МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«РОССИЙСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ СОЦИАЛЬНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

Сертификат: 00B702B62B2039803F6B5D5BD273DA9854
Владелец: Шимановская Янина Васильевна
Действителен: с 02.07.2024 до 25.09.2025

УТВЕРЖДАЮ
Декан факультета политических и социальных технологий

С.В. Пивнева
25 февраля 2025 г

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

ОРГАНИЗАЦИЯ ПРИКЛАДНОГО СОЦИАЛЬНОГО ИССЛЕДОВАНИЯ

Направление подготовки
39.03.02 «Социальная работа»

Направленность

«Социальная работа с различными группами населения»

ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ПРОГРАММА ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ – ПРОГРАММА БАКАЛАВРИАТА

Форма обучения
заочная

Москва, 2025 г.

Рабочая программа дисциплины (модуля) обсуждена и утверждена на заседании УС Факультета политических и социальных технологий
Протокол № 11 от «25» февраля 2025г.

Декан факультета политических и
социальных технологий

_____С.В. Пивнева

СОДЕРЖАНИЕ

РАЗДЕЛ 1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ) 4
1.1. Цель и задачи дисциплины (модуля) 4
1.2. Планируемые результаты обучения по дисциплине (модулю) в рамках планируемых результатов освоения основной профессиональной образовательной программы высшего образования – программы бакалавриата, соотнесенные с установленными индикаторами достижения компетенций 4
РАЗДЕЛ 2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ) 5
2.1. Объем дисциплины (модуля), включая контактную работу обучающегося с педагогическими работниками и самостоятельную работу обучающегося 5
2.2. Учебно-тематический план дисциплины (модуля) 5
2.3. Содержание дисциплины (модуля) 6
РАЗДЕЛ 3. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ) 9
3.1. Виды самостоятельной работы обучающихся по дисциплине (модулю) 9
3.2. Задания для самостоятельной работы 9
3.3. Методические указания к самостоятельной работе по дисциплине (модулю) 11
РАЗДЕЛ 4. ОЦЕНОЧНЫЕ МАТЕРИАЛЫ ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ) 13
4.1. Форма промежуточной аттестации обучающегося по дисциплине (модулю) 13
4.2. Организационные основы применения балльно-рейтинговой системы оценки успеваемости обучающихся по дисциплине (модулю) 13
4.3. Проведение текущего контроля успеваемости обучающихся по дисциплине (модулю) в соответствии с балльно-рейтинговой системой оценки успеваемости обучающегося 13
4.4. Проведение промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине (модулю) в соответствии с балльно-рейтинговой системой оценки успеваемости обучающегося 14
4.5. Оценочные материалы для проведения текущего и рубежного контроля обучающихся по дисциплине (модулю) 16
4.6. Оценочные материалы для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине (модулю) 20
РАЗДЕЛ 5. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ) 21
5.1. Перечень основной и дополнительной учебной литературы для освоения дисциплины (модуля) 21
5.2. Перечень ресурсов информационно-коммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины (модуля) 21
5.3 Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины (модуля) 22
5.4 Информационно-технологическое обеспечение образовательного процесса по дисциплины (модуля) 23
5.4.1. Средства информационных технологий 23
5.4.2. Лицензионное и свободно распространяемое программное обеспечение, в том числе отечественного производства: 23
5.4.3. Информационные справочные системы и профессиональные базы данных 23
5.5. Материально-техническое обеспечение образовательного процесса по дисциплине (модулю) 24
5.6. Образовательные технологии 24
ЛИСТ РЕГИСТРАЦИИ ИЗМЕНЕНИЙ 24

РАЗДЕЛ 1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

1.1. Цель и задачи дисциплины (модуля)

Цель дисциплины (модуля) заключается в получении обучающимися знаний и практических навыков в сфере теоретическое представление об основных методах сбора информации, используемых в социальной работе с их последующим применением в профессиональной деятельности.

Задачи дисциплины (модуля):

- дать студенту углубленное представление о существующих в общественных науках видах исследований;
- ознакомить студентов с особенностями научно-исследовательского процесса в социальной работе с различными группами населения;
- дать студенту необходимый набор знаний в области исследовательской методологии, необходимый для выделения и описания проблемы;
- научить качественно, осуществлять обзор научной литературы для предварительного изучения проблемы;
- ориентировать студента на проведение исследования в процессе практики, путем выдвижения и осознания им своих собственных гипотез и концепций, а также осознания возможности их проверки своими силами.

1.2. Планируемые результаты обучения по дисциплине (модулю) в рамках планируемых результатов освоения основной профессиональной образовательной программы высшего образования – программы *бакалавриата,* соотнесенные с установленными индикаторами достижения компетенций

Процесс освоения дисциплины (модуля) направлен на формирование у обучающихся следующих компетенций: УК-6 в соответствии с учебным планом.

В результате освоения дисциплины (модуля) обучающийся должен демонстрировать следующие результаты:

Код компетенции Формулировка компетенции	**Код и наименование индикатора достижения компетенции**	**Результаты обучения**
УК-6. Способен управлять своим временем, выстраивать и реализовывать траекторию саморазвития на основе принципов образования в течение всей жизни	УК-6.1. Объективно оценивает временные ресурсы и ограничения и эффективно использует эти ресурсы для достижения поставленных целей. УК-6.2. Выстраивает и реализует персональную траекторию непрерывного образования и саморазвития.	*Знать:* - компоненты, составляющие профессиональную компетентность студентов; - минимальные и максимальные уровни достижения результатов по разным направлениям развития; источники получения профессиональной информации, необходимой для дальнейшей профессионализации *Уметь:* -строить траекторию собственного поэтапного развития; -адекватно оценивать собственные достижения на каждом этапе формирования профессионально важных качеств студентов;

		-объективно оценивать свой уровень профессионализма и вносить необходимые изменения с целью углубления профессиональных знаний

РАЗДЕЛ 2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

2.1. Объем дисциплины (модуля), включая контактную работу обучающегося с педагогическими работниками и самостоятельную работу обучающегося

Общая трудоемкость дисциплины (модуля) составляет 4 зачетные единицы.

Заочная форма обучения

Вид учебной работы	Всего часов	Курс 3	
		Сессия 1-2	Сессия 3-4
Контактная работа обучающихся с педагогическими работниками	**16**	**16**	
Лекционные занятия	8	8	
Практические занятия	8	8	
Консультация			
Самостоятельная работа обучающихся	119	119	
Контроль промежуточной аттестации	**9**	**9**	
Форма промежуточной аттестации	Экзамен	Экзамен	
ОБЪЕМ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ) В ЧАСАХ	**144**	**144**	

2.2. Учебно-тематический план дисциплины (модуля)

Заочной формы обучения

Раздел, тема	Виды учебной работы, академических часов		
	Всего	тоятельная работ	Контактная работа обучающихся с педагогическими работниками

			Всего	Лекционные занятия	Практические занятия	Консультации
Модуль 1 (Курс 3 Сессии 1-2)						
Раздел 1 «Стратегии и разновидности исследований в социальной работе»						
Тема 1. Развитие прикладных социальных исследований	16	14	2	1	1	
Тема 2. Опросы и интервью в социальной работе	16	15	2	1	1	
Тема 3. Стратегия и организация исследования в социальной работе	16	15	2	1	1	
Тема 4. Документальное исследование. Анализ документов в социальном исследовании. Акционистские и партисипаторные исследования в социальной работе	16	15	2	1	1	
Раздел 2 «Оформление и планирование исследований в социальной работе»						
Тема 5. Метод анализа текстов	16	15	2	1	1	
Тема 6. Биографический метод и метод наблюдения	17	15	2	1	1	
Тема 7. Оформление результатов исследования	17	15	2	1	1	
Тема 8. Планирование и организация исследований в социальной работе	17	15	2	1	1	
Контроль промежуточной аттестации (час)	**9**					
Общий объем, часов	**144**	**119**	**16**	**8**	**8**	

2.3. Содержание дисциплины (модуля)

ТЕМА 1. РАЗВИТИЕ ПРИКЛАДНЫХ СОЦИАЛЬНЫХ ИССЛЕДОВАНИЙ

Перечень изучаемых элементов содержания

Прикладное социальное исследование. Социальные проблемы. Функции исследований в социальной работе. Рефлексивность в практике

ТЕМА 2. ОПРОСЫ И ИНТЕРВЬЮ В СОЦИАЛЬНОЙ РАБОТЕ

Перечень изучаемых элементов содержания

Опросы. Интервью. Анкетные опросы. Клиническое интервью. Нарративное интервью. Телефонное интервью. Формализованное интервью. Обучение интервьюеров. Установление первого контакта. Закрепление контакта и первые вопросы по плану интервью.

ТЕМА 3. СТРАТЕГИЯ И ОРГАНИЗАЦИЯ ИССЛЕДОВАНИЯ В СОЦИАЛЬНОЙ РАБОТЕ

Перечень изучаемых элементов содержания

Исследовательская стратегия. Выбор метода исследования в социальной работе. Количественная и качественная методология.

ТЕМА 4. ДОКУМЕНТАЛЬНОЕ ИССЛЕДОВАНИЕ. АНАЛИЗ ДОКУМЕНТОВ В СОЦИАЛЬНОМ ИССЛЕДОВАНИИ. АКЦИОНИСТСКИЕ И ПАРТИСИПАТОРНЫЕ ИССЛЕДОВАНИЯ В СОЦИАЛЬНОЙ РАБОТЕ

Перечень изучаемых элементов содержания

Специфика и виды документов в социальном исследовании. Приемы качественно - количественного анализа документов. Квантификация текстового материала. Метод эксперимента. Акционистские и партисипаторные исследования в социальной работе.

ТЕМА 5. МЕТОД АНАЛИЗА ТЕКСТОВ

Перечень изучаемых элементов содержания

Контент-анализ. Культурные артефакты. Анализ текстов как деконструкция. Анализ нарративного интервью. Рассказы информантов. Схема анализа историй жизни по Н. Дензину.

ТЕМА 6. БИОГРАФИЧЕСКИЙ МЕТОД И МЕТОД НАБЛЮДЕНИЯ

Перечень изучаемых элементов содержания

Местность как элемент боевой обстановки. Измерения и ориентирование на местности без карты, движение по азимутам. Местность как элемент боевой обстановки. Способы ориентирования на местности без карты. Способы измерения расстояний. Движение по азимутам

ТЕМА 7. ОФОРМЛЕНИЕ РЕЗУЛЬТАТОВ ИССЛЕДОВАНИЯ

Перечень изучаемых элементов содержания

Подготовка эссе по кейс стадии. Подготовка отчета по результатам оценочного исследования. Характеристики отчета.

ТЕМА 8. ПЛАНИРОВАНИЕ ИССЛЕДОВАНИЙ В СОЦИАЛЬНОЙ РАБОТЕ

Перечень изучаемых элементов содержания

Гипотеза. Корреляция. Параметр. Шкалирование. Операционализация.

ЗАДАНИЕ ДЛЯ ПРАКТИЧЕСКИХ ЗАНЯТИЙ ТЕМ 1-8

Контрольные работы

Контрольная работа №1

1. Выделите две крайние позиции в методологических подходах к исследованию социальных объектов. Раскройте их сущность.

2. Объясните, в чем состоит специфика общества и человека как объектов исследования. Ответ подготовьте в письменной форме.

3. Ответьте, как соотносятся между собой сознание и поведение.

Контрольная работа № 2

1. Охарактеризуйте тенденции развития научного знания. Как эти тенденции отразились на становлении социальной работы как области научного познания? Подготовьте устное сообщение.

2. Ответьте, как соотносятся между собой эмпирические и теоретические исследования? В чем состоит специфика прикладного исследования?

3. Назовите функции научного знания и раскройте их содержание.

Контрольная работа №3

1. Когда уместно применение тактики изучения случая?

2. Сделайте таблицу, отражающую особенности методологии изучения случая.

3. Расскажите, какие источники информации о человеке имеет исследователь при изучении случая?

Контрольная работа № 4

1. Назовите и охарактеризуйте важнейшие составные части эксперимента.

2. Перечислите и охарактеризуйте основные виды экспериментов. Назовите достоинства и недостатки эксперимента как метода сбора информации.

3. Предложите 2—3 варианта экспериментов, помогающих выяснить причины и способы профилактики девиантного поведения молодежи. Выберите из них один, на ваш взгляд, наиболее результативный. Обоснуйте свой выбор. Подготовьте письменный ответ.

Контрольная работа № 5

1. Составление эссе по теме «Оценочное исследование».

2. Подготовка презентации «Теоретические методы исследования».

Контрольная работа № 6

1. Составление схемы «Этапы кейс стади».

2. Подготовка презентации на тему «Использование кейс-стади в практике социальной работы

Контрольная работа № 7

Внимательно посмотрите на приведенные ниже примеры проблем, которые можно исследовать методами прикладной социальной работе:

- противоречия между обществом, коллективом, личностью, их негативные последствия, нуги преодоления этих последствий;

- конфликты между поколениями (проблема «отцов и детей»); положительное и отрицательное в этом явлении; профилактика негативных последствий;

- проблема повышения дисциплины в конкретном трудовом коллективе; пути сокращения негативных последствий низкой дисциплинированности; предупреждение дисциплинарных нарушений.

Прокомментируйте перечисленные проблемы. К какому типу вы бы отнесли каждую из них (теоретическая, прикладная, смешанного типа)? Рассмотрите этот вопрос через призму конкретного объекта исследования (страны, региона, города, семьи).

Контрольная работа № 8

Кейс 1. Продолжите данный список актуальных социальных проблем современного общества, характерных для государственных учреждений, коммерческих структур, высших учебных заведений. Приведите факты (доказательства), подтверждающие необходимость применения именно социологических методов к разрешению проблемных ситуаций, которые легли в основу предложенных вами проблем исследования.

Кейс 2 Приведите перечень традиционных советов, рекомендаций, которые анкетеру целесообразно включать в текст инструкции. Попробуйте составить макет инструкции, ориентированной на изучение проблем досуга молодежи.

РУБЕЖНЫЙ КОНТРОЛЬ К ТЕМАМ 1-8

Форма рубежного контроля – тестирование

РАЗДЕЛ 3. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ)

3.1. Виды самостоятельной работы обучающихся по дисциплине (модулю)

Раздел, тема	**Вид самостоятельной работы**
Тема 1. Развитие прикладных социальных исследований	Вопросы для самостоятельного изучения, подготовка рефератов, презентаций
Тема 2. Опросы и интервью в социальной работе	Вопросы для самостоятельного изучения, подготовка рефератов, презентаций
Тема 3. Стратегия и организация исследования в социальной работе	Вопросы для самостоятельного изучения, подготовка рефератов, презентаций
Тема 4. Документальное исследование. Анализ документов в социальном исследовании. Акционистские и партисипаторные исследования в социальной работе	Вопросы для самостоятельного изучения, подготовка рефератов, презентаций
Тема 5. Метод анализа текстов	Вопросы для самостоятельного изучения, подготовка рефератов, презентаций
Тема 6. Биографический метод и метод наблюдения	Вопросы для самостоятельного изучения, подготовка рефератов, презентаций
Тема 7. Оформление результатов исследования	Вопросы для самостоятельного изучения, подготовка рефератов, презентаций
Тема 8. Планирование и организация исследований в социальной работе	Вопросы для самостоятельного изучения, подготовка рефератов, презентаций

3.2. Задания для самостоятельной работы

Задания для самостоятельной работы к Темам с 1-8

Перечень вопросов для самостоятельной работы

1. Какова роль социологических исследований в познании общества?
2. По каким показателям проводится классификация социологических исследований? Основные виды исследований.
3. Назовите известные Вам этапы проведения социологического исследования?
4. Чем отличаются подходы к методологии социологических исследований у «эмпириков» и «теоретиков»? Что понимается под методикой социологических исследований?
5. Какие исследовательские методы использует социология? Дайте их характеристику. Зачем социологам нужно столь большое количество разных методов?
6. Какое значение в социологии имеют количественные показатели?
7. Что такое анкета и каковы принципы ее исследования?
8. Какая документация нужна при проведении социологического исследования? Как подводятся его итоги?

Перечень тем рефератов

Темы рефератов по дисциплине «Организация прикладного социального исследования»

1.Сущность понятия "наука". Естественные, общественные, гуманитарные науки.

2. Сущность понятий "метод", "методика", "методология", "процедура".

3. Классификация видов исследования в зависимости от цели и поставленных задач.

4. Сущность, цели и задачи пилотажного исследования.
5. Монографическое и сравнительное исследование .
6. Точечное и повторное исследование. Разновидности повторного исследования.
7. Конкретное социологическое исследование, его отличия от других видов исследования?
8. Элементы и этапы социологического исследования
9. Виды опроса, достоинства и недостатки.
10. Виды анкетирования .
11. Специфика применения анкетирования в социальной работе.
12. Программа социологического исследования, ее основные части и функции.
13. Проблемная ситуация социологического исследования, процесс перевода проблемной ситуации в формулировку проблемы.
14. Классификация социальных проблем.
15. Примерная последовательность и структура описания проблемной ситуации.
16. Определение объекта и предмета исследовании. Необходимые характеристики при описании объекта.
17. Классификация гипотез. Общепризнанные требования к гипотезам.
18. Сущность понятий "генеральная совокупность", "выборочная совокупность", "репрезентативная выборка"?
19. Типы и виды выборок .
20. Шкалы применяемые в социальных исследованиях.
21. Общий и рабочий план исследования, их назначение и содержание.
22. Отличие простой группировки собранной информации от перекрестной.
23. Виды графического изображения статистических данных используемых в ходе интерпретации социологической информации.
24. Особенности количественного и качественного анализа данных полученных в ходе исследования.
25. Подготовка документов к обработке на компьютере.
26. Подведение результатов исследования и их апробации.
27. Внедрение результатов исследования.
28.Характерные черты качественной и количественной стратегии исследований
29.Зарождение качественной социологии. «Внутренние» и «внешние» предпосылки формирование качественной парадигмы
30.Теоретические истоки качественной парадигмы
31.Фокус исследовательского интереса в качественном исследовании
32.Специфика исследовательской ориентации в качественной парадигме
33.Кейс-стади как тип качественного исследования
34.Обоснованная теория как тип качественного исследования

Перечень тем презентации

1. Роль исследований в социальной работе.
2 Устный опрос как метод исследования.
3 Особенности исследований в социальной работе.
4 Письменный опрос как метод исследования.
5 Типы исследований в социальной работе.
6 Наблюдение как метод исследования.
7 Академическое исследование в социальной работе.
8 Прикладное исследование в социальной работе.
9 «Фокус-группы».
10 Эксперимент в исследовании социальной работы.
11 Программа исследования.
12 Методологическая база исследования.
13 Гипотеза исследования.
14 Проблема исследования.
15 Выбор методов исследования.
16 Цели и задачи исследования.

17 Объект и предмет исследования.
18 Этапы исследования.
19 Интервью как метод исследования.
20 Статистическая выборка в исследовании

3.3. Методические указания к самостоятельной работе по дисциплине (модулю)

Освоение слушателями программы предполагает изучение материалов дисциплин (модулей) в ходе самостоятельной работы.

Для успешного освоения дисциплины (модуля) и достижения поставленных целей необходимо внимательно ознакомиться с рабочей программой дисциплины (модуля), доступной в электронной информационно-образовательной среде РГСУ.

Следует обратить внимание на списки основной и дополнительной литературы, на предлагаемые преподавателем ресурсы информационно-телекоммуникационной сети Интернет. Эта информация необходима для самостоятельной работы обучающегося.

Для более углубленного изучения темы рекомендуется выполнять задания для самостоятельной работы параллельно с изучением данной темы. При выполнении заданий по возможности используйте наглядное представление материала.

Самостоятельная работа включает разнообразный комплекс видов и форм работы обучающихся.

Написание реферата (доклада).

Требования к структуре реферата (доклада):

Работа должна содержать систематизацию и краткое изложение материала из не менее 5-и литературных источников (монографий, научных статей и докладов) по выбранной теме.

Основные требования к оформлению:

Структура доклада (реферата): 1) титульный лист; 2) содержание (в нем последовательно указываются названия пунктов доклада (реферата), указываются страницы, с которых начинается каждый пункт); 3) введение (формулируется суть исследуемой проблемы, обосновывается выбор темы, определяются ее значимость и актуальность, указываются цель и задачи доклада (реферата), дается характеристика используемой литературы); 4) основная часть (каждый раздел ее доказательно раскрывает исследуемый вопрос); 5) выводы и заключение (подводятся итоги или делается обобщенный вывод по теме доклада (реферата)); 6) литература.

Доклад (реферат) оформляется на одной стороне листа белой бумаги формата А4 (210х297 мм). Интервал межстрочный – полуторный. Цвет шрифта – черный. Гарнитура шрифта основного текста - «Times New Roman» или аналогичная. Кегль (размер) от 12 до 14 пунктов. Размеры полей страницы (не менее): правое 10 мм, верхнее – 15 мм, нижнее – 20 мм, левое - 25 мм. Формат абзаца: полное выравнивание («по ширине»). Отступ красной строки одинаковый по всему тексту – 15 мм. Страницы должны быть пронумерованы с учётом титульного листа (на титульном листе номер страницы не ставится). В работах используются цитаты, статистические материалы. Эти данные оформляются в виде сносок (ссылок и примечаний). Внутритекстовые, подстрочные и затекстовые библиографические ссылки должны оформляться в соответствии с ГОСТ Р 7.0.5-2008 «Библиографическая ссылка». Общие требования и правила составления».

Реферат (доклад) сдается в бумажном и электронном виде (10 - 20 печатных страниц).

При проверке реферата (доклада) на антиплагиат - www.antiplagiat.ru - (более 50% заимствований) работа не принимается.

Выполнение тестовых заданий.

Тестовые задания содержат вопросы и 3-4 варианта ответа по базовым положениям изучаемой темы, составлены с расчетом на знания, полученные слушателями в процессе изучения темы.

Тестовые задания выполняются в письменной или электронной форме и сдаются преподавателю, ведущему дисциплину (модуль).

Кейс-задание.

Это учебная конкретная ситуация, специально разрабатываемая на основе фактического материала с целью последующего разбора на групповых учебных занятиях. В ходе разбора ситуаций обучающиеся учатся действовать в команде, проводить анализ и принимать управленческие решения.

Критериями оценки выполнения кейс-задания являются:

- навыки групповой работы (оценка альтернатив с учетом слушания и понимания других людей) – до 20% от общей оценки;
- умение провести анализ и синтез информации и аргументов – до 30% от общей оценки;
- способность принимать управленческие решения – до 30% от общей оценки;
- объем и качество оформления – до 20% от общей оценки.

Написание эссе.

Эссе – вид самостоятельной исследовательской работы обучающихся, с целью углубления и закрепления теоретических знаний и освоения практических навыков. Цель эссе состоит в развитии самостоятельного творческого мышления и письменного изложения собственных мыслей. При написании эссе слушатель должен представить развернутый письменный ответ на теоретический или практический актуальный вопрос, объявленный преподавателем в аудитории непосредственно перед ее написанием. В процессе написания эссе разрешается пользоваться нормативно-правовыми актами, конспектом лекций (в печатном виде). Использование интернет-ресурсов не допускается. Темы эссе преподаватель предлагает из числа тех, которые слушатели уже рассматривали на лекциях или практических занятиях, исходя из содержания заданий в составе оценочных средств. По решению преподавателя, в качестве темы эссе может быть выбрана одна или несколько тем, которые могут быть распределены между слушателями по желанию.

Эссе проводится письменно, по объему не более 3-х печатных листов.

Требования к оформлению эссе:

Эссе выполняется на компьютере (гарнитура Times New Roman, шрифт 14) через 1,5 интервала с полями: верхнее, нижнее – 2; правое – 3; левое – 1,5. Отступ первой строки абзаца – 1,25. Сноски – постраничные. Таблицы и рисунки встраиваются в текст работы. При этом обязательный заголовок таблицы надо размещать над табличным полем, а рисунки сопровождать подрисуночными подписями. При включении в эссе нескольких таблиц и/или рисунков их нумерация обязательна. Обязательна и нумерация страниц. Их целесообразно проставлять внизу страницы – по середине или в правом углу. Номер страницы не ставится на титульном листе, но в общее число страниц он включается. Объем эссе, без учета приложений, не должен превышать 5 страниц. Значительное превышение установленного объема является недостатком работы и указывает на то, что слушатель не сумел отобрать и переработать необходимый материал.

Работа должна содержать собственные умозаключения по сути поставленной проблемы, включать самостоятельно проведенный анализ по сути этой проблемы, выводы, обобщающие авторскую позицию по поставленной проблеме.

РАЗДЕЛ 4. ОЦЕНОЧНЫЕ МАТЕРИАЛЫ ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ)

4.1. Форма промежуточной аттестации обучающегося по дисциплине (модулю)

Контрольным мероприятием промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине (модулю) является **экзамен,** который проводится в **письменной** форме (компьютерного тестирования).

4.2. Организационные основы применения балльно-рейтинговой системы оценки успеваемости обучающихся по дисциплине (модулю)

Оценка качества освоения обучающимися дисциплины (модуля) реализуется в формате балльно-рейтинговой системы оценки успеваемости обучающихся (БРСО).

БРСО в ходе текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации осуществляется по 100-балльной шкале.

Академический рейтинг обучающегося по дисциплине (модулю) складывается из результатов:

– текущего контроля успеваемости (максимальный текущий рейтинг обучающегося 80 рейтинговых баллов;

– промежуточной аттестации (максимальный рубежный рейтинг обучающегося 20 рейтинговых баллов.

Условия оценки освоения обучающимся дисциплины (модуля) в формате БРСО доводятся преподавателем до сведения обучающихся на первом учебном занятии, а также размещены в свободном доступе в электронной информационно-образовательной среде Университета.

4.3. Проведение текущего контроля успеваемости обучающихся по дисциплине (модулю) в соответствии с балльно-рейтинговой системой оценки успеваемости обучающегося

В течение учебного семестра до промежуточной аттестации на основании утвержденной рабочей программы дисциплины (модуля) формируется текущий рейтинг обучающегося. Текущий рейтинг обучающегося складывается как сумма рейтинговых баллов, полученных им в течение учебного семестра по всем видам учебных занятий по дисциплине (модулю).

В процессе текущего контроля оцениваются следующие действия обучающегося, направленные на освоение компетенций в рамках изучения дисциплины (модуля):

– академическая активность (посещаемость учебных занятий, самостоятельное изучение содержания дисциплины (модуля) в электронной информационно-образовательной среде, соблюдение сроков сдачи практических заданий и текущих контрольных мероприятий и др.);

– выполнение и сдача текущих и итогового практических заданий (эссе, рефераты, творческие задания, кейс-задания);

– прохождение рубежей текущего контроля, включая соблюдение графика их прохождения в электронной информационно-образовательной среде.

Для планирования расчета текущего рейтинга обучающегося используются следующие пропорции:

Вид учебного действия	Максимальная рейтинговая оценка, баллов
академическая активность	*10*
практические задания	*40*
из них: текущие практические задания	*20*
итоговое практическое задание	*20*
рубежи текущего контроля	*30*
ИТОГО:	***80***

В течение учебного семестра по дисциплине (модулю) обучающимся должен быть накоплен текущий рейтинг не менее 52 рейтинговых баллов (65% от максимального значения текущего рейтинга.

Необходимыми условиями допуска обучающегося к промежуточной аттестации по дисциплине являются положительное прохождение обучающимся не менее 65% рубежей текущего контроля с накоплением не менее 65% максимального рейтингового балла за каждый рубеж текущего контроля и положительное выполнение итогового практического задания с накоплением не менее 65% максимального рейтингового балла, установленного за итоговое практическое задание.

Невыполнение вышеуказанных условий является текущей академической задолженностью, которая должна быть ликвидирована обучающимся до контрольного мероприятия промежуточной аттестации.

Сведения о наличии у обучающихся текущей академической задолженности, сроках и порядке добора рейтинговых баллов для её ликвидации доводятся до обучающихся педагогическим работником.

В случае неликвидации текущей академической задолженности, педагогический работник обязан во время контрольного мероприятия промежуточной аттестации поставить обучающемуся 0 рейтинговых баллов. В этом случае ликвидация текущей академической задолженности возможна в периоды проведения повторной промежуточной аттестации.

4.4. Проведение промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине (модулю) в соответствии с балльно-рейтинговой системой оценки успеваемости обучающегося

Промежуточная аттестация по дисциплине (модулю) проводится в соответствии с Положением о промежуточной аттестации обучающихся по основным профессиональным образовательным программам в Российском государственном социальном университете и Положением о балльно-рейтинговой системе оценки успеваемости обучающихся по основным профессиональным образовательным программам в Российском государственном социальном университете в действующей редакции.

На промежуточную аттестацию отводится 20 рейтинговых баллов.

Ответы обучающегося на контрольном мероприятии промежуточной аттестации оцениваются педагогическим работником по 20-балльной шкале, а итоговая оценка по дисциплине (модулю) выставляется по пятибалльной системе для экзамена.

В процессе определения рубежного рейтинга обучающегося используется следующая шкала:

Рубежный рейтинг	**Критерии оценки освоения обучающимся дисциплины (модуля) в ходе контрольных мероприятий промежуточной аттестации**
19-20 рейтинговых баллов	обучающийся глубоко и прочно усвоил программный материал, исчерпывающе, последовательно, грамотно и логически стройно его излагает, тесно увязывает с задачами и будущей деятельностью, не затрудняется с ответом при видоизменении задания, свободно справляется с задачами и практическими заданиями, правильно обосновывает принятые решения, умеет самостоятельно обобщать и излагать материал, не допуская ошибок
16-18 рейтинговых баллов	обучающийся твердо знает программный материал, грамотно и по существу излагает его, не допуская существенных неточностей в ответе на вопрос, может правильно применять теоретические положения и владеет необходимыми умениями и навыками при выполнении практических заданий
13-15 рейтинговых баллов	обучающийся освоил основной материал, но не знает отдельных деталей, допускает неточности, недостаточно правильные формулировки, нарушает последовательность в изложении программного материала и испытывает затруднения в выполнении практических заданий

1-12 рейтинговых баллов	обучающийся не знает значительной части программного материала, допускает существенные ошибки, с большими затруднениями выполняет практические задания
0 рейтинговых баллов	не аттестован

4.5. Оценочные материалы для проведения текущего и рубежного контроля обучающихся по дисциплине (модулю)

Перечень вопросов текущего и рубежного контроля

Форма рубежного контроля – тестирование
Вопросы/задания рубежного контроля

1. Каким законом определяется порядок деятельности организаций системы профилактики безнадзорности?

1. ФЗ «Об основах системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних»
2. ФЗ «Об основах социального обслуживания населения в РФ»
3. ФЗ о страховых пенсиях
4. Конституция РФ

2. В каком году изменились условия возникновения права на пенсию у государственных гражданских и муниципальных служащих?

1. 2020
2. 2022
3. 2017
4. 2018

3. Верно ли суждение: С 1 января 2018 г. у граждан России появилось право на получение ежемесячной выплаты в связи с рождением (усыновлением) первого ребенка

1. верно
2. не верно

4. Какое число пропущено: В течение ____ года данные учреждения предоставили социальные услуги более 18,7 млн. человек в различных условиях.

1. 2017
2. 2018
3. 2022
4. 2015

5. Каким государством является Российская Федерация?

1. общественное
2. социальное
3. ограниченное

6. Верно ли суждение: В сеть детских учреждений для осиротевших и беспризорных детей входило 1724 учреждения, где на государственном обеспечении находилось 124 тыс. детей

1. верно
2. не верно

7. Какие основные формы социальной помощи можно выделить?

1. выделение «косячка», т. е. выделение старикам земель, лёгких в обработке
2. «кормление по договорам», т. е. дряхлых, немощных стариков и детей брала на поруки и кормила родовая община
3. старика поочерёдно кормили и содержали семьи данного рода
4. все ответы верны

8. Кто является объектами помощи?
1. старики
2. сироты
3. вдовы
4. все ответы верны

9. В каком веке появились приказы Патриарший, Казённый, Аптекарский, Большого Дворца и Полоняничный?
1. 18 век
2. 17 век
3. 19 век
4. 20 век

10. Кем была принята земская реформа?
1. Александр 2
2. Петр 1
3. Владимир 1
4. Николай 2

11. Как называется предоставление социальных услуг в условиях круглосуточного пребывания?
1. на дому
2. стационарное
3. полустационарное
4. интернатное

12. Какое слово пропущено: ____ социальной политики в системе социального обслуживания является защита населения от социально-рисковых ситуаций (потеря способности к самообслуживанию.
1. предметом
2. задачей
3. целью
4. объектом

13. Верно ли утверждение: Индивидуальная программа является документом, в котором указаны форма социального обслуживания, виды, объем, периодичность, условия, сроки предоставления социальных услуг, перечень рекомендуемых поставщиков социальных услуг, а также мероприятия по социальному сопровождению.
1. верно
2. не верно

14. Что включает в себя стандарт социальной услуги?
1. описание социальной услуги, в том числе ее объем
2. сроки предоставления социальной услуги
3. подушевой норматив финансирования социальной услуги
4. все ответы верны

15. Какая политика в системе социального обслуживания основывается на соблюдении прав человека и уважении достоинства личности, носит гуманный характер и не допускает унижения чести и достоинства человека?
1. психологическая
2. педагогическая

3. социальная

16. Как называется деятельность по распознаванию и анализу социальных патологий и проблем?

1. социальная диагностика
2. социальная коррекция
3. социальная работа
4. социальная профилактика

17. Верно ли суждение: Постановка социального диагноза - это процесс творческий, но имеющий определенный алгоритм действий.

1. верно
2. не верно

18. Какие типы «историй жизни» можно выделить?

1. полные
2. тематические
3. отредактированные
4. все ответы верны

19. Что можно отнести к источникам биографических сведений?

1. автобиографии
2. дневники
3. частные записи
4. все ответы верны

20. Как называется комплекс решений, процедур, мероприятий и действий, направленных на решение социальных проблем различного уровня организации?

1. социальная диагностика
2. социальная коррекция
3. социальная работа
4. социальная терапия

21. Как называется раздел этики, в котором рассматриваются проблемы долга и должного поведения, о поступках и образе действий?

1. деонтология
2. психология
3. социальная работа

22. Как называется наука о профессиональной морали как совокупности идеалов, ценностей, идей, этических принципов и норм поведения, отражающих сущность профессии и способствующих развитию нравственного самосознания индивида и профессиональной группы?

1. деонтология
2. профессиональная этика
3. социальная работа

23. Что требует этика деловых отношений в сфере социальной работы?

1. не допускать по отношению к подчиненным, руководству, коллегам, клиентам неблаговидных поступков
2. проявлять объективность при распределении среди сотрудников ресурсов (денежных, сырьевых, материальных), необходимых для их служебной деятельности

3. исправлять этические нарушения, независимо от того, когда и кем они были допущены

4. все ответы верны

24. Верно ли суждение: Результатом этических отношений в социальной работе является достижение общественного и личного блага путем трансформирования системы “человек – среда”.

1. верно
2. не верно

25. Какой термин используется довольно широко и в профессиональной этике для обозначения теории о долге и должном поведении специалиста в процессе выполнения им профессиональных обязанностей?

1. деонтология
2. профессиональная этика
3. социальная работа

26. Как называется превращение требований нравственности, общих для многих людей, в личную задачу человека, сформулированную применительно к его положению и ситуации, в которой он находится в данный момент?

1. обязанность
2. ответственность
3. мораль
4. долг

27. Как называется одна из важнейших социальных и психологических характеристик личности?

1. обязанность
2. ответственность
3. мораль
4. ответственность

28. Верно ли суждение: Ответственность специалиста в отсутствие долга беспредметна.

1. верно
2. не верно

29. Что является качествами, отрицательно сказывающимися как на перспективах личностного и профессионального роста, так и, в конечном счете, на качестве профессиональной деятельности?

1. чрезмерное самомнение
2. завышенная самооценка специалиста
3. гипертрофированное чувство собственного достоинства
4. все ответы верны

30. Верно ли суждение: Содержание долга и ответственности социального работника широко и многообразно, и это обусловлено спецификой и социальной значимостью его профессии

1. верно
2. не верно

4.6. Оценочные материалы для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине (модулю)

Вопросы/задания для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине (модулю)

Коды контролируемой компетенций	Вопросы /задания
УК-6	1.Сущность понятия "наука". Естественные, общественные, гуманитарные науки. 2. Сущность понятий "метод", "методика", "методология", "процедура". 3. Классификация видов исследования в зависимости от цели и поставленных задач. 4. Сущность, цели и задачи пилотажного исследования. 5. Монографическое и сравнительное исследование . 6. Точечное и повторное исследование. Разновидности повторного исследования. 7. Конкретное социологическое исследование, его отличия от других видов исследования? 8. Элементы и этапы социологического исследования 9. Виды опроса, достоинства и недостатки. 10. Виды анкетирования . 11. Специфика применения анкетирования в социальной работе. 12. Программа социологического исследования, ее основные части и функции. 13. Проблемная ситуация социологического исследования, процесс перевода проблемной ситуации в формулировку проблемы. 14. Классификация социальных проблем. 15. Примерная последовательность и структура описания проблемной ситуации. 16. Определение объекта и предмета исследовании. Необходимые характеристики при описании объекта. 17. Классификация гипотез. Общепризнанные требования к гипотезам. 18. Сущность понятий "генеральная совокупность", "выборочная совокупность", "репрезентативная выборка"? 19. Типы и виды выборок . 20. Шкалы применяемые в социальных исследованиях. 21. Общий и рабочий план исследования, их назначение и содержание. 22. Отличие простой группировки собранной информации от перекрестной. 23. Виды графического изображения статистических данных используемых в ходе интерпретации социологической информации. 24. Особенности количественного и качественного анализа данных полученных в ходе исследования. 25. Подготовка документов к обработке на компьютере. 26. Подведение результатов исследования и их апробации. 27. Внедрение результатов исследования. 28.Характерные черты качественной и количественной стратегии

	исследований 29.Зарождение качественной социологии. «Внутренние» и «внешние» предпосылки формирование качественной парадигмы 30.Теоретические истоки качественной парадигмы 31.Фокус исследовательского интереса в качественном исследовании 32.Специфика исследовательской ориентации в качественной парадигме 33.Кейс-стади как тип качественного исследования 34.Обоснованная теория как тип качественного исследования

РАЗДЕЛ 5. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

5.1. Перечень основной и дополнительной учебной литературы для освоения дисциплины (модуля)

5.1.1. Основная литература

1. Экономика и социология труда: теория и практика : учебник и практикум для вузов / под редакцией В. М. Масловой, М. В. Полевой. — 3-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2025. — 473 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-19523-1. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/559981 (дата обращения: 11.04.2025).

5.1.2. Дополнительная литература

1. Байбородова, Л. В. Методология и методы научного исследования : учебник для вузов / Л. В. Байбородова, А. П. Чернявская. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2025. — 221 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-06257-1. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/562034 (дата обращения: 11.04.2025)..

.

5.2. Перечень ресурсов информационно-коммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины (модуля)

№ №	Название электронного ресурса	Описание электронного ресурса	Используемый для работы адрес
1.	ЭБС «Университетская библиотека онлайн»	Электронная библиотека, обеспечивающая доступ высших и средних учебных заведений, публичных библиотек и корпоративных пользователей к наиболее востребованным материалам по всем отраслям знаний от ведущих российских издательств	http://biblioclub.ru/
2.	Образовательная платформа Юрайт	Электронно-библиотечная система для ВУЗов, ССУЗов, обеспечивающая доступ к учебникам, учебной и методической литературе по	https://urait.ru/

		различным дисциплинам.	
3.	ЭБС издательства "ЛАНЬ"	Ресурс, включающий в себя издания издательства "Лань" и других ведущих издательств учебной литературы и электронные версии периодических изданий по естественным, техническим и гуманитарным наукам.	https://e.lanbook.com/

5.3 Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины (модуля)

Освоение обучающимся дисциплины (модуля) предполагает изучение материалов дисциплины (модуля) на аудиторных занятиях и в ходе самостоятельной работы. Аудиторные занятия проходят в форме лекционных занятий, практических занятий.

При подготовке к аудиторным занятиям необходимо помнить особенности каждой формы его проведения.

Подготовка к лекционным занятиям заключается в следующем.

С целью обеспечения успешного обучения обучающийся должен готовиться к лекционному занятию, поскольку оно является важнейшей формой организации учебного процесса, поскольку:

- знакомит с новым учебным материалом;
- разъясняет учебные элементы, трудные для понимания;
- систематизирует учебный материал;
- ориентирует в учебном процессе.

С этой целью:

- внимательно прочитайте конспект предыдущего лекционного занятия;
- ознакомьтесь с материалом учебников и учебных пособий по теме предыдущего лекционного занятия;
- внесите дополнения к полученным ранее знаниям по теме предыдущего лекционного занятия на полях лекционной тетради;
- запишите вопросы, которые вы зададите лектору на предстоящем лекционном занятии по материалу предыдущего лекционного занятия;
- постарайтесь уяснить место изучаемой темы в своей подготовке;
- узнайте тему предстоящей лекции (по тематическому плану, по информации лектора) и запишите информацию, которой вы владеете по данному вопросу.

Подготовка к практическому занятию

При подготовке и работе во время проведения практических занятий следует обратить внимание на следующие моменты: на процесс предварительной подготовки, на работу во время занятия, обработку полученных результатов, исправление полученных замечаний.

Предварительная подготовка к практическому занятию заключается в изучении теоретического материала в отведенное для самостоятельной работы время, ознакомление с инструктивными материалами с целью осознания задач практического занятия занятия, техники безопасности при проведении занятия.

Работа во время проведения практического занятия включает:

− консультирование студентов преподавателями и вспомогательным персоналом с целью предоставления исчерпывающей информации, необходимой для самостоятельного выполнения предложенных преподавателем задач, ознакомление с правилами техники безопасности при выполнении задания;

− самостоятельное выполнение заданий согласно обозначенной учебной программой тематики.

Обработка, обобщение полученных результатов практического занятия проводится обучающимися самостоятельно или под руководством преподавателя (в зависимости от степени сложности поставленных задач). В результате оформляется индивидуальный отчет. Подготовленный к сдаче на контроль и оценку отчет сдается преподавателю. Форма отчетности может быть письменная, устная или две одновременно. Главным результатом в данном случае служит получение положительной оценки по каждому практическому занятию. Это является необходимым условием при проведении рубежного контроля и допуска к зачету. При получении неудовлетворительных результатов обучающийся имеет право в дополнительное время пересдать преподавателю работу до проведения промежуточной аттестации.

5.4 Информационно-технологическое обеспечение образовательного процесса по дисциплины (модуля)

5.4.1. Средства информационных технологий

1. Персональные компьютеры;
2. Средства доступа в Интернет;
3. Проектор.

5.4.2. Лицензионное и свободно распространяемое программное обеспечение, в том числе отечественного производства:

1. Операционная система: Astra Linux SE
2. Пакет офисных программ: LibreOffice
3. Справочная система Консультант+
4. Okular или Acrobat Reader DC
5. Ark или 7-zip
6. User Gate
7. TrueConf (client)

5.4.3. Информационные справочные системы и профессиональные базы данных

№ №	Название электронного ресурса	Описание электронного ресурса	Используемый для работы адрес
1.	Справочная правовая система "КонсультантПлюс"	База правовой информации, аналитические материалы, удобный и быстрый поиск, новости и обзоры последних изменений, современные программные технологии	https://www.consultant.ru/

2.	Научная электронная библиотека eLIBRARY.ru	Крупнейший российский информационно-аналитический портал в области науки, технологии, медицины и образования, содержащий рефераты и полные тексты более 34 млн научных публикаций и патентов	http://elibrary.ru/
3.	УБД "ИВИС"	Полнотекстовая база данных периодических изданий	https://eivis.ru/

5.5. Материально-техническое обеспечение образовательного процесса по дисциплине (модулю)

Для изучения дисциплины (модуля) используются:

Учебная аудитория для лекционных занятий оснащена специализированной мебелью (стол для преподавателя, парты, стулья, доска для написания мелом), техническими средствами обучения (проектор, экран, звуковое оборудование, компьютер, имеющий доступ в Интернет), а также, при необходимости, демонстрационными печатными пособиями.

Учебная аудитория для практических занятий оснащена специализированной мебелью (стол для преподавателя, парты, стулья, доска для написания мелом); техническими средствами обучения (проектор, экран, звуковое оборудование, компьютер, имеющий доступ в Интернет), а также, при необходимости, демонстрационными печатными пособиями.

Помещения для самостоятельной работы обучающихся оснащены специализированной мебелью (парты, стулья) техническими средствами обучения (персональные компьютеры с доступом в сеть Интернет и обеспечением доступа в электронно-информационную среду университета, программным обеспечением)

5.6. Образовательные технологии

При реализации дисциплины (модуля) применяются различные образовательные технологии, в том числе технологии электронного обучения.

Освоение дисциплины (модуля) предусматривает использование в учебном процессе активных и интерактивных форм проведения учебных занятий в сочетании с внеаудиторной работой с целью формирования и развития профессиональных навыков обучающихся.

Учебные часы дисциплины (модуля) предусматривают классическую контактную работу преподавателя с обучающимся в аудитории и контактную работу посредством электронной информационно-образовательной среды в синхронном и асинхронном режиме (вне аудитории) посредством применения возможностей информационно-коммуникационных технологий.

ЛИСТ РЕГИСТРАЦИИ ИЗМЕНЕНИЙ

№ п/п	Содержание изменения	Реквизиты документа об утверждении изменения	Дата введения изменения
1.	Рабочая программа дисциплины (модуля) актуализирована	Протокол заседания кафедры	—.—.——

		№ ____ от «____» _____ 20____ года	
2.		Протокол заседания кафедры № ____ от «____» _____ 20____ года	__.__.____
3.		Протокол заседания кафедры № ____ от «____» _____ 20____ года	__.__.____
4.		Протокол заседания кафедры № ____ от «____» _____ 20____ года	__.__.____

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«РОССИЙСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ СОЦИАЛЬНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»

УТВЕРЖДАЮ
Декан факультета политических и социальных технологий

_______/С.В. Пивнева

25 февраля 2025 г

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

ПРОГНОЗИРОВАНИЕ И МОДЕЛИРОВАНИЕ В СОЦИАЛЬНОЙ РАБОТЕ

Направление подготовки
39.03.02 «Социальная работа»

Направленность

«Социальная работа с различными группами населения»

ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ПРОГРАММА ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ – ПРОГРАММА БАКАЛАВРИАТА

Форма обучения
заочная

Москва, 2025 г.

Рабочая программа дисциплины (модуля) обсуждена и утверждена на заседании УС Факультета политических и социальных технологий

Протокол № 11 от «25» февраля 2025г.

Декан факультета политических и
социальных технологий

С.В. Пивнева

СОДЕРЖАНИЕ

РАЗДЕЛ 1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ) 4
1.1. Цель и задачи дисциплины (модуля) 4
1.2. Планируемые результаты обучения по дисциплине (модулю) в рамках планируемых результатов освоения основной профессиональной образовательной программы высшего образования – программы бакалавриата, соотнесенные с установленными индикаторами достижения компетенций 4
РАЗДЕЛ 2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ) 5
2.1. Объем дисциплины (модуля), включая контактную работу обучающегося с педагогическими работниками и самостоятельную работу обучающегося 5
2.2. Учебно-тематический план дисциплины (модуля) 5
2.3. Содержание дисциплины (модуля) 6
РАЗДЕЛ 3. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ) 7
3.1. Виды самостоятельной работы обучающихся по дисциплине (модулю) 7
3.2. Задания для самостоятельной работы 8
3.3. Методические указания к самостоятельной работе по дисциплине (модулю) 10
РАЗДЕЛ 4. ОЦЕНОЧНЫЕ МАТЕРИАЛЫ ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ) 12
4.1. Форма промежуточной аттестации обучающегося по дисциплине (модулю) 12
4.2. Организационные основы применения балльно-рейтинговой системы оценки успеваемости обучающихся по дисциплине (модулю) 12
4.3. Проведение текущего контроля успеваемости обучающихся по дисциплине (модулю) в соответствии с балльно-рейтинговой системой оценки успеваемости обучающегося 12
4.4. Проведение промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине (модулю) в соответствии с балльно-рейтинговой системой оценки успеваемости обучающегося 13
4.5. Оценочные материалы для проведения текущего и рубежного контроля обучающихся по дисциплине (модулю) 15
РАЗДЕЛ 5. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ) 22
5.1. Перечень основной и дополнительной учебной литературы для освоения дисциплины (модуля) 22
5.2. Перечень ресурсов информационно-коммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины (модуля) 23
5.3 Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины (модуля) 23
5.4 Информационно-технологическое обеспечение образовательного процесса по дисциплины (модуля) 24
5.4.1. Средства информационных технологий 24
5.4.2. Лицензионное и свободно распространяемое программное обеспечение, в том числе отечественного производства: 24
5.4.3. Информационные справочные системы и профессиональные базы данных 25
5.5. Материально-техническое обеспечение образовательного процесса по дисциплине (модулю) 25
5.6. Образовательные технологии 25
ЛИСТ РЕГИСТРАЦИИ ИЗМЕНЕНИЙ 27

РАЗДЕЛ 1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

1.1. Цель и задачи дисциплины (модуля)

Цель дисциплины (модуля) заключается в получении обучающимися знаний и практических навыков в сфере общих представлений о сущности, принципах и моделях прогнозирования и моделирования в социальной работе, что необходимо для освоения целого ряда общекультурных и профессиональных компетенций необходимых для успешного решения задач в профессиональной сфере в профессиональной деятельности.

Задачи дисциплины (модуля):

- вооружить студентов знаниями о сущности социального прогнозирования, проектирования и моделирования, их связи с другими понятиями, отражающими будущее, а также о связи со смысложизненными понятиями;

-дать представление о методах, технологиях, видах и функциях прогнозирования, моделирования и проектирование в социальной работе;

-вооружить знаниями о реализации (внедрении) проектов, об условиях достижения результатов и причинах неудач;

-обучить практическим умениям социального прогнозирования и проектирования;

-развить такие профессионально значимые качества, как целостность мышления, аналитичность, креативность, социальная активность, организованность, ответственность.

1.2. Планируемые результаты обучения по дисциплине (модулю) в рамках планируемых результатов освоения основной профессиональной образовательной программы высшего образования – программы *бакалавриата,* соотнесенные с установленными индикаторами достижения компетенций

Процесс освоения дисциплины (модуля) направлен на формирование у обучающихся следующих компетенций: УК-1; ПК-4 в соответствии с учебным планом.

В результате освоения дисциплины (модуля) обучающийся должен демонстрировать следующие результаты:

Код компетенции **Формулировка компетенции**	**Код и наименование индикатора достижения компетенции**	**Результаты обучения**
УК-1 Способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач	УК-1.1 Находит и критически оценивает информацию, необходимую для решения задачи. УК-1.2 Предлагает различные варианты решения задачи, оценивая их последствия на основе синтеза и критического анализа информации. УК- 1.3 Выбирает оптимальный вариант решения задачи, аргументируя свой выбор	Знать:основы критического анализа и синтеза информации. Уметь: выделять базовые составляющие поставленных задач.
ПК-4. Способен к осуществлению контроля качества предоставления социальных услуг	ПК-4.1. Применяет законодательные и другие нормативные правовые акты федерального и регионального уровней для контроля качества предоставления социальных услуг	Знать: способы решения типичных задач и критерии оценки ожидаемых

	ПК-4.2. Применяет методы контроля качества предоставления социальных услуг	результатов. Уметь: оценивать соответствие способов решения задач поставленной цели проекта

РАЗДЕЛ 2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

2.1. Объем дисциплины (модуля), включая контактную работу обучающегося с педагогическими работниками и самостоятельную работу обучающегося

Общая трудоемкость дисциплины (модуля) составляет 3 зачетные единицы.

Заочная форма обучения

Вид учебной работы	Всего часов	Курс 3	
		Сессия 1-2	Сессия 3-4
Контактная работа обучающихся с педагогическими работниками	**12**		**12**
Лекционные занятия	4		4
Практические занятия	8		8
Самостоятельная работа обучающихся	**92**		**92**
Контроль промежуточной аттестации	**4**		**4**
Форма промежуточной аттестации	**Зачет**		**Зачет**
ОБЪЕМ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ) В ЧАСАХ	**108**		**108**

2.2. Учебно-тематический план дисциплины (модуля)

Заочной формы обучения

Раздел, тема	Виды учебной работы, академических часов					
	Всего	Самостоятельная работа	Контактная работа обучающихся с педагогическими работниками			
			Всего	Лекционные занятия	Практические занятия	Консультации
Модуль 1 (Курс 3 Сессии 3-4)						
Тема 1. История развития социального прогнозирования	20	18	2		2	

Тема 2. Социальное прогнозирование как метод научного познания	21	19	3	1	2	
Тема 3.Социальное моделирование	21	18	2	1	1	
Тема 4. Основные направления социальных прогнозов в социальной работе	21	18	2	1	1	
Тема 5. Технология прогнозных разработок социальных процессов	21	19	3	1	2	
Контроль промежуточной аттестации (час)	**4**					
Общий объем, часов	**108**	**92**	**12**	**4**	**8**	

2.3. Содержание дисциплины (модуля)

Тема 1. История развития социального прогнозирования
Перечень изучаемых элементов
Явления презентизма и футурофобии. Религиозные, утопические, философско-исторические представления о будущем. Научно-публицистический жанр «Размышления о будущем» (XIX–XX вв.). Технологическое прогнозирование. Антифутурологические волны. Роль Римского клуба в исследовании проблематики будущего. Современный этап: глобалистика и альтернативистика.
ЗАДАНИЯ К ПРАКТИЧЕСКИМ ЗАНЯТИЯМ ТЕМЫ 1
Форма практического задания: практикум по решению проектной задачи
Практическое задание: Исследование и анализ социальных данных для прогнозирования тенденций в социальной сфере. Соберите данные о социальных явлениях (например, уровень безработицы, уровень образования, уровень преступности) в выбранном регионе за последние 10 лет. Проанализируйте эти данные и сделайте социальные прогнозы на ближайшие 5 лет.
РУБЕЖНЫЙ КОНТРОЛЬ К ТЕМЕ 1
Форма рубежного контроля – тестовые задания.
Тема 2. Социальное прогнозирование как метод научного познания
Перечень изучаемых элементов
Социальная прогностика как учебная и научная дисциплина. Объект социального прогнозирования. Виды прогнозов. Междисциплинарный характер исследований прогнозирования социальных процессов и структур. Методологические принципы социального прогнозирования. Роль системного подхода в социальном прогнозировании. Способы разработки прогнозов. Методы социального прогнозирования2.9. Результаты прогнозов и требования к ним. Принципы и условия надежности социального прогнозирования. Основные недостатки процесса прогнозирования.

ЗАДАНИЯ К ПРАКТИЧЕСКИМ ЗАНЯТИЯМ ТЕМЫ 2
Форма практического задания: практикум по решению проектной задачи
Практическое задание: собрать данные о социальных и демографических показателях выбранного региона за последние 20 лет и провести анализ для прогнозирования будущих тенденций в социальной сфере. Определить основные факторы, влияющие на социальное развитие данного региона, и сделать прогноз на следующие 10 лет.
РУБЕЖНЫЙ КОНТРОЛЬ К ТЕМЕ 2
Форма рубежного контроля – тестовые задания.
Тема 3 Социальное моделирование
Перечень изучаемых элементов
Моделирование как метод научного познания. Виды и функции моделей. Специфика моделирования в социальной сфере. Оценка моделей
Форма практического задания: практикум по решению проектной задачи
Практическое задание: создать компьютерную модель для исследования взаимодействия социальных групп в определенной ситуации. Проанализировать и интерпретировать полученные результаты моделирования, чтобы выявить основные факторы, влияющие на социальное поведение группы.
ЗАДАНИЯ К ПРАКТИЧЕСКИМ ЗАНЯТИЯМ ТЕМЫ 3

Форма практического задания: практикум по решению проектной задачи
Практическое задание: создать модель социального прогнозирования для анализа и предсказания основных направлений социальных изменений в социальной работе. Проанализировать и интерпретировать результаты моделирования, чтобы выявить основные факторы, определяющие будущее развитие социальной работы.
РУБЕЖНЫЙ КОНТРОЛЬ К ТЕМЕ 3
Форма рубежного контроля – тестовые задания.
Тема 4. Основные направления социальных прогнозов в социальной работе
Перечень изучаемых элементов
Цели и задачи прогнозирования в социальной работе. Функции прогнозов в социальной работе и основные направления прогнозирования в социальной работе. Демографическая ситуация как одна из основ прогнозирования в социальной работе. Методы прогнозирования населения.
ЗАДАНИЯ К ПРАКТИЧЕСКИМ ЗАНЯТИЯМ ТЕМЫ 4
Форма практического задания: практикум по решению проектной задачи
Практическое задание: создать модель социального прогнозирования для анализа и предсказания основных направлений социальных изменений в социальной работе. Проанализировать и интерпретировать результаты моделирования, чтобы выявить основные факторы, определяющие будущее развитие социальной работы.
РУБЕЖНЫЙ КОНТРОЛЬ К ТЕМЕ 4
Форма рубежного контроля – тестовые задания.
Тема 5. Технология прогнозных разработок социальных процессов
Перечень изучаемых элементов
Этапы прогнозного исследования. Построение программы прогнозного исследования (предпрогнозная ориентация). Построение исходной (базовой) модели. Модель прогнозного фона. Проблемная ситуация и перспективы ее развития. Характерные особенности социальных проблем. Систематизация проблем методом построения «дерева социальных проблем». Последовательность операций при разработке поискового прогноза.
ЗАДАНИЯ К ПРАКТИЧЕСКИМ ЗАНЯТИЯМ ТЕМЫ 5
Форма практического задания: практикум по решению проектной задачи
Практическое задание: разработать алгоритм прогнозирования социальных процессов на основе анализа данных из социальных сетей. Собрать и проанализировать данные о поведении пользователей в социальных сетях на протяжении определенного временного периода. На основе полученных данных построить модель прогнозирования социальных процессов, например, тенденций в массовом мнении, распространении информации и др. Испытать полученную модель на новых данных для оценки ее точности и эффективности.
РУБЕЖНЫЙ КОНТРОЛЬ К ТЕМЕ 5
Форма рубежного контроля – тестовые задания.

РАЗДЕЛ 3. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ)

3.1. Виды самостоятельной работы обучающихся по дисциплине (модулю)

Раздел, тема	Вид самостоятельной работы
Тема 1. История развития социального прогнозирования	Тесты, эссе, рефераты, создание презентаций, изучение дополнительных материалов работа с СПС «Консультантплюс: студент», ИПС «Гарант-образование»
Тема 2. Социальное прогнозирование как метод научного познания	Тесты, эссе, рефераты, создание презентаций, изучение дополнительных материалов работа с СПС «Консультантплюс: студент», ИПС «Гарант-образование»

Тема 3.Социальное моделирование	Тесты, эссе, рефераты, создание презентаций, изучение дополнительных материалов работа с СПС «Консультантплюс: студент», ИПС «Гарант-образование»
Тема 4. Основные направления социальных прогнозов в социальной работе	Тесты, эссе, рефераты, создание презентаций, изучение дополнительных материаловработа с СПС «Консультантплюс: студент», ИПС «Гарант-образование»
Тема 5. Технология прогнозных разработок социальных процессов	Тесты, эссе, рефераты, создание презентаций, изучение дополнительных материаловработа с СПС «Консультантплюс: студент», ИПС «Гарант-образование»

3.2. Задания для самостоятельной работы

Задания для самостоятельной работы по Темам

Тема 1. История развития социального прогнозирования

Вопросы для самостоятельного изучения Темы 1:
Какая роль социального прогнозирования в развитии государства?
Какие методы и инструменты используются при социальном прогнозировании?
Каковы основные преимущества и ограничения социального прогнозирования?
Перечень тем рефератов к Теме 1:
История социального прогнозирования: этапы и достижения.
Методы социального прогнозирования: от классических до современных подходов.
Применение социального прогнозирования в различных областях: от экономики до политики.

Тема 2. Социальное прогнозирование как метод научного познания

Вопросы для самостоятельного изучения Темы 2:
Как социальное прогнозирование помогает ученым лучше понять социальные процессы и явления?
Какие методы и инструменты используются при социальном прогнозировании?
Каковы преимущества и ограничения социального прогнозирования как метода научного познания?
Перечень тем рефератов к Теме 2:
Эволюция социального прогнозирования: от прошлого к настоящему.
Методологические подходы в социальном прогнозировании: качественные и количественные методы.
Применение социального прогнозирования в различных сферах: от экономики до здравоохранения.

Тема 3.Социальное моделирование

Вопросы для самостоятельного изучения Темы 3:
В чем заключается суть социального моделирования и какие преимущества оно имеет по сравнению с другими методами анализа социальных явлений?
Какие типы моделей используются в социальном моделировании и как они помогают понять и объяснить социальные процессы?
Каким образом социальное моделирование может быть применено для прогнозирования будущих социальных событий и развития общества?
Перечень тем рефератов к Теме 3:
Основные концепции и подходы в социальном моделировании.
Применение социального моделирования в анализе социальных сетей и взаимодействия между людьми.
Прогнозирование социальных изменений с помощью компьютерных моделей и имитационного моделирования.

Тема 4. Основные направления социальных прогнозов в социальной работе

Вопросы для самостоятельного изучения Темы 4:
В чем заключается суть социального прогнозирования и какие преимущества оно имеет по сравнению с другими методами анализа социальных явлений в контексте социальной работы?
Какие основные направления социальных прогнозов используются в социальной работе и как они помогают определить будущие изменения в сфере социального обслуживания?
Каким образом компьютерное моделирование и имитационное моделирование могут быть применены в социальной работе для прогнозирования будущих социальных изменений и развития общества?
Перечень тем рефератов к Теме 4:
Основные принципы и методы социального прогнозирования в социальной работе.
Применение социального прогнозирования для анализа и планирования социальных услуг и программ обслуживания.
Компьютерное моделирование и имитационное моделирование в социальной работе: возможности и ограничения.

Тема 5. Технология прогнозных разработок социальных процессов

Вопросы для самостоятельного изучения Темы 5:
Какие основные методы анализа данных можно использовать для прогнозирования социальных процессов?
Какие данные необходимо собирать и анализировать для построения модели прогнозирования социальных процессов?
Каким образом можно оценить эффективность и точность модели прогнозирования социальных процессов на основе новых данных?
Перечень тем рефератов к Теме 5:
Анализ социальных сетей для прогнозирования социальных процессов.
- Описание алгоритмов анализа данных из социальных сетей.
- Примеры применения анализа социальных сетей для прогнозирования социальных процессов.
- Преимущества и ограничения данного подхода.
Использование машинного обучения для прогнозирования социальных процессов.

- Обзор основных алгоритмов машинного обучения для прогнозирования социальных процессов. - Сравнение различных методов машинного обучения в контексте прогнозирования социальных процессов.

- Примеры успешного применения машинного обучения для прогнозирования социальных процессов.

Оценка эффективности моделей прогнозирования социальных процессов. - Какие метрики оценки можно использовать для измерения эффективности моделей прогнозирования социальных процессов?

- Примеры проведения экспериментов и оценки моделей прогнозирования социальных процессов. - Как можно улучшить точность и эффективность моделей прогнозирования социальных процессов на основе полученных результатов оценки.

3.3. Методические указания к самостоятельной работе по дисциплине (модулю)

Освоение слушателями программы предполагает изучение материалов дисциплин (модулей) в ходе самостоятельной работы.

Для успешного освоения дисциплины (модуля) и достижения поставленных целей необходимо внимательно ознакомиться с рабочей программой дисциплины (модуля), доступной в электронной информационно-образовательной среде РГСУ.

Следует обратить внимание на списки основной и дополнительной литературы, на предлагаемые преподавателем ресурсы информационно-телекоммуникационной сети Интернет. Эта информация необходима для самостоятельной работы обучающегося.

Для более углубленного изучения темы рекомендуется выполнять задания для самостоятельной работы параллельно с изучением данной темы. При выполнении заданий по возможности используйте наглядное представление материала.

Самостоятельная работа включает разнообразный комплекс видов и форм работы обучающихся.

Написание реферата (доклада).

Требования к структуре реферата (доклада):

Работа должна содержать систематизацию и краткое изложение материала из не менее 5-и литературных источников (монографий, научных статей и докладов) по выбранной теме.

Основные требования к оформлению:

Структура доклада (реферата): 1) титульный лист; 2) содержание (в нем последовательно указываются названия пунктов доклада (реферата), указываются страницы, с которых начинается каждый пункт); 3) введение (формулируется суть исследуемой проблемы, обосновывается выбор темы, определяются ее значимость и актуальность, указываются цель и задачи доклада (реферата), дается характеристика используемой литературы); 4) основная часть (каждый раздел ее доказательно раскрывает исследуемый вопрос); 5) выводы и заключение (подводятся итоги или делается обобщенный вывод по теме доклада (реферата)); 6) литература.

Доклад (реферат) оформляется на одной стороне листа белой бумаги формата А4 (210х297 мм). Интервал межстрочный – полуторный. Цвет шрифта – черный. Гарнитура шрифта основного текста - «Times New Roman» или аналогичная. Кегль (размер) от 12 до 14 пунктов. Размеры полей страницы (не менее): правое 10 мм, верхнее – 15 мм, нижнее – 20 мм, левое - 25 мм. Формат абзаца: полное выравнивание («по ширине»). Отступ красной строки одинаковый по всему тексту – 15 мм. Страницы должны быть пронумерованы с учётом титульного листа (на титульном листе номер страницы не ставится). В работах используются цитаты, статистические материалы. Эти данные оформляются в виде сносок (ссылок и примечаний). Внутритекстовые, подстрочные и затекстовые библиографические ссылки

должны оформляться в соответствии с ГОСТ Р 7.0.5-2008 «Библиографическая ссылка». Общие требования и правила составления».

Реферат (доклад) сдается в бумажном и электронном виде (10 - 20 печатных страниц).

При проверке реферата (доклада) на антиплагиат - www.antiplagiat.ru - (более 50% заимствований) работа не принимается.

Выполнение тестовых заданий.

Тестовые задания содержат вопросы и 3-4 варианта ответа по базовым положениям изучаемой темы, составлены с расчетом на знания, полученные слушателями в процессе изучения темы.

Тестовые задания выполняются в письменной или электронной форме и сдаются преподавателю, ведущему дисциплину (модуль).

Кейс-задание.

Это учебная конкретная ситуация, специально разрабатываемая на основе фактического материала с целью последующего разбора на групповых учебных занятиях. В ходе разбора ситуаций обучающиеся учатся действовать в команде, проводить анализ и принимать управленческие решения.

Критериями оценки выполнения кейс-задания являются:

- навыки групповой работы (оценка альтернатив с учетом слушания и понимания других людей) – до 20% от общей оценки;
- умение провести анализ и синтез информации и аргументов – до 30% от общей оценки;
- способность принимать управленческие решения – до 30% от общей оценки;
- объем и качество оформления – до 20% от общей оценки.

Написание эссе.

Эссе – вид самостоятельной исследовательской работы обучающихся, с целью углубления и закрепления теоретических знаний и освоения практических навыков. Цель эссе состоит в развитии самостоятельного творческого мышления и письменного изложения собственных мыслей. При написании эссе слушатель должен представить развернутый письменный ответ на теоретический или практический актуальный вопрос, объявленный преподавателем в аудитории непосредственно перед ее написанием. В процессе написания эссе разрешается пользоваться нормативно-правовыми актами, конспектом лекций (в печатном виде). Использование интернет-ресурсов не допускается. Темы эссе преподаватель предлагает из числа тех, которые слушатели уже рассматривали на лекциях или практических занятиях, исходя из содержания заданий в составе оценочных средств. По решению преподавателя, в качестве темы эссе может быть выбрана одна или несколько тем, которые могут быть распределены между слушателями по желанию.

Эссе проводится письменно, по объему не более 3-х печатных листов.

Требования к оформлению эссе:

Эссе выполняется на компьютере (гарнитура Times New Roman, шрифт 14) через 1,5 интервала с полями: верхнее, нижнее – 2; правое – 3; левое – 1,5. Отступ первой строки абзаца – 1,25. Сноски – постраничные. Таблицы и рисунки встраиваются в текст работы. При этом обязательный заголовок таблицы надо размещать над табличным полем, а рисунки сопровождать подрисуночными подписями. При включении в эссе нескольких таблиц и/или рисунков их нумерация обязательна. Обязательна и нумерация страниц. Их целесообразно проставлять внизу страницы – по середине или в правом углу. Номер страницы не ставится на

титульном листе, но в общее число страниц он включается. Объем эссе, без учета приложений, не должен превышать 5 страниц. Значительное превышение установленного объема является недостатком работы и указывает на то, что слушатель не сумел отобрать и переработать необходимый материал.

Работа должна содержать собственные умозаключения по сути поставленной проблемы, включать самостоятельно проведенный анализ по сути этой проблемы, выводы, обобщающие авторскую позицию по поставленной проблеме.

РАЗДЕЛ 4. ОЦЕНОЧНЫЕ МАТЕРИАЛЫ ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ)

4.1. Форма промежуточной аттестации обучающегося по дисциплине (модулю)

Контрольным мероприятием промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине (модулю) является **зачет,** который проводится в **письменной** форме

4.2. Организационные основы применения балльно-рейтинговой системы оценки успеваемости обучающихся по дисциплине (модулю)

Оценка качества освоения обучающимися дисциплины (модуля) реализуется в формате балльно-рейтинговой системы оценки успеваемости обучающихся (БРСО).

БРСО в ходе текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации осуществляется по 100-балльной шкале.

Академический рейтинг обучающегося по дисциплине (модулю) складывается из результатов:

– текущего контроля успеваемости (максимальный текущий рейтинг обучающегося 80 рейтинговых баллов;

– промежуточной аттестации (максимальный рубежный рейтинг обучающегося 20 рейтинговых баллов.

Условия оценки освоения обучающимся дисциплины (модуля) в формате БРСО доводятся преподавателем до сведения обучающихся на первом учебном занятии, а также размещены в свободном доступе в электронной информационно-образовательной среде Университета.

4.3. Проведение текущего контроля успеваемости обучающихся по дисциплине (модулю) в соответствии с балльно-рейтинговой системой оценки успеваемости обучающегося

В течение учебного семестра до промежуточной аттестации на основании утвержденной рабочей программы дисциплины (модуля) формируется текущий рейтинг обучающегося. Текущий рейтинг обучающегося складывается как сумма рейтинговых баллов, полученных им в течение учебного семестра по всем видам учебных занятий по дисциплине (модулю).

В процессе текущего контроля оцениваются следующие действия обучающегося, направленные на освоение компетенций в рамках изучения дисциплины (модуля):

– академическая активность (посещаемость учебных занятий, самостоятельное изучение содержания дисциплины (модуля) в электронной информационно-образовательной среде, соблюдение сроков сдачи практических заданий и текущих контрольных мероприятий и др.);

– выполнение и сдача текущих и итогового практических заданий (эссе, рефераты, творческие задания, кейс-задания);

– прохождение рубежей текущего контроля, включая соблюдение графика их прохождения в электронной информационно-образовательной среде.

Для планирования расчета текущего рейтинга обучающегося используются следующие пропорции:

Вид учебного действия	Максимальная рейтинговая оценка, баллов
академическая активность	*10*
практические задания	*40*
из них: текущие практические задания	*20*
итоговое практическое задание	*20*
рубежи текущего контроля	*30*
ИТОГО:	***80***

В течение учебного семестра по дисциплине (модулю) обучающимся должен быть накоплен текущий рейтинг не менее 52 рейтинговых баллов (65% от максимального значения текущего рейтинга.

Необходимыми условиями допуска обучающегося к промежуточной аттестации по дисциплине являются положительное прохождение обучающимся не менее 65% рубежей текущего контроля с накоплением не менее 65% максимального рейтингового балла за каждый рубеж текущего контроля и положительное выполнение итогового практического задания с накоплением не менее 65% максимального рейтингового балла, установленного за итоговое практическое задание.

Невыполнение вышеуказанных условий является текущей академической задолженностью, которая должна быть ликвидирована обучающимся до контрольного мероприятия промежуточной аттестации.

Сведения о наличии у обучающихся текущей академической задолженности, сроках и порядке добора рейтинговых баллов для её ликвидации доводятся до обучающихся педагогическим работником.

В случае неликвидации текущей академической задолженности, педагогический работник обязан во время контрольного мероприятия промежуточной аттестации поставить обучающемуся 0 рейтинговых баллов. В этом случае ликвидация текущей академической задолженности возможна в периоды проведения повторной промежуточной аттестации.

4.4. Проведение промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине (модулю) в соответствии с балльно-рейтинговой системой оценки успеваемости обучающегося

Промежуточная аттестация по дисциплине (модулю) проводится в соответствии с Положением о промежуточной аттестации обучающихся по основным профессиональным образовательным программам в Российском государственном социальном университете и Положением о балльно-рейтинговой системе оценки успеваемости обучающихся по основным профессиональным образовательным программам в Российском государственном социальном университете в действующей редакции.

На промежуточную аттестацию отводится 20 рейтинговых баллов.

Ответы обучающегося на контрольном мероприятии промежуточной аттестации оцениваются педагогическим работником по 20-балльной шкале, а итоговая оценка по дисциплине (модулю) выставляется по системе зачтено / не зачтено для зачета.

В процессе определения рубежного рейтинга обучающегося используется следующая шкала:

Рубежный рейтинг	Критерии оценки освоения обучающимся дисциплины (модуля) в ходе контрольных мероприятий промежуточной аттестации
19-20 рейтинговых баллов	обучающийся глубоко и прочно усвоил программный материал, исчерпывающе, последовательно, грамотно и логически стройно его излагает, тесно увязывает с задачами и будущей деятельностью, не затрудняется с ответом при видоизменении задания, свободно справляется с задачами и практическими заданиями, правильно обосновывает принятые решения, умеет самостоятельно обобщать и излагать материал, не допуская ошибок

16-18 рейтинговых баллов	обучающийся твердо знает программный материал, грамотно и по существу излагает его, не допуская существенных неточностей в ответе на вопрос, может правильно применять теоретические положения и владеет необходимыми умениями и навыками при выполнении практических заданий
13-15 рейтинговых баллов	обучающийся освоил основной материал, но не знает отдельных деталей, допускает неточности, недостаточно правильные формулировки, нарушает последовательность в изложении программного материала и испытывает затруднения в выполнении практических заданий
1-12 рейтинговых баллов	обучающийся не знает значительной части программного материала, допускает существенные ошибки, с большими затруднениями выполняет практические задания
0 рейтинговых баллов	не аттестован

4.5. Оценочные материалы для проведения текущего и рубежного контроля обучающихся по дисциплине (модулю)

Перечень вопросов текущего и рубежного контроля

Тема 1. История развития социального прогнозирования

Форма рубежного контроля: тестовые задания

Вопросы/задания рубежного контроля

1.Когда появилась первая запись о попытках социального прогнозирования?
a) В древнеегипетской грамоте
b) В китайской книге перемен "И Цзин"
c) В античных греческих текстах
2. Какие методы социального прогнозирования были популярны в средние века?
a) Гадание на картах Таро
b) Колдовство и чародейство
c) Астрология и астрономия
3. Какой период в истории социального прогнозирования называется "эпохой просвещения"?
a) XV – XVII века
b) XVIII – XIX века
c) XX – XXI века
4. Кто является основным исследователем социального прогнозирования в XIX веке?
a) Карл Маркс
b) Зигмунд Фрейд
c) Аугуст Конт
5. Какие новые методы социального прогнозирования появились в XX веке?
a) Социологические опросы и статистические модели
b) Чтение гадальных карт и звездочетство
c) Магические ритуалы и обряды
6. Каково значение социального прогнозирования в современном мире?
a) Оно позволяет предсказывать будущее с точностью 100%
b) Оно помогает анализировать прошлое и настоящее для прогнозирования будущих тенденций
c) Оно не имеет особого значения в современном мире
7. Какие вызовы стоят перед современным социальным прогнозированием?
a) Быстро меняющиеся технологии и социальные структуры
b) Нехватка специалистов в данной области
c) Отсутствие надежных источников данных для анализа

Тема 2. Социальное прогнозирование как метод научного познания

Форма рубежного контроля: тестовые задания

Вопросы/задания рубежного контроля

1. Что подразумевается под термином "социальное прогнозирование"?
a) Процесс предсказания будущих социальных событий и тенденций.
b) Метод изучения прошлых социальных событий и тенденций.
c) Предсказание индивидуального поведения людей.

2. Какие методы используются в социальном прогнозировании?
a) Методы статистического анализа и математического моделирования.
b) Методы диагностики и клинического наблюдения.
c) Методы экспертных оценок и личного опыта.

3. Какова цель социального прогнозирования?
a) Предсказание точных и конкретных событий будущего.
b) Определение возможных развитий и тенденций в социальной сфере.
c) Изучение прошлых событий и их влияния на настоящее.

4. Какие области могут быть предметом социального прогнозирования?
a) Экономика, политика, демография, технологии и т. д.
b) Биология, психология, физика, химия и т. д.
c) Медицина, искусство, спорт, культура и т. д.

5. Какие факторы могут оказывать влияние на результаты социального прогнозирования?
a) Социальные, экономические и политические изменения.
b) Индивидуальные предубеждения и стереотипы.
c) Моды и тренды в обществе.

6. Каковы преимущества социального прогнозирования?
a) Помощь в принятии обоснованных решений и планировании.
b) Предсказание будущего с абсолютной точностью.
c) Установление контроля над будущим развитием общества.

7. Какое значение имеет социальное прогнозирование для общества?
a) Улучшение стратегического планирования и управления ресурсами.
b) Предсказание судьбы и событий каждого индивидуума.
c) Замещение роли пророков и предсказателей будущего.

Тема 3. Социальное моделирование
Форма рубежного контроля: тестовые задания
Вопросы/задания рубежного контроля
1. Что подразумевается под термином "социальное моделирование"?
a) Процесс создания моделей в социальных науках.
b) Исследование моделей поведения в обществе.
c) Методика прогнозирования социальных явлений с помощью моделей.
2. Какие преимущества имеет социальное моделирование?
a) Позволяет анализировать и прогнозировать сложные социальные системы.
b) Упрощает изучение конкретных социальных случаев.
c) Исключает необходимость использования данных и статистики.
3. Какие типы моделей используются в социальном моделировании?
a) Математические, статистические и графические модели.
b) Только статистические модели.
c) Только математические модели.
4. Какие данные используются при создании социальных моделей?
a) Только имеющиеся статистические данные.
b) Имеющиеся статистические данные и экспертные оценки.
c) Только экспертные оценки.
5. Каковы ограничения социального моделирования?
a) Невозможность учесть все факторы и сложность социальных явлений.

b) Отсутствие значимости прогнозов, полученных с помощью моделей.
c) Необходимость использования только экспертных оценок.
6. Какова роль социального моделирования в принятии решений?
a) Помогает принимать информированные решения на основе прогнозов.
b) Заменяет необходимость анализа ситуации и прогнозирования.
c) Оказывает незначительное влияние на принятие решений.
7. Каким образом социальное моделирование способствует развитию социальных наук?
a) Позволяет проверять гипотезы и уточнять существующие теории.
b) Снижает значимость эмпирического исследования социальных явлений.
c) Не оказывает влияния на развитие социальных наук.

Тема 4. Основные направления социальных прогнозов в социальной работе
Форма рубежного контроля: тестовые задания
Вопросы/задания рубежного контроля
1. Какие основные направления социальных прогнозов существуют в социальной работе?
a) Демографические, экономические и социально-политические прогнозы.
b) Психологические, медицинские и юридические прогнозы.
c) Образовательные, культурные и спортивные прогнозы.

2. Что предсказывается в демографических прогнозах в социальной работе?
a) Изменение численности и структуры населения.
b) Поведение и эмоциональное состояние людей.
c) Развитие образования и культуры в обществе.

3. Что предсказывается в экономических прогнозах в социальной работе?
a) Динамика рынка труда и уровень безработицы.
b) Психологическое состояние и потребности людей.
c) Медицинские и здравоохранительные тенденции.

4. Что предсказывается в социально-политических прогнозах в социальной работе?
a) Законодательные и политические изменения.
b) Уровень образования и культурного развития в обществе.
c) Стратегии и прогнозы развития национальной экономики.
5. Какова цель социальных прогнозов в социальной работе?
a) Предсказание и анализ будущих социальных событий и тенденций.
b) Установление контроля над прошлыми и настоящими событиями.
c) Исследование личных характеристик индивидуумов.

6. Каково значение социальных прогнозов в социальной работе?
a) Помощь в анализе и планировании социальной работы.
b) Определение индивидуальных характеристик клиентов.
c) Отсутствие значения и роли в работе социального работника.

7. Какие методы используются в социальных прогнозах в социальной работе?
a) Методы анализа данных и статистического моделирования.
b) Методы творческого искусства и визуализации.
c) Методы экспертных оценок и личного опыта.

Тема 5. Технология прогнозных разработок социальных процессов
Форма рубежного контроля: тестовые задания
Вопросы/задания рубежного контроля

1. Что подразумевается под технологией прогнозных разработок социальных процессов?
a) Методика создания прогнозов на основе анализа социальных данных.
b) Процесс разработки социальных программ на основе прогнозирования будущих изменений.
c) Правила и процедуры управления социальными процессами.

2. Какие методы используются в технологии прогнозных разработок социальных процессов?
a) Социологические исследования и экспертные оценки.
b) Только компьютерное моделирование.
c) Методы анализа прошлых данных.

3. Что является целью технологии прогнозных разработок социальных процессов?
a) Предсказание будущих социальных изменений и тенденций.
b) Контроль и управление социальными процессами.
c) Анализ прошлых социальных событий.

4. Какова роль прогнозов в разработке социальных программ и проектов?
a) Они служат основой для принятия решений и планирования.
b) Не оказывают влияния на разработку социальных программ и проектов.
c) Они играют второстепенную роль в разработке социальных программ и проектов.

5. Какие факторы нужно учитывать при разработке прогнозов социальных процессов?
a) Демографические, экономические, политические и культурные факторы.
b) Только экономические факторы.
c) Психологические исследования.

6. Каковы преимущества использования технологии прогнозных разработок социальных процессов?
a) Позволяет принимать обоснованные решения и создавать эффективные программы.
b) Заменяет необходимость анализа данных и проведения исследований.
c) Не оказывает существенного влияния на разработку социальных программ и проектов.

7. Каким образом прогнозы социальных процессов способствуют реализации социальных изменений?
a) Они помогают понять возможные последствия и результаты социальных изменений.
b) Они не играют значимой роли в реализации социальных изменений.
c) Они определяют конкретные шаги и способы реализации социальных изменений.

4.6. Оценочные материалы для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине (модулю)

Вопросы/задания для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине (модулю)

Коды контролируемой компетенций	**Вопросы /задания**
УК-1	1.Когда появилась первая запись о попытках социального прогнозирования? a) В древнеегипетской грамоте b) В китайской книге перемен "И Цзин" c) В античных греческих текстах

	2. Какие методы социального прогнозирования были популярны в средние века? a) Гадание на картах Таро b) Колдовство и чародейство c) Астрология и астрономия 3. Какой период в истории социального прогнозирования называется "эпохой просвещения"? a) XV – XVII века b) XVIII – XIX века c) XX – XXI века 4. Кто является основным исследователем социального прогнозирования в XIX веке? a) Карл Маркс b) Зигмунд Фрейд c) Аугуст Конт 5. Какие новые методы социального прогнозирования появились в XX веке? a) Социологические опросы и статистические модели b) Чтение гадальных карт и звездочетство c) Магические ритуалы и обряды 6. Каково значение социального прогнозирования в современном мире? a) Оно позволяет предсказывать будущее с точностью 100% b) Оно помогает анализировать прошлое и настоящее для прогнозирования будущих тенденций c) Оно не имеет особого значения в современном мире 7. Какие вызовы стоят перед современным социальным прогнозированием? a) Быстро меняющиеся технологии и социальные структуры b) Нехватка специалистов в данной области c) Отсутствие надежных источников данных для анализа 8. Что подразумевается под термином "социальное прогнозирование"? a) Процесс предсказания будущих социальных событий и тенденций. b) Метод изучения прошлых социальных событий и тенденций. c) Предсказание индивидуального поведения людей. 9. Какие методы используются в социальном прогнозировании? a) Методы статистического анализа и математического моделирования. b) Методы диагностики и клинического наблюдения. c) Методы экспертных оценок и личного опыта. 10. Какова цель социального прогнозирования? a) Предсказание точных и конкретных событий будущего. b) Определение возможных развитий и тенденций в социальной сфере. c) Изучение прошлых событий и их влияния на настоящее. 11. Какие области могут быть предметом социального прогнозирования? a) Экономика, политика, демография, технологии и т. д. b) Биология, психология, физика, химия и т. д. c) Медицина, искусство, спорт, культура и т. д. 12. Какие факторы могут оказывать влияние на результаты социального

	прогнозирования? a) Социальные, экономические и политические изменения. b) Индивидуальные предубеждения и стереотипы. c) Моды и тренды в обществе. 13. Каковы преимущества социального прогнозирования? a) Помощь в принятии обоснованных решений и планировании. b) Предсказание будущего с абсолютной точностью. c) Установление контроля над будущим развитием общества. 14. Какое значение имеет социальное прогнозирование для общества? a) Улучшение стратегического планирования и управления ресурсами. b) Предсказание судьбы и событий каждого индивидуума. c) Замещение роли пророков и предсказателей будущего. 15. Что подразумевается под термином "социальное моделирование"? a) Процесс создания моделей в социальных науках. b) Исследование моделей поведения в обществе. c) Методика прогнозирования социальных явлений с помощью моделей. 16. Какие преимущества имеет социальное моделирование? a) Позволяет анализировать и прогнозировать сложные социальные системы. b) Упрощает изучение конкретных социальных случаев. c) Исключает необходимость использования данных и статистики. 17. Какие типы моделей используются в социальном моделировании? a) Математические, статистические и графические модели. b) Только статистические модели. c) Только математические модели. 4. Какие данные используются при создании социальных моделей? a) Только имеющиеся статистические данные. b) Имеющиеся статистические данные и экспертные оценки. c) Только экспертные оценки.
ПК-4	18. Каковы ограничения социального моделирования? a) Невозможность учесть все факторы и сложность социальных явлений. b) Отсутствие значимости прогнозов, полученных с помощью моделей. c) Необходимость использования только экспертных оценок. 19. Какова роль социального моделирования в принятии решений? a) Помогает принимать информированные решения на основе прогнозов. b) Заменяет необходимость анализа ситуации и прогнозирования. c) Оказывает незначительное влияние на принятие решений. 20. Каким образом социальное моделирование способствует развитию социальных наук? a) Позволяет проверять гипотезы и уточнять существующие теории. b) Снижает значимость эмпирического исследования социальных явлений. c) Не оказывает влияния на развитие социальных наук. 21.Какие основные направления социальных прогнозов существуют в социальной работе? a) Демографические, экономические и социально-политические прогнозы. b) Психологические, медицинские и юридические прогнозы.

	c) Образовательные, культурные и спортивные прогнозы. 22. Что предсказывается в демографических прогнозах в социальной работе? a) Изменение численности и структуры населения. b) Поведение и эмоциональное состояние людей. c) Развитие образования и культуры в обществе. 23. Что предсказывается в экономических прогнозах в социальной работе? a) Динамика рынка труда и уровень безработицы. b) Психологическое состояние и потребности людей. c) Медицинские и здравоохранительные тенденции. 24. Что предсказывается в социально-политических прогнозах в социальной работе? a) Законодательные и политические изменения. b) Уровень образования и культурного развития в обществе. c) Стратегии и прогнозы развития национальной экономики. 25. Какова цель социальных прогнозов в социальной работе? a) Предсказание и анализ будущих социальных событий и тенденций. b) Установление контроля над прошлыми и настоящими событиями. c) Исследование личных характеристик индивидуумов. 26. Каково значение социальных прогнозов в социальной работе? a) Помощь в анализе и планировании социальной работы. b) Определение индивидуальных характеристик клиентов. c) Отсутствие значения и роли в работе социального работника. 27. Какие методы используются в социальных прогнозах в социальной работе? a) Методы анализа данных и статистического моделирования. b) Методы творческого искусства и визуализации. c) Методы экспертных оценок и личного опыта. 28Что подразумевается под технологией прогнозных разработок социальных процессов? a) Методика создания прогнозов на основе анализа социальных данных. b) Процесс разработки социальных программ на основе прогнозирования будущих изменений. c) Правила и процедуры управления социальными процессами. 29. Какие методы используются в технологии прогнозных разработок социальных процессов? a) Социологические исследования и экспертные оценки. b) Только компьютерное моделирование. c) Методы анализа прошлых данных. 30. Что является целью технологии прогнозных разработок социальных процессов? a) Предсказание будущих социальных изменений и тенденций. b) Контроль и управление социальными процессами. c) Анализ прошлых социальных событий. 31. Какова роль прогнозов в разработке социальных программ и проектов? a) Они служат основой для принятия решений и планирования. b) Не оказывают влияния на разработку социальных программ и проектов.

	c) Они играют второстепенную роль в разработке социальных программ и проектов. 32. Какие факторы нужно учитывать при разработке прогнозов социальных процессов? a) Демографические, экономические, политические и культурные факторы. b) Только экономические факторы. c) Психологические исследования. 33. Каковы преимущества использования технологии прогнозных разработок социальных процессов? a) Позволяет принимать обоснованные решения и создавать эффективные программы. b) Заменяет необходимость анализа данных и проведения исследований. c) Не оказывает существенного влияния на разработку социальных программ и проектов. 34. Каким образом прогнозы социальных процессов способствуют реализации социальных изменений? a) Они помогают понять возможные последствия и результаты социальных изменений. b) Они не играют значимой роли в реализации социальных изменений. c) Они определяют конкретные шаги и способы реализации социальных изменений.

РАЗДЕЛ 5. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

5.1. Перечень основной и дополнительной учебной литературы для освоения дисциплины (модуля)

5.1.1. Основная литература

1. Солодянкина, О. В. Прогнозирование, проектирование и моделирование в социальной работе : учебник и практикум для вузов / О. В. Солодянкина. — 4-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2025. — 206 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-07566-3. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/562061 (дата обращения: 11.04.2025).

5.1.2. Дополнительная литература

1. Белов, П. Г. Управление рисками, системный анализ и моделирование : учебник и практикум для вузов / П. Г. Белов. — Москва : Издательство Юрайт, 2025. — 721 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-17939-2. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/568772 (дата обращения: 11.04.2025).

2. Управление в социальной работе : учебник для вузов / ответственные редакторы Е. И. Холостова, Е. И. Комаров, О. Г. Прохорова. — 2-е изд. — Москва : Издательство Юрайт, 2025. — 319 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-01271-2. — Текст : электронный //

Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/559838 (дата обращения: 11.04.2025).

5.2. Перечень ресурсов информационно-коммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины (модуля)

№ №	Название электронного ресурса	Описание электронного ресурса	Используемый для работы адрес
1.	ЭБС «Университетская библиотека онлайн»	Электронная библиотека, обеспечивающая доступ высших и средних учебных заведений, публичных библиотек и корпоративных пользователей к наиболее востребованным материалам по всем отраслям знаний от ведущих российских издательств	http://biblioclub.ru/
2.	Образовательная платформа Юрайт	Электронно-библиотечная система для ВУЗов, ССУЗов, обеспечивающая доступ к учебникам, учебной и методической литературе по различным дисциплинам.	https://urait.ru/
3.	ЭБС издательства "ЛАНЬ"	Ресурс, включающий в себя издания издательства "Лань" и других ведущих издательств учебной литературы и электронные версии периодических изданий по естественным, техническим и гуманитарным наукам.	https://e.lanbook.com/

5.3 Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины (модуля)

Освоение обучающимся дисциплины (модуля) предполагает изучение материалов дисциплины (модуля) на аудиторных занятиях и в ходе самостоятельной работы. Аудиторные занятия проходят в форме лекционных занятий, практических занятий.

При подготовке к аудиторным занятиям необходимо помнить особенности каждой формы его проведения.

Подготовка к лекционным занятиям заключается в следующем.

С целью обеспечения успешного обучения обучающийся должен готовиться к лекционному занятию, поскольку оно является важнейшей формой организации учебного процесса, поскольку:

- знакомит с новым учебным материалом;
- разъясняет учебные элементы, трудные для понимания;
- систематизирует учебный материал;
- ориентирует в учебном процессе.

С этой целью:

- внимательно прочитайте конспект предыдущего лекционного занятия;
- ознакомьтесь с материалом учебников и учебных пособий по теме предыдущего лекционного занятия;

- внесите дополнения к полученным ранее знаниям по теме предыдущего лекционного занятия на полях лекционной тетради;
- запишите вопросы, которые вы зададите лектору на предстоящем лекционном занятии по материалу предыдущего лекционного занятия;
- постарайтесь уяснить место изучаемой темы в своей подготовке;
- узнайте тему предстоящей лекции (по тематическому плану, по информации лектора) и запишите информацию, которой вы владеете по данному вопросу.

Подготовка к практическому занятию

При подготовке и работе во время проведения практических занятий следует обратить внимание на следующие моменты: на процесс предварительной подготовки, на работу во время занятия, обработку полученных результатов, исправление полученных замечаний.

Предварительная подготовка к практическому занятию заключается в изучении теоретического материала в отведенное для самостоятельной работы время, ознакомление с инструктивными материалами с целью осознания задач практического занятия, техники безопасности при проведении занятия.

Работа во время проведения практического занятия включает:

- консультирование студентов преподавателями и вспомогательным персоналом с целью предоставления исчерпывающей информации, необходимой для самостоятельного выполнения предложенных преподавателем задач, ознакомление с правилами техники безопасности при выполнении задания;
- самостоятельное выполнение заданий согласно обозначенной учебной программой тематики.

Обработка, обобщение полученных результатов практического занятия проводится обучающимися самостоятельно или под руководством преподавателя (в зависимости от степени сложности поставленных задач). В результате оформляется индивидуальный отчет. Подготовленный к сдаче на контроль и оценку отчет сдается преподавателю. Форма отчетности может быть письменная, устная или две одновременно. Главным результатом в данном случае служит получение положительной оценки по каждому практическому занятию. Это является необходимым условием при проведении рубежного контроля и допуска к зачету. При получении неудовлетворительных результатов обучающийся имеет право в дополнительное время пересдать преподавателю работу до проведения промежуточной аттестации.

5.4 Информационно-технологическое обеспечение образовательного процесса по дисциплины (модуля)

5.4.1. Средства информационных технологий

1. Персональные компьютеры;
2. Средства доступа в Интернет;
3. Проектор.

5.4.2. Лицензионное и свободно распространяемое программное обеспечение, в том числе отечественного производства:

1. Операционная система: Astra Linux SE
2. Пакет офисных программ: LibreOffice
3. Справочная система Консультант+

4. Okular или Acrobat Reader DC
5. Ark или 7-zip
6. User Gate
7. TrueConf (client)

5.4.3. Информационные справочные системы и профессиональные базы данных

№ №	Название электронного ресурса	Описание электронного ресурса	Используемый для работы адрес
1.	Справочная правовая система "КонсультантПлюс"	База правовой информации, аналитические материалы, удобный и быстрый поиск, новости и обзоры последних изменений, современные программные технологии	https://www.consultant.ru/
2.	Научная электронная библиотека eLIBRARY.ru	Крупнейший российский информационно-аналитический портал в области науки, технологии, медицины и образования, содержащий рефераты и полные тексты более 34 млн научных публикаций и патентов	http://elibrary.ru/
3.	УБД "ИВИС"	Полнотекстовая база данных периодических изданий	https://eivis.ru/

5.5. Материально-техническое обеспечение образовательного процесса по дисциплине (модулю)

Для изучения дисциплины (модуля) используются:

Учебная аудитория для лекционных занятий оснащена специализированной мебелью (стол для преподавателя, парты, стулья, доска для написания мелом), техническими средствами обучения (проектор, экран, звуковое оборудование, компьютер, имеющий доступ в Интернет), а также, при необходимости, демонстрационными печатными пособиями.

Учебная аудитория для практических занятий оснащена специализированной мебелью (стол для преподавателя, парты, стулья, доска для написания мелом); техническими средствами обучения (проектор, экран, звуковое оборудование, компьютер, имеющий доступ в Интернет), а также, при необходимости, демонстрационными печатными пособиями.

Помещения для самостоятельной работы обучающихся оснащены специализированной мебелью (парты, стулья) техническими средствами обучения (персональные компьютеры с доступом в сеть Интернет и обеспечением доступа в электронно-информационную среду университета, программным обеспечением)

5.6. Образовательные технологии

При реализации дисциплины (модуля) применяются различные образовательные технологии, в том числе технологии электронного обучения.

Освоение дисциплины (модуля) предусматривает использование в учебном процессе активных и интерактивных форм проведения учебных занятий в сочетании с внеаудиторной работой с целью формирования и развития профессиональных навыков обучающихся.

Учебные часы дисциплины (модуля) предусматривают классическую контактную работу преподавателя с обучающимся в аудитории и контактную работу посредством электронной информационно-образовательной среды в синхронном и асинхронном режиме (вне аудитории) посредством применения возможностей информационно-коммуникационных технологий.

ЛИСТ РЕГИСТРАЦИИ ИЗМЕНЕНИЙ

№ п/п	Содержание изменения	Реквизиты документа об утверждении изменения	Дата введения изменения
1.	Рабочая программа дисциплины (модуля) актуализирована	Протокол заседания кафедры № ____ от «____» _____ 20____ года	__.__.____
2.		Протокол заседания кафедры № ____ от «____» _____ 20____ года	__.__.____
3.		Протокол заседания кафедры № ____ от «____» _____ 20____ года	__.__.____
4.		Протокол заседания кафедры № ____ от «____» _____ 20____ года	__.__.____

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«РОССИЙСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ СОЦИАЛЬНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»

УТВЕРЖДАЮ
Декан факультета политических и социальных технологий

/Пивнева С.В
25 февраля 2025 г

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

СОЦИАЛЬНОЕ ПРОЕКТИРОВАНИЕ В ПРАКТИКЕ СОЦИАЛЬНОЙ РАБОТЫ

Направление подготовки
39.03.02 «Социальная работа»

Направленность

«Социальная работа с различными группами населения»

ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ПРОГРАММА ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ – ПРОГРАММА БАКАЛАВРИАТА

Форма обучения
заочная

Москва, 2025 г.

Рабочая программа дисциплины (модуля) обсуждена и утверждена на заседании УС Факультета политических и социальных технологий

Протокол № 11 от «25» февраля 2025г.

Декан факультета политических и
социальных технологий

С.В. Пивнева

СОДЕРЖАНИЕ

РАЗДЕЛ 1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ) 4
1.1. Цель и задачи дисциплины (модуля) 4
1.2. Планируемые результаты обучения по дисциплине (модулю) в рамках планируемых результатов освоения основной профессиональной образовательной программы высшего образования – программы бакалавриата, соотнесенные с установленными индикаторами достижения компетенций 4
РАЗДЕЛ 2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ) 5
2.1. Объем дисциплины (модуля), включая контактную работу обучающегося с педагогическими работниками и самостоятельную работу обучающегося 5
2.2. Учебно-тематический план дисциплины (модуля) 6
2.3. Содержание дисциплины (модуля) 6
РАЗДЕЛ 3. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ) 14
3.1. Виды самостоятельной работы обучающихся по дисциплине (модулю) 14
3.2. Задания для самостоятельной работы 14
3.3. Методические указания к самостоятельной работе по дисциплине (модулю) 16
РАЗДЕЛ 4. ОЦЕНОЧНЫЕ МАТЕРИАЛЫ ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ) 18
4.1. Форма промежуточной аттестации обучающегося по дисциплине (модулю) 18
4.2. Организационные основы применения балльно-рейтинговой системы оценки успеваемости обучающихся по дисциплине (модулю) 18
4.3. Проведение текущего контроля успеваемости обучающихся по дисциплине (модулю) в соответствии с балльно-рейтинговой системой оценки успеваемости обучающегося 18
4.4. Проведение промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине (модулю) в соответствии с балльно-рейтинговой системой оценки успеваемости обучающегося 19
4.5. Оценочные материалы для проведения текущего и рубежного контроля обучающихся по дисциплине (модулю) 21
4.6. Оценочные материалы для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине (модулю) 25
РАЗДЕЛ 5. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ) 26
5.1. Перечень основной и дополнительной учебной литературы для освоения дисциплины (модуля) 26
5.2. Перечень ресурсов информационно-коммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины (модуля) 26
5.3 Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины (модуля) 27
5.4 Информационно-технологическое обеспечение образовательного процесса по дисциплины (модуля) 28
5.4.1. Средства информационных технологий 28
5.4.2. Лицензионное и свободно распространяемое программное обеспечение, в том числе отечественного производства: 28
5.4.3. Информационные справочные системы и профессиональные базы данных 28
5.5. Материально-техническое обеспечение образовательного процесса по дисциплине (модулю) 29
5.6. Образовательные технологии 29
ЛИСТ РЕГИСТРАЦИИ ИЗМЕНЕНИЙ 30

РАЗДЕЛ 1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

1.1. Цель и задачи дисциплины (модуля)

Цель дисциплины (модуля) заключается в получении обучающимися знаний и практических навыков в сфере обеспечить базовую теоретическую и практическую подготовку обучающихся к осуществлению деятельности по разработке и реализации социальных проектов в целях решения конкретных задач в сфере государственного и муниципального управления, направленных на улучшение качества жизни населения с их последующим применением в профессиональной деятельности.

Задачи дисциплины (модуля):

1.формирование теоретических и методологических знаний об организационных, правовых, технологических основах социального проектирования;

2.формирование знаний о социальных проектах, их типах, жизненном цикле, организационных структурах;

3. развитие имений определять основные фазы и этапы разработки и реализации проекта, технико-экономические и организационные параметры проекта;

4.развитие навыков творческого мышления, позволяющего находить оптимальные управленческие решения социальных задач;

5. развитие навыков по разработке и реализации проектов, направленных на решение социально-экономических проблем в целях совершенствования государственного и муниципального управления;

6.выработка навыков организации работы и контроля деятельности команды проекта;

7.выработка умения применять полученные знания в профессиональном решении задач государственного и муниципального управления.

1.2. Планируемые результаты обучения по дисциплине (модулю) в рамках планируемых результатов освоения основной профессиональной образовательной программы высшего образования – программы *бакалавриата,* соотнесенные с установленными индикаторами достижения компетенций

Процесс освоения дисциплины (модуля) направлен на формирование у обучающихся следующих компетенций: УК-1, УК-2, ПК-4 в соответствии с учебным планом.

В результате освоения дисциплины (модуля) обучающийся должен демонстрировать следующие результаты:

Код компетенции Формулировка компетенции	**Код и наименование индикатора достижения компетенции**	**Результаты обучения**
УК-1. Способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач	УК-1.1. Находит и критически оценивает информацию, необходимую для решения задачи. УК-1.2. Предлагает различные варианты решения задачи, оценивая их последствия на основе синтеза и критического анализа информации.	Знать: содержание и последовательность разработки социальной политики. Уметь: формулировать, обосновывать содержание социальных проблем; анализировать социально-экономические условия, финансовые возможности территории, сложившуюся систему объектов социальной сферы, выявлять проблемы и приоритеты в ее развитии.

	УК-1.3. Выбирает оптимальный вариант решения задачи, аргументируя свой выбор.	
УК-2. Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений	УК-2.1. Понимает базовые принципы постановки задач и выработки решений. УК -2.2. Определяет ресурсное обеспечение для решения поставленной задачи и проектирует пути ее решения выбирая оптимальный способ исходя из действующих правовых норм.	Знать: основы социального проектирования применительно к социальной сфере Уметь: разрабатывать социальные проекты в различных социальных сферах
ПК-4. Способен к осуществлению контроля качества предоставления социальных услуг	ПК-4.1. Применяет законодательные и другие нормативные правовые акты федерального и регионального уровней для контроля качества предоставления социальных услуг ПК- 4.2. Применяет методы контроля качества предоставления социальных услуг	Знать: основные технологии и инструменты социального проектирования, последовательность организации процесса разработки и реализации социально-экономических государственных (муниципальных) программ социально-экономического развития ; Уметь: применять технологии и инструменты социального проектирования социально-экономических проектов, государственных (муниципальных) программ социально-экономического развития

РАЗДЕЛ 2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

2.1. Объем дисциплины (модуля), включая контактную работу обучающегося с педагогическими работниками и самостоятельную работу обучающегося

Общая трудоемкость дисциплины (модуля) составляет 4 зачетные единицы.

Заочная форма обучения

Вид учебной работы	Всего часов	Курс 4
		Сессия 3-4
Контактная работа обучающихся с педагогическими работниками	**16**	**16**
Лекционные занятия	8	8
Практические занятия	8	8
Консультации		
Самостоятельная работа обучающихся	**119**	**119**
Контроль промежуточной аттестации	**9**	**9**
Форма промежуточной аттестации	**Экзамен**	
ОБЪЕМ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ) В ЧАСАХ	**144**	**144**

2.2. Учебно-тематический план дисциплины (модуля)

Заочной формы обучения

Тема	Виды учебной работы, академических часов				
	Всего	Самостоятельная работа	Контактная работа обучающихся с педагогическими работниками		
			Всего	Лекционные занятия	Практические занятия
ТЕМА 1. Определение, основные подходыи принципы социального проектирования	26	23	3	1	2
ТЕМА 2. Социальный проект как результат проектирования	26	24	3	1	2
ТЕМА 3. Инновации в социальном проектировании	27	24	4	2	2
ТЕМА 4. Метод проектов в практике профессиональной подготовки будущих специалистов социальной работы	28	24	4	2	2
ТЕМА 5. Проектная культура специалиста социальнойработы: понятие, структура, методы формирования	26	24	2	2	-
Консультация	2	-	2	-	-
Контроль промежуточной аттестации (час)	**9**	**-**	**-**	**-**	**-**
Общий объем часов	**144**	**119**	**16**	**8**	**8**

2.3. Содержание дисциплины (модуля)

ТЕМА 1. Определение, основные подходыи принципы социального проектирования

Перечень изучаемых элементов содержания

Понятие проекта и проектирования. Отличия проектирования технических, экономических и социальных объектов, явлений и процессов. Социальный проект как нововведение в социальной сфере,

возможность конструирования и построения которого имеет теоретическое, финансовоэкономическое, правовое обоснование и локализовано в пространственно-временных границах. Типы социальных проектов в зависимости от новизны, способов финансирования, по направлениям деятельности, масштабам, по срокам реализации. Проектирование в социальной работе. Объект социального проектирования. Субъект социального проектирования. Фаза анализа. Фаза планирования

ЗАДАНИЯ К ПРАКТИЧЕСКИМ ЗАНЯТИЯМ ТЕМЫ 1
Тема практического занятия: Определение, основные подходыи принципы социального проектирования

Форма практического задания: практикум по решению задач

ЗАДАНИЕ 1. Заявка на грант
Подготовьте индивидуальный социальный проект, т.е. проект, который можете реализовать своими силами, в одиночку и представьте его текст как заявку на грант.
А. Обоснуйте актуальность социального проекта:
определить проблему (круг проблем, проблемную ситуацию), которая попадает в фокус проектного интереса;
соотнести собственный интерес (свои ресурсы) с этой (- ими) проблемой (-ами);
выдвинуть аргументы, доказывающие решаемость проблемы в определенные сроки при помощи имеющихся ресурсов;
подтвердить актуальность проблемы с помощью дополнительных материалов (статистические отчеты, социологические исследования, публикации в прессе, обращения граждан и т.п.) и результатов анализа состояния проблемы в настоящее время в местном сообществе.
Ответьте на вопросы:
Все ли аспекты проблемы рассмотрены?
Учтены ли предыдущие усилия, направленные на решениепроблемы?
Описаны ли четко, ясно масштаб и глубина проблемы?
Все ли ограничения учтены?
Все ли альтернативы рассмотрены?
Проведен ли их сравнительный анализ?
Б. Сформулируйте одним предложением цель социальногопроекта, отразив:
что необходимо сделать (ожидаемый эффект от проекта);
кто это сделает;
к какому сроку.
Для обозначения возможных изменений в формулировке цели используйте следующие термины: интегрировать, выделить, пропагандировать, стимулировать, поддержать, увеличить,уменьшить, ограничить, распространить, создать возможность,укрепить, создать, организовать и др.
В. Перечислите, какие конкретные задачи должны быть решены в социальном проекте.
Г. Сформулируйте стратегию достижения желаемых результатов и обоснуйте свой выбор.
Представьте «сильные» и «слабые» стороны проектной стратегии.

Проектная стратегия	
«Сильные» стороны	«Слабые» стороны

В результате нужно иметь ответы на следующие вопросы:
что будет сделано?
кто осуществляет действия?
как, каким образом осуществляются действия?
какие сроки определены для осуществления действий?
в какой последовательности осуществляются действия?
какие ресурсы используются?
Д. Заполните примерный календарный план-график социального проекта.

№п/п	Мероприятия	Месяцы (даты) выполнения			
		1	2	3	4

1	Название мероприятия				
2	Название мероприятия (действия)				

Е. На основе сформированной организационной структуры проекта, календарного плана-графика социального проекта заполните матрицу ответственности.

№п/п	ФИО	Мероприятия, действия (работа)		
1	…	…	–	–
2	…	…	…	…

Ж. Учтите риски.

В процессе разработки социального проекта на уровне обсуждения возникают различные вопросы, ставящие под сомнение решение определенных задач, а также комментарии, не оптимизирующие процесс:

раньше мы этого не делали, у нас нет опыта;
у нас нет людей, которые бы это реализовали;
мы пока к этому не готовы, это слишком инновационно;
это старомодно, это было;
теоретически хорошо, а как это реализовать на практике;
у нас мало времени для того, чтобы реализовать качественно;
нас слишком мало, чтобы решить эту задачу.

З. Составьте графическое и текстовое описание ограниченного числа рисков.

По одной оси указывается *Вероятность* или частота возникновения риска, по другой оси – *Значимость риска*. Предполагаемые риски нумеруются и распределяются на пересечении осей.

РУБЕЖНЫЙ КОНТРОЛЬ К ТЕМЕ 1

Форма рубежного контроля – тестирование

ТЕМА 2. Социальный проект как результат проектирования

Перечень изучаемых элементов содержания

Основные принципы социального проектирования: законность, экономичность, эстетичность, своевременность (актуальность). Жизненный цикл социального проекта. Организация работы над социальным проектом. Подготовка социального проекта. Изучение общественного мнения. Формулировка актуальной социальной проблемы. Определение цели и задач проекта. Составление рабочего графика. Определение обязанностей и их распределение среди внутри команды. Определение необходимых ресурсов и источников их получения. Составление бюджета. Разработка системной оценки проекта. Формирование общественного мнения. Составление предложений по проекту. Поиск деловых партнеров. Получение необходимых ресурсов. Проведение плановых мероприятий. Оценка и контроль выполнения плана. Корректировка хода реализации проекта. Анализ результатов работы над проектом и информирование общественности о результатах работы.Проект. Концепция. Программа. Социальный проект. Классификация проектов

ЗАДАНИЯ К ПРАКТИЧЕСКИМ ЗАНЯТИЯМ ТЕМЫ 2

Тема практического занятия: Социальный проект как результат проектирования.

Форма практического задания: практикум по решению задач

ЗАДАНИЕ 1. Анализ текста социального проекта

Проанализируйте текст социального проекта, выделив следующие аспекты:

структура текста социального проекта;
стилистическая уместность оформления текста;
соотношение цели и задач социального проекта;
понятность сути социального проекта на основе его описания;
учет необходимых ресурсов для обеспечения реализациисоциального проекта;
результативность социального проекта.

Пример текста № 1Название: «Территория футбола»

Направление: урбанистика и развитие городских пространств

Место реализации проекта: г. Самара

Проблема: Совсем скоро закончится отсчет дней до самого грандиозного события года – Чемпионата мира по футболу FIFA 2018. Самара является одним из городов-организаторов Чемпионата и хочется, чтобы его наследие осталось в нашем городе. Путь каждого известного футболиста сложен и тернист, но каждый начинал с малого. Ещё будучи мальчишками они носились по улицам с мячом, пытались играть в футбол на небольших площадках. Не все существующие дворовые футбольные площадки в г. Самара соответствуют нормам безопасности, а также многие не имеют приемлемых условия для игры. Многие площадки заброшены и используются местными жителями не по назначению. Мы намерены нести футбол и спорт в каждый двор города и привлечь внимание местных жителей к данной проблеме
Цель: улучшение городской инфраструктуры г. Самара посредством реконструкции футбольных полей
Задачи:
распространение информации в сети Интернет, где население будет активно сообщать, голосовать и искать футбольные по- ля, которые необходимо улучшить;
выезд волонтеров на места и сбор необходимых сведений;
создание и запуск сайта с подробной картой Самары, где будут отмечены объекты, нуждающиеся в реконструкции;
распространение информации о сайте и привлечение внимания большего числа жителей, учебных заведений, а также общественности;
создание мобильной выставки, которая будет функционировать на реконструируемом объекте;
голосование за объект
привлечение спонсоров, СМИ, местных жителей и волонтеров к деятельности;
изменение облика поля;
поиск кураторов объекта;
открытие футбольного поля.
Связь проекта с идеей и тематикой ЧМ
Конкурс общественно значимых проектов «Наследие волонтерской программы Чемпионата мира по футболу» нацелен на формирование наследия, привлечения внимания общественности к Чемпионату мира и создание креативных проектов.
После завершения Чемпионата у жителей города останутсяпреимущественно нематериальные объекты. Среди материальных объектов будет только стадион «Самара Арена», который, к сожалению, не будет задействован постоянно. Наш проект оставит после себя большое материальное наследие для жителей города, а именно полноценно функционирующие футбольные площадки, куда сможет попасть каждый.
В рамках нашего проекта будет функционировать мобильная выставка, которая будет рассказывать о футболе, зарождении и
истории Чемпионата мира, а также о становлении футбола в Самарской области.
Каждая футбольная площадка, которую мы приведем в порядок, будет содержать один из официальных узоров Чемпионата мира.
Целевая группа
Данный проект рассчитан на население г. Самары. Мнение каждого жителя важно для проекта и для решения поставленных задач.
В данном проекте будут активно задействованы граждане, которым не безразлично состояние их города и района, в котором они проживают.
Для проекта будут активно привлекаться общественные и учебные заведения, органы местного самоуправления и организации.
Описание проекта
Проект будет осуществляться в несколько этапов.
На первом этапе мы активно будем распространять информацию среди населения (преимущественно в сети Интернет), где будем поднимать проблему неблагоустроенных футбольных площадок. Будет собираться информация о месте нахождения, доступности, состоянии и условиях поля. Также будут выявляться благоустроенные и пригодные футбольные площадки.
На втором этапе командой проекта и привлеченными волонтерами будет осуществляться анализ собранной информации. Составлен список мест, на которые необходимо обратить внимание и выезд волонтеров на место, чтобы удостовериться в поступивших сведениях.
На третьем этапе будет создание и разработка сайта с подробной картой г. Самара, где будут отмечены все поля, информация о которых поступила к нам от местных жителей. На данной карте отмечены поля по 3 состояниям: «отличные и пригодные», «поля, которые нуждаются в небольшой коррекции», «непригодные поля, которые необходимо изменить». Каждый пункт будет отмечен определенным флажком (отлично – зеленый, средне – оранжевыйи плохо – красный).

На четвертом этапе осуществляется дальнейшее распространение информации. На этом этапе будет задействовано внимание общественности к данной проблеме. Будет активно привлекаться учебные учреждения для помощи и распространения информации.
В пятый этап реализации проекта будет создание мобильной передвижной выставки. Разработка материалов и необходимой информации начнется на второй стадии реализации проекта. На этом этапе будет уже полное функционирование выставки и приведение её в рабочее состояние. Информация, которая будет представлена на ней, включает в себя: информацию о футболе, о зарождении Чемпионата и основные интересные факты, сведения о Самарском футболе и известных игроках Самары. Данная выставка подготовлена совместно с музеем футбола в Самаре.
На шестом этапе будет осуществляться голосование среди населения за тот объект, который необходимо реконструировать первым.
На седьмом этапе осуществляется непосредственный выход наспонсоров, которые будут помогать в реализации проекта. Также привлечение активных местных жителей, которые готовы оказать помощь в благоустройстве объекта. Привлечение учебных объединений.
На восьмом этапе будет осуществление реконструкции и изменение облика поля. Будет осуществляться голосование срединаселения, какой официальный узор присвоить объекту. Данный этап будет активно отражаться в СМИ, а также на официальном сайте (как проходит, кто задействован, чья помощь осуществляется, указываются активисты).
На девятом этапе происходит передача объекта кураторам. Кураторами могут выступать учебные заведения, организации, администрация, жилой дом, находящиеся в непосредственной близости к объекту. За ними будет осуществляться мониторинг и получение сведений об объекте и его функционировании в дальнейшем.
На заключительном десятом этапе будет открытие футбольного поля. Привлечение всех, кто внес вклад в развитие и улучшение объекта. Активное привлечение СМИ. Создание небольшого выступления и организация первого футбольного матча среди желающих (например, школьников).
В дальнейшем данный проект приобретает цикличный характер. Будут учитываться и другие объекты и в дальнейшем начнетсяих обустройство.
Преимущества проекта:
включенность граждан в процесс. Каждый сможет высказаться и каждый сможет проголосовать. Чувство единения, чтокаждый вносит вклад в обустройство города;
данные проекты осуществляются с помощью бюджетных средств. Наш проект нацелен на привлечение не только средств из бюджета, но и на включенность организаций ичастных лиц;
создание подробной карты г. Самара с футбольными полями, где каждый может увидеть его месторасположение и состояние.
благоустроенный объект будет передан курирующему лицу, который будет поддерживать состояние объекта;
ярким катализатором проблемного поля будет присутствие на объекте мобильной выставки (в длительной перспективе развития проекта);
Ожидаемый результат:
создание подробной карты г. Самара с точным описаниемобъектов;
вовлечение городских жителей в процесс (от голосований досовместной деятельности в обустройстве);
распространение информации о самарском футболе и Чемпионате мира;
большой обхват аудитории;
привлечение жителей к спорту и к футболу;
активное сотрудничество со спонсорами.
Партнеры проекта: …
Бюджет проекта:
Необходимые средства для реализации проекта будут предоставляться активными гражданами и спонсорами проекта.
Финансирование требуется для обустройства мобильной выставки. Входит: покраска помещения, внутреннее оборудование, добавление элементов с футбольной тематикой, печать наклеек и необходимых документов – 13 200.
Финансирование для обустройства футбольного поля: сетки, ворота, разметка и ограждение (если отсутствует) и т.д. – 40 – 50 т.руб.
Дальнейшее развитие проекта
В дальнейшем проект получит свое развитие. Если на первых этапах, до закрытия программы, будет обустроено 1-2 футбольных поля, то в будущем будет продолжаться до момента, пока все красные флажки на карте не станут зелеными. Будут выявлены футбольные поля, которые необходимо

реконструировать и привести в порядок. Реализация проекта займет не 1 год, а более 2-х лет. С каждым новым объектом мы будем менять облик Самары, менять городскую инфраструктуру и давать возможность подрастающему поколению активно заниматься спортом и учиться играть в футбол. Каждое поле будет по-своему красочно и отображать воспоминание о том, что в России и, в том числе в Самаре, проходил Чемпионат мира по футболу.
РУБЕЖНЫЙ КОНТРОЛЬ К ТЕМЕ 2
Форма рубежного контроля – тестирование

ТЕМА 3. Инновации в социальном проектировании
Перечень изучаемых элементов содержания
Иноватика. Подходы. Социальная инновация. Стратегия составления социального проекта

ЗАДАНИЯ К ПРАКТИЧЕСКИМ ЗАНЯТИЯМ ТЕМЫ 3

Тема практического занятия: Инновации в социальном проектировании
Форма практического задания: практикум по решению задач
ЗАДАНИЕ 1. Обсуждение трактовок понятия
«социальные инновации»
Предложите определение понятию «социальные инновации».
Примерные вопросы для обсуждения:
Какой термин взят в качестве ключевого? Обоснуйте выбор.
Какие из определений социальных инноваций, представленных в научных работах, являются близкими предложенной вами трактовке?
Изучите статью Е.В. Попова и Ж.К. Омонова «Сущность и типология социальных инноваций» (2016). Разделяете ли критические рассуждения авторов статьи относительно трактовок социального образования зарубежными учеными и практиками?

ЗАДАНИЕ 2. Выявление и объяснение причин, препятствующих социальным инновациям
Перечислите причины, по которым люди сопротивляются социальным инновациям на разных уровнях. Предложите объяснения этих причин.

ЗАДАНИЕ 3. Характеристика инновационного потенциала социальных субъектов
Охарактеризуйте инновационный потенциал социальных субъектов. Выделите факторы, влияющие на инновационный потенциал разных социальных субъектов. Выполните задание в форме таблицы.

Социальные субъекты	Характеристика инновационного потенциала социальных субъектов	Факторы, влияющие на инновационный потенциал

ЗАДАНИЕ 4. Решение проблем инновационными мерами
Предложите инновационные меры, направленные на исправление ситуаций:
«…рыночная цивилизация подошла к рубежу, когда сложились обьективные предпосылки для ее трансформации в направлении социализации, экологизации и гуманизации» [*Гузев М.М. Монологи о будущем. Волгоград: Изд-во ВолГУ, 2004. 252 с.*].
«В Поволжье очень высокая экологическая напряженность жизни наблюдается на 80% площади» [*Василенко В.Н. Ноосферные основания социальных инноваций // Вестник Волгоградского государственного университета. 2008. № 2 (80). С. 62.*].

ЗАДАНИЕ 5. Выявление условий, способствующих появлению, внедрению, развитию социальных инноваций
На основе теоретического анализа научной литературы (неменее пяти публикаций) заполните таблицу и оформите списокиспользованной литературы.

Таблица. Условия (факторы), способствующие появлению, внедрению, развитию социальных инноваций

Автор	Перечень условий
А.В. Горюнов	личностный инновационный потенциал

	населения
	инновационный потенциал социокультурного кон-текста
	…
…	…

Список использованных источников
Горюнов А.В. Основные понятия социальной инноватики: философско-методологический анализ // Теория и практика общественного развития. 2011. № 2. С. 22–26.
Выходные данные следующего источника.

ЗАДАНИЕ 6. Выявление факторов успешного внедренияи препятствия в реализации социальных технологий в социальной работе
Изучите статью Саралиевой З.Х. Инновационные социаль-ные макро-, мезо-, и микротехнологии // Вестник Нижегородско-го университета имени Н.И. Лобачевского. 2013. № 3 (3). С. 229–234.
Выявите факторы (условия, причины) успешного внедрения и препятствия в реализации социальных технологий в социальной работе. Оформите результаты в таблицу.

№ п/п	Факторы, способствующие внедрению социальных технологий	Факторы, препятствующие внедрению социальных технологий
1		
…		

ЗАДАНИЕ 7. Конкретизация стадий инновацийв социальной работе
Изучите статью Помогаевой А.Ю., Рудеко В.В., Кривоносова А.М. Инновационные технологии в социальной сфере // Инновационная наука. 2015. № 11. С. 274–275.
Конкретизируйте содержание стадий инновационной деятельности (исследование, развитие, внедрение, диффузия) специалиста социальной работы (по Е.В. Максименко) применительно к предложенной в статье инновации – интегратору.

ЗАДАНИЕ 8. Примеры социальных инноваций
На основе теоретического анализа научной литературы, анализа социономической практики с разными категориями граждан приведите примеры социальных инноваций.

Примеры социальных инноваций

Название социаль-ных инноваций	Описание социальных инноваций	Результаты социаль-ных инноваций
…		
…		

РУБЕЖНЫЙ КОНТРОЛЬ К ТЕМЕ 3
Форма рубежного контроля – тестирование

ТЕМА 4. Метод проектов в практике профессиональнойподготовки будущих специалистов социальной работы

Перечень изучаемых элементов содержания

Методы коллективной работы над социальным проектом. Методы мозговой атаки, деловой игры, фокальных объектов позволяющие активизировать инновационный потенциал группы. Характеристика этих методов.

ЗАДАНИЯ К ПРАКТИЧЕСКИМ ЗАНЯТИЯМ ТЕМЫ 4

Тема практического занятия: Метод проектов в практике профессиональнойподготовки будущих специалистов социальной работы.

Форма практического задания: практикум по решению задач
ЗАДАНИЕ 1. Проблемные ситуации
Ситуация 1
В аудитории начался спор между членами команды проекта наповышенных тонах.
Вопросы для анализа проблемной ситуации
Каким будет ваше поведение в этой ситуации?
Предложите дополнительные варианты.
К каким последствиям приведет выбранная тактика в по-ведении? Обоснуйте варианты ответов.

Ситуация 3
Между членами команды проекта возникло недопонимание. Ребята заранее распределили между собой работу по проекту, все былисо всем согласны. Данная работа проводилась в определенные сроки(1 неделя). Когда ребята пришли на следующее занятие с уже готовыми работами, оказалось, что один из членов команды отведенноему задание не сделал, и между ними возник конфликт, так как без этого задания они не смогут ответить на вопросы по проекту.

Вопросы для анализа проблемной ситуации
В чем состоит суть проблемы, обозначенной в тексте?
Какие основные причины возникновения проблемы можетевыделить?
Какие действия следует предпринять для устранения проблемы?
Какие профилактические мероприятия следует провести вработе с командой?
РУБЕЖНЫЙ КОНТРОЛЬ К ТЕМЕ 4
Форма рубежного контроля –тестирование

ТЕМА 5. Проектная культура специалиста социальнойработы: понятие, структура, методы формирования
Проектная работа. Этапы формирования проектной культуры. Проектирование в социальной сфере. Проектирование в системе социальной защиты населения. Проектирование в системе социального обслуживания населения. Фандрайзинг в социальной работе.
З
АДАНИЯ К ПРАКТИЧЕСКИМ ЗАНЯТИЯМ ТЕМЫ 5

Тема практического занятия: Проектная культура специалиста социальнойработы: понятие, структура, методы формирования.
Форма практического задания: контрольная работа
Темы контрольных работ:
1. Системные взаимосвязи в общественных процессах.
2. Новые тенденции в социальных процессах.
3. Методологические принципы социального прогнозирования.
4. Социальное прогнозирование в практике государственного управления.
5. Основные тенденции и социальные проблемы в проектировании на уровне местного самоуправления.
6. Социальное управление и научное прогнозирование.
7. Социальное прогнозирование как научное познание будущего.
8. Социальное прогнозирование как процесс.
9. Демографическая ситуация как основа социального прогнозирования.
10. Модели социальной защиты молодых инвалидов.
11. Модели экологической безопасности.
12. История развития представлений о будущем.
13. Прогнозирование ситуации в сфере занятости.
14. Инновационные технологии моделирования.
15. Глобальное моделирование.
16. Технологии разработки и реализации социальных проектов.
17. Проектирование и программирование в социальной работе.
18. Основные концепции социального проектирования.
19. Моделирование управленческих решений в социальной сфере.
РУБЕЖНЫЙ КОНТРОЛЬ К ТЕМЕ 5
Форма рубежного контроля – тестирование

РАЗДЕЛ 3. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ)

3.1. Виды самостоятельной работы обучающихся по дисциплине (модулю)

Раздел, тема	Вид самостоятельной работы
ТЕМА 1. Определение, основные подходыи принципы социального проектирования	Тесты, эссе, рефераты, создание презентаций, изучение дополнительных материалов работа с СПС «Консультантплюс: студент», ИПС «Гарант-образование»
ТЕМА 2. Социальный проект как результат проектирования	Тесты, эссе, рефераты, создание презентаций, изучение дополнительных материалов работа с СПС «Консультантплюс: студент», ИПС «Гарант-образование»
ТЕМА 3. Инновации в социальном проектировании	Тесты, эссе, рефераты, создание презентаций, изучение дополнительных материалов работа с СПС «Консультантплюс: студент», ИПС «Гарант-образование»
ТЕМА 4. Метод проектов в практике профессиональнойподготовки будущих специалистов социальной работы	Тесты, эссе, рефераты, создание презентаций, изучение дополнительных материалов работа с СПС «Консультантплюс: студент», ИПС «Гарант-образование»
ТТЕМА 5. Проектная культура специалиста социальнойработы: понятие, структура, методы формирования	Тесты, эссе, рефераты, создание презентаций, изучение дополнительных материалов работа с СПС «Консультантплюс: студент», ИПС «Гарант-образование»

3.2. Задания для самостоятельной работы

ТЕМА 1. Определение, основные подходыи принципы социального проектирования

Вопросы для самопроверки и обсуждения
Какие методологические подходы являются основаниемсуществующих определений социального проектирования?
Приведите примеры последствий нарушения принциповсоциального проектирования.
Предложите краткую характеристику стадий социальногопроектирования.

Тематика рефератов (эссе/презентаций)
Место и роль проектирования в человеческой деятельности. Основные области проектной деятельности.
Социальное проектирование: содержание, функции, концептуальные подходы.
Социальное проектирование и социальная технология.
Методы и средства социального проектирования.
Социальное проектирование, социальное программирование и социальное планирование: соотношение и взаимосвязь.
Многообразие и особенности объектов социального проектирования.

ТЕМА 2. Социальный проект как результат проектирования

Вопросы для самопроверки и обсуждения

Предложите собственную трактовку определения проекта всоциальной работе.
Приведите примеры социальных проектов, реализованных на практике, с учетом различных оснований классификации соци- альных проектов.
Сформулируйте основные требования к социальному про- екту.
Какие меры на разных этапах социального проектирования обеспечивают в дальнейшем эффективность социального проекта?

Тематика рефератов (эссе/презентаций)
Социальное проектирование и социальные инновации.
Проблемы практического внедрения результатов социальной проектной деятельности.
Системный подход к социальному проектированию.
Формы социального проектирования.
Основные виды социальных проектов.
Основные направления развития социального проектирования в России

ТЕМА 3. Инновации в социальном проектировании

Вопросы для самопроверки и обсуждения
Выделите основания, по которым социальное проектиро-вание признается разновидностью инновационной деятельности.
Какова зависимость между социальной солидарностью иинновациями в социальной сфере?
Приведите примеры инновационных технологий в соци-альной работе в Самарской области.

Тематика рефератов (эссе/презентаций)
Объективные и субъективные предпосылки социального проектирования.
Разработка социальных проектов: цели, задачи, этапы.
Социальное проектирование как инструмент социального управления.
Социальное проектирование и принятие решений.
Проектирование социальной сферы: особенности и концептуальные подходы.
Отечественный опыт социального проектирования.

ТЕМА 4. Метод проектов в практике профессиональнойподготовки будущих специалистов социальной работы

Вопросы для самопроверки и обсуждения
Выделите «сильные» и «слабые» стороны разных типовпроектов: проект-задача, проект-дисциплина, проект-проблема.
Укажите причины, влияющие на выбор предмета социального проекта.
Перечислите основные факторы, влияющие положительнои отрицательно на социальное проектирование.

Тематика рефератов (эссе/презентаций)
Особенности регионального проектирования.
Управление рисками проектов.
Проектное финансирование.
Особенности социального проектирования в сфере образования: цели, задачи, результаты.
Количественные и качественные показатели в социальном проектировании.
Роль социальных нормативов в проектировании.

ТЕМА 5. Проектная культура специалиста социальнойработы: понятие, структура, методы формирования

Вопросы для самопроверки и обсуждения
Выделите ряд условий, создание которых в вузе будет способствовать формированию проектной культуры будущих специалистов социальной работы.
Какие критерии, по вашему мнению, будут свидетельствовать о сформированности проектной культуры будущих специалистов социальной работы?

Тематика рефератов (эссе/презентаций)
Реализация социальных проектов.
Информационное обеспечение социального проектирования.
Команда проекта: управление, формирование, организация деятельности.

3.3. Методические указания к самостоятельной работе по дисциплине (модулю)

Освоение слушателями программы предполагает изучение материалов дисциплин (модулей) в ходе самостоятельной работы.

Для успешного освоения дисциплины (модуля) и достижения поставленных целей необходимо внимательно ознакомиться с рабочей программой дисциплины (модуля), доступной в электронной информационно-образовательной среде РГСУ.

Следует обратить внимание на списки основной и дополнительной литературы, на предлагаемые преподавателем ресурсы информационно-телекоммуникационной сети Интернет. Эта информация необходима для самостоятельной работы обучающегося.

Для более углубленного изучения темы рекомендуется выполнять задания для самостоятельной работы параллельно с изучением данной темы. При выполнении заданий по возможности используйте наглядное представление материала.

Самостоятельная работа включает разнообразный комплекс видов и форм работы обучающихся.

Написание реферата (доклада).

Требования к структуре реферата (доклада):

Работа должна содержать систематизацию и краткое изложение материала из не менее 5- и литературных источников (монографий, научных статей и докладов) по выбранной теме.

Основные требования к оформлению:

Структура доклада (реферата): 1) титульный лист; 2) содержание (в нем последовательно указываются названия пунктов доклада (реферата), указываются страницы, с которых начинается каждый пункт); 3) введение (формулируется суть исследуемой проблемы, обосновывается выбор темы, определяются ее значимость и актуальность, указываются цель и задачи доклада (реферата), дается характеристика используемой литературы); 4) основная часть (каждый раздел ее доказательно раскрывает исследуемый вопрос); 5) выводы и заключение (подводятся итоги или делается обобщенный вывод по теме доклада (реферата)); 6) литература.

Доклад (реферат) оформляется на одной стороне листа белой бумаги формата А4 (210х297 мм). Интервал межстрочный – полуторный. Цвет шрифта – черный. Гарнитура шрифта основного текста - «Times New Roman» или аналогичная. Кегль (размер) от 12 до 14 пунктов. Размеры полей страницы (не менее): правое 10 мм, верхнее – 15 мм, нижнее – 20 мм, левое - 25 мм. Формат абзаца: полное выравнивание («по ширине»). Отступ красной строки одинаковый по всему тексту – 15 мм. Страницы должны быть пронумерованы с учётом титульного листа (на титульном листе номер страницы не ставится). В работах используются цитаты, статистические материалы. Эти данные оформляются в виде сносок (ссылок и примечаний). Внутритекстовые, подстрочные и затекстовые библиографические ссылки должны оформляться в соответствии с ГОСТ Р 7.0.5-2008 «Библиографическая ссылка». Общие требования и правила составления».

Реферат (доклад) сдается в бумажном и электронном виде (10 - 20 печатных страниц).

При проверке реферата (доклада) на антиплагиат - www.antiplagiat.ru - (более 50% заимствований) работа не принимается.

Выполнение тестовых заданий.

Тестовые задания содержат вопросы и 3-4 варианта ответа по базовым положениям изучаемой темы, составлены с расчетом на знания, полученные слушателями в процессе изучения темы.

Тестовые задания выполняются в письменной или электронной форме и сдаются преподавателю, ведущему дисциплину (модуль).

Кейс-задание.

Это учебная конкретная ситуация, специально разрабатываемая на основе фактического материала с целью последующего разбора на групповых учебных занятиях. В ходе разбора ситуаций обучающиеся учатся действовать в команде, проводить анализ и принимать управленческие решения.

Критериями оценки выполнения кейс-задания являются:

- навыки групповой работы (оценка альтернатив с учетом слушания и понимания других людей) – до 20% от общей оценки;
- умение провести анализ и синтез информации и аргументов – до 30% от общей оценки;
- способность принимать управленческие решения – до 30% от общей оценки;
- объем и качество оформления – до 20% от общей оценки.

Написание эссе.

Эссе – вид самостоятельной исследовательской работы обучающихся, с целью углубления и закрепления теоретических знаний и освоения практических навыков. Цель эссе состоит в развитии самостоятельного творческого мышления и письменного изложения собственных мыслей. При написании эссе слушатель должен представить развернутый письменный ответ на теоретический или практический актуальный вопрос, объявленный преподавателем в аудитории непосредственно перед ее написанием. В процессе написания эссе разрешается пользоваться нормативно-правовыми актами, конспектом лекций (в печатном виде). Использование интернет-ресурсов не допускается. Темы эссе преподаватель предлагает из числа тех, которые слушатели уже рассматривали на лекциях или практических занятиях, исходя из содержания заданий в составе оценочных средств. По решению преподавателя, в качестве темы эссе может быть выбрана одна или несколько тем, которые могут быть распределены между слушателями по желанию.

Эссе проводится письменно, по объему не более 3-х печатных листов.

Требования к оформлению эссе:

Эссе выполняется на компьютере (гарнитура Times New Roman, шрифт 14) через 1,5 интервала с полями: верхнее, нижнее – 2; правое – 3; левое – 1,5. Отступ первой строки абзаца – 1,25. Сноски – постраничные. Таблицы и рисунки встраиваются в текст работы. При этом обязательный заголовок таблицы надо размещать над табличным полем, а рисунки сопровождать подрисуночными подписями. При включении в эссе нескольких таблиц и/или рисунков их нумерация обязательна. Обязательна и нумерация страниц. Их целесообразно проставлять внизу страницы – по середине или в правом углу. Номер страницы не ставится на титульном листе, но в общее число страниц он включается. Объем эссе, без учета приложений, не должен превышать 5 страниц. Значительное превышение установленного объема является недостатком работы и указывает на то, что слушатель не сумел отобрать и переработать необходимый материал.

Работа должна содержать собственные умозаключения по сути поставленной проблемы, включать самостоятельно проведенный анализ по сути этой проблемы, выводы, обобщающие авторскую позицию по поставленной проблеме.

РАЗДЕЛ 4. ОЦЕНОЧНЫЕ МАТЕРИАЛЫ ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ)

4.1. Форма промежуточной аттестации обучающегося по дисциплине (модулю)

Контрольным мероприятием промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине (модулю) является **экзамен,** который проводится в **письменной** форме (компьютерного тестирования).

4.2. Организационные основы применения балльно-рейтинговой системы оценки успеваемости обучающихся по дисциплине (модулю)

Оценка качества освоения обучающимися дисциплины (модуля) реализуется в формате балльно-рейтинговой системы оценки успеваемости обучающихся (БРСО).

БРСО в ходе текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации осуществляется по 100-балльной шкале.

Академический рейтинг обучающегося по дисциплине (модулю) складывается из результатов:

– текущего контроля успеваемости (максимальный текущий рейтинг обучающегося 80 рейтинговых баллов;

– промежуточной аттестации (максимальный рубежный рейтинг обучающегося 20 рейтинговых баллов.

Условия оценки освоения обучающимся дисциплины (модуля) в формате БРСО доводятся преподавателем до сведения обучающихся на первом учебном занятии, а также размещены в свободном доступе в электронной информационно-образовательной среде Университета.

4.3. Проведение текущего контроля успеваемости обучающихся по дисциплине (модулю) в соответствии с балльно-рейтинговой системой оценки успеваемости обучающегося

В течение учебного семестра до промежуточной аттестации на основании утвержденной рабочей программы дисциплины (модуля) формируется текущий рейтинг обучающегося. Текущий рейтинг обучающегося складывается как сумма рейтинговых баллов, полученных им в течение учебного семестра по всем видам учебных занятий по дисциплине (модулю).

В процессе текущего контроля оцениваются следующие действия обучающегося, направленные на освоение компетенций в рамках изучения дисциплины (модуля):

– академическая активность (посещаемость учебных занятий, самостоятельное изучение содержания дисциплины (модуля) в электронной информационно-образовательной среде, соблюдение сроков сдачи практических заданий и текущих контрольных мероприятий и др.);

– выполнение и сдача текущих и итогового практических заданий (эссе, рефераты, творческие задания, кейс-задания);

– прохождение рубежей текущего контроля, включая соблюдение графика их прохождения в электронной информационно-образовательной среде.

Для планирования расчета текущего рейтинга обучающегося используются следующие пропорции:

Вид учебного действия	Максимальная рейтинговая оценка, баллов
академическая активность	*10*
практические задания	*40*
из них: текущие практические задания	*20*
итоговое практическое задание	*20*
рубежи текущего контроля	*30*
ИТОГО:	***80***

В течение учебного семестра по дисциплине (модулю) обучающимся должен быть накоплен текущий рейтинг не менее 52 рейтинговых баллов (65% от максимального значения текущего рейтинга.

Необходимыми условиями допуска обучающегося к промежуточной аттестации по дисциплине являются положительное прохождение обучающимся не менее 65% рубежей текущего контроля с накоплением не менее 65% максимального рейтингового балла за каждый рубеж текущего контроля и положительное выполнение итогового практического задания с накоплением не менее 65% максимального рейтингового балла, установленного за итоговое практическое задание.

Невыполнение вышеуказанных условий является текущей академической задолженностью, которая должна быть ликвидирована обучающимся до контрольного мероприятия промежуточной аттестации.

Сведения о наличии у обучающихся текущей академической задолженности, сроках и порядке добора рейтинговых баллов для её ликвидации доводятся до обучающихся педагогическим работником.

В случае неликвидации текущей академической задолженности, педагогический работник обязан во время контрольного мероприятия промежуточной аттестации поставить обучающемуся 0 рейтинговых баллов. В этом случае ликвидация текущей академической задолженности возможна в периоды проведения повторной промежуточной аттестации.

4.4. Проведение промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине (модулю) в соответствии с балльно-рейтинговой системой оценки успеваемости обучающегося

Промежуточная аттестация по дисциплине (модулю) проводится в соответствии с Положением о промежуточной аттестации обучающихся по основным профессиональным образовательным программам в Российском государственном социальном университете и Положением о балльно-рейтинговой системе оценки успеваемости обучающихся по основным профессиональным образовательным программам в Российском государственном социальном университете в действующей редакции.

На промежуточную аттестацию отводится 20 рейтинговых баллов.

Ответы обучающегося на контрольном мероприятии промежуточной аттестации оцениваются педагогическим работником по 20-балльной шкале, а итоговая оценка по дисциплине (модулю) выставляется по пятибалльной системе для экзамена.

В процессе определения рубежного рейтинга обучающегося используется следующая шкала:

Рубежный рейтинг	**Критерии оценки освоения обучающимся дисциплины (модуля) в ходе контрольных мероприятий промежуточной аттестации**
19-20 рейтинговых баллов	обучающийся глубоко и прочно усвоил программный материал, исчерпывающе, последовательно, грамотно и логически стройно его излагает, тесно увязывает с задачами и будущей деятельностью, не затрудняется с ответом при видоизменении задания, свободно справляется с задачами и практическими заданиями, правильно обосновывает принятые решения, умеет самостоятельно обобщать и излагать материал, не допуская ошибок
16-18 рейтинговых баллов	обучающийся твердо знает программный материал, грамотно и по существу излагает его, не допуская существенных неточностей в ответе на вопрос, может правильно применять теоретические положения и владеет необходимыми умениями и навыками при выполнении практических заданий
13-15 рейтинговых баллов	обучающийся освоил основной материал, но не знает отдельных деталей, допускает неточности, недостаточно правильные формулировки, нарушает последовательность в изложении программного материала и испытывает затруднения в выполнении практических заданий

1-12 рейтинговых баллов	обучающийся не знает значительной части программного материала, допускает существенные ошибки, с большими затруднениями выполняет практические задания
0 рейтинговых баллов	не аттестован

4.5. Оценочные материалы для проведения текущего и рубежного контроля обучающихся по дисциплине (модулю)

Перечень вопросов текущего и рубежного контроля

Форма рубежного контроля– тестирование
Вопросы/задания рубежного контроля

1. Что такое социальное проектирование?
a) Процесс создания социальных сетей
b) Методология разработки проектов для решения социальных проблем
c) Метод анализа социальной среды

2. Какой из ниже перечисленных подходов является основным в социальном проектировании?
a) Компьютерное моделирование
b) Гуманитарный подход
c) Инженерный подход

3. Какие принципы являются основными в социальном проектировании?
a) Устойчивое развитие и участие заинтересованных сторон
b) Минимизация расходов и увеличение прибыли
c) Эффективность и конкурентоспособность

4. Что подразумевается под устойчивым развитием в социальном проектировании?
a) Экономическая эффективность проекта
b) Учет интересов настоящих и будущих поколений
c) Максимизация прибыли

5. Какой из ниже перечисленных факторов является обязательным для успешного социального проектирования?
a) Четкая организационная структура проекта
b) Участие всех заинтересованных сторон
c) Максимизация прибыли

6. Какой из ниже перечисленных принципов отражает необходимость учета социокультурных особенностей при социальном проектировании?
a) Принцип устойчивого развития
b) Принцип социальной справедливости
c) Принцип культурного разнообразия

7. Какова цель социального проектирования?
a) Обеспечение прибыльности проекта
b) Улучшение качества жизни и решение социальных проблем
c) Создание новых технологий

8. Что представляет собой социальный проект?

a) Процесс разработки социальных инициатив
b) Результат проектирования для решения социальных проблем
c) Общественная организация, занимающаяся благотворительностью

9. Какова основная цель социального проекта?
a) Повышение благосостояния организации
b) Улучшение качества жизни определенной социальной группы
c) Развитие профессиональных навыков участников проекта

10. Какие этапы обычно присутствуют в процессе социального проектирования?
a) Анализ, разработка, реализация и оценка
b) Планирование, финансирование, мониторинг
c) Исследование, публикация, организация
11. Какие ключевые аспекты следует учесть при разработке социального проекта?
a) Финансовые аспекты и организационную структуру
b) Социокультурные особенности и потребности целевой аудитории
c) Только технические аспекты реализации проекта

12. Какой результат ожидается от успешного социального проекта?
a) Повышение доходов организации
b) Улучшение условий жизни и решение социальных проблем
c) Развитие инфраструктуры и технологий

13. Какие основные ресурсы могут быть задействованы в социальном проекте?
a) Финансы, человеческие и организационные ресурсы
b) Только технические ресурсы и снаряжение
c) Материалы и оборудование

14. Какую роль играет оценка в социальном проекте?
a) Оценка качества жизни целевой аудитории
b) Измерение эффективности и достижения поставленных целей
c) Оценка финансовой устойчивости проекта

15. Что подразумевается под понятием "инновации в социальном проектировании"?
a) Внедрение новых технологий в социальные проекты
b) Использование новых методов и подходов для решения социальных проблем
c) Привлечение инвестиций для разработки социальных программ

16. Какую роль играет инновация в социальном проектировании?
a) Увеличение финансовой прибыльности проекта
b) Обеспечение более эффективного и устойчивого решения социальных проблем
c) Создание новых продуктов и услуг для рынка

17. Какие преимущества предоставляет использование инноваций в социальном проектировании?
a) Увеличение уровня конкурентоспособности организации
b) Улучшение качества жизни целевой аудитории и расширение возможностей помощи

c) Увеличение финансовых прибылей и рост организации

18. Какие факторы способствуют появлению инноваций в социальном проектировании?
a) Наличие достаточного финансирования проектов
b) Наличие интересных идей и креативности у профессионалов
c) Наличие технических специалистов и программистов в коллективе

19. Какой роль присутствует у социальных инноваций в социальном проектировании?
a) Разработка новых технологий и продуктов
b) Усиление эффективности и эффективности социальных проектов
c) Проведение социальных и маркетинговых исследований

20. Какой подход к проектированию способствует внедрению инноваций в социальное проектирование?
a) Гибкий и адаптивный подход
b) Традиционный и уже устоявшийся подход
c) Шаблонный и стандартизированный подход
21. Какие факторы являются вызовами для успешной реализации инноваций в социальном проектировании?
a) Недостаток финансирования и ресурсов
b) Отсутствие специалистов и квалифицированного персонала
c) Социокультурные противоречия и сопротивление изменениям

22. Что представляет собой метод проектов в контексте профессиональной подготовки специалистов социальной работы?
a) Форма контроля знаний и умений
b) Методология разработки и реализации практических действий
c) Историческая техника работы с клиентами

23. Какая цель метода проектов в практике профессиональной подготовки специалистов социальной работы?
a) Освоение теоретических знаний в области социальной работы
b) Развитие практических навыков в области социальной работы
c) Оценка успеваемости студента

24. Какие этапы включает метод проектов?
a) Планирование, реализация и оценка
b) Исследование, анализ и диагностика
c) Организация, контроль и финансирование

25. Каким образом метод проектов способствует развитию компетенций будущих социальных работников?
a) Позволяет получить основные знания из различных областей социальной работы
b) Развивает навыки планирования, организации и реализации практических проектов
c) Улучшает коммуникативные навыки с коллегами и клиентами

26. Какой ресурс играет важную роль при реализации метода проектов?

a) Финансирование и материальные ресурсы
b) Ресурсы времени и сотрудничества
c) Техническое и программное обеспечение

27. Что подразумевается под понятием "цикл проекта"?
a) Период времени, в течение которого реализуется проект
b) Логическая последовательность этапов, направленных на достижение целей проекта
c) Координационные мероприятия между участниками проекта

28. Какая роль присутствует у руководителя проекта в использовании метода проектов в практике профессиональной подготовки?
a) Он является единственным лицом, принимающим решения
b) Он координирует работу команды и обеспечивает достижение целей проекта
c) Он несет ответственность за финансирование проекта

29. Что подразумевается под понятием "проектная культура" в контексте социальной работы?
a) Система ценностей и поведенческих норм, связанных с реализацией проектов в социальной работе
b) Набор инструментов и методов, используемых в проектной деятельности
c) Культурные мероприятия, проводимые специалистами социальной работы

30. Какие элементы входят в структуру проектной культуры специалиста социальной работы?
a) Целеполагание, планирование и оценка проектов
b) Коммуникация, сотрудничество и управление ресурсами
c) Финансирование, мониторинг и контроль проектов

31. Какие методы могут использоваться для формирования проектной культуры у специалистов социальной работы?
a) Проведение тренингов и семинаров по проектной деятельности
b) Организация рабочих групп и коллективного проектирования
c) Применение системы поощрений и штрафов за выполнение проектных задач

32. Какое значение имеет коммуникация в проектной культуре специалиста социальной работы?
a) Позволяет эффективно обмениваться информацией и координировать работу команды
b) Помогает сократить время на выполнение проектных задач
c) Не имеет существенного значения в рамках проектной деятельности

33. Какой подход используется при управлении ресурсами в рамках проектной культуры специалиста социальной работы?
a) Принцип эффективного использования времени и бюджета проекта
b) Минимизация использования людских и материальных ресурсов
c) Планирование и оптимизация расходов ресурсов проекта

34. Какой эффект оказывает проектная культура на профессиональную деятельность специалиста социальной работы?
a) Улучшение качества работы и достижение поставленных целей
b) Увеличение сложности и временных затрат на выполнение задач
c) Снижение мотивации и удовлетворенности работой

35. Какой фактор играет ключевую роль в формировании проектной культуры специалиста социальной работы?
a) Руководство и поддержка организации
b) Финансирование и доступ к необходимым ресурсам
c) Индивидуальная мотивация и заинтересованность специалиста

4.6. Оценочные материалы для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине (модулю)

Вопросы/задания для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине (модулю)

Коды контролируемой компетенций	Вопросы /задания
УК-1	1. Системные взаимосвязи в общественных процессах. 2. Новые тенденции в социальных процессах. 3. Методологические принципы социального прогнозирования. 4. Социальное прогнозирование в практике государственного управления. 5. Основные тенденции и социальные проблемы в проектировании на уровне местного самоуправления. 6. Социальное управление и научное прогнозирование. 7. Социальное прогнозирование как научное познание будущего. 8. Социальное прогнозирование как процесс. 9. Демографическая ситуация как основа социального прогнозирования. 10. Модели социальной защиты молодых инвалидов.
УК-2	1. Модели экологической безопасности. 2. История развития представлений о будущем. 3. Прогнозирование ситуации в сфере занятости. 4. Инновационные технологии моделирования. 5. Глобальное моделирование. 6. Технологии разработки и реализации социальных проектов. 7. Проектирование и программирование в социальной работе. 8. Основные концепции социального проектирования. 9. Моделирование управленческих решений в социальной сфере. 10. Технологии моделирования управления.
ПК-4	1.Социальные федеральные программы. 2. Региональные социальные программы. 3. Проблемы глобального моделирования. 4. Проектирование деятельности социальных учреждений. 5. Диагностика социальных проблем. 6. Проектирование и программирование в социальной работе. 7. Прогнозное социальное проектирование. 8. Моделирование социальных проблем. 9. Социальная экспертиза.

РАЗДЕЛ 5. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

5.1. Перечень основной и дополнительной учебной литературы для освоения дисциплины (модуля)

5.1.1. Основная литература

1. Стегний, В. Н. Социальное прогнозирование и проектирование : учебник для вузов / В. Н. Стегний. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2025. — 182 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-07184-9. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/563626 (дата обращения: 11.04.2025).

2. Солодянкина, О. В. Прогнозирование, проектирование и моделирование в социальной работе : учебник и практикум для вузов / О. В. Солодянкина. — 4-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2025. — 206 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-07566-3. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/562061 (дата обращения: 11.04.2025).

5.1.2. Дополнительная литература

1. Стегний, В. Н. Прогнозирование и планирование : учебник для вузов / В. Н. Стегний, Г. А. Тимофеева. — Москва : Издательство Юрайт, 2025. — 210 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-14403-1. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/567609 (дата обращения: 11.04.2025).

2. Калюжнова, Н. Я. Социальное предпринимательство : учебник для вузов / Н. Я. Калюжнова, Е. П. Огаркова, М. А. Осипов ; под редакцией Н. Я. Калюжновой. — Москва : Издательство Юрайт, 2025. — 114 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-11478-2. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/566342 (дата обращения: 11.04.2025).

5.2. Перечень ресурсов информационно-коммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины (модуля)

№ №	Название электронного ресурса	Описание электронного ресурса	Используемый для работы адрес
1.	ЭБС «Университетская библиотека онлайн»	Электронная библиотека, обеспечивающая доступ высших и средних учебных заведений, публичных библиотек и корпоративных пользователей к наиболее востребованным материалам по всем отраслям знаний от ведущих российских издательств	http://biblioclub.ru/
2.	Образовательная	Электронно-библиотечная система для ВУЗов, ССУЗов, обеспечивающая доступ к учебникам,	https://urait.ru/

	платформа Юрайт	учебной и методической литературе по различным дисциплинам.	
3.	ЭБС издательства "ЛАНЬ"	Ресурс, включающий в себя издания издательства "Лань" и других ведущих издательств учебной литературы и электронные версии периодических изданий по естественным, техническим и гуманитарным наукам.	https://e.lanbook.com/

5.3 Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины (модуля)

Освоение обучающимся дисциплины (модуля) предполагает изучение материалов дисциплины (модуля) на аудиторных занятиях и в ходе самостоятельной работы. Аудиторные занятия проходят в форме лекционных занятий, практических занятий.

При подготовке к аудиторным занятиям необходимо помнить особенности каждой формы его проведения.

Подготовка к лекционным занятиям заключается в следующем.

С целью обеспечения успешного обучения обучающийся должен готовиться к лекционному занятию, поскольку оно является важнейшей формой организации учебного процесса, поскольку:

- знакомит с новым учебным материалом;
- разъясняет учебные элементы, трудные для понимания;
- систематизирует учебный материал;
- ориентирует в учебном процессе.

С этой целью:

- внимательно прочитайте конспект предыдущего лекционного занятия;
- ознакомьтесь с материалом учебников и учебных пособий по теме предыдущего лекционного занятия;
- внесите дополнения к полученным ранее знаниям по теме предыдущего лекционного занятия на полях лекционной тетради;
- запишите вопросы, которые вы зададите лектору на предстоящем лекционном занятии по материалу предыдущего лекционного занятия;
- постарайтесь уяснить место изучаемой темы в своей подготовке;
- узнайте тему предстоящей лекции (по тематическому плану, по информации лектора) и запишите информацию, которой вы владеете по данному вопросу.

Подготовка к практическому занятию

При подготовке и работе во время проведения практических занятий следует обратить внимание на следующие моменты: на процесс предварительной подготовки, на работу во время занятия, обработку полученных результатов, исправление полученных замечаний.

Предварительная подготовка к практическому занятию заключается в изучении теоретического материала в отведенное для самостоятельной работы время, ознакомление с инструктивными материалами с целью осознания задач практического занятия, техники безопасности при проведении занятия.

Работа во время проведения практического занятия включает:

− консультирование студентов преподавателями и вспомогательным персоналом с целью предоставления исчерпывающей информации, необходимой для самостоятельного выполнения предложенных преподавателем задач, ознакомление с правилами техники безопасности при выполнении задания;

− самостоятельное выполнение заданий согласно обозначенной учебной программой тематики.

Обработка, обобщение полученных результатов практического занятия проводится обучающимися самостоятельно или под руководством преподавателя (в зависимости от степени сложности поставленных задач). В результате оформляется индивидуальный отчет. Подготовленный к сдаче на контроль и оценку отчет сдается преподавателю. Форма отчетности может быть письменная, устная или две одновременно. Главным результатом в данном случае служит получение положительной оценки по каждому практическому занятию. Это является необходимым условием при проведении рубежного контроля и допуска к зачету. При получении неудовлетворительных результатов обучающийся имеет право в дополнительное время пересдать преподавателю работу до проведения промежуточной аттестации.

5.4 Информационно-технологическое обеспечение образовательного процесса по дисциплины (модуля)

5.4.1. Средства информационных технологий

1. Персональные компьютеры;
2. Средства доступа в Интернет;
3. Проектор.

5.4.2. Лицензионное и свободно распространяемое программное обеспечение, в том числе отечественного производства:

1. Операционная система: Astra Linux SE
2. Пакет офисных программ: LibreOffice
3. Справочная система Консультант+
4. Okular или Acrobat Reader DC
5. Ark или 7-zip
6. User Gate
7. TrueConf (client)

5.4.3. Информационные справочные системы и профессиональные базы данных

№ №	Название электронного ресурса	Описание электронного ресурса	Используемый для работы адрес
1.	Справочная правовая система "КонсультантПлюс"	База правовой информации, аналитические материалы, удобный и быстрый поиск, новости и обзоры последних изменений, современные программные технологии	https://www.consultant.ru/
2.	Научная электронная библиотека	Крупнейший российский информационно-аналитический портал в области науки,	http://elibrary.ru/

	eLIBRARY.ru	технологии, медицины и образования, содержащий рефераты и полные тексты более 34 млн научных публикаций и патентов	
3.	УБД "ИВИС"	Полнотекстовая база данных периодических изданий	https://eivis.ru/

5.5. Материально-техническое обеспечение образовательного процесса по дисциплине (модулю)

Для изучения дисциплины (модуля) используются:

Учебная аудитория для лекционных занятий оснащена специализированной мебелью (стол для преподавателя, парты, стулья, доска для написания мелом), техническими средствами обучения (проектор, экран, звуковое оборудование, компьютер, имеющий доступ в Интернет), а также, при необходимости, демонстрационными печатными пособиями.

Учебная аудитория для практических занятий оснащена специализированной мебелью (стол для преподавателя, парты, стулья, доска для написания мелом); техническими средствами обучения (проектор, экран, звуковое оборудование, компьютер, имеющий доступ в Интернет), а также, при необходимости, демонстрационными печатными пособиями.

Помещения для самостоятельной работы обучающихся оснащены специализированной мебелью (парты, стулья) техническими средствами обучения (персональные компьютеры с доступом в сеть Интернет и обеспечением доступа в электронно-информационную среду университета, программным обеспечением)

5.6. Образовательные технологии

При реализации дисциплины (модуля) применяются различные образовательные технологии, в том числе технологии электронного обучения.

Освоение дисциплины (модуля) предусматривает использование в учебном процессе активных и интерактивных форм проведения учебных занятий в сочетании с внеаудиторной работой с целью формирования и развития профессиональных навыков обучающихся.

Учебные часы дисциплины (модуля) предусматривают классическую контактную работу преподавателя с обучающимся в аудитории и контактную работу посредством электронной информационно-образовательной среды в синхронном и асинхронном режиме (вне аудитории) посредством применения возможностей информационно-коммуникационных технологий.

ЛИСТ РЕГИСТРАЦИИ ИЗМЕНЕНИЙ

№ п/п	Содержание изменения	Реквизиты документа об утверждении изменения	Дата введения изменения
1.	Рабочая программа дисциплины (модуля) актуализирована	Протокол заседания кафедры № ____ от «____» _____ 20____ года	__.__.____
2.		Протокол заседания кафедры № ____ от «____» _____ 20____ года	__.__.____
3.		Протокол заседания кафедры № ____ от «____» _____ 20____ года	__.__.____
4.		Протокол заседания кафедры № ____ от «____» _____ 20____ года	__.__.____

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«РОССИЙСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ СОЦИАЛЬНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»

УТВЕРЖДАЮ
Декан факультета политических и социальных технологий

/Пивнева С.В
25 февраля 2025 г

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

СОЦИАЛЬНОЕ ПАРТНЕРСТВО

Направление подготовки
39.03.02 «Социальная работа»

Направленность

«Социальная работа с различными группами населения»

ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ПРОГРАММА ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ – ПРОГРАММА БАКАЛАВРИАТА

Форма обучения
заочная

Москва, 2025 г.

Рабочая программа дисциплины (модуля) обсуждена и утверждена на заседании УС Факультета политических и социальных технологий

Протокол № 11 от «25» февраля 2025г.

Декан факультета политических и
социальных технологий

С.В. Пивнева

СОДЕРЖАНИЕ

РАЗДЕЛ 1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ) 4
1.1. Цель и задачи дисциплины (модуля) 4
1.2. Планируемые результаты обучения по дисциплине (модулю) в рамках планируемых результатов освоения основной профессиональной образовательной программы высшего образования – программы бакалавриата, соотнесенные с установленными индикаторами достижения компетенций 4
РАЗДЕЛ 2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ) 6
2.1. Объем дисциплины (модуля), включая контактную работу обучающегося с педагогическими работниками и самостоятельную работу обучающегося 6
2.2. Учебно-тематический план дисциплины (модуля) 6
2.3. Содержание дисциплины (модуля) 7
РАЗДЕЛ 3. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ) 10
3.1. Виды самостоятельной работы обучающихся по дисциплине (модулю) 10
3.2. Задания для самостоятельной работы 10
3.3. Методические указания к самостоятельной работе по дисциплине (модулю) 12
РАЗДЕЛ 4. ОЦЕНОЧНЫЕ МАТЕРИАЛЫ ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ) 14
4.1. Форма промежуточной аттестации обучающегося по дисциплине (модулю) 14
4.2. Организационные основы применения балльно-рейтинговой системы оценки успеваемости обучающихся по дисциплине (модулю) 14
4.3. Проведение текущего контроля успеваемости обучающихся по дисциплине (модулю) в соответствии с балльно-рейтинговой системой оценки успеваемости обучающегося 15
4.4. Проведение промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине (модулю) в соответствии с балльно-рейтинговой системой оценки успеваемости обучающегося 15
4.5. Оценочные материалы для проведения текущего и рубежного контроля обучающихся по дисциплине (модулю) 17
4.6. Оценочные материалы для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине (модулю) 19
РАЗДЕЛ 5. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ) 22
5.1. Перечень основной и дополнительной учебной литературы для освоения дисциплины (модуля) 22
5.2. Перечень ресурсов информационно-коммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины (модуля) 23
5.3 Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины (модуля) 23
5.4 Информационно-технологическое обеспечение образовательного процесса по дисциплины (модуля) 25
5.4.1. Средства информационных технологий 25
5.4.2. Лицензионное и свободно распространяемое программное обеспечение, в том числе отечественного производства: 25
5.4.3. Информационные справочные системы и профессиональные базы данных 25
5.5. Материально-техническое обеспечение образовательного процесса по дисциплине (модулю) 25
5.6. Образовательные технологии 26
ЛИСТ РЕГИСТРАЦИИ ИЗМЕНЕНИЙ 26

РАЗДЕЛ 1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

1.1. Цель и задачи дисциплины (модуля)

Цель дисциплины (модуля) заключается в освоении обучающимися в получении обучающимися знаний и практических навыков в сфере овладению студентами теоретико-методологической базой исследования и оценки социальной реальности в контексте проблем, составляющих содержание социального партнерства как способа эффективного решения задач практики социальной работы.

Задачи дисциплины (модуля):

1. способствовать формированию социального мышления у студентов;
2. дать студентам базовые знания по методологии социального партнерства для дальнейшего изучения социальной работы как научной теории, общественного феномена, социальной деятельности;
3. подготовить студентов к дальнейшему изучению междисциплинарных основ социальной работы;
4. дать студентам знания о различных социальных проблемах, возникающих у клиента социальной работы, и способах их решения в социальной работе;
5. способствовать применению студентами на практике результатов научных исследований теории социального партнерства;
6. способствовать осознанию студентами важности решения социальных проблем на микро- и макроуровнях в сфере социальной работы;
7. подготовить студентов к исследованию практики социальной работы;
8. развивать способности студентов к критической оценке собственных знаний, уровню освоения методов исследования и технологиям практики социальной работы;
9. формировать умения анализировать опыт социальной работы и ее традиций формирование ценностного отношения к историческому опыту становления социальной работы.

1.2. Планируемые результаты обучения по дисциплине (модулю) в рамках планируемых результатов освоения основной профессиональной образовательной программы высшего образования – программы *бакалавриата,* соотнесенные с установленными индикаторами достижения компетенций

В результате освоения дисциплины (модуля) обучающийся должен демонстрировать следующие результаты:

Код компетенции Формулировка компетенции	**Код и наименование индикатора достижения компетенции**	**Результаты обучения**
УК-3. Способен осуществлять социальное взаимодействие и реализовывать свою роль в команде	УК-.3.1. Понимает основные аспекты межличностных и групповых коммуникаций. УК-.3.2. В социальном взаимодействии соблюдает этические принципы, проявляет уважение к мнению и культуре других участников. УК.-3.3. Определяет свою роль в социальном взаимодействии и командной работе, исходя из стратегии сотрудничества для	Знать: эффективность использования стратегии сотрудничества для достижения поставленной цели, определяет свою роль в команде. Уметь: понимать особенности поведения выделенных групп людей, с которыми работать/взаимодействуя, учитывать их в своей деятельности (выбор категорий

	достижения поставленной цели, несет личную ответственность за результат.	групп людей осуществляется образовательной организацией в зависимости от целей подготовки – по возрастным особенностям, по этническому или религиозному признаку, социально незащищенные слои населения и т.п.).
УК.4 Способен осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах)	УК. 4.1. Способен применять современные коммуникативные правила и этику речевого общения, правила делового этикета. УК.4.2. Демонстрирует умение вести обмен деловой информацией в устной и письменной формах на государственном языке РФ (иностранном(-ых) языках). УК.4.3. Использует информационно-коммуникационные технологии в процессе решения стандартных коммуникативных задач на государственном и иностранном (-ых) языках.	Знать: методы и технологии научной коммуникации на государственном и иностранном языках. Уметь: следовать основным нормам, принятым в профессиональной деятельности на государственном и иностранном языках.
ПК.3. Способен к реализации деятельности по предоставлению социальных услуг, социального сопровождения, мер социальной поддержки и государственной социальной помощи, а также профилактике обстоятельств, обусловливающих нуждаемость в социальном обслуживании.	ПК.3.1. Применяет законодательные и другие нормативные правовые акты федерального и регионального уровней для предоставления социальных услуг, социального сопровождения, мер социальной поддержки, государственной социальной помощи. ПК.3.2. Применяет современные технологии социальной работы, направленные на обеспечение прав человека в сфере социальной защиты и профилактику обстоятельств, обусловливающих нуждаемость в социальном обслуживании. ПК-3.3. Взаимодействует с другими специалистами. Учреждениями, организациями и сообществами в процессе реализации мер социальной защиты граждан.	Знать: положения основных международных нормативных документов, конвенций МОТ и федеральных законов РФ, требования нормативных документов к системе социального партнерства, правам его субъектов и содержанию соглашений и коллективных договоров как важнейшему регуляторам социально-трудовых отношений работников и работодателей. Уметь: использовать полученные знания и навыки в практике социальной работы, разбираться в современных технологиях в области социального партнерства и применять их в практической деятельности.

РАЗДЕЛ 2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

2.1. Объем дисциплины (модуля), включая контактную работу обучающегося с педагогическими работниками и самостоятельную работу обучающегося

Общая трудоемкость дисциплины (модуля) составляет 3 зачетные единицы.

Заочная форма обучения

Вид учебной работы	Всего часов	Курс 3	
		Сессия 1-2	Сессия 3-4
Контактная работа обучающихся с педагогическими работниками	**12**		**12**
Лекционные занятия	4		4
Практические занятия	8		8
Самостоятельная работа обучающихся	**92**		**92**
Контроль промежуточной аттестации	**4**		**4**
Форма промежуточной аттестации	**Зачет**		**Зачет**
ОБЪЕМ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ) В ЧАСАХ	**108**		**108**

2.2. Учебно-тематический план дисциплины (модуля)

Заочной формы обучения

Раздел, тема	Виды учебной работы, академических часов						
	Всего	Самостоятельнаяработа	Контактная работа обучающихся с педагогическими работниками				
			Всего	Лекционныезанятия	*из них: в форме практической подготовки*	практическиезанятия	*из них: в форме практической подготовки*
Модуль 1 (Курс 3, Сессия 3-4)							
Раздел 1. Теоретическо-методологические основы социального партнерства	52	46	6	2	0	4	0
Тема 1.1. Теоретико-методологические основы изучения социального партнерства.	14	12	2	2			
Тема 1.2. Концепция	14	12	2			2	

жизненных сил социальных субъектов как теоретико-методологическая основа исследования социального партнерства							
Тема 1.3. Сущность и содержание социального партнерства	24	22	2			2	
Раздел 2. Общая характеристика социального партнерства	52	46	6	2	0	4	0
Тема 2.1. Система социального партнерства	14	12	2	2			
Тема 2.2. Социальное партнерство в социальной сфере.	14	12	2			2	
Тема 2.3. Механизмы и технологии социального партнерства	24	22	2			2	
Контроль промежуточной аттестации (час).	**4**						
Общий объем часов	**108**	**92**	**12**	**4**		**8**	

2.3. Содержание дисциплины (модуля)

РАЗДЕЛ 1. ТЕОРЕТИЧЕСКО-МЕТОДОЛОГИЧЕСКИЕ ОСНОВЫ СОЦИАЛЬНОГО ПАРТНЕРСТВА

Цель: изучить теоретические подходы к рассмотрению определения и особенностей социального партнерства, проанализировать понятие социального партнерства и исторические посылки формирование партнерских отношений.

Перечень изучаемых элементов содержания: Теоретико-методологические установки научных концепций для комплексного исследования социального партнерства. Теоретические подходы к определению социального партнерства. Исторические предпосылки формирования идей сотрудничества. Этические основы сотруднических отношений. Теории «общественного договора» Т. Гоббса, Ж. Ж. Руссо: общее и особенное. Концепция «органических эпох» К.А. де Сен-Симона: основные идеи. Концепция «двух типов социальности» Ф. Тенниса: сущность и содержание. Концепция «социальной интеграции и дифференциации» Г. Спенсера: основные идеи. Теории «общественного разделения труда» и «социальной солидарности» Э. Дюркгейма: общие положения. Социальное партнерство в рамках консессуального подхода. Принципы и модели социального партнерства. Социальное партнерство как альтернатива социальному противоборству. Социальное партнерство в рамках теории «человеческих отношений», теории «активного общества», в аспекте концепции «управления человеческими ресурсами. Современные подходы к анализу социального партнерства: институциональный, конфликтологический, технологический. Социальное взаимодействие, социальная интеграция, социальный компромисс, конвенционализм, социальный консенсус, социальная солидарность, сотрудничество, социальная справедливость. Взаимосвязь и взаимодополняемость базовых

категорий в теории социального партнерства.

Тема 1.1. Теоретико-методологические основы изучения социального партнерства.

Перечень изучаемых элементов содержания

Исторические предпосылки формирования идей сотрудничества. Теории «общественного договора» Т. Гоббса, Ж. Ж. Руссо: общее и особенное. Концепции К.А. Сен-Симона, Ф. Тенниса, Г. Спенсера, Э. Дюргейма. Теоретические подходы к определению социального партнерства.

Тема 1.2. Концепция жизненных сил социальных субъектов как теоретико-методологическая основа исследования социального партнерства

Перечень изучаемых элементов содержания

Сущность концепции жизненных сил социальных субъектов. Концепция жизненных сил социальных субъектов в работах П. Бурдье, Ю. Хабермаса, Н. Лумана, А. Гидденса. Основные понятия концепции жизненных сил социальных субъектов.

Тема 1.3. Сущность и содержание социального партнерства

Перечень изучаемых элементов содержания

Классификация моделей социального партнерства. Система категорий в социальном партнерстве. Консенсусный подход к определению социального партнерства. Классификация системы соглашений социального партнерства.

ЗАДАНИЯ К ПРАКТИЧЕСКИМ ЗАНЯТИЯМ РАЗДЕЛА 1

Форма практического задания: задача, подготовка к дискуссии

Практическое задание 1.

Разноуровневое задание реконструктивного уровня «Анализ реального примера социального партнерства»

Используя ресурсы глобальной компьютерной сети Интернет и периодической печати необходимо выбрать описание одного примера реального социального партнерства в любой сфере. Необходимо проанализировать данный пример, выделяя: субъекты социального партнерства, предмет партнерских отношений, роль государства в данном примере социального партнерства, характеристика сферы социального партнерства, законодательная основа и юридическое оформление партнерства. Используя доступные вам источники, необходимо обобщить данные и сформулировать собственную точку зрения. Текст должен быть авторским, допускается возможность цитирование других источников (обязательно оформление ссылок на цитаты), плагиат текста не допускается, работа может быть проверена на заимствования.

РУБЕЖНЫЙ КОНТРОЛЬ РАЗДЕЛА 1

Форма рубежного контроля – тестирование

РАЗДЕЛ 2. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА СОЦИАЛЬНОГО ПАРТНЕРСТВА

Цель: изучить особенности организации социального партнерства в Российской Федерации, сформировать представления о реализации социального партнерства в сфере социальной работы и социальной защиты населения.

Перечень изучаемых элементов содержания: Происхождение термина «социальное партнерство». Понятие социального партнерства: широкий и узкий смысл. Цель и задачи социального партнерства. Принципы социального партнерства. Уровни, формы и субъекты социального партнерства. Формы сотрудничества некоммерческих организаций с властью и коммерческими организациями. Субъекты партнерских отношений, их основные

характеристики. Предметная специфика социального партнерства. Социальное партнерство в сфере занятости населения, образования, медико-социальной работы, в «третьем секторе».

Тема 2.1. Система социального партнерства.
Перечень изучаемых элементов содержания

Система социального партнерства. Принципы социального партнерства. Уровни, формы и субъекты социального партнерства. Формы сотрудничества некоммерческих организаций с властью и коммерческими организациями.

Тема 2.2. Социальное партнерство в социальной сфере.
Перечень изучаемых элементов содержания

Социальное партнерство в сфере занятости населения. Социальное партнерство в сфере образования. Социальное партнерство в сфере медико-социальной работы. Социальное партнерство в «третьем секторе».

Тема 2.3. Механизмы и технологии социального партнерства
Перечень изучаемых элементов содержания

Особенности механизма социального партнерства. Описание основных этапов социального партнерства. Фандрайзинг: понятие и сущность. Описание основных ролей партнеров. Особенности проведения мониторинговых исследований для достижения эффективного социального партнерства.

ЗАДАНИЯ К ПРАКТИЧЕСКИМ ЗАНЯТИЯМ К РАЗДЕЛУ 2.
Форма практического задания: доклада с презентацией

Примерный перечень тем докладов к разделу 2:

1. НКО как субъект социального партнерства.
2. Социальное партнерство в сфере занятости населения.
3. Социальное партнерство в сфере образования.
4. Социальное партнерство в сфере медико-социальной работы.
5. Социальное партнерство в «третьем секторе».
6. Трипартизм в социально-трудовых отношениях.
7. Основные принципы и сферы реализации социального партнерства.
8. Специфические черты процесса становления социального партнерства в России на современном этапе (или на примере другой страны).
9. Региональный опыт становления и развития социального партнерства в России (или на примере другой страны).
10. Субъекты социального партнерства, их роль и место в социальной сфере.
11. Российская модель социального партнерства.
12. Происхождение и первоначальная трактовка терминов «партнерство», «социальное партнерство».
13. Понятие социального партнерства: широкий и узкий смысл.
14. Цели, задачи, субъекты социального партнерства.
15. Предметная область и принципы партнерских отношений.
16. Содержательные модели социального партнерства.
17. Характеристика основных категорий социального партнерства.
18. Виды соглашений, заключаемых социальными партнерами на разных уровнях.

РУБЕЖНЫЙ КОНТРОЛЬ К РАЗДЕЛУ 2:
форма рубежного контроля – тестирование

РАЗДЕЛ 3. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ)

3.1. Виды самостоятельной работы обучающихся по дисциплине (модулю)

Раздел, тема	Вид самостоятельной работы
Раздел 1. Теоретическо-методологические основы социального партнерства	
Тема 1.1. Теоретико-методологические основы изучения социального партнерства.	Подготовка к лекционным и практическим занятиям, самостоятельное изучение раздела в ЭИОС
Тема 1.2. Концепция жизненных сил социальных субъектов как теоретико-методологическая основа исследования социального партнерства	Подготовка к лекционным и практическим занятиям, самостоятельное изучение раздела в ЭИОС
Тема 1.3. Сущность и содержание социального партнерства	Подготовка к лекционным и практическим занятиям, самостоятельное изучение раздела в ЭИОС
	Подготовка сообщения к дискуссионному обсуждению.
Раздел 2. Общая характеристика социального партнерства	
Тема 2.1. Система социального партнерства	Подготовка к лекционным и практическим занятиям, самостоятельное изучение раздела в ЭИОС
Тема 2.2. Социальное партнерство в социальной сфере.	Подготовка к лекционным и практическим занятиям, самостоятельное изучение раздела в ЭИОС
Тема 2.3. Механизмы и технологии социального партнерства	Подготовка к лекционным и практическим занятиям, самостоятельное изучение раздела в ЭИОС
	Подготовка доклада с презентацией

3.2. Задания для самостоятельной работы

Перечень вопросов для самостоятельной работы к Разделу 1

1. Исторические предпосылки формирования идей сотрудничества.
2. Этические основы сотрудниических отношений.
3. Теории «общественного договора» Т. Гоббса, Ж. Ж. Руссо: общее и особенное.
4. Концепция «органических эпох» К.А. де Сен-Симона: основные идеи.
5. Концепция «двух типов социальности» Ф. Тенниса: сущность и содержание.
6. Концепция «социальной интеграции и дифференциации» Г. Спенсера: основные идеи.
7. Теории «общественного разделения труда» и «социальной солидарности» Э. Дюркгейма: общие положения.
8. Социальное партнерство в рамках консессуального подхода.
9. Идеи «гармоничного общественного развития» зарубежных теоретиков.
10. Идеи «совершенствования социальных отношений» в работах отечественных историков и теоретиков.
11. Социальное партнерство как альтернатива социальному противостоянию
12. Социальное партнерство в рамках теории «человеческих отношений».
13. Социальное партнерство в рамках теории «активного общества».
14. Социальное партнерство в аспекте концепции «управления человеческими ресурсами».
15. Партнерство как форма сотрудничества в сфере федеративных отношений.

Перечень тем для дискуссионного обсуждения

1. Социальное партнерство как альтернатива социальному противоборству.
2. Теория «человеческих отношений», ее влияние на развитие социального партнерства.
3. Социальное партнерство в контексте теории «активного общества».
4. Социальное партнерство в рамках концепции «управления человеческими ресурсами».
5. Роль консенсуса в социальном партнерстве. О. Конт и М. Вебер: понимание социального консенсуса.
6. Роль консенсуса в социальном партнерстве. Социальный консенсус в понимании Э. Дюркгейма, Т. Парсонса, Н. Смелзера.
7. Предметно-объектное поле социального партнерства.
8. Цель, задачи и принципы социального партнерства.
9. Характеристика основных субъектов социального партнерства.

Перечень вопросов для самостоятельной работы к Разделу 2

1. Партнерские отношения как одна из форм реализации социальной политики.
2. Характеристика социального партнерства с позиций идей конвенционализма.
3. Социальное партнерство в рамках концепции «жизненных сил человека».
4. Происхождение и первоначальная трактовка терминов «партнерство», «социальное партнерство».
5. Понятие социального партнерства: широкий и узкий смысл.
6. Цели, задачи, субъекты социального партнерства.
7. Предметная область и принципы партнерских отношений.
8. Содержательные модели социального партнерства.
9. Характеристика основных категорий социального партнерства.
10. Виды соглашений, заключаемых социальными партнерами на разных уровнях.
11. Деятельность МОТ в области социального партнерства.
12. Национальные модели социального партнерства в социально-трудовой сфере: общее и регионально особенное.
13. Концепция социального партнерства в России.
14. Социальное партнерство в сфере содействия занятости населения.

15. Трипартизм в социально-трудовых отношениях.

16. Социальное партнерство в рамках витализма (на примере концепции «жизненных сил социальных субъектов)

17. Социокультурные и национально-региональные особенности развития социального партнерства в разных сферах социальной практики.

Примерный перечень тем докладов к разделу 2:

1. НКО как субъект социального партнерства.
2. Социальное партнерство в сфере занятости населения.
3. Социальное партнерство в сфере образования.
4. Социальное партнерство в сфере медико-социальной работы.
5. Социальное партнерство в «третьем секторе».
6. Трипартизм в социально-трудовых отношениях.
7. Основные принципы и сферы реализации социального партнерства.
8. Специфические черты процесса становления социального партнерства в России на современном этапе (или на примере другой страны).
9. Региональный опыт становления и развития социального партнерства в России (или на примере другой страны).
10. Субъекты социального партнерства, их роль и место в социальной сфере.
11. Российская модель социального партнерства.
12. Происхождение и первоначальная трактовка терминов «партнерство», «социальное партнерство».
13. Понятие социального партнерства: широкий и узкий смысл.
14. Цели, задачи, субъекты социального партнерства.
15. Предметная область и принципы партнерских отношений.
16. Содержательные модели социального партнерства.
17. Характеристика основных категорий социального партнерства.
18. Виды соглашений, заключаемых социальными партнерами на разных уровнях.

3.3. Методические указания к самостоятельной работе по дисциплине (модулю)

Освоение слушателями программы предполагает изучение материалов дисциплин (модулей) в ходе самостоятельной работы.

Для успешного освоения дисциплины (модуля) и достижения поставленных целей необходимо внимательно ознакомиться с рабочей программой дисциплины (модуля), доступной в электронной информационно-образовательной среде РГСУ.

Следует обратить внимание на списки основной и дополнительной литературы, на предлагаемые преподавателем ресурсы информационно-телекоммуникационной сети Интернет. Эта информация необходима для самостоятельной работы обучающегося.

Для более углубленного изучения темы рекомендуется выполнять задания для самостоятельной работы параллельно с изучением данной темы. При выполнении заданий по возможности используйте наглядное представление материала.

Самостоятельная работа включает разнообразный комплекс видов и форм работы обучающихся.

Написание реферата (доклада).

Требования к структуре реферата (доклада):

Работа должна содержать систематизацию и краткое изложение материала из не менее 5-и литературных источников (монографий, научных статей и докладов) по выбранной теме.

Основные требования к оформлению:

Структура доклада (реферата): 1) титульный лист; 2) содержание (в нем последовательно указываются названия пунктов доклада (реферата), указываются страницы, с которых начинается каждый пункт); 3) введение (формулируется суть исследуемой проблемы, обосновывается выбор темы, определяются ее значимость и актуальность, указываются цель и задачи доклада (реферата), дается характеристика используемой литературы); 4) основная часть (каждый раздел ее доказательно раскрывает исследуемый вопрос); 5) выводы и заключение (подводятся итоги или делается обобщенный вывод по теме доклада (реферата)); 6) литература.

Доклад (реферат) оформляется на одной стороне листа белой бумаги формата А4 (210х297 мм). Интервал межстрочный – полуторный. Цвет шрифта – черный. Гарнитура шрифта основного текста - «Times New Roman» или аналогичная. Кегль (размер) от 12 до 14 пунктов. Размеры полей страницы (не менее): правое 10 мм, верхнее – 15 мм, нижнее – 20 мм, левое - 25 мм. Формат абзаца: полное выравнивание («по ширине»). Отступ красной строки одинаковый по всему тексту – 15 мм. Страницы должны быть пронумерованы с учётом титульного листа (на титульном листе номер страницы не ставится). В работах используются цитаты, статистические материалы. Эти данные оформляются в виде сносок (ссылок и примечаний). Внутритекстовые, подстрочные и затекстовые библиографические ссылки должны оформляться в соответствии с ГОСТ Р 7.0.5-2008 «Библиографическая ссылка». Общие требования и правила составления».

Реферат (доклад) сдается в бумажном и электронном виде (10 - 20 печатных страниц).

При проверке реферата (доклада) на антиплагиат - www.antiplagiat.ru - (более 50% заимствований) работа не принимается.

Выполнение тестовых заданий.

Тестовые задания содержат вопросы и 3-4 варианта ответа по базовым положениям изучаемой темы, составлены с расчетом на знания, полученные слушателями в процессе изучения темы.

Тестовые задания выполняются в письменной или электронной форме и сдаются преподавателю, ведущему дисциплину (модуль).

Кейс-задание.

Это учебная конкретная ситуация, специально разрабатываемая на основе фактического материала с целью последующего разбора на групповых учебных занятиях. В ходе разбора ситуаций обучающиеся учатся действовать в команде, проводить анализ и принимать управленческие решения.

Критериями оценки выполнения кейс-задания являются:

- навыки групповой работы (оценка альтернатив с учетом слушания и понимания других людей) – до 20% от общей оценки;
- умение провести анализ и синтез информации и аргументов – до 30% от общей оценки;
- способность принимать управленческие решения – до 30% от общей оценки;
- объем и качество оформления – до 20% от общей оценки.

Написание эссе.

Эссе – вид самостоятельной исследовательской работы обучающихся, с целью углубления и закрепления теоретических знаний и освоения практических навыков. Цель эссе состоит в развитии самостоятельного творческого мышления и письменного изложения собственных мыслей. При написании эссе слушатель должен представить развернутый письменный ответ на теоретический или практический актуальный вопрос, объявленный

преподавателем в аудитории непосредственно перед ее написанием. В процессе написания эссе разрешается пользоваться нормативно-правовыми актами, конспектом лекций (в печатном виде). Использование интернет-ресурсов не допускается. Темы эссе преподаватель предлагает из числа тех, которые слушатели уже рассматривали на лекциях или практических занятиях, исходя из содержания заданий в составе оценочных средств. По решению преподавателя, в качестве темы эссе может быть выбрана одна или несколько тем, которые могут быть распределены между слушателями по желанию.

Эссе проводится письменно, по объему не более 3-х печатных листов.

Требования к оформлению эссе:

Эссе выполняется на компьютере (гарнитура Times New Roman, шрифт 14) через 1,5 интервала с полями: верхнее, нижнее – 2; правое – 3; левое – 1,5. Отступ первой строки абзаца – 1,25. Сноски – постраничные. Таблицы и рисунки встраиваются в текст работы. При этом обязательный заголовок таблицы надо размещать над табличным полем, а рисунки сопровождать подрисуночными подписями. При включении в эссе нескольких таблиц и/или рисунков их нумерация обязательна. Обязательна и нумерация страниц. Их целесообразно проставлять внизу страницы – по середине или в правом углу. Номер страницы не ставится на титульном листе, но в общее число страниц он включается. Объем эссе, без учета приложений, не должен превышать 5 страниц. Значительное превышение установленного объема является недостатком работы и указывает на то, что слушатель не сумел отобрать и переработать необходимый материал.

Работа должна содержать собственные умозаключения по сути поставленной проблемы, включать самостоятельно проведенный анализ по сути этой проблемы, выводы, обобщающие авторскую позицию по поставленной проблеме.

РАЗДЕЛ 4. ОЦЕНОЧНЫЕ МАТЕРИАЛЫ ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ)

4.1. Форма промежуточной аттестации обучающегося по дисциплине (модулю)

Контрольным мероприятием промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине (модулю) является **зачет,** который проводится в **письменной** форме (компьютерного тестирования).

4.2. Организационные основы применения балльно-рейтинговой системы оценки успеваемости обучающихся по дисциплине (модулю)

Оценка качества освоения обучающимися дисциплины (модуля) реализуется в формате балльно-рейтинговой системы оценки успеваемости обучающихся (БРСО).

БРСО в ходе текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации осуществляется по 100-балльной шкале.

Академический рейтинг обучающегося по дисциплине (модулю) складывается из результатов:

– текущего контроля успеваемости (максимальный текущий рейтинг обучающегося 80 рейтинговых баллов;

– промежуточной аттестации (максимальный рубежный рейтинг обучающегося 20 рейтинговых баллов.

Условия оценки освоения обучающимся дисциплины (модуля) в формате БРСО доводятся преподавателем до сведения обучающихся на первом учебном занятии, а также размещены в свободном доступе в электронной информационно-образовательной среде Университета.

4.3. Проведение текущего контроля успеваемости обучающихся по дисциплине (модулю) в соответствии с балльно-рейтинговой системой оценки успеваемости обучающегося

В течение учебного семестра до промежуточной аттестации на основании утвержденной рабочей программы дисциплины (модуля) формируется текущий рейтинг обучающегося. Текущий рейтинг обучающегося складывается как сумма рейтинговых баллов, полученных им в течение учебного семестра по всем видам учебных занятий по дисциплине (модулю).

В процессе текущего контроля оцениваются следующие действия обучающегося, направленные на освоение компетенций в рамках изучения дисциплины (модуля):

– академическая активность (посещаемость учебных занятий, самостоятельное изучение содержания дисциплины (модуля) в электронной информационно-образовательной среде, соблюдение сроков сдачи практических заданий и текущих контрольных мероприятий и др.);

– выполнение и сдача текущих и итогового практических заданий (эссе, рефераты, творческие задания, кейс-задания);

– прохождение рубежей текущего контроля, включая соблюдение графика их прохождения в электронной информационно-образовательной среде.

Для планирования расчета текущего рейтинга обучающегося используются следующие пропорции:

Вид учебного действия	Максимальная рейтинговая оценка, баллов
академическая активность	*10*
практические задания	*40*
из них: текущие практические задания	*20*
итоговое практическое задание	*20*
рубежи текущего контроля	*30*
ИТОГО:	***80***

В течение учебного семестра по дисциплине (модулю) обучающимся должен быть накоплен текущий рейтинг не менее 52 рейтинговых баллов (65% от максимального значения текущего рейтинга.

Необходимыми условиями допуска обучающегося к промежуточной аттестации по дисциплине являются положительное прохождение обучающимся не менее 65% рубежей текущего контроля с накоплением не менее 65% максимального рейтингового балла за каждый рубеж текущего контроля и положительное выполнение итогового практического задания с накоплением не менее 65% максимального рейтингового балла, установленного за итоговое практическое задание.

Невыполнение вышеуказанных условий является текущей академической задолженностью, которая должна быть ликвидирована обучающимся до контрольного мероприятия промежуточной аттестации.

Сведения о наличии у обучающихся текущей академической задолженности, сроках и порядке добора рейтинговых баллов для её ликвидации доводятся до обучающихся педагогическим работником.

В случае неликвидации текущей академической задолженности, педагогический работник обязан во время контрольного мероприятия промежуточной аттестации поставить обучающемуся 0 рейтинговых баллов. В этом случае ликвидация текущей академической задолженности возможна в периоды проведения повторной промежуточной аттестации.

4.4. Проведение промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине (модулю) в соответствии с балльно-рейтинговой системой оценки успеваемости обучающегося

Промежуточная аттестация по дисциплине (модулю) проводится в соответствии с Положением о промежуточной аттестации обучающихся по основным профессиональным

образовательным программам в Российском государственном социальном университете и Положением о балльно-рейтинговой системе оценки успеваемости обучающихся по основным профессиональным образовательным программам в Российском государственном социальном университете в действующей редакции.

На промежуточную аттестацию отводится 20 рейтинговых баллов.

Ответы обучающегося на контрольном мероприятии промежуточной аттестации оцениваются педагогическим работником по 20-балльной шкале, а итоговая оценка по дисциплине (модулю) выставляется по системе зачтено / не зачтено для зачета.

В процессе определения рубежного рейтинга обучающегося используется следующая шкала:

Рубежный рейтинг	**Критерии оценки освоения обучающимся дисциплины (модуля) в ходе контрольных мероприятий промежуточной аттестации**
19-20 рейтинговых баллов	обучающийся глубоко и прочно усвоил программный материал, исчерпывающе, последовательно, грамотно и логически стройно его излагает, тесно увязывает с задачами и будущей деятельностью, не затрудняется с ответом при видоизменении задания, свободно справляется с задачами и практическими заданиями, правильно обосновывает принятые решения, умеет самостоятельно обобщать и излагать материал, не допуская ошибок
16-18 рейтинговых баллов	обучающийся твердо знает программный материал, грамотно и по существу излагает его, не допуская существенных неточностей в ответе на вопрос, может правильно применять теоретические положения и владеет необходимыми умениями и навыками при выполнении практических заданий
13-15 рейтинговых баллов	обучающийся освоил основной материал, но не знает отдельных деталей, допускает неточности, недостаточно правильные формулировки, нарушает последовательность в изложении программного материала и испытывает затруднения в выполнении практических заданий
1-12 рейтинговых баллов	обучающийся не знает значительной части программного материала, допускает существенные ошибки, с большими затруднениями выполняет практические задания
0 рейтинговых баллов	не аттестован

4.5. Оценочные материалы для проведения текущего и рубежного контроля обучающихся по дисциплине (модулю)

Перечень вопросов текущего и рубежного контроля

Форма рубежного контроля: тестовые задания

Вопросы/задания рубежного контроля

1. **Такие процессы как усложнение общественных отношений, социальностатусное и имущественное расслоение, система общественного разделения и кооперации труда стали для развития социального партнерства:**

а) теоретической предпосылкой;

б) исторической предпосылкой;

в) этической предпосылкой.

2. В каком веке был впервые использован термин «партнерство»:

а) XIX;

б) XX;

в) XXI.

3. Теоретическое оформление термина «социальное партнерство» начиналось в рамках теории:

а) «социального распределения»;

б) «социальных реформ»;

в) «классовой борьбы».

4. Под социальным партнерством понимается:

а) способ регулирования отношений в социально-трудовой сфере, который строится на основе соглашений между представителями работников и работодателей при участии государства;

б) активные социальные отношения между социальными субъектами, цель которых постоянное согласование повседневной практической деятельности во имя достижения общей цели и решения взаимовыгодных задач;

в) оба варианта верны.

5. Социальное партнерство предполагает взаимодействия между:

а) социальными объектами и социальными субъектами;

б) социальными объектами;

в) социальными субъектами.

6. Первым российским нормативно-правовым актом в области социального партнерства является:

а) Трудовой кодекс;

б) Закон «О коллективных договорах и соглашениях»;

в) Указ Президента «О социальном партнерстве и разрешении коллективных трудовых споров (конфликтов)».

7. Наибольший вес как социальные партнеры имеют профсоюзы в:

а) Европе;

б) Америке;

в) Скандинавии.

8. Социальное партнерство в России пришло на смену:

а) государственному обеспечению;

б) государственному патернализму;

в) государственному планированию.

9. Социальный компромисс как основа социального партнерства представляет собой:

а) приверженность индивидов и социальных групп взаимоприемлемым идеям, оценкам, целям; тенденция соблюдать принятые в рамках сложившихся социальных взаимодействий нормы и правила;

б) конструктивный вариант разрешения противоречий в рамках социального взаимодействия, который достигается в результате обсуждения противоречий, возникших между участниками отношений, взаимных уступок участвующих сторон;

в) состояние согласия социальных субъектов и групп в обществе, поиск и принятие решений, удовлетворяющих все заинтересованные стороны, а так же форма взаимодействия социальных субъектов между собой и в обществе в целом.

10. Термин консенсус ввел в научный оборот:

а) Э. Дюркгейм;

б) М. Вебер;

в) О. Конт.

11. Механизм трехстороннего сотрудничества, посредством которого партнеры разрабатывают комплексы согласованных действий для решения ключевых вопросов в сфере социально-трудовых отношений в национальном, региональном и отраслевом масштабах называется:

а) консенсус;

б) трипартизм;

в) патернализм.

12. Социальные группы людей, общности, являющиеся сторонами общественных отношений, выступающие носителями этих отношений в реальной действительности, социальной экономической, политической и духовно-идеологической жизни общества – это:

а) субъекты социального партнерства;

б) субъекты системы социального партнерства;

в) оба варианта верны

13. Проблемы социальной защиты наиболее уязвимых слоев населения, демографические, миграционные процессы, проблемы занятости и безработицы, развития жизненных сил человека являются предметом социального партнерства в:

а) политической сфере;

б) экономической сфере

в) социальной сфере.

14. При классификации социального партнерства по содержательному признаку выделяют:

а) горизонтальную и вертикальную модели;

б) инициативную и формальную модели;
в) конфронтационную и соревновательную модели.

15. В рамках европейской модели социального партнерства выделяют:
а) шведскую;
б) германскую;
в) канадскую.

16. Специализированные (территориальные) соглашения – это:
а) соглашения, которые касаются каких-либо конкретных социально экономических проблем в сфере региональных особенностей;
б) соглашения, которые заключаются на предприятиях, в организациях, учреждениях для регулирования социально-трудовых отношений;
в) соглашения, в которых определяются направления социально экономического развития отрасли.

17. Категория, которая выражает характер и содержание отношений между субъектами (индивидами, социальными группами) как постоянными носителями каких-либо видов деятельности – это:
а) социальный консенсус;
б) социальная интеграция;
в) социальное взаимодействие.

18. Международная организация труда (МОТ) приняла конвенцию №87 «О свободе ассоциации и защите права на организацию» в:
а) 1948 году;
б) 1949 году;
в) 1976 году.

19. Право всем трудящимся и предпринимателям без какого-либо различия и предварительного разрешения создавать по своему выбору организации, а также право вступать в такие организации предусматривает конвенция МОТ:
а) «О свободе ассоциации и защите права на организацию»;
б) «О применении принципов права на организацию и на ведение коллективных переговоров»;
в) «О трехсторонних консультациях для содействия применению международных трудовых норм».

20. Отличительной чертой какой национальной модели социального партнерства являются совместные организации работников и работодателей, которые выполняют функции консультативных органов по вопросам социально-трудовых отношений:
а) европейской;
б) скандинавской;
в) американской.

4.6. Оценочные материалы для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине (модулю)

Вопросы/задания для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине (модулю)

Коды контролируемой компетенций	Вопросы /задания
УК-3	1. Сущность социального партнерства как особой системы общественных отношений, социального института регулирования рынка и технологии регулирования социально-трудовых отношений. 2. Исторические предпосылки формирования социального партнерства. Общая характеристика условий становления и развития социального партнерства. 3. Формирование идеологии социального партнерства в рамках социалистической идеи: Основные положения идей утопического социализма (Т.Мор, Т.Кампанелла, Ш.Фурье, Р.Оуэн). Смысл социальноэкономической теории К.Маркса. 4. Формирование идеологии социального партнерства в рамках идей либерализма (Т.Гоббс, Дж.Локк, А.Смит). 5. Концепция социального государства (государства всеобщего благосостояния, государства всеобщего благоденствия). Основные положения работ Л.фон Штейна, Дж.Кейнса, Л.Эрхарда. 6. Критика социалистических идей в работах неолибералов. Работа Ф.А.фонХайек «Дорога к рабству». 7. Этические основания социального партнерства. 8. Происхождение терминов «партнерство», «социальное партнерство»; понятие социального партнерства в широком и узком смыслах. 9. Социальное партнерство как альтернатива социальному противоборству. 10. Теория «человеческих отношений», ее влияние на развитие социального партнерства. 11. Социальное партнерство в контексте теории «активного общества». 12. Социальное партнерство в рамках концепции «управления человеческими ресурсами». 13. Роль консенсуса в социальном партнерстве. О. Конт и М. Вебер: понимание социального консенсуса. 14. Роль консенсуса в социальном партнерстве. Социальный консенсус в понимании Э. Дюркгейма, Т. Парсонса, Н. Смелзера. 15. Предметно-объектное поле социального партнерства. 16. Цель, задачи и принципы социального партнерства. 17. Характеристика основных субъектов социального партнерства. 18. Основные функции государства, властных структур в системе социального партнерства. 19. Законодательные функции государства в системе социального партнерства. 20. Особенности участия государства как собственника и работодателя в системе социального партнерства.
УК-4	1. Участие государственных органов в формировании и

	укреплении правового демократического государства как условия становлении и развития социального партнерства. 2. Роль Государственной Думы в системе социального партнерства. 3. Задачи Совета Федераций по развитию социального партнерства в субъектах РФ. 4. Деятельность Правительства и Министерств по созданию условий для социального партнерства на уровне субъектов и муниципалитетов. 5. Понятие и характеристика термина третий сектор, основные содержательные и функциональные элементы. 6. Способы и формы применения социального партнерства в третьем секторе. 7. Механизмы взаимодействия государства и третьего сектора. 8. Анализ конкретных примеров социального партнерства в третьем секторе. 9. Особенности и специфика социального партнерства в сфере начального, среднего и высшего профессионального образования. 10. Основные социальные партнеры образовательных учреждений на государственном и негосударственном уровнях. 11. Анализ конкретных примеров социального партнерства в сфере образования. 12. Главное содержание социально-трудовых отношений в XVIII-XIX вв. 13. Роль Международной организации труда в развитии систем социального партнерства в мире. 14. Классификация моделей социального партнерства в странах с развитой рыночной экономикой. 15. Европейская модель социального партнерства. Европейская социальная хартия: социальные права и принципы, отраженные в Хартии. Особенности ратификации Хартии в РФ. 16. Особенности американской модели социального партнерства. 17. Скандинавская модель социального партнерства. 18. Восточно-европейский опыт социального партнерства. 19. Характеристика процесса становления социально-трудовых отношений в России. 20. Состояние современного профсоюзного движения в мире и России.
ПК-3	1. Особенности профсоюзов как субъекта социального партнерства. Политико-правовые основы деятельности профсоюзов в системе социального партнерства. 2. Роль общероссийских объединений профсоюзов в системе социального партнерства на федеральном уровне. 3. Особенности взаимоотношений профсоюзов и властных структур. 4. Технологии взаимодействия профсоюзов и объединений работодателей. 5. Профсоюз предприятия как участник социального партнерства на первичном уровне.

	6. Развитие правовой основы социального партнерства в РФ в постсоветский период: указы Президента РФ, федеральные законы и законы субъектов федерации. 7. Стороны и уровни социального партнерства в РФ. 8. Основные уровни функционирования и органы системы социального партнерства, формы договоров и соглашений между ее субъектами. 9. Российская трехсторонняя комиссия по регулированию социальнотрудовых отношений: основные задачи и характеристика работы. 10. Соглашения в системе социального партнерства РФ. Содержание и виды соглашений. 11. Содержание коллективных договоров на предприятиях РФ, система контроля над их выполнением. 12. Особенности функционирования системы соглашений и коллективных договоров в различных странах Европы. 13. Социальные конфликты, причины и формы их разрешения в рамках трудовых коллективов. 14. Понятие и виды трудовых споров. Принципы рассмотрения трудовых споров. 15. Порядок создания и деятельности комиссии по трудовым спорам. Рассмотрение индивидуальных трудовых споров. 16. Коллективные трудовые споры и примирительные процедуры. Забастовки. Правовое регулирование забастовок. 17. Коллективные переговоры как основное средство достижения компромисса между представителями работников и работодателей. 18. Порядок ведения и предмет коллективных переговоров. Участники переговоров, их права и обязанности. 19. Государственная политика и федеральная целевая программа в области занятости. 20. Меры социально-правовой защиты безработных граждан 21. Участие работодателей в обеспечении занятости населения.

РАЗДЕЛ 5. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

5.1. Перечень основной и дополнительной учебной литературы для освоения дисциплины (модуля)

5.1.1. Основная литература

1. Сафонов, В. А. Социальное партнерство : учебник для вузов / В. А. Сафонов. — Москва : Издательство Юрайт, 2025. — 395 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-01455-6. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/560222 (дата обращения: 11.04.2025).

2. Петров, А. Я. Социальное партнерство в сфере труда: история, теория, право : учебник для вузов / А. Я. Петров. — Москва : Издательство Юрайт, 2025. — 348 с. — (Высшее

образование). — ISBN 978-5-534-15360-6. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/568312 (дата обращения: 11.04.2025).

5.1.2. Дополнительная литература

1. Профессиональное образование и социальное партнерство в работе с молодежью : монография / под общей редакцией А. В. Пономарева, Н. В. Поповой. — Москва : Издательство Юрайт, 2025. — 253 с. — (Актуальные монографии). — ISBN 978-5-534-14119-1. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/567728 (дата обращения: 11.04.2025).

2. Воронина, Л. И. Социальное партнерство. Взаимодействие власти, бизнеса и наемного персонала : учебное пособие для вузов / Л. И. Воронина ; под научной редакцией Г. Б. Инванцова. — Москва : Издательство Юрайт, 2024. — 246 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-17413-7. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/540158 (дата обращения: 11.04.2025).

5.2. Перечень ресурсов информационно-коммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины (модуля)

№ №	Название электронного ресурса	Описание электронного ресурса	Используемый для работы адрес
1.	ЭБС «Университетская библиотека онлайн»	Электронная библиотека, обеспечивающая доступ высших и средних учебных заведений, публичных библиотек и корпоративных пользователей к наиболее востребованным материалам по всем отраслям знаний от ведущих российских издательств	http://biblioclub.ru/
2.	Образовательная платформа Юрайт	Электронно-библиотечная система для ВУЗов, ССУЗов, обеспечивающая доступ к учебникам, учебной и методической литературе по различным дисциплинам.	https://urait.ru/
3.	ЭБС издательства "ЛАНЬ"	Ресурс, включающий в себя издания издательства "Лань" и других ведущих издательств учебной литературы и электронные версии периодических изданий по естественным, техническим и гуманитарным наукам.	https://e.lanbook.com/

5.3 Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины (модуля)

Освоение обучающимся дисциплины (модуля) предполагает изучение материалов дисциплины (модуля) на аудиторных занятиях и в ходе самостоятельной работы. Аудиторные занятия проходят в форме лекционных занятий, практических занятий.

При подготовке к аудиторным занятиям необходимо помнить особенности каждой формы его проведения.

Подготовка к лекционным занятиям заключается в следующем.

С целью обеспечения успешного обучения обучающийся должен готовиться к лекционному занятию, поскольку оно является важнейшей формой организации учебного процесса, поскольку:

- знакомит с новым учебным материалом;
- разъясняет учебные элементы, трудные для понимания;
- систематизирует учебный материал;
- ориентирует в учебном процессе.

С этой целью:

- внимательно прочитайте конспект предыдущего лекционного занятия;
- ознакомьтесь с материалом учебников и учебных пособий по теме предыдущего лекционного занятия;
- внесите дополнения к полученным ранее знаниям по теме предыдущего лекционного занятия на полях лекционной тетради;
- запишите вопросы, которые вы зададите лектору на предстоящем лекционном занятии по материалу предыдущего лекционного занятия;
- постарайтесь уяснить место изучаемой темы в своей подготовке;
- узнайте тему предстоящей лекции (по тематическому плану, по информации лектора) и запишите информацию, которой вы владеете по данному вопросу.

Подготовка к практическому занятию / лабораторному занятию

При подготовке и работе во время проведения практических занятий следует обратить внимание на следующие моменты: на процесс предварительной подготовки, на работу во время занятия, обработку полученных результатов, исправление полученных замечаний.

Предварительная подготовка к практическому занятию заключается в изучении теоретического материала в отведенное для самостоятельной работы время, ознакомление с инструктивными материалами с целью осознания задач практического занятия, техники безопасности при проведении занятия.

Работа во время проведения практического занятия включает:

- консультирование студентов преподавателями и вспомогательным персоналом с целью предоставления исчерпывающей информации, необходимой для самостоятельного выполнения предложенных преподавателем задач, ознакомление с правилами техники безопасности при выполнении задания;
- самостоятельное выполнение заданий согласно обозначенной учебной программой тематики.

Обработка, обобщение полученных результатов практического занятия проводится обучающимися самостоятельно или под руководством преподавателя (в зависимости от степени сложности поставленных задач). В результате оформляется индивидуальный отчет. Подготовленный к сдаче на контроль и оценку отчет сдается преподавателю. Форма отчетности может быть письменная, устная или две одновременно. Главным результатом в данном случае служит получение положительной оценки по каждому практическому занятию /. Это является необходимым условием при проведении рубежного контроля и допуска к зачету. При получении неудовлетворительных результатов обучающийся имеет право в дополнительное время пересдать преподавателю работу до проведения промежуточной аттестации.

5.4 Информационно-технологическое обеспечение образовательного процесса по дисциплины (модуля)

5.4.1. Средства информационных технологий

1. Персональные компьютеры;
2. Средства доступа в Интернет;
3. Проектор.

5.4.2. Лицензионное и свободно распространяемое программное обеспечение, в том числе отечественного производства:

1. Операционная система: Astra Linux SE
2. Пакет офисных программ: LibreOffice
3. Справочная система Консультант+
4. Okular или Acrobat Reader DC
5. Ark или 7-zip
6. User Gate
7. TrueConf (client)

5.4.3. Информационные справочные системы и профессиональные базы данных

№ №	Название электронного ресурса	Описание электронного ресурса	Используемый для работы адрес
1.	Справочная правовая система "КонсультантПлюс"	База правовой информации, аналитические материалы, удобный и быстрый поиск, новости и обзоры последних изменений, современные программные технологии	https://www.consultant.ru/
2.	Научная электронная библиотека eLIBRARY.ru	Крупнейший российский информационно-аналитический портал в области науки, технологии, медицины и образования, содержащий рефераты и полные тексты более 34 млн научных публикаций и патентов	http://elibrary.ru/
3.	УБД "ИВИС"	Полнотекстовая база данных периодических изданий	https://eivis.ru/

5.5. Материально-техническое обеспечение образовательного процесса по дисциплине (модулю)

Для изучения дисциплины (модуля) используются:

Учебная аудитория для лекционных занятий оснащена специализированной мебелью (стол для преподавателя, парты, стулья, доска для написания мелом), техническими средствами обучения (проектор, экран, звуковое оборудование, компьютер, имеющий доступ в Интернет), а также, при необходимости, демонстрационными печатными пособиями.

Учебная аудитория для практических занятий оснащена специализированной мебелью (стол для преподавателя, парты, стулья, доска для написания мелом); техническими средствами обучения (проектор, экран, звуковое оборудование, компьютер, имеющий доступ в Интернет), а также, при необходимости, демонстрационными печатными пособиями.

Помещения для самостоятельной работы обучающихся оснащены специализированной мебелью (парты, стулья) техническими средствами обучения (персональные компьютеры с доступом в сеть Интернет и обеспечением доступа в электронно-информационную среду университета, программным обеспечением)

5.6. Образовательные технологии

При реализации дисциплины (модуля) применяются различные образовательные технологии, в том числе технологии электронного обучения.

Освоение дисциплины (модуля) предусматривает использование в учебном процессе активных и интерактивных форм проведения учебных занятий в сочетании с внеаудиторной работой с целью формирования и развития профессиональных навыков обучающихся.

Учебные часы дисциплины (модуля) предусматривают классическую контактную работу преподавателя с обучающимся в аудитории и контактную работу посредством электронной информационно-образовательной среды в синхронном и асинхронном режиме (вне аудитории) посредством применения возможностей информационно-коммуникационных технологий.

ЛИСТ РЕГИСТРАЦИИ ИЗМЕНЕНИЙ

№ п/п	Содержание изменения	Реквизиты документа об утверждении изменения	Дата введения изменения
1.	Рабочая программа дисциплины (модуля) актуализирована	Протокол заседания кафедры	__.__.____

		№ ____ от «____» _____ 20____ года	
2.		Протокол заседания кафедры № ____ от «____» _____ 20____ года	__.__.____
3.		Протокол заседания кафедры № ____ от «____» _____ 20____ года	__.__.____
4.		Протокол заседания кафедры № ____ от «____» _____ 20____ года	__.__.____

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«РОССИЙСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ СОЦИАЛЬНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»

УТВЕРЖДАЮ
Декан факультета политических и
социальных технологий

/Пивнева С.В
25 февраля 2025 г

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

ЗАНЯТОСТЬ НАСЕЛЕНИЯ И ЕЕ РЕГУЛИРОВАНИЕ

Направление подготовки
39.03.02 «Социальная работа»

Направленность

«Социальная работа с различными группами населения»

ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ПРОГРАММА ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ – ПРОГРАММА БАКАЛАВРИАТА

Форма обучения
заочная

Москва, 2025 г.

Рабочая программа дисциплины (модуля) обсуждена и утверждена на заседании УС Факультета политических и социальных технологий

Протокол № 11 от «25» февраля 2025г.

Декан факультета политических и
социальных технологий

С.В. Пивнева

СОДЕРЖАНИЕ

РАЗДЕЛ 1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ) 4
1.1. Цель и задачи дисциплины (модуля) 4
1.2. Планируемые результаты обучения по дисциплине (модулю) в рамках планируемых результатов освоения основной профессиональной образовательной программы высшего образования – программы бакалавриата, соотнесенные с установленными индикаторами достижения компетенций 4
РАЗДЕЛ 2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ) 6
2.1. Объем дисциплины (модуля), включая контактную работу обучающегося с педагогическими работниками и самостоятельную работу обучающегося 6
2.2. Учебно-тематический план дисциплины (модуля) 6
2.3. Содержание дисциплины (модуля) 7
РАЗДЕЛ 3. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ) 10
3.1. Виды самостоятельной работы обучающихся по дисциплине (модулю) 10
3.3. Методические указания к самостоятельной работе по дисциплине (модулю) 15
РАЗДЕЛ 4. ОЦЕНОЧНЫЕ МАТЕРИАЛЫ ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ) 17
4.1. Форма промежуточной аттестации обучающегося по дисциплине (модулю) 17
4.2. Организационные основы применения балльно-рейтинговой системы оценки успеваемости обучающихся по дисциплине (модулю) 17
4.3. Проведение текущего контроля успеваемости обучающихся по дисциплине (модулю) в соответствии с балльно-рейтинговой системой оценки успеваемости обучающегося 17
4.4. Проведение промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине (модулю) в соответствии с балльно-рейтинговой системой оценки успеваемости обучающегося 18
4.5. Оценочные материалы для проведения текущего и рубежного контроля обучающихся по дисциплине (модулю) 20
4.6. Оценочные материалы для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине (модулю) 31
РАЗДЕЛ 5. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ) 32
5.1. Перечень основной и дополнительной учебной литературы для освоения дисциплины (модуля) 32
5.2. Перечень ресурсов информационно-коммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины (модуля) 33
5.3 Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины (модуля) 33
5.4 Информационно-технологическое обеспечение образовательного процесса по дисциплины (модуля) 35
5.4.1. Средства информационных технологий 35
5.4.2. Лицензионное и свободно распространяемое программное обеспечение, в том числе отечественного производства: 35
5.4.3. Информационные справочные системы и профессиональные базы данных 35
5.5. Материально-техническое обеспечение образовательного процесса по дисциплине (модулю) 35
5.6. Образовательные технологии 36
ЛИСТ РЕГИСТРАЦИИ ИЗМЕНЕНИЙ 37

РАЗДЕЛ 1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

1.1. Цель и задачи дисциплины (модуля)

Цель дисциплины (модуля) заключается в получении обучающимися знаний и практических навыков в сфере формирования современного, систематизированного и целостного научного представления о социально-экономической сущности занятости населения, месте занятости в системе социальных и экономических категорий, современных подходах к ее регулированию и решению проблем безработицы, а также о специфике этих процессов в России. с их последующим применением в профессиональной деятельности.

Задачи дисциплины (модуля):

1.Сформировать навыки самостоятельной оценки и анализа явлений и процессов в сфере занятости населения;

2. Изучить основные принципы регулирования рынка труда и занятости населения;

3. Ознакомить обучающихся с спецификой функционирования рынка труда на современном этапе развития российского государства;

4.Изучить основные методы регулирования рынка труда и занятости населения в России.

5.Ознакомить обучающихся с передовыми отечественными и зарубежными технологиями регулирования рынка труда

1.2. Планируемые результаты обучения по дисциплине (модулю) в рамках планируемых результатов освоения основной профессиональной образовательной программы высшего образования – программы *бакалавриата,* соотнесенные с установленными индикаторами достижения компетенций

В результате освоения дисциплины (модуля) обучающийся должен демонстрировать следующие результаты:

Код компетенции Формулировка компетенции	Код и наименование индикатора достижения компетенции	Результаты обучения
УК-2. Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений	УК-2.1 Понимает базовые принципы постановки задач и выработки решений. УК-2.2 Определяет ресурсное обеспечение для решения поставленной задачи и проектирует пути ее решения выбирая оптимальный способ исходя из действующих правовых норм.	Знать: - содержание и виды политики занятости, способы социальной защиты занятости населения и прав граждан на труд. - сущность рынка труда, основные элементы, виды, инфраструктура, спрос и предложение, факторы их формирующие. Уметь: - квалифицированно оперировать основными понятиями дисциплины. - анализировать состояние и тенденции развития рынка труда с точки зрения обеспечения организации в персонале.
ПК-2 Способен к планированию деятельности по предоставлению социальных услуг, социального	ПК-2.1 Составляет план деятельности по предоставлению социальных услуг, социального сопровождения, мер социальной поддержки и государственной	Знать: - структуру и полномочия службы занятости населения в оказании социальной помощи и поддержки различным категориям граждан в сфере социального обслуживания на региональном и муниципальном

сопровождения, мер социальной поддержки и государственной социальной помощи, а так же профилактике обстоятельств, обусловливающих нуждаемость в социальном обслуживании	социальной помощи ПК-2.2 Составляет план профилактики обстоятельств, обуславливающих нуждаемость в социальном обслуживании ПК-2.3 Определяет технологии, формы и методы работы при предоставлении социальных услуг, социального сопровождения, мер социальной поддержки и государственной социальной помощи, а также профилактике обстоятельств, обусловливающих нуждаемость в социальном обслуживании ПК-2.4 Оформляет документацию, необходимую для предоставления мер социальной защиты	уровнях; -технологические цепочки взаимодействия специалистов центра занятости с клиентами; -конкуренцию на рынке труда, гибкость, мобильность на рынке труда, эластичность спроса. Уметь: -анализировать и оценивать ситуацию в сфере занятости. -рассчитывать основные показатели, характеризующие занятость и состояние рынка труда. -делать прогнозные оценки состояния занятости. - проводить индивидуальный опрос граждан и анализировать комплекс документов, подтверждающих индивидуальную нуждаемость граждан в социальных услугах с учетом их индивидуально-типологических особенностей и потребностей; - применять методы диагностики личности, позволяющие актуализировать позицию гражданина, обратившегося за получением услуг, и обеспечить реализацию технологий самопомощи и взаимопомощи, осуществляя комплексный подход в разработке индивидуальной программы предоставления социальных услуг и оказания мер социальной поддержки граждан; - выбирать пути и средства оказания помощи клиентам службы занятости населения, организовывая консультативную, профориентационную работу с населением в комплексе с другими социальными услугами;
ПК-3. Способен к реализации деятельности по предоставлению социальных услуг, социального сопровождения, мер социальной поддержки и государственной социальной помощи, а так же профилактике обстоятельств, обусловливающих нуждаемость в	ПК-3.1 Применяет законодательные и другие нормативные правовые акты федерального и регионального уровней для предоставления социальных услуг, социального сопровождения, мер социальной поддержки, государственной социальной помощи ПК-3.2 Применяет современные технологии социальной работы, направленные на обеспечение прав человека в сфере социальной защиты и профилактику обстоятельств, обусловливающих нуждаемость в социальном	Знать: -основные понятия, характеризующие рынок труда, занятость и безработицу. - государственную систему управления трудовыми ресурсами. - методы регулирования занятости и рынка труда. -основные положения законодательства о занятости. Уметь: -критически осмысливать полученную информацию по проблемам занятости и рынка труда, выражать и обосновывать свою позицию по указанным вопросам. -применять на практике полученные теоретические знания.

социальном обслуживании	обслуживании ПК-3.3 Взаимодействует с другими специалистами, учреждениями, организациями и сообществами в процессе реализации мер социальной защиты граждан	
ПК-8 Способен к осуществлению прогнозирования, проектирования и моделирования процессов, направленных на улучшение условий жизнедеятельности граждан	ПК– 8.1 Применяет технологии социального прогнозирования и моделирования в сфере социальной защиты населения ПК– 8.2 Разрабатывает проекты, направленные на обеспечение социального благополучия и социальной защиты граждан	Знать:различные средства, формы и методы профилактики социально опасных заболеваний в контексте социальной работы Уметь:осуществлять профилактику обстоятельств, обусловливающих потребность граждан в социальных услугах, мерах социальной помощи; выстраивать взаимодействие с другими специалистами, учреждениями, организациями и сообществами в процессе реализации мер профилактики социально опасных заболеваний

РАЗДЕЛ 2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

2.1. Объем дисциплины (модуля), включая контактную работу обучающегося с педагогическими работниками и самостоятельную работу обучающегося

Общая трудоемкость дисциплины (модуля) составляет 3 зачетные единицы.

Заочная форма обучения

Вид учебной работы	Всего часов	Курс 4
		Сессия 1-2
Контактная работа обучающихся с педагогическими работниками	**12**	**12**
Лекционные занятия	4	4
Практические занятия	8	8
Самостоятельная работа обучающихся	**92**	**92**
Контроль промежуточной аттестации	**4**	**4**
Форма промежуточной аттестации	Зачет	Зачет
ОБЪЕМ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ) В ЧАСАХ	**108**	**108**

2.2. Учебно-тематический план дисциплины (модуля)

Заочной формы обучения

Раздел, тема	Виды учебной работы, академических часов		
	Всего	**тоятельная работ**	**Контактная работа обучающихся с педагогическими работниками**

			Всего	Лекционные занятия	Практические занятия	Консультации
Курс 4 Сессия 1-2						
Раздел 1 Правовые основы регулирования занятости населения	**34**	**30**	**2**	**2**	**-**	
Раздел 2 Занятость как основополагающая характеристика рынка труда	**34**	**30**	**6**	**2**	**4**	
Раздел 3. Технология работы в учреждениях и организациях службы занятости.	**35**	**31**	**4**	**-**	**4**	
Контроль промежуточной аттестации (час)	**4**					
Общий объем, часов	**108**	**92**	**12**	**4**	**8**	

2.3. Содержание дисциплины (модуля)

РАЗДЕЛ 1. Нормативно-правовой раздел
Тема 1.1. Система законодательства Российской Федерации о занятости населения
Перечень изучаемых элементов содержания
1.Общая характеристика законодательства РФ о трудоустройстве
2.Понятие и формы занятости
3.Порядок и условия признания гражданина безработным
4.Правовой статус безработного
Тема 1.2. Роль МОТ в регулировании социально-трудовых отношений
Перечень изучаемых элементов содержания
1.Международный опыт регулирования занятости.
2.Международная организация труда (МОТ), ее создание, структура и сфера деятельности.
3. Устав и декларации МОТ, определяющие ее деятельность. Международное бюро труда (МБТ).
4.Значение конвенций и рекомендаций МОТ в регулировании социально-трудовых отношений.
ЗАДАНИЯ К ПРАКТИЧЕСКИМ ЗАНЯТИЯМ РАЗДЕЛА 1
Тема практического занятия: Психологические проблемы, вызываемые безработицей.
Цель: Сформировать представление о психологических проблемах человека, вызванных безработицей
Форма практического задания: написание конспекта по представленным вопросам
Вопросы
1. Дайте определение понятий безработица, безработный. Назовите виды безработицы.
2. Назовите последствия безработицы.
3. Назовите фазы психологического состояния безработных, выделенные Л.Пельцманом. Дайте их краткую характеристику.
4. В чем отличия в поведении безработных женщин и мужчин?
5. Чем отличается поведение длительно (более года) безработных граждан?
Формы контроля работы обучающегося*:* проверка конспекта.
РУБЕЖНЫЙ КОНТРОЛЬ К РАЗДЕЛУ 1

форма рубежного контроля – Контрольная работа

РАЗДЕЛ 2. Занятость как основополагающая характеристика рынка труда

Тема 2.1. Рынок труда, сущность, виды и функции

Перечень изучаемых элементов содержания

1.Сущность, структура, функции и проблемы рынка труда
2.Виды и модели рынка труда
3.Спрос и предложение рабочей силы
4.Цена рабочей силы
5.Коекуренция на рынке труда
6.Инфраструктура рынка труда

Тема 2.2. Трудовые ресурсы и трудовой потенциал, как основа рынка труда

Перечень изучаемых элементов содержания

1.Трудовые ресурсы: ключевые понятия, анализ и структура
2.Трудовой потенциал работника, предприятия и общества
3. Профессиональные стандарты и независимая оценка квалификации – залог успешности на рынке труда

Тема 2.3. Безработица: понятие, сущность, виды

Перечень изучаемых элементов содержания

1.Понятие и сущность безработицы.
2.Структура и виды безработицы.
3.Последствия безработицы и методы борьбы с ней.

Тема 2.4. Занятость как категория и социальное состояние

Перечень изучаемых элементов содержания

1.Сущность, принципы и формы занятости населения
2.Характеристики и показатели занятости населения
3. Центры занятости населения
4. Профориентационная работа: сущность и основные направления

ЗАДАНИЯ К ПРАКТИЧЕСКИМ ЗАНЯТИЯМ РАЗДЕЛА 2

Цель: Сформировать у обучающихся представление по вопросам, касающимся структуры, форм и методов работы службы занятости

Форма практического задания: Практический семинар.

Работа с учебным материалом (схематическое изображение материала).

План работы

1. Ознакомится с учебным материалом, получить представление о формах и методах работы специалистов службы занятости

2. Изученный материал, необходимо представить в схематическом изображении (таблицы, схемы, графики и т.д), по представленным вопросам:

а. Нормативно-правовые основы работы службы занятости в РФ;
б. организационная структура Центра занятости населения;
в. Функции: административно-правовой отдел, отдел бухучета и отчетности, отдел автоматизированных систем отчетности, отдел профориентации и профобучения, отдел активной политики занятости, отдел трудоустройства;
г. Назовите специалистов, взаимодействующих с безработными гражданами в Центре занятости населения.
д. Назовите основные формы работы данных специалистов.
е. Какие методы используют специалисты центра занятости населения в своей деятельности.
ж. Назовите выполняемые функции специалиста по социальной работе. Кто из специалистов службы занятости выполняет эти функции?
з. Постройте схему взаимодействия специалистов Центра занятости населения при решении проблем безработных граждан.

3.Форма контроля самостоятельной работы обучающихся: представить на проверку разработанную схему изученного материала

Тема 2.5. Регулирование занятости населения

Перечень изучаемых элементов содержания

1.Сущность, цель и задачи занятости населения
2.Основные направления регулирования занятости населения
3.Регулирование нестандартной занятости
4.Разработка и реализация региональных программ

ЗАДАНИЯ К ПРАКТИЧЕСКИМ ЗАНЯТИЯМ
Цель: Сформировать понятие о Федеральном законе «О занятости населения в Российской Федерации», рассмотреть основные права граждан в области занятости, изучить основы правового статуса безработных
Форма практического задания: Практический семинар.
План работы:
Ознаком**и**тся с учебным материалом
Составить конспект ответов на вопросы
а. Дайте определение понятию занятость. Кто считается занятыми гражданами.
б. Каков порядок и условия признания гражданина безработным
в. Какая работа считается «подходящей» и «неподходящей»?
г. Перечислите основные права граждан в области занятости
д. Перечислите основные социальные гарантии и компенсации
е. Укажите размеры пособия по безработице
ж. В каких случаях прекращается выплата пособия по безработице?
3.Форма контроля самостоятельной работы обучающихся: представить на проверку разработанный конспект ответов на вопросы
РУБЕЖНЫЙ КОНТРОЛЬ К РАЗДЕЛУ 2
форма рубежного контроля – Тестирование

РАЗДЕЛ 3. Технология работы в учреждениях и организациях службы занятости.
Тема 3.1. Элементы механизма социальной защиты населения на рынке труда.
Перечень изучаемых элементов содержания
1.Минимальный потребительский бюджет (МПБ) как основа построения системы социальной защиты населения.
2.Законодательное установление минимальной заработной платы.
3.Назначение пособия по безработице.
Тема 3.2. Социально-психологическая поддержка населения в рыночных условиях.
Перечень изучаемых элементов содержания
1.Социально-психологические особенности поведения безработных граждан.
2.Гендерные отличия в поведении безработных.
3.Оказание психологической помощи, система реабилитации – необходимые условия активизации самостоятельной поисковой деятельности безработного.
4.Социально-психологическая адаптация безработных в службе занятости.
5.Индивидуальные и групповые формы работы с безработными.
ЗАДАНИЯ
Тема 3.3. Основы технологии работы службы занятости
Перечень изучаемых элементов содержания
1.Социальные технологии и их роль в реализации функций службы занятости.
2.Технологизация как фактор повышения эффективности работы персонала.
3.Комплекс процедур и технологий по основным функциям учреждения службы занятости.
Тема 3.4. Специальные мероприятия, направленные на содействие занятости лиц, особо нуждающихся в социальной защите и испытывающих трудности в поиске работы.
Перечень изучаемых элементов содержания
1.Специфика и технологии работы службы занятости с лицами, особо нуждающимися в социальной защите и неконкурентоспособными на рынке труда
-инвалиды;
-лица, имеющие на содержании лиц, за которыми необходим постоянный уход, помощь или надзор;
-лица, освобожденные из мест лишения свободы; молодежь в возрасте до 18 лет, впервые ищущая работу;
-лица предпенсионного возраста; беженцы и вынужденные переселенцы;
-граждане, уволенные с военной службы, и члены их семей;
-одинокие и многодетные родители, воспитывающие несовершеннолетних детей, детей-инвалидов;

-семьи, в которых оба родителя признаны безработными;
-граждане, подвергшиеся воздействию радиации вследствие чернобыльской и других радиационных аварий и катастроф.

ЗАДАНИЯ К ПРАКТИЧЕСКИМ ЗАНЯТИЯМ РАЗДЕЛА 3

Тема практического занятия: Изучение принципов социальной работы в сфере занятости с лицами, испытывающими трудности в поиске работы и неконкурентоспособными на рынке труда

Цель: Сформировать понятия по вопросам, касающимся занятости населения и ее регулирования. Форма практического задания: Контрольная работа

Изучите особенности деятельности специалистов службы занятости с лицами, испытывающими трудности в поиске работы.

Выполнить контрольную работу

Вопросы контрольной работы

1) Выделить проблемы данной категории клиентов, приводящие к неконкурентоспособности на рынке труда;

2) Нормативно-правовая база, определяющая взаимоотношения в сфере занятости с лицами, испытывающими трудности в поиске работы и неконкурентоспособными на рынке труда

3) Основные направления социальной работы, повышающие конкурентоспособность безработных на рынке труда;

4) Специфические мероприятия, проводимые службой занятости

РУБЕЖНЫЙ КОНТРОЛЬ К РАЗДЕЛУ 3

форма рубежного контроля – Тестирование

РАЗДЕЛ 3. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ)

3.1. Виды самостоятельной работы обучающихся по дисциплине (модулю)

Раздел, тема	Вид самостоятельной работы
Раздел 1 Правовые основы регулирования занятости населения	Устные ответы на вопросы для самоконтроля Написание реферата
Раздел 2 Занятость как основополагающая характеристика рынка труда	Устные ответы на вопросы для самоконтроля Написание реферата
Раздел 3. Технология работы в учреждениях и организациях службы занятости.	Устные ответы на вопросы для самоконтроля Написание реферата

3.2. Задания для самостоятельной работы

Задания для самостоятельной работы к Разделу 1

Перечень вопросов для самостоятельной работы к Разделу 1

1.Правовое регулирование трудоустройства. Права и обязанности граждан в области занятости

2.Объект, предмет, метод, принципы занятости населения и ее регулирования.

3.Место и роль понятия «занятость населения» в системе наук.

4.Основные документы и цели законодательства в сфере труда и занятости.

5.Основные направления государственной политики в области содействия занятости населения.

6. Негативные явления советского периода РФ, влияющие на формирование политики содействия занятости.

7.Федеральная программа содействия занятости населения РФ.

8.Законодательство Российской Федерации о занятости населения:

а) задачи и составные части;

б) проблемы, причины несовершенства законодательных и иных правовых нормативных актов о занятости.

9.Федеральный закон «О занятости населения в РФ» от 22.03.96 г.: структура, отличие от закона о занятости от 19.04.91 г.

10.Полномочия органов государственной власти в осуществлении государственной политики в области содействия занятости населения:

а) федеральных;
б) субъектов РФ;
в) местного самоуправления.
10.В какой степени государственная политика содействия занятости населения в РФ согласуется с требованиями Международной организации труда (МОТ)?
11.Каковы принципы формирования федеральной и региональных программ содействия занятости населения?
12.Роль МОТ в регулировании социально-трудовых отношений.
13. Политика содействия занятости населения и ее взаимосвязь с экономической и социальной
14. Активная политика занятости.
15. Пассивная политика занятости.
16. Права граждан и гарантии государства в области занятости.
17.Отличительные черты МОТ: трипартизм; универсальность.
18.Преимущества трехстороннего представительства (трипартизма).
19.Независимость и равноправие трех сторон. МОТ как уникальная организация и по содержанию своей работы, и по представительству, и структуре.
20.Универсальность и эффективность работы МОТ.
21.Структура МОТ. Основные структурные элементы МОТ.
22.Международная конференция труда (МКТ) – высший орган МОТ (Генеральная конференция МОТ).
23.Структурный состав органов МОТ: представительство правительств стран-членов МОТ, представительство организаций трудящихся (профсоюзов) и организаций предпринимателей этих стран. Представительство в ней каждого государства – члена МОТ. Региональные конференции. Региональные консультативные комитеты. Отраслевые комитеты.
24.Административный совет МОТ – основной исполнительный орган МОТ. Его меры.
25.Трехстороннее представительство Административного совета и его члены. Большая работа Административного совета по вопросам, связанным с нормотворческой деятельностью – разработкой и применением конвенций и рекомендаций МОТ.
26.Международное бюро труда (МБТ) – постоянный секретариат МОТ, ее административный и исполнительный орган, исследовательский, информационный и издательский центр. Его деятельность.
27.Региональные отделения МБТ.
28.Основные положения содержания Устава Международной организации труда.
29.Филадельфийская декларация о целях и задачах МОТ (Филадельфия, 26-ая сессия МОТ, 10 мая 1944 г.), её основные положения. 10 программных задач МОТ в Филадельфийской Декларации о целях и задачах МОТ.
30.Основные положения содержания Декларации об основополагающих принципах и правах в сфере труда (принята 86-ой сессией Международной конференции труда, 1998 г.).
31.Концепция достойного труда, базирующаяся на осуществлении четырёх главных стратегических целей.
32.Декларация МОТ о социальной справедливости в целях справедливой глобализации (10 июня 2008 г.).
33.Значение и виды деятельности органов МОТ в регулировании социально-трудовых отношений.
34.Главные формы работы МОТ и основное содержание работы по этим формам:
– международно-правовое регулирование труда. Разработка и принятие международных трудовых норм, конвенций и рекомендаций и контроль за их исполнением;
– оказание странам помощи в решении социально-трудовых проблем (в МОТ это называют техническим сотрудничеством);
– проведение исследований и осуществление публикаций по социально трудовым проблемам.
35.Международно-правовое регулирование труда.
36.Важнейшая функция МОТ – нормотворческая деятельность – разработка и принятие международных трудовых норм, конвенций и рекомендаций и контроль за их исполнением. Основные направления и механизм нормотворческой деятельности МОТ.
37.Конвенции и рекомендации: понятия, общее и особенное (различия), примеры.
38.Конвенции и рекомендации – главное средство осуществления политики МОТ, ее целей и задач.
39.Система международных норм, регламентирующих все основные области социально-трудовых отношений и направленных на улучшение условий труда и жизни работников, обеспечение основные прав человека.
40.Международный кодекс труда.

Перечень тем для эссе к Разделу 1

1.Рынок труда современной России.
2. Структура рынка труда в Российской Федерации.
3. Субъекты рынка труда.
4. Трудоспособное население и его структура.
5.Экономически активное население России: показатели и их характеристика.
6.Занятость населения России в условиях рынка.
7.Структура занятости населения.
Задания для самостоятельной работы к Разделу 2

Перечень вопросов для самостоятельной работы к Разделу 2
1.Дайте определение труда.
2. Предмет и свойства труда.
3. Назовите основные факторы производства.
4. Содержание труда.
5. Дайте определение «продукт труда».
6. Раскройте понятие «рабочая сила».
7. Определите, что такое номинальная и реальная зарплата.
8. Дайте определение понятию «минимальная заработная плата».
9. Раскройте понятия «экономически активное население» и «экономически неактивное население».
10. Назовите основные признаки и категории структуры персонала предприятия
11. Какие уровни связей и отношений объединяет потенциал человека?
12. В чем заключается содержание трудового потенциала предприятия?
13. Какова структура демографических факторов, влияющих на формирование трудовых ресурсов?
14. Дайте характеристику этапов проведения оценки квалификации
15. Каковы полномочия советов по профессиональным квалификациям?
16. Назовите структуру профессионального стандарта
17. По чьей инициативе проводится профессиональный экзамен?
18. Каковы цели проведения оценки квалификации?
19.Дайте определения понятиям «уровень жизни» и «уровень бедности».
20. Раскройте понятие «прожиточный минимум».
21. Дайте определение понятию «потребительская корзина». Раскройте ее динамику за последние10 лет в России.
22. Структура рынка труда.
23. Перечислите субъекты рынка труда.
24. Раскройте понятие «трудоспособного население».
25. Раскройте понятие «рабочий (трудовой) возраст».
26. Раскройте понятие «экономически активное население».
27. Раскройте понятие «открытый» и «скрытый» рынок труда.
28. Перечислите показатели функционирования рынка труда.
29. Сегментация рынка труда.
30. Спрос и предложение на рынке труда.
31. Факторы развития рынка труда.
32. Модели рынка труда.
33. Раскройте современные тенденции российского рынка труда.
34. Миграция и ее влияние на рынок труда.
35. Влияние демографической ситуации на российский рынок труда.
36. Дайте характеристику структуры населения.
37. Раскройте понятие «трудовые ресурсы».
38. Перечислите факторы, определяющие уровень рождаемости и смертности.
39. Дайте определение понятию «занятость».
40. Раскройте понятие «контрактная система занятости».
41. Назовите субъектов регулирования занятости.
42. Раскройте понятия «стандартная» и «нетипичная» формы занятости.
43. Дайте характеристику полной и неполной занятости.
44 Раскройте понятие «эффективная занятость».
45. Структура занятости населения.
46. Факторы, влияющие на занятость населения.
47. Дайте понятие «безработица».

48. Определение статуса безработного.
49. Виды безработицы
50.Профессиональная подготовка, переподготовка и повышение квалификации безработных.
51. Участие профессиональных союзов и иных представительных органов работников в содействии занятости населения.
52. Контроль соблюдения законодательства. Формы контроля. Государственная инспекция труда. 53. Технологии и виды социальной работы с безработными.
54. Квотирование рабочих мест.
55. Эволюция взглядов и концептуальных подходов к проблемам занятости.
55.1. Занятость в условиях рыночного хозяйства.
55.2. Занятость в условиях централизованной экономики (опыт СССР).
55.3. Занятость в современной России.
54. Эффективность занятости и влияющие на нее факторы.
55. Динамика и тенденции в развитии занятости.
56.Историческая ретроспектива развития служб занятости.
57. Система органов по труду и занятости населения в России
: задачи, этапы становления, структура.
58. Полномочия Государственной федеральной службы занятости РФ.
59. Основные задачи и функции Министерства труда и социального развития
РФ по реализации государственной политики занятости населения на федеральном уровне.
60.Региональные службы занятости: функции, методы, направления работы с безработными гражданами
61. Методы социальной работы в деятельности региональных служб занятости
62.Порядок определения размеров пособия по безработице.
63.Условие и сроки выплаты пособия по безработице.
64. Размеры пособия по безработице.
65.Прекращение, приостановка выплаты пособия по безработице, снижение его размера.
66. Материальная и иная помощь безработным гражданам.
67 Льготы для граждан, особо нуждающихся в социальной защите и испытывающих трудности в поиске работы.
68 Зарубежная практика определения размеров и сроков выплаты пособия по безработице

Перечень тем рефератов к Разделу 2
1.Труд его место в жизни человека.
2. Характеристика свойств труда.
3. Основные факторы производства.
4. Содержание и предмета труда.
5. Средства труда.
6. Рабочая сила и ее применение в процессе труда.
7. Стоимость труда в условиях рыночных отношений.
8. Номинальная и реальная зарплата.
9. Основные характеристики уровня жизни.
10. Бедность как социальная проблема.
11. Прожиточный минимум и методика его определения.
12. Потребительская корзина современной России: сущность и характеристика.
13. Факторы сегментации рынка труда.
14. Спрос и предложение на рынке труда.
15. Факторы развития рынка труда.
16. Модели рынка труда.
17. Миграция и ее влияние на рынок труда.
18. Демографическая ситуация и рынок труда.
19. Структура населения России и ее влияние на рынок труда.
20. Трудовые ресурсы России: понятие и динамика.
21. Влияние рождаемости и смертности населения на рынок труда
22. Показатели эффективности занятости населения.
23. Государственное регулирование занятости населения в России.
24. Средства и функции регулирования рынка труда.
25. Методы воздействия на динамику занятости населения.
26. Уровни государственного управления занятостью населения.

27. Нормативно-правовая база государственной политики занятости.
28. Социальные институты и механизмы защиты работника.
29. Социальные гарантии безработным.
30. Принципы государственного регулирования рынка труд
Задания для самостоятельной работы к Разделу 3

Перечень вопросов для самостоятельной работы к Разделу 3
1.Решение проблем занятости социально уязвимых категорий населения (люди с инвалидностью, дети-сироты, молодежь, женщины, лица предпенсионного возраста и т.д.)
2.Программы содействия занятости, развитие социального партнерства, активные и пассивные методы.
3. Профессиональная ориентация, карьерное консультирование и психологическая поддержка населения.
4. Профессиональное обучение и переподготовка безработных граждан и незанятого населения. 5. Понятия карьеры и профессионального роста.
6. Поиск работы и поиск работников.
7. Обучение общим навыкам, навыкам поиска работы и прохождения собеседований.
8. Базы вакансий. Каналы поиска: сравнительные преимущества и недостатки.
9. Рекрутинг, подбор персонала, «хедхантинг».
10. Подготовка соискателя к процессу поиска работы. Навыки положительного позиционирования себя работодателю.
11. Основные этапы самостоятельного поиска работы. Особенности составления резюме. Правила прохождения собеседования. Технологии создания позитивного образа (имиджа) соискателя.
12. Федеральная государственная служба занятости как многоуровневая и многофункциональная социальная система и административная организация.
13. Основные направления и задачи деятельности органов Федеральной государственной службы занятости населения.
14. Состав специалистов Центра занятости населения, взаимодействующих с клиентами; краткая характеристика должностных обязанностей.
15. Основные проблемы управления занятостью в России.
16. Социальные технологии и их роль в реализации функций службы занятости.
17. Административный регламент как основа технологизации работы службы занятости.
18. Процедура первичного приема граждан в целях поиска подходящей работы.
19. Процедура вторичного приема граждан в целях поиска подходящей работы.
20. Взаимодействие специалистов Центра занятости населения с безработными, имеющими статус.
21. Диагностика мотивации и потенциала трудоустройства безработных граждан.
22. Особенности технологии социальной работы с длительно безработными гражданами.
23. Краткая характеристика программ Клуб ищущих работу «Поиск» и «Новый старт».
24. Специфика работы службы занятости с лицами, испытывающими трудности в поиске работы и неконкурентоспособными на рынке труда:
- инвалидами;
- молодежью от 18 до 20 лет, не имеющей опыта работы;
- несовершеннолетними в возрасте 14 – 18 лет;
- освобожденными из мест лишения свободы …
25. Негосударственные структуры содействия занятости. Поддержка предпринимательства и самозанятости граждан.
26. Профессиональная ориентация, профессиональная подготовка и переподготовка как превентивные (упреждающие) меры политики содействия занятости населения.
27.Специальные мероприятия, направленные на содействие занятости лиц, особо нуждающихся в социальной защите и испытывающих трудности в поиске работы.
28.Квота. Условия установления квот. Специальные рабочие места для трудоустройства инвалидов.
29.Занятость ВИЧ-инфицированных граждан. Нормативные акты Российской правовой системы, прямо или косвенно регулирующие вопросы защиты от дискриминации ВИЧ инфицированных работников

Перечень тем для рефератов
1. Проблемы взаимодействия специалистов службы занятости с работодателями.
2. Гендерные отличия в поведении безработных граждан.
3. Социально-психологическая адаптация безработных.
4. Безработный гражданин как клиент социальной работы.

5. Социально-психологические особенности деятельности специалистов в службе занятости.
6. Активные формы работы с безработными в Центре занятости.
7. Технология работы консультанта по трудоустройству в Центре занятости населения.
8. Профессиональное консультирование молодежи в службе занятости.
9. Социально-психологическая адаптация безработных граждан через клубную деятельность.
10. Профессиональное обучение безработных граждан в России и за рубежом.
11. Дискриминация на рынке труда.
13. Особенности социальной работы с неконкурентоспособными гражданами на рынке труда (на примере одной из категорий).

3.3. Методические указания к самостоятельной работе по дисциплине (модулю)

Освоение слушателями программы предполагает изучение материалов дисциплин (модулей) в ходе самостоятельной работы.

Для успешного освоения дисциплины (модуля) и достижения поставленных целей необходимо внимательно ознакомиться с рабочей программой дисциплины (модуля), доступной в электронной информационно-образовательной среде РГСУ.

Следует обратить внимание на списки основной и дополнительной литературы, на предлагаемые преподавателем ресурсы информационно-телекоммуникационной сети Интернет. Эта информация необходима для самостоятельной работы обучающегося.

Для более углубленного изучения темы рекомендуется выполнять задания для самостоятельной работы параллельно с изучением данной темы. При выполнении заданий по возможности используйте наглядное представление материала.

Самостоятельная работа включает разнообразный комплекс видов и форм работы обучающихся.

Написание реферата (доклада).

Требования к структуре реферата (доклада):

Работа должна содержать систематизацию и краткое изложение материала из не менее 5- и литературных источников (монографий, научных статей и докладов) по выбранной теме.

Основные требования к оформлению:

Структура доклада (реферата): 1) титульный лист; 2) содержание (в нем последовательно указываются названия пунктов доклада (реферата), указываются страницы, с которых начинается каждый пункт); 3) введение (формулируется суть исследуемой проблемы, обосновывается выбор темы, определяются ее значимость и актуальность, указываются цель и задачи доклада (реферата), дается характеристика используемой литературы); 4) основная часть (каждый раздел ее доказательно раскрывает исследуемый вопрос); 5) выводы и заключение (подводятся итоги или делается обобщенный вывод по теме доклада (реферата)); 6) литература.

Доклад (реферат) оформляется на одной стороне листа белой бумаги формата А4 (210х297 мм). Интервал межстрочный – полуторный. Цвет шрифта – черный. Гарнитура шрифта основного текста - «Times New Roman» или аналогичная. Кегль (размер) от 12 до 14 пунктов. Размеры полей страницы (не менее): правое 10 мм, верхнее – 15 мм, нижнее – 20 мм, левое - 25 мм. Формат абзаца: полное выравнивание («по ширине»). Отступ красной строки одинаковый по всему тексту – 15 мм. Страницы должны быть пронумерованы с учётом титульного листа (на титульном листе номер страницы не ставится). В работах используются цитаты, статистические материалы. Эти данные оформляются в виде сносок (ссылок и примечаний). Внутритекстовые, подстрочные и затекстовые библиографические ссылки должны оформляться в соответствии с ГОСТ Р 7.0.5-2008 «Библиографическая ссылка». Общие требования и правила составления».

Реферат (доклад) сдается в бумажном и электронном виде (10 - 20 печатных страниц).

При проверке реферата (доклада) на антиплагиат - www.antiplagiat.ru - (более 50% заимствований) работа не принимается.

Выполнение тестовых заданий.

Тестовые задания содержат вопросы и 3-4 варианта ответа по базовым положениям изучаемой темы, составлены с расчетом на знания, полученные слушателями в процессе изучения темы.

Тестовые задания выполняются в письменной или электронной форме и сдаются преподавателю, ведущему дисциплину (модуль).

Кейс-задание.

Это учебная конкретная ситуация, специально разрабатываемая на основе фактического материала с целью последующего разбора на групповых учебных занятиях. В ходе разбора ситуаций обучающиеся учатся действовать в команде, проводить анализ и принимать управленческие решения.

Критериями оценки выполнения кейс-задания являются:

- навыки групповой работы (оценка альтернатив с учетом слушания и понимания других людей) – до 20% от общей оценки;
- умение провести анализ и синтез информации и аргументов – до 30% от общей оценки;
- способность принимать управленческие решения – до 30% от общей оценки;
- объем и качество оформления – до 20% от общей оценки.

Написание эссе.

Эссе – вид самостоятельной исследовательской работы обучающихся, с целью углубления и закрепления теоретических знаний и освоения практических навыков. Цель эссе состоит в развитии самостоятельного творческого мышления и письменного изложения собственных мыслей. При написании эссе слушатель должен представить развернутый письменный ответ на теоретический или практический актуальный вопрос, объявленный преподавателем в аудитории непосредственно перед ее написанием. В процессе написания эссе разрешается пользоваться нормативно-правовыми актами, конспектом лекций (в печатном виде). Использование интернет-ресурсов не допускается. Темы эссе преподаватель предлагает из числа тех, которые слушатели уже рассматривали на лекциях или практических занятиях, исходя из содержания заданий в составе оценочных средств. По решению преподавателя, в качестве темы эссе может быть выбрана одна или несколько тем, которые могут быть распределены между слушателями по желанию.

Эссе проводится письменно, по объему не более 3-х печатных листов.

Требования к оформлению эссе:

Эссе выполняется на компьютере (гарнитура Times New Roman, шрифт 14) через 1,5 интервала с полями: верхнее, нижнее – 2; правое – 3; левое – 1,5. Отступ первой строки абзаца – 1,25. Сноски – постраничные. Таблицы и рисунки встраиваются в текст работы. При этом обязательный заголовок таблицы надо размещать над табличным полем, а рисунки сопровождать подрисуночными подписями. При включении в эссе нескольких таблиц и/или рисунков их нумерация обязательна. Обязательна и нумерация страниц. Их целесообразно проставлять внизу страницы – по середине или в правом углу. Номер страницы не ставится на титульном листе, но в общее число страниц он включается. Объем эссе, без учета приложений, не должен превышать 5 страниц. Значительное превышение установленного объема является

недостатком работы и указывает на то, что слушатель не сумел отобрать и переработать необходимый материал.

Работа должна содержать собственные умозаключения по сути поставленной проблемы, включать самостоятельно проведенный анализ по сути этой проблемы, выводы, обобщающие авторскую позицию по поставленной проблеме.

РАЗДЕЛ 4. ОЦЕНОЧНЫЕ МАТЕРИАЛЫ ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ)

4.1. Форма промежуточной аттестации обучающегося по дисциплине (модулю)

Контрольным мероприятием промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине (модулю) является **зачет,** который проводится в **письменной** форме (компьютерного тестирования).

4.2. Организационные основы применения балльно-рейтинговой системы оценки успеваемости обучающихся по дисциплине (модулю)

Оценка качества освоения обучающимися дисциплины (модуля) реализуется в формате балльно-рейтинговой системы оценки успеваемости обучающихся (БРСО).

БРСО в ходе текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации осуществляется по 100-балльной шкале.

Академический рейтинг обучающегося по дисциплине (модулю) складывается из результатов:

– текущего контроля успеваемости (максимальный текущий рейтинг обучающегося 80 рейтинговых баллов;

– промежуточной аттестации (максимальный рубежный рейтинг обучающегося 20 рейтинговых баллов.

Условия оценки освоения обучающимся дисциплины (модуля) в формате БРСО доводятся преподавателем до сведения обучающихся на первом учебном занятии, а также размещены в свободном доступе в электронной информационно-образовательной среде Университета.

4.3. Проведение текущего контроля успеваемости обучающихся по дисциплине (модулю) в соответствии с балльно-рейтинговой системой оценки успеваемости обучающегося

В течение учебного семестра до промежуточной аттестации на основании утвержденной рабочей программы дисциплины (модуля) формируется текущий рейтинг обучающегося. Текущий рейтинг обучающегося складывается как сумма рейтинговых баллов, полученных им в течение учебного семестра по всем видам учебных занятий по дисциплине (модулю).

В процессе текущего контроля оцениваются следующие действия обучающегося, направленные на освоение компетенций в рамках изучения дисциплины (модуля):

– академическая активность (посещаемость учебных занятий, самостоятельное изучение содержания дисциплины (модуля) в электронной информационно-образовательной среде, соблюдение сроков сдачи практических заданий и текущих контрольных мероприятий и др.);

– выполнение и сдача текущих и итогового практических заданий (эссе, рефераты, творческие задания, кейс-задания);

– прохождение рубежей текущего контроля, включая соблюдение графика их прохождения в электронной информационно-образовательной среде.

Для планирования расчета текущего рейтинга обучающегося используются следующие пропорции:

Вид учебного действия	Максимальная рейтинговая оценка, баллов

академическая активность	*10*
практические задания	*40*
из них: текущие практические задания	*20*
итоговое практическое задание	*20*
рубежи текущего контроля	*30*
ИТОГО:	***80***

В течение учебного семестра по дисциплине (модулю) обучающимся должен быть накоплен текущий рейтинг не менее 52 рейтинговых баллов (65% от максимального значения текущего рейтинга.

Необходимыми условиями допуска обучающегося к промежуточной аттестации по дисциплине являются положительное прохождение обучающимся не менее 65% рубежей текущего контроля с накоплением не менее 65% максимального рейтингового балла за каждый рубеж текущего контроля и положительное выполнение итогового практического задания с накоплением не менее 65% максимального рейтингового балла, установленного за итоговое практическое задание.

Невыполнение вышеуказанных условий является текущей академической задолженностью, которая должна быть ликвидирована обучающимся до контрольного мероприятия промежуточной аттестации.

Сведения о наличии у обучающихся текущей академической задолженности, сроках и порядке добора рейтинговых баллов для её ликвидации доводятся до обучающихся педагогическим работником.

В случае неликвидации текущей академической задолженности, педагогический работник обязан во время контрольного мероприятия промежуточной аттестации поставить обучающемуся 0 рейтинговых баллов. В этом случае ликвидация текущей академической задолженности возможна в периоды проведения повторной промежуточной аттестации.

4.4. Проведение промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине (модулю) в соответствии с балльно-рейтинговой системой оценки успеваемости обучающегося

Промежуточная аттестация по дисциплине (модулю) проводится в соответствии с Положением о промежуточной аттестации обучающихся по основным профессиональным образовательным программам в Российском государственном социальном университете и Положением о балльно-рейтинговой системе оценки успеваемости обучающихся по основным профессиональным образовательным программам в Российском государственном социальном университете в действующей редакции.

На промежуточную аттестацию отводится 20 рейтинговых баллов.

Ответы обучающегося на контрольном мероприятии промежуточной аттестации оцениваются педагогическим работником по 20-балльной шкале, а итоговая оценка по дисциплине (модулю) выставляется по системе зачтено / не зачтено для зачета.

В процессе определения рубежного рейтинга обучающегося используется следующая шкала:

Рубежный рейтинг	**Критерии оценки освоения обучающимся дисциплины (модуля) в ходе контрольных мероприятий промежуточной аттестации**
19-20 рейтинговых баллов	обучающийся глубоко и прочно усвоил программный материал, исчерпывающе, последовательно, грамотно и логически стройно его излагает, тесно увязывает с задачами и будущей деятельностью, не затрудняется с ответом при видоизменении задания, свободно справляется с задачами и практическими заданиями, правильно обосновывает принятые решения, умеет самостоятельно обобщать и излагать материал, не допуская ошибок

16-18 рейтинговых баллов	обучающийся твердо знает программный материал, грамотно и по существу излагает его, не допуская существенных неточностей в ответе на вопрос, может правильно применять теоретические положения и владеет необходимыми умениями и навыками при выполнении практических заданий
13-15 рейтинговых баллов	обучающийся освоил основной материал, но не знает отдельных деталей, допускает неточности, недостаточно правильные формулировки, нарушает последовательность в изложении программного материала и испытывает затруднения в выполнении практических заданий
1-12 рейтинговых баллов	обучающийся не знает значительной части программного материала, допускает существенные ошибки, с большими затруднениями выполняет практические задания
0 рейтинговых баллов	не аттестован

4.5. Оценочные материалы для проведения текущего и рубежного контроля обучающихся по дисциплине (модулю)

Перечень вопросов текущего и рубежного контроля

Форма рубежного контроля Раздела 1- контрольная работа
Вопросы/задания рубежного контроля
1.Общая характеристика законодательства РФ о трудоустройстве
2.Понятие и формы занятости
3.Порядок и условия признания гражданина безработным
4.Правовой статус безработного
5.Международный опыт регулирования занятости.
6.Международная организация труда (МОТ), ее создание, структура и сфера деятельности.
7. Устав и декларации МОТ, определяющие ее деятельность. Международное бюро труда (МБТ).
8.Значение конвенций и рекомендаций МОТ в регулировании социально-трудовых отношений.

