно-рейтинговой системе оценки успеваемости обучающихся по основным профессиональным образовательным программам - программам среднего профессионального образования, программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры в Российском государственном социальном университете.

В процессе определения рубежного рейтинга обучающегося используется следующая шкала:

Рубежный рейтинг	Критерии оценки освоения обучающимся учебной дисциплины в ходе контрольных мероприятий промежуточной аттестации
19-20 рейтинговых баллов	обучающийся глубоко и прочно усвоил программный материал, исчерпывающе, последовательно, грамотно и логически стройно его излагает, тесно увязывает с задачами и будущей деятельностью, не затрудняется с ответом при видоизменении задания, свободно справляется с задачами и практическими заданиями, правильно обосновывает принятые решения, умеет самостоятельно обобщать и излагать материал, не допуская ошибок
16-18 рейтинговых баллов	обучающийся твердо знает программный материал, грамотно и по существу излагает его, не допуская существенных неточностей в ответе на вопрос, может правильно применять теоретические положения и владеет необходимыми умениями и навыками при выполнении практических заданий
13-15 рейтинговых баллов	обучающийся освоил основной материал, но не знает отдельных деталей, допускает неточности, недостаточно правильные формулировки, нарушает последовательность в изложении программного материала и испытывает затруднения в выполнении практических заданий
1-12 рейтинговых баллов	обучающийся не знает значительной части программного материала, допускает существенные ошибки, с большими затруднениями выполняет практические задания
0 рейтинговых баллов	не аттестован

Если результат контроля успеваемости в рамках проведения контрольных мероприятий промежуточной аттестации (рубежный рейтинг обучающегося) неудовлетворительный (получено менее 13 рейтинговых баллов), то промежуточная аттестация по учебной дисциплине (модулю) невозможна даже при наличии высокого текущего рейтинга, полученного по итогам текущего контроля по учебной дисциплине (модулю).

ЛИСТ РЕГИСТРАЦИИ ИЗМЕНЕНИЙ

№ п/п	Содержание изменения	Реквизиты документа	Дата введения изменения
1.	Фонд оценочных средств актуализирован	Протокол заседания ПЦК № _____ от « ____ » _____ 20__ года	__ . __ . ____
2.		Протокол заседания ПЦК № _____ от « ____ » _____ 20__ года	__ . __ . ____
4		Протокол заседания ПЦК № _____ от « ____ » _____ 20__ года	__ . __ . ____
4		Протокол заседания ПЦК № _____ от « ____ » _____ 20__ года	__ . __ . ____



МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ

«РОССИЙСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ СОЦИАЛЬНЫЙ
УНИВЕРСИТЕТ»



Директор Колледжа РГСУ

А.В. Косоплечев

18 марта 2024 г.

ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ПО ДИСЦИПЛИНЕ
ОП.06 Экономика и управление издательским проектом

СПЕЦИАЛЬНОСТЬ
42.02.02 Издательское дело

НАПРАВЛЕННОСТЬ
Моделирование, проектирование и производство
издательского и медиапродукта

ОСНОВНАЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНАЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ПРОГРАММА
СРЕДНЕГО ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ –
ПРОГРАММА ПОДГОТОВКИ СПЕЦИАЛИСТОВ СРЕДНЕГО ЗВЕНА

Уровень профессионального образования
среднее профессиональное образование

Образовательная база приема: среднее общее образование

Форма обучения
Очная

Фонд оценочных средств дисциплины *ОП.06 Экономика и управление издательским проектом* разработан на основании федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по специальности *42.02.02 Издательское дело*, утвержденного приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 14.11.2023 года № 854, учебного плана по основной профессиональной образовательной программе среднего профессионального образования – программе подготовки специалистов среднего звена по специальности *Издательское дело*.

Фонд оценочных средств по дисциплине разработан рабочей группой в составе: Поливановой Алины Валентиновны, Шаповаловой Надежды Александровны, Суяровой Елены Алексеевны, Петуховой Дарьи Ивановны.

Фонд оценочных средств дисциплины обсужден и утвержден на заседании ПЦК Информационно-коммуникационное.

Протокол №10 от «18» марта 2024 года.

Председатель ПЦК



А.В. Новиков

(подпись)

СОДЕРЖАНИЕ

РАЗДЕЛ 1. ОЦЕНОЧНЫЕ МАТЕРИАЛЫ ПО ДИСЦИПЛИНЕ	4
1.1. Планируемые результаты освоения дисциплины	4
1.2. Форма промежуточной аттестации обучающегося по дисциплине	6
1.3. Оценочные материалы для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине.....	6
1.4. Оценочные материалы для проведения текущей аттестации и рубежного контроля, обучающихся по дисциплине	8
РАЗДЕЛ 2. МЕТОДИЧЕСКИЕ МАТЕРИАЛЫ, ОПРЕДЕЛЯЮЩИЕ ПРОЦЕДУРЫ ОЦЕНИВАНИЯ РЕЗУЛЬТАТОВ ОБУЧЕНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ.....	9
2.1. Организационные основы применения балльно-рейтинговой системы оценки успеваемости обучающихся по дисциплине.....	9
2.2. Проведение текущего контроля успеваемости обучающихся по дисциплине в соответствии с балльно-рейтинговой системой оценки успеваемости обучающегося.....	10
2.3. Проведение промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине в соответствии с балльно-рейтинговой системой оценки успеваемости обучающегося	14
ЛИСТ РЕГИСТРАЦИИ ИЗМЕНЕНИЙ.....	16

РАЗДЕЛ 1. ОЦЕНОЧНЫЕ МАТЕРИАЛЫ ПО ДИСЦИПЛИНЕ

1.1. Планируемые результаты освоения дисциплины

В результате освоения дисциплины обучающийся должен демонстрировать следующие результаты:

Код компетенции	Наименование компетенции	Умения	Знания
ОК 01	Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам	<ul style="list-style-type: none"> – распознавать задачу и/или проблему в профессиональном и/или социальном контексте; – анализировать задачу и/или проблему и выделять её составные части; – определять этапы решения задачи; – выявлять и эффективно искать информацию, необходимую для решения задачи и/или проблемы; – составлять план действия; – определять необходимые ресурсы; – владеть актуальными методами работы в профессиональной и смежных сферах; – реализовывать составленный план; оценивать результат и последствия своих действий (самостоятельно или с помощью наставника) 	<ul style="list-style-type: none"> – актуальный профессиональный и социальный контекст, в котором приходится работать и жить; – основные источники информации и ресурсы для решения задач и проблем в профессиональном и/или социальном контексте; – алгоритмы выполнения работ в профессиональной и смежных областях; – методы работы в профессиональной и смежных сферах; – структура плана для решения задач; – порядок оценки результатов решения задач профессиональной деятельности.
ОК 02	Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации, и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности	<ul style="list-style-type: none"> – определять задачи для поиска информации; – определять необходимые источники информации; – планировать процесс поиска; – структурировать получаемую информацию; – выделять наиболее значимое в перечне информации; – оценивать практическую значимость результатов поиска; – оформлять результаты поиска, применять средства информационных технологий для решения профессиональных задач; 	<ul style="list-style-type: none"> – номенклатура информационных источников, применяемых в профессиональной деятельности; – приемы структурирования информации; – формат оформления результатов поиска информации, современные средства и устройства информатизации – порядок их применения и программное обеспечение в профессиональной деятельности в том числе с использованием цифровых средств

Код компетенции	Наименование компетенции	Умения	Знания
		<ul style="list-style-type: none"> – использовать современное программное обеспечение; – использовать различные цифровые средства для решения профессиональных задач 	
ОК 03	<p>Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие, предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере, использовать знания по правовой и финансовой грамотности в различных жизненных ситуациях</p>	<ul style="list-style-type: none"> – определять актуальность нормативно-правовой документации в профессиональной деятельности; – применять современную научную профессиональную терминологию; – определять и выстраивать траектории профессионального развития и самообразования; – выявлять достоинства и недостатки коммерческой идеи; – презентовать идеи открытия собственного дела в профессиональной деятельности; – оформлять бизнес-план; – рассчитывать размеры выплат по процентным ставкам кредитования; – определять инвестиционную привлекательность коммерческих идей в рамках профессиональной деятельности; – презентовать бизнес-идею; – определять источники финансирования 	<ul style="list-style-type: none"> – содержание актуальной нормативно-правовой документации; – современная научная и профессиональная терминология; – возможные траектории профессионального развития и самообразования; – основы предпринимательской деятельности; основы финансовой грамотности; – правила разработки бизнес-планов; – порядок выстраивания презентации; – кредитные банковские продукты
ОК 04	<p>Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде</p>	<ul style="list-style-type: none"> – организовывать работу коллектива и команды; – взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами в ходе профессиональной деятельности 	<ul style="list-style-type: none"> – психологические основы деятельности коллектива; – психологические особенности личности; – основы проектной деятельности
ОК 05	<p>Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей</p>	<ul style="list-style-type: none"> – грамотно излагать свои мысли и оформлять документы по профессиональной тематике на государственном языке; – проявлять толерантность в рабочем 	<ul style="list-style-type: none"> – особенности социального и культурного контекста; – правила оформления документов и построения устных

Код компетенции	Наименование компетенции	Умения	Знания
	социального и культурного контекста	коллективе	сообщений.
ОК 06	Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных российских духовно-нравственных ценностей, в том числе с учетом гармонизации межнациональных и межрелигиозных отношений, применять стандарты антикоррупционного поведения	– описывать значимость своей специальности; – применять стандарты антикоррупционного поведения	– сущность гражданско-патриотической позиции, общечеловеческих ценностей; – значимость профессиональной деятельности по специальности; – стандарты антикоррупционного поведения и последствия его нарушения
ПК 1.2	Проводить анализ целевой аудитории и изучать спрос на разрабатываемую издательскую продукцию	– проводить анализ целевой аудитории и изучать спрос на разрабатываемую издательскую продукцию	– целевая аудитория и спрос на разрабатываемую издательскую продукцию
ПК 3.3	Размещать и продвигать медиапродукт в информационно-телекоммуникационной сети Интернет	– размещать и продвигать медиапродукт в информационно-телекоммуникационной сети Интернет	– продвижение медиапродукта в информационно-телекоммуникационной сети Интернет

1.2. Форма промежуточной аттестации обучающегося по дисциплине

Формой промежуточной аттестации по дисциплине является *экзамен*, который проводится в устной и письменной форме.

1.3. Оценочные материалы для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине ОП.06 Экономика и управление издательским проектом

Код контролируемой компетенции: ПК 3.3

Вопросы:

1. Предпринимательство в период Античности и раннего Средневековья. Теория предпринимательства XVIII- XIX вв. Учения о предпринимательстве XX в.
2. Трансформация предпринимательской деятельности в постиндустриальном обществе. Определение и классификация предприятий.
3. Организационно-правовые формы предприятий. Объединение предприятий: общие принципы: Объединения первой и второй стадии.
4. Основание предприятия. Стадии роста предприятия. Нисходящая стадия жизненного пути предприятия. Реорганизация предприятия. Формы реорганизации предприятий. Система раннего предупреждения.

5. Классификация основных фондов предприятия. Виды оценки и переоценка основных средств. Износ и амортизация основных средств.
6. Показатели и пути повышения эффективности основных средств. Оптимальных срок службы основных средств.
7. Оборотные средства, их состав, источники финансирования. Оборачиваемость оборотных средств и их элементов. Определение потребности в оборотных средствах.
8. Общее правило определения потребности в оборотных средствах. Показатели и пути повышения эффективности оборотных средств. Проблемы управления запасами предприятия.
9. Затраты и расходы предприятия. Калькуляция себестоимости.
10. Понятие и определение электронной коммерции. Структура рынка электронной коммерции. Факторы снижения издержек при использовании электронной коммерции.
11. Определение и классификация финансирования. Виды доходов предприятия. Прибыль предприятия. Маржинальный доход. Показатели рентабельности.
12. Понятие и виды денежных потоков. Анализ отчёта о движении денежных потоков. Косвенный метод расчёта денежного потока.
13. Определение понятия «инвестиции». Методы обоснования инвестиционных проектов.
14. Внутреннее финансирования предприятия. Собственный капитал предприятия. Изменение уставного капитала. Акционерное финансирование для публичных компаний. Проблемы долевого финансирования для неэмиссионных предприятий.
15. Финансирование за счёт средств кредитных организаций. Промежуточные формы финансирования. Заемное финансирование за счёт средств некредитных организаций.
16. Задачи, решаемые финансами предприятия. Цена капитала. Бюджетирование и учёт. Методы финансового планирования.
17. Принципы организации производства. Выбор месторасположения производства. Выбор варианта производственного процесса. Производственная мощность. Совершенствование производственных процессов.
18. Персонал как ресурс предприятия. Структура персонала. Рабочее время. Затраты на персонал. Нормирование труда. Оценка эффективности и результативность труда.
19. Инновационный процесс. Стадии инновационного процесса. Защита и коммерциализация интеллектуальной собственности.
20. Понятие, концепции и принципы экологического менеджмента на предприятии. Регулирование экологического менеджмента.
21. Функциональные особенности современного предприятия, использующего концепцию корпоративного экологического менеджмента. Основные понятия: проект, издательский проект, управление проектами.
22. Методология управления издательскими проектами. Стандарты управления издательскими проектами. Проект как система. Цели проекта. Требования к проекту. Окружение проекта. Участники проекта. Жизненный цикл проекта. Структура проекта.
23. Классификация проектов по критериям менеджера и экономиста. Экономическая модель проекта.
24. Правовые формы институционализации предпринимателей. Договорное регулирование проектной деятельности. Договоры коммерческой концессии и франчайзинга. Договоры простого товарищества и о совместной деятельности.
25. Издательский договор. Эффекты и индикаторы успешности реализации проекта. Эффективность реализации проекта и её виды. Оценка экономической эффективности: общие подходы. Основные методы инвестиционных расчетов.
26. Понятие риска и неопределенности. Классификация проектных рисков. Система управления проектными рисками. Основные подходы к оценке риска. Методы управления рисками.
27. Планирование издательского проекта. Основные задачи планирования проекта. Иерархическая структура работ проекта. Понятие издательского портфеля и его составляющие.

28. Функции сетевого анализа в планировании проекта. Анализ критического пути. Определение длительности проекта при неопределенном времени выполнения операций. Распределение ресурсов. Разработка расписания проекта.
29. Оценка стоимости проекта. Планирование затрат по проекту. Финансирование за счет выпуска акций.
30. Долгосрочное долговое финансирование. Контроль выполнения плана и условий финансирования. Роль коммуникаций в проекте.
31. Планирование управления коммуникациями. Коммуникационные технологии. Управление ожиданиями стейкхолдеров проекта. Конфликты и их разрешение.
32. Контроль при реализации проекта. Мониторинг проекта. Управление изменениями. Управление конфигурацией.
33. Понятие качества и его применение в проектах. Планирование качества. Обеспечение качества проекта. Контроль качества проекта.
34. Типы контактов в проектной деятельности. Организация подрядных торгов. Управление закупками проекта.
35. Фаза завершения проекта. Закрытие контрактов проекта. Постаудит проекта. Информационно-коммуникационные технологии. Коммуникационный канал.
36. Программное обеспечение для предприятия. Рациональное использование сети Интернет. Профессиональные программы для ведения издательских проектов. Обеспечение информационной безопасности.
37. Роль и место автоматизированных систем управления в экономике. Виды информационных систем и принципы их создания. Жизненный цикл информационных систем.
38. Основные понятия офисной деятельности и документационного обеспечения управления. Системы электронного документооборота.
39. Экспертные системы и системы поддержки процессов принятий решений.
40. Информационные технологии маркетинга. Информационное обеспечение маркетинговой деятельности. Программные продукты в маркетинге.
41. Предприятие как объект автоматизации управления. Информационные технологии менеджмента. Нетикет.

Код контролируемой компетенции: ПК 1.2

Задания:

1. Решение задач по пройденным темам.

1.4. Оценочные материалы для проведения текущей аттестации и рубежного контроля, обучающихся по дисциплине

Раздел 1. Экономика организации

Форма рубежного контроля: выполнение практических заданий

Код контролируемой компетенции: ПК 1.2

Задания рубежного контроля:

1. Деловая игра «Великие экономисты о предпринимательстве»: ознакомиться с правилами игры, изучить теоретическую часть, подготовить ответ, обсудить результаты.
2. Анализ основных категорий темы, ответить на вопросы:
 - укажите причины преобразования предприятий;
 - как вы понимаете тезис, что юридическая форма и экономическое содержание реорганизации предприятия могут различаться?
 - приведите примеры раздела предприятия по производственным причинам;
 - в чем состоит проблема большинства предприятий при их реорганизации?
 - что означает реорганизация без реорганизации?
3. Решение задач по теме «Амортизация основных фондов».

4. Решение задач по теме «Оборотные средства предприятия».
5. Решение задач по теме «Затраты предприятия».
6. Подготовка реферата на одну из выданных преподавателем тем.
7. Решение практических задач по теме «Денежные потоки инвестиционного проекта».
8. Решение задач по теме «Собственное внешнее финансирование».
9. Подготовка рефератов на одну из выданных преподавателем тем.
10. Подготовка рефератов на одну из выданных преподавателем тем.
11. Подготовка ответов на вопросы для самопроверки.
12. Решение практических задач по теме «Управлением производством».

Раздел 2. Управление издательскими проектами

Форма рубежного контроля: выполнение практических заданий

Код контролируемой компетенции: ПК 1.2

Задания рубежного контроля:

1. Кейсы для обсуждения: ознакомиться с материалом, подготовить ответы на вопросы.
2. Ознакомление с двумя коммерческими проектами, подготовка ответов на вопросы о рентабельности данных проектов.
3. Решение практических задач по теме «Управлением проектными рисками».
4. Решение задач по теме «Календарное планирование проекта».
5. Разработка собственного коммерческого издательского проекта: определить объект, актуальность, задачи и цель, издательство, с помощью которого планируется реализация, команда, финансирование и бюджетирование, расчет затрат, способы реализации.

Раздел 3. Информационные технологии в экономике и управлении издательским проектом

Форма рубежного контроля: выполнение практических заданий

Код контролируемой компетенции: ОК 05

Задания рубежного контроля:

1. Подготовка рефератов на одну из выданных преподавателем тем.
2. Подготовка рефератов на одну из выданных преподавателем тем.
3. Подготовка ответов на вопросы по теме «Сетевые информационные технологии и информационные системы».

РАЗДЕЛ 2. МЕТОДИЧЕСКИЕ МАТЕРИАЛЫ, ОПРЕДЕЛЯЮЩИЕ ПРОЦЕДУРЫ ОЦЕНИВАНИЯ РЕЗУЛЬТАТОВ ОБУЧЕНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ

2.1. Организационные основы применения балльно-рейтинговой системы оценки успеваемости обучающихся по дисциплине

Оценка качества освоения обучающимися дисциплины реализуется в формате балльно-рейтинговой системы оценки успеваемости обучающихся (БРСО).

БРСО в ходе текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации осуществляется по 100-балльной шкале.

Академический рейтинг обучающегося по дисциплине складывается из результатов:

- текущего контроля успеваемости (максимальный текущий рейтинг обучающегося 80 рейтинговых баллов;
- промежуточной аттестации (максимальный рубежный рейтинг обучающегося 20 рейтинговых баллов.

Условия оценки освоения обучающимся дисциплины в формате БРСО доводятся преподавателем до сведения обучающихся на первом учебном занятии, а также размещены в свободном доступе в электронной информационно-образовательной среде Университета.

2.2. Проведение текущего контроля успеваемости обучающихся по дисциплине в соответствии с балльно-рейтинговой системой оценки успеваемости обучающегося

В течение учебного семестра до промежуточной аттестации на основании утвержденной рабочей программы дисциплины формируется текущий рейтинг обучающегося. Текущий рейтинг обучающегося складывается как сумма рейтинговых баллов, полученных им в течение учебного семестра по всем видам учебных занятий по дисциплине.

В процессе текущего контроля оцениваются следующие действия обучающегося, направленные на освоение компетенций в рамках изучения учебной дисциплины:

- академическая активность (посещаемость учебных занятий, самостоятельное изучение содержания учебной дисциплины в электронной информационно-образовательной среде, соблюдение сроков сдачи практических заданий и текущих контрольных мероприятий и др.);
- выполнение и сдача текущих и итогового практических заданий (эссе, рефераты, творческие задания, кейс-задания, лабораторные работы, расчетные задания и др., активное участие в групповых интерактивных занятиях, защита проектов и др.);
- прохождение рубежей текущего контроля, включая соблюдение графика их прохождения в электронной информационно-образовательной среде.

Критерии оценки опроса

«Отлично»:

- дан полный, развернутый ответ на поставленный вопрос;
- в ответе прослеживается четкая структура, логическая последовательность, отражающая сущность раскрываемых понятий, теорий, явлений;
- знание по предмету демонстрируются на фоне понимания его в системе данной науки и междисциплинарных связей;
- свободное владение терминологией;
- ответы на дополнительные вопросы четкие, краткие;

«Хорошо»:

- дан полный, развернутый ответ на поставленный вопрос, показано умение выделять существенные и несущественные признаки, причинно-следственные связи;
- ответ недостаточно логичен с единичными ошибками в частности, исправленные студентом с помощью преподавателя;
- единичные ошибки в терминологии;
- ответы на дополнительные вопросы правильные, недостаточно полные и четкие.

«Удовлетворительно»:

- ответ не полный, с ошибками в деталях, умение раскрыть значение обобщённых знаний не показано, речевое оформление требует поправок, коррекции;
- логика и последовательность изложения имеют нарушения, студент не способен самостоятельно выделить существенные и несущественные признаки и причинно-следственные связи;
- ошибки в раскрываемых понятиях, терминах;
- студент не ориентируется в теме, допускает серьезные ошибки;
- студент не может ответить на большую часть дополнительных вопросов.

«Неудовлетворительно»:

- ответ представляет собой разрозненные знания с существенными ошибками по вопросу;
- присутствуют фрагментарность, нелогичность изложения, студент не осознает связь обсуждаемого вопроса с другими объектами дисциплины, речь неграмотная;
- незнание терминологии;
- ответы на дополнительные вопросы неправильные.

Критерии оценки практического задания:

«Отлично» – правильный ответ, дается четкое обоснование принятому решению; рассуждения четкие последовательные логические; используются ссылки на полученные при изучении дисциплины знания; правильно используются формулы, понятия, процедуры, имеющие прямое отношение к задаче для подтверждения принятого решения.

«Хорошо» – правильный ответ, дается обоснование принятому решению; но с не существенными ошибками, в рассуждениях отсутствует логическая последовательность; используются ссылки на полученные при изучении дисциплины знания, правильно используются формулы, понятия, процедуры, имеющие прямое отношение к задаче для подтверждения принятого решения.

«Удовлетворительно» – правильный ответ, допускаются грубые ошибки в обосновании принятого решения; рассуждения не последовательные сумбурные; используются ссылки на полученные при изучении дисциплины знания; используются формулы, процедуры, понятия, имеющие прямое значение для подтверждения принятого решения, однако, при обращении к ним допускаются серьезные ошибки, студент не может правильно ими воспользоваться.

«Неудовлетворительно, не зачтено» – ответ неверный, отсутствует обоснование принятому решению; студент демонстрирует полное непонимание сути вопроса.

Критерии оценки теста:

«Зачтено» - если обучающийся правильно выполнил не менее 2/3 всей работы или допустил не более одной грубой ошибки и двух недочетов, не более одной грубой и одной негрубой ошибки, не более трех негрубых ошибок, одной негрубой ошибки и трех недочетов, при наличии четырех-пяти недочетов.

«Не зачтено» - если число ошибок и недочетов превысило норму для оценки 3 или правильно выполнено менее 2/3 всей работы.

Критерии оценки выполнения кейс-задания

- умение провести разбор ситуации;
- уровень аргументации, способность отстаивать свою точку зрения;
- способность принимать управленческие решения;
- качество оформления отчета.

Критерии оценки решения ситуационной задачи (аналитического задания):

Оценка «отлично» выставляется, если задача решена грамотно, ответы на вопросы сформулированы четко. Эталонный ответ полностью соответствует решению студента, которое хорошо обосновано теоретически.

Оценка «хорошо» выставляется, если задача решена, ответы на вопросы сформулированы не достаточно четко. Решение студента в целом соответствует эталонному ответу, но не достаточно хорошо обосновано теоретически.

Оценка «удовлетворительно» выставляется, если задача решена не полностью, ответы не содержат всех необходимых обоснований решения.

Оценка «неудовлетворительно» выставляется, если задача не решена или имеет грубые теоретические ошибки в ответе на поставленные вопросы.

Критерии оценки доклада

При выполнении доклада обучающийся должен продемонстрировать умение кратко излагать прочитанный материал, а также умение обобщать и анализировать материал по теме доклада.

Максимальная оценка за доклад: 8 баллов.

Основными критериями оценки доклада являются:

- актуальность выбранной темы и излагаемого материала – 2 балла;
- содержательность – 2 балла;
- структура и оформление доклада – 1 балл;
- четкость и выразительность выступления – 1 балл;
- умение пользоваться конспектом – 1 балл;
- точность и полнота ответов на вопросы – 1 балл.

Критерии оценки презентации

1. Объём презентации 20 -50 слайдов (1 балл).
2. Правильность оформления титульного слайда (0,5 балла);
3. Актуальность отобранного материала, обоснованность формулировки цели и задач работы (0,5 балла);
4. Наглядность и логичность презентации, обоснованность использования таблиц, диаграмм, рисунков, фотографий, карт, видео – вставок, звукового сопровождения; правильный выбор шрифтов, фона, других элементов дизайна слайда (2 балла).
5. Объём и качество источников информации (не менее 2-х интернет – источников и не менее 2-х литературных источников).

Критерии оценки реферата

Обучающийся, защищающий реферат, должен рассказать о его актуальности, поставленных целях и задачах, изученной литературе, структуре основной части, сделанных в ходе работы выводах.

По окончанию выступления ему может быть задано несколько вопросов по представленной проблеме.

Оценка складывается из соблюдения требований к реферату, грамотного раскрытия темы, умения четко рассказывать о представленном реферате, способности понять суть задаваемых по работе вопросов и найти точные ответы на них.

Реферат, в котором полностью освещена тема и который оформлен согласно требованиям, оценивается до 15 баллов.

Критерии оценки эссе:

«Отлично» – исключительные знания материала, абсолютное понимание сути, безукоризненное знание основных понятий и положений, логически и лексически грамотно изложенный, содержательный, аргументированный, конкретный и исчерпывающий ответ.

«Хорошо» – глубокие знания материала, правильное понимание сути, знание основных понятий и положений, содержательный, полный и конкретный ответ.

«Удовлетворительно» – твердые, но недостаточно полные знания, верное понимание сути, в целом правильный ответ.

«Неудовлетворительно» – непонимание сути задания, грубые ошибки в ответе.

Критерии оценки лабораторного задания:

«Отлично» – правильный ответ, дается четкое обоснование принятому решению; рассуждения четкие последовательные логические; используются ссылки на полученные при изучении дисциплины знания; правильно используются формулы, понятия, процедуры, имеющие прямое отношение к задаче для подтверждения принятого решения.

«Хорошо» – правильный ответ, дается обоснование принятому решению; но с не существенными ошибками, в рассуждениях отсутствует логическая последовательность; используются ссылки на полученные при изучении дисциплины знания, правильно используются формулы, понятия, процедуры, имеющие прямое отношение к задаче для подтверждения принятого решения.

«Удовлетворительно» – правильный ответ, допускаются грубые ошибки в обосновании принятого решения; рассуждения не последовательные сумбурные; используются ссылки на полученные при изучении дисциплины знания; используются формулы, процедуры, понятия, имеющие прямое значение для подтверждения принятого решения, однако, при обращении к ним допускаются серьезные ошибки, студент не может правильно ими воспользоваться.

«Неудовлетворительно, не зачтено» – ответ неверный, отсутствует обоснование принятому решению; студент демонстрирует полное непонимание сути вопроса.

Для планирования расчета текущего рейтинга, обучающегося используются следующие пропорции:

Вид учебного действия	Максимальная рейтинговая оценка, баллов
академическая активность	10
практические задания	40
<i>из них: текущие практические задания</i>	20
<i>итоговое практическое задание</i>	20
рубежи текущего контроля	30
ИТОГО:	80

В течение учебного семестра по дисциплине обучающимся должен быть накоплен текущий рейтинг не менее 52 рейтинговых баллов (65% от максимального значения текущего рейтинга).

Необходимыми условиями допуска, обучающегося к промежуточной аттестации по дисциплине являются положительное прохождение обучающимся не менее 65% рубежей текущего контроля с накоплением не менее 65% максимального рейтингового балла за каждый рубеж текущего контроля и положительное выполнение итогового практического задания с накоплением не менее 65% максимального рейтингового балла, установленного за итоговое практическое задание.

Невыполнение вышеуказанных условий является текущей академической задолженностью, которая должна быть ликвидирована обучающимся до контрольного мероприятия промежуточной аттестации.

Сведения о наличии у обучающихся текущей академической задолженности, сроках и порядке добора рейтинговых баллов для её ликвидации доводятся до обучающихся педагогическим работником.

В случае не ликвидации текущей академической задолженности, педагогический работник обязан во время контрольного мероприятия промежуточной аттестации поставить обучающемуся 0 рейтинговых баллов. В этом случае ликвидация текущей академической задолженности возможна в периоды проведения повторной промежуточной аттестации.

2.3. Проведение промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине в соответствии с балльно-рейтинговой системой оценки успеваемости обучающегося

Промежуточная аттестация по дисциплине проводится в соответствии с Положением о промежуточной аттестации обучающихся по основным профессиональным образовательным программам в Российском государственном социальном университете и Положением о балльно-рейтинговой системе оценки успеваемости обучающихся по основным профессиональным образовательным программам в Российском государственном социальном университете в действующей редакции.

На промежуточную аттестацию отводится 20 рейтинговых баллов.

Ответы обучающегося на контрольном мероприятии промежуточной аттестации оцениваются педагогическим работником по 20 - балльной шкале, а итоговая оценка по дисциплине выставляется по пятибалльной системе.

Критерии выставления оценки определяются Положением о балльно-рейтинговой системе оценки успеваемости обучающихся по основным профессиональным образовательным программам - программам среднего профессионального образования, программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры в Российском государственном социальном университете.

В процессе определения рубежного рейтинга обучающегося используется следующая шкала:

Рубежный рейтинг	Критерии оценки освоения обучающимся учебной дисциплины в ходе контрольных мероприятий промежуточной аттестации
19-20 рейтинговых баллов	обучающийся глубоко и прочно усвоил программный материал, исчерпывающе, последовательно, грамотно и логически стройно его излагает, тесно увязывает с задачами и будущей деятельностью, не затрудняется с ответом при видоизменении задания, свободно справляется с задачами и практическими заданиями, правильно обосновывает принятые решения, умеет самостоятельно обобщать и излагать материал, не допуская ошибок
16-18 рейтинговых баллов	обучающийся твердо знает программный материал, грамотно и по существу излагает его, не допуская существенных неточностей в ответе на вопрос, может правильно применять теоретические положения и владеет необходимыми умениями и навыками при выполнении практических заданий
13-15 рейтинговых	обучающийся освоил основной материал, но не знает отдельных деталей, допускает неточности, недостаточно правильные формулировки, нарушает

Рубежный рейтинг	Критерии оценки освоения обучающимся учебной дисциплины в ходе контрольных мероприятий промежуточной аттестации
баллов	последовательность в изложении программного материала и испытывает затруднения в выполнении практических заданий
1-12 рейтинговых баллов	обучающийся не знает значительной части программного материала, допускает существенные ошибки, с большими затруднениями выполняет практические задания
0 рейтинговых баллов	не аттестован

Если результат контроля успеваемости в рамках проведения контрольных мероприятий промежуточной аттестации (рубежный рейтинг обучающегося) неудовлетворительный (получено менее 13 рейтинговых баллов), то промежуточная аттестация по учебной дисциплине (модулю) невозможна даже при наличии высокого текущего рейтинга, полученного по итогам текущего контроля по учебной дисциплине (модулю).

ЛИСТ РЕГИСТРАЦИИ ИЗМЕНЕНИЙ

№ п/п	Содержание изменения	Реквизиты документа	Дата введения изменения
1.	Фонд оценочных средств актуализирован	Протокол заседания ПЦК № _____ от « ____ » _____ 20__ года	__ . __ . ____
2.		Протокол заседания ПЦК № _____ от « ____ » _____ 20__ года	__ . __ . ____
4		Протокол заседания ПЦК № _____ от « ____ » _____ 20__ года	__ . __ . ____
4		Протокол заседания ПЦК № _____ от « ____ » _____ 20__ года	__ . __ . ____



МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ

**«РОССИЙСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ СОЦИАЛЬНЫЙ
УНИВЕРСИТЕТ»**



Директор Колледжа РГСУ

А.В. Косоплечев

18 марта 2024 г.

ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ПО ДИСЦИПЛИНЕ

ОП.07 Основы корректуры

СПЕЦИАЛЬНОСТЬ

42.02.02 Издательское дело

НАПРАВЛЕННОСТЬ

**Моделирование, проектирование и производство
издательского и медиапродукта**

**ОСНОВНАЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНАЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ПРОГРАММА
СРЕДНЕГО ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ –
ПРОГРАММА ПОДГОТОВКИ СПЕЦИАЛИСТОВ СРЕДНЕГО ЗВЕНА**

**Уровень профессионального образования
среднее профессиональное образование**

Образовательная база приема: среднее общее образование

Форма обучения

Очная

Фонд оценочных средств дисциплины *ОП.07 Основы корректуры* разработан на основании федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по специальности *42.02.02 Издательское дело*, утвержденного приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 14.11.2023 года № 854, учебного плана по основной профессиональной образовательной программе среднего профессионального образования – программе подготовки специалистов среднего звена по специальности *Издательское дело*.

Фонд оценочных средств по дисциплине разработан рабочей группой в составе: Поливановой Алины Валентиновны, Шаповаловой Надежды Александровны, Суяровой Елены Алексеевны, Петуховой Дарьи Ивановны.

Фонд оценочных средств дисциплины обсужден и утвержден на заседании ПЦК Информационно-коммуникационное.

Протокол №10 от «18» марта 2024 года.

Председатель ПЦК



А.В. Новиков

(подпись)

СОДЕРЖАНИЕ

РАЗДЕЛ 1. ОЦЕНОЧНЫЕ МАТЕРИАЛЫ ПО ДИСЦИПЛИНЕ	4
1.1. Планируемые результаты освоения дисциплины	4
1.2. Форма промежуточной аттестации обучающегося по дисциплине	6
1.3. Оценочные материалы для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине.....	6
1.4. Оценочные материалы для проведения текущей аттестации и рубежного контроля, обучающихся по дисциплине	6
РАЗДЕЛ 2. МЕТОДИЧЕСКИЕ МАТЕРИАЛЫ, ОПРЕДЕЛЯЮЩИЕ ПРОЦЕДУРЫ ОЦЕНИВАНИЯ РЕЗУЛЬТАТОВ ОБУЧЕНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ.....	8
2.1. Организационные основы применения балльно-рейтинговой системы оценки успеваемости обучающихся по дисциплине.....	8
2.2. Проведение текущего контроля успеваемости обучающихся по дисциплине в соответствии с балльно-рейтинговой системой оценки успеваемости обучающегося.....	8
2.3. Проведение промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине в соответствии с балльно-рейтинговой системой оценки успеваемости обучающегося	12
ЛИСТ РЕГИСТРАЦИИ ИЗМЕНЕНИЙ.....	14

РАЗДЕЛ 1. ОЦЕНОЧНЫЕ МАТЕРИАЛЫ ПО ДИСЦИПЛИНЕ

1.1. Планируемые результаты освоения дисциплины

В результате освоения дисциплины обучающийся должен демонстрировать следующие результаты:

Код компетенции	Наименование компетенции	Умения	Знания
ОК 01	Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам	<ul style="list-style-type: none"> – распознавать задачу и/или проблему в профессиональном и/или социальном контексте; – анализировать задачу и/или проблему и выделять её составные части; – определять этапы решения задачи; – выявлять и эффективно искать информацию, необходимую для решения задачи и/или проблемы; – составлять план действия; – определять необходимые ресурсы; – владеть актуальными методами работы в профессиональной и смежных сферах; – реализовывать составленный план; оценивать результат и последствия своих действий (самостоятельно или с помощью наставника) 	<ul style="list-style-type: none"> – актуальный профессиональный и социальный контекст, в котором приходится работать и жить; – основные источники информации и ресурсы для решения задач и проблем в профессиональном и/или социальном контексте; – алгоритмы выполнения работ в профессиональной и смежных областях; – методы работы в профессиональной и смежных сферах; – структура плана для решения задач; – порядок оценки результатов решения задач профессиональной деятельности.
ОК 02	Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации, и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности	<ul style="list-style-type: none"> – определять задачи для поиска информации; – определять необходимые источники информации; – планировать процесс поиска; – структурировать получаемую информацию; – выделять наиболее значимое в перечне информации; – оценивать практическую значимость результатов поиска; – оформлять результаты поиска, применять средства информационных технологий для решения профессиональных задач; – использовать современное программное 	<ul style="list-style-type: none"> – номенклатура информационных источников, применяемых в профессиональной деятельности; – приемы структурирования информации; – формат оформления результатов поиска информации, современные средства и устройства информатизации – порядок их применения и программное обеспечение в профессиональной деятельности в том числе с использованием цифровых средств

Код компетенции	Наименование компетенции	Умения	Знания
		обеспечение; – использовать различные цифровые средства для решения профессиональных задач	
ОК 04	Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде	– организовывать работу коллектива и команды; – взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами в ходе профессиональной деятельности	– психологические основы деятельности коллектива; – психологические особенности личности; – основы проектной деятельности
ОК 05	Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста	– грамотно излагать свои мысли и оформлять документы по профессиональной тематике на государственном языке; – проявлять толерантность в рабочем коллективе	– особенности социального и культурного контекста; – правила оформления документов и построения устных сообщений.
ОК 09	Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках	– понимать общий смысл четко произнесенных высказываний на известные темы (профессиональные и бытовые); – понимать тексты на базовые профессиональные темы; – участвовать в диалогах на знакомые общие и профессиональные темы; – строить простые высказывания о себе и о своей профессиональной деятельности; – кратко обосновывать и объяснять свои действия (текущие и планируемые); – писать простые связные сообщения на знакомые или интересующие профессиональные темы	– правила построения простых и сложных предложений на профессиональные темы; – основные общеупотребительные глаголы (бытовая и профессиональная лексика); – лексический минимум, относящийся к описанию предметов, средств и процессов профессиональной деятельности; – особенности произношения; – правила чтения текстов профессиональной направленности
ПК 1.4	Применять актуальные нормы и правила современного русского языка в процессе редактирования	Применять актуальные нормы и правила современного русского языка в процессе редактирования	Актуальные нормы и правила современного русского языка в процессе редактирования
ПК 1.5	Оформлять издательскую продукцию в едином	Оформлять издательскую продукцию в едином смысловом и композиционном стиле	Смысловые и композиционные стили

Код компетенции	Наименование компетенции	Умения	Знания
	СМЫСЛОВИМ И КОМПОЗИЦИОННОМ СТИЛЕ		

1.2. Форма промежуточной аттестации обучающегося по дисциплине

Формой промежуточной аттестации по дисциплине является *другая форма контроля (контрольная итоговая работа)*, которая проводится в устной и письменной форме.

1.3. Оценочные материалы для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине ОП.07 Основы корректуры

Код контролируемой компетенции: ПК 1.5

Вопросы:

1. Корректор: область профессиональной деятельности. Гранка. Сверстанные листы. Чистые листы. Вычитка: последовательность действий.
2. Первая корректура: последовательность действий.
3. Вторая корректура: последовательность действий.
4. Сверка для подписания в печать. Чтение сигнального экземпляра. Микроредактирование. Макроредактирование.
5. Понятие ошибки в корректуре. Корректурные знаки: термины и определения. Область применения корректурных знаков.
6. Правила применения корректурных знаков. Классификация корректурных знаков. Начертание и назначение корректурных знаков.
7. Корректурные техники. Работа с числовыми данными в тексте: вопросы грамматики и вопросы редакционно-издательские, методика работы, особенности количественных числительных, особенности порядковых числительных, сложное существительное и прилагательное с числительным, даты и периоды.
8. Работа с сокращениями: методика работы, методы графического сокращения, инициальные аббревиатуры, сложносокращённые слова, расстановка знаков препинания при сокращении, прописные и строчные буквы.
9. Работа с перечнями: методика работы, абзацные перечни, внутриабзацные перечни, знаки препинания в перечнях.
10. Работа с цитатами и библиографическими ссылками: методика работы, правила при работе с цитатами, отклонение цитат от источника, знаки препинания при цитировании, правила набора.
11. Работа с библиографическим списком: методика работы, вид построения списка, систематизация записи в зависимости от вида списка, одноуровневые и многоуровневые записи, краткие и расширенные записи, знаки предписанной пунктуации.
12. Работа с текстом стихотворного произведения: методика работы, понятие авторская вольность, понятие авторская глухота.
13. Работа с текстом драматического произведения: методика работы, особенности использования знаков препинания, внешняя ремарка, внутренняя ремарка.
14. Работа с таблицами: методика работы.
15. Работа над текстами к иллюстрациям: методика работы, словесные надписи, условные надписи.

Задания:

1. Провести правку выданного текста с помощью корректурных знаков. Все материалы выдаются преподавателем.

1.4. Оценочные материалы для проведения текущей аттестации и рубежного контроля, обучающихся по дисциплине

Раздел 1. Введение в корректуру

Форма рубежного контроля: выполнение практических заданий

Код контролируемой компетенции: ПК 1.5

Задания рубежного контроля:

1. Составление глоссария по теме.
2. Анализ должностной инструкции корректора.
3. Из текста реферата научной статьи привести примеры корректорских ошибок, классифицировать их. Самостоятельно определить, какими профессиональными качествами необходимо обладать корректору.
4. Рассмотреть образцы проведенной правки текстов с помощью корректурных знаков и с помощью вожжей, описать обе техники, указать, какие правила соблюдены, какие правила не соблюдены. Составить рекомендации корректору по использованию знаков.
5. Провести правку выданного текста с помощью корректурных знаков.

Все материалы выдаются преподавателем.

Задания выполняются индивидуально в формате word-документа или в рукописном варианте.

Раздел 2. Работа корректора над элементами текста

Форма рубежного контроля: выполнение практических заданий

Код контролируемой компетенции: ПК 1.5

Задания рубежного контроля:

1. Ознакомиться с отрывками из разных статей, произвести работу:
 - определить принципы унификации числового материала;
 - выделить и исправить грамматические ошибки, объяснить;
 - объяснить редакционно-издательские ошибки при употреблении числовых данных;
 - произвести правку отрывков с помощью корректурных знаков.
2. Сократить выданный текст, руководствуясь лекционным материалом.
3. На примере отрывка из практического пособия апробировать методику работы корректора с перечнями в тексте.
4. Ознакомиться с текстом научно-популярного издания, произвести работу:
 - оценить необходимость библиографических ссылок для изданий;
 - провести вычитку текста.
5. Ознакомиться со списком использованной литературы к научно-популярному изданию, произвести работы:
 - определить вид библиографического списка по построению;
 - оценить заголовки;
 - выполнить корректуру.

Задания выполняются индивидуально в формате word-документа или в рукописном варианте.

Раздел 3. Работа корректора с особыми видами текста

Форма рубежного контроля: выполнение практических заданий

Код контролируемой компетенции: ПК 1.5

Задания рубежного контроля:

1. Ознакомиться с выданной статьёй, произвести работу:
 - провести корректуру отрывков статьи;
 - провести переработку стихотворных цитат сообразно с правилами оформления стихотворного текста.
2. Произвести корректуру выданного драматического текста.
3. Переработать части выданного текста в таблицу, руководствуясь лекционным материалом.

4. Провести вычитку отрывка текста с иллюстрациями, составить спецификацию для верстальщика.

Все материалы выдаются преподавателем.

Задания выполняются индивидуально в формате word-документа или в рукописном варианте.

РАЗДЕЛ 2. МЕТОДИЧЕСКИЕ МАТЕРИАЛЫ, ОПРЕДЕЛЯЮЩИЕ ПРОЦЕДУРЫ ОЦЕНИВАНИЯ РЕЗУЛЬТАТОВ ОБУЧЕНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ

2.1. Организационные основы применения балльно-рейтинговой системы оценки успеваемости обучающихся по дисциплине

Оценка качества освоения обучающимися дисциплины реализуется в формате балльно-рейтинговой системы оценки успеваемости обучающихся (БРСО).

БРСО в ходе текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации осуществляется по 100-балльной шкале.

Академический рейтинг обучающегося по дисциплине складывается из результатов:

- текущего контроля успеваемости (максимальный текущий рейтинг обучающегося 80 рейтинговых баллов;
- промежуточной аттестации (максимальный рубежный рейтинг обучающегося 20 рейтинговых баллов.

Условия оценки освоения обучающимся дисциплины в формате БРСО доводятся преподавателем до сведения обучающихся на первом учебном занятии, а также размещены в свободном доступе в электронной информационно-образовательной среде Университета.

2.2. Проведение текущего контроля успеваемости обучающихся по дисциплине в соответствии с балльно-рейтинговой системой оценки успеваемости обучающегося

В течение учебного семестра до промежуточной аттестации на основании утвержденной рабочей программы дисциплины формируется текущий рейтинг обучающегося. Текущий рейтинг обучающегося складывается как сумма рейтинговых баллов, полученных им в течение учебного семестра по всем видам учебных занятий по дисциплине.

В процессе текущего контроля оцениваются следующие действия обучающегося, направленные на освоение компетенций в рамках изучения учебной дисциплины:

- академическая активность (посещаемость учебных занятий, самостоятельное изучение содержания учебной дисциплины в электронной информационно-образовательной среде, соблюдение сроков сдачи практических заданий и текущих контрольных мероприятий и др.);
- выполнение и сдача текущих и итогового практических заданий (эссе, рефераты, творческие задания, кейс-задания, лабораторные работы, расчетные задания и др., активное участие в групповых интерактивных занятиях, защита проектов и др.);
- прохождение рубежей текущего контроля, включая соблюдение графика их прохождения в электронной информационно-образовательной среде.

Критерии оценки опроса

«Отлично»:

- дан полный, развернутый ответ на поставленный вопрос;
- в ответе прослеживается четкая структура, логическая последовательность, отражающая сущность раскрываемых понятий, теорий, явлений;
- знание по предмету демонстрируются на фоне понимания его в системе данной науки и междисциплинарных связей;
- свободное владение терминологией;
- ответы на дополнительные вопросы четкие, краткие;

«Хорошо»:

- дан полный, развернутый ответ на поставленный вопрос, показано умение выделять существенные и несущественные признаки, причинно-следственные связи;
- ответ недостаточно логичен с единичными ошибками в частностях, исправленные студентом с помощью преподавателя;
- единичные ошибки в терминологии;
- ответы на дополнительные вопросы правильные, недостаточно полные и четкие.

«Удовлетворительно»:

- ответ не полный, с ошибками в деталях, умение раскрыть значение обобщённых знаний не показано, речевое оформление требует поправок, коррекции;
- логика и последовательность изложения имеют нарушения, студент не способен самостоятельно выделить существенные и несущественные признаки и причинно-следственные связи;
- ошибки в раскрываемых понятиях, терминах;
- студент не ориентируется в теме, допускает серьезные ошибки;
- студент не может ответить на большую часть дополнительных вопросов.

«Неудовлетворительно»:

- ответ представляет собой разрозненные знания с существенными ошибками по вопросу;
- присутствуют фрагментарность, нелогичность изложения, студент не осознает связь обсуждаемого вопроса с другими объектами дисциплины, речь неграмотная;
- незнание терминологии;
- ответы на дополнительные вопросы неправильные.

Критерии оценки практического задания:

«Отлично» – правильный ответ, дается четкое обоснование принятому решению; рассуждения четкие последовательные логические; используются ссылки на полученные при изучении дисциплины знания; правильно используются формулы, понятия, процедуры, имеющие прямое отношение к задаче для подтверждения принятого решения.

«Хорошо» – правильный ответ, дается обоснование принятому решению; но с не существенными ошибками, в рассуждениях отсутствует логическая последовательность; используются ссылки на полученные при изучении дисциплины знания, правильно используются формулы, понятия, процедуры, имеющие прямое отношение к задаче для подтверждения принятого решения.

«Удовлетворительно» – правильный ответ, допускаются грубые ошибки в обосновании принятого решения; рассуждения не последовательные сумбурные; используются ссылки на полученные при изучении дисциплины знания; используются формулы, процедуры, понятия, имеющие прямое значение для подтверждения принятого решения, однако, при обращении к ним допускаются серьезные ошибки, студент не может правильно ими воспользоваться.

«Неудовлетворительно, не зачтено» – ответ неверный, отсутствует обоснование принятому решению; студент демонстрирует полное непонимание сути вопроса.

Критерии оценки теста:

«Зачтено» - если обучающийся правильно выполнил не менее 2/3 всей работы или допустил не более одной грубой ошибки и двух недочетов, не более одной грубой и одной негрубой ошибки, не более трех негрубых ошибок, одной негрубой ошибки и трех недочетов, при наличии четырех-пяти недочетов.

«Не зачтено» - если число ошибок и недочетов превысило норму для оценки 3 или правильно выполнено менее 2/3 всей работы.

Критерии оценки выполнения кейс-задания

- умение провести разбор ситуации;
- уровень аргументации, способность отстаивать свою точку зрения;
- способность принимать управленческие решения;
- качество оформления отчета.

Критерии оценки решения ситуационной задачи (аналитического задания):

Оценка «отлично» выставляется, если задача решена грамотно, ответы на вопросы сформулированы четко. Эталонный ответ полностью соответствует решению студента, которое хорошо обосновано теоретически.

Оценка «хорошо» выставляется, если задача решена, ответы на вопросы сформулированы не достаточно четко. Решение студента в целом соответствует эталонному ответу, но не достаточно хорошо обосновано теоретически.

Оценка «удовлетворительно» выставляется, если задача решена не полностью, ответы не содержат всех необходимых обоснований решения.

Оценка «неудовлетворительно» выставляется, если задача не решена или имеет грубые теоретические ошибки в ответе на поставленные вопросы.

Критерии оценки доклада

При выполнении доклада обучающийся должен продемонстрировать умение кратко излагать прочитанный материал, а также умение обобщать и анализировать материал по теме доклада.

Максимальная оценка за доклад: 8 баллов.

Основными критериями оценки доклада являются:

- актуальность выбранной темы и излагаемого материала – 2 балла;
- содержательность – 2 балла;
- структура и оформление доклада – 1 балл;
- четкость и выразительность выступления – 1 балл;
- умение пользоваться конспектом – 1 балл;
- точность и полнота ответов на вопросы – 1 балл.

Критерии оценки презентации

1. Объём презентации 20 -50 слайдов (1 балл).
2. Правильность оформления титульного слайда (0,5 балла);
3. Актуальность отобранного материала, обоснованность формулировки цели и задач работы (0,5 балла);
4. Наглядность и логичность презентации, обоснованность использования таблиц, диаграмм, рисунков, фотографий, карт, видео – вставок, звукового сопровождения; правильный выбор шрифтов, фона, других элементов дизайна слайда (2 балла).

5. Объем и качество источников информации (не менее 2-х интернет – источников и не менее 2-х литературных источников).

Критерии оценки реферата

Обучающийся, защищающий реферат, должен рассказать о его актуальности, поставленных целях и задачах, изученной литературе, структуре основной части, сделанных в ходе работы выводах.

По окончанию выступления ему может быть задано несколько вопросов по представленной проблеме.

Оценка складывается из соблюдения требований к реферату, грамотного раскрытия темы, умения четко рассказывать о представленном реферате, способности понять суть задаваемых по работе вопросов и найти точные ответы на них.

Реферат, в котором полностью освещена тема и который оформлен согласно требованиям, оценивается до 15 баллов.

Критерии оценки эссе:

«Отлично» – исключительные знания материала, абсолютное понимание сути, безукоризненное знание основных понятий и положений, логически и лексически грамотно изложенный, содержательный, аргументированный, конкретный и исчерпывающий ответ.

«Хорошо» – глубокие знания материала, правильное понимание сути, знание основных понятий и положений, содержательный, полный и конкретный ответ.

«Удовлетворительно» – твердые, но недостаточно полные знания, верное понимание сути, в целом правильный ответ.

«Неудовлетворительно» – непонимание сущности задания, грубые ошибки в ответе.

Критерии оценки лабораторного задания:

«Отлично» – правильный ответ, дается четкое обоснование принятому решению; рассуждения четкие последовательные логические; используются ссылки на полученные при изучении дисциплины знания; правильно используются формулы, понятия, процедуры, имеющие прямое отношение к задаче для подтверждения принятого решения.

«Хорошо» – правильный ответ, дается обоснование принятому решению; но с не существенными ошибками, в рассуждениях отсутствует логическая последовательность; используются ссылки на полученные при изучении дисциплины знания, правильно используются формулы, понятия, процедуры, имеющие прямое отношение к задаче для подтверждения принятого решения.

«Удовлетворительно» – правильный ответ, допускаются грубые ошибки в обосновании принятого решения; рассуждения не последовательные сумбурные; используются ссылки на полученные при изучении дисциплины знания; используются формулы, процедуры, понятия, имеющие прямое значение для подтверждения принятого решения, однако, при обращении к ним допускаются серьезные ошибки, студент не может правильно ими воспользоваться.

«Неудовлетворительно, не зачтено» – ответ неверный, отсутствует обоснование принятому решению; студент демонстрирует полное непонимание сути вопроса.

Для планирования расчета текущего рейтинга, обучающегося используются следующие пропорции:

Вид учебного действия	Максимальная рейтинговая оценка, баллов
академическая активность	10
практические задания	40

Вид учебного действия	Максимальная рейтинговая оценка, баллов
<i>из них: текущие практические задания</i>	20
<i>итоговое практическое задание</i>	20
рубежи текущего контроля	30
ИТОГО:	80

В течение учебного семестра по дисциплине обучающимся должен быть накоплен текущий рейтинг не менее 52 рейтинговых баллов (65% от максимального значения текущего рейтинга).

Необходимыми условиями допуска, обучающегося к промежуточной аттестации по дисциплине являются положительное прохождение обучающимся не менее 65% рубежей текущего контроля с накоплением не менее 65% максимального рейтингового балла за каждый рубеж текущего контроля и положительное выполнение итогового практического задания с накоплением не менее 65% максимального рейтингового балла, установленного за итоговое практическое задание.

