



МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ  
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ  
ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ

**«РОССИЙСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ СОЦИАЛЬНЫЙ  
УНИВЕРСИТЕТ»**

УТВЕРЖДАЮ

Декан факультета политических и  
социальных наук

Е.А. Петрова

26 февраля 2025 г.

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА *ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ* ПРАКТИКИ  
И ОЦЕНОЧНЫЕ МАТЕРИАЛЫ  
УЧЕБНО-ОЗНАКОМИТЕЛЬНАЯ ПРАКТИКА**

**Направление подготовки  
«37.03.02 Конфликтология»**

**Направленность  
«Медиация и внесудебное урегулирование конфликтов»**

**ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ПРОГРАММА ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ –  
*ПРОГРАММА БАКАЛАВРИАТА***

**Форма обучения  
*Очно-заочная***

**Москва, 2025 г.**

Рабочая программа практики обсуждена и утверждена на Ученом совете факультета  
политических и социальных наук

Протокол №11 от «26» февраля 2025 года

Декан факультета

д. псих. н., профессор



Е.А. Петрова

(подпись)

## СОДЕРЖАНИЕ

|                                                                                                                                                                                                                                            |    |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----|
| РАЗДЕЛ 1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ПРАКТИКИ .....                                                                                                                                                                                         | 4  |
| 1.1. Цель и задачи практики .....                                                                                                                                                                                                          | 4  |
| 1.2. Вид, форма, способ проведения практики .....                                                                                                                                                                                          | 4  |
| 1.3. Место практики в структуре основной профессиональной образовательной программы .....                                                                                                                                                  | 4  |
| 1.4. Планируемые результаты обучения при прохождении практики в рамках планируемых<br>результатов освоения основной профессиональной образовательной программы, соотнесенные<br>с установленными индикаторами достижения компетенций ..... | 4  |
| 1.5. Место проведения практики .....                                                                                                                                                                                                       | 6  |
| РАЗДЕЛ 2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРАКТИКИ .....                                                                                                                                                                                            | 7  |
| 2.1. Объем практики .....                                                                                                                                                                                                                  | 7  |
| 2.2. Календарный план-график проведения практики .....                                                                                                                                                                                     | 7  |
| 2.3. Формы отчетности .....                                                                                                                                                                                                                | 8  |
| РАЗДЕЛ 3. ОЦЕНОЧНЫЕ МАТЕРИАЛЫ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ<br>АТТЕСТАЦИИ ПО ИТОГАМ ПРОХОЖДЕНИЯ ПРАКТИКИ .....                                                                                                                              | 8  |
| 3.1. Форма промежуточной аттестации обучающегося по результатам прохождения практики .....                                                                                                                                                 | 8  |
| 3.2. Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их<br>формирования, описание шкал оценивания .....                                                                                                        | 8  |
| 3.3. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний,<br>умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования<br>компетенций. ....                                                 | 10 |
| 3.4. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков<br>и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций .....                                                                 | 11 |
| РАЗДЕЛ 4. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ<br>ПРАКТИКИ .....                                                                                                                                                               | 11 |
| 4.1. Перечень основной и дополнительной учебной литературы для прохождения практики .....                                                                                                                                                  | 11 |
| 4.1.1 Основная литература .....                                                                                                                                                                                                            | 11 |
| 4.1.2 Дополнительная литература .....                                                                                                                                                                                                      | 11 |
| 4.2. Перечень ресурсов информационно-коммуникационной сети «Интернет», используемых<br>при проведении практики .....                                                                                                                       | 12 |
| РАЗДЕЛ 5. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ПО ПРАКТИКЕ .....                                                                                                                                                                                          | 13 |
| РАЗДЕЛ 6. ИНФОРМАЦИОННО-ТЕХНОЛОГИЧЕСКОЕ ОСНАЩЕНИЕ ПРАКТИКИ .....                                                                                                                                                                           | 14 |
| 6.1. Средства информационных технологий .....                                                                                                                                                                                              | 14 |
| 6.2. Лицензионное и свободно распространяемое программное обеспечение, в том числе<br>отечественного производства: .....                                                                                                                   | 14 |
| 6.3. Информационные справочные системы и базы данных .....                                                                                                                                                                                 | 14 |
| РАЗДЕЛ 7. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ПРАКТИКИ .....                                                                                                                                                                               | 15 |
| РАЗДЕЛ 8. ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫЕ ТЕХНОЛОГИИ .....                                                                                                                                                                                                 | 15 |
| ЛИСТ РЕГИСТРАЦИИ ИЗМЕНЕНИЙ .....                                                                                                                                                                                                           | 16 |

## РАЗДЕЛ 1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ПРАКТИКИ

### 1.1. Цель и задачи практики

Цель прохождения практики заключается в закреплении и углублении обучающимися теоретических знаний, полученных ими в ходе обучения по дисциплинам (модулям), формирование, закрепление, развитие профессиональных навыков и компетенций в ходе практической подготовки обучающихся путем непосредственного выполнения определенных видов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью.