Форма рубежного контроля Раздела 2- тестирование
Вопросы/задания рубежного контроля
1. Документ определяющий процедуру оказания государственных услуг гражданам в Центре занятости населения:
а) Закон «О занятости населения в Российской Федерации»
б) Методические рекомендации службы занятости
в) Административный регламент
г) Должностные инструкции специалистов Центра занятости населения.
2. Основные направления деятельности психолога-профконсультанта в Центре занятости населения: (несколько вариантов ответа)
а) организация взаимодействия с работодателями;
б) выдача вариантов подходящей работы;
в) профотбор и профподбор;
г) социальная адаптация.
3. После регистрации гражданина в целях поиска подходящей работы статус безработного присваивается:
а) через 5 дней;
б) на 11 день;
в) в течение месяца;
г) сразу после регистрации.
4.Цена реализации труда или цена реализации рабочей силы
а) Оптовой ценой
б) Ценой без НДС
в) Заработная плата
г) верного ответа нет.
5. Элементы, включающие в себя современная структура рынка труда
а) Производственную систему
б) Систему найма
в) Систему подготовки кадров+
г) Систему переподготовки и переквалификации+
6. От чего зависит спрос на труд и предложение труда
а) Цен на продукты питания
б) Мировых цен
в) Цены реализации труда
г) верного ответа нет
7. Основные подходы к анализу механизма функционирования рынка труда: (несколько вариантов ответа)
а) Ленинизм
б) Монетаристская модель
в) Неоклассический
г) Марксизм
8. «Трудовые ресурсы» относятся к понятию

а) «Финансовые ресурсы»
б) «Материальные ресурсы»
в) «Сырьевые ресурсы»
г) «Человеческие ресурсы»
9. Трудовой потенциал характеризует
а) Количество и структуру труда
б) Качество и потенциальные возможности труда
в) верного ответа нет
г) Количество и качество.
10. В качественную характеристику трудового потенциала входит
а) Все ответы верны
б) Социальную составляющую
в) Интеллектуальную составляющую
г) Физическую составляющую
11.Экономически активное население включает в себя (несколько вариантов ответа)
а) Все население страны
б) Безработных, не ищущих работу
в) Безработных, активно ищущих работу и готовых приступить к ней
г) Занятых общественно-полезной деятельностью, приносящей доход
12. Главной составляющей частью трудовых ресурсов является:
а) работники
б) предприниматели
в) наемная рабочая сила
г) все население страны
13. Дайте определение понятия «Рынок труда» (несколько вариантов ответа)–
а) Статическая система, включающая в себя комплекс социально-трудовых отношений по поводу условий найма, использования и обмена рабочей силы на жизненные средства
б) Механизм спроса и предложения, функционирующий на основе информации, поступающей в виде изменений цены труда (заработной платы)
в) Динамическая система, включающая в себя комплекс социально-трудовых отношений по поводу условий найма, использования и обмена рабочей силы на жизненные средства
г) Аналитическая система, включающая в себя комплекс социально-трудовых отношений по поводу условий найма, использования и обмена рабочей силы на жизненные средства
14. В структуру трудового рынка входит
а) Все ответы верны
б) Рыночный механизм
в) Конкуренцию
г) Субъекты рынка труда
15. В структуру механизма трудового рынка входит
а) Все ответы верны
б) Конкуренция
в) Предложение труда
г) Цена труда
д) Спрос на труд
16. Рынком труда являются товарно-денежные отношения, связанные:
а) Все варианты верны
б) Со временем использования рабочей силы
в) Со спросом на рабочую силу, определяемым спросом на товар в обществе
г) С использованием профессиональных востребованных способностей и их вознаграждением.
17. На рынке труда можно приобрести
а) Оборудование, необходимое рабочим для трудовой деятельности
б) Право на использование способностей работника
в) Способности человека, необходимые для создания материальных ценностей
г) Работника, обладающего необходимыми трудовыми навыками
18. Главный участник рынка труда является -
а) Продавец и посетитель
б) Покупатель и работник
в) Работодатель и работник

г) Работодатель и продавец
19. Взаимодействие на рынке труда реализуется
а) посредством обмена на основе спроса и предложения
б) за счёт эффективного использования рабочей силы
в) за счёт ограниченности экономических ресурсов
г) посредством вложения капиталов с целью последующего получения прибыли
20. Аргументом при построении функции спроса на труд является
а) заработная плата
б) цена
в) ставка процента
г) доход
21. К основным механизмам рынка труда не относится
а) Предложение
б) Профессиональная переподготовка
в) Спрос
г) Рыночная цена трудовых услуг
22. Формой материального вознаграждения является
а) Рента
б) Процент по вкладу
в) Заработная плата
г) Ставка заработной платы
23. Величина спроса на рынке труда зависит от
а) Качества труда
б) Потребностей работника в деньгах
в) Спроса потребителей на выпускаемые работодателем товары и услуги
г) Цен на товары и услуги
24. Понятия, которые относятся к видам безработицы: (несколько вариантов ответа)
а) естественная
б) структурная
в) циклическая
г) сезонная
25. Занятость населения является
а) отсутствие свободного времени
б) деятельность граждан, необходимая для своих и общественных потребностей
в) отсутствие экономической свободы
г) безработица
26. Рынок труда это:
а) продажа трудовых вакансий
б) спрос фирм на работников
в) система социально – трудовых отношений
г) аукцион трудовых затрат
27. Виды заработной платы: (несколько вариантов ответа)
а) посменная
б) повременная
в) посезонная
г) сдельная
28. Причина возникновения безработицы:
а) низкая мобильность работника
б) применение современных технологий
в) тяжелые климатические условия
г) международная конкуренция
29. Если гражданин находится без работы, то (несколько вариантов ответа)
а) подвергнется большому риску заболеваемости
б) потеряется квалификация
в) будет изгнан из общества
г) снижается жизненный уровень
30. Государственной формой регулирования безработицы является: (несколько вариантов ответа)
а) инвестиции в предприятия для сохранения рабочих мест

б) полный запрет на иностранную рабочую силу
в) поддержка частного предпринимательства
г) уменьшение работникам заработной платы
31. Финансирование программы занятости граждан РФ производится (несколько вариантов ответа)
а) из средств работодателя
б) из средств работника
в) из федерального бюджета
г) из местного бюджета
32. Основными участниками рынка труда является: (несколько вариантов ответа)
а) работодатель
б) государство
в) работник
г) организация, предприятие
33 Прожиточный минимум это
а) пособие по безработице
б) минимальная заработная плата
в) доход необходимый для основных жизненных потребностей человека
г) затраты человека на свои потребности
34. Участие предприятий в регулировании рынка труда будет обеспечено формированием
а) структуры предложения на рынке труда
б) структуры спроса на рабочую силу
в) объема найма работников
г) характеристик найма работников
35. Сопоставив заработную плату с динамикой … можно выяснить изменение в уровне реальной заработной платы.
а) нормы прибыли;
б) уровня цен на товары и услуги;
в) ставки налогообложения;
г) продолжительности рабочей недели
36. Термин, отражающий способность и желание людей платить за что-либо:
а) потребность
б) необходимость
в) желание
г) спрос
37. Экономически активное население —
а) часть населения, которая обеспечивает предложение рабочей силы для производства товаров и услуг;
б) лица, получающие пенсии по старости и на льготных условиях, а также получающие пенсии по случаю потери кормильца при достижении ими пенсионного возраста;
в) лица, получающие пенсии по инвалидности (1, 2, 3-й групп); лица, занятые ведением домашнего хозяйства, уходом за детьми, больными родственниками и т.п.;
г)лица, у которых нет необходимости работать, независимо от источника дохода.
38. Численность и структура трудовых ресурсов общества зависят от
а) верного ответа нет;
б) естественного движения населения;
в) социального состояния общества;
г) чрезвычайных ситуаций.
39. Персонал
а) это состав наемных служащих;
б) верного ответа нет;
в) это личный состав организации, включающий всех наемных работников, а также работающих собственников и совладельцев;
г) это люди принятые на работу на предприятие.
40. Квалификационный справочник должностей руководителей, специалистов и других служащих, разработан
а) Минтруда РФ;
б) верного ответа нет;
в) Минобразования и науки РФ;
г) Институтом труда .

41. С ……. г. в России разрабатываются профессиональные стандарты
а) 2013;
б) 2017;
в) 2015;
г) 2011.
42. Реестр всех принятых профессиональных стандартов ведет
а) верного ответа нет;
б) Роспотребнадзор;
в) Министерство труда РФ;
г) Минобразования и науки РФ.
43.В Российской Федерации методы оценки уровня общей безработицы разрабатываются
а) Минтруда РФ;
б) верного ответа нет;
в) Росстатом;
г) Федеральной службой по труду и занятости.
44.В Российской Федерации оценкой уровня регистрируемой безработицы занимается
а) Минтруда РФ;
б) Ростехналзор;
в) Росстатом;
г) Федеральная служба по труду и занятости.
45. Экономически активное население – это часть трудоспособного населения, которая:
а) работает по найму, занимается предпринимательской деятельностью, находится на государственной службе, учится и занимается домашним хозяйством;
б) равна сумме занятых и безработных;
в) равна численности трудоспособного населения за вычетом безработных;
г) равна сумме занятых и трудоспособных, но не работающих.
46. Время добровольного поиска работником нового рабочего места, которое устраивает его в большей степени, нежели прежнее рабочее место, называется
а) структурной безработицей
б) фрикционной безработицей
в) циклической безработицей
г) сезонной безработицей
47. Для экономики естественным видом безработицы является
а) Фрикционная
б) Структурная
в) Циклическая
г) Аналитическая
48. Не относится к критериям признания человека безработным
а) наличие трудоспособного возраста
б) отсутствие постоянного источника заработка
в) членство в профсоюзе
г) доказанное стремление человека найти работ
49. Безработные это
а) часть трудоспособного населения, которая остается за вычетом занятых;
б) часть экономически активного, но неработающего населения, которая остается за вычетом лиц, не намеренных работать и потому не ищущих работы;
в) часть экономически активного населения, которая остается за вычетом занятых;
г) трудоспособные физические лица, которые не работают.
50. Фактор производства в виде участвующей в производстве рабочей силы, является
а) рынок
б) капитал
в) конкуренция
г) труд
51. Верными ли следующие суждения о безработице
А. Рост безработицы сокращает спрос на товары на внутреннем рынке страны.
Б. Безработица обостряет политическую ситуацию в стране.
а) верно только А
б) верно только Б

в) верны оба суждения
г) оба суждения неверны
52. Установление критериев признания человека безработным производится
а) государством
б) обществом
в) профсоюзами
г) общественными организациями
53. Какое из данных утверждений верное? ”Если человек в трудоспособном возрасте не работает, он является безработным”. Это утверждение
а) безусловно, верно;
б) безусловно, неверно;
в) верно, если этот человек не учится в общеобразовательной школе или на дневном отделении вуза;
г) верно, если этот человек активно ищет работу, зарегистрировавшись в районной службе по трудоустройству.
54. Верны ли следующие суждения о безработице
А. Безработица относится к микроэкономическим проблемам экономики.
Б. Безработица оказывает влияние на всё хозяйство страны.
а) верно только А
б) верно только Б
в) верны оба суждения
г) оба суждения неверны
55. Какое из данных утверждений верное? Работник, уволившийся добровольно, ищущий, но еще не нашедший работу, попадает в категорию:
а) фрикционно безработных;
б) скрыто безработных;
в) структурно безработных;
г) вне рабочей силы.
56. Какое из данных утверждений правильно? Человек, который болен и временно не работает, относится к категории:
а) фрикционно безработных; +
б) скрыто безработных;
в) не включается в общую численность рабочей силы;
г) занятых.
57.При естественной безработице происходит
а) циклическая безработица равна нулю
б) реализуется потенциал экономики
в) достигается полная занятость
г) все ответы верны
д) верного ответа нет
58. Отметьте наиболее вероятную причину безработицы:
а) монополизация отдельных отраслей экономики
б) спад производства
в) увеличение числа частных (негосударственных) предприятий
г) усиление конкурентной борьбы между производителями
59 Естественный уровень безработицы составляет
а) фрикционная безработица
б) сумма фрикционной и циклической безработицы
в) сумма структурной и циклической безработицы
г) сумма фрикционной и структурной безработицы
60.Гражданин К., квалифицированный экономист, после продолжительного перерыва в работе не может найти работу по специальности. От предложенных ему вакансий охранника и консьержа он отказался и ожидает предложений по специальности. Приведенный пример иллюстрирует безработицу данного типа:
а) фрикционную
б) сезонную
в) циклическую
г) структурную

Форма рубежного контроля Раздела 3- тестирование

Вопросы/задания рубежного контроля
1.Укажите специальные мероприятия, обеспечивающие дополнительные гарантии гражданам, испытывающим трудности в поиске работы:
а) информирование граждан о положении на рынке труда;
б) квотирование рабочих мест;
в) участие в оплачиваемых общественных работах с дополнительной материальной поддержкой;
г) выплата пособия по безработице.
2.По общему правилу в общий трудовой стаж включается время работы с такого возраста:
а) 16-летнего
б) 17-летнего
в) 18-летнего
г) 21-летнего
3. Период ввода пенсионного обеспечения за выслугу лет:
а) 1991 г. — 2002 г.
б) 1917 г. — 1936 г.
в) 1946 г. — 1976 г.
4. Трудовая пенсия по старости на общих основаниях назначается при наличии страхового стажа не менее:
а) десяти лет
б) шести лет
в) пяти лет
5. Из перечисленного, в общий трудовой стаж не включаются следующие виды деятельности:
а) работа в качестве рабочего, служащего
б) работа граждан по гражданско-правовым договорам подряда и поручения
в) работа граждан в индивидуальных частных хозяйствах
г) верного ответа нет
в) международно-правовое регулирование права социального обеспечения
6. Федеральный закон «О социальной защите инвалидов в РФ» закрепил право инвалидов на обеспечение протезно-ортопедическими изделиями:
а) на бесплатной основе
б) с 50-процентной скидкой
в) с 70-процентной скидкой
7. Испытание при приеме на работу не устанавливается для лиц, приглашенных на работу в порядке перевода от другого работодателя по согласованию между:
а) работодателями
б) работником и работодателем
в) профсоюзами
г) верного ответа нет.
8.Испытание при приеме на работу не устанавливается для лиц, не достигших возраста двадцати лет, так ли это:
а) да
б) нет
в) отчасти
г) на усмотрение работодателя
9. Трудовая книжка установленного образца является … документом о трудовой деятельности и трудовом стаже работника:
а) второстепенным
б) дополнительным
в) основным
г) верного ответа нет
10. Обязательному предварительному медицинскому осмотру при заключении трудового договора подлежат лица, не достигшие возраста … лет:
а) восемнадцати
б) шестнадцати
в) семнадцати
г) двадцати
11. С согласия одного из родителей (попечителей) и органа опеки и попечительства трудовой договор может быть заключен с лицом, получающим общее образование и достигшим возраста двенадцати лет,

для выполнения в свободное от получения образования время легкого уда, не причиняющего вреда его здоровью и без ущерба для освоения образовательной программы, так ли это:
а) да
б) отчасти
в) нет
г) верного ответа нет
12 Работодатель не обязан сообщать гражданину причину отказа в заключении трудового договора, так ли это:
а) да
б) нет
в) отчасти
г) на рассмотрение работодателя
13. Если в трудовом договоре не оговорен срок его действия, то договор считается заключенным на такой срок:
а) месячный
б) определенный
в) неопределенный
г) верного ответа нет
14. Запрещается заключение срочных трудовых договоров в целях уклонения от предоставления прав и гарантий, предусмотренных для работников, с которыми заключается трудовой договор на неопределенный срок, так ли это:
а) нет
б) да
в) отчасти
15. Для работников, являющихся инвалидами I или II группы, сокращенная продолжительность рабочего времени устанавливается не более … часов в неделю :
а) 48
б) 35
в) 54
г) 40
16. Для работников в возрасте от шестнадцати до восемнадцати лет сокращенная продолжительность рабочего времени устанавливается не более … часов в неделю:
а) 35
б) 45
в) 55
г) 40
17. Для работников в возрасте до шестнадцати лет сокращенная продолжительность рабочего времени устанавливается не более … часов в неделю:
а) 42
б) 24
в) 36
г) 20
18. Работника, являющегося членом профсоюза, работодатель имеет право уволить по своей инициативе без учета мнения профсоюза в связи с:
а) несоответствием работника занимаемой должности
б) прогулом
в) сокращением численности работников
г) верного ответа нет
19. Все компоненты рынка труда призваны обеспечить:
а) реализацию прав людей на труд и на свободный выбор вида деятельности +
б) государственный контроль над рынком труда
в) сдерживание роста заработной платы работников
г) верного ответа нет
20. Государственная политика в области занятости направлена на:
а) выплату пособия по безработице
б) обеспечение равных возможностей граждан по полу, возрасту, социальному положению
в) профессиональную подготовку граждан
г) верного ответа нет

21. Все компоненты рынка труда призваны обеспечить:
а) реализацию прав людей на труд и на свободный выбор вида деятельности;
б) работой всех желающих;
в) верного ответа нет;
г) все рабочими местами.
22. Для того, чтобы деятельность службы занятости стала результативной необходимо, чтобы служба занятости была ориентирована на:
а) быстрое устройство граждан на работу;
б) перераспределение рабочей силы по отраслям, территориям и видам занятости;
в) верного ответа нет:
г) проведение повышения квалификации граждан.
23.Закон обязывает службы занятости предлагать впервые ищущим работу
а) верного ответа нет;
б) пройти собеседование;
в) обучение;
г) пройти беседу с психологом.
24. Инвалиды, признанные безработными, имеют право
а) на компенсацию в размере 1 минимальной заработной платы;
б) на бесплатную профессиональную подготовку;
в) верного ответа нет;
г) на беседу с психологом.
25.Лица трудоспособного возраста, участвующие в общественном производстве, — это:
а) экономически активное население;
б) экономически не активное население;
в) социальное население;
г) активное население.
26.Материальная помощь может оказываться органами службы занятости в виде
а) одноразовой выплаты;
б) квартальной выплаты;
в) ежемесячных выплат;
г) верного ответа нет.
27. Могут быть признаны безработными граждане
а) инвалиды I группы;
б) инвалиды III группы;
в) инвалиды II группы;
г) верного ответа нет.
28. Надомный труд благодаря компьютерной технике
а) не получает массового распространения;
б) не всегда может получить распространение;
в) получает широкое распространение;
г) верного ответа нет
29.Несовершеннолетние в возрасте от 14 до 18 лет _____ право на бесплатную консультацию в органах службы занятости.
а) имеют;
б) не имеют;
в) не всегда;
г) иногда.
30.Общедоступная трудовая деятельность, имеющая социально полезную направленность и организуемая в качестве дополнительной социальной поддержки граждан, ищущих работу, — это:
а) индивидуальные работы;
б) коллективные работы;
в) верного ответа нет;
г) общественные работы
31.Одним из основных инструментов политики занятости и социально-экономической политики в целом является:
а) разработка на федеральном и региональном уровнях Программ содействия занятости населения;
б) разработка на территориальном и региональном уровнях Программ содействия занятости населения;
в) разработка на муниципальном уровне Программ содействия занятости населения;

г) разработка на территориальном уровне Программ содействия занятости населения.
32.Одно из условий функционирования рынка труда — это:
а) верного ответа нет;
б) наличие рабочих мест;
в) наличие материальных ресурсов;
г) наличие рабочей силы.
33.По Конституции РФ, ответственность за создание условий для реализации прав граждан на труд и свободно избранную занятость несет:
а) Президент;
б) Правительство РФ;
в) верного ответа нет;
г) государство
34.Профессиональная подготовка, повышение квалификации безработных осуществляется, если ...
а) гражданин утратил способность к выполнению работы по прежней квалификации;
б) гражданин не имеет образования;
в) гражданин имеет гражданство другой страны;
г) верного ответа нет.
35. Размер пособия по безработице для лиц, состоящих на учете в службе занятости в течение 9-12 месяцев составляет _____ среднемесячного заработка по последнему месту работы.
а) 55%;
б) 65%;
в) 45%;
г) 35%.
36.Целью профессиональной реабилитации инвалидов
а) является трудоустройство возможно большего числа инвалидов на сдельную работу;
б) является трудоустройство возможно большего числа инвалидов на постоянную работу
в)является трудоустройство возможно большего числа инвалидов на работу по договору;
г) верного ответа нет.
37.Размер пособия по безработице для лиц, состоящих на учете в службе занятости, в течение 4-8 месяцев составляет _____ среднемесячного заработка по последнему месту работы.
а) 50%;
б) 70%;
в) 40%;
г) 60%.
38.Решение о признании гражданина безработным принимается службой занятости не позднее
а) 12 дней;
б) 13 дней;
в) 11 дней;
г) 10 дней.
39. Российская модель рынка труда характеризуется:
а) государственной подготовкой персонала;
б) государственной подготовкой специалистов и квалифицированных рабочих;
в) государственной подготовкой служащих;
г) верного ответа нет.
40.Тактические цели политики занятости направлены на:
а) сбалансированность спроса и предложения рабочей силы;
б) сбалансированность спроса и предложения персонала;
в) верного ответа нет;
г) сбалансированность спроса и предложения служащих.
41.Целью профессиональной реабилитации инвалидов
а) является обучение;
б) является оказание психологической помощи;
в) является трудоустройство возможно большего числа инвалидов на постоянную работу;
г) верного ответа нет.
42. Юридические нормы и экономические программы — это:
а) обязательный компонент рынка труда;
б) обязательные компоненты биржи труда;
в) обязательные компоненты для трудоустройства потенциальных работников;

г) верного ответа нет.
43.Общественные работы считаются подходящими для:
а) верного ответа нет;
б) тех, кто имеет высшее образование;
в) тех, кто не однократно обращался в службу занятости;
г) впервые ищущих работу.
44. Эффективная занятость отличается высокой степенью занятости
а) людей с высшим образованием;
б) трудоспособного населения;
в) верного ответа нет;
г) людей имеющих инвалидность.
45. Функционирование механизма управления занятостью осуществляется:
а) через систему учета безработных;
б) через систему учета устроенных работников;
в) через систему трудоустройства;
г) верного ответа нет.
46.Участие безработных граждан в общественных работах допускается:
а) только с их согласия;
б) только после принятия решения службы занятости;
в) только после согласования с близкими родственниками;
г) верного ответа нет.
47.Согласно законодательству РФ, границы трудоспособного возраста у мужчин составляют:
а) 14- 59;
б) 16-60;
в) 14-60;
г) 16-65.
48.Согласно законодательству РФ границы трудоспособного возраста у женщин составляют:
а) 16-60 года;
б) 16-55;
в) 14-60;
г) 16-65.
49. Служба занятости оказывает безработным
а) профессиональную ориентацию, профессиональную подготовку и переподготовку по направлению службы занятости;
б) психологическую помощь;
в) социальную помощь;
г) верного ответа нет.
50. Размер пособия по безработице _____ выше величины прожиточного минимума.
а) не может быть;
б) может быть.
51. Профессиональная пригодность гражданина определяется:
а) психологической устойчивостью;
б) умением работать в коллективе;
в) профессиональной подготовкой;
г) верного ответа нет.
52.Продолжительность выплаты пособия в каждом периоде безработицы не может превышать:
а) 6 месяцев в суммарном исчислении в течение 18 календарных месяцев;
б) 3 месяцев в суммарном исчислении в течение 18 календарных месяцев;
в) 12 месяцев в суммарном исчислении в течение 18 календарных месяцев;
г) 24 месяцев в суммарном исчислении в течение 18 календарных месяцев.
53.Продление периода выплаты пособия по безработице производится при:
а) временной нетрудоспособности безработного;
б) личном заявлении о продлении;
в) заключении медицинской комиссии;
г) верного ответа нет.
54.При обращении в кадровые агентства
а) предоставляется медицинская справка формы О-86У
б) верного ответа нет;

в) предоставляется справка о составе семьи;
г) обязательно заключать договор о предоставлении услуги
55.Пособие по безработице _____ в период отпуска по беременности и родам.
а) не выплачивается;
б) выплачивается.
56. Политика занятости на региональном уровне заключается в:
а) открытие новых учебных заведений;
б) создании новых рабочих мест;
в) открытие новых специальностей;
г) верного ответа нет.
57. Профсоюзы _____ право участвовать в разработке государственной политики в области содействия занятости населения.
а) имеют;
б) имеют.
58. Циклическая безработица связана с циклическим:
а) изменением погоды;
б) характером работы;
в) спадом производства;
г) спадом спроса.
59.В настоящее время, в соответствии со статьей … Закона о занятости населения, в период профессиональной подготовки, повышения квалификации и переподготовки по направлению органов службы занятости гражданам выплачивается стипендия:
а) 29;
б) 39;
в) 21;
г) 32.
60.Не оформившим пенсию безработным гражданам пенсионного возраста период выплаты пенсии устанавливается:
а) 9 месяцев;
б) 18 месяцев;
в) 12 месяцев;
г) 3 месяца.
61.Услуги, связанные с содействием занятости граждан, предоставляются органами службы занятости:
а) с оплатой услуг 100%
б) с оплатой услуг 50%
в) бесплатно
г) верного ответа нет.

4.6. Оценочные материалы для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине (модулю)

Вопросы/задания для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине (модулю)

Коды контролируемой компетенций	Вопросы /задания
УК- 2	1.Общая характеристика законодательства РФ о трудоустройстве 2.Понятие и формы занятости 3.Порядок и условия признания гражданина безработным 4.Правовой статус безработного 5.Международный опыт регулирования занятости. 6.Международная организация труда (МОТ), ее создание, структура и сфера деятельности. 7. Устав и декларации МОТ, определяющие ее деятельность. Международное бюро труда (МБТ). 8.Значение конвенций и рекомендаций МОТ в регулировании социально-

	трудовых отношений.
ПК-2	1.Сущность, структура, функции и проблемы рынка труда 2.Виды и модели рынка труда 3.Спрос и предложение рабочей силы 4.Цена рабочей силы 5.Коекуренция на рынке труда 6.Инфраструктура рынка труда 7.Трудовые ресурсы: ключевые понятия, анализ и структура 8.Трудовой потенциал работника, предприятия и общества 9. Профессиональные стандарты и независимая оценка квалификации – залог успешности на рынке труда 10.Понятие и сущность безработицы.
ПК-3	1.Минимальный потребительский бюджет (МПБ) как основа построения системы социальной защиты населения. 2.Законодательное установление минимальной заработной платы. 3.Назначение пособия по безработице. 4.Социально-психологические особенности поведения безработных граждан. 5.Гендерные отличия в поведении безработных. 6.Оказание психологической помощи, система реабилитации – необходимые условия активизации самостоятельной поисковой деятельности безработного. 7.Социально-психологическая адаптация безработных в службе занятости. 8.Индивидуальные и групповые формы работы с безработными. 9.Социальные технологии и их роль в реализации функций службы занятости. 10.Технологизация как фактор повышения эффективности работы персонала. 11.Комплекс процедур и технологий по основным функциям учреждения службы занятости.
ПК-8	1.Структура и виды безработицы. 2.Последствия безработицы и методы борьбы с ней. 3.Сущность, принципы и формы занятости населения 4.Характеристики и показатели занятости населения 5. Центры занятости населения 6. Профориентационная работа: сущность и основные направления 7.Сущность, цель и задачи занятости населения 8.Основные направления регулирования занятости населения 9.Регулирование нестандартной занятости 10.Разработка и реализация региональных программ

РАЗДЕЛ 5. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

5.1. Перечень основной и дополнительной учебной литературы для освоения дисциплины (модуля)

5.1.1. Основная литература

1. Кязимов, К. Г. Рынок труда и занятость населения : учебник для вузов / К. Г. Кязимов. — 4-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2025. — 214 с. —

(Высшее образование). — ISBN 978-5-534-15521-1. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/568362 (дата обращения: 11.04.2025).

2. Алиев, И. М. Экономика труда : учебник и практикум для вузов / И. М. Алиев, Н. А. Горелов, Л. О. Ильина. — 5-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2025. — 521 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-18017-6. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/566261 (дата обращения: 11.04.2025).

5.1.2. Дополнительная литература

1. Кубишин, Е. С. Экономика рынка труда : учебник для вузов / Е. С. Кубишин. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2025. — 154 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-16654-5. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/567400 (дата обращения: 11.04.2025).

5.2. Перечень ресурсов информационно-коммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины (модуля)

№ №	Название электронного ресурса	Описание электронного ресурса	Используемый для работы адрес
1.	ЭБС «Университетская библиотека онлайн»	Электронная библиотека, обеспечивающая доступ высших и средних учебных заведений, публичных библиотек и корпоративных пользователей к наиболее востребованным материалам по всем отраслям знаний от ведущих российских издательств	http://biblioclub.ru/
2.	Образовательная платформа Юрайт	Электронно-библиотечная система для ВУЗов, ССУЗов, обеспечивающая доступ к учебникам, учебной и методической литературе по различным дисциплинам.	https://urait.ru/
3.	ЭБС издательства "ЛАНЬ"	Ресурс, включающий в себя издания издательства "Лань" и других ведущих издательств учебной литературы и электронные версии периодических изданий по естественным, техническим и гуманитарным наукам.	https://e.lanbook.com/

5.3 Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины (модуля)

Освоение обучающимся дисциплины (модуля) предполагает изучение материалов дисциплины (модуля) на аудиторных занятиях и в ходе самостоятельной работы. Аудиторные занятия проходят в форме лекционных занятий, практических занятий.

При подготовке к аудиторным занятиям необходимо помнить особенности каждой формы его проведения.

Подготовка к лекционным занятиям заключается в следующем.

С целью обеспечения успешного обучения обучающийся должен готовиться к лекционному занятию, поскольку оно является важнейшей формой организации учебного процесса, поскольку:

- знакомит с новым учебным материалом;
- разъясняет учебные элементы, трудные для понимания;
- систематизирует учебный материал;
- ориентирует в учебном процессе.

С этой целью:

- внимательно прочитайте конспект предыдущего лекционного занятия;
- ознакомьтесь с материалом учебников и учебных пособий по теме предыдущего лекционного занятия;
- внесите дополнения к полученным ранее знаниям по теме предыдущего лекционного занятия на полях лекционной тетради;
- запишите вопросы, которые вы зададите лектору на предстоящем лекционном занятии по материалу предыдущего лекционного занятия;
- постарайтесь уяснить место изучаемой темы в своей подготовке;
- узнайте тему предстоящей лекции (по тематическому плану, по информации лектора) и запишите информацию, которой вы владеете по данному вопросу.

Подготовка к практическому занятию

При подготовке и работе во время проведения практических занятий й следует обратить внимание на следующие моменты: на процесс предварительной подготовки, на работу во время занятия, обработку полученных результатов, исправление полученных замечаний.

Предварительная подготовка к практическому занятию заключается в изучении теоретического материала в отведенное для самостоятельной работы время, ознакомление с инструктивными материалами с целью осознания задач практического занятия, техники безопасности при проведении занятия.

Работа во время проведения практического занятия включает:

- консультирование студентов преподавателями и вспомогательным персоналом с целью предоставления исчерпывающей информации, необходимой для самостоятельного выполнения предложенных преподавателем задач, ознакомление с правилами техники безопасности при выполнении задания;
- самостоятельное выполнение заданий согласно обозначенной учебной программой тематики.

Обработка, обобщение полученных результатов практического занятия проводится обучающимися самостоятельно или под руководством преподавателя (в зависимости от степени сложности поставленных задач). В результате оформляется индивидуальный отчет. Подготовленный к сдаче на контроль и оценку отчет сдается преподавателю. Форма отчетности может быть письменная, устная или две одновременно. Главным результатом в данном случае служит получение положительной оценки по каждому практическому занятию. Это является необходимым условием при проведении рубежного контроля и допуска к зачету. При получении неудовлетворительных результатов обучающийся имеет право в дополнительное время пересдать преподавателю работу до проведения промежуточной аттестации.

5.4 Информационно-технологическое обеспечение образовательного процесса по дисциплины (модуля)

5.4.1. Средства информационных технологий

1. Персональные компьютеры;
2. Средства доступа в Интернет;
3. Проектор.

5.4.2. Лицензионное и свободно распространяемое программное обеспечение, в том числе отечественного производства:

1. Операционная система: Astra Linux SE
2. Пакет офисных программ: LibreOffice
3. Справочная система Консультант+
4. Okular или Acrobat Reader DC
5. Ark или 7-zip
6. User Gate
7. TrueConf (client)

5.4.3. Информационные справочные системы и профессиональные базы данных

№ №	Название электронного ресурса	Описание электронного ресурса	Используемый для работы адрес
1.	Справочная правовая система "КонсультантПлюс"	База правовой информации, аналитические материалы, удобный и быстрый поиск, новости и обзоры последних изменений, современные программные технологии	https://www.consultant.ru/
2.	Научная электронная библиотека eLIBRARY.ru	Крупнейший российский информационно-аналитический портал в области науки, технологии, медицины и образования, содержащий рефераты и полные тексты более 34 млн научных публикаций и патентов	http://elibrary.ru/
3.	УБД "ИВИС"	Полнотекстовая база данных периодических изданий	https://eivis.ru/

5.5. Материально-техническое обеспечение образовательного процесса по дисциплине (модулю)

Для изучения дисциплины (модуля) используются:

Учебная аудитория для лекционных занятий оснащена специализированной мебелью (стол для преподавателя, парты, стулья, доска для написания мелом), техническими средствами обучения (проектор, экран, звуковое оборудование, компьютер, имеющий доступ в Интернет), а также, при необходимости, демонстрационными печатными пособиями.

Учебная аудитория для практических занятий оснащена специализированной мебелью (стол для преподавателя, парты, стулья, доска для написания мелом); техническими средствами обучения (проектор, экран, звуковое оборудование, компьютер, имеющий доступ в Интернет), а также, при необходимости, демонстрационными печатными пособиями.

Помещения для самостоятельной работы обучающихся оснащены специализированной мебелью (парты, стулья) техническими средствами обучения (персональные компьютеры с доступом в сеть Интернет и обеспечением доступа в электронно-информационную среду университета, программным обеспечением)

5.6. Образовательные технологии

При реализации дисциплины (модуля) применяются различные образовательные технологии, в том числе технологии электронного обучения.

Освоение дисциплины (модуля) предусматривает использование в учебном процессе активных и интерактивных форм проведения учебных занятий в сочетании с внеаудиторной работой с целью формирования и развития профессиональных навыков обучающихся.

Учебные часы дисциплины (модуля) предусматривают классическую контактную работу преподавателя с обучающимся в аудитории и контактную работу посредством электронной информационно-образовательной среды в синхронном и асинхронном режиме (вне аудитории) посредством применения возможностей информационно-коммуникационных технологий.

ЛИСТ РЕГИСТРАЦИИ ИЗМЕНЕНИЙ

№ п/п	Содержание изменения	Реквизиты документа об утверждении изменения	Дата введения изменения
1.	Рабочая программа дисциплины (модуля) актуализирована	Протокол заседания кафедры № ____ от «____» _____ 20____ года	__.__.____
2.		Протокол заседания кафедры № ____ от «____» _____ 20____ года	__.__.____
3.		Протокол заседания кафедры № ____ от «____» _____ 20____ года	__.__.____
4.		Протокол заседания кафедры № ____ от «____» _____ 20____ года	__.__.____

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«РОССИЙСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ СОЦИАЛЬНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»

УТВЕРЖДАЮ
Декан факультета политических и социальных технологий

С. В. Пивнева
25 февраля 2025 г

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

КОНСУЛЬТИРОВАНИЕ РАЗЛИЧНЫХ ГРУПП НАСЕЛЕНИЯ

Направление подготовки
39.03.02 «Социальная работа»

Направленность

«Социальная работа с различными группами населения»

ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ПРОГРАММА ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ – ПРОГРАММА БАКАЛАВРИАТА

Форма обучения
заочная

Москва, 2025 г.

Рабочая программа дисциплины (модуля) обсуждена и утверждена на заседании Ученого совета факультета политических и социальных технологий

Протокол № 11 от 25 февраля 2025 г

Декан факультета политических
и социальных технологий
кандидат педагогических наук,
доцент _____ С.В. Пивнева

СОДЕРЖАНИЕ

РАЗДЕЛ 1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ) 4
1.1. Цель и задачи дисциплины (модуля) 4
1.2. Планируемые результаты обучения по дисциплине (модулю) в рамках планируемых результатов освоения основной профессиональной образовательной программы высшего образования – программы бакалавриата, соотнесенные с установленными индикаторами достижения компетенций 4
РАЗДЕЛ 2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ) 7
2.1. Объем дисциплины (модуля), включая контактную работу обучающегося с педагогическими работниками и самостоятельную работу обучающегося 7
2.2. Учебно-тематический план дисциплины (модуля) 7
2.3. Содержание дисциплины (модуля) 8
РАЗДЕЛ 3. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ) 16
3.1. Виды самостоятельной работы обучающихся по дисциплине (модулю) 16
3.2. Задания для самостоятельной работы 16
3.3. Методические указания к самостоятельной работе по дисциплине (модулю) 18
РАЗДЕЛ 4. ОЦЕНОЧНЫЕ МАТЕРИАЛЫ ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ) 20
4.1. Форма промежуточной аттестации обучающегося по дисциплине (модулю) 20
4.2. Организационные основы применения балльно-рейтинговой системы оценки успеваемости обучающихся по дисциплине (модулю) 20
4.3. Проведение текущего контроля успеваемости обучающихся по дисциплине (модулю) в соответствии с балльно-рейтинговой системой оценки успеваемости обучающегося 20
4.4. Проведение промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине (модулю) в соответствии с балльно-рейтинговой системой оценки успеваемости обучающегося 21
4.5. Оценочные материалы для проведения текущего и рубежного контроля обучающихся по дисциплине (модулю) 23
4.6. Оценочные материалы для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине (модулю) 27
РАЗДЕЛ 5. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ) 28
5.1. Перечень основной и дополнительной учебной литературы для освоения дисциплины (модуля) 28
5.2. Перечень ресурсов информационно-коммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины (модуля) 29
5.3 Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины (модуля) 29
5.4 Информационно-технологическое обеспечение образовательного процесса по дисциплины (модуля) 31
5.4.1. Средства информационных технологий 31
5.4.2. Лицензионное и свободно распространяемое программное обеспечение, в том числе отечественного производства: 31
5.4.3. Информационные справочные системы и профессиональные базы данных 31
5.5. Материально-техническое обеспечение образовательного процесса по дисциплине (модулю) 31
5.6. Образовательные технологии 32
ЛИСТ РЕГИСТРАЦИИ ИЗМЕНЕНИЙ 33

РАЗДЕЛ 1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

1.1. Цель и задачи дисциплины (модуля)

Цель дисциплины (модуля) заключается в получении обучающимися знаний и практических навыков в сфере получении обучающимися теоретических знаний и формирование целостного представления о социально-психологическом консультировании и оказания помощи в социальной сфере, формировании и развитии навыков консультирования различных групп населения с их последующим применением в профессиональной деятельности.

Задачи дисциплины (модуля):

1.Формирование системы знаний о теоретико-методологических основах и практических технологиях консультационной работы с различными группами населения и категориями граждан, а также целостное представление о сущности методологии технологий консультационной работы на основе современных моделей помощи;

2.Развитие компетенций и способности профессионально оценивать трудную жизненную ситуацию клиента и выбирать на данной основе актуальные технологии консультационной работы в контексте средовых и индивидуальных факторов, траекторий жизненных стратегий личности и социальных групп;

3.Формирование готовности и способности к оценке, подбору и реализации современных эффективных технологий консультационной работы в системе различных организаций, учреждений и предприятий социальной защиты и социального обслуживания в области консультационной деятельности.

1.2. Планируемые результаты обучения по дисциплине (модулю) в рамках планируемых результатов освоения основной профессиональной образовательной программы высшего образования – программы *бакалавриата,* соотнесенные с установленными индикаторами достижения компетенций

Процесс освоения дисциплины (модуля) направлен на формирование у обучающихся следующих компетенций: УК-4; УК-5; ПК-2; ПК-3; ПК-8 в соответствии с учебным планом.

В результате освоения дисциплины (модуля) обучающийся должен демонстрировать следующие результаты:

Код компетенции Формулировка компетенции	Код и наименование индикатора достижения компетенции	Результаты обучения
УК-4 Способен осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах)	УК-4.1 Способен применять современные коммуникативные правила и этику речевого общения, правила делового этикета. УК-4.2 Демонстрирует умение вести обмен деловой информацией в устной и письменной формах на государственном языке РФ (иностранном(-ых) языках). УК-4.3 Использует информационно-	Знать: основные методы социологического исследования; Уметь: оценивать, понимать и критически анализировать социальные процессы в междисциплинарной перспективе

	коммуникационные технологии в процессе решения стандартных коммуникативных задач на государственном и иностранном (-ых) языках.	
УК-5 Способен воспринимать межкультурное разнообразие общества в социально-историческом, этическом и философском контекстах	УК-5.1 Понимает многообразие культур и цивилизаций в их взаимодействии, закономерности и этапы развития духовной и материальной культуры народов мира, основные подходы к изучению культурных явлений. УК-5.2 Понимает необходимость восприятия и учета межкультурного разнообразия общества в социально-историческом, этическом и философском контекстах. УК-5.3 Выделяет и анализирует особенности межкультурного взаимодействия, обусловленные различием этических, религиозных и ценностных систем.	Знать: основные теоретические подходы к организации и проведению социально-психологического консультирования с учетом особенностей деловой и общей культуры представителей других этносов и конфессий, различных социальных групп Уметь: применять в профессиональной деятельности знания об организации и проведении консультирования с учетом особенностей деловой и общей культуры представителей других этносов и конфессий, различных социальных групп
ПК-2. Способен к планированию деятельности по предоставлению социальных услуг, социального сопровождения, мер социальной поддержки и государственной социальной помощи, а так же профилактике обстоятельств, обусловливающих нуждаемость в социальном обслуживании	ПК-2.1. Составляет план деятельности по предоставлению социальных услуг, социального сопровождения, мер социальной поддержки и государственной социальной помощи ПК-2.2. Составляет план профилактики обстоятельств, обуславливающих нуждаемость в социальном обслуживании ПК-2.3 Определяет технологии, формы и методы работы при предоставлении социальных услуг, социального сопровождения, мер социальной поддержки и государственной социальной помощи, а также профилактике обстоятельств, обусловливающих нуждаемость в социальном обслуживании	Знать: Технологии консультирования в социальной работе в профессиональной деятельности при предоставлении социальных услуг. Уметь: Использовать технологии консультационной работы в социальном сопровождении.
ПК-3. Способен к реализации	ПК-3.1 Применяет законодательные и другие	Знать: теоретико-методологические основы и

деятельности по предоставлению социальных услуг, социального сопровождения, мер социальной поддержки и государственной социальной помощи, а так же профилактике обстоятельств, обусловливающих нуждаемость в социальном обслуживании	нормативные правовые акты федерального и регионального уровней для предоставления социальных услуг, социального сопровождения, мер социальной поддержки, государственной социальной помощи ПК-3.2 Применяет современные технологии социальной работы, направленные на обеспечение прав человека в сфере социальной защиты и профилактику обстоятельств, обусловливающих нуждаемость в социальном обслуживании ПК-3.3 Взаимодействует с другими специалистами, учреждениями, организациями и сообществами в процессе реализации мер социальной защиты граждан	практические технологии социальной работы с различными группами населения и категориями граждан, направленные на обеспечение прав человека в сфере социальной защиты Уметь: применять современные способы анализа и критической оценки современных технологий социальной работы с различными группами населения и категориями граждан, направленных на обеспечение прав человека в сфере социальной защиты, социального благополучия и социальной защиты граждан
ПК-8. Способен к осуществлению прогнозирования, проектирования и моделирования процессов, направленных на улучшение условий жизнедеятельности граждан	ПК-8.1. Применяет технологии социального прогнозирования и моделирования в сфере социальной защиты населения ПК–8.2. Разрабатывает проекты, направленные на обеспечение социального благополучия и социальной защиты граждан	Знать - основные психосоциальные технологии оценки обстоятельств, которые ухудшают или могут ухудшить условия жизнедеятельности граждан, определения индивидуальных потребностей граждан с целью разработки индивидуальных программ предоставления социальных услуг и мероприятий по социальному сопровождению Уметь: применять в профессиональной деятельности психосоциальные технологии оценки обстоятельств, которые ухудшают или могут ухудшить условия жизнедеятельности граждан, определения

		индивидуальных потребностей граждан с целью разработки индивидуальных программ предоставления социальных услуг и мероприятий по социальному сопровождению

РАЗДЕЛ 2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

2.1. Объем дисциплины (модуля), включая контактную работу обучающегося с педагогическими работниками и самостоятельную работу обучающегося

Общая трудоемкость дисциплины (модуля) составляет 4 зачетные единицы.

Заочная форма обучения

Вид учебной работы	**Всего часов**	**Курс 4**
		Сессия 3-4
Контактная работа обучающихся с педагогическими работниками	**16**	**16**
Лекционные занятия	8	8
Практические занятия	8	8
Из них: в формате практической подготовки	*4*	*4*
Консультации		
Самостоятельная работа обучающихся	**119**	**119**
Контроль промежуточной аттестации	**9**	**9**
ОБЪЕМ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ) В ЧАСАХ	**144**	**144**

2.2. Учебно-тематический план дисциплины (модуля)

Заочная форма обучения

Раздел, тема			**Виды учебной работы, академических часов**				
			Контактная работа обучающихся с педагогическими работниками				
	Всего	**Самостоятельная работа**	**Всего**	**Лекционные занятия**	**Практические занятия**	***Из них: в формате практической подготовки***	**Консультации**

Раздел, тема	Всего	Самостоятельная работа	Виды учебной работы, академических часов				
			Контактная работа обучающихся с педагогическими работниками				
			Всего	Лекционные занятия	Практические занятия	*Из них: в формате практической подготовки*	Консультации
Курс 4 Сессия 3-4							
Раздел 1. Основы консультирования в социальной работе. Процесс консультирования							
Тема 1.1. Консультирование в социальной работе с различными группами населения	23	20	3	2	1		
Тема 1.2 Консультант и клиент	22	20	2	1	1	1	
Тема 1.3. Процесс консультирования	22	20	2	2	-	1	
Раздел 2. Гуманистическое направление и поведенческий подход, в индивидуальном и семейном консультировании							
Тема 2.1. Гуманистическое направление и поведенческий подход в индивидуальном и семейном консультировании	23	20	3	1	2		
Тема 2.2. Теории консультирования	23	20	3	1	2	1	
Тема 2.3. Консультирование по семейным проблемам	22	19	3	1	2	1	
Контроль промежуточной аттестации (час)	**9**						
Общий объем, часов	**144**	**119**	**16**	**8**	**8**	*4*	

2.3. Содержание дисциплины (модуля)

РАЗДЕЛ 1. Основы консультирования в социальной работе. Процесс консультирования

Перечень изучаемых элементов содержания

Понятие социального консультирования, его специфика, профессиональная этика консультанта, изучение основных аспектов консультирования, терапевтический климат.

Тема 1.1. Консультирование в социальной работе с различными группами населения

Перечень изучаемых элементов содержания

1. Понятие социального консультирование, его специфика.
2. Сущность и задачи консультирования, его этапы.
3. Процедуры и методы социального консультирования.
4. Консультант.
5. Требования к личности консультанта.
6. Консультативная беседа.
7. Консультативная работа с различными категориями населения в социальной сфере.

Тема 1.2 Консультант и клиент

Перечень изучаемых элементов содержания

1. Личностные качества консультанта.
2. Система ценностей консультанта.
3. Профессиональная этика консультанта.
4. Типы клиентов.
5. Позиции консультанта в консультативном диалоге в зависимости от типа клиента.

Тема 1.3. Процесс консультирования

Перечень изучаемых элементов содержания

1. Определение консультативного контакта и его черты, терапевтический климат.
2. Навыки поддержания консультативного контакта.
3. Первая встреча с клиентом.
4. Консультативная беседа: технология ведения и основные этапы, условия успешного консультирования по К. Роджерсу.

ЗАДАНИЯ К ПРАКТИЧЕСКИМ ЗАНЯТИЯМ РАЗДЕЛА 1

Форма практического задания: дискуссия, анализ проблемных ситуаций.

Примерные темы дискуссий

1. Профессиональная этика консультанта.
2. Типы клиентов.
3. Позиции консультанта в консультативном диалоге в зависимости от типа клиента.
4. Определение консультативного контакта и его черты, терапевтический климат.
5. Навыки поддержания консультативного контакта.
6. Первая встреча с клиентом.
7. Основные подходы поведенческого направления, теоретические положения.
8. Техники консультирования (поведенческое направление)
9. Рационально-эмотивный подход в индивидуальном и семейном консультировании (основные теоретические положения, техники консультирования).
10. Консультативная беседа: технология ведения и основные этапы, условия успешного консультирования по К. Роджерсу.
11. Навыки организации и поддержания эффективного консультационного контакта.
12. Создание благоприятного первого впечатления для продуктивного консультационного контакта.

Практические задания 1:

Содержание проводимого занятия: Основные требования к профессиональным и личностным качествам специалиста, проводящего психокоррекцию и консультирование.

Профессиональные и личностные компетенции, необходимые для осуществления специалистом психокоррекции и консультирования. Рассмотреть роли, которые могут выполнять при взаимодействии практический психолог и клиент. Основные принципы взаимоотношений — клиент – психолог.

Краткое описание проводимого занятия: провести анализ проблемных ситуаций в мини-группах по 4-6 человек и представить выполненное задание в письменном виде. Выполненное задание обсуждается всей группой. Делаются выводы и выслушиваются аргументы. В формате мозгового штурма предлагаются варианты различного развития предложенной ситуации.

Примеры проблемных ситуаций.

1. К Вам приходит клиент, который жалуется на постоянные конфликты с начальством. Вам нужно помочь ему узнать свои личностные компетенции, которые могут помочь ему в ускорении карьерного роста, и научить его применять эти знания в повседневной жизни на работе.

2. Ваш клиент просит консультацию по вопросу развития профессиональных навыков. Вам нужно помочь ему разобраться в том, какие личностные качества могут помочь ему в карьере, и научить его применять их в своей жизни.
3. Ваш клиент ищет поддержку в трудное для него время. Вам нужно научить его применять эмпатию и понимание во взаимодействии с другими людьми, а также предложить ему методы саморазвития, которые помогут ему справляться со стрессом и избегать конфликтов.
4. Ваш клиент желает развивать свои профессиональные навыки и изучить новые области знаний. Вам нужно научить его интерпретировать информацию, а также помочь ему находить способы использования этих знаний для решения своих целей и проблем.
5. К Вам приходит клиент, которому нужна помощь в развитии коммуникативных и персональных навыков, которые могут помочь ему в построении отношений, как в личной жизни, так и на работе. Вам нужно предложить ему различные методы развития персональных и коммуникативных навыков, чтобы помочь ему справляться с любыми ситуациями

Практические задания 2:

Содержание проводимого занятия: Приветливость, создание атмосферы доверия, отсутствие оценок и «ярлыков». Построение коррекционных занятий и консультаций с учетом норм и ценностей клиента. Способность подвести клиента к правильному «пути», избегая при этом прямых указаний. Неразглашение персональных данных. Обезличенность процесса консультирования. Мотивирование, удерживание внимания клиента.

Краткое описание проводимого занятия: провести анализ проблемных ситуаций в мини-группах по 4-6 человек и представить выполненное задание в письменном виде. Выполненное задание обсуждается всей группой. Делаются выводы и выслушиваются аргументы. В формате мозгового штурма предлагаются варианты различного развития предложенной ситуации.

Примеры ситуационных задач.

1. Ваш клиент жалуется на то, что его сосед постоянно шумит. Вам нужно убедить клиента в том, что общение с соседом может помочь в решении проблемы, не указывая напрямую на правильный путь.
2. Вам предстоит работать с клиентом, который не может установить доверительные отношения с новыми людьми. Ваша задача – научить его создавать атмосферу доверия с помощью приветливости, при этом не оценивая других людей.
3. Один из ваших клиентов стал жертвой расизма. Вам нужно убедить его в том, что он может защитить себя от таких нападок, не переходя на меры грубой мести.
4. Ваш клиент столкнулся с любовными проблемами. Вам нужно мотивировать его на поиск решения, не разглашая при этом его персональные данные и обезличив процесс консультирования.
5. Один из ваших клиентов прекратил посещение ваших занятий из-за неудовлетворительных результатов. Вам нужно убедить его в том, что его успехи зависят от его настойчивости, и что вы готовы помочь ему достичь поставленных целей.

РУБЕЖНЫЙ КОНТРОЛЬ К РАЗДЕЛУ 1

Форма рубежного контроля – тестирование.

РАЗДЕЛ 2. Гуманистическое направление и поведенческий подход в индивидуальном и семейном консультировании

Перечень изучаемых элементов содержания

Понятие гуманистического подхода в консультировании, гештальт-подход, трансактный анализ, семейное консультирование, структурная модель, теория семейных систем.

Тема 2.1. Гуманистическое направление и поведенческий подход в индивидуальном и семейном консультировании

Перечень изучаемых элементов содержания

1. Основные подходы гуманистического направления.
2. Клиент-центрированный подход К. Роджерса.
3. Экзистенциальный подход И. Ялома, Р. Мэя. Логотерапия В. Франкла.
4. Основные подходы поведенческого направления, теоретические положения.
5. Техники консультирования (поведенческое направление)

Тема 2.2. Теории консультирования

Перечень изучаемых элементов содержания

1. Рационально-эмотивный подход в индивидуальном и семейном консультировании (основные теоретические положения, техники консультирования).
2. Гештальт-подход в индивидуальном и семейном консультировании (основные теоретические положения, техника консультирования).
3. Транзактный анализ в индивидуальном и семейном консультировании (основные теоретические положения, техники консультирования).

Тема 2.3. Консультирования по семейным проблемам

Перечень изучаемых элементов содержания

1. Основные направления консультирования по семейным проблемам.
2. Структурная модель работы с семьей (основные теоретические положения, техники консультирования).
3. Модель психологического консультирования семьи, основанная на теории семейных систем М. Боуэна (основные теоретические положения, техники консультирования).

ЗАДАНИЯ К ПРАКТИЧЕСКИМ ЗАНЯТИЯМ РАЗДЕЛА 2

Форма практического задания: дискуссия, анализ проблемных ситуаций.

Примерные темы дискуссий

1. Управление стрессом и тревожностью в консультировании Теория психодинамического консультирования
2. Теория гуманистического консультирования
3. Когнитивно-поведенческая теория консультирования
4. Рационально-эмотивная теория консультирования
5. Системная теория консультирования
6. Нейропсихологическая теория консультирования
7. Интегративная теория консультирования
8. Трансперсональная теория консультирования
9. Трансактный анализ в консультировании
10. Теория начала работы в консультировании.
11. Гештальт-подход в индивидуальном и семейном консультировании (основные теоретические положения, техника консультирования).
12. Транзактный анализ в индивидуальном и семейном консультировании (основные теоретические положения, техники консультирования). Основные принципы поведенческого подхода в консультировании
13. Техники релаксации и дыхательной гимнастики в консультировании
14. Применение позитивного и негативного подкрепления в консультировании
15. Когнитивно-поведенческий анализ и изменение мыслительных схем клиента
16. Работа с эмоциями и управление чувствами клиента
17. Техники взаимодействия с семьей и другими важными людьми в жизни клиента
18. Работа с конфликтами и разрешение споров в семье
19.
20. Использование метафор и аналогий для улучшения понимания клиентом своей ситуации
21. Планирование целей и последующих шагов на основе поведенческих методик.

Практическое задании 1:

Содержание проводимого занятия: Правила, особенности трудности консультирования родителей дошкольников. Правила, особенности трудности консультирования родителей по проблемам взаимоотношений с подростками. Правила, особенности трудности консультирования родителей по проблемам взаимоотношений с детьми юношеского возраста. Правила, особенности трудности консультирования по проблемам трудностей в общении. Правила, особенности трудности консультирования горя, утраты. Этапы переживания горя. Правила, особенности трудности консультирования по проблемам тревожных клиентов.

Краткое описание проводимого занятия: провести анализ проблемных ситуаций в мини-группах по 4-6 человек и представить выполненное задание в письменном виде. Выполненное задание обсуждается всей группой. Делаются выводы и выслушиваются аргументы. В формате мозгового штурма предлагаются варианты различного развития предложенной ситуации.

Примеры проблемных ситуаций для анализа.

1. Представьте, что родители дошкольника приходят к вам за помощью в решении проблем с поведением их ребенка. Он скован, стеснителен, безынициативен. Какие конкретные стратегии вы бы предложили родителям, чтобы управлять поведением своего ребенка? Как бы вы подошли к поведению ребенка на консультации?
2. Родители подростка обращаются к вам за помощью в решении их проблем в отношениях. Каким коммуникативным навыкам вы бы научили родителей, чтобы улучшить их отношения с подростком? Как бы вы подошли к точке зрения подростка на консультационных сессиях?
3. К вам обращается родитель ребенка в возрасте около 20 лет, который обращается к вам за помощью в решении проблем в отношениях. Какие конкретные стратегии построения отношений вы бы предложили родителям, чтобы улучшить их общение со своим взрослым ребенком? Как бы вы помогли родителю приспособить свой стиль общения к уровню зрелости ребенка?
4. Клиент обращается к вам за помощью в решении своих коммуникативных трудностей. Каким конкретным навыкам общения вы бы научили клиента, чтобы улучшить его стиль общения? Как бы вы помогли клиенту распознать и устранить основные причины его трудностей в общении?
5. Клиент обращается к вам за помощью в связи с его горем и потерей. Какие конкретные стратегии вы бы предложили, чтобы помочь клиенту справиться со своими эмоциями? Как бы вы помогли клиенту пройти через различные стадии горя?

Практическое задание 2:

Содержание проводимого занятия: Проведение тренинга в России и за рубежом. Классификация: по предмету проведения тренинга, по задачам, по контингенту и т.д. Организация места, времени проведения тренинга, регламент, правила. Определение качественного и количественного состава группы. Дискуссия.

Краткое описание проводимого занятия: провести анализ проблемных ситуаций в мини-группах по 4-6 человек и представить выполненное задание в письменном виде. Выполненное задание обсуждается всей группой. Делаются выводы и выслушиваются аргументы. В формате мозгового штурма предлагаются варианты различного развития предложенной ситуации.

Примеры проблемных ситуаций для анализа.

1. Низкий уровень мотивации участников к работе в тренинге.

Низкая мотивация участников социально-психологического тренинга может привести к различным негативным результатам:

- Снижение эффективности тренинга: Участники, у которых низкая мотивация, могут не проявлять достаточного интереса и внимания к материалу, испытывать трудности в выполнении упражнений и не усваивать информацию.

- Отсутствие сотрудничества: Низкая мотивация может привести к тому, что участники не сотрудничают между собой и с тренером, не проявляют активности и не задают вопросы.
- Снижение удовлетворенности: Если участники не ощущают интерес к происходящему на тренинге, то они не получают удовлетворения от участия в нем.
- Неуспешность достижения целей: Если участники не заинтересованы в участии на тренинге, то невероятно маловероятно, что они реализуют и осуществляют новые навыки, убеждения и знания в повседневной жизни.
- Негативное для тренера эмоциональное состояние: Социально-психологические тренинги требуют от тренера большой энергии и усилий для создания процесса, наполнения его чувствами радости и восторга от новых познаний, но даже самые опытные тренеры не всегда могут выстоять в условиях неинтересности и пренебрежения со стороны участников.

2. Сложности в формировании тренинговой группы: различия по возрасту, полу, социальному статусу, уровню образования и т.д. Чтобы избежать этих сложностей, тренер может предварительно оценить потребности и интересы участников, выбирать методы и подходы, которые соответствуют уровню обучения и способностям участников и использовать групповые методы, которые способствуют взаимодействию между участниками и созданию благоприятной атмосферы в группе.

3. Конфликты между участниками тренинга. Конфликты между участниками в ходе проведения социально-психологического тренинга могут возникать в связи с разными взглядами на проблематику, сильными эмоциями, несогласием с мнением друг друга и другими многочисленными причинами.

4. Недостаточный уровень осведомленности о проблемах, с которыми сталкиваются участники тренинга.

5. Неадекватное использование методов и техник на тренинге. Например, тренер может использовать методы, которые слишком сложны или не работают на конкретную группу участников. Кроме того, некоторые методы, такие как критическое мышление или рассуждение, могут вызывать у участников тренинга страх или дискомфорт, если они будут использованы неадекватно.

Также, проблемой может стать применение методов или техник, не соответствующих конкретным условиям тренинга. Например, применение методов, предназначенных для индивидуальной работы, при коллективной работе. Или использование слишком большого количества методов и техник, которые могут сбить участников с толку, вместо того, чтобы помочь им лучше понять материал тренинга.

6. Сложности в планировании и проведении тренинга в соответствии с локальными условиями.

Существует несколько сложностей, которые могут возникнуть при планировании и проведении тренинга в соответствии с локальными условиями:

- ✓ Культурные различия: Различия в культуре, традициях, обычаях и ценностях могут сильно влиять на проведение тренинга, особенно в случае, если участниками являются представители разных культур. Тренинг может содержать материал, который может быть оскорбительным или неприемлемым для определенных культур.
- ✓ Языковые проблемы: Языковые трудности могут стать препятствием для эффективной коммуникации между тренером и участниками, что может привести к снижению качества тренинга. Кроме того, материалы для тренинга должны быть переведены на местный язык, что может потребовать дополнительных затрат.

- ✓ Финансовые трудности: Финансовые трудности могут возникнуть из-за различия в стоимости жизни и доступности материалов и оборудования, что может сильно повлиять на бюджет тренинга. Также могут возникнуть трудности с финансированием самого тренинга.
- ✓ Недоступность необходимых ресурсов: Ограниченный доступ к информации, материалам, интернету и другим ресурсам может создать проблемы в планировании и проведении тренинга, особенно если тренинг проводится в удаленных и отдаленных областях.
- ✓ Политические и социальные проблемы: Политические и социальные проблемы, такие как конфликты и напряженность в обществе, могут затруднить проведение тренинга, поскольку люди могут не быть заинтересованы в участии из-за текущей ситуации в стране. Кроме того, возможны проблемы безопасности, которые могут стать препятствием для проведения тренинга.
- ✓ Сложности с локальной инфраструктурой: Недостаточность транспорта и развития локальной инфраструктуры, такой как доступ к электричеству, воде и средствам связи, могут затруднить проведение тренинга и вызвать дополнительные затраты на проведение тренинга.

7. Непрофессиональный подход к проведению тренинга со стороны тренера.
8. Проблемы в организации структуры тренинга и распределении задач между участниками.
9. Недостаточная подготовка тренера.
10. Сложности в оценке эффективности проводимого тренинга.

Практическое задание 3:

Содержание проводимого занятия: Особенности работы с семейной парой, детьми. Диагностика детско-родительских отношений. Воспитание по типу: «кумир семьи», «золушка» и др. Описание форм, методов, средств при работе с семьей. Методы, средства, а также проблемы и трудности работы коррекционной работы с семьей.

Краткое описание проводимого занятия: провести анализ проблемных ситуаций в мини-группах по 4-6 человек и представить выполненное задание в письменном виде. Выполненное задание обсуждается всей группой. Делаются выводы и выслушиваются аргументы. В формате мозгового штурма предлагаются варианты различного развития предложенной ситуации.

Примеры проблемных ситуаций.

Ситуация 1: Неблагополучная семья с детьми

Семья из пяти человек, включая трех детей, обратилась в социальную службу в поисках помощи. Родители вынуждены работать много часов, чтобы прокормить свою семью, но все равно им не хватает денег на еду и оплату счетов. Дети часто остаются одни дома и сталкиваются со множеством трудностей, таких как нехватка еды, душевное и физическое насилие, проблемы со здоровьем и образованием.

Решение:

Социальный работник может начать, обратившись к родителям, чтобы узнать больше о семейной жизни и условиях проживания, а также определить наиболее критические проблемы, с которыми сталкиваются дети. Далее, социальный работник может направить семью к различным организациям, которые предоставляют помощь в виде питания, одежды и финансовой поддержки. Он также может назначить встречи с детскими психологами, чтобы помочь детям справиться с травмами, которые они могли испытывать в своей семье.

Ситуация 2: Многодетная семья

Матери-одиночки с шестью детьми, которые живут на границе бедности, обратились в социальную службу в поисках помощи. Семья пытается справиться с трудностями, но им не хватает денег на продукты питания, медицинскую помощь и одежду для детей.

Решение:

Социальный работник может помочь семье получить финансовую помощь от правительственных организаций, а также направить их к благотворительным фондам, которые предоставляют продукты питания и другую поддержку семьям в трудной ситуации. Он также

может порекомендовать программы, которые помогут матери-одиночке улучшить свои финансовые навыки, чтобы она могла более эффективно управлять своим бюджетом.
Ситуация 3: Мигранты
Несколько семей-мигрантов, которые только что прибыли в город, обращаются в социальную службу в поисках помощи. У них нет денег и ресурсов, чтобы обеспечить свою семью продуктами питания, медицинской помощью и жильем.
Решение:
Социальный работник может начать, обратившись к организациям, которые предоставляют помощь мигрантам, таким как бесплатное жилье, продукты питания и медицинский уход. Он также может назначить встречу с переводчиком, чтобы облегчить коммуникацию между социальной службой и мигрантами, а также помочь им разобраться в том, как получить разрешение на работу и обучение на местном языке.
Эти три ситуации демонстрируют, как социальный работник может помочь семьям с детьми, неблагополучным семьям, многодетным и мигрантам. Ключевыми навыками для социального работника являются эмпатия, проявление внимания и предоставление клиентам ресурсов, которые помогут справиться с трудными жизненными ситуациями.
Дополнительные примеры проблемных задач.
Ситуация 1: Мать-одиночка с детьми без жилья
Социальный работник встретил мать-одиночку, которая с детьми оказалась на улице без постоянного жилья. Работник организует временное размещение для нее и ее детей в безопасном убежище и помогает с поиском постоянного жилья, которое она может себе позволить на своих доходах. Работник также организовывает консультации со специалистами по вопросам финансового планирования, чтобы помочь матери-одиночке управлять своими финансами и найти дополнительные источники дохода.
Ситуация 2: Неблагополучная семья с проблемами поведения детей
Социальный работник встречается с семьей, у которой дети испытывают проблемы с поведением в школе. Работник возможно связывается со школой, чтобы организовать помощь ребенку, включая специальные уроки, консультации со школьным психологом и помощь социального работника на месте. Работник также может рекомендовать внешнюю помощь, такую как терапия и группы поддержки для всех членов семьи.
Ситуация 3: Семья с маленькими детьми без доступа к медицинской помощи
Социальный работник получает заявление о семье с маленькими детьми, у которых нет доступа к медицинской помощи. Работник может помочь семье получить доступ к бесплатной медицинской помощи для детей, например, через программы общественного здравоохранения. Работник также может связаться с медицинскими организациями или врачами, которые готовы предоставить бесплатную медицинскую помощь или терапию для детей.
Ситуация 4: Семья с ребенком с ограниченными возможностями
Социальный работник работает с семьей, у которой есть ребенок с ограниченными возможностями. Работник может помочь семье получить доступ к программам обучения и ресурсам, которые могут помочь ребенку. Работник может рекомендовать различные виды терапии и другие формы поддержки, включая группы поддержки для родителей.
Ситуация 5: Семья с детьми, оставшимися без присмотра
Социальный работник получает заявление о семье, у которой дети оставались без присмотра и часто ходят без еды и чистой одежды. Работник может обеспечить ресурсы для временного ухода за детьми и обеспечить их продуктами питания и предметами первой необходимости. Работник также может организовать встречу с родителями, чтобы обсудить возможности долгосрочного ухода за детьми, например, через устройство в центре детского ухода.

РУБЕЖНЫЙ КОНТРОЛЬ К РАЗДЕЛУ 2
Форма рубежного контроля – тестирование

РАЗДЕЛ 3. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ)

3.1. Виды самостоятельной работы обучающихся по дисциплине (модулю)

Раздел, тема	Вид самостоятельной работы
Раздел 1. Основы консультирования в социальной работе. Процесс консультирования	Подготовка проекта
Раздел 2. Гуманистическое направление и поведенческий подход в индивидуальном и семейном консультировании	Подготовка проекта

3.2. Задания для самостоятельной работы

Методические указания по выполнению проекта

Проект должен быть представлен в формате устного доклада и презентации и содержать 11-15 слайдов по выбранной теме. На каждом слайде должна присутствовать инфографика, иллюстрации и минимум поясняющего текста. Обязательно оформление титульного листа, где указывается выбранная тема, автор и научный руководитель проекта, год создания. Проект должен быть построен по плану:

1. Вводная часть, где структурно представлены цель и задачи проекта, актуальность темы. Объем 1-2 слайда.
2. Теоретическая часть, аналитическая, где представлена информация о существующих взглядах, исследованиях, результатах экспериментов и т.п. с указанием авторов. Объем 3-6 слайдов.
3. Анализ проведенной исследовательской работы и рекомендации по стратегическому развитию выбранной темы. Объем 2-4 слайда.
4. Выводы. Объем 1 слайд.
5. Список источников информации, использованных при создании проекта. Объем 1-2 слайда.

Задания для самостоятельной работы к Разделу 1

Темы проектов для самостоятельной работы к Разделу 1

1. Изучение различных методик выявления и оценки жизненных ситуаций граждан и семей в социальной работе.
2. Анализ и оценка применимости выбранных методик в разных ситуациях социальной работы.
3. Проведение пилотного исследования на основе выбранных методик в социальной работе, анализ и оценка результатов.
4. Разработка новых и/или усовершенствование существующих методик алгоритмов выявления жизненных ситуаций граждан и семей в социальной работе.
5. Составление практической инструкции по применению выбранной методики в конкретных случаях социальной работы.
6. Сравнительный анализ алгоритмов выявления и оценки жизненных ситуаций граждан и семей в социальной работе на уровне сообщества, города или региона и определение наиболее эффективных.

7. Изучение вопросов этики и конфиденциальности при использовании алгоритмов выявления и оценки жизненных ситуаций граждан и семей в социальной работе.
8. Интервьюирование социальных работников, которые используют различные алгоритмы выявления и оценки жизненных ситуаций граждан и семей в своих практических задачах и оценка эффективности этих алгоритмов.
9. Улучшение своего внутреннего диалога: коррекция качества самокритики
10. Развитие навыка мотивационного внутреннего диалога: лучшее понимание своих ценностей
11. Настройка на позитив: повышение уровня оптимизма и позитивного мышления
12. Разработка собственной системы ценностей: понимание, что важно в вашей жизни
13. Управление стрессом: научитесь расслабляться и повышать свою устойчивость к стрессу
14. Развитие самоэффективности: научитесь добиваться успеха в своих целях
15. Тренировка уверенности в себе: развитие атрибутов лидерства
16. Совершенствование социальных навыков: улучшение коммуникативных навыков и развитие эмпатии.
17. Поддержка своей личности: научитесь уметь принимать себя таким, какой вы есть
18. Улучшение своих личных и профессиональных отношений: научитесь устанавливать границы и общаться с уважением

Задания для самостоятельной работы к Разделу 2

Темы проектов для самостоятельной работы к Разделу 2

1. Исследование методов и техник диагностики в социальной работе, их сравнение и оценка эффективности.
2. Составление и анализ кейсов обследования социальных ситуаций и последующей диагностики.
3. Разработка плана диагностической работы с семьей или группой клиентов в социальной сфере.
4. Разработка процедуры и анкеты для определения потребностей и проблем клиента в социальной сфере.
5. Исследование этических аспектов диагностики в социальной работе.
6. Сбор и анализ данных по социальным индикаторам для диагностики социальной ситуации в обществе или регионе.
7. Составление отчета о процессе и результате диагностики клиента или семьи в социальной работе.
8. Исследование влияния диагностики на последующий процесс социальной работы и реабилитации клиента.
9. Составление и анализ сравнительных таблиц и диаграмм по результатам диагностики в разных случаях в социальной работе.
10. Разработка современных подходов к диагностике в социальной работе, исходя из актуальных требований и новых научных данных.
11. Развитие личностной эффективности
12. Улучшение навыков управления временем
13. Создание плана личного развития
14. Изучение навыков коммуникации
15. Обучение иностранным языкам
16. Развитие карьеры
17. Самоанализ и работа над личными привычками
18. Развитие творческих способностей
19. Сравнительный анализ кейсов на применение разных методов диагностики в разных ситуациях в социальной работе.
20. Составление проекта диагностической программы и инструкций для соответствующих методов диагностики в конкретных случаях в социальной работе.

3.3. Методические указания к самостоятельной работе по дисциплине (модулю)

Освоение слушателями программы предполагает изучение материалов дисциплин (модулей) в ходе самостоятельной работы.

Для успешного освоения дисциплины (модуля) и достижения поставленных целей необходимо внимательно ознакомиться с рабочей программой дисциплины (модуля), доступной в электронной информационно-образовательной среде РГСУ.

Следует обратить внимание на списки основной и дополнительной литературы, на предлагаемые преподавателем ресурсы информационно-телекоммуникационной сети Интернет. Эта информация необходима для самостоятельной работы обучающегося.

Для более углубленного изучения темы рекомендуется выполнять задания для самостоятельной работы параллельно с изучением данной темы. При выполнении заданий по возможности используйте наглядное представление материала.

Самостоятельная работа включает разнообразный комплекс видов и форм работы обучающихся.

Написание реферата (доклада).

Требования к структуре реферата (доклада):

Работа должна содержать систематизацию и краткое изложение материала из не менее 5-и литературных источников (монографий, научных статей и докладов) по выбранной теме.

Основные требования к оформлению:

Структура доклада (реферата): 1) титульный лист; 2) содержание (в нем последовательно указываются названия пунктов доклада (реферата), указываются страницы, с которых начинается каждый пункт); 3) введение (формулируется суть исследуемой проблемы, обосновывается выбор темы, определяются ее значимость и актуальность, указываются цель и задачи доклада (реферата), дается характеристика используемой литературы); 4) основная часть (каждый раздел ее доказательно раскрывает исследуемый вопрос); 5) выводы и заключение (подводятся итоги или делается обобщенный вывод по теме доклада (реферата)); 6) литература.

Доклад (реферат) оформляется на одной стороне листа белой бумаги формата А4 (210х297 мм). Интервал межстрочный – полуторный. Цвет шрифта – черный. Гарнитура шрифта основного текста - «Times New Roman» или аналогичная. Кегль (размер) от 12 до 14 пунктов. Размеры полей страницы (не менее): правое 10 мм, верхнее – 15 мм, нижнее – 20 мм, левое - 25 мм. Формат абзаца: полное выравнивание («по ширине»). Отступ красной строки одинаковый по всему тексту – 15 мм. Страницы должны быть пронумерованы с учётом титульного листа (на титульном листе номер страницы не ставится). В работах используются цитаты, статистические материалы. Эти данные оформляются в виде сносок (ссылок и примечаний). Внутритекстовые, подстрочные и затекстовые библиографические ссылки должны оформляться в соответствии с ГОСТ Р 7.0.5-2008 «Библиографическая ссылка». Общие требования и правила составления».

Реферат (доклад) сдается в бумажном и электронном виде (10 - 20 печатных страниц).

При проверке реферата (доклада) на антиплагиат - www.antiplagiat.ru - (более 50% заимствований) работа не принимается.

Выполнение тестовых заданий.

Тестовые задания содержат вопросы и 3-4 варианта ответа по базовым положениям изучаемой темы, составлены с расчетом на знания, полученные слушателями в процессе изучения темы.

Тестовые задания выполняются в письменной или электронной форме и сдаются преподавателю, ведущему дисциплину (модуль).

Кейс-задание.

Это учебная конкретная ситуация, специально разрабатываемая на основе фактического материала с целью последующего разбора на групповых учебных занятиях. В ходе разбора ситуаций обучающиеся учатся действовать в команде, проводить анализ и принимать управленческие решения.

Критериями оценки выполнения кейс-задания являются:

- навыки групповой работы (оценка альтернатив с учетом слушания и понимания других людей) – до 20% от общей оценки;
- умение провести анализ и синтез информации и аргументов – до 30% от общей оценки;
- способность принимать управленческие решения – до 30% от общей оценки;
- объем и качество оформления – до 20% от общей оценки.

Написание эссе.

Эссе – вид самостоятельной исследовательской работы обучающихся, с целью углубления и закрепления теоретических знаний и освоения практических навыков. Цель эссе состоит в развитии самостоятельного творческого мышления и письменного изложения собственных мыслей. При написании эссе слушатель должен представить развернутый письменный ответ на теоретический или практический актуальный вопрос, объявленный преподавателем в аудитории непосредственно перед ее написанием. В процессе написания эссе разрешается пользоваться нормативно-правовыми актами, конспектом лекций (в печатном виде). Использование интернет-ресурсов не допускается. Темы эссе преподаватель предлагает из числа тех, которые слушатели уже рассматривали на лекциях или практических занятиях, исходя из содержания заданий в составе оценочных средств. По решению преподавателя, в качестве темы эссе может быть выбрана одна или несколько тем, которые могут быть распределены между слушателями по желанию.

Эссе проводится письменно, по объему не более 3-х печатных листов.

Требования к оформлению эссе:

Эссе выполняется на компьютере (гарнитура Times New Roman, шрифт 14) через 1,5 интервала с полями: верхнее, нижнее – 2; правое – 3; левое – 1,5. Отступ первой строки абзаца – 1,25. Сноски – постраничные. Таблицы и рисунки встраиваются в текст работы. При этом обязательный заголовок таблицы надо размещать над табличным полем, а рисунки сопровождать подрисуночными подписями. При включении в эссе нескольких таблиц и/или рисунков их нумерация обязательна. Обязательна и нумерация страниц. Их целесообразно проставлять внизу страницы – по середине или в правом углу. Номер страницы не ставится на титульном листе, но в общее число страниц он включается. Объем эссе, без учета приложений, не должен превышать 5 страниц. Значительное превышение установленного объема является недостатком работы и указывает на то, что слушатель не сумел отобрать и переработать необходимый материал.

Работа должна содержать собственные умозаключения по сути поставленной проблемы, включать самостоятельно проведенный анализ по сути этой проблемы, выводы, обобщающие авторскую позицию по поставленной проблеме.

РАЗДЕЛ 4. ОЦЕНОЧНЫЕ МАТЕРИАЛЫ ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ)

4.1. Форма промежуточной аттестации обучающегося по дисциплине (модулю)

Контрольным мероприятием промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине (модулю) является **экзамен,** который проводится в **письменной** форме (компьютерного тестирования).

4.2. Организационные основы применения балльно-рейтинговой системы оценки успеваемости обучающихся по дисциплине (модулю)

Оценка качества освоения обучающимися дисциплины (модуля) реализуется в формате балльно-рейтинговой системы оценки успеваемости обучающихся (БРСО).

БРСО в ходе текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации осуществляется по 100-балльной шкале.

Академический рейтинг обучающегося по дисциплине (модулю) складывается из результатов:

– текущего контроля успеваемости (максимальный текущий рейтинг обучающегося 80 рейтинговых баллов;

– промежуточной аттестации (максимальный рубежный рейтинг обучающегося 20 рейтинговых баллов.

Условия оценки освоения обучающимся дисциплины (модуля) в формате БРСО доводятся преподавателем до сведения обучающихся на первом учебном занятии, а также размещены в свободном доступе в электронной информационно-образовательной среде Университета.

4.3. Проведение текущего контроля успеваемости обучающихся по дисциплине (модулю) в соответствии с балльно-рейтинговой системой оценки успеваемости обучающегося

В течение учебного семестра до промежуточной аттестации на основании утвержденной рабочей программы дисциплины (модуля) формируется текущий рейтинг обучающегося. Текущий рейтинг обучающегося складывается как сумма рейтинговых баллов, полученных им в течение учебного семестра по всем видам учебных занятий по дисциплине (модулю).

В процессе текущего контроля оцениваются следующие действия обучающегося, направленные на освоение компетенций в рамках изучения дисциплины (модуля):

– академическая активность (посещаемость учебных занятий, самостоятельное изучение содержания дисциплины (модуля) в электронной информационно-образовательной среде, соблюдение сроков сдачи практических заданий и текущих контрольных мероприятий и др.);

– выполнение и сдача текущих и итогового практических заданий (эссе, рефераты, творческие задания, кейс-задания);

– прохождение рубежей текущего контроля, включая соблюдение графика их прохождения в электронной информационно-образовательной среде.

Для планирования расчета текущего рейтинга обучающегося используются следующие пропорции:

Вид учебного действия	Максимальная рейтинговая оценка, баллов
академическая активность	*10*
практические задания	*40*
из них: текущие практические задания	*20*
итоговое практическое задание	*20*
рубежи текущего контроля	*30*
ИТОГО:	***80***

В течение учебного семестра по дисциплине (модулю) обучающимся должен быть накоплен текущий рейтинг не менее 52 рейтинговых баллов (65% от максимального значения текущего рейтинга.

Необходимыми условиями допуска обучающегося к промежуточной аттестации по дисциплине являются положительное прохождение обучающимся не менее 65% рубежей текущего контроля с накоплением не менее 65% максимального рейтингового балла за каждый рубеж текущего контроля и положительное выполнение итогового практического задания с накоплением не менее 65% максимального рейтингового балла, установленного за итоговое практическое задание.

Невыполнение вышеуказанных условий является текущей академической задолженностью, которая должна быть ликвидирована обучающимся до контрольного мероприятия промежуточной аттестации.

Сведения о наличии у обучающихся текущей академической задолженности, сроках и порядке добора рейтинговых баллов для её ликвидации доводятся до обучающихся педагогическим работником.

В случае неликвидации текущей академической задолженности, педагогический работник обязан во время контрольного мероприятия промежуточной аттестации поставить обучающемуся 0 рейтинговых баллов. В этом случае ликвидация текущей академической задолженности возможна в периоды проведения повторной промежуточной аттестации.

4.4. Проведение промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине (модулю) в соответствии с балльно-рейтинговой системой оценки успеваемости обучающегося

Промежуточная аттестация по дисциплине (модулю) проводится в соответствии с Положением о промежуточной аттестации обучающихся по основным профессиональным образовательным программам в Российском государственном социальном университете и Положением о балльно-рейтинговой системе оценки успеваемости обучающихся по основным профессиональным образовательным программам в Российском государственном социальном университете в действующей редакции.

На промежуточную аттестацию отводится 20 рейтинговых баллов.

Ответы обучающегося на контрольном мероприятии промежуточной аттестации оцениваются педагогическим работником по 20-балльной шкале, а итоговая оценка по дисциплине (модулю) выставляется по пятибалльной системе для экзамена.

В процессе определения рубежного рейтинга обучающегося используется следующая шкала:

Рубежный рейтинг	**Критерии оценки освоения обучающимся дисциплины (модуля) в ходе контрольных мероприятий промежуточной аттестации**
19-20 рейтинговых баллов	обучающийся глубоко и прочно усвоил программный материал, исчерпывающе, последовательно, грамотно и логически стройно его излагает, тесно увязывает с задачами и будущей деятельностью, не затрудняется с ответом при видоизменении задания, свободно справляется с задачами и практическими заданиями, правильно обосновывает принятые решения, умеет самостоятельно обобщать и излагать материал, не допуская ошибок
16-18 рейтинговых баллов	обучающийся твердо знает программный материал, грамотно и по существу излагает его, не допуская существенных неточностей в ответе на вопрос, может правильно применять теоретические положения и владеет необходимыми умениями и навыками при выполнении практических заданий
13-15 рейтинговых баллов	обучающийся освоил основной материал, но не знает отдельных деталей, допускает неточности, недостаточно правильные формулировки, нарушает последовательность в изложении программного материала и испытывает затруднения в выполнении практических заданий

1-12 рейтинговых баллов	обучающийся не знает значительной части программного материала, допускает существенные ошибки, с большими затруднениями выполняет практические задания
0 рейтинговых баллов	не аттестован

4.5. Оценочные материалы для проведения текущего и рубежного контроля обучающихся по дисциплине (модулю)

Перечень вопросов текущего и рубежного контроля

«Раздел 1. Основы консультирования в социальной работе. Процесс консультирования»

Форма рубежного контроля– тестирование
Вопросы/задания рубежного контроля

1. Какие задачи ставят социальным работникам при работе с различными группами населения?
   а) помощь в решении социальных проблем, б) оказание медицинской помощи, в) автоматизация процессов
2. Какие навыки должен иметь социальный работник при работе с детьми?
   а) знание законодательства, б) умение работать с документами, в) умение устанавливать доверительные отношения с ребенком
3. Какие особенности работы с мигрантами могут возникнуть у социального работника?
   а) языковой барьер, б) отсутствие электричества, в) наличие специализированных услуг
4. К каким группам населения может относиться клиент социального работника?
   а) молодежь, б) профессора, в) врачи
5. Важна ли культурная компетенция социального работника при работе с различными группами населения?
   а) неважна, б) необходима, в) препятствует работе
6. Что такое эмпатия и как важна она для социального работника при работе с клиентами?
   а) это способность понимать чувства других, б) это способность помогать в решении юридических проблем, в) это способность работать со сложной техникой
7. Какие сложности могут возникнуть при работе социального работника с людьми с ограниченными возможностями здоровья?
   а) физические барьеры, б) психические барьеры, в) отрицательное отношение окружающих
8. Какие особенности работы с населением, имеющим проблемы с алкоголизмом и наркоманией, могут возникнуть у социального работника?
   а) изменчивое поведение клиентов, б) сложность в установлении контакта, в) сложность в определении мотивации клиента
9. Какие навыки должен иметь социальный работник при работе с жертвами домашнего насилия?
   а) умение распознавать признаки насилия, б) умение помогать жертве в планировании безопасного убежища, в) знание медицины
10. Какое значение имеет эффективная коммуникация для социального работника при работе с различными группами населения?
    а) мало значима, б) необходима, в) препятствует работе
11. Что такое система ценностей консультанта?
    а) набор убеждений и принципов, б) экономический фонд, в) компьютерная программа
12. Что влияет на формирование самооценки?
    а) Генетические факторы
    б) Окружающая среда
    в) Образование

13. Какие функции должен выполнять социальный работник?
    а) клиентоориентированность, оказание экстренной помощи, поддержка социальной активности;
    б) социальная диагностика, лечение, консультативная помощь;
    в) оценка эффективности социальной работы, формирование целей и задач, разработка стратегии.
14. Какие принципы лежат в основе работы социального работника?
    а) Секретность;
    б) Человечность;
    в) Конфиденциальность.
15. Что включает в себя общественное управление в организации социальной работы?
    а) планирование, контроль, анализ;
    б) социальная диагностика, психологическая помощь, лечение;
    в) оказание социальной помощи, благотворительность, психотерапия.
16. Какой закон регулирует организацию социальной работы в России?
    а) Федеральный закон «Об основах социального обслуживания граждан в РФ»;
    б) Закон об организации медицинской помощи населению;
    в) Конституция РФ.
17. Что включает в себя планирование в организации социальной работы?
    а) описание задач, выбор стратегии, контроль за реализацией;
    б) социальная диагностика, лечение, разработка программы социальной помощи;
    в) оценка эффективности, подготовка отчетности, оказание консультаций.
18. Какие механизмы лежат в основе формирования внутреннего мира человека?
    а) Восприятие
    б) Внимание
    в) Память
19. Какие качества помогают в развитии личности?
    а) Целеустремленность
    б) Лаконичность
    в) Безразличие
20. Какие взаимоотношения в семье могут влиять на формирование личности?
    а) Равноправные и доверительные
    б) Конфликтные и агрессивные
    в) Отгороженные и равнодушные
21. Что является основой формирования самооценки?
    а) Отношение к себе
    б) Социальное признание
    в) Уровень дохода
22. Какие факторы могут повлиять на самооценку в детстве?
    а) Родительская любовь и поддержка
    б) Взросление в богатой семье
    в) Физическое развитие
23. Какие личностные качества способствуют успешному развитию личности?
    а) Целеустремленность и настойчивость
    б) Пассивность и безразличие
    в) Сентиментальность и чувствительность
24. Как взаимодействие в обществе может повлиять на формирование личности?
    а) Никак не влияет
    б) Способствует развитию уверенности в себе
    в) Может вызвать чувство неполноценности и страх перед критикой

25. Какие практики могут помочь в развитии личности?
    а) Стремление к успеху и соперничество с другими
    б) Развитие внутренней мотивации и самодисциплины
    в) Отказ от личностных амбиций и спокойствие

«Раздел 2. Гуманистическое направление и поведенческий подход, в индивидуальном и семейном консультировании »

Форма рубежного контроля тестироавание

Вопросы/задания рубежного контроля

1. Как восприятие других людей может повлиять на нашу самооценку?
    а) Никак не влияет
    б) Может вызвать положительное или отрицательное отношение к себе
    в) Зависит только от уровня развития самооценки
2. Что такое эмоциональный стресс?
    а) Стресс, вызванный внешними событиями
    б) Стресс, вызванный сильными эмоциями
    в) Стресс, вызванный физической усталостью
3. Какие методы могут помочь в управлении эмоциями?
    а) Игнорирование эмоций и подавление их выражения
    б) Постановка целей и стремление к их достижению
    в) Осознание эмоций и использование техник регуляции эмоций
4. Что такое эмоциональное выгорание?
    а) Состояние, вызванное чрезмерной эмоциональной нагрузкой
    б) Состояние, вызванное отсутствием эмоций
    в) Состояние, вызванное физической усталостью
5. Какие факторы влияют на личностный рост?
    а) Увлечения и хобби.
    б) Круг общения.
    в) Опыт работы и профессиональное развитие.
6. Что означает термин «личностный рост»?
    а) Повышение степени самосознания и самоуважения.
    б) Развитие профессиональных навыков и компетенций.
    в) Улучшение физической формы и здоровья.
7. Какие методы могут быть использованы для личностного роста?
    а) Медитация и йога.
    б) Чтение литературы по саморазвитию.
    в) Проведение экспериментов и исследований в научной сфере.
8. Что такое проекция?
    а) Способность человека заменять неблагоприятные мысли и чувства на более благоприятные.
    б) Механизм защиты, при котором человек переносит свои неприятные качества и мысли на других людей.
    в) Методика психотерапии, направленная на снятие стресса и тревоги.
9. Что такое регуляция эмоций?
    а) Процесс увеличения эмоциональной интенсивности
    б) Процесс контроля и изменения субъективного опыта эмоций
    в) Процесс запрета на выражение эмоций
10. Какой из этих вариантов является положительной стратегией регуляции эмоций?
    а) Избегание эмоций
    б) Выражение эмоций агрессией или насилием
    в) Использование медитации для успокоения
11. Какая из этих эмоций не подлежит регуляции и контролю?

а) Счастье
б) Гнев
в) Желание

12. Как можно определить, нужна ли регуляция эмоций?
а) По уровню физического возбуждения
б) По причине возникновения эмоции
в) По типу эмоции

13. Что такое регуляция эмоций?
а) Избегание эмоций
б) Контроль и управление своими эмоциями
в) Замещение эмоций другими эмоциями

14. Какие бывают стратегии регулирования эмоций?
а) Адаптивные и дезадаптивные
б) Позитивные и негативные
в) Быстрые и медленные

15. Что такое когнитивная переоценка в регуляции эмоций?
а) Изменение фокуса внимания или мыслительных представлений, чтобы изменить оценку ситуации
б) Принятие эмоции без изменения мыслительных представлений
в) Сокрытие эмоций перед окружающими людьми

16. Какую роль играет активизация в регуляции эмоций?
а) Она не связана с регуляцией эмоций
б) Она предназначена для усиления эмоций
в) Она может помочь в отвлечении и переключении внимания

17. Какую роль играет социальная поддержка в регуляции эмоций?
а) Она не имеет значимого влияния на регуляцию эмоций
б) Она способствует эмоциональной загрузке
в) Она может помочь в управлении эмоциями, снизить стресс и повысить благополучие

18. Зачем нужна регуляция эмоций?
а) Для борьбы со стрессом
б) Для подавления эмоций
в) Для выражения эмоций

19. Какие негативные последствия могут быть связаны с неумением регулировать эмоции?
а) Подавление эмоций и пессимизм
б) Конфликты и насилие
в) Депрессия и возможность развития серьезных психических заболеваний

20. Какие эмоции нужно регулировать с особой осторожностью в повседневной жизни?
а) Гнев и агрессия
б) Любовь и дружба
в) Радость и счастье

21. Зачем нужно развивать свою самооценку?
а) Для создания позитивного восприятия о себе
б) Для увеличения материального достатка
в) Для улучшения отношений с другими людьми

22. Какие могут быть причины низкой самооценки?
а) Негативный опыт в прошлом и перфекционизм
б) Достаток материальных благ и положительный опыт в прошлом
в) Различия в общественном статусе и наличие многих друзей

23. Что такое перфекционизм?
а) Желание быть лучшим во всем

б) Поиск совершенства и невозможность принимать свои неудачи
в) Способность быстро адаптироваться к новым условиям

24. Какие практические советы можно дать для развития самооценки?
а) Обращаться только с людьми, которые оценивают вас положительно
б) Игнорировать свои слабости и недостатки
в) Сосредоточиться на своих достоинствах и работать над развитием личностных качеств

25. Какие негативные последствия могут быть связаны с низкой самооценкой?
а) Разочарование в жизни и ощущение одиночества
б) Чрезмерное уважение к себе и ощущение свыше всех остальных
в) Увеличение материального достатка и статуса

4.6. Оценочные материалы для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине (модулю)

Вопросы/задания для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине (модулю)

Коды контролируемой компетенций	Вопросы /задания
УК-4; УК-5;	1. Понятие социального консультирование, его специфика. 2. Сущность и задачи консультирования, его этапы. 3. Процедуры и методы социального консультирования. 4. Аспекты профессионального уровня консультанта. 5. Требования к личности консультанта. 6. Консультативная беседа. 7. Консультативная работа с различными категориями населения в социальной сфере. 8. Личностные качества консультанта. 9. Система ценностей консультанта. 10. Интегративный подход в консультировании по семейным проблемам. 11. Профессиональная этика консультанта. 12. Типы клиентов. 13. Позиции консультанта в консультативном диалоге в зависимости от типа клиента. 14. Определение консультативного контакта и его черты, терапевтический климат. 15. Навыки поддержания консультативного контакта.
ПК-2; ПК-3	1. Первая встреча с клиентом. 2. Консультативная беседа: технология ведения и основные этапы, условия успешного консультирования по К. Роджерсу. 3. Основные подходы гуманистического направления. 4. Клиент-центрированный подход К. Роджерса. 5. Определение консультативного контакта и его

	черты, терапевтический климат. 6. Навыки поддержания консультативного контакта. 7. Экзистенциальный подход И. Ялома, Р. Мэя. Логотерапия В. Франкла. 8. Основные подходы поведенческого направления, теоретические положения. 9. Техники консультирования (поведенческое направление) 10. Рационально-эмотивный подход в индивидуальном и семейном консультировании (основные теоретические положения, техники консультирования). 11. Гештальт-подход в индивидуальном и семейном консультировании (основные теоретические положения, техника консультирования). 12. Транзактный анализ в индивидуальном и семейном консультировании (основные теоретические положения, техники консультирования). 13. Основные направления консультирования по семейным проблемам. 14. Структурная модель работы с семьей (основные теоретические положения, техники консультирования). 15. Модель психологического консультирования семьи, основанная на теории семейных систем М. Боуэна (основные теоретические положения, техники консультирования).

РАЗДЕЛ 5. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

5.1. Перечень основной и дополнительной учебной литературы для освоения дисциплины (модуля)

5.1.1. Основная литература

1. Воронцова, М. В. Социальная защита и социальное обслуживание населения : учебник для вузов / М. В. Воронцова, В. Е. Макаров ; под редакцией М. В. Воронцовой. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2025. — 332 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-18535-5. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/567216 (дата обращения: 11.04.2025).

2. Белинская, А. Б. Педагогическая конфликтология : учебник для вузов / А. Б. Белинская. — 2-е изд. — Москва : Издательство Юрайт, 2025. — 206 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-10769-2. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/565822 (дата обращения: 11.04.2025).

5.1.2. Дополнительная литература

1. Дрозд, К. В. Проектирование образовательной среды : учебник для вузов / К. В. Дрозд, И. В. Плаксина. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2025. — 421 с. —

(Высшее образование). — ISBN 978-5-534-16232-5. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/564672 (дата обращения: 11.04.2025).

2. Калюжнова, Н. Я. Социальное предпринимательство : учебник для вузов / Н. Я. Калюжнова, Е. П. Огаркова, М. А. Осипов ; под редакцией Н. Я. Калюжновой. — Москва : Издательство Юрайт, 2025. — 114 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-11478-2. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/566342 (дата обращения: 11.04.2025).

3.Справочная правовая система: «КонсультантПлюс: Студент» https://student2.consultant.ru (есть мобильное приложение)

4.Информационно-правовое обеспечение: «Гарант-образование» https://study.garant.ru

5.2. Перечень ресурсов информационно-коммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины (модуля)

№ №	Название электронного ресурса	Описание электронного ресурса	Используемый для работы адрес
1.	ЭБС «Университетская библиотека онлайн»	Электронная библиотека, обеспечивающая доступ высших и средних учебных заведений, публичных библиотек и корпоративных пользователей к наиболее востребованным материалам по всем отраслям знаний от ведущих российских издательств	http://biblioclub.ru/
2.	Образовательная платформа Юрайт	Электронно-библиотечная система для ВУЗов, ССУЗов, обеспечивающая доступ к учебникам, учебной и методической литературе по различным дисциплинам.	https://urait.ru/
3.	ЭБС издательства "ЛАНЬ"	Ресурс, включающий в себя издания издательства "Лань" и других ведущих издательств учебной литературы и электронные версии периодических изданий по естественным, техническим и гуманитарным наукам.	https://e.lanbook.com/

5.3 Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины (модуля)

Освоение обучающимся дисциплины (модуля) предполагает изучение материалов дисциплины (модуля) на аудиторных занятиях и в ходе самостоятельной работы. Аудиторные занятия проходят в форме лекционных занятий, практических занятий.

При подготовке к аудиторным занятиям необходимо помнить особенности каждой формы его проведения.

Подготовка к лекционным занятиям заключается в следующем.

С целью обеспечения успешного обучения обучающийся должен готовиться к лекционному занятию, поскольку оно является важнейшей формой организации учебного процесса, поскольку:

- знакомит с новым учебным материалом;
- разъясняет учебные элементы, трудные для понимания;
- систематизирует учебный материал;
- ориентирует в учебном процессе.

С этой целью:

- внимательно прочитайте конспект предыдущего лекционного занятия;
- ознакомьтесь с материалом учебников и учебных пособий по теме предыдущего лекционного занятия;
- внесите дополнения к полученным ранее знаниям по теме предыдущего лекционного занятия на полях лекционной тетради;
- запишите вопросы, которые вы зададите лектору на предстоящем лекционном занятии по материалу предыдущего лекционного занятия;
- постарайтесь уяснить место изучаемой темы в своей подготовке;
- узнайте тему предстоящей лекции (по тематическому плану, по информации лектора) и запишите информацию, которой вы владеете по данному вопросу.

Подготовка к практическому занятию / лабораторному занятию

При подготовке и работе во время проведения практических занятий / лабораторных занятий следует обратить внимание на следующие моменты: на процесс предварительной подготовки, на работу во время занятия, обработку полученных результатов, исправление полученных замечаний.

Предварительная подготовка к практическому занятию / лабораторному занятию заключается в изучении теоретического материала в отведенное для самостоятельной работы время, ознакомление с инструктивными материалами с целью осознания задач практического занятия / лабораторного занятия, техники безопасности при проведении занятия.

Работа во время проведения практического занятия / лабораторного занятия включает:

- консультирование студентов преподавателями и вспомогательным персоналом с целью предоставления исчерпывающей информации, необходимой для самостоятельного выполнения предложенных преподавателем задач, ознакомление с правилами техники безопасности при выполнении задания;
- самостоятельное выполнение заданий согласно обозначенной учебной программой тематики.

Обработка, обобщение полученных результатов практического занятия / лабораторного занятия проводится обучающимися самостоятельно или под руководством преподавателя (в зависимости от степени сложности поставленных задач). В результате оформляется индивидуальный отчет. Подготовленный к сдаче на контроль и оценку отчет сдается преподавателю. Форма отчетности может быть письменная, устная или две одновременно. Главным результатом в данном случае служит получение положительной оценки по каждому практическому занятию / лабораторному занятию. Это является необходимым условием при проведении рубежного контроля и допуска к зачету. При получении неудовлетворительных результатов обучающийся имеет право в дополнительное время пересдать преподавателю работу до проведения промежуточной аттестации.

5.4 Информационно-технологическое обеспечение образовательного процесса по дисциплины (модуля)

5.4.1. Средства информационных технологий

1. Персональные компьютеры;
2. Средства доступа в Интернет;
3. Проектор.

5.4.2. Лицензионное и свободно распространяемое программное обеспечение, в том числе отечественного производства:

1. Операционная система: Astra Linux SE
2. Пакет офисных программ: LibreOffice
3. Справочная система Консультант+
4. Okular или Acrobat Reader DC
5. Ark или 7-zip
6. User Gate
7. TrueConf (client)

5.4.3. Информационные справочные системы и профессиональные базы данных

№ №	Название электронного ресурса	Описание электронного ресурса	Используемый для работы адрес
1.	Справочная правовая система "КонсультантПлюс"	База правовой информации, аналитические материалы, удобный и быстрый поиск, новости и обзоры последних изменений, современные программные технологии	https://www.consultant.ru/
2.	Научная электронная библиотека eLIBRARY.ru	Крупнейший российский информационно-аналитический портал в области науки, технологии, медицины и образования, содержащий рефераты и полные тексты более 34 млн научных публикаций и патентов	http://elibrary.ru/
3.	УБД "ИВИС"	Полнотекстовая база данных периодических изданий	https://eivis.ru/

5.5. Материально-техническое обеспечение образовательного процесса по дисциплине (модулю)

Для изучения дисциплины (модуля) используются:

Учебная аудитория для лекционных занятий оснащена специализированной мебелью (стол для преподавателя, парты, стулья, доска для написания мелом), техническими средствами обучения (проектор, экран, звуковое оборудование, компьютер, имеющий доступ в Интернет), а также, при необходимости, демонстрационными печатными пособиями.

Учебная аудитория для практических занятий оснащена специализированной мебелью (стол для преподавателя, парты, стулья, доска для написания мелом); техническими средствами обучения (проектор, экран, звуковое оборудование, компьютер, имеющий доступ в Интернет), а также, при необходимости, демонстрационными печатными пособиями.

Помещения для самостоятельной работы обучающихся оснащены специализированной мебелью (парты, стулья) техническими средствами обучения (персональные компьютеры с доступом в сеть Интернет и обеспечением доступа в электронно-информационную среду университета, программным обеспечением)

5.6. Образовательные технологии

При реализации дисциплины (модуля) применяются различные образовательные технологии, в том числе технологии электронного обучения.

Освоение дисциплины (модуля) предусматривает использование в учебном процессе активных и интерактивных форм проведения учебных занятий в сочетании с внеаудиторной работой с целью формирования и развития профессиональных навыков обучающихся.

Учебные часы дисциплины (модуля) предусматривают классическую контактную работу преподавателя с обучающимся в аудитории и контактную работу посредством электронной информационно-образовательной среды в синхронном и асинхронном режиме (вне аудитории) посредством применения возможностей информационно-коммуникационных технологий.

ЛИСТ РЕГИСТРАЦИИ ИЗМЕНЕНИЙ

№ п/п	Содержание изменения	Реквизиты документа об утверждении изменения	Дата введения изменения
1.	Рабочая программа дисциплины (модуля) актуализирована	Протокол заседания кафедры № ____ от «____» _____ 20____ года	__.__.____
2.		Протокол заседания кафедры № ____ от «____» _____ 20____ года	__.__.____
3.		Протокол заседания кафедры № ____ от «____» _____ 20____ года	__.__.____
4.		Протокол заседания кафедры № ____ от «____» _____ 20____ года	__.__.____

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«РОССИЙСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ СОЦИАЛЬНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»

УТВЕРЖДАЮ
Декан факультета политических и
социальных технологий

С.В. Пивнева
25 февраля 2025 г

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

СОЦИАЛЬНАЯ ЗАЩИТА СЕМЬИ И ДЕТСТВА

Направление подготовки
39.03.02 «Социальная работа»

Направленность

«Социальная работа с различными группами населения»

ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ПРОГРАММА ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ – ПРОГРАММА БАКАЛАВРИАТА

Форма обучения
заочная

Москва, 2025 г.

Рабочая программа дисциплины (модуля) обсуждена и утверждена на заседании Ученого совета факультета политических и социальных технологий

Протокол № 11 от 25 февраля 2025 г

Декан факультета политических и социальных технологий кандидат педагогических наук, доцент С.В. Пивнева

СОДЕРЖАНИЕ

РАЗДЕЛ 1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ 4
1.1. Цель и задачи дисциплины (модуля) 4
1.2. Планируемые результаты обучения по дисциплине (модулю) в рамках планируемых результатов освоения основной профессиональной образовательной программы высшего образования – программы бакалавриата, соотнесенные с установленными индикаторами достижения компетенций 4
РАЗДЕЛ 2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ) 6
2.1. Объем дисциплины (модуля), включая контактную работу обучающегося с педагогическими работниками и самостоятельную работу обучающегося 6
2.2. Учебно-тематический план дисциплины (модуля) 6
2.3. Содержание дисциплины (модуля) 7
РАЗДЕЛ 3. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ) 12
3.1. Виды самостоятельной работы обучающихся по дисциплине (модулю) 12
3.2. Задания для самостоятельной работы 12
3.3. Методические указания к самостоятельной работе по дисциплине (модулю) 21
РАЗДЕЛ 4. ОЦЕНОЧНЫЕ МАТЕРИАЛЫ ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ) 23
4.1. Форма промежуточной аттестации обучающегося по дисциплине (модулю) 23
4.2. Организационные основы применения балльно-рейтинговой системы оценки успеваемости обучающихся по дисциплине (модулю) 23
4.3. Проведение текущего контроля успеваемости обучающихся по дисциплине (модулю) в соответствии с балльно-рейтинговой системой оценки успеваемости обучающегося 23
4.4. Проведение промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине (модулю) в соответствии с балльно-рейтинговой системой оценки успеваемости обучающегося 24
4.5. Оценочные материалы для проведения текущего и рубежного контроля обучающихся по дисциплине (модулю) 26
4.6. Оценочные материалы для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине (модулю) 26
РАЗДЕЛ 5. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ) 28
5.1. Перечень основной и дополнительной учебной литературы для освоения дисциплины (модуля) 28
5.2. Перечень ресурсов информационно-коммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины (модуля) 28
5.3 Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины (модуля) 29
5.4 Информационно-технологическое обеспечение образовательного процесса по дисциплины (модуля) 30
5.4.1. Средства информационных технологий 30
5.4.2. Лицензионное и свободно распространяемое программное обеспечение, в том числе отечественного производства: 30
5.4.3. Информационные справочные системы и профессиональные базы данных 30
5.5. Материально-техническое обеспечение образовательного процесса по дисциплине (модулю) 31
5.6. Образовательные технологии 31
ЛИСТ РЕГИСТРАЦИИ ИЗМЕНЕНИЙ 32

РАЗДЕЛ 1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

1.1. Цель и задачи дисциплины (модуля)

Цель дисциплины (модуля) заключается в получении обучающимися знаний и практических навыков в сфере социальной защиты семьи и детства, позволяющего специалистам социальных служб осуществлять и разрабатывать профессиональные стратегии деятельности в сфере социальной помощи, защиты и социальной политики. с последующим применением в профессиональной деятельности.

Задачи дисциплины (модуля):

1. ознакомление с основными направлениями социальной защиты семьи и детства, ее содержанием и технологиями;
2. иметь представление о принципах и функциях системы социальной защиты семьи и детства, практический опыт реализации методов социальной защиты семьи и детства в социальных службах.
3. умение оперировать основными понятиями и категориями,
4. углубление знаний о семье как социальном институте, роли и социальных функциях семьи в современном обществе;
5. усвоение прав и обязанностей детей и родителей;
6. формирование способности к проведению анализа законодательных и нормативных актов по социальной защите семьи и детства на федеральном, региональном и муниципальном уровнях.

1.2. Планируемые результаты обучения по дисциплине (модулю) в рамках планируемых результатов освоения основной профессиональной образовательной программы высшего образования – программы *бакалавриата,* соотнесенные с установленными индикаторами достижения компетенций

Процесс освоения дисциплины (модуля) направлен на формирование у обучающихся следующих компетенций: УК-2, ПК-3 в соответствии с учебным планом.

В результате освоения дисциплины (модуля) обучающийся должен демонстрировать следующие результаты:

Код компетенции Формулировка компетенции	Код и наименование индикатора достижения компетенции	Результаты обучения
УК-2. Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений	УК-2.1. Понимает базовые принципы постановки задач и выработки решений. УК-2.2. Определяет ресурсное обеспечение для решения поставленной задачи и проектирует пути ее решения выбирая оптимальный способ исходя из действующих правовых норм.	*Знать:* -основы социальной работы как научной теории, общественного феномена, социальной деятельности и учебной дисциплины; основы современной концепции развития социального государства; общенаучные и специальные методы исследования в социальной работе; источники права, систему права и систему законодательства в России. *Уметь*: -понимать потребности общества, личности и возможности

		социокультурного знания в решении возникающих индивидуально-личностных и социальных проблем; юридически правильно квалифицировать обстоятельства, возникающие при осуществлении профессиональной деятельности специалиста по социальной работе в сфере социального обслуживания; выделять различные социальные, медико-социальные и психологические проблемы, возникающие у клиентов.
ПК-3. Способен к реализации деятельности по предоставлению социальных услуг, социального сопровождения, мер социальной поддержки и государственной социальной помощи, а так же профилактике обстоятельств, обусловливающих нуждаемость в социальном обслуживании	ПК-3.1. Применяет законодательные и другие нормативные правовые акты федерального и регионального уровней для предоставления социальных услуг, социального сопровождения, мер социальной поддержки, государственной социальной помощи ПК-3.2. Применяет современные технологии социальной работы, направленные на обеспечение прав человека в сфере социальной защиты и профилактику обстоятельств, обусловливающих нуждаемость в социальном обслуживании ПК-3.3. Взаимодействует с другими специалистами, учреждениями, организациями и сообществами в процессе реализации мер социальной защиты граждан	*Знать:* -основные понятия и категории, принципы и функции системы социальной защиты семьи и детства, практический опыт реализации методов социальной защиты семьи и детства в социальных службах. *Уметь:* -анализировать законодательные и нормативные акты по социальной защите семьи и детства на федеральном, региональном и муниципальном уровнях. -применять современные технологии социальной защиты

РАЗДЕЛ 2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

2.1. Объем дисциплины (модуля), включая контактную работу обучающегося с педагогическими работниками и самостоятельную работу обучающегося

Общая трудоемкость дисциплины (модуля) составляет 4 зачетные единицы.

Заочная форма обучения

Вид учебной работы	Всего часов	Курс 3	
		Сессия 1-2	Сессия 3-4
Контактная работа обучающихся с педагогическими работниками	**16**		**16**
Лекционные занятия	8		8
Практические занятия	8		8
Консультации			
Самостоятельная работа обучающихся	**119**		**119**
Контроль промежуточной аттестации	**9**		**9**
Форма промежуточной аттестации	экзамен		экзамен
ОБЪЕМ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ) В ЧАСАХ	**144**		**144**

2.2. Учебно-тематический план дисциплины (модуля)

Заочная форма обучения

Раздел, тема	Виды учебной работы, академических часов						
	Всего	**Самостоятельная работа**	**Контактная работа обучающихся с педагогическими работниками**				
			Всего	**Лекционные занятия**	*из них: в форме практической подготовки*	**Практические занятия**	*из них: в форме практической подготовки*
Модуль 1 Курс 3 (Сессии 3-4)							
Раздел 1.Социальная защита семьи и детства в российском обществе	**32**	**28**	**4**	**2**	**-**	**-**	**-**
Тема 1.1. Понятие и основные признаки	14	12	2	1	-	-	-

Раздел, тема	Виды учебной работы, академических часов						
	Всего	Самостоятельная работа	Контактная работа обучающихся с педагогическими работниками				
			Всего	Лекционные занятия	*из них: в форме практической подготовки*	Практические занятия	*из них: в форме практической подготовки*
социальной защиты семьи. История возникновения социально-правовой защиты детства.							
Тема 1.2. Семья как объект социальной политики государства и социальной работы.	18	16	2	1	-	-	-
Раздел 2. Правовые основы социальной защиты семьи и детства	**38**	**34**	**4**	**2**	**-**	**2**	**-**
Тема 2.1. Нормативно-правовое обеспечение социальной защиты семьи и детства.	20	18	2	2	-	-	-
Тема 2.2. Формы и методы социальной защиты семьи и детства.	18	16	2	-	-	2	-
Раздел 3. Организационно-методические основы социальной защиты семьи и детства	**35**	**31**	**4**	**2**	**-**	**-**	**-**
Тема 3.1. Учреждения и организации в сфере социальной защиты семьи и детства. Социальное партнерство.	15	13	2	1	-	-	-
Тема 3.2. Социальное обслуживание семьи и детей	20	18	2	1	-	-	-
Раздел 4. Проблематика социальной защиты семьи и детства в России и за рубежом. Пути их решения.	**30**	**26**	**4**	**2**	**-**	**2**	**-**
Тема 4.1. Перспективы и основные направления развития социальной защиты семьи и детства, самопомощь	15	12	2	1	-	-	-
Тема 4.2. Социальная защита семьи и детства за рубежом.	15	14	2	1	-	2	-
Контроль промежуточной аттестации (час)	**9**						
Общий объем, часов	**144**	**119**	**16**	**8**		**8**	

2.3. Содержание дисциплины (модуля)

РАЗДЕЛ 1. СОЦИАЛЬНАЯ ЗАЩИТА СЕМЬИ И ДЕТСТВА В РОССИЙСКОМ ОБЩЕСТВЕ

Тема 1.1. Понятие и основные признаки социальной защиты семьи. История возникновения социально-правовой защиты детства.

Перечень изучаемых элементов содержания

Понятие и основные признаки социальной защиты семьи. Понятие «ребенок». Социально-правовой статус ребенка.

Тема 1.2. Семья как объект социальной политики государства и социальной работы.

Перечень изучаемых элементов содержания

Процессы институциализации социальной политики государства. Социальная политика в сфере семейно- брачных отношений. Основные модели семейной политики. Социально-экономические условия реализации государственной политики в отношении семей, имеющих детей. Основные проблемы семьи как объекта социальной работы. Типология семей и виды семейного неблагополучия.

РАЗДЕЛ 2. ПРАВОВЫЕ ОСНОВЫ СОЦИАЛЬНОЙ ЗАЩИТЫ СЕМЬИ И ДЕТСТВА

Тема 2.1. Нормативно-правовое обеспечение социальной защиты семьи и детства.

Перечень изучаемых элементов содержания

Классификация прав человека. Российское законодательство. Международно-правовые акты. Приоритетность интересов детей перед потребностями семьи, общества и религии.

Тема 2.2. Формы и методы социальной защиты семьи и детства.

Перечень изучаемых элементов содержания

Концепция государственной семейной политики в РФ. Основные направления реализации социальной политики в различных сферах жизнедеятельности. Формы и методы социальной защиты семьи и детства. Меры социальной поддержки многодетных семей. Социальная защита молодых семей.

ЗАДАНИЯ К ПРАКТИЧЕСКИМ ЗАНЯТИЯМ РАЗДЕЛА 2

Тема практического занятия 2.2. Формы и методы социальной защиты семьи и детства.

Форма практического задания: дискуссии, решение ситуационных задач

Вопросы для обсуждения:

1.Концепция государственной семейной политики в РФ.

2.Основные направления реализации социальной политики в различных сферах жизнедеятельности.

3.Формы и методы социальной защиты семьи и детства.

4.Меры социальной поддержки многодетных семей.

5.Социальная защита молодых семей.

Групповые и индивидуальные задания:

1.Определить формы и методы социальной защиты семей и детства в РФ на разных уровнях и соответствующих им объектов.

2.Проанализировать федеральное законодательство в сфере социальной защиты семей и детства РФ.

3. Построить схему взаимодействий между организациями в рамках государственной семейной политики в РФ.

4.Выделить одну из наиболее актуальных проблем современной семьи и определить методы социальной защиты.

5. Построить схему взаимодействий между организациями в рамках целенаправленной деятельности системы социальной защиты семьи и детства например одного субъекта РФ.

6. Указать полноту реализации мер социальной поддержки многодетных семей.

7.Предложить свои меры защиты молодых семей с аргументацией таковых.

Ситуационные задачи

Задание. На основе нормативно-правовых документов сформулируйте рекомендации родителям по реализации прав их детей в следующих ситуациях:

1.В школе образовалась группа подростков, 14-16 летних мальчиков из параллельных классов. Время вне школы они проводили вместе. Возглавляет группу Женя, он выше и сильнее всех. Отличается независимым характером, учится плохо, является, «трудный подростком». Ближе всех к нему держится 14-летний Витя, по кличке «Заморыш». Он действительно, худенький, маленького роста. До недавнего времени Витя хорошо учился и считался «благополучным» ребенком. Мама Виктора, Алеся Анатольевна, пришла в школу и поделилась с учителем своим беспокойством по поводу сына. Оказывается на протяжении двух месяцев Витя поздно возвращается домой, часто от него пахнет алкоголем, а однажды, придя с работы, она обнаружила его спящим в глубоком опьянении.

2. В городскую больницу привезли 6-летнего Алешу в состоянии алкогольного опьянения. Мальчик бил стекла в здании профессионального лицея, который находится рядом с домом, где проживал Алеша, пока его не задержали. В больнице пришедший в себя Алеша рассказал, что водкой его много раз угощал мамин сожитель.

Темы контрольных работ

1.Классификация прав человека.

2.Законодательство РФ и международно-правовые акты в сфере социальной защиты семьи и детства.

3.Приоритетность интересов детей перед потребностями семьи, общества и религии.

4.Концепция государственной семейной политики в РФ.

5.Основные направления реализации социальной политики в различных сферах жизнедеятельности.

6.Формы и методы социальной защиты семьи и детства.

7.Меры социальной поддержки многодетных семей.

8.Социальная защита молодых семей.

Темы проектов

1. Сравнительный правовой анализ законодательства РФ и международно-правовых актов в сфере социальной защиты семьи и детства.

2. Концепция государственной семейной политики в РФ.

3.Формы и методы социальной защиты семьи и детства. Новейший инструментарий современного периода.

4. Социальная поддержка защита одиноких родителей и их детей.

Рубежный контроль к Разделу 2. Правовые основы социальной защиты семьи и детства

форма рубежного контроля – контрольная работа

РАЗДЕЛ 3. ОРГАНИЗАЦИОННО-МЕТОДИЧЕСКИЕ ОСНОВЫ СОЦИАЛЬНОЙ ЗАЩИТЫ СЕМЬИ И ДЕТСТВА

Тема 3.1. Учреждения и организации в сфере социальной защиты семьи и детства. Социальное партнерство.

Перечень изучаемых элементов содержания

Органы и учреждения, оказывающие социальную помощь семье и детям.Понятие социального партнерства. Основные проекты в области социальной защиты семьи и детства. Деятельность благотворительных и общественных организаций в сфере защиты семьи и детства.

Тема 3.2. Социальное обслуживание семьи и детей

Перечень изучаемых элементов содержания

Структура органов и учреждений по работе с семьей и детьми. Субъекты профилактики безнадзорности, беспризорности и правонарушений несовершеннолетних. Взаимодействие государственных и негосударственных организаций в вопросах защиты семьи и ребенка. Социальная защита детей-сирот.

РАЗДЕЛ 4. ПРОБЛЕМАТИКА СОЦИАЛЬНОЙ ЗАЩИТЫ СЕМЬИ И ДЕТСТВА В РОССИИ И ЗА РУБЕЖОМ. ПУТИ ИХ РЕШЕНИЯ.

Тема 4.1. Перспективы и основные направления развития социальной защиты семьи и детства, самопомощь.

Перечень изучаемых элементов содержания

Проблемы социального обслуживания семей в России. Организация и развитие участковой социальной службы в работе с семьей и детьми. Самопомощь по месту жительства, клубы объединения семей, возможность использования социальных сетей в работе с семьей.

Тема 4.2. Социальная защита семьи и детства за рубежом.

Перечень изучаемых элементов содержания

Возможности использования зарубежного опыта в российских условиях. Сравнительный анализ конституционно – правового статуса семьи в России и за рубежом. Зарубежный опыт социальной поддержки и защиты семьи. Семейная политика в Великобритании. Социальные программы помощи семье и детям в Ирландии и Нидерландах.

ЗАДАНИЯ К ПРАКТИЧЕСКИМ ЗАНЯТИЯМ РАЗДЕЛА 4.

Тема практического занятия 4.2. Социальная защита семьи и детства за рубежом.

Форма практического задания: дискуссии, выполнение кейс-заданий

Вопросы для обсуждения:

1.Возможности использования зарубежного опыта в российских условиях.

2.Сравнительный анализ конституционно – правового статуас семьи в России и за рубежом.

3.Зарубежный опыт социальной поддержки и защиты семьи.

4.Семейная политика в Великобритании.

5.Социальные программы помощи семье и детям в Ирландии и Нидерландах.

Кейс-задания по теме «Проблематика социальной защиты семьи и детства в России и за рубежом. Пути их решения»

Кейс 1.

Клиент, 41 г, обратился в Комплексный Центр социального обслуживания (КЦСО) с просьбой помочь. Женат. Отец двоих сыновей (10 и 14 лет). Семья переехала из Узбекистана полгода назад. Клиент, профессиональный строитель, устроился в строительную компанию и получил разрешение (патент) на работу. Дети учатся в обычной школе. Жена до сих пор нигде не работает, хотя имеет диплом медсестры. В Москве нет ни близких родственников, ни знакомых. Устав от бесконечных поисков работы, постоянной нехватки денег, жена стала выпивать. Дело дошло до того, что запои стали иметь регулярный характер, появились «подруги-сопереживательницы».

Дети насмотревшись на мать, стали хуже учиться, редко бывать дома или совсем не приходили ночевать. Дома беспорядок, быт заброшен.

В момент обращения клиент был крайне встревожен. Он признался, что начал испытывать к жене чувство брезгливости и неприязни. Клиент обратился с просьбой «вылечить его жену от этого страшного заболевания, вернуть к нормальной жизни, помочь с воспитанием детей».

Какую помощь возможно оказать в данном случае? Какие меры социальной защиты семьи необходимо предпринять? Что впервую очередь необходимо предпринять? Составьте план мероприятий по разрешению сложившейся ситуации.

Кейс 2.

Супруги инвалиды I и II группы по медицинским показаниям не могут иметь собственных детей, но хотят взять приемного ребенка в детском доме. Они проживают вместе с работающими родителями жены пенсионного возраста. Сами тоже имеют постоянную работу и денежные накопления.

Могут ли им разрешить взять ребенка ?Каковы могут быть причины отказа? Что необходимо сделать в случае отказа? Как в подобных случаях обстоят дела за рубежом (на примере 2-3 стран)?

Темы контрольных работ

1.Проблемы социального обслуживания семей в России.

2.Организация и развитие участковой социальной службы в работе с семьей и детьми.

3.Самопомощь по месту жительства, клубы, объединения семей, возможность использования социальных сетей в работе с семьей.

4.Возможности использования зарубежного опыта в российских условиях.

5.Сравнительный анализ конституционно – правового статуса семьи в России и за рубежом. Зарубежный опыт социальной поддержки и защиты семьи.

6.Семейная политика в Великобритании.

7.Социальные программы помощи семье и детям в Ирландии и Нидерландах.

Темы проектов

1. Социальные программы помощи семье и детям в странах-участниках СНГ

2. Социальные программы помощи семье и детям за рубежом.

3. Семейная политика в Великобритании.

4.Участковая социальная служба.

5. Социальная программа помощи семье и детям (разработанная студентом для региона проживания или иного субъекта РФ)

Рубежный контроль к Разделу 4.

форма рубежного контроля – контрольная работа

РАЗДЕЛ 3. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ)

3.1. Виды самостоятельной работы обучающихся по дисциплине (модулю)

Раздел, тема	Вид самостоятельной работы
РАЗДЕЛ 1.СОЦИАЛЬНАЯ ЗАЩИТА СЕМЬИ И ДЕТСТВА В РОССИЙСКОМ ОБЩЕСТВЕ	Работа с теоретическими материалами, со статьями периодической печати, проведение сравнительных исследований, сопоставлений, изучение методик применяемых в практической деятельности, составление заключений по проведенным исследованиям.
РАЗДЕЛ 2. ПРАВОВЫЕ ОСНОВЫ СОЦИАЛЬНОЙ ЗАЩИТЫ СЕМЬИ И ДЕТСТВА	Рассмотрение вопросов, возникающих в правоприменительной практике и решение ситуационных задач для самостоятельной работы
РАЗДЕЛ 3. ОРГАНИЗАЦИОННО-МЕТОДИЧЕСКИЕ ОСНОВЫ СОЦИАЛЬНОЙ ЗАЩИТЫ СЕМЬИ И ДЕТСТВА	Работа с учебной и научной литературой, конспектами, информационными базами данных различных правовых и библиотечных систем.
РАЗДЕЛ 4. ПРОБЛЕМАТИКА СОЦИАЛЬНОЙ ЗАЩИТЫ СЕМЬИ И ДЕТСТВА В РОССИИ И ЗА РУБЕЖОМ. ПУТИ ИХ РЕШЕНИЯ.	Работа с литературой, конспектами, учебно-методическими пособиями, с информационными базами данных различных правовых и библиотечных систем Проведение сравнительно-аналитической работы, решение заданий для самостоятельной работы

3.2. Задания для самостоятельной работы

Задания для самостоятельной работы к Разделу 1

Перечень вопросов для самостоятельной работы к Разделу 1:

1. Дети как категория. Вопросы методологии исследования категорий «дети», «детство» в условиях современности.
2. Социально-демографическая сущность детства.
3. Детство как проблема социальной защиты.
4. Феномен детства в современной России.
5. Детство как феномен культуры.
6. Цели и субъекты государственной политики социальной защиты детства.
7. Законодательные и нормативно – правовые акты РФ, в области социально-правовой защиты детства.
8. Государственные социальные стандарты и гарантии социальной защиты детства.

9. Уровни реализации государственной политики по социальной защите детства.

10. Роль и значение неправительственных организаций в реализации прав ребенка.

11. Правовой статус ребенка в римском праве. Роль опеки в правоотношениях с участием ребенка.

12. Дети в Византии.

13. Правовой статус ребенка в Западной Европе в Средние века.

14. В чем смысл психогенной теории Ллойда Демоза?

15. Правовой статус ребенка в раннехристианской истории Руси.

16. Изборник 1076г. Почему моральные, правовые и религиозные нормы представлены как беседы отца с сыном?

17. Русская Правда Ярослава Мудрого – первый древнерусский источник светского права.

18. Судебник Ивана Грозного 1550г. о положении детей.

19. Домострой и Соборное Уложение 1649г. Проведите сравнительный анализ и выявите совпадение норм права и норм морали относительно семьи, детства и родительских отношений.

20. Указы Петра I о семье и браке.

21. Правовой статус ребенка в нормах Свода законов Российской Империи в редакции 1832 и 1914гг.

22. Семейный Кодекс 1918г и Декрет «О правовом положении детей»

23. Правовой статус ребенка в период социализма. Что было приобретено, что утрачено в настоящее время в вопросах социально-правовой защиты?

24. Понятие и основные признаки социальной защиты семьи. Понятие «ребенок». Социально-правовой статус ребенка.

25. Процессы институциализации социальной политики государства.

26. Социальная политика в сфере семейно- брачных отношений.

27. Основные модели семейной политики.

28. Социально-экономические условия реализации государственной политики в отношении семей, имеющих детей.

29. Основные проблемы семьи как объекта социальной работы.

30. Типология семей и виды семейного неблагополучия.

Перечень тем рефератов/ эссе к Разделу 1
Социальная защита семьи и детства в российском обществе

1. Теоретико-методологические основы социальной защиты семей и детства

2. Правовые гарантии социальной защиты семьи, женщин и детей в России

3. Социальная защита детей-инвалидов в Российской Федерации.

4. Управление системой социальной защиты семей и детства в РФ

5. Приоритетные направления социальной политики в РФ. Объекты и субъекты социальной защиты семей и детства.

6. Процессы институциализации социальной политики государства.

7. Социальная политика в сфере семейно- брачных отношений.

8. Социально-экономические условия реализации государственной политики в отношении семей, имеющих детей.

9. Государственные социальные стандарты и гарантии социальной защиты детства.

10. Уровни реализации государственной политики по социальной защите детства.

Кейс-задания к Разделу 1
Социальная защита семьи и детства в российском обществе

Задание 1: На основе нормативно-правовых документов сформулируйте рекомендации родителям по реализации прав их детей в следующих ситуациях:

1. Кейс «Детство как проблема социальной защиты»

«Воспитываю сына одна. Ему 15 лет. До последнего времени у нас были добрые отношения, мы были друзьями. Но вот в последнее время что-то в сыне изменилось. Он несколько раз приходил домой в алкогольном опьянении. У нас было бурное объяснение, он во всем со мной согласился, но сегодня опять пришел нетрезвый. Я кричала, плакала, умоляла, а он смотрел на меня такими холодными глазами, что мне стало страшно. Сын заявил, что он уже взрослый, что в компании своих одноклассников принято выпить пива перед дискотекой и его девушка не против этого. Я закричала что-то про девушку. На это сын заявил: «Не смей ее трогать» и захлопнул дверь в свою комнату. Вот уже две недели мы с ним практически не разговариваем. Вчера он опять пришел поздно».

1. Кейс «Детство как проблема социальной защиты»

Мальчику 14 лет, хорошо учится, быстро усваивает материал. Год назад родители за хорошую учебу купили ему компьютер. В настоящее время подросток все досуговое время проводит за компьютером. Стал хуже есть, наблюдаются нарушения сна, нервозность, агрессивность. Классный руководитель посоветовал родителям обратиться к социальному педагогу по вопросам организации досуга.

Темы проектов к Разделу 1.
Социальная защита семьи и детства в российском обществе

1. «Взаимоуважение в семье».
2. «Семья в системе социальной защиты населения»
3. Основные проблемы семьи как объекта социальной работы

Задания для самостоятельной работы к Разделу 2

Перечень вопросов для самостоятельной работы к Разделу 2:

1. Формирование международного сотрудничества в области социальной защиты детства.
2. Конвенция ООН о правах ребенка. Ее особенности и пути реализации.
3. Комитет ООН по правам ребенка и деятельность стран участниц Конвенции.
4. Конвенция о правах ребенка.
5. Дайте общую характеристику норма международного права, касающихся защиты ребенка.
6. Выделите отчуждаемые и неотчуждаемые права детей в нормах международного права.
7. Классификация прав человека.
8. Законодательство РФ в области социальной защиты семьи и детей.
9. Международно-правовые акты в области социальной защиты семьи и детей.
10. Приоритетность интересов детей перед потребностями семьи, общества и религии.
11. Концепция государственной семейной политики в РФ.
12. Основные направления реализации социальной политики в различных сферах жизнедеятельности.
13. Формы и методы социальной защиты семьи и детства.
14. Меры социальной поддержки многодетных семей.

15. Социальная защита молодых семей.

Перечень тем рефератов/ эссе к Разделу 2
Правовые основы социальной защиты семьи и детства

1. Права детей и основные законодательные и нормативные акты в области их социально-правовой защиты РФ.

2. Сущность социальной защиты семьи и детей в России: основные направления, принципы и функции.

3. Формирование законодательной базы в области социальной защиты семей и детства в РФ.

4. Гарантии прав ребенка и государственные социальные стандарты социальной защиты семьи и детства в РФ. Правовые аспекты защиты детей в семье.

5. Нормативно-правовое регулирование социальной защиты семей и детей, находящихся в трудной жизненной ситуации.

6. Социальная защита детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей в РФ.

7. Организационная структура социальной работы с семьями и детьми в РФ.

Кейс-задания к Разделу 2
Правовые основы социальной защиты семьи и детства

Задание: На основе нормативно-правовых документов сформулируйте рекомендации по реализации прав детей в следующих ситуациях:

1. Кейс «Формы и методы социальной защиты семьи и детства»

Бабушка Иванова Коли, подростка 13 л., учащегося 7 класса общеобразовательной школы, обратилась в социальную службу с целью оказания помощи в воспитании внука, так как переживает, что «не сможет справиться с переходным возрастом внука».

По факту сложившейся ситуации бабушка пояснила следующее: «3 г. назад Колины родители погибли в результате схода лавины, так как занимались профессиональным альпинизмом. Внук тяжело переживал утрату, был замкнут, не многословен, апатичен, снизилась успеваемость, но потом все наладилось, Коля увлекся спортом, начал хорошо учиться, стал уравновешен и спокоен. Однако, в последнее время бабушка обратила внимание, внук опять стал раздражителен, пропускает тренировки, все время обращается к бабушке с одним и тем же вопросом: «Я хороший человек?». Исходя из чего, бабушка сделала вывод, что ей может понадобиться совет современного специалиста, поэтому пришла в эту службу.

Какие социальные услуги должны предложить специалисты социальной службы бабушке?

Составьте план действий по проведению социально-психологической реабилитации в отношении мальчика с учетом возрастных особенностей.

2. Кейс «Формы и методы социальной защиты семьи и детства. Основные направления государственной политики в области защиты детей.»

Одаренный мальчик 13 лет, пианист. Обучался в специализированной музыкальной гимназии при консерватории. Полгода назад получил травму кистей рук, частично восстановил подвижность кистевых суставов, прошел медицинскую реабилитацию, однако полноценное выздоровление, по мнению врачей, невозможно. Перспектива карьеры музыканта-пианиста отсутствует. Родители обратились за помощью к социальному педагогу.

Темы проектов к Разделу 2
Правовые основы социальной защиты семьи и детства

1. План реабилитационной работы с ребенком, находящимся в социальном приюте.

2. Программа социального педагога для оказания помощи семье в решении ее проблем. «Тотошка» Благотворительной акции в поддержку малообеспеченных семей микрорайона

Задания для самостоятельной работы к Разделу 3

Перечень вопросов для самостоятельной работы к Разделу 3:

1. Содержание и принципы современной системы социальной защиты детства.
2. Формы и методы социальной защиты детства.
3. Субъекты социальной защиты детства.
4. Исследование уровня жизни детей и показатели их социального благополучия (неблагополучия).
5. Государственные социальные стандарты и гарантии социальной защиты детства.
6. Социальная защита детей, оказавшихся в трудной жизненной ситуации.
7. Защита детей от насилия. Социально-педагогическая деятельность в ситуации жестокого обращения с ребенком.
8. Социально-педагогическая деятельность в ситуации вовлечения ребенка в преступную деятельность.
9. Органы и учреждения, оказывающие социальную помощь семье и детям.
10. Понятие социального партнерства.
11. Основные проекты в области социальной защиты семьи и детства.
12. Деятельность благотворительных и общественных организаций в сфере защиты семьи и детства.
13. Структура органов и учреждений по работе с семьей и детьми.
14. Субъекты профилактики безнадзорности, беспризорности и правонарушений несовершеннолетних.
15. Взаимодействие государственных и негосударственных организаций в вопросах защиты семьи и ребенка.
16. Социальная защита детей-сирот.
17. Проблема беспризорности детей в России и пути их разрешения.
18. Учреждения социально-педагогической помощи и поддержки детства. Нормативно-правовое обеспечение их деятельности. Типы пенитенциарных учреждений для несовершеннолетних
19. Технология защиты семьи и ребенка.
20. Семья в системе социальной защите детства.
21. Установление происхождения ребенка.
22. Права детей и обязанности родителей.
23. Ограничение и лишение родительских прав.
24. Устройство детей оставшихся без попечения родителей (организация устройства, усыновление, опека и попечительство, приемная семья, государственные учреждения).
25. Защита прав и интересов детей при наличии иностранного элемента.
26. Социальная защита детей и подростков в сфере образования, труда и здоровья.
27. Социально-педагогическая защита личных, имущественных, наследственных, алиментных, жилищных прав детей.
28. Участие в суде и других учреждениях, при рассмотрении споров между родителями и другими лицами.
29. Участие в разрешении споров о воспитании детей.

30. Права, обязанности и ответственность несовершеннолетнего, родителей, работников образовательных учреждений при социально-педагогическом взаимодействии.

31. Социальный педагог в системе социальной защиты детей.

32. Функции социального педагога.

33. Права и обязанности социального педагога.

34. Социально-педагогическая деятельность и профессиональные роли социальных педагогов.

35. Проблема беспризорности детей в России и пути их разрешения.

36. Учреждения социально-педагогической помощи и поддержки детства. Нормативно-правовое обеспечение их деятельности. Типы пенитенциарных учреждений для несовершеннолетних

37. Технология защиты семьи и ребенка.

38. Социально-педагогическая деятельность и профессиональные роли социальных педагогов.

39. Организация и методы работы социального педагога.

40. Закон РФ «О дополнительных гарантиях по социальной защите детей сирот и детей, оставшихся без попечения родителей». Общие принципы содержания и меры государственной поддержки.

41. Педагогические проблемы социальной защиты детей в специализированных учреждениях.

42. Социальный приют и социально - реабилитационный центр. Содержание и организация деятельности.

43. Положение о детских домах. Меры государственной поддержки детских домов. Детские дома семейного типа.

44. Учреждение интернатского типа.

45. Центр помощи детям оставшихся без попечения родителей.

Перечень тем рефератов/ эссе к Разделу 3

Организационно-методические основы социальной защиты семьи и детства

1. Учет и жизнеустройство детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей.

2. Выявление и организация работы с семьями и несовершеннолетними детьми, находящимися в социально-опасном положении.

3. Социальная адаптация и интеграция в общество детей с ограниченными возможностями.

4. Опека и попечительство над несовершеннолетними, оставшимися без попечения родителей.

5. Система профилактики безнадзорности несовершеннолетних и социального сиротства детей

6. Министерство труда и социальной защиты РФ: Департамент социальной защиты (отдел семейной политики): общая характеристика.

7. Социальные службы семьи, охраны материнства и защиты прав детей в РФ.

8. Социально-экономические, организационно-распорядительные и психолого-педагогические методы социальной защиты семей и детства. Формы социальной помощи и поддержки различным типам семей в РФ.

9. Государственные социальные стандарты и гарантии социальной защиты детства.

10. Основные проекты в области социальной защиты семьи и детства.

11. Деятельность благотворительных и общественных организаций в сфере защиты семьи и детства.

12. Взаимодействие государственных и негосударственных организаций в вопросах защиты семьи и ребенка.

13. Социальная защита детей-сирот.

14. Проблема беспризорности детей в России и пути их разрешения.

15. Технология защиты семьи и ребенка.

16. Семья в системе социальной защите детства.

17. Социальная защита детей и подростков в сфере образования, труда и здоровья.

18. Социальный педагог в системе социальной защиты детей.

19. Социально-педагогическая деятельность и профессиональные роли социальных педагогов.

20. Проблема беспризорности детей в России и пути их разрешения.

21. Учет и жизнеустройство детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей.

22. Выявление и организация работы с семьями и несовершеннолетними детьми, находящимися в социально-опасном положении.

23. Социальная адаптация и интеграция в общество детей с ограниченными возможностями.

24. Опека и попечительство над несовершеннолетними, оставшимися без попечения родителей.

25. Система профилактики безнадзорности несовершеннолетних и социального сиротства детей

Кейс-задания к Разделу 3.
Организационно-методические основы социальной защиты семьи и детства

Задание: На основе нормативно-правовых документов сформулируйте рекомендации по реализации прав детей. Какие органы, учреждения, организации необходимо привлечь к решению проблем в следующих ситуациях:

1. Кейс «Структура органов и учреждений по работе с семьей и детьми. Субъекты профилактики безнадзорности, беспризорности и правонарушений несовершеннолетних.»

В неблагополучной семье (мать и отец – алкоголики) двое детей. Старший сын, Иван, 17 лет, недавно освободился из колонии для несовершеннолетних. Младший сын, Николай, 143 лет, хорошо учится, занимается спортом, принимает активное участие в жизни школы и класса. Мальчику стыдно за своих родителей, последние несколько месяцев стал реже бывать дома, зачастую не ночует. Бабушка, которая проживает вместе с родителями мальчика и переживает за их судьбу, вместе с классным руководителем Николая обратилась за помощью к социальному педагогу.

2. Кейс «Структура органов и учреждений по работе с семьей и детьми. Субъекты профилактики безнадзорности, беспризорности и правонарушений несовершеннолетних..»

В одной из школ вспыхнули мальчишечьи бои. Почти каждый день после уроков подростки собирались во дворе школы и под возгласы зрителей начинали выяснять отношения посредством кулачных боев. В результате дети возвращались домой с синяками, в разорванной

одежде, а родители приходили в школу с жалобами. Проблема обсуждалась на классных часах с ребятами и на родительских собраниях. Однако ситуация не менялась.

Темы проектов к Разделу 3.
Организационно-методические основы социальной защиты семьи и детства

1. Исследование уровня жизни детей и показатели их социального благополучия (неблагополучия).
2. Основные проекты в области социальной защиты семьи и детства.
3. Деятельность благотворительных и общественных организаций в сфере защиты семьи и детства.
4. Взаимодействие государственных и негосударственных организаций в вопросах защиты семьи и ребенка.
5. Социально-педагогическая деятельность и профессиональные роли социальных педагогов.
6. Проблема беспризорности детей в России и пути их разрешения.

Задания для самостоятельной работы к Разделу 4

Перечень вопросов для самостоятельной работы к Разделу 4:

1. Историко-педагогический анализ проблемы социально- педагогической защиты семьи и ребенка.
2. Государственная политика защиты детей и социальное воспитание в истории России с древнейших времен до конца XVIII в.
3. Государственная политика защиты детства в XIX – н. XX в.
4. Православие и социальное воспитание в истории России.
5. Педагогика ненасилия. Теория и эксперимент свободного воспитания.
6. Практика социального воспитания в н. XX в. Педагогика среды С.Т. Шацкого.
7. Социальная защита детства в Советской России.
8. Организация социальной защиты детства в современной России.
9. История становления института уполномоченного по правам человека (ребѐнка).
10. Нормативно-правовая база, регламентирующая деятельность омбудсмена.
11. Сравнительный анализ деятельности омбудсмена в РФ и зарубежных странах.
12. Проблемы социального обслуживания семей в России.
13. Организация и развитие участковой социальной службы в работе с семьей и детьми.
14. Самопомощь по месту жительства, клубы объединения семей, возможность использования социальных сетей в работе с семьей.
15. Возможности использования зарубежного опыта в российских условиях.
16. Сравнительный анализ конституционно – правового статуса семьи в России и за рубежом.
17. Зарубежный опыт социальной поддержки и защиты семьи.
18. Семейная политика в Великобритании.
19. Социальные программы помощи семье и детям в Ирландии и Нидерландах.
20. Социальные программы помощи в странах-участниках СНГ

Перечень тем рефератов/ эссе к Разделу 4.

Проблематика социальной защиты семьи и детства в России и за рубежом. Пути их решения.

1. Зарубежный опыт социальной защиты семей и детства: основные направления, модели и современные тенденции.
2. Комплексное социальное обслуживание семьи и детей
3. Законодательные региональные инициативы и нормативные акты в сфере социальной защиты семьи и детства.
4. Историко-педагогический анализ проблемы социально- педагогической защиты семьи и ребенка.
5. Государственная политика защиты детей и социальное воспитание в истории России с древнейших времен до конца XVIII в.
6. Государственная политика защиты детства в XIX – н.XX в.
7. Православие и социальное воспитание в истории России.
8. Педагогика ненасилия. Теория и эксперимент свободного воспитания.
9. Практика социального воспитания в н. XX в. Педагогика среды С.Т. Шацкого.
10. Социальная защита детства в Советской России.
11. Организация социальной защиты детства в современной России.
12. История становления института уполномоченного по правам человека (ребѐнка).
13. Нормативно-правовая база, регламентирующая деятельность омбудсмена.
14. Сравнительный анализ деятельности омбудсмена в РФ и зарубежных странах.
15. Проблемы социального обслуживания семей в России.
16. Организация и развитие участковой социальной службы в работе с семьей и детьми.
17. Самопомощь по месту жительства, клубы объединения семей, возможность использования социальных сетей в работе с семьей.

Кейс-задания к Разделу 4.
Проблематика социальной защиты семьи и детства в России и за рубежом. Пути их решения.

Задание: На основе нормативно-правовых документов сформулируйте рекомендации по реализации прав детей в следующих ситуациях:

1. Кейс «Проблемы социального обслуживания семей в России. Возможности использования зарубежного опыта в российских условиях»

Девочка, Маша, 11 лет, перешла в новую школу по причине переезда своей семьи на новое место жительства. Маша имеет дефекты речи, в новом коллективе она первый месяц, пока не подружилась с ребятами, над ней зло подшучивают и не принимают в коллектив. Классный руководитель – молодой специалист – самостоятельно не справляясь с ситуацией, обратилась за помощью к социальному педагогу

2. Кейс «Проблемы социального обслуживания семей в России. Возможности использования зарубежного опыта в российских условиях»

Мальчик, Вася, 15 лет серьезно заинтересовался православной религией, ходит в церковь, соблюдает обряды, таинства. Мать и отец – атеисты. Мальчик заявил, что после 9 класса уйдет в монастырь послушником, а затем хочет стать монахом. Родители, которые видят сына юристом или экономистом, в панике обратились к социальному педагогу.

Темы проектов к Разделу 4.

Проблематика социальной защиты семьи и детства в России и за рубежом. Пути их решения.

1. Сравнительный анализ деятельности омбудсмена в РФ и зарубежных странах.
2. Организация и развитие участковой социальной службы в работе с семьей и детьми.
3. Сравнительный анализ конституционно – правового статуса семьи в России и за рубежом.
4. Зарубежный опыт социальной поддержки и защиты семьи.
5. Организация социальной защиты детства в современной России.

3.3. Методические указания к самостоятельной работе по дисциплине (модулю)

Освоение слушателями программы предполагает изучение материалов дисциплин (модулей) в ходе самостоятельной работы.

Для успешного освоения дисциплины (модуля) и достижения поставленных целей необходимо внимательно ознакомиться с рабочей программой дисциплины (модуля), доступной в электронной информационно-образовательной среде РГСУ.

Следует обратить внимание на списки основной и дополнительной литературы, на предлагаемые преподавателем ресурсы информационно-телекоммуникационной сети Интернет. Эта информация необходима для самостоятельной работы обучающегося.

Для более углубленного изучения темы рекомендуется выполнять задания для самостоятельной работы параллельно с изучением данной темы. При выполнении заданий по возможности используйте наглядное представление материала.

Самостоятельная работа включает разнообразный комплекс видов и форм работы обучающихся.

Написание реферата (доклада).

Требования к структуре реферата (доклада):

Работа должна содержать систематизацию и краткое изложение материала из не менее 5-и литературных источников (монографий, научных статей и докладов) по выбранной теме.

Основные требования к оформлению:

Структура доклада (реферата): 1) титульный лист; 2) содержание (в нем последовательно указываются названия пунктов доклада (реферата), указываются страницы, с которых начинается каждый пункт); 3) введение (формулируется суть исследуемой проблемы, обосновывается выбор темы, определяются ее значимость и актуальность, указываются цель и задачи доклада (реферата), дается характеристика используемой литературы); 4) основная часть (каждый раздел ее доказательно раскрывает исследуемый вопрос); 5) выводы и заключение (подводятся итоги или делается обобщенный вывод по теме доклада (реферата)); 6) литература.

Доклад (реферат) оформляется на одной стороне листа белой бумаги формата А4 (210х297 мм). Интервал межстрочный – полуторный. Цвет шрифта – черный. Гарнитура шрифта основного текста - «Times New Roman» или аналогичная. Кегль (размер) от 12 до 14 пунктов. Размеры полей страницы (не менее): правое 10 мм, верхнее – 15 мм, нижнее – 20 мм, левое - 25 мм. Формат абзаца: полное выравнивание («по ширине»). Отступ красной строки одинаковый по всему тексту – 15 мм. Страницы должны быть пронумерованы с учётом титульного листа (на титульном листе номер страницы не ставится). В работах используются цитаты, статистические материалы. Эти данные оформляются в виде сносок (ссылок и примечаний). Внутритекстовые, подстрочные и затекстовые библиографические ссылки

должны оформляться в соответствии с ГОСТ Р 7.0.5-2008 «Библиографическая ссылка». Общие требования и правила составления».

Реферат (доклад) сдается в бумажном и электронном виде (10 - 20 печатных страниц).

При проверке реферата (доклада) на антиплагиат - www.antiplagiat.ru - (более 50% заимствований) работа не принимается.

Выполнение тестовых заданий.

Тестовые задания содержат вопросы и 3-4 варианта ответа по базовым положениям изучаемой темы, составлены с расчетом на знания, полученные слушателями в процессе изучения темы.

Тестовые задания выполняются в письменной или электронной форме и сдаются преподавателю, ведущему дисциплину (модуль).

Кейс-задание.

Это учебная конкретная ситуация, специально разрабатываемая на основе фактического материала с целью последующего разбора на групповых учебных занятиях. В ходе разбора ситуаций обучающиеся учатся действовать в команде, проводить анализ и принимать управленческие решения.

Критериями оценки выполнения кейс-задания являются:

- навыки групповой работы (оценка альтернатив с учетом слушания и понимания других людей) – до 20% от общей оценки;
- умение провести анализ и синтез информации и аргументов – до 30% от общей оценки;
- способность принимать управленческие решения – до 30% от общей оценки;
- объем и качество оформления – до 20% от общей оценки.

Написание эссе.

Эссе – вид самостоятельной исследовательской работы обучающихся, с целью углубления и закрепления теоретических знаний и освоения практических навыков. Цель эссе состоит в развитии самостоятельного творческого мышления и письменного изложения собственных мыслей. При написании эссе слушатель должен представить развернутый письменный ответ на теоретический или практический актуальный вопрос, объявленный преподавателем в аудитории непосредственно перед ее написанием. В процессе написания эссе разрешается пользоваться нормативно-правовыми актами, конспектом лекций (в печатном виде). Использование интернет-ресурсов не допускается. Темы эссе преподаватель предлагает из числа тех, которые слушатели уже рассматривали на лекциях или практических занятиях, исходя из содержания заданий в составе оценочных средств. По решению преподавателя, в качестве темы эссе может быть выбрана одна или несколько тем, которые могут быть распределены между слушателями по желанию.

Эссе проводится письменно, по объему не более 3-х печатных листов.

Требования к оформлению эссе:

Эссе выполняется на компьютере (гарнитура Times New Roman, шрифт 14) через 1,5 интервала с полями: верхнее, нижнее – 2; правое – 3; левое – 1,5. Отступ первой строки абзаца – 1,25. Сноски – постраничные. Таблицы и рисунки встраиваются в текст работы. При этом обязательный заголовок таблицы надо размещать над табличным полем, а рисунки сопровождать подрисуночными подписями. При включении в эссе нескольких таблиц и/или рисунков их нумерация обязательна. Обязательна и нумерация страниц. Их целесообразно проставлять внизу страницы – по середине или в правом углу. Номер страницы не ставится на

титульном листе, но в общее число страниц он включается. Объем эссе, без учета приложений, не должен превышать 5 страниц. Значительное превышение установленного объема является недостатком работы и указывает на то, что слушатель не сумел отобрать и переработать необходимый материал.

Работа должна содержать собственные умозаключения по сути поставленной проблемы, включать самостоятельно проведенный анализ по сути этой проблемы, выводы, обобщающие авторскую позицию по поставленной проблеме.

РАЗДЕЛ 4. ОЦЕНОЧНЫЕ МАТЕРИАЛЫ ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ)

4.1. Форма промежуточной аттестации обучающегося по дисциплине (модулю)

Контрольным мероприятием промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине (модулю) является **экзамен,** который проводится в **письменной** форме (компьютерного тестирования).

4.2. Организационные основы применения балльно-рейтинговой системы оценки успеваемости обучающихся по дисциплине (модулю)

Оценка качества освоения обучающимися дисциплины (модуля) реализуется в формате балльно-рейтинговой системы оценки успеваемости обучающихся (БРСО).

БРСО в ходе текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации осуществляется по 100-балльной шкале.

Академический рейтинг обучающегося по дисциплине (модулю) складывается из результатов:

– текущего контроля успеваемости (максимальный текущий рейтинг обучающегося 80 рейтинговых баллов;

– промежуточной аттестации (максимальный рубежный рейтинг обучающегося 20 рейтинговых баллов.

Условия оценки освоения обучающимся дисциплины (модуля) в формате БРСО доводятся преподавателем до сведения обучающихся на первом учебном занятии, а также размещены в свободном доступе в электронной информационно-образовательной среде Университета.

4.3. Проведение текущего контроля успеваемости обучающихся по дисциплине (модулю) в соответствии с балльно-рейтинговой системой оценки успеваемости обучающегося

В течение учебного семестра до промежуточной аттестации на основании утвержденной рабочей программы дисциплины (модуля) формируется текущий рейтинг обучающегося. Текущий рейтинг обучающегося складывается как сумма рейтинговых баллов, полученных им в течение учебного семестра по всем видам учебных занятий по дисциплине (модулю).

В процессе текущего контроля оцениваются следующие действия обучающегося, направленные на освоение компетенций в рамках изучения дисциплины (модуля):

– академическая активность (посещаемость учебных занятий, самостоятельное изучение содержания дисциплины (модуля) в электронной информационно-образовательной среде, соблюдение сроков сдачи практических заданий и текущих контрольных мероприятий и др.);

– выполнение и сдача текущих и итогового практических заданий (эссе, рефераты, творческие задания, кейс-задания);

– прохождение рубежей текущего контроля, включая соблюдение графика их прохождения в электронной информационно-образовательной среде.

Для планирования расчета текущего рейтинга обучающегося используются следующие пропорции:

Вид учебного действия	Максимальная рейтинговая оценка, баллов
академическая активность	*10*
практические задания	*40*
из них: текущие практические задания	*20*
итоговое практическое задание	*20*
рубежи текущего контроля	*30*
ИТОГО:	***80***

В течение учебного семестра по дисциплине (модулю) обучающимся должен быть накоплен текущий рейтинг не менее 52 рейтинговых баллов (65% от максимального значения текущего рейтинга.

Необходимыми условиями допуска обучающегося к промежуточной аттестации по дисциплине являются положительное прохождение обучающимся не менее 65% рубежей текущего контроля с накоплением не менее 65% максимального рейтингового балла за каждый рубеж текущего контроля и положительное выполнение итогового практического задания с накоплением не менее 65% максимального рейтингового балла, установленного за итоговое практическое задание.

Невыполнение вышеуказанных условий является текущей академической задолженностью, которая должна быть ликвидирована обучающимся до контрольного мероприятия промежуточной аттестации.

Сведения о наличии у обучающихся текущей академической задолженности, сроках и порядке добора рейтинговых баллов для её ликвидации доводятся до обучающихся педагогическим работником.

В случае неликвидации текущей академической задолженности, педагогический работник обязан во время контрольного мероприятия промежуточной аттестации поставить обучающемуся 0 рейтинговых баллов. В этом случае ликвидация текущей академической задолженности возможна в периоды проведения повторной промежуточной аттестации.

4.4. Проведение промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине (модулю) в соответствии с балльно-рейтинговой системой оценки успеваемости обучающегося

Промежуточная аттестация по дисциплине (модулю) проводится в соответствии с Положением о промежуточной аттестации обучающихся по основным профессиональным образовательным программам в Российском государственном социальном университете и Положением о балльно-рейтинговой системе оценки успеваемости обучающихся по основным профессиональным образовательным программам в Российском государственном социальном университете в действующей редакции.

На промежуточную аттестацию отводится 20 рейтинговых баллов.

Ответы обучающегося на контрольном мероприятии промежуточной аттестации оцениваются педагогическим работником по 20-балльной шкале, а итоговая оценка по дисциплине (модулю) выставляется по пятибалльной системе для экзамена.

В процессе определения рубежного рейтинга обучающегося используется следующая шкала:

Рубежный рейтинг	Критерии оценки освоения обучающимся дисциплины (модуля) в ходе контрольных мероприятий промежуточной аттестации
19-20 рейтинговых баллов	обучающийся глубоко и прочно усвоил программный материал, исчерпывающе, последовательно, грамотно и логически стройно его излагает, тесно увязывает с задачами и будущей деятельностью, не затрудняется с ответом при видоизменении задания, свободно справляется с задачами и практическими заданиями, правильно обосновывает принятые решения, умеет самостоятельно обобщать и излагать материал, не допуская ошибок

16-18 рейтинговых баллов	обучающийся твердо знает программный материал, грамотно и по существу излагает его, не допуская существенных неточностей в ответе на вопрос, может правильно применять теоретические положения и владеет необходимыми умениями и навыками при выполнении практических заданий
13-15 рейтинговых баллов	обучающийся освоил основной материал, но не знает отдельных деталей, допускает неточности, недостаточно правильные формулировки, нарушает последовательность в изложении программного материала и испытывает затруднения в выполнении практических заданий
1-12 рейтинговых баллов	обучающийся не знает значительной части программного материала, допускает существенные ошибки, с большими затруднениями выполняет практические задания
0 рейтинговых баллов	не аттестован

4.5. Оценочные материалы для проведения текущего и рубежного контроля обучающихся по дисциплине (модулю)

Перечень вопросов текущего и рубежного контроля

Раздел 2. Правовые основы социальной защиты семьи и детства
Форма рубежного контроля-контрольная работа
Вопросы/задания рубежного контроля:
Темы контрольных работ

1.Классификация прав человека.

2.Законодательство РФ и международно-правовые акты в сфере социальной защиты семьи и детства.

3.Приоритетность интересов детей перед потребностями семьи, общества и религии.

4.Концепция государственной семейной политики в РФ.

5.Основные направления реализации социальной политики в различных сферах жизнедеятельности.

6.Формы и методы социальной защиты семьи и детства.

7.Меры социальной поддержки многодетных семей.

8.Социальная защита молодых семей.

Раздел 4. Проблематика социальной защиты семьи и детства в России и за рубежом. Пути их решения.

Форма рубежного контроля- контрольная работа
Вопросы/задания рубежного контроля
Темы контрольных работ

1.Проблемы социального обслуживания семей в России.

2.Организация и развитие участковой социальной службы в работе с семьей и детьми.

3.Самопомощь по месту жительства, клубы, объединения семей, возможность использования социальных сетей в работе с семьей.

4.Возможности использования зарубежного опыта в российских условиях.

5.Сравнительный анализ конституционно – правового статуса семьи в России и за рубежом. Зарубежный опыт социальной поддержки и защиты семьи.

6.Семейная политика в Великобритании.

7.Социальные программы помощи семье и детям в Ирландии и Нидерландах.

4.6. Оценочные материалы для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине (модулю)

Вопросы/задания для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине (модулю)

Коды контролируемой компетенций	**Вопросы /задания**

УК-2	1. Понятие и основные признаки социальной защиты семьи. 2. Понятие «ребенок». Социально-правовой статус ребенка. 3. Система социальной защиты, ее основные цели и функции. 4. Международная защита прав и свобод детей. Деятельность ООН и ЮНЕСКО. 5. Декларация прав ребенка. Конвенция о правах ребенка. 6. Система социальной защиты детей в России. 7. Цели и принципы государственной политики в интересах детей 8. Содержание и сущность социальной защиты детства в России. 9. Об основных гарантиях прав ребенка в РФ (Федеральный Закон). 10. Концепция государственной семейной политики в РФ. 11. Основные направления реализации социальной политики в различных сферах жизнедеятельности. 12. Формы и методы социальной защиты семьи и детства. 13. Меры социальной поддержки многодетных Деятельность благотворительных и общественных организаций в сфере защиты семьи и детства. 14. Федеральные законодательные и нормативные акты по защите прав детей. Механизмы их реализации, гарантии исполнения (УК, ГК, ЖК РФ). 15. Целевые программы защиты прав и законных интересов детей. 16. Работа органов управления образования и подведомственных имучреждений по охране прав несовершеннолетних. 17. Планирование и организация социальных служб для детей, охраны материнства и детства. Их цели, задачи, содержание деятельности и методы работы. 18. Семья в системе социальной защиты детства. 19. Выявление и учет детей, оставшихся без попечения родителей и детей, нуждающихся в помощи государства. 20. Опека и попечительство над несовершеннолетними. Усыновление (удочерение).
ПК-3	1. Устройство детей в детские дома и интернаты. 2. Лишение родительских прав на воспитание детей и порядок их восстановления в родительских правах. Отобрание детей у родителей. Исполнение решений судов о передаче или отобрании детей. 3. Участие в суде и других учреждениях при рассмотрении споров между родителями и другими лицами. О праве дедушки и бабушки на общение с внуками. Присвоение и изменение фамилии несовершеннолетним. 4. Защита личных прав детей. Алиментные права детей. Пенсии на детей. Наследственные права детей. 5. Охрана имущественных прав. Жилищные права детей. 6. Защита прав ребенка в школе. 7. Социальная защита детей в сфере образования и труда. 8. Социальная защита детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей. 9. Социальная защита детей, находящихся в трудной жизненной ситуации. 10. Социальная защита детей с ограниченными возможностями здоровья. 11. Социальная защита детей-беспризорников. 12. Социальная защита несовершеннолетних правонарушителей. Ювенальная юстиция.

	13. Институт омбудсмена (уполномоченного по правам ребѐнка, уполномоченного по правам человека): проблемы и перспективы. 14. Самопомощь по месту жительства, клубы объединения семей, возможность использования социальных сетей в работе с семьей. 15. Организация и развитие участковой социальной службы в работе с семьей и детьми. 16. Возможности использования зарубежного опыта в российских условиях 17. Охрана детства (на примере региона РФ) 18. Социальные программы и организация социальной помощи детям за рубежом (на примере 2-3 стран).

РАЗДЕЛ 5. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

5.1. Перечень основной и дополнительной учебной литературы для освоения дисциплины (модуля)

5.1.1. Основная литература

1. Григорьева, И. А. Социальная работа с семьей : учебник для вузов / И. А. Григорьева. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2025. — 149 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-09947-8. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/562453 (дата обращения: 11.04.2025)..

2. Торохтий, В. С. Основы психолого-педагогического обеспечения социальной работы с семьей : учебник для вузов / В. С. Торохтий. — 2-е изд. — Москва : Издательство Юрайт, 2025. — 266 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-18176-0. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/564555 (дата обращения: 11.04.2025).

5.1.2. Дополнительная литература

1. Торохтий, В. С. Социальная работа с семьей. Психолого-педагогическое обеспечение : учебник для вузов / В. С. Торохтий. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2025. — 511 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-18175-3. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/562848 (дата обращения: 11.04.2025).

2. Шульга, Т. И. Работа с неблагополучной семьей : учебное пособие для вузов / Т. И. Шульга. — 3-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2025. — 213 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-21296-9. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/569575 (дата обращения: 11.04.2025).

5.2. Перечень ресурсов информационно-коммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины (модуля)

№ №	Название электронного ресурса	Описание электронного ресурса	Используемый для работы адрес
1.	ЭБС «Университетская библиотека онлайн»	Электронная библиотека, обеспечивающая доступ высших и средних учебных заведений,	http://biblioclub.ru/

		публичных библиотек и корпоративных пользователей к наиболее востребованным материалам по всем отраслям знаний от ведущих российских издательств	
2.	Образовательная платформа Юрайт	Электронно-библиотечная система для ВУЗов, ССУЗов, обеспечивающая доступ к учебникам, учебной и методической литературе по различным дисциплинам.	https://urait.ru/
3.	ЭБС издательства "ЛАНЬ"	Ресурс, включающий в себя издания издательства "Лань" и других ведущих издательств учебной литературы и электронные версии периодических изданий по естественным, техническим и гуманитарным наукам.	https://e.lanbook.com/

5.3 Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины (модуля)

Освоение обучающимся дисциплины (модуля) предполагает изучение материалов дисциплины (модуля) на аудиторных занятиях и в ходе самостоятельной работы. Аудиторные занятия проходят в форме лекционных занятий, практических занятий.

При подготовке к аудиторным занятиям необходимо помнить особенности каждой формы его проведения.

Подготовка к лекционным занятиям заключается в следующем.

С целью обеспечения успешного обучения обучающийся должен готовиться к лекционному занятию, поскольку оно является важнейшей формой организации учебного процесса, поскольку:

- знакомит с новым учебным материалом;
- разъясняет учебные элементы, трудные для понимания;
- систематизирует учебный материал;
- ориентирует в учебном процессе.

С этой целью:

- внимательно прочитайте конспект предыдущего лекционного занятия;
- ознакомьтесь с материалом учебников и учебных пособий по теме предыдущего лекционного занятия;
- внесите дополнения к полученным ранее знаниям по теме предыдущего лекционного занятия на полях лекционной тетради;
- запишите вопросы, которые вы зададите лектору на предстоящем лекционном занятии по материалу предыдущего лекционного занятия;
- постарайтесь уяснить место изучаемой темы в своей подготовке;
- узнайте тему предстоящей лекции (по тематическому плану, по информации лектора) и запишите информацию, которой вы владеете по данному вопросу.

Подготовка к практическому занятию

При подготовке и работе во время проведения практических занятий следует обратить внимание на следующие моменты: на процесс предварительной подготовки, на работу во время занятия, обработку полученных результатов, исправление полученных замечаний.

Предварительная подготовка к практическому занятию заключается в изучении теоретического материала в отведенное для самостоятельной работы время, ознакомление с инструктивными материалами с целью осознания задач практического занятия, техники безопасности при проведении занятия.

Работа во время проведения практического занятия включает:

− консультирование студентов преподавателями и вспомогательным персоналом с целью предоставления исчерпывающей информации, необходимой для самостоятельного выполнения предложенных преподавателем задач, ознакомление с правилами техники безопасности при выполнении задания;

− самостоятельное выполнение заданий согласно обозначенной учебной программой тематики.

Обработка, обобщение полученных результатов практического занятия проводится обучающимися самостоятельно или под руководством преподавателя (в зависимости от степени сложности поставленных задач). В результате оформляется индивидуальный отчет. Подготовленный к сдаче на контроль и оценку отчет сдается преподавателю. Форма отчетности может быть письменная, устная или две одновременно. Главным результатом в данном случае служит получение положительной оценки по каждому практическому занятию. Это является необходимым условием при проведении рубежного контроля и допуска к зачету. При получении неудовлетворительных результатов обучающийся имеет право в дополнительное время пересдать преподавателю работу до проведения промежуточной аттестации.

5.4 Информационно-технологическое обеспечение образовательного процесса по дисциплины (модуля)

5.4.1. Средства информационных технологий

1. Персональные компьютеры;
2. Средства доступа в Интернет;
3. Проектор.

5.4.2. Лицензионное и свободно распространяемое программное обеспечение, в том числе отечественного производства:

1. Операционная система: Astra Linux SE
2. Пакет офисных программ: LibreOffice
3. Справочная система Консультант+
4. Okular или Acrobat Reader DC
5. Ark или 7-zip
6. User Gate
7. TrueConf (client)

5.4.3. Информационные справочные системы и профессиональные базы данных

№ №	Название электронного ресурса	Описание электронного ресурса	Используемый для работы адрес

1.	Справочная правовая система "КонсультантПлюс"	База правовой информации, аналитические материалы, удобный и быстрый поиск, новости и обзоры последних изменений, современные программные технологии	https://www.consultant.ru/
2.	Научная электронная библиотека eLIBRARY.ru	Крупнейший российский информационно-аналитический портал в области науки, технологии, медицины и образования, содержащий рефераты и полные тексты более 34 млн научных публикаций и патентов	http://elibrary.ru/
3.	УБД "ИВИС"	Полнотекстовая база данных периодических изданий	https://eivis.ru/

5.5. Материально-техническое обеспечение образовательного процесса по дисциплине (модулю)

Для изучения дисциплины (модуля) используются:

Учебная аудитория для лекционных занятий оснащена специализированной мебелью (стол для преподавателя, парты, стулья, доска для написания мелом), техническими средствами обучения (проектор, экран, звуковое оборудование, компьютер, имеющий доступ в Интернет), а также, при необходимости, демонстрационными печатными пособиями.

Учебная аудитория для практических занятий оснащена специализированной мебелью (стол для преподавателя, парты, стулья, доска для написания мелом); техническими средствами обучения (проектор, экран, звуковое оборудование, компьютер, имеющий доступ в Интернет), а также, при необходимости, демонстрационными печатными пособиями.

Помещения для самостоятельной работы обучающихся оснащены специализированной мебелью (парты, стулья) техническими средствами обучения (персональные компьютеры с доступом в сеть Интернет и обеспечением доступа в электронно-информационную среду университета, программным обеспечением)

5.6. Образовательные технологии

При реализации дисциплины (модуля) применяются различные образовательные технологии, в том числе технологии электронного обучения.

Освоение дисциплины (модуля) предусматривает использование в учебном процессе активных и интерактивных форм проведения учебных занятий в сочетании с внеаудиторной работой с целью формирования и развития профессиональных навыков обучающихся.

Учебные часы дисциплины (модуля) предусматривают классическую контактную работу преподавателя с обучающимся в аудитории и контактную работу посредством электронной информационно-образовательной среды в синхронном и асинхронном режиме (вне аудитории) посредством применения возможностей информационно-коммуникационных технологий.

ЛИСТ РЕГИСТРАЦИИ ИЗМЕНЕНИЙ

№ п/п	Содержание изменения	Реквизиты документа об утверждении изменения	Дата введения изменения
1.	Рабочая программа дисциплины (модуля) актуализирована	Протокол заседания кафедры № ____ от «____» _____ 20____ года	__.__.____
2.		Протокол заседания кафедры № ____ от «____» _____ 20____ года	__.__.____
3.		Протокол заседания кафедры № ____ от «____» _____ 20____ года	__.__.____
4.		Протокол заседания кафедры № ____ от «____» _____ 20____ года	__.__.____

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«РОССИЙСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ СОЦИАЛЬНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»

УТВЕРЖДАЮ
Декан факультета политических и социальных технологий

С.В. Пивнева
25 февраля 2025 г

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

РЕАБИЛИТАЦИОННАЯ РАБОТА В СОЦИАЛЬНОЙ СФЕРЕ

Направление подготовки
39.03.02 «Социальная работа»

Направленность

«Социальная работа с различными группами населения»

ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ПРОГРАММА ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ – ПРОГРАММА БАКАЛАВРИАТА

Форма обучения
заочная

Москва, 2025 г.

Рабочая программа дисциплины (модуля) обсуждена и утверждена на заседании Ученого совета факультета политических и социальных технологий

Протокол № 11 от 25 февраля 2025 г

Декан факультета политических и социальных технологий кандидат педагогических наук, доцент С.В. Пивнева

СОДЕРЖАНИЕ

РАЗДЕЛ 1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ) 4
1.1. Цель и задачи дисциплины (модуля) 4
1.2. Планируемые результаты обучения по дисциплине (модулю) в рамках планируемых результатов освоения основной профессиональной образовательной программы высшего образования – программы бакалавриата, соотнесенные с установленными индикаторами достижения компетенций 4
РАЗДЕЛ 2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ) 5
2.1. Объем дисциплины (модуля), включая контактную работу обучающегося с педагогическими работниками и самостоятельную работу обучающегося 5
2.2. Учебно-тематический план дисциплины (модуля) 5
2.3. Содержание дисциплины (модуля) 6
РАЗДЕЛ 3. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ) 8
3.1. Виды самостоятельной работы обучающихся по дисциплине (модулю) 8
3.2. Задания для самостоятельной работы 8
3.3. Методические указания к самостоятельной работе по дисциплине (модулю) 10
РАЗДЕЛ 4. ОЦЕНОЧНЫЕ МАТЕРИАЛЫ ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ) 12
4.1. Форма промежуточной аттестации обучающегося по дисциплине (модулю) 12
4.2. Организационные основы применения балльно-рейтинговой системы оценки успеваемости обучающихся по дисциплине (модулю) 12
4.3. Проведение текущего контроля успеваемости обучающихся по дисциплине (модулю) в соответствии с балльно-рейтинговой системой оценки успеваемости обучающегося 12
4.4. Проведение промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине (модулю) в соответствии с балльно-рейтинговой системой оценки успеваемости обучающегося 13
4.5. Оценочные материалы для проведения текущего и рубежного контроля обучающихся по дисциплине (модулю) 15
4.6. Оценочные материалы для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине (модулю) 16
РАЗДЕЛ 5. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ) 18
5.1. Перечень основной и дополнительной учебной литературы для освоения дисциплины (модуля) 18
5.2. Перечень ресурсов информационно-коммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины (модуля) 18
5.3 Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины (модуля) 19
5.4 Информационно-технологическое обеспечение образовательного процесса по дисциплины (модуля) 20
5.4.1. Средства информационных технологий 20
5.4.2. Лицензионное и свободно распространяемое программное обеспечение, в том числе отечественного производства: 20
5.4.3. Информационные справочные системы и профессиональные базы данных 20
5.5. Материально-техническое обеспечение образовательного процесса по дисциплине (модулю) 21
5.6. Образовательные технологии 21
ЛИСТ РЕГИСТРАЦИИ ИЗМЕНЕНИЙ 21

РАЗДЕЛ 1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

1.1. Цель и задачи дисциплины (модуля)

Цель дисциплины (модуля) заключается в получении обучающимися знаний и практических навыков в сфере социальной реабилитации с их последующим применением в профессиональной деятельности.

Задачи дисциплины (модуля):

1. Иметь представление о содержании, основных принципах и механизмах реабилитационной работы людей с ограниченными возможностями здоровья и несовершеннолетних;
2. Проанализировать нормативно-правовое обеспечение системы социальной реабилитации;
3. Освоить формы и методы социальной реабилитации;
4. Изучить программы социальной реабилитации для людей с ограниченными возможностями здоровья и несовершеннолетних на территории РФ;
5. Ознакомить студентов с зарубежным опытом реализации программ социальной реабилитации за рубежом;
6. Выработать навыки составления программы социальной реабилитации.

1.2. Планируемые результаты обучения по дисциплине (модулю) в рамках планируемых результатов освоения основной профессиональной образовательной программы высшего образования – программы *бакалавриата,* соотнесенные с установленными индикаторами достижения компетенций

Процесс освоения дисциплины (модуля) направлен на формирование у обучающихся следующих компетенций: ПК 3; ПК- 8 в соответствии с учебным планом.

В результате освоения дисциплины (модуля) обучающийся должен демонстрировать следующие результаты:

Код компетенции Формулировка компетенции	Код и наименование индикатора достижения компетенции	Результаты обучения
ПК-3. Способен к реализации деятельности по предоставлению социальных услуг, социального сопровождения, мер социальной поддержки и государственной социальной помощи, а так же профилактике обстоятельств, обусловливающих нуждаемость в социальном обслуживании	ПК-3.1. Применяет законодательные и другие нормативные правовые акты федерального и регионального уровней для предоставления социальных услуг, социального сопровождения, мер социальной поддержки, государственной социальной помощи ПК-3.2. Применяет современные технологии социальной работы, направленные на обеспечение прав человека в сфере социальной защиты и профилактику обстоятельств, обусловливающих нуждаемость в социальном обслуживании ПК-3.3. Взаимодействует с другими специалистами, учреждениями, организациями и сообществами в	Знать: -основные понятия, характеризующие рынок труда, занятость и безработицу. - государственную систему управления трудовыми ресурсами. - методы регулирования занятости и рынка труда. -основные положения законодательства о занятости. Уметь: -критически осмысливать полученную информацию по проблемам занятости и рынка труда, выражать и обосновывать свою позицию по указанным вопросам. -применять на практике

	процессе реализации мер социальной защиты граждан	полученные теоретические знания.
ПК-8. Способен к осуществлению прогнозирования, проектирования и моделирования процессов, направленных на улучшение условий жизнедеятельности граждан	ПК–8.1. Применяет технологии социального прогнозирования и моделирования в сфере социальной защиты населения ПК–8.2. Разрабатывает проекты, направленные на обеспечение социального благополучия и социальной защиты граждан	Знать: различные средства, формы и методы профилактики социально опасных заболеваний в контексте социальной работы Уметь: осуществлять профилактику обстоятельств, обусловливающих потребность граждан в социальных услугах, мерах социальной помощи; выстраивать взаимодействие с другими специалистами, учреждениями, организациями и сообществами в процессе реализации мер профилактики социально опасных заболеваний

РАЗДЕЛ 2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

2.1. Объем дисциплины (модуля), включая контактную работу обучающегося с педагогическими работниками и самостоятельную работу обучающегося

Общая трудоемкость дисциплины (модуля) составляет 3 зачетные единицы.

Заочная форма обучения

Вид учебной работы	Всего часов	Курс 4
		Сессия 1-2
Контактная работа обучающихся с педагогическими работниками	**12**	**12**
Лекционные занятия	4	4
Практические занятия	8	8
Самостоятельная работа обучающихся	**92**	**92**
Контроль промежуточной аттестации	**4**	**4**
Форма промежуточной аттестации	Зачет	Зачет
ОБЪЕМ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ) В ЧАСАХ	**108**	**108**

2.2. Учебно-тематический план дисциплины (модуля)

Заочной формы обучения

Раздел, тема	Виды учебной работы, академических часов		
	Всего	**тоятельная работ**	**Контактная работа обучающихся с педагогическими работниками**

			Всего	Лекционные занятия	Практические занятия	Консультации
Курс 4 (Сессия 1-2)						
Раздел 1. Теория и методика социальной реабилитации	**52**	**46**	**6**	**2**	**4**	
Раздел 2. Использование программ социальной реабилитации	**52**	**46**	**6**	**2**	**4**	
Контроль промежуточной аттестации (час)	**4**					
Форма промежуточной аттестации	**Зачет**					
Общий объем, часов	**108**	**92**	**12**	**4**	**8**	

2.3. Содержание дисциплины (модуля)

РАЗДЕЛ 1. ТЕОРИЯ И МЕТОДИКА СОЦИАЛЬНОЙ РЕАБИЛИТАЦИИ

Тема 1.1. Теоретические и методологические основы социальной реабилитации.

Перечень изучаемых элементов содержания

Понятие о социальной реабилитации, ее сущность и содержание. Научные концепции социализации и инвалидизации. Сущность и содержание социальной реабилитации. Понятие о принципах социальной реабилитации, их эволюция. Структура социальной реабилитации, ее основные элементы. Основные методы и средства социальной реабилитации.

Тема 1.2. Технологии социальной реабилитации различных категорий населения.

Перечень изучаемых элементов содержания

Индивидуальная программа реабилитации как комплекс оптимальных реабилитационных мероприятий (ИПР). Принципы формирования ИПР. Структура ИПР. Понятие "реабилитационный потенциал". Содержание социальной реабилитации в ИПР. Роль специалиста социальной работы в реализации ИПР. Деятельность бюро МСЭ.

Тема 1.3. Нормативно – правовое обеспечение социальной реабилитации людей с ограниченными возможностями здоровья.

Перечень изучаемых элементов содержания

Федеральное законодательство. Характеристика институтов социальной реабилитации федерального и регионального уровней. Характеристика нормативно-правовых актов международного уровня.

ЗАДАНИЯ К ПРАКТИЧЕСКИМ ЗАНЯТИЯМ РАЗДЕЛА 1

Тема практического задания: Теория и методика социальной реабилитации

Форма практического задания: контрольная работа

Темы контрольных работ

1. Социальная среда жизнедеятельности людей с ограниченными возможностями здоровья. Содержание понятия «жилая среда».

2. Содержание понятия градостроительная среда. Потребности инвалидов в жилой среде.

3. Нормативно-правовые акты по градостроительной среде для людей с ограниченными возможностями здоровья.

4. Положение беспризорных и безнадзорных детей и меры по их социальной поддержке.

5. Инвалидность как социальная проблема.

6. Социальная политика в отношении инвалидов в России и за рубежом.Всемирная программа действий в отношении инвалидов ООН.

7. Стандартные правила обеспечения равных возможностей для инвалидов.

8. Основы правовой деятельности за рубежом по социальной реабилитации несовершеннолетних и семей группы социального риска.

РУБЕЖНЫЙ КОНТРОЛЬ К РАЗДЕЛУ 1

форма рубежного контроля – опрос

РАЗДЕЛ 2. ИСПОЛЬЗОВАНИЕ ПРОГРАММ СОЦИАЛЬНОЙ РЕАБИЛИТАЦИИ

Тема 2.1. Практика работы учреждений социального обслуживания инвалидов: российский и международный опыт

Перечень изучаемых элементов содержания

Роль государственных и общественных организаций в реабилитационном процессе. Характеристика современного состояния реабилитации как целостной системы государственной помощи взрослым и детям. Проблема кадрового обеспечения. Опыт реабилитации инвалидов за рубежом.

Тема 2.2. Программы социальной реабилитации

Перечень изучаемых элементов содержания

Индивидуальная программа реабилитации инвалидов. Социальная реабилитация лиц старших возрастов в стационарных учреждениях социального обслуживания. Жизненный цикл программы. Основные виды деятельности: планирование, организация, управление.

ЗАДАНИЯ К ПРАКТИЧЕСКИМ ЗАНЯТИЯМ РАЗДЕЛА 2

Тема практического занятия: Использование программ социальной реабилитации

Форма практического задания: практическое задание

1. Индивидуальная программа реабилитации: структура и содержание. Принципы формирования индивидуальной программы реабилитации.
2. Содержание программы социальной реабилитации. Исполнители программ индивидуальной реабилитации.

Алгоритм разработки программ. Разработка концепции и общие требования к оформлению программы. Замысел программы, актуальность, цель, задачи, содержание, обоснование программы, ожидаемые результаты

РУБЕЖНЫЙ КОНТРОЛЬ К РАЗДЕЛУ 2
форма рубежного контроля – опрос

РАЗДЕЛ 3. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ)

3.1. Виды самостоятельной работы обучающихся по дисциплине (модулю)

Раздел, тема	Вид самостоятельной работы
Раздел 1. Теория и методика социальной реабилитации	Устные ответы на вопросы для самоконтроля Написание реферата
Раздел 2. Использование программ социальной реабилитации	Устные ответы на вопросы для самоконтроля Написание реферата

3.2. Задания для самостоятельной работы

Задания для самостоятельной работы к Разделу 1

Перечень вопросов для самостоятельной работы к Разделу 1

1. Какова современная концепция социальной реабилитации.
2. Уровни реабилитации, ее цели.
3. Модели реабилитации (медицинская, концепция "меньшинства", концепция "культурного плюрализма" и др.).
4. Принципы и структура социальной реабилитации Принцип нормализации.
5. Социальная реабилитация как совокупность медицинских, психологических, педагогических, социальных, образовательных видов реабилитационной деятельности.
6. Социальные ограничения инвалидов и модели инвалидности.
7. Формирование и реализация программ социальной реабилитации лиц, находящихся в трудной жизненной ситуации.
8. Сущность, цели и задачи социальной реабилитации лиц старшего возраста на различных этапах старения.
9. Основные направления реабилитации лиц пожилого возраста, их характеристика.
10. Проблемы социальной реабилитации лиц, находящихся в трудной жизненной ситуации. Особенности социальной реабилитации инвалидов с нарушениями функций опорно-двигательного аппарата.
11. Социально-средовая реабилитация инвалидов с нарушениями слуха. Социально-средовая реабилитация инвалидов с нарушениями зрения.
12. Особенности социальной реабилитации инвалидов с психическими нарушениями и интеллектуальной недостаточностью
13. Система учреждений, решающих вопросы социальной реабилитации лиц, находящихся в трудной жизненной ситуации.
14. Роль государственных и общественных организаций в решении проблем социальной реабилитации различных категорий лиц, нуждающихся в реабилитации.

Перечень тем рефератов/ эссе к Разделу 1

1. Социальная реабилитация в структуре комплексной реабилитации.
2. Концептуальные основы социальной реабилитации.

3. Историческая ретроспектива отношения к людям с ограниченными возможностями здоровья.
4. Теоретические подходы к реабилитации.
5. Понятие комплексной реабилитации.
6. Медико-социальная реабилитация.
7. Профессиональная реабилитация в системе социальной реабилитации человека с ограниченными возможностями здоровья.
8. Содержание психолого-педагогической реабилитации.
9. Содержание социальной реабилитации: принципы и содержание.
10. Методы социальной реабилитации людей с ограниченными возможностями здоровья.
11. Нормативно – правовое обеспечение социальной реабилитации людей с ограниченными возможностями здоровья.
12. Особенности социализации людей с ограниченными возможностями здоровья.

Задания для самостоятельной работы к Разделу 2

Перечень вопросов для самостоятельной работы к Разделу 2

1. Типология реабилитационных учреждений, их ведомственная принадлежность.
2. Организация социальной реабилитации в учреждениях социальной сферы, здравоохранения, образования Реабилитационные учреждения.
3. «Творческая» реабилитация в системе социальной реабилитации.
4. Разработка концепции и общие требования к оформлению программы.
5. Замысел, концепция программы: актуальность, цель, задачи, содержание, обоснование программы, ожидаемые результаты.
6. Особенности разработки индивидуальных и коллективных программ.
7. Управление программой: Разработка стратегии выполнения и графика выполнения работ.
8. Расчет количества необходимых ресурсов.
9. Распределение ролей и обязанностей внутри проектной команды. Руководство работами и контроль результатов.
10. Решение возникающих проблем. Обмен информацией с заинтересованными лицами, выполнение программы, подведение итогов выполнения

Перечень тем рефератов / эссе к Разделу 2

1. Социально-бытовая реабилитация и социальная адаптация.
2. Социальная среда жизнедеятельности людей с ограниченными возможностями здоровья.
3. Программа социальной реабилитации людей с ограниченными возможностями здоровья.
4. Особенности социальной реабилитации людей с ограниченными возможностями здоровья, проживающих вне семьи.
5. «Творческая» реабилитация в системе социальной реабилитации, формирование и становление творческой личности человека с ограниченными возможностями здоровья.
6. Основы социальной реабилитации несовершеннолетних.
7. Нормативно-правовое обеспечение работы с несовершеннолетними.
8. Отклоняющееся поведение несовершеннолетних как нарушение процесса социализации.
9. Семьи группы риска как десоциализирующий и дезадаптирующий фактор.

10. Технология социальной реабилитации несовершеннолетних.

11. Ведущие методы и формы работы в системе социальной реабилитации несовершеннолетних.

12. Положение беспризорных и безнадзорных детей и меры по их социальной поддержке.

13. Положение детей – сирот и меры по их поддержке.

14. Понятие социальной адаптации, дезадаптации несовершеннолетних.

3.3. Методические указания к самостоятельной работе по дисциплине (модулю)

Освоение слушателями программы предполагает изучение материалов дисциплин (модулей) в ходе самостоятельной работы.

Для успешного освоения дисциплины (модуля) и достижения поставленных целей необходимо внимательно ознакомиться с рабочей программой дисциплины (модуля), доступной в электронной информационно-образовательной среде РГСУ.

Следует обратить внимание на списки основной и дополнительной литературы, на предлагаемые преподавателем ресурсы информационно-телекоммуникационной сети Интернет. Эта информация необходима для самостоятельной работы обучающегося.

Для более углубленного изучения темы рекомендуется выполнять задания для самостоятельной работы параллельно с изучением данной темы. При выполнении заданий по возможности используйте наглядное представление материала.

Самостоятельная работа включает разнообразный комплекс видов и форм работы обучающихся.

Написание реферата (доклада).

Требования к структуре реферата (доклада):

Работа должна содержать систематизацию и краткое изложение материала из не менее 5-и литературных источников (монографий, научных статей и докладов) по выбранной теме.

Основные требования к оформлению:

Структура доклада (реферата): 1) титульный лист; 2) содержание (в нем последовательно указываются названия пунктов доклада (реферата), указываются страницы, с которых начинается каждый пункт); 3) введение (формулируется суть исследуемой проблемы, обосновывается выбор темы, определяются ее значимость и актуальность, указываются цель и задачи доклада (реферата), дается характеристика используемой литературы); 4) основная часть (каждый раздел ее доказательно раскрывает исследуемый вопрос); 5) выводы и заключение (подводятся итоги или делается обобщенный вывод по теме доклада (реферата)); 6) литература.

Доклад (реферат) оформляется на одной стороне листа белой бумаги формата А4 (210х297 мм). Интервал межстрочный – полуторный. Цвет шрифта – черный. Гарнитура шрифта основного текста - «Times New Roman» или аналогичная. Кегль (размер) от 12 до 14 пунктов. Размеры полей страницы (не менее): правое 10 мм, верхнее – 15 мм, нижнее – 20 мм, левое - 25 мм. Формат абзаца: полное выравнивание («по ширине»). Отступ красной строки одинаковый по всему тексту – 15 мм. Страницы должны быть пронумерованы с учётом титульного листа (на титульном листе номер страницы не ставится). В работах используются цитаты, статистические материалы. Эти данные оформляются в виде сносок (ссылок и примечаний). Внутритекстовые, подстрочные и затекстовые библиографические ссылки должны оформляться в соответствии с ГОСТ Р 7.0.5-2008 «Библиографическая ссылка». Общие требования и правила составления».

Реферат (доклад) сдается в бумажном и электронном виде (10 - 20 печатных страниц).

При проверке реферата (доклада) на антиплагиат - www.antiplagiat.ru - (более 50% заимствований) работа не принимается.

Выполнение тестовых заданий.

Тестовые задания содержат вопросы и 3-4 варианта ответа по базовым положениям изучаемой темы, составлены с расчетом на знания, полученные слушателями в процессе изучения темы.

Тестовые задания выполняются в письменной или электронной форме и сдаются преподавателю, ведущему дисциплину (модуль).

Кейс-задание.

Это учебная конкретная ситуация, специально разрабатываемая на основе фактического материала с целью последующего разбора на групповых учебных занятиях. В ходе разбора ситуаций обучающиеся учатся действовать в команде, проводить анализ и принимать управленческие решения.

Критериями оценки выполнения кейс-задания являются:

- навыки групповой работы (оценка альтернатив с учетом слушания и понимания других людей) – до 20% от общей оценки;
- умение провести анализ и синтез информации и аргументов – до 30% от общей оценки;
- способность принимать управленческие решения – до 30% от общей оценки;
- объем и качество оформления – до 20% от общей оценки.

Написание эссе.

Эссе – вид самостоятельной исследовательской работы обучающихся, с целью углубления и закрепления теоретических знаний и освоения практических навыков. Цель эссе состоит в развитии самостоятельного творческого мышления и письменного изложения собственных мыслей. При написании эссе слушатель должен представить развернутый письменный ответ на теоретический или практический актуальный вопрос, объявленный преподавателем в аудитории непосредственно перед ее написанием. В процессе написания эссе разрешается пользоваться нормативно-правовыми актами, конспектом лекций (в печатном виде). Использование интернет-ресурсов не допускается. Темы эссе преподаватель предлагает из числа тех, которые слушатели уже рассматривали на лекциях или практических занятиях, исходя из содержания заданий в составе оценочных средств. По решению преподавателя, в качестве темы эссе может быть выбрана одна или несколько тем, которые могут быть распределены между слушателями по желанию.

Эссе проводится письменно, по объему не более 3-х печатных листов.

Требования к оформлению эссе:

Эссе выполняется на компьютере (гарнитура Times New Roman, шрифт 14) через 1,5 интервала с полями: верхнее, нижнее – 2; правое – 3; левое – 1,5. Отступ первой строки абзаца – 1,25. Сноски – постраничные. Таблицы и рисунки встраиваются в текст работы. При этом обязательный заголовок таблицы надо размещать над табличным полем, а рисунки сопровождать подрисуночными подписями. При включении в эссе нескольких таблиц и/или рисунков их нумерация обязательна. Обязательна и нумерация страниц. Их целесообразно проставлять внизу страницы – по середине или в правом углу. Номер страницы не ставится на титульном листе, но в общее число страниц он включается. Объем эссе, без учета приложений, не должен превышать 5 страниц. Значительное превышение установленного объема является

недостатком работы и указывает на то, что слушатель не сумел отобрать и переработать необходимый материал.

Работа должна содержать собственные умозаключения по сути поставленной проблемы, включать самостоятельно проведенный анализ по сути этой проблемы, выводы, обобщающие авторскую позицию по поставленной проблеме.

РАЗДЕЛ 4. ОЦЕНОЧНЫЕ МАТЕРИАЛЫ ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ)

4.1. Форма промежуточной аттестации обучающегося по дисциплине (модулю)

Контрольным мероприятием промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине (модулю) является **зачет,** который проводится в **устной** форме.

4.2. Организационные основы применения балльно-рейтинговой системы оценки успеваемости обучающихся по дисциплине (модулю)

Оценка качества освоения обучающимися дисциплины (модуля) реализуется в формате балльно-рейтинговой системы оценки успеваемости обучающихся (БРСО).

БРСО в ходе текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации осуществляется по 100-балльной шкале.

Академический рейтинг обучающегося по дисциплине (модулю) складывается из результатов:

– текущего контроля успеваемости (максимальный текущий рейтинг обучающегося 80 рейтинговых баллов;

– промежуточной аттестации (максимальный рубежный рейтинг обучающегося 20 рейтинговых баллов.

Условия оценки освоения обучающимся дисциплины (модуля) в формате БРСО доводятся преподавателем до сведения обучающихся на первом учебном занятии, а также размещены в свободном доступе в электронной информационно-образовательной среде Университета.

4.3. Проведение текущего контроля успеваемости обучающихся по дисциплине (модулю) в соответствии с балльно-рейтинговой системой оценки успеваемости обучающегося

В течение учебного семестра до промежуточной аттестации на основании утвержденной рабочей программы дисциплины (модуля) формируется текущий рейтинг обучающегося. Текущий рейтинг обучающегося складывается как сумма рейтинговых баллов, полученных им в течение учебного семестра по всем видам учебных занятий по дисциплине (модулю).

В процессе текущего контроля оцениваются следующие действия обучающегося, направленные на освоение компетенций в рамках изучения дисциплины (модуля):

– академическая активность (посещаемость учебных занятий, самостоятельное изучение содержания дисциплины (модуля) в электронной информационно-образовательной среде, соблюдение сроков сдачи практических заданий и текущих контрольных мероприятий и др.);

– выполнение и сдача текущих и итогового практических заданий (эссе, рефераты, творческие задания, кейс-задания);

– прохождение рубежей текущего контроля, включая соблюдение графика их прохождения в электронной информационно-образовательной среде.

Для планирования расчета текущего рейтинга обучающегося используются следующие пропорции:

Вид учебного действия	Максимальная рейтинговая оценка, баллов
академическая активность	*10*

практические задания	*40*
из них: текущие практические задания	*20*
итоговое практическое задание	*20*
рубежи текущего контроля	*30*
ИТОГО:	***80***

В течение учебного семестра по дисциплине (модулю) обучающимся должен быть накоплен текущий рейтинг не менее 52 рейтинговых баллов (65% от максимального значения текущего рейтинга.

Необходимыми условиями допуска обучающегося к промежуточной аттестации по дисциплине являются положительное прохождение обучающимся не менее 65% рубежей текущего контроля с накоплением не менее 65% максимального рейтингового балла за каждый рубеж текущего контроля и положительное выполнение итогового практического задания с накоплением не менее 65% максимального рейтингового балла, установленного за итоговое практическое задание.

Невыполнение вышеуказанных условий является текущей академической задолженностью, которая должна быть ликвидирована обучающимся до контрольного мероприятия промежуточной аттестации.

Сведения о наличии у обучающихся текущей академической задолженности, сроках и порядке добора рейтинговых баллов для её ликвидации доводятся до обучающихся педагогическим работником.

В случае неликвидации текущей академической задолженности, педагогический работник обязан во время контрольного мероприятия промежуточной аттестации поставить обучающемуся 0 рейтинговых баллов. В этом случае ликвидация текущей академической задолженности возможна в периоды проведения повторной промежуточной аттестации.

4.4. Проведение промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине (модулю) в соответствии с балльно-рейтинговой системой оценки успеваемости обучающегося

Промежуточная аттестация по дисциплине (модулю) проводится в соответствии с Положением о промежуточной аттестации обучающихся по основным профессиональным образовательным программам в Российском государственном социальном университете и Положением о балльно-рейтинговой системе оценки успеваемости обучающихся по основным профессиональным образовательным программам в Российском государственном социальном университете в действующей редакции.

На промежуточную аттестацию отводится 20 рейтинговых баллов.

Ответы обучающегося на контрольном мероприятии промежуточной аттестации оцениваются педагогическим работником по 20-балльной шкале, а итоговая оценка по дисциплине (модулю) выставляется по системе зачтено / не зачтено для зачета.

В процессе определения рубежного рейтинга обучающегося используется следующая шкала:

Рубежный рейтинг	**Критерии оценки освоения обучающимся дисциплины (модуля) в ходе контрольных мероприятий промежуточной аттестации**
19-20 рейтинговых баллов	обучающийся глубоко и прочно усвоил программный материал, исчерпывающе, последовательно, грамотно и логически стройно его излагает, тесно увязывает с задачами и будущей деятельностью, не затрудняется с ответом при видоизменении задания, свободно справляется с задачами и практическими заданиями, правильно обосновывает принятые решения, умеет самостоятельно обобщать и излагать материал, не допуская ошибок

16-18 рейтинговых баллов	обучающийся твердо знает программный материал, грамотно и по существу излагает его, не допуская существенных неточностей в ответе на вопрос, может правильно применять теоретические положения и владеет необходимыми умениями и навыками при выполнении практических заданий
13-15 рейтинговых баллов	обучающийся освоил основной материал, но не знает отдельных деталей, допускает неточности, недостаточно правильные формулировки, нарушает последовательность в изложении программного материала и испытывает затруднения в выполнении практических заданий
1-12 рейтинговых баллов	обучающийся не знает значительной части программного материала, допускает существенные ошибки, с большими затруднениями выполняет практические задания
0 рейтинговых баллов	не аттестован

4.5. Оценочные материалы для проведения текущего и рубежного контроля обучающихся по дисциплине (модулю)

Перечень вопросов текущего и рубежного контроля

Раздел 1. Теория и методика социальной реабилитации
Форма рубежного контроля - опрос
Вопросы/задания рубежного контроля

1. Понятие реабилитации, функции и принципы.

2. Социальная реабилитация в структуре реабилитации.

3. Концептуальные основы социальной реабилитации.

4. Историческая ретроспектива отношения к людям с ограниченными возможностями здоровья.

5. Теоретические подходы к реабилитации.

6. Понятие комплексной реабилитации.

7. Медико-социальная реабилитация.

8. Профессиональная реабилитация в системе социальной реабилитации человека с ограниченными возможностями здоровья.

9. Содержание психолого-педагогической реабилитации.

10. Содержание социальной реабилитации: принципы и содержание.

1. Методы социальной реабилитации людей с ограниченными возможностями здоровья.

2. Нормативно – правовое обеспечение социальной реабилитации людей с ограниченными возможностями здоровья.

3. Особенности социализации людей с ограниченными возможностями здоровья.

4. Социально-бытовая реабилитация и социальная адаптация.

5. Социальная среда жизнедеятельности людей с ограниченными возможностями здоровья.

6. Программа социальной реабилитации людей с ограниченными возможностями здоровья.

7. Особенности социальной реабилитации людей с ограниченными возможностями здоровья, проживающих вне семьи.

8. «Творческая» реабилитация в системе социальной реабилитации, формирование и становление творческой личности человека с ограниченными возможностями здоровья.

9. Основы социальной реабилитации несовершеннолетних.

10. Нормативно-правовое обеспечение работы с несовершеннолетними.

Раздел 2. Использование программ социальной реабилитации
Форма рубежного контроля - опрос
Вопросы/задания рубежного контроля

1. Отклоняющееся поведение несовершеннолетних как нарушение процесса социализации.

2. Особенности личности и психолого-педагогическая поддержка дезадаптированных детей и подростков.

3. Семьи группы риска как десоциализирующий и дезадаптирующий фактор.

4. Технология социальной реабилитации несовершеннолетних.

5. Ведущие методы и формы работы в системе социальной реабилитации несовершеннолетних.

6. Положение беспризорных и безнадзорных детей и меры по их социальной поддержке.

7. Положение детей – сирот и меры по их поддержке.

8. Понятие социальной адаптации, дезадаптации несовершеннолетних.

9. Общая характеристика социального проектирования и его роль в решении социальных проблем.

10. Основные требования к программе.

1. Выделение приоритетной социальной проблемы.

2. Определение цели и задач социальной программы.

3. Формирование общественного мнения.

4. Анализ структуры и содержания программы (ИПР):

5. Получение необходимых ресурсов.

6. Проведение плановых мероприятий.

7. Оценка и контроль выполнения программы.

8. Корректировка хода реализации программы.

9. Анализ результатов работы над программой.

10. Информирование общественности о результатах работы над программой.

4.6. Оценочные материалы для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине (модулю)

Вопросы/задания для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине (модулю)

Коды контролируемой компетенций	Вопросы /задания
ПК-3	1. Понятие реабилитации, функции и принципы. 2. Социальная реабилитация в структуре реабилитации. 3. Концептуальные основы социальной реабилитации. 4. Историческая ретроспектива отношения к людям с ограниченными возможностями здоровья. 5. Теоретические подходы к реабилитации. 6. Понятие комплексной реабилитации. 7. Медико-социальная реабилитация. 8. Профессиональная реабилитация в системе социальной реабилитации человека с ограниченными возможностями здоровья. 9. Содержание психолого-педагогической реабилитации. 10. Содержание социальной реабилитации: принципы и содержание. 11. Методы социальной реабилитации людей с ограниченными возможностями здоровья.

	12. Нормативно – правовое обеспечение социальной реабилитации людей с ограниченными возможностями здоровья. 13. Особенности социализации людей с ограниченными возможностями здоровья. 14. Социально-бытовая реабилитация и социальная адаптация. 15. Социальная среда жизнедеятельности людей с ограниченными возможностями здоровья. 16. Программа социальной реабилитации людей с ограниченными возможностями здоровья. 17. Особенности социальной реабилитации людей с ограниченными возможностями здоровья, проживающих вне семьи. 18. «Творческая» реабилитация в системе социальной реабилитации, формирование и становление творческой личности человека с ограниченными возможностями здоровья. 19. Основы социальной реабилитации несовершеннолетних. 20. Нормативно-правовое обеспечение работы с несовершеннолетними.
ПК-8	1. Отклоняющееся поведение несовершеннолетних как нарушение процесса социализации. 2. Особенности личности и психолого-педагогическая поддержка дезадаптированных детей и подростков. 3. Семьи группы риска как десоциализирующий и дезадаптирующий фактор. 4. Технология социальной реабилитации несовершеннолетних. 5. Ведущие методы и формы работы в системе социальной реабилитации несовершеннолетних. 6. Положение беспризорных и безнадзорных детей и меры по их социальной поддержке. 7. Положение детей – сирот и меры по их поддержке. 8. Понятие социальной адаптации, дезадаптации несовершеннолетних. 9. Общая характеристика социального проектирования и его роль в решении социальных проблем. 10. Основные требования к программе. 11. Выделение приоритетной социальной проблемы. 12. Определение цели и задач социальной программы. 13. Формирование общественного мнения. 14. Анализ структуры и содержания программы (ИПР): 15. Получение необходимых ресурсов. 16. Проведение плановых мероприятий. 17. Оценка и контроль выполнения программы. 18. Корректировка хода реализации программы. 19. Анализ результатов работы над программой. 20. Информирование общественности о результатах работы над программой.

РАЗДЕЛ 5. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

5.1. Перечень основной и дополнительной учебной литературы для освоения дисциплины (модуля)

5.1.1. Основная литература

1. Иванова, О. А. Конфликтология в социальной работе : учебник и практикум для вузов / О. А. Иванова, Н. Н. Суртаева. — 2-е изд. — Москва : Издательство Юрайт, 2025. — 269 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-21487-1. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/572631 (дата обращения: 11.04.2025).

2. Фуряева, Т. В. Социализация и социальная адаптация лиц с инвалидностью : учебник для вузов / Т. В. Фуряева. — 3-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2025. — 207 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-19370-1. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/563924 (дата обращения: 11.04.2025).

5.1.2. Дополнительная литература

1. Дереча, В. А. Личностные основы наркологической профилактики и реабилитации : учебник для вузов / В. А. Дереча, В. В. Карпец. — Москва : Издательство Юрайт, 2025. — 216 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-13685-2. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/567453 (дата обращения: 11.04.2025).

5.2. Перечень ресурсов информационно-коммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины (модуля)

№ №	Название электронного ресурса	Описание электронного ресурса	Используемый для работы адрес
1.	ЭБС «Университетская библиотека онлайн»	Электронная библиотека, обеспечивающая доступ высших и средних учебных заведений, публичных библиотек и корпоративных пользователей к наиболее востребованным материалам по всем отраслям знаний от ведущих российских издательств	http://biblioclub.ru/
2.	Образовательная платформа Юрайт	Электронно-библиотечная система для ВУЗов, ССУЗов, обеспечивающая доступ к учебникам, учебной и методической литературе по различным дисциплинам.	https://urait.ru/
3.	ЭБС издательства "ЛАНЬ"	Ресурс, включающий в себя издания издательства "Лань" и других ведущих издательств учебной литературы и электронные версии периодических изданий по естественным, техническим и гуманитарным	https://e.lanbook.com/

		наукам.	

5.3 Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины (модуля)

Освоение обучающимся дисциплины (модуля) предполагает изучение материалов дисциплины (модуля) на аудиторных занятиях и в ходе самостоятельной работы. Аудиторные занятия проходят в форме лекционных занятий, практических занятий.

При подготовке к аудиторным занятиям необходимо помнить особенности каждой формы его проведения.

Подготовка к лекционным занятиям заключается в следующем.

С целью обеспечения успешного обучения обучающийся должен готовиться к лекционному занятию, поскольку оно является важнейшей формой организации учебного процесса, поскольку:

- знакомит с новым учебным материалом;
- разъясняет учебные элементы, трудные для понимания;
- систематизирует учебный материал;
- ориентирует в учебном процессе.

С этой целью:

- внимательно прочитайте конспект предыдущего лекционного занятия;
- ознакомьтесь с материалом учебников и учебных пособий по теме предыдущего лекционного занятия;
- внесите дополнения к полученным ранее знаниям по теме предыдущего лекционного занятия на полях лекционной тетради;
- запишите вопросы, которые вы зададите лектору на предстоящем лекционном занятии по материалу предыдущего лекционного занятия;
- постарайтесь уяснить место изучаемой темы в своей подготовке;
- узнайте тему предстоящей лекции (по тематическому плану, по информации лектора) и запишите информацию, которой вы владеете по данному вопросу.

Подготовка к практическому занятию

При подготовке и работе во время проведения практических занятий следует обратить внимание на следующие моменты: на процесс предварительной подготовки, на работу во время занятия, обработку полученных результатов, исправление полученных замечаний.

Предварительная подготовка к практическому занятию заключается в изучении теоретического материала в отведенное для самостоятельной работы время, ознакомление с инструктивными материалами с целью осознания задач практического занятия, техники безопасности при проведении занятия.

Работа во время проведения практического занятия включает:

− консультирование студентов преподавателями и вспомогательным персоналом с целью предоставления исчерпывающей информации, необходимой для самостоятельного выполнения предложенных преподавателем задач, ознакомление с правилами техники безопасности при выполнении задания;

− самостоятельное выполнение заданий согласно обозначенной учебной программой тематики.

Обработка, обобщение полученных результатов практического занятия проводится обучающимися самостоятельно или под руководством преподавателя (в зависимости от степени

сложности поставленных задач). В результате оформляется индивидуальный отчет. Подготовленный к сдаче на контроль и оценку отчет сдается преподавателю. Форма отчетности может быть письменная, устная или две одновременно. Главным результатом в данном случае служит получение положительной оценки по каждому практическому занятию. Это является необходимым условием при проведении рубежного контроля и допуска к зачету. При получении неудовлетворительных результатов обучающийся имеет право в дополнительное время пересдать преподавателю работу до проведения промежуточной аттестации.

5.4 Информационно-технологическое обеспечение образовательного процесса по дисциплины (модуля)

5.4.1. Средства информационных технологий

1. Персональные компьютеры;
2. Средства доступа в Интернет;
3. Проектор.

5.4.2. Лицензионное и свободно распространяемое программное обеспечение, в том числе отечественного производства:

1. Операционная система: Astra Linux SE
2. Пакет офисных программ: LibreOffice
3. Справочная система Консультант+
4. Okular или Acrobat Reader DC
5. Ark или 7-zip
6. User Gate
7. TrueConf (client)

5.4.3. Информационные справочные системы и профессиональные базы данных

№ №	Название электронного ресурса	Описание электронного ресурса	Используемый для работы адрес
1.	Справочная правовая система "КонсультантПлюс"	База правовой информации, аналитические материалы, удобный и быстрый поиск, новости и обзоры последних изменений, современные программные технологии	https://www.consultant.ru/
2.	Научная электронная библиотека eLIBRARY.ru	Крупнейший российский информационно-аналитический портал в области науки, технологии, медицины и образования, содержащий рефераты и полные тексты более 34 млн научных публикаций и патентов	http://elibrary.ru/
3.	УБД "ИВИС"	Полнотекстовая база данных периодических изданий	https://eivis.ru/

5.5. Материально-техническое обеспечение образовательного процесса по дисциплине (модулю)

Для изучения дисциплины (модуля) используются:

Учебная аудитория для лекционных занятий оснащена специализированной мебелью (стол для преподавателя, парты, стулья, доска для написания мелом), техническими средствами обучения (проектор, экран, звуковое оборудование, компьютер, имеющий доступ в Интернет), а также, при необходимости, демонстрационными печатными пособиями.

Учебная аудитория для практических занятий оснащена специализированной мебелью (стол для преподавателя, парты, стулья, доска для написания мелом); техническими средствами обучения (проектор, экран, звуковое оборудование, компьютер, имеющий доступ в Интернет), а также, при необходимости, демонстрационными печатными пособиями.

Помещения для самостоятельной работы обучающихся оснащены специализированной мебелью (парты, стулья) техническими средствами обучения (персональные компьютеры с доступом в сеть Интернет и обеспечением доступа в электронно-информационную среду университета, программным обеспечением)

5.6. Образовательные технологии

При реализации дисциплины (модуля) применяются различные образовательные технологии, в том числе технологии электронного обучения.

Освоение дисциплины (модуля) предусматривает использование в учебном процессе активных и интерактивных форм проведения учебных занятий в сочетании с внеаудиторной работой с целью формирования и развития профессиональных навыков обучающихся.

Учебные часы дисциплины (модуля) предусматривают классическую контактную работу преподавателя с обучающимся в аудитории и контактную работу посредством электронной информационно-образовательной среды в синхронном и асинхронном режиме (вне аудитории) посредством применения возможностей информационно-коммуникационных технологий.

ЛИСТ РЕГИСТРАЦИИ ИЗМЕНЕНИЙ

№ п/п	Содержание изменения	Реквизиты документа об утверждении изменения	Дата введения изменения
1.	Рабочая программа дисциплины (модуля) актуализирована	Протокол заседания кафедры № ____ от «____» _____ 20____ года	__.__.____

2.		Протокол заседания кафедры № ____ от «____» _____ 20____ года	__.__.____
3.		Протокол заседания кафедры № ____ от «____» _____ 20____ года	__.__.____
4.		Протокол заседания кафедры № ____ от «____» _____ 20____ года	__.__.____

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«РОССИЙСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ СОЦИАЛЬНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»

УТВЕРЖДАЮ
Декан факультета политических и социальных технологий

С.В. Пивнева
25 февраля 2025 г

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

СОЦИАЛЬНАЯ РАБОТА С ПОЖИЛЫМИ ЛЮДЬМИ

Направление подготовки
39.03.02 «Социальная работа»

Направленность

«Социальная работа с различными группами населения»

ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ПРОГРАММА ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ – ПРОГРАММА БАКАЛАВРИАТА

Форма обучения
заочная

Москва, 2025 г.

Рабочая программа дисциплины (модуля) обсуждена и утверждена на заседании Ученого совета факультета политических и социальных технологий

Протокол № 11 от 25 февраля 2025 г

Декан факультета политических
и социальных технологий
кандидат педагогических наук,
доцент _____ С.В. Пивнева

СОДЕРЖАНИЕ

РАЗДЕЛ 1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ) 4
1.1. Цель и задачи дисциплины (модуля) 4
1.2. Планируемые результаты обучения по дисциплине (модулю) в рамках планируемых результатов освоения основной профессиональной образовательной программы высшего образования – программы бакалавриата, соотнесенные с установленными индикаторами достижения компетенций 4
РАЗДЕЛ 2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ) 5
2.1. Объем дисциплины (модуля), включая контактную работу обучающегося с педагогическими работниками и самостоятельную работу обучающегося 5
2.2. Учебно-тематический план дисциплины (модуля) 6
2.3. Содержание дисциплины (модуля) 7
РАЗДЕЛ 3. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ) 12
3.1. Виды самостоятельной работы обучающихся по дисциплине (модулю) 12
3.2. Задания для самостоятельной работы 12
3.3. Методические указания к самостоятельной работе по дисциплине (модулю) 14
РАЗДЕЛ 4. ОЦЕНОЧНЫЕ МАТЕРИАЛЫ ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ) 16
4.1. Форма промежуточной аттестации обучающегося по дисциплине (модулю) 16
4.2. Организационные основы применения балльно-рейтинговой системы оценки успеваемости обучающихся по дисциплине (модулю) 16
4.3. Проведение текущего контроля успеваемости обучающихся по дисциплине (модулю) в соответствии с балльно-рейтинговой системой оценки успеваемости обучающегося 17
4.4. Проведение промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине (модулю) в соответствии с балльно-рейтинговой системой оценки успеваемости обучающегося 18
4.5. Оценочные материалы для проведения текущего и рубежного контроля обучающихся по дисциплине (модулю) 19
4.6. Оценочные материалы для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине (модулю) 20
РАЗДЕЛ 5. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ) 24
5.1. Перечень основной и дополнительной учебной литературы для освоения дисциплины (модуля) 24
5.2. Перечень ресурсов информационно-коммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины (модуля) 24
5.3 Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины (модуля) 25
5.4 Информационно-технологическое обеспечение образовательного процесса по дисциплины (модуля) 26
5.4.1. Средства информационных технологий 26
5.4.2. Лицензионное и свободно распространяемое программное обеспечение, в том числе отечественного производства: 26
5.4.3. Информационные справочные системы и профессиональные базы данных 26
5.5. Материально-техническое обеспечение образовательного процесса по дисциплине (модулю) 27
5.6. Образовательные технологии 27
ЛИСТ РЕГИСТРАЦИИ ИЗМЕНЕНИЙ 28

РАЗДЕЛ 1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

1.1. Цель и задачи дисциплины (модуля)

Цель дисциплины (модуля) заключается в получении обучающимися знаний и практических навыков в сфере теоретических знаний о социальной работе с пожилыми людьми, в изучении основ социальной политики и социальной защиты пожилых людей, технологий социальной работы с пожилыми, практического опыта работы с данной социально-возрастной группой для получения первичных навыков применения полученных знаний в профессиональной деятельности специалиста по социальной работе в сфере социальной работы, социальной защиты и социального обслуживания населения страны с их последующим применением в профессиональной деятельности.

Задачи дисциплины (модуля):

1. познакомиться с теоретическими проблемами социальной работы с пожилыми людьми;
2. выявить основные социальные проблемы пожилых людей;
3. изучить основы социальной политики по отношению к пожилым людям;
4. изучить основные направления социальной защиты пожилых граждан;
5. изучить систему технологий социальной работы с пожилыми людьми;
6. изучить деятельность различных организаций социального обслуживания и познакомиться с опытом практической социальной работы с пожилыми людьми.

1.2. Планируемые результаты обучения по дисциплине (модулю) в рамках планируемых результатов освоения основной профессиональной образовательной программы высшего образования – программы *бакалавриата,* соотнесенные с установленными индикаторами достижения компетенций

Процесс освоения дисциплины (модуля) направлен на формирование у обучающихся следующих компетенций: УК-2; ПК-3 в соответствии с учебным планом.

В результате освоения дисциплины (модуля) обучающийся должен демонстрировать следующие результаты:

Код компетенции Формулировка компетенции	**Код и наименование индикатора достижения компетенции**	**Результаты обучения**
УК-2. Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений	УК-2.1. Понимает базовые принципы постановки задач и выработки решений. УК-2.2. Определяет ресурсное обеспечение для решения поставленной задачи и проектирует пути ее решения выбирая оптимальный способ исходя из действующих правовых норм.	Знать: требования к реализации основных технологий социальной работы с пожилыми, их правовую основу; Уметь: определять необходимые ресурсы, необходимые для реализации технологий социальной работы с пожилыми, правовые нормы, их регламентирующие; Владеть:навыками определения ресурсов, необходимых для реализации технологий социальной работы с пожилыми, их реализации на основе действующих

		правовых норм.
ПК-3. Способен к реализации деятельности по предоставлению социальных услуг, социального сопровождения, мер социальной поддержки и государственной социальной помощи, а также профилактике обстоятельств, обусловливающих нуждаемость в социальном обслуживании.	ПК-3.1. Применяет законодательные и другие нормативные правовые акты федерального и регионального уровней для предоставления социальных услуг, социального сопровождения, мер социальной поддержки, государственной социальной помощи. ПК-3.2. Применяет современные технологии социальной работы, направленные на обеспечение прав человека в сфере социальной защиты и профилактику обстоятельств, обусловливающих нуждаемость в социальном обслуживании. ПК-3.3. Взаимодействует с другими специалистами, учреждениями, организациями и сообществами в процессе реализации мер социальной защиты граждан.	Знать: психологические и социальные особенности пожилого возраста, характер социальных и психологических трудностей, с которыми сталкиваются граждане пожилого возраста, теоретические основы социальной работы с пожилыми людьми; способы и методы выявления потребностей клиентов, основы межведомственного взаимодействия при поддержке пожилых клиентов, основные технологии социальной работы с пожилыми людьми; систему организации социальной работы с пожилыми людьми на региональном уровне; ресурсы пожилого человека и его ближайшего окружения. Уметь: анализировать роль и место граждан пожилого возраста в обществе; ориентироваться в основных методах социальной работы с пожилыми гражданами; обоснованно выбрать содержание социальной работы с пожилыми людьми цель которого - расширение возможностей пожилых людей самостоятельно обеспечивать свои жизненные потребности; анализировать тенденции развития социальной политики в отношении пожилых людей; . Владеть: навыками анализа проблем социальной работы с пожилыми людьми; разработки программы организации социальной работы с пожилыми людьми, навыком разработки и реализации технологии, ориентированной на активизации собственной позиции клиента в решении проблем

РАЗДЕЛ 2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

2.1. Объем дисциплины (модуля), включая контактную работу обучающегося с педагогическими работниками и самостоятельную работу обучающегося

Общая трудоемкость дисциплины (модуля) составляет 4 зачетные единицы.

Заочная форма обучения

Вид учебной работы	Всего часов	Курс 5
		Сессия 1-2
Контактная работа обучающихся с педагогическими	**16**	**16**

работниками		
Лекционные занятия	8	8
Практические занятия	8	8
Консультанция		
Самостоятельная работа обучающихся	**119**	**119**
Контроль промежуточной аттестации	**9**	**9**
Форма промежуточной аттестации	**Экзамен**	
ОБЪЕМ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ) В ЧАСАХ	**144**	**144**

2.2. Учебно-тематический план дисциплины (модуля)

Заочная форма обучения

Раздел, тема	**Виды учебной работы, академических часов**					
	Всего	**Самостоятельная работа**	**Контактная работа обучающихся с педагогическими работниками**			
			Всего	**Лекционные занятия**	**Практические занятия**	**Консультации**
Модуль 1 (Курс 5, Сессии 1-2)						
Раздел 1. Теоретические основы социальной работы с пожилыми людьми	**68**	**60**	**8**	**4**	**4**	**1**
Тема 1.1. Концепции старости и старения в современной научной литературе	24	20	4	2	2	
Тема 1.2. Основные социальные проблемы пожилых людей.	22	20	2	1	1	
Тема 1.3. Социальная политика по отношению к пожилым людям в современной России	22	20	2	1	1	
Раздел 2. Особенности социальной работы с пожилыми людьми	**67**	**57**	**8**	**4**	**4**	**1**

Раздел, тема	Виды учебной работы, академических часов					
	Всего	Самостоятельная работа	Контактная работа обучающихся с педагогическими работниками			
			Всего	Лекционные занятия	Практические занятия	Консультации
Тема 2.1. Социальная защита пожилых граждан	21	19	2	1	1	
Тема 2.2. Социальное обслуживание пожилых людей.	24	20	4	2	2	
Тема 2.3. Технологии социальной работы с пожилыми людьми	22	20	2	1	1	
Контроль промежуточной аттестации (час)	**9**					
Общий объем, часов	**144**	**119**	**16**	**8**	**8**	**2**

2.3. Содержание дисциплины (модуля)

РАЗДЕЛ 1. ТЕОРЕТИЧЕСКИЕ ОСНОВЫ СОЦИАЛЬНОЙ РАБОТЫ С ПОЖИЛЫМИ ЛЮДЬМИ

Цель: ознакомиться с современными концепциями старости и старения, изучить социальные проблемы пожилых в современном обществе, проанализировать цели и задачи социальной политики по отношению к пожилым людям.

Перечень изучаемых элементов содержания: концепции старости и старения, глобальные и региональные проблемы старения, социальные проблемы пожилых людей, основы социальной политики по отношению к пожилым людям.

Тема 1.1. Концепции старости и старения в современной научной литературе

Перечень изучаемых элементов содержания

Старость и старение; понятие и виды Теории старения. Долголетие и долгожители. Особенности функционирования человеческого организма в период поздней взрослости. Биологическое старение. Старческие недомогания и старческая немощность. Причины старения организма. Понятие и причины «преждевременного старения».

Тема 1.2. Основные социальные проблемы пожилых людей.

Перечень изучаемых элементов содержания

Особенности личности старого человека: сужение интересов, эмоциональная неустойчивость, эгоцентризм, недоверие к людям, обидчивость и т.д. Отношение к собственному старению. Типология личности в пожилом возрасте. Положительные показатели возраста: жизненная мудрость, потребность в передаче накопленного опыта и т.д. Социальная ситуация развития и ведущая деятельность в старости: социальная ситуация жизни пожилых как полноценная ситуация развития; выбор стратегии старения; сохранение себя как личности и индивида; самоопределение и деятельность на разных этапах старения.

Тема 1.3. Социальная политика по отношению к пожилым людям в современной России

Перечень изучаемых элементов содержания

Политика государства в отношении лиц пожилого возраста на современном этапе: цели и направления реализации. Стратегия действий в интересах граждан старшего поколения: цели, основные направления, реализация. Национальный проект «Демография».

ЗАДАНИЯ К ПРАКТИЧЕСКИМ ЗАНЯТИЯМ РАЗДЕЛА 1

Тема практического задания: Теоретические основы социальной работы с пожилыми людьми

Форма практического задания: эссе по проблемам старости и старения; доклад с презентацией

Примерный перечень тем эссе к Разделу 1:

1. Старость и старение, как мы их понимаем?
2. Образ пожилого человек в современном обществе
3. Реальности и стереотипы в восприятии пожилых людей.
4. Эйджизм как форма дискриминации пожилых.
5. Можно ли сказать, что современное общество жестоко по отношению к пожилым?
6. Старость в обществе и в семье.
7. Межпоколенческие отношения в обществе как основа преемственности социума.
8. Межпоколенческие отношения в семье: возможно ли взаимопонимание?
9. Старики и дети в одной семье: сосуществование или совместная жизнь?
10. Какой мне хотелось бы видеть собственную старость?

Примерный перечень тем докладов с презентацией к Разделу 1:

1. Старение населения в современном мире как вызов обществу: причины, проявления, пути решения проблем.
2. Особенности социально-демографических характеристик старости в России и за рубежом.
3. Социальные проблемы пожилых как система: взаимосвязи социально-медицинских, социально-экономических и социокультурных проблем.
4. Концепции старости в зарубежной научной литературе.
5. Историко-культурные истоки отношения к старости у народов России.
6. Концепции старости и старения в российской научной литературе.
7. Концепция «конфликта поколений» и ее проявление в теории и на практике.
8. Концепция активного здорового долголетия как перспективная модель и основа для социальной политики по отношению к пожилым людям.
9. Активное долголетие как концепция и возможная реальность: разработка,

барьеры в реализации, условия успеха.

10. Социальная стабильность и преемственность как основа устойчивого социально-экономического развития: роль старшего поколения.

11. Преемственность в семье: условия достижения гармоничных отношений в многопоколенной семье.

12. Многопоколенная семья: ушла ли она в прошлое?

13. Условия счастливой старости.

14. Социальная политика по отношению к пожилым в современной России.

15. Трудоустройство и занятость в пожилом возрасте.

16. Проблемы занятости пожилых: перспектива роста или тормоз на пути социального прогресса общества?

17. Пожилые и молодые на рынке труда: конфликт интересов, сосуществование или взаимная заинтересованность?

18. Национальный проект «Демография»: цели и задачи по отношению к пожилым людям.

19. Нормативно-правовые акты по социальной защите и социальному обслуживанию. населения.

20. Роль социальной политики по отношению к пожилым гражданам в повышении благосостояния общества

Подготовьтесь к проведению учебной дискуссии по темам раздела 1 (темы на выбор):

1. «Кого следует поддерживать в современном обществе в первую очередь: пожилых людей или молодых? Возможны ли гармоничные подходы?»
2. «Вытесняют ли старики молодежь в социальной поддержке государства?»
3. «Старость и старение: стереотипы ireальности?».
4. «Сможет ли современная молодежь обеспечить себе активную здоровую старость?»

РУБЕЖНЫЙ КОНТРОЛЬ К РАЗДЕЛУ 1
форма рубежного контроля – кейс-задание

РАЗДЕЛ 2. ОСОБЕННОСТИ СОЦИАЛЬНОЙ РАБОТЫ С ПОЖИЛЫМИ ЛЮДЬМИ

Цель: изучить формы и методы социальной защиты, социальной помощи и поддержки пожилых людей, технологии социальной работы и социального обслуживания граждан старшего поколения.

Перечень изучаемых элементов содержания: социальная защита пожилых людей, формы и методы социальной поддержки, социальной помощи и социального обеспечения, развитие системы пенсионного страхования, технологии социальной работы с пожилыми гражданами, социальное обслуживании пожилых в России на современном этапе.

Тема 2.1. Социальная защита пожилых граждан

Перечень изучаемых элементов содержания

Современная система социальной защиты пожилых людей: Социальное обеспечение. Система пенсионного обеспечения. Денежные выплаты и льготы. Особенности предоставления социальной помощи пожилым людям.

Тема 2.2. Социальное обслуживание пожилых людей.

Перечень изучаемых элементов содержания

Формы социального обслуживания пожилых, гарантированные законодательством России. Перечень социальных услуг для пожилых, предусмотренных федеральным перечнем

гарантированных государством социальных услуг. Условия оказания бесплатной и платной социальной помощи. Право на ритуальные услуги.

Тема 2.3. Технологии социальной работы с пожилыми людьми

Перечень изучаемых элементов содержания

Содержание понятий «технология», «социальная технология», «технология социальной работы». Сущность и основные характеристики технологического процесса. Социальная технология как процесс. Внешние и внутренние факторы, влияющие на социальные процессы. Определение технологического процесса и его специфика в социальной сфере. Содержание и структура технологического процесса. Основные этапы технологического процесса.

ЗАДАНИЯ К ПРАКТИЧЕСКИМ ЗАНЯТИЯМ К РАЗДЕЛУ 2.

Тема практического задания: Особенности социальной работы с пожилыми людьми

Форма практического задания: аналитическая справка, реферат, учебная дискуссия.

Практическое задание № 1 к Разделу 2 (Аналитическая справка).

Провести анализ одного из федеральных проектов (программ), целью которого является повышение уровня и качества жизни пожилых людей.

По результатам анализа подготовить аналитическую справку, в которой должны быть отражены: основные направления выбранного федерального проекта, ход его реализации; эффективность его реализации; предложения по совершенствованию реализации соответствующего проекта.

С целью анализа могут быть выбраны следующие проекты: Национальный проект «Демография»; «Университет третьего возраста»; «Активное долголетие»; «Старшее поколение» и др.

Аналитическая справка выполняется на компьютере (гарнитура Times New Roman, шрифт 14) через 1,5 интервала с полями: верхнее, нижнее – 2; правое – 3; левое – 1,5. Отступ первой строки абзаца – 1,25. Сноски – постраничные. Таблицы и рисунки встраиваются в текст работы. При этом обязательный заголовок таблицы надо размещать над табличным полем, а рисунки сопровождать подрисуночными подписями. При включении в аналитическую справку нескольких таблиц и/или рисунков их нумерация обязательна. Обязательна и нумерация страниц. Их целесообразно проставлять внизу страницы – по середине или в правом углу. Номер страницы не ставится на титульном листе, но в общее число страниц он включается. Объем справки, без учета приложений, должен превышать 5 страниц. Значительное превышение установленного объема является недостатком работы и указывает на то, что обучающийся не сумел отобрать и переработать необходимый материал.

Работа должна содержать собственные умозаключения по сути поставленной проблемы, включать самостоятельно проведенный анализ по сути этой проблемы, выводы, обобщающие авторскую позицию по поставленной проблеме.

Практическое задание к разделу 2:

Проанализируйте нормативно-правовые источники по социальной защите граждан старшего поколения и составьте таблицу льгот, пособий, выплат и компенсаций, адресованных гражданам старшего возраста с указанием источника информации и условий предоставления;

По результатам анализа подготовить краткое сообщение для обсуждения на практическом занятии.

Примерный перечень тем рефератов к разделу 2:

1. Социальная защита пожилых граждан как основа их социального благополучия.

2. Объекты и субъекты в социальной защите граждан пожилого возраста.
3. Основы социальной защиты пожилых людей: цели, задачи, структура, основные направления.
4. Система социального страхования и пенсионного обеспечения как основа социальной защиты пожилых граждан.
5. Пенсионная реформа в современной России: концепции, реализация, барьеры и пути их преодоления.
6. Повышение пенсионного возраста в современных условиях России и его влияние на социальное положение пожилых людей.
7. Пенсионная система в России и за рубежом: сравнительно-исторический анализ.
8. Меры социальной помощи и поддержки пожилых людей как составная часть социальной защиты пожилых людей.
9. Базовые технологии социальной работы, необходимые в работе с пожилыми людьми и особенности их применения.
10. Традиционные и инновационные технологии в социальной работе с пожилыми людьми.
11. Необходимость разработки и внедрения инновационных технологий для повышения эффективности социальной работы с пожилыми людьми.
12. Социальные технологии выявления и использования ресурсного потенциала пожилого человека.
13. Использование ресурсного потенциала социальной среды в адаптации и социальной реабилитации пожилых людей.
14. \Семья в системе социальной реабилитации и адаптации пожилого человека к меняющимся социальным реалиям.
15. Технологии социальной работы с неработающими пенсионерами: цели, задачи, формы, методы.
16. Технологии взаимопомощи в социальной реабилитации и адаптации пожилых людей.
17. Ментальные заболевания в старческом возрасте и технологии их профилактики.
18. Здоровый образ жизни как основа активного долголетия и профилактика заболеваний в пожилом возрасте.
19. Активный досуг и технологии социокультурной адаптации пожилых людей.
20. Образование для пожилых людей как социальная технология повышения их благополучия. Университеты «серебряного возраста».
21. Социальный туризм как технология социальной работы.
22. Коммуникативные и IT-технологии в социальном благополучии пожилых людей.
23. Роль волонтеров в социальной работе с пожилыми людьми. Подготовка к волонтерской деятельности.
24. Технологии социальной работы при обслуживании пожилых граждан на дому.
25. Технологии социальной работе в полустационарном обслуживании пожилых граждан.
26. Стационарные социальные учреждения для пожилых граждан: цели, задачи, функции, виды, условия деятельности.
27. Технологии социальной работы с работающими пенсионерами: цели, задачи, формы, методы.
28. Содействие занятости и трудоустройству как технология работы с пожилыми гражданами.
29. Технологии подготовки будущих пенсионеров к выходу на пенсию.
30. Индивидуальные и групповые технологии в социальной работе с пожилыми людьми

Подготовьтесь к проведению учебной дискуссии (темы на выбор):

- «Какие технологии социальной работы с пожилыми наиболее эффективны:

активные илипассивные?»

- «Иждивенчество среди получателей услуг старшего возраста: насколько велико и возможно ли его преодоление?»
- «Здоровый образ жизни в старости: утопия илиреальность?»
- «Имиджевые технологии в работе с пожилыми людьми и их окружением: внешние декорации или изменение образажизни?»

РУБЕЖНЫЙ КОНТРОЛЬ К РАЗДЕЛУ 2: форма рубежного контроля – выполнение кейс-заданий

РАЗДЕЛ 3. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ)

3.1. Виды самостоятельной работы обучающихся по дисциплине (модулю)

Раздел, тема	Вид самостоятельной работы
РАЗДЕЛ 1. ТЕОРЕТИЧЕСКИЕ ОСНОВЫ СОЦИАЛЬНОЙ РАБОТЫ С ПОЖИЛЫМИ ЛЮДЬМИ	Самостоятельное изучение тем раздела/Подготовка к дискуссии
РАЗДЕЛ 2.ОСОБЕННОСТИ СОЦИАЛЬНОЙ РАБОТЫ С ПОЖИЛЫМИ ЛЮДЬМИ	Самостоятельное изучение тем раздела/Подготовка реферата
Общий объем по модулю/семестру, часов	
Общий объем по дисциплине (модулю), часов	

3.2. Задания для самостоятельной работы

Перечень вопросов для самостоятельной работы к Разделу 1

1. История развития социальной работы с пожилыми.
2. Помощь пожилым людям в различные исторически периоды развития общества.
3. . Социальная работа с пожилыми людьми в СССР.
4. . Старение населения как тенденция развития современного общества.
5. Взаимосвязь демографических процессов и развития практик социальной работы с пожилыми.
6. Геронтологические теории старения: общие обзор, цели, задачи, история развития.
7. Социальная политика в отношение пожилых в разных странах.
8. Концепции старения: теория освобождения, теория разъединения, теория межпоколенного обмена, теория активности, теория субкультуры, эпигенистическаятеория..
9. Проблемы социализации и социально-психологической адаптации в старости.
10. Психологические барьеры в общении.
11. Социальное партнерство в интересах пожилых людей.

12. Социально-психологические аспекты старения.
13. Социальные проблемы старости и пожилых людей.
14. Одиночество пожилых людей как социальная проблема.
15. Обеспечение реализации социальных гарантий и социальная поддержка граждан пожилого возраста, ветеранов и инвалидов.
16. Социальная защита пожилых людей как приоритетное направление государственной политики в РФ.

Перечень тем для дискуссионного обсуждения

1. «Кого следует поддерживать в современном обществе в первую очередь: пожилых людей или молодых? Возможны ли гармоничные подходы?»
2. «Вытесняют ли старики молодежь в социальной поддержкегосударства?»
3. «Старость и старение: стереотипы иреальности?».
4. «Сможет ли современная молодежь обеспечить себе активную здоровуюстарость?»

Задания для самостоятельной работы к Разделу

Перечень вопросов для самостоятельной работы к Разделу 2

1. Особенности реализации социальной работы с пожилыми людьми в сельской местности.
2. Технологические инновации в социальной работе с пожилыми людьми.
3. Особенности социального обслуживания граждан пожилого возраста в стационарных учреждениях.
4. Социальное обслуживание пожилых людей, вернувшихся из мест лишения свободы.
5. Особенности социального обслуживания на дому одиноких пожилых людей.
6. Социальный патронаж лиц пожилого возраста.
7. Проблемы людей пожилого возраста в современной России.
8. Реализация федеральных и региональных целевых социальных программ для граждан пожилого возраста и инвалидов.
9. Социальная работа с одинокими пожилыми людьми.
10. Технологии социальной работы по профилактике семейного насилия в отношении пожилых людей или инвалидов.
11. Бытовое обслуживание граждан пожилого возраста как составная часть социальной защиты населения.
12. Технологии социальной работы с пожилыми людьми.
13. Права пожилых граждан в российском законодательстве.
14. Нормативные основы пенсионного обеспечения.
15. Нормативные основы социального обслуживания пожилых.
16. Зарубежный опыт социальной работы с пожилыми и старыми людьми. Сходства и отличия технологий, существующих в Европе и РФ.

Перечень тем рефератов к разделу 2:

1. Социальная защита пожилых граждан как основа их социального благополучия.
2. Объекты и субъекты в социальной защите граждан пожилого возраста.
3. Основы социальной защиты пожилых людей: цели, задачи, структура, основные направления.
4. Система социального страхования и пенсионного обеспечения как основа социальной защиты пожилых граждан.
5. Пенсионная реформа в современной России: концепции, реализация, барьеры и пути их преодоления.

6. Повышение пенсионного возраста в современных условиях России и его влияние на социальное положение пожилых людей.

7. Пенсионная система в России и за рубежом: сравнительно-исторический анализ.

8. Меры социальной помощи и поддержки пожилых людей как составная часть социальной защиты пожилых людей.

9. Базовые технологии социальной работы, необходимые в работе с пожилыми людьми и особенности их применения.

10. Традиционные и инновационные технологии в социальной работе с пожилыми людьми.

11. Необходимость разработки и внедрения инновационных технологий для повышения эффективности социальной работы с пожилыми людьми.

12. Социальные технологии выявления и использования ресурсного потенциала пожилого человека.

13. Использование ресурсного потенциала социальной среды в адаптации и социальной реабилитации пожилых людей.

14. Семья в системе социальной реабилитации и адаптации пожилого человека к меняющимся социальным реалиям.

15. Технологии социальной работы с неработающими пенсионерами: цели, задачи, формы, методы.

16. Технологии взаимопомощи в социальной реабилитации и адаптации пожилых людей.

17. Ментальные заболевания в старческом возрасте и технологии их профилактики.

18. Здоровый образ жизни как основа активного долголетия и профилактика заболеваний в пожилом возрасте.

19. Активный досуг и технологии социокультурной адаптации пожилых людей.

20. Образование для пожилых людей как социальная технология повышения их благополучия. Университеты «серебряного возраста».

21. Социальный туризм как технология социальной работы.

22. Коммуникативные и IT-технологии в социальном благополучии пожилых людей.

23. Роль волонтеров в социальной работе с пожилыми людьми. Подготовка к волонтерской деятельности.

24. Технологии социальной работы при обслуживании пожилых граждан на дому.

25. Технологии социальной работе в полустационарном обслуживании пожилых граждан.

26. Стационарные социальные учреждения для пожилых граждан: цели, задачи, функции, виды, условия деятельности.

27. Технологии социальной работы с работающими пенсионерами: цели, задачи, формы, методы.

28. Содействие занятости и трудоустройству как технология работы с пожилыми гражданами.

29. Технологии подготовки будущих пенсионеров к выходу на пенсию.

30. Индивидуальные и групповые технологии в социальной работе с пожилыми людьми

3.3. Методические указания к самостоятельной работе по дисциплине (модулю)

Освоение слушателями программы предполагает изучение материалов дисциплин (модулей) в ходе самостоятельной работы.

Для успешного освоения дисциплины (модуля) и достижения поставленных целей необходимо внимательно ознакомиться с рабочей программой дисциплины (модуля), доступной в электронной информационно-образовательной среде РГСУ.

Следует обратить внимание на списки основной и дополнительной литературы, на предлагаемые преподавателем ресурсы информационно-телекоммуникационной сети Интернет. Эта информация необходима для самостоятельной работы обучающегося.

Для более углубленного изучения темы рекомендуется выполнять задания для самостоятельной работы параллельно с изучением данной темы. При выполнении заданий по возможности используйте наглядное представление материала.

Самостоятельная работа включает разнообразный комплекс видов и форм работы обучающихся.

Написание реферата (доклада).

Требования к структуре реферата (доклада):

Работа должна содержать систематизацию и краткое изложение материала из не менее 5- и литературных источников (монографий, научных статей и докладов) по выбранной теме.

Основные требования к оформлению:

Структура доклада (реферата): 1) титульный лист; 2) содержание (в нем последовательно указываются названия пунктов доклада (реферата), указываются страницы, с которых начинается каждый пункт); 3) введение (формулируется суть исследуемой проблемы, обосновывается выбор темы, определяются ее значимость и актуальность, указываются цель и задачи доклада (реферата), дается характеристика используемой литературы); 4) основная часть (каждый раздел ее доказательно раскрывает исследуемый вопрос); 5) выводы и заключение (подводятся итоги или делается обобщенный вывод по теме доклада (реферата)); 6) литература.

Доклад (реферат) оформляется на одной стороне листа белой бумаги формата А4 (210х297 мм). Интервал межстрочный – полуторный. Цвет шрифта – черный. Гарнитура шрифта основного текста - «Times New Roman» или аналогичная. Кегль (размер) от 12 до 14 пунктов. Размеры полей страницы (не менее): правое 10 мм, верхнее – 15 мм, нижнее – 20 мм, левое - 25 мм. Формат абзаца: полное выравнивание («по ширине»). Отступ красной строки одинаковый по всему тексту – 15 мм. Страницы должны быть пронумерованы с учётом титульного листа (на титульном листе номер страницы не ставится). В работах используются цитаты, статистические материалы. Эти данные оформляются в виде сносок (ссылок и примечаний). Внутритекстовые, подстрочные и затекстовые библиографические ссылки должны оформляться в соответствии с ГОСТ Р 7.0.5-2008 «Библиографическая ссылка». Общие требования и правила составления».

Реферат (доклад) сдается в бумажном и электронном виде (10 - 20 печатных страниц).

При проверке реферата (доклада) на антиплагиат - www.antiplagiat.ru - (более 50% заимствований) работа не принимается.

Выполнение тестовых заданий.

Тестовые задания содержат вопросы и 3-4 варианта ответа по базовым положениям изучаемой темы, составлены с расчетом на знания, полученные слушателями в процессе изучения темы.

Тестовые задания выполняются в письменной или электронной форме и сдаются преподавателю, ведущему дисциплину (модуль).

Кейс-задание.

Это учебная конкретная ситуация, специально разрабатываемая на основе фактического материала с целью последующего разбора на групповых учебных занятиях. В ходе разбора ситуаций обучающиеся учатся действовать в команде, проводить анализ и принимать управленческие решения.

Критериями оценки выполнения кейс-задания являются:

- навыки групповой работы (оценка альтернатив с учетом слушания и понимания других людей) – до 20% от общей оценки;

- умение провести анализ и синтез информации и аргументов – до 30% от общей оценки;
- способность принимать управленческие решения – до 30% от общей оценки;
- объем и качество оформления – до 20% от общей оценки.

Написание эссе.

Эссе – вид самостоятельной исследовательской работы обучающихся, с целью углубления и закрепления теоретических знаний и освоения практических навыков. Цель эссе состоит в развитии самостоятельного творческого мышления и письменного изложения собственных мыслей. При написании эссе слушатель должен представить развернутый письменный ответ на теоретический или практический актуальный вопрос, объявленный преподавателем в аудитории непосредственно перед ее написанием. В процессе написания эссе разрешается пользоваться нормативно-правовыми актами, конспектом лекций (в печатном виде). Использование интернет-ресурсов не допускается. Темы эссе преподаватель предлагает из числа тех, которые слушатели уже рассматривали на лекциях или практических занятиях, исходя из содержания заданий в составе оценочных средств. По решению преподавателя, в качестве темы эссе может быть выбрана одна или несколько тем, которые могут быть распределены между слушателями по желанию.

Эссе проводится письменно, по объему не более 3-х печатных листов.

Требования к оформлению эссе:

Эссе выполняется на компьютере (гарнитура Times New Roman, шрифт 14) через 1,5 интервала с полями: верхнее, нижнее – 2; правое – 3; левое – 1,5. Отступ первой строки абзаца – 1,25. Сноски – постраничные. Таблицы и рисунки встраиваются в текст работы. При этом обязательный заголовок таблицы надо размещать над табличным полем, а рисунки сопровождать подрисуночными подписями. При включении в эссе нескольких таблиц и/или рисунков их нумерация обязательна. Обязательна и нумерация страниц. Их целесообразно проставлять внизу страницы – по середине или в правом углу. Номер страницы не ставится на титульном листе, но в общее число страниц он включается. Объем эссе, без учета приложений, не должен превышать 5 страниц. Значительное превышение установленного объема является недостатком работы и указывает на то, что слушатель не сумел отобрать и переработать необходимый материал.

Работа должна содержать собственные умозаключения по сути поставленной проблемы, включать самостоятельно проведенный анализ по сути этой проблемы, выводы, обобщающие авторскую позицию по поставленной проблеме.

РАЗДЕЛ 4. ОЦЕНОЧНЫЕ МАТЕРИАЛЫ ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ)

4.1. Форма промежуточной аттестации обучающегося по дисциплине (модулю)

Контрольным мероприятием промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине (модулю) является **экзамен,** который проводится в **письменной** форме (компьютерного тестирования).

4.2. Организационные основы применения балльно-рейтинговой системы оценки успеваемости обучающихся по дисциплине (модулю)

Оценка качества освоения обучающимися дисциплины (модуля) реализуется в формате балльно-рейтинговой системы оценки успеваемости обучающихся (БРСО).

БРСО в ходе текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации осуществляется по 100-балльной шкале.

Академический рейтинг обучающегося по дисциплине (модулю) складывается из результатов:

– текущего контроля успеваемости (максимальный текущий рейтинг обучающегося 80 рейтинговых баллов;

– промежуточной аттестации (максимальный рубежный рейтинг обучающегося 20 рейтинговых баллов.

Условия оценки освоения обучающимся дисциплины (модуля) в формате БРСО доводятся преподавателем до сведения обучающихся на первом учебном занятии, а также размещены в свободном доступе в электронной информационно-образовательной среде Университета.

4.3. Проведение текущего контроля успеваемости обучающихся по дисциплине (модулю) в соответствии с балльно-рейтинговой системой оценки успеваемости обучающегося

В течение учебного семестра до промежуточной аттестации на основании утвержденной рабочей программы дисциплины (модуля) формируется текущий рейтинг обучающегося. Текущий рейтинг обучающегося складывается как сумма рейтинговых баллов, полученных им в течение учебного семестра по всем видам учебных занятий по дисциплине (модулю).

В процессе текущего контроля оцениваются следующие действия обучающегося, направленные на освоение компетенций в рамках изучения дисциплины (модуля):

– академическая активность (посещаемость учебных занятий, самостоятельное изучение содержания дисциплины (модуля) в электронной информационно-образовательной среде, соблюдение сроков сдачи практических заданий и текущих контрольных мероприятий и др.);

– выполнение и сдача текущих и итогового практических заданий (эссе, рефераты, творческие задания, кейс-задания);

– прохождение рубежей текущего контроля, включая соблюдение графика их прохождения в электронной информационно-образовательной среде.

Для планирования расчета текущего рейтинга обучающегося используются следующие пропорции:

Вид учебного действия	**Максимальная рейтинговая оценка, баллов**
академическая активность	*10*
практические задания	*40*
из них: текущие практические задания	*20*
итоговое практическое задание	*20*
рубежи текущего контроля	*30*
ИТОГО:	***80***

В течение учебного семестра по дисциплине (модулю) обучающимся должен быть накоплен текущий рейтинг не менее 52 рейтинговых баллов (65% от максимального значения текущего рейтинга.

Необходимыми условиями допуска обучающегося к промежуточной аттестации по дисциплине являются положительное прохождение обучающимся не менее 65% рубежей текущего контроля с накоплением не менее 65% максимального рейтингового балла за каждый рубеж текущего контроля и положительное выполнение итогового практического задания с накоплением не менее 65% максимального рейтингового балла, установленного за итоговое практическое задание.

Невыполнение вышеуказанных условий является текущей академической задолженностью, которая должна быть ликвидирована обучающимся до контрольного мероприятия промежуточной аттестации.

Сведения о наличии у обучающихся текущей академической задолженности, сроках и порядке добора рейтинговых баллов для её ликвидации доводятся до обучающихся педагогическим работником.

В случае неликвидации текущей академической задолженности, педагогический работник обязан во время контрольного мероприятия промежуточной аттестации поставить обучающемуся 0 рейтинговых баллов. В этом случае ликвидация текущей академической задолженности возможна в периоды проведения повторной промежуточной аттестации.

4.4. Проведение промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине (модулю) в соответствии с балльно-рейтинговой системой оценки успеваемости обучающегося

Промежуточная аттестация по дисциплине (модулю) проводится в соответствии с Положением о промежуточной аттестации обучающихся по основным профессиональным образовательным программам в Российском государственном социальном университете и Положением о балльно-рейтинговой системе оценки успеваемости обучающихся по основным профессиональным образовательным программам в Российском государственном социальном университете в действующей редакции.

На промежуточную аттестацию отводится 20 рейтинговых баллов.

Ответы обучающегося на контрольном мероприятии промежуточной аттестации оцениваются педагогическим работником по 20-балльной шкале, а итоговая оценка по дисциплине (модулю) выставляется по пятибалльной системе для экзамена.

В процессе определения рубежного рейтинга обучающегося используется следующая шкала:

Рубежный рейтинг	**Критерии оценки освоения обучающимся дисциплины (модуля) в ходе контрольных мероприятий промежуточной аттестации**
19-20 рейтинговых баллов	обучающийся глубоко и прочно усвоил программный материал, исчерпывающе, последовательно, грамотно и логически стройно его излагает, тесно увязывает с задачами и будущей деятельностью, не затрудняется с ответом при видоизменении задания, свободно справляется с задачами и практическими заданиями, правильно обосновывает принятые решения, умеет самостоятельно обобщать и излагать материал, не допуская ошибок
16-18 рейтинговых баллов	обучающийся твердо знает программный материал, грамотно и по существу излагает его, не допуская существенных неточностей в ответе на вопрос, может правильно применять теоретические положения и владеет необходимыми умениями и навыками при выполнении практических заданий
13-15 рейтинговых баллов	обучающийся освоил основной материал, но не знает отдельных деталей, допускает неточности, недостаточно правильные формулировки, нарушает последовательность в изложении программного материала и испытывает затруднения в выполнении практических заданий
1-12 рейтинговых баллов	обучающийся не знает значительной части программного материала, допускает существенные ошибки, с большими затруднениями выполняет практические задания
0 рейтинговых баллов	не аттестован

4.5. Оценочные материалы для проведения текущего и рубежного контроля обучающихся по дисциплине (модулю)

РАЗДЕЛ 1. ТЕОРЕТИЧЕСКИЕ ОСНОВЫ СОЦИАЛЬНОЙ РАБОТЫ С ПОЖИЛЫМИ ЛЮДЬМИ

Форма рубежного контроля – кейс-задание

Кейс-задание:

1. Сравните понятия «Старость» и «Старение», покажите разницу в понятиях, проанализируйте старые и новые подходы к определению возрастных границ старости.
2. Проведите опрос пожилых людей (3-5 женщин и3-5 мужчин) на тему: какие проблемы волнуют их больше всего в их собственном социальном положении? Представьте вопросы интервью и их обоснование. Проведите анализответов.
3. Представьте свою концепцию активной старости. Каким именно пожилым человеком Вы хотели бы стать и что намерены делать для этогосейчас?
4. Составьте таблицу на тему «Проблемы пожилых людей и путирешения»:

n/n	Проблема	Пути ее решения

5. Подготовьте эссе о пожилых людях в Вашей семье (какого они возраста, чем занимаются, какими мерами социальной помощи и поддержки пользуются, какую позицию занимают в семье, как складываются межпоколенные отношения в Вашей семье, хотели бы Вы повторить судьбу своихпредков?)

РАЗДЕЛ 2. ОСОБЕННОСТИ СОЦИАЛЬНОЙ РАБОТЫ С ПОЖИЛЫМИ ЛЮДЬМИ

Форма рубежного контроля – кейс-задание

РУБЕЖНЫЙ КОНТРОЛЬ К РАЗДЕЛУ 2: форма рубежного контроля – выполнение кейс-заданий:

1. Составьте перечень основных нормативно-правовых актов, направленных на поддержку граждан старшего поколения (с указанием даты их принятия и последних внесенныхизменений).
2. Составьте таблицу льгот, пособий, выплат и компенсаций, адресованных гражданам старшего возраста с указанием источника информации и условий предоставления.
3. Проанализируйте последние меры Правительства РФ в отношении пожилых граждан: основные цели, средства достижения, ожидаемые результаты (Стратегия действий в интересах граждан старшего поколения до 2020 г.», национальный проект «Демография», повышение пенсионного возраста идр.).
4. Подготовьте эссе на тему: «Какие методы и технологии активизации социальной позиции пожилых людей являются наиболееэффективными?»
5. Проанализируйте сильные и слабые стороны социальной работы с пожилыми в форме надомного обслуживания в стационарных и полустационарных социальных организациях.

4.6. Оценочные материалы для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине (модулю)

Вопросы/задания для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине (модулю)

Примерные вопросы для проведения промежуточной аттестации обучающихся по учебной дисциплине

Теоретический блок вопросов:

1. Старение населения в современном мире как вызов обществу: причины, проявления, пути решения проблем.
2. Особенности социально-демографических характеристик старости в России и за рубежом.
3. Социальные проблемы пожилых как система: взаимосвязи социально-медицинских, социально-экономических и социокультурных проблем.
4. Концепции старости в зарубежной научной литературе.
5. Историко-культурные истоки отношения к старости у народов России.
6. Концепции старости и старения в российской научной литературе.
7. Концепция «конфликта поколений» и ее проявление в теории и на практике.
8. Социальная политика по отношению к пожилым в современной России.
9. Роль социальной политики по отношению к пожилым гражданам в повышении благосостояния общества
10. Концепция активного здорового долголетия как перспективная модель и основа для социальной политики по отношению к пожилым людям.
11. Активное долголетие как концепция и возможная реальность: разработка, барьеры в реализации, условия успеха.
12. Нормативно-правовые акты по социальной защите и социальному обслуживанию. населения.
13. Национальный проект «Демография»: цели и задачи по отношению к пожилым людям.
14. Основы социальной защиты пожилых людей: цели, задачи, структура, основные направления.
15. Система социального страхования и пенсионного обеспечения как основа социальной защиты пожилых граждан.
16. Пенсионная реформа в современной России: концепции, реализация, барьеры и пути их преодоления.
17. Повышение пенсионного возраста в современных условиях России и его влияние на социальное положение пожилых людей.
18. Трудоустройство и занятость в пожилом возрасте Объекты и субъекты в социальной защите граждан пожилого возраста.
19. Содействие занятости и трудоустройству как технология работы с пожилыми гражданами.
20. Меры социальной помощи и поддержки пожилых людей как составная часть социальной защиты пожилых людей.
21. Базовые технологии социальной работы, необходимые в работе с пожилыми людьми и особенности их применения.
22. Традиционные и инновационные технологиив социальной работе с пожилыми людьми.
23. Социальные технологии выявления и использования ресурсного потенциала пожилого человека.

24. Использование ресурсного потенциала социальной среды в адаптации и социальной реабилитации пожилых людей.

25. Семья в системе социальной реабилитации и адаптации пожилого человека к меняющимся социальным реалиям.

26. Технологии социальной работы с неработающими пенсионерами: цели, задачи, формы, методы.

27. Технологии социальной работы с работающими пенсионерами: цели, задачи, формы, методы.

28. Технологии подготовки будущих пенсионеров к выходу на пенсию.

29. Индивидуальные и групповые технологии в социальной работе с пожилыми людьми.

30. Технологии взаимопомощи в социальной реабилитации и адаптации пожилых людей.

31. Ментальные заболевания в старческом возрасте и технологии их профилактики.

32. Здоровый образ жизни как основа активного долголетия и профилактика заболеваний в пожилом возрасте.

33. Активный досуг и технологии социокультурной адаптации пожилых людей.

34. Образование для пожилых людей как социальная технология повышения их благополучия. Университеты «серебряного возраста».

35. Коммуникативные и IT-технологии в социальном благополучии пожилых людей.

36. Роль волонтеров в социальной работе с пожилыми людьми. Подготовка к волонтерской деятельности.

37. Технологии социальной работы при обслуживании пожилых граждан на дому.

38. Технологии социальной работе в полустационарном обслуживании пожилых граждан.

39. Стационарные социальные учреждения для пожилых граждан: цели, задачи, функции, виды, условия деятельности.

40. Основные субъекты с организации социальной работы с пожилыми людьми: организационные основы их деятельности.

41. Система муниципальных организаций социального обслуживания как организационная основа в социальной работе с пожилыми людьми.

42. Межведомственное взаимодействие в социальной работе с пожилыми: цели и задачи, реализация потенциала.

43. Социально-ориентированные некоммерческие организации и их роль в социальном обслуживании граждан старшего поколения.

44. Потенциал общественных организаций (профессиональных, ветеранских, общественно-политических и патриотических, конфессиональных) в социальной работе с пожилыми гражданами.

45. Государственно-частное партнерство в решении проблем пожилых людей.

46. Цели, задачи и особенности подготовки кадров для социальной работы с пожилыми людьми.

47. Профессионально-личностные черты специалиста по социальной работе: особенности в работе с пожилыми людьми.

48. Профстандарты специалистов в социальной сфере и этические основы в подготовке кадров для работы с пожилыми людьми.

49. Система непрерывного профессионального образования: структура, цели, задачи, объективная необходимость в современных условиях.

50. Международные контакты в социальном образовании и их роль в повышении качества подготовки кадров для работы с пожилыми людьми.

Аналитическое задание – *тест.*

1. Как называется одна из важнейших форм социальной защиты пожилых людей и инвалидов?

A. Медицинское обслуживание
B. Пенсионное обслуживание
C. Социальное обслуживание
D. Социальная защита

2. Какая статья Конституции РФ обеспечивает государственную поддержку пожилых граждан, в том числе через систему социальных служб, установление государственных пенсий, пособий и другие гарантии?

A. 11
B. 8
C. 7
D. 12

3. Закон, определяющий социальную политику в области социальной защиты инвалидов

A. О государственном пенсионном обеспечении
B. О социальной защите инвалидов в РФ
C. Конституция РФ

4. Социальная недостаточность вследствие нарушения здоровья со стойким расстройством функций организма, ограничения возможностей, обусловленные физическими, психологическими, сенсорными, культурными, законодательными и иными барьерами, которые не позволяют человеку, имеющему их, быть интегрированным в общество на обычных основаниях - это

A. Одиночество
B. Инвалидность
C. Пожилой возраст

5. Самостоятельно удовлетворять основные физиологические потребности, выполнять повседневную бытовую деятельность и соблюдать личную гигиену, это способность

A. К самообслуживанию
B. К трудовой деятельности
C. К самостоятельному передвижению

6. Наука о старости и старении – это

A. Валеология
B. Социальногия
C. Геронтология
D. Медицина

7. Деятельность социальных служб по социальной поддержке, оказанию различного рода услуг (социально – бытовых, социально-медицинских, психолого-педагогических, социально-правовых) и материальной помощи, проведению социальной адаптации и реабилитации граждан, находящихся в трудной жизненной ситуации

A. Социальное консультирование
B. Социальное обеспечение
C. Социальная терапия
D. Социальное обслуживание

8. Гражданин, находящийся в трудной жизненной ситуации, которому в связи с этим предоставляются социальные услуги

A. Инвалид
B. Пожилой человек
C. Клиент социальной службы
D. Апатрид

9. Регулярное посещение и разносторонняя поддержка людей по месту их проживания с целью создания оптимальных условий для нормализации их жизнедеятельности

A. Социальная поддержка
B. Социальный патронаж
C. Социальная профилактика
D. Социальная работа

10. По форме собственности все учреждения социального обслуживания граждан пожилого возраста и инвалидов могут быть:

A. Государственными
B. Специализированными
C. Муниципальными
D. Комплексными
E. Учреждениями (отделениями) социального обслуживания граждан пожилого возраста и инвалидов иных форм собственности

11. Приоритетные направления социальной работы с пожилыми людьми:

A. социальная работа с пожилыми людьми в территориальных центрах и отделениях дневного пребывания
B. уход и социальная помощь в стационарных учреждениях
C. уход и социальная поддержка дома
D. социальное обеспечение, социальная помощь, создание необходимых материальных и финансовых условий для поддержания нормальной жизнедеятельности

12. Главной тенденцией социальной политики в отношении пожилых людей является:

A. Развитие социального обслуживания на дому
B. Гарантия на путешествия
C. Гарантия медицинской помощи
D. Гарантия их активной и независимой позиции

13. _____ - это учреждение (или отделение учреждения), которое осуществляет социальное обслуживание граждан пожилого возраста в стационарных условиях.

14. _____ = это учреждение социального обслуживания населения, создаваемое в целях оказания социальных услуг гражданам пожилого возраста и инвалидам, частично или полностью утратившим способность к самообслуживанию и нуждающимся по состоянию здоровья в постороннем уходе и наблюдении.

15. Определите вид социальных услуг: направлены на поддержание и сохранение здоровья получателей социальных услуг путем организации ухода, оказания содействия в проведении оздоровительных мероприятий, систематического наблюдения за получателями социальных услуг для выявления отклонений в состоянии их здоровья

РАЗДЕЛ 5. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

5.1. Перечень основной и дополнительной учебной литературы для освоения дисциплины (модуля)

5.1.1. Основная литература

1. Нагорнова, А. Ю. Теория и технология социальной работы с пожилыми людьми : учебник для вузов / А. Ю. Нагорнова. — 3-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2025. — 170 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-18680-2. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/563289 (дата обращения: 11.04.2025).

2. Корсакова, Н. К. Геронтопсихология. Нейропсихологический синдром нормального старения : учебник для вузов / Н. К. Корсакова, И. Ф. Рощина, Е. Ю. Балашова. — Москва : Издательство Юрайт, 2025. — 81 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-15027-8. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/568216 (дата обращения: 11.04.2025).

5.1.2. Дополнительная литература

1. Шульга, А. А. Социально-правовая и законодательная основы социальной работы с семьей и детьми: организация защиты детей : учебник для среднего профессионального образования / А. А. Шульга. — 3-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2025. — 175 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-19155-4. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/565433 (дата обращения: 11.04.2025).

2. Ромм, Т. А. Социальная работа за рубежом : учебник для вузов / Т. А. Ромм, М. В. Ромм. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2025. — 188 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-06710-1. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/556717 (дата обращения: 11.04.2025).

3. Белинская, А. Б. Основы социальной работы : учебник для вузов / А. Б. Белинская. — 2-е изд. — Москва : Издательство Юрайт, 2025. — 199 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-14725-4. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/568111 (дата обращения: 11.04.2025).

4. Основы социальной работы : учебник для вузов / под редакцией Н. Ф. Басова. — 5-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2025. — 213 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-09616-3. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/563734 (дата обращения: 11.04.2025).