Невыполнение вышеуказанных условий является текущей академической задолженностью, которая должна быть ликвидирована обучающимся до контрольного мероприятия промежуточной аттестации.

Сведения о наличии у обучающихся текущей академической задолженности, сроках и порядке добора рейтинговых баллов для её ликвидации доводятся до обучающихся педагогическим работником.

В случае не ликвидации текущей академической задолженности, педагогический работник обязан во время контрольного мероприятия промежуточной аттестации поставить обучающемуся 0 рейтинговых баллов. В этом случае ликвидация текущей академической задолженности возможна в периоды проведения повторной промежуточной аттестации.

2.3. Проведение промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине в соответствии с балльно-рейтинговой системой оценки успеваемости обучающегося

Промежуточная аттестация по дисциплине проводится в соответствии с Положением о промежуточной аттестации обучающихся по основным профессиональным образовательным программам в Российском государственном социальном университете и Положением о балльно-рейтинговой системе оценки успеваемости обучающихся по основным профессиональным образовательным программам в Российском государственном социальном университете в действующей редакции.

На промежуточную аттестацию отводится 20 рейтинговых баллов.

Ответы обучающегося на контрольном мероприятии промежуточной аттестации оцениваются педагогическим работником по 20 - балльной шкале, а итоговая оценка по дисциплине выставляется по пятибалльной системе.

Критерии выставления оценки определяются Положением о балльно-рейтинговой системе оценки успеваемости обучающихся по основным профессиональным образовательным программам - программам среднего профессионального образования, программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры в Российском государственном социальном университете.

В процессе определения рубежного рейтинга обучающегося используется следующая шкала:

Рубежный рейтинг	Критерии оценки освоения обучающимся учебной дисциплины в ходе контрольных мероприятий промежуточной аттестации
19-20 рейтинговых баллов	обучающийся глубоко и прочно усвоил программный материал, исчерпывающе, последовательно, грамотно и логически стройно его излагает, тесно увязывает с задачами и будущей деятельностью, не затрудняется с ответом при видоизменении задания, свободно справляется с задачами и практическими заданиями, правильно обосновывает принятые решения, умеет самостоятельно обобщать и излагать материал, не допуская ошибок
16-18 рейтинговых баллов	обучающийся твердо знает программный материал, грамотно и по существу излагает его, не допуская существенных неточностей в ответе на вопрос, может правильно применять теоретические положения и владеет необходимыми умениями и навыками при выполнении практических заданий
13-15 рейтинговых баллов	обучающийся освоил основной материал, но не знает отдельных деталей, допускает неточности, недостаточно правильные формулировки, нарушает последовательность в изложении программного материала и испытывает затруднения в выполнении практических заданий
1-12 рейтинговых баллов	обучающийся не знает значительной части программного материала, допускает существенные ошибки, с большими затруднениями выполняет практические задания
0 рейтинговых баллов	не аттестован

Если результат контроля успеваемости в рамках проведения контрольных мероприятий промежуточной аттестации (рубежный рейтинг обучающегося) неудовлетворительный (получено менее 13 рейтинговых баллов), то промежуточная аттестация по учебной дисциплине (модулю) невозможна даже при наличии высокого текущего рейтинга, полученного по итогам текущего контроля по учебной дисциплине (модулю).

ЛИСТ РЕГИСТРАЦИИ ИЗМЕНЕНИЙ

№ п/п	Содержание изменения	Реквизиты документа	Дата введения изменения
1.	Фонд оценочных средств актуализирован	Протокол заседания ПЦК № _____ от « ____ » _____ 20__ года	__ . __ . ____
2.		Протокол заседания ПЦК № _____ от « ____ » _____ 20__ года	__ . __ . ____
4		Протокол заседания ПЦК № _____ от « ____ » _____ 20__ года	__ . __ . ____
4		Протокол заседания ПЦК № _____ от « ____ » _____ 20__ года	__ . __ . ____



МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ

«РОССИЙСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ СОЦИАЛЬНЫЙ
УНИВЕРСИТЕТ»



Директор Колледжа РГСУ

А.В. Косоплечев

18 марта 2024 г.

ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ПО ДИСЦИПЛИНЕ
ОП.08 Психотехнологии коммуникационного менеджмента

СПЕЦИАЛЬНОСТЬ
42.02.02 Издательское дело

НАПРАВЛЕННОСТЬ
Моделирование, проектирование и производство
издательского и медиапродукта

ОСНОВНАЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНАЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ПРОГРАММА
СРЕДНЕГО ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ –
ПРОГРАММА ПОДГОТОВКИ СПЕЦИАЛИСТОВ СРЕДНЕГО ЗВЕНА

Уровень профессионального образования
среднее профессиональное образование

Образовательная база приема: среднее общее образование

Форма обучения
Очная

Фонд оценочных средств дисциплины *ОП.08 Психотехнологии коммуникационного менеджмента* разработан на основании федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по специальности *42.02.02 Издательское дело*, утвержденного приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 14.11.2023 года № 854, учебного плана по основной профессиональной образовательной программе среднего профессионального образования – программе подготовки специалистов среднего звена по специальности *Издательское дело*.

Фонд оценочных средств по дисциплине разработан рабочей группой в составе: Поливановой Алины Валентиновны, Шаповаловой Надежды Александровны, Суяровой Елены Алексеевны, Петуховой Дарьи Ивановны.

Фонд оценочных средств дисциплины обсужден и утвержден на заседании ПЦК Информационно-коммуникационное.

Протокол №10 от «18» марта 2024 года.

Председатель ПЦК



А.В. Новиков

(подпись)

СОДЕРЖАНИЕ

РАЗДЕЛ 1. ОЦЕНОЧНЫЕ МАТЕРИАЛЫ ПО ДИСЦИПЛИНЕ	4
1.1. Планируемые результаты освоения дисциплины	4
1.2. Форма промежуточной аттестации обучающегося по дисциплине	7
1.3. Оценочные материалы для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине.....	7
1.4. Оценочные материалы для проведения текущей аттестации и рубежного контроля, обучающихся по дисциплине	9
РАЗДЕЛ 2. МЕТОДИЧЕСКИЕ МАТЕРИАЛЫ, ОПРЕДЕЛЯЮЩИЕ ПРОЦЕДУРЫ ОЦЕНИВАНИЯ РЕЗУЛЬТАТОВ ОБУЧЕНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ.....	11
2.1. Организационные основы применения балльно-рейтинговой системы оценки успеваемости обучающихся по дисциплине.....	11
2.2. Проведение текущего контроля успеваемости обучающихся по дисциплине в соответствии с балльно-рейтинговой системой оценки успеваемости обучающегося.....	11
2.3. Проведение промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине в соответствии с балльно-рейтинговой системой оценки успеваемости обучающегося	15
ЛИСТ РЕГИСТРАЦИИ ИЗМЕНЕНИЙ.....	17

РАЗДЕЛ 1. ОЦЕНОЧНЫЕ МАТЕРИАЛЫ ПО ДИСЦИПЛИНЕ

1.1. Планируемые результаты освоения дисциплины

В результате освоения дисциплины обучающийся должен демонстрировать следующие результаты:

Код компетенции	Наименование компетенции	Умения	Знания
ОК 01	Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам	<ul style="list-style-type: none"> – распознавать задачу и/или проблему в профессиональном и/или социальном контексте; – анализировать задачу и/или проблему и выделять её составные части; – определять этапы решения задачи; – выявлять и эффективно искать информацию, необходимую для решения задачи и/или проблемы; – составлять план действия; – определять необходимые ресурсы; – владеть актуальными методами работы в профессиональной и смежных сферах; – реализовывать составленный план; – оценивать результат и последствия своих действий (самостоятельно или с помощью наставника). 	<ul style="list-style-type: none"> – актуальный профессиональный и социальный контекст, в котором приходится работать и жить; – основные источники информации и ресурсы для решения задач и проблем в профессиональном и/или социальном контексте; – алгоритмы выполнения работ в профессиональной и смежных областях; – методы работы в профессиональной и смежных сферах; – структуру плана для решения задач; – порядок оценки результатов решения задач профессиональной деятельности.
ОК 02	Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности	<ul style="list-style-type: none"> – определять задачи для поиска информации; – определять необходимые источники информации; – планировать процесс поиска; – структурировать получаемую информацию; 	<ul style="list-style-type: none"> – номенклатура информационных источников, применяемых в профессиональной деятельности; – приемы структурирования информации; – формат

Код компетенции	Наименование компетенции	Умения	Знания
		<ul style="list-style-type: none"> – выделять наиболее значимое в перечне информации; – оценивать практическую значимость результатов поиска; – оформлять результаты поиска, применять средства информационных технологий для решения профессиональных задач; – использовать современное программное обеспечение; – использовать различные цифровые средства для решения профессиональных задач. 	<p>оформления результатов поиска информации, современные средства и устройства информатизации;</p> <ul style="list-style-type: none"> – порядок их применения и программное обеспечение в профессиональной деятельности, в том числе с использованием цифровых средств.
ОК 03	<p>Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие, предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере, использовать знания по правовой и финансовой грамотности в различных жизненных ситуациях</p>	<ul style="list-style-type: none"> – определять актуальность нормативно-правовой документации в профессиональной деятельности; – применять современную научную профессиональную терминологию; – определять и выстраивать траектории профессионального развития и самообразования; – выявлять достоинства и недостатки коммерческой идеи; – презентовать идеи открытия собственного дела в профессиональной деятельности; – оформлять бизнес-план; – рассчитывать размеры выплат по процентным ставкам кредитования; 	<ul style="list-style-type: none"> – содержание актуальной нормативно-правовой документации; – современная научная и профессиональная терминология; – возможные траектории профессионального развития и самообразования; – основы предпринимательской деятельности; – основы финансовой грамотности; – правила разработки бизнес-планов; – порядок выстраивания презентации; – кредитные банковские продукты.

Код компетенции	Наименование компетенции	Умения	Знания
		<ul style="list-style-type: none"> – определять инвестиционную привлекательность коммерческих идей в рамках профессиональной деятельности; – презентовать бизнес-идею; – определять источники финансирования. 	
ОК 4	Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде	<ul style="list-style-type: none"> – организовывать работу коллектива и команды; – взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами в ходе профессиональной деятельности. 	<ul style="list-style-type: none"> – психологические основы деятельности коллектива; – психологические особенности личности; – основы проектной деятельности.
ОК 05	Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста	<ul style="list-style-type: none"> – грамотно излагать свои мысли и оформлять документы по профессиональной тематике на государственном языке; – проявлять толерантность в рабочем коллективе. 	<ul style="list-style-type: none"> – особенности социального и культурного контекста; – правила оформления документов и построения устных сообщений.
ОК 06	Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных российских духовно-нравственных ценностей, в том числе с учетом гармонизации межнациональных и межрелигиозных отношений, применять стандарты антикоррупционного поведения	<ul style="list-style-type: none"> – описывать значимость своей специальности; – применять стандарты антикоррупционного поведения. 	<ul style="list-style-type: none"> – сущность гражданско-патриотической позиции, общечеловеческих ценностей; – значимость профессиональной деятельности по специальности; – стандарты антикоррупционного поведения и последствия его нарушения.
ОК 9	Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках	<ul style="list-style-type: none"> – понимать общий смысл четко произнесенных высказываний на известные темы 	<ul style="list-style-type: none"> – правила построения простых и сложных предложений на профессиональные темы;

Код компетенции	Наименование компетенции	Умения	Знания
		(профессиональные и бытовые), понимать тексты на базовые профессиональные темы; – участвовать в диалогах на знакомые общие и профессиональные темы; – строить простые высказывания о себе и о своей профессиональной деятельности; – кратко обосновывать и объяснять свои действия (текущие и планируемые); – писать простые связные сообщения на знакомые или интересующие профессиональные темы.	– основные общеупотребительные глаголы (бытовая и профессиональная лексика); – лексический минимум, относящийся к описанию предметов, средств и процессов профессиональной деятельности; – особенности произношения; – правила чтения текстов профессиональной направленности.
ПК 2.5	Осуществлять разработку макета и подготовку к печати с применением компьютерных технологий	– осуществлять разработку макета и подготовку к печати с применением компьютерных технологий.	– подготовка к печати с применением компьютерных технологий.
ПК 3.1	Обрабатывать текстовые, графические, аудио- и видеоданные при помощи компьютерных программ для проектирования медиапродукта	– обрабатывать текстовые, графические, аудио- и видеоданные при помощи компьютерных программ для проектирования медиапродукта.	– текстовые, графические, аудио- и видеоданные для проектирования медиапродукта.

1.2. Форма промежуточной аттестации обучающегося по дисциплине

Формой промежуточной аттестации по дисциплине является *другая форма контроля (контрольная итоговая работа)*, которая проводится в устной и письменной форме.

1.3. Оценочные материалы для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине ОП.08 Психотехнологии коммуникационного менеджмента

Код контролируемой компетенции: ПК 3.1

Вопросы:

1. Предмет и содержание коммуникационного менеджмента. Направления и функции коммуникационного менеджмента. Организационные отношения в коммуникационном менеджменте: внутренние и внешние коммуникации организации.

2. Формальные коммуникации организации: определение, структура. Неформальные коммуникации организации: определение, структура.
3. Письменные коммуникации частного лица и организации как вид делового общения. Электронные коммуникации частного лица и организации как вид делового общения. Web-коммуникации частного лица и организации.
4. Коммуникационные структуры: определение, виды.
5. Технологии коммуникационного менеджмента. Коммуникационные каналы в деловом общении. Деловая коммуникационная деятельность и общение.
6. Предмет и содержание информационного менеджмента. Направления и функции информационного менеджмента.
7. Информационные ресурсы организации: определение, виды. Управление информационными ресурсами организации.
8. Управление коммуникациями и информационными ресурсами в кризисных ситуациях. Имидж и репутация как объект коммуникационного менеджмента.
9. Информационно-коммуникационная политика организации: определение понятия, составляющие (маркетинг, реклама, связи с общественностью, интегрированные коммуникации).
10. Выставочно-ярмарочная деятельность организаций. Общее понятие о психотехниках и психотехнологии. Психотехнологии в решении профессиональных задач.
11. Классификация психотехнологий по: форме организации, целям и решаемым задачам, степени влияния, теоретическим основаниям, виду воздействия.
12. Социальные и гуманитарные (футурологические, ситуативные, повседневные) психотехнологии.
13. Методы и техники групповой психотерапии в решении профессиональных задач. Понятие самомотивации.
14. Техники самомотивации в решении профессиональных задач/ Субъективная реальность. Когнитивная карта как знаковая система. Категория знака. Виды знаков.
15. Структура знака. Семантика. Механизмы семантической связки и семантического переноса. Объекты-доноры и объекты-реципиенты.
16. Семантика цвета. Базовые объекты и семы для основных цветов. Семантика пространства: лево и право, верх и низ, «впереди» и «сзади».
17. Семантика центра. Семантика направления: вертикаль, горизонталь, крест. Семантика формы.
18. Основная идея описания субъективной реальности в коммуникации. Стремление к
19. балансу как основа мотивации. Простейшие системы обмена в коммуникации. Исторические
20. корни. Примеры из области «сетевого» общения. Коммуникативные инвестиции. Правило ценности затрат. Принцип смещенной прибыли. «Циклы добра и зла» в коммуникации.
21. Феномен «манипуляции долгом» в коммуникации. Контр-манипулятивные техники.
22. Психозкономика коммуникации в продажах и маркетинге. Соотношение цены и ценности и их
23. использование для повышения привлекательности продукта
24. Конфликт реальностей. Коррекция субъективной реальности Категория конфликта. Конструктивный и деструктивный конфликт.
25. Конфликтная ситуация и инцидент. Противоречие, как основа конфликтной ситуации. Пять ключевых стратегий поведения в конфликте – их плюсы и минусы.
26. Пять механизмов поддержания и развития бытового скандала. Десять техник блокирования агрессии партнера в конфликте.
27. Категория коммуникативного воздействия. Воздействие как влияние и как манипуляция.
28. Психотехнологии управления эмоциями. Психотехнологии убеждения. Психотехнологии управления временем.

29. Технологии арт-терапии в решении профессиональных задач. Взаимопроникновение понятий коммуникация и информация.
30. Информационные и коммуникационные революции: определение понятий, этапы, средства и технологии.
31. Информационные и коммуникационные войны: определение понятий, виды, средства и технологии.
32. Медиа свобода и медиа границы. Факторы медиасферы. Акторы медиасферы: ЛОМы, френды, фолловеры, авторы-пользователи, стейкхолдеры, блогеры, влогеры, флоггеры, журналисты.
33. Тренды медиасферы: хайп-контент, мем, фейк, пранк, геймификация. Хайп: определение, функции, виды. Мем: определение, функции, виды. Фейк: определение, функции, виды. Пранк: определение, функции, виды.
34. Геймификация медиа: определение, функции, виды. История развития СМК и СМИ в контексте процесса управления коммуникацией. Массмедиа как объект коммуникативного менеджмента.
35. Конвергенция и мультимедиа тизация массмедиа. Редакции СМИ: классическая, мультимедийная, кросс-медийная, интегрированная, интернет-редакция, конвергентная.
36. Интегрированные методы подачи информации: инфотеймент, финишинг, «прямая линия», «беседка», бильдизация, глоколизация, локоглобизм.
37. Классические жанры журналистики в современных СМИ и процессе коммуникации: роль, место, видовое разнообразие.
38. Новые жанры журналистики в современных СМИ и процессе коммуникации: текстовая on-line трансляция, лонгрид, блогинг, влогинг, флоггинг, shareablecontent, пользовательский контент.
39. Новые специальности и должности в СМИ и издательствах.
40. Информационное агентство как объект коммуникативного менеджмента.
41. SocialMedia как объект коммуникативного менеджмента.
42. Социальные сети как объект коммуникативного менеджмента.
43. PR-структуры и PR-агентства как объект коммуникативного менеджмента.

1.4. Оценочные материалы для проведения текущей аттестации и рубежного контроля, обучающихся по дисциплине

Раздел 1. Коммуникационный менеджмент. Система коммуникаций организации

Форма рубежного контроля: выполнение практических заданий

Код контролируемой компетенции: ПК 3.1

Задания рубежного контроля:

1. Анализ деятельности информационного предприятия (агентство, служба, центр и организация) как:
 - а) субъекта медиасферы;
 - б) объекта коммуникативного менеджмента/
2. Анализ информационно-коммуникационной политики организации (из сферы издательского/книжного бизнеса), оценка информационно-коммуникационной политики организации.

Раздел 2. Психотехнологии коммуникативного менеджмента: определение, специфика

Форма рубежного контроля: выполнение практических заданий

Код контролируемой компетенции: ПК 3.1

Задания рубежного контроля:

1. Анализ управления репутацией:
Этапы выполнения задания:

А) Ведение глоссария:

- репутационный риск;
- репутационный скандал;
- репутационный конфликт;
- репутационный кризис;
- репутационная катастрофа;
- репутационный ущерб.

Б) Определить перечень организаций, попавших в ситуацию управления репутацией.

В) Анализ ситуации управления репутацией.

Г) Анализ когнитивных аспектов воздействия (ВОП) ситуации на организацию, ее партнеров и потребителя (по каждой коммуникации).

Д) Визуализация через изображение в технике коллаж положительных программируемых ВОП у потребителей. По 1 коллажу на каждую ситуацию. За основу идеи коллажа берутся фирменный стиль и айдентика компаний, программируемые ожидания. Управление ВОП через цветовые сочетания. Коллаж может быть выполнен как в digital-формате, так и на бумажном носителе.

2. Анализ применяемых организацией психотехнологий в рамках выставочной деятельности по схеме «Производитель – ТУПР – потребитель» через воздействие на поведение потребителя архетипов, творчества, установок и стереотипов (проявление творческого воздействия, определение очага доминанты и её вида, выявление стереотипа).

Раздел 3. Коммуникационный менеджмент в сфере политической и социальной жизни

Форма рубежного контроля: выполнение практических заданий

Код контролируемой компетенции: ПК 3.1

Задания рубежного контроля:

1. Подготовка обучающимися индивидуально презентационных информационно-аналитических и творческих материалов по профилю специальности на тему «Тренды медиасферы: хайп-контент, мем, фейк, пранк, геймификации» по плану:

А) Титульный слайд;

Б) Пример хайп-контента, его характеристика: видовая и используемых психотехнологий, его эмоционально-экспрессивной окраски. Разработка собственного материала данной категории на выбранную тему. Определение границ медиа-свободы материала-примера и собственного.

В) Пример мема, его характеристика: видовая и используемых психотехнологий, его эмоционально-экспрессивной окраски. Разработка собственного материала данной категории на выбранную тему. Определение границ медиа-свободы материала-примера и собственного.

Г) Пример пранка, его характеристика: видовая и используемых психотехнологий, его эмоционально-экспрессивной окраски. Разработка собственного материала данной категории на выбранную тему. Определение границ медиа-свободы материала-примера и собственного. Определение границ медиа-свободы материала-примера и собственного.

Д) Пример геймификации контента, его характеристика: видовая и используемых психотехнологий, его эмоционально-экспрессивной окраски. Разработка собственного материала данной категории на выбранную тему. Определение границ медиа-свободы материала-примера и собственного.

Е) Пример фейка, его характеристика: видовая и используемых психотехнологий, его эмоционально-экспрессивной окраски. Разработка собственного материала данной категории на выбранную тему. Определение границ медиа-свободы материала-примера и собственного. Определение границ медиа-свободы материала-примера и собственного.

Ж) Слайд с перечнем использованных источников.

2. Подбор материалов-примеров из массмедиа, характеризующих интегрированные методы подачи информации, их анализ.

3. Подбор материалов-примеров из массмедиа, иллюстрирующих новые жанры журналистики в современных СМИ и процессе коммуникации.
4. Подготовка презентации “ Новые специальности и должности в СМИ и издательствах”.

РАЗДЕЛ 2. МЕТОДИЧЕСКИЕ МАТЕРИАЛЫ, ОПРЕДЕЛЯЮЩИЕ ПРОЦЕДУРЫ ОЦЕНИВАНИЯ РЕЗУЛЬТАТОВ ОБУЧЕНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ

2.1. Организационные основы применения балльно-рейтинговой системы оценки успеваемости обучающихся по дисциплине

Оценка качества освоения обучающимися дисциплины реализуется в формате балльно-рейтинговой системы оценки успеваемости обучающихся (БРСО).

БРСО в ходе текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации осуществляется по 100-балльной шкале.

Академический рейтинг обучающегося по дисциплине складывается из результатов:

- текущего контроля успеваемости (максимальный текущий рейтинг обучающегося 80 рейтинговых баллов;
- промежуточной аттестации (максимальный рубежный рейтинг обучающегося 20 рейтинговых баллов.

Условия оценки освоения обучающимся дисциплины в формате БРСО доводятся преподавателем до сведения обучающихся на первом учебном занятии, а также размещены в свободном доступе в электронной информационно-образовательной среде Университета.

2.2. Проведение текущего контроля успеваемости обучающихся по дисциплине в соответствии с балльно-рейтинговой системой оценки успеваемости обучающегося

В течение учебного семестра до промежуточной аттестации на основании утвержденной рабочей программы дисциплины формируется текущий рейтинг обучающегося. Текущий рейтинг обучающегося складывается как сумма рейтинговых баллов, полученных им в течение учебного семестра по всем видам учебных занятий по дисциплине.

В процессе текущего контроля оцениваются следующие действия обучающегося, направленные на освоение компетенций в рамках изучения учебной дисциплины:

- академическая активность (посещаемость учебных занятий, самостоятельное изучение содержания учебной дисциплины в электронной информационно-образовательной среде, соблюдение сроков сдачи практических заданий и текущих контрольных мероприятий и др.);
- выполнение и сдача текущих и итогового практических заданий (эссе, рефераты, творческие задания, кейс-задания, лабораторные работы, расчетные задания и др., активное участие в групповых интерактивных занятиях, защита проектов и др.);
- прохождение рубежей текущего контроля, включая соблюдение графика их прохождения в электронной информационно-образовательной среде.

Критерии оценки опроса

«Отлично»:

- дан полный, развернутый ответ на поставленный вопрос;

– в ответе прослеживается четкая структура, логическая последовательность, отражающая сущность раскрываемых понятий, теорий, явлений;

– знание по предмету демонстрируются на фоне понимания его в системе данной науки и междисциплинарных связей;

– свободное владение терминологией;

– ответы на дополнительные вопросы четкие, краткие;

«Хорошо»:

– дан полный, развернутый ответ на поставленный вопрос, показано умение выделять существенные и несущественные признаки, причинно-следственные связи;

– ответ недостаточно логичен с единичными ошибками в частностях, исправленные студентом с помощью преподавателя;

– единичные ошибки в терминологии;

– ответы на дополнительные вопросы правильные, недостаточно полные и четкие.

«Удовлетворительно»:

– ответ не полный, с ошибками в деталях, умение раскрыть значение обобщённых знаний не показано, речевое оформление требует поправок, коррекции;

– логика и последовательность изложения имеют нарушения, студент не способен самостоятельно выделить существенные и несущественные признаки и причинно-следственные связи;

– ошибки в раскрываемых понятиях, терминах;

– студент не ориентируется в теме, допускает серьезные ошибки;

– студент не может ответить на большую часть дополнительных вопросов.

«Неудовлетворительно»:

– ответ представляет собой разрозненные знания с существенными ошибками по вопросу;

– присутствуют фрагментарность, нелогичность изложения, студент не осознает связь обсуждаемого вопроса с другими объектами дисциплины, речь неграмотная;

– незнание терминологии;

– ответы на дополнительные вопросы неправильные.

Критерии оценки практического задания:

«Отлично» – правильный ответ, дается четкое обоснование принятому решению; рассуждения четкие последовательные логические; используются ссылки на полученные при изучении дисциплины знания; правильно используются формулы, понятия, процедуры, имеющие прямое отношение к задаче для подтверждения принятого решения.

«Хорошо» – правильный ответ, дается обоснование принятому решению; но с не существенными ошибками, в рассуждениях отсутствует логическая последовательность; используются ссылки на полученные при изучении дисциплины знания, правильно используются формулы, понятия, процедуры, имеющие прямое отношение к задаче для подтверждения принятого решения.

«Удовлетворительно» – правильный ответ, допускаются грубые ошибки в обосновании принятого решения; рассуждения не последовательные сумбурные; используются ссылки на полученные при изучении дисциплины знания; используются формулы, процедуры, понятия, имеющие прямое значение для подтверждения принятого решения, однако, при обращении к ним допускаются серьезные ошибки, студент не может правильно ими воспользоваться.

«Неудовлетворительно, не зачтено» – ответ неверный, отсутствует обоснование принятому решению; студент демонстрирует полное непонимание сути вопроса.

Критерии оценки теста:

«Зачтено» - если обучающийся правильно выполнил не менее 2/3 всей работы или допустил не более одной грубой ошибки и двух недочетов, не более одной грубой и одной негрубой ошибки, не более трех негрубых ошибок, одной негрубой ошибки и трех недочетов, при наличии четырех-пяти недочетов.

«Не зачтено» - если число ошибок и недочетов превысило норму для оценки 3 или правильно выполнено менее 2/3 всей работы.

Критерии оценки выполнения кейс-задания

- умение провести разбор ситуации;
- уровень аргументации, способность отстаивать свою точку зрения;
- способность принимать управленческие решения;
- качество оформления отчета.

Критерии оценки решения ситуационной задачи (аналитического задания):

Оценка «отлично» выставляется, если задача решена грамотно, ответы на вопросы сформулированы четко. Эталонный ответ полностью соответствует решению студента, которое хорошо обосновано теоретически.

Оценка «хорошо» выставляется, если задача решена, ответы на вопросы сформулированы не достаточно четко. Решение студента в целом соответствует эталонному ответу, но не достаточно хорошо обосновано теоретически.

Оценка «удовлетворительно» выставляется, если задача решена не полностью, ответы не содержат всех необходимых обоснований решения.

Оценка «неудовлетворительно» выставляется, если задача не решена или имеет грубые теоретические ошибки в ответе на поставленные вопросы.

Критерии оценки доклада

При выполнении доклада обучающийся должен продемонстрировать умение кратко излагать прочитанный материал, а также умение обобщать и анализировать материал по теме доклада.

Максимальная оценка за доклад: 8 баллов.

Основными критериями оценки доклада являются:

- актуальность выбранной темы и излагаемого материала – 2 балла;
- содержательность – 2 балла;
- структура и оформление доклада – 1 балл;
- четкость и выразительность выступления – 1 балл;
- умение пользоваться конспектом – 1 балл;
- точность и полнота ответов на вопросы – 1 балл.

Критерии оценки презентации

1. Объём презентации 20 -50 слайдов (1 балл).
2. Правильность оформления титульного слайда (0,5 балла);
3. Актуальность отобранного материала, обоснованность формулировки цели и задач работы (0,5 балла);
4. Наглядность и логичность презентации, обоснованность использования таблиц, диаграмм, рисунков, фотографий, карт, видео – вставок, звукового сопровождения; правильный выбор шрифтов, фона, других элементов дизайна слайда (2 балла).

5. Объем и качество источников информации (не менее 2-х интернет – источников и не менее 2-х литературных источников).

Критерии оценки реферата

Обучающийся, защищающий реферат, должен рассказать о его актуальности, поставленных целях и задачах, изученной литературе, структуре основной части, сделанных в ходе работы выводах.

По окончанию выступления ему может быть задано несколько вопросов по представленной проблеме.

Оценка складывается из соблюдения требований к реферату, грамотного раскрытия темы, умения четко рассказывать о представленном реферате, способности понять суть задаваемых по работе вопросов и найти точные ответы на них.

Реферат, в котором полностью освещена тема и который оформлен согласно требованиям, оценивается до 15 баллов.

Критерии оценки эссе:

«Отлично» – исключительные знания материала, абсолютное понимание сути, безукоризненное знание основных понятий и положений, логически и лексически грамотно изложенный, содержательный, аргументированный, конкретный и исчерпывающий ответ.

«Хорошо» – глубокие знания материала, правильное понимание сути, знание основных понятий и положений, содержательный, полный и конкретный ответ.

«Удовлетворительно» – твердые, но недостаточно полные знания, верное понимание сути, в целом правильный ответ.

«Неудовлетворительно» – непонимание сущности задания, грубые ошибки в ответе.

Критерии оценки лабораторного задания:

«Отлично» – правильный ответ, дается четкое обоснование принятому решению; рассуждения четкие последовательные логические; используются ссылки на полученные при изучении дисциплины знания; правильно используются формулы, понятия, процедуры, имеющие прямое отношение к задаче для подтверждения принятого решения.

«Хорошо» – правильный ответ, дается обоснование принятому решению; но с не существенными ошибками, в рассуждениях отсутствует логическая последовательность; используются ссылки на полученные при изучении дисциплины знания, правильно используются формулы, понятия, процедуры, имеющие прямое отношение к задаче для подтверждения принятого решения.

«Удовлетворительно» – правильный ответ, допускаются грубые ошибки в обосновании принятого решения; рассуждения не последовательные сумбурные; используются ссылки на полученные при изучении дисциплины знания; используются формулы, процедуры, понятия, имеющие прямое значение для подтверждения принятого решения, однако, при обращении к ним допускаются серьезные ошибки, студент не может правильно ими воспользоваться.

«Неудовлетворительно, не зачтено» – ответ неверный, отсутствует обоснование принятому решению; студент демонстрирует полное непонимание сути вопроса.

Для планирования расчета текущего рейтинга, обучающегося используются следующие пропорции:

Вид учебного действия	Максимальная рейтинговая оценка, баллов
академическая активность	10
практические задания	40

Вид учебного действия	Максимальная рейтинговая оценка, баллов
<i>из них: текущие практические задания</i>	20
<i>итоговое практическое задание</i>	20
рубежи текущего контроля	30
ИТОГО:	80

В течение учебного семестра по дисциплине обучающимся должен быть накоплен текущий рейтинг не менее 52 рейтинговых баллов (65% от максимального значения текущего рейтинга).

Необходимыми условиями допуска, обучающегося к промежуточной аттестации по дисциплине являются положительное прохождение обучающимся не менее 65% рубежей текущего контроля с накоплением не менее 65% максимального рейтингового балла за каждый рубеж текущего контроля и положительное выполнение итогового практического задания с накоплением не менее 65% максимального рейтингового балла, установленного за итоговое практическое задание.

Невыполнение вышеуказанных условий является текущей академической задолженностью, которая должна быть ликвидирована обучающимся до контрольного мероприятия промежуточной аттестации.

Сведения о наличии у обучающихся текущей академической задолженности, сроках и порядке добора рейтинговых баллов для её ликвидации доводятся до обучающихся педагогическим работником.

В случае не ликвидации текущей академической задолженности, педагогический работник обязан во время контрольного мероприятия промежуточной аттестации поставить обучающемуся 0 рейтинговых баллов. В этом случае ликвидация текущей академической задолженности возможна в периоды проведения повторной промежуточной аттестации.

2.3. Проведение промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине в соответствии с балльно-рейтинговой системой оценки успеваемости обучающегося

Промежуточная аттестация по дисциплине проводится в соответствии с Положением о промежуточной аттестации обучающихся по основным профессиональным образовательным программам в Российском государственном социальном университете и Положением о балльно-рейтинговой системе оценки успеваемости обучающихся по основным профессиональным образовательным программам в Российском государственном социальном университете в действующей редакции.

На промежуточную аттестацию отводится 20 рейтинговых баллов.

Ответы обучающегося на контрольном мероприятии промежуточной аттестации оцениваются педагогическим работником по 20 - балльной шкале, а итоговая оценка по дисциплине выставляется по пятибалльной системе.

Критерии выставления оценки определяются Положением о балльно-рейтинговой системе оценки успеваемости обучающихся по основным профессиональным образовательным программам - программам среднего профессионального образования, программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры в Российском государственном социальном университете.

В процессе определения рубежного рейтинга обучающегося используется следующая шкала:

Рубежный рейтинг	Критерии оценки освоения обучающимся учебной дисциплины в ходе контрольных мероприятий промежуточной аттестации
19-20 рейтинговых баллов	обучающийся глубоко и прочно усвоил программный материал, исчерпывающе, последовательно, грамотно и логически стройно его излагает, тесно увязывает с задачами и будущей деятельностью, не затрудняется с ответом при видоизменении задания, свободно справляется с задачами и практическими заданиями, правильно обосновывает принятые решения, умеет самостоятельно обобщать и излагать материал, не допуская ошибок
16-18 рейтинговых баллов	обучающийся твердо знает программный материал, грамотно и по существу излагает его, не допуская существенных неточностей в ответе на вопрос, может правильно применять теоретические положения и владеет необходимыми умениями и навыками при выполнении практических заданий
13-15 рейтинговых баллов	обучающийся освоил основной материал, но не знает отдельных деталей, допускает неточности, недостаточно правильные формулировки, нарушает последовательность в изложении программного материала и испытывает затруднения в выполнении практических заданий
1-12 рейтинговых баллов	обучающийся не знает значительной части программного материала, допускает существенные ошибки, с большими затруднениями выполняет практические задания
0 рейтинговых баллов	не аттестован

Если результат контроля успеваемости в рамках проведения контрольных мероприятий промежуточной аттестации (рубежный рейтинг обучающегося) неудовлетворительный (получено менее 13 рейтинговых баллов), то промежуточная аттестация по учебной дисциплине (модулю) невозможна даже при наличии высокого текущего рейтинга, полученного по итогам текущего контроля по учебной дисциплине (модулю).

ЛИСТ РЕГИСТРАЦИИ ИЗМЕНЕНИЙ

№ п/п	Содержание изменения	Реквизиты документа	Дата введения изменения
1.	Фонд оценочных средств актуализирован	Протокол заседания ПЦК № _____ от « ____ » _____ 20__ года	__ . __ . ____
2.		Протокол заседания ПЦК № _____ от « ____ » _____ 20__ года	__ . __ . ____
4		Протокол заседания ПЦК № _____ от « ____ » _____ 20__ года	__ . __ . ____
4		Протокол заседания ПЦК № _____ от « ____ » _____ 20__ года	__ . __ . ____



МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ

«РОССИЙСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ СОЦИАЛЬНЫЙ
УНИВЕРСИТЕТ»



Директор Колледжа РГСУ

А.В. Косоплечев

18 марта 2024 г.

ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ПО ДИСЦИПЛИНЕ

ОП.09 Исследования в коммуникациях

СПЕЦИАЛЬНОСТЬ

42.02.02 Издательское дело

НАПРАВЛЕННОСТЬ

**Моделирование, проектирование и производство
издательского и медиапродукта**

**ОСНОВНАЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНАЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ПРОГРАММА
СРЕДНЕГО ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ –
ПРОГРАММА ПОДГОТОВКИ СПЕЦИАЛИСТОВ СРЕДНЕГО ЗВЕНА**

**Уровень профессионального образования
среднее профессиональное образование**

Образовательная база приема: среднее общее образование

Форма обучения

Очная

Фонд оценочных средств дисциплины *ОП.09 Исследования в коммуникациях* разработан на основании федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по специальности *42.02.02 Издательское дело*, утвержденного приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 14.11.2023 года № 854, учебного плана по основной профессиональной образовательной программе среднего профессионального образования – программе подготовки специалистов среднего звена по специальности *Издательское дело*.

Фонд оценочных средств по дисциплине разработан рабочей группой в составе: Поливановой Алины Валентиновны, Шаповаловой Надежды Александровны, Суяровой Елены Алексеевны, Петуховой Дарьи Ивановны.

Фонд оценочных средств дисциплины обсужден и утвержден на заседании ПЦК Информационно-коммуникационное.

Протокол №10 от «18» марта 2024 года.

Председатель ПЦК



А.В. Новиков

(подпись)

СОДЕРЖАНИЕ

РАЗДЕЛ 1. ОЦЕНОЧНЫЕ МАТЕРИАЛЫ ПО ДИСЦИПЛИНЕ	4
1.1. Планируемые результаты освоения дисциплины	4
1.2. Форма промежуточной аттестации обучающегося по дисциплине	7
1.3. Оценочные материалы для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине.....	7
1.4. Оценочные материалы для проведения текущей аттестации и рубежного контроля, обучающихся по дисциплине	9
РАЗДЕЛ 2. МЕТОДИЧЕСКИЕ МАТЕРИАЛЫ, ОПРЕДЕЛЯЮЩИЕ ПРОЦЕДУРЫ ОЦЕНИВАНИЯ РЕЗУЛЬТАТОВ ОБУЧЕНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ.....	10
2.1. Организационные основы применения балльно-рейтинговой системы оценки успеваемости обучающихся по дисциплине.....	10
2.2. Проведение текущего контроля успеваемости обучающихся по дисциплине в соответствии с балльно-рейтинговой системой оценки успеваемости обучающегося.....	11
2.3. Проведение промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине в соответствии с балльно-рейтинговой системой оценки успеваемости обучающегося	15
ЛИСТ РЕГИСТРАЦИИ ИЗМЕНЕНИЙ.....	17

РАЗДЕЛ 1. ОЦЕНОЧНЫЕ МАТЕРИАЛЫ ПО ДИСЦИПЛИНЕ

1.1. Планируемые результаты освоения дисциплины

В результате освоения дисциплины обучающийся должен демонстрировать следующие результаты:

Код компетенции	Наименование компетенции	Умения	Знания
ОК 01	Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам	<ul style="list-style-type: none"> – распознавать задачу и/или проблему в профессиональном и/или социальном контексте; – анализировать задачу и/или проблему и выделять её составные части; – определять этапы решения задачи; – выявлять и эффективно искать информацию, необходимую для решения задачи и/или проблемы; – составлять план действия; – определять необходимые ресурсы; – владеть актуальными методами работы в профессиональной и смежных сферах; – реализовывать составленный план; – оценивать результат и последствия своих действий (самостоятельно или с помощью наставника). 	<ul style="list-style-type: none"> – актуальный профессиональный и социальный контекст, в котором приходится работать и жить; – основные источники информации и ресурсы для решения задач и проблем в профессиональном и/или социальном контексте; – алгоритмы выполнения работ в профессиональной и смежных областях; – методы работы в профессиональной и смежных сферах; – структуру плана для решения задач; – порядок оценки результатов решения задач профессиональной деятельности.
ОК 02	Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации, и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности	<ul style="list-style-type: none"> – определять задачи для поиска информации; – определять необходимые источники информации; – планировать процесс поиска; – структурировать получаемую информацию; 	<ul style="list-style-type: none"> – номенклатура информационных источников, применяемых в профессиональной деятельности; – приемы структурирования информации; – формат

Код компетенции	Наименование компетенции	Умения	Знания
		<ul style="list-style-type: none"> – выделять наиболее значимое в перечне информации; – оценивать практическую значимость результатов поиска; – оформлять результаты поиска, применять средства информационных технологий для решения профессиональных задач; – использовать современное программное обеспечение; – использовать различные цифровые средства для решения профессиональных задач. 	<p>оформления результатов поиска информации, современные средства и устройства информатизации;</p> <ul style="list-style-type: none"> – порядок их применения и программное обеспечение в профессиональной деятельности, в том числе с использованием цифровых средств.
ОК 03	<p>Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие, предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере, использовать знания по правовой и финансовой грамотности в различных жизненных ситуациях</p>	<ul style="list-style-type: none"> – определять актуальность нормативно-правовой документации в профессиональной деятельности; – применять современную научную профессиональную терминологию; – определять и выстраивать траектории профессионального развития и самообразования; – выявлять достоинства и недостатки коммерческой идеи; – презентовать идеи открытия собственного дела в профессиональной деятельности; – оформлять бизнес-план; – рассчитывать размеры выплат по процентным ставкам кредитования; 	<ul style="list-style-type: none"> – содержание актуальной нормативно-правовой документации; – современная научная и профессиональная терминология; – возможные траектории профессионального развития и самообразования; – основы предпринимательской деятельности; – основы финансовой грамотности; – правила разработки бизнес-планов; – порядок выстраивания презентации; – кредитные банковские продукты.

Код компетенции	Наименование компетенции	Умения	Знания
		<ul style="list-style-type: none"> – определять инвестиционную привлекательность коммерческих идей в рамках профессиональной деятельности; – презентовать бизнес-идею; – определять источники финансирования. 	
ОК 4	Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде	<ul style="list-style-type: none"> – организовывать работу коллектива и команды; – взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами в ходе профессиональной деятельности. 	<ul style="list-style-type: none"> – психологические основы деятельности коллектива; – психологические особенности личности; – основы проектной деятельности.
ОК 05	Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста	<ul style="list-style-type: none"> – грамотно излагать свои мысли и оформлять документы по профессиональной тематике на государственном языке; – проявлять толерантность в рабочем коллективе. 	<ul style="list-style-type: none"> – особенности социального и культурного контекста; – правила оформления документов и построения устных сообщений.
ОК 06	Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных российских духовно-нравственных ценностей, в том числе с учетом гармонизации межнациональных и межрелигиозных отношений, применять стандарты антикоррупционного поведения	<ul style="list-style-type: none"> – описывать значимость своей специальности; – применять стандарты антикоррупционного поведения. 	<ul style="list-style-type: none"> – сущность гражданско-патриотической позиции, общечеловеческих ценностей; – значимость профессиональной деятельности по специальности; – стандарты антикоррупционного поведения и последствия его нарушения.
ОК 9	Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках	<ul style="list-style-type: none"> – понимать общий смысл четко произнесенных высказываний на известные темы 	<ul style="list-style-type: none"> – правила построения простых и сложных предложений на профессиональные темы;

Код компетенции	Наименование компетенции	Умения	Знания
		(профессиональные и бытовые), понимать тексты на базовые профессиональные темы; – участвовать в диалогах на знакомые общие и профессиональные темы; – строить простые высказывания о себе и о своей профессиональной деятельности; – кратко обосновывать и объяснять свои действия (текущие и планируемые); – писать простые связные сообщения на знакомые или интересующие профессиональные темы.	– основные общеупотребительные глаголы (бытовая и профессиональная лексика); – лексический минимум, относящийся к описанию предметов, средств и процессов профессиональной деятельности; – особенности произношения; – правила чтения текстов профессиональной направленности.
ПК 1.2	Проводить анализ целевой аудитории и изучать спрос на разрабатываемую издательскую продукцию	– проводить анализ целевой аудитории и изучать спрос на разрабатываемую издательскую продукцию.	– целевая аудитория и спрос на разрабатываемую издательскую продукцию.

1.2. Форма промежуточной аттестации обучающегося по дисциплине

Формой промежуточной аттестации по дисциплине является *другая форма контроля (контрольная итоговая работа)*, которая проводится в устной и письменной форме.

1.3. Оценочные материалы для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине ОП.09 Исследования в коммуникациях

Код контролируемой компетенции: ПК 1.2

Вопросы:

1. Исследование: понятие, виды.
2. Наука и научная деятельность: определение понятий, виды, направления. Структура научного знания.
3. Исследования как вид научной деятельности. Типология научных исследований. Содержание и последовательность научного исследования.
4. Теоретический уровень исследования. Эмпирический уровень исследования. Этапы научно-исследовательской работы.
5. Методология исследований: определение понятия, уровни, подходы. Метод как составляющая часть методологии: понятие, видовая классификация.
6. Общенаучные, философские, специальные и частнонаучные методы. Теоретические и эмпирические методы.

7. Методика как составляющая часть методологии: понятие, цели и задачи при решении частной научной задачи.
8. Сбор и обработка научной информации Коммуникация: определение, виды и специфика.
9. Коммуникация как процесс: составляющие, информационные барьеры. Коммуникация как деятельность: направления, сферы. Коммуникация как объект изучения различных наук.
10. Сфера массовых коммуникаций: определение, состав. Место изучения средств массовой коммуникации и информации в системе научного знания.
11. Этапы исследования в сфере коммуникаций. Цели, задачи и направления исследований в сфере коммуникаций.
12. Специфика методологии исследований в сфере коммуникаций. Виды методов исследования в сфере коммуникаций. Специфика методики исследований в сфере коммуникаций. Теории массмедиа. Характеристика массовой аудитории средств информации. Особенности массовой культуры.
13. Исследования социологической школы (массовый опрос, фокус-группа, экспертный опрос и др.). Исследования психологической школы (наблюдение, цветовые мемы, поколенческая теория, нейромаркетинг и др.).
14. Исследования в интернете (метрики, исследовательские системы социальных медиа и др.). Проблема репрезентативности результатов и кризис традиционных исследовательских технологий.
15. Исследовательские подходы к изучению массовых коммуникаций в культурологии, социологии, психологии, медиа-метриках, интернет-исследованиях.
16. Основные группы исследований, их классификация. Особенности интерпретации полученных данных в практической деятельности.
17. Исследования в медиасфере как инструмент достижения максимальных результатов от размещения сообщений в медиа при определенном бюджете.
18. Данные исследований в медиасфере как критерий эффективной коммуникации между заказчиком сообщения и его потребителем.
19. Фокус-группа как метод исследований в сфере коммуникаций: подготовка к проведению, технология проведения, обработка результатов.
20. Метод экспертных оценок как метод исследований в сфере коммуникаций: подготовка к проведению, технология проведения, обработка результатов. Опрос как метод исследований в сфере коммуникаций: подготовка к проведению, технология проведения, обработка результатов. Виды опросов.
21. Интервью как метод исследований в сфере коммуникаций: подготовка к проведению, технология проведения, обработка результатов. Виды интервью.
22. Анкетирование как метод исследований в сфере коммуникаций: подготовка к проведению, технология проведения, обработка результатов Виды анкетирования.
23. Тестирование как метод исследований в сфере коммуникаций: подготовка к проведению, технология проведения, обработка результатов Виды тестирования.
24. Наблюдение как метод исследований в сфере коммуникаций: подготовка к проведению, технология проведения, обработка результатов. Виды наблюдения.
25. Контент-анализ как метод исследований в сфере коммуникаций: подготовка к проведению, технология проведения, обработка результатов.
26. Информационный аудит как метод исследований в сфере коммуникаций: подготовка к проведению, технология проведения, обработка результатов.
27. Методы бизнес-анализа: определение понятия, виды. Мозговой штурм как метод исследований в сфере коммуникаций: подготовка к проведению, технология проведения, обработка результатов.
28. Метод Дельфи как метод исследований в сфере коммуникаций: подготовка к проведению, технология проведения, обработка результатов. Определение понятий «дизайн-мышление» и «дизайн-исследование». Виды и этапы дизайн-исследований. Методы генерации

творческих идей как инструмент дизайн-мышления. Исследований артефактов как метод исследований в сфере коммуникаций.

29. Конкурентное тестирование как метод исследований в сфере коммуникаций.
30. Тестирование привлекательности как метод исследований в сфере коммуникаций.
31. Краудсорсинг как метод исследований в сфере коммуникаций. Виды краудсорсинга.
32. Фотоисследование как метод исследований в сфере коммуникаций.
33. Метод KJ как метод исследований в сфере коммуникаций.

1.4. Оценочные материалы для проведения текущей аттестации и рубежного контроля, обучающихся по дисциплине

Раздел 2. Коммуникация как деятельность, как процесс и как объект исследования

Форма рубежного контроля: выполнение практических заданий

Код контролируемой компетенции: ПК 1.2

Задания рубежного контроля:

1. Разработка плана исследований для ВКР.
2. Построение когнитивной карты на основе плана исследования ВКР (см. п. 1).
3. Подготовка презентационных материалов по теме «Массмедиа как объект изучения» по плану:

Часть А. Массмедиа как вид профессиональной деятельности. Объект изучения – издательство (типография, СМИ/СМК, паблик).

Ход выполнения задания:

- Информация об издательстве (типографии, СМИ/СМК, паблике), краткая историческая справка, характеристика видов деятельности, оценка и анализ репертуара, видов информационного продукта.
- Определение ЦА и ПП (тип личности), лидирующих видов коммуникации, характеристика их специфических черт (с учетом имеющихся СМИ и СМК, собственных, привлекаемых).
- Описание профессионального контингента, его роли в изготовлении, распространении, транслировании, хранении, отборе информации, уровень квалификации.
- Определение и характеристика видов дискурса издательства (жанр/форма коммуникации) и используемых сообщений.
- Аналитический вывод «Состав и качество коммуникации издательства».

Часть Б. Массмедиа как социальный процесс. Объект изучения – информационный продукт и его акторы (ведущие): утреннее шоу на ТВ; шоу на радио (обязательно с онлайн видео трансляцией студии); шоу блогеров (интернет-канал).

Ход выполнения задания:

- Информация о СМИ/СМК, шоу, ведущих;
- Оценка и характеристика по пунктам: тип коммуникации; форма и способы коммуникационного взаимодействия и/или воздействия; коммуникационные каналы; схемы распространения идей/мыслей/информации (Г. Тард, 3 закона); социальные функции массмедиа (с примерами воплощения, не менее 3 шт. на функцию).

Часть В. Массмедиа как социальный институт. Объект изучения (либо из части А, либо из части Б).

Ход выполнения задания:

- Характеристика и оценка субъектов: акторы, ветви власти и их влияние; объекты освещения; рекламодатели, спонсоры, стейкхолдеры; аудитория и ее потребительские портреты; конкуренты и партнеры в профессиональной среде.
- характеристика и оценка элементов: сообщения массмедиа; регламентирующие документы; транслируемые произведения искусства и современной культуры; информационные продукты, созданные аудиторией.

4. Работа с потенциальной аудиторией, формирование фокус-группы, проведение исследования и формирование отчета.

Раздел 3. Методика исследования в сфере коммуникаций

Форма рубежного контроля: выполнение практических заданий

Код контролируемой компетенции: ПК 1.2

Задания рубежного контроля:

1. Разработка массового, фокусированного, структурированного, прямого интервью о детском зарубежной писателе или отечественном блогере/влогере/трендсетере/ инфлюэнсере либо по теме ВКР для фокус-группы. При разработке интервью должно быть использовано не менее 3 методик (анализ протокола, символический анализ, выявление скрытых проблем, техника постепенного перехода), включено не менее 10 вопросов и 20 карточек к ним.
2. Разработка материалов для исследований в сфере массовых коммуникаций, направленных на выявление аудиторных предпочтений визуализации и проектирования информационного/издательского продукта:
 - 2.1. Определение компонентов концепции разрабатываемого информационного/ издательского продукта.
 - 2.2. Составление краткой характеристики разрабатываемого информационного/ издательского продукта: ЦА, ПП, читательский адрес, читательское предназначение.
 - 2.3. Составление опросника для тестирования, направленного на выявление аудиторных предпочтений по проектированию информационного/издательского продукта.
3. Проведение обучающимися инвентаризации и аудита коммуникационной деятельности издательства (по выбору обучающегося) с представлением результатов в табличном процессоре и с использованием диаграмм.

Раздел 4. Дизайн-мышление и дизайн-исследования в издательском деле

Форма рубежного контроля: выполнение практических заданий

Код контролируемой компетенции: ПК 1.2

Задания рубежного контроля:

1. Проведение исследования артефактов по теме ВКР.
2. Проведение конкурентного тестирования по теме ВКР.
3. Разработка коммуникационных форм/ материалов для тестирования привлекательности, краудсорсинга и фотоисследования.
4. Решение ситуационных задач методом КД.

РАЗДЕЛ 2. МЕТОДИЧЕСКИЕ МАТЕРИАЛЫ, ОПРЕДЕЛЯЮЩИЕ ПРОЦЕДУРЫ ОЦЕНИВАНИЯ РЕЗУЛЬТАТОВ ОБУЧЕНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ

2.1. Организационные основы применения балльно-рейтинговой системы оценки успеваемости обучающихся по дисциплине

Оценка качества освоения обучающимися дисциплины реализуется в формате балльно-рейтинговой системы оценки успеваемости обучающихся (БРСО).

БРСО в ходе текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации осуществляется по 100-балльной шкале.

Академический рейтинг обучающегося по дисциплине складывается из результатов:

- текущего контроля успеваемости (максимальный текущий рейтинг обучающегося 80 рейтинговых баллов;
- промежуточной аттестации (максимальный рубежный рейтинг обучающегося 20 рейтинговых баллов.

Условия оценки освоения обучающимся дисциплины в формате БРСО доводятся преподавателем до сведения обучающихся на первом учебном занятии, а также размещены в свободном доступе в электронной информационно-образовательной среде Университета.