Задачи прохождения практики:

1. формирование у студентов знаний в области специфики работы медиатора в учреждениях различного профиля;
2. формирование готовности к использованию на практике полученных навыков и умений;
3. ознакомление с системой построения работы медиатора в учреждениях различного профиля: целями, задачами и основными направлениями, формами и методами работы;
4. формирование представления о профессиональном конфликтологическом сообществе города и края;
5. формирование представления об условиях труда медиатора, специфике решаемых задач;
6. демонстрация специфики систем работы в различных учреждениях;
7. формирование представлений об этических и юридических нормах профессиональной деятельности;
8. ознакомление с требованиями к организации рабочего места (кабинета) медиатора в учреждениях различного профиля, требованиями к ведению документации;
9. формирование представлений об основных направлениях деятельности медиатора.

### 1.2. Вид, форма, способ проведения практики

При проведении практики осуществляется практическая подготовка обучающихся путем непосредственного выполнения определенных видов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью.

Практическая подготовка в условиях выполнения обучающимися определенных видов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью, направлена на формирование, закрепление, развитие профессиональных навыков и компетенций.

Способы проведения практики: стационарная.

### 1.3. Место практики в структуре основной профессиональной образовательной программы

Учебная практика реализуется в *обязательной части формируемой участниками образовательных отношений ОПОП*.

### 1.4. Планируемые результаты обучения при прохождении практики в рамках планируемых результатов освоения основной профессиональной образовательной программы, соотнесенные с установленными индикаторами достижения компетенций

В результате прохождения практики обучающийся должен демонстрировать следующие результаты:

| Код компетенции.<br>Формулировка компетенции | Код и наименование индикатора достижения компетенции | Результаты обучения |
|----------------------------------------------|------------------------------------------------------|---------------------|
|----------------------------------------------|------------------------------------------------------|---------------------|

|                                                                                                                                                                                                                                                                                                               |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  |
|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <p><b>УК-8</b> Способен создавать и поддерживать в повседневной жизни и в профессиональной деятельности безопасные условия жизнедеятельности для сохранения природной среды, обеспечения устойчивого развития общества, в том числе при угрозе и возникновении чрезвычайных ситуаций и военных конфликтов</p> | <p><b>УК-8.1.</b> Знает основы и правила обеспечения безопасности жизнедеятельности, классификацию опасных и вредных факторов среды обитания человека, правовые и организационные основы безопасности жизнедеятельности.</p> <p><b>УК-8.2.</b> Осуществляет оперативные действия в случае возникновения чрезвычайных ситуаций в том числе при угрозе и возникновении военных конфликтов.</p> <p><b>УК-8.3.</b> Создает и поддерживает безопасные условия жизнедеятельности в повседневной жизни и в профессиональной деятельности, адекватно реагирует на возникновение чрезвычайных ситуаций и предотвращает негативные последствия для сохранения природной среды.</p> | <p><b>Знать:</b> основные положения общевоинских уставов ВС РФ; организацию внутреннего порядка в подразделении; основные положения Курса стрельб из стрелкового оружия; устройство стрелкового оружия, боеприпасов и ручных гранат; предназначение, задачи и организационно-штатную структуру общевойсковых подразделений; основные факторы, определяющие характер, организацию и способы ведения современного общевойскового боя;</p> <p>общие сведения о ядерном, химическом и биологическом оружии, средствах его применения;</p> <p>правила поведения и меры профилактики в условиях заражения радиоактивными, отравляющими веществами и бактериальными средствами;</p> <p>тактические свойства местности, их влияние на действия подразделений в боевой обстановке;</p> <p>назначение, номенклатуру и условные знаки топографических карт;</p> <p>основные способы и средства оказания первой медицинской помощи при ранениях и травмах;</p> <p>тенденции и особенности развития современных международных отношений, место и роль России в многополярном мире, основные направления социально-экономического, политического и военно-технического развития страны;</p> <p>основные положения Военной доктрины РФ;</p> <p>правовое положение и порядок прохождения военной службы;</p> <p><b>Уметь:</b> правильно применять и выполнять положения общевоинских уставов ВС РФ;</p> <p>осуществлять разборку и сборку автомата (АК-74) и пистолета (ПМ), подготовку к боевому применению ручных гранат;</p> <p>оборудовать позицию для стрельбы из стрелкового оружия; выполнять мероприятия радиационной, химической и биологической защиты;</p> <p>читать топографические карты различной номенклатуры;</p> <p>давать оценку международным военно-политическим и внутренним событиям и фактам с позиции патриота своего Отечества;</p> <p>применять положения нормативно-правовых актов;</p> <p><b>Владеть:</b> строевыми приемами на месте и в движении; навыками управления строями взвода; навыками стрельбы из стрелкового оружия;</p> |
|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|