5.2. Перечень ресурсов информационно-коммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины (модуля)

№ №	Название электронного ресурса	Описание электронного ресурса	Используемый для работы адрес
1.	ЭБС «Университетская библиотека онлайн»	Электронная библиотека, обеспечивающая доступ высших и средних учебных заведений, публичных библиотек и корпоративных пользователей к наиболее востребованным материалам по всем отраслям знаний от	http://biblioclub.ru/

		ведущих российских издательств	
2.	Образовательная платформа Юрайт	Электронно-библиотечная система для ВУЗов, ССУЗов, обеспечивающая доступ к учебникам, учебной и методической литературе по различным дисциплинам.	https://urait.ru/
3.	ЭБС издательства "ЛАНЬ"	Ресурс, включающий в себя издания издательства "Лань" и других ведущих издательств учебной литературы и электронные версии периодических изданий по естественным, техническим и гуманитарным наукам.	https://e.lanbook.com/

5.3 Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины (модуля)

Освоение обучающимся дисциплины (модуля) предполагает изучение материалов дисциплины (модуля) на аудиторных занятиях и в ходе самостоятельной работы. Аудиторные занятия проходят в форме лекционных занятий, практических занятий.

При подготовке к аудиторным занятиям необходимо помнить особенности каждой формы его проведения.

Подготовка к лекционным занятиям заключается в следующем.

С целью обеспечения успешного обучения обучающийся должен готовиться к лекционному занятию, поскольку оно является важнейшей формой организации учебного процесса, поскольку:

- знакомит с новым учебным материалом;
- разъясняет учебные элементы, трудные для понимания;
- систематизирует учебный материал;
- ориентирует в учебном процессе.

С этой целью:

- внимательно прочитайте конспект предыдущего лекционного занятия;
- ознакомьтесь с материалом учебников и учебных пособий по теме предыдущего лекционного занятия;
- внесите дополнения к полученным ранее знаниям по теме предыдущего лекционного занятия на полях лекционной тетради;
- запишите вопросы, которые вы зададите лектору на предстоящем лекционном занятии по материалу предыдущего лекционного занятия;
- постарайтесь уяснить место изучаемой темы в своей подготовке;
- узнайте тему предстоящей лекции (по тематическому плану, по информации лектора) и запишите информацию, которой вы владеете по данному вопросу.

Подготовка к практическому занятию

При подготовке и работе во время проведения практических занятий следует обратить внимание на следующие моменты: на процесс предварительной подготовки, на работу во время занятия, обработку полученных результатов, исправление полученных замечаний.

Предварительная подготовка к практическому занятию заключается в изучении теоретического материала в отведенное для самостоятельной работы время, ознакомление с инструктивными материалами с целью осознания задач практического занятия, техники безопасности при проведении занятия.

Работа во время проведения практического занятия включает:

− консультирование студентов преподавателями и вспомогательным персоналом с целью предоставления исчерпывающей информации, необходимой для самостоятельного выполнения предложенных преподавателем задач, ознакомление с правилами техники безопасности при выполнении задания;

− самостоятельное выполнение заданий согласно обозначенной учебной программой тематики.

Обработка, обобщение полученных результатов практического занятия проводится обучающимися самостоятельно или под руководством преподавателя (в зависимости от степени сложности поставленных задач). В результате оформляется индивидуальный отчет. Подготовленный к сдаче на контроль и оценку отчет сдается преподавателю. Форма отчетности может быть письменная, устная или две одновременно. Главным результатом в данном случае служит получение положительной оценки по каждому практическому занятию. Это является необходимым условием при проведении рубежного контроля и допуска к зачету. При получении неудовлетворительных результатов обучающийся имеет право в дополнительное время пересдать преподавателю работу до проведения промежуточной аттестации..

5.4 Информационно-технологическое обеспечение образовательного процесса по дисциплины (модуля)

5.4.1. Средства информационных технологий

1. Персональные компьютеры;
2. Средства доступа в Интернет;
3. Проектор.

5.4.2. Лицензионное и свободно распространяемое программное обеспечение, в том числе отечественного производства:

1. Операционная система: Astra Linux SE
2. Пакет офисных программ: LibreOffice
3. Справочная система Консультант+
4. Okular или Acrobat Reader DC
5. Ark или 7-zip
6. User Gate
7. TrueConf (client)

5.4.3. Информационные справочные системы и профессиональные базы данных

№ №	Название электронного ресурса	Описание электронного ресурса	Используемый для работы адрес
1.	Справочная правовая система	База правовой информации, аналитические материалы, удобный и быстрый поиск, новости	https://www.consultant.ru/

	"КонсультантПлюс"	и обзоры последних изменений, современные программные технологии	
2.	Научная электронная библиотека eLIBRARY.ru	Крупнейший российский информационно-аналитический портал в области науки, технологии, медицины и образования, содержащий рефераты и полные тексты более 34 млн научных публикаций и патентов	http://elibrary.ru/
3.	УБД "ИВИС"	Полнотекстовая база данных периодических изданий	https://eivis.ru/

5.5. Материально-техническое обеспечение образовательного процесса по дисциплине (модулю)

Для изучения дисциплины (модуля) используются:

Учебная аудитория для лекционных занятий оснащена специализированной мебелью (стол для преподавателя, парты, стулья, доска для написания мелом), техническими средствами обучения (проектор, экран, звуковое оборудование, компьютер, имеющий доступ в Интернет), а также, при необходимости, демонстрационными печатными пособиями.

Учебная аудитория для практических занятий оснащена специализированной мебелью (стол для преподавателя, парты, стулья, доска для написания мелом); техническими средствами обучения (проектор, экран, звуковое оборудование, компьютер, имеющий доступ в Интернет), а также, при необходимости, демонстрационными печатными пособиями.

Помещения для самостоятельной работы обучающихся оснащены специализированной мебелью (парты, стулья) техническими средствами обучения (персональные компьютеры с доступом в сеть Интернет и обеспечением доступа в электронно-информационную среду университета, программным обеспечением)

5.6. Образовательные технологии

При реализации дисциплины (модуля) применяются различные образовательные технологии, в том числе технологии электронного обучения.

Освоение дисциплины (модуля) предусматривает использование в учебном процессе активных и интерактивных форм проведения учебных занятий в сочетании с внеаудиторной работой с целью формирования и развития профессиональных навыков обучающихся.

Учебные часы дисциплины (модуля) предусматривают классическую контактную работу преподавателя с обучающимся в аудитории и контактную работу посредством электронной информационно-образовательной среды в синхронном и асинхронном режиме (вне аудитории) посредством применения возможностей информационно-коммуникационных технологий.

ЛИСТ РЕГИСТРАЦИИ ИЗМЕНЕНИЙ

№ п/п	Содержание изменения	Реквизиты документа об утверждении изменения	Дата введения изменения
1.	Рабочая программа дисциплины (модуля) актуализирована	Протокол заседания кафедры № ____ от «____» _____ 20____ года	__.__.____
2.		Протокол заседания кафедры № ____ от «____» _____ 20____ года	__.__.____
3.		Протокол заседания кафедры № ____	__.__.____

		от «____» _____ 20____ года	
4.		Протокол заседания кафедры № ____ от «____» _____ 20____ года	__.__.____

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«РОССИЙСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ СОЦИАЛЬНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»

УТВЕРЖДАЮ
Декан факультета политических и социальных технологий

С.В. Пивнева
25 февраля 2025 г

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

СОЦИАЛЬНАЯ ЗАЩИТА ИНВАЛИДОВ

Направление подготовки
39.03.02 «Социальная работа»

Направленность

«Социальная работа с различными группами населения»

ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ПРОГРАММА ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ – ПРОГРАММА БАКАЛАВРИАТА

Форма обучения
заочная

Москва, 2025 г.

Рабочая программа дисциплины (модуля) обсуждена и утверждена на заседании Ученого совета факультета политических и социальных технологий

Протокол № 11 от 25 февраля 2025 г

Декан факультета политических и социальных технологий кандидат педагогических наук, доцент С.В. Пивнева

СОДЕРЖАНИЕ

РАЗДЕЛ 1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ) 4
1.1. Цель и задачи дисциплины (модуля) 4
1.2. Планируемые результаты обучения по дисциплине (модулю) в рамках планируемых результатов освоения основной профессиональной образовательной программы высшего образования – программы бакалавриата, соотнесенные с установленными индикаторами достижения компетенций 4
РАЗДЕЛ 2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ) 6
2.1. Объем дисциплины (модуля), включая контактную работу обучающегося с педагогическими работниками и самостоятельную работу обучающегося 6
2.2. Учебно-тематический план дисциплины (модуля) 6
2.3. Содержание дисциплины (модуля) 7
РАЗДЕЛ 3. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ) 10
3.1. Виды самостоятельной работы обучающихся по дисциплине (модулю) 10
3.2. Задания для самостоятельной работы 10
3.3. Методические указания к самостоятельной работе по дисциплине (модулю) 13
РАЗДЕЛ 4. ОЦЕНОЧНЫЕ МАТЕРИАЛЫ ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ) 15
4.1. Форма промежуточной аттестации обучающегося по дисциплине (модулю) 15
4.2. Организационные основы применения балльно-рейтинговой системы оценки успеваемости обучающихся по дисциплине (модулю) 15
4.3. Проведение текущего контроля успеваемости обучающихся по дисциплине (модулю) в соответствии с балльно-рейтинговой системой оценки успеваемости обучающегося 16
4.4. Проведение промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине (модулю) в соответствии с балльно-рейтинговой системой оценки успеваемости обучающегося 17
4.5. Оценочные материалы для проведения текущего и рубежного контроля обучающихся по дисциплине (модулю) 18
4.6. Оценочные материалы для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине (модулю) 25
РАЗДЕЛ 5. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ) 27
5.1. Перечень основной и дополнительной учебной литературы для освоения дисциплины (модуля) 27
5.1.1. Основная литература 27
5.1.2. Дополнительная литература 27
5.2. Перечень ресурсов информационно-коммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины (модуля) 27
5.3 Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины (модуля) 28
5.4 Информационно-технологическое обеспечение образовательного процесса по дисциплины (модуля) 29
5.4.1. Средства информационных технологий 29
5.4.2. Лицензионное и свободно распространяемое программное обеспечение, в том числе отечественного производства: 29
5.4.3. Информационные справочные системы и профессиональные базы данных 29
5.5. Материально-техническое обеспечение образовательного процесса по дисциплине (модулю) 30
5.6. Образовательные технологии 30
ЛИСТ РЕГИСТРАЦИИ ИЗМЕНЕНИЙ 30

РАЗДЕЛ 1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

1.1. Цель и задачи дисциплины (модуля)

Цель дисциплины (модуля) заключается в получении обучающимися знаний и практических навыков в сфере социальной защите инвалидов с последующим применением в профессиональной сфере и практических навыков по предоставлению социальных услуг, мер социальной поддержки и государственной социальной помощи гражданам, являющимися инвалидами, в целях улучшения условий их жизнедеятельности и расширения их возможностей самостоятельно обеспечивать свои основные жизненные потребности с их последующим применением в профессиональной деятельности.

Задачи дисциплины (модуля):

1. Знать и применять нормативно-правовую базу и организацию социальную защиту инвалидов в Российской Федерации
2. Оперировать понятийным аппаратом, связанным с инвалидностью, причинами инвалидности
3. Определять основные направления и формы медико-социального обслуживания, оказания правовой и материальной помощи защиты инвалидов.
4. Иметь представление об общих положениях и основных направлениях реабилитации инвалидов, формах, методах и организации реабилитации.
5. Организовывать и проводить исследования по вопросам формирования среды жизнедеятельности инвалидов.
6. Оказывать помощь родителям детей-инвалидов.

1.2. Планируемые результаты обучения по дисциплине (модулю) в рамках планируемых результатов освоения основной профессиональной образовательной программы высшего образования – программы *бакалавриата,* соотнесенные с установленными индикаторами достижения компетенций

Процесс освоения дисциплины (модуля) направлен на формирование у обучающихся следующих компетенций: УК 2; ПК-2; ПК-3 в соответствии с учебным планом.

В результате освоения дисциплины (модуля) обучающийся должен демонстрировать следующие результаты:

Код компетенции Формулировка компетенции	Код и наименование индикатора достижения компетенции	Результаты обучения
УК-2. Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений	УК-2.1. Понимает базовые принципы постановки задач и выработки решений. УК-2.2. Определяет ресурсное обеспечение для решения поставленной задачи и проектирует пути ее решения выбирая оптимальный способ исходя из действующих правовых норм.	Знать: - содержание и виды политики занятости, способы социальной защиты занятости населения и прав граждан на труд. - сущность рынка труда, основные элементы, виды, инфраструктура, спрос и предложение, факторы их формирующие. Уметь: - квалифицированно оперировать основными понятиями дисциплины. - анализировать состояние и тенденции развития рынка труда с точки зрения обеспечения организации в персонале.

ПК-2. Способен к планированию деятельности по предоставлению социальных услуг, социального сопровождения, мер социальной поддержки и государственной социальной помощи, а так же профилактике обстоятельств, обусловливающих нуждаемость в социальном обслуживании	ПК-2.1. Составляет план деятельности по предоставлению социальных услуг, социального сопровождения, мер социальной поддержки и государственной социальной помощи ПК-2.2. Составляет план профилактики обстоятельств, обуславливающих нуждаемость в социальном обслуживании ПК-2.3. Определяет технологии, формы и методы работы при предоставлении социальных услуг, социального сопровождения, мер социальной поддержки и государственной социальной помощи, а также профилактике обстоятельств, обусловливающих нуждаемость в социальном обслуживании	Знать: - структуру и полномочия службы занятости населения в оказании социальной помощи и поддержки различным категориям граждан в сфере социального обслуживания на региональном и муниципальном уровнях; -технологические цепочки взаимодействия специалистов центра занятости с клиентами; -конкуренцию на рынке труда, гибкость, мобильность на рынке труда, эластичность спроса. Уметь: -анализировать и оценивать ситуацию в сфере занятости. -рассчитывать основные показатели, характеризующие занятость и состояние рынка труда. -делать прогнозные оценки состояния занятости. - проводить индивидуальный опрос граждан и анализировать комплекс документов, подтверждающих индивидуальную нуждаемость граждан в социальных услугах с учетом их индивидуально-типологических особенностей и потребностей; - применять методы диагностики личности, позволяющие актуализировать позицию гражданина, обратившегося за получением услуг, и обеспечить реализацию технологий самопомощи и взаимопомощи, осуществляя комплексный подход в разработке индивидуальной программы предоставления социальных услуг и оказания мер социальной поддержки граждан; - выбирать пути и средства оказания помощи клиентам службы занятости населения, организовывая консультативную, профориентационную работу с населением в комплексе с другими социальными услугами
ПК-3. Способен к реализации деятельности по предоставлению социальных услуг, социального сопровождения, мер социальной поддержки и государственной социальной помощи, а так же	ПК-3.1. Применяет законодательные и другие нормативные правовые акты федерального и регионального уровней для предоставления социальных услуг, социального сопровождения, мер социальной поддержки, государственной социальной помощи ПК-3.2. Применяет современные технологии социальной работы, направленные на обеспечение прав	Знать: -основные понятия, характеризующие рынок труда, занятость и безработицу. - государственную систему управления трудовыми ресурсами. - методы регулирования занятости и рынка труда. -основные положения законодательства о занятости. Уметь: -критически осмысливать полученную информацию по проблемам занятости и

профилактике обстоятельств, обусловливающих нуждаемость в социальном обслуживании	человека в сфере социальной защиты и профилактику обстоятельств, обусловливающих нуждаемость в социальном обслуживании ПК-3.3. Взаимодействует с другими специалистами, учреждениями, организациями и сообществами в процессе реализации мер социальной защиты граждан	рынка труда, выражать и обосновывать свою позицию по указанным вопросам. -применять на практике полученные теоретические знания.

РАЗДЕЛ 2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

2.1. Объем дисциплины (модуля), включая контактную работу обучающегося с педагогическими работниками и самостоятельную работу обучающегося

Общая трудоемкость дисциплины (модуля) составляет 3 зачетные единицы.

Заочная форма обучения

Вид учебной работы	Всего часов	Курс 4
		Сессия 3-4
Контактная работа обучающихся с педагогическими работниками	**12**	**12**
Лекционные занятия	4	4
Практические занятия	8	8
Консультации		
Самостоятельная работа обучающихся	**87**	**87**
Контроль промежуточной аттестации	**9**	**9**
Форма промежуточной аттестации	Экзамен	Экзамен
ОБЪЕМ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ) В ЧАСАХ	**108**	**108**

2.2. Учебно-тематический план дисциплины (модуля)

Заочной формы обучения

Раздел, тема	Виды учебной работы, академических часов		
	Всего	стоятельная	Контактная работа обучающихся с педагогическими работниками

			Всего	Лекционные занятия	Практические занятия	Консультации
Курс 4 Сессия 3-4						
Раздел 1. Правовое регулирование социальной защиты инвалидов. Основные направления и концепции социальной защиты инвалидов.	**32**	**30**	**2**	**2**	**-**	
Раздел 2. Медико-социальная экспертиза. Реабилитационные технологии.	**34**	**28**	**6**	**2**	**4**	
Раздел 3. Социальная защита детей-инвалидов.	**33**	**29**	**4**	**-**	**4**	
Контроль промежуточной аттестации (час)	**9**					
Общий объем, часов	**108**	**87**	**12**	**4**	**8**	

2.3. Содержание дисциплины (модуля)

РАЗДЕЛ 1. ПРАВОВОЕ РЕГУЛИРОВАНИЕ СОЦИАЛЬНОЙ ЗАЩИТЫ ИНВАЛИДОВ. ОСНОВНЫЕ НАПРАВЛЕНИЯ И КОНЦЕПЦИИ СОЦИАЛЬНОЙ ЗАЩИТЫ ИНВАЛИДОВ.

Тема 1.1. Основы законодательства о социальные защиты инвалидов

Перечень изучаемых элементов содержания

Законодательство Российской Федерации в области защиты инвалидов. Государственная политика в области защиты инвалидов. Принципы формирования государственной политики в отношении инвалидов. Критерии оценки государственной политики. Обеспечение прав инвалидов. Государственные программы по социальной защите инвалидов. Международно-правовые акты в сфере социальной защиты инвалидов. Доступность социальных объектов для инвалидов в России и за рубежом. Доступность образования и профессионального обучения. Трудоустройство инвалидов. Доступ к услугам информации.Законодательные вопросы адаптивной физической культуры и спорта

Тема 1.2. Понятие «Инвалидность». Основные направления и концепции социальной защиты инвалидов.

Перечень изучаемых элементов содержания

Понятийный аппарат. Понятие «инвалидность», «ограничение жизнедеятельности» Признаки, характеризующие понятие «инвалид». Цели и задачи, основы реабилитации. «Безбарьерная среда» для инвалидов. Формы социальной защиты: субъекты социального страхования. Социальное обслуживание населения. Обязательное социальное страхование. Фонды государственного страхования. Пенсионное обеспечение. Страховые пособия. Медицинское страхование. Страхование по временной нетрудоспособности и в связи с

материнством, на случай трудового увечья и профессионального заболевания. Социальные льготы и компенсации. Социальное обслуживание инвалидов.

ЗАДАНИЯ К ПРАКТИЧЕСКИМ ЗАНЯТИЯМ РАЗДЕЛА 1

Тема практического занятия: Правовое регулирование социальной защиты инвалидов. Основные направления и концепции социальной защиты инвалидов
Форма практического задания: дискуссии
Вопросы для обсуждения:

1.Понятие «инвалидность», «ограничение жизнедеятельности»

2.Признаки, характеризующие понятие «инвалид».

3.Цели и задачи, основы реабилитации.

4.«Безбарьерная среда» для инвалидов. Формы социальной защиты: субъекты социального страхования.

5.Социальное обслуживание населения.

6.Обязательное социальное страхование.

7.Фонды государственного страхования. Изменения в их деятельности.

8.Пенсионное обеспечение.

9.Страховые пособия.

10.Медицинское страхование.

11.Страхование по временной нетрудоспособности и в связи с материнством, на случай трудового увечья и профессионального заболевания.

12.Социальные льготы и компенсации.

13.Социальное обслуживание инвалидов.

Вопрос, поступивший с приема граждан:

Суникин.В.А., имеющий инвалидность, устраивается на работу или создает индивидуальное предприятие.

На какую государственную поддержку он может рассчитывать?

РУБЕЖНЫЙ КОНТРОЛЬ К РАЗДЕЛУ 1
форма рубежного контроля – тестирование

РАЗДЕЛ 2. МЕДИКО-СОЦИАЛЬНАЯ ЭКСПЕРТИЗА. РЕАБИЛИТАЦИОННЫЕ ТЕХНОЛОГИИ.

Тема 2.1. Медико-социальная экспертиза.

Перечень изучаемых элементов содержания

Медико-социальная экспертиза: понятие, структура, функции, состав. Правовое регулирование деятельности учреждений Медико-социальной экспертизы. Условия признания лица инвалидом, перечень документов.

Тема 2.2. Реабилитационные технологии.

Перечень изучаемых элементов содержания

Понятие о реабилитационных технологиях. Служба реабилитации в системе социальной защиты инвалидов. Направления реабилитации в социальной защите инвалидов. Индивидуальная программа реабилитации/абилитации (ИПРА).

ЗАДАНИЯ К ПРАКТИЧЕСКИМ ЗАНЯТИЯМ РАЗДЕЛА 2

Тема практического занятия: Медико-социальная экспертиза. Реабилитационные технологии
Форма практического задания: дискуссии

Вопросы для обсуждения:

1.Понятие о реабилитационных технологиях.

2.Служба реабилитации в системе социальной защиты инвалидов.

3.Направления реабилитации в социальной защите инвалидов.

4.Индивидуальная программа реабилитации/абилитации (ИПРА).

Ситуационная задача:

В процессе работы реабилитационном центре выяснилось, что родители молодого человека с инвалидностью категорически запрещают ему самостоятельно выходить из дома и передвигаться по городу, считают, что должны всюду его сопровождать, оберегать от неприятностей.

Дополнительная информация: Молодому человеку 20 лет, увлекается программированием и настольным теннисом. Имеет инвалидное кресло с электроприводом.

Какими аргументами вы можете воспользоваться для изменения позиции родителей?

РУБЕЖНЫЙ КОНТРОЛЬ К РАЗДЕЛУ 2
форма рубежного контроля – Тестирование

РАЗДЕЛ 3. СОЦИАЛЬНАЯ ЗАЩИТА ДЕТЕЙ-ИНВАЛИДОВ.

Тема 3.1. Понятие «ребенок-инвалид». Основные проблемы. Социальная защита семей с детьми-инвалидами.

Перечень изучаемых элементов содержания

Понятие «ребенок-инвалид». Основные проблемы обеспечения жизнедеятельности «ребенка-инвалида». Формы образования детей-инвалидов. Подходы в обучении детей с особыми образовательными потребностями. Инклюзивная система образования. Социальные права и пособия, льготы и компенсации.

Тема 3.2. Социальная реабилитация детей-инвалидов.

Перечень изучаемых элементов содержания

Понятия, виды и основные направления реабилитации. Принципы социальной реабилитации детей-инвалидов. Параметры, учитываемые при формулировке коррекционных целей и организации коррекционно-педагогического процесса. Социальная адаптация и реабилитация детей-инвалидов.

ЗАДАНИЯ К ПРАКТИЧЕСКИМ ЗАНЯТИЯМ РАЗДЕЛА 3

Тема практического занятия: Социальная защита детей-инвалидов.
Форма практического задания: дискуссии

Вопросы для обсуждения:

1.Понятия, виды и основные направления реабилитации.

2.Принципы социальной реабилитации детей-инвалидов.

3.Параметры, которые необходимо учитывать при формулировке коррекционных целей и организации коррекционно-педагогического процесса.

4.Социальная адаптация и реабилитация детей-инвалидов.

Ситуационная задача:

В отдел социальной защиты Петровского района обратилась мать ребенка 3,5 лет с тяжелой формой инвалидности. Она с ребенком осталась одна без жилья. Отец ушел из семьи как только узнал о инвалидности ребенка, собственного жилья не имеют. Состояние ребенка не позволяет устроить в детский сад, ребенок нуждается в постоянном уходе.

Какие варианты решения данной проблемы можете предложить?

РУБЕЖНЫЙ КОНТРОЛЬ К РАЗДЕЛУ 3
форма рубежного контроля – Тестирование

РАЗДЕЛ 3. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ)

3.1. Виды самостоятельной работы обучающихся по дисциплине (модулю)

Раздел, тема	Вид самостоятельной работы
Раздел 1. Правовое регулирование социальной защиты инвалидов. основные направления и концепции социальной защиты инвалидов.	Устные ответы на вопросы для самоконтроля Написание реферата
Раздел 2. Медико-социальная экспертиза. Реабилитационные технологии.	Устные ответы на вопросы для самоконтроля Написание реферата
Раздел 3. Социальная защита детей-инвалидов.	Устные ответы на вопросы для самоконтроля Написание реферата

3.2. Задания для самостоятельной работы

Задания для самостоятельной работы к
Разделу 1 Правовое регулирование социальной защиты инвалидов. основные направления и концепции социальной защиты инвалидов
Перечень вопросов для самостоятельной работы к Разделу 1

1. Законодательство Российской Федерации в области защиты инвалидов.
2. Государственная политика в области защиты инвалидов.
3. Принципы формирования государственной политики в отношении инвалидов.
4. Критерии оценки государственной политики.
5. Обеспечение прав инвалидов.
6. Государственные программы по социальной защите инвалидов.
7. Международно-правовые акты в сфере социальной защиты инвалидов.
8. Доступность социальных объектов для инвалидов в России и за рубежом.
9. Доступность образования и профессионального обучения.
10. Трудоустройство инвалидов.
11. Доступ к услугам информации.
12. Законодательные вопросы адаптивной физической культуры и спорта
13. Понятие «инвалидность», «ограничение жизнедеятельности»
14. Признаки, характеризующие понятие «инвалид».
15. Цели и задачи, основы реабилитации.

16. Безбарьерная среда» для инвалидов. Формы социальной защиты: субъекты социального страхования.
17. Социальное обслуживание населения.
18. Обязательное социальное страхование.
19. Фонды государственного страхования. Изменения в их деятельности.
20. Страховые пособия.
21. Медицинское страхование.
22. Страхование по временной нетрудоспособности и в связи с материнством, на случай трудового увечья и профессионального заболевания.
23. Социальные льготы и компенсации.
24. Социальное обслуживание инвалидов.

Перечень тем рефератов/ эссе к Разделу 1

1. Основные направления социальной защиты инвалидов и подходы к их реформированию
2. Тенденции для развития и применения законодательства в области социальной защиты инвалидов.
3. Доступность социальных объектов для инвалидов в России и за рубежом.
4. Доступ инвалидов к социальным правам за рубежом и в России.
5. Государственная политика в области защиты инвалидов.
6. Страхование в случае трудового увечья или профессионального заболевания.
7. Пенсионное обеспечение инвалидов.
8. Меры социальной поддержки инвалидов.
9. Профессиональное обучение инвалидов.
10. Формы социального обслуживания населения.
11. Принципы социального обслуживания населения.
12. Социальное обслуживание населения.
13. Реабилитация: цель, задачи, основы.

Задания для самостоятельной работы к
Разделу 2 Медико-социальная экспертиза (МСЭ). Реабилитационные технологии.

Перечень вопросов для самостоятельной работы кРазделу 2

1. Понятие, задачи и виды медицинской экспертизы. Принципы организации и органы МСЭ.
2. Роль экспертизы трудоспособности в реализации конституционных прав граждан на охрану здоровья и социальное обеспечение.
3. Структура учреждений МСЭ.
4. Функции учреждений МСЭ.
5. Состав комиссии при проведении Медико-социальной экспертизы.
6. Правовое регулирование деятельности учреждений МСЭ.
7. Медицинские и социальные критерии при экспертизе трудоспособности.
8. Характеристика профессиональных факторов. Значимость социально-бытовых условий и психологических факторов.
9. .Клинический прогноз. Реабилитационный прогноз.
10. Противопоказания к труду. Трудовые рекомендации.

11. Права граждан в области охраны здоровья.
12. Обязательное медицинское страхование.
13. Понятие, виды временной нетрудоспособности. Правовое регулирование организации экспертизы временной нетрудоспособности.
14. Организация экспертизы временной нетрудоспособности в лечебно-профилактических учреждениях.
15. Документы, удостоверяющие временную нетрудоспособность. Листок нетрудоспособности. Правовое значение. Порядок оформления.
16. Основания и сроки выдачи листка нетрудоспособности. Нарушение режима, фиксируемые в листке нетрудоспособности.
17. Юридические последствия. Порядок выдачи листков нетрудоспособности при различных видах временной нетрудоспособности.
18. Основные нормативные акты, регулирующие организацию государственной службы МСЭ.
19. Ведомственная подчиненность учреждений МСЭ, место в системе органов, осуществляющих медико-социальную реабилитацию.
20. Задачи учреждений государственной службы МСЭ.
21. Инвалидность вследствие общего заболевания (в том числе инвалидность с детства).
22. Понятие профессионального заболевания, порядок установления инвалидности вследствие профессионального заболевания, характеристика Списка профессиональных заболеваний как нормативного акта.
23. Понятие трудового увечья. Порядок установления инвалидности вследствие трудового увечья.
24. Общая характеристика причин инвалидности у военнослужащих. Военная травма.
25. Изменение причины инвалидности.
26. Основания для освидетельствования в учреждении МСЭ. Порядок направления на МСЭ.
27. Документы, предъявляемые лицами, проходящими освидетельствование.
28. Процедура освидетельствования. Основания для признания граждан инвалидами.
29. Понятие о реабилитационных технологиях.
30. Служба реабилитации в системе социальной защиты инвалидов.
31. Направления реабилитации в социальной защите инвалидов.
32. Индивидуальная программа реабилитации/абилитации (ИПРА).

Перечень тем рефератов/ эссе к Разделу 2

1. Теоретические основы социальной реабилитации инвалидов.
2. Социальная среда жизнедеятельности инвалидов.
3. Программы социальной реабилитации.
4. Технологи социальной реабилитации различных категорий инвалидов.
5. Практика работы учреждений социального обслуживания инвалидов: отечественный и зарубежный опыт.
6. Роль экспертизы трудоспособности в реализации конституционных прав граждан на охрану здоровья и социальное обеспечение.
7. Реабилитация: понятие, виды, принципы. Определение нуждаемости инвалидов в специальных транспортных средствах.

8. Понятие профессионального заболевания, порядок установления инвалидности вследствие профессионального заболевания, характеристика Списка профессиональных заболеваний как нормативного акта.

9. Права граждан в области охраны здоровья.

10. Понятие, задачи и виды медицинской экспертизы. Принципы организации и органы МСЭ.

11. Индивидуальная программа реабилитации инвалида как инструмент предупреждения утяжеления инвалидности, сохранения здоровья и социального статуса человека.

12. Формирование индивидуальной программы реабилитации инвалида по разделам: медицинская, профессиональная и социальная реабилитация инвалидов.

Задания для самостоятельной работы к
Разделу 3. Социальная защита детей-инвалидов.
Перечень вопросов для самостоятельной работы к Разделу 3

1. Понятие «ребенок-инвалид».
2. Основные проблемы обеспечения жизнедеятельности «ребенка-инвалида».
3. Формы образования детей-инвалидов.
4. Подходы в обучении детей с особыми образовательными потребностями.
5. Инклюзивная система образования.
6. Социальные права и пособия, льготы и компенсации.
7. Понятия, виды и основные направления реабилитации.
8. Принципы социальной реабилитации детей-инвалидов.
9. Параметры, которые необходимо учитывать при формулировке коррекционных целей и организации коррекционно-педагогического процесса.
10. Социальная адаптация и реабилитация детей-инвалидов.

Перечень тем рефератов/ эссе к Разделу 3

1. Дети-инвалиды как субъект социальной защиты в РФ.
2. Законодательство о социальной защите детей-инвалидов.
3. Международные организации по правам детей-инвалидов.
4. Международные документы о правах детей-инвалидов и их действие в Российской Федерации.
5. Принципы социальной реабилитации детей-инвалидов.
6. Социальная адаптация и реабилитация детей-инвалидов.
7. Инклюзивная система образования.
8. Социальные права и пособия, льготы и компенсации для семей, имеющих детей-инвалидов.
9. Основные проблемы обеспечения жизнедеятельности «ребенка-инвалида».
10. Досуговая образовательная деятельность детей-инвалидов

3.3. Методические указания к самостоятельной работе по дисциплине (модулю)

Освоение слушателями программы предполагает изучение материалов дисциплин (модулей) в ходе самостоятельной работы.

Для успешного освоения дисциплины (модуля) и достижения поставленных целей необходимо внимательно ознакомиться с рабочей программой дисциплины (модуля), доступной в электронной информационно-образовательной среде РГСУ.

Следует обратить внимание на списки основной и дополнительной литературы, на предлагаемые преподавателем ресурсы информационно-телекоммуникационной сети Интернет. Эта информация необходима для самостоятельной работы обучающегося.

Для более углубленного изучения темы рекомендуется выполнять задания для самостоятельной работы параллельно с изучением данной темы. При выполнении заданий по возможности используйте наглядное представление материала.

Самостоятельная работа включает разнообразный комплекс видов и форм работы обучающихся.

Написание реферата (доклада).

Требования к структуре реферата (доклада):

Работа должна содержать систематизацию и краткое изложение материала из не менее 5-и литературных источников (монографий, научных статей и докладов) по выбранной теме.

Основные требования к оформлению:

Структура доклада (реферата): 1) титульный лист; 2) содержание (в нем последовательно указываются названия пунктов доклада (реферата), указываются страницы, с которых начинается каждый пункт); 3) введение (формулируется суть исследуемой проблемы, обосновывается выбор темы, определяются ее значимость и актуальность, указываются цель и задачи доклада (реферата), дается характеристика используемой литературы); 4) основная часть (каждый раздел ее доказательно раскрывает исследуемый вопрос); 5) выводы и заключение (подводятся итоги или делается обобщенный вывод по теме доклада (реферата)); 6) литература.

Доклад (реферат) оформляется на одной стороне листа белой бумаги формата А4 (210х297 мм). Интервал межстрочный – полуторный. Цвет шрифта – черный. Гарнитура шрифта основного текста - «Times New Roman» или аналогичная. Кегль (размер) от 12 до 14 пунктов. Размеры полей страницы (не менее): правое 10 мм, верхнее – 15 мм, нижнее – 20 мм, левое - 25 мм. Формат абзаца: полное выравнивание («по ширине»). Отступ красной строки одинаковый по всему тексту – 15 мм. Страницы должны быть пронумерованы с учётом титульного листа (на титульном листе номер страницы не ставится). В работах используются цитаты, статистические материалы. Эти данные оформляются в виде сносок (ссылок и примечаний). Внутритекстовые, подстрочные и затекстовые библиографические ссылки должны оформляться в соответствии с ГОСТ Р 7.0.5-2008 «Библиографическая ссылка». Общие требования и правила составления».

Реферат (доклад) сдается в бумажном и электронном виде (10 - 20 печатных страниц).

При проверке реферата (доклада) на антиплагиат - www.antiplagiat.ru - (более 50% заимствований) работа не принимается.

Выполнение тестовых заданий.

Тестовые задания содержат вопросы и 3-4 варианта ответа по базовым положениям изучаемой темы, составлены с расчетом на знания, полученные слушателями в процессе изучения темы.

Тестовые задания выполняются в письменной или электронной форме и сдаются преподавателю, ведущему дисциплину (модуль).

Кейс-задание.

Это учебная конкретная ситуация, специально разрабатываемая на основе фактического материала с целью последующего разбора на групповых учебных занятиях. В ходе разбора ситуаций обучающиеся учатся действовать в команде, проводить анализ и принимать управленческие решения.

Критериями оценки выполнения кейс-задания являются:

- навыки групповой работы (оценка альтернатив с учетом слушания и понимания других людей) – до 20% от общей оценки;
- умение провести анализ и синтез информации и аргументов – до 30% от общей оценки;
- способность принимать управленческие решения – до 30% от общей оценки;
- объем и качество оформления – до 20% от общей оценки.

Написание эссе.

Эссе – вид самостоятельной исследовательской работы обучающихся, с целью углубления и закрепления теоретических знаний и освоения практических навыков. Цель эссе состоит в развитии самостоятельного творческого мышления и письменного изложения собственных мыслей. При написании эссе слушатель должен представить развернутый письменный ответ на теоретический или практический актуальный вопрос, объявленный преподавателем в аудитории непосредственно перед ее написанием. В процессе написания эссе разрешается пользоваться нормативно-правовыми актами, конспектом лекций (в печатном виде). Использование интернет-ресурсов не допускается. Темы эссе преподаватель предлагает из числа тех, которые слушатели уже рассматривали на лекциях или практических занятиях, исходя из содержания заданий в составе оценочных средств. По решению преподавателя, в качестве темы эссе может быть выбрана одна или несколько тем, которые могут быть распределены между слушателями по желанию.

Эссе проводится письменно, по объему не более 3-х печатных листов.

Требования к оформлению эссе:

Эссе выполняется на компьютере (гарнитура Times New Roman, шрифт 14) через 1,5 интервала с полями: верхнее, нижнее – 2; правое – 3; левое – 1,5. Отступ первой строки абзаца – 1,25. Сноски – постраничные. Таблицы и рисунки встраиваются в текст работы. При этом обязательный заголовок таблицы надо размещать над табличным полем, а рисунки сопровождать подрисуночными подписями. При включении в эссе нескольких таблиц и/или рисунков их нумерация обязательна. Обязательна и нумерация страниц. Их целесообразно проставлять внизу страницы – по середине или в правом углу. Номер страницы не ставится на титульном листе, но в общее число страниц он включается. Объем эссе, без учета приложений, не должен превышать 5 страниц. Значительное превышение установленного объема является недостатком работы и указывает на то, что слушатель не сумел отобрать и переработать необходимый материал.

Работа должна содержать собственные умозаключения по сути поставленной проблемы, включать самостоятельно проведенный анализ по сути этой проблемы, выводы, обобщающие авторскую позицию по поставленной проблеме.

РАЗДЕЛ 4. ОЦЕНОЧНЫЕ МАТЕРИАЛЫ ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ)

4.1. Форма промежуточной аттестации обучающегося по дисциплине (модулю)

Контрольным мероприятием промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине (модулю) является **экзамен,** который проводится в **письменной** форме (компьютерного тестирования).

4.2. Организационные основы применения балльно-рейтинговой системы оценки успеваемости обучающихся по дисциплине (модулю)

Оценка качества освоения обучающимися дисциплины (модуля) реализуется в формате балльно-рейтинговой системы оценки успеваемости обучающихся (БРСО).

БРСО в ходе текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации осуществляется по 100-балльной шкале.

Академический рейтинг обучающегося по дисциплине (модулю) складывается из результатов:

– текущего контроля успеваемости (максимальный текущий рейтинг обучающегося 80 рейтинговых баллов;

– промежуточной аттестации (максимальный рубежный рейтинг обучающегося 20 рейтинговых баллов.

Условия оценки освоения обучающимся дисциплины (модуля) в формате БРСО доводятся преподавателем до сведения обучающихся на первом учебном занятии, а также размещены в свободном доступе в электронной информационно-образовательной среде Университета.

4.3. Проведение текущего контроля успеваемости обучающихся по дисциплине (модулю) в соответствии с балльно-рейтинговой системой оценки успеваемости обучающегося

В течение учебного семестра до промежуточной аттестации на основании утвержденной рабочей программы дисциплины (модуля) формируется текущий рейтинг обучающегося. Текущий рейтинг обучающегося складывается как сумма рейтинговых баллов, полученных им в течение учебного семестра по всем видам учебных занятий по дисциплине (модулю).

В процессе текущего контроля оцениваются следующие действия обучающегося, направленные на освоение компетенций в рамках изучения дисциплины (модуля):

– академическая активность (посещаемость учебных занятий, самостоятельное изучение содержания дисциплины (модуля) в электронной информационно-образовательной среде, соблюдение сроков сдачи практических заданий и текущих контрольных мероприятий и др.);

– выполнение и сдача текущих и итогового практических заданий (эссе, рефераты, творческие задания, кейс-задания);

– прохождение рубежей текущего контроля, включая соблюдение графика их прохождения в электронной информационно-образовательной среде.

Для планирования расчета текущего рейтинга обучающегося используются следующие пропорции:

Вид учебного действия	**Максимальная рейтинговая оценка, баллов**
академическая активность	*10*
практические задания	*40*
из них: текущие практические задания	*20*
итоговое практическое задание	*20*
рубежи текущего контроля	*30*
ИТОГО:	***80***

В течение учебного семестра по дисциплине (модулю) обучающимся должен быть накоплен текущий рейтинг не менее 52 рейтинговых баллов (65% от максимального значения текущего рейтинга.

Необходимыми условиями допуска обучающегося к промежуточной аттестации по дисциплине являются положительное прохождение обучающимся не менее 65% рубежей текущего контроля с накоплением не менее 65% максимального рейтингового балла за каждый рубеж текущего контроля и положительное выполнение итогового практического задания с накоплением не менее 65% максимального рейтингового балла, установленного за итоговое практическое задание.

Невыполнение вышеуказанных условий является текущей академической задолженностью, которая должна быть ликвидирована обучающимся до контрольного мероприятия промежуточной аттестации.

Сведения о наличии у обучающихся текущей академической задолженности, сроках и порядке добора рейтинговых баллов для её ликвидации доводятся до обучающихся педагогическим работником.

В случае неликвидации текущей академической задолженности, педагогический работник обязан во время контрольного мероприятия промежуточной аттестации поставить обучающемуся 0 рейтинговых баллов. В этом случае ликвидация текущей академической задолженности возможна в периоды проведения повторной промежуточной аттестации.

4.4. Проведение промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине (модулю) в соответствии с балльно-рейтинговой системой оценки успеваемости обучающегося

Промежуточная аттестация по дисциплине (модулю) проводится в соответствии с Положением о промежуточной аттестации обучающихся по основным профессиональным образовательным программам в Российском государственном социальном университете и Положением о балльно-рейтинговой системе оценки успеваемости обучающихся по основным профессиональным образовательным программам в Российском государственном социальном университете в действующей редакции.

На промежуточную аттестацию отводится 20 рейтинговых баллов.

Ответы обучающегося на контрольном мероприятии промежуточной аттестации оцениваются педагогическим работником по 20-балльной шкале, а итоговая оценка по дисциплине (модулю) выставляется по пятибалльной системе для экзамена.

В процессе определения рубежного рейтинга обучающегося используется следующая шкала:

Рубежный рейтинг	**Критерии оценки освоения обучающимся дисциплины (модуля) в ходе контрольных мероприятий промежуточной аттестации**
19-20 рейтинговых баллов	обучающийся глубоко и прочно усвоил программный материал, исчерпывающе, последовательно, грамотно и логически стройно его излагает, тесно увязывает с задачами и будущей деятельностью, не затрудняется с ответом при видоизменении задания, свободно справляется с задачами и практическими заданиями, правильно обосновывает принятые решения, умеет самостоятельно обобщать и излагать материал, не допуская ошибок
16-18 рейтинговых баллов	обучающийся твердо знает программный материал, грамотно и по существу излагает его, не допуская существенных неточностей в ответе на вопрос, может правильно применять теоретические положения и владеет необходимыми умениями и навыками при выполнении практических заданий
13-15 рейтинговых баллов	обучающийся освоил основной материал, но не знает отдельных деталей, допускает неточности, недостаточно правильные формулировки, нарушает последовательность в изложении программного материала и испытывает затруднения в выполнении практических заданий
1-12 рейтинговых баллов	обучающийся не знает значительной части программного материала, допускает существенные ошибки, с большими затруднениями выполняет практические задания
0 рейтинговых баллов	не аттестован

4.5. Оценочные материалы для проведения текущего и рубежного контроля обучающихся по дисциплине (модулю)

Перечень вопросов текущего и рубежного контроля

Раздел 1. Правовое регулирование социальной защиты инвалидов. основные направления и концепции социальной защиты инвалидов
Форма рубежного контроля - тестирование
Вопросы/задания рубежного контроля
1. Трудоспособность — совокупность …
1. физических и духовных возможностей человека (зависящих от состояния его здоровья), позволяющих ему заниматься трудовой деятельностью;
2. физических и моральных аспектов жизни человека;
3. жизненно важных функций человеческого организма;
4.возможностей и потребностей человека;

2. Обязательное социальное страхование от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний является видом социального страхования и предусматривает:
1. обеспечение социальной защиты застрахованных и экономической заинтересованности субъектов страхования в снижении профессионального риска;
2. возмещение вреда, причиненного жизни и здоровью застрахованного при исполнении им обязанностей по трудовому договору (контракту) и в иных установленных настоящим Федеральным законом случаях;
3. предоставление застрахованному в полном объеме всех необходимых видов обеспечения по страхованию, в том числе оплату расходов на медицинскую, социальную и профессиональную реабилитацию;
4. обеспечение предупредительных мер по сокращению производственного травматизма и профессиональных заболеваний;
5. все вышеперечисленное.

3. На медико-социальную экспертизу направляются …
1. любые граждане по их заявлению;
2. только лица пенсионного возраста;
3. *граждане, имеющие признаки стойкого ограничения жизнедеятельности и трудоспособности и нуждающиеся в социальной защите;*
4. только трудоспособные граждане;
5. нет верного ответа.

4. Основаниями для признания гражданина инвалидом являются:
1. нарушение здоровья со стойким расстройством функций организма, обусловленное заболеваниями, последствиями травм или дефектами;
2. ограничение жизнедеятельности;
3. полная или частичная утрата лицом способности или возможности осуществлять самообслуживание, самостоятельно передвигаться, ориентироваться, общаться, контролировать свое поведение, обучаться или заниматься трудовой деятельностью;
4. необходимость осуществления мер социальной защиты гражданина;

5. все вышеперечисленное

5. К какому типу информации относится шрифт Брайля:
1.тактильный
2.звуковой
3.визуальный
4.тактильно-звуковой

6. Социальная защита инвалидов - это:
1. стационарное лечение в клиниках
2. *система социальных и правовых мер поддержки*
3. решение финансовых вопросов
4. направление на отдых

7. Первым международным актом, специально подчеркнувшим необходимость защиты прав инвалидов и людей, страдающих физическими и умственными недостатками, была:
1. Декларация социального прогресса и развития 1969 г.
2. Декларация о правах инвалидов 1975 г.
3. Всеобщая декларация прав человека 1945 г.
4. Европейская конвенция о защите прав человека и основных свобод 1950 г.

8. Какая международная организация не занимается защитой прав инвалидов
1.*Комиссия ООН по правам человека*
2. Международная организация труда
3. Генеральная Ассамблея ООН
4. Комитет по экономическим, социальным и культурным правам

9. В каком международном документе впервые закреплен единый перечень прав инвалидов?
1. Декларации о правах инвалидов 1975 г.
2.Конвенция о правах инвалидов 2006 г.
3. Декларация о правах умственно отсталых лиц 1971 г.
4. Стандартные правила обеспечения равных возможностей для инвалидов 1993 г.

10. Определите основную функцию Комитета по правам инвалидов в соответствии с Факультативным протоколом к Конвенции
1. рассмотрение докладов государств-участников о мерах, принятых для осуществления им своих обязательств по Конвенции о правах инвалидов
2. представление Генеральной Ассамблее ООН и Экономическому и Социальному Совету ООН доклада о своей деятельности
3. созыв Конференции государств-участников для рассмотрения вопроса, касающегося осуществления Конвенции о правах инвалидов
4.рассмотрение индивидуальных жалоб лиц и группы лиц о нарушении государством-участником положений Конвенции о правах инвалидов

11. Какие гарантии обеспечения прав инвалидов существуют в Российской Федерации?
1. гарантируется финансирование за счет средств федерального бюджета неправительственных

организаций, деятельность которых связана защитой прав инвалидов
2. закреплен запрет дискриминации по признаку инвалидности
3.действуют правовые акты в сфере социальной защиты и социального обеспечения инвалидов
4. в рамках института Уполномоченного по правам человека Российской Федерации создан институт Уполномоченного по правам инвалидов

12.Обслуживание на дому – это…
1.форма социального обслуживания
2.социальная помощь
3.социальная выплата
4.все вышеперечисленное

13. Аггравация – это…
1. имитация человеком симптомов болезни, которой у него нет.
2. это невозможность выполнения человеком никакой работы вследствие заболевания и нуждаемость в специальном лечебном режиме.
3. преувеличение больным симптомов действительно имеющегося заболевания.
4. возможности данного человека выполнять свои профессиональные обязанности, с обязательным учетом медицинского и социального критериев.

14.Социальная защита инвалидов –
1.*это система гарантированных государством экономических, правовых мер и мер социальной поддержки, обеспечивающих инвалидам условия для преодоления, замещения (компенсации) ограничений жизнедеятельности и направленных на создание им равных с другими гражданами возможностей участия в жизни общества*
2.это система обеспечительных мер социальной поддержки для инвалидов условия для преодоления, замещения (компенсации) ограничений жизнедеятельности и направленных на создание им равных с другими гражданами возможностей участия в жизни общества
3.это система гарантированных государством экономических, правовых мер, обеспечивающих инвалидам условия для преодоления, трудной жизненной ситуации и направленных на создание им равных с другими гражданами *возможностей участия в жизни общества*
4. это система гарантированных государством экономических, правовых мер и мер социальной поддержки для инвалидов.
15. Индивидуальная программа реабилитации, которая представляет собой:
1.комплекс оптимальных для инвалида реабилитационных мероприятий, включающий в себя отдельные виды и формы, медицинских, профессиональных реабилитационных мер, направленных на восстановление, способностей инвалида к выполнению определенных видов деятельности.
2. комплекс реабилитационных мероприятий, включающий в себя отдельные виды, формы, объемы, сроки и порядок реализации медицинских, профессиональных и других реабилитационных мер, направленных на восстановление, компенсацию нарушенных или утраченных функций организма.
3. комплекс оптимальных для инвалида реабилитационных мероприятий, включающий в себя отдельные виды, формы, объемы, сроки и порядок реализации медицинских, профессиональных и других реабилитационных мер, направленных на восстановление, компенсацию нарушенных или

утраченных функций организма, способностей инвалида к выполнению определенных видов деятельности.
4. комплекс реабилитационных мероприятий, включающий в себя отдельные виды реабилитационных мер, направленных на восстановление, компенсацию нарушенных или утраченных функций организма, способностей инвалида к выполнению определенных видов деятельности.

16. Индивидуальная программа реабилитации инвалида является
1.не обязательной для исполнения органами государственной власти, органами местного самоуправления.
2.*обязательной для исполнения соответствующими органами государственной власти, органами местного самоуправления, а также организациями независимо от организационно-правовых форм и форм собственности.*
3.не обязательной для исполнения соответствующими органами государственной власти, органами местного самоуправления, а также организациями независимо от организационно-правовых форм и форм собственности.
4.обязательной для исполнения организациями независимо от организационно-правовых форм и форм собственности.

17. В рамках реабилитации инвалида переводят на другое место работы на том же предприятии, но с другими условиями труда. Это:
1.переквалификация
2.реадаптация
3.абилитация
4.адаптация

18.Инклюзивное обучение-это
1.Дети с особыми образовательными потребностями обучаются в классе с обычными детьми.
2.Дети-инвалиды имеют право учиться в специальных (коррекционных) школах с согласия родителей.
3.Обучение и воспитание детей с различными нарушениями психофизического развития в учреждениях общей системы образования
4.Дети-инвалиды обучаются по программе, соответствующей их состоянию здоровья

19. Каких коррекционных домов ребенка НЕ существует для детей?
1.с ДЦП
2.слепых и слабовидящих детей
3. заболеваниями внутренних органов.
4. умственной отсталостью

20. Какой минимальной продолжительности должен быть страховой стаж для назначения страховой пенсии по инвалидности?
1. 1 месяц
2. 3 года
3. 1 день

4. 5 лет

21. На каком уровне развития личности находится человек, если его развитие соответствует норме развития его возраста?

1.*уровень нормативности*

2.уровень кризиса

3.уровень коррекции

4.уровень благополучия

Раздел 2. Медико-социальная экспертиза. Реабилитационные технологии

Форма рубежного контроля - тестирование

Вопросы/задания рубежного контроля

1. Медико-социальная экспертиза …

1. устанавливает причину и группу инвалидности, степень утраты трудоспособности граждан;

2. определяет виды, объем и сроки проведения их реабилитации и меры социальной защиты;

3. дает рекомендации по трудовому устройству граждан;

4. это определение в установленном порядке потребностей освидетельствуемого лица в мерах социальной защиты, включая реабилитацию, на основе оценки ограничений жизнедеятельности, вызванных стойким расстройством функций организма.

2. Основными принципами обязательного социального страхования от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний являются:

1. гарантированность права застрахованных на обеспечение по страхованию;

2. экономическая заинтересованность субъектов страхования в улучшении условий и повышении безопасности труда, снижении производственного травматизма и профессиональной заболеваемости;

3. обязательность регистрации в качестве страхователей всех лиц, нанимающих (привлекающих к труду) работников, подлежащих обязательному социальному страхованию от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний;

4. обязательность уплаты страхователями страховых взносов; дифференцированность страховых тарифов в зависимости от класса профессионального риска.

5. все вышеперечисленное.

3. Инвалид — …

1. лицо, которое имеет нарушение здоровья со стойким расстройством функций организма, обусловленное заболеваниями, последствиями травм или дефектами, приводящее к ограничению жизнедеятельности и вызывающее необходимость его социальной защиты.

2. лицо, навсегда или на длительное время потерявшее трудоспособность частично или полностью в результате болезни или травмы;

3. травмированный пациент;

4. нетрудоспособный гражданин;

4. Закон, определяющий социальную политику в области социальной защиты инвалидов

1.О государственном пенсионном обеспечении

2.О социальной защите инвалидов в РФ

3.Конституция РФ

4.О социальном обслуживании населения

5. Самостоятельно удовлетворять основные физиологические потребности, выполнять повседневную бытовую деятельность и соблюдать личную гигиену, это способность к
1.самообслуживанию
2.трудовой деятельности
3.самостоятельному передвижению
4.самообеспечительной деятельности
Код контролируемой компетенции ПК-2;

6.Реабилитация инвалидов это:
1. система медицинских, психологических, педагогических, социально - экономических мероприятий
2. материальное обеспечение инвалидов
3. стационарное лечение
4. профилактические мероприятия

7. Конвенция о правах инвалидов 2006 года:
1. закрепляет гражданские и политические права инвалидов
2. гарантирует социальные, экономические и культурные права инвалидов
3. направлена на защиту трудовых и социальных прав инвалидов
4. носит комплексный характер

8. Права инвалидов входят в группу:
1. экономических и социальных прав человека
2. гражданских прав человека
3. не входят не в одну из указанных групп, а составляют самостоятельную группу прав, принадлежащих только людям с ограниченными возможностями здоровья
4. *это собирательная категория, включающая в себя все группы прав человека*

9. Какой механизм защиты прав инвалидов предусматривает Конвенция о защите прав инвалидов 2006 г.?
1. закрепляется право подачи индивидуальных жалоб в Комитет по правам инвалидов
2.предусматривает обязанность государств представлять доклады государств-участников о мерах, принятых ими для выполнения своих обязательств по Конвенции
3. гарантируется право обратиться в Европейский Суд по правам человека
4. Конвенции не содержит такого механизма

10. Выберите основные обязанности государств-участников в соответствии с Конвенцией о правах инвалидов
1.обязанность предпринимать законодательные, административные и иные меры для осуществления инвалидами прав
2. обязанность не вмешиваться в осуществление инвалидами прав
3. обязанность создать государственный орган по вопросам прав инвалидов
4. обязанность закрепить в конституциях и иных внутригосударственных правовых актах запрет дискриминации по признаку инвалидности

Раздел 3. Социальная защита детей-инвалидов.

Форма рубежного контроля - тестирование
Вопросы/задания рубежного контроля
11. Назовите уполномоченный орган государственной власти РФ в сфере защиты прав инвалидов
1. Уполномоченный по правам человека РФ
2.Правительство РФ
3. Конституционный Суд РФ
4. Всероссийское общество инвалидов

12.Формы социального обслуживания:
1.стационарное и полустационарное
2.стационарное, полустационарное, обслуживание на дому
3.обслуживание на дому, срочное обслуживание, стационарное
4.стационарное, амбулаторное, срочное, полустационарное

13.Медицинский критерий трудоспособности- это наличие:
1. длящегося заболевания
2. наличие заболевания, его осложнений и прогноза.
3.травмы
4. наличие трудового увечья и профессионального заболевания.

14.Основные направления реабилитации инвалидов включают в себя:
1.восстановительные медицинские мероприятия, реконструктивную хирургию, протезирование и ортезирование, санаторно-курортное лечение;
2.профессиональную ориентацию, обучение и образование, содействие в трудоустройстве, производственную адаптацию;
3.социально-средовую, социально-педагогическую, социально-психологическую и социокультурную реабилитацию, социально-бытовую адаптацию;
4.все выше перечисленное

Код контролируемой компетенции ПК-2

15. Индивидуальная программа реабилитации имеет для инвалида
1.*рекомендательный характер*
2.обязательный характер
3.на усмотрение инвалида и лечащего врача
4.взависимости от обстоятельств
16.Признаниелица инвалидом осуществляется:
1.Лечащим врачом.
2.Федеральным учреждением медико-социальной экспертизы
3.Клинической комиссией
4.В судебном порядке.

17.Для инвалидов каких групп установлена сокращенная продолжительность рабочей недели:
1. 3 группы
2. 1 и 2 группы

3. 2 и 3 группы
4. 1,2 и 3 группы

18. При каких условиях возникает право на досрочную страховую пенсию по старости у одного из родителей инвалидов с детствавоспитавшему их до достижения ими возраста 8 лет:

1. У мужчин в возрасте 50 л, женщин 45 л. при наличии страхового стажа 15 и 10 лет соответственно мужчины и женщины
2. У мужчин в возрасте 52 л, женщин 40 л. при наличии страхового стажа 20 и 15 лет соответственно мужчины и женщины
3. У мужчин в возрасте 57 л, женщин 55 л при наличии страхового стажа 25 и 20 лет соответственно мужчины и женщины
4. *У мужчин в возрасте 55 л, женщин 50л. при наличии страхового стажа 20 и 15 лет соответственно мужчины и женщины*

19.Ежемесячное пособие по уходу за ребенком выплачивается до достижения ребенком возраста:

1.2-х лет
2.3-х лет
3.*1,5 лет*
4.1 года

20. Какие этапы выделяют в социальной реабилитации?

1.докризисный, кризисный, посткризисный
2.детство, юность, зрелость, старость
3.бытовой, учебный, трудовой
4.дотрудовой, трудовой, послетрудовой

21.По какому основному принципу строятся спортивные федерации?

1.по видам спорта
2.по половозрастному признаку
3.по территориальному признаку
4.по распоряжению Министерства спорта

4.6. Оценочные материалы для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине (модулю)

Вопросы/задания для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине (модулю)

Коды контролируемой компетенций	Вопросы /задания

УК 2	1.Определение понятия «социальная защита инвалидов»; Основные направления социальной защиты. 2. Нормативно-правовая база социальной защиты в России. 3. Нормативно-правовая база социальной защиты: международный опыт. 4. Организационные принципы социальной защиты. 5. Понятие «инвалид» и «инвалидность». В чем заключаются основные изменения в трактовке, происходящие в последнее время. 6. Современное состояние и структура (показатели) инвалидности. 7. Структура государственной службы медико-социальной экспертизы (по каждой из категорий граждан отдельно). 8. Задачи, функции и права учреждений медико-социальной экспертизы. 9. Порядок направления на МСЭ, определение инвалидности и обжалование экспертных решений 10. Классификация нарушений функций организма, ограничения жизнедеятельности и социальной недостаточности (международный опыт).
ПК-2;	1. Современные критерии инвалидности 2. Группы инвалидности (классификация), сроки установления инвалидности и порядок переосвидетельствования 3. Категория «ребенок-инвалид»; порядок установления; характеристика детской инвалидности 4. Понятие «социальной причины» инвалидности; виды социальных причин инвалидности 5. Социальные причины инвалидности у гражданского населения; порядок определения и значение 6. Организация протезно-ортопедической помощи инвалидам; права, социальные гарантии. 7. Профессиональная реабилитация инвалидов: понятие, цель и основные этапы профессиональной реабилитации инвалидов 8. Правовые основы и организация обеспечения занятости инвалидов 9. Социальная реабилитация инвалидов понятие, основное содержание, цель, задачи и формы социальной реабилитации 10. Общественные организации инвалидов; их значение в системе реабилитации и социальной интеграции инвалидов Физическая культура и спорт в системе реабилитации и социальной интеграции.
ПК-3	11. Причины инвалидности у бывших военнослужащих; особенности пенсионного обеспечения и льгот 12. Реабилитация инвалидов; определение, цель, задачи 13. Основные направления реабилитации, их краткая характеристика 14. Принципы реабилитации инвалидов, их значение в организации реабилитационной помощи 15. Индивидуальная программа реабилитации; значение в организации реабилитационной помощи инвалиду

	16. Порядок разработки и реализации ИПР. 17. Медицинская реабилитация инвалидов: определение понятия, цель и задачи; значение в системе реабилитации 18. Основные формы и методы медицинской реабилитации 19. Организация медицинской реабилитации; учреждения, специалисты 20. Права и льготы инвалидов в медицинском обслуживании, лекарственном обеспечении и санаторно-курортном лечении

РАЗДЕЛ 5. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

5.1. Перечень основной и дополнительной учебной литературы для освоения дисциплины (модуля)

5.1.1. Основная литература

1. Бегидов, М. В. Социальная защита инвалидов : учебное пособие для вузов / М. В. Бегидов, Т. П. Бегидова. — 3-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2025. — 191 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-21309-6. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/569623 (дата обращения: 11.04.2025).

2. Воронцова, М. В. Социальная защита и социальное обслуживание населения : учебник для вузов / М. В. Воронцова, В. Е. Макаров ; под редакцией М. В. Воронцовой. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2025. — 332 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-18535-5. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/567216 (дата обращения: 11.04.2025).

5.1.2. Дополнительная литература

1. Социальная реабилитация : учебник для вузов / М. В. Воронцова, В. Е. Макаров, Т. В. Бюндюгова, Ю. С. Моздокова. — Москва : Издательство Юрайт, 2025. — 317 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-13705-7. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/567213 (дата обращения: 11.04.2025).

5.2. Перечень ресурсов информационно-коммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины (модуля)

№ №	Название электронного ресурса	Описание электронного ресурса	Используемый для работы адрес
1.	ЭБС «Университетская библиотека онлайн»	Электронная библиотека, обеспечивающая доступ высших и средних учебных заведений, публичных библиотек и корпоративных пользователей к наиболее востребованным материалам по всем отраслям знаний от ведущих российских издательств	http://biblioclub.ru/
2.	Образовательная платформа Юрайт	Электронно-библиотечная система для ВУЗов, ССУЗов, обеспечивающая доступ к учебникам, учебной и методической литературе по	https://urait.ru/

		различным дисциплинам.	
3.	ЭБС издательства "ЛАНЬ"	Ресурс, включающий в себя издания издательства "Лань" и других ведущих издательств учебной литературы и электронные версии периодических изданий по естественным, техническим и гуманитарным наукам.	https://e.lanbook.com/

5.3 Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины (модуля)

Освоение обучающимся дисциплины (модуля) предполагает изучение материалов дисциплины (модуля) на аудиторных занятиях и в ходе самостоятельной работы. Аудиторные занятия проходят в форме лекционных занятий, практических занятий.

При подготовке к аудиторным занятиям необходимо помнить особенности каждой формы его проведения.

Подготовка к лекционным занятиям заключается в следующем.

С целью обеспечения успешного обучения обучающийся должен готовиться к лекционному занятию, поскольку оно является важнейшей формой организации учебного процесса, поскольку:

- знакомит с новым учебным материалом;
- разъясняет учебные элементы, трудные для понимания;
- систематизирует учебный материал;
- ориентирует в учебном процессе.

С этой целью:

- внимательно прочитайте конспект предыдущего лекционного занятия;
- ознакомьтесь с материалом учебников и учебных пособий по теме предыдущего лекционного занятия;
- внесите дополнения к полученным ранее знаниям по теме предыдущего лекционного занятия на полях лекционной тетради;
- запишите вопросы, которые вы зададите лектору на предстоящем лекционном занятии по материалу предыдущего лекционного занятия;
- постарайтесь уяснить место изучаемой темы в своей подготовке;
- узнайте тему предстоящей лекции (по тематическому плану, по информации лектора) и запишите информацию, которой вы владеете по данному вопросу.

Подготовка к практическому занятию

При подготовке и работе во время проведения практических занятий следует обратить внимание на следующие моменты: на процесс предварительной подготовки, на работу во время занятия, обработку полученных результатов, исправление полученных замечаний.

Предварительная подготовка к практическому занятию заключается в изучении теоретического материала в отведенное для самостоятельной работы время, ознакомление с инструктивными материалами с целью осознания задач практического занятия, техники безопасности при проведении занятия.

Работа во время проведения практического занятия включает:

− консультирование студентов преподавателями и вспомогательным персоналом с целью предоставления исчерпывающей информации, необходимой для самостоятельного выполнения предложенных преподавателем задач, ознакомление с правилами техники безопасности при выполнении задания;

− самостоятельное выполнение заданий согласно обозначенной учебной программой тематики.

Обработка, обобщение полученных результатов практического занятия проводится обучающимися самостоятельно или под руководством преподавателя (в зависимости от степени сложности поставленных задач). В результате оформляется индивидуальный отчет. Подготовленный к сдаче на контроль и оценку отчет сдается преподавателю. Форма отчетности может быть письменная, устная или две одновременно. Главным результатом в данном случае служит получение положительной оценки по каждому практическому занятию. Это является необходимым условием при проведении рубежного контроля и допуска к зачету. При получении неудовлетворительных результатов обучающийся имеет право в дополнительное время пересдать преподавателю работу до проведения промежуточной аттестации.

5.4 Информационно-технологическое обеспечение образовательного процесса по дисциплины (модуля)

5.4.1. Средства информационных технологий

1. Персональные компьютеры;
2. Средства доступа в Интернет;
3. Проектор.

5.4.2. Лицензионное и свободно распространяемое программное обеспечение, в том числе отечественного производства:

1. Операционная система: Astra Linux SE
2. Пакет офисных программ: LibreOffice
3. Справочная система Консультант+
4. Okular или Acrobat Reader DC
5. Ark или 7-zip
6. User Gate
7. TrueConf (client)

5.4.3. Информационные справочные системы и профессиональные базы данных

№ №	Название электронного ресурса	Описание электронного ресурса	Используемый для работы адрес
1.	Справочная правовая система "КонсультантПлюс"	База правовой информации, аналитические материалы, удобный и быстрый поиск, новости и обзоры последних изменений, современные программные технологии	https://www.consultant.ru/
2.	Научная электронная библиотека	Крупнейший российский информационно-аналитический портал в области науки,	http://elibrary.ru/

	eLIBRARY.ru	технологии, медицины и образования, содержащий рефераты и полные тексты более 34 млн научных публикаций и патентов	
3.	УБД "ИВИС"	Полнотекстовая база данных периодических изданий	https://eivis.ru/

5.5. Материально-техническое обеспечение образовательного процесса по дисциплине (модулю)

Для изучения дисциплины (модуля) используются:

Учебная аудитория для лекционных занятий оснащена специализированной мебелью (стол для преподавателя, парты, стулья, доска для написания мелом), техническими средствами обучения (проектор, экран, звуковое оборудование, компьютер, имеющий доступ в Интернет), а также, при необходимости, демонстрационными печатными пособиями.

Учебная аудитория для практических занятий оснащена специализированной мебелью (стол для преподавателя, парты, стулья, доска для написания мелом); техническими средствами обучения (проектор, экран, звуковое оборудование, компьютер, имеющий доступ в Интернет), а также, при необходимости, демонстрационными печатными пособиями.

Помещения для самостоятельной работы обучающихся оснащены специализированной мебелью (парты, стулья) техническими средствами обучения (персональные компьютеры с доступом в сеть Интернет и обеспечением доступа в электронно-информационную среду университета, программным обеспечением)

5.6. Образовательные технологии

При реализации дисциплины (модуля) применяются различные образовательные технологии, в том числе технологии электронного обучения.

Освоение дисциплины (модуля) предусматривает использование в учебном процессе активных и интерактивных форм проведения учебных занятий в сочетании с внеаудиторной работой с целью формирования и развития профессиональных навыков обучающихся.

Учебные часы дисциплины (модуля) предусматривают классическую контактную работу преподавателя с обучающимся в аудитории и контактную работу посредством электронной информационно-образовательной среды в синхронном и асинхронном режиме (вне аудитории) посредством применения возможностей информационно-коммуникационных технологий.

ЛИСТ РЕГИСТРАЦИИ ИЗМЕНЕНИЙ

№ п/п	Содержание изменения	Реквизиты документа об утверждении изменения	Дата введения изменения
1.	Рабочая программа дисциплины (модуля) актуализирована	Протокол заседания кафедры № ____	__.__.____

		от «____» _____ 20____ года	
2.		Протокол заседания кафедры № ____ от «____» _____ 20____ года	__.__.____
3.		Протокол заседания кафедры № ____ от «____» _____ 20____ года	__.__.____
4.		Протокол заседания кафедры № ____ от «____» _____ 20____ года	__.__.____

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«РОССИЙСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ СОЦИАЛЬНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»

УТВЕРЖДАЮ
Декан факультета политических и
социальных технологий

С.В. Пивнева
25 февраля 2025 г

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

СОЦИАЛЬНО-ПСИХОЛОГИЧЕСКАЯ РАБОТА В ЭКСТРЕМАЛЬНЫХ СИТУАЦИЯХ

Направление подготовки
39.03.02 «Социальная работа»

Направленность

«Социальная работа с различными группами населения»

ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ПРОГРАММА ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ – ПРОГРАММА БАКАЛАВРИАТА

Форма обучения
заочная

Москва, 2025 г.

Рабочая программа дисциплины (модуля) обсуждена и утверждена на заседании Ученого совета факультета политических и социальных технологий

Протокол № 11 от 25 февраля 2025 г

Декан факультета политических
и социальных технологий
кандидат педагогических наук,
доцент С.В. Пивнева

СОДЕРЖАНИЕ

РАЗДЕЛ 1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ) 4

1.1. Цель и задачи дисциплины (модуля) 4

1.2. Планируемые результаты обучения по дисциплине (модулю) в рамках планируемых результатов освоения основной профессиональной образовательной программы высшего образования – программы бакалавриата, соотнесенные с установленными индикаторами достижения компетенций 4

РАЗДЕЛ 2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ) 6

2.1. Объем дисциплины (модуля), включая контактную работу обучающегося с педагогическими работниками и самостоятельную работу обучающегося 6

2.2. Учебно-тематический план дисциплины (модуля) 6

2.3. Содержание дисциплины (модуля) 7

РАЗДЕЛ 3. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ) 9

3.1. Виды самостоятельной работы обучающихся по дисциплине (модулю) 9

3.2. Задания для самостоятельной работы 10

3.3. Методические указания к самостоятельной работе по дисциплине (модулю) 12

РАЗДЕЛ 4. ОЦЕНОЧНЫЕ МАТЕРИАЛЫ ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ) 14

4.1. Форма промежуточной аттестации обучающегося по дисциплине (модулю) 14

4.2. Организационные основы применения балльно-рейтинговой системы оценки успеваемости обучающихся по дисциплине (модулю) 14

4.3. Проведение текущего контроля успеваемости обучающихся по дисциплине (модулю) в соответствии с балльно-рейтинговой системой оценки успеваемости обучающегося 14

4.4. Проведение промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине (модулю) в соответствии с балльно-рейтинговой системой оценки успеваемости обучающегося 15

4.5. Оценочные материалы для проведения текущего и рубежного контроля обучающихся по дисциплине (модулю) 17

4.6. Оценочные материалы для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине (модулю) 20

РАЗДЕЛ 5. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ) 22

5.1. Перечень основной и дополнительной учебной литературы для освоения дисциплины (модуля) 22

5.1.1. Основная литература 22

5.1.2. Дополнительная литература 22

5.2. Перечень ресурсов информационно-коммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины (модуля) 22

5.3 Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины (модуля) 23

5.4 Информационно-технологическое обеспечение образовательного процесса по дисциплины (модуля) 24

5.4.1. Средства информационных технологий 24

5.4.2. Лицензионное и свободно распространяемое программное обеспечение, в том числе отечественного производства: 24

5.4.3. Информационные справочные системы и профессиональные базы данных 24

5.5. Материально-техническое обеспечение образовательного процесса по дисциплине (модулю) 25

5.6. Образовательные технологии 25

ЛИСТ РЕГИСТРАЦИИ ИЗМЕНЕНИЙ 26

РАЗДЕЛ 1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

1.1. Цель и задачи дисциплины (модуля)

Цель дисциплины (модуля) заключается в получении обучающимися знаний и практических навыков в сфере овладение студентами знаний в области основных технологий и методов социально-медицинской и психологической помощи различным группам населения в экстремальных условиях с их последующим применением в профессиональной деятельности.

Задачи дисциплины (модуля):

1. овладеть основными методами социально-медицинской и психологической помощи в экстремальных условиях;

2. научить анализировать обстановку в различных видах экстремальной ситуации и делать обоснованные теоретические и практические выводы;

3. способствовать формированию профессионала, умеющего управлять собой в экстремальной ситуации, критически и точно обдумывать свою работу, ориентироваться в заданной ситуации.

1.2. Планируемые результаты обучения по дисциплине (модулю) в рамках планируемых результатов освоения основной профессиональной образовательной программы высшего образования – программы *бакалавриата,* соотнесенные с установленными индикаторами достижения компетенций

Процесс освоения дисциплины (модуля) направлен на формирование у обучающихся следующих компетенций: УК-1, ПК-2, ПК-3 в соответствии с учебным планом.

В результате освоения дисциплины (модуля) обучающийся должен демонстрировать следующие результаты:

Код компетенции Формулировка компетенции	Код и наименование индикатора достижения компетенции	Результаты обучения
УК-1. Способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач	УК-1.1. Находит и критически оценивает информацию, необходимую для решения задачи. УК-1.2. Предлагает различные варианты решения задачи, оценивая их последствия на основе синтеза и критического анализа информации. УК-1.3. Выбирает оптимальный вариант решения задачи, аргументируя свой выбор.	Знать: возможные варианты решения поставленной задачи и оценивать их достоинства и недостатки; как определить связь между вариантами решения и ожидаемыми результатами их решения; методы выбора оптимального варианта решения задачи на основе анализа достоинств и недостатков каждого из них. Уметь: оценивать эффективность выбранного варианта решения и его соответствие поставленным целям и задачам; формулировать и аргументировать свою точку зрения по поводу выбранного варианта решения задачи; применять методы системного анализа для решения поставленных задач;
ПК-2. Способен к планированию	ПК-2.1. Составляет план деятельности по	Знать технологии, формы и методы работы в социальной сфере, а также

деятельности по предоставлению социальных услуг, социального сопровождения, мер социальной поддержки и государственной социальной помощи, а так же профилактике обстоятельств, обусловливающих нуждаемость в социальном обслуживании	предоставлению социальных услуг, социального сопровождения, мер социальной поддержки и государственной социальной помощи ПК-2.2. Составляет план профилактики обстоятельств, обуславливающих нуждаемость в социальном обслуживании ПК–2.3. Определяет технологии, формы и методы работы при предоставлении социальных услуг, социального сопровождения, мер социальной поддержки и государственной социальной помощи, а также профилактике обстоятельств, обусловливающих нуждаемость в социальном обслуживании	меры социальной поддержки и государственной социальной помощи. Уметь выбирать оптимальные технологии, формы и методы для конкретной ситуации, учитывая потребности клиента и обстоятельства. Владеть навыками разработки и реализации программ социального сопровождения и профилактики обстоятельств, обусловливающих нуждаемость в социальном обслуживании. Иметь опыт работы с различными группами населения, в том числе с уязвимыми категориями граждан.
ПК-3. Способен к реализации деятельности по предоставлению социальных услуг, социального сопровождения, мер социальной поддержки и государственной социальной помощи, а так же профилактике обстоятельств, обусловливающих нуждаемость в социальном обслуживании	ПК-3.1. Применяет законодательные и другие нормативные правовые акты федерального и регионального уровней для предоставления социальных услуг, социального сопровождения, мер социальной поддержки, государственной социальной помощи ПК-3.2. Применяет современные технологии социальной работы, направленные на обеспечение прав человека в сфере социальной защиты и профилактику обстоятельств, обусловливающих нуждаемость в социальном обслуживании ПК-3.3. Взаимодействует с другими специалистами, учреждениями, организациями и сообществами в процессе реализации мер социальной защиты граждан	Знать законодательные и другие нормативные правовые акты федерального и регионального уровней, касающиеся предоставления социальных услуг, сопровождения, мер поддержки и государственной социальной помощи, а также работы в экстремальных ситуациях. Уметь применять указанные акты для принятия решений и осуществления профессиональной деятельности в экстремальных условиях.

РАЗДЕЛ 2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

2.1. Объем дисциплины (модуля), включая контактную работу обучающегося с педагогическими работниками и самостоятельную работу обучающегося

Общая трудоемкость дисциплины (модуля) составляет 3 зачетные единицы.

Заочная форма обучения

Вид учебной работы	Всего часов	Курс 4
		Сессия 3-4
Контактная работа обучающихся с педагогическими работниками	**12**	**12**
Лекционные занятия	4	4
Практические занятия	8	8
Самостоятельная работа обучающихся	**92**	**92**
Контроль промежуточной аттестации	**4**	**4**
Форма промежуточной аттестации	Зачет	Зачет
ОБЪЕМ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ) В ЧАСАХ	**108**	**108**

2.2. Учебно-тематический план дисциплины (модуля)

Заочной формы обучения

Раздел, тема	Виды учебной работы, академических часов				
	Всего	Самостоятельная работа	Контактная работа обучающихся с педагогическими работниками		
			Всего	Лекционные занятия	Практические занятия
Модуль 1 (Курс 4 Сессия 3-4)					
Тема 1. Теоретические основы психолого-социальной помощи в кризисных ситуациях.	**40**	**36**	**4**	**2**	**2**
Тема 2. Технологии психосоциальной работы и психологической помощи в кризисных ситуациях.	**42**	**36**	**6**	**2**	**4**

Раздел, тема	Виды учебной работы, академических часов				
	Всего	Самостоятельная работа	Контактная работа обучающихся с педагогическими работниками		
			Всего	Лекционные занятия	Практические занятия
Тема 3. Основы медико-социальной помощи населению в экстремальных ситуациях.	**22**	**20**	**2**		**2**
Контроль промежуточной аттестации (час)	**4**				
Общий объем, часов	**108**	**92**	**12**	**4**	**8**

2.3. Содержание дисциплины (модуля)

ТЕМА 1. Теоретические основы психолого-социальной помощи в экстремальных ситуациях.

Перечень изучаемых элементов содержания

Кризисные состояния и их последствия. Классификация катастроф и чрезвычайных ситуаций. Критерии и стратегии помощи. Поведение человека в экстремальных ситуациях. Предмет, объект социальной защиты населения в экстремальных условиях. Психология трудных жизненных и экстремальных ситуаций. Научно-теоретические основы учений и кризисе и о стрессе. Концепция стресса Г.Салье. понятие травматического стресса. Структура стресса и стрессоры. Социально-психологическая помощь клиентам в состоянии горя. Острая реакция на стресс. Посттравматическое стрессовое расстройство: теоретические и эмпирические модели. Адаптационные механизмы человека к экстремальным условиям.

ЗАДАНИЯ К ПРАКТИЧЕСКИМ ЗАНЯТИЯМ ТЕМА 1

Форма практического задания: семинар

Вопросы для самоподготовки:

1. В чем различия чрезвычайной, экстремальной и кризисной ситуаций?
2. Назовите группы субъектов экстремальной ситуации.
3. Что является предметом изучения психологии экстремальных ситуаций?
4. Какие бывают чрезвычайные ситуации?
5. Дайте определение психологии экстремальных ситуаций.
6. Дайте определение ЧС.
7. Дайте определение ЭС.
8. Что такое кризис?
9. Основные подходы понимания понятия «ситуации». Определения ситуации.

10. Соотношение объективного и субъективного в ситуации. Взаимосвязь личности и ситуации.
11. Признаки ситуаций повседневной жизни. Проблема трудных жизненных ситуаций.
12. Психические состояния человека в период кризиса. Динамика переживаний в период кризиса.
13. Типичные психические состояния человека в чрезвычайных ситуациях.
14. Физиологические и психологические аспекты поведения человека в экстремальных ситуациях.
15. Стресс, его виды и влияние на поведение человека в экстремальных условиях.
16. Стратегии и тактики поведения человека в условиях различных экстремальных ситуаций.
17. Психологическая помощь и поддержка людям, пережившим экстремальные ситуации.
18. Роль социальной среды и культурных факторов в формировании поведения человека в экстремальных ситуациях.

РУБЕЖНЫЙ КОНТРОЛЬ К ТЕМЕ 1:
форма рубежного контроля – компьютерное тестирование

Тема 2. Технологии психосоциальной работы и психологической помощи в эстремальных ситуациях.

Перечень изучаемых элементов содержания

Сущность психосоциального подхода в системе социальной работы. Особенности воздействия экстремальной ситуации на сознание человека. Личностный смысл воздания экстремальной ситуации. Социально-психологическая работа с клиентами в зонах ЧС и катастроф. Основы психологической помощи населению в экстремальных ситуациях. Социально-психологическая помощь клиентам в состоянии горя. Технологии психологической защиты и помощи населению в экстремальных ситуациях. Цели и задачи экстренной психологической помощи при экстремальных ситуациях. Рассогласование между значением и смыслом под воздействием экстремальности. Особенности воздействия экстремальной ситуации на направленность, характер, способности, темперамент человека. Особенности диагностики ОРС, ПТСР. Технологии психодиагностики психических и стрессовых состояний. Технологии психосоциальной помощи в посткатастрофный период. Психологическое сопровождение кризисных состояний. Психологический дебрифинг.

ЗАДАНИЯ К ПРАКТИЧЕСКИМ ЗАНЯТИЯМ ТЕМЫ 2
Форма практического задания: дискуссия
Вопросы для самоподготовки:

1. От каких факторов зависит особенность психического реагирования пострадавших в ЧС?
2. Перечислите основные периоды развития состояния и поведения пострадавших в очагах ЧС.
3. Понятие острого стрессового расстройства и его признаки.
4. Виды острых стрессовых реакций.
5. Кратко охарактеризуйте каждую из названных острых стрессовых реакций, а также особенности оказания психологической поддержки.
6. Цели и задачи оказания психологической поддержки пострадавшим в ЧС?
7. Назовите субъекты экстремальной ситуации.
8. Общие функции общения.
9. Каковы правила общения с пострадавшими?

10. Виды невербальных средств общения, и каким образом они применяются при работе с пострадавшими?

РУБЕЖНЫЙ КОНТРОЛЬ К ТЕМЕ 2:
форма рубежного контроля – компьютерное тестирование

Тема 3. Основы медико-социальной помощи населению в экстремальных ситуациях.

Перечень изучаемых элементов содержания

Технологии медико-социальной защиты и помощи населению в экстремальных ситуациях. Медицина катастроф: назначение, функции. Медико-санитарные последствия экстремальной ситуации. Медицинская помощь населению в экстремальных ситуациях и посткатастрофный период. Методы и формы медико-социальной реабилитации пострадавших в экстремальных ситуациях. Взаимодействие различных служб и учреждений при оказании медико-социальной помощи пострадавшим в экстремальных ситуациях.

ЗАДАНИЯ К ПРАКТИЧЕСКИМ ЗАНЯТИЯМ ТЕМЫ 3

Форма практического задания: семинар

Вопросы для самоподготовки:

1. Дайте определение понятию «стресс».
2. Основные положения концепции Ганса Селье
3. Всегда ли стресс приводит к негативным изменениям в организме?
4. Целесообразно ли разделение стресса на эмоциональный (психический) и физиологический (системный)?
5. Что такое общий адаптационный синдром и какие стадии развития этого синдрома вам известны?
6. На какой стадии развития стресс-реакции изменения, происходящие в организме, считают необратимыми?
7. Дайте определение понятию «стрессоустойчивость».
8. Влияют ли личностные особенности человека на степень его стрессоустойчивости?
9. Люди с каким типом нервной системы более подвержены влиянию стресса?

РУБЕЖНЫЙ КОНТРОЛЬ К ТЕМЕ 3

форма рубежного контроля – Тестирование

РАЗДЕЛ 3. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ)

3.1. Виды самостоятельной работы обучающихся по дисциплине (модулю)

Раздел, тема	Вид самостоятельной работы
Тема 1. Теоретические основы психолого-социальной помощи в кризисных ситуациях.	Самостоятельное изучение темы/Подготовка реферата
Тема 2. Технологии психосоциальной работы и психологической помощи в кризисных ситуациях.	Самостоятельное изучение темы/Подготовка реферата
Тема 3. Основы медико-социальной помощи населению в экстремальных ситуациях.	Самостоятельное изучение темы/Подготовка реферата

3.2. Задания для самостоятельной работы

Задания для самостоятельной работы к Теме 1

Перечень вопросов для самостоятельной работы к Теме 1

1. В чем различия чрезвычайной, экстремальной и кризисной ситуаций?
2. Назовите группы субъектов экстремальной ситуации.
3. Особенности воздействия экстремальной ситуации на сознание человека. Личностный смысл воздания экстремальной ситуации.
4. Какие бывают чрезвычайные ситуации?
5. Современное состояние правового регулирования в области защиты населения от чрезвычайных ситуаций природного, техногенного и социального характера..
6. Дайте определение ЧС.
7. Дайте определение ЭС.
8. Что такое кризис?
9. Основные подходы понимания понятия «ситуации». Определения ситуации.
10. Соотношение объективного и субъективного в ситуации. Взаимосвязь личности и ситуации.
11. Признаки ситуаций повседневной жизни. Проблема трудных жизненных ситуаций.
12. Психические состояния человека в период кризиса. Динамика переживаний в период кризиса.
13. Типичные психические состояния человека в чрезвычайных ситуациях.
14. Физиологические и психологические аспекты поведения человека в экстремальных ситуациях.
15. Стресс, его виды и влияние на поведение человека в экстремальных условиях.
16. Социально-психологическая помощь клиентам в состоянии горя.
17. Научно-теоретические основы учений и кризисе и о стрессе.

Примерный перечень тем рефератов к Теме 1:

Темы рефератов

1. Психологическая помощь в чрезвычайных, трудных, и экстремальных ситуациях.
2. Психологические особенности реагирования в чрезвычайных ситуациях различной направленности.
3. Проблематика психологической защиты в отечественной и зарубежной психологии.
4. Механизмы возникновения и развития стрессов в чрезвычайных ситуациях различного характера.
5. Психологическая помощь близким и людям, пострадавшим в чрезвычайных ситуациях
6. Понятие психологическая безопасность, классификация и виды.
7. Психологическая помощь пострадавшим.
8. Психологические аспекты и проблемы в чрезвычайной ситуации социального характера.
9. Стресс. Фрустрация. Конфликт. Кризис.
10. Мотивационная и психическая регуляция поведения человека в чрезвычайных ситуациях социального характера.
11. Психологические особенности поведения человека после чрезвычайной ситуации социального характера.
12. Психологические приемы управления функциональным состоянием.
13. Психогенные реакции и расстройства, возникающие в чрезвычайной ситуации социального характера.
14. Психофизиологическая адаптация человека к экстремальным условиям.

15. Личность безопасного типа.

16. Структура стресса и стрессоры.

17. Основные положения концепции Ганса Селье.

Задания для самостоятельной работы к Теме 2

Перечень вопросов для самостоятельной работы к Теме 2

1. Особенности воздействия экстремальной ситуации на направленность, характер, способности, темперамент человека.
2. Особенности воздействия экстремальной ситуации на сознание человека. Личностный смысл воздания экстремальной ситуации.
3. Психологические проблемы граждан, возникающие в результате пребывания в чрезвычайной ситуации.
4. Этические принципы и стандарты применяемые в психосоциальной работе.Составление программы тренинга: определение темы, целей и задач тренинга.
5. Особенности работы в условиях различных социальных групп и сообществ в экстремальных ситуациях.
6. Роль психосоциального работника в оказании помощи людям в экстремальных и критических ситуациях.
7. Социальные последствия чрезвычайных, катастрофических событий.
8. Социально-психологическая работа с клиентами в зонах ЧС и катастроф.
9. Методы работы с посттравматическими стрессовыми расстройствами.
10. Факторы, оказывающие влияние на последствия психологической травмы.
11. Социальные последствия чрезвычайных, катастрофических событий.
12. Последствия переживания психологической травмы, критерии ПТСР
13. Формы трансформации личности в кризисной ситуации.
14. Объекты психолого-социальной работы в экстремальных ситуациях.
15. Психолого-социальные технологии, применяемые в экстремальных ситуациях.
16. Оказание экстренной психологической помощи и поддержка в экстремальных и чрезвычайных ситуациях.

Перечень тем рефератов к Теме 2

Темы рефератов

1. Система функциональных технологий психосоциальной работы и ее наиболее значимые технологические психосоциальные процедуры (компоненты).
2. Психологические аспекты экстремальных ситуаций.
3. Модель экстренной психологической помощи
4. Основные правила первой психологической помощи.
5. Цели и задачи экстренной психологической помощи при экстремальных ситуациях.
6. Человек как субъект стрессовых ситуаций.
7. Основные подходы к оказанию психологической помощи.
8. Понятие кризисных ситуаций и основы кризисной психологической помощи.
9. Особенности патологических изменений психических процессов в экстремальных ситуациях.
10. Социальные последствия чрезвычайных, катастрофических событий.
11. Социально-психологическая помощь клиентам в состоянии горя.
12. Смысл и его утрата в кризисной ситуации.
13. Особенности воздействия экстремальной ситуации на сознание человека.

Задания для самостоятельной работы к Теме 3

Перечень вопросов для самостоятельной работы к Теме 3

1. Определение понятий «чрезвычайная ситуация», «авария», «стихийное бедствие».
2. Причины возникновения чрезвычайных ситуаций.
3. Классификация чрезвычайных ситуаций по причине возникновения.
4. Технологии медико-социальной защиты и помощи населению в экстремальных ситуациях.
5. Медицина катастроф: назначение, функции.
6. Медико-санитарные последствия экстремальной ситуации.
7. Медицинская помощь населению в экстремальных ситуациях и посткатастрофный период.
8. Методы и формы медико-социальной реабилитации пострадавших в экстремальных ситуациях.
9. Взаимодействие различных служб и учреждений при оказании медико-социальной помощи пострадавшим в экстремальных ситуациях.
10. Задачи службы экстренной медицинской помощи

Перечень тем рефератов к Теме 3

1. Классификация чрезвычайных ситуаций по масштабам распространения последствий и количеству пострадавших.
2. Фазы и периоды развития чрезвычайных ситуаций.
3. Основные виды поражения людей в чрезвычайных ситуациях.
4. Первичные и вторичные поражающие факторы чрезвычайных ситуаций.
5. Задачи Государственной системы по предупреждению и действиям в чрезвычайных ситуациях.
6. Система функциональных технологий психосоциальной работы и ее наиболее значимые технологические психосоциальные процедуры(компоненты).
7. Задачи службы экстренной медицинской помощи.

3.3. Методические указания к самостоятельной работе по дисциплине (модулю)

Освоение слушателями программы предполагает изучение материалов дисциплин (модулей) в ходе самостоятельной работы.

Для успешного освоения дисциплины (модуля) и достижения поставленных целей необходимо внимательно ознакомиться с рабочей программой дисциплины (модуля), доступной в электронной информационно-образовательной среде РГСУ.

Следует обратить внимание на списки основной и дополнительной литературы, на предлагаемые преподавателем ресурсы информационно-телекоммуникационной сети Интернет. Эта информация необходима для самостоятельной работы обучающегося.

Для более углубленного изучения темы рекомендуется выполнять задания для самостоятельной работы параллельно с изучением данной темы. При выполнении заданий по возможности используйте наглядное представление материала.

Самостоятельная работа включает разнообразный комплекс видов и форм работы обучающихся.

Написание реферата (доклада).

Требования к структуре реферата (доклада):

Работа должна содержать систематизацию и краткое изложение материала из не менее 5-и литературных источников (монографий, научных статей и докладов) по выбранной теме.

Основные требования к оформлению:

Структура доклада (реферата): 1) титульный лист; 2) содержание (в нем последовательно указываются названия пунктов доклада (реферата), указываются страницы, с которых начинается каждый пункт); 3) введение (формулируется суть исследуемой проблемы,

обосновывается выбор темы, определяются ее значимость и актуальность, указываются цель и задачи доклада (реферата), дается характеристика используемой литературы); 4) основная часть (каждый раздел ее доказательно раскрывает исследуемый вопрос); 5) выводы и заключение (подводятся итоги или делается обобщенный вывод по теме доклада (реферата)); 6) литература.

Доклад (реферат) оформляется на одной стороне листа белой бумаги формата А4 (210х297 мм). Интервал межстрочный – полуторный. Цвет шрифта – черный. Гарнитура шрифта основного текста - «Times New Roman» или аналогичная. Кегль (размер) от 12 до 14 пунктов. Размеры полей страницы (не менее): правое 10 мм, верхнее – 15 мм, нижнее – 20 мм, левое - 25 мм. Формат абзаца: полное выравнивание («по ширине»). Отступ красной строки одинаковый по всему тексту – 15 мм. Страницы должны быть пронумерованы с учётом титульного листа (на титульном листе номер страницы не ставится). В работах используются цитаты, статистические материалы. Эти данные оформляются в виде сносок (ссылок и примечаний). Внутритекстовые, подстрочные и затекстовые библиографические ссылки должны оформляться в соответствии с ГОСТ Р 7.0.5-2008 «Библиографическая ссылка». Общие требования и правила составления».

Реферат (доклад) сдается в бумажном и электронном виде (10 - 20 печатных страниц).

При проверке реферата (доклада) на антиплагиат - www.antiplagiat.ru - (более 50% заимствований) работа не принимается.

Выполнение тестовых заданий.

Тестовые задания содержат вопросы и 3-4 варианта ответа по базовым положениям изучаемой темы, составлены с расчетом на знания, полученные слушателями в процессе изучения темы.

Тестовые задания выполняются в письменной или электронной форме и сдаются преподавателю, ведущему дисциплину (модуль).

Кейс-задание.

Это учебная конкретная ситуация, специально разрабатываемая на основе фактического материала с целью последующего разбора на групповых учебных занятиях. В ходе разбора ситуаций обучающиеся учатся действовать в команде, проводить анализ и принимать управленческие решения.

Критериями оценки выполнения кейс-задания являются:

- навыки групповой работы (оценка альтернатив с учетом слушания и понимания других людей) – до 20% от общей оценки;
- умение провести анализ и синтез информации и аргументов – до 30% от общей оценки;
- способность принимать управленческие решения – до 30% от общей оценки;
- объем и качество оформления – до 20% от общей оценки.

Написание эссе.

Эссе – вид самостоятельной исследовательской работы обучающихся, с целью углубления и закрепления теоретических знаний и освоения практических навыков. Цель эссе состоит в развитии самостоятельного творческого мышления и письменного изложения собственных мыслей. При написании эссе слушатель должен представить развернутый письменный ответ на теоретический или практический актуальный вопрос, объявленный преподавателем в аудитории непосредственно перед ее написанием. В процессе написания эссе разрешается пользоваться нормативно-правовыми актами, конспектом лекций (в печатном виде). Использование интернет-ресурсов не допускается. Темы эссе преподаватель предлагает из числа тех, которые слушатели уже рассматривали на лекциях или практических занятиях, исходя из содержания заданий в составе оценочных средств. По решению преподавателя, в

качестве темы эссе может быть выбрана одна или несколько тем, которые могут быть распределены между слушателями по желанию.

Эссе проводится письменно, по объему не более 3-х печатных листов.

Требования к оформлению эссе:

Эссе выполняется на компьютере (гарнитура Times New Roman, шрифт 14) через 1,5 интервала с полями: верхнее, нижнее – 2; правое – 3; левое – 1,5. Отступ первой строки абзаца – 1,25. Сноски – постраничные. Таблицы и рисунки встраиваются в текст работы. При этом обязательный заголовок таблицы надо размещать над табличным полем, а рисунки сопровождать подрисуночными подписями. При включении в эссе нескольких таблиц и/или рисунков их нумерация обязательна. Обязательна и нумерация страниц. Их целесообразно проставлять внизу страницы – по середине или в правом углу. Номер страницы не ставится на титульном листе, но в общее число страниц он включается. Объем эссе, без учета приложений, не должен превышать 5 страниц. Значительное превышение установленного объема является недостатком работы и указывает на то, что слушатель не сумел отобрать и переработать необходимый материал.

Работа должна содержать собственные умозаключения по сути поставленной проблемы, включать самостоятельно проведенный анализ по сути этой проблемы, выводы, обобщающие авторскую позицию по поставленной проблеме.

РАЗДЕЛ 4. ОЦЕНОЧНЫЕ МАТЕРИАЛЫ ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ)

4.1. Форма промежуточной аттестации обучающегося по дисциплине (модулю)

Контрольным мероприятием промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине (модулю) является **зачет,** который проводится в **письменной** форме (компьютерного тестирования).

4.2. Организационные основы применения балльно-рейтинговой системы оценки успеваемости обучающихся по дисциплине (модулю)

Оценка качества освоения обучающимися дисциплины (модуля) реализуется в формате балльно-рейтинговой системы оценки успеваемости обучающихся (БРСО).

БРСО в ходе текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации осуществляется по 100-балльной шкале.

Академический рейтинг обучающегося по дисциплине (модулю) складывается из результатов:

– текущего контроля успеваемости (максимальный текущий рейтинг обучающегося 80 рейтинговых баллов;

– промежуточной аттестации (максимальный рубежный рейтинг обучающегося 20 рейтинговых баллов.

Условия оценки освоения обучающимся дисциплины (модуля) в формате БРСО доводятся преподавателем до сведения обучающихся на первом учебном занятии, а также размещены в свободном доступе в электронной информационно-образовательной среде Университета.

4.3. Проведение текущего контроля успеваемости обучающихся по дисциплине (модулю) в соответствии с балльно-рейтинговой системой оценки успеваемости обучающегося

В течение учебного семестра до промежуточной аттестации на основании утвержденной рабочей программы дисциплины (модуля) формируется текущий рейтинг обучающегося.

Текущий рейтинг обучающегося складывается как сумма рейтинговых баллов, полученных им в течение учебного семестра по всем видам учебных занятий по дисциплине (модулю).

В процессе текущего контроля оцениваются следующие действия обучающегося, направленные на освоение компетенций в рамках изучения дисциплины (модуля):

– академическая активность (посещаемость учебных занятий, самостоятельное изучение содержания дисциплины (модуля) в электронной информационно-образовательной среде, соблюдение сроков сдачи практических заданий и текущих контрольных мероприятий и др.);

– выполнение и сдача текущих и итогового практических заданий (эссе, рефераты, творческие задания, кейс-задания);

– прохождение рубежей текущего контроля, включая соблюдение графика их прохождения в электронной информационно-образовательной среде.

Для планирования расчета текущего рейтинга обучающегося используются следующие пропорции:

Вид учебного действия	**Максимальная рейтинговая оценка, баллов**
академическая активность	*10*
практические задания	*40*
из них: текущие практические задания	*20*
итоговое практическое задание	*20*
рубежи текущего контроля	*30*
ИТОГО:	***80***

В течение учебного семестра по дисциплине (модулю) обучающимся должен быть накоплен текущий рейтинг не менее 52 рейтинговых баллов (65% от максимального значения текущего рейтинга.

Необходимыми условиями допуска обучающегося к промежуточной аттестации по дисциплине являются положительное прохождение обучающимся не менее 65% рубежей текущего контроля с накоплением не менее 65% максимального рейтингового балла за каждый рубеж текущего контроля и положительное выполнение итогового практического задания с накоплением не менее 65% максимального рейтингового балла, установленного за итоговое практическое задание.

Невыполнение вышеуказанных условий является текущей академической задолженностью, которая должна быть ликвидирована обучающимся до контрольного мероприятия промежуточной аттестации.

Сведения о наличии у обучающихся текущей академической задолженности, сроках и порядке добора рейтинговых баллов для её ликвидации доводятся до обучающихся педагогическим работником.

В случае неликвидации текущей академической задолженности, педагогический работник обязан во время контрольного мероприятия промежуточной аттестации поставить обучающемуся 0 рейтинговых баллов. В этом случае ликвидация текущей академической задолженности возможна в периоды проведения повторной промежуточной аттестации.

4.4. Проведение промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине (модулю) в соответствии с балльно-рейтинговой системой оценки успеваемости обучающегося

Промежуточная аттестация по дисциплине (модулю) проводится в соответствии с Положением о промежуточной аттестации обучающихся по основным профессиональным образовательным программам в Российском государственном социальном университете и Положением о балльно-рейтинговой системе оценки успеваемости обучающихся по основным профессиональным образовательным программам в Российском государственном социальном университете в действующей редакции.

На промежуточную аттестацию отводится 20 рейтинговых баллов.

Ответы обучающегося на контрольном мероприятии промежуточной аттестации оцениваются педагогическим работником по 20-балльной шкале, а итоговая оценка по дисциплине (модулю) выставляется по системе зачтено / не зачтено для зачета.

В процессе определения рубежного рейтинга обучающегося используется следующая шкала:

Рубежный рейтинг	**Критерии оценки освоения обучающимся дисциплины (модуля) в ходе контрольных мероприятий промежуточной аттестации**
19-20 рейтинговых баллов	обучающийся глубоко и прочно усвоил программный материал, исчерпывающе, последовательно, грамотно и логически стройно его излагает, тесно увязывает с задачами и будущей деятельностью, не затрудняется с ответом при видоизменении задания, свободно справляется с задачами и практическими заданиями, правильно обосновывает принятые решения, умеет самостоятельно обобщать и излагать материал, не допуская ошибок
16-18 рейтинговых баллов	обучающийся твердо знает программный материал, грамотно и по существу излагает его, не допуская существенных неточностей в ответе на вопрос, может правильно применять теоретические положения и владеет необходимыми умениями и навыками при выполнении практических заданий
13-15 рейтинговых баллов	обучающийся освоил основной материал, но не знает отдельных деталей, допускает неточности, недостаточно правильные формулировки, нарушает последовательность в изложении программного материала и испытывает затруднения в выполнении практических заданий
1-12 рейтинговых баллов	обучающийся не знает значительной части программного материала, допускает существенные ошибки, с большими затруднениями выполняет практические задания
0 рейтинговых баллов	не аттестован

4.5. Оценочные материалы для проведения текущего и рубежного контроля обучающихся по дисциплине (модулю)

Перечень вопросов текущего и рубежного контроля

Тема 1 Теоретические основы психолого-социальной помощи в кризисных ситуациях.
Форма рубежного контроля темы 1- тестирование
Вопросы/задания рубежного контроля
1. В перечень мероприятий первичной врачебной помощи входит:

а) консультативная помощь

б) купирование острых психических проявлений

в) медицинская сортировка пострадавших с нервно-психическими расстройствами

г) оказание адекватной психиатрической помощи

2. Медико-психологическая помощь пострадавшим в ЧС на первом этапе включает выполнение следующих мероприятий:

а) выявление пострадавших, находящихся в остром психотическом состоянии и в состоянии психомоторного возбуждения, а также подготовка и эвакуация из очага поражения

б) медицинская сортировка и подготовка пораженных с психопатологическими проявлениями к эвакуации по назначению

в) оказание специализированной медицинской помощи

г) проведение мероприятий по предупреждению панических реакций и агрессивных форм поведения

3. Ситуация для человека становится кризисной в силу:

а) субъективного переживания самим человеком ее как таковой

б) мнений и взглядов других людей, считающих ее таковой

в) ее негативных последствий

4. Кризисные состояния на социально-психологическом уровне могут проявляться в:

а) нарушениях коммуникативных функций

б) нарушениях мыслительных операций

в)нарушениях памяти

г) нарушениях сна

5. Каким свойством обладают действия стрессоров:

а) исчезания

б) вычитания

в) накапливания

6. Осознание ситуации и адекватность поведения человека в случае опасности определяются:

а) индивидными особенностями личности

б) установками личности

в) типом нервной системы

г) все ответы верны

7. Фактор, включающий средства защиты от чрезвычайных ситуаций:

а) защищенности

б) безопасности

в) риска

г) все ответы верны

Тема 2 Технологии психосоциальной работы и психологической помощи в кризисных ситуациях

Форма рубежного контроля темы 2- тестирование

Вопросы/задания рубежного контроля

1. В перечень мероприятий первичной врачебной помощи входит:
а) консультативная помощь
б) купирование острых психических проявлений
в) медицинская сортировка пострадавших с нервно-психическими расстройствами
г) оказание адекватной психиатрической помощи
2. Медико-психологическая помощь пострадавшим в ЧС на первом этапе включает выполнение следующих мероприятий:
а) выявление пострадавших, находящихся в остром психотическом состоянии и в состоянии психомоторного возбуждения, а также подготовка и эвакуация из очага поражения
б) медицинская сортировка и подготовка пораженных с психопатологическими проявлениями к эвакуации по назначению
в) оказание специализированной медицинской помощи
г) проведение мероприятий по предупреждению панических реакций и агрессивных форм поведения
3. Ситуация для человека становится кризисной в силу:
а) субъективного переживания самим человеком ее как таковой
б) мнений и взглядов других людей, считающих ее таковой
в) ее негативных последствий
4. Кризисные состояния на социально-психологическом уровне могут проявляться в:
а) нарушениях коммуникативных функций
б) нарушениях мыслительных операций
в)нарушениях памяти
г) нарушениях сна
5. Каким свойством обладают действия стрессоров:
а) исчезания
б) вычитания
в) накапливания
6. Осознание ситуации и адекватность поведения человека в случае опасности определяются:
а) индивидными особенностями личности
б) установками личности
в) типом нервной системы
г) все ответы верны
7. Фактор, включающий средства защиты от чрезвычайных ситуаций:
а) защищенности
б) безопасности
в) риска
г) все ответы верны

Тема 3 Основы медико-социальной помощи населению в экстремальных ситуациях.

Форма рубежного контроля темы 3- тестирование

Вопросы/задания рубежного контроля

1. По источнику происхождения чрезвычайные ситуации бывают:
а) техногенного характера
б) природного
в) оба варианта верны
2. Субъекты экстремальной ситуации это:
а) специалисты
б) жертвы
в) пострадавшие
г) все ответы верны
3. Ситуация для человека становится экстремальной в силу:
а) ее негативных последствий
б) мнений и взглядов других людей, считающих ее таковой
в) субъективного переживания самим человеком ее как таковой
4. Посттравматическое стрессовое расстройство:
а) психическое состояние, возникающее в ситуации несоответствия желаний имеющимся возможностям
б) тяжелое психическое состояние, которое возникает в результате единичной или повторяющихся психотравмирующих ситуаций
в) психологическое состояние, вызванное угрожающим воздействием внешних условий и выраженное в чувстве неконтролируемого страха или тревоги
5. Главными принципами оказания помощи перенесшим психологическую травму в результате влияния экстремальных ситуаций являются:
а) безотлагательность
б) приближенность к месту событий
в) оба варианта верны
г) нет верного ответа
6. Под стрессом понимают:
а) декомпенсацию нервно-психических расстройств
б) затянувшиеся психопатологические изменения
в) неспецифическую реакцию организма, возникающую в ответ на действие внешних и внутренних раздражителей
г) специфическую реакцию организма в ответ на действие внешних и внутренних раздражителей
7. При оказании первой помощи ребенку, пострадавшему в ЧС, необходимо:
а) дать мягкие игрушки, чтобы отвлечь от общего осмотра и манипуляций
б) установить с ребенком словесный и тактильный контакт
в) оба варианта верны
г) нет верного ответа
8. У неподготовленных людей в первые минуты чрезвычайной ситуации психофизиологическая реакция характеризуется:
а) обилием эмоций
б) оцепенением, растерянностью, чувством страха
в) появлением психологического утомления и ухудшением настроения
г) спонтанным участием в спасательных работах
9. Назовите ученого, который впервые описал острую реакцию на стресс:
а) Дж. Форд
б) У. Кэннон
в) К. Куртуа
10. Выберете основное мероприятие при оказании первой помощи при активном неудержимом движении:
а) неожиданно совершить отвлекающее действие, например, громко крикнуть
б) говорить тихо, медленно и четко
в) заставить пострадавшего выполнить конкретное поручение

11. Ситуация, требующая от человека значительного изменения представлений о мире и о себе за короткий промежуток времени. Эти изменения могут носить как позитивный, так и негативный характер:
а) кризисная
б) стрессовая
в) пугающая
12. К природным катастрофам относятся:
а) терроризм
б) производственные аварии
в) тектонические катастрофы
13. Выберете основное мероприятие при оказании первой помощи при ступоре:
а) лишить пострадавшего внимания окружающих
б) заставить пострадавшего выполнить конкретное поручение
в) неожиданно совершить отвлекающее действие, например, громко крикнуть
14. Внезапно возникшее явление природы, сопровождающееся человеческими жертвами и уничтожением материальных ценностей, называется:
а) антропогенной катастрофой
б) техногенной катастрофой
в) стихийной ситуацией
г) природной катастрофой
15. Сигналы угрозы приводят человека к:
а) уменьшению активности
б) возрастанию активности
в) стрессу
16. Ситуации, при которых в значительной степени нарушается нормальное функционирование отдельного человека или небольшой группы людей относится к:
а) чрезвычайным
б) экстремальным
в) обычным
г) оптимальным

4.6. Оценочные материалы для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине (модулю)

Вопросы/задания для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине (модулю)

Коды контролируемой компетенций	**Вопросы /задания**
УК- 2	1. Психологическая помощь в чрезвычайных, трудных, и экстремальных ситуациях. 2. Психологические особенности реагирования в чрезвычайных ситуациях различной направленности. 3. Проблематика психологической защиты в отечественной и зарубежной психологии. 4. Механизмы возникновения и развития стрессов в чрезвычайных ситуациях различного характера. 5. Психологическая помощь близким и людям, пострадавшим в чрезвычайных ситуация. 6. Психологическая помощь пострадавшим.

	7. Психологические аспекты и проблемы в чрезвычайной ситуации социального характера. 8. Система функциональных технологий психосоциальной работы и ее наиболее значимые технологические и психосоциальные процедуры(компоненты). 9. Психологические аспекты экстремальных ситуаций. 10. Модель экстренной психологической помощи 11. Основные правила первой психологической помощи. 12. Цели и задачи экстренной психологической помощи при экстремальных ситуациях. 13. Человек как субъект стрессовых ситуаций. 14. Основные подходы к оказанию психологической помощи. 15. Понятие кризисных ситуаций и основы кризисной психологической помощи. 16. Классификация чрезвычайных ситуаций по масштабам распространения последствий и количеству пострадавших. 17. Фазы и периоды развития чрезвычайных ситуаций. 18. Основные виды поражения людей в чрезвычайных ситуациях. 19. Первичные и вторичные поражающие факторы чрезвычайных ситуаций. 20. Задачи Государственной системы по предупреждению и действиям в чрезвычайных ситуациях. 21. Система функциональных технологий психосоциальной работы и ее наиболее значимые технологические психосоциальные процедуры(компоненты). 22. Задачи службы экстренной медицинской помощи.
ПК-3	2. Цели и задачи экстренной психологической помощи при экстремальных ситуациях. 3. Человек как субъект стрессовых ситуаций. 4. Основные подходы к оказанию психологической помощи. 5. Понятие кризисных ситуаций и основы кризисной психологической помощи. 6. Особенности патологических изменений психических процессов в экстремальных ситуациях. 7. Социальные последствия чрезвычайных, катастрофических событий. 8. Социально-психологическая помощь клиентам в состоянии горя. 9. Смысл и его утрата в кризисной ситуации. 10. Особенности воздействия экстремальной ситуации на сознание человека.

УК-1	1. Классификация чрезвычайных ситуаций по масштабам распространения последствий и количеству пострадавших. 2. Фазы и периоды развития чрезвычайных ситуаций. 3. Основные виды поражения людей в чрезвычайных ситуациях. 4. Первичные и вторичные поражающие факторы чрезвычайных ситуаций. 5. Задачи Государственной системы по предупреждению и действиям в чрезвычайных ситуациях. 6. Система функциональных технологий психосоциальной работы и ее наиболее значимые технологические психосоциальные процедуры(компоненты). 7. Задачи службы экстренной медицинской помощи.

РАЗДЕЛ 5. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

5.1. Перечень основной и дополнительной учебной литературы для освоения дисциплины (модуля)

5.1.1. Основная литература

1 Мищенко, Л. В. Психотравма. Предотвращение рецидивов. Технологии социально-психологического сопровождения : практическое пособие / Л. В. Мищенко. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2025. — 225 с. — (Профессиональная практика). — ISBN 978-5-534-07852-7. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/564600 (дата обращения: 11.04.2025).

2. Сережко, Т. А. Психология социальной работы : учебник для вузов / Т. А. Сережко, Т. З. Васильченко, Н. М. Волобуева. — 2-е изд. — Москва : Издательство Юрайт, 2025. — 271 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-16138-0. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/562230 (дата обращения: 11.04.2025).

5.1.2. Дополнительная литература

1 Собольников, В. В. Психология профессиональной деятельности в особых и экстремальных условиях : учебник для вузов / В. В. Собольников. — Москва : Издательство Юрайт, 2025. — 192 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-08656-0. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/564007 (дата обращения: 11.04.2025).

2. Психология служебной деятельности : учебник и практикум для вузов / под общей редакцией А. В. Кокурина, В. Е. Петрова, В. И. Екимовой, В. М. Позднякова. — Москва : Издательство Юрайт, 2025. — 375 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-12931-1. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/566968 (дата обращения: 11.04.2025).

5.2. Перечень ресурсов информационно-коммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины (модуля)

№ №	Название электронного ресурса	Описание электронного ресурса	Используемый для работы адрес
1.	ЭБС «Университетская	Электронная библиотека, обеспечивающая	http://biblioclub.ru/

	библиотека онлайн»	доступ высших и средних учебных заведений, публичных библиотек и корпоративных пользователей к наиболее востребованным материалам по всем отраслям знаний от ведущих российских издательств	
2.	Образовательная платформа Юрайт	Электронно-библиотечная система для ВУЗов, ССУЗов, обеспечивающая доступ к учебникам, учебной и методической литературе по различным дисциплинам.	https://urait.ru/
3.	ЭБС издательства "ЛАНЬ"	Ресурс, включающий в себя издания издательства "Лань" и других ведущих издательств учебной литературы и электронные версии периодических изданий по естественным, техническим и гуманитарным наукам.	https://e.lanbook.com/

5.3 Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины (модуля)

Освоение обучающимся дисциплины (модуля) предполагает изучение материалов дисциплины (модуля) на аудиторных занятиях и в ходе самостоятельной работы. Аудиторные занятия проходят в форме лекционных занятий, практических занятий.

При подготовке к аудиторным занятиям необходимо помнить особенности каждой формы его проведения.

Подготовка к лекционным занятиям заключается в следующем.

С целью обеспечения успешного обучения обучающийся должен готовиться к лекционному занятию, поскольку оно является важнейшей формой организации учебного процесса, поскольку:

- знакомит с новым учебным материалом;
- разъясняет учебные элементы, трудные для понимания;
- систематизирует учебный материал;
- ориентирует в учебном процессе.

С этой целью:

- внимательно прочитайте конспект предыдущего лекционного занятия;
- ознакомьтесь с материалом учебников и учебных пособий по теме предыдущего лекционного занятия;
- внесите дополнения к полученным ранее знаниям по теме предыдущего лекционного занятия на полях лекционной тетради;
- запишите вопросы, которые вы зададите лектору на предстоящем лекционном занятии по материалу предыдущего лекционного занятия;
- постарайтесь уяснить место изучаемой темы в своей подготовке;
- узнайте тему предстоящей лекции (по тематическому плану, по информации лектора) и запишите информацию, которой вы владеете по данному вопросу.

Подготовка к практическому занятию

При подготовке и работе во время проведения практических занятий следует обратить внимание на следующие моменты: на процесс предварительной подготовки, на работу во время занятия, обработку полученных результатов, исправление полученных замечаний.

Предварительная подготовка к практическому занятию заключается в изучении теоретического материала в отведенное для самостоятельной работы время, ознакомление с инструктивными материалами с целью осознания задач практического занятия, техники безопасности при проведении занятия.

Работа во время проведения практического занятия включает:

− консультирование студентов преподавателями и вспомогательным персоналом с целью предоставления исчерпывающей информации, необходимой для самостоятельного выполнения предложенных преподавателем задач, ознакомление с правилами техники безопасности при выполнении задания;

− самостоятельное выполнение заданий согласно обозначенной учебной программой тематики.

Обработка, обобщение полученных результатов практического занятия проводится обучающимися самостоятельно или под руководством преподавателя (в зависимости от степени сложности поставленных задач). В результате оформляется индивидуальный отчет. Подготовленный к сдаче на контроль и оценку отчет сдается преподавателю. Форма отчетности может быть письменная, устная или две одновременно. Главным результатом в данном случае служит получение положительной оценки по каждому практическому занятию. Это является необходимым условием при проведении рубежного контроля и допуска к зачету. При получении неудовлетворительных результатов обучающийся имеет право в дополнительное время пересдать преподавателю работу до проведения промежуточной аттестации.

5.4 Информационно-технологическое обеспечение образовательного процесса по дисциплины (модуля)

5.4.1. Средства информационных технологий

1. Персональные компьютеры;
2. Средства доступа в Интернет;
3. Проектор.

5.4.2. Лицензионное и свободно распространяемое программное обеспечение, в том числе отечественного производства:

1. Операционная система: Astra Linux SE
2. Пакет офисных программ: LibreOffice
3. Справочная система Консультант+
4. Okular или Acrobat Reader DC
5. Ark или 7-zip
6. User Gate
7. TrueConf (client)

5.4.3. Информационные справочные системы и профессиональные базы данных

№ №	Название электронного ресурса	Описание электронного ресурса	Используемый для работы адрес

1.	Справочная правовая система "КонсультантПлюс"	База правовой информации, аналитические материалы, удобный и быстрый поиск, новости и обзоры последних изменений, современные программные технологии	https://www.consultant.ru/
2.	Научная электронная библиотека eLIBRARY.ru	Крупнейший российский информационно-аналитический портал в области науки, технологии, медицины и образования, содержащий рефераты и полные тексты более 34 млн научных публикаций и патентов	http://elibrary.ru/
3.	УБД "ИВИС"	Полнотекстовая база данных периодических изданий	https://eivis.ru/

5.5. Материально-техническое обеспечение образовательного процесса по дисциплине (модулю)

Для изучения дисциплины (модуля) используются:

Учебная аудитория для лекционных занятий оснащена специализированной мебелью (стол для преподавателя, парты, стулья, доска для написания мелом), техническими средствами обучения (проектор, экран, звуковое оборудование, компьютер, имеющий доступ в Интернет), а также, при необходимости, демонстрационными печатными пособиями.

Учебная аудитория для практических занятий оснащена специализированной мебелью (стол для преподавателя, парты, стулья, доска для написания мелом); техническими средствами обучения (проектор, экран, звуковое оборудование, компьютер, имеющий доступ в Интернет), а также, при необходимости, демонстрационными печатными пособиями.

Помещения для самостоятельной работы обучающихся оснащены специализированной мебелью (парты, стулья) техническими средствами обучения (персональные компьютеры с доступом в сеть Интернет и обеспечением доступа в электронно-информационную среду университета, программным обеспечением)

5.6. Образовательные технологии

При реализации дисциплины (модуля) применяются различные образовательные технологии, в том числе технологии электронного обучения.

Освоение дисциплины (модуля) предусматривает использование в учебном процессе активных и интерактивных форм проведения учебных занятий в сочетании с внеаудиторной работой с целью формирования и развития профессиональных навыков обучающихся.

Учебные часы дисциплины (модуля) предусматривают классическую контактную работу преподавателя с обучающимся в аудитории и контактную работу посредством электронной информационно-образовательной среды в синхронном и асинхронном режиме (вне аудитории) посредством применения возможностей информационно-коммуникационных технологий.

ЛИСТ РЕГИСТРАЦИИ ИЗМЕНЕНИЙ

№ п/п	Содержание изменения	Реквизиты документа об утверждении изменения	Дата введения изменения
1.	Рабочая программа дисциплины (модуля) актуализирована	Протокол заседания кафедры № ____ от «____» _____ 20____ года	__.__.____
2.		Протокол заседания кафедры № ____ от «____» _____ 20____ года	__.__.____
3.		Протокол заседания кафедры № ____ от «____» _____ 20____ года	__.__.____
4.		Протокол заседания кафедры № ____ от «____» _____ 20____ года	__.__.____

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«РОССИЙСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ СОЦИАЛЬНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»

УТВЕРЖДАЮ
Декан факультета политических и социальных технологий

С.В. Пивнева
25 февраля 2025 г

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

СОЦИАЛЬНАЯ РАБОТА С ДЕЗАДАПТИРОВАННЫМИ ДЕТЬМИ И ПОДРОСТКАМИ

Направление подготовки
39.03.02 «Социальная работа»

Направленность

«Социальная работы с различными группами населения»

ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ПРОГРАММА ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ – ПРОГРАММА БАКАЛАВРИАТА

Форма обучения
заочная

Москва, 2025 г.

Рабочая программа дисциплины (модуля) обсуждена и утверждена на заседании Ученого совета факультета политических и социальных технологий

Протокол № 11 от 25 февраля 2025 г

Декан факультета политических
и социальных технологий
кандидат педагогических наук,
доцент _____ С.В. Пивнева

СОДЕРЖАНИЕ

РАЗДЕЛ 1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ) 4
1.1. Цель и задачи дисциплины (модуля) 4
1.2. Планируемые результаты обучения по дисциплине (модулю) в рамках планируемых результатов освоения основной профессиональной образовательной программы высшего образования – программы бакалавриата, соотнесенные с установленными индикаторами достижения компетенций 4
РАЗДЕЛ 2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ) 5
2.1. Объем дисциплины (модуля), включая контактную работу обучающегося с педагогическими работниками и самостоятельную работу обучающегося 5
2.2. Учебно-тематический план дисциплины (модуля) 5
2.3. Содержание дисциплины (модуля) 6
РАЗДЕЛ 3. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ) 9
3.1. Виды самостоятельной работы обучающихся по дисциплине (модулю) 9
3.2. Задания для самостоятельной работы 10
3.3. Методические указания к самостоятельной работе по дисциплине (модулю) 13
РАЗДЕЛ 4. ОЦЕНОЧНЫЕ МАТЕРИАЛЫ ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ) 15
4.1. Форма промежуточной аттестации обучающегося по дисциплине (модулю) 15
4.2. Организационные основы применения балльно-рейтинговой системы оценки успеваемости обучающихся по дисциплине (модулю) 15
4.3. Проведение текущего контроля успеваемости обучающихся по дисциплине (модулю) в соответствии с балльно-рейтинговой системой оценки успеваемости обучающегося 15
4.4. Проведение промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине (модулю) в соответствии с балльно-рейтинговой системой оценки успеваемости обучающегося 16
4.5. Оценочные материалы для проведения текущего и рубежного контроля обучающихся по дисциплине (модулю) 18
РАЗДЕЛ 5. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ) 28
5.1. Перечень основной и дополнительной учебной литературы для освоения дисциплины (модуля) 28
5.2. Перечень ресурсов информационно-коммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины (модуля) 29
5.3 Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины (модуля) 29
5.4 Информационно-технологическое обеспечение образовательного процесса по дисциплины (модуля) 31
5.4.1. Средства информационных технологий 31
5.4.2. Лицензионное и свободно распространяемое программное обеспечение, в том числе отечественного производства: 31
5.4.3. Информационные справочные системы и профессиональные базы данных 31
5.5. Материально-техническое обеспечение образовательного процесса по дисциплине (модулю) 31
5.6. Образовательные технологии 32
ЛИСТ РЕГИСТРАЦИИ ИЗМЕНЕНИЙ 32

РАЗДЕЛ 1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

1.1. Цель и задачи дисциплины (модуля)

Цель дисциплины (модуля) заключается в получении обучающимися знаний и практических навыков в сфере овладение студентами профессиональными знаниями, умениями, необходимыми для профессиональной социальной работы с дезадаптированными детьми и подростками с их последующим применением в профессиональной деятельности.

Задачи дисциплины (модуля):

1. усвоение студентами теоретических знаний, являющихся базовой основой для профессиональной социальной работы с дезадаптивными детьми;
2. приобретение умений выявлять проблемы и оказывать психосоциальную поддержку дезадаптивнnному ребенку;;
3. умение использовать перспективные социально-педагогические технологии в практике социальной работы с дезадаптированными детьми.

1.2. Планируемые результаты обучения по дисциплине (модулю) в рамках планируемых результатов освоения основной профессиональной образовательной программы высшего образования – программы *бакалавриата,* соотнесенные с установленными индикаторами достижения компетенций

Процесс освоения дисциплины (модуля) направлен на формирование у обучающихся следующих компетенций: УК-2, ПК-2 в соответствии с учебным планом.

В результате освоения дисциплины (модуля) обучающийся должен демонстрировать следующие результаты:

Код компетенции **Формулировка компетенции**	**Код и наименование индикатора достижения компетенции**	**Результаты обучения**
УК-2. Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений	УК- 2.1. Понимает базовые принципы постановки задач и выработки решений. УК-2.2. Определяет ресурсное обеспечение для решения поставленной задачи и проектирует пути ее решения, выбирая оптимальный способ исходя из действующих правовых норм.	Знать: основы социальной работы с дезадаптированными детьми и подростками Уметь: разрабатывать социальные проекты в различных социальных сферах
ПК-2. Способен к планированию деятельности по предоставлению социальных услуг, социального сопровождения, мер социальной поддержки и государственной социальной помощи, а так же профилактике обстоятельств, обусловливающих нуждаемость в	ПК-2.1. Составляет план деятельности по предоставлению социальных услуг, социального сопровождения, мер социальной поддержки и государственной социальной помощи ПК-2.2 Составляет план профилактики обстоятельств, обуславливающих нуждаемость в социальном обслуживании	Знать: технологии, формы и методы работы при предоставлении социальных услуг, социальной поддержки и государственной социальной помощи, а также профилактики обстоятельств, обусловливающих нуждаемость в

социальном обслуживании	ПК-2.3 Определяет технологии, формы и методы работы при предоставлении социальных услуг, социального сопровождения, мер социальной поддержки и государственной социальной помощи, а также профилактике обстоятельств, обусловливающих нуждаемость в социальном обслуживании	социальном обслуживании Уметь: использовать технологии формы и методы работы при предоставлении социальных услуг, социальной поддержки и государственной социальной помощи, а также профилактики обстоятельств, обусловливающих нуждаемость в социальном обслуживании

РАЗДЕЛ 2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

2.1. Объем дисциплины (модуля), включая контактную работу обучающегося с педагогическими работниками и самостоятельную работу обучающегося

Общая трудоемкость дисциплины (модуля) составляет 4 зачетные единицы.

Заочная форма обучения

Вид учебной работы	Всего часов	Курс 4 Сессия 3-4
Контактная работа обучающихся с педагогическими работниками	**16**	**16**
Лекционные занятия	8	8
Практические занятия	8	8
Самостоятельная работа обучающихся	**119**	**119**
Консультанция		
Контроль промежуточной аттестации	**9**	**9**
Форма промежуточной аттестации	**Экзамен**	
ОБЪЕМ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ) В ЧАСАХ	**144**	**144**

2.2. Учебно-тематический план дисциплины (модуля)

Заочной формы обучения

	Виды учебной работы, академических часов		
	Всего	**Самостоятельная**	**Контактная работа обучающихся с педагогическими работниками**

Темы			Всего	Лекционные занятия	Практические занятия	Консультации
Модуль 1 (Курс 4, Сессия 3-4)						
Тема 1.Теоретические основы социальной дезадаптации детей	16	14	2	1	1	
Тема 2.Профилактика социальной дезедаптации несовершеннолетних	17	15	2	1	1	
Тема 3. Положение дезадаптивных детей в Российской Федерации	17	15	2	1	1	
Тема 4. Межведомственное взаимодействие по адаптации несовершеннолетних с отклоняющимся поведением	17	15	2	1	1	
Тема 5. Модели профилактики социальной дезадаптации детей и подростков	17	15	2	1	1	
Тема 6. Технологии уличной социальной работы с детьми «группа-риска»	17	15	2	1	1	
Тема 7. Технологии социально-трудовой адаптации несовершеннолетних за рубежом	17	15	2	1	1	
Тема 8. Социально-психологические механизмы работы с дезадаптированными детьми	17	15	2	1	1	
Контроль промежуточной аттестации (час)	**9**	-	-	-	-	
Общий объем часов	**144**	**119**	**16**	**8**	**8**	

2.3. Содержание дисциплины (модуля)

Тема 1.Теоретические основы социальной дезадаптации детей

Перечень изучаемых элементов

1. Факторы, влияющие на социальную дезадаптацию детей: анализ и классификация.
2. Модели и подходы к объяснению социальной дезадаптации детей: критический обзор.
3. Принципы и стратегии эффективной работы с детьми, страдающими от социальной дезадаптации: сравнительный анализ.

ЗАДАНИЯ К ПРАКТИЧЕСКИМ ЗАНЯТИЯМ ТЕМЫ 1

Задание. Изучите статью *Петрова Е.Ю.* Школьная дезадоптация и педагогические условия ее преодоления // Вестник Томского государственного педагогического университета. 2012. № 11. С. 166, прочитав которую необходимо решить следующие задачи:
оцените теоретическую и практическую значимость данного исследования;
сформулируйте выводы, представляющие научную новизну;

согласны ли Вы с позицией автора: аргументируйте Ваш ответ, используя формулу: позиция – аргумент – объяснение – вывод.

Тема 2.Профилактика социальной дезедаптации несовершеннолетних

Перечень изучаемых элементов

1. Факторы, влияющие на социальную дезадаптацию несовершеннолетних: анализ и превентивные стратегии.
2. Роль семьи в профилактике социальной дезадаптации несовершеннолетних: активное вовлечение и поддержка.
3. Методы и подходы в профилактике социальной дезадаптации несовершеннолетних: психологическая поддержка, образовательные программы и социальная активация.

ЗАДАНИЯ К ПРАКТИЧЕСКИМ ЗАНЯТИЯМ ТЕМЫ 2

Задание. Изучите статью Ракульцевой Е.В. Профилактика дезаптации подростков в деятельности педагога // Психопедагогика в правоохранительных органах. 2006. № 3. С. 128, прочитав которую необходимо решить следующие задачи:
оцените теоретическую и практическую значимость данного исследования;
сформулируйте выводы, представляющие научную новизну;
согласны ли Вы с позицией автора: аргументируйте Ваш ответ, используя формулу: позиция – аргумент – объяснение – вывод

Тема 3. Положение дезадаптивных детей в Российской Федерации

Перечень изучаемых элементов

1. Положение дезадаптированных детей в Российской Федерации: статистика и анализ.
2. Факторы, влияющие на дезадаптацию детей в России: социальное, экономическое и психологическое измерения.
3. Роль государства и общества в решении проблем дезадаптированных детей в России: программы, механизмы и пути улучшения ситуации.

ЗАДАНИЯ К ПРАКТИЧЕСКИМ ЗАНЯТИЯМ ТЕМЫ 3

Задание. Изучите статью Буздаловой С.А. Социальная работа с дезаптированными детьми и подростками// Вестник науки. 2023. № 1., прочитав которую необходимо решить следующие задачи:
оцените теоретическую и практическую значимость данного исследования;
сформулируйте выводы, представляющие научную новизну;
согласны ли Вы с позицией автора: аргументируйте Ваш ответ, используя формулу: позиция – аргумент – объяснение – вывод.

Тема 4. Межведомственное взаимодействие по адаптации несовершеннолетних с отклоняющимся поведением

Перечень изучаемых элементов

1.Роль межведомственного взаимодействия в процессе адаптации несовершеннолетних с отклоняющимся поведением
2. Модели межведомственного сотрудничества в работе с несовершеннолетними с отклоняющимся поведением: анализ и сравнительный обзор
3. Эффективные подходы и инструменты межведомственного сотрудничества в работе с несовершеннолетними с отклоняющимся поведением: передовая практика и применение

ЗАДАНИЯ К ПРАКТИЧЕСКИМ ЗАНЯТИЯМ ТЕМЫ 4

Задание. Изучите статью Бойко И.Н. Межведомственное взаимодействие служб системы профилактики по адаптации несовершеннолетних с отклоняющимся поведением (на примере Электростальского муниципального района Московской области) // Гуманитарное пространство. 2014. № 1, С.14-18, прочитав которую необходимо решить следующие задачи:
оцените теоретическую и практическую значимость данного исследования;
сформулируйте выводы, представляющие научную новизну;
согласны ли Вы с позицией автора: аргументируйте Ваш ответ, используя формулу: позиция – аргумент – объяснение – вывод.

Тема 5. Модели профилактики социальной дезадаптации детей и подростков

Перечень изучаемых элементов

1. Обзор моделей профилактики социальной дезадаптации детей и подростков: сравнительный анализ.
2. Принципы и подходы, используемые в моделях профилактики социальной дезадаптации детей и подростков: теоретический обзор.
3. Влияние моделей профилактики социальной дезадаптации на успешную адаптацию детей и подростков: эмпирическое исследование.

ЗАДАНИЯ К ПРАКТИЧЕСКИМ ЗАНЯТИЯМ ТЕМЫ 5

Задание. Изучите статью Небогаткина А.А. Способы профилактики формирования школьной дезадаптации // Международный журнал гуманитарных и естественных наук. 2020. № 10, прочитав которую необходимо решить следующие задачи:
оцените теоретическую и практическую значимость данного исследования;
сформулируйте выводы, представляющие научную новизну;
согласны ли Вы с позицией автора: аргументируйте Ваш ответ, используя формулу: позиция – аргумент – объяснение – вывод.

Тема 6. Технологии уличной социальной работы с детьми «группа-риска»

Перечень изучаемых элементов

1.Характеристика особенностей детей «группы-риска» и их влияние на уличную социальную работу: анализ и практические рекомендации.
2. Методы и подходы в уличной социальной работе с детьми «группы-риска»: применение и эффективность.
3. Роль социального работника в уличной социальной работе с детьми «группы-риска»: компетенции и вызовы

ЗАДАНИЯ К ПРАКТИЧЕСКИМ ЗАНЯТИЯМ ТЕМЫ 6

Задание. Изучите статью Овчинникова Г.А. Социальная дезадаптация подростков «Группы риска» // Вестник Казанского государственного университета культуры и искусства. 2013, прочитав которую необходимо решить следующие задачи:
оцените теоретическую и практическую значимость данного исследования;
сформулируйте выводы, представляющие научную новизну;
согласны ли Вы с позицией автора: аргументируйте Ваш ответ, используя формулу: позиция – аргумент – объяснение – вывод.

Тема 7. Технологии социально-трудовой адаптации несовершеннолетних за рубежом

Перечень изучаемых элементов

1. Принципы и методы социально-трудовой адаптации несовершеннолетних за рубежом: анализ эффективных практик и подходов.

2. Роль и значимость языковой и культурной адаптации в работе с несовершеннолетними за рубежом: практический опыт и стратегии.
3. Факторы, влияющие на успешность социально-трудовой адаптации несовершеннолетних за рубежом: исследование и анализ важных аспектов.

ЗАДАНИЯ К ПРАКТИЧЕСКИМ ЗАНЯТИЯМ ТЕМЫ 7

Задание. Изучите статью Леонтьева С.А. Особенности регулирования труда работников, моложе 18-летнего возраста по нормам международного и зарубежного права // Вестник Марийского государственного университета. Серия «История науки. Юридические науки». 2017, №1, прочитав которую необходимо решить следующие задачи:
оцените теоретическую и практическую значимость данного исследования;
сформулируйте выводы, представляющие научную новизну;
согласны ли Вы с позицией автора: аргументируйте Ваш ответ, используя формулу: позиция – аргумент – объяснение – вывод.

Тема 8. Социально-психологические механизмы работы с дезадаптированными детьми

Перечень изучаемых элементов

1. Социально-психологические механизмы в работе с дезадаптированными детьми: анализ и применение.
2. Влияние социально-психологических механизмов на адаптацию дезадаптированных детей: исследование и эмпирический анализ.
3. Значение социально-психологической поддержки в работе с дезадаптированными детьми: роль специалистов и создание поддерживающей среды.

ЗАДАНИЯ К ПРАКТИЧЕСКИМ ЗАНЯТИЯМ ТЕМЫ 8

Задание. Изучите статью Чечулин В.Л. Основания методики социальной работы с несовершеннолетними дезадаптированными детьми и правонарушителями // Вестник Пермского университета. Философия. Психология. Социология. 2012, №4, прочитав которую необходимо решить следующие задачи:
оцените теоретическую и практическую значимость данного исследования;
сформулируйте выводы, представляющие научную новизну;
согласны ли Вы с позицией автора: аргументируйте Ваш ответ, используя формулу: позиция – аргумент – объяснение – вывод.

РУБЕЖНЫЙ КОНТРОЛЬ К ТЕМАМ 1-8

Форма рубежного контроля – тестирование

РАЗДЕЛ 3. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ)

3.1. Виды самостоятельной работы обучающихся по дисциплине (модулю)

Заочная форма обучения

Раздел, тема	Вид самостоятельной работы
Тема 1.Теоретические основы социальной дезадаптации детей	Тесты, эссе, рефераты, создание презентаций, изучение дополнительных материалов работа с

	СПС «Консультантплюс: студент», ИПС «Гарант-образование»
Тема 2.Профилактика социальной дезедаптации несовершеннолетних	Тесты, эссе, рефераты, создание презентаций, изучение дополнительных материалов работа с СПС «Консультантплюс: студент», ИПС «Гарант-образование»
Тема 3. Положение дезадаптивных детей в Российской Федерации	Тесты, эссе, рефераты, создание презентаций, изучение дополнительных материалов работа с СПС «Консультантплюс: студент», ИПС «Гарант-образование»
Тема 4. Межведомственное взаимодействие по адаптации несовершеннолетних с отклоняющимся поведением	Тесты, эссе, рефераты, создание презентаций, изучение дополнительных материалов работа с СПС «Консультантплюс: студент», ИПС «Гарант-образование»
Тема 5. Модели профилактики социальной дезадаптации детей и подростков	Тесты, эссе, рефераты, создание презентаций, изучение дополнительных материалов работа с СПС «Консультантплюс: студент», ИПС «Гарант-образование»
Тема 6. Технологии уличной социальной работы с детьми «группа-риска»	Тесты, эссе, рефераты, создание презентаций, изучение дополнительных материалов работа с СПС «Консультантплюс: студент», ИПС «Гарант-образование»
Тема 7. Технологии социально-трудовой адаптации несовершеннолетних за рубежом	Тесты, эссе, рефераты, создание презентаций, изучение дополнительных материалов работа с СПС «Консультантплюс: студент», ИПС «Гарант-образование»
Тема 8. Социально-психологические механизмы работы с дезадаптированными детьми	Тесты, эссе, рефераты, создание презентаций, изучение дополнительных материалов работа с СПС «Консультантплюс: студент», ИПС «Гарант-образование»

3.2. Задания для самостоятельной работы

Тема 1. "Теоретические основы социальной дезадаптации детей":

Вопросы:
1. Какие факторы оказывают влияние на социальную дезадаптацию детей?
2. Какие модели и подходы используются для объяснения социальной дезадаптации детей?
3. Какие основные принципы и стратегии эффективной работы с детьми, страдающими от социальной дезадаптации?

Темы реферата:
1. Факторы, влияющие на социальную дезадаптацию детей: анализ и классификация.
2. Модели и подходы к объяснению социальной дезадаптации детей: критический обзор.
3. Принципы и стратегии эффективной работы с детьми, страдающими от социальной дезадаптации: сравнительный анализ.

Тема 2. "Профилактика социальной дезадаптации несовершеннолетних":

Вопросы:
1. Какие факторы могут способствовать социальной дезадаптации несовершеннолетних?
2. Какова роль семьи в профилактике социальной дезадаптации несовершеннолетних?
3. Какие методы и подходы используются в профилактике социальной дезадаптации несовершеннолетних?

Темы реферата:
1. Факторы, влияющие на социальную дезадаптацию несовершеннолетних: анализ и превентивные стратегии.
2. Роль семьи в профилактике социальной дезадаптации несовершеннолетних: активное вовлечение и поддержка.
3. Методы и подходы в профилактике социальной дезадаптации несовершеннолетних: психологическая поддержка, образовательные программы и социальная активация.

Тема 3 "Положение дезадаптированных детей в Российской Федерации":

Вопросы:
1. Какое количество детей с признаками дезадаптации проживает в Российской Федерации?
2. Какие факторы могут приводить к дезадаптации детей в России?
3. Какая роль государства и общества в решении проблем дезадаптированных детей в России?

Темы реферата:
1. Положение дезадаптированных детей в Российской Федерации: статистика и анализ.
2. Факторы, влияющие на дезадаптацию детей в России: социальное, экономическое и психологическое измерения.
3. Роль государства и общества в решении проблем дезадаптированных детей в России: программы, механизмы и пути улучшения ситуации.

Тема 4. "Межведомственное взаимодействие по адаптации несовершеннолетних с отклоняющимся поведением":
Вопросы:

1. Какие организации и учреждения могут быть вовлечены в межведомственное взаимодействие для адаптации несовершеннолетних с отклоняющимся поведением?
2. Какие меры межведомственного сотрудничества могут быть приняты для эффективной адаптации несовершеннолетних с отклоняющимся поведением?
3. Какие проблемы и вызовы могут возникнуть при межведомственном взаимодействии по адаптации несовершеннолетних с отклоняющимся поведением и как их можно преодолеть?

Темы реферата:
1.Роль межведомственного взаимодействия в процессе адаптации несовершеннолетних с отклоняющимся поведением
2. Модели межведомственного сотрудничества в работе с несовершеннолетними с отклоняющимся поведением: анализ и сравнительный обзор
3. Эффективные подходы и инструменты межведомственного сотрудничества в работе с несовершеннолетними с отклоняющимся поведением: передовая практика и применение

Тема 5. "Модели профилактики социальной дезадаптации детей и подростков":

Вопросы:
1. Какие модели профилактики социальной дезадаптации детей и подростков существуют?
2. Какие принципы и подходы используются при применении моделей профилактики социальной дезадаптации?
3. Каким образом модели профилактики социальной дезадаптации способствуют успешной адаптации детей и подростков?

Темы реферата:
1. Обзор моделей профилактики социальной дезадаптации детей и подростков: сравнительный анализ.
2. Принципы и подходы, используемые в моделях профилактики социальной дезадаптации детей и подростков: теоретический обзор.
3. Влияние моделей профилактики социальной дезадаптации на успешную адаптацию детей и подростков: эмпирическое исследование.

Тема 6. "Технологии уличной социальной работы с детьми «группы-риска»":

Вопросы:
1. Какие особенности характеризуют детей «группы-риска» и требуют особого подхода со стороны уличной социальной работы?
2. Какие методы и подходы используются в уличной социальной работе с детьми «группы-риска»?
3. Какова роль социального работника в уличной социальной работе с детьми «группы-риска»?

Темы рефератов:
1. Характеристика особенностей детей «группы-риска» и их влияние на уличную социальную работу: анализ и практические рекомендации.
2. Методы и подходы в уличной социальной работе с детьми «группы-риска»: применение и эффективность.
3. Роль социального работника в уличной социальной работе с детьми «группы-риска»: компетенции и вызовы.

Тема 7. "Технологии социально-трудовой адаптации несовершеннолетних за рубежом":

Вопросы:
1. Какие основные принципы и методы используются при социально-трудовой адаптации несовершеннолетних за рубежом?
2. Какова роль и значение языкового и культурного адаптации при работе с несовершеннолетними за рубежом?
3. Какие факторы могут влиять на успешность социально-трудовой адаптации несовершеннолетних за рубежом?

Темы рефератов:
1. Принципы и методы социально-трудовой адаптации несовершеннолетних за рубежом: анализ эффективных практик и подходов.
2. Роль и значимость языковой и культурной адаптации в работе с несовершеннолетними за рубежом: практический опыт и стратегии.

3. Факторы, влияющие на успешность социально-трудовой адаптации несовершеннолетних за рубежом: исследование и анализ важных аспектов.

Тема 8. "Социально-психологические механизмы работы с дезадаптированными детьми":

Вопросы:
1. Какие основные социально-психологические механизмы применяются в работе с дезадаптированными детьми?
2. Как влияют социально-психологические механизмы на процесс адаптации дезадаптированных детей?
3. Какое значение имеет социально-психологическая поддержка в работе с дезадаптированными детьми?

Темы рефератов:
1. Социально-психологические механизмы в работе с дезадаптированными детьми: анализ и применение.
2. Влияние социально-психологических механизмов на адаптацию дезадаптированных детей: исследование и эмпирический анализ.
3. Значение социально-психологической поддержки в работе с дезадаптированными детьми: роль специалистов и создание поддерживающей среды.

3.3. Методические указания к самостоятельной работе по дисциплине (модулю)

Освоение слушателями программы предполагает изучение материалов дисциплин (модулей) в ходе самостоятельной работы.

Для успешного освоения дисциплины (модуля) и достижения поставленных целей необходимо внимательно ознакомиться с рабочей программой дисциплины (модуля), доступной в электронной информационно-образовательной среде РГСУ.

Следует обратить внимание на списки основной и дополнительной литературы, на предлагаемые преподавателем ресурсы информационно-телекоммуникационной сети Интернет. Эта информация необходима для самостоятельной работы обучающегося.

Для более углубленного изучения темы рекомендуется выполнять задания для самостоятельной работы параллельно с изучением данной темы. При выполнении заданий по возможности используйте наглядное представление материала.

Самостоятельная работа включает разнообразный комплекс видов и форм работы обучающихся.

Написание реферата (доклада).

Требования к структуре реферата (доклада):

Работа должна содержать систематизацию и краткое изложение материала из не менее 5-и литературных источников (монографий, научных статей и докладов) по выбранной теме.

Основные требования к оформлению:

Структура доклада (реферата): 1) титульный лист; 2) содержание (в нем последовательно указываются названия пунктов доклада (реферата), указываются страницы, с которых начинается каждый пункт); 3) введение (формулируется суть исследуемой проблемы, обосновывается выбор темы, определяются ее значимость и актуальность, указываются цель и задачи доклада (реферата), дается характеристика используемой литературы); 4) основная часть (каждый раздел ее доказательно раскрывает исследуемый вопрос); 5) выводы и заключение (подводятся итоги или делается обобщенный вывод по теме доклада (реферата)); 6) литература.

Доклад (реферат) оформляется на одной стороне листа белой бумаги формата А4 (210х297 мм). Интервал межстрочный – полуторный. Цвет шрифта – черный. Гарнитура шрифта основного текста - «Times New Roman» или аналогичная. Кегль (размер) от 12 до 14 пунктов. Размеры полей страницы (не менее): правое 10 мм, верхнее – 15 мм, нижнее – 20 мм, левое - 25 мм. Формат абзаца: полное выравнивание («по ширине»). Отступ красной строки одинаковый по всему тексту – 15 мм. Страницы должны быть пронумерованы с учётом титульного листа (на титульном листе номер страницы не ставится). В работах используются цитаты, статистические материалы. Эти данные оформляются в виде сносок (ссылок и примечаний). Внутритекстовые, подстрочные и затекстовые библиографические ссылки должны оформляться в соответствии с ГОСТ Р 7.0.5-2008 «Библиографическая ссылка». Общие требования и правила составления».

Реферат (доклад) сдается в бумажном и электронном виде (10 - 20 печатных страниц).

При проверке реферата (доклада) на антиплагиат - www.antiplagiat.ru - (более 50% заимствований) работа не принимается.

Выполнение тестовых заданий.

Тестовые задания содержат вопросы и 3-4 варианта ответа по базовым положениям изучаемой темы, составлены с расчетом на знания, полученные слушателями в процессе изучения темы.

Тестовые задания выполняются в письменной или электронной форме и сдаются преподавателю, ведущему дисциплину (модуль).

Кейс-задание.

Это учебная конкретная ситуация, специально разрабатываемая на основе фактического материала с целью последующего разбора на групповых учебных занятиях. В ходе разбора ситуаций обучающиеся учатся действовать в команде, проводить анализ и принимать управленческие решения.

Критериями оценки выполнения кейс-задания являются:

- навыки групповой работы (оценка альтернатив с учетом слушания и понимания других людей) – до 20% от общей оценки;
- умение провести анализ и синтез информации и аргументов – до 30% от общей оценки;
- способность принимать управленческие решения – до 30% от общей оценки;
- объем и качество оформления – до 20% от общей оценки.

Написание эссе.

Эссе – вид самостоятельной исследовательской работы обучающихся, с целью углубления и закрепления теоретических знаний и освоения практических навыков. Цель эссе состоит в развитии самостоятельного творческого мышления и письменного изложения собственных мыслей. При написании эссе слушатель должен представить развернутый письменный ответ на теоретический или практический актуальный вопрос, объявленный преподавателем в аудитории непосредственно перед ее написанием. В процессе написания эссе разрешается пользоваться нормативно-правовыми актами, конспектом лекций (в печатном виде). Использование интернет-ресурсов не допускается. Темы эссе преподаватель предлагает из числа тех, которые слушатели уже рассматривали на лекциях или практических занятиях, исходя из содержания заданий в составе оценочных средств. По решению преподавателя, в качестве темы эссе может быть выбрана одна или несколько тем, которые могут быть распределены между слушателями по желанию.

Эссе проводится письменно, по объему не более 3-х печатных листов.

Требования к оформлению эссе:

Эссе выполняется на компьютере (гарнитура Times New Roman, шрифт 14) через 1,5 интервала с полями: верхнее, нижнее – 2; правое – 3; левое – 1,5. Отступ первой строки абзаца – 1,25. Сноски – постраничные. Таблицы и рисунки встраиваются в текст работы. При этом обязательный заголовок таблицы надо размещать над табличным полем, а рисунки сопровождать подрисуночными подписями. При включении в эссе нескольких таблиц и/или рисунков их нумерация обязательна. Обязательна и нумерация страниц. Их целесообразно проставлять внизу страницы – по середине или в правом углу. Номер страницы не ставится на титульном листе, но в общее число страниц он включается. Объем эссе, без учета приложений, не должен превышать 5 страниц. Значительное превышение установленного объема является недостатком работы и указывает на то, что слушатель не сумел отобрать и переработать необходимый материал.

Работа должна содержать собственные умозаключения по сути поставленной проблемы, включать самостоятельно проведенный анализ по сути этой проблемы, выводы, обобщающие авторскую позицию по поставленной проблеме.

РАЗДЕЛ 4. ОЦЕНОЧНЫЕ МАТЕРИАЛЫ ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ)

4.1. Форма промежуточной аттестации обучающегося по дисциплине (модулю)

Контрольным мероприятием промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине (модулю) является **экзамен,** который проводится в **письменной** форме (компьютерного тестирования).

4.2. Организационные основы применения балльно-рейтинговой системы оценки успеваемости обучающихся по дисциплине (модулю)

Оценка качества освоения обучающимися дисциплины (модуля) реализуется в формате балльно-рейтинговой системы оценки успеваемости обучающихся (БРСО).

БРСО в ходе текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации осуществляется по 100-балльной шкале.

Академический рейтинг обучающегося по дисциплине (модулю) складывается из результатов:

– текущего контроля успеваемости (максимальный текущий рейтинг обучающегося 80 рейтинговых баллов;

– промежуточной аттестации (максимальный рубежный рейтинг обучающегося 20 рейтинговых баллов.

Условия оценки освоения обучающимся дисциплины (модуля) в формате БРСО доводятся преподавателем до сведения обучающихся на первом учебном занятии, а также размещены в свободном доступе в электронной информационно-образовательной среде Университета.

4.3. Проведение текущего контроля успеваемости обучающихся по дисциплине (модулю) в соответствии с балльно-рейтинговой системой оценки успеваемости обучающегося

В течение учебного семестра до промежуточной аттестации на основании утвержденной рабочей программы дисциплины (модуля) формируется текущий рейтинг обучающегося. Текущий рейтинг обучающегося складывается как сумма рейтинговых баллов, полученных им в течение учебного семестра по всем видам учебных занятий по дисциплине (модулю).

В процессе текущего контроля оцениваются следующие действия обучающегося, направленные на освоение компетенций в рамках изучения дисциплины (модуля):

– академическая активность (посещаемость учебных занятий, самостоятельное изучение содержания дисциплины (модуля) в электронной информационно-образовательной среде, соблюдение сроков сдачи практических заданий и текущих контрольных мероприятий и др.);

– выполнение и сдача текущих и итогового практических заданий (эссе, рефераты, творческие задания, кейс-задания);

– прохождение рубежей текущего контроля, включая соблюдение графика их прохождения в электронной информационно-образовательной среде.

Для планирования расчета текущего рейтинга обучающегося используются следующие пропорции:

Вид учебного действия	**Максимальная рейтинговая оценка, баллов**
академическая активность	*10*
практические задания	*40*
из них: текущие практические задания	*20*
итоговое практическое задание	*20*
рубежи текущего контроля	*30*
ИТОГО:	***80***

В течение учебного семестра по дисциплине (модулю) обучающимся должен быть накоплен текущий рейтинг не менее 52 рейтинговых баллов (65% от максимального значения текущего рейтинга.

Необходимыми условиями допуска обучающегося к промежуточной аттестации по дисциплине являются положительное прохождение обучающимся не менее 65% рубежей текущего контроля с накоплением не менее 65% максимального рейтингового балла за каждый рубеж текущего контроля и положительное выполнение итогового практического задания с накоплением не менее 65% максимального рейтингового балла, установленного за итоговое практическое задание.

Невыполнение вышеуказанных условий является текущей академической задолженностью, которая должна быть ликвидирована обучающимся до контрольного мероприятия промежуточной аттестации.

Сведения о наличии у обучающихся текущей академической задолженности, сроках и порядке добора рейтинговых баллов для её ликвидации доводятся до обучающихся педагогическим работником.

В случае неликвидации текущей академической задолженности, педагогический работник обязан во время контрольного мероприятия промежуточной аттестации поставить обучающемуся 0 рейтинговых баллов. В этом случае ликвидация текущей академической задолженности возможна в периоды проведения повторной промежуточной аттестации.

4.4. Проведение промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине (модулю) в соответствии с балльно-рейтинговой системой оценки успеваемости обучающегося

Промежуточная аттестация по дисциплине (модулю) проводится в соответствии с Положением о промежуточной аттестации обучающихся по основным профессиональным образовательным программам в Российском государственном социальном университете и Положением о балльно-рейтинговой системе оценки успеваемости обучающихся по основным профессиональным образовательным программам в Российском государственном социальном университете в действующей редакции.

На промежуточную аттестацию отводится 20 рейтинговых баллов.

Ответы обучающегося на контрольном мероприятии промежуточной аттестации оцениваются педагогическим работником по 20-балльной шкале, а итоговая оценка по дисциплине (модулю) выставляется по пятибалльной системе для экзамена.

В процессе определения рубежного рейтинга обучающегося используется следующая шкала:

Рубежный рейтинг	**Критерии оценки освоения обучающимся дисциплины (модуля) в ходе контрольных мероприятий промежуточной аттестации**
19-20 рейтинговых баллов	обучающийся глубоко и прочно усвоил программный материал, исчерпывающе, последовательно, грамотно и логически стройно его излагает, тесно увязывает с задачами и будущей деятельностью, не затрудняется с ответом при видоизменении задания, свободно справляется с задачами и практическими заданиями, правильно обосновывает принятые решения, умеет самостоятельно обобщать и излагать материал, не допуская ошибок
16-18 рейтинговых баллов	обучающийся твердо знает программный материал, грамотно и по существу излагает его, не допуская существенных неточностей в ответе на вопрос, может правильно применять теоретические положения и владеет необходимыми умениями и навыками при выполнении практических заданий
13-15 рейтинговых баллов	обучающийся освоил основной материал, но не знает отдельных деталей, допускает неточности, недостаточно правильные формулировки, нарушает последовательность в изложении программного материала и испытывает затруднения в выполнении практических заданий
1-12 рейтинговых баллов	обучающийся не знает значительной части программного материала, допускает существенные ошибки, с большими затруднениями выполняет практические задания
0 рейтинговых баллов	не аттестован

4.5. Оценочные материалы для проведения текущего и рубежного контроля обучающихся по дисциплине (модулю)

Перечень вопросов текущего и рубежного контроля

Форма рубежного контроля– тестирование
Вопросы/задания рубежного контроля
1. Что подразумевается под понятием "социальная дезадаптация детей"?
a) Процесс приспособления детей к социальной среде
b) Нарушение социальной адаптации детей в обществе
c) Формирование социальных навыков у детей

2. Какие факторы могут приводить к социальной дезадаптации детей?
a) Расстройства эмоциональной сферы и затруднения в поведении
b) Негативные воздействия окружающей среды и неблагоприятных условий жизни
c) Недостаток образования и низкий уровень интеллектуального развития

3. Какие последствия может иметь социальная дезадаптация детей?
a) Повышенная агрессивность и проблемы в поведении
b) Отсутствие социальной адаптации и ограниченные возможности для успешной жизни
c) Развитие социальных навыков и укрепление психического здоровья

4. Какая роль у специалистов социальной работы в решении проблем социальной дезадаптации детей?
a) Оказание поддержки и консультирование детей и их семей
b) Создание условий для успешной социальной адаптации детей
c) Проведение медицинских процедур и назначение лекарственных препаратов

5. Что подразумевается под понятием "социальная дезадаптация несовершеннолетних"?
a) Процесс адаптации несовершеннолетних к социальной среде
b) Нарушение социальной адаптации несовершеннолетних в обществе
c) Способы развития социальных навыков у несовершеннолетних

6. Какие факторы могут способствовать социальной дезадаптации несовершеннолетних?
a) Сложные семейные условия и неблагоприятная образовательная среда
b) Низкий уровень интеллектуального развития и страх перед общением
c) Проблемы со здоровьем и отсутствие хобби и интересов

7. Какие методы и подходы используются в профилактике социальной дезадаптации несовершеннолетних?
a) Социальная поддержка и консультирование несовершеннолетних и их семей
b) Разделение несовершеннолетних на группы по уровню адаптации
c) Назначение лекарственных препаратов и проведение медицинских процедур

8. Какое влияние оказывает образование на профилактику социальной дезадаптации несовершеннолетних?
a) Повышение культурного уровня и социальной активности несовершеннолетних
b) Снижение возможности для успешной социальной адаптации

c) Усиление стресса и тревожности у несовершеннолетних

9. Какую роль играют досуговые и социокультурные мероприятия в профилактике социальной дезадаптации несовершеннолетних?
a) Повышение статуса и самооценки у несовершеннолетних
b) Снижение шансов на общение и социализацию несовершеннолетних
c) Поддержка социальной интеграции и развития несовершеннолетних

10. Какое количество детей с признаками дезадаптации проживает в Российской Федерации?
a) Примерно 100 тысяч детей
b) Примерно 500 тысяч детей
c) Примерно 1 миллион детей

11. Какие факторы могут приводить к дезадаптации детей в России?
a) Семейные проблемы и насилие
b) Бедность и социальное неравенство
c) Психические расстройства и негативное общественное воздействие

12.Что подразумевает межведомственное взаимодействие в работе по адаптации несовершеннолетних с отклоняющимся поведением?
a) Сотрудничество разных государственных органов в предоставлении услуг несовершеннолетним
b) Совместная работа разных специалистов и организаций для решения проблем несовершеннолетних
c) Взаимная конкуренция между разными учреждениями при работе с несовершеннолетними

13. Какую роль играют социальные службы в межведомственном взаимодействии по адаптации несовершеннолетних?
a) Оказывают материальную поддержку несовершеннолетним
b) Обеспечивают медицинскую помощь несовершеннолетним
c) Координируют деятельность разных специалистов и организаций для решения проблем несовершеннолетних

14. Какие другие организации могут быть вовлечены в межведомственное взаимодействие в работе с несовершеннолетними?
a) Школы и образовательные учреждения
b) Центры занятости и трудоустройства
c) Полиция и правоохранительные органы

15. Какие выгоды имеет межведомственное взаимодействие в работе с несовершеннолетними?
a) Более эффективное использование ресурсов и сокращение дублирования услуг
b) Большая авторитетность и власть у руководителей учреждений
c) Повышение компетентности и профессионализма специалистов

16. Какой документ регулирует межведомственное взаимодействие в Российской Федерации?
a) Конституция Российской Федерации
b) Федеральный закон "О социальной поддержке несовершеннолетних"
c) Межведомственный соглашение о взаимодействии в работе с несовершеннолетними

17. Как обеспечивается координация и контроль межведомственного взаимодействия в работе с несовершеннолетними?
a) На уровне руководителей учреждений
b) С помощью специальных комиссий и координационных советов
c) Автоматически без необходимости определенных структур или документов

18.Какая модель профилактики социальной дезадаптации акцентирует внимание на создании благоприятных условий для развития детей и подростков?
a) Медицинская модель
b) Социально-экономическая модель
c) Развивающая модель

19. Какую роль играют семьи в модели профилактики социальной дезадаптации?
a) Пассивное участие в процессе
b) Активное участие и создание поддерживающей среды для ребенка
c) Отсутствие влияния

20. Какая модель профилактики социальной дезадаптации направлена на изменение отрицательных факторов окружающей среды?
a) Отдельные интервенции
b) Сетевая модель
c) Индивидуальные программы

21. Какая модель профилактики социальной дезадаптации акцентирует внимание на интеграции социальных служб и ресурсов?
a) Казуистическая модель
b) Экологическая модель
c) Системная модель

22. Какую роль играет образование в моделях профилактики социальной дезадаптации?
a) Является главным фактором в моделях
b) Входит в состав комплексной работы с детьми и подростками
c) Не играет роли в данном контексте

23.Что подразумевается под понятием "уличная социальная работа"?
a) Работа с детьми на улице
b) Работа социальных работников на улице, в местах скопления детей и подростков
c) Проведение социальных программ на открытых площадках

24. Какая роль уличной социальной работы в работе с детьми "группы-риска"?
a) Предупреждение отклоняющегося поведения и социальной дезадаптации
b) Проведение спортивных мероприятий на открытых площадках
c) Обеспечение материальной поддержки детей и их семей

25. Какие основные задачи ставят перед собой социальные работники уличной социальной работы?
a) Установление контакта с детьми, психологическая поддержка и консультирование
b) Определение нормативных установок детей и подростков
c) Проведение административных процедур для детей 'группы-риска'

26. Какие методы и подходы используются в уличной социальной работе с детьми "группы-риска"?
a) Работа в группах, улично-игровые программы, раздача информационных листовок
b) Проведение лекций и тренингов, анализ социальных ситуаций
c) Улично-развлекательные программы и выезды на экскурсии

27. Какую роль играет мобильность в уличной социальной работе?
a) Возможность оперативного реагирования на потребности и проблемы детей
b) Расселение детей из 'группы-риска' в разные районы города
c) Обеспечение профессиональной поддержки социальных работников на улице

28.Что подразумевается под понятием "социально-трудовая адаптация несовершеннолетних за рубежом"?
a) Процесс адаптации несовершеннолетних к новым условиям жизни и работы за границей.
b) Выполнение социальных и трудовых норм и правил при работе в международной среде.
c) Отсутствие проблем и трудностей в адаптации несовершеннолетних при работе за границей.

29. Какие основные этапы включает процесс социально-трудовой адаптации несовершеннолетних за рубежом?
a) Подготовка, отправка, пребывание, возвращение.
b) Подготовка, обучение, работа, освоение новой культуры.
c) Знакомство, адаптация, работа, развитие.

30. Какие факторы влияют на успешную социально-трудовую адаптацию несовершеннолетних за рубежом?
a) Знание языка страны пребывания, профессиональные навыки и мотивация к работе.
b) Длительность пребывания и общение с местным населением.
c) Только непосредственное участие родителей в процессе адаптации.

31. Какие инструменты и методы используются для успешной социально-трудовой адаптации несовершеннолетних за рубежом?
a) Организация культурно-познавательных мероприятий, менторская поддержка и профессиональные тренинги.
b) Только обязательное прохождение обучения в стране прибытия.
c) Применение санкций в случае нарушения трудовых правил и норм.

32. Какой роль у родительского сопровождения в процессе социально-трудовой адаптации несовершеннолетних за рубежом?
a) Отсутствие задач и обязательств у родителей в адаптации детей за границей.
b) Родители должны быть активно вовлечены в процесс адаптации, обеспечивать эмоциональную поддержку и содействовать развитию социальных и профессиональных навыков.

33. Что подразумевается под термином "дезадаптация" у детей?
a) Процесс вторичной адаптации к новой социальной среде
b) Нарушение социальной адаптации, вызванное различными факторами
c) Процесс успешной адаптации к школьной жизни и ученическому коллективу

34. Какой механизм использования ролевых игр может применяться в работе с дезадаптированными детьми?

a) Психокоррекционный механизм
b) Механизм символической игры
c) Рефлексивный механизм

35. Какой способ коммуникации широко используется для активизации групповой деятельности дезадаптированных детей?
a) Коммуникация на вербальном уровне
b) Коммуникация на невербальном уровне
c) Коммуникация на психологическом уровне
36. Что подразумевается под термином "психокоррекция" в работе с дезадаптированными детьми?
a) Использование психологических методов для коррекции поведения и эмоционального состояния
b) Применение только медикаментозных методов коррекции
c) Использование только физических методов коррекции поведения
37. Какое значение имеет поддержка окружающего социума для работы с дезадаптированными детьми?
a) Отсутствие значения
b) Важное значение для успешной адаптации и развития детей
c) Ограниченное значение

4.6. Оценочные материалы для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине (модулю)

Вопросы/задания для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине (модулю)

Коды контролируемой компетенций	**Вопросы /задания**
УК-2	1. Что подразумевается под понятием "социальная дезадаптация детей"? a) Процесс приспособления детей к социальной среде b) Нарушение социальной адаптации детей в обществе c) Формирование социальных навыков у детей 2. Какие факторы могут приводить к социальной дезадаптации детей? a) Расстройства эмоциональной сферы и затруднения в поведении b) Негативные воздействия окружающей среды и неблагоприятных условий жизни c) Недостаток образования и низкий уровень интеллектуального развития 3. Какие последствия может иметь социальная дезадаптация детей? a) Повышенная агрессивность и проблемы в поведении b) Отсутствие социальной адаптации и ограниченные возможности для успешной жизни c) Развитие социальных навыков и укрепление

	психического здоровья 4. Какая роль у специалистов социальной работы в решении проблем социальной дезадаптации детей? a) Оказание поддержки и консультирование детей и их семей b) Создание условий для успешной социальной адаптации детей c) Проведение медицинских процедур и назначение лекарственных препаратов 5. Что подразумевается под понятием "социальная дезадаптация несовершеннолетних"? a) Процесс адаптации несовершеннолетних к социальной среде b) Нарушение социальной адаптации несовершеннолетних в обществе c) Способы развития социальных навыков у несовершеннолетних 6. Какие факторы могут способствовать социальной дезадаптации несовершеннолетних? a) Сложные семейные условия и неблагоприятная образовательная среда b) Низкий уровень интеллектуального развития и страх перед общением c) Проблемы со здоровьем и отсутствие хобби и интересов 7. Какие методы и подходы используются в профилактике социальной дезадаптации несовершеннолетних? a) Социальная поддержка и консультирование несовершеннолетних и их семей b) Разделение несовершеннолетних на группы по уровню адаптации c) Назначение лекарственных препаратов и проведение медицинских процедур 8. Какое влияние оказывает образование на профилактику социальной дезадаптации несовершеннолетних? a) Повышение культурного уровня и социальной активности несовершеннолетних b) Снижение возможности для успешной социальной адаптации c) Усиление стресса и тревожности у несовершеннолетних 9. Какую роль играют досуговые и социокультурные мероприятия в профилактике социальной дезадаптации несовершеннолетних? a) Повышение статуса и самооценки у несовершеннолетних

	b) Снижение шансов на общение и социализацию несовершеннолетних c) Поддержка социальной интеграции и развития несовершеннолетних 10. Какое количество детей с признаками дезадаптации проживает в Российской Федерации? a) Примерно 100 тысяч детей b) Примерно 500 тысяч детей c) Примерно 1 миллион детей 11. Какие факторы могут приводить к дезадаптации детей в России? a) Семейные проблемы и насилие b) Бедность и социальное неравенство c) Психические расстройства и негативное общественное воздействие 12.Что подразумевает межведомственное взаимодействие в работе по адаптации несовершеннолетних с отклоняющимся поведением? a) Сотрудничество разных государственных органов в предоставлении услуг несовершеннолетним b) Совместная работа разных специалистов и организаций для решения проблем несовершеннолетних c) Взаимная конкуренция между разными учреждениями при работе с несовершеннолетними 13. Какую роль играют социальные службы в межведомственном взаимодействии по адаптации несовершеннолетних? a) Оказывают материальную поддержку несовершеннолетним b) Обеспечивают медицинскую помощь несовершеннолетним c) Координируют деятельность разных специалистов и организаций для решения проблем несовершеннолетних 14. Какие другие организации могут быть вовлечены в межведомственное взаимодействие в работе с несовершеннолетними? a) Школы и образовательные учреждения b) Центры занятости и трудоустройства c) Полиция и правоохранительные органы 15. Какие выгоды имеет межведомственное взаимодействие в работе с несовершеннолетними? a) Более эффективное использование ресурсов и сокращение дублирования услуг

	b) Большая авторитетность и власть у руководителей учреждений c) Повышение компетентности и профессионализма специалистов 16. Какой документ регулирует межведомственное взаимодействие в Российской Федерации? a) Конституция Российской Федерации b) Федеральный закон "О социальной поддержке несовершеннолетних" c) Межведомственный соглашение о взаимодействии в работе с несовершеннолетними 17. Как обеспечивается координация и контроль межведомственного взаимодействия в работе с несовершеннолетними? a) На уровне руководителей учреждений b) С помощью специальных комиссий и координационных советов c) Автоматически без необходимости определенных структур или документов 18.Какая модель профилактики социальной дезадаптации акцентирует внимание на создании благоприятных условий для развития детей и подростков? a) Медицинская модель b) Социально-экономическая модель c) Развивающая модель 19. Какую роль играют семьи в модели профилактики социальной дезадаптации? a) Пассивное участие в процессе b) Активное участие и создание поддерживающей среды для ребенка c) Отсутствие влияния 20. Какая модель профилактики социальной дезадаптации направлена на изменение отрицательных факторов окружающей среды? a) Отдельные интервенции b) Сетевая модель c) Индивидуальные программы
ПК-2	21. Какая модель профилактики социальной дезадаптации акцентирует внимание на интеграции социальных служб и ресурсов? a) Казуистическая модель b) Экологическая модель c) Системная модель

	22. Какую роль играет образование в моделях профилактики социальной дезадаптации? a) Является главным фактором в моделях b) Входит в состав комплексной работы с детьми и подростками c) Не играет роли в данном контексте 23.Что подразумевается под понятием "уличная социальная работа"? a) Работа с детьми на улице b) Работа социальных работников на улице, в местах скопления детей и подростков c) Проведение социальных программ на открытых площадках 24. Какая роль уличной социальной работы в работе с детьми "группы-риска"? a) Предупреждение отклоняющегося поведения и социальной дезадаптации b) Проведение спортивных мероприятий на открытых площадках c) Обеспечение материальной поддержки детей и их семей 25. Какие основные задачи ставят перед собой социальные работники уличной социальной работы? a) Установление контакта с детьми, психологическая поддержка и консультирование b) Определение нормативных установок детей и подростков c) Проведение административных процедур для детей 'группы-риска' 26. Какие методы и подходы используются в уличной социальной работе с детьми "группы-риска"? a) Работа в группах, улично-игровые программы, раздача информационных листовок b) Проведение лекций и тренингов, анализ социальных ситуаций c) Улично-развлекательные программы и выезды на экскурсии 27. Какую роль играет мобильность в уличной социальной работе? a) Возможность оперативного реагирования на потребности и проблемы детей b) Расселение детей из 'группы-риска' в разные районы города c) Обеспечение профессиональной поддержки социальных работников на улице

	28.Что подразумевается под понятием "социально-трудовая адаптация несовершеннолетних за рубежом"? a) Процесс адаптации несовершеннолетних к новым условиям жизни и работы за границей. b) Выполнение социальных и трудовых норм и правил при работе в международной среде. c) Отсутствие проблем и трудностей в адаптации несовершеннолетних при работе за границей. 29. Какие основные этапы включает процесс социально-трудовой адаптации несовершеннолетних за рубежом? a) Подготовка, отправка, пребывание, возвращение. b) Подготовка, обучение, работа, освоение новой культуры. c) Знакомство, адаптация, работа, развитие. 30. Какие факторы влияют на успешную социально-трудовую адаптацию несовершеннолетних за рубежом? a) Знание языка страны пребывания, профессиональные навыки и мотивация к работе. b) Длительность пребывания и общение с местным населением. c) Только непосредственное участие родителей в процессе адаптации. 31. Какие инструменты и методы используются для успешной социально-трудовой адаптации несовершеннолетних за рубежом? a) Организация культурно-познавательных мероприятий, менторская поддержка и профессиональные тренинги. b) Только обязательное прохождение обучения в стране прибытия. c) Применение санкций в случае нарушения трудовых правил и норм. 32. Какой роль у родительского сопровождения в процессе социально-трудовой адаптации несовершеннолетних за рубежом? a) Отсутствие задач и обязательств у родителей в адаптации детей за границей. b) Родители должны быть активно вовлечены в процесс адаптации, обеспечивать эмоциональную поддержку и содействовать развитию социальных и профессиональных навыков. 33. Что подразумевается под термином "дезадаптация" у детей? a) Процесс вторичной адаптации к новой социальной среде b) Нарушение социальной адаптации, вызванное

	различными факторами c) Процесс успешной адаптации к школьной жизни и ученическому коллективу 34. Какой механизм использования ролевых игр может применяться в работе с дезадаптированными детьми? a) Психокоррекционный механизм b) Механизм символической игры c) Рефлексивный механизм 35. Какой способ коммуникации широко используется для активизации групповой деятельности дезадаптированных детей? a) Коммуникация на вербальном уровне b) Коммуникация на невербальном уровне c) Коммуникация на психологическом уровне 36. Что подразумевается под термином "психокоррекция" в работе с дезадаптированными детьми? a) Использование психологических методов для коррекции поведения и эмоционального состояния b) Применение только медикаментозных методов коррекции c) Использование только физических методов коррекции поведения 37. Какое значение имеет поддержка окружающего социума для работы с дезадаптированными детьми? a) Отсутствие значения b) Важное значение для успешной адаптации и развития детей c) Ограниченное значение

РАЗДЕЛ 5. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

5.1. Перечень основной и дополнительной учебной литературы для освоения дисциплины (модуля)

5.1.1. Основная литература

1. Сапогов, В. М. Теория и методика правовоспитательной работы с детьми, оставшимися без попечения родителей : учебник для вузов / В. М. Сапогов. — 2-е изд. — Москва : Издательство Юрайт, 2025. — 175 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-13092-8. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/557905 (дата обращения: 11.04.2025).).

2. Социальная педагогика : учебник и практикум для вузов / под общей редакцией В. С. Торохтия. — Москва : Издательство Юрайт, 2025. — 453 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-16350-6. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/560396 (дата обращения: 11.04.2025).

5.1.2. Дополнительная литература

1. Социальная педагогика : учебник и практикум для вузов / под общей редакцией В. С. Торохтия. — Москва : Издательство Юрайт, 2025. — 453 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-16350-6. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/560396 (дата обращения: 11.04.2025).

2. Шульга, Т. И. Работа с неблагополучной семьей : учебное пособие для вузов / Т. И. Шульга. — 3-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2025. — 213 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-21296-9. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/569575 (дата обращения: 11.04.2025).

5.2. Перечень ресурсов информационно-коммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины (модуля)

№ №	Название электронного ресурса	Описание электронного ресурса	Используемый для работы адрес
1.	ЭБС «Университетская библиотека онлайн»	Электронная библиотека, обеспечивающая доступ высших и средних учебных заведений, публичных библиотек и корпоративных пользователей к наиболее востребованным материалам по всем отраслям знаний от ведущих российских издательств	http://biblioclub.ru/
2.	Образовательная платформа Юрайт	Электронно-библиотечная система для ВУЗов, ССУЗов, обеспечивающая доступ к учебникам, учебной и методической литературе по различным дисциплинам.	https://urait.ru/
3.	ЭБС издательства "ЛАНЬ"	Ресурс, включающий в себя издания издательства "Лань" и других ведущих издательств учебной литературы и электронные версии периодических изданий по естественным, техническим и гуманитарным наукам.	https://e.lanbook.com/

5.3 Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины (модуля)

Освоение обучающимся дисциплины (модуля) предполагает изучение материалов дисциплины (модуля) на аудиторных занятиях и в ходе самостоятельной работы. Аудиторные занятия проходят в форме лекционных занятий, практических занятий.

При подготовке к аудиторным занятиям необходимо помнить особенности каждой формы его проведения.

Подготовка к лекционным занятиям заключается в следующем.

С целью обеспечения успешного обучения обучающийся должен готовиться к лекционному занятию, поскольку оно является важнейшей формой организации учебного процесса, поскольку:

- знакомит с новым учебным материалом;
- разъясняет учебные элементы, трудные для понимания;
- систематизирует учебный материал;
- ориентирует в учебном процессе.

С этой целью:

- внимательно прочитайте конспект предыдущего лекционного занятия;
- ознакомьтесь с материалом учебников и учебных пособий по теме предыдущего лекционного занятия;
- внесите дополнения к полученным ранее знаниям по теме предыдущего лекционного занятия на полях лекционной тетради;
- запишите вопросы, которые вы зададите лектору на предстоящем лекционном занятии по материалу предыдущего лекционного занятия;
- постарайтесь уяснить место изучаемой темы в своей подготовке;
- узнайте тему предстоящей лекции (по тематическому плану, по информации лектора) и запишите информацию, которой вы владеете по данному вопросу.

Подготовка к практическому занятию

При подготовке и работе во время проведения практических занятий следует обратить внимание на следующие моменты: на процесс предварительной подготовки, на работу во время занятия, обработку полученных результатов, исправление полученных замечаний.

Предварительная подготовка к практическому занятию заключается в изучении теоретического материала в отведенное для самостоятельной работы время, ознакомление с инструктивными материалами с целью осознания задач практического занятия, техники безопасности при проведении занятия.

Работа во время проведения практического занятия включает:

- консультирование студентов преподавателями и вспомогательным персоналом с целью предоставления исчерпывающей информации, необходимой для самостоятельного выполнения предложенных преподавателем задач, ознакомление с правилами техники безопасности при выполнении задания;
- самостоятельное выполнение заданий согласно обозначенной учебной программой тематики.

Обработка, обобщение полученных результатов практического занятия проводится обучающимися самостоятельно или под руководством преподавателя (в зависимости от степени сложности поставленных задач). В результате оформляется индивидуальный отчет. Подготовленный к сдаче на контроль и оценку отчет сдается преподавателю. Форма отчетности может быть письменная, устная или две одновременно. Главным результатом в данном случае служит получение положительной оценки по каждому практическому занятию. Это является необходимым условием при проведении рубежного контроля и допуска к зачету. При получении неудовлетворительных результатов обучающийся имеет право в дополнительное время пересдать преподавателю работу до проведения промежуточной аттестации.

5.4 Информационно-технологическое обеспечение образовательного процесса по дисциплины (модуля)

5.4.1. Средства информационных технологий

1. Персональные компьютеры;
2. Средства доступа в Интернет;
3. Проектор.

5.4.2. Лицензионное и свободно распространяемое программное обеспечение, в том числе отечественного производства:

1. Операционная система: Astra Linux SE
2. Пакет офисных программ: LibreOffice
3. Справочная система Консультант+
4. Okular или Acrobat Reader DC
5. Ark или 7-zip
6. User Gate
7. TrueConf (client)

5.4.3. Информационные справочные системы и профессиональные базы данных

№ №	Название электронного ресурса	Описание электронного ресурса	Используемый для работы адрес
1.	Справочная правовая система "КонсультантПлюс"	База правовой информации, аналитические материалы, удобный и быстрый поиск, новости и обзоры последних изменений, современные программные технологии	https://www.consultant.ru/
2.	Научная электронная библиотека eLIBRARY.ru	Крупнейший российский информационно-аналитический портал в области науки, технологии, медицины и образования, содержащий рефераты и полные тексты более 34 млн научных публикаций и патентов	http://elibrary.ru/
3.	УБД "ИВИС"	Полнотекстовая база данных периодических изданий	https://eivis.ru/

5.5. Материально-техническое обеспечение образовательного процесса по дисциплине (модулю)

Для изучения дисциплины (модуля) используются:

Учебная аудитория для лекционных занятий оснащена специализированной мебелью (стол для преподавателя, парты, стулья, доска для написания мелом), техническими средствами обучения (проектор, экран, звуковое оборудование, компьютер, имеющий доступ в Интернет), а также, при необходимости, демонстрационными печатными пособиями.

Учебная аудитория для практических занятий оснащена специализированной мебелью (стол для преподавателя, парты, стулья, доска для написания мелом); техническими средствами обучения (проектор, экран, звуковое оборудование, компьютер, имеющий доступ в Интернет), а также, при необходимости, демонстрационными печатными пособиями.

Помещения для самостоятельной работы обучающихся оснащены специализированной мебелью (парты, стулья) техническими средствами обучения (персональные компьютеры с доступом в сеть Интернет и обеспечением доступа в электронно-информационную среду университета, программным обеспечением)

5.6. Образовательные технологии

При реализации дисциплины (модуля) применяются различные образовательные технологии, в том числе технологии электронного обучения.

Освоение дисциплины (модуля) предусматривает использование в учебном процессе активных и интерактивных форм проведения учебных занятий в сочетании с внеаудиторной работой с целью формирования и развития профессиональных навыков обучающихся.

Учебные часы дисциплины (модуля) предусматривают классическую контактную работу преподавателя с обучающимся в аудитории и контактную работу посредством электронной информационно-образовательной среды в синхронном и асинхронном режиме (вне аудитории) посредством применения возможностей информационно-коммуникационных технологий.

ЛИСТ РЕГИСТРАЦИИ ИЗМЕНЕНИЙ

№ п/п	Содержание изменения	Реквизиты документа об утверждении изменения	Дата введения изменения
1.	Рабочая программа дисциплины (модуля) актуализирована	Протокол заседания кафедры № ____ от «____» _____ 20____ года	__.__.____
2.		Протокол заседания кафедры № ____ от «____» _____ 20____ года	__.__.____
3.		Протокол заседания кафедры № ____	__.__.____

		от «____» _____ 20____ года	
4.		Протокол заседания кафедры № ____ от «____» _____ 20____ года	__.__.____

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«РОССИЙСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ СОЦИАЛЬНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»

УТВЕРЖДАЮ
Декан факультета политических и социальных технологий

С.В. Пивнева
25 февраля 2025 г

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

ПРАВОВОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ СОЦИАЛЬНОЙ РАБОТЫ

Направление подготовки
39.03.02 «Социальная работа»

Направленность

«Социальная работы с различными группами населения»

ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ПРОГРАММА ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ – ПРОГРАММА БАКАЛАВРИАТА

Форма обучения
заочная

Москва, 2025 г.

Рабочая программа дисциплины (модуля) обсуждена и утверждена на заседании Ученого совета факультета политических и социальных технологий

Протокол № 11 от 25 февраля 2025 г

Декан факультета политических
и социальных технологий
кандидат педагогических наук,
доцент _____ С.В. Пивнева

СОДЕРЖАНИЕ

РАЗДЕЛ 1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ) 4
1.1. Цель и задачи дисциплины (модуля) 4
1.2. Планируемые результаты обучения по дисциплине (модулю) в рамках планируемых результатов освоения основной профессиональной образовательной программы высшего образования – программы бакалавриата, соотнесенные с установленными индикаторами достижения компетенций 4
РАЗДЕЛ 2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ) 6
2.1. Объем дисциплины (модуля), включая контактную работу обучающегося с педагогическими работниками и самостоятельную работу обучающегося 6
2.2. Учебно-тематический план дисциплины (модуля) 6
2.3. Содержание дисциплины (модуля) 8
РАЗДЕЛ 3. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ) 13
3.1. Виды самостоятельной работы обучающихся по дисциплине (модулю) 13
3.2. Задания для самостоятельной работы 13
3.3. Методические указания к самостоятельной работе по дисциплине (модулю) 21
РАЗДЕЛ 4. ОЦЕНОЧНЫЕ МАТЕРИАЛЫ ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ) 23
4.1. Форма промежуточной аттестации обучающегося по дисциплине (модулю) 23
4.2. Организационные основы применения балльно-рейтинговой системы оценки успеваемости обучающихся по дисциплине (модулю) 23
4.3. Проведение текущего контроля успеваемости обучающихся по дисциплине (модулю) в соответствии с балльно-рейтинговой системой оценки успеваемости обучающегося 23
4.4. Проведение промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине (модулю) в соответствии с балльно-рейтинговой системой оценки успеваемости обучающегося 24
4.5. Оценочные материалы для проведения текущего и рубежного контроля обучающихся по дисциплине (модулю) 26
4.6. Оценочные материалы для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине (модулю) 29
РАЗДЕЛ 5. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ) 31
5.1. Перечень основной и дополнительной учебной литературы для освоения дисциплины (модуля) 31
5.2. Перечень ресурсов информационно-коммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины (модуля) 31
5.3 Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины (модуля) 32
5.4 Информационно-технологическое обеспечение образовательного процесса по дисциплины (модуля) 33
5.4.1. Средства информационных технологий 33
5.4.2. Лицензионное и свободно распространяемое программное обеспечение, в том числе отечественного производства: 33
5.4.3. Информационные справочные системы и профессиональные базы данных 33
5.5. Материально-техническое обеспечение образовательного процесса по дисциплине (модулю) 34
5.6. Образовательные технологии 34
ЛИСТ РЕГИСТРАЦИИ ИЗМЕНЕНИЙ 35

РАЗДЕЛ 1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

1.1. Цель и задачи дисциплины (модуля)

Цель дисциплины (модуля) заключается в получении обучающимися знаний и практических навыков в сфере правового регулирования отношений по обеспечению социальной работы с населением, государственной политики в данной сфере общественных отношений с последующим применением в профессиональной сфере и практических навыков поиска, систематизации и комплексного анализа соответствующих нормативно-правовых документов; выработка умений применения правовых норм, касающихся обеспечения социальной работы, в конкретных жизненных ситуациях; закрепление навыков использования систематизированных теоретических и практических знаний гуманитарных, социальных и экономических наук при решении социальных и профессиональных задач; усвоение комплекса теоретических знаний об основных правовых понятиях и закономерностях обеспечения социальной работы с населением; развитие способности юридически правильно квалифицировать обстоятельства, возникающие при осуществлении профессиональной деятельности специалиста по социальной работе в сфере социального обслуживания; формирование способности находить и использовать региональные нормы по правовой регламентации социальной работыс их последующим применением в профессиональной деятельности.

Задачи дисциплины (модуля):

1. изучить концепцию социального обеспечения как экономической, так и правой категорий;
2. рассмотреть особенности формирования системы социального обеспечения РФ;
3. изложить важнейшие теоретические положения правового обеспечения социальной работы;
4. проанализировать действующее законодательство о социальном обеспечении, сформировать навыки применения знаний действующего законодательства в области социального обеспечения при решении конкретных правовых ситуаций

1.2. Планируемые результаты обучения по дисциплине (модулю) в рамках планируемых результатов освоения основной профессиональной образовательной программы высшего образования – программы *бакалавриата,* соотнесенные с установленными индикаторами достижения компетенций

Процесс освоения дисциплины (модуля) направлен на формирование у обучающихся следующих компетенций: УК-10, ПК-3 в соответствии с учебным планом.

В результате освоения дисциплины (модуля) обучающийся должен демонстрировать следующие результаты:

Код компетенции Формулировка компетенции	Код и наименование индикатора достижения компетенции	Результаты обучения
УК-10. Способен формировать нетерпимое отношение к проявлениям	УК-10.1. Проявляет нетерпимое отношение к проявлениям экстремизма, терроризма и коррупционному поведению,	*Знать:* понятийный аппарат антикоррупционного законодательства, понимать сущность коррупционного

экстремизма, терроризма, коррупционному поведению и противодействовать им в профессиональной деятельности	уважительно относится к праву и закону. УК-10.2. Предупреждает коррупционные риски в профессиональной деятельности; исключает вмешательство в свою профессиональную деятельность в случаях склонения к коррупционным правонарушениям. УК-10.3. Знает и соблюдает действующие правовые нормы, обеспечивающие борьбу с коррупцией, проявлениями экстремизма и терроризма в различных областях жизнедеятельности, в том числе в профессиональной.	поведения, устанавливать взаимосвязь между коррупционным поведением и социальными, экономическими, политическими и иными условиями; способы профилактики коррупции и формирования нетерпимого отношения к ней *Уметь:* анализировать и применять антикоррупционное законодательство на практике, осуществлять профилактику коррупции и формировать нетерпимое отношение к ней. *Владеть:* навыками использования правовых норм о противодействии коррупционному поведению обеспечивающих борьбу с коррупцией в различных областях жизнедеятельности.
ПК-3 Способен к реализации деятельности по предоставлению социальных услуг, социального сопровождения, мер социальной поддержки и государственной социальной помощи, а также профилактике обстоятельств, обусловливающих нуждаемость в социальном обслуживании	ПК-3.1. Применяет законодательные и другие нормативные правовые акты федерального и регионального уровней для предоставления социальных услуг, социального сопровождения, мер социальной поддержки, государственной социальной помощи ПК-3.2. Применяет современные технологии социальной работы, направленные на обеспечение прав человека в сфере социальной защиты и профилактику обстоятельств, обусловливающих нуждаемость в социальном обслуживании ПК-3.3. Взаимодействует с другими специалистами, учреждениями, организациями и сообществами в процессе реализации мер социальной защиты граждан	*Знать:* нормативно- правовые акты федерального, регионального и муниципального уровне для предоставления социальных услуг, социального обеспечения, мер социальной помощи и правового регулирования социальной защиты граждан *Уметь:* анализировать нормативно-правовые акты федерального, регионального и муниципального уровней для предоставления социальных услуг, социального обеспечения, мер социальной помощи и правового регулирования социальной защиты граждан *Владеть:* навыками использования нормативно- Правовых актов федерального, регионального и муниципального уровней для предоставления социальных услуг, социального обеспечения, мер социальной

		помощи и правового регулирования социальной защиты граждан

РАЗДЕЛ 2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

2.1. Объем дисциплины (модуля), включая контактную работу обучающегося с педагогическими работниками и самостоятельную работу обучающегося

Общая трудоемкость дисциплины (модуля) составляет 4 зачетные единицы.

Заочная форма обучения

Вид учебной работы	Всего часов	Курс 4
		Сессия 1-2
Контактная работа обучающихся с педагогическими работниками	**16**	**16**
Лекционные занятия	8	8
Практические занятия	8	8
Самостоятельная работа обучающихся	**119**	**119**
Консультанция		
Контроль промежуточной аттестации	**9**	**9**
Форма промежуточной аттестации	**Экзамен**	
ОБЪЕМ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ) В ЧАСАХ	**144**	**144**

2.2. Учебно-тематический план дисциплины (модуля)

Заочной формы обучения

Раздел, тема	Виды учебной работы, академических часов						
	Всего	Самостоятельная работа	Контактная работа обучающихся с педагогическими работниками				
			Всего	Лекционные занятия	*из них: в форме практической подготовки*	Практические занятия	Консультации
Модуль 1 Курс 4 Сессия 1-2							
РАЗДЕЛ 1. СУЩНОСТЬ И СОДЕРЖАНИЕ ПРАВОВОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ СОЦИАЛЬНОЙ РАБОТЫ.	**24**	**20**	**4**	**2**	**-**	**2**	**-**
Тема 1.1. Становление социального государства и его влияние на правовое	12	10	2	2	-	-	-

Раздел, тема	Виды учебной работы, академических часов						
	Всего	Самостоятельная работа	Контактная работа обучающихся с педагогическими работниками				
			Всего	Лекционные занятия	*из них: в форме практической подготовки*	Практические занятия	Консультации
обеспечение социальной работы.							
Тема 1.2. Содержание правового обеспечения социальной работы: система правоотношений, методы и источники. Формирование законодательства о социальной работе	12	10	2		-	-	-
РАЗДЕЛ 2. ПРАВОВОЕ РЕГУЛИРОВАНИЕ СОЦИАЛЬНОЙ РАБОТЫ	**48**	**44**	**4**	**2**	**-**	**2**	**-**
Тема 2.1. Объекты социальной работы и их правовой статус. Понятие социальных услуг и их правовое регулирование. Правовые основы организации предоставления социальных услуг порядок предоставления.	24	22	2	2	-	-	-
Тема 2.2. Правовые институты социального сопровождения: основные направления. Создание и деятельности социальных учреждений и других социально ориентированных организаций.	24	22	2	-	-	2	-
РАЗДЕЛ 3. ОБЩИЕ ПРИНЦИПЫ ПРАВОПРИМЕНЕНИЯ В СОЦИАЛЬНОЙ РАБОТЕ	**24**	**20**	**4**	**2**	**-**	**2-**	**-**
Тема 3.1. Правоприменение и его особенности в социальной сфере: как форма реализация права.	12	10	2	2	-	2-	-
Тема 3.2. Порядок работы с документами в процессе правоприменения.	12	10	2		-	-	-
РАЗДЕЛ 4. ПРАВОВЫЕ ГАРАНТИИ ОСУЩЕСТВЛЕНИЯ СОЦИАЛЬНОЙ РАБОТЫ	**29**	**25**	**4**	**2**	**-**	**2**	**-**
Тема 4.1. Правовые гарантии: понятие и роль	13	11	2	-	-	2	-

Раздел, тема	Виды учебной работы, академических часов						
	Всего	Самостоятельная работа	Контактная работа обучающихся с педагогическими работниками				
			Всего	Лекционные занятия	*из них: в форме практической подготовки*	Практические занятия	Консультации
правовой культуры. Правовые механизмы защиты социальных прав человека.							
Тема 4.2. Финансовое обеспечение социальной работы. Законность и ответственность в сфере социальной работы.	16	14	2	2	-	-	-
Контроль промежуточной аттестации (час)	**9**						
Общий объем, часов	**144**	**119**	**16**	**8**	-	**8**	

2.3. Содержание дисциплины (модуля)

РАЗДЕЛ 1. СУЩНОСТЬ И СОДЕРЖАНИЕ ПРАВОВОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ СОЦИАЛЬНОЙ РАБОТЫ.

Тема 1.1. Становление социального государства и его влияние на правовое обеспечение социальной работы.

Перечень изучаемых элементов содержания

Понятие правового обеспечения социальной работы

Роль и место прав человека в обеспечении социальной работы. Становление социального государства и его влияние на правовое обеспечение социальной работы Правовое обеспечение социальной работы как область научного знания и учебная дисциплина. Понятие социальной работы в контексте права. Субъекты и объекты правоотношений, их взаимодействие в социальной работе. Юридические факты в социальной работе.

Тема 1.2. Содержание правового обеспечения социальной работы: система правоотношений, методы и источники. Формирование законодательства о социальной работе

Перечень изучаемых элементов содержания

Понятие методов и источников правового регулирования в сфере социальной работы. Договорное регулирование в социальной работе. Международно-правовое регулирование в

социальной сфере и возрастание его роли в условиях глобализации и международной интеграции

Основные этапы зарождения и развития социального законодательства Конституция Российской Федерации о правовом и социальном государстве Место и роль законодательства субъектов Российской Федерации и муниципальных правовых актов в системе законодательства о социальной работе

ЗАДАНИЯ К ПРАКТИЧЕСКИМ ЗАНЯТИЯМ РАЗДЕЛА 1

Тема практического занятия: Сущность и содержание правового обеспечения социальной работы.

Форма практического задании: выполнение кейс-заданий

1.Кейс-задание «Соотношение понятий права на социальное обеспечение, социальную помощь и социальную услугу»

Иванчеко П.А. с семьей (жена, сын в возрасте 14 лет, дочь -10 лет, его мать – 82 лет) в текущем году признан вынужденным переселенцем. Применимо ли в данной ситуации понятие «социальной эксклюзии»? Исходя из данных условий, что будет имеется ли права на социальное обеспечение, социальную помощь и социальную услугу?

2.Кейс-задание «Субъект-объектные отношения. Юридические факты»

Сивушкин В.Р. после работы почувствовал себя плохо и обратился к врачу поликлиники по месту жительства. В ходе обследования выяснилось, что у него воспаление легких. Поэтому его направили на лечение в стационар городской больницы. По результатам прохождения лечения, врач порекомендовал пройти медицинскую комиссию для признания инвалидом и установления группы инвалидности. В выписке из карты врач указал необходимость получения санаторно-курортного лечения.

1. Укажите субъект и объект правоотношений согласно указанным условиям.
2. Перечислите юридические факты.
3. Каковы дальнейшие действия Сивушкина В.Р.?
4. Какие социальные гарантии предоставлены Сивушкину В.Р.

РУБЕЖНЫЙ КОНТРОЛЬ К РАЗДЕЛУ 1
Форма рубежного контроля – опрос

РАЗДЕЛ 2. ПРАВОВОЕ РЕГУЛИРОВАНИЕ СОЦИАЛЬНОЙ РАБОТЫ

Тема 2.1. Объекты социальной работы и их правовой статус. Понятие социальных услуг и их правовое регулирование. Правовые основы организации предоставления социальных услуг порядок предоставления.

Перечень изучаемых элементов содержания

Понятие объектов социальной работы в законодательстве. Законодательство об основных категориях лиц, находящихся в трудной жизненной ситуации. Понятие социальных услуг. Общие принципы предоставления социальных услуг. Порядок предоставления

социальных услуг. Организация социального обслуживания населения. Особенности предоставления отдельных социальных услуг

Тема 2.2. Правовые институты социального сопровождения: основные направления. Создание и деятельности социальных учреждений и других социально ориентированных организаций.

Перечень изучаемых элементов содержания

Основные направления социального сопровождения в социальной сфере. Правовые институты социального сопровождения. Социальная профилактика безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних. Социальная работа с лицами, входящими в группу риска. Правовое регулирование органов управления в социальной сфере. Правовой статус основных поставщиков социальных услуг. Порядок создания и деятельности социально ориентированных общественных объединений. Социальные работники и их правовое положение

ЗАДАНИЯ К ПРАКТИЧЕСКИМ ЗАНЯТИЯМ РАЗДЕЛА 2.

Тема практического занятия: Правовое регулирование социальной работы

Форма практического задании: выполнение кейс-заданий

Кейс-задание «Правовое регулирование социальной работы. Порядок предоставления социальных услуг»

Задание: Решите задачи со ссылкой на соответствующие статьи закона:

1.Иванова Л.Б. обратилась в органы полиции с жалобой. Ее пятнадцатилетний сын, Иванов А.С. является инвалидом - колясочником. Вместе с друзьями он отправился на концерт известного исполнителя, который проходил на стадионе. Однако дежурившая у входа охрана грубо остановив молодых людей, заявили, что не пропустят их к трибунам, потому что на стадионе многолюдно, и они не в состоянии обеспечивать безопасность инвалида. Обоснованы ли претензии Ивановой Л.Б.? Кто из указанных граждан будет получателем социальных услуг? Должен ли быть включен Иванов А.С. в федеральный регистр лиц, имеющих право на получение государственной социальной помощи?

2.Соболева Света, 13 лет, страдает эпилепсией и обучается на дому. По окончанию обучения по программе начального образования ее мать, Соболева К.В. обратилась в школу с просьбой определить порядок проведения занятий на дому с ее дочерью учителями – «предметниками». На просьбу матери директор школы Бурмистров А.А. отказался удовлетворить просьбу, ссылаясь на нехватку учителей и их высокую загруженность. Как разрешить возникший спор? Имеется ли в данном случае кризис жизненной ситуации и необходима ли экстренная социальная помощь?

3. Гражданин Винзоров Р.С. 67 лет, освободился из исправительной колонии. Однако вместо того, чтобы выдать Винзорову Р.С. деньги и билет на проезд к месту жительства, администрация колонии направила его в дом престарелых, мотивируя это тем, что он не имеет родственников и жилья в родном городе. Правомерны ли действия администрации? На какие формы социального обслуживания имеет право Винзоров Р.С.? Какие меры социальной реабилитация должны быть проведены в отношении Винзорова Р.С. как освободившегося из мест лишения свободы?

РУБЕЖНЫЙ КОНТРОЛЬ К РАЗДЕЛУ 2

Форма рубежного контроля – опрос

РАЗДЕЛ 3. ОБЩИЕ ПРИНЦИПЫ ПРАВОПРИМЕНЕНИЯ В СОЦИАЛЬНОЙ РАБОТЕ

Тема 3.1. Правоприменение и его особенности в социальной сфере: как форма реализация права.

Перечень изучаемых элементов содержания

Понятие реализации права и ее формы в социальной работе. Понятие правоприменения, его особенности и стадии в социальной работе

Тема 3.2. Порядок работы с документами в процессе правоприменения.

Перечень изучаемых элементов содержания

Основные требования к работе с правовыми актами. Разработка, принятие и обнародование локальных актов

ЗАДАНИЯ К ПРАКТИЧЕСКИМ ЗАНЯТИЯМ РАЗДЕЛА 3

Тема практического занятия: Общие принципы правоприменения в социальной работе

Форма практического задании: выполнение кейс-заданий, решение ситуационных задач

Кейс-задания

1.Составить запрос о представлении недостающих документов от предприятий, организаций и учреждений, исходя из следующего условия:

За пенсией по случаю потери кормильца обратилась гр. Соколова, 18.02.79 г. рождения, в связи со смертью мужа, на иждивении которого она находилась. Свидетельство о браке было утеряно. Она утверждает, что их брак был зарегистрирован 17.05.2000 года в городе Липецк. Название отдела ЗАГСа она не помнит. В какое учреждение следует направить запрос, какие сведения необходимо запросить?

2. Подготовить ответ на письмо в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации:

Начальнику УСЗН
района Южное Бутово
ЮЗАО г. Москвы
В.М.Седых
В.А.Вильтовского,
проживающего г.Москва,
ул. Южнобутовская,д.80

Заявление.

Я, в 1985г. был награжден медалью «За отвагу на пожаре», но в удостоверении к награде имеются потертости в моей фамилии. Можно ли присвоить мне звание «Ветеран труда» по этим документам?

С уважением В.А.Вильтовский

17.03.2023г.

Ситуационная задача по Разделу 3.

Вопрос, поступивший с приема граждан:

В больничном листе травмпункт допустил ошибку - поставил лишний пробел в названии организации ООО «Нижневартовск энергонефть», а на самом деле все название пишется слитно без пробелов. Бухгалтерия такой больничный мне вернула. Для переоформления, на вашем сайте узнал, что ошибки в названии организации, в том числе лишний пробел является техническим недочетом и не является основанием для отказа в начислении оплаты и для переоформления. Я все это рассказал бухгалтерии, на что они мне ответили что я должен в своем фонде страхования написать заявление какое-то и чтобы мне дали справку или что-то в этом роде о том, что мой больничный с техническим недочетом моя организация может смело принимать, что ФСС его оплатит. Я хочу узнать правомерны ли требования бухгалтерии. И почему я должен писать какие-то заявления в СФР (Социальный Фонд России). Может это вообще все их проблемы? От меня должен требоваться только больничный? Если нет, то что посоветуете мне делать. Перечислите, акты, в порядке их юридической силы, затрагивающие права, свободы и обязанности человека и гражданина, согласно указанным условиям.

РУБЕЖНЫЙ КОНТРОЛЬ К РАЗДЕЛУ 3
Форма рубежного контроля – опрос

РАЗДЕЛ 4. ПРАВОВЫЕ ГАРАНТИИ ОСУЩЕСТВЛЕНИЯ СОЦИАЛЬНОЙ РАБОТЫ

Тема 4.1. Правовые гарантии: понятие и роль правовой культуры. Правовые механизмы защиты социальных прав человека.

Перечень изучаемых элементов содержания

Понятие правовых гарантий. Правовая культура как гарантия в социальном государстве

Правовые основы работы с обращениями граждан. Судебные и внесудебные механизмы защиты социальных прав человека

Тема 4.2. Финансовое обеспечение социальной работы. Законность и ответственность в сфере социальной работы.

Перечень изучаемых элементов содержания

Бюджетное и внебюджетное финансирование предоставления социальных услуг, социальной помощи и поддержки. Правовое регулирование благотворительной деятельности и государственной поддержки социально ориентированных организаций

Понятие законности и ее обеспечение. Понятие ответственности в деятельности социального работника. Виды юридической ответственности

ЗАДАНИЯ К ПРАКТИЧЕСКИМ ЗАНЯТИЯМ РАЗДЕЛА 4.

Тема практического занятия: Правовые гарантии осуществления социальной работы

Форма практического задании: выполнение кейс-заданий

1.Кейс-задание «Социальные гарантии»

Спасибо Н.А. работает по трудовому договору в ОАО "Красная Заря". 1 мая 2023г. она заболела. Из пояснений Спасибо Н.А.: «В нетрезвом виде в свой выходной я получила травму, в больничном указан причина из-за которой получена травма- алкоголь»

1.Является ли временная нетрудоспособность социальной гарантией?

2.В какую организацию или учреждение необходимо обратиться СпасибоН.А.?

3.Перечислите виды и формы обращения граждан.

2.Кейс-задание «Основные источники финансирования социальной работы»

Уходов Т.Я. зарегистрирован в качестве предпринимателя без образования юридического лица, занимается коммерческой деятельностью по предоставлению социальных услуг различным категориям населения.

1.Должен ли он платить взносы во внебюджетные социальные фонды, и в каком размере должно внести взносы предприятие-работодатель?

2. Каким образом должен определяться размер платы за предоставление социальных услуг?

3. Имеются ли установленные границы минимального и максимального взимания платы за оказанные социальные услуги?

4. Имеет ли право предоставлять социальные услуги на бесплатной основе?

РУБЕЖНЫЙ КОНТРОЛЬ К РАЗДЕЛУ 4
Форма рубежного контроля – опрос

РАЗДЕЛ 3. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ)

3.1. Виды самостоятельной работы обучающихся по дисциплине (модулю)

Раздел, тема	**Вид самостоятельной работы**
Раздел 1. Сущность и содержание правового обеспечения социальной работы.	Самостоятельное изучение тем раздела/Подготовка реферата
Раздел 2. Правовое регулирование социальн работы	Самостоятельное изучение тем раздела/Подготовка реферата
Раздел 3. Общие принципы правоприменения в социальной работе	Самостоятельное изучение тем раздела/Подготовка реферата
Раздел 4. Правовые гарантии осуществления социальной работы	Самостоятельное изучение тем раздела/Подготовка реферата

3.2. Задания для самостоятельной работы

Задания для самостоятельной работы к Разделу 1

Перечень вопросов для самостоятельной работы Разделу 1.

1.Какие функции права приобретают существенное значение для социальной работы?

2.Раскройте содержание понятия «правовое обеспечение»

3.В чем заключается междисциплинарное значение социальной работы?

4. Понятие социальной эксклюзии.

5.В каком международной акте используется термин «эксклюзии»? Какого его значение?

6. Какое понятие является наиболее близким по смыслу к «эксклюзии» согласно российскому законодательству?

7. Раскройте содержание понятия «социального сопровождения»

8. С какой целью вводится Институт социальных участковых?

9. Какова история развития правового обеспечения?

10. Как соотносятся «право социального обеспечения» и «правовое обеспечение социальной работы»?

11. Соотношение понятий права на социальное обеспечение, социальную помощь и социальную услугу.

12. Что представляет собой правовое обеспечение социальной работы как наука и как учебная дисциплина?

13. Какими причинами обусловлена роль и место прав человека в обеспечении социальной работы?

14.Закрепление термина «социальные права»

15.Каково значение социальных прав и свобод в системе прав и свобод человека и гражданина?

16. Период формирования научной концепции государства, заботящегося о благосостоянии народа.

17. Понятие «социальное государство».

18. В какой период времени концепции и институты социального государства получили основной толчок. Что послужило причинами такового?

19.Концепция «государства благосостояния».

20.Какое государство в современных условиях можно считать социальным и правовым. Обоснуйте ответ.

21.С чем связано становление социального государства?

22. Основные этапы становления России как социального государства.

23.На каких уровнях базируется социальная политика государства.

24.Что является важнейшим средством формирования и функционирования социального государства?

25.Перечислите ученых, которые сыграли важную роль в становлении социальной работы как научной и учебной дисциплины?

26. Принципов познания.

27. Субъекты правоотношений и их классификация в социальной работе.

28. Объекты права в социальной работе.

29. Юридические факты. Порядок установления фактов.

30. Медико-социальная экспертиза.

31. Какие методы используются для регулирования правоотношений в сфере социальной работы?

32. Система правовых актов, обеспечивающих социальную работу.

33.Договорное регулирование в социальной работе.

34. Правовой статус социального работника

35. Социальный контракт.

36.Международно-правовое регулирование в социальной сфере и возрастание его роли в условиях глобализации и международной интеграции.

37. Классификация актов международного права.

38. Основные этапы зарождения и развития социального законодательства.

39. Основные правовые понятия и институты, составившие содержание законодательства о социальной работе.

40. Этапы формирование правовых основ социальной работы в России.

41. Конституция Российской Федерации о правовом и социальном государстве.

42. Социальные гарантии

43. Социальная справедливость и социальная солидарность.

44.Условия эффективного функционирования социального государства.

45.Критерии оценки степени социальности правового демократического государства.

46. Место и роль законодательства субъектов Российской Федерации и муниципальных правовых актов в системе законодательства о социальной работе.

47. Каким-нормативно-правовым актом регламентируются общие принципы разграничения полномочий между федеральными органами государственной власти и органами государственной власти субъекта Федерации?

48. Полномочия органов государственной власти субъектов Федерации в сфере социального обслуживания.

49.Формирование правовой основы социальной работы на уровне муниципальных образований.

50. В чем выражается особая роль органов местного самоуправления в реализации социальных проектов.

Перечень тем рефератов к Разделу 1.

1. Роль и место прав человека в обеспечении социальной работы.
2. Становление социального государства и его влияние на правовое обеспечение социальной работы
3. Субъекты и объекты правоотношений, их взаимодействие в социальной работе.
4. Юридические факты в социальной работе.
5. Понятие и принципы конституционно-правового статуса человека и гражданина в Российской Федерации.
6. Классификация прав и свобод согласно международным договорам, Конституции Российской Федерации и доктрине конституционного права.
7. Понятие, содержание, принципы, гарантии и механизмы реализации социальных прав, их нормативное правовое регулирование.
8. Понятие и принципы социального правового государства как ведущей гарантии реализации социальных прав.
9. Социальное правовое государство в России и за рубежом. Понятие методов и источников правового регулирования в сфере социальной работы.

Задания для самостоятельной работы к Разделу 2

Перечень вопросов для самостоятельной работы к Разделу 2.

1.В чем проявляется разнообразие социальной работы?

2.Получатель социальных услуг. Лица, находящегося в трудной жизненной ситуации.

3. При наличии каких обстоятельств гражданин признается нуждающимся в социальном обслуживании?

4. Дети, находящиеся в трудной жизненной ситуации.

5. Правовой статус личности.

6. Какие виды статусов различают при принятии решения о предоставлении социальных услуг?

7. Специальный правовой статус лиц, находящихся в трудной жизненной ситуации.

8. Правовой статус человека, находящегося в трудной жизненной ситуации, нуждающегося в социальных услугах или иной социальной помощи.

9. Федеральный регистр лиц, имеющих право на получение государственной социальной помощи.

10. Перечислите области профессиональной деятельности социальных работников.

11. Категории лиц, имеющие право на получение государственной социальной помощи в виде набора социальных услуг.

12. Правовое регулирование инвалидов как объектов социальной работы

13. Основные направления реабилитации инвалидов.

14.Объем реабилитационных мероприятий.

15. Индивидуальная программа реабилитации инвалида.

16. Категории ветеранов согласно Федеральному закону от 12 января 1995 г. № 5-ФЗ «О ветеранах»

17. Порядок оказания ритуальных услуг.

18. Дополнительные меры социальной поддержки для ветеранов, а также лиц пожилого возраста (на примере 1-2 субъектов РФ)

19. Основные гарантии семьям, имеющим детей.

20. Особенности правового статуса отдельных категорий детей, воспитывающиеся в многодетных семьях.

21. Малоимущие семьи и малоимущие одинокие лица как одни из основных категорий населения, нуждающихся в социальной работе.

22. Государственная социальная поддержка лиц, занимающихся определенной профессиональной деятельностью.

23.Иные категории граждан, имеющие право на социальную поддержку.

24. Порядок регулирования особенностей правового статуса лиц из групп риска (безнадзорные, беспризорные, лица без определенного места жительства, «больные наркоманией,» осужденные, бывшие осужденные)

25. Понятие и система социальных услуг.

26. Набор социальных услуг в соответствии с Федеральным законом от 17 июля 1999 г. № 178-ФЗ «О государственной социальной помощи»

27. Кризисной жизненной ситуации и экстренная социальная помощь .

28. Социальная адаптация.

29. Формы предоставления социальных услуг.

30. Стандарт социальной услуги. Принципы и порядок предоставления социальных услуг.

31. Прожиточный минимум.

32. Предоставление социальных услуг на основе индивидуальной программы.

33. Финансирования деятельности по предоставлению населению социальных услуг.

34. Переход от льгот к компенсационным механизмам

35. Роль Административного регламента при предоставлении социальных услуг.

36. Организация социального обслуживания населения

37. Система социального обслуживания.

38. Права и обязанности получателей социальных услуг.

39. Права и обязанности поставщиков социальных услуг.

40. Порядок обращения о предоставлении социального обслуживания.

41. Формы социального обслуживания.

42. Предоставление срочных социальных услуг.

43. Межведомственное взаимодействие в организации деятельности по социальному обслуживанию.

44. Особенности предоставления отдельных социальных услуг

45. Основные направления социального сопровождения в социальной сфере

46. Категории граждан, имеющих право на социальное сопровождение.

47. Основные принципы охраны здоровья.

48. Психологическая помощь.

49. Адаптированная образовательная программа.

50. Системы профессионального сопровождения.

51. Правовые институты социального сопровождения.

52. Опека. Попечительство. Основные задачи органов опеки и попечительства.

53. Надзор за деятельностью опекунов и попечителей.

54. Семейный кодекс РФ . Порядок выявления и учет детей, оставшихся без попечения родителей.

55. Дополнительные меры государственной поддержки семей, имеющих детей.

56. Институт усыновления (удочерения).

57. Приемная семья.

58. Патронаж. Патронатное воспитание. Постинтернатный патронат.

59. Представительство интересов граждан. Сделка, доверенность, юридические последствия.

60. Социальная профилактика безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних. Основные задачи. Контроль и надзор.

61. Комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав.

62. Органы управления социальной защитой населения.

63. Учреждения социального обслуживания.

64.Специализированные учреждения для несовершеннолетних, нуждающихся в социальной реабилитации.

65. Учреждения уголовно-исполнительной системы

66. Социальная работа с лицами, входящими в группу риска

67. Социальная реабилитация лиц без определенного места жительства и освободившихся из мест лишения свободы

68. Социальная адаптация бездомных граждан

69. Мероприятия, направленные на профилактику незаконного потребления наркотических средств и психотропных веществ и наркомании

70. Профилактика как направление деятельности в работе с осужденными и лицами, имеющими криминальное прошлое

71. Правовое регулирование органов управления в социальной сфере.

72. Правовой статус основных поставщиков социальных услуг

73. Социальные работники и их правовое положение

Перечень тем рефератов к Разделу 2.

1. Договорное регулирование в социальной работе.
2. Международно-правовое регулирование в социальной сфере и возрастание его роли в условиях глобализации и международной интеграции
3. Основные этапы зарождения и развития социального законодательства.
4. Конституция Российской Федерации о правовом и социальном государстве.
5. Место и роль законодательства субъектов Российской Федерации и муниципальных правовых актов в системе законодательства о социальной работе
6. Органы государства в системе защиты социальных прав.
7. Понятие социальной защиты населения и организационно-правовые формы его осуществления.
8. Общая характеристика основных государственных гарантий социальной защиты населения
9. Пенсионное обеспечение как один из структурных элементов системы социальной защиты населения.
10. Обеспечение пособиями и компенсационными выплатами в системе социальной защите населения.
11. Социальные услуги, предоставляемые бесплатно или на льготной основе отдельным категориям граждан.
12. Государственная социальная помощь в виде предоставления набора социальных услуг. Адресная социальная поддержка.
13. Социальная защита и поддержка отдельных категорий граждан
14. Социальная поддержка семей с несовершеннолетними детьми в целом по РФ и субъектах (субъект РФ по выбору обучающегося).
15. Социальная поддержка студентов и молодёжи.
16. Социальная поддержка ветеранов и инвалидов Великой Отечественной войны, престарелых граждан.
17. Дополнительные меры социальной поддержки инвалидов и других лиц с ограниченными возможностями.
18. Меры по социальной поддержке инвалидов - участников боевых действий.
19. Дополнительные меры социальной поддержки отдельным категориям граждан.
20. Социальная помощь бездомным гражданам, беспризорным и безнадзорным детям.
21. Социальная поддержка безработных граждан, а также лиц, испытывающих трудности в поиске работы.
22. Система семейного законодательства в Российской Федерации.
23. Особенности правового статуса несовершеннолетних детей (*Сравнительный анализ на примере нескольких субъектов РФ по выбору обучающегося*).
24. «Безнадзорные» дети и дети, оставшиеся без попечения родителей: их правовой статус, защита их прав и интересов.

Задания для самостоятельной работы к Разделу 3

Перечень вопросов для самостоятельной работы к Разделу 3.

1.Условия и формы реализации права.

2. Основные стадии правоприменения.

3. Основные требования к работе с правовыми актами.

4. Юридическая сила нормативных правовых актов

5. Нормативные правовые акты и правовые акты индивидуального содержания.

6. Порядок вступления в силу нормативных правовых актов

7. Акты, затрагивающие права, свободы и обязанности человека и гражданина.

8. Толкованием права. Интерпретационные акты.

9. Пробелы в законодательстве. Правотворчество.

10. Юридические коллизии в правовом регулировании социальной работы.

11. Разработка, принятие и обнародование локальных актов

12.Правоприменительный акт (акт применения права) в социальной работе. Приведите примеры.

13. Локальные (корпоративные) акты в социальной работе. Приведите примеры.

14. Сходство и различие между правом и корпоративными нормами.

15. Признаки правотворчества.

16. Принципы правотворчества.

Перечень тем рефератов/ эссе к Разделу 3.

1. Юридические коллизии в правовом регулировании социальной работы.

2. Правоприменение и его особенности в социальной сфере: как форма реализация права.

3. Федеральные и региональные целевые социальные программы.

4.Социальное законодательство РФ и субъектов РФ (На примере 1-2 субъектов РФ)

5.Региональное законодательство в области социальной поддержки семьи.

6.Правовые основы деятельности социальной службы (на примере 1-2 социальных служб, действующих в одном из субъектов РФ)

Задания для самостоятельной работы к Разделу 4

Перечень вопросов для самостоятельной работы к Разделу 4.

1. Понятие правовых гарантий

2. Система правовых гарантий в социальной сфере.

3. Роль правовых гарантий в организации социальной работы.

4. Классификация правовых гарантий в зависимости от вида и характера органов, организаций, учреждений.

5. Правовая культура как гарантия в социальном государстве.

6.Правосознание.

7.Правовое воспитание.

8. Правовые основы работы с обращениями граждан.

9.Виды и формы обращения граждан.

10.Внесудебные механизмы защиты социальных прав человека.

11.Судебные механизмы защиты социальных прав человека.

12. Механизм охраны и защиты прав и свобод человека и гражданина.

13. Понятие защиты гражданских прав.

14. Самозащита гражданских прав.

15. Институт уполномоченных по правам человека.

16. Общественная палата РФ.

17. Адвокатура. Адвокатская деятельность.

18. Бюджетное и внебюджетное финансирование предоставления социальных услуг, социальной помощи и поддержки

19. Основные источники финансирования социальной работы.

20. Бюджет бюджетной системы Российской Федерации.

21. Межбюджетные трансферты (дотации, субсидии, субвенции).

22. Общий порядок регулирования расходования финансовых средств на предоставление социальных услуг.

23. Порядок расходования средств, образовавшихся в результате взимания платы за предоставление социальных услуг.

24. Самофинансирование как источник оказания социальной помощи

25. Порядок определения размера платы за предоставление социальных услуг.

26. Предоставление социальных услуг на бесплатной основе.

27.Понятие эффективных контрактов.

28.Меры социальной поддержки социальных работников организаций социального обслуживания и муниципальных организаций социального обслуживания.

29. Моральной оценки деятельности социальных работников организаций социального обслуживания и муниципальных организаций социального обслуживания.

30. Правовое регулирование благотворительной деятельности и государственной поддержки социально ориентированных организаций

31.Цели благотворительной деятельности.

32. Участники благотворительной деятельности.

33. Источники формирования имущества благотворительной организации.

34. Благотворительная программа.

35. Поддержка благотворительной деятельности органами государственной власти и местного самоуправления.

36. Оказание поддержки социально ориентированным некоммерческим организациям.

37. Государственно-частное партнерство.

38. Система контроля в социальной сфере предоставления социальных услуг

39. Понятие ответственности в деятельности социального работника

40.Признаки и состав правонарушения.

41.Юридическая ответственность и ее виды.

42.Возмещение морального вреда.

Перечень тем рефератов/ эссе к Разделу 4.

1. Роль постановлений высших судебных органов, связанных с социальной защитой населения.

2. Роль постановлений высших судебных органов, связанных с социальной защитой населения.

3. Участие государственных органов в судах общей юрисдикции по принятию решений, связанных с социальным обеспечением отдельных категорий граждан, нуждающихся в государственной защите.

4. Понятие и сущность государственной социальной политики.

5. Механизм реализации социальной политики и обеспечение социальных гарантий.

6. Судебная защита прав и интересов граждан.

7. Организационно-правовые формы социальной защиты населения.

8. Понятие, формы и виды социального обслуживания граждан.

9. Благотворительная деятельность в РФ
10. Система контроля в социальной сфере предоставления социальных услуг
11. Внесудебные и судебные механизмы защиты социальных прав человека.
12. Система правовых гарантий в социальной сфере. Их роль правовых гарантий в организации социальной работы.
13. Государственно-частное партнерство в социальной работе.
14. Ответственность в деятельности социального работника
15. Моральный вред, порядок его возмещения.

3.3. Методические указания к самостоятельной работе по дисциплине (модулю)

Освоение слушателями программы предполагает изучение материалов дисциплин (модулей) в ходе самостоятельной работы.

Для успешного освоения дисциплины (модуля) и достижения поставленных целей необходимо внимательно ознакомиться с рабочей программой дисциплины (модуля), доступной в электронной информационно-образовательной среде РГСУ.

Следует обратить внимание на списки основной и дополнительной литературы, на предлагаемые преподавателем ресурсы информационно-телекоммуникационной сети Интернет. Эта информация необходима для самостоятельной работы обучающегося.

Для более углубленного изучения темы рекомендуется выполнять задания для самостоятельной работы параллельно с изучением данной темы. При выполнении заданий по возможности используйте наглядное представление материала.

Самостоятельная работа включает разнообразный комплекс видов и форм работы обучающихся.

Написание реферата (доклада).

Требования к структуре реферата (доклада):

Работа должна содержать систематизацию и краткое изложение материала из не менее 5-и литературных источников (монографий, научных статей и докладов) по выбранной теме.

Основные требования к оформлению:

Структура доклада (реферата): 1) титульный лист; 2) содержание (в нем последовательно указываются названия пунктов доклада (реферата), указываются страницы, с которых начинается каждый пункт); 3) введение (формулируется суть исследуемой проблемы, обосновывается выбор темы, определяются ее значимость и актуальность, указываются цель и задачи доклада (реферата), дается характеристика используемой литературы); 4) основная часть (каждый раздел ее доказательно раскрывает исследуемый вопрос); 5) выводы и заключение (подводятся итоги или делается обобщенный вывод по теме доклада (реферата)); 6) литература.

Доклад (реферат) оформляется на одной стороне листа белой бумаги формата А4 (210х297 мм). Интервал межстрочный – полуторный. Цвет шрифта – черный. Гарнитура шрифта основного текста - «Times New Roman» или аналогичная. Кегль (размер) от 12 до 14 пунктов. Размеры полей страницы (не менее): правое 10 мм, верхнее – 15 мм, нижнее – 20 мм, левое - 25 мм. Формат абзаца: полное выравнивание («по ширине»). Отступ красной строки одинаковый по всему тексту – 15 мм. Страницы должны быть пронумерованы с учётом титульного листа (на титульном листе номер страницы не ставится). В работах используются цитаты, статистические материалы. Эти данные оформляются в виде сносок (ссылок и примечаний). Внутритекстовые, подстрочные и затекстовые библиографические ссылки должны оформляться в соответствии с ГОСТ Р 7.0.5-2008 «Библиографическая ссылка». Общие требования и правила составления».

Реферат (доклад) сдается в бумажном и электронном виде (10 - 20 печатных страниц).

При проверке реферата (доклада) на антиплагиат - www.antiplagiat.ru - (более 50% заимствований) работа не принимается.

Выполнение тестовых заданий.

Тестовые задания содержат вопросы и 3-4 варианта ответа по базовым положениям изучаемой темы, составлены с расчетом на знания, полученные слушателями в процессе изучения темы.

Тестовые задания выполняются в письменной или электронной форме и сдаются преподавателю, ведущему дисциплину (модуль).

Кейс-задание.

Это учебная конкретная ситуация, специально разрабатываемая на основе фактического материала с целью последующего разбора на групповых учебных занятиях. В ходе разбора ситуаций обучающиеся учатся действовать в команде, проводить анализ и принимать управленческие решения.

Критериями оценки выполнения кейс-задания являются:

- навыки групповой работы (оценка альтернатив с учетом слушания и понимания других людей) – до 20% от общей оценки;
- умение провести анализ и синтез информации и аргументов – до 30% от общей оценки;
- способность принимать управленческие решения – до 30% от общей оценки;
- объем и качество оформления – до 20% от общей оценки.

Написание эссе.

Эссе – вид самостоятельной исследовательской работы обучающихся, с целью углубления и закрепления теоретических знаний и освоения практических навыков. Цель эссе состоит в развитии самостоятельного творческого мышления и письменного изложения собственных мыслей. При написании эссе слушатель должен представить развернутый письменный ответ на теоретический или практический актуальный вопрос, объявленный преподавателем в аудитории непосредственно перед ее написанием. В процессе написания эссе разрешается пользоваться нормативно-правовыми актами, конспектом лекций (в печатном виде). Использование интернет-ресурсов не допускается. Темы эссе преподаватель предлагает из числа тех, которые слушатели уже рассматривали на лекциях или практических занятиях, исходя из содержания заданий в составе оценочных средств. По решению преподавателя, в качестве темы эссе может быть выбрана одна или несколько тем, которые могут быть распределены между слушателями по желанию.

Эссе проводится письменно, по объему не более 3-х печатных листов.

Требования к оформлению эссе:

Эссе выполняется на компьютере (гарнитура Times New Roman, шрифт 14) через 1,5 интервала с полями: верхнее, нижнее – 2; правое – 3; левое – 1,5. Отступ первой строки абзаца – 1,25. Сноски – постраничные. Таблицы и рисунки встраиваются в текст работы. При этом обязательный заголовок таблицы надо размещать над табличным полем, а рисунки сопровождать подрисуночными подписями. При включении в эссе нескольких таблиц и/или рисунков их нумерация обязательна. Обязательна и нумерация страниц. Их целесообразно проставлять внизу страницы – по середине или в правом углу. Номер страницы не ставится на титульном листе, но в общее число страниц он включается. Объем эссе, без учета приложений, не должен превышать 5 страниц. Значительное превышение установленного объема является

недостатком работы и указывает на то, что слушатель не сумел отобрать и переработать необходимый материал.

Работа должна содержать собственные умозаключения по сути поставленной проблемы, включать самостоятельно проведенный анализ по сути этой проблемы, выводы, обобщающие авторскую позицию по поставленной проблеме.

РАЗДЕЛ 4. ОЦЕНОЧНЫЕ МАТЕРИАЛЫ ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ)

4.1. Форма промежуточной аттестации обучающегося по дисциплине (модулю)

Контрольным мероприятием промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине (модулю) является **экзамен,** который проводится в **письменной** форме (компьютерного тестирования).

4.2. Организационные основы применения балльно-рейтинговой системы оценки успеваемости обучающихся по дисциплине (модулю)

Оценка качества освоения обучающимися дисциплины (модуля) реализуется в формате балльно-рейтинговой системы оценки успеваемости обучающихся (БРСО).

БРСО в ходе текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации осуществляется по 100-балльной шкале.

Академический рейтинг обучающегося по дисциплине (модулю) складывается из результатов:

– текущего контроля успеваемости (максимальный текущий рейтинг обучающегося 80 рейтинговых баллов;

– промежуточной аттестации (максимальный рубежный рейтинг обучающегося 20 рейтинговых баллов.

Условия оценки освоения обучающимся дисциплины (модуля) в формате БРСО доводятся преподавателем до сведения обучающихся на первом учебном занятии, а также размещены в свободном доступе в электронной информационно-образовательной среде Университета.

4.3. Проведение текущего контроля успеваемости обучающихся по дисциплине (модулю) в соответствии с балльно-рейтинговой системой оценки успеваемости обучающегося

В течение учебного семестра до промежуточной аттестации на основании утвержденной рабочей программы дисциплины (модуля) формируется текущий рейтинг обучающегося. Текущий рейтинг обучающегося складывается как сумма рейтинговых баллов, полученных им в течение учебного семестра по всем видам учебных занятий по дисциплине (модулю).

В процессе текущего контроля оцениваются следующие действия обучающегося, направленные на освоение компетенций в рамках изучения дисциплины (модуля):

– академическая активность (посещаемость учебных занятий, самостоятельное изучение содержания дисциплины (модуля) в электронной информационно-образовательной среде, соблюдение сроков сдачи практических заданий и текущих контрольных мероприятий и др.);

– выполнение и сдача текущих и итогового практических заданий (эссе, рефераты, творческие задания, кейс-задания);

– прохождение рубежей текущего контроля, включая соблюдение графика их прохождения в электронной информационно-образовательной среде.

Для планирования расчета текущего рейтинга обучающегося используются следующие пропорции:

Вид учебного действия	Максимальная рейтинговая оценка, баллов

академическая активность	*10*
практические задания	*40*
из них: текущие практические задания	*20*
итоговое практическое задание	*20*
рубежи текущего контроля	*30*
ИТОГО:	***80***

В течение учебного семестра по дисциплине (модулю) обучающимся должен быть накоплен текущий рейтинг не менее 52 рейтинговых баллов (65% от максимального значения текущего рейтинга.

Необходимыми условиями допуска обучающегося к промежуточной аттестации по дисциплине являются положительное прохождение обучающимся не менее 65% рубежей текущего контроля с накоплением не менее 65% максимального рейтингового балла за каждый рубеж текущего контроля и положительное выполнение итогового практического задания с накоплением не менее 65% максимального рейтингового балла, установленного за итоговое практическое задание.

Невыполнение вышеуказанных условий является текущей академической задолженностью, которая должна быть ликвидирована обучающимся до контрольного мероприятия промежуточной аттестации.

Сведения о наличии у обучающихся текущей академической задолженности, сроках и порядке добора рейтинговых баллов для её ликвидации доводятся до обучающихся педагогическим работником.

В случае неликвидации текущей академической задолженности, педагогический работник обязан во время контрольного мероприятия промежуточной аттестации поставить обучающемуся 0 рейтинговых баллов. В этом случае ликвидация текущей академической задолженности возможна в периоды проведения повторной промежуточной аттестации.

4.4. Проведение промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине (модулю) в соответствии с балльно-рейтинговой системой оценки успеваемости обучающегося

Промежуточная аттестация по дисциплине (модулю) проводится в соответствии с Положением о промежуточной аттестации обучающихся по основным профессиональным образовательным программам в Российском государственном социальном университете и Положением о балльно-рейтинговой системе оценки успеваемости обучающихся по основным профессиональным образовательным программам в Российском государственном социальном университете в действующей редакции.

На промежуточную аттестацию отводится 20 рейтинговых баллов.

Ответы обучающегося на контрольном мероприятии промежуточной аттестации оцениваются педагогическим работником по 20-балльной шкале, а итоговая оценка по дисциплине (модулю) выставляется по пятибалльной системе для экзамена.

В процессе определения рубежного рейтинга обучающегося используется следующая шкала:

Рубежный рейтинг	**Критерии оценки освоения обучающимся дисциплины (модуля) в ходе контрольных мероприятий промежуточной аттестации**
19-20 рейтинговых баллов	обучающийся глубоко и прочно усвоил программный материал, исчерпывающе, последовательно, грамотно и логически стройно его излагает, тесно увязывает с задачами и будущей деятельностью, не затрудняется с ответом при видоизменении задания, свободно справляется с задачами и практическими заданиями, правильно обосновывает принятые решения, умеет самостоятельно обобщать и излагать материал, не допуская ошибок

16-18 рейтинговых баллов	обучающийся твердо знает программный материал, грамотно и по существу излагает его, не допуская существенных неточностей в ответе на вопрос, может правильно применять теоретические положения и владеет необходимыми умениями и навыками при выполнении практических заданий
13-15 рейтинговых баллов	обучающийся освоил основной материал, но не знает отдельных деталей, допускает неточности, недостаточно правильные формулировки, нарушает последовательность в изложении программного материала и испытывает затруднения в выполнении практических заданий
1-12 рейтинговых баллов	обучающийся не знает значительной части программного материала, допускает существенные ошибки, с большими затруднениями выполняет практические задания
0 рейтинговых баллов	не аттестован

4.5. Оценочные материалы для проведения текущего и рубежного контроля обучающихся по дисциплине (модулю)

Перечень вопросов текущего и рубежного контроля

Раздел 1. Сущность и содержание правового обеспечения социальной работы.
Форма рубежного контроля– опрос
Вопросы/задания рубежного контроля

1.Функции права приобретают существенное значение для социальной работы.

2. Понятие «правовое обеспечение»

3. Междисциплинарное значение социальной работы.

4. Социальная эксклюзия.

5. Социальное сопровождение.

6. Институт социальных участковых.

7. История развития правового обеспечения.

7.Соотношение «право социального обеспечения» и «правового обеспечения социальной работы».

8. Соотношение понятий права на социальное обеспечение, социальную помощь и социальную услугу.

9. Роль и место прав человека в обеспечении социальной работы.

10. Понятие термина «социальные права»

системе прав и свобод человека и гражданина.

2. Период формирования научной концепции государства, заботящегося о благосостоянии народа.

3. Понятие «социальное государство».

4.Концепция «государства благосостояния».

5. Основные этапы становления России как социального государства.

6.Принципы познания.

7. Субъекты правоотношений и их классификация в социальной работе.

8. Объекты права в социальной работе.

9. Юридические факты. Порядок установления фактов.

10. Медико-социальная экспертиза.

Раздел 2. Правовое регулирование социальной работы
Форма рубежного контроля– опрос
Вопросы/задания рубежного контроля

1.Методы регулирования правоотношений в сфере социальной работы?

2. Система правовых актов, обеспечивающих социальную работу.

3.Договорное регулирование в социальной работе.

4. Правовой статуса социального работника

5. Социальный контракт.

6.Международно-правовое регулирование в социальной сфере и возрастание его роли в условиях глобализации и международной интеграции.

7. Классификация актов международного права.

8. Основные этапы зарождения и развития социального законодательства.

9. Основные правовые понятия и институты, составившие содержание законодательства о социальной работе.

1. Этапы формирование правовых основ социальной работы в России.

2. Конституция Российской Федерации о правовом и социальном государстве.

3. Социальные гарантии

4. Социальная справедливость и социальная солидарность.

5.Условия эффективного функционирования социального государства.

6.Критерии оценки степени социальности правового демократического государства.

7. Место и роль законодательства субъектов Российской Федерации и муниципальных правовых актов в системе законодательства о социальной работе.

8. Полномочия органов государственной власти субъектов Федерации в сфере социального обслуживания.

9.Получатель социальных услуг. Лица, находящегося в трудной жизненной ситуации.

10. Признание гражданина нуждающимся в социальном обслуживании?

Раздел 3. Общие принципы правоприменения в социальной работе
Форма рубежного контроля– опрос
Вопросы/задания рубежного контроля

1. Дети, находящиеся в трудной жизненной ситуации.

2. Правовой статус личности.

3. Виды статусов при принятии решения о предоставлении социальных услуг?

4. Специальный правовой статус лиц, находящихся в трудной жизненной ситуации.

5. Федеральный регистр лиц, имеющих право на получение государственной социальной помощи.

6. Области профессиональной деятельности социальных работников.

7. Категории лиц, имеющие право на получение государственной социальной помощи в виде набора социальных услуг.

8. Правовое регулирование инвалидов как объектов социальной работы

9. Основные направления реабилитации инвалидов.

10. Индивидуальная программа реабилитации инвалида.

11. Категории ветеранов согласно Федеральному закону от 12 января 1995 г. № 5-ФЗ «О ветеранах»

1. Порядок оказания ритуальных услуг.

2. Дополнительные меры социальной поддержки для ветеранов, а также лиц пожилого возраста (на примере 1-2 субъектов РФ)

3. Основные гарантии семьям, имеющим детей.

4. Особенности правового статуса отдельных категорий детей, воспитывающиеся в многодетных семьях.

5. Малоимущие семьи и малоимущие одинокие лица как одни из основных категорий населения, нуждающихся в социальной работе.

6. Государственная социальная поддержка лиц, занимающихся определенной профессиональной деятельностью.

7.Иные категории граждан, имеющие право на социальную поддержку.

8. Порядок регулирования особенностей правового статуса лиц из групп риска (безнадзорные, беспризорные, лица без определенного места жительства, «больные наркоманией,» осужденные, бывшие осужденные)

9. Понятие и система социальных услуг.

10. Набор социальных услуг в соответствии с Федеральным законом от 17 июля 1999 г. № 178-ФЗ «О государственной социальной помощи»

Раздел 4. Правовые гарантии осуществления социальной работы

Форма рубежного контроля– опрос

Вопросы/задания рубежного контроля

1. Кризисной жизненной ситуации и экстренная социальная помощь.
2. Социальная адаптация.
3. Формы предоставления социальных услуг.
3. Стандарт социальной услуги. Принципы и порядок предоставления социальных услуг.
4. Прожиточный минимум.
5. Предоставление социальных услуг на основе индивидуальной программы.
6. Финансирования деятельности по предоставлению населению социальных услуг.
7. Система социального обслуживания.
8. Права и обязанности получателей социальных услуг.
9. Права и обязанности поставщиков социальных услуг.
10. Порядок обращения о предоставлении социального обслуживания.
11. Формы социального обслуживания.
12. Предоставление срочных социальных услуг.
13. Межведомственное взаимодействие в организации деятельности по социальному обслуживанию.
14. Особенности предоставления отдельных социальных услуг
15. Основные направления социального сопровождения в социальной сфере
16. Категории граждан, имеющих право на социальное сопровождение.
17. Основные принципы охраны здоровья.
18. Психологическая помощь.
19. Адаптированная образовательная программа.

1. Системы профессионального сопровождения. Правовые институты социального сопровождения.
2. Опека. Попечительство. Основные задачи органов опеки и попечительства. Надзор за деятельностью опекунов и попечителей.
3. Семейный кодекс РФ . Порядок выявления и учет детей, оставшихся без попечения родителей.
4. Дополнительные меры государственной поддержки семей, имеющих детей.
5. Институт усыновления (удочерения).
6. Приемная семья.
7. Патронаж. Патронатное воспитание. Постинтернатный патронат.
8. Представительство интересов граждан. Сделка, доверенность, юридические последствия.
9. Социальная профилактика безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних. Основные задачи. Контроль и надзор.
10. Комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав.
11. Органы управления социальной защитой населения.
12. Учреждения социального обслуживания.
13.Специализированные учреждения для несовершеннолетних, нуждающихся в социальной реабилитации.
14. Учреждения уголовно-исполнительной системы
15. Социальная работа с лицами, входящими в группу риска

4.6. Оценочные материалы для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине (модулю)

Вопросы/задания для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине (модулю)

Коды контролируемой компетенций	Вопросы /задания
УК-10	1.Функции права приобретают существенное значение для социальной работы. 2. Понятие «правовое обеспечение» 3. Междисциплинарное значение социальной работы. 4. Социальная эксклюзия. 5. Социальное сопровождение. 6. Институт социальных участковых. 7. История развития правового обеспечения. 7.Соотношение «право социального обеспечения» и «правового обеспечения социальной работы». 8. Соотношение понятий права на социальное обеспечение, социальную помощь и социальную услугу. 9. Роль и место прав человека в обеспечении социальной работы. 10. Понятие термина «социальные права» 11. Значение социальных прав и свобод в системе прав и свобод человека и гражданина. 12. Период формирования научной концепции государства, заботящегося о благосостоянии народа. 13. Понятие «социальное государство». 14.Концепция «государства благосостояния». 15. Основные этапы становления России как социального государства. 16.Принципы познания. 17. Субъекты правоотношений и их классификация в социальной работе. 18. Объекты права в социальной работе. 19. Юридические факты. Порядок установления фактов. 20. Медико-социальная экспертиза. 21.Методы регулирования правоотношений в сфере социальной работы? 22. Система правовых актов, обеспечивающих социальную работу. 23.Договорное регулирование в социальной работе. 24. Правовой статуса социального работника 25. Социальный контракт.

ПК-3	26.Международно-правовое регулирование в социальной сфере и возрастание его роли в условиях глобализации и международной интеграции. 27. Классификация актов международного права. 28. Основные этапы зарождения и развития социального законодательства. 29. Основные правовые понятия и институты, составившие содержание законодательства о социальной работе. 30. Этапы формирование правовых основ социальной работы в России. 11. Конституция Российской Федерации о правовом и социальном государстве. 32. Социальные гарантии 33. Социальная справедливость и социальная солидарность. 34.Условия эффективного функционирования социального государства. 35.Критерии оценки степени социальности правового демократического государства. 36. Место и роль законодательства субъектов Российской Федерации и муниципальных правовых актов в системе законодательства о социальной работе. 37. Полномочия органов государственной власти субъектов Федерации в сфере социального обслуживания. 38.Получатель социальных услуг. Лица, находящегося в трудной жизненной ситуации. 39. Признание гражданина нуждающимся в социальном обслуживании? 40. Дети, находящиеся в трудной жизненной ситуации. 41. Правовой статус личности. 42. Виды статусов при принятии решения о предоставлении социальных услуг? 43. Специальный правовой статус лиц, находящихся в трудной жизненной ситуации. 44. Федеральный регистр лиц, имеющих право на получение государственной социальной помощи. 45. Области профессиональной деятельности социальных работников. 46. Категории лиц, имеющие право на получение государственной социальной помощи в виде набора социальных услуг. 47. Правовое регулирование инвалидов как объектов социальной работы 48. Основные направления реабилитации инвалидов. 49. Индивидуальная программа реабилитации инвалида. 50. Категории ветеранов согласно Федеральному закону от 12 января 1995 г. № 5-ФЗ «О ветеранах»

РАЗДЕЛ 5. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

5.1. Перечень основной и дополнительной учебной литературы для освоения дисциплины (модуля)

5.1.1. Основная литература

1. Правовое обеспечение социальной работы: учебник: [16+] / под ред. О. Г. Прохоровой. – Москва: Дашков и К°, 2018. – 253 с. : ил. – (Учебные издания для бакалавров).– URL: https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=496154 (дата обращения 28.03.2025).

2. Трапезникова, И. С. Правовое обеспечение социальной работы : учебное пособие : [16+] / И. С. Трапезникова. – Москва ; Берлин : Директ-Медиа, 2016. – 207 с. – URL: https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=429718 (дата обращения 28.03.2025).

3. Трапезникова, И. С. Правовое обеспечение социальной сферы : учебное пособие : [16+] / И. С. Трапезникова. – 2 изд., перераб. и доп. – Москва ; Берлин : Директ-Медиа, 2016. – 80 с. URL: https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=429716 (дата обращения 28.03.2025).

5.1.2. Дополнительная литература

1. Волошина, И. Г. Организация социальной работы в Российской Федерации : учебное пособие : [12+] / И. Г. Волошина ; под ред. О. А. Волковой. – Москва ; Берлин : Директ-Медиа, 2020. – 168 с. : ил., табл.– URL: https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=576162 (дата обращения 28.03.2025).

2. Карпикова, И. С. Социально-правовая и законодательная основы социальной работы с семьей и детьми : учебное пособие : [12+] / И. С. Карпикова, А. Д. Массель ; под ред. О. А. Волковой. – Москва ; Берлин : Директ-Медиа, 2020. – 279 с.– URL: https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=576154 (дата обращения 28.03.2025).

3. Холостова, Е. И. Зарубежный опыт социальной работы : учебное пособие : [16+] / Е. И. Холостова, А. Н. Дашкина, И. В. Малофеев. – 3-е изд., стер. – Москва : Дашков и К°, 2021. – 365 с. : табл.– URL: https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=684207 (дата обращения 28.03.2025).

4. Мозговая, Е. И. Нормативно-правовая основа социальной работы с лицами из групп риска : учебное пособие для студентов программ среднего профессионального образования : [12+] / Е. И. Мозговая, Д. А. Кулабухов ; под ред. О. А. Волковой. – Москва ; Берлин : Директ-Медиа, 2020. – 128 с. : ил., табл. – URL: https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=596022 (дата обращения 28.03.2025).

5. Мозговая, Е. И. Теоретические основы социальной работы : учебное пособие : [12+] / Е. И. Мозговая, Д. А. Кулабухов ; под ред. О. А. Волковой. – Москва ; Берлин : Директ-Медиа, 2020. – 109 с. : ил., табл. – URL: https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=596032 (дата обращения 28.03.2025).

5.2. Перечень ресурсов информационно-коммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины (модуля)

№ №	Название электронного ресурса	Описание электронного ресурса	Используемый для работы адрес
1.	ЭБС «Университетская	Электронная библиотека, обеспечивающая доступ высших и средних учебных заведений,	http://biblioclub.ru/

	библиотека онлайн»	публичных библиотек и корпоративных пользователей к наиболее востребованным материалам по всем отраслям знаний от ведущих российских издательств	
2.	Образовательная платформа Юрайт	Электронно-библиотечная система для ВУЗов, ССУЗов, обеспечивающая доступ к учебникам, учебной и методической литературе по различным дисциплинам.	https://urait.ru/
3.	ЭБС издательства "ЛАНЬ"	Ресурс, включающий в себя издания издательства "Лань" и других ведущих издательств учебной литературы и электронные версии периодических изданий по естественным, техническим и гуманитарным наукам.	https://e.lanbook.com/

5.3 Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины (модуля)

Освоение обучающимся дисциплины (модуля) предполагает изучение материалов дисциплины (модуля) на аудиторных занятиях и в ходе самостоятельной работы. Аудиторные занятия проходят в форме лекционных занятий, практических занятий.

При подготовке к аудиторным занятиям необходимо помнить особенности каждой формы его проведения.

Подготовка к лекционным занятиям заключается в следующем.

С целью обеспечения успешного обучения обучающийся должен готовиться к лекционному занятию, поскольку оно является важнейшей формой организации учебного процесса, поскольку:

- знакомит с новым учебным материалом;
- разъясняет учебные элементы, трудные для понимания;
- систематизирует учебный материал;
- ориентирует в учебном процессе.

С этой целью:

- внимательно прочитайте конспект предыдущего лекционного занятия;
- ознакомьтесь с материалом учебников и учебных пособий по теме предыдущего лекционного занятия;
- внесите дополнения к полученным ранее знаниям по теме предыдущего лекционного занятия на полях лекционной тетради;
- запишите вопросы, которые вы зададите лектору на предстоящем лекционном занятии по материалу предыдущего лекционного занятия;
- постарайтесь уяснить место изучаемой темы в своей подготовке;
- узнайте тему предстоящей лекции (по тематическому плану, по информации лектора) и запишите информацию, которой вы владеете по данному вопросу.

Подготовка к практическому занятию

При подготовке и работе во время проведения практических занятий следует обратить внимание на следующие моменты: на процесс предварительной подготовки, на работу во время занятия, обработку полученных результатов, исправление полученных замечаний.

Предварительная подготовка к практическому занятию заключается в изучении теоретического материала в отведенное для самостоятельной работы время, ознакомление с инструктивными материалами с целью осознания задач практического занятия, техники безопасности при проведении занятия.

Работа во время проведения практического занятия включает:

− консультирование студентов преподавателями и вспомогательным персоналом с целью предоставления исчерпывающей информации, необходимой для самостоятельного выполнения предложенных преподавателем задач, ознакомление с правилами техники безопасности при выполнении задания;

− самостоятельное выполнение заданий согласно обозначенной учебной программой тематики.

Обработка, обобщение полученных результатов практического занятия проводится обучающимися самостоятельно или под руководством преподавателя (в зависимости от степени сложности поставленных задач). В результате оформляется индивидуальный отчет. Подготовленный к сдаче на контроль и оценку отчет сдается преподавателю. Форма отчетности может быть письменная, устная или две одновременно. Главным результатом в данном случае служит получение положительной оценки по каждому практическому занятию. Это является необходимым условием при проведении рубежного контроля и допуска к зачету. При получении неудовлетворительных результатов обучающийся имеет право в дополнительное время пересдать преподавателю работу до проведения промежуточной аттестации.

5.4 Информационно-технологическое обеспечение образовательного процесса по дисциплины (модуля)

5.4.1. Средства информационных технологий

1. Персональные компьютеры;
2. Средства доступа в Интернет;
3. Проектор.

5.4.2. Лицензионное и свободно распространяемое программное обеспечение, в том числе отечественного производства:

1. Операционная система: Astra Linux SE
2. Пакет офисных программ: LibreOffice
3. Справочная система Консультант+
4. Okular или Acrobat Reader DC
5. Ark или 7-zip
6. User Gate
7. TrueConf (client)

5.4.3. Информационные справочные системы и профессиональные базы данных

№ №	Название электронного ресурса	Описание электронного ресурса	Используемый для работы адрес

1.	Справочная правовая система "КонсультантПлюс"	База правовой информации, аналитические материалы, удобный и быстрый поиск, новости и обзоры последних изменений, современные программные технологии	https://www.consultant.ru/
2.	Научная электронная библиотека eLIBRARY.ru	Крупнейший российский информационно-аналитический портал в области науки, технологии, медицины и образования, содержащий рефераты и полные тексты более 34 млн научных публикаций и патентов	http://elibrary.ru/
3.	УБД "ИВИС"	Полнотекстовая база данных периодических изданий	https://eivis.ru/

5.5. Материально-техническое обеспечение образовательного процесса по дисциплине (модулю)

Для изучения дисциплины (модуля) используются:

Учебная аудитория для лекционных занятий оснащена специализированной мебелью (стол для преподавателя, парты, стулья, доска для написания мелом), техническими средствами обучения (проектор, экран, звуковое оборудование, компьютер, имеющий доступ в Интернет), а также, при необходимости, демонстрационными печатными пособиями.

Учебная аудитория для практических занятий оснащена специализированной мебелью (стол для преподавателя, парты, стулья, доска для написания мелом); техническими средствами обучения (проектор, экран, звуковое оборудование, компьютер, имеющий доступ в Интернет), а также, при необходимости, демонстрационными печатными пособиями.

Помещения для самостоятельной работы обучающихся оснащены специализированной мебелью (парты, стулья) техническими средствами обучения (персональные компьютеры с доступом в сеть Интернет и обеспечением доступа в электронно-информационную среду университета, программным обеспечением)

5.6. Образовательные технологии

При реализации дисциплины (модуля) применяются различные образовательные технологии, в том числе технологии электронного обучения.

Освоение дисциплины (модуля) предусматривает использование в учебном процессе активных и интерактивных форм проведения учебных занятий в сочетании с внеаудиторной работой с целью формирования и развития профессиональных навыков обучающихся.

Учебные часы дисциплины (модуля) предусматривают классическую контактную работу преподавателя с обучающимся в аудитории и контактную работу посредством электронной информационно-образовательной среды в синхронном и асинхронном режиме (вне аудитории) посредством применения возможностей информационно-коммуникационных технологий.

ЛИСТ РЕГИСТРАЦИИ ИЗМЕНЕНИЙ

№ п/п	Содержание изменения	Реквизиты документа об утверждении изменения	Дата введения изменения
1.	Рабочая программа дисциплины (модуля) актуализирована	Протокол заседания кафедры № ____ от «____» _____ 20____ года	__.__.____
2.		Протокол заседания кафедры № ____	__.__.____

		от «____» _____ 20____ года	
3.		Протокол заседания кафедры № ____ от «____» _____ 20____ года	__.__.____
4.		Протокол заседания кафедры № ____ от «____» _____ 20____ года	__.__.____

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«РОССИЙСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ СОЦИАЛЬНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»

УТВЕРЖДАЮ
Декан факультета политических и
социальных наук

С.В. Пивнева
25 февраля 2025 г

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

СИСТЕМА СОЦИАЛЬНОЙ ЗАЩИТЫ НАСЕЛЕНИЯ В РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

Направление подготовки
39.03.02 «Социальная работа»

Направленность

«Социальная работы с различными группами населения»

ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ПРОГРАММА ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ – ПРОГРАММА БАКАЛАВРИАТА

Форма обучения
заочная

Москва, 2025 г.

Рабочая программа дисциплины (модуля) обсуждена и утверждена на заседании кафедры политических и социальных технологий

Протокол № 11 от 25 февраля 2025 г

Декан факультета политических и социальных технологий кандидат педагогических наук, доцент С.В. Пивнева

СОДЕРЖАНИЕ

РАЗДЕЛ 1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ) 4
1.1. Цель и задачи дисциплины (модуля) 4
1.2. Планируемые результаты обучения по дисциплине (модулю) в рамках планируемых результатов освоения основной профессиональной образовательной программы высшего образования – программы бакалавриата, соотнесенные с установленными индикаторами достижения компетенций 4
РАЗДЕЛ 2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ) 6
2.1. Объем дисциплины (модуля), включая контактную работу обучающегося с педагогическими работниками и самостоятельную работу обучающегося 6
2.2. Учебно-тематический план дисциплины (модуля) 6
2.3. Содержание дисциплины (модуля) 7
РАЗДЕЛ 3. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ) 10
3.1. Виды самостоятельной работы обучающихся по дисциплине (модулю) 10
3.2. Задания для самостоятельной работы 11
3.3. Методические указания к самостоятельной работе по дисциплине (модулю) 13
РАЗДЕЛ 4. ОЦЕНОЧНЫЕ МАТЕРИАЛЫ ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ) 15
4.1. Форма промежуточной аттестации обучающегося по дисциплине (модулю) 15
4.2. Организационные основы применения балльно-рейтинговой системы оценки успеваемости обучающихся по дисциплине (модулю) 15
4.3. Проведение текущего контроля успеваемости обучающихся по дисциплине (модулю) в соответствии с балльно-рейтинговой системой оценки успеваемости обучающегося 15
4.4. Проведение промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине (модулю) в соответствии с балльно-рейтинговой системой оценки успеваемости обучающегося 16
4.5. Оценочные материалы для проведения текущего и рубежного контроля обучающихся по дисциплине (модулю) 18
4.6. Оценочные материалы для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине (модулю) 22
РАЗДЕЛ 5. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ) 25
5.1. Перечень основной и дополнительной учебной литературы для освоения дисциплины (модуля) 25
5.2. Перечень ресурсов информационно-коммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины (модуля) 25
5.3 Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины (модуля) 26
5.4 Информационно-технологическое обеспечение образовательного процесса по дисциплины (модуля) 27
5.4.1. Средства информационных технологий 27
5.4.2. Лицензионное и свободно распространяемое программное обеспечение, в том числе отечественного производства: 27
5.4.3. Информационные справочные системы и профессиональные базы данных 27
5.5. Материально-техническое обеспечение образовательного процесса по дисциплине (модулю) 28
5.6. Образовательные технологии 28
ЛИСТ РЕГИСТРАЦИИ ИЗМЕНЕНИЙ 29

РАЗДЕЛ 1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

1.1. Цель и задачи дисциплины (модуля)

Цель дисциплины (модуля) заключается в получении обучающимися знаний и практических навыков в сфере в сфере социальной защиты населения с их последующим применением в профессиональной деятельности.

Задачи дисциплины (модуля):

1. формирование у обучающихся понимания роли и значения социальной защиты населения как механизма реализации социальной политики государства, ее роли в жизни общества, теоретико-методологических основ, представления о назначении и функциях социальной защиты населения в решении социальных проблем разных социальных групп и отдельных индивидов в современном обществе;
2. формирование у обучающихся понимания роли и места социального страхования и пенсионного обеспечения в системе социальной защиты населения Российской Федерации на современном этапе развития общества;
3. формирование у обучающихся понимания значения социального обслуживания населения, знания его основной нормативно-правовой базы, организационных форм для решения социальных проблем различных социальных групп общества;
4. формирование представлений о сущности социальной работы, а также о методах, основных направлениях, принципах социальной работы с населением в различных сферах деятельности;
5. формирование знаний об особенностях социальной работы с различными категориями населения.

1.2. Планируемые результаты обучения по дисциплине (модулю) в рамках планируемых результатов освоения основной профессиональной образовательной программы высшего образования – программы *бакалавриата,* соотнесенные с установленными индикаторами достижения компетенций

Процесс освоения дисциплины (модуля) направлен на формирование у обучающихся следующих компетенций: УК-2, ПК-3 в соответствии с учебным планом.

В результате освоения дисциплины (модуля) обучающийся должен демонстрировать следующие результаты:

Код компетенции Формулировка компетенции	Код и наименование индикатора достижения компетенции	Результаты обучения
УК-2. Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений	УК-2.1 Понимает базовые принципы постановки задач и выработки решений. УК-2.2 Определяет ресурсное обеспечение для решения поставленной задачи и проектирует пути ее решения выбирая оптимальный способ исходя из действующих правовых норм.	*знать:* -основы социальной работы как научной теории, общественного феномена, социальной деятельности и учебной дисциплины; основы современной концепции развития социального государства; общенаучные и специальные методы исследования в социальной работе; источники права, систему права и систему законодательства в

		России. *уметь*: -понимать потребности общества, личности и возможности социокультурного знания в решении возникающих индивидуально-личностных и социальных проблем; юридически правильно квалифицировать обстоятельства, возникающие при осуществлении профессиональной деятельности специалиста по социальной работе в сфере социального обслуживания; выделять различные социальные, медико-социальные и психологические проблемы, возникающие у клиентов.
ПК-3 Способен к реализации деятельности по предоставлению социальных услуг, социального сопровождения, мер социальной поддержки и государственной социальной помощи, а так же профилактике обстоятельств, обусловливающих нуждаемость в социальном обслуживании	ПК-3.1 Применяет законодательные и другие нормативные правовые акты федерального и регионального уровней для предоставления социальных услуг, социального сопровождения, мер социальной поддержки, государственной социальной помощи ПК-3.2 Применяет современные технологии социальной работы, направленные на обеспечение прав человека в сфере социальной защиты и профилактику обстоятельств, обусловливающих нуждаемость в социальном обслуживании ПК-3.3 Взаимодействует с другими специалистами, учреждениями, организациями и сообществами в процессе реализации мер социальной защиты граждан	*Знать:* -основные понятия и категории, принципы и функции системы социальной защиты семьи и детства, практический опыт реализации методов социальной защиты семьи и детства в социальных службах. *Уметь:* -анализировать законодательные и нормативные акты по социальной защите семьи и детства на федеральном, региональном и муниципальном уровнях. -применять современные технологии социальной защиты

РАЗДЕЛ 2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

2.1. Объем дисциплины (модуля), включая контактную работу обучающегося с педагогическими работниками и самостоятельную работу обучающегося

Общая трудоемкость дисциплины (модуля) составляет 3 зачетные единицы.