2.2. Проведение текущего контроля успеваемости обучающихся по дисциплине в соответствии с балльно-рейтинговой системой оценки успеваемости обучающегося

В течение учебного семестра до промежуточной аттестации на основании утвержденной рабочей программы дисциплины формируется текущий рейтинг обучающегося. Текущий рейтинг обучающегося складывается как сумма рейтинговых баллов, полученных им в течение учебного семестра по всем видам учебных занятий по дисциплине.

В процессе текущего контроля оцениваются следующие действия обучающегося, направленные на освоение компетенций в рамках изучения учебной дисциплины:

- академическая активность (посещаемость учебных занятий, самостоятельное изучение содержания учебной дисциплины в электронной информационно-образовательной среде, соблюдение сроков сдачи практических заданий и текущих контрольных мероприятий и др.);
- выполнение и сдача текущих и итогового практических заданий (эссе, рефераты, творческие задания, кейс-задания, лабораторные работы, расчетные задания и др., активное участие в групповых интерактивных занятиях, защита проектов и др.);
- прохождение рубежей текущего контроля, включая соблюдение графика их прохождения в электронной информационно-образовательной среде.

Критерии оценки опроса

«Отлично»:

- дан полный, развернутый ответ на поставленный вопрос;
- в ответе прослеживается четкая структура, логическая последовательность, отражающая сущность раскрываемых понятий, теорий, явлений;
- знание по предмету демонстрируются на фоне понимания его в системе данной науки и междисциплинарных связей;
- свободное владение терминологией;
- ответы на дополнительные вопросы четкие, краткие;

«Хорошо»:

- дан полный, развернутый ответ на поставленный вопрос, показано умение выделять существенные и несущественные признаки, причинно-следственные связи;
- ответ недостаточно логичен с единичными ошибками в частности, исправленные студентом с помощью преподавателя;
- единичные ошибки в терминологии;
- ответы на дополнительные вопросы правильные, недостаточно полные и четкие.

«Удовлетворительно»:

- ответ не полный, с ошибками в деталях, умение раскрыть значение обобщённых знаний не показано, речевое оформление требует поправок, коррекции;
- логика и последовательность изложения имеют нарушения, студент не способен самостоятельно выделить существенные и несущественные признаки и причинно-следственные связи;
- ошибки в раскрываемых понятиях, терминах;
- студент не ориентируется в теме, допускает серьезные ошибки;
- студент не может ответить на большую часть дополнительных вопросов.

«Неудовлетворительно»:

- ответ представляет собой разрозненные знания с существенными ошибками по вопросу;
- присутствуют фрагментарность, нелогичность изложения, студент не осознает связь обсуждаемого вопроса с другими объектами дисциплины, речь неграмотная;
- незнание терминологии;
- ответы на дополнительные вопросы неправильные.

Критерии оценки практического задания:

«Отлично» – правильный ответ, дается четкое обоснование принятому решению; рассуждения четкие последовательные логические; используются ссылки на полученные при изучении дисциплины знания; правильно используются формулы, понятия, процедуры, имеющие прямое отношение к задаче для подтверждения принятого решения.

«Хорошо» – правильный ответ, дается обоснование принятому решению; но с не существенными ошибками, в рассуждениях отсутствует логическая последовательность; используются ссылки на полученные при изучении дисциплины знания, правильно используются формулы, понятия, процедуры, имеющие прямое отношение к задаче для подтверждения принятого решения.

«Удовлетворительно» – правильный ответ, допускаются грубые ошибки в обосновании принятого решения; рассуждения не последовательные сумбурные; используются ссылки на полученные при изучении дисциплины знания; используются формулы, процедуры, понятия, имеющие прямое значение для подтверждения принятого решения, однако, при обращении к ним допускаются серьезные ошибки, студент не может правильно ими воспользоваться.

«Неудовлетворительно, не зачтено» – ответ неверный, отсутствует обоснование принятому решению; студент демонстрирует полное непонимание сути вопроса.

Критерии оценки теста:

«Зачтено» - если обучающийся правильно выполнил не менее 2/3 всей работы или допустил не более одной грубой ошибки и двух недочетов, не более одной грубой и одной негрубой ошибки, не более трех негрубых ошибок, одной негрубой ошибки и трех недочетов, при наличии четырех-пяти недочетов.

«Не зачтено» - если число ошибок и недочетов превысило норму для оценки 3 или правильно выполнено менее 2/3 всей работы.

Критерии оценки выполнения кейс-задания

- умение провести разбор ситуации;
- уровень аргументации, способность отстаивать свою точку зрения;
- способность принимать управленческие решения;
- качество оформления отчета.

Критерии оценки решения ситуационной задачи (аналитического задания):

Оценка «отлично» выставляется, если задача решена грамотно, ответы на вопросы сформулированы четко. Эталонный ответ полностью соответствует решению студента, которое хорошо обосновано теоретически.

Оценка «хорошо» выставляется, если задача решена, ответы на вопросы сформулированы не достаточно четко. Решение студента в целом соответствует эталонному ответу, но не достаточно хорошо обосновано теоретически.

Оценка «удовлетворительно» выставляется, если задача решена не полностью, ответы не содержат всех необходимых обоснований решения.

Оценка «неудовлетворительно» выставляется, если задача не решена или имеет грубые теоретические ошибки в ответе на поставленные вопросы.

Критерии оценки доклада

При выполнении доклада обучающийся должен продемонстрировать умение кратко излагать прочитанный материал, а также умение обобщать и анализировать материал по теме доклада.

Максимальная оценка за доклад: 8 баллов.

Основными критериями оценки доклада являются:

- актуальность выбранной темы и излагаемого материала – 2 балла;
- содержательность – 2 балла;
- структура и оформление доклада – 1 балл;
- четкость и выразительность выступления – 1 балл;
- умение пользоваться конспектом – 1 балл;
- точность и полнота ответов на вопросы – 1 балл.

Критерии оценки презентации

1. Объём презентации 20 -50 слайдов (1 балл).
2. Правильность оформления титульного слайда (0,5 балла);
3. Актуальность отобранного материала, обоснованность формулировки цели и задач работы (0,5 балла);
4. Наглядность и логичность презентации, обоснованность использования таблиц, диаграмм, рисунков, фотографий, карт, видео – вставок, звукового сопровождения; правильный выбор шрифтов, фона, других элементов дизайна слайда (2 балла).
5. Объём и качество источников информации (не менее 2-х интернет – источников и не менее 2-х литературных источников).

Критерии оценки реферата

Обучающийся, защищающий реферат, должен рассказать о его актуальности, поставленных целях и задачах, изученной литературе, структуре основной части, сделанных в ходе работы выводах.

По окончанию выступления ему может быть задано несколько вопросов по представленной проблеме.

Оценка складывается из соблюдения требований к реферату, грамотного раскрытия темы, умения четко рассказывать о представленном реферате, способности понять суть задаваемых по работе вопросов и найти точные ответы на них.

Реферат, в котором полностью освещена тема и который оформлен согласно требованиям, оценивается до 15 баллов.

Критерии оценки эссе:

«Отлично» – исключительные знания материала, абсолютное понимание сути, безукоризненное знание основных понятий и положений, логически и лексически грамотно изложенный, содержательный, аргументированный, конкретный и исчерпывающий ответ.

«Хорошо» – глубокие знания материала, правильное понимание сути, знание основных понятий и положений, содержательный, полный и конкретный ответ.

«Удовлетворительно» – твердые, но недостаточно полные знания, верное понимание сути, в целом правильный ответ.

«Неудовлетворительно» – непонимание сути задания, грубые ошибки в ответе.

Критерии оценки лабораторного задания:

«Отлично» – правильный ответ, дается четкое обоснование принятому решению; рассуждения четкие последовательные логические; используются ссылки на полученные при изучении дисциплины знания; правильно используются формулы, понятия, процедуры, имеющие прямое отношение к задаче для подтверждения принятого решения.

«Хорошо» – правильный ответ, дается обоснование принятому решению; но с не существенными ошибками, в рассуждениях отсутствует логическая последовательность; используются ссылки на полученные при изучении дисциплины знания, правильно используются формулы, понятия, процедуры, имеющие прямое отношение к задаче для подтверждения принятого решения.

«Удовлетворительно» – правильный ответ, допускаются грубые ошибки в обосновании принятого решения; рассуждения не последовательные сумбурные; используются ссылки на полученные при изучении дисциплины знания; используются формулы, процедуры, понятия, имеющие прямое значение для подтверждения принятого решения, однако, при обращении к ним допускаются серьезные ошибки, студент не может правильно ими воспользоваться.

«Неудовлетворительно, не зачтено» – ответ неверный, отсутствует обоснование принятому решению; студент демонстрирует полное непонимание сути вопроса.

Для планирования расчета текущего рейтинга, обучающегося используются следующие пропорции:

Вид учебного действия	Максимальная рейтинговая оценка, баллов
академическая активность	10
практические задания	40
<i>из них: текущие практические задания</i>	20
<i>итоговое практическое задание</i>	20
рубежи текущего контроля	30
ИТОГО:	80

В течение учебного семестра по дисциплине обучающимся должен быть накоплен текущий рейтинг не менее 52 рейтинговых баллов (65% от максимального значения текущего рейтинга).

Необходимыми условиями допуска, обучающегося к промежуточной аттестации по дисциплине являются положительное прохождение обучающимся не менее 65% рубежей текущего контроля с накоплением не менее 65% максимального рейтингового балла за каждый рубеж текущего контроля и положительное выполнение итогового практического задания с накоплением не менее 65% максимального рейтингового балла, установленного за итоговое практическое задание.

Невыполнение вышеуказанных условий является текущей академической задолженностью, которая должна быть ликвидирована обучающимся до контрольного мероприятия промежуточной аттестации.

Сведения о наличии у обучающихся текущей академической задолженности, сроках и порядке добора рейтинговых баллов для её ликвидации доводятся до обучающихся педагогическим работником.

В случае не ликвидации текущей академической задолженности, педагогический работник обязан во время контрольного мероприятия промежуточной аттестации поставить обучающемуся 0 рейтинговых баллов. В этом случае ликвидация текущей академической задолженности возможна в периоды проведения повторной промежуточной аттестации.

2.3. Проведение промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине в соответствии с балльно-рейтинговой системой оценки успеваемости обучающегося

Промежуточная аттестация по дисциплине проводится в соответствии с Положением о промежуточной аттестации обучающихся по основным профессиональным образовательным программам в Российском государственном социальном университете и Положением о балльно-рейтинговой системе оценки успеваемости обучающихся по основным профессиональным образовательным программам в Российском государственном социальном университете в действующей редакции.

На промежуточную аттестацию отводится 20 рейтинговых баллов.

Ответы обучающегося на контрольном мероприятии промежуточной аттестации оцениваются педагогическим работником по 20 - балльной шкале, а итоговая оценка по дисциплине выставляется по пятибалльной системе.

Критерии выставления оценки определяются Положением о балльно-рейтинговой системе оценки успеваемости обучающихся по основным профессиональным образовательным программам - программам среднего профессионального образования, программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры в Российском государственном социальном университете.

В процессе определения рубежного рейтинга обучающегося используется следующая шкала:

Рубежный рейтинг	Критерии оценки освоения обучающимся учебной дисциплины в ходе контрольных мероприятий промежуточной аттестации
19-20 рейтинговых баллов	обучающийся глубоко и прочно усвоил программный материал, исчерпывающе, последовательно, грамотно и логически стройно его излагает, тесно увязывает с задачами и будущей деятельностью, не затрудняется с ответом при видоизменении задания, свободно справляется с задачами и практическими заданиями, правильно обосновывает принятые решения, умеет самостоятельно обобщать и излагать материал, не допуская ошибок
16-18 рейтинговых баллов	обучающийся твердо знает программный материал, грамотно и по существу излагает его, не допуская существенных неточностей в ответе на вопрос, может правильно применять теоретические положения и владеет необходимыми умениями и навыками при выполнении практических заданий
13-15 рейтинговых	обучающийся освоил основной материал, но не знает отдельных деталей, допускает неточности, недостаточно правильные формулировки, нарушает

Рубежный рейтинг	Критерии оценки освоения обучающимся учебной дисциплины в ходе контрольных мероприятий промежуточной аттестации
баллов	последовательность в изложении программного материала и испытывает затруднения в выполнении практических заданий
1-12 рейтинговых баллов	обучающийся не знает значительной части программного материала, допускает существенные ошибки, с большими затруднениями выполняет практические задания
0 рейтинговых баллов	не аттестован

Если результат контроля успеваемости в рамках проведения контрольных мероприятий промежуточной аттестации (рубежный рейтинг обучающегося) неудовлетворительный (получено менее 13 рейтинговых баллов), то промежуточная аттестация по учебной дисциплине (модулю) невозможна даже при наличии высокого текущего рейтинга, полученного по итогам текущего контроля по учебной дисциплине (модулю).

ЛИСТ РЕГИСТРАЦИИ ИЗМЕНЕНИЙ

№ п/п	Содержание изменения	Реквизиты документа	Дата введения изменения
1.	Фонд оценочных средств актуализирован	Протокол заседания ПЦК № _____ от « ____ » _____ 20__ года	__ . __ . ____
2.		Протокол заседания ПЦК № _____ от « ____ » _____ 20__ года	__ . __ . ____
4		Протокол заседания ПЦК № _____ от « ____ » _____ 20__ года	__ . __ . ____
4		Протокол заседания ПЦК № _____ от « ____ » _____ 20__ года	__ . __ . ____



МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ

**«РОССИЙСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ СОЦИАЛЬНЫЙ
УНИВЕРСИТЕТ»**



Директор Колледжа РГСУ

А.В. Косоплечев

18 марта 2024 г.

**ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ПО ДИСЦИПЛИНЕ
ПМ.01 Организация редакционно-издательского процесса**

**СПЕЦИАЛЬНОСТЬ
42.02.02 Издательское дело**

**НАПРАВЛЕННОСТЬ
Моделирование, проектирование и производство
издательского и медиапродукта**

**ОСНОВНАЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНАЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ПРОГРАММА
СРЕДНЕГО ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ –
ПРОГРАММА ПОДГОТОВКИ СПЕЦИАЛИСТОВ СРЕДНЕГО ЗВЕНА**

**Уровень профессионального образования
среднее профессиональное образование**

Образовательная база приема: среднее общее образование

**Форма обучения
Очная**

Фонд оценочных средств дисциплины *ПМ.01 Организация редакционно-издательского процесса* разработан на основании федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по специальности *42.02.02 Издательское дело*, утвержденного приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 14.11.2023 года № 854, учебного плана по основной профессиональной образовательной программе среднего профессионального образования – программе подготовки специалистов среднего звена по специальности *Издательское дело*.

Фонд оценочных средств по дисциплине разработан рабочей группой в составе: Поливановой Алины Валентиновны, Шаповаловой Надежды Александровны, Суяровой Елены Алексеевны, Петуховой Дарьи Ивановны.

Фонд оценочных средств дисциплины обсужден и утвержден на заседании ПЦК Информационно-коммуникационное.

Протокол №10 от «18» марта 2024 года.

Председатель ПЦК



А.В. Новиков

(подпись)

СОДЕРЖАНИЕ

РАЗДЕЛ 1. ОЦЕНОЧНЫЕ МАТЕРИАЛЫ ПО ДИСЦИПЛИНЕ	4
1.1. Планируемые результаты освоения дисциплины	4
1.2. Форма промежуточной аттестации обучающегося по дисциплине	8
1.3. Оценочные материалы для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине.....	8
1.4. Оценочные материалы для проведения текущей аттестации и рубежного контроля, обучающихся по дисциплине	15
РАЗДЕЛ 2. МЕТОДИЧЕСКИЕ МАТЕРИАЛЫ, ОПРЕДЕЛЯЮЩИЕ ПРОЦЕДУРЫ ОЦЕНИВАНИЯ РЕЗУЛЬТАТОВ ОБУЧЕНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ.....	8
2.1. Организационные основы применения балльно-рейтинговой системы оценки успеваемости обучающихся по дисциплине.....	26
2.2. Проведение текущего контроля успеваемости обучающихся по дисциплине в соответствии с балльно-рейтинговой системой оценки успеваемости обучающегося.....	27
2.3. Проведение промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине в соответствии с балльно-рейтинговой системой оценки успеваемости обучающегося	31
ЛИСТ РЕГИСТРАЦИИ ИЗМЕНЕНИЙ.....	33

РАЗДЕЛ 1. ОЦЕНОЧНЫЕ МАТЕРИАЛЫ ПО ДИСЦИПЛИНЕ

1.1. Планируемые результаты освоения дисциплины

В результате освоения дисциплины обучающийся должен демонстрировать следующие результаты:

Код компетенции	Наименование компетенции	Результат обучения
Общие компетенции		
ОК 01	Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам;	<p>Знания:</p> <ul style="list-style-type: none"> – актуальный профессиональный и социальный контекст, в котором приходится работать и жить – основные источники информации и ресурсы для решения задач и проблем в профессиональном и/или социальном контексте – алгоритмы выполнения работ в профессиональной и смежных областях – методы работы в профессиональной и смежных сферах – структуру плана для решения задач – порядок оценки результатов решения задач профессиональной деятельности <p>Умения:</p> <ul style="list-style-type: none"> – распознавать задачу и/или проблему в профессиональном и/или социальном контексте – анализировать задачу и/или проблему и выделять её составные части – определять этапы решения задачи – выявлять и эффективно искать информацию, необходимую для решения задачи и/или проблемы – составлять план действия – определять необходимые ресурсы – владеть актуальными методами работы в профессиональной и смежных сферах – реализовывать составленный план – оценивать результат и последствия своих действий (самостоятельно или с помощью наставника)
ОК 02	Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности;	<p>Знания:</p> <ul style="list-style-type: none"> – номенклатура информационных источников, применяемых в профессиональной деятельности – приемы структурирования информации – формат оформления результатов поиска информации, современные средства и устройства информатизации – порядок их применения и программное обеспечение в профессиональной деятельности, в том числе с использованием цифровых средств <p>Умения:</p> <ul style="list-style-type: none"> – определять задачи для поиска информации – определять необходимые источники информации – планировать процесс поиска – структурировать получаемую информацию – выделять наиболее значимое в перечне информации – оценивать практическую значимость результатов поиска – оформлять результаты поиска, применять средства информационных технологий для решения

Код компетенции	Наименование компетенции	Результат обучения
		профессиональных задач – использовать современное программное обеспечение – использовать различные цифровые средства для решения профессиональных задач
ОК 03	Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие, предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере, использовать знания по правовой и финансовой грамотности в различных жизненных ситуациях;	Знания: – содержание актуальной нормативно-правовой документации – современная научная и профессиональная терминология – возможные траектории профессионального развития и самообразования – основы предпринимательской деятельности; основы финансовой грамотности – правила разработки бизнес-планов – порядок выстраивания презентации – кредитные банковские продукты – Умения: – определять актуальность нормативно-правовой документации в профессиональной деятельности – применять современную научную профессиональную терминологию – определять и выстраивать траектории профессионального развития и самообразования – выявлять достоинства и недостатки коммерческой идеи – презентовать идеи открытия собственного дела в профессиональной деятельности; оформлять бизнес-план – рассчитывать размеры выплат по процентным ставкам кредитования – определять инвестиционную привлекательность коммерческих идей в рамках профессиональной деятельности – презентовать бизнес-идею – определять источники финансирования
ОК 04	Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде;	Знания: – психологические основы деятельности коллектива – психологические особенности личности – основы проектной деятельности Умения: – организовывать работу коллектива и команды – взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами в ходе профессиональной деятельности
ОК 05	Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста;	Знания: – особенности социального и культурного контекста – правила оформления документов и построения устных сообщений Умения: – грамотно излагать свои мысли и оформлять документы по профессиональной тематике на государственном языке – проявлять толерантность в рабочем коллективе
ОК 06	Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное	Знания: – сущность гражданско-патриотической позиции, общечеловеческих ценностей

Код компетенции	Наименование компетенции	Результат обучения
	поведение на основе традиционных российских духовно-нравственных ценностей, в том числе с учетом гармонизации межнациональных и межрелигиозных отношений, применять стандарты антикоррупционного поведения;	<ul style="list-style-type: none"> – значимость профессиональной деятельности по специальности – стандарты антикоррупционного поведения и последствия его нарушения <p>Умения:</p> <ul style="list-style-type: none"> – описывать значимость своей специальности – применять стандарты антикоррупционного поведения
ОК 07	Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, применять знания об изменении климата, принципы бережливого производства, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях;	<p>Знания:</p> <ul style="list-style-type: none"> – правила экологической безопасности при ведении профессиональной деятельности – основные ресурсы, задействованные в профессиональной деятельности – пути обеспечения ресурсосбережения – принципы бережливого производства – основные направления изменения климатических условий региона <p>Умения:</p> <ul style="list-style-type: none"> – соблюдать нормы экологической безопасности – определять направления ресурсосбережения в рамках профессиональной деятельности по специальности, осуществлять работу с соблюдением принципов бережливого производства – организовывать профессиональную деятельность с учетом знаний об изменении климатических условий региона
ОК 08	Использовать средства физической культуры для сохранения и укрепления здоровья в процессе профессиональной деятельности и поддержания необходимого уровня физической подготовленности;	<p>Знания:</p> <ul style="list-style-type: none"> – роль физической культуры в общекультурном, профессиональном и социальном развитии человека – основы здорового образа жизни – условия профессиональной деятельности и зоны риска физического здоровья для специальности – средства профилактики перенапряжения <p>Умения:</p> <ul style="list-style-type: none"> – использовать физкультурно-оздоровительную деятельность для укрепления здоровья, достижения жизненных и профессиональных целей – применять рациональные приемы двигательных функций в профессиональной деятельности – пользоваться средствами профилактики перенапряжения, характерными для данной специальности
ОК 09	Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках.	<p>Знания:</p> <ul style="list-style-type: none"> – правила построения простых и сложных предложений на профессиональные темы – основные общеупотребительные глаголы (бытовая и профессиональная лексика) – лексический минимум, относящийся к описанию предметов, средств и процессов профессиональной деятельности – особенности произношения – правила чтения текстов профессиональной направленности <p>Умения:</p> <ul style="list-style-type: none"> – понимать общий смысл четко произнесенных высказываний на известные темы (профессиональные и

Код компетенции	Наименование компетенции	Результат обучения
		бытовые), понимать тексты на базовые профессиональные темы – участвовать в диалогах на знакомые общие и профессиональные темы – строить простые высказывания о себе и о своей профессиональной деятельности – кратко обосновывать и объяснять свои действия (текущие и планируемые) – писать простые связные сообщения на знакомые или интересующие профессиональные темы
Профессиональные компетенции		
ПК 1.1.	Осуществлять редакционно-издательский процесс (вычитку, корректуру и редактирование) при помощи современных технологий.	Навыки: Осуществление редакционно-издательского процесса (вычитка, корректура и редактирование) при помощи современных технологий. Умения: Осуществлять редакционно-издательский процесс (вычитку, корректуру и редактирование) при помощи современных технологий. Знания: Редакционно-издательский процесс (вычитка, корректура и редактирование).
ПК 1.2.	Проводить анализ целевой аудитории и изучать спрос на разрабатываемую издательскую продукцию.	Навыки: Проведение анализа целевой аудитории и изучение спроса на разрабатываемую издательскую продукцию. Умения: Проводить анализ целевой аудитории и изучать спрос на разрабатываемую издательскую продукцию. Знания: Целевая аудитория и спрос на разрабатываемую издательскую продукцию.
ПК 1.3.	Осуществлять редакционно-издательский процесс с учетом вида и жанра текста, вида издания.	Навыки: Осуществление редакционно-издательского процесса с учетом вида и жанра текста, вида издания. Умения: Осуществлять редакционно-издательский процесс с учетом вида и жанра текста, вида издания. Знания: Редакционно-издательский процесс с учетом вида и жанра текста, вида издания.
ПК 1.4.	Применять актуальные нормы и правила современного русского языка в процессе редактирования.	Навыки: Применение актуальных норм и правил современного русского языка в процессе редактирования. Умения: Применять актуальные нормы и правила современного русского языка в процессе редактирования. Знания: Актуальные нормы и правила современного русского языка в процессе редактирования.
ПК 1.5.	Оформлять издательскую продукцию в едином смысловом и композиционном стиле.	Навыки: Оформление издательской продукции в едином смысловом и композиционном стиле. Умения: Оформлять издательскую продукцию в едином смысловом и композиционном стиле. Знания: Смысловые и композиционные стили.
ПК 1.6.	Осуществлять работу над авторской рукописью с применением компьютерных технологий.	Навыки: Осуществление работы над авторской рукописью с применением компьютерных технологий.

Код компетенции	Наименование компетенции	Результат обучения
		Умения: Осуществлять работу над авторской рукописью с применением компьютерных технологий. Знания: Компьютерные технологии.

1.2. Форма промежуточной аттестации обучающегося по дисциплине

Формой промежуточной аттестации по МДК ПМ.01 является *другая форма контроля (контрольная итоговая работа) и зачет с оценкой*, которые проводятся в устной и письменной формах.

1.3. Оценочные материалы для проведения промежуточной аттестации обучающихся по модулю ПМ.01 Организация редакционно-издательского процесса

Код контролируемой компетенции: ПК 1.3

Вопросы:

1. Технология редакционно-издательского процесса (РИП): описать подход к определению понятия Э.А. Мильчина, стадии и составляющие процесса. Определить составляющие обобщенной технологической карты РИП по А.И. Акопову.
2. Издательский цикл: дать определение понятия, описать структуру и составляющие.
3. Кадровое обеспечение редакционно-издательского процесса: описать административно-управленческий корпус (задачи директора/дирекции, бухгалтерии, юридического отдела, канцелярии и делопроизводства, отдела маркетинга, рекламы и распространения, IT-отдела); описать возможности применения технологии аутсорсинга в издательском деле.
4. Редакторская и производственная ветви РИП: определение понятий, направления деятельности, кадровый состав.
5. Определение понятий «концепция издания», «модель издания», «читательский спрос», «читательская аудитория», «культура издания», «формула успешности издания». Перечислить и охарактеризовать элементы концепции и модели издания, факторы успешности концепции издания, параметры оценки культуры издания. Формула полезности издания: определить задачи, перечислить составляющие.
6. Общее, титульное, литературное, научное и специальное редактирование как составляющие РИП: дать определения, охарактеризовать.
7. Определение понятий «художественное редактирование», «художественное оформление», «искусство книги», «книжная графика», «прикладная графика», «книжный дизайн», «дизайн медиа». Художественное редактирование как объект деятельности редактора: охарактеризовать. Нормативные требования к художественному оформлению: перечислить.
8. Виды книжной графики: перечислить, охарактеризовать. Выдающиеся деятели книжного искусства и иллюстраторы: привести примеры. Дизайн изданий как объект деятельности редактора: функции, задачи, цели.
9. Определение понятий «техническое редактирование», «технико-экономические показатели издания/ издательского проекта», «верстка», «монтаж полос», «макетирование полос/издания», «вариативность издания». Техническое редактирование как объект деятельности редактора: функции, задачи, цели. Нормативные требования к техническому оформлению: перечислить.
10. Типы и виды верстки: перечислить и охарактеризовать. Единицы измерения издательской продукции: перечислить, охарактеризовать.
11. Вариативность издания как объект деятельности редактора: перечислить варианты представления основного текста, дополнительного текста, вспомогательного текста, ХТО и МТК. Программное обеспечение художественно-технического редактирования: функции, цели, задачи.

12. Определение понятия «билд-редактирование», «контент», «визуальный контент», «лицензия», «лицензионное соглашение», «стоковые сервисы», «фотобанк редакции», «банк изображений редакции».
13. Виды стоковых сервисов, принципы работы с данными сервисами: перечислить, охарактеризовать. Определить особенности использования искусственного интеллекта и нейросетей в билд-редактировании. UI- и UX-принципы дизайнера в оформлении электронных изданий: перечислить, охарактеризовать.
14. Газета как объект РИП: определить особенности процесса редакторской подготовки газеты.
15. Журнал как объект РИП: определить особенности процесса редакторской подготовки журнала.
16. Радиовещание как объект РИП: указать виды деятельности редактора на радио, определить особенности процесса редакторской подготовки выпуска радиопередачи.
17. Телевидение как объект РИП: указать виды деятельности редактора на телевидении, определить особенности процесса редакторской подготовки выпуска телепередачи.
18. Социальные сети и мессенджеры как объект РИП: указать виды деятельности редактора в рамках подготовки материалов для пабликов/каналов в социальных сетях и мессенджерах, определить особенности процесса редакторской подготовки серии постов.
19. Текстовое полотно: дать определение понятия, функционал. Свойства, категории, параметры текста: перечислить, охарактеризовать.
20. Профессиональная этика редактора: определить содержательный и воспитательный аспекты. Степень «вторжения» редактора в авторский текст: определить. Неправомерность вкусового подхода к тексту («нравится»/«не нравится»): определить причины.
21. Явление авторской вольности и авторской глухоты в издании и их оценка редактором: определить причины. Приемы оптимизации отношений редактора с автором: перечислить, охарактеризовать.
22. Редакторская типология текстовых ошибок: охарактеризовать ошибки автора (ошибки восприятия, внимания и памяти) и ошибки наборщика. Охарактеризовать процессы автоматизации работы редактора с текстом: ПО, приложения, облачные и сетевые сервисы.
23. Определить понятие нередатируемого текста. Перечислить и охарактеризовать признаки нередатируемого текста (неявная главная мысль, банальность, бездоказательность).
24. Определения понятий «редакторское решение», «рецензия», «рецензирование», «редакторская рецензия» и «редакторское заключение». Перечислить и охарактеризовать виды рецензий и виды редакторских заключений.
25. Редакторское чтение: дать понятие, перечислить и охарактеризовать виды (ознакомительное, углублённое, шлифовочное). Приемы и правила быстрого чтения: перечислить и охарактеризовать.
26. Определение понятий «языковая личность» и «носитель языка». Структура и состав языковой личности: описать. Перечислить и охарактеризовать виды носительства языка. Описать влияние языковой личности и уровня носительства языка автора на текст, методику первичной оценки текста редактором, его последующую работу с произведением/материалом.
27. Определение понятий «правка текста», «редакторская правка», «корректурная правка», «гранки», «сверстанные листы», «сверка».
28. Перечислить и охарактеризовать виды правки текста редактором: правка-сокращение, правка-вычитка, правка-обработка, правка-переделка. Определить особенности, методики выполнения и область применения каждого вида правки.
29. Перечислить и охарактеризовать виды и состав понятий «тема текста», «рема текста», «логические конструкции и связи в тексте», «фактический материал», «композиция текста», «рубрикация», «язык текста» и «стиль текста». Определение понятий «редакторская оценка», «редакторский анализ».
30. Редакторская оценка текста: охарактеризовать критерии оценки темы – актуальность, оригинальность, соответствие виду и типу издания, необходимость и целесообразность публикации; критерии оценки фактического материала – соответствие теме, достоверность, точность, новизна, научность, уместность, яркость, выразительность, наглядность, доступность; критерии оценки композиции – гармоничная целостность и системность; критерии оценки языка и стиля – точность словоупотребления, яркость, выразительность и др.
31. Перечислить и охарактеризовать аспекты редакторского анализа текста: идейно-тематический, содержательный, композиционный, языково-стилистический, редакционно-технический. Общая схема редакторского анализа текста.

32. Перечислить и охарактеризовать мыслительные приемы, ведущие к глубокому пониманию текста: структурно-логический анализ; соотнесение содержания текста с теми знаниями, которыми уже владеет читатель, включение содержания текста в систему знаний, сложившуюся у читателя; соотнесение разных частей текста по содержанию; использование наглядных представлений, образов описываемого в тексте; «перевод» содержания текста на «свой» язык; антиципация; постановка читателем предваряющих изложение вопросов.
33. Определение понятий «художественная литература», «литературный процесс», «род литературы», «вид литературы», «жанр литературный», «типология текстов», «литературно-художественное издание». Описать структуру литературного процесса, литературные течения и школы. Описать жанровое разнообразие современной литературы. Вечные сюжеты и темы: перечислить, охарактеризовать.
34. Речевое производство как объект работы автора и редактора: дать определение. Охарактеризовать фактообразующие структурные элементы текста: авторская позиция, ситуация, материал, адресат, цель, предмет, тема, проблема (основная мысль) и жанр.
35. Содержание текста: определение понятия, перечислить виды содержания (текстовое, затекстовое, подтекстовое). Автор и образы произведения: определение понятий; определить видовое разнообразие авторства; охарактеризовать: герой, антигерой/антагонист, художественный образ, лирический герой, персонаж и виды персонажей. Система образов произведения: описать.
36. Авторская речь: определение понятия, перечислить и охарактеризовать виды. Чужая речь: определение понятия, перечислить и охарактеризовать виды. Внутренняя речь персонажей: поток сознания, внутренний монолог, аутодиалог, малые вкрапления ВР. Перечислить и охарактеризовать типы внешней речи персонажей: монолог, прямая речь, косвенная речь, несобственно-прямая речь (цитация, референция, ссылки и пересказ).
37. Определение понятий «иллюстративный материал», «иллюстрация», «инфографика». Перечислить и охарактеризовать виды иллюстративного материала, виды и функции иллюстрации по отношению к содержанию текста.
38. Перечислить и охарактеризовать виды инфографики, цели, задачи, назначение и функции инфографики. Инфографика как вариант представления текстовой информации: описать. Сферы применения инфографики: перечислить и охарактеризовать. Правила подготовки инфографики перечислить и охарактеризовать. Сложная и иммерсивная инфографика: определить особенности. Анимация в инфографике: перечислить функции, задачи и цели.
39. Определение понятий «детская литература», «литература для детей», «круг детского чтения», «издание для детей», «книжка-игрушка». Характеристика детей и их возрастных групп как читателей. Перечислить требования к содержанию и тематике, жанрам, иллюстрированию детской литературы и литературы для детей. Перечислить и охарактеризовать виды изданий для детей.
40. Охарактеризовать жанры young adult и new adult в структуре детского и подросткового чтения. Семейное чтение: определить особенности. Билингвальные издания в структуре детского и подросткового чтения: определить особенности. Перечислить и охарактеризовать типы и виды текстов в структуре детского и подросткового чтения.
41. Определение понятий «переводная литература», «переводное издание», «переводчик», «редактор-переводчик», «редактор-составитель», «литературная адаптация», «литературная стилизация», «издательская история произведения». Перечислить и охарактеризовать виды и жанры переводной литературы. Перечислить и охарактеризовать виды переводных изданий.
42. Определить специфические особенности перевода. Определить структуру языка-источника и ее связь со структурой языка перевода. Перечислить и охарактеризовать типичные ошибки в переводах на разных уровнях языка.
43. Авторское право и переводная литература: дать определение понятиям, перечислить функции, задачи и цели. Перечислить и охарактеризовать функции редактора переводов. Взаимодействие редактора и переводчика, редактора и автора: определить особенности. Определить зону ответственности редактора при работе с переводом.
44. Определение понятий «сетевое издание», «сетевой текст», «информационный стиль», «информационный сайт-агрегатор», «информер», «инфохаб». Перечислить и охарактеризовать типы, виды и жанры сетевых текстов. Определить особенности функционирования текстов в сети. Перечислить и охарактеризовать виды сетевых изданий.

45. Определение понятий «рекламный текст», «рг-текст», «речевая коммуникация», «стратегия речевой коммуникации». Перечислить и охарактеризовать виды рекламного текста. Перечислить и охарактеризовать виды рг-текста. Определить ситуативность применения различных стратегий речевой коммуникации. Определить сферы использования рг-текстов и рекламных текстов.
46. Определение понятий «копирайтинг» и «рерайтинг». Определить отличие копирайтинга от журналистики. Перечислить и охарактеризовать типы текстов в работе копирайтера, их цели. SEO-копирайтинг, коды размножения: дать определения, перечислить. Определить особенности работы редактора с копирайтерскими текстами.
47. Рерайтинг как способ обработки исходных данных: описать. Перечислить и охарактеризовать функции рерайтера. Перечислить и охарактеризовать способы создания текста методом рерайтинга. Оригинальность рерайт-текстов: определить факторы влияния. SEO-рерайтинг: дать определение, перечислить функции, задачи и цели.
48. Определение понятий «кигovedение», «библиотековедение», «библиографоведение». Книгovedение как приведенное в систему научное знание о книге: описать. Описать развитие общей теории книгovedения в России и СССР.
49. Издание и процесс массовой коммуникации: перечислить формы способа массовой коммуникации. Определить соотношение книги с прессой, радио, кино, телевидением, компьютерной коммуникацией (компьюникацией). Дать общее определение сущности книги как объективного явления социальной действительности. Определить процесс социальной коммуникации как способа существования книги.
50. Определить содержание фундаментальной книгovedческой категории «книга». Книжное дело как способ существования реальной, действительной книги: дать определение понятия, перечислить особенности. Определить наиболее общие формы существования книжного дела: книгопроизводство — книгораспределение — книгвоспроизводство. Охарактеризовать формы книги в процессах книгопроизводства, книгораспределения, книгвоспроизводства.
51. Перечислить и охарактеризовать теоретические проблемы типологии изданий. Классифицировать издания по функционально-целевому назначению. Классифицировать издания по форме. Перечислить типы читателя. Классифицировать издания по читательскому адресу.
52. Определение понятий «общественный союз», «НКО», «фонд», «отраслевой союз», «общественное объединение», «отраслевое объединение». Определить основные этапы в истории становления общественных и отраслевых книжных союзов и объединений в книжном деле.
53. Современные общественные и отраслевые книжные союзы и объединения в книжном деле: перечислить, определить функционал. Дать характеристику современного книжного рынка.
54. Определение понятий «цензура», «цензор», «гражданские свободы», «медиа свобода» и «медиа границы». История становления свобод слова и печати в России и мире. Определить законодательные нормы в сфере распространения информации.
55. Определение понятий «журналистика», «газетная журналистика», «журнальная журналистика», «газета», «журнал», «социальные медиа», «сетевые медиа», «журналист», «колумнист», «публицист», «эксперт», «критик», «редактор СМИ».
56. Перечислить и охарактеризовать виды и форматы журналистики. Перечислить и охарактеризовать журналистские профессии. Редакционная политика и редакционная этика: дать определение понятиям, определить функционал и задачи. Перечислить и охарактеризовать направления развития современной журналистики.
57. Определение понятий «газетное дело», «журнальное дело», «массмедиа», «информационная революция», «коммуникационная революция». Определить основные этапы в истории развития газетного дела в России и мире.
58. Определение понятия «жанры журналистики», «медиа текст». Новостные и информационные жанры: перечислить виды, определить особенности текстовой и иллюстративной составляющей, определить особенности работы с источниками.
59. Аналитические жанры: перечислить виды, определить особенности текстовой и иллюстративной составляющей, определить особенности работы с источниками. Публицистические жанры: перечислить виды, определить особенности текстовой и иллюстративной составляющей, определить особенности работы с источниками. Медиа текст: перечислить жанры и виды, определить особенности текстовой и иллюстративной составляющей, определить особенности работы с источниками.

60. Спецпроекты, интерактивные фильмы, flash-игры в контексте журналистской деятельности: определение особенностей при разработке, функционал и цели.
61. Определить изменение структуры медиапотребления в России за последние 10 лет. Определить место традиционных СМИ и новых медиа в структуре медиапотребления. Перечислить и охарактеризовать устройства для освоения контента. Определить роль мобильных телефонов в потреблении, создании и распространении информации. Трансформация читателя/слушателя/зрителя в пользователя: произвести анализ. Платформы для размещения контента, особенности восприятия информации на разных платформах: перечислить и охарактеризовать.
62. Дать характеристику современной «цифровой» аудитории. Определить основные характеристики новых медиа: интерактивность, многоформатность, гипертекстовость. Обновление текста и его комментирование как динамические свойства информации: произвести анализ. Определить роль аудитории пользователей в формировании и трансформации журналистского материала.
63. Перечислить и охарактеризовать эксклюзивные функции традиционных СМИ. Объяснить, в чем заключается неизбежность трансформации «аналоговых» медиа в цифровые. Объяснить, в чем заключается переход традиционных журналистских жанровых форм в новые медийные форматы. Синтетические жанры мультимедиа: перечислить, охарактеризовать. Мультимедийные лонгриды: перечислить функции, задачи, цели, правила создания.
64. Качество контента в Интернете: перечислить критерии. Неэтичный контент и манипуляция чувствами пользователя как негативная сторона развития новых медиа: объяснить. Цензура, медиаграницы и медиасвободы: дать определения понятиям.
65. Определить понятие «объяснительная журналистика». Определить краткие этапы истории появления объяснительной журналистики. Перечислить и охарактеризовать цели и функции объяснительной журналистики.
66. Перечислить и охарактеризовать виды форматов контента в объяснительной журналистике. Перечислить и охарактеризовать принципы создания карточек и их формат. Визуальное представление журналистского материала в карточках: определить особенности.
67. В чем заключаются особенности репортажа как примера литературной журналистики. Перечислить традиции российского репортажа и краткие этапы истории развития жанра. В чем заключаются особенности репортажа в новых медиа. В чем заключаются особенности фоторепортажа в сетевых изданиях. В чем заключается специфика современного видеорепортажа.
68. Прямые трансляции в социальных сетях: определить особенности. Актуальный феномен «стриминг»: объяснить суть понятия. Перечислить и охарактеризовать виды стримингового контента и возможности стриминговых платформ. Определить отличие репортажа от стриминга.
69. Дать характеристику мультимедийного репортажа. Определить основные и добавочные элементы мультимедийного репортажа. Провести разбор материала The New York Times «SnowFall» и зарождение формата мультимедийного лонгрида.
70. Определить структуру мультимедийного репортажа. Пошаговое конструирование повествования: определить этапы. Факты и эмоции в репортаже: перечислить, охарактеризовать. Определить роль и дать характеристику повествователя, его активной позиции в тексте. Выстраивание диалогов в репортаже: определить способы и особенности. Определить способы представления героев в материале и наделения их фактурой.
71. Определить суть термина «веб-документалистика». Перечислить основные этапы истории появления и развития формата веб-документалистики. Мультимедийность, нелинейность и интерактивность как главные характеристики веб-дока: охарактеризовать. Определить структуру нелинейного повествования. Перечислить сценарии взаимодействия пользователя с веб-доком. Определить отличие веб-дока от лонгрида.
72. Разработка концепции веб-дока: принцип выбора темы и формирования структурных частей и композиции каждого блока, определение единых стилистических элементов, принципы разработки дизайна с точки зрения пользовательского удобства и возможностей реализации предполагаемых сценариев.
73. сторителлинг, нарратив, история – определить сходство и различие понятий в контексте деятельности журналиста. сторителлинг как жанр, формат и метод; варианты трактовки термина. сторителлинг как инструмент повышения вовлеченности в текст и создания эффекта причастности к описываемому.

74. Определить предпосылки развития цифрового сторителлинга. Определить связь эпоса и драмы с цифровым сторителлингом. Кросс-медийный и трансмедийный сторителлинг: определение понятий. Публицистический и коммерческий сторителлинг: определение понятий.
75. Сюжет, композиция, герои истории: определение понятий, функционал. Определить структуру истории по типу октавы (по А. Мазину). Перечислить и охарактеризовать приёмы создания вовлекающего начала. Драматургия повествования: перечислить особенности. Режиссура мультимедийной истории: дать определение понятию, определить особенности.
76. Перечислить и охарактеризовать основные социально-психологические концепции современного книговедения. Книга, чтение и общество как основные понятия психологии и социологии чтения: описать. Книга как социальное и культурное явление: описать.
77. Чтение как социальное явление, средство массовой коммуникации и базовая культурная технология: дать определения. Чтение в системе социокультурного развития личности: дать определение. Генезис и эволюция чтения: дать определения. Терминосистема науки о чтении: дать определение. Перечислить и охарактеризовать основные методологические принципы психологии и социологии чтения.
78. Дать определения понятиям «чтение» и «читатель». Определить критерии оценки чтения: регулярность и продолжительность. Охарактеризовать чтение с точки зрения социологии свободного времени. Генезис читателеведения: определение понятия.
79. Перечислить и охарактеризовать основные подходы к классификации читателей. Перечислить и охарактеризовать социально-демографические и социально-психологические характеристики читателей. Перечислить и охарактеризовать читательские типы.
80. Определить социальную структуру общества и читательские предпочтения. Перечислить и охарактеризовать читательские типы и читательские портреты.
81. Перечислить и охарактеризовать возможности воздействия на читательские предпочтения и на их формирование. Определить, в чем заключается социальная динамика читательских типов. Читательская мода: определить социально-психологические механизмы моды, факторы, влияющие на читательские предпочтения.
82. Определить понятие цели и мотивов чтения. Определить стратегии работы с текстом. Определить текст как объект читательской деятельности. Охарактеризовать этапы читательской деятельности: предкоммуникативный, коммуникативный, посткоммуникативный. Определить понятие установки и антиципации. Объяснить, как проходит процесс понимания текста. Определить значение фоновых знаний в процессе понимания.
83. Перечислить и охарактеризовать причины непонимания текста. Восприятие художественного текста: перечислить этапы, определить роль воображения (воссоздающего и творческого), перечислить элементы вхождения в текст интерпретация смысла текста. Объяснить, как проходит процесс оценки произведения после прочтения. Перечислить и охарактеризовать уровни эстетического восприятия.
84. Объяснить, в чем заключается технология «медленного чтения» (Мортимер Адлер). Поисковое (просмотровое) чтение как основной вид чтения в информационной среде: дать определение. Функциональное и аналитическое чтение учебных и научных текстов: определить особенности. Определить стратегии послетекстовой деятельности: от чтения к письму. Интерактивное чтение: определить особенности. Объяснить, в чем заключается развитие «мультитекстуальности».
85. Метод самонаблюдения: перечислить его преимущества и недостатки. Объяснить, в чем заключается методика самооценивания сформированности читательских умений Л.Н. Засориной.
86. Массовые исследования читательской аудитории: объяснить суть выборочного метода. Генеральная и выборочная совокупность: дать определения. Объект и методы исследования на групповом уровне: дать определения. Определить, в чем заключаются социометрические исследования читательских групп.
87. Объяснить, в чем заключается проблема надежности измерения социальной информации. Составление анкет: перечислить требования к анкетам. Статистические методы обработки информации: перечислить и охарактеризовать. Способы обработки информации: перечислить и охарактеризовать. Определить, в чем заключается интерпретация и обобщение данных социологического исследования.
88. Аудио-чтение и визуальный нарратив в современных читательских практиках: дать определение. Аудио-чтение как модификация слухового чтения: дать определение. Перечислить этапы развития аудиокниг, их функции. Определить особенности аудио-восприятия. Перечислить современные тенденции развития аудиокниг.

89. Определить особенности визуального восприятия. Определить понятие визуального нарратива. Определить особенности изотекстов: комиксы, графические романы, виммельбухи, артбуки, сайлбуки. Определить понятие «визуальной грамотности».
90. Объяснить, в чем заключался переход от логоцентричных текстов к текстам «новой природы»: мультимодельным, поликодовым. Определить особенности «экранного» чтения: чтение-визуализация, расслоение читательской аудитории, прагматизм, оттеснение традиционного чтения видео- и аудио-форматами. Определить, в чем заключается теория поколений и читательские привычки поколений «Y» и «Z».
91. Перечислить процессы медиаконвергенции. Определить характерные черты молодёжного чтения: чтение как сопутствующее занятие, «социальное чтение» – общение, дигитализация чтения, изменение мотивации и репертуара читательских предпочтений, появление фандомов. Фанфикшн-движение: определить суть. Литературные форумы и блоги: определить назначение и особенности.
92. Определить понятие первичной и функциональной грамотности. Определить, в чем заключается суть программ поощрения чтения и издательской деятельности, проводимые ЮНЕСКО. Перечислить мероприятия по поддержке и развитию чтения. Перечислить национальные программы развития и поддержки чтения.
93. Определить понятие круга чтения конкретной эпохи; перечислить факторы, влияющие на его формирование. Определить роль библиографии в формировании круга чтения и развитии умения выбирать книги для чтения.
94. Определить психологические проблемы принятия решений в издательском деле. Маркетинг книгоиздающего предприятия: перечислить внешние и внутренние факторы маркетинговой политики издательства. Перечислить психологические и социологические основания выбора стратегии издательской деятельности.
95. Перечислить и охарактеризовать основные социально-психологические функции классической литературы. Беллетристика: определить роль в формировании читательской культуры. Массовая литература: определить особенности и социально-психологические функции. Массовая читательская аудитория: дать определение понятия.
96. Перечислить и охарактеризовать вопросы психологии рекламы. Охарактеризовать процесс воздействия и восприятия книжной рекламы: внушение, убеждение, поддержание интереса. Психология потребительской мотивации поведения покупателей: определить особенности. Определить эффективность рекламного воздействия. Перечислить и охарактеризовать современные технологии рекламной деятельности.

Код контролируемой компетенции: ПК 1.3

Задания:

1. Составление схемы «Кадровое обеспечение редакционно-издательского процесса издательства/издательского дома/издательской группы (объект – по выбору преподавателя).
2. Оценка произведения и разработка схемы редакторской работы над произведением современного автора-прозаика (по выбору преподавателя) по видам редактирования (общее, титульное, литературное, научное и специальное).
3. Разработка вариантов художественно-технического оформления и материально-технической конструкции для издательского проекта популярного массового иллюстрированного издания.
4. Редактирование иллюстрированных текстов на примере материалов из газет, журналов, сетевых и литературно-художественных изданий.
5. Создание инфографик различной тематики (не менее 3 шт.) на основе текстовой информации из материалов из газет, журналов, сетевых и литературно-художественных изданий.
6. Разработка концепции детского развивающего издания (тематика по выбору преподавателя).
7. Подготовка к публикации детского развивающего издания: написание текстов, подбор иллюстративного материала. Тексты проверяются на оригинальность с помощью разрешённых онлайн-сервисов. Иллюстрации подбираются со стоковых сервисов, допустимо использование нейросетей для создания иллюстраций.
8. Разработка системы верстки детского развивающего издания.
9. Монтаж материалов детского развивающего издания.
10. Разработка концепции сетевого журнала (тематика по выбору преподавателя).

11. Написание рекламного текста для аудиорекламы и рг-текста имиджевой статьи для отечественной компании (по выбору преподавателя). Проверка качества и оригинальности текстов с помощью разрешённых на территории РФ онлайн-сервисов.
12. Написание и редактирование копирайтерских статей разного типа и различной тематики (по выбору преподавателя; не менее 3 шт., объем: 1200 пз, 1750 пз, 2500 пз).
13. Литературное редактирование текстов с применением навыков правки-вычитки и правки-сокращения и использованием знаков корректуры.
14. Литературное редактирование текстов с применением навыков правки-обработки и правки-переделки и использованием знаков корректуры.
15. Написание лонгрида (тематика – по выбору преподавателя).

1.4. Оценочные материалы для проведения текущей аттестации и рубежного контроля, обучающихся по дисциплинам

МДК.01.01 Технология редакционно-издательского процесса

Форма рубежного контроля: зачёт с оценкой

Код контролируемой компетенции: ПК 1.5

Вопросы рубежного контроля:

1. Технология редакционно-издательского процесса (РИП): описать подход к определению понятия Э.А. Мильчина, стадии и составляющие процесса.
2. Определить составляющие обобщенной технологической карты РИП по А.И. Акопову.
3. Издательский цикл: дать определение понятия, описать структуру и составляющие.
4. Кадровое обеспечение редакционно-издательского процесса: описать административно-управленческий корпус (задачи директора/дирекции, бухгалтерии, юридического отдела, канцелярии и делопроизводства, отдела маркетинга, рекламы и распространения, IT-отдела).
5. Описать возможности применения технологии аутсорсинга в издательском деле.
6. Редакторская и производственная ветви РИП: определение понятий, направления деятельности, кадровый состав.
7. Определение понятий «концепция издания», «модель издания», «читательский спрос», «читательская аудитория», «культура издания», «формула успешности издания».
8. Перечислить и охарактеризовать элементы концепции и модели издания, факторы успешности концепции издания, параметры оценки культуры издания.
9. Формула полезности издания: определить задачи, перечислить составляющие.
10. Общее, титульное, литературное, научное и специальное редактирование как составляющие РИП: дать определения, охарактеризовать.
11. Определение понятий «художественное редактирование», «художественное оформление», «искусство книги», «книжная графика», «прикладная графика», «книжный дизайн», «дизайн медиа».
12. Художественное редактирование как объект деятельности редактора: охарактеризовать.
13. Нормативные требования к художественному оформлению: перечислить.
14. Виды книжной графики: перечислить, охарактеризовать. Выдающиеся деятели книжного искусства и иллюстраторы: привести примеры.
15. Дизайн изданий как объект деятельности редактора: функции, задачи, цели.
16. Определение понятий «техническое редактирование», «техничко-экономические показатели издания/ издательского проекта», «верстка», «монтаж полос», «макетирование полос/издания», «вариативность издания».
17. Техническое редактирование как объект деятельности редактора: функции, задачи, цели. Нормативные требования к техническому оформлению: перечислить.
18. Типы и виды верстки: перечислить и охарактеризовать.
19. Единицы измерения издательской продукции: перечислить, охарактеризовать.
20. Вариативность издания как объект деятельности редактора: перечислить варианты представления основного текста, дополнительного текста, вспомогательного текста, ХТО и МТК.
21. Программное обеспечение художественно-технического редактирования: функции, цели, задачи.

22. Определение понятия «билд-редактирование», «контент», «визуальный контент», «лицензия», «лицензионное соглашение», «стоковые сервисы», «фотобанк редакции», «банк изображений редакции».
23. Виды стоковых сервисов, принципы работы с данными сервисами: перечислить, охарактеризовать.
24. Определить особенности использования искусственного интеллекта и нейросетей в билд-редактировании.
25. UI- и UX-принципы дизайна в оформлении электронных изданий: перечислить, охарактеризовать.
26. Газета как объект РИП: определить особенности процесса редакторской подготовки газеты.
27. Журнал как объект РИП: определить особенности процесса редакторской подготовки журнала.
28. Радиовещание как объект РИП: указать виды деятельности редактора на радио, определить особенности процесса редакторской подготовки выпуска радиопередачи.
29. Телевидение как объект РИП: указать виды деятельности редактора на телевидении, определить особенности процесса редакторской подготовки выпуска телепередачи.
30. Социальные сети и мессенджеры как объект РИП: указать виды деятельности редактора в рамках подготовки материалов для пабликов/каналов в социальных сетях и мессенджерах, определить особенности процесса редакторской подготовки серии постов.

Задания рубежного контроля:

1. Составление схемы «Кадровое обеспечение редакционно-издательского процесса издательства/издательского дома/издательской группы (объект – по выбору преподавателя).
2. Оценка произведения и разработка схемы редакторской работы над произведением современного автора-прозаика (по выбору преподавателя) по видам редактирования (общее, титульное, литературное, научное и специальное).

МДК.01.02 Технология комплексной работы с текстом

Форма рубежного контроля: другая форма контроля

Код контролируемой компетенции: ПК 1.4

Вопросы рубежного контроля:

1. Дефиниция «Текст»: дать определение. Критерии толкования понятия: перечислить.
2. Текстология как основа понимания текста: перечислить функции, задачи и цели. Текст как полотно лексических, функциональных и стилистических связей: охарактеризовать.
3. Исторические истоки изучения текста: филология, текстология, лингвистика текста, общая и частная теория текста: охарактеризовать.
4. Изменение подходов к изучению и пониманию текста. Текстовое полотно: дать определение понятия, функционал. Свойства, категории, параметры текста: перечислить, охарактеризовать.
5. Профессиональная этика редактора: определить содержательный и воспитательный аспекты. Степень «вторжения» редактора в авторский текст: определить.
6. Неправомерность вкусового подхода к тексту («нравится»/«не нравится»): определить причины. Охарактеризовать крайности, встречающиеся в редакторской практике: создание своего варианта текста вместо исходного; безразличие к тексту.
7. Явление авторской вольности и авторской глухоты в издании и их оценка редактором: определить причины. Приемы оптимизации отношений редактора с автором: перечислить, охарактеризовать.
8. Редакторская типология текстовых ошибок: охарактеризовать ошибки автора (ошибки восприятия, внимания и памяти) и ошибки наборщика.
9. Охарактеризовать процессы автоматизации работы редактора с текстом: ПО, приложения, облачные и сетевые сервисы.
10. Понятие нередатируемого текста: определить. Перечислить и охарактеризовать признаки нередатируемого текста (неявная главная мысль, банальность, бездоказательность).
11. Определения понятий «редакторское решение», «рецензия», «рецензирование», «редакторская рецензия» и «редакторское заключение». Перечислить и охарактеризовать приемы выработки редакторского решения относительно возможности редактирования текста.
12. Перечислить и охарактеризовать виды рецензий. Перечислить и охарактеризовать виды редакторских заключений.

13. Редакторское чтение: дать понятие, перечислить и охарактеризовать виды (ознакомительное, углублённое, шлифовочное).
14. Выработка редактором индивидуального стиля редакторского чтения: дать рекомендации. Приемы и правила быстрого чтения: перечислить и охарактеризовать.
15. Определение понятий «языковая личность» и «носитель языка». Структура и состав языковой личности: описать. Перечислить и охарактеризовать виды носительства языка.
16. Описать влияние языковой личности и уровня носительства языка автора на текст, методику первичной оценки текста редактором, его последующую работу с произведением/материалом.
17. Определение понятий «правка текста», «редакторская правка», «корректурa», «корректурная правка», «гранки», «сверстанные листы», «сверка».
18. Перечислить и охарактеризовать виды правки текста редактором: правка-сокращение, правка-вычитка, правка-обработка, правка-переделка.
19. Определить особенности, методики выполнения и область применения каждого вида правки.
20. Перечислить и охарактеризовать виды правки текста корректором издательства/типографии, техническим редактором, художественным редактором: по характеру и способам ее исполнения (правка-вычитка, правка-сверка, правка-подчитка, сводка), по источнику ошибок/неточностей (издательская корректурная правка (авторская (источник – автор и художник), корректорская (источник – издательский корректор), редакторская) и типографская).
21. Перечислить и охарактеризовать виды и состав понятий «тема текста», «рема текста», «логические конструкции и связи в тексте», «фактический материал», «композиция текста», «рубрикация», «язык текста» и «стиль текста». Определение понятий «редакторская оценка», «редакторский анализ».
22. Редакторская оценка текста: охарактеризовать критерии оценки темы – актуальность, оригинальность, соответствие виду и типу издания, необходимость и целесообразность публикации; критерии оценки фактического материала – соответствие теме, достоверность, точность, новизна, научность, уместность, яркость, выразительность, наглядность, доступность; критерии оценки композиции – гармоничная целостность и системность; критерии оценки языка и стиля – точность словоупотребления, яркость, выразительность и др.
23. Перечислить и охарактеризовать аспекты редакторского анализа текста: идейно-тематический, содержательный, композиционный, языково-стилистический, редакционно-технический. Общая схема редакторского анализа текста.
24. Перечислить и охарактеризовать мыслительные приемы, ведущие к глубокому пониманию текста: структурно-логический анализ; соотнесение содержания текста с теми знаниями, которыми уже владеет читатель, включение содержания текста в систему знаний, сложившуюся у читателя; соотнесение разных частей текста по содержанию; использование наглядных представлений, образов описываемого в тексте; «перевод» содержания текста на «свой» язык; антиципация; постановка читателем предваряющих изложение вопросов.
25. Определение понятий «художественная литература», «литературный процесс», «род литературы», «вид литературы», «жанр литературный», «типология текстов», «литературно-художественное издание».
26. Описать структуру литературного процесса, литературные течения и школы. Описать жанровое разнообразие современной литературы. Вечные сюжеты и темы: перечислить, охарактеризовать.
27. Речевое производство как объект работы автора и редактора: дать определение. Охарактеризовать факторообразующие структурные элементы текста: авторская позиция, ситуация, материал, адресат, цель, предмет, тема, проблема (основная мысль) и жанр.
28. Содержание текста: определение понятия, перечислить виды содержания (текстовое, затекстовое, подтекстовое).
29. Автор и образы произведения: определение понятий; определить видовое разнообразие авторства; охарактеризовать: герой, антигерой/антагонист, художественный образ, лирический герой, персонаж и виды персонажей. Система образов произведения: описать.
30. Авторская речь: определение понятия, перечислить и охарактеризовать виды.
31. Чужая речь: определение понятия, перечислить и охарактеризовать виды.
32. Внутренняя речь персонажей: поток сознания, внутренний монолог, аутодиалог, малые вкрапления ВР.
33. Перечислить и охарактеризовать типы внешней речи персонажей: монолог, прямая речь, косвенная речь, несобственно-прямая речь (цитация, референция, ссылки и пересказ).

34. Особенности комплексной работы редактора над эпическими, драматическими и лирическими произведениями. Жанры и типы литературно-художественных изданий.
35. Определение понятий «иллюстративный материал», «иллюстрация», «инфографика». Перечислить и охарактеризовать виды иллюстративного материала, виды и функции иллюстрации по отношению к содержанию текста.
36. Перечислить и охарактеризовать виды инфографики, цели, задачи, назначение и функции инфографики. Инфографика как вариант представления текстовой информации: описать. Сферы применения инфографики: перечислить и охарактеризовать.
37. Правила подготовки инфографики перечислить и охарактеризовать. Сложная и иммерсивная инфографика: определить особенности. Анимация в инфографике: перечислить функции, задачи и цели.
38. Определение понятий «детская литература», «литература для детей», «круг детского чтения», «издание для детей», «книжка-игрушка». Характеристика детей и их возрастных групп как читателей. Перечислить требования к содержанию и тематике, жанрам, иллюстрированию детской литературы и литературы для детей.
39. Перечислить и охарактеризовать виды изданий для детей. Охарактеризовать жанры young adult и new adult в структуре детского и подросткового чтения. Семейное чтение: определить особенности.
40. Билингвальные издания в структуре детского и подросткового чтения: определить особенности. Перечислить и охарактеризовать типы и виды текстов в структуре детского и подросткового чтения.
41. Определение понятий «переводная литература», «переводное издание», «переводчик», «редактор-переводчик», «редактор-составитель», «литературная адаптация», «литературная стилизация», «издательская история произведения». Перечислить и охарактеризовать виды и жанры переводной литературы. Перечислить и охарактеризовать виды переводных изданий.
42. Определить специфические особенности перевода. Определить структуру языка-источника и ее связь со структурой языка перевода. Определить особенности перевода идиоматических выражений, фольклора, фразеологизмов и крылатых фраз.
43. Перечислить и охарактеризовать типичные ошибки в переводах на разных уровнях языка. Определить родственность сюжетов сказочных произведений и произведений на основе фольклора у разных народов.
44. Литературные адаптация и стилизация при подготовке перевода произведения: перечислить функции, задачи и цели.
45. Авторское право и переводная литература: дать определение понятиям, перечислить функции, задачи и цели. Перечислить и охарактеризовать функции редактора переводов.
46. Взаимодействие редактора и переводчика, редактора и автора: определить особенности. Определить зону ответственности редактора при работе с переводом.
47. Определение понятий «сетевое издание», «сетевой текст», «информационный стиль», «информационный сайт-агрегатор», «информер», «инфохаб». Перечислить и охарактеризовать типы, виды и жанры сетевых текстов. Определить особенности функционирования текстов в сети.
48. Перечислить и охарактеризовать виды сетевых изданий. Информационный стиль текстов: описать функциональный стиль языка или опыт практической деятельности. Определить особенности подготовки и редактирования сетевых текстов и изданий.
49. Определение понятий «рекламный текст», «рг-текст», «речевая коммуникация», «стратегия речевой коммуникации». Перечислить и охарактеризовать виды и стратегии речевой коммуникации.
50. Перечислить и охарактеризовать виды рекламного текста. Перечислить и охарактеризовать виды рг-текста. Определить ситуативность применения различных стратегий речевой коммуникации.
51. Определить сферы использования рг-текстов и рекламных текстов. Перечислить и охарактеризовать жанры рг-текстов и рекламных текстов.
52. Описать стилистика и язык современных рг-текстов и рекламных текстов. Перечислить и охарактеризовать средства выразительности языка. Дать понятие тропа. Перечислить и охарактеризовать виды тропов.
53. Определить особенности работы редактора над образной речью. Перечислить и охарактеризовать художественные возможности слова. Определить особенности редактирования рг-текстов и рекламных текстов.

54. Определение понятий «копирайтинг» и «рерайтинг». Определить отличие копирайтинга от журналистики. Перечислить и охарактеризовать типы текстов в работе копирайтера, их цели.
55. SEO-копирайтинг, коды размножения: дать определения, перечислить. Определить особенности работы редактора с копирайтерскими текстами.
56. Рерайтинг как способ обработки исходных данных: описать. Перечислить и охарактеризовать функции рерайтера. Перечислить и охарактеризовать способы создания текста методом рерайтинга.
57. Оригинальность рерайт-текстов: определить факторы влияния. SEO-рерайтинг: дать определение, перечислить функции, задачи и цели.

Задания рубежного контроля:

1. Разработка вариантов художественно-технического оформления и материально-технической конструкции для издательского проекта популярного массового иллюстрированного издания.
2. Редактирование иллюстрированных текстов на примере материалов из газет, журналов, сетевых и литературно-художественных изданий.
3. Создание инфографик различной тематики (не менее 3 шт.) на основе текстовой информации из материалов из газет, журналов, сетевых и литературно-художественных изданий.
4. Разработка концепции детского развивающего издания (тематика по выбору преподавателя).
5. Подготовка к публикации детского развивающего издания: написание текстов, подбор иллюстративного материала. Тексты проверяются на оригинальность с помощью разрешённых онлайн-сервисов. Иллюстрации подбираются со стоковых сервисов, допустимо использование нейросетей для создания иллюстраций.

МДК.01.03 Практикум по литературному редактированию

Форма рубежного контроля: другая форма контроля

Код контролируемой компетенции: ПК 1.6

Вопросы рубежного контроля:

1. Определение понятий: редактор, редактирование. Перечислить функции редакторской правки.
2. Привести не менее 3 примеров предложений с синтаксической ошибкой.
3. Экстенсивный и интенсивный методы при работе с текстом: охарактеризовать, объяснить, в каких ситуациях используются.
4. Составьте классическую композицию текста для типа речи: рассуждение.
5. Определение понятий: логика, формальная логика, диалектическая логика. Привести пример.
6. Определение понятий: суждение, логические связи.
7. Законы логики: определить суть закона противоречия.
8. Функционально-смысловые типы речи: перечислить.
9. Виды повествование: дать определение, определить ситуации, при которых используются.
10. Деление определение по функциям: объяснить значение каждого, привести примеры.
11. Правка-обработка: определить функционал, на каком этапе работы над рукописью применяется, какие виды ошибок правят.
12. Перечислить элементы текста, которые следует читать с удвоенным вниманием при корректурной правке.
13. Перечислить правила применения знаков для исправления пробных оттисков (иллюстраций).
14. Виды ошибок: перечислить, охарактеризовать.
15. Привести не менее 3 примеров предложений с морфологической ошибкой.
16. Составить классическую композицию текста для типа речи: описание.
17. Перечислить типы редакторского чтения, определить функционал.
18. Определение понятий: логическая форма, логическая переменная, логическая константа. Привести пример.
19. Виды логических связей: перечислить.
20. Законы логики: объяснить суть закона исключённого третьего.
21. Описание как тип речи: определить отличие художественных текстов от публицистических.
22. Дедуктивный и индуктивный методы рассуждения: дать определение, привести примеры.

23. Правка-вычитка: определить функционал, на каком этапе работы над рукописью применяется, какие виды ошибок правят.
24. Правка-переделка: определить функционал, на каком этапе работы над рукописью применяется, какие виды ошибок правят.
25. Перечислить общие правила применения корректурных знаков.
26. Перечислить правила применения знаков для исправления издательских макетов.
27. Привести не менее 3 примеров предложений с речевой ошибкой.
28. Перечислить этапы редакторской работы с текстом.
29. Составить классическую композицию текста для типа речи: повествование.
30. Определение понятия: высказывание.
31. Определение понятий: предметно-логическая структура текста, образно-ассоциативная структура текста.
32. Законы логики: объяснить суть закона тождества.
33. Законы логики: объяснить суть закона достаточного основания.
34. Статические и динамические описания: дать определение, привести примеры.
35. Прямой и косвенный виды доказательств: дать определение, привести примеры.
36. Правка-сокращение: функционал, на каком этапе работы над рукописью применяется, какие виды ошибок правят.
37. Определение понятий по ГОСТ: корректура текста, корректурная правка, корректурные знаки.
38. Перечислить правила применения знаков для разметки и исправления текстовых оригиналов и корректурных оттисков.
39. Классификация корректурных знаков.

Задания рубежного контроля:

1. Провести правку текста с помощью корректурных знаков (текст выдаётся преподавателем).
2. Прочитать текст, исправить предложения, в которых нарушены законы логики (текст выдаётся преподавателем).

МДК.01.04 Книговедение

Форма рубежного контроля: другая форма контроля

Код контролируемой компетенции: ПК 1.3

Вопросы рубежного контроля:

1. Определение понятий «книговедение», «библиотековедение», «библиографоведение».
2. Книговедение как приведенное в систему научное знание о книге: описать. Описать развитие общей теории книговедения в России и СССР. Перечислить актуальные проблемы и перспективы развития книговедения.
3. Описать систему книговедческого знания. Описать систему книговедческого метода. Книговедение и смежные дисциплины: перечислить, охарактеризовать.
4. Определение понятий «книга», «книжное дело», «книжное издание», «чтение». Понятие «чтение» как подсистема категории «книга». Перечислить и охарактеризовать современные подходы к исследованию сущности книги и книжного дела.
5. Дать общенаучное понятие об информации. Книга в свете содержания понятий "социальная информация" — "семантическая информация" (материально-предметная и семиотическая): описать.
6. Дать определение понятию коммуникационному процессу "сознание", определить его содержание и структуру. Перечислить и охарактеризовать подсистемы коммуникационного процесса "сознание": коммуникационные системы "познание" и способы коммуникации "культура".
7. Издание и процесс массовой коммуникации: перечислить формы способа массовой коммуникации. Определить соотношение книги с прессой, радио, кино, телевидением, компьютерной коммуникацией (компьюникацией).
8. Дать общее определение сущности книги как объективного явления социальной действительности. Определить процесс социальной коммуникации как способа существования книги. Книга в книжном деле: перечислить функции, задачи и цели.

9. Определить содержание фундаментальной книговедческой категории «книга». Книжное дело как способ существования реальной, действительной книги: дать определение понятия, перечислить особенности.
10. Определить наиболее общие формы существования книжного дела: книгопроизводство — книгораспределение — книговоспроизводство. Охарактеризовать формы книги в процессах книгопроизводства, книгораспределения, книговоспроизводства.
11. Перечислить и охарактеризовать современные формы процессов книгопроизводства, книгораспределения, книговоспроизводства: редакционно-издательское, книготорговое, библиотечное, библиографическое дело.
12. Книжное издание как материально-предметная форма книги: описать. Дать содержание понятия "книжное издание". Описать систему книжного издания. Определить соотношение категории «книга» и понятия «книжное издание». Дать диалектическое определение книги.
13. Книга в Древнем мире. Средневековая рукописная книга: определить особенности.
14. Начало книгопечатания: определить тенденции, описать технологии. Книгоиздательство в Европе и в России в XVII – XVIII веках: определить тенденции, описать технологии.
15. XIX век в книгоиздательстве Европы и России: определить тенденции, описать технологии. XX век в книгоиздательстве Европы и России: определить тенденции, описать технологии.
16. Первая четверть XIX века в книгоиздательстве Европы и России: определить тенденции, описать технологии.
17. Определить основные этапы в истории книги в Новом Свете.
18. Современное книгоиздание и книжное дело в Северной и Южной Америке: определить тенденции, описать технологии. Определить основные этапы в истории книги в Африке.
19. Современное книгоиздание и книжное дело в Африке: определить тенденции, описать технологии.
20. Определить основные этапы в истории книги в странах Азии (Япония, Китай, Северная Корея, Южная Корея) и Океании.
21. Современное книгоиздание и книжное дело в странах Азии (Япония, Китай, Северная Корея, Южная Корея) и Океании: определить тенденции, описать технологии. Перечислить и охарактеризовать проблемы книги и книгоиздательства.
22. Перечислить и охарактеризовать проблемы музеефикации книги.
23. Перечислить и охарактеризовать теоретические проблемы типологии изданий.
24. Классифицировать издания по функционально-целевому назначению.
25. Классифицировать издания по форме.
26. Перечислить типы читателя.
27. Классифицировать издания по читательскому адресу.
28. Определение понятий «общественный союз», «НКО», «фонд», «отраслевой союз», «общественное объединение», «отраслевое объединение».
29. Определить основные этапы в истории становления общественных и отраслевых книжных союзов и объединений в книжном деле.
30. Современные общественные и отраслевые книжные союзы и объединения в книжном деле: перечислить, определить функционал. Дать характеристику современного книжного рынка.
31. Определение понятий «цензура», «цензор», «гражданские свободы», «медиа свобода» и «медиа границы».
32. Определить основные этапы истории становления свобод слова и печати в России и мире.
33. Определить законодательные нормы в сфере распространения информации.

МДК.01.05 Газетно-журнальная журналистика

Форма рубежного контроля: зачёт с оценкой

Код контролируемой компетенции: ПК 1.3

Вопросы и задания рубежного контроля:

1. Определение понятий «журналистика», «газетная журналистика», «журнальная журналистика», «газета», «журнал», «социальные медиа», «сетевые медиа», «журналист», «колумнист», «публицист», «эксперт», «критик», «редактор СМИ».
2. Перечислить и охарактеризовать виды и форматы журналистики. Перечислить и охарактеризовать особенности газетной журналистики.

3. Перечислить и охарактеризовать виды газет. Перечислить и охарактеризовать особенности журнальной журналистики. Перечислить и охарактеризовать виды журналов.
4. Перечислить и охарактеризовать особенности социальных медиа. Перечислить и охарактеризовать виды социальных медиа.
5. Перечислить и охарактеризовать особенности сетевых медиа. Перечислить и охарактеризовать виды сетевых медиа. Перечислить и охарактеризовать независимые и альтернативные медиа. Перечислить и охарактеризовать журналистские профессии.
6. Редакционная политика и редакционная этика: дать определение понятиям, определить функционал и задачи. Перечислить и охарактеризовать направления развития современной журналистики.
7. Определение понятий «газетное дело», «журнальное дело», «массмедиа», «информационная революция», «коммуникационная революция».
8. Определить основные этапы в истории развития газетного дела в мире. Определить основные этапы в истории развития газетного дела в России.
9. Определить основные этапы в истории журнального дела в мире. Определить основные этапы в истории журнального дела в России.
10. Определить степень влияния коммуникационных и информационных революций на развитие массмедиа.
11. Определить состояние современного газетного и журнального дела в России и мире. Перечислить и охарактеризовать экономические формы организации современных массмедиа.
12. Определение понятия «жанры журналистики», «медiateкст».
13. Новостные и информационные жанры: перечислить виды, определить особенности текстовой и иллюстративной составляющей, определить особенности работы с источниками.
14. Аналитические жанры: перечислить виды, определить особенности текстовой и иллюстративной составляющей, определить особенности работы с источниками.
15. Публицистические жанры: перечислить виды, определить особенности текстовой и иллюстративной составляющей, определить особенности работы с источниками.
16. Медiateкст: перечислить жанры и виды, определить особенности текстовой и иллюстративной составляющей, определить особенности работы с источниками.
17. Спецпроекты, интерактивные фильмы, flash-игры в контексте журналистской деятельности: определение особенностей при разработке, функционал и цели.
18. Определить структуру редакции. Производственный цикл журнала: перечислить этапы, охарактеризовать.
19. Описать тематическое разнообразие современной российской журнальной прессы.
20. Определить изменение структуры медиапотребления в России за последние 10 лет. Определить место традиционных СМИ и новых медиа в структуре медиапотребления. Перечислить и охарактеризовать устройства для освоения контента.
21. Определить роль мобильных телефонов в потреблении, создании и распространении информации. Трансформация читателя/слушателя/зрителя в пользователя: произвести анализ. Платформы для размещения контента, особенности восприятия информации на разных платформах: перечислить и охарактеризовать.
22. Дать характеристику современной «цифровой» аудитории. Определить основные характеристики новых медиа: интерактивность, многоформатность, гипертекстовость.
23. Обновление текста и его комментирование как динамические свойства информации: произвести анализ. Определить роль аудитории пользователей в формировании и трансформации журналистского материала.
24. Объяснить, в чем заключается проблема сотворчества журналиста и пользователя. Объяснить, в чем заключается тактика освоения контента современным пользователем. Определить мультимедийность как инструмент вовлечения пользователя в контент.
25. Охарактеризовать составляющие мультимедийности: текст, иллюстрации, инфографика, видео, аудио, мультипликация, анимированные дизайнерские элементы и т.д. Объяснить, в чем заключается изменение динамичности контента за последние 20-10-5 лет.
26. Объяснить, в чем заключаются причины и последствия диффузии журналистских жанров. Перечислить и охарактеризовать функции и задачи новых медиа.
27. Дать краткую справку по истории развития мультимедийной журналистики. Перечислить и охарактеризовать стратегии медиапроизводства и бизнес-модели новых медиа.

28. Объяснить, в чем заключается организация труда в мультимедийной редакции. Перечислить и охарактеризовать новые принципы создания и продвижения контента.
29. Перечислить и охарактеризовать методы работы с информацией в мультимедийной журналистике.
30. Перечислить и охарактеризовать эксклюзивные функции традиционных СМИ. Объяснить, в чем заключается неизбежность трансформации «аналоговых» медиа в цифровые. Объяснить, в чем заключается переход традиционных журналистских жанровых форм в новые медийные форматы.
31. Синтетические жанры мультимедиа: перечислить, охарактеризовать. Новые принципы новостей: перечислить, охарактеризовать. Мультимедийные лонгриды: перечислить функции, задачи, цели, правила создания.
32. Провести обзор сетевых изданий России. Качество контента в Интернете: перечислить критерии.
33. Неэтичный контент и манипуляция чувствами пользователя как негативная сторона развития новых медиа: объяснить. Цензура, медиаграницы и медиасвободы: дать определения понятиям.
34. Определить понятие «объяснительная журналистика». Определить краткие этапы истории появления объяснительной журналистики. Перечислить и охарактеризовать цели и функции объяснительной журналистики.
35. Объяснить, в чем заключается разница между объяснением информации и представлением фактов.
36. Охарактеризовать требования к отбору темы для объяснительного материала: актуальность в данный момент времени, применимость к реальному пользователю информации, оценка потенциального качества будущего текста и полноты раскрытия темы.
37. Перечислить и охарактеризовать приемы вовлечения пользователя в контент.
38. Перечислить и охарактеризовать виды форматов контента в объяснительной журналистике. Перечислить и охарактеризовать принципы создания карточек и их формат.
39. Визуальное представление журналистского материала в карточках: определить особенности.
40. В чем заключаются особенности репортажа как примера литературной журналистики. Перечислить традиции российского репортажа и краткие этапы истории развития жанра.
41. В чем заключаются особенности репортажа в новых медиа.
42. В чем заключаются особенности фоторепортаж в сетевых изданиях.
43. В чем заключается специфика современного видеорепортажа.
44. Прямые трансляции в социальных сетях: определить особенности. Актуальный феномен «стриминг»: объяснить суть понятия. Перечислить и охарактеризовать виды стримингового контента и возможности стриминговых платформ.
45. Определить отличие репортажа от стриминга.
46. Дать характеристику мультимедийного репортажа. Определить основные и добавочные элементы мультимедийного репортажа.
47. Провести разбор материала The New York Times «SnowFall» и зарождение формата мультимедийного лонгрида. Привести пример дизайна мультимедийного репортажа на основе российских публикаций.
48. Определить структуру мультимедийного репортажа. Пошаговое конструирование повествования: определить этапы. Факты и эмоции в репортаже: перечислить, охарактеризовать. Определить роль и дать характеристику повествователя, его активной позиции в тексте. Выстраивание диалогов в репортаже: определить способы и особенности.
49. Определить способы представления героев в материале и наделения их фактурой. Перечислить и охарактеризовать приемы создания драматического напряжения и удержания внимания читателя. Перечислить и охарактеризовать приемы создания особой атмосферы репортажа с использованием визуальных элементов.
50. Определить суть термина «веб-документалистика». Перечислить основные этапы истории появления и развития формата веб-документалистики. Мультимедийность, нелинейность и интерактивность как главные характеристики веб-дока: охарактеризовать.
51. Определить структуру нелинейного повествования. Перечислить сценарии взаимодействия пользователя с веб-доком. Определить отличие веб-дока от лонгрида.
52. Интерпретация пользователем составных частей веб-дока: объяснить. Перечислить и охарактеризовать виды веб-доков по типу контента и по степени интерактивности.
53. Разработка концепции веб-дока: принцип выбора темы и формирования структурных частей и композиции каждого блока, определение единых стилистических элементов, принципы

разработки дизайна с точки зрения пользовательского удобства и возможностей реализации предполагаемых сценариев.

54. Сторителлинг, нарратив, история – определить сходство и различие понятий в контексте деятельности журналиста. Сторителлинг как жанр, формат и метод; варианты трактовки термина. Сторителлинг как инструмент повышения вовлеченности в текст и создания эффекта причастности к описываемому.
55. Определить предпосылки развития цифрового сторителлинга. Определить связь эпоса и драмы с цифровым сторителлингом. Кросс-медийный и трансмедийный сторителлинг: определение понятий. Публицистический и коммерческий сторителлинг: определение понятий.
56. Перечислить и охарактеризовать текстовые и аудиовизуальные элементы цифровой истории. Перечислить и охарактеризовать базовые и поддерживающие элементы содержания и дизайна сторителлингового материала. Перечислить и охарактеризовать приемы переключения внимания в мультимедийном сторителлинге. Определить принцип гармоничного чередования блоков разных типов контента в цифровой истории.
57. Сюжет, композиция, герои истории: определение понятий, функционал. Определить структуру истории по типу октавы (по А.Мазину). Перечислить и охарактеризовать приёмы создания вовлекающего начала.
58. Драматургия повествования: перечислить особенности. Режиссура мультимедийной истории: дать определение понятию, определить особенности.

Код контролируемой компетенции: ПК 1.3

Задания рубежного контроля:

1. Написание рекламного текста для аудиорекламы и рг-текста имиджевой статьи для отечественной компании (по выбору преподавателя). Проверка качества и оригинальности текстов с помощью разрешённых на территории РФ онлайн-сервисов.
2. Написание и редактирование копирайтерских статей разного типа и различной тематики (по выбору преподавателя; не менее 3 шт., объем: 1200 пз, 1750 пз, 2500 пз).
3. Написание лонгрида (тематика по выбору преподавателя).

МДК.01.06 Психология и социология чтения

Форма рубежного контроля: другая форма контроля

Код контролируемой компетенции: ПК 1.4

Вопросы рубежного контроля:

1. Перечислить и охарактеризовать основные социально-психологические концепции современного книговедения.
2. Книга, чтение и общество как основные понятия психологии и социологии чтения: описать. Книга как социальное и культурное явление: описать.
3. Чтение как социальное явление, средство массовой коммуникации и базовая культурная технология: дать определения. Чтение в системе социокультурного развития личности: дать определение.
4. Генезис и эволюция чтения: дать определения. Терминосистема науки о чтении: дать определение. Перечислить и охарактеризовать основные методологические принципы психологии и социологии чтения.
5. Определить статус и место психологии и социологии чтения в системе социологического и книговедческого знания. Определить границы психологии и социологии чтения.
6. Перечислить и охарактеризовать методы психологии и социологии чтения. Перечислить и охарактеризовать особенности формирования и развития междисциплинарной научной концепции – синтез знаний психологии, социологии, книговедения.
7. Определить предпосылки формирования психологии и социологии чтения в России. Грамотность и чтение: дать определения.
8. Определить истоки читательской культуры в России. Чтение и его распространение и изучение в XVII – XVIII вв.
9. Определить особый статус чтения в России XIX веке. Определить социальную структуру и социальный состав читателей в XIX веке в России.

10. Обозначить результаты исследования чтения в XIX в. Перечислить и охарактеризовать особенности «толстого журнала» и его читателя.
11. Определить, в чем заключается просветительская тенденция в изучении чтения. Определить роль издателей в формировании науки о чтении. Объяснить деятельность «Посредника».
12. Охарактеризовать молодёжную читательскую аудиторию в конце XIX – нач. XX вв.
13. Определить, в чем заключалась «Формовка» нового читателя в послереволюционной России.
14. Определить причины деятельности Наркомпроса по изъятию «буржуазной» литературы. Книжный дефицит 1970-х гг.: определить причины возникновения. Определить особенности работы по изучению восприятия художественных произведений.
15. Определить особенности чтения «возвращенной литературы». Российский читатель 2000-е гг.: определить основные тенденции развития и актуальные проблемы чтения.
16. Дать определения понятиям «чтение» и «читатель». Определить критерии оценки чтения: регулярность и продолжительность.
17. Охарактеризовать чтение с точки зрения социологии свободного времени. Генезис читателеведения: определение понятия.
18. Перечислить и охарактеризовать основные подходы к классификации читателей. Перечислить и охарактеризовать социально-демографические и социально-психологические характеристики читателей. Перечислить и охарактеризовать читательские типы.
19. Определить социальную структуру общества и читательские предпочтения. Перечислить и охарактеризовать читательские типы и читательские портреты.
20. Перечислить и охарактеризовать возможности воздействия на читательские предпочтения и на их формирование. Определить, в чем заключается социальная динамика читательских типов.
21. Читательская мода: определить социально-психологические механизмы моды, факторы, влияющие на читательские предпочтения.
22. Определить понятие цели и мотивов чтения. Определить стратегии работы с текстом. Определить текст как объект читательской деятельности. Охарактеризовать этапы читательской деятельности: предкоммуникативный, коммуникативный, посткоммуникативный. Определить понятие установки и антиципации. Объяснить, как проходит процесс понимания текста. Определить значение фоновых знаний в процессе понимания.
23. Перечислить и охарактеризовать причины непонимания текста. Восприятие художественного текста: перечислить этапы, определить роль воображения (воссоздающего и творческого), перечислить элементы вхождения в текст интерпретация смысла текста.
24. Объяснить, как проходит процесс оценки произведения после прочтения. Перечислить и охарактеризовать уровни эстетического восприятия.
25. Объяснить, в чем заключается технология «медленного чтения» (Мортимер Адлер). Поисковое (просмотровое) чтение как основной вид чтения в информационной среде: дать определение.
26. Функциональное и аналитическое чтение учебных и научных текстов: определить особенности. Определить стратегии послетекстовой деятельности: от чтения к письму.
27. Интерактивное чтение: определить особенности. Объяснить, в чем заключается развитие «мультитекстуальности».
28. Метод самонаблюдения: перечислить его преимущества и недостатки. Объяснить, в чем заключается методика самооценивания сформированности читательских умений Л.Н. Засориной.
29. Организация и программа социологических исследований: охарактеризовать методы социологических исследований (анализ документов, анкетирование, интервью, наблюдение, эксперимент), определить требования к их проведению. Определить, в чем заключалось развитие социологических исследований чтения в России в 20-30-е годы XX века. Определить особенности социологии чтения в 1990-е гг. и в первой четверти XXI в. в России.
30. Определить, в чем заключалось развитие психологии и социологии чтения за рубежом в XX веке. Определить проблемы изучения чтения на современном этапе развития информационного общества.
31. Массовые исследования читательской аудитории: объяснить суть выборочного метода. Генеральная и выборочная совокупность: дать определения. Объект и методы исследования на групповом уровне: дать определения. Определить, в чем заключаются социометрические исследования читательских групп.
32. Объяснить, в чем заключается проблема надежности измерения социальной информации. Составление анкет: перечислить требования к анкетам. Статистические методы обработки информации: перечислить и охарактеризовать.

33. Способы обработки информации: перечислить и охарактеризовать. Определить, в чем заключается интерпретация и обобщение данных социологического исследования.
34. Аудио-чтение и визуальный нарратив в современных читательских практиках: дать определение. Аудио-чтение как модификация слухового чтения: дать определение. Перечислить этапы развития аудиокниг, их функции. Определить особенности аудио-восприятия. Перечислить современные тенденции развития аудиокниг.
35. Определить особенности визуального восприятия. Определить понятие визуального нарратива. Определить особенности изотекстов: комиксы, графические романы, виммельбухи, артбуки, сайлебуки. Определить понятие «визуальной грамотности».
36. Объяснить, в чем заключался переход от логоцентричных текстов к текстам «новой природы»: мультимодельным, поликодовым. Определить особенности «экранного» чтения: чтение-визуализация, расслоение читательской аудитории, прагматизм, отеснение традиционного чтения видео- и аудио-форматами.
37. Перечислить процессы медиаконвергенции. Определить характерные черты молодёжного чтения: чтение как сопутствующее занятие, «социальное чтение» – общение, дигитализация чтения, изменение мотивации и репертуара читательских предпочтений, появление фандомов.
38. Фанфикшн-движение: определить суть. Литературные форумы и блоги: определить назначение и особенности.
39. Определить понятие первичной и функциональной грамотности. Определить, в чем заключается суть программ поощрения чтения и издательской деятельности, проводимые ЮНЕСКО. Перечислить мероприятия по поддержке и развитию чтения. Перечислить национальные программы развития и поддержки чтения.
40. Библиотека как центр формирования культуры чтения: дать определение.
41. Определить понятие круга чтения конкретной эпохи; перечислить факторы, влияющие на его формирование. Определить роль библиографии в формировании круга чтения и развитии умения выбирать книги для чтения.
42. Определить психологические проблемы принятия решений в издательском деле.
43. Маркетинг книгоиздающего предприятия: перечислить внешние и внутренние факторы маркетинговой политики издательства. Перечислить психологические и социологические основания выбора стратегии издательской деятельности.
44. Перечислить и охарактеризовать основные социально-психологические функции классической литературы.
45. Беллетристика: определить роль в формировании читательской культуры. Массовая литература: определить особенности и социально-психологические функции. Массовая читательская аудитория: дать определение понятия.
46. Перечислить и охарактеризовать вопросы психологии рекламы. Охарактеризовать процесс воздействия и восприятия книжной рекламы: внушение, убеждение, поддержание интереса. Психология потребительской мотивации поведения покупателей: определить особенности. Определить эффективность рекламного воздействия. Перечислить и охарактеризовать современные технологии рекламной деятельности.

РАЗДЕЛ 2. МЕТОДИЧЕСКИЕ МАТЕРИАЛЫ, ОПРЕДЕЛЯЮЩИЕ ПРОЦЕДУРЫ ОЦЕНИВАНИЯ РЕЗУЛЬТАТОВ ОБУЧЕНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ

2.1. Организационные основы применения балльно-рейтинговой системы оценки успеваемости обучающихся по дисциплине

Оценка качества освоения обучающимися дисциплины реализуется в формате балльно-рейтинговой системы оценки успеваемости обучающихся (БРСО).

БРСО в ходе текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации осуществляется по 100-балльной шкале.

Академический рейтинг обучающегося по дисциплине складывается из результатов:

- текущего контроля успеваемости (максимальный текущий рейтинг обучающегося 80 рейтинговых баллов;

- промежуточной аттестации (максимальный рубежный рейтинг обучающегося 20 рейтинговых баллов).

Условия оценки освоения обучающимся дисциплины в формате БРСО доводятся преподавателем до сведения обучающихся на первом учебном занятии, а также размещены в свободном доступе в электронной информационно-образовательной среде Университета.

2.2. Проведение текущего контроля успеваемости обучающихся по дисциплине в соответствии с балльно-рейтинговой системой оценки успеваемости обучающегося

В течение учебного семестра до промежуточной аттестации на основании утвержденной рабочей программы дисциплины формируется текущий рейтинг обучающегося. Текущий рейтинг обучающегося складывается как сумма рейтинговых баллов, полученных им в течение учебного семестра по всем видам учебных занятий по дисциплине.

В процессе текущего контроля оцениваются следующие действия обучающегося, направленные на освоение компетенций в рамках изучения учебной дисциплины:

– академическая активность (посещаемость учебных занятий, самостоятельное изучение содержания учебной дисциплины в электронной информационно-образовательной среде, соблюдение сроков сдачи практических заданий и текущих контрольных мероприятий и др.);

– выполнение и сдача текущих и итогового практических заданий (эссе, рефераты, творческие задания, кейс-задания, лабораторные работы, расчетные задания и др., активное участие в групповых интерактивных занятиях, защита проектов и др.);

– прохождение рубежей текущего контроля, включая соблюдение графика их прохождения в электронной информационно-образовательной среде.

Критерии оценки опроса

«Отлично»:

– дан полный, развернутый ответ на поставленный вопрос;

– в ответе прослеживается четкая структура, логическая последовательность, отражающая сущность раскрываемых понятий, теорий, явлений;

– знание по предмету демонстрируется на фоне понимания его в системе данной науки и междисциплинарных связей;

– свободное владение терминологией;

– ответы на дополнительные вопросы четкие, краткие;

«Хорошо»:

– дан полный, развернутый ответ на поставленный вопрос, показано умение выделять существенные и несущественные признаки, причинно-следственные связи;

– ответ недостаточно логичен с единичными ошибками в частностях, исправленные студентом с помощью преподавателя;

– единичные ошибки в терминологии;

– ответы на дополнительные вопросы правильные, недостаточно полные и четкие.

«Удовлетворительно»:

– ответ не полный, с ошибками в деталях, умение раскрыть значение обобщенных знаний не показано, речевое оформление требует поправок, коррекции;

– логика и последовательность изложения имеют нарушения, студент не способен самостоятельно выделить существенные и несущественные признаки и причинно-следственные связи;

- ошибки в раскрываемых понятиях, терминах;
- студент не ориентируется в теме, допускает серьезные ошибки;
- студент не может ответить на большую часть дополнительных вопросов.

«Неудовлетворительно»:

– ответ представляет собой разрозненные знания с существенными ошибками по вопросу;

– присутствуют фрагментарность, нелогичность изложения, студент не осознает связь обсуждаемого вопроса с другими объектами дисциплины, речь неграмотная;

- незнание терминологии;
- ответы на дополнительные вопросы неправильные.

Критерии оценки практического задания:

«Отлично» – правильный ответ, дается четкое обоснование принятому решению; рассуждения четкие последовательные логические; используются ссылки на полученные при изучении дисциплины знания; правильно используются формулы, понятия, процедуры, имеющие прямое отношение к задаче для подтверждения принятого решения.

«Хорошо» – правильный ответ, дается обоснование принятому решению; но с не существенными ошибками, в рассуждениях отсутствует логическая последовательность; используются ссылки на полученные при изучении дисциплины знания, правильно используются формулы, понятия, процедуры, имеющие прямое отношение к задаче для подтверждения принятого решения.

«Удовлетворительно» – правильный ответ, допускаются грубые ошибки в обосновании принятого решения; рассуждения не последовательные сумбурные; используются ссылки на полученные при изучении дисциплины знания; используются формулы, процедуры, понятия, имеющие прямое значение для подтверждения принятого решения, однако, при обращении к ним допускаются серьезные ошибки, студент не может правильно ими воспользоваться.

«Неудовлетворительно, не зачтено» – ответ неверный, отсутствует обоснование принятому решению; студент демонстрирует полное непонимание сути вопроса.

Критерии оценки теста:

«Зачтено» - если обучающийся правильно выполнил не менее 2/3 всей работы или допустил не более одной грубой ошибки и двух недочетов, не более одной грубой и одной негрубой ошибки, не более трех негрубых ошибок, одной негрубой ошибки и трех недочетов, при наличии четырех-пяти недочетов.

«Не зачтено» - если число ошибок и недочетов превысило норму для оценки 3 или правильно выполнено менее 2/3 всей работы.

Критерии оценки выполнения кейс-задания

- умение провести разбор ситуации;
- уровень аргументации, способность отстаивать свою точку зрения;
- способность принимать управленческие решения;
- качество оформления отчета.

Критерии оценки решения ситуационной задачи (аналитического задания):

Оценка «отлично» выставляется, если задача решена грамотно, ответы на вопросы сформулированы четко. Эталонный ответ полностью соответствует решению студента, которое хорошо обосновано теоретически.

Оценка «хорошо» выставляется, если задача решена, ответы на вопросы сформулированы не достаточно четко. Решение студента в целом соответствует эталонному ответу, но не достаточно хорошо обосновано теоретически.

Оценка «удовлетворительно» выставляется, если задача решена не полностью, ответы не содержат всех необходимых обоснований решения.

Оценка «неудовлетворительно» выставляется, если задача не решена или имеет грубые теоретические ошибки в ответе на поставленные вопросы.

Критерии оценки доклада

При выполнении доклада обучающийся должен продемонстрировать умение кратко излагать прочитанный материал, а также умение обобщать и анализировать материал по теме доклада.

Максимальная оценка за доклад: 8 баллов.

Основными критериями оценки доклада являются:

- актуальность выбранной темы и излагаемого материала – 2 балла;
- содержательность – 2 балла;
- структура и оформление доклада – 1 балл;
- четкость и выразительность выступления – 1 балл;
- умение пользоваться конспектом – 1 балл;
- точность и полнота ответов на вопросы – 1 балл.

Критерии оценки презентации

1. Объём презентации 20 -50 слайдов (1 балл).
2. Правильность оформления титульного слайда (0,5 балла);
3. Актуальность отобранного материала, обоснованность формулировки цели и задач работы (0,5 балла);
4. Наглядность и логичность презентации, обоснованность использования таблиц, диаграмм, рисунков, фотографий, карт, видео – вставок, звукового сопровождения; правильный выбор шрифтов, фона, других элементов дизайна слайда (2 балла).
5. Объём и качество источников информации (не менее 2-х интернет – источников и не менее 2-х литературных источников).

Критерии оценки реферата

Обучающийся, защищающий реферат, должен рассказать о его актуальности, поставленных целях и задачах, изученной литературе, структуре основной части, сделанных в ходе работы выводах.

По окончанию выступления ему может быть задано несколько вопросов по представленной проблеме.

Оценка складывается из соблюдения требований к реферату, грамотного раскрытия темы, умения четко рассказывать о представленном реферате, способности понять суть задаваемых по работе вопросов и найти точные ответы на них.

Реферат, в котором полностью освещена тема и который оформлен согласно требованиям, оценивается до 15 баллов.

Критерии оценки эссе:

«Отлично» – исключительные знания материала, абсолютное понимание сути, безукоризненное знание основных понятий и положений, логически и лексически грамотно изложенный, содержательный, аргументированный, конкретный и исчерпывающий ответ.

«Хорошо» – глубокие знания материала, правильное понимание сути, знание основных понятий и положений, содержательный, полный и конкретный ответ.

«Удовлетворительно» – твердые, но недостаточно полные знания, верное понимание сути, в целом правильный ответ.

«Неудовлетворительно» – непонимание сути задания, грубые ошибки в ответе.

Критерии оценки лабораторного задания:

«Отлично» – правильный ответ, дается четкое обоснование принятому решению; рассуждения четкие последовательные логические; используются ссылки на полученные при изучении дисциплины знания; правильно используются формулы, понятия, процедуры, имеющие прямое отношение к задаче для подтверждения принятого решения.

«Хорошо» – правильный ответ, дается обоснование принятому решению; но с не существенными ошибками, в рассуждениях отсутствует логическая последовательность; используются ссылки на полученные при изучении дисциплины знания, правильно используются формулы, понятия, процедуры, имеющие прямое отношение к задаче для подтверждения принятого решения.

«Удовлетворительно» – правильный ответ, допускаются грубые ошибки в обосновании принятого решения; рассуждения не последовательные сумбурные; используются ссылки на полученные при изучении дисциплины знания; используются формулы, процедуры, понятия, имеющие прямое значение для подтверждения принятого решения, однако, при обращении к ним допускаются серьезные ошибки, студент не может правильно ими воспользоваться.

«Неудовлетворительно, не зачтено» – ответ неверный, отсутствует обоснование принятому решению; студент демонстрирует полное непонимание сути вопроса.

Для планирования расчета текущего рейтинга, обучающегося используются следующие пропорции:

Вид учебного действия	Максимальная рейтинговая оценка, баллов
академическая активность	10
практические задания	40
<i>из них: текущие практические задания</i>	20
<i>итоговое практическое задание</i>	20
рубежи текущего контроля	30
ИТОГО:	80

В течение учебного семестра по дисциплине обучающимся должен быть накоплен текущий рейтинг не менее 52 рейтинговых баллов (65% от максимального значения текущего рейтинга).

Необходимыми условиями допуска, обучающегося к промежуточной аттестации по дисциплине являются положительное прохождение обучающимся не менее 65% рубежей текущего контроля с накоплением не менее 65% максимального рейтингового балла за каждый рубеж текущего контроля и положительное выполнение итогового практического задания с накоплением не менее 65% максимального рейтингового балла, установленного за итоговое практическое задание.

Невыполнение вышеуказанных условий является текущей академической задолженностью, которая должна быть ликвидирована обучающимся до контрольного мероприятия промежуточной аттестации.

Сведения о наличии у обучающихся текущей академической задолженности, сроках и порядке добора рейтинговых баллов для её ликвидации доводятся до обучающихся педагогическим работником.

В случае не ликвидации текущей академической задолженности, педагогический работник обязан во время контрольного мероприятия промежуточной аттестации поставить обучающемуся 0 рейтинговых баллов. В этом случае ликвидация текущей академической задолженности возможна в периоды проведения повторной промежуточной аттестации.

2.3. Проведение промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине в соответствии с балльно-рейтинговой системой оценки успеваемости обучающегося

Промежуточная аттестация по дисциплине проводится в соответствии с Положением о промежуточной аттестации обучающихся по основным профессиональным образовательным программам в Российском государственном социальном университете и Положением о балльно-рейтинговой системе оценки успеваемости обучающихся по основным профессиональным образовательным программам в Российском государственном социальном университете в действующей редакции.

На промежуточную аттестацию отводится 20 рейтинговых баллов.

Ответы обучающегося на контрольном мероприятии промежуточной аттестации оцениваются педагогическим работником по 20 - балльной шкале, а итоговая оценка по дисциплине выставляется по пятибалльной системе.

Критерии выставления оценки определяются Положением о балльно-рейтинговой системе оценки успеваемости обучающихся по основным профессиональным образовательным программам - программам среднего профессионального образования, программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры в Российском государственном социальном университете.

В процессе определения рубежного рейтинга обучающегося используется следующая шкала:

Рубежный рейтинг	Критерии оценки освоения обучающимся учебной дисциплины в ходе контрольных мероприятий промежуточной аттестации
19-20 рейтинговых баллов	обучающийся глубоко и прочно усвоил программный материал, исчерпывающе, последовательно, грамотно и логически стройно его излагает, тесно увязывает с задачами и будущей деятельностью, не затрудняется с ответом при видоизменении задания, свободно справляется с задачами и практическими заданиями, правильно обосновывает принятые решения, умеет самостоятельно обобщать и излагать материал, не допуская ошибок
16-18 рейтинговых баллов	обучающийся твердо знает программный материал, грамотно и по существу излагает его, не допуская существенных неточностей в ответе на вопрос, может правильно применять теоретические положения и владеет необходимыми умениями и навыками при выполнении практических заданий
13-15 рейтинговых	обучающийся освоил основной материал, но не знает отдельных деталей, допускает неточности, недостаточно правильные формулировки, нарушает

Рубежный рейтинг	Критерии оценки освоения обучающимся учебной дисциплины в ходе контрольных мероприятий промежуточной аттестации
баллов	последовательность в изложении программного материала и испытывает затруднения в выполнении практических заданий
1-12 рейтинговых баллов	обучающийся не знает значительной части программного материала, допускает существенные ошибки, с большими затруднениями выполняет практические задания
0 рейтинговых баллов	не аттестован

Если результат контроля успеваемости в рамках проведения контрольных мероприятий промежуточной аттестации (рубежный рейтинг обучающегося) неудовлетворительный (получено менее 13 рейтинговых баллов), то промежуточная аттестация по учебной дисциплине (модулю) невозможна даже при наличии высокого текущего рейтинга, полученного по итогам текущего контроля по учебной дисциплине (модулю).

ЛИСТ РЕГИСТРАЦИИ ИЗМЕНЕНИЙ

№ п/п	Содержание изменения	Реквизиты документа	Дата введения изменения
1.	Фонд оценочных средств актуализирован	Протокол заседания ПЦК № _____ от « ____ » _____ 20__ года	__ . __ . ____
2.		Протокол заседания ПЦК № _____ от « ____ » _____ 20__ года	__ . __ . ____
4		Протокол заседания ПЦК № _____ от « ____ » _____ 20__ года	__ . __ . ____
4		Протокол заседания ПЦК № _____ от « ____ » _____ 20__ года	__ . __ . ____



МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ

**«РОССИЙСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ СОЦИАЛЬНЫЙ
УНИВЕРСИТЕТ»**



УТВЕРЖДАЮ
Директор Колледжа РГСУ

РГСУ
ДИРЕКТОР

А.В. Косоплечев

18 марта 2024 г.

ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ПО ДИСЦИПЛИНЕ

ПМ.02 Моделирование издательского продукта

СПЕЦИАЛЬНОСТЬ

42.02.02 Издательское дело

НАПРАВЛЕННОСТЬ

**Моделирование, проектирование и производство
издательского и медиапродукта**

**ОСНОВНАЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНАЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ПРОГРАММА
СРЕДНЕГО ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ –
ПРОГРАММА ПОДГОТОВКИ СПЕЦИАЛИСТОВ СРЕДНЕГО ЗВЕНА**

**Уровень профессионального образования
среднее профессиональное образование**

Образовательная база приема: среднее общее образование

Форма обучения

Очная

Фонд оценочных средств дисциплины *ПМ.02 Моделирование издательского продукта* разработан на основании федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по специальности *42.02.02 Издательское дело*, утвержденного приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 14.11.2023 года № 854, учебного плана по основной профессиональной образовательной программе среднего профессионального образования – программе подготовки специалистов среднего звена по специальности *Издательское дело*.

Фонд оценочных средств по дисциплине разработан рабочей группой в составе: Поливановой Алины Валентиновны, Шаповаловой Надежды Александровны, Суяровой Елены Алексеевны, Петуховой Дарьи Ивановны.

Фонд оценочных средств дисциплины обсужден и утвержден на заседании ПЦК Информационно-коммуникационное.

Протокол №10 от «18» марта 2024 года.