Заочная форма обучения

Вид учебной работы	Всего часов	Курс 3	
		Сессия 1-2	Сессия 3-4
Контактная работа обучающихся с педагогическими работниками	**12**	**12**	
Лекционные занятия	4	4	
Практические занятия	8	8	
Самостоятельная работа обучающихся	**92**	**92**	
Контроль промежуточной аттестации	**4**	**4**	
Форма промежуточной аттестации	Зачет	Зачет	
ОБЪЕМ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ) В ЧАСАХ	**108**	**108**	

2.2. Учебно-тематический план дисциплины (модуля)

Заочной формы обучения

Раздел, тема	Виды учебной работы, академических часов						
	Всего	**Самостоятельная работа**	**Контактная работа обучающихся с педагогическими работниками**				
			Всего	**Лекционные занятия**	*из них: в форме практической подготовки*	**Практические занятия**	*из них: в форме практической подготовки*
Модуль 1 (Курс 3, Сессии 1-2)							
Раздел 1. Теоретически-правовые аспекты	52	46	6	2	-	4	-

Раздел, тема	Виды учебной работы, академических часов						
	Всего	Самостоятельная работа	Контактная работа обучающихся с педагогическими работниками				
			Всего	Лекционные занятия	*из них: в форме практической подготовки*	Практические занятия	*из них: в форме практической подготовки*
социальной защиты населения в РФ.							
Раздел 2. Функционирование системы социальной защиты РФ	52	46	6	2	-	4	-
Контроль промежуточной аттестации (час)	**4**	-	-	-	-	-	-
Форма промежуточного контроля	*Зачет*						
Общий объем, часов	**108**	**92**	**12**	**4**	-	**8**	-

2.3. Содержание дисциплины (модуля)

РАЗДЕЛ 1. Теоретически-правовые аспекты социальной защиты населения в РФ.

Цель: Изучить теоретические основы и особенности современной системы социальной защиты населения в Российской Федерации.

Перечень изучаемых элементов содержания: Понятия «социальное обслуживание», «социальная защита», «социальное обеспечение», «социальное страхование», «социальная поддержка». Право граждан на социальную защиту, ее принципы. Цели, задачи, функции и модели социальной защиты населения. Категории граждан, нуждающиеся в социальной защите. Социальное обеспечение как механизм реализации социальной защиты населения.

Структура государственной системы социальной защиты. Формы, виды, финансовые источники, нормативно-правовые акты, органы социальной защиты. Основные нормативно-правовые акты, регламентирующие деятельность социальной системы социальной защиты населения в РФ. Источники финансирования социальной защиты населения. Специфика социального страхования. Субъекты и объекты социального страхования. Понятие страхового фонда. Государственные и негосударственные социальные страховые фонды. Пенсионный фонд России. Фонд обязательного медицинского страхования России. Фонд социального страхования России.

Тема 1.1. Понятие и особенности системы социальной защиты.

Перечень изучаемых элементов содержания

1. Понятие социальной защиты. Право граждан на социальную защиту.
2. Сущность и задачи социальной защиты населения.
3. Цели и задачи социальной защиты населения.
4. Принципы социальной защиты населения.

Тема 1.2. Модели, функции и виды социальной защиты

Перечень изучаемых элементов содержания

1. Модели социальной защиты населения.
2. Функции социальной защиты населения.
3. Виды социальной защиты населения.

Тема 1.3. Правовое регулирование и организация управления системой социальной защиты населения

Перечень изучаемых элементов содержания

1. Основные виды органов социальной защиты населения в Российской Федерации.
2. Основные задачи функции Министерства труда и социального развития РФ.
3. Полномочия в области социальной защиты населения органов исполнительной власти субъектов РФ.
4. Полномочия в области социальной защиты населения районных и городских органов социальной защиты.
5. Основные источники финансирования системы социальной защиты
6. Основные организационно-правовые формы социальной защиты.

ЗАДАНИЯ К ПРАКТИЧЕСКИМ ЗАНЯТИЯМ РАЗДЕЛА 1

Тема практического задания: Теоретически-правовые аспекты социальной защиты населения в РФ.

Форма практического задания: решение аналитических задач

Задача 1.

В учреждение социальной защиты населения одного из районов г. Саранск обратились жильцы дома, которые просят принять меры в отношении своих соседей. Супруги, имеющие троих детей (двое – несовершеннолетние), злоупотребляют алкоголем, являются безработными. Деньги, которые зарабатывает старшая 18-летняя дочь, отбирают родители. Кроме того, она испытывает физическое и психическое насилие со стороны отца.

1. Определить основную проблему и сопутствующие социальные проблемы.
2. Законодательная база, используемая специалистом социальной работы в данном случае.
3. Какие учреждения должны быть задействованы в решении этой проблемы?
4. Предложите Ваш вариант оказания помощи семье специалистом социальной службы.

Задача 2.

Женщина страдает системным заболеванием крови, признана инвалидом. Воспитывает двух детей одна (ей 32 года, дочери 5 лет, сыну 10 лет), работает воспитателем в детском саду.

Денег на жизнь и на лечение не хватает, другой работы найти не может (пыталась не раз). Муж живет с другой семьей, никакой помощи не оказывает.

1. Определите социальные проблемы семьи.
2. Законодательная база, используемая специалистом социальной работы в данном случае для решения проблем семьи.
3. Какие варианты решения проблем Вы можете предложить?
4. Какие учреждения и организации должны быть задействованы в решении проблем этой семьи?

РУБЕЖНЫЙ КОНТРОЛЬ К РАЗДЕЛУ 1:
форма рубежного контроля - тестирование

РАЗДЕЛ 2. Функционирование системы социальной защиты населения в РФ

Цель: Изучение процесса функционирования системы социальной защиты населения в РФ.

Перечень изучаемых элементов содержания: Организационная структура учреждений социального обслуживания. Виды, типы и формы социальных служб и учреждений социального обслуживания. Социальные услуги – понятие, классификация. Стандарты социального обслуживания.Основные элементы системы социального обеспечения населения в РФ. Пенсионное обеспечение. Пособийное обеспечение. Обеспечение компенсационными выплатами, субсидиями, компенсациями. Обеспечение льготами.Социальная поддержка малообеспеченных граждан. Понятие социального обслуживания населения. Подходы к формированию систем социального обслуживания.

Тема 2.1. Пенсионное обеспечение в Российской Федерации.

Перечень изучаемых элементов содержания

1. Пенсионное обеспечение: понятие, виды пенсий и порядок предоставления.
2. Пенсионное обеспечение по обязательному пенсионному страхованию.
3. Государственное пенсионное обеспечение.
4. Основные элементы системы социального обеспечения населения в РФ.

Тема 2.2. Пособия и денежные выплаты.

Перечень изучаемых элементов содержания

1. Пособия: общая характеристика.
2. Понятие пособия по безработице и основания для признания гражданина безработным.
3. Государственные пособия
4. Пособие на погребение.
5. Пособие беженцам.
6. Пособие вынужденным переселенцам.
7. Пособие при заражении вирусом иммунодефицита.
8. Пособие гражданам, участвующим в борьбе с терроризмом.
9. Денежные выплаты.
10. Компенсационные выплаты.

Тема 2.3. Социальное обслуживание.

Перечень изучаемых элементов содержания

1. Понятие социального обслуживания.

2. Виды и формы социального обслуживания.
3. Стационарное и полустационарное обслуживание.
4. Социальное обслуживание пожилых граждан и инвалидов.
5. Виды социальных услуг.

ЗАДАНИЯ К ПРАКТИЧЕСКИМ ЗАНЯТИЯМ РАЗДЕЛА 2

Тема практического задания: Функционирование системы социальной защиты РФ

Форма практического задания: решение аналитических задач

Задача 1.

Молодой человек 28-ти лет, проведя в учреждениях пенитенциарной системы 8 лет, вернулся домой – к пожилой матери, инвалиду I группы. Безуспешно пытается найти работу. Каковы основные проблемы семьи?

1. Законодательная база, используемая специалистом социальной работы
2. в данном случае для решения проблем членов семьи.
3. Куда может обратиться клиент?
4. Какую помощь может оказать специалист социальной работы?

Задача 2.

Пожилая женщина (75 лет) похоронила мужа, детей нет. Осталась одна в однокомнатной квартире, передвигается по квартире с трудом. Хочет жить в доме-интернате для престарелых и инвалидов.

1. Имеет ли она на это право?
2. Законодательная база, используемая специалистом социальной работы в данном случае для решения вопроса.
3. Какие документы необходимы для помещения в дом-интернат для престарелых и инвалидов?
4. Перечислите основные права граждан, проживающих в стационарных учреждениях социального обслуживания.

Задача 3.

Мать и сын десяти лет подвергаются физическому насилию со стороны мужа и отца. Мальчик периодически сбегает из дома, ночует в подвале.

1. Куда может обратиться женщина с сыном?
2. Законодательная база, используемая специалистом социальной работы в данном случае для решения проблемы.
3. Какова роль специалиста социальной работы?
4. Какие варианты решения данной проблемы Вы можете предложить?

РУБЕЖНЫЙ КОНТРОЛЬ К РАЗДЕЛУ 2:
форма рубежного контроля - тестирование

РАЗДЕЛ 3. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ)

3.1. Виды самостоятельной работы обучающихся по дисциплине (модулю)

Раздел, тема	Вид самостоятельной работы

Раздел 1. Теоретически-правовые аспекты социальной защиты населения в РФ.	Самостоятельное изучение тем раздела/Подготовка реферата
Раздел 2. Функционирование системы социальной защиты РФ	Самостоятельное изучение тем раздела/Подготовка реферата

3.2. Задания для самостоятельной работы

Задания для самостоятельной работы к Разделу 1

Перечень вопросов для самостоятельной работы к Разделу 1

Тема 1.1. Понятие и особенности системы социальной защиты.

Вопросы для самоподготовки:

1. Понятие социальной защиты. Право граждан на социальную защиту.
2. Сущность и задачи социальной защиты населения.
3. Цели и задачи социальной защиты населения.
4. Принципы социальной защиты населения.

Тема 1.2. Модели, функции и виды социальной защиты

Вопросы для самоподготовки:

1. Модели социальной защиты населения.
2. Функции социальной защиты населения.
3. Виды социальной защиты населения.

Тема 1.3. Правовое регулирование и организация управления системой социальной защиты населения

Вопросы для самоподготовки:

1. Основные виды органов социальной защиты населения в Российской Федерации.
2. Основные задачи функции Министерства труда и социального развития РФ.
3. Полномочия в области социальной защиты населения органов исполнительной власти субъектов РФ.
4. Полномочия в области социальной защиты населения районных и городских органов социальной защиты.
5. Основные источники финансирования системы социальной защиты
6. Основные организационно-правовые формы социальной защиты.

Перечень тем рефератов/ эссе к Разделу 1

1. .Традиционные подходы к определению понятия и содержания социальной защиты.
2. Социальная защита в широком и узком значениях.
3. Современная трактовка понятия «социальная защита».
4. Субъекты и объекты социальной защиты.
5. Критерии социальной защищенности.
6. Эффективность социальной защиты.
7. 7. Субъективные и объективные показатели и критерии социальной защиты населения.
8. Основные направления, цели и принципы государственной политики социальной защиты населения в России.
9. Объективные и субъективные показатели социальной защищенности населения.
10. Соотношение понятий «социальная защита» и «социальное обеспечение».
11. Основные формы и методы социальной защиты населения на федеральном, региональном и муниципальном уровнях.

12. Взаимосвязь социальной политики и социальной защиты населения.

13. Основные направления реформирования системы социальной защиты населения в современной России.

14. Основные проблемы социальной защиты населения Российской Федерации и пути их решения.

15. Организационная структура системы социальной защиты населения в РФ.

16. Организация работы органов социальной защиты населения по направлению граждан в стационарные учреждения социального обслуживания.

17. Организация работы районных (городских) органов социальной защиты населения в области реабилитации инвалидов

18. .Источники финансирования социальной защиты населения.

19. Социальная защита граждан в области занятости населения.

20. Нормативно-правовое регулирование социальной защиты семьи и семейных отношений.

21. Нормативно-правовые основы социальной защиты граждан в сфере образования.

22. Социальные гарантии реализации прав граждан на образование.

Задания для самостоятельной работы к Разделу 2

Перечень вопросов для самостоятельной работы к Разделу 2

Тема 2.1. Пенсионное обеспечение в Российской Федерации.

Вопросы для самоподготовки:

1. Пенсионное обеспечение: понятие, виды пенсий и порядок предоставления.
2. Пенсионное обеспечение по обязательному пенсионному страхованию.
3. Государственное пенсионное обеспечение.
4. Основные элементы системы социального обеспечения населения в РФ.

Тема 2.2. Пособия и денежные выплаты.

Вопросы для самоподготовки:

1. Пособия: общая характеристика.
2. Понятие пособия по безработице и основания для признания гражданина безработным.
3. Государственные пособия
4. Пособие на погребение.
5. Пособие беженцам.
6. Пособие вынужденным переселенцам.
7. Пособие при заражении вирусом иммунодефицита.
8. Пособие гражданам, участвующим в борьбе с терроризмом.
9. Денежные выплаты.
10. Компенсационные выплаты.

Тема 2.3. Социальное обслуживание.

Вопросы для самоподготовки:

1. Понятие социального обслуживания.
2. Виды и формы социального обслуживания.
3. Стационарное и полустационарное обслуживание.
4. Социальное обслуживание пожилых граждан и инвалидов.
5. Виды социальных услуг.

Перечень тем рефератов/ эссе к Разделу 2

1. Причины реформирования российской пенсионной системы.

2. Организационные и политические меры формирования эффективной государственной системы социального страхования вРоссии.

3. Нормативно-правовое регулирование социальной защиты населения.
4. Формы и особенности социального обслуживания в России.
5. Система пенсионного обеспечения в России.
6. Проблемы совершенствования социальной помощи в России.
7. Внедрение информационных технологий в систему социальной защиты населения в России.
8. Пособия и льготы.
9. Система социального страхования в России.

3.3. Методические указания к самостоятельной работе по дисциплине (модулю)

Освоение слушателями программы предполагает изучение материалов дисциплин (модулей) в ходе самостоятельной работы.

Для успешного освоения дисциплины (модуля) и достижения поставленных целей необходимо внимательно ознакомиться с рабочей программой дисциплины (модуля), доступной в электронной информационно-образовательной среде РГСУ.

Следует обратить внимание на списки основной и дополнительной литературы, на предлагаемые преподавателем ресурсы информационно-телекоммуникационной сети Интернет. Эта информация необходима для самостоятельной работы обучающегося.

Для более углубленного изучения темы рекомендуется выполнять задания для самостоятельной работы параллельно с изучением данной темы. При выполнении заданий по возможности используйте наглядное представление материала.

Самостоятельная работа включает разнообразный комплекс видов и форм работы обучающихся.

Написание реферата (доклада).

Требования к структуре реферата (доклада):

Работа должна содержать систематизацию и краткое изложение материала из не менее 5-и литературных источников (монографий, научных статей и докладов) по выбранной теме.

Основные требования к оформлению:

Структура доклада (реферата): 1) титульный лист; 2) содержание (в нем последовательно указываются названия пунктов доклада (реферата), указываются страницы, с которых начинается каждый пункт); 3) введение (формулируется суть исследуемой проблемы, обосновывается выбор темы, определяются ее значимость и актуальность, указываются цель и задачи доклада (реферата), дается характеристика используемой литературы); 4) основная часть (каждый раздел ее доказательно раскрывает исследуемый вопрос); 5) выводы и заключение (подводятся итоги или делается обобщенный вывод по теме доклада (реферата)); 6) литература.

Доклад (реферат) оформляется на одной стороне листа белой бумаги формата А4 (210х297 мм). Интервал межстрочный – полуторный. Цвет шрифта – черный. Гарнитура шрифта основного текста - «Times New Roman» или аналогичная. Кегль (размер) от 12 до 14 пунктов. Размеры полей страницы (не менее): правое 10 мм, верхнее – 15 мм, нижнее – 20 мм, левое - 25 мм. Формат абзаца: полное выравнивание («по ширине»). Отступ красной строки одинаковый по всему тексту – 15 мм. Страницы должны быть пронумерованы с учётом титульного листа (на титульном листе номер страницы не ставится). В работах используются цитаты, статистические материалы. Эти данные оформляются в виде сносок (ссылок и примечаний). Внутритекстовые, подстрочные и затекстовые библиографические ссылки должны оформляться в соответствии с ГОСТ Р 7.0.5-2008 «Библиографическая ссылка». Общие требования и правила составления».

Реферат (доклад) сдается в бумажном и электронном виде (10 - 20 печатных страниц).

При проверке реферата (доклада) на антиплагиат - www.antiplagiat.ru - (более 50% заимствований) работа не принимается.

Выполнение тестовых заданий.

Тестовые задания содержат вопросы и 3-4 варианта ответа по базовым положениям изучаемой темы, составлены с расчетом на знания, полученные слушателями в процессе изучения темы.

Тестовые задания выполняются в письменной или электронной форме и сдаются преподавателю, ведущему дисциплину (модуль).

Кейс-задание.

Это учебная конкретная ситуация, специально разрабатываемая на основе фактического материала с целью последующего разбора на групповых учебных занятиях. В ходе разбора ситуаций обучающиеся учатся действовать в команде, проводить анализ и принимать управленческие решения.

Критериями оценки выполнения кейс-задания являются:

- навыки групповой работы (оценка альтернатив с учетом слушания и понимания других людей) – до 20% от общей оценки;
- умение провести анализ и синтез информации и аргументов – до 30% от общей оценки;
- способность принимать управленческие решения – до 30% от общей оценки;
- объем и качество оформления – до 20% от общей оценки.

Написание эссе.

Эссе – вид самостоятельной исследовательской работы обучающихся, с целью углубления и закрепления теоретических знаний и освоения практических навыков. Цель эссе состоит в развитии самостоятельного творческого мышления и письменного изложения собственных мыслей. При написании эссе слушатель должен представить развернутый письменный ответ на теоретический или практический актуальный вопрос, объявленный преподавателем в аудитории непосредственно перед ее написанием. В процессе написания эссе разрешается пользоваться нормативно-правовыми актами, конспектом лекций (в печатном виде). Использование интернет-ресурсов не допускается. Темы эссе преподаватель предлагает из числа тех, которые слушатели уже рассматривали на лекциях или практических занятиях, исходя из содержания заданий в составе оценочных средств. По решению преподавателя, в качестве темы эссе может быть выбрана одна или несколько тем, которые могут быть распределены между слушателями по желанию.

Эссе проводится письменно, по объему не более 3-х печатных листов.

Требования к оформлению эссе:

Эссе выполняется на компьютере (гарнитура Times New Roman, шрифт 14) через 1,5 интервала с полями: верхнее, нижнее – 2; правое – 3; левое – 1,5. Отступ первой строки абзаца – 1,25. Сноски – постраничные. Таблицы и рисунки встраиваются в текст работы. При этом обязательный заголовок таблицы надо размещать над табличным полем, а рисунки сопровождать подрисуночными подписями. При включении в эссе нескольких таблиц и/или рисунков их нумерация обязательна. Обязательна и нумерация страниц. Их целесообразно проставлять внизу страницы – по середине или в правом углу. Номер страницы не ставится на титульном листе, но в общее число страниц он включается. Объем эссе, без учета приложений, не должен превышать 5 страниц. Значительное превышение установленного объема является

недостатком работы и указывает на то, что слушатель не сумел отобрать и переработать необходимый материал.

Работа должна содержать собственные умозаключения по сути поставленной проблемы, включать самостоятельно проведенный анализ по сути этой проблемы, выводы, обобщающие авторскую позицию по поставленной проблеме.

РАЗДЕЛ 4. ОЦЕНОЧНЫЕ МАТЕРИАЛЫ ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ)

4.1. Форма промежуточной аттестации обучающегося по дисциплине (модулю)

Контрольным мероприятием промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине (модулю) является **зачет,** который проводится в **письменной** форме (компьютерного тестирования).

4.2. Организационные основы применения балльно-рейтинговой системы оценки успеваемости обучающихся по дисциплине (модулю)

Оценка качества освоения обучающимися дисциплины (модуля) реализуется в формате балльно-рейтинговой системы оценки успеваемости обучающихся (БРСО).

БРСО в ходе текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации осуществляется по 100-балльной шкале.

Академический рейтинг обучающегося по дисциплине (модулю) складывается из результатов:

– текущего контроля успеваемости (максимальный текущий рейтинг обучающегося 80 рейтинговых баллов;

– промежуточной аттестации (максимальный рубежный рейтинг обучающегося 20 рейтинговых баллов.

Условия оценки освоения обучающимся дисциплины (модуля) в формате БРСО доводятся преподавателем до сведения обучающихся на первом учебном занятии, а также размещены в свободном доступе в электронной информационно-образовательной среде Университета.

4.3. Проведение текущего контроля успеваемости обучающихся по дисциплине (модулю) в соответствии с балльно-рейтинговой системой оценки успеваемости обучающегося

В течение учебного семестра до промежуточной аттестации на основании утвержденной рабочей программы дисциплины (модуля) формируется текущий рейтинг обучающегося. Текущий рейтинг обучающегося складывается как сумма рейтинговых баллов, полученных им в течение учебного семестра по всем видам учебных занятий по дисциплине (модулю).

В процессе текущего контроля оцениваются следующие действия обучающегося, направленные на освоение компетенций в рамках изучения дисциплины (модуля):

– академическая активность (посещаемость учебных занятий, самостоятельное изучение содержания дисциплины (модуля) в электронной информационно-образовательной среде, соблюдение сроков сдачи практических заданий и текущих контрольных мероприятий и др.);

– выполнение и сдача текущих и итогового практических заданий (эссе, рефераты, творческие задания, кейс-задания);

– прохождение рубежей текущего контроля, включая соблюдение графика их прохождения в электронной информационно-образовательной среде.

Для планирования расчета текущего рейтинга обучающегося используются следующие пропорции:

Вид учебного действия	Максимальная рейтинговая оценка, баллов

академическая активность	*10*
практические задания	*40*
из них: текущие практические задания	*20*
итоговое практическое задание	*20*
рубежи текущего контроля	*30*
ИТОГО:	***80***

В течение учебного семестра по дисциплине (модулю) обучающимся должен быть накоплен текущий рейтинг не менее 52 рейтинговых баллов (65% от максимального значения текущего рейтинга.

Необходимыми условиями допуска обучающегося к промежуточной аттестации по дисциплине являются положительное прохождение обучающимся не менее 65% рубежей текущего контроля с накоплением не менее 65% максимального рейтингового балла за каждый рубеж текущего контроля и положительное выполнение итогового практического задания с накоплением не менее 65% максимального рейтингового балла, установленного за итоговое практическое задание.

Невыполнение вышеуказанных условий является текущей академической задолженностью, которая должна быть ликвидирована обучающимся до контрольного мероприятия промежуточной аттестации.

Сведения о наличии у обучающихся текущей академической задолженности, сроках и порядке добора рейтинговых баллов для её ликвидации доводятся до обучающихся педагогическим работником.

В случае неликвидации текущей академической задолженности, педагогический работник обязан во время контрольного мероприятия промежуточной аттестации поставить обучающемуся 0 рейтинговых баллов. В этом случае ликвидация текущей академической задолженности возможна в периоды проведения повторной промежуточной аттестации.

4.4. Проведение промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине (модулю) в соответствии с балльно-рейтинговой системой оценки успеваемости обучающегося

Промежуточная аттестация по дисциплине (модулю) проводится в соответствии с Положением о промежуточной аттестации обучающихся по основным профессиональным образовательным программам в Российском государственном социальном университете и Положением о балльно-рейтинговой системе оценки успеваемости обучающихся по основным профессиональным образовательным программам в Российском государственном социальном университете в действующей редакции.

На промежуточную аттестацию отводится 20 рейтинговых баллов.

Ответы обучающегося на контрольном мероприятии промежуточной аттестации оцениваются педагогическим работником по 20-балльной шкале, а итоговая оценка по дисциплине (модулю) выставляется по системе зачтено / не зачтено для зачета.

В процессе определения рубежного рейтинга обучающегося используется следующая шкала:

Рубежный рейтинг	**Критерии оценки освоения обучающимся дисциплины (модуля) в ходе контрольных мероприятий промежуточной аттестации**
19-20 рейтинговых баллов	обучающийся глубоко и прочно усвоил программный материал, исчерпывающе, последовательно, грамотно и логически стройно его излагает, тесно увязывает с задачами и будущей деятельностью, не затрудняется с ответом при видоизменении задания, свободно справляется с задачами и практическими заданиями, правильно обосновывает принятые решения, умеет самостоятельно обобщать и излагать материал, не допуская ошибок

16-18 рейтинговых баллов	обучающийся твердо знает программный материал, грамотно и по существу излагает его, не допуская существенных неточностей в ответе на вопрос, может правильно применять теоретические положения и владеет необходимыми умениями и навыками при выполнении практических заданий
13-15 рейтинговых баллов	обучающийся освоил основной материал, но не знает отдельных деталей, допускает неточности, недостаточно правильные формулировки, нарушает последовательность в изложении программного материала и испытывает затруднения в выполнении практических заданий
1-12 рейтинговых баллов	обучающийся не знает значительной части программного материала, допускает существенные ошибки, с большими затруднениями выполняет практические задания
0 рейтинговых баллов	не аттестован

4.5. Оценочные материалы для проведения текущего и рубежного контроля обучающихся по дисциплине (модулю)

Перечень вопросов текущего и рубежного контроля

Раздел 1 Теоретически-правовые аспекты социальной защиты населения в РФ.

Форма рубежного контроля-тестирование

Вопросы/задания рубежного контроля:

1. Под социальной защитой в широком смысле понимается:

A. Защищенность граждан органами власти

B. Забота членов семьи друг о друге

C. Создание государством условий для жизнедеятельности и духовного развития

D. Забота граждан о себе

2. Принципы социального обеспечения в РФ

A. Доступность и гуманность

B. Всеобщность, гарантированность и многообразие видов

C. Индивидуальный подход и дифференцирование видов

D. Все перечисленные ответы

3. **Феномен социальной защиты в узком смысле рассматривается как**

A. деятельность государства и общества по ограждению всех граждан от социальных опасностей, недопущения нарушений жизнедеятельности различных категорий населения;

B. это социальная помощь, при которой предполагается непосредственная передача клиентам социальных служб материального общественного ресурса в виде различных выплат;

C. создание условий, не допускающих возникновение трудной жизненной ситуации или ее осложнения у клиентов социальных служб;

D. система социальных мер в виде содействия, поддержки и услуг, оказываемых отдельным лицам или группам населения социальной службой для преодоления или смягчения жизненных трудностей, поддержания их социального статуса и полноценной жизнедеятельности, адаптации в обществе.

4. Укажите базисные категории социальной защиты:

A. Социальное обеспечение, социальное страхование, социальное обслуживание, социальные гарантии;

B. Социальное обеспечение, социальное страхование, социальная помощь, социальные гарантии;

C. Пенсионное обеспечение, медицинское страхование, социальное страхование;

D. Социальное обеспечение, социальные гарантии, социальная помощь, медицинское страхование

5. Классификация учреждений социального обслуживания» учреждение (или отделение) социального обслуживания на дому – это …

A. это учреждение, которое обеспечивает предоставление социальных услуг гражданам в стационарных, полустационарных условиях и на дому;

B. это учреждение (или отделение учреждения), которое обеспечивает предоставление социальных услуг гражданам без их проживания в указанном учреждении (или отделении учреждения);

C. это учреждение (или отделение учреждения), которое обеспечивает предоставление социальных услуг гражданам по месту их проживания;

D. это учреждение (или отделение учреждения), которое обеспечивает предоставление социальных услуг разового характера гражданам, остро нуждающимся в социальной поддержке.

6. В каком году был принят действующий федеральный закон N 195-ФЗ «Об основах социального обслуживания населения в Российской Федерации»?

A. 1992
B. 1995
C. 1999
D. 2013

1. Какой орган власти на федеральном уровне осуществляет управление системой социальной защиты населения?

A. Министерство здравоохранения и социального развития;
B. Министерство труда и социальной защиты;
C. Министерство социальной защиты населения;
D. Министерство просвещения

2. Что согласно федеральному закону N 181-ФЗ «О социальной защите инвалидов в Российской Федерации» не входит в обеспечение жизнедеятельности инвалидов?

A. Медицинская помощь инвалидам;
B. Обеспечение занятости инвалидов;
C. Транспортное обслуживание инвалидов;
D. Культурное просвещение инвалидов.

3. Какое направление социальной защиты более всех остальных может осуществляться не только посредством каких-либо внешних регуляторов (государство, иные органы, учреждения, организации), но и путем самостоятельной защиты своих прав?

A. Социальная защита молодежи;
B. Социальная защита инвалидов;
C. Социальная защита трудоспособного населения;
D. Культурное просвещение инвалидов
E. Социальная защита материнства и детства.

4. Какое направление в социальной защите пожилых людей представляет собой защиту интересов пожилых людей, признанных недееспособными, от их имени для оказания необходимой помощи?

A. Профилактика;
B. Поддержка;
C. Представительство;
D. Супервизорство.

5. Феномен социальной защиты в широком смысле рассматривается как

A. деятельность государства и общества по ограждению всех граждан от социальных опасностей, недопущения нарушений жизнедеятельности различных категорий населения;

B. это создание условий, не допускающих возникновение трудной жизненной ситуации или ее осложнения у клиентов социальных служб;

C. это социальная помощь, при которой предполагается непосредственная передача клиентам социальных служб материального общественного ресурса в виде различных выплат

D. система социальных мер в виде содействия, поддержки и услуг, оказываемых отдельным лицам или группам населения социальной службой для преодоления или смягчения жизненных трудностей, поддержания их социального статуса и полноценной жизнедеятельности, адаптации в обществе.

6. Социальные гарантии – это

A. ежемесячная государственная денежная выплата, которая предоставляется гражданам в целях компенсации им утраченного заработка (дохода);

B. обязательства государства по отношению к тем или иным категориям клиентов, предполагающие компенсацию низкого социального статуса за счет увеличения правого статуса;

C. система социально-экономических отношений, при которых за счет взносов предприятий, организаций и населения создаются страховые фонды, предназначенные для возмещения ущерба от стихийных бедствий и других неблагоприятных случайных явлений;

D. система социальных мер в виде содействия, поддержки и услуг, оказываемых отдельным лицам или группам населения социальной службой.

7. **К социальному страховому риску можно отнести:**

A. отсутствие профессиональной подготовки
B. инвалидность
C. осуждение к лишению свободы
D. отсутствие недвижимого имущества
E.

8. Федеральная служба по труду и занятости не осуществляет следующие полномочия:

A. государственный надзор и контроль за соблюдением работодателями трудового законодательства и иных нормативных правовых актов, содержащих нормы трудового права

B. государственный надзор и контроль за соблюдением установленного порядка расследования и учета несчастных случаев на производстве

C. надзор и контроль за осуществлением социальных выплат гражданам, признанным в установленном порядке безработными

D. надзор и контроль за перечислением страховых взносов в ПФР

Раздел 2 Функционирование системы социальной защиты населения в РФ
Форма рубежного контроля-тестирование
Вопросы/задания рубежного контроля:

1. **Нормативный документ, регулирующий деятельность в сфере социальной защиты населения:**

A. № 2300-I «О защите прав потребителей»
B. 3-ФЗ «О полиции»
C. ФЗ-166 «О государственном пенсионном обеспечении»
D. ФЗ -152 "О персональных данных"

2. **Федеральным органом исполнительной власти, подведомственным Министерству труда и социальной защиты, является:**

A. Роструд
B. Роснефть
C. Росбанк
D. Росминздрав

3. **В системе социального обеспечения РФ не ведется справочно-кодификационная работа:**

A. по законодательству о пенсиях и пособиях
B. по законодательству о трудовом и бытовом устройстве инвалидов
C.)по законодательству о медико-социальной экспертизе
D. по законодательству о налогах на имущество

18. Ответ на письменное обращение гражданина в государственный орган, орган местного самоуправления или должностному лицу не даётся в случае:

A. если в письменном обращении не указаны фамилия гражданина, направившего обращение, или адрес, по которому должен быть направлен ответ
B. если к письму не приложена квитанция об оплате
C. если в обращении обжалуется решение суда
D. по желанию должностного лица

4. Задачей Пенсионного Фонда России является:

A. выплата пособия по безработице
B. выплата пенсии
C. выплата компенсаций беженцам
D. оформление льгот ветеранам труда

5. **Руководство ФСС осуществляет:**

A. Правительство РФ
B. Председатель ФСС
C. Государственная дума
D. Федеральный Фонд ОМС

6. **Орган, осуществляющий индивидуальный (персонифицированный) учет в Российской Федерации**

A. Фонд социального страхования
B. Пенсионный фонд России
C. Негосударственные пенсионные фонды
D. Минтруд

7. **К принципам социального обслуживания не относится*:***

A. Адресность
B. Доступность
C. Приоритет предоставления социальных услуг за плату
D. Гуманность

1. **Целями индивидуального (персонифицированного) учета является:**

A. обеспечение достоверности сведений о стаже и заработке (доходе), определяющих размер страховой и накопительной пенсий при их назначении
B. сбор личной информации о плательщиках
C. временное размещение денежных средств гражданина
D. инвестирование средств

2. **Бюджет Пенсионного фонда Российской Федерации:**

A. является частью бюджета РФ
B. не входит в консолидированный бюджет РФ, формируется в основном за счет страховых пенсионных взносов
C. состоит исключительно из ассигнований госбюджета
D. состоит из добровольных пожертвований граждан

3. **Деятельность социальных служб по оказанию социально-бытовых, медицинских, правовых услуг это:**

A. социальное обеспечение
B. социальное обслуживание

C. социальная защита
D. социальная пенсия

4. **Формой социального обслуживания не является:**
A. Стационарная
B. Полустационарная
C. Амбулаторная
D. На дому
5. **Негосударственный пенсионный фонд это:**
A. частная страховая компания
B. организационно-правовая форма коммерческой организации социального обеспечения
C. некоммерческая организации социальной защиты
D. организация, исключительной деятельностью которой является негосударственное пенсионное обеспечение, в том числе досрочное негосударственное пенсионное обеспечение, и обязательное пенсионное страхование
6. **Основным принципом социального обеспечения в Российской Федерации не является:**
A. всеобщность социального обеспечения, гарантированность и многообразие видов, оказание социального обеспечения за счёт средств государства
B. индивидуальный подход и дифференцирование видов
C. доступность и гуманность
D. необязательность
7. **Социальная защита в РФ получает финансирование за счет средств:**
A. федерального бюджета
B. ассигнований
C. иностранных инвестиций
8.
9. **Государственным органом социальной защиты населения не является:**
A. Центр занятости населения
B. Пенсионный фонд России
C. Гуманитарный Университет
D. Все перечисленные не являются
10. **В реализации государственной политики социальной защиты населения общее руководство осуществляется:**
A. Президентом
B. Министерством труда и социальной защиты
C. Президентом и Правительством
D. Минздравом

4.6. Оценочные материалы для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине (модулю)

Вопросы/задания для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине (модулю)

Коды контролируемой компетенций	Вопросы /задания
УК-2	1. Нормативные определения социальной защиты. 2. Основные подходы к определению социальной защищенности населения. 3. Основные критерии социальной защищенности. 4. Виды социальной защиты населения и соответствующих видов социальной защищенности. 5. Модели социальной защиты в отечественной и зарубежной классификации. 6. Предпосылки формирования и тенденции развития системы социальной защиты населения в России. 7. Современная модель системы социальной защиты в РФ: общая характеристика, основные элементы и специфические особенности. 8. Практические показатели, индикаторы и индексы социального благополучия и неблагополучия населения. 9. Статистические и аналитические данные о состоянии социальной защищенности населения России в целом и отдельных регионов. 10. Характеристика социального положения отдельных социальных групп населения. 11. Понятие организационно-правовой формы социальной защиты, сущностные характеристики. 12. Подходы к классификации организационно-правовых форм социальной защиты. 13. Понятие и основные характеристики социальных служб. 14. Классификация по различным основаниям социальных служб. 15. Характеристика основных видов социальных служб в России. 16. Корпоративные системы социальной защиты работников. 17. Понятие и основные характеристики социальных служб организации. Служба социального развития. 18. Типовая структура социальных служб организации. Основные функции и направления 19. Бюджетное финансирование и материально-техническое обеспечение: уровни, виды, проблематика. 20. Внебюджетное финансирование: понятие, источники. 21. Типология социальных учреждений в зависимости от способов финансирования. 22. Грантовая поддержка и программно-целевой метод. Социальный заказ. 23. Основные программные продукты, адаптированные для использования в социальной сфере. 24. Разработчики программного обеспечения учреждений социальной защиты. 25. Автоматизированные разработки для учреждений социальной сферы: современное состояние и нововведения. 26. Социальная защита населения: основные подходы к определению понятия. 27. Социальная защищенность: понятие, показатели и виды. 28. Социальная защищенность различных слоев населения. 29. Источники социальной незащищенности: понятие, виды и

	механизмы нейтрализации. 30. Система социальной защиты населения: содержание понятия и основные элементы.
ПК-3	1. Основные организационно-правовые формы социальной защиты населения. 2. Социальные службы как основной элемент системы социальной защиты населения в РФ (понятие, виды). 3. Взаимосвязь элементов системы социальной защиты населения. 4. Принципы организации социальной защиты населения. 5. Факторы формирования и развития системы социальной защиты населения. 6. Основные подходы к осуществлению социальной защиты населения (позитивный, негативный). 7. Факторы, обуславливающие существование системы социальной защиты населения как социального института. 8. Основные объекты и субъекты социальной защиты населения (понятие, классификация). 9. Критерии определения нуждаемости субъекта в социальной защите. 10. Некоммерческие организации как субъект социальной защиты населения. 11. Материально-техническое и финансовое обеспечение системы социальной защиты населения в РФ. 12. Обусловленность системы социальной защиты населения социальной политикой государства. 13. Исторические этапы становления и модели социальной защиты населения в РФ. 14. Информатизация и компьютеризация системы социальной защиты населения. 15. Нормативно-правовое регулирование системы социальной защиты населения на федеральном уровне, уровне субъектов РФ и муниципальном уровне. 16. Система социального обеспечения: сущность понятия, основные принципы и организационно-правовые формы. 17. Основные функции и методы социального обеспечения. 18. Система пособий как элемент системы социального обеспечения. 19. Система льгот как элемент системы социального обеспечения. 20. Пенсионное обеспечение: понятие, виды пенсий и порядок предоставления 21. Сущность социального обслуживания как социальной системы (понятие, цели, функции, принципы создания и развития). 22. Структура системы социального обслуживания. 23. Структура учреждений социального обслуживания населения в субъектах РФ. 24. Компетенция органов государственной, региональной и местной власти при осуществлении социального обслуживания населения в РФ. 25. Социальные службы в структуре системы социального обслуживания: понятие, виды, основные направления деятельности. 26. Негосударственный сектор социального обслуживания (содержание, примеры). 27. Основные направления развития системы социального обслуживания населения в РФ. 28. Система социального страхования населения в РФ: понятие и эволюция форм.

	29. Риск как основное понятие теории социального страхования (понятие, классификация). 30. Социальное и медицинское страхование граждан РФ: содержание и функции. 31. Движение денежных потоков в системе социального страхования. 32. Источники формирования страховых фондов. 33. Место и роль внебюджетных социальных фондов в системе социальной защиты населения. 34. Роль органов местного самоуправления в социальной защите населения. 35. Зарубежный опыт организации систем социальной защиты населения.

РАЗДЕЛ 5. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

5.1. Перечень основной и дополнительной учебной литературы для освоения дисциплины (модуля)

5.1.1. Основная литература

1. Воронцова, М. В. Социальная защита и социальное обслуживание населения : учебник для вузов / М. В. Воронцова, В. Е. Макаров ; под редакцией М. В. Воронцовой. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2025. — 332 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-18535-5. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/567216 (дата обращения: 11.04.2025).

2.Роик, В. Д. Социальная политика государства: социальная сплоченность : учебное пособие для вузов / В. Д. Роик. — Москва : Издательство Юрайт, 2024. — 468 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-12613-6. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/543238 (дата обращения: 21.03.2024).

5.1.2. Дополнительная литература

1. Роик, В. Д. Социальная политика государства: социальная сплоченность : учебное пособие для вузов / В. Д. Роик. — Москва : Издательство Юрайт, 2024. — 468 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-12613-6. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/543238 (дата обращения: 11.04.2025).

2. Теория социальной работы : учебник для вузов / под редакцией Е. И. Холостовой, Л. И. Кононовой, М. В. Вдовиной. — 3-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2025. — 288 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-02942-0. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/55984 1 (дата обращения: 11.04.2025).

5.2. Перечень ресурсов информационно-коммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины (модуля)

№ №	Название электронного ресурса	Описание электронного ресурса	Используемый для работы адрес
1.	ЭБС «Университетская библиотека онлайн»	Электронная библиотека, обеспечивающая доступ высших и средних учебных заведений, публичных библиотек и корпоративных пользователей к наиболее востребованным	http://biblioclub.ru/

		материалам по всем отраслям знаний от ведущих российских издательств	
2.	Образовательная платформа Юрайт	Электронно-библиотечная система для ВУЗов, ССУЗов, обеспечивающая доступ к учебникам, учебной и методической литературе по различным дисциплинам.	https://urait.ru/
3.	ЭБС издательства "ЛАНЬ"	Ресурс, включающий в себя издания издательства "Лань" и других ведущих издательств учебной литературы и электронные версии периодических изданий по естественным, техническим и гуманитарным наукам.	https://e.lanbook.com/

5.3 Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины (модуля)

Освоение обучающимся дисциплины (модуля) предполагает изучение материалов дисциплины (модуля) на аудиторных занятиях и в ходе самостоятельной работы. Аудиторные занятия проходят в форме лекционных занятий, практических занятий.

При подготовке к аудиторным занятиям необходимо помнить особенности каждой формы его проведения.

Подготовка к лекционным занятиям заключается в следующем.

С целью обеспечения успешного обучения обучающийся должен готовиться к лекционному занятию, поскольку оно является важнейшей формой организации учебного процесса, поскольку:

- знакомит с новым учебным материалом;
- разъясняет учебные элементы, трудные для понимания;
- систематизирует учебный материал;
- ориентирует в учебном процессе.

С этой целью:

- внимательно прочитайте конспект предыдущего лекционного занятия;
- ознакомьтесь с материалом учебников и учебных пособий по теме предыдущего лекционного занятия;
- внесите дополнения к полученным ранее знаниям по теме предыдущего лекционного занятия на полях лекционной тетради;
- запишите вопросы, которые вы зададите лектору на предстоящем лекционном занятии по материалу предыдущего лекционного занятия;
- постарайтесь уяснить место изучаемой темы в своей подготовке;
- узнайте тему предстоящей лекции (по тематическому плану, по информации лектора) и запишите информацию, которой вы владеете по данному вопросу.

Подготовка к практическому занятию

При подготовке и работе во время проведения практических занятий следует обратить внимание на следующие моменты: на процесс предварительной подготовки, на работу во время занятия, обработку полученных результатов, исправление полученных замечаний.

Предварительная подготовка к практическому занятию заключается в изучении теоретического материала в отведенное для самостоятельной работы время, ознакомление с инструктивными материалами с целью осознания задач практического занятия / лабораторного занятия, техники безопасности при проведении занятия.

Работа во время проведения практического занятия включает:

− консультирование студентов преподавателями и вспомогательным персоналом с целью предоставления исчерпывающей информации, необходимой для самостоятельного выполнения предложенных преподавателем задач, ознакомление с правилами техники безопасности при выполнении задания;

− самостоятельное выполнение заданий согласно обозначенной учебной программой тематики.

Обработка, обобщение полученных результатов практического занятия проводится обучающимися самостоятельно или под руководством преподавателя (в зависимости от степени сложности поставленных задач). В результате оформляется индивидуальный отчет. Подготовленный к сдаче на контроль и оценку отчет сдается преподавателю. Форма отчетности может быть письменная, устная или две одновременно. Главным результатом в данном случае служит получение положительной оценки по каждому практическому занятию. Это является необходимым условием при проведении рубежного контроля и допуска к зачету. При получении неудовлетворительных результатов обучающийся имеет право в дополнительное время пересдать преподавателю работу до проведения промежуточной аттестации.

5.4 Информационно-технологическое обеспечение образовательного процесса по дисциплины (модуля)

5.4.1. Средства информационных технологий

1. Персональные компьютеры;
2. Средства доступа в Интернет;
3. Проектор.

5.4.2. Лицензионное и свободно распространяемое программное обеспечение, в том числе отечественного производства:

1. Операционная система: Astra Linux SE
2. Пакет офисных программ: LibreOffice
3. Справочная система Консультант+
4. Okular или Acrobat Reader DC
5. Ark или 7-zip
6. User Gate
7. TrueConf (client)

5.4.3. Информационные справочные системы и профессиональные базы данных

№ №	Название электронного ресурса	Описание электронного ресурса	Используемый для работы адрес
1.	Справочная правовая система	База правовой информации, аналитические материалы, удобный и быстрый поиск, новости	https://www.consultant.ru/

	"КонсультантПлюс"	и обзоры последних изменений, современные программные технологии	
2.	Научная электронная библиотека eLIBRARY.ru	Крупнейший российский информационно-аналитический портал в области науки, технологии, медицины и образования, содержащий рефераты и полные тексты более 34 млн научных публикаций и патентов	http://elibrary.ru/
3.	УБД "ИВИС"	Полнотекстовая база данных периодических изданий	https://eivis.ru/

5.5. Материально-техническое обеспечение образовательного процесса по дисциплине (модулю)

Для изучения дисциплины (модуля) используются:

Учебная аудитория для лекционных занятий оснащена специализированной мебелью (стол для преподавателя, парты, стулья, доска для написания мелом), техническими средствами обучения (проектор, экран, звуковое оборудование, компьютер, имеющий доступ в Интернет), а также, при необходимости, демонстрационными печатными пособиями.

Учебная аудитория для практических занятий оснащена специализированной мебелью (стол для преподавателя, парты, стулья, доска для написания мелом); техническими средствами обучения (проектор, экран, звуковое оборудование, компьютер, имеющий доступ в Интернет), а также, при необходимости, демонстрационными печатными пособиями.

Помещения для самостоятельной работы обучающихся оснащены специализированной мебелью (парты, стулья) техническими средствами обучения (персональные компьютеры с доступом в сеть Интернет и обеспечением доступа в электронно-информационную среду университета, программным обеспечением)

5.6. Образовательные технологии

При реализации дисциплины (модуля) применяются различные образовательные технологии, в том числе технологии электронного обучения.

Освоение дисциплины (модуля) предусматривает использование в учебном процессе активных и интерактивных форм проведения учебных занятий в сочетании с внеаудиторной работой с целью формирования и развития профессиональных навыков обучающихся.

Учебные часы дисциплины (модуля) предусматривают классическую контактную работу преподавателя с обучающимся в аудитории и контактную работу посредством электронной информационно-образовательной среды в синхронном и асинхронном режиме (вне аудитории) посредством применения возможностей информационно-коммуникационных технологий

ЛИСТ РЕГИСТРАЦИИ ИЗМЕНЕНИЙ

№ п/п	Содержание изменения	Реквизиты документа об утверждении изменения	Дата введения изменения
1.	Рабочая программа дисциплины (модуля) актуализирована	Протокол заседания кафедры № ____ от «____» _____ 20____ года	__.__.____
2.		Протокол заседания кафедры № ____ от «____» _____ 20____ года	__.__.____
3.		Протокол заседания кафедры № ____	__.__.____

		от «____» _____ 20____ года	
4.		Протокол заседания кафедры № ____ от «____» _____ 20____ года	__.__.____

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«РОССИЙСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ СОЦИАЛЬНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»

УТВЕРЖДАЮ
Декан факультета политических и социальных технологий

С.В Пивнева
25 февраля 2025 г

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

ДОКУМЕНТИРОВАНИЕ И ДЕЛОПРОИЗВОДСТВО В СОЦИАЛЬНОЙ РАБОТЕ

Направление подготовки
39.03.02 «Социальная работа»

Направленность

«Социальная работы с различными группами населения»

ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ПРОГРАММА ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ – ПРОГРАММА БАКАЛАВРИАТА

Форма обучения
заочная

Москва, 2025г.

Рабочая программа дисциплины (модуля) обсуждена и утверждена на заседании Ученого совета факультета политических и социальных технологий

Протокол № 11 от 25 февраля 2025 г

Декан факультета политических
и социальных технологий
кандидат педагогических наук,
доцент _____ С.В. Пивнева

СОДЕРЖАНИЕ

РАЗДЕЛ 1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ) 3
1.1. Цель и задачи дисциплины (модуля)..... 3

1.2. Планируемые результаты обучения по дисциплине (модулю) в рамках планируемых результатов освоения основной профессиональной образовательной программы высшего образования – программы бакалавриата, соотнесенные с установленными индикаторами достижения компетенций 4
РАЗДЕЛ 2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ) 4
2.1. Объем дисциплины (модуля), включая контактную работу обучающегося с педагогическими работниками и самостоятельную работу обучающегося 4
2.2. Учебно-тематический план дисциплины (модуля) 5
2.3. Содержание дисциплины (модуля) 6
РАЗДЕЛ 3. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ) 13
3.1. Виды самостоятельной работы обучающихся по дисциплине (модулю) 13
3.2. Задания для самостоятельной работы 13
3.3. Методические указания к самостоятельной работе по дисциплине (модулю) 16
РАЗДЕЛ 4. ОЦЕНОЧНЫЕ МАТЕРИАЛЫ ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ) 18
4.1. Форма промежуточной аттестации обучающегося по дисциплине (модулю) 18
4.2. Организационные основы применения балльно-рейтинговой системы оценки успеваемости обучающихся по дисциплине (модулю) 18
4.3. Проведение текущего контроля успеваемости обучающихся по дисциплине (модулю) в соответствии с балльно-рейтинговой системой оценки успеваемости обучающегося 18
4.4. Проведение промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине (модулю) в соответствии с балльно-рейтинговой системой оценки успеваемости обучающегося 19
4.5. Оценочные материалы для проведения текущего и рубежного контроля обучающихся по дисциплине (модулю) 21
4.6. Оценочные материалы для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине (модулю) 26
РАЗДЕЛ 5. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ) 27
5.1. Перечень основной и дополнительной учебной литературы для освоения дисциплины (модуля) 27
5.2. Перечень ресурсов информационно-коммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины (модуля) 28
5.3 Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины (модуля) 28
5.4 Информационно-технологическое обеспечение образовательного процесса по дисциплины (модуля) 29
5.4.1. Средства информационных технологий 29
5.4.2. Лицензионное и свободно распространяемое программное обеспечение, в том числе отечественного производства: 29
5.4.3. Информационные справочные системы и профессиональные базы данных 30
5.5. Материально-техническое обеспечение образовательного процесса по дисциплине (модулю) 30
5.6. Образовательные технологии 30
ЛИСТ РЕГИСТРАЦИИ ИЗМЕНЕНИЙ 31

РАЗДЕЛ 1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

1.1. Цель и задачи дисциплины (модуля)

Цель дисциплины (модуля) заключается в формировании у обучающихся знаний в области документооборота и делопроизводства в организациях всех форм собственности,

необходимое для осуществления профессиональной деятельности специалиста по социальной работе.

Задачи дисциплины (модуля):

1. Сформировать представление о содержании терминов «документирование», «делопроизводство», «документация», «работа с документами»;

2. Сформировать умение выявлять и использовать нормативно-правовую и методическую базу при организации работы с документами, в том числе в сфере социальной работы;

3. Закрепить навыки составления наиболее распространенных в социальной сфере документов, классификации по основным современным системам документации (нормативно-правовой, организационно-распорядительной, информационно-справочной и информационно-аналитической), заведения и формирования различных категорий дел, передачи дел в архив учреждения и в государственный архив.

1.2. Планируемые результаты обучения по дисциплине (модулю) в рамках планируемых результатов освоения основной профессиональной образовательной программы высшего образования – программы *бакалавриата,* соотнесенные с установленными индикаторами достижения компетенций

Процесс освоения дисциплины (модуля) направлен на формирование у обучающихся следующих компетенций: ПК-2 в соответствии с учебным планом.

В результате освоения дисциплины (модуля) обучающийся должен демонстрировать следующие результаты:

Код компетенции Формулировка компетенции	**Код и наименование индикатора достижения компетенции**	**Результаты обучения**
ПК-2. Способен к планированию деятельности по предоставлению социальных услуг, социального сопровождения, мер социальной поддержки и государственной социальной помощи, а так же профилактике обстоятельств, обусловливающих нуждаемость в социальном обслуживании	ПК-2.1. Составляет план деятельности по предоставлению социальных услуг, социального сопровождения, мер социальной поддержки и государственной социальной помощи ПК-2.2. Составляет план профилактики обстоятельств, обуславливающих нуждаемость в социальном обслуживании ПК-2.3. Определяет технологии, формы и методы работы при предоставлении социальных услуг, социального сопровождения, мер социальной поддержки и государственной социальной помощи, а также профилактике обстоятельств, обусловливающих нуждаемость в социальном обслуживании ПК-2.3. Оформляет документацию, необходимую для предоставления мер социальной защиты	Знать: соответствующую документа которая позволяет осуществлять деятельность по предоставлению социальных услуг лицам, оказавши трудной жизненной ситуации; Уметь: осуществлять ведение соответствующего документооборо целях оказания помощи гражданам оказавшимся в трудной жизненной ситуации.

РАЗДЕЛ 2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

2.1. Объем дисциплины (модуля), включая контактную работу обучающегося с педагогическими работниками и самостоятельную работу обучающегося

Общая трудоемкость дисциплины (модуля) составляет 3 зачетные единицы.

Заочная форма обучения

Вид учебной работы	Всего часов	Курс 3	
		Сессия 1-2	Сессия 3-4
Контактная работа обучающихся с педагогическими работниками	**16**	**16**	
Лекционные занятия	8	8	
Практические занятия	8	8	
Самостоятельная работа обучающихся	**124**	**124**	
Контроль промежуточной аттестации	**4**	**4**	
Форма промежуточной аттестации	Зачет	Зачет	
ОБЪЕМ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ) В ЧАСАХ	**144**	**144**	

2.2. Учебно-тематический план дисциплины (модуля)

Заочной формы обучения

Раздел, тема	Виды учебной работы, академических часов					
	Всего	Самостоятельная работа	Контактная работа обучающихся с педагогическими работниками			
			Всего	Лекционные занятия	Практические занятия	Консультации
Модуль 1 (Курс 3 Сессии 1-2)						
РАЗДЕЛ 1. Документационное обеспечение социальной работы: структура, функции, принципы организации						
Тема 1.1. Основные понятия документационного управления	11	10	1	1		
Тема 1.2. Законодательное и нормативно-методическое регулирование документационного обеспечения управления в государственных организациях.	11	10	1		1	
Тема 1.3. Классификация информации. Значение управленческих документов	10	10				
Тема 1.4. Системы документационного обеспечения социальной работы	11	10	1	1		
Тема 1.5. Понятие «документооборот». Принципы организации документооборота в	11	10	1		1	

социальной работе и его основные этапы						
Тема 1.6. Современные требования к составу и оформлению документов.	10	10				
РАЗДЕЛ 2. Организация документооборота и делопроизводства						
Тема 2.1. Основы документооборота: принципы организации, специфика документооборота в социальной работе.	12	10	2	1	1	
Тема 2.2. Организация хранения документов в текущем делопроизводстве.	12	10	2	1	1	
Тема 2.3. Организация работы с обращениями граждан	13	11	2	1	1	
Тема 2.4. Номенклатура дел, ее, роль и значение для организации хранения и поиска документов социальной работы	13	11	2	1	1	
Тема 2.5. Статьи номенклатуры дел. Согласование документов.	13	11	2	1	1	
Тема 2.6. Подготовка документов к передаче на ведомственное хранение. Архив. Уничтожение документов.	13	11	2	1	1	
Контроль промежуточной аттестации (час)	**4**					
Общий объем, часов	**144**	**124**	**16**	**8**	**8**	**-**

2.3. Содержание дисциплины (модуля)

РАЗДЕЛ 1. Документационное обеспечение социальной работы: структура, функции, принципы организации

Тема 1.1. Основные понятия документационного управления

Перечень изучаемых элементов

Документ: что это такое. Анализ термина и его основные формулировки. Основные термины документов. Документооборот: что входит, виды документов. Информация и требования к оформлению информации. Официальные документы. Управленческая деятельность: особенности документов, работа с протоколами, юридическая сила документа. Реквизиты.Копия документа: виды копий. Особенности работы с копиями.

Тема 1.2. Законодательное и нормативно-методическое регулирование документационного обеспечения управления в государственных организациях.
Перечень изучаемых элементов
Нормативно - методическое регулирование ДОУ. Законодательное регулирование делопроизводства. Законодательные акты РФ. Нормативно - методические документы.

Тема 1.3. Классификация информации. Значение управленческих документов

Перечень изучаемых элементов

Виды социальной информации по классификации Г.Г. Воробьева, В.Г. Афанасьева, А.И. Михайлова. Классификация и значение информации в управлении. Официальная и неофициальная информация. Систематизированная и несистематизированная информация. Информация входящая и исходящая. Особенности работы с социальной информацией. Значение управляющих документов

Тема 1.4. Системы документационного обеспечения социальной работы

Перечень изучаемых элементов

Особенности социальной документации. Какие задачи решает документирование? Формы документации: свободная, по правилам, по заполнению форм.

Тема 1.5. Понятие «документооборот». Принципы организации документооборота в социальной работе и его основные этапы

Перечень изучаемых элементов

Понятие документооборота. Установление правил и порядка работы. Движение документов. Выбор системы документооборота. Организационные меры. Технические меры. Программно - технические меры. Организационно - проектные меры.

Тема 1.6. Современные требования к составу и оформлению документов.

Перечень изучаемых элементов

Общие моменты по ГОСТАм. Дополнительные ГОСТы. Соблюдения требований к созданию и оформлению госта.Требования ГОСТа. Общие требования к созданию документа. Состав реквизитов. Бланки. Учет документов. Способы оформления: как разрешено заполнять документацию. Техническое оформление: общие требования. Копии. Чего делать нельзя: слова, обороты, которые запрещено использовать в документах

ЗАДАНИЯ К ПРАКТИЧЕСКИМ ЗАНЯТИЯМ К РАЗДЕЛУ 1

Тема практического занятия Документационное обеспечение социальной работы: структура, функции, принципы организации

Форма практического задания: практикум по решению задач

Практическое задание: 1. Выявите дефиниции понятия «документ», представленные в нормативной документации и выделенные специалистами из разных областей.

2. Сравните понятия документа в ГОСТ Р 7.0.8–2013. Система стандартов по информации, библиотечному и издательскому делу. Делопроизводство и архивное дело. Термины и определения (прил. 1) и в утратившем силу ГОСТ Р 51141–98. Делопроизводство и архивное дело. Термины и определения (прил. 2), укажите отличия. С чем связано внесение изменений в дефиницию документа?

3. Из государственного стандарта РФ «Система стандартов по информации, библиотечному и издательскому делу. Делопроизводство и архивное дело. Термины и определения» (ГОСТ Р 7.0.8–2013) выпишите все виды документов и данные им определения.

4. Проведите анализ понятия документа, делая упор на управленческие, правовые, информационные, документоведческие, архивоведческие его аспекты и синергетическую теорию документа. Сформулируйте свое понятие документа, которое бы охватывало все его составляющие.

5. Используя «Общероссийский классификатор управленческой документации», выпишите все унифицированные системы управленческой документации.

6. Используя «Общероссийский классификатор управленческой документации», определите видовой состав организационно-распорядительной документации.

РУБЕЖНЫЙ КОНТРОЛЬ К РАЗДЕЛУ 1

форма рубежного контроля – тестовые задания.

РАЗДЕЛ 2. Организация документооборота и делопроизводства

Тема 2.1. Основы документооборота: принципы организации, специфика документооборота в социальной работе

Перечень изучаемых элементов
Организация документооборота. Основные принципы организации документооборота. Правила, позволяющие улучшить документационное обеспечение. Документопоток: горизонтальный и вертикальный потоки, входящий и исходящий потоки. Нисходящий поток. Три направления движения.Объем документооборота. Общепринятая методика подсчета документооборота. Что позволяет документооборот?

Тема 2.2. Организация хранения документов в текущем делопроизводстве.

Перечень изучаемых элементов
Общие требования к документам. Виды бланков служебных документов. Реквизиты бланка - письма и общего бланка. Номенклатура дел. Организация текущего хранения документов. Формирование дел

Тема 2.3. Организация работы с обращениями граждан

Перечень изучаемых элементов
Какие бывают обращения граждан. Заявления. Какие существуют поводы для подачи заявления. Жалобы. Виды жалоб. Предложение. Схема анализа поступающих обращений. Порядок рассмотрения письменных обращений граждан. Работа с письмами

Тема 2.4. Номенклатура дел, ее, роль и значение для организации хранения и поиска документов социальной работы

Перечень изучаемых элементов
Значение номенклатуры дел. Разработка классификатора. Номенклатура дел, как основной инструмент правильного формирования и систематизации документального фонда. Направления номенклатуры дел. Общие требования к составлению. Виды номенклатуры дел. Типы номенклатуры дел.

Тема 2.5. Статьи номенклатуры дел. Согласование документов

Перечень изучаемых элементов
Особенности составления и оформления сводной номенклатуры дел. Индексы номенклатуры. Итоговая запись в сводной номенклатуре дел. Что согласует служба ДОУ? Соответствие применяемых форм бланков документов унифицированным формам. Выбор вида документа.Подписание и утверждение. Должности и расшифровка подписи

Тема 2.6. Подготовка документов к передаче на ведомственное хранение. Архив. Уничтожение документов.

Перечень изучаемых элементов
Передача дел в ведомственный архив. Оформление дела. Что включает в себя формирование дел. Дела временного, частичного, постоянного и долговременного хранения. Основные требования к формированию дел. Подшивка. Нумерация. Заверительная подпись. Внутренняя опись документов. Обложка дел для постоянного и долговременного хранения. Заголовки. Индекс дел. Аннотация к документам. Архивный шифр дела. Сроки хранения. Уничтожение документов. Отбор документов, более не нужных. Состав комиссии. Задачи. Даты отбираемых документов. Составление акта. Подготовка к уничтожению. Утилизация уничтоженных документов. Какие документы нельзя уничтожать. Кто несет ответственность за уничтоженные документы.

ЗАДАНИЯ К ПРАКТИЧЕСКИМ ЗАНЯТИЯМ К РАЗДЕЛУ 2

Тема практического занятия Реквизиты как обязательный элемент оформления управленческой документации
Форма практического задания: практикум по решению задач

1. Изучите раздел 4 «Реквизиты документа» ГОСТ Р 7.0.97–2016.
2. Используя ГОСТ Р 7.0.97–2016, заполните таблицу:

Реквизиты, придающие юридическую силу документу		Реквизиты, связанные с движением документов в организации	
Номер реквизита	Название реквизита	Номер реквизита	Название реквизита

1. Внимательно изучите раздел 5 «Оформление реквизитов документов» ГОСТ Р 7.0.97–2016.
2. Выполните задания, в случае необходимости добавьте недостающую информацию:

2.1. Используя положения Федерального конституционного закона «О Государственном гербе Российской Федерации» от 21.12.2000 г. № 2-ФКЗ, укажите, какие органы управления имеют право использовать на бланках своих документов изображения Государственного герба. Какие варианты изображения Государственного герба установлены в законе?

2.2. На листе бумаги формата А4 укажите точное месторасположение эмблемы или товарного знака организации.
2.3. Используя «Общероссийский классификатор управленческой документации», определите код формы следующих документов:

- приказ о создании организации;
- устав;
- учредительный договор;
- приказ о распределении обязанностей между руководством организации;
- заявление об увольнении.

2.4. Правильно оформите реквизиты «Наименование организации – автора документа», «Наименование структурного подразделения – автора документа», «Наименование должности лица – автора документа», используя следующие данные:

а) директор ВНИИДАД, Росархив	б) замдиректор, бухгалтер ОАО «Ромашка»	в) директор Института экономики, Уральский педагогический университет

2.5. Оформите гриф ограничения доступа к документу, содержащему коммерческую тайну / служебную тайну / конфиденциальную информацию, документ должен быть составлен в трех экземплярах.

2.6. Оформите несколько видов реквизита «Адресат». Документ адресуется:

- организации;

- структурному подразделению организации;
- должностному лицу организации;
- физическому лицу.

2.7. Составьте и правильно оформите реквизит «Гриф утверждения документа». Документ утвержден:

- *должностным лицом:*

– генеральным директором АО «Ромашка» С. А. Васильковым;
– директором МАОУ гимназии № 125 В. П. Комаровым;

- *изданием распорядительного документа:*

– приказом директора ПАО «Сбертрест» от 05.09.2018 г. № 37;
– приказом Министерства науки и высшего образования РФ от 18.10.2018 г. № 145;

- *решением коллегиального органа:*

– решением совета директоров;
– решением ученого совета образовательной организации.

2.8. Укажите, что является заголовком:

- должностная инструкция делопроизводителя;
- устав общества с ограниченной ответственностью «Стройинвестпром»;
- приказ о приеме на работу;
- заявление об увольнении;
- график отпусков;
- акт об уничтожении документов с истекшим сроком хранения.

2.9. Оформите несколько видов реквизита «Отметка о приложении»:

- приложение названо в тексте;
- приложение не названо в тексте;
- приложений в документе несколько;
- приложение сброшюровано;
- документ, являющийся приложением, имеет приложения с само- стоятельной нумерацией страниц;

- приложением является обособленный электронный носитель (ком-

пакт-диск, USB-флеш-накопитель).

2.10. Составьте и оформите внешнее согласование документа:

- с ректором Казанского (Приволжского) федерального университета Ильшатом Рафкатовичем Гафуровым;
- протоколом заседания Правления страховой компании «Карета» от 21.09.2008 г. № 10;

- с директором ГБОУ «Политехнический техникум» и директором ГАПОУ «Свердловский педагогический колледж».

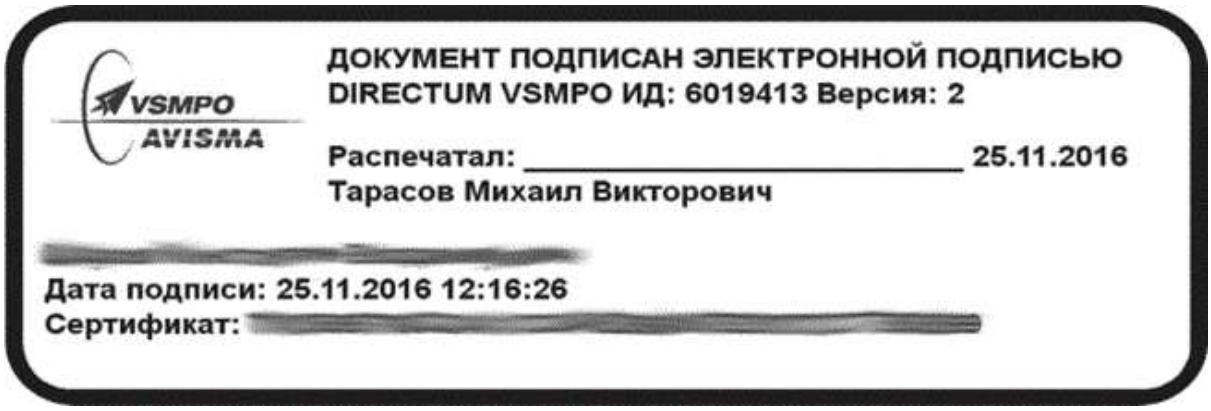
2.11. Составьте и оформите внутреннее согласование документа:

- с начальником юридического отдела Н. С. Синицыным;
- главным бухгалтером организации И. П. Петровой;
- с начальником планового отдела И. С. Ивановой и заместителем руководителя по общим вопросам Г. С. Сидоровой.

2.12. Оформите несколько видов подписей:

- подпись директора АО «Ромашка» на фирменном бланке;
- подпись директора АО «Ромашка» на документе, оформленном не на бланке;
- подписи директора и главного бухгалтера АО «Ромашка»;
- подписи заместителей директора по основной деятельности и финансовым вопросам;
- подписи директора АО «Ромашка» и директора АО «Василек»;
- подпись документа, составленного комиссией по списанию материальных ценностей;
- подпись исполняющего обязанности генерального директора АО «Ромашка».

2.13. Выделите информационные элементы «Отметки об электронной подписи»:



2.14. Составьте и правильно оформите следующие реквизиты:

- «Отметка об исполнителе»;
- «Отметка о заверении копии документа»;
- «Отметка о поступлении документа»;
- «Резолюция»;
- «Отметка о контроле»;
- «Отметка о направлении документа в дело».

Задание для самостоятельной работы

Найдите и исправьте ошибки в оформлении реквизитов:

А. П. Кремлевой	ОАО «Крестраж»	Сидоровой М. Б.
Директору МАОУ СОШ №201	Генеральному директору ОАО “Крестраж” Принцеву Г.В.	620100, Екатеринбург, ул. Восточная, 256, кв. 5

3. Какие реквизиты названы неверно? Напишите правильное название реквизита в соответствии с ГОСТ Р 7.0.97–2016.

Название реквизита	**Правильное название реквизита**
Контроль	
Порядковый номер документа	
Приложение	
Виза согласования документа	
Фамилия и номер создателя документа	
Электронная подпись автора документа	
Гриф для служебного пользования документа	
Номер налогоплательщика	
Место издания документа	
Прописными буквами УТВЕРЖДАЮ, должность, подпись, расшифровка, дата	
Эмблема организации	

Отметка о поступлении документа в организацию	
Заголовок к тексту документа	

Требования к выполнению практического задания:

1. Ответить письменно на каждый вопрос задания.
2. Оформить работу в формате ворд.
3. Отправьте задание на проверку.

РУБЕЖНЫЙ КОНТРОЛЬ К РАЗДЕЛУ 1
форма рубежного контроля – тестовые задания.

РАЗДЕЛ 3. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ)

3.1. Виды самостоятельной работы обучающихся по дисциплине (модулю)

Раздел, тема	Вид самостоятельной работы
РАЗДЕЛ 1. Документационное обеспечение социальной работы: структура, функции, принципы организации	Самостоятельное изучение тем раздела
РАЗДЕЛ 2. Организация документооборота и делопроизводства	Самостоятельное изучение тем раздела

3.2. Задания для самостоятельной работы

Задания для самостоятельной работы к Разделу 1

Перечень вопросов для самостоятельной работы к Разделу 1:

Тема 1.1. Основные понятия документационного управления.

Вопросы для самоподготовки:

1. Что такое документ?
2. Перечислите основные понятия и термины в документообороте.
3. Что такое документооборот?
4. Что включают в документооборот (ДОУ)?
5. Какие виды документов вы знаете?
6. Какие документы относят к официальным?
7. В чем заключается управленческая деятельность?
8. Что входит в понятие реквизиты?

Тема 1.2. Законодательное и нормативно-методическое регулирование документационного обеспечения управления в государственных организациях.

Вопросы для самоподготовки:

1. Что такое нормативно - методическая база делопроизводства?
2. Какие документы составляют нормативно - правовую базу делопроизводства?
3. Перечислите законодательные акты РФ необходимые в социальной работе.
4. Какие законы регламентируют работу с документами.
5. Перечислите основные ГОСТы и методические документы в социальной работе.

Тема 1.3. Классификация информации. Значение управленческих документов.

Вопросы для самоподготовки:

1. Какие виды социальной информации по Г.Г. Воробьеву вы знаете?
2. Какую классификацию предложил В.Г. Афанасьев?
3. На какие виды по сроку службы делится информация?
4. Что значит официальная и неофициальная информация?
5. Какая бывает информация по виду источника?
6. Какой бывает информация по форме предоставления?
7. Что значит входная и выходная информация?
8. Какие этапы проходит формирование социальная информация?
9. Что такое управленческий документ?
10. Какие документы относят к управленческой документации?

Тема 1.4. Системы документационного обеспечения социальной работы.

Вопросы для самоподготовки:

1. Какова сущность понятия «делопроизводство»?
2. Что такое нормативно-методическая база делопроизводства?
3. Дайте характеристику основным видам управленческих документов.
4. Какую документацию на клиента должен вести социальный работник в центрах социального обслуживания?
5. Что представляет собой система документации?
6. Раскройте понятие «автор документа»?
7. Как осуществляется адресование документов?
8. Опишите процесс согласования документа.
9. Что такое подпись и печать?
10. Как утверждается документ?
11. Что такое резолюция?
12. Раскройте сущность приказа по основной деятельности?
13. Что понимается под организационными документами?
14. Опишите информационно-справочные документы.
15. В чем заключается организация работы с документами?

Тема 1.5. Понятие «документооборот». Принципы организации документооборота в социальной работе и его основные этапы.

Вопросы для самоподготовки:

1. Что такое документооборот?
2. Каким ГОСТом регламентируется документационное обеспечение управления?
3. Какие этапы документооборота вы знаете?Опишите их.
4. Что такое выбор системы документооборота?
5. Что из себя представляет комплекс мер организационного документооборота?
6. В результате чего создаются новые документы?

Тема 1.6. Современные требования к составу и оформлению документов.

Вопросы для самоподготовки:

1. Что понимается под документами оформленными в широком и узком смысле?
2. Кем устанавливаются требования по оформлению документов?
3. Что необходимо соблюдать и учитывать при оформлении документов?
4. Что входит в состав реквизитов?
5. Что входит в общие требования к документам?
6. Перечислите все важные моменты по оформлению документов.
7. Какие способы оформления документов вы знаете?
8. Что относят к техническим требованиям по оформлению документов?
9. Как нельзя оформлять документы?

Задания для самостоятельной работы к Разделу 2

Перечень вопросов для самостоятельной работы к Разделу 2:

Тема 2.1. Основы документооборота: принципы организации, специфика документооборота в социальной работе.

Вопросы для самоподготовки:

1. Что такое организация документооборота?
2. Какие основные принципы организации документооборота вы знаете?
3. Что понимается под документопотоком?
4. Какие бывают документопотоки?
5. Какой документопоток есть в любой организации?
6. Как подсчитывается объем документооборота в социальной организации?
7. Что позволяет документооборот?

Тема 2.2. Организация хранения документов в текущем делопроизводстве.

Вопросы для самоподготовки:

1. Какие общие требования предъявляют к службам документационного обеспечения?
2. Сколько видов бланков служебных документов существует?
3. Что должно указываться в реквизитах общего бланка?
4. Кто регулирует работу в в организации по архивным документам?
5. Что должно указываться в реквизитах бланка писем?
6. Что подразумевает под собой организация текущего хранения документов?
7. Как формируется в организации номенклатура дел?
8. Что подразумевает под собой организация текущего хранения документов?
9. Каких правил нужно придерживаться при формировании дел?
10. Что включается в номенклатуру дел?

Тема 2.3. Организация работы с обращениями граждан.

Вопросы для самоподготовки:

1. Что такое заявление?
2. Что представляет собой вид обращения, как жалоба?
3. Какими могут быть жалобы?
4. Из каких разделов состоит схема анализа поступающих обращений?
5. Расскажите последовательность рассмотрения письменных обращений граждан.
6. Из каких этапов состоит работа над письмами?

Тема 2.4. Номенклатура дел, ее, роль и значение для организации хранения и поиска документов социальной работы.

Вопросы для самоподготовки:

1. Что такое номенклатура дел?
2. Какие направления номенклатуры дел вы знаете?
3. Перечислите общие требования к составлению номенклатуры дел.
4. Какие три вида номенклатуры дел вы знаете?
5. Что такое индивидуальная номенклатура дел?
6. Что такое номенклатура дел структурного типа?
7. В чем заключается значение номенклатуры дел?

Тема 2.5. Статьи номенклатуры дел. Согласование документов.

Вопросы для самоподготовки:

1. Перечислите за, что отвечает каждый раздел номенклатуры дел.
2. Каков порядок оформления номенклатуры дел?
3. Что именно согласует служба ДОУ?
4. В чем особенность применяемых форм бланков документов унифицированным формам?
5. Как осуществляется выбор вида документа?

Тема 2.6. Подготовка документов к передаче на ведомственное хранение. Архив. Уничтожение документов.

Вопросы для самоподготовки:

1. Как происходит передача дел в ведомственный архив? Через что производится передача?
2. Что такое оформление дела?
3. Что включает в себя оформление дел?
4. Сколько лет хранятся дела временного хранения?
5. Какие существуют основные требования к оформлению дел?
6. Что входит в комплекс работ по оформлению дел?
7. Как составляется внутренняя опись для учета документов?
8. Как составляется аннотация к документам?
9. Что такое уничтожение документов?
10. Как осуществляется отбор документов на уничтожение?
11. Кто входит в состав комиссии по уничтожению документов?
12. Какие документы утилизировать нельзя?
13. Как происходит уничтожение электронных документов?
14. Кто несет ответственность за уничтожение документов?

3.3. Методические указания к самостоятельной работе по дисциплине (модулю)

Освоение слушателями программы предполагает изучение материалов дисциплин (модулей) в ходе самостоятельной работы.

Для успешного освоения дисциплины (модуля) и достижения поставленных целей необходимо внимательно ознакомиться с рабочей программой дисциплины (модуля), доступной в электронной информационно-образовательной среде РГСУ.

Следует обратить внимание на списки основной и дополнительной литературы, на предлагаемые преподавателем ресурсы информационно-телекоммуникационной сети Интернет. Эта информация необходима для самостоятельной работы обучающегося.

Для более углубленного изучения темы рекомендуется выполнять задания для самостоятельной работы параллельно с изучением данной темы. При выполнении заданий по возможности используйте наглядное представление материала.

Самостоятельная работа включает разнообразный комплекс видов и форм работы обучающихся.

Написание реферата (доклада).

Требования к структуре реферата (доклада):

Работа должна содержать систематизацию и краткое изложение материала из не менее 5-и литературных источников (монографий, научных статей и докладов) по выбранной теме.

Основные требования к оформлению:

Структура доклада (реферата): 1) титульный лист; 2) содержание (в нем последовательно указываются названия пунктов доклада (реферата), указываются страницы, с которых начинается каждый пункт); 3) введение (формулируется суть исследуемой проблемы, обосновывается выбор темы, определяются ее значимость и актуальность, указываются цель и задачи доклада (реферата), дается характеристика используемой литературы); 4) основная часть (каждый раздел ее доказательно раскрывает исследуемый вопрос); 5) выводы и заключение (подводятся итоги или делается обобщенный вывод по теме доклада (реферата)); 6) литература.

Доклад (реферат) оформляется на одной стороне листа белой бумаги формата А4 (210х297 мм). Интервал межстрочный – полуторный. Цвет шрифта – черный. Гарнитура шрифта основного текста - «Times New Roman» или аналогичная. Кегль (размер) от 12 до 14 пунктов. Размеры полей страницы (не менее): правое 10 мм, верхнее – 15 мм, нижнее – 20 мм, левое - 25 мм. Формат абзаца: полное выравнивание («по ширине»). Отступ красной строки одинаковый по всему тексту – 15 мм. Страницы должны быть пронумерованы с учётом титульного листа (на титульном листе номер страницы не ставится). В работах используются цитаты, статистические материалы. Эти данные оформляются в виде сносок (ссылок и примечаний). Внутритекстовые, подстрочные и затекстовые библиографические ссылки должны оформляться в соответствии с ГОСТ Р 7.0.5-2008 «Библиографическая ссылка». Общие требования и правила составления».

Реферат (доклад) сдается в бумажном и электронном виде (10 - 20 печатных страниц).

При проверке реферата (доклада) на антиплагиат - www.antiplagiat.ru - (более 50% заимствований) работа не принимается.

Выполнение тестовых заданий.

Тестовые задания содержат вопросы и 3-4 варианта ответа по базовым положениям изучаемой темы, составлены с расчетом на знания, полученные слушателями в процессе изучения темы.

Тестовые задания выполняются в письменной или электронной форме и сдаются преподавателю, ведущему дисциплину (модуль).

Кейс-задание.

Это учебная конкретная ситуация, специально разрабатываемая на основе фактического материала с целью последующего разбора на групповых учебных занятиях. В ходе разбора ситуаций обучающиеся учатся действовать в команде, проводить анализ и принимать управленческие решения.

Критериями оценки выполнения кейс-задания являются:

- навыки групповой работы (оценка альтернатив с учетом слушания и понимания других людей) – до 20% от общей оценки;
- умение провести анализ и синтез информации и аргументов – до 30% от общей оценки;
- способность принимать управленческие решения – до 30% от общей оценки;
- объем и качество оформления – до 20% от общей оценки.

Написание эссе.

Эссе – вид самостоятельной исследовательской работы обучающихся, с целью углубления и закрепления теоретических знаний и освоения практических навыков. Цель эссе состоит в развитии самостоятельного творческого мышления и письменного изложения собственных мыслей. При написании эссе слушатель должен представить развернутый письменный ответ на теоретический или практический актуальный вопрос, объявленный преподавателем в аудитории непосредственно перед ее написанием. В процессе написания эссе разрешается пользоваться нормативно-правовыми актами, конспектом лекций (в печатном виде). Использование интернет-ресурсов не допускается. Темы эссе преподаватель предлагает из числа тех, которые слушатели уже рассматривали на лекциях или практических занятиях,

исходя из содержания заданий в составе оценочных средств. По решению преподавателя, в качестве темы эссе может быть выбрана одна или несколько тем, которые могут быть распределены между слушателями по желанию.

Эссе проводится письменно, по объему не более 3-х печатных листов.

Требования к оформлению эссе:

Эссе выполняется на компьютере (гарнитура Times New Roman, шрифт 14) через 1,5 интервала с полями: верхнее, нижнее – 2; правое – 3; левое – 1,5. Отступ первой строки абзаца – 1,25. Сноски – постраничные. Таблицы и рисунки встраиваются в текст работы. При этом обязательный заголовок таблицы надо размещать над табличным полем, а рисунки сопровождать подрисуночными подписями. При включении в эссе нескольких таблиц и/или рисунков их нумерация обязательна. Обязательна и нумерация страниц. Их целесообразно проставлять внизу страницы – по середине или в правом углу. Номер страницы не ставится на титульном листе, но в общее число страниц он включается. Объем эссе, без учета приложений, не должен превышать 5 страниц. Значительное превышение установленного объема является недостатком работы и указывает на то, что слушатель не сумел отобрать и переработать необходимый материал.

Работа должна содержать собственные умозаключения по сути поставленной проблемы, включать самостоятельно проведенный анализ по сути этой проблемы, выводы, обобщающие авторскую позицию по поставленной проблеме.

РАЗДЕЛ 4. ОЦЕНОЧНЫЕ МАТЕРИАЛЫ ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ)

4.1. Форма промежуточной аттестации обучающегося по дисциплине (модулю)

Контрольным мероприятием промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине (модулю) является **зачет,** который проводится в **письменной** форме (компьютерного тестирования).

4.2. Организационные основы применения балльно-рейтинговой системы оценки успеваемости обучающихся по дисциплине (модулю)

Оценка качества освоения обучающимися дисциплины (модуля) реализуется в формате балльно-рейтинговой системы оценки успеваемости обучающихся (БРСО).

БРСО в ходе текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации осуществляется по 100-балльной шкале.

Академический рейтинг обучающегося по дисциплине (модулю) складывается из результатов:

– текущего контроля успеваемости (максимальный текущий рейтинг обучающегося 80 рейтинговых баллов;

– промежуточной аттестации (максимальный рубежный рейтинг обучающегося 20 рейтинговых баллов.

Условия оценки освоения обучающимся дисциплины (модуля) в формате БРСО доводятся преподавателем до сведения обучающихся на первом учебном занятии, а также размещены в свободном доступе в электронной информационно-образовательной среде Университета.

4.3. Проведение текущего контроля успеваемости обучающихся по дисциплине (модулю) в соответствии с балльно-рейтинговой системой оценки успеваемости обучающегося

В течение учебного семестра до промежуточной аттестации на основании утвержденной рабочей программы дисциплины (модуля) формируется текущий рейтинг обучающегося. Текущий рейтинг обучающегося складывается как сумма рейтинговых баллов, полученных им в течение учебного семестра по всем видам учебных занятий по дисциплине (модулю).

В процессе текущего контроля оцениваются следующие действия обучающегося, направленные на освоение компетенций в рамках изучения дисциплины (модуля):

– академическая активность (посещаемость учебных занятий, самостоятельное изучение содержания дисциплины (модуля) в электронной информационно-образовательной среде, соблюдение сроков сдачи практических заданий и текущих контрольных мероприятий и др.);

– выполнение и сдача текущих и итогового практических заданий (эссе, рефераты, творческие задания, кейс-задания);

– прохождение рубежей текущего контроля, включая соблюдение графика их прохождения в электронной информационно-образовательной среде.

Для планирования расчета текущего рейтинга обучающегося используются следующие пропорции:

Вид учебного действия	**Максимальная рейтинговая оценка, баллов**
академическая активность	*10*
практические задания	*40*
из них: текущие практические задания	*20*
итоговое практическое задание	*20*
рубежи текущего контроля	*30*
ИТОГО:	***80***

В течение учебного семестра по дисциплине (модулю) обучающимся должен быть накоплен текущий рейтинг не менее 52 рейтинговых баллов (65% от максимального значения текущего рейтинга.

Необходимыми условиями допуска обучающегося к промежуточной аттестации по дисциплине являются положительное прохождение обучающимся не менее 65% рубежей текущего контроля с накоплением не менее 65% максимального рейтингового балла за каждый рубеж текущего контроля и положительное выполнение итогового практического задания с накоплением не менее 65% максимального рейтингового балла, установленного за итоговое практическое задание.

Невыполнение вышеуказанных условий является текущей академической задолженностью, которая должна быть ликвидирована обучающимся до контрольного мероприятия промежуточной аттестации.

Сведения о наличии у обучающихся текущей академической задолженности, сроках и порядке добора рейтинговых баллов для её ликвидации доводятся до обучающихся педагогическим работником.

В случае неликвидации текущей академической задолженности, педагогический работник обязан во время контрольного мероприятия промежуточной аттестации поставить обучающемуся 0 рейтинговых баллов. В этом случае ликвидация текущей академической задолженности возможна в периоды проведения повторной промежуточной аттестации.

4.4. Проведение промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине (модулю) в соответствии с балльно-рейтинговой системой оценки успеваемости обучающегося

Промежуточная аттестация по дисциплине (модулю) проводится в соответствии с Положением о промежуточной аттестации обучающихся по основным профессиональным образовательным программам в Российском государственном социальном университете и Положением о балльно-рейтинговой системе оценки успеваемости обучающихся по основным профессиональным образовательным программам в Российском государственном социальном университете в действующей редакции.

На промежуточную аттестацию отводится 20 рейтинговых баллов.

Ответы обучающегося на контрольном мероприятии промежуточной аттестации оцениваются педагогическим работником по 20-балльной шкале, а итоговая оценка по дисциплине (модулю) выставляется по системе зачтено / не зачтено для зачета.

В процессе определения рубежного рейтинга обучающегося используется следующая шкала:

Рубежный рейтинг	**Критерии оценки освоения обучающимся дисциплины (модуля) в ходе контрольных мероприятий промежуточной аттестации**
19-20 рейтинговых баллов	обучающийся глубоко и прочно усвоил программный материал, исчерпывающе, последовательно, грамотно и логически стройно его излагает, тесно увязывает с задачами и будущей деятельностью, не затрудняется с ответом при видоизменении задания, свободно справляется с задачами и практическими заданиями, правильно обосновывает принятые решения, умеет самостоятельно обобщать и излагать материал, не допуская ошибок
16-18 рейтинговых баллов	обучающийся твердо знает программный материал, грамотно и по существу излагает его, не допуская существенных неточностей в ответе на вопрос, может правильно применять теоретические положения и владеет необходимыми умениями и навыками при выполнении практических заданий
13-15 рейтинговых баллов	обучающийся освоил основной материал, но не знает отдельных деталей, допускает неточности, недостаточно правильные формулировки, нарушает последовательность в изложении программного материала и испытывает затруднения в выполнении практических заданий
1-12 рейтинговых баллов	обучающийся не знает значительной части программного материала, допускает существенные ошибки, с большими затруднениями выполняет практические задания
0 рейтинговых баллов	не аттестован

4.5. Оценочные материалы для проведения текущего и рубежного контроля обучающихся по дисциплине (модулю)

Перечень вопросов текущего и рубежного контроля

РАЗДЕЛ 1. Документационное обеспечение социальной работы: структура, функции, принципы организации

Форма рубежного контроля: тестовые задания

Вопросы/задания рубежного контроля

1.Анализ последовательных определений термина «документ» позволяет выделить формулировку:

1)«документ» - материальный объект

2)«документ» - материальный объект

3)«документ» - документированная информация

4) все ответы верны

2. Набор реквизитов официального письменного документа, расположенных в определенной последовательности, это:

1)бланк документа

2)номенклатура дел

3) формуляр документа

4)формирование дела

3. Документооборот, это:

1)движение документов в организации с момента создания или получения до завершения исполнения, отправки или передачи их на хранение

2)отрасль деятельности, обеспечивающая документирование и организацию работы с официальными документами

3)учет стадий прохождения и исполнения документов с обеспечением их сохранности

4)сдача дел в архив и обеспечение их архивного хранения

4. Документы, созданные юридическими или физическими лицами, оформленные и удостоверенные в установленном порядке, это:

1)информация

2)официальные документы

3)распорядительная деятельность

4)учет

5. Копия документа может быть:

1)факсимильной

2)свободной

3)все ответы верны

4)нет верного ответа

6. К нормативно - методическим документам относят:

1)Положение «Об Архивном фонде РФ»

2)Конституция РФ

3)Положение «О порядке и сроках хранения документов акционерных обществ, утв. постановлением ФКЦБ»

4)ГОСТ Государственная система стандартизации РФ. Общие требования к построению, изложению, оформлению и содержанию стандартов

7. Основу гражданского законодательства составляет:

1)Конституция РФ

2)Гражданский Кодекс

3)Социальный Кодекс

4)Трудовой Кодекс

8. Основные подходы к классификации социальной информации сложились еще в:

1)50-е годы XX века

2)80-е годы XX века

3)70-е годы XX века

4)30-е годы XX века

9. В классификацию видов социальной информации по Воробьеву входит:

1)административная

2)политическая

3)экономическая

4)идеологическая

10. По форме представления в социальную информацию НЕ входит:

1)буквенная информация

2) устная информация

3)графическая информация

4)цифровая информация

11. По направлению движения информация подразделяется на:

1)входящую и исходящую

2)вертикальную и горизонтальную

3)визуальную и аудиовизуальную

4)нет верного ответа

12. Работа с социальной информацией включает в себя следующие основные этапы:

1)сбор информации

2)обработка информации: её систематизация и преобразование

3)распространение информации

4)все ответы верны

13. Сообщение, выполняющее управленческую функцию, состоящее из текста (совокупность сведений о среде управления, предназначенных для использования в управлении) и справочной части, которая состоит из нормативно устанавливаемых реквизитов, содержащих сведения, связывающие документ со средой управления, включающие реквизит о заверке достоверности, это:

1)регламентирующий документ

2)управленческий документ

3)приказной документ

4)организационно - управленческий документ

14. К переменной относится информации, относится информация:

1)производственная программа

2)нормативы

3)ГОСТы

4)технологические карты

15. Не требует для своего усвоения никаких правил, которые надо заранее знать, постигать и соблюдать (характерна для повествовательного, описательного документирования), вид документирования:

1)”действия по правилам”

2)”сводный”

3)”заполнение форм”

4)нет верного ответа

РАЗДЕЛ 2. Организация документооборота и делопроизводства

Форма рубежного контроля: тестовые задания

Вопросы/задания рубежного контроля

1.По служебным документам существует:
1) 2 вида бланков
2) 3 вида бланков
3) 4 вида бланков
4) нет ограничений

2. Организация текущего хранения документов подразумевает:
1)хранение документов в процессе их исполнения
2)хранение исполненных документов
3)нет верного ответа
4)все ответы верны

3. Документы с грифами секретности формируют в отдельные папки и хранят отдельно:
1)в сейфе
2)в запирающемся на ключ шкафу
3)на отдельных полках
4) в любом месте, на усмотрение руководства

4. Исполненные документы должны формироваться в дела в соответствии с:
1)правилами принятыми в организации
2)персональным номером и шрифтом
3)номенклатурой дел
4)нет верного ответа

5. Все документы из текущего хранения постепенно переходят в:
1) уничтожение
2) архив
3) все ответы верны
4) нет верного ответа

6. К дополнительным надписям в документе, относят надписи типа:
1)”На исполнении”
2) “Срочно”
3) “На согласование”
4) все ответы верны

7. Федеральный закон «О порядке рассмотрения обращений граждан Российской Федерации», вступил в силу в:
1)2000 году
2)2006 году
3)2010 году
4)2014 году

8. Официальное обращение лица в орган или к должностному лицу органа социальной защиты, направленный на реализацию предоставленных законом субъективных прав и интересов граждан, это:
1)письмо
2)уведомление
3)заявление

4)информационная записка

9. Вид обращения - жалоба - это:

1)вид обращения, в котором идет речь о нарушении субъективных прав на какой -либо вид социальной защиты и охраняемых законом интересов граждан в этой сфере

2)вид обращения, цель которого обратить внимание на необходимость совершенствования работы органов социальной защиты, рекомендовать конкретные пути и способы решения поставленных задач

3)оба ответа верны

4)нет верного ответа

10. Что НЕ входит в схему анализа поступающих обращений:

1)характер (содержание) обращения

2)сроки рассмотрения обращения

3)обоснованность или необоснованность обращения

4)подготовкаа проекта объекта

11. Если письмо рассматривалось работниками нескольких отделов (секторов), заявителю направляется:

1)один ответ

2)несколько ответов

3)в одном ответном письме разные ответы

4) столько ответов, сколько утвердит руководство организации

12. Письма, находящиеся на контроле в вышестоящих органах социального обеспечения:

1)утилизируются, отправляется только ответ

2)сохраняются в организации, отправляется только ответ

3)подлежат возврату вместе с ответом

4)подлежат возврату, но отдельно от ответа

13. Несет ответственность (одновременно с лицами подписавшими) за содержание, ясность и четкость изложения ответов, достоверность ссылки на нормативные акты:

1)руководитель организации

2) исполнитель

3) проверяющий

4) секретарь

14. Что НЕ входит в вид обращений:

1)заявление

2)жалоба

3)предложение

4)

15. Систематизированный перечень заголовков дел, создаваемых в организации, с указанием сроков их хранения, это:

1)справочник дел

2) номенклатура дел

3) формирование дел

4) нет верного ответа

16. Устанавливает состав дел, заводимых в делопроизводстве однотипных организаций, и является нормативным документом:

1)сводная номенклатура

2)типовая номенклатура

3)примерная номенклатура

4)индивидуальная номенклатура

17. Сколько типов номенклатуры существует?

1) три

2) четыре

3) пять

4) шесть

18. Примерная номенклатура дел устанавливает:
1)устанавливает состав дел, заводимых в делопроизводстве однотипных организаций, и является нормативным документом
2)состав дел, заводимых в делопроизводстве организаций, на которые она распространяется, с указанием их индексов, и носит рекомендательный характер
3)составляется на основе номенклатур дел всех структурных подразделений предприятия
4)нет верного ответа
19. В какой очередности переутверждается номенклатура:
1)через два года
2) каждый год
3) через три года
4) через пять лет
20. Финальную запись составляют на последнем листе номенклатуры в:
1)конце года
2)в начале следующего года
3)на усмотрение руководства
4)нет верного ответа

4.6. Оценочные материалы для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине (модулю)

Вопросы/задания для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине (модулю)

Коды контролируемой компетенций	Вопросы /задания
ПК-2	1. Делопроизводство (документационное обеспечение управления) как функция управления, современные требования к его организации. Основные термины делопроизводства. 2. Документ, основные понятия, функции и способы документирования. 3. Информация и документ. Классификация документа. 4. Электронный документ и документооборот. 5. Унификация и стандартизация как основное направление совершенствования документов. 6. Системы документации. Унифицированные системы документации. 7. Общие требования к тексту документа. Порядок изложения текста документа. Язык служебных документов. 8. Нормативно-правовая база делопроизводства. 9. Экспертиза ценности документов 10. Состав реквизитов ОРД, правила их оформления. 11. Виды бланков документов, их характеристика. Правила оформления, изготовления, учѐта, использования и хранения бланков организации. 12. Юридическая сила документов.

	13. Характеристика и состав организационно-правовых документов: требования к составлению и оформлению. 14. Характеристика и состав распорядительных документов: требования к составлению и оформлению. 15. Характеристика и состав информационно-справочных документов: требования к составлению и оформлению. 16. Документирование работы с персоналом. Комплекс кадровой документации. 17. Унифицированные формы первичной учетной документации по учету труда и его оплаты. Общие правила оформления приказов по личному составу. 18. Трудовой договор: содержание и порядок заключения. 19. Особенности документирования этапов трудовой деятельности работника: прием, перевод, отпуск, командировка, увольнение, поощрение, дисциплинарное взыскание. 20. Трудовая книжка: правила ведения и оформления. 21. Оформление и ведение личной карточки и личных дел. 22. Процесс защиты профессиональных данных в кадровой службе. 23. Задачи и функции кадровой службы. Организационная структура кадровой службы. 24. Принципы и формы организации делопроизводства на предприятии. 25. Служба документационного обеспечения управления: функции, структура, должностной состав. 26. Понятие, принципы и характеристики документооборота. 27. Основные этапы документооборота. 28. Первоначальная обработка документов в организации. 29. Технология рассмотрения документов в организации.

РАЗДЕЛ 5. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

5.1. Перечень основной и дополнительной учебной литературы для освоения дисциплины (модуля)

5.1.1. Основная литература

1. Документоведение : учебник и практикум для вузов / под редакцией Л. А. Дорониной. — 4-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2025. — 336 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-19110-3. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/560108 (дата обращения: 11.04.2025).

2. Грозова, О. С. Делопроизводство : учебник для вузов / О. С. Грозова. — 2-е изд. — Москва : Издательство Юрайт, 2025. — 131 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-

15964-6. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/563439 (дата обращения: 11.04.2025).

5.1.2. Дополнительная литература

1. Кузнецов, И. Н. Документационное обеспечение управления персоналом : учебник и практикум для вузов / И. Н. Кузнецов. — 3-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2025. — 397 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-16692-7. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/560482 (дата обращения: 11.04.2025).

2. Шувалова, Н. Н. Основы делопроизводства. Язык служебного документа : учебник для вузов / Н. Н. Шувалова, А. Ю. Иванова ; под общей редакцией Н. Н. Шуваловой. — 3-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2025. — 355 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-20343-1. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/560174 (дата обращения: 11.04.2025).

5.2. Перечень ресурсов информационно-коммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины (модуля)

№ №	Название электронного ресурса	Описание электронного ресурса	Используемый для работы адрес
1.	ЭБС «Университетская библиотека онлайн»	Электронная библиотека, обеспечивающая доступ высших и средних учебных заведений, публичных библиотек и корпоративных пользователей к наиболее востребованным материалам по всем отраслям знаний от ведущих российских издательств	http://biblioclub.ru/
2.	Научная электронная библиотека eLIBRARY.ru	Крупнейший российский информационно-аналитический портал в области науки, технологии, медицины и образования, содержащий рефераты и полные тексты более 34 млн научных публикаций и патентов	http://elibrary.ru/
3.	Образовательная платформа Юрайт	Электронно-библиотечная система для ВУЗов, ССУЗов, обеспечивающая доступ к учебникам, учебной и методической литературе по различным дисциплинам.	https://urait.ru/
4.	База данных "EastView"	Полнотекстовая база данных периодических изданий	https://dlib.eastview.com

5.3 Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины (модуля)

Освоение обучающимся дисциплины (модуля) предполагает изучение материалов дисциплины (модуля) на аудиторных занятиях и в ходе самостоятельной работы. Аудиторные занятия проходят в форме лекционных занятий, практических занятий.

При подготовке к аудиторным занятиям необходимо помнить особенности каждой формы его проведения.

Подготовка к лекционным занятиям заключается в следующем.

С целью обеспечения успешного обучения обучающийся должен готовиться к лекционному занятию, поскольку оно является важнейшей формой организации учебного процесса, поскольку:

- знакомит с новым учебным материалом;
- разъясняет учебные элементы, трудные для понимания;
- систематизирует учебный материал;

− ориентирует в учебном процессе.

С этой целью:

− внимательно прочитайте конспект предыдущего лекционного занятия;

− ознакомьтесь с материалом учебников и учебных пособий по теме предыдущего лекционного занятия;

− внесите дополнения к полученным ранее знаниям по теме предыдущего лекционного занятия на полях лекционной тетради;

− запишите вопросы, которые вы зададите лектору на предстоящем лекционном занятии по материалу предыдущего лекционного занятия;

− постарайтесь уяснить место изучаемой темы в своей подготовке;

− узнайте тему предстоящей лекции (по тематическому плану, по информации лектора) и запишите информацию, которой вы владеете по данному вопросу.

Подготовка к практическому занятию

При подготовке и работе во время проведения практических занятий следует обратить внимание на следующие моменты: на процесс предварительной подготовки, на работу во время занятия, обработку полученных результатов, исправление полученных замечаний.

Предварительная подготовка к практическому занятию заключается в изучении теоретического материала в отведенное для самостоятельной работы время, ознакомление с инструктивными материалами с целью осознания задач практического занятия, техники безопасности при проведении занятия.

Работа во время проведения практического занятия включает:

− консультирование студентов преподавателями и вспомогательным персоналом с целью предоставления исчерпывающей информации, необходимой для самостоятельного выполнения предложенных преподавателем задач, ознакомление с правилами техники безопасности при выполнении задания;

− самостоятельное выполнение заданий согласно обозначенной учебной программой тематики.

Обработка, обобщение полученных результатов практического занятия проводится обучающимися самостоятельно или под руководством преподавателя (в зависимости от степени сложности поставленных задач). В результате оформляется индивидуальный отчет. Подготовленный к сдаче на контроль и оценку отчет сдается преподавателю. Форма отчетности может быть письменная, устная или две одновременно. Главным результатом в данном случае служит получение положительной оценки по каждому практическому занятию. Это является необходимым условием при проведении рубежного контроля и допуска к зачету. При получении неудовлетворительных результатов обучающийся имеет право в дополнительное время пересдать преподавателю работу до проведения промежуточной аттестации.

5.4 Информационно-технологическое обеспечение образовательного процесса по дисциплины (модуля)

5.4.1. Средства информационных технологий

1. Персональные компьютеры;
2. Средства доступа в Интернет;
3. Проектор.

5.4.2. Лицензионное и свободно распространяемое программное обеспечение, в том числе отечественного производства:

1. Операционная система: Astra Linux SE
2. Пакет офисных программ: LibreOffice
3. Справочная система Консультант+
4. Okular или Acrobat Reader DC

5. Ark или 7-zip
6. User Gate
7. TrueConf (client)

5.4.3. Информационные справочные системы и профессиональные базы данных

№ №	Название электронного ресурса	Описание электронного ресурса	Используемый для работы адрес
1.	ЭБС «Университетская библиотека онлайн»	Электронная библиотека, обеспечивающая доступ высших и средних учебных заведений, публичных библиотек и корпоративных пользователей к наиболее востребованным материалам по всем отраслям знаний от ведущих российских издательств	http://biblioclub.ru/
2.	Образовательная платформа Юрайт	Электронно-библиотечная система для ВУЗов, ССУЗов, обеспечивающая доступ к учебникам, учебной и методической литературе по различным дисциплинам.	https://urait.ru/
3.	ЭБС издательства "ЛАНЬ"	Ресурс, включающий в себя издания издательства "Лань" и других ведущих издательств учебной литературы и электронные версии периодических изданий по естественным, техническим и гуманитарным наукам.	https://e.lanbook.com/
4.	Электронная библиотека "Grebennikon"	Библиотека предоставляет доступ более чем к 30 журналам, выпускаемых Издательским домом "Гребенников".	https://grebennikon.ru/

5.5. Материально-техническое обеспечение образовательного процесса по дисциплине (модулю)

Для изучения дисциплины (модуля) используются:

Учебная аудитория для лекционных занятий оснащена специализированной мебелью (стол для преподавателя, парты, стулья, доска для написания мелом), техническими средствами обучения (проектор, экран, звуковое оборудование, компьютер, имеющий доступ в Интернет), а также, при необходимости, демонстрационными печатными пособиями.

Учебная аудитория для практических занятий оснащена специализированной мебелью (стол для преподавателя, парты, стулья, доска для написания мелом); техническими средствами обучения (проектор, экран, звуковое оборудование, компьютер, имеющий доступ в Интернет), а также, при необходимости, демонстрационными печатными пособиями.

Помещения для самостоятельной работы обучающихся оснащены специализированной мебелью (парты, стулья) техническими средствами обучения (персональные компьютеры с доступом в сеть Интернет и обеспечением доступа в электронно-информационную среду университета, программным обеспечением)

5.6. Образовательные технологии

При реализации дисциплины (модуля) применяются различные образовательные технологии, в том числе технологии электронного обучения.

Освоение дисциплины (модуля) предусматривает использование в учебном процессе активных и интерактивных форм проведения учебных занятий в сочетании с внеаудиторной работой с целью формирования и развития профессиональных навыков обучающихся.

Учебные часы дисциплины (модуля) предусматривают классическую контактную работу преподавателя с обучающимся в аудитории и контактную работу посредством электронной информационно-образовательной среды в синхронном и асинхронном режиме (вне аудитории) посредством применения возможностей информационно-коммуникационных технологий.

ЛИСТ РЕГИСТРАЦИИ ИЗМЕНЕНИЙ

№ п/п	Содержание изменения	Реквизиты документа об утверждении изменения	Дата введения изменения
1.	Рабочая программа дисциплины (модуля) актуализирована	Протокол заседания кафедры № ____ от «____» _____ 20____ года	__.__.____
2.		Протокол заседания кафедры № ____ от «____» _____ 20____ года	__.__.____

3.		Протокол заседания кафедры № ____ от «____» _____ 20____ года	__.__.____
4.		Протокол заседания кафедры № ____ от «____» _____ 20____ года	__.__.____

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«РОССИЙСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ СОЦИАЛЬНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»

УТВЕРЖДАЮ
Декан факультета политических и социальных технологий

С.В. Пивнева
25 февраля 2025 г

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

КОНФЛИКТОЛОГИЯ

Направление подготовки
39.03.02 «Социальная работа»

Направленность

«Социальная работы с различными группами населения»

ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ПРОГРАММА ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ – ПРОГРАММА БАКАЛАВРИАТА

Форма обучения
заочная

Москва, 2025 г.

Рабочая программа дисциплины (модуля) обсуждена и утверждена на заседании Ученого совета факультета политических и социальных технологий

Протокол № 11 от 25 февраля 2025 г

Декан факультета политических
и социальных технологий
кандидат педагогических наук,
доцент _____ С.В. Пивнева

СОДЕРЖАНИЕ

РАЗДЕЛ 1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ) 4
1.1. Цель и задачи дисциплины (модуля) 4
1.2. Планируемые результаты обучения по дисциплине (модулю) в рамках планируемых результатов освоения основной профессиональной образовательной программы высшего образования – программы бакалавриата, соотнесенные с установленными индикаторами достижения компетенций 4
РАЗДЕЛ 2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ) 6
2.1. Объем дисциплины (модуля), включая контактную работу обучающегося с педагогическими работниками и самостоятельную работу обучающегося 6
2.2. Учебно-тематический план дисциплины (модуля) 6
2.3. Содержание дисциплины (модуля) 7
РАЗДЕЛ 3. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ) 14
3.1. Виды самостоятельной работы обучающихся по дисциплине (модулю) 14
РАЗДЕЛ 3. УПРАВЛЕНИЕ КОНФЛИКТАМИ В СОЦИАЛЬНОЙ РАБОТЕ 14
3.2. Задания для самостоятельной работы 14
3.3. Методические указания к самостоятельной работе по дисциплине (модулю) 16
РАЗДЕЛ 4. ОЦЕНОЧНЫЕ МАТЕРИАЛЫ ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ) 18
4.1. Форма промежуточной аттестации обучающегося по дисциплине (модулю) 18
4.2. Организационные основы применения балльно-рейтинговой системы оценки успеваемости обучающихся по дисциплине (модулю) 18
4.3. Проведение текущего контроля успеваемости обучающихся по дисциплине (модулю) в соответствии с балльно-рейтинговой системой оценки успеваемости обучающегося 18
4.4. Проведение промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине (модулю) в соответствии с балльно-рейтинговой системой оценки успеваемости обучающегося 19
4.5. Оценочные материалы для проведения текущего и рубежного контроля обучающихся по дисциплине (модулю) 21
4.6. Оценочные материалы для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине (модулю) 24
РАЗДЕЛ 5. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ) 25
5.1. Перечень основной и дополнительной учебной литературы для освоения дисциплины (модуля) 25
5.2. Перечень ресурсов информационно-коммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины (модуля) 26
5.3 Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины (модуля) 26
5.4 Информационно-технологическое обеспечение образовательного процесса по дисциплины (модуля) 27
5.4.1. Средства информационных технологий 27
5.4.2. Лицензионное и свободно распространяемое программное обеспечение, в том числе отечественного производства: 28
5.4.3. Информационные справочные системы и профессиональные базы данных 28
5.5. Материально-техническое обеспечение образовательного процесса по дисциплине (модулю) 28
5.6. Образовательные технологии 29
ЛИСТ РЕГИСТРАЦИИ ИЗМЕНЕНИЙ 30

РАЗДЕЛ 1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

1.1. Цель и задачи дисциплины (модуля)

Цель дисциплины (модуля) заключается в получении обучающимися знаний и практических навыков в сфере сущности конфликта как социально-психологического явления, причинах возникновения конфликтов в организации, в том числе с учетом межкультурного своеобразия общества; формирование способности анализировать конфликт, психологические аспекты поведения участников конфликта; знать и предлагать способы преодоления коммуникативных барьеров, определять условия интеграции в конфликте с учетом особенностей межкультурного взаимодействия, обусловленного различием этических, религиозных и ценностных систем участников конфликта. с их последующим применением в профессиональной деятельности.

Задачи дисциплины (модуля):

1. Усвоение основных понятий конфликтологии; знание видов и причин возникновения конфликтов в организации; моделей анализа структуры и динамики конфликта, психологических основ поведения человека в конфликте.

2. Овладение способностью применять на практике полученные конфликтологические знания: анализировать конфликт в организации, применять диагностических процедуры для изучения конфликтных ситуаций и индивидуально-психологических особенностей персонала как субъектов конфликтного взаимодействия.

3. Развитие способности к обозначению эффективных способов урегулирования конфликта, оптимизации конфликтного взаимодействия, преодоления коммуникативных барьеров.

4. Формирование способности учитывать межкультурное разнообразие общества и роль особенностей

1.2. Планируемые результаты обучения по дисциплине (модулю) в рамках планируемых результатов освоения основной профессиональной образовательной программы высшего образования – программы *бакалавриата,* соотнесенные с установленными индикаторами достижения компетенций

Процесс освоения дисциплины (модуля) направлен на формирование у обучающихся следующих компетенций: УК-2; УК-3; УК-4 в соответствии с учебным планом.

В результате освоения дисциплины (модуля) обучающийся должен демонстрировать следующие результаты:

Код компетенции **Формулировка компетенции**	**Код и наименование индикатора достижения компетенции**	**Результаты обучения**
УК-2 Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и	УК-2.1 Понимает базовые принципы постановки задач и выработки решений. УК-2.2 Определяет ресурсное обеспечение для решения поставленной задачи и проектирует пути ее решения выбирая оптимальный способ	*Знать:* разнообразие задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений волонтерской деятельности *Уметь:* уметь воспринимать

ограничений	исходя из действующих правовых норм.	межкультурное разнообразие общества и выбирать оптимальные способы решения задач, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений волонтерской деятельности
УК-3. Способен осуществлять социальное взаимодействие и реализовывать свою роль в команде	УК-3.1. Понимает основные аспекты межличностных и групповых коммуникаций. УК-3.2. В социальном взаимодействии соблюдает этические принципы, проявляет уважение к мнению и культуре других участников. УК-3.3. Определяет свою роль в социальном взаимодействии и командной работе, исходя из стратегии сотрудничества для достижения поставленной цели, несет личную ответственность за результат.	Знать: эффективность использования стратегии сотрудничества для достижения поставленной цели, определяет свою роль в команде. Уметь: понимать особенности поведения выделенных групп людей, с которыми работать/взаимодействуя, учитывать их в своей деятельности (выбор категорий групп людей осуществляется образовательной организацией в зависимости от целей подготовки – по возрастным особенностям, по этническому или религиозному признаку, социально незащищенные слои населения и т.п.). Владеть: способностью предвидеть результаты (последствия) личных действий и планирует последовательность шагов для достижения заданного результата.
УК-4. Способен осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах)	УК-4.1. Способен применять современные коммуникативные правила и этику речевого общения, правила делового этикета. УК-4.2. Демонстрирует умение вести обмен деловой информацией в устной и письменной формах на государственном языке РФ (иностранном(-ых) языках). УК-4.3. Использует информационно-коммуникационные технологии в процессе решения стандартных коммуникативных задач на	Знать: методы и технологии научной коммуникации на государственном и иностранном языках. Уметь: следовать основным нормам, принятым в профессиональной деятельности на государственном и иностранном языках. Владеть: навыками критической оценки эффективности различных методов и технологий профессиональной коммуникации на государственном и иностранном языках.

	государственном и иностранном (-ых) языках.	

РАЗДЕЛ 2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

2.1. Объем дисциплины (модуля), включая контактную работу обучающегося с педагогическими работниками и самостоятельную работу обучающегося

Общая трудоемкость дисциплины (модуля) составляет 4 зачетные единицы.

Заочная форма обучения

Вид учебной работы	Всего часов	Курс 4 Сессия 3-4
Контактная работа обучающихся с педагогическими работниками	**16**	**16**
Лекционные занятия	8	8
Практические занятия	8	8
Самостоятельная работа обучающихся	**124**	**124**
Контроль промежуточной аттестации	**4**	**4**
Форма промежуточной аттестации	**Зачет**	
ОБЪЕМ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ) В ЧАСАХ	**144**	**144**

2.2. Учебно-тематический план дисциплины (модуля)

Заочной формы обучения

Раздел, тема	Виды учебной работы, академических часов					
	Всего	Самостоятельная работа	Контактная работа обучающихся с педагогическими работниками			
			Всего	Лекционные занятия	Практические занятия	Консультации
Модуль 1 (Курс 4 Сессии 3-4)						
РАЗДЕЛ 1. ПОНЯТИЕ КОНФЛИКТА И ЕГО РАЗВИТИЕ В СОЦИАЛЬНОЙ РАБОТЕ	**24**	**20**	**4**	**2**	**2**	
Тема 1.1. Социальная природа конфликта, его особенности	24	20	4	2	2	
РАЗДЕЛ 2. СТРУКТУРА И ЭТАПЫ РАЗВИТИЯ КОНФЛИКТА	**46**	**42**	**4**	**2**	**2**	
Тема 2.1. Структура конфликта	22	20	2	2		

Тема 2.2. Развитие конфликта	24	22	2		2	
РАЗДЕЛ 3. УПРАВЛЕНИЕ КОНФЛИКТАМИ В СОЦИАЛЬНОЙ РАБОТЕ	**70**	**62**	**8**	**4**	**4**	
Тема 3.1. Модели управления развитием конфликтов в социальной работе	22	20	2	2		
Тема 3.2. Методики разрешения конфликтов в процессе социальной Работы	22	20	2		2	
Тема 3.3. Методики разрешения конфликтов в процессе социальной работы	26	22	4	2	2	
Контроль промежуточной аттестации (час)	**4**					
Общий объем, часов	**144**	**124**	**16**	**8**	**8**	

2.3. Содержание дисциплины (модуля)

РАЗДЕЛ 1. ПОНЯТИЕ КОНФЛИКТА И ЕГО РАЗВИТИЕ В СОЦИАЛЬНОЙ РАБОТЕ

Тема 1.1. Социальная природа конфликта, его особенности

Перечень изучаемых элементов содержания

Значение социальной напряженности и конфликта в социальной работе. Социальные коммуникация и конфликты. Личностные причины конфликтов. Культурные и возрастные факторы конфликта.

ЗАДАНИЯ К ПРАКТИЧЕСКИМ ЗАНЯТИЯМ РАЗДЕЛА 1

Тема практического задания: Социальная природа конфликта, его особенности

Форма практического задания: выполнение аналитического задания

Тест. «Умеете ли вы слушать?»

И н с т р у к ц и я. Отвечая на вопросы данного теста, оцените по девятибалльной шкале, в какой степени вы обладаете умением слушать.

9 баллов — это качество присуще вам в наивысшей степени;

1 балл — это качество присуще вам в наименьшей степени;

5 баллов — средний уровень проявления этого качества.

При ответе на вопросы теста будьте предельно искренни, если вас интересует истинное положение вещей.

Вопрос/Баллы

Как часто вы делаете вид, что слушаете, в то время как сами думаете о чем-то другом?

1 2 3 4 5 6 7 8 9

Как часто вам приходится «закруглять» тему беседы, разговора, если собеседник вам не интересен?

1 2 3 4 5 6 7 8 9

Как часто манера речи и поведения вашего собеседника вас раздражает?

1 2 3 4 5 6 7 8 9

Как часто в процессе общения у вас возникают конфликтные ситуации?
1 2 3 4 5 6 7 8 9
Как часто вы прерываете своего собеседника, чтобы вставить свою реплику, акцентировать внимание на сути обсуждаемого вопроса?
1 2 3 4 5 6 7 8 9
Как часто вам приходится поправлять собеседника, если он неправильно использует термины, ударения?
1 2 3 4 5 6 7 8 9
Как часто в процессе беседы, общения вас провоцируют на то, чтобы вы повысили голос или грубо
ответили?
1 2 3 4 5 6 7 8 9
Как часто вы перебиваете собеседника в разговоре и не превратилась ли эта особенность в привычку?
1 2 3 4 5 6 7 8 9
Как часто вам приходится говорить с собеседником в назидательном тоне?
1 2 3 4 5 6 7 8 9
Как часто вам приходится уходить от разговора, если ваш собеседник касается тем, проблем, которые вам неприятны?
1 2 3 4 5 6 7 8 9
Подсчитайте сумму баллов, которую вы набрали, и определите степень умения слушать собеседника.
Сумма баллов Степень умения выслушать собеседника
79— 90 1 — очень низкая
71— 78 2 — низкая
63— 70 3 — ниже средней
55— 62 4 — чуть ниже средней
47— 54 5 — средняя
39— 46 6 — чуть выше средней
31— 38 7 — выше средней
23— 30 8 — высокая
10— 22 9 — очень высокая
После того как вы определите свое умение слушать собеседника, проанализируйте, каковы ваши недостатки, и постарайтесь их исправить.

РУБЕЖНЫЙ КОНТРОЛЬ К РАЗДЕЛУ 1

Форма рубежного контроля – тестирование

РАЗДЕЛ 2. СТРУКТУРА И ЭТАПЫ РАЗВИТИЯ КОНФЛИКТА

Тема 2.1. Структура конфликта

Перечень изучаемых элементов содержания

Источники конфликта. Субъекты конфликта (конфликтующие стороны). Объект и предмет конфликта. Процесс конфликта.

Тема 2.2. Развитие конфликта

Перечень изучаемых элементов содержания

Динамика конфликта и модели его развития. Объективное противоречие и его обострение. Инцидент и конфликтная ситуация. Реакция субъектов на конфликт: деструктивный и конструктивный пути развития конфликтов.

ЗАДАНИЯ К ПРАКТИЧЕСКИМ ЗАНЯТИЯМ РАЗДЕЛА 2

Форма практического задания: выполнение аналитического задания

Тест «Ваша самооценка»

Нарисуйте лестницу, идущую вверх и имеющую 9 ступенек.

Попробуйте расставить на этой лестнице ваших друзей, знакомых, родственников или сотрудников в соответствии с какой-либо характеристикой, например по уровню интеллекта. Люди самые умные и способные окажутся на верхних ступеньках, а наименее умные — на нижних.

А теперь постарайтесь быстро найти свое место на этой лестнице. Посмотрите повнимательнее на тех, кто оказался рядом с вами. Хорошо ли вы чувствуете себя в этом месте? Не хочется ли

что-то изменить? Может быть, переместить кого-то или себя куда-нибудь?

Аналогично можно распределить всех и по другим показателям, например по таким, как ответственность, доброта, конфликтность, прямолинейность, трудолюбие, гибкость и т. д.

В эту игру можно сыграть и с друзьями, попросив их определить свое место на лестнице и расставить своих друзей и одноклассников.

Стремясь понять самого себя, мы с детства пытаемся оценивать свои возможности. Можно с уверенностью утверждать, что людей равнодушных к собственному «Я» просто не существует, однако люди довольно сильно различаются по самооценке.

Высокая самооценка является основанием для уверенности в себе, самоуважения, а ее снижение может спровоцировать неуверенность в себе, в собственных силах, порождая мысли о своей

неспособности, никчемности, бесперспективности. Слишком высокая самооценка способствует возникновению высокомерия, пренебрежительного отношения к окружающим. Иными словами, как слишком низкая самооценка, так и слишком высокая самооценка могут привести к негативным изменениям нашей личности. Как же понять, какова эта самооценка, насколько она адекватна?

О неадекватности самооценки свидетельствует чувство дискомфорта или беспокойства от того, что вы оказались на одной ступени с людьми, которые на самом деле по данному показателю

вам не столь и близки. Определить уровень вашей самооценки можно также с помощью других тестов, сравнив затем полученные показатели с вашей самооценкой. Например, вы поставили себя на пятую ступеньку по уровню интеллекта, что означает, что вы оцениваете свой уровень как средний, а по тесту на интеллект вы получили высокий балл, следовательно, ваша самооценка занижена.

РУБЕЖНЫЙ КОНТРОЛЬ К РАЗДЕЛУ2

Форма рубежного контроля – тестирование

РАЗДЕЛ 3. УПРАВЛЕНИЕ КОНФЛИКТАМИ В СОЦИАЛЬНОЙ РАБОТЕ

Тема 3.1. Межличностные и межгрупповые процессы

Перечень изучаемых элементов содержания

Сотрудничество, компромисс и конкуренция. Конструктивная дискуссия. Проблема коммуникации в конфликтных ситуациях. Проблема принятия решения во время конфликта. Саморегуляция социального работника в процессе разрешения конфликта. Моббинг-конфликт

Тема 3.2. Модели управления развитием конфликтов в социальной работе

Перечень изучаемых элементов содержания

Управление конфликтом. Конструктивные и диструктивные последствия конфликта. Урегулирование и разрешение конфликта. Подходы к управлению развитием конфликтов. Медиация (посредничество): процесс и стадии. Разновидности ролей посредника. Особенности деятельности посредника и основы эффективногопосредничества. Первоначальный контакт с конфликтующими сторонами и выбор стратегии медиации.

Отношения между посредником и субъектами конфликта и влияние их на принятие решения. Методы сбора данных о конфликте: интервью, анализ конфликта и создание плана медиации.

Тема 3.3. Методики разрешения конфликтов в процессе социальной работы

Перечень изучаемых элементов содержания

Разрешение конфликтов в социальной работе: актуальные проблемы, дискуссии и тенденции. Ведение переговоров. Сферы разрешения конфликтов социальными работниками.

ЗАДАНИЯ К ПРАКТИЧЕСКИМ ЗАНЯТИЯМ РАЗДЕЛА 3

Форма практического задания: выполнение аналитического задания

Психогеометрический тест (по Е.И.Рогову)

Психогеометрия — уникальная практическая система анализа личности, которая сложилась в США. Автор этой системы С.Деллингер — специалист по социально-психологической подготовке управленческих кадров. Точность диагностики с помощью психогеометрического метода достигает 85 %. По мнению А.А.Алексеева и Л.А.Громовой, она позволяет:

− мгновенно определить форму (или тип, хотя здесь есть различия) личности интересующего человека и, естественно, форму вашей личности;

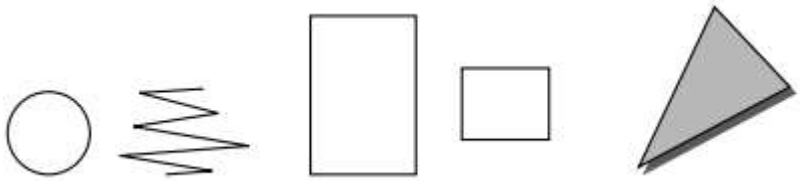
− дать подробную характеристику личных качеств и особенностей поведения любого человека на обыденном, понятном каждому языке;

− составить сценарий поведения для каждой формы личности в типичных ситуациях.

И н с т р у к ц и я. Посмотрите на пять фигур, изображенных на рисунке. Выберите из них ту, которая, на ваш взгляд, отражает вашу личность. Постарайтесь почувствовать свою форму. Если вы испытываете сильное затруднение, выберите ту фигуру, которая первой привлекла ваше внимание.

Запишите ее название под № 1.

Теперь проранжируйте оставшиеся четыре фигуры в порядке вашего предпочтения и запишите их названия под соответствующими номерами.



Итак, самый трудный этап работы закончен. Какую бы фигуру вы ни поместили на первое место, это — ваша основная фигура, или субъективная форма. Она дает возможность определить доминирующие черты характера и особенности поведения. Остальные четыре фигуры — это своеобразные модуляторы, которые могут окрашивать основную линию вашего поведения. Последняя фигура указывает на форму личности, взаимодействие с которой будет представлять для вас наибольшие трудности. Однако может оказаться, что ни одна фигура вам полностью не подходит: тогда вас можно описать комбинацией из двух или даже трех форм.

Квадрат. Если вашей основной формой оказался квадрат, то вы неутомимый труженик! Трудолюбие, усердие, потребность доводить начатое дело до конца, упорство, позволяющее добиваться завершения работы, — вот чем прежде всего отличаются истинные «квадраты». Выносливость, терпение и методичность обычно делают «квадрата» высококлассным специалистом в своей области. Этому способствует и неутолимая потребность в информации. «Квадраты» — коллекционеры всевозможных данных. Все сведения они систематизируют, раскладывают по полочкам. «Квадраты» способны выдать необходимую информацию моментально, поэтому они слывут эрудитами, по крайней мере в своей области.

Мыслительный анализ — сильная сторона «квадрата». Если вы твердо выбрали для себя квадрат — фигуру линейную, то, вероятнее всего, вы относитесь к «левополушарным» мыслителям, т.е. к тем, кто перерабатывает данные, говоря языком информатики, в последовательном формате: а— б— в— г и т. д. «Квадраты» скорее «вычисляют» результат, чем догадываются о нем. Они чрезвычайно внимательны к деталям, подробностям.

«Квадраты» любят раз и навсегда заведенный порядок. Идеал таких людей — распланированная, предсказуемая жизнь, им не по душе «сюрпризы» и изменения привычного хода событий. «Квадрат» постоянно «упорядочивает», организует людей и вещи вокруг себя.

Все эти качества способствуют тому, что «квадраты» могут стать отличными администраторами, исполнителями, но редко бывают хорошими распорядителями, менеджерами. Чрезмерное пристрастие к деталям, потребность в дополнительной, уточняющей информации для принятия решения лишают «квадрата» оперативности. Аккуратность, порядок, соблюдение правил и приличий могут развиться до парализующей крайности. И когда приходит время принимать решение, особенно связанное с риском, с возможной потерей статус-кво, «квадраты» вольно или невольно затягивают его принятие. Кроме того, рациональность, эмоциональная сухость и холодность мешают «квадратам» быстро устанавливать контакты с людьми. Они неэффективно действуют в ситуации неопределенности.

Треугольник. Эта форма символизирует лидерство, и многие «треугольники» ощущают в этом свое предназначение. Самая характерная особенность истинного «треугольника» — способность концентрироваться на главной цели. «Треугольники» — энергичные, неудержимые, сильные личности, которые ставят четкие цели и, как правило, достигают их.

Они, как и их родственники — «квадраты», относятся к линейным формам и близки к «левополушарным» мыслителям, способным глубоко и быстро проанализировать ситуацию. Однако в противоположность «квадратам», ориентированным на детали, «треугольники» сосредоточиваются на главном, на сути проблемы.

Их прагматическая ориентация направляет мыслительный анализ и ограничивает его поиском эффективного в данных условиях решения проблемы.

«Треугольник» — очень уверенный человек, который хочет быть правым во всем. Потребность быть правым и управлять положением дел, решать не только за себя, но и по возможности за других, делает «треугольника» личностью, постоянно соперничающей, конкурирующей с другими. Доминирующая установка в любом деле — установка на победу, выигрыш, успех. «Треугольник» часто рискует, бывает нетерпеливым и нетерпимым к тем, кто колеблется в принятии решения.

«Треугольники» очень не любят оказываться неправыми и с большим трудом признают свои ошибки. Можно сказать, что они видят то, что хотят видеть, поэтому не любят менять своих решений, часто бывают категоричными, не признают возражений и в большинстве случаев поступают по-своему. Однако они весьма успешно учатся тому, что соответствует их прагматической ориентации, способствует достижению главных целей, и впитывают, как

губка, полезную информацию.

«Треугольники» честолюбивы. Если делом чести для «квадрата» является достижение высшего качества выполняемой работы, то «треугольник» стремится достичь высокого положения, приобрести высокий статус, иначе говоря — сделать карьеру. Прежде чем взяться за дело или принять решение, личности этого типа сознательно или бессознательно ставит перед собой вопрос: «А что я буду с этого иметь?» Из «треугольников» получаются великолепные

руководители самого высокого уровня управления. Они прекрасно умеют представить вышестоящему руководству значимость собственной работы и работы своих подчиненных, за версту чуют выгодное дело и в борьбе за него могут столкнуть лбами своих противников.

Главное отрицательное качество «тре угольника» — сильный эгоцентризм, направленность на себя. «Треугольники» на пути к вершинам власти не проявляют особой щепетильности в

отношении моральных норм и могут добиваться своей цели любыми средствами, не считаясь с интересами других. Это характерно для «зарвавшихся» «треугольников», которых никто вовремя не остановил. «Треугольники» заставляют все и всех вращаться вокруг себя, без них жизнь потеряла бы остроту.

Прямоугольник. Прямоугольник символизирует состояние перехода и изменения. Это временная форма личности, которую могут «носить» остальные четыре сравнительно устойчивые фигуры в определенные периоды жизни. «Прямоугольники» — люди, не удовлетворенные тем образом жизни, который они ведут в данный момент, и поэтому занятые поисками лучшего положения. Причины «прямоугольного» состояния могут быть самыми различными, но объединяет их одно — значимость изменений для определенного человека.

Основным психическим состоянием «прямоугольника» является более или менее осознаваемое состояние замешательства, запутанности в проблемах и неопределенности на данный момент

времени. Наиболее характерные черты «прямоугольников» — непоследовательность и непредсказуемость поступков в течение переходного периода. Личности этой формы могут сильно меняться изо дня в день и даже в пределах одного дня. Они имеют, как правило, низкую самооценку, стремятся стать лучше в чем-то, ищут новые методы работы, стиля жизни. Если внимательно присмотреться к поведению «прямоугольника», то можно заметить, что он

примеряет «одежду» других форм — треугольную, круглую и т. д.

Молниеносные, крутые и непредсказуемые изменения в поведении «прямоугольника» обычно смущают и настораживают других людей, и они могут сознательно уклоняться от контактов с «человеком без стержня». «Прямоугольникам» общение с другими людьми просто необходимо, и в этом заключается еще одна сложность переходного периода.

Тем не менее, как и у всех людей, у «прямоугольников» обнаруживаются позитивные качества, привлекающие к ним окружающих. Это прежде всего любознательность, пытливость, живой

интерес к происходящему и смелость. «Прямоугольники» пытаются делать то, чего никогда раньше не делали, задают вопросы, задать которые прежде у них не хватало духу. В данный период они открыты для новых идей, ценностей, способов мышления и образа жизни, легко усваивают все новое. Правда, оборотной стороной этого является чрезмерная доверчивость, внушаемость, наивность. Поэтому «прямоугольниками» легко манипулировать.

«Прямоугольность» всего лишь стадия, которая рано или поздно заканчивается.

Круг. Круг— это мифологический символ гармонии. Тот, кто уверенно выбирает круг, искренне заинтересован прежде всего в хороших межличностных отношениях. Высшая ценность для «круга» — люди, их благополучие. «Круг» — самый доброжелательный

из пяти форм личности. Он чаще всех служит тем «клеем», который скрепляет и рабочий коллектив, и семью, т.е. стабилизирует группу.

«Круги» — самые лучшие коммуникаторы из всех пяти форм прежде всего потому, что они лучшие слушатели. Они обладают высокой чувствительностью, развитой эмпатией — способностью сопереживать, сочувствовать, эмоционально отзываться на переживания другого человека. «Круг» ощущает чужую радость и чувствует чужую боль как свою собственную. Естественно, что люди тянутся к «кругам». Такие личности великолепно «читают» людей и в одну минуту способны распознать притворщика, обманщика.

«Круги» «болеют» за свой коллектив и популярны среди коллег. Однако они, как правило, плохие менеджеры и руководители в сфере бизнеса. Во-первых, «круги» в силу их направленности скорее на людей, чем на дело, слишком стараются угодить каждому. Они пытаются сохранить мир и ради этого иногда избегают занимать «твердую» позицию и принимать непопулярные решения. Для «круга» нет ничего более тяжелого, чем вступать в межличностный конфликт. Он счастлив тогда, когда все ладят друг с другом. Поэтому когда у «круга» возникает с кем-то конфликт, наиболее вероятно, что именно он уступит первым. Во-

вторых, «круги» не отличаются решительностью, слабы в «политических играх» и часто не могут подать себя и свою команду должным образом.

В результате над «кругами» часто берут верх более сильные личности, например «треугольники». «Круги» не слишком беспокоятся о том, в чьих руках будет находиться власть, лишь бы все были довольны и вокруг царил мир. Однако в одном отношении «круги»

проявляют завидную твердость: если дело касается вопросов морали или нарушения справедливости.

«Круг» — это нелинейная форма, и те, кто уверенно идентифицируют себя с кругом, скорее, относятся к «правополушарным»

мыслителям. «Правополушарное» мышление более образное, интуитивное, эмоционально окрашенное, скорее интегративное, чем анализирующее. Поэтому переработка информации у «кругов» осуществляется не в последовательном формате, а, скорее, мозаично, прорывами, с пропуском отдельных звеньев, например: a ... I... — ... I... d. Это не означает, что «круги» не в ладах с логикой. Просто формализмы у них не получают приоритета в решении жизненных проблем, стиле мышления. Главные черты их стиля мышления — ориентация на субъективные факторы проблемы (ценности, оценки, чувства и т. д.) и стремление найти общее даже в противоположных точках зрения.

Можно сказать, что «круг» — прирожденный психолог. Однако чтобы возглавить крупный бизнес ему не хватает «левополушарных» организационных навыков своих «линейных братьев» — «треугольника» и «квадрата».

Зигзаг. Эта фигура символизирует креативность, творчество, хотя бы потому, что она самая уникальная и единственная разомкнутая фигура из пяти фигур. Если вы выбрали зигзаг в качестве основной формы, то вы, скорее всего, истинный «правополушарный» мыслитель, инакомыслящий. Как и вашему ближайшему родственнику «кругу», только в еще большей степени, вам свойственны образность, интуитивность, интегративность. Строгая, последовательная дедукция — это не ваш стиль. Мысль «зигзага» делает отчаянные прыжки: от «а» к «я». Поэтому многим линейным, «левополушарным» личностям трудно понять «зигзагов». «Правополушарное» мышление не фиксируется на деталях, поэтому оно, упрощая в чем-то картину мира, позволяет строить целостные, гармоничные концепции и образы,

видеть красоту. «Зигзаги» обычно имеют развитое эстетическое чувство.

Доминирующим стилем мышления «зигзага» чаще всего является синтетический стиль. Комбинирование абсолютно различных, несхожих идей и создание на этой основе чего-то нового, оригинального — вот что нравится «зигзагам». В отличие от «кругов» «зигзаги» вовсе не заинтересованы в консенсусе и добиваются синтеза не путем уступок, а наоборот, путем заострения конфликта идей и построения новой концепции, в которой этот конфликт

получает свое разрешение, «снимается». Причем, используя свое природное остроумие, они могут быть весьма язвительными, открывая глаза другим на возможность нового решения. «Зигзаги» склонны видеть мир постоянно меняющимся. По этой причине нет ничего более скучного для них, чем рутина, шаблон, правила и инструкции, статус-кво или люди, всегда соглашающиеся или делающие вид, что соглашаются. «Зигзаги» просто не могут продуктивно трудиться в хорошо структурированных ситуациях. Их раздражают четкие вертикальные

и горизонтальные связи, строго фиксированные обязанности и использование одних и тех же методов работы. Им необходимо иметь большое разнообразие и высокий уровень стимуляции на рабочем месте. Они также хотят быть независимыми от других в своей работе. Тогда «зигзаг» оживает и начинает выполнять свое основное предназначение — генерировать новые идеи и методы работы. «Зигзаги» никогда не довольствуются старыми методами, они устремлены в будущее и интересуются больше возможностью, чем действительностью. Мир идей для них также реален, как мир вещей для остальных. Немалую часть жизни они проводят в этом идеальном мире, с чем связаны такие их черты, как непрактичность, нереалистичность и наивность.

«Зигзаг» — самый восторженный, самый возбудимый из всех пяти фигур. Когда у него появляется новая и интересная мысль, он готов поведать ее всему миру! «Зигзаги» — неутомимые проповедники своих идей и способны мотивировать всех вокруг себя. Однако им

не хватает дипломатичности: они несдержанны, очень экспрессивны (режут правду-матку), что наряду с их эксцентричностью часто мешает им проводить свои идеи в жизнь. К тому же они не сильны в проработке конкретных деталей, без чего невозможна материализация идеи, и не слишком настойчивы в доведении дела до конца, так как с утратой новизны теряется и интерес к идее.

РУБЕЖНЫЙ КОНТРОЛЬ К РАЗДЕЛУ 3

Форма рубежного контроля – тестирование

РАЗДЕЛ 3. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ)

3.1. Виды самостоятельной работы обучающихся по дисциплине (модулю)

Раздел, тема	Вид самостоятельной работы
РАЗДЕЛ 1. ПОНЯТИЕ КОНФЛИКТА И ЕГО РАЗВИТИЕ В СОЦИАЛЬНОЙ РАБОТЕ	Самостоятельное изучение материалов раздела/реферат
РАЗДЕЛ 2. СТРУКТУРА И ЭТАПЫ РАЗВИТИЯ КОНФЛИКТА	Самостоятельное изучение материалов раздела/реферат
РАЗДЕЛ 3. УПРАВЛЕНИЕ КОНФЛИКТАМИ В СОЦИАЛЬНОЙ РАБОТЕ	Самостоятельное изучение материалов раздела/реферат

3.2. Задания для самостоятельной работы

Задания для самостоятельной работы к Разделу 1

Перечень вопросов для самостоятельной работы к Разделу 1

1. Как оценивал перспективы возникновения и развития конфликтовО.Конт?
2. В чем сущность конфликтологической концепции К.Маркса?
3. Каковы особенности организмических представлений о социальных конфликтах Г.Спенсера и Г. Зиммеля?
4. Какова сущность конфликтологической концепции Э.Дюркгейма?
5. Каковы особенности фрейдистского истолкования конфликтов?
6. Какие функции в жизни человека выполняет конфликт?
7. Опишите процесс формирования социальной напряженности (по П.И.Куконкову и другим отечественным ученым).
8. Каковы позитивные и негативные функции социального конфликта?
9. Каковы конфликтогенные факторы и их влияние на развитие социальных конфликтов?
10. Опишите социальные коммуникации и их значение для формирования и развития социальных конфликтов.
11. Раскройте содержание личностных причин, влияющих на формирование и развитие конфликтов.

Перечень тем рефератов/ эссе к Разделу 1

1. Определение понятия "конфликт" и его значение в социальной работе.
2. Этапы развития конфликта в социальной работе: от возникновения до разрешения.

3. Причины и факторы развития конфликта в социальной работе.
4. Влияние конфликта на процесс помощи и поддержки клиентов в социальной работе.
5. Роли социального работника в управлении и разрешении конфликтных ситуаций в процессе работы с клиентами.

Задания для самостоятельной работы к Разделу 2

Перечень вопросов для самостоятельной работы к Разделу 2

1. Дайте определение структуры конфликта и его содержанию.
2. Опишите стратегию и тактику поведения субъектов в конфликте.
3. Каково значение наличия объекта и предмета конфликта для его содержания и процесса развития?
4. Раскройте понятие и содержание процесса конфликта.
5. Каково содержание динамики развития конфликта?
6. Раскройте содержание групп основных понятий, используемых при описании конфликта, с точки зрения А.Я.Анцупова, Л.И.Шипилова и Л.А.Петровской.
7. Опишите типы конфликтного взаимодействия.
8. Раскройте содержание объективных противоречий в социальных конфликтах.
9. Что такое конфликтная ситуация?
10. Каково значение инцидента для развития социального конфликта?
11. Опишите реакции субъектов конфликта на его развитие.

Перечень тем рефератов/ эссе к Разделу 2

1. Основные элементы структуры конфликта: стороны, объекты, цели, ресурсы.
2. Этапы развития конфликта: латентный (скрытый), проявленный, точка кризиса, разрешение или эскалация.
3. Причины и факторы, влияющие на развитие конфликта на каждом из этапов.
4. Роль коммуникации в развитии и эскалации конфликта: невербальные и вербальные аспекты.
5. Методы разрешения и управления конфликтами на каждом из этапов: кооперация, конкуренция, компромисс, сотрудничество.

Задания для самостоятельной работы к Разделу 3

Перечень вопросов для самостоятельной работы к Разделу 3

1. Каковы основные подходы в исследовании межличностных и межгрупповых процессов?
2. Опишите стратегии поведения в социальных конфликтах.
3. Что такое конструктивная дискуссия?
4. Раскройте содержание проблем коммуникаций в конфликтныхситуациях.
5. Раскройте содержание проблемы принятия решения во время конфликта.
6. Опишите приемы саморегуляции социального работника в процессе разрешения конфликта.
7. Что такое «моббинг»?
8. Каковы этапы моббинг-процесса?
9. Каковы психические и физические последствия моббинга?
10. В чем заключается социальная поддержка при преодолении моббинга?
11. Раскройте содержание процесса управления социальным конфликтом.
12. Что такое конструктивные и диструктивные последствия конфликта?
13. Какие пути регулирования и разрешения конфликта вы знаете?
14. Раскройте содержание процесса медиации.
15. Какие стратегии медиации вам известны?
16. Как отношения между посредником и субъектами социальногоконфликта влияют на принятие решения?
17. Какие роли социального работника в социальном конфликте вам известны?
18. Какие подходы и методы при анализе и сборе данных о социальном конфликте вам известны?
19. Что такое социальная проблема, социальное противоречие и характер их развития?

20. Что обеспечивает «третья сторона» при вмешательстве в социальный конфликт?

Перечень тем рефератов/ эссе к Разделу 3

1. Возможные источники и причины конфликтов в социальной работе.
2. Роль и задачи социального работника в управлении конфликтами с клиентами.
3. Методы и подходы к управлению конфликтами в социальной работе: медиация, консультирование, посредничество.
4. Разрешение конфликтов в групповой работе с клиентами: роли и динамика.
5. Развитие компетенций социального работника в области управления конфликтами: обучение, самоанализ, супервизия.

3.3. Методические указания к самостоятельной работе по дисциплине (модулю)

Освоение слушателями программы предполагает изучение материалов дисциплин (модулей) в ходе самостоятельной работы.

Для успешного освоения дисциплины (модуля) и достижения поставленных целей необходимо внимательно ознакомиться с рабочей программой дисциплины (модуля), доступной в электронной информационно-образовательной среде РГСУ.

Следует обратить внимание на списки основной и дополнительной литературы, на предлагаемые преподавателем ресурсы информационно-телекоммуникационной сети Интернет. Эта информация необходима для самостоятельной работы обучающегося.

Для более углубленного изучения темы рекомендуется выполнять задания для самостоятельной работы параллельно с изучением данной темы. При выполнении заданий по возможности используйте наглядное представление материала.

Самостоятельная работа включает разнообразный комплекс видов и форм работы обучающихся.

Написание реферата (доклада).

Требования к структуре реферата (доклада):

Работа должна содержать систематизацию и краткое изложение материала из не менее 5-и литературных источников (монографий, научных статей и докладов) по выбранной теме.

Основные требования к оформлению:

Структура доклада (реферата): 1) титульный лист; 2) содержание (в нем последовательно указываются названия пунктов доклада (реферата), указываются страницы, с которых начинается каждый пункт); 3) введение (формулируется суть исследуемой проблемы, обосновывается выбор темы, определяются ее значимость и актуальность, указываются цель и задачи доклада (реферата), дается характеристика используемой литературы); 4) основная часть (каждый раздел ее доказательно раскрывает исследуемый вопрос); 5) выводы и заключение (подводятся итоги или делается обобщенный вывод по теме доклада (реферата)); 6) литература.

Доклад (реферат) оформляется на одной стороне листа белой бумаги формата А4 (210х297 мм). Интервал межстрочный – полуторный. Цвет шрифта – черный. Гарнитура шрифта основного текста - «Times New Roman» или аналогичная. Кегль (размер) от 12 до 14 пунктов. Размеры полей страницы (не менее): правое 10 мм, верхнее – 15 мм, нижнее – 20 мм, левое - 25 мм. Формат абзаца: полное выравнивание («по ширине»). Отступ красной строки одинаковый по всему тексту – 15 мм. Страницы должны быть пронумерованы с учётом титульного листа (на титульном листе номер страницы не ставится). В работах используются цитаты, статистические материалы. Эти данные оформляются в виде сносок (ссылок и примечаний). Внутритекстовые, подстрочные и затекстовые библиографические ссылки

должны оформляться в соответствии с ГОСТ Р 7.0.5-2008 «Библиографическая ссылка». Общие требования и правила составления».

Реферат (доклад) сдается в бумажном и электронном виде (10 - 20 печатных страниц).

При проверке реферата (доклада) на антиплагиат - www.antiplagiat.ru - (более 50% заимствований) работа не принимается.

Выполнение тестовых заданий.

Тестовые задания содержат вопросы и 3-4 варианта ответа по базовым положениям изучаемой темы, составлены с расчетом на знания, полученные слушателями в процессе изучения темы.

Тестовые задания выполняются в письменной или электронной форме и сдаются преподавателю, ведущему дисциплину (модуль).

Кейс-задание.

Это учебная конкретная ситуация, специально разрабатываемая на основе фактического материала с целью последующего разбора на групповых учебных занятиях. В ходе разбора ситуаций обучающиеся учатся действовать в команде, проводить анализ и принимать управленческие решения.

Критериями оценки выполнения кейс-задания являются:

- навыки групповой работы (оценка альтернатив с учетом слушания и понимания других людей) – до 20% от общей оценки;
- умение провести анализ и синтез информации и аргументов – до 30% от общей оценки;
- способность принимать управленческие решения – до 30% от общей оценки;
- объем и качество оформления – до 20% от общей оценки.

Написание эссе.

Эссе – вид самостоятельной исследовательской работы обучающихся, с целью углубления и закрепления теоретических знаний и освоения практических навыков. Цель эссе состоит в развитии самостоятельного творческого мышления и письменного изложения собственных мыслей. При написании эссе слушатель должен представить развернутый письменный ответ на теоретический или практический актуальный вопрос, объявленный преподавателем в аудитории непосредственно перед ее написанием. В процессе написания эссе разрешается пользоваться нормативно-правовыми актами, конспектом лекций (в печатном виде). Использование интернет-ресурсов не допускается. Темы эссе преподаватель предлагает из числа тех, которые слушатели уже рассматривали на лекциях или практических занятиях, исходя из содержания заданий в составе оценочных средств. По решению преподавателя, в качестве темы эссе может быть выбрана одна или несколько тем, которые могут быть распределены между слушателями по желанию.

Эссе проводится письменно, по объему не более 3-х печатных листов.

Требования к оформлению эссе:

Эссе выполняется на компьютере (гарнитура Times New Roman, шрифт 14) через 1,5 интервала с полями: верхнее, нижнее – 2; правое – 3; левое – 1,5. Отступ первой строки абзаца – 1,25. Сноски – постраничные. Таблицы и рисунки встраиваются в текст работы. При этом обязательный заголовок таблицы надо размещать над табличным полем, а рисунки сопровождать подрисуночными подписями. При включении в эссе нескольких таблиц и/или рисунков их нумерация обязательна. Обязательна и нумерация страниц. Их целесообразно проставлять внизу страницы – по середине или в правом углу. Номер страницы не ставится на

титульном листе, но в общее число страниц он включается. Объем эссе, без учета приложений, не должен превышать 5 страниц. Значительное превышение установленного объема является недостатком работы и указывает на то, что слушатель не сумел отобрать и переработать необходимый материал.

Работа должна содержать собственные умозаключения по сути поставленной проблемы, включать самостоятельно проведенный анализ по сути этой проблемы, выводы, обобщающие авторскую позицию по поставленной проблеме.

РАЗДЕЛ 4. ОЦЕНОЧНЫЕ МАТЕРИАЛЫ ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ)

4.1. Форма промежуточной аттестации обучающегося по дисциплине (модулю)

Контрольным мероприятием промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине (модулю) является **зачет,** который проводится в письменной форме (компьютерного тестирования).

4.2. Организационные основы применения балльно-рейтинговой системы оценки успеваемости обучающихся по дисциплине (модулю)

Оценка качества освоения обучающимися дисциплины (модуля) реализуется в формате балльно-рейтинговой системы оценки успеваемости обучающихся (БРСО).

БРСО в ходе текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации осуществляется по 100-балльной шкале.

Академический рейтинг обучающегося по дисциплине (модулю) складывается из результатов:

– текущего контроля успеваемости (максимальный текущий рейтинг обучающегося 80 рейтинговых баллов;

– промежуточной аттестации (максимальный рубежный рейтинг обучающегося 20 рейтинговых баллов.

Условия оценки освоения обучающимся дисциплины (модуля) в формате БРСО доводятся преподавателем до сведения обучающихся на первом учебном занятии, а также размещены в свободном доступе в электронной информационно-образовательной среде Университета.

4.3. Проведение текущего контроля успеваемости обучающихся по дисциплине (модулю) в соответствии с балльно-рейтинговой системой оценки успеваемости обучающегося

В течение учебного семестра до промежуточной аттестации на основании утвержденной рабочей программы дисциплины (модуля) формируется текущий рейтинг обучающегося. Текущий рейтинг обучающегося складывается как сумма рейтинговых баллов, полученных им в течение учебного семестра по всем видам учебных занятий по дисциплине (модулю).

В процессе текущего контроля оцениваются следующие действия обучающегося, направленные на освоение компетенций в рамках изучения дисциплины (модуля):

– академическая активность (посещаемость учебных занятий, самостоятельное изучение содержания дисциплины (модуля) в электронной информационно-образовательной среде, соблюдение сроков сдачи практических заданий и текущих контрольных мероприятий и др.);

– выполнение и сдача текущих и итогового практических заданий (эссе, рефераты, творческие задания, кейс-задания);

– прохождение рубежей текущего контроля, включая соблюдение графика их прохождения в электронной информационно-образовательной среде.

Для планирования расчета текущего рейтинга обучающегося используются следующие пропорции:

Вид учебного действия	Максимальная рейтинговая оценка, баллов
академическая активность	*10*
практические задания	*40*
из них: текущие практические задания	*20*
итоговое практическое задание	*20*
рубежи текущего контроля	*30*
ИТОГО:	***80***

В течение учебного семестра по дисциплине (модулю) обучающимся должен быть накоплен текущий рейтинг не менее 52 рейтинговых баллов (65% от максимального значения текущего рейтинга.

Необходимыми условиями допуска обучающегося к промежуточной аттестации по дисциплине являются положительное прохождение обучающимся не менее 65% рубежей текущего контроля с накоплением не менее 65% максимального рейтингового балла за каждый рубеж текущего контроля и положительное выполнение итогового практического задания с накоплением не менее 65% максимального рейтингового балла, установленного за итоговое практическое задание.

Невыполнение вышеуказанных условий является текущей академической задолженностью, которая должна быть ликвидирована обучающимся до контрольного мероприятия промежуточной аттестации.

Сведения о наличии у обучающихся текущей академической задолженности, сроках и порядке добора рейтинговых баллов для её ликвидации доводятся до обучающихся педагогическим работником.

В случае неликвидации текущей академической задолженности, педагогический работник обязан во время контрольного мероприятия промежуточной аттестации поставить обучающемуся 0 рейтинговых баллов. В этом случае ликвидация текущей академической задолженности возможна в периоды проведения повторной промежуточной аттестации.

4.4. Проведение промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине (модулю) в соответствии с балльно-рейтинговой системой оценки успеваемости обучающегося

Промежуточная аттестация по дисциплине (модулю) проводится в соответствии с Положением о промежуточной аттестации обучающихся по основным профессиональным образовательным программам в Российском государственном социальном университете и Положением о балльно-рейтинговой системе оценки успеваемости обучающихся по основным профессиональным образовательным программам в Российском государственном социальном университете в действующей редакции.

На промежуточную аттестацию отводится 20 рейтинговых баллов.

Ответы обучающегося на контрольном мероприятии промежуточной аттестации оцениваются педагогическим работником по 20-балльной шкале, а итоговая оценка по дисциплине (модулю) выставляется по системе зачтено / не зачтено для зачета.

В процессе определения рубежного рейтинга обучающегося используется следующая шкала:

Рубежный рейтинг	Критерии оценки освоения обучающимся дисциплины (модуля) в ходе контрольных мероприятий промежуточной аттестации
19-20 рейтинговых баллов	обучающийся глубоко и прочно усвоил программный материал, исчерпывающе, последовательно, грамотно и логически стройно его излагает, тесно увязывает с задачами и будущей деятельностью, не затрудняется с ответом при видоизменении задания, свободно справляется с задачами и практическими заданиями, правильно обосновывает принятые решения, умеет самостоятельно обобщать и излагать материал, не допуская ошибок

16-18 рейтинговых баллов	обучающийся твердо знает программный материал, грамотно и по существу излагает его, не допуская существенных неточностей в ответе на вопрос, может правильно применять теоретические положения и владеет необходимыми умениями и навыками при выполнении практических заданий
13-15 рейтинговых баллов	обучающийся освоил основной материал, но не знает отдельных деталей, допускает неточности, недостаточно правильные формулировки, нарушает последовательность в изложении программного материала и испытывает затруднения в выполнении практических заданий
1-12 рейтинговых баллов	обучающийся не знает значительной части программного материала, допускает существенные ошибки, с большими затруднениями выполняет практические задания
0 рейтинговых баллов	не аттестован

4.5. Оценочные материалы для проведения текущего и рубежного контроля обучающихся по дисциплине (модулю)

Перечень вопросов текущего и рубежного контроля

Раздел 1. Понятие конфликта и его развитие в социальной работе:
Форма рубежного контроля: тестовые задания
Вопросы/задания рубежного контроля
1. Что такое конфликт в социальной работе?
a) Борьба за власть и ресурсы
b) Столкновение интересов и противоречий между людьми
c) Прежде всего, физическая агрессия
2. Какие могут быть причины конфликта в социальной работе?
a) Несогласие с предоставляемыми услугами или принимаемыми решениями
b) Манипуляция и доминирование других людей
c) Фрустрация и разочарование клиентов
3. Как негативный конфликт может влиять на клиентов в социальной работе?
a) Повышение уровня удовлетворенности и эффективности
b) Ухудшение физического и психического благополучия
c) Улучшение коммуникации и сотрудничества
4. Что такое разрешение конфликта в социальной работе?
a) Прекращение конфликта без учета интересов участников
b) Достижение взаимоприемлемого соглашения между участниками
c) Превращение конфликта в соревнование
5. Какая роль у конфликта в процессе социальной работы?
a) Негативная и разрушительная роль
b) Позитивная роль в развитии и изменении
c) Конфликт принципиально не играет роли в социальной работе
6. Что представляет собой разрешение конфликта на уровне группы в социальной работе?
a) Помощь группе в поиске взаимоприемлемого решения
b) Разделение группы на две враждующие стороны
c) Исключение конфликтующих участников из группы
7. Что такое конструктивный конфликт в социальной работе?
a) Конфликт, который приводит к разрушению отношений и доверия
b) Конфликт, который способствует изменению и росту участников
c) Конфликт, который полностью контролируется социальным работником
8. Какая роль у сотрудничества в разрешении конфликтов в социальной работе?
a) Более эффективное решение проблем и достижение взаимной выгоды
b) Разделение ресурсов между сторонами конфликта
c) Прекращение общения и избегание взаимодействия
9. Что такое компромисс в разрешении конфликта в социальной работе?
a) Конфликтующие стороны полностью отказываются от своих интересов
b) Каждая сторона делает уступки и достигает компромиссного решения
c) Конфликтующие стороны пытаются наложить свою волю на другую
10. Что такое ненасильственное разрешение конфликта в социальной работе?
a) Использование физической силы для прекращения конфликта
b) Прекращение общения с конфликтующими сторонами
c) Использование умения слушать, понимать и находить компромиссы
11. Какие навыки помогают социальным работникам эффективно управлять конфликтами?

a) Умение слушать, коммуницировать и решать проблемы
b) Умение наказывать и устанавливать порядок
c) Умение управлять ситуацией и контролировать поведение участников
12. Что такое медиация в разрешении конфликтов в социальной работе?
a) Применение силы и авторитета для принятия решений
b) Использование независимого посредника для поиска решений
c) Применение физического воздействия для устранения противоречий

Раздел 2. Структура и этапы развития конфликта:
Форма рубежного контроля: тестовые задания
Вопросы/задания рубежного контроля
1. Что такое конфликтная ситуация?
a) Ситуация, в которой возникают разногласия и противоречия между людьми
b) Ситуация, в которой люди решительно выражают свою позицию
c) Ситуация, в которой отсутствуют эмоциональные аспекты
2. Какие этапы развития конфликта могут выделиться?
a) Эскалация, пик и разрешение
b) Возникновение, обострение и разрешение
c) Предварительная стадия, раскачка и разрешение
3. Какой этап развития конфликта характеризуется началом появления разногласий и противоречий?
a) Эскалация
b) Возникновение
c) Предварительная стадия
4. Какой этап развития конфликта характеризуется увеличением напряженности и интенсивности конфликта?
a) Разрешение
b) Пик
c) Раскачка
5. Какой этап развития конфликта характеризуется нахождением решений для разрешения конфликта?
a) Разрешение
b) Эскалация
c) Предварительная стадия
6. Что происходит на этапе эскалации конфликта?
a) Появление первых разногласий и спорных моментов
b) Увеличение интенсивности конфликта и затягивание сторон в ссору
c) Постепенный процесс улаживания конфликта
7. Какой этап развития конфликта характеризуется постепенным улаживанием и прекращением конфликтных действий?
a) Раскачка
b) Пик
c) Разрешение
8. Что происходит на этапе раскачки конфликта?
a) Продолжение конфликтных действий и ухудшение отношений между сторонами
b) Начало появления разногласий и противоречий
c) Нахождение общего решения для устранения конфликта
9. Что такое положительная сторона конфликта?
a) Возможность разрешить разногласия и улучшить взаимоотношения

b) Ухудшение и разрушение отношений между сторонами
c) Продолжительное напряжение и невозможность разрешения конфликта
Код контролируемой компетенции –УК-4

10. Как происходит эскалация конфликта?
a) Степенное увеличение интенсивности и сложности конфликта
b) Мгновенное переход от возникновения конфликта к разрешению
c) Постепенное умягчение и нахождение компромисса между сторонами
11. Какова роль социального работника в разрешении конфликта?
a) Помощь в поиске компромисса и взаимоприемлемого решения
b) Усиление конфликта и стимулирование сторон к борьбе
c) Независимое принятие решений без участия сторон
12. Что означает разрешение конфликта?
a) Прекращение конфликта и достижение согласия между сторонами
b) Продолжение и обострение конфликта
c) Недостижимость компромисса и продолжение ссоры

Раздел 3. Управление конфликтами в социальной работе

Форма рубежного контроля: тестовые задания
Вопросы/задания рубежного контроля

1. Что такое управление конфликтами в социальной работе?
a) Процесс предотвращения возникновения конфликтов
b) Методика применения силы для разрешения конфликтов
c) Система стратегий и навыков для урегулирования конфликтов
2. Какова основная цель управления конфликтами в социальной работе?
a) Полное устранение конфликтов
b) Мирное разрешение конфликтов и улучшение отношений
c) Создание условий для возникновения конструктивных конфликтов
3. Какие навыки необходимо развивать для эффективного управления конфликтами в социальной работе?
a) Умение слушать и понимать других
b) Умение манипулировать и контролировать ситуацию
c) Умение побеждать и устанавливать свою волю
4. Что такое конфликтологическая компетентность в социальной работе?
a) Умение предотвращать возникновение конфликтных ситуаций
b) Способность эффективно обрабатывать и управлять конфликтами
c) Понимание физиологических аспектов конфликтов

5. Какая стратегия управления конфликтами применяется при высокой важности обеих сторон?
a) Конфронтация
b) Уход от конфликта
c) Сотрудничество
6. Что представляет собой стратегия "уход от конфликта"?
a) Избегание конфликта путем отстранения от ситуации
b) Разрешение конфликта путем принятия компромисса
c) Применение силы для урегулирования конфликта
7. Что представляет собой стратегия "конфронтация"?
a) Установление равновесия сил и наложение своей воли

b) Активное участие в разрешении конфликта и сотрудничество
c) Полное отрицание существования конфликта
8. Что представляет собой стратегия "сотрудничество" в управлении конфликтами?
a) Поиск взаимного согласия и нахождение общих решений
b) Уклонение от принятия решения и отстранение от конфликта
c) Превращение конфликта в соревнование и борьбу
9. Какие стратегии управления конфликтами применяются при слабой важности обеих сторон?
a) Конфронтация и компромисс
b) Уход от конфликта и компромисс
c) Конфронтация и сотрудничество

10. Что представляет собой стратегия "компромисс"?
a) Принятие обоюдных уступок и нахождение среднего решения
b) Полное приспособление к позиции другой стороны
c) Придание событиям шутливого оттенка и игра роли
11. Какие навыки коммуникации необходимы для эффективного управления конфликтами в социальной работе?
a) Умение выражать эмоции и агрессию
b) Умение задавать открытые вопросы и активно слушать
c) Умение убеждать и доминировать в разговоре
12. Что представляет собой медиация в управлении конфликтами в социальной работе?
a) Независимое урегулирование конфликта ведущим специалистом
b) Применение силы и авторитета для разрешения конфликта
c) Использование независимого посредника для поиска взаимоприемлемого решения

4.6. Оценочные материалы для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине (модулю)

Вопросы/задания для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине (модулю)

Коды контролируемой компетенций	**Вопросы /задания**
УК-2	1. Дайте определение структуры конфликта и его содержанию. 2. Опишите стратегию и тактику поведения субъектов в конфликте. 3. Каково значение наличия объекта и предмета конфликта для его содержания и процесса развития? 4. Раскройте понятие и содержание процесса конфликта. 5. Каково содержание динамики развития конфликта? 6. Раскройте содержание групп основных понятий, используемых при описании конфликта, с точки зрения А.Я.Анцупова, Л.И.Шипилова и Л.А.Петровской. 7. Опишите типы конфликтного взаимодействия. 8. Раскройте содержание объективных противоречий в социальных конфликтах. 9. Что такое конфликтная ситуация? 10. Каково значение инцидента для развития социального конфликта?

УК-3	1. Опишите реакции субъектов конфликта на его развитие. 2. Опишите процесс формирования социальной напряженности (по П.И.Куконкову и другим отечественным ученым). 3. Каковы позитивные и негативные функции социального конфликта? 4. Каковы конфликтогенные факторы и их влияние на развитие социальных конфликтов? 5. Опишите социальные коммуникации и их значение для формирования и развития социальных конфликтов. 6. Раскройте содержание личностных причин, влияющих на формирование и развитие конфликтов. 7. Охарактеризуйте переговоры как способ достижения соглашения между конфликтующими сторонами, раскройте их содержание.
УК-4	1. Что вы знаете о конфликтах в социальной сфере? 2.. Назовите социальные проблемы мигрантов и пути их решения в рамках профессиональной деятельности социальных служб. 3.. Каковы социальные проблемы нетрудоспособных и инвалидов и пути их решения в рамках профессиональной деятельности социальных служб? 4.. Охарактеризуйте социальные проблемы пенсионеров и престарелых и пути их преодоления в рамках профессиональной деятельности социальных служб. 5.. Каковы социальные проблемы детей и молодежи и пути их реше- ния в рамках профессиональной деятельности социальных служб? 6.. Охарактеризуйте социальные проблемы безработных и пути их решения в рамках профессиональной деятельности социальных служб. 7.. Каковы социальные проблемы бездомных и пути их решения врамках профессиональной деятельности социальных служб?

РАЗДЕЛ 5. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

5.1. Перечень основной и дополнительной учебной литературы для освоения дисциплины (модуля)

5.1.1. Основная литература

1. Иванова, О. А. Конфликтология в социальной работе : учебник и практикум для вузов / О. А. Иванова, Н. Н. Суртаева. — 2-е изд. — Москва : Издательство Юрайт, 2025. — 269 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-21487-1. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/572631 (дата обращения: 11.04.2025).

2. Охременко, И. В. Конфликтология : учебник для вузов / И. В. Охременко. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2025. — 154 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-05147-6. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/563551 (дата обращения: 11.04.2025).

5.1.2. Дополнительная литература

1. Леонов, Н. И. Конфликтология: общая и прикладная : учебник и практикум для вузов / Н. И. Леонов. — 4-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2024. —

395 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-09672-9. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/540916 (дата обращения: 11.04.2025).

2. Емельянов, С. М. Конфликтология : учебник и практикум для вузов / С. М. Емельянов. — 6-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2025. — 317 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-18839-4. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/563044 (дата обращения: 11.04.2025).

5.2. Перечень ресурсов информационно-коммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины (модуля)

№ №	Название электронного ресурса	Описание электронного ресурса	Используемый для работы адрес
1.	ЭБС «Университетская библиотека онлайн»	Электронная библиотека, обеспечивающая доступ высших и средних учебных заведений, публичных библиотек и корпоративных пользователей к наиболее востребованным материалам по всем отраслям знаний от ведущих российских издательств	http://biblioclub.ru/
2.	Образовательная платформа Юрайт	Электронно-библиотечная система для ВУЗов, ССУЗов, обеспечивающая доступ к учебникам, учебной и методической литературе по различным дисциплинам.	https://urait.ru/
3.	ЭБС издательства "ЛАНЬ"	Ресурс, включающий в себя издания издательства "Лань" и других ведущих издательств учебной литературы и электронные версии периодических изданий по естественным, техническим и гуманитарным наукам.	https://e.lanbook.com/

5.3 Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины (модуля)

Освоение обучающимся дисциплины (модуля) предполагает изучение материалов дисциплины (модуля) на аудиторных занятиях и в ходе самостоятельной работы. Аудиторные занятия проходят в форме лекционных занятий, практических занятий.

При подготовке к аудиторным занятиям необходимо помнить особенности каждой формы его проведения.

Подготовка к лекционным занятиям заключается в следующем.

С целью обеспечения успешного обучения обучающийся должен готовиться к лекционному занятию, поскольку оно является важнейшей формой организации учебного процесса, поскольку:

- знакомит с новым учебным материалом;
- разъясняет учебные элементы, трудные для понимания;
- систематизирует учебный материал;

− ориентирует в учебном процессе.

С этой целью:

− внимательно прочитайте конспект предыдущего лекционного занятия;
− ознакомьтесь с материалом учебников и учебных пособий по теме предыдущего лекционного занятия;
− внесите дополнения к полученным ранее знаниям по теме предыдущего лекционного занятия на полях лекционной тетради;
− запишите вопросы, которые вы зададите лектору на предстоящем лекционном занятии по материалу предыдущего лекционного занятия;
− постарайтесь уяснить место изучаемой темы в своей подготовке;
− узнайте тему предстоящей лекции (по тематическому плану, по информации лектора) и запишите информацию, которой вы владеете по данному вопросу.

Подготовка к практическому занятию

При подготовке и работе во время проведения практических занятий следует обратить внимание на следующие моменты: на процесс предварительной подготовки, на работу во время занятия, обработку полученных результатов, исправление полученных замечаний.

Предварительная подготовка к практическому занятию заключается в изучении теоретического материала в отведенное для самостоятельной работы время, ознакомление с инструктивными материалами с целью осознания задач практического занятия, техники безопасности при проведении занятия.

Работа во время проведения практического занятия включает:

− консультирование студентов преподавателями и вспомогательным персоналом с целью предоставления исчерпывающей информации, необходимой для самостоятельного выполнения предложенных преподавателем задач, ознакомление с правилами техники безопасности при выполнении задания;

− самостоятельное выполнение заданий согласно обозначенной учебной программой тематики.

Обработка, обобщение полученных результатов практического занятия проводится обучающимися самостоятельно или под руководством преподавателя (в зависимости от степени сложности поставленных задач). В результате оформляется индивидуальный отчет. Подготовленный к сдаче на контроль и оценку отчет сдается преподавателю. Форма отчетности может быть письменная, устная или две одновременно. Главным результатом в данном случае служит получение положительной оценки по каждому практическому занятию. Это является необходимым условием при проведении рубежного контроля и допуска к зачету. При получении неудовлетворительных результатов обучающийся имеет право в дополнительное время пересдать преподавателю работу до проведения промежуточной аттестации.

5.4 Информационно-технологическое обеспечение образовательного процесса по дисциплины (модуля)

5.4.1. Средства информационных технологий

1. Персональные компьютеры;
2. Средства доступа в Интернет;
3. Проектор.

5.4.2. Лицензионное и свободно распространяемое программное обеспечение, в том числе отечественного производства:

1. Операционная система: Astra Linux SE
2. Пакет офисных программ: LibreOffice
3. Справочная система Консультант+
4. Okular или Acrobat Reader DC
5. Ark или 7-zip
6. User Gate
7. TrueConf (client)

5.4.3. Информационные справочные системы и профессиональные базы данных

№ №	Название электронного ресурса	Описание электронного ресурса	Используемый для работы адрес
1.	Справочная правовая система "КонсультантПлюс"	База правовой информации, аналитические материалы, удобный и быстрый поиск, новости и обзоры последних изменений, современные программные технологии	https://www.consultant.ru/
2.	Научная электронная библиотека eLIBRARY.ru	Крупнейший российский информационно-аналитический портал в области науки, технологии, медицины и образования, содержащий рефераты и полные тексты более 34 млн научных публикаций и патентов	http://elibrary.ru/
3.	УБД "ИВИС"	Полнотекстовая база данных периодических изданий	https://eivis.ru/

5.5. Материально-техническое обеспечение образовательного процесса по дисциплине (модулю)

Для изучения дисциплины (модуля) используются:

Учебная аудитория для лекционных занятий оснащена специализированной мебелью (стол для преподавателя, парты, стулья, доска для написания мелом), техническими средствами обучения (проектор, экран, звуковое оборудование, компьютер, имеющий доступ в Интернет), а также, при необходимости, демонстрационными печатными пособиями.

Учебная аудитория для практических занятий оснащена специализированной мебелью (стол для преподавателя, парты, стулья, доска для написания мелом); техническими средствами обучения (проектор, экран, звуковое оборудование, компьютер, имеющий доступ в Интернет), а также, при необходимости, демонстрационными печатными пособиями.

Помещения для самостоятельной работы обучающихся оснащены специализированной мебелью (парты, стулья) техническими средствами обучения (персональные компьютеры с доступом в сеть Интернет и обеспечением доступа в электронно-информационную среду университета, программным обеспечением)

5.6. Образовательные технологии

При реализации дисциплины (модуля) применяются различные образовательные технологии, в том числе технологии электронного обучения.

Освоение дисциплины (модуля) предусматривает использование в учебном процессе активных и интерактивных форм проведения учебных занятий в сочетании с внеаудиторной работой с целью формирования и развития профессиональных навыков обучающихся.

Учебные часы дисциплины (модуля) предусматривают классическую контактную работу преподавателя с обучающимся в аудитории и контактную работу посредством электронной информационно-образовательной среды в синхронном и асинхронном режиме (вне аудитории) посредством применения возможностей информационно-коммуникационных технологий.

ЛИСТ РЕГИСТРАЦИИ ИЗМЕНЕНИЙ

№ п/п	Содержание изменения	Реквизиты документа об утверждении изменения	Дата введения изменения
1.	Рабочая программа дисциплины (модуля) актуализирована	Протокол заседания кафедры № ____ от «____» _____ 20____ года	__.__.____
2.		Протокол заседания кафедры № ____ от «____» _____ 20____ года	__.__.____
3.		Протокол заседания кафедры № ____ от «____» _____ 20____ года	__.__.____
4.		Протокол заседания кафедры № ____ от «____» _____ 20____ года	__.__.____

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«РОССИЙСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ СОЦИАЛЬНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»

УТВЕРЖДАЮ
Декан факультета политических и социальных технологий

С.В. Пивнева
25 февраля 2025 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

МЕНЕДЖМЕНТ В СОЦИАЛЬНОЙ РАБОТЕ

Направление подготовки
39.03.02 «Социальная работа»

Направленность

«Социальная работы с различными группами населения»

ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ПРОГРАММА ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ – ПРОГРАММА БАКАЛАВРИАТА

Форма обучения
заочная

Москва, 2025 г.

Рабочая программа дисциплины (модуля) обсуждена и утверждена на заседании Ученого совета факультета политических и социальных технологий

Протокол № 11 от 25 февраля 2025 г

Декан факультета политических
и социальных технологий
кандидат педагогических наук,
доцент _____ С.В. Пивнева

СОДЕРЖАНИЕ

РАЗДЕЛ 1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ) 4

1.1. Цель и задачи дисциплины (модуля) 4

1.2. Планируемые результаты обучения по дисциплине (модулю) в рамках планируемых результатов освоения основной профессиональной образовательной программы высшего образования – программы бакалавриата, соотнесенные с установленными индикаторами достижения компетенций 4

РАЗДЕЛ 2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ) 6

2.1. Объем дисциплины (модуля), включая контактную работу обучающегося с педагогическими работниками и самостоятельную работу обучающегося 6

2.2. Учебно-тематический план дисциплины (модуля) 6

2.3. Содержание дисциплины (модуля) 7

РАЗДЕЛ 3. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ) 11

3.1. Виды самостоятельной работы обучающихся по дисциплине (модулю) 11

3.2. Задания для самостоятельной работы 12

3.3. Методические указания к самостоятельной работе по дисциплине (модулю) 16

РАЗДЕЛ 4. ОЦЕНОЧНЫЕ МАТЕРИАЛЫ ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ) 18

4.1. Форма промежуточной аттестации обучающегося по дисциплине (модулю) 18

4.2. Организационные основы применения балльно-рейтинговой системы оценки успеваемости обучающихся по дисциплине (модулю) 18

4.3. Проведение текущего контроля успеваемости обучающихся по дисциплине (модулю) в соответствии с балльно-рейтинговой системой оценки успеваемости обучающегося 19

4.4. Проведение промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине (модулю) в соответствии с балльно-рейтинговой системой оценки успеваемости обучающегося 19

4.5. Оценочные материалы для проведения текущего и рубежного контроля обучающихся по дисциплине (модулю) 21

4.6. Оценочные материалы для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине (модулю) 24

РАЗДЕЛ 5. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ) 29

5.1. Перечень основной и дополнительной учебной литературы для освоения дисциплины (модуля) 29

5.2. Перечень ресурсов информационно-коммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины (модуля) 29

5.3 Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины (модуля) 30

5.4 Информационно-технологическое обеспечение образовательного процесса по дисциплины (модуля) 31

5.4.1. Средства информационных технологий 31

5.4.2. Лицензионное и свободно распространяемое программное обеспечение, в том числе отечественного производства: 31

5.4.3. Информационные справочные системы и профессиональные базы данных 31

5.5. Материально-техническое обеспечение образовательного процесса по дисциплине (модулю) 32

5.6. Образовательные технологии 32

ЛИСТ РЕГИСТРАЦИИ ИЗМЕНЕНИЙ 33

РАЗДЕЛ 1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

1.1. Цель и задачи дисциплины (модуля)

Цель дисциплины (модуля) заключается в получении обучающимися знаний и практических навыков в сфере формирование у обучающихся компетенций в области менеджмента в социальной работе, необходимых для понимания роли управления в профессиональной деятельности, усвоение основных теоретических положений менеджмента в социальной сфере с их последующим применением в профессиональной деятельности.

Задачи дисциплины (модуля):

1. сформировать у студентов представление о менеджменте социальной работы как целенаправленной, научно обоснованной интеллектуальной деятельности;

2. познакомить студентов с основными этапами становления и развития менеджмента, его базовыми понятиями и категориями, актуальными теоретическими и практическими направлениями деятельности;

3. дать представление об основных функциях, формах, методах, стиле деятельности менеджеров социальной работы различных уровней, результативности управленческого влияния на социально-нравственное оздоровление населения, укрепление здорового образа жизни.

1.2. Планируемые результаты обучения по дисциплине (модулю) в рамках планируемых результатов освоения основной профессиональной образовательной программы высшего образования – программы *бакалавриата,* соотнесенные с установленными индикаторами достижения компетенций

Процесс освоения дисциплины (модуля) направлен на формирование у обучающихся следующих компетенций: УК-1, УК-3, ПК-2 в соответствии с учебным планом.

В результате освоения дисциплины (модуля) обучающийся должен демонстрировать следующие результаты:

Код компетенции **Формулировка компетенции**	**Код и наименование индикатора достижения компетенции**	**Результаты обучения**
УК-1 Способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач	УК-1.1. Находит и критически оценивает информацию, необходимую для решения задачи. УК-1.2. Предлагает различные варианты решения задачи, оценивая их последствия на основе синтеза и критического анализа информации. УК- 1.3. Выбирает оптимальный вариант решения задачи, аргументируя свой выбор.	Знать: содержание и последовательность разработки социальной политики. Уметь: формулировать, обосновывать содержание социальных проблем; анализировать соци- ально-экономические условия, финансовые возможности территории, сложившуюся си- стему объектов социальной сферы, выявлять проблемы и приоритеты в ее развитии.
УК-3 Способен	УК-3.1 Понимает основные аспекты	Знать:

осуществлять социальное взаимодействие и реализовывать свою роль в команде	межличностных и групповых коммуникаций. УК-3.2 В социальном взаимодействии соблюдает этические принципы, проявляет уважение к мнению и культуре других участников. УК-3.3 Определяет свою роль в социальном взаимодействии и командной работе, исходя из стратегии сотрудничества для достижения поставленной цели, несет личную ответственность за результат.	основные закономерности и задачи развития социальной сферы на государственном и муниципальном уровне; специфику деятельности организаций социальной сферы, внутренние и внешние факторы, определя-ющие параметры и особенности функцио-нирования организаций социальной сферы; многообразие форм хозяйственной деятель-ности в социальной сфере. Уметь: объяснять основные закономерности и задачи развития социальной сферы на государственном и муниципальном уровне, основные проблемы взаимодействия органов управления социальной сферой на разных уровнях и программы их развития.
ПК-2. Способен к планированию деятельности по предоставлению социальных услуг, социального сопровождения, мер социальной поддержки и государственной социальной помощи, а так же профилактике обстоятельств, обусловливающих нуждаемость в социальном обслуживании	ПК-2.1. Составляет план деятельности по предоставлению социальных услуг, социального сопровождения, мер социальной поддержки и государственной социальной помощи ПК-2.2. Составляет план профилактики обстоятельств, обуславливающих нуждаемость в социальном обслуживании ПК -2.3. Определяет технологии, формы и методы работы при предоставлении социальных услуг, социального сопровождения, мер социальной поддержки и государственной социальной помощи, а также профилактике обстоятельств, обусловливающих нуждаемость в социальном обслуживании ПК -2.4. Оформляет документацию, необходимую для предоставления мер	Знать: технологии, формы и методы рабо-ты при предоставлении социальных услуг, социальной поддержки и государственной социальной помощи, а также профилакти-ки обстоятельств, обусловливающих нуж-даемость в социальном обслуживании Уметь: использовать технологии формы и методы работы при предоставлении соци-альных услуг, социальной поддержки и государственной социальной помощи, а также профилактики обстоятельств, обу-словливающих нуждаемость в социальном обслуживании

	социальной защиты	

РАЗДЕЛ 2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

2.1. Объем дисциплины (модуля), включая контактную работу обучающегося с педагогическими работниками и самостоятельную работу обучающегося

Общая трудоемкость дисциплины (модуля) составляет 3 зачетные единицы.

Заочная форма обучения

Вид учебной работы	Всего часов	Курс 4
		Сессия 3-4
Контактная работа обучающихся с педагогическими работниками	**12**	**12**
Лекционные занятия	4	4
Практические занятия	8	8
Самостоятельная работа обучающихся	**92**	**92**
Контроль промежуточной аттестации	**4**	**4**
Форма промежуточной аттестации	Зачет	зачет
ОБЪЕМ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ) В ЧАСАХ	**108**	**108**

2.2. Учебно-тематический план дисциплины (модуля)

Заочной формы обучения

Раздел, тема	Виды учебной работы, академических часов				
	Всего	Самостоятельная работа	Контактная работа обучающихся с педагогическими работниками		
			Всего	Лекционные занятия	Практические занятия
Тема 1. Понятие, сущность, функции и задачи управления.	9	8	1	0,20	0,40
Тема 2. Становление управления как самостоятельной научной отрасли.	9	8	1	0,20	0,40
Тема 3. Социальная работа как организационная система.	9	8	1	0,20	0,40
Тема 4. Коммуникация в управлении. Коммуникационный процесс и управленческое решение.	9	8	1	0,20	0,40

Тема 5. Власть, влияние и лидерство. Стили управления.	9	8	1	0,20	0,40
Тема 6. Личность и авторитет руководителя. Формирование лидерства.	9	8	1	0,20	0,40
Тема 7. Администрирование в социальной работе.	9	8	1	0,20	0,40
Тема 9. Особенности системы организации труда в социальных учреждениях. Роль руководителя в системе управления охраной труда организации.	10	9	1	0,20	0,40
Тема 10. Введение в управление персоналом в социальных учреждениях.	10	9	1	0,20	0,40
Тема 11. Технологии повышения эффективности управления и контроля качества социальных услуг в социальной работе.	10	9	1	0,20	0,40
Тема 12. Технологии инновационного управления в социальной сфере.	10	9	1	0,20	0,40
Контроль промежуточной аттестации (час)	**4**				
Общий объем часов	**108**	**92**	**12**	**4**	**8**

2.3. Содержание дисциплины (модуля)

Тема 1. Понятие, сущность, функции и задачи управления
Понятия «управление», «менеджмент». Подходы к пониманию сущности управления. Функции управления.

ЗАДАНИЯ К ПРАКТИЧЕСКИМ ЗАНЯТИЯМ ТЕМЫ 1
Задание. Количество видов, отраслей и подсистем менеджмента многообразно. Не все направления менеджмента применяются только для руководства в организациях. Еще П. Друкер писал о важности повышения эффективности управления на уровне отдельного человека. Есть даже целые направления менеджмента, сконцентрированные на управлении собой, такие как «тайм-менеджмент» (управление личным временем). Используя литературу и информацию из сети Интернет, напишите *эссе*-размышление на тему «*Нужны ли знания по менеджменту обычному человеку в повседневной жизни?*».
Тема 2. Становление управления как самостоятельной научной отрасли
История становления менеджмента. Основные школы управления в современной науке.

ЗАДАНИЯ К ПРАКТИЧЕСКИМ ЗАНЯТИЯМ ТЕМЫ 2
Задание. Используя литературу и информационные ресурсы, напишите *доклад* длиной 5-7 страниц об особенностях управления до промышленной революции (до XVIII века), например, «Менеджмент в средневековье» или «Менеджмент в Древнем Египте» и т.д.
Тема 3. Социальная работа как организационная система
Теория организации в системе научных знаний. Внутренняя и внешняя среда организации. Типы организационных структур в социальной работе.

ЗАДАНИЯ К ПРАКТИЧЕСКИМ ЗАНЯТИЯМ ТЕМЫ 3
Задание Используя литературу, сеть Интернет и прочие доступные вам ресурсы, возьмите любое учреждение социальной работы в вашем регионе и подготовьте по нему *доклад* длиной 5-7 страниц, который включает ответы на следующие вопросы: что представляет собой данная

организация? В общих чертах какие у этой организации: цели, задачи, структура? Какие использует технологии социальной работы? Сколько людей работает?
Тема 4. Коммуникация в управлении. Коммуникационный процесс и управленческое решение
Значение информации в управленческом процессе. Виды коммуникаций в управлении. Этапы коммуникационного процесса. Управленческое решение и его место в коммуникационном процессе.

ЗАДАНИЯ К ПРАКТИЧЕСКИМ ЗАНЯТИЯМ ТЕМЫ 4
Задание. Используя личный опыт, опишите реальными примерами из жизни каждый из видов преград, возникающих в процессе межличностной коммуникации.
Тема 5. Власть, влияние и лидерство. Стили управления
Формы власти и влияния. Основные понятия. Стили управления

ЗАДАНИЯ К ПРАКТИЧЕСКИМ ЗАНЯТИЯМ ТЕМЫ 5
*Задание.*Используя опросник А.Л. Журавлева «Диагностика стилей руководства» (в конце лекции по теме), ответьте на вопросы, представив, как, на ваш взгляд, повел бы себя в каждой представленной ситуации идеальный руководитель. Используя ключ к опроснику, определите свою склонность к стилям управления.

Тема 6. Личность и авторитет руководителя. Формирование лидерства
Личностные качества руководителя. Формирование лидерства в развитии личности руководителя

ЗАДАНИЯ К ПРАКТИЧЕСКИМ ЗАНЯТИЯМ ТЕМЫ 6
Задание. Прежде чем начать управлять другими, следует научиться управлять собой. А качественное управление невозможно без предварительного планирования. Используя нижеприведенный шаблон (табл.), составьте собственный *план саморазвития на ближайшие 12 месяцев*, включающий достижение целей на следующих уровнях: *физический* (например, достичь определенного режима дня/ режима питания/заняться определенным видом спорта/избавиться от вредной привычки и т.д.), *социально-эмоциональный* (например, научиться ладить с близкими/освоить публичные выступления/ сформировать собственный имидж/научиться составлять резюме для устройства на работу/освоить методы психологического воздействия на людей и т.д.), *интеллектуальный* (например, начать изучать новый язык/научиться играть в восточную игру «го»/повысить компьютерную грамотность/пройти курсы повышения квалификации и т.д.) и *духовный* (например, научиться бороться с собственными завистью или ленью/научиться практике «осознанности»/перестать постоянно сплетничать об окружающих/освоить техники быстрого самоуспокоения с помощью дыхания/научиться давать себе установки с помощью самогипноза и т.д.). Каждая цель в плане должна быть реально достижимой в обозримые сроки и иметь четкий способ достижения (например, «*записаться в спортивный клуб*» или «*пройти видеокурс*» или «*проделать цикл упражнений, содержащихся в книге X*» или «*взять участие в тренинге Y*» и т.д.). Число целей на каждом уровне произвольно, но в сумме годовой план должен содержать не менее 12 целей для достижения. Отметьте для себя, какие из поставленных целей прямо помогут вам развить в себе качества руководителя, а какие - косвенно поспособствуют личностному росту. Начните достижение каждого пункта плана и регулярно проверяйте прогресс его выполнения. Для удобства целесообразно повесить распечатанный план на стене или установить его на рабочем месте, регулярно делая пометки и исправления. В процессе работы допускаются определенные корректировки плана в связи с изменением обстоятельств, это нормальная практика и для планирования в организациях.
Таблица Годовой план саморазвития студента

Уровни	Цели	Способ достижения	Срок выполнения	Отметка о выполнении

1. Физический	1.1 …			
	1.2 …			
	1.3 …			
	1.4 …			
2. Социально-эмоциональный	2.1 …			
	2.2 …			
	2.3 …			
	2.4 …			
3. Интеллектуальный	3.1 …			
	3.2 …			
	3.3 …			
	3.4 …			
4. Духовный	4.1 …			
	4.2 …			
	4.3 …			
	4.4 …			

Тема 7. Администрирование в социальной работе
Понятие «администрирование» в контексте управления. Административные методы в социальных службах. Административные полномочия.

ЗАДАНИЯ К ПРАКТИЧЕСКИМ ЗАНЯТИЯМ ТЕМЫ 7
Задание. Используя литературу по теме и информационные ресурсы сети Интернет, напишите *эссе* на тему «*Делегирование полномочий: польза или вред?*», в котором аргументированно напишите, в каких случаях следует и когда не следует делегировать полномочия подчиненным

Тема 8. Делопроизводство в социальных службах
Подготовка и оформление документов в социальных учреждениях. Классификация документов в социальных учреждениях. Организация работы с документами в социальных учреждениях

ЗАДАНИЯ К ПРАКТИЧЕСКИМ ЗАНЯТИЯМ ТЕМЫ 8
Задание. Используя информационные ресурсы сети Интернет, найдите должностные инструкции «*социального работника*» и «*специалиста по социальной работе*». Проанализируйте их на предмет различий в обязанностях и требованиях к должности. Какая из должностей более связана с процессами управления и организации социальной работы?
Тема 9. Особенности системы организации труда в социальных учреждениях. Роль руководителя в системе управления охраной труда организации
Понятия «организация труда» и «социально-трудовые отношения» в социальных учреждениях. Роль руководителя в системе управления охраной труда организации.

ЗАДАНИЯ К ПРАКТИЧЕСКИМ ЗАНЯТИЯМ ТЕМЫ 9
Задание. Используя информационные ресурсы в сети Интернет, подготовьте *презентацию* о направлениях улучшения условий управленческого труда в социальных учреждениях и сопроводите показ презентации *научным докладом*. Презентация может быть посвящена *одной из* таких проблем, как: улучшение санитарно-гигиенических условий управленческого труда (требования к рабочему месту), улучшение эстетических условий (художественное оформление учреждения), улучшение психологических условий (социально-психологического климата), физиологических условий («гигиена умственного труда»), организационно-технических условий (техническое оснащение рабочего места оргтехникой и компьютерами).

Тема 10. Введение в управление персоналом в социальных учреждениях

Персонал социальной службы: определение и характеристика. Типы структур персонала социальных служб. Оперативная и стратегическая работа с персоналом в социальных учреждениях. Понятия «стимул», «мотив», «стимулирование», «мотивация». Методы стимулирования труда в социальных учреждениях. Подготовка управленческих кадров в системе управления персоналом

ЗАДАНИЯ К ПРАКТИЧЕСКИМ ЗАНЯТИЯМ ТЕМЫ 10

Задание. Одним из самых популярных методов преподавания менеджмента является метод разбора ситуаций (метод кейсов или «case-study»). Проанализируйте следующий кейс: *К руководителю конструкторского отдела завода пришел только что нанятый молодой инженер с вопросом, почему его заработная плата отличается от зарплаты другого инженера, если их работа одинакова? Руководитель ответил, что все справедливо, ведь зарплата отличается и будет отличаться, т.к. на их заводе есть доплата за выслугу лет. Короче говоря, чем дольше работаешь, тем больше прибавка к зарплате. Молодой инженер ответил, что это несправедливо, ведь какая разница, сколько сотрудник работает, важен результат. А показатели у них со старым инженером одинаковые. После этого молодой сотрудник уволился.* Кто прав в этой ситуации, начальник или молодой специалист? Аргументируйте свой ответ с учетом полученных знаний о мотивации и стимулировании персонала в учреждениях.

Тема 11. Технологии повышения эффективности управления и контроля качества социальных услуг в социальной работе

Понятия «эффективность», «эффективность управления» и их содержание Критерии и показатели эффективности управления. Технологии повышения эффективности управления в социальных учреждениях.

ЗАДАНИЯ К ПРАКТИЧЕСКИМ ЗАНЯТИЯМ ТЕМЫ 11

Задание. Используя информационные ресурсы, подготовьте *доклад* длиной 5-7 страниц о критериях эффективности и методах их оценки в конкретном учреждении социальной работы (это может быть центр социального обслуживания или центр социальной реабилитации и т.д.). Доклад должен включать в себя ответы на следующие вопросы: Чем занимается учреждение? Какие показатели эффективности работы учреждения используются? Какие методы применяются для оценки этих показателей? На примере ЦСО: показатель эффективности - *уровень удовлетворенности клиентов действиями по решению социальных проблем их жизнедеятельности*, метод его оценки - *отсутствие заявлений и жалоб на работу ЦСО*

Тема 12. Технологии инновационного управления в социальной сфере

Место инновационного менеджмента в теории и практике управления. Инновационные технологии управления в социальной сфере.

ЗАДАНИЯ К ПРАКТИЧЕСКИМ ЗАНЯТИЯМ ТЕМЫ 12

Задание. Используя ресурсы сети Интернет, подготовьте *реферат*, посвященный одной из инновационных технологий управления. Технология не обязательно должна быть связана с социальной работой, но должна представлять инновацию именно в менеджменте. Например, «коучинг» - инновационная технология управления персоналом, «аутсорсинг» - также инновационныя технология управления. В то же время социальная реабилитации путем игротерапии - инновационная технология социальной работы, но не технология управления социальной работой.

РУБЕЖНЫЙ КОНТРОЛЬ К ТЕМАМ 1-12

форма рубежного контроля – Тестирование

РАЗДЕЛ 3. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ)

3.1. Виды самостоятельной работы обучающихся по дисциплине (модулю)

Раздел, тема	Вид самостоятельной работы
Тема 1. Понятие, сущность, функции и задачи управления.	Тесты, эссе, рефераты, создание презентаций, изучение дополнительных материалов работа с СПС «Консультантплюс: студент», ИПС «Гарант-образование»
Тема 2. Становление управления как самостоятельной научной отрасли.	Тесты, эссе, рефераты, создание презентаций, изучение дополнительных материалов работа с СПС «Консультантплюс: студент», ИПС «Гарант-образование»
Тема 3. Социальная работа как организационная система.	Тесты, эссе, рефераты, создание презентаций, изучение дополнительных материалов работа с СПС «Консультантплюс: студент», ИПС «Гарант-образование»
Тема 4. Коммуникация в управлении. Коммуникационный процесс и управленческое решение.	Тесты, эссе, рефераты, создание презентаций, изучение дополнительных материалов работа с СПС «Консультантплюс: студент», ИПС «Гарант-образование»
Тема 5. Власть, влияние и лидерство. Стили управления.	Тесты, эссе, рефераты, создание презентаций, изучение дополнительных материалов работа с СПС «Консультантплюс: студент», ИПС «Гарант-образование»
Тема 6. Личность и авторитет руководителя. Формирование лидерства.	Тесты, эссе, рефераты, создание презентаций, изучение дополнительных материалов работа с СПС «Консультантплюс: студент», ИПС «Гарант-образование»
Тема 7. Администрирование в социальной работе.	Тесты, эссе, рефераты, создание презентаций, изучение дополнительных материалов работа с СПС «Консультантплюс: студент», ИПС «Гарант-образование»
Тема 8. Делопроизводство в социальных службах.	Тесты, эссе, рефераты, создание презентаций, изучение дополнительных материалов работа с СПС «Консультантплюс: студент», ИПС «Гарант-образование»
Тема 9. Особенности системы организации труда в социальных учреждениях. Роль руководителя в системе управления охраной труда организации.	Тесты, эссе, рефераты, создание презентаций, изучение дополнительных материалов работа с СПС «Консультантплюс: студент», ИПС «Гарант-образование»
Тема 10. Введение в управление персоналом в социальных учреждениях.	Тесты, эссе, рефераты, создание презентаций, изучение дополнительных материалов работа с СПС «Консультантплюс: студент», ИПС «Гарант-образование»
Тема 11. Технологии повышения эффективности управления и контроля	Тесты, эссе, рефераты, создание презентаций, изучение дополнительных материалов работа с СПС «Консультантплюс: студент», ИПС «Гарант-образование»

качества социальных услуг в социальной работе	
Тема 12. Технологии инновационного управления в социальной сфере.	Тесты, эссе, рефераты, создание презентаций, изучение дополнительных материалов работа с СПС «Консультантплюс: студент», ИПС «Гарант-образование»

3.2. Задания для самостоятельной работы

Тема 1. Понятие, сущность, функции и задачи управления.

Вопросы для самоконтроля

1. Что такое менеджмент?
2. Чем понятие «менеджмент» отличается от понятия «управление»?
3. Что такое управленческое воздействие?
4. Какие основные подходы существуют к сущности управления?
5. Какие функции управления вам известны?
6. Какие уровни планирования вы знаете?
7. Какова конечная цель управления?

Рефераты /эссе/презентации

1. Основные концепции управления: сравнительный анализ и применение.
2. Эволюция понятия управления: от классической до современной теории.
3. Сущность и суть управления: теоретический обзор.
4. Функции управления: анализ и оценка в контексте организаций.
5. Задачи управления: системный подход и их значение для эффективности организаций.

Тема 2. Становление управления как самостоятельной научной отрасли.

Вопросы для самоконтроля:

1. Сколько выделяют управленческих революций?
2. Перечислите самые известные академические школы менеджмента.
3. В чем заключаются основные положения научного менеджмента по Ф. Тейлору?
4. Какие принципы характерны для административной школы управления?
5. Каких представителей школы человеческих отношений вы знаете?
6. Какие недостатки выделяют у школычеловеческих отношений?
7. Какие особенности можно отметить у математической школы менеджмента?

Рефераты/эссе/презентации

1. Этапы становления управления как самостоятельной научной отрасли: исторический аспект.
2. Роль пионеров в развитии управленческой мысли и формировании управления как науки.
3. Основные школы и направления в развитии управления: сравнительный анализ и влияние на современную практику.
4. Принципиальные различия между управлением и администрированием: анализ концепций и теорий.
5. Развитие теоретического базиса управления: от классических подходов до современных концепций.

Тема 3. Социальная работа как организационная система.

Вопросы для самоконтроля:

1. Что такое организация?
2. Какие выделяют характеристики организаций?
3. Какие переменные существуют во внутренней среде организации?

4. Какие выделяют факторы воздействия внешней среды на организацию?
5. Какие организационно-правовые формы организационных структур в социальной работе вы можете выделить?
6. Какие учреждения социальной работы относятся к общепрофильным?
7. Какие бывают специализированные учреждения социальной работы?

Реферат/эссе/презентация

1. Организационная структура социальной работы: анализ и оценка.
2. Модели и подходы к организации социальной работы: сравнительный анализ.
3. Управление в организациях социальной работы: особенности и вызовы.
4. Роль профессионалов в организационной системе социальной работы.
5. Формы сотрудничества и партнерства в организации социальной работы.

Тема 4. Коммуникация в управлении. Коммуникационный процесс и управленческое решение.

Вопросы для самоконтроля:

1. Сколько рабочего времени руководители тратят на коммуникацию?
2. Какие виды коммуникаций в управлении вы можете назвать?
3. Что такое коммуникационный процесс?
4. Перечислите этапы коммуникационного процесса.
5. Укажите основные преграды, возникающиепри осуществлении межличностных коммуникаций.
6. Чем управленческое решение отличается от решения в повседневной жизни?
7. Перечислите этапы подготовки и реализации управленческих решений.

Реферат/эссе/презентация

1. Коммуникационный процесс в управлении: основные этапы.
2. Виды коммуникации в организации и их роль в управленческом процессе.
3. Роль эффективной коммуникации в достижении управленческих целей.
4. Коммуникационные модели в управлении: сравнительный анализ и применение.
5. Влияние коммуникации на процесс принятия управленческих решений.

Тема 5. Власть, влияние и лидерство. Стили управления.

Вопросы для самоконтроля:

1. Размежуйте понятия «власти», «влияния» и «лидерства».
2. Какие формы власти вам известны?
3. Перечислите формы влияния в управлении.
4. Какие основные классификации стилей управления вы знаете?
5. Вспомните основные традиционные стили руководства в менеджменте.
6. Объясните суть «управленческой решетки» Блейка и Моутона.
7. Какой стиль управления считается наилучшим?

Реферат/эссе/презентация

1. Власть и ее проявления в управленческой деятельности: анализ концепций и примеры.
2. Влияние и его роль в управлении: теоретический обзор и практические примеры.
3. Лидерство в управлении: стили, характеристики и роль в достижении организационных целей.

Тема 6. Личность и авторитет руководителя. Формирование лидерства.

Вопросы для самоконтроля:

1. Какие основные направления выделяют в изучении деятельности руководителя?
2. Какие качества руководителя наиболее ценятся в современных организациях?

3. Как вы понимаете качество руководителя под названием «Лидерские задатки»?
4. Что такое «коучинг»?
5. В чем состоит подход С. Кови по формированию лидерства?
6. Перечислите навыки, развитие которых предполагает подход С. Кови.
7. Нужны ли успешному лидеру тактические приемы воздействия на окружение, при условии развития в себе 7 навыков согласно концепции С. Кови?

Реферат/эссе/презентация

1. Взаимосвязь между властью, влиянием и лидерством: теоретический анализ и эмпирические исследования.
2. Стили управления и их влияние на организационную эффективность: анализ и сравнение.
3. Адаптивное лидерство в меняющейся организационной среде: вызовы и возможности.
4. Психологические аспекты власти, влияния и лидерства в управлении: анализ важных факторов и рекомендации.

Тема 7. Администрирование в социальной работе.

Вопросы для самоконтроля:

1. Как сегодня понимается термин «администрирование»?
2. Как в рамках административного управления рассматривается человек?
3. Какие преимущества административных методов?
4. Какие виды административных методов выделяют?
5. Каким законодательством регламентируется дисциплинарное воздействие на работников организации?
6. Какие бывают виды полномочий?
7. Какие основные правила должны соблюдаться при делегировании полномочий?

Реферат/эссе/презентация

1. Роль администрирования в организации социальной работы: функции и задачи.
2. Основные принципы управления организациями социальной работы.
3. Организационные модели и структуры в социальных службах.
4. Управление ресурсами в сфере социальной работы: финансирование, персонал, материальные и информационные ресурсы.
5. Планирование и разработка социальных программ и проектов.

Тема 8. Делопроизводство в социальных службах.

Вопросы для самоконтроля:

1. Что такое ГОСТ?
2. Как называются составляющие документов?
3. Какие основные виды документов выделяются в системе управления?
4. В каком документе устанавливаются должностные обязанности работника на рабочем месте и требования к занимаемой им должности?
5. Какие составляющие включает организация работы с документами?
6. Какие выделяют формы регистрации документов?
   Что такое номенклатура дел?

Реферат/эссе/презентация

1.Роль делопроизводства в организациях социальной работы: функции и задачи.
2. Основные принципы организации делопроизводства в социальных службах.
3. Оптимизация процессов регистрации, хранения и обработки документации в социальных службах.
4. Использование информационных систем и электронного документооборота в социальных учреждениях.

5. Контроль качества работы с документацией в социальных службах.

Тема 9. Особенности системы организации труда в социальных учреждениях. Роль руководителя в системе управления охраной труда организации.

Вопросы для самоконтроля:

1. Что такое «организация труда» в контексте деятельности организации?
2. Что включает в себя организация труда на рабочем месте?
3. Что такое социально-трудовые отношения?
4. Когда возникают трудовые отношения между руководителем социальной службы и специалистами по социальной работе?
5. Какими документами определяются основные права и обязанности работника и работодателя?
6. Что включает в себя система охраны труда?
7. Какова роль руководителей социальных учреждений в организации охраны труда в социальном учреждении?

Реферат/эссе/презентация

1. Особенности труда в социальных учреждениях и их влияние на организацию труда.
2. Организация рабочего времени в социальных учреждениях: гибкое расписание и другие подходы.
3. Трудовая мотивация в социальных учреждениях: особенности и методы стимулирования персонала.
4. Роль руководителя в системе управления охраной труда в социальных учреждениях.
5. Система профессионального обучения и развития персонала в социальных учреждениях.

Тема 10. Введение в управление персоналом в социальных учреждениях.

Вопросы для самоконтроля:

1. Что входит в термин «управление персоналом»?
2. Какие выделяют характеристики персонала?
3. Как можно классифицировать структуры персонала в организациях?
4. Что включает в себя оперативный план работы с персоналом?
5. Какие задачи решает стратегическое управление персоналом?
6. Чем мотивация отличается от стимулирования?
7. Какие существуют основные направления методов стимулирования труда?

Реферат/эссе/презентация

1. Роль управления персоналом в социальных учреждениях: задачи и функции.
2. Основные принципы и подходы к управлению персоналом в социальных учреждениях.
3. Процесс набора и отбора персонала в социальных учреждениях: методы и инструменты.
4. Развитие и обучение персонала в социальных учреждениях: программы и методы.
5. Мотивация и стимулирование персонала в социальных учреждениях: особенности и приемы.

Тема 11. Технологии повышения эффективности управления и контроля качества социальных услуг в социальной работе.

Вопросы для самоконтроля:

1. Что представляет собой категория «эффективность управления»?
2. Какие разновидности эффективности выделяют в системе управления?
3. Что содержит в себе понятие «критерий»?
4. Какие действия содержит в себе алгоритм оценки эффективности управления?
5. Какие подходы применяются при оценке эффективности управления?
6. Перечислите известные пути повышения эффективности управления организацией?
7. Опишите наиболее распространенные способы повышения качества работы руководителя в

организации?

Реферат/эссе/презентация

1. Использование информационных технологий в управлении и контроле качества социальных услуг.
2. Применение системного подхода к управлению и контролю качества социальных услуг.
3. Инструменты и методы мониторинга и оценки качества социальных услуг.
4. Роль стандартов и нормативных документов в управлении и контроле качества социальных услуг.
5. Методы поддержки и обратной связи в управлении и контроле качества социальных услуг.

Тема 12. Технологии инновационного управления в социальной сфере.

Вопросы для самоконтроля:

1. Что такое инновационный процесс?
2. Какие задачи решает инновационный менеджмент?
3. Назовите основные составляющие компоненты инновации.
4. Ответы на какие вопросы необходимо найти при реализации инновационной (новаторской) идеи?
5. Какие сегодня выделяют наиболее общие инновационные технологии управления социальной сферой?
6. Придумайте реальный пример процессной инновации в социальной работе.
7. Приведите реальный пример внедрения аутсорсинга в социальном учреждении.

Реферат/эссе/презентация

1.Инновации в социальной сфере: стимулы и вызовы.
2. Инновационные подходы к управлению в социальной сфере: теория и практика.
3. Основные технологии инновационного управления в социальной сфере.
4. Цифровые технологии и их применение в управлении социальными услугами.
5. Инновации в организации социальных программ и проектов.

3.3. Методические указания к самостоятельной работе по дисциплине (модулю)

Освоение слушателями программы предполагает изучение материалов дисциплин (модулей) в ходе самостоятельной работы.

Для успешного освоения дисциплины (модуля) и достижения поставленных целей необходимо внимательно ознакомиться с рабочей программой дисциплины (модуля), доступной в электронной информационно-образовательной среде РГСУ.

Следует обратить внимание на списки основной и дополнительной литературы, на предлагаемые преподавателем ресурсы информационно-телекоммуникационной сети Интернет. Эта информация необходима для самостоятельной работы обучающегося.

Для более углубленного изучения темы рекомендуется выполнять задания для самостоятельной работы параллельно с изучением данной темы. При выполнении заданий по возможности используйте наглядное представление материала.

Самостоятельная работа включает разнообразный комплекс видов и форм работы обучающихся.

Написание реферата (доклада).

Требования к структуре реферата (доклада):

Работа должна содержать систематизацию и краткое изложение материала из не менее 5-и литературных источников (монографий, научных статей и докладов) по выбранной теме.

Основные требования к оформлению:

Структура доклада (реферата): 1) титульный лист; 2) содержание (в нем последовательно указываются названия пунктов доклада (реферата), указываются страницы, с которых начинается каждый пункт); 3) введение (формулируется суть исследуемой проблемы, обосновывается выбор темы, определяются ее значимость и актуальность, указываются цель и задачи доклада (реферата), дается характеристика используемой литературы); 4) основная часть (каждый раздел ее доказательно раскрывает исследуемый вопрос); 5) выводы и заключение (подводятся итоги или делается обобщенный вывод по теме доклада (реферата)); 6) литература.

Доклад (реферат) оформляется на одной стороне листа белой бумаги формата А4 (210х297 мм). Интервал межстрочный – полуторный. Цвет шрифта – черный. Гарнитура шрифта основного текста - «Times New Roman» или аналогичная. Кегль (размер) от 12 до 14 пунктов. Размеры полей страницы (не менее): правое 10 мм, верхнее – 15 мм, нижнее – 20 мм, левое - 25 мм. Формат абзаца: полное выравнивание («по ширине»). Отступ красной строки одинаковый по всему тексту – 15 мм. Страницы должны быть пронумерованы с учётом титульного листа (на титульном листе номер страницы не ставится). В работах используются цитаты, статистические материалы. Эти данные оформляются в виде сносок (ссылок и примечаний). Внутритекстовые, подстрочные и затекстовые библиографические ссылки должны оформляться в соответствии с ГОСТ Р 7.0.5-2008 «Библиографическая ссылка». Общие требования и правила составления».

Реферат (доклад) сдается в бумажном и электронном виде (10 - 20 печатных страниц).

При проверке реферата (доклада) на антиплагиат - www.antiplagiat.ru - (более 50% заимствований) работа не принимается.

Выполнение тестовых заданий.

Тестовые задания содержат вопросы и 3-4 варианта ответа по базовым положениям изучаемой темы, составлены с расчетом на знания, полученные слушателями в процессе изучения темы.

Тестовые задания выполняются в письменной или электронной форме и сдаются преподавателю, ведущему дисциплину (модуль).

Кейс-задание.

Это учебная конкретная ситуация, специально разрабатываемая на основе фактического материала с целью последующего разбора на групповых учебных занятиях. В ходе разбора ситуаций обучающиеся учатся действовать в команде, проводить анализ и принимать управленческие решения.

Критериями оценки выполнения кейс-задания являются:

- навыки групповой работы (оценка альтернатив с учетом слушания и понимания других людей) – до 20% от общей оценки;
- умение провести анализ и синтез информации и аргументов – до 30% от общей оценки;
- способность принимать управленческие решения – до 30% от общей оценки;
- объем и качество оформления – до 20% от общей оценки.

Написание эссе.

Эссе – вид самостоятельной исследовательской работы обучающихся, с целью углубления и закрепления теоретических знаний и освоения практических навыков. Цель эссе состоит в развитии самостоятельного творческого мышления и письменного изложения собственных мыслей. При написании эссе слушатель должен представить развернутый письменный ответ на теоретический или практический актуальный вопрос, объявленный преподавателем в аудитории непосредственно перед ее написанием. В процессе написания эссе разрешается пользоваться нормативно-правовыми актами, конспектом лекций (в печатном

виде). Использование интернет-ресурсов не допускается. Темы эссе преподаватель предлагает из числа тех, которые слушатели уже рассматривали на лекциях или практических занятиях, исходя из содержания заданий в составе оценочных средств. По решению преподавателя, в качестве темы эссе может быть выбрана одна или несколько тем, которые могут быть распределены между слушателями по желанию.

Эссе проводится письменно, по объему не более 3-х печатных листов.

Требования к оформлению эссе:

Эссе выполняется на компьютере (гарнитура Times New Roman, шрифт 14) через 1,5 интервала с полями: верхнее, нижнее – 2; правое – 3; левое – 1,5. Отступ первой строки абзаца – 1,25. Сноски – постраничные. Таблицы и рисунки встраиваются в текст работы. При этом обязательный заголовок таблицы надо размещать над табличным полем, а рисунки сопровождать подрисуночными подписями. При включении в эссе нескольких таблиц и/или рисунков их нумерация обязательна. Обязательна и нумерация страниц. Их целесообразно проставлять внизу страницы – по середине или в правом углу. Номер страницы не ставится на титульном листе, но в общее число страниц он включается. Объем эссе, без учета приложений, не должен превышать 5 страниц. Значительное превышение установленного объема является недостатком работы и указывает на то, что слушатель не сумел отобрать и переработать необходимый материал.

Работа должна содержать собственные умозаключения по сути поставленной проблемы, включать самостоятельно проведенный анализ по сути этой проблемы, выводы, обобщающие авторскую позицию по поставленной проблеме.

РАЗДЕЛ 4. ОЦЕНОЧНЫЕ МАТЕРИАЛЫ ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ)

4.1. Форма промежуточной аттестации обучающегося по дисциплине (модулю)

Контрольным мероприятием промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине (модулю) является **зачет,** который проводится в **письменной** форме (компьютерного тестирования).

4.2. Организационные основы применения балльно-рейтинговой системы оценки успеваемости обучающихся по дисциплине (модулю)

Оценка качества освоения обучающимися дисциплины (модуля) реализуется в формате балльно-рейтинговой системы оценки успеваемости обучающихся (БРСО).

БРСО в ходе текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации осуществляется по 100-балльной шкале.

Академический рейтинг обучающегося по дисциплине (модулю) складывается из результатов:

– текущего контроля успеваемости (максимальный текущий рейтинг обучающегося 80 рейтинговых баллов;

– промежуточной аттестации (максимальный рубежный рейтинг обучающегося 20 рейтинговых баллов.

Условия оценки освоения обучающимся дисциплины (модуля) в формате БРСО доводятся преподавателем до сведения обучающихся на первом учебном занятии, а также размещены в свободном доступе в электронной информационно-образовательной среде Университета.

4.3. Проведение текущего контроля успеваемости обучающихся по дисциплине (модулю) в соответствии с балльно-рейтинговой системой оценки успеваемости обучающегося

В течение учебного семестра до промежуточной аттестации на основании утвержденной рабочей программы дисциплины (модуля) формируется текущий рейтинг обучающегося. Текущий рейтинг обучающегося складывается как сумма рейтинговых баллов, полученных им в течение учебного семестра по всем видам учебных занятий по дисциплине (модулю).

В процессе текущего контроля оцениваются следующие действия обучающегося, направленные на освоение компетенций в рамках изучения дисциплины (модуля):

– академическая активность (посещаемость учебных занятий, самостоятельное изучение содержания дисциплины (модуля) в электронной информационно-образовательной среде, соблюдение сроков сдачи практических заданий и текущих контрольных мероприятий и др.);

– выполнение и сдача текущих и итогового практических заданий (эссе, рефераты, творческие задания, кейс-задания);

– прохождение рубежей текущего контроля, включая соблюдение графика их прохождения в электронной информационно-образовательной среде.

Для планирования расчета текущего рейтинга обучающегося используются следующие пропорции:

Вид учебного действия	Максимальная рейтинговая оценка, баллов
академическая активность	*10*
практические задания	*40*
из них: текущие практические задания	*20*
итоговое практическое задание	*20*
рубежи текущего контроля	*30*
ИТОГО:	***80***

В течение учебного семестра по дисциплине (модулю) обучающимся должен быть накоплен текущий рейтинг не менее 52 рейтинговых баллов (65% от максимального значения текущего рейтинга.

Необходимыми условиями допуска обучающегося к промежуточной аттестации по дисциплине являются положительное прохождение обучающимся не менее 65% рубежей текущего контроля с накоплением не менее 65% максимального рейтингового балла за каждый рубеж текущего контроля и положительное выполнение итогового практического задания с накоплением не менее 65% максимального рейтингового балла, установленного за итоговое практическое задание.

Невыполнение вышеуказанных условий является текущей академической задолженностью, которая должна быть ликвидирована обучающимся до контрольного мероприятия промежуточной аттестации.

Сведения о наличии у обучающихся текущей академической задолженности, сроках и порядке добора рейтинговых баллов для её ликвидации доводятся до обучающихся педагогическим работником.

В случае неликвидации текущей академической задолженности, педагогический работник обязан во время контрольного мероприятия промежуточной аттестации поставить обучающемуся 0 рейтинговых баллов. В этом случае ликвидация текущей академической задолженности возможна в периоды проведения повторной промежуточной аттестации.

4.4. Проведение промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине (модулю) в соответствии с балльно-рейтинговой системой оценки успеваемости обучающегося

Промежуточная аттестация по дисциплине (модулю) проводится в соответствии с Положением о промежуточной аттестации обучающихся по основным профессиональным

образовательным программам в Российском государственном социальном университете и Положением о балльно-рейтинговой системе оценки успеваемости обучающихся по основным профессиональным образовательным программам в Российском государственном социальном университете в действующей редакции.

На промежуточную аттестацию отводится 20 рейтинговых баллов.

Ответы обучающегося на контрольном мероприятии промежуточной аттестации оцениваются педагогическим работником по 20-балльной шкале, а итоговая оценка по дисциплине (модулю) выставляется по системе зачтено / не зачтено для зачета.

В процессе определения рубежного рейтинга обучающегося используется следующая шкала:

Рубежный рейтинг	**Критерии оценки освоения обучающимся дисциплины (модуля) в ходе контрольных мероприятий промежуточной аттестации**
19-20 рейтинговых баллов	обучающийся глубоко и прочно усвоил программный материал, исчерпывающе, последовательно, грамотно и логически стройно его излагает, тесно увязывает с задачами и будущей деятельностью, не затрудняется с ответом при видоизменении задания, свободно справляется с задачами и практическими заданиями, правильно обосновывает принятые решения, умеет самостоятельно обобщать и излагать материал, не допуская ошибок
16-18 рейтинговых баллов	обучающийся твердо знает программный материал, грамотно и по существу излагает его, не допуская существенных неточностей в ответе на вопрос, может правильно применять теоретические положения и владеет необходимыми умениями и навыками при выполнении практических заданий
13-15 рейтинговых баллов	обучающийся освоил основной материал, но не знает отдельных деталей, допускает неточности, недостаточно правильные формулировки, нарушает последовательность в изложении программного материала и испытывает затруднения в выполнении практических заданий
1-12 рейтинговых баллов	обучающийся не знает значительной части программного материала, допускает существенные ошибки, с большими затруднениями выполняет практические задания
0 рейтинговых баллов	не аттестован

4.5. Оценочные материалы для проведения текущего и рубежного контроля обучающихся по дисциплине (модулю)

Перечень вопросов текущего и рубежного контроля

Форма контроля: тестовые задания

Тема 1. Понятие, сущность, функции и задачи управления.
1. Что подразумевается под понятием "управление"?
a) Процесс руководства и контроля
b) Организация рабочего процесса
c) Проведение переговоров и медиации

2. Какая из нижеперечисленных функций не является основной функцией управления?
a) Планирование
b) Организация
c) Анализ

3. Что включает в себя задача управления "мониторинг и контроль"?
a) Установление целей и задач
b) Оценка выполнения планов
c) Обеспечение коммуникации в организации

4. Какое значение имеет сущность управления для организации?
a) Обеспечение эффективности работы
b) Повышение мотивации персонала
c) Удовлетворение потребностей клиентов

Тема 2. Становление управления как самостоятельной научной отрасли.
1. В каком веке принято считать начало формирования управления как самостоятельной научной отрасли?
a) В 19 веке
b) В 20 веке
c) В 21 веке

2. Кто является одним из основных представителей классической управленческой школы?
a) Фредерик Тейлор
b) Адам Смит
c) Карл Маркс

3. Какой из нижеперечисленных принципов не является основным в научном подходе к управлению?
a) Рациональность
b) Эффективность
c) Интуиция

Тема 3. Социальная работа как организационная система.
1. Что подразумевается под понятием "социальная работа как организационная система"?
a) Работа с клиентами в рамках одной организации
b) Систематическая деятельность организаций по оказанию социальных услуг
c) Взаимодействие между различными организациями в сфере социального обслуживания

2. Какие основные функции выполняют организации социальной работы?

a) Планирование, организация, контроль
b) Консультирование, обучение, мониторинг
c) Предоставление медицинских услуг, проведение терапии, реабилитация

3. Какие принципы лежат в основе организационной системы социальной работы?
a) Доверие, конфиденциальность, этика
b) Структура, процессы, ресурсы
c) Многовариантность, инновации, гибкость

Тема 4. Коммуникация в управлении. Коммуникационный процесс и управленческое решение.
1. Что подразумевается под понятием "коммуникация" в контексте управления?
a) Обмен информацией между руководителем и подчиненными
b) Организация рабочего процесса и распределение задач
c) Установление взаимосвязи и передача сообщений для достижения целей организации

2. Что включает в себя коммуникационный процесс в управлении?
a) Передачу информации только от руководителя к подчиненным
b) Взаимное обмен информацией между руководителем и подчиненными
c) Определение целей и задач коммуникации в организации

3. Какое значение имеет коммуникация для процесса управленческого принятия решений?
a) Отсутствие коммуникации не влияет на процесс принятия решений
b) Коммуникация позволяет получить необходимую информацию и принять рациональные решения
c) Коммуникация ограничивает свободу принятия решений руководителем

Тема 5. Власть, влияние и лидерство. Стили управления.
1. Что подразумевается под понятием "власть" в контексте управления?
a) Способность контролировать и наказывать подчиненных
b) Политическое доминирование в организации
c) Способность влиять на поведение других людей и добиваться выполнения целей

2. Какой из нижеперечисленных стилей управления фокусируется на высокой доле власти у руководителя и низкой автономии у подчиненных?
a) Демократический стиль
b) Авторитарный стиль
c) Ситуационный стиль

3. Какие особенности характерны для лидера?
a) Полное подчинение подчиненных
b) Высокий уровень эмпатии и мотивации
c) Использование контроля и наказания для достижения целей

Тема 6. Личность и авторитет руководителя. Формирование лидерства.
1. Что подразумевается под понятием "личность руководителя"?
a) Возможности и навыки в области руководства
b) Уникальные особенности, характеристики и качества руководителя
c) Способность эффективно командовать и контролировать подчиненных

2. Что такое "авторитет руководителя"?
a) Высокий уровень власти и контроля

b) Уважение и доверие, которые подчиненные испытывают к руководителю
c) Способность эффективно принимать решения в сложных ситуациях
3. Какое значение имеет формирование лидерства в контексте управления?
a) Создание эффективной системы контроля
b) Развитие лидерских качеств у руководителя для достижения успехов в управлении
c) Повышение зарплаты и социальных льгот для руководителя

Тема 7. Администрирование в социальной работе.
1. Что подразумевается под понятием "администрирование" в контексте социальной работы?
a) Планирование и координация деятельности организации
b) Заполнение отчетной документации и ведение архива
c) Оказание безвозмездной помощи клиентам социальной службы

2. Какие основные задачи выполняет администратор в социальной работе?
a) Заключение контрактов с клиентами и организация встреч
b) Организация работы с клиентской базой и распределение задач
c) Проведение консультаций и психологической поддержки

3. Какое значение имеет делопроизводство в социальных службах?
a) Обеспечение эффективного управления и контроля
b) Проведение проведение медицинских процедур и оказание медицинской помощи
c) Развитие новых социальных программ и услуг

Тема 9. Особенности системы организации труда в социальных учреждениях. Роль руководителя в системе управления охраной труда организации.
1. Какие особенности характерны для системы организации труда в социальных учреждениях?
a) Работа с уязвимыми группами населения
b) Отсутствие необходимости обеспечивать безопасность сотрудников
c) Отсутствие потребности в планировании и координации работ

2. Какую роль выполняет руководитель в системе управления охраной труда организации?
a) Он несет полную ответственность за безопасность всех сотрудников
b) Он разрабатывает и внедряет политику по охране труда в организации
c) Он не участвует в управлении охраной труда

3. Какова цель управления охраной труда в социальных учреждениях?
a) Улучшение условий труда для сотрудников
b) Создание командного духа среди сотрудников
c) Увеличение прибыли организации

Тема 10. Введение в управление персоналом в социальных учреждениях.
1. Что подразумевается под понятием "управление персоналом" в контексте социальных учреждений?
a) Организация мероприятий по поддержке и обучению сотрудников.
b) Распределение задач и контроль за работой персонала.
c) Управление финансовыми ресурсами учреждения.

2. Какая задача является важной при управлении персоналом в социальных учреждениях?
a) Подбор и найм квалифицированных сотрудников.
b) Обеспечение безопасности клиентов учреждения.
c) Организация финансовых отчетов и бюджетирование.

3. Какую роль играет обучение и развитие персонала в управлении социальными учреждениями?

a) Обеспечение социальной поддержки клиентов.
b) Улучшение производительности и качества работы персонала.
c) Организация графиков работы и отпусков сотрудников.

Тема 11. Технологии повышения эффективности управления и контроля качества социальных услуг в социальной работе.
1. Что подразумевается под технологиями повышения эффективности управления в социальной работе?
a) Использование современных информационных систем для ведения учета и анализа данных
b) Привлечение большего числа сотрудников для оказания социальных услуг
c) Обновление офисного оборудования в социальных учреждениях

2. Какая функция выполняется при контроле качества социальных услуг в социальной работе?
a) Оценка соответствия деятельности социальных учреждений стандартам
b) Планирование и координация работы персонала
c) Проведение маркетинговых исследований для определения потребностей клиентов

3. Какое значение имеют технологии повышения эффективности управления и контроля качества социальных услуг в социальной работе?
a) Повышение удовлетворенности клиентов и улучшение качества услуг
b) Снижение расходов и увеличение прибыли социальных учреждений
c) Улучшение материально-технической базы и оборудования в социальных учреждениях

Тема 12. Технологии инновационного управления в социальной сфере.
1. Что подразумевается под понятием "инновационное управление" в социальной сфере?
a) Использование новых технологий и подходов для улучшения услуг
b) Проведение маркетинговых исследований для определения спроса на социальные услуги
c) Расширение финансовых возможностей организаций
услуг

2. Какие основные преимущества имеет инновационное управление в социальной сфере?
a) Увеличение эффективности и качества предоставляемых услуг
b) Снижение затрат и расходов на социальные программы
c) Повышение должности руководителей в социальных организациях услуг

3. Какое значение имеет реализация инновационных технологий в социальной сфере?
a) Расширение деятельности организаций в других областях
b) Улучшение доступа к социальным услугам для клиентов
c) Увеличение прибыли и бюджетных средств для организаций

4.6. Оценочные материалы для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине (модулю)

Вопросы/задания для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине (модулю)

Коды контролируемой компетенций	Вопросы /задания

УК-1	1. Что подразумевается под понятием "управление"? a) Процесс руководства и контроля b) Организация рабочего процесса c) Проведение переговоров и медиации 2. Какая из нижеперечисленных функций не является основной функцией управления? a) Планирование b) Организация c) Анализ 3. Что включает в себя задача управления "мониторинг и контроль"? a) Установление целей и задач b) Оценка выполнения планов c) Обеспечение коммуникации в организации 4. Какое значение имеет сущность управления для организации? a) Обеспечение эффективности работы b) Повышение мотивации персонала c) Удовлетворение потребностей клиентов 5.В каком веке принято считать начало формирования управления как самостоятельной научной отрасли? a) В 19 веке b) В 20 веке c) В 21 веке 6. Кто является одним из основных представителей классической управленческой школы? a) Фредерик Тейлор b) Адам Смит c) Карл Маркс 7. Какой из нижеперечисленных принципов не является основным в научном подходе к управлению? a) Рациональность b) Эффективность c) Интуиция 8.Что подразумевается под понятием "социальная работа как организационная система"? a) Работа с клиентами в рамках одной организации b) Систематическая деятельность организаций по оказанию социальных услуг c) Взаимодействие между различными организациями в сфере социального обслуживания 9. Какие основные функции выполняют организации социальной работы? a) Планирование, организация, контроль b) Консультирование, обучение, мониторинг c) Предоставление медицинских услуг, проведение терапии, реабилитация 10. Какие принципы лежат в основе организационной системы социальной

	работы? a) Доверие, конфиденциальность, этика b) Структура, процессы, ресурсы c) Многовариантность, инновации, гибкость 11. Что подразумевается под понятием "коммуникация" в контексте управления? a) Обмен информацией между руководителем и подчиненными b) Организация рабочего процесса и распределение задач c) Установление взаимосвязи и передача сообщений для достижения целей организации 12. Что включает в себя коммуникационный процесс в управлении? a) Передачу информации только от руководителя к подчиненным b) Взаимное обмен информацией между руководителем и подчиненными c) Определение целей и задач коммуникации в организации 13. Какое значение имеет коммуникация для процесса управленческого принятия решений? a) Отсутствие коммуникации не влияет на процесс принятия решений b) Коммуникация позволяет получить необходимую информацию и принять рациональные решения c) Коммуникация ограничивает свободу принятия решений руководителем 14. Что подразумевается под понятием "власть" в контексте управления? a) Способность контролировать и наказывать подчиненных b) Политическое доминирование в организации c) Способность влиять на поведение других людей и добиваться выполнения целей 15. Какой из нижеперечисленных стилей управления фокусируется на высокой доле власти у руководителя и низкой автономии у подчиненных? a) Демократический стиль b) Авторитарный стиль c) Ситуационный стиль
УК-3	16. Какие особенности характерны для лидера? a) Полное подчинение подчиненных b) Высокий уровень эмпатии и мотивации c) Использование контроля и наказания для достижения целей 17. Что подразумевается под понятием "личность руководителя"? a) Возможности и навыки в области руководства b) Уникальные особенности, характеристики и качества руководителя c) Способность эффективно командовать и контролировать подчиненных 18. Что такое "авторитет руководителя"? a) Высокий уровень власти и контроля b) Уважение и доверие, которые подчиненные испытывают к руководителю c) Способность эффективно принимать решения в сложных ситуациях Ответ: b) Уважение и доверие, которые подчиненные испытывают к руководителю

	19. Какое значение имеет формирование лидерства в контексте управления? a) Создание эффективной системы контроля b) Развитие лидерских качеств у руководителя для достижения успехов в управлении c) Повышение зарплаты и социальных льгот для руководителя 20. Что подразумевается под понятием "администрирование" в контексте социальной работы? a) Планирование и координация деятельности организации b) Заполнение отчетной документации и ведение архива c) Оказание безвозмездной помощи клиентам социальной службы 21. Какие основные задачи выполняет администратор в социальной работе? a) Заключение контрактов с клиентами и организация встреч b) Организация работы с клиентской базой и распределение задач c) Проведение консультаций и психологической поддержки 22. Какое значение имеет делопроизводство в социальных службах? a) Обеспечение эффективного управления и контроля b) Проведение проведение медицинских процедур и оказание медицинской помощи c) Развитие новых социальных программ и услуг 23. Какие особенности характерны для системы организации труда в социальных учреждениях? a) Работа с уязвимыми группами населения b) Отсутствие необходимости обеспечивать безопасность сотрудников c) Отсутствие потребности в планировании и координации работ 2. Какую роль выполняет руководитель в системе управления охраной труда организации? a) Он несет полную ответственность за безопасность всех сотрудников b) Он разрабатывает и внедряет политику по охране труда в организации c) Он не участвует в управлении охраной труда 24. Какова цель управления охраной труда в социальных учреждениях? a) Улучшение условий труда для сотрудников b) Создание командного духа среди сотрудников c) Увеличение прибыли организации
ПК-2	25. Что подразумевается под понятием "управление персоналом" в контексте социальных учреждений? a) Организация мероприятий по поддержке и обучению сотрудников. b) Распределение задач и контроль за работой персонала. c) Управление финансовыми ресурсами учреждения. 26. Какая задача является важной при управлении персоналом в социальных учреждениях? a) Подбор и найм квалифицированных сотрудников. b) Обеспечение безопасности клиентов учреждения.

	c) Организация финансовых отчетов и бюджетирование. 27. Какую роль играет обучение и развитие персонала в управлении социальными учреждениями? a) Обеспечение социальной поддержки клиентов. b) Улучшение производительности и качества работы персонала. c) Организация графиков работы и отпусков сотрудников. 28. Что подразумевается под технологиями повышения эффективности управления в социальной работе? a) Использование современных информационных систем для ведения учета и анализа данных b) Привлечение большего числа сотрудников для оказания социальных услуг c) Обновление офисного оборудования в социальных учреждениях 29. Какая функция выполняется при контроле качества социальных услуг в социальной работе? a) Оценка соответствия деятельности социальных учреждений стандартам b) Планирование и координация работы персонала c) Проведение маркетинговых исследований для определения потребностей клиентов 30. Какое значение имеют технологии повышения эффективности управления и контроля качества социальных услуг в социальной работе? a) Повышение удовлетворенности клиентов и улучшение качества услуг b) Снижение расходов и увеличение прибыли социальных учреждений c) Улучшение материально-технической базы и оборудования в социальных учреждениях 31. Что подразумевается под понятием "инновационное управление" в социальной сфере? a) Использование новых технологий и подходов для улучшения услуг b) Проведение маркетинговых исследований для определения спроса на социальные услуги c) Расширение финансовых возможностей организаций услуг 32. Какие основные преимущества имеет инновационное управление в социальной сфере? a) Увеличение эффективности и качества предоставляемых услуг b) Снижение затрат и расходов на социальные программы c) Повышение должности руководителей в социальных организациях услуг 33. Какое значение имеет реализация инновационных технологий в социальной сфере? a) Расширение деятельности организаций в других областях b) Улучшение доступа к социальным услугам для клиентов c) Увеличение прибыли и бюджетных средств для организаций

РАЗДЕЛ 5. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

5.1. Перечень основной и дополнительной учебной литературы для освоения дисциплины (модуля)

5.1.1. Основная литература

1. Управление персоналом в социальной работе : учебник для вузов / под редакцией М. В. Воронцовой. — Москва : Издательство Юрайт, 2025. — 378 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-13772-9. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/567657 (дата обращения: 11.04.2025).

2. Управление в социальной работе : учебник для вузов / ответственные редакторы Е. И. Холостова, Е. И. Комаров, О. Г. Прохорова. — 2-е изд. — Москва : Издательство Юрайт, 2025. — 319 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-01271-2. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/559838 (дата обращения: 11.04.2025).

5.1.2. Дополнительная литература

1. Слинкова, О. К. Персональный менеджмент : учебник для вузов / О. К. Слинкова. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2025. — 116 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-16189-2. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/567231 (дата обращения: 11.04.2025).

2. Профилактика профессиональных деформаций в системе социальной работы : учебник для вузов / под редакцией М. В. Воронцовой. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2025. — 244 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-13557-2. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/567214 (дата обращения: 11.04.2025).

5.2. Перечень ресурсов информационно-коммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины (модуля)

№ №	Название электронного ресурса	Описание электронного ресурса	Используемый для работы адрес
1.	ЭБС «Университетская библиотека онлайн»	Электронная библиотека, обеспечивающая доступ высших и средних учебных заведений, публичных библиотек и корпоративных пользователей к наиболее востребованным материалам по всем отраслям знаний от ведущих российских издательств	http://biblioclub.ru/
2.	Образовательная платформа Юрайт	Электронно-библиотечная система для ВУЗов, ССУЗов, обеспечивающая доступ к учебникам, учебной и методической литературе по различным дисциплинам.	https://urait.ru/
3.	ЭБС издательства	Ресурс, включающий в себя издания издательства "Лань" и других ведущих	https://e.lanbook.com/

	"ЛАНЬ"	издательств учебной литературы и электронные версии периодических изданий по естественным, техническим и гуманитарным наукам.	

5.3 Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины (модуля)

Освоение обучающимся дисциплины (модуля) предполагает изучение материалов дисциплины (модуля) на аудиторных занятиях и в ходе самостоятельной работы. Аудиторные занятия проходят в форме лекционных занятий, практических занятий.

При подготовке к аудиторным занятиям необходимо помнить особенности каждой формы его проведения.

Подготовка к лекционным занятиям заключается в следующем.

С целью обеспечения успешного обучения обучающийся должен готовиться к лекционному занятию, поскольку оно является важнейшей формой организации учебного процесса, поскольку:

- знакомит с новым учебным материалом;
- разъясняет учебные элементы, трудные для понимания;
- систематизирует учебный материал;
- ориентирует в учебном процессе.

С этой целью:

- внимательно прочитайте конспект предыдущего лекционного занятия;
- ознакомьтесь с материалом учебников и учебных пособий по теме предыдущего лекционного занятия;
- внесите дополнения к полученным ранее знаниям по теме предыдущего лекционного занятия на полях лекционной тетради;
- запишите вопросы, которые вы зададите лектору на предстоящем лекционном занятии по материалу предыдущего лекционного занятия;
- постарайтесь уяснить место изучаемой темы в своей подготовке;
- узнайте тему предстоящей лекции (по тематическому плану, по информации лектора) и запишите информацию, которой вы владеете по данному вопросу.

Подготовка к практическому занятию

При подготовке и работе во время проведения практических занятий следует обратить внимание на следующие моменты: на процесс предварительной подготовки, на работу во время занятия, обработку полученных результатов, исправление полученных замечаний.

Предварительная подготовка к практическому занятию заключается в изучении теоретического материала в отведенное для самостоятельной работы время, ознакомление с инструктивными материалами с целью осознания задач практического занятия, техники безопасности при проведении занятия.

Работа во время проведения практического занятия включает:

- консультирование студентов преподавателями и вспомогательным персоналом с целью предоставления исчерпывающей информации, необходимой для самостоятельного выполнения предложенных преподавателем задач, ознакомление с правилами техники безопасности при выполнении задания;

− самостоятельное выполнение заданий согласно обозначенной учебной программой тематики.

Обработка, обобщение полученных результатов практического занятия проводится обучающимися самостоятельно или под руководством преподавателя (в зависимости от степени сложности поставленных задач). В результате оформляется индивидуальный отчет. Подготовленный к сдаче на контроль и оценку отчет сдается преподавателю. Форма отчетности может быть письменная, устная или две одновременно. Главным результатом в данном случае служит получение положительной оценки по каждому практическому занятию. Это является необходимым условием при проведении рубежного контроля и допуска к зачету. При получении неудовлетворительных результатов обучающийся имеет право в дополнительное время пересдать преподавателю работу до проведения промежуточной аттестации.

5.4 Информационно-технологическое обеспечение образовательного процесса по дисциплины (модуля)

5.4.1. Средства информационных технологий

1. Персональные компьютеры;
2. Средства доступа в Интернет;
3. Проектор.

5.4.2. Лицензионное и свободно распространяемое программное обеспечение, в том числе отечественного производства:

1. Операционная система: Astra Linux SE
2. Пакет офисных программ: LibreOffice
3. Справочная система Консультант+
4. Okular или Acrobat Reader DC
5. Ark или 7-zip
6. User Gate
7. TrueConf (client)

5.4.3. Информационные справочные системы и профессиональные базы данных

№ №	Название электронного ресурса	Описание электронного ресурса	Используемый для работы адрес
1.	Справочная правовая система "КонсультантПлюс"	База правовой информации, аналитические материалы, удобный и быстрый поиск, новости и обзоры последних изменений, современные программные технологии	https://www.consultant.ru/
2.	Научная электронная библиотека eLIBRARY.ru	Крупнейший российский информационно-аналитический портал в области науки, технологии, медицины и образования, содержащий рефераты и полные тексты более 34 млн научных публикаций и патентов	http://elibrary.ru/

3.	УБД "ИВИС"	Полнотекстовая база данных периодических изданий	https://eivis.ru/

5.5. Материально-техническое обеспечение образовательного процесса по дисциплине (модулю)

Для изучения дисциплины (модуля) используются:

Учебная аудитория для лекционных занятий оснащена специализированной мебелью (стол для преподавателя, парты, стулья, доска для написания мелом), техническими средствами обучения (проектор, экран, звуковое оборудование, компьютер, имеющий доступ в Интернет), а также, при необходимости, демонстрационными печатными пособиями.

Учебная аудитория для практических занятий оснащена специализированной мебелью (стол для преподавателя, парты, стулья, доска для написания мелом); техническими средствами обучения (проектор, экран, звуковое оборудование, компьютер, имеющий доступ в Интернет), а также, при необходимости, демонстрационными печатными пособиями.

Помещения для самостоятельной работы обучающихся оснащены специализированной мебелью (парты, стулья) техническими средствами обучения (персональные компьютеры с доступом в сеть Интернет и обеспечением доступа в электронно-информационную среду университета, программным обеспечением)

5.6. Образовательные технологии

При реализации дисциплины (модуля) применяются различные образовательные технологии, в том числе технологии электронного обучения.

Освоение дисциплины (модуля) предусматривает использование в учебном процессе активных и интерактивных форм проведения учебных занятий в сочетании с внеаудиторной работой с целью формирования и развития профессиональных навыков обучающихся.

Учебные часы дисциплины (модуля) предусматривают классическую контактную работу преподавателя с обучающимся в аудитории и контактную работу посредством электронной информационно-образовательной среды в синхронном и асинхронном режиме (вне аудитории) посредством применения возможностей информационно-коммуникационных технологий.

ЛИСТ РЕГИСТРАЦИИ ИЗМЕНЕНИЙ

№ п/п	Содержание изменения	Реквизиты документа об утверждении изменения	Дата введения изменения
1.	Рабочая программа дисциплины (модуля) актуализирована	Протокол заседания кафедры № ____ от «____» _____ 20____ года	__.__.____
2.		Протокол заседания кафедры № ____ от «____» _____ 20____ года	__.__.____
3.		Протокол заседания кафедры № ____ от «____» _____ 20____ года	__.__.____
4.		Протокол заседания кафедры № ____ от «____» _____ 20____ года	__.__.____

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«РОССИЙСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ СОЦИАЛЬНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»

УТВЕРЖДАЮ
Декан факультета политических
и социальных технологий

_______/С.В. Пивнева
25 февраля 2025 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

ДИАГНОСТИКА В СОЦИАЛЬНОЙ РАБОТЕ

Направление подготовки
39.03.02 «Социальная работа»

Направленность

«Социальная работы с различными группами населения»

ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ПРОГРАММА ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ – ПРОГРАММА БАКАЛАВРИАТА

Форма обучения
заочная

Москва, 2025 г.

Рабочая программа дисциплины (модуля) обсуждена и утверждена на заседании Ученого совета факультета политических и социальных технологий

Протокол № 11 от 25 февраля 2025 г

Декан факультета политических и социальных технологий кандидат педагогических наук, доцент _____ С.В. Пивнева

СОДЕРЖАНИЕ

РАЗДЕЛ 1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ) 4
1.1. Цель и задачи дисциплины (модуля) 4
1.2. Планируемые результаты обучения по дисциплине (модулю) в рамках планируемых результатов освоения основной профессиональной образовательной программы высшего образования – программы бакалавриата, соотнесенные с установленными индикаторами достижения компетенций 4
РАЗДЕЛ 2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ) 5
2.1. Объем дисциплины (модуля), включая контактную работу обучающегося с педагогическими работниками и самостоятельную работу обучающегося 5
2.2. Учебно-тематический план дисциплины (модуля) 6
2.3. Содержание дисциплины (модуля) 7
РАЗДЕЛ 3. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ) 16
3.1. Виды самостоятельной работы обучающихся по дисциплине (модулю) 16
3.2. Задания для самостоятельной работы 16
3.3. Методические указания к самостоятельной работе по дисциплине (модулю) 17
РАЗДЕЛ 4. ОЦЕНОЧНЫЕ МАТЕРИАЛЫ ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ) 20
4.1. Форма промежуточной аттестации обучающегося по дисциплине (модулю) 20
4.2. Организационные основы применения балльно-рейтинговой системы оценки успеваемости обучающихся по дисциплине (модулю) 20
4.3. Проведение текущего контроля успеваемости обучающихся по дисциплине (модулю) в соответствии с балльно-рейтинговой системой оценки успеваемости обучающегося 20
4.4. Проведение промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине (модулю) в соответствии с балльно-рейтинговой системой оценки успеваемости обучающегося 21
4.5. Оценочные материалы для проведения текущего и рубежного контроля обучающихся по дисциплине (модулю) 23
4.6. Оценочные материалы для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине (модулю) 26
РАЗДЕЛ 5. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ) 28
5.1. Перечень основной и дополнительной учебной литературы для освоения дисциплины (модуля) 28
5.2. Перечень ресурсов информационно-коммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины (модуля) 29
5.3 Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины (модуля) 29
5.4 Информационно-технологическое обеспечение образовательного процесса по дисциплины (модуля) 30
5.4.1. Средства информационных технологий 30
5.4.2. Лицензионное и свободно распространяемое программное обеспечение, в том числе отечественного производства: 30
5.4.3. Информационные справочные системы и профессиональные базы данных 31
5.5. Материально-техническое обеспечение образовательного процесса по дисциплине (модулю) 31
5.6. Образовательные технологии 31
ЛИСТ РЕГИСТРАЦИИ ИЗМЕНЕНИЙ 33

РАЗДЕЛ 1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

1.1. Цель и задачи дисциплины (модуля)

Цель дисциплины (модуля) заключается в получении обучающимися знаний и практических навыков в сфере разработки программ диагностики через выбор методов выявления социальных проблем клиентов с последующим применением в профессиональной сфере и формирование практических навыков по организации социальной работы с разными категориями клиентов, находящихся в трудной жизненной ситуации с их последующим применением в профессиональной деятельности.

Задачи дисциплины (модуля):

1. Изучить основные методы диагностики в практической деятельности специалиста по социальной работе.
2. Обеспечить обучающимся возможность практического освоения методов социальной диагностики и документирования диагностических данных в контексте социального прогнозирования, проектирования и моделирования.
3. Сформировать компетенции, необходимые для реализации технологии социальной диагностики в рамках социального обслуживания и социального сопровождения различных категорий получателей услуг.
4. Дать представление об основных техниках и приемах эффективной коммуникации специалиста по социальной работе с получателями услуг в процессе проведения социальной диагностики.

1.2. Планируемые результаты обучения по дисциплине (модулю) в рамках планируемых результатов освоения основной профессиональной образовательной программы высшего образования – программы *бакалавриата,* соотнесенные с установленными индикаторами достижения компетенций

Процесс освоения дисциплины (модуля) направлен на формирование у обучающихся следующих компетенций: УК-1; ПК-1 в соответствии с учебным планом.

В результате освоения дисциплины (модуля) обучающийся должен демонстрировать следующие результаты:

Код компетенции **Формулировка компетенции**	**Код и наименование индикатора достижения компетенции**	**Результаты обучения**
УК-1. Способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач	УК-1.1. Находит и критически оценивает информацию, необходимую для решения задачи. УК-1.2. Предлагает различные варианты решения задачи, оценивая их последствия на основе синтеза и критического анализа информации. УК- 1.3. Выбирает оптимальный вариант	Знать: содержание и последовательность разработки социальной политики. Уметь: формулировать, обосновывать содержание социальных проблем; анализировать социально-экономические условия, финансовые возможности территории, сложившуюся систему объектов социальной сферы, выявлять проблемы и приоритеты в ее развитии.

	решения задачи, аргументируя свой выбор.	
ПК-1. Способен к проведению оценки обстоятельств, которые ухудшают или могут ухудшить условия жизнедеятельности граждан, определению индивидуальных потребностей граждан в предоставлении социальных услуг, социального сопровождения, мер социальной поддержки и государственной социальной помощи	ПК-1.1. Применяет методы диагностики причин, ухудшающих условия жизнедеятельности ПК-1.2. Использует комплексные подходы оценки потребностей граждан в предоставлении социальных услуг, социального сопровождения, мер социальной поддержки и государственной социальной помощи ПК-1.3. Определяет потребности граждан в предоставлении социальных услуг, социального сопровождения, мер социальной поддержки и государственной социальной помощи	Знать: методы, средства и процедуры диагностики, применяемые в социальной работе; процедуры и методы консультирования клиента в социальной работе. Уметь: осуществлять и обосновывать выбор метода и средства диагностики оценки обстоятельств, которые ухудшают или могут ухудшить условия жизнедеятельности граждан, определению индивидуальных потребностей граждан; Разрабатывать программу консультирования на основе результатов диагностики индивидуальных особенностей личности, групп и обстоятельств. Владеть навыками разработки программ диагностики и консультирования

РАЗДЕЛ 2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

2.1. Объем дисциплины (модуля), включая контактную работу обучающегося с педагогическими работниками и самостоятельную работу обучающегося

Общая трудоемкость дисциплины (модуля) составляет 3 зачетные единицы.

Заочная форма обучения

Вид учебной работы	Всего часов	Курс 4
		Сессия 1-2
Контактная работа обучающихся с педагогическими работниками	**12**	**12**
Лекционные занятия	4	4
Практические занятия	8	8
Самостоятельная работа обучающихся	**92**	**92**
Контроль промежуточной аттестации	**4**	**4**
Форма промежуточной аттестации	Зачет	зачет

ОБЪЕМ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ) В ЧАСАХ	**108**	**108**

2.2. Учебно-тематический план дисциплины (модуля)

Заочной формы обучения

Раздел, тема	**Виды учебной работы, академических часов**				
	Всего	**Самостоятельная работа**	**Контактная работа обучающихся с педагогическими работниками**		
			Всего	**Лекционные занятия**	**Практические занятия**
Модуль 1 (Курс 4 Сессия 1-2)					
Раздел 1. Сущность диагностики в социальной работе	**34**	**30**	**4**	**2**	**2**
Тема 1.1. Сущность диагностики в социальной работе. Предмет и объект диагностики.	17	15	2	1	1
Тема 1.2. Современные тенденции диагностики в социальной работе.	17	15	2	1	1
Раздел 2. Методы диагностики в социальной работе.	**34**	**30**	**4**	**1**	**3**
Тема 2.1. Исследование социальных и экономических факторов, воздействующих на клиента при диагностике в социальной работе	17	15	2	0,5	1
Тема 2.2. Проективные и опросные методы в диагностике социальных проблем клиентов	17	15	2	0,5	2
Раздел 3. Алгоритмы выявления и оценки особенностей жизненной ситуации граждан и семей.	**36**	**32**	**4**	**1**	**3**
Тема 3.1. Диагностика детей и молодежи в социальной работе: особенности проблем и методов подхода	18	16	2	0,5	1
Тема 3.2. Диагностика семейных проблем в социальной работе	18	16	2	0,5	2
Контроль промежуточной аттестации (час)	**4**				

Раздел, тема	Виды учебной работы, академических часов				
	Всего	Самостоятельная работа	Контактная работа обучающихся с педагогическими работниками		
			Всего	Лекционные занятия	Практические занятия
Общий объем, часов	**108**	**92**	**12**	**4**	**8**

2.3. Содержание дисциплины (модуля)

РАЗДЕЛ 1. СУЩНОСТЬ ДИАГНОСТИКИ В СОЦИАЛЬНОЙ РАБОТЕ

Тема 1.1. Сущность диагностики в социальной работе. Предмет и объект диагностики

Перечень изучаемых элементов содержания

Определение диагностики в социальной работе. Функции, которые выполняет диагностика в социальной работе. Предмет и объект диагностики. Аспекты социальной жизни, которые охватывает диагностика. Категории населения, которые могут быть объектами диагностики. Методы диагностики в социальной работе

Тема 1.2. Современные тенденции диагностики в социальной работе

Перечень изучаемых элементов содержания

Индивидуализация диагностики и выбор наиболее подходящих инструментов для каждого конкретного случая. Получение информации не только от клиента, но и от других источников, таких как семья, друзья, коллеги и другие специалисты. Использование технологий и электронных средств для сбора и обработки информации, что позволяет существенно ускорить процесс диагностики. Акцентирование внимания на контекстуальных и социокультурных особенностях клиента, таких как пол, возраст, культурный фон, вероисповедание и т.д. Комплексный подход к диагностике, включающий оценку клиента на разных уровнях, таких как биологический, психологический и социальный. Интеграция диагностики в работу многопрофильных команд, состоящих из разных специалистов, что позволяет получить более полный и точный план помощи для клиента.

ЗАДАНИЯ К ПРАКТИЧЕСКИМ ЗАНЯТИЯМ РАЗДЕЛА 1

Тема практического занятия*:* Сущность диагностики в социальной работе. Предмет и объект диагностики

Форма практического задания: дискуссия, мозговой штурм, анализ проблемных ситуаций.

Темы дискуссии/ мозгового штурма

1. Что такое диагностика в социальной работе?

2. Что такое анамнез в социальной работе?
3. Какие аспекты нужно учитывать при проведении диагностики?
4. Какие проблемы можно выявить в результате диагностики?
5. Какие критерии эффективности можно использовать при оценке процесса диагностики в социальной работе?
6. Как измерить качество диагностики в социальной работе?
7. Какие методы и инструменты используются при оценке эффективности диагностики в социальной работе?
8. Как оценить влияние диагностики на результаты процесса лечения и реабилитации клиента?
9. Как оценить удовлетворенность клиента процессом диагностики в социальной работе?
10. Как сравнить эффективность различных подходов к диагностике в социальной работе?
11. Какие показатели должны быть учтены при оценке эффективности диагностики в социальной работе для повышения качества услуг?
12. Как развивать и улучшать процесс диагностики в социальной работе на основе полученных результатов оценки?
13. Что можно сделать для улучшения процесса оценки эффективности диагностики в социальной работе?
14. Какие принципы должны соблюдаться при работе с конфиденциальной информацией?
15. Как происходит выбор и реализация стратегии работы с клиентом после диагностики?

Практические задания: примеры проблемных ситуаций для анализа.

1. Клиент, пожилой человек, теряет память и не может самостоятельно ухаживать за собой. Как определить тип и степень деменции и определить нужды клиента в уходе?

2. Клиент, молодой взрослый, заявляет о насилии в отношении себя в течение последних нескольких лет. Каким образом определить правомерность его заявлений и каким образом помочь клиенту защитить свои права и найти безопасное жилье?

3. Клиент, женщина среднего возраста, которая подверглась сексуальным домогательствам на работе, испытывает панические атаки и боится вернуться на работу. Как помочь клиенту проработать эти ситуации и защитить ее права на рабочем месте?

4. Клиент, мужчина с нарушением зрения, нуждается в помощи в уходе за собой. Как определить, какие услуги ему нужны, и как помочь ему получить необходимые услуги по уходу?

5. Клиент, подросток, живущий в приемной семье, испытывает проблемы в общении со своей новой семьей. Как выяснить причины неудач и помочь клиенту приспособиться к новым условиям наилучшим образом?

Краткое описание проводимого занятия: провести анализ проблемных ситуаций в мини-группах по 4-6 человек и представить выполненное задание в письменном виде. Выполненное задание обсуждается всей группой. Делаются выводы и выслушиваются аргументы. В формате мозгового штурма предлагаются варианты различного развития предложенной ситуации.

Тема практического занятия: Современные тенденции диагностики в социальной работе

Форма практического задания: дискуссия, мозговой штурм, анализ проблемных ситуаций.

Темы дискуссии/ мозгового штурма

1. Какие новые методы диагностики появились в социальной работе в последнее время?
2. Какие технологии используются при диагностике в социальной работе?
3. Как модернизация и цифровизация влияют на процессы диагностики в социальной работе?

4. Как изменяется роль диагностики в социальной работе в связи с появлением новых социальных проблем?
5. Какие перспективы развития диагностики в социальной работе с учетом современных тенденций?
6. Какие вызовы возникают при работе социальных работников в связи с новыми методами диагностики?
7. Какие дополнительные навыки и знания нужны для успешной работы в области современных тенденций и практик диагностики?
8. Как принимать этические решения в процессе применения новых методов диагностики в социальной работе?
9. Как решать проблемы, связанные с конфиденциальностью и безопасностью при использовании новых технологий диагностики в социальной работе?
10. Как обеспечить высокое качество услуг в социальной работе при использовании современных методов диагностики и технологий?
11. Личностная диагностика в социальной работе: теория и методика
12. Диагностика рисков и потребностей молодежи в социальной работе.

Краткое описание проводимого занятия: провести анализ проблемных ситуаций в мини-группах по 4-6 человек и представить выполненное задание в письменном виде. Выполненное задание обсуждается всей группой. Делаются выводы и выслушиваются аргументы. В формате мозгового штурма предлагаются варианты различного развития предложенной ситуации

Практические задания: примеры проблемных ситуаций для анализа.

1. Клиент, молодой человек, столкнулся с проблемой бездомности и не имеет возможности оплатить недвижимость. Как помочь клиенту получить достаточное количество информации о бесплатных ресурсах города и квалифицированных специалистах, способных помочь ему решить эту проблему?

2. Клиент, женщина, обратилась за помощью, так как её ребенка подвергают насилию в школе. Как выяснить причины насилия и каким образом помочь клиенту защитить права своего ребенка?

3. Клиент, мужчина, который недавно вышел из тюрьмы, оказался бездомным и не имеет ни работы, ни денег. Как помочь клиенту получить достаточно информации о доступных ресурсах для бывших заключённых и помочь ему начать новую жизнь на пути к восстановлению?

4. Клиент, семья с тремя детьми, попала в бедственное положение и не может оплатить аренду жилья. Как помочь клиенту получить финансовую поддержку и доступ к социальному жилью для семьи в режиме реального времени?

5. Клиент, подросток 15 лет, демонстрирует девиантное поведение из-за злоупотребления наркотиками и совершает действия, которые ставят под угрозу его жизнь и жизнь его близких. Как донести до него информацию о вреде наркотиков и как помочь клиенту получить доступ к социальной и медицинской помощи, чтобы избежать катастрофы?

РУБЕЖНЫЙ КОНТРОЛЬ К РАЗДЕЛУ 1

Форма рубежного контроля – тестирование..

РАЗДЕЛ 2. МЕТОДЫ ДИАГНОСТИКИ В СОЦИАЛЬНОЙ РАБОТЕ

Тема 2.1. Исследование социальных и экономических факторов, воздействующих на клиента при диагностике в социальной работе

Перечень изучаемых элементов содержания

Социальный статус клиента (социальное происхождение, образование, занятость, доход и т.п.). Экономическое положение клиента (проблемы с жильем, долги, безработица, бедность и т.п.). Виды и уровни социальной поддержки (семья, друзья, сообщества и т.п.), которую может получать клиент. Культурные и религиозные факторы, включая культурные нормы и ценности, которые могут оказывать влияние на жизненные ситуации клиента. Психосоциальные факторы, такие как стрессы, насилие в семье, депрессия, тревога и другие психологические проблемы, которые могут оказывать влияние на клиента и его особенности поведения. Характеристики окружающей среды, включая физическую среду, условия жизни, доступность социальных услуг и мест общественного пользования. Система криминального правосудия и права (включая полицию, суды и т.п.), которая может оказывать влияние на клиента в социальных и экономических сферах. Политические факторы, например, законодательство, правительственные программы и институты, которые могут оказывать влияние на жизненные условия и права клиента. Социально-экономические проблемы в масштабах общества, которые могут иметь отрицательное влияние на жизненные условия клиента (например, бедность, безработица, экономические кризисы и т.п.).

Тема 2.2. Проективные и опросные методы в диагностике социальных проблем клиентов

Перечень изучаемых элементов содержания

1. Метод проективных тестов.
2. Метод полуоткрытых интервью.
3. Метод анкетирования.
4. Метод моделирования.
5. Метод экспертных оценок.
6. Метод клинических интервью.
7. Метод просмотра и анализа записей клиентского поведения.
8. Метод наблюдения и описания ситуации.

ЗАДАНИЯ К ПРАКТИЧЕСКИМ ЗАНЯТИЯМ РАЗДЕЛА 2

Тема практического занятия: Исследование социальных и экономических факторов, воздействующих на клиента при диагностике в социальной работе

Форма практического задания: дискуссия, мозговой штурм, анализ проблемных ситуаций.

Темы дискуссий/ мозгового штурма

1. Проблемы диагностики нарушения психологического здоровья в социальной работе.
2. Диагностика клиентов с ограниченными возможностями в социальной работе.
3. Роль диагностики в профилактике и борьбе с социальными проблемами, такими как наркомания, бедность и беспризорность.
4. Оценка эффективности диагностики в социальной работе: методы и инструменты.
5. Оценка перспектив клиента при оценке эффективности диагностики в социальной работе
6. Демография клиента: возраст, пол, национальность, образование и другие социально-экономические характеристики.
7. Материальное положение клиента: доходы, имущество, доступность и качество услуг здравоохранения, жилья, питания и т.д.
8. Социальное окружение клиента: семья, друзья, религиозные и общественные организации.
9. Состояние здоровья и уровень доступности медицинских услуг: наличие медицинской страховки, качество оказания медицинской помощи и т.д.
10. Уровень образования и культурно-историческое наследие клиента: знание языка, образование, история страны и т.д.