Председатель ПЦК



А.В. Новиков

(подпись)

СОДЕРЖАНИЕ

РАЗДЕЛ 1. ОЦЕНОЧНЫЕ МАТЕРИАЛЫ ПО ДИСЦИПЛИНЕ	4
1.1. Планируемые результаты освоения дисциплины	4
1.2. Форма промежуточной аттестации обучающегося по дисциплине	9
1.3. Оценочные материалы для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине.....	10
1.4. Оценочные материалы для проведения текущей аттестации и рубежного контроля, обучающихся по дисциплине	16
РАЗДЕЛ 2. МЕТОДИЧЕСКИЕ МАТЕРИАЛЫ, ОПРЕДЕЛЯЮЩИЕ ПРОЦЕДУРЫ ОЦЕНИВАНИЯ РЕЗУЛЬТАТОВ ОБУЧЕНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ.....	24
2.1. Организационные основы применения балльно-рейтинговой системы оценки успеваемости обучающихся по дисциплине.....	24
2.2. Проведение текущего контроля успеваемости обучающихся по дисциплине в соответствии с балльно-рейтинговой системой оценки успеваемости обучающегося.....	24
2.3. Проведение промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине в соответствии с балльно-рейтинговой системой оценки успеваемости обучающегося	28
ЛИСТ РЕГИСТРАЦИИ ИЗМЕНЕНИЙ.....	30

РАЗДЕЛ 1. ОЦЕНОЧНЫЕ МАТЕРИАЛЫ ПО ДИСЦИПЛИНЕ

1.1. Планируемые результаты освоения дисциплины

В результате освоения дисциплины обучающийся должен демонстрировать следующие результаты:

Код компетенции	Наименование компетенции	Результат обучения
Общие компетенции		
ОК 01	Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам;	<p>Знания:</p> <ul style="list-style-type: none"> – актуальный профессиональный и социальный контекст, в котором приходится работать и жить – основные источники информации и ресурсы для решения задач и проблем в профессиональном и/или социальном контексте – алгоритмы выполнения работ в профессиональной и смежных областях – методы работы в профессиональной и смежных сферах – структуру плана для решения задач – порядок оценки результатов решения задач профессиональной деятельности <p>Умения:</p> <ul style="list-style-type: none"> – распознавать задачу и/или проблему в профессиональном и/или социальном контексте – анализировать задачу и/или проблему и выделять её составные части – определять этапы решения задачи – выявлять и эффективно искать информацию, необходимую для решения задачи и/или проблемы – составлять план действия – определять необходимые ресурсы – владеть актуальными методами работы в профессиональной и смежных сферах – реализовывать составленный план – оценивать результат и последствия своих действий (самостоятельно или с помощью наставника)
ОК 02	Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности;	<p>Знания:</p> <ul style="list-style-type: none"> – номенклатура информационных источников, применяемых в профессиональной деятельности – приемы структурирования информации – формат оформления результатов поиска информации, современные средства и устройства информатизации – порядок их применения и программное обеспечение в профессиональной деятельности,

Код компетенции	Наименование компетенции	Результат обучения
		<p>в том числе с использованием цифровых средств</p> <p>Умения:</p> <ul style="list-style-type: none"> – определять задачи для поиска информации – определять необходимые источники информации – планировать процесс поиска – структурировать получаемую информацию – выделять наиболее значимое в перечне информации – оценивать практическую значимость результатов поиска – оформлять результаты поиска, применять средства информационных технологий для решения профессиональных задач – использовать современное программное обеспечение – использовать различные цифровые средства для решения профессиональных задач
ОК 03	<p>Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие, предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере, использовать знания по правовой и финансовой грамотности в различных жизненных ситуациях;</p>	<p>Знания:</p> <ul style="list-style-type: none"> – содержание актуальной нормативно-правовой документации – современная научная и профессиональная терминология – возможные траектории профессионального развития и самообразования – основы предпринимательской деятельности; основы финансовой грамотности – правила разработки бизнес-планов – порядок выстраивания презентации – кредитные банковские продукты <p>Умения:</p> <ul style="list-style-type: none"> – определять актуальность нормативно-правовой документации в профессиональной деятельности – применять современную научную профессиональную терминологию – определять и выстраивать траектории профессионального развития и самообразования – выявлять достоинства и недостатки коммерческой идеи – презентовать идеи открытия

Код компетенции	Наименование компетенции	Результат обучения
		<p>собственного дела в профессиональной деятельности; оформлять бизнес-план</p> <ul style="list-style-type: none"> – рассчитывать размеры выплат по процентным ставкам кредитования – определять инвестиционную привлекательность коммерческих идей в рамках профессиональной деятельности – презентовать бизнес-идею – определять источники финансирования
ОК 04	Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде;	<p>Знания:</p> <ul style="list-style-type: none"> – психологические основы деятельности коллектива – психологические особенности личности – основы проектной деятельности <p>Умения:</p> <ul style="list-style-type: none"> – организовывать работу коллектива и команды – взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами в ходе профессиональной деятельности
ОК 05	Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста;	<p>Знания:</p> <ul style="list-style-type: none"> – особенности социального и культурного контекста – правила оформления документов и построения устных сообщений <p>Умения:</p> <ul style="list-style-type: none"> – грамотно излагать свои мысли и оформлять документы по профессиональной тематике на государственном языке – проявлять толерантность в рабочем коллективе
ОК 06	Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных российских духовно-нравственных ценностей, в том числе с учетом гармонизации межнациональных и межрелигиозных отношений, применять стандарты антикоррупционного поведения;	<p>Знания:</p> <ul style="list-style-type: none"> – сущность гражданско-патриотической позиции, общечеловеческих ценностей – значимость профессиональной деятельности по специальности – стандарты антикоррупционного поведения и последствия его нарушения <p>Умения:</p> <ul style="list-style-type: none"> – описывать значимость своей специальности – применять стандарты антикоррупционного поведения
ОК 07	Содействовать сохранению окружающей среды,	<p>Знания:</p> <ul style="list-style-type: none"> – правила экологической безопасности при

Код компетенции	Наименование компетенции	Результат обучения
	<p>ресурсосбережению, применять знания об изменении климата, принципы бережливого производства, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях;</p>	<p>ведении профессиональной деятельности</p> <ul style="list-style-type: none"> – основные ресурсы, задействованные в профессиональной деятельности – пути обеспечения ресурсосбережения – принципы бережливого производства – основные направления изменения климатических условий региона <p>Умения:</p> <ul style="list-style-type: none"> – соблюдать нормы экологической безопасности – определять направления ресурсосбережения в рамках профессиональной деятельности по специальности, осуществлять работу с соблюдением принципов бережливого производства – организовывать профессиональную деятельность с учетом знаний об изменении климатических условий региона
ОК 08	<p>Использовать средства физической культуры для сохранения и укрепления здоровья в процессе профессиональной деятельности и поддержания необходимого уровня физической подготовленности;</p>	<p>Знания:</p> <ul style="list-style-type: none"> – роль физической культуры в общекультурном, профессиональном и социальном развитии человека – основы здорового образа жизни – условия профессиональной деятельности и зоны риска физического здоровья для специальности – средства профилактики перенапряжения <p>Умения:</p> <ul style="list-style-type: none"> – использовать физкультурно-оздоровительную деятельность для укрепления здоровья, достижения жизненных и профессиональных целей – применять рациональные приемы двигательных функций в профессиональной деятельности – пользоваться средствами профилактики перенапряжения, характерными для данной специальности
ОК 09	<p>Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках.</p>	<p>Знания:</p> <ul style="list-style-type: none"> – правила построения простых и сложных предложений на профессиональные темы – основные общеупотребительные глаголы (бытовая и профессиональная лексика) – лексический минимум, относящийся к описанию предметов, средств и процессов профессиональной деятельности

Код компетенции	Наименование компетенции	Результат обучения
		<ul style="list-style-type: none"> – особенности произношения – правила чтения текстов профессиональной направленности <p>Умения:</p> <ul style="list-style-type: none"> – понимать общий смысл четко произнесенных высказываний на известные темы (профессиональные и бытовые), понимать тексты на базовые профессиональные темы – участвовать в диалогах на знакомые общие и профессиональные темы – строить простые высказывания о себе и о своей профессиональной деятельности – кратко обосновывать и объяснять свои действия (текущие и планируемые) – писать простые связные сообщения на знакомые или интересующие профессиональные темы
Профессиональные компетенции		
ПК 2.1.	Применять основные приемы выполнения художественно-технических работ на всех этапах создания издательского продукта.	<p>Навыки: Применение основных приемов выполнения художественно-технических работ на всех этапах создания издательского продукта.</p> <p>Умения: Применять основные приемы выполнения художественно-технических работ на всех этапах создания издательского продукта.</p> <p>Знания: Основные приемы выполнения художественно-технических работ на всех этапах создания издательского продукта.</p>
ПК 2.2.	Осуществлять разработку макета издательского продукта с учетом спроса и конкретной целевой аудитории.	<p>Навыки: Осуществление разработки макета издательского продукта с учетом спроса и конкретной целевой аудитории.</p> <p>Умения: Осуществлять разработку макета издательского продукта с учетом спроса и конкретной целевой аудитории.</p> <p>Знания: Спрос и целевая аудитория.</p>
ПК 2.3.	Осуществлять разработку макета издательского продукта с учетом требований действующих гигиенических нормативов.	<p>Навыки: Осуществление разработки макета издательского продукта с учетом требований действующих гигиенических нормативов.</p> <p>Умения: Осуществлять разработку макета издательского продукта с учетом требований действующих гигиенических нормативов.</p>

Код компетенции	Наименование компетенции	Результат обучения
		Знания: Требования действующих гигиенических нормативов.
ПК 2.4.	Выполнять разработку эскизов и оригиналов элементов объектов издательского продукта с применением средств дизайн.	Навыки: Выполнение разработки эскизов и оригиналов элементов объектов издательского продукта с применением средств дизайн. Умения: Выполнять разработку эскизов и оригиналов элементов объектов издательского продукта с применением средств дизайн. Знания: Средства дизайна.
ПК 2.5.	Осуществлять разработку макета и подготовку к печати с применением компьютерных технологий.	Навыки: Осуществление разработки макета и подготовки к печати с применением компьютерных технологий. Умения: Осуществлять разработку макета и подготовку к печати с применением компьютерных технологий. Знания: Подготовка к печати с применением компьютерных технологий.
ПК 2.6.	Владеть основами художественного и технического конструирования для создания издательского продукта.	Навыки: Владение основами художественного и технического конструирования для создания издательского продукта. Умения: Владеть основами художественного и технического конструирования для создания издательского продукта. Знания: Основы художественного и технического конструирования для создания издательского продукта.
ПК 2.7	Оценивать качество издательского продукта.	Навыки: Оценивание качества издательского продукта. Умения: Оценивать качество издательского продукта. Знания: Качество издательского продукта.

1.2. Форма промежуточной аттестации обучающегося по дисциплине

Формой промежуточной аттестации по МДК ПМ.02 является *другая форма контроля (контрольная итоговая работа)*, зачет с оценкой и экзамен, которые проводятся в устной и письменной форме.

1.3. Оценочные материалы для проведения промежуточной аттестации обучающихся по модулю ПМ.02 Моделирование издательского продукта

Код контролируемой компетенции: ПК 2.3

Вопросы:

1. Оригинал-макет: дать определение понятия, перечислить виды и сферы применения, технологии создания.
2. Оригинал: дать определение понятия, перечислить виды и сферы применения, технологии создания.
3. Авторский оригинал: дать определение понятия, определить состав, перечислить нормативные требования.
4. Издательский оригинал: дать определение понятия, определить состав, перечислить нормативные требования.
5. Текстовый оригинал: дать определение понятия, определить состав, перечислить нормативные и производственные требования.
6. Изобразительный оригинал: дать определение понятия, определить состав, перечислить нормативные и производственные требования.
7. Макет и макетирование: дать определение понятия, перечислить виды и сферы применения, технологии создания.
8. Макет издания: дать определение понятия, перечислить виды и сферы применения, технологии создания.
9. Дать определения: объемный макет издания, выклейной макет, макет художественного оформления издания.
10. Охарактеризовать виды макетов художественного оформления издания: пополосный, принципиальный, типовой, эскизный.
11. Дать характеристику составу оригинал-макета: внешние и внутренние элементы конструкции и оформления, содержательные элементы.
12. Дать определения: суперобложка и обложка, манжетка, обертка, футляр, переплет, форзац, книжный блок, ляссе, система титульных листов, вкладыш, шрифт, цвет, формат, текст, иллюстрация и иллюстративный материал.
13. Графический дизайн как основа оригинал-макета: объяснить суть. Перечислить стили и виды графического дизайна.
14. Типографика как основа оригинал-макета: дать определение.
15. Цветовая и шрифтовая палитры издания: определить особенности формирования.
16. Иллюстративный материал: дать определение, перечислить типы и виды.
17. Верстка: определение понятия, перечислить типы и виды.
18. Определить особенности: книжная вёрстка, газетная верстка, журнальная верстка. Определить особенности вёрстки сайтов и мобильных приложений. Определить особенности вёрстки акциденции и информационных материалов.
19. Вертикальная и горизонтальная верстка, смешанного типа верстка: правила применения. Определить особенности креативной вёрстки. Определить значение модуля и модульной верстки. Определить особенности шаблонной вёрстки.
20. Правила верстки текста и изображений.
21. Дать определения: коллаж, монтаж, спуск полос.
22. Перечислить нормативные требования к верстке изданий разных видов и различной тематики.
23. Настольные издательские системы: перечислить и охарактеризовать. Программное обеспечение создания оригинал-макета: обзор программ и приложений.
24. Определение понятий «текст», «текст рукописи», «текст произведения», «текст издания», «газетный текст», «журнальный текст».
25. Рукопись: дать определение понятия, перечислить виды рукописей и их путь в издательство, взаимосвязь с понятием «текст». Автограф и его виды: перечислить и охарактеризовать. Список и его виды: перечислить и охарактеризовать. Авторская сводка и её виды: перечислить и охарактеризовать.
26. Произведение: дать определение понятия, перечислить типы и виды произведений, определить взаимосвязь с понятием «текст».
27. Текст произведения: охарактеризовать структурные, сюжетные и смысловые элементы.
28. Текст издания: охарактеризовать основной, дополнительный, вспомогательный (аппарат издания). Перечислить и охарактеризовать виды основного текста. Перечислить и охарактеризовать

- виды дополнительного текста (приложение и дополнение). Определение понятия «вспомогательный текст».
29. Определение понятий «иллюстративный материал», «иллюстрация», «графика», «изображение». Перечислить основные этапы истории иллюстрации. Определить функции и задачи иллюстрации.
30. Изобразительные средства: назначение линий (движение, покой, пластика), штрихов (штриховка параллельная, короткая, контурная, перекрестная, последовательно перекрестная, плетеная), пятна, точки, смещения техник.
31. Художественные материалы иллюстрации: назначение графических (карандаши, восковые мелки, спиртовые маркеры, шариковые ручки, гелевые ручки, линёры, уголь, пастель, тушь, сангина и т.д.), живописных (акварель, гуашь, масло, акрил, темпера и т.д.), прикладных (пластилин, глина, песок, ткань, бумага, нити, растительные материалы, сыпучие продукты и т.д.).
32. Виды графики: охарактеризовать монументальную, газетно-журнальную, станковую, книжную, прикладную, плакатную, компьютерную.
33. Техники исполнения графики: отличия традиционного рисунка, гравюры (ксилография, литография, линография, граттаж), офорта, эстампа, монотипии, шелкографии, трафарета, ксерографии, сканографии, фотографии, флоротопии, принта, паттерна, цифровой иллюстрации (векторная, растровая).
34. Охарактеризовать виды иллюстраций: по объекту иллюстрирования (фронтиспис, экслибрис, суперобложка/обложка, система титульных листов, полоса, разворот, логотип, персонаж и маскот, оборочная иллюстрация, иллюстрация на полях, fashion-иллюстрация, food-иллюстрация и т.д.); по цели создания (поясняющая, дополняющая, замещающая); по способу отражения действительности (художественно-образная, научно-познавательная); по степени внешней близости к изображаемой действительности (фотография, рисунок, чертеж, схема, диаграмма, график); по происхождению и способу подготовки (заимствованные, оригинальные).
35. Документы, таблицы и инфографика как иллюстративный материал: дать определения.
36. Определить назначение декоративных иллюстративных элементов: линейки, заставки, концовки, буквицы.
37. Перечислить этапы иллюстрирования издания. Перечислить этапы создания иллюстрации. Определить правила размещения иллюстраций на полосе и в издании. Рисунки и подрисовочные подписи: дать определение, указать назначение. Композиция в иллюстрации: дать определение, указать назначение. Композиция иллюстрации на полосе: дать определение, указать назначение. Стиль и характер рисовки: дать определения, указать виды. Стилизация и адаптация иллюстрации: дать определения. Психология восприятия иллюстрации: перечислить особенности. Цвет в иллюстрации: перечислить, охарактеризовать, определить степень влияния.
38. Определение понятия «аппарат издания». Перечислить функции и элементы аппарата издания. Охарактеризовать виды аппарата издания: опознавательный аппарат,
39. Состав опознавательного аппарата: выходные сведения (основные и дополнительные).
40. Определить особенности оформления выходных сведений изданий разного вида (непериодических, периодических, нотных, изоизданий и т.д.).
41. Определить состав справочно-поискового аппарата: оглавление, содержание, вспомогательные указатели, колонтитулы, списки иллюстраций. Рубрикация произведений и текстовых материалов: определение понятия, перечислить виды и принципы. Определения понятий, перечислить виды и задачи оглавления и содержания. Вспомогательные указатели: определение понятия, перечислить виды и задачи. Колонтитулы: определение понятия, перечислить виды и задачи. Списки иллюстраций: определение понятия, перечислить виды и задачи.
42. Охарактеризовать состав пояснительного (научно-вспомогательного) аппарата: предисловие, вступительная статья, послесловие, примечания и комментарии.
43. Предисловие: определение понятия, перечислить виды и задачи.
44. Вступительная статья: определение понятия, перечислить виды и задачи. Послесловие: определение понятия, перечислить виды и задачи. Примечания: определение понятия, перечислить виды и задачи. Комментарии: определение понятия, перечислить виды и задачи.
45. Охарактеризовать состав библиографического аппарата: библиографические ссылки, прикнижные и пристатейные списки и указатели. Библиографические ссылки: определение понятия, перечислить виды и задачи. Прикнижные списки и указатели: определение понятий, перечислить виды и задачи. Пристатейные списки и указатели: определение понятия, перечислить виды и задачи.
46. Определение понятий «автор», «авторский коллектив», «проект», «авторский проект», «издательский проект».

47. Дать нормативное толкование понятия «автор». Перечислить виды авторства. Определить, в чем заключается ответственность автора.
48. Дать нормативное толкование понятия «авторский коллектив». Перечислить виды авторских коллективов. Определить, как распределяются функции в авторском коллективе. Перечислить принципы совместной и автономной работы авторов в коллективе. Определить, в чем заключается индивидуальная и коллективная ответственность авторов в коллективе.
49. Перечислить виды авторских проектов. Перечислить виды издательских проектов.
50. Определить этапы совместной работы автора, редактора и иллюстратора над составом издания: основной текст, дополнительный текст, вспомогательный текст, иллюстративный материал.
51. Определить этапы работы над фактическим материалом: представление в тексте, иллюстративном ряде, декоративных элементов.
52. Определение понятий «проектирование», «проектирование издательской продукции».
53. Составить схему процесса и перечислить этапы проектирования издательской продукции. Перечислить виды издательских проектов. Шаблоны проектов издательской продукции: дать определение, указать назначение.
54. Определение понятий «литературно-художественное издание», «прозаическое издание», «лирическое издание», «переводное издание», «билингвальное издание».
55. Перечислить требования к верстке литературно-художественных книжных изданий: общие правила и определение форматов, полоса набора; шрифтовое оформление, стиль символов и стиль абзацев, стиль рубрикации, шрифтовые и нешрифтовые выделения в тексте; полиграфические символы; цитаты, посвящения, врезки; иллюстрации; колонтитулы и колонцифры, примечания и комментарии; спусковые и концевые полосы.
56. Определить особенности оригинал-макета литературно-художественного книжного издания.
57. Перечислить правила верстки материалов литературно-художественного издания.
58. Определение понятий «издание для детей и юношества», «книжка-игрушка», «книжка-малютка».
59. Дать видовое разнообразие изданий для детей и юношества. Читательские возрастные группы: определить особенности оригинал-макета (состав, правила ХТО и МТК, нормативные требования), жанровое разнообразие, техники и технологии создания и производства. Выявить аспекты работы редактора над созданием оригинал-макета.
60. Дать видовое разнообразие книжек-игрушек. Определить особенности оригинал-макета, техники и технологии создания и производства. Выявить аспекты работы редактора над созданием оригинал-макета.
61. Дать видовое разнообразие книжек-картинок. Определить особенности оригинал-макета, техники и технологии создания и производства. Выявить аспекты работы редактора над созданием оригинал-макета.
62. Дать видовое разнообразие книжек-малюток. Определить особенности оригинал-макета, техники и технологии создания и производства. Выявить аспекты работы редактора над созданием оригинал-макета.
63. Перечислить правила верстки материалов изданий для детей и юношества, книжек-картинок и книжек-малюток.
64. Определение понятий «научное издание» и «научно-популярное издание».
65. Дать видовое разнообразие научных изданий. Определить состав оригинал-макета научного издания. Выявить аспекты работы редактора над оригинал-макетом научного издания.
66. Дать видовое разнообразие научно-популярных изданий. Определить состав оригинал-макета научно-популярного издания. Выявить аспекты работы редактора над оригинал-макетом научно-популярного издания.
67. Перечислить правила верстки материалов научных и научно-популярных изданий.
68. Определение понятия «учебное издание».
69. Дать видовое разнообразие учебных изданий. Определить состав оригинал-макета учебного издания. Выявить аспекты работы редактора над оригинал-макетом учебного издания.
70. Перечислить правила верстки материалов учебных изданий.
71. Определение понятия «справочное издание».
72. Дать видовое разнообразие справочных изданий. Определить состав оригинал-макета справочного издания. Выявить аспекты работы редактора над оригинал-макетом справочного издания.
73. Перечислить правила верстки материалов справочного издания.
74. Определение понятий «рекламное издание» и «информационное издание».

75. Дать видовое разнообразие рекламных изданий. Определить состав оригинал-макета рекламного издания. Выявить аспекты работы редактора над оригинал-макетом рекламного издания.
76. Дать видовое разнообразие информационных изданий. Определить состав оригинал-макета информационного издания. Выявить аспекты работы редактора над оригинал-макетом информационного издания.
77. Перечислить правила верстки материалов рекламных и информационных изданий.
78. Определение понятий «журнал» и «материально-техническая конструкция журнала».
79. Дать видовое разнообразие журналов. Определить состав оригинал-макета журнала. Выявить аспекты работы редактора над оригинал-макетом журнала.
80. Перечислить правила верстки материалов журнала.
81. Определение понятий «газета» и «материально-техническая конструкция газеты».
82. Дать видовое разнообразие газет. Определить состав оригинал-макета газеты. Выявить аспекты работы редактора над оригинал-макетом газеты.
83. Перечислить правила верстки материалов газеты.
84. Определение понятий «сайт» и «мобильное приложение».
85. Дать видовое разнообразие сайтов. Определить состав оригинал-макета сайта. Выявить аспекты работы редактора над оригинал-макетом сайта.
86. Дать видовое разнообразие мобильных приложений. Определить состав оригинал-макета мобильного приложения. Выявить аспекты работы редактора над оригинал-макетом мобильного приложения.
87. Перечислить правила верстки материалов сайта и мобильного приложения.
88. Определение понятий «дизайн», «дизайн книги», «искусство книги», «книжная графика», «графический дизайн», «стиль графического дизайна».
89. Определить основные этапы эволюции книжного дизайна. Перечислить особенности рукописных и первопечатных изданий. Перечислить особенности старопечатных книг. Определить, в чем заключалась деятельность европейских книгоиздателей XVI в. (Плантена, Эльзевиров) в области искусства книги. Российская книга XVII-XIX в.: определить отличия от современной. Определить, в чем заключалось искусство «красивой книги» второй половины XIX в. Определить, в чем заключалась деятельность У.Морриса в области книжного дизайна, создание единого ансамбля книжного оформления. Определить степень влияния дизайна первой четверти XX в. на образ книги. Определить основные этапы формирования школы отечественного дизайна книги. Определить особенности художественного конструирования книги в 1960-70-х гг. определить, в чем заключался модульный подход к дизайну изданий. Определить особенности шрифтового искусства в творчестве Максима Жукова, Михаила Аникста, Аркадия Троянкера, Николая Калинина. Определить особенности дизайна зарубежной книги. Обосновать, в чем заключается проблема объединения художественных традиций прошлого и современных тенденций. Современные цифровые технологии и классическое наследие в книжном дизайне: определить взаимосвязь.
90. Книга в системе графических искусств: дать определение. Пространство книги, пространство чтения и образ текста: определить взаимосвязь и
91. определение понятий. Пространство книги: формальная структура, конструктивно-тектоническое единство, ритмическое и динамическое единство структурных элементов, стилистическое единство, формальная навигация. Пространство чтения: перцептивная навигация (исторический обзор перцептивной навигации), тектоника страницы и разворота, интонирование начала и конца текста (исторический обзор), формат книги, организация текста (и изображений на странице).
92. Дизайн книги как проектная и издательская задача: дать определение.
93. Определение понятий «типографика», «гарнитура», «шрифт», «шрифтовой набор», «литера».
94. Охарактеризовать составляющие литеры и шрифта: стиль, наклон, вес, контраст, регистр, начертание, ширина, статика/динамика. Привести классификацию шрифтов. Определить правила подбора шрифта для книжного издания. Определить правила сочетаемости шрифтов. Перечислить цифровые форматы шрифтов.
95. Определить особенности книжного шрифтового дизайна. Наборный шрифт как уникальное художественное явление многополосного издания: дать определение. Перечислить основные этапы истории трансформаций рукописных книжных шрифтов, ставшими типографскими, и тупиковые «ветви» шрифтовой истории. Перечислить рукописные шрифты от Античности до Нового времени.
96. Определить современную классификацию шрифтов. Перечислить факторы трансформаций наборной типографской антиквы, исторические базовые формы, сложившиеся к началу XIX века. Определить особенности наборной кириллической антиквы XX века.

97. Определить особенности художественного взаимодействия шрифта, наборного и акцидентного, с изображением (иллюстрацией /обложкой).
98. Определение понятий «обложка», «покрытие книжного блока», «дизайн переплета».
99. Обложка книги и дизайн переплета: перечислить типы, виды; определить состав (оформительские и содержательные элементы); обозначить техники, традиции и тренды оформления; перечислить этапы разработки дизайна; эскиз и макет обложки/образа переплета.
100. Определить влияние цвета на восприятие обложки. Определить влияние шрифтового оформления на восприятие обложки.
101. Перечислить выдающихся дизайнеров обложки и переплета.
102. Определение понятия «книжный блок». Перечислить нормативные требования к оформлению книжного блока.
103. Образ текста: визуальное единство/соподчинение видов текста в образной структуре, характеристики текстового набора, визуальная активация текста (или ее отсутствие), образ текста.
104. Определить происхождение титульного листа, абзаца, оглавления.
105. Охарактеризовать элементы книжного блока как объекты дизайна и книжной графики: авантитул, основной титульный лист, фронтиспис, шмуцтитул, обрез книжного блока, полоса, разворот полос, иллюстрация, декоративные элементы полосы (заставка, концовка, колонлинейка, поля, колонцифра, межколонка).
106. Дать характеристики конструктивной, содержательной и оформительской взаимосвязи форзаца, книжного блока и переплета.
107. Перечислить основные правила пропорций в книжном блоке.
108. Определить роль книжной графики в организации книжного пространства, тектонике страницы и разворота — история и современность.
109. Определение понятий «иллюстрирование», «иллюстрация», «концепция иллюстрирования», «стилизация», «адаптация».
110. Перечислить уровни взаимодействия изображения и текста. Определить взаимодействие изображений в пространстве книги. Иллюстрация: обозначить, как сказывается участие в книжном пространстве на характере изображения.
111. Перечислить виды художественного строя иллюстрации: символический, метафорический, повествовательный, отвлеченно-духовный и т.д. Перечислить исторически сложившиеся формы присутствия изобразительного начала в книге.
112. Определить взаимодействие иллюстрации и текста как концепция издания: стилистическое единство с текстом или его намеренное отсутствие, полнота и глубина композиционных и динамических параллелей с литературной основой, наличие в художественной концепции одного либо сотрудничество различных по форме и сущности видов иллюстрации, и т.д.
113. Стилистическое единство как художественная целостность книги: дать определение. Определить многозначность проявлений стилистического единства: стиль и стилизация, большой исторический стиль и индивидуальный стиль художника книги, стилистика как неотъемлемая характеристика типологизации изданий.
114. Носители стиля в книжном пространстве, активные и пассивные: перечислить характеристики и особенности. Орнаменталистика и декоративные элементы: перечислить. Перечислить выдающихся «стилистов» книги, определить значение стилистической цельности облика книги.
115. «Книга художника» (Lived' Artiste) и развитие искусства эстампа: перечислить основные этапы.
116. Определение понятий «периодическое издание», «медиа», «дизайн», «информационный продукт», «информационное общество», «бренд», «имидж», «репутация», «восприятие информации».
117. Бренд как совокупность ожиданий и совокупность впечатлений: дать определение. Дизайн как компонент бренда: дать определение. Бренд как субъективное явление: дать определение. Основные функции бренда: перечислить. Определить особенности бренда для медиа и периодических изданий. Определить, в чем заключаются причины изменчивости медиабренда. Дизайн и четыре составляющие медиабренда: имидж, инструкция по использованию, настройка, упаковка.
118. Корпоративная идентичность, гайдлайн (в т.ч. по дизайну, по контенту, по социальным сетям), гайдбук, брендбук, логобук, айдентика, фирменный стиль.
119. Перечислить основные тенденции изменения медиапотребления и значение бренда в новых условиях. Определить новые задачи дизайна и промо в условиях фрагментации и перераспределения аудитории. Объяснить, в чем заключается смена форматов печатных СМИ как реакция на изменения медиапотребления.

120. Определить значение миссии медиакомпания в дизайне СМИ, связь между миссией, целями и задачами, бизнес-планом, организацией работы и дизайном в редакции.
121. Издательская инструкция и графическая модель периодического издания и медиа: дать определения. Перечислить компоненты успешного дизайна. Дизайн как форма издания: дать определение, перечислить составляющие.
122. Определение понятия «дизайн журнала». Определить способы применения стилей графического дизайна в проектировании журнала.
123. Перечислить основные этапы в истории дизайна журналов в России и за рубежом.
124. Перечислить принципы дизайна печатных и электронных журналов. Дизайн как элемент разъяснения: дать определения. Дизайн и редакционное планирование: определить взаимосвязь. Определить роль шаблонов в дизайне журналов. Перечислить виды шаблонов журналов. Перечислить стандартные элементы дизайна. Понятие «гибкого времени» и его проявление в дизайне журналов. Заголовки, их функции, виды, правила размещения на полосе.
125. Гарнитуры, шрифты, виды шрифтов: обозначить их роль в дизайне журналов. Иллюстративный материал в журнале: определить особенности использования.
126. Перечислить правила размещения рекламы, оценки эффективности размещения рекламы в журналах. Перечислить принципы рекламной коммуникации в журнале.
127. Определение понятия «журнальная иллюстрация». Перечислить основные этапы истории развития журнальной иллюстрации и её виды.
128. Шарж, фотография, инфографика как журнальная иллюстрация и приемы их использования. Изобразительные штампы в дизайне журналов.
129. Перечислить традиционные и креативные способы иллюстрирования журналов.
130. Фотосессия как составляющая концепции иллюстрирования журнала.
131. Определение понятия «дизайн газеты». Определить способы применения стилей графического дизайна в проектировании газеты.
132. Перечислить основные этапы истории дизайна газет в России и за рубежом.
133. Перечислить принципы дизайна печатных и электронных газет. Перечислить основные этапы создания газеты: моделирование, создание композиционно-графической модели.
134. Охарактеризовать постоянные элементы газеты: шрифты, визуальные формы на газетной полосе, макетирование, верстка издания; компьютерная графика, техническое редактирование, восприятие печатной и электронной продукции. Образ издания: дать определение.
135. Динамика и константы дизайна издания: дать определение, привести пример. Художественное конструирование газеты и журнала: выявить особенности.
136. Информационная композиция и информационная архитектура: дать определения.
137. Дизайн и редакционное планирование: определить взаимосвязь. Определить роль шаблонов в дизайне газет. Перечислить виды шаблонов газет. Перечислить стандартные элементы газеты. Перечислить правила размещения рекламы, оценка эффективности размещения рекламы в газете. Определить принципы рекламной коммуникации в газете.
138. Определение понятия «газетная иллюстрация». Перечислить этапы истории развития газетной иллюстрации и её видов.
139. Графическая составляющая газеты: охарактеризовать. Композиция, линия, форма в макете газеты: определить назначение. Цвет, цветоделение и цветопередача в газете: обозначить особенности применения.
140. Изобразительные штампы в дизайне газеты: дать определение, перечислить виды.
141. Определить традиционные и креативные способы иллюстрирования газеты.
142. Определить особенности дизайна интерактивных массмедиа. Понятие интерактивных сред. Выявить особенности обраца сайта и его решения средствами дизайна. Перечислить основные принципы дизайна интернет-сайта: удобство и содержание.
143. Язык Javascript как один из инструментов создания интерактивности: дать определение. Перечислить требования к текстовой информации, представляемой для публикации. Обозначить основные сценарии, алгоритмы и сферы их применения. Перечислить методы подготовки графических изображений для Web-страниц. Оптимизация графики, создание GIF-анимации: выявить особенности.
144. Определить возможности преобразования в GIF- анимацию файлов двухмерной и трехмерной графики. Применение карт изображений ImageMap в WEB-дизайне.

146. Технология Flash как средство создания анимации на WEB-странице: возможность анимирования навигационных панелей, баннеров, кнопок. Определить особенности создания Flash-роликов.

147. Дизайн в Интернет: перечислить задачи, подходы, решения. Определить понятие о WEB-дизайне и его роль в формировании индустрии электронных массмедиа. Охарактеризовать перцептивные, семантические и функциональные особенности дизайна электронных массмедиа.

148. Перечислить элементы информационной архитектуры сайта и мобильного приложения. Определить особенности распределения информации по разделам сайта/мобильного приложения с учетом информационной, логической и визуальной взаимосвязи между разделами. Определить понятие о семантической архитектуре Интернет-публикации.

Код контролируемой компетенции: ПК 2.4

Задания:

1. Разработка обновленной цветовой палитры для переиздания литературно-художественного издания, учебника/учебного пособия, справочника, энциклопедии (не менее 2 изданий, по выбору преподавателя).
2. Разработка обновленной шрифтовой палитры для переиздания литературно-художественного издания, учебника/учебного пособия, справочника, энциклопедии (не менее 2 изданий, по выбору преподавателя).
3. Разработка обложки, суперобложки и дизайна переплета для переиздания литературно-художественного издания, учебника/учебного пособия, справочника, энциклопедии (не менее 2 изданий, по выбору преподавателя).
4. Разработка форзаца (всех видов) для переиздания литературно-художественного издания, учебника/учебного пособия, справочника, энциклопедии (не менее 2 изданий, по выбору преподавателя).
5. Разработка предложений по улучшению/вариативности представления основного, дополнительного и вспомогательного текста издания.
6. Выполнение шрифтовой композиции на бумажном носителе (тематика по выбору преподавателя).
7. Разработка образцов акцидентного шрифта (тематика по выбору преподавателя).
8. Разработка концепции шрифтового оформления издания (по выбору преподавателя).
9. Разработка дизайна обложки/переплета издания (по выбору преподавателя).
10. Разработка орнаментальных и декоративных элементов книги (по выбору преподавателя).
11. Разработка экслибриса (тематика по выбору преподавателя).
12. Разработка эстампа (тематика по выбору преподавателя).
13. Разработка концепции иллюстрирования обложки и центрального разворота журнала (тематика по выбору преподавателя).
14. Анализ дизайна газеты (по выбору преподавателя).
15. Разработка концепции редизайна газеты (по выбору преподавателя).
16. Разработка концепции иллюстрирования передовицы и центрального разворота журнала (тематика по выбору преподавателя).

1.4. Оценочные материалы для проведения текущей аттестации и рубежного контроля, обучающихся по дисциплине

МДК.02.01 Создание оригинал-макета

Форма рубежного контроля: другая форма контроля, зачёт с оценкой, экзамен

Код контролируемой компетенции: ПК 2.5

Вопросы рубежного контроля:

1. Оригинал-макет: дать определение понятия, перечислить виды и сферы применения, технологии создания.
2. Оригинал: дать определение понятия, перечислить виды и сферы применения, технологии создания.
3. Авторский оригинал: дать определение понятия, определить состав, перечислить нормативные требования.

4. Издательский оригинал: дать определение понятия, определить состав, перечислить нормативные требования.
5. Текстовый оригинал: дать определение понятия, определить состав, перечислить нормативные и производственные требования.
6. Изобразительный оригинал: дать определение понятия, определить состав, перечислить нормативные и производственные требования.
7. Макет и макетирование: дать определение понятия, перечислить виды и сферы применения, технологии создания.
8. Макет издания: дать определение понятия, перечислить виды и сферы применения, технологии создания.
9. Дать определения: объемный макет издания, выклейной макет, макет художественного оформления издания.
10. Охарактеризовать виды макетов художественного оформления издания: поперечный, принципиальный, типовой, эскизный.
11. Дать характеристику составу оригинал-макета: внешние и внутренние элементы конструкции и оформления, содержательные элементы.
12. Дать определения: суперобложка и обложка, манжетка, обертка, футляр, переплет, форзац, книжный блок, ляссе, система титульных листов, вкладыш, шрифт, цвет, формат, текст, иллюстрация и иллюстративный материал.
13. Графический дизайн как основа оригинал-макета: объяснить суть. Перечислить стили и виды графического дизайна.
14. Типографика как основа оригинал-макета: дать определение.
15. Цветовая и шрифтовая палитры издания: определить особенности формирования.
16. Иллюстративный материал: дать определение, перечислить типы и виды.
17. Верстка: определение понятия, перечислить типы и виды.
18. Определить особенности: книжная вёрстка, газетная верстка, журнальная верстка.
19. Определить особенности вёрстки сайтов и мобильных приложений.
20. Определить особенности вёрстки акциденции и информационных материалов.
21. Вертикальная и горизонтальная верстка, смешанного типа верстка: правила применения. Определить особенности креативной вёрстки. Определить значение модуля и модульной верстки. Определить особенности шаблонной вёрстки.
22. Правила верстки текста и изображений.
23. Дать определения: коллаж, монтаж, спуск полос.
24. Перечислить нормативные требования к верстке изданий разных видов и различной тематики.
25. Настольные издательские системы: перечислить и охарактеризовать. Программное обеспечение создания оригинал-макета: обзор программ и приложений.
26. Определение понятий «текст», «текст рукописи», «текст произведения», «текст издания», «газетный текст», «журнальный текст».
27. Рукопись: дать определение понятия, перечислить виды рукописей и их путь в издательство, взаимосвязь с понятием «текст». Автограф и его виды: перечислить и охарактеризовать. Список и его виды: перечислить и охарактеризовать. Авторская сводка и её виды: перечислить и охарактеризовать.
28. Произведение: дать определение понятия, перечислить типы и виды произведений, определить взаимосвязь с понятием «текст».
29. Текст произведения: охарактеризовать структурные, сюжетные и смысловые элементы.
30. Текст издания: охарактеризовать основной, дополнительный, вспомогательный (аппарат издания). Перечислить и охарактеризовать виды основного текста.
31. Перечислить и охарактеризовать виды дополнительного текста (приложение и дополнение). Определение понятия «вспомогательный текст».
32. Определение понятий «иллюстративный материал», «иллюстрация», «графика», «изображение». Перечислить основные этапы истории иллюстрации. Определить функции и задачи иллюстрации.
33. Изобразительные средства: назначение линий (движение, покой, пластика), штрихов (штриховка параллельная, короткая, контурная, перекрестная, последовательно перекрестная, плетёная), пятна, точки, смещения техник.
34. Художественные материалы иллюстрации: назначение графических (карандаши, восковые мелки, спиртовые маркеры, шариковые ручки, гелевые ручки, линёры, уголь, пастель, тушь, сангина и т.д.), живописных (акварель, гуашь, масло, акрил, темпера и т.д.), прикладных (пластилин, глина, песок, ткань, бумага, нити, растительные материалы, сыпучие продукты и т.д.).

35. Виды графики: охарактеризовать монументальную, газетно-журнальную, станковую, книжную, прикладную, плакатную, компьютерную.
36. Техники исполнения графики: отличия традиционного рисунка, гравюры (ксилография, литография, линография, граттаж), офорта, эстампа, монотипии, шелкографии, трафарета, ксерографии, сканографии, фотографии, флоротопии, принта, паттерна, цифровой иллюстрации (векторная, растровая).
37. Охарактеризовать виды иллюстраций: по объекту иллюстрирования (фронтиспис, экслибрис, суперобложка/обложка, система титульных листов, полоса, разворот, логотип, персонаж и маскот, оборочная иллюстрация, иллюстрация на полях, fashion-иллюстрация, food-иллюстрация и т.д.); по цели создания (поясняющая, дополняющая, замещающая); по способу отражения действительности (художественно-образная, научно-познавательная); по степени внешней близости к изображаемой действительности (фотография, рисунок, чертеж, схема, диаграмма, график); по происхождению и способу подготовки (заимствованные, оригинальные).
38. Определить назначение декоративных иллюстративных элементов: линейки, заставки, концовки, буквицы.
39. Перечислить этапы иллюстрирования издания. Перечислить этапы создания иллюстрации. Определить правила размещения иллюстраций на полосе и в издании.
40. Рисунки и подрисуночные подписи: дать определение, указать назначение. Композиция в иллюстрации: дать определение, указать назначение. Композиция иллюстрации на полосе: дать определение, указать назначение.
41. Стиль и характер рисовки: дать определения, указать виды. Стилизация и адаптация иллюстрации: дать определения. Психология восприятия иллюстрации: перечислить особенности. Цвет в иллюстрации: перечислить, охарактеризовать, определить степень влияния.
42. Определение понятия «аппарат издания». Перечислить функции и элементы аппарата издания. Охарактеризовать виды аппарата издания: опознавательный аппарат,
43. Состав опознавательного аппарата: выходные сведения (основные и дополнительные).
44. Определить особенности оформления выходных сведений изданий разного вида (непериодических, периодических, нотных, изоизданий и т.д.).
45. Определить состав справочно-поискового аппарата: оглавление, содержание, вспомогательные указатели, колонтитулы, списки иллюстраций. Рубрикация произведений и текстовых материалов: определение понятия, перечислить виды и принципы.
46. Определения понятий, перечислить виды и задачи оглавления и содержания. Вспомогательные указатели: определение понятия, перечислить виды и задачи.
47. Колонтитулы: определение понятия, перечислить виды и задачи. Списки иллюстраций: определение понятия, перечислить виды и задачи.
48. Охарактеризовать состав пояснительного (научно-вспомогательного) аппарата: предисловие, вступительная статья, послесловие, примечания и комментарии.
49. Предисловие: определение понятия, перечислить виды и задачи.
50. Вступительная статья: определение понятия, перечислить виды и задачи. Послесловие: определение понятия, перечислить виды и задачи. П
51. римечания: определение понятия, перечислить виды и задачи. Комментарии: определение понятия, перечислить виды и задачи.
52. Охарактеризовать состав библиографического аппарата: библиографические ссылки, прикнижные и пристатейные списки и указатели. Библиографические ссылки: определение понятия, перечислить виды и задачи.
53. Прикнижные списки и указатели: определение понятий, перечислить виды и задачи. Пристатейные списки и указатели: определение понятия, перечислить виды и задачи.
54. Определение понятий «автор», «авторский коллектив», «проект», «авторский проект», «издательский проект».
55. Дать нормативное толкование понятия «автор». Перечислить виды авторства. Определить, в чем заключается ответственность автора.
56. Дать нормативное толкование понятия «авторский коллектив». Перечислить виды авторских коллективов. Определить, как распределяются функции в авторском коллективе.
57. Перечислить принципы совместной и автономной работы авторов в коллективе. Определить, в чем заключается индивидуальная и коллективная ответственность авторов в коллективе.
58. Перечислить виды авторских проектов. Перечислить виды издательских проектов.

59. Определить этапы совместной работы автора, редактора и иллюстратора над составом издания: основной текст, дополнительный текст, вспомогательный текст, иллюстративный материал.
60. Определить этапы работы над фактическим материалом: представление в тексте, иллюстративном ряде, декоративных элементов.
61. Определение понятий «проектирование», «проектирование издательской продукции».
62. Составить схему процесса и перечислить этапы проектирования издательской продукции. Перечислить виды издательских проектов. Шаблоны проектов издательской продукции: дать определение, указать назначение.
63. Определение понятий «литературно-художественное издание», «прозаическое издание», «лирическое издание», «переводное издание», «билингвальное издание».
64. Перечислить требования к верстке литературно-художественных книжных изданий: общие правила и определение форматов, полоса набора; шрифтовое оформление, стиль символов и стиль абзацев, стиль рубрикации, шрифтовые и нешрифтовые выделения в тексте; полиграфические символы; цитаты, посвящения, врезки; иллюстрации; колонтитулы и колонцифры, примечания и комментарии; спусковые и концевые полосы.
65. Определить особенности оригинал-макета литературно-художественного книжного издания.
66. Перечислить правила верстки материалов литературно-художественного издания.
67. Определение понятий «издание для детей и юношества», «книжка-игрушка», «книжка-малютка».
68. Дать видовое разнообразие изданий для детей и юношества. Читательские возрастные группы: определить особенности оригинал-макета (состав, правила ХТО и МТК, нормативные требования), жанровое разнообразие, техники и технологии создания и производства. Выявить аспекты работы редактора над созданием оригинал-макета.
69. Дать видовое разнообразие книжек-игрушек. Определить особенности оригинал-макета, техники и технологии создания и производства. Выявить аспекты работы редактора над созданием оригинал-макета.
70. Дать видовое разнообразие книжек-картинок. Определить особенности оригинал-макета, техники и технологии создания и производства. Выявить аспекты работы редактора над созданием оригинал-макета.
71. Дать видовое разнообразие книжек-малюток. Определить особенности оригинал-макета, техники и технологии создания и производства. Выявить аспекты работы редактора над созданием оригинал-макета.
72. Перечислить правила верстки материалов изданий для детей и юношества, книжек-картинок и книжек-малюток.
73. Определение понятий «научное издание» и «научно-популярное издание».
74. Дать видовое разнообразие научных изданий. Определить состав оригинал-макета научного издания. Выявить аспекты работы редактора над оригинал-макетом научного издания.
75. Дать видовое разнообразие научно-популярных изданий. Определить состав оригинал-макета научно-популярного издания. Выявить аспекты работы редактора над оригинал-макетом научно-популярного издания.
76. Перечислить правила верстки материалов научных и научно-популярных изданий.
77. Определение понятия «учебное издание».
78. Дать видовое разнообразие учебных изданий. Определить состав оригинал-макета учебного издания. Выявить аспекты работы редактора над оригинал-макетом учебного издания.
79. Перечислить правила верстки материалов учебных изданий.
80. Определение понятия «справочное издание».
81. Дать видовое разнообразие справочных изданий. Определить состав оригинал-макета справочного издания. Выявить аспекты работы редактора над оригинал-макетом справочного издания.
82. Перечислить правила верстки материалов справочного издания.
83. Определение понятий «рекламное издание» и «информационное издание».
84. Дать видовое разнообразие рекламных изданий. Определить состав оригинал-макета рекламного издания. Выявить аспекты работы редактора над оригинал-макетом рекламного издания.
85. Дать видовое разнообразие информационных изданий. Определить состав оригинал-макета информационного издания. Выявить аспекты работы редактора над оригинал-макетом информационного издания.
86. Перечислить правила верстки материалов рекламных и информационных изданий.
87. Определение понятий «журнал» и «материально-техническая конструкция журнала».

88. Дать видовое разнообразие журналов. Определить состав оригинал-макета журнала. Выявить аспекты работы редактора над оригинал-макетом журнала.
89. Перечислить правила верстки материалов журнала.
90. Определение понятий «газета» и «материально-техническая конструкция газеты».
91. Дать видовое разнообразие газет. Определить состав оригинал-макета газеты. Выявить аспекты работы редактора над оригинал-макетом газеты.
92. Перечислить правила верстки материалов газеты.
93. Определение понятий «сайт» и «мобильное приложение».
94. Дать видовое разнообразие сайтов. Определить состав оригинал-макета сайта. Выявить аспекты работы редактора над оригинал-макетом сайта.
95. Дать видовое разнообразие мобильных приложений. Определить состав оригинал-макета мобильного приложения. Выявить аспекты работы редактора над оригинал-макетом мобильного приложения.
96. Перечислить правила верстки материалов сайта и мобильного приложения.

Код контролируемой компетенции: ПК 2.6

Задания рубежного контроля:

1. Разработка обновленной цветовой палитры для переиздания литературно-художественного издания, учебника/учебного пособия, справочника, энциклопедии (не менее 2 изданий, по выбору преподавателя).
2. Разработка обновленной шрифтовой палитры для переиздания литературно-художественного издания, учебника/учебного пособия, справочника, энциклопедии (не менее 2 изданий, по выбору преподавателя).
3. Разработка обложки, суперобложки и дизайна переплета для переиздания литературно-художественного издания, учебника/учебного пособия, справочника, энциклопедии (не менее 2 изданий, по выбору преподавателя).
4. Разработка форзаца (всех видов) для переиздания литературно-художественного издания, учебника/учебного пособия, справочника, энциклопедии (не менее 2 изданий, по выбору преподавателя).
5. Разработка предложений по улучшению/вариативности представления основного, дополнительного и вспомогательного текста издания.

МДК.02.02 Дизайн книги

Форма рубежного контроля: другая форма контроля

Код контролируемой компетенции: ПК 2.1

Вопросы рубежного контроля:

1. Определение понятий «дизайн», «дизайн книги», «искусство книги», «книжная графика», «графический дизайн», «стиль графического дизайна».
2. Определить основные этапы эволюции книжного дизайна.
3. Перечислить особенности рукописных и первопечатных изданий. Перечислить особенности старопечатных книг.
4. Определить, в чем заключалась деятельность европейских книгоиздателей XVI в. (Плантена, Эльзевиров) в области искусства книги.
5. Российская книга XVII-XIX в.: определить отличия от современной.
6. Определить, в чем заключалось искусство «красивой книги» второй половины XIX в.
7. Определить, в чем заключалась деятельность У.Морриса в области книжного дизайна, создание единого ансамбля книжного оформления.
8. Определить степень влияния дизайна первой четверти XX в. на образ книги.
9. Определить основные этапы формирования школы отечественного дизайна книги.
10. Определить особенности художественного конструирования книги в 1960-70-х гг. определить, в чем заключался модульный подход к дизайну изданий.

11. Определить особенности шрифтового искусства в творчестве Максима Жукова, Михаила Аникста, Аркадия Троянкера, Николая Калинина.
12. Определить особенности дизайна зарубежной книги. Обосновать, в чем заключается проблема объединения художественных традиций прошлого и современных тенденций.
13. Современные цифровые технологии и классическое наследие в книжном дизайне: определить взаимосвязь.
14. Книга в системе графических искусств: дать определение. Пространство книги, пространство чтения и образ текста: определить взаимосвязь и определение понятий.
15. Пространство книги: формальная структура, конструктивно-тектоническое единство, ритмическое и динамическое единство структурных элементов, стилистическое единство, формальная навигация.
16. Пространство чтения: перцептивная навигация (исторический обзор перцептивной навигации), тектоника страницы и разворота, интонирование начала и конца текста (исторический обзор), формат книги, организация текста (и изображений на странице).
17. Дизайн книги как проектная и издательская задача: дать определение.
18. Определение понятий «типографика», «гарнитура», «шрифт», «шрифтовой набор», «литера».
19. Охарактеризовать составляющие литеры и шрифта: стиль, наклон, вес, контраст, регистр, начертание, ширина, статика/динамика.
20. Привести классификацию шрифтов. Определить правила подбора шрифта для книжного издания. Определить правила сочетаемости шрифтов. Перечислить цифровые форматы шрифтов.
21. Определить особенности книжного шрифтового дизайна. Наборный шрифт как уникальное художественное явление многополосного издания: дать определение.
22. Перечислить основные этапы истории трансформаций рукописных книжных шрифтов, ставшими типографскими, и тупиковые «ветви» шрифтовой истории. Перечислить рукописные шрифты от Античности до Нового времени.
23. Определить современную классификацию шрифтов. Перечислить факторы трансформаций наборной типографской антиквы, исторические базовые формы, сложившиеся к началу XIX века. Определить особенности наборной кириллической антиквы XX века.
24. Определить особенности художественного взаимодействия шрифта, наборного и акцидентного, с изображением (иллюстрацией /обложкой).
25. Определение понятий «обложка», «покрытие книжного блока», «дизайн переплета».
26. Обложка книги и дизайн переплета: перечислить типы, виды; определить состав (оформительские и содержательные элементы); обозначить техники, традиции и тренды оформления; перечислить этапы разработки дизайна; эскиз и макет обложки/образа переплета.
27. Определить влияние цвета на восприятие обложки. Определить влияние шрифтового оформления на восприятие обложки.
28. Перечислить выдающихся дизайнеров обложки и переплета.
29. Определение понятия «книжный блок». Перечислить нормативные требования к оформлению книжного блока.
30. Образ текста: визуальное единство/соподчинение видов текста в образной структуре, характеристики текстового набора, визуальная активация текста (или ее отсутствие), образ текста.
31. Определить происхождение титульного листа, абзаца, оглавления.
32. Охарактеризовать элементы книжного блока как объекты дизайна и книжной графики: авантаул, основной титульный лист, фронтиспис, шмуцтитул, обрез книжного блока, полоса, разворот полос, иллюстрация, декоративные элементы полосы (заставка, концовка, колонлинейка, поля, колонцифра, межколонка).
33. Дать характеристики конструктивной, содержательной и оформительской взаимосвязи форзаца, книжного блока и переплета.
34. Перечислить основные правила пропорций в книжном блоке.
35. Определить роль книжной графики в организации книжного пространства, тектонике страницы и разворота — история и современность.

36. Определение понятий «иллюстрирование», «иллюстрация», «концепция иллюстрирования», «стилизация», «адаптация».
37. Перечислить уровни взаимодействия изображения и текста. Определить взаимодействие изображений в пространстве книги. Иллюстрация: обозначить, как сказывается участие в книжном пространстве на характере изображения.
38. Перечислить виды художественного строя иллюстрации: символический, метафорический, повествовательный, отвлеченно-духовный и т.д. Перечислить исторически сложившиеся формы присутствия изобразительного начала в книге.
39. Определить взаимодействие иллюстрации и текста как концепция издания: стилистическое единство с текстом или его намеренное отсутствие, полнота и глубина композиционных и динамических параллелей с литературной основой, наличие в художественной концепции одного либо сотрудничество различных по форме и сущности видов иллюстрации, и т.д.
40. Стилистическое единство как художественная целостность книги: дать определение.
41. Определить многозначность проявлений стилистического единства: стиль и стилизация, большой исторический стиль и индивидуальный стиль художника книги, стилистика как неотъемлемая характеристика типологизации изданий.
42. Носители стиля в книжном пространстве, активные и пассивные: перечислить характеристики и особенности. Орнаменталистика и декоративные элементы: перечислить. Перечислить выдающихся «стилистов» книги, определить значение стилистической цельности облика книги.
43. «Книга художника» (Livred' Artiste) и развитие искусства эстампа: перечислить основные этапы.

Код контролируемой компетенции: ПК 2.6

Задания рубежного контроля:

1. Выполнение шрифтовой композиции на бумажном носителе (тематика по выбору преподавателя).
2. Разработка образцов акцидентного шрифта (тематика по выбору преподавателя).
3. Разработка концепции шрифтового оформления издания (по выбору преподавателя).
4. Разработка дизайна обложки/переплета издания (по выбору преподавателя).
5. Разработка орнаментальных и декоративных элементов книги (по выбору преподавателя).
6. Разработка экслибриса (тематика по выбору преподавателя).
7. Разработка эстампа (тематика по выбору преподавателя).

МДК.02.03 Дизайн периодических изданий и современных медиа

Форма рубежного контроля: другая форма контроля

Код контролируемой компетенции: ПК 2.5

Вопросы рубежного контроля:

1. Определение понятий «периодическое издание», «медиа», «дизайн», «информационный продукт», «информационное общество», «бренд», «имидж», «репутация», «восприятие информации».
2. Бренд как совокупность ожиданий и совокупность впечатлений: дать определение. Дизайн как компонент бренда: дать определение. Бренд как субъективное явление: дать определение. Основные функции бренда: перечислить.
3. Определить особенности бренда для медиа и периодических изданий. Определить, в чем заключаются причины изменчивости медиабренда.
4. Дизайн и четыре составляющие медиабренда: имидж, инструкция по использованию, настройка, упаковка.
5. Корпоративная идентичность, гайдлайн (в т.ч. по дизайну, по контенту, по социальным сетям), гайдбук, брендбук, логобук, айдентика, фирменный стиль.
6. Перечислить основные тенденции изменения медиапотребления и значение бренда в новых условиях. Определить новые задачи дизайнера и промо в условиях фрагментации и перераспределения аудитории.
7. Объяснить, в чем заключается смена форматов печатных СМИ как реакция на изменения медиапотребления.

8. Определить значение миссии медиакомпания в дизайне СМИ, связь между миссией, целями и задачами, бизнес-планом, организацией работы и
9. дизайном в редакции.
10. Издательская инструкция и графическая модель периодического издания и медиа: дать определения. Перечислить компоненты успешного дизайна. Дизайн как форма издания: дать определение, перечислить составляющие.
11. Определение понятия «дизайн журнала». Определить способы применения стилей графического дизайна в проектировании журнала.
12. Перечислить основные этапы в истории дизайна журналов в России и за рубежом.
13. Перечислить принципы дизайна печатных и электронных журналов. Дизайн как элемент разъяснения: дать определения. Дизайн и редакционное планирование: определить взаимосвязь. Определить роль шаблонов в дизайне журналов.
14. Перечислить виды шаблонов журналов. Перечислить стандартные элементы дизайна. Понятие «гибкого времени» и его проявление в дизайне журналов. Заголовки, их функции, виды, правила размещения на полосе.
15. Гарнитуры, шрифты, виды шрифтов: обозначить их роль в дизайне журналов. Иллюстративный материал в журнале: определить особенности использования.
16. Перечислить правила размещения рекламы, оценки эффективности размещения рекламы в журналах. Перечислить принципы рекламной коммуникации в журнале.
17. Определение понятия «журнальная иллюстрация». Перечислить основные этапы истории развития журнальной иллюстрации и её виды.
18. Шарж, фотография, инфографика как журнальная иллюстрация и приемы их использования. Изобразительные штампы в дизайне журналов.
19. Перечислить традиционные и креативные способы иллюстрирования журналов.
20. Фотосессия как составляющая концепции иллюстрирования журнала.
21. Определение понятия «дизайн газеты». Определить способы применения стилей графического дизайна в проектировании газеты.
22. Перечислить основные этапы истории дизайна газет в России и за рубежом.
23. Перечислить принципы дизайна печатных и электронных газет. Перечислить основные этапы создания газеты: моделирование, создание композиционно-графической модели.
24. Охарактеризовать постоянные элементы газеты: шрифты, визуальные формы на газетной полосе, макетирование, верстка издания; компьютерная графика, техническое редактирование, восприятие печатной и электронной продукции. Образ издания: дать определение.
25. Динамика и константы дизайна издания: дать определение, привести пример. Художественное конструирование газеты и журнала: выявить особенности.
26. Информационная композиция и информационная архитектура: дать определения.
27. Дизайн и редакционное планирование: определить взаимосвязь. Определить роль шаблонов в дизайне газет. Перечислить виды шаблонов газет. Перечислить стандартные элементы газеты. Перечислить правила размещения рекламы, оценка эффективности размещения рекламы в газете. Определить принципы рекламной коммуникации в газете.
28. Определение понятия «газетная иллюстрация». Перечислить этапы истории развития газетной иллюстрации и её видов.
29. Графическая составляющая газеты: охарактеризовать. Композиция, линия, форма в макете газеты: определить назначение. Цвет, цветоделение и цветопередача в газете: обозначить особенности применения.
30. Изобразительные штампы в дизайне газеты: дать определение, перечислить виды.
31. Определить традиционные и креативные способы иллюстрирования газеты.
32. Определить особенности дизайна интерактивных массмедиа. Понятие интерактивных сред. Выявить особенности обраца сайта и его решения средствами дизайна. Перечислить основные принципы дизайна интернет-сайта: удобство и содержание.
33. Язык Javascript как один из инструментов создания интерактивности: дать определение. Перечислить требования к текстовой информации, представляемой для публикации. Обозначить основные сценарии, алгоритмы и сферы их применения.
34. Перечислить методы подготовки графических изображений для Web-страниц. Оптимизация графики, создание GIF-анимации: выявить особенности.
35. Определить возможности преобразования в GIF- анимацию файлов двухмерной и трехмерной графики. Применение карт изображений ImageMap в WEB-дизайне.

36. Технология Flash как средство создания анимации на WEB-странице: возможность анимирования навигационных панелей, баннеров, кнопок. Определить особенности создания Flash-роликов.

37. Дизайн в Интернет: перечислить задачи, подходы, решения. Определить понятие о WEB-дизайне и его роль в формировании индустрии электронных массмедиа. Охарактеризовать перцептивные, семантические и функциональные особенности дизайна электронных массмедиа.

38. Перечислить элементы информационной архитектуры сайта и мобильного приложения. Определить особенности распределения информации по разделам сайта/мобильного приложения с учетом информационной, логической и визуальной взаимосвязи между разделами. Определить понятие о семантической архитектуре Интернет-публикации.

Код контролируемой компетенции: ПК 2.5

Задания рубежного контроля:

1. Разработка концепции иллюстрирования обложки и центрального разворота журнала (тематика по выбору преподавателя).
2. Анализ дизайна газеты (по выбору преподавателя).
3. Разработка концепции редизайна газеты (по выбору преподавателя).
4. Разработка концепции иллюстрирования передовицы и центрального разворота журнала (тематика по выбору преподавателя).
5. Разработка дизайна мобильного сайта (тематика по выбору преподавателя).

РАЗДЕЛ 2. МЕТОДИЧЕСКИЕ МАТЕРИАЛЫ, ОПРЕДЕЛЯЮЩИЕ ПРОЦЕДУРЫ ОЦЕНИВАНИЯ РЕЗУЛЬТАТОВ ОБУЧЕНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ

2.1. Организационные основы применения балльно-рейтинговой системы оценки успеваемости обучающихся по дисциплине

Оценка качества освоения обучающимися дисциплины реализуется в формате балльно-рейтинговой системы оценки успеваемости обучающихся (БРСО).

БРСО в ходе текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации осуществляется по 100-балльной шкале.

Академический рейтинг обучающегося по дисциплине складывается из результатов:

- текущего контроля успеваемости (максимальный текущий рейтинг обучающегося 80 рейтинговых баллов;
- промежуточной аттестации (максимальный рубежный рейтинг обучающегося 20 рейтинговых баллов.

Условия оценки освоения обучающимися дисциплины в формате БРСО доводятся преподавателем до сведения обучающихся на первом учебном занятии, а также размещены в свободном доступе в электронной информационно-образовательной среде Университета.

2.2. Проведение текущего контроля успеваемости обучающихся по дисциплине в соответствии с балльно-рейтинговой системой оценки успеваемости обучающегося

В течение учебного семестра до промежуточной аттестации на основании утвержденной рабочей программы дисциплины формируется текущий рейтинг обучающегося. Текущий рейтинг обучающегося складывается как сумма рейтинговых баллов, полученных им в течение учебного семестра по всем видам учебных занятий по дисциплине.

В процессе текущего контроля оцениваются следующие действия обучающегося, направленные на освоение компетенций в рамках изучения учебной дисциплины:

- академическая активность (посещаемость учебных занятий, самостоятельное изучение содержания учебной дисциплины в электронной информационно-образовательной среде, соблюдение сроков сдачи практических заданий и текущих контрольных мероприятий и др.);

- выполнение и сдача текущих и итогового практических заданий (эссе, рефераты, творческие задания, кейс-задания, лабораторные работы, расчетные задания и др., активное участие в групповых интерактивных занятиях, защита проектов и др.);

- прохождение рубежей текущего контроля, включая соблюдение графика их прохождения в электронной информационно-образовательной среде.

Критерии оценки опроса

«Отлично»:

- дан полный, развернутый ответ на поставленный вопрос;
- в ответе прослеживается четкая структура, логическая последовательность, отражающая сущность раскрываемых понятий, теорий, явлений;

- знание по предмету демонстрируются на фоне понимания его в системе данной науки и междисциплинарных связей;

- свободное владение терминологией;

- ответы на дополнительные вопросы четкие, краткие;

«Хорошо»:

- дан полный, развернутый ответ на поставленный вопрос, показано умение выделять существенные и несущественные признаки, причинно-следственные связи;

- ответ недостаточно логичен с единичными ошибками в частностях, исправленные студентом с помощью преподавателя;

- единичные ошибки в терминологии;

- ответы на дополнительные вопросы правильные, недостаточно полные и четкие.

«Удовлетворительно»:

- ответ не полный, с ошибками в деталях, умение раскрыть значение обобщенных знаний не показано, речевое оформление требует поправок, коррекции;

- логика и последовательность изложения имеют нарушения, студент не способен самостоятельно выделить существенные и несущественные признаки и причинно-следственные связи;

- ошибки в раскрываемых понятиях, терминах;

- студент не ориентируется в теме, допускает серьезные ошибки;

- студент не может ответить на большую часть дополнительных вопросов.

«Неудовлетворительно»:

- ответ представляет собой разрозненные знания с существенными ошибками по вопросу;

- присутствуют фрагментарность, нелогичность изложения, студент не осознает связь обсуждаемого вопроса с другими объектами дисциплины, речь неграмотная;

- незнание терминологии;

- ответы на дополнительные вопросы неправильные.

Критерии оценки практического задания:

«Отлично» – правильный ответ, дается четкое обоснование принятому решению; рассуждения четкие последовательные логические; используются ссылки на полученные при изучении дисциплины знания; правильно используются формулы, понятия, процедуры, имеющие прямое отношение к задаче для подтверждения принятого решения.

«Хорошо» – правильный ответ, дается обоснование принятому решению; но с не существенными ошибками, в рассуждениях отсутствует логическая последовательность; используются ссылки на полученные при изучении дисциплины знания, правильно используются формулы, понятия, процедуры, имеющие прямое отношение к задаче для подтверждения принятого решения.

«Удовлетворительно» – правильный ответ, допускаются грубые ошибки в обосновании принятого решения; рассуждения не последовательные сумбурные; используются ссылки на полученные при изучении дисциплины знания; используются формулы, процедуры, понятия, имеющие прямое значение для подтверждения принятого решения, однако, при обращении к ним допускаются серьезные ошибки, студент не может правильно ими воспользоваться.

«Неудовлетворительно, не зачтено» – ответ неверный, отсутствует обоснование принятому решению; студент демонстрирует полное непонимание сути вопроса.

Критерии оценки теста:

«Зачтено» - если обучающийся правильно выполнил не менее 2/3 всей работы или допустил не более одной грубой ошибки и двух недочетов, не более одной грубой и одной негрубой ошибки, не более трех негрубых ошибок, одной негрубой ошибки и трех недочетов, при наличии четырех-пяти недочетов.

«Не зачтено» - если число ошибок и недочетов превысило норму для оценки 3 или правильно выполнено менее 2/3 всей работы.

Критерии оценки выполнения кейс-задания

- умение провести разбор ситуации;
- уровень аргументации, способность отстаивать свою точку зрения;
- способность принимать управленческие решения;
- качество оформления отчета.

Критерии оценки решения ситуационной задачи (аналитического задания):

Оценка «отлично» выставляется, если задача решена грамотно, ответы на вопросы сформулированы четко. Эталонный ответ полностью соответствует решению студента, которое хорошо обосновано теоретически.

Оценка «хорошо» выставляется, если задача решена, ответы на вопросы сформулированы не достаточно четко. Решение студента в целом соответствует эталонному ответу, но не достаточно хорошо обосновано теоретически.

Оценка «удовлетворительно» выставляется, если задача решена не полностью, ответы не содержат всех необходимых обоснований решения.

Оценка «неудовлетворительно» выставляется, если задача не решена или имеет грубые теоретические ошибки в ответе на поставленные вопросы.

Критерии оценки доклада

При выполнении доклада обучающийся должен продемонстрировать умение кратко излагать прочитанный материал, а также умение обобщать и анализировать материал по теме доклада.

Максимальная оценка за доклад: 8 баллов.

Основными критериями оценки доклада являются:

- актуальность выбранной темы и излагаемого материала – 2 балла;
- содержательность – 2 балла;
- структура и оформление доклада – 1 балл;
- четкость и выразительность выступления – 1 балл;
- умение пользоваться конспектом – 1 балл;
- точность и полнота ответов на вопросы – 1 балл.

Критерии оценки презентации

1. Объём презентации 20 -50 слайдов (1 балл).
2. Правильность оформления титульного слайда (0,5 балла);
3. Актуальность отобранного материала, обоснованность формулировки цели и задач работы (0,5 балла);
4. Наглядность и логичность презентации, обоснованность использования таблиц, диаграмм, рисунков, фотографий, карт, видео – вставок, звукового сопровождения; правильный выбор шрифтов, фона, других элементов дизайна слайда (2 балла).
5. Объём и качество источников информации (не менее 2-х интернет – источников и не менее 2-х литературных источников).

Критерии оценки реферата

Обучающийся, защищающий реферат, должен рассказать о его актуальности, поставленных целях и задачах, изученной литературе, структуре основной части, сделанных в ходе работы выводах.

По окончанию выступления ему может быть задано несколько вопросов по представленной проблеме.

Оценка складывается из соблюдения требований к реферату, грамотного раскрытия темы, умения четко рассказывать о представленном реферате, способности понять суть задаваемых по работе вопросов и найти точные ответы на них.

Реферат, в котором полностью освещена тема и который оформлен согласно требованиям, оценивается до 15 баллов.

Критерии оценки эссе:

«Отлично» – исключительные знания материала, абсолютное понимание сути, безукоризненное знание основных понятий и положений, логически и лексически грамотно изложенный, содержательный, аргументированный, конкретный и исчерпывающий ответ.

«Хорошо» – глубокие знания материала, правильное понимание сути, знание основных понятий и положений, содержательный, полный и конкретный ответ.

«Удовлетворительно» – твердые, но недостаточно полные знания, верное понимание сути, в целом правильный ответ.

«Неудовлетворительно» – непонимание сущности задания, грубые ошибки в ответе.

Критерии оценки лабораторного задания:

«Отлично» – правильный ответ, дается четкое обоснование принятому решению; рассуждения четкие последовательные логические; используются ссылки на полученные при изучении дисциплины знания; правильно используются формулы, понятия, процедуры, имеющие прямое отношение к задаче для подтверждения принятого решения.

«Хорошо» – правильный ответ, дается обоснование принятому решению; но с не существенными ошибками, в рассуждениях отсутствует логическая последовательность; используются ссылки на полученные при изучении дисциплины знания, правильно

используются формулы, понятия, процедуры, имеющие прямое отношение к задаче для подтверждения принятого решения.

«Удовлетворительно» – правильный ответ, допускаются грубые ошибки в обосновании принятого решения; рассуждения не последовательные сумбурные; используются ссылки на полученные при изучении дисциплины знания; используются формулы, процедуры, понятия, имеющие прямое значение для подтверждения принятого решения, однако, при обращении к ним допускаются серьезные ошибки, студент не может правильно ими воспользоваться.

«Неудовлетворительно, не зачтено» – ответ неверный, отсутствует обоснование принятому решению; студент демонстрирует полное непонимание сути вопроса.

Для планирования расчета текущего рейтинга, обучающегося используются следующие пропорции:

Вид учебного действия	Максимальная рейтинговая оценка, баллов
академическая активность	10
практические задания	40
<i>из них: текущие практические задания</i>	20
<i>итоговое практическое задание</i>	20
рубежи текущего контроля	30
ИТОГО:	80

В течение учебного семестра по дисциплине обучающимся должен быть накоплен текущий рейтинг не менее 52 рейтинговых баллов (65% от максимального значения текущего рейтинга).

Необходимыми условиями допуска, обучающегося к промежуточной аттестации по дисциплине являются положительное прохождение обучающимся не менее 65% рубежей текущего контроля с накоплением не менее 65% максимального рейтингового балла за каждый рубеж текущего контроля и положительное выполнение итогового практического задания с накоплением не менее 65% максимального рейтингового балла, установленного за итоговое практическое задание.

Невыполнение вышеуказанных условий является текущей академической задолженностью, которая должна быть ликвидирована обучающимся до контрольного мероприятия промежуточной аттестации.

Сведения о наличии у обучающихся текущей академической задолженности, сроках и порядке добора рейтинговых баллов для её ликвидации доводятся до обучающихся педагогическим работником.

В случае не ликвидации текущей академической задолженности, педагогический работник обязан во время контрольного мероприятия промежуточной аттестации поставить обучающемуся 0 рейтинговых баллов. В этом случае ликвидация текущей академической задолженности возможна в периоды проведения повторной промежуточной аттестации.

2.3. Проведение промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине в соответствии с балльно-рейтинговой системой оценки успеваемости обучающегося

Промежуточная аттестация по дисциплине проводится в соответствии с Положением о промежуточной аттестации обучающихся по основным профессиональным образовательным программам в Российском государственном социальном университете и Положением о балльно-рейтинговой системе оценки успеваемости обучающихся по основным профессиональным образовательным программам в Российском государственном социальном университете в действующей редакции.

На промежуточную аттестацию отводится 20 рейтинговых баллов.

Ответы обучающегося на контрольном мероприятии промежуточной аттестации оцениваются педагогическим работником по 20 - балльной шкале, а итоговая оценка по дисциплине выставляется по пятибалльной системе.

Критерии выставления оценки определяются Положением о балльно-рейтинговой системе оценки успеваемости обучающихся по основным профессиональным образовательным программам - программам среднего профессионального образования, программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры в Российском государственном социальном университете.

В процессе определения рубежного рейтинга обучающегося используется следующая шкала:

Рубежный рейтинг	Критерии оценки освоения обучающимся учебной дисциплины в ходе контрольных мероприятий промежуточной аттестации
19-20 рейтинговых баллов	обучающийся глубоко и прочно усвоил программный материал, исчерпывающе, последовательно, грамотно и логически стройно его излагает, тесно увязывает с задачами и будущей деятельностью, не затрудняется с ответом при видоизменении задания, свободно справляется с задачами и практическими заданиями, правильно обосновывает принятые решения, умеет самостоятельно обобщать и излагать материал, не допуская ошибок
16-18 рейтинговых баллов	обучающийся твердо знает программный материал, грамотно и по существу излагает его, не допуская существенных неточностей в ответе на вопрос, может правильно применять теоретические положения и владеет необходимыми умениями и навыками при выполнении практических заданий
13-15 рейтинговых баллов	обучающийся освоил основной материал, но не знает отдельных деталей, допускает неточности, недостаточно правильные формулировки, нарушает последовательность в изложении программного материала и испытывает затруднения в выполнении практических заданий
1-12 рейтинговых баллов	обучающийся не знает значительной части программного материала, допускает существенные ошибки, с большими затруднениями выполняет практические задания
0 рейтинговых баллов	не аттестован

Если результат контроля успеваемости в рамках проведения контрольных мероприятий промежуточной аттестации (рубежный рейтинг обучающегося) неудовлетворительный (получено менее 13 рейтинговых баллов), то промежуточная аттестация по учебной дисциплине (модулю) невозможна даже при наличии высокого текущего рейтинга, полученного по итогам текущего контроля по учебной дисциплине (модулю).

ЛИСТ РЕГИСТРАЦИИ ИЗМЕНЕНИЙ

№ п/п	Содержание изменения	Реквизиты документа	Дата введения изменения
1.	Фонд оценочных средств актуализирован	Протокол заседания ПЦК № _____ от « ____ » _____ 20__ года	__ . __ . ____
2.		Протокол заседания ПЦК № _____ от « ____ » _____ 20__ года	__ . __ . ____
4		Протокол заседания ПЦК № _____ от « ____ » _____ 20__ года	__ . __ . ____
4		Протокол заседания ПЦК № _____ от « ____ » _____ 20__ года	__ . __ . ____



МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ

**«РОССИЙСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ СОЦИАЛЬНЫЙ
УНИВЕРСИТЕТ»**



Директор Колледжа РГСУ

А.В. Косоплечев

18 марта 2024 г.

**ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ПО ДИСЦИПЛИНЕ
ПМ.03 Проектирование медиапродукта**

**СПЕЦИАЛЬНОСТЬ
42.02.02 Издательское дело**

**НАПРАВЛЕННОСТЬ
Моделирование, проектирование и производство
издательского и медиапродукта**

**ОСНОВНАЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНАЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ПРОГРАММА
СРЕДНЕГО ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ –
ПРОГРАММА ПОДГОТОВКИ СПЕЦИАЛИСТОВ СРЕДНЕГО ЗВЕНА**

**Уровень профессионального образования
среднее профессиональное образование**

Образовательная база приема: среднее общее образование

**Форма обучения
Очная**

Фонд оценочных средств дисциплины *ПМ.03 Проектирование медиапродукта* разработан на основании федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по специальности *42.02.02 Издательское дело*, утвержденного приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 14.11.2023 года № 854, учебного плана по основной профессиональной образовательной программе среднего профессионального образования – программе подготовки специалистов среднего звена по специальности *Издательское дело*.

Фонд оценочных средств по дисциплине разработан рабочей группой в составе: Поливановой Алины Валентиновны, Шаповаловой Надежды Александровны, Суяровой Елены Алексеевны, Петуховой Дарьи Ивановны.

Фонд оценочных средств дисциплины обсужден и утвержден на заседании ПЦК Информационно-коммуникационное.

Протокол №10 от «18» марта 2024 года.

Председатель ПЦК



А.В. Новиков

(подпись)

СОДЕРЖАНИЕ

РАЗДЕЛ 1. ОЦЕНОЧНЫЕ МАТЕРИАЛЫ ПО ДИСЦИПЛИНЕ	4
1.1. Планируемые результаты освоения дисциплины	4
1.2. Форма промежуточной аттестации обучающегося по дисциплине	8
1.3. Оценочные материалы для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине.....	8
1.4. Оценочные материалы для проведения текущей аттестации и рубежного контроля, обучающихся по дисциплине	15
РАЗДЕЛ 2. МЕТОДИЧЕСКИЕ МАТЕРИАЛЫ, ОПРЕДЕЛЯЮЩИЕ ПРОЦЕДУРЫ ОЦЕНИВАНИЯ РЕЗУЛЬТАТОВ ОБУЧЕНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ.....	25
2.1. Организационные основы применения балльно-рейтинговой системы оценки успеваемости обучающихся по дисциплине.....	25
2.2. Проведение текущего контроля успеваемости обучающихся по дисциплине в соответствии с балльно-рейтинговой системой оценки успеваемости обучающегося.....	25
2.3. Проведение промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине в соответствии с балльно-рейтинговой системой оценки успеваемости обучающегося	29
ЛИСТ РЕГИСТРАЦИИ ИЗМЕНЕНИЙ.....	31

РАЗДЕЛ 1. ОЦЕНОЧНЫЕ МАТЕРИАЛЫ ПО ДИСЦИПЛИНЕ

1.1. Планируемые результаты освоения дисциплины

В результате освоения дисциплины обучающийся должен демонстрировать следующие результаты:

Код компетенции	Наименование компетенции	Результат обучения
Общие компетенции		
ОК 01	Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам;	<p>Знания:</p> <ul style="list-style-type: none"> – актуальный профессиональный и социальный контекст, в котором приходится работать и жить – основные источники информации и ресурсы для решения задач и проблем в профессиональном и/или социальном контексте – алгоритмы выполнения работ в профессиональной и смежных областях – методы работы в профессиональной и смежных сферах – структуру плана для решения задач – порядок оценки результатов решения задач профессиональной деятельности <p>Умения:</p> <ul style="list-style-type: none"> – распознавать задачу и/или проблему в профессиональном и/или социальном контексте – анализировать задачу и/или проблему и выделять её составные части – определять этапы решения задачи – выявлять и эффективно искать информацию, необходимую для решения задачи и/или проблемы – составлять план действия – определять необходимые ресурсы – владеть актуальными методами работы в профессиональной и смежных сферах – реализовывать составленный план – оценивать результат и последствия своих действий (самостоятельно или с помощью наставника)
ОК 02	Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности;	<p>Знания:</p> <ul style="list-style-type: none"> – номенклатура информационных источников, применяемых в профессиональной деятельности – приемы структурирования информации – формат оформления результатов поиска информации, современные средства и устройства информатизации – порядок их применения и программное обеспечение в профессиональной деятельности, в том числе с использованием цифровых средств <p>Умения:</p> <ul style="list-style-type: none"> – определять задачи для поиска информации – определять необходимые источники информации – планировать процесс поиска – структурировать получаемую информацию – выделять наиболее значимое в перечне информации – оценивать практическую значимость результатов поиска – оформлять результаты поиска, применять средства информационных технологий для решения

Код компетенции	Наименование компетенции	Результат обучения
		профессиональных задач – использовать современное программное обеспечение – использовать различные цифровые средства для решения профессиональных задач
ОК 03	Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие, предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере, использовать знания по правовой и финансовой грамотности в различных жизненных ситуациях;	Знания: – содержание актуальной нормативно-правовой документации – современная научная и профессиональная терминология – возможные траектории профессионального развития и самообразования – основы предпринимательской деятельности; основы финансовой грамотности – правила разработки бизнес-планов – порядок выстраивания презентации – кредитные банковские продукты – Умения: – определять актуальность нормативно-правовой документации в профессиональной деятельности – применять современную научную профессиональную терминологию – определять и выстраивать траектории профессионального развития и самообразования – выявлять достоинства и недостатки коммерческой идеи – презентовать идеи открытия собственного дела в профессиональной деятельности; оформлять бизнес-план – рассчитывать размеры выплат по процентным ставкам кредитования – определять инвестиционную привлекательность коммерческих идей в рамках профессиональной деятельности – презентовать бизнес-идею – определять источники финансирования
ОК 04	Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде;	Знания: – психологические основы деятельности коллектива – психологические особенности личности – основы проектной деятельности Умения: – организовывать работу коллектива и команды – взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами в ходе профессиональной деятельности
ОК 05	Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста;	Знания: – особенности социального и культурного контекста – правила оформления документов и построения устных сообщений Умения: – грамотно излагать свои мысли и оформлять документы по профессиональной тематике на государственном языке – проявлять толерантность в рабочем коллективе
ОК 06	Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное	Знания: – сущность гражданско-патриотической позиции, общечеловеческих ценностей

Код компетенции	Наименование компетенции	Результат обучения
	поведение на основе традиционных российских духовно-нравственных ценностей, в том числе с учетом гармонизации межнациональных и межрелигиозных отношений, применять стандарты антикоррупционного поведения;	<ul style="list-style-type: none"> – значимость профессиональной деятельности по специальности – стандарты антикоррупционного поведения и последствия его нарушения <p>Умения:</p> <ul style="list-style-type: none"> – описывать значимость своей специальности – применять стандарты антикоррупционного поведения
ОК 07	Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, применять знания об изменении климата, принципы бережливого производства, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях;	<p>Знания:</p> <ul style="list-style-type: none"> – правила экологической безопасности при ведении профессиональной деятельности – основные ресурсы, задействованные в профессиональной деятельности – пути обеспечения ресурсосбережения – принципы бережливого производства – основные направления изменения климатических условий региона <p>Умения:</p> <ul style="list-style-type: none"> – соблюдать нормы экологической безопасности – определять направления ресурсосбережения в рамках профессиональной деятельности по специальности, осуществлять работу с соблюдением принципов бережливого производства – организовывать профессиональную деятельность с учетом знаний об изменении климатических условий региона
ОК 08	Использовать средства физической культуры для сохранения и укрепления здоровья в процессе профессиональной деятельности и поддержания необходимого уровня физической подготовленности;	<p>Знания:</p> <ul style="list-style-type: none"> – роль физической культуры в общекультурном, профессиональном и социальном развитии человека – основы здорового образа жизни – условия профессиональной деятельности и зоны риска физического здоровья для специальности – средства профилактики перенапряжения <p>Умения:</p> <ul style="list-style-type: none"> – использовать физкультурно-оздоровительную деятельность для укрепления здоровья, достижения жизненных и профессиональных целей – применять рациональные приемы двигательных функций в профессиональной деятельности – пользоваться средствами профилактики перенапряжения, характерными для данной специальности
ОК 09	Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках.	<p>Знания:</p> <ul style="list-style-type: none"> – правила построения простых и сложных предложений на профессиональные темы – основные общеупотребительные глаголы (бытовая и профессиональная лексика) – лексический минимум, относящийся к описанию предметов, средств и процессов профессиональной деятельности – особенности произношения – правила чтения текстов профессиональной направленности <p>Умения:</p> <ul style="list-style-type: none"> – понимать общий смысл четко произнесенных высказываний на известные темы (профессиональные и

Код компетенции	Наименование компетенции	Результат обучения
		бытовые), понимать тексты на базовые профессиональные темы – участвовать в диалогах на знакомые общие и профессиональные темы – строить простые высказывания о себе и о своей профессиональной деятельности – кратко обосновывать и объяснять свои действия (текущие и планируемые) – писать простые связные сообщения на знакомые или интересующие профессиональные темы
Профессиональные компетенции		
ПК 3.1.	Обрабатывать текстовые, графические, аудио- и видеоданные при помощи компьютерных программ для проектирования медиапродукта.	Навыки: Обработка текстовых, графических, аудио- и видеоданных при помощи компьютерных программ для проектирования медиапродукта. Умения: Обработка текстовых, графических, аудио- и видеоданных при помощи компьютерных программ для проектирования медиапродукта. Знания: Текстовые, графические, аудио- и видеоданные для проектирования медиапродукта.
ПК 3.2.	Создавать электронные интерактивные издания.	Навыки: Создание электронных интерактивных изданий. Умения: Создавать электронные интерактивные издания. Знания: Электронные интерактивные издания.
ПК 3.3.	Размещать и продвигать медиапродукт в информационно-телекоммуникационной сети Интернет.	Навыки: Размещение и продвижение медиапродукта в информационно-телекоммуникационной сети Интернет. Умения: Размещать и продвигать медиапродукт в информационно-телекоммуникационной сети Интернет. Знания: Продвижение медиапродукта в информационно-телекоммуникационной сети Интернет.
ПК 3.4.	Размещать мультимедийные объекты (аудио, видео, анимация и другое) при проектировании издательского медиапродукта.	Навыки: Размещение мультимедийных объектов (аудио, видео, анимация и другое) при проектировании издательского медиапродукта. Умения: Размещать мультимедийные объекты (аудио, видео, анимация и другое) при проектировании издательского медиапродукта. Знания: Мультимедийные объекты (аудио, видео, анимация и другое) издательского медиапродукта.
ПК 3.5.	Создавать различные типы информационных ресурсов (текстовые, графические, мультимедиа и другие) для представления в издательском продукте.	Навыки: Создание различных типов информационных ресурсов (текстовых, графических, мультимедиа и других) для представления в издательском продукте. Умения: Создавать различные типы информационных ресурсов (текстовые, графические, мультимедиа и другие) для представления в издательском продукте.

Код компетенции	Наименование компетенции	Результат обучения
		Знания: Различные типы информационных ресурсов (текстовые, графические, мультимедиа и другие) для представления в издательском продукте.
ПК 3.6.	Обеспечивать разграничения прав доступа к информации в информационно-телекоммуникационной сети Интернет при работе с медиапродуктом для детской целевой аудитории/для детей.	Навыки: Обеспечение разграничения прав доступа к информации в информационно-телекоммуникационной сети Интернет при работе с медиапродуктом для детской целевой аудитории/для детей. Умения: Обеспечивать разграничения прав доступа к информации в информационно-телекоммуникационной сети Интернет при работе с медиапродуктом для детской целевой аудитории/для детей. Знания: Разграничения прав доступа к информации в информационно-телекоммуникационной сети Интернет при работе с медиапродуктом для детской целевой аудитории/для детей.
ПК 3.7	Продвигать медиапродукт в различных изданиях, в том числе электронных, средствах массовой информации.	Навыки: Продвижение медиапродукта в различных изданиях, в том числе электронных, средствах массовой информации. Умения: Продвигать медиапродукт в различных изданиях, в том числе электронных, средствах массовой информации. Знания: Продвижение медиапродукта в различных изданиях, в том числе электронных, средствах массовой информации.

1.2. Форма промежуточной аттестации обучающегося по дисциплине

Формой промежуточной аттестации по МДК ПМ.03 является *другая форма контроля (контрольная итоговая работа) и зачет с оценкой*, которые проводятся в устной и письменной форме.

1.3. Оценочные материалы для проведения промежуточной аттестации обучающихся по модулю ПМ.03 Проектирование медиапродукта

Код контролируемой компетенции: ПК 3.3

Вопросы:

1. Определение понятий «маркетинг», «реклама», «связи с общественностью», «инновации», «коммуникация», «коммерческая информация», «товар», «услуга».
2. История рекламной и маркетинговой деятельности, обзор становления связей с общественностью.
3. Традиционные технологии рекламы, маркетинга и связей с общественностью.
4. Нормативные требования к рекламе, маркетингу и связям с общественностью.
5. Взаимосвязь понятий «маркетинг», «реклама» и «связи с общественностью». Отличия маркетинга от рекламы и связей с общественностью.
6. Обзор инновационных технологий.
7. Определение понятий «потребление», «потребитель», «покупатель», «поведение потребителя», «мотивация потребителя», «целевая аудитория», «потребительский портрет», «сегментация», «потребительский сегмент».

8. Исторически сложившиеся виды потребления. Виды потребителей. Мотивы и мотивационные установки потребителей. Поведенческие особенности разных групп потребителей. Отличие понятий «потребитель» и «покупатель».
9. Основные признаки и характеристики целевой аудитории. Технологии определения целевой аудитории. Взаимосвязь понятий «целевая аудитория» и «потребительский портрет». Технологии составления потребительского портрета. Виды потребительских портретов.
10. Сегментирование товаров и услуг на основе предпочтений и запросов потребителей.
11. Тренды потребительского поведения.
12. Полиmodalность термина «реклама». Цели, задачи и функции рекламы. Основные характеристики рекламы. Рекламная деятельность.
13. Классификация видов рекламы: по средствам рекламы (медийная, не медийная); по области распространения рекламы (местная, региональная, общенациональная, международная, глобальная); по характеру целевой аудитории потребителей рекламы (B2C, B2B, C2C, B2G); по направлению стратегии (коммерческая, некоммерческая); по адресности рекламы (прямая, не прямая); по цели (информационная, сравнительная, увещательная, напоминающая, имиджевая); по месту и способу размещения. Интернет-реклама и ее виды.
14. Средства рекламы. Процесс рекламной коммуникации. Носители рекламной информации. Виды информации, в силу закона не являющейся рекламой.
15. Рекламный рынок. Рекламная продукция, виды товаров и услуг. Уникальное торговое предложение (УТП). Правила формирования УТП. Концепция товара. Реклама как товар. Рекламный продукт.
16. Рекламные стратегии. Бриф. Рекламное сообщение. Особенности работы с рекламным сообщением. Элементы композиции рекламного послания.
17. Текст как элемент рекламы. Иллюстрация и цвет как элементы рекламы. Атрибуты фирменного стиля как элемент рекламы. Фотография, видеоконтент и аудиоконтент в рекламе.
18. Технологии производства рекламы. Инновации в рекламе: нейромаркетинг, интернет вещей, искусственный интеллект и нейросети, иммерсивные и аддитивные технологии, социальные сети и мессенджеры, омниканальность, персонализация, маркетинг-плейсы, бизнес-экосистемы.
19. Особенности рекламы в издательском бизнесе и книжном деле.
20. Полиmodalность термина «маркетинг». Взаимосвязь понятий «маркетинг», «потребность», «желание», «спрос», «продукт», «обмен», «сделка», «рынок». Цели, задачи и функции маркетинга.
21. Классификация маркетинга по ориентации маркетинговой деятельности, охвату рынка, области применения, состоянию спроса.
22. Внешняя среда маркетинга. Внутренняя среда маркетинга. Эволюция концепции маркетинга. Концепции маркетинга: 4P, 5P, 7P, 4C.
23. Инструменты маркетинга. PENCILS. Средства маркетинга. Стратегический маркетинг. Принципы маркетинговой концепции бизнеса. Краудсорсинг. Аутсорсинг. Краудфандинг.
24. Маркетинговые исследования товаров и услуг, потребителей, конкурентов. Журналистика и маркетинг: информация для потребителей, информация для конкурентов, внутренняя и внешняя информация. Бренд и брендинг. Дженерики, бренд-дженерики, квази-бренды. Товарный знак и торговая марка. Имидж и имиджмейкинг, имиджбилдинг. Репутация. Паблсити.
25. Рекламная фотография в маркетинге. Маркетинговая эффективность фотографии. Коммерческая рекламная фотосъемка. Виды: коммерческая, некоммерческая. Мудборд. Бриф и брифинг.
26. Особенности маркетинга в издательском бизнесе и книжном деле.
27. Предпосылки и этапы становления связей с общественностью. Цели, задачи, функции и принципы связей с общественностью.
28. Виды связей с общественностью: внешний и внутренний; цветная классификация; антикризисный пиар, взаимный пиар и самопиар; благотворительность, патронаж, спонсорство, коллаборация, социальная ответственность, волонтерство.
29. Каналы связей с общественностью. Виды материалов: пресс-релиз, бэкграундер, чек-лист, фактлист (фактическая справка), биография, заявление для прессы; пресс-кит, медиа-кит, ньюс-кит; занимательная статья, случай из жизни, авторская статья, обзорная статья, анонс.
30. Профессиональные и персональные качества специалистов по связям с общественностью и рекламе. Виды специалистов по связям с общественностью.
31. Особенности связей с общественностью в издательском бизнесе и книжном деле.

32. Понятие медиаконтента и основные его характеристики. Классификации медиаконтента. Статистические данные медиапотребления в России. Тенденции медиапотребления. Общие тенденции медиаконтента. Функции медиаконтента.
33. Особенности современной медиакommunikации: виртуализация информационного пространства, глобализация информационной среды, появление новых коммуникационных форматов Web 1.0, 2.0, 3.0. Взаимодействие и взаимовлияние контента, каналов и аудитории.
34. Каналы распространения информации: визуальные, аудиальные, аудиовизуальные, смешанные. Контент, текст и дискурс. Медиаконтент и его элементы: текст, звук, изображение, видео, графика. Виды информации: фактуальная, концептуальная, узкая. Текст и подтекст. Стилистика медиаконтента и стилистика мысли. Виды медиаконтента по содержанию: информационный, продающий, развлекательный.
35. «Три кита» хорошего контента: релевантность, сторителлинг, проблемность/конфликтность. Коммуникативная организация: адресант и адресат, их потребности, позиции, намерения, коммуникативные стратегии и тактики кодирования и восприятия информации. Правила достижения взаимопонимания. Образы пользователей.
36. Универсальные способы создания контента: Self Media, экспертный, редакционный, User-generated content.
37. Техническое задание и мудборд проектирования медиа-контента. Аналитика визуальной и стилистической составляющей медиа-контента.
38. Виды медиаконтента в зависимости от авторства: журналистский, пользовательский, институциональный, роботизированный.
39. Типология авторского контента: по количеству авторов, параметру присутствия автора в медиатексте, степени публичности, вкладу автора в создание медиатекста.
40. Виды вторичного контента: рерайтинг, агрегация, открытые данные. Рерайтинг: поверхностный и глубокий. Правила и этапы работы над рерайтом. Рерайт и копирайтинг.
41. Агрегаторы новостей: назначение и цели использования, принципы работы, критерии агрегации контента (цитируемость, свежесть новости, информативность). Важнейшие базы открытых данных. Информационный краудсорсинг. Медиаметрия.
42. Жанровая типология медиатекстов: оперативно-новостные (новости и заметки); оперативно-исследовательские (интервью, репортажи, отчеты); исследовательско-новостные (комментарии, рецензии); исследовательские (статья, лонгрид, обзор); исследовательско-образные (очерк, эссе, фельетон, памфлет).
43. «Всемирная паутина» (World Wide Web) как основной канал интернет-коммуникации: хостинги, домены, сайты и личные страницы.
44. Типология интернет-контента: художественный/ нехудожественный; изолированный/ сетевой; аксиальный/дисперсный; только чтение/чтение с комментариями/чтение/письмо; проект одного автора/ проект с возможностью коллективного творчества; по носителю информации: текстовый, фото, видео, комбинированный; по формату: сюжетный и справочный; по функции: информационный (профессиональный/ любительский), коммерческий/ некоммерческий.
45. Социальные сети как вид новой журналистики. Блог: электронный журнал. Типология блогов: по носителю информации – текстовые, визуальные, аудиальные; по автору – официальные, корпоративные, коллективные, авторские. Языковые и стилистические средства в блоге. Факт и мнение в блогосфере. Темы для личного / корпоративного блога. Параметры медиаметрии блогосферы (исследования Popsters): активность аудитории в зависимости от дня недели и времени публикации, длины текста, типа контента, показатели вовлеченности.
46. Радио в условиях конвергенции и гибридизации эфира. Аудитория: «радиозрители» или «телеслушатели»? Визуализация и вербализация. Радио в интернете. Конвергентная радиоредакция: профессии и роли. Вербальные и невербальные средства радиоречи. Формо- и стилообразующие выразительные средства. Особенности написания текстов для прослушивания. Новости и истории. Формы и жанры аудиоконтента. Способы привлечения внимания «рассеянного слушателя».
47. Подкастинг как подписное вещание и аудиоблогинг. Типология подкастов: уникальные и серийные (мультисезонные), по формату – разговорные, нарративные, фикшн, трукрайм. Этапы работы с подкастом: тема, идея, формат, длина, сценарий, поиск героев, запись и монтаж, размещение, продвижение. Программы записи, монтажа. Популярные хостинги. Параметры медиаметрии

дослушивания подкастов: по тематической категории, по гендеру, по длине, по дню и времени размещения.

48. ТВ и формы его эфирного и цифрового вещания. Эфирная трансляция и стрим. Визуальность и эффект присутствия. Язык визуальных образов: кадр, план, ракурс, композиция,

49. визуальные метафоры, сравнения, метонимии.

50. «Картинка» и текст. Влог как личное/корпоративное медиа. Типология по платформе, параметрам видеозаписи и особенностям видеоряда и звукового сопровождения, субъектной организации и тематико-функциональной специфике.

51. Политические, технологические, кино-влоги, лайфстайл-, бьюти, фэшн-влоги, обзоры видеоигр и летсплеи, трэвел-влоги, фитнес-влоги. Параметры медиаметрии досматривания стримов и влогов: по тематической категории, по гендеру, по длине, по дню и времени размещения. Способы и принципы визуализации текстового контента: фото и инфографика.

52. Инфографика как разновидность креолизованного текста. Формы презентации инфографики: иллюстрации, видео, анимация. Чертежи и схемы, карты. Онлайн-инструменты создания инфографики. Роль визуализации в восприятии текста аудиторией.

53. Понятие медиакартины мира. Культурные концепты. Прецедентные феномены. Национальные стереотипы. Стереотипы коммуникативного поведения. Формы межкультурной коммуникации в современном медиаконтенте: межрасовая, межэтническая, межкультурная. Ее элементы: восприятие, вербальные процессы, невербальные процессы. Мультимедийный контент как сообщение и воздействие.

54. Средства воздействия в заголовке и основной части текста мультимедийного текста, языковая игра. Прямые и косвенные тактики воздействия и манипуляции. Реклама как средство формирования общественного мнения. Специфика рекламы и рекламного контента в печати, интернете, на радио и ТВ. Коммерческая и политическая реклама. Управление рекламным и иными типами контента, каналами и медиахолдингами.

55. Искусственный интеллект и его роль в современных медиа.

56. Понятие "копирайтинг". Направление деятельности. Копирайтинг как творческий процесс и элемент маркетинга. Типы копирайтинга.

57. Взаимодействие текста и контекста. Вербальные и невербальные элементы текста.

58. Рекламные тексты как предмет изучения. История копирайтинга. Копирайтинг как наука о написании рекламных объявлений. Правовые нормы. Внешнее регулирование, основные принципы, внутреннее регулирование.

59. Процесс создания рекламного текста. Параметры рекламного сообщения. Стратегия рекламы (стратегии эмоционального и рационального типа). Идея. Форма. Способы изложения (прямое изложение, повествование, монолог, диалог, интрига). Технологии работы с рекламной информацией.

60. Общая характеристика современных технологий копирайтинга. Риторические и психолингвистические средства копирайтинга.

61. Рерайтинг. Райтинг. Эксклюзивные статьи.

62. Характеристика профессиональных качеств, права и обязанности копирайтера. Различия в обязанностях копирайтера в структуре отдела, в рекламном отделе, в качестве фрилансера. Копирайтер и арт-директор: различия в трудовых функциях.

63. Копирайтер – потребитель: характеристика целевых аудиторий. Копирайтер – заказчик: грани отношений.

64. Модели производства новостей. Текст как предмет купли-продажи. Начало работы над рекламным проектом. Креативный бриф: сущность, цели, структура, область применения. Сбор данных и креатив на различных стадиях проекта.

65. Этические аспекты профессии копирайтера. Противоречивое единство факта и иллюзии в рекламном и PR-сообщении. Ненадлежащая реклама, манипуляция в рекламе. Требования кодексов профессионального поведения к специалистам. Взаимодействие копирайтера и СМИ в процессе новостного производства.

66. SEO-копирайтинг. Отличия копирайтера от web-райтера, seo-райтера, рерайтера. Продвижение коммерческого проекта в социальных сетях. Работа с поисковыми системами. Поисковая оптимизация интернет-проектов.

67. Особенности рекламного текста в Интернете. Проблема уникальности контента интернет-сайтов, и пути решения ее

68. копирайтерами. Ключевые слова и предложения в копирайтерском тексте. Программное обеспечение, используемое копирайтером.
69. Логические качества текста. Эмоциональное воздействие текста, его приемы и средства. Речевые обороты (тропы), стилистические и риторические фигуры в рекламном и PR-
70. сообщениях как способ повышения его эмоциональной выразительности. Теория аргументации и копирайтинг.
71. Понятия аргументации, убеждения, воздействия и манипулирования. Текстовая и ситуативная аргументация в
72. связях с общественностью. Смысловое позиционирование новости.
73. Вербальный ряд рекламного и PR-текстов. Создание рекламного имени: содержательные и формальные приемы. Система отбора слов в рекламный текст. Особенности создания PR-текстов (тональность, стилистика, структура содержания).
74. Невербальный ряд рекламного и PR-текстов. Композиция рекламного обращения. Учет приемов систематизации визуального пространства. Правильное использование знаков и символов. Правила оформления первичных PR-текстов.
75. Цвет, шрифт, изображение, макетирование. Шрифт заголовков и шрифт основного текста. Виды начертаний. Цветовое исполнение. Взаиморазмещение текстовых блоков. Схема Дж. Чишольма. Соотношение рисунков и текста. Способы минимизации текста. Подрисуночные подписи. Приемы построения рекламного образа.
76. Основные принципы графической организации рекламы: равновесие, доминирование, направленность, движения взгляда, пропорция, когерентность, единство.
77. Определение рекламного текста. Рекламный текст: вербальный, иконический, креолизованный. Основные вербальные элементы рекламного текста: имя, заголовок, слоган, ОРТ, эхо-фраза, рекламные реквизиты. Взаимодействие вербальной и невербальной информации в рекламном продукте.
78. Методика разработки и формулирования зачина, основного рекламного текста и эхо-фразы. Функции основных частей рекламного текста. Система аргументации как главное средство убеждения.
79. Фонетическая организация рекламного текста. Проблема благозвучности. Фонетические приемы организации текста. Фонетическая игра. Методика фоносемантического анализа текста. Звуковое оформление рекламных текстов: голос, музыка, шумы.
80. Жанровая система PR-текстов. Структура и содержание первичных PR-текстов и медиатекстов. Их жанрообразующие признаки. Особенности подготовки информационных и аналитических материалов для СМИ.
81. Учение о функциональных стилях в аспекте рекламной и PR-коммуникации. Воздействие научного стиля на рекламную и PR-коммуникацию. Элементы официально-делового стиля в рекламе и PR. Приемы художественной выразительности и образности как фактор рекламного воздействия. Влияние законов разговорной речи на рекламные и PR-тексты. Взаимодействие публицистики, PR и рекламы. Недопустимые ошибки: шаблоны, стоп-слова, неработающие конструкции, газетные штампы. Сторителлинг как основа современного копирайтинга.
82. Языковая манипуляция в рекламе и PR. Психология манипуляции. Основные направления языкового манипулирования. Имплицитность в языке и речи. Приемы
83. компрессии рекламной информации.
84. Классы сравнений и некорректные сравнения как манипулятивная коммуникативная стратегия в рекламе и PR.
85. Основы нейролингвистического программирования (НЛП). Особенности применения НЛП в рекламе: репрезентативные типы, метапрограммы, якорение, паттерны языка. Психоанализ и рекламный текст.
86. Схемы написания продающих текстов: классическая схема AIDA, ее модификация; PAS (проблема – внимание – решение); PMHS (боль – больше боли – надежда – решение); ODC (оффер – дедлайн – призыв к действию); SCH (звезда – цепь – крючок); ACCA (осведомленность – понимание – убеждение – действие); PPPP (картина – обещание – убеждение – действие); Формула Джо Витале; FAB (особенности – преимущества – выгоды); BAV (до – после – мост); The 4 U's (полезность – срочность – уникальность – специфика); So What? (И что?).
87. Определение понятий «блог», «блогерство», «блогинг», «блогосфера».
88. Феномен блогерства в современном коммуникативном пространстве.
89. История становления и развития блогосферы.

90. Типология блогов. Научные исследования о блогинге. Определение журналистского блога и корпоративного блога, структурные и технические характеристики.
91. Типы блогеров.
92. Тенденции развития блогосферы. Технологии блогинга. Специфика различных платформ ведения блогов. Контент для блога. Специфика различных форматов блога.
93. Психологические основы работы в сети. Целевая аудитория блога.
94. Блогер как вид профессиональной деятельности. Специфика работы блогера. Журналистика и блогосфера. Жанровая специфика журналистских блогов.
95. Правовая база блогосферы. Этика блогосферы.
96. Традиционные жанры блогосферы: по форме – новость, реплика, отчет, репортаж, некролог; по содержанию – анонс, вопрос, впечатление, высмеивание, игра, история – рассказ о событии по хронологии, клип, мысль, обещание, поздравление, полезность, призыв, развлечение, рецепт, самопрезентация.
97. Новые жанры блогосферы: твит-репортаж, аудио-видео-подкастинг.
98. Современные блог-платформы. Технические аспекты создания блога. Принципы ведения блога и монетизации его контента. Принципы верстки блога. Оформление публикаций блога. Сервисы создания необычного контента.
99. Социальные сети как инструмент PR. Принципы оформления страниц в социальных сетях. Принципы оформления постов. Создание анонсов. Разработка SMM-стратегии. Автоматизация постинга. Отложенный постинг. Event в социальных сетях.
100. Феномен регионального блогерства. Принципы создания исчезающего контента: феномен исчезающего контента, механики и жанры исчезающего контента.
101. Videоблог как новый инструмент информационной и коммерческой деятельности. Рынок современного видеоблогинга. Виды видеоблогов. Тематическая классификация видеоблогов.
102. Жанровые особенности видеоблогов. Проектная деятельность видеоблогеров.
103. Подкасты в России: популярные платформы, тематики и аудиоблоги.
104. Принципы создания вертикальных видео. Алгоритмы. Теория «захвата». Приложения для монтажа. Типы ракурсов и планов.
105. Продвижение блога. Монетизация блога. Управление медиапроектами.
106. Блог как инструмент создания персонального бренда. Методы продвижения аккаунтов. Бесплатные методы продвижения. Платные методы продвижения.
107. Промоутирование контента блога. Анализ эффективности блогинга как инструмента маркетинга. Преимущества и недостатки блогинга.
108. Блогинг и фейки. Фейковые блоги. Эффективность блогинга в борьбе с фейками.
109. Эксплейнер: дать определение понятия, указать способы применения. Флеш-анимация: дать определение понятия, указать способы применения. Промт: дать определение понятия, указать способы применения. Гиф-анимация: дать определение понятия, указать способы применения.
110. Выявить особенности переработки текстового материала: в инфографику и схему; в диаграмму и график.
111. Определить критерии разработки шрифтовой композиции для оформления витрин и стеллажей в книжном магазине.
112. Причины необходимости электронной коммерции для офлайн-бизнеса. Инструменты E-коммерции, особенности формирования взаимоотношений с клиентами. Социальные сети, поисковое продвижение, контекстная реклама, контент маркетинг, веб-аналитика: определение понятий, особенности использования в E-коммерции.
113. Сайт и страничка сайта в продвижении продуктов, услуг и идей. Виды сайтов и цели их создания. Критерии разработки сайта. Целевая аудитория сайта. Состав доменного имени сайта. Требования к информационному наполнению и оформлению сайта. HTML, CSS, Java Script, PHP. Триггеры на сайте.
114. SEO-оптимизация в продвижении сайтов. Основные этапы продвижения сайтов в сети Интернет. Комплекс работ по поисковой оптимизации. Привлекательность сайта для клиентов, семантическое ядро и юзабилити.
115. Лэндинг пэйдж. Законы UX-дизайна.
116. Цели и задачи, преимущества и недостатки, особенности интернет-маркетинга. Инструменты интернет-маркетинга.