11. Политическая обстановка и экономические условия в регионе: уровень безработицы, трудоустройство, инфляция, налоговая политика и т.д.
12. Поведенческие и психологические аспекты клиента: привычки, стиль жизни, поведение в обществе, психическое и эмоциональное состояние.
13. Специфика диагностики в различных сферах социальной работы: семья, дети, пенсионеры, мигранты, инвалиды и другие уязвимые группы населения.

Практические задания: примеры проблемных ситуаций для анализа.

1. Клиент, пожилой человек, живущий один, испытывает трудности с заботой о своем здоровье и домашнем хозяйстве. Как определить, какая помощь ему нужна, и как помочь ему получить необходимое медицинское и социальное обслуживание?

2. Клиент, молодая мать-одиночка, не может позволить себе оплатить детский сад для своего ребенка, поэтому она вынуждена оставлять ребенка одного дома, когда работает. Как помочь клиенту найти доступные варианты детского сада или финансовой помощи?

3. Клиент, мужчина среднего возраста, страдающий от алкоголизма, не может найти работу и не имеет постоянного жилья. Как выяснить, какие услуги и поддержка ему нужны для преодоления зависимости и получения финансовой и жилищной стабильности?

4. Клиент, молодая женщина, была жертвой насилия в семье и не может покинуть дом, потому что боится за свою жизнь. Как выяснить причины насилия и как помочь клиенту получить защиту и переехать в безопасное место?

5. Клиент, младший школьник, испытывает трудности в школе и чувствует себя недостаточно уверенно. Как помочь клиенту получить поддержку со стороны семьи, преподавателей и других ресурсов, чтобы улучшить его обучение и самооценку?

Краткое описание проводимого занятия: провести анализ проблемных ситуаций в мини-группах по 4-6 человек и представить выполненное задание в письменном виде. Выполненное задание обсуждается всей группой. Делаются выводы и выслушиваются аргументы. В формате мозгового штурма предлагаются варианты различного развития предложенной ситуации.

Тема практического занятия: Проективные и опросные методы в диагностике социальных проблем клиентов

Форма практического задания: дискуссия, мозговой штурм, анализ проблемных ситуаций.

Темы дискуссий/ мозгового штурма

1. Роль диагностики при работе с уязвимыми группами населения в социальной работе.
2. Диагностика детей с неблагоприятной семейной ситуацией в социальной работе.
3. Специфика диагностики при работе с пожилыми людьми в социальной работе.
4. Особенности диагностики при определении социальных проблем в многокультурной обстановке в социальной работе.
5. Экспертиза и оценка уровня жизни клиентов в диагностике социальной работы.
6. Диагностика социальных проблем у психически больных в социальной работе.
7. Изучение биографии и семейной истории клиента.
8. Анализ образа жизни клиента.
9. Оценка социально-экономического положения клиента.
10. Установление уровня образования и квалификации клиента.
11. Оценка психологического и эмоционального состояния клиента.
12. Оценка уровня здоровья и наличия хронических заболеваний клиента.
13. Анализ межличностных отношений клиента в семье и обществе.
14. Идентификация проблем социальной адаптации клиента.
15. Анализ уровня удовлетворенности жизнью и наличия социальной поддержки у клиента.

16. Оценка степени социальной изоляции или социальной идентификации клиента.

Практические задания: примеры проблемных ситуаций для анализа.

1. Клиент, молодой человек, имеет проблемы с наркотиками, но не готов искать помощь, несмотря на то, что его семья и друзья просят его обратиться за помощью. Как помочь клиенту принять решение о поиске помощи и какие ресурсы поддержки доступны для подобных случаев?

2. Клиент, молодой человек 24 лет, потерял работу и не имеет достаточного количества денег, чтобы оплатить все свои счета. Как помочь клиенту получить доступ к государственным ресурсам, которые могут помочь ему найти работу, оплатить счета, не копить долги?

3. Клиент, мать-одиночка, испытывает трудности с воспитанием своего сына 14 лет, который часто проявляется в конфликтах в школе, уже организует и ввязывается в массовые драки. Как поддержать клиента, помочь ей найти ресурсы, решающие эти проблемы, и помочь ей развиваться в качестве родителя и поддерживать своего ребенка?

4. Клиент, пожилой человек, живущий один, обратился за помощью в быту, развитие самостоятельности и навыков домашнего хозяйства. Как помочь клиенту получить доступ к ресурсам, поддерживающим его комфортный уровень бытовой жизни и принять правильные решения, чтобы сохранить свою самостоятельность?

5. Клиент, молодой человек, имеет проблему с управлением гневом и часто попадает в конфликты с окружающими людьми. Как помочь клиенту развить навыки управления своей эмоциональной реакцией и предотвратить новые конфликты?

Проективные методики, которые можно предложить клиенту включают:

1. «Человек-дерево». Задача клиента состоит в том, чтобы нарисовать своего персонального человека-дерево, представляющего его самого и его жизненный опыт. Это позволяет клиенту осознать свои корни, свой потенциал, результаты жизни и деятельности (плоды), проанализировать требования к себе.

2. «Хаос». Клиенту даются три листа бумаги с разными цифрами, а также лист бумаги с надписью «хаос». Клиенту предлагается рассуждать о связи этих чисел друг с другом и с возможными сочетаниями по правилам и без.

3. «Лабиринт». Клиенту дают копию лабиринта, чтобы он попробовал пройти его, что позволяет клиенту осознать сложность задания и проявить свою волю и смекалку в разных ситуациях в жизни.

4. «Зеркало». Клиент изучает своё отражение и пытается объяснить свои чувства и мотивацию в жизни, которые вызывают изменения в этих отражениях.

5. «Художник». Клиентам даются листы бумаги и краски, им предлагается создавать свой личный абстрактный образ и интерпретировать его. Такая задача помогает клиентам осознать свои эмоции и взаимоотношения с окружающими людьми.

Краткое описание проводимого занятия: провести анализ проблемных ситуаций в мини-группах по 4-6 человек и представить выполненное задание в письменном виде. Выполненное задание обсуждается всей группой. Делаются выводы и выслушиваются аргументы. В формате мозгового штурма предлагаются варианты различного развития предложенной ситуации

РУБЕЖНЫЙ КОНТРОЛЬ К РАЗДЕЛУ 2

Форма рубежного контроля – тестирование.

РАЗДЕЛ 3. АЛГОРИТМЫ ВЫЯВЛЕНИЯ И ОЦЕНКИ ОСОБЕННОСТЕЙ ЖИЗНЕННОЙ СИТУАЦИИ ГРАЖДАН И СЕМЕЙ

Тема 3.1. Диагностика детей и молодежи в социальной работе: особенности проблем и методов подхода.

Перечень изучаемых элементов содержания

Проблемы диагностики детей и молодежи в социальной работе. Особенности методов диагностики в социальной работе с детьми и молодежью. Психологические и социальные аспекты диагностики детей и молодежи. Роль социального работника в диагностике детей и молодежи. Формы и инструменты диагностики в социальной работе с детьми и молодежью. Этические проблемы диагностики в социальной работе с детьми и молодежью. Специфика диагностики в работе социальных служб с детьми и молодежью с ограниченными возможностями. Влияние диагностики на осуществление социальной помощи детям и молодежи. Механизмы адаптации методов диагностики в социальной работе к особенностям конкретных групп детей и молодежи.

Тема 3.2. Диагностика семейных проблем в социальной работе

Перечень изучаемых элементов содержания

Определение концепции семейной диагностики в социальной работе. Специфика семейной диагностики и ее отличие от диагностики индивидуума в социальной работе. Роль социального работника в семейной диагностике. Методы семейной диагностики в социальной работе. Этические аспекты семейной диагностики в социальной работе. Специфика диагностики семейных проблем в работе социальных служб с людьми с ограниченными возможностями. Взаимосвязь диагностики и анализа семейных проблем в социальной работе. Системные подходы к диагностике семейных проблем в социальной работе. Формы и инструменты диагностики семейных проблем в социальной работе. Компетентность социального работника в сфере семейной диагностики.

ЗАДАНИЯ К ПРАКТИЧЕСКИМ ЗАНЯТИЯМ РАЗДЕЛА 3

Тема практического занятия: Диагностика детей и молодежи в социальной работе: особенности проблем и методов подхода.

Форма практического задания: дискуссия, мозговой штурм, анализ проблемных ситуаций.

Темы дискуссии/ мозгового штурма

1. Какие основные методы диагностики применяются при работе с детьми и молодежью?
2. Какие специалисты занимаются диагностикой детей и молодежи в социальной работе?
3. Каковы основные проблемы и вызовы, с которыми сталкиваются специалисты при диагностике детей и молодежи?
4. Какие критерии используются при определении состояния ребенка или молодежи?
5. Какова роль диагностики в социальной работе для проектирования программ и мероприятий?
6. Какие этические принципы следует соблюдать при проведении диагностики детей и молодежи в социальной работе?
7. Каким образом используются результаты социальной работы с детьми?
8. Каково значение диагностики при работе с социально уязвимыми детьми и молодежью?
9. Какие вызовы остаются для дальнейшего развития диагностики в социальной работе и какие рекомендации могут быть предложены для преодоления этих вызовов?
10. Диагностика нарушений в социально-психологическом окружении у детей в социальной работе.

Практические задания: примеры проблемных ситуаций для анализа.

1. Клиент, молодой человек в возрасте 18-20 лет, не может найти работу из-за отсутствия нужных навыков и образования. Как содействовать ему в получении дополнительного образования и достаточно поднять уровень профессиональных компетенций, чтобы найти работу?
2. Клиент, подросток школьного возраста, страдает от физического насилия со стороны своих одноклассников. Как помочь клиенту достичь цели и найти безопасные варианты, чтобы он мог учиться и заниматься спортом?
3. Клиентка, девушка-подросток, боится говорить со своей матерью о своей гомосексуальности, боясь отвержения. Как помочь ей разобраться в себе или принять свою сексуальную ориентацию и начать строить отношения со своими близкими?
4. Клиент, юноша в конце подросткового возраста, оказался в ведении со службой опеки из-за насилия в семье. Каким образом помочь ему приспособиться к новому образу жизни?
5. Клиент, студент высшего учебного заведения, страдает от рассеянного внимания и не может планировать свои задачи, что затрудняет ему обучение. Как помочь ему структурировать свои цели, что изменить в графике жизни и деятельности, как организовать свое время, чтобы достичь успеха в учебе?

Краткое описание проводимого занятия: провести анализ проблемных ситуаций в мини-группах по 4-6 человек и представить выполненное задание в письменном виде. Выполненное задание обсуждается всей группой. Делаются выводы и выслушиваются аргументы. В формате мозгового штурма предлагаются варианты различного развития предложенной ситуации.

Тема практического занятия: Диагностика семейных проблем в социальной работе

Форма практического задания: дискуссия, мозговой штурм, анализ проблемных ситуаций.

Темы дискуссии/ мозгового штурма

1. Системный подход к диагностике и коррекции семейных проблем в социальной работе.
2. Какие основные методы диагностики применяются при работе с семьями?
3. Какие специалисты занимаются диагностикой семейных проблем в социальной работе?
4. Каковы основные проблемы и вызовы, с которыми сталкиваются специалисты при диагностике семейных проблем?
5. Какие критерии используются при определении состояния семьи?
6. Какова роль диагностики в социальной работе для проектирования программ и мероприятий?
7. Какие этические принципы следует соблюдать при проведении диагностики семейных проблем в социальной работе?
8. Как рассчитывать эффективность диагностики и каким образом используются результаты для социальной работы?
9. Каково значение диагностики при работе с семьями, находящимися в трудной жизненной ситуации?
10. Изучение вопросов этики и конфиденциальности при использовании алгоритмов выявления и оценки жизненных ситуаций граждан и семей в социальной работе

Практические задания: примеры проблемных ситуаций для анализа.

Ситуация 1: Неблагополучная семья с детьми

Семья из пяти человек, включая трех детей, обратилась в социальную службу в поисках помощи. Родители вынуждены работать много часов, чтобы прокормить свою семью, но все равно им не хватает денег на еду и оплату счетов. Дети часто остаются одни дома и

сталкиваются со множеством трудностей, таких как нехватка еды, душевное и физическое насилие, проблемы со здоровьем и образованием. Предложите план действий социального работника для диагностики ситуации и формирования вариантов решения проблемы.

Ситуация 2: Многодетная семья

Мать с шестью детьми, которая живет на грани бедности, обратилась в социальную службу в поисках помощи. Семья пытается справиться с трудностями, но им не хватает денег на продукты питания, медицинскую помощь и одежду для детей. Предложите план действий социального работника для диагностики ситуации и формирования вариантов решения проблемы.

Ситуация 3: Мигранты

Несколько семей мигрантов, которые только что прибыли в город, обращаются в социальную службу в поисках помощи. У них нет денег и ресурсов, чтобы обеспечить свою семью продуктами питания, медицинской помощью и жильем. Предложите план действий социального работника для диагностики ситуации и формирования вариантов решения проблемы.

Ситуация 4: Мать-одиночка с детьми без жилья

На прием к социальному работнику обратилась мать-одиночка, которая с детьми оказалась на улице без постоянного жилья. Предложите план действий социального работника для диагностики ситуации и формирования вариантов решения проблемы.

Ситуация 5: Неблагополучная семья с проблемами поведения детей

Социальный работник встречается с семьей, у которой дети испытывают проблемы с поведением в школе – проявления буллинга со стороны ровесников. Предложите план действий социального работника для диагностики ситуации и формирования вариантов решения проблемы.

Ситуация 6: Семья с маленькими детьми без доступа к медицинской помощи

Социальный работник получает заявление о семье с маленькими детьми, у которых нет доступа к медицинской помощи. Предложите план действий социального работника для диагностики ситуации и формирования вариантов решения проблемы.

Ситуация 7: Семья с ребенком с ограниченными возможностями

Социальный работник работает с семьей, у которой есть ребенок с ограниченными возможностями. Предложите план действий социального работника для диагностики ситуации и формирования вариантов решения проблемы.

Ситуация 8: Семья с детьми, оставшимися без присмотра

Социальный работник получает заявление о семье, у которой дети оставались без присмотра и часто ходят без еды и чистой одежды. Предложите план действий социального работника для диагностики ситуации и формирования вариантов решения проблемы.

Краткое описание проводимого занятия: провести анализ проблемных ситуаций в мини-группах по 4-6 человек и представить выполненное задание в письменном виде. Выполненное задание обсуждается всей группой. Делаются выводы и выслушиваются аргументы. В формате мозгового штурма предлагаются варианты различного развития предложенной ситуации.

РУБЕЖНЫЙ КОНТРОЛЬ К РАЗДЕЛУ 3

Форма рубежного контроля – тестирование.

РАЗДЕЛ 3. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ)

3.1. Виды самостоятельной работы обучающихся по дисциплине (модулю)

Раздел, тема	Вид самостоятельной работы
Раздел 1. Сущность диагностики в социальной работе.	Подготовка проекта
Раздел 2. Методы диагностики в социальной работе.	Подготовка проекта
Раздел 3. Алгоритмы выявления и оценки особенностей жизненной ситуации граждан и семей.	Подготовка проекта

3.2. Задания для самостоятельной работы

Задания для самостоятельной работы к Разделу 1

Перечень тем для проектов к Разделу 2

1. Исследование методов и техник диагностики в социальной работе, их сравнение и оценка эффективности.
2. Составление и анализ кейсов обследования социальных ситуаций и последующей диагностики.
3. Разработка плана диагностической работы с семьей или группой клиентов в социальной сфере.
4. Разработка процедуры и анкеты для определения потребностей и проблем клиента в социальной сфере.
5. Исследование этических аспектов диагностики в социальной работе.
6. Сбор и анализ данных по социальным индикаторам для диагностики социальной ситуации в обществе или регионе.
7. Составление отчета о процессе и результате диагностики клиента или семьи в социальной работе.
8. Исследование влияния диагностики на последующий процесс социальной работы и реабилитации клиента.
9. Составление и анализ сравнительных таблиц и диаграмм по результатам диагностики в разных случаях в социальной работе.
10. Разработка современных подходов к диагностике в социальной работе, исходя из актуальных требований и новых научных данных.

Задания для самостоятельной работы к Разделу 2

Перечень тем для проектов к Разделу 2

1. Исследование и анализ различных методов диагностики в социальной работе исходя из конкретных задач и целей.
2. Сравнительный анализ кейсов на применение разных методов диагностики в разных ситуациях в социальной работе.
3. Составление проекта диагностической программы и инструкций для соответствующих методов диагностики в конкретных случаях в социальной работе.
4. Интервьюирование социальных работников, которые используют разные методы диагностики в своих практических задачах и оценка эффективности этих методов.

5. Разработка и анализ опросника, анкет и таблиц, используемых в диагностических методах социальной работы.
6. Составление плана диагностической работы с конкретной группой клиентов с использованием разных методов диагностики.
7. Исследование вопросов этики и конфиденциальности в использовании различных методов диагностики в социальной работе.
8. Сбор и анализ данных об используемых методах диагностики в социальной работе на уровне города или региона.
9. Составление отчета по использованию разных методов диагностики в социальной работе в отдельной сфере социальной жизни и оценка их воздействия на процесс и результат социальной работы.
10. Разработка новых методов и подходов к диагностике в социальной работе на основе современных требований и научных данных.

Задания для самостоятельной работы к Разделу 3

Перечень тем для проектов к Разделу 3

1. Изучение различных методик выявления и оценки жизненных ситуаций граждан и семей в социальной работе.

2. Анализ и оценка применимости выбранных методик в разных ситуациях социальной работы.

3. Проведение пилотного исследования на основе выбранных методик в социальной работе, анализ и оценка результатов.

4. Разработка новых и/или усовершенствование существующих методик алгоритмов выявления жизненных ситуаций граждан и семей в социальной работе.

5. Составление практической инструкции по применению выбранной методики в конкретных случаях социальной работы.

6. Сравнительный анализ алгоритмов выявления и оценки жизненных ситуаций граждан и семей в социальной работе на уровне сообщества, города или региона и определение наиболее эффективных.

7. Изучение вопросов этики и конфиденциальности при использовании алгоритмов выявления и оценки жизненных ситуаций граждан и семей в социальной работе.

8. Интервьюирование социальных работников, которые используют различные алгоритмы выявления и оценки жизненных ситуаций граждан и семей в своих практических задачах и оценка эффективности этих алгоритмов.

9. Создание базы данных по результатам использования различных алгоритмов выявления и оценки жизненных ситуаций граждан и семей в социальной работе на уровне сообщества, города или региона.

10. Составление отчета по использованию разных алгоритмов выявления и оценки жизненных ситуаций граждан и семей в социальной работе и оценка их воздействия на процесс и результат социальной работы.

3.3. Методические указания к самостоятельной работе по дисциплине (модулю)

Освоение слушателями программы предполагает изучение материалов дисциплин (модулей) в ходе самостоятельной работы.

Для успешного освоения дисциплины (модуля) и достижения поставленных целей необходимо внимательно ознакомиться с рабочей программой дисциплины (модуля), доступной в электронной информационно-образовательной среде РГСУ.

Следует обратить внимание на списки основной и дополнительной литературы, на предлагаемые преподавателем ресурсы информационно-телекоммуникационной сети Интернет. Эта информация необходима для самостоятельной работы обучающегося.

Для более углубленного изучения темы рекомендуется выполнять задания для самостоятельной работы параллельно с изучением данной темы. При выполнении заданий по возможности используйте наглядное представление материала.

Самостоятельная работа включает разнообразный комплекс видов и форм работы обучающихся.

Написание реферата (доклада).

Требования к структуре реферата (доклада):

Работа должна содержать систематизацию и краткое изложение материала из не менее 5-и литературных источников (монографий, научных статей и докладов) по выбранной теме.

Основные требования к оформлению:

Структура доклада (реферата): 1) титульный лист; 2) содержание (в нем последовательно указываются названия пунктов доклада (реферата), указываются страницы, с которых начинается каждый пункт); 3) введение (формулируется суть исследуемой проблемы, обосновывается выбор темы, определяются ее значимость и актуальность, указываются цель и задачи доклада (реферата), дается характеристика используемой литературы); 4) основная часть (каждый раздел ее доказательно раскрывает исследуемый вопрос); 5) выводы и заключение (подводятся итоги или делается обобщенный вывод по теме доклада (реферата)); 6) литература.

Доклад (реферат) оформляется на одной стороне листа белой бумаги формата А4 (210х297 мм). Интервал межстрочный – полуторный. Цвет шрифта – черный. Гарнитура шрифта основного текста - «Times New Roman» или аналогичная. Кегль (размер) от 12 до 14 пунктов. Размеры полей страницы (не менее): правое 10 мм, верхнее – 15 мм, нижнее – 20 мм, левое - 25 мм. Формат абзаца: полное выравнивание («по ширине»). Отступ красной строки одинаковый по всему тексту – 15 мм. Страницы должны быть пронумерованы с учётом титульного листа (на титульном листе номер страницы не ставится). В работах используются цитаты, статистические материалы. Эти данные оформляются в виде сносок (ссылок и примечаний). Внутритекстовые, подстрочные и затекстовые библиографические ссылки должны оформляться в соответствии с ГОСТ Р 7.0.5-2008 «Библиографическая ссылка». Общие требования и правила составления».

Реферат (доклад) сдается в бумажном и электронном виде (10 - 20 печатных страниц).

При проверке реферата (доклада) на антиплагиат - www.antiplagiat.ru - (более 50% заимствований) работа не принимается.

Выполнение тестовых заданий.

Тестовые задания содержат вопросы и 3-4 варианта ответа по базовым положениям изучаемой темы, составлены с расчетом на знания, полученные слушателями в процессе изучения темы.

Тестовые задания выполняются в письменной или электронной форме и сдаются преподавателю, ведущему дисциплину (модуль).

Кейс-задание.

Это учебная конкретная ситуация, специально разрабатываемая на основе фактического материала с целью последующего разбора на групповых учебных занятиях. В ходе разбора ситуаций обучающиеся учатся действовать в команде, проводить анализ и принимать управленческие решения.

Критериями оценки выполнения кейс-задания являются:

- навыки групповой работы (оценка альтернатив с учетом слушания и понимания других людей) – до 20% от общей оценки;
- умение провести анализ и синтез информации и аргументов – до 30% от общей оценки;

- способность принимать управленческие решения – до 30% от общей оценки;
- объем и качество оформления – до 20% от общей оценки.

Написание эссе.

Эссе – вид самостоятельной исследовательской работы обучающихся, с целью углубления и закрепления теоретических знаний и освоения практических навыков. Цель эссе состоит в развитии самостоятельного творческого мышления и письменного изложения собственных мыслей. При написании эссе слушатель должен представить развернутый письменный ответ на теоретический или практический актуальный вопрос, объявленный преподавателем в аудитории непосредственно перед ее написанием. В процессе написания эссе разрешается пользоваться нормативно-правовыми актами, конспектом лекций (в печатном виде). Использование интернет-ресурсов не допускается. Темы эссе преподаватель предлагает из числа тех, которые слушатели уже рассматривали на лекциях или практических занятиях, исходя из содержания заданий в составе оценочных средств. По решению преподавателя, в качестве темы эссе может быть выбрана одна или несколько тем, которые могут быть распределены между слушателями по желанию.

Эссе проводится письменно, по объему не более 3-х печатных листов.

Требования к оформлению эссе:

Эссе выполняется на компьютере (гарнитура Times New Roman, шрифт 14) через 1,5 интервала с полями: верхнее, нижнее – 2; правое – 3; левое – 1,5. Отступ первой строки абзаца – 1,25. Сноски – постраничные. Таблицы и рисунки встраиваются в текст работы. При этом обязательный заголовок таблицы надо размещать над табличным полем, а рисунки сопровождать подрисуночными подписями. При включении в эссе нескольких таблиц и/или рисунков их нумерация обязательна. Обязательна и нумерация страниц. Их целесообразно проставлять внизу страницы – по середине или в правом углу. Номер страницы не ставится на титульном листе, но в общее число страниц он включается. Объем эссе, без учета приложений, не должен превышать 5 страниц. Значительное превышение установленного объема является недостатком работы и указывает на то, что слушатель не сумел отобрать и переработать необходимый материал.

Работа должна содержать собственные умозаключения по сути поставленной проблемы, включать самостоятельно проведенный анализ по сути этой проблемы, выводы, обобщающие авторскую позицию по поставленной проблеме.

Выполнению проекта

Проект должен быть представлен в формате устного доклада и презентации и содержать 12-14 слайдов по выбранной теме. На каждом слайде должна присутствовать инфографика, иллюстрации и минимум поясняющего текста. Обязательно оформление титульного листа, где указывается выбранная тема, автор и научный руководитель проекта, год создания. Проект должен быть построен по плану:

1. Вводная часть, где структурно представлены цель и задачи проекта, актуальность темы. Объем 1-2 слайда.
2. Теоретическая часть, аналитическая, где представлена информация о существующих взглядах, исследованиях, результатах экспериментов и т.п. с указанием авторов. Объем 3-6 слайдов.
3. Анализ проведенной исследовательской работы и рекомендации по стратегическому развитию выбранной темы. Объем 2-4 слайда.
4. Выводы. Объем 1 слайд.
5. Список источников информации, использованных при создании проекта. Объем 1-2 слайда.

РАЗДЕЛ 4. ОЦЕНОЧНЫЕ МАТЕРИАЛЫ ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ)

4.1. Форма промежуточной аттестации обучающегося по дисциплине (модулю)

Контрольным мероприятием промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине (модулю) является **зачет,** который проводится в **письменной** форме (компьютерного тестирования).

4.2. Организационные основы применения балльно-рейтинговой системы оценки успеваемости обучающихся по дисциплине (модулю)

Оценка качества освоения обучающимися дисциплины (модуля) реализуется в формате балльно-рейтинговой системы оценки успеваемости обучающихся (БРСО).

БРСО в ходе текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации осуществляется по 100-балльной шкале.

Академический рейтинг обучающегося по дисциплине (модулю) складывается из результатов:

– текущего контроля успеваемости (максимальный текущий рейтинг обучающегося 80 рейтинговых баллов;

– промежуточной аттестации (максимальный рубежный рейтинг обучающегося 20 рейтинговых баллов.

Условия оценки освоения обучающимся дисциплины (модуля) в формате БРСО доводятся преподавателем до сведения обучающихся на первом учебном занятии, а также размещены в свободном доступе в электронной информационно-образовательной среде Университета.

4.3. Проведение текущего контроля успеваемости обучающихся по дисциплине (модулю) в соответствии с балльно-рейтинговой системой оценки успеваемости обучающегося

В течение учебного семестра до промежуточной аттестации на основании утвержденной рабочей программы дисциплины (модуля) формируется текущий рейтинг обучающегося. Текущий рейтинг обучающегося складывается как сумма рейтинговых баллов, полученных им в течение учебного семестра по всем видам учебных занятий по дисциплине (модулю).

В процессе текущего контроля оцениваются следующие действия обучающегося, направленные на освоение компетенций в рамках изучения дисциплины (модуля):

– академическая активность (посещаемость учебных занятий, самостоятельное изучение содержания дисциплины (модуля) в электронной информационно-образовательной среде, соблюдение сроков сдачи практических заданий и текущих контрольных мероприятий и др.);

– выполнение и сдача текущих и итогового практических заданий (эссе, рефераты, творческие задания, кейс-задания);

– прохождение рубежей текущего контроля, включая соблюдение графика их прохождения в электронной информационно-образовательной среде.

Для планирования расчета текущего рейтинга обучающегося используются следующие пропорции:

Вид учебного действия	Максимальная рейтинговая оценка, баллов
академическая активность	*10*
практические задания	*40*
из них: текущие практические задания	*20*
итоговое практическое задание	*20*

рубежи текущего контроля	*30*
ИТОГО:	***80***

В течение учебного семестра по дисциплине (модулю) обучающимся должен быть накоплен текущий рейтинг не менее 52 рейтинговых баллов (65% от максимального значения текущего рейтинга.

Необходимыми условиями допуска обучающегося к промежуточной аттестации по дисциплине являются положительное прохождение обучающимся не менее 65% рубежей текущего контроля с накоплением не менее 65% максимального рейтингового балла за каждый рубеж текущего контроля и положительное выполнение итогового практического задания с накоплением не менее 65% максимального рейтингового балла, установленного за итоговое практическое задание.

Невыполнение вышеуказанных условий является текущей академической задолженностью, которая должна быть ликвидирована обучающимся до контрольного мероприятия промежуточной аттестации.

Сведения о наличии у обучающихся текущей академической задолженности, сроках и порядке добора рейтинговых баллов для её ликвидации доводятся до обучающихся педагогическим работником.

В случае неликвидации текущей академической задолженности, педагогический работник обязан во время контрольного мероприятия промежуточной аттестации поставить обучающемуся 0 рейтинговых баллов. В этом случае ликвидация текущей академической задолженности возможна в периоды проведения повторной промежуточной аттестации.

4.4. Проведение промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине (модулю) в соответствии с балльно-рейтинговой системой оценки успеваемости обучающегося

Промежуточная аттестация по дисциплине (модулю) проводится в соответствии с Положением о промежуточной аттестации обучающихся по основным профессиональным образовательным программам в Российском государственном социальном университете и Положением о балльно-рейтинговой системе оценки успеваемости обучающихся по основным профессиональным образовательным программам в Российском государственном социальном университете в действующей редакции.

На промежуточную аттестацию отводится 20 рейтинговых баллов.

Ответы обучающегося на контрольном мероприятии промежуточной аттестации оцениваются педагогическим работником по 20-балльной шкале, а итоговая оценка по дисциплине (модулю) выставляется по системе зачтено / не зачтено для зачета.

В процессе определения рубежного рейтинга обучающегося используется следующая шкала:

Рубежный рейтинг	**Критерии оценки освоения обучающимся дисциплины (модуля) в ходе контрольных мероприятий промежуточной аттестации**
19-20 рейтинговых баллов	обучающийся глубоко и прочно усвоил программный материал, исчерпывающе, последовательно, грамотно и логически стройно его излагает, тесно увязывает с задачами и будущей деятельностью, не затрудняется с ответом при видоизменении задания, свободно справляется с задачами и практическими заданиями, правильно обосновывает принятые решения, умеет самостоятельно обобщать и излагать материал, не допуская ошибок
16-18 рейтинговых баллов	обучающийся твердо знает программный материал, грамотно и по существу излагает его, не допуская существенных неточностей в ответе на вопрос, может правильно применять теоретические положения и владеет необходимыми умениями и навыками при выполнении практических заданий

13-15 рейтинговых баллов	обучающийся освоил основной материал, но не знает отдельных деталей, допускает неточности, недостаточно правильные формулировки, нарушает последовательность в изложении программного материала и испытывает затруднения в выполнении практических заданий
1-12 рейтинговых баллов	обучающийся не знает значительной части программного материала, допускает существенные ошибки, с большими затруднениями выполняет практические задания
0 рейтинговых баллов	не аттестован

4.5. Оценочные материалы для проведения текущего и рубежного контроля обучающихся по дисциплине (модулю)

Перечень вопросов текущего и рубежного контроля

Раздел 1. Сущность диагностики в социальной работе.
Форма рубежного контроля: тестовые задания
Вопросы/задания рубежного контроля
Какие функции должен выполнять социальный работник?
а) клиентоориентированность, оказание экстренной помощи, поддержка социальной активности;
б) социальная диагностика, лечение, консультативная помощь;
в) оценка эффективности социальной работы, формирование целей и задач, разработка стратегии.

Какие принципы лежат в основе работы социального работника?
а) Секретность;
б) Человечность;
в) Конфиденциальность.

Что включает в себя общественное управление в организации социальной работы?
а) планирование, контроль, анализ;
б) социальная диагностика, психологическая помощь, лечение;
в) оказание социальной помощи, благотворительность, психотерапия.

Какой закон регулирует организацию социальной работы в России?
а) Федеральный закон «Об основах социального обслуживания граждан в РФ»;
б) Закон об организации медицинской помощи населению;
в) Конституция РФ

Что включает в себя планирование в организации социальной работы?
а) описание задач, выбор стратегии, контроль за реализацией;
б) социальная диагностика, лечение, разработка программы социальной помощи;
в) оценка эффективности, подготовка отчетности, оказание консультаций.

Какие направления в социальной работе существуют?
а) оказание психологической помощи, социальная защита населения, помощь в решении жилищных вопросов;
б) благотворительность, спортивная работа, работа с детьми;
в) общественный контроль, социальный аудит, политическая деятельность.
Что входит в функции социального работника?
а) Медицинский уход за пациентами;
б) Обеспечение доступа к социальным услугам;
в) Обучение клиентов ремеслам.

Какие навыки должен иметь социальный работник?
а) Иметь знания в медицине;
б) Умение работать с людьми;
в) Знать иностранные языки.

Что такое социальная работа?
а) Процесс оказания помощи людям в решении социальных проблем;
б) Лечение пациентов в больницах;
в) Оказание услуг населению.

Какие задачи ставит перед собой организация социальной работы?
а) Помощь клиентам в улучшении качества жизни;
б) Обеспечение клиентов медицинским обслуживанием;
в) Снижение налоговых ставок клиентов.

Какие виды организации социальной работы существуют?
а) Государственные;
б) Частные;
в) Коммерческие.

Какой профиль образования должен иметь социальный работник?
а) Медицинский
б) Педагогический
в) Социальный

Раздел 2. Методы диагностики в социальной работе.
Форма рубежного контроля: тестовые задания
Вопросы/задания рубежного контроля
Какие задачи может решать организация социальной работы?
а) Оказание помощи клиентам при решении социальных проблем;
б) Помощь в ремонте бытовой техники;
в) Согласование строительства тротуаров и дорог.

Что такое диагностика в социальной работе?
а) Процесс сбора, анализа информации о клиенте;
б) Обязательное медицинское обследование клиента;
в) Проведение психотерапии клиента.

Какие методы используются в диагностике в социальной работе?
а) Анкетирование;
б) Наблюдение;
в) Юридические

Какими инструментами пользуются социальные работники при диагностике?
а) Социальные карты;
б) Списки симптомов болезни;
в) Журналы учета работы за компьютером.

Какие цели ставит перед собой социальный работник при диагностике клиента?
а) Определить потребности клиента;
б) Выписать рецепт на лекарства;
в) Предложить клиенту работу

Почему диагностика является важной частью работы социального работника?
а) Помогает определить потребности клиента;
б) Улучшает здоровье клиента;
в) Облегчает деятельность социального работника
Что такое диагностика в социальной работе?
а) Процесс проведения медицинских обследований клиента;
б) Процесс сбора, анализа информации о клиенте;
в) Процесс помощи клиенту с финансовыми проблемами.

20. Какие методы используются в диагностике в социальной работе?
а) Информационный анализ, тестирование, наблюдение
б) Ресурсный подход, консультация, рефлексия
в) Кросс-культурный подход, когнитивно-поведенческий подход, психодинамический подход

Что такое социальная диагностика?
а) Исследование причин и условий проблем социальной адаптации
б) Определение уровня социального развития личности
в) Методика определения социальных стереотипов и предрассудков

Какие виды тестов используются в социальной диагностике?
а) Персональные тесты, проективные тесты, тесты адаптации
б) Медицинские тесты, тесты на интеллект, тесты на творческий потенциал
в) Тесты на склонности к насилию, тесты на депрессию, тесты на зависимость

Какая группа профессионалов является близкой к социальным работникам?
а) Психологи;
б) Педагоги;
в) Врачи-терапевты.

Какие категории людей нуждаются в помощи социального работника?
а) Дети-сироты;
б) Лица, страдающие инвалидностью;
в) Жители большого города.

Раздел 3. Алгоритмы выявления и оценки особенностей жизненной ситуации граждан и семей Форма рубежного контроля: тестовые задания
Вопросы/задания рубежного контроля
Какие методы использует социальный работник в своей работе?
а) Социально-психологические методы;
b) Гуманитарные исследования;
c) Медицинские методы.

Какие задачи решает социальный работник?
а) Проводит диагностику их жизненных проблем;
б) Оказывает психотерапевтическую помощь;
в) Обеспечивает материальную помощь.

Какие навыки важны для проведения диагностического процесса в социальной работе?
а) Навыки слушания и понимания клиента
б) Навыки анализа данных
в) Знание правовой и нормативной базы социальной работы
г) Все вышеперечисленное

Что такое социальный диагноз?
а) Это проверка финансового положения клиента
б) Это оценка социальных проблем, с которыми сталкивается клиент
в) Это описание медицинских диагнозов клиента

Какие данные необходимы для проведения диагностического процесса в социальной работе?
а) Демографические данные о клиенте
б) Информация о семейном положении и работе клиента

в) Медицинские диагнозы клиента
г) Все вышеперечисленные

30. Какие методы можно использовать при диагностике в социальной работе?
а) Наблюдение
б) Интервьюирование
в) Анализ документации
г) Все вышеперечисленные
Какие этапы включает диагностический процесс в социальной работе?
а) Сбор данных, анализ, интерпретация, формулирование выводов
б) Проведение интервью с клиентом
в) Предоставление помощи на основе имеющихся данных

Что такое диагностика в социальной работе?
а) Изучение медицинских данных клиента
б) Оценка социальной ситуации и потребностей клиента
в) Анализ финансового положения клиента

Какие организации могут оказывать социальную помощь?
а) Государственные организации
б) Неправительственные организации
в) Оба варианта

Какие навыки важны для социального работника?
а) Навыки эмпатии и понимания людей
б) Навыки планирования работы
в) Знание правовой базы социальной работы
г) все вышеперечисленные

Какие проблемы можно решить с помощью социальной работы?
а) Бедность и безработица
б) Социальная изоляция и одиночество
в) Правильное питание

Что такое социальное обслуживание?
а) Предоставление гражданам услуг социального характера
б) Работа в сфере образования
в) Производство социально значимых товаров

Какие задачи решает социальный работник с детьми?
а) Помощь в воспитании и образовании
б) Предоставление материальной помощи и питания
в) Работа в детском саду

4.6. Оценочные материалы для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине (модулю)

Вопросы/задания для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине (модулю)

Коды контролируемой компетенций	Вопросы /задания
ПК-1	1. Какие методы диагностики используются в процессе работы социального работника? 2. Что такое наблюдение, каковы его основные цели и методы проведения? 3. Что такое анкетирование, каковы его преимущества и недостатки в использовании? 4. Как происходят собеседования социального работника с клиентами и какие вопросы задаются в процессе? 5. Какие виды тестирования используются при диагностике? 6. Каковы преимущества и недостатки прямого наблюдения в работе социального работника? 7. Каковы преимущества использования стандартизированных инструментов для диагностики? 8. Каких нарушений этики надо избегать при использовании методов диагностики? 9. Каковы основные этапы диагностического процесса? 10. Каким образом осуществляется интерпретация результатов диагностических методов и какие выводы обычно делаются на этом этапе?? 11. Какие методы социального прогнозирования используются в социальной работе? 12. Что такое социальное проектирование и какие его основные этапы? 13. Как можно использовать методы моделирования в социальной работе? 14. Каковы преимущества использования социальной модели в социальной работе? 15. Какие ограничения могут быть связаны с применением методов прогнозирования, проектирования и моделирования в социальной работе?
УК-1	1. Как на практике проводится социальное прогнозирование и какие параметры учитываются при его проведении? 2. Как формулируются социальные цели при социальном проектировании и какие виды проектов можно выделить? 3. Что такое социальная модель и какие её типы существуют? 4. Каковы основные этапы разработки социальной модели и что для этого необходимо? 5. Как на основе социального прогнозирования и моделирования можно разрабатывать программы и проекты социальной помощи и защиты? 6. Какие методы диагностики используются в социальной работе и как их можно применять на практике? 7. Как социальный работник может определить потребности клиента в социальном обслуживании и сопровождении? 8. Как происходят собеседования социального работника с клиентами и какие вопросы задаются в процессе? 9. Что такое анкетирование, какие преимущества и недостатки оно имеет в использовании при диагностике? 10. Какие виды тестов используются при диагностировании различных категорий получателей социальной помощи и как их можно применять на

	практике? 11. Каковы преимущества и недостатки использования стандартизированных инструментов для диагностики? 12. Как проводятся наблюдение и анализ документов при диагностировании клиента и какие выводы могут быть сделаны из этой информации? 13. Какие этапы проходит диагностический процесс, начиная от постановки задачи и заканчивая интерпретацией результатов? 14. Как социальный работник может использовать результаты диагностики при работе с клиентом, и какие действия следует предпринимать, если выявлены проблемы? 15. Какие методы и методики используются при социальной диагностике неблагополучной ситуации?

РАЗДЕЛ 5. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

5.1. Перечень основной и дополнительной учебной литературы для освоения дисциплины (модуля)

5.1.1. Основная литература

1. Беличева, С. А. Социально-педагогическая диагностика и сопровождение социализации несовершеннолетних : учебное пособие для вузов / С. А. Беличева, А. Б. Белинская. — 2-е изд. — Москва : Издательство Юрайт, 2024. — 304 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-10433-2. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/541550 (дата обращения: 24.02.2024).

2. Белинская, А. Б. Основы социальной работы : учебное пособие для вузов / А. Б. Белинская. — 2-е изд. — Москва : Издательство Юрайт, 2024. — 199 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-14725-4. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/544489 (дата обращения: 24.02.2024).

3. Фирсов, М. В. Психология социальной работы: содержание и методы психосоциальной практики : учебное пособие для вузов / М. В. Фирсов, Б. Ю. Шапиро. — 6-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2024. — 356 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-15666-9. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/535739 (дата обращения: 24.02.2024)

5.1.2. Дополнительная литература

1. Сережко, Т. А. Психология социальной работы : учебное пособие для вузов / Т. А. Сережко, Т. З. Васильченко, Н. М. Волобуева. — 2-е изд. — Москва : Издательство Юрайт, 2024. — 271 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-16138-0. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/538237 (дата обращения: 24.02.2024)

2. Торохтий, В. С. Технологии психолого-педагогического обеспечения социальной работы с семьей : учебное пособие для вузов / В. С. Торохтий. — 2-е изд. — Москва : Издательство Юрайт, 2024. — 249 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-18177-7. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/534477 (дата обращения: 24.02.2024).

3. Технология социальной работы : учебник для вузов / Л. И. Кононова [и др.] ; ответственные редакторы Л. И. Кононова, Е. И. Холостова. — Москва : Издательство Юрайт, 2024. — 506 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-16297-4. — Текст : электронный //

Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/535670 (дата обращения: 20.06.2024).

5.2. Перечень ресурсов информационно-коммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины (модуля)

№ №	Название электронного ресурса	Описание электронного ресурса	Используемый для работы адрес
1.	ЭБС «Университетская библиотека онлайн»	Электронная библиотека, обеспечивающая доступ высших и средних учебных заведений, публичных библиотек и корпоративных пользователей к наиболее востребованным материалам по всем отраслям знаний от ведущих российских издательств	http://biblioclub.ru/
2.	Образовательная платформа Юрайт	Электронно-библиотечная система для ВУЗов, ССУЗов, обеспечивающая доступ к учебникам, учебной и методической литературе по различным дисциплинам.	https://urait.ru/
3.	ЭБС издательства "ЛАНЬ"	Ресурс, включающий в себя издания издательства "Лань" и других ведущих издательств учебной литературы и электронные версии периодических изданий по естественным, техническим и гуманитарным наукам.	https://e.lanbook.com/

5.3 Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины (модуля)

Освоение обучающимся дисциплины (модуля) предполагает изучение материалов дисциплины (модуля) на аудиторных занятиях и в ходе самостоятельной работы. Аудиторные занятия проходят в форме лекционных занятий, практических занятий.

При подготовке к аудиторным занятиям необходимо помнить особенности каждой формы его проведения.

Подготовка к лекционным занятиям заключается в следующем.

С целью обеспечения успешного обучения обучающийся должен готовиться к лекционному занятию, поскольку оно является важнейшей формой организации учебного процесса, поскольку:

- знакомит с новым учебным материалом;
- разъясняет учебные элементы, трудные для понимания;
- систематизирует учебный материал;
- ориентирует в учебном процессе.

С этой целью:

- внимательно прочитайте конспект предыдущего лекционного занятия;
- ознакомьтесь с материалом учебников и учебных пособий по теме предыдущего лекционного занятия;

- внесите дополнения к полученным ранее знаниям по теме предыдущего лекционного занятия на полях лекционной тетради;
- запишите вопросы, которые вы зададите лектору на предстоящем лекционном занятии по материалу предыдущего лекционного занятия;
- постарайтесь уяснить место изучаемой темы в своей подготовке;
- узнайте тему предстоящей лекции (по тематическому плану, по информации лектора) и запишите информацию, которой вы владеете по данному вопросу.

Подготовка к практическому занятию

При подготовке и работе во время проведения практических занятий следует обратить внимание на следующие моменты: на процесс предварительной подготовки, на работу во время занятия, обработку полученных результатов, исправление полученных замечаний.

Предварительная подготовка к практическому занятию заключается в изучении теоретического материала в отведенное для самостоятельной работы время, ознакомление с инструктивными материалами с целью осознания задач практического занятия, техники безопасности при проведении занятия.

Работа во время проведения практического занятия включает:

- консультирование студентов преподавателями и вспомогательным персоналом с целью предоставления исчерпывающей информации, необходимой для самостоятельного выполнения предложенных преподавателем задач, ознакомление с правилами техники безопасности при выполнении задания;
- самостоятельное выполнение заданий согласно обозначенной учебной программой тематики.

Обработка, обобщение полученных результатов практического занятия проводится обучающимися самостоятельно или под руководством преподавателя (в зависимости от степени сложности поставленных задач). В результате оформляется индивидуальный отчет. Подготовленный к сдаче на контроль и оценку отчет сдается преподавателю. Форма отчетности может быть письменная, устная или две одновременно. Главным результатом в данном случае служит получение положительной оценки по каждому практическому занятию. Это является необходимым условием при проведении рубежного контроля и допуска к зачету. При получении неудовлетворительных результатов обучающийся имеет право в дополнительное время пересдать преподавателю работу до проведения промежуточной аттестации.

5.4 Информационно-технологическое обеспечение образовательного процесса по дисциплины (модуля)

5.4.1. Средства информационных технологий

1. Персональные компьютеры;
2. Средства доступа в Интернет;
3. Проектор.

5.4.2. Лицензионное и свободно распространяемое программное обеспечение, в том числе отечественного производства:

1. Операционная система: Astra Linux SE
2. Пакет офисных программ: LibreOffice
3. Справочная система Консультант+

4. Okular или Acrobat Reader DC
5. Ark или 7-zip
6. User Gate
7. TrueConf (client)

5.4.3. Информационные справочные системы и профессиональные базы данных

№ №	Название электронного ресурса	Описание электронного ресурса	Используемый для работы адрес
1.	Справочная правовая система "КонсультантПлюс"	База правовой информации, аналитические материалы, удобный и быстрый поиск, новости и обзоры последних изменений, современные программные технологии	https://www.consultant.ru/
2.	Научная электронная библиотека eLIBRARY.ru	Крупнейший российский информационно-аналитический портал в области науки, технологии, медицины и образования, содержащий рефераты и полные тексты более 34 млн научных публикаций и патентов	http://elibrary.ru/
3.	УБД "ИВИС"	Полнотекстовая база данных периодических изданий	https://eivis.ru/

5.5. Материально-техническое обеспечение образовательного процесса по дисциплине (модулю)

Для изучения дисциплины (модуля) используются:

Учебная аудитория для лекционных занятий оснащена специализированной мебелью (стол для преподавателя, парты, стулья, доска для написания мелом), техническими средствами обучения (проектор, экран, звуковое оборудование, компьютер, имеющий доступ в Интернет), а также, при необходимости, демонстрационными печатными пособиями.

Учебная аудитория для практических занятий оснащена специализированной мебелью (стол для преподавателя, парты, стулья, доска для написания мелом); техническими средствами обучения (проектор, экран, звуковое оборудование, компьютер, имеющий доступ в Интернет), а также, при необходимости, демонстрационными печатными пособиями.

Помещения для самостоятельной работы обучающихся оснащены специализированной мебелью (парты, стулья) техническими средствами обучения (персональные компьютеры с доступом в сеть Интернет и обеспечением доступа в электронно-информационную среду университета, программным обеспечением)

5.6. Образовательные технологии

При реализации дисциплины (модуля) применяются различные образовательные технологии, в том числе технологии электронного обучения.

Освоение дисциплины (модуля) предусматривает использование в учебном процессе активных и интерактивных форм проведения учебных занятий в сочетании с внеаудиторной работой с целью формирования и развития профессиональных навыков обучающихся.

Учебные часы дисциплины (модуля) предусматривают классическую контактную работу преподавателя с обучающимся в аудитории и контактную работу посредством электронной информационно-образовательной среды в синхронном и асинхронном режиме (вне аудитории) посредством применения возможностей информационно-коммуникационных технологий

ЛИСТ РЕГИСТРАЦИИ ИЗМЕНЕНИЙ

№ п/п	Содержание изменения	Реквизиты документа об утверждении изменения	Дата введения изменения
1.	Рабочая программа дисциплины (модуля) актуализирована	Протокол заседания кафедры № ____ от «____» _____ 20____ года	__.__.____
2.		Протокол заседания кафедры № ____ от «____» _____ 20____ года	__.__.____
3.		Протокол заседания кафедры № ____ от «____» _____ 20____ года	__.__.____
4.		Протокол заседания кафедры № ____ от «____» _____ 20____ года	__.__.____

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«РОССИЙСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ СОЦИАЛЬНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»

УТВЕРЖДАЮ

Декана факультета политических
и социальных технологий

_____/С.В. Пивнева

25 февраля 2025 г

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

PR-сопровождение в деятельности социальных учреждений

Направление подготовки
39.03.02 «Социальная работа»

Направленность

«Социальная работы с различными группами населения»

ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ПРОГРАММА ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ – ПРОГРАММА БАКАЛАВРИАТА

Форма обучения
заочная

Москва, 2025 г.

Рабочая программа дисциплины (модуля) обсуждена и утверждена на заседании Ученого совета факультета политических и социальных технологий

Протокол № 11 от 25 февраля 2025 г

Декан факультета политических и социальных технологий кандидат педагогических наук, доцент С.В. Пивнева

СОДЕРЖАНИЕ

РАЗДЕЛ 1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ) 4
1.1. Цель и задачи дисциплины (модуля) 4
1.2. Планируемые результаты обучения по дисциплине (модулю) в рамках планируемых результатов освоения основной профессиональной образовательной программы высшего образования – программы бакалавриата, соотнесенные с установленными индикаторами достижения компетенций 4
РАЗДЕЛ 2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ) 5
2.1. Объем дисциплины (модуля), включая контактную работу обучающегося с педагогическими работниками и самостоятельную работу обучающегося 5
2.2. Учебно-тематический план дисциплины (модуля) 5
2.3. Содержание дисциплины (модуля) 7
РАЗДЕЛ 3. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ) 10
3.1. Виды самостоятельной работы обучающихся по дисциплине (модулю) 10
3.2. Задания для самостоятельной работы 10
3.3. Методические указания к самостоятельной работе по дисциплине (модулю) 12
РАЗДЕЛ 4. ОЦЕНОЧНЫЕ МАТЕРИАЛЫ ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ) 14
4.1. Форма промежуточной аттестации обучающегося по дисциплине (модулю) 14
4.2. Организационные основы применения балльно-рейтинговой системы оценки успеваемости обучающихся по дисциплине (модулю) 14
4.3. Проведение текущего контроля успеваемости обучающихся по дисциплине (модулю) в соответствии с балльно-рейтинговой системой оценки успеваемости обучающегося 14
4.4. Проведение промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине (модулю) в соответствии с балльно-рейтинговой системой оценки успеваемости обучающегося 15
4.5. Оценочные материалы для проведения текущего и рубежного контроля обучающихся по дисциплине (модулю) 17
.4.6. Оценочные материалы для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине (модулю) 19
РАЗДЕЛ 5. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ) 20
5.1. Перечень основной и дополнительной учебной литературы для освоения дисциплины (модуля) 20
5.2. Перечень ресурсов информационно-коммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины (модуля) 21
5.3 Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины (модуля) 21
5.4 Информационно-технологическое обеспечение образовательного процесса по дисциплины (модуля) 22
5.4.1. Средства информационных технологий 22
5.4.2. Лицензионное и свободно распространяемое программное обеспечение, в том числе отечественного производства: 23
5.4.3. Информационные справочные системы и профессиональные базы данных 23
5.5. Материально-техническое обеспечение образовательного процесса по дисциплине (модулю) 23
5.6. Образовательные технологии 24
ЛИСТ РЕГИСТРАЦИИ ИЗМЕНЕНИЙ 24

РАЗДЕЛ 1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

1.1. Цель и задачи дисциплины (модуля)

Цель дисциплины (модуля) заключается в получении обучающимися знаний и практических навыков в сфере формировании базовых компетенций исследователя и ознакомлении с научно-исследовательским протоколом на практике с последующим применением в профессиональной сфере и практических навыков (формирование) по ведению научно-исследовательской работы. с их последующим применением в профессиональной деятельности.

Задачи дисциплины (модуля):

1. Ознакомить обучающихся с базовыми видами исследований и протоколом научно-исследовательской деятельности;
2. Обучить формировать научную гипотезу или проблему
3. Научить на базовом уровне создавать дизайн собственной исследовательской и проектной деятельности.

1.2. Планируемые результаты обучения по дисциплине (модулю) в рамках планируемых результатов освоения основной профессиональной образовательной программы высшего образования – программы *бакалавриата,* соотнесенные с установленными индикаторами достижения компетенций

Процесс освоения дисциплины (модуля) направлен на формирование у обучающихся следующих компетенций: УК-2, ПК-2 в соответствии с учебным планом.

В результате освоения дисциплины (модуля) обучающийся должен демонстрировать следующие результаты:

Код компетенции **Формулировка компетенции**	**Код и наименование индикатора достижения компетенции**	**Результаты обучения**
УК-2. Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений	УК- 2.1. Понимает базовые принципы постановки задач и выработки решений. УК-2.2. Определяет ресурсное обеспечение для решения поставленной задачи и проектирует пути ее решения выбирая оптимальный способ исходя из действующих правовых норм.	Знать: основы социального работы с дезадаптированными детьми и подростками Уметь: разрабатывать социальные проекты в различных социальных сферах
ПК-2. Способен к планированию деятельности по предоставлению социальных услуг, социального	ПК-2.1 Составляет план деятельности по предоставлению социальных услуг, социального сопровождения, мер социальной поддержки и государственной социальной помощи	Знать: технологии, формы и методы рабо- ты при предоставлении социальных услуг, социальной поддержки и государственной

сопровождения, мер социальной поддержки и государственной социальной помощи, а так же профилактике обстоятельств, обусловливающих нуждаемость в социальном обслуживании	ПК-2.2 Составляет план профилактики обстоятельств, обуславливающих нуждаемость в социальном обслуживании ПК-2.3 Определяет технологии, формы и методы работы при предоставлении социальных услуг, социального сопровождения, мер социальной поддержки и государственной социальной помощи, а также профилактике обстоятельств, обусловливающих нуждаемость в социальном обслуживании ПК-2.4. Оформляет документацию, необходимую для предоставления мер социальной защиты	социальной помощи, а также профилакти- ки обстоятельств, обусловливающих нуждаемость в социальном обслуживании Уметь: использовать технологии формы и методы работы при предоставлении социальных услуг, социальной поддержки и государственной социальной помощи, а также профилактики обстоятельств, обусловливающих нуждаемость в социальном обслуживании

РАЗДЕЛ 2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

2.1. Объем дисциплины (модуля), включая контактную работу обучающегося с педагогическими работниками и самостоятельную работу обучающегося

Общая трудоемкость дисциплины (модуля) составляет 4 зачетные единицы.

Заочная форма обучения

Вид учебной работы	Всего часов	Курс 4 Сессия 3-4
Контактная работа обучающихся с педагогическими работниками	**16**	**16**
Лекционные занятия	8	8
Практические занятия	8	8
Консультанция		
Самостоятельная работа обучающихся	**119**	**119**
Контроль промежуточной аттестации	**9**	**9**
Форма промежуточной аттестации	**Экзамен**	
ОБЪЕМ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ) В ЧАСАХ	**144**	**144**

2.2. Учебно-тематический план дисциплины (модуля)

Заочной формы обучения

Раздел, тема	Виды учебной работы, академических часов

	Всего	Самостоятельная работа	Контактная работа обучающихся с педагогическими работниками				
			Всего	Лекционные занятия	Практические занятия	Консультация	
Модуль 1 (Курс 4 Сессии 3-4)							
Раздел 1. Обзор PR-сопровождения в деятельности социальных учреждений	**33**	**29**	**4**	**2**	**2**		
Тема 1.1. Введение в PR-сопровождение социальных учреждений	17	15	2	1	1		
Тема 1.2. Основные принципы PR-сопровождения в социальных учреждениях	16	14	2	1	1		
Раздел 2. Позиционирование и общественное мнение в PR-сопровождении социального учреждения	**33**	**29**	**4**	**2**	**2**		
Тема 2.1 Анализ позиционирования социального учреждения и его деятельности в PR-сопровождении	15	13	2	1	1		
Тема 2.2 Общественное мнение и его влияние в PR-сопровождении социального учреждения	18	16	2	1	1		
Раздел 3. Влияние PR-технологий и коммуникации в социальной работе	**36**	**32**	**4**	**2**	**2**		
Тема 3.1 Основы эффективного PR-сопровождения в социальных учреждениях	18	16	2	1	1		
Тема 3.2 Эффективное позиционирование и распространение новостей в PR-деятельности социальных учреждений	18	16	2	1	1		
Раздел 4. Коммуникационные инструменты в социальной рекламе	**35**	**29**	**6**	**2**	**2**	**2**	
Тема 4.1. Коммуникационные и медиаинструменты в PR-сопровождении социальных	14	11	3	1	2		

Раздел, тема	Виды учебной работы, академических часов						
	Всего	Самостоятельная работа	Контактная работа обучающихся с педагогическими работниками				
			Всего	Лекционные занятия	Практические занятия	Консультация	
учреждений							
Тема 4.2. Социальная реклама	21	18	3	1	2		
Контроль промежуточной аттестации (час)	**9**				0		
Общий объем, часов	**144**	**119**	**16**	**8**	**8**		

2.3. Содержание дисциплины (модуля)

РАЗДЕЛ 1. Обзор PR-сопровождения в деятельности социальных учреждений

Тема 1.1. Введение в PR-сопровождение социальных учреждений

Перечень изучаемых элементов содержания

Введение в PR-сопровождение социальных учреждений. Определение PR-сопровождения деятельности социальных учреждений. Роль PR-сопровождения в достижении целей социальных учреждений. Значение имиджа для социальных учреждений. Основные задачи PR-сопровождения в социальных учреждениях

Тема 1.2. Основные принципы PR-сопровождения в социальных учреждениях

Перечень изучаемых элементов содержания

Развитие стратегического подхода к PR в социальных учреждениях. Взаимодействие с заинтересованными сторонами (стейкхолдерами). Этические аспекты PR-сопровождения в социальных учреждениях

ЗАДАНИЯ К ПРАКТИЧЕСКИМ ЗАНЯТИЯМ РАЗДЕЛА 1

Тема практического занятия: введение в PR-сопровождение социальных учреждений.

Форма практического задания: контрольная работа.

Темы контрольных работ

1. Роль и значения PR-сопровождения в достижении целей социальных учреждений.
1. Основные задачи PR-сопровождения в социальных учреждениях и их реализация.
2. Влияние имиджа на успех социальных учреждений и методы его формирования.

3. Определение понятия PR-сопровождения деятельности социальных учреждений и его особенности.
4. Введение в PR-сопровождение: основные понятия и термины.
5. Практическая значимость PR-сопровождения для социальных учреждений.
6. Анализ PR-сопровождения деятельности социальных учреждений: теория и практика.
7. Ключевые инструменты PR-сопровождения социальных учреждений.
8. Методы оценки эффективности PR-сопровождения в социальных учреждениях.
9. Проблемы и вызовы PR-сопровождения социальных учреждений в современном мире.
10. Тенденции развития PR-сопровождения деятельности социальных учреждений.
11. Создание PR-стратегии для социальных учреждений: сущность и этапы.
12. Применение коммуникационных инструментов в PR-сопровождении социальных учреждений.
13. Разработка имиджевых кампаний для социальных учреждений.
14. Этика и социальная ответственность в PR-сопровождении социальных учреждений.

РУБЕЖНЫЙ КОНТРОЛЬ К РАЗДЕЛУ 1

форма рубежного контроля – тестовые задания

РАЗДЕЛ 2. Позиционирование и общественное мнение в PR-сопровождении социального учреждения

Тема 2.1. Анализ позиционирования социального учреждения и его деятельности в PR-сопровождении

Перечень изучаемых элементов содержания

Цель анализа позиционирования социального учреждения. Анализ социального учреждения. Позиционирование социального учреждения. Разработка позиционирования на основе уникального предложения. Создание уникального образа и имиджа. Общественное мнение и его влияние в PR-сопровождении социального учреждения

Тема 2.2. Формирование целей, задач и гипотезы исследования

Перечень изучаемых элементов содержания

Сущность общественного мнения. Общественное мнение как «социальная власть». Общественное мнение и масс-медиа. Коммуникационные модели. Средства формирования общественного мнения

ЗАДАНИЯ К ПРАКТИЧЕСКИМ ЗАНЯТИЯМ РАЗДЕЛА 2

Тема практического занятия: позиционирование социального учреждения.

Форма практического задания: проект.

Тема проекта: в рамках проекта необходимо выбрать социальное учреждение и провести анализ его позиционирования, а также предложить свою стратегию его позиционирования. Для этого необходимо поставить цель анализа позиционирования социального учреждения, провести собственно анализ позиционирования социального учреждения и, собственно, самого социального учреждения, разработать (или найти) уникальное предложение социального учреждения, выработать стратегию позиционирования, направленную на создание уникального образа и имиджа на основе уникального предложения.

РУБЕЖНЫЙ КОНТРОЛЬ К РАЗДЕЛУ 2

форма рубежного контроля – тестовые задания

РАЗДЕЛ 3. Влияние PR-технологий и коммуникации в социальной работе

Тема 3.1. Основы эффективного PR-сопровождения в социальных учреждениях

Перечень изучаемых элементов содержания

Процесс влияния PR-технологий на общественное мнение. Основные модели PR-деятельности. Определение каналов выхода на целевые аудитории в социальной работе

Тема 3.2. Эффективное позиционирование и распространение новостей в PR-деятельности социальных учреждений

Перечень изучаемых элементов содержания

Производство и позиционирование новостей для СМИ. Производство и позиционирование новостей в социальных сетях и на сайте социального учреждения. Организация и проведение специальных мероприятий для СМИ. Технологии усиления информационного повода. Спиндокторинг

ЗАДАНИЯ К ПРАКТИЧЕСКИМ ЗАНЯТИЯМ РАЗДЕЛА 3

Тема практического занятия: эффективное позиционирование и распространение новостей.

Форма практического задания: проект.

Тема проекта: в рамках проекта необходимо создать контент-план размещения новостей, выбрать медиаканалы для коммуникации, написать 5 новостей, причём каждую новость адаптировать под разные каналы коммуникации, написать план проведения специального мероприятия для СМИ и медиа с целью продвижения новостного повода.

РУБЕЖНЫЙ КОНТРОЛЬ К РАЗДЕЛУ 3

форма рубежного контроля – тестовые задания

РАЗДЕЛ 4. Коммуникационные инструменты в социальной рекламе

Тема 4.1. Коммуникационные и медиаинструменты в PR-сопровождении социальных учреждений

Перечень изучаемых элементов содержания

Движение информации в универсальной коммуникационной цепи. Медиакарта (медиакит). Медиапланирование. Критерии оценки эффективности PR-деятельности в социальной работе

Тема 4.2. Социальная реклама

Перечень изучаемых элементов содержания

Цели, задачи и специфика социальной рекламы. Социально-психологические особенности производства социальной рекламы. Разработка креативных концепций социальной рекламы. Критерии эффективности рекламной деятельности в социальной сфере.

ЗАДАНИЯ К ПРАКТИЧЕСКИМ ЗАНЯТИЯМ РАЗДЕЛА 4

Тема практического занятия: Коммуникационные инструменты в социальной рекламе.

Форма практического задания: проект.

Тема проекта: в рамках проекта необходимо разработать проект акции социальной рекламы, разработать к нему медиакит, осуществить медиапланирование.

РУБЕЖНЫЙ КОНТРОЛЬ К РАЗДЕЛУ 4

форма рубежного контроля – тестовые задания

РАЗДЕЛ 3. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ)

3.1. Виды самостоятельной работы обучающихся по дисциплине (модулю)

Раздел, тема	**Вид самостоятельной работы**
Раздел 1. Обзор PR-сопровождения в деятельности социальных учреждений	Подготовка реферата;
Раздел 2. Позиционирование и общественное мнение в PR-сопровождении социального учреждения	Подготовка реферата;
Раздел 3. Влияние PR-технологий и коммуникации в социальной работе	Подготовка реферата;
Раздел 4. Коммуникационные инструменты в социальной рекламе	Подготовка реферата;

3.2. Задания для самостоятельной работы

Задания для самостоятельной работы к Разделу 1

Перечень тем рефератов/ эссе к Разделу 1:

1. Анализ и эффективность основных задач PR-сопровождения в социальных учреждениях.
2. Важность стратегического подхода к PR в социальных учреждениях и его влияние на достижение целей.
3. Взаимодействие с заинтересованными сторонами (стейкхолдерами) в контексте PR-сопровождения социальных учреждений.
4. Этические принципы и их роль в PR-сопровождении деятельности социальных учреждений.
5. Роль и значение PR-сопровождения в повышении уровня доверия общества к социальным учреждениям.
6. Активное взаимодействие с общественностью и создание партнерских отношений в PR-сопровождении социальных учреждений.
7. Влияние этических аспектов на имидж и репутацию социальных учреждений: анализ и примеры.
8. Креативные подходы к решению задач PR-сопровождения в социальных учреждениях.
9. Использование социальных медиа в PR-сопровождении социальных учреждений: особенности и преимущества.
10. Успешные кейсы PR-сопровождения в социальных учреждениях и их влияние на общественное мнение.

Задания для самостоятельной работы к Разделу 2

Перечень тем рефератов/ эссе к Разделу 2:

1. Понятие и сущность общественного мнения: основные аспекты и формирование.
2. Роль общественного мнения как «социальной власти» в PR-сопровождении социальных учреждений.
3. Влияние масс-медиа на формирование и манипулирование общественным мнением.
4. Анализ коммуникационных моделей в контексте влияния общественного мнения на PR-деятельность социальных учреждений.
5. Средства и инструменты формирования общественного мнения в PR-сопровождении социальных учреждений.
6. Роль социальных медиа и онлайн-платформ в формировании и распространении общественного мнения.
7. Изучение влияния публичных отношений и информационной поддержки на общественное мнение о социальных учреждениях.
8. Этические аспекты влияния общественного мнения на PR-сопровождение социальных учреждений.
9. Взаимосвязь между общественным мнением и репутацией социального учреждения: практические аспекты.
10. Сравнительный анализ различных стратегий формирования общественного мнения в PR-сопровождении социальных учреждений.

Задания для самостоятельной работы к Разделу 3

Перечень тем рефератов/ эссе к Разделу 3:

1. Влияние PR-технологий на формирование общественного мнения о социальных учреждениях.
2. Анализ основных моделей PR-деятельности и их применение в социальных учреждениях.
3. Идентификация каналов для эффективного выхода на целевые аудитории в социальной работе.
4. Производство и позиционирование новостей для СМИ в контексте PR-сопровождения социальных учреждений.
5. Практики производства и позиционирования новостей в социальных сетях и на сайте социального учреждения.
6. Организация и проведение специальных мероприятий для СМИ в рамках PR-деятельности социальных учреждений.
7. Технологии усиления информационного повода для увеличения влияния PR-активностей социальных учреждений.
8. Анализ концепции спиндокторинга и его применение в PR-сопровождении социальных учреждений.
9. Влияние позиционирования и распространения новостей на репутацию социального учреждения.
10. Применение различных инструментов и технологий для успешного PR-позиционирования и распространения новостей в социальных учреждениях.

Задания для самостоятельной работы к Разделу 4

Перечень тем рефератов/ эссе к Разделу 4:

1. Цели и задачи социальной рекламы: анализ, примеры, их влияние на общественное мнение и поведение.
2. Специфика социальной рекламы: основные особенности, отличия от коммерческой рекламы и значение для общественных инициатив.

3. Влияние социально-психологических особенностей на производство социальной рекламы: анализ воздействия эмоций и мотиваций на целевую аудиторию.
4. Разработка креативных концепций в социальной рекламе: примеры успешных проектов и использование сильных образов и историй для эффективного воздействия.
5. Критерии оценки эффективности социальной рекламы в социальной сфере: анализ показателей охвата, влияния на общественное мнение и поведение, а также долгосрочного воздействия на социальные проблемы.
6. Понятие и сущность общественного мнения: основные аспекты и формирование.
7. Роль общественного мнения как «социальной власти» в PR-сопровождении социальных учреждений.
8. Влияние масс-медиа на формирование и манипулирование общественным мнением.
9. Анализ коммуникационных моделей в контексте влияния общественного мнения на PR-деятельность социальных учреждений.
10. Средства и инструменты формирования общественного мнения в PR-сопровождении социальных учреждений.
11. Роль социальных медиа и онлайн-платформ в формировании и распространении общественного мнения.
12. Изучение влияния публичных отношений и информационной поддержки на общественное мнение о социальных учреждениях.
13. Этические аспекты влияния общественного мнения на PR-сопровождение социальных учреждений.
14. Взаимосвязь между общественным мнением и репутацией социального учреждения: практические аспекты.
15. Сравнительный анализ различных стратегий формирования общественного мнения в PR-сопровождении социальных учреждений.

3.3. Методические указания к самостоятельной работе по дисциплине (модулю)

Освоение слушателями программы предполагает изучение материалов дисциплин (модулей) в ходе самостоятельной работы.

Для успешного освоения дисциплины (модуля) и достижения поставленных целей необходимо внимательно ознакомиться с рабочей программой дисциплины (модуля), доступной в электронной информационно-образовательной среде РГСУ.

Следует обратить внимание на списки основной и дополнительной литературы, на предлагаемые преподавателем ресурсы информационно-телекоммуникационной сети Интернет. Эта информация необходима для самостоятельной работы обучающегося.

Для более углубленного изучения темы рекомендуется выполнять задания для самостоятельной работы параллельно с изучением данной темы. При выполнении заданий по возможности используйте наглядное представление материала.

Самостоятельная работа включает разнообразный комплекс видов и форм работы обучающихся.

Написание реферата (доклада).

Требования к структуре реферата (доклада):

Работа должна содержать систематизацию и краткое изложение материала из не менее 5-и литературных источников (монографий, научных статей и докладов) по выбранной теме.

Основные требования к оформлению:

Структура доклада (реферата): 1) титульный лист; 2) содержание (в нем последовательно указываются названия пунктов доклада (реферата), указываются страницы, с которых начинается каждый пункт); 3) введение (формулируется суть исследуемой проблемы, обосновывается выбор темы, определяются ее значимость и актуальность, указываются цель и

задачи доклада (реферата), дается характеристика используемой литературы); 4) основная часть (каждый раздел ее доказательно раскрывает исследуемый вопрос); 5) выводы и заключение (подводятся итоги или делается обобщенный вывод по теме доклада (реферата)); 6) литература.

Доклад (реферат) оформляется на одной стороне листа белой бумаги формата А4 (210х297 мм). Интервал межстрочный – полуторный. Цвет шрифта – черный. Гарнитура шрифта основного текста - «Times New Roman» или аналогичная. Кегль (размер) от 12 до 14 пунктов. Размеры полей страницы (не менее): правое 10 мм, верхнее – 15 мм, нижнее – 20 мм, левое - 25 мм. Формат абзаца: полное выравнивание («по ширине»). Отступ красной строки одинаковый по всему тексту – 15 мм. Страницы должны быть пронумерованы с учётом титульного листа (на титульном листе номер страницы не ставится). В работах используются цитаты, статистические материалы. Эти данные оформляются в виде сносок (ссылок и примечаний). Внутритекстовые, подстрочные и затекстовые библиографические ссылки должны оформляться в соответствии с ГОСТ Р 7.0.5-2008 «Библиографическая ссылка». Общие требования и правила составления».

Реферат (доклад) сдается в бумажном и электронном виде (10 - 20 печатных страниц).

При проверке реферата (доклада) на антиплагиат - www.antiplagiat.ru - (более 50% заимствований) работа не принимается.

Выполнение тестовых заданий.

Тестовые задания содержат вопросы и 3-4 варианта ответа по базовым положениям изучаемой темы, составлены с расчетом на знания, полученные слушателями в процессе изучения темы.

Тестовые задания выполняются в письменной или электронной форме и сдаются преподавателю, ведущему дисциплину (модуль).

Кейс-задание.

Это учебная конкретная ситуация, специально разрабатываемая на основе фактического материала с целью последующего разбора на групповых учебных занятиях. В ходе разбора ситуаций обучающиеся учатся действовать в команде, проводить анализ и принимать управленческие решения.

Критериями оценки выполнения кейс-задания являются:

- навыки групповой работы (оценка альтернатив с учетом слушания и понимания других людей) – до 20% от общей оценки;
- умение провести анализ и синтез информации и аргументов – до 30% от общей оценки;
- способность принимать управленческие решения – до 30% от общей оценки;
- объем и качество оформления – до 20% от общей оценки.

Написание эссе.

Эссе – вид самостоятельной исследовательской работы обучающихся, с целью углубления и закрепления теоретических знаний и освоения практических навыков. Цель эссе состоит в развитии самостоятельного творческого мышления и письменного изложения собственных мыслей. При написании эссе слушатель должен представить развернутый письменный ответ на теоретический или практический актуальный вопрос, объявленный преподавателем в аудитории непосредственно перед ее написанием. В процессе написания эссе разрешается пользоваться нормативно-правовыми актами, конспектом лекций (в печатном виде). Использование интернет-ресурсов не допускается. Темы эссе преподаватель предлагает из числа тех, которые слушатели уже рассматривали на лекциях или практических занятиях,

исходя из содержания заданий в составе оценочных средств. По решению преподавателя, в качестве темы эссе может быть выбрана одна или несколько тем, которые могут быть распределены между слушателями по желанию.

Эссе проводится письменно, по объему не более 3-х печатных листов.

Требования к оформлению эссе:

Эссе выполняется на компьютере (гарнитура Times New Roman, шрифт 14) через 1,5 интервала с полями: верхнее, нижнее – 2; правое – 3; левое – 1,5. Отступ первой строки абзаца – 1,25. Сноски – постраничные. Таблицы и рисунки встраиваются в текст работы. При этом обязательный заголовок таблицы надо размещать над табличным полем, а рисунки сопровождать подрисуночными подписями. При включении в эссе нескольких таблиц и/или рисунков их нумерация обязательна. Обязательна и нумерация страниц. Их целесообразно проставлять внизу страницы – по середине или в правом углу. Номер страницы не ставится на титульном листе, но в общее число страниц он включается. Объем эссе, без учета приложений, не должен превышать 5 страниц. Значительное превышение установленного объема является недостатком работы и указывает на то, что слушатель не сумел отобрать и переработать необходимый материал.

Работа должна содержать собственные умозаключения по сути поставленной проблемы, включать самостоятельно проведенный анализ по сути этой проблемы, выводы, обобщающие авторскую позицию по поставленной проблеме.

РАЗДЕЛ 4. ОЦЕНОЧНЫЕ МАТЕРИАЛЫ ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ)

4.1. Форма промежуточной аттестации обучающегося по дисциплине (модулю)

Контрольным мероприятием промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине (модулю) является **экзамен,** который проводится в **письменной** форме (компьютерного тестирования).

4.2. Организационные основы применения балльно-рейтинговой системы оценки успеваемости обучающихся по дисциплине (модулю)

Оценка качества освоения обучающимися дисциплины (модуля) реализуется в формате балльно-рейтинговой системы оценки успеваемости обучающихся (БРСО).

БРСО в ходе текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации осуществляется по 100-балльной шкале.

Академический рейтинг обучающегося по дисциплине (модулю) складывается из результатов:

– текущего контроля успеваемости (максимальный текущий рейтинг обучающегося 80 рейтинговых баллов;

– промежуточной аттестации (максимальный рубежный рейтинг обучающегося 20 рейтинговых баллов.

Условия оценки освоения обучающимся дисциплины (модуля) в формате БРСО доводятся преподавателем до сведения обучающихся на первом учебном занятии, а также размещены в свободном доступе в электронной информационно-образовательной среде Университета.

4.3. Проведение текущего контроля успеваемости обучающихся по дисциплине (модулю) в соответствии с балльно-рейтинговой системой оценки успеваемости обучающегося

В течение учебного семестра до промежуточной аттестации на основании утвержденной рабочей программы дисциплины (модуля) формируется текущий рейтинг обучающегося.

Текущий рейтинг обучающегося складывается как сумма рейтинговых баллов, полученных им в течение учебного семестра по всем видам учебных занятий по дисциплине (модулю).

В процессе текущего контроля оцениваются следующие действия обучающегося, направленные на освоение компетенций в рамках изучения дисциплины (модуля):

– академическая активность (посещаемость учебных занятий, самостоятельное изучение содержания дисциплины (модуля) в электронной информационно-образовательной среде, соблюдение сроков сдачи практических заданий и текущих контрольных мероприятий и др.);

– выполнение и сдача текущих и итогового практических заданий (эссе, рефераты, творческие задания, кейс-задания);

– прохождение рубежей текущего контроля, включая соблюдение графика их прохождения в электронной информационно-образовательной среде.

Для планирования расчета текущего рейтинга обучающегося используются следующие пропорции:

Вид учебного действия	**Максимальная рейтинговая оценка, баллов**
академическая активность	*10*
практические задания	*40*
из них: текущие практические задания	*20*
итоговое практическое задание	*20*
рубежи текущего контроля	*30*
ИТОГО:	***80***

В течение учебного семестра по дисциплине (модулю) обучающимся должен быть накоплен текущий рейтинг не менее 52 рейтинговых баллов (65% от максимального значения текущего рейтинга.

Необходимыми условиями допуска обучающегося к промежуточной аттестации по дисциплине являются положительное прохождение обучающимся не менее 65% рубежей текущего контроля с накоплением не менее 65% максимального рейтингового балла за каждый рубеж текущего контроля и положительное выполнение итогового практического задания с накоплением не менее 65% максимального рейтингового балла, установленного за итоговое практическое задание.

Невыполнение вышеуказанных условий является текущей академической задолженностью, которая должна быть ликвидирована обучающимся до контрольного мероприятия промежуточной аттестации.

Сведения о наличии у обучающихся текущей академической задолженности, сроках и порядке добора рейтинговых баллов для её ликвидации доводятся до обучающихся педагогическим работником.

В случае неликвидации текущей академической задолженности, педагогический работник обязан во время контрольного мероприятия промежуточной аттестации поставить обучающемуся 0 рейтинговых баллов. В этом случае ликвидация текущей академической задолженности возможна в периоды проведения повторной промежуточной аттестации.

4.4. Проведение промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине (модулю) в соответствии с балльно-рейтинговой системой оценки успеваемости обучающегося

Промежуточная аттестация по дисциплине (модулю) проводится в соответствии с Положением о промежуточной аттестации обучающихся по основным профессиональным образовательным программам в Российском государственном социальном университете и Положением о балльно-рейтинговой системе оценки успеваемости обучающихся по основным профессиональным образовательным программам в Российском государственном социальном университете в действующей редакции.

На промежуточную аттестацию отводится 20 рейтинговых баллов.

Ответы обучающегося на контрольном мероприятии промежуточной аттестации оцениваются педагогическим работником по 20-балльной шкале, а итоговая оценка по дисциплине (модулю) выставляется по пятибалльной системе для экзамена.

В процессе определения рубежного рейтинга обучающегося используется следующая шкала:

Рубежный рейтинг	**Критерии оценки освоения обучающимся дисциплины (модуля) в ходе контрольных мероприятий промежуточной аттестации**
19-20 рейтинговых баллов	обучающийся глубоко и прочно усвоил программный материал, исчерпывающе, последовательно, грамотно и логически стройно его излагает, тесно увязывает с задачами и будущей деятельностью, не затрудняется с ответом при видоизменении задания, свободно справляется с задачами и практическими заданиями, правильно обосновывает принятые решения, умеет самостоятельно обобщать и излагать материал, не допуская ошибок
16-18 рейтинговых баллов	обучающийся твердо знает программный материал, грамотно и по существу излагает его, не допуская существенных неточностей в ответе на вопрос, может правильно применять теоретические положения и владеет необходимыми умениями и навыками при выполнении практических заданий
13-15 рейтинговых баллов	обучающийся освоил основной материал, но не знает отдельных деталей, допускает неточности, недостаточно правильные формулировки, нарушает последовательность в изложении программного материала и испытывает затруднения в выполнении практических заданий
1-12 рейтинговых баллов	обучающийся не знает значительной части программного материала, допускает существенные ошибки, с большими затруднениями выполняет практические задания
0 рейтинговых баллов	не аттестован

4.5. Оценочные материалы для проведения текущего и рубежного контроля обучающихся по дисциплине (модулю)

Перечень вопросов текущего и рубежного контроля

Раздел 1. Обзор PR-сопровождения в деятельности социальных учреждений
Форма рубежного контроля– тестирование
Вопросы/задания рубежного контроля

1. Систематизированные комплексы PR-деятельности, имеющие определенную конечную цель, которая должна быть достигнута в течение определенного промежутка времени и связана с решением определенной проблемы, называются
PR-кампанией;
PR-программой;
PR-акцией.
PR-кампания — это…
активная работа с целевой аудиторией;
комплекс мероприятий, направленных на поддержание и
улучшение имиджа компании;
исследование рынка с целью определения наилучших ниш
для внедрения бизнеса;
поддержание взаимодействия со средствами массовой
информации.
Считается, что термин связи с общественностью, происходящий от американского
«public relations», впервые использовал
a)А.Томас Джефферсон в 1807 г.
b) Б. Айви Ли 1919г .
c)В. Эдвард Бернейз в 1923 г.
d)Г. РАСО в 1991 г
2. Является ли следующее утверждение примером цели социального учрежденяи в контектсе позиционирования его деятельности "Повышение осведомленности и понимания общественностью услуг и программ учреждения на определенный процент в установленные сроки"

3. Верно ли следующее утверждение: "Согласовывая PR-усилия с внутренними сильными сторонами и ценностями организации, социальные учреждения могут повысить свою общую эффективность"

1. Верно ли следующее утверждение: "Управление репутацией в социальной работе требуется исключительно во время кризисных ситуаций"
2. Верно ли следующее утверждение: "Грамотно реализованная PR-стратегия гарантирует, что сообщение учреждения найдёт отклик у целевой аудитории и решит текущую проблему, а также привлечёт финансирование"
3. Почему выявление ключевой аудитории является важным этапом в контексте PR-сопровождения деятельности социальных учреждений?:
-Определение основной целевой группы для коммуникационных усилий
-Уточнение потребностей и интересов целевой аудитории
-Ориентация на эффективное продвижение социальных услуг и программ
-Планирование внутренних процессов и процедур

Раздел 2. Позиционирование и общественное мнение в PR-сопровождении социального учреждения
Форма рубежного контроля – тестирование
Вопросы/задания рубежного контроля
1. Верно ли следующее утверждение: "Управление репутацией в социальной работе требуется исключительно во время кризисных ситуаций"
2. Верно ли следующее утверждение: "Грамотно реализованная PR-стратегия гарантирует, что сообщение учреждения найдёт отклик у целевой аудитории и решит текущую проблему, а также привлечёт финансирование"
3. Почему выявление ключевой аудитории является важным этапом в контексте PR-сопровождения деятельности социальных учреждений?:
-Определение основной целевой группы для коммуникационных усилий
-Уточнение потребностей и интересов целевой аудитории
-Ориентация на эффективное продвижение социальных услуг и программ
-Планирование внутренних процессов и процедур

1. Что не может регулироваться нормами права в среде PR? а. результаты PR-акций б. средства передачи информации в. формы коммуникации г. субъекты инф.воздействия
2. На что направлены социальные PR-кампании? а. взращивание чувства социальной ответственности у аудитории б.акцентуацию актуальных проблем стоящих перед обществом в. формирование определенного отношения к отдельным категориям людей, идеям, событиям, организациям г. вовлечение широкого круга лиц в некую общественную деятельность
3. PR- это использование информации для влияния на: а. государственные органы власти б. средства массовой информации в. общественное мнение г. мировоззрение покупателей

Раздел 3. Влияние PR-технологий и коммуникации в социальной работе
Форма рубежного контроля – тестирование
Вопросы/задания рубежного контроля
1. Верно ли следующее утверждение: "Четко определив свои цели и задачи, социальное учреждение может согласовать свои PR-усилия с общей миссией и эффективно донести свою ценность до целевой аудитории"

2. Верно ли следующее утверждение "Социальное учреждение может предлагать индивидуальные программы и услуги, адаптированные к уникальным потребностям и целям каждого клиента или группы населения"

1. Какое измерение бренда касается его способности поддерживать человека? а. ментальное б. материальное в. социальное г. духовное
2. Предметом социальной рекламы является продукция а. общественный идеал б. организация г. бренд
3. Федеральный закон «О рекламе» был принят а. 2004 г. б. 2005 г. в. 2006 г. г. 2007 г.

Раздел 4. Коммуникационные инструменты в социальной рекламе
Форма рубежного контроля – тестирование
Вопросы/задания рубежного контроля

1. Технология социального брендинга, при котором определенному товару либо услуга придают некоторые социальные качества, которые в своей совокупности определяют социальную роль как бренда, так и бизнеса, это _____ бренд а. конструктивный б. непосредственный в. социальный г. общественный

2. Что представляет собой социальную перцепцию? а. смысловая оценочная интерпретация объекта б. коммуникация в широком смысле, которая включает в себя риторическую компетенцию и умение пользоваться паралингвистическими средствами в. восприятие, понимание и оценка людьми социальных объектов, др.людей, соц.групп и общностей г. формирование чувств, эмоционально окрашенного образа

3. Что должна сделать PR- служба в обязательном порядке для предотвращения кризисных ситуаций? а. глубоко проанализировать имеющийся у компании имиджа б. выработать предложения, направленные на разрешение конкретных ситуаций или проблем в. провести брифинг потерпевших сторон г. разработать совместно с руководством компании оперативную стратегию

1. Фандрайзинговая деятельность: 1. сбор ресурсов на решение социально значимой проблемы 2. участие в работе фондовой биржи 3. пожертвование средств на благотворительные цели

2. К характеристике массовой коммуникации можно отнести: 1. опосредованный характер 2. непосредственный характер 3. совпадение по времени

3.К функциям социальной рекламы не относится функция: а. воспитательная б. информационная в. имиджевая г. развлекательная

.4.6. Оценочные материалы для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине (модулю)

Вопросы/задания для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине (модулю)

Коды контролируемой компетенций	Вопросы /задания
УК-2	1. Роль и значения PR-сопровождения в достижении целей социальных учреждений. 2. Основные задачи PR-сопровождения в социальных учреждениях и их реализация. 3. Влияние имиджа на успех социальных учреждений и методы его формирования. 4. Определение понятия PR-сопровождения деятельности социальных учреждений и его особенности. 5. Введение в PR-сопровождение: основные понятия и термины. 6. Практическая значимость PR-сопровождения для социальных учреждений. 7. Анализ PR-сопровождения деятельности социальных учреждений: теория и практика.

	8. Ключевые инструменты PR-сопровождения социальных учреждений. 9. Репутационный менеджмент в социальной работе. 10. GR (Government Relations) или отношения с властными структурами. 11. Технологии связей с общественностью в общественных и волонтерских организациях. 12. Интернет-технологии, блоги и социальные сети, как эффективные технологии социальной коммуникации. 13. PR-технологии в привлечении инвестиций 14. Планирование PR-деятельности. 15. PR-программа предприятия социальной сферы.
ПК-2	1. Методы оценки эффективности PR-сопровождения в социальных учреждениях. 2. Проблемы и вызовы PR-сопровождения социальных учреждений в современном мире. 3.Тенденции развития PR-сопровождения деятельности социальных учреждений. 4. Создание PR-стратегии для социальных учреждений: сущность и этапы. 5. Применение коммуникационных инструментов в PR-сопровождении социальных учреждений. 6. Разработка имиджевых кампаний для социальных учреждений. 7. Этика и социальная ответственность в PR-сопровождении социальных учреждений. 8. Производство и позиционирование новостей для СМИ. 30. Организация и проведение специальных мероприятий для СМИ. 10. Виды PR-текстов. 11. Социально-психологические особенности производства социальной рекламы. 12. Особенности планирования и реализации рекламных кампаний в социальной сфере. 13. Критерии эффективности рекламной деятельности в социальной сфере. 14. PR-сопровождение социальных проектов в социальной работе 15. Критерии оценки эффективности PR-программы и PR-деятельности в социальной работе.

РАЗДЕЛ 5. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

5.1. Перечень основной и дополнительной учебной литературы для освоения дисциплины (модуля)

5.1.1. Основная литература

1. Ковалева, А. В. Основы социальной рекламы : учебник для вузов / А. В. Ковалева. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2025. — 145 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-12757-7. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/566900 (дата обращения: 14.04.2025).

2. Карпова, С. В. Рекламное дело : учебник и практикум для вузов / С. В. Карпова. — 3-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2025. — 344 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-19800-3. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/559859 (дата обращения: 14.04.2025).

5.1.2. Дополнительная литература

1 Вишнякова, Ю. А. Социальный маркетинг. Инклюзивные формы : учебник для вузов / Ю. А. Вишнякова. — Москва : Издательство Юрайт, 2025. — 140 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-12509-2. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/566870 (дата обращения: 14.04.2025).

2. Малькевич, А. А. Организация и проведение кампаний в сфере связей с общественностью : учебник для вузов / А. А. Малькевич. — 3-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2025. — 127 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-17564-6. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/563888 (дата обращения: 14.04.2025).

5.2. Перечень ресурсов информационно-коммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины (модуля)

№ №	Название электронного ресурса	Описание электронного ресурса	Используемый для работы адрес
1.	ЭБС «Университетская библиотека онлайн»	Электронная библиотека, обеспечивающая доступ высших и средних учебных заведений, публичных библиотек и корпоративных пользователей к наиболее востребованным материалам по всем отраслям знаний от ведущих российских издательств	http://biblioclub.ru/
2.	Образовательная платформа Юрайт	Электронно-библиотечная система для ВУЗов, ССУЗов, обеспечивающая доступ к учебникам, учебной и методической литературе по различным дисциплинам.	https://urait.ru/
3.	ЭБС издательства "ЛАНЬ"	Ресурс, включающий в себя издания издательства "Лань" и других ведущих издательств учебной литературы и электронные версии периодических изданий по естественным, техническим и гуманитарным наукам.	https://e.lanbook.com/

5.3 Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины (модуля)

Освоение обучающимся дисциплины (модуля) предполагает изучение материалов дисциплины (модуля) на аудиторных занятиях и в ходе самостоятельной работы. Аудиторные занятия проходят в форме лекционных занятий, практических занятий.

При подготовке к аудиторным занятиям необходимо помнить особенности каждой формы его проведения.

Подготовка к лекционным занятиям заключается в следующем.

С целью обеспечения успешного обучения обучающийся должен готовиться к лекционному занятию, поскольку оно является важнейшей формой организации учебного процесса, поскольку:

− знакомит с новым учебным материалом;

- разъясняет учебные элементы, трудные для понимания;
- систематизирует учебный материал;
- ориентирует в учебном процессе.

С этой целью:

- внимательно прочитайте конспект предыдущего лекционного занятия;
- ознакомьтесь с материалом учебников и учебных пособий по теме предыдущего лекционного занятия;
- внесите дополнения к полученным ранее знаниям по теме предыдущего лекционного занятия на полях лекционной тетради;
- запишите вопросы, которые вы зададите лектору на предстоящем лекционном занятии по материалу предыдущего лекционного занятия;
- постарайтесь уяснить место изучаемой темы в своей подготовке;
- узнайте тему предстоящей лекции (по тематическому плану, по информации лектора) и запишите информацию, которой вы владеете по данному вопросу.

Подготовка к практическому занятию

При подготовке и работе во время проведения практических занятий следует обратить внимание на следующие моменты: на процесс предварительной подготовки, на работу во время занятия, обработку полученных результатов, исправление полученных замечаний.

Предварительная подготовка к практическому занятию заключается в изучении теоретического материала в отведенное для самостоятельной работы время, ознакомление с инструктивными материалами с целью осознания задач практического занятия, техники безопасности при проведении занятия.

Работа во время проведения практического занятия включает:

- консультирование студентов преподавателями и вспомогательным персоналом с целью предоставления исчерпывающей информации, необходимой для самостоятельного выполнения предложенных преподавателем задач, ознакомление с правилами техники безопасности при выполнении задания;
- самостоятельное выполнение заданий согласно обозначенной учебной программой тематики.

Обработка, обобщение полученных результатов практического занятия проводится обучающимися самостоятельно или под руководством преподавателя (в зависимости от степени сложности поставленных задач). В результате оформляется индивидуальный отчет. Подготовленный к сдаче на контроль и оценку отчет сдается преподавателю. Форма отчетности может быть письменная, устная или две одновременно. Главным результатом в данном случае служит получение положительной оценки по каждому практическому занятию. Это является необходимым условием при проведении рубежного контроля и допуска к зачету. При получении неудовлетворительных результатов обучающийся имеет право в дополнительное время пересдать преподавателю работу до проведения промежуточной аттестации

5.4 Информационно-технологическое обеспечение образовательного процесса по дисциплины (модуля)

5.4.1. Средства информационных технологий

1. Персональные компьютеры;
2. Средства доступа в Интернет;

3. Проектор.

5.4.2. Лицензионное и свободно распространяемое программное обеспечение, в том числе отечественного производства:

1. Операционная система: Astra Linux SE
2. Пакет офисных программ: LibreOffice
3. Справочная система Консультант+
4. Okular или Acrobat Reader DC
5. Ark или 7-zip
6. User Gate
7. TrueConf (client)

5.4.3. Информационные справочные системы и профессиональные базы данных

№ №	Название электронного ресурса	Описание электронного ресурса	Используемый для работы адрес
1.	Справочная правовая система "КонсультантПлюс"	База правовой информации, аналитические материалы, удобный и быстрый поиск, новости и обзоры последних изменений, современные программные технологии	https://www.consultant.ru/
2.	Научная электронная библиотека eLIBRARY.ru	Крупнейший российский информационно-аналитический портал в области науки, технологии, медицины и образования, содержащий рефераты и полные тексты более 34 млн научных публикаций и патентов	http://elibrary.ru/
3.	УБД "ИВИС"	Полнотекстовая база данных периодических изданий	https://eivis.ru/

5.5. Материально-техническое обеспечение образовательного процесса по дисциплине (модулю)

Для изучения дисциплины (модуля) используются:

Учебная аудитория для лекционных занятий оснащена специализированной мебелью (стол для преподавателя, парты, стулья, доска для написания мелом), техническими средствами обучения (проектор, экран, звуковое оборудование, компьютер, имеющий доступ в Интернет), а также, при необходимости, демонстрационными печатными пособиями.

Учебная аудитория для практических занятий оснащена специализированной мебелью (стол для преподавателя, парты, стулья, доска для написания мелом); техническими средствами обучения (проектор, экран, звуковое оборудование, компьютер, имеющий доступ в Интернет), а также, при необходимости, демонстрационными печатными пособиями.

Помещения для самостоятельной работы обучающихся оснащены специализированной мебелью (парты, стулья) техническими средствами обучения (персональные

компьютеры с доступом в сеть Интернет и обеспечением доступа в электронно-информационную среду университета, программным обеспечением)

5.6. Образовательные технологии

При реализации дисциплины (модуля) применяются различные образовательные технологии, в том числе технологии электронного обучения.

Освоение дисциплины (модуля) предусматривает использование в учебном процессе активных и интерактивных форм проведения учебных занятий в сочетании с внеаудиторной работой с целью формирования и развития профессиональных навыков обучающихся.

Учебные часы дисциплины (модуля) предусматривают классическую контактную работу преподавателя с обучающимся в аудитории и контактную работу посредством электронной информационно-образовательной среды в синхронном и асинхронном режиме (вне аудитории) посредством применения возможностей информационно-коммуникационных технологий.

ЛИСТ РЕГИСТРАЦИИ ИЗМЕНЕНИЙ

№ п/п	Содержание изменения	Реквизиты документа об утверждении изменения	Дата введения изменения
1.	Рабочая программа дисциплины (модуля) актуализирована	Протокол заседания кафедры	__.__.____

		№ ____ от «____» _____ 20____ года	
2.		Протокол заседания кафедры № ____ от «____» _____ 20____ года	__.__.____
3.		Протокол заседания кафедры № ____ от «____» _____ 20____ года	__.__.____
4.		Протокол заседания кафедры № ____ от «____» _____ 20____ года	__.__.____

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«РОССИЙСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ СОЦИАЛЬНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»

УТВЕРЖДАЮ
Декан факультета политических и
социальных технологий

С.В. Пивнева

25 февраля 2025 г

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

ОРГАНИЗАЦИЯ ВОЛОНТЕРСКОГО ДВИЖЕНИЯ

Направление подготовки
39.03.02 «Социальная работа»

Направленность

«Социальная работы с различными группами населения»

ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ПРОГРАММА ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ – ПРОГРАММА БАКАЛАВРИАТА

Форма обучения
заочная

Москва, 2025 г.

Рабочая программа дисциплины (модуля) обсуждена и утверждена на заседании Ученого совета факультета политических и социальных технологий

Протокол № 11 от 25 февраля 2025 г

Декан факультета политических и социальных технологий кандидат педагогических наук, доцент С.В. Пивнева

СОДЕРЖАНИЕ

РАЗДЕЛ 1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ) 4
1.1. Цель и задачи дисциплины (модуля) 4
1.2. Планируемые результаты обучения по дисциплине (модулю) в рамках планируемых результатов освоения основной профессиональной образовательной программы высшего образования – программы бакалавриата, соотнесенные с установленными индикаторами достижения компетенций 4
РАЗДЕЛ 2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ) 6
2.1. Объем дисциплины (модуля), включая контактную работу обучающегося с педагогическими работниками и самостоятельную работу обучающегося 6
2.2. Учебно-тематический план дисциплины (модуля) 6
2.3. Содержание дисциплины (модуля) 7
ЗАДАНИЯ К ПРАКТИЧЕСКИМ ЗАНЯТИЯМ ТЕМЫ 2 8
РАЗДЕЛ 3. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ) 10
3.1. Виды самостоятельной работы обучающихся по дисциплине (модулю) 10
3.2. Задания для самостоятельной работы 10
3.3. Методические указания к самостоятельной работе по дисциплине (модулю) 11
РАЗДЕЛ 4. ОЦЕНОЧНЫЕ МАТЕРИАЛЫ ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ) 13
4.1. Форма промежуточной аттестации обучающегося по дисциплине (модулю) 13
4.2. Организационные основы применения балльно-рейтинговой системы оценки успеваемости обучающихся по дисциплине (модулю) 13
4.3. Проведение текущего контроля успеваемости обучающихся по дисциплине (модулю) в соответствии с балльно-рейтинговой системой оценки успеваемости обучающегося 14
4.4. Проведение промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине (модулю) в соответствии с балльно-рейтинговой системой оценки успеваемости обучающегося 15
4.5. Оценочные материалы для проведения текущего и рубежного контроля обучающихся по дисциплине (модулю) 16
Тема 4. Оценка эффективности волонтерской деятельности в стране и в регионах 19
4.6. Оценочные материалы для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине (модулю) 20
РАЗДЕЛ 5. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ) 24
5.1. Перечень основной и дополнительной учебной литературы для освоения дисциплины (модуля) 24
5.2. Перечень ресурсов информационно-коммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины (модуля) 25
5.3 Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины (модуля) 25
5.4 Информационно-технологическое обеспечение образовательного процесса по дисциплины (модуля) 26
5.4.1. Средства информационных технологий 26
5.4.2. Лицензионное и свободно распространяемое программное обеспечение, в том числе отечественного производства: 27
5.4.3. Информационные справочные системы и профессиональные базы данных 27
5.5. Материально-техническое обеспечение образовательного процесса по дисциплине (модулю) 27
5.6. Образовательные технологии 28
ЛИСТ РЕГИСТРАЦИИ ИЗМЕНЕНИЙ 28

РАЗДЕЛ 1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

1.1. Цель и задачи дисциплины (модуля)

Цель дисциплины (модуля) заключается в получении обучающимися знаний и практических навыков в сфере сущности, принципах и моделях организации волонтерского движения, что необходимо для освоения целого ряда общекультурных и профессиональных компетенций необходимых для успешного решения задач с их последующим применением в профессиональной деятельности.

Задачи дисциплины (модуля):

1. Сформировать теоретические знания о сущности, значении и формах волонтерского движения;
2. Развить представление о практической стороне волонтерского движения, включая взаимодействие с социально ориентированными некоммерческими организациями, органами власти и подведомственными им организациями;
3. Сформировать чувство патриотизма и любви к Родине;
4. Ссформировать понимания актуальности волонтерского движения в современной России и предоставление им возможности участия в нем.

1.2. Планируемые результаты обучения по дисциплине (модулю) в рамках планируемых результатов освоения основной профессиональной образовательной программы высшего образования – программы *бакалавриата,* соотнесенные с установленными индикаторами достижения компетенций

Процесс освоения дисциплины (модуля) направлен на формирование у обучающихся следующих компетенций: УК-2; ПК-2; ПК-3; ПК-7 в соответствии с учебным планом.

В результате освоения дисциплины (модуля) обучающийся должен демонстрировать следующие результаты:

Код компетенции Формулировка компетенции	**Код и наименование индикатора достижения компетенции**	**Результаты обучения**
УК-2. Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений	УК-2.1. Понимает базовые принципы постановки задач и выработки решений. УК-2.2. Определяет ресурсное обеспечение для решения поставленной задачи и проектирует пути ее решения выбирая оптимальный способ исходя из действующих правовых норм.	*Знать:* разнообразие задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений волонтерской деятельности *Уметь:* уметь воспринимать межкультурное разнообразие общества и выбирать оптимальные способы решения задач, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений волонтерской деятельности
ПК-2. Способен к планированию деятельности по предоставлению социальных услуг, социального сопровождения, мер социальной поддержки и	ПК-2.1 Составляет план деятельности по предоставлению социальных услуг, социального сопровождения, мер социальной поддержки и государственной социальной помощи ПК-2.2. Составляет план	*Знать:* широкий выбор решения задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя их действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений волонтерской деятельности *Уметь:* применять практические навыки решения задач в рамках поставленной

государственной социальной помощи, а также профилактике обстоятельств, обусловливающих нуждаемость в социальном обслуживании	профилактики обстоятельств, обуславливающих нуждаемость в социальном обслуживании ПК–2.3. Определяет технологии, формы и методы работы при предоставлении социальных услуг, социального сопровождения, мер социальной поддержки и государственной социальной помощи, а также профилактике обстоятельств, обусловливающих нуждаемость в социальном обслуживании ПК-2.4. Оформляет документацию, необходимую для предоставления мер социальной защиты	цели волонтерской деятельности
ПК-3. Способен к реализации деятельности по предоставлению социальных услуг, социального сопровождения, мер социальной поддержки и государственной социальной помощи, а также профилактике обстоятельств, обусловливающих нуждаемость в социальном обслуживании	ПК-3.1. Применяет законодательные и другие нормативные правовые акты федерального и регионального уровней для предоставления социальных услуг, социального сопровождения, мер социальной поддержки, государственной социальной помощи ПК-3.2. Применяет современные технологии социальной работы, направленные на обеспечение прав человека в сфере социальной защиты и профилактику обстоятельств, обусловливающих нуждаемость в социальном обслуживании ПК-3.3. Взаимодействует с другими специалистами, учреждениями, организациями и сообществами в процессе реализации мер социальной защиты граждан	*Знать:* особенности межкультурного, социального взаимодействия и реализации своей роли в команде при работе волонтеров *Уметь:* воспринимать межкультурное разнообразие взаимодействия и реализации своей роли в команде при работе волонтеров
ПК-7 Способен к подготовке и организации мероприятий по привлечению ресурсов организаций, общественных объединений, добровольческих (волонтерских) организаций и частных лиц к реализации социального обслуживания граждан	ПК- 7.1. Определяет возможные источники привлечения ресурсов общественных объединений, добровольческих (волонтерских) организаций и частных лиц к реализации социального обслуживания граждан ПК- 7.2. Осуществляет планирование и подготовку мероприятия по привлечению ресурсов организаций,	*Знать:* основные методы, формы и средства взаимодействия в коллективе и направления его работы на общий результат; важнейшие факторы оценки эффективности волонтерской деятельности; *Уметь:* эффективно взаимодействовать с коллегами в процессе волонтерской деятельности;

	общественных объединений, добровольческих (волонтерских) организаций и частных лиц к реализации социального обслуживания граждан ПК-7.3.Организует мероприятия по привлечению ресурсов организаций, общественных объединений, добровольческих (волонтерских) организаций и частных лиц к реализации социального обслуживания граждан	использовать профессиональные умения и навыки для координа- ции и оценки волон- терской деятельности;

РАЗДЕЛ 2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

2.1. Объем дисциплины (модуля), включая контактную работу обучающегося с педагогическими работниками и самостоятельную работу обучающегося

Общая трудоемкость дисциплины (модуля) составляет 3 зачетные единицы.

Заочная форма обучения

Вид учебной работы	Всего часов	Курс 5
		Сессия 1-2
Контактная работа обучающихся с педагогическими работниками	**12**	**12**
Лекционные занятия	4	4
Практические занятия	8	8
Консультации		
Самостоятельная работа обучающихся	**87**	**87**
Контроль промежуточной аттестации	**9**	**9**
Форма промежуточной аттестации	Экзамен	Экзамен
ОБЪЕМ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ) В ЧАСАХ	**108**	**108**

2.2. Учебно-тематический план дисциплины (модуля)

Заочной формы обучения

Раздел, тема	Виды учебной работы, академических часов		
	Всего	[illegible]ятельная рабо	Контактная работа обучающихся с педагогическими работниками

			Всего	Лекционные занятия	Практические занятия	Консультации
Модуль 1 (Курс 5 Сессии 1-2)						
Тема 1. Личностные качества волонтера и его потенциал	24	21	3	1	2	
Тема 2. Добровольческие организации и организаторы добровольческой деятельности	25	22	3	1	2	
Тема 3. Организация работы с волонтерами: рекрутинг, мотивация,управление рисками	25	22	3	1	2	
Тема 4. Оценка эффективности волонтерской деятельности в стране и в регионах	25	22	3	1	2	
Контроль промежуточной аттестации (час)	**9**					
Общий объем, часов	**108**	**87**	**12**	**4**	**8**	

2.3. Содержание дисциплины (модуля)

Тема 1. Личностные качества волонтера и его потенциал
Перечень изучаемых элементов содержания
Взаимосвязь волонтерства с позитивными характеристиками личности.Психологические особенности волонтерстваи мотивация добровольцев в контексте управления. Личностные качества идеального волонтера некоммерческой организации
ЗАДАНИЯ К ПРАКТИЧЕСКИМ ЗАНЯТИЯМ ТЕМЫ 1
Тема 1. Личностные качества волонтера и его потенциал
Форма практического задания: решение практических задач
Задание: Рассмотрим ситуацию, в которой вы являетесь руководителем волонтерского проекта. Вам нужно составить команду из разных волонтеров для осуществления проекта помощи бездомным животным. Каждый волонтер имеет определенные личные качества, которые могут быть полезны или вызвать определенные сложности при выполнении задачи. Вам необходимо анализировать эти качества и потенциал каждого волонтера, чтобы сформировать наиболее эффективную и сбалансированную команду.

Вопросы к заданию:

1. Какие личные качества волонтеров будут наиболее ценными для данного проекта? Какие из них помогут в выполнении задачи, например, отношение к животным, ответственность, организованность и т.д.?

2. Какие личные качества волонтеров могут представлять определенные сложности или вызывать конфликты в команде? Как можно управлять и урегулировать эти потенциальные проблемы?

3. Как можно максимально использовать потенциал каждого волонтера, учитывая их личные качества и навыки? Какие дополнительные роли или задачи можно предложить каждому волонтеру, чтобы они

смогли проявить свой потенциал?

Цель задания: Разработать навыки анализа и оценки личных качеств волонтеров и их потенциала, а также способность формировать эффективные и сбалансированные команды для успешной реализации волонтерских проектов.

РУБЕЖНЫЙ КОНТРОЛЬ К ТЕМЕ 1

Форма рубежного контроля: тестовые задания

Тема 2. Добровольческие организации и организаторы добровольческой деятельности

Перечень изучаемых элементов содержания

Основные понятия. Права и обязанности организатора волонтерской деятельности, добровольческой организации. Основные функции организатора волонтерской деятельности, добровольческой организации. Ответственность организатора волонтерской деятельности, добровольческой организации. Принципы работы организатора волонтерской деятельности. Типовые модели волонтерских организаций, соответствующие различным целям волонтерской деятельности.

ЗАДАНИЯ К ПРАКТИЧЕСКИМ ЗАНЯТИЯМ ТЕМЫ 2

Тема 2. Добровольческие организации и организаторы добровольческой деятельности

Форма практического задания: решение практических задач

Задание: Представьте себя в роли организатора добровольческой деятельности и столкнитесь с следующей задачей. Ваша задача - создать и организовать добровольческую программу для оказания помощи местным пожилым людям. Вам нужно определить основные шаги и действия для успешной организации программы и обеспечения ее эффективности.

Вопросы к заданию:

1. Какие основные шаги вы предпримете для создания и подготовки добровольческой программы для помощи пожилым людям?

2. Какими критериями вы будете руководствоваться при отборе добровольцев для программы? Какие качества и навыки вы считаете необходимыми для успешной деятельности волонтеров?

3. Какие действия вы предпримете для обеспечения эффективной коммуникации и координации работы добровольцев в рамках программы? Как вы будете поддерживать и мотивировать волонтеров во время их участия?

Цель задания: Разработать навыки планирования и организации добровольческой программы, а также способность определить критерии отбора и координации работы волонтеров для эффективного и успешного выполнения задачи помощи пожилым людям.

РУБЕЖНЫЙ КОНТРОЛЬ К ТЕМЕ 2

Форма рубежного контроля: тестовые задания

Тема 3. Организация работы с волонтерами: рекрутинг, мотивация,управление рисками

Перечень изучаемых элементов содержания

Рекрутинг волонтеров. Подготовка волонтеров в различных моделях волонтерских организаций. Организация труда волонтеров и их сопровождение в различных моделях волонтерских организаций. Благодарность, поощрения и внешняя мотивация. Риски, возникающие при работе с волонтерами (человеческий фактор). Эмоциональное выгорание как риск в работе с волонтерами. Управление рисками в организации, работающей с волонтерами.

ЗАДАНИЯ К ПРАКТИЧЕСКИМ ЗАНЯТИЯМ ТЕМЫ 3

Тема 3. Организация работы с волонтерами: рекрутинг, мотивация, управление рисками

Форма практического задания: решение практических задач
Задание: Вас назначили координатором волонтерской программы в организации, которая оказывает помощь детям из малообеспеченных семей. Ваша задача - организовать процессы рекрутинга, мотивации и управления рисками волонтеров для эффективной работы программы.

1. Рекрутинг:
- Разработайте стратегию привлечения волонтеров для программы помощи детям.
- Определите целевую аудиторию и каналы рекрутинга для нахождения подходящих кандидатов.
- Разработайте процедуру отбора волонтеров, включая тестирование и интервью, чтобы выбрать тех, кто наиболее подходит для работы с детьми.

2. Мотивация:
- Разработайте систему вознаграждения и признания для волонтеров, чтобы поддержать их мотивацию.
- Организуйте тренинги и обучение для волонтеров, чтобы развить их профессиональные навыки и повысить их уверенность в работе.
- Регулярно проводите мероприятия и встречи, чтобы повысить взаимодействие и обмен опытом между волонтерами.

3. Управление рисками:
- Определите потенциальные риски и проблемы, связанные с работой с детьми, и разработайте стратегии и меры по их предотвращению и управлению.
- Создайте четкие инструкции и политики для волонтеров по работе с детьми, включая вопросы безопасности и конфиденциальности.
- Установите систему мониторинга и оценки, чтобы обеспечить соответствие работ волонтеров стандартам и нормам безопасности.

Цель задания: Развить у студентов навыки организации работы с волонтерами, включая рекрутинг, мотивацию и управление рисками, для эффективного достижения целей программы помощи детям из малообеспеченных семей.
РУБЕЖНЫЙ КОНТРОЛЬ К ТЕМЕ 3
Форма рубежного контроля: тестовые задания
Тема 4. Оценка эффективности волонтерской деятельности в стране и в регионах
Перечень изучаемых элементов содержания
Актуальность оценки волонтерского труда. Массивы данных государственной статистики о численности добровольцев Данные статистики труда. Данные статистической отчетности социально ориентированных некоммерческих организаций. Проблемы, возникающие при использовании данных официальной статистики для оценки вклада волонтеров в ВВП / ВРП. Стоимостная оценка добровольческой деятельности для оценки вклада волонтеров в ВВП / ВРП. Адаптация международных методологических подходов для целей оценки вклада волонтеров в ВВП / ВРП в России. Методика стоимостной оценки добровольческой деятельности на основе данных официальной статистики в России. Формула расчета вклада труда добровольцев в ВВП / ВРП. Результаты апробации методики оценки вклада волонтеров в ВВП в некоторых зарубежных странах
ЗАДАНИЯ К ПРАКТИЧЕСКИМ ЗАНЯТИЯМ ТЕМЫ 4
Тема 4. Оценка эффективности волонтерской деятельности в стране и в регионах
Форма практического задания: решение практических задач
Задание: Волонтерские организации играют важную роль в социальном развитии страны и регионов. Ваша задача - провести исследование и оценку эффективности волонтерской деятельности в выбранной стране или регионе. Ваше исследование должно включать анализ различных аспектов и показателей прогресса, достижений и вызовов, с которыми сталкиваются волонтерские программы в данном контексте.

1. Исследование показателей эффективности волонтерской деятельности:
- Изучите имеющиеся статистические данные о количестве волонтеров, их участии и вкладе в различные сферы общества.
- Определите показатели, которые можно использовать для оценки успеха и влияния волонтерской деятельности (например, количество помощи, достигнутых целей, удовлетворенность участников и получателей помощи).

2. Анализ факторов успеха и вызовов волонтерских программ:
- Рассмотрите факторы, которые способствуют успешной реализации волонтерских проектов, такие как эффективное управление, четкая коммуникация и поддержка со стороны общества и организаций.
- Исследуйте вызовы, с которыми сталкиваются волонтерские программы, например, недостаток финансирования, организационные сложности или неудовлетворенность волонтеров.

3. Разработка рекомендаций и стратегий для улучшения эффективности волонтерской деятельности:
- На основе своего исследования предложите рекомендации о том, как улучшить систему оценки и мониторинга волонтерской деятельности.
- Разработайте стратегии для повышения эффективности волонтерских программ, включая обучение и развитие волонтеров, улучшение коммуникации и управления рисками.

Цель задания: Развить у студентов навыки исследования и оценки эффективности волонтерской деятельности на уровне страны или региона с целью предлагать рекомендации и стратегии для улучшения работы волонтерских программ.
РУБЕЖНЫЙ КОНТРОЛЬ К ТЕМЕ 4
Форма рубежного контроля: тестовые задания

РАЗДЕЛ 3. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ)

3.1. Виды самостоятельной работы обучающихся по дисциплине (модулю)

Раздел, тема	Вид самостоятельной работы
Тема 1. Личностные качества волонтера и его потенциал	Тесты, эссе, рефераты, создание презентаций, изучение дополнительных материалов работа с СПС «Консультантплюс: студент», ИПС «Гарант-образование»
Тема 2. Добровольческие организации и организаторы добровольческой деятельности	Тесты, эссе, рефераты, создание презентаций, изучение дополнительных материалов работа с СПС «Консультантплюс: студент», ИПС «Гарант-образование»
Тема 3. Организация работы с волонтерами: рекрутинг, мотивация, управление рисками	Тесты, эссе, рефераты, создание презентаций, изучение дополнительных материалов работа с СПС «Консультантплюс: студент», ИПС «Гарант-образование»
Тема 4. Оценка эффективности волонтерской деятельности в стране и в регионах	Тесты, эссе, рефераты, создание презентаций, изучение дополнительных материаловработа с СПС «Консультантплюс: студент», ИПС «Гарант-образование»

3.2. Задания для самостоятельной работы

Тема 1. Личностные качества волонтера и его потенциал
Вопросы для самостоятельной работы к Теме 1:
1. Какие личностные качества являются важными для успешной волонтерской деятельности?
2. Как личностные качества волонтера влияют на его потенциал и эффективность волонтерской работы?
3. Как можно развивать и улучшать личностные качества волонтеров?
Перечень тем рефератов к Теме 1:
1. Роль личностных качеств волонтера в успешной волонтерской деятельности.
2. Влияние личностных качеств на потенциал и эффективность волонтеров.
3. Методы развития личностных качеств волонтеров и их влияние на качество волонтерской работы.

Тема 2. Добровольческие организации и организаторы добровольческой деятельности
Вопросы для самостоятельной работы к Теме 2:
1. Какие добровольческие организации существуют и какова их роль в обществе?
2. Какие основные задачи и функции организаторов добровольческой деятельности?
3. Каковы основные принципы работы добровольческих организаций и организаторов добровольческой деятельности?
Перечень тем рефератов к Теме 2:
1. Роль и значение добровольческих организаций в обществе: анализ различных добровольческих организаций и их вклада в социальное развитие.
2. Функции и задачи организаторов добровольческой деятельности: изучение роли и ответственности организаторов в построении эффективной системы добровольчества.
3. Принципы работы добровольческих организаций и организаторов добровольческой деятельности: анализ принципов, которыми руководствуются организации и организаторы, и роль этих принципов в успешной добровольческой работе.

Тема 3. Организация работы с волонтерами: рекрутинг, мотивация,управление рисками

Вопросы для самостоятельной работы к Теме 3:
1. Какие методы и стратегии эффективного рекрутинга волонтеров существуют?
2. Какие факторы влияют на мотивацию волонтеров и как их можно поддерживать и укреплять?
3. Какие меры по управлению рисками нужно предпринять при организации работы с волонтерами?
Перечень тем рефератов к Теме 3:
1. Рекрутинг волонтеров: методы, стратегии и лучшие практики.
2. Мотивация волонтеров: факторы, поддержка и методы повышения мотивации.
3. Управление рисками в работе с волонтерами: предотвращение, оценка и управление рисками, связанными с участием волонтеров.

Тема 4. Оценка эффективности волонтерской деятельности в стране и в регионах

Вопросы для самостоятельной работы к Теме 4:
1. Какие механизмы существуют для оценки эффективности волонтерской деятельности в стране и в регионах?
2. Какие показатели можно использовать для оценки достижений и результатов волонтерской работы?
3. Как волонтерская деятельность в стране и в регионах влияет на социальное и экономическое развитие?
Перечень тем рефератов к Теме 4:
1. Анализ механизмов оценки эффективности волонтерской деятельности в стране и в регионах.
2. Использование показателей для оценки достижений и результатов волонтерской работы.
3. Влияние волонтерской деятельности на социальное и экономическое развитие в стране и в регионах.

3.3. Методические указания к самостоятельной работе по дисциплине (модулю)

Освоение слушателями программы предполагает изучение материалов дисциплин (модулей) в ходе самостоятельной работы.

Для успешного освоения дисциплины (модуля) и достижения поставленных целей необходимо внимательно ознакомиться с рабочей программой дисциплины (модуля), доступной в электронной информационно-образовательной среде РГСУ.

Следует обратить внимание на списки основной и дополнительной литературы, на предлагаемые преподавателем ресурсы информационно-телекоммуникационной сети Интернет. Эта информация необходима для самостоятельной работы обучающегося.

Для более углубленного изучения темы рекомендуется выполнять задания для самостоятельной работы параллельно с изучением данной темы. При выполнении заданий по возможности используйте наглядное представление материала.

Самостоятельная работа включает разнообразный комплекс видов и форм работы обучающихся.

Написание реферата (доклада).

Требования к структуре реферата (доклада):

Работа должна содержать систематизацию и краткое изложение материала из не менее 5-и литературных источников (монографий, научных статей и докладов) по выбранной теме.

Основные требования к оформлению:

Структура доклада (реферата): 1) титульный лист; 2) содержание (в нем последовательно указываются названия пунктов доклада (реферата), указываются страницы, с которых начинается каждый пункт); 3) введение (формулируется суть исследуемой проблемы, обосновывается выбор темы, определяются ее значимость и актуальность, указываются цель и задачи доклада (реферата), дается характеристика используемой литературы); 4) основная часть (каждый раздел ее доказательно раскрывает исследуемый вопрос); 5) выводы и заключение (подводятся итоги или делается обобщенный вывод по теме доклада (реферата)); 6) литература.

Доклад (реферат) оформляется на одной стороне листа белой бумаги формата А4 (210х297 мм). Интервал межстрочный – полуторный. Цвет шрифта – черный. Гарнитура шрифта основного текста - «Times New Roman» или аналогичная. Кегль (размер) от 12 до 14 пунктов. Размеры полей страницы (не менее): правое 10 мм, верхнее – 15 мм, нижнее – 20 мм, левое - 25 мм. Формат абзаца: полное выравнивание («по ширине»). Отступ красной строки одинаковый по всему тексту – 15 мм. Страницы должны быть пронумерованы с учётом титульного листа (на титульном листе номер страницы не ставится). В работах используются цитаты, статистические материалы. Эти данные оформляются в виде сносок (ссылок и примечаний). Внутритекстовые, подстрочные и затекстовые библиографические ссылки должны оформляться в соответствии с ГОСТ Р 7.0.5-2008 «Библиографическая ссылка». Общие требования и правила составления».

Реферат (доклад) сдается в бумажном и электронном виде (10 - 20 печатных страниц).

При проверке реферата (доклада) на антиплагиат - www.antiplagiat.ru - (более 50% заимствований) работа не принимается.

Выполнение тестовых заданий.

Тестовые задания содержат вопросы и 3-4 варианта ответа по базовым положениям изучаемой темы, составлены с расчетом на знания, полученные слушателями в процессе изучения темы.

Тестовые задания выполняются в письменной или электронной форме и сдаются преподавателю, ведущему дисциплину (модуль).

Кейс-задание.

Это учебная конкретная ситуация, специально разрабатываемая на основе фактического материала с целью последующего разбора на групповых учебных занятиях. В ходе разбора ситуаций обучающиеся учатся действовать в команде, проводить анализ и принимать управленческие решения.

Критериями оценки выполнения кейс-задания являются:

- навыки групповой работы (оценка альтернатив с учетом слушания и понимания других людей) – до 20% от общей оценки;
- умение провести анализ и синтез информации и аргументов – до 30% от общей оценки;
- способность принимать управленческие решения – до 30% от общей оценки;
- объем и качество оформления – до 20% от общей оценки.

Написание эссе.

Эссе – вид самостоятельной исследовательской работы обучающихся, с целью углубления и закрепления теоретических знаний и освоения практических навыков. Цель эссе состоит в развитии самостоятельного творческого мышления и письменного изложения собственных мыслей. При написании эссе слушатель должен представить развернутый письменный ответ на теоретический или практический актуальный вопрос, объявленный преподавателем в аудитории непосредственно перед ее написанием. В процессе написания эссе разрешается пользоваться нормативно-правовыми актами, конспектом лекций (в печатном виде). Использование интернет-ресурсов не допускается. Темы эссе преподаватель предлагает из числа тех, которые слушатели уже рассматривали на лекциях или практических занятиях, исходя из содержания заданий в составе оценочных средств. По решению преподавателя, в качестве темы эссе может быть выбрана одна или несколько тем, которые могут быть распределены между слушателями по желанию.

Эссе проводится письменно, по объему не более 3-х печатных листов.

Требования к оформлению эссе:

Эссе выполняется на компьютере (гарнитура Times New Roman, шрифт 14) через 1,5 интервала с полями: верхнее, нижнее – 2; правое – 3; левое – 1,5. Отступ первой строки абзаца – 1,25. Сноски – постраничные. Таблицы и рисунки встраиваются в текст работы. При этом обязательный заголовок таблицы надо размещать над табличным полем, а рисунки сопровождать подрисуночными подписями. При включении в эссе нескольких таблиц и/или рисунков их нумерация обязательна. Обязательна и нумерация страниц. Их целесообразно проставлять внизу страницы – по середине или в правом углу. Номер страницы не ставится на титульном листе, но в общее число страниц он включается. Объем эссе, без учета приложений, не должен превышать 5 страниц. Значительное превышение установленного объема является недостатком работы и указывает на то, что слушатель не сумел отобрать и переработать необходимый материал.

Работа должна содержать собственные умозаключения по сути поставленной проблемы, включать самостоятельно проведенный анализ по сути этой проблемы, выводы, обобщающие авторскую позицию по поставленной проблеме.

РАЗДЕЛ 4. ОЦЕНОЧНЫЕ МАТЕРИАЛЫ ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ)

4.1. Форма промежуточной аттестации обучающегося по дисциплине (модулю)

Контрольным мероприятием промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине (модулю) является **экзамен,** который проводится в письменной форме (компьютерного тестирования)

4.2. Организационные основы применения балльно-рейтинговой системы оценки успеваемости обучающихся по дисциплине (модулю)

Оценка качества освоения обучающимися дисциплины (модуля) реализуется в формате балльно-рейтинговой системы оценки успеваемости обучающихся (БРСО).

БРСО в ходе текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации осуществляется по 100-балльной шкале.

Академический рейтинг обучающегося по дисциплине (модулю) складывается из результатов:

– текущего контроля успеваемости (максимальный текущий рейтинг обучающегося 80 рейтинговых баллов;

– промежуточной аттестации (максимальный рубежный рейтинг обучающегося 20 рейтинговых баллов.

Условия оценки освоения обучающимся дисциплины (модуля) в формате БРСО доводятся преподавателем до сведения обучающихся на первом учебном занятии, а также размещены в свободном доступе в электронной информационно-образовательной среде Университета.

4.3. Проведение текущего контроля успеваемости обучающихся по дисциплине (модулю) в соответствии с балльно-рейтинговой системой оценки успеваемости обучающегося

В течение учебного семестра до промежуточной аттестации на основании утвержденной рабочей программы дисциплины (модуля) формируется текущий рейтинг обучающегося. Текущий рейтинг обучающегося складывается как сумма рейтинговых баллов, полученных им в течение учебного семестра по всем видам учебных занятий по дисциплине (модулю).

В процессе текущего контроля оцениваются следующие действия обучающегося, направленные на освоение компетенций в рамках изучения дисциплины (модуля):

– академическая активность (посещаемость учебных занятий, самостоятельное изучение содержания дисциплины (модуля) в электронной информационно-образовательной среде, соблюдение сроков сдачи практических заданий и текущих контрольных мероприятий и др.);

– выполнение и сдача текущих и итогового практических заданий (эссе, рефераты, творческие задания, кейс-задания);

– прохождение рубежей текущего контроля, включая соблюдение графика их прохождения в электронной информационно-образовательной среде.

Для планирования расчета текущего рейтинга, обучающегося используются следующие пропорции:

Вид учебного действия	**Максимальная рейтинговая оценка, баллов**
академическая активность	*10*
практические задания	*40*
из них: текущие практические задания	*20*
итоговое практическое задание	*20*
рубежи текущего контроля	*30*
ИТОГО:	***80***

В течение учебного семестра по дисциплине (модулю) обучающимся должен быть накоплен текущий рейтинг не менее 52 рейтинговых баллов (65% от максимального значения текущего рейтинга.

Необходимыми условиями допуска обучающегося к промежуточной аттестации по дисциплине являются положительное прохождение обучающимся не менее 65% рубежей текущего контроля с накоплением не менее 65% максимального рейтингового балла за каждый рубеж текущего контроля и положительное выполнение итогового практического задания с накоплением не менее 65% максимального рейтингового балла, установленного за итоговое практическое задание.

Невыполнение вышеуказанных условий является текущей академической задолженностью, которая должна быть ликвидирована обучающимся до контрольного мероприятия промежуточной аттестации.

Сведения о наличии у обучающихся текущей академической задолженности, сроках и порядке добора рейтинговых баллов для её ликвидации доводятся до обучающихся педагогическим работником.

В случае неликвидации текущей академической задолженности, педагогический работник обязан во время контрольного мероприятия промежуточной аттестации поставить обучающемуся 0 рейтинговых баллов. В этом случае ликвидация текущей академической задолженности возможна в периоды проведения повторной промежуточной аттестации.

4.4. Проведение промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине (модулю) в соответствии с балльно-рейтинговой системой оценки успеваемости обучающегося

Промежуточная аттестация по дисциплине (модулю) проводится в соответствии с Положением о промежуточной аттестации обучающихся по основным профессиональным образовательным программам в Российском государственном социальном университете и Положением о балльно-рейтинговой системе оценки успеваемости обучающихся по основным профессиональным образовательным программам в Российском государственном социальном университете в действующей редакции.

На промежуточную аттестацию отводится 20 рейтинговых баллов.

Ответы обучающегося на контрольном мероприятии промежуточной аттестации оцениваются педагогическим работником по 20-балльной шкале, а итоговая оценка по дисциплине (модулю) выставляется по пятибалльной системе для экзамена..

В процессе определения рубежного рейтинга, обучающегося используется следующая шкала:

Рубежный рейтинг	**Критерии оценки освоения обучающимся дисциплины (модуля) в ходе контрольных мероприятий промежуточной аттестации**
19-20 рейтинговых баллов	обучающийся глубоко и прочно усвоил программный материал, исчерпывающе, последовательно, грамотно и логически стройно его излагает, тесно увязывает с задачами и будущей деятельностью, не затрудняется с ответом при видоизменении задания, свободно справляется с задачами и практическими заданиями, правильно обосновывает принятые решения, умеет самостоятельно обобщать и излагать материал, не допуская ошибок
16-18 рейтинговых баллов	обучающийся твердо знает программный материал, грамотно и по существу излагает его, не допуская существенных неточностей в ответе на вопрос, может правильно применять теоретические положения и владеет необходимыми умениями и навыками при выполнении практических заданий
13-15 рейтинговых баллов	обучающийся освоил основной материал, но не знает отдельных деталей, допускает неточности, недостаточно правильные формулировки, нарушает последовательность в изложении программного материала и испытывает затруднения в выполнении практических заданий
1-12 рейтинговых баллов	обучающийся не знает значительной части программного материала, допускает существенные ошибки, с большими затруднениями выполняет практические задания
0 рейтинговых баллов	не аттестован

4.5. Оценочные материалы для проведения текущего и рубежного контроля обучающихся по дисциплине (модулю)

Перечень вопросов текущего и рубежного контроля

Тема 1. Личностные качества волонтера и его потенциал
Форма рубежного контроля: тестовые задания
Вопросы/задания рубежного контроля
1.Какое из перечисленных качеств является важным для волонтера?
a) Равнодушие
b) Ответственность
c) Лень

2. Что означает настойчивость для волонтера?
a) Склонность к отступлению перед трудностями
b) Упорство и настойчивость в достижении поставленных целей
c) Нежелание выполнять поставленные задачи

3. Какое качество помогает волонтеру быть адаптивным и гибким?
a) Упрямство
b) Инициативность
c) Гибкость мышления
4. Какое качество является фундаментальным для эмпатии волонтера?
a) Честность
b) Сочувствие
c) Эгоизм

5. Что означает быть толерантным в контексте волонтерской деятельности?
a) Проявление нетерпимости к разным культурам и мнениям
b) Уважение и акцептация различий
c) Проявление агрессии и насилия

6. Что обозначает терпеливость для волонтера?
a) Испытание чувства превосходства
b) Готовность подождать и продолжать усилия, несмотря на трудности
c) Безразличие и небрежность
7. Какое качество помогает волонтеру быть коммуникабельным?
a) Замкнутость
b) Умение слушать и выражать свои мысли
c) Негативное отношение к другим

8. Что означает быть проактивным волонтером?
a) Ждать, пока другие решат проблемы
b) Инициировать действия и принимать ответственность за выполнение задач
c) Пассивное отношение к проекту
9. Какое качество помогает волонтеру быть готовым к сотрудничеству в команде?
a) Избегание контактов с другими
b) Способность работать в группе и уважать мнения других
c) Агрессивное поведение

10. Что означает быть ответственным волонтером?
a) Не заботиться о дедлайнах и обязательствах

b) Выполнять свои обязанности и быть надежным
c) Отказываться от обязанностей и заботиться только о себе

Тема 2. Добровольческие организации и организаторы добровольческой деятельности
Форма рубежного контроля: тестовые задания
Вопросы/задания рубежного контроля
1. Что такое добровольческая организация?
a) Организация, которая получает финансовую поддержку от правительства
b) Организация, которая занимается добровольной помощью и поддержкой безвозмездно
c) Организация, которая специализируется на коммерческой деятельности

2. Какая роль у добровольческих организаций в обществе?
a) Финансовая поддержка местных бизнесов
b) Улучшение социальной среды и оказание помощи нуждающимся
c) Организация мероприятий развлекательного характера
3. Что делает организатор добровольческой деятельности?
a) Разрабатывает и координирует проекты добровольческой деятельности
b) Организует мероприятия для развлечения волонтеров
c) Обеспечивает финансирование для добровольческих организаций

4. Какие навыки необходимы организатору добровольческой деятельности?
a) Лидерские навыки, умение координировать работу и общаться с людьми
b) Навыки программирования и технические знания
c) Финансовые навыки и умение управлять бюджетом

5. Какие задачи может выполнять добровольческая организация?
a) Помощь бездомным животным
b) Организация спортивных соревнований
c) Продажа товаров и услуг
6. Что такое добровольческий координатор?
a) Лидер группы волонтеров
b) Организатор мероприятий для волонтеров
c) Ответственное лицо за координацию добровольческой деятельности

7. Какие преимущества есть у добровольческой деятельности для волонтеров?
a) Развитие навыков и опыта, удовлетворение желания помочь другим
b) Финансовая выгода и получение дополнительного дохода
c) Возможность путешествовать бесплатно

8. Какие вызовы могут возникнуть при организации добровольческой деятельности?
a) Недостаток ресурсов и финансирования
b) Отсутствие желающих стать волонтерами
c) Неприятие обществом и негативное отношение к добровольцам
9. Что означает "долгосрочная добровольческая деятельность"?
a) Участие волонтера в мероприятии продолжительностью от нескольких часов до нескольких дней
b) Вовлечение волонтера в деятельность организации на длительный период времени
c) Исполнение волонтером обязанностей только один раз

10. Какие навыки могут быть развиты у волонтеров через добровольческую деятельность?
a) Коммуникационные навыки, организационные и лидерские навыки
b) Музыкальные и художественные навыки
c) Мастерство в приготовлении еды и обслуживание клиентов

Тема 3. Организация работы с волонтерами: рекрутинг, мотивация,управление рисками
Форма рубежного контроля: тестовые задания
Вопросы/задания рубежного контроля
1.Что такое рекрутинг в контексте работы с волонтерами?
a) Получение финансирования для проекта
b) Процесс привлечения и отбора волонтеров
c) Организация мероприятий для волонтеров

2. Какой метод рекрутинга волонтеров включает использование интернет-платформ и социальных сетей?
a) Доски объявлений и газеты
b) Личные рекомендации
c) Онлайн-рекрутинг
3. Какая стратегия мотивации эффективна для работы с волонтерами?
a) Финансовое вознаграждение
b) Признание и благодарность
c) Принуждение и штрафы

4. Что включает в себя управление рисками при работе с волонтерами?
a) Устранение всего риска
b) Идентификацию, оценку и управление потенциальными рисками
c) Отказ от риска и отмену проекта

5. Какой вид риска может быть связан с неподходящим отбором и подготовкой волонтеров?
a) Финансовый риск
b) Риск для репутации организации
c) Риск потери мотивации волонтеров
6. Каким образом можно мотивировать волонтеров?
a) Предоставлять обязательное плановое обучение
b) Проводить ежегодные внутренние аудиты
c) Признавать и ценить их вклад и достижения

7. Какая практика помогает уменьшить риск конфликтов в команде волонтеров?
a) Применение жесткого контроля и негативного подхода к управлению
b) Разделение ответственностей и определение ролей в команде
c) Игнорирование проблем и отказ от участия в командных проектах
8. Какой инструмент может быть использован для оценки уровня удовлетворенности волонтеров?
a) Система реестрации и контроля
b) Анонимные опросы и обратная связь
c) Запретные списки и штрафы

9. Какие преимущества имеет эффективное управление рисками в работе с волонтерами?
a) Улучшение качества работы волонтеров
b) Увеличение стоимости программы
c) Увеличение сложности передачи ответственности

10. Какой подход эффективен для улучшения рекрутинга волонтеров?
a) Автоматическое принятие всех желающих стать волонтерами
b) Целевое привлечение и отбор волонтеров с необходимыми навыками и мотивацией
c) Использование только рекомендаций друзей и знакомых

Тема 4. Оценка эффективности волонтерской деятельности в стране и в регионах
Форма рубежного контроля: тестовые задания
Вопросы/задания рубежного контроля
1. Что означает оценка эффективности волонтерской деятельности?
a) Определение количества волонтеров в стране
b) Анализ результатов и влияния волонтерской работы в стране или регионе
c) Измерение трата времени и денег на организацию добровольческих программ

2. Какие показатели можно использовать при оценке эффективности волонтерской деятельности?
a) Количество успешно завершенных проектов
b) Уровень удовлетворенности волонтеров и получателей помощи
c) Социальное и экономическое воздействие волонтерской работы

3. Какие вызовы могут возникнуть при оценке эффективности волонтерской деятельности?
a) Отсутствие релевантных данных и недостаток ресурсов для проведения оценки
b) Высокая стоимость проведения оценки и сложность определения показателей
c) Отрицательное отношение общества к оценке волонтерской работы

4. Что включает в себя процесс оценки эффективности волонтерской деятельности?
a) Сбор данных и анализ результатов
b) Разработку рекомендаций и стратегий
c) Организацию праздничных мероприятий для волонтеров

5. Какая роль у международных организаций в оценке эффективности волонтерской деятельности?
a) Финансирование и контроль работ волонтерских программ
b) Участие в разработке международных стандартов оценки
c) Проведение международных конкурсов для волонтеров

6. Какая методология может быть использована при оценке эффективности волонтерской деятельности?
a) SWOT-анализ
b) Баланс волонтерской деятельности
c) Деловая модель волонтерского проекта

7. Какие преимущества есть у систематической оценки эффективности волонтерской работы?
a) Понимание эффективности и результатов волонтерской деятельности
b) Улучшение качества и эффективности волонтерских программ
c) Финансовая поддержка и привлечение новых волонтеров

8. Как оценка эффективности волонтерской деятельности может быть использована для разработки стратегий?
a) Определение целей и планов развития волонтерских программ
b) Привлечение спонсоров и партнеров для финансирования
c) Организация обучающих курсов для волонтеров

9. Какие методы сбора данных можно использовать при оценке эффективности волонтерской работы?
a) Анонимные опросы и интервью
b) Медиа-анализ и социальные индикаторы
c) Случайная выборка и контрольная группа

10. Какая роль оценки эффективности волонтерской работы в социальном развитии страны и

региона?
a) Увеличение числа волонтеров
b) Улучшение качества жизни и решение социальных проблем
c) Повышение государственного финансирования волонтерских программ

4.6. Оценочные материалы для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине (модулю)

Вопросы/задания для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине (модулю)

Код контролируемой компетенции – УК-2

Вопросы/задания

1.Какое из перечисленных качеств является важным для волонтера?
a) Равнодушие
b) Ответственность
c) Лень

2. Что означает настойчивость для волонтера?
a) Склонность к отступлению перед трудностями
b) Упорство и настойчивость в достижении поставленных целей
c) Нежелание выполнять поставленные задачи

3. Какое качество помогает волонтеру быть адаптивным и гибким?
a) Упрямство
b) Инициативность
c) Гибкость мышления

4. Какое качество является фундаментальным для эмпатии волонтера?
a) Честность
b) Сочувствие
c) Эгоизм

5. Что означает быть толерантным в контексте волонтерской деятельности?
a) Проявление нетерпимости к разным культурам и мнениям
b) Уважение и акцептация различий
c) Проявление агрессии и насилия

6. Что обозначает терпеливость для волонтера?
a) Испытание чувства превосходства
b) Готовность подождать и продолжать усилия, несмотря на трудности
c) Безразличие и небрежность

7. Какое качество помогает волонтеру быть коммуникабельным?
a) Замкнутость
b) Умение слушать и выражать свои мысли
c) Негативное отношение к другим

8. Что означает быть проактивным волонтером?

a) Ждать, пока другие решат проблемы
b) Инициировать действия и принимать ответственность за выполнение задач
c) Пассивное отношение к проекту

9. Какое качество помогает волонтеру быть готовым к сотрудничеству в команде?
a) Избегание контактов с другими
b) Способность работать в группе и уважать мнения других
c) Агрессивное поведение

10. Что означает быть ответственным волонтером?
a) Не заботиться о дедлайнах и обязательствах
b) Выполнять свои обязанности и быть надежным
c) Отказываться от обязанностей и заботиться только о себе

Код контролируемой компетенции –ПК-2

Вопросы/задания

11. Что такое добровольческая организация?
a) Организация, которая получает финансовую поддержку от правительства
b) Организация, которая занимается добровольной помощью и поддержкой безвозмездно
c) Организация, которая специализируется на коммерческой деятельности

12. Какая роль у добровольческих организаций в обществе?
a) Финансовая поддержка местных бизнесов
b) Улучшение социальной среды и оказание помощи нуждающимся
c) Организация мероприятий развлекательного характера

13. Что делает организатор добровольческой деятельности?
a) Разрабатывает и координирует проекты добровольческой деятельности
b) Организует мероприятия для развлечения волонтеров
c) Обеспечивает финансирование для добровольческих организаций

14. Какие навыки необходимы организатору добровольческой деятельности?
a) Лидерские навыки, умение координировать работу и общаться с людьми
b) Навыки программирования и технические знания
c) Финансовые навыки и умение управлять бюджетом

15. Какие задачи может выполнять добровольческая организация?
a) Помощь бездомным животным
b) Организация спортивных соревнований
c) Продажа товаров и услуг

16. Что такое добровольческий координатор?
a) Лидер группы волонтеров
b) Организатор мероприятий для волонтеров
c) Ответственное лицо за координацию добровольческой деятельности

17. Какие преимущества есть у добровольческой деятельности для волонтеров?
a) Развитие навыков и опыта, удовлетворение желания помочь другим

b) Финансовая выгода и получение дополнительного дохода
c) Возможность путешествовать бесплатно

18. Какие вызовы могут возникнуть при организации добровольческой деятельности?
a) Недостаток ресурсов и финансирования
b) Отсутствие желающих стать волонтерами
c) Неприятие обществом и негативное отношение к добровольцам

19. Что означает "долгосрочная добровольческая деятельность"?
a) Участие волонтера в мероприятии продолжительностью от нескольких часов до нескольких дней
b) Вовлечение волонтера в деятельность организации на длительный период времени
c) Исполнение волонтером обязанностей только один раз

20. Какие навыки могут быть развиты у волонтеров через добровольческую деятельность?
a) Коммуникационные навыки, организационные и лидерские навыки
b) Музыкальные и художественные навыки
c) Мастерство в приготовлении еды и обслуживание клиентов

Код контролируемой компетенции – ПК-3

Вопросы/задания

21.Что такое рекрутинг в контексте работы с волонтерами?
a) Получение финансирования для проекта
b) Процесс привлечения и отбора волонтеров
c) Организация мероприятий для волонтеров

22. Какой метод рекрутинга волонтеров включает использование интернет-платформ и социальных сетей?
a) Доски объявлений и газеты
b) Личные рекомендации
c) Онлайн-рекрутинг

23. Какая стратегия мотивации эффективна для работы с волонтерами?
a) Финансовое вознаграждение
b) Признание и благодарность
c) Принуждение и штрафы

24. Что включает в себя управление рисками при работе с волонтерами?
a) Устранение всего риска
b) Идентификацию, оценку и управление потенциальными рисками
c) Отказ от риска и отмену проекта

25. Какой вид риска может быть связан с неподходящим отбором и подготовкой волонтеров?
a) Финансовый риск
b) Риск для репутации организации
c) Риск потери мотивации волонтеров

26. Каким образом можно мотивировать волонтеров?
a) Предоставлять обязательное плановое обучение
b) Проводить ежегодные внутренние аудиты

c) Признавать и ценить их вклад и достижения

27. Какая практика помогает уменьшить риск конфликтов в команде волонтеров?
a) Применение жесткого контроля и негативного подхода к управлению
b) Разделение ответственностей и определение ролей в команде
c) Игнорирование проблем и отказ от участия в командных проектах

28. Какой инструмент может быть использован для оценки уровня удовлетворенности волонтеров?
a) Система реестрации и контроля
b) Анонимные опросы и обратная связь
c) Запретные списки и штрафы

29. Какие преимущества имеет эффективное управление рисками в работе с волонтерами?
a) Улучшение качества работы волонтеров
b) Увеличение стоимости программы
c) Увеличение сложности передачи ответственности

30. Какой подход эффективен для улучшения рекрутинга волонтеров?
a) Автоматическое принятие всех желающих стать волонтерами
b) Целевое привлечение и отбор волонтеров с необходимыми навыками и мотивацией
c) Использование только рекомендаций друзей и знакомых

Код контролируемой компетенции –ПК-7

Вопросы/задания

31. Что означает оценка эффективности волонтерской деятельности?
a) Определение количества волонтеров в стране
b) Анализ результатов и влияния волонтерской работы в стране или регионе
c) Измерение трата времени и денег на организацию добровольческих программ

32. Какие показатели можно использовать при оценке эффективности волонтерской деятельности?
a) Количество успешно завершенных проектов
b) Уровень удовлетворенности волонтеров и получателей помощи
c) Социальное и экономическое воздействие волонтерской работы

33. Какие вызовы могут возникнуть при оценке эффективности волонтерской деятельности?
a) Отсутствие релевантных данных и недостаток ресурсов для проведения оценки
b) Высокая стоимость проведения оценки и сложность определения показателей
c) Отрицательное отношение общества к оценке волонтерской работы

34. Что включает в себя процесс оценки эффективности волонтерской деятельности?
a) Сбор данных и анализ результатов
b) Разработку рекомендаций и стратегий
c) Организацию праздничных мероприятий для волонтеров

35. Какая роль у международных организаций в оценке эффективности волонтерской деятельности?
a) Финансирование и контроль работ волонтерских программ

b) Участие в разработке международных стандартов оценки
c) Проведение международных конкурсов для волонтеров

36. Какая методология может быть использована при оценке эффективности волонтерской деятельности?
a) SWOT-анализ
b) Баланс волонтерской деятельности
c) Деловая модель волонтерского проекта

37. Какие преимущества есть у систематической оценки эффективности волонтерской работы?
a) Понимание эффективности и результатов волонтерской деятельности
b) Улучшение качества и эффективности волонтерских программ
c) Финансовая поддержка и привлечение новых волонтеров

38. Как оценка эффективности волонтерской деятельности может быть использована для разработки стратегий?
a) Определение целей и планов развития волонтерских программ
b) Привлечение спонсоров и партнеров для финансирования
c) Организация обучающих курсов для волонтеров

39. Какие методы сбора данных можно использовать при оценке эффективности волонтерской работы?
a) Анонимные опросы и интервью
b) Медиа-анализ и социальные индикаторы
c) Случайная выборка и контрольная группа

40. Какая роль оценки эффективности волонтерской работы в социальном развитии страны и региона?
a) Увеличение числа волонтеров
b) Улучшение качества жизни и решение социальных проблем
c) Повышение государственного финансирования волонтерских программ

РАЗДЕЛ 5. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

5.1. Перечень основной и дополнительной учебной литературы для освоения дисциплины (модуля)

5.1.1. Основная литература

1. Событийное волонтерство : учебник для вузов / под общей редакцией М. А. Мазниченко. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2025. — 155 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-20658-6. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/567796 (дата обращения: 14.04.2025).

2. Певная, М. В. Управление волонтерством: международный опыт и локальные практики : монография / М. В. Певная ; под научной редакцией Г. Е. Зборовского. — 2-е изд. — Москва : Издательство Юрайт, 2025. — 433 с. — (Актуальные монографии). — ISBN 978-5-534-10984-9. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/564144 (дата обращения: 14.04.2025)..

5.1.2. Дополнительная литература

1. Коноплева, Н. А. Организация социокультурных проектов для детей и молодежи : учебное пособие для вузов / Н. А. Коноплева. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2025. — 249 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-19796-9. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/557133 (дата обращения: 14.04.2025)..

5.2. Перечень ресурсов информационно-коммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины (модуля)

№ №	Название электронного ресурса	Описание электронного ресурса	Используемый для работы адрес
1.	ЭБС «Университетская библиотека онлайн»	Электронная библиотека, обеспечивающая доступ высших и средних учебных заведений, публичных библиотек и корпоративных пользователей к наиболее востребованным материалам по всем отраслям знаний от ведущих российских издательств	http://biblioclub.ru/
2.	Образовательная платформа Юрайт	Электронно-библиотечная система для ВУЗов, ССУЗов, обеспечивающая доступ к учебникам, учебной и методической литературе по различным дисциплинам.	https://urait.ru/
3.	ЭБС издательства "ЛАНЬ"	Ресурс, включающий в себя издания издательства "Лань" и других ведущих издательств учебной литературы и электронные версии периодических изданий по естественным, техническим и гуманитарным наукам.	https://e.lanbook.com/

5.3 Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины (модуля)

Освоение обучающимся дисциплины (модуля) предполагает изучение материалов дисциплины (модуля) на аудиторных занятиях и в ходе самостоятельной работы. Аудиторные занятия проходят в форме лекционных занятий, практических занятий.

При подготовке к аудиторным занятиям необходимо помнить особенности каждой формы его проведения.

Подготовка к лекционным занятиям заключается в следующем.

С целью обеспечения успешного обучения обучающийся должен готовиться к лекционному занятию, поскольку оно является важнейшей формой организации учебного процесса, поскольку:

- знакомит с новым учебным материалом;
- разъясняет учебные элементы, трудные для понимания;
- систематизирует учебный материал;
- ориентирует в учебном процессе.

С этой целью:

- внимательно прочитайте конспект предыдущего лекционного занятия;
- ознакомьтесь с материалом учебников и учебных пособий по теме предыдущего лекционного занятия;
- внесите дополнения к полученным ранее знаниям по теме предыдущего лекционного занятия на полях лекционной тетради;
- запишите вопросы, которые вы зададите лектору на предстоящем лекционном занятии по материалу предыдущего лекционного занятия;
- постарайтесь уяснить место изучаемой темы в своей подготовке;
- узнайте тему предстоящей лекции (по тематическому плану, по информации лектора) и запишите информацию, которой вы владеете по данному вопросу.

Подготовка к практическому занятию

При подготовке и работе во время проведения практических занятий следует обратить внимание на следующие моменты: на процесс предварительной подготовки, на работу во время занятия, обработку полученных результатов, исправление полученных замечаний.

Предварительная подготовка к практическому занятию заключается в изучении теоретического материала в отведенное для самостоятельной работы время, ознакомление с инструктивными материалами с целью осознания задач практического занятия, техники безопасности при проведении занятия.

Работа во время проведения практического занятия включает:

- консультирование студентов преподавателями и вспомогательным персоналом с целью предоставления исчерпывающей информации, необходимой для самостоятельного выполнения предложенных преподавателем задач, ознакомление с правилами техники безопасности при выполнении задания;
- самостоятельное выполнение заданий согласно обозначенной учебной программой тематики.

Обработка, обобщение полученных результатов практического занятия проводится обучающимися самостоятельно или под руководством преподавателя (в зависимости от степени сложности поставленных задач). В результате оформляется индивидуальный отчет. Подготовленный к сдаче на контроль и оценку отчет сдается преподавателю. Форма отчетности может быть письменная, устная или две одновременно. Главным результатом в данном случае служит получение положительной оценки по каждому практическому занятию. Это является необходимым условием при проведении рубежного контроля и допуска к зачету. При получении неудовлетворительных результатов обучающийся имеет право в дополнительное время пересдать преподавателю работу до проведения промежуточной аттестации.

5.4 Информационно-технологическое обеспечение образовательного процесса по дисциплины (модуля)

5.4.1. Средства информационных технологий

1. Персональные компьютеры;
2. Средства доступа в Интернет;
3. Проектор.

5.4.2. Лицензионное и свободно распространяемое программное обеспечение, в том числе отечественного производства:

1. Операционная система: Astra Linux SE
2. Пакет офисных программ: LibreOffice
3. Справочная система Консультант+
4. Okular или Acrobat Reader DC
5. Ark или 7-zip
6. User Gate
7. TrueConf (client)

5.4.3. Информационные справочные системы и профессиональные базы данных

№ №	Название электронного ресурса	Описание электронного ресурса	Используемый для работы адрес
1.	Справочная правовая система "КонсультантПлюс"	База правовой информации, аналитические материалы, удобный и быстрый поиск, новости и обзоры последних изменений, современные программные технологии	https://www.consultant.ru/
2.	Научная электронная библиотека eLIBRARY.ru	Крупнейший российский информационно-аналитический портал в области науки, технологии, медицины и образования, содержащий рефераты и полные тексты более 34 млн научных публикаций и патентов	http://elibrary.ru/
3.	УБД "ИВИС"	Полнотекстовая база данных периодических изданий	https://eivis.ru/

5.5. Материально-техническое обеспечение образовательного процесса по дисциплине (модулю)

Для изучения дисциплины (модуля) используются:

Учебная аудитория для лекционных занятий оснащена специализированной мебелью (стол для преподавателя, парты, стулья, доска для написания мелом), техническими средствами обучения (проектор, экран, звуковое оборудование, компьютер, имеющий доступ в Интернет), а также, при необходимости, демонстрационными печатными пособиями.

Учебная аудитория для практических занятий оснащена специализированной мебелью (стол для преподавателя, парты, стулья, доска для написания мелом); техническими средствами обучения (проектор, экран, звуковое оборудование, компьютер, имеющий доступ в Интернет), а также, при необходимости, демонстрационными печатными пособиями.

Помещения для самостоятельной работы обучающихся оснащены специализированной мебелью (парты, стулья) техническими средствами обучения (персональные компьютеры с доступом в сеть Интернет и обеспечением доступа в электронно-информационную среду университета, программным обеспечением)

5.6. Образовательные технологии

При реализации дисциплины (модуля) применяются различные образовательные технологии, в том числе технологии электронного обучения.

Освоение дисциплины (модуля) предусматривает использование в учебном процессе активных и интерактивных форм проведения учебных занятий в сочетании с внеаудиторной работой с целью формирования и развития профессиональных навыков обучающихся.

Учебные часы дисциплины (модуля) предусматривают классическую контактную работу преподавателя с обучающимся в аудитории и контактную работу посредством электронной информационно-образовательной среды в синхронном и асинхронном режиме (вне аудитории) посредством применения возможностей информационно-коммуникационных технологий.

ЛИСТ РЕГИСТРАЦИИ ИЗМЕНЕНИЙ

№ п/п	Содержание изменения	Реквизиты документа об утверждении изменения	Дата введения изменения
1.	Рабочая программа дисциплины (модуля) актуализирована	Протокол заседания кафедры	__.__.____

		№ ____ от «____» _____ 20____ года	
2.		Протокол заседания кафедры № ____ от «____» _____ 20____ года	__.__.____
3.		Протокол заседания кафедры № ____ от «____» _____ 20____ года	__.__.____
4.		Протокол заседания кафедры № ____ от «____» _____ 20____ года	__.__.____

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«РОССИЙСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ СОЦИАЛЬНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»

УТВЕРЖДАЮ
Декан факультета политических и социальных технологий

Пивнева С.В.
25 февраля 2025 г

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

ТРЕНИНГ КОММУНИКАТИВНЫХ УМЕНИЙ

Направление подготовки
39.03.02 «Социальная работа»

Направленность

«Социальная работы с различными группами населения»

ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ПРОГРАММА ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ – ПРОГРАММА БАКАЛАВРИАТА

Форма обучения
заочная

Москва, 2025 г.

Рабочая программа дисциплины (модуля) обсуждена и утверждена на заседании Ученого совета факультета политических и социальных технологий

Протокол № 11 от 25 февраля 2025 г

Декан факультета политических и социальных технологий кандидат педагогических наук, доцент С.В. Пивнева

СОДЕРЖАНИЕ

РАЗДЕЛ 1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ) 4
1.1. Цель и задачи дисциплины (модуля) 4
1.2. Планируемые результаты обучения по дисциплине (модулю) в рамках планируемых результатов освоения основной профессиональной образовательной программы высшего образования – программы бакалавриата, соотнесенные с установленными индикаторами достижения компетенций 4
РАЗДЕЛ 2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ) 6
2.1. Объем дисциплины (модуля), включая контактную работу обучающегося с педагогическими работниками и самостоятельную работу обучающегося 6
2.2. Учебно-тематический план дисциплины (модуля) 6
РАЗДЕЛ 3. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ) 12
3.1. Виды самостоятельной работы обучающихся по дисциплине (модулю) 12
3.2. Задания для самостоятельной работы 12
3.3. Методические указания к самостоятельной работе по дисциплине (модулю) 18
РАЗДЕЛ 4. ОЦЕНОЧНЫЕ МАТЕРИАЛЫ ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ) 20
4.1. Форма промежуточной аттестации обучающегося по дисциплине (модулю) 20
4.2. Организационные основы применения балльно-рейтинговой системы оценки успеваемости обучающихся по дисциплине (модулю) 20
4.3. Проведение текущего контроля успеваемости обучающихся по дисциплине (модулю) в соответствии с балльно-рейтинговой системой оценки успеваемости обучающегося 20
4.4. Проведение промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине (модулю) в соответствии с балльно-рейтинговой системой оценки успеваемости обучающегося 21
4.5. Оценочные материалы для проведения текущего и рубежного контроля обучающихся по дисциплине (модулю) 23
4.6. Оценочные материалы для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине (модулю) 32
РАЗДЕЛ 5. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ) 38
5.1. Перечень основной и дополнительной учебной литературы для освоения дисциплины (модуля) 38
5.2. Перечень ресурсов информационно-коммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины (модуля) 39
5.3 Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины (модуля) 39
5.4 Информационно-технологическое обеспечение образовательного процесса по дисциплины (модуля) 40
5.4.1. Средства информационных технологий 40
5.4.2. Лицензионное и свободно распространяемое программное обеспечение, в том числе отечественного производства: 41
5.4.3. Информационные справочные системы и профессиональные базы данных 41
5.5. Материально-техническое обеспечение образовательного процесса по дисциплине (модулю) 41
5.6. Образовательные технологии 42
ЛИСТ РЕГИСТРАЦИИ ИЗМЕНЕНИЙ 43

РАЗДЕЛ 1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

1.1. Цель и задачи дисциплины (модуля)

Цель дисциплины (модуля) заключается в освоении обучающимися в получении обучающимися знаний и практических навыков в сфере развитии коммуникативной культуры студентов и их профессионально личностных качеств, получении системных теоретических знаний о коммуникативной компетентности личности и овладение основами коммуникативной культуры с формированием практических профессиональных навыков организации коммуникативного тренинга с их последующим применением в профессиональной деятельности.

Задачи дисциплины:

1. Освоение знаний и овладение студентами категориальным аппаратом психологии общения;
2. Осознание и преодоление ограничений, накладываемых привычными, стереотипными установками восприятия и способами поведения;
3. Получение навыков и умений налаживать эмоционально положительный контакт, доверительные отношения в процессе общения;
4. Развитие психологической наблюдательности;
5. Развитие и совершенствование навыков применения на практике приемов эффективного общения с использованием специальных коммуникативных технологий.

1.2. Планируемые результаты обучения по дисциплине (модулю) в рамках планируемых результатов освоения основной профессиональной образовательной программы высшего образования – программы *бакалавриата,* соотнесенные с установленными индикаторами достижения компетенций

Процесс освоения дисциплины (модуля) направлен на формирование у обучающихся следующих компетенций: УК-3, ПК-3; ПК-6; ПК-7 в соответствии с учебным планом.

В результате освоения дисциплины (модуля) обучающийся должен демонстрировать следующие результаты:

Код компетенции Формулировка компетенции	Код и наименование индикатора достижения компетенции	Результаты обучения
УК-3. Способен осуществлять социальное взаимодействие и реализовывать свою роль в команде.	УК-3.1 Понимает основные аспекты межличностных и групповых коммуникаций. УК-3.2 В социальном взаимодействии соблюдает этическе принципы, проявляет уважение к мнению и культуре других участников. УК-3.3 Определяет свою роль в социальном взаимодействии и командной работе, исходя из стратегии сотрудничества для достижения поставленной цели, несет личную ответственность за результат.	Знать: свою роль в команде, исходя из стратегии сотрудничества для достижения поставленной цели. Уметь: анализировать возможные последствия личных действий и планировать свои действия для достижения заданного результата; давать объективную оценку различным социальным явлениям и процессам, происходящим в команде. Владеть: представлениями о соблюдении норм и установленных правил командной работы; нести личную ответственность за общий результат.
ПК 3.Способен к реализации деятельности по предоставлению социальных услуг,	ПК -3.1. Применяет законодательные и другие нормативные правовые акты федерального и регионального уровней для предоставления	Знать: основные принципы реализации деятельности по предоставлению социальных услуг и мер социальной поддержки; особенности социального сопровождения и профилактики

социального сопровождения, мер социальной поддержки и государственной социальной помощи, а так же профилактике обстоятельств, обусловливающих нуждаемость в социальном обслуживании.	социальных услуг, социального сопровождения, мер социальной поддержки, государственной социальной помощи. ПК -3.2. Применяет современные технологии социальной работы, направленные на обеспечение прав человека в сфере социальной защиты и профилактику обстоятельств, обусловливающих нуждаемость в социальном обслуживании ПК -3.3 Взаимодействует с другими специалистами, учреждениями, организациями и сообществами в процессе реализации мер социальной защиты граждан	обстоятельств, обусловливающих нужду в социальном обслуживании; принципы работы с клиентами и их потребностями. Уметь: проводить анализ потребностей клиентов и разрабатывать индивидуальные программы социальной поддержки и помощи; предоставлять социальные услуги и меры социальной поддержки, соблюдая этические и правовые нормы; осуществлять социальное сопровождение клиентов и проводить профилактические мероприятия; Взаимодействовать с другими специалистами и организациями для обеспечения эффективной работы.
ПК-6 Способен к подготовке информационных материалов для средств массовой информации, социальных сетей и публичных выступлений для привлечения внимания общества к актуальным социальным проблемам, информирования населения о направлениях реализации и перспективах развития социальной работы	ПК- 6.1. Готовит информационных материалов для средств массовой информации, социальных для привлечения внимания общества к актуальным социальным проблемам, информирования населения о направлениях реализации и перспективах развития социальной работы ПК- 6.2 Готовит и реализует публичные выступления для привлечения внимания общества к актуальным социальным проблемам, информирования населения о направлениях реализации и перспективах развития социальной работы	Знать: основные принципы социального взаимодействия и командной работы; особенности поведения и интересы различных групп людей; как учитывать эти особенности при принятии решений и выполнении задач. Уметь: анализировать поведение и интересы других людей; выявлять потребности и проблемы других участников взаимодействия; представлять свои идеи и решения с учетом интересов и потребностей других участников; работать в команде, учитывая мнения и предложения других членов команды.
ПК-7 Способен к подготовке и организации мероприятий по привлечению ресурсов организаций, общественных объединений, добровольческих (волонтерских) организаций и частных	ПК-7.1 Определяет возможные источники привлечения ресурсов общественных объединений, добровольческих (волонтерских) организаций и частных лиц к реализации социального обслуживания граждан ПК -7.2 Осуществляет планирование и подготовку мероприятия по привлечению ресурсов организаций,	Знать: основные социологические методы Уметь: определять цель и задачи конкретного социологического эмпирического исследования

лиц к реализации социального обслуживания граждан	общественных объединений, добровольческих (волонтерских) организаций и частных лиц к реализации социального обслуживания граждан ПК- 7.3 Организует мероприятия по привлечению ресурсов организаций, общественных объединений, добровольческих (волонтерских) организаций и частных лиц к реализации социального обслуживания граждан	

РАЗДЕЛ 2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

2.1. Объем дисциплины (модуля), включая контактную работу обучающегося с педагогическими работниками и самостоятельную работу обучающегося

Общая трудоемкость дисциплины (модуля) составляет 2 зачетные единицы.

Заочная форма обучения

Вид учебной работы	Всего часов	Курс 4 Сессия 1-2
Контактная работа обучающихся с педагогическими работниками	**8**	**8**
Лекционные занятия	4	4
Практические занятия	4	4
Самостоятельная работа обучающихся	60	60
Контроль промежуточной аттестации	**4**	**4**
Форма промежуточной аттестации	Зачет	Зачет
ОБЪЕМ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ) В ЧАСАХ	**72**	**72**

2.2. Учебно-тематический план дисциплины (модуля)

Заочной формы обучения

Раздел, тема	Виды учебной работы, академических часов		
	Всего	**Самостоятельная работа**	**Контактная работа обучающихся с педагогическими работниками**

			Всего	Лекционные занятия	Практические занятия
Модуль 1 (Курс 4 Сессия 1-2)					
Раздел 1. Профессиональная коммуникативная компетентность	**34**	**30**	**4**	**2**	**2**
Тема 1.1. Введение в речевую коммуникацию	17	15	2	1	1
Тема 1.2. Умения и навыки эффективного профессионального общения	17	15	2	1	1
Раздел 2. Сущность коммуникативной компетентности	**34**	**30**	**4**	**2**	**2**
Тема 2.1. Тренинг делового общения и коммуникативных умений	17	15	2	1	1
Тема 2.2. Публичное выступление в процессе профессиональной коммуникации	17	15	2	1	1
Контроль промежуточной аттестации (час)	**4**				
Форма промежуточной аттестации	**Зачет**				
Общий объем, часов	**72**	**60**	**8**	**4**	**4**

2.3. Содержание дисциплины (модуля)

РАЗДЕЛ 1. Профессиональная коммуникативная компетентность.

Перечень изучаемых элементов содержания

Виды речевой деятельности: говорение, письмо, слушание, чтение. Функции языка и речи: информативная, агитационная, эмотивная. Речь и мышление. Речевое мышление. Речевая деятельность. Виды речевой деятельности. Коммуникативная грамотность. Модели речевой коммуникации. Речевая норма. Критерии культуры речи. Способы речевого воздействия на

личность. Цели и задачи речевой коммуникации. Основные типы речевой коммуникации (устная речь, письменная речь, электронная коммуникация). Этические аспекты речевой коммуникации (вежливость, уважение к собеседнику, толерантность и т.д.). Совершенствование коммуникативных умений и навыков в разных ситуациях общения. Формирование культуры внимательного слушателя. Создание условий для рефлексии собственного поведения в ситуациях общения и положительного восприятия других участников тренинга через выражение своих эмоций. Умение задавать вопросы и получать информацию. Развитие эмоционального интеллекта и эмпатии. Использование социальных сетей для профессионального развития и обмена опытом. Критическое мышление и анализ информации. Саморазвитие и личностный рост в контексте профессиональной коммуникации.

Тема 1.1. Введение в речевую коммуникацию.

Перечень изучаемых элементов содержания

Виды речевой деятельности: говорение, письмо, слушание, чтение. Функции языка и речи: информативная, агитационная, эмотивная. Речь и мышление. Речевое мышление. Речевая деятельность. Виды речевой деятельности. Коммуникативная грамотность. Модели речевой коммуникации. Речевая норма. Критерии культуры речи. Способы речевого воздействия на личность.Цели и задачи речевой коммуникации. Основные типы речевой коммуникации (устная речь, письменная речь, электронная коммуникация). Этические аспекты речевой коммуникации (вежливость, уважение к собеседнику, толерантность и т.д.).

Тема 1.2. Умения и навыки эффективного профессионального общения.

Перечень изучаемых элементов содержания

Совершенствование коммуникативных умений и навыков в разных ситуациях общения. Формирование культуры внимательного слушателя. Создание условий для рефлексии собственного поведения в ситуациях общения и положительного восприятия других участников тренинга через выражение своих эмоций. Умение задавать вопросы и получать информацию. Развитие эмоционального интеллекта и эмпатии. Использование социальных сетей для профессионального развития и обмена опытом. Критическое мышление и анализ информации. Саморазвитие и личностный рост в контексте профессиональной коммуникации.

ЗАДАНИЯ К ПРАКТИЧЕСКИМ ЗАНЯТИЯМ РАЗДЕЛА 1

Тема 1.1. Введение в речевую коммуникацию.

Форма практического задания: семинар

Тема: Основы профессионального общения

Цель: сформировать у студентов представление об общении как коммуникативной деятельности и об особенностях профессиональной коммуникации

Понятийный аппарат: общение, коммуникация, коммуникативная компетентность, профессионально важные качества.

Описание занятия: Работа с раздаточными материалами преподавателя. Самостоятельное прочтение текста, обсуждение поставленных преподавателем вопросов. Обсуждение вопросов: проблема общения в социальной работе; структура и функции общения; коммуникативный, интерактивный, перцептивный аспекты общения; виды и уровни общения; средства общения; модели и формы коммуникативной деятельности; особенности коммуникативного воздействия; особенности аргументации; барьеры общения; коммуникативная компетентность; профессиональное общение.

Вопросы для самоподготовки:

1. Какие виды речевой деятельности вы знаете?
2. Что такое информативная, агитационная и эмотивная функции языка и речи?
3. Чем отличается речь от мышления?
4. Что такое речевое мышление?
5. Какие виды речевой деятельности существуют?
6. Что такое коммуникативная грамотность?
7. Что такое модели речевой коммуникации?
8. Модели и формы коммуникации
9. Диалог как вид коммуникации
10. Дайте определение понятию «коммуникация»
11. Назовите известные вам виды коммуникации
12. Дайте определение понятию «общение».
13. Каковы отношения между участниками процесса общения?
14. Каковы отношения между субъектами процесса коммуникации?
15. Дискуссия как вид коммуникации
16. Основные виды общения
17. Основные барьеры общения.
18. Вербальные и не вербальные компоненты общения
19. Основные навыки эффективной коммуникации.
20. Основные барьеры слушания и понимания партнера.
21. Приемы и техники установления контакта.
22. Техника «малого разговора»
23. Техники ведения партнерской беседы
24. Техники активного слушания.
25. Основные виды вопросов.
26. Приемы и техники передачи информации.
27. Техники, снижающие эмоциональное напряжение

Тема 1.2. Умения и навыки эффективного профессионального общения

Форма практического задания: дискуссия
Тема для дискуссии: «Общение как составляющая профессиональной компетентности социального работника».

Вопросы для самоподготовки:

1. Что такое внимательность в общении?
2. Какие техники помогают развивать внимательность?
3. Какие ошибки могут возникать при невнимательном слушании?
4. Какие преимущества дает внимательное слушание?
5. Какие примеры внимательного слушания можно привести из повседневной жизни?
6. Как вы понимаете рефлексию поведения?
7. Что такое эмпатия и как она связана с рефлексией собственного поведения?
8. Как вы выражаете свои эмоции в общении с другими участниками тренинга?
9. Какие методы рефлексии вы используете для улучшения своего поведения в общении?
10. Как вы можете улучшить свои навыки выражения эмоций и понимания других участников тренинга?

11. Какие типы вопросов можно задавать, чтобы получить информацию?
12. Как правильно формулировать вопросы, чтобы получить наиболее полную информацию?
13. Как использовать вопросы для получения информации в различных ситуациях?
14. Какие навыки нужно развивать, чтобы быть хорошим слушателем и задавать эффективные вопросы?
15. Какие ошибки следует избегать при задании вопросов, чтобы получить максимальную пользу от разговора?
16. Какие факторы влияют на ваш личностный рост и саморазвитие в контексте профессиональной коммуникации?
17. Как вы оцениваете эффективность своих методов и техник саморазвития и личностного роста в контексте профессиональной коммуникации и какие изменения вы планируете внести в свою практику?
18. Какой вклад личностный рост и саморазвитие могут внести в вашу профессиональную деятельность и какие перспективы вы видите в этом направлении?

РУБЕЖНЫЙ КОНТРОЛЬ К РАЗДЕЛУ 1: форма рубежного контроля – тестирование

РАЗДЕЛ 2. Сущность коммуникативной компетентности.

Перечень изучаемых элементов содержания

Сущность делового общения. Виды, формы и технологии делового общения. Классификация причин затруднённого общения. Межкультурные и культурно-специфические причины затрудненного общения. Навыки переговоров. Участники тренинговых групп как субъекты активного общения. Этикет и протокол. Особенности современной деловой риторики. Речевая культура делового человека. Особенности презентации и публичного выступления как жанров деловой коммуникации. Точность, понятность, чистота, выразительность и информативность публичной речи. Цели публичного выступления в зависимости от уровня предполагаемого воздействия на целевую аудиторию. Информационные, убеждающие, побуждающие и протокольные публичные выступления. Мотивационные и экспертные публичные выступления. Пресс-конференции. Виды и функции презентаций и публичных выступлений во внутрикорпоративных коммуникациях. Драматургия публичного выступления: конфликт (проблема) и его разрешение.

Тема 2.1. Тренинг делового общения и коммуникативных умений.

Перечень изучаемых элементов содержания

Сущность делового общения. Виды, формы и технологии делового общения. Классификация причин затруднённого общения. Межкультурные и культурно-специфические причины затрудненного общения. Навыки переговоров. Участники тренинговых групп как субъекты активного общения. Этикет и протокол.

Тема 2.2. Публичное выступление в процессе профессиональной коммуникации.

Перечень изучаемых элементов содержания

Особенности современной деловой риторики. Речевая культура делового человека. Особенности презентации и публичного выступления как жанров деловой коммуникации. Точность, понятность, чистота, выразительность и информативность публичной речи. Цели публичного выступления в зависимости от уровня предполагаемого воздействия на целевую аудиторию. Информационные, убеждающие, побуждающие и протокольные публичные выступления. Мотивационные и экспертные публичные выступления. Пресс-конференции. Виды и функции презентаций и публичных выступлений во внутрикорпоративных коммуникациях. Драматургия публичного выступления: конфликт (проблема) и его разрешение.

ЗАДАНИЯ К ПРАКТИЧЕСКИМ ЗАНЯТИЯМ РАЗДЕЛА 2

Тема 2.1. Тренинг делового общения и коммуникативных умений.

Форма практического задания: семинар

Вопросы для самоподготовки:

1. Понятие и содержание коммуникативной компетентности.
2. Тренинг делового общения: основные виды, формы, технологии.
3. Коммуникативные навыки: определение специфики.
4. Понятие коммуникативной компетентности.
5. Основные принципы тренинга коммуникативных навыков.
6. Структура тренинга коммуникативных навыков.
7. Модель тренинга коммуникативных навыков (различные подходы).
8. Что такое невербальная коммуникация и какие виды невербальной коммуникации бывают?
9. Как невербальные сигналы влияют на вербальную коммуникацию?
10. Как улучшить свои навыки невербальной коммуникации для улучшения коммуникации с другими людьми?
11. Что такое деловое общение?
12. Какие виды делового общения существуют?
13. Что такое письменное деловое общение и как оно используется?
14. Какие формы делового общения вы знаете и как они используются в работе?
15. Какие технологии делового общения вы можете назвать и как они помогают в работе?
16. Конфликт: типология, структура, динамика, функции.

Тема 2.2. Публичное выступление в процессе профессиональной коммуникации.

Форма практического задания: семинар

Вопросы для самоподготовки:

1. Какие типы публичных выступлений вы знаете?
2. Что такое презентация?
3. Какие этапы включает в себя подготовка к публичному выступлению?
4. Что такое “язык тела” и как он влияет на восприятие информации?
5. Какие техники используются для улучшения качества публичных выступлений?
6. Что такое визуализация и как она помогает улучшить выступление?
7. Как использовать юмор в публичных выступлениях?

8. Что такое профессиональная коммуникация?
9. Какие правила следует соблюдать при общении с коллегами и клиентами?
10. Какие виды общения существуют и какие особенности они имеют?
11. Какие ошибки могут привести к конфликтам в профессиональной коммуникации?
12. Как правильно выражать свои мысли и чувства в профессиональной коммуникации?
13. Какие методы можно использовать для улучшения навыков профессиональной коммуникации?
14. Как использовать невербальные средства коммуникации для улучшения эффективности общения?
15. Какие приемы можно использовать для установления контакта с собеседником и привлечения его внимания?
16. Технологии самопрезентации
17. Критерии эффективной самопрезентации
18. Управление впечатлением. Составляющие управления впечатления.
19. Способы привлечения внимания в ситуации самопрезентации.

РУБЕЖНЫЙ КОНТРОЛЬ К РАЗДЕЛУ 2: форма рубежного контроля –тестирование

РАЗДЕЛ 3. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ)

3.1. Виды самостоятельной работы обучающихся по дисциплине (модулю)

Раздел, тема	Вид самостоятельной работы
Раздел 1. Профессиональная коммуникативная компетентность	Подготовка реферата
	Тестирование
	Самостоятельное изучение материала раздела/темы
Раздел 2. Сущность коммуникативной компетентности	Подготовка контрольной работы
	Тестирование
	Самостоятельное изучение материала раздела/темы

3.2. Задания для самостоятельной работы

Задания для самостоятельной работы к Разделу 1

Перечень вопросов для самостоятельной работы к Разделу 1

1. Основные понятия теории речевой коммуникации.

2. Речевая деятельность и её виды.
3. Модель речевой коммуникации.
4. Формы и типы речевой коммуникации.
5. Межкультурная коммуникация.
6. Целевые установки речи.
7. Типы приёма и передачи информации.
8. Мотивация профессиональной речи.
9. Классификация целевых установок в речи.
10. Выбор темы речи.
11. Общая и частная целевые установки.
12. Классификация форм общения.
13. Структура и средства общения.
14. Стили общения.
15. Основные типы коммуникабельности людей.
16. Совершенствование навыков чтения.
17. Интегральный алгоритм чтения.
18. Дифференциальный алгоритм чтения.
19. Недостатки традиционного чтения.
20. Совершенствование навыков письменной речи.
21. Способы фиксации прочитанной информации: конспект, реферат, реферат-резюме, аннотация.
22. Слушание как элемент речевой коммуникации, недостатки традиционного слушания.
23. Этика и этикет речевой коммуникации.
24. Речевые стратегии и тактики общения.
25. Основные выразительные приёмы речи.
26. Слушание публичного выступления.
27. Эго-состояния и речевое общение.
28. Аргумент. Основные требования, предъявляемые к аргументу.
29. Логико-речевое доказательство.
30. Тезис и требования к нему предъявляемые.
31. Потеря тезиса и её причины.
32. Демонстрация как вид речевого доказательства. Дедукция.
33. Индуктивная демонстрация.
34. Демонстрация по аналогии.
35. Дополнительные виды демонстрации аргументов.
36. Спор. Разновидности спора.
37. Общие требования, предъявляемые к спору.
38. Публичное выступление. Композиция речи.
39. Взаимодействие оратора и слушателя.
40. Языковые средства создания эмоциональности и оценочной речи.
41. Дискуссия как вид коммуникации.
42. Основные виды общения.
43. Основные барьеры общения.
44. Вербальные и не вербальные компоненты общения.
45. Основные навыки эффективной коммуникации.
46. Основные барьеры слушания и понимания партнера.

47. Приемы и техники установления контакта.
48. Техника «малого разговора.
49. Техники ведения партнерской беседы.
50. Техники активного слушания.
51. Основные виды вопросов.
52. Приемы и техники передачи информации.
53. Техники, снижающие эмоциональное напряжение.
54. Технологии самопрезентации.
55. Критерии эффективной самопрезентации.
56. Управление впечатлением. Составляющие управления впечатления.
57. Способы привлечения внимания в ситуации самопрезентации.

Перечень тем рефератов к разделу 1:

1. Роль невербальной коммуникации в речевых коммуникациях.
2. Особенности коммуникации в различных социальных группах.
3. Эффективные техники общения и коммуникации.
4. Влияние культурных различий на речевую коммуникацию.
5. Межкультурные различия в коммуникации.
6. Умение слушать и понимать партнера по общению в технике активного слушания.
7. Техника развития навыков слушания и понимания в рамках психологического тренинга.
8. Профессиональные навыки структурирования беседы.
9. Профессиональные навыки вербализации.
10. Значение эмпатии в коммуникативном взаимодействии.
11. Эмпатия как профессионально важное качество социального работника.
12. Тренинг как активная форма развития коммуникативной компетентности личности.
13. Цели и задачи групп коммуникативной компетентности.
14. Техники ведения беседы.
15. Использование языковых средств для достижения эффективного общения
16. Значение обратной связи в речевой коммуникации.
17. Принципы эффективной коммуникации.
18. Роль эмоций в речевой коммуникации.
19. Проблемы и конфликты в речевой коммуникации и способы их решения.
20. Как научиться эффективно слушать собеседника и понимать его точку зрения.
21. Навыки аргументации: как правильно приводить доводы и убеждать других людей.
22. Конфликты: как находить компромиссы и решать споры без конфликтов.
23. Эмпатия: как понимать чувства и эмоции других людей и проявлять сочувствие.
24. Навыки коммуникации: как эффективно общаться с разными людьми.
25. Как выступать перед аудиторией и представлять свои идеи и проекты.
26. Навыки решения проблем: как анализировать проблемы и находить эффективные решения.
27. Саморазвитие: как постоянно улучшать свои коммуникативные навыки и развиваться как профессионал.
28. Коммуникативные барьеры в деловом общении и способы их преодоления.
29. Этические аспекты делового общения.
30. Особенности делового общения в разных культурах.
31. Организация и проведение деловых переговоров.
32. Деловая коммуникация в электронной среде.

33. Конфликты в деловом общении и методы их разрешения.
34. Основы эффективной презентации в деловом общении.
35. Роль невербальных коммуникаций в деловом общении.
36. Особенности деловой переписки и ее роль в современном бизнесе.
37. Проблемы и перспективы развития делового общения в России.
38. Понятие коммуникативной компетентности и еѐ составляющие.
39. Восприятие и передача коммуникативных сигналов.
40. Преодоление коммуникативных драм с помощью коммуникативных умений.
41. Активное слушание.
42. Классификация техник активного слушания.
43. Техники постановки вопросов. Техники малого разговора.
44. Техники регуляции эмоционального напряжения.

Задания для самостоятельной работы к Разделу 2

Перечень вопросов для самостоятельной работы к Разделу 2

1. Понятие и содержание коммуникативной компетентности.
2. Тренинг делового общения: основные виды, формы, технологии.
3. Коммуникативные навыки: определение специфики.
4. Понятие коммуникативной компетентности.
5. Основные принципы тренинга коммуникативных навыков.
6. Структура тренинга коммуникативных навыков.
7. Модель тренинга коммуникативных навыков (различные подходы).
8. Что такое невербальная коммуникация и какие виды невербальной коммуникации бывают?
9. Как невербальные сигналы влияют на вербальную коммуникацию?
10. Как улучшить свои навыки невербальной коммуникации для улучшения коммуникации с другими людьми?
11. Понятие деловое общение.
12. Виды делового общения существуют.
13. Что такое письменное деловое общение и как оно используется?
14. Формы делового общения и как они используются в работе.
15. Какие технологии делового общения вы можете назвать и как они помогают в работе?
16. Конфликт: типология, структура, динамика, функции.
17. Какие типы публичных выступлений вы знаете?
18. Что такое презентация?
19. Какие этапы включает в себя подготовка к публичному выступлению?
20. Что такое “язык тела” и как он влияет на восприятие информации?
21. Какие техники используются для улучшения качества публичных выступлений?
22. Что такое визуализация и как она помогает улучшить выступление?
23. Как использовать юмор в публичных выступлениях?
24. Что такое профессиональная коммуникация?
25. Какие правила следует соблюдать при общении с коллегами и клиентами?
26. Какие виды общения существуют и какие особенности они имеют?
27. Какие ошибки могут привести к конфликтам в профессиональной коммуникации?
28. Как правильно выражать свои мысли и чувства в профессиональной коммуникации?

29. Какие методы можно использовать для улучшения навыков профессиональной коммуникации?
30. Как использовать невербальные средства коммуникации для улучшения эффективности общения?
31. Какие приемы можно использовать для установления контакта с собеседником и привлечения его внимания?
32. Технологии самопрезентации.
33. Критерии эффективной самопрезентации.
34. Управление впечатлением. Составляющие управления впечатления.
35. Способы привлечения внимания в ситуации самопрезентации.
36. Понятие партнерская беседа.
37. Основные правила партнерской беседы.
38. Техники партнерской беседы.
39. Как правильно задавать вопросы в партнерской беседе.
40. Техники убеждающего воздействия.
41. Развитие креативности как профессионально важного качества социального работника.
42. Пути и техники развития креативности.
43. Основы успешных переговоров: стратегии, тактики и навыки.
44. Влияние эмоционального интеллекта на навыки переговоров.
45. Эффективное использование языка тела в переговорах.
46. Техники убеждения в переговорах: как убедить собеседника принять вашу точку зрения.
47. Управление конфликтами в переговорах: стратегии и тактики.
48. Как подготовиться к переговорам: планирование, подготовка и анализ.

Перечень тем рефератов к разделу 2

1. Роль тренинга делового общения в развитии коммуникативных умений.
2. Основные принципы и методы тренинга делового общения.
3. Практические аспекты тренинга делового общения на примере конкретной компании.
4. Методы оценки эффективности тренинга делового общения и коммуникативных умений.
5. Эффективные техники и приемы для улучшения навыков делового общения.
6. Особенности восприятия в процессе межличностного общения.
7. Сенсорные предпочтения в процессе общения.
8. Развитие сенсорных каналов восприятия.
9. Виды компетентности в общении.
10. Коммуникативное мастерство личности.
11. Сущность делового общения.
12. Виды, формы и технологии делового общения.
13. Классификация причин затруднённого общения.
14. Цели и задачи тренинга делового общения.
15. Методы и техники делового общения.
16. Эффективность тренинга делового общения.
17. Факторы успешности тренинга делового общения.
18. Результаты тренинга делового общения.
19. Межкультурные и культурно-специфические причины затрудненного общения.
20. Интерактивная сторона общения.
21. Структура и типы взаимодействия.

22. Конфликт: типология, структура, динамика, функции.
23. Подходы к изучению взаимодействия. Экспериментальные схемы регистрации взаимодействия.
24. Технологии самопрезентации.
25. Критерии эффективной самопрезентации.
26. Управление впечатлением. Составляющие управления впечатления.
27. Способы привлечения внимания в ситуации самопрезентации.
28. Публичное выступление как инструмент профессиональной коммуникации: основные принципы и техники.
29. Подготовка к публичному выступлению: как выбрать тему, составить план и подготовиться к выступлению.
30. Стратегии управления вниманием аудитории: как привлечь и удержать внимание слушателей.
31. Язык тела и невербальные сигналы: как использовать жесты, мимику и позы для усиления воздействия выступления.
32. Визуальные элементы: как использовать наглядные материалы, чтобы сделать выступление более запоминающимся.
33. Использование юмора и шуток: как использовать юмор для создания атмосферы доверия и привлечения внимания аудитории.
34. Работа с возражениями и критикой: как реагировать на критику и возражения, сохраняя уверенность и профессионализм.
35. Создание эмоциональной связи с аудиторией: как вызвать эмоции у слушателей и установить эмоциональную связь с ними.
36. Использование социальных медиа для профессиональной коммуникации: как использовать социальные сети для продвижения своих идей и привлечения новых клиентов.
37. Анализ эффективности публичного выступления: как оценить свою работу и выявить области для улучшения.
38. Презентация как эффективный инструмент коммуникации: правила и техники.
39. Влияние дизайна презентации на восприятие информации.
40. Создание эффективной структуры презентации.
41. Использование цвета в презентации: влияние на восприятие информации.
42. Анализ ошибок в презентации: способы их исправления.
43. Особенности презентации для разных аудиторий.
44. Презентация на английском языке: особенности и правила.
45. Основы успешных переговоров: стратегии, тактики и навыки.
46. Влияние эмоционального интеллекта на навыки переговоров.
47. Эффективное использование языка тела в переговорах.
48. Техники убеждения в переговорах: как убедить собеседника принять вашу точку зрения.
49. Управление конфликтами в переговорах: стратегии и тактики.
50. Как подготовиться к переговорам: планирование, подготовка и анализ.
51. Технологии и инструменты для проведения переговоров: использование программного обеспечения и онлайн-платформ.
52. Переговоры на международном уровне: особенности и сложности.
53. Этикет деловых переговоров: правила и нормы поведения.
54. Диалог в деловых переговорах: как эффективно общаться с партнером.
55. Психология переговоров: как влиять на мнение партнера.

56. Технологии переговоров: использование современных методов и инструментов.

3.3. Методические указания к самостоятельной работе по дисциплине (модулю)

Освоение слушателями программы предполагает изучение материалов дисциплин (модулей) в ходе самостоятельной работы.

Для успешного освоения дисциплины (модуля) и достижения поставленных целей необходимо внимательно ознакомиться с рабочей программой дисциплины (модуля), доступной в электронной информационно-образовательной среде РГСУ.

Следует обратить внимание на списки основной и дополнительной литературы, на предлагаемые преподавателем ресурсы информационно-телекоммуникационной сети Интернет. Эта информация необходима для самостоятельной работы обучающегося.

Для более углубленного изучения темы рекомендуется выполнять задания для самостоятельной работы параллельно с изучением данной темы. При выполнении заданий по возможности используйте наглядное представление материала.

Самостоятельная работа включает разнообразный комплекс видов и форм работы обучающихся.

Написание реферата (доклада).

Требования к структуре реферата (доклада):

Работа должна содержать систематизацию и краткое изложение материала из не менее 5-и литературных источников (монографий, научных статей и докладов) по выбранной теме.

Основные требования к оформлению:

Структура доклада (реферата): 1) титульный лист; 2) содержание (в нем последовательно указываются названия пунктов доклада (реферата), указываются страницы, с которых начинается каждый пункт); 3) введение (формулируется суть исследуемой проблемы, обосновывается выбор темы, определяются ее значимость и актуальность, указываются цель и задачи доклада (реферата), дается характеристика используемой литературы); 4) основная часть (каждый раздел ее доказательно раскрывает исследуемый вопрос); 5) выводы и заключение (подводятся итоги или делается обобщенный вывод по теме доклада (реферата)); 6) литература.

Доклад (реферат) оформляется на одной стороне листа белой бумаги формата А4 (210х297 мм). Интервал межстрочный – полуторный. Цвет шрифта – черный. Гарнитура шрифта основного текста - «Times New Roman» или аналогичная. Кегль (размер) от 12 до 14 пунктов. Размеры полей страницы (не менее): правое 10 мм, верхнее – 15 мм, нижнее – 20 мм, левое - 25 мм. Формат абзаца: полное выравнивание («по ширине»). Отступ красной строки одинаковый по всему тексту – 15 мм. Страницы должны быть пронумерованы с учётом титульного листа (на титульном листе номер страницы не ставится). В работах используются цитаты, статистические материалы. Эти данные оформляются в виде сносок (ссылок и примечаний). Внутритекстовые, подстрочные и затекстовые библиографические ссылки должны оформляться в соответствии с ГОСТ Р 7.0.5-2008 «Библиографическая ссылка». Общие требования и правила составления».

Реферат (доклад) сдается в бумажном и электронном виде (10 - 20 печатных страниц).

При проверке реферата (доклада) на антиплагиат - www.antiplagiat.ru - (более 50% заимствований) работа не принимается.

Выполнение тестовых заданий.

Тестовые задания содержат вопросы и 3-4 варианта ответа по базовым положениям изучаемой темы, составлены с расчетом на знания, полученные слушателями в процессе изучения темы.

Тестовые задания выполняются в письменной или электронной форме и сдаются преподавателю, ведущему дисциплину (модуль).

Кейс-задание.

Это учебная конкретная ситуация, специально разрабатываемая на основе фактического материала с целью последующего разбора на групповых учебных занятиях. В ходе разбора ситуаций обучающиеся учатся действовать в команде, проводить анализ и принимать управленческие решения.

Критериями оценки выполнения кейс-задания являются:

- навыки групповой работы (оценка альтернатив с учетом слушания и понимания других людей) – до 20% от общей оценки;
- умение провести анализ и синтез информации и аргументов – до 30% от общей оценки;
- способность принимать управленческие решения – до 30% от общей оценки;
- объем и качество оформления – до 20% от общей оценки.

Написание эссе.

Эссе – вид самостоятельной исследовательской работы обучающихся, с целью углубления и закрепления теоретических знаний и освоения практических навыков. Цель эссе состоит в развитии самостоятельного творческого мышления и письменного изложения собственных мыслей. При написании эссе слушатель должен представить развернутый письменный ответ на теоретический или практический актуальный вопрос, объявленный преподавателем в аудитории непосредственно перед ее написанием. В процессе написания эссе разрешается пользоваться нормативно-правовыми актами, конспектом лекций (в печатном виде). Использование интернет-ресурсов не допускается. Темы эссе преподаватель предлагает из числа тех, которые слушатели уже рассматривали на лекциях или практических занятиях, исходя из содержания заданий в составе оценочных средств. По решению преподавателя, в качестве темы эссе может быть выбрана одна или несколько тем, которые могут быть распределены между слушателями по желанию.

Эссе проводится письменно, по объему не более 3-х печатных листов.

Требования к оформлению эссе:

Эссе выполняется на компьютере (гарнитура Times New Roman, шрифт 14) через 1,5 интервала с полями: верхнее, нижнее – 2; правое – 3; левое – 1,5. Отступ первой строки абзаца – 1,25. Сноски – постраничные. Таблицы и рисунки встраиваются в текст работы. При этом обязательный заголовок таблицы надо размещать над табличным полем, а рисунки сопровождать подрисуночными подписями. При включении в эссе нескольких таблиц и/или рисунков их нумерация обязательна. Обязательна и нумерация страниц. Их целесообразно проставлять внизу страницы – по середине или в правом углу. Номер страницы не ставится на титульном листе, но в общее число страниц он включается. Объем эссе, без учета приложений, не должен превышать 5 страниц. Значительное превышение установленного объема является недостатком работы и указывает на то, что слушатель не сумел отобрать и переработать необходимый материал.

Работа должна содержать собственные умозаключения по сути поставленной проблемы, включать самостоятельно проведенный анализ по сути этой проблемы, выводы, обобщающие авторскую позицию по поставленной проблеме.

РАЗДЕЛ 4. ОЦЕНОЧНЫЕ МАТЕРИАЛЫ ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ)

4.1. Форма промежуточной аттестации обучающегося по дисциплине (модулю)

Контрольным мероприятием промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине (модулю) является **зачет** который проводится в **письменной** форме (компьютерного тестирования).

4.2. Организационные основы применения балльно-рейтинговой системы оценки успеваемости обучающихся по дисциплине (модулю)

Оценка качества освоения обучающимися дисциплины (модуля) реализуется в формате балльно-рейтинговой системы оценки успеваемости обучающихся (БРСО).

БРСО в ходе текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации осуществляется по 100-балльной шкале.

Академический рейтинг обучающегося по дисциплине (модулю) складывается из результатов:

– текущего контроля успеваемости (максимальный текущий рейтинг обучающегося 80 рейтинговых баллов;

– промежуточной аттестации (максимальный рубежный рейтинг обучающегося 20 рейтинговых баллов.

Условия оценки освоения обучающимся дисциплины (модуля) в формате БРСО доводятся преподавателем до сведения обучающихся на первом учебном занятии, а также размещены в свободном доступе в электронной информационно-образовательной среде Университета.

4.3. Проведение текущего контроля успеваемости обучающихся по дисциплине (модулю) в соответствии с балльно-рейтинговой системой оценки успеваемости обучающегося

В течение учебного семестра до промежуточной аттестации на основании утвержденной рабочей программы дисциплины (модуля) формируется текущий рейтинг обучающегося. Текущий рейтинг обучающегося складывается как сумма рейтинговых баллов, полученных им в течение учебного семестра по всем видам учебных занятий по дисциплине (модулю).

В процессе текущего контроля оцениваются следующие действия обучающегося, направленные на освоение компетенций в рамках изучения дисциплины (модуля):

– академическая активность (посещаемость учебных занятий, самостоятельное изучение содержания дисциплины (модуля) в электронной информационно-образовательной среде, соблюдение сроков сдачи практических заданий и текущих контрольных мероприятий и др.);

– выполнение и сдача текущих и итогового практических заданий (эссе, рефераты, творческие задания, кейс-задания);

– прохождение рубежей текущего контроля, включая соблюдение графика их прохождения в электронной информационно-образовательной среде.

Для планирования расчета текущего рейтинга обучающегося используются следующие пропорции:

Вид учебного действия	Максимальная рейтинговая оценка, баллов
академическая активность	*10*
практические задания	*40*
из них: текущие практические задания	*20*
итоговое практическое задание	*20*
рубежи текущего контроля	*30*
ИТОГО:	***80***

В течение учебного семестра по дисциплине (модулю) обучающимся должен быть накоплен текущий рейтинг не менее 52 рейтинговых баллов (65% от максимального значения текущего рейтинга.

Необходимыми условиями допуска обучающегося к промежуточной аттестации по дисциплине являются положительное прохождение обучающимся не менее 65% рубежей текущего контроля с накоплением не менее 65% максимального рейтингового балла за каждый рубеж текущего контроля и положительное выполнение итогового практического задания с накоплением не менее 65% максимального рейтингового балла, установленного за итоговое практическое задание.

Невыполнение вышеуказанных условий является текущей академической задолженностью, которая должна быть ликвидирована обучающимся до контрольного мероприятия промежуточной аттестации.

Сведения о наличии у обучающихся текущей академической задолженности, сроках и порядке добора рейтинговых баллов для её ликвидации доводятся до обучающихся педагогическим работником.

В случае неликвидации текущей академической задолженности, педагогический работник обязан во время контрольного мероприятия промежуточной аттестации поставить обучающемуся 0 рейтинговых баллов. В этом случае ликвидация текущей академической задолженности возможна в периоды проведения повторной промежуточной аттестации.

4.4. Проведение промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине (модулю) в соответствии с балльно-рейтинговой системой оценки успеваемости обучающегося

Промежуточная аттестация по дисциплине (модулю) проводится в соответствии с Положением о промежуточной аттестации обучающихся по основным профессиональным образовательным программам в Российском государственном социальном университете и Положением о балльно-рейтинговой системе оценки успеваемости обучающихся по основным профессиональным образовательным программам в Российском государственном социальном университете в действующей редакции.

На промежуточную аттестацию отводится 20 рейтинговых баллов.

Ответы обучающегося на контрольном мероприятии промежуточной аттестации оцениваются педагогическим работником по 20-балльной шкале, а итоговая оценка по дисциплине (модулю) выставляется по системе зачтено / не зачтено для зачета.

В процессе определения рубежного рейтинга обучающегося используется следующая шкала:

Рубежный рейтинг	**Критерии оценки освоения обучающимся дисциплины (модуля) в ходе контрольных мероприятий промежуточной аттестации**
19-20 рейтинговых баллов	обучающийся глубоко и прочно усвоил программный материал, исчерпывающе, последовательно, грамотно и логически стройно его излагает, тесно увязывает с задачами и будущей деятельностью, не затрудняется с ответом при видоизменении задания, свободно справляется с задачами и практическими заданиями, правильно обосновывает принятые решения, умеет самостоятельно обобщать и излагать материал, не допуская ошибок
16-18 рейтинговых баллов	обучающийся твердо знает программный материал, грамотно и по существу излагает его, не допуская существенных неточностей в ответе на вопрос, может правильно применять теоретические положения и владеет необходимыми умениями и навыками при выполнении практических заданий
13-15 рейтинговых баллов	обучающийся освоил основной материал, но не знает отдельных деталей, допускает неточности, недостаточно правильные формулировки, нарушает последовательность в изложении программного материала и испытывает затруднения в выполнении практических заданий

1-12 рейтинговых баллов	обучающийся не знает значительной части программного материала, допускает существенные ошибки, с большими затруднениями выполняет практические задания
0 рейтинговых баллов	не аттестован

4.5. Оценочные материалы для проведения текущего и рубежного контроля обучающихся по дисциплине (модулю)

Перечень вопросов текущего и рубежного контроля

№ п/п	Контроли-руемые разделы дисциплины	Форма рубежного контроля	Вопросы/задания рубежного контроля
1	**2**	**4**	**5**
1.	Раздел 1. Профессиональная коммуникативная компетентность	Реферат	1. Роль невербальной коммуникации в речевых коммуникациях. 2. Особенности коммуникации в различных социальных группах. 3. Эффективные техники общения и коммуникации. 4. Влияние культурных различий на речевую коммуникацию. 5. Межкультурные различия в коммуникации. 6. Умение слушать и понимать партнера по общению в технике активного слушания. 7. Техника развития навыков слушания и понимания в рамках психологического тренинга. 8. Профессиональные навыки структурирования беседы. 9. Профессиональные навыки вербализации. 10. Активное слушание. 11. Классификация техник активного слушания.
		Компьютерное тестирование	**1. Коммуникативное качество речи, предполагающее употребление слов в строгом соответствии с обозначаемыми предметами, явлениями действительности - это:** а) точность б) понятность в) логичность г) ясность **2. Что является особенностью невербального общения?** а) отсутствие возможности подделать эти импульсы б) его проявление обусловлено импульсами нашего подсознания в) оба ответа правильны **3. Включает в себя все виды речевой деятельности участников общения: говорение,**

№ п/п	Контроли-руемые разделы дисциплины	Форма рубежного контроля	Вопросы/задания рубежного контроля
1	2	4	5
			слушание, письмо, чтение – …….. компонент коммуникации: а) речевой б) процессуальный в) знаковый **4. Что относится к неречевому общению?** а) взгляд б) телефонный разговор в) чтение стихотворения вслух **5. Стилистический барьер общения возникает:** а) из-за неприязни или недоверия к коммуникатору б) из-за несоответствия стиля речи и ситуации общения в) из-за непонятной или неправильной логики рассуждений **6. Что является самой главной целью общения?** а) общение ради общения б) достижение профессиональных успехов в) соблюдение правил этикета **7. Как называются препятствия в общении, которые проявляются у партнеров в непонимании высказываний, требований, предъявляемых друг другу?** а) эмоциональные барьеры б) культурные барьеры в) смысловые барьеры **8. Назовите уровень, на котором осуществляется общение, когда один из партнеров подавляет другого:** а) примитивный б) деловой в) манипулятивный **9. Какой из стилей общения позволяет одному участнику главенствовать и принимать все решения?** а) либеральный б) авторитарный **10. Культурное речевое действие диалогового характера, направленное на субъект или объект**

№ п/п	Контроли-руемые разделы дисциплины	Форма рубежного контроля	Вопросы/задания рубежного контроля
1	2	4	5
			как на партнера коммуникации с целью сообщения информации о себе, о другом или оценки кого-либо или чего-либо: а) речевая коммуникация б) чуждая коммуникативная среда в) стилевой барьер **11. Что свойственно манипуляторному стилю общения?** а) предполагает ясность внутренних приоритетов б) вид психологического воздействия, используемый для достижения одностороннего порядка в) используется духовно зрелыми речевыми партнерами **12. Зона общения с большой аудиторией, на расстоянии более 3,6 м:** а) межличностное расстояние б) социальная зона в) общественная зона
		Реферат	1. Эффективные техники общения и коммуникации. 2. Влияние культурных различий на речевую коммуникацию. 3. Межкультурные различия в коммуникации. 4. Умение слушать и понимать партнера по общению в технике активного слушания. 5. Техника развития навыков слушания и понимания в рамках психологического тренинга. 6. Профессиональные навыки структурирования беседы. 7. Профессиональные навыки вербализации. 8. Эмпатия как профессионально важное качество социального работника. 9. Тренинг как активная форма развития коммуникативной компетентности личности. 10. Цели и задачи групп коммуникативной компетентности. 11. Техники ведения беседы. 12. Роль эмоций в речевой коммуникации.
		Компьютерное	**1. К открытым вопросам в деловой коммуникации относятся:**

№ п/п	Контроли-руемые разделы дисциплины	Форма рубежного контроля	Вопросы/задания рубежного контроля
1	2	4	5
		тестирование	альтернативные зеркальные информационные риторические **2. Невербальными средствами общения являются:** взгляд походка рукопожатие телефон электронная почта **3. Общение - это:** все ответы верны процесс передачи информации процесс установления контактов между людьми процесс формирования и развития личности **4. Побудительная информация в деловой коммуникации реализуется в виде:** познавательного сообщения призыва приказа просьбы **5. Прочитайте фразу-ответ на входящий телефонный звонок. Оцените как воспринимает клиент фразу. Если Вы считаете, что фраза положительно воспринимается клиентом, ответьте «положительно», а если отрицательно, то ответьте «отрицательно». Доброе утро, страховая компания «Висепт».** отрицательно положительно **6. Прочитайте фразу-ответ на входящий телефонный звонок. Оцените как воспринимает клиент фразу. Если Вы считаете, что фраза положительно воспринимается клиентом, ответьте «положительно», а если отрицательно, то ответьте «отрицательно». Добрый день. Это центр «Генезис». У телефона Ирина Аникеева. Чем я могу вам помочь?** отрицательно положительно

№ п/п	Контроли-руемые разделы дисциплины	Форма рубежного контроля	Вопросы/задания рубежного контроля
1	2	4	5
			7. Стратегии поведения в конфликтной ситуации: адаптация избегание приспособление приход **8. Эмпатия – это:** а) осознание человеком того, как он воспринимается и понимается партнером по общению сочувствие другому человеку в трудной для него ситуации способность понять эмоционально-чувственный мир другого человека уподобление себя другому **9. Эффективные способы разрешения конфликтов** высказывать собеседнику готовые оценки и мнения говорить с оппонентом нужно на понятном ему языке проявлять внимание и доброжелательность к собеседнику сразу и полностью отрицать чье-либо мнение
2.	Раздел 2. Сущность коммуникативной компетентности	Реферат	1. Роль тренинга делового общения в развитии коммуникативных умений. 2. Основные принципы и методы тренинга делового общения. 3. Практические аспекты тренинга делового общения на примере конкретной компании. 4. Методы оценки эффективности тренинга делового общения и коммуникативных умений. 5. Эффективные техники и приемы для улучшения навыков делового общения. 6. Особенности восприятия в процессе межличностного общения. 7. Сенсорные предпочтения в процессе общения. 8. Развитие сенсорных каналов восприятия. 9. Виды компетентности в общении. 10. Коммуникативное мастерство личности.

№ п/п	Контроли-руемые разделы дисциплины	Форма рубежного контроля	Вопросы/задания рубежного контроля
1	2	4	5
			11. Сущность делового общения. 12. Виды, формы и технологии делового общения. 13. Технологии самопрезентации. 14. Критерии эффективной самопрезентации. 15. Управление впечатлением. Составляющие управления впечатления. 16. Способы привлечения внимания в ситуации самопрезентации.
		Компьютерное тестирование	**1. Чтобы беседа была эффективной, необходимо смотреть собеседнику в глаза:** а) все время разговора **б) 2/3 времени разговора** в) половину времени разговора г) иногда **2. Если во время разговора Ваш собеседник, сидящий напротив, откинулся на спинку стула и скрестил руки на груди, значит:** а) он готов внимательно Вас слушать б) ему приятно с Вами общаться, он заинтересован в) ему не интересна тема беседы, он не согласен с Вами г) ему просто некуда девать руки **3. Можно ли считать деловым общением коммуникации с голосовыми помощниками типа Алисы (Яндекс)?** а) нет, нельзя, поскольку искусственный интеллект ещё не достиг степени равного по возможностям собеседника б) да, можно, так как голосовой помощник выводит из сети справочную, правовую, экономическую и прочую информацию делового плана, заменяя тем самым консультанта или помощника реального в) голосовые помощники хороши только для прослушивания музыки или для домашнего робота-пылесоса г) нет правильного ответа **4. Дайте определение « барьер в общении»:** а) это набор факторов, из-за которых беседа становится неэффективной, участники общения не получают нужный результат от беседы

№ п/п	Контроли-руемые разделы дисциплины	Форма рубежного контроля	Вопросы/задания рубежного контроля
1	2	4	5
			б) это набор факторов, из-за которых беседа становится непринуждённой, легкой в) ни чего не подходит **5. Как можно понять, что у вас и собеседника разные темпераменты?** а) вы привыкли говорить и действовать быстро, решительно, открыто выражать эмоции. ваш собеседник, медлителен, долго размышляет и не проявляет никакого заметного отношения к ситуации. б) вы и ваш собеседник действуете быстро, решительно и открыто выражаете эмоции. совместно приходите к единому мнению в) вы и ваш собеседник работаете медленно, долго размышляете и не решительны. **6. Что можно считать эмоциональным барьером?** а) у вас и собеседника хорошее настроение, радость и смех б) у вас и собеседника плохое настроение страдание, гнев, страх и вина в) оба варианта
		Реферат	1. Работа с возражениями и критикой: как реагировать на критику и возражения, сохраняя уверенность и профессионализм. 2. Создание эмоциональной связи с аудиторией: как вызвать эмоции у слушателей и установить эмоциональную связь с ними. 3. Использование социальных медиа для профессиональной коммуникации: как использовать социальные сети для продвижения своих идей и привлечения новых клиентов. 4. Анализ эффективности публичного выступления: как оценить свою работу и выявить области для улучшения. 5. Презентация как эффективный инструмент коммуникации: правила и техники. 6. Влияние дизайна презентации на восприятие информации. 7. Создание эффективной структуры презентации. 8. Использование цвета в презентации: влияние на

№ п/п	Контроли-руемые разделы дисциплины	Форма рубежного контроля	Вопросы/задания рубежного контроля
1	2	4	5
			восприятие информации. 9. Анализ ошибок в презентации: способы их исправления. 10. Особенности презентации для разных аудиторий. 11. Презентация на английском языке: особенности и правила. 12. Основы успешных переговоров: стратегии, тактики и навыки. 13. Влияние эмоционального интеллекта на навыки переговоров. 14. Эффективное использование языка тела в переговорах.
		Компьютерное тестирование	**1. Как противостоять социальным барьерам общения?** а) во время беседы сосредоточиться на конкретной ситуации б) обсуждать вопросы достатка, карьерного роста и тд. в) вести себя безразлично **2. Персональная дистанция в процессе общения:** а) свыше 350см б) 50 — 120см в) 120 — 350см **3. Побудительная информация в деловой коммуникации реализуется в виде:** а) просьбы, приказа, призыва б) познавательного сообщения в) электронной почты **4. Манипулятивные технологии делового общения — это такие технологии, в которых присутствуют:** а) психотехнические приемы манипулирования, техники расположения и убеждения по отношению

№ п/п	Контроли-руемые разделы дисциплины	Форма рубежного контроля	Вопросы/задания рубежного контроля
1	2	4	5
			к партнеру — адресату воздействия б) открытое принуждение партнера к каким — либо поведенческим действиям в) скрытое психологическое воздействие на делового партнера **5. Общение — это:** а) процесс передачи информации, процесс установления контактов между людьми б) процесс формирования и развития личности в) оба варианта правильные **6. Апелляция к публике является ... аргументом.** а) рациональным б) эмоциональным в) сильным г) достаточным **7. К этому типу информационной коммуникации предъявляются следующие требования: лаконичность, логичность, отсутствии повторов и длиннот, предельно дружелюбный тон, четкое произношение слов, особенно фамилий и чисел, средний темп речи, обычная громкость голоса.** а) выступление на производственном совещании б) общение педагога с учениками в) допрос свидетеля преступления г) деловой телефонный разговор **8. В начале выступления, беседы произносится фраза, прямо не связанная с основной темой, но зато наверняка по каким-либо причинам имеющая смысл, значение, ценность для собеседника или для всех присутствующих (откуда родом, последний просмотренный фильм, телевизионная передача, прочитанная книга, увлечения и др.)** а) это прием привлечения внимания б) это прием поддержания внимания в) это прием поддержания авторитета

№ п/п	Контроли-руемые разделы дисциплины	Форма рубежного контроля	Вопросы/задания рубежного контроля
1	2	4	5
			9. Механизмы защиты от нежелательной информации и воздействия это: а) это межличностная перцепция б) это стереотипизация в) это коммуникативные барьеры общения **10. Обращение с просьбой к собеседнику дополнить, разъяснить что-то из того, что он говорил для того, чтобы более точно его понять. При этом используются фразы типа: «Что вы имеете в виду?», «Пожалуйста, уточните это» и т.п.** а) это техника уточнения б) это техника перефразирования в) это техника отражения чувств г) это техника резюмирования **11. Общая схема действий участников коммуникативного процесса, общий план достижения цели, к которой стремятся собеседники, результат, на который направлен коммуникативный акт** а) это синергический эффект а) это стратегия общения б) это тактика общения **12. От какого слова происходит понятие «самопрезентация»?** а) самоотдача б) самоподача в) самоопределение

4.6. Оценочные материалы для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине (модулю)

Вопросы/задания для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине (модулю)

Код контролируемой компетенции	Вопросы /задания

УК-3	1. Основные понятия теории речевой коммуникации. 2. Речевая деятельность и её виды. 3. Модель речевой коммуникации. 4. Формы и типы речевой коммуникации. 5. Межкультурная коммуникация. 6. Целевые установки речи. 7. Типы приёма и передачи информации. 8. Мотивация профессиональной речи. 9. Классификация целевых установок в речи. 10. Выбор темы речи. 11. Общая и частная целевые установки. 12. Классификация форм общения. 13. Структура и средства общения. 14. Стили общения. 15. Основные типы коммуникабельности людей. 16. Совершенствование навыков чтения. 17. Интегральный алгоритм чтения. 18. Дифференциальный алгоритм чтения. 19. Недостатки традиционного чтения. 20. Совершенствование навыков письменной речи. 21. Способы фиксации прочитанной информации: конспект, реферат, реферат-резюме, аннотация. 22. Слушание как элемент речевой коммуникации, недостатки традиционного слушания. 23. Этика и этикет речевой коммуникации. 24. Речевые стратегии и тактики общения. 25. Основные выразительные приёмы речи. 26. Слушание публичного выступления. 27. Эго-состояния и речевое общение. 28. Аргумент. Основные требования, предъявляемые к аргументу. 29. Логико-речевое доказательство. 30. Что такое презентация? 31.
ПК-3	1. Какие этапы включает в себя подготовка к публичному выступлению? 2. Что такое “язык тела” и как он влияет на восприятие информации? 3. Какие техники используются для улучшения качества публичных выступлений? 4. Что такое визуализация и как она помогает улучшить выступление? 5. Как использовать юмор в публичных выступлениях? 6. Что такое профессиональная коммуникация? 7. Какие правила следует соблюдать при общении с коллегами и клиентами? 8. Какие виды общения существуют и какие особенности они имеют? 9. Какие ошибки могут привести к конфликтам в профессиональной коммуникации?

	10. Как правильно выражать свои мысли и чувства в профессиональной коммуникации? 11. Какие методы можно использовать для улучшения навыков профессиональной коммуникации? 12. Как использовать невербальные средства коммуникации для улучшения эффективности общения? 13. Какие приемы можно использовать для установления контакта с собеседником и привлечения его внимания? 14. Технологии самопрезентации. 15. Критерии эффективной самопрезентации. 16. Управление впечатлением. Составляющие управления впечатления. 17. Способы привлечения внимания в ситуации самопрезентации. 18. Понятие партнерская беседа. 19. Основные правила партнерской беседы. 20. Техники партнерской беседы. 21. Как правильно задавать вопросы в партнерской беседе. 22. Техники убеждающего воздействия. 23. Развитие креативности как профессионально важного качества социального работника. 24. Пути и техники развития креативности. 25. Основы успешных переговоров: стратегии, тактики и навыки. 26. Влияние эмоционального интеллекта на навыки переговоров. 27. Эффективное использование языка тела в переговорах. 28. Техники убеждения в переговорах: как убедить собеседника принять вашу точку зрения. 29. Управление конфликтами в переговорах: стратегии и тактики. 30. Как подготовиться к переговорам: планирование, подготовка и анализ.
ПК-6	1. Коммуникативное качество речи, предполагающее употребление слов в строгом соответствии с обозначаемыми предметами, явлениями действительности - это: а) точность б) понятность в) логичность г) ясность 2. Что является особенностью невербального общения? а) отсутствие возможности подделать эти импульсы б) его проявление обусловлено импульсами нашего подсознания в) оба ответа правильны 3. Включает в себя все виды речевой деятельности участников общения: говорение, слушание, письмо, чтение – …….. компонент коммуникации: а) речевой б) процессуальный в) знаковый 4. Что относится к неречевому общению? а) взгляд б) телефонный разговор

	в) чтение стихотворения вслух 5. Стилистический барьер общения возникает: а) из-за неприязни или недоверия к коммуникатору б) из-за несоответствия стиля речи и ситуации общения в) из-за непонятной или неправильной логики рассуждений 6. Невербальной коммуникацией называется: а) включение в речь пауз, других вкраплений, например, покашливание, плача, смеха, наконец, сам темп речи б) восприятие, понимание и оценка людьми социальных объектов в) сторона общения, состоящая в обмене информацией между индивидами без помощи речевых и языковых средств, представленных в какой-либо знаковой форме 7. Речевая тактика, выражение своего несогласия, с тем чтобы понять позицию оппонента, называется: а) неожиданностью б) провокацией в) сократовким методом ответа 8. Общение, при котором определены социальные роли – «учитель – школьник»: а) деловое общение б) примитивное общение в) формально-ролевое общение 9. Включает в себя содержание и смысл, определенным образом оформленные (тип, жанр, стиль речи) – такой компонент коммуникации: а) знаковый б) текстовый в) процессуальный 10. Недостижение инициатором общения коммуникативной цели, прагматических устремлений, отсутствие взаимодействия, взаимопонимания и согласия между участниками общения: а) коммуникативные неудачи б) чуждая коммуникативная среда в) стилевой барьер 11. Вербальные коммуникации осуществляются с помощью: а) информационных технологий б) определенного темпа речи в) похлопываний по плечу в) устной речи 12. К барьерам коммуникации относится: а) барьер внимания б) барьер восприятия в) барьер мышления г) барьер памяти 13. К невербальному общению может быть отнесено а) взгляд б) переписка в) телефонный разговор г) чтение стихотворения вслух 14. Невербальными коммуникациями называют: а) коммуникации посредством визуального текста б) коммуникации посредством жеста в) коммуникации посредством письменной речи г) коммуникации посредством устного слова

	15. Примитивное общение – это общение, при котором оценивают объект с точки зрения пользы или отсутствия таковой, так ли это: а) да б) нет в) отчасти 16. Что из предложенного является обязательным признаком любых форм общения: а) постановка цели б) речь в) передача информации 17. Примитивное общение – это общение, при котором определены социальные роли – «учитель – школьник», так ли это? а) нет б) да в) отчасти 18. Абсолютно формальное общение, при котором говорят то, что положено говорить в подобной ситуации, называется таким общением: а) примитивным б) светским в) манипулятивным 19. Речевая тактика, при которой неблагоприятную информацию подкрепляют словами, что «так бывает», называется: а) неожиданностью б) примером в) обобщением 20. Что является самой главной целью общения? а) общение ради общения б) достижение профессиональных успехов в) соблюдение правил этикета
ПК-7	21. Как называются препятствия в общении, которые проявляются у партнеров в непонимании высказываний, требований, предъявляемых друг другу? а) эмоциональные барьеры б) культурные барьеры в) смысловые барьеры 22. Назовите уровень, на котором осуществляется общение, когда один из партнеров подавляет другого: а) примитивный б) деловой в) манипулятивный 23. Какой из стилей общения позволяет одному участнику главенствовать и принимать все решения? а) либеральный б) авторитарный 24. Культурное речевое действие диалогового характера, направленное на субъект или объект как на партнера коммуникации с целью сообщения информации о себе, о другом или оценки кого-либо или чего-либо: а) речевая коммуникация б) чуждая коммуникативная среда в) стилевой барьер 25. Что свойственно манипуляторному стилю общения? а) предполагает ясность внутренних приоритетов

	б) вид психологического воздействия, используемый для достижения одностороннего порядка в) используется духовно зрелыми речевыми партнерами 26. Зона общения с большой аудиторией, на расстоянии более 3,6 м: а) межличностное расстояние б) социальная зона в) общественная зона 27. Содержание общения: а) информация, содержащая намёк б) информация, переходящая от одного человека к другому в) информация известная только одному человеку 28. Речь, требующая адекватного доказательства и логического рассуждения, – это …… речь: а) информационная б) развлекательная в) убеждающая 29. Определите форму, при которой осуществляется деловое общение: а) переговоры б) видеоконференция в) брифинг 30. Определите форму, при которой осуществляется деловое общение: а) оперативка б) видеоконференция в) совещания 31. Универсальная знаковая система, возникшая естественным образом и используемая для общения людей, выражения их мыслей, чувств и волеизъявления, называется: а) искусственным языком б) естественным языком в) коммуникацией 32. «Малый разговор» в деловой коммуникации ведется в рамках: а) деловых интересов партнеров б) личностных, неделовых интересов партнеров в) профессиональных интересов партнеров 33. Вербальные коммуникации осуществляются с помощью: а) жестов б) информационных технологий в) определенного темпа речи г) похлопываний по плечу д) устной речи 34. К основным манипулятивным техникам психического воздействия в деловом общении относятся техники: а) ложного вовлечения б) запутывания в) расположения г) скрытого принуждения д) убеждения 35. К открытым вопросам в деловой коммуникации относятся: а) альтернативные б) зеркальные в) информационные г) риторические 36. Невербальными средствами общения являются:

	а) взгляд б) походка в) рукопожатие г) телефон д) электронная почта 37. Общение - это: а) все ответы верны б) процесс передачи информации в) процесс установления контактов между людьми г) процесс формирования и развития личности 38. Побудительная информация в деловой коммуникации реализуется в виде: а) познавательного сообщения б) призыва в) приказа г) просьбы 39. Прочитайте фразу-ответ на входящий телефонный звонок. Оцените как воспринимает клиент фразу. Если Вы считаете, что фраза положительно воспринимается клиентом, ответьте «положительно», а если отрицательно, то ответьте «отрицательно». Доброе утро, страховая компания «Висепт». а) отрицательно б) положительно 40. Прочитайте фразу-ответ на входящий телефонный звонок. Оцените как воспринимает клиент фразу. Если Вы считаете, что фраза положительно воспринимается клиентом, ответьте «положительно», а если отрицательно, то ответьте «отрицательно». Добрый день. Это центр «Генезис». У телефона Ирина Аникеева. Чем я могу вам помочь? а) отрицательно б) положительно

РАЗДЕЛ 5. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

5.1. Перечень основной и дополнительной учебной литературы для освоения дисциплины (модуля)

5.1.1. Основная литература

1. Одегов, Ю. Г. Кадровая политика и кадровое планирование : учебник и практикум для вузов / Ю. Г. Одегов, В. В. Павлова, Л. С. Бабынина. — 4-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2025. — 707 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-18970-4. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/567525 (дата обращения: 14.04.2025).

2. Управление человеческими ресурсами : учебник и практикум для вузов / под общей редакцией О. А. Лапшовой. — Москва : Издательство Юрайт, 2025. — 406 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-9916-8761-4. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/560094 (дата обращения: 14.04.2025).

5.1.2. Дополнительная литература

1. Психология делового общения : учебник и практикум для вузов / под редакцией В. Н. Лавриненко, Л. И. Чернышовой. — Москва : Издательство Юрайт, 2025. — 325 с. —

(Высшее образование). — ISBN 978-5-534-16813-6. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/561030 (дата обращения: 14.04.2025).

2. Психология делового общения : учебник и практикум для вузов / под редакцией В. Н. Лавриненко, Л. И. Чернышовой. — Москва : Издательство Юрайт, 2025. — 325 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-16813-6. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/561030 (дата обращения: 14.04.2025).

5.2. Перечень ресурсов информационно-коммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины (модуля)

№ №	Название электронного ресурса	Описание электронного ресурса	Используемый для работы адрес
1.	ЭБС «Университетская библиотека онлайн»	Электронная библиотека, обеспечивающая доступ высших и средних учебных заведений, публичных библиотек и корпоративных пользователей к наиболее востребованным материалам по всем отраслям знаний от ведущих российских издательств	http://biblioclub.ru/
2.	Образовательная платформа Юрайт	Электронно-библиотечная система для ВУЗов, ССУЗов, обеспечивающая доступ к учебникам, учебной и методической литературе по различным дисциплинам.	https://urait.ru/
3.	ЭБС издательства "ЛАНЬ"	Ресурс, включающий в себя издания издательства "Лань" и других ведущих издательств учебной литературы и электронные версии периодических изданий по естественным, техническим и гуманитарным наукам.	https://e.lanbook.com/

5.3 Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины (модуля)

Освоение обучающимся дисциплины (модуля) предполагает изучение материалов дисциплины (модуля) на аудиторных занятиях и в ходе самостоятельной работы. Аудиторные занятия проходят в форме лекционных занятий, практических занятий.

При подготовке к аудиторным занятиям необходимо помнить особенности каждой формы его проведения.

Подготовка к лекционным занятиям заключается в следующем.

С целью обеспечения успешного обучения обучающийся должен готовиться к лекционному занятию, поскольку оно является важнейшей формой организации учебного процесса, поскольку:

- знакомит с новым учебным материалом;
- разъясняет учебные элементы, трудные для понимания;
- систематизирует учебный материал;
- ориентирует в учебном процессе.

С этой целью:

- внимательно прочитайте конспект предыдущего лекционного занятия;
- ознакомьтесь с материалом учебников и учебных пособий по теме предыдущего лекционного занятия;
- внесите дополнения к полученным ранее знаниям по теме предыдущего лекционного занятия на полях лекционной тетради;
- запишите вопросы, которые вы зададите лектору на предстоящем лекционном занятии по материалу предыдущего лекционного занятия;
- постарайтесь уяснить место изучаемой темы в своей подготовке;
- узнайте тему предстоящей лекции (по тематическому плану, по информации лектора) и запишите информацию, которой вы владеете по данному вопросу.

Подготовка к практическому занятию

При подготовке и работе во время проведения практических занятий следует обратить внимание на следующие моменты: на процесс предварительной подготовки, на работу во время занятия, обработку полученных результатов, исправление полученных замечаний.

Предварительная подготовка к практическому занятию заключается в изучении теоретического материала в отведенное для самостоятельной работы время, ознакомление с инструктивными материалами с целью осознания задач практического занятия, техники безопасности при проведении занятия.

Работа во время проведения практического занятия включает:

- консультирование студентов преподавателями и вспомогательным персоналом с целью предоставления исчерпывающей информации, необходимой для самостоятельного выполнения предложенных преподавателем задач, ознакомление с правилами техники безопасности при выполнении задания;
- самостоятельное выполнение заданий согласно обозначенной учебной программой тематики.

Обработка, обобщение полученных результатов практического занятия проводится обучающимися самостоятельно или под руководством преподавателя (в зависимости от степени сложности поставленных задач). В результате оформляется индивидуальный отчет. Подготовленный к сдаче на контроль и оценку отчет сдается преподавателю. Форма отчетности может быть письменная, устная или две одновременно. Главным результатом в данном случае служит получение положительной оценки по каждому практическому занятию. Это является необходимым условием при проведении рубежного контроля и допуска к зачету. При получении неудовлетворительных результатов обучающийся имеет право в дополнительное время пересдать преподавателю работу до проведения промежуточной аттестации.

5.4 Информационно-технологическое обеспечение образовательного процесса по дисциплины (модуля)

5.4.1. Средства информационных технологий

1. Персональные компьютеры;
2. Средства доступа в Интернет;
3. Проектор.

5.4.2. Лицензионное и свободно распространяемое программное обеспечение, в том числе отечественного производства:

1. Операционная система: Astra Linux SE
2. Пакет офисных программ: LibreOffice
3. Справочная система Консультант+
4. Okular или Acrobat Reader DC
5. Ark или 7-zip
6. User Gate
7. TrueConf (client)

5.4.3. Информационные справочные системы и профессиональные базы данных

№ №	Название электронного ресурса	Описание электронного ресурса	Используемый для работы адрес
1.	Справочная правовая система "КонсультантПлюс"	База правовой информации, аналитические материалы, удобный и быстрый поиск, новости и обзоры последних изменений, современные программные технологии	https://www.consultant.ru/
2.	Научная электронная библиотека eLIBRARY.ru	Крупнейший российский информационно-аналитический портал в области науки, технологии, медицины и образования, содержащий рефераты и полные тексты более 34 млн научных публикаций и патентов	http://elibrary.ru/
3.	УБД "ИВИС"	Полнотекстовая база данных периодических изданий	https://eivis.ru/

5.5. Материально-техническое обеспечение образовательного процесса по дисциплине (модулю)

Для изучения дисциплины (модуля) используются:

Учебная аудитория для лекционных занятий оснащена специализированной мебелью (стол для преподавателя, парты, стулья, доска для написания мелом), техническими средствами обучения (проектор, экран, звуковое оборудование, компьютер, имеющий доступ в Интернет), а также, при необходимости, демонстрационными печатными пособиями.

Учебная аудитория для практических занятий оснащена специализированной мебелью (стол для преподавателя, парты, стулья, доска для написания мелом); техническими средствами обучения (проектор, экран, звуковое оборудование, компьютер, имеющий доступ в Интернет), а также, при необходимости, демонстрационными печатными пособиями.

Помещения для самостоятельной работы обучающихся оснащены специализированной мебелью (парты, стулья) техническими средствами обучения (персональные компьютеры с доступом в сеть Интернет и обеспечением доступа в электронно-информационную среду университета, программным обеспечением)

5.6. Образовательные технологии

При реализации дисциплины (модуля) применяются различные образовательные технологии, в том числе технологии электронного обучения.

Освоение дисциплины (модуля) предусматривает использование в учебном процессе активных и интерактивных форм проведения учебных занятий в сочетании с внеаудиторной работой с целью формирования и развития профессиональных навыков обучающихся.

Учебные часы дисциплины (модуля) предусматривают классическую контактную работу преподавателя с обучающимся в аудитории и контактную работу посредством электронной информационно-образовательной среды в синхронном и асинхронном режиме (вне аудитории) посредством применения возможностей информационно-коммуникационных технологий.

ЛИСТ РЕГИСТРАЦИИ ИЗМЕНЕНИЙ

№ п/п	Содержание изменения	Реквизиты документа об утверждении изменения	Дата введения изменения
1.	Рабочая программа дисциплины (модуля) актуализирована	Протокол заседания кафедры № ____ от «____» _____ 20____ года	__.__.____
2.		Протокол заседания кафедры № ____ от «____» _____ 20____ года	__.__.____
3.		Протокол заседания кафедры № ____ от «____» _____ 20____ года	__.__.____
4.		Протокол заседания кафедры № ____ от «____» _____ 20____ года	__.__.____

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«РОССИЙСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ СОЦИАЛЬНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»

УТВЕРЖДАЮ
Декан факультета политических и
социальных технологий

С.В. Пивнева
25 февраля 2025 г

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

ОСНОВЫ СОЦИАЛЬНОЙ МЕДИЦИНЫ

Направление подготовки
39.03.02 «Социальная работа»

Направленность

«Социальная работы с различными группами населения»

ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ПРОГРАММА ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ – ПРОГРАММА БАКАЛАВРИАТА

Форма обучения
заочная

Москва, 2025 г.

Рабочая программа дисциплины (модуля) обсуждена и утверждена на заседании УС Факультета политических и социальных технологий

Протокол № 11 от «25» февраля 2025г.

Декан факультета политических и
социальных технологий

С.В. Пивнева

СОДЕРЖАНИЕ

РАЗДЕЛ 1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ) 4

1.1. Цель и задачи дисциплины (модуля) 4

1.2. Планируемые результаты обучения по дисциплине (модулю) в рамках планируемых результатов освоения основной профессиональной образовательной программы высшего образования – программы бакалавриата, соотнесенные с установленными индикаторами достижения компетенций 4

РАЗДЕЛ 2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ) 5

2.1. Объем дисциплины (модуля), включая контактную работу обучающегося с педагогическими работниками и самостоятельную работу обучающегося 5

2.2. Учебно-тематический план дисциплины (модуля) 6

2.3. Содержание дисциплины (модуля) 7

РАЗДЕЛ 3. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ) 16

3.1. Виды самостоятельной работы обучающихся по дисциплине (модулю) 16

3.2. Задания для самостоятельной работы 17

3.3. Методические указания к самостоятельной работе по дисциплине (модулю) 25

РАЗДЕЛ 4. ОЦЕНОЧНЫЕ МАТЕРИАЛЫ ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ) 27

4.1. Форма промежуточной аттестации обучающегося по дисциплине (модулю) 27

4.2. Организационные основы применения балльно-рейтинговой системы оценки успеваемости обучающихся по дисциплине (модулю) 28

4.3. Проведение текущего контроля успеваемости обучающихся по дисциплине (модулю) в соответствии с балльно-рейтинговой системой оценки успеваемости обучающегося 28

4.4. Проведение промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине (модулю) в соответствии с балльно-рейтинговой системой оценки успеваемости обучающегося 29

4.5. Оценочные материалы для проведения текущего и рубежного контроля обучающихся по дисциплине (модулю) 30

4.6. Оценочные материалы для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине (модулю) 33

РАЗДЕЛ 5. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ) 35

5.1. Перечень основной и дополнительной учебной литературы для освоения дисциплины (модуля) 35

5.2. Перечень ресурсов информационно-коммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины (модуля) 36

5.3 Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины (модуля) 36

5.4 Информационно-технологическое обеспечение образовательного процесса по дисциплины (модуля) 38

5.4.1. Средства информационных технологий 38

5.4.2. Лицензионное и свободно распространяемое программное обеспечение, в том числе отечественного производства: 38

5.4.3. Информационные справочные системы и профессиональные базы данных 38

5.5. Материально-техническое обеспечение образовательного процесса по дисциплине (модулю) 38

5.6. Образовательные технологии 39

ЛИСТ РЕГИСТРАЦИИ ИЗМЕНЕНИЙ 40

РАЗДЕЛ 1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

1.1. Цель и задачи дисциплины (модуля)

Цель дисциплины (модуля) заключается в получении обучающимися знаний и практических навыков в сфере знаний факторов, влияющих на здоровье человека, умений их оценки и освоение способов сохранения и укрепления физического, психического и социального благополучия с их последующим применением в профессиональной деятельности.

Задачи дисциплины (модуля):

1. формирование у студентов системного представления о здоровье как комплексной категории, многообразии факторах, на него влияющих и его определяющих;
2. освоение организационно-правовых основ охраны здоровья населения РФ, включая оказание населению медико-социальной помощи;
3. изучение основ организации санитарно-эпидемиологического благополучия населения, охраны материнства и детства, медико-социальной реабилитации инвалидов;
4. овладение технологиями, направленными на изучение, сохранение здоровья и предупреждение развития заболеваний, определение роли социальных работников, участвующих в оказании медико-социальной помощи населению.

1.2. Планируемые результаты обучения по дисциплине (модулю) в рамках планируемых результатов освоения основной профессиональной образовательной программы высшего образования – программы *бакалавриата,* соотнесенные с установленными индикаторами достижения компетенций

Процесс освоения дисциплины (модуля) направлен на формирование у обучающихся следующих компетенций: УК-8, ПК-1 в соответствии с учебным планом.

В результате освоения дисциплины (модуля) обучающийся должен демонстрировать следующие результаты:

Код компетенции Формулировка компетенции	**Код и наименованиеиндикатора достижения компетенции**	**Результаты обучения**
УК-8. Способен создавать и поддерживать в повседневной жизни и в профессиональной деятельности безопасные условия жизнедеятельности для сохранения природной среды, обеспечения устойчивого развития общества, в том числе при угрозе и возникновении чрезвычайных ситуаций и военных конфликтов	УК-8.1. Знает основы и правила обеспечения безопасности жизнедеятельности, классификацию опасных и вредных факторов среды обитания человека, правовые и организационные основы безопасности жизнедеятельности. УК-8.2. Осуществляет оперативные действия в случае возникновения чрезвычайных ситуаций в том числе при угрозе и возникновении военных конфликтов. УК-8.3. Создает и поддерживает безопасные условия жизнедеятельности в повседневной жизни и в профессиональной деятельности, адекватно реагирует	Знать: факторы вредного влияния элементов среды обитания (технических средств, технологических процессов, материалов, зданий и сооружений, природных и социальных явлений) Уметь: оценивать степень влияния факторов вредного влияния элементов среды обитания (технических средств, технологических процессов, материалов, зданий и сооружений, природных и социальных явлений) Владеть: методами анализа факторов вредного влияния элементов среды обитания (технических средств, технологических процессов, материалов, зданий и сооружений, природных и социальных явлений)

	на возникновение чрезвычайных ситуаций и предотвращает негативные последствия для сохранения природной среды.	
ПК-1. Способен к проведению оценки обстоятельств, которые ухудшают или могут ухудшить условия жизнедеятельности граждан, определению индивидуальных потребностей граждан в предоставлении социальных услуг, социального сопровождения, мер социальной поддержки и государственной социальной помощи	ПК-1.1. Применяет методы диагностики причин, ухудшающих условия жизнедеятельности граждан; ПК-1.2. Использует комплексные подходы к оценке потребностей граждан в предоставлении социальных услуг, социального сопровождения, мер социальной поддержки и государственной социальной помощи. ПК - 1.3. Определяет потребности граждан в предоставлении социальных услуг, социального сопровождения, мер социальной поддержки и государственной социальной помощи.	Знать: методы диагностики причин, ухудшающих условия жизнедеятельности граждан. Уметь: использует комплексные подходы к оценке потребностей граждан в предоставлении социальных услуг, социального сопровождения, мер социальной поддержки и государственной социальной помощи. Владеть: навыками потребности граждан в предоставлении социальных услуг, социального сопровождения, мер социальной поддержки и государственной социальной помощи

РАЗДЕЛ 2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

2.1. Объем дисциплины (модуля), включая контактную работу обучающегося с педагогическими работниками и самостоятельную работу обучающегося

Общая трудоемкость дисциплины (модуля) составляет 3 зачетные единицы.

Заочная форма обучения

Вид учебной работы	Всего часов	Курс 4
		Сессия 1-2
Контактная работа обучающихся с педагогическими работниками	**12**	**12**
Лекционные занятия	4	4
Практические занятия	8	8
Консультации		
Самостоятельная работа обучающихся	**87**	**87**
Контроль промежуточной аттестации	**9**	**9**
Форма промежуточной аттестации	Экзамен	Экзамен
ОБЪЕМ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ) В ЧАСАХ	**108**	**108**

2.2. Учебно-тематический план дисциплины (модуля)

Заочной формы обучения

Раздел, тема	Виды учебной работы, академических часов					
	Всего	Самостоятельная работа	Контактная работа обучающихся с педагогическими работниками			
			Всего	Лекционные занятия	Практические занятия	Консультации
Модуль 1 (Курс 4 Сессия 1-2)						
Раздел 1. Теоретико-методологические основы социальной медицины	**24**	**21**	**3**	**1**	**2**	
Тема 1.1. Социальная медицина как наука о закономерностях развития общественного здоровья и здравоохранения, история ее становления	12	10	1	1	1	
Тема 1.2. Здоровье населения и факторы его определяющие. Образ жизни – основной фактор, определяющий здоровье.	12	11	2		1	
Раздел 2. Организация медико-социальной помощи населению в системе отечественного здравоохранения	**24**	**21**	**3**	**1**	**2**	
Тема 2.1. Система здравоохранения в РФ. Государственное регулирование в области охраны здоровья. Типы и виды учреждений здравоохранения	12	10	2	1	1	
Тема 2.2. Понятие медико-социальной работы. Формы медико-социальной помощи населению.	12	11	1		1	
Раздел 3. Медико- социальные проблемы групп людей, обусловленные социально значимыми заболеваниями и употреблением психоактивных веществ	**24**	**21**	**4**	**1**	**2**	
Тема 3.1 Социально значимые и социально обусловленные заболевания, их социально-	12	10	2	1	1	

Раздел, тема	Виды учебной работы, академических часов					
	Всего	Самостоятельная работа	Контактная работа обучающихся с педагогическими работниками			
			Всего	Лекционные занятия	Практические занятия	Консультации
гигиеническое значение и организация медицинской помощи при них.						
Тема 3.2 Инвалидность как медико-социальная проблема. Основные направления социальной защиты инвалидов в РФ. Формы социальной защиты инвалидов.	12	11	2		1	
Раздел 4. Медицинская деонтология и биоэтика	**28**	**24**	**4**	**1**	**2**	
Тема 4.1 Медицинская этика и биоэтические проблемы современности	14	12	2	1	1	
Тема 4.2 Социально-медицинские аспекты планирование семьи. Охрана материнства и детства, как совокупность государственных и общественных мероприятий, направленных на сохранение здоровья матери и ребенка	14	12	2		1	
Контроль промежуточной аттестации (час)	**9**					
Общий объем, часов	**108**	**87**	**12**	**4**	**8**	

2.3. Содержание дисциплины (модуля)

РАЗДЕЛ 1. ТЕОРЕТИКО-МЕТОДОЛОГИЧЕСКИЕ ОСНОВЫ СОЦИАЛЬНОЙ МЕДИЦИНЫ

Тема 1.1. Социальная медицина как наука о закономерностях развития общественного здоровья и здравоохранения, история ее становления.

Перечень изучаемых элементов содержания

Введение в социальную медицину. Цели и задачи социальной медицины.

Социальная медицина: основные понятия, категории, связь с клинической медициной. Социальная медицина как наука о закономерностях общественного здоровья, способах его сохранения и укрепления. Междисциплинарный характер социальной медицины. Современные теории медицины и здравоохранения.

Краткий очерк истории медицины. Развитие социальной гигиены в государствах

Древнего мира. Декларация прав человека и гражданина. История отечественной социальной медицины.

Тема 1.2. Здоровье населения и факторы его определяющие. Образ жизни – основной фактор, определяющий здоровье.

Перечень изучаемых элементов содержания

Здоровье и болезнь. Понятие здоровья, его оценка, социальная обусловленность. Здоровье как комплексная категория и личностная ценность. Определение понятия «здоровье». Здоровье и болезнь. Заболеваемость – ведущий показатель общественного здоровья. Структура заболеваемости. Факторы, влияющие на сохранение и укрепление здоровья: образ жизни, наследственность, окружающая среда и другие. Социальная обусловленность здоровья. Социальные факторы, влияющие на индивидуальное и общественное здоровье.

Здоровый образ жизни: понятие, сущность, социально-медицинские аспекты. Влияние образа жизни на здоровье. Определение понятий «образ жизни», «здоровый образ жизни». Системный подход в оценке образа жизни. Образ жизни и условия жизни, их взаимосвязь. Категории, характеризующие образ жизни: уровень жизни, качество жизни, стиль жизни, уклад жизни.

Здоровый образ жизни и пути его формирования. Социально-медицинские аспекты здорового образа жизни. Рациональное питание. Двигательная активность. Аутотренинг.

ЗАДАНИЯ К ПРАКТИЧЕСКИМ ЗАНЯТИЯМ РАЗДЕЛА 1

Тема 1.1. Основные понятия и категории социальной медицины. История становления социальной медицины

Форма практического задания: дискуссия.

Вопросы для дискуссии:

1. Как соотносится теоретическая и практическая медицина?
2. Каким образом взаимосвязаны социальная и клиническая медицина?
3. Дайте определение предмета и объекта социальной медицины?
4. Какое определение дается для понятия «социальная медицина»?
5. Назовите основные этапы развития социальной медицины?
6. Какие методы социальной медицины вы знаете?
7. С какими дисциплинами взаимосвязана социальная медицина.
8. В чем заключатся роль социального работника при решении социально-медицинских проблем?
9. Как соотносится социология медицины и социальная медицина?

Тема 1.2. Здоровье населения и факторы его определяющие. Образ жизни – основной фактор, определяющий здоровье.

Форма практического задания: дискуссия.

Вопросы для дискуссии:

1. Что такое социальная медицина и чем она отличается от клинической?
2. Что относится к социальным заболеваниям?
3. Чем определяется актуальность изучения социальной медицины?
4. Что такое медико-социальная работа и медико-социальная помощь?
5. Каковы функции специалиста по социальной работе?
6. Какие категории населения являются объектами медико-социальной работы?
7. Что можно отнести к медико-ориентированным функциям медико-социальной работы?
8. Какие социально ориентированные функции реализуются в медико-социальной работе?
9. Какие функции медико-социальной работы можно отнести к смешанным?

РУБЕЖНЫЙ КОНТРОЛЬ К РАЗДЕЛУ 1:

Форма рубежного контроля: контрольная работа, подготовка презентации

РАЗДЕЛ 2. ОРГАНИЗАЦИЯ МЕДИКО-СОЦИАЛЬНОЙ ПОМОЩИ НАСЕЛЕНИЮ В СИСТЕМЕ ОТЕЧЕСТВЕННОГО ЗДРАВООХРАНЕНИЯ

Тема 2.1. Система здравоохранения в РФ. Государственное регулирование в области охраны здоровья. Типы и виды учреждений здравоохранения

Перечень изучаемых элементов содержания

Организация и структура здравоохранения РФ. Основные принципы охраны здоровья населения. Нормативно-правовая база охраны здоровья населения РФ. Типы и виды учреждений здравоохранения.

Тема 2.2. Понятие медико-социальной работы. Формы медико-социальной помощи населению.

Перечень изучаемых элементов содержания

Организация медико-социальной работы. Место и роль социальной работы при оказании медико-социальной помощи. Цель и объекты медико-социальной работы. Содержание медико-социальной работы. Функции медико-социальной работы. Основные функции специалиста по социальной работе, участвующего в оказании медико-социальной помощи.

Медико-социальная помощь. Медико-социальная работа. Медико-социальный патронаж.

Первичная медико-санитарная помощь. Амбулаторно-поликлиническая помощь населению. Стационарная медицинская помощь. Специализированная медицинская помощь населению. Медико-социальная помощь больным сердечно-сосудистыми заболеваниями. Медико-социальная помощь больным онкологическими заболеваниями. Медико-социальная помощь травматологическим больным. Медико-социальная помощь больным туберкулезом. Психиатрическая помощь. Стоматологическая помощь населению. Медико-социальная помощь рабочим промышленных предприятий. Медико-социальная помощь сельскому населению. Скорая медицинская помощь. Санитарно-эпидемиологическая служба. Санитарное просвещение. Охрана материнства и детства. Санаторно-курортная помощь.

ЗАДАНИЯ К ПРАКТИЧЕСКИМ ЗАНЯТИЯМ РАЗДЕЛА 2

Тема 2.1. Система здравоохранения в РФ. Государственное регулирование в области охраны здоровья. Типы и виды учреждений здравоохранения

Форма практического задания: дискуссия, рефераты.

Вопросы для дискуссии:

1. Назовите основные принципы охраны здоровья.
2. Что вы понимаете под термином «профилактика»?
3. Что, по-вашему, относится к функциям медико-социального работника?
4. Медико-социальная работа профилактической и патогенетической направленности — что это за виды деятельности?
5. Каковы задачи профилактической направленности, реализуемые при оказании первичной медико-санитарной помощи?
6. Перечислите формы оказания медицинской помощи.
7. Что такое социальная профилактика?
8. Перечислите современные технологии, применяемые в профилактике.
9. Перечислите виды социального консультирования.
10. Какие этапы социального консультирования вам известны?
11. Какие виды социальных пособий выплачиваются гражданам РФ?
12. Какие виды социальных услуг предоставляются гражданам бесплатно?
13. Перечислите надомные социальные услуги.

14. Кто имеет право на стационарное социальное обслуживание в соответствии с действующим законодательством во внеочередном порядке?

15. Какие документы предъявляет гражданин (его законный представитель) поставщику социальных услуг при принятии на социальное обслуживание в стационарной форме?

16. Какие вы знаете противопоказания для нахождения в доме ночного пребывания?

Примерный перечень тем рефератов:

1. Пути и средства формирования адекватного отношения личности к здоровью на различных этапах ее жизненного пути.
2. Общенаучный подход в решении проблем здоровья.
3. Социально-гигиенический аспект здоровья.
4. Социальные факторы, влияющие на индивидуальное и общественное здоровье.
5. Социальная сущность наиболее распространенных болезней.
6. Основные направления социальной политики государства, способствующие сохранению и укреплению здоровья населения.

Тема 2.2. Понятие медико-социальной работы. Формы медико-социальной помощи населению.

Форма практического задания: практический практикум, эссе.

Задание: обследование клиента с целью выявления его медико-социальных проблем; правильно формулировать выявленные медико-социальные проблемы, определять среди них приоритетную.

Учащимся предлагается схема обследования клиентов с целью вы явления медико-социальных проблем. По результатам проведенного обследования студенты должны заполнить учебную медико-социальную карту и изучить схему решения задачи для преобразования трудной жизненной ситуации. Студенты расспрашивают и осматривают «клиентов», т. е. друг друга, меняясь ролями (каждый исполняет роль клиента по заданию преподавателя, который готовит к занятию варианты ситуаций). Затем заполняют учебные медико-социальные карты, схема которой приведена далее.

Пример медико-социальной карты клиента:

1. Возраст, группа инвалидности.
2. Жалобы.
3. Материально-бытовые условия.
4. Ближайшее окружение клиента.
5. История заболевания.
6. История жизни.
7. Данные осмотра.
8. Представленные документы и почерпнутая из них информация.
9. Описание трудной жизненной ситуации клиента (по образцу примера, приведенного преподавателем в вводном инструктаже перед самостоятельной работой): описание трудной жизненной ситуации, участники ситуации, отношение клиента к данной ситуации, обстоятельства и т. д.
10. Описание идеальной ситуации.
11. Медико-социальные проблемы клиента (медицинские, социальнобытовые, психологические).
12. Приоритетная медико-социальная проблема.
13. Пути решения медико-социальных проблем в процессе преобразования трудной жизненной ситуации: что есть и чего не хватает для преобразования ситуации на пути ее приближения к ситуации идеальной.
14. Какие вопросы необходимо решить в процессе преобразования трудной жизненной ситуации.
15. Первые шаги по преобразованию ситуации.
16. С кем нужно взаимодействовать для решения того или иного вопроса по решению медико-социальных проблем клиента.

17. Планируемый результат.

Примерный перечень тем эссе:

1. Организация медико-социальной помощи населению.
2. Медико-социальная работа как вид профессиональной деятельности.
3. Государственные гарантии доступности лекарственных средств.
4. Медицинское страхование как форма социальной защиты граждан в охране здоровья.
5. Медицинское учреждение в условиях медицинского страхования.
6. Стратегия Всемирной организации здравоохранения в решении проблем здоровья.

РУБЕЖНЫЙ КОНТРОЛЬ К РАЗДЕЛУ 2:

Форма рубежного контроля: реферат, подготовка презентации

РАЗДЕЛ 3. МЕДИКО-СОЦИАЛЬНЫЕ ПРОБЛЕМЫ ГРУПП ЛЮДЕЙ, ОБУСЛОВЛЕННЫЕ СОЦИАЛЬНО ЗНАЧИМЫМИ ЗАБОЛЕВАНИЯМИ И УПОТРЕБЛЕНИЕМ ПСИХОАКТИВНЫХ ВЕЩЕСТВ.

Тема 3.1 Социально значимые и социально обусловленные заболевания, их социально-гигиеническое значение и организация медицинской помощи при них.

Перечень изучаемых элементов содержания

Основные медико-социальные проблемы современного общества и пути их решения. Признаки, определяющие отнесение конкретной нозологической формы заболевания к понятию «социально значимое заболевание».

Законодательные акты и нормативно-методические документы в системе отечественного здравоохранения, направленные на предупреждение распространения ВИЧ-инфекции.

Социально значимые неинфекционные заболевания.

Состояния, относящиеся к психическим расстройствам и расстройствам поведения Психосоциальная реабилитация. Заболевания, представляющие опасность для окружающих.

Основные неинфекционные заболевания. Инфекционные болезни, управляемые средствами иммунопрофилактики. Туберкулез как социально значимое заболевание. Характеристика особенностейзаболевания, его распространенность.

Болезни, передаваемые половым путем. Синдром приобретенного иммунодефицита человека – СПИД. Алкоголизм. Наркомания и токсикомания. Курение (никотинизм). Вич-инфекция.

Современные представления о психическом здоровье. Психика человека и процесс его существования. Психическая адаптация и дезадаптация. Качественное различие психического здоровья и психической болезни.

Тема 3.2 Инвалидность как медико-социальная проблема. Основные направления социальной защиты инвалидов в РФ. Формы социальной помощи инвалидам.

Перечень изучаемых элементов содержания

Понятие «инвалидность». Ограничение жизнедеятельности. Группы и причины инвалидности. Медико-социальные проблемы инвалидности в России. Теоретико-методологические и организационные аспекты проблем инвалидности и инвалидов.

Современная правовая и нормативная база в решении проблем инвалидов. Роль медико-социальной экспертизы в реабилитации инвалидов. Экспертиза временной и стойкой (инвалидной) нетрудоспособности. Экспертиза временной и стойкой (инвалидной) нетрудоспособности. Стойкая нетрудоспособность, или инвалидность. Причины и виды нетрудоспособности.

Комплексная оценка состояния здоровья и степени ограничения жизнедеятельности

инвалида. Основания для признания гражданина инвалидом: нарушение здоровья со стойким расстройством функций организма, ограничение жизнедеятельности, необходимость осуществления мер социальной защиты. Критерии установления группы инвалидности.

Медико-социальная экспертиза (МСЭ). Порядок направления на медико-социальную экспертизу. Порядок ее проведения.

Учреждения государственной службы медико-социальной экспертизы: основные задачи, организация деятельности. Бюро медико-социальной экспертизы и Главное бюро медико-социальной экспертизы. Заключение КЭК (клинико-экспертная комиссия).

Социальные меры реабилитации как основа интеграции инвалидов в общество. Виды и формы социальной помощи и услуг инвалидам. Медико-социальная реабилитация. Понятие реабилитации. Виды реабилитации: медицинская, социально-средовая, профессионально-трудовая, психолого-педагогическая. Дефиниции основных терминов, используемых в реабилитации. Принципы и методы реабилитации инвалидов.

Международный и отечественный опыт реабилитации инвалидов. Состояние инвалидности в России. Проблемы инвалидов и пути их преодоления.

ЗАДАНИЯ К ПРАКТИЧЕСКИМ ЗАНЯТИЯМ РАЗДЕЛА 3

Тема 3.1 Социально значимые и социально обусловленные заболевания, их социально-гигиеническое значение и организация медицинской помощи при них.

Форма практического задания: дискуссия.

Вопросы для дискуссии:

1. Дайте определение понятию "социально значимые заболевания". Охарактеризуйте основные социально значимые неинфекционные заболевания: сахарный диабет, гипертоническая болезнь, онкологические заболевания, психические расстройства (распространенность, смертность, социальные последствия).
2. Гепатиты, ВИЧ-инфекция, туберкулез; заболевания, передающиеся половым путем: распространенность, смертность, социальные последствия.
3. Государственная политика в области профилактики и лечения социально значимых заболеваний
4. Генетическая обусловленность здоровья. Хромосомы как носители генетической информации. Понятия "ген", "фенотип", "генотип". Мутация как изменение генетической информации.
5. Характеристика групп болезней. Хромосомные и генные наследственные заболевания.
6. Болезни с наследственным предрасположением. Болезнь Дауна. Гемофилия. Болезнь Паркинсона. Наследственные заболевания обмена веществ.
7. Механические травмы, термические ожоги и острые отравления.
8. Медико-генетическое консультирование как вид медико-социальной помощи в профилактике наследственных болезней и решении медицинских и социальных проблем больных.

Тема 3.2 Инвалидность как медико-социальная проблема. Основные направления социальной защиты инвалидов в РФ. Формы социальной помощи инвалидам

Форма практического задания: дискуссия.

Вопросы для дискуссии:

1. Дайте определение инвалидности и объясните ее смысл. Когда термин «инвалид» стал употребляться в России? Есть ли разница в понятиях «инвалид» и «лицо с ограниченными возможностями»?
2. Рассмотрите инвалидность, порядок определения, категории, степени и группы. Перечислите основные социальные ограничения инвалидов.
3. Какова роль и функции МСЭ в установлении инвалидности. Документы и

направления в (и из) МСЭ?

4. В чем разница медицинской и социальной модели инвалидности?

5. В чем заключается суть общественной и государственной системы социальной защиты инвалидов в наши дни?

6. Охарактеризуйте исторические подходы к оказанию помощи детям-инвалидам.

7. В чем заключается гендерный подход к социальной работе с инвалидами и, в каких направлениях социальной работы с инвалидами он прослеживается?

8. С какими психологическими проблемами сталкиваются инвалиды? Какие психологические черты характерны для инвалидов? Назовите основные причины, мешающие нормальной психологической интеграции лиц с ограниченными возможностями в общество.

9. Дайте определение индивидуальной программы реабилитации инвалида, каковы принципы ее формирования? Назовите составляющие ИПР инвалида, ее структуру? Какое содержание имеет раздел социальной реабилитации в ИПР? Кто и как разрабатывает ИПР инвалида?

10. Какова роль специалиста по социальной работе в разработке и реализации ИПР? В чем особенность комплексных (групповых) программ реабилитации, разрабатываемых в стационарных учреждениях социального обслуживания инвалидов?

11. Назовите особенности социально-экономического положения инвалидов на рынке труда. Дайте характеристику факторов, влияющих на положение инвалидов на рынке труда.

12. В чем проявляется множественность дискриминации женщин-инвалидов? Каковы основные проблемы осужденных инвалидов в исправительных учреждениях?

13. Что представляет собой оккупационная терапия в работе с инвалидами: сущность и назначение?

14. Какова специфика организации социальной помощи ребенку-инвалиду в условиях физической, психической недостаточности?

15. Охарактеризуйте динамику инвалидности за последние 10 лет. В чем особенность учета инвалидности в Российской Федерации? В чем основные причины роста инвалидности в мире?

РУБЕЖНЫЙ КОНТРОЛЬ К РАЗДЕЛУ 3

Форма рубежного контроля: контрольная работа**,** подготовка презентации

РАЗДЕЛ 4. МЕДИЦИНСКАЯ ДЕОНТОЛОГИЯ И БИОЭТИКА

Тема 4.1 *Медицинская* этика и биоэтические проблемы современности

Перечень изучаемых элементов содержания

Биоэтика и деонтология в социальной работе. Основные направления медицинской деонтологии и биоэтики в работе с получателями социальных услуг.

Здоровье и болезнь в системе ценностных ориентаций современного человека. Этические и правовые проблемы новых репродуктивных технологий. Этические проблемы медицинской генетики. Трансплантология: этические и правовые вопросы. Переливание крови как разновидность трансплантации. Закон Российской Федерации «О трансплантации органов и (или) тканей человека»: основные положения. Биоэтические аспекты новых репродуктивных технологий. Альтернативная медицина в свете методологии науки и медицинской этики. Старение как проблема медицины и философии. Этические и правовые проблемы отношения к умирающему. Эвтаназия как проблема современной биоэтики. Альтернатива активной эвтаназии – хосписы.

Тема 4.2 Социально-медицинские аспекты планирования семьи. Охрана материнства и детства, как совокупность государственных и общественных мероприятий, направленных на сохранение здоровья матери и ребенка

Перечень изучаемых элементов содержания

Взаимосвязь демографических показателей рождаемости, детской и материнской смертности с планированием семьи. Социальные проблемы молодых семей. Факторы риска распада семьи. Медико-социальные проблемы рождения нежеланных детей.