117. Online-индустрия: основные направления и бизнес-модели электронного бизнеса и коммерции. 5 сфер электронной коммерции: реклама, представление товара, проведение операций, послепродажная кооперация, маркетинг партнерских отношений.
118. Элементы интернет-маркетинга: маркетинговое мышление, бренд-капитал, сегментация, выбор целей, коммуникации, контент, заразительность, отзывы, роль рекламодателя, издателя, стратегия, иерархия, денежный расчет.
119. Тренды интернет-маркетинга. Модели AIDA и AIDA-S.
120. Поведение пользователей в социальных сетях. Вопросы информационной и медиа грамотности потребителей.
121. Веб-аналитика. Модели и метрики веб-аналитики. Инвентаризация и аудит контента.
122. Особенности интернет-аудитории в России и СНГ, Таможенном союзе.
123. Контекстная реклама: определение понятия, история становления и развития, виды, технологии, способы оплаты, преимущества и недостатки. Популярные системы контекстной рекламы в РФ. Оценка эффективности контекстной рекламы.
124. Баннерная и тизерная реклама: определение понятия, история становления и развития, виды, технологии. Преимущества и эффективность баннерной рекламы.
125. Реклама в социальных сетях (SMM): определение понятия, виды, технологии, принципы. Направления: продвижение в социальных сетях; управление репутацией в социальных сетях; клиентская поддержка в социальных сетях; мониторинг социальных сетей. Ситуации использования SMM.
126. Отличие социальных сетей от платформ, мессенджеров и блогов. Виды контента в социальных сетях. Требования к оформлению социальных сетей. Работа с негативом в социальных сетях.
127. Вирусный маркетинг. Приёмы и инструменты вирусного маркетинга.
128. E-mail рассылки: определение понятия, виды, методы. Сегментирование и управление базой подписчиков и адресной книгой. Преимущества и недостатки e-mail-маркетинга.
129. Лидогенерация: определение понятия, виды, технологии. Активные и пассивные лиды. Ретаркетинг: определение понятия, виды, технологии. Отличия от таргетинга. Аукцион в режиме реального времени (RTB): определение понятия, виды, технологии.
130. Партнёрские программы: определение понятия, виды, способы оплаты. Формирование стратегии комплексного интернет-маркетинга: этапы, каналы, принципы масштабирования. Роль частоты покупок и повторных продаж в стратегии интернет-маркетинга.
131. Определение понятий «продюсирование», «продюсер», «медиаконтент», «медиапродюсер». Структура современного рынка медиаконтента. Редакционно-издательский маркетинг. Изучение и исследование потребителей, рынка СМИ и конкурентных изданий.
132. Аудитория медиа. Определение характеристик аудитории: социально-демографических, ментальных. Анализ аудитории методом персонажей, использование подходов дизайн-мышления, методики Jobs to be done.
133. Модели создания медиапроектов. Технологические инновации в медиа. Проблематика продюсирования в медиасфере. Понятие термина «проект». Формирование. Управление и осуществление медиапроекта. Управление творческим «Я» исполнителей медиапроектов. Механизмы запуска и продвижения идеи в медиаотрасли.

Код контролируемой компетенции: ПК 3.3

Задания:

1. Разработка рекламного продукта (не менее 3 шт.; печатного и цифрового) для компании с применением инновационных технологий (товар/услуга по выбору преподавателя).
2. Разработка ребрендинга компании (по выбору преподавателя).
3. Разработка материалов для медиа-кита компании (по выбору преподавателя).
4. Разработка не менее 3 разноплановых реклам для одного товара/услуги (бренд и товар/услуга по выбору преподавателя).
5. Разработка мудборда по проектированию медиа-контента (на примере источника – по выбору преподавателя).
6. Разработка анимированной инфографики для ТВ общеполитической и социальной тематики (телеканал – по выбору преподавателя).

7. Разработка рекламного контента на основе использования культурных концептов (1 шт.), прецедентных феноменов (1 шт.), национальных стереотипов (1 шт.), стереотипов коммуникативного поведения (1 шт.).
8. Разработка для нативного контента СМИ заголовком и лидов на основе использования языковой игры (работа с 2 текстами по выбору преподавателя).
9. Разработка образцов коммерческой и политической рекламы с использованием искусственного интеллекта и нейросетей.
10. Анализ рекламных текстов.
11. Разработка визуального дизайна рекламного сообщения.
12. Написание рекламных и PR-сообщений для онлайн и офлайн среды (не менее 8 шт. разных видов) с применением схем продающего типа и языковой манипуляции.
13. Разработка концепции регионального блога (тематика по выбору преподавателя) и примера контента.
14. Разработка концепции видеоблога (тематика по выбору преподавателя) и примера контента.
15. Разработка концепции монетизации блога/влога (по выбору преподавателя).
16. Разработка концепции и раскадровки видеоролика о продукте, услуге или компании (по выбору обучающегося). Формат видеоролика – по выбору преподавателя.
17. Разработка промта и гиф-анимации (не более 3-5 секунд) с помощью нейросетей на тему по выбору преподавателя.
18. Разработка раскадровки презентации нового товара/услуги в технике «скроллителлинг» для сайта организации (по выбору преподавателя).
19. Разработка программы SEO-оптимизации сайта.
20. Разработка альтернативного наполнения и оформления сайта организации.
21. Вёрстка 3-страничного лэндинг пэйдж для торговой акции организации (по выбору преподавателя).
22. Разработка образцов вирального контента (тема – по выбору преподавателя).
23. Написание статьи-списка (тема – по выбору преподавателя).
24. Разработка технологической программы создания и реализации медиапроекта.
25. Разработка программы запуска медиапроекта и управления им.
26. Разработка стратегии финансирования и кампании по продвижению медиапроекта.

1.4. Оценочные материалы для проведения текущей аттестации и рубежного контроля, обучающихся по дисциплине

МДК.03.01 Инновационные технологии рекламы, маркетинга, связей с общественностью Форма рубежного контроля: другая форма контроля

Код контролируемой компетенции: ПК 3.6

Вопросы рубежного контроля:

1. Определение понятий «маркетинг», «реклама», «связи с общественностью», «инновации», «коммуникация», «коммерческая информация», «товар», «услуга».
2. История рекламной и маркетинговой деятельности, обзор становления связей с общественностью.
3. Традиционные технологии рекламы, маркетинга и связей с общественностью.
4. Нормативные требования к рекламе, маркетингу и связям с общественностью.
5. Взаимосвязь понятий «маркетинг», «реклама» и «связи с общественностью». Отличия маркетинга от рекламы и связей с общественностью.
6. Обзор инновационных технологий.
7. Определение понятий «потребление», «потребитель», «покупатель», «поведение потребителя», «мотивация потребителя», «целевая аудитория», «потребительский портрет», «сегментация», «потребительский сегмент».
8. Исторически сложившиеся виды потребления. Виды потребителей. Мотивы и мотивационные установки потребителей. Поведенческие особенности разных групп потребителей. Отличие понятий «потребитель» и «покупатель».

9. Основные признаки и характеристики целевой аудитории. Технологии определения целевой аудитории. Взаимосвязь понятий «целевая аудитория» и «потребительский портрет». Технологии составления потребительского портрета. Виды потребительских портретов.
10. Сегментирование товаров и услуг на основе предпочтений и запросов потребителей.
11. Тренды потребительского поведения.
12. Полиmodalность термина «реклама». Цели, задачи и функции рекламы. Основные характеристики рекламы. Рекламная деятельность.
13. Классификация видов рекламы: по средствам рекламы (медийная, не медийная); по области распространения рекламы (местная, региональная, общенациональная, международная, глобальная); по характеру целевой аудитории потребителей рекламы (B2C, B2B, C2C, B2G); по направлению стратегии (коммерческая, некоммерческая); по адресности рекламы (прямая, непрямая); по цели (информационная, сравнительная, увещательная, напоминающая, имиджевая); по месту и способу размещения. Интернет-реклама и ее виды.
14. Средства рекламы. Процесс рекламной коммуникации. Носители рекламной информации. Виды информации, в силу закона не являющейся рекламой.
15. Рекламный рынок. Рекламная продукция, виды товаров и услуг. Уникальное торговое предложение (УТП). Правила формирования УТП. Концепция товара. Реклама как товар. Рекламный продукт.
16. Рекламные стратегии. Бриф. Рекламное сообщение. Особенности работы с рекламным сообщением. Элементы композиции рекламного послания.
17. Текст как элемент рекламы. Иллюстрация и цвет как элементы рекламы. Атрибуты фирменного стиля как элемент рекламы. Фотография, видеоконтент и аудиоконтент в рекламе.
18. Технологии производства рекламы. Инновации в рекламе: нейромаркетинг, интернет вещей, искусственный интеллект и нейросети, иммерсивные и аддитивные технологии, социальные сети и мессенджеры, омниканальность, персонализация, маркетплейсы, бизнес-экосистемы.
19. Особенности рекламы в издательском бизнесе и книжном деле.
20. Полиmodalность термина «маркетинг». Взаимосвязь понятий «маркетинг», «потребность», «желание», «спрос», «продукт», «обмен», «сделка», «рынок». Цели, задачи и функции маркетинга.
21. Классификация маркетинга по ориентации маркетинговой деятельности, охвату рынка, области применения, состоянию спроса.
22. Внешняя среда маркетинга. Внутренняя среда маркетинга. Эволюция концепции маркетинга. Концепции маркетинга: 4P, 5P, 7P, 4C.
23. Инструменты маркетинга. PENCILS. Средства маркетинга. Стратегический маркетинг. Принципы маркетинговой концепции бизнеса. Краудсорсинг. Аутсорсинг. Краудфандинг.
24. Маркетинговые исследования товаров и услуг, потребителей, конкурентов. Журналистика и маркетинг: информация для потребителей, информация для конкурентов, внутренняя и внешняя информация. Бренд и брендинг. Дженерики, бренд-дженерики, квази-бренды. Товарный знак и торговая марка. Имидж и имиджмейкинг, имиджбилдинг. Репутация. Паблицити.
25. Рекламная фотография в маркетинге. Маркетинговая эффективность фотографии. Коммерческая рекламная фотосъемка. Виды: коммерческая, некоммерческая. Мудборд. Бриф и брифинг.
26. Особенности маркетинга в издательском бизнесе и книжном деле.
27. Предпосылки и этапы становления связей с общественностью. Цели, задачи, функции и принципы связей с общественностью.
28. Виды связей с общественностью: внешний и внутренний; цветная классификация; антикризисный пиар, взаимный пиар и самопиар; благотворительность, патронаж, спонсорство, коллаборация, социальная ответственность, волонтерство.
29. Каналы связей с общественностью. Виды материалов: пресс-релиз, бэкграундер, чек-лист, фактлист (фактическая справка), биография, заявление для прессы; пресс-кит, медиа-кит, ньюс-кит; занимательная статья, случай из жизни, авторская статья, обзорная статья, анонс.
30. Профессиональные и персональные качества специалистов по связям с общественностью и рекламе. Виды специалистов по связям с общественностью.
31. Особенности связей с общественностью в издательском бизнесе и книжном деле.

Код контролируемой компетенции: ПК 3.6

Задания:

1. Разработка рекламного продукта (не менее 3 шт.; печатного и цифрового) для компании с применением инновационных технологий (товар/услуга по выбору преподавателя).
2. Разработка ребрендинга компании (по выбору преподавателя).
3. Разработка материалов для медиа-кита компании (по выбору преподавателя).
4. Разработка не менее 3 разноплановых реклам для одного товара/услуги (бренд и товар/услуга по выбору преподавателя).
5. Разработка мудборда по проектированию медиа-контента (на примере источника – по выбору преподавателя).

МДК.03.02 Медиаконтент и технологии его создания

Форма рубежного контроля: зачёт с оценкой

Код контролируемой компетенции: ПК 3.5

Вопросы рубежного контроля:

1. Понятие медиаконтента и основные его характеристики. Классификации медиаконтента. Статистические данные медиапотребления в России. Тенденции медиапотребления. Общие тенденции медиаконтента. Функции медиаконтента.
2. Особенности современной медиакommunikации: виртуализация информационного пространства, глобализация информационной среды, появление новых коммуникационных форматов Web 1.0, 2.0, 3.0. Взаимодействие и взаимовлияние контента, каналов и аудитории.
3. Каналы распространения информации: визуальные, аудиальные, аудиовизуальные, смешанные. Контент, текст и дискурс. Медиаконтент и его элементы: текст, звук, изображение, видео, графика.
4. Виды информации: фактуальная, концептуальная, узуальная. Текст и подтекст. Стилистика медиаконтента и стилистика мысли. Виды медиаконтента по содержанию: информационный, продающий, развлекательный.
5. «Три кита» хорошего контента: релевантность, сторителлинг, проблемность/конфликтность. Коммуникативная организация: адресант и адресат, их потребности, позиции, намерения, коммуникативные стратегии и тактики кодирования и восприятия информации.
6. Правила достижения взаимопонимания. Образы пользователей.
7. Универсальные способы создания контента: Self Media, экспертный, редакционный, User-generated content.
8. Техническое задание и мудборд проектирования медиаконтента. Аналитика визуальной и стилистической составляющей медиаконтента.
9. Виды медиаконтента в зависимости от авторства: журналистский, пользовательский, институциональный, роботизированный.
10. Типология авторского контента: по количеству авторов, параметру присутствия автора в медиатексте, степени публичности, вкладу автора в создание медиатекста.
11. Виды вторичного контента: рерайтинг, агрегация, открытые данные. Рерайтинг: поверхностный и глубокий. Правила и этапы работы над рерайтом. Рерайт и копирайтинг.
12. Агрегаторы новостей: назначение и цели использования, принципы работы, критерии агрегации контента (цитируемость, свежесть новости, информативность). Важнейшие базы открытых данных. Информационный краудсорсинг. Медиаметрия.
13. Жанровая типология медиатекстов: оперативно-новостные (новости и заметки); оперативно-исследовательские (интервью, репортажи, отчеты); исследовательско-новостные (комментарии, рецензии); исследовательские (статья, лонгрид, обозрение); исследовательско-образные (очерк, эссе, фельетон, памфлет).
14. «Всемирная паутина» (World Wide Web) как основной канал интернет-коммуникации: хостинги, домены, сайты и личные страницы.
15. Типология интернет-контента: художественный/ нехудожественный; изолированный/ сетевой; аксиальный/дисперсный; только чтение/чтение с комментариями/чтение/письмо; проект одного автора/ проект с возможностью коллективного творчества; по носителю информации: текстовый, фото, видео, комбинированный; по формату: сюжетный и справочный; по функции: информационный (профессиональный/ любительский), коммерческий/ некоммерческий.

16. Социальные сети как вид новой журналистики. Блог: электронный журнал. Типология блогов: по носителю информации – текстовые, визуальные, аудиальные; по автору – официальные, корпоративные, коллективные, авторские. Языковые и стилистические средства в блоге. Факт и мнение в блогосфере. Темы для личного / корпоративного блога. Параметры медиаметрии блогосферы (исследования Popsters): активность аудитории в зависимости от дня недели и времени публикации, длины текста, типа контента, показатели вовлеченности.
17. Радио в условиях конвергенции и гибридизации эфира. Визуализация и вербализация. Радио в интернете.
18. Конвергентная радиоредакция: профессии и роли. Вербальные и невербальные средства радиоречи. Формо- и стилеобразующие выразительные средства.
19. Особенности написания текстов для прослушивания. Новости и истории. Формы и жанры аудиоконтента. Способы привлечения внимания «рассеянного слушателя».
20. Подкастинг как подписное вещание и аудиоблогинг. Типология подкастов: уникальные и серийные (мультисезонные), по формату – разговорные, нарративные, фикшн, трукрайм.
21. Этапы работы с подкастом: тема, идея, формат, длина, сценарий, поиск героев, запись и монтаж, размещение, продвижение. Программы записи, монтажа. Популярные хостинги.
22. Параметры медиаметрии дослушивания подкастов: по тематической категории, по гендеру, по длине, по дню и времени размещения.
23. ТВ и формы его эфирного и цифрового вещания. Эфирная трансляция и стрим. Визуальность и эффект присутствия. Язык визуальных образов: кадр, план, ракурс, композиция,
24. визуальные метафоры, сравнения, метонимии.
25. «Картинка» и текст. Влог как личное/корпоративное медиа. Типология по платформе, параметрам видеозаписи и особенностям видеоряда и звукового сопровождения, субъектной организации и тематико-функциональной специфике.
26. Политические, технологические, кино-влоги, лайфстайл-, бьюти, фэшн-влоги, обзоры видеоигр и летсплеи, трэвел-влоги, фитнес-влоги. Параметры медиаметрии досматривания стримов и влогов: по тематической категории, по гендеру, по длине, по дню и времени размещения.
27. Способы и принципы визуализации текстового контента: фото и инфографика.
28. Инфографика как разновидность креолизованного текста. Формы презентации инфографики: иллюстрации, видео, анимация. Чертежи и схемы, карты. Онлайн-инструменты создания инфографики. Роль визуализации в восприятии текста аудиторией.
29. Понятие медиакартины мира. Культурные концепты. Прецедентные феномены. Национальные стереотипы. Стереотипы коммуникативного поведения.
30. Формы межкультурной коммуникации в современном медиаконтенте: межрасовая, межэтническая, межкультурная. Ее элементы: восприятие, вербальные процессы, невербальные процессы. Мультимедийный контент как сообщение и воздействие.
31. Средства воздействия в заголовке и основной части текста мультимедийного текста, языковая игра. Прямые и косвенные тактики воздействия и манипуляции.
32. Реклама как средство формирования общественного мнения.
33. Специфика рекламы и рекламного контента в печати, интернете, на радио и ТВ. Коммерческая и политическая реклама. Управление рекламным и иными типами контента, каналами и медиахолдингами.
34. Искусственный интеллект и его роль в современных медиа.

Код контролируемой компетенции: ПК 3.5

Задания:

1. Разработка анимированной инфографики для ТВ общеполитической и социальной тематики (телеканал – по выбору преподавателя).
2. Разработка рекламного контента на основе использования культурных концептов (1 шт.), прецедентных феноменов (1 шт.), национальных стереотипов (1 шт.), стереотипов коммуникативного поведения (1 шт.).
3. Разработка для нативного контента СМИ заголовком и лидов на основе использования языковой игры (работа с 2 текстами по выбору преподавателя).

4. Разработка образцов коммерческой и политической рекламы с использованием искусственного интеллекта и нейросетей.

МДК.03.03 Основы копирайтинга

Форма рубежного контроля: другая форма контроля

Код контролируемой компетенции: ПК 3.2

Вопросы рубежного контроля:

1. Понятие "копирайтинг". Направление деятельности. Копирайтинг как творческий процесс и элемент маркетинга. Типы копирайтинга.
2. Взаимодействие текста и контекста. Вербальные и невербальные элементы текста.
3. Рекламные тексты как предмет изучения. История копирайтинга. Копирайтинг как наука о написании рекламных объявлений. Правовые нормы.
4. Внешнее регулирование, основные принципы, внутреннее регулирование.
5. Процесс создания рекламного текста. Параметры рекламного сообщения. Стратегия рекламы (стратегии эмоционального и рационального типа).
6. Идея. Форма. Способы изложения (прямое изложение, повествование, монолог, диалог, интрига). Технологии работы с рекламной информацией.
7. Общая характеристика современных технологий копирайтинга. Риторические и психолингвистические средства копирайтинга.
8. Рерайтинг. Райтинг. Эксклюзивные статьи.
9. Характеристика профессиональных качеств, права и обязанности копирайтера. Различия в обязанностях копирайтера в структуре отдела, в рекламном отделе, в качестве фрилансера. Копирайтер и арт-директор: различия в трудовых функциях.
10. Копирайтер – потребитель: характеристика целевых аудиторий. Копирайтер – заказчик: грани отношений.
11. Модели производства новостей. Текст как предмет купли-продажи. Начало работы над рекламным проектом.
12. Креативный бриф: сущность, цели, структура, область применения. Сбор данных и креатив на различных стадиях проекта.
13. Этические аспекты профессии копирайтера. Противоречивое единство факта и иллюзии в рекламном и PR-сообщении. Ненадлежащая реклама, манипуляция в рекламе. Требования кодексов профессионального поведения к специалистам. Взаимодействие копирайтера и СМИ в процессе новостного производства.
14. SEO-копирайтинг. Отличия копирайтера от web-райтера, seo-райтера, рерайтера. Продвижение коммерческого проекта в социальных сетях. Работа с поисковыми системами. Поисковая оптимизация интернет-проектов.
15. Особенности рекламного текста в Интернете. Проблема уникальности контента интернет-сайтов, и пути решения ее
16. копирайтерами. Ключевые слова и предложения в копирайтерском тексте. Программное обеспечение, используемое копирайтером.
17. Логические качества текста. Эмоциональное воздействие текста, его приемы и средства. Речевые обороты (тропы), стилистические и риторические фигуры в рекламном и PR-
18. сообщениях как способ повышения его эмоциональной выразительности. Теория аргументации и копирайтинг.
19. Понятия аргументации, убеждения, воздействия и манипулирования. Текстовая и ситуативная аргументация в
20. связях с общественностью. Смысловое позиционирование новости.
21. Вербальный ряд рекламного и PR-текстов. Создание рекламного имени: содержательные и формальные приемы. Система отбора слов в рекламный текст.
22. Особенности создания PR-текстов (тональность, стилистика, структура содержания).
23. Невербальный ряд рекламного и PR-текстов. Композиция рекламного обращения. Учет приемов систематизации визуального пространства.
24. Правильное использование знаков и символов. Правила оформления первичных PR-текстов.

25. Цвет, шрифт, изображение, макетирование. Шрифт заголовков и шрифт основного текста. Виды начертаний. Цветовое исполнение. Взаиморазмещение текстовых блоков. Схема Дж. Чишольма. Соотношение рисунков и текста. Способы минимизации текста. Подрисуточные подписи. Приемы построения рекламного образа.
26. Основные принципы графической организации рекламы: равновесие, доминирование, направленность, движения взгляда, пропорция, когерентность, единство.
27. Определение рекламного текста. Рекламный текст: вербальный, иконический, креолизованный. Основные вербальные элементы рекламного текста: имя, заголовок, слоган, ОРТ, эхо-фраза, рекламные реквизиты.
28. Взаимодействие вербальной и невербальной информации в рекламном продукте.
29. Методика разработки и формулирования зачина, основного рекламного текста и эхо-фразы. Функции основных частей рекламного текста. Система аргументации как главное средство убеждения.
30. Фонетическая организация рекламного текста. Проблема благозвучности. Фонетические приемы организации текста. Фонетическая игра. Методика фоносемантического анализа текста. Звуковое оформление рекламных текстов: голос, музыка, шумы.
31. Жанровая система PR-текстов. Структура и содержание первичных PR-текстов и медиатекстов. Их жанрообразующие признаки. Особенности подготовки информационных и аналитических материалов для СМИ.
32. Учение о функциональных стилях в аспекте рекламной и PR-коммуникации. Воздействие научного стиля на рекламную и PR-коммуникацию. Элементы официально-делового стиля в рекламе и PR.
33. Приемы художественной выразительности и образности как фактор рекламного воздействия. Влияние законов разговорной речи на рекламные и PR-тексты.
34. Взаимодействие публицистики, PR и рекламы. Недопустимые ошибки: шаблоны, стоп-слова, неработающие конструкции, газетные штампы. Сторителлинг как основа современного копирайтинга.
35. Языковая манипуляция в рекламе и PR. Психология манипуляции. Основные направления языкового манипулирования. ИмPLICITность в языке и речи. Приемы компрессии рекламной информации.
36. Компрессии рекламной информации.
37. Классы сравнений и некорректные сравнения как манипулятивная коммуникативная стратегия в рекламе и PR.
38. Основы нейролингвистического программирования (НЛП). Особенности применения НЛП в рекламе: репрезентативные типы, метапрограммы, якорение, паттерны языка. Психоанализ и рекламный текст.
39. Схемы написания продающих текстов: классическая схема AIDA, ее модификация.

Код контролируемой компетенции: ПК 3.2

Задания:

1. Анализ рекламных текстов.
2. Разработка визуального дизайна рекламного сообщения.
3. Написание рекламных и PR-сообщений для онлайн и офлайн среды (не менее 3 шт. разных видов) с применением схем продающего типа и языковой манипуляции.

МДК.03.04 Основы блогерства и технологии блогинга

Форма рубежного контроля: другая форма контроля

Код контролируемой компетенции: ПК 3.5

Вопросы рубежного контроля:

1. Определение понятий «блог», «блогерство», «блогинг», «блогосфера».
2. Феномен блогерства в современном коммуникативном пространстве.
3. История становления и развития блогосферы.
4. Типология блогов. Научные исследования о блогинге. Определение журналистского блога и корпоративного блога, структурные и технические характеристики.
5. Типы блогеров.
6. Тенденции развития блогосферы. Технологии блогинга. Специфика различных платформ ведения блогов. Контент для блога. Специфика различных форматов блога.

7. Психологические основы работы в сети. Целевая аудитория блога.
8. Блогер как вид профессиональной деятельности. Специфика работы блогера. Журналистика и блогосфера. Жанровая специфика журналистских блогов.
9. Правовая база блогосферы. Этика блогосферы.
10. Традиционные жанры блогосферы: по форме – новость, реплика, отчет, репортаж, некролог; по содержанию – анонс, вопрос, впечатление, высмеивание, игра, история – рассказ о событии по хронологии, клип, мысль, обещание, поздравление, полезность, призыв, развлечение, рецепт, самопрезентация.
11. Новые жанры блогосферы: твит-репортаж, аудио-видео-подкастинг.
12. Полижанровость блогов. Усиление авторского начала.
13. Современные блог-платформы. Технические аспекты создания блога. Принципы ведения блога и монетизации его контента. Принципы верстки блога.
14. Оформление публикаций блога. Сервисы создания необычного контента.
15. Социальные сети как инструмент PR. Принципы оформления страниц в социальных сетях. Принципы оформления постов.
16. Создание анонсов. Разработка SMM-стратегии. Автоматизация постинга. Отложенный постинг. Event в социальных сетях.
17. Феномен регионального блогерства. Принципы создания исчезающего контента: феномен исчезающего контента, механики и жанры исчезающего контента.
18. Videоблог как новый инструмент информационной и коммерческой деятельности.
19. Рынок современного видеоблогинга. Виды видеоблогов.
20. Тематическая классификация видеоблогов.
21. Жанровые особенности видеоблогов. Проектная деятельность видеоблогеров.
22. Подкасты в России: популярные платформы, тематики и аудиоблоги.
23. Принципы создания вертикальных видео. Алгоритмы. Теория «захвата». Приложения для монтажа. Типы ракурсов и планов.
24. Продвижение блога. Монетизация блога. Управление медиапроектами.
25. Блог как инструмент создания персонального бренда. Методы продвижения аккаунтов.
26. Бесплатные методы продвижения. Платные методы продвижения.
27. Промоутирование контента блога.
28. Анализ эффективности блогинга как инструмента маркетинга. Преимущества и недостатки блогинга.
29. Блогинг и фейки. Фейковые блоги. Эффективность блогинга в борьбе с фейками.
30. Аналитика аккаунта. Показатели статистики. Правила «золотого» контента.

Код контролируемой компетенции: ПК 3.5

Задания:

1. Разработка концепции регионального блога (тематика по выбору преподавателя) и примера контента.
2. Разработка концепции видеоблога (тематика по выбору преподавателя) и примера контента.
3. Разработка концепции монетизации блога/влога (по выбору преподавателя).

МДК.03.05 Практикум по созданию визуального контента

Форма рубежного контроля: другая форма контроля

Код контролируемой компетенции: ПК 3.4

Вопросы рубежного контроля:

1. Определить особенности подбора иллюстраций в традиционной технике.
2. Открытки-вкладыши: перечислить способы оформления.
3. Стикеры как объект полиграфической деятельности: указать способы оформления и назначение.
4. Мобильная фотография в стиле флетлей: обозначить особенности, указать назначение.
5. Определить особенность фотосессий в стиле «реальные фотографии вместо постановочных».
6. Коллажи на бумажном и электронном носителе: определить особенности, указать назначение.

7. Видео с использованием технологии «стоп-моушн»: определить особенности, указать назначение.
8. Эксплейнер: дать определение понятия, указать способы применения.
9. Флеш-анимация: дать определение понятия, указать способы применения.
10. Промт: дать определение понятия, указать способы применения.
11. Гиф-анимация: дать определение понятия, указать способы применения.
12. Выявить особенности переработки текстового материала: в инфографику и схему; в диаграмму и график.
13. Определить критерии разработки шрифтовой композиции для оформления витрин и стеллажей в книжном магазине.
14. Определить критерии выбора POS-материалов в зависимости от назначения.
15. Электронная коммерция: определение понятия, объекты, инструменты, преимущества и недостатки.
16. Сайт: определение понятия и информационное наполнение.
17. Контент персоналии.
18. Развлекательный контент.
19. Определение понятий: лидогенерация, таргетинг, ретаргетинг.
20. Представительский сайт: особенности, функционал, цели.
21. Сайт-сообщество: особенности, функционал, цели.
22. Лэндинг пэйдж: особенности, функционал, цели.
23. Интернет-коммуникации по взаимодействию: перечислить модели, дать определения.
24. SMM: расшифровка, приёмы, цель.
25. Вирусный контент: определение понятия, виды, примеры.
26. Причины необходимости электронной коммерции для офлайн-бизнеса: перечислить.
27. Баннерная реклама: определение понятия, преимущества.
28. Особенности работы с негативом в интернете.
29. Лидогенерация: определение понятия, виды лидов.
30. Корпоративный сайт: особенности, функционал, цели.
31. Сайт-визитка: особенности, функционал, цели.

Код контролируемой компетенции: ПК 3.4

Задания:

1. Разработка концепции и раскадровки видеоролика о продукте, услуге или компании (по выбору обучающегося). Формат видеоролика – по выбору преподавателя.
2. Разработка промта и гиф-анимации (не более 3-5 секунд) с помощью нейросетей на тему по выбору преподавателя.
3. Разработка раскадровки презентации нового товара/услуги в технике «скроллителлинг» для сайта организации (по выбору преподавателя).

МДК.03.06 Продвижение продуктов и идей в сети Интернет

Форма рубежного контроля: зачёт с оценкой

Код контролируемой компетенции: ПК 3.2

Вопросы рубежного контроля:

1. Определение понятий «коммерция», «электронная коммерция», «бизнес», «электронный бизнес», «маркетинг», «интернет-маркетинг».
2. История становления и развития интернет-маркетинга и электронной коммерции.
3. Основные отличия электронной коммерции от электронного бизнеса. Основные направления и бизнес-модели электронного бизнеса и коммерции.
4. Причины необходимости электронной коммерции для офлайн-бизнеса. Инструменты Е-коммерции, особенности формирования взаимоотношений с клиентами. Социальные сети, поисковое продвижение, контекстная реклама, контент маркетинг, веб-аналитика: определение понятий, особенности использования в Е-коммерции.

5. Фазы совершения сделки с использованием web-технологий. Объекты электронной коммерции. Субъекты электронной коммерции.
6. Типы взаимодействующих субъектов. Преимущества и недостатки электронной коммерции. Определение понятий «продвижение», «информационно-поисковая система (ИПС)», «поисковая оптимизация (SEO-оптимизация)».
7. История становления и развития ИПС. Виды и модели ИПС. Принципы использования ИПС компаниями и потребителями. Ссылка на документ как основной элемент ИПС. Виды ссылок. Релевантность документа. Поисковая оптимизация. Язык поисковых запросов.
8. Сайт и страничка сайта в продвижении продуктов, услуг и идей. Виды сайтов и цели их создания. Критерии разработки сайта.
9. Целевая аудитория сайта. Состав доменного имени сайта. Требования к информационному наполнению и оформлению сайта. HTML, CSS, Java Script, PHP. Триггеры на сайте.
10. SEO-оптимизация в продвижении сайтов. Основные этапы продвижения сайтов в сети Интернет. Комплекс работ по поисковой оптимизации. Привлекательность сайта для клиентов, семантическое ядро и юзабилити.
11. Лэндинг пэйдж. Законы UX-дизайна.
12. Продвижение сайта.
13. Цели и задачи, преимущества и недостатки, особенности интернет-маркетинга. Инструменты интернет-маркетинга.
14. Online-индустрия: основные направления и бизнес-модели электронного бизнеса и коммерции.
15. 5 сфер электронной коммерции: реклама, представление товара, проведение операций, послепродажная кооперация, маркетинг партнерских отношений.
16. Элементы интернет-маркетинга: маркетинговое мышление, бренд-капитал, сегментация, выбор целей, коммуникации, контент, заразительность, отзывы, роль рекламодателя, издателя, стратегия, иерархия, денежный расчет.
17. 3 типа продающего контента. Виральный контент. Статьи-списки. Техника «небоскреб». Контент, продвигающий конкурентов.
18. Тренды интернет-маркетинга. Модели AIDA и AIDA-S.
19. Поведение пользователей в социальных сетях. Вопросы информационной и медиа грамотности потребителей.
20. Веб-аналитика. Модели и метрики веб-аналитики. Инвентаризация и аудит контента.
21. Особенности интернет-аудитории в России и СНГ, Таможенном союзе.
22. Контекстная реклама: определение понятия, история становления и развития, виды, технологии, способы оплаты, преимущества и недостатки. Популярные системы контекстной рекламы в РФ. Оценка эффективности контекстной рекламы.
23. Баннерная и тизерная реклама: определение понятия, история становления и развития, виды, технологии. Преимущества и эффективность баннерной рекламы.
24. Реклама в социальных сетях (SMM): определение понятия, виды, технологии, принципы. Направления: продвижение в социальных сетях; управление репутацией в социальных сетях; клиентская поддержка в социальных сетях; мониторинг социальных сетей. Ситуации использования SMM.
25. Отличие социальных сетей от платформ, мессенджеров и блогов. Виды контента в социальных сетях. Требования к оформлению социальных сетей. Работа с негативом в социальных сетях.
26. Вирусный маркетинг. Приёмы и инструменты вирусного маркетинга.
27. E-mail рассылки: определение понятия, виды, методы. Сегментирование и управление базой подписчиков и адресной книгой. Преимущества и недостатки e-mail-маркетинга.
28. Лидогенерация: определение понятия, виды, технологии. Активные и пассивные лиды.
29. Ретаркетинг: определение понятия, виды, технологии. Отличия от таргетинга.
30. Аукцион в режиме реального времени (RTB): определение понятия, виды, технологии.
31. Партнёрские программы: определение понятия, виды, способы оплаты. Формирование стратегии комплексного интернет-маркетинга: этапы, каналы, принципы масштабирования.
32. Роль частоты покупок и повторных продаж в стратегии интернет-маркетинга.

Код контролируемой компетенции: ПК 3.2

Задания:

1. Разработка программы SEO-оптимизации сайта.

2. Разработка альтернативного наполнения и оформления сайта организации.
3. Вёрстка 3-страничного лендинг пэйдж для торговой акции организации (по выбору преподавателя).
4. Разработка образцов вирального контента (тема – по выбору преподавателя).
5. Написание статьи-списка (тема – по выбору преподавателя).

МДК.03.07 Продюсирование медиаконтента

Форма рубежного контроля: другая форма контроля

Код контролируемой компетенции: ПК 3.3

Вопросы рубежного контроля:

1. Определение понятий «продюсирование», «продюсер», «медиаконтент», «медиапродюсер».
2. Структура современного рынка медиаконтента.
3. Редакционно-издательский маркетинг.
4. Изучение и исследование потребителей, рынка СМИ и конкурентных изданий.
5. Аудитория медиа. Определение характеристик аудитории: социально-демографических, ментальных.
6. Анализ аудитории методом персонажей, использование подходов дизайн-мышления, методики Jobs to be done.
7. Статус и функционал продюсера.
8. Классификация продюсеров и стилей продюсерского управления.
9. Анализ черт личности продюсера. Формулирование целей профессиональной деятельности. Этапы и виды продюсирования.
10. Основные продюсерские профессии. Создание производственной цепочки продюсирования, прогнозирование цены медиапроекта.
11. Анализ основных механизмов запуска и продвижения идей в медиаотрасли.
12. Формирование этапов практической реализации собственных медиапроектов.
13. Модели создания медиапроектов.
14. Технологические инновации в медиа: предпосылки появления, этапы жизни, причины смерти. Проблематика продюсирования в медиасфере.
15. Понятие термина «проект». Формирование.
16. Управление и осуществление медиапроекта.
17. Управление творческим «Я» исполнителей медиапроектов.
18. Механизмы запуска и продвижения идеи в медиаотрасли.
19. Психологические аспекты и методы управления творческими процессами.
20. Анализ этапов стоимости медиапроекта, прогнозирование цены и среднего дохода.
21. Договорная основа сотрудничества с творческими единицами.
22. Источники финансирования проектов: государство, бизнес, аудитория, собственные средства. Варианты сотрудничества: реклама, краудфандинг, госзаказ.
23. Дистрибуция медиапроекта на разных медиаканалах.
24. Продвижение и реклама медиапроекта.
25. Определение задач кампании по продвижению, основных этапов, контент-плана.
26. Запуск кампании и контроль метрик при продвижении.
27. Философия продюсирования.
28. Продюсирование как бизнес.
29. Искусство в продюсировании и продюсирование как искусство.
30. Определение ниш для реализации медиапроектов и целевых групп.
31. Теория «уникального торгового предложения» в медиапродюсировании.

Код контролируемой компетенции: ПК 3.3

Задания:

1. Разработка технологической программы создания и реализации медиапроекта.
2. Разработка программы запуска медиапроекта и управления им.
3. Разработка стратегии финансирования и кампании по продвижению медиапроекта.

РАЗДЕЛ 2. МЕТОДИЧЕСКИЕ МАТЕРИАЛЫ, ОПРЕДЕЛЯЮЩИЕ ПРОЦЕДУРЫ ОЦЕНИВАНИЯ РЕЗУЛЬТАТОВ ОБУЧЕНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ

2.1. Организационные основы применения балльно-рейтинговой системы оценки успеваемости обучающихся по дисциплине

Оценка качества освоения обучающимися дисциплины реализуется в формате балльно-рейтинговой системы оценки успеваемости обучающихся (БРСО).

БРСО в ходе текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации осуществляется по 100-балльной шкале.

Академический рейтинг обучающегося по дисциплине складывается из результатов:

- текущего контроля успеваемости (максимальный текущий рейтинг обучающегося 80 рейтинговых баллов;
- промежуточной аттестации (максимальный рубежный рейтинг обучающегося 20 рейтинговых баллов.

Условия оценки освоения обучающимся дисциплины в формате БРСО доводятся преподавателем до сведения обучающихся на первом учебном занятии, а также размещены в свободном доступе в электронной информационно-образовательной среде Университета.

2.2. Проведение текущего контроля успеваемости обучающихся по дисциплине в соответствии с балльно-рейтинговой системой оценки успеваемости обучающегося

В течение учебного семестра до промежуточной аттестации на основании утвержденной рабочей программы дисциплины формируется текущий рейтинг обучающегося. Текущий рейтинг обучающегося складывается как сумма рейтинговых баллов, полученных им в течение учебного семестра по всем видам учебных занятий по дисциплине.

В процессе текущего контроля оцениваются следующие действия обучающегося, направленные на освоение компетенций в рамках изучения учебной дисциплины:

- академическая активность (посещаемость учебных занятий, самостоятельное изучение содержания учебной дисциплины в электронной информационно-образовательной среде, соблюдение сроков сдачи практических заданий и текущих контрольных мероприятий и др.);
- выполнение и сдача текущих и итогового практических заданий (эссе, рефераты, творческие задания, кейс-задания, лабораторные работы, расчетные задания и др., активное участие в групповых интерактивных занятиях, защита проектов и др.);
- прохождение рубежей текущего контроля, включая соблюдение графика их прохождения в электронной информационно-образовательной среде.

Критерии оценки опроса

«Отлично»:

- дан полный, развернутый ответ на поставленный вопрос;
- в ответе прослеживается четкая структура, логическая последовательность, отражающая сущность раскрываемых понятий, теорий, явлений;
- знание по предмету демонстрируются на фоне понимания его в системе данной науки и междисциплинарных связей;

- свободное владение терминологией;
- ответы на дополнительные вопросы четкие, краткие;

«Хорошо»:

- дан полный, развернутый ответ на поставленный вопрос, показано умение выделять существенные и несущественные признаки, причинно-следственные связи;
- ответ недостаточно логичен с единичными ошибками в частностях, исправленные студентом с помощью преподавателя;
- единичные ошибки в терминологии;
- ответы на дополнительные вопросы правильные, недостаточно полные и четкие.

«Удовлетворительно»:

- ответ не полный, с ошибками в деталях, умение раскрыть значение обобщённых знаний не показано, речевое оформление требует поправок, коррекции;
- логика и последовательность изложения имеют нарушения, студент не способен самостоятельно выделить существенные и несущественные признаки и причинно-следственные связи;
- ошибки в раскрываемых понятиях, терминах;
- студент не ориентируется в теме, допускает серьезные ошибки;
- студент не может ответить на большую часть дополнительных вопросов.

«Неудовлетворительно»:

- ответ представляет собой разрозненные знания с существенными ошибками по вопросу;
- присутствуют фрагментарность, нелогичность изложения, студент не осознает связь обсуждаемого вопроса с другими объектами дисциплины, речь неграмотная;
- незнание терминологии;
- ответы на дополнительные вопросы неправильные.

Критерии оценки практического задания:

«Отлично» – правильный ответ, дается четкое обоснование принятому решению; рассуждения четкие последовательные логические; используются ссылки на полученные при изучении дисциплины знания; правильно используются формулы, понятия, процедуры, имеющие прямое отношение к задаче для подтверждения принятого решения.

«Хорошо» – правильный ответ, дается обоснование принятому решению; но с не существенными ошибками, в рассуждениях отсутствует логическая последовательность; используются ссылки на полученные при изучении дисциплины знания, правильно используются формулы, понятия, процедуры, имеющие прямое отношение к задаче для подтверждения принятого решения.

«Удовлетворительно» – правильный ответ, допускаются грубые ошибки в обосновании принятого решения; рассуждения не последовательные сумбурные; используются ссылки на полученные при изучении дисциплины знания; используются формулы, процедуры, понятия, имеющие прямое значение для подтверждения принятого решения, однако, при обращении к ним допускаются серьезные ошибки, студент не может правильно ими воспользоваться.

«Неудовлетворительно, не зачтено» – ответ неверный, отсутствует обоснование принятому решению; студент демонстрирует полное непонимание сути вопроса.

Критерии оценки теста:

«Зачтено» - если обучающийся правильно выполнил не менее 2/3 всей работы или допустил не более одной грубой ошибки и двух недочетов, не более одной грубой и одной

негрубой ошибки, не более трех негрубых ошибок, одной негрубой ошибки и трех недочетов, при наличии четырех-пяти недочетов.

«Не зачтено» - если число ошибок и недочетов превысило норму для оценки 3 или правильно выполнено менее 2/3 всей работы.

Критерии оценки выполнения кейс-задания

- умение провести разбор ситуации;
- уровень аргументации, способность отстаивать свою точку зрения;
- способность принимать управленческие решения;
- качество оформления отчета.

Критерии оценки решения ситуационной задачи (аналитического задания):

Оценка «отлично» выставляется, если задача решена грамотно, ответы на вопросы сформулированы четко. Эталонный ответ полностью соответствует решению студента, которое хорошо обосновано теоретически.

Оценка «хорошо» выставляется, если задача решена, ответы на вопросы сформулированы не достаточно четко. Решение студента в целом соответствует эталонному ответу, но не достаточно хорошо обосновано теоретически.

Оценка «удовлетворительно» выставляется, если задача решена не полностью, ответы не содержат всех необходимых обоснований решения.

Оценка «неудовлетворительно» выставляется, если задача не решена или имеет грубые теоретические ошибки в ответе на поставленные вопросы.

Критерии оценки доклада

При выполнении доклада обучающийся должен продемонстрировать умение кратко излагать прочитанный материал, а также умение обобщать и анализировать материал по теме доклада.

Максимальная оценка за доклад: 8 баллов.

Основными критериями оценки доклада являются:

- актуальность выбранной темы и излагаемого материала – 2 балла;
- содержательность – 2 балла;
- структура и оформление доклада – 1 балл;
- четкость и выразительность выступления – 1 балл;
- умение пользоваться конспектом – 1 балл;
- точность и полнота ответов на вопросы – 1 балл.

Критерии оценки презентации

1. Объем презентации 20 -50 слайдов (1 балл).
2. Правильность оформления титульного слайда (0,5 балла);
3. Актуальность отобранного материала, обоснованность формулировки цели и задач работы (0,5 балла);
4. Наглядность и логичность презентации, обоснованность использования таблиц, диаграмм, рисунков, фотографий, карт, видео – вставок, звукового сопровождения; правильный выбор шрифтов, фона, других элементов дизайна слайда (2 балла).
5. Объем и качество источников информации (не менее 2-х интернет – источников и не менее 2-х литературных источников).

Критерии оценки реферата

Обучающийся, защищающий реферат, должен рассказать о его актуальности, поставленных целях и задачах, изученной литературе, структуре основной части, сделанных в ходе работы выводах.

По окончанию выступления ему может быть задано несколько вопросов по представленной проблеме.

Оценка складывается из соблюдения требований к реферату, грамотного раскрытия темы, умения четко рассказывать о представленном реферате, способности понять суть задаваемых по работе вопросов и найти точные ответы на них.

Реферат, в котором полностью освещена тема и который оформлен согласно требованиям, оценивается до 15 баллов.

Критерии оценки эссе:

«Отлично» – исключительные знания материала, абсолютное понимание сути, безукоризненное знание основных понятий и положений, логически и лексически грамотно изложенный, содержательный, аргументированный, конкретный и исчерпывающий ответ.

«Хорошо» – глубокие знания материала, правильное понимание сути, знание основных понятий и положений, содержательный, полный и конкретный ответ.

«Удовлетворительно» – твердые, но недостаточно полные знания, верное понимание сути, в целом правильный ответ.

«Неудовлетворительно» – непонимание сущности задания, грубые ошибки в ответе.

Критерии оценки лабораторного задания:

«Отлично» – правильный ответ, дается четкое обоснование принятому решению; рассуждения четкие последовательные логические; используются ссылки на полученные при изучении дисциплины знания; правильно используются формулы, понятия, процедуры, имеющие прямое отношение к задаче для подтверждения принятого решения.

«Хорошо» – правильный ответ, дается обоснование принятому решению; но с не существенными ошибками, в рассуждениях отсутствует логическая последовательность; используются ссылки на полученные при изучении дисциплины знания, правильно используются формулы, понятия, процедуры, имеющие прямое отношение к задаче для подтверждения принятого решения.

«Удовлетворительно» – правильный ответ, допускаются грубые ошибки в обосновании принятого решения; рассуждения не последовательные сумбурные; используются ссылки на полученные при изучении дисциплины знания; используются формулы, процедуры, понятия, имеющие прямое значение для подтверждения принятого решения, однако, при обращении к ним допускаются серьезные ошибки, студент не может правильно ими воспользоваться.

«Неудовлетворительно, не зачтено» – ответ неверный, отсутствует обоснование принятому решению; студент демонстрирует полное непонимание сути вопроса.

Для планирования расчета текущего рейтинга, обучающегося используются следующие пропорции:

Вид учебного действия	Максимальная рейтинговая оценка, баллов
академическая активность	10
практические задания	40
<i>из них: текущие практические задания</i>	20
<i>итоговое практическое задание</i>	20
рубежи текущего контроля	30

Вид учебного действия	Максимальная рейтинговая оценка, баллов
<i>ИТОГО:</i>	80

В течение учебного семестра по дисциплине обучающимся должен быть накоплен текущий рейтинг не менее 52 рейтинговых баллов (65% от максимального значения текущего рейтинга).

Необходимыми условиями допуска, обучающегося к промежуточной аттестации по дисциплине являются положительное прохождение обучающимся не менее 65% рубежей текущего контроля с накоплением не менее 65% максимального рейтингового балла за каждый рубеж текущего контроля и положительное выполнение итогового практического задания с накоплением не менее 65% максимального рейтингового балла, установленного за итоговое практическое задание.

Невыполнение вышеуказанных условий является текущей академической задолженностью, которая должна быть ликвидирована обучающимся до контрольного мероприятия промежуточной аттестации.

Сведения о наличии у обучающихся текущей академической задолженности, сроках и порядке добора рейтинговых баллов для её ликвидации доводятся до обучающихся педагогическим работником.

В случае не ликвидации текущей академической задолженности, педагогический работник обязан во время контрольного мероприятия промежуточной аттестации поставить обучающемуся 0 рейтинговых баллов. В этом случае ликвидация текущей академической задолженности возможна в периоды проведения повторной промежуточной аттестации.

2.3. Проведение промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине в соответствии с балльно-рейтинговой системой оценки успеваемости обучающегося

Промежуточная аттестация по дисциплине проводится в соответствии с Положением о промежуточной аттестации обучающихся по основным профессиональным образовательным программам в Российском государственном социальном университете и Положением о балльно-рейтинговой системе оценки успеваемости обучающихся по основным профессиональным образовательным программам в Российском государственном социальном университете в действующей редакции.

На промежуточную аттестацию отводится 20 рейтинговых баллов.

Ответы обучающегося на контрольном мероприятии промежуточной аттестации оцениваются педагогическим работником по 20 - балльной шкале, а итоговая оценка по дисциплине выставляется по пятибалльной системе.

Критерии выставления оценки определяются Положением о балльно-рейтинговой системе оценки успеваемости обучающихся по основным профессиональным образовательным программам - программам среднего профессионального образования, программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры в Российском государственном социальном университете.

В процессе определения рубежного рейтинга обучающегося используется следующая шкала:

Рубежный рейтинг	Критерии оценки освоения обучающимся учебной дисциплины в ходе контрольных мероприятий промежуточной аттестации
19-20 рейтинговых баллов	обучающийся глубоко и прочно усвоил программный материал, исчерпывающе, последовательно, грамотно и логически стройно его излагает, тесно увязывает с задачами и будущей деятельностью, не затрудняется с ответом при видоизменении задания, свободно справляется с задачами и практическими заданиями, правильно обосновывает принятые решения, умеет самостоятельно обобщать и излагать материал, не допуская ошибок
16-18 рейтинговых баллов	обучающийся твердо знает программный материал, грамотно и по существу излагает его, не допуская существенных неточностей в ответе на вопрос, может правильно применять теоретические положения и владеет необходимыми умениями и навыками при выполнении практических заданий
13-15 рейтинговых баллов	обучающийся освоил основной материал, но не знает отдельных деталей, допускает неточности, недостаточно правильные формулировки, нарушает последовательность в изложении программного материала и испытывает затруднения в выполнении практических заданий
1-12 рейтинговых баллов	обучающийся не знает значительной части программного материала, допускает существенные ошибки, с большими затруднениями выполняет практические задания
0 рейтинговых баллов	не аттестован

Если результат контроля успеваемости в рамках проведения контрольных мероприятий промежуточной аттестации (рубежный рейтинг обучающегося) неудовлетворительный (получено менее 13 рейтинговых баллов), то промежуточная аттестация по учебной дисциплине (модулю) невозможна даже при наличии высокого текущего рейтинга, полученного по итогам текущего контроля по учебной дисциплине (модулю).

ЛИСТ РЕГИСТРАЦИИ ИЗМЕНЕНИЙ

№ п/п	Содержание изменения	Реквизиты документа	Дата введения изменения
1.	Фонд оценочных средств актуализирован	Протокол заседания ПЦК № _____ от « ____ » _____ 20__ года	__ . __ . ____
2.		Протокол заседания ПЦК № _____ от « ____ » _____ 20__ года	__ . __ . ____
4		Протокол заседания ПЦК № _____ от « ____ » _____ 20__ года	__ . __ . ____
4		Протокол заседания ПЦК № _____ от « ____ » _____ 20__ года	__ . __ . ____



МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ

**«РОССИЙСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ СОЦИАЛЬНЫЙ
УНИВЕРСИТЕТ»**



Директор Колледжа РГСУ

А.В. Косоплечев

18 марта 2024 г.

**ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ПО ДИСЦИПЛИНЕ
ПМ.04 Выполнение работ по одной или нескольким профессиям рабочих**

**СПЕЦИАЛЬНОСТЬ
42.02.02 Издательское дело**

**НАПРАВЛЕННОСТЬ
Моделирование, проектирование и производство
издательского и медиапродукта**

**ОСНОВНАЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНАЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ПРОГРАММА
СРЕДНЕГО ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ –
ПРОГРАММА ПОДГОТОВКИ СПЕЦИАЛИСТОВ СРЕДНЕГО ЗВЕНА**

**Уровень профессионального образования
среднее профессиональное образование**

Образовательная база приема: среднее общее образование

**Форма обучения
Очная**

Фонд оценочных средств дисциплины *ПМ.04 Выполнение работ по одной или нескольким профессиям рабочих* разработан на основании федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по специальности *42.02.02 Издательское дело*, утвержденного приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 14.11.2023 года № 854, учебного плана по основной профессиональной образовательной программе среднего профессионального образования – программе подготовки специалистов среднего звена по специальности *Издательское дело*.

Фонд оценочных средств по дисциплине разработан рабочей группой в составе: Поливановой Алины Валентиновны, Шаповаловой Надежды Александровны, Суяровой Елены Алексеевны, Петуховой Дарьи Ивановны.

Фонд оценочных средств дисциплины обсужден и утвержден на заседании ПЦК Информационно-коммуникационное.

Протокол №10 от «18» марта 2024 года.

Председатель ПЦК



А.В. Новиков

(подпись)

СОДЕРЖАНИЕ

РАЗДЕЛ 1. ОЦЕНОЧНЫЕ МАТЕРИАЛЫ ПО ДИСЦИПЛИНЕ	4
1.1. Планируемые результаты освоения дисциплины	4
1.2. Форма промежуточной аттестации обучающегося по дисциплине	8
1.3. Оценочные материалы для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине.....	8
1.4. Оценочные материалы для проведения текущей аттестации и рубежного контроля, обучающихся по дисциплине	13
РАЗДЕЛ 2. МЕТОДИЧЕСКИЕ МАТЕРИАЛЫ, ОПРЕДЕЛЯЮЩИЕ ПРОЦЕДУРЫ ОЦЕНИВАНИЯ РЕЗУЛЬТАТОВ ОБУЧЕНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ.....	17
2.1. Организационные основы применения балльно-рейтинговой системы оценки успеваемости обучающихся по дисциплине.....	17
2.2. Проведение текущего контроля успеваемости обучающихся по дисциплине в соответствии с балльно-рейтинговой системой оценки успеваемости обучающегося.....	17
2.3. Проведение промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине в соответствии с балльно-рейтинговой системой оценки успеваемости обучающегося	21
ЛИСТ РЕГИСТРАЦИИ ИЗМЕНЕНИЙ.....	23

РАЗДЕЛ 1. ОЦЕНОЧНЫЕ МАТЕРИАЛЫ ПО ДИСЦИПЛИНЕ

1.1. Планируемые результаты освоения дисциплины

В результате освоения дисциплины обучающийся должен демонстрировать следующие результаты:

Код компетенции	Наименование компетенции	Результат обучения
Общие компетенции		
ОК 01	Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам;	<p>Знания:</p> <ul style="list-style-type: none"> – актуальный профессиональный и социальный контекст, в котором приходится работать и жить – основные источники информации и ресурсы для решения задач и проблем в профессиональном и/или социальном контексте – алгоритмы выполнения работ в профессиональной и смежных областях – методы работы в профессиональной и смежных сферах – структуру плана для решения задач – порядок оценки результатов решения задач профессиональной деятельности <p>Умения:</p> <ul style="list-style-type: none"> – распознавать задачу и/или проблему в профессиональном и/или социальном контексте – анализировать задачу и/или проблему и выделять её составные части – определять этапы решения задачи – выявлять и эффективно искать информацию, необходимую для решения задачи и/или проблемы – составлять план действия – определять необходимые ресурсы – владеть актуальными методами работы в профессиональной и смежных сферах – реализовывать составленный план – оценивать результат и последствия своих действий (самостоятельно или с помощью наставника)
ОК 02	Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности;	<p>Знания:</p> <ul style="list-style-type: none"> – номенклатура информационных источников, применяемых в профессиональной деятельности – приемы структурирования информации – формат оформления результатов поиска информации, современные средства и устройства информатизации – порядок их применения и программное обеспечение в профессиональной деятельности, в том числе с использованием цифровых средств <p>Умения:</p> <ul style="list-style-type: none"> – определять задачи для поиска информации – определять необходимые источники информации – планировать процесс поиска – структурировать получаемую информацию – выделять наиболее значимое в перечне информации – оценивать практическую значимость результатов поиска – оформлять результаты поиска, применять средства

Код компетенции	Наименование компетенции	Результат обучения
		информационных технологий для решения профессиональных задач – использовать современное программное обеспечение – использовать различные цифровые средства для решения профессиональных задач
ОК 03	Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие, предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере, использовать знания по правовой и финансовой грамотности в различных жизненных ситуациях;	Знания: – содержание актуальной нормативно-правовой документации – современная научная и профессиональная терминология – возможные траектории профессионального развития и самообразования – основы предпринимательской деятельности; основы финансовой грамотности – правила разработки бизнес-планов – порядок выстраивания презентации – кредитные банковские продукты – Умения: – определять актуальность нормативно-правовой документации в профессиональной деятельности – применять современную научную профессиональную терминологию – определять и выстраивать траектории профессионального развития и самообразования – выявлять достоинства и недостатки коммерческой идеи – презентовать идеи открытия собственного дела в профессиональной деятельности; оформлять бизнес-план – рассчитывать размеры выплат по процентным ставкам кредитования – определять инвестиционную привлекательность коммерческих идей в рамках профессиональной деятельности – презентовать бизнес-идею – определять источники финансирования
ОК 04	Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде;	Знания: – психологические основы деятельности коллектива – психологические особенности личности – основы проектной деятельности Умения: – организовывать работу коллектива и команды – взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами в ходе профессиональной деятельности
ОК 05	Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста;	Знания: – особенности социального и культурного контекста – правила оформления документов и построения устных сообщений Умения: – грамотно излагать свои мысли и оформлять документы по профессиональной тематике на государственном языке – проявлять толерантность в рабочем коллективе
ОК 06	Проявлять гражданско-	Знания:

Код компетенции	Наименование компетенции	Результат обучения
	патриотическую позицию, продемонстрировать осознанное поведение на основе традиционных российских духовно-нравственных ценностей, в том числе с учетом гармонизации межнациональных и межрелигиозных отношений, применять стандарты антикоррупционного поведения;	<ul style="list-style-type: none"> – сущность гражданско-патриотической позиции, общечеловеческих ценностей – значимость профессиональной деятельности по специальности – стандарты антикоррупционного поведения и последствия его нарушения <p>Умения:</p> <ul style="list-style-type: none"> – описывать значимость своей специальности – применять стандарты антикоррупционного поведения
ОК 07	Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, применять знания об изменении климата, принципы бережливого производства, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях;	<p>Знания:</p> <ul style="list-style-type: none"> – правила экологической безопасности при ведении профессиональной деятельности – основные ресурсы, задействованные в профессиональной деятельности – пути обеспечения ресурсосбережения – принципы бережливого производства – основные направления изменения климатических условий региона <p>Умения:</p> <ul style="list-style-type: none"> – соблюдать нормы экологической безопасности – определять направления ресурсосбережения в рамках профессиональной деятельности по специальности, осуществлять работу с соблюдением принципов бережливого производства – организовывать профессиональную деятельность с учетом знаний об изменении климатических условий региона
ОК 08	Использовать средства физической культуры для сохранения и укрепления здоровья в процессе профессиональной деятельности и поддержания необходимого уровня физической подготовленности;	<p>Знания:</p> <ul style="list-style-type: none"> – роль физической культуры в общекультурном, профессиональном и социальном развитии человека – основы здорового образа жизни – условия профессиональной деятельности и зоны риска физического здоровья для специальности – средства профилактики перенапряжения <p>Умения:</p> <ul style="list-style-type: none"> – использовать физкультурно-оздоровительную деятельность для укрепления здоровья, достижения жизненных и профессиональных целей – применять рациональные приемы двигательных функций в профессиональной деятельности – пользоваться средствами профилактики перенапряжения, характерными для данной специальности
ОК 09	Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках.	<p>Знания:</p> <ul style="list-style-type: none"> – правила построения простых и сложных предложений на профессиональные темы – основные общепотребительные глаголы (бытовая и профессиональная лексика) – лексический минимум, относящийся к описанию предметов, средств и процессов профессиональной деятельности – особенности произношения – правила чтения текстов профессиональной направленности <p>Умения:</p>

Код компетенции	Наименование компетенции	Результат обучения
		<ul style="list-style-type: none"> – понимать общий смысл четко произнесенных высказываний на известные темы (профессиональные и бытовые), понимать тексты на базовые профессиональные темы – участвовать в диалогах на знакомые общие и профессиональные темы – строить простые высказывания о себе и о своей профессиональной деятельности – кратко обосновывать и объяснять свои действия (текущие и планируемые) – писать простые связные сообщения на знакомые или интересующие профессиональные темы
Профессиональные компетенции		
ПК 1.1	Осуществлять редакционно-издательский процесс (вычитку, корректуру и редактирование) при помощи современных технологий.	<p>Навыки: Осуществление редакционно-издательского процесса (вычитка, корректура и редактирование) при помощи современных технологий.</p> <p>Умения: Осуществлять редакционно-издательский процесс (вычитку, корректуру и редактирование) при помощи современных технологий.</p> <p>Знания: Редакционно-издательский процесс (вычитка, корректура и редактирование).</p>
ПК 1.4	Применять актуальные нормы и правила современного русского языка в процессе редактирования.	<p>Навыки: Применение актуальных норм и правил современного русского языка в процессе редактирования.</p> <p>Умения: Применять актуальные нормы и правила современного русского языка в процессе редактирования.</p> <p>Знания: Актуальные нормы и правила современного русского языка в процессе редактирования.</p>
ПК 2.3	Осуществлять разработку макета издательского продукта с учетом требований действующих гигиенических нормативов.	<p>Навыки: Осуществление разработки макета издательского продукта с учетом требований действующих гигиенических нормативов.</p> <p>Умения: Осуществлять разработку макета издательского продукта с учетом требований действующих гигиенических нормативов.</p> <p>Знания: Требования действующих гигиенических нормативов.</p>
ПК 2.4	Выполнять разработку эскизов и оригиналов элементов объектов издательского продукта с применением средств дизайн.	<p>Навыки: Выполнение разработки эскизов и оригиналов элементов объектов издательского продукта с применением средств дизайн.</p> <p>Умения: Выполнять разработку эскизов и оригиналов элементов объектов издательского продукта с применением средств дизайн.</p> <p>Знания: Средства дизайна.</p>
ПК 2.5	Осуществлять разработку макета и подготовку к печати с применением компьютерных технологий.	<p>Навыки: Осуществление разработки макета и подготовки к печати с применением компьютерных технологий.</p> <p>Умения: Осуществлять разработку макета и подготовку к печати с применением компьютерных технологий.</p> <p>Знания:</p>

Код компетенции	Наименование компетенции	Результат обучения
		Подготовка к печати с применением компьютерных технологий.
ПК 2.6	Владеть основами художественного и технического конструирования для создания издательского продукта.	Навыки: Владение основами художественного и технического конструирования для создания издательского продукта. Умения: Владеть основами художественного и технического конструирования для создания издательского продукта. Знания: Основы художественного и технического конструирования для создания издательского продукта.
ПК 3.1	Обрабатывать текстовые, графические, аудио- и видеоданные при помощи компьютерных программ для проектирования медиапродукта.	Навыки: Обработка текстовых, графических, аудио- и видеоданных при помощи компьютерных программ для проектирования медиапродукта. Умения: Обработка текстовых, графических, аудио- и видеоданных при помощи компьютерных программ для проектирования медиапродукта. Знания: Текстовые, графические, аудио- и видеоданные для проектирования медиапродукта.
П.К 3.5	Создавать различные типы информационных ресурсов (текстовые, графические, мультимедиа и другие) для представления в издательском продукте.	Навыки: Создание различных типов информационных ресурсов (текстовых, графических, мультимедиа и других) для представления в издательском продукте. Умения: Создавать различные типы информационных ресурсов (текстовые, графические, мультимедиа и другие) для представления в издательском продукте. Знания: Различные типы информационных ресурсов (текстовые, графические, мультимедиа и другие) для представления в издательском продукте.

1.2. Форма промежуточной аттестации обучающегося по дисциплине

Формой промежуточной аттестации по МДК ПМ.04 является *зачет с оценкой*, который проводится в устной и письменной формах.

1.3. Оценочные материалы для проведения промежуточной аттестации обучающихся по модулю ПМ.04 Выполнение работ по одной или нескольким профессиям рабочих

Код контролируемой компетенции: ПК 3.5

Вопросы:

1. Должностная инструкция, личные и профессиональные качества. Корректурная проба, корректурный тест.
2. Перечень основных знаний и умений: основы редакционно-издательской работы; порядок подготовки рукописей к сдаче в производство, корректурных оттисков к печати; грамматика и стилистика русского языка; техника вычитки рукописей; правила корректуры и стандартные корректурные знаки; технические правила набора; государственные стандарты на терминологию, обозначения и единицы измерения; действующие условные сокращения, условные сокращения, применяемые в библиографии на иностранных языках; действующие нормативы на корректорскую

- работу; основы технологии полиграфического производства; основы экономики, организации труда и трудового законодательства; правила и нормы охраны труда.
3. Разряды корректора (от 2-го до 6-го): требования к знаниям и умениям, виды выполняемых работ (общая схема). СИБИД как система профессиональной информации.
 4. Подсистемы СИБИД (общие термины и определения; документальные источники информации; информационно-библиотечная и редакционно-издательская технология; организационные аспекты деятельности органов НТИ, библиотек, издательств и издающих организаций).
 5. Перечень основных стандартов и их применение в работе корректора.
 6. Положения ISO, Правила таможенного союза, регламентирующие деятельность издательств и издающих организаций.
 7. ОСТы, ТУ, регламенты, регламентирующие деятельность издательств и издающих организаций.
 8. Положения ОКВЭД, ОКПД, регламентирующие деятельность издательств и издающих организаций.
 9. Спецификация и внутренняя документация типографии как основа работы корректора. Корректор как участник РИП. Виды корректуры на разных этапах РИП. Структура РИП. Цели и задачи корректуры на разных этапах РИП.
 10. Вычитка: последовательность действий корректора. Техники и методики вычитки. Сверка последовательность действий корректора. Техники и методики сверки.
 11. Вертикальный просмотр. Подписание в печать. Чтение сигнального экземпляра. Взаимодействие корректора и редактора (по должностям).
 12. ГОСТ Р 7.0.3–2006 Издания. Основные элементы. Термины и Определения как основа технической корректуры издания.
 13. Вычитка оригинала. Корректурa сверстанных полос. Специфические объекты контроля. Контроль выполнения технических правил набора и верстки. Перенос правки в рабочий экземпляр. Корректурa сверочных полос.
 14. Контроль за печатной формой до начала тиражирования. Сводка (задачи, источник сличения, специфические объекты контроля). Контроль за печатной формой во время тиражирования. Чтение чистых листов. Чтение сигнального экземпляра.
 15. Составление и корректирование списка опечаток. Понятие электронного оригинала. Особенности вычитки электронного оригинала. Правила редакционно-издательского оформления (ПРИО) сокращений, цифр, дат,
 16. знаков, рубрикации, выделений, абзацев, перечней, цитат, дополнительных текстов, внутритекстовых ссылок.
 17. ПРИО драматических и стихотворных текстов.
 18. ПРИО текстов с иллюстрациями.
 19. ПРИО таблиц и выводов.
 20. ПРИО формул. Специфические особенности изданий художественной литературы. Особенности корректуры и вычитки художественной литературы различных родов (эпос, лирика, драма) и жанров.
 21. ОСТ 29.127–2002. Издания книжные и журнальные для детей и подростков: общее содержание.
 22. ГОСТ 34860–2022 Издания книжные и журнальные для детей и подростков. Методы контроля.
 23. Особенности корректуры изданий для детей различных возрастных групп. Специфические особенности изданий научной и научно-популярной литературы различных отраслей: особенности работы корректора.
 24. Учебная литература: особенности работы корректора над
 25. учебными пособиями по языку (азбука, учебники русского и иностранного языков).
 26. Справочная литература: особенности корректуры, специфические объекты контроля. Общее понятие о периодической печати.
 27. Специфика организации газетной и журнальной корректуры и причины, определяющие ее. Распределение функций между редактором/корректором/техническим редактором при издании газеты.
 28. Методика корректуры при многоколонной верстке: особенности работы корректора, использования корректурных знаков и их выноски на поля. Функция рекламного текста, его содержание и структура. Языковые особенности рекламного текста. Понятие акциденции, ее виды. Особенности работы корректора над
 29. акциденцией и рекламными текстами. Понятие аппарата издания. Выходные сведения как составная часть аппарата издания.

30. ПРИО выходных сведений: оформление имен автора и составителя, заглавия, над- и подзаголовочных данных, выходных данных, классификационных индексов, знака охраны авторского права, выпускных сведений. Оформление макета.
31. Состав справочно-поискового аппарата издания. Определение указателей. Элементы указателя, их ПРИО.
32. Особенности оформления указателей: именных, предметных, географических. Методика корректуры. Общие правила редакционно-издательского оформления оглавления: в форме вывода, в текстовой форме, в смешанной форме. ПРИО содержания.
33. Правила редакционно-издательского оформления колонтитулов, колонцифр.
34. Состав справочно-пояснительного аппарата. ПРИО комментариев и примечаний. Методика корректуры.
35. Понятие о библиографическом аппарате и библиографическом описании произведений печати. Назначение и состав библиографического аппарата (элементы и области описания). Библиографическое описание и библиографическая запись.
36. Условные разделительные знаки. Одноуровневое описание. Описание многотомного издания. Аналитическое описание. Библиографические списки и ссылки, их связь с основным текстом. Общие правила составления библиографического описания. Библиографическое описание электронных ресурсов.
37. Оформительское искусство – искусство создания окружающей среды. Интеграция искусств в оформительском деле.
38. Сферы художественно-оформительских работ. Этапы художественно-оформительских работ: аналитический этап (анализ технического задания, брифа, целевой аудитории и её запросов), подготовительные работы, эскизный этап, этап шрифтовых работ, производственный этап, этап сдачи работы/реализации продуктом художественно-оформительских работ функций в соответствии со сферой.
39. Инструменты, применяемые в оформительских работах. Вспомогательные приспособления для разметки и окраски, электрические инструменты.
40. Технические приемы покрытия поверхности планшета различными составами. Подбор красочного состава и инструмента в зависимости от поверхности и характера художественно-оформительских работ. Требования к качеству подготовки поверхностей для нанесения различных красочных составов.
41. Выбор материалов и подготовка поверхностей для выполнения декоративно-оформительских работ. Процесс подготовки поверхностей для экспозиции внутри помещений, на фасадах и др. Подготовка составов для проклейки поверхностей. Приготовление клеевой (левкас), казеиновой и синтетической шпатлевки для грунтовки, подмазки и обработки объемных, рельефных и плоских поверхностей; их очистка и шлифование.
42. Понятие об эскизе. Значение эскиза для выполнения оформительских работ. Масштаб, его значение и правила применения. Увеличение деталей при помощи масштаба. Основные правила и приемы разбивки эскиза, перенос деталей на бумагу.
43. Назначение трафаретов в оформительских работах. Виды трафаретов. Изготовление рисунка текста для трафарета. Способы подготовки бумаги, прозрачной пленки для вырезки трафаретов. Техника вырезки трафаретов.
44. Краски, применяемые при выполнении рисунков и отпечатывания текста по трафарету. Техника нанесения краски на поверхность. Аэрография, использование аэрографии в оформительских работах. Трафареты для аэрографии. Техника аэрографической росписи.
45. Имитационные работы. Применение имитации под ценные породы дерева, камня. Приемы достижения иллюзии Передачи фактуры материала путем имитации. Технология выполнения имитации под металл, ткань и другие материалы.
46. Применение приёмов стилизации и адаптации в художественно-оформительских работах. Пластилинография, барельефы и горельефы, песочная иллюстрация, народные промыслы, лубок в художественно-оформительских работах.
47. Правила техники безопасности при выполнении оформительских работ, включая монтажные.
48. Противопожарная безопасность. Защита от поражения электротоком. Хранение взрывоопасных, легковоспламеняющихся, самовоспламеняющихся веществ.
49. Производственные вредности: освещение мастерской, условия хранения материалов, микроклимат на рабочем месте, пыль, ядовитые пары. Правильная организация рабочего процесса.

51. Применение индивидуальных средств защиты. Соблюдение санитарно-гигиенических норм. Подготовка ручного инструмента к работе. Инструменты, приспособления и материалы для выполнения шрифтов.
52. Ширококонечные (плакатные) перья, круглоконечные (редис), кисти (плоские) и с длинным волосом, стеклянные трубочки. Трафареты, шаблоны, применение при выполнении шрифтовых работ. Различные сорта туши, гуаши, плотной бумаги и картона, пригодные для шрифтовых работ.
53. Элементы шрифта. Классификация шрифта по группам: рубленные, брусковые, шрифты с засечками и курсивные. Штрихи, засечки, внутрибуквенный просвет, выносные элементы, наплывы, межбуквенные просветы, прописные и строчные буквы, межстрочный пробел. Последовательность написания частей букв и цифр. Положение инструмента при написании различных букв.
54. Последовательность работы над шрифтами.
55. Деление строки на ширину штрихов букв. Разбивка внутрибуквенных пробелов. Проведение линий, параллельных строкам для определения средней линии и толщины горизонтальных штрихов. Уточнение контура рисунка буквы и заливка красками. Зрительная уравнированность межбуквенных пробелов.
56. Группы рубленых шрифтов. Характерность написания рубленых шрифтов. Модульная сетка. Рисунок полиграмм. Использование рубленного шрифта в оформительской работе.
57. Группы брусковых шрифтов. Особенности построения и характер написания брусковых шрифтов. Инструменты для написания брускового шрифта. Использование брускового шрифта в оформительской работе.
58. Группы курсивных шрифтов. Основные закономерности написания курсивных шрифтов. Сочетание курсивных шрифтов с рубленными и брусковыми. Использование курсивного шрифта в оформительской работе.
59. Группа шрифтов типа антиква. Основные закономерности построения шрифта и написания шрифта типа антиква, употребление его для написания адресов, обложек, заглавий. Использование шрифтов типа антиква в оформительской работе.
60. Шрифтовая композиция, стилевое единство.
61. Расчет текста и рисование шрифта. Инструменты, используемые для работы со шрифтом на бумаге, картоне, фанере и стекле. Выполнение шрифтовых текстов карандашом, тушью, красками с применением шаблонов, трафаретов.
62. Приемы выполнения кистью оконтуренных знаков. Применение накладных и вырезных букв. Щетинно-трафаретный и другие способы нанесения текста.
63. Шрифтовые плакаты, стенды, экспозиционные плакаты, формы, виды и техника их выполнения. Шрифтовые панно и установки, стенные газеты; реклама.
64. Композиционное решение праздничного оформления улиц, площадей, территории предприятий и учреждений. Выполнение монтажных и установочных работ.
65. Основные виды рекламно-агитационных материалов, их назначение, особенности создания и применения. Эволюция стилей графического дизайна и ее влияние на коммуникацию.
66. Актуальность искусства плаката. Психология восприятия плаката. Основные выразительные средства представления программного содержания наглядно-агитационных материалов. Особенности художественного оформления в рекламе. Принципы построения изобразительно-шрифтовых композиций.
67. Требования к характеристикам рекламно-агитационных материалов. Приемы подготовки исходных изображений (фотографий, графических элементов) для использования в рекламно-агитационных материалах и использования графических элементов.
68. Способы выполнения шрифтовых работ в рекламно-агитационных материалах.
69. Классификация плаката по его тематической направленности. Плакаты А.М. Родченко, В.В. Маяковского, Д. Моора, И. М. Тоидзе и др.; плакаты современных дизайнеров.
70. Современные технологии изготовления рекламно-агитационных материалов: фотопечать, шелкография, флексопечать. Области применения и особенности ручных работ и высокотехнологичных промышленных решений.
71. Требования, предъявляемые к качеству исходных материалов и выполненным работ. Правила техники безопасности при изготовлении и размещении рекламно-агитационных материалов.
72. Графический дизайн на трехмерной объекте. Упаковка и этикетка товаров, тара для хранения. История развития упаковки.

73. Упаковка товаров – часть маркетинга. Информационное, практическое и эстетическое значение упаковки. Связь внешнего вида упаковки с содержанием продукта, его особенностями. Композиционные элементы упаковки: изображение, шрифт, цвет, торговая марка и т. д.
74. Разработка развёртки упаковки – важная часть воплощения композиции. Примерные этапы создания упаковки дизайнером: разработка концепции, разработка элементов их компоновка, тестирование упаковки.
75. Коммуникативная роль рекламы в современной жизни. Размещение рекламы в пространстве (реальном, виртуальном).
76. Сочетание текста и реального предмета в рекламе. Инсталляция. Витрина. Выбор темы витрины, поиск пластического образа, «сюжета» витринной композиции, подбор реквизита. Открытый тип витрины.
77. Концептуальная идея оформления витрины в виде эскиза идеи. Выбор эмоционально-психологического фона, настроения, рекламного послания, обращенного к целевой аудитории.
78. Фирменный стиль в системе рекламы и маркетинга. Логотип. Шрифт, знак и цвет в создании фирменного стиля. Стилистическое единство элементов. Фирменный стиль как важнейшая часть рекламной коммуникативной политики любого предприятия. Обеспечение устойчивого и узнаваемого лица фирмы. Элементы фирменного стиля (логотип, фирменный лозунг-слоган). Понятие корпоративной культуры.
79. Этика рекламного процесса. Информативность, добросовестность и реалистичность рекламы. Фирменный блок, в который входят товарный знак и логотип.
80. Фирменная (корпоративная) одежда единого фасона и фирменного цвета как сплачивающий фактор для коллектива и поддержка положительного имиджа. Удобство и практичность, современное дизайнерское решение фирменной одежды.

Код контролируемой компетенции: 3.5

Задания:

1. Составление должностных инструкций корректора (от 2-го до 6-го разряда) для издательства/типографии/ массмедиа (по выбору обучающегося).
2. Составление документа «Профессиограмма корректора издательства/типографии/массмедиа (по выбору обучающегося)».
3. Корректурa сверстанных полос в электронном виде. Вычитка сверстанного текста в формате *pdf, проверка соблюдения правил верстки. Использование технических возможностей корректуры в электронной среде: панель «Добавить комментарий», функции вставки/замены/ удаления текста, внесение графических изменений в текст. Формулирование вопросов к техническому редактору/ верстальщику.
4. Вычитка текста прозаического произведения с иллюстрациями с учетом требований нормативной литературы.
5. Правка выданного руководителем текстового материала: сокращений на русском и иностранных языках; цифр, чисел, дат, знаков; формул; перечней; выделений; рубрикации; цитат; внутритекстовых ссылок; дополнительных текстов; драматических текстов; поэтических текстов; текстов с иллюстрациями; иллюстраций и подписей к ним; таблиц и выводов, выходных сведений; колонтитулов и колонцифр; оглавления и содержания; предтекстового и затекстового аппарата издания; комментариев; примечаний.
6. Исполнение книжной иллюстрации пластилином.
7. Исполнение книжной иллюстрации с использованием мотивов народных промыслов.
8. Выполнение имитации природных и искусственных материалов. Выполнение эскизов с использованием различных средств и приемов.
9. Выполнение графемы букв алфавита с применением необходимых инструментов и принадлежностей.
10. Выполнение компоновки текста.
11. Построение букв по модульной сетке.
12. Выполнение эскиза и макета плаката.
13. Разработка развёртки и концепции дизайна упаковки.

14. Разработка эскиза рекламы на транспорте.
15. Разработка эскиза витрины/торговой инсталляции.

1.4. Оценочные материалы для проведения текущей аттестации и рубежного контроля, обучающихся по дисциплине

МДК.04.01 Выполнение работ по профессии рабочего (Корректор)

Форма рубежного контроля: зачёт с оценкой

Код контролируемой компетенции: ПК 2.5.

Вопросы рубежного контроля:

1. Должностная инструкция, личные и профессиональные качества. Корректурная проба, корректурный тест.
2. Перечень основных знаний и умений: основы редакционно-издательской работы; порядок подготовки рукописей к сдаче в производство, корректурных оттисков к печати; грамматика и стилистика русского языка; техника вычитки рукописей; правила корректуры и стандартные корректурные знаки; технические правила набора; государственные стандарты на терминологию, обозначения и единицы измерения; действующие условные сокращения, условные сокращения, применяемые в библиографии на иностранных языках; действующие нормативы на корректорскую работу; основы технологии полиграфического производства; основы экономики, организации труда и трудового законодательства; правила и нормы охраны труда.
3. Разряды корректора (от 2-го до 6-го): требования к знаниям и умениям, виды выполняемых работ (общая схема). СИБИД как система профессиональной информации.
4. Подсистемы СИБИД (общие термины и определения; документальные источники информации; информационно-библиотечная и редакционно-издательская технология; организационные аспекты деятельности органов НТИ, библиотек, издательств и издающих организаций). Перечень основных стандартов и их применение в работе корректора.
5. Положения ISO, Правила таможенного союза, регламентирующие деятельность издательств и издающих организаций.
6. ОСТы, ТУ, регламенты, регламентирующие деятельность издательств и издающих организаций.
7. Положения ОКВЭД, ОКПД, регламентирующие деятельность издательств и издающих организаций.
8. Спецификация и внутренняя документация типографии как основа работы корректора. Корректор как участник РИП. Виды корректуры на разных этапах РИП. Структура РИП. Цели и задачи корректуры на разных этапах РИП.
9. Вычитка: последовательность действий корректора. Техники и методики вычитки. Сверка последовательность действий корректора. Техники и методики сверки. Вертикальный просмотр. Подписание в печать. Чтение сигнального экземпляра. Взаимодействие корректора и редактора (по должностям).
10. ГОСТ Р 7.0.3–2006 Издания. Основные элементы. Термины и Определения как основа технической корректуры издания.
11. Вычитка оригинала. Корректурная сверстанная полоса. Специфические объекты контроля. Контроль выполнения технических правил набора и верстки. Перенос правки в рабочий экземпляр. Корректурная сверстная полоса.
12. Контроль за печатной формой до начала тиражирования. Сводка (задачи, источник сличения, специфические объекты контроля). Контроль за печатной формой во время тиражирования. Чтение чистых листов.
13. Чтение сигнального экземпляра. Составление и корректирование списка опечаток. Понятие электронного оригинала. Особенности вычитки электронного оригинала. Правила редакционно-издательского оформления (ПРИО) сокращений, цифр, дат,
14. знаков, рубрикации, выделений, абзацев, перечней, цитат, дополнительных текстов, внутритекстовых ссылок.
15. ПРИО драматических и стихотворных текстов.
16. ПРИО текстов с иллюстрациями.
17. ПРИО таблиц и выводов.
18. ПРИО формул. Специфические особенности изданий художественной литературы. Особенности корректуры и вычитки художественной литературы различных родов (эпос, лирика, драма) и жанров.

19. ОСТ 29.127–2002. Издания книжные и журнальные для детей и подростков: общее содержание.
20. ГОСТ 34860–2022 Издания книжные и журнальные для детей и подростков. Методы контроля.
21. Особенности корректуры изданий для детей различных возрастных групп. Специфические особенности изданий научной и научно-популярной литературы различных отраслей: особенности работы корректора.
22. Учебная литература: особенности работы корректора над
23. учебными пособиями по языку (азбука, учебники русского и иностранного языков).
24. Справочная литература: особенности корректуры, специфические объекты контроля. Общее понятие о периодической печати.
25. Специфика организации газетной и журнальной корректуры и причины, определяющие ее. Распределение функций между редактором/корректором/техническим редактором при издании газеты.
26. Методика корректуры при многоколонной верстке: особенности работы корректора, использования корректурных знаков и их выноски на поля. Функция рекламного текста, его содержание и структура. Языковые особенности рекламного текста. Понятие акциденции, ее виды. Особенности работы корректора над
27. акциденцией и рекламными текстами. Понятие аппарата издания. Выходные сведения как составная часть аппарата издания.
28. ПРИО выходных сведений: оформление имен автора и составителя, заглавия, над- и подзаголовочных данных, выходных данных, классификационных индексов, знака охраны авторского права, выпускных сведений. Оформление макета.
29. Состав справочно-поискового аппарата издания. Определение указателей. Элементы указателя, их ПРИО. Особенности оформления указателей: именных, предметных, географических. Методика корректуры.
30. Общие правила редакционно-издательского оформления оглавления: в форме вывода, в текстовой форме, в смешанной форме. ПРИО содержания.
31. Правила редакционно-издательского оформления колонтитулов, колонцифр.
32. Состав справочно-пояснительного аппарата. ПРИО комментариев и примечаний. Методика корректуры.
33. Понятие о библиографическом аппарате и библиографическом описании произведений печати. Назначение и состав библиографического аппарата (элементы и области описания). Библиографическое описание и библиографическая запись.
34. Условные разделительные знаки. Одноуровневое описание. Описание многотомного издания. Аналитическое описание. Библиографические списки и ссылки, их связь с основным текстом. Общие правила составления библиографического описания. Библиографическое описание электронных ресурсов.

Код контролируемой компетенции: 2.5

Задания:

1. Составление должностных инструкций корректора (от 2-го до 6-го разряда) для издательства/типографии/ массмедиа (по выбору обучающегося).
2. Составление документа «Профессиограмма корректора издательства/типографии/массмедиа (по выбору обучающегося)».
3. Корректурa сверстанных полос в электронном виде. Вычитка сверстанного текста в формате *pdf, проверка соблюдения правил верстки. Использование технических возможностей корректуры в электронной среде: панель «Добавить комментарий», функции вставки/замены/ удаления текста, внесение графических изменений в текст. Формулирование вопросов к техническому редактору/ верстальщику.
4. Вычитка текста прозаического произведения с иллюстрациями с учетом требований нормативной литературы.
5. Правка выданного руководителем текстового материала: сокращений на русском и иностранных языках; цифр, чисел, дат, знаков; формул; перечней; выделений; рубрикации; цитат; внутритекстовых ссылок; дополнительных текстов; драматических текстов; поэтических текстов; текстов с иллюстрациями; иллюстраций и подписей к ним; таблиц и выводов, выходных сведений; колонтитулов

и колонцифр; оглавления и содержания; предтекстового и затекстового аппарата издания; комментариев; примечаний.

МДК.04.02 Выполнение работ по профессии рабочего (Исполнитель художественно-оформительских работ)

Форма рубежного контроля: зачёт с оценкой

Код контролируемой компетенции: 2.6

Вопросы рубежного контроля:

1. Оформительское искусство – искусство создания окружающей среды. Интеграция искусств в оформительском деле.
2. Сферы художественно-оформительских работ. Этапы художественно-оформительских работ: аналитический этап (анализ технического задания, брифа, целевой аудитории и её запросов), подготовительные работы, эскизный этап, этап шрифтовых работ, производственный этап, этап сдачи работы/реализации продуктом художественно-оформительских работ функций в соответствии со сферой.
3. Инструменты, применяемые в оформительских работах. Вспомогательные приспособления для разметки и окраски, электрические инструменты.
4. Технические приемы покрытия поверхности планшета различными составами. Подбор красочного состава и инструмента в зависимости от поверхности и характера художественно-оформительских работ. Требования к качеству подготовки поверхностей для нанесения различных красочных составов.
5. Выбор материалов и подготовка поверхностей для выполнения декоративно-оформительских работ. Процесс подготовки поверхностей для экспозиции внутри помещений, на фасадах и др. Подготовка составов для проклейки поверхностей. Приготовление клеевой (левкас), казеиновой и синтетической шпатлевки для грунтовки, подмазки и обработки объемных, рельефных и плоских поверхностей; их очистка и шлифование.
7. Понятие об эскизе. Значение эскиза для выполнения оформительских работ. Масштаб, его значение и правила применения. Увеличение деталей при помощи масштаба. Основные правила и приемы разбивки эскиза, перенос деталей на бумагу.
8. Назначение трафаретов в оформительских работах. Виды трафаретов. Изготовление рисунка текста для трафарета. Способы подготовки бумаги, прозрачной пленки для вырезки трафаретов. Техника вырезки трафаретов. Краски, применяемые при выполнении рисунков и отпечатывания текста по трафарету. Техника нанесения краски на поверхность. Аэрография, использование аэрографии в оформительских работах. Трафареты для аэрографии. Техника аэрографической росписи.
9. Имитационные работы. Применение имитации под ценные породы дерева, камня. Приемы достижения иллюзии Передачи фактуры материала путем имитации. Технология выполнения имитации под металл, ткань и другие материалы.
10. Применение приёмов стилизации и адаптации в художественно-оформительских работах. Пластилинография, барельефы и горельефы, песочная иллюстрация, народные промыслы, лубок в художественно-оформительских работах.
11. Правила техники безопасности при выполнении оформительских работ, включая монтажные.
12. Противопожарная безопасность. Защита от поражения электротоком. Хранение взрывоопасных, легковоспламеняющихся, самовоспламеняющихся веществ. Производственные вредности: освещение мастерской, условия хранения материалов, микроклимат на рабочем месте, пыль, ядовитые пары. Правильная организация рабочего процесса. Применение индивидуальных средств защиты. Соблюдение санитарно-гигиенических норм. Подготовка ручного инструмента к работе. Инструменты, приспособления и материалы для выполнения шрифтов. Ширококонечные (плакатные) перья, круглоконечные (редис), кисти (плоские) и с длинным волосом, стеклянные трубочки. Трафареты, шаблоны, применение при выполнении шрифтовых работ. Различные сорта туши, гуаши, плотной бумаги и картона, пригодные для шрифтовых работ.
13. Элементы шрифта. Классификация шрифта по группам: рубленные, брусковые, шрифты с засечками и курсивные. Штрихи, засечки, внутрибуквенный просвет, выносные элементы, наплывы, межбуквенные просветы, прописные и строчные буквы, межстрочный пробел. Последовательность написания частей букв и цифр. Положение инструмента при написании различных букв.
14. Последовательность работы над шрифтами.

15. Деление строки на ширину штрихов букв. Разбивка внутрибуквенных пробелов. Проведение линий, параллельных строкам для определения средней линии и толщины горизонтальных штрихов. Уточнение контура рисунка буквы и заливка красками. Зрительная уравновешенность межбуквенных пробелов.
16. Группы рубленных шрифтов. Характерность написания рубленных шрифтов. Модульная сетка. Рисунок полиграмм. Использование рубленного шрифта в оформительской работе.
17. Группы брусковых шрифтов. Особенности построения и характер написания брусковых шрифтов. Инструменты для написания брускового шрифта. Использование брускового шрифта в оформительской работе.
18. Группы курсивных шрифтов. Основные закономерности написания курсивных шрифтов. Сочетание курсивных шрифтов с рубленными и брусковыми. Использование курсивного шрифта в оформительской работе.
19. Группа шрифтов типа антиква. Основные закономерности построения шрифта и написания шрифта типа антиква, употребление его для написания адресов, обложек, заглавий. Использование шрифтов типа антиква в оформительской работе.
20. Шрифтовая композиция, стилевое единство.
21. Расчет текста и рисование шрифта. Инструменты, используемые для работы со шрифтом на бумаге, картоне, фанере и стекле. Выполнение шрифтовых текстов карандашом, тушью, красками с применением шаблонов, трафаретов. Приемы выполнения кистью оконтуренных знаков. Применение накладных и вырезных букв. Щетинно-трафаретный и другие способы нанесения текста.
22. Шрифтовые плакаты, стенды, экспозиционные плакаты, формы, виды и техника их выполнения. Шрифтовые панно и установки, стенные газеты; реклама.
23. Композиционное решение праздничного оформления улиц, площадей, территории предприятий и учреждений. Выполнение монтажных и установочных работ.
24. Основные виды рекламно-агитационных материалов, их назначение, особенности создания и применения. Эволюция стилей графического дизайна и ее влияние на коммуникацию.
25. Актуальность искусства плаката. Психология восприятия плаката. Основные выразительные средства представления программного содержания наглядно-агитационных материалов. Особенности художественного оформления в рекламе. Принципы построения изобразительно-шрифтовых композиций.
26. Требования к характеристикам рекламно-агитационных материалов. Приемы подготовки исходных изображений (фотографий, графических элементов) для использования в рекламно-агитационных материалах и использования графических элементов. Способы выполнения шрифтовых работ в рекламно-агитационных материалах.
27. Классификация плаката по его тематической направленности. Плакаты А.М. Родченко, В.В. Маяковского, Д. Моора, И. М. Тоидзе и др.; плакаты современных дизайнеров.
28. Современные технологии изготовления рекламно-агитационных материалов: фотопечать, шелкография, флексопечать. Области применения и особенности ручных работ и высокотехнологичных промышленных решений.
29. Требования, предъявляемые к качеству исходных материалов и выполненным работ. Правила техники безопасности при изготовлении и размещении рекламно-агитационных материалов.
30. Графический дизайн на трехмерной объекте. Упаковка и этикетка товаров, тара для хранения. История развития упаковки. Упаковка товаров – часть маркетинга. Информационное, практическое и эстетическое значение упаковки. Связь внешнего вида упаковки с содержанием продукта, его особенностями. Композиционные элементы упаковки: изображение, шрифт, цвет, торговая марка и т. д. Разработка развёртки упаковки – важная часть воплощения композиции. Примерные этапы создания упаковки дизайнером: разработка концепции, разработка элементов их компоновка, тестирование упаковки.
31. Коммуникативная роль рекламы в современной жизни. Размещение рекламы в пространстве (реальном, виртуальном).
32. Сочетание текста и реального предмета в рекламе. Инсталляция. Витрина. Выбор темы витрины, поиск пластического образа, «сюжета» витринной композиции, подбор реквизита. Открытый тип витрины. Концептуальная идея оформления витрины в виде эскиза идеи. Выбор эмоционально-психологического фона, настроения, рекламного послания, обращенного к целевой аудитории.
33. Фирменный стиль в системе рекламы и маркетинга. Логотип. Шрифт, знак и цвет в создании фирменного стиля. Стилистическое единство элементов. Фирменный стиль как важнейшая часть рекламной коммуникативной политики любого предприятия. Обеспечение устойчивого и узнаваемого

лица фирмы. Элементы фирменного стиля (логотип, фирменный лозунг-слоган). Понятие корпоративной культуры.

34. Этика рекламного процесса. Информативность, добросовестность и реалистичность рекламы. Фирменный блок, в который входят товарный знак и логотип. Фирменная (корпоративная) одежда единого фасона и фирменного цвета как сплачивающий фактор для коллектива и поддержка положительного имиджа. Удобство и практичность, современное дизайнерское решение фирменной одежды.

Код контролируемой компетенции: 2.6

Задания:

1. Исполнение книжной иллюстрации пластилином.
 2. Исполнение книжной иллюстрации с использованием мотивов народных промыслов.
 3. Выполнение имитации природных и искусственных материалов. Выполнение эскизов с использованием различных средств и приемов.
 4. Выполнение графемы букв алфавита с применением необходимых инструментов и принадлежностей.
 5. Выполнение компоновки текста.
 6. Построение букв по модульной сетке.
 7. Выполнение эскиза и макета плаката.
 8. Разработка развёртки и концепции дизайна упаковки.
 9. Разработка эскиза рекламы на транспорте.
- Разработка эскиза витрины/торговой инсталляции.

РАЗДЕЛ 2. МЕТОДИЧЕСКИЕ МАТЕРИАЛЫ, ОПРЕДЕЛЯЮЩИЕ ПРОЦЕДУРЫ ОЦЕНИВАНИЯ РЕЗУЛЬТАТОВ ОБУЧЕНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ

2.1. Организационные основы применения балльно-рейтинговой системы оценки успеваемости обучающихся по дисциплине

Оценка качества освоения обучающимися дисциплины реализуется в формате балльно-рейтинговой системы оценки успеваемости обучающихся (БРСО).

БРСО в ходе текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации осуществляется по 100-балльной шкале.

Академический рейтинг обучающегося по дисциплине складывается из результатов:

- текущего контроля успеваемости (максимальный текущий рейтинг обучающегося 80 рейтинговых баллов;
- промежуточной аттестации (максимальный рубежный рейтинг обучающегося 20 рейтинговых баллов.

Условия оценки освоения обучающимся дисциплины в формате БРСО доводятся преподавателем до сведения обучающихся на первом учебном занятии, а также размещены в свободном доступе в электронной информационно-образовательной среде Университета.

2.2. Проведение текущего контроля успеваемости обучающихся по дисциплине в соответствии с балльно-рейтинговой системой оценки успеваемости обучающегося

В течение учебного семестра до промежуточной аттестации на основании утвержденной рабочей программы дисциплины формируется текущий рейтинг обучающегося. Текущий

рейтинг обучающегося складывается как сумма рейтинговых баллов, полученных им в течение учебного семестра по всем видам учебных занятий по дисциплине.

В процессе текущего контроля оцениваются следующие действия обучающегося, направленные на освоение компетенций в рамках изучения учебной дисциплины:

- академическая активность (посещаемость учебных занятий, самостоятельное изучение содержания учебной дисциплины в электронной информационно-образовательной среде, соблюдение сроков сдачи практических заданий и текущих контрольных мероприятий и др.);

- выполнение и сдача текущих и итогового практических заданий (эссе, рефераты, творческие задания, кейс-задания, лабораторные работы, расчетные задания и др., активное участие в групповых интерактивных занятиях, защита проектов и др.);

- прохождение рубежей текущего контроля, включая соблюдение графика их прохождения в электронной информационно-образовательной среде.

Критерии оценки опроса

«Отлично»:

- дан полный, развернутый ответ на поставленный вопрос;

- в ответе прослеживается четкая структура, логическая последовательность, отражающая сущность раскрываемых понятий, теорий, явлений;

- знание по предмету демонстрируется на фоне понимания его в системе данной науки и междисциплинарных связей;

- свободное владение терминологией;

- ответы на дополнительные вопросы четкие, краткие;

«Хорошо»:

- дан полный, развернутый ответ на поставленный вопрос, показано умение выделять существенные и несущественные признаки, причинно-следственные связи;

- ответ недостаточно логичен с единичными ошибками в частностях, исправленные студентом с помощью преподавателя;

- единичные ошибки в терминологии;

- ответы на дополнительные вопросы правильные, недостаточно полные и четкие.

«Удовлетворительно»:

- ответ не полный, с ошибками в деталях, умение раскрыть значение обобщенных знаний не показано, речевое оформление требует поправок, коррекции;

- логика и последовательность изложения имеют нарушения, студент не способен самостоятельно выделить существенные и несущественные признаки и причинно-следственные связи;

- ошибки в раскрываемых понятиях, терминах;

- студент не ориентируется в теме, допускает серьезные ошибки;

- студент не может ответить на большую часть дополнительных вопросов.

«Неудовлетворительно»:

- ответ представляет собой разрозненные знания с существенными ошибками по вопросу;

- присутствуют фрагментарность, нелогичность изложения, студент не осознает связь обсуждаемого вопроса с другими объектами дисциплины, речь неграмотная;

- незнание терминологии;

– ответы на дополнительные вопросы неправильные.

Критерии оценки практического задания:

«Отлично» – правильный ответ, дается четкое обоснование принятому решению; рассуждения четкие последовательные логические; используются ссылки на полученные при изучении дисциплины знания; правильно используются формулы, понятия, процедуры, имеющие прямое отношение к задаче для подтверждения принятого решения.

«Хорошо» – правильный ответ, дается обоснование принятому решению; но с не существенными ошибками, в рассуждениях отсутствует логическая последовательность; используются ссылки на полученные при изучении дисциплины знания, правильно используются формулы, понятия, процедуры, имеющие прямое отношение к задаче для подтверждения принятого решения.

«Удовлетворительно» – правильный ответ, допускаются грубые ошибки в обосновании принятого решения; рассуждения не последовательные сумбурные; используются ссылки на полученные при изучении дисциплины знания; используются формулы, процедуры, понятия, имеющие прямое значение для подтверждения принятого решения, однако, при обращении к ним допускаются серьезные ошибки, студент не может правильно ими воспользоваться.

«Неудовлетворительно, не зачтено» – ответ неверный, отсутствует обоснование принятому решению; студент демонстрирует полное непонимание сути вопроса.

Критерии оценки теста:

«Зачтено» - если обучающийся правильно выполнил не менее 2/3 всей работы или допустил не более одной грубой ошибки и двух недочетов, не более одной грубой и одной негрубой ошибки, не более трех негрубых ошибок, одной негрубой ошибки и трех недочетов, при наличии четырех-пяти недочетов.

«Не зачтено» - если число ошибок и недочетов превысило норму для оценки 3 или правильно выполнено менее 2/3 всей работы.

Критерии оценки выполнения кейс-задания

- умение провести разбор ситуации;
- уровень аргументации, способность отстаивать свою точку зрения;
- способность принимать управленческие решения;
- качество оформления отчета.

Критерии оценки решения ситуационной задачи (аналитического задания):

Оценка «отлично» выставляется, если задача решена грамотно, ответы на вопросы сформулированы четко. Эталонный ответ полностью соответствует решению студента, которое хорошо обосновано теоретически.

Оценка «хорошо» выставляется, если задача решена, ответы на вопросы сформулированы не достаточно четко. Решение студента в целом соответствует эталонному ответу, но не достаточно хорошо обосновано теоретически.

Оценка «удовлетворительно» выставляется, если задача решена не полностью, ответы не содержат всех необходимых обоснований решения.

Оценка «неудовлетворительно» выставляется, если задача не решена или имеет грубые теоретические ошибки в ответе на поставленные вопросы.

Критерии оценки доклада

При выполнении доклада обучающийся должен продемонстрировать умение кратко излагать прочитанный материал, а также умение обобщать и анализировать материал по теме доклада.

Максимальная оценка за доклад: 8 баллов.

Основными критериями оценки доклада являются:

- актуальность выбранной темы и излагаемого материала – 2 балла;
- содержательность – 2 балла;
- структура и оформление доклада – 1 балл;
- четкость и выразительность выступления – 1 балл;
- умение пользоваться конспектом – 1 балл;
- точность и полнота ответов на вопросы – 1 балл.

Критерии оценки презентации

1. Объем презентации 20 -50 слайдов (1 балл).
2. Правильность оформления титульного слайда (0,5 балла);
3. Актуальность отобранного материала, обоснованность формулировки цели и задач работы (0,5 балла);
4. Наглядность и логичность презентации, обоснованность использования таблиц, диаграмм, рисунков, фотографий, карт, видео – вставок, звукового сопровождения; правильный выбор шрифтов, фона, других элементов дизайна слайда (2 балла).
5. Объем и качество источников информации (не менее 2-х интернет – источников и не менее 2-х литературных источников).

Критерии оценки реферата

Обучающийся, защищающий реферат, должен рассказать о его актуальности, поставленных целях и задачах, изученной литературе, структуре основной части, сделанных в ходе работы выводах.

По окончании выступления ему может быть задано несколько вопросов по представленной проблеме.

Оценка складывается из соблюдения требований к реферату, грамотного раскрытия темы, умения четко рассказывать о представленном реферате, способности понять суть задаваемых по работе вопросов и найти точные ответы на них.

Реферат, в котором полностью освещена тема и который оформлен согласно требованиям, оценивается до 15 баллов.

Критерии оценки эссе:

«Отлично» – исключительные знания материала, абсолютное понимание сути, безукоризненное знание основных понятий и положений, логически и лексически грамотно изложенный, содержательный, аргументированный, конкретный и исчерпывающий ответ.

«Хорошо» – глубокие знания материала, правильное понимание сути, знание основных понятий и положений, содержательный, полный и конкретный ответ.

«Удовлетворительно» – твердые, но недостаточно полные знания, верное понимание сути, в целом правильный ответ.

«Неудовлетворительно» – непонимание сущности задания, грубые ошибки в ответе.

Критерии оценки лабораторного задания:

«Отлично» – правильный ответ, дается четкое обоснование принятому решению; рассуждения четкие последовательные логические; используются ссылки на полученные при изучении дисциплины знания; правильно используются формулы, понятия, процедуры, имеющие прямое отношение к задаче для подтверждения принятого решения.

«Хорошо» – правильный ответ, дается обоснование принятому решению; но с не существенными ошибками, в рассуждениях отсутствует логическая последовательность;

используются ссылки на полученные при изучении дисциплины знания, правильно используются формулы, понятия, процедуры, имеющие прямое отношение к задаче для подтверждения принятого решения.

«Удовлетворительно» – правильный ответ, допускаются грубые ошибки в обосновании принятого решения; рассуждения не последовательные сумбурные; используются ссылки на полученные при изучении дисциплины знания; используются формулы, процедуры, понятия, имеющие прямое значение для подтверждения принятого решения, однако, при обращении к ним допускаются серьезные ошибки, студент не может правильно ими воспользоваться.

«Неудовлетворительно, не зачтено» – ответ неверный, отсутствует обоснование принятому решению; студент демонстрирует полное непонимание сути вопроса.

Для планирования расчета текущего рейтинга, обучающегося используются следующие пропорции:

Вид учебного действия	Максимальная рейтинговая оценка, баллов
академическая активность	10
практические задания	40
<i>из них: текущие практические задания</i>	20
<i>итоговое практическое задание</i>	20
рубежи текущего контроля	30
ИТОГО:	80

В течение учебного семестра по дисциплине обучающимся должен быть накоплен текущий рейтинг не менее 52 рейтинговых баллов (65% от максимального значения текущего рейтинга).

Необходимыми условиями допуска, обучающегося к промежуточной аттестации по дисциплине являются положительное прохождение обучающимся не менее 65% рубежей текущего контроля с накоплением не менее 65% максимального рейтингового балла за каждый рубеж текущего контроля и положительное выполнение итогового практического задания с накоплением не менее 65% максимального рейтингового балла, установленного за итоговое практическое задание.

Невыполнение вышеуказанных условий является текущей академической задолженностью, которая должна быть ликвидирована обучающимся до контрольного мероприятия промежуточной аттестации.

Сведения о наличии у обучающихся текущей академической задолженности, сроках и порядке добора рейтинговых баллов для её ликвидации доводятся до обучающихся педагогическим работником.

В случае не ликвидации текущей академической задолженности, педагогический работник обязан во время контрольного мероприятия промежуточной аттестации поставить обучающемуся 0 рейтинговых баллов. В этом случае ликвидация текущей академической задолженности возможна в периоды проведения повторной промежуточной аттестации.

2.3. Проведение промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине в соответствии с балльно-рейтинговой системой оценки успеваемости обучающегося

Промежуточная аттестация по дисциплине проводится в соответствии с Положением о промежуточной аттестации обучающихся по основным профессиональным образовательным программам в Российском государственном социальном университете и Положением о балльно-рейтинговой системе оценки успеваемости обучающихся по основным профессиональным образовательным программам в Российском государственном социальном университете в действующей редакции.

На промежуточную аттестацию отводится 20 рейтинговых баллов.

Ответы обучающегося на контрольном мероприятии промежуточной аттестации оцениваются педагогическим работником по 20 - балльной шкале, а итоговая оценка по дисциплине выставляется по пятибалльной системе.

Критерии выставления оценки определяются Положением о балльно-рейтинговой системе оценки успеваемости обучающихся по основным профессиональным образовательным программам - программам среднего профессионального образования, программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры в Российском государственном социальном университете.

В процессе определения рубежного рейтинга обучающегося используется следующая шкала:

Рубежный рейтинг	Критерии оценки освоения обучающимся учебной дисциплины в ходе контрольных мероприятий промежуточной аттестации
19-20 рейтинговых баллов	обучающийся глубоко и прочно усвоил программный материал, исчерпывающе, последовательно, грамотно и логически стройно его излагает, тесно увязывает с задачами и будущей деятельностью, не затрудняется с ответом при видоизменении задания, свободно справляется с задачами и практическими заданиями, правильно обосновывает принятые решения, умеет самостоятельно обобщать и излагать материал, не допуская ошибок
16-18 рейтинговых баллов	обучающийся твердо знает программный материал, грамотно и по существу излагает его, не допуская существенных неточностей в ответе на вопрос, может правильно применять теоретические положения и владеет необходимыми умениями и навыками при выполнении практических заданий
13-15 рейтинговых баллов	обучающийся освоил основной материал, но не знает отдельных деталей, допускает неточности, недостаточно правильные формулировки, нарушает последовательность в изложении программного материала и испытывает затруднения в выполнении практических заданий
1-12 рейтинговых баллов	обучающийся не знает значительной части программного материала, допускает существенные ошибки, с большими затруднениями выполняет практические задания
0 рейтинговых баллов	не аттестован

Если результат контроля успеваемости в рамках проведения контрольных мероприятий промежуточной аттестации (рубежный рейтинг обучающегося) неудовлетворительный (получено менее 13 рейтинговых баллов), то промежуточная аттестация по учебной дисциплине (модулю) невозможна даже при наличии высокого текущего рейтинга, полученного по итогам текущего контроля по учебной дисциплине (модулю).

ЛИСТ РЕГИСТРАЦИИ ИЗМЕНЕНИЙ

№ п/п	Содержание изменения	Реквизиты документа	Дата введения изменения
1.	Фонд оценочных средств актуализирован	Протокол заседания ПЦК № _____ от « ____ » _____ 20__ года	__ . __ . ____
2.		Протокол заседания ПЦК № _____ от « ____ » _____ 20__ года	__ . __ . ____
4		Протокол заседания ПЦК № _____ от « ____ » _____ 20__ года	__ . __ . ____
4		Протокол заседания ПЦК № _____ от « ____ » _____ 20__ года	__ . __ . ____