Планирование семьи как часть социальной политики государства: понятие, социальные и медицинские аспекты. Деятельность центров планирования семьи. Медико-социальные основы охраны материнства и детства. Определение «охраны материнства и детства». Осуществление в России охраны здоровья женщин и детей.

Социально-правовая защита женщин в период беременности и после. Организация медико-социальной помощи детям. Медико-социальный патронаж в системе охраны материнства и детства.

Этические и правовые проблемы медицинской генетики, репродуктивных технологий. Социальные и морально-этические проблемы генной инженерии. Этические проблемы наследственных болезней как болезней семьи. Этические проблемы искусственного аборта. Этические проблемы проведения медицинских экспериментов на эмбрионах. Искусственное оплодотворение и суррогатное материнство: проблемы материнства и отцовства.

ЗАДАНИЯ К ПРАКТИЧЕСКИМ ЗАНЯТИЯМ РАЗДЕЛА 4

Тема 4.1 Медицинская этика и биоэтические проблемы современности

Форма практического задания: дискуссия, создание презентации.

Вопросы для дискуссии:

1. Сформулируйте определения понятий «медицинская деонтология», «медицинская этика».
2. Кто впервые ввел термин «деонтология»?
3. Назовите типы медицинских ошибок, которые подлежат уголовной ответственности.
4. Сформулируйте определение термина «эвтаназия».
5. Что такое биоэтика?
6. Перечислите основные биоэтические проблемы современности.
7. Назовите принципы и правила биоэтики.

Темы для презентаций:

1. Эвтаназия как важнейшая проблема современной биоэтики. Отношения общества к проблеме эвтаназии. Законодательная база.
2. Хосписы как этически безупречная альтернатива активной эвтаназии. Принципы и организация деятельности хосписов.
3. Этические и правовые проблемы трансплантологии.
4. Проблема адаптации и социальной реабилитации лиц, перенесших трансплантацию органов.
5. Экстремальные и терминальные состояния: виды, причины, характеристика.
6. Сердечно-легочная реанимация. Показания к применению, методики проведения.
7. Кровотечения: причины, виды, способы временной остановки кровотечений.
8. Ожоги: классификация, проявления, первая медицинская помощь.
9. Отравления: причины, проявления, первая медицинская помощь.
10. Первая медицинская помощь при травмах опорно-двигательного аппарата.

Тема 4.2 Социально-медицинские аспекты планирование семьи. Охрана материнства и детства, как совокупность государственных и общественных мероприятий, направленных на сохранение здоровья матери и ребенка.

Форма практического задания: дискуссия, контрольная работа.

Вопросы для дискуссии:

1. Для чего нужно планирование семьи?
2. Назовите метод регулирования рождаемости (искусственный аборт).
3. Чем в Российской Федерации определяется медико-социальная значимость планирования семьи?
4. Назовите современные методы лечения бесплодия.
5. В чем сущность профилактики непланируемой беременности?
6. Какие существуют правовые гарантии социальной защиты населения?
7. Какие учреждения, организации, службы способны оказать содействие женщине в решении ее проблем?
8. Каково социальное значение семьи?
9. Какие социальные проблемы современных семей?
10. Каковы цель и основные задачи Центра социальной помощи семьям с детьми?
11. Раскройте правовое обеспечение беременности, родов, прерывания беременности.
12. Раскройте цели, задачи, структура, правовые основы работы Центров социальной помощи семье и детям.
13. Дайте характеристику деятельности социального приюта для детей и подростков как форма социальной защиты.
14. Перечислите современные технологии поддержки семьи.
15. Сформулируйте цели, задачи, дайте характеристику структуры, правовых основ работы социально-реабилитационных центров для несовершеннолетних.
16. Сформулируйте цели, задачи, дайте характеристику структуры, правовых основ работы детских Домов-интернатов для умственно отсталых детей, интернатов для детей с ограниченными физическими недостатками.

Темы для контрольной работы:

1. Социальное регулирование рождаемости: преимущества и недостатки.
2. Новые репродуктивные технологии: современное состояние и этические проблемы.
3. Современная генетика в установлении природы наследственных болезней.
4. Законодательство по охране репродуктивного здоровья населения.
5. Социально-медицинские факторы планирования семьи. Организация служб планирования семьи.
6. Права клиента служб планирования семьи.
7. Просвещение по охране здоровья и планированию семьи.
8. Особенности сексуального и контрацептивного поведения подростков.
9. Образовательные программы по вопросам полового воспитания.
10. Проблема несовершеннолетнего материнства. Особенности социальной поддержки.
11. Аборт как социально-медицинская проблема. Социальные и медицинские показания к искусственному аборту.
12. Профилактика непланируемой беременности. Современные методы контрацепции.
13. Бесплодный брак как медико-социальная проблема.
14. Социально-психологические проблемы беременной женщины, роженицы и родильницы.
15. ВИЧ-инфекция: распространенность, пути передачи, группы риска. Носительство вируса, болезнь, причины смерти.
16. Правовые и этические вопросы медицинской и социальной помощи больным ВИЧ-инфекцией.
17. Заболевания, передаваемые половым путем: характеристика сифилиса, гонореи, хламидиозов; возможности диагностики, лечения, профилактика.
18. Охрана и гигиена труда женщин.
19. Безопасное материнство: система охраны здоровья матери и ребенка.
20. Охрана здоровья новорожденных, детей дошкольного и школьного возраста.

РУБЕЖНЫЙ КОНТРОЛЬ К РАЗДЕЛУ 4:
Форма рубежного контроля: реферат, подготовка презентации

РАЗДЕЛ 3. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ)

3.1. Виды самостоятельной работы обучающихся по дисциплине (модулю)

Раздел, тема	**Вид самостоятельной работы**
Раздел 1. Теоретико-методологические основы социальной медицины	Вопросы для самостоятельной работы
	Подготовка рефератов
	Выполнение эссе
	Подготовка проекта
	Самостоятельное изучение материала раздела/темы
Раздел 2. Организация медико-социальной помощи населению в системе отечественного здравоохранения	Вопросы для самостоятельной работы
	Подготовка рефератов
	Выполнение эссе
	Подготовка проекта
	Самостоятельное изучение материала раздела/темы
Раздел 3. Медико-социальные проблемы групп людей, обусловленные социально значимыми заболеваниями и употреблением психоактивных веществ	Вопросы для самостоятельной работы
	Подготовка рефератов
	Решение ситуационных задач
	Выполнение кейсов
	Подготовка проекта
	Самостоятельное изучение материала раздела/темы
Раздел 4. Медицинская деонтология и биоэтика	Вопросы для самостоятельной работы
	Подготовка рефератов
	Решение ситуационных задач

	Выполнение кейсов
	Подготовка проекта
	Самостоятельное изучение материала раздела/темы

3.2. Задания для самостоятельной работы

ЗАДАНИЯ ДЛЯ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ К РАЗДЕЛУ 1

Перечень вопросов для самостоятельной работы к Разделу 1:

1. Эволюция представлений об общественном здоровье и зарождение социально-медицинской работы Представления об общественном здоровье в древности.
2. Эпидемии в средние века и отношение общества к больным людям.
3. Развитие представлений о болезнях в XVI–XVII вв.
4. Реформа медицины второй половины XVIII – первой половины XIX вв. и появление социальной медицины.
5. Новое место больничных заведений. Врач и проблемы призрения в период Просвещения.
6. Появление социального законодательства по охране здоровья во второй половине XIX в.
7. Становление социального законодательства в ведущих европейских странах в начале XX века.
8. Роль И.Л.Данилевского, С.П.Боткина, А.П.Доброславина, Ф.Ф.Эрисмана, Е.А.Осипова, Н.А.Семашко, З.П.Соловьева, З.Г.Френкеля и др. в развитии отечественной социальной медицины.
9. Здоровье и образ жизни как целевые параметры социально-медицинской работы.
10. Уровни изучения здоровья: здоровье отдельного человека - индивидуальное здоровье; здоровье малых или этнических групп - групповое здоровье; здоровье людей, проживающих на отдельной административно-территориальной единице - здоровье населения; здоровье общества, населения страны, популяции - общественное здоровье.
11. Ресурс здоровья, потенциал здоровья и баланс здоровья как критерии оценки индивидуального здоровья.
12. Характеристика показателей группового здоровья, здоровья населения и общественного здоровья: медико-демографические показатели; показатели заболеваемости; показатели инвалидности и показатели.
13. Характеристика основных социальных факторов, действующих на индивидуум. Состояние здоровья в зависимости от принадлежности к социальным группам.

Перечень тем рефератов к Разделу 1:

1. Социологическая парадигма социально-медицинской работы.
2. Психологическая парадигма социально-медицинской работы.
3. «Качества жизни» как интегральная характеристика реабилитационной социально-медицинской работы.
4. Основные этапы в развитии социальной медицины за рубежом.
5. Этапы развития отечественной социальной медицины.
6. Взгляды Карла Ясперса – одного из основоположников методологии социальной медицины.
7. Исследовательские традиции в науке о здоровье и болезни.
8. Профессиональные вредности и основные профессиональные болезни.
9. Медицина в России в первой половине 19 века (П.А. Загорский, И.В. Буяльский, М.Я.

Мудров, Н.И. Пирогов).

10. Медицина в России во второй половине 19 века (С.П. Боткин, Г.А. Захарьин, Н.В. Склифосовский).

11. «Социальная гигиена» А. Гротьяна и «советская гигиена» Н.А. Семашко.

12. П.Б. Ганнушкин: концепция советской репрессивной медицины.

13. Дж. Райл и первый Институт социальной медицины в XX веке.

14. Расцвет социальной медицины в США и странах Западной Европы после Второй мировой войны.

15. А.В. Снежневский и предпосылки формирования современных социально-медицинских воззрений в постсоветском пространстве.

Перечень тем эссе к Разделу 1:

1. Эссе (сочинение-рассуждение) на тему «Почему умирают в России. Как выжить».

1. Эссе (сочинение-рассуждение) на тему «Сравнительный анализ социально-медицинской работы в России и за рубежом».

2. Эссе (сочинение-рассуждение) на тему «Системный и общенаучный подход в решении проблем здоровья».

3. Эссе (сочинение-рассуждение) на тему «Ресурс здоровья, потенциал здоровья и баланс здоровья как критерии оценки индивидуального здоровья».

4. Эссе (сочинение-рассуждение) на тему «Эффективность профилактики профессиональной заболеваемости в России».

Темы проектов к Разделу 1:

1. Концепция медико-социальной работы в современной России.
2. Социологический анализ развития медико-социальной работы в России.
3. Основные направления организации медико-социальной работы в учреждениях социальной защиты населения в России.
4. Анализ предоставления социально-медицинских услуг населению в учреждениях социальной защиты в городе (н-р, в Москве).
5. Базовая модель медико-социальной работы с клиентами группы повышенного риска.
6. Инновационные технологии медико-социальной защиты населения.
7. Область социальной медицины в структуре медицинского и социального знания, клинической и общественной практики.
8. Социальная медицина и здравоохранение.
9. Социальная медицина и социальная защита населения.
10. Актуальность развития социальной медицины в современной России.

Самостоятельное изучение материала темы:

1. Когда возникла социальная медицина как область знания и совокупность прикладных методов в системе социальной работы?

2. Является ли социальная медицина частью социальных структур, обеспечивающих и защищающих здоровье человека?

3. Назовите факторы, определяющие статус здоровья в обществе?

4. Каковы основные задачи социальной медицины?

5. Дайте характеристику каждому из направлений развития социальной медицины.

6. Необходимо ли социальному врачу знать симптомы и синдромы заболеваний? Если «да», то с какой целью?

7. В чем принципиальное различие понятий «симптом», «синдром» и «стигма»?

8. В чем различие в понятиях «профилактика» и «превенция»

заболеваний? Что относится к компетенции социального, а что – клинического врача?

9. Какие проблемы и ситуации человека входят в сферу компетенции социального врача?

10. В каких случаях болезнь оказывается еще и личностной проблемой человека?

11. Какие основные стигмы должен знать социальный врач?

ЗАДАНИЯ ДЛЯ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ К РАЗДЕЛУ 2

Перечень вопросов для самостоятельной работы к Разделу 2:

1. Медико-социальная помощь: понятие, общая характеристика. Задачи учреждений здравоохранения.
2. Сегрегационные системы жизнедеятельности: стационарные и амбулаторные медицинские, социально-медицинские и социальные учреждения. Организационно-методические основы деятельности в учреждениях социально-медицинской реабилитации инвалидов. Социально-медицинская работа в учреждениях медико-социальной экспертизы.
3. Социально-медицинская работа в учреждениях различного типа. Социально-медицинская работа в специализированных отделениях помощи на дому. Основные направления оказания социально-медицинской помощи в образовательных учреждениях. Деятельность центров «Здоровье молодёжи». Особенности социально-медицинской работы в правоохранительных органах и в армии.
4. Отечественный опыт социально-медицинской работы. Комплексный подход в организации социально-медицинского обслуживания населения за рубежом. Сравнительный анализ социально-медицинской работы в России и за рубежом.
5. Типы учреждений здравоохранения: амбулаторно-поликлинические, стационарные и санаторно-курортные. Виды амбулаторно-поликлинических учреждений: поликлиники (амбулатории), центры, диспансеры, учреждения акушерско-гинекологического профиля, здравпункты. Общая характеристика.
6. Виды стационарных учреждений: больницы, медико-санитарные части, госпитали для ветеранов войн, центры. Общая характеристика.
7. Виды санаторно-курортных учреждений: стационарные и амбулаторные. Особенности их деятельности.
8. Задачи учреждений социального обслуживания. Характеристика форм социального обслуживания граждан.
9. Социальное обслуживание на дому. Учреждения полустационарного социального обслуживания: отделения дневного (ночного) пребывания центров социального обслуживания, дома ночного пребывания, социальные гостиницы и др.
10. Учреждения стационарного социального обслуживания: дома-интернаты (пансионаты) для престарелых и инвалидов, для ветеранов войны и труда; специальные дома-интернаты (отделения) для престарелых и инвалидов; психоневрологические интернаты; реабилитационные центры (отделения) для инвалидов молодого возраста; дома-интернаты милосердия; геронтологические и геронтопсихиатрические центры и т.п.

Перечень тем рефератов/ эссе к Разделу 2:

1. Анализ прав граждан РФ в сфере охраны здоровья.
2. Анализ законодательства РФ в сфере профилактики заболеваний.
3. Анализ законодательства РФ в сфере организации медико-социальной помощи населению.
4. Анализ законодательства РФ в сфере ответственности государства, юридических и физических лиц за причинение вреда здоровью граждан.
5. Анализ содержания и организации медико-социальной помощи в учреждениях здравоохранения амбулаторного типа.
6. Анализ содержания и организации медико-социальной помощи в учреждениях здравоохранения стационарного типа.
7. Анализ содержания и организации медико-социальной помощи в учреждениях здравоохранения санаторно-курортного профиля.
8. Анализ содержания и организации медико-социальной помощи в различных типах учреждений социального обслуживания.

Перечень тем эссе к Разделу 2:

1. Международный Красный крест и Общества красного полумесяца.
2. Российское общество Красного креста.
3. Всемирная организация здравоохранения.
4. Базовая программа обязательного медицинского страхования: порядок формирования и реализации
5. Территориальная программа обязательного медицинского страхования: порядок формирования и реализации.
6. Добровольное медицинское страхование: состояние и перспективы развития в РФ.
7. Роль профессиональных социальных работников в обеспечении прав граждан на медицинское страхование.
8. Государственная, муниципальная и частная системы здравоохранения: характеристика, организация, виды оказываемой населению медико-социальной помощи, особенности финансирования.

Темы проектов к Разделу 2:

1. Национальные проекты и их роль в улучшении здоровья населения РФ.
2. Охрана здоровья населения РФ в рамках медицинского страхования.
3. Качество жизни и здоровья студенческой молодежи.
4. Структура государственной санэпидслужбы, её задачи и функции.
5. Организация поликлинической помощи населению.
6. Нормативно-правовая база в области охраны здоровья граждан.
7. Национальные системы здравоохранения.

Самостоятельное изучение материала темы:

1. Социально-медицинская работа в центрах социального обслуживания.
2. Социально-медицинская работа в армии и правоохранительных органах.
3. Социально-медицинская работа в учреждениях образования.
4. Социально-медицинская работа в учреждениях здравоохранения (наркология, онкология, инфекционное отделение). Помощь больным сахарным диабетом, нарушением мозгового кровообращения, остеохондрозом позвоночника.
5. Особенности оказания первичной медицинской помощи работникам промышленных предприятий, сельским жителям.
6. Организация медицинской помощи на дому.
7. Центры здоровья, их характеристика.
8. Медико-социальная помощь: определение, виды, участвующие в оказании специалисты, учреждения, нормативное правовое обеспечение.
9. Организация первичной медико-социальной помощи.
10. Первичная медико-санитарная помощь: понятие, содержание, виды оказывающих ее учреждений, права граждан, нормативное правовое обеспечение.
11. Специализированная медико-социальная помощь: понятие, содержание, виды оказывающих ее учреждений, права граждан, нормативное правовое обеспечение.
12. Высокотехнологичная медицинская помощь: понятие, содержание, виды оказывающих ее учреждений, права граждан, нормативное правовое обеспечение.
13. Амбулаторно-поликлиническая помощь населению: учреждения, принципы, организация, цель и задачи.
14. Медицинское страхование как форма социальной защиты граждан в охране здоровья. Виды, объект и субъекты медицинского страхования граждан в РФ. Права и обязанности граждан, страхователя, страховой медицинской организации в системе медицинского страхования.

ЗАДАНИЯ ДЛЯ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ К РАЗДЕЛУ 3

Перечень вопросов для самостоятельной работы к Разделу 3:

1. Социально значимые заболевания, их характеристика (туберкулез, инфекции, передающиеся преимущественно половым путем, гепатит В, гепатит С, болезнь, вызванная ВИЧ, злокачественные новообразования, сахарный диабет, психические расстройства и расстройства поведения, болезни, характеризующиеся повышенным кровяным давлением).
2. Социально-обусловленные заболевания: туберкулез, наркомания, алкоголизм и пр., их характеристика.
3. Характер формирования и медико-социальные последствия злоупотребления психоактивными веществами.
4. Социально-медицинская работа в наркологии. Алкоголизм, наркомания и токсикомания как наиболее значимые социопатии. Программы медико-социальной помощи в сфере наркологии (профилактические, лечебные, специализированные). Организация наркологической помощи населению. Междисциплинарное взаимодействие специалистов.
5. Социально-медицинская работа в онкологии. Организация онкологической помощи населению: контингенты обслуживания и клинические группы онкобольных. Медико-социальная работа в хосписе. Понятие о паллиативном уходе. Правовая защита пациента.
6. Эпидемиология более распространённых в регионе инфекционных заболеваний (туберкулёз, гепатит, ЗППП, СПИД). Профилактика социально значимых инфекционных заболеваний; особенности профилактики в современных условиях.
7. Социально-медицинская работа в психиатрии. Факторы, влияющие на психическое здоровье человека.
8. Трансформация представлений в теории и практике социальной реабилитации лиц, имеющих психические расстройства
9. Социально-медицинские аспекты психических заболеваний. Реабилитационные мероприятия в психиатрии.
10. Содержание и методика социальной реабилитации лиц с психическими расстройствами в современных условиях. Значимость трудовой терапии в вопросе социальной реабилитации психически больных.
11. Функции специалиста, осуществляющего социально-медицинскую помощь больным с хронической патологией. Социально-медицинская помощь больным сахарным диабетом, остеохондрозом, больным с нарушением мозгового кровообращения.
12. Социально-гигиенические и демографические вопросы старости и старения. Теоретические и организационно-методические аспекты социально-медицинской помощи лицам старших возрастных групп.
13. Социальная работа в системе паллиативной медицинской помощи. Социальная работа паллиативной медицине.
14. Социально-медицинская работа с ВИЧ-инфицированными и больными СПИДом.
15. Основные мероприятия медикосоциальной работы для инвалидов.
16. Задачи экспертизы трудоспособности. Временная нетрудоспособность. Порядок установления и определения нетрудоспособности.

Перечень тем рефератов/ эссе к Разделу 3:

1. Болезни цивилизации: теоретические и практические аспекты индивидуального и профессионального здоровья.
2. Характеристика профессиональных стрессов и причины их возникновения. Содержание и методика профилактики синдрома эмоционального выгорания в социально-медицинской работе.
3. Психосоциальная характеристика личности участников боевых действий. Симптоматика посттравматического стрессового расстройства. Социально-медицинская работа с участниками боевых действий.
4. Проведение психокоррекции, установок инвалидов на активный образ жизни, труд,

общение в семье, обществе.

5. Адаптация инвалидов к трудовой деятельности.

6. Разработка индивидуальных программ реабилитации инвалидов совместно с МСЭ.

7. Подбор инвалидам вспомогательных технических средств для осуществления передвижения, организация пунктов проката.

8. Обучение инвалидов навыкам самообслуживания, поведения в быту и общественных местах, самоконтролю.

9. Формирование у инвалидов потребностей в занятиях физкультурой и спортом, создание групп «Здоровье» для пожилых инвалидов.

10. Оказание медико-консультативной помощи по вопросам реабилитации инвалидов общественными, государственными и иными организациями, представляющими интересы инвалидов.

Ситуационные задачи к Разделу 3:

1. Кейс 1. Клиент, инвалид второй группы, 40 лет, злоупотребляет алкоголем (испытывает непреодолимое влечение к алкоголю, имеет место психическая и физическая зависимость от приема алкоголя и т.д.). Что с клиентом? Перечислите возможные медико-социальные проблемы. Что входит в систему действий по решению этих проблем….»

2. Кейс 2. В семье ваших клиентов, престарелых инвалидов, вернулся из заключения сын-инвалид (с диагнозом туберкулез легких). Какие медико-социальные проблемы могут возникнуть? Как решить эти проблемы? Что предпринять?

3. Кейс 3. Клиент обратился к вам с вопросом: «Как уберечься от СПИДа?» Ваш ответ?

4. Кейс 4. Клиент, работающий инвалид третьей группы, обратился в поликлинику по месту жительства по поводу простудного заболевания. Лечение было назначено, но больной был признан трудоспособным, в освобождении от работы было отказано (а клиент на работу не вышел). Каковы медико-социальные проблемы и система действий по их решению?

5. Кейс 5. Клиент – одинокий престарелый, больной-хроник. Как часто должен выполняться медико-социальный патронаж участковым врачом к вашему клиенту?

6. Кейс 6. В семье ваших клиентов один из членов семьи состоит под наблюдением в противотуберкулезном диспансере. Перечислите возможные медико-социальные проблемы в семье и систему действий по их решению.

Название кейс-заданий к Разделу 3:

Кейс 1. Инвалид детства, парализована левая нога. Пенсия маленькая. Жена и двое детей на иждивении. Помогите найти работу.

Вопросы:

1. Выстроите иерархию проблем по степени приоритетности в их разрешении.

2. В контакте с какими учреждениями, организациями и/или специалистами должен действовать социальный работник?

3. Какими нормативно — правовыми актами должен руководствоваться социальный работник при консультировании этой семьи?

4. Какие социальные службы призваны помогать людям в подобных ситуациях? Укажите перечень услуг, которые могут быть предоставлены этими службами.

5. Какие аспекты социального патронирования применимы к данной ситуации?

Кейс 2. Марине Петровне 21 год. Замужем 2 года. Муж работает в военной организации. Я тоже работаю, дома не сижу. Живём небо-гато, но всего хватает. Иногда случается в семье неурядицы, но, в общем, всё у меня довольно хорошо. Но, как бывает, беда подкралась незаметно. При очередном медобследовании у меня обнаружили гепатит С. Откуда что взялось, представления не имею! Никогда не наркоманила. Конечно, могла заразу подхватить там. Но больше всего меня бесит, когда врачи задают мне вопрос: «Где вы заразились»? Ну откуда же я знаю! Никто мне не сказал: «Приготовьтесь, сейчас вы заразитесь»! Я пролечилась в больнице, прошла курс терапии. Денег ушло очень много. Но жить-то надо! Я хочу жить!

Вопросы:

1. Аргументируйте, на каком этапе горевания по поводу утраты здоровья находится клиент.
2. Какие медицинские учреждения должны быть задействованы в посреднической деятельности?
3. Составьте план индивидуального консультирования молодой женщины по медико-социальным проблемам.
4. Нуждается ли данная клиентка в социальном обслуживании, и по каким показаниям (аргументируйте)?
5. Определите участников и разработайте план медико-социального патронаж.

Темы проектов к Разделу 3:

1. Макет социальной рекламы «Профилактика ВИЧ инфекции».
2. Организация психосоциальной адаптации и реабилитации участников боевых действий.
3. Проект по профилактике употребления наркотиков среди молодежи.
4. Медико-социальные проблемы лиц пожилого и старческого возраста. Повышение качества жизни граждан старшего поколения на основе применения медико-социального подхода.
5. Студенческая молодежь: медико-социальные проблемы.
6. Инвалидность как важный медико-социальный критерий общественного здоровья.
7. Составление индивидуальной программы реабилитации инвалидов.

Самостоятельное изучение материала темы:

1. Основы профилактики злоупотребления психоактивных веществ в молодежной среде. Факторы риска и защиты в формировании зависимости от ПАВ. Уровни профилактики, особенности первичной превенции употребления психоактивных веществ. Профилактические подходы в первичной профилактике употребления ПАВ: - нерекомендуемые – рекомендуемые.
2. Особенности организации мероприятий по профилактике употребления психоактивных веществ. Принципы разработки мероприятий по профилактике злоупотребления ПАВ среди несовершеннолетних и молодежи.
3. Основные направления содержания мероприятий в рамках профилактики употребления психоактивных веществ среди подростков и молодежи.
4. Медико-социальная помощь травматологическим больным.
5. Медико-социальная помощь больным туберкулезом.
6. Психиатрическая помощь.
7. Стоматологическая помощь населению.
8. Медико-социальная помощь рабочим промышленных предприятий
9. Медико-социальная помощь сельскому населению.

ЗАДАНИЯ ДЛЯ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ К РАЗДЕЛУ 4

Перечень вопросов для самостоятельной работы к Разделу 4:

1. Проблемное поле биоэтики.
2. Нормативно-этический круг проблем биоэтики.
3. Специфика высших моральных ценностей в биоэтике.
4. Ситуативный круг проблем биоэтики.
5. Деонтологический круг проблем биоэтики.
6. Универсальные принципы и нормы биоэтики.
7. Биоэтические принципов субъект-субъектного ряда: принципов автономии и уважения достоинства личности, принципов информированного согласия и добровольности.

8. Сущность и содержание биоэтических принципов субъект-субъектного ряда: принципов целостности, уязвимости и справедливости.

9. Этика и деонтология в работе с больным человеком.

10. Социально-медицинская работа в планировании семьи, охране материнства и детства.

11. Социально-медицинские аспекты искусственного прерывания беременности.

12. Организационно-правовые основы и направления деятельности службы планирования семьи.

13. Социально-правовая защита женщин в период беременности и после родов.

Перечень тем рефератов/ эссе к Разделу 4:

1. Показатель младенческой смертности как индикатор социального благополучия страны.

2. Система охраны материнства и детства в Российской Федерации.

3. Значение материнского капитала в демографической политике российского государства.

4. Социально-правовые проблемы медицинской стерилизации.

5. Социальные проблемы прерывания беременности.

6. Социальные проблемы искусственного оплодотворения и имплантации эмбриона.

7. Медицинские, социальные и моральные проблемы клонирования.

Ситуационные задачи к Разделу 4:

1. Клиентке 23 лет беременна, срок беременности около 8 недель. Ваши рекомендации по профилактике патологии беременности и родов?

2. В семье ваших клиентов беременная (18 лет, незамужняя). В семье конфликтная ситуация, не исключена возможность искусственного прерывания беременности. На что вы будете ориентировать клиентку? Ваши аргументы?

3. Ваши клиенты – молодые супруги. В браке состоят более 1 г., ожидаемая беременность не наступила. К врачу не обращались. Ваши рекомендации?

Название кейс-заданий к Разделу 4:

Кейс 1. Американский биоэтик Д. Каллахан утверждает: «Адекватная система здравоохранения должна удовлетворять потребности людей, чтобы предотвращать преждевременную смерть, но одновременно должна устанавливать предел стремлению отдельного человека к продлению жизни до очень преклонного возраста при огромных затратах». («Всемирный форум здравоохранения», 1993. Т. 14. № 2, с. 21.)

Вопросы:

1. Определите биотическую проблему.

2. Имеет ли свою цену продление жизни «отдельного человека»?

3. Какой этической доктрины придерживается Каллахан: кантианской (деонтологической), утилитаристской, религиозной?

Кейс 2. Заведующий лабораторией отказался перевести 16-летнюю девушку, которая работала с концентрированными препаратами и сослалась на ухудшение здоровья, на другую работу, мотивируя это тем, что на данную работу он не может найти желающих.

Вопросы:

1. Определите биоэтическую проблему.

2. Нарушены ли права девушки решением зав. лабораторией?

3. Какой этической доктрине придерживается зав. лабораторией: кантианской, утилитаристской?

Кейс 3. Современная медицина позволяет установить в конце 1-го триместра

внутриутробного развития плода наличие гена болезни «хорея Гентингтона». Это значит, что через 40 или 50 лет после рождения человек будет поражен этим недугом. Иногда эта болезнь проявляется и в юношеском возрасте.

Вопросы:

1. Определите биоэтическую проблему.
2. Позволяют ли биоэтические принципы решить возникшую проблему: информировать родителей о возможном заболевании или не информировать?
3. Как регламентирует поведение врача в подобной ситуации ст. 22 ФЗ № 323? Поясните.

Кейс 4. Слепые супруги с одним и тем же аутосомно-рецессивным заболеванием хотят иметь ребенка даже при условии, что он наверняка будет слепым, и отказываются от усыновления или донорства гамет, чтобы избежать рождения больного ребенка. Опросы врачей в 90-е годы показали: 70% европейских врачей поддержали бы решение супругов; среди российских врачей только 31%.

Вопросы:

1. Определите биоэтическую проблему, вставшую перед слепыми супругами.
2. Супруги хотят иметь ребенка даже слепого потому, что: а) хотят иметь «родную кровиночку», хотя и больную; б) не доверяют вспомогательным репродуктивным технологиям; в) не хотят воспитывать чужого ребенка;
3. Чем объяснить существенное различие в ответах врачей: а) уровнем развития медицины (возможности ухода и воспитания слепого ребенка); б) отношением к детям с тяжелым заболеванием; в) глубоким уважением к индивидуальным, хотя и спорным, решениям?

Темы проектов к Разделу 4:

1. Медико-социальные основы охраны материнства и детства.
2. Социально-правовая защита женщин в период беременности и после родов.
3. Основополагающие документы ЮНЕСКО для развития современной биоэтики.
4. Бомжи как "предмет" социальной медицины.
5. Социальная медицина и миграционные процессы.
6. Социальная медицина и чрезвычайные ситуации.
7. Социальная медицина и долгожители.

Самостоятельное изучение материала темы:

Различие понятий «медицинская этика» и «биоэтика».
Этика биомедицинского эксперимента и евгеника.
Деонтологические теории биоэтики.
Теории утилитарной этики в социальной медицине.
Современные биоэтические теории.
Традиционная медицинская этика: модели.
Биомедицинская этика как формирующийся социальный институт современного общества.
Философский аспект предмета биоэтики как новой области знания и познания.
Основные тенденции в подходах к биоэтике как новой области знания и познания в США, Европе и России.
Этико-психологический анализ самоубийств и эвтаназии.
Стратегия ВОЗ в охране здоровья граждан.

3.3. Методические указания к самостоятельной работе по дисциплине (модулю)

Освоение слушателями программы предполагает изучение материалов дисциплин (модулей) в ходе самостоятельной работы.

Для успешного освоения дисциплины (модуля) и достижения поставленных целей необходимо внимательно ознакомиться с рабочей программой дисциплины (модуля), доступной в электронной информационно-образовательной среде РГСУ.

Следует обратить внимание на списки основной и дополнительной литературы, на предлагаемые преподавателем ресурсы информационно-телекоммуникационной сети Интернет. Эта информация необходима для самостоятельной работы обучающегося.

Для более углубленного изучения темы рекомендуется выполнять задания для самостоятельной работы параллельно с изучением данной темы. При выполнении заданий по возможности используйте наглядное представление материала.

Самостоятельная работа включает разнообразный комплекс видов и форм работы обучающихся.

Написание реферата (доклада).

Требования к структуре реферата (доклада):

Работа должна содержать систематизацию и краткое изложение материала из не менее 5-и литературных источников (монографий, научных статей и докладов) по выбранной теме.

Основные требования к оформлению:

Структура доклада (реферата): 1) титульный лист; 2) содержание (в нем последовательно указываются названия пунктов доклада (реферата), указываются страницы, с которых начинается каждый пункт); 3) введение (формулируется суть исследуемой проблемы, обосновывается выбор темы, определяются ее значимость и актуальность, указываются цель и задачи доклада (реферата), дается характеристика используемой литературы); 4) основная часть (каждый раздел ее доказательно раскрывает исследуемый вопрос); 5) выводы и заключение (подводятся итоги или делается обобщенный вывод по теме доклада (реферата)); 6) литература.

Доклад (реферат) оформляется на одной стороне листа белой бумаги формата А4 (210х297 мм). Интервал межстрочный – полуторный. Цвет шрифта – черный. Гарнитура шрифта основного текста - «Times New Roman» или аналогичная. Кегль (размер) от 12 до 14 пунктов. Размеры полей страницы (не менее): правое 10 мм, верхнее – 15 мм, нижнее – 20 мм, левое - 25 мм. Формат абзаца: полное выравнивание («по ширине»). Отступ красной строки одинаковый по всему тексту – 15 мм. Страницы должны быть пронумерованы с учётом титульного листа (на титульном листе номер страницы не ставится). В работах используются цитаты, статистические материалы. Эти данные оформляются в виде сносок (ссылок и примечаний). Внутритекстовые, подстрочные и затекстовые библиографические ссылки должны оформляться в соответствии с ГОСТ Р 7.0.5-2008 «Библиографическая ссылка». Общие требования и правила составления».

Реферат (доклад) сдается в бумажном и электронном виде (10 - 20 печатных страниц).

При проверке реферата (доклада) на антиплагиат - www.antiplagiat.ru - (более 50% заимствований) работа не принимается.

Выполнение тестовых заданий.

Тестовые задания содержат вопросы и 3-4 варианта ответа по базовым положениям изучаемой темы, составлены с расчетом на знания, полученные слушателями в процессе изучения темы.

Тестовые задания выполняются в письменной или электронной форме и сдаются преподавателю, ведущему дисциплину (модуль).

Кейс-задание.

Это учебная конкретная ситуация, специально разрабатываемая на основе фактического материала с целью последующего разбора на групповых учебных занятиях. В ходе разбора

ситуаций обучающиеся учатся действовать в команде, проводить анализ и принимать управленческие решения.

Критериями оценки выполнения кейс-задания являются:

- навыки групповой работы (оценка альтернатив с учетом слушания и понимания других людей) – до 20% от общей оценки;
- умение провести анализ и синтез информации и аргументов – до 30% от общей оценки;
- способность принимать управленческие решения – до 30% от общей оценки;
- объем и качество оформления – до 20% от общей оценки.

Написание эссе.

Эссе – вид самостоятельной исследовательской работы обучающихся, с целью углубления и закрепления теоретических знаний и освоения практических навыков. Цель эссе состоит в развитии самостоятельного творческого мышления и письменного изложения собственных мыслей. При написании эссе слушатель должен представить развернутый письменный ответ на теоретический или практический актуальный вопрос, объявленный преподавателем в аудитории непосредственно перед ее написанием. В процессе написания эссе разрешается пользоваться нормативно-правовыми актами, конспектом лекций (в печатном виде). Использование интернет-ресурсов не допускается. Темы эссе преподаватель предлагает из числа тех, которые слушатели уже рассматривали на лекциях или практических занятиях, исходя из содержания заданий в составе оценочных средств. По решению преподавателя, в качестве темы эссе может быть выбрана одна или несколько тем, которые могут быть распределены между слушателями по желанию.

Эссе проводится письменно, по объему не более 3-х печатных листов.

Требования к оформлению эссе:

Эссе выполняется на компьютере (гарнитура Times New Roman, шрифт 14) через 1,5 интервала с полями: верхнее, нижнее – 2; правое – 3; левое – 1,5. Отступ первой строки абзаца – 1,25. Сноски – постраничные. Таблицы и рисунки встраиваются в текст работы. При этом обязательный заголовок таблицы надо размещать над табличным полем, а рисунки сопровождать подрисуночными подписями. При включении в эссе нескольких таблиц и/или рисунков их нумерация обязательна. Обязательна и нумерация страниц. Их целесообразно проставлять внизу страницы – по середине или в правом углу. Номер страницы не ставится на титульном листе, но в общее число страниц он включается. Объем эссе, без учета приложений, не должен превышать 5 страниц. Значительное превышение установленного объема является недостатком работы и указывает на то, что слушатель не сумел отобрать и переработать необходимый материал.

Работа должна содержать собственные умозаключения по сути поставленной проблемы, включать самостоятельно проведенный анализ по сути этой проблемы, выводы, обобщающие авторскую позицию по поставленной проблеме.

РАЗДЕЛ 4. ОЦЕНОЧНЫЕ МАТЕРИАЛЫ ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ)

4.1. Форма промежуточной аттестации обучающегося по дисциплине (модулю)

Контрольным мероприятием промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине (модулю) является **экзамен,** который проводится в **письменной** форме (компьютерного тестирования).

4.2. Организационные основы применения балльно-рейтинговой системы оценки успеваемости обучающихся по дисциплине (модулю)

Оценка качества освоения обучающимися дисциплины (модуля) реализуется в формате балльно-рейтинговой системы оценки успеваемости обучающихся (БРСО).

БРСО в ходе текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации осуществляется по 100-балльной шкале.

Академический рейтинг обучающегося по дисциплине (модулю) складывается из результатов:

– текущего контроля успеваемости (максимальный текущий рейтинг обучающегося 80 рейтинговых баллов;

– промежуточной аттестации (максимальный рубежный рейтинг обучающегося 20 рейтинговых баллов.

Условия оценки освоения обучающимся дисциплины (модуля) в формате БРСО доводятся преподавателем до сведения обучающихся на первом учебном занятии, а также размещены в свободном доступе в электронной информационно-образовательной среде Университета.

4.3. Проведение текущего контроля успеваемости обучающихся по дисциплине (модулю) в соответствии с балльно-рейтинговой системой оценки успеваемости обучающегося

В течение учебного семестра до промежуточной аттестации на основании утвержденной рабочей программы дисциплины (модуля) формируется текущий рейтинг обучающегося. Текущий рейтинг обучающегося складывается как сумма рейтинговых баллов, полученных им в течение учебного семестра по всем видам учебных занятий по дисциплине (модулю).

В процессе текущего контроля оцениваются следующие действия обучающегося, направленные на освоение компетенций в рамках изучения дисциплины (модуля):

– академическая активность (посещаемость учебных занятий, самостоятельное изучение содержания дисциплины (модуля) в электронной информационно-образовательной среде, соблюдение сроков сдачи практических заданий и текущих контрольных мероприятий и др.);

– выполнение и сдача текущих и итогового практических заданий (эссе, рефераты, творческие задания, кейс-задания);

– прохождение рубежей текущего контроля, включая соблюдение графика их прохождения в электронной информационно-образовательной среде.

Для планирования расчета текущего рейтинга обучающегося используются следующие пропорции:

Вид учебного действия	**Максимальная рейтинговая оценка, баллов**
академическая активность	*10*
практические задания	*40*
из них: текущие практические задания	*20*
итоговое практическое задание	*20*
рубежи текущего контроля	*30*
ИТОГО:	***80***

В течение учебного семестра по дисциплине (модулю) обучающимся должен быть накоплен текущий рейтинг не менее 52 рейтинговых баллов (65% от максимального значения текущего рейтинга.

Необходимыми условиями допуска обучающегося к промежуточной аттестации по дисциплине являются положительное прохождение обучающимся не менее 65% рубежей текущего контроля с накоплением не менее 65% максимального рейтингового балла за каждый рубеж текущего контроля и положительное выполнение итогового практического задания с

накоплением не менее 65% максимального рейтингового балла, установленного за итоговое практическое задание.

Невыполнение вышеуказанных условий является текущей академической задолженностью, которая должна быть ликвидирована обучающимся до контрольного мероприятия промежуточной аттестации.

Сведения о наличии у обучающихся текущей академической задолженности, сроках и порядке добора рейтинговых баллов для её ликвидации доводятся до обучающихся педагогическим работником.

В случае неликвидации текущей академической задолженности, педагогический работник обязан во время контрольного мероприятия промежуточной аттестации поставить обучающемуся 0 рейтинговых баллов. В этом случае ликвидация текущей академической задолженности возможна в периоды проведения повторной промежуточной аттестации.

4.4. Проведение промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине (модулю) в соответствии с балльно-рейтинговой системой оценки успеваемости обучающегося

Промежуточная аттестация по дисциплине (модулю) проводится в соответствии с Положением о промежуточной аттестации обучающихся по основным профессиональным образовательным программам в Российском государственном социальном университете и Положением о балльно-рейтинговой системе оценки успеваемости обучающихся по основным профессиональным образовательным программам в Российском государственном социальном университете в действующей редакции.

На промежуточную аттестацию отводится 20 рейтинговых баллов.

Ответы обучающегося на контрольном мероприятии промежуточной аттестации оцениваются педагогическим работником по 20-балльной шкале, а итоговая оценка по дисциплине (модулю) выставляется по пятибалльной системе для экзамена.

В процессе определения рубежного рейтинга обучающегося используется следующая шкала:

Рубежный рейтинг	**Критерии оценки освоения обучающимся дисциплины (модуля) в ходе контрольных мероприятий промежуточной аттестации**
19-20 рейтинговых баллов	обучающийся глубоко и прочно усвоил программный материал, исчерпывающе, последовательно, грамотно и логически стройно его излагает, тесно увязывает с задачами и будущей деятельностью, не затрудняется с ответом при видоизменении задания, свободно справляется с задачами и практическими заданиями, правильно обосновывает принятые решения, умеет самостоятельно обобщать и излагать материал, не допуская ошибок
16-18 рейтинговых баллов	обучающийся твердо знает программный материал, грамотно и по существу излагает его, не допуская существенных неточностей в ответе на вопрос, может правильно применять теоретические положения и владеет необходимыми умениями и навыками при выполнении практических заданий
13-15 рейтинговых баллов	обучающийся освоил основной материал, но не знает отдельных деталей, допускает неточности, недостаточно правильные формулировки, нарушает последовательность в изложении программного материала и испытывает затруднения в выполнении практических заданий
1-12 рейтинговых баллов	обучающийся не знает значительной части программного материала, допускает существенные ошибки, с большими затруднениями выполняет практические задания
0 рейтинговых баллов	не аттестован

4.5. Оценочные материалы для проведения текущего и рубежного контроля обучающихся по дисциплине (модулю)

Перечень вопросов текущего и рубежного контроля

№ п/п	Контролируемые разделы (темы), дисциплины	Форма рубежного контроля	Вопросы/задания рубежного контроля
1	**Раздел 1 «Теоретико-методологические основы социальной медицины»**	Контрольная работа	1. Социальное благополучие как составляющая здоровья. Социальные факторы,влияющие на индивидуальное и общественное здоровье. 2. Социальная сущность наиболее распространенных и значимых болезней. 3. Факторы и группы риска заболеваний. 4. Основные принципы охраны здоровья. 5. Ответственность и заинтересованность государства и гражданина за сохранение и укрепление здоровья. 6. Ответственность за причинение вреда здоровью граждан.
		Презентация	1. Содержание профилактических программ. Их эффективность. 2. Формирование организационно-экономических основ правового механизма обеспечения здоровья населения. 3. Основные законодательные и нормативные акты, направленные на восстановление,сохранение и укрепление здоровья граждан. 4. Права граждан в области охраны здоровья.
2.	**Раздел 2 «Организация медико-социальной помощи населению в системе отечественного здравоохранения»**	Реферат	1. Охрана здоровья и здравоохранение: общность и различия понятий. 2. Государственная система здравоохранения. 3. Муниципальная система здравоохранения. 4. Частная система здравоохранения.
		Презентация	1. Организация травматологической помощи населению. 2. Особенности организации

			лечебно-профилактической помощи отдельным группам населения. 3. Система первичной медико-санитарной помощи. 4. Амбулаторная помощь. 5. Стационарная помощь. Многопрофильный и специализированный стационары. 6. Служба скорой и неотложной медицинской помощи.
3.	**Раздел-3 «Медико-социальные проблемы групп людей, обусловленные социально значимыми заболеваниями и употреблением психоактивных веществ»**	Контрольная работа	1. Субъекты и объект медицинского страхования. Виды медицинского страхования. 2. Права граждан в системе медицинского страхования. Базовая программа обязательного медицинского страхования. 3. Страховые медицинские организации. 4. Условия работы медицинских учреждений в системе медицинского страхования: лицензирование, аккредитация, права и обязанности. 5. Договор медицинского страхования.
		Презентация	1. Рациональное питание как фактор здоровья. 2. Значение двигательной активности для укрепления, сохранения и восстановления здоровья. 3. Режим труда и отдыха. 4. Вредные привычки как факторы риска заболеваний. 5. Роль личной и коммунальной гигиены в формировании образа жизни,адекватного здоровью.
4.	**Раздел 4 «Медицинская деонтология и биоэтика»**	Реферат	1. Этические проблемы проведения медицинских экспериментов на эмбрионах. 2. Научные аспекты экстракорпорального оплодотворения. 3. Искусственное оплодотворение: проблемы материнства и отцовства. 4. Правовое регулирование практики искусственного оплодотворения. 5. Болезнь как скорая неминуемая смерть. Критерии смерти. Понятия «клиническая смерть»,

			«биологическая смерть» и «смерть мозга».
		Презентация	1. Отношение общества к проблеме «эвтаназии». 2. Хосписы как альтернатива активной эвтаназии. 3. Научно-медицинские и морально-этические аспекты вскрытий. 4. Наследственные болезни как болезни семьи. 5. Цели медико-генетического консультирования. Этические аспекты точности прогноза в практике медико-генетического консультирования. 6. Решение проблемы предотвращения риска генноинженерных исследований в современных условиях. 7. Трансплантология органов как жизнеспасающие операции.

4.6. Оценочные материалы для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине (модулю)

Вопросы/задания для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине (модулю)

Коды контролируемой компетенций	Вопросы /задания
УК-8	1. Социальная медицина: предмет, объект, методы исследования. Междисциплинарныйхарактер социальной медицины. 2. Социологическая парадигма социально-медицинской работы. 3. Психологическая парадигма социально-медицинской работы. 4. Основные этапы в развитии социальной медицины за рубежом. 5. Этапы развития отечественной социальной медицины. 6. Понятие «здоровье». Определение Всемирной организации здравоохранения. Системный подход к решению проблем здоровья. Факторы риска для здоровья. 7. Социальное благополучие как составляющая здоровья. Характеристика социальных факторов, влияющих на индивидуальное и общественное здоровье. 8. Генетические факторы как общебиологические константы. Заболевания, обусловленные генетическим риском. 9. Здоровье и болезнь в системе ценностных ориентаций современного человека. 10. Здоровье индивидуальное: определение понятия, критерии оценки. 11. Здоровье общественное: понятие, показатели оценки. 12. Современные представления о психическом здоровье. 13. Важнейшие демографические показатели и их использование в оценке здоровья населения. 14. Охрана здоровья граждан как совокупность комплексных мер: понятие, содержание, основные принципы. 15. Права граждан в области охраны здоровья. 16. Характеристика правовой нормативной базы охраны здоровья населения в современной России. 17. Государственная, муниципальная и частная системы здравоохранения: характеристика, организация, виды оказываемой населению медико-социальной помощи, особенности финансирования. 18. Номенклатура лечебно-профилактических учреждений. 19. Организация лечебно-профилактической помощи населению; характеристика основных видов лечебно-профилактических учреждений. 20. Организация амбулаторно-поликлинической помощи населению. 21. Медико-социальная помощь: определение, виды, участвующие в оказании специалисты, учреждения, нормативное правовое обеспечение. 22. Первичная медико-санитарная: понятие, содержание, виды оказывающих ее учреждений, права граждан, нормативное

	правовое обеспечение. 23. Специализированная и высокотехнологичная медицинская помощь: понятие, содержание, виды оказывающих ее учреждений, права граждан, нормативное правовое обеспечение.
ПК-1	24. Основные социально значимые неинфекционные заболевания: виды, причины, приоритетные меры профилактики. 25. Инфекционные заболевания. Понятие об эпидемиологическом и инфекционномпроцессах. Профилактические мероприятия. Иммунопрофилактика. 26. Травматизм как медико-социальная проблема. Организация травматологической помощи населению. Меры профилактики. 27. Инфекции, передаваемые половым путем. Классификация. Характеристика уровня заболеваемости. Принципы диагностики, лечения и профилактики. 28. ВИЧ - инфекция как медико-социальная проблема. Права и обязанности инфицированных и больных. Категории граждан, подлежащих обязательному освидетельствованию на ВИЧ-инфекцию. Меры индивидуальной и общественной профилактики. 29. Планирование семьи: определение понятия, цель и задачи. Организация службы планирования семьи в РФ. 30. Аборт как социально-медицинская проблема. Классификация абортов. Социальные и медицинские показания к искусственному аборту. Социальные и медицинские последствия аборта. 31. Современные и традиционные методы регулирования рождаемости. Классификация. Особенности контрацептивного поведения населения. 32. Бесплодие как социальная и медицинская проблема. Бесплодный брак: понятие, распространенность, классификация, причины. Роль социальных работников в профилактике бесплодия. 33. Охрана материнства и детства как комплексная система государственных и общественных мероприятий. Организация этапной медико-социальной помощи беременным. Социальная защита беременных. 34. Организация медико-социальной помощи детям. Характеристика деятельности учреждений здравоохранения, образования и социальной защиты населения по охране здоровья детей. 35. Психическое здоровье и психическая болезнь: качественное различие, основные критерии. Факторы риска нарушений психического здоровья и развития психическихзаболеваний. 36. Особенности психических расстройств в детском, пожилом и старческом возрастах. 37. Медико-социальные проблемы лиц с зависимостью от психоактивных веществ. Психические расстройства, связанные с зависимостью от психоактивных веществ. 38. Медико-социальные проблемы алкоголизма. Психические расстройства при злоупотреблении алкоголем и алкоголизме. 39. Медико-социальные проблемы наркозависимых лиц. Психические расстройствапри наркоманиях. 40. Общая характеристика токсикоманий. Виды токсикоманий. Токсикомании как проблема детского и подросткового возраста. 41. Организация психиатрической и наркологической помощи. Типы учреждений и характеристика их деятельности. Права

	психических больных. 42. Определение понятия «инвалид» и «инвалидность». Проблемы инвалидов в России.Модели инвалидности и их отличительные особенности. 43. Роль медико-социальной экспертизы в реабилитации инвалидов. Основания для признания гражданина инвалидом. Критерии установления группы инвалидности. Учреждения федеральной службы медико-социальной экспертизы. 44. Социальная реабилитация инвалидов. Определение. Виды. Основные средства компенсации и замещения. Роль социального работника в ее проведении. 45. Медицинская реабилитация инвалидов: определение, виды, этапы. Роль социального работника в ее проведении. 46. Профессиональная реабилитация инвалидов: определение, компоненты реабилитационного процесса. Роль социального работника в ее проведении. 47. Индивидуальная программа реабилитации инвалида: содержание, порядок формирования. Участие социального работника в ее реализации. 48. Эвтаназия как важнейшая проблема современной биоэтики. Отношения общества кпроблеме эвтаназии. Законодательная база. 49. Хосписы как этически безупречная альтернатива активной эвтаназии. Принципы и организация деятельности хосписов. 50. Искусственный аборт: этические и правовые аспекты. Этические проблемы новых репродуктивных технологий. 51. Этические и правовые проблемы трансплантологии. Проблема адаптации и социальной реабилитации лиц, перенесших трансплантацию органов. 52. Роль службы планирования в решении медико-социальных проблем семьи. 53. Состояние правовой нормативной базы охраны здоровья населения в современной России. 54. Медико-социальная работа как новый вид мультидисциплинарной профессиональной деятельности. 55. Стратегия Всемирной Организации Здравоохранения в решении проблем здоровья.

РАЗДЕЛ 5. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

5.1. Перечень основной и дополнительной учебной литературы для освоения дисциплины (модуля)

5.1.1. Основная литература

1. Социальная медицина : учебник для вузов / под редакцией А. В. Мартыненко. — 3-е изд. — Москва : Издательство Юрайт, 2025. — 389 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-21307-2. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/569608 (дата обращения: 14.04.2025).

2. Циркин, В. И. Нейрофизиология: основы психофизиологии : учебник для вузов / В. И. Циркин, С. И. Трухина, А. Н. Трухин. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2025. — 576 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-20180-2. — Текст :

электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/557696 (дата обращения: 14.04.2025).

5.1.2. Дополнительная литература

1 Ильина, И. В. Медицинская реабилитация : учебник для вузов / И. В. Ильина. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2025. — 333 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-17224-9. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/561170 (дата обращения: 14.04.2025).

2. Ляксо, Е. Е. Возрастная физиология и психофизиология : учебник для академического бакалавриата / Е. Е. Ляксо, А. Д. Ноздрачев, Л. В. Соколова. — Москва : Издательство Юрайт, 2025. — 448 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-20321-9. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/557945 (дата обращения: 14.04.2025).

5.2. Перечень ресурсов информационно-коммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины (модуля)

№ №	Название электронного ресурса	Описание электронного ресурса	Используемый для работы адрес
1.	ЭБС «Университетская библиотека онлайн»	Электронная библиотека, обеспечивающая доступ высших и средних учебных заведений, публичных библиотек и корпоративных пользователей к наиболее востребованным материалам по всем отраслям знаний от ведущих российских издательств	http://biblioclub.ru/
2.	Образовательная платформа Юрайт	Электронно-библиотечная система для ВУЗов, ССУЗов, обеспечивающая доступ к учебникам, учебной и методической литературе по различным дисциплинам.	https://urait.ru/
3.	ЭБС издательства "ЛАНЬ"	Ресурс, включающий в себя издания издательства "Лань" и других ведущих издательств учебной литературы и электронные версии периодических изданий по естественным, техническим и гуманитарным наукам.	https://e.lanbook.com/

5.3 Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины (модуля)

Освоение обучающимся дисциплины (модуля) предполагает изучение материалов дисциплины (модуля) на аудиторных занятиях и в ходе самостоятельной работы. Аудиторные занятия проходят в форме лекционных занятий, практических занятий.

При подготовке к аудиторным занятиям необходимо помнить особенности каждой формы его проведения.

Подготовка к лекционным занятиям заключается в следующем.

С целью обеспечения успешного обучения обучающийся должен готовиться к лекционному занятию, поскольку оно является важнейшей формой организации учебного процесса, поскольку:

- знакомит с новым учебным материалом;
- разъясняет учебные элементы, трудные для понимания;
- систематизирует учебный материал;
- ориентирует в учебном процессе.

С этой целью:

- внимательно прочитайте конспект предыдущего лекционного занятия;
- ознакомьтесь с материалом учебников и учебных пособий по теме предыдущего лекционного занятия;
- внесите дополнения к полученным ранее знаниям по теме предыдущего лекционного занятия на полях лекционной тетради;
- запишите вопросы, которые вы зададите лектору на предстоящем лекционном занятии по материалу предыдущего лекционного занятия;
- постарайтесь уяснить место изучаемой темы в своей подготовке;
- узнайте тему предстоящей лекции (по тематическому плану, по информации лектора) и запишите информацию, которой вы владеете по данному вопросу.

Подготовка к практическому занятию

При подготовке и работе во время проведения практических занятий следует обратить внимание на следующие моменты: на процесс предварительной подготовки, на работу во время занятия, обработку полученных результатов, исправление полученных замечаний.

Предварительная подготовка к практическому занятию заключается в изучении теоретического материала в отведенное для самостоятельной работы время, ознакомление с инструктивными материалами с целью осознания задач практического занятия / лабораторного занятия, техники безопасности при проведении занятия.

Работа во время проведения практического занятия включает:

- консультирование студентов преподавателями и вспомогательным персоналом с целью предоставления исчерпывающей информации, необходимой для самостоятельного выполнения предложенных преподавателем задач, ознакомление с правилами техники безопасности при выполнении задания;
- самостоятельное выполнение заданий согласно обозначенной учебной программой тематики.

Обработка, обобщение полученных результатов практического занятия проводится обучающимися самостоятельно или под руководством преподавателя (в зависимости от степени сложности поставленных задач). В результате оформляется индивидуальный отчет. Подготовленный к сдаче на контроль и оценку отчет сдается преподавателю. Форма отчетности может быть письменная, устная или две одновременно. Главным результатом в данном случае служит получение положительной оценки по каждому практическому занятию. Это является необходимым условием при проведении рубежного контроля и допуска к зачету. При получении неудовлетворительных результатов обучающийся имеет право в дополнительное время пересдать преподавателю работу до проведения промежуточной аттестации.

5.4 Информационно-технологическое обеспечение образовательного процесса по дисциплины (модуля)

5.4.1. Средства информационных технологий

1. Персональные компьютеры;
2. Средства доступа в Интернет;
3. Проектор.

5.4.2. Лицензионное и свободно распространяемое программное обеспечение, в том числе отечественного производства:

1. Операционная система: Astra Linux SE
2. Пакет офисных программ: LibreOffice
3. Справочная система Консультант+
4. Okular или Acrobat Reader DC
5. Ark или 7-zip
6. User Gate
7. TrueConf (client)

5.4.3. Информационные справочные системы и профессиональные базы данных

№ №	Название электронного ресурса	Описание электронного ресурса	Используемый для работы адрес
1.	Справочная правовая система "КонсультантПлюс"	База правовой информации, аналитические материалы, удобный и быстрый поиск, новости и обзоры последних изменений, современные программные технологии	https://www.consultant.ru/
2.	Научная электронная библиотека eLIBRARY.ru	Крупнейший российский информационно-аналитический портал в области науки, технологии, медицины и образования, содержащий рефераты и полные тексты более 34 млн научных публикаций и патентов	http://elibrary.ru/
3.	УБД "ИВИС"	Полнотекстовая база данных периодических изданий	https://eivis.ru/

5.5. Материально-техническое обеспечение образовательного процесса по дисциплине (модулю)

Для изучения дисциплины (модуля) используются:

Учебная аудитория для лекционных занятий оснащена специализированной мебелью (стол для преподавателя, парты, стулья, доска для написания мелом), техническими средствами обучения (проектор, экран, звуковое оборудование, компьютер, имеющий доступ в Интернет), а также, при необходимости, демонстрационными печатными пособиями.

Учебная аудитория для практических занятий оснащена специализированной мебелью (стол для преподавателя, парты, стулья, доска для написания мелом); техническими средствами обучения (проектор, экран, звуковое оборудование, компьютер, имеющий доступ в Интернет), а также, при необходимости, демонстрационными печатными пособиями.

Помещения для самостоятельной работы обучающихся оснащены специализированной мебелью (парты, стулья) техническими средствами обучения (персональные компьютеры с доступом в сеть Интернет и обеспечением доступа в электронно-информационную среду университета, программным обеспечением)

5.6. Образовательные технологии

При реализации дисциплины (модуля) применяются различные образовательные технологии, в том числе технологии электронного обучения.

Освоение дисциплины (модуля) предусматривает использование в учебном процессе активных и интерактивных форм проведения учебных занятий в сочетании с внеаудиторной работой с целью формирования и развития профессиональных навыков обучающихся.

Учебные часы дисциплины (модуля) предусматривают классическую контактную работу преподавателя с обучающимся в аудитории и контактную работу посредством электронной информационно-образовательной среды в синхронном и асинхронном режиме (вне аудитории) посредством применения возможностей информационно-коммуникационных технологий.

ЛИСТ РЕГИСТРАЦИИ ИЗМЕНЕНИЙ

№ п/п	Содержание изменения	Реквизиты документа об утверждении изменения	Дата введения изменения
1.	Рабочая программа дисциплины (модуля) актуализирована	Протокол заседания кафедры № ____ от «____» _____ 20____ года	__.__.____
2.		Протокол заседания кафедры № ____ от «____» _____ 20____ года	__.__.____
3.		Протокол заседания кафедры № ____ от «____» _____ 20____ года	__.__.____
4.		Протокол заседания кафедры № ____ от «____» _____ 20____ года	__.__.____

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«РОССИЙСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ СОЦИАЛЬНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»

УТВЕРЖДАЮ

Декан факультета политических
и социальных технологий

_______/С.В. Пивнева
25 февраля 2025 г

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

ТЕХНОЛОГИЯ РАЗРАБОТКИ И ПРОВЕДЕНИЯ СОЦИАЛЬНО-ПСИХОЛОГИЧЕСКОГО ТРЕНИНГА

Направление подготовки
39.03.02 «Социальная работа»

Направленность

«Социальная работы с различными группами населения»

ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ПРОГРАММА ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ – ПРОГРАММА БАКАЛАВРИАТА

Форма обучения
заочная

Москва, 2025 г.

Рабочая программа дисциплины (модуля) обсуждена и утверждена на заседании Ученого совета факультета политических и социальных технологий

Протокол № 11 от 25 февраля 2025 г

Декан факультета политических и социальных технологий кандидат педагогических наук, доцент С.В. Пивнева

СОДЕРЖАНИЕ

РАЗДЕЛ 1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ) 4
1.1. Цель и задачи дисциплины (модуля) 4
1.2. Планируемые результаты обучения по дисциплине (модулю) в рамках планируемых результатов освоения основной профессиональной образовательной программы высшего образования – программы бакалавриата, соотнесенные с установленными индикаторами достижения компетенций 4
РАЗДЕЛ 2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ) 6
2.1. Объем дисциплины (модуля), включая контактную работу обучающегося с педагогическими работниками и самостоятельную работу обучающегося 6
2.2. Учебно-тематический план дисциплины (модуля) 6
2.3. Содержание дисциплины (модуля) 7
РАЗДЕЛ 3. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ) 11
3.1. Виды самостоятельной работы обучающихся по дисциплине (модулю) 11
3.2. Задания для самостоятельной работы 11
3.3. Методические указания к самостоятельной работе по дисциплине (модулю) 15
РАЗДЕЛ 4. ОЦЕНОЧНЫЕ МАТЕРИАЛЫ ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ) 17
4.1. Форма промежуточной аттестации обучающегося по дисциплине (модулю) 17
4.2. Организационные основы применения балльно-рейтинговой системы оценки успеваемости обучающихся по дисциплине (модулю) 17
4.3. Проведение текущего контроля успеваемости обучающихся по дисциплине (модулю) в соответствии с балльно-рейтинговой системой оценки успеваемости обучающегося 17
4.4. Проведение промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине (модулю) в соответствии с балльно-рейтинговой системой оценки успеваемости обучающегося 18
4.5. Оценочные материалы для проведения текущего и рубежного контроля обучающихся по дисциплине (модулю) 20
1. Социально-психологический тренинг представляет собой: 24
4.6. Оценочные материалы для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине (модулю) 32
РАЗДЕЛ 5. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ) 36
5.1. Перечень основной и дополнительной учебной литературы для освоения дисциплины (модуля) 36
5.2. Перечень ресурсов информационно-коммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины (модуля) 37
5.3 Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины (модуля) 37
5.4 Информационно-технологическое обеспечение образовательного процесса по дисциплины (модуля) 38
5.4.1. Средства информационных технологий 38
5.4.2. Лицензионное и свободно распространяемое программное обеспечение, в том числе отечественного производства: 38
5.4.3. Информационные справочные системы и профессиональные базы данных 39
5.5. Материально-техническое обеспечение образовательного процесса по дисциплине (модулю) 39
5.6. Образовательные технологии 39
ЛИСТ РЕГИСТРАЦИИ ИЗМЕНЕНИЙ 41

РАЗДЕЛ 1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

1.1. Цель и задачи дисциплины (модуля)

Цель дисциплины (модуля) заключается в получении обучающимися знаний и практических навыков в сфере организации и проведения социально-психологических тренингов, а также выработать умения и навыки успешного взаимодействия в группах с их последующим применением в профессиональной деятельности.

Задачи дисциплины (модуля):

- Изучение понятийно-категориального аппарата социально-психологического тренинга.
- Освоение методологических оснований социально-психологического тренинга.
- Приобретение общих знаний и навыков по проведению социально-психологических тренингов.
- Умение разрабатывать программы социально-психологических тренингов и использовать современные психологические технологии и технические средства.
- Ознакомление с отбором участников тренинга.
- Освоение основных технологий и методов, используемых в социально-психологическом тренинге.

1.2. Планируемые результаты обучения по дисциплине (модулю) в рамках планируемых результатов освоения основной профессиональной образовательной программы высшего образования – программы *бакалавриата,* соотнесенные с установленными индикаторами достижения компетенций

Процесс освоения дисциплины (модуля) направлен на формирование у обучающихся следующих компетенций УК-1, УК-2; ПК- 6 в соответствии с учебным планом.

В результате освоения дисциплины (модуля) обучающийся должен демонстрировать следующие результаты:

Код компетенции Формулировка компетенции	**Код и наименование индикатора достижения компетенции**	**Результаты обучения**
УК-1. Способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач	УК-1.1. Находит и критически оценивает информацию, необходимую для решения задачи. УК-1.2. Предлагает различные варианты решения задачи, оценивая их последствия на основе синтеза и критического анализа информации. УК-1.3. Выбирает оптимальный вариант решения задачи, аргументируя свой выбор.	Знать: какие проблемы могут возникать в процессе работы с клиентами и как их можно решить с помощью различных методов и техник; как анализировать и синтезировать информацию, связанную с социальными и психологическими явлениями и процессами, используя системные связи и отношения между ними; методы поиска информации, такие как сбор данных, анализ литературы и источников, а также знать методы критического анализа информации, чтобы формировать собственные мнения, суждения и точки зрения. Уметь: анализировать потребности клиентов и определять, какие навыки им нужно развивать; анализировать различные методы и приемы тренинговой работы психолога с позиций их преимуществ и ограничений в конкретной сфере

		профессиональной деятельности; профессионально формулировать задачи проведения социально-психологического тренинга с целью развития и коррекции познавательных, личностных и других психологических особенностей человека, гармонизации его психического функционирования владеть: навыками выбора адекватных методических приемов и технологий проведения социально-психологического тренинга
УК-2. Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений	УК-2.1. Понимает базовые принципы постановки задач и выработки решений. УК-2.2. Определяет ресурсное обеспечение для решения поставленной задачи и проектирует пути ее решения выбирая оптимальный способ исходя из действующих правовых норм.	Знать: методы и способы анализа целей, задач и альтернатив решений в рамках поставленной цели, а также использовать нормативно-правовую документацию в сфере профессиональной деятельности; основные законы, правила и стандарты, которые регулируют данную сферу. Уметь: анализировать основные законы, правила и стандарты, которые регулируют данную сферу.
ПК- 6. Способен к подготовке информационных материалов для средств массовой информации, социальных сетей и публичных выступлений для привлечения внимания общества к актуальным социальным проблемам, информирования населения о направлениях реализации и перспективах развития социальной работы	ПК–6.1 Готовит информационных материалов для средств массовой информации, социальных для привлечения внимания общества к актуальным социальным проблемам, информирования населения о направлениях реализации и перспективах развития социальной работы ПК – 6.2. Готовит и реализует публичные выступления для привлечения внимания общества к актуальным социальным проблемам, информирования населения о направлениях реализации и перспективах развития социальной работы	Знать: методы оценки решения поставленных задач и способы корректировки способов решения профессиональных задач. Уметь: проводить оценку решения задач в соответствии с запланированными результатами и при необходимости корректировать способы решения задач для достижения поставленных целей.

РАЗДЕЛ 2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

2.1. Объем дисциплины (модуля), включая контактную работу обучающегося с педагогическими работниками и самостоятельную работу обучающегося

Общая трудоемкость дисциплины (модуля) составляет 3 зачетные единицы.

Заочная форма обучения

Вид учебной работы	Всего часов	Курс 4
		Сессия 1-2
Контактная работа обучающихся с педагогическими работниками	**12**	**12**
Лекционные занятия	4	4
Практические занятия	8	8
Консультации	-	-
Самостоятельная работа обучающихся	**92**	**92**
Контроль промежуточной аттестации	**4**	**4**
Форма промежуточной аттестации	Зачет	Зачет
ОБЪЕМ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ) В ЧАСАХ	**108**	**108**

2.2. Учебно-тематический план дисциплины (модуля)

Заочной формы обучения

Раздел, тема	Виды учебной работы, академических часов				
	Всего	Самостоятельная работа	Контактная работа обучающихся с педагогическими работниками		
			Всего	Лекционные занятия	Практические занятия
Модуль 1 (Курс 4 Сессия 1-2)					
Раздел 1. Введение в социально-психологический тренинг	**50**	**46**	**4**	**2**	**2**
Тема 1.1. Понятие, цели, принципы социально-психологического тренинга	24	22	2	1	1

Раздел, тема	Виды учебной работы, академических часов				
	Всего	Самостоятельная работа	Контактная работа обучающихся с педагогическими работниками		
			Всего	Лекционные занятия	Практические занятия
Тема 1.2. Основные теоретические направления тренинговой работы. Виды тренинговых групп	26	24	2	1	1
Раздел 2. Содержание, структура и программа социально-психологического тренинга	**54**	**46**	**8**	**2**	**6**
Тема 2.1. Психологический тренинг: методика и техники	26	23	3	1	2
Тема 2.2. Содержание, структура и программа социально-психологического тренинга	28	23	5	1	4
Контроль промежуточной аттестации (час)	**4**				
Форма промежуточной аттестации	**Зачет**				
Общий объем, часов	**108**	**92**	**12**	**4**	**8**

2.3. Содержание дисциплины (модуля)

РАЗДЕЛ 1. Введение в социально-психологический тренинг

Перечень изучаемых элементов содержания

Понятие социально-психологического тренинга. Цели и задачи социально-психологического тренинга. Правила работы тренинговой группы. Проблемы и трудности в сфере профессионального общения. Основные направления развития социально-психологического тренинга. Сферы применения социально-психологического тренинга в российской практике. Разновидности тренинговых групп и их характеристики. Необихевиоральные, психоаналитические, когнитивные, гуманистические теории психологического воздействия как теоретико-методологическая база построения технологии тренинговой работы. Классификация тренинговых групп. Виды групп, критерии их различия. Характеристика группы тренинга, группы обучения приспособительным умениям, группы встреч.

Тема 1.1. Понятие, цели, принципы социально-психологического тренинга.

Перечень изучаемых элементов содержания

Понятие социально-психологического тренинга. Цели и задачи социально-психологического тренинга. Правила работы тренинговой группы. Проблемы и трудности в сфере профессионального общения. Основные направления развития социально-психологического тренинга. Сферы применения социально-психологического тренинга в российской практике.

Тема 1.2. Основные теоретические направления тренинговой работы. Виды тренинговых групп.

Перечень изучаемых элементов содержания

Разновидности тренинговых групп и их характеристики. Необихевиоральные, психоаналитические, когнитивные, гуманистические теории психологического воздействия как теоретико-методологическая база построения технологии тренинговой работы. Классификация тренинговых групп. Виды групп, критерии их различия. Характеристика группы тренинга, группы обучения приспособительным умениям, группы встреч.

ЗАДАНИЯ К ПРАКТИЧЕСКИМ ЗАНЯТИЯМ РАЗДЕЛА 1

Тема 1.1. Понятие, цели, принципы социально-психологического тренинга.

Форма практического задания: семинар
Тема: Основные характеристики социально-психологического тренинга.

Вопросы для самоподготовки:
1. История возникновения тренинговой формы работы.
2. Основные характеристики социально-психологического тренинга.
3. Основные направления ведения групповой работы.
4. Социально-психологический тренинг как метод практической психологии.
5. Понятие социально-психологического тренинга и группового психологического тренинга.
6. Цели и задачи социально-психологического тренинга.
7. Стратегии ведения групповой работы.
8. Социально-психологический тренинг и его виды.
9. Механизмы и методы психологического воздействия наличность.
10. Основные теоретические понятия активного социально-психологического обучения.

Тема 1.2. Основные теоретические направления тренинговой работы. Виды тренинговых групп.

Форма практического задания: дискуссия
Тема для дискуссии: «**Виды тренинговых групп**».

Вопросы для самоподготовки:
1. Общая характеристика тренинговых групп.
2. Групповые нормы.
3. Качественный и количественный состав тренинговых групп.
4. Базовые методы, применяемые в социально-психологическом тренинге.
5. Общая характеристика тренинговых групп.
6. Тренинговая группа и ее особенности.

7. Фазы развития группы тренинга.
8. Основные этапы развития группы в тренинге.
9. Виды социально-психологического тренинга.

РУБЕЖНЫЙ КОНТРОЛЬ К РАЗДЕЛУ 1:

форма рубежного контроля – компьютерное тестирование

РАЗДЕЛ 2. Содержание, структура и программа социально-психологического тренинга.

Перечень изучаемых элементов содержания

Групповая динамика. Цели группы. Нормы группы. Структура группы и проблемы лидерства. Групподинамические процессы в тренинговой работе. Этапы группового развития. Сплочённость группы. Групповая дискуссия в тренинговой работе. Игровые методы (ролевые, деловые, творческие и др. игры). Методы, направленные на развитие социальной перцепции. Телесно-ориентированные методы. Арт-техники. Медитативные техники. Этапы тренинговой работы. Роль ведущего в тренинге. Предмет диагностики и психологические методы диагностики коммуникативной компетентности в рамках социально-психологического тренинга Разработка программы СПТ. Основные этапы составления программы социально-психологического тренинга. Постановка цели и задач тренинга. Общая структура тренинговой «встречи». Выбор средств реализации тренинговых задач. Определение длительности отдельной «встречи» и тренинга в целом. Специфика первой и последней «встречи». Диагностика «до» и «после». Эффективность тренинговой работы.

Тема 2.1. Психологический тренинг: методика и техники.

Перечень изучаемых элементов содержания

Групповая динамика. Цели группы. Нормы группы. Структура группы и проблемы лидерства. Групподинамические процессы в тренинговой работе. Этапы группового развития. Сплочённость группы. Групповая дискуссия в тренинговой работе. Игровые методы (ролевые, деловые, творческие и др. игры). Методы, направленные на развитие социальной перцепции. Телесно-ориентированные методы. Арт-техники. Медитативные техники.

Тема 2.2. Содержание, структура и программа социально-психологического тренинга.

Перечень изучаемых элементов содержания

Этапы тренинговой работы. Роль ведущего в тренинге. Предмет диагностики и психологические методы диагностики коммуникативной компетентности в рамках социально-психологического тренинга Разработка программы СПТ. Основные этапы составления программы социально- психологического тренинга. Постановка цели и задач тренинга. Общая структура тренинговой «встречи». Выбор средств реализации тренинговых задач. Определение длительности отдельной «встречи» и тренинга в целом. Специфика первой и последней «встречи». Диагностика «до» и «после». Эффективность тренинговой работы.

ЗАДАНИЯ К ПРАКТИЧЕСКИМ ЗАНЯТИЯМ РАЗДЕЛА 2

Тема 2.1. Психологический тренинг: методика и техники.

1.Форма практического задания: семинар

Вопросы для самоподготовки:

1. История становления групповых форм психологической работы.
2. Этапы развития теории и практики групповой работы. Общее определение социально-психологического тренинга. Цели и задачи СПТ. Основные типы и виды СПТ.
3. Преимущества и недостатки группового метода психологической работы.
4. Различия между психокоррекционными группами и психотерапевтическими группами по объекту, целям, задачам, материалу для работы, лидерству в группе, ориентации, продолжительности групповой работы.
5. Понятие групповой динамики. Характеристика основных элементов групповой динамики.
6. Общие цели тренинговой работы, объединяющие различные по направленности и содержанию тренинговые группы.
7. Виды норм группы в тренинговой группе. Основные нормы групповой работы.
8. Сплоченность группы. Факторы, способствующие групповой сплоченности.
9. Социально-психологические характеристики сплоченных групп. Причины снижения групповой сплоченности могут выступить.
10. Стадии развития тренинговой группы.
11. Типы групповой структуры.

Тема 2.2. Содержание, структура и программа социально-психологического тренинга.

1. Форма практического задания: дискуссия

Вопросы для самоподготовки:

1. Механизмы и методы психологического воздействия на личность.
2. Основные теоретические понятия активного социально-психологического обучения.
3. Тренинговая группа и ее особенности.
4. Фазы развития группы тренинга.
5. Личность и профессиональные навыки руководителя группы.
6. Общая характеристика тренингов личностного роста. Особенности тренинговой работы в Т-группах
7. Составление программы социально-психологического тренинга.
8. Выделение целей и задач в зависимости от направленности тренинга.
9. Роль ведущего в тренинге.
10. Разработка программы СПТ.
11. Содержание, структура и программа социально-психологического тренинга.
12. Этапы тренинговой работы.
13. Предмет диагностики и психологические методы диагностики коммуникативной компетентности в рамках социально-психологического тренинга.
14. Стили ведения группы.
15. Социально-психологического тренинга.

2. Форма практического задания: коллоквиум

Вопросы для самоподготовки:

1. Сюжетно-ролевая игра как метод проведения социально-психологического тренинга.
2. Игровые методы: ситуационно-ролевые игры, дидактические, творческие, деловые,
3. имитационные игры.

4. Кейс-метод. Спектр решаемых задач при использовании кейс-метода.
5. Методы, направленные на развитие социальной перцепции: вербальные и
6. невербальные техники.
7. Принципы подбора психотехнических упражнений.
8. Учёт возрастных особенностей участников тренинговых групп.
9. Игровые методы: ситуационно-ролевые игры, дидактические, творческие, деловые,
10. имитационные игры.
11. Кейс-метод. Спектр решаемых задач при использовании кейс-метода.
12. Методы, направленные на развитие социальной перцепции: вербальные и
13. невербальные техники.
14. Принципы подбора психотехнических упражнений.
15. Учёт возрастных особенностей участников тренинговых групп.
16. Критерии классификации тренинговых групп.
17. Группы встреч - особый вид групповой работы.
18. Гештальт-подход в тренинговой работе.
19. Трансактный анализ в тренинговой работе.
20. Психодраматический подход к тренинговой работе.

РУБЕЖНЫЙ КОНТРОЛЬ К РАЗДЕЛУ 2: форма рубежного контроля – компьютерное тестирование

РАЗДЕЛ 3. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ)

3.1. Виды самостоятельной работы обучающихся по дисциплине (модулю)

Раздел, тема	Вид самостоятельной работы
Раздел 1. Введение в социально-психологический тренинг	Подготовка реферата
	Тестирование
	Подготовка контрольной работы
	Самостоятельное изучение материала раздела/темы
Раздел 2. Содержание, структура и программа социально-психологического тренинга	Подготовка контрольной работы
	Тестирование
	Подготовка реферата
	Самостоятельное изучение материала раздела/темы

3.2. Задания для самостоятельной работы

Задания для самостоятельной работы к Разделу 1

Вопросы для самостоятельной работы к Разделу 1

1. Дайте определение понятию «социально-психологический тренинг».
2. История возникновения тренинговой формы работы.
3. Основные характеристики социально-психологического тренинга.
4. Основные направления ведения групповой работы.
5. Социально-психологический тренинг как метод практической психологии.
6. Понятие социально-психологического тренинга и группового психологического тренинга.
7. Проблемы и трудности в сфере профессионального общения.
8. Что является целью социально-психологического тренинга?
9. Основные области применения социально-психологического тренинга.
10. Цели и задачи социально-психологического тренинга.
11. Стратегии ведения групповой работы.
12. Социально-психологический тренинг и его виды.
13. Механизмы и методы психологического воздействия наличность.
14. Основные теоретические понятия активного социально-психологического обучения.
15. Основные принципы ведения тренинга.
16. Основные стадии развитии группы тренинга.
17. Понятие обратной связи в ходе тренинга.
18. Общая характеристика тренинговых групп.
19. Базовые методы, применяемые в социально-психологическом тренинге.
20. Методы социально-психологического тренинга.
21. Особенности развития личностных и профессиональных качеств в тренинге.
22. Субъекты тренинга (тренер и клиенты) и их характеристика.
23. Общая характеристика тренинговых групп.
24. Групповые нормы.
25. Основные ориентиры субъект-субъектного общения в СПТ.

Примерный перечень тем рефератов к разделу 1:

Темы рефератов

1. Цели и задачи изучения методов активного социально-психологического обучения.
2. Классификация базовых методов активного социально-психологического обучения.
3. Социально-психологический тренинг и его виды.
4. Механизмы и методы психологического воздействия наличность.
5. Основные теоретические понятия активного социально-психологического обучения.
6. Тренинговая группа и ее особенности.
7. Социально-психологический тренинг как метод активного обучения.
8. Личность и профессиональные навыки руководителя группы.
9. Общая характеристика тренингов личностного роста. Особенности тренинговой работы в Т-группах.
10. Группы встреч (Е-группы).
11. Группы гештальт-ориентации.
12. Группы тренинга трансактного анализа.
13. Теоретические основы поведенческих тренингов.

14. Приемы и упражнения, используемые в групповых поведенческих тренингах.
15. Направления работы в поведенческих тренингах.
16. Общая характеристика групповой дискуссии.
17. Основные теоретические понятия активного социально-психологического обучения.
18. Фазы развития группы тренинга.
19. Руководитель тренинговой группы и его функции.
20. Личность и профессиональные навыки руководителя группы.
21. Общая характеристика тренингов личностного роста. Особенности тренинговой работы в Т-группах.
22. Предпосылки возникновения групповой формы работы.
23. История возникновения и развитие тренинга.
24. Сущность и основные характеристики социально-психологического тренинга.Основные цели и психологические эффекты групповой дискуссии
25. Условия успешности групповой дискуссии

Задания для самостоятельной работы к Разделу 2

Вопросы для самостоятельной работы к Разделу 2

1. Особенности комплектования группы для проведения социально-психологического тренинга.
2. Составление программы тренинга: определение темы, целей и задач тренинга.
3. Общая схема проведения тренинга.
4. Подбор номеров при проведении тренинга.
5. Принципы работы тренера.
6. Субъекты тренинга (тренер и клиенты) и их характеристика.
7. Групповые нормы.
8. Качественный и количественный состав тренинговых групп.
9. Основные этапы развития группы в тренинге.
10. Виды социально-психологического тренинга.
11. Этапы и фазы тренинга.
12. Фазы развития группы.
13. Деятельность тренера на разных фазах развития группы.
14. Задачи тренера социально-психологического тренинга на каждом его этапе.
15. Роль и функции ведущего социально-психологического тренинга.
16. Основные требования к личности и профессиональным навыкам ведущего группы.
17. Профессионально-важные качества ведущего тренинговой группы.
18. Стили ведения группы тренинга.
19. Девятишаговая модель подготовки к тренингу.
20. Оформление программы психологического тренинга.
21. Структура тренингового занятия.
22. Разнообразие и критерии выбора тренинговых упражнений.
23. Решение проблемных заданий на тему «Эффективность тренинга. Требования к построению программы тренинга».
24. Критерии эффективности тренера и тренинга.
25. Техники в работе с группой на социально-психологическом тренинге.
26. Методика организации социально-психологического тренинга.
27. Способы взаимодействия ведущего и группы в СПТ.

28. Основные принципы тренинговой работы.
29. Основные психотехники, игры, упражнения, используемые в тренинге.
30. Основные особенности использования жестов в тренинге.
31. Техники убеждающего воздействия.
32. Принципы, повышающие эффективность социально-психологического тренинга.

Примерный перечень тем рефератов к разделу 2

Темы рефератов

1. Особенности комплектования группы для проведения социально-психологического тренинга.
2. Составление программы тренинга: определение темы, целей и задач тренинга.
3. Общая схема проведения тренинга.
4. Подбор номеров при проведении тренинга.
5. Сюжетно-ролевая игра как метод проведения социально-психологического тренинга.
6. Игровые методы: ситуационно-ролевые игры, дидактические, творческие, деловые, имитационные игры.
7. Кейс-метод. Спектр решаемых задач при использовании кейс-метода.
8. Методы, направленные на развитие социальной перцепции: вербальные и невербальные техники.
9. Принципы подбора психотехнических упражнений.
10. Учёт возрастных особенностей участников тренинговых групп.
11. Критерии классификации тренинговых групп.
12. Группы встреч - особый вид групповой работы.
13. Гештальт-подход в тренинговой работе.
14. Трансактный анализ в тренинговой работе.
15. Психодраматический подход тренинговой работе.
16. Коммуникативные тренинги.
17. Тренинги личностного роста.
18. Тренинги делового общения.
19. Профориентационные тренинги.
20. Необходимость проведения завершающего этапа. «Оранжерейный эффект».
21. Роль профессионализма ведущего в эффективности тренинга.
22. Методика оценки эффективности проведения тренинга.
23. Возможности переноса навыков и умений в группе за её пределы.
24. Сюжетно-ролевая игра как метод проведения социально-психологического тренинга.
25. Игровые методы: ситуационно-ролевые игры, дидактические, творческие, деловые, имитационные игры.
26. Кейс-метод. Спектр решаемых задач при использовании кейс-метода.
27. Общая характеристика процесса групповой дискуссии.
28. Формы групповой дискуссии, возможности использования для решения конкретных задач.
29. Задача ведущего на каждом из этапов дискуссии.
30. Эффекты групповой дискуссии.
31. Роль и функции ведущего социально-психологического тренинга.
32. Основные требования к личности и профессиональным навыкам ведущего группы.

33. Профессионально-важные качества ведущего тренинговой группы.
34. Стили ведения группы тренинга.

3.3. Методические указания к самостоятельной работе по дисциплине (модулю)

Освоение слушателями программы предполагает изучение материалов дисциплин (модулей) в ходе самостоятельной работы.

Для успешного освоения дисциплины (модуля) и достижения поставленных целей необходимо внимательно ознакомиться с рабочей программой дисциплины (модуля), доступной в электронной информационно-образовательной среде РГСУ.

Следует обратить внимание на списки основной и дополнительной литературы, на предлагаемые преподавателем ресурсы информационно-телекоммуникационной сети Интернет. Эта информация необходима для самостоятельной работы обучающегося.

Для более углубленного изучения темы рекомендуется выполнять задания для самостоятельной работы параллельно с изучением данной темы. При выполнении заданий по возможности используйте наглядное представление материала.

Самостоятельная работа включает разнообразный комплекс видов и форм работы обучающихся.

Написание реферата (доклада).

Требования к структуре реферата (доклада):

Работа должна содержать систематизацию и краткое изложение материала из не менее 5-и литературных источников (монографий, научных статей и докладов) по выбранной теме.

Основные требования к оформлению:

Структура доклада (реферата): 1) титульный лист; 2) содержание (в нем последовательно указываются названия пунктов доклада (реферата), указываются страницы, с которых начинается каждый пункт); 3) введение (формулируется суть исследуемой проблемы, обосновывается выбор темы, определяются ее значимость и актуальность, указываются цель и задачи доклада (реферата), дается характеристика используемой литературы); 4) основная часть (каждый раздел ее доказательно раскрывает исследуемый вопрос); 5) выводы и заключение (подводятся итоги или делается обобщенный вывод по теме доклада (реферата)); 6) литература.

Доклад (реферат) оформляется на одной стороне листа белой бумаги формата А4 (210х297 мм). Интервал межстрочный – полуторный. Цвет шрифта – черный. Гарнитура шрифта основного текста - «Times New Roman» или аналогичная. Кегль (размер) от 12 до 14 пунктов. Размеры полей страницы (не менее): правое 10 мм, верхнее – 15 мм, нижнее – 20 мм, левое - 25 мм. Формат абзаца: полное выравнивание («по ширине»). Отступ красной строки одинаковый по всему тексту – 15 мм. Страницы должны быть пронумерованы с учётом титульного листа (на титульном листе номер страницы не ставится). В работах используются цитаты, статистические материалы. Эти данные оформляются в виде сносок (ссылок и примечаний). Внутритекстовые, подстрочные и затекстовые библиографические ссылки должны оформляться в соответствии с ГОСТ Р 7.0.5-2008 «Библиографическая ссылка». Общие требования и правила составления».

Реферат (доклад) сдается в бумажном и электронном виде (10 - 20 печатных страниц).

При проверке реферата (доклада) на антиплагиат - www.antiplagiat.ru - (более 50% заимствований) работа не принимается.

Выполнение тестовых заданий.

Тестовые задания содержат вопросы и 3-4 варианта ответа по базовым положениям изучаемой темы, составлены с расчетом на знания, полученные слушателями в процессе изучения темы.

Тестовые задания выполняются в письменной или электронной форме и сдаются преподавателю, ведущему дисциплину (модуль).

Кейс-задание.

Это учебная конкретная ситуация, специально разрабатываемая на основе фактического материала с целью последующего разбора на групповых учебных занятиях. В ходе разбора ситуаций обучающиеся учатся действовать в команде, проводить анализ и принимать управленческие решения.

Критериями оценки выполнения кейс-задания являются:

- навыки групповой работы (оценка альтернатив с учетом слушания и понимания других людей) – до 20% от общей оценки;
- умение провести анализ и синтез информации и аргументов – до 30% от общей оценки;
- способность принимать управленческие решения – до 30% от общей оценки;
- объем и качество оформления – до 20% от общей оценки.

Написание эссе.

Эссе – вид самостоятельной исследовательской работы обучающихся, с целью углубления и закрепления теоретических знаний и освоения практических навыков. Цель эссе состоит в развитии самостоятельного творческого мышления и письменного изложения собственных мыслей. При написании эссе слушатель должен представить развернутый письменный ответ на теоретический или практический актуальный вопрос, объявленный преподавателем в аудитории непосредственно перед ее написанием. В процессе написания эссе разрешается пользоваться нормативно-правовыми актами, конспектом лекций (в печатном виде). Использование интернет-ресурсов не допускается. Темы эссе преподаватель предлагает из числа тех, которые слушатели уже рассматривали на лекциях или практических занятиях, исходя из содержания заданий в составе оценочных средств. По решению преподавателя, в качестве темы эссе может быть выбрана одна или несколько тем, которые могут быть распределены между слушателями по желанию.

Эссе проводится письменно, по объему не более 3-х печатных листов.

Требования к оформлению эссе:

Эссе выполняется на компьютере (гарнитура Times New Roman, шрифт 14) через 1,5 интервала с полями: верхнее, нижнее – 2; правое – 3; левое – 1,5. Отступ первой строки абзаца – 1,25. Сноски – постраничные. Таблицы и рисунки встраиваются в текст работы. При этом обязательный заголовок таблицы надо размещать над табличным полем, а рисунки сопровождать подрисуночными подписями. При включении в эссе нескольких таблиц и/или рисунков их нумерация обязательна. Обязательна и нумерация страниц. Их целесообразно проставлять внизу страницы – по середине или в правом углу. Номер страницы не ставится на титульном листе, но в общее число страниц он включается. Объем эссе, без учета приложений, не должен превышать 5 страниц. Значительное превышение установленного объема является недостатком работы и указывает на то, что слушатель не сумел отобрать и переработать необходимый материал.

Работа должна содержать собственные умозаключения по сути поставленной проблемы, включать самостоятельно проведенный анализ по сути этой проблемы, выводы, обобщающие авторскую позицию по поставленной проблеме.

РАЗДЕЛ 4. ОЦЕНОЧНЫЕ МАТЕРИАЛЫ ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ)

4.1. Форма промежуточной аттестации обучающегося по дисциплине (модулю)

Контрольным мероприятием промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине (модулю) является **зачет,** который проводится в **письменной** форме (компьютерного тестирования).

4.2. Организационные основы применения балльно-рейтинговой системы оценки успеваемости обучающихся по дисциплине (модулю)

Оценка качества освоения обучающимися дисциплины (модуля) реализуется в формате балльно-рейтинговой системы оценки успеваемости обучающихся (БРСО).

БРСО в ходе текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации осуществляется по 100-балльной шкале.

Академический рейтинг обучающегося по дисциплине (модулю) складывается из результатов:

– текущего контроля успеваемости (максимальный текущий рейтинг обучающегося 80 рейтинговых баллов;

– промежуточной аттестации (максимальный рубежный рейтинг обучающегося 20 рейтинговых баллов.

Условия оценки освоения обучающимся дисциплины (модуля) в формате БРСО доводятся преподавателем до сведения обучающихся на первом учебном занятии, а также размещены в свободном доступе в электронной информационно-образовательной среде Университета.

4.3. Проведение текущего контроля успеваемости обучающихся по дисциплине (модулю) в соответствии с балльно-рейтинговой системой оценки успеваемости обучающегося

В течение учебного семестра до промежуточной аттестации на основании утвержденной рабочей программы дисциплины (модуля) формируется текущий рейтинг обучающегося. Текущий рейтинг обучающегося складывается как сумма рейтинговых баллов, полученных им в течение учебного семестра по всем видам учебных занятий по дисциплине (модулю).

В процессе текущего контроля оцениваются следующие действия обучающегося, направленные на освоение компетенций в рамках изучения дисциплины (модуля):

– академическая активность (посещаемость учебных занятий, самостоятельное изучение содержания дисциплины (модуля) в электронной информационно-образовательной среде, соблюдение сроков сдачи практических заданий и текущих контрольных мероприятий и др.);

– выполнение и сдача текущих и итогового практических заданий (эссе, рефераты, творческие задания, кейс-задания);

– прохождение рубежей текущего контроля, включая соблюдение графика их прохождения в электронной информационно-образовательной среде.

Для планирования расчета текущего рейтинга обучающегося используются следующие пропорции:

Вид учебного действия	Максимальная рейтинговая оценка, баллов
академическая активность	*10*
практические задания	*40*
из них: текущие практические задания	*20*
итоговое практическое задание	*20*
рубежи текущего контроля	*30*
ИТОГО:	***80***

В течение учебного семестра по дисциплине (модулю) обучающимся должен быть накоплен текущий рейтинг не менее 52 рейтинговых баллов (65% от максимального значения текущего рейтинга.

Необходимыми условиями допуска обучающегося к промежуточной аттестации по дисциплине являются положительное прохождение обучающимся не менее 65% рубежей текущего контроля с накоплением не менее 65% максимального рейтингового балла за каждый рубеж текущего контроля и положительное выполнение итогового практического задания с накоплением не менее 65% максимального рейтингового балла, установленного за итоговое практическое задание.

Невыполнение вышеуказанных условий является текущей академической задолженностью, которая должна быть ликвидирована обучающимся до контрольного мероприятия промежуточной аттестации.

Сведения о наличии у обучающихся текущей академической задолженности, сроках и порядке добора рейтинговых баллов для её ликвидации доводятся до обучающихся педагогическим работником.

В случае неликвидации текущей академической задолженности, педагогический работник обязан во время контрольного мероприятия промежуточной аттестации поставить обучающемуся 0 рейтинговых баллов. В этом случае ликвидация текущей академической задолженности возможна в периоды проведения повторной промежуточной аттестации.

4.4. Проведение промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине (модулю) в соответствии с балльно-рейтинговой системой оценки успеваемости обучающегося

Промежуточная аттестация по дисциплине (модулю) проводится в соответствии с Положением о промежуточной аттестации обучающихся по основным профессиональным образовательным программам в Российском государственном социальном университете и Положением о балльно-рейтинговой системе оценки успеваемости обучающихся по основным профессиональным образовательным программам в Российском государственном социальном университете в действующей редакции.

На промежуточную аттестацию отводится 20 рейтинговых баллов.

Ответы обучающегося на контрольном мероприятии промежуточной аттестации оцениваются педагогическим работником по 20-балльной шкале, а итоговая оценка по дисциплине (модулю) выставляется по системе зачтено / не зачтено для зачета.

В процессе определения рубежного рейтинга обучающегося используется следующая шкала:

Рубежный рейтинг	**Критерии оценки освоения обучающимся дисциплины (модуля) в ходе контрольных мероприятий промежуточной аттестации**
19-20 рейтинговых баллов	обучающийся глубоко и прочно усвоил программный материал, исчерпывающе, последовательно, грамотно и логически стройно его излагает, тесно увязывает с задачами и будущей деятельностью, не затрудняется с ответом при видоизменении задания, свободно справляется с задачами и практическими заданиями, правильно обосновывает принятые решения, умеет самостоятельно обобщать и излагать материал, не допуская ошибок
16-18 рейтинговых баллов	обучающийся твердо знает программный материал, грамотно и по существу излагает его, не допуская существенных неточностей в ответе на вопрос, может правильно применять теоретические положения и владеет необходимыми умениями и навыками при выполнении практических заданий
13-15 рейтинговых баллов	обучающийся освоил основной материал, но не знает отдельных деталей, допускает неточности, недостаточно правильные формулировки, нарушает последовательность в изложении программного материала и испытывает затруднения в выполнении практических заданий

1-12 рейтинговых баллов	обучающийся не знает значительной части программного материала, допускает существенные ошибки, с большими затруднениями выполняет практические задания
0 рейтинговых баллов	не аттестован

4.5. Оценочные материалы для проведения текущего и рубежного контроля обучающихся по дисциплине (модулю)

Перечень вопросов текущего и рубежного контроля

№ п/п	Контроли-руемые разделы дисциплины	Форма рубежного контроля	Вопросы/задания рубежного контроля
1	2	4	5
1.	Раздел 1. Введение в социально-психологический тренинг	Реферат	1. Цели и задачи изучения методов активного социально-психологического обучения. 2. Классификация базовых методов активного социально-психологического обучения. 3. Социально-психологический тренинг и его виды. 4. Механизмы и методы психологического воздействия наличность. 5. Основные теоретические понятия активного социально-психологического обучения. 6. Тренинговая группа и ее особенности. 7. Определение понятия «социально-психологический тренинг» 8. История возникновения тренинговой формы работы. 9. Что является целью социально-психологического тренинга? 10. Основные области применения социально-психологического тренинга. 11. Основные характеристики социально-психологического тренинга. 12. Основные направления ведения групповой работы. 13. Социально-психологический тренинг как метод практической психологии. 14. Понятие социально-психологического тренинга и группового психологического тренинга. 15. Цели и задачи социально-психологического тренинга. 16. Стратегии ведения групповой работы. 17. Социально-психологический тренинг и его виды. 18. Механизмы и методы психологического воздействия на личность. 19. Основные теоретические понятия активного социально-психологического обучения.
		Компьютерное	**1. Тренинговый метод – это:** а) способ достижения цели, осуществления

№ п/п	Контроли-руемые разделы дисциплины	Форма рубежного контроля	Вопросы/задания рубежного контроля
1	2	4	5
		тестирование	познания, освоения и преобразования объектов действительности. б) способ организации активности участников в пространстве и времени тренинга с целью достижения изменений в их жизни и в них самих; в) способ познания действительности посредством участия в групповой работе. **2. Для социально-психологического тренинга не характерно:** а) взаимная индукция б) феномен подражания в) воздействие группы («групповая динамика») г) воздействие психотерапия **3. К личностно-ориентированным тренингам относятся:** а) группы личностного роста б) психодинамические группы в) тренинг делового общения г) тренинг уверенности в себе **4. По мнению И.В.Вачкова, основное отличие группового психологического тренинга от терапии, коррекции и обучения со стоит в следующем:** а) цели тренинговой работы связаны с лечебным воздействием б) в тренинге уделяется внимание дискретным характеристикам внутреннего мира, отдельным психологическим структурам в) формирование навыков само развития личности в целом г) тренинговая работа связана с понятием нормы психического развития д) тренинговую работу сводится только к обучению е) получение эмоционального опыта **5. Выбери наиболее правильное утверждение: «Психологический тренинг – это:** а) психологическое воздействие с целью обеспечения полноценного функционирования центральной нервной системы. б) направленное психологическое воздействие на те или иные психологические структуры с целью обеспечения полноценного развития и функционирования личности в) является методом медицинской психотерапии, использовать который имеют

№ п/п	Контроли-руемые разделы дисциплины	Форма рубежного контроля	Вопросы/задания рубежного контроля
1	2	4	5
			право лишь лица, имеющие медицинское образование г) многофункциональный активный метод преднамеренных изменений психологических феноменов личности и группы **6. В каких сферах человеческой жизни и деятельности может применяться социально-психологический тренинг:** а) только в коррекции б) только в обучении в) только в психотерапии г) в разных сферах, в первую очередь для работы с психически здоровыми людьми целях оказания помощи в саморазвитии. **7. Оптимальный состав тренинговой группы:** а) 6 человек б) 12 человек в) 21 человек **8. Какое название имеют группы, на которые ориентируются люди в своих интересах, симпатиях и антипатиях?** а) референтные б) формальные в) условные **9. Как называется высшая форма объединения людей, создающая наиболее благоприятные условия для совместной деятельности?** а) ассоциация б) коллектив в) корпорация **10. Что такое двусторонний процесс, включающий в себя, с одной стороны, усвоение индивидом социального опыта путем вхождения в социальную среду, с другой стороны, процесс активного воспроизводства индивидом системы социальных связей за счет его активной деятельности?** а) развитие б) образование в) социализация **11. Взаимодействие двух или более людей, состоящее в восприятии друг друга, обмене информацией познавательного или аффективно-оценочного характера, - это:** а) обучение

№ п/п	Контроли-руемые разделы дисциплины	Форма рубежного контроля	Вопросы/задания рубежного контроля
1	2	4	5
			б) общение в) обратная связь г) коммуникация **12. Включенные в речь паузы и психофизиологические проявления человека (смех, плач, кашель, вздохи, хмыкание и др.) - это средства общения:** а) такесические б) кинесические в) просодические г) экстралингвинистические **13. Доминирующую роль в социально-психологическом тренинге играет социальная обратная связь типа:** а) «индивид-группа» б) «индивид-объект» в) «индивид-индивид» г) «группа-группа» **14. Тренинговый метод – это:** а) способ достижения цели, осуществления познания, освоения и преобразования объектов действительности б) способ познания действительности посредством участия в групповой работе в) способ организации активности участников в пространстве и времени тренинга с целью достижения изменений в их жизни и в них самих **15. Метод психодрамы был разработан:** а) В. Сатир б) Ф. Перлз в) Дж. Морено
		Реферат	1. Тренинговая группа и ее особенности. 2. Фазы развития группы тренинга. 3. Личность и профессиональные навыки руководителя группы. 4. Общая характеристика тренингов личностного роста. Особенности тренинговой работы в Т-группах. 5. Группы встреч (Е-группы). 6. Группы гештальт-ориентации. 7. Группы тренинга трансактного анализа. 8. Теоретические основы поведенческих тренингов. 9. Приемы и упражнения, используемые в групповых поведенческих тренингах.

№ п/п	Контроли-руемые разделы дисциплины	Форма рубежного контроля	Вопросы/задания рубежного контроля
1	2	4	5
			10. Направления работы в поведенческих тренингах. 11. Общая характеристика групповой дискуссии. 12. Основные цели и психологические эффекты групповой дискуссии. 13. Условия успешности групповой дискуссии. 14. Психологические эффекты игровой деятельности. 15. Классификация имитационных игр.
		Компьютерное тестирование	**1. Социально-психологический тренинг представляет собой:** а) метод, который применяется для социально-профессионального самоопределения молодежи, определения области переобучения кадров, комплектования групп б) ряд медицинских мероприятий, совпадающий с периодом ухудшения психического состояния больных, которых размещают в стационаре в) один из методов активного обучения и психологического воздействия, осуществляемого в процессе интенсивного группового взаимодействия г) активный метод психотерапии, психопрофилактики и психогигиены, направленный на восстановление динамического равновесия системы **2. Роль психолога в группе, ориентированной на формирование и отработку умений и навыков эффективного поведения называется:** а) тренер б) дрессировщик в) учитель г) ведущий **3. К специфическим чертам тренинга не относят:** а) принципы групповой работы б) определенную пространственную организацию в) медикаментозную поддержку г) применение активных методов групповой работы **4. К общим тренинговым методам относятся все нижеперечисленные, кроме:** а) групповая дискуссия б) игровые методы в) методы, направленные на развитие социальной перцепции

№ п/п	Контроли-руемые разделы дисциплины	Форма рубежного контроля	Вопросы/задания рубежного контроля
1	2	4	5
			г) методы арттерапии д) методы телесно-ориентированной психотерапии **5. Тренинговый метод – это:** а) способ достижения цели, осуществления познания, освоения и преобразования объектов действительности. б) способ организации активности участников в пространстве и времени тренинга с целью достижения изменений в их жизни и в них самих; в) способ познания действительности посредством участия в групповой работе. **6. Комплектование группы СПТ осуществляется:** а) на вводно-ознакомительной стадии б) на организационно-подготовительной в) на диагностической и коррекционной **7. Принцип «двойного зеркала» относится:** а) к принципам групповой работы в тренинговой группе б) к принципам комплектования группы в) к принципам подготовки помещения **8. Выбор того или иного методического приема в тренинге определяется факторами:** а) содержанием тренинга, особенностями группы б) особенностями ситуации, возможностями тренера в) все ответы верны **9. Из перечисленных источников приобретения коммуникативной компетенции: 1) соционормативный опыт народной культуры; 2) знание иностранных языков; 3) опыт межличностного общения в непраздничной сфере; 4) знание истории народа - основными являются:** а) 1, 3, 4 б) 1, 2, 4 в) 1, 3 г) 1, 4 **10. Информация о внешних и внутренних устойчивых особенностях другого человека, которая используется при общей оценке актуальных и потенциальных возможностей этого человека и влияет на выработку общего подхода к нему, называется:** а) перцептивной б) общеосведомительной

№ п/п	Контроли-руемые разделы дисциплины	Форма рубежного контроля	Вопросы/задания рубежного контроля
1	2	4	5
			в) коммуникативной г) долговременной **11. Принцип партнерского общения предполагает взаимодействие:** а) объект-субъектное б) субъект-объектное в) субъект-субъектное
2.	Раздел 2. Содержание, структура и программа социально-психологического тренинга	Реферат	1. Особенности комплектования группы для проведения социально-психологического тренинга. 1. Составление программы тренинга: определение темы, целей и задач тренинга. 2. Общая схема проведения тренинга. 3. Подбор номеров при проведении тренинга. 4. Сюжетно-ролевая игра как метод проведения социально-психологического тренинга. 5. Игровые методы: ситуационно-ролевые игры, дидактические, творческие, деловые, имитационные игры. 6. Кейс-метод. Спектр решаемых задач при использовании кейс-метода. 7. Методы, направленные на развитие социальной перцепции: вербальные и невербальные техники. 8. Принципы подбора психотехнических упражнений. 9. Учёт возрастных особенностей участников тренинговых групп. 10. Критерии классификации тренинговых групп. 11. Группы встреч - особый вид групповой работы. 12. Гештальт-подход в тренинговой работе. 13. Трансактный анализ в тренинговой работе. 14. Психодраматический подход тренинговой работе. 15. Коммуникативные тренинги. 16. Тренинги личностного роста. 18. Тренинги делового общения.
		Компьютерное тестирование	**1. Тренинговый метод – это:** а) способ достижения цели, осуществления познания, освоения и преобразования объектов действительности б) способ познания действительности посредством участия в групповой работе в) способ организации активности участников в пространстве и времени тренинга с целью достижения изменений в их жизни и в них самих

№ п/п	Контроли-руемые разделы дисциплины	Форма рубежного контроля	Вопросы/задания рубежного контроля
1	2	4	5
			2. Метод психодрамы был разработан: а) В. Сатир б) Ф. Перлз в) Дж. Морено **3. Комплектование группы СПТ осуществляется:** а) на вводно-ознакомительной стадии б) на организационно-подготовительной в) на диагностической и коррекционной **4. Принцип «двойного зеркала» относится:** а) к принципам групповой работы в тренинговой группе б) к принципам комплектования группы в) к принципам подготовки помещения **5. Выбор того или иного методического приема в тренинге определяется факторами:** а) содержанием тренинга, особенностями группы б) особенностями ситуации, возможностями тренера в) все ответы верны **6. Мимика, движения тела, тактильное воздействие, используемые для передачи познавательной или эмоционально-оценочной информации, - это средства общения:** а) невербальные б) проксемические в) такесические г) кинесические **7. Техника «Бумеранга» предполагает:** а) переадресацию негативного импульса наиболее слабому участнику группы б) уход от ситуации конфликта в) возвращение негативного импульса манипулятору или нападающему **8. Техника «Бесконечного уточнения» направлена на:** а) поддержание беседы б) уход от конфликта в) выявление скрытого воздействия манипулятора и уточнение его истинных целей **9. Эмоциональность информации в процессе выступления – это:** а) то, что затрагивает чувства и эмоции слушателей б) то, что позволяет осознать свои эмоции в) нет верных ответов **10. Для социально-психологического тренинга**

№ п/п	Контроли-руемые разделы дисциплины	Форма рубежного контроля	Вопросы/задания рубежного контроля
1	2	4	5
			не характерно: а) взаимная индукция б) феномен подражания в) воздействие группы («групповая динамика») г) воздействие психотерапия **11. Практика показывает, что социально-психологический тренинг целесообразно начинать с:** а) групповой дискуссии б) распределения ролей в) разминки г) анализа трудных ситуаций **12. Внушение - это:** а) вид целенаправленного коммуникативного влияния на поведение и сознание, в результате которого человек (группа людей) вопреки имеющейся фактической информации признает существование того, что в действительности не существует, либо что-то делает вопреки своим намерениям или привычкам б) вид целенаправленного коммуникативного влияния на поведение и сознание, в результате которого человек (группа людей) благодаря имеющейся фактической информации не признает существование того, что в действительности существует в) нет верных ответов **13. Тренинговый метод – это:** а) способ достижения цели, осуществления познания, освоения и преобразования объектов действительности. б) способ организации активности участников в пространстве и времени тренинга с целью достижения изменений в их жизни и в них самих; в) способ познания действительности посредством участия в групповой работе.
		Реферат	1. Учёт возрастных особенностей участников тренинговых групп. 2. Критерии классификации тренинговых групп. 3. Группы встреч - особый вид групповой работы. 4. Гештальт-подход в тренинговой работе. 5. Трансактный анализ в тренинговой работе. 6. Психодраматический подход тренинговой работе. 7. Коммуникативные тренинги. 8. Тренинги личностного роста.

№ п/п	Контроли-руемые разделы дисциплины	Форма рубежного контроля	Вопросы/задания рубежного контроля
1	2	4	5
			9. Тренинги делового общения. 10. Роль профессионализма ведущего в эффективности тренинга. 11. Методика оценки эффективности проведения тренинга. 12. Возможности переноса навыков и умений в группе за её пределы. 13. Сюжетно-ролевая игра как метод проведения социально-психологического тренинга. 14. Игровые методы: ситуационно-ролевые игры, дидактические, творческие, деловые, 15. имитационные игры. 16. Общая характеристика процесса групповой дискуссии. 17. Формы групповой дискуссии, возможности использования для решения конкретных 18. задач. 19. Задача ведущего на каждом из этапов дискуссии. 20. Эффекты групповой дискуссии. 21. Роль и функции ведущего социально-психологического тренинга. 22. Основные требования к личности и профессиональным навыкам ведущего группы. 23. Профессионально-важные качества ведущего тренинговой группы. 24. Стили ведения группы тренинга.
		Компьютерное тестирование	**1. Установите последовательно основные стадии развития группы (по В.Ю, Большакову):** а) Стадия устойчивой работоспособности б) Стадия агрессии (фрустрационная) в) Знакомство участников друг с другом и тренером г) Стадия распада группы **2. Выбери наиболее правильное утверждение: «Психологический тренинг – это:** а) психологическое воздействие с целью обеспечения полноценного функционирования центральной нервной системы. б) направленное психологическое воздействие на те или иные психологические структуры с целью обеспечения полноценного развития и функционирования личности в) является методом медицинской психотерапии, использовать который имеют право лишь лица, имеющие медицинское образование г) многофункциональный активный метод преднамеренных изменений психологических феноменов личности и группы

№ п/п	Контроли-руемые разделы дисциплины	Форма рубежного контроля	Вопросы/задания рубежного контроля
1	2	4	5
			3. В каких сферах человеческой жизни и деятельности может применяться социально-психологический тренинг: а) только в коррекции б) только в обучении в) только в психотерапии г) в разных сферах, в первую очередь для работы с психически здоровыми людьми целях оказания помощи в саморазвитии. **4. Оптимальный состав тренинговой группы:** а) 6 человек б) 12 человек в) 21 человек **5. Какое название имеют группы, на которые ориентируются люди в своих интересах, симпатиях и антипатиях?** а) референтные б) формальные в) условные **6. Как называется высшая форма объединения людей, создающая наиболее благоприятные условия для совместной деятельности?** а) ассоциация б) коллектив в) корпорация **7. Что такое двусторонний процесс, включающий в себя, с одной стороны, усвоение индивидом социального опыта путем вхождения в социальную среду, с другой стороны, процесс активного воспроизводства индивидом системы социальных связей за счет его активной деятельности?** а) развитие б) образование в) социализация **8. Тренинговый метод – это:** а) способ достижения цели, осуществления познания, освоения и преобразования объектов действительности. б) способ организации активности участников в пространстве и времени тренинга с целью достижения изменений в их жизни и в них самих; в)способ познания действительности посредством участия в групповой работе. **9. Метод психотерапевтического воздействия на детей и взрослых с использованием игры это:** а) игровая терапия б) арттерапия в) психодрама

№ п/п	Контроли-руемые разделы дисциплины	Форма рубежного контроля	Вопросы/задания рубежного контроля
1	2	4	5
			10. Типы психотерапевтического воздействия в группе: а) опрос, спецификация, конфронтация, объяснение б) иллюстрация, подтверждение, интерпретация, кристаллизация в) наблюдение, эксперимент, беседа, опрос **11. Групповая динамика - это:** а) комплекс, направленный на развитие личности б) комплекс, направленный на развитие группы в) комплекс социально-психологического взаимодействия между участниками группы; развитие или движение группы во времени. **12. Защита психологическая - это:** а) формы разрешения конфликта между бессознательными влечениями и интернализированными социальными требованиями и запретами б) система регуляторных механизмов в психике, которые направлены на устранение или сведение к минимуму негативных, травмирующих личность переживаний, сопряженных с внутренними или внешними конфликтами, состояниями тревоги и дискомфорта в) все ответы верны

4.6. Оценочные материалы для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине (модулю)

Вопросы/задания для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине (модулю)

Код контролируемой компетенции	Вопросы /задания
УК-1	1. Дайте определение понятию «социально-психологический тренинг». 2. История возникновения тренинговой формы работы. 3. Основные характеристики социально-психологического тренинга. 4. Основные направления ведения групповой работы. 5. Социально-психологический тренинг как метод практической психологии. 6. Понятие социально-психологического тренинга и группового психологического тренинга. 7. Проблемы и трудности в сфере профессионального общения. 8. Что является целью социально-психологического тренинга? 9. Основные области применения социально-психологического тренинга. 10. Цели и задачи социально-психологического тренинга. 11. Стратегии ведения групповой работы. 12. Социально-психологический тренинг и его виды. 13. Механизмы и методы психологического воздействия наличность. 14. Основные теоретические понятия активного социально-психологического обучения. 15. Основные принципы ведения тренинга. 16. Основные стадии развитии группы тренинга. 17. Понятие обратной связи в ходе тренинга. 18. Общая характеристика тренинговых групп. 19. Базовые методы, применяемые в социально-психологическом тренинге. 20. Методы социально-психологического тренинга. 21. Особенности развития личностных и профессиональных качеств в тренинге. 22. Субъекты тренинга (тренер и клиенты) и их характеристика. 23. Общая характеристика тренинговых групп. 24. Групповые нормы. 25.
УК-2	1. Основные ориентиры субъект-субъектного общения в СПТ. 2. Особенности комплектования группы для проведения социально-психологического тренинга. 3. Составление программы тренинга: определение темы, целей и задач тренинга. 4. Общая схема проведения тренинга. 5. Подбор номеров при проведении тренинга. 6. Принципы работы тренера. 7. Субъекты тренинга (тренер и клиенты) и их характеристика. 8. Групповые нормы. 9. Качественный и количественный состав тренинговых групп.

	10. Основные этапы развития группы в тренинге. 11. Виды социально-психологического тренинга. 12. Этапы и фазы тренинга. 13. Фазы развития группы. 14. Деятельность тренера на разных фазах развития группы. 15. Задачи тренера социально-психологического тренинга на каждом его этапе. 16. Роль и функции ведущего социально-психологического тренинга. 17. Основные требования к личности и профессиональным навыкам ведущего группы. 18. Профессионально-важные качества ведущего тренинговой группы. 19. Стили ведения группы тренинга. 20. Девятишаговая модель подготовки к тренингу. 21. Оформление программы психологического тренинга. 22. Структура тренингового занятия. 23. Разнообразие и критерии выбора тренинговых упражнений. 24. Решение проблемных заданий на тему «Эффективность тренинга. Требования к построению программы тренинга». 25. Критерии эффективности тренера и тренинга. 26. Техники в работе с группой на социально-психологическом тренинге. 27. Методика организации социально-психологического тренинга. 28. Способы взаимодействия ведущего и группы в СПТ. 29. Основные принципы тренинговой работы. 30. Основные психотехники, игры, упражнения, используемые в тренинге. 31. Основные особенности использования жестов в тренинге. 32. Техники убеждающего воздействия. Принципы, повышающие эффективность социально-психологического тренинга.
ПК-6	1. Социально-психологический тренинг представляет собой: а) метод, который применяется для социально-профессионального самоопределения молодежи, определения области переобучения кадров, комплектования групп б) ряд медицинских мероприятий, совпадающий с периодом ухудшения психического состояния больных, которых размещают в стационаре в) один из методов активного обучения и психологического воздействия, осуществляемого в процессе интенсивного группового взаимодействия г) активный метод психотерапии, психопрофилактики и психогигиены, направленный на восстановление динамического равновесия системы 2. Роль психолога в группе, ориентированной на формирование и отработку умений и навыков эффективного поведения называется: а) тренер б) дрессировщик в) учитель г) ведущий 3. К специфическим чертам тренинга не относят: а) принципы групповой работы

	б) определенную пространственную организацию в) медикаментозную поддержку г) применение активных методов групповой работы 4. К общим тренинговым методам относятся все нижеперечисленные, кроме: а) групповая дискуссия б) игровые методы в) методы, направленные на развитие социальной перцепции г) методы арттерапии д) методы телесно-ориентированной психотерапии 5. «Мозговой штурм» — процесс, используемый группой для разрешения проблемы. Что из перечисленного НЕ относится к характеристикам «мозгового штурма»: а) ограничение времени б) критические оценки позиций и идей в) высказывание как можно большего количества идей г) важно творчество, а не практичность идей 6. Какое из утверждений лучше определяет социально-психологический тренинг: а) усиление воздействий психолога за счет «эмоционального усиления» в группе б) экономия времени психолога за счет одновременного воздействия сразу на группу клиентов в) использование групповых отношений и/или групповой динамики как инструмента воздействия г) выработка и закрепление функциональных форм переживания и поведения за счет викарного обусловливания 7. Термин «групповая динамика» обычно используется для: а) характеристики происходящих в группе по мере ее развития и изменения процессов б) объяснения происходящих в группе процессов в) обозначения комплекса приемов, используемых при исследовании отношений в группе г) все сказанное д) сказанное в пп. а и б 8. К основным характеристикам групповой динамики НЕ относят: а) задачи и цели группы б) групповые нормы в) систему поощрений и наказаний г) структурно-ролевые характеристики группы д) характеристики групповой сплоченности и напряжения 9. Как правило, в групповой динамике выделяются фазы, в число которых НЕ входит: а) ориентировки и зависимости б) напряжения и агрессии в) полураспада г) формирования рабочей группы д) рабочей группы 10. Обычно в цели социально-психологического тренинга НЕ входит: а) развитие базового доверия б) изменение поведения членов группы в соответствии с групповыми моделями

	в) освоение членами группы новых моделей поведения г) развитие навыков разрешения внутренних проблем 11. В каком утверждении верно сформулирована цель введения групповых норм: а) дисциплинирует участников б) повышает авторитет психолога в) блокирует реакции переноса г) направлено на обеспечение обстановки безопасности в группе 12. Понятие норм групповой работы лучше всего описывается утверждением: а) проецируемые на работу группы и тем самым способствующие социальной адаптации ее членов существующие в обществе поведенческие нормы б) вводимая тренером система правил поведения в группе и санкций за их нарушение в) вырабатываемые группой конкретные правила поведения, направленные прежде всего на обеспечение психологической безопасности в группе г) система поведенческих ограничений, обеспечивающих лидерство тренера и результативность применяемых им методов 13. Практика показывает, что социально-психологический тренинг целесообразно начинать с: а) групповой дискуссии б) распределения ролей в) разминки г) анализа трудных ситуаций 14. Внушение - это: а) вид целенаправленного коммуникативного влияния на поведение и сознание, в результате которого человек (группа людей) вопреки имеющейся фактической информации признает существование того, что в действительности не существует, либо что-то делает вопреки своим намерениям или привычкам б) вид целенаправленного коммуникативного влияния на поведение и сознание, в результате которого человек (группа людей) благодаря имеющейся фактической информации не признает существование того, что в действительности существует в) нет верных ответов 15. Тренинговый метод – это: а) способ достижения цели, осуществления познания, освоения и преобразования объектов действительности. б) способ организации активности участников в пространстве и времени тренинга с целью достижения изменений в их жизни и в них самих; в) способ познания действительности посредством участия в групповой работе. 16. Метод психотерапевтического воздействия на детей и взрослых с использованием игры это: а) игровая терапия б) арттерапия в) психодрама 17. Типы психотерапевтического воздействия в группе: а) опрос, спецификация, конфронтация, объяснение б) иллюстрация, подтверждение, интерпретация, кристаллизация

	в) наблюдение, эксперимент, беседа, опрос 18. Групповая динамика - это: а) комплекс, направленный на развитие личности б) комплекс, направленный на развитие группы в) комплекс социально-психологического взаимодействия между участниками группы; развитие или движение группы во времени. 19. Защита психологическая - это: а) формы разрешения конфликта между бессознательными влечениями и интернализированными социальными требованиями и запретами б) система регуляторных механизмов в психике, которые направлены на устранение или сведение к минимуму негативных, травмирующих личность переживаний, сопряженных с внутренними или внешними конфликтами, состояниями тревоги и дискомфорта в) все ответы верны 20. Игра, игровая деятельность - это: а) исторически возникший вид деятельности, заключающийся в воспроизведении детьми действий взрослых и отношений между ними в особой условной форме; ведущая деятельность ребенка-дошкольника б) основное новообразование дошкольного возраста в) все ответы верны

РАЗДЕЛ 5. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

5.1. Перечень основной и дополнительной учебной литературы для освоения дисциплины (модуля)

5.1.1. Основная литература

1. Бобченко, Т. Г. Психологические тренинги: основы тренинговой работы : учебник для вузов / Т. Г. Бобченко. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2025. — 132 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-12444-6. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/566627 (дата обращения: 14.04.2025).

2. Вараксин, В. Н. Психолого-педагогический практикум : учебник для вузов / В. Н. Вараксин, Е. В. Казанцева. — 2-е изд. — Москва : Издательство Юрайт, 2025. — 239 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-09647-7. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/565418 (дата обращения: 14.04.2025).

5.1.2. Дополнительная литература

1. Одинцова, М. А. Сказкотерапевтические технологии в психологическом тренинге : учебник и практикум для вузов / М. А. Одинцова, И. В. Вачков. — Москва : Издательство Юрайт, 2025. — 309 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-13364-6. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/567028 (дата обращения: 14.04.2025).

2. Вараксин, В. Н. Психолого-педагогический практикум : учебник для вузов / В. Н. Вараксин, Е. В. Казанцева. — 2-е изд. — Москва : Издательство Юрайт, 2025. — 239 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-09647-7. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/565418 (дата обращения: 14.04.2025).

5.2. Перечень ресурсов информационно-коммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины (модуля)

№ №	Название электронного ресурса	Описание электронного ресурса	Используемый для работы адрес
1.	ЭБС «Университетская библиотека онлайн»	Электронная библиотека, обеспечивающая доступ высших и средних учебных заведений, публичных библиотек и корпоративных пользователей к наиболее востребованным материалам по всем отраслям знаний от ведущих российских издательств	http://biblioclub.ru/
2.	Образовательная платформа Юрайт	Электронно-библиотечная система для ВУЗов, ССУЗов, обеспечивающая доступ к учебникам, учебной и методической литературе по различным дисциплинам.	https://urait.ru/
3.	ЭБС издательства "ЛАНЬ"	Ресурс, включающий в себя издания издательства "Лань" и других ведущих издательств учебной литературы и электронные версии периодических изданий по естественным, техническим и гуманитарным наукам.	https://e.lanbook.com/

5.3 Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины (модуля)

Освоение обучающимся дисциплины (модуля) предполагает изучение материалов дисциплины (модуля) на аудиторных занятиях и в ходе самостоятельной работы. Аудиторные занятия проходят в форме лекционных занятий, практических занятий.

При подготовке к аудиторным занятиям необходимо помнить особенности каждой формы его проведения.

Подготовка к лекционным занятиям заключается в следующем.

С целью обеспечения успешного обучения обучающийся должен готовиться к лекционному занятию, поскольку оно является важнейшей формой организации учебного процесса, поскольку:

- знакомит с новым учебным материалом;
- разъясняет учебные элементы, трудные для понимания;
- систематизирует учебный материал;
- ориентирует в учебном процессе.

С этой целью:

- внимательно прочитайте конспект предыдущего лекционного занятия;
- ознакомьтесь с материалом учебников и учебных пособий по теме предыдущего лекционного занятия;
- внесите дополнения к полученным ранее знаниям по теме предыдущего лекционного занятия на полях лекционной тетради;

- запишите вопросы, которые вы зададите лектору на предстоящем лекционном занятии по материалу предыдущего лекционного занятия;
- постарайтесь уяснить место изучаемой темы в своей подготовке;
- узнайте тему предстоящей лекции (по тематическому плану, по информации лектора) и запишите информацию, которой вы владеете по данному вопросу.

Подготовка к практическому занятию

При подготовке и работе во время проведения практических занятий следует обратить внимание на следующие моменты: на процесс предварительной подготовки, на работу во время занятия, обработку полученных результатов, исправление полученных замечаний.

Предварительная подготовка к практическому занятию заключается в изучении теоретического материала в отведенное для самостоятельной работы время, ознакомление с инструктивными материалами с целью осознания задач практического занятия, техники безопасности при проведении занятия.

Работа во время проведения практического занятия включает:

- консультирование студентов преподавателями и вспомогательным персоналом с целью предоставления исчерпывающей информации, необходимой для самостоятельного выполнения предложенных преподавателем задач, ознакомление с правилами техники безопасности при выполнении задания;
- самостоятельное выполнение заданий согласно обозначенной учебной программой тематики.

Обработка, обобщение полученных результатов практического занятия проводится обучающимися самостоятельно или под руководством преподавателя (в зависимости от степени сложности поставленных задач). В результате оформляется индивидуальный отчет. Подготовленный к сдаче на контроль и оценку отчет сдается преподавателю. Форма отчетности может быть письменная, устная или две одновременно. Главным результатом в данном случае служит получение положительной оценки по каждому практическому занятию. Это является необходимым условием при проведении рубежного контроля и допуска к зачету. При получении неудовлетворительных результатов обучающийся имеет право в дополнительное время пересдать преподавателю работу до проведения промежуточной аттестации.

5.4 Информационно-технологическое обеспечение образовательного процесса по дисциплины (модуля)

5.4.1. Средства информационных технологий

1. Персональные компьютеры;
2. Средства доступа в Интернет;
3. Проектор.

5.4.2. Лицензионное и свободно распространяемое программное обеспечение, в том числе отечественного производства:

1. Операционная система: Astra Linux SE
2. Пакет офисных программ: LibreOffice
3. Справочная система Консультант+
4. Okular или Acrobat Reader DC
5. Ark или 7-zip

6. User Gate
7. TrueConf (client)

5.4.3. Информационные справочные системы и профессиональные базы данных

№ №	Название электронного ресурса	Описание электронного ресурса	Используемый для работы адрес
1.	Справочная правовая система "КонсультантПлюс"	База правовой информации, аналитические материалы, удобный и быстрый поиск, новости и обзоры последних изменений, современные программные технологии	https://www.consultant.ru/
2.	Научная электронная библиотека eLIBRARY.ru	Крупнейший российский информационно-аналитический портал в области науки, технологии, медицины и образования, содержащий рефераты и полные тексты более 34 млн научных публикаций и патентов	http://elibrary.ru/
3.	УБД "ИВИС"	Полнотекстовая база данных периодических изданий	https://eivis.ru/

5.5. Материально-техническое обеспечение образовательного процесса по дисциплине (модулю)

Для изучения дисциплины (модуля) используются:

Учебная аудитория для лекционных занятий оснащена специализированной мебелью (стол для преподавателя, парты, стулья, доска для написания мелом), техническими средствами обучения (проектор, экран, звуковое оборудование, компьютер, имеющий доступ в Интернет), а также, при необходимости, демонстрационными печатными пособиями.

Учебная аудитория для практических занятий оснащена специализированной мебелью (стол для преподавателя, парты, стулья, доска для написания мелом); техническими средствами обучения (проектор, экран, звуковое оборудование, компьютер, имеющий доступ в Интернет), а также, при необходимости, демонстрационными печатными пособиями.

Помещения для самостоятельной работы обучающихся оснащены специализированной мебелью (парты, стулья) техническими средствами обучения (персональные компьютеры с доступом в сеть Интернет и обеспечением доступа в электронно-информационную среду университета, программным обеспечением)

5.6. Образовательные технологии

При реализации дисциплины (модуля) применяются различные образовательные технологии, в том числе технологии электронного обучения.

Освоение дисциплины (модуля) предусматривает использование в учебном процессе активных и интерактивных форм проведения учебных занятий в сочетании с внеаудиторной работой с целью формирования и развития профессиональных навыков обучающихся.

Учебные часы дисциплины (модуля) предусматривают классическую контактную работу преподавателя с обучающимся в аудитории и контактную работу посредством электронной

информационно-образовательной среды в синхронном и асинхронном режиме (вне аудитории) посредством применения возможностей информационно-коммуникационных технологий.

ЛИСТ РЕГИСТРАЦИИ ИЗМЕНЕНИЙ

№ п/п	Содержание изменения	Реквизиты документа об утверждении изменения	Дата введения изменения
1.	Рабочая программа дисциплины (модуля) актуализирована	Протокол заседания кафедры № ____ от «____» _____ 20____ года	__.__.____
2.		Протокол заседания кафедры № ____ от «____» _____ 20____ года	__.__.____
3.		Протокол заседания кафедры № ____ от «____» _____ 20____ года	__.__.____
4.		Протокол заседания кафедры № ____ от «____» _____ 20____ года	__.__.____

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«РОССИЙСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ СОЦИАЛЬНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»

УТВЕРЖДАЮ

Декан факультета политических
и социальных технологий

_______/С.В. Пивнева

25 февраля 2025 г

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

ЛОГИКА

Направление подготовки
39.03.02 «Социальная работа»

Направленность

«Социальная работы с различными группами населения»

ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ПРОГРАММА ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ – ПРОГРАММА БАКАЛАВРИАТА

Форма обучения
заочная

Москва, 2025 г.

Рабочая программа дисциплины (модуля) обсуждена и утверждена на заседании Ученого совета факультета политических и социальных технологий

Протокол № 11 от 25 февраля 2025 г

Декан факультета политических и социальных технологий кандидат педагогических наук, доцент С.В. Пивнева

СОДЕРЖАНИЕ

РАЗДЕЛ 1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ) 4
1.1. Цель и задачи дисциплины (модуля) 4
1.2. Планируемые результаты обучения по дисциплине (модулю) в рамках планируемых результатов освоения основной профессиональной образовательной программы высшего образования – программы бакалавриата, соотнесенные с установленными индикаторами достижения компетенций 4
РАЗДЕЛ 2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ) 5
2.1. Объем дисциплины (модуля), включая контактную работу обучающегося с педагогическими работниками и самостоятельную работу обучающегося 5
2.2. Учебно-тематический план дисциплины (модуля) 5
2.3. Содержание дисциплины (модуля) 6
РАЗДЕЛ 3. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ) 13
3.1. Виды самостоятельной работы обучающихся по дисциплине (модулю) 13
3.2. Задания для самостоятельной работы 13
3.3. Методические указания к самостоятельной работе по дисциплине (модулю) 14
РАЗДЕЛ 4. ОЦЕНОЧНЫЕ МАТЕРИАЛЫ ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ) 16
4.1. Форма промежуточной аттестации обучающегося по дисциплине (модулю) 16
4.2. Организационные основы применения балльно-рейтинговой системы оценки успеваемости обучающихся по дисциплине (модулю) 16
4.3. Проведение текущего контроля успеваемости обучающихся по дисциплине (модулю) в соответствии с балльно-рейтинговой системой оценки успеваемости обучающегося 17
4.4. Проведение промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине (модулю) в соответствии с балльно-рейтинговой системой оценки успеваемости обучающегося 18
4.5. Оценочные материалы для проведения текущего и рубежного контроля обучающихся по дисциплине (модулю) 19
4.6. Оценочные материалы для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине (модулю) 24
РАЗДЕЛ 5. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ) 28
5.1. Перечень основной и дополнительной учебной литературы для освоения дисциплины (модуля) 28
5.2. Перечень ресурсов информационно-коммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины (модуля) 28
5.3 Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины (модуля) 29
5.4 Информационно-технологическое обеспечение образовательного процесса по дисциплины (модуля) 30
5.4.1. Средства информационных технологий 30
5.4.2. Лицензионное и свободно распространяемое программное обеспечение, в том числе отечественного производства: 30
5.4.3. Информационные справочные системы и профессиональные базы данных 30
5.5. Материально-техническое обеспечение образовательного процесса по дисциплине (модулю) 31
5.6. Образовательные технологии 31
ЛИСТ РЕГИСТРАЦИИ ИЗМЕНЕНИЙ 32

РАЗДЕЛ 1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

1.1. Цель и задачи дисциплины (модуля)

Цель дисциплины (модуля) заключается в освоении обучающимися в получении обучающимися знаний и практических навыков в сфере специфике и содержании логики с последующим применением в профессиональной сфере и практических навыков (формирование) по готовности к деятельности в сфере психологической деятельности, способности самостоятельно осуществлять профессиональную деятельность в соответствующей профессиональной области с использованием современных методов исследования и информационно-коммуникационных технологий, освоение обучающимися приемов логического мышления, необходимых для решения задач учебного и профессионального характера, овладение практическим умением не допускать логических ошибок в рассуждениях и ситуациях коммуникации с их последующим применением в профессиональной деятельности.

Задачи дисциплины (модуля):

1. Сформировать социологическое понимание личности, понятия социализации и социального контроля личности как субъекта социального действия и взаимодействий.
2. Формирование представлений о сущности и содержании основных этапов логики.
3. Овладение навыками сравнительного анализа исторических этапов развития логики.
4. Сформировать умения и навыки работы с социологическим инструментарием, развить способность использовать полученные знания в собственной профессии.
5. Анализ современных методов и технологий с использованием знаний в области логики.
6. Раскрыть сущность и модели возникновения социальных движений, особенности миграционных процессов и социокультурной динамики современного общества.

1.2. Планируемые результаты обучения по дисциплине (модулю) в рамках планируемых результатов освоения основной профессиональной образовательной программы высшего образования – программы *бакалавриата,* соотнесенные с установленными индикаторами достижения компетенций

Процесс освоения дисциплины (модуля) направлен на формирование у обучающихся следующих компетенций УК-1, УК-2 в соответствии с учебным планом.

В результате освоения дисциплины (модуля) обучающийся должен демонстрировать следующие результаты:

Код компетенции Формулировка компетенции	**Код и наименование индикатора достижения компетенции**	**Результаты обучения**
УК-1. Способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач	УК-1.1. Находит и критически оценивает информацию, необходимую для решения задачи. УК-1.2. Предлагает различные варианты решения задачи, оценивая их последствия на основе синтеза и критического анализа информации. УК-1.3. Выбирает оптимальный вариант решения задачи, аргументируя свой выбор.	Знать: логические формы знаний, логические операции с понятиями Уметь: определять понятия, проводить классификацию понятий, логически анализировать информацию

УК-2. Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений	УК-2.1. Понимает базовые принципы постановки задач и выработки решений. УК-2.2. Определяет ресурсное обеспечение для решения поставленной задачи и проектирует пути ее решения выбирая оптимальный способ исходя из действующих правовых норм.	Знать: понятие, содержание, формы личных, политических, социальных, экономических, культурных прав, свобод и обязанностей личности; международную систему защиты прав человека; Уметь: осуществлять толкование и сравнительный анализ международных и гуманитарных документов и российского законодательства; давать правовую оценку конкретной ситуации.

РАЗДЕЛ 2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

2.1. Объем дисциплины (модуля), включая контактную работу обучающегося с педагогическими работниками и самостоятельную работу обучающегося

Общая трудоемкость дисциплины (модуля) составляет 3 зачетные единицы.

Заочная форма обучения

Вид учебной работы	Всего часов	Курс 4
		Сессия 1-2
Контактная работа обучающихся с педагогическими работниками	**12**	**12**
Лекционные занятия	4	4
Практические занятия	8	8
Консультации	-	-
Самостоятельная работа обучающихся	**92**	**92**
Контроль промежуточной аттестации	**4**	**4**
Форма промежуточной аттестации	Зачет	Зачет
ОБЪЕМ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ) В ЧАСАХ	**108**	**108**

2.2. Учебно-тематический план дисциплины (модуля)

Заочной формы обучения

Раздел, тема	Виды учебной работы, академических часов

	Всего	Самостоятельная работа	Контактная работа обучающихся с педагогическими работниками		
			Всего	Лекционные занятия	Практические занятия
Модуль 1 (Курс 4 Сессия 1-2)					
Раздел 1. Предмет и задачи логики	**52**	**44**	**4**	**2**	**3**
Тема 1.1. Логика как наука. Логика и язык.	13	11	1	1	
Тема 1.2. Понятие как форма мышления. Категория имени в современной логике	13	11	1		1
Тема 1.3. Суждение как форма мышления. Категория высказывания в современной логике	13	11	1	1	1
Тема 1.4. Умозаключение как форма мышления. Категория рассуждения в современной логике	13	11	1		1
Раздел 2. Логика и основные законы логики	**52**	**48**	**8**	**2**	**5**
Тема 2.1. Логика вопросов и ответов	10	10	2		1
Тема 2.2. Логические основы аргументации	12	9	1	1	1
Тема 2.3. Неклассическая логика	10	9	1	1	1
Тема 2.4. Общие принципы правильного мышления. Основные законы логики.	10	10	2		1
Тема 2.5. Проблема, гипотеза, теория как формы развития знания	10	10	2		1
Контроль промежуточной аттестации (час)	**4**				
Общий объем, часов	**108**	**92**	**12**	**4**	**8**

2.3. Содержание дисциплины (модуля)

РАЗДЕЛ 1. Предмет и задачи логики

Перечень изучаемых элементов содержания

Объект и предмет изучения логики: логика как наука о законах и формах правильного мышления. Логика и язык. Язык как знаковая система. Понятие классической и неклассической логики. Основные черты традиционной логики. Понятие как форма отражения действительности. Основные логические приемы образования понятий в мышлении. Понятие и предмет. Понятие высказывания. Искусство определения. Важность логически правильных определений в мышлении, функции определений. Сущность и структура определения. Истинностное значение как главная логическая характеристика суждения. Структура суждений. Простые и сложные суждения. Умозаключение как форма мышления: функции, структура.

Понятие логического следования. Общие условия правильности умозаключений. Типология умозаключений. Логическая природа индукции. Различия в традиционной и современной трактовках индукции. Разновидности индукции.

Тема 1.1. Логика как наука. Логика и язык.

Перечень изучаемых элементов содержания

Объект и предмет изучения логики: логика как наука о законах и формах правильного мышления. Логика и язык. Язык как знаковая система. Основные функции языка с точки зрения логики. Естественные и искусственные языки. Логические категории языка. Категории истинности и правильности как различные категории в логике. Понятие логической формы и формальной логики. Содержание и форма мышления. Основные логические формы теоретического исследования: понятие, суждение, умозаключение. Логико-методологические формы научного познания: доказательство и опровержение, проблема, гипотеза, теория. Основные этапы истории логики как науки. Понятие классической и неклассической логики. Основные черты традиционной логики. Понятия символической (математической), формальной и диалектической логики. Основные тенденции в развитии современной логики.

Тема 1.2. Понятие как форма мышления. Категория имени в современной логике

Перечень изучаемых элементов содержания

Понятие как форма отражения действительности. Основные логические приемы образования понятий в мышлении. Понятие и предмет. Категория имени в логике: понятие как общее имя с относительно ясным содержанием и объемом. Содержание и объем имени. Операции ограничения и обобщения. Закон обратной пропорциональности между содержанием и объемом. Виды имен по содержанию и объему. Отношения между именами. Сравнимость (равнозначность, пересечение, подчинение, исключение) и несравнимость. Неточные имена, парадоксы неточных имен. Неясные понятия, многозначность естественного языка. Искусство определения. Важность логически правильных определений в мышлении, функции определений. Сущность и структура определения. Виды определений: явные и неявные. Реальные и номинальные определения. Определение через род и видовое отличие и его разновидности (генетическое, сущностное, функциональное, структурное). Правила определения и возможные ошибки. Деление понятий как логическая операция. Виды деления и сходные с ним процедуры. Классификация как особый вид деления. Ловушки классификации. Специфика типологии. Основные правила деления.

Тема 1.3. Суждение как форма мышления. Категория высказывания в современной логике

Перечень изучаемых элементов содержания

Понятие высказывания. Виды высказываний (описательные и оценочные). Неопределенные высказывания. Бессмысленные высказывания. Единство и различие категорий высказывание, суждение, предложение. Общая характеристика суждения как формы мышления. Истинностное значение как главная логическая характеристика суждения. Структура суждений. Простые и сложные суждения. Простые суждения: структура, особенности логического исследования. Виды простых суждений по типу предиката: атрибутивные, реляционные, экзистенциальные. Классификация простых суждений по качеству: утвердительные и отрицательные. Классификация простых суждений по количественным характеристикам субъекта: общие, частные, единичные. Объединенная классификация простых категорических суждений по качеству и количеству и ее практическое применение в формальной логике. Распределенность терминов в простом суждении. Отношения между простыми суждениями. Логическая операция отрицания простых суждений. Особенности логической формы сложных высказываний. Виды сложных высказываний: конъюнктивные, дизъюнктивные, импликативные, эквивалентные. Слабая и сильная дизъюнкция. Условия истинности сложных высказываний (табличный метод). Отношения между сложными суждениями: сравнимые и несравнимые, совместимые и несовместимые. Логическая операция отрицания сложных суждений. Модальные высказывания как форма мышления. Особенности истинности модальных высказываний. Основные группы модальных понятий (логические, физические, теоретико-познавательные, нормативные, оценочные) и их особенности.

Тема 1.4. Умозаключение как форма мышления. Категория рассуждения в современной логике.

Перечень изучаемых элементов содержания

Умозаключение как форма мышления: функции, структура. Понятие логического следования. Общие условия правильности умозаключений. Типология умозаключений. Дедуктивные и индуктивные умозаключения. Типы дедуктивных выводов: непосредственные и опосредованные, зависящие от субъектно-предикатной структуры суждений и основанные на логической связи между суждениями. Простой категорический силлогизм как форма мышления: аксиома, общие правила, фигуры и модусы. Сложные, сокращенные и сложносокращенные силлогизмы. Дедуктивные умозаключения из сложных высказываний: чисто условные, условно-категорические, разделительно-категорические, условно-разделительные. Логическая природа индукции. Различия в традиционной и современной трактовках индукции. Разновидности индукции. Неполная (популярная) и полная индукция. Понятие математической индукции. Селекционная индукция. Индуктивные методы установления причинных связей: метод сходства, метод различия, метод остатков, метод сопутствующих изменений и др. Возможные логические ошибки и условия повышения вероятности вывода. Особенности умозаключений по аналогии. Условия состоятельности выводов по аналогии. Аналогия предметов и аналогия отношений. Строгая и нестрогая аналогия.

ЗАДАНИЯ К ПРАКТИЧЕСКИМ ЗАНЯТИЯМ РАЗДЕЛА 1

Тема практического занятия: умозаключение как форма мышления

Форма практического задания: решение логических задач

Задача 1

Произведите операцию пересечения классов. Используйте при выполнении упражнения круговые схемы.

а) автомобиль, грузовой автомобиль

б) искусство, живопись

в) студент, спортсмен

г) физик, москвич

д) город, столица

е) книга, учебник

Задача 2

Произведите логическую операцию вычитания. Используйте круговые схемы.

а) драматург, драматург XX века

б) деревья, хвойные деревья

в) студент, неуспевающий студент

г) преступления, особо опасные преступления

д) планета Солнечной системы, Земля

е) приговор, оправдательный приговор

Задача 3

Образуйте дополнение к классу. Используйте круговые схемы.

а) философ, древнегреческий философ

б) время года, зима

в) автомобиль, автомобиль отечественного производства

г) наука, химия

д) понятие, конкретное понятие

е) одежда, детская одежда

Задача 4

Определите вид следующих суждений по типу предиката.

а) Лето – самое теплое время года.

б) Некоторые дети непоседливы.

в) Существуют атомные реакторы.

г) Есть люди, имеющие абсолютный слух.

д) Этот философ – последователь Ф. Ницше.

е) Семенова Е.В. и Семенов И.Н. – супруги.

ж) В этом лесу произрастает много хвойных деревьев.

з) Логика – трудная наука.

и) Не существует абсолютной повторяемости явлений.

Задача 5

Выявите логическую форму следующих простых суждений. Запишите их символически. Определите их вид по объединенной классификации по качеству и количеству.

а) Многие следственные действия имеют своей целью профилактику правонарушений.

б) Среди преступников есть особо опасные рецидивисты.

в) Ни один лентяй не достоин славы.

г) Все трапеции – четырехугольники.

д) Некоторые люди не говорят по-английски.

е) Некоторые птицы водоплавающие.

ж) Ни один страус не летает.

з) Все юристы изучают логику.

и) Под лежачий камень вода не течет.

к) Четверг – четвертый день недели.

л) Человек – мера всех вещей.

Задача 6

Охарактеризуйте вопросно-ответные ситуации.

1. «Над дверью своего деревенского дома Бор прибил подкову, которая, согласно поверию, должна приносить счастье. Увидев подкову, один из посетителей воскликнул: «Неужели такой великий ученый, как вы, может действительно верить, что подкова над дверью приносит удачу?» – Нет, – ответил Бор, – конечно, я не верю. Это предрассудок. Но, вы знаете, говорят она приносит удачу даже тем, кто в это не верит». (Физики все еще шутят. – М.: Макет, 1992. – С. 160)

2. «Полистратид был отправлен вместе с другими в звании посла к полководцам царя персидского. Когда его товарищей спросили, явились ли они лично от себя или их прислало государство, он ответил: «Если наше поручение будет удачно – от имени государства, нет – по частному делу»». (Плутарх. Избранные жизнеописания. 1987. Т.1. – С. 117)

3. «О чем ты мечтаешь, Петя?

– Я мечтаю о том, чтобы зарабатывать 10 тысяч долларов в месяц, как мой отец.

– Твой отец зарабатывает 10 тысяч долларов в месяц?

– Нет, он об этом мечтает.»

4. «– Любопытно бы знать, – сказал философ, – если бы, примером, эту бричку нагрузить каким-нибудь товаром – положим, солью или железными шинами: сколько потребовалось бы тогда коней?

– Да, – сказал, помолчав, сидевший на облучке казак, – достаточное бы число потребовалось коней». (Гоголь Н.В. Вий. // Собр. соч.: в 6 т. М., Т.2. – С. 166).

5. «По каким побуждениям убил свою жену Позднышев? Что сделало его убийцей: ревность, ненависть, оскорбленное самолюбие? То, или другое, или третье? Едва ли; и то, и другое, и третье». (Сергеич П. Искусство речи на суде. – М., 1988. – С. 115).

РУБЕЖНЫЙ КОНТРОЛЬ К РАЗДЕЛУ 1
форма рубежного контроля – компьютерное тестирование

РАЗДЕЛ 2. Логика и основные законы логики
Перечень изучаемых элементов содержания

Логика вопросов и ответов. Роль вопросно-ответного мышления в практике человеческого общения. Вопрос как форма мышления. Вопрос и суждение. Вопрос и предложение. Виды вопросов. Ответ как форма мышления. Виды ответов. Логические основы аргументации. Понятие, состав, структура и субъекты аргументации. Аргументация и доказательство. Способы аргументации. Правила и ошибки в аргументации. Паралогизмы и софизмы. Поля аргументации. Основные этапы истории неклассической логики. Общие принципы правильного мышления. Основные законы логики. Законы неклассической логики. Проблема, гипотеза, теория как формы развития знания. Понятие проблемы: сущность и виды. Понятие гипотезы. Виды гипотез.

Тема 2.1. Логика вопросов и ответов.
Перечень изучаемых элементов содержания

Роль вопросно-ответного мышления в практике человеческого общения. Вопрос как форма мышления. Вопрос и суждение. Вопрос и предложение. Виды вопросов: определенные и неопределенные, открытые и закрытые, логически корректные и некорректные, простые и сложные, уточняющие и восполняющие и др. Различия в этической и логической некорректности вопросов. Проблема как особый вид вопроса. Ответ как форма мышления. Виды ответов. Правильная и ошибочная постановка вопросов и формулировка ответов. Метод упрощения вопроса. Понятие о правильном ответе. Логические принципы правильного построения ответа.

Тема 2.2. Логические основы аргументации.
Перечень изучаемых элементов содержания

Понятие, состав, структура и субъекты аргументации. Аргументация и доказательство. Способы аргументации. Прямое и косвенное обоснование тезиса. Дедуктивное, индуктивное и традуктивное обоснование. Апагогическое и разделительное обоснование. Критика как компонент аргументации. Форма выражения критики: явная и неявная. Конструктивная, деструктивная, смешанная критика. Правила и ошибки в аргументации. Паралогизмы и софизмы. Правила и ошибки по отношению к тезису: определенность и неизменность тезиса. Правила и ошибки по отношению к аргументам: достоверность, автономное от тезиса обоснование, непротиворечивость, достаточность. Правила и ошибки демонстрации. Понятие мнимого следования. Возможные логические уловки (аргумент к силе, аргумент к невежеству, аргумент к выгоде, аргумент к здравому смыслу, аргумент к авторитету и др.). Поля аргументации: понятие и состав. Основные принципы согласования полей аргументации: несовместимость тезиса и антитезиса, согласование способов аргументации, согласование фундаментальных позиций. Полемика как тип общения. Виды полемических процессов. Логические и логико-психологические приемы и средства ведения полемики.

Тема 2.3. Неклассическая логика.
Перечень изучаемых элементов содержания

Основные этапы истории неклассической логики. Основные идеи интуиционизма. Понятие многозначной логики. Важнейшие особенности модальной логики. Логика и этика: возможность рационального обоснования нравственных норм. Логика и право. Теория логического следования, логика квантовой механики, паранепротиворечивая логика, логика причинности, логика изменения как разделы неклассической логики. Проблема единства логики как науки.

Тема 2.4. Общие принципы правильного мышления. Основные законы логики.

Перечень изучаемых элементов содержания

Понятие логического закона. Основные и неосновные законы логики. Основные законы формальной логики: закон тождества, закон непротиворечия, закон исключенного третьего, закон достаточного основания. Основные методологические принципы диалектической логики: принцип объективности рассмотрения, принцип всесторонности, принцип историзма. Законы неклассической логики.

Тема 2.5. Проблема, гипотеза, теория как формы развития знания.

Перечень изучаемых элементов содержания

Понятие проблемы: сущность и виды. Понятие гипотезы. Виды гипотез: описательные и объяснительные, общие и частные. Конкурирующие гипотезы. Условия отбора гипотез. Построение гипотезы и этапы ее развития. Способы подтверждения и доказательства гипотез. Прямое и косвенное доказательство гипотез. Опровержение гипотез. Теория как система научных знаний. Описательные и логически систематизированные теории. Эмпирические теории. Роль логики как науки в развитии, обосновании и систематизации научных знаний.

ЗАДАНИЯ К ПРАКТИЧЕСКИМ ЗАНЯТИЯМ РАЗДЕЛА 2

Тема практического занятия: общие принципы правильного мышления. Основные законы логики.

Форма практического задания: решение логических задач.

Задача 1

Подберите примеры ситуаций (из литературы, кино, средств массовой информации, собственного жизненного опыта), где используются нижеперечисленные некорректные приемы аргументации.

1) Аргумент к публике (Человек обращается к слушателям, пытается привлечь их на свою сторону, апеллируя в основном к чувствам, а не разуму).

2) Аргумент к массам (или демагогия, попытка наэлектризовать широкий круг людей, опираясь на групповой эгоизм, предрассудки).

3) Аргумент к личности (вместо обсуждения существа проблемы речь идет о личностных качествах спорщиков).

4) Аргумент к тщеславию («подмазывание аргумента», доводы, логически слабые, сопровождаются комплиментами в адрес другой стороны).

5) Аргументы к авторитету (ссылки на чужое, авторитетное мнение, логически и фактически никак не подкрепленные).

6) Аргумент к возможности применения физической силы или властных полномочий.

7) Аргумент к жалости.

8) Аргумент к верности.

9) Аргумент к выгоде (так выгодно в материальном или морально-психологическом плане).

10) Аргумент к здравому смыслу (Вместо реального обоснования простая апелляция к обыденному сознанию).

11) Аргумент к невежеству (Используется неосведомленность собеседника, в которой тот не хочет признаться).

Задача 2

Проанализируйте следующие тексты и выясните, ставятся ли в них проблемы. Если ставятся, то какие: развитые или неразвитые?

1. «В настоящее время ведется активный поиск и внедрение различных форм и методов работы с руководящими кадрами, среди которых заслуженное место занимает аттестация. Цель аттестации – определить степень профессиональной подготовленности руководителей и других

специалистов, их умения и навыков, опыт работы, личные качества. Кроме того, аттестация помогает установить, соответствует ли данный руководитель предъявляемым к нему требованиям, и способствует стремлению самих руководителей удовлетворять им. В отдельных случаях возникает необходимость определять соответствие руководителя выполняемой работе или занимаемой должности».

2. «Еще в работах И.М. Сеченова отмечалось влияние некоторых условий совместной деятельности на снижение чувства усталости. (Сеченов писал, в частности, о роли песни при передвижении воинских подразделений). На первых этапах развития советской психологии труда В.М. Бехтерев, Н.А. Грудескул, П.П. Блонский отмечали зависимость между интересом к труду, настроением, стимуляцией и развитием усталости».

Задача 3

Установите, какой прием нейтрализации (усиления) конфликта коммуникации представлен в следующих высказываниях:

1. «Я попал на прошлой неделе в ужасную аварию…» – «Это что, вы бы посмотрели на мою…».
2. Вы никогда не проявляли инициативы!
3. Я вижу, что такая постановка вопроса вам непонятна. Вы, вероятно, видите ситуацию иначе?
4. Мне хотелось бы вернуться к теме нашего собрания.
5. Мне кажется, мы беседуем очень эмоционально, почти перешли на личности – нам это мешает.
6. Не спрашивайте почему, делайте так, как вам сказано!
7. Возвратимся к основному тезису еще раз. Все ли здесь ясно?
8. Я еще раз повторяю… или вы невнимательно слушаете, или не хотите меня понять

Образец выполнения задания:

«Я обеспокоен тем, как складывается наш разговор. Боюсь, мое мнение вас не интересует.»

В данном высказывании используется прием нейтрализации конфликта – «сообщение партнеру о том, что вы остро воспринимаете его незаинтересованность».

Задача 4

4.1. Обобщить понятия:

1. Осень. 2. Повесть. 3.Антарктида. 4. Верховный суд автономной республики.

4.2. Ограничить понятия:

1. Форма мышления. 2. Республика. 3. Культура. 4. Кража.

4.3. Проанализировать определения понятий, выявить имеющиеся ошибки:

1. Феодализм — общественный строй, основанный на эксплуатации.
2. Нация — устойчивая историческая общность людей.
3. Кибернетика — не искусство.
4. Народ — автор и актер собственной жизненной драмы.
5. Истина — дочь разума, мать мудрости.

РУБЕЖНЫЙ КОНТРОЛЬ К РАЗДЕЛУ 2: форма рубежного контроля – компьютерное тестирование

РАЗДЕЛ 3. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ)

3.1. Виды самостоятельной работы обучающихся по дисциплине (модулю)

Раздел, тема	Вид самостоятельной работы
Раздел 1. Введение в социально-психологический тренинг	Подготовка реферата
	Тестирование
	Подготовка контрольной работы
	Самостоятельное изучение материала раздела/темы
Раздел 2. Содержание, структура и программа социально-психологического тренинга	Подготовка контрольной работы
	Тестирование
	Подготовка реферата
	Самостоятельное изучение материала раздела/темы

3.2. Задания для самостоятельной работы

Вопросы для самостоятельной работы к Разделам 1-2

1. Охарактеризуйте основные значения термина «логика». Под влиянием каких важнейших факторов происходит формирование и дальнейшее развитие логики как науки?

2. Дайте определения понятий объект и предмет науки. Охарактеризуйте кратко объект и предмет изучения логики. Поразмыслите самостоятельно, чем, по-Вашему, отличается логика от других наук, изучающих мышление, таких, например, как психология, психофизиология, лингвистика, кибернетика, общая философия?

3. В каких основных формах протекает мышление? Что такое логическая форма? Чем отличаются вопросы от суждений?

4. Что такое язык и речь? Какие языки мы называем естественными и искусственными? Приведите примеры естественных и искусственных языков? Почему искусственные языки более эффективны для выявления логической формы? Какие важнейшие искусственные языки использует логика?

5. Чем правильность мышления отличается от его истинности? Приведите свои примеры истинных суждений и правильных умозаключений. Почему понятия не могут быть ни правильными, ни истинными? Могут ли быть правильными или неправильными вопросы? Почему?

6. Каковы основные условия правильности умозаключений? Приведите свои примеры, иллюстрирующие эти правила. Что означает, что умозаключение носит вероятностный характер? Приведите собственные примеры вероятностных умозаключений. Попытайтесь обосновать, почему эти выводы носят вероятностный характер.

7. Охарактеризуйте кратко важнейшие вехи в развитии логики как науки и исследовательские завоевания крупнейших ученых-логиков.

8. Охарактеризуйте связь понятия как формы мышления и слова. Почему значения этих терминов не совпадают. Какие слова не являются понятиями? Почему? В каком отношении находятся термины «понятие» и «имя»? Почему это не одно и то же?

9. Что такое содержание и объем понятия? Как они связаны между собой? Приведите свои примеры действия соответствующего закона? Что такое круги Эйлера, диаграммы Венна?

10. Почему крайне важно четко определять понятия? Охарактеризуйте важнейшие правила определения понятий и наиболее типичные ошибки в определениях. Попытайтесь привести здесь свои примеры.

11. Что такое реальные и номинальные определения? Приведите свои примеры контекстуальных и остенсивных определений. Подумайте, в каких случаях допускается использование определений через отношение к своей противоположности, если существует правило: нельзя давать определение положительных понятий только через отрицание?

12. Дайте определения и приведите свои примеры т.н. генетических, сущностных, функциональных, структурных определений.

13. Какие понятия в логике считаются сравнимыми и несравнимыми? Охарактеризуйте основные виды совместимости и несовместимости понятий. Приведите свои примеры.

14. Каковы основные виды понятий? Приведите свои примеры того, что одно и то же понятие может быть и собирательным и несобирательным в зависимости от контекста.

15. Каковы наиболее важные правила деления понятий и наиболее типичные ошибки? В чем заключается отличие между видами и типами? В каком специфическом смысле используется термин «классификация» в логике?

16. Что такое вопрос как форма мышления? Всякое ли вопросительное предложение выражает собой вопрос? Почему с точки зрения формальной логики ответ представляет собой суждение?

17. Что такое базис вопроса?

18. Каковы основные виды вопросов? Чем понятие логической некорректности вопросов отличается от их этической некорректности? Могут ли они совпадать? Каковы основные виды логической некорректности?

19. Чем понятие «сложный вопрос» отличается от термина «трудный вопрос»? Каковы основные виды логически сложных вопросов?

20. Преобразование простых категорических суждений: превращение, обращение, противопоставление предикату.

21. Простой категорический силлогизм: состав и общие правила.

22. Сокращенные, сложные и сложносокращенные силлогизмы.

23. Условные и разделительные силлогизмы.

24. Энтимемы. Правила их восстановления.

25. Умозаключение по аналогии и его виды.

26. Дедуктивные умозаключения и их виды.

27. Индуктивные и традуктивные умозаключения.

28. Основные законы формальной логики.

29. Логические основы аргументации. Состав, правила и ошибки аргументации

30. Понятие и виды гипотез.

31. Аксиома и общие правила простого категорического силлогизма.

32. «Логический квадрат». Особенности непросредственных умозаключений по «логическому квадрату».

33. Процедуры, сходные с определением: описание характеристика, сравнение и др.

34. Классификация. Типология.

3.3. Методические указания к самостоятельной работе по дисциплине (модулю)

Освоение слушателями программы предполагает изучение материалов дисциплин (модулей) в ходе самостоятельной работы.

Для успешного освоения дисциплины (модуля) и достижения поставленных целей необходимо внимательно ознакомиться с рабочей программой дисциплины (модуля), доступной в электронной информационно-образовательной среде РГСУ.

Следует обратить внимание на списки основной и дополнительной литературы, на предлагаемые преподавателем ресурсы информационно-телекоммуникационной сети Интернет. Эта информация необходима для самостоятельной работы обучающегося.

Для более углубленного изучения темы рекомендуется выполнять задания для самостоятельной работы параллельно с изучением данной темы. При выполнении заданий по возможности используйте наглядное представление материала.

Самостоятельная работа включает разнообразный комплекс видов и форм работы обучающихся.

Написание реферата (доклада).

Требования к структуре реферата (доклада):

Работа должна содержать систематизацию и краткое изложение материала из не менее 5-и литературных источников (монографий, научных статей и докладов) по выбранной теме.

Основные требования к оформлению:

Структура доклада (реферата): 1) титульный лист; 2) содержание (в нем последовательно указываются названия пунктов доклада (реферата), указываются страницы, с которых начинается каждый пункт); 3) введение (формулируется суть исследуемой проблемы, обосновывается выбор темы, определяются ее значимость и актуальность, указываются цель и задачи доклада (реферата), дается характеристика используемой литературы); 4) основная часть (каждый раздел ее доказательно раскрывает исследуемый вопрос); 5) выводы и заключение (подводятся итоги или делается обобщенный вывод по теме доклада (реферата)); 6) литература.

Доклад (реферат) оформляется на одной стороне листа белой бумаги формата А4 (210х297 мм). Интервал межстрочный – полуторный. Цвет шрифта – черный. Гарнитура шрифта основного текста - «Times New Roman» или аналогичная. Кегль (размер) от 12 до 14 пунктов. Размеры полей страницы (не менее): правое 10 мм, верхнее – 15 мм, нижнее – 20 мм, левое - 25 мм. Формат абзаца: полное выравнивание («по ширине»). Отступ красной строки одинаковый по всему тексту – 15 мм. Страницы должны быть пронумерованы с учётом титульного листа (на титульном листе номер страницы не ставится). В работах используются цитаты, статистические материалы. Эти данные оформляются в виде сносок (ссылок и примечаний). Внутритекстовые, подстрочные и затекстовые библиографические ссылки должны оформляться в соответствии с ГОСТ Р 7.0.5-2008 «Библиографическая ссылка». Общие требования и правила составления».

Реферат (доклад) сдается в бумажном и электронном виде (10 - 20 печатных страниц).

При проверке реферата (доклада) на антиплагиат - www.antiplagiat.ru - (более 50% заимствований) работа не принимается.

Выполнение тестовых заданий.

Тестовые задания содержат вопросы и 3-4 варианта ответа по базовым положениям изучаемой темы, составлены с расчетом на знания, полученные слушателями в процессе изучения темы.

Тестовые задания выполняются в письменной или электронной форме и сдаются преподавателю, ведущему дисциплину (модуль).

Кейс-задание.

Это учебная конкретная ситуация, специально разрабатываемая на основе фактического материала с целью последующего разбора на групповых учебных занятиях. В ходе разбора ситуаций обучающиеся учатся действовать в команде, проводить анализ и принимать управленческие решения.

Критериями оценки выполнения кейс-задания являются:

- навыки групповой работы (оценка альтернатив с учетом слушания и понимания других людей) – до 20% от общей оценки;
- умение провести анализ и синтез информации и аргументов – до 30% от общей оценки;
- способность принимать управленческие решения – до 30% от общей оценки;
- объем и качество оформления – до 20% от общей оценки.

Написание эссе.

Эссе – вид самостоятельной исследовательской работы обучающихся, с целью углубления и закрепления теоретических знаний и освоения практических навыков. Цель эссе состоит в развитии самостоятельного творческого мышления и письменного изложения собственных мыслей. При написании эссе слушатель должен представить развернутый письменный ответ на теоретический или практический актуальный вопрос, объявленный преподавателем в аудитории непосредственно перед ее написанием. В процессе написания эссе разрешается пользоваться нормативно-правовыми актами, конспектом лекций (в печатном виде). Использование интернет-ресурсов не допускается. Темы эссе преподаватель предлагает из числа тех, которые слушатели уже рассматривали на лекциях или практических занятиях, исходя из содержания заданий в составе оценочных средств. По решению преподавателя, в качестве темы эссе может быть выбрана одна или несколько тем, которые могут быть распределены между слушателями по желанию.

Эссе проводится письменно, по объему не более 3-х печатных листов.

Требования к оформлению эссе:

Эссе выполняется на компьютере (гарнитура Times New Roman, шрифт 14) через 1,5 интервала с полями: верхнее, нижнее – 2; правое – 3; левое – 1,5. Отступ первой строки абзаца – 1,25. Сноски – постраничные. Таблицы и рисунки встраиваются в текст работы. При этом обязательный заголовок таблицы надо размещать над табличным полем, а рисунки сопровождать подрисуночными подписями. При включении в эссе нескольких таблиц и/или рисунков их нумерация обязательна. Обязательна и нумерация страниц. Их целесообразно проставлять внизу страницы – по середине или в правом углу. Номер страницы не ставится на титульном листе, но в общее число страниц он включается. Объем эссе, без учета приложений, не должен превышать 5 страниц. Значительное превышение установленного объема является недостатком работы и указывает на то, что слушатель не сумел отобрать и переработать необходимый материал.

Работа должна содержать собственные умозаключения по сути поставленной проблемы, включать самостоятельно проведенный анализ по сути этой проблемы, выводы, обобщающие авторскую позицию по поставленной проблеме.

РАЗДЕЛ 4. ОЦЕНОЧНЫЕ МАТЕРИАЛЫ ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ)

4.1. Форма промежуточной аттестации обучающегося по дисциплине (модулю)

Контрольным мероприятием промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине (модулю) является **зачет,** который проводится в **письменной** форме (компьютерного тестирования).

4.2. Организационные основы применения балльно-рейтинговой системы оценки успеваемости обучающихся по дисциплине (модулю)

Оценка качества освоения обучающимися дисциплины (модуля) реализуется в формате балльно-рейтинговой системы оценки успеваемости обучающихся (БРСО).

БРСО в ходе текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации осуществляется по 100-балльной шкале.

Академический рейтинг обучающегося по дисциплине (модулю) складывается из результатов:

– текущего контроля успеваемости (максимальный текущий рейтинг обучающегося 80 рейтинговых баллов;

– промежуточной аттестации (максимальный рубежный рейтинг обучающегося 20 рейтинговых баллов.

Условия оценки освоения обучающимся дисциплины (модуля) в формате БРСО доводятся преподавателем до сведения обучающихся на первом учебном занятии, а также размещены в свободном доступе в электронной информационно-образовательной среде Университета.

4.3. Проведение текущего контроля успеваемости обучающихся по дисциплине (модулю) в соответствии с балльно-рейтинговой системой оценки успеваемости обучающегося

В течение учебного семестра до промежуточной аттестации на основании утвержденной рабочей программы дисциплины (модуля) формируется текущий рейтинг обучающегося. Текущий рейтинг обучающегося складывается как сумма рейтинговых баллов, полученных им в течение учебного семестра по всем видам учебных занятий по дисциплине (модулю).

В процессе текущего контроля оцениваются следующие действия обучающегося, направленные на освоение компетенций в рамках изучения дисциплины (модуля):

– академическая активность (посещаемость учебных занятий, самостоятельное изучение содержания дисциплины (модуля) в электронной информационно-образовательной среде, соблюдение сроков сдачи практических заданий и текущих контрольных мероприятий и др.);

– выполнение и сдача текущих и итогового практических заданий (эссе, рефераты, творческие задания, кейс-задания);

– прохождение рубежей текущего контроля, включая соблюдение графика их прохождения в электронной информационно-образовательной среде.

Для планирования расчета текущего рейтинга обучающегося используются следующие пропорции:

Вид учебного действия	Максимальная рейтинговая оценка, баллов
академическая активность	*10*
практические задания	*40*
из них: текущие практические задания	*20*
итоговое практическое задание	*20*
рубежи текущего контроля	*30*
ИТОГО:	***80***

В течение учебного семестра по дисциплине (модулю) обучающимся должен быть накоплен текущий рейтинг не менее 52 рейтинговых баллов (65% от максимального значения текущего рейтинга.

Необходимыми условиями допуска обучающегося к промежуточной аттестации по дисциплине являются положительное прохождение обучающимся не менее 65% рубежей текущего контроля с накоплением не менее 65% максимального рейтингового балла за каждый рубеж текущего контроля и положительное выполнение итогового практического задания с накоплением не менее 65% максимального рейтингового балла, установленного за итоговое практическое задание.

Невыполнение вышеуказанных условий является текущей академической задолженностью, которая должна быть ликвидирована обучающимся до контрольного мероприятия промежуточной аттестации.

Сведения о наличии у обучающихся текущей академической задолженности, сроках и порядке добора рейтинговых баллов для её ликвидации доводятся до обучающихся педагогическим работником.

В случае неликвидации текущей академической задолженности, педагогический работник обязан во время контрольного мероприятия промежуточной аттестации поставить обучающемуся 0 рейтинговых баллов. В этом случае ликвидация текущей академической задолженности возможна в периоды проведения повторной промежуточной аттестации.

4.4. Проведение промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине (модулю) в соответствии с балльно-рейтинговой системой оценки успеваемости обучающегося

Промежуточная аттестация по дисциплине (модулю) проводится в соответствии с Положением о промежуточной аттестации обучающихся по основным профессиональным образовательным программам в Российском государственном социальном университете и Положением о балльно-рейтинговой системе оценки успеваемости обучающихся по основным профессиональным образовательным программам в Российском государственном социальном университете в действующей редакции.

На промежуточную аттестацию отводится 20 рейтинговых баллов.

Ответы обучающегося на контрольном мероприятии промежуточной аттестации оцениваются педагогическим работником по 20-балльной шкале, а итоговая оценка по дисциплине (модулю) выставляется по системе зачтено / не зачтено для зачета.

В процессе определения рубежного рейтинга обучающегося используется следующая шкала:

Рубежный рейтинг	**Критерии оценки освоения обучающимся дисциплины (модуля) в ходе контрольных мероприятий промежуточной аттестации**
19-20 рейтинговых баллов	обучающийся глубоко и прочно усвоил программный материал, исчерпывающе, последовательно, грамотно и логически стройно его излагает, тесно увязывает с задачами и будущей деятельностью, не затрудняется с ответом при видоизменении задания, свободно справляется с задачами и практическими заданиями, правильно обосновывает принятые решения, умеет самостоятельно обобщать и излагать материал, не допуская ошибок
16-18 рейтинговых баллов	обучающийся твердо знает программный материал, грамотно и по существу излагает его, не допуская существенных неточностей в ответе на вопрос, может правильно применять теоретические положения и владеет необходимыми умениями и навыками при выполнении практических заданий
13-15 рейтинговых баллов	обучающийся освоил основной материал, но не знает отдельных деталей, допускает неточности, недостаточно правильные формулировки, нарушает последовательность в изложении программного материала и испытывает затруднения в выполнении практических заданий
1-12 рейтинговых баллов	обучающийся не знает значительной части программного материала, допускает существенные ошибки, с большими затруднениями выполняет практические задания
0 рейтинговых баллов	не аттестован

4.5. Оценочные материалы для проведения текущего и рубежного контроля обучающихся по дисциплине (модулю)

Перечень вопросов текущего и рубежного контроля
Вопросы/задания рубежного контроля
Форма рубежного контроля - компьютерное тестирование

1. Логика как наука представляет собой:
а) рассуждения философов о добре и зле, о смысле жизни;
б) учение о внутреннем мире человека;
в) учение о законах и формах правильного мышления;
г) представления человечества о самом целесообразном, прагматически верном пути развития;
д) обобщение важнейших законов математики и физики.
2. Объектом изучения логики является:
а) мыслящий человек;
б) ошибающийся человек;
в) поиск правильного пути в жизни;
г) психическая деятельность во всем многообразии ее форм;
д) мышление;
е) ошибки в мышлении
ж) все сущее.
3. Предметом изучения логики является:
а) правильность мышления;
б) истинность суждений;
в) логическая непротиворечивость суждений друг другу;
г) соотношение стандартности и нестандартности мышления;
д) правильный путь в жизни без ошибок и промахов.
4. Объекты разных наук могут:
а) не существовать в реальной действительности;
б) совпадать друг с другом;
в) взаимоисключать и взаимообуславливать друг друга;
г) замалчивать друг друга;
г) противоречить здравому смыслу.
5. Законы объективного мира представляют собой:
а) устойчивую, повторяющуюся связь явлений и событий;
б) зафиксированные людьми в письменном виде открытия;
в) продукт конвенции ученых;
г) лучшее доказательство хаотичности и бессмысленности мира;
д) универсальное опровержение теодицеи.
6. Закон и закономерность – это термины, между которыми имеется следующее соотношение:
а) полное совпадение, это абсолютные синонимы;
б) ничего общего в содержании, совершенно различные понятия;
в) закономерность – пока непризнанный в ученом мире закон, напоминающий о себе частным случаем;
г) закономерность – опровержение закона;
д) закономерность – не до конца познанный закон, тенденция, в которой нет жесткой зависимости.
7. Формальная логика является частью:
а) психологии;
б) математики;

в) философии;
г) психофизиологии;
д) лингвистики.

8. Термин, ближайший по смыслу термину символическая логика:

а) диалектическая логика;
б) несуществующая логика;
в) минималистская логика;
г) математическая логика;
д) профессиональная логика;
е) физическая логика.

9. Какой термин следует исключить из перечня важнейших форм чувственного постижения мира:

а) ощущения;
б) потрясения;
в) восприятия;
г) представления.

10. Какой термин обозначает в логике и других науках целостный образ предметов или явлений, который был сохранен в памяти или является продуктом воображения:

а) представление;
б) впечатление;
в) ощущение;
г) запечатление;
д) поклонение.

11. Найдите выражение, которое по своей логической форме не является понятием:

а) все металлы электропроводны;
б) электропроводность;
в) электропроводность металлов;
г) электропроводность металла, подтвержденная опытным путем.

12. Укажите выражение, которое по своей логической форме является понятием:

а) собака громко лает;
б) громко лающая собака;
в) не все собаки громко лают;
г) та и не собака, которая громко не лает.

13. Каков объем понятия «аудитория»?

а) ее площадь, выраженная в квадратных метрах;
б) совокупность предметов, которые в ней находятся: доска, столы, стулья, оборудование и др.;
в) все отдельные аудитории;
г) количество человек, на которых рассчитана аудитория.

14. Каков объем понятия «компьютер»?

а) персональные компьютеры, ноутбуки, компьютеры с самым быстрым по нынешним временам процессором и др.;
б) системный блок, мышка, монитор, колонки и др.;
в) каждый отдельный компьютер;
г) объем информации на жестком диске.

15. В естественном языке суждение выражается:

а) вопросительным предложением;
б) повествовательным предложением;
в) словом;
г) словосочетанием;
д) побудительным предложением.

16. Понятие, которое соответствует предмету суждения, в формальной логике называется:

а) сущностью;

б) смыслом;

в) субъектом;

г) силлогизмом;

д) связкой;

е) предикатом.

17. Понятие, которое соответствует признаку предмета в суждении, называется:

а) субъектом;

б) предикатом;

в) сущностью;

г) связкой;

д) энтимемой;

е) силлогизмом.

18. Количественная характеристика субъекта в суждении называется:

а) квантором;

б) связкой;

в) числом;

г) объемом;

д) множеством;

е) предикатом.

19. Найдите сложное суждение:

а) Мы изучаем в этом семестре логику, иностранный язык, культурологию и математику;

б) Он станет миллионером;

в) Атлантический океан находится от нас далеко;

г) Стол находится в комнате между дверью и окном;

д) Существуют объективные законы природы.

20. Какое суждение является единичным:

а) Поэты впечатлительны;

б) Многие поэты - выдающиеся люди;

в) Пушкин - известный русский поэт;

г) На стихи многих поэтов пишут музыку.

Раздел 2 «Логика и основные законы логики»
Вопросы/задания рубежного контроля
Форма рубежного контроля - компьютерное тестирование

1. Что такое базис (матрица, предпосылка) вопроса:

а) общеизвестные знания по этой теме;

б) ответ, который устроит большинство;

в) исходное знание, содержащееся в вопросе, которое необходимо дополнить;

г) неопровергаемые в принципе истины.

2. Укажите вопросительное предложение, которое с точки зрения формальной логики представляет собой риторический вопрос:

а) Что такое любовь?

б) Есть ли Бог?

в) Какой русский не любит быстрой езды?

г) На самом ли деле человек произошел от обезьяны?

д) В чем состоит смысл жизни?

3. Найдите вопрос, который содержит в себе уловку сокрытия необоснованности утверждения:

а) Какие факторы способствуют тому, что студенты получают неудовлетворительные оценки на экзаменах?

б) Когда начнут призывать на военную службу студентов?

в) Какие категории граждан не подлежат призыву на военную службу в РФ?

г) Каковы возможные основания для отчисления студентов из вуза?

4. Только один из следующих вопросов не содержит уловки сокрытия необоснованности утверждения. Найдите его.

а) Почему следует призывать студентов на военную службу?

б) Почему оправдано применение смертной казни как высшей меры наказания?

в) Почему небольшие зарплаты врачей и учителей будут и дальше оставаться нормой жизни?

г) Почему творческие вузы пользуются наибольшей популярностью у современной российской молодежи?

д) Почему можно считать, что писательство не является профессией?

5. Укажите правильный вариант ответа на вопрос: «Какой вопрос считается логически некорректным?»:

а) неприличный;

б) неправдоподобный;

в) с ложным, недоопределенным или бессмысленным базисом;

г) риторический;

д) объективно трудный.

е) преждевременный.

6. Укажите вопрос, который мог бы претендовать на статус логически провокационного:

а) Вы любили когда-нибудь?

б) Вы женаты;

в) Имеете ли Вы судимости?

г) Продолжаете ли Вы избивать своего отца?

д) Сколько Вам лет?

е) Где и с кем Вы провели вчерашний вечер?

7. Укажите недоопределенный вопрос:

а) Вы за или против передачи земли народу?

б) Кто является собственником этого земельного участка?

в) Кому принадлежат акции этого предприятия?

г) Когда был образован СССР?

д) Кто был первым президентом Российской Федерации?

8. Только один вопрос из следующего перечня может быть расценен как логически корректный. Укажите его.

а) Какие факторы способствуют гиповесцеребральным пострегрессивным изменениям латентного роста подростковой преступности?

б) Между кем и кем состоялась русско-японская война?

в) Если я прямо пойду к метро, я прямо выйду к метро?

г) Будете ли Вы проживать в России последние десять лет?

д) Возможно ли в принципе создание вечного двигателя?

е) Кто из русских космонавтов первым в истории человечества высадился на Луне?

9. Найдите вопрос, который является фактически тавтологичным:

а) Когда будет построен вечный двигатель?

б) Треугольник АВС треугольный?

в) Кого-нибудь из присутствующих изберут в президиум собрания?

г) Есть ли жизнь на Марсе?

д) Верно ли что истина относительна?

10. Определите вид вопроса «Кто и когда стал первым президентом Российской Федерации»?

а) простой, уточняющий, безусловный;
б) простой, восполняющий, условный;
в) сложный, уточняющий;
г) сложный, восполняющий.

11. Определите вид вопроса «Кто был основателем логики как науки»?

а) простой, уточняющий;
б) сложный, уточняющий;
в) простой, восполняющий;
г) сложный, уточняющий.

12. Определите вид вопроса «Вы присутствовали вчера на лекции?»

а) простой, уточняющий;
б) сложный, уточняющий;
в) простой, восполняющий;
г) сложный, восполняющий.

13. Найдите сложный соединительный вопрос:

а) Входит ли Грузия в число стран СНГ?
б) Входит ли Туркмения в состав СНГ или к числу стран СНГ принадлежат только государства, расположенные на территории Европы?
в) Где, когда и кем было подписано соглашение о создании СНГ?
г) Зачем был образован СНГ?

14. Найдите сложный дизъюнктивный вопрос:

а) Он юрист по образованию или у него вообще нет высшего образования?
б) Какие знания наиболее важны для высококвалифицированного юриста?
в) Почему ты стал юристом?
г) Верно ли, что все юристы должны иметь высшее образование?
д) Соответствует ли действительности то, что человек без высшего образования не может быть адвокатом?

15. Выберите правильный вариант логической характеристики вопроса «Знаете ли Вы, что А.С.Пушкин и Л.Н.Толстой – современники?»:

а) логически корректный, уточняющий, соединительный вопрос;
б) логически корректный, простой вопрос;
в) логически некорректный, фактически тавтологичный вопрос;
г) логически некорректный, содержит в себе скрытую необоснованность утверждения;
д) логически корректный, соединительно-разделительный, условный вопрос.

16. Выберите правильный вариант логической характеристики вопроса: «В каком году была открыта Америка, и кто был ее первооткрывателем?»

а) логически некорректный, содержит подмену вопроса;
б) логически некорректный, фактически тавтологичный;
в) логически корректный, простой, безусловный вопрос;
г) логически корректный, соединительный, восполняющий вопрос;
д) логически корректный, уточняющий, дизъюнктивный.

17. Каков вид вопроса «В чем заключается смысл жизни» с точки зрения формальной логики:

а) сложный;
б) трудный;
в) риторический;
г) условный;
д) тавтологичный;
е) этически некорректный.

18. Укажите вид ответа как формы мышления в следующей вопросно-ответной ситуации. Вопрос: «Кто был основателем логики как науки». Ответ: «Известный древнегреческий философ».

а) нерелевантный;

б) ложный;

в) логически некорректный;

г) слабый;

д) тавтологичный.

19. Укажите вид ответа как формы мышления в следующей вопросно-ответной ситуации. Вопрос: «Больной будет жить или нет». Ответ: «Либо будет, либо нет».

а) сильный;

б) слабый;

в) полный;

г) неполный;

д) тавтологичный;

е) истинный;

ж) ложный.

20. Укажите вид ответа как формы мышления в следующей вопросно-ответной ситуации. Вопрос: «Что такое дедуктивное умозаключение?». Ответ: «Умозаключение – это форма мышления, в которой из одного, двух или нескольких суждений по определенным правилам вывода получают новое суждение»:

а) слабый;

б) сильный;

в) неполный;

г) тавтологичный;

д) нерелевантный;

е) ложный.

4.6. Оценочные материалы для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине (модулю)

Вопросы/задания для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине (модулю)

1. Какой язык не используется в формальной логике:

а) естественный;

б) искусственный;

в) противоестественный;

г) символический;

д) алгебраический;

е) геометрический.

2. Логика как наука зародилась:

а) в древности;

б) в Средние века;

в) в Новое время;

г) в эпоху Возрождения;

д) в XX веке.

3. Основателем логики как науки был древнегреческий философ:

а) Пифагор;

б) Платон;

в) Сократ;

г) Аристотель;
д) Анаксимен;
е) Анаксагор.

4. Укажите важнейшие причины зарождения логики как науки:

а) необходимость исторического видоизменения форм религии под видом рационального знания;
б) чрезмерное количество мифов в древнем мире;
в) развитие математики, естествознания и ораторского искусства;
г) рост числа педагогов без рабочих мест в древнем мире;
д) политический вес Аристотеля;
е) отсутствие развития в других областях духовной жизни.

5. Какой из названных ниже мыслителей практически не занимался вопросами формальной логики:

а) Аристотель;
б) И.Кант;
в) Ф.Ницше;
г) Р.Декарт;
д) Г.В.Лейбниц;
е) Дж.Буль.

6. Какой термин не имеет отношения к формальной логике:

а) индуктивизм;
б) дедукция;
в) интроспекция;
г) силлогистика;
д) традукция.

7. Какая функция речи рассматривается в логике как наиважнейшая:

а) объяснения в любви;
б) средство манипулирования людьми;
в) передача информации и развитие знания;
г) стихосложения;
д) обмен эмоциями.

8. Укажите объем понятия ВУЗ:

А) занимаемая им территория, площадь
Б) совокупность его структурных подразделений: факультеты, кафедры, лаборатории и т.д.
В) совокупность конкретных высших учебных заведений
Г) количество букв в этом слове

9. При увеличении содержания понятия ВУЗ его объем:

А) увеличится
Б) уменьшится
В) останется неизменным
Г) нет жесткой, однозначной зависимости

10. Какое понятие является итогом логической операции ограничения понятия ЛЕС:

А) дерево
Б) хвойный лес
В) поляна
Г) лесник

11. Какое понятие является итогом логической операции обобщения понятия ДЕРЕВО:

А) лес
Б) растение
В) береза
Г) корневая система

12. Укажите понятие, которое в формальной логике считается конкретным:

А) книга

Б) эрудиция

В) начитанность

Г) интеллект

13. Укажите понятие, которое в формальной логике считается отрицательным:

А) преступник

Б) невиновность

В) вина

Г) суд

14. Укажите понятие, которое в формальной логике считается единичным:

А) шедевр

Б) посещение Третьяковской Галереи

В) директор Третьяковской Галереи

Г) Третьяковская Галерея

15. Укажите понятие, которое с точки зрения формальной логики является регистрирующим:

А) пациент

Б) термометр

В) больничный лист

Г) больничный лист, выданный поликлиникой № 10 г. Москвы в 2023 г.

16. Укажите несравнимое с точки зрения формальной логики понятие для понятия СТУДЕНТ:

А) институт

Б) пенсионер

В) спортсмен

Г) ветеран ВОВ

17. Укажите понятие, находящееся с точки зрения формальной логики в отношении подчинения для понятия СТУДЕНТ:

А) школьник

Б) преподаватель

В) студент ОВГШ

Г) учебник

18. Укажите понятие, находящееся с точки зрения формальной логики в отношении пересечения для понятия СТУДЕНТ:

А) институт

Б) студент ОВГШ

В) учебник

Г) спортсмен

19. Укажите логическую ошибку узкого определения:

А) философ – это человек, занимающийся философией

Б) домохозяйка – это не профессия

В) логика – наука о правильности умозаключени×

Г) неделя – промежуток времени в семь дней

20. Какая процедура не является делением в строгом смысле слова, а является типологией:

А) согласно Гражданскому кодексу вещи делятся на движимые и недвижимые

Б) Гиппократ и Павлов выделили четыре основные темперамента: сангвиник, холерик, меланхолик, флегматик×

В) основные формы общественного сознания – это политика, право, мораль, искусство, наука и религия

Г) основные социальные права – право на труд. Отдых, охрану здоровья, жилище, образование

21. Укажите объем понятия ОТДЕЛЕНИЕ МИЛИЦИИ:

А) полномочия, выполняемые функции

Б) количество сотрудников

В) «подконтрольная» территория

Г) совокупность конкретных отделений милиции

22. При увеличении содержания понятия ВУЗ его объем:

А) увеличится

Б) уменьшится

В) останется неизменным

Г) нет жесткой, однозначной зависимости

23. Какое понятие является итогом логической операции ограничения понятия ДЕРЕВО:

А) ветки

Б) береза

В) листва

Г) корневая система

24. Какое понятие является итогом логической операции обобщения понятия МЕТАЛЛ:

А) все, без чего немыслима современная технология

Б) вещество

В) изделия из металла

Г) золото

25. Укажите понятие, которое в формальной логике считается конкретным:

А) красота

Б) красивая женщина

В) привлекательность

Г) шарм

26. Укажите понятие, которое в формальной логике считается отрицательным:

А) серийный убийца

Б) неподсудность

В) судья

Г) заседание суда

27. Укажите понятие, которое в формальной логике считается единичным:

А) редкая букинистическая книга

Б) книга

В) гений

Г) Л.Н.Толстой

28. Укажите понятие, которое с точки зрения формальной логики является регистрирующим:

А) город

Б) город, имеющий много исторических достопримечательностей

В) промышленный город

Г) город, построенный на территории СССР в период 30-х гг. XX века

29. Укажите несравнимое с точки зрения формальной логики понятие для понятия ИНСТИТУТ:

А) студент

Б) завод

В) банк

Г) птицеферма

30. Укажите понятие, находящееся с точки зрения формальной логики в отношении подчинения для понятия УЧЕБНИК:

А) методическое пособие
Б) бумага
В) учебник по логике
Г) повесть

РАЗДЕЛ 5. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

5.1. Перечень основной и дополнительной учебной литературы для освоения дисциплины (модуля)

5.1.1. Основная литература

1. Михайлов, К. А. Логика : учебник для вузов / К. А. Михайлов. — 3-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2025. — 467 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-04524-6. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/559852 (дата обращения: 14.04.2025).

2 Егоров, А. Г. Логика : учебник для вузов / А. Г. Егоров, Ю. А. Грибер. — 3-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2025. — 143 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-10007-5. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/565387 (дата обращения: 14.04.2025).

5.1.2. Дополнительная литература

1. Ивин, А. А. Логика. Элементарный курс : учебное пособие для вузов / А. А. Ивин. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2024. — 215 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-09541-8. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/539375 (дата обращения: 14.04.2025).

2. Тульчинский, Г. Л. Логика и теория аргументации : учебник для вузов / Г. Л. Тульчинский, С. С. Гусев, С. В. Герасимов ; под редакцией Г. Л. Тульчинского. — Москва : Издательство Юрайт, 2025. — 242 с. — ISBN 978-5-9916-5746-4. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/556206 (дата обращения: 14.04.2025).

5.2. Перечень ресурсов информационно-коммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины (модуля)

№ №	Название электронного ресурса	Описание электронного ресурса	Используемый для работы адрес
1.	ЭБС «Университетская библиотека онлайн»	Электронная библиотека, обеспечивающая доступ высших и средних учебных заведений, публичных библиотек и корпоративных пользователей к наиболее востребованным материалам по всем отраслям знаний от ведущих российских издательств	http://biblioclub.ru/
2.	Образовательная платформа Юрайт	Электронно-библиотечная система для ВУЗов, ССУЗов, обеспечивающая доступ к учебникам, учебной и методической литературе по различным дисциплинам.	https://urait.ru/

3.	ЭБС издательства "ЛАНЬ"	Ресурс, включающий в себя издания издательства "Лань" и других ведущих издательств учебной литературы и электронные версии периодических изданий по естественным, техническим и гуманитарным наукам.	https://e.lanbook.com/

5.3 Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины (модуля)

Освоение обучающимся дисциплины (модуля) предполагает изучение материалов дисциплины (модуля) на аудиторных занятиях и в ходе самостоятельной работы. Аудиторные занятия проходят в форме лекционных занятий, практических занятий.

При подготовке к аудиторным занятиям необходимо помнить особенности каждой формы его проведения.

Подготовка к лекционным занятиям заключается в следующем.

С целью обеспечения успешного обучения обучающийся должен готовиться к лекционному занятию, поскольку оно является важнейшей формой организации учебного процесса, поскольку:

- знакомит с новым учебным материалом;
- разъясняет учебные элементы, трудные для понимания;
- систематизирует учебный материал;
- ориентирует в учебном процессе.

С этой целью:

- внимательно прочитайте конспект предыдущего лекционного занятия;
- ознакомьтесь с материалом учебников и учебных пособий по теме предыдущего лекционного занятия;
- внесите дополнения к полученным ранее знаниям по теме предыдущего лекционного занятия на полях лекционной тетради;
- запишите вопросы, которые вы зададите лектору на предстоящем лекционном занятии по материалу предыдущего лекционного занятия;
- постарайтесь уяснить место изучаемой темы в своей подготовке;
- узнайте тему предстоящей лекции (по тематическому плану, по информации лектора) и запишите информацию, которой вы владеете по данному вопросу.

Подготовка к практическому занятию / лабораторному занятию

При подготовке и работе во время проведения практических занятий / лабораторных занятий следует обратить внимание на следующие моменты: на процесс предварительной подготовки, на работу во время занятия, обработку полученных результатов, исправление полученных замечаний.

Предварительная подготовка к практическому занятию / лабораторному занятию заключается в изучении теоретического материала в отведенное для самостоятельной работы время, ознакомление с инструктивными материалами с целью осознания задач практического занятия / лабораторного занятия, техники безопасности при проведении занятия.

Работа во время проведения практического занятия / лабораторного занятия включает:

- консультирование студентов преподавателями и вспомогательным персоналом с целью предоставления исчерпывающей информации, необходимой для самостоятельного выполнения

предложенных преподавателем задач, ознакомление с правилами техники безопасности при выполнении задания;

− самостоятельное выполнение заданий согласно обозначенной учебной программой тематики.

Обработка, обобщение полученных результатов практического занятия / лабораторного занятия проводится обучающимися самостоятельно или под руководством преподавателя (в зависимости от степени сложности поставленных задач). В результате оформляется индивидуальный отчет. Подготовленный к сдаче на контроль и оценку отчет сдается преподавателю. Форма отчетности может быть письменная, устная или две одновременно. Главным результатом в данном случае служит получение положительной оценки по каждому практическому занятию / лабораторному занятию. Это является необходимым условием при проведении рубежного контроля и допуска к зачету. При получении неудовлетворительных результатов обучающийся имеет право в дополнительное время пересдать преподавателю работу до проведения промежуточной аттестации.

5.4 Информационно-технологическое обеспечение образовательного процесса по дисциплины (модуля)

5.4.1. Средства информационных технологий

1. Персональные компьютеры;
2. Средства доступа в Интернет;
3. Проектор.

5.4.2. Лицензионное и свободно распространяемое программное обеспечение, в том числе отечественного производства:

1. Операционная система: Astra Linux SE
2. Пакет офисных программ: LibreOffice
3. Справочная система Консультант+
4. Okular или Acrobat Reader DC
5. Ark или 7-zip
6. User Gate
7. TrueConf (client)

5.4.3. Информационные справочные системы и профессиональные базы данных

№ №	Название электронного ресурса	Описание электронного ресурса	Используемый для работы адрес
1.	Справочная правовая система "КонсультантПлюс"	База правовой информации, аналитические материалы, удобный и быстрый поиск, новости и обзоры последних изменений, современные программные технологии	https://www.consultant.ru/
2.	Научная электронная библиотека	Крупнейший российский информационно-аналитический портал в области науки, технологии, медицины и образования,	http://elibrary.ru/

	eLIBRARY.ru	содержащий рефераты и полные тексты более 34 млн научных публикаций и патентов	
3.	УБД "ИВИС"	Полнотекстовая база данных периодических изданий	https://eivis.ru/

5.5. Материально-техническое обеспечение образовательного процесса по дисциплине (модулю)

Для изучения дисциплины (модуля) используются:

Учебная аудитория для лекционных занятий оснащена специализированной мебелью (стол для преподавателя, парты, стулья, доска для написания мелом), техническими средствами обучения (проектор, экран, звуковое оборудование, компьютер, имеющий доступ в Интернет), а также, при необходимости, демонстрационными печатными пособиями.

Учебная аудитория для практических занятий оснащена специализированной мебелью (стол для преподавателя, парты, стулья, доска для написания мелом); техническими средствами обучения (проектор, экран, звуковое оборудование, компьютер, имеющий доступ в Интернет), а также, при необходимости, демонстрационными печатными пособиями.

Помещения для самостоятельной работы обучающихся оснащены специализированной мебелью (парты, стулья) техническими средствами обучения (персональные компьютеры с доступом в сеть Интернет и обеспечением доступа в электронно-информационную среду университета, программным обеспечением)

5.6. Образовательные технологии

При реализации дисциплины (модуля) применяются различные образовательные технологии, в том числе технологии электронного обучения.

Освоение дисциплины (модуля) предусматривает использование в учебном процессе активных и интерактивных форм проведения учебных занятий в сочетании с внеаудиторной работой с целью формирования и развития профессиональных навыков обучающихся.

Учебные часы дисциплины (модуля) предусматривают классическую контактную работу преподавателя с обучающимся в аудитории и контактную работу посредством электронной информационно-образовательной среды в синхронном и асинхронном режиме (вне аудитории) посредством применения возможностей информационно-коммуникационных технологий.

ЛИСТ РЕГИСТРАЦИИ ИЗМЕНЕНИЙ

№ п/п	Содержание изменения	Реквизиты документа об утверждении изменения	Дата введения изменения
1.	Рабочая программа дисциплины (модуля) актуализирована	Протокол заседания кафедры № ____ от «____» _____ 20____ года	__.__.____
2.		Протокол заседания кафедры № ____ от «____» _____ 20____ года	__.__.____
3.		Протокол заседания кафедры № ____ от «____» _____ 20____ года	__.__.____
4.		Протокол заседания кафедры № ____ от «____» _____ 20____ года	__.__.____

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«РОССИЙСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ СОЦИАЛЬНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»

УТВЕРЖДАЮ
Декан факультета политических и
социальных технологий
_____ ___ /Пивнева С. В./
25 февраля 2025 г

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

ПСИХОЛОГИЯ ОТКЛОНЯЮЩЕГОСЯ ПОВЕДЕНИЯ

Направление подготовки
39.03.02 «Социальная работа»

Направленность

«Социальная работы с различными группами населения»

ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ПРОГРАММА ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ – ПРОГРАММА БАКАЛАВРИАТА

Форма обучения
заочная

Москва, 2025 г.

Рабочая программа дисциплины (модуля) обсуждена и утверждена на заседании Ученого совета факультета политических и социальных технологий

Протокол № 11 от 25 февраля 2025 г

Декан факультета политических и социальных технологий кандидат педагогических наук, доцент С.В. Пивнева

СОДЕРЖАНИЕ

РАЗДЕЛ 1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ) 4
1.1. Цель и задачи дисциплины (модуля) 4
1.2. Планируемые результаты обучения по дисциплине (модулю) в рамках планируемых результатов освоения основной профессиональной образовательной программы высшего образования – программы бакалавриата, соотнесенные с установленными индикаторами достижения компетенций 4
РАЗДЕЛ 2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ) 5
2.1. Объем дисциплины (модуля), включая контактную работу обучающегося с педагогическими работниками и самостоятельную работу обучающегося 5
2.2. Учебно-тематический план дисциплины (модуля) 5
2.3. Содержание дисциплины (модуля) 6
РАЗДЕЛ 3. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ) 8
3.1. Виды самостоятельной работы обучающихся по дисциплине (модулю) 8
3.2. Задания для самостоятельной работы 9
3.3. Методические указания к самостоятельной работе по дисциплине (модулю) 10
РАЗДЕЛ 4. ОЦЕНОЧНЫЕ МАТЕРИАЛЫ ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ) 12
4.1. Форма промежуточной аттестации обучающегося по дисциплине (модулю) 12
4.2. Организационные основы применения балльно-рейтинговой системы оценки успеваемости обучающихся по дисциплине (модулю) 13
4.3. Проведение текущего контроля успеваемости обучающихся по дисциплине (модулю) в соответствии с балльно-рейтинговой системой оценки успеваемости обучающегося 13
4.4. Проведение промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине (модулю) в соответствии с балльно-рейтинговой системой оценки успеваемости обучающегося 14
4.5. Оценочные материалы для проведения текущего и рубежного контроля обучающихся по дисциплине (модулю) 15
4.6. Оценочные материалы для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине (модулю) 21
РАЗДЕЛ 5. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ) 22
5.1. Перечень основной и дополнительной учебной литературы для освоения дисциплины (модуля) 22
5.2. Перечень ресурсов информационно-коммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины (модуля) 23
5.3 Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины (модуля) 23
5.4 Информационно-технологическое обеспечение образовательного процесса по дисциплины (модуля) 24
5.4.1. Средства информационных технологий 24
5.4.2. Лицензионное и свободно распространяемое программное обеспечение, в том числе отечественного производства: 25
5.4.3. Информационные справочные системы и профессиональные базы данных 25
5.5. Материально-техническое обеспечение образовательного процесса по дисциплине (модулю) 25
5.6. Образовательные технологии 26
ЛИСТ РЕГИСТРАЦИИ ИЗМЕНЕНИЙ 27

РАЗДЕЛ 1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

1.1. Цель и задачи дисциплины (модуля)

Цель дисциплины (модуля) заключается в получении обучающимися знаний и практических навыков в сфере получения обучающимися теоретических знаний об особенностях и закономерностях формирования отклоняющегося поведения с последующим применением их в профессиональной сфере и практических навыков (формирование) в профилактике и коррекции отклоняющегося поведения с их последующим применением в профессиональной деятельности.

Задачи дисциплины (модуля):

1. Формирование у обучающихся умения анализировать особенности, закономерности и механизмы формирования отклоняющегося поведения.
2. Освоение практических навыков по осуществлению анализа и выявления особенностей протекания различных форм отклоняющегося поведения.
3. Освоение направлений сопровождения коррекции отклоняющегося поведения.

1.2. Планируемые результаты обучения по дисциплине (модулю) в рамках планируемых результатов освоения основной профессиональной образовательной программы высшего образования – программы *бакалавриата,* соотнесенные с установленными индикаторами достижения компетенций

Процесс освоения дисциплины (модуля) направлен на формирование у обучающихся следующих компетенций: ПК- 1 в соответствии с учебным планом.

В результате освоения дисциплины (модуля) обучающийся должен демонстрировать следующие результаты:

Категория компетенции	Код компетенции Формулировка компетенции	Код и наименование индикатора достижения компетенции	Результаты обучения
	ПК-1. Способен к проведению оценки обстоятельств, которые ухудшают или могут ухудшить условия жизнедеятельности граждан, определению индивидуальных потребностей граждан в предоставлении социальных услуг, социального сопровождения, мер социальной поддержки и государственной социальной помощи	ПК-1.1. Применяет методы диагностики причин, ухудшающих условия жизнедеятельности. ПК-1.2. Использует комплексные подходы оценки потребностей граждан в предоставлении социальных услуг, социального сопровождения, мер социальной поддержки и государственной социальной помощи. ПК – 1.3. Определяет потребности граждан в предоставлении социальных услуг, социального сопровождения, мер социальной поддержки и государственной социальной помощи	*Знать:* особенности возникновения, показатели, характеристики психологии отклоняющегося поведения. *Уметь:* применять методы выявления причин, ухудшающих условия жизнедеятельности человека, а также предпосылки отклоняющегося поведения; выявлять индивидуальные потребности и организовывать социальное сопровождение лиц, в том числе, с отклоняющимся поведением.

РАЗДЕЛ 2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

2.1. Объем дисциплины (модуля), включая контактную работу обучающегося с педагогическими работниками и самостоятельную работу обучающегося

Общая трудоемкость дисциплины (модуля) составляет 3 зачетные единицы.

Заочная форма обучения

Вид учебной работы	Всего часов	Курс 4
		Сессия 3-4
Контактная работа обучающихся с педагогическими работниками	**12**	**12**
Лекционные занятия	4	4
Практические занятия	8	8
Самостоятельная работа обучающихся	**92**	**92**
Контроль промежуточной аттестации	**4**	**4**
Форма промежуточной аттестации	Зачет	Зачет
ОБЪЕМ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ) В ЧАСАХ	**108**	**108**

2.2. Учебно-тематический план дисциплины (модуля)

Заочной формы обучения

Раздел, тема	Виды учебной работы, академических часов				
	Всего	Самостоятельная работа	Контактная работа обучающихся с педагогическими работниками		
			Всего	Лекционные занятия	Практические занятия
(Курс 4 Сессии 3-4)					
Раздел 1. Психология отклоняющегося поведения как специальная область знаний	**50**	**38**	**4**	**2**	**2**

Раздел, тема	Виды учебной работы, академических часов				
	Всего	Самостоятельная работа	Контактная работа обучающихся с педагогическими работниками		
			Всего	Лекционные занятия	Практические занятия
Тема 1.1. Психология отклоняющегося поведения как специальная область знания и научная проблема	50	38	4	2	2
Раздел 2. Характеристика видов отклоняющегося поведения	**54**	**54**	**8**	**2**	**6**
Тема 2.1. Антисоциальное и агрессивное поведение. Бродяжничество	27	27	4	1	3
Тема 2.2. Аутодеструктивное поведение	27	27	4	1	3
Контроль промежуточной аттестации (час)	**4**				
Общий объем, часов	**108**	**92**	**12**	**4**	**8**

2.3. Содержание дисциплины (модуля)

РАЗДЕЛ 1. ПСИХОЛОГИЯ ОТКЛОНЯЮЩЕГОСЯ ПОВЕДЕНИЯ КАК СПЕЦИАЛЬНАЯ ОБЛАСТЬ ЗНАНИЙ

Перечень изучаемых элементов содержания

Психология отклоняющегося поведения как отрасль науки. Предмет изучения и связь с другими науками. Задачи психологии отклоняющегося поведения. Связь психологии девиантного поведения с другими отраслями знаний. Социологические и психологические методы изучения отклоняющегося поведения. Отклоняющееся поведение как научная проблема. Социальные отклонения.

Тема 1.1. Психология отклоняющегося поведения как специальная область знаний и научная проблема

Перечень изучаемых элементов содержания

Психология отклоняющегося поведения как отрасль науки. Предмет изучения и связь с другими науками. Задачи психологии отклоняющегося поведения. Связь психологии девиантного поведения с другими отраслями знаний. Развитие психологии отклоняющегося поведения как самостоятельной отрасли знания. Этапы развития отрасли науки. Социологические и психологические методы изучения отклоняющегося поведения. Опрос как метод изучения отклоняющегося поведения. Особенности проведения опроса. Анкетирование как метод изучения отклоняющегося поведения. Требования к составлению анкеты. Интервью как метод изучения отклоняющегося поведения. Психологические методы изучения отклоняющегося поведения. Опросники и тесты. Наблюдение. Беседа. Самоотчеты и самоописания. Отклоняющееся поведение как научная проблема. Признаки отклоняющегося поведения. Социальные отклонения. Социальные нормы как фактор регуляции поведения. Характеристики социальных норм. Свойства социальной нормы. Биологические и социальные факторы, определяющие отклоняющееся поведение. Классификация форм и видов отклоняющегося поведения.

ЗАДАНИЯ К ПРАКТИЧЕСКИМ ЗАНЯТИЯМ РАЗДЕЛА 1

1. Составьте таблицу, в которой буду отражены различия в процессе социализации в старшем подростковом и раннем юношеском возрасте.
2. Подготовьте ретроспективное эссе «Мой маргинальный возраст», выполните сравнительный

анализ девиантного поведения подростков – ваших ровесников и современных подростков.

3. Составьте таблицу или схему «Прямые и косвенные десоциализирующие влияния».

РУБЕЖНЫЙ КОНТРОЛЬ К РАЗДЕЛУ 1: форма рубежного контроля – опросы

РАЗДЕЛ 2. ХАРАКТЕРИСТИКА ВИДОВ ОТКЛОНЯЮЩЕГОСЯ ПОВЕДЕНИЯ

Перечень изучаемых элементов содержания

Характеристика делинквентного поведения. Типы делинквентного поведения. Факторы развития делинквентного поведения. Особенности делинквентного поведения. Аутодеструктивное поведение. Понятие агрессии, виды агрессии. Алкоголизм. Динамика развития алкоголизма. Стадии алкоголизма. Психологические особенности алкоголиков. Особенности, присущие человеку, страдающему алкоголизмом. Детский и подростковый алкоголизм. Наркозависимое поведение. Психологические качества виктимной личности. Профилактика виктимного поведения.

Тема 2.1. Антисоциальное и агрессивное поведение

Перечень изучаемых элементов содержания

Делинквентное поведение: понятие, виды, формы и факторы. Характеристика делинквентного поведения. Типы делинквентного поведения. Факторы развития делинквентного поведения. Особенности делинквентного поведения. Асоциальное (агрессивное) поведение. Понятие агрессии, виды агрессии. Классификация агрессии. Виды агрессивных реакций. Детерминанты агрессивного поведения. Причины агрессивного поведения. Группы подростков по особенностям проявления агрессии. Саморегуляция агрессивного состояния. Бродяжничество как вид отклоняющегося поведения. Типы побегов подростков из дома. Причины бродяжничества. Профилактика и коррекция бродяжничества.

Тема 2.2. Аутодеструктивное поведение

Перечень изучаемых элементов содержания

Алкоголизм. Динамика развития алкоголизма. Стадии алкоголизма. Психологические особенности алкоголиков. Особенности, присущие человеку, страдающему алкоголизмом. Детский и подростковый алкоголизм. Предпосылки для быстрого вовлечения в алкоголизм детей и подростков. Компоненты и направления профилактической работы с подростками. Наркозависимое поведение. Первые признаки начала употребления наркотиков. Признаки зависимого поведения. Факторы, влияющие на развитие аддикции. Стадии формирования аддикции. Классификация наркотивок. Клинические проявления наркотического опьянения. Внешние особенности и группа наркотиков. Психологические особенности личности наркоманов. Мотивация наркозависимого поведения. Виктимное поведение. Факторы, которые влияют на развитие виктимного поведения. Типы виктимного поведения. Психологические качества виктимной личности. Профилактика виктимного поведения. Суицидальное поведение: особенности. Суицидальные проявления, замыслы, намерения и действия. Типология суицидов. Психологические качества виктимной личности. Причины суицида. Профилактика суицида.

ЗАДАНИЯ К ПРАКТИЧЕСКИМ ЗАНЯТИЯМ РАЗДЕЛА 2

1 Подберите ситуации, иллюстрирующие явления лэйбелинга и стигматизации; эффекты стигматизации; виды девиаций.
2 Напишите аналитическое эссе на тему: «Прогноз развития девиаций в современном обществе».
3 Составьте социально-психологический портрет личности алкоголика по следующей схеме:
а) пол, возраст, образование, основной род занятий;
б) семейное положение, материальные условия;
в) интересы, увлечения;
г) формы девиаций поведения.
4 Апробируйте методику дифференциальной диагностики депрессивных состояний Зунге (в адаптации Т.И.Балашовой); методику дифференциальной диагностики депрессивных состояний В.А.Жмурова; методику «Незаконченные предложения» Сакса и Леви при исследовании личности с алкогольной девиацией поведения (анализ по шкалам 1,2,3,5,7,8,9,14).

РУБЕЖНЫЙ КОНТРОЛЬ К РАЗДЕЛУ 2: форма рубежного контроля – опросы

РАЗДЕЛ 3. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ)

3.1. Виды самостоятельной работы обучающихся по дисциплине (модулю)

Раздел, тема	Вид самостоятельной работы
Раздел 1. Психология отклоняющегося поведения как специальная область знаний	
1.1 Психология отклоняющегося поведения как специальная область знаний и научная проблема	Устные ответы на вопросы для самоконтроля Выполнение теста
Раздел 2. Характеристика видов отклоняющегося поведения	
2.1 Антисоциальное и агрессивное поведение. Бродяжничество	Устные ответы на вопросы для самоконтроля Написание реферата Выполнение теста

2.2 Аутодеструктивное поведение	Устные ответы на вопросы для самоконтроля Написание реферата Выполнение теста

3.2. Задания для самостоятельной работы

Задания для самостоятельной работы к Разделу 1

Вопросы для самостоятельной работы к Разделу 1

Вопросы для самоконтроля

1. Опишите особенности предмета и задачи психологии отклоняющегося поведения.
2. Дайте характеристику связи психологии девиантного поведения с другими отраслями знаний.
3. Опишите основные этапы девиантного поведения.
4. Дайте характеристику социологических методов при изучении отклоняющегося поведения.
5. Опишите потенциал использования опроса как метода изучения отклоняющегося поведения.
6. Опишите потенциал использования анкеты как метода изучения отклоняющегося поведения.
7. Опишите потенциал использования интервью как метода изучения отклоняющегося поведения.
8. Опишите потенциал использования опросников и тестов как методов изучения отклоняющегося поведения.
9. Опишите потенциал использования эксперимента как метода изучения отклоняющегося поведения.
10. Опишите потенциал использования наблюдения как метода изучения отклоняющегося поведения.
11. Опишите потенциал использования беседы как метода изучения отклоняющегося поведения.
12. Опишите потенциал использования самонаблюдения как метода изучения отклоняющегося поведения.
13. Особенности изучения отклоняющегося поведения как научной проблемы.
14. Выделите признаки отклоняющегося поведения.
15. Охарактеризуйте социальные нормы как фактор регуляции поведения.

Перечень тем рефератов к разделу 1:

1. Делинквентное поведение: социальный феномен и личностная характеристика.
2. Преступление как вид делинквентного поведения. Характеристика и профилактика в социальной сфере.
3. Агрессивно-насильственное поведение как вид делинквентного поведения. Характеристика и профилактика в социальной среде.
4. Корыстное поведение как вид делинквентного поведения. Характеристика и профилактика в социальной среде.
5. Распространение и продажа наркотиков как вид делинквентного поведения. Характеристика и профилактика в социальной среде.
6. Наследственно-биологические факторы развития делинквентного поведения.
7. Социальные факторы развития делинквентного поведения.
8. Личностные факторы развития делинквентного поведения.
9. Юридические факторы развития делинквентного поведения.
10. Делинквентное поведение несовершеннолетних и его профилактика.
11. Агрессивное поведение человека и его профилактика.

12. Физическая агрессия как форма асоциального поведения. Характеристика и профилактика в социальной среде.
13. Вербальная агрессия и ее влияние на выстраивание социального взаимодействия.
14. Взгляды ученых на детерминанты агрессивного поведения.
15. Органические причины формирования агрессивного поведения. Характеристика и профилактика

Задания для самостоятельной работы к Разделу 2

Вопросы для самостоятельной работы к Разделу 2

1. Опишите алкоголизм с медицинской и социальной точки зрения.
2. Выделите стадии развития алкоголизма.
3. Опишите психологические особенности алкоголиков.
4. Опишите особенности детского и подросткового алкоголизма.
5. Каковы предпосылки быстрого вовлечения в алкоголизм детей и подростков.
6. Опишите основные направления профилактики и психокоррекции алкологизации у школьников.
7. Дайте характеристику наркозависимого поведения.
8. Опишите первые признаки, которые свидетельствуют о том, что человек начал употреблять наркотики.
9. Дайте характеристику признаков зависимого поведения.
10. Опишите факторы, влияющие на развитие аддикции.
11. Опишите стадии формирования аддикции.
12. Дайте описание клинических проявлений наркотического опьянения.
13. Опишите особенности виктимного поведения и факторов, которые влияют на его развитие.
14. Опишите особенности суицидального поведения и типологии суицидов.
15. Выделите особенности профилактики виктимного и суицидального поведения.

Примерный перечень тем рефератов к разделу 2

Темы рефератов

1. Алкоголизм взрослых как медицинская и социальная проблема.
2. Алкоголизм детей как медицинская и социальная проблема.
3. Стадии развития алкоголизма: описание и характеристика.
4. Психологические особенности лиц с алкогольной зависимостью.
5. Влияние наследственности на формирование алкоголизма.
6. Влияние социальной среды на формирование алкоголизма.
7. Влияние хронического стресса на формирование алкоголизма
8. Факторы, влияющие на формирование алкоголизма у детей и подростков.
9. Профилактика алкоголизации у детей и взрослых.
10. Психокоррекция алкоголизации у детей и взрослых.
11. Наркозависимое поведение взрослых как медицинская и социальная проблема.
12. Наркозависимое поведение детей как медицинская и социальная проблема.
13. Стадии развития наркотической зависимости: описание и характеристика.
14. Психологические особенности лиц с наркотической зависимостью.
15. Влияние наследственности на формирование наркотической зависимости.

3.3. Методические указания к самостоятельной работе по дисциплине (модулю)

Освоение слушателями программы предполагает изучение материалов дисциплин (модулей) в ходе самостоятельной работы.

Для успешного освоения дисциплины (модуля) и достижения поставленных целей необходимо внимательно ознакомиться с рабочей программой дисциплины (модуля), доступной в электронной информационно-образовательной среде РГСУ.

Следует обратить внимание на списки основной и дополнительной литературы, на предлагаемые преподавателем ресурсы информационно-телекоммуникационной сети Интернет. Эта информация необходима для самостоятельной работы обучающегося.

Для более углубленного изучения темы рекомендуется выполнять задания для самостоятельной работы параллельно с изучением данной темы. При выполнении заданий по возможности используйте наглядное представление материала.

Самостоятельная работа включает разнообразный комплекс видов и форм работы обучающихся.

Написание реферата (доклада).

Требования к структуре реферата (доклада):

Работа должна содержать систематизацию и краткое изложение материала из не менее 5-и литературных источников (монографий, научных статей и докладов) по выбранной теме.

Основные требования к оформлению:

Структура доклада (реферата): 1) титульный лист; 2) содержание (в нем последовательно указываются названия пунктов доклада (реферата), указываются страницы, с которых начинается каждый пункт); 3) введение (формулируется суть исследуемой проблемы, обосновывается выбор темы, определяются ее значимость и актуальность, указываются цель и задачи доклада (реферата), дается характеристика используемой литературы); 4) основная часть (каждый раздел ее доказательно раскрывает исследуемый вопрос); 5) выводы и заключение (подводятся итоги или делается обобщенный вывод по теме доклада (реферата)); 6) литература.

Доклад (реферат) оформляется на одной стороне листа белой бумаги формата А4 (210х297 мм). Интервал межстрочный – полуторный. Цвет шрифта – черный. Гарнитура шрифта основного текста - «Times New Roman» или аналогичная. Кегль (размер) от 12 до 14 пунктов. Размеры полей страницы (не менее): правое 10 мм, верхнее – 15 мм, нижнее – 20 мм, левое - 25 мм. Формат абзаца: полное выравнивание («по ширине»). Отступ красной строки одинаковый по всему тексту – 15 мм. Страницы должны быть пронумерованы с учётом титульного листа (на титульном листе номер страницы не ставится). В работах используются цитаты, статистические материалы. Эти данные оформляются в виде сносок (ссылок и примечаний). Внутритекстовые, подстрочные и затекстовые библиографические ссылки должны оформляться в соответствии с ГОСТ Р 7.0.5-2008 «Библиографическая ссылка». Общие требования и правила составления».

Реферат (доклад) сдается в бумажном и электронном виде (10 - 20 печатных страниц).

При проверке реферата (доклада) на антиплагиат - www.antiplagiat.ru - (более 50% заимствований) работа не принимается.

Выполнение тестовых заданий.

Тестовые задания содержат вопросы и 3-4 варианта ответа по базовым положениям изучаемой темы, составлены с расчетом на знания, полученные слушателями в процессе изучения темы.

Тестовые задания выполняются в письменной или электронной форме и сдаются преподавателю, ведущему дисциплину (модуль).

Кейс-задание.

Это учебная конкретная ситуация, специально разрабатываемая на основе фактического материала с целью последующего разбора на групповых учебных занятиях. В ходе разбора

ситуаций обучающиеся учатся действовать в команде, проводить анализ и принимать управленческие решения.

Критериями оценки выполнения кейс-задания являются:

- навыки групповой работы (оценка альтернатив с учетом слушания и понимания других людей) – до 20% от общей оценки;
- умение провести анализ и синтез информации и аргументов – до 30% от общей оценки;
- способность принимать управленческие решения – до 30% от общей оценки;
- объем и качество оформления – до 20% от общей оценки.

Написание эссе.

Эссе – вид самостоятельной исследовательской работы обучающихся, с целью углубления и закрепления теоретических знаний и освоения практических навыков. Цель эссе состоит в развитии самостоятельного творческого мышления и письменного изложения собственных мыслей. При написании эссе слушатель должен представить развернутый письменный ответ на теоретический или практический актуальный вопрос, объявленный преподавателем в аудитории непосредственно перед ее написанием. В процессе написания эссе разрешается пользоваться нормативно-правовыми актами, конспектом лекций (в печатном виде). Использование интернет-ресурсов не допускается. Темы эссе преподаватель предлагает из числа тех, которые слушатели уже рассматривали на лекциях или практических занятиях, исходя из содержания заданий в составе оценочных средств. По решению преподавателя, в качестве темы эссе может быть выбрана одна или несколько тем, которые могут быть распределены между слушателями по желанию.

Эссе проводится письменно, по объему не более 3-х печатных листов.

Требования к оформлению эссе:

Эссе выполняется на компьютере (гарнитура Times New Roman, шрифт 14) через 1,5 интервала с полями: верхнее, нижнее – 2; правое – 3; левое – 1,5. Отступ первой строки абзаца – 1,25. Сноски – постраничные. Таблицы и рисунки встраиваются в текст работы. При этом обязательный заголовок таблицы надо размещать над табличным полем, а рисунки сопровождать подрисуночными подписями. При включении в эссе нескольких таблиц и/или рисунков их нумерация обязательна. Обязательна и нумерация страниц. Их целесообразно проставлять внизу страницы – по середине или в правом углу. Номер страницы не ставится на титульном листе, но в общее число страниц он включается. Объем эссе, без учета приложений, не должен превышать 5 страниц. Значительное превышение установленного объема является недостатком работы и указывает на то, что слушатель не сумел отобрать и переработать необходимый материал.

Работа должна содержать собственные умозаключения по сути поставленной проблемы, включать самостоятельно проведенный анализ по сути этой проблемы, выводы, обобщающие авторскую позицию по поставленной проблеме.

РАЗДЕЛ 4. ОЦЕНОЧНЫЕ МАТЕРИАЛЫ ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ)

4.1. Форма промежуточной аттестации обучающегося по дисциплине (модулю)

Контрольным мероприятием промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине (модулю) является **зачет,** который проводится в **письменной** форме (компьютерного тестирования).

4.2. Организационные основы применения балльно-рейтинговой системы оценки успеваемости обучающихся по дисциплине (модулю)

Оценка качества освоения обучающимися дисциплины (модуля) реализуется в формате балльно-рейтинговой системы оценки успеваемости обучающихся (БРСО).

БРСО в ходе текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации осуществляется по 100-балльной шкале.

Академический рейтинг обучающегося по дисциплине (модулю) складывается из результатов:

– текущего контроля успеваемости (максимальный текущий рейтинг обучающегося 80 рейтинговых баллов;

– промежуточной аттестации (максимальный рубежный рейтинг обучающегося 20 рейтинговых баллов.

Условия оценки освоения обучающимся дисциплины (модуля) в формате БРСО доводятся преподавателем до сведения обучающихся на первом учебном занятии, а также размещены в свободном доступе в электронной информационно-образовательной среде Университета.

4.3. Проведение текущего контроля успеваемости обучающихся по дисциплине (модулю) в соответствии с балльно-рейтинговой системой оценки успеваемости обучающегося

В течение учебного семестра до промежуточной аттестации на основании утвержденной рабочей программы дисциплины (модуля) формируется текущий рейтинг обучающегося. Текущий рейтинг обучающегося складывается как сумма рейтинговых баллов, полученных им в течение учебного семестра по всем видам учебных занятий по дисциплине (модулю).

В процессе текущего контроля оцениваются следующие действия обучающегося, направленные на освоение компетенций в рамках изучения дисциплины (модуля):

– академическая активность (посещаемость учебных занятий, самостоятельное изучение содержания дисциплины (модуля) в электронной информационно-образовательной среде, соблюдение сроков сдачи практических заданий и текущих контрольных мероприятий и др.);

– выполнение и сдача текущих и итогового практических заданий (эссе, рефераты, творческие задания, кейс-задания);

– прохождение рубежей текущего контроля, включая соблюдение графика их прохождения в электронной информационно-образовательной среде.

Для планирования расчета текущего рейтинга обучающегося используются следующие пропорции:

Вид учебного действия	**Максимальная рейтинговая оценка, баллов**
академическая активность	*10*
практические задания	*40*
из них: текущие практические задания	*20*
итоговое практическое задание	*20*
рубежи текущего контроля	*30*
ИТОГО:	***80***

В течение учебного семестра по дисциплине (модулю) обучающимся должен быть накоплен текущий рейтинг не менее 52 рейтинговых баллов (65% от максимального значения текущего рейтинга.

Необходимыми условиями допуска обучающегося к промежуточной аттестации по дисциплине являются положительное прохождение обучающимся не менее 65% рубежей текущего контроля с накоплением не менее 65% максимального рейтингового балла за каждый рубеж текущего контроля и положительное выполнение итогового практического задания с

накоплением не менее 65% максимального рейтингового балла, установленного за итоговое практическое задание.

Невыполнение вышеуказанных условий является текущей академической задолженностью, которая должна быть ликвидирована обучающимся до контрольного мероприятия промежуточной аттестации.

Сведения о наличии у обучающихся текущей академической задолженности, сроках и порядке добора рейтинговых баллов для её ликвидации доводятся до обучающихся педагогическим работником.

В случае неликвидации текущей академической задолженности, педагогический работник обязан во время контрольного мероприятия промежуточной аттестации поставить обучающемуся 0 рейтинговых баллов. В этом случае ликвидация текущей академической задолженности возможна в периоды проведения повторной промежуточной аттестации.

4.4. Проведение промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине (модулю) в соответствии с балльно-рейтинговой системой оценки успеваемости обучающегося

Промежуточная аттестация по дисциплине (модулю) проводится в соответствии с Положением о промежуточной аттестации обучающихся по основным профессиональным образовательным программам в Российском государственном социальном университете и Положением о балльно-рейтинговой системе оценки успеваемости обучающихся по основным профессиональным образовательным программам в Российском государственном социальном университете в действующей редакции.

На промежуточную аттестацию отводится 20 рейтинговых баллов.

Ответы обучающегося на контрольном мероприятии промежуточной аттестации оцениваются педагогическим работником по 20-балльной шкале, а итоговая оценка по дисциплине (модулю) выставляется по системе зачтено / не зачтено для зачета.

В процессе определения рубежного рейтинга обучающегося используется следующая шкала:

Рубежный рейтинг	**Критерии оценки освоения обучающимся дисциплины (модуля) в ходе контрольных мероприятий промежуточной аттестации**
19-20 рейтинговых баллов	обучающийся глубоко и прочно усвоил программный материал, исчерпывающе, последовательно, грамотно и логически стройно его излагает, тесно увязывает с задачами и будущей деятельностью, не затрудняется с ответом при видоизменении задания, свободно справляется с задачами и практическими заданиями, правильно обосновывает принятые решения, умеет самостоятельно обобщать и излагать материал, не допуская ошибок
16-18 рейтинговых баллов	обучающийся твердо знает программный материал, грамотно и по существу излагает его, не допуская существенных неточностей в ответе на вопрос, может правильно применять теоретические положения и владеет необходимыми умениями и навыками при выполнении практических заданий
13-15 рейтинговых баллов	обучающийся освоил основной материал, но не знает отдельных деталей, допускает неточности, недостаточно правильные формулировки, нарушает последовательность в изложении программного материала и испытывает затруднения в выполнении практических заданий
1-12 рейтинговых баллов	обучающийся не знает значительной части программного материала, допускает существенные ошибки, с большими затруднениями выполняет практические задания
0 рейтинговых баллов	не аттестован

4.5. Оценочные материалы для проведения текущего и рубежного контроля обучающихся по дисциплине (модулю)

Перечень вопросов текущего и рубежного контроля

№ п/п	Контролируемые разделы, дисциплины	Форма текущего и рубежного контроля	Вопросы/задания текущего и рубежного контроля
1.	**Раздел 1. Психология отклоняющегося поведения как специальная область знаний**	Устные ответы на вопросы для самоконтроля	1. Опишите особенности предмета и задачи психологии отклоняющегося поведения. 2. Дайте характеристику связи психологии девиантного поведения с другими отраслями знаний. 3. Опишите основные этапы девиантного поведения. 4. Дайте характеристику социологических методов при изучении отклоняющегося поведения. 5. Опишите потенциал использования опроса как метода изучения отклоняющегося поведения. 6. Опишите потенциал использования анкеты как метода изучения отклоняющегося поведения. 7. Опишите потенциал использования интервью как метода изучения отклоняющегося поведения. 8. Опишите потенциал использования опросников и тестов как методов изучения отклоняющегося поведения. 9. Опишите потенциал использования эксперимента как метода изучения отклоняющегося поведения. 10. Опишите потенциал использования наблюдения как метода изучения отклоняющегося поведения. 11. Опишите потенциал использования беседы как метода изучения отклоняющегося поведения. 12. Опишите потенциал использования самонаблюдения как метода изучения отклоняющегося поведения. 13. Особенности изучения отклоняющегося поведения как научной проблемы. 14. Выделите признаки отклоняющегося поведения. 15. Охарактеризуйте социальные нормы как фактор регуляции поведения.
		Тестирование (примеры)	1. Отметьте признаки отклоняющегося поведения? Выделите ВСЕ ответы. а) вызывают негативную оценку окружающих б) отличается многократно повторяющимся характером в) сопровождается проявлениями социальной

			дезадаптации г) отличается индивидуальным и возрастно-половым своеобразием 2. Выделите психологические методы изучения отклоняющегося поведения. Отметьте ВСЕ правильные ответы. а) опрос б) анкета в) беседа г) эксперимент.
2.	**Раздел 2. Характеристика видов отклоняющегося поведения**	Устные ответы на вопросы для самоконтроля	1. Объясните содержание понятия «делинквентное поведение», охарактеризуйте данное понятие. 2. Какой вид делинквентного поведения является особо опасным. 3. Опишите типы делинквентного поведения. 4. Опишите факторы развития делинквентного поведения. 5. Охарактеризуйте особенности делинквентного поведения. 6. Опишите сущность асоциального (агрессивного) поведения. 7. Опишите виды агрессии. 8. Каковы детерминанты агрессивного поведения. 9. Опишите причины формирования агрессивного поведения. 10. Выделите группы подростков по особенностям проявления агрессии. 11. Опишите основные направления саморегуляции агрессивного состояния. 12. Охарактеризуйте бродяжничество как вид отклоняющегося поведения. 13. Опишите типы побегов подростков из дома. 14. Дайте характеристику причин бродяжничества. 15. Основные направления профилактики и коррекции бродяжничества. 16. Опишите алкоголизм с медицинской и социальной точки зрения. 17. Выделите стадии развития алкоголизма. 18. Опишите психологические особенности алкоголиков. 19. Опишите особенности детского и подросткового алкоголизма. 20. Каковы предпосылки быстрого вовлечения в алкоголизм детей и подростков. 21. Опишите основные направления профилактики и психокоррекции алкологизации у школьников. 22. Дайте характеристику наркозависимого поведения. 23. Опишите первые признаки, которые свидетельствуют о том, что человек начал

			употреблять наркотики. 24. Дайте характеристику признаков зависимого поведения. 25. Опишите факторы, влияющие на развитие аддикции. 26. Опишите стадии формирования аддикции. 27. Дайте описание клинических проявлений наркотического опьянения. 28. Опишите особенности виктимного поведения и факторов, которые влияют на его развитие. 29. Опишите особенности суицидального поведения и типологии суицидов. 30. Выделите особенности профилактики виктимного и суицидального поведения.
		Тестирование (примеры)	1. Какими особенностями характеризуется подростковое бродяжничество? Отметьте ВСЕ правильные ответы: а) тяга к новым впечатлениям б) дромомания в) потребность в новой информации г) поиск «настоящей» жизни. 2. Выделите ВСЕ характеристики бродяжничества как вида отклоняющегося поведения. а) крайняя социальная дезадаптация и маргинальность индивида б) поведенческая ригидность, отсутствует мотивация достижения в) отсутствие постоянного места жительства, работы и стабильного дохода г) выраженная предрасположенность к асоциальной активности. 3. Выделите психологические особенности алкоголиков. Выделите ВСЕ ответы. а) неадекватное отношение к болезни б) эгоцентризм в) непоследовательность г) инертность. 4. Факторы, которые влияют на развитие аддикций? Выберите ВСЕ ответы. а) биологические предпосылки б) социальные предпосылки в) психологические предпосылки.
		Реферат	1. Делинквентное поведение: социальный феномен и личностная характеристика. 2. Преступление как вид делинквентного поведения. Характеристика и профилактика в социальной сфере. 3. Агрессивно-насильственное поведение как вид делинквентного поведения. Характеристика и профилактика в социальной среде. 4. Корыстное поведение как вид делинквентного поведения. Характеристика и профилактика в

			социальной среде. 5. Распространение и продажа наркотиков как вид делинквентного поведения. Характеристика и профилактика в социальной среде. 6. Наследственно-биологические факторы развития делинквентного поведения. 7. Социальные факторы развития делинквентного поведения. 8. Личностные факторы развития делинквентного поведения. 9. Юридические факторы развития делинквентного поведения. 10. Делинквентное поведение несовершеннолетних и его профилактика. 11. Агрессивное поведение человека и его профилактика. 12. Физическая агрессия как форма асоциального поведения. Характеристика и профилактика в социальной среде. 13. Вербальная агрессия и ее влияние на выстраивание социального взаимодействия. 14. Взгляды ученых на детерминанты агрессивного поведения. 15. Органические причины формирования агрессивного поведения. Характеристика и профилактика 16. Наследственные причины формирования агрессивного поведения. Характеристика и профилактика. 17. Социально-бытовые причины формирования агрессивного поведения. Характеристика и профилактика. 18. Ситуативные причины формирования агрессивного поведения. Характеристика и профилактика 19. Буллинг как форма агрессивного поведения. Характеристика и профилактика. 20. Типы личностей по особенностям проявления агрессии. Особенности саморегуляции 21. Бродяжничество как вид отклоняющегося поведения: особенности, причины и профилактика. 22. Бродяжничество детей и подростков: особенности и причины. 23. Профилактика и коррекция бродяжничества взрослых. 24. Профилактика и коррекция бродяжничества детей и подростков. 25. Аутогенная тренировка в коррекции агрессивного поведения. 26. Нервно-мышечная релаксация в коррекции агрессивного поведения. 27. Идеомоторная тренировка в коррекции

			агрессивного состояния. 28. Эмансипационные побеги несовершеннолетних. 29. Демонстративные побеги несовершеннолетних. 30. Импульсивные побеги несовершеннолетних. 31. Алкоголизм взрослых как медицинская и социальная проблема. 32. Алкоголизм детей как медицинская и социальная проблема. 33. Стадии развития алкоголизма: описание и характеристика. 34. Психологические особенности лиц с алкогольной зависимостью. 35. Влияние наследственности на формирование алкоголизма. 36. Влияние социальной среды на формирование алкоголизма. 37. Влияние хронического стресса на формирование алкоголизма 38. Факторы, влияющие на формирование алкоголизма у детей и подростков. 39. Профилактика алкоголизации у детей и взрослых. 40. Психокоррекция алкоголизации у детей и взрослых. 41. Наркозависимое поведение взрослых как медицинская и социальная проблема. 42. Наркозависимое поведение детей как медицинская и социальная проблема. 43. Стадии развития наркотической зависимости: описание и характеристика. 44. Психологические особенности лиц с наркотической зависимостью. 45. Влияние наследственности на формирование наркотической зависимости. 46. Влияние социальной среды на формирование наркотической зависимости. 47. Профилактика употребления наркотических и психоактивных веществ у детей и взрослых. 48. Признаки поведения и внешнего вида человека, который начал употреблять наркотические вещества. 49. Классификация наркотических веществ и клинические проявления наркотического опьянения. 50. Мотивация наркозависимого поведения. 51. Виктимное поведение: понятие и факторы возникновения. 52. Типы и модели виктимного поведения. 53. Психологические особенности виктимной личности. 54. Профилактика виктимного поведения.

			55. Суицидальное поведение детей и взрослых. 56. Факторы возникновения суицидального поведения. 57. Особенности суицидального поведения: проявления, замыслы, намерения и действия. 58. Виды суицидов детей и взрослых. 59. Профилактика суицидного поведения взрослых. 60. Профилактика суицидного повеления детей.

4.6. Оценочные материалы для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине (модулю)

Вопросы/задания для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине (модулю)

Коды контролируемой компетенций	Вопросы /задания
ПК-1	**I БЛОК ВОПРОСОВ (теоретические)** 1. Психология девиантного поведения, предмет, задачи и связь с другими отраслями наук. 2. Этапы развития отрасли науки «Психология отклоняющегося поведения». 3. Отклоняющееся поведение как научная проблема. 4. Признаки отклоняющегося поведения. 5. Социальные отклонения: понятие и основные признаки. 6. Социальные нормы: характеристики, виды и функции. 7. Свойства социальной нормы. Социализированная личность. 8. Биологические факторы, определяющие отклоняющееся поведение. 9. Социальные факторы, определяющие отклоняющееся поведение. 10. Классификация форм и видов отклоняющегося поведения. 11. Делинквентное поведение: понятие и характеристики. 12. Типы делинквентного поведения. 13. Факторы развития делинквентного поведения. 14. Особенности делинквентного поведения. 15. Агрессивное поведение: понятие, классификация. 16. Виды агрессивных реакций. 17. Детерминанты агрессивного поведения. 18. Причины формирования агрессивного поведения. 19. Группы подростков по особенностям проявления агрессии. 20. Бродяжничество как вид отклоняющегося поведения. 21. Особенности развития алкоголизма. 22. Стадии развития алкоголизма. 23. Психологические особенности алкоголиков. 24. Особенности детского и подросткового алкоголизма. 25. Наркозависимое поведение: понятие и признаки. 26. Факторы, влияющие на развитие наркотической аддикции, и стадии. 27. Виктимное поведение: понятие, основные факторы развития, типы виктимного поведения. 28. Суицидальное поведение: понятие и причины возникновения. 29. Типология суицидов. 30. Клинические проявления наркотического опьянения (в зависимости от наркотика).
	II БЛОК ВОПРОСОВ (практические) 1. Социологические методы изучения отклоняющегося поведения (не менее 3 методик с описанием и интерпретацией). 2. Психологические методы изучения отклоняющегося поведения (не

	менее 3 методик с описанием и интерпретацией). 3. Основные направления профилактики саморегуляции агрессивного состояния (не менее 3 направлений, каждое из которых должно сопровождаться примером). 4. Основные направления профилактики бродяжничества (не менее 3 направлений, каждое из которых должно сопровождаться примером). 5. Основные направления коррекции бродяжничества (не менее 3 направлений, каждое из которых должно сопровождаться примером). 6. Основные направления профилактики алкоголизации детей и подростков (не менее 3 направлений, каждое из которых должно сопровождаться примером). 7. Основные направления профилактики алкоголизации взрослых (не менее 3 направлений, каждое из которых должно сопровождаться примером). 8. Основные направления коррекции алкоголизма детей и подростков (не менее 3 направлений, каждое из которых должно сопровождаться примером). 9. Основные направления коррекции алкоголизма взрослых (не менее 3 направлений, каждое из которых должно сопровождаться примером). 10. Способы определения наркозависимого поведения 11. Составьте психологический портрет человека с алкогольной зависимостью. 12. Составьте психологический портрет человека с наркотической зависимостью. 13. Составьте психологический портрет виктимной личности. 14. Основные направления профилактики виктимного поведения (не менее 3 направлений, каждое из которых должно сопровождаться примером). 15. Основные направления профилактики суицидного поведения (не менее 3 направлений, каждое из которых должно сопровождаться примером).

РАЗДЕЛ 5. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

5.1. Перечень основной и дополнительной учебной литературы для освоения дисциплины (модуля)

5.1.1. Основная литература

1. Тигунцева, Г. Н. Психология отклоняющегося поведения : учебник и практикум для вузов / Г. Н. Тигунцева. — Москва : Издательство Юрайт, 2025. — 336 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-17023-8. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/532203 (дата обращения: 14.04.2025).

2 Клейберг, Ю. А. Психология девиантного поведения : учебник и практикум для вузов / Ю. А. Клейберг. — 5-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2025. — 287 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-16487-9. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/559774 (дата обращения: 14.04.2025).

5.1.2. Дополнительная литература

1 Лёвкин, В. Е. Психические состояния : учебное пособие для вузов / В. Е. Лёвкин. — Москва : Издательство Юрайт, 2025. — 231 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-17342-0. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/532909 (дата обращения: 14.04.2025).

2. Шнейдер, Л. Б. Психология девиантного и аддиктивного поведения детей и подростков : учебник и практикум для вузов / Л. Б. Шнейдер. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2025. — 219 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-05932-8. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/564122 (дата обращения: 14.04.2025).

5.2. Перечень ресурсов информационно-коммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины (модуля)

№ №	Название электронного ресурса	Описание электронного ресурса	Используемый для работы адрес
1.	ЭБС «Университетская библиотека онлайн»	Электронная библиотека, обеспечивающая доступ высших и средних учебных заведений, публичных библиотек и корпоративных пользователей к наиболее востребованным материалам по всем отраслям знаний от ведущих российских издательств	http://biblioclub.ru/
2.	Образовательная платформа Юрайт	Электронно-библиотечная система для ВУЗов, ССУЗов, обеспечивающая доступ к учебникам, учебной и методической литературе по различным дисциплинам.	https://urait.ru/
3.	ЭБС издательства "ЛАНЬ"	Ресурс, включающий в себя издания издательства "Лань" и других ведущих издательств учебной литературы и электронные версии периодических изданий по естественным, техническим и гуманитарным наукам.	https://e.lanbook.com/

5.3 Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины (модуля)

Освоение обучающимся дисциплины (модуля) предполагает изучение материалов дисциплины (модуля) на аудиторных занятиях и в ходе самостоятельной работы. Аудиторные занятия проходят в форме лекционных занятий, практических занятий.

При подготовке к аудиторным занятиям необходимо помнить особенности каждой формы его проведения.

Подготовка к лекционным занятиям заключается в следующем.

С целью обеспечения успешного обучения обучающийся должен готовиться к лекционному занятию, поскольку оно является важнейшей формой организации учебного процесса, поскольку:

- знакомит с новым учебным материалом;
- разъясняет учебные элементы, трудные для понимания;

- систематизирует учебный материал;
- ориентирует в учебном процессе.

С этой целью:

- внимательно прочитайте конспект предыдущего лекционного занятия;
- ознакомьтесь с материалом учебников и учебных пособий по теме предыдущего лекционного занятия;
- внесите дополнения к полученным ранее знаниям по теме предыдущего лекционного занятия на полях лекционной тетради;
- запишите вопросы, которые вы зададите лектору на предстоящем лекционном занятии по материалу предыдущего лекционного занятия;
- постарайтесь уяснить место изучаемой темы в своей подготовке;
- узнайте тему предстоящей лекции (по тематическому плану, по информации лектора) и запишите информацию, которой вы владеете по данному вопросу.

Подготовка к практическому занятию

При подготовке и работе во время проведения практических занятий следует обратить внимание на следующие моменты: на процесс предварительной подготовки, на работу во время занятия, обработку полученных результатов, исправление полученных замечаний.

Предварительная подготовка к практическому занятию заключается в изучении теоретического материала в отведенное для самостоятельной работы время, ознакомление с инструктивными материалами с целью осознания задач практического занятия, техники безопасности при проведении занятия.

Работа во время проведения практического занятия включает:

- консультирование студентов преподавателями и вспомогательным персоналом с целью предоставления исчерпывающей информации, необходимой для самостоятельного выполнения предложенных преподавателем задач, ознакомление с правилами техники безопасности при выполнении задания;
- самостоятельное выполнение заданий согласно обозначенной учебной программой тематики.

Обработка, обобщение полученных результатов практического занятия проводится обучающимися самостоятельно или под руководством преподавателя (в зависимости от степени сложности поставленных задач). В результате оформляется индивидуальный отчет. Подготовленный к сдаче на контроль и оценку отчет сдается преподавателю. Форма отчетности может быть письменная, устная или две одновременно. Главным результатом в данном случае служит получение положительной оценки по каждому практическому занятию. Это является необходимым условием при проведении рубежного контроля и допуска к зачету. При получении неудовлетворительных результатов обучающийся имеет право в дополнительное время пересдать преподавателю работу до проведения промежуточной аттестации.

5.4 Информационно-технологическое обеспечение образовательного процесса по дисциплины (модуля)

5.4.1. Средства информационных технологий

1. Персональные компьютеры;
2. Средства доступа в Интернет;
3. Проектор.

5.4.2. Лицензионное и свободно распространяемое программное обеспечение, в том числе отечественного производства:

1. Операционная система: Astra Linux SE
2. Пакет офисных программ: LibreOffice
3. Справочная система Консультант+
4. Okular или Acrobat Reader DC
5. Ark или 7-zip
6. User Gate
7. TrueConf (client)

5.4.3. Информационные справочные системы и профессиональные базы данных

№ №	Название электронного ресурса	Описание электронного ресурса	Используемый для работы адрес
1.	Справочная правовая система "КонсультантПлюс"	База правовой информации, аналитические материалы, удобный и быстрый поиск, новости и обзоры последних изменений, современные программные технологии	https://www.consultant.ru/
2.	Научная электронная библиотека eLIBRARY.ru	Крупнейший российский информационно-аналитический портал в области науки, технологии, медицины и образования, содержащий рефераты и полные тексты более 34 млн научных публикаций и патентов	http://elibrary.ru/
3.	УБД "ИВИС"	Полнотекстовая база данных периодических изданий	https://eivis.ru/

5.5. Материально-техническое обеспечение образовательного процесса по дисциплине (модулю)

Для изучения дисциплины (модуля) используются:

Учебная аудитория для лекционных занятий оснащена специализированной мебелью (стол для преподавателя, парты, стулья, доска для написания мелом), техническими средствами обучения (проектор, экран, звуковое оборудование, компьютер, имеющий доступ в Интернет), а также, при необходимости, демонстрационными печатными пособиями.

Учебная аудитория для практических занятий оснащена специализированной мебелью (стол для преподавателя, парты, стулья, доска для написания мелом); техническими средствами обучения (проектор, экран, звуковое оборудование, компьютер, имеющий доступ в Интернет), а также, при необходимости, демонстрационными печатными пособиями.

Помещения для самостоятельной работы обучающихся оснащены специализированной мебелью (парты, стулья) техническими средствами обучения (персональные компьютеры с доступом в сеть Интернет и обеспечением доступа в электронно-информационную среду университета, программным обеспечением)

5.6. Образовательные технологии

При реализации дисциплины (модуля) применяются различные образовательные технологии, в том числе технологии электронного обучения.

Освоение дисциплины (модуля) предусматривает использование в учебном процессе активных и интерактивных форм проведения учебных занятий в сочетании с внеаудиторной работой с целью формирования и развития профессиональных навыков обучающихся.

Учебные часы дисциплины (модуля) предусматривают классическую контактную работу преподавателя с обучающимся в аудитории и контактную работу посредством электронной информационно-образовательной среды в синхронном и асинхронном режиме (вне аудитории) посредством применения возможностей информационно-коммуникационных технологий.

ЛИСТ РЕГИСТРАЦИИ ИЗМЕНЕНИЙ

№ п/п	Содержание изменения	Реквизиты документа об утверждении изменения	Дата введения изменения
1.	Рабочая программа дисциплины (модуля) актуализирована	Протокол заседания кафедры № ____ от «____» _____ 20____ года	__.__.____
2.		Протокол заседания кафедры № ____ от «____» _____ 20____ года	__.__.____
3.		Протокол заседания кафедры № ____ от «____» _____ 20____ года	__.__.____
4.		Протокол заседания кафедры № ____ от «____» _____ 20____ года	__.__.____

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«РОССИЙСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ СОЦИАЛЬНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»

УТВЕРЖДАЮ

Заведующий кафедрой
современной педагогики, непрерывного
образования и персональных треков

_____А.А. Квитковская
«27» февраля 2025 года

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

КОРРЕКЦИОННАЯ ПЕДАГОГИКА

Направление подготовки
39.03.02 «Социальная работа»

Направленность

«Социальная работы с различными группами населения»

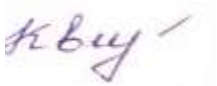
ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ПРОГРАММА ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ – ПРОГРАММА БАКАЛАВРИАТА

Форма обучения
заочная

Москва, 2025 г.

Рабочая программа дисциплины (модуля) обсуждена и утверждена на заседании кафедры современной педагогики, непрерывного образования и персональных треков.

Протокол №7 от «27» февраля 2025 года

Заведующий кафедрой
к.п.н, доцент  А.А. Квитковская

(подпись)

СОДЕРЖАНИЕ

РАЗДЕЛ 1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ) 4
1.1. Цель и задачи дисциплины (модуля) 4
1.2. Планируемые результаты обучения по дисциплине (модулю) в рамках планируемых результатов освоения основной профессиональной образовательной программы высшего образования – программы бакалавриата, соотнесенные с установленными индикаторами достижения компетенций 4
РАЗДЕЛ 2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ) 5
2.1. Объем дисциплины (модуля), включая контактную работу обучающегося с педагогическими работниками и самостоятельную работу обучающегося 5
2.2. Учебно-тематический план дисциплины (модуля) 5
2.3. Содержание дисциплины (модуля) 7
РАЗДЕЛ 3. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ) 10
3.1. Виды самостоятельной работы обучающихся по дисциплине (модулю) 10
3.2. Задания для самостоятельной работы 10
3.3. Методические указания к самостоятельной работе по дисциплине (модулю) 12
РАЗДЕЛ 4. ОЦЕНОЧНЫЕ МАТЕРИАЛЫ ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ) 14
4.1. Форма промежуточной аттестации обучающегося по дисциплине (модулю) 14
4.2. Организационные основы применения балльно-рейтинговой системы оценки успеваемости обучающихся по дисциплине (модулю) 14
4.3. Проведение текущего контроля успеваемости обучающихся по дисциплине (модулю) в соответствии с балльно-рейтинговой системой оценки успеваемости обучающегося 15
4.4. Проведение промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине (модулю) в соответствии с балльно-рейтинговой системой оценки успеваемости обучающегося 16
4.5. Оценочные материалы для проведения текущего и рубежного контроля обучающихся по дисциплине (модулю) 17
4.6. Оценочные материалы для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине (модулю) 23
РАЗДЕЛ 5. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ) 24
5.1. Перечень основной и дополнительной учебной литературы для освоения дисциплины (модуля) 24
5.2. Перечень ресурсов информационно-коммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины (модуля) 25
5.3 Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины (модуля) 25
5.4 Информационно-технологическое обеспечение образовательного процесса по дисциплины (модуля) 26
5.4.1. Средства информационных технологий 26
5.4.2. Лицензионное и свободно распространяемое программное обеспечение, в том числе отечественного производства: 26
5.4.3. Информационные справочные системы и профессиональные базы данных 27
5.5. Материально-техническое обеспечение образовательного процесса по дисциплине (модулю) 27
5.6. Образовательные технологии 27
ЛИСТ РЕГИСТРАЦИИ ИЗМЕНЕНИЙ 29

РАЗДЕЛ 1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

1.1. Цель и задачи дисциплины (модуля)

Цель дисциплины (модуля) заключается в получении обучающимися знаний и практических навыков в сфере организации и документальному оформлению своей профессиональной деятельности специалистом по работе с детьми, имеющими нарушения в развитии (в учреждениях социальной защиты населения, здравоохранения, образования и др.) с их последующим применением в профессиональной деятельности.

Задачи дисциплины (модуля):

1. Сформировать у студентов систему теоретических знаний об общих и специфических закономерностях отклоняющегося развития и возможностях ребенка с различными видами дизонтогенеза;
2. Ознакомить со спецификой содержания, основными принципами, формами, методами и средствами организации коррекционно-педагогической работы с различными категориями детей с отклонениями в развитии
3. Сформировать основы гуманистического отношения у будущих специалистов к детям с нарушениями в психофизическом развитии.

1.2. Планируемые результаты обучения по дисциплине (модулю) в рамках планируемых результатов освоения основной профессиональной образовательной программы высшего образования – программы *бакалавриата,* соотнесенные с установленными индикаторами достижения компетенций

Процесс освоения дисциплины (модуля) направлен на формирование у обучающихся следующих компетенций ПК- 1 в соответствии с учебным планом.

В результате освоения дисциплины (модуля) обучающийся должен демонстрировать следующие результаты:

Код компетенции Формулировка компетенции	**Код и наименование индикатора достижения компетенции**	**Результаты обучения**
ПК-1. Способен к проведению оценки обстоятельств, которые ухудшают или могут ухудшить условия жизнедеятельности граждан, определению индивидуальных потребностей граждан в предоставлении социальных услуг, социального сопровождения, мер социальной поддержки и государственной социальной помощи	ПК-1.1. Применяет методы диагностики причин, ухудшающих условия жизнедеятельности. ПК-1.2. Использует комплексные подходы оценки потребностей граждан в предоставлении социальных услуг, социального сопровождения, мер социальной поддержки и государственной социальной помощи. ПК–1.3. Определяет потребности граждан в предоставлении социальных услуг, социального	Знать: -основные этапы истории коррекционной педагогики и образования лиц с ограниченными возможностями здоровья; -понятийный аппарат коррекционной педагогики; -этиологию нарушений психофизического развития; -классификации нарушений в развитии и поведении детей и подростков; -общие и специфические закономерности социального, психического и физического развития при психических, сенсорных, интеллектуальных, речевых и физических нарушениях Уметь: -ориентироваться в современных проблемах образования лиц с ограниченными возможностями здоровья, тенденциях его развития и направлениях реформирования; - использовать терминологию коррекционной педагогики; - анализировать факторы и условия развития детей с ограниченными возможностями здоровья; - определять педагогические возможности

	сопровождения, мер социальной поддержки и государственной социальной помощи	различных методов, приемов, методик, форм организации деятельности обучающихся с ограниченными возможностями здоровья в связи с характером дефекта развития или патологии; -анализировать опыт работы педагогов с детьми, имеющими отклонения в развитии и поведении; -находить и анализировать информацию, необходимую для решения профессиональных педагогических проблем, повышения эффективности педагогической деятельности, профессионального самообразования и саморазвития учителя общеобразовательной организации.

РАЗДЕЛ 2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

2.1. Объем дисциплины (модуля), включая контактную работу обучающегося с педагогическими работниками и самостоятельную работу обучающегося

Общая трудоемкость дисциплины (модуля) составляет 3 зачетные единицы.

Заочная форма обучения

Вид учебной работы	Всего часов	Курс 4
		Сессия 3-4
Контактная работа обучающихся с педагогическими работниками	**12**	**12**
Лекционные занятия	4	4
Практические занятия	8	8
Самостоятельная работа обучающихся	**92**	**92**
Контроль промежуточной аттестации	**4**	**4**
Форма промежуточной аттестации	Зачет	Зачет
ОБЪЕМ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ) В ЧАСАХ	**108**	**108**

2.2. Учебно-тематический план дисциплины (модуля)

Заочной формы обучения

Раздел, тема	Виды учебной работы, академических часов		
	Всего	**Самостоятельная работа**	**Контактная работа обучающихся с педагогическими работниками**

			Всего	Лекционные занятия	Практические занятия
Модуль 1 (Курс 4 Сессии 3-4)					
Раздел 1 Основы коррекционной педагогики	**20**	**18**	**2**	**2**	
Тема 1.1. История развития коррекционной педагогики	10	9	1	1	
Тема 1.2 Коррекционная педагогика, как составная часть педагогической науки	10	9	1	1	
Раздел 2 Коррекционно-педагогическая деятельность	**20**	**18**	**2**		
Тема 2.1. Основные положения коррекционной деятельности	10	9	1		
Тема 2.2. Теоретические аспекты коррекционно-развивающего образования (КРО)	10	9	1		
Раздел 3. Ребенок с отклонениями в развитии и поведении, объект и субъект коррекционно-педагогической деятельности	**20**	**18**	**3**	**2**	**4**
Тема 3.1. Представление о нормальном и отклоняющемся развитии	6	6	1	2	
Тема 3.2. Возрастные и личностные особенности развития детей и подростков	6	6	1		2
Тема 3.3. Психическое здоровье и факторы риска в детском возрасте	8	6	1		2
Раздел 4. Возрастные и индивидуальные особенности детей с отклонениями в развитии и поведении	**24**	**18**	**3**		
Тема 4.1.Проблемы эмоционального развития в детском возрасте	8	6	1		
Тема 4.2. Психологические «портреты» детей с проблемами в развитии	8	6	1		
Тема 4.3. Природа детской агрессивности	8	6	1		
Раздел 5. Обучение и воспитание учащихся с отклонениями в развитии	**20**	**20**	**2**		**4**
Тема 5.1.Дети с задержкой психического развития	10	10	1		2
Тема 5.2.Особенности учебной деятельности учащихся с отклонениями в развитии	10	10	1		2

Раздел, тема	Виды учебной работы, академических часов				
	Всего	Самостоятельная работа	Контактная работа обучающихся с педагогическими работниками		
			Всего	Лекционные занятия	Практические занятия
Контроль промежуточной аттестации (час)	**4**				
Общий объем, часов	**108**	**92**	**12**	**4**	**8**

2.3. Содержание дисциплины (модуля)

РАЗДЕЛ 1. ОСНОВЫ КОРРЕКЦИОННОЙ ПЕДАГОГИКИ

Тема 1.1. История развития коррекционной педагогики

Перечень изучаемых элементов содержания

1.Эволюция отношения общества и государства к лицам
с отклонениями в развитии
2. История развития помощи детям с нарушениями интеллекта в России
3. В. П. Кащенко — основоположник коррекционной педагогики

Тема 1.2 Коррекционная педагогика, как составная часть педагогической науки

Перечень изучаемых элементов содержания

1.Место коррекционной педагогики в структуре общей педагогики, еѐ связь с другими областями науки и практики.
2.Коррекционная педагогика как наука об изучении, обучении и воспитании детей, имеющих отклонения в развитии.
3.Предмет, объект, цели и задачи коррекционной педагогики.
4.Типология нарушений развития и поведения детей и подростков (социальное сиротство, девиантное поведение детей и подростков, нарушения развития).
5.Основные отрасли коррекционной педагогики (сурдопедагогика, олигофренопедагогика, тифлопедагогика, логопедия и др.)

РУБЕЖНЫЙ КОНТРОЛЬ К РАЗДЕЛУ 1
форма рубежного контроля – Тестирование

РАЗДЕЛ 2. КОРРЕКЦИОННО-ПЕДАГОГИЧЕСКАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ

Тема 2.1. Основные положения коррекционной деятельности

Перечень изучаемых элементов содержания

1.Основные положения коррекционной работы
2 Взаимодействие специалистов и родителей

Тема 2.2. Теоретические аспекты коррекционно-развивающего образования (КРО)

Перечень изучаемых элементов содержания

1.История развития коррекционно-развивающего обучения
2.Теоретические основы коррекционно-развивающего обучения
3.Психологические основы организации и осуществления коррекционно-развивающего обучения

РУБЕЖНЫЙ КОНТРОЛЬ К РАЗДЕЛУ 2
форма рубежного контроля – Контрольная работа

РАЗДЕЛ 3. РЕБЕНОК С ОТКЛОНЕНИЯМИ В РАЗВИТИИ И ПОВЕДЕНИИ, ОБЪЕКТ И СУБЪЕКТ КОРРЕКЦИОННО-ПЕДАГОИЧЕСКОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ

Тема 3.1. Представление о нормальном и отклоняющемся развитии
Перечень изучаемых элементов содержания
1.Теория компенсации (Л. С. Выготский) и сверхкомпенсации (А. Адлер).
2. Понятие о первичном и вторичном дефектах развития.
3. Характеристика среднестатистической, функциональной и идеальной нормы.
4. Характеристика и типы дизонтогенеза.
5. Виды нарушений в развитии ребенка

Тема 3.2. Возрастные и личностные особенности развития детей и подростков
Перечень изучаемых элементов содержания
1.Педагогическая поддержка как объективная реальность
2.Развитие эстетических вкусов на уроках истории в классах для исключительных детей
3. Два подхода к трудным учащимся
4.Негативы поведения подростка
5. Профилактика и коррекция неадекватного поведения подростков
6. Особенности перевоспитания подростков
7. Изучение неблагополучных подростков

Тема 3.3. Психическое здоровье и факторы риска в детском возрасте
Перечень изучаемых элементов содержания
1.Методические подходы к оценке психического здоровья с позиции системного подхода
2.Социально-психологическая адаптация детей и подростков
3.Психологический стресс у детей и подростков
4.Особенности проявления психических реакций организма детей и подростков при действии школьного стресса
5.Психические расстройства у детей
6.Симптомы расстройств психики у детей и подростков
7.Психотические состояния, суицидальные намерения и попытки
8. Невротическое состояние
9.Растройства поведения

ЗАДАНИЯ К ПРАКТИЧЕСКИМ ЗАНЯТИЯМ РАЗДЕЛА 3
Тема 3.2. Возрастные и личностные особенности развития детей и подростков
Форма практического задания: Коллоквиум в форме дискуссии
Темы коллоквиума.
1.Проблема детерминации психического развития
2. Основные понятия возрастной психологии
3.Анализ поведения детства
4.Факторы влияющие на личностные особенности развития детей и подростков

Тема 3.3. Психическое здоровье и факторы риска в детском возрасте
Форма практического задания: Контрольная работа
1.Методические подходы к оценке психического здоровья с позиции системного подхода
2.Социально-психологическая адаптация детей и подростков
3.Психологический стресс у детей и подростков
4.Особенности проявления психических реакций организма детей и подростков при действии школьного стресса

5.Психические расстройства у детей
6.Симптомы расстройств психики у детей и подростков
7.Психотические состояния, суицидальные намерения и попытки
8. Невротическое состояние
9.Растройства поведения

РУБЕЖНЫЙ КОНТРОЛЬ К РАЗДЕЛУ 3
форма рубежного контроля – Тестирование

РАЗДЕЛ 4. ВОЗРАСТНЫЕ И ИНДИВИДУАЛЬНЫЕ ОСОБЕННОСТИ ДЕТЕЙ С ОТКЛОНЕНИЯМИ В РАЗВИТИИ И ПОВЕДЕНИИ

Тема 4.1. Проблемы эмоционального развития в детском возрасте
Перечень изучаемых элементов содержания
1. Проблема понимания детьми эмоций.
2. Проблема эмоциональной регуляции социального поведения ребенка
3. Возможности осознания эмоциональных состояний детьми 3 лет
4. Особенности осознания собственных эмоций детьми старшего дошкольного возраста.
5.Эмоциональные нарушения в дошкольном возрасте и их коррекция
6.Особенности регуляции отрицательных эмоций детьми 5–7 лет

Тема 4.2. Психологические «портреты» детей с проблемами в развитии
Перечень изучаемых элементов содержания
1.Синдром неудачника
2.Умник
3. Мечтатели
4. Путаники
5.Методы работы с детьми с проблемами в развитии

Тема 4.3. Природа детской агрессивности
Перечень изучаемых элементов содержания
1.Причины агрессивности в поведении детей и пути их преодоления
2.Использование специальных игр, заданий, помогающих «снять» негативные реакции в поведении ребенка.

РУБЕЖНЫЙ КОНТРОЛЬ К РАЗДЕЛУ 4
форма рубежного контроля – Контрольная работа

АЗДЕЛ 5. ОБУЧЕНИЕ И ВОСПИТАНИЕ УЧАЩИХСЯ С ОТКЛОНЕНИЯМИ В РАЗВИТИИ

Тема 5.1. Дети с задержкой психического развития
Перечень изучаемых элементов содержания
1. Дети с задержкой психического развития в общеобразовательной школе
2. Специфика коррекционной работы с детьми с задержкой психического развития
3.Особенности организации коррекционной работы с детьми в классах компенсирующего обучения
4.Организационно-педагогические основы создания классов компенсирующего обучения
5. Принципы развивающего обучения
6.Психологические основы организации и осуществления коррекционно-развивающего обучения

Тема 5.2. Особенности учебной деятельности учащихся с отклонениями в развитии
Перечень изучаемых элементов содержания
1.Дети с отклонениями в развитии (особенности проведения урока, специальные предметы, проведение факультативов).
2.Дети с ОДА (особенности проведения урока, специальные предметы, проведение факультативов).
3.Дети с ранним детским аутизмом (особенности проведения урока, специальные предметы, проведение факультативов).
4.Интеграция детей с нарушениями в развитии в России и за рубежом.

ЗАДАНИЯ К ПРАКТИЧЕСКИМ ЗАНЯТИЯМ РАЗДЕЛА 5

Тема 5.1. Дети с задержкой психического развития

Форма практического задания: написание конспекта по представленным вопросам

Задание 1. Составьте конспект по представленным вопросам

1. Дайте характеристику понятия ЗПР. В связи с чем был выделен данный термин?
2. Перечислите особые образовательные потребности детей с ЗПР. Есть ли среди них общие для всех категорий детей с ОВЗ? Специфические?
3. Опишите классификации, разработанные при изучении детей с ЗПР. Какая классификафия является рабочей для учителя-дефектолога, как вы думаете? Почему?
4. Дайте психолого-педагогическую характеристику детей с задержкой психического развития. Как вы думаете, будет ли она учитываться во время обучения и воспитания дошкольников.

Задание 2 Подготовьте реферат на тему: «Дифференциальная диагностика ЗПР от сходных состояний».

Тема 5.2. Особенности учебной деятельности учащихся с отклонениями в развитии

Форма практического задания: Дискуссия

Темы дискуссии:

1.Особенности учебной деятельности детей и подростков со слабовыраженными отклонениями в развитии.
2. Специфика учебной деятельности младших школьников с задержкой психического развития.
3. Активизация познавательной деятельности учащихся с задержкой психического развития.

РУБЕЖНЫЙ КОНТРОЛЬ К РАЗДЕЛУ 5

форма рубежного контроля – Контрольная работа

РАЗДЕЛ 3. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ)

3.1. Виды самостоятельной работы обучающихся по дисциплине (модулю)

Раздел, тема	Вид самостоятельной работы
Раздел 1. Основы коррекционной педагогики	Самостоятельное изучение тем раздела
Раздел 2. Коррекционно-педагогическая деятельность	Самостоятельное изучение тем раздела/Подготовка реферата
Раздел 3. Ребенок с отклонениями в развитии и поведении, объект и субъект коррекционно-педагогической деятельности	Самостоятельное изучение тем раздела/Подготовка реферата
Раздел 4. Возрастные и индивидуальные особенности детей с отклонениями в развитии и поведении	Самостоятельное изучение тем раздела/Подготовка реферата
Раздел 5. Обучение и воспитание учащихся с отклонениями в развитии	Самостоятельное изучение тем раздела/Подготовка реферата

3.2. Задания для самостоятельной работы

Вопросы для самостоятельной работы к Разделу 1

1.В чем сущность коррекционного образования?
2. Дайте определение основным компонентам процесса образования.
3. Опишите различные системы коррекционной учебно-воспитательной работы.
4. Перечислите основные принципы коррекционной учебно - воспитательной работы.
5. Выделите наиболее актуальные проблемы, стоящие перед дефектологией.
6. Охарактеризуйте предмет и задачи коррекционной педагогики
7. Методы коррекционной педагогики
8. Из каких предметных областей состоит коррекционная педагогика

Задания для самостоятельной работы к Разделу 2
Вопросы для самостоятельной работы к Разделу 2
1.Состав учащихся специального (коррекционного) образовательного учреждения
2.Психолого-педагогические особенности коррекционно-обучающего процесса
3. Психо-коррекционная и развивающая работа с детьми
4. Системы упражнений для развития у детей произвольных познавательных процессов
5. Коррекция эмоциональной напряженности, агрессивного поведения у детей

Перечень тем для рефератов к Разделу 2
Использование коррекционно-развивающих игр и упражнений в процессе работы с детьми с патологией развития психики
Коррекционные приемы и упражнения по развитию познавательных процессов
Коммуникативный тренинг как метод обучения общению
Основные факторы отклонения от нормы
Характеристика условий для нормального развития ребенка
.
Задания для самостоятельной работы к Разделу 3
Вопросы для самостоятельной работы к разделу 3
1. В чем сущность учения Л. С. Выготского о первичном и вторичном дефектах развития? Как проявляется двойственность и противоречивость влияния дефекта на общее развитие организма? 2. Дайте определение компенсации. Какие виды компенсации вы знаете?
3. В чем сущность и значение для работы педагога понятий «среднестатистическая норма развития», «функциональная норма развития»?
4. Какие факторы отклоняющегося развития вы знаете?
5. Какие условия необходимы для нормального психического развития ребенка?
6. Предмет и задачи сурдопедагогики
7. Организация и содержание специального образования детей с нарушением слуха
8. Категории детей глухих, слабослышащих и позднооглохших
9. Предмет и задачи тифлопедагогики
10. Причины, степень и виды нарушения зрения
11. Организация и содержание специального образования детей с нарушением зрения
12. Организация и содержание специального образования детей с нарушением речи
13. Какие нарушения речи затрудняют обучение ребенка в школе и почему?
14. Основные группы речевых нарушений выделенных в психолого-педагогическую классификацию.
15.Дети с нарушением интеллектуального развития
16.Психологические особенности аутичного ребенка
17. Понятие раннего развития детского аутизма
Перечень тем для рефератов к Разделу 3
В чем сущность учения Л.С. Выготского о первичных и вторичных дефектах развития
Характеристика среднестатистической, функциональной и идеальной нормы
Причины нарушения слуха у детей
Методика выявления нарушений слуха у детей
Чем характеризуется недоразвитие речи у детей
Психолого-педагогическая характеристика детей с нарушением слуха
Педагогическая система обучения глухих детей
Роль зрительного анализатора в психическом и физическом развитии ребенка
Классификация речевых нарушений у детей и их причины
Ранняя диагностика олигофрении
Повреждение психического развития. Дети с приобретенным слабоумием
Искаженное психическое развитие

Задания для самостоятельной работы к Разделу 4

Вопросы для самостоятельной работы к разделу 4
Психологические особенности детей раннего возраста
Психолого-педагогический портрет дошкольника
Психологический портрет ребенка с отклонениями
Особенности психики ребенка

Перечень тем для рефератов к Разделу 4
1.Детскаагрессивность. Причины и профилактика
2.Особенности гиперактивности детей дошкольного и школьного возраста
3. Агрессивное поведение младших школьников
4. Коррекция агрессивного поведения дошкольников
5.Организация социально-педагогической помощи детям с повышенной агрессивность и членам их семей
6.Развитие эмоционально-волевой сферы школьников
7. Эмоциональность как показатель темперамента ребенка

Задания для самостоятельной работы к Разделу 5
Вопросы для самостоятельной работы к Разделу 5
1.Дать характеристику учащихся группы педагогического риска.
2. Каковы особенности учебной деятельности интеллектуально пассивных учащихся?
3. Почему педагогически запущенные учащиеся всегда являются «трудны- ми» школьниками? В чем причина трудности таких подростков?
4. Что означает понятие аномальный ребенок и почему оно всё реже используется в специальной педагогике?
5. Какие группы детей с отклонениями развития могут обучаться в массовой школе?3.Какие формы интеграции распространены в настоящее время?
6.Особенности познавательной сферы личности, характера и поведения детей с ЗПР.
7.Влияние нарушения опорно-двигательного аппарата на формирование и развитие психологических процессов.
6.Аутичный ребёнок и его характеристика.
8.Дефицит внимания и гипердинамический синдром, их влияние на психологическую сферу ребёнка.
9. Каковы основные нарушения познавательной сферы у детей с ЗПР?
10. Каковы основные нарушения характера и поведения у детей с ЗПР?
11.Каковы основные нарушения самооценки и уровня притязаний у детей с ЗПР?
12.Каковы основные нарушения у детей с ДЦП?
13.Каковы основные нарушения познавательной сферы у детей с РДА?
Перечень тем для рефератов к Разделу 5
1.Изучение процесса адаптации первоклассников группы риска.
2. Изучение процесса адаптации учащихся группы риска к обучению в среднем звене школы.
3. Изучение особенностей психического развития дезадаптированных перво- классников.
4. Особенности личностного развития младших школьников (подростков) груп- пы педагогического риска.
5. Причины и типы нарушений поведения у младших школьников (подрост- ков).
6. Педагогическая коррекция отклонений в поведении подростков.
7. Психолого-педагогическая характеристика детей с задержкой психического развития

3.3. Методические указания к самостоятельной работе по дисциплине (модулю)

Освоение слушателями программы предполагает изучение материалов дисциплин (модулей) в ходе самостоятельной работы.

Для успешного освоения дисциплины (модуля) и достижения поставленных целей необходимо внимательно ознакомиться с рабочей программой дисциплины (модуля), доступной в электронной информационно-образовательной среде РГСУ.

Следует обратить внимание на списки основной и дополнительной литературы, на предлагаемые преподавателем ресурсы информационно-телекоммуникационной сети Интернет. Эта информация необходима для самостоятельной работы обучающегося.

Для более углубленного изучения темы рекомендуется выполнять задания для самостоятельной работы параллельно с изучением данной темы. При выполнении заданий по возможности используйте наглядное представление материала.

Самостоятельная работа включает разнообразный комплекс видов и форм работы обучающихся.

Написание реферата (доклада).

Требования к структуре реферата (доклада):

Работа должна содержать систематизацию и краткое изложение материала из не менее 5-и литературных источников (монографий, научных статей и докладов) по выбранной теме.

Основные требования к оформлению:

Структура доклада (реферата): 1) титульный лист; 2) содержание (в нем последовательно указываются названия пунктов доклада (реферата), указываются страницы, с которых начинается каждый пункт); 3) введение (формулируется суть исследуемой проблемы, обосновывается выбор темы, определяются ее значимость и актуальность, указываются цель и задачи доклада (реферата), дается характеристика используемой литературы); 4) основная часть (каждый раздел ее доказательно раскрывает исследуемый вопрос); 5) выводы и заключение (подводятся итоги или делается обобщенный вывод по теме доклада (реферата)); 6) литература.

Доклад (реферат) оформляется на одной стороне листа белой бумаги формата А4 (210х297 мм). Интервал межстрочный – полуторный. Цвет шрифта – черный. Гарнитура шрифта основного текста - «Times New Roman» или аналогичная. Кегль (размер) от 12 до 14 пунктов. Размеры полей страницы (не менее): правое 10 мм, верхнее – 15 мм, нижнее – 20 мм, левое - 25 мм. Формат абзаца: полное выравнивание («по ширине»). Отступ красной строки одинаковый по всему тексту – 15 мм. Страницы должны быть пронумерованы с учётом титульного листа (на титульном листе номер страницы не ставится). В работах используются цитаты, статистические материалы. Эти данные оформляются в виде сносок (ссылок и примечаний). Внутритекстовые, подстрочные и затекстовые библиографические ссылки должны оформляться в соответствии с ГОСТ Р 7.0.5-2008 «Библиографическая ссылка». Общие требования и правила составления».

Реферат (доклад) сдается в бумажном и электронном виде (10 - 20 печатных страниц).

При проверке реферата (доклада) на антиплагиат - www.antiplagiat.ru - (более 50% заимствований) работа не принимается.

Выполнение тестовых заданий.

Тестовые задания содержат вопросы и 3-4 варианта ответа по базовым положениям изучаемой темы, составлены с расчетом на знания, полученные слушателями в процессе изучения темы.

Тестовые задания выполняются в письменной или электронной форме и сдаются преподавателю, ведущему дисциплину (модуль).

Кейс-задание.

Это учебная конкретная ситуация, специально разрабатываемая на основе фактического материала с целью последующего разбора на групповых учебных занятиях. В ходе разбора ситуаций обучающиеся учатся действовать в команде, проводить анализ и принимать управленческие решения.

Критериями оценки выполнения кейс-задания являются:

- навыки групповой работы (оценка альтернатив с учетом слушания и понимания других людей) – до 20% от общей оценки;

- умение провести анализ и синтез информации и аргументов – до 30% от общей оценки;
- способность принимать управленческие решения – до 30% от общей оценки;
- объем и качество оформления – до 20% от общей оценки.

Написание эссе.

Эссе – вид самостоятельной исследовательской работы обучающихся, с целью углубления и закрепления теоретических знаний и освоения практических навыков. Цель эссе состоит в развитии самостоятельного творческого мышления и письменного изложения собственных мыслей. При написании эссе слушатель должен представить развернутый письменный ответ на теоретический или практический актуальный вопрос, объявленный преподавателем в аудитории непосредственно перед ее написанием. В процессе написания эссе разрешается пользоваться нормативно-правовыми актами, конспектом лекций (в печатном виде). Использование интернет-ресурсов не допускается. Темы эссе преподаватель предлагает из числа тех, которые слушатели уже рассматривали на лекциях или практических занятиях, исходя из содержания заданий в составе оценочных средств. По решению преподавателя, в качестве темы эссе может быть выбрана одна или несколько тем, которые могут быть распределены между слушателями по желанию.

Эссе проводится письменно, по объему не более 3-х печатных листов.

Требования к оформлению эссе:

Эссе выполняется на компьютере (гарнитура Times New Roman, шрифт 14) через 1,5 интервала с полями: верхнее, нижнее – 2; правое – 3; левое – 1,5. Отступ первой строки абзаца – 1,25. Сноски – постраничные. Таблицы и рисунки встраиваются в текст работы. При этом обязательный заголовок таблицы надо размещать над табличным полем, а рисунки сопровождать подрисуночными подписями. При включении в эссе нескольких таблиц и/или рисунков их нумерация обязательна. Обязательна и нумерация страниц. Их целесообразно проставлять внизу страницы – по середине или в правом углу. Номер страницы не ставится на титульном листе, но в общее число страниц он включается. Объем эссе, без учета приложений, не должен превышать 5 страниц. Значительное превышение установленного объема является недостатком работы и указывает на то, что слушатель не сумел отобрать и переработать необходимый материал.

Работа должна содержать собственные умозаключения по сути поставленной проблемы, включать самостоятельно проведенный анализ по сути этой проблемы, выводы, обобщающие авторскую позицию по поставленной проблеме.

РАЗДЕЛ 4. ОЦЕНОЧНЫЕ МАТЕРИАЛЫ ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ)

4.1. Форма промежуточной аттестации обучающегося по дисциплине (модулю)

Контрольным мероприятием промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине (модулю) является **зачет,** который проводится в **письменной** форме (компьютерного тестирования).

4.2. Организационные основы применения балльно-рейтинговой системы оценки успеваемости обучающихся по дисциплине (модулю)

Оценка качества освоения обучающимися дисциплины (модуля) реализуется в формате балльно-рейтинговой системы оценки успеваемости обучающихся (БРСО).

БРСО в ходе текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации осуществляется по 100-балльной шкале.

Академический рейтинг обучающегося по дисциплине (модулю) складывается из результатов:

– текущего контроля успеваемости (максимальный текущий рейтинг обучающегося 80 рейтинговых баллов;

– промежуточной аттестации (максимальный рубежный рейтинг обучающегося 20 рейтинговых баллов.

Условия оценки освоения обучающимся дисциплины (модуля) в формате БРСО доводятся преподавателем до сведения обучающихся на первом учебном занятии, а также размещены в свободном доступе в электронной информационно-образовательной среде Университета.

4.3. Проведение текущего контроля успеваемости обучающихся по дисциплине (модулю) в соответствии с балльно-рейтинговой системой оценки успеваемости обучающегося

В течение учебного семестра до промежуточной аттестации на основании утвержденной рабочей программы дисциплины (модуля) формируется текущий рейтинг обучающегося. Текущий рейтинг обучающегося складывается как сумма рейтинговых баллов, полученных им в течение учебного семестра по всем видам учебных занятий по дисциплине (модулю).

В процессе текущего контроля оцениваются следующие действия обучающегося, направленные на освоение компетенций в рамках изучения дисциплины (модуля):

– академическая активность (посещаемость учебных занятий, самостоятельное изучение содержания дисциплины (модуля) в электронной информационно-образовательной среде, соблюдение сроков сдачи практических заданий и текущих контрольных мероприятий и др.);

– выполнение и сдача текущих и итогового практических заданий (эссе, рефераты, творческие задания, кейс-задания);

– прохождение рубежей текущего контроля, включая соблюдение графика их прохождения в электронной информационно-образовательной среде.

Для планирования расчета текущего рейтинга обучающегося используются следующие пропорции:

Вид учебного действия	**Максимальная рейтинговая оценка, баллов**
академическая активность	*10*
практические задания	*40*
из них: текущие практические задания	*20*
итоговое практическое задание	*20*
рубежи текущего контроля	*30*
ИТОГО:	***80***

В течение учебного семестра по дисциплине (модулю) обучающимся должен быть накоплен текущий рейтинг не менее 52 рейтинговых баллов (65% от максимального значения текущего рейтинга.

Необходимыми условиями допуска обучающегося к промежуточной аттестации по дисциплине являются положительное прохождение обучающимся не менее 65% рубежей текущего контроля с накоплением не менее 65% максимального рейтингового балла за каждый рубеж текущего контроля и положительное выполнение итогового практического задания с накоплением не менее 65% максимального рейтингового балла, установленного за итоговое практическое задание.

Невыполнение вышеуказанных условий является текущей академической задолженностью, которая должна быть ликвидирована обучающимся до контрольного мероприятия промежуточной аттестации.

Сведения о наличии у обучающихся текущей академической задолженности, сроках и порядке добора рейтинговых баллов для её ликвидации доводятся до обучающихся педагогическим работником.

В случае неликвидации текущей академической задолженности, педагогический работник обязан во время контрольного мероприятия промежуточной аттестации поставить обучающемуся 0 рейтинговых баллов. В этом случае ликвидация текущей академической задолженности возможна в периоды проведения повторной промежуточной аттестации.

4.4. Проведение промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине (модулю) в соответствии с балльно-рейтинговой системой оценки успеваемости обучающегося

Промежуточная аттестация по дисциплине (модулю) проводится в соответствии с Положением о промежуточной аттестации обучающихся по основным профессиональным образовательным программам в Российском государственном социальном университете и Положением о балльно-рейтинговой системе оценки успеваемости обучающихся по основным профессиональным образовательным программам в Российском государственном социальном университете в действующей редакции.

На промежуточную аттестацию отводится 20 рейтинговых баллов.

Ответы обучающегося на контрольном мероприятии промежуточной аттестации оцениваются педагогическим работником по 20-балльной шкале, а итоговая оценка по дисциплине (модулю) выставляется по системе зачтено / не зачтено для зачета.

В процессе определения рубежного рейтинга обучающегося используется следующая шкала:

Рубежный рейтинг	**Критерии оценки освоения обучающимся дисциплины (модуля) в ходе контрольных мероприятий промежуточной аттестации**
19-20 рейтинговых баллов	обучающийся глубоко и прочно усвоил программный материал, исчерпывающе, последовательно, грамотно и логически стройно его излагает, тесно увязывает с задачами и будущей деятельностью, не затрудняется с ответом при видоизменении задания, свободно справляется с задачами и практическими заданиями, правильно обосновывает принятые решения, умеет самостоятельно обобщать и излагать материал, не допуская ошибок
16-18 рейтинговых баллов	обучающийся твердо знает программный материал, грамотно и по существу излагает его, не допуская существенных неточностей в ответе на вопрос, может правильно применять теоретические положения и владеет необходимыми умениями и навыками при выполнении практических заданий
13-15 рейтинговых баллов	обучающийся освоил основной материал, но не знает отдельных деталей, допускает неточности, недостаточно правильные формулировки, нарушает последовательность в изложении программного материала и испытывает затруднения в выполнении практических заданий
1-12 рейтинговых баллов	обучающийся не знает значительной части программного материала, допускает существенные ошибки, с большими затруднениями выполняет практические задания
0 рейтинговых баллов	не аттестован

4.5. Оценочные материалы для проведения текущего и рубежного контроля обучающихся по дисциплине (модулю)

Перечень вопросов текущего и рубежного контроля

№ п/п	Контролируемые разделы, дисциплины	Форма рубежного контроля	Вопросы/задания рубежного контроля
1	**Раздел 1 Основы коррекционной педагогики**	Тестирование	1.Физический или психический недостаток, вызывающий нарушение нормального развития ребенка называют_____. а) дефектом; б) отклонением; в) паранормальным явлением; г) верного ответа нет. 2. Орган, осуществляющий комплектование специальных (коррекционных) образовательных учреждений, т. е. отбор аномальных детей в зависимости от специфики и степени выраженности дефекта называется_____. а) социальной комиссией; б) медико-социальная комиссия; в) психолого-медико-педагогическая комиссия (ПМПК); г) психологическая комиссия. 3. В каком году был введен термин «Коррекционная педагогика»? а) 1978; б) 1988; в) 1968; г) 1958. 4. Известный педагог, талантливый организатор научных исследований в области дефектологии и дефектологического образования. Им была создана школа-санаторий для дефективных детей, которая переросла в Научно-исследовательский институт дефектологии Академии педагогических наук (1943): а) В. П. Кащенко; б) верного ответа нет; в) Л.С.Выготский; г) А. Адлер. 5. Исправление тех или иных недостатков развития называется: а) изменение; б) перестройка; в) верного ответа нет; г) коррекция.

			6. Какие 2 основных вида действия входят в коррекционную деятельность учителя? а) исследование, изменение; б) анализирующее, корректирующее; в) наблюдение, исправление; г) верного ответа нет. 7. Кто ввел термин «Зона ближайшего развития»? а) В. П. Кащенко; б) верного ответа нет; в) Л.С.Выготский; г) А. Адлер. 8. Область педагогического знания, предметом которой является разработка и реализация в образовательной практике системы условий, предусматривающих своевременную диагностику, профилактику и коррекцию педагогическими средствами нарушений социально-психологической адаптации индивидов, трудностей их в обучении и освоении соответствующих возрастным этапам развития социальных ролей. а) дефектология; б) коррекционная педагогика; в) психопедагогика; г) верного ответа нет. 9. Обучение и воспитание слепых и слабовидящих а) верного ответа нет; б) тинопедагогика; в) тифлопедагогика; г) типлопедагогика. 10. Первые попытки обучения детей с легкими формами отсталости в специальных учебных заведениях предпринял а) А.Адлер; б) И. Песталоцци; в) верного ответа нет; г) Н.П. Петров. 11. Процесс включения ребенка в социальную среду, в нормальную общественно-полезную деятельность и взаимоотношения со сверстниками называется а) возрастной реабилитацией; б) педагогической реабилитацией; в) верного ответа нет; г) социальной реабилитацией. 12.Что называется декомпенсацией? а) рецидивирующие функциональные нарушения б) устранение функциональных нарушений в) уменьшение функциональных нарушений г) появление функциональных нарушений 13. Что относится к традиционным средствам корректирующего обучения? а) сенсорные занятия

			б) музыкотерапия в) лечебно-профилактические мероприятия г) психологическое воздействие 14.Коррекционная педагогика является преемницей: а)специальной педагогики б)олигофренопедагогики в) дефектологии г)общей педагогики 15.К специальным педагогическим понятиям относятся: (несколько вариантов ответа) а). развитие б) коррекция в) обучение г) адаптация
2.	**РАЗДЕЛ 2 Коррекционно-педагогическая деятельность**	Контрольная работа	1.Основные положения коррекционной работы 2. Взаимодействие специалистов и родителей
3	**Раздел 3 Ребенок с отклонениями в развитии и поведении, объект и субъект коррекционно-педагогической деятельности**	Тестирование	1. Расхождение между уровнем актуального развития (он определяется степенью трудности задач, решаемых ребенком самостоятельно) и уровнем потенциального развития (которого ребенок может достигнуть, решая задачи под руководством взрослого) называется _____ _____. а) зоной ближайшего развития; б) зоной ближайшего контроля; в) зоной ближайшего совершенствования; г) верного ответа нет. 2. Пояснительная записка программы коррекции включает_____ а) Актуальность темы программы коррекции, предмет, объект программы, принципы, на которых базируется программа, перечень юридических документов; б) верного ответа нет; в) Актуальность темы программы коррекции, цель, задачи программы, принципы, на которых базируется программа, перечень юридических документов; г) Актуальность темы программы коррекции, принципы, на которых базируется программа, перечень локальных актов. 3. Личностные факторы социально-психологического характера, препятствующие взаимопониманию и социальному

			взаимодействию, служащие причиной конфликтов или способствующие им. Устраняются посредством психологического тренинга и других форм обучения межличностному общению — это а) Барьеры общения; б) Барьер обмена; в) верного ответа нет; г) Барьер доверия. 4. Наука о воспитании и обучении детей с недостатками слуха, раздел дефектологии а) Сурдопедиатрия; б) верного ответа нет; в) Сурдопедагогика; г) Сурдопсихология. 5. Наука о психофизиологических особенностях развития аномальных детей, закономерностях их обучения и воспитания: а) Психопатология; б) Дефектология; в) Психодефектология; г) верного ответа нет, 6. Наука об обучении и воспитании умственно отсталых детей (раздел дефектологии)_____. а) Олигофренопедагогика; б) Дефектопатология; в) верного ответа нет; г) Олигопатология. 7. Несоответствие подготовки учащихся требованиям содержания образования, фиксируемое по истечении какого-либо значительного отрезка времени а) неумелость; б) верного ответа нет; в) незнание; г) неуспеваемость 8. Что является предметом коррекционной педагогики? а) специализированное обучение и воспитание детей с психическими и физическими отклонениями в развитии; 2) обучение, воспитание и развитие детей до 8-ми лет 3) обучение и воспитание детей, имеющих слабовыраженные физические отклонения 4) нет верного ответа 9. Объектом коррекционной педагогики является а) ребенок как личность, имеющая незначительные отклонения в поведении и развитии б) ребенок как личность, имеющая особые

			потребности в обучении в) помощь ребенку в социализации и выявление недостатков в развитии г) все ответы верны 10. К биологическим факторам риска, следствием которых может быть отклонение в развитии, не относится а) воздействие биохимических вредных факторов б) нахождение ребенка в семье, которая относится к группе социального риска в) родовая патология г) заболевания матери инфекционного или вирусного характера 11. В обучении детей с какими нарушениями используется дактильная речь? а) психическими нарушениями б) нарушениями зрения в) нарушениями речи г) нарушениями слуха 12. Задержка психического развития у детей выражается а) недоразвитием эмоциональной и познавательной деятельности б) нарушение функции речи в) тяжелое восприятие поступающей информации г) нет верного ответа 13. Критерий по которому формируются специализированные дошкольные образовательные учреждения а) возраст б) пол в) преобладающее нарушение г) нет верного ответа 14. Наиболее ярко выраженное проявление аутизма в раннем возрасте: а) безразличное отношение к окружающим б) отсутствие зрительного контакта и фиксации взгляда на другом человеке в) чрезмерное проявление контакта с другими людьми г) чрезмерная эмоциональность и быстрая смена настроения 15. Какими аномалиями развития обусловлен синдром Дауна? а) родовая травма б) генные в) хромосомные г) нет верного ответа

4	**Раздел 4. Возрастные и индивидуальные особенности детей с отклонениями в развитии и поведении**	Контрольная работа	1. Проблема понимания детьми эмоций . 2. Проблема эмоциональной регуляции социального поведения ребенка 3. Возможности осознания эмоциональных состояний детьми 3 лет 4. Особенности осознания собственных эмоций детьми старшего дошкольного возраста. 5.Методы работы с детьми с проблемами в развитии
5	**Раздел 5. Обучение и воспитание учащихся с отклонениями в развитии**	Контрольная работа	1. Дети с задержкой психического развития в общеобразовательной школе 2. Специфика коррекционной работы с детьми с задержкой психического развития 3.Особенности организации коррекционной работы с детьми в классах компенсирующего обучения 4.Организационно-педагогические основы создания классов компенсирующего обучения 5. Принципы развивающего обучения 6.Дети с отклонениями в развитии (особенности проведения урока, специальные предметы, проведение факультативов). 7.Дети с ОДА (особенности проведения урока, специальные предметы, проведение факультативов).

4.6. Оценочные материалы для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине (модулю)

Вопросы/задания для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине (модулю)

Коды контролируемой компетенций	Вопросы /задания
ПК-1	1.Эволюция отношения общества и государства к лицам с отклонениями в развитии 2. История развития помощи детям с нарушениями интеллекта в России 3. В. П. Кащенко — основоположник коррекционной педагогики 4.Место коррекционной педагогики в структуре общей педагогики, её связь с другими областями науки и практики. 5.Коррекционная педагогика как наука об изучении, обучении и воспитании детей, имеющих отклонения в развитии. 6.Предмет, объект, цели и задачи коррекционной педагогики. 7.Типология нарушений развития и поведения детей и подростков (социальное сиротство, девиантное поведение детей и подростков, нарушения развития). 8.Основные отрасли коррекционной педагогики (сурдопедагогика, олигофренопедагогика, тифлопедагогика, логопедия и др.) 9.История развития коррекционно-развивающего обучения 10.Теоретические основы коррекционно-развивающего обучения 11. Психологические основы организации и осуществления коррекционно-развивающего обучения 12.Теория компенсации (Л. С. Выготский) и сверхкомпенсации (А. Адлер). 13. Понятие о первичном и вторичном дефектах развития. 14. Характеристика среднестатистической, функциональной и идеальной нормы. 15. Характеристика и типы дизонтогенеза. 16. Виды нарушений в развитии ребенка 17.Педагогическая поддержка как объективная реальность 18.Развитие эстетических вкусов на уроках истории в классах для исключительных детей 19. Два подхода к трудным учащимся 20.Негативы поведения подростка 21. Профилактика и коррекция неадекватного поведения подростков 22. Особенности перевоспитания подростков 23. Изучение неблагополучных подростков Проблема понимания детьми эмоций . 23. Проблема эмоциональной регуляции социального поведения ребенка 24. Возможности осознания эмоциональных состояний детьми 3 лет 25. Особенности осознания собственных эмоций детьми старшего дошкольного возраста. 26.Эмоциональные нарушения в дошкольном возрасте и их коррекция

	27.Особенности регуляции отрицательных эмоций детьми 5–7 лет Дети с задержкой психического развития в общеобразовательной школе 28. Специфика коррекционной работы с детьми с задержкой психического развития 29.Особенности организации коррекционной работы с детьми в классах компенсирующего обучения 30.Организационно-педагогические основы создания классов компенсирующего обучения 31. Принципы развивающего обучения Дети с отклонениями в развитии (особенности проведения урока, специальные предметы, проведение факультативов). 32.Дети с ОДА (особенности проведения урока, специальные предметы, проведение факультативов). 33.Дети с ранним детским аутизмом (особенности проведения урока, специальные предметы, проведение факультативов). 34.Интеграция детей с нарушениями в развитии в России и за рубежом.

РАЗДЕЛ 5. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

5.1. Перечень основной и дополнительной учебной литературы для освоения дисциплины (модуля)

5.1.1. Основная литература

1. Астапов, В. М. Коррекционная педагогика с основами нейро- и патопсихологии : учебник для вузов / В. М. Астапов. — 3-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2025. — 161 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-06932-7. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/564846 (дата обращения: 14.04.2025).

2. Колесникова, Г. И. Специальная психология и специальная педагогика : учебник для вузов / Г. И. Колесникова. — 3-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2025. — 176 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-06814-6. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/561799 (дата обращения: 14.04.2025).

5.1.2. Дополнительная литература

1. Аутизм и расстройства аутистического спектра: диагностика и коррекционная помощь : учебник для вузов / ответственный редактор О. С. Никольская. — Москва : Издательство Юрайт, 2025. — 295 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-15647-8. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/568366 (дата обращения: 14.04.2025).

2. Глухов, В. П. Специальная педагогика и специальная психология : учебник для вузов / В. П. Глухов. — 4-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2025. — 327 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-21139-9. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/559436 (дата обращения: 14.04.2025).

5.2. Перечень ресурсов информационно-коммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины (модуля)

№ №	Название электронного ресурса	Описание электронного ресурса	Используемый для работы адрес
1.	ЭБС «Университетская библиотека онлайн»	Электронная библиотека, обеспечивающая доступ высших и средних учебных заведений, публичных библиотек и корпоративных пользователей к наиболее востребованным материалам по всем отраслям знаний от ведущих российских издательств	http://biblioclub.ru/
2.	Образовательная платформа Юрайт	Электронно-библиотечная система для ВУЗов, ССУЗов, обеспечивающая доступ к учебникам, учебной и методической литературе по различным дисциплинам.	https://urait.ru/
3.	ЭБС издательства "ЛАНЬ"	Ресурс, включающий в себя издания издательства "Лань" и других ведущих издательств учебной литературы и электронные версии периодических изданий по естественным, техническим и гуманитарным наукам.	https://e.lanbook.com/

5.3 Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины (модуля)

Освоение обучающимся дисциплины (модуля) предполагает изучение материалов дисциплины (модуля) на аудиторных занятиях и в ходе самостоятельной работы. Аудиторные занятия проходят в форме лекционных занятий, практических занятий.

При подготовке к аудиторным занятиям необходимо помнить особенности каждой формы его проведения.

Подготовка к лекционным занятиям заключается в следующем.

С целью обеспечения успешного обучения обучающийся должен готовиться к лекционному занятию, поскольку оно является важнейшей формой организации учебного процесса, поскольку:

- знакомит с новым учебным материалом;
- разъясняет учебные элементы, трудные для понимания;
- систематизирует учебный материал;
- ориентирует в учебном процессе.

С этой целью:

- внимательно прочитайте конспект предыдущего лекционного занятия;
- ознакомьтесь с материалом учебников и учебных пособий по теме предыдущего лекционного занятия;
- внесите дополнения к полученным ранее знаниям по теме предыдущего лекционного занятия на полях лекционной тетради;

- запишите вопросы, которые вы зададите лектору на предстоящем лекционном занятии по материалу предыдущего лекционного занятия;
- постарайтесь уяснить место изучаемой темы в своей подготовке;
- узнайте тему предстоящей лекции (по тематическому плану, по информации лектора) и запишите информацию, которой вы владеете по данному вопросу.

Подготовка к практическому занятию

При подготовке и работе во время проведения практических занятий следует обратить внимание на следующие моменты: на процесс предварительной подготовки, на работу во время занятия, обработку полученных результатов, исправление полученных замечаний.

Предварительная подготовка к практическому занятию заключается в изучении теоретического материала в отведенное для самостоятельной работы время, ознакомление с инструктивными материалами с целью осознания задач практического занятия / лабораторного занятия, техники безопасности при проведении занятия.

Работа во время проведения практического занятия включает:

- консультирование студентов преподавателями и вспомогательным персоналом с целью предоставления исчерпывающей информации, необходимой для самостоятельного выполнения предложенных преподавателем задач, ознакомление с правилами техники безопасности при выполнении задания;
- самостоятельное выполнение заданий согласно обозначенной учебной программой тематики.

Обработка, обобщение полученных результатов практического занятия проводится обучающимися самостоятельно или под руководством преподавателя (в зависимости от степени сложности поставленных задач). В результате оформляется индивидуальный отчет. Подготовленный к сдаче на контроль и оценку отчет сдается преподавателю. Форма отчетности может быть письменная, устная или две одновременно. Главным результатом в данном случае служит получение положительной оценки по каждому практическому занятию. Это является необходимым условием при проведении рубежного контроля и допуска к зачету. При получении неудовлетворительных результатов обучающийся имеет право в дополнительное время пересдать преподавателю работу до проведения промежуточной аттестации.

5.4 Информационно-технологическое обеспечение образовательного процесса по дисциплины (модуля)

5.4.1. Средства информационных технологий

1. Персональные компьютеры;
2. Средства доступа в Интернет;
3. Проектор.

5.4.2. Лицензионное и свободно распространяемое программное обеспечение, в том числе отечественного производства:

1. Операционная система: Astra Linux SE
2. Пакет офисных программ: LibreOffice
3. Справочная система Консультант+
4. Okular или Acrobat Reader DC
5. Ark или 7-zip

6. User Gate
7. TrueConf (client)

5.4.3. Информационные справочные системы и профессиональные базы данных

№ №	Название электронного ресурса	Описание электронного ресурса	Используемый для работы адрес
1.	Справочная правовая система "КонсультантПлюс"	База правовой информации, аналитические материалы, удобный и быстрый поиск, новости и обзоры последних изменений, современные программные технологии	https://www.consultant.ru/
2.	Научная электронная библиотека eLIBRARY.ru	Крупнейший российский информационно-аналитический портал в области науки, технологии, медицины и образования, содержащий рефераты и полные тексты более 34 млн научных публикаций и патентов	http://elibrary.ru/
3.	УБД "ИВИС"	Полнотекстовая база данных периодических изданий	https://eivis.ru/

5.5. Материально-техническое обеспечение образовательного процесса по дисциплине (модулю)

Для изучения дисциплины (модуля) используются:

Учебная аудитория для лекционных занятий оснащена специализированной мебелью (стол для преподавателя, парты, стулья, доска для написания мелом), техническими средствами обучения (проектор, экран, звуковое оборудование, компьютер, имеющий доступ в Интернет), а также, при необходимости, демонстрационными печатными пособиями.

Учебная аудитория для практических занятий оснащена специализированной мебелью (стол для преподавателя, парты, стулья, доска для написания мелом); техническими средствами обучения (проектор, экран, звуковое оборудование, компьютер, имеющий доступ в Интернет), а также, при необходимости, демонстрационными печатными пособиями.

Помещения для самостоятельной работы обучающихся оснащены специализированной мебелью (парты, стулья) техническими средствами обучения (персональные компьютеры с доступом в сеть Интернет и обеспечением доступа в электронно-информационную среду университета, программным обеспечением)

5.6. Образовательные технологии

При реализации дисциплины (модуля) применяются различные образовательные технологии, в том числе технологии электронного обучения.

Освоение дисциплины (модуля) предусматривает использование в учебном процессе активных и интерактивных форм проведения учебных занятий в сочетании с внеаудиторной работой с целью формирования и развития профессиональных навыков обучающихся.

Учебные часы дисциплины (модуля) предусматривают классическую контактную работу преподавателя с обучающимся в аудитории и контактную работу посредством электронной

информационно-образовательной среды в синхронном и асинхронном режиме (вне аудитории) посредством применения возможностей информационно-коммуникационных технологий.

ЛИСТ РЕГИСТРАЦИИ ИЗМЕНЕНИЙ

№ п/п	Содержание изменения	Реквизиты документа об утверждении изменения	Дата введения изменения
1.	Рабочая программа дисциплины (модуля) актуализирована	Протокол заседания кафедры № ____ от «____» _____ 20____ года	__.__.____
2.		Протокол заседания кафедры № ____ от «____» _____ 20____ года	__.__.____
3.		Протокол заседания кафедры № ____ от «____» _____ 20____ года	__.__.____
4.		Протокол заседания кафедры № ____ от «____» _____ 20____ года	__.__.____

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«РОССИЙСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ СОЦИАЛЬНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»

«УТВЕРЖДАЮ»
Декана факультета политических
и социальных технологий
_____/С.В. Пивнева
25 февраля 2025 г

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

СОЦИАЛЬНАЯ РАБОТА В ПЕНИТЕНЦИАРНОЙ СИСТЕМЕ

Направление подготовки
39.03.02 «Социальная работа»

Направленность

«Социальная работы с различными группами населения»

ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ПРОГРАММА ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ – ПРОГРАММА БАКАЛАВРИАТА

Форма обучения
заочная

Москва, 2025 г.

Рабочая программа дисциплины (модуля) обсуждена и утверждена на заседании Ученого совета факультета политических и социальных технологий

Протокол № 11 от 25 февраля 2025 г

Декан факультета политических и социальных технологий кандидат педагогических наук, доцент С.В. Пивнева

СОДЕРЖАНИЕ

РАЗДЕЛ 1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ) 4
1.1. Цель и задачи дисциплины (модуля) 4
1.2. Планируемые результаты обучения по дисциплине (модулю) в рамках планируемых результатов освоения основной профессиональной образовательной программы высшего образования – программы бакалавриата, соотнесенные с установленными индикаторами достижения компетенций 4
РАЗДЕЛ 2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ) 6
2.1. Объем дисциплины (модуля), включая контактную работу обучающегося с педагогическими работниками и самостоятельную работу обучающегося 6
2.2. Учебно-тематический план дисциплины (модуля) 6
2.3. Содержание дисциплины (модуля) 7
РАЗДЕЛ 3. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ) 10
3.1. Виды самостоятельной работы обучающихся по дисциплине (модулю) 10
3.2. Задания для самостоятельной работы 11
РАЗДЕЛ 4. ОЦЕНОЧНЫЕ МАТЕРИАЛЫ ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ) 14
4.1. Форма промежуточной аттестации обучающегося по дисциплине (модулю) 14
4.2. Организационные основы применения балльно-рейтинговой системы оценки успеваемости обучающихся по дисциплине (модулю) 14
4.3. Проведение текущего контроля успеваемости обучающихся по дисциплине (модулю) в соответствии с балльно-рейтинговой системой оценки успеваемости обучающегося 15
4.4. Проведение промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине (модулю) в соответствии с балльно-рейтинговой системой оценки успеваемости обучающегося 16
4.5. Оценочные материалы для проведения текущего и рубежного контроля обучающихся по дисциплине (модулю) 17
4.6. Оценочные материалы для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине (модулю) 23
РАЗДЕЛ 5. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ) 24
5.1. Перечень основной и дополнительной учебной литературы для освоения дисциплины (модуля) 24
5.2. Перечень ресурсов информационно-коммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины (модуля) 24
5.3 Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины (модуля) 25
5.4 Информационно-технологическое обеспечение образовательного процесса по дисциплины (модуля) 26
5.4.1. Средства информационных технологий 26
5.4.2. Лицензионное и свободно распространяемое программное обеспечение, в том числе отечественного производства: 26
5.4.3. Информационные справочные системы и профессиональные базы данных 26
5.5. Материально-техническое обеспечение образовательного процесса по дисциплине (модулю) 27
5.6. Образовательные технологии 27
ЛИСТ РЕГИСТРАЦИИ ИЗМЕНЕНИЙ 28

РАЗДЕЛ 1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

1.1. Цель и задачи дисциплины (модуля)

Цель дисциплины (модуля) заключается в получении обучающимися знаний и практических навыков в сфере пенитенциарной системе и правоохранительных органах, которые позволят эффективно применять эти знания, умения и навыки для решения общих и частных задач с их последующим применением в профессиональной деятельности.

Задачи дисциплины (модуля):

- рассмотреть теоретические основы социальной работы с осужденными (понятия, категории, система, закономерности, принципы),
- определить специфику ее объекта и субъекта,
- раскрыть организационно-содержательные, профессионально-этические и иные вопросы деятельности в работе с лицами, содержащимися в ИУ,
- показать основные методы, технологии и программы социальной защиты, помощи и поддержки различных категорий, содержащихся и ИУ (несовершеннолетних, женщин, пенсионеров, инвалидов, престарелых страдающих алкогольной и наркотической зависимостью, подвергающихся различным формам притеснения).
- научить применять технологии и методики социальной работы для преобразования ситуации осужденных, их семей и сотрудников пенитенциарных учреждений.

1.2. Планируемые результаты обучения по дисциплине (модулю) в рамках планируемых результатов освоения основной профессиональной образовательной программы высшего образования – программы *бакалавриата,* соотнесенные с установленными индикаторами достижения компетенций

Процесс освоения дисциплины (модуля) направлен на формирование у обучающихся следующих компетенций: УК-2; УК-10; ПК-2; ПК-3 в соответствии с учебным планом.

В результате освоения дисциплины (модуля) обучающийся должен демонстрировать следующие результаты:

Код компетенции Формулировка компетенции	**Код и наименование индикатора достижения компетенции**	**Результаты обучения**
УК-2 Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений	УК-2.1 Понимает базовые принципы постановки задач и выработки решений. УК-2.2 Определяет ресурсное обеспечение для решения поставленной задачи и проектирует пути ее решения выбирая оптимальный способ исходя из действующих правовых норм.	Знать: целевые и структурные характеристики пенитенциарной системы и правоохранительных органов Уметь: обосновывать выбор методов, форм и средств социальной работы в учреждениях пенитенциарной системы и правоохранительных органах
УК-10 Способен формировать нетерпимое отношение к проявлениям экстремизма, терроризма, коррупционному поведению и противодействовать им	УК-10.1 Проявляет нетерпимое отношение к проявлениям экстремизма, терроризма и коррупционному поведению, уважительно относится к праву и закону. УК-10.2 Предупреждает коррупционные риски в профессиональной деятельности; исключает вмешательство в свою профессиональную	Знать: основные термины и понятиядисциплины Уметь:давать оценку коррупционному поведению и описывает меры его пресечения, применяет на практике антикоррупционное законодательство

в профессиональной деятельности	деятельность в случаях склонения к коррупционным правонарушениям. УК-10.3 Знает и соблюдает действующие правовые нормы, обеспечивающие борьбу с коррупцией, проявлениями экстремизма и терроризма в различных областях жизнедеятельности, в том числе в профессиональной.	
ПК-2 Способен к планированию деятельности по предоставлению социальных услуг, социального сопровождения, мер социальной поддержки и государственной социальной помощи, а также профилактике обстоятельств, обусловливающих нуждаемость в социальном обслуживании	ПК-2.1 Составляет план деятельности по предоставлению социальных услуг, социального сопровождения, мер социальной поддержки и государственной социальной помощи ПК- 2.2 Составляет план профилактики обстоятельств, обуславливающих нуждаемость в социальном обслуживании ПК – 2.3.Определяет технологии, формы и методы работы при предоставлении социальных услуг, социального сопровождения, мер социальной поддержки и государственной социальной помощи, а также профилактике обстоятельств, обусловливающих нуждаемость в социальном обслуживании ПК-2.4. Оформляет документацию, необходимую для предоставления мер социальной защиты	Знать: теорию и технологию социальной работы с осужденными в пенитенциарный и постпенитенциарный периоды Уметь: разрабатывать социальные проекты в сфере социальной защиты и поддержки осужденных
ПК-3 Способен к реализации деятельности по предоставлению социальных услуг, социального сопровождения, мер социальной поддержки и государственной социальной помощи, а также профилактике обстоятельств, обусловливающих нуждаемость в социальном обслуживании	ПК-3.1 Применяет законодательные и другие нормативные правовые акты федерального и регионального уровней для предоставления социальных услуг, социального сопровождения, мер социальной поддержки, государственной социальной помощи ПК- 3.2 Применяет современные технологии социальной работы, направленные на обеспечение прав человека в сфере социальной защиты и профилактику обстоятельств, обусловливающих нуждаемость в социальном обслуживании ПК-3.3. Взаимодействует с другими специалистами, учреждениями, организациями и сообществами в процессе реализации мер социальной защиты граждан	Знать: методы, формы и средства социальной деятельности в учреждениях пенитенциарной системы и правоохранительных органах Уметь: разрабатывать и реализовывать конкретные приемы профилактической деятельности для учреждений пенитенциарной системы и правоохранительных органах

РАЗДЕЛ 2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

2.1. Объем дисциплины (модуля), включая контактную работу обучающегося с педагогическими работниками и самостоятельную работу обучающегося

Общая трудоемкость дисциплины (модуля) составляет 4 зачетные единицы.

Заочная форма обучения

Вид учебной работы	Всего часов	Курс 5	
		Сессия 1-2	Сессия 3-4
Контактная работа обучающихся с педагогическими работниками	**16**	**16**	
Лекционные занятия	8	8	
Практические занятия	8	8	
Консультации			
Самостоятельная работа обучающихся	**119**	**119**	
Контроль промежуточной аттестации	**9**	**9**	
Форма промежуточной аттестации	**Экзамен**	**Экзамен**	
ОБЪЕМ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ) В ЧАСАХ	**144**	**144**	

2.2. Учебно-тематический план дисциплины (модуля)

Заочной формы обучения

Раздел, тема	Виды учебной работы, академических часов					
	Всего	Самостоятельная работа	Контактная работа обучающихся с педагогическими работниками			
			Всего	Лекционные занятия	Практические занятия	Консультации
Модуль 1 (Курс 5 Сессии 1-2)						
Тема 1. История возникновения пенитенциарной системы в России	16	14	2	1	1	
Тема 2. Основные направления деятельности в пенитенциарной системе	17	15	2	1	1	
Тема 3. Место и роль пенитенциарной системы в государственном аппарате управления	17	15	2	1	1	
Тема 4. Особенности функционирования пенитенциарной системы: проблемные вопросы и перспективы развития	17	15	2	1	1	

Тема 5. История становления социальной работы в пенитенциарных учреждениях	17	15	2	1	1	
Тема 6. Специфика пенитенциарной социальной работы в современных условиях	17	15	2	1	1	
Тема 7. Основные направления социальной работы с осужденными в условиях УФСИН России	17	15	2	1	1	
Тема 8. Анализ результатов эмпирического исследования проблем социальной работы в учреждениях УФСИН России	17	15	2	1	1	
Контроль промежуточной аттестации (час)	**9**					
Общий объем, часов	**144**	**119**	**16**	**8**	**8**	

2.3. Содержание дисциплины (модуля)

Тема 1. История возникновения пенитенциарной системы в России
Перечень изучаемых элементов содержания
Определение пенитенциарной системы. Значение истории возникновения пенитенциарной системы в России. Примитивные формы наказания в древней Руси. Система "государевых мук" в царской России. Работа над исправлением преступников в крепостях и тюрьмах. Влияние западноевропейских прецедентов на развитие российской пенитенциарной системы. Отмена смертной казни и переход к принципу реабилитации. Первые попытки организации работово-исправительных учреждений в России. Создание и расширение исправительных трудовых колоний в конце XIX - начале XX века. Влияние политических событий на развитие системы исправления иностранных агентов и политических заключенных. Советская пенитенциарная система: концепция перевоспитания и обучения труду. Новые подходы к реабилитации и ресоциализации осужденных. Проблемы перегруженности и недостатка ресурсов в исправительных учреждениях. Разработка программ и мер по снижению рецидива преступлений. Современное значение пенитенциарной системы в России. Перспективы развития и улучшения эффективности пенитенциарной системы.
ЗАДАНИЯ К ПРАКТИЧЕСКИМ ЗАНЯТИЯМ ПО ТЕМЕ 1
Форма практического задания: решение практических задач
Задание. Изучите статью *Майстриренко Г.А.* История развития тюремной системы России // Право и государство: теория и практика 2020. № 9, прочитав которую необходимо решить следующие задачи:
оцените теоретическую и практическую значимость данного исследования;
сформулируйте выводы, представляющие научную новизну;
согласны ли Вы с позицией автора: аргументируйте Ваш ответ, используя формулу: позиция – аргумент – объяснение – вывод.

РУБЕЖНЫЙ КОНТРОЛЬ К ТЕМЕ 1
Форма рубежного контроля: тестовые задания
Тема 2. Основные направления деятельности в пенитенциарной системе
Перечень изучаемых элементов содержания
Наказательная функция: осуществление наказания и контроля над лицами, признанными виновными в совершении преступления, через лишение их свободы. Ресоциализационная функция: предоставление возможностей для перевоспитания и социализации осужденных, чтобы они могли успешно интегрироваться в общество после освобождения. Охранительная функция: обеспечение безопасности и поддержания правопорядка в учреждении, предотвращение побегов, бунтов и конфликтов между осужденными. Медицинская и психологическая помощь: предоставление медицинского обслуживания и психологической поддержки осужденным, включая лечение, реабилитацию и консультирование. Трудовая занятость: организация различных видов трудовой деятельности для осужденных, позволяющей им приобретать новые навыки, образование и заработок. Образование и повышение

квалификации: предоставление доступа к образовательным программам и возможность получения дополнительного образования, чтобы осужденные могли улучшить свои навыки и перспективы на рынке труда. Социальное сопровождение: оказание социальной поддержки осужденным во время их отбывания наказания, а также после освобождения, включая помощь в поиске работы и жилья, решении социальных проблем и реинтеграции в общество. Профилактика и реабилитация: проведение программ и мероприятий, направленных на предотвращение содеянных преступлений и реабилитацию осужденных, включая работу с их социальным окружением и семьями.

ЗАДАНИЯ К ПРАКТИЧЕСКИМ ЗАНЯТИЯМ ПО ТЕМЕ2

Форма практического задания: решение практических задач

Задание. Изучите статью *Зубков А.И. Основные направления развития пенитенциарного законодательства и практика его реализации в истории России и в современный период* // Пенитенциарная наука 2007, прочитав которую необходимо решить следующие задачи:

оцените теоретическую и практическую значимость данного исследования;

сформулируйте выводы, представляющие научную новизну;

согласны ли Вы с позицией автора: аргументируйте Ваш ответ, используя формулу: позиция – аргумент – объяснение – вывод.

РУБЕЖНЫЙ КОНТРОЛЬ К ТЕМЕ 2

Форма рубежного контроля: тестовые задания

Тема 3. Место и роль пенитенциарной системы в государственном аппарате управления

Перечень изучаемых элементов содержания

Организация и функционирование пенитенциарных учреждений. Роль пенитенциарной системы в обеспечении правопорядка и социальной безопасности в государстве. Принципы деятельности пенитенциарной системы, роль правовых, социальных и психологических аспектов в реабилитации осужденных лиц. Вопросы о правах и обязанностях пенитенциарных служащих

ЗАДАНИЯ К ПРАКТИЧЕСКИМ ЗАНЯТИЯМ ПО ТЕМЕ 3

Форма практического задания: решение практических задач

Задание. Изучите статью *Оганесян С.М. Место и роль пенитенциарной системы в механизме государства* // Вестник Санкт-Петербургского университета МВД России, 2005, прочитав которую необходимо решить следующие задачи:

оцените теоретическую и практическую значимость данного исследования;

сформулируйте выводы, представляющие научную новизну;

согласны ли Вы с позицией автора: аргументируйте Ваш ответ, используя формулу: позиция – аргумент – объяснение – вывод.

РУБЕЖНЫЙ КОНТРОЛЬ К ТЕМЕ 3

Форма рубежного контроля: тестовые задания

Тема 4. Особенности функционирования пенитенциарной системы: проблемные вопросы и перспективы развития

Перечень изучаемых элементов содержания

Проблемы переполнения тюрем, недостатка кадров, ограничения правосудия и прав человека в тюрьме, а также проблемы рецидива преступлений после освобождения осужденных. Причины этих проблем и рассматриваются возможные пути и перспективы их решения, включая совершенствование законодательства, развитие альтернативных мер наказания, улучшение условий содержания осужденных, повышение профессиональной компетентности пенитенциарных служащих и разработку программ реабилитации.

ЗАДАНИЯ К ПРАКТИЧЕСКИМ ЗАНЯТИЯМ ПО ТЕМЕ 4

Форма практического задания: решение практических задач

Задание. Изучите статью *Сагайдак А.Ю. Состояние пенитенциарной системы России и ее перспективы с учетом международно-правовых стандартов* // Вестник Санкт-Петербургского университета МВД России, 2022, прочитав которую необходимо решить следующие задачи:

оцените теоретическую и практическую значимость данного исследования;

сформулируйте выводы, представляющие научную новизну;

согласны ли Вы с позицией автора: аргументируйте Ваш ответ, используя формулу: позиция – аргумент – объяснение – вывод.

РУБЕЖНЫЙ КОНТРОЛЬ К ТЕМЕ 4
Форма рубежного контроля: тестовые задания
Тема 5. История становления социальной работы в пенитенциарных учреждениях
Перечень изучаемых элементов содержания
Эволюция подходов и концепций социальной работы в тюремных условиях, начиная от ее зарождения до современных подходов. Изучается вклад известных социальных работников в развитие данной области, принципы и цели работы с осужденными, а также особенности социального взаимодействия в пенитенциарных учреждениях. Дополнительно, анализируются такие аспекты, как влияние социальной работы на процесс реабилитации осужденных, предотвращение рецидива преступлений, а также роль социальных работников в оказании поддержки и ресоциализации осужденных после их освобождения.
ЗАДАНИЯ К ПРАКТИЧЕСКИМ ЗАНЯТИЯМ ПО ТЕМЕ 5
Форма практического задания: решение практических задач
Задание. Изучите статью *Тюрикова Г.Н. Исторические предпосылки возникновения и развития пенитенциарной социальной работы в России*
// Ученые записки орловского университета. Серия: Гуманитарные и социальные науки, 2013, прочитав которую необходимо решить следующие задачи:
оцените теоретическую и практическую значимость данного исследования;
сформулируйте выводы, представляющие научную новизну;
согласны ли Вы с позицией автора: аргументируйте Ваш ответ, используя формулу: позиция – аргумент – объяснение – вывод.

РУБЕЖНЫЙ КОНТРОЛЬ К ТЕМЕ 5
Форма рубежного контроля: тестовые задания
Тема 6. Специфика пенитенциарной социальной работы в современных условиях
Перечень изучаемых элементов содержания
Влияние изменений в законодательстве и социально-политической среде на практику социальной работы в пенитенциарных учреждениях. Изучаются такие вопросы, как рабочие условия и организационные особенности работы социальных работников в тюрьмах, взаимодействие с другими специалистами и институтами, а также использование инновационных методов работы с осужденными. Анализируются вызовы, связанные с высокой проходимостью осужденных, проблемы организации послеосвобожденного периода и нехватка ресурсов для эффективной социальной работы. Особое внимание уделяется вопросам эффективности реабилитации и снижения рецидива преступлений через социальную работу в современных условиях пенитенциарной системы.
ЗАДАНИЯ К ПРАКТИЧЕСКИМ ЗАНЯТИЯМ ПО ТЕМЕ 6
Форма практического задания: решение практических задач
Задание. Изучите статью *Уфимцева Н.Ф. Пенитенциарная социальная работа: тенденции, проблемы, перспективы*
// Инновационная экономика: перспективы развития и совершенствования, 2015, прочитав которую необходимо решить следующие задачи:
оцените теоретическую и практическую значимость данного исследования;
сформулируйте выводы, представляющие научную новизну;
согласны ли Вы с позицией автора: аргументируйте Ваш ответ, используя формулу: позиция – аргумент – объяснение – вывод.

РУБЕЖНЫЙ КОНТРОЛЬ К ТЕМЕ 6
Форма рубежного контроля: тестовые задания
Тема 7. Основные направления социальной работы с осужденными в условиях УФСИН России
Перечень изучаемых элементов содержания
Описывает основные подходы и усилия социальных работников на работе с осужденными и лицами, отбывающими наказание в пенитенциарных учреждениях России, при обеспечении их реабилитации и ресоциализации. Отмечается, что социальная работа с осужденными ориентирована на различные аспекты и этапы процесса исполнения наказания, включая оценку и планирование социальных услуг, поддержку в области права и социального благополучия, подготовку к освобождению и последующую реинтеграцию в общество. Ключевые вопросы, рассматриваемые в данной теме, включают в себя организацию социальных программ и услуг, обеспечение психологической поддержки, разработку индивидуальных планов восстановления, содействие в поиске работы и жилья, а также предоставление социально-правовой помощи. Описываются инновационные методы работы, такие как использование исследовательского подхода и групповых тренингов.

ЗАДАНИЯ К ПРАКТИЧЕСКИМ ЗАНЯТИЯМ ПО ТЕМЕ 7
Форма практического задания: решение практических задач
Задание. Изучите статью *Кузьмина Ю.А. Социальная работа в исправительных учреждениях уголовно-исполнительной системы*
// Проблемы науки, 2017, прочитав которую необходимо решить следующие задачи:
оцените теоретическую и практическую значимость данного исследования;
сформулируйте выводы, представляющие научную новизну;
согласны ли Вы с позицией автора: аргументируйте Ваш ответ, используя формулу: позиция – аргумент – объяснение – вывод.

РУБЕЖНЫЙ КОНТРОЛЬ К ТЕМЕ 7
Форма рубежного контроля: тестовые задания
Тема 8. Анализ результатов эмпирического исследования проблем социальной работы в учреждениях УФСИН России
Перечень изучаемых элементов содержания
Основная цель исследования заключается в определении факторов, которые мешают эффективному выполнению задач социальной работы в системе УФСИН России. Для достижения этой цели были проведены опросы, интервью и наблюдения для сбора данных. Исследование охватило различные учреждения УФСИН России, включая колонии, исправительные трудовые лагеря и другие подобные учреждения. Анализ результатов исследования позволяет выделить несколько основных проблем, которые представляют наибольшую сложность для специалистов социальной работы. Среди них могут быть отсутствие квалифицированного персонала, ограничение доступа к ресурсам и услугам, недостаточное финансирование, ограниченные возможности для профессионального развития и другие. Результаты исследования могут быть использованы для разработки рекомендаций и предложений по повышению эффективности социальной работы в учреждениях УФСИН России. Это может включать предложения по улучшению кадровой политики, повышению доступности ресурсов и услуг, увеличению финансирования, созданию возможностей для обучения и поддержки специалистов социальной работы.
ЗАДАНИЯ К ПРАКТИЧЕСКИМ ЗАНЯТИЯМ ПО ТЕМЕ 8
Форма практического задания: решение практических задач
Задание. Изучите статью *Щербаков Г.В. Социальная работа в уголовно-исполнительной системе: достижения, проблемы, перспективы*
// Ведомости уголовно-исполнительной системы, 2010, прочитав которую необходимо решить следующие задачи:
оцените теоретическую и практическую значимость данного исследования;
сформулируйте выводы, представляющие научную новизну;
согласны ли Вы с позицией автора: аргументируйте Ваш ответ, используя формулу: позиция – аргумент – объяснение – вывод.

РУБЕЖНЫЙ КОНТРОЛЬ К ТЕМЕ 8
Форма рубежного контроля: тестовые задания

РАЗДЕЛ 3. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ)

3.1. Виды самостоятельной работы обучающихся по дисциплине (модулю)

Раздел, тема	Вид самостоятельной работы
Тема 1. История возникновения пенитенциарной системы в России	Самостоятельное изучение темы/Подготовка реферата
Тема 2. Основные направления деятельности в пенитенциарной системе	Самостоятельное изучение темы/Подготовка реферата
Тема 3. Место и роль пенитенциарной системы в государственном аппарате управления	Самостоятельное изучение темы/Подготовка реферата
Тема 4. Особенности функционирования пенитенциарной системы: проблемные вопросы и	Самостоятельное изучение темы/Подготовка реферата

перспективы развития	
Тема 5. История становления социальной работы в пенитенциарных учреждениях	Самостоятельное изучение темы/Подготовка реферата
Тема 6. Специфика пенитенциарной социальной работы в современных условиях	Самостоятельное изучение темы/Подготовка реферата
Тема 7.Основные направления социальной работы с осужденными в условиях УФСИН России	Самостоятельное изучение темы/Подготовка реферата
Тема 8. Анализ результатов эмпирического исследования проблем социальной работы в учреждениях УФСИН России	Самостоятельное изучение темы/Подготовка реферата

3.2. Задания для самостоятельной работы

Тема 1. История возникновения пенитенциарной системы в России
Вопросы для самостоятельной работы к Теме 1:
1.Каковы основные этапы исторического развития пенитенциарной системы в России?
2.Какие факторы и общественные потребности способствовали возникновению и развитию пенитенциарной системы в России?
3. Какие особенности российской пенитенциарной системы отличают ее от систем других стран и влияют на эффективность реабилитации осужденных?
Перечень тем рефератов к Теме 1:
1.История пенитенциарной системы в России: от древности до начала XIX века.
2.Политическая ситуация и социальные реформы как факторы развития пенитенциарной системы в России в XIX веке.
3. Современная пенитенциарная система в России: проблемы и перспективы реформирования.

Тема 2. Основные направления деятельности в пенитенциарной системе
Вопросы для самостоятельной работы к Теме 2:
1.Какие основные направления деятельности присутствуют в пенитенциарной системе для реабилитации осужденных?
2.Каковы основные принципы и подходы, использованные в различных странах, чтобы достичь целей реабилитации в пенитенциарной системе?
3. Как роль общества и партнерства социально-государственных организаций влияет на успешность основных направлений деятельности в пенитенциарной системе?
Перечень тем рефератов к Теме 2:
1.Основные направления деятельности в пенитенциарной системе: реабилитация через образование и трудовую активность.
2.Инновационные подходы в пенитенциарной системе: психологическая помощь и ресоциализация осужденных.
3. Взаимодействие пенитенциарной системы и общества в контексте реабилитации осужденных: роль социальных организаций и государственной поддержки.

Тема 3. Место и роль пенитенциарной системы в государственном аппарате управления
Вопросы для самостоятельной работы к Теме 3:
1.Каково место и роль пенитенциарной системы в государственном аппарате управления страны?
2.Какие функции выполняет пенитенциарная система в рамках государственного аппарата управления?
3. Какие основные принципы и ценности лежат в основе пенитенциарной системы в контексте государственного аппарата управления?
Перечень тем рефератов к Теме 3:
1.Место и роль пенитенциарной системы в государственном аппарате управления: организационные структуры и взаимодействие с другими секторами власти.
2.Функции пенитенциарной системы в государственном аппарате управления: цель, задачи и результаты деятельности.
3. Принципы и ценности пенитенциарной системы как части государственного аппарата управления: воспитание, реабилитация и защита прав человека.

Тема 4. Особенности функционирования пенитенциарной системы: проблемные вопросы и перспективы развития

Вопросы для самостоятельной работы к Теме 4:

1.Какие особенности функционирования пенитенциарной системы существуют и как они влияют на процесс исполнения наказания и реабилитации заключенных?

2.Какие проблемные вопросы существуют в пенитенциарной системе и как они могут быть решены для улучшения условий содержания и реабилитации заключенных?

3. Какие перспективы развития пенитенциарной системы имеются в современном мире и какие новые подходы и методы могут быть внедрены для повышения эффективности и результата работы?

Перечень тем рефератов к Теме 4:

1.Особенности функционирования пенитенциарной системы: система классификации, управление режимом, социальная реабилитация.

2.Проблемные вопросы пенитенциарной системы: перегруженность учреждений, нарушение прав заключенных, инциденты и насилие.

3. Перспективы развития пенитенциарной системы: использование альтернативных мер наказания, переход к реститутивной юстиции, развитие программ реабилитации и переподготовки заключенных.

Тема 5. История становления социальной работы в пенитенциарных учреждениях

Вопросы для самостоятельной работы к Теме 5:

1.Какова история становления пенитенциарной социальной работы в современных условиях?

2.Какие основные методы и подходы используются в пенитенциарной социальной работе с заключенными?

3. Каким образом пенитенциарная социальная работа способствует успешной реабилитации заключенных и их возвращению в общество?

Перечень тем рефератов к Теме 5:

1.История становления пенитенциарной социальной работы в современных условиях: от идеи репрессий к фокусу на реабилитации и восстановлении.

2.Методы и подходы пенитенциарной социальной работы с заключенными: индивидуальная поддержка, групповые программы, стимулирование саморазвития.

3. Роль пенитенциарной социальной работы в успешной реабилитации заключенных: содействие восстановлению в психологическом, социальном и профессиональном плане.

Тема 6. Специфика пенитенциарной социальной работы в современных условиях

Вопросы для самостоятельной работы к Теме 6:

1.Каковы особенности пенитенциарной социальной работы и ее роль в реабилитации и ресоциализации заключенных?

2.Какие методы и подходы используются в пенитенциарной социальной работе для поддержания и развития социальных навыков у заключенных?

3.Каковы основные проблемы и вызовы, с которыми сталкиваются специалисты в пенитенциарной социальной работе, и как они их преодолевают?

Перечень тем рефератов к Теме 6:

1.Специфика пенитенциарной социальной работы: основные принципы и задачи.

2. Методы и подходы в пенитенциарной социальной работе: от индивидуального консультирования до групповых программ.

3. Проблемы и вызовы в пенитенциарной социальной работе: преодоление стигмы, обеспечение адаптации и ресоциализации заключенных.

Тема 7.Основные направления социальной работы с осужденными в условиях УФСИН России

Вопросы для самостоятельной работы к Теме 7

1. Какое значение имеет социальная работа с осужденными в контексте реабилитации и ресоциализации?

2. Какие основные программы и методы применяются в социальной работе с осужденными в УФСИН России?

3. Как организовано взаимодействие социальных работников с другими специалистами в УФСИН России?

Перечень тем рефератов к Теме 7:

1.Роль социальной работы в процессе реабилитации осужденных.

2. Влияние социальной работы на успешную ресоциализацию осужденных.

3.Взаимодействие социальных работников со специалистами психологической, юридической и медицинской сфер.

Тема 8. Анализ результатов эмпирического исследования проблем социальной работы в учреждениях УФСИН России

Вопросы для самостоятельной работы к Теме 8:

1.Какие основные проблемы социальной работы выявлены в учреждениях УФСИН России на основе эмпирического исследования?

2. Каковы основные факторы, влияющие на эффективность социальной работы в учреждениях УФСИН России, согласно результатам эмпирического исследования?

3. Какие предложения и рекомендации можно сделать на основе результатов эмпирического исследования для улучшения работы социальных служб в учреждениях УФСИН России?

Перечень тем рефератов к Теме 8:

1.Проблемы социальной работы в учреждениях УФСИН России: анализ результатов эмпирического исследования.

2.Факторы, влияющие на эффективность социальной работы в учреждениях УФСИН России: выводы из проведенного эмпирического исследования.

3. Рекомендации для улучшения работы социальных служб в учреждениях УФСИН России на основе анализа результатов эмпирического исследования.

3.3. Методические указания к самостоятельной работе по дисциплине (модулю)

Освоение слушателями программы предполагает изучение материалов дисциплин (модулей) в ходе самостоятельной работы.

Для успешного освоения дисциплины (модуля) и достижения поставленных целей необходимо внимательно ознакомиться с рабочей программой дисциплины (модуля), доступной в электронной информационно-образовательной среде РГСУ.

Следует обратить внимание на списки основной и дополнительной литературы, на предлагаемые преподавателем ресурсы информационно-телекоммуникационной сети Интернет. Эта информация необходима для самостоятельной работы обучающегося.

Для более углубленного изучения темы рекомендуется выполнять задания для самостоятельной работы параллельно с изучением данной темы. При выполнении заданий по возможности используйте наглядное представление материала.

Самостоятельная работа включает разнообразный комплекс видов и форм работы обучающихся.

Написание реферата (доклада).

Требования к структуре реферата (доклада):

Работа должна содержать систематизацию и краткое изложение материала из не менее 5-и литературных источников (монографий, научных статей и докладов) по выбранной теме.

Основные требования к оформлению:

Структура доклада (реферата): 1) титульный лист; 2) содержание (в нем последовательно указываются названия пунктов доклада (реферата), указываются страницы, с которых начинается каждый пункт); 3) введение (формулируется суть исследуемой проблемы, обосновывается выбор темы, определяются ее значимость и актуальность, указываются цель и задачи доклада (реферата), дается характеристика используемой литературы); 4) основная часть (каждый раздел ее доказательно раскрывает исследуемый вопрос); 5) выводы и заключение (подводятся итоги или делается обобщенный вывод по теме доклада (реферата)); 6) литература.

Доклад (реферат) оформляется на одной стороне листа белой бумаги формата А4 (210х297 мм). Интервал межстрочный – полуторный. Цвет шрифта – черный. Гарнитура шрифта основного текста - «Times New Roman» или аналогичная. Кегль (размер) от 12 до 14 пунктов. Размеры полей страницы (не менее): правое 10 мм, верхнее – 15 мм, нижнее – 20 мм, левое - 25 мм. Формат абзаца: полное выравнивание («по ширине»). Отступ красной строки одинаковый по всему тексту – 15 мм. Страницы должны быть пронумерованы с учётом титульного листа (на титульном листе номер страницы не ставится). В работах используются цитаты, статистические материалы. Эти данные оформляются в виде сносок (ссылок и примечаний). Внутритекстовые, подстрочные и затекстовые библиографические ссылки должны оформляться в соответствии с ГОСТ Р 7.0.5-2008 «Библиографическая ссылка». Общие требования и правила составления».

Реферат (доклад) сдается в бумажном и электронном виде (10 - 20 печатных страниц).

При проверке реферата (доклада) на антиплагиат - www.antiplagiat.ru - (более 50% заимствований) работа не принимается.

Выполнение тестовых заданий.

Тестовые задания содержат вопросы и 3-4 варианта ответа по базовым положениям изучаемой темы, составлены с расчетом на знания, полученные слушателями в процессе изучения темы.
Тестовые задания выполняются в письменной или электронной форме и сдаются преподавателю, ведущему дисциплину (модуль).
Кейс-задание.
Это учебная конкретная ситуация, специально разрабатываемая на основе фактического материала с целью последующего разбора на групповых учебных занятиях. В ходе разбора ситуаций обучающиеся учатся действовать в команде, проводить анализ и принимать управленческие решения.
Критериями оценки выполнения кейс-задания являются:
навыки групповой работы (оценка альтернатив с учетом слушания и понимания других людей) – до 20% от общей оценки;
умение провести анализ и синтез информации и аргументов – до 30% от общей оценки;
способность принимать управленческие решения – до 30% от общей оценки;
объем и качество оформления – до 20% от общей оценки.
Написание эссе.
Эссе – вид самостоятельной исследовательской работы обучающихся, с целью углубления и закрепления теоретических знаний и освоения практических навыков. Цель эссе состоит в развитии самостоятельного творческого мышления и письменного изложения собственных мыслей. При написании эссе слушатель должен представить развернутый письменный ответ на теоретический или практический актуальный вопрос, объявленный преподавателем в аудитории непосредственно перед ее написанием. В процессе написания эссе разрешается пользоваться нормативно-правовыми актами, конспектом лекций (в печатном виде). Использование интернет-ресурсов не допускается. Темы эссе преподаватель предлагает из числа тех, которые слушатели уже рассматривали на лекциях или практических занятиях, исходя из содержания заданий в составе оценочных средств. По решению преподавателя, в качестве темы эссе может быть выбрана одна или несколько тем, которые могут быть распределены между слушателями по желанию.
Эссе проводится письменно, по объему не более 3-х печатных листов.
Требования к оформлению эссе:
Эссе выполняется на компьютере (гарнитура Times New Roman, шрифт 14) через 1,5 интервала с полями: верхнее, нижнее – 2; правое – 3; левое – 1,5. Отступ первой строки абзаца – 1,25. Сноски – постраничные. Таблицы и рисунки встраиваются в текст работы. При этом обязательный заголовок таблицы надо размещать над табличным полем, а рисунки сопровождать подрисуночными подписями. При включении в эссе нескольких таблиц и/или рисунков их нумерация обязательна. Обязательна и нумерация страниц. Их целесообразно проставлять внизу страницы – по середине или в правом углу. Номер страницы не ставится на титульном листе, но в общее число страниц он включается. Объем эссе, без учета приложений, не должен превышать 5 страниц. Значительное превышение установленного объема является недостатком работы и указывает на то, что слушатель не сумел отобрать и переработать необходимый материал.
Работа должна содержать собственные умозаключения по сути поставленной проблемы, включать самостоятельно проведенный анализ по сути этой проблемы, выводы, обобщающие авторскую позицию по поставленной проблеме.

РАЗДЕЛ 4. ОЦЕНОЧНЫЕ МАТЕРИАЛЫ ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ)

4.1. Форма промежуточной аттестации обучающегося по дисциплине (модулю)

Контрольным мероприятием промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине (модулю) является **экзамен,** который проводится в **письменной** форме (компьютерного тестирования).

4.2. Организационные основы применения балльно-рейтинговой системы оценки успеваемости обучающихся по дисциплине (модулю)

Оценка качества освоения обучающимися дисциплины (модуля) реализуется в формате балльно-рейтинговой системы оценки успеваемости обучающихся (БРСО).

БРСО в ходе текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации осуществляется по 100-балльной шкале.

Академический рейтинг обучающегося по дисциплине (модулю) складывается из результатов:

– текущего контроля успеваемости (максимальный текущий рейтинг обучающегося 80 рейтинговых баллов;

– промежуточной аттестации (максимальный рубежный рейтинг обучающегося 20 рейтинговых баллов.

Условия оценки освоения обучающимся дисциплины (модуля) в формате БРСО доводятся преподавателем до сведения обучающихся на первом учебном занятии, а также размещены в свободном доступе в электронной информационно-образовательной среде Университета.

4.3. Проведение текущего контроля успеваемости обучающихся по дисциплине (модулю) в соответствии с балльно-рейтинговой системой оценки успеваемости обучающегося

В течение учебного семестра до промежуточной аттестации на основании утвержденной рабочей программы дисциплины (модуля) формируется текущий рейтинг обучающегося. Текущий рейтинг обучающегося складывается как сумма рейтинговых баллов, полученных им в течение учебного семестра по всем видам учебных занятий по дисциплине (модулю).

В процессе текущего контроля оцениваются следующие действия обучающегося, направленные на освоение компетенций в рамках изучения дисциплины (модуля):

– академическая активность (посещаемость учебных занятий, самостоятельное изучение содержания дисциплины (модуля) в электронной информационно-образовательной среде, соблюдение сроков сдачи практических заданий и текущих контрольных мероприятий и др.);

– выполнение и сдача текущих и итогового практических заданий (эссе, рефераты, творческие задания, кейс-задания);

– прохождение рубежей текущего контроля, включая соблюдение графика их прохождения в электронной информационно-образовательной среде.

Для планирования расчета текущего рейтинга обучающегося используются следующие пропорции:

Вид учебного действия	**Максимальная рейтинговая оценка, баллов**
академическая активность	*10*
практические задания	*40*
из них: текущие практические задания	*20*
итоговое практическое задание	*20*
рубежи текущего контроля	*30*
ИТОГО:	***80***

В течение учебного семестра по дисциплине (модулю) обучающимся должен быть накоплен текущий рейтинг не менее 52 рейтинговых баллов (65% от максимального значения текущего рейтинга.

Необходимыми условиями допуска обучающегося к промежуточной аттестации по дисциплине являются положительное прохождение обучающимся не менее 65% рубежей текущего контроля с накоплением не менее 65% максимального рейтингового балла за каждый рубеж текущего контроля и положительное выполнение итогового практического задания с накоплением не менее 65% максимального рейтингового балла, установленного за итоговое практическое задание.

Невыполнение вышеуказанных условий является текущей академической задолженностью, которая должна быть ликвидирована обучающимся до контрольного мероприятия промежуточной аттестации.

Сведения о наличии у обучающихся текущей академической задолженности, сроках и порядке добора рейтинговых баллов для её ликвидации доводятся до обучающихся педагогическим работником.

В случае неликвидации текущей академической задолженности, педагогический работник обязан во время контрольного мероприятия промежуточной аттестации поставить обучающемуся 0 рейтинговых баллов. В этом случае ликвидация текущей академической задолженности возможна в периоды проведения повторной промежуточной аттестации.

4.4. Проведение промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине (модулю) в соответствии с балльно-рейтинговой системой оценки успеваемости обучающегося

Промежуточная аттестация по дисциплине (модулю) проводится в соответствии с Положением о промежуточной аттестации обучающихся по основным профессиональным образовательным программам в Российском государственном социальном университете и Положением о балльно-рейтинговой системе оценки успеваемости обучающихся по основным профессиональным образовательным программам в Российском государственном социальном университете в действующей редакции.

На промежуточную аттестацию отводится 20 рейтинговых баллов.

Ответы обучающегося на контрольном мероприятии промежуточной аттестации оцениваются педагогическим работником по 20-балльной шкале, а итоговая оценка по дисциплине (модулю) выставляется по 5-балльной системе для экзамена.

В процессе определения рубежного рейтинга обучающегося используется следующая шкала:

Рубежный рейтинг	**Критерии оценки освоения обучающимся дисциплины (модуля) в ходе контрольных мероприятий промежуточной аттестации**
19-20 рейтинговых баллов	обучающийся глубоко и прочно усвоил программный материал, исчерпывающе, последовательно, грамотно и логически стройно его излагает, тесно увязывает с задачами и будущей деятельностью, не затрудняется с ответом при видоизменении задания, свободно справляется с задачами и практическими заданиями, правильно обосновывает принятые решения, умеет самостоятельно обобщать и излагать материал, не допуская ошибок
16-18 рейтинговых баллов	обучающийся твердо знает программный материал, грамотно и по существу излагает его, не допуская существенных неточностей в ответе на вопрос, может правильно применять теоретические положения и владеет необходимыми умениями и навыками при выполнении практических заданий
13-15 рейтинговых баллов	обучающийся освоил основной материал, но не знает отдельных деталей, допускает неточности, недостаточно правильные формулировки, нарушает последовательность в изложении программного материала и испытывает затруднения в выполнении практических заданий
1-12 рейтинговых баллов	обучающийся не знает значительной части программного материала, допускает существенные ошибки, с большими затруднениями выполняет практические задания
0 рейтинговых баллов	не аттестован

4.5. Оценочные материалы для проведения текущего и рубежного контроля обучающихся по дисциплине (модулю)

Перечень вопросов текущего и рубежного контроля

Тема 1. История возникновения пенитенциарной системы в России
Форма рубежного контроля: тестовые задания
Вопросы/задания рубежного контроля
Когда была официально создана пенитенциарная система в России?
В XVIII веке
В XIX веке
В XX веке

Какой монарх принял решение о создании первой российской тюрьмы?
Петр I
Распутин
Александр II

1. Какой вид наказания был характерен для российской пенитенциарной системы в XIX веке?
Каторжные работы
Электрический стул
Забрание имущества

2. Какова основная цель пенитенциарной системы в России?
Ресоциализация осужденных
Ужесточение наказаний
с) Ответственность за содеянное
1. Когда началась активная деятельность социальных работников в пенитенциарных учреждениях?
В конце 19 века
В середине 20 века
В начале 21 века

2.В какой стране впервые была организована служба социальной работы в тюрьмах?
США
Великобритания
Франция
Какое основное направление социальной работы развивалось в пенитенциарных учреждениях в начале 20 века?
Работа с заключенными во время отбывания наказания
Работа с заключенными после освобождения
Работа с семьями заключенных

2Какие задачи ставили перед собой социальные работники в тюрьмах в прошлом? а)
Реабилитация и ресоциализация заключенных
Поддержка заключенных во время отбывания наказания
Предупреждение преступности

Тема 2. Основные направления деятельности в пенитенциарной системе
Форма рубежного контроля: тестовые задания
Вопросы/задания рубежного контроля

Какое из нижеперечисленных направлений является основным в пенитенциарной системе?
Предупреждение преступности
Ресоциализация осужденных
Обеспечение безопасности пенитенциарных учреждений

Какая сфера деятельности относится к основным направлениям пенитенциарной системы?
Правоохранительная
Здравоохранительная
Социальная
Какое из нижеперечисленных направлений включает работу с осужденными для их адаптации обществу?
Образовательная деятельность
Трудоустройство осужденных
Социальная работа

Что из нижеперечисленного является основной целью деятельности пенитенциарной системы?
Изоляция осужденных от общества
Предотвращение повторной преступности
с) Применение наказания
?
В основном волонтеры занимаются социальной работой в тюрьмах
Существуют отдельные отделы социальной работы
Международные организации занимаются социальной работой в пенитенциарных учреждениях

Какая из следующих задач является основной для пенитенциарной социальной работы в современных условиях?
а) Реабилитация осужденных и помощь в их социализации;
б) Раскрытие преступлений и содействие в проведении расследования;
в) Обеспечение безопасности персонала и заключенных.

Какой из следующих подходов является наиболее эффективным при реализации пенитенциарной социальной работы в современных условиях?
а) Ответственность и наказание;
б) Рехабилитация и ресоциализация;
в) Профилактика и предотвращение.

Какая роль психологов играет в процессе пенитенциарной социальной работы в современных условиях?
а) Консультация и психотерапия осужденных;
б) Проведение профилактических бесед с заключенными;
в) Разработка индивидуальных планов реабилитации для каждого осужденного.

Тема 3. Место и роль пенитенциарной системы в государственном аппарате управления
Форма рубежного контроля: тестовые задания
Вопросы/задания рубежного контроля

Какая роль пенитенциарной системы в государственном аппарате управления?
а) Обеспечение безопасности общества и защита правопорядка
б) Проведение реабилитации и социализации осужденных
в) Проведение мер по предупреждению преступности

Какое место занимает пенитенциарная система среди других органов государственного аппарата?

а) Одно из основных департаментов
б) Самостоятельное министерство
в) Часть системы юстиции
Какие меры принимаются в рамках пенитенциарной системы?
а) Исправительные работы
б) Отбывание лишения свободы
в) Общественные работы

Какие основные принципы лежат в основе работы пенитенциарной системы?
а) Самоуправление осужденных
б) Индивидуальный подход к осужденным
в) Эффективность наказания

Какие организационные принципы важны для успешной реализации пенитенциарной социальной работы в современных условиях?
а) Сотрудничество с другими социальными службами и учреждениями;
б) Обеспечение конфиденциальности информации о заключенных;
в) Тесное взаимодействие с правоохранительными органами.

Какие основные преграды могут возникнуть при реализации пенитенциарной социальной работы в современных условиях?
а) Отсутствие финансирования и недостаточный персонал;
б) Негативное отношение общества к осужденным;
в) Недостаточное оснащение учреждений и несоблюдение прав заключенных.
Какое из перечисленных направлений социальной работы является основным в условиях УФСИН России?
Поддержка осужденных в процессе реабилитации и адаптации к обществу
Профилактика преступности и рецидивизма
Содействие восстановлению прав и интересов осужденных
Что включает в себя поддержка осужденных в процессе реабилитации и адаптации?
Психологическая и социальная помощь
Проведение образовательных программ и трудовой занятости
Все вышеперечисленное

Тема 4. Особенности функционирования пенитенциарной системы: проблемные вопросы и перспективы развития
Форма рубежного контроля: тестовые задания
Вопросы/задания рубежного контроля

Какая из нижеперечисленных проблем является одной из основных в пенитенциарной системе?
а) Перегруженность тюрем и колоний исправления
б) Недостаток программ реабилитации для осужденных
в) Нарушение правосудия и несправедливость в отношении осужденных

Какие перспективы развития пенитенциарной системы возможно рассмотреть?
а) Развитие альтернативных видов наказаний
б) Упрощение процесса освобождения осужденных
в) Увеличение сроков лишения свободы для определенных категорий преступников

Какая из перечисленных проблем является вызовом для пенитенциарной системы современности?
а) Рецидивизм среди освобожденных осужденных
б) Отсутствие необходимых средств и ресурсов для функционирования системы

в) Недостаточное использование современных технологий в работе с осужденными

Какие меры можно предложить для решения проблем пенитенциарной системы? а) Расширение доступа к образовательным программам и профессиональной подготовке для осужденных
б) Ужесточение наказаний для всех преступников
в) Сокращение численности персонала в пенитенциарных учреждениях
1. Какие задачи включает в себя профилактика преступности и рецидивизма?
Оказание юридической поддержки осужденным
Проведение профилактических мероприятий в системе УФСИН
Предоставление социальных услуг осужденным после освобождения

2. Что включает в себя содействие восстановлению прав и интересов осужденных? а) Поддержка осужденных в получении образования и квалификации
Защита правосудия и прав человека осужденных
Оказание материальной помощи осужденным и их семьям
Тема 5. История становления социальной работы в пенитенциарных учреждениях
Форма рубежного контроля: тестовые задания
Вопросы/задания рубежного контроля

Когда началась активная деятельность социальных работников в пенитенциарных учреждениях?
В конце 19 века
В середине 20 века
В начале 21 века

В какой стране впервые была организована служба социальной работы в тюрьмах?
США
Великобритания
Франция
1. Какое основное направление социальной работы развивалось в пенитенциарных учреждениях в начале 20 века?
Работа с заключенными во время отбывания наказания
Работа с заключенными после освобождения
Работа с семьями заключенных

2. Какие задачи ставили перед собой социальные работники в тюрьмах в прошлом? а) Реабилитация и ресоциализация заключенных
Поддержка заключенных во время отбывания наказания
Предупреждение преступности
1. Как сегодня ведется социальная работа в пенитенциарных учреждениях?
В основном волонтеры занимаются социальной работой в тюрьмах
Существуют отдельные отделы социальной работы
Международные организации занимаются социальной работой в пенитенциарных учреждениях
2. Какое направление социальной работы является самым важным в условиях УФСИН России?
Поддержка осужденных в процессе образования и саморазвития
Психологическое сопровождение осужденных и их семей
с) Предоставление медицинской помощи осужденным и профилактика заболеваний
Какой вид наказания был характерен для российской пенитенциарной системы в XIX веке?
Каторжные работы
Электрический стул
Забрание имущества

Тема 6. Специфика пенитенциарной социальной работы в современных условиях
Форма рубежного контроля: тестовые задания

Вопросы/задания рубежного контроля

Какая из следующих задач является основной для пенитенциарной социальной работы в современных условиях?
а) Реабилитация осужденных и помощь в их социализации;
б) Раскрытие преступлений и содействие в проведении расследования;
в) Обеспечение безопасности персонала и заключенных.

Какой из следующих подходов является наиболее эффективным при реализации пенитенциарной социальной работы в современных условиях?
а) Ответственность и наказание;
б) Рехабилитация и ресоциализация;
в) Профилактика и предотвращение.
Какая роль психологов играет в процессе пенитенциарной социальной работы в современных условиях?
а) Консультация и психотерапия осужденных;
б) Проведение профилактических бесед с заключенными;
в) Разработка индивидуальных планов реабилитации для каждого осужденного.

Какие организационные принципы важны для успешной реализации пенитенциарной социальной работы в современных условиях?
а) Сотрудничество с другими социальными службами и учреждениями;
б) Обеспечение конфиденциальности информации о заключенных;
в) Тесное взаимодействие с правоохранительными органами.
Какие основные преграды могут возникнуть при реализации пенитенциарной социальной работы в современных условиях?
а) Отсутствие финансирования и недостаточный персонал;
б) Негативное отношение общества к осужденным;
в) Недостаточное оснащение учреждений и несоблюдение прав заключенных.
Какая из перечисленных проблем является вызовом для пенитенциарной системы современности?
а) Рецидивизм среди освобожденных осужденных
б) Отсутствие необходимых средств и ресурсов для функционирования системы
в) Недостаточное использование современных технологий в работе с осужденными

Тема 7.Основные направления социальной работы с осужденными в условиях УФСИН России
Форма рубежного контроля: тестовые задания
Вопросы/задания рубежного контроля

Какое из перечисленных направлений социальной работы является основным в условиях УФСИН России?
Поддержка осужденных в процессе реабилитации и адаптации к обществу
Профилактика преступности и рецидивизма
Содействие восстановлению прав и интересов осужденных
Что включает в себя поддержка осужденных в процессе реабилитации и адаптации?
Психологическая и социальная помощь
Проведение образовательных программ и трудовой занятости
Все вышеперечисленное
Какие задачи включает в себя профилактика преступности и рецидивизма?
Оказание юридической поддержки осужденным
Проведение профилактических мероприятий в системе УФСИН
Предоставление социальных услуг осужденным после освобождения

Что включает в себя содействие восстановлению прав и интересов осужденных? а) Поддержка осужденных в получении образования и квалификации
Защита правосудия и прав человека осужденных
Оказание материальной помощи осужденным и их семьям
Какое направление социальной работы является самым важным в условиях УФСИН России?
Поддержка осужденных в процессе образования и саморазвития
Психологическое сопровождение осужденных и их семей
с) Предоставление медицинской помощи осужденным и профилактика заболеваний
Какие основные принципы лежат в основе работы пенитенциарной системы?
а) Самоуправление осужденных
б) Индивидуальный подход к осужденным
в) Эффективность наказания

Тема 8. Анализ результатов эмпирического исследования проблем социальной работы в учреждениях УФСИН России
Форма рубежного контроля: тестовые задания
Вопросы/задания рубежного контроля

1. Какой метод анализа результатов эмпирического исследования наиболее применим для изучения проблем социальной работы в учреждениях УФСИН России?
Корреляционный анализ
b) Дескриптивная статистик
c) Качественный анализ
В каких учреждениях УФСИН России наиболее часто возникают проблемы социальной работы?
Тюрьмы и исправительно-трудовые колонии
Воспитательные колонии для несовершеннолетних
Лечебные учреждения для наркозависимых
Какие из следующих проблем социальной работы могут возникать в учреждениях УФСИН России?
Отсутствие квалифицированных специалистов
Несоответствие программ социальной работы законодательству
Недостаточное финансирование социальных программ

Какие методы исследования могут быть использованы для анализа результатов эмпирического исследования проблем социальной работы в учреждениях УФСИН России?
Опросы сотрудников учреждений УФСИН России
Анализ документов и отчетов учреждений УФСИН России
Наблюдение за работой социальных работников

5. Какой из следующих факторов может оказывать наибольшее влияние на проблемы социальной работы в учреждениях УФСИН России?
а) Отношение администрации к социальной работе
b) Опыт и компетенции социальных работников
с) Уровень финансирования социальных программ
Какие меры можно предложить для решения проблем пенитенциарной системы? а) Расширение доступа к образовательным программам и профессиональной подготовке для осужденных
б) Ужесточение наказаний для всех преступников
в) Сокращение численности персонала в пенитенциарных учреждениях

Что из нижеперечисленного является основной целью деятельности пенитенциарной системы?
Изоляция осужденных от общества
Предотвращение повторной преступности
с) Применение наказания

Какова основная цель пенитенциарной системы в России?
Ресоциализация осужденных
Ужесточение наказаний
с) Ответственность за содеянное

4.6. Оценочные материалы для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине (модулю)

Вопросы/задания для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине (модулю)

Код контролируемой компетенции – УК-2
Вопросы/задания
Когда была официально создана пенитенциарная система в России?
В XVIII веке
В XIX веке
В XX веке

Какой монарх принял решение о создании первой российской тюрьмы?
Петр I
Распутин
Александр II

Код контролируемой компетенции –УК-10
Вопросы/задания
1. Какое из нижеперечисленных направлений является основным в пенитенциарной системе?
Предупреждение преступности
Ресоциализация осужденных
Обеспечение безопасности пенитенциарных учреждений

акая сфера деятельности относится к основным направлениям пенитенциарной системы?
Правоохранительная
Здравоохранительная
Социальная

Какое из нижеперечисленных направлений включает работу с осужденными для их адаптации обществу?
Образовательная деятельность
Трудоустройство осужденных
Социальная работа

Код контролируемой компетенции – ПК-2
Вопросы/задания
Какая роль пенитенциарной системы в государственном аппарате управления?
а) Обеспечение безопасности общества и защита правопорядка
б) Проведение реабилитации и социализации осужденных
в) Проведение мер по предупреждению преступности

Какое место занимает пенитенциарная система среди других органов государственного аппарата?
а) Одно из основных департаментов
б) Самостоятельное министерство
в) Часть системы юстиции

Какие меры принимаются в рамках пенитенциарной системы?
а) Исправительные работы
б) Отбывание лишения свободы
в) Общественные работы

Код контролируемой компетенции – ПК-3

Вопросы/задания
Какая из нижеперечисленных проблем является одной из основных в пенитенциарной системе?
а) Перегруженность тюрем и колоний исправления
б) Недостаток программ реабилитации для осужденных
в) Нарушение правосудия и несправедливость в отношении осужденных

Какие перспективы развития пенитенциарной системы возможно рассмотреть?
а) Развитие альтернативных видов наказаний
б) Упрощение процесса освобождения осужденных
в) Увеличение сроков лишения свободы для определенных категорий преступников

РАЗДЕЛ 5. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

5.1. Перечень основной и дополнительной учебной литературы для освоения дисциплины (модуля)

5.1.1. Основная литература

1. Пенитенциарная криминология. Личность несовершеннолетнего осужденного : учебник для вузов / под редакцией О. В. Мельниковой. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2025. — 107 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-11742-4. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/566430 (дата обращения: 14.04.2025).

2. Технология социальной работы : учебник для вузов / ответственные редакторы Л. И. Кононова, Е. И. Холостова. — Москва : Издательство Юрайт, 2025. — 506 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-16297-4. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/559840 (дата обращения: 14.04.2025).

5.1.2. Дополнительная литература

1. Ерофеева, М. А. Формирование коммуникативно-педагогической компетентности у сотрудников уголовно-исполнительной системы средствами профессионального наставничества : монография / М. А. Ерофеева, М. В. Лебедев. — Москва : Издательство Юрайт, 2025. — 160 с. — (Актуальные монографии). — ISBN 978-5-534-14837-4. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/568088 (дата обращения: 14.04.2025).

5.2. Перечень ресурсов информационно-коммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины (модуля)

№ №	Название электронного ресурса	Описание электронного ресурса	Используемый для работы адрес
1.	ЭБС «Университетская библиотека онлайн»	Электронная библиотека, обеспечивающая доступ высших и средних учебных заведений, публичных библиотек и корпоративных пользователей к наиболее востребованным материалам по всем отраслям знаний от ведущих российских издательств	http://biblioclub.ru/
2.	Образовательная	Электронно-библиотечная система для ВУЗов,	https://urait.ru/

	платформа Юрайт	ССУЗов, обеспечивающая доступ к учебникам, учебной и методической литературе по различным дисциплинам.	
3.	ЭБС издательства "ЛАНЬ"	Ресурс, включающий в себя издания издательства "Лань" и других ведущих издательств учебной литературы и электронные версии периодических изданий по естественным, техническим и гуманитарным наукам.	https://e.lanbook.com/

5.3 Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины (модуля)

Освоение обучающимся дисциплины (модуля) предполагает изучение материалов дисциплины (модуля) на аудиторных занятиях и в ходе самостоятельной работы. Аудиторные занятия проходят в форме лекционных занятий, практических занятий.

При подготовке к аудиторным занятиям необходимо помнить особенности каждой формы его проведения.

Подготовка к лекционным занятиям заключается в следующем.

С целью обеспечения успешного обучения обучающийся должен готовиться к лекционному занятию, поскольку оно является важнейшей формой организации учебного процесса, поскольку:

- знакомит с новым учебным материалом;
- разъясняет учебные элементы, трудные для понимания;
- систематизирует учебный материал;
- ориентирует в учебном процессе.

С этой целью:

- внимательно прочитайте конспект предыдущего лекционного занятия;
- ознакомьтесь с материалом учебников и учебных пособий по теме предыдущего лекционного занятия;
- внесите дополнения к полученным ранее знаниям по теме предыдущего лекционного занятия на полях лекционной тетради;
- запишите вопросы, которые вы зададите лектору на предстоящем лекционном занятии по материалу предыдущего лекционного занятия;
- постарайтесь уяснить место изучаемой темы в своей подготовке;
- узнайте тему предстоящей лекции (по тематическому плану, по информации лектора) и запишите информацию, которой вы владеете по данному вопросу.

Подготовка к практическому занятию

При подготовке и работе во время проведения практических занятий следует обратить внимание на следующие моменты: на процесс предварительной подготовки, на работу во время занятия, обработку полученных результатов, исправление полученных замечаний.

Предварительная подготовка к практическому занятию заключается в изучении теоретического материала в отведенное для самостоятельной работы время, ознакомление с инструктивными материалами с целью осознания задач практического занятия / лабораторного занятия, техники безопасности при проведении занятия.

Работа во время проведения практического занятия включает:

− консультирование студентов преподавателями и вспомогательным персоналом с целью предоставления исчерпывающей информации, необходимой для самостоятельного выполнения предложенных преподавателем задач, ознакомление с правилами техники безопасности при выполнении задания;

− самостоятельное выполнение заданий согласно обозначенной учебной программой тематики.

Обработка, обобщение полученных результатов практического занятия проводится обучающимися самостоятельно или под руководством преподавателя (в зависимости от степени сложности поставленных задач). В результате оформляется индивидуальный отчет. Подготовленный к сдаче на контроль и оценку отчет сдается преподавателю. Форма отчетности может быть письменная, устная или две одновременно. Главным результатом в данном случае служит получение положительной оценки по каждому практическому занятию. Это является необходимым условием при проведении рубежного контроля и допуска к зачету. При получении неудовлетворительных результатов обучающийся имеет право в дополнительное время пересдать преподавателю работу до проведения промежуточной аттестации.

5.4 Информационно-технологическое обеспечение образовательного процесса по дисциплины (модуля)

5.4.1. Средства информационных технологий

1. Персональные компьютеры;
2. Средства доступа в Интернет;
3. Проектор.

5.4.2. Лицензионное и свободно распространяемое программное обеспечение, в том числе отечественного производства:

1. Операционная система: Astra Linux SE
2. Пакет офисных программ: LibreOffice
3. Справочная система Консультант+
4. Okular или Acrobat Reader DC
5. Ark или 7-zip
6. User Gate
7. TrueConf (client)

5.4.3. Информационные справочные системы и профессиональные базы данных

№ №	Название электронного ресурса	Описание электронного ресурса	Используемый для работы адрес
1.	Справочная правовая система "КонсультантПлюс"	База правовой информации, аналитические материалы, удобный и быстрый поиск, новости и обзоры последних изменений, современные программные технологии	https://www.consultant.ru/

2.	Научная электронная библиотека eLIBRARY.ru	Крупнейший российский информационно-аналитический портал в области науки, технологии, медицины и образования, содержащий рефераты и полные тексты более 34 млн научных публикаций и патентов	http://elibrary.ru/
3.	УБД "ИВИС"	Полнотекстовая база данных периодических изданий	https://eivis.ru/

5.5. Материально-техническое обеспечение образовательного процесса по дисциплине (модулю)

Для изучения дисциплины (модуля) используются:

Учебная аудитория для лекционных занятий оснащена специализированной мебелью (стол для преподавателя, парты, стулья, доска для написания мелом), техническими средствами обучения (проектор, экран, звуковое оборудование, компьютер, имеющий доступ в Интернет), а также, при необходимости, демонстрационными печатными пособиями.

Учебная аудитория для практических занятий оснащена специализированной мебелью (стол для преподавателя, парты, стулья, доска для написания мелом); техническими средствами обучения (проектор, экран, звуковое оборудование, компьютер, имеющий доступ в Интернет), а также, при необходимости, демонстрационными печатными пособиями.

Помещения для самостоятельной работы обучающихся оснащены специализированной мебелью (парты, стулья) техническими средствами обучения (персональные компьютеры с доступом в сеть Интернет и обеспечением доступа в электронно-информационную среду университета, программным обеспечением)

5.6. Образовательные технологии

При реализации дисциплины (модуля) применяются различные образовательные технологии, в том числе технологии электронного обучения.

Освоение дисциплины (модуля) предусматривает использование в учебном процессе активных и интерактивных форм проведения учебных занятий в сочетании с внеаудиторной работой с целью формирования и развития профессиональных навыков обучающихся.

Учебные часы дисциплины (модуля) предусматривают классическую контактную работу преподавателя с обучающимся в аудитории и контактную работу посредством электронной информационно-образовательной среды в синхронном и асинхронном режиме (вне аудитории) посредством применения возможностей информационно-коммуникационных технологий.

ЛИСТ РЕГИСТРАЦИИ ИЗМЕНЕНИЙ

№ п/п	Содержание изменения	Реквизиты документа об утверждении изменения	Дата введения изменения
1.	Рабочая программа дисциплины (модуля) актуализирована	Протокол заседания кафедры № ____ от «____» _____ 20____ года	__.__.____
2.		Протокол заседания кафедры № ____ от «____» _____ 20____ года	__.__.____
3.		Протокол заседания кафедры № ____ от «____» _____ 20____ года	__.__.____
4.		Протокол заседания кафедры № ____ от «____» _____ 20____ года	__.__.____

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«РОССИЙСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ СОЦИАЛЬНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»

УТВЕРЖДАЮ

Декан факультета политических
и социальных технологий

_____/С.В. Пивнева
25 февраля 2025 г

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

СОЦИАЛЬНАЯ РАБОТА С УЧАЩЕЙСЯ МОЛОДЕЖЬЮ

Направление подготовки
39.03.02 «Социальная работа»

Направленность

«Социальная работы с различными группами населения»

ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ПРОГРАММА ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ – ПРОГРАММА БАКАЛАВРИАТА

Форма обучения
заочная

Москва, 2025 г.

Рабочая программа дисциплины (модуля) обсуждена и утверждена на заседании Ученого совета факультета политических и социальных технологий

Протокол № 11 от 25 февраля 2025 г

Декан факультета политических и социальных технологий кандидат педагогических наук, доцент _____ С.В. Пивнева

СОДЕРЖАНИЕ

РАЗДЕЛ 1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ) 4
1.1. Цель и задачи дисциплины (модуля) 4
1.2. Планируемые результаты обучения по дисциплине (модулю) в рамках планируемых результатов освоения основной профессиональной образовательной программы высшего образования – программы бакалавриата, соотнесенные с установленными индикаторами достижения компетенций 4
РАЗДЕЛ 2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ) 6
2.1. Объем дисциплины (модуля), включая контактную работу обучающегося с педагогическими работниками и самостоятельную работу обучающегося 6
2.2. Учебно-тематический план дисциплины (модуля) 6
2.3. Содержание дисциплины (модуля) 7
РАЗДЕЛ 3. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ) 11
3.1. Виды самостоятельной работы обучающихся по дисциплине (модулю) 11
3.2. Задания для самостоятельной работы 11
3.3. Методические указания к самостоятельной работе по дисциплине (модулю) 13
РАЗДЕЛ 4. ОЦЕНОЧНЫЕ МАТЕРИАЛЫ ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ) 15
4.1. Форма промежуточной аттестации обучающегося по дисциплине (модулю) 15
4.2. Организационные основы применения балльно-рейтинговой системы оценки успеваемости обучающихся по дисциплине (модулю) 15
4.3. Проведение текущего контроля успеваемости обучающихся по дисциплине (модулю) в соответствии с балльно-рейтинговой системой оценки успеваемости обучающегося 16
4.4. Проведение промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине (модулю) в соответствии с балльно-рейтинговой системой оценки успеваемости обучающегося 17
4.5. Оценочные материалы для проведения текущего и рубежного контроля обучающихся по дисциплине (модулю) 18
4.6. Оценочные материалы для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине (модулю) 19
РАЗДЕЛ 5. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ) 22
5.1. Перечень основной и дополнительной учебной литературы для освоения дисциплины (модуля) 22
5.2. Перечень ресурсов информационно-коммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины (модуля) 22
5.3 Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины (модуля) 23
5.4 Информационно-технологическое обеспечение образовательного процесса по дисциплины (модуля) 24
5.4.1. Средства информационных технологий 24
5.4.2. Лицензионное и свободно распространяемое программное обеспечение, в том числе отечественного производства: 24
5.4.3. Информационные справочные системы и профессиональные базы данных 24
5.5. Материально-техническое обеспечение образовательного процесса по дисциплине (модулю) 25
5.6. Образовательные технологии 25
ЛИСТ РЕГИСТРАЦИИ ИЗМЕНЕНИЙ 25

РАЗДЕЛ 1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

1.1. Цель и задачи дисциплины (модуля)

Цель дисциплины (модуля) заключается щимися в получении обучающимися знаний и практических навыков в сфере овладение теоретико-методологическими знаниями об основах социальной поддержки молодёжи в период обучения; получение навыков работы в сфере оказания мер социальной поддержки учащейся молодёжи с их последующим применением в профессиональной деятельности.

Задачи дисциплины (модуля):

- выявить основные теоретические подходы к построению деятельности социального работника в образовательном учреждении;
- проанализировать основные направления деятельности и функционал социального работника в образовательном учреждении;
- проанализировать основные принципы социальной работы с учащейся молодежью в РФ;
- определить наиболее эффективные, гуманистически ориентированные, методы социальной работы с учащимися;
- содействовать формированию профессионально значимых черт личности социального работника;
- повысить социальную, гражданскую активность студентов.

1.2. Планируемые результаты обучения по дисциплине (модулю) в рамках планируемых результатов освоения основной профессиональной образовательной программы высшего образования – программы *бакалавриата,* соотнесенные с установленными индикаторами достижения компетенций

Процесс освоения дисциплины (модуля) направлен на формирование у обучающихся следующих компетенций: УК-2; УК-10; ПК-2; ПК-3 в соответствии с учебным планом.

В результате освоения дисциплины (модуля) обучающийся должен демонстрировать следующие результаты:

Код компетенции Формулировка компетенции	**Код и наименование индикатора достижения компетенции**	**Результаты обучения**
УК-2 Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений	УК-2.1 Понимает базовые принципы постановки задач и выработки решений. УК-2.2 Определяет ресурсное обеспечение для решения поставленной задачи и проектирует пути ее решения выбирая оптимальный способ исходя из действующих правовых норм.	Знать: целевые и структурные характеристики пенитенциарной системы и правоохранительных органов Уметь: обосновывать выбор методов, форм и средств социальной работы в учреждениях пенитенциарной системы и правоохранительных органах
УК-10 Способен формировать нетерпимое отношение к проявлениям экстремизма, терроризма, коррупционному поведению и	УК-10.1 Проявляет нетерпимое отношение к проявлениям экстремизма, терроризма и коррупционному поведению, уважительно относится к праву и закону.	Знать: основные термины и понятиядисциплины Уметь:давать оценку коррупционному поведению и описывает

противодействовать им в профессиональной деятельности	УК-10.2 Предупреждает коррупционные риски в профессиональной деятельности; исключает вмешательство в свою профессиональную деятельность в случаях склонения к коррупционным правонарушениям. УК-10.3 Знает и соблюдает действующие правовые нормы, обеспечивающие борьбу с коррупцией, проявлениями экстремизма и терроризма в различных областях жизнедеятельности, в том числе в профессиональной.	меры его пресечения, применяет на практике антикоррупционное законодательство
ПК-2 Способен к планированию деятельности по предоставлению социальных услуг, социального сопровождения, мер социальной поддержки и государственной социальной помощи, а также профилактике обстоятельств, обусловливающих нуждаемость в социальном обслуживании	ПК-2.1 Составляет план деятельности по предоставлению социальных услуг, социального сопровождения, мер социальной поддержки и государственной социальной помощи ПК- 2.2 Составляет план профилактики обстоятельств, обуславливающих нуждаемость в социальном обслуживании ПК – 2.3.Определяет технологии, формы и методы работы при предоставлении социальных услуг, социального сопровождения, мер социальной поддержки и государственной социальной помощи, а также профилактике обстоятельств, обусловливающих нуждаемость в социальном обслуживании ПК-2.4. Оформляет документацию, необходимую для предоставления мер социальной защиты	Знать: теорию и технологию социальной работы с осужденными в пенитенциарный и постпенитенциарный периоды Уметь: разрабатывать социальные проекты в сфере социальной защиты и поддержки осужденных
ПК-3 Способен к реализации деятельности по предоставлению социальных услуг, социального сопровождения, мер социальной поддержки и государственной социальной помощи, а также профилактике обстоятельств, обусловливающих нуждаемость в социальном обслуживании	ПК-3.1 Применяет законодательные и другие нормативные правовые акты федерального и регионального уровней для предоставления социальных услуг, социального сопровождения, мер социальной поддержки, государственной социальной помощи ПК- 3.2 Применяет современные технологии социальной работы, направленные на обеспечение прав человека в сфере социальной защиты и профилактику обстоятельств, обусловливающих нуждаемость в социальном обслуживании ПК-3.3. Взаимодействует с другими специалистами, учреждениями, организациями и сообществами в процессе реализации мер социальной защиты граждан	Знать: методы, формы и средства социальной деятельности в учреждениях пенитенциарной системы и правоохранительных органах Уметь: разрабатывать и реализовывать конкретные приемы профилактической деятельности для учреждений пенитенциарной системы и правоохранительных органах

РАЗДЕЛ 2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

2.1. Объем дисциплины (модуля), включая контактную работу обучающегося с педагогическими работниками и самостоятельную работу обучающегося

Общая трудоемкость дисциплины (модуля) составляет 4 зачетные единицы.

Заочная форма обучения

Вид учебной работы	Всего часов	Курс 5	
		Сессия 1-2	Сессия 3-4
Контактная работа обучающихся с педагогическими работниками	**16**	**16**	
Лекционные занятия	8	8	
Практические занятия	8	8	
Консультации			
Самостоятельная работа обучающихся	**119**	**119**	
Контроль промежуточной аттестации	**9**	**9**	
Форма промежуточной аттестации	**Экзамен**	**Экзамен**	
ОБЪЕМ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ) В ЧАСАХ	**144**	**144**	

2.2. Учебно-тематический план дисциплины (модуля)

Заочной формы обучения

Раздел, тема	Виды учебной работы, академических часов					
	Всего	Самостоятельная работа	Контактная работа обучающихся с педагогическими работниками			
			Всего	Лекционные занятия	Практические занятия	Консультации
Модуль 1 (Курс 5 Сессии 1-2)						
Раздел 1. Теоретические основы социальной работы с учащейся	**68**	**60**	**8**	**4**	**4**	

Раздел, тема	Виды учебной работы, академических часов					
	Всего	Самостоятельная работа	Контактная работа обучающихся с педагогическими работниками			
			Всего	Лекционные занятия	Практические занятия	Консультации
молодежью						
Тема 1.1. Молодежь как социально-демографическая группа	24	20	4	2	2	
Тема 1.2. Государственная молодежная политика	22	20	2	2		
Тема 1.3. Актуальные проблемы современной учащейся молодежи	22	20	2		2	
Раздел 2. Особенности социальной работы с учащейся молодежью	**67**	**59**	**8**	**4**	**4**	
Тема 2.1. Социальная работа с молодежью как одно из направлений теории и практики социальной работы	21	19	2	2		
Тема 2.2. Особенности социальной работы с учащейся молодежью	23	19	4	2	2	
Тема 2.3. Технологии социальной работы с учащейся молодежью	23	21	2		2	
Контроль промежуточной аттестации (час)	**9**					
Общий объем, часов	**144**	**119**	**16**	**8**	**8**	

2.3. Содержание дисциплины (модуля)

РАЗДЕЛ 1. ТЕОРЕТИЧЕСКИЕ ОСНОВЫ СОЦИАЛЬНОЙ РАБОТЫ С УЧАЩЕЙСЯ МОЛОДЕЖЬЮ

Тема 1.1. Молодежь как социально-демографическая группа

Перечень изучаемых элементов содержания

Понятие «молодежь». Основные этапы формирования понятия «молодежь». Характерные черты молодежи как социально-демографической группы. Границы молодого возраста. Молодежь как социальная группа. Подходы различных авторов к понятию «молодежь». Социальный статус и ценностные ориентации молодежи. Социальное развитие и особенности социализации учащейся молодежи. Специфика молодежных проблем.

Тема 1.2. Государственная молодежная политика

Перечень изучаемых элементов содержания

Понятие и основные направления государственной молодежной политики. Приоритеты государственной молодежной политики. Поддержка общественных молодежных объединений. Государственные программы по поддержке учащейся молодежи. Уровни реализации молодежной политики. Обеспечение равных прав и возможностей молодежи. Направления и формы осуществления социальных программ в структуре молодежной политики. Система учреждений органов по делам молодежи. Понятие молодежной политики и подходы к ее определению. Цели, задачи, объект, субъект государственной молодежной политики. Основные направления государственной молодежной политики.

Тема 1.3. Актуальные проблемы современной учащейся молодежи

Перечень изучаемых элементов содержания

Социальное положение учащейся молодежи в современном российском обществе. Специфика молодежных проблем. Состояние здоровья молодых людей и факторы на него влияющие. Молодежь на рынке труда. Проблемы образования молодежи. Проблемы образования учащейся молодежи. Проблемы в сфере труда и занятости. Состояние здоровья молодых людей и факторы.

ЗАДАНИЯ К ПРАКТИЧЕСКИМ ЗАНЯТИЯМРАЗДЕЛА 1

Тема практического занятия Молодежь как социально-демографическая группа

Форма практических заданий: эссе; доклад с презентацией; учебная дискуссия.

Примерный перечень тем эссе к разделу 1:

1. Социально-демографический портрет современной молодежи.
2. Теории и концепции исследования молодежи.
3. Риски и ресурсы современной российской учащейся молодежи.
4. Состояние здоровья молодых людей и факторы на него влияющие.
5. Учащаяся молодѐжь на рынке труда.
6. Проблемы образования молодежи.
7. Девиантное поведение учащейся молодежи.
8. Социальное развитие учащейся молодежи.
9. Социализация учащейся молодежи.
10. Особенности социальной политики РФ в отношении молодежи.

Примерный перечень тем докладов с презентацией к разделу 1:

1. Формирование понятия «молодежная политика» за рубежом.
2. Инновационный характер государственной молодежной политики РФ.
3. Органы законодательной власти по делам молодежи РФ.
4. Органы по делам молодежи субъектов Российской Федерации РФ.
5. Концепции молодежной политикизарубежом.
6. Структурареализациимолодежной политикизарубежом.
7. Общие приоритетымолодежнойполитики дляевропейскихстран.Национальные особенности молодежнойполитики(на выбор: Япония, Турция,Китай,Индия,Испания, Португалия,Германия, Франция, Великобритания, Швеция).
8. Молодежная политика в Совете Европы.
9. Тенденции реализации молодежной политики за рубежом.
10. Нормативно-правовые основы организации социальной работы с молодежью (на выбор: Международные документы. Общероссийские документы. Документы, закрепляющие социальные гарантии молодежи.Документы, закрепляющие социальные гарантии молодежи. Документы, регламентирующие создание специализированных организаций. Зарубежное законодательство.)

Подготовьтесь к проведению учебной дискуссии по темам раздела 1 (темы на выбор):

1. Какие характеристики находятся в основе социально-демографического портрета современной молодежи?
2. Дайте определение понятия «социализация». В чем заключается двусторонний процесс социализации?
3. Каковы основные характеристики молодежного возраста?
4. Какие подходы к пониманию молодежи сложились в научной литературе?
5. Каковы причины проявления девиаций у учащейся молодежи?
6. Какие основные принципы государственной молодежной политики закреплены в Российской Федерации?
7. Чем обусловлен выбор направлений реализации государственной молодежной политики в Российской Федерации?
8. Какие функции выполняют субъекты реализации государственной молодежной политики на федеральном уровне? Региональномуровне? Местномуровне?
9. Какие цели и задачи государственной молодежной политики обозначены в Стратегии развития молодежи Российской Федерации на период до 2025 года?
10. Какими нормативными актами регулируется реализация государственной молодежной политики в Российской Федерации?

РУБЕЖНЫЙ КОНТРОЛЬ К РАЗДЕЛУ 1
форма рубежного контроля –контрольная работа

РАЗДЕЛ 2. ОСОБЕННОСТИ СОЦИАЛЬНОЙ РАБОТЫ С УЧАЩЕЙСЯ МОЛОДЕЖЬЮ

Тема 2.1. Социальная работа с молодежью как одно из направлений теории и практики социальной работы

Перечень изучаемых элементов содержания

Понятие социальной работы с молодежью. Основные направления социальной работы с молодежью. Цель, задачи, объект, предмет и субъекты социальной работы с молодежью. Особенности и содержание социальной работы с молодежью. Социальная работа с учащейся

молодежью: понятие, содержание. Основные цели и принципы социальной работы с учащейся молодежью. Организационные основы социальной работы с учащейся молодежью.

Тема 2.2. Особенности социальной работы с учащейся молодежью

Перечень изучаемых элементов содержания

Учащаяся молодежь как объект социальной работы. Особенности социальной работы с учащими общеобразовательных организаций. Социально-педагогическая деятельность в работе с учащейся молодежью. Задачи социально-психологической деятельности в работе с учащейся молодежью.

Тема 2.3. Технологии социальной работы с учащейся молодежью

Перечень изучаемых элементов содержания

Технологии социально-педагогической деятельности с учащейся молодежью. Социальная адаптация. Социальная профилактика. Особенности социальной реабилитации учащейся молодежи. Социальная терапия. Социальное консультирование. Особенности применения технологий в социальной работе с учащейся молодежью. Педагогическое обеспечение социальной работы с учащейся молодежью. Психосоциальные технологии в работе с учащейся молодежью. Инновационные технологии социальной работы с учащейся молодежью.

ЗАДАНИЯ К ПРАКТИЧЕСКИМ ЗАНЯТИЯМ К РАЗДЕЛУ 2.

Тема практического занятия: Особенности социальной работы с учащейся молодежью
Форма практических заданий: решение ситуационных задач, дискуссии

Практическое задание № 1 к Разделу 2 ():

1. Обучающаяся третьего класса Лена В. не готовит домашние задания, врет, забывает дневник, замечена в воровстве у детей канцелярских товаров. Что должен делать социальный работник (социальный педагог)?
2. Группа «уличных» подростков днями болтается возле магазина. Руководство хотело бы убрать их оттуда, так как, на его взгляд, дети мешают клиентам и, возможно, занимаются мелкими кражами. Подростки утверждают, что они не только попрошайничают, но и ищут мелкие подработки, чтобы пополнить семейный бюджет. Какие инициативы должен проявить социальный работник, которому по долгу службы пришлось подключиться к разрешению данной проблемы: а) вызвать милицию и попросить навести порядок; б) побеседовать с молодежью и посоветовать им записаться в кружки по интересам во внешкольном учреждении; в) поговорить с представителями администрации магазина на предмет оборудования площадки для мойки машин, где подростки смогли бы оказывать услуги, зарабатывать, быть в поле зрения социального работника и поддерживать порядок; г) установить, чьи это дети, и предложить родителям усилить контроль за ними, бездомных отправить в приют; д) связаться с центром занятости и попросить помочь найти подросткам посильную работу?
3. По пути на работу социальный работник на автобусной остановке заметил троих учащихся школы, прогуливающих уроки. Они также его увидели, но продолжали сидеть на скамейке в углу павильона. Каковы действия социального работника?
4. В муниципалитете наблюдается большой приток мигрантов с детьми школьного возраста. Большинство из них зачислены в местные образовательные организации. Проведение каких мероприятий требуется от социального работника в данном случае?
5. Смоделируйте ситуационную задачу по организации социальной работы с

учащейся молодежью и предложите варианты ее решение. Продумайте, какие социальные технологии могли быть использованы для решения данной ситуации, какие организации привлечены, какие мероприятия запланированы.

Подготовьтесь к проведению учебной дискуссии по темам раздела 2 (темы на выбор):

1. Каковы проблемы и перспективы развития социальной работы с молодежью в Российской Федерации?
2. Опишите динамику развития социальной работы с учащейся молодежью?
3. Что понимается под содержанием социальной работы с молодежью?
4. Каково значение молодежных объединений в развитии гражданского общества?
5. Какие технологии применяются в социальной работе с учащейся молодежью?
6. Каковы особенности социальных проблем молодежи и пути их решения средствами социальной работы?
7. Какие трудности можно выделить при организации социальной работы с учащейся молодежью?

РУБЕЖНЫЙ КОНТРОЛЬ К РАЗДЕЛУ 2: форма рубежного контроля – контрольная работа

РАЗДЕЛ 3. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ)

3.1. Виды самостоятельной работы обучающихся по дисциплине (модулю)

Раздел, тема	Вид самостоятельной работы
Раздел 1. Теоретические основы социальной работы с учащейся молодежью	Самостоятельное изучение тем раздела/Подготовка реферата
Раздел 2. Особенности социальной работы с учащейся молодежью	Самостоятельное изучение тем раздела/Подготовка реферата

3.2. Задания для самостоятельной работы

Задания для самостоятельной работы к Разделу 1

Перечень вопросов для самостоятельной работы к Разделу 1

1. Основные этапы формирования понятия «молодежь»
2. Основные проблемы молодежи в современном обществе
3. Факторы, обусловливающие проблемы молодежи
4. Молодежь как социально-демографическая группа
5. Характерные черты молодежи как социально-возрастной группы
6. Границы молодежного возраста в России и за рубежом
7. Основные научные подходы к исследованию молодежи
8. Молодежные субкультуры (привести пример)
9. Жизненные силы и жизненное пространство молодежи

10. Основные этапы формирования государственной молодежной политики
11. Основные характеристики молодежной политики в современном российском обществе
12. Формирование международной молодежной политики
13. Государственная молодежная политика: структура и направление
14. Субъекты и объекты государственной молодежной политики
15. Принципы государственной молодежной политики
16. Меры реализации государственной молодежной политики
17. Основные этапы реализации государственной молодежной политики в РФ
18. Модели молодежной политики за рубежом
19. Формирование молодежной политики за рубежом
20. Структурареализациимолодежнойполитикиза рубежом.

Перечень тем рефератов к Разделу 1

1. Какие характеристики находятся в основе социально-демографического портрета современной молодежи?
2. Дайте определение понятия «социализация». В чем заключается двусторонний процесс социализации?
3. Каковы основные характеристики молодежного возраста?
4. Какие подходы к пониманию молодежи сложились в научной литературе?
5. Каковы причины проявления девиаций у учащейся молодежи?
6. Какие основные принципы государственной молодежной политики закреплены в Российской Федерации?
7. Чем обусловлен выбор направлений реализации государственной молодежной политики в Российской Федерации?
8. Какие функции выполняют субъекты реализации государственной молодежной политики на федеральном уровне? Региональномуровне? Местномуровне?
9. Какие цели и задачи государственной молодежной политики обозначены в Стратегии развития молодежи Российской Федерации на период до 2025 года?
10. Какими нормативными актами регулируется реализация государственной молодежной политики в Российской Федерации?

Примерный перечень тем рефератов к разделу 1:

1. Социально-демографический портрет современной молодежи.
2. Теории и концепции исследования молодежи.
3. Риски и ресурсы современной российской учащейся молодежи.
4. Состояние здоровья молодых людей и факторы на него влияющие.
5. Учащаяся молодѐжь на рынке труда.
6. Проблемы образования молодежи.
7. Девиантное поведение учащейся молодежи.
8. Социальное развитие учащейся молодежи.
9. Социализация учащейся молодежи.
10. Особенности социальной политики РФ в отношении молодежи.

Задания для самостоятельной работы к Разделу 2

Перечень вопросов для самостоятельной работы к Разделу 2

1. Особенности социальной работы с учащейся молодежью
2. Медико-психологическая служба молодежи.
3. Профилактика и коррекция девиантного поведения учащейся молодежи.
4. Социальная адаптация учащейся молодежи.
5. Молодежная социальная служба – поиск эффективного содержания и формы.
6. Молодежь в контексте образовательной среды.
7. Молодые семья: специфика, проблемы, формы социальной работы.
8. Развитие молодежного добровольчества.
9. Проблемы и формы социальной работы с молодыми людьми
10. Проблемы социально-психологической адаптации молодежи.
11. Девиантные подростки и семья: направления социальной работы.
12. Сельская молодежь: специфика проблем и подходов к решению.
13. Работа с молодежью: опыт и перспективы для России.
14. Досуг подростков и молодежи как форма профилактики девиатного поведения.
15. Адаптация молодых людей с ограниченными возможностями.

Перечень тем рефератов к разделу 2:

1. Формы и содержание социальной работы с учащейся молодежью.
2. Программно-проектный метод в работе с молодежью.
3. Социальные услуги, предоставляемые молодежи.
4. Меры социальной защиты молодежи.
5. Профессиональный и духовно-нравственный портрет специалиста по социальной работе с молодежью.
6. «Уличный социальный работник».
7. Социальное обслуживание, социальное обеспечение и социальное страхование как технологии социальной работы с молодежью.
8. Роль некоммерческих организаций в решении социальных проблем молодежи.
9. Социальная работа с молодыми людьми на территории микрорайона.
10. Технологии социальной работы по месту жительства. 6. Особенности работы с молодежью в сельской местности.
11. Типология технологий социальной работы с молодежью.
12. Роль некоммерческих организаций в решении социальных проблем молодежи.
13. Технологии социальной работы с молодежью по месту жительства.
14. Технология работы с молодежью в городской местности.
15. Социальная работа с одаренной молодежью.
16. Волонтерская деятельность в молодежной среде.
17. Социальные технологии вовлечения молодежи в волонтерскую деятельность.
18. Поддержка молодежных проектов, направленных на вовлечение молодых людей в общественную, социально-экономическую и культурную жизнь.

3.3. Методические указания к самостоятельной работе по дисциплине (модулю)

Освоение слушателями программы предполагает изучение материалов дисциплин (модулей) в ходе самостоятельной работы.

Для успешного освоения дисциплины (модуля) и достижения поставленных целей необходимо внимательно ознакомиться с рабочей программой дисциплины (модуля), доступной в электронной информационно-образовательной среде РГСУ.

Следует обратить внимание на списки основной и дополнительной литературы, на предлагаемые преподавателем ресурсы информационно-телекоммуникационной сети Интернет. Эта информация необходима для самостоятельной работы обучающегося.

Для более углубленного изучения темы рекомендуется выполнять задания для самостоятельной работы параллельно с изучением данной темы. При выполнении заданий по возможности используйте наглядное представление материала.

Самостоятельная работа включает разнообразный комплекс видов и форм работы обучающихся.

Написание реферата (доклада).

Требования к структуре реферата (доклада):

Работа должна содержать систематизацию и краткое изложение материала из не менее 5-и литературных источников (монографий, научных статей и докладов) по выбранной теме.

Основные требования к оформлению:

Структура доклада (реферата): 1) титульный лист; 2) содержание (в нем последовательно указываются названия пунктов доклада (реферата), указываются страницы, с которых начинается каждый пункт); 3) введение (формулируется суть исследуемой проблемы, обосновывается выбор темы, определяются ее значимость и актуальность, указываются цель и задачи доклада (реферата), дается характеристика используемой литературы); 4) основная часть (каждый раздел ее доказательно раскрывает исследуемый вопрос); 5) выводы и заключение (подводятся итоги или делается обобщенный вывод по теме доклада (реферата)); 6) литература.

Доклад (реферат) оформляется на одной стороне листа белой бумаги формата А4 (210х297 мм). Интервал межстрочный – полуторный. Цвет шрифта – черный. Гарнитура шрифта основного текста - «Times New Roman» или аналогичная. Кегль (размер) от 12 до 14 пунктов. Размеры полей страницы (не менее): правое 10 мм, верхнее – 15 мм, нижнее – 20 мм, левое - 25 мм. Формат абзаца: полное выравнивание («по ширине»). Отступ красной строки одинаковый по всему тексту – 15 мм. Страницы должны быть пронумерованы с учётом титульного листа (на титульном листе номер страницы не ставится). В работах используются цитаты, статистические материалы. Эти данные оформляются в виде сносок (ссылок и примечаний). Внутритекстовые, подстрочные и затекстовые библиографические ссылки должны оформляться в соответствии с ГОСТ Р 7.0.5-2008 «Библиографическая ссылка». Общие требования и правила составления».

Реферат (доклад) сдается в бумажном и электронном виде (10 - 20 печатных страниц).

При проверке реферата (доклада) на антиплагиат - www.antiplagiat.ru - (более 50% заимствований) работа не принимается.

Выполнение тестовых заданий.

Тестовые задания содержат вопросы и 3-4 варианта ответа по базовым положениям изучаемой темы, составлены с расчетом на знания, полученные слушателями в процессе изучения темы.

Тестовые задания выполняются в письменной или электронной форме и сдаются преподавателю, ведущему дисциплину (модуль).

Кейс-задание.

Это учебная конкретная ситуация, специально разрабатываемая на основе фактического материала с целью последующего разбора на групповых учебных занятиях. В ходе разбора ситуаций обучающиеся учатся действовать в команде, проводить анализ и принимать управленческие решения.

Критериями оценки выполнения кейс-задания являются:

- навыки групповой работы (оценка альтернатив с учетом слушания и понимания других людей) – до 20% от общей оценки;
- умение провести анализ и синтез информации и аргументов – до 30% от общей оценки;
- способность принимать управленческие решения – до 30% от общей оценки;
- объем и качество оформления – до 20% от общей оценки.

Написание эссе.

Эссе – вид самостоятельной исследовательской работы обучающихся, с целью углубления и закрепления теоретических знаний и освоения практических навыков. Цель эссе состоит в развитии самостоятельного творческого мышления и письменного изложения собственных мыслей. При написании эссе слушатель должен представить развернутый письменный ответ на теоретический или практический актуальный вопрос, объявленный преподавателем в аудитории непосредственно перед ее написанием. В процессе написания эссе разрешается пользоваться нормативно-правовыми актами, конспектом лекций (в печатном виде). Использование интернет-ресурсов не допускается. Темы эссе преподаватель предлагает из числа тех, которые слушатели уже рассматривали на лекциях или практических занятиях, исходя из содержания заданий в составе оценочных средств. По решению преподавателя, в качестве темы эссе может быть выбрана одна или несколько тем, которые могут быть распределены между слушателями по желанию.

Эссе проводится письменно, по объему не более 3-х печатных листов.

Требования к оформлению эссе:

Эссе выполняется на компьютере (гарнитура Times New Roman, шрифт 14) через 1,5 интервала с полями: верхнее, нижнее – 2; правое – 3; левое – 1,5. Отступ первой строки абзаца – 1,25. Сноски – постраничные. Таблицы и рисунки встраиваются в текст работы. При этом обязательный заголовок таблицы надо размещать над табличным полем, а рисунки сопровождать подрисуночными подписями. При включении в эссе нескольких таблиц и/или рисунков их нумерация обязательна. Обязательна и нумерация страниц. Их целесообразно проставлять внизу страницы – по середине или в правом углу. Номер страницы не ставится на титульном листе, но в общее число страниц он включается. Объем эссе, без учета приложений, не должен превышать 5 страниц. Значительное превышение установленного объема является недостатком работы и указывает на то, что слушатель не сумел отобрать и переработать необходимый материал.

Работа должна содержать собственные умозаключения по сути поставленной проблемы, включать самостоятельно проведенный анализ по сути этой проблемы, выводы, обобщающие авторскую позицию по поставленной проблеме.

РАЗДЕЛ 4. ОЦЕНОЧНЫЕ МАТЕРИАЛЫ ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ)

4.1. Форма промежуточной аттестации обучающегося по дисциплине (модулю)

Контрольным мероприятием промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине (модулю) является **экзамен,** который проводится в **письменной** форме (компьютерного тестирования).

4.2. Организационные основы применения балльно-рейтинговой системы оценки успеваемости обучающихся по дисциплине (модулю)

Оценка качества освоения обучающимися дисциплины (модуля) реализуется в формате балльно-рейтинговой системы оценки успеваемости обучающихся (БРСО).

БРСО в ходе текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации осуществляется по 100-балльной шкале.

Академический рейтинг обучающегося по дисциплине (модулю) складывается из результатов:

– текущего контроля успеваемости (максимальный текущий рейтинг обучающегося 80 рейтинговых баллов;

– промежуточной аттестации (максимальный рубежный рейтинг обучающегося 20 рейтинговых баллов.

Условия оценки освоения обучающимся дисциплины (модуля) в формате БРСО доводятся преподавателем до сведения обучающихся на первом учебном занятии, а также размещены в свободном доступе в электронной информационно-образовательной среде Университета.

4.3. Проведение текущего контроля успеваемости обучающихся по дисциплине (модулю) в соответствии с балльно-рейтинговой системой оценки успеваемости обучающегося

В течение учебного семестра до промежуточной аттестации на основании утвержденной рабочей программы дисциплины (модуля) формируется текущий рейтинг обучающегося. Текущий рейтинг обучающегося складывается как сумма рейтинговых баллов, полученных им в течение учебного семестра по всем видам учебных занятий по дисциплине (модулю).

В процессе текущего контроля оцениваются следующие действия обучающегося, направленные на освоение компетенций в рамках изучения дисциплины (модуля):

– академическая активность (посещаемость учебных занятий, самостоятельное изучение содержания дисциплины (модуля) в электронной информационно-образовательной среде, соблюдение сроков сдачи практических заданий и текущих контрольных мероприятий и др.);

– выполнение и сдача текущих и итогового практических заданий (эссе, рефераты, творческие задания, кейс-задания);

– прохождение рубежей текущего контроля, включая соблюдение графика их прохождения в электронной информационно-образовательной среде.

Для планирования расчета текущего рейтинга обучающегося используются следующие пропорции:

Вид учебного действия	**Максимальная рейтинговая оценка, баллов**
академическая активность	*10*
практические задания	*40*
из них: текущие практические задания	*20*
итоговое практическое задание	*20*
рубежи текущего контроля	*30*
ИТОГО:	***80***

В течение учебного семестра по дисциплине (модулю) обучающимся должен быть накоплен текущий рейтинг не менее 52 рейтинговых баллов (65% от максимального значения текущего рейтинга.

Необходимыми условиями допуска обучающегося к промежуточной аттестации по дисциплине являются положительное прохождение обучающимся не менее 65% рубежей текущего контроля с накоплением не менее 65% максимального рейтингового балла за каждый рубеж текущего контроля и положительное выполнение итогового практического задания с накоплением не менее 65% максимального рейтингового балла, установленного за итоговое практическое задание.

Невыполнение вышеуказанных условий является текущей академической задолженностью, которая должна быть ликвидирована обучающимся до контрольного мероприятия промежуточной аттестации.

Сведения о наличии у обучающихся текущей академической задолженности, сроках и порядке добора рейтинговых баллов для её ликвидации доводятся до обучающихся педагогическим работником.

В случае неликвидации текущей академической задолженности, педагогический работник обязан во время контрольного мероприятия промежуточной аттестации поставить обучающемуся 0 рейтинговых баллов. В этом случае ликвидация текущей академической задолженности возможна в периоды проведения повторной промежуточной аттестации.

4.4. Проведение промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине (модулю) в соответствии с балльно-рейтинговой системой оценки успеваемости обучающегося

Промежуточная аттестация по дисциплине (модулю) проводится в соответствии с Положением о промежуточной аттестации обучающихся по основным профессиональным образовательным программам в Российском государственном социальном университете и Положением о балльно-рейтинговой системе оценки успеваемости обучающихся по основным профессиональным образовательным программам в Российском государственном социальном университете в действующей редакции.

На промежуточную аттестацию отводится 20 рейтинговых баллов.

Ответы обучающегося на контрольном мероприятии промежуточной аттестации оцениваются педагогическим работником по 20-балльной шкале, а итоговая оценка по дисциплине (модулю) выставляется по системе зачтено / не зачтено для зачета.

В процессе определения рубежного рейтинга обучающегося используется следующая шкала:

Рубежный рейтинг	**Критерии оценки освоения обучающимся дисциплины (модуля) в ходе контрольных мероприятий промежуточной аттестации**
19-20 рейтинговых баллов	обучающийся глубоко и прочно усвоил программный материал, исчерпывающе, последовательно, грамотно и логически стройно его излагает, тесно увязывает с задачами и будущей деятельностью, не затрудняется с ответом при видоизменении задания, свободно справляется с задачами и практическими заданиями, правильно обосновывает принятые решения, умеет самостоятельно обобщать и излагать материал, не допуская ошибок
16-18 рейтинговых баллов	обучающийся твердо знает программный материал, грамотно и по существу излагает его, не допуская существенных неточностей в ответе на вопрос, может правильно применять теоретические положения и владеет необходимыми умениями и навыками при выполнении практических заданий
13-15 рейтинговых баллов	обучающийся освоил основной материал, но не знает отдельных деталей, допускает неточности, недостаточно правильные формулировки, нарушает последовательность в изложении программного материала и испытывает затруднения в выполнении практических заданий
1-12 рейтинговых баллов	обучающийся не знает значительной части программного материала, допускает существенные ошибки, с большими затруднениями выполняет практические задания
0 рейтинговых баллов	не аттестован

4.5. Оценочные материалы для проведения текущего и рубежного контроля обучающихся по дисциплине (модулю)

Перечень вопросов текущего и рубежного контроля

РАЗДЕЛ 1. ТЕОРЕТИЧЕСКИЕ ОСНОВЫСОЦИАЛЬНОЙ РАБОТЫ С УЧАЩЕЙСЯ МОЛОДЕЖЬЮ

Форма рубежного контроля –контрольная работа

1. Формирование понятия «молодежная политика» за рубежом.
2. Инновационный характер государственной молодежной политики РФ.
3. Органы законодательной власти по делам молодежи РФ.
4. Органы по делам молодежи субъектов Российской Федерации РФ.
5. Концепции молодежной политикизарубежом.
6. Структурареализациимолодежной политикизарубежом.
7. Общие приоритетымолодежнойполитики дляевропейскихстран. Национальные особенности молодежнойполитики(на выбор: Япония, Турция, Китай, Индия, Испания, Португалия,Германия, Франция, Великобритания, Швеция).
8. Молодежная политика в Совете Европы.
9. Тенденции реализации молодежной политики за рубежом.
10. Нормативно-правовые основы организации социальной работы с молодежью (на выбор: Международные документы. Общероссийские документы. Документы, закрепляющие социальные гарантии молодежи.Документы, закрепляющие социальные гарантии молодежи. Документы, регламентирующие создание специализированных организаций. Зарубежное законодательство.)

Провести анализ одного из федеральных проектов, целевых программ, целью которых является организация поддержки и развития учащейся молодежи.

По результатам анализа подготовить аналитическую справку, в которой должны быть отражены: основные направления выбранного федерального проекта, ход его реализации; эффективность его реализации; предложения по совершенствованию реализации соответствующего проекта.

Аналитическая справка выполняется на компьютере (гарнитура TimesNewRoman, шрифт 14) через 1,5 интервала с полями: верхнее, нижнее – 2; правое – 3; левое – 1,5. Отступ первой строки абзаца – 1,25. Сноски – постраничные. Таблицы и рисунки встраиваются в текст работы. При этом обязательный заголовок таблицы надо размещать над табличным полем, а рисунки сопровождать подрисуночными подписями. При включении в аналитическую справку нескольких таблиц и/или рисунков их нумерация обязательна. Обязательна и нумерация страниц. Их целесообразно проставлять внизу страницы – по середине или в правом углу. Номер страницы не ставится на титульном листе, но в общее число страниц он включается. Объем справки, без учета приложений, должен превышать 5 страниц. Значительное превышение установленного объема является недостатком работы и указывает на то, что обучающийся не сумел отобрать и переработать необходимый материал.

Работа должна содержать собственные умозаключения по сути поставленной проблемы, включать самостоятельно проведенный анализ по сути этой проблемы, выводы, обобщающие авторскую позицию по поставленной проблеме.

РАЗДЕЛ 2. ОСОБЕННОСТИ СОЦИАЛЬНОЙ РАБОТЫ С УЧАЩЕЙСЯ МОЛОДЕЖЬЮ

Форма рубежного контроля – контрольная работа:

Вариант 1. Традиции и новаторство в технологиях социальноработы с учащейся молодежью.

Вариант 2. Технология решения социальных проблем молодежи в системе образования.
Вариант 3. Технологии социальной работы с молодежью по месту жительства.
Вариант 4. Инновационные технологии в социальной работе с учащейся молодежью.
Вариант 5. Патриотическое воспитание молодежи: цели, задачи, рекомендации.
Вариант 6. Технологии волонтерской деятельности в системе высшего образования РФ
Вариант 7. Роль социально-педагогических технологий в молодежной среде.
Вариант 8. Вовлечение молодежи в проектную деятельность.
Вариант 9. Творческое отношение к жизнедеятельности социально-активной учащейся молодежи: технологии развития
Вариант 10. Технологии социальной работы с талантливой молодежью.

4.6. Оценочные материалы для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине (модулю)

Вопросы/задания для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине (модулю)

Код контролируемой компетенции – УК-2; УК-10; ПК-2; ПК-3

Теоретический блок вопросов:

1. Характеристика молодежи как особой социально-демографической группы.
2. Науки, изучающие молодежь. Развитие интереса различных наук к проблемам молодежи в культурно-историческом контексте.
3. Психологические особенности юношеского возраста.
4. Роль юности в жизненном цикле и динамике социального статуса.
5. Проблемы социализации молодежи.
6. Ценностные ориентации молодежи.
7. Молодежная субкультура – понятие, особенности, типы.
8. .Социальная поддержка молодежи: мировая практика, передовой зарубежный опыт.
9. .Понятие, цели и основные направления государственной молодежной политики.
10. Характеристика государственных программ, Указов Президента РФ и Постановлений Правительства РФ в области молодежной политики.
11. Социальные службы для молодежи – направления, ведущие технологии работы.
12. Молодежные движения и объединения различного уровня.
13. Профессиональная ориентация и трудовая занятость молодежи.
14. Проблема молодежной безработицы. Пути совершенствования трудоустройства молодежи.
15. Молодежное предпринимательство. Формы поддержки.
16. Молодая семья как объект социальной работы. Социальная поддержка молодых семей.
17. Понятие и виды молодежной миграции, ее особенности.
18. .Основные тенденции современной молодежной миграции. Социальные службы, работающие с мигрантами, основные направления их деятельности.
19. .Молодежь в системе профессионального образования. Социальная поддержка учащейся молодежи.
20. Превентивное и реабилитационное направление в социальной работе с молодежью преступившей закон.
21. Проблемы социальной поддержки молодых людей, страдающих наркотической и алкогольной зависимостью.

22. Проституция как форма девиантности молодежи. Меры социального воздействия и технологии социальной работы.

23. Молодежный суицид. Причины, факторы риска, формы работы.

24. Программы и центры работы с молодежью в Кузбасском регионе.

25. Интернет-зависимость в молодежной среде и ее профилактика.

26. Проблема формирования здорового образа жизни в молодежной среде и пути ее решения как аспект социальной работы.

27. Проблема выхода молодежи на рынок труда и профессиональной адаптации, и пути ее решения.

28. Молодежь и добровольчество. Участие в добровольческой деятельности как условие социально-профессионального становления молодых людей, как направление социальной работы.

Аналитическое задание – тестирование.

1. Молодёжь в обществе – это:

A. Субкультура
B. Социальная общность
C. Социально-демографическая группа

2. Формирование устойчивой системы ценностей, становление самосознания и формирования социального статуса личности – это содержание:

A. естественно-культурных проблем молодежи;
B. социально-психологических проблем молодежи;
C. социально-культурных проблем молодежи;
D. демографических проблем молодежи.

3. Модель социальной работы с молодежью, где приоритет отдается социально уязвимым группам, называется:

A. интегративная
B. дефицитная
C. усеченная
D. западная

4. Целью социальной помощи группе социально уязвимой молодёжи является:

A. усиление способности человека к успешному социальному функционированию;
B. обеспечение удовлетворения социокультурных потребностей;
C. решение жилищных проблем.

5. Понятие "девиантное" поведение означает:

A. механизм саморегуляции в социальных системах;
B. предписания, которые являются общими указаниями для социального действия;
C. поведение, отклоняющееся от общепринятых социальных норм;
D. состояние общества, в котором наблюдается ценностно-нормативный вакуум.

6. Человек, занимающийся на безвозмездной основе без принуждения деятельностью по разрешению социально-значимых проблем:

A. отбывающий исправительные работы;
B. молодежный активист;
C. социальный работник;
D. волонтер.

7. Базовый партнер государства в реализации социальной работы с молодежью:
A. субкультуры;
B. социальные работники;
C. молодежные организации;
D. криминал.

8. Задачами социальной работы с молодежью в России являются:
A. совершенствование нормативной правовой базы молодежной работы, системы кадрового, научно-методического и информационного обеспечения, способствующих достижению поставленных целей
B. все перечисленные
C. создание условий для самостоятельного решения молодыми людьми своих проблем, в том числе через повышение субъектности молодежных общественных объединений, развитие студенческого самоуправления
D. создание доступной и востребованной молодежью системы услуг, предложений, проектов, содействующих процессу социального становления молодежи, обеспечивающих получение молодыми людьми общественной практики и навыков самостоятельной жизнедеятельности

9. Цель изучения социальной работы с молодёжью:
A. все ответы верны
B. изучение технологии работы с различными категориями молодежи
C. изучение социальных проблем молодежи как социальной общности
D. работы с молодежью в различных социальных сферах
E. работы различных социальных служб, общественных организаций, нормативно-правовых основ работы с молодежью

10. Какими признаками определяются социальные особенности молодежи?
A. физиологическими
B. все перечисленные
C. возрастными
D. специфическими интересами, потребностями и ценностными ориентациями
E. социально-психологическими

11. Выделяются виды социализации, в процессе которых молодежью усваиваются разные социальные роли:
A. дотрудовая, трудовая, послетрудовая
B. стихийная, относительно направляемая, социально контролируемая, самоуправляемая
C. полоролевая, семейно-бытовая, профессионально-трудовая, субкультурно-групповая
D. идентификация, индивидуализация, персонализаци

12. Центр социально-психологической помощи молодежи, консультативный центр для подростков и молодежи, приют для подростков, центр ресоциализации молодежи, центр информации для молодежи – это:
A. социальные организации по направлениям социальной работы с молодежью
B. комплекс социальных служб в системе социальных органов по делам молодежи
C. институциональная система социальных учреждений для молодежи
D. комплекс организаций, решающих социальные проблемы молодежи

РАЗДЕЛ 5. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

5.1. Перечень основной и дополнительной учебной литературы для освоения дисциплины (модуля)

5.1.1. Основная литература

1. Бакшаева, Н. А. Психология мотивации студентов : учебник для вузов / Н. А. Бакшаева, А. А. Вербицкий. — 2-е изд., стер. — Москва : Издательство Юрайт, 2025. — 170 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-08576-1. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/561843 (дата обращения: 14.04.2025).

2. Специальная педагогика : учебник для вузов / под редакцией Л. В. Мардахаева, Е. А. Орловой. — Москва : Издательство Юрайт, 2025. — 376 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-21445-1. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/571445 (дата обращения: 14.04.2025).

3. Профессиональное образование и социальное партнерство в работе с молодежью : монография / под общей редакцией А. В. Пономарева, Н. В. Поповой. — Москва : Издательство Юрайт, 2025. — 253 с. — (Актуальные монографии). — ISBN 978-5-534-14119-1. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/567728 (дата обращения: 14.04.2025).

5.1.2. Дополнительная литература

1. Фирсов, М. В. Технология социальной работы : учебник и практикум для вузов / М. В. Фирсов, Е. Г. Студенова. — 3-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2025. — 557 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-01364-1. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/559907 (дата обращения: 14.04.2025).

2. Тесленко, А. Н. Юногогика. Педагогическое обеспечение работы с молодежью : учебник для вузов / А. Н. Тесленко, М. И. Рожков. — 2-е изд., доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2025. — 334 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-14312-6. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/567837 (дата обращения: 14.04.2025).

5.2. Перечень ресурсов информационно-коммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины (модуля)

№ №	Название электронного ресурса	Описание электронного ресурса	Используемый для работы адрес
1.	ЭБС «Университетская библиотека онлайн»	Электронная библиотека, обеспечивающая доступ высших и средних учебных заведений, публичных библиотек и корпоративных пользователей к наиболее востребованным материалам по всем отраслям знаний от ведущих российских издательств	http://biblioclub.ru/
2.	Образовательная платформа Юрайт	Электронно-библиотечная система для ВУЗов, ССУЗов, обеспечивающая доступ к учебникам, учебной и методической литературе по	https://urait.ru/

		различным дисциплинам.	
3.	ЭБС издательства "ЛАНЬ"	Ресурс, включающий в себя издания издательства "Лань" и других ведущих издательств учебной литературы и электронные версии периодических изданий по естественным, техническим и гуманитарным наукам.	https://e.lanbook.com/

5.3 Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины (модуля)

Освоение обучающимся дисциплины (модуля) предполагает изучение материалов дисциплины (модуля) на аудиторных занятиях и в ходе самостоятельной работы. Аудиторные занятия проходят в форме лекционных занятий, практических занятий.

При подготовке к аудиторным занятиям необходимо помнить особенности каждой формы его проведения.

Подготовка к лекционным занятиям заключается в следующем.

С целью обеспечения успешного обучения обучающийся должен готовиться к лекционному занятию, поскольку оно является важнейшей формой организации учебного процесса, поскольку:

- знакомит с новым учебным материалом;
- разъясняет учебные элементы, трудные для понимания;
- систематизирует учебный материал;
- ориентирует в учебном процессе.

С этой целью:

- внимательно прочитайте конспект предыдущего лекционного занятия;
- ознакомьтесь с материалом учебников и учебных пособий по теме предыдущего лекционного занятия;
- внесите дополнения к полученным ранее знаниям по теме предыдущего лекционного занятия на полях лекционной тетради;
- запишите вопросы, которые вы зададите лектору на предстоящем лекционном занятии по материалу предыдущего лекционного занятия;
- постарайтесь уяснить место изучаемой темы в своей подготовке;
- узнайте тему предстоящей лекции (по тематическому плану, по информации лектора) и запишите информацию, которой вы владеете по данному вопросу.

Подготовка к практическому занятию

При подготовке и работе во время проведения практических занятий следует обратить внимание на следующие моменты: на процесс предварительной подготовки, на работу во время занятия, обработку полученных результатов, исправление полученных замечаний.

Предварительная подготовка к практическому занятию заключается в изучении теоретического материала в отведенное для самостоятельной работы время, ознакомление с инструктивными материалами с целью осознания задач практического занятия, техники безопасности при проведении занятия.

Работа во время проведения практического занятия включает:

− консультирование студентов преподавателями и вспомогательным персоналом с целью предоставления исчерпывающей информации, необходимой для самостоятельного выполнения предложенных преподавателем задач, ознакомление с правилами техники безопасности при выполнении задания;

− самостоятельное выполнение заданий согласно обозначенной учебной программой тематики.

Обработка, обобщение полученных результатов практического занятия проводится обучающимися самостоятельно или под руководством преподавателя (в зависимости от степени сложности поставленных задач). В результате оформляется индивидуальный отчет. Подготовленный к сдаче на контроль и оценку отчет сдается преподавателю. Форма отчетности может быть письменная, устная или две одновременно. Главным результатом в данном случае служит получение положительной оценки по каждому практическому занятию. Это является необходимым условием при проведении рубежного контроля и допуска к зачету. При получении неудовлетворительных результатов обучающийся имеет право в дополнительное время пересдать преподавателю работу до проведения промежуточной аттестации.

5.4 Информационно-технологическое обеспечение образовательного процесса по дисциплины (модуля)

5.4.1. Средства информационных технологий

1. Персональные компьютеры;
2. Средства доступа в Интернет;
3. Проектор.

5.4.2. Лицензионное и свободно распространяемое программное обеспечение, в том числе отечественного производства:

1. Операционная система: Astra Linux SE
2. Пакет офисных программ: LibreOffice
3. Справочная система Консультант+
4. Okular или Acrobat Reader DC
5. Ark или 7-zip
6. User Gate
7. TrueConf (client)

5.4.3. Информационные справочные системы и профессиональные базы данных

№ №	Название электронного ресурса	Описание электронного ресурса	Используемый для работы адрес
1.	Справочная правовая система "КонсультантПлюс"	База правовой информации, аналитические материалы, удобный и быстрый поиск, новости и обзоры последних изменений, современные программные технологии	https://www.consultant.ru/
2.	Научная электронная библиотека	Крупнейший российский информационно-аналитический портал в области науки,	http://elibrary.ru/

	eLIBRARY.ru	технологии, медицины и образования, содержащий рефераты и полные тексты более 34 млн научных публикаций и патентов	
3.	УБД "ИВИС"	Полнотекстовая база данных периодических изданий	https://eivis.ru/

5.5. Материально-техническое обеспечение образовательного процесса по дисциплине (модулю)

Для изучения дисциплины (модуля) используются:

Учебная аудитория для лекционных занятий оснащена специализированной мебелью (стол для преподавателя, парты, стулья, доска для написания мелом), техническими средствами обучения (проектор, экран, звуковое оборудование, компьютер, имеющий доступ в Интернет), а также, при необходимости, демонстрационными печатными пособиями.

Учебная аудитория для практических занятий оснащена специализированной мебелью (стол для преподавателя, парты, стулья, доска для написания мелом); техническими средствами обучения (проектор, экран, звуковое оборудование, компьютер, имеющий доступ в Интернет), а также, при необходимости, демонстрационными печатными пособиями.

Помещения для самостоятельной работы обучающихся оснащены специализированной мебелью (парты, стулья) техническими средствами обучения (персональные компьютеры с доступом в сеть Интернет и обеспечением доступа в электронно-информационную среду университета, программным обеспечением)

5.6. Образовательные технологии

При реализации дисциплины (модуля) применяются различные образовательные технологии, в том числе технологии электронного обучения.

Освоение дисциплины (модуля) предусматривает использование в учебном процессе активных и интерактивных форм проведения учебных занятий в сочетании с внеаудиторной работой с целью формирования и развития профессиональных навыков обучающихся.

Учебные часы дисциплины (модуля) предусматривают классическую контактную работу преподавателя с обучающимся в аудитории и контактную работу посредством электронной информационно-образовательной среды в синхронном и асинхронном режиме (вне аудитории) посредством применения возможностей информационно-коммуникационных технологий.

ЛИСТ РЕГИСТРАЦИИ ИЗМЕНЕНИЙ

№ п/п	Содержание изменения	Реквизиты документа об утверждении изменения	Дата введения изменения

1.	Рабочая программа дисциплины (модуля) актуализирована	Протокол заседания кафедры № ____ от «____» _____ 20____ года	__.__.____
2.		Протокол заседания кафедры № ____ от «____» _____ 20____ года	__.__.____
3.		Протокол заседания кафедры № ____ от «____» _____ 20____ года	__.__.____
4.		Протокол заседания кафедры № ____ от «____» _____ 20____ года	__.__.____

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«РОССИЙСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ СОЦИАЛЬНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»

УТВЕРЖДАЮ
Заведующий кафедрой
_____ В.В. Сазонова
«19» февраля 2025 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)
ТЕХНОЛОГИИ ВОЗМОЖНОСТЕЙ И БЕЗБАРЬЕРНОЙ СРЕДЫ

НАПРАВЛЕНИЕ ПОДГОТОВКИ
39.03.02 Социальная работа

НАПРАВЛЕННОСТЬ
«Социальная работа с различными группами населения»

ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ПРОГРАММА ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ – ПРОГРАММА БАКАЛАВРИАТА

Форма обучения
Заочная

Москва, 2025 г.

Рабочая программа дисциплины (модуля) обсуждена и утверждена на заседании кафедры инклюзивных социальных групп.

Протокол № 7 от «19» февраля 2025 года

Заведующий кафедрой

кандидат педагогических наук _____ В.В. Сазонова

(подпись)

СОДЕРЖАНИЕ

РАЗДЕЛ 1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ) 4
1.1. Цель и задачи дисциплины (модуля) 4
1.2. Планируемые результаты обучения по дисциплине (модулю) в рамках планируемых результатов освоения основной профессиональной образовательной программы, соотнесенные с установленными индикаторами достижения компетенций 4
РАЗДЕЛ 2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ) 5
2.1. Объем дисциплины (модуля), включая контактную работу с педагогическими работниками и самостоятельную работу обучающегося 5
2.2. Учебно-тематический план дисциплины (модуля) 5
2.3. Содержание дисциплины (модуля) 6
РАЗДЕЛ 3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ) 7
3.1. Перечень основной и дополнительной учебной литературы для освоения дисциплины (модуля) 7
3.2. Перечень ресурсов информационно-коммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины (модуля) 8
3.3. Информационно-технологическое обеспечение образовательного процесса по дисциплине (модулю) 9
3.3.1. Средства информационных технологий 9
3.3.2. Лицензионное и свободно распространяемое программное обеспечение, в том числе отечественного производства 9
3.3.3. Информационные справочные системы и профессиональные базы данных 9
3.4. Образовательные технологии 9
3.5. Материально-техническое обеспечение образовательного процесса по дисциплине (модулю) 10
ЛИСТ РЕГИСТРАЦИИ ИЗМЕНЕНИЙ 11
Приложение 1. 12
ОЦЕНОЧНЫЕ МАТЕРИАЛЫ ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ) 12
П.1.1. Оценочные материалы для проведения текущего и рубежного контроля обучающихся по дисциплине (модулю) 12
П.1.2. Оценочные материалы для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине (модулю) и формы аттестации 16
Приложение 2. 22
МЕТОДИЧЕСКИЕ МАТЕРИАЛЫ ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ) 22
П.2.1. Методические указания обучающимся по освоению дисциплины (модуля) и самостоятельной работе 22
П.2.2. Методические материалы к лекционным занятиям по дисциплине (модулю) 29
П.2.3. Методические материалы к практическим занятиям по дисциплине (модулю) 31
П.2.4. Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы обучающихся по дисциплине (модулю) 32
П.2.5. Учебно-наглядные пособия по дисциплине (модулю) 33

РАЗДЕЛ 1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

1.1. Цель и задачи дисциплины (модуля)

Цель дисциплины (модуля) заключается в получении обучающимися теоретических знаний о процессах инклюзивного образования с последующим применением в области профессиональной деятельности в сфере образования; в наделении студентов компетенциями для решения профессиональных задач.

Задачи дисциплины (модуля):

1. Ознакомление с особенностями и технологиями инклюзивного взаимодействия;
2. Формирование системы знаний об особых коммуникативных потребностях различных категорий людей с ограниченными возможностями здоровья;
3. Формирование представления о доступной среде и различных средствах ее построения и обеспечения;
4. Овладение приемами ведения просветительской работы в области инклюзивного взаимодействия и формирования безбарьерной среды.

1.2. Планируемые результаты обучения по дисциплине (модулю) в рамках планируемых результатов освоения основной профессиональной образовательной программы, соотнесенные с установленными индикаторами достижения компетенций

Процесс освоения дисциплины направлен на формирование у обучающихся следующих компетенций:

Код компетенции. Формулировка компетенции	**Кон и наименование индикатора достижения компетенции**	**Результаты обучения**
УК-1 Способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач	УК-1.1 Находит и критически оценивает информацию, необходимую для решения задачи. УК-1.2 Предлагает различные варианты решения задачи, оценивая их последствия на основе синтеза и критического анализа информации. УК- 1.3 Выбирает оптимальный вариант решения задачи, аргументируя свой выбор.	*Знать:* основы системного подхода; принципы анализа социальной ситуации для выявления социальных проблем; принципы постановки цели и задач, теоретические основы стратегического планирования; основы теории аргументации; *Уметь:* критически оценивать надежность источников информации, работать с противоречивой информацией из разных источников; реализовать анализ проблемных ситуаций на основе системного подхода; вырабатывать стратегию действий.

УК-6 Способен управлять своим временем, выстраивать и реализовывать траекторию саморазвития на основе принципов образования в течение всей жизни.	УК-6.1. Объективно оценивает временные ресурсы и ограничения и эффективно использует эти ресурсы для достижения поставленных целей. УК-6.2. Выстраивает и реализует персональную траекторию непрерывного образования и саморазвития.	*Знать:* методы оценки собственных ресурсов и управления ими при выполнении конкретных задач, проектов, при достижении поставленных целей; *Уметь:* оценивать требования рынка труда и предложения образовательных услуг для выстраивания траектории собственного профессионального роста; использовать инструменты непрерывного образования, возможности развития профессиональных компетенций.

РАЗДЕЛ 2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

2.1. Объем дисциплины (модуля), включая контактную работу с педагогическими работниками и самостоятельную работу обучающегося

Общая трудоемкость дисциплины (модуля) составляет 2 зачетные единицы.

Заочная форма обучения

Вид учебной работы	Всего часов	Курс 1		Курс 2	
		Сессия 1-2	Сессия 3-4	Сессия 1-2	Сессия 3-4
Контактная работа обучающихся с педагогическими работниками	**8**		**8**		
Лекционные занятия	4		4		
из них: в форме практической подготовки					
Практические занятия	4		4		
из них: в форме практической подготовки					
Лабораторные занятия					
из них: в форме практической подготовки					
Консультации					
из них: в форме практической подготовки					
Самостоятельная работа обучающихся	**60**		**60**		
Контроль промежуточной аттестации	**4**		**4**		
Форма промежуточной аттестации	*Зачет*				
ОБЪЕМ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ) В ЧАСАХ	**72**		**72**		

2.2. Учебно-тематический план дисциплины (модуля)

Заочная форма обучения

Раздел, тема	Виды учебной работы, академических часов		
	Всего	**ятельная**	**Контактная работа обучающихся с педагогическими работниками**

			Всего	**Лекционные занятия**	*из них: в форме практической подготовки*	**Практические занятия**	*из них: в форме практической подготовки*	**Лабораторные занятия**	*из них: в форме практической подготовки*	**Консультации**	*из них: в форме практической подготовки*
Модуль 1 (Курс 1, Сессии 3-4)											
Раздел 1. Человек с инвалидностью в инклюзивном обществе	**34**	**30**	**4**	**2**		**2**					
Тема 1.1. Проблемы и ресурсы лиц с различными ОВЗ и инвалидностью	17	15	2	1		1					
Тема 1.2. Особенности взаимодействия и правила общения с людьми, имеющими ОВЗ и инвалидность	17	15	2	1		1					
Раздел 2. Концептуальные основы инклюзивной культуры	**34**	**30**	**4**	**2**		**2**					
Тема 2.1. Нормативная и правовая база обеспечения равных прав и возможностей инвалидам и лицам с ОВЗ	17	15	2	1		1					
Тема 2.2. Техническое обеспечение возможностей лиц с ОВЗ	17	15	2	1		1					
Контроль промежуточной аттестации, час	**4**										
Общий объем, часов	**72**	**60**	**8**	**4**		**4**					

2.3. Содержание дисциплины (модуля)

РАЗДЕЛ 1. ЧЕЛОВЕК С ИНВАЛИДНОСТЬЮ В ИНКЛЮЗИВНОМ ОБЩЕСТВЕ

Тема 1.1. Проблемы и ресурсы лиц с различными ОВЗ и инвалидностью

Перечень изучаемых элементов содержания

Классификация лиц с различными нарушениями развития. Типологические особенности лиц с нарушениями слуха, зрения, речи, опорно-двигательного аппарата, задержкой психического развития, интеллектуальным нарушением расстройством аутистического спектра, синдромом дефицита внимания и гиперактивностью, сложными нарушениями развития.

Тема 1.2. Особенности взаимодействия и правила общения с людьми, имеющими различные ОВЗ и инвалидность

Перечень изучаемых элементов содержания

Особенности взаимодействия и правила общения с лицами с нарушениями слуха, зрения, речи, опорно-двигательного аппарата, задержкой психического развития, интеллектуальным нарушением расстройством аутистического спектра, синдромом дефицита внимания и гиперактивностью, сложными нарушениями развития.

РАЗДЕЛ 2. КОНЦЕПТУАЛЬНЫЕ ОСНОВЫ ИНКЛЮЗИВНОЙ КУЛЬТУРЫ

Тема 2.1. Нормативная и правовая база обеспечения равных прав и возможностей инвалидам и лицам с ОВЗ

Перечень изучаемых элементов содержания

Конвенция о правах инвалидов (ООН). Федеральный закон от 24.11.1995 № 181-ФЗ «О социальной защите инвалидов в РФ». Федеральный закон от 1.12.2014 № 419-ФЗ «О внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации по вопросам социальной защиты инвалидов в связи с ратификацией Конвенции о правах инвалидов». Постановление от 29.03.2019 года № 363 «Об утверждении государственной программы Российской Федерации "Доступная среда" (до 2025 года). Стандарты формирования безбарьерной среды для инвалидов. Нормативное регулирование параметров установки элементов безбарьерной среды. Требования Федерального закона от 30.12.2009 № 384-ФЗ «Технический регламент о безопасности зданий и сооружений».

Тема 2.2. Техническое обеспечение возможностей лиц с ОВЗ

Перечень изучаемых элементов содержания

Применение строительных норм и правил (СНиП) и сводов правил (СП). СНиП 35- 01-2001 "Доступность зданий и сооружений для маломобильных групп населения"; РДС 35-201-99 «Порядок реализации требований доступности для инвалидов к объектам социальной инфраструктуры»; СП 35-101-2001 «Проектирование зданий и сооружений с учетом доступности для маломобильных групп населения»; СП 35-102-2001 "Жилая среда с планировочными элементами, доступными инвалидам"; СП 35-103-2001 "Общественныездания и сооружения, доступные маломобильным посетителям"; СП 35-104-2001 "Здания и помещения с местами труда для инвалидов"; СНиП 31-06-2009 "Общественные здания и сооружения"; ГОСТ Р 51631-2008 «Лифты пассажирские. Технические требования доступности, включая доступность для инвалидов и других маломобильных групп населения»; ГОСТ Р 51630-2000 «Платформы подъемные с вертикальным и наклонным перемещением для инвалидов. Технические требования доступности»; ГОСТ Р 52131- 2003 «Средства отображения информации знаковые для инвалидов»; ГОСТ Р 51671-2000. «Средства связи и информации технические общего пользования, доступные для инвалидов. Классификация. Требования доступности и безопасности»; ГОСТ Р 52875- 2007 «Устройства опорные стационарные реабилитационные. Типы и технические требования».

РАЗДЕЛ 3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

3.1. Перечень основной и дополнительной учебной литературы для освоения дисциплины (модуля)

3.1.1. Основная литература

1. Аксенова, Л. И. Абилитационная педагогика : учебное пособие для вузов / Л. И. Аксенова. — Москва : Издательство Юрайт, 2024. — 377 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-05409-5. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/540090 (дата обращения: 22.01.2025).
2. Фуряева, Т. В. Социализация и социальная адаптация лиц с инвалидностью : учебное пособие для вузов / Т. В. Фуряева. — 3-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2024. — 207 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-

19370-1. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/556366 (дата обращения: 22.01.2025).
3. Фуряева, Т. В. Социальная инклюзия : учебное пособие для вузов / Т. В. Фуряева. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2024. — 189 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-07465-9. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/541172 (дата обращения: 22.01.2025).

3.1.2. Дополнительная литература

1. Формирование безбарьерной образовательной среды : учебно-методическое пособие / составитель Н. Г. Минаева. — Саранск : МГПИ им. М.Е. Евсевьева, 2019. — 110 с. — ISBN 978-5-8156-1134-4. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: https://e.lanbook.com/book/163514 (дата обращения: 21.01.2025). — Режим доступа: для авториз. пользователей.
2. Адаптивная безопасно-развивающая среда в инклюзивном образовании: проектирование, особенности реализации для лиц с ограниченными возможностями здоровья : учебно-методическое пособие / под редакцией Р. Р. Магомедова, Е. С. Слюсаревой. — Ставрополь : СГПИ, 2020. — 136 с. — ISBN 978-5-6044707-5-6. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: https://e.lanbook.com/book/193040 (дата обращения: 21.01.2025). — Режим доступа: для авториз. пользователей.
3. Вишнякова, Ю. А. Инклюзивное искусство : учебное пособие для вузов / Ю. А. Вишнякова. — Москва : Издательство Юрайт, 2024. — 138 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-13762-0. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/544011 (дата обращения: 22.01.2025).
4. Педагогика дополнительного образования. Работа с детьми с особыми образовательными потребностями : учебное пособие для вузов / Л. В. Байбородова [и др.] ; под редакцией Л. В. Байбородовой. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2024. — 241 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-06162-8. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/538024 (дата обращения: 22.01.2025).
5.

3.2. Перечень ресурсов информационно-коммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины (модуля)

№ №	Название электронного ресурса	Описание электронного ресурса	Используемый для работы адрес
1.	ЭБС «Университетская библиотека онлайн»	Электронная библиотека, обеспечивающая доступ высших и средних учебных заведений, публичных библиотек и корпоративных пользователей к наиболее востребованным материалам по всем отраслям знаний от ведущих российских издательств	http://biblioclub.ru/
2.	Образовательная платформа Юрайт	Электронно-библиотечная система для ВУЗов, ССУЗов, обеспечивающая доступ к учебникам, учебной и методической литературе по различным дисциплинам.	https://urait.ru/
3.	ЭБС издательства "ЛАНЬ"	Ресурс, включающий в себя издания издательства "Лань" и других ведущих издательств учебной литературы и электронные версии периодических изданий по естественным, техни-	https://e.lanbook.com/

№№	Название электронного ресурса	Описание электронного ресурса	Используемый для работы адрес
		ческим и гуманитарным наукам.	

3.3. Информационно-технологическое обеспечение образовательного процесса по дисциплине (модулю)

3.3.1. Средства информационных технологий

1. Персональные компьютеры;
2. Средства доступа в Интернет;
3. Проектор.

3.3.2. Лицензионное и свободно распространяемое программное обеспечение, в том числе отечественного производства

1. Операционная система: Astra Linux SE
2. Пакет офисных программ: LibreOffice
3. Okular или Acrobat Reader DC
4. Ark или 7-zip
5. User Gate
6. TrueConf (client)

3.3.3. Информационные справочные системы и профессиональные базы данных

№№	Название электронного ресурса	Описание электронного ресурса	Используемый для работы адрес
1.	Справочная правовая система "Консультант-Плюс"	База правовой информации, аналитические материалы, удобный и быстрый поиск, новости и обзоры последних изменений, современные программные технологии	https://www.consultant.ru/
2.	Научная электронная библиотека eLIBRARY.ru	Крупнейший российский информационно-аналитический портал в области науки, технологии, медицины и образования, содержащий рефераты и полные тексты более 34 млн научных публикаций и патентов	http://elibrary.ru/
3.	УБД "ИВИС"	Полнотекстовая база данных периодических изданий	https://eivis.ru/

3.4. Образовательные технологии

При реализации дисциплины (модуля) применяются различные образовательные технологии, в том числе технологии электронного обучения.

Освоение дисциплины (модуля) предусматривает использование в учебном процессе активных и интерактивных форм проведения учебных занятий в сочетании с внеаудиторной работой с целью формирования и развития профессиональных навыков обучающихся.

Учебные часы дисциплины (модуля) предусматривают классическую контактную работу преподавателя с обучающимся в аудитории и контактную работу посредством электронной информационно-образовательной среды в синхронном и асинхронном режиме (вне аудитории) посредством применения возможностей информационно-коммуникационных технологий.

3.5. Материально-техническое обеспечение образовательного процесса по дисциплине (модулю)

Для изучения дисциплины (модуля) используются:

Учебная аудитория для лекционных занятий оснащена специализированной мебелью (стол для преподавателя, парты, стулья, доска для написания мелом), техническими средствами обучения (проектор, экран, звуковое оборудование, компьютер, имеющий доступ в Интернет), а также, при необходимости, демонстрационными печатными пособиями.

Учебная аудитория для практических занятий оснащена специализированной мебелью (стол для преподавателя, парты, стулья, доска для написания мелом); техническими средствами обучения (проектор, экран, звуковое оборудование, компьютер, имеющий доступ в Интернет), а также, при необходимости, демонстрационными печатными пособиями.

Помещения для самостоятельной работы обучающихся оснащены специализированной мебелью (парты, стулья) техническими средствами обучения (персональные компьютеры с доступом в сеть Интернет и обеспечением доступа в электронно-информационную среду университета, программным обеспечением).

ЛИСТ РЕГИСТРАЦИИ ИЗМЕНЕНИЙ

№ п/п	Содержание изменения	Реквизиты документа об утверждении изменения	Дата введения изменения
1.	Рабочая программа дисциплины (модуля) актуализирована	Протокол заседания кафедры № ____ от «____» _____ 20____ года	__.__.____
2.	Рабочая программа дисциплины (модуля) актуализирована	Протокол заседания кафедры № ____ от «____» _____ 20____ года	__.__.____
3.	Рабочая программа дисциплины (модуля) актуализирована	Протокол заседания кафедры № ____ от «____» _____ 20____ года	__.__.____
4.	Рабочая программа дисциплины (модуля) актуализирована	Протокол заседания кафедры № ____ от «____» _____ 20____ года	__.__.____

Приложение 1.

ОЦЕНОЧНЫЕ МАТЕРИАЛЫ ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ)

Оценка качества освоения обучающимися дисциплины (модуля) реализуется в формате балльно-рейтинговой системы оценки успеваемости обучающихся в соответствии с Положением о балльно-рейтинговой системе оценки успеваемости обучающихся по основным профессиональным образовательным программам в Российском государственном социальном университете в действующей редакции.

П.1.1. Оценочные материалы для проведения текущего и рубежного контроля обучающихся по дисциплине (модулю)

Перечень вопросов рубежного контроля

Раздел 1. «Человек с инвалидностью в инклюзивном обществе»
Форма рубежного контроля: компьютерное тестирование
Вопросы рубежного контроля

Код контролируемой компетенции: УК-1

1. Какая формулировка наиболее корректна для использования в общении?
А) Инвалид.
Б) Человек с инвалидностью.
В) Лицо с ограниченными возможностями.

2. Как лучше поступить при знакомстве с человеком, у которого протез руки?
А) Исключить рукопожатие, если у человека протез.
Б) Выдержать достаточную паузу, чтобы передать инициативу рукопожатия собеседнику.
В) Протянуть руку для приветствия, не акцентируя внимание на инвалидности.

3. Как наиболее корректно назвать человека с инвалидностью по слуху?
А) Глухонемой.
Б) Глухой или слабослышащий человек.
В) Человек с патологией слуха.

4. Как построить общение с тотально слепоглухим человеком?
А) Использовать дактильную азбуку – из ладони в ладонь.
Б) Говорить внятно и громко, повернувшись лицом к собеседнику.
В) Использовать русский жестовый язык.

5. Какая формулировка вопроса более корректная при общении с незрячим человеком?
А) Вы смотрели этот фильм?
Б) Вы слушали этот фильм?
В) С незрячим человеком некорректно обсуждать фильмы, чтобы не поставить его в неловкое положение.

6. Допустимо ли незрячему человеку заходить в учебное заведение, больницу, театр или транспорт с собакой-проводником?
А) Допустимо в любом случае, поскольку именно собака позволяет человеку с инвалидностью ориентироваться в пространстве
Б) На усмотрение охраны или владельцев – всё зависит от правил, установленных в конкретном месте.
В) Недопустимо, собаку необходимо оставлять у входа.

7. Людям с какими формами инвалидности может потребоваться помощь тифлосурдопереводчика?
А) Людям с нарушениями зрения (незрячие, слабовидящие).
Б) Людям с одновременным нарушением слуха и зрения (слепоглухим).
В) Людям с нарушением слуха (глухие, слабослышащие).

8. Как наиболее корректно назвать человека с инвалидностью по зрению?
А) Незрячий или слабовидящий человек.
Б) Слепой или невидящий человек.
В) Человек с остатками зрения.

9. Как привлечь внимание незнакомого незрячего человека, если вы хотите оказать ему помощь?
А) Взять за белую трость и проводить человека.
Б) Коснуться руки и предложить помощь.
В) Окликнуть человека и сообщить, что нужно сделать.

10. Как обозначить слепоглухому человеку свое присутствие рядом с ним?
А) Заговорить с ним.
Б) Дотронуться до плеча или предплечья, а затем представиться.
В) Встать напротив и установить зрительный контакт.

11. Как построить общение с глухим человеком в сопровождении переводчика?
А) Необходимо обращаться непосредственно к глухому человеку.
Б) Следует обращаться к сопровождающему или переводчику.
В) Оба варианта допустимы.

12. Как построить общение со слабослышащим человеком?
А) Говорить четко и естественно.
Б) Смотреть прямо на человека, не загораживая лицо.
В) По возможности, уменьшить окружающий шум.
Г) Все перечисленные варианты.

Код контролируемой компетенции: УК-6
1. Что следует сообщать незрячему человеку при сопровождении по улице?
А) Ничего не говорить.
Б) Описывать архитектуру, вывески магазинов и все остальные объекты, мимо которых вы проходите.

В) Сообщать о ступенях лестниц, препятствиях и интересных объектах.

2. Чего следует избегать при общении с человеком с расстройством аутистического спектра?
А) Прикасаться к человеку, держать за руки.
Б) Использовать визуальные подсказки (рисунки или фотографии), чтобы объясниться.
В) Повторять имя человека в начале каждой фразы, обращенной к нему.

3. Что нужно сделать, если вы заметили, как незрячий человек поднимает белую трость горизонтально?
А) Не нужно ничего делать и отвлекать незрячего человека, когда он настраивает трость.
Б) Нужно подойти и уточнить, какая помощь необходима.
В) Не нужно ничего предпринимать – белая трость предназначена только для осмотра препятствий, не важно, поднята она или опущена.

4. Человек с инвалидностью обратился к вам с просьбой достать коляску из багажника машины и разложить ее. Какие ваши действия?
А) Спокойно достать коляску и подготовить её, не задавая лишних вопросов.
Б) Уточнить, как правильно достать и разложить коляску, чтобы не сломать её.
В) Предупредить, что вы услышали просьбу, и постараться найти человека, который обучен или имеет опыт обращения с креслами-колясками.

5. Как помочь незрячему человеку пересчитать сдачу при совершении им покупки?
А) Взять купюры в свои руки и положить ему в кошелек.
Б) Взять купюры в свои руки и передавать их в руку незрячему по одной, озвучивая номинал.
В) Взять купюры в свои руки, разобрать их по номиналу, передавать незрячему в руку по порядку от большего достоинства к меньшему, озвучивая номинал.

Раздел 2. «Концептуальные основы инклюзивной культуры»
Форма рубежного контроля: компьютерное тестирование
Вопросы рубежного контроля

Код контролируемой компетенции: УК-1
1. Как правильно называется специалист, который помогает общаться глухим и слышащим людям?
А) Сурдопереводчик
Б) Тифлокомментатор.
В) Переводчик русского жестового языка.

2. Как правильно называется собака, которая помогает людям с нарушением зрения передвигаться и ориентироваться в пространстве?
А) Собака проводник для незрячего человека
Б) Собака-поводырь
В) Собака-проводник

3. Как называется специалист, лаконично описывающий предмет, пространство или действия вокруг, которые непонятны незрячему или слабовидящему человеку?

А) Суфлёр.
Б) Тифлопедагог.
В) Тифлокомментатор.

4. Какие действия должен предпринять собственник объекта, недоступного для людей с инвалидностью?
А) Разместить предупреждающий знак о недоступности объекта.
Б) Разработать план по адаптации объекта с учетом организационных, технических и финансовых возможностей.
В) Закрыть объект для обслуживания до проведения капитального ремонта или реконструкции.

5. Несоблюдение правил по обеспечению доступной среды является нарушением закона?
А) Не является правонарушением.
Б) Является административным правонарушением.
В) Является уголовным правонарушением.

6. Какое устройство предназначено для общения со слабослышащим человеком, использующим слуховой аппарат или кохлеарный имплант?
А) Звуковой маяк.
Б) Тифлофлешплеер.
В) Индукционная система.

7. Для каких категорий людей важно дублировать при помощи субтитров голосовую информацию, сопровождающую видеоматериалы?
А) Для людей с нарушениями зрения.
Б) Для людей с нарушениями речи.
В) Для людей с нарушениями слуха.

8. Какой диаметр зоны нажатия кнопки вызова помощи соответствует действующим нормам?
А) Не менее 10 мм.
Б) Не менее 50 мм.
В) В зависимости от задания на проектирование.

Код контролируемой компетенции: УК-6

1. Какие действия сопровождающего лица допустимы при проезде в городском пассажирском транспорте?
А) Зайти в транспортное средство и предложить другим пассажирам освободить место для человека с инвалидностью.
Б) Зайти в транспортное средство, осмотреться и проводить человека с инвалидностью к свободному месту.
В) Пользоваться только услугами такси.

2. Какие элементы доступности общественного транспорта делают посадку незрячего или слабовидящего пассажира безопаснее?
А) Брайлевские таблички в салоне.

Б) Брайлевские надписи на кнопках STOP на поручнях.
В) Системы информирования и ориентирования.

3. Какие средства адаптации объекта необходимы людям с нарушениями опорно-двигательного аппарата?
А) Первая и последняя ступенька отмечаются контрастной полосой.
Б) К началу и концу длины перил добавляется 30 см.
В) Нумерация этажей дублируется информационными тактильными табличками.

4. Что из перечисленного является средством альтернативной и дополнительной коммуникации, предназначенным для помощи в общении с окружающими?
А) Айтрекер.
Б) Брайлевский шрифт.
В) Мнемосхема.

5. Какая информация на сайте организации должна быть доступна для незрячих людей?
А) Только текстовая информация.
Б) Должна быть сделана альтернативная версия сайта, содержащая только самую важную информацию.
В) Должна быть доступна вся информация на сайте, включая рисунки, фотографии, таблицы и т.п.

6. Где должен размещаться знак доступности объекта для людей с инвалидностью по зрению?
А) На входной двери в здание.
Б) Перед входом в здание, с любой стороны стены, где есть достаточный обзор.
В) Рядом с входной дверью, на стене, со стороны расположения дверной ручки.

7. В каких случаях допустимо использовать интерактивный информационный дисплей на объекте?
А) Если дисплей оснащен программным обеспечением для доступа всех категорий посетителей с инвалидностью.
Б) Если дисплей размещен на высоте 0,85-1,1 м от уровня пола, и к нему обеспечен свободный доступ для людей, передвигающихся на коляске.
В) При соблюдении всех перечисленных условий.

8. На какую ступень наносится контрастная полоса для ориентирования слабовидящих людей?
А) На каждую ступень.
Б) На первую ступень.
В) На первую и последнюю ступень.

П.1.2. Оценочные материалы для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине (модулю) и формы аттестации

Заочная форма обучения (Курс 1, Сессия 3-4)

Контрольным мероприятием промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине (модулю) является **зачет,** который проводится в **устной** форме.

Общее количество тестовых заданий для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине (модулю)

Код компетенции	Наименование компетенции	Номера заданий
УК-1	Способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач	1-17
УК-6	Способен управлять своим временем, выстраивать и реализовывать траекторию саморазвития на основе принципов образования в течение всей жизни	18-25
Всего		25

Код контролируемой компетенции: УК-1

1. *Прочитайте текст, выберите правильный вариант ответа*

В настоящее время приоритетным подходом к пониманию инвалидности признается:

1) Медицинская модель
2) Экономическая модель
3) Религиозная модель
4) Социальная модель

Ответ _____

2. *Прочитайте текст, выберите правильный вариант ответа*

Модель независимой жизни заключается в том, что:

1) Люди с инвалидностью неспособны к самообеспечению, профессионально несостоятельны и материально лишены, государство должно проявить заботу об этой категории граждан
2) Инвалидность понимается как медицинская проблема, требующую постановки диагноза, лечения и реабилитации
3) Люди с инвалидностью способны к самостоятельному принятию решений относительно собственной жизни
4) Необходимо пересмотреть построенную среду, усовершенствовать архитектуру и технологии, максимально приспособив их под нужды всех людей

Ответ _____

3. *Прочитайте текст, выберите правильный вариант ответа*

Согласно этой модели инвалидность понимается как личная проблема, а ограниченные возможности рассматриваются в контексте взаимосвязи между отдельным человеком и его недугом. Это:

1) модель сегрегации
2) медицинская модель
3) модель дискриминации
4) модель защищенности

Ответ _____

4. *Прочитайте текст, выберите правильный вариант ответа*

В научной литературе и социальной практике сложились разные модели понимания сущности инвалидности, взаимоотношений инвалида и общества. Исключите неверный ответ.

1) Культурологическая модель
2) Медицинская модель
3) Экономическая модель
4) Социальная модель

Ответ _____

5. *Прочитайте текст, выберите правильный вариант ответа*

Предмет, являющийся международным признаком слепого человека:

1) тёмные очки
2) собака-поводырь
3) белая трость
4) все верно

Ответ _____

6. *Прочитайте текст, выберите все правильные варианты ответа*

Какая формулировка наиболее корректна для использования в общении?

1) Инвалид
2) Человек с инвалидностью
3) Лицо с ограниченными возможностями
4) Лицо с ограниченными возможностями здоровья

Ответ _____

7. *Прочитайте текст, выберите правильный вариант ответа*

Как наиболее корректно назвать человека с инвалидностью по слуху?

1) Глухонемой
2) Глухой или слабослышащий человек
3) Человек с патологией слуха
4) Глухой и немой

Ответ _____

8. *Прочитайте текст, выберите правильный вариант ответа*

Как наиболее корректно назвать человека с инвалидностью по зрению?

1) Незрячий или слабовидящий человек.
2) Слепой или невидящий человек
3) Человек с остатками зрения
4) Совершенно слепой

Ответ _____

9. *Прочитайте текст, выберите правильный вариант ответа*

Своеобразная форма речи, воспроизводящая посредством пальцев рук орфографическую форму слова речи:

1) Дактилология

2) Русский жестовый язык
3) Калькирующая жестовая речь
4) Всё верно

Ответ _____

10. *Прочитайте текст, выберите правильный вариант ответа*

Система Брайля предназначена для…

1) Незрячих
2) Умственно отсталых
3) Глухонемых
4) Слабослышащих

Ответ _____

11. *Прочитайте текст, выберите правильный вариант ответа*

Каких пандусов не существует?

1) подставные пандусы
2) отставные пандусы
3) откидные пандусы
4) перекатные пандусы

Ответ _____

12. *Прочитайте текст, выберите правильный вариант ответа*

Индукционная система для слабослышащих

1) выполняет передачу звуковых сигналов в слуховые аппараты
2) система указателей для слабослышащих
3) система зрительных ориентиров для слабослышащих
4) комплект приборов для социально-бытовой реабилитации

Ответ _____

13. *Прочитайте текст и запишите ответ*

Назовите элементы зданий и сооружений, которые подлежат адаптации для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья

Ответ _____

14. *Прочитайте текст и запишите развернутый обоснованный ответ*

Определите барьеры окружающей среды при полной потере зрения

Ответ _____

15. *Прочитайте текст и запишите ответ*

Определите барьеры окружающей среды для передвигающихся на кресле-коляске

Ответ _____

16. *Прочитайте текст и запишите ответ*

Определите барьеры окружающей среды при полной потере слуха

Ответ _____

17. *Прочитайте текст и запишите ответ*

4. Дайте определение и приведите примеры ассистивных/вспомогательных технологий

Ответ _____

Код контролируемой компетенции: УК-6

18. *Прочитайте текст, выберите правильный вариант ответа*

Система знаков, применяемая для обучения и письменной коммуникации слепых:

1) Дактильная азбука

2) Шрифт Брайля

3) Русский жестовый язык

4) Всё верно

Ответ _____

19. *Прочитайте текст, выберите правильный вариант ответа*

В настоящее время детей с ДЦП учат ходить с помощью:

1) Беговой дорожки

2) Экзоскелета

3) Нейрокомпьютерного интерфейса

4) Биометрического анализатора

Ответ _____

20. *Прочитайте текст, выберите правильный вариант ответа*

Инклюзивное образование, согласно ФЗ «Об образовании в РФ» (от 29.12.12. №273) – это:

1) Создание оптимальных условий для социализации для детей с ОВЗ и инвалидностью

2) Создание оптимальных условий для нравственного развития нормально развивающихся детей

3) Обеспечение равного доступа к образованию для всех обучающихся с учетом разнообразия особых образовательных потребностей и индивидуальных возможностей

4) Все верно

Ответ _____

21. *Прочитайте текст, выберите правильный вариант ответа*

Как построить общение с тотально слепоглухим человеком?

1) Использовать дактильную азбуку – из ладони в ладонь

2) Говорить внятно и громко, повернувшись лицом к собеседнику

3) Использовать русский жестовый язык

4) Использовать шрифт Брайля

Ответ _____

22. *Прочитайте текст, выберите правильный вариант ответа*

Какая формулировка вопроса более корректная при общении с незрячим человеком?

1) Вы смотрели этот фильм?

2) Вы слушали этот фильм?

3) С незрячим человеком некорректно обсуждать фильмы, чтобы не поставить его в неловкое положение.

4) С незрячим человеком некорректно обсуждать фильмы, лучше обратиться к его зрячему компаньону

Ответ _____

23. *Прочитайте текст, выберите правильный вариант ответа*

Людям, с какими формами инвалидности может потребоваться помощь тифло-сурдопереводчика?

1) Людям с нарушениями зрения (незрячие, слабовидящие)
2) Людям с одновременным нарушением слуха и зрения (слепоглухим)
3) Людям с нарушением слуха (глухие, слабослышащие)
4) Людям пользующимся жестовым языком

Ответ _____

24. *Прочитайте текст, выберите правильный вариант ответа*

5. Как привлечь внимание незнакомого незрячего человека, если вы хотите оказать ему помощь?

1) Взять за белую трость и проводить человека
2) Коснуться руки и предложить помощь
3) Окликнуть человека и сообщить, что нужно сделать
4) Помахать ему рукой или похлопйть по плечу

Ответ _____

25. *Прочитайте текст, выберите правильный вариант ответа*

Отказ в приеме на работу и продвижении по службе, трудоустройство преимущественно на низкоквалифицированные и низкооплачиваемые рабочие места в отношении инвалидов характеризует:

1) Модель экономической необходимости
2) Модель дискриминации
3) Модели социальной защищенности
4) Модель благотворительности и милосердия

Ответ _____

Приложение 2.

МЕТОДИЧЕСКИЕ МАТЕРИАЛЫ ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ)

П.2.1. Методические указания обучающимся по освоению дисциплины (модуля) и самостоятельной работе

Освоение обучающимся дисциплины (модуля) предполагает изучение материалов дисциплины на аудиторных занятиях и в ходе самостоятельной работы. Для успешного освоения дисциплины (модуля) и достижения поставленных целей необходимо внимательно ознакомиться с рабочей программы дисциплины (модуля), доступной в электронной информационно-образовательной среде РГСУ.

Следует обратить внимание на списки основной и дополнительной литературы, на предлагаемые преподавателем ресурсы информационно-телекоммуникационной сети Интернет. Эта информация необходима для самостоятельной работы обучающегося.

При подготовке к аудиторным занятиям необходимо помнить особенности каждой формы их проведения.

Подготовка к лекционному занятию

С целью обеспечения успешного обучения обучающийся должен готовиться к лекции, поскольку она является важнейшей формой организации учебного процесса, поскольку:

- знакомит с новым учебным материалом;
- разъясняет учебные элементы, трудные для понимания;
- систематизирует учебный материал;
- ориентирует в учебном процессе.

С этой целью:

- внимательно прочитайте материал предыдущей лекции;
- ознакомьтесь с учебным материалом по учебнику и учебным пособиям с темой прочитанной лекции;
- внесите дополнения к полученным ранее знаниям по теме лекции на полях лекционной тетради;
- запишите возможные вопросы, которые вы зададите лектору на лекции по материалу изученной лекции;
- постарайтесь уяснить место изучаемой темы в своей подготовке;
- узнайте тему предстоящей лекции (по тематическому плану, по информации лектора) и запишите информацию, которой вы владеете по данному вопросу.

Подготовка к практическому занятию.

При подготовке и работе во время проведения практических занятий следует обратить внимание на следующие моменты: на процесс предварительной подготовки, на работу во время занятия, обработку полученных результатов, исправление полученных замечаний.

Предварительная подготовка к занятию заключается в изучении теоретического материала в отведенное для самостоятельной работы время, ознакомление с инструктивными материалами с целью осознания задач занятия, техники безопасности при работе с приборами, веществами.

Самостоятельная работа.

Самостоятельная работа – планируемая учебная, учебно-исследовательская, научно-исследовательская работа студентов, выполняемая во внеаудиторное (аудиторное) время по заданию и при методическом руководстве преподавателя, но без его непосредственного участия

(при частичном непосредственном участии преподавателя, оставляющем ведущую роль за работой студентов).

Для более углубленного изучения темы задания для самостоятельной работы рекомендуется выполнять параллельно с изучением данной темы. При выполнении заданий по возможности используйте наглядное представление материала.

Самостоятельная работа студентов в ВУЗе является важным видом учебной и научной деятельности студента. Самостоятельная работа студентов играет значительную роль в рейтинговой технологии обучения.

К современному специалисту общество предъявляет достаточно широкий перечень требований, среди которых немаловажное значение имеет наличие у выпускников определенных навыков (компетенций) и умения самостоятельно добывать знания из различных источников, систематизировать полученную информацию, давать оценку конкретной профессиональной ситуации. Формирование такого умения происходит в течение всего периода обучения.

В процессе самостоятельной работы студент приобретает необходимые для будущей специальности компетенции, навыки самоорганизации, самоконтроля, самоуправления, саморефлексии и становится активным самостоятельным субъектом учебной деятельности.

Самостоятельная работа студентов должна оказывать важное влияние на формирование личности будущего специалиста, его компетентность. Каждый студент самостоятельно определяет режим своей работы и меру труда, затрачиваемого на овладение учебным содержанием по каждой дисциплине (модулю). Он выполняет внеаудиторную работу по личному индивидуальному плану, в зависимости от его подготовки, времени и других условий.

Виды самостоятельной работы.

Работа с литературой.

При работе с книгой необходимо подобрать литературу, научиться правильно ее читать, вести записи. Для подбора литературы в библиотеке используются алфавитный и систематический каталоги. Важно помнить, что рациональные навыки работы с книгой - это всегда большая экономия времени и сил. Правильный подбор учебников рекомендуется преподавателем, читающим лекционный курс. Необходимая литература может быть также указана в методических разработках по данному курсу. Изучая материал по учебнику, следует переходить к следующему вопросу только после правильного уяснения предыдущего, описывая на бумаге все выкладки и вычисления (в том числе те, которые в учебнике опущены или на лекции даны для самостоятельного вывода). При изучении любой дисциплины большую и важную роль играет самостоятельная индивидуальная работа. Особое внимание следует обратить на определение основных понятий курса. Студент должен подробно разбирать примеры, которые поясняют такие определения, и уметь строить аналогичные примеры самостоятельно. Нужно добиваться точного представления о том, что изучаешь. Полезно составлять опорные конспекты. При изучении материала по учебнику полезно в тетради (на специально отведенных полях) дополнять конспект лекций. Там же следует отмечать вопросы, выделенные студентом для консультации с преподавателем. Выводы, полученные в результате изучения, рекомендуется в конспекте выделять, чтобы они при перечитывании записей лучше запоминались. Опыт показывает, что многим студентам помогает составление листа опорных сигналов, содержащего важнейшие и наиболее часто употребляемые формулы и понятия. Такой лист помогает запомнить формулы, основные положения лекции, а также может служить постоянным справочником для студента. Различают два вида чтения: первичное и вторичное. Первичное – это внимательное, неторопливое чтение, при котором можно остановиться на трудных местах.

Задача вторичного чтения - полное усвоение смысла целого (по счету это чтение может быть и не вторым, а третьим или четвертым). Самостоятельная работа с учебниками и книгами (а также самостоятельное теоретическое исследование проблем, обозначенных преподавателем на лекциях) – это важнейшее условие формирования у себя научного способа познания.

Чтение научного текста является частью познавательной деятельности. Ее цель – извлечение из текста необходимой информации. От того на сколько осознанна читающим собственная внутренняя установка при обращении к печатному слову (найти нужные сведения, усвоить информацию полностью или частично, критически проанализировать материал и т.п.) во многом зависит эффективность осуществляемого действия.

Методические рекомендации по составлению конспекта:

1. Внимательно прочитайте текст. Уточните в справочной литературе непонятные слова. При записи не забудьте вынести справочные данные на поля конспекта;

2. Выделите главное, составьте план;

3. Кратко сформулируйте основные положения текста, отметьте аргументацию автора;

4. Законспектируйте материал, четко следуя пунктам плана. При конспектировании старайтесь выразить мысль своими словами. Записи следует вести четко, ясно.

5. Грамотно записывайте цитаты. Цитируя, учитывайте лаконичность, значимость мысли. В тексте конспекта желательно приводить не только тезисные положения, но и их доказательства. При оформлении конспекта необходимо стремиться к емкости каждого предложения. Мысли автора книги следует излагать кратко, заботясь о стиле и выразительности написанного. Число дополнительных элементов конспекта должно быть логически обоснованным, записи должны распределяться в определенной последовательности, отвечающей логической структуре произведения. Для уточнения и дополнения необходимо оставлять поля. Овладение навыками конспектирования требует от студента целеустремленности, повседневной самостоятельной работы.

Методические материалы по самостоятельному решению задач

При самостоятельном решении задач нужно обосновывать каждый этап решения, исходя из теоретических положений курса. Если студент видит несколько путей решения проблемы (задачи), то нужно сравнить их и выбрать самый рациональный. Полезно до начала вычислений составить краткий план решения проблемы (задачи). Решение проблемных задач или примеров следует излагать подробно, вычисления располагать в строгом порядке, отделяя вспомогательные вычисления от основных. Решения при необходимости нужно сопровождать комментариями, схемами, чертежами и рисунками. Следует помнить, что решение каждой учебной задачи должно доводиться до окончательного логического ответа, которого требует условие, и по возможности с выводом. Полученный ответ следует проверить способами, вытекающими из существа данной задачи. Полезно также (если возможно) решать несколькими способами и сравнить полученные результаты. Решение задач данного типа нужно продолжать до приобретения твердых навыков в их решении.

Методические материалы к выполнению реферата

Реферат (от лат. referre – сообщать) – краткое изложение в письменном виде или в форме публикации доклада, содержания научного труда (трудов), литературы по теме. Работа над рефератом условно разделяется на выбор темы, подбор литературы, подготовку и защиту плана; написание теоретической части и всего текста с указанием библиографических данных используемых источников, подготовку доклада, выступление с ним. Тематика рефератов полностью связана с основными вопросами изучаемого курса.

Список литературы к темам не дается, и обучающиеся самостоятельно ведут библиографический поиск, причем им не рекомендуется ограничиваться университетской библиотекой.

Важно учитывать, что написание реферата требует от обучающихся определенных усилий. Особое внимание следует уделить подбору литературы, методике ее изучения с целью отбора и обработки собранного материала, обоснованию актуальности темы и теоретического уровня обоснованности используемых в качестве примеров фактов какой-либо деятельности.

Выбрав тему реферата, начав работу над литературой, необходимо составить план. Изучая литературу, продолжается обдумывание темы, осмысливание прочитанного, делаются выписки, сопоставляются точки зрения разных авторов и т.д. Реферативная работа сводится к тому, чтобы в ней выделились две взаимосвязанные стороны: во-первых, ее следует рассматривать как учебное задание, которое должен выполнить обучаемый, а во-вторых, как форму научной работы, творческого воображения при выполнении учебного задания.

Наличие плана реферата позволяет контролировать ход работы, избежать формального переписывания текстов из первоисточников.

Оформление реферата включает титульный лист, оглавление и краткий список использованной литературы. Список использованной литературы размещается на последней странице рукописи или печатной форме реферата. Реферат выполняется в письменной или печатной форме на белых листах формата А4 (210 х 297 мм). Шрифт Times New Roman, кегель 14, через 1,5 интервала при соблюдении следующих размеров текста: верхнее поле – 25 мм, нижнее – 20 мм, левое – 30 мм, правое – 15 мм. Нумерация страниц производится вверху листа, по центру. Титульный лист нумерации не подлежит.

Рефераты должны быть написаны простым, ясным языком, без претензий на наукообразность. Следует избегать сложных грамматических оборотов, непривычных терминов и символов. Если же такие термины и символы все-таки приводятся, то необходимо разъяснять их значение при первом упоминании в тексте реферата.

Объем реферата предполагает тщательный отбор информации, необходимой для краткого изложения вопроса. Важнейший этап – редактирование готового текста реферата и подготовка к обсуждению. Обсуждение требует хорошей ориентации в материале темы, умения выделить главное, поставить дискуссионный вопрос, привлечь внимание слушателей к интересной литературе, логично и убедительно изложить свои мысли.

Рефераты обязательно подлежат защите. Процедура защиты начинается с определения оппонентов защищающего свою работу. Они стремятся дать основательный анализ работы обучающимся, обращают внимание на положительные моменты и недостатки реферата, дают общую оценку содержанию, форме преподнесения материала, характеру использованной литературы. Иногда они дополняют тот или иной раздел реферата. Последнее особенно ценно, ибо говорит о глубоком знании обучающимся-оппонентом изучаемой проблемы.

Обсуждение не ограничивается выслушиванием оппонентов. Другие обучающиеся имеют право уточнить или опровергнуть какое-либо утверждение. Преподаватель предлагает любому обучающемуся задать вопрос по существу доклада или попытаться подвести итог обсуждению.

Алгоритм работы над рефератом

1. Выбор темы

Тема должна быть сформулирована грамотно (с литературной точки зрения);

В названии реферата следует поставить четкие рамки рассмотрения темы;

Желательно избегать слишком длинных названий;

Следует по возможности воздерживаться от использования в названии спорных с научной точки зрения терминов, излишней наукообразности, а также чрезмерного упрощения формулировок.

2. Реферат следует составлять из пяти основных частей: введения; основной части; заключения; списка литературы; приложений.

3. Основные требования к введению:

Во введении не следует концентрироваться на содержании; введение должно включать краткое обоснование актуальности темы реферата, где требуется показать, почему данный вопрос может представлять научный интерес и есть ли связь представляемого материала с современностью. Таким образом, тема реферата должна быть актуальна либо с научной точки зрения, либо с современных позиций.

Очень важно выделить цель, а также задачи, которые требуется решить для выполнения цели.

Введение должно содержать краткий обзор изученной литературы, в котором указывается взятый из того или иного источника материал, кратко анализируются изученные источники, показываются их сильные и слабые стороны;

Объем введения составляет две страницы текста.

4. Требования к основной части реферата:

Основная часть содержит материал, отобранный для рассмотрения проблемы;

Также основная часть должна включать в себя собственно мнение обучающихся и сформулированные самостоятельные выводы, опирающиеся на приведенные факты;

Материал, представленный в основной части, должен быть логически изложен и распределен по параграфам, имеющим свои названия;

В изложении основной части необходимо использовать сноски (в первую очередь, когда приводятся цифры и чьи-то цитаты);

Основная часть должна содержать иллюстративный материал (графики, таблицы и т. д.);

Объем основной части составляет около 10 страниц.

5. Требования к заключению:

В заключении формулируются выводы по параграфам, обращается внимание на выдвинутые во введении задачи и цели;

Заключение должно быть четким, кратким, вытекающим из содержания основной части.

6. Требования к оформлению списка литературы (по ГОСТу):

Необходимо соблюдать правильность последовательности записи источников: сначала следует писать фамилию, а после инициалы; название работы не ставится в кавычки; после названия сокращенно пишется место издания; затем идет год издания; наконец, называется процитированная страница.

Методические материалы к выполнению эссе

Эссе – литературное произведение небольшого объема, обычно прозаическое, свободной композиции, передающее индивидуальные впечатления, суждения, соображения автора о той или иной проблеме, теме, о том или ином событии или явлении. Это вид самостоятельной исследовательской работы обучающихся, с целью углубления и закрепления теоретических знаний и освоения практических навыков. Цель эссе состоит в развитии самостоятельного творческого мышления и письменного изложения собственных мыслей. При написании эссе обучающийся должен представить развернутый письменный ответ на теоретический или практический актуальный вопрос, объявленный преподавателем в аудитории непосредственно перед ее написанием. В процессе написания эссе разрешается пользоваться нормативно-правовыми актами,

конспектом лекций (в печатном виде). Использование интернет-ресурсов не допускается. Темы эссе преподаватель предлагает из числа тех, которые обучающиеся уже рассматривали на лекционных или практических занятиях, исходя из содержания заданий в составе оценочных средств. По решению преподавателя, в качестве темы эссе может быть выбрана одна или несколько тем, которые могут быть распределены между обучающимися по желанию.

Требования к выполнению эссе:

1. Проводится письменно.

2. Эссе выполняется на компьютере (гарнитура Times New Roman, шрифт 14) через 1,5 интервала с полями: верхнее, нижнее – 2; правое – 3; левое – 1,5. Отступ первой строки абзаца – 1,25. Сноски – постраничные. Таблицы и рисунки встраиваются в текст работы. При этом обязательный заголовок таблицы надо размещать над табличным полем, а рисунки сопровождать подрисуночными подписями. При включении в эссе нескольких таблиц и/или рисунков их нумерация обязательна. Обязательна и нумерация страниц. Их целесообразно проставлять внизу страницы – по середине или в правом углу. Номер страницы не ставится на титульном листе, но в общее число страниц он включается. Объем эссе, без учета приложений, не должен превышать 5 страниц. Значительное превышение установленного объема является недостатком работы и указывает на то, что обучающийся не сумел отобрать и переработать необходимый материал.

3. Работа должна содержать собственные умозаключения по сути поставленной проблемы, включать самостоятельно проведенный анализ по сути этой проблемы, выводы, обобщающие авторскую позицию по поставленной проблеме.

Методические материалы по выполнению тестирования.

Тестовые задания содержат вопросы и 3-4 варианта ответа по базовым положениям изучаемой темы/раздела, составлены с расчетом на знания, полученные обучающимся в процессе изучения темы/раздела.

Тестовые задания выполняются в письменной форме и сдаются преподавателю, ведущему дисциплину (модуль). На выполнение тестовых заданий обучающимся отводится 45 минут.

При обработке результатов оценочной процедуры используются: критерии оценки по содержанию и качеству полученных ответов, ключи, оценочные листы.

Методические материалы по выполнению доклада.

Рекомендуется следующая структура доклада:

1. титульный лист, содержание доклада;
2. краткое изложение;
3. цели и задачи;
4. изложение характера исследований и рассмотренных проблем, гипотезы, спорные вопросы;
5. источники информации, методы сбора и анализа данных, степень их полноты и достоверности;
6. анализ и толкование полученных в работе результатов;
7. выводы и оценки;
8. библиография и приложения.

Время выступления докладчика не должно превышать 10 минут.

Основные требования к оформлению доклада:

– титульный лист должен включать название доклада, наименование предметной (цикловой) комиссии, фамилию обучающегося;

– все использованные литературные источники сопровождаются библиографическим описанием;

– приводимая цитата из источника берется в кавычки (оформляются сноски);

– единицы измерения должны применяться в соответствии с действующими стандартами;

– все названия литературных источников следует приводить в соответствии с новейшими изданиями;

– рекомендуется включение таблиц, графиков, схем, если они отражают основное содержание или улучшают ее наглядность;

– названия фирм, учреждений, организаций и предприятий должны именоваться так, как они указываются в источнике.

Методические материалы по подготовке к опросу

Самостоятельная работа обучающихся включает подготовку к опросу на практических занятиях. Для этого обучающийся изучает лекции, основную и дополнительную литературу, публикации, информацию из Интернет-ресурсов.

Тема и вопросы к практическим занятиям, вопросы для самоконтроля содержатся в рабочей программе и доводятся до студентов заранее.

Для подготовки к опросу обучающемуся необходимо ознакомиться с материалом, посвященным теме практического занятия, в учебнике или другой рекомендованной литературе, конспекте лекции, обратить внимание на усвоение основных понятий дисциплины, выявить неясные вопросы и подобрать дополнительную литературу для их освещения.

Методические материалы по выполнению практического задания

При выполнении практического задания обучающийся придерживается следующего алгоритма:

1. Записать дату, тему и цель задания;
2. Ознакомиться с правилами и условия выполнения практического задания;
3. Повторить теоретические задания, необходимые для рациональной работы и других практических действий, используя конспекты лекций и рекомендованную литературу, представленной в программе;
4. Выполнить работу по предложенному алгоритму действий;
5. Обобщить результаты работы, сформулировать выводы / дать ответы на контрольные вопросы;

Работа должна быть выполнена грамотно, с соблюдением культуры изложения. При использовании данных из учебных, методических пособий и другой литературы, периодических изданий, Интернет-источников должны иметься ссылки на вышеперечисленные.

Методические указания для подготовки к промежуточной аттестации.

Изучение дисциплин (модулей) завершается промежуточной аттестацией. Подготовка к промежуточной аттестации способствует закреплению, углублению и обобщению знаний, получаемых, в процессе обучения, а также применению их к решению практических задач. Готовясь к промежуточной аттестации, студент ликвидирует имеющиеся пробелы в знаниях, углубляет, систематизирует и упорядочивает свои знания. На контрольном мероприятии промежуточной аттестации студент демонстрирует то, что он освоил в процессе обучения по дисциплине (модулю).

Вначале следует просмотреть весь материал по дисциплине (модулю), отметить для себя трудные вопросы. Обязательно в них разобраться. В заключение еще раз целесообразно повторить основные положения, используя при этом листы опорных сигналов. Систематическая под-

готовка к занятиям в течение семестра позволит использовать время промежуточной аттестации для систематизации знаний

П.2.2. Методические материалы к лекционным занятиям по дисциплине (модулю)

РАЗДЕЛ 1. Человек с инвалидностью в инклюзивном обществе

Тема лекционного занятия: Тема 1.1. Проблемы и ресурсы лиц с различными ОВЗ и инвалидностью

Цели занятия: рассказать о поддержке образования для всех слоёв населения, уделяя особое внимание снятию препятствий для участия в обучении студентов-инвалидов и лиц с ОВЗ

Методы и средства обучения, основные методические приемы: Информационная лекция с мультимедийным сопровождением

Содержание лекционного занятия и взаимодействие с аудиторией:

Классификации и особенности лиц с нарушениями слуха, зрения, речи, опорно-двигательного аппарата, соматическими заболеваниями, интеллектуальными нарушениями, расстройства аутистического спектра, синдром дефицита внимания и гиперактивность, сложные нарушения развития.

Инклюзивное (франц. inclusif – включающий в себя, от лат. include – заключаю, включаю) или включенное образование – термин, используемый для описания процесса обучения детей с особыми потребностями в общеобразовательных (массовых) школах. В основу инклюзивного образования положена идеология, которая исключает любую дискриминацию детей, которая обеспечивает равное отношение ко всем людям, но создает особые условия для детей, имеющих особые образовательные потребности. Инклюзивное образование - процесс развития общего образования, который подразумевает доступность образования для всех, в плане приспособления к различным нуждам всех детей, что обеспечивает доступ к образованию для детей с особыми потребностями.

Обоснование необходимости инклюзивного образования:

- обязательства по правам человека и правам детей должны рассматриваться в равной степени;
- анализ того, что отвечает истинным интересам каждого ребенка, определяет, что именно является для него благом. Факты говорят, что институционная (например, в интернатах, школах-интернатах) опека далеко не всегда отвечает интересам опекаемых людей;
- анализ данных говорит о том, что социальные услуги улучшаются в результате того, что становятся более гибкими и адаптируемыми.

Ключевые принципы инклюзивного образования:

- дети ходят в местный (находящийся рядом с домом) детский сад и школу;
- программы раннего вмешательства осуществляются на основе принципа инклюзии и готовят к интегративному (в российской практике "комбинированному") детскому саду. Все дети со специальными нуждами в обучении должны иметь право на место в детском саду;
- все дети участвуют во всех мероприятиях, где класс и школьная среда (спортивные мероприятия, представления, конкурсы, экскурсии и пр.) являются инклюзивными;
- индивидуальное детское обучение поддерживается совместной работой учителей, родителей и всеми теми, кто может оказать такую поддержку;
- инклюзивное образование, если оно основано на правильных принципах, помогает предотвратить дискриминацию в отношении детей и поддерживает детей с особыми потребностями в их праве быть равноправными членами своих сообществ и общества в целом

Тема лекционного занятия: Тема 1.2. Особенности взаимодействия и правила общения с людьми, имеющими ОВЗ и инвалидность

Цели занятия: Ознакомить с основными нормами этики и общения с инвалидами

Методы и средства обучения, основные методические приемы: Информационная лекция с мультимедийным сопровождением

Содержание лекционного занятия и взаимодействие с аудиторией:
Этика построения коммуникации с людьми, имеющими нарушения слуха, зрения, речи, опорно-двигательного аппарата, интеллектуальными нарушениями, расстройства аутистического спектра, синдром дефицита внимания и гиперактивность, сложные нарушения развития.
Основные нормы этики, которыми должны обладать все
лица, занятые проблемами инвалидности и инвалидов:
- ответственное отношение к людям и выполняемой работе;
- коммуникабельность, непредвзятость, корректность по отношению ко всем инвалидам;
- вежливость, внимательность, отзывчивость, способность отстоять собственное мнение без вступания в споры и оскорбления;
- умение слушать и слышать человека, учитывая его запросы, интересы, настроения;
- умение находить нужный тон, целесообразную форму общения в зависимости от индивидуальных особенностей человека;
- доброжелательность, способность непринужденно и увлекательно вести беседу, охотно помогать в решении проблемы;
- терпимость, эмоциональная уравновешенность, контроль над своими эмоциями, их проявлениями;
- порядочность и строгое соблюдение конфиденциальности;
- общительность, личное обаяние, приятная внешность.

Тема лекционного занятия: Тема 2.1. Нормативная и правовая база
обеспечения равных прав и возможностей инвалидам и лицам с ОВЗ
Цели занятия: рассказать о документах, которые составляют нормативно-правовую базу в области образования детей с ограниченными возможностями здоровья в Российской Федерации
Методы и средства обучения, основные методические приемы: Информационная лекция с мультимедийным сопровождением
Содержание лекционного занятия и взаимодействие с аудиторией: Международные акты о правах инвалидов. Законодательные акты Российской Федерации, содержащие основные права людей с инвалидностью. Региональные гарантии прав инвалидов. Конвенция о правах инвалидов (ООН). Федеральный закон от 24.11.1995 № 181-ФЗ «О социальной защите инвалидов в РФ». Федеральный закон от 1.12.2014 № 419-ФЗ «О внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации по вопросам социальной защиты инвалидов в связи с ратификацией Конвенции о правах инвалидов». Постановление от 29.03.2019 года № 363 «Об утверждении государственной программы Российской Федерации "Доступная среда" (до 2025 года).
Нормативно-правовую базу в области образования детей с ограниченными возможностями здоровья в Российской Федерации составляют документы нескольких уровней:

- **международные** (подписанные СССР или Российской Федерацией);
- **федеральные** (Конституция, законы, кодексы – семейный, гражданский и др.);
- **правительственные** (постановления, распоряжения);
- **ведомственные** (Министерства образования СССР и Российской Федерации);
- **региональные** (правительственные и ведомственные).

Тема лекционного занятия: Тема 2.2. Техническое обеспечение возможностей лиц с ОВЗ
Цели занятия: Рассказать об использовании современных технологий и авторских дидактических средств, способов работы по формированию универсальных учебных действий
Методы и средства обучения, основные методические приемы: Информационная лекция с мультимедийным сопровождением
Содержание лекционного занятия и взаимодействие с аудиторией: Создание безбарьерной среды для людей с инвалидностью в образовательных организациях, учреждениях социальной защиты населения, медицинских организациях, учреждениях культуры.
Технологии в образовании - это объединение психологических и педагогических позиций, определяющих специальный набор и составление методов, форм, средств и приемов в учебно-

воспитательном процессе. По словам Дмитрия Сергеевича Лихачева «педагогическая технология-это организационно – методический инструментарий педагогического процесса». Игорь Павлович Волков под «педагогической технологией» понимал описание процессов достижения планируемых целей обучения.
К педагогическим технологиям можно отнести:
-проблемное, разноуровневое обучение;
-проектные и исследовательские методы обучения;
-лекционно-семинарско-зачѐтная система;
-технология использования в обучении игровых методов: ролевых, деловых, и других видов обучающих игр;
-обучение в сотрудничестве;
-информационно - коммуникационные технологии;
-здоровьесберегающие технологии.
Применяемая технология в образовании относительно лиц с ОВЗ связана с тем или иным типом нарушения: дети с нарушением слуха, со зрительным дефектом, с тяжелыми нарушениями речи, с нарушением функций опорно-двигательного аппарата, с задержкой психического развития, с нарушением интеллекта и эмоционально-волевой сферы. У таких детей существуют особые образовательные потребности.

П.2.3. Методические материалы к практическим занятиям по дисциплине (модулю)

РАЗДЕЛ 1. ЧЕЛОВЕК С ИНВАЛИДНОСТЬЮ В ИНКЛЮЗИВНОМ ОБЩЕСТВЕ

1.Психолого-педагогическая характеристика и этика построения коммуникации с людьми, имеющими нарушения:
2.Зрения;
3.Слуха;
4.Речи;
5.Опорно-двигательного аппарата;
6.Интеллектуальные нарушения;
7.Расстройство аутистического спектра;
8.Синдром дефицита внимания и гиперактивность;
9.Сложные нарушения развития.

РАЗДЕЛ 2. КОНЦЕПТУАЛЬНЫЕ ОСНОВЫ ИНКЛЮЗИВНОЙ КУЛЬТУРЫ

Форма практического задания: доклад с презентацией

Подготовьте презентацию с примерами нарушений принципов проектирования градостроительной и архитектурной среды в современном городе (фото, видео личных наблюдений) (опираясь на законодательство, расскажите, как должно быть правильно).
Презентуйте одно техническое средство обеспечения доступности с подробным описанием его устройства и представлением ассортиментного ряда подобных устройств.

Примерный перечень тем докладов к разделу 2:

Опыт создания безбарьерной среды ОАЭ

Опыт создания безбарьерной среды Японии

Опыт создания безбарьерной среды Кореи

Опыт создания безбарьерной среды США

Опыт создания безбарьерной среды Канады

Опыт создания безбарьерной среды Великобритании

Опыт создания безбарьерной среды Германии

Опыт создания безбарьерной среды Франции

П.2.4. Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы обучающихся по дисциплине (модулю)

Виды самостоятельной работы обучающихся по дисциплине (модулю)

Раздел, тема	Вид самостоятельной работы
Модуль 1	
Раздел 1. Человек с инвалидностью в инклюзивном обществе	Самостоятельное изучение материала раздела/темы
	Написание эссе
Раздел 2. Концептуальные основы инклюзивной культуры	Самостоятельное изучение материала раздела/темы
	Подготовка реферата (доклада)

Задания для самостоятельной работы

Задания для самостоятельной работы к Разделу 1

Вопросы для самостоятельной подготовки к Разделу 1:

1. Типологические особенности лиц с нарушениями органов зрения, слуха.
2. Типологические особенности лиц с нарушениями речи.
3. Типологические особенности лиц с задержкой психического развития, с детским церебральным параличом.
4. Типологические особенности лиц с интеллектуальным нарушением.
5. Типологические особенности лиц со сложными нарушениями развития.

Перечень тем эссе к разделу 1 на выбор:

1. Мой одноклассник с ограниченными возможностями здоровья.
2. Персонаж мировой художественной культуры (фильм, мультфильм, книга) с ограниченными возможностями здоровья, который мне запомнился/нравится.

Задания для самостоятельной работы к Разделу 2

Вопросы для самостоятельной подготовки к Разделу 2:

1. Типологические особенности лиц с расстройством аутистического спектра, с синдромом дефицита внимания и гиперактивностью.

2. Особенности взаимодействия и правила общения с лицами, имеющими нарушения органов слуха и/или зрения, нарушениями речи.
3. Особенности взаимодействия и правила общения с лицами, имеющими церебральный паралич, имеющими иные нарушения двигательного аппарата.
4. Особенности взаимодействия и правила общения с лицами, имеющими интеллектуальные нарушения, имеющими расстройство аутистического спектра, имеющими синдром дефицита внимания и гиперактивность.
5. Особенности взаимодействия и правила общения с лицами, имеющими сложные нарушения развития.
6. Международные акты о правах инвалидов.
7. Законодательные акты Российской Федерации, содержащие основные права людей с инвалидностью.
8. Региональные гарантии прав инвалидов.

Перечень тем рефератов к разделу 2:

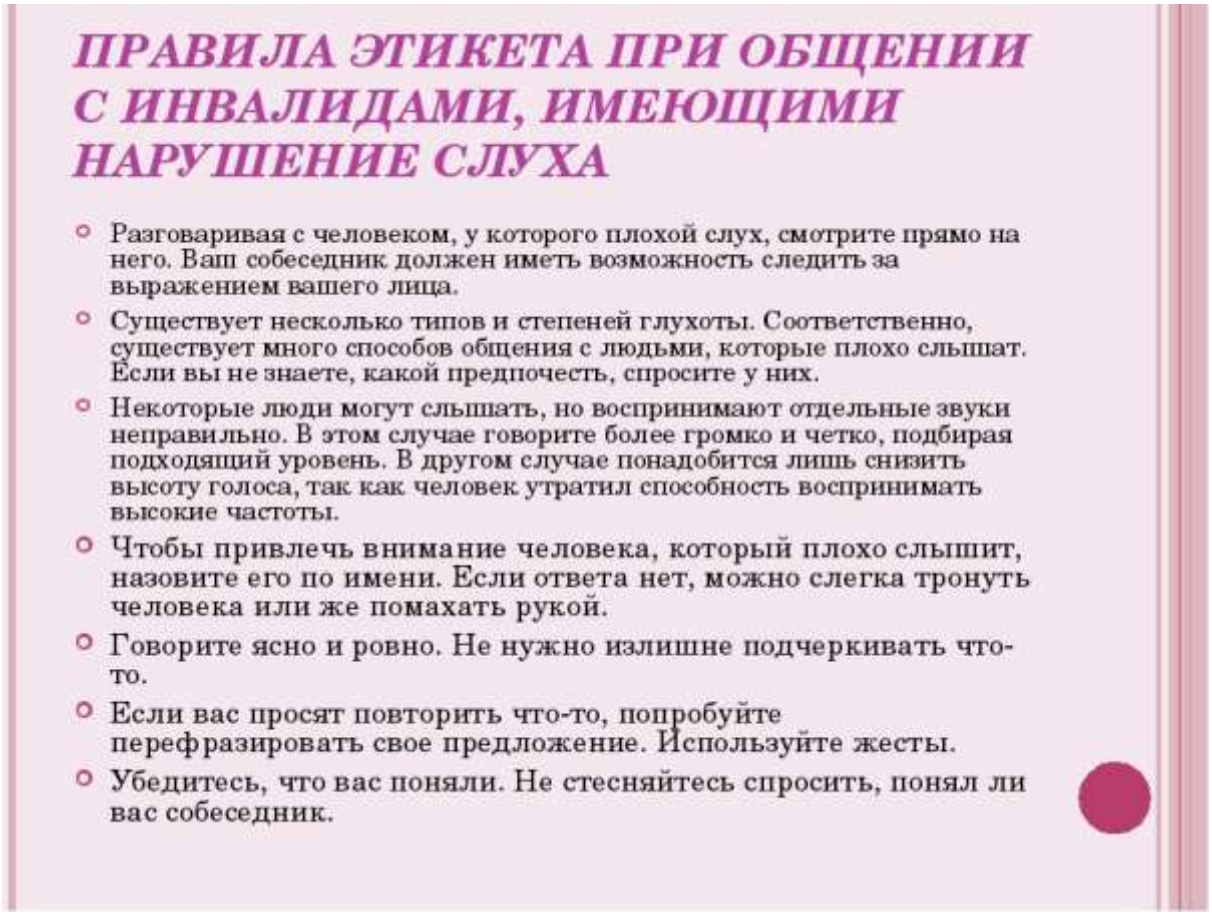
1. Существенные барьеры и пути их преодоления для лиц, имеющих нарушения слуха.
2. Существенные барьеры и пути их преодоления для лиц, имеющих нарушения зрения.
3. Существенные барьеры и пути их преодоления для лиц, имеющих нарушения речи.
4. Существенные барьеры и пути их преодоления для лиц, имеющих церебральный паралич.
5. Существенные барьеры и пути их преодоления для лиц, имеющих интеллектуальные нарушения.
6. Существенные барьеры и пути их преодоления для лиц, имеющих расстройство аутистического спектра.
7. Существенные барьеры и пути их преодоления для лиц, имеющих синдром дефицита внимания и гиперактивность.
8. Существенные барьеры и пути их преодоления для лиц, имеющих сложные нарушения развития.

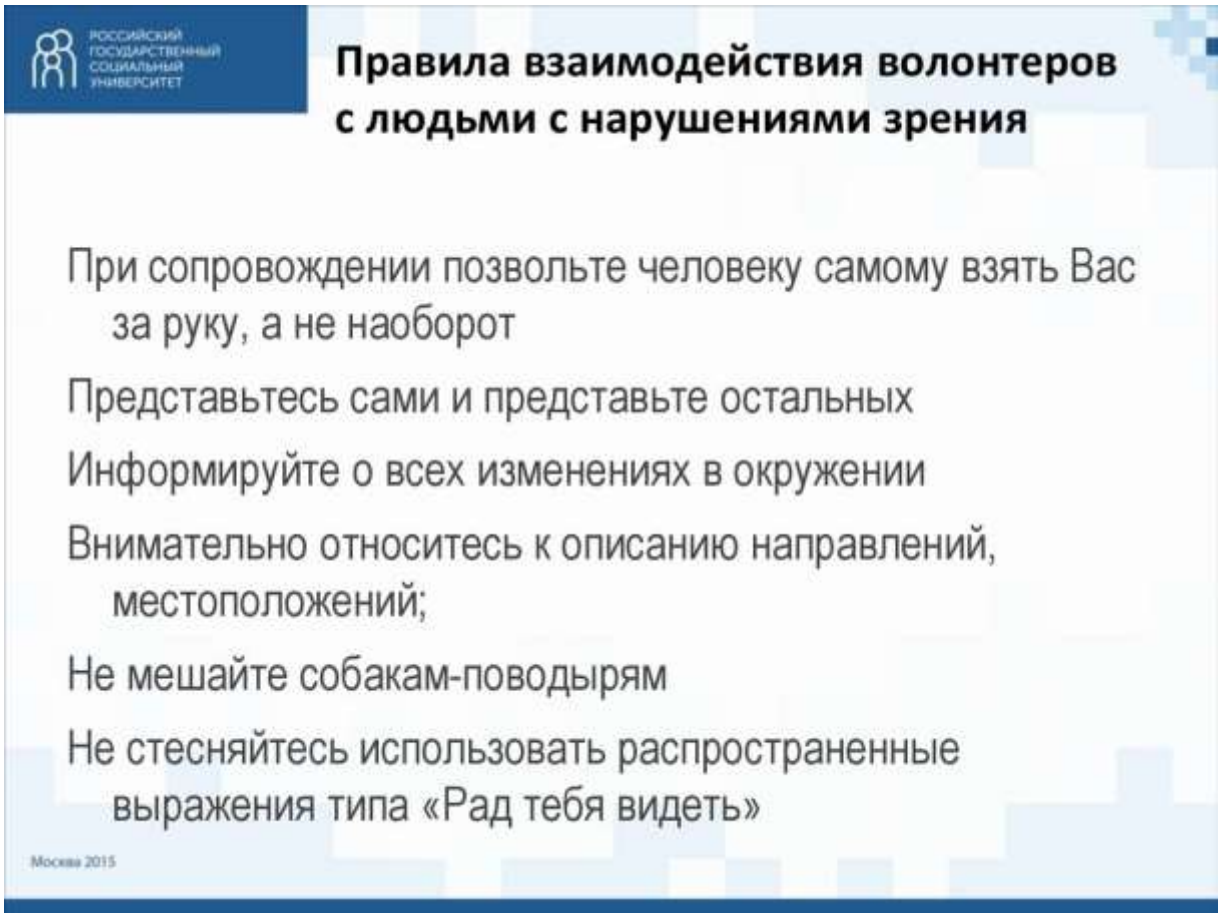
П.2.5. Учебно-наглядные пособия по дисциплине (модулю)

РАЗДЕЛ 1. Человек с инвалидностью в инклюзивном обществе.

Тема 1.1. Проблемы и ресурсы лиц с различными ОВЗ и инвалидностью.

Тема 1.2. Особенности взаимодействия и правила общения с людьми, имеющими различные ОВЗ и инвалидность.


ПРАВИЛА ЭТИКЕТА ПРИ ОБЩЕНИИ С ИНВАЛИДАМИ, ИМЕЮЩИМИ НАРУШЕНИЕ СЛУХА
Разговаривая с человеком, у которого плохой слух, смотрите прямо на него. Ваш собеседник должен иметь возможность следить за выражением вашего лица.
Существует несколько типов и степеней глухоты. Соответственно, существует много способов общения с людьми, которые плохо слышат. Если вы не знаете, какой предпочесть, спросите у них.
Некоторые люди могут слышать, но воспринимают отдельные звуки неправильно. В этом случае говорите более громко и четко, подбирая подходящий уровень. В другом случае понадобится лишь снизить высоту голоса, так как человек утратил способность воспринимать высокие частоты.
Чтобы привлечь внимание человека, который плохо слышит, назовите его по имени. Если ответа нет, можно слегка тронуть человека или же помахать рукой.
Говорите ясно и ровно. Не нужно излишне подчеркивать что-то.
Если вас просят повторить что-то, попробуйте перефразировать свое предложение. Используйте жесты.
Убедитесь, что вас поняли. Не стесняйтесь спросить, понял ли вас собеседник.


РОССИЙСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ СОЦИАЛЬНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ
Правила взаимодействия волонтеров с людьми с нарушениями зрения
При сопровождении позвольте человеку самому взять Вас за руку, а не наоборот
Представьтесь сами и представьте остальных
Информируйте о всех изменениях в окружении
Внимательно относитесь к описанию направлений, местоположений;
Не мешайте собакам-поводырям
Не стесняйтесь использовать распространенные выражения типа «Рад тебя видеть»
Москва 2015

Тема 2.1. Нормативная и правовая база обеспечения равных прав и возможностей инвалидам и лицам с ОВЗ.

Тема 2.2. Технологии возможностей и безбарьерной среды.

Основные структурно-функциональные зоны					
Территория прилегающая к зданию детского сада	**Доступно**	**Доступно**	**Доступно**	**Доступно**	**Доступно**
Вход в здание	**Недоступно**	**Доступно условно**	**Доступно условно**	**Недоступно**	**Доступно условно**
Пути движения внутри здания	**Недоступно**	**Доступно условно**	**Доступно условно**	**Недоступно**	**Доступно условно**
Зона целевого назначения	**Недоступно**	**Доступно условно**	**Доступно условно**	**Недоступно**	**Доступно условно**
Санитарно-гигиенические помещения (туалет)	**Недоступно**	**Доступно условно**	**Доступно условно**	**Недоступно**	**Доступно условно**
Система информации и связи	**Недоступно**	**Недоступно**	**Недоступно**	**Недоступно**	**Недоступно**
Пути движения к объекту (от остановки транспорта)	**Доступно условно**	**Доступно условно**	**Доступно условно**	**Доступно условно**	**Доступно условно**
Парковочное место	**Недоступно**	**Недоступно**	**Недоступно**	**Недоступно**	**Недоступно**

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«РОССИЙСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ СОЦИАЛЬНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»

УТВЕРЖДАЮ
Декан факультета политических и социальных технологий

_____ С.В. Пивнева
«25» февраля 2025г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ) ВВЕДЕНИЕ В АНАЛИТИЧЕСКИЕ ИССЛЕДОВАНИЯ ИНФОРМАЦИОННЫХ РЕСУРСОВ

НАПРАВЛЕНИЕ ПОДГОТОВКИ
39.03.02 Социальная работа

НАПРАВЛЕННОСТЬ
«Социальная работа с различными группами населения»

ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ПРОГРАММА ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ – ПРОГРАММА БАКАЛАВРИАТА

Форма обучения
Заочная

Москва, 2025 г.

Рабочая программа дисциплины (модуля) обсуждена и утверждена на заседании УС Факультета политических и социальных технологий

Протокол № 11 от «25» февраля 2025г.

Декан факультета политических и
социальных технологий

С.В. Пивнева

СОДЕРЖАНИЕ

РАЗДЕЛ 1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ) 4
1.1. Цель и задачи дисциплины (модуля) 4
1.2. Планируемые результаты обучения по дисциплине (модулю) в рамках планируемых результатов освоения основной профессиональной образовательной программы, соотнесенные с установленными индикаторами достижения компетенций 4
РАЗДЕЛ 2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ) 5
2.1. Объем дисциплины (модуля), включая контактную работу с педагогическими работниками и самостоятельную работу обучающегося 5
2.2. Учебно-тематический план дисциплины (модуля) 5
2.3. Содержание дисциплины (модуля) 6
РАЗДЕЛ 3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ) 9
3.1. Перечень основной и дополнительной учебной литературы для освоения дисциплины (модуля) 9
3.2. Перечень ресурсов информационно-коммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины (модуля) 10
3.3. Информационно-технологическое обеспечение образовательного процесса по дисциплине (модулю) 10
3.3.1. Средства информационных технологий 10
3.3.2. Лицензионное и свободно распространяемое программное обеспечение, в том числе отечественного производства 10
3.3.3. Информационные справочные системы и профессиональные базы данных 11
3.4. Образовательные технологии 11
3.5. Материально-техническое обеспечение образовательного процесса по дисциплине (модулю) 11
ЛИСТ РЕГИСТРАЦИИ ИЗМЕНЕНИЙ 13
Приложение 1. 14
ОЦЕНОЧНЫЕ МАТЕРИАЛЫ ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ) 14
П.1.1. Оценочные материалы для проведения текущего и рубежного контроля обучающихся по дисциплине (модулю) 14
П.1.2. Оценочные материалы для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине (модулю) и формы аттестации 15
Приложение 2. 20
МЕТОДИЧЕСКИЕ МАТЕРИАЛЫ ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ) 20
П.2.1. Методические указания обучающимся по освоению дисциплины (модуля) и самостоятельной работе 20
П.2.2. Методические материалы к лекционным занятиям по дисциплине (модулю) 28
П.2.3. Методические материалы к практическим занятиям по дисциплине (модулю) 33
П.2.4. Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы обучающихся по дисциплине (модулю) 35
П.2.5. Учебно-наглядные пособия по дисциплине (модулю) 38

РАЗДЕЛ 1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

1.1. Цель и задачи дисциплины (модуля)

Цель дисциплины (модуля) заключается в получении обучающимися теоретических знаний об информационных системах и технологиях с последующим применением в профессиональной сфере, в формировании практических навыков по информационной безопасности, развитию навыков поиска, критического анализа и синтеза информации.

Задачи дисциплины (модуля):

1. Понять реальные возможности современных информационных систем и технологий для аналитической работы, управления бизнесом и обеспечения его безопасности.
2. Усвоить теоретические знания об основных информационных ресурсах, методах поиска и поисковых механизмах, о приемах пользования ими.
3. Научить анализировать информацию, грамотно составлять поисковые запросы, снижать круг поиска до приемлемых величин, а также убеждаться в достоверности информации.
4. Формировать представления о приемах, поисковых сайтах и программах для специализированного поиска информации.
5. Обучить навыкам работы с наиболее интересными системами веб-аналитики.

1.2. Планируемые результаты обучения по дисциплине (модулю) в рамках планируемых результатов освоения основной профессиональной образовательной программы, соотнесенные с установленными индикаторами достижения компетенций

Процесс освоения дисциплины направлен на формирование у обучающихся следующих компетенций:

Код компетенции. Формулировка компетенции	Индекс и наименование индикатора достижения компетенции	Результаты обучения
УК-1. Способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач	УК-1.1. Находит и критически оценивает информацию, необходимую для решения задачи.	*Знать*: основы поиска информации в информационных системах *Уметь*: работать с агрегаторами новостей, электронными подписками, социальными сетями, форумами
	УК-1.2. Предлагает различные варианты решения задачи, оценивая их последствия на основе синтеза и критического анализа информации.	*Знать*: виды спама и нежелательного контента, методы и средства борьбы с ними *Уметь*: использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации и информационные технологии для выполнения поставленных задач
	УК-1.3. Выбирает оптимальный вариант решения задачи, аргументируя свой выбор.	*Знать*: о существующем ассортименте платформ и инструментальных программно-аппаратных средств для реализации информационных систем. *Уметь*: работать с большими объемами информации

РАЗДЕЛ 2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

2.1. Объем дисциплины (модуля), включая контактную работу с педагогическими работниками и самостоятельную работу обучающегося

Общая трудоемкость дисциплины (модуля) составляет 2 зачетные единицы.

Заочная форма обучения

Вид учебной работы	Всего часов	Курс 1		Курс 2	
		Сессия 1-2	Сессия 3-4	Сессия 1-2	Сессия 3-4
Контактная работа обучающихся с педагогическими работниками	**8**	**8**			
Лекционные занятия	4	4			
из них: в форме практической подготовки					
Практические занятия	4	4			
из них: в форме практической подготовки					
Лабораторные занятия					
из них: в форме практической подготовки					
Консультации					
из них: в форме практической подготовки					
Самостоятельная работа обучающихся	**60**	**60**			
Контроль промежуточной аттестации	**4**	**4**			
Форма промежуточной аттестации	*Зачет*	*Зачет*			
ОБЪЕМ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ) В ЧАСАХ	**72**	**72**			

2.2. Учебно-тематический план дисциплины (модуля)

Заочная форма обучения

Раздел, тема	Виды учебной работы, академических часов										
	Всего	Самостоятельная работа	Контактная работа обучающихся с педагогическими работниками								
			Всего	Лекционные занятия	*из них: в форме практической подготовки*	Практические занятия	*из них: в форме практической подготовки*	Лабораторные занятия	*из них: в форме практической подготовки*	Консультации	*из них: в форме практической подготовки*
Модуль 1 (Курс 1, Сессии 1-2)											
Раздел 1. Аналитическая работа в глобальных сетях и информационных системах	**32**	**28**	**4**	**2**		**2**					
Тема 1.1. Понятие аналитической работы в глобальных сетях и информационных системах. Определение стартового уровня владения компетенцией. Основы поиска информации	8	7	1	0,5		0,5					
Тема 1.2. Специальные главы мате-	8	7	1	0,5		0,5					

Раздел, тема	Виды учебной работы, академических часов										
	Всего	Самостоятельная работа	Контактная работа обучающихся с педагогическими работниками								
			Всего	Лекционные занятия	*из них: в форме практической подготовки*	Практические занятия	*из них: в форме практической подготовки*	Лабораторные занятия	*из них: в форме практической подготовки*	Консультации	*из них: в форме практической подготовки*
матики, необходимые для работы аналитика (основы комбинаторики, теории вероятностей и теории множеств). Категории системного анализа											
Тема 1.3. Основные механизмы поиска в поисковой машине. Подходы к определению достоверности информации	8	7	1	0,5		0,5					
Тема 1.4. Уточнение информации из различных источников, применение альтернативных источников информации	8	7	1	0,5		0,5					
Раздел 2. Работа с большими данными	**36**	**32**	**4**	**2**		**2**					
Тема 2.1. Работа с большими данными. Словари и библиометрия. Базы данных РИНЦ и наукометрия. Определение местоположений и параметров организаций и юридических лиц	9	8	1	0,5		0,5					
Тема 2.2. Сравнение больших массивов текстовых данных. Анализ книг и справочников	9	8	1	0,5		0,5					
Тема 2.3. Статистический анализ информации. Основные понятия статистики текста	9	8	1	0,5		0,5					
Тема 2.4. Системы автоматизированного перевода. Подходы к мультиязыковому поиску	9	8	1	0,5		0,5					
Контроль промежуточной аттестации, час	**4**										
Общий объем, часов	**72**	**60**	**8**	**4**		**4**					

2.3. Содержание дисциплины (модуля)

РАЗДЕЛ 1. АНАЛИТИЧЕСКАЯ РАБОТА В ГЛОБАЛЬНЫХ СЕТЯХ И ИНФОРМАЦИОННЫХ СИСТЕМАХ

Тема 1.1. Понятие аналитической работы в глобальных сетях и информационных системах. Определение стартового уровня владения компетенцией. Основы поиска информации

Перечень изучаемых элементов содержания

Основные понятия современных глобальных информационных систем. Источник информации в современном понимании. Модель компьютерной системы. Подсистемы или компоненты компьютерной системы. Компьютерная система и системный аналитик. Задачи системных исследований, предназначенных для принятия адекватных управленческих решений. Сущность информационно-аналитической работы. Принципы информационно-аналитической работы. Общие методы информационно-аналитической работы. Законы информационно-аналитической работы. Модель вычислительной системы, принадлежащей фон Нейману. Понятие субъектов и объектов компьютерной системы. Отличие понятия «субъекта компьютерной системы» от «пользователя-человека». Источники информации и их свойства. Аналитика в глобальных сетях. Этапы проведения системных исследований с использованием информационных систем. Обзор поисковых систем. Профессиональный поиск, как составная часть работы аналитика. Способы, которыми поисковые машины выполняют свои функции.

Тема 1.2. Специальные главы математики, необходимые для работы аналитика (основы комбинаторики, теории вероятностей и теории множеств). Категории системного анализа

Перечень изучаемых элементов содержания

Связь математики и современных инструментов анализа данных. Особенности применения линейной алгебры в анализе данных. Практическое значение производной и интеграла. Алгоритм градиентного спуска, который лежит в основе нейронных сетей и градиентного бустинга. Методы линейной регрессии и сингулярного разложения. Связь собственных чисел с матричными разложениями PCA и SVD. Размерность больших данных и их визуализация. Теорема Байеса и другие формулы теории вероятностей, понятие A/B-тест, доверительный интервал и бутстрап. Понятие системы, характеристика основных определений системы, свойства и структура систем. Понятие системного анализа и его основные принципы. Виды категорий системного анализа. Основные представления системного анализа как методологии решения проблем.

Тема 1.3. Основные механизмы поиска в поисковой машине. Подходы к определению достоверности информации

Перечень изучаемых элементов содержания

Этапы проведения системных исследований. Три рабочие фазы проведении системных исследований в открытых сетях и общедоступных массивах информации. Декомпозиция поискового запроса. Дополнительный поиск и перекрестные проверки для подтверждения достоверности полученных данных. Средства контроля достоверности информации. Подготовка заключения аналитика для передачи информации заказчику поисковых работ. Дополнительные требования профессионального поиска в Интернете: полнота, достоверность, скорость. Основная задача поисковых систем. Условное разделение поисковых систем на два класса. Три основных и принципиально одинаковых функций работы поисковых машин. Специальная программа-робот спайдер (spider, паук) для построения списка слов, найденных на странице. Работа поисковой машины на примере. Обзор поисковых систем. Рекомендации по практическому нахождению информации с помощью поисковых систем. Дополнительные операторы, позволяющие получить дополнительную информацию о поиске. Работа с различными числовыми данными

Тема 1.4. Уточнение информации из различных источников, применение альтернативных источников информации

Перечень изучаемых элементов содержания

Понятие информации. Информационный канал. Подходы к определению информации. Теория К. Шеннона. Основные аспекты теории информации. Источник информации. Первичные источники информации. Вторичные источники информации. Классификация информационных ресурсов сети Интернет. Структура источников деловой информации. Основные критериальные характеристики информационного поиска. Оценки результатов поиска информации. Информация из поискового массива. Закон целевой достаточности информации. Дискретные и непрерывные сообщения, передатчик, канал передачи, приемник, получатель. Кибернетико-семиотический подход к теории информации. Структурно-синтаксический, логико-семантический и прагматический аспекты природы информации. Прагматический аспект понятия «информации». Оценка достоверности информации по схеме Кента. Категории альтернативных источников информации. Что такое "альтернативные данные". Альтернативные источники информации как инструмент конкурентной разведки.

РАЗДЕЛ 2. РАБОТА С БОЛЬШИМИ ДАННЫМИ

Тема 2.1. Работа с большими данными. Словари и библиометрия. Базы данных РИНЦ и наукометрия. Определение местоположений и параметров организаций и юридических лиц

Перечень изучаемых элементов содержания

Понятие больших данных. Направления применения больших данных. История развития наукометрии. Наукометрическая база данных. Какие наукометрические базы данных есть в России. Основные наукометрические показатели. Виды научных баз данных. Библиометрия как научная дисциплина. Российский индекс научного цитирования (РИНЦ). Использование "индексов цитирования "для оценки результативности научной деятельности. Цель РИНЦ. Обзоры наукометрических индикаторов и ресурсов. Основные задачи, которые решает проект РИНЦ. Международные наукометрические базы данных. Что означает "геолокация". Практическое применение геолокации. Как работает геолокация. Геопозиция: что такое и как она определяется. Методы определения геопозиции.

Тема 2.2. Сравнение больших массивов текстовых данных. Анализ книг и справочников

Перечень изучаемых элементов содержания

Наилучшее определение категории Большие данные (Big Data). Большие данные и бизнес-аналитика. Методики анализа больших данных. Метод преобразования и сравнения текстовой информации. Инструменты и способы анализа текстовой информации. Типовая функциональная архитектура системы текстовой аналитики. Четыре фактора, влияющих на выбор системы анализа текстовой информации.

Тема 2.3. Статистический анализ информации. Основные понятия статистики текста

Перечень изучаемых элементов содержания

Виды научной и прикладной деятельности в области статистических методов анализа данных (по степени специфичности методов, сопряженной с погруженностью в конкретные проблемы). Дисперсионный анализ. Цель и сущность. Методы статистического анализа текста. Частотной анализ. Ранжирование данных. Закон Бредфорда-Ципфа. Контент-анализ. История появления контент-анализа. Процедура контент-анализа. Сбор и первичная обработка данных

контент-анализа. Интерпретация и синтезирование результатов. Виды контент-анализа. Назначение контент-анализа.

Тема 2.4. Системы автоматизированного перевода. Подходы к мультиязыковому поиску

Перечень изучаемых элементов содержания

Принцип работы современного машинного перевода. Автоматизированный и машинный переводы. Системы автоматизированного перевода. Условные категории задач обработки текста. Извлечение смысла. Неструктурированные данные. Анализ неструктурированных данных. Автоматическая обработка текстов (АОТ). Компьютерная лингвистика. Методы машинного обучения, статистического анализа. модель Маркова, логические модели и модификации этих методов с учетом специфики Больших Данных. Джорджтаунский эксперимент. Задачи компьютерной лингвистики. Анализ и градация мнений. Анализ тональности высказываний. Классификация текстов по темам. Генерация речи. Ведение диалога. Проверка правописания. Извлечение смысла из текста. Поиск ответов на вопросы. Классификация системы АОТ. Мультиязычные системы. Три способа реализации мультиязычности.

РАЗДЕЛ 3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

3.1. Перечень основной и дополнительной учебной литературы для освоения дисциплины (модуля)

3.1.1. Основная литература

1. Глазков, А. В. Семантика: от слова к тексту : учебник и практикум для вузов / А. В. Глазков. — Москва : Издательство Юрайт, 2025. — 492 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-15025-4. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/567894 (дата обращения: 22.01.2025).
2. Колесникова, С. М. Когнитивная лингвистика : учебник для вузов / С. М. Колесникова, Е. В. Алтабаева, А. Т. Грязнова ; под редакцией С. М. Колесниковой. — Москва : Издательство Юрайт, 2024. — 192 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-15454-2. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/544697 (дата обращения: 22.01.2025).
3. Алексеева, М. Б. Теория систем и системный анализ : учебник и практикум для вузов / М. Б. Алексеева, П. П. Ветренко. — Москва : Издательство Юрайт, 2025. — 298 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-17987-3. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/560645 (дата обращения: 22.01.2025).

3.1.2. Дополнительная литература

1. Гасанов, Э. Э. Интеллектуальные системы. Теория хранения и поиска информации : учебник для вузов / Э. Э. Гасанов, В. Б. Кудрявцев. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2025. — 271 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-08684-3. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/561948 (дата обращения: 22.01.2025).
2. Шабанов, Т. Ю. Современные технологии поиска и обработки информации / Т. Ю. Шабанов. – Челябинск : Челябинский государственный университет, 2021. – 122 с. – ISBN 978-5-7271- 1719-4. –. https://elibrary.ru/download/elibrary_46594329_83139779.pdf

3. Игнатьев, А. Г. Актуальные тренды регулирования Интернета: от открытого пространства безграничной свободы к региональной и страновой фрагментации / А. Г. Игнатьев, Ю. А. Линдре. – Москва : Автономная некоммерческая организация «Центр компетенций по глобальной ИТ-кооперации», 2023. – 30 с. –./ https://elibrary.ru/download/elibrary_52281008_49003884.pdf
4. Локнов, А. И. Средства и системы обработки информации : Учебное пособие / А. И. Локнов, Ю. И. Синещук, В. Н. Родин. – Санкт-Петербург : Санкт-Петербургский университет 1 9 Министерства внутренних дел Российской Федерации, 2023. – 124 с. – ISBN 978-5-91837- 676-8. – https://elibrary.ru/download/elibrary_50288517_89658791.pdf

3.2. Перечень ресурсов информационно-коммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины (модуля)

№ №	Название электронного ресурса	Описание электронного ресурса	Используемый для работы адрес
1.	ЭБС «Университетская библиотека онлайн»	Электронная библиотека, обеспечивающая доступ высших и средних учебных заведений, публичных библиотек и корпоративных пользователей к наиболее востребованным материалам по всем отраслям знаний от ведущих российских издательств	http://biblioclub.ru/
2.	Образовательная платформа Юрайт	Электронно-библиотечная система для ВУЗов, ССУЗов, обеспечивающая доступ к учебникам, учебной и методической литературе по различным дисциплинам.	https://urait.ru/
3.	ЭБС издательства "ЛАНЬ"	Ресурс, включающий в себя издания издательства "Лань" и других ведущих издательств учебной литературы и электронные версии периодических изданий по естественным, техническим и гуманитарным наукам.	https://e.lanbook.com/

3.3. Информационно-технологическое обеспечение образовательного процесса по дисциплине (модулю)

3.3.1. Средства информационных технологий

1. Персональные компьютеры;
2. Средства доступа в Интернет;
3. Проектор.

3.3.2. Лицензионное и свободно распространяемое программное обеспечение, в том числе отечественного производства

1. Операционная система: Astra Linux SE
2. Пакет офисных программ: LibreOffice
3. Okular или Acrobat Reader DC
4. Ark или 7-zip
5. User Gate
6. TrueConf (client)
7. Платформа nanoCAD
8. nanoCAD Инженерный BIM

9. NS Project
10. NSR Specification

3.3.3. Информационные справочные системы и профессиональные базы данных

№№	Название электронного ресурса	Описание электронного ресурса	Используемый для работы адрес
1.	Справочная правовая система "Консультант-Плюс"	База правовой информации, аналитические материалы, удобный и быстрый поиск, новости и обзоры последних изменений, современные программные технологии	https://www.consultant.ru/
2.	Научная электронная библиотека eLIBRARY.ru	Крупнейший российский информационно-аналитический портал в области науки, технологии, медицины и образования, содержащий рефераты и полные тексты более 34 млн научных публикаций и патентов	http://elibrary.ru/
3.	УБД "ИВИС"	Полнотекстовая база данных периодических изданий	https://eivis.ru/

3.4. Образовательные технологии

При реализации дисциплины (модуля) применяются различные образовательные технологии, в том числе технологии электронного обучения.

Освоение дисциплины (модуля) предусматривает использование в учебном процессе активных и интерактивных форм проведения учебных занятий в сочетании с внеаудиторной работой с целью формирования и развития профессиональных навыков обучающихся.

Учебные часы дисциплины (модуля) предусматривают классическую контактную работу преподавателя с обучающимся в аудитории и контактную работу посредством электронной информационно-образовательной среды в синхронном и асинхронном режиме (вне аудитории) посредством применения возможностей информационно-коммуникационных технологий.

3.5. Материально-техническое обеспечение образовательного процесса по дисциплине (модулю)

Для изучения дисциплины (модуля) используются:

Учебная аудитория для лекционных занятий оснащена специализированной мебелью (стол для преподавателя, парты, стулья, доска для написания мелом), техническими средствами обучения (проектор, экран, звуковое оборудование, компьютер, имеющий доступ в Интернет), а также, при необходимости, демонстрационными печатными пособиями.

Учебная аудитория для практических занятий оснащена специализированной мебелью (стол для преподавателя, парты, стулья, доска для написания мелом); техническими средствами обучения (проектор, экран, звуковое оборудование, компьютер, имеющий доступ в Интернет), а также, при необходимости, демонстрационными печатными пособиями.

При применении электронного обучения, дистанционных образовательных технологий допускается замена специально оборудованных помещений их виртуальными аналогами, позволяющими обучающимся осваивать умения и навыки, предусмотренные профессиональной деятельностью.

Помещения для самостоятельной работы обучающихся оснащены специализированной мебелью (парты, стулья) техническими средствами обучения (персональные компьютеры с доступом в сеть Интернет и обеспечением доступа в электронно-информационную среду университета, программным обеспечением)

ЛИСТ РЕГИСТРАЦИИ ИЗМЕНЕНИЙ

№ п/п	Содержание изменения	Реквизиты документа об утверждении изменения	Дата введения изменения
1.	Рабочая программа дисциплины (модуля) актуализирована	Протокол заседания кафедры № ____ от «____» _____ 20____ года	__.__.____
2.	Рабочая программа дисциплины (модуля) актуализирована	Протокол заседания кафедры № ____ от «____» _____ 20____ года	__.__.____
3.	Рабочая программа дисциплины (модуля) актуализирована	Протокол заседания кафедры № ____ от «____» _____ 20____ года	__.__.____
4.	Рабочая программа дисциплины (модуля) актуализирована	Протокол заседания кафедры № ____ от «____» _____ 20____ года	__.__.____

Приложение 1.

ОЦЕНОЧНЫЕ МАТЕРИАЛЫ ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ)

Оценка качества освоения обучающимися дисциплины (модуля) реализуется в формате балльно-рейтинговой системы оценки успеваемости обучающихся в соответствии с Положением о балльно-рейтинговой системе оценки успеваемости обучающихся по основным профессиональным образовательным программам в Российском государственном социальном университете в действующей редакции.

П.1.1. Оценочные материалы для проведения текущего и рубежного контроля обучающихся по дисциплине (модулю)

Перечень вопросов рубежного контроля

Раздел 1. Аналитическая работа в глобальных сетях и информационных системах

Форма рубежного контроля – контрольная работа.

Вопросы/задания рубежного контроля

1. Определение модели компьютерной системы (КС).
2. Задачи системных исследований, предназначенных для принятия адекватных управленческих решений
3. Сущность и принципы информационно-аналитической работы.
4. Сравните поисковые системы для поиска информации в интернете.
5. Особенности применения линейной алгебры в анализе данных.
6. Системный анализ и его основные принципы.
7. Основная задача поисковых систем. Обзор поисковых систем.
8. Средства контроля достоверности информации.
9. Подготовка заключения аналитика для передачи информации заказчику поисковых работ.
10. Понятие информации, информационного канала. Подходы к определению информации.
11. Первичные и вторичные источники информации.
12. Критерии характеристик информационного поиска.
13. Оценка результатов поиска информации.
14. Закон целевой достаточности информации.
15. Что такое "альтернативные данные". Альтернативные источники информации как инструмент конкурентной разведки.

Раздел 2. Работа с большими данными

Форма рубежного контроля - контрольная работа.

Вопросы/задания рубежного контроля

1. Дайте определение понятия больших данных.
2. Проанализируйте области применения больших данных.
3. Расскажите историю развития наукометрии.
4. Дайте определение библиометрии как научной дисциплины
5. Что является объектами изучения в библиометрических исследованиях
6. Перечислите наукометрические базы данных в России

7. Что такое Российский индекс научного цитирования (РИНЦ). Назовите цель и основные задачи, которые решает проект РИНЦ

8. Расскажите о геолокации и геопозиция. Покажите их соотношение друг с другом.

9. Выполните сравнительную характеристику категорий " Большие данные и бизнес-аналитика."

10. Опишите Метод преобразовани я и сравнения текстовой информации.

11. Назовите инструменты и способы анализа текстовой информации.

12. Какие факторы влияют на выбор системы анализа текстовой информации.

13. Расскажите о видах научной и прикладной деятельности в области статистических методов анализа данных

14. Опишите методы статистического анализа текста.

15. В чем заключается цель и сущность дисперсионного анализа

16. Раскройте содержание понятия контент-анализа. Виды и назначение контент-анализа

17. Расскажите о развитии систем машинного перевода. Что такое Джорджтаунский эксперимент.

18. В чем отличие машинного (автоматического) перевода от автоматизированного перевода.

19. Назовите основные направления развития систем машинного перевода (Machine Translation, MT)

20. Раскройте содержание понятия Системы автоматизированного перевода

21. Расскажите о принципах безопасного внедрения мультиязычности и тонкостях ее настройки

П.1.2. Оценочные материалы для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине (модулю) и формы аттестации

Заочная форма обучения (Курс 1, Сессия 2)

Контрольным мероприятием промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине (модулю) является **зачет,** который проводится в **письменной** форме.

Общее количество тестовых заданий для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине (модулю)

Код компетенции	Наименование компетенции	Номера тестовых заданий
УК – 1	Способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач	1 – 25
Всего		25

Тестовые задания

Код контролируемой компетенции: УК – 1

1. Прочитайте текст, выберите правильный вариант ответа.

Дайте определение модели компьютерной системы (КС)

1) любое устройство или группа взаимосвязанных или смежных устройств, одно или более из которых, действуя в соответствии с программой, осуществляет автоматизированную обработку данных.
2) это система, которая основана на естественных законах природы и функционирует без вмешательства человека. Она включает в себя такие элементы, как биологические виды, экосистемы, природные процессы.
3) это набор объектов и операций, которые определены и изучаются в рамках математики. Эти объекты и операции подчиняются определенным правилам и закономерностям, которые позволяют проводить логические выводы и доказывать теоремы

Ответ: _____

2. Прочитайте текст, выберите правильный вариант ответа.
Раскройте содержание теоремы Байеса

1) позволяет определить вероятность события при условии, что произошло другое статистически взаимозависимое с ним событие.
2) используется в построении логический непротиворечивого текста
3) Заключается в принципе 20% на 80%

Ответ: _____

3. Прочитайте текст, выберите правильный вариант ответа.
Опишите теорию К.Шеннона

1) Автор определил информацию как измеримую величину. Он назвал общий потенциал информации в системе сообщений «энтропией» и определил основную единицу количества информации — бит.
2) Описывает ускоряющиеся объекты и объясняет происхождение такого явления, как гравитация и существование частиц гравитонов.
3) Согласно ей, луч света — это поток материальных частиц (корпускул), которые излучаются светящимся телом и, попадая в глаз, вызывают ощущение света.

Ответ: _____

4. Прочитайте текст, выберите правильный вариант ответа.
Что является объектами изучения в библиометрических исследованиях

1) высшая математика
2) научные публикации
3) биологические системы.

Ответ: _____

5. Прочитайте текст, выберите все правильные варианты ответа.
Сформулируйте сущность и принципы информационно-аналитической работы

1) Сбор информации.
2) Ручной труд
3) Обработка информации.
4) Анализ информации.

5) Интерпретация результатов.
6) Педагогическая работа.
7) Подготовка отчёта или презентации.
8) Предоставление рекомендаций.

Ответ: _____

6. Прочитайте текст, выберите все правильные варианты ответа.
Выберите поисковые системы для поиска информации в интернете
1) Яндекс
2) Google
3) Apple

Ответ: _____

7. Прочитайте текст, выберите все правильные варианты ответа.
Основные принципы системного анализа
1) Принцип конечной цели.
2) Принцип измерения.
3) Дедуктивный метод
4) Индуктивный метод.

Ответ: _____

8. Прочитайте текст, выберите все правильные варианты ответа.
Назовите виды категорий системного анализа
1) Анализ виртуальный
2) Анализ структурный
3) Анализ функциональный

Ответ: _____

9. Прочитайте текст, выберите все правильные варианты ответа.
Опишите средства контроля достоверности информации
1) Визуальные методы контроля
2) Интуитивный метод
3) Программные методы контроля

Ответ: _____

10. Прочитайте текст, выберите все правильные варианты ответа.
Проанализируйте области применения больших данных
1) Бизнес и маркетинг.
2) Селекция агрокультур
3) Транспорт и логистика

Ответ: _____

11. Прочитайте текст, выберите все правильные варианты ответа.
Какие факторы влияют на выбор системы анализа текстовой информации
1) Хорошая масштабируемость
2) Возможность обработки текстовых данных в режиме реального времени

3) Научность текстовой информации

Ответ: _____

12. Прочитайте текст и установите последовательность.

Существуют три рабочие фазы при проведении системных исследований в открытых сетях и общедоступных массивах информации

1) Фаза поиска.
2) Подготовительная фаза. Включает в себя два этапа: декомпозицию запроса и определение необходимых для поиска средств.
3) Обработка результатов поиска. Включает в себя оценку полноты поиска, адекватности полученной информации сформулированному первичному запросу и анализ её достоверности

Запишите соответствующую последовательность цифр слева направо: _____

13. Прочитайте текст и установите соответствие.

Установите соответствие между первичными и вторичными источниками информации: к каждой позиции, данной в первом столбце, подберите соответствующую позицию из второго столбца

I	***II***
А) результаты измерений	1) первичные источники информации
Б) научные статьи	2) вторичные источники информации
В) аналитические отчёты	
Г) телефонные запросы	
Д) осмотр предприятий поставщиков и покупателей	

Таблица для заполнения

А	**Б**	**В**	**Г**

14. Прочитайте текст и запишите развернутый обоснованный ответ.

Расскажите об особенностях применения линейной алгебры в анализе данных

Ответ: _____

15. Прочитайте текст и запишите развернутый обоснованный ответ.

Назовите системообразующие компоненты компьютерной системы

Ответ: _____

16. Прочитайте текст и запишите развернутый обоснованный ответ.

Назовите сферы применения производной и интеграла

Ответ: _____

17. Прочитайте текст и запишите развернутый обоснованный ответ.

Назовите этапы проведения системных исследований

Ответ: _____

18. Прочитайте текст и запишите развернутый обоснованный ответ.

Перечислите подходы к определению информации

Ответ: _____

19. Прочитайте текст и запишите развернутый обоснованный ответ.
Дайте определение бибилиометрии как научной дисциплине
Ответ: _____

20. Прочитайте текст и запишите развернутый обоснованный ответ.
Сформулируйте закон целевой достаточности информации
Ответ: _____

21. Прочитайте текст и запишите развернутый обоснованный ответ.
Что такое Российский индекс научного цитирования (РИНЦ)
Ответ: _____

22. Прочитайте текст и запишите развернутый обоснованный ответ.
Назовите три этапа развития наукометрии
Ответ: _____

23. Прочитайте текст и запишите развернутый обоснованный ответ.
Назовите методы преобразования и сравнения текстовой информации
Ответ: _____

24. Прочитайте текст, выберите все правильные варианты ответа и запишите аргументы, обосновывающие выбор ответа.
Примеры альтернативных источников информации
    1) Тематические форумы
    2) Результаты имзерения
    3) Блоги (живой журнал).

Ответ: _____
Обоснование: _____

25. Прочитайте текст, выберите правильный вариант ответа и запишите аргументы, обосновывающие выбор ответа.
Основные типы обучения нейросетей
    1) обучение с учителем и без учителя
    2) 3д моделирование и абстракционизм
    3) ручное написание алгоритмов

Ответ: _____
Обоснование: _____

Приложение 2.

МЕТОДИЧЕСКИЕ МАТЕРИАЛЫ ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ)

П.2.1. Методические указания обучающимся по освоению дисциплины (модуля) и самостоятельной работе

Освоение обучающимся дисциплины (модуля) предполагает изучение материалов дисциплины на аудиторных занятиях и в ходе самостоятельной работы. Для успешного освоения дисциплины (модуля) и достижения поставленных целей необходимо внимательно ознакомиться с рабочей программы дисциплины (модуля), доступной в электронной информационно-образовательной среде РГСУ.

Следует обратить внимание на списки основной и дополнительной литературы, на предлагаемые преподавателем ресурсы информационно-телекоммуникационной сети Интернет. Эта информация необходима для самостоятельной работы обучающегося.

При подготовке к аудиторным занятиям необходимо помнить особенности каждой формы их проведения.

Подготовка к лекционному занятию

С целью обеспечения успешного обучения обучающийся должен готовиться к лекции, поскольку она является важнейшей формой организации учебного процесса, поскольку:

- знакомит с новым учебным материалом;
- разъясняет учебные элементы, трудные для понимания;
- систематизирует учебный материал;
- ориентирует в учебном процессе.

С этой целью:

- внимательно прочитайте материал предыдущей лекции;
- ознакомьтесь с учебным материалом по учебнику и учебным пособиям с темой прочитанной лекции;
- внесите дополнения к полученным ранее знаниям по теме лекции на полях лекционной тетради;
- запишите возможные вопросы, которые вы зададите лектору на лекции по материалу изученной лекции;
- постарайтесь уяснить место изучаемой темы в своей подготовке;
- узнайте тему предстоящей лекции (по тематическому плану, по информации лектора) и запишите информацию, которой вы владеете по данному вопросу.

Подготовка к практическому и лабораторному занятию.

При подготовке и работе во время проведения практических и лабораторных занятий следует обратить внимание на следующие моменты: на процесс предварительной подготовки, на работу во время занятия, обработку полученных результатов, исправление полученных замечаний.

Предварительная подготовка к занятию заключается в изучении теоретического материала в отведенное для самостоятельной работы время, ознакомление с инструктивными материалами с целью осознания задач занятия, техники безопасности при работе с приборами, веществами.

Самостоятельная работа.

Самостоятельная работа – планируемая учебная, учебно-исследовательская, научно-исследовательская работа студентов, выполняемая во внеаудиторное (аудиторное) время по заданию и при методическом руководстве преподавателя, но без его непосредственного участия (при частичном непосредственном участии преподавателя, оставляющем ведущую роль за работой студентов).

Для более углубленного изучения темы задания для самостоятельной работы рекомендуется выполнять параллельно с изучением данной темы. При выполнении заданий по возможности используйте наглядное представление материала.

Самостоятельная работа студентов в ВУЗе является важным видом учебной и научной деятельности студента. Самостоятельная работа студентов играет значительную роль в рейтинговой технологии обучения.

К современному специалисту общество предъявляет достаточно широкий перечень требований, среди которых немаловажное значение имеет наличие у выпускников определенных навыков (компетенций) и умения самостоятельно добывать знания из различных источников, систематизировать полученную информацию, давать оценку конкретной профессиональной ситуации. Формирование такого умения происходит в течение всего периода обучения.

В процессе самостоятельной работы студент приобретает необходимые для будущей специальности компетенции, навыки самоорганизации, самоконтроля, самоуправления, саморефлексии и становится активным самостоятельным субъектом учебной деятельности.

Самостоятельная работа студентов должна оказывать важное влияние на формирование личности будущего специалиста, его компетентность. Каждый студент самостоятельно определяет режим своей работы и меру труда, затрачиваемого на овладение учебным содержанием по каждой дисциплине (модулю). Он выполняет внеаудиторную работу по личному индивидуальному плану, в зависимости от его подготовки, времени и других условий.

Виды самостоятельной работы.

Работа с литературой.

При работе с книгой необходимо подобрать литературу, научиться правильно ее читать, вести записи. Для подбора литературы в библиотеке используются алфавитный и систематический каталоги. Важно помнить, что рациональные навыки работы с книгой - это всегда большая экономия времени и сил. Правильный подбор учебников рекомендуется преподавателем, читающим лекционный курс. Необходимая литература может быть также указана в методических разработках по данному курсу. Изучая материал по учебнику, следует переходить к следующему вопросу только после правильного уяснения предыдущего, описывая на бумаге все выкладки и вычисления (в том числе те, которые в учебнике опущены или на лекции даны для самостоятельного вывода). При изучении любой дисциплины большую и важную роль играет самостоятельная индивидуальная работа. Особое внимание следует обратить на определение основных понятий курса. Студент должен подробно разбирать примеры, которые поясняют такие определения, и уметь строить аналогичные примеры самостоятельно. Нужно добиваться точного представления о том, что изучаешь. Полезно составлять опорные конспекты. При изучении материала по учебнику полезно в тетради (на специально отведенных полях) дополнять конспект лекций. Там же следует отмечать вопросы, выделенные студентом для консультации с преподавателем. Выводы, полученные в результате изучения, рекомендуется в конспекте выделять, чтобы они при перечитывании записей лучше запоминались. Опыт показывает, что многим студентам помогает составление листа опорных сигналов, содержащего важнейшие и наиболее часто употребляемые формулы и понятия. Такой лист помогает запомнить формулы, основные положения лекции, а также может служить постоянным справочником для студента.

Различают два вида чтения: первичное и вторичное. Первичное – это внимательное, неторопливое чтение, при котором можно остановиться на трудных местах.

Задача вторичного чтения - полное усвоение смысла целого (по счету это чтение может быть и не вторым, а третьим или четвертым). Самостоятельная работа с учебниками и книгами (а также самостоятельное теоретическое исследование проблем, обозначенных преподавателем на лекциях) – это важнейшее условие формирования у себя научного способа познания.

Чтение научного текста является частью познавательной деятельности. Ее цель – извлечение из текста необходимой информации. От того на сколько осознанна читающим собственная внутренняя установка при обращении к печатному слову (найти нужные сведения, усвоить информацию полностью или частично, критически проанализировать материал и т.п.) во многом зависит эффективность осуществляемого действия.

Методические рекомендации по составлению конспекта:

1. Внимательно прочитайте текст. Уточните в справочной литературе непонятные слова. При записи не забудьте вынести справочные данные на поля конспекта;

2. Выделите главное, составьте план;

3. Кратко сформулируйте основные положения текста, отметьте аргументацию автора;

4. Законспектируйте материал, четко следуя пунктам плана. При конспектировании старайтесь выразить мысль своими словами. Записи следует вести четко, ясно.

5. Грамотно записывайте цитаты. Цитируя, учитывайте лаконичность, значимость мысли. В тексте конспекта желательно приводить не только тезисные положения, но и их доказательства. При оформлении конспекта необходимо стремиться к емкости каждого предложения. Мысли автора книги следует излагать кратко, заботясь о стиле и выразительности написанного. Число дополнительных элементов конспекта должно быть логически обоснованным, записи должны распределяться в определенной последовательности, отвечающей логической структуре произведения. Для уточнения и дополнения необходимо оставлять поля. Овладение навыками конспектирования требует от студента целеустремленности, повседневной самостоятельной работы.

Методические материалы по самостоятельному решению задач

При самостоятельном решении задач нужно обосновывать каждый этап решения, исходя из теоретических положений курса. Если студент видит несколько путей решения проблемы (задачи), то нужно сравнить их и выбрать самый рациональный. Полезно до начала вычислений составить краткий план решения проблемы (задачи). Решение проблемных задач или примеров следует излагать подробно, вычисления располагать в строгом порядке, отделяя вспомогательные вычисления от основных. Решения при необходимости нужно сопровождать комментариями, схемами, чертежами и рисунками. Следует помнить, что решение каждой учебной задачи должно доводиться до окончательного логического ответа, которого требует условие, и по возможности с выводом. Полученный ответ следует проверить способами, вытекающими из существа данной задачи. Полезно также (если возможно) решать несколькими способами и сравнить полученные результаты. Решение задач данного типа нужно продолжать до приобретения твердых навыков в их решении.

Методические материалы к выполнению реферата

Реферат (от лат. referre – сообщать) – краткое изложение в письменном виде или в форме публикации доклада, содержания научного труда (трудов), литературы по теме. Работа над рефератом условно разделяется на выбор темы, подбор литературы, подготовку и защиту плана; написание теоретической части и всего текста с указанием библиографических данных исполь-

зуемых источников, подготовку доклада, выступление с ним. Тематика рефератов полностью связана с основными вопросами изучаемого курса.

Список литературы к темам не дается, и обучающиеся самостоятельно ведут библиографический поиск, причем им не рекомендуется ограничиваться университетской библиотекой.

Важно учитывать, что написание реферата требует от обучающихся определенных усилий. Особое внимание следует уделить подбору литературы, методике ее изучения с целью отбора и обработки собранного материала, обоснованию актуальности темы и теоретического уровня обоснованности используемых в качестве примеров фактов какой-либо деятельности.

Выбрав тему реферата, начав работу над литературой, необходимо составить план. Изучая литературу, продолжается обдумывание темы, осмысливание прочитанного, делаются выписки, сопоставляются точки зрения разных авторов и т.д. Реферативная работа сводится к тому, чтобы в ней выделились две взаимосвязанные стороны: во-первых, ее следует рассматривать как учебное задание, которое должен выполнить обучаемый, а во-вторых, как форму научной работы, творческого воображения при выполнении учебного задания.

Наличие плана реферата позволяет контролировать ход работы, избежать формального переписывания текстов из первоисточников.

Оформление реферата включает титульный лист, оглавление и краткий список использованной литературы. Список использованной литературы размещается на последней странице рукописи или печатной форме реферата. Реферат выполняется в письменной или печатной форме на белых листах формата А4 (210 х 297 мм). Шрифт Times New Roman, кегель 14, через 1,5 интервала при соблюдении следующих размеров текста: верхнее поле – 25 мм, нижнее – 20 мм, левое – 30 мм, правое – 15 мм. Нумерация страниц производится вверху листа, по центру. Титульный лист нумерации не подлежит.

Рефераты должны быть написаны простым, ясным языком, без претензий на наукообразность. Следует избегать сложных грамматических оборотов, непривычных терминов и символов. Если же такие термины и символы все-таки приводятся, то необходимо разъяснять их значение при первом упоминании в тексте реферата.

Объем реферата предполагает тщательный отбор информации, необходимой для краткого изложения вопроса. Важнейший этап – редактирование готового текста реферата и подготовка к обсуждению. Обсуждение требует хорошей ориентации в материале темы, умения выделить главное, поставить дискуссионный вопрос, привлечь внимание слушателей к интересной литературе, логично и убедительно изложить свои мысли.

Рефераты обязательно подлежат защите. Процедура защиты начинается с определения оппонентов защищающего свою работу. Они стремятся дать основательный анализ работы обучающимся, обращают внимание на положительные моменты и недостатки реферата, дают общую оценку содержанию, форме преподнесения материала, характеру использованной литературы. Иногда они дополняют тот или иной раздел реферата. Последнее особенно ценно, ибо говорит о глубоком знании обучающимся-оппонентом изучаемой проблемы.

Обсуждение не ограничивается выслушиванием оппонентов. Другие обучающиеся имеют право уточнить или опровергнуть какое-либо утверждение. Преподаватель предлагает любому обучающемуся задать вопрос по существу доклада или попытаться подвести итог обсуждению.

Алгоритм работы над рефератом

1. Выбор темы

Тема должна быть сформулирована грамотно (с литературной точки зрения);

В названии реферата следует поставить четкие рамки рассмотрения темы;

Желательно избегать слишком длинных названий;

Следует по возможности воздерживаться от использования в названии спорных с научной точки зрения терминов, излишней наукообразности, а также чрезмерного упрощения формулировок.

2. Реферат следует составлять из пяти основных частей: введения; основной части; заключения; списка литературы; приложений.

3. Основные требования к введению:

Во введении не следует концентрироваться на содержании; введение должно включать краткое обоснование актуальности темы реферата, где требуется показать, почему данный вопрос может представлять научный интерес и есть ли связь представляемого материала с современностью. Таким образом, тема реферата должна быть актуальна либо с научной точки зрения, либо с современных позиций.

Очень важно выделить цель, а также задачи, которые требуется решить для выполнения цели.

Введение должно содержать краткий обзор изученной литературы, в котором указывается взятый из того или иного источника материал, кратко анализируются изученные источники, показываются их сильные и слабые стороны;

Объем введения составляет две страницы текста.

4. Требования к основной части реферата:

Основная часть содержит материал, отобранный для рассмотрения проблемы;

Также основная часть должна включать в себя собственно мнение обучающихся и сформулированные самостоятельные выводы, опирающиеся на приведенные факты;

Материал, представленный в основной части, должен быть логически изложен и распределен по параграфам, имеющим свои названия;

В изложении основной части необходимо использовать сноски (в первую очередь, когда приводятся цифры и чьи-то цитаты);

Основная часть должна содержать иллюстративный материал (графики, таблицы и т. д.);

Объем основной части составляет около 10 страниц.

5. Требования к заключению:

В заключении формулируются выводы по параграфам, обращается внимание на выдвинутые во введении задачи и цели;

Заключение должно быть четким, кратким, вытекающим из содержания основной части.

6. Требования к оформлению списка литературы (по ГОСТу):

Необходимо соблюдать правильность последовательности записи источников: сначала следует писать фамилию, а после инициалы; название работы не ставится в кавычки; после названия сокращенно пишется место издания; затем идет год издания; наконец, называется процитированная страница.

Методические материалы к выполнению эссе

Эссе – литературное произведение небольшого объема, обычно прозаическое, свободной композиции, передающее индивидуальные впечатления, суждения, соображения автора о той или иной проблеме, теме, о том или ином событии или явлении. Это вид самостоятельной исследовательской работы обучающихся, с целью углубления и закрепления теоретических знаний и освоения практических навыков. Цель эссе состоит в развитии самостоятельного творческого мышления и письменного изложения собственных мыслей. При написании эссе обучающийся должен представить развернутый письменный ответ на теоретический или практический актуальный вопрос, объявленный преподавателем в аудитории непосредственно перед ее напи-

санием. В процессе написания эссе разрешается пользоваться нормативно-правовыми актами, конспектом лекций (в печатном виде). Использование интернет-ресурсов не допускается. Темы эссе преподаватель предлагает из числа тех, которые обучающиеся уже рассматривали на лекционных или практических занятиях, исходя из содержания заданий в составе оценочных средств. По решению преподавателя, в качестве темы эссе может быть выбрана одна или несколько тем, которые могут быть распределены между обучающимися по желанию.

Требования к выполнению эссе:

1. Проводится письменно.

2. Эссе выполняется на компьютере (гарнитура Times New Roman, шрифт 14) через 1,5 интервала с полями: верхнее, нижнее – 2; правое – 3; левое – 1,5. Отступ первой строки абзаца – 1,25. Сноски – постраничные. Таблицы и рисунки встраиваются в текст работы. При этом обязательный заголовок таблицы надо размещать над табличным полем, а рисунки сопровождать подрисуночными подписями. При включении в эссе нескольких таблиц и/или рисунков их нумерация обязательна. Обязательна и нумерация страниц. Их целесообразно проставлять внизу страницы – по середине или в правом углу. Номер страницы не ставится на титульном листе, но в общее число страниц он включается. Объем эссе, без учета приложений, не должен превышать 5 страниц. Значительное превышение установленного объема является недостатком работы и указывает на то, что обучающийся не сумел отобрать и переработать необходимый материал.

3. Работа должна содержать собственные умозаключения по сути поставленной проблемы, включать самостоятельно проведенный анализ по сути этой проблемы, выводы, обобщающие авторскую позицию по поставленной проблеме.

Методические материалы по выполнению тестирования.

Тестовые задания содержат вопросы и 3-4 варианта ответа по базовым положениям изучаемой темы/раздела, составлены с расчетом на знания, полученные обучающимся в процессе изучения темы/раздела.

Тестовые задания выполняются в письменной форме и сдаются преподавателю, ведущему дисциплину (модуль). На выполнение тестовых заданий обучающимся отводится 45 минут.

При обработке результатов оценочной процедуры используются: критерии оценки по содержанию и качеству полученных ответов, ключи, оценочные листы.

Методические материалы по выполнению кейс-задания

Кейс-задание – это учебная конкретная ситуация, специально разрабатываемая на основе фактического материала с целью последующего разбора. В ходе разбора ситуации студент учится проводить анализ и принимать управленческие решения. Особенностью кейс-задания является отсутствие однозначного решения проблемы.

Структура отчета по кейс-заданию:

1. Титульный лист.

2. Оглавление.

3. Введение. Во введении дать краткую характеристику рассматриваемой ситуации (объем 1 – 2 с).

4. Основная часть. Предложить и аргументировать основные предлагаемые управленческие решения в рассматриваемой ситуации. Рассмотреть альтернативные варианты и провести их сопоставление (объем 4 – 6 с).

5. Заключение. Сделать общие выводы по ситуации (объем 1 – 2 с).

Требования к оформлению отчета о выполнении кейс-задания

Отчет выполняется в виде электронного документа в формате doc (docx). Обязательно наличие титульного листа. Общий объем отчета составляет 1 800 – 2 800 слов, не включая титульный лист и оглавление. Размер шрифта 14 Пт, интервал - 1,5, шрифт Times New Roman.

Методические материалы по выполнению доклада.

Рекомендуется следующая структура доклада:

1. титульный лист, содержание доклада;
2. краткое изложение;
3. цели и задачи;
4. изложение характера исследований и рассмотренных проблем, гипотезы, спорные вопросы;
5. источники информации, методы сбора и анализа данных, степень их полноты и достоверности;
6. анализ и толкование полученных в работе результатов;
7. выводы и оценки;
8. библиография и приложения.

Время выступления докладчика не должно превышать 10 минут.

Основные требования к оформлению доклада:

– титульный лист должен включать название доклада, наименование предметной (цикловой) комиссии, фамилию обучающегося;

– все использованные литературные источники сопровождаются библиографическим описанием;

– приводимая цитата из источника берется в кавычки (оформляются сноски);

– единицы измерения должны применяться в соответствии с действующими стандартами;

– все названия литературных источников следует приводить в соответствии с новейшими изданиями;

– рекомендуется включение таблиц, графиков, схем, если они отражают основное содержание или улучшают ее наглядность;

– названия фирм, учреждений, организаций и предприятий должны именоваться так, как они указываются в источнике.

Методические материалы к подготовке презентации

1. Объём презентации: 10-20 слайдов.
2. На титульном слайде должно быть отражено:

- наименование факультета;
- тема презентации;
- фамилия, имя, отчество, направление подготовки/ специальность, направленность (профиль)/ специализация, форма обучения, номер группы автора презентации;
- фамилия, имя, отчество, степень, звание, должность руководитель работы;
- год выполнения работы.

3. В презентации должны быть отражены обоснование актуальности представляемого материала, цели и задачи работы.

4. Содержание презентации должно включать наиболее значимый материал доклада, а также, при необходимости, таблицы, диаграммы, рисунки, фотографии, карты, видео – вставки, звуковое сопровождение.

5. Заключительный слайд должен содержать информацию об источниках информации для презентации.

Методические материалы по подготовке к опросу

Самостоятельная работа обучающихся включает подготовку к опросу на практических занятиях. Для этого обучающийся изучает лекции, основную и дополнительную литературу, публикации, информацию из Интернет-ресурсов.

Тема и вопросы к практическим занятиям, вопросы для самоконтроля содержатся в рабочей программе и доводятся до студентов заранее.

Для подготовки к опросу обучающемуся необходимо ознакомиться с материалом, посвященным теме практического занятия, в учебнике или другой рекомендованной литературе, конспекте лекции, обратить внимание на усвоение основных понятий дисциплины, выявить неясные вопросы и подобрать дополнительную литературу для их освещения.

Методические материалы по выполнению практического задания

При выполнении практического задания обучающийся придерживается следующего алгоритма:

1. Записать дату, тему и цель задания;
2. Ознакомиться с правилами и условия выполнения практического задания;
3. Повторить теоретические задания, необходимые для рациональной работы и других практических действий, используя конспекты лекций и рекомендованную литературу, представленной в программе;
4. Выполнить работу по предложенному алгоритму действий;
5. Обобщить результаты работы, сформулировать выводы / дать ответы на контрольные вопросы;

Работа должна быть выполнена грамотно, с соблюдением культуры изложения. При использовании данных из учебных, методических пособий и другой литературы, периодических изданий, Интернет-источников должны иметься ссылки на вышеперечисленные.

Методические материалы по выполнению лабораторного задания

При выполнении лабораторного задания обучающийся придерживается следующего алгоритма:

1. Ознакомиться с темой и целью задания;
2. Изучить правила и условия выполнения задания;
3. Повторить теоретические задания, необходимые для рациональной работы и других практических действий, используя конспекты лекций и рекомендованную литературу, представленной в программе;
4. Выполнить работу по предложенному алгоритму действий;
5. Обобщить результаты работы, сформулировать выводы / дать ответы на контрольные вопросы;

Работа должна быть выполнена грамотно, с соблюдением культуры изложения. При использовании данных из учебных, методических пособий и другой литературы, периодических изданий, Интернет-источников должны иметься ссылки на вышеперечисленные.

Написание курсовой работы

Курсовая работа должна содержать следующие структурные элементы:

- титульный лист;
- содержание (оглавление);
- введение;

- основную часть, состоящую из двух или трех глав;
- заключение, включающее выводы и описание перспектив дальнейшего развития темы работы;
- список использованных источников;
- приложения (при необходимости);
- справку о результатах проверки текстового документа на наличие заимствований в системе «Антиплагиат» (результат, необходимый для допуска к защите курсовой работы: **не менее 65% авторского текста).**

Содержание курсовой работы должно соответствовать названию темы.

Курсовая работа должна быть написана с соблюдением норм русского литературного языка. Текст работы должен соответствовать научному стилю речи.

При написании работы от обучающегося требуется корректно использовать научную терминологию, соблюдать логическую последовательность в процессе аргументации.

Объем курсовой работы должен составлять **20–25 страниц текста**. Текст работы печатается через 1,5 интервал (27-30 строк на странице) и через 1 интервал (ссылки и сноски) шрифтом Times New Roman, размером 14 (основной текст), 12 – текст в ссылках, сносках и таблицах. Размер левого поля 30 мм, правого – 10 мм, верхнего и нижнего – по 20 мм. Текст работы выравнивается по ширине.

При исчислении требуемого количества страниц в курсовой работе в её объем не включаются:

- страница с титульным листом;
- страница с «Содержанием»;
- страницы, на которых размещены только иллюстрации, таблицы и относящиеся к ним пояснения;
- приложения.

Методические указания для подготовки к промежуточной аттестации.

Изучение дисциплин (модулей) завершается промежуточной аттестацией. Подготовка к промежуточной аттестации способствует закреплению, углублению и обобщению знаний, получаемых, в процессе обучения, а также применению их к решению практических задач. Готовясь к промежуточной аттестации, студент ликвидирует имеющиеся пробелы в знаниях, углубляет, систематизирует и упорядочивает свои знания. На контрольном мероприятии промежуточной аттестации студент демонстрирует то, что он освоил в процессе обучения по дисциплине (модулю).

Вначале следует просмотреть весь материал по дисциплине (модулю), отметить для себя трудные вопросы. Обязательно в них разобраться. В заключение еще раз целесообразно повторить основные положения, используя при этом листы опорных сигналов. Систематическая подготовка к занятиям в течение семестра позволит использовать время промежуточной аттестации для систематизации знаний

П.2.2. Методические материалы к лекционным занятиям по дисциплине (модулю)

Тема лекционного занятия: Понятие аналитической работы в глобальных сетях и информационных системах. Определение стартового уровня владения компетенцией. Основы поиска информации

Цели занятия:

1. Сформировать понимание реальных возможностей современных информационных систем и технологий для аналитической работы, управления бизнесом и обеспечения его безопасности.
2. Понять реальные возможности современных информационных систем и технологий для аналитической работы.
3. Усвоить теоретические знания об основных информационных ресурсах, методах поиска и поисковых механизмах, о приемах пользования ими.

Методы и средства обучения, основные методические приемы: Информационная лекция с мультимедийным сопровождением

Содержание лекционного занятия и взаимодействие с аудиторией:

Основные понятия современных глобальных информационных систем. Источник информации в современном понимании. Модель компьютерной системы. Подсистемы или компоненты компьютерной системы. Компьютерная система и системный аналитик. Задачи системных исследований, предназначенных для принятия адекватных управленческих решений. Сущность, принципы, общие методы, законы информационно-аналитической работы. Модель вычислительной системы, принадлежащей фон Нейману. Понятие субъектов и объектов компьютерной системы. Отличие понятия «субъекта компьютерной системы» от «пользователя-человека». Источники информации и их свойства. Аналитика в глобальных сетях. Этапы проведения системных исследований с использованием информационных систем. Обзор поисковых систем. Профессиональный поиск, как составная часть работы аналитика. Способы, которыми поисковые машины выполняют свои функции.

Тема лекционного занятия: Специальные главы математики, необходимые для работы аналитика (основы комбинаторики, теории вероятностей и теории множеств). Категории системного анализа

Цели занятия:

1. Сформировать понимание реальных возможностей современных информационных систем и технологий для аналитической работы, управления бизнесом и обеспечения его безопасности.
2. Понять реальные возможности современных информационных систем и технологий для аналитической работы.
3. Усвоить теоретические знания об основных информационных ресурсах, методах поиска и поисковых механизмах, о приемах пользования ими.

Методы и средства обучения, основные методические приемы: Информационная лекция с мультимедийным сопровождением

Содержание лекционного занятия и взаимодействие с аудиторией:

Связь математики и современных инструментов анализа данных. Особенности применения линейной алгебры в анализе данных. Практическое значение производной и интеграла. Алгоритм градиентного спуска, который лежит в основе нейронных сетей и градиентного бустинга. Методы линейной регрессии и сингулярного разложения. Связь собственных чисел с матричными разложениями PCA и SVD. Размерность больших данных и их визуализация. Теорема Байеса и другие формулы теории вероятностей, понятие A/B-тест, доверительный интервал и бутстрап. Понятие системы, характеристика основных определений системы, свойства и структура систем. Понятие системного анализа и его основные принципы. Виды категорий системного анализа. Основные представления системного анализа как методологии решения проблем.

Тема лекционного занятия: Основные механизмы поиска в поисковой машине. Подходы к определению достоверности информации

Цели занятия:

1. Сформировать понимание реальных возможностей современных информационных систем и технологий для аналитической работы, управления бизнесом и обеспечения его безопасности.
2. Понять реальные возможности современных информационных систем и технологий для аналитической работы.
3. Усвоить теоретические знания об основных информационных ресурсах, методах поиска и поисковых механизмах, о приемах пользования ими.

Методы и средства обучения, основные методические приемы: Информационная лекция с мультимедийным сопровождением

Содержание лекционного занятия и взаимодействие с аудиторией:

Этапы проведения системных исследований. Три рабочие фазы проведении системных исследований в открытых сетях и общедоступных массивах информации. Декомпозиция поискового запроса. Дополнительный поиск и перекрестные проверки для подтверждения достоверности полученных данных. Средства контроля достоверности информации. Подготовка заключения аналитика для передачи информации заказчику поисковых работ. Дополнительные требования профессионального поиска в Интернете: полнота, достоверность, скорость. Основная задача поисковых систем. Условное разделение поисковых систем на два класса. Три основных и принципиально одинаковых функций работы поисковых машин. Специальная программа-робот спайдер (spider, паук) для построения списка слов, найденных на странице. Работа поисковой машины на примере. Обзор поисковых систем. Рекомендации по практическому нахождению информации с помощью поисковых систем. Дополнительные операторы, позволяющие получить дополнительную информацию о поиске. Работа с различными числовыми данными.

Тема лекционного занятия: Уточнение информации из различных источников, применение альтернативных источников информации

Цели занятия:

1. Сформировать понимание реальных возможностей современных информационных систем и технологий для аналитической работы, управления бизнесом и обеспечения его безопасности.
2. Понять реальные возможности современных информационных систем и технологий для аналитической работы.
3. Усвоить теоретические знания об основных информационных ресурсах, методах поиска и поисковых механизмах, о приемах пользования ими.

Методы и средства обучения, основные методические приемы: Информационная лекция с мультимедийным сопровождением

Содержание лекционного занятия и взаимодействие с аудиторией:

Понятие информации. Информационный канал. Подходы к определению информации. Теория К. Шеннона. Основные аспекты теории информации. Источник информации. Первичные источники информации. Вторичные источники информации. Классификация информационных ресурсов сети Интернет. Структура источников деловой информации. Основные критериальные характеристики информационного поиска. Оценки результатов поиска информации. Информация из поискового массива. Закон целевой достаточности информации. Дискретные и

непрерывные сообщения, передатчик, канал передачи, приемник, получатель. Кибернетико-семиотический подход к теории информации. Структурно-синтаксический, логико-семантический и прагматический аспекты природы информации. Прагматический аспект понятия «информации». Оценка достоверности информации по схеме Кента. Категории альтернативных источников информации. Что такое "альтернативные данные". Альтернативные источники информации как инструмент конкурентной разведки.

Тема лекционного занятия: Работа с большими данными. Словари и библиометрия. Базы данных РИНЦ и наукометрия. Определение местоположений и параметров организаций и юридических лиц

Цели занятия:

1. Сформировать понимание реальных возможностей современных информационных систем и технологий для аналитической работы, управления бизнесом и обеспечения его безопасности.
2. Понять реальные возможности современных информационных систем и технологий для аналитической работы.
3. Усвоить теоретические знания об основных информационных ресурсах, методах поиска и поисковых механизмах, о приемах пользования ими.

Методы и средства обучения, основные методические приемы: Информационная лекция с мультимедийным сопровождением

Содержание лекционного занятия и взаимодействие с аудиторией:

Понятие больших данных. Направления применения больших данных. История развития наукометрии. Наукометрическая база данных. Какие наукометрические базы данных есть в России. Основные наукометрические показатели. Виды научных баз данных. Библиометрия как научная дисциплина. Российский индекс научного цитирования (РИНЦ). Использование "индексов цитирования "для оценки результативности научной деятельности. Цель РИНЦ. Обзоры наукометрических индикаторов и ресурсов. Основные задачи, которые решает проект РИНЦ. Международные наукометрические базы данных. Что означает "геолокация". Практическое применение геолокации. Как работает геолокация. Геопозиция: что такое и как она определяется. Методы определения геопозиции.

Тема лекционного занятия: Сравнение больших массивов текстовых данных. Анализ книг и справочников

Цели занятия:

1. Сформировать понимание реальных возможностей современных информационных систем и технологий для аналитической работы, управления бизнесом и обеспечения его безопасности.
2. Понять реальные возможности современных информационных систем и технологий для аналитической работы.
3. Усвоить теоретические знания об основных информационных ресурсах, методах поиска и поисковых механизмах, о приемах пользования ими.

Методы и средства обучения, основные методические приемы: Информационная лекция с мультимедийным сопровождением

Содержание лекционного занятия и взаимодействие с аудиторией:

Наилучшее определение категории Большие данные (Big Data). Большие данные и бизнес-аналитика. Методики анализа больших данных. Метод преобразования и сравнения тексто-

вой информации. Инструменты и способы анализа текстовой информации. Типовая функциональная архитектура системы текстовой аналитики. Четыре фактора, влияющих на выбор системы анализа текстовой информации.

Тема лекционного занятия: Статистический анализ информации. Основные понятия статистики текста

Цели занятия:

1. Сформировать понимание реальных возможностей современных информационных систем и технологий для аналитической работы, управления бизнесом и обеспечения его безопасности.
2. Понять реальные возможности современных информационных систем и технологий для аналитической работы.
3. Усвоить теоретические знания об основных информационных ресурсах, методах поиска и поисковых механизмах, о приемах пользования ими.

Методы и средства обучения, основные методические приемы: Информационная лекция с мультимедийным сопровождением

Содержание лекционного занятия и взаимодействие с аудиторией:

Виды научной и прикладной деятельности в области статистических методов анализа данных (по степени специфичности методов, сопряженной с погруженностью в конкретные проблемы). Дисперсионный анализ. Цель и сущность. Методы статистического анализа текста. Частотной анализ. Ранжирование данных. Закон Бредфорда-Ципфа. Контент-анализ. История появления контент-анализа. Процедура контент-анализа. Сбор и первичная обработка данных контент-анализа. Интерпретация и синтезирование результатов. Виды контент-анализа. Назначение контент-анализа.

Тема лекционного занятия: Системы автоматизированного перевода. Подходы к мультиязыковому поиску

Цели занятия:

1. Сформировать понимание реальных возможностей современных информационных систем и технологий для аналитической работы, управления бизнесом и обеспечения его безопасности.
2. Понять реальные возможности современных информационных систем и технологий для аналитической работы.
3. Усвоить теоретические знания об основных информационных ресурсах, методах поиска и поисковых механизмах, о приемах пользования ими.

Методы и средства обучения, основные методические приемы: Информационная лекция с мультимедийным сопровождением

Содержание лекционного занятия и взаимодействие с аудиторией:

Принцип работы современного машинного перевода. Автоматизированный и машинный переводы. Системы автоматизированного перевода. Условные категории задач обработки текста. Извлечение смысла. Неструктурированные данные. Анализ неструктурированных данных. Автоматическая обработка текстов (АОТ). Компьютерная лингвистика. Методы машинного обучения, статистического анализа. модель Маркова, логические модели и модификации этих методов с учетом специфики Больших Данных. Джорджтаунский эксперимент. Задачи компьютерной лингвистики. Анализ и градация мнений. Анализ тональности высказываний. Классификация текстов по темам. Генерация речи. Ведение диалога. Проверка правописания. Извле-

чение смысла из текста. Поиск ответов на вопросы. Классификация системы АОТ. Мультиязычные системы. Три способа реализации мультиязычности.

П.2.3. Методические материалы к практическим занятиям по дисциплине (модулю)

Тема занятия: Понятие аналитической работы в глобальных сетях и информационных системах. Определение стартового уровня владения компетенцией. Основы поиска информации.

Форма практического задания: семинар

Вопросы для самоподготовки:

1. Дайте определение модели компьютерной системы (КС).
2. Назовите задачи системных исследований, предназначенных для принятия адекватных управленческих решений.
3. Сформулируйте сущность и принципы информационно-аналитической работы.
4. Выделите и раскройте три рабочие фазы при проведении системных исследований в открытых сетях и общедоступных массивах информации.
5. Сформулируйте важнейшие свойства субъектов и объектов, которые относятся к числу системообразующих компонентов компьютерной системы.
6. Сравните поисковые системы для поиска информации в интернете.

Тема занятия: Специальные главы математики, необходимые для работы аналитика (основы комбинаторики, теории вероятностей и теории множеств). Категории системного анализа

Форма практического задания: семинар

Вопросы для самоподготовки:

1. Расскажите об особенностях применения линейной алгебры в анализе данных.
2. Раскройте содержание теоремы Байеса и других формул теории вероятностей.
3. Расскажите практическое значение производной и интеграла.
4. Опишите алгоритм градиентного спуска, который лежит в основе нейронных сетей и градиентного бустинга.
5. Дайте определение системного анализа и сформулируйте его основные принципы.
6. Назовите виды категорий системного анализа.

Тема занятия: Основные механизмы поиска в поисковой машине. Подходы к определению достоверности информации.

Форма практического задания: семинар

Вопросы для самоподготовки:

1. Назовите этапы проведения системных исследований. Опишите три рабочие фазы проведения системных исследований в открытых сетях и общедоступных массивах информации.
2. Сформулируйте основную задачу поисковых систем. Обзор поисковых систем.
3. Покажите работу поисковой машины на примере системы.
4. Опишите средства контроля достоверности информации.
5. Выполните подготовку заключения аналитика для передачи информации заказчику поисковых работ.

Тема занятия: Уточнение информации из различных источников, применение альтернативных источников информации.

Форма практического задания: семинар

Вопросы для самоподготовки:

1. Раскройте понятие информации, информационного канала. Перечислите подходы к определению информации.
2. Что такое первичные и вторичные источники информации.
3. Назовите критерии характеристик информационного поиска.
4. Опишите теорию К.Шеннона.
5. Выполните оценку результатов поиска информации.
6. Сформулируйте закон целевой достаточности информации.

Что такое "альтернативные данные". Альтернативные источники информации как инструмент конкурентной разведки.

Тема занятия: Работа с большими данными. **Словари и библиометрия. Базы данных РИНЦ и наукометрия. Определение местоположений и параметров организаций и юридических лиц**.

Форма практического задания: семинар

Вопросы для самоподготовки:

1. Дайте определение понятия Больших данных.
2. Проанализируйте области применения Больших данных.
3. Расскажите историю развития наукометрии.
4. Дайте определение библиометрии как научной дисциплины.
5. Что является объектами изучения в библиометрических исследованиях.
6. Перечислите наукометрические базы данных в России.
7. Что такое Российский индекс научного цитирования (РИНЦ). Назовите цель и основные задачи, которые решает проект РИНЦ.
8. Расскажите о геолокации и геопозиции. Покажите их соотношение друг с другом.

Тема занятия: Сравнение больших массивов текстовых данных. Анализ книг и справочников.

Форма практического задания: семинар

Вопросы для самоподготовки:

1. Выполните сравнительную характеристику категорий "Большие данные и бизнес-аналитика".
2. Опишите Метод преобразования и сравнения текстовой информации.
3. Назовите инструменты и способы анализа текстовой информации.
4. Какие факторы влияют на выбор системы анализа текстовой информации.

Тема занятия: Статистический анализ информации. Основные понятия статистики текста.

Форма практического задания: семинар

Вопросы для самоподготовки:

1. Дайте определение статистического анализа информации.
2. Расскажите о видах научной и прикладной деятельности в области статистических методов анализа данных.

3. Опишите методы статистического анализа текста.

4. В чем заключается цель и сущность дисперсионного анализа

5. Раскройте содержание понятия контент-анализа. Виды и назначение контент-анализа.

Тема занятия: Системы автоматизированного перевода. Подходы к мультиязыковому поиску

Форма практического задания: семинар

Вопросы для самоподготовки:

1. Расскажите о развитии систем машинного перевода. Что такое Джорджтаунский эксперимент.

2. В чем отличие машинного(автоматического) перевода от автоматизированного перевода.

3. Назовите основные направления развития систем машинного перевода (Machine Translation, MT).

4. Раскройте содержание понятия Системы автоматизированного перевода.

5. Расскажите о принципах безопасного внедрения мультиязычности и тонкостях ее настройки.

П.2.4. Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы обучающихся по дисциплине (модулю)

Виды самостоятельной работы обучающихся по дисциплине (модулю)

Раздел, тема	Вид самостоятельной работы
Модуль 1	
Раздел 1. Аналитическая работа в глобальных сетях и информационных системах.	Самостоятельное изучение материала раздела/темы
	Подготовка реферата
Раздел 2. Работа с большими данными	Самостоятельное изучение материала раздела/темы
	Подготовка реферата

Задания для самостоятельной работы

Задания для самостоятельной работы к Разделу 1

Перечень вопросов для самостоятельной работы к Разделу 1:

1. Дайте определение модели компьютерной системы (КС).

2. Назовите задачи системных исследований, предназначенных для принятия адекватных управленческих решений.

3. Сформулируйте сущность и принципы информационно-аналитической работы.

4. Выделите и раскройте три рабочие фазы при проведении системных исследований в открытых сетях и общедоступных массивах информации.

5. Сформулируйте важнейшие свойства субъектов и объектов, которые относятся к числу системообразующих компонентов компьютерной системы.

6. Сравните поисковые системы для поиска информации в интернете.

7. Расскажите об особенностях применения линейной алгебры в анализе данных.

8. Раскройте содержание теоремы Байеса и других формул теории вероятностей.

9. Расскажите практическое значение производной и интеграла.

10. Опишите алгоритм градиентного спуска, который лежит в основе нейронных сетей и градиентного бустинга.

11. Дайте определение системного анализа и сформулируйте его основные принципы.

12. Назовите виды категорий системного анализа.

13. Назовите этапы проведения системных исследований. Опишите три рабочие фазы проведения системных исследований в открытых сетях и общедоступных массивах информации.

14. Сформулируйте основную задачу поисковых систем. Обзор поисковых систем.

15. Покажите работу поисковой машины на примере системы.

16. Опишите средства контроля достоверности информации.

17. Выполните подготовку заключения аналитика для передачи информации заказчику поисковых работ.

18. Раскройте понятие информации, информационного канала. Перечислите подходы к определению информации.

19. Что такое первичные и вторичные источники информации.

20. Назовите критерии характеристик информационного поиска.

21. Опишите теорию К.Шеннона.

22. Выполните оценку результатов поиска информации.

23. Сформулируйте закон целевой достаточности информации.

24. Что такое "альтернативные данные". Альтернативные источники информации как инструмент конкурентной разведки.

Перечень тем рефератов к Разделу 1:

1. Основные понятия современных глобальных информационных систем.
2. Аналитика в глобальных сетях.
3. Компьютерная система и системный аналитик.
4. Стратегические алгоритмы анализа информации.
5. Безопасность веб-приложений.
6. Источники информации и их свойства.
7. Этапы проведения системных исследований в открытых сетях и общедоступных массивах информации.
8. Обзор поисковых систем.
9. Практическое использование поисковых систем (на примере).
10. Дополнительные операторы (специализированные конструкции), позволяющие получить дополнительную информацию о поиске.
11. Дополнительные механизмы системного анализа в открытой сети.
12. Информация и ее свойства Источники информации.
13. Общая характеристика информационно-аналитической работы.
14. Методы информационно-аналитической работы.
15. Этапы накопления и подготовки информации

Задания для самостоятельной работы к Разделу 2

Перечень вопросов для самостоятельной работы к Разделу 2:

1. Дайте определение понятия Больших данных.
2. Проанализируйте области применения Больших данных.
3. Расскажите историю развития наукометрии.

4. Дайте определение библиометрии как научной дисциплины.
5. Что является объектами изучения в библиометрических исследованиях.
6. Перечислите наукометрические базы данных в России.
7. Что такое Российский индекс научного цитирования (РИНЦ). Назовите цель и основные задачи, которые решает проект РИНЦ.
8. Расскажите о геолокации и геопозиции. Покажите их соотношение друг с другом.
9. Выполните сравнительную характеристику категорий "Большие данные и бизнес-аналитика".
10. Опишите Метод преобразования и сравнения текстовой информации.
11. Назовите инструменты и способы анализа текстовой информации.
12. Какие факторы влияют на выбор системы анализа текстовой информации.
13. Дайте определение статистического анализа информации.
14. Расскажите о видах научной и прикладной деятельности в области статистических методов анализа данных.
15. Опишите методы статистического анализа текста.
16. В чем заключается цель и сущность дисперсионного анализа
17. Раскройте содержание понятия контент-анализа. Виды и назначение контент-анализа.
18. Расскажите о развитии систем машинного перевода. Что такое Джорджтаунский эксперимент.
19. В чем отличие машинного(автоматического) перевода от автоматизированного перевода.
20. Назовите основные направления развития систем машинного перевода (Machine Translation, MT).
21. Раскройте содержание понятия Системы автоматизированного перевода.
22. Расскажите о принципах безопасного внедрения мультиязычности и тонкостях ее настройки.

Перечень тем рефератов к Разделу 2:

1. История развития наукометрии.
2. Основные наукометрические показатели.
3. Методика анализа больших данных.
4. Метод расчёта индекса Хирша. Сходство и отличие индекса Хирша от Российского индекса научного цитирования.
5. Российский индекс научного цитирования.
6. Метод преобразования и сравнения текстовой информации.
7. Обзор методов интеллектуального анализа научных текстов.
8. Электронные сетевые научные ресурсы и другие источники данных.
9. Библиометрия как научная дисциплина.
10. Методология библиометрических исследований.
11. Особенности статистики и статистического анализа.
12. Статистические методы в контексте исследования текстов и определение возможностей их применения.
13. Методы и инструменты текстовой аналитики, используемые для решения проблемы больших данных.
14. Машинный перевод: современные технологии.

П.2.5. Учебно-наглядные пособия по дисциплине (модулю)

РАЗДЕЛ 1. Аналитическая работа в глобальных сетях и информационных системах.

Тема 1.1. Понятие аналитической работы в глобальных сетях и информационных системах. Определение стартового уровня владения компетенцией. Основы поиска информации.

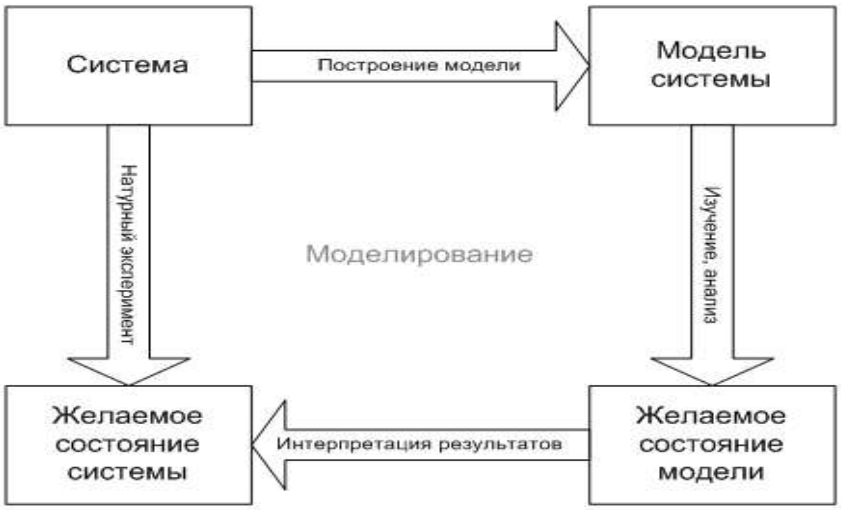


Схема. Процесс моделирования системы.

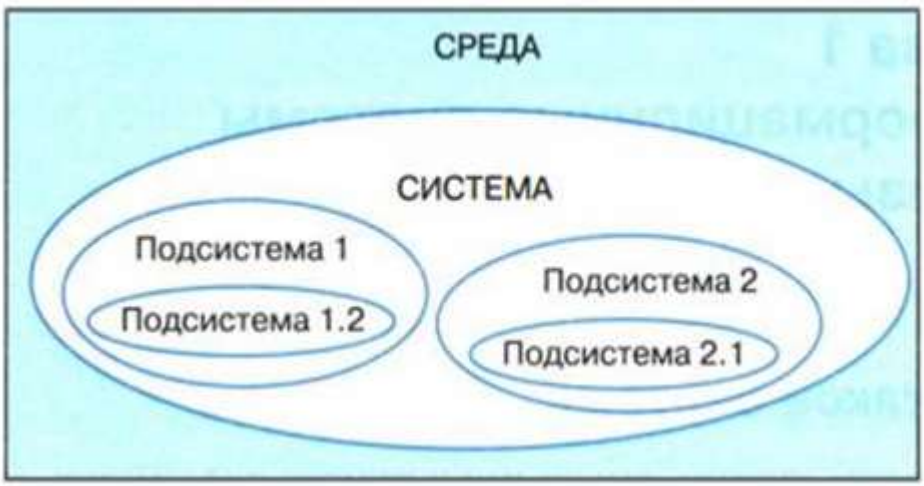


Рис. Система - иерархия подсистем

Тема 1.2. Специальные главы математики, необходимые для работы аналитика (основы комбинаторики, теории вероятностей и теории множеств). Категории системного анализа.

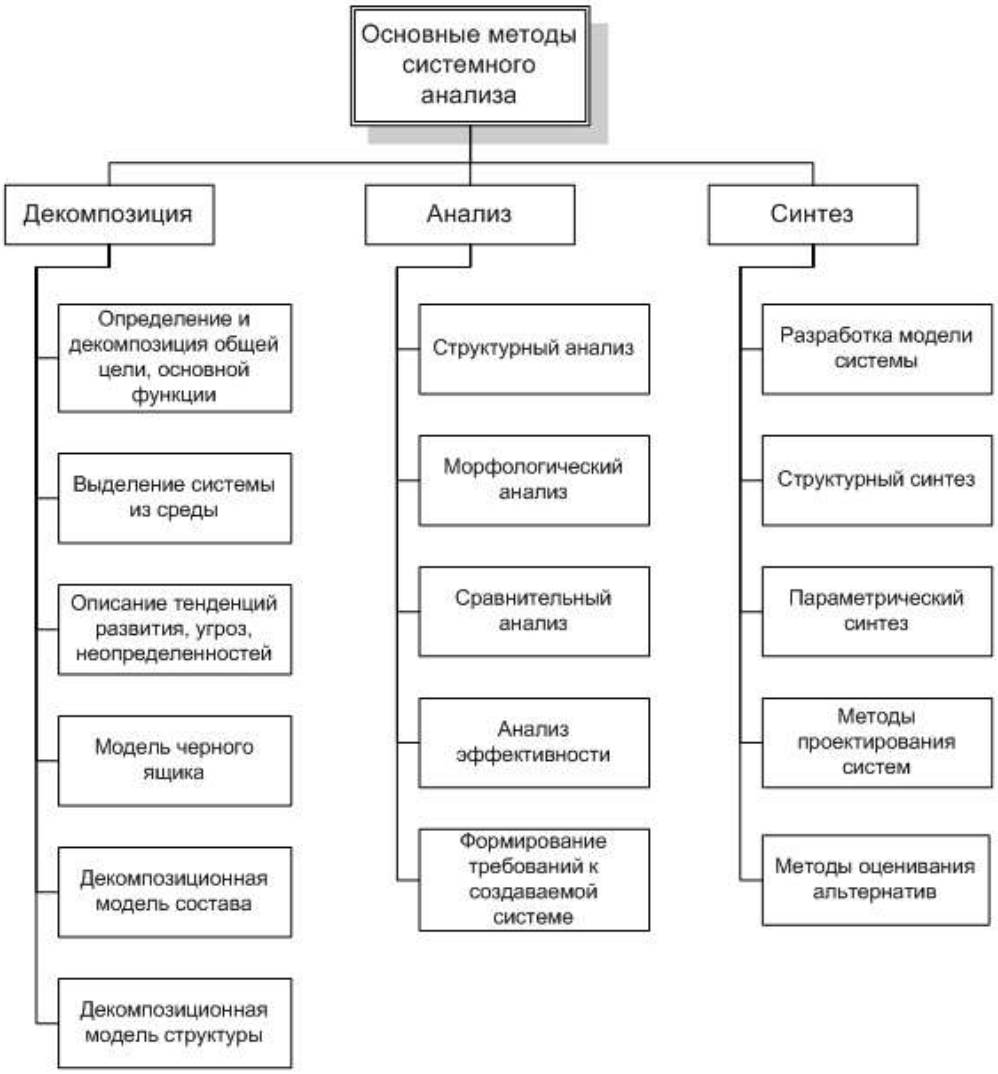


Схема. Основные методы системного анализа.

Тема 1.3. Основные механизмы поиска в поисковой машине. Подходы к определению достоверности информации.

Рис. Для каждого типа информации следует выбирать соответствующий инструмент поиска.

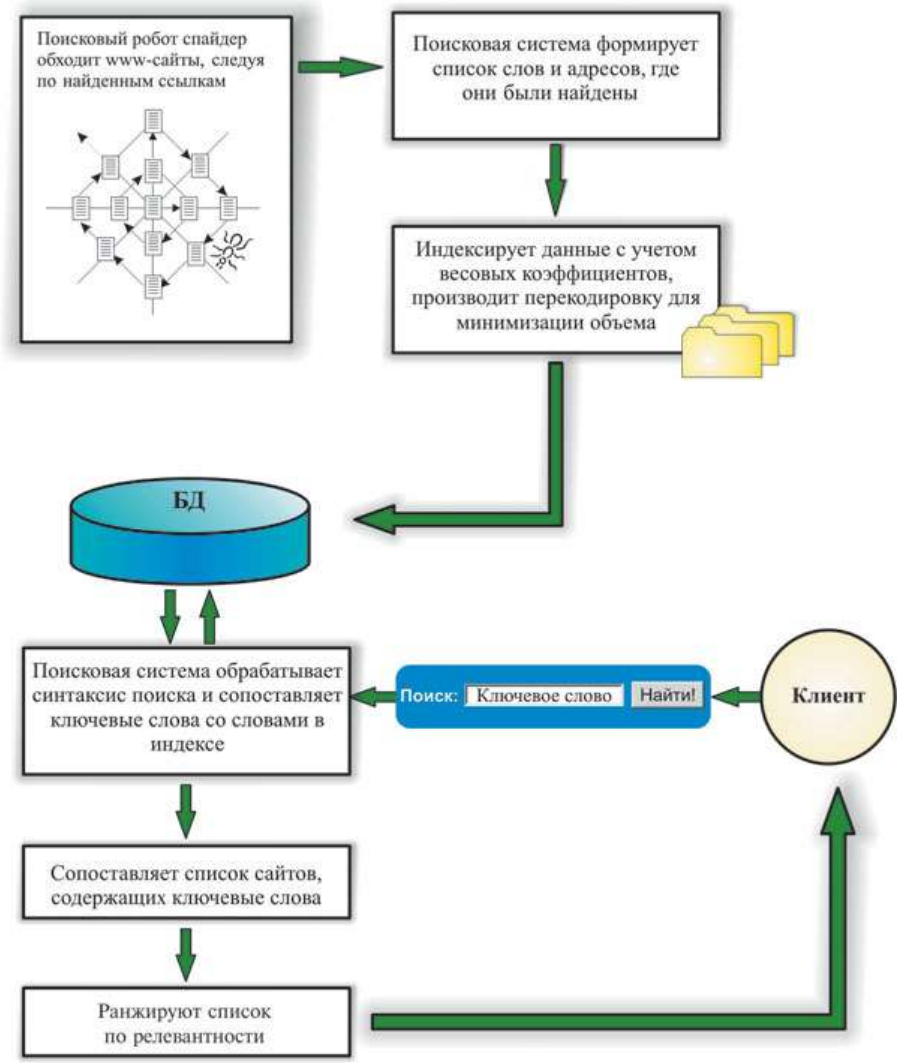


Рис. Роботы-пауки просматривают информационное наполнение Web-страниц и создают индексированную базу поиска по ключевым словам, а затем по запросу пользователя выдают ранжированный по релевантности список сайтов.

Тема 1.4. Уточнение информации из различных источников, применение альтернативных источников информации.

Рис. Виды информации

Рис. Теория информации

Рис. Источники информации для конкурентной разведки.

РАЗДЕЛ 2. Работа с большими данными.

Тема 2.1. Работа с большими данными. Словари и библиометрия. Базы данных РИНЦ и наукометрия. Определение местоположений и параметров организаций и юридических лиц.

Рис. Российский индекс научного цитирования

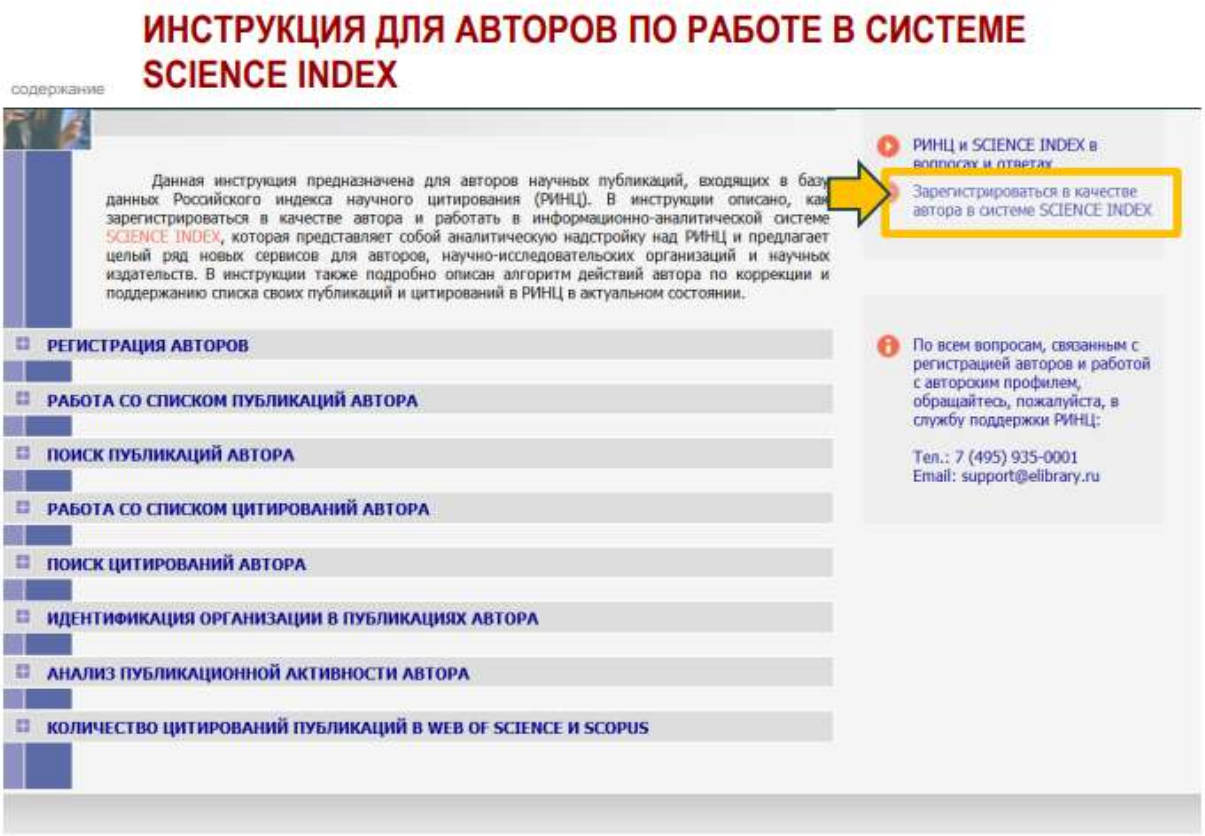


Рис. 3. Инструкция для регистрации в системе РИНЦ

Тема 2.2. Сравнение больших массивов текстовых данных. Анализ книг и справочников.

Схема. Обработка информации

Рис. Типовая функциональная архитектура системы текстовой аналитики

Тема 2.3. Статистический анализ информации. Основные понятия статистики текста.

Рис. Статистические методы анализа данных.

Рис. Методы анализа текстов

Тема 2.4.: Системы автоматизированного перевода. Подходы к мультиязыковому поиску

Автоматизированный перевод

CAT-система (Computer Assisted (Aided) Translation) – это программное обеспечение, используемое человеком-переводчиком в процессе перевода для повышения производительности труда.

Машинный перевод (Machine Translation, MT) – технология перевода текста с одного естественного языка на другой с использованием методов лексического, грамматического, синтаксического и семантического анализа.

Автоматизированный перевод ≠ Машинный перевод

Автоматизированный перевод осуществляется человеком, машинный не требует участия человека.

Рис. Понятие автоматизированного перевода.

Джорджтаунский эксперимент

- **8 января 1954 года**
- **IBM 701**
- **Перевели 60 предложений с русского на английский:**
  - 250 терминов
  - 6 грамматических правил

Рис. История и опыт использования машинного перевода

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«РОССИЙСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ СОЦИАЛЬНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»

Декана факультета политических и социальных технологий

_____ /Пивнева С.В./

«25» февраля 2025г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)
ИСКУССТВЕННЫЙ ИНТЕЛЛЕКТ И СТАТИСТИКА БОЛЬШИХ ДАННЫХ

НАПРАВЛЕНИЕ ПОДГОТОВКИ
39.03.02 Социальная работа

НАПРАВЛЕННОСТЬ
«Социальная работа с различными группами населения»

ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ПРОГРАММА ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ – ПРОГРАММА БАКАЛАВРИАТА

Форма обучения
Заочная

Москва, 2025 г.

Рабочая программа дисциплины (модуля) обсуждена и утверждена на заседании УС Факультета политических и социальных технологий

Протокол № 11 от «25» февраля 2025г.

Декан факультета политических и
социальных технологий

С.В. Пивнева

СОДЕРЖАНИЕ

РАЗДЕЛ 1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ) 4
1.1. Цель и задачи дисциплины (модуля) 4
1.2. Планируемые результаты обучения по дисциплине (модулю) в рамках планируемых результатов освоения основной профессиональной образовательной программы, соотнесенные с установленными индикаторами достижения компетенций 4
РАЗДЕЛ 2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ) 4
2.1. Объем дисциплины (модуля), включая контактную работу с педагогическими работниками и самостоятельную работу обучающегося 4
2.2. Учебно-тематический план дисциплины (модуля) 5
2.3. Содержание дисциплины (модуля) 5
РАЗДЕЛ 3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ) 6
3.1. Перечень основной и дополнительной учебной литературы для освоения дисциплины (модуля) 6
.3.2. Перечень ресурсов информационно-коммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины (модуля) 7
3.3. Информационно-технологическое обеспечение образовательного процесса по дисциплине (модулю) 8
3.3.1. Средства информационных технологий 8
3.3.2. Лицензионное и свободно распространяемое программное обеспечение, в том числе отечественного производства 8
3.3.3. Информационные справочные системы и профессиональные базы данных 8
3.4. Образовательные технологии 8
3.5. Материально-техническое обеспечение образовательного процесса по дисциплине (модулю) 9
ЛИСТ РЕГИСТРАЦИИ ИЗМЕНЕНИЙ 10
Приложение 1. 11
ОЦЕНОЧНЫЕ МАТЕРИАЛЫ ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ) 11
П.1.1. Оценочные материалы для проведения текущего и рубежного контроля обучающихся по дисциплине (модулю) 11
П.1.2. Оценочные материалы для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине (модулю) и формы аттестации 12
Приложение 2. 21
МЕТОДИЧЕСКИЕ МАТЕРИАЛЫ ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ) 21
П.2.1. Методические указания обучающимся по освоению дисциплины (модуля) и самостоятельной работе 21
П.2.2. Методические материалы к лекционным занятиям по дисциплине (модулю) 29
П.2.3. Методические материалы к лабораторным занятиям по дисциплине (модулю) 32
П.2.4. Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы обучающихся по дисциплине (модулю) 33
П.2.5. Учебно-наглядные пособия по дисциплине (модулю) 35

РАЗДЕЛ 1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

1.1. Цель и задачи дисциплины (модуля)

Цель дисциплины (модуля) заключается в получении обучающимися знаний и практических навыков в сфере основных технологий решения задач обработки статистики больших по объему данных, умения, применять методы искусственного интеллекта для анализа больших данных на практике и реализовывать приложения для аналитики больших данных, с их последующим применением в профессиональной деятельности.

Задачи дисциплины (модуля):

1. Изучить задачи классификации и кластеризации больших объемов данных;
2. Изучить критерии аналитических задач, решение которых предпочтительно с использованием технологий Big Data;
3. Изучить интеллектуальные системы для решения аналитических задач;
4. Сформировать навыки работы с большими массивами данных;
5. Изучить технологии и программные средства обработки больших данных и методы машинного обучения для решения прикладных задач;
6. Изучить языки программирования для работы с большими объемами данных.

1.2. Планируемые результаты обучения по дисциплине (модулю) в рамках планируемых результатов освоения основной профессиональной образовательной программы, соотнесенные с установленными индикаторами достижения компетенций

Процесс освоения дисциплины направлен на формирование у обучающихся следующих компетенций:

Код компетенции. Формулировка компетенции	Индекс и наименование индикатора достижения компетенции	Результаты обучения
УК-2. Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений	УК-2.1. Понимает базовые принципы постановки задач и выработки решений. УК-2.2. Определяет ресурсное обеспечение для решения поставленной задачи и проектирует пути ее решения выбирая оптимальный способ исходя из действующих правовых норм.	*Знать:* методы решения задач обработки и анализа статистики больших данных *Уметь:* разрабатывать и анализировать концептуальные и теоретические модели прикладных задач анализа больших данных

РАЗДЕЛ 2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

2.1. Объем дисциплины (модуля), включая контактную работу с педагогическими работниками и самостоятельную работу обучающегося

Общая трудоемкость дисциплины (модуля) составляет 2 зачетные единицы.

Заочная форма обучения

Вид учебной работы	Всего часов	Курс 1		Курс 2	
		Сессия 1-2	Сессия 3-4	Сессия 1-2	Сессия 3-4
Контактная работа обучающихся с педагогическими работниками	**8**			**8**	

Лекционные занятия	4			4	
из них: в форме практической подготовки					
Лабораторные занятия	4			4	
из них: в форме практической подготовки					
Консультации					
из них: в форме практической подготовки					
Самостоятельная работа обучающихся	**60**			**60**	
Контроль промежуточной аттестации	**4**			**4**	
Форма промежуточной аттестации	зачет			зачет	
ОБЪЕМ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ) В ЧАСАХ	**72**			**72**	

2.2. Учебно-тематический план дисциплины (модуля)

2.3. Содержание дисциплины (модуля)

РАЗДЕЛ 1. Большие данные и машинное обучение.

Перечень изучаемых элементов содержания

Интеллектуальный анализ данных, большие данные, машинное обучение. Методы и задачи интеллектуального анализа данных, машинного обучения и обработки больших данных. Области применения методов и технологий интеллектуального анализа данных, машинного обучения и обработки больших данных. Примеры задач машинного обучения: поиск информации в интернете, распознавание изображений, лиц, эмоций, пола, возраста, распознавание речи, языка, эмоциональной окраски текстов, прогнозирование продаж, прогнозирование оттока клиентов, кредитный скоринг, рекомендательные системы и др. Основные характеристики больших данных и их влияние на сбор, хранение, обработку и анализ данных (4V). Критерии аналитических задач, решение которых предпочтительно с использованием технологий BigData. Принципы анализа текстовой и графической информации, эмоциональной окраски текстов. Принципы создания рекомендательных систем. Интеллектуальные сервисы и чат-боты. Перспективы развития систем обработки больших данных и машинного обучения. Финансовые технологии, основанные на обработке данных и машинном обучении: интеллектуальные кредитные сервисы, интеллектуальные страховые сервисы, интеллектуальные сервисы интернета вещей.

Тема 1.1. Интеллектуальный анализ данных, большие данные, машинное обучение.

Перечень изучаемых элементов содержания

Методы и задачи интеллектуального анализа данных, машинного обучения и обработки больших данных. Области применения методов и технологий интеллектуального анализа данных, машинного обучения и обработки больших данных. Примеры задач машинного обучения: поиск информации в интернете, распознавание изображений, лиц, эмоций, пола, возраста, распознавание речи, языка, эмоциональной окраски текстов, прогнозирование продаж, прогнозирование оттока клиентов, кредитный скоринг, рекомендательные системы и др. Основные характеристики больших данных и их влияние на сбор, хранение, обработку и анализ данных (4V). Критерии аналитических задач, решение которых предпочтительно с использованием технологий BigData.

Тема 1.2. Принципы анализа текстовой и графической информации, эмоциональной окраски текстов.

Перечень изучаемых элементов содержания

Принципы анализа текстовой и графической информации, эмоциональной окраски текстов. Принципы создания рекомендательных систем. Интеллектуальные сервисы и чат-боты. Перспективы развития систем обработки больших данных и машинного обучения. Финансовые технологии, основанные на обработке данных и машинном обучении: интеллектуальные кредитные сервисы, интеллектуальные страховые сервисы, интеллектуальные сервисы интернета вещей.

РАЗДЕЛ 2. Искусственный интеллект

Перечень изучаемых элементов содержания

Понятие искусственного интеллекта и области его применения. Признаки интеллектуальности информационных систем. Структура исследований в области искусственного интеллекта. Основные классы интеллектуальных информационных систем. Знания как особая форма информации. Методы и средства представления знаний. Модели знаний. Системы представления знаний и базы знаний. Приобретение знаний от экспертов. Извлечение знаний из документов. Технологии OLAP и многомерные модели данных. Технологии интеллектуального анализа данных (Data Mining). Согласование и интеграция знаний. Экспертные системы, их виды, области использования. Этапы создания и сферы применения экспертных систем. Нейросетевые технологии. Проблемы, решаемые искусственными нейронными сетями. Основные направления применения нейросетевых технологий в экономике.

Тема 2.1. Понятие искусственного интеллекта и области его применения.

Перечень изучаемых элементов содержания

Признаки интеллектуальности информационных систем. Структура исследований в области искусственного интеллекта. Основные классы интеллектуальных информационных систем. Знания как особая форма информации. Методы и средства представления знаний. Модели знаний. Системы представления знаний и базы знаний. Приобретение знаний от экспертов. Извлечение знаний из документов. Технологии OLAP и многомерные модели данных

Тема 2.2. Технологии интеллектуального анализа данных.

Перечень изучаемых элементов содержания

Согласование и интеграция знаний. Экспертные системы, их виды, области использования. Этапы создания и сферы применения экспертных систем. Нейросетевые технологии. Проблемы, решаемые искусственными нейронными сетями. Основные направления применения нейросетевых технологий в экономике.

РАЗДЕЛ 3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

3.1. Перечень основной и дополнительной учебной литературы для освоения дисциплины (модуля)

3.1.1. Основная литература

1. Анализ данных : учебник для вузов / В. С. Мхитарян [и др.] ; под редакцией В. С. Мхитаряна. — Москва : Издательство Юрайт, 2025. — 448 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-19964-2. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/560311 (дата обращения: 22.01.2025).
2. Берикашвили, В. Ш. Статистическая обработка данных, планирование эксперимента и случайные процессы : учебное пособие для вузов / В. Ш. Берикашвили, С. П. Оськин. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2024. — 164 с. — (Высшее обра-

зование). — ISBN 978-5-534-09216-5. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/539831 (дата обращения: 22.01.2025).
3. Бессмертный, И. А. Системы искусственного интеллекта : учебное пособие для вузов / И. А. Бессмертный. — 3-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2024. — 164 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-18416-7. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/534963 (дата обращения: 22.01.2025).

3.1.2. Дополнительная литература

1. Миркин, Б. Г. Базовые методы анализа данных : учебник и практикум для вузов / Б. Г. Миркин. — 3-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2024. — 297 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-19709-9. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode /556941 (дата обращения: 22.01.2025).
2. Воронов, М. В. Системы искусственного интеллекта : учебник и практикум для вузов / М. В. Воронов, В. И. Пименов, И. А. Небаев. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2025. — 268 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-17032-0. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode /567794 (дата обращения: 22.01.2025).
3. Станкевич, Л. А. Интеллектуальные системы и технологии : учебник и практикум для вузов / Л. А. Станкевич. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2025. — 478 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-20363-9. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/560754 (дата обращения: 22.01.2025)

.3.2. Перечень ресурсов информационно-коммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины (модуля)

№ №	Название электронного ресурса	Описание электронного ресурса	Используемый для работы адрес
1.	ЭБС «Университетская библиотека онлайн»	Электронная библиотека, обеспечивающая доступ высших и средних учебных заведений, публичных библиотек и корпоративных пользователей к наиболее востребованным материалам по всем отраслям знаний от ведущих российских издательств	http://biblioclub.ru/
2.	Образовательная платформа Юрайт	Электронно-библиотечная система для ВУЗов, ССУЗов, обеспечивающая доступ к учебникам, учебной и методической литературе по различным дисциплинам.	https://urait.ru/
3.	ЭБС издательства "ЛАНЬ"	Ресурс, включающий в себя издания издательства "Лань" и других ведущих издательств учебной литературы и электронные версии периодических изданий по естественным, техническим и гуманитарным наукам.	https://e.lanbook.com/

3.3. Информационно-технологическое обеспечение образовательного процесса по дисциплине (модулю)

3.3.1. Средства информационных технологий

1. Персональные компьютеры;
2. Средства доступа в Интернет;
3. Проектор.

3.3.2. Лицензионное и свободно распространяемое программное обеспечение, в том числе отечественного производства

1. Операционная система: Astra Linux SE
2. Пакет офисных программ: LibreOffice
3. Okular или Acrobat Reader DC
4. Ark или 7-zip
5. User Gate
6. TrueConf (client)
7. Платформа nanoCAD
8. nanoCAD Инженерный BIM
9. NS Project
10. NSR Specification

3.3.3. Информационные справочные системы и профессиональные базы данных

№ №	Название электронного ресурса	Описание электронного ресурса	Используемый для работы адрес
1.	Справочная правовая система "Консультант-Плюс"	База правовой информации, аналитические материалы, удобный и быстрый поиск, новости и обзоры последних изменений, современные программные технологии	https://www.consultant.ru/
2.	Научная электронная библиотека eLIBRARY.ru	Крупнейший российский информационно-аналитический портал в области науки, технологии, медицины и образования, содержащий рефераты и полные тексты более 34 млн научных публикаций и патентов	http://elibrary.ru/
3.	УБД "ИВИС"	Полнотекстовая база данных периодических изданий	https://eivis.ru/

3.4. Образовательные технологии

При реализации дисциплины (модуля) применяются различные образовательные технологии, в том числе технологии электронного обучения.

Освоение дисциплины (модуля) предусматривает использование в учебном процессе активных и интерактивных форм проведения учебных занятий в сочетании с внеаудиторной работой с целью формирования и развития профессиональных навыков обучающихся.

Учебные часы дисциплины (модуля) предусматривают классическую контактную работу преподавателя с обучающимся в аудитории и контактную работу посредством электронной информационно-образовательной среды в синхронном и асинхронном режиме (вне аудитории) посредством применения возможностей информационно-коммуникационных технологий.

3.5. Материально-техническое обеспечение образовательного процесса по дисциплине (модулю)

Для изучения дисциплины (модуля) используются:

Учебная аудитория для лекционных занятий оснащена специализированной мебелью (стол для преподавателя, парты, стулья, доска для написания мелом), техническими средствами обучения (проектор, экран, звуковое оборудование, компьютер, имеющий доступ в Интернет), а также, при необходимости, демонстрационными печатными пособиями.

Лабораторные занятия проводятся в **компьютерной лаборатории,** оснащенной специализированной мебелью (стол для преподавателя, парты, стулья, доска для написания мелом); техническими средствами обучения (видеопроекционное оборудование, средства звуковоспроизведения, экран, персональные компьютеры, имеющие доступ в сеть Интернет).

При применении электронного обучения, дистанционных образовательных технологий допускается замена специально оборудованных помещений их виртуальными аналогами, позволяющими обучающимся осваивать умения и навыки, предусмотренные профессиональной деятельностью.

Помещения для самостоятельной работы обучающихся оснащены специализированной мебелью (парты, стулья) техническими средствами обучения (персональные компьютеры с доступом в сеть Интернет и обеспечением доступа в электронно-информационную среду университета, программным обеспечением)

ЛИСТ РЕГИСТРАЦИИ ИЗМЕНЕНИЙ

№ п/п	Содержание изменения	Реквизиты документа об утверждении изменения	Дата введения изменения
1.	Рабочая программа дисциплины (модуля) актуализирована	Протокол заседания кафедры № ____ от «____» _____ 20____ года	__.__.____
2.	Рабочая программа дисциплины (модуля) актуализирована	Протокол заседания кафедры № ____ от «____» _____ 20____ года	__.__.____
3.	Рабочая программа дисциплины (модуля) актуализирована	Протокол заседания кафедры № ____ от «____» _____ 20____ года	__.__.____
4.	Рабочая программа дисциплины (модуля) актуализирована	Протокол заседания кафедры № ____ от «____» _____ 20____ года	__.__.____

Приложение 1.

ОЦЕНОЧНЫЕ МАТЕРИАЛЫ ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ)

Оценка качества освоения обучающимися дисциплины (модуля) реализуется в формате балльно-рейтинговой системы оценки успеваемости обучающихся в соответствии с Положением о балльно-рейтинговой системе оценки успеваемости обучающихся по основным профессиональным образовательным программам в Российском государственном социальном университете в действующей редакции.

П.1.1. Оценочные материалы для проведения текущего и рубежного контроля обучающихся по дисциплине (модулю)

Перечень вопросов рубежного контроля

№ п/п	Контролируемые разделы (темы) дисциплины	Форма рубежного контроля	Вопросы/задания рубежного контроля
1	**Раздел 1. Большие данные и машинное обучение**	Защита реферата	1. Методы и задачи интеллектуального анализа данных, машинного обучения и обработки больших данных. 2. Области применения методов и технологий интеллектуального анализа данных, машинного обучения и обработки больших данных. 3. Задачи машинного обучения: поиск информации в интернете. 4. Задачи машинного обучения: распознавание изображений, лиц, эмоций, пола, возраста, распознавание речи и др. 5. Основные характеристики больших данных и их влияние на сбор, хранение, обработку и анализ данных (4V). 6. Критерии аналитических задач, решение которых предпочтительно с использованием технологий BigData. 7. Принципы анализа текстовой и графической информации, эмоциональной окраски текстов. 8. Принципы создания рекомендательных систем. 9. Интеллектуальные сервисы и чат-боты. 10. Перспективы развития систем обработки больших данных и машинного обучения.
2.	**Раздел -2. Искусственный интеллект**	Защита реферата	1. Понятие искусственного интеллекта и области его применения. 2. Признаки интеллектуальности информационных систем. 3. Структура исследований в области

			искусственного интеллекта. 4. Основные классы интеллектуальных информационных систем. 5. Знания как особая форма информации. 6. Методы и средства представления знаний. Модели знаний. 7. Системы представления знаний и базы знаний. 8. Технологии OLAP и многомерные модели данных. 9. Технологии интеллектуального анализа данных (Data Mining). 10. Экспертные системы, их виды, области использования.

П.1.2. Оценочные материалы для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине (модулю) и формы аттестации

Заочная форма обучения (Курс 2, Сессия 1-2)

Контрольным мероприятием промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине (модулю) является **зачет,** который проводится в **устной** форме.

Общее количество тестовых заданий для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине (модулю)

Код компетенции	Наименование компетенции	Номера тестовых заданий
УК-2	Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений	*1-32*
Всего		32

Тестовые задания

Код контролируемой компетенции: УК – 2

1. *Прочитайте текст, выберите правильный вариант ответа*

ЧТО ЯВЛЯЕТСЯ РЕЗУЛЬТАТОМ РЕШЕНИЯ ЗАДАЧИ РЕГРЕССИИ

1) множество допустимых ответов конечно и их называют метками классов
2) допустимым ответом является действительное число или числовой вектор
3) множество допустимых ответов бесконечно
4) алгоритм, принимающий на входе описание объекта

Ответ _____

2. *Прочитайте текст, выберите правильный вариант ответа*

ОСНОВНАЯ ЦЕЛЬ СТАТИСТИЧЕСКОГО АНАЛИЗА

1. Поиск генеральной совокупности
2. Выяснение свойств генеральной совокупности
3. Сравнение генеральных совокупностей
4. Выявление последовательности входного набора

Ответ _____

3. *Прочитайте текст, выберите правильный вариант ответа*

ОПРЕДЕЛЁННОЕ ПРЕДПОЛОЖЕНИЕ О РАСПРЕДЕЛЕНИИ ВЕРОЯТНОСТЕЙ, ЛЕЖАЩЕМ В ОСНОВЕ НАБЛЮДАЕМОЙ ВЫБОРКИ ДАННЫХ, - ЭТО:

1. Статистический критерий
2. Статистическая выборка
3. Статистическая гипотеза
4. Задача кластеризации

Ответ _____

4. *Прочитайте текст, выберите правильный вариант ответа*

С ПОМОЩЬЮ КАКОГО АЛГОРИТМА МОЖНО НАЙТИ АССОЦИАТИВНОЕ ПРАВИЛО

1. Алгоритм apriori
2. Алгоритм k-means
3. Алгоритм c-means
4. Иерархический алгоритм

Ответ _____

5. *Прочитайте текст, выберите правильный вариант ответа*

ТЕХНОЛОГИЯ МАШИННОГО ОБУЧЕНИЯ, КОГДА НЕТ ОТВЕТОВ И ТРЕБУЕТСЯ ИСКАТЬ ЗАВИСИМОСТИ МЕЖДУ ОБЪЕКТАМИ, НАЗЫВАЕТСЯ:

1. Самостоятельное обучение
2. Обучение без учителя
3. Обучение с учителем
4. Обучение по зависимостям

Ответ _____

6. *Прочитайте текст, выберите правильный вариант ответа*

НА КАКОМ ЭТАПЕ РЕШЕНИЯ ЗАДАЧ ИНТЕЛЛЕКТУАЛЬНОГО АНАЛИЗА ДАННЫХ ВЫБИРАЮТСЯ И ПРИМЕНЯЮТСЯ ПОДХОДЯЩИЕ АЛГОРИТМЫ ДЛЯ ПОСТРОЕНИЯ МОДЕЛЕЙ НА ОСНОВЕ ПОДГОТОВЛЕННЫХ ДАННЫХ

1. Моделирование
2. Оценка модели
3. Подготовка данных
4. Внедрение модели

Ответ _____

7. *Прочитайте текст, выберите правильный вариант ответа*

В КАКОМ КЛАССЕ ЗАДАЧ ИНТЕЛЛЕКТУАЛЬНОГО АНАЛИЗА ДАННЫХ АНАЛИЗИРУЮТСЯ ЗАВИСИМОСТИ МЕЖДУ ПЕРЕМЕННЫМИ И СТРОИТСЯ МОДЕЛЬ, ПРЕДСКАЗЫВАЮЩАЯ ЗНАЧЕНИЯ ОДНОЙ ПЕРЕМЕННОЙ НА ОСНОВЕ ЗНАЧЕНИЙ ДРУГИХ ПЕРЕМЕННЫХ

1. Кластеризация
2. Регрессия
3. Классификация
4. Поиск частых наборов

Ответ _____

8. *Прочитайте текст, выберите правильный вариант ответа*

ИСКУССТВЕННЫЙ НЕЙРОН – ЭТО

1. точная модель головного мозга.
2. упрощенная модель головного мозга.
3. точная математическая модель работы нейрона головного мозга.
4. упрощенная математическая модель работы нейрона головного мозга.

Ответ _____

9. *Прочитайте текст, выберите правильный вариант ответа*

КАКИЕ ПРАВИЛА ИСПОЛЬЗУЮТСЯ ПРИ ОБУЧЕНИИ ПЕРСЕПТРОНА

1. правила Розенблата.
2. правила Маккалока и Питса.
3. правила Хебба.
4. логические правила.

Ответ _____

10. *Прочитайте текст, выберите правильный вариант ответа*

КАКОВА ЦЕЛЬ НАЦИОНАЛЬНОЙ СТРАТЕГИИ РАЗВИТИЯ ИСКУССТВЕННОГО ИНТЕЛЛЕКТА В РОССИИ НА 2024 ГОД В ОБЛАСТИ СОЗДАНИЯ БАЗЫ НОРМАТИВНОГО РЕГУЛИРОВАНИЯ В ОБЛАСТИ ИИ

1. разработать механизм упрощённого тестирования и внедрения разработок ИИ.
2. создать необходимые правовые условия для выполнения целей, мер и задач, предусмотренных Стратегией.
3. создать полноценную систему нормативно-правового регулирования в области ИИ.
4. обеспечить поддержку компаний, инвестирующих в ИИ.

Ответ _____

11. *Прочитайте текст, выберите все правильные варианты ответа*

КАКИЕ СИСТЕМЫ ИИ ИСПОЛЬЗУЮТСЯ ДЛЯ РЕШЕНИЯ ПРИКЛАДНЫХ ЗАДАЧ НА ОСНОВЕ БОЛЬШИХ ДАННЫХ

1. аугментация данных.
2. конвертация форматов данных.
3. компьютерное зрение.
4. рекомендательные системы и интеллектуальные системы поддержки принятия решений.
5. обработка естественного языка.

Ответ _____

12. *Прочитайте текст, выберите все правильные варианты ответа*

УКАЖИТЕ КАКИМИ ОСНОВНЫМИ БЛОКАМИ ДОЛЖНА ОБЛАДАТЬ ИНФОРМАЦИОННАЯ СИСТЕМА

1. текстовый процессор.
2. база знаний.
3. искусственная нейронная сеть.
4. общий блобуллярий.
5. интеллектуальный интерфейс.
6. механизм вывода решения.

Ответ _____

13. *Прочитайте текст, выберите все правильные варианты ответа*

ЧТО ИЗ ПЕРЕЧИСЛЕННОГО НИЖЕ ОТНОСИТСЯ К КАТЕГОРИЯМ ЭКСПЛУАТАЦИОННЫХ ПАРАМЕТРОВ СИСТЕМ ИИ

1. тип пользовательского интерфейса.
2. саморазвитие.
3. точность
4. платформа развертывания;
5. системная совместимость
6. принцип организации обучения

Ответ _____

14. *Прочитайте текст, выберите все правильные варианты ответа*

УКАЖИТЕ МЕТОДЫ БОРЬБЫ С ПЕРЕОБУЧЕНИЕМ НЕЙРОННОЙ СЕТИ

1. ранний останов.
2. Dropout.
3. правило Хебба.
4. градиентный спуск.

Ответ _____

15. *Прочитайте текст, выберите все правильные варианты ответа*

УКАЖИТЕ СУЩЕСТВУЮЩИЕ ТИПЫ СИСТЕМ ПОДДЕРЖКИ ПРИНЯТИЯ ДЛЯ АНАЛИЗА БОЛЬШИХ ДАННЫХ РЕШЕНИЙ (СППВР)

1. незнаниевые (Non-knowledge-based).
2. супер-скалярные (Super-scalar).
3. знаниевые (Knowledge-based).
4. опосредованные (indirect).
5. опытные (experience-based).

Ответ _____

16. *Прочитайте текст, выберите все правильные варианты ответа*

ЧТО ИЗ ПЕРЕЧИСЛЕННОГО НИЖЕ ОТНОСИТСЯ К КАТЕГОРИЯМ ЭКСПЛУАТАЦИОННЫХ ПАРАМЕТРОВ СИСТЕМ ИИ

1. тип пользовательского интерфейса;
2. саморазвитие;
3. точность;
4. платформа развертывания.
5. системная совместимость.
6. принцип организации обучения.

Ответ _____

17. *Прочитайте текст, выберите все правильные варианты ответа*

ЧТО ЯВЛЯЕТСЯ ПРЕИМУЩЕСТВОМ ПРИМЕНЕНИЯ ИННОВАЦИОННЫХ МЕТОДОВ (НА ОСНОВЕ ИИ) В ПРОЕКТНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ

1. снятие ответственности за результат лечения с врача;
2. быстрая обработка входной информации.
3. дистанционное лечение пациентов.
4. способность обучаться на каждом дополнительном случае.

Ответ _____

18. *Прочитайте текст, выберите все правильные варианты ответа*

УКАЖИТЕ ВЕРНОЕ ОПРЕДЕЛЕНИЕ ТЕРМИНА «ИСКУССТВЕННЫЙ ИНТЕЛЛЕКТ»

1. самообучающаяся компьютерная система, способная решать задачи на уровне, сравнимом с человеком.
2. когнитивные способности, являющиеся результатам не естественного, а искусственного процесса обучения.
3. вероятностная модель предсказания результата какого-либо процесса;
4. направление науки и техники, ориентированное на создание.
5. программно-аппаратных средств решения интеллектуальных задач.

Ответ _____

19. *Прочитайте текст, выберите все правильные варианты ответа*

БАЗОВЫЕ ПРИНЦИПЫ РАЗВИТИЯ ИСКУССТВЕННОГО ИНТЕЛЛЕКТА В РОССИИ ХАРАКТЕРИЗУЮТСЯ СЛЕДУЮЩИМИ ТЕЗИСАМИ

1. искусственные интеллект-продукты должны быть понятными с точки зрения принятия решений.
2. искусственные интеллект-продукты должны быть безопасными.
3. небезопасные программные продукты.

Ответ _____

20. *Прочитайте текст, выберите все правильные варианты ответа*

РАЗРАБОТКА ПРОДУКТА ВКЛЮЧАЕТ

1. прототип (MVP).
2. проверку в реальной клинической практике.
3. проверку продукта экспертами.
4. техническую документацию.

Ответ _____

21. *Прочитайте текст, выберите все правильные варианты ответа*

КАКИЕ СИСТЕМЫ ИСКУССТВЕННОГО ИНТЕЛЛЕКТА (СИИ) ВХОДЯТ В СОСТАВ СИСТЕМ ЭВРИСТИЧЕСКОГО ПОИСКА

1. нейросистемы.
2. игровые системы.
3. системы распознания.
4. экспертные системы.

Ответ _____

22. *Прочитайте текст, выберите все правильные варианты ответа*

КАКИМИ ХАРАКТЕРНЫМИ ОСОБЕННОСТЯМИ ОБЛАДАЮТ СИСТЕМЫ ИСКУССТВЕННОГО ИНТЕЛЛЕКТА

1. обработка данных в символьной форме

2. обработка данных в числовом формате.
3. присутствие четкого алгоритма.
4. необходимость выбора между многими вариантами.

Ответ _____

23. *Прочитайте текст, выберите все правильные варианты ответа*

ПЕРЕЧИСЛИТЕ МОДЕЛИ ПРЕДСТАВЛЕНИЯ ЗНАНИЙ

1) продукционные модели.
2) семантические сети.
3) фреймы.
4) формальные логические модели.
5) базы знаний на машинных носителях.

Ответ _____

24. *Прочитайте текст и установите последовательность*

ОПРЕДЕЛИТЕ ПОСЛЕДОВАТЕЛЬНОСТЬ ВЫПОЛНЕНИЕ АЛГОРИТМА ПРИ СБОРЕ БОЛЬШИХ ДАННЫХ:

1 Собрать наиболее значимые, с точки зрения экспертов, факторы.
2 Экспертно оценить значимость каждою фактора.
3 Собрать все легкодоступные факторы.
4 Описать все факторы, потенциально влияющие на анализируемый процесс/ объект.
5 Определить способ представления информации.
6 Оценить сложность и стоимость сбора средних и наименее важных по значимости факторов.

Запишите соответствующую последовательность цифр слева направо: _____

25. *Прочитайте текст и установите последовательность*

В ПРОЦЕССЕ КОНСОЛИДАЦИИ ДАННЫХ РЕШАЮТСЯ СЛЕДУЮЩИЕ ЗАДАЧИ:

1 Разработка стратегии консолидации.
2 Обогащение.
3 Оценка качества данных.
4 Очистка.
5 Выбор источников данных.
6 Перенос в хранилище данных.

Запишите соответствующую последовательность цифр слева направо: _____

26. *Прочитайте текст и установите последовательность*

РАССТАВЬТЕ ПОСЛЕДОВАТЕЛЬНОСТЬ ВЫПОЛНЕНИЯ АЛГОРИТМА НЕЧЕТКОГО СРЕЗА

1 Расчет CI для каждой записи в запросе..
2 Сортировка набора данных по убыванию CI.
3 Запрос к ХД.
4 Задание нечёткого среза.
5 Задание минимального индекса соответствия.
6 Преобразование нечёткого среза в SQL запрос.

Запишите соответствующую последовательность цифр слева направо: _____

27. *Прочитайте текст, выберите правильный вариант ответа. Запишите аргументы, обосновывающие выбор ответа*

КАКОЙ ИЗ СЛЕДУЮЩИХ ЭТАПОВ ЯВЛЯЕТСЯ ПЕРВЫМ В ПРОЦЕССЕ ИНТЕЛЛЕКТУАЛЬНОГО АНАЛИЗА ДАННЫХ?

1. Построение модели.
2. Сбор и подготовка данных.
3. Визуализация результатов.
4. Определение целей анализа

Ответ _____

Обоснование _____

28. *Прочитайте текст, выберите все правильные варианты ответа. Запишите аргументы, обосновывающие выбор ответов*

ИЗ КАКИХ ЧАСТЕЙ СОСТОИТ ИНФОРМАЦИОННО-АНАЛИТИЧЕСКАЯ ПЛАТФОРМА DEDUCTOR 5.3, ПОЯСНИТЕ СОСТАВ И НАЗНАЧЕНИЕ КАЖДОЙ ЧАСТИ:

1. Warehouse;
2. Edit file
3. Studio;
4. Viewer;
5. Analytic Server
6. Integration Server;

Ответ _____

Обоснование _____

29. *Прочитайте текст, выберите все правильные варианты ответа. Запишите аргументы, обосновывающие выбор ответов*

КАКИЕ ИЗ СЛЕДУЮЩИХ МЕТОДОВ ПОДХОДЯТ ДЛЯ АНАЛИЗА БОЛЬШИХ ДАННЫХ И ОБРАБОТКИ НЕСТРУКТУРИРОВАННЫХ ДАННЫХ, ТАКИХ КАК ИЗОБРАЖЕНИЯ ИЛИ ТЕКСТ?

1. Линейная регрессия.
2. Сверточные нейронные сети (CNN).
3. Глубокие нейронные сети (DNN).
4. Метод ближайших соседей (k-NN).

5. Рекуррентные нейронные сети (RNN).

Ответ _____

Обоснование _____

30. *Прочитайте текст, выберите все правильные варианты ответа. Запишите аргументы, обосновывающие выбор ответов*

КАКИЕ ИЗ СЛЕДУЮЩИХ МЕТОДОВ СТАТИСТИКИ ЛУЧШЕ ВСЕГО ПОДХОДЯТ ДЛЯ АНАЛИЗА ВРЕМЕННЫХ РЯДОВ?

1. Линейная регрессия.
2. Авторегрессионная модель (AR).
3. Метод скользящих средних (Moving Average).
4. Метод случайного леса (Random Forest).
5. Модель ARIMA.

Ответ _____

Обоснование _____

31. *Прочитайте текст, выберите все правильные варианты ответа. Запишите аргументы, обосновывающие выбор ответов*

КАКИЕ ИЗ СЛЕДУЮЩИХ АСПЕКТОВ НЕОБХОДИМО УЧИТЫВАТЬ ПРИ РАЗРАБОТКЕ И ПРИМЕНЕНИИ АЛГОРИТМОВ ИИ ДЛЯ БОЛЬШИХ ДАННЫХ?

1. Прозрачность алгоритмов.
2. Влияние на конфиденциальность данных.
3. Производительность алгоритмов.
4. Способность к интерпретации решений.
5. Масштабируемость данных.

Ответ _____

Обоснование _____

32. *Прочитайте текст, выберите правильный вариант ответа. Запишите аргументы, обосновывающие выбор ответа*

КАКОЙ ИЗ СЛЕДУЮЩИХ МЕТОДОВ ЛУЧШЕ ВСЕГО ПОДХОДИТ ДЛЯ АНАЛИЗА ВРЕМЕННЫХ РЯДОВ С ВЫРАЖЕННОЙ СЕЗОННОСТЬЮ?

1. Множественная линейная регрессия.
2. Случайный лес.
3. Модель ARIMA.
4. Логистическая регрессия.

Ответ _____

Обоснование _____

Приложение 2.

МЕТОДИЧЕСКИЕ МАТЕРИАЛЫ ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ)

П.2.1. Методические указания обучающимся по освоению дисциплины (модуля) и самостоятельной работе

Освоение обучающимся дисциплины (модуля) предполагает изучение материалов дисциплины на аудиторных занятиях и в ходе самостоятельной работы. Для успешного освоения дисциплины (модуля) и достижения поставленных целей необходимо внимательно ознакомиться с рабочей программы дисциплины (модуля), доступной в электронной информационно-образовательной среде РГСУ.

Следует обратить внимание на списки основной и дополнительной литературы, на предлагаемые преподавателем ресурсы информационно-телекоммуникационной сети Интернет. Эта информация необходима для самостоятельной работы обучающегося.

При подготовке к аудиторным занятиям необходимо помнить особенности каждой формы их проведения.

Подготовка к лекционному занятию

С целью обеспечения успешного обучения обучающийся должен готовиться к лекции, поскольку она является важнейшей формой организации учебного процесса, поскольку:

- знакомит с новым учебным материалом;
- разъясняет учебные элементы, трудные для понимания;
- систематизирует учебный материал;
- ориентирует в учебном процессе.

С этой целью:

- внимательно прочитайте материал предыдущей лекции;
- ознакомьтесь с учебным материалом по учебнику и учебным пособиям с темой прочитанной лекции;
- внесите дополнения к полученным ранее знаниям по теме лекции на полях лекционной тетради;
- запишите возможные вопросы, которые вы зададите лектору на лекции по материалу изученной лекции;
- постарайтесь уяснить место изучаемой темы в своей подготовке;
- узнайте тему предстоящей лекции (по тематическому плану, по информации лектора) и запишите информацию, которой вы владеете по данному вопросу.

Подготовка к практическому и лабораторному занятию.

При подготовке и работе во время проведения практических и лабораторных занятий следует обратить внимание на следующие моменты: на процесс предварительной подготовки, на работу во время занятия, обработку полученных результатов, исправление полученных замечаний.

Предварительная подготовка к занятию заключается в изучении теоретического материала в отведенное для самостоятельной работы время, ознакомление с инструктивными материалами с целью осознания задач занятия, техники безопасности при работе с приборами, веществами.

Самостоятельная работа.

Самостоятельная работа – планируемая учебная, учебно-исследовательская, научно-исследовательская работа студентов, выполняемая во внеаудиторное (аудиторное) время по заданию и при методическом руководстве преподавателя, но без его непосредственного участия (при частичном непосредственном участии преподавателя, оставляющем ведущую роль за работой студентов).

Для более углубленного изучения темы задания для самостоятельной работы рекомендуется выполнять параллельно с изучением данной темы. При выполнении заданий по возможности используйте наглядное представление материала.

Самостоятельная работа студентов в ВУЗе является важным видом учебной и научной деятельности студента. Самостоятельная работа студентов играет значительную роль в рейтинговой технологии обучения.

К современному специалисту общество предъявляет достаточно широкий перечень требований, среди которых немаловажное значение имеет наличие у выпускников определенных навыков (компетенций) и умения самостоятельно добывать знания из различных источников, систематизировать полученную информацию, давать оценку конкретной профессиональной ситуации. Формирование такого умения происходит в течение всего периода обучения.

В процессе самостоятельной работы студент приобретает необходимые для будущей специальности компетенции, навыки самоорганизации, самоконтроля, самоуправления, саморефлексии и становится активным самостоятельным субъектом учебной деятельности.

Самостоятельная работа студентов должна оказывать важное влияние на формирование личности будущего специалиста, его компетентность. Каждый студент самостоятельно определяет режим своей работы и меру труда, затрачиваемого на овладение учебным содержанием по каждой дисциплине (модулю). Он выполняет внеаудиторную работу по личному индивидуальному плану, в зависимости от его подготовки, времени и других условий.

Виды самостоятельной работы.

Работа с литературой.

При работе с книгой необходимо подобрать литературу, научиться правильно ее читать, вести записи. Для подбора литературы в библиотеке используются алфавитный и систематический каталоги. Важно помнить, что рациональные навыки работы с книгой - это всегда большая экономия времени и сил. Правильный подбор учебников рекомендуется преподавателем, читающим лекционный курс. Необходимая литература может быть также указана в методических разработках по данному курсу. Изучая материал по учебнику, следует переходить к следующему вопросу только после правильного уяснения предыдущего, описывая на бумаге все выкладки и вычисления (в том числе те, которые в учебнике опущены или на лекции даны для самостоятельного вывода). При изучении любой дисциплины большую и важную роль играет самостоятельная индивидуальная работа. Особое внимание следует обратить на определение основных понятий курса. Студент должен подробно разбирать примеры, которые поясняют такие определения, и уметь строить аналогичные примеры самостоятельно. Нужно добиваться точного представления о том, что изучаешь. Полезно составлять опорные конспекты. При изучении материала по учебнику полезно в тетради (на специально отведенных полях) дополнять конспект лекций. Там же следует отмечать вопросы, выделенные студентом для консультации с преподавателем. Выводы, полученные в результате изучения, рекомендуется в конспекте выделять, чтобы они при перечитывании записей лучше запоминались. Опыт показывает, что многим студентам помогает составление листа опорных сигналов, содержащего важнейшие и наиболее часто употребляемые формулы и понятия. Такой лист помогает запомнить формулы, основные положения лекции, а также может служить постоянным справочником для студента.

Различают два вида чтения: первичное и вторичное. Первичное – это внимательное, неторопливое чтение, при котором можно остановиться на трудных местах.

Задача вторичного чтения - полное усвоение смысла целого (по счету это чтение может быть и не вторым, а третьим или четвертым). Самостоятельная работа с учебниками и книгами (а также самостоятельное теоретическое исследование проблем, обозначенных преподавателем на лекциях) – это важнейшее условие формирования у себя научного способа познания.

Чтение научного текста является частью познавательной деятельности. Ее цель – извлечение из текста необходимой информации. От того на сколько осознанна читающим собственная внутренняя установка при обращении к печатному слову (найти нужные сведения, усвоить информацию полностью или частично, критически проанализировать материал и т.п.) во многом зависит эффективность осуществляемого действия.

Методические рекомендации по составлению конспекта:

1. Внимательно прочитайте текст. Уточните в справочной литературе непонятные слова. При записи не забудьте вынести справочные данные на поля конспекта;

2. Выделите главное, составьте план;

3. Кратко сформулируйте основные положения текста, отметьте аргументацию автора;

4. Законспектируйте материал, четко следуя пунктам плана. При конспектировании старайтесь выразить мысль своими словами. Записи следует вести четко, ясно.

5. Грамотно записывайте цитаты. Цитируя, учитывайте лаконичность, значимость мысли. В тексте конспекта желательно приводить не только тезисные положения, но и их доказательства. При оформлении конспекта необходимо стремиться к емкости каждого предложения. Мысли автора книги следует излагать кратко, заботясь о стиле и выразительности написанного. Число дополнительных элементов конспекта должно быть логически обоснованным, записи должны распределяться в определенной последовательности, отвечающей логической структуре произведения. Для уточнения и дополнения необходимо оставлять поля. Овладение навыками конспектирования требует от студента целеустремленности, повседневной самостоятельной работы.

Методические материалы по самостоятельному решению задач

При самостоятельном решении задач нужно обосновывать каждый этап решения, исходя из теоретических положений курса. Если студент видит несколько путей решения проблемы (задачи), то нужно сравнить их и выбрать самый рациональный. Полезно до начала вычислений составить краткий план решения проблемы (задачи). Решение проблемных задач или примеров следует излагать подробно, вычисления располагать в строгом порядке, отделяя вспомогательные вычисления от основных. Решения при необходимости нужно сопровождать комментариями, схемами, чертежами и рисунками. Следует помнить, что решение каждой учебной задачи должно доводиться до окончательного логического ответа, которого требует условие, и по возможности с выводом. Полученный ответ следует проверить способами, вытекающими из существа данной задачи. Полезно также (если возможно) решать несколькими способами и сравнить полученные результаты. Решение задач данного типа нужно продолжать до приобретения твердых навыков в их решении.

Методические материалы к выполнению реферата

Реферат (от лат. referre – сообщать) – краткое изложение в письменном виде или в форме публикации доклада, содержания научного труда (трудов), литературы по теме. Работа над рефератом условно разделяется на выбор темы, подбор литературы, подготовку и защиту плана; написание теоретической части и всего текста с указанием библиографических данных исполь-

зуемых источников, подготовку доклада, выступление с ним. Тематика рефератов полностью связана с основными вопросами изучаемого курса.

Список литературы к темам не дается, и обучающиеся самостоятельно ведут библиографический поиск, причем им не рекомендуется ограничиваться университетской библиотекой.

Важно учитывать, что написание реферата требует от обучающихся определенных усилий. Особое внимание следует уделить подбору литературы, методике ее изучения с целью отбора и обработки собранного материала, обоснованию актуальности темы и теоретического уровня обоснованности используемых в качестве примеров фактов какой-либо деятельности.

Выбрав тему реферата, начав работу над литературой, необходимо составить план. Изучая литературу, продолжается обдумывание темы, осмысливание прочитанного, делаются выписки, сопоставляются точки зрения разных авторов и т.д. Реферативная работа сводится к тому, чтобы в ней выделились две взаимосвязанные стороны: во-первых, ее следует рассматривать как учебное задание, которое должен выполнить обучаемый, а во-вторых, как форму научной работы, творческого воображения при выполнении учебного задания.

Наличие плана реферата позволяет контролировать ход работы, избежать формального переписывания текстов из первоисточников.

Оформление реферата включает титульный лист, оглавление и краткий список использованной литературы. Список использованной литературы размещается на последней странице рукописи или печатной форме реферата. Реферат выполняется в письменной или печатной форме на белых листах формата А4 (210 х 297 мм). Шрифт Times New Roman, кегель 14, через 1,5 интервала при соблюдении следующих размеров текста: верхнее поле – 25 мм, нижнее – 20 мм, левое – 30 мм, правое – 15 мм. Нумерация страниц производится вверху листа, по центру. Титульный лист нумерации не подлежит.

Рефераты должны быть написаны простым, ясным языком, без претензий на наукообразность. Следует избегать сложных грамматических оборотов, непривычных терминов и символов. Если же такие термины и символы все-таки приводятся, то необходимо разъяснять их значение при первом упоминании в тексте реферата.

Объем реферата предполагает тщательный отбор информации, необходимой для краткого изложения вопроса. Важнейший этап – редактирование готового текста реферата и подготовка к обсуждению. Обсуждение требует хорошей ориентации в материале темы, умения выделить главное, поставить дискуссионный вопрос, привлечь внимание слушателей к интересной литературе, логично и убедительно изложить свои мысли.

Рефераты обязательно подлежат защите. Процедура защиты начинается с определения оппонентов защищающего свою работу. Они стремятся дать основательный анализ работы обучающимся, обращают внимание на положительные моменты и недостатки реферата, дают общую оценку содержанию, форме преподнесения материала, характеру использованной литературы. Иногда они дополняют тот или иной раздел реферата. Последнее особенно ценно, ибо говорит о глубоком знании обучающимся-оппонентом изучаемой проблемы.

Обсуждение не ограничивается выслушиванием оппонентов. Другие обучающиеся имеют право уточнить или опровергнуть какое-либо утверждение. Преподаватель предлагает любому обучающемуся задать вопрос по существу доклада или попытаться подвести итог обсуждению.

Алгоритм работы над рефератом

1. Выбор темы

Тема должна быть сформулирована грамотно (с литературной точки зрения);

В названии реферата следует поставить четкие рамки рассмотрения темы;

Желательно избегать слишком длинных названий;

Следует по возможности воздерживаться от использования в названии спорных с научной точки зрения терминов, излишней наукообразности, а также чрезмерного упрощения формулировок.

2. Реферат следует составлять из пяти основных частей: введения; основной части; заключения; списка литературы; приложений.

3. Основные требования к введению:

Во введении не следует концентрироваться на содержании; введение должно включать краткое обоснование актуальности темы реферата, где требуется показать, почему данный вопрос может представлять научный интерес и есть ли связь представляемого материала с современностью. Таким образом, тема реферата должна быть актуальна либо с научной точки зрения, либо с современных позиций.

Очень важно выделить цель, а также задачи, которые требуется решить для выполнения цели.

Введение должно содержать краткий обзор изученной литературы, в котором указывается взятый из того или иного источника материал, кратко анализируются изученные источники, показываются их сильные и слабые стороны;

Объем введения составляет две страницы текста.

4. Требования к основной части реферата:

Основная часть содержит материал, отобранный для рассмотрения проблемы;

Также основная часть должна включать в себя собственно мнение обучающихся и сформулированные самостоятельные выводы, опирающиеся на приведенные факты;

Материал, представленный в основной части, должен быть логически изложен и распределен по параграфам, имеющим свои названия;

В изложении основной части необходимо использовать сноски (в первую очередь, когда приводятся цифры и чьи-то цитаты);

Основная часть должна содержать иллюстративный материал (графики, таблицы и т. д.);

Объем основной части составляет около 10 страниц.

5. Требования к заключению:

В заключении формулируются выводы по параграфам, обращается внимание на выдвинутые во введении задачи и цели;

Заключение должно быть четким, кратким, вытекающим из содержания основной части.

6. Требования к оформлению списка литературы (по ГОСТу):

Необходимо соблюдать правильность последовательности записи источников: сначала следует писать фамилию, а после инициалы; название работы не ставится в кавычки; после названия сокращенно пишется место издания; затем идет год издания; наконец, называется процитированная страница.

Методические материалы к выполнению эссе

Эссе – литературное произведение небольшого объема, обычно прозаическое, свободной композиции, передающее индивидуальные впечатления, суждения, соображения автора о той или иной проблеме, теме, о том или ином событии или явлении. Это вид самостоятельной исследовательской работы обучающихся, с целью углубления и закрепления теоретических знаний и освоения практических навыков. Цель эссе состоит в развитии самостоятельного творческого мышления и письменного изложения собственных мыслей. При написании эссе обучающийся должен представить развернутый письменный ответ на теоретический или практический актуальный вопрос, объявленный преподавателем в аудитории непосредственно перед ее напи-

санием. В процессе написания эссе разрешается пользоваться нормативно-правовыми актами, конспектом лекций (в печатном виде). Использование интернет-ресурсов не допускается. Темы эссе преподаватель предлагает из числа тех, которые обучающиеся уже рассматривали на лекционных или практических занятиях, исходя из содержания заданий в составе оценочных средств. По решению преподавателя, в качестве темы эссе может быть выбрана одна или несколько тем, которые могут быть распределены между обучающимися по желанию.

Требования к выполнению эссе:

1. Проводится письменно.

2. Эссе выполняется на компьютере (гарнитура Times New Roman, шрифт 14) через 1,5 интервала с полями: верхнее, нижнее – 2; правое – 3; левое – 1,5. Отступ первой строки абзаца – 1,25. Сноски – постраничные. Таблицы и рисунки встраиваются в текст работы. При этом обязательный заголовок таблицы надо размещать над табличным полем, а рисунки сопровождать подрисуночными подписями. При включении в эссе нескольких таблиц и/или рисунков их нумерация обязательна. Обязательна и нумерация страниц. Их целесообразно проставлять внизу страницы – по середине или в правом углу. Номер страницы не ставится на титульном листе, но в общее число страниц он включается. Объем эссе, без учета приложений, не должен превышать 5 страниц. Значительное превышение установленного объема является недостатком работы и указывает на то, что обучающийся не сумел отобрать и переработать необходимый материал.

3. Работа должна содержать собственные умозаключения по сути поставленной проблемы, включать самостоятельно проведенный анализ по сути этой проблемы, выводы, обобщающие авторскую позицию по поставленной проблеме.

Методические материалы по выполнению тестирования.

Тестовые задания содержат вопросы и 3-4 варианта ответа по базовым положениям изучаемой темы/раздела, составлены с расчетом на знания, полученные обучающимся в процессе изучения темы/раздела.

Тестовые задания выполняются в письменной форме и сдаются преподавателю, ведущему дисциплину (модуль). На выполнение тестовых заданий обучающимся отводится 45 минут.

При обработке результатов оценочной процедуры используются: критерии оценки по содержанию и качеству полученных ответов, ключи, оценочные листы.

Методические материалы по выполнению кейс-задания

Кейс-задание – это учебная конкретная ситуация, специально разрабатываемая на основе фактического материала с целью последующего разбора. В ходе разбора ситуации студент учится проводить анализ и принимать управленческие решения. Особенностью кейс-задания является отсутствие однозначного решения проблемы.

Структура отчета по кейс-заданию:

1. Титульный лист.

2. Оглавление.

3. Введение. Во введении дать краткую характеристику рассматриваемой ситуации (объем 1 – 2 с).

4. Основная часть. Предложить и аргументировать основные предлагаемые управленческие решения в рассматриваемой ситуации. Рассмотреть альтернативные варианты и провести их сопоставление (объем 4 – 6 с).

5. Заключение. Сделать общие выводы по ситуации (объем 1 – 2 с).

Требования к оформлению отчета о выполнении кейс-задания

Отчет выполняется в виде электронного документа в формате doc (docx). Обязательно наличие титульного листа. Общий объем отчета составляет 1 800 – 2 800 слов, не включая титульный лист и оглавление. Размер шрифта 14 Пт, интервал - 1,5, шрифт Times New Roman.

Методические материалы по выполнению доклада.

Рекомендуется следующая структура доклада:

1. титульный лист, содержание доклада;
2. краткое изложение;
3. цели и задачи;
4. изложение характера исследований и рассмотренных проблем, гипотезы, спорные вопросы;
5. источники информации, методы сбора и анализа данных, степень их полноты и достоверности;
6. анализ и толкование полученных в работе результатов;
7. выводы и оценки;
8. библиография и приложения.

Время выступления докладчика не должно превышать 10 минут.

Основные требования к оформлению доклада:

– титульный лист должен включать название доклада, наименование предметной (цикловой) комиссии, фамилию обучающегося;

– все использованные литературные источники сопровождаются библиографическим описанием;

– приводимая цитата из источника берется в кавычки (оформляются сноски);

– единицы измерения должны применяться в соответствии с действующими стандартами;

– все названия литературных источников следует приводить в соответствии с новейшими изданиями;

– рекомендуется включение таблиц, графиков, схем, если они отражают основное содержание или улучшают ее наглядность;

– названия фирм, учреждений, организаций и предприятий должны именоваться так, как они указываются в источнике.

Методические материалы к подготовке презентации

1. Объём презентации: 10-20 слайдов.
2. На титульном слайде должно быть отражено:

- наименование факультета;
- тема презентации;
- фамилия, имя, отчество, направление подготовки/ специальность, направленность (профиль)/ специализация, форма обучения, номер группы автора презентации;
- фамилия, имя, отчество, степень, звание, должность руководитель работы;
- год выполнения работы.

3. В презентации должны быть отражены обоснование актуальности представляемого материала, цели и задачи работы.

4. Содержание презентации должно включать наиболее значимый материал доклада, а также, при необходимости, таблицы, диаграммы, рисунки, фотографии, карты, видео – вставки, звуковое сопровождение.

5. Заключительный слайд должен содержать информацию об источниках информации для презентации.

Методические материалы по подготовке к опросу

Самостоятельная работа обучающихся включает подготовку к опросу на практических занятиях. Для этого обучающийся изучает лекции, основную и дополнительную литературу, публикации, информацию из Интернет-ресурсов.

Тема и вопросы к практическим занятиям, вопросы для самоконтроля содержатся в рабочей программе и доводятся до студентов заранее.

Для подготовки к опросу обучающемуся необходимо ознакомиться с материалом, посвященным теме практического занятия, в учебнике или другой рекомендованной литературе, конспекте лекции, обратить внимание на усвоение основных понятий дисциплины, выявить неясные вопросы и подобрать дополнительную литературу для их освещения.

Методические материалы по выполнению практического задания

При выполнении практического задания обучающийся придерживается следующего алгоритма:

1. Записать дату, тему и цель задания;
2. Ознакомиться с правилами и условия выполнения практического задания;
3. Повторить теоретические задания, необходимые для рациональной работы и других практических действий, используя конспекты лекций и рекомендованную литературу, представленной в программе;
4. Выполнить работу по предложенному алгоритму действий;
5. Обобщить результаты работы, сформулировать выводы / дать ответы на контрольные вопросы;

Работа должна быть выполнена грамотно, с соблюдением культуры изложения. При использовании данных из учебных, методических пособий и другой литературы, периодических изданий, Интернет-источников должны иметься ссылки на вышеперечисленные.

Методические материалы по выполнению лабораторного задания

При выполнении лабораторного задания обучающийся придерживается следующего алгоритма:

1. Ознакомиться с темой и целью задания;
2. Изучить правила и условия выполнения задания;
3. Повторить теоретические задания, необходимые для рациональной работы и других практических действий, используя конспекты лекций и рекомендованную литературу, представленной в программе;
4. Выполнить работу по предложенному алгоритму действий;
5. Обобщить результаты работы, сформулировать выводы / дать ответы на контрольные вопросы;

Работа должна быть выполнена грамотно, с соблюдением культуры изложения. При использовании данных из учебных, методических пособий и другой литературы, периодических изданий, Интернет-источников должны иметься ссылки на вышеперечисленные.

Написание курсовой работы

Курсовая работа должна содержать следующие структурные элементы:

- титульный лист;
- содержание (оглавление);
- введение;

– основную часть, состоящую из двух или трех глав;
– заключение, включающее выводы и описание перспектив дальнейшего развития темы работы;
– список использованных источников;
– приложения (при необходимости);
– справку о результатах проверки текстового документа на наличие заимствований в системе «Антиплагиат» (результат, необходимый для допуска к защите курсовой работы: **не менее 65% авторского текста).**

Содержание курсовой работы должно соответствовать названию темы.

Курсовая работа должна быть написана с соблюдением норм русского литературного языка. Текст работы должен соответствовать научному стилю речи.

При написании работы от обучающегося требуется корректно использовать научную терминологию, соблюдать логическую последовательность в процессе аргументации.

Объем курсовой работы должен составлять **20–25 страниц текста**. Текст работы печатается через 1,5 интервал (27-30 строк на странице) и через 1 интервал (ссылки и сноски) шрифтом Times New Roman, размером 14 (основной текст), 12 – текст в ссылках, сносках и таблицах. Размер левого поля 30 мм, правого – 10 мм, верхнего и нижнего – по 20 мм. Текст работы выравнивается по ширине.

При исчислении требуемого количества страниц в курсовой работе в её объем не включаются:
– страница с титульным листом;
– страница с «Содержанием»;
– страницы, на которых размещены только иллюстрации, таблицы и относящиеся к ним пояснения;
– приложения.

Методические указания для подготовки к промежуточной аттестации.

Изучение дисциплин (модулей) завершается промежуточной аттестацией. Подготовка к промежуточной аттестации способствует закреплению, углублению и обобщению знаний, получаемых, в процессе обучения, а также применению их к решению практических задач. Готовясь к промежуточной аттестации, студент ликвидирует имеющиеся пробелы в знаниях, углубляет, систематизирует и упорядочивает свои знания. На контрольном мероприятии промежуточной аттестации студент демонстрирует то, что он освоил в процессе обучения по дисциплине (модулю).

Вначале следует просмотреть весь материал по дисциплине (модулю), отметить для себя трудные вопросы. Обязательно в них разобраться. В заключение еще раз целесообразно повторить основные положения, используя при этом листы опорных сигналов. Систематическая подготовка к занятиям в течение семестра позволит использовать время промежуточной аттестации для систематизации знаний

П.2.2. Методические материалы к лекционным занятиям по дисциплине (модулю)

. РАЗДЕЛ 1. Большие данные и машинное обучение.

Цели занятия.

Цель: сформировать представление об интеллектуальном анализе данных, большие данные, машинное обучение, сформировать понимание о принципах анализа текстовой и графической информации, эмоциональной окраски текстов, раскрыть основные положения и сущность.

Структура лекционного занятия.

№ п/п	Содержание (кратко)	Методы и средства обучения
Тема 1.1. Интеллектуальный анализ данных, большие данные, машинное обучение.	Методы и задачи интеллектуального анализа данных, машинного обучения и обработки больших данных. Области применения методов и технологий интеллектуального анализа данных, машинного обучения и обработки больших данных. Примеры задач машинного обучения: поиск информации в интернете, распознавание изображений, лиц, эмоций, пола, возраста, распознавание речи, языка, эмоциональной окраски текстов, прогнозирование продаж, прогнозирование оттока клиентов, кредитный скоринг, рекомендательные системы и др. Основные характеристики больших данных и их влияние на сбор, хранение, обработку и анализ данных (4V). Критерии аналитических задач, решение которых предпочтительно с использованием технологий BigData.	Интерактивные презентации, персональные компьютеры, интерактивная доска, активное обучение
Тема 1.2. Принципы анализа текстовой и графической информации, эмоциональной окраски текстов.	Принципы анализа текстовой и графической информации, эмоциональной окраски текстов. Принципы создания рекомендательных систем. Интеллектуальные сервисы и чат-боты. Перспективы развития систем обработки больших данных и машинного обучения. Финансовые технологии, основанные на обработке данных и машинном обучении: интеллектуальные кредитные сервисы, интеллектуальные страховые сервисы, интеллектуальные сервисы интернета вещей.	

Содержание лекционного занятия и взаимодействие с аудиторией.

Введение.

Формулирование темы занятия. Использование вводного примера, описание ситуации, демонстрация какого-либо процесса и т. д. (в зависимости от вида, замысла лекции и её структуры)

1. Тема лекционного занятия **Интеллектуальный анализ данных, большие данные, машинное обучение**.

Вопросы к обсуждению:

Методы и задачи интеллектуального анализа данных, машинного обучения и обработки больших данных. Области применения методов и технологий интеллектуального анализа данных, машинного обучения и обработки больших данных. Примеры задач машинного обучения: поиск информации в интернете, распознавание изображений, лиц, эмоций, пола, возраста, распознавание речи, языка, эмоциональной окраски текстов, прогнозирование продаж, прогнозирование оттока клиентов, кредитный скоринг, рекомендательные системы и др. Основные характеристики больших данных и их влияние на сбор, хранение, обработку и анализ данных (4V). Критерии аналитических задач, решение которых предпочтительно с использованием технологий BigData.

2. Тема лекционного занятия **Принципы анализа текстовой и графической информации, эмоциональной окраски текстов**.

Вопросы к обсуждению:

Принципы анализа текстовой и графической информации, эмоциональной окраски текстов. Принципы создания рекомендательных систем. Интеллектуальные сервисы и чат-боты. Перспективы развития систем обработки больших данных и машинного обучения. Финансовые технологии, основанные на обработке данных и машинном обучении: интеллектуальные кредитные сервисы, интеллектуальные страховые сервисы, интеллектуальные сервисы интернета вещей.

РАЗДЕЛ 2. Искусственный интеллект

Цели занятия.

Цель: сформировать представление о понятии искусственного интеллекта и области его применения, сформировать понимание о технологиях интеллектуального анализа данных, раскрыть основные положения и сущность.

Структура лекционного занятия.

№ п/п	Содержание (кратко)	Методы и средства обучения
Тема 2.1. Понятие искусственного интеллекта и области его применения.	Признаки интеллектуальности информационных систем. Структура исследований в области искусственного интеллекта. Основные классы интеллектуальных информационных систем. Знания как особая форма информации. Методы и средства представления знаний. Модели знаний. Системы представления знаний и базы знаний. Приобретение знаний от экспертов. Извлечение знаний из документов. Технологии OLAP и многомерные модели данных	Интерактивные презентации, персональные компьютеры, интерактивная доска, активное обучение
Тема 2.2. Технологии интеллектуального анализа данных.	Согласование и интеграция знаний. Экспертные системы, их виды, области использования. Этапы создания и сферы применения экспертных систем. Нейросетевые технологии. Проблемы, решаемые искусственными нейронными сетями. Основные направления применения нейросетевых технологий в экономике.	

Содержание лекционного занятия и взаимодействие с аудиторией.

Введение.

Формулирование темы занятия. Использование вводного примера, описание ситуации, демонстрация какого-либо процесса и т. д. (в зависимости от вида, замысла лекции и её структуры)

1. Тема лекционного занятия **Понятие искусственного интеллекта и области его применения**.

Вопросы к обсуждению:

Признаки интеллектуальности информационных систем. Структура исследований в области искусственного интеллекта. Основные классы интеллектуальных информационных систем. Знания как особая форма информации. Методы и средства представления знаний. Модели знаний. Системы представления знаний и базы знаний. Приобретение знаний от экспертов. Извлечение знаний из документов. Технологии OLAP и многомерные модели данных

2. Тема лекционного занятия **Технологии интеллектуального анализа данных**.

Вопросы к обсуждению:

Согласование и интеграция знаний. Экспертные системы, их виды, области использования. Этапы создания и сферы применения экспертных систем. Нейросетевые технологии. Проблемы, решаемые искусственными нейронными сетями. Основные направления применения нейросетевых технологий в экономике.

П.2.3. Методические материалы к лабораторным занятиям по дисциплине (модулю)

РАЗДЕЛ 1. Большие данные и машинное обучение.

Цели занятия.

Цель: сформировать представление об интеллектуальном анализе данных, большие данные, машинное обучение, сформировать понимание о принципах анализа текстовой и графической информации, эмоциональной окраски текстов, раскрыть основные положения и сущность.

Структура лабораторного занятия.

№ п/п	Содержание (кратко)	Методы и средства обучения
Тема 1.1. Интеллектуальный анализ данных, большие данные, машинное обучение.	Методы и задачи интеллектуального анализа данных, машинного обучения и обработки больших данных. Области применения методов и технологий интеллектуального анализа данных, машинного обучения и обработки больших данных. Примеры задач машинного обучения: поиск информации в интернете, распознавание изображений, лиц, эмоций, пола, возраста, распознавание речи, языка, эмоциональной окраски текстов, прогнозирование продаж, прогнозирование оттока клиентов, кредитный скоринг, рекомендательные системы и др. Основные характеристики больших данных и их влияние на сбор, хранение, обработку и анализ данных (4V). Критерии аналитических задач, решение которых предпочтительно с использованием технологий BigData.	Интерактивные презентации, персональные компьютеры, интерактивная доска, активное обучение
Тема 1.2. Принципы анализа текстовой и графической информации, эмоциональной окраски текстов.	Принципы анализа текстовой и графической информации, эмоциональной окраски текстов. Принципы создания рекомендательных систем. Интеллектуальные сервисы и чат-боты. Перспективы развития систем обработки больших данных и машинного обучения. Финансовые технологии, основанные на обработке данных и машинном обучении: интеллектуальные кредитные сервисы, интеллектуальные страховые сервисы, интеллектуальные сервисы интернета вещей.	

Содержание лабораторного занятия и взаимодействие с аудиторией.

Введение.

Формулирование темы занятия. Использование вводного примера, описание ситуации, демонстрация какого-либо процесса и т. д. (в зависимости от вида, замысла лекции и её структуры)

1. Тема лабораторного занятия **Интеллектуальный анализ данных, большие данные, машинное обучение**.

2. Тема лабораторного занятия **Принципы анализа текстовой и графической информации, эмоциональной окраски текстов**.

Лабораторный практикум:

Задания лабораторного практикума

1. Применить методы предварительного анализа больших наборов данных на конкретном примере.

2. Применить методы визуального анализ данных на конкретном примере.

3. Применить принципы обучения с учителем и методы классификации на конкретном примере.

РАЗДЕЛ 2. Искусственный интеллект

Цели занятия.

Цель: сформировать представление о понятии искусственного интеллекта и области его применения, сформировать понимание о технологиях интеллектуального анализа данных, раскрыть основные положения и сущность.

Структура лабораторного занятия.

№ п/п	Содержание (кратко)	Методы и средства обучения
Тема 2.1. Понятие искусственного интеллекта и области его применения.	Признаки интеллектуальности информационных систем. Структура исследований в области искусственного интеллекта. Основные классы интеллектуальных информационных систем. Знания как особая форма информации. Методы и средства представления знаний. Модели знаний. Системы представления знаний и базы знаний. Приобретение знаний от экспертов. Извлечение знаний из документов. Технологии OLAP и многомерные модели данных	Интерактивные презентации, персональные компьютеры, интерактивная доска, активное обучение
Тема 2.2. Технологии интеллектуального анализа данных.	Согласование и интеграция знаний. Экспертные системы, их виды, области использования. Этапы создания и сферы применения экспертных систем. Нейросетевые технологии. Проблемы, решаемые искусственными нейронными сетями. Основные направления применения нейросетевых технологий в экономике.	

Содержание лабораторного занятия и взаимодействие с аудиторией.

Введение.

Формулирование темы занятия. Использование вводного примера, описание ситуации, демонстрация какого-либо процесса и т. д. (в зависимости от вида, замысла лекции и её структуры)

1. Тема лабораторного занятия **Понятие искусственного интеллекта и области его применения**.

2. Тема лабораторного занятия **Технологии интеллектуального анализа данных**.

Лабораторный практикум:

Задания лабораторного практикума

1. Применить линейные модели классификации и регрессии на конкретном примере.

2. Решить задачи восстановления регрессии.

П.2.4. Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы обучающихся по дисциплине (модулю)

Виды самостоятельной работы обучающихся по дисциплине (модулю)

Раздел, тема	**Вид самостоятельной работы**
Модуль 1	

Раздел, тема	Вид самостоятельной работы
Раздел 1 **Большие данные и машинное обучение.**	Самостоятельное изучение материала раздела/темы
	Подготовка реферата
Раздел 2. **Искусственный интеллект**	Самостоятельное изучение материала раздела/темы
	Подготовка реферата

Задания для самостоятельной работы

Задания для самостоятельной работы к Разделу 1

Перечень вопросов для самостоятельной работы к Разделу 1

1. Уровни понимания. Методы решения задач.
2. Решение задач методом поиска в пространстве состояний.
3. Фреймы. Исчисления предикатов.
4. Системы продукций. Семантические сети.
5. Нечеткая логика.
6. Алгоритмы эвристического поиска.
7. Поиск решений на основе исчисления предикатов.
8. Переход от Базы данных к Базе знаний. Особенности знаний.
9. Генетический алгоритм.
10. Стратегия решений организации поиска.

Перечень тем рефератов к Разделу 1:

1. Методы и задачи интеллектуального анализа данных, машинного обучения и обработки больших данных.
2. Области применения методов и технологий интеллектуального анализа данных, машинного обучения и обработки больших данных.
3. Задачи машинного обучения: поиск информации в интернете.
4. Задачи машинного обучения: распознавание изображений, лиц, эмоций, пола, возраста, распознавание речи и др.
5. Основные характеристики больших данных и их влияние на сбор, хранение, обработку и анализ данных (4V).
6. Критерии аналитических задач, решение которых предпочтительно с использованием технологий BigData.
7. Принципы анализа текстовой и графической информации, эмоциональной окраски текстов.
8. Принципы создания рекомендательных систем.
9. Интеллектуальные сервисы и чат-боты.
10. Перспективы развития систем обработки больших данных и машинного обучения.

Задания для самостоятельной работы к Разделу 2

Перечень вопросов для самостоятельной работы к Разделу 2

1. Назначение экспертных систем.
2. Структура экспертных систем.
3. Этапы разработки экспертных систем.
4. Представление знаний в экспертных системах.

5. Методы работа со знаниями.
6. Основная модель нейросетевой технологии.
7. Методы извлечения знаний
8. Цепи Маркова
9. Вероятностный подход
10. Случайный лес

Перечень тем рефератов к Разделу 2:

1. Понятие искусственного интеллекта и области его применения.

2. Признаки интеллектуальности информационных систем.

3. Структура исследований в области искусственного интеллекта.

4. Основные классы интеллектуальных информационных систем.

5. Знания как особая форма информации.

6. Методы и средства представления знаний. Модели знаний.

7. Системы представления знаний и базы знаний.

8. Технологии OLAP и многомерные модели данных.

9. Технологии интеллектуального анализа данных (Data Mining). Согласование и интеграция знаний.

10. Экспертные системы, их виды, области использования.

П.2.5. Учебно-наглядные пособия по дисциплине (модулю)

Раздел 1. Большие данные и машинное обучение
Тема 1.1. Интеллектуальный анализ данных, большие данные, машинное обучение.

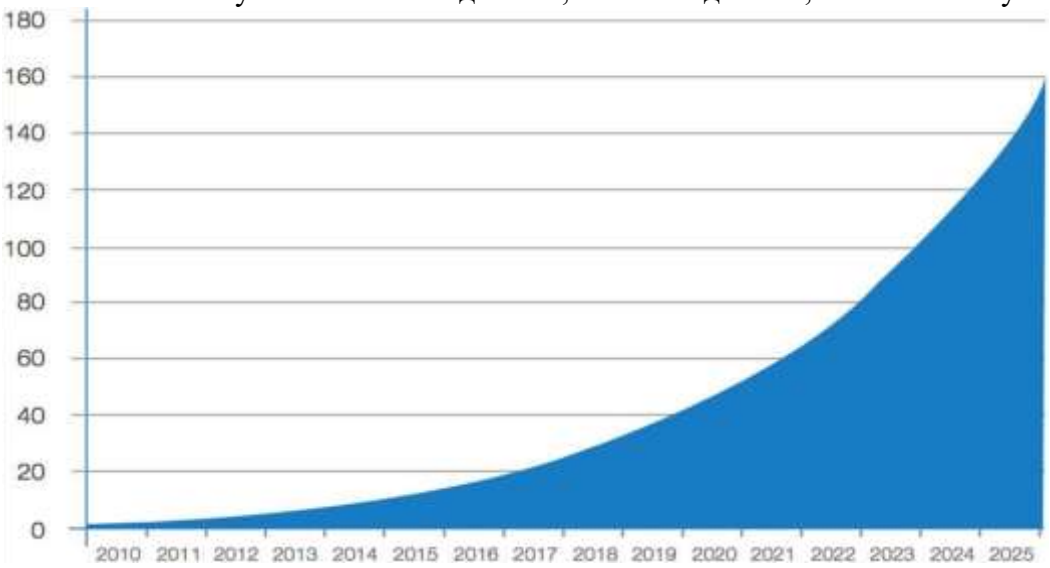


Рис. Объем накопленных миром данных в зеттабайтах

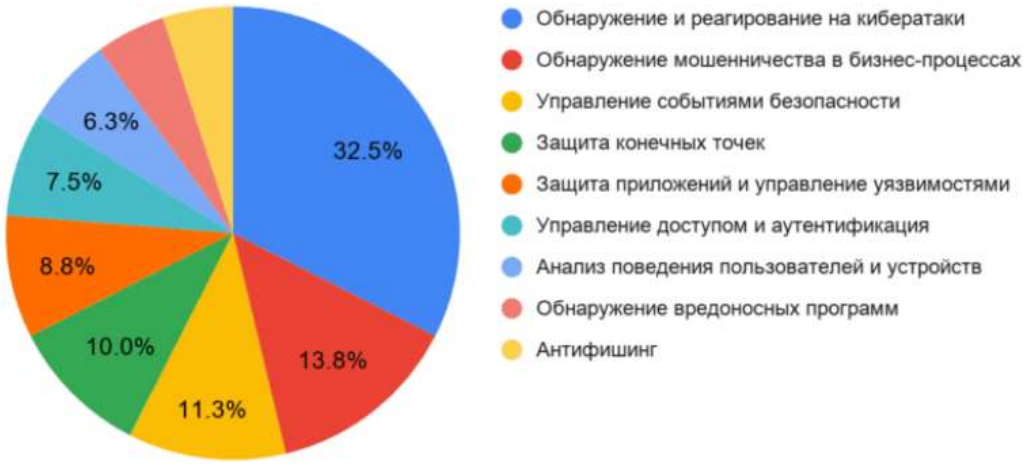


Рис. Распределение продуктов с применением технологий ИИ по сценариям использования

Тема 1.2. Принципы анализа текстовой и графической информации, эмоциональной окраски текстов.

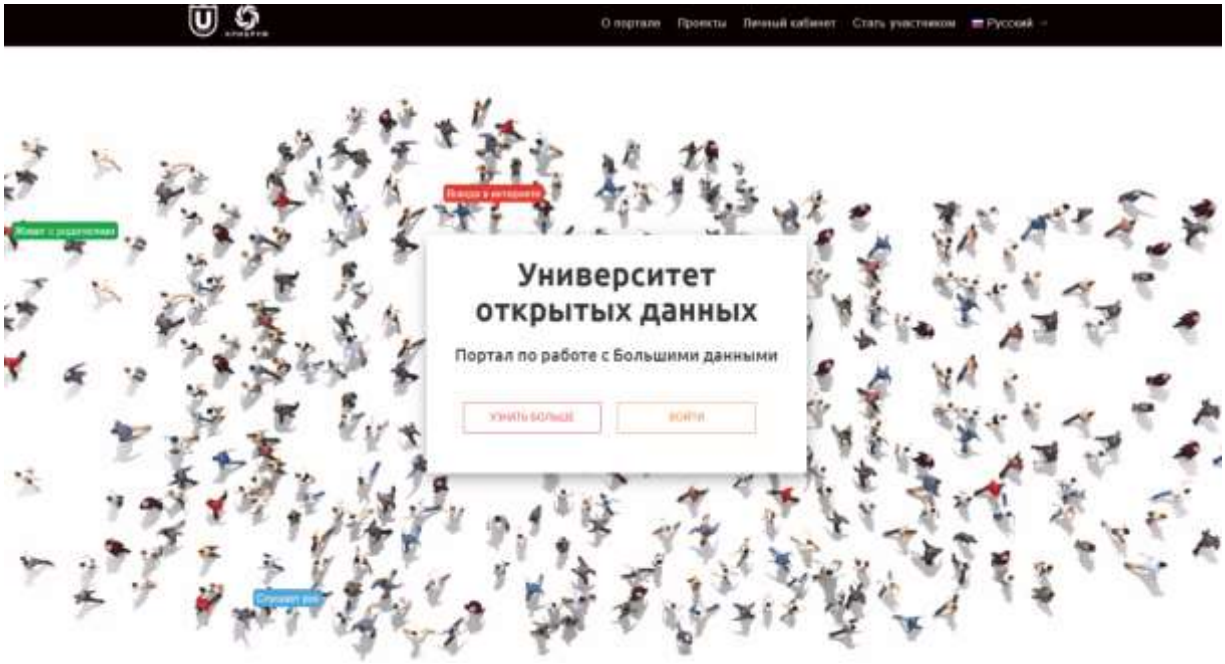


Рис. Портал по работе с большими данными data.tsu.ru

Раздел 2. Искусственный интеллект

Тема 2.1. Понятие искусственного интеллекта и области его применения.

Рис. Компоненты ИИ

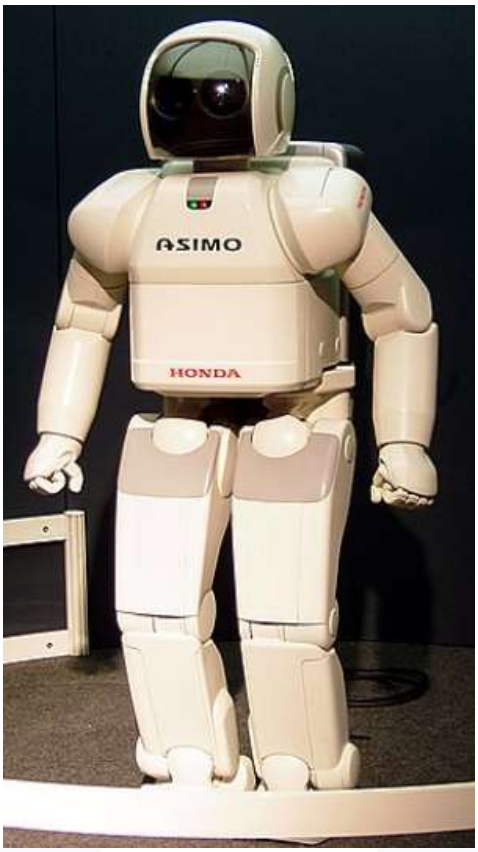


Рис. ASIMO — интеллектуальный гуманоидный робот фирмы Honda

Тема 2.2. Технологии интеллектуального анализа данных.

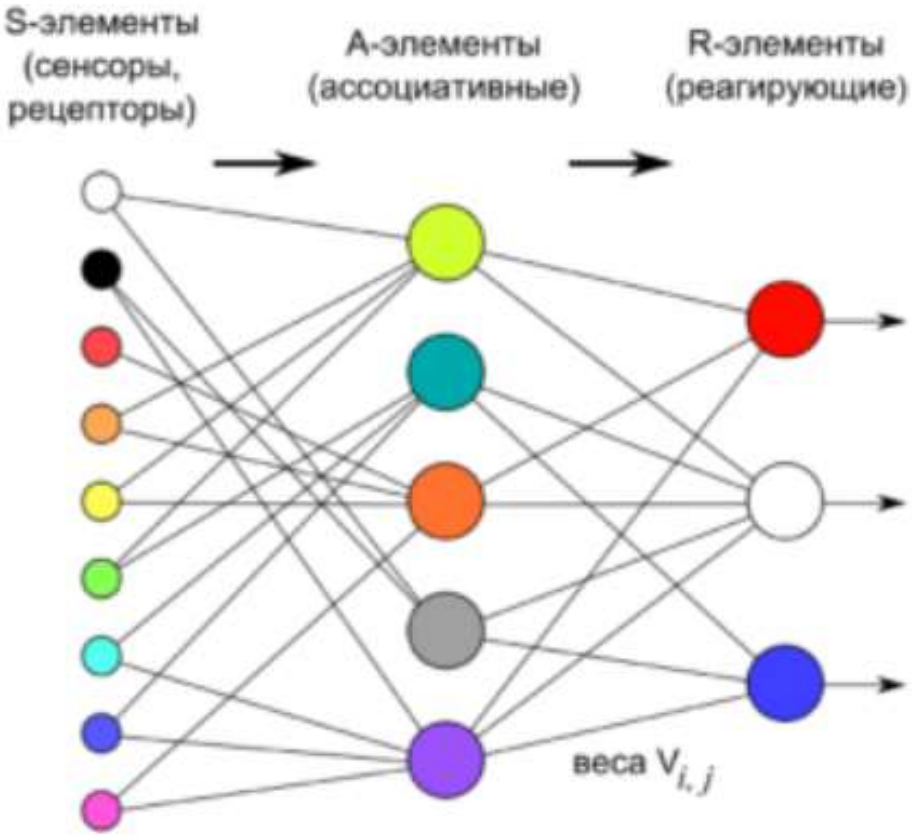


Рис. Алгоритм работы простейшей нейросети

```
          EEEEEEEE  L         IIIIIII  ZZZZZZZ      AAA
          E         L           I          Z      A   A
          E         L           I         Z      A     A
          EEEEE     L           I        Z       A     A
          E         L           I       Z        AAAAAAA
          E         L           I      Z         A     A
          EEEEEEEE  LLLLLLLL  IIIIIII  ZZZZZZ    A     A

ELIZA > (PLEASE TYPE IN ALL CAPS) WHAT'S YOUR NAME DEAR ?
AMIT
ELIZA > HI, I'M ELIZA. WHAT DO YOU WANT TO TALK ABOUT ?
AMIT > CAN I TALK ABOUT MY PROBLEM ?
ELIZA > SURE... !
AMIT > DUE TO ON GOING EXAMS IN COLLEGE. I HAVE A LOT OF STRESS.
ELIZA > PLEASE RELAX A LITTLE. SLEEP WELL.
AMIT > THANKS FOR YOUR ADVICE.
ELIZA > NO MENTION.
AMIT > BYE
ELIZA > BYE AND KEEP IN TOUCH...
```

Рис. Ролевая модель психолога в ChatGPT, которую многие используют в 2023 году.

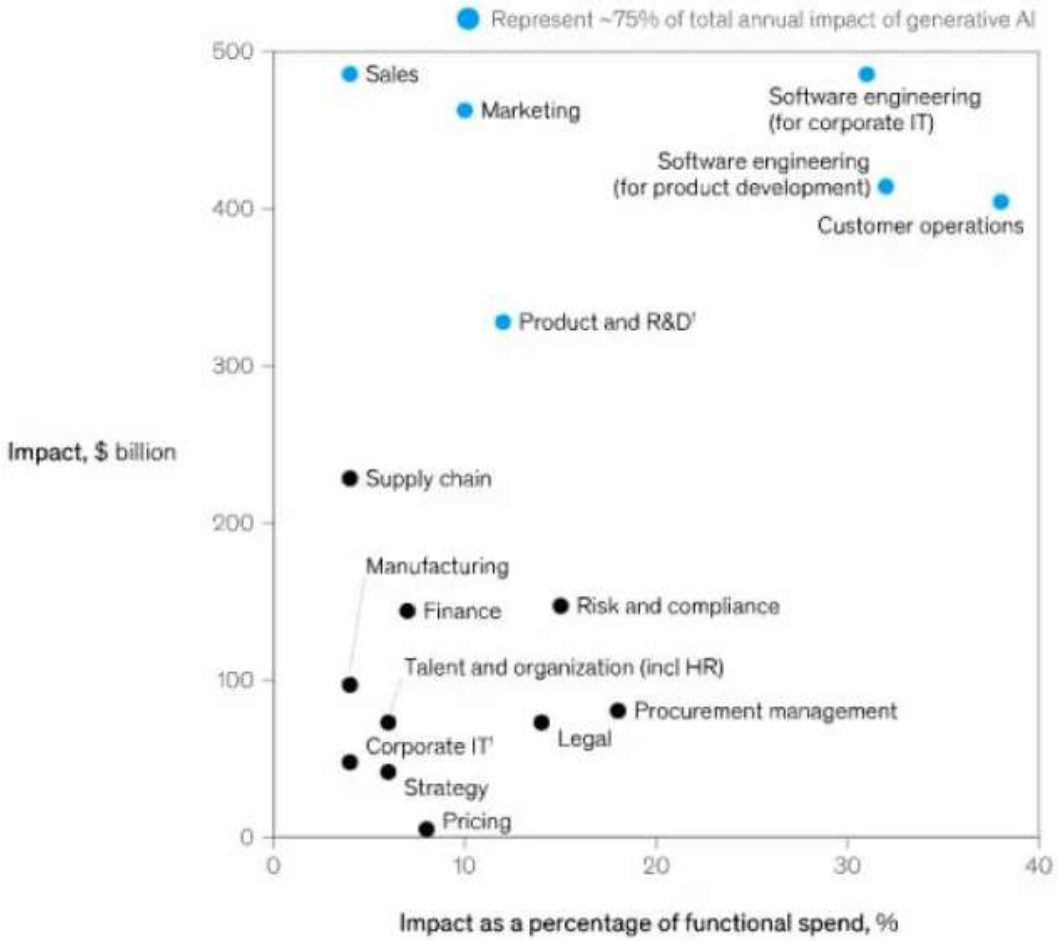


Рис. Как ИИ влияет на разные направления в бизнесе.
В топе — разработка ПО и продуктов, продажи, маркетинг, работа с клиентами

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«РОССИЙСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ СОЦИАЛЬНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»

УТВЕРЖДАЮ
Декан факультета политических и социальных технологий

_____С.В. Пивнева
«25» февраля 2025г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)
ОБЩЕСТВЕННЫЙ ПРОЕКТ «ОБУЧЕНИЕ СЛУЖЕНИЕМ»

НАПРАВЛЕНИЕ ПОДГОТОВКИ
39.03.02 Социальная работа

НАПРАВЛЕННОСТЬ
«Социальная работа с различными группами населения»

ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ПРОГРАММА ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ – ПРОГРАММА БАКАЛАВРИАТА

Форма обучения
Заочная

Москва, 2025 г.

Рабочая программа дисциплины (модуля) обсуждена и утверждена на заседании УС Факультета политических и социальных технологий

Протокол № 11 от «25» февраля 2025г.

Декан факультета политических и
социальных технологий

С.В. Пивнева

СОДЕРЖАНИЕ

РАЗДЕЛ 1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ) 4
1.1. Цель и задачи дисциплины (модуля) 4
1.2. Планируемые результаты обучения по дисциплине (модулю) в рамках планируемых результатов освоения основной профессиональной образовательной программы, соотнесенные с установленными индикаторами достижения компетенций 4
РАЗДЕЛ 2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ) 8
2.1. Объем дисциплины (модуля), включая контактную работу с педагогическими работниками и самостоятельную работу обучающегося 8
2.2. Учебно-тематический план дисциплины (модуля) 8
2.3. Содержание дисциплины (модуля) 10
РАЗДЕЛ 3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ) 14
3.1. Перечень основной и дополнительной учебной литературы для освоения дисциплины (модуля) 14
3.2. Перечень ресурсов информационно-коммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины (модуля) 15
3.3. Информационно-технологическое обеспечение образовательного процесса по дисциплине (модулю) 15
3.3.1. Средства информационных технологий 15
3.3.2. Лицензионное и свободно распространяемое программное обеспечение, в том числе отечественного производства 15
3.3.3. Информационные справочные системы и профессиональные базы данных 16
3.4. Образовательные технологии 16
3.5. Материально-техническое обеспечение образовательного процесса по дисциплине (модулю) 16
ЛИСТ РЕГИСТРАЦИИ ИЗМЕНЕНИЙ 18
Приложение 1. 19
ОЦЕНОЧНЫЕ МАТЕРИАЛЫ ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ) 19
П.1.1. Оценочные материалы для проведения текущего и рубежного контроля обучающихся по дисциплине (модулю) 19
П.1.2. Оценочные материалы для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине (модулю) и формы аттестации 24
Приложение 2. 31
МЕТОДИЧЕСКИЕ МАТЕРИАЛЫ ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ) 31
П.2.1. Методические указания обучающимся по освоению дисциплины (модуля) и самостоятельной работе 31
П.2.2. Методические материалы к лекционным занятиям по дисциплине (модулю) 34
П.2.3. Методические материалы к практическим занятиям по дисциплине (модулю) 40
П.2.4. Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы обучающихся по дисциплине (модулю) 45

РАЗДЕЛ 1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

1.1. Цель и задачи дисциплины (модуля)

Важнейшим свойством проектной деятельности студентов является выход за пределы образовательной организации и взаимодействие с внешними партнерами. Таким образом, данная деятельность носит ключевой характер для развития у студентов навыков практической работы с людьми (работы в коллективе, проведения переговоров, управления проектами и т.д.). В развитии этих навыков нуждаются все студенты университета, вне зависимости от профессиональной специализации, а проектная деятельность, реализуемая во взаимодействии с внешними партнерами, является главным механизмом формирования и развития у студентов образовательной организации необходимых компетенций для последующего активного участия в жизни общества. При этом необходимо развивать и совершенствовать имеющиеся форматы работы со студентами в рамках образовательной деятельности.

Цель дисциплины (модуля) заключается в получении обучающимися знаний и практических навыков в сфере проектной деятельности «Обучение служением», развития гражданственности путем реализации социально-ориентированного проекта с использованием профильных знаний и умений, полученных в учебном процессе, с их последующим применением в профессиональной сфере.

Задачи дисциплины (модуля):

1. Проведение обучающимися анализа ситуации в реальных социальных условиях для выявления актуальной проблемы, требующей проектного решения.
2. Постановка проблемы путем фиксации обучающимися содержания проблемы, выявления субъекта проблемы, а также всех заинтересованных сторон в данной ситуации. Определение требований и ожиданий заинтересованных сторон с учетом социального контекста.
3. Разработка обучающимися паспорта проекта с учетом компетенций студенческой команды, имеющихся ресурсов, а также самоопределения участников проекта по отношению к решаемой проблеме.
4. Реализация проекта в условиях ресурсных, нормативных и этических ограничений, регулярного проведения рефлексивных мероприятий в целях развития гражданственности и профессионализма участников проекта.
5. Подготовка отчета о ходе и результатах реализации проекта. Выполнение обучающимися защиты проекта. Проведение итоговой рефлексии проекта в целях осознания участниками проекта глубоких взаимосвязей между профессиональными компетенциями, гражданской ответственностью и социальными изменениями во благо общества.

Таким образом, обучение служением как педагогическая технология интегрирует обучение и воспитание, академические знания и практический опыт их применения ради позитивных социальных изменений.

1.2. Планируемые результаты обучения по дисциплине (модулю) в рамках планируемых результатов освоения основной профессиональной образовательной программы, соотнесенные с установленными индикаторами достижения компетенций

Процесс освоения дисциплины направлен на формирование у обучающихся следующих компетенций:

Код компетенции Формулировка компетенции	Код и наименование индикатора достижения компетенции	Результаты обучения

УК-1 Способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач	УК-1.1 Находит и критически оценивает информацию, необходимую для решения задачи. УК-1.2 Предлагает различные варианты решения задачи, оценивая их последствия на основе синтеза и критического анализа информации. УК-1.3 Выбирает оптимальный вариант решения задачи, аргументируя свой выбор.	*Знать:* основы системного подхода; принципы анализа ситуации для выявления проблем; принципы постановки цели и задач, теоретические основы стратегического планирования; основы теории аргументации. *Уметь:* критически оценивать надежность источников информации, работать с противоречивой информацией из разных источников; реализовать анализпроблемных ситуаций на основе системного подхода; вырабатывать стратегию действий.
УК-2 Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений	УК-2.1 Понимает базовые принципы постановки задач и выработки решений. УК-2.2 Определяет ресурсное обеспечение для решения поставленной задачи и проектирует пути ее решения, выбирая оптимальный способ, исходя из действующих правовых норм.	*Знать:* основы планирования проектов; способы совершенствования собственной проектной деятельности и профессионального развития; методики самооценки, самоконтроля и саморазвития. *Уметь:* планировать самостоятельную проектную деятельность в решении профессиональных задач; подвергать критическому анализу проделанную работу; оценивать свои профессиональные качества, особенности характера, определять направления личностного роста, прогнозировать развитие в профес-

		сиональной деятельности, используя методы самодиагностики и цифровые средства; решать задачи собственного личностного и профессионального развития; определять и реализовывать приоритеты совершенствования собственной общественной деятельности; пользоваться технологиями и навыками планирования и управления своей деятельностью и ее совершенствования на основе самооценки, самоконтроля.
УК-3 Способен осуществлять социальное взаимодействие и реализовывать свою роль в команде	УК-3.1 Понимает основные аспекты межличностных и групповых коммуникаций. УК-3.2 В социальном взаимодействии соблюдает этические принципы, проявляет уважение к мнению и культуре других участников. УК-3.3 Определяет свою роль в социальном взаимодействии и командной работе, исходя из стратегии сотрудничества для достижения поставленной цели, несет личную ответственность за результат.	*Знать:* способы эффективной коммуникации в группе или команде; признаки эффективной команды, технологии ее создания, правила командного взаимодействия; алгоритм принятия командных решений и способы преодоления негативных факторов при принятии решений в группе; методы урегулирования конфликтов. *Уметь:* устанавливать и поддерживать контакты, обеспечивающие успешную работу в коллективе; определять свою роль в команде с учетом собственных личностных ресурсов и ресурсов участников команды; использовать эффективные способы социального взаимодействия в процессе принятия группового или командного решения; пользоваться методиками

		постановки цели и задач проекта, методами оценки потребности в ресурсах, продолжительности и стоимости проекта.
УК-5 Способен воспринимать межкультурное разнообразие общества в социально-историческом, этическом и философском контекстах	УК-5.1 Понимает многообразие культур и цивилизаций в их взаимодействии, закономерности и этапы развития духовной и материальной культуры народов мира, основные подходы к изучению культурных явлений. УК-5.2 Понимает необходимость восприятия и учета межкультурного разнообразия общества в социально-историческом, этическом и философском контекстах. УК-5.3 Выделяет и анализирует особенности межкультурного взаимодействия, обусловленные различием этических, религиозных и ценностных систем.	*Знать:* закономерности и особенности социально-исторического развития различных культур; механизмы межкультурного взаимодействия. *Уметь:* понимать и воспринимать разнообразие общества в социально-историческом, этическом и философском контекстах; учитывать правила межкультурного взаимодействия в условиях различных этнических, религиозных и других ценностных систем; преодолевать коммуникативные, образовательные, этнические, конфессиональные барьеры для межкультурного взаимодействия; осуществлять осознанный выбор ценностных ориентиров и гражданской позиции; аргументированно обсуждать и решать проблемы мировоззренческого, общественного и личностного характера; проявлять чувства гражданственности и патриотизма, пользоваться навыками самостоятельного критического мышления.

РАЗДЕЛ 2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

2.1. Объем дисциплины (модуля), включая контактную работу с педагогическими работниками и самостоятельную работу обучающегося

Общая трудоемкость дисциплины (модуля) составляет _4_ зачетные единицы.

Заочная форма обучения

Вид учебной работы	Всего часов	Курс 2		Курс 3	
		Сессия 1-2	Сессия 3-4	Сессия 1-2	Сессия 3-4
Контактная работа обучающихся с педагогическими работниками	**16**			**8**	**8**
Лекционные занятия	8			4	4
из них: в форме практической подготовки					
Практические занятия	8			4	4
из них: в форме практической подготовки					
Лабораторные занятия					
из них: в форме практической подготовки					
Консультации					
из них: в форме практической подготовки					
Самостоятельная работа обучающихся	**120**			**60**	**60**
Контроль промежуточной аттестации	**8**			**4**	**4**
Форма промежуточной аттестации	*зачет/зачет с оценкой*			*зачет*	*зачет с оценкой*
ОБЪЕМ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ) В ЧАСАХ	**144**			**72**	**72**

2.2. Учебно-тематический план дисциплины (модуля)

Заочная форма обучения

Раздел, тема	Виды учебной работы, академических часов									
			Контактная работа обучающихся с педагогическими работниками							
	Всего	**Самостоятельная работа**	**Всего**	**Лекционные занятия**	*из них: в форме практической подготовки*	**Практические занятия**	*из них: в форме практической подготовки*	**Лабораторные занятия**	*из них: в форме практической подготовки*	**Консультации**	*из них: в форме практической подготовки*

Модуль 1 (Курс 3, Сессии 1-2)											
Раздел 1. Введение в социальное проектирование	**2**		**2**	**2**							
Тема 1.1. Социально-ориентированные НКО и специфика взаимодействия с ними.	1		1	1							
Тема 1.2. Социальный проект и особенности социально-ориентированного проектирования. Основные этапы социального проекта.	1		1	1							
Раздел 2. Постановка проблемы и разработка проекта	**66**	**60**	**6**	**2**		**4**					
Тема 2.1. Анализ ситуации и постановка проблемы	23	20	3	1		2					
Тема 2.2. Выработка гипотезы проектного решения и ее проверка	22	20	2			2					
Тема 2.3 Разработка и защита паспорта проекта	21	20	1	1							
Контроль промежуточной аттестации, час	**4**										
Объем по модулю (семестру), часов	**72**	**60**	**8**	**4**		**4**					
Модуль 1 (Курс 3, Сессии 3-4)											
Раздел 3. Реализация общественного проекта	**34**	**30**	**4**	**2**		**2**					
Тема 3.1 Прототипирование результата (продукта), разработка и реализация проектного решения	18	16	2	1		1					
Тема 3.2. Тестирование, оценка и улучшение продукта	16	14	2	1		1					
Раздел 4. Подведение итогов и рефлексия деятельности, подготовка отчёта	**34**	**30**	**4**	**2**		**2**					
Тема 4.1. Анализ и оценка выполнения целей проекта, достигнутых результатов, обратная связь	18	16	2	1		1					
Тема 4.2. Подготовка отчёта по итогам реализации проекта.	16	14	2	1		1					
Контроль промежуточной аттестации, час	**4**										
Объем по модулю (семестру), часов	**72**	**60**	**8**	**4**		**4**					

Общий объем, часов	**144**	**120**	**16**	**8**		**8**					

2.3. Содержание дисциплины (модуля)

РАЗДЕЛ 1. ВВЕДЕНИЕ В СОЦИАЛЬНОЕ ПРОЕКТИРОВАНИЕ

Тема 1.1. Социально-ориентированные НКО и специфика взаимодействия с ними

Перечень изучаемых элементов содержания

Значение социально ориентированных некоммерческих организаций (НКО) в решении социальных проблем и улучшении благосостояния общества, достижения социальных целей и улучшения качества жизни различных групп людей. Особенности социально ориентированных НКО: миссия и цели, безвозмездность, зависимость от донорской поддержки, волонтерство и гражданская активность, сотрудничество и партнерство НКО, использование инноваций и технологий. Иные типы организаций, реализующих социально ориентированные проекты: государственные и муниципальные учреждения, социальные предприниматели, коммерческие организации.

Тема 1.2. Социальный проект и особенности социально-ориентированного проектирования. Основные этапы социального проекта.

Перечень изучаемых элементов содержания

Понятие проекта и проектирования. Отличия проектирования технических, экономических и социальных объектов, явлений и процессов. Особенности социально ориентированного проекта, которые отличают его от других типов проектов. Типы социальных проектов в зависимости от новизны, способов финансирования, по направлениям деятельности, масштабам, по срокам реализации. Основные принципы социального проектирования: законность, экономичность, своевременность (актуальность). Жизненный цикл социального проекта. Решение социальных проблем или улучшение благосостояния определенной группы людей, сообщества или общества в целом; учет интересов и потребностей различных стейкхолдеров и заинтересованных сторон; сотрудничество с другими НКО, государственными учреждениями, бизнес-сектором и проч.; измерение и оценка социального воздействия; гибкость и адаптивность; коммуникация и информирование общественности

Место проектирования в социальной сфере. Проблемоориентированный подход в социальном проектировании. Финансово-экономическое и правовое обоснование социального проекта. Социальные эффекты проекта. Методы управления проектами. Использование «гибких» методов управления социальными проектами.

Планирование социального проекта: методы реализации, инструменты проектной деятельности и ожидаемые результаты:

− Методы реализации: участие заинтересованных сторон, командная работа, обмен знаниями и опытом;

− Инструменты проектной деятельности: проектный цикл, план проекта и графики работ, матрица ответственности, мониторинг и оценка;

− Ожидаемые результаты: решение или улучшение конкретной социальной проблемы или потребности в сообществе; улучшение качества жизни или благосостояния целевой аудитории; развитие компетенций участников проекта, изменение отношения в обществе к социальным проблемам и запросам.

Составляющие и требования к оформлению проекта. Понятие паспорта проекта. Формирование команды проекта, лидерство, роли участников. Исследование социального окружения, постановка проблемы, её формулирование. Поиск проектного решения (гипотезы). Проверка гипотезы и постановка задачи. Цели и задачи проекта. Участники, их роли и заинтересованные стороны проекта. Взаимодействие с заказчиком проекта. Прототипирование продукта. Календарный план проекта. Ресурс обеспечение: финансовые ресурсы (гранты, спонсорство, пожерт-

вования); человеческие ресурсы (команда проекта, волонтеры, партнеры); материальные ресурсы (оборудование, расходные материалы и инфраструктура); информационные ресурсы (Интернет, соц. сети, образовательные организации). Бюджет проекта. Внешние и внутренние коммуникации, медийное сопровождение проекта. Тестирование продукта и его улучшение. Завершение проекта. Командообразование и рефлексивные практики в ходе реализации проекта.

РАЗДЕЛ 2. ПОСТАНОВКА ПРОБЛЕМЫ И РАЗРАБОТКА ПРОЕКТА

Тема 2.1. Анализ ситуации и постановка проблемы

Перечень изучаемых элементов содержания

Практические аспекты и выполнение анализа сложившейся общественной ситуации, определение главной проблемы, с которой планируется работать в рамках проекта. Исследование источников и анализ данных, взаимодействие с заинтересованными сторонами для выстраивания картины.

Выполнение практических шагов по постановке проблемы:

1. Изучение контекста: социальных, экономических, политических, экологических и иных факторов и аспектов, исследование источников информации, натурное обследование, наблюдение, опросы, взаимодействие с заказчиком, посещение организаций и территорий.
2. Выявление проблемы: формулирование проблемы, связь её с интересами социально-демографических групп, локальных сообществ. Выявление противоречий, конфликтов интересов, рисков: угроз и возможностей, связанных с проблемой.
3. Сбор и анализ данных с применением методов исследования в проектах: опросы, интервью, наблюдения, анализ статистических данных, факторный анализ, PESTLE, SWOT анализ.
4. Взаимодействие с заинтересованными сторонами: интервью и беседы с представителями сообществ, социально-демографических групп, организаций, органов власти, связанных с проблемой с целью выявления и анализа потребностей и интересов сторон.
5. Формулирование проблемы, определение её аспектов и стратегии решения.

Тема 2.2. Выработка гипотезы проектного решения и ее проверка

Перечень изучаемых элементов содержания

Разработка гипотезы, проекта решения, наиболее эффективного или доступного команде, для решения поставленной проблемы. Проверка гипотезы на практике[1].

Выполнение практических шагов по выработке и проверки гипотезы проектного решения:

1. Формулировка гипотезы на основе предварительного исследования социального окружения и анализа данных о проблеме, включая описание проекта решения и прогноза его влияния на проблему.
2. Планирование эксперимента: шаги, ресурсы и меры, необходимые для проверки гипотезы, включая получение данных, которые позволят дать оценку эффективности решения.
3. Проведение эксперимента (тестирование гипотезы) и оценка эффективности предложенного решения: сбор данных и анализ эффективности предложенного проекта решения, сравнение результатов с прогнозом.
4. Заключение по итогам проверки гипотезы: выводы относительно эффективности предлагаемого решения, анализ сильных и слабых сторон решения, обсуждение дальнейших шагов. Уточнение (корректировка – при необходимости) гипотезы и её утверждение.

[1] Команда проекта вместе с наставником самостоятельно принимает решение о необходимости выполнения данного этапа

Тема 2.3. Разработка и защита паспорта проекта

Перечень изучаемых элементов содержания

Создание паспорта проекта как документа, содержащего ключевую информацию о проекте, его целях, задачах, решаемой проблеме, ресурсах, плане и ожидаемых результатах. Взаимодействие с социальным заказчиком для согласования и подтверждения всех аспектов реализации проектов принятия намерений сторон.

Выполнение практических шагов по разработке и защите паспорта проекта:

1. Определение общих целей с применением принципов SMART: конкретности, измеримости, достижимости, значимости, ограниченности во времени
2. Выработка описания проекта: информации о его содержании и сущности, предполагаемых работах, результатах, ресурсах
3. Определение задач, мероприятий и календарного плана, включая сроки, ответственных, ресурсы, ожидаемые результаты
4. Оценка необходимых ресурсов: человеческих, финансовых, материально-технических и других
5. Защита паспорта проекта перед НКО и заинтересованными сторонами: презентация проекта представителям партнёрской организации, сообществ, социально-демографических групп (целевой аудитории, благополучателей и т.д.), включая аспекты проекта, содержательную согласованность документа, значимость проекта, потенциальные результаты, способы достижения целей.
6. Размещение паспорта на платформе ДОБРО.РФ (рекомендуется), включая просмотр вебинара по работе с платформой, выбор кейса, увязку с партнёрской организацией, заведение проекта от имени РГСУ, создание мероприятия, связь его с проектом, регистрацию студентов на мероприятие «доброе дело», одобрение заявок членов команды, предоставление им часов.

РАЗДЕЛ 3. РЕАЛИЗАЦИЯ ОБЩЕСТВЕННОГО ПРОЕКТА[2]

Тема 3.1 Прототипирование результата (продукта), разработка и реализация проектного решения

Перечень изучаемых элементов содержания

Разработка и реализация конкретного решения проблемы. Применение знаний, навыков, опыта, полученного на предыдущих этапах и в ходе обучения, для достижения поставленных целей проекта и его социального эффекта. Приобретение новых знаний, практического опыта и гибких (надпрофессиональных) навыков в ходе взаимодействия с заказчиком, проектной командой, наставником.

Выполнение практических шагов по прототипированию результата, разработке и реализации проектного решения:

1. Прототипирование: создание прототипа или модели продукта, решения: физического, виртуального, концептуального, служащего для тестирования функциональности, оценки эргономики, сбора обратной связи с целью дальнейшего совершенствования и создания финального продукта, решения.
2. Разработка и реализация плана проекта: программирование, дизайн, создание материалов, иные действия, необходимые для создания конечного продукта. Контроль выполнения задач проекта, сбор обратной связи от заказчика и заинтересованных сторон, оперативные совещания, рефлексивные практики, управление конфликтами, управление изменениями.

Тема 3.2. Тестирование, оценка и улучшение продукта

Перечень изучаемых элементов содержания

[2] Только для очной формы обучения

Тестирование продукта, решения с целью улучшения. Соотнесение его с целями. Устранение недостатков. Закрепление результатов

Выполнение практических шагов по тестированию и оценке результата:

1. Тестирование и улучшение созданного решения: проверка и оценка функциональности, эффективности, соответствия первоначальной гипотезе, получение и анализ обратной связи, устранение недостатков и недочётов.
2. Оценка полученного результата, соотнесение с первоначальными целями проекта: обоснование значимости продукта (решения), его эффективности, подготовка необходимой документации для дальнейшего использования

РАЗДЕЛ 4. ПОДВЕДЕНИЕ ИТОГОВ И РЕФЛЕКСИЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ, ПОДГОТОВКА ОТЧЁТА[3]

Тема 4.1 Анализ и оценка выполнения целей проекта, достигнутых результатов, обратная связь

Перечень изучаемых элементов содержания

Подведение итогов реализации общественного проекта обучения служением и подготовка отчета.

Выполнение практических шагов по анализу достигнутых результатов:

1. Анализ выполненных целей: перечень достигнутых результатов, соотнесение достигнутых результатов с начальными целями, анализ причин недостижения целей, анализ факторов, повлиявших на успешное достижение целей.
2. Оценка достигнутых результатов: определение значимости результатов для целевой аудитории и заинтересованных сторон, оценка социального эффекта и общественных изменений.
3. Рефлексия и извлечение уроков: анализ собственного опыта в реализации проекта, достижения целей методики «обучение служением», анализ результатов самопознания участников, новых знаний о себе, своих навыках, проблемах, сильных и слабых сторонах, установление направлений саморазвития (усиления слабых сторон, развития - сильных).
4. Оценка собственного вклада участников проекта: оценка вклада в проект, степени «присвоения» проекта, взаимодействия с командой, целевой аудиторией, рассмотрение навыков и качеств, которые были развиты в ходе реализации проекта, какие решались проблемы и как эта работа сказалась на результатах проекта.
5. Подготовка рекомендаций для будущих участников проекта: обобщение и документирование полученного опыта, указание рисков проекта и мер по управлению рисками, направлений развития результатов проекта, советы по улучшению выполнения аналогичных проектов в будущем.

Тема 4.2 Подготовка отчёта по итогам реализации проекта

Перечень изучаемых элементов содержания

Составление отчёта по проекту, защита результатов проекта. Отчёт защищается в ходе промежуточной аттестации как итоговый результат освоения дисциплины.

Выполнение практических шагов по составлению и защите отчёта по проекту:

1. Разработка введения: вводной части, в которой резюмируются цели проекта и его контекст
2. Разработка описания проекта: цели задачи, методы работы и измерения, предпринятые в ходе реализации

[3] Только для очной формы обучения

3. Описание результатов и достижений, связанных с поставленными целями проекта: конкретные количественные и качественные показатели и индикаторы, примеры для иллюстрации, визуальный и аудиовизуальный контент, иллюстрирующий процесс и результаты проекта.
4. Описание рефлексивной практики над выполненной работой, оценка значимости проекта и его результатов, описание успешных стратегий по решению проблемных ситуаций
5. Описание рекомендаций для будущих участников подобных проектов
6. Разработка заключения: финальные выводы, благодарности участникам, заказчикам, заинтересованным сторонам.
7. Защита отчёта о реализации проекта: презентация отчёта по проекту в рамках финального мероприятия по итогам реализации этапа «обучения служением» в университете
8. Участие в конгрессно-выставочной деятельности по результатам реализации проекта (рекомендуется). Оформление научных результатов проекта (рекомендуется).

РАЗДЕЛ 3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

3.1. Перечень основной и дополнительной учебной литературы для освоения дисциплины (модуля)

3.1.1. Основная литература

1. Фомина, О. Е. Организация волонтерской деятельности. Практический курс : учебное пособие для вузов / О. Е. Фомина. — Москва : Издательство Юрайт, 2025. — 167 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-21261-7. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/569441 (дата обращения:
2. Основы социального предпринимательства : учебное пособие для вузов / Е. М. Белый [и др.] ; под редакцией Е. М. Белого. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2024. — 188 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-16407-7. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/530954 (дата обращения: 22.01.2025).

3.1.2. Дополнительная литература

1. Событийное волонтерство : учебник для вузов / М. А. Мазниченко [и др.] ; под общей редакцией М. А. Мазниченко. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2025. — 155 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-20658-6. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/567796 (дата обращения: 22.01.2025).
2. Певная, М. В. Управление волонтерством: международный опыт и локальные практики : монография / М. В. Певная ; под научной редакцией Г. Е. Зборовского. — 2-е изд. — Москва : Издательство Юрайт, 2024. — 433 с. — (Актуальные монографии). — ISBN 978-5-534-10984-9. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/540308 (дата обращения: 22.01.2025).
3. Волонтерская деятельность. Событийное волонтерство : учебник для среднего профессионального образования / М. А. Мазниченко [и др.]. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2025. — 155 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-20898-6. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/558966 (дата обращения: 22.01.2025).

4. Управление проектами : учебник для вузов / Е. А. Горбашко [и др.] ; под редакцией Е. А. Горбашко. — Москва : Издательство Юрайт, 2024. — 358 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-19021-2. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/555760 (дата обращения: 22.01.2025).
5. Молчанова, О. П. Стратегический менеджмент некоммерческих организаций : учебник для вузов / О. П. Молчанова. — Москва : Издательство Юрайт, 2025. — 261 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-00757-2. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/560853 (дата обращения: 22.01.2025).
6. Солодянкина, О. В. Прогнозирование, проектирование и моделирование в социальной работе : учебник и практикум для вузов / О. В. Солодянкина. — 4-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2025. — 206 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-07566-3. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/562061 (дата обращения: 22.01.2025).

3.2. Перечень ресурсов информационно-коммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины (модуля)

№№	Название электронного ресурса	Описание электронного ресурса	Используемый для работы адрес
1.	ЭБС «Университетская библиотека онлайн»	Электронная библиотека, обеспечивающая доступ высших и средних учебных заведений, публичных библиотек и корпоративных пользователей к наиболее востребованным материалам по всем отраслям знаний от ведущих российских издательств	http://biblioclub.ru/
2.	Образовательная платформа Юрайт	Электронно-библиотечная система для ВУЗов, ССУЗов, обеспечивающая доступ к учебникам, учебной и методической литературе по различным дисциплинам.	https://urait.ru/
3.	ЭБС издательства "ЛАНЬ"	Ресурс, включающий в себя издания издательства "Лань" и других ведущих издательств учебной литературы и электронные версии периодических изданий по естественным, техническим и гуманитарным наукам.	https://e.lanbook.com/

3.3. Информационно-технологическое обеспечение образовательного процесса по дисциплине (модулю)

3.3.1. Средства информационных технологий

1. Персональные компьютеры;
2. Средства доступа в Интернет;
3. Проектор.

3.3.2. Лицензионное и свободно распространяемое программное обеспечение, в том числе отечественного производства

1. Операционная система: Astra Linux SE

2. Пакет офисных программ: LibreOffice
3. Okular или Acrobat Reader DC
4. Ark или 7-zip
5. User Gate
6. TrueConf (client)

3.3.3. Информационные справочные системы и профессиональные базы данных

№ №	Название электронного ресурса	Описание электронного ресурса	Используемый для работы адрес
1.	Справочная правовая система "Консультант-Плюс"	База правовой информации, аналитические материалы, удобный и быстрый поиск, новости и обзоры последних изменений, современные программные технологии	https://www.consultant.ru/
2.	Научная электронная библиотека eLIBRARY.ru	Крупнейший российский информационно-аналитический портал в области науки, технологии, медицины и образования, содержащий рефераты и полные тексты более 34 млн научных публикаций и патентов	http://elibrary.ru/
3.	УБД "ИВИС"	Полнотекстовая база данных периодических изданий	https://eivis.ru/

3.4. Образовательные технологии

При реализации дисциплины (модуля) применяются различные образовательные технологии, в том числе технологии электронного обучения.

Освоение дисциплины (модуля) предусматривает использование в учебном процессе активных и интерактивных форм проведения учебных занятий в сочетании с внеаудиторной работой с целью формирования и развития профессиональных навыков обучающихся.

Учебные часы дисциплины (модуля) предусматривают классическую контактную работу преподавателя с обучающимся в аудитории и контактную работу посредством электронной информационно-образовательной среды в синхронном и асинхронном режиме (вне аудитории) посредством применения возможностей информационно-коммуникационных технологий.

3.5. Материально-техническое обеспечение образовательного процесса по дисциплине (модулю)

Для изучения дисциплины (модуля) используются:

Учебная аудитория для лекционных занятий оснащена специализированной мебелью (стол для преподавателя, парты, стулья, доска для написания мелом), техническими средствами обучения (проектор, экран, звуковое оборудование, компьютер, имеющий доступ в Интернет), а также, при необходимости, демонстрационными печатными пособиями.

Учебная аудитория для практических занятий оснащена специализированной мебелью (стол для преподавателя, парты, стулья, доска для написания мелом); техническими средствами обучения (проектор, экран, звуковое оборудование, компьютер, имеющий доступ в Интернет), а также, при необходимости, демонстрационными печатными пособиями.

Помещения для самостоятельной работы обучающихся оснащены специализированной мебелью (парты, стулья) техническими средствами обучения (персональные компьютеры с

доступом в сеть Интернет и обеспечением доступа в электронно-информационную среду университета, программным обеспечением)

ЛИСТ РЕГИСТРАЦИИ ИЗМЕНЕНИЙ

№ п/п	Содержание изменения	Реквизиты документа об утверждении изменения	Дата введения изменения
1.	Рабочая программа дисциплины (модуля) актуализирована	Протокол заседания кафедры № ____ от «____» _____ 20____ года	__.__.____
2.	Рабочая программа дисциплины (модуля) актуализирована	Протокол заседания кафедры № ____ от «____» _____ 20____ года	__.__.____
3.	Рабочая программа дисциплины (модуля) актуализирована	Протокол заседания кафедры № ____ от «____» _____ 20____ года	__.__.____
4.	Рабочая программа дисциплины (модуля) актуализирована	Протокол заседания кафедры № ____ от «____» _____ 20____ года	__.__.____

Приложение 1.

ОЦЕНОЧНЫЕ МАТЕРИАЛЫ ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ)

ОБЩЕСТВЕННЫЙ ПРОЕКТ «ОБУЧЕНИЕ СЛУЖЕНИЕМ»

Оценка качества освоения обучающимися дисциплины (модуля) реализуется в формате балльно-рейтинговой системы оценки успеваемости обучающихся в соответствии с Положением о балльно-рейтинговой системе оценки успеваемости обучающихся по основным профессиональным образовательным программам в Российском государственном социальном университете в действующей редакции.

П.1.1. Оценочные материалы для проведения текущего и рубежного контроля обучающихся по дисциплине (модулю)

Перечень вопросов рубежного контроля

№ п/п	Контролируемые разделы дисциплины	Форма рубежного контроля	Вопросы/задания рубежного контроля
1	**Раздел 1.** Введение в социальное проектирование	Устный опрос	1. Понятие СО НКО, их значение в общественно-политической жизни, роль в решении социально-значимых задач, миссия, цели и принципы работы 2. Ресурсное обеспечение деятельности СО НКО 3. Современные проблемы СО НКО, потенциал их взаимодействия с вузами 4. Другие (помимо СО НКО) организации, играющие роль социальных заказчиков, решающие социально-значимые задачи: государственные и муниципальные учреждения, социальные предприниматели 5. Финансово-экономическое и правовое обоснование социального проекта 6. Жизненный цикл социального проекта. 7. Измерение и оценка социального воздействия (социальные эффекты); 8. Медиакоммуникации в социальном проектировании 9. Методы управления проектами. Использование «гибких» методов управления социальными проектами. 10. Планирование социального проекта: методы реализации, инструменты проектной деятельности и ожидаемые результаты: – Методы реализации: участие заинтересованных сторон, командная работа, обмен знаниями и опытом; – Инструменты проектной деятельности: проектный цикл, план проекта и графики работ, матрица ответственности, мониторинг и оценка; – Ожидаемые результаты: решение или улучшение конкретной социальной проблемы или потребности в сообществе. 11. Оформление проекта, паспорт проекта 12. Организационные аспекты управления проектами: ко-

			манда, лидерство, распределение ролей, участники, заказчик, наставник, заинтересованные стороны 13. Этапы реализации социального проекта 14. Методы исследования, применяемые для анализа контекста и исследования окружения 15. Аспекты формулирования проблемы, целеполагания и задач 16. Поиск проектного решения, проверка гипотезы проектного решения 17. Прототипирование продукта, тестирование продукта 18. Ресурсное обеспечение социально-ориентированного проекта 19. Завершение проекта, отчёт о реализации проекта, защита результатов проекта 20. Взаимодействие СО НКО с государством, общественными структурами, гражданами, социально-демографическими группами (сообществами) 21. Разнообразие благополучателей СО НКО: социально-демографические группы, сообщества, их классификация, интересы, взаимодействие между собой, конфликты 22. Деятельность СО НКО: этические, историко-философские, экономические, операционные и иные аспекты 23. Понятие социально-ориентированного проекта, его специфика и отличия от других видов проектов: технические, экономические, этико-философские, социальные аспекты 24. Типы социальных проектов, проблемоориентированность социальных проектов, их классификация 25. Основные принципы социального проектирования: законность, экономичность, своевременность (актуальность). 26. Решение социальных проблем или улучшение благосостояния определенной группы людей, сообщества или общества в целом; учет интересов и потребностей различных стейкхолдеров и заинтересованных сторон; сотрудничество с другими СО НКО, государственными учреждениями, бизнес-сектором и проч.; 27. Рефлексивные практики, командообразование, разрешение конфликтов в ходе реализации проекта 28. Взаимодействие СО НКО с государством, общественными структурами, гражданами, социально-демографическими группами (сообществами) 29. Разнообразие благополучателей СО НКО: социально-демографические группы, сообщества, их классификация, интересы, взаимодействие между собой, конфликты 30. Деятельность СО НКО: этические, историко-философские, экономические, операционные и иные аспекты 31. Понятие социально-ориентированного проекта, его специфика и отличия от других видов проектов: технические, экономические, этико-философские, социальные аспекты 32. Типы социальных проектов, проблемоориентированность социальных проектов, их классификация 33. Основные принципы социального проектирования: законность, экономичность, своевременность (актуальность). 34. Решение социальных проблем или улучшение благосо-

			стояния определенной группы людей, сообщества или общества в целом; учет интересов и потребностей различных стейкхолдеров и заинтересованных сторон; сотрудничество с другими СО НКО, государственными учреждениями, бизнес-сектором и проч.; 35. Рефлексивные практики, командообразование, разрешение конфликтов в ходе реализации проекта
2.	**Раздел 2.** Постановка проблемы и разработка проекта	Выполнение и защита практического задания	По итогам выполнения этапа «Постановка проблемы и разработка этапа» проектные команды составляют и защищают паспорт проекта по заранее подготовленному шаблону (согласовывается наставником с социальным заказчиком и проектными командами). Паспорт проекта в рамках реализации общественного проекта представляет собой документ, который содержит основные характеристики проекта, его цели, задачи, ресурсы и ожидаемые результаты. Защита и оценка паспорта проекта помогает студенческой проектной команде понять, насколько хорошо задуман и спланирован проект, а заказчику убедиться в корректности действий по реализации проекта и получить разумную уверенность в эффективности предложенной гипотезы (проектного решения) Оценка паспорта проекта происходит по следующим критериям: 1. Цели и задачи. Оценка должна включать анализ целей и задач, определенных в паспорте проекта. Критерии оценки могут быть связаны с тем, насколько ясные, конкретные и достижимые поставлены цели, а также насколько хорошо определены задачи, которые должны быть выполнены для достижения этих целей. 2. Ресурсы и бюджет. Паспорт проекта должен содержать информацию о ресурсах, которые требуются для его реализации, и при необходимости о бюджете, выделенном на проект. Оценка паспорта проекта может включать анализ доступности и эффективного использования ресурсов, а также их соответствия запланированным задачам. 3. Методы и план работы. Паспорт проекта должен содержать описание методов и плана работы, которые будут использоваться для достижения целей. Оценка может включать анализ этих методов и плана работы на предмет их доступности, реалистичности и эффективности в контексте проекта. План работы должен включать план рефлексивных мероприятий. Паспорт проекта должен содержать риски и меры по управлению ими. 4. Ожидаемые результаты и показатели. Паспорт проекта должен содержать ожидаемые результаты и показатели, чтобы определить, насколько успешно проект будет выполнен. Оценка может включать анализ ожидаемых результатов и показателей на предмет их ясности, измеримости и связи с поставленными целями. Оценка паспорта проекта может включать анализ воздействия проекта на целевую аудиторию или проблему, ко-

			торую проект решает. Важно, чтобы оценка паспорта проекта проводилась в контексте конкретной ситуации. Критерии оценки могут быть адаптированы и дополнены с учетом особенностей проекта и его целей.
		Устный опрос	1. Сотрудничество и коммуникация. Обучающиеся оценивают, насколько эффективно и созидательно каждый участник проекта взаимодействовал и общался с остальными участниками. Это может включать способность слушать и уважать мнение других, делиться своими идеями и способность совместно решать проблемы. 2. Качество работы. Обучающиеся оценивают, насколько качественно выполняли взятые на себя задачи участники команды, насколько точно они были выполнены, насколько хорошо были реализованы предложенные идеи и предложения, а также насколько ценен вклад каждого члена команды. 3. Участие и активность. Обучающиеся оценивают активность и участие каждого участника в групповой работе, насколько участник был активным, вовлеченным и готовым работать в команде. 4. Надежность и ответственность. Обучающиеся оценивают надежность и ответственность каждого участника проекта. Обучающиеся могут оценить, насколько каждый участник выполнял свои обязанности и соблюдал сроки, а также насколько можно было положиться на каждого участника. После взаимной оценки обучающиеся могут обсудить результаты и дать обратную связь своим коллегам для дальнейшего роста и улучшения. Важно помнить, что взаимная оценка должна быть объективной, справедливой и конструктивной для максимальной пользы каждого участника.
3.	**Раздел 3[4].** Реализация общественного проекта	Устный опрос	1. Насколько полученные результаты соответствует поставленным изначально целям 2. Увязаны ли цели и задачи, с проблемой, проектным решением результатами 3. Выполнены ли все задачи проекта 4. Насколько проект соответствует целям обучения 5. Каковы ожидаемые положительные последствия для социально-демографической группы, на которую был направлен проект 6. Какие ограничения (в том числе правовые) были у проекта и как они были устранены или учтены в проекте. 7. Какие методы исследования, технологии, методики использовались в ходе проекта, насколько применимы они оказались в проекте. 8. Каков персональный вклад участников в работу команды, реализацию проекта и достижение его результатов, его значимость 9. Персональный вклад в социальные изменения, которые повлекла реализация проекта 10. Какие новые знания, навыки получены в ходе проекта

[4] Только для очной формы обучения

			11. Взаимное влияние на партнёров (одногруппников, членов проектной команды, наставника, заказчика, заинтересованные стороны) и наоборот. 12. Трудности в ходе реализации проекта, каким образом преодолевались эти трудности. 13. К каким внутриличностным изменениям привела работа в команде, какие командные «инсайты» открылись в ходе реализации проекта 14. Какие собственные лидерские качества открылись у участников команды, и что этому мешало 15. Что нового о сообществе (целевой социально-демографической группе) вы узнали? 16. Какие трудности во взаимодействии с сообществом и заказчиком возникали, как они разрешались 17. Каким образом изменилось персональное отношение к сообществу в ходе реализации проекта 18. Эффективность для заказчика. Способствовал ли проект улучшению качества работы заказчика, содействовал ли улучшению жизни в сообществе или решению конкретной проблемы? Удовлетворены ли потребности заказчика и сообщества? 19. Взаимодействие с заказчиком. Насколько активно заказчик и сообщество участвовали в процессе реализации проекта? Была ли у заказчика и сообщества возможность влиять на ход реализации проекта? Способствовал ли проект улучшению отношений между обучающимися, заказчиком и сообществом или между различными группами внутри сообщества? 20. Долгосрочный эффект. Существуют ли планы или перспективы для продолжения проекта или его влияния на будущее? Хороший проект обучения служением должен оставить устойчивый след в сообществе. 21. Развитие студентов. Заказчик и сообщество оценивают вклад опыта в обучение и развитие студентов. Смогли ли обучающиеся развить свои знания, навыки и понимание сообщества и общественных проблем?
	Раздел 4. Подведение итогов и рефлексия деятельности, подготовка отчёта	Устный опрос	1. Насколько полученные результаты соответствует поставленным изначально целям 2. Увязаны ли цели и задачи, с проблемой, проектным решением результатами 3. Какие ограничения (в том числе правовые) были у проекта и как они были устранены или учтены в проекте. 4. Какие методы рефлексии использовались в ходе подведения итогов проекта? Каковы их результаты? 5. Каков персональный вклад участников в работу команды, реализацию проекта и достижение его результатов, его значимость 6. Персональный вклад в социальные изменения, которые повлекла реализация проекта 7. Какие новые знания, навыки получены в ходе проекта 8. Взаимное влияние на партнёров (одногруппников, членов проектной команды, наставника, заказчика, заинтересованные стороны) и наоборот. 9. Трудности во взаимодействии в ходе реализации проек-

			та, каким образом преодолевались эти трудности. 10. К каким внутриличностным изменениям привела работа в команде, какие командные «инсайты» открылись в ходе реализации проекта 11. Какие собственные лидерские качества открылись у участников команды, и что этому мешало 12. Какие трудности вызвала подготовка паспорта проекта и отчёт об исполнении проекта. 13. Остались ли вы довольны взаимодействием с заказчиком, наставником. Что можно было бы улучшить в таком взаимодействии 14. Что бы вы посоветовали будущим участникам проекта?

П.1.2. Оценочные материалы для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине (модулю) и формы аттестации

Заочная форма обучения (Курс _3_, Сессия _1-4_)

Контрольным мероприятием промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине (модулю) является **зачет/зачет с оценкой,** который проводится в **устной** форме.

Общее количество тестовых заданий для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине (модулю)

Код компетенции	Наименование компетенции	Номера заданий
УК-1	Способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач	*1 – 6*
УК-2	Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений	*7 – 18,*
УК-3	Способен осуществлять социальное взаимодействие и реализовывать свою роль в команде	*19 – 25*
УК-5	Способен воспринимать межкультурное разнообразие общества в социально-историческом, этическом и философском контекстах	*26 – 30*
Всего		*30*

Код контролируемой компетенции: УК-1

1. *Прочитайте текст, выберите правильный вариант ответа.*
Этап проектной работы, на котором обучающиеся должны понять и оценить широкий контекст, в котором существует проблема, лежащая в основе проекта.

1) Изучение контекста;
2) Идентификация проблемы;
3) Сбор данных и анализ;
4) Взаимодействие с заинтересованными сторонам.

Ответ _____

2. *Прочитайте текст, выберите правильный вариант ответа.*

Этап проектной работы, на котором обучающиеся должны определить главную проблему, с которой они будут работать в рамках своего проекта. Проблема должна быть ясно сформулирована и связана с интересами или потребностями местного сообщества или определенной группы людей:

1) Изучение контекста;
2) Идентификация проблемы;
3) Сбор данных и анализ;
4) Постановка проблемы

Ответ _____

3. *Прочитайте текст, выберите правильный вариант ответа.*

«Этап проектной работы, на котором обучающиеся собирают необходимые данные, чтобы лучше понять проблему

1) Изучение контекста;
2) Идентификация проблемы;
3) Сбор данных и анализ;
4) Взаимодействие с заинтересованными сторонами.

Ответ _____

4. *Прочитайте текст, выберите правильный вариант ответа.*

Этап проектной работы, на котором обучающиеся проводят беседы с заинтересованными сторонами, такими как представители сообществ, организаций или групп, на которых влияет проблема.:

1) Изучение контекста;
2) Идентификация проблемы;
3) Сбор данных и анализ;
4) Взаимодействие с заинтересованными сторонами.

Ответ _____

5. *Прочитайте текст, выберите правильный вариант ответа.*

Этап проектной работы, на котором обучающиеся формулируют ключевой вопрос, который будет их направлять в ходе проекта. Формулировка проблемы должна быть ясной, конкретной и быть связанной с конкретными субъектами.:

1) Изучение контекста;
2) Идентификация проблемы;
3) Сбор данных и анализ;
4) Постановка проблемы

Ответ _____

6. *Прочитайте текст, выберите правильный вариант ответа.*

Один из основных шагов, на котором на основе исследования и анализа данных студенты формулируют предположение о том, какое решение может быть наиболее подходящим для снятия проблемы.:

1) Разработка гипотезы;
2) Планирование эксперимента;

3) Реализация и оценка;
4) Анализ и заключение.

Ответ _____

Код контролируемой компетенции: УК-2

7. *Прочитайте текст, выберите правильный вариант ответа.*

Один из основных шагов, на котором обучающиеся разрабатывают план проверки, который поможет исследовать их гипотезу на практике.:

1) Разработка гипотезы;
2) Планирование эксперимента;
3) Реализация и оценка;
4) Анализ и заключение.

Ответ _____

8. *Прочитайте текст, выберите правильный вариант ответа.*

Один из основных шагов, на котором обучающиеся собирают данные, оценивают результаты и проводят анализ эффективности предложенного решения, сравнивают полученные результаты с гипотезами и оценивают, насколько успешным оказалось решение.:

1) Разработка гипотезы;
2) Планирование эксперимента;
3) Реализация и оценка;
4) Анализ и заключение.

Ответ _____

9. *Прочитайте текст, выберите правильный вариант ответа.*

Один из основных шагов, на котором обучающиеся анализируют полученные результаты и делают выводы относительно гипотезы и эффективности предложенного решения, анализируют сильные и слабые стороны подхода и обсуждают дальнейшие шаги.

1) Разработка гипотезы;
2) Планирование эксперимента;
3) Реализация и оценка;
4) Анализ и заключение.

Ответ _____

10. *Прочитайте текст, выберите правильный вариант ответа.*

Один из основных шагов, на котором обучающиеся определяют цели проекта и направления, в которых планируют достичь перемен. Цели проекта должны быть описаны конкретно, ясно, с обоснованием их важности и ценности.:

1) Определение общих целей;
2) Выработка описания проекта;
3) Определение задач и плана работы;
4) Оценка необходимых ресурсов

Ответ _____

11. *Прочитайте текст, выберите правильный вариант ответа.*
Один из основных шагов, на котором обучающиеся разрабатывают детальное описание проекта, которое содержит информацию о его сущности, предполагаемых работах и результатах.:
1) Определение общих целей;
2) Выработка описания проекта;
3) Определение задач и плана работы;
4) Оценка необходимых ресурсов.
Ответ _____

12. *Прочитайте текст, выберите правильный вариант ответа.*
Один из основных шагов, на котором обучающиеся выделяют необходимые задачи, которые необходимо выполнить в рамках проекта, разрабатывают план работ, который включает этапы, сроки, ответственных лиц, ресурсы и ожидаемые результаты.
1) Определение общих целей;
2) Выработка описания проекта;
3) Определение задач и плана работы;
4) Оценка необходимых ресурсов.
Ответ _____

13. *Прочитайте текст и запишите развернутый ответ.*
Какие действия совершают обучающиеся в рамках проектной деятельности при выполнении одного из практических шагов - оценки необходимых ресурсов?
Ответ _____

14. *Прочитайте текст и запишите развернутый обоснованный ответ.*
Какие действия совершают обучающиеся в рамках проектной деятельности при выполнении одного из основных шагов – защиты паспорта проекта?
Ответ _____

15. *Прочитайте текст и запишите развернутый обоснованный ответ.*
В чем заключается суть прототипирования как одного из основных шагов в рамках проектной деятельности?
Ответ _____

16. *Прочитайте текст и запишите развернутый обоснованный ответ.*
Сформулируйте основные действия, которые может выполнять проектная команда во время разработки и реализации решения либо продукта проектной деятельности.
Ответ _____

17. *Прочитайте текст и запишите развернутый обоснованный ответ.*
Какие возможности у проектной команды появляются во время выполнения практического шага по тестированию и улучшению продукта либо проектного решения?
Ответ _____

18. *Прочитайте текст и запишите развернутый обоснованный ответ.*

Опишите, какую работу выполняет проектная команда на этапе оценки продукта либо решения.

Ответ _____

Код контролируемой компетенции: УК-3

19. *Прочитайте текст, выберите правильный вариант ответа.*

Один из основных шагов, на котором обучающиеся должны оценить, насколько успешно достигнуты поставленные цели проекта; рассмотреть, какие результаты были достигнуты и соотнести их с начальными целями.:

1) Анализ выполненных целей;
2) Оценка достигнутых результатов;
3) Рефлексия и уроки, извлеченные из проекта;
4) Оценка собственного вклада.

Ответ _____

20. *Прочитайте текст, выберите правильный вариант ответа.*

Один из основных шагов, на котором обучающиеся должны проанализировать достигнутые результаты и определить их значимость для целевой аудитории; разобраться в основных изменениях или преимуществах, которые проект принес сообществу.

1) Анализ выполненных целей;
2) Оценка достигнутых результатов;
3) Рефлексия и уроки, извлеченные из проекта;
4) Оценка собственного вклада.

Ответ _____

21. *Прочитайте текст, выберите правильный вариант ответа.*

Один из основных шагов, на котором обучающиеся должны проанализировать проект и свой опыт в рамках обучения служением; рассмотреть, что обучающиеся узнали о себе, своих навыках, проблемах, с которыми столкнулись, и какие уроки они извлекли из выполненной работы.:

1) Анализ выполненных целей;
2) Оценка достигнутых результатов;
3) Рефлексия и уроки, извлеченные из проекта;
4) Оценка собственного вклада.

Ответ _____

22. *Прочитайте текст, выберите правильный вариант ответа.*

Один из основных шагов, на котором обучающиеся должны оценить свой вклад в проект и взаимодействие с командой и целевой аудиторией; рассмотреть, какие навыки или качества они развили, на какие проблемы обратили внимание, и как работа сказалась на результатах проекта.

1) Анализ выполненных целей;
2) Оценка достигнутых результатов;

3) Рефлексия и уроки, извлеченные из проекта;
4) Оценка собственного вклада.

Ответ _____

23. *Прочитайте текст, выберите правильный вариант ответа.*

Один из основных шагов, на котором обучающиеся должны подготовить рекомендации для будущих участников проекта, основанные на полученном опыте, обсудить, что можно улучшить, какие советы можно предложить для достижения лучших результатов в будущем.

1) Анализ выполненных целей;
2) Оценка достигнутых результатов;
3) Рефлексия и уроки, извлеченные из проекта;
4) Обратная связь и рекомендации.

Ответ _____

24. *Прочитайте текст, выберите правильный вариант ответа.*

Что такое паспорт проекта?

1) Документ с персональными данными руководителей и участников проекта;
2) Паспорт руководителя проекта;
3) Устав организации-социального партнера в рамках подхода «Обучением служением»;
4) Документ, описывающий основные параметры проекта: название, цели, задачи, результаты и т.д..

Ответ _____

25. *Прочитайте текст и запишите развернутый обоснованный ответ.*

В чем заключается суть основного отличия подхода «Обучение служением» от волонтерства студентов?

Ответ _____

Код контролируемой компетенции: УК-5

26. *Прочитайте текст, выберите правильный вариант ответа.*

Какую роль играет преподаватель в реализации подхода «Обучение служением»?

1). Роль преподавателя не меняется по сравнению со стандартным образовательным процессом;
2). Преподаватель всегда играет роль наставника, который обеспечивает студентам максимальную свободную деятельность в проекте;
3). Преподаватель всегда играет роль руководителя, который управляет всем процессом и уверенно ведет команду к результату;
4) В зависимости от сложности проекта и подготовленности студентов преподаватель может играть роль наставника, так и роль руководителя.

Ответ _____

27. *Прочитайте текст, выберите правильный вариант ответа.*

Какой из способов поддержки вузом мотивации преподавателя в реализации подхода «Обучение служением» представлен некорректно?

1) ВУЗ может создать сообщество преподавателей, участвующих в проектах «ОС», для неформальной помощи;
2) ВУЗ может создать гибкий регламент работы преподавателя, в рамках которого ему будет комфортно сопровождать социально значимые проект;
3) ВУЗ может обеспечивать преподавателя повышением квалификации и необходимыми образовательными материалами;
4) ВУЗ может поддерживать мотивацию преподавателя только финансово.

Ответ _____

28. *Прочитайте текст, выберите правильный вариант ответа.*

Верно ли, что в подведении итогов проекта могут принимать участие организации-партнеры?

1) Верно, организации-партнеры оценивают общую результативность проекта со своей перспективы;
2) Не верно, в подведении итогов принимают участие студенты совместно с преподавателями;
3) Не верно, в подведении итогов принимают участие только преподаватели;
4) Организации-партнеры являются единственной стороной, которая может оценивать результаты проекта.

Ответ _____

29. *Прочитайте текст, выберите правильный вариант ответа.*

ДОБРО.РФ – это …:

1) Крупнейшая платформа добрых дел в России;
2) Крупнейшая краудфандинговая платформа;
3) Платформа благотворительного фонда для внесения пожертвований;
4) Платформа для pro-bono волонтеров.

Ответ _____

30. *Прочитайте текст, выберите правильный вариант ответа.*

Что обозначает термин «Hard Skills?»:

1) Профессиональные навыки;
2) Социальные навыки;
3) Личностные качества студента;
4) Личностные качества преподавателя

Ответ _____

Приложение 2.

МЕТОДИЧЕСКИЕ МАТЕРИАЛЫ ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ)

ОБЩЕСТВЕННЫЙ ПРОЕКТ «ОБУЧЕНИЕ СЛУЖЕНИЕМ»

П.2.1. Методические указания обучающимся по освоению дисциплины (модуля) и самостоятельной работе

Освоение обучающимся дисциплины (модуля) предполагает изучение материалов дисциплины на аудиторных занятиях и в ходе самостоятельной работы. Для успешного освоения дисциплины (модуля) и достижения поставленных целей необходимо внимательно ознакомиться с рабочей программы дисциплины (модуля), доступной в электронной информационно-образовательной среде РГСУ.

Следует обратить внимание на списки основной и дополнительной литературы, на предлагаемые преподавателем ресурсы информационно-телекоммуникационной сети Интернет. Эта информация необходима для самостоятельной работы обучающегося.

При подготовке к аудиторным занятиям необходимо помнить особенности каждой формы их проведения.

Подготовка к лекционному занятию

С целью обеспечения успешного обучения обучающийся должен готовиться к лекции, поскольку она является важнейшей формой организации учебного процесса, поскольку:

- знакомит с новым учебным материалом;
- разъясняет учебные элементы, трудные для понимания;
- систематизирует учебный материал;
- ориентирует в учебном процессе.

С этой целью:

- внимательно прочитайте материал предыдущей лекции;
- ознакомьтесь с учебным материалом по учебнику и учебным пособиям с темой прочитанной лекции;
- внесите дополнения к полученным ранее знаниям по теме лекции на полях лекционной тетради;
- запишите возможные вопросы, которые вы зададите лектору на лекции по материалу изученной лекции;
- постарайтесь уяснить место изучаемой темы в своей подготовке;
- узнайте тему предстоящей лекции (по тематическому плану, по информации лектора) и запишите информацию, которой вы владеете по данному вопросу.

Подготовка к практическому занятию.

При подготовке и работе во время проведения практических занятий следует обратить внимание на следующие моменты: на процесс предварительной подготовки, на работу во время занятия, обработку полученных результатов, исправление полученных замечаний.

Предварительная подготовка к занятию заключается в изучении теоретического материала в отведенное для самостоятельной работы время, ознакомление с инструктивными материалами с целью осознания задач занятия, техники безопасности при работе с приборами, веществами.

Самостоятельная работа.

Самостоятельная работа – планируемая учебная, учебно-исследовательская, научно-исследовательская работа студентов, выполняемая во внеаудиторное (аудиторное) время по за-

данию и при методическом руководстве преподавателя, но без его непосредственного участия (при частичном непосредственном участии преподавателя, оставляющем ведущую роль за работой студентов).

Для более углубленного изучения темы задания для самостоятельной работы рекомендуется выполнять параллельно с изучением данной темы. При выполнении заданий по возможности используйте наглядное представление материала.

Самостоятельная работа студентов в ВУЗе является важным видом учебной и научной деятельности студента. Самостоятельная работа студентов играет значительную роль в рейтинговой технологии обучения.

К современному специалисту общество предъявляет достаточно широкий перечень требований, среди которых немаловажное значение имеет наличие у выпускников определенных навыков (компетенций) и умения самостоятельно добывать знания из различных источников, систематизировать полученную информацию, давать оценку конкретной профессиональной ситуации. Формирование такого умения происходит в течение всего периода обучения.

В процессе самостоятельной работы студент приобретает необходимые для будущей специальности компетенции, навыки самоорганизации, самоконтроля, самоуправления, саморефлексии и становится активным самостоятельным субъектом учебной деятельности.

Самостоятельная работа студентов должна оказывать важное влияние на формирование личности будущего специалиста, его компетентность. Каждый студент самостоятельно определяет режим своей работы и меру труда, затрачиваемого на овладение учебным содержанием по каждой дисциплине (модулю). Он выполняет внеаудиторную работу по личному индивидуальному плану, в зависимости от его подготовки, времени и других условий.

Виды самостоятельной работы.

Работа с литературой.

При работе с книгой необходимо подобрать литературу, научиться правильно ее читать, вести записи. Для подбора литературы в библиотеке используются алфавитный и систематический каталоги. Важно помнить, что рациональные навыки работы с книгой - это всегда большая экономия времени и сил. Правильный подбор учебников рекомендуется преподавателем, читающим лекционный курс. Необходимая литература может быть также указана в методических разработках по данному курсу. Изучая материал по учебнику, следует переходить к следующему вопросу только после правильного уяснения предыдущего, описывая на бумаге все выкладки и вычисления (в том числе те, которые в учебнике опущены или на лекции даны для самостоятельного вывода). При изучении любой дисциплины большую и важную роль играет самостоятельная индивидуальная работа. Особое внимание следует обратить на определение основных понятий курса. Студент должен подробно разбирать примеры, которые поясняют такие определения, и уметь строить аналогичные примеры самостоятельно. Нужно добиваться точного представления о том, что изучаешь. Полезно составлять опорные конспекты. При изучении материала по учебнику полезно в тетради (на специально отведенных полях) дополнять конспект лекций. Там же следует отмечать вопросы, выделенные студентом для консультации с преподавателем. Выводы, полученные в результате изучения, рекомендуется в конспекте выделять, чтобы они при перечитывании записей лучше запоминались. Опыт показывает, что многим студентам помогает составление листа опорных сигналов, содержащего важнейшие и наиболее часто употребляемые формулы и понятия. Такой лист помогает запомнить формулы, основные положения лекции, а также может служить постоянным справочником для студента. Различают два вида чтения: первичное и вторичное. Первичное – это внимательное, неторопливое чтение, при котором можно остановиться на трудных местах.

Задача вторичного чтения - полное усвоение смысла целого (по счету это чтение может быть и не вторым, а третьим или четвертым). Самостоятельная работа с учебниками и книгами (а также самостоятельное теоретическое исследование проблем, обозначенных преподавателем на лекциях) – это важнейшее условие формирования у себя научного способа познания.

Чтение научного текста является частью познавательной деятельности. Ее цель – извлечение из текста необходимой информации. От того на сколько осознанна читающим собственная внутренняя установка при обращении к печатному слову (найти нужные сведения, усвоить информацию полностью или частично, критически проанализировать материал и т.п.) во многом зависит эффективность осуществляемого действия.

Методические рекомендации по составлению конспекта:

1. Внимательно прочитайте текст. Уточните в справочной литературе непонятные слова. При записи не забудьте вынести справочные данные на поля конспекта;

2. Выделите главное, составьте план;

3. Кратко сформулируйте основные положения текста, отметьте аргументацию автора;

4. Законспектируйте материал, четко следуя пунктам плана. При конспектировании старайтесь выразить мысль своими словами. Записи следует вести четко, ясно.

5. Грамотно записывайте цитаты. Цитируя, учитывайте лаконичность, значимость мысли. В тексте конспекта желательно приводить не только тезисные положения, но и их доказательства. При оформлении конспекта необходимо стремиться к емкости каждого предложения. Мысли автора книги следует излагать кратко, заботясь о стиле и выразительности написанного. Число дополнительных элементов конспекта должно быть логически обоснованным, записи должны распределяться в определенной последовательности, отвечающей логической структуре произведения. Для уточнения и дополнения необходимо оставлять поля. Овладение навыками конспектирования требует от студента целеустремленности, повседневной самостоятельной работы.

Методические материалы по самостоятельному решению задач

При самостоятельном решении задач нужно обосновывать каждый этап решения, исходя из теоретических положений курса. Если студент видит несколько путей решения проблемы (задачи), то нужно сравнить их и выбрать самый рациональный. Полезно до начала вычислений составить краткий план решения проблемы (задачи). Решение проблемных задач или примеров следует излагать подробно, вычисления располагать в строгом порядке, отделяя вспомогательные вычисления от основных. Решения при необходимости нужно сопровождать комментариями, схемами, чертежами и рисунками. Следует помнить, что решение каждой учебной задачи должно доводиться до окончательного логического ответа, которого требует условие, и по возможности с выводом. Полученный ответ следует проверить способами, вытекающими из существа данной задачи. Полезно также (если возможно) решать несколькими способами и сравнить полученные результаты. Решение задач данного типа нужно продолжать до приобретения твердых навыков в их решении.

Методические материалы по выполнению тестирования.

Тестовые задания содержат вопросы и 3-4 варианта ответа по базовым положениям изучаемой темы/раздела, составлены с расчетом на знания, полученные обучающимся в процессе изучения темы/раздела.

Тестовые задания выполняются в письменной форме и сдаются преподавателю, ведущему дисциплину (модуль). На выполнение тестовых заданий обучающимся отводится 45 минут.

При обработке результатов оценочной процедуры используются: критерии оценки по содержанию и качеству полученных ответов, ключи, оценочные листы.

Методические материалы по подготовке к опросу

Самостоятельная работа обучающихся включает подготовку к опросу на практических занятиях. Для этого обучающийся изучает лекции, основную и дополнительную литературу, публикации, информацию из Интернет-ресурсов.

Тема и вопросы к практическим занятиям, вопросы для самоконтроля содержатся в рабочей программе и доводятся до студентов заранее.

Для подготовки к опросу обучающемуся необходимо ознакомиться с материалом, посвященным теме практического занятия, в учебнике или другой рекомендованной литературе, конспекте лекции, обратить внимание на усвоение основных понятий дисциплины, выявить неясные вопросы и подобрать дополнительную литературу для их освещения.

Методические материалы по выполнению практического задания

При выполнении практического задания обучающийся придерживается следующего алгоритма:

1. Записать дату, тему и цель задания;
2. Ознакомиться с правилами и условия выполнения практического задания;
3. Повторить теоретические задания, необходимые для рациональной работы и других практических действий, используя конспекты лекций и рекомендованную литературу, представленной в программе;
4. Выполнить работу по предложенному алгоритму действий;
5. Обобщить результаты работы, сформулировать выводы / дать ответы на контрольные вопросы;

Работа должна быть выполнена грамотно, с соблюдением культуры изложения. При использовании данных из учебных, методических пособий и другой литературы, периодических изданий, Интернет-источников должны иметься ссылки на вышеперечисленные.

Методические указания для подготовки к промежуточной аттестации.

Изучение дисциплин (модулей) завершается промежуточной аттестацией. Подготовка к промежуточной аттестации способствует закреплению, углублению и обобщению знаний, получаемых, в процессе обучения, а также применению их к решению практических задач. Готовясь к промежуточной аттестации, студент ликвидирует имеющиеся пробелы в знаниях, углубляет, систематизирует и упорядочивает свои знания. На контрольном мероприятии промежуточной аттестации студент демонстрирует то, что он освоил в процессе обучения по дисциплине (модулю).

Вначале следует просмотреть весь материал по дисциплине (модулю), отметить для себя трудные вопросы. Обязательно в них разобраться. В заключение еще раз целесообразно повторить основные положения, используя при этом листы опорных сигналов. Систематическая подготовка к занятиям в течение семестра позволит использовать время промежуточной аттестации для систематизации знаний

П.2.2. Методические материалы к лекционным занятиям по дисциплине (модулю)

РАЗДЕЛ 1. ВВЕДЕНИЕ В СОЦИАЛЬНОЕ ПРОЕКТИРОВАНИЕ

Тема лекционного занятия: Социально-ориентированные НКО и специфика взаимодействия с ними

Цели занятия: Формирование у участников понимания специфики работы социально-ориентированных некоммерческих организаций (НКО), а также освоение практических навыков эффективного взаимодействия с такими организациями для достижения социальных целей.

Методы и средства обучения, основные методические приемы: Практикумы, дискуссии, кейс-метод, учебные пособия, интернет ресурсы, интерактивные материалы, активизация познавательной деятельности, использование примеров из практики, взаимодействие с практиками, оценка и обратная связь.

Содержание лекционного занятия и взаимодействие с аудиторией:

Значение социально ориентированных некоммерческих организаций (НКО) в решении социальных проблем и улучшении благосостояния общества, достижения социальных целей и улучшения качества жизни различных групп людей. Особенности социально ориентированных НКО: миссия и цели, безвозмездность, зависимость от донорской поддержки, волонтерство и гражданская активность, сотрудничество и партнерство НКО, использование инноваций и технологий. Иные типы организаций, реализующих социально ориентированные проекты: государственные и муниципальные учреждения, социальные предприниматели, коммерческие организации.

Тема лекционного занятия: Социальный проект и особенности социально-ориентированного проектирования. Основные этапы социального проекта

Цели занятия: Познакомить учащихся с понятием социального проекта и особенностями социально-ориентированного проектирования, а также рассмотреть основные этапы разработки и реализации социальных проектов.

Методы и средства обучения, основные методические приемы: Практикумы, дискуссии, кейс-метод, учебные пособия, интернет ресурсы, интерактивные материалы, активизация познавательной деятельности, использование примеров из практики, взаимодействие с практиками, оценка и обратная связь.

Содержание лекционного занятия и взаимодействие с аудиторией:

Понятие проекта и проектирования. Отличия проектирования технических, экономических и социальных объектов, явлений и процессов. Особенности социально ориентированного проекта, которые отличают его от других типов проектов. Типы социальных проектов в зависимости от новизны, способов финансирования, по направлениям деятельности, масштабам, по срокам реализации. Основные принципы социального проектирования: законность, экономичность, своевременность (актуальность). Жизненный цикл социального проекта. Решение социальных проблем или улучшение благосостояния определенной группы людей, сообщества или общества в целом; учет интересов и потребностей различных стейкхолдеров и заинтересованных сторон; сотрудничество с другими НКО, государственными учреждениями, бизнес-сектором и проч.; измерение и оценка социального воздействия; гибкость и адаптивность; коммуникация и информирование общественности

Место проектирования в социальной сфере. Проблемоориентированный подход в социальном проектировании. Финансово-экономическое и правовое обоснование социального проекта. Социальные эффекты проекта. Методы управления проектами. Использование «гибких» методов управления социальными проектами.

Планирование социального проекта: методы реализации, инструменты проектной деятельности и ожидаемые результаты:

− Методы реализации: участие заинтересованных сторон, командная работа, обмен знаниями и опытом;

− Инструменты проектной деятельности: проектный цикл, план проекта и графики работ, матрица ответственности, мониторинг и оценка;

−__Ожидаемые результаты: решение или улучшение конкретной социальной проблемы или потребности в сообществе; улучшение качества жизни или благосостояния целевой аудитории; развитие компетенций участников проекта, изменение отношения в обществе к социальным проблемам и запросам.

Составляющие и требования к оформлению проекта. Понятие паспорта проекта. Формирование команды проекта, лидерство, роли участников. Исследование социального окружения, постановка проблемы, её формулирование. Поиск проектного решения (гипотезы). Проверка гипотезы и постановка задачи. Цели и задачи проекта. Участники, их роли и заинтересованные стороны проекта. Взаимодействие с заказчиком проекта. Прототипирование продукта. Календарный план проекта. Ресурс обеспечение: финансовые ресурсы (гранты, спонсорство, пожертвования); человеческие ресурсы (команда проекта, волонтеры, партнеры); материальные ресурсы (оборудование, расходные материалы и инфраструктура); информационные ресурсы (Интернет, соц. сети, образовательные организации). Бюджет проекта. Внешние и внутренние коммуникации, медийное сопровождение проекта. Тестирование продукта и его улучшение. Завершение проекта. Командообразование и рефлексивные практики в ходе реализации проекта.

РАЗДЕЛ 2. ПОСТАНОВКА ПРОБЛЕМЫ И РАЗРАБОТКА ПРОЕКТА

Тема лекционного занятия: Анализ ситуации и постановка проблемы

Цели занятия: Научить обучающихся методам анализа ситуации и постановки проблем, необходимых для успешного освоения дисциплины и подготовки проекта

Методы и средства обучения, основные методические приемы: Практикумы, дискуссии, кейс-метод, учебные пособия, интернет ресурсы, интерактивные материалы, активизация познавательной деятельности, использование примеров из практики, взаимодействие с практиками, оценка и обратная связь.

Содержание лекционного занятия и взаимодействие с аудиторией:

Практические аспекты и выполнение анализа сложившейся общественной ситуации, определение главной проблемы, с которой планируется работать в рамках проекта. Исследование источников и анализ данных, взаимодействие с заинтересованными сторонами для выстраивания картины.

Выполнение практических шагов по постановке проблемы:

1.Изучение контекста: социальных, экономических, политических, экологических и иных факторов и аспектов, исследование источников информации, натурное обследование, наблюдение, опросы, взаимодействие с заказчиком, посещение организаций и территорий.

2.Выявление проблемы: формулирование проблемы, связь её с интересами социально-демографических групп, локальных сообществ. Выявление противоречий, конфликтов интересов, рисков: угроз и возможностей, связанных с проблемой.

3.Сбор и анализ данных с применением методов исследования в проектах: опросы, интервью, наблюдения, анализ статистических данных, факторный анализ, PESTLE, SWOT анализ.

4.Взаимодействие с заинтересованными сторонами: интервью и беседы с представителями сообществ, социально-демографических групп, организаций, органов власти, связанных с проблемой с целью выявления и анализа потребностей и интересов сторон.

5.Формулирование проблемы, определение её аспектов и стратегии решения.

Тема лекционного занятия: Выработка гипотезы проектного решения и ее проверка

Цели занятия: Ознакомить учащихся с методами выработки гипотез проектных решений и способами их проверки, а также развить навыки критического мышления и анализа.

Методы и средства обучения, основные методические приемы: Практикумы, дискуссии, кейс-метод, учебные пособия, интернет ресурсы, интерактивные материалы, активизация познавательной деятельности, использование примеров из практики, взаимодействие с практиками, оценка и обратная связь.

Содержание лекционного занятия и взаимодействие с аудиторией:

Разработка гипотезы, проекта решения, наиболее эффективного или доступного команде, для решения поставленной проблемы. Проверка гипотезы на практике[5].

Выполнение практических шагов по выработке и проверки гипотезы проектного решения:

1. Формулировка гипотезы на основе предварительного исследования социального окружения и анализа данных о проблеме, включая описание проекта решения и прогноза его влияния на проблему.
2. Планирование эксперимента: шаги, ресурсы и меры, необходимые для проверки гипотезы, включая получение данных, которые позволят дать оценку эффективности решения.
3. Проведение эксперимента (тестирование гипотезы) и оценка эффективности предложенного решения: сбор данных и анализ эффективности предложенного проекта решения, сравнение результатов с прогнозом.
4. Заключение по итогам проверки гипотезы: выводы относительно эффективности предлагаемого решения, анализ сильных и слабых сторон решения, обсуждение дальнейших шагов. Уточнение (корректировка – при необходимости) гипотезы и её утверждение.

Тема лекционного занятия: Разработка и защита паспорта проекта

Цели занятия: Ознакомить обучающихся с процессом разработки и защиты паспорта проекта, а также научить их правильно структурировать информацию и аргументировать ключевые положения проекта перед заинтересованными сторонами.

Методы и средства обучения, основные методические приемы: Практикумы, дискуссии, кейс-метод, учебные пособия, интернет ресурсы, интерактивные материалы, активизация познавательной деятельности, использование примеров из практики, взаимодействие с практиками, оценка и обратная связь.

Содержание лекционного занятия и взаимодействие с аудиторией:

Создание паспорта проекта как документа, содержащего ключевую информацию о проекте, его целях, задачах, решаемой проблеме, ресурсах, плане и ожидаемых результатах. Взаимодействие с социальным заказчиком для согласования и подтверждения всех аспектов реализации проектов принятия намерений сторон.

Выполнение практических шагов по разработке и защите паспорта проекта:

1. Определение общих целей с применением принципов SMART: конкретности, измеримости, достижимости, значимости, ограниченности во времени
2. Выработка описания проекта: информации о его содержании и сущности, предполагаемых работах, результатах, ресурсах
3. Определение задач, мероприятий и календарного плана, включая сроки, ответственных, ресурсы, ожидаемые результаты
4. Оценка необходимых ресурсов: человеческих, финансовых, материально-технических и других
5. Защита паспорта проекта перед НКО и заинтересованными сторонами: презентация проекта представителям партнёрской организации, сообществ, социально-демографических групп (целевой аудитории, благополучателей и т.д.), включая ас-

[5] Команда проекта вместе с наставником самостоятельно принимает решение о необходимости выполнения данного этапа

пекты проекта, содержательную согласованность документа, значимость проекта, потенциальные результаты, способы достижения целей.

6. Размещение паспорта на платформе ДОБРО.РФ (рекомендуется), включая просмотр вебинара по работе с платформой, выбор кейса, увязку с партнёрской организацией, заведение проекта от имени РГСУ, создание мероприятия, связь его с проектом, регистрацию студентов на мероприятие «доброе дело», одобрение заявок членов команды, предоставление им часов.

РАЗДЕЛ 3. РЕАЛИЗАЦИЯ ОБЩЕСТВЕННОГО ПРОЕКТА

Тема лекционного занятия: Разработка и защита паспорта проекта

Цели занятия: Подготовить обучающихся к разработке и защите паспорта проекта, а также научить их правильно структурировать информацию и аргументировать ключевые положения проекта перед заинтересованными сторонами.

Методы и средства обучения, основные методические приемы: Практикумы, дискуссии, кейс-метод, учебные пособия, интернет ресурсы, интерактивные материалы, активизация познавательной деятельности, использование примеров из практики, взаимодействие с практиками, оценка и обратная связь.

Содержание лекционного занятия и взаимодействие с аудиторией:

Разработка и реализация конкретного решения проблемы. Применение знаний, навыков, опыта, полученного на предыдущих этапах и в ходе обучения, для достижения поставленных целей проекта и его социального эффекта. Приобретение новых знаний, практического опыта и гибких (надпрофессиональных) навыков в ходе взаимодействия с заказчиком, проектной командой, наставником.

Выполнение практических шагов по прототипированию результата, разработке и реализации проектного решения:

1. Прототипирование: создание прототипа или модели продукта, решения: физического, виртуального, концептуального, служащего для тестирования функциональности, оценки эргономики, сбора обратной связи с целью дальнейшего совершенствования и создания финального продукта, решения.
2. Разработка и реализация плана проекта: программирование, дизайн, создание материалов, иные действия, необходимые для создания конечного продукта. Контроль выполнения задач проекта, сбор обратной связи от заказчика и заинтересованных сторон, оперативные совещания, рефлексивные практики, управление конфликтами, управление изменениями.

Тема лекционного занятия: Тестирование, оценка и улучшение продукта

Цели занятия: Ознакомить студентов с методами тестирования продуктов, оценки их качества и эффективности, а также стратегиями улучшения на основе полученных данных.

Методы и средства обучения, основные методические приемы: Практикумы, дискуссии, кейс-метод, учебные пособия, интернет ресурсы, интерактивные материалы, активизация познавательной деятельности, использование примеров из практики, взаимодействие с практиками, оценка и обратная связь.

Содержание лекционного занятия и взаимодействие с аудиторией:

Тестирование продукта, решения с целью улучшения. Соотнесение его с целями. Устранение недостатков. Закрепление результатов

Выполнение практических шагов по тестированию и оценке результата:

1. Тестирование и улучшение созданного решения: проверка и оценка функциональности, эффективности, соответствия первоначальной гипотезе, получение и анализ обратной связи, устранение недостатков и недочётов.

2 Оценка полученного результата, соотнесение с первоначальными целями проекта: обоснование значимости продукта (решения), его эффективности, подготовка необходимой документации для дальнейшего использования

РАЗДЕЛ 4. ПОДВЕДЕНИЕ ИТОГОВ И РЕФЛЕКСИЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ, ПОДГОТОВКА ОТЧЁТА

Тема лекционного занятия: Анализ и оценка выполнения целей проекта, достигнутых результатов, обратная связь

Цели занятия: Научить участников методам анализа и оценки выполнения целей проекта, достигнутых результатов, а также эффективному использованию обратной связи.

Методы и средства обучения, основные методические приемы: Практикумы, дискуссии, кейс-метод, учебные пособия, интернет ресурсы, интерактивные материалы, активизация познавательной деятельности, использование примеров из практики, взаимодействие с практиками, оценка и обратная связь.

Содержание лекционного занятия и взаимодействие с аудиторией:

Подведение итогов реализации общественного проекта обучения служением и подготовка отчета.

Выполнение практических шагов по анализу достигнутых результатов:

1. Анализ выполненных целей: перечень достигнутых результатов, соотнесение достигнутых результатов с начальными целями, анализ причин недостижения целей, анализ факторов, повлиявших на успешное достижение целей.
2. Оценка достигнутых результатов: определение значимости результатов для целевой аудитории и заинтересованных сторон, оценка социального эффекта и общественных изменений.
3. Рефлексия и извлечение уроков: анализ собственного опыта в реализации проекта, достижения целей методики «обучение служением», анализ результатов самопознания участников, новых знаний о себе, своих навыках, проблемах, сильных и слабых сторонах, установление направлений саморазвития (усиления слабых сторон, развития - сильных).
4. Оценка собственного вклада участников проекта: оценка вклада в проект, степени «присвоения» проекта, взаимодействия с командой, целевой аудиторией, рассмотрение навыков и качеств, которые были развиты в ходе реализации проекта, какие решались проблемы и как эта работа сказалась на результатах проекта.
5. Подготовка рекомендаций для будущих участников проекта: обобщение и документирование полученного опыта, указание рисков проекта и мер по управлению рисками, направлений развития результатов проекта, советы по улучшению выполнения аналогичных проектов в будущем.

Тема лекционного занятия: Подготовка отчёта по итогам реализации проекта

Цели занятия: Ознакомить обучающихся с принципами и структурой подготовки отчета по итогам реализации проекта, а также научить их грамотно оформлять и представлять результаты проделанной работы.

Методы и средства обучения, основные методические приемы: Практикумы, дискуссии, кейс-метод, учебные пособия, интернет ресурсы, интерактивные ма-териалы, активизация познавательной деятельности, использование примеров из практики, взаимодействие с практиками, оценка и обратная связь.

Содержание лекционного занятия и взаимодействие с аудиторией:

Составление отчёта по проекту, защита результатов проекта. Отчёт защищается в ходе промежуточной аттестации как итоговый результат освоения дисциплины.

Выполнение практических шагов по составлению и защите отчёта по проекту:

1. Разработка введения: вводной части, в которой резюмируются цели проекта и его контекст
2. Разработка описания проекта: цели задачи, методы работы и измерения, предпринятые в ходе реализации
3. Описание результатов и достижений, связанных с поставленными целями проекта: конкретные количественные и качественные показатели и индикаторы, примеры для иллюстрации, визуальный и аудиовизуальный контент, иллюстрирующий процесс и результаты проекта.
4. Описание рефлексивной практики над выполненной работой, оценка значимости проекта и его результатов, описание успешных стратегий по решению проблемных ситуаций
5. Описание рекомендаций для будущих участников подобных проектов
6. Разработка заключения: финальные выводы, благодарности участникам, заказчикам, заинтересованным сторонам.
7. Защита отчёта о реализации проекта: презентация отчёта по проекту в рамках финального мероприятия по итогам реализации этапа «обучения служением» в университете
8. Участие в конгрессно-выставочной деятельности по результатам реализации проекта (рекомендуется). Оформление научных результатов проекта (рекомендуется).

П.2.3. Методические материалы к практическим занятиям по дисциплине (модулю)

РАЗДЕЛ 2. Постановка проблемы и разработка проекта

Тема занятия: Анализ ситуации и постановка проблемы

Формы практических заданий: практикум по решению задач

Данный этап является первым практическим шагом, который помогает студентам полноценно понять сложившуюся общественную ситуацию и определить главную проблему, с которой они будут работать в рамках проекта.

На этом этапе студентам предстоит провести исследование, проанализировать данные и взаимодействовать с заинтересованными сторонами для полного понимания ситуации.

Кроме того, на начальном этапе происходит формирование проектной команды студентов, распределяются роли и задачи, происходят начальные фазы формирования команды: создание, бурление и нормирование.

Этап проводится как в рамках самостоятельной работы, так и практических заданий в аудиторном формате. Преподаватель (наставник) может участвовать в самостоятельной работе обучающихся проекта (рекомендуется).

Основные шаги раздела «Анализ ситуации и постановка проблемы» в проекте обучения служением, выполняемые в рамках **практического занятия**:

(Шаг 1 Изучение контекста – выполняется в рамках самостоятельной работы).

Шаг 2. Идентификация проблемы. На основе изучения контекста обучающиеся определяют главную проблему, с которым они будут работать в рамках своего проекта. Проблема должна быть ясно сформулирована и связана с интересами или потребностями местного сообщества или определенной группы людей. Это поможет студентам сосредоточить свое исследование и действия на решении конкретной проблемы.

(Шаг 3. Сбор данных и анализ – выполняется в рамках самостоятельной работы).

(Шаг 4. Взаимодействие с заинтересованными сторонами – выполняется в рамках самостоятельной работы).

Шаг 5[6]. Постановка проблемы. После анализа и исследования обучающиеся формулируют ключевой вопрос, который будет их направлять в ходе проекта. Формулировка проблемы должна быть ясной, конкретной и быть связанной с конкретными субъектами. Это помогает студентам сфокусироваться и ориентироваться на поиск решения в ходе своей работы.

Анализ ситуации и постановка проблемы важны для определения направления и разработки стратегии действий в рамках обучения служением. Подробное понимание контекста и основной проблемы помогает студентам сосредоточиться на создании эффективных и релевантных решений в дальнейшем.

Тема занятия: Выработка гипотезы проектного решения и ее проверка
Формы практических заданий: практикум по решению задач

Обучающиеся разрабатывают гипотезу или предположение о том, какое решение может быть наиболее эффективным для решения проблемы, поставленной на предыдущем этапе, и затем проверяют свое предположение на практике.

Этап проводится как в рамках самостоятельной работы, так и практических заданий в аудиторном формате. Преподаватель (наставник) может участвовать в самостоятельной работе обучающихся проекта (рекомендуется).

Основные шаги этапа «Выработка гипотезы проектного решения и ее проверка» в проекте обучения служением, осуществляемые в рамках **практического занятия**:

Шаг 1. Создание гипотезы. На основе исследования и анализа данных обучающиеся формулируют гипотезу о том, какое решение может быть наиболее подходящим для решения проблемы. Гипотеза должна быть конкретной, измеримой и проверяемой. Она должна включать в себя описание предлагаемого решения и предсказание о том, как это решение может повлиять на проблему.

Шаг 2[7]. Планирование эксперимента. Здесь обучающиеся разрабатывают план эксперимента, который поможет проверить их гипотезу на практике. Они определяют, какие шаги, ресурсы и меры понадобятся для реализации плана и получения данных, которые помогут оценить эффективность предполагаемого решения.

(Шаг 3. Реализация и оценка – выполняется в рамках самостоятельной работы).

Шаг 4[8]. Анализ и заключение. Обучающиеся анализируют полученные результаты и делают выводы относительно гипотезы и эффективности предложенного решения, анализируют сильные и слабые стороны подхода и обсуждают дальнейшие шаги. При необходимости, уточняют гипотезу или возвращаются к этапу разработки гипотезы.

Этот этап помогает студентам проверить и подтвердить свою гипотезу на практике и оценить, насколько успешно и эффективно они могут справиться с решением проблемы. Этот этап также является возможностью для обучения на опыте и корректировки своего подхода на основе полученных данных и результатов.

Тема занятия: Разработка и защита паспорта проекта
Формы практических заданий: практикум по решению задач

Обучающиеся на данном этапе совместно создают документ, который содержит ключевую информацию о проекте, его целях, задачах, ресурсах и планируемых результатах. Процесс

[6] Выполняется только для очной и очно-заочной форм обучения. Для заочной формы – выполняется в рамках самостоятельной работы.

[7] Для заочной формы обучения выполняется в рамках самостоятельной работы

[8] Для заочной формы обучения выполняется в раках самостоятельной работы

разработки паспорта проекта и его последующей защиты является важным шагом для обеспечения ясного понимания проекта как у самой команды, так и у заинтересованных сторон.

Создание паспорта проекта и его защита являются финализацией этапа формирования замысла проекта. Прохождение этого этапа является условием для успешной реализации проекта, поскольку согласование заказчиком деталей проекта является фактически закреплением обязательств всех сторон и участников проекта.

Этап проводится как в рамках самостоятельной работы, так и практических заданий в аудиторном формате. Преподаватель (наставник) может участвовать в самостоятельной работе обучающихся проекта (рекомендуется).

Основные шаги по разработке и защите паспорта проекта, выполняемые в рамках **практического занятия**[9]:

Шаг 1. Определение общих целей. Обучающиеся определяют цели проекта и направления, в которых планируют достичь перемен. Цели проекта должны быть описаны конкретно, ясно, с обоснованием их важности и ценности.

Шаг 2. Выработка описания проекта. Обучающиеся разрабатывают детальное описание проекта, которое содержит информацию о его сущности, предполагаемых работах и результатах. Здесь должно быть указано, что планируется сделать, как это будет осуществлено и какие ресурсы и инструменты будут использованы.

(Шаг 3. Определение задач и плана работы – выполняется в рамках самостоятельной работы)

(Шаг 4. Оценка необходимых ресурсов – выполняется в рамках самостоятельной работы)

Шаг 5. Защита паспорта проекта. Паспорт проекта требуется защитить путем презентации его представителям партнерской организации, сообщества, заинтересованного в реализации проекта, наставнику проекта и другим заинтересованным сторонам. На защите требуется описать основные аспекты проекта, продемонстрировать содержательную согласованность документа, рассказать о значимости проекта, его потенциальных результатах и о том, как планируется достижение целей.

Защита паспорта проекта позволяет команде проекта представить свое видение и план действий, получить обратную связь и рекомендации. Защита паспорта проекта также обеспечивает понимание и поддержку со стороны заинтересованных сторон и помогает обеспечить успешное выполнение проекта.

Рекомендуется паспорт проекта, который был защищен, размещать на платформу ДОБРО.РФ:

1. На сайте выбрать себе кейс и связаться с партнерской организацией.
2. На платформе завести проект по решению кейса, для этого нужно:

- завести аккаунт образовательной организации если еще нет на ДОБРО.РФ, став организатором (dobro.ru/kb/category/16);
- создать проект от имени образовательной организации, проект по решению кейса (dobro.ru/kb/article/41);
- создать мероприятие («Доброе дело»), чтобы зарегистрировать студентов, которые войдут в команду проекта (dobro.ru/kb/article/25);
- связать мероприятие с проектом (dobro.ru/kb/article/79);
- студентам разослать ссылку на регистрацию на мероприятие «Доброе дело» и одобрить заявки тех, кто попадет в команду и после проставить им часы (dobro.ru/kb/article/11).

Также рекомендуется посмотреть отдельный записанный вебинар по работе с платформой — dobro.ru/kb/article/139.

РАЗДЕЛ 3. РЕАЛИЗАЦИЯ ОБЩЕСТВЕННОГО ПРОЕКТА

Тема занятия: Разработка и защита паспорта проекта

[9] Шаги 1-2 осуществляются студентами заочной формы обучения в рамках самостоятельной работы

Формы практических заданий: практикум по решению задач

Проектные команды студентов разрабатывают и реализуют конкретное решение проблемы, с которой они работают. В этот период обучающиеся используют свои навыки, знания и опыт, полученные в ходе обучения, для достижения поставленных целей проекта и позитивных изменений в обществе.

Этап проводится как в рамках самостоятельной работы, так и практических заданий в аудиторном формате. Преподаватель (наставник) может участвовать в самостоятельной работе обучающихся проекта (рекомендуется).

Основные шаги по реализации общественного проекта в рамках **практических занятий**:

Шаг 1. Прототипирование. На этапе прототипирования команда создает прототип или модель продукта или решения. Прототип может быть физическим, виртуальным или концептуальным, он служит для тестирования функциональности, оценки эргономики и сбора обратной связи. Усовершенствование прототипа происходит на основе полученных результатов, и он служит основой для создания финального продукта.

(Шаг 2. Разработка и реализация – выполняется в рамках самостоятельной работы)

Тема занятия: Тестирование, оценка и улучшение продукта
Формы практических заданий: практикум по решению задач

Получив по результатам реализации проекта продукт, проектные команды студентов тестируют и оценивают качество продукта и достижение целевых показателей проекта.

Этап проводится как в рамках самостоятельной работы, так и практических заданий в аудиторном формате. Преподаватель (наставник) может участвовать в самостоятельной работе обучающихся проекта (рекомендуется).

Основные шаги по тестированию и улучшению продукта в рамках **практических занятий**:

(Шаг 1. Тестирование и улучшение – выполняется в рамках самостоятельной работы)

Шаг 2. Оценка. После завершения разработки команда оценивает полученный результат и сравнивает его с изначальными целями проекта. Обосновывается эффективность и значимость продукта или решения, а также фиксируется вся необходимая документация для последующего использования.

Команда также должна оценить эффективность продукта или решения на основе обратной связи от заинтересованных сторон. Участники проекта исправляют ошибки, если они есть, и вносят улучшения, чтобы максимизировать пользу и эффективность продукта или решения.

РАЗДЕЛ 4. ПОДВЕДЕНИЕ ИТОГОВ И РЕФЛЕКСИЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ, ПОДГОТОВКА ОТЧЁТА

Тема занятия: Анализ и оценка выполнения целей проекта, достигнутых результатов, обратная связь
Формы практических заданий: практикум по решению задач

На данном этапе проектные команды студентов подводят итоги реализации общественного проекта обучения служением, что позволяет оценить выполненную работу, отрефлексировать опыт, поделиться результатами, получить обратную связь от заказчиков и заинтересованных сторон. Фактически этот этап является «предзащитой» проекта, которая происходит в ходе промежуточной аттестации.

Основные практические шаги по подведению итогов и рефлексии деятельности:

1. Анализ выполненных целей. Обучающиеся должны оценить, насколько успешно достигнуты поставленные цели проекта; рассмотреть, какие результаты были достигнуты и соотнести их с начальными целями.

2. Оценка достигнутых результатов. Обучающиеся должны проанализировать достигнутые результаты и определить их значимость для целевой аудитории; разобраться в основных изменениях или преимуществах, которые проект принес сообществу.

3. Рефлексия и уроки, извлеченные из проекта. Обучающиеся должны проанализировать проект и свой опыт в рамках обучения служением; рассмотреть, что обучающиеся узнали о себе, своих навыках, проблемах, с которыми столкнулись, и какие уроки они извлекли из выполненной работы.

4. Оценка собственного вклада. Обучающиеся должны оценить свой собственный вклад в проект и взаимодействие с командой и целевой аудиторией; рассмотреть, какие навыки или качества они развили, на какие проблемы обратили внимание, и как работа сказалась на результатах проекта.

5. Обратная связь и рекомендации. Обучающиеся должны подготовить рекомендации для будущих участников проекта, основанные на полученном опыте, обсудить, что можно улучшить, какие советы можно предложить для достижения лучших результатов в будущем.

Дискуссия происходит в рамках рефлексивной практики в группах.

Темы для дискуссии

1. Что дало участие реализации проекта (этапа проекта)?
2. Какие новые знания, навыки получены в ходе проекта
3. Значение приобретенного практического опыта для профессионального и личностного развития
4. Связь практического опыта проектной деятельности с обучением в РСГУ, насколько он необходим в образовательном процессе
5. Собственное влияние на партнёров (одногруппников, членов проектной команды, наставника, заказчика, заинтересованные стороны) и наоборот.
6. Влияние результатов проекта на сообщество благополучателей, какие социальные изменения произошли, происходят и произойдут в сообществе
7. Трудности в ходе реализации проекта, каким образом преодолевались эти трудности.
8. Применение полученных знаний и опыта в будущих проектах, возможность передачи опыта участникам проектов в будущем

Тема занятия: Подготовка отчёта по итогам реализации проекта
Формы практических заданий: практикум по решению задач

После подведения итогов необходимо составить отчет по проекту.

Подготовка отчёта состоит из практических шагов, выполняемых в рамках практического занятия и самостоятельной работы. В рамках **практического занятия** выполняются:

(Шаг 1. Введение. – выполняется в рамках самостоятельной работы)

(Шаг 2. Описание проекта – выполняется в рамках самостоятельной работы)

Шаг 3. Результаты и достижения. Отчет о достигнутых результатах, связанных с поставленными целями проекта. Сюда необходимо включить конкретные численные и качественные данные, примеры или иллюстрации, чтобы визуально продемонстрировать результаты.

Шаг 4. Анализ и оценка. Рефлексия над выполненной работой, оценка значимости проекта и его результатов, анализ успешных стратегий и проблемных ситуаций.

Шаг 5. Уроки и рекомендации. Извлечение уроков из проекта и рекомендации для возможных будущих участников. Обсуждение того, что можно улучшить и какие рекомендации дать для успешной реализации подобных проектов.

(Шаг 6. Заключение – выполняется в рамках самостоятельной работы.

Составление отчета поможет обучающимся усвоить и оценить свою работу, а также поделиться результатами и опытом с другими. Отчет также служит как ориентир и руководство для будущих участников проектов обучения служением. Отчёт представляется экспертам, наставнику и социальному заказчику для оценки на защите результатов проекта в рамках промежуточной аттестации).

П.2.4. Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы обучающихся по дисциплине (модулю)

Виды самостоятельной работы обучающихся по дисциплине (модулю)

Раздел, тема	**Вид самостоятельной работы**
Раздел 1. Введение в социальное проектирование	-
Раздел 2. Постановка проблемы и разработка проекта	Подготовка проекта
Раздел 3. Реализация общественного проекта	Подготовка проекта
Раздел 4. Подведение итогов и рефлексия деятельности, подготовка отчёта	Подготовка проекта

Задания для самостоятельной работы

Задания для самостоятельной работы к разделу 2

Тема 2.1. Анализ ситуации и постановка проблемы

Данный этап проекта является первым практическим шагом, который помогает студентам полноценно понять сложившуюся общественную ситуацию и определить главную проблему, с которой они будут работать в рамках проекта.

На этом этапе студентам предстоит провести исследование, проанализировать данные и взаимодействовать с заинтересованными сторонами для полного понимания ситуации.

Кроме того, на начальном этапе происходит формирование проектной команды студентов, распределяются роли и задачи, происходят начальные фазы формирования команды: создание, бурление и нормирование.

Этап проводится как в рамках самостоятельной работы, так и практических заданий в аудиторном формате. Преподаватель (наставник) может участвовать в самостоятельной работе обучающихся проекта (рекомендуется).

Основные шаги раздела «Анализ ситуации и постановка проблемы» в проекте обучения служением, выполняемые в рамках **самостоятельной работы:**

Шаг 1. Изучение контекста. На этом этапе обучающиеся должны понять и оценить широкий контекст, в котором существует проблема, с которой они будут работать. Это включает изучение социальных, экономических, политических, экологических и других аспектов. Обучающиеся могут проводить исследование источников информации, а также посещать территории или организации, связанные с проблемой.

(Шаг 2. Идентификация проблемы - проводится в рамках практического занятия к теме 2.1)

Шаг 3. Сбор данных и анализ. На этом шаге обучающиеся собирают необходимые данные, чтобы лучше понять проблему. Они могут использовать разнообразные методы исследования, такие как опросы, интервью, наблюдения или анализ статистических данных. Анализ данных поможет студентам получить более глубокое понимание проблемы, выявить ее причины, идентифицировать основные заинтересованные стороны и потенциальные решения.

Шаг 4. Взаимодействие с заинтересованными сторонами. Обучающиеся проводят взаимодействие и беседы с заинтересованными сторонами, такими как представители сообществ, организаций или групп, на которых влияет проблема. Это помогает им получить разные точки зрения, понять потребности и предпочтения заинтересованных сторон.

Шаг 5[10]. Постановка проблемы. После анализа и исследования обучающиеся формулируют ключевой вопрос, который будет их направлять в ходе проекта. Формулировка проблемы должна быть ясной, конкретной и быть связанной с конкретными субъектами. Это помогает студентам сфокусироваться и ориентироваться на поиск решения в ходе своей работы.

Анализ ситуации и постановка проблемы важны для определения направления и разработки стратегии действий в рамках обучения служением. Подробное понимание контекста и основной проблемы помогает студентам сосредоточиться на создании эффективных и релевантных решений в дальнейшем.

Тема 2.2. Выработка гипотезы проектного решения и ее проверка

На данном этапе проекта обучающиеся разрабатывают гипотезу или предположение о том, какое решение может быть наиболее эффективным для решения проблемы, поставленной на предыдущем этапе, и затем проверяют свое предположение на практике.

Этап проводится как в рамках самостоятельной работы, так и практических заданий в аудиторном формате. Преподаватель (наставник) может участвовать в самостоятельной работе обучающихся проекта (рекомендуется).

Основные шаги раздела «Выработка гипотезы проектного решения и ее проверка» в проекте обучения служением, выполняемые в рамках **самостоятельной работы:**

(Шаг 1. Создание гипотезы – выполняется в рамках практического занятия к теме 2.2).

Шаг 2[11]. Планирование эксперимента. Здесь обучающиеся разрабатывают план эксперимента, который поможет проверить их гипотезу на практике. Они определяют, какие шаги, ресурсы и меры понадобятся для реализации плана и получения данных, которые помогут оценить эффективность предполагаемого решения.

Шаг 3. Реализация и оценка. Приступая к реализации плана эксперимента и тестированию гипотезы на практике, обучающиеся собирают данные, оценивают результаты и проводят анализ эффективности предложенного решения, сравнивают полученные результаты с гипотезами и оценивают, насколько успешным оказалось решение.

Шаг 4[12]. Анализ и заключение. Обучающиеся анализируют полученные результаты и делают выводы относительно гипотезы и эффективности предложенного решения, анализируют сильные и слабые стороны подхода и обсуждают дальнейшие шаги. При необходимости, уточняют гипотезу или возвращаются к этапу разработки гипотезы.

Этот этап помогает студентам проверить и подтвердить свою гипотезу на практике и оценить, насколько успешно и эффективно они могут справиться с решением проблемы. Этот этап также является возможностью для обучения на опыте и корректировки своего подхода на основе полученных данных и результатов.

---

[10] Реализуется только для заочной формы. Для очной, очно-заочной форм – в рамках практического занятия к теме 2.1

[11] Реализуется только для заочной формы. Для очной, очно-заочной форм – в рамках практического занятия к теме 2.2

[12] Реализуется только для заочной формы. Для очной, очно-заочной форм – в рамках практического занятия к теме 2.2

Тема 2.3. Разработка и защита паспорта проекта

Обучающиеся на данном этапе совместно создают документ, который содержит ключевую информацию о проекте, его целях, задачах, ресурсах и планируемых результатах. Процесс разработки паспорта проекта и его последующей защиты является важным шагом для обеспечения ясного понимания проекта как у самой команды, так и у заинтересованных сторон.

Создание паспорта проекта и его защита являются финализацией этапа формирования замысла проекта. Прохождение этого этапа является условием для успешной реализации проекта, поскольку согласование заказчиком деталей проекта является фактически закреплением обязательств всех сторон и участников проекта.

Этап проводится как в рамках самостоятельной работы, так и практических заданий в аудиторном формате. Преподаватель (наставник) может участвовать в самостоятельной работе обучающихся проекта (рекомендуется).

Основные шаги по разработке и защите паспорта проекта, выполняемые в рамках **самостоятельной работы[13]:**:

Шаг 1. Определение общих целей. Обучающиеся определяют цели проекта и направления, в которых планируют достичь перемен. Цели проекта должны быть описаны конкретно, ясно, с обоснованием их важности и ценности.

Шаг 2. Выработка описания проекта. Обучающиеся разрабатывают детальное описание проекта, которое содержит информацию о его сущности, предполагаемых работах и результатах. Здесь должно быть указано, что планируется сделать, как это будет осуществлено и какие ресурсы и инструменты будут использованы.

Шаг 3. Определение задач и плана работы. Обучающиеся определяют необходимые задачи, которые необходимо выполнить в рамках проекта. Разрабатывают план работ, который включает этапы, сроки, ответственных лиц, ресурсы и ожидаемые результаты.

Шаг 4. Оценка необходимых ресурсов. Обучающиеся определяют ресурсы, необходимые для реализации проекта, включая человеческие ресурсы, финансовые средства, оборудование, материалы и другие ресурсы.

(Шаг 5. Защита паспорта проекта – осуществляется в рамках практического занятия по итогам выполнения шагов 1-4).

Задания для самостоятельной работы к разделу 3

Тема 3.1. Прототипирование результата (продукта), разработка и реализация проектного решения

Проектные команды студентов разрабатывают и реализуют конкретное решение проблемы, с которой они работают. В этот период обучающиеся используют свои навыки, знания и опыт, полученные в ходе обучения, для достижения поставленных целей проекта и позитивных изменений в обществе.

Этап проводится как в рамках самостоятельной работы, так и практических заданий в аудиторном формате. Преподаватель (наставник) может участвовать в самостоятельной работе обучающихся проекта (рекомендуется).

Основные шаги по реализации общественного проекта в рамках **самостоятельной работы**

(Шаг 1. Прототипирование – выполняется в рамках практического занятия к теме 3.1)

Шаг 2. Разработка и реализация. На этой стадии команда приступает к разработке и реализации решения или продукта. Разработка может включать программирование, дизайн, создание материалов или любые другие действия, необходимые для создания конечного продукта. Команда выполняет свои задачи, собирает данные и обеспечивает координацию для качественной реализации решения.

---

[13] Шаги 1-2 выполняются самостоятельно только студентами заочной формы обучения. Для очной и очно-заочной форм – выполняются в аудиторном формате в рамках практического занятия к теме 2.3

Тема 3.2. Тестирование, оценка и улучшение продукта

Получив по результатам реализации проекта продукт, проектные команды студентов тестируют и оценивают качество продукта и достижение целевых показателей проекта.

Этап проводится как в рамках самостоятельной работы, так и практических заданий в аудиторном формате. Преподаватель (наставник) может участвовать в самостоятельной работе обучающихся проекта (рекомендуется).

Основные шаги по тестированию и улучшению продукта в рамках **самостоятельной работы**:

Шаг1. Тестирование и улучшение. Созданный продукт или решение подвергаются тестированию. Это позволяет команде проверить функциональность, эффективность и соответствие гипотезе, которая была выдвинута на предыдущих этапах. Обнаруженные недочеты или проблемы решаются, а продукт или решение улучшаются в соответствии с полученной обратной связью.

(Шаг 2. Оценка – осуществляется в рамках практического занятия к теме 3.2)

Задания для самостоятельной работы к разделу 4

Теме 4.2. Подготовка отчёта по итогам реализации проекта

После подведения итогов реализации проекта командам студентов необходимо составить отчет по проекту.

Подготовка отчёта состоит из практических шагов, выполняемых в рамках практического занятия (шаги 3-5) и самостоятельной работы (шаги 1-2, 6). В рамках **самостоятельной работы** выполняются:

Шаг 1. Введение. Вводная часть, в которой резюмируются цели проекта и его контекст.

Шаг 2. Описание проекта. Подробное описание проекта, включая его цели, задачи, методы работы и изменения, предпринятые в ходе реализации.

(Шаг 3. Результаты и достижения – выполняется в рамках практического занятия к теме 4.2)

(Шаг 4. Анализ и оценка – выполняется в рамках практического занятия к теме 4.2)

(Шаг 5. Уроки и рекомендации – выполняется в рамках практического занятия к теме 4.2)

Шаг 6. Заключение. Заключительные мысли и благодарности участникам, и организациям, вовлеченным в проект.

Составление отчета поможет обучающимся усвоить и оценить свою работу, а также поделиться результатами и опытом с другими. Отчет также служит как ориентир и руководство для будущих участников проектов обучения служением.