|                                                                                                                                                                                  |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     |
|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|                                                                                                                                                                                  |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             | <p>навыками подготовки к ведению общевойскового боя; навыками применения индивидуальных средств РХБ защиты; навыками ориентирования на местности по карте и без карты; навыками применения индивидуальных средств медицинской защиты и подручных средств для оказания первой медицинской помощи при ранениях и травмах; навыками работы с нормативно-правовыми документами.</p>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     |
| <p><b>ПК-3</b> Способен иметь представления о причинном поле конфликтов, их специфике, механизмах и инструментарии их урегулирования в рамках применения медиативных практик</p> | <p>ПК-3.1 Осуществляет сбор научной информации о причинном поле конфликтов, их специфике<br/> ПК-3.2 Планирует современные методы и методики урегулирования в рамках применения медиативных практик<br/> ПК-3.3 Применяет современные методы и методики урегулирования в рамках применения медиативных практик<br/> ПК-3.4 Организует работу по профилактике конфликтов</p> | <p><b>Знать:</b> специфику предупреждения, разрешения и управления конфликтами в различных социальных сферах; принципы создания атмосферы доверия в группе и коллективе; специфику консультирования и конфликтологического сопровождения деятельности людей в различных социальных сферах.<br/> <b>Уметь:</b> предупреждать, разрешать и управлять конфликтами, создавать атмосферу доверия, взаимопомощи в группе или коллективе, редуцировать конфликтный потенциал в творческий, направленный на оптимизацию синергетического эффекта взаимоотношений отношений людей в различных социальных сферах.<br/> <b>Владеть:</b> способностью предупреждать, разрешать и управлять конфликтами в группах, создавать атмосферу доверия, взаимопомощи в коллективе, редуцировать конфликтный потенциал в творческий, направленный на оптимизацию синергетического эффекта взаимоотношений; навыками консультирования и сопровождения участников конфликта в целях его урегулирования.</p> |

### 1.5. Место проведения практики

Учебная (*Учебно-ознакомительная практика*) проводится на базе сторонней организации/на базе Университета под руководством руководителей практики.

Учебная (*Учебно-ознакомительная практика*) проводится на основе договоров с организациями, деятельность которых соответствует профессиональным компетенциям, осваиваемым в рамках ОПОП ВО. Также обучающиеся, совмещающие обучение с трудовой деятельностью, вправе проходить практику по месту трудовой деятельности в случаях, если профессиональная деятельность, осуществляемая ими в указанных организациях, соответствует требованиям к содержанию практики.

Ключевыми базами проведения практики являются:

1. Центры психологического консультирования.
2. Центры медиации и общественного взаимодействия.
3. Образовательные и учебно-воспитательные учреждения.
4. Отделы разбора претензий в организациях медицинского и социально-бытового профиля, а также торговли.

5. Учреждения ФСИН.
6. Спортивные организации и ассоциации.
7. Учреждения УВД и правоохранительных органов.
8. Центры социальной поддержки населения.

## РАЗДЕЛ 2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРАКТИКИ

### 2.1. Объем практики

Трудоемкость практики составляет 6 зачетных единиц, 216 часов.

### 2.2. Календарный план-график проведения практики

Учебная «Учебно-ознакомительная практика» проводится в соответствии с календарным учебным графиком учебного плана ОПОП.

| №  | Наименование этапов практики | День (дни мероприятия) | Содержание практики (общие виды работ)                                                                                                                                                                        | Результаты        |                         |
|----|------------------------------|------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------|-------------------------|
|    |                              |                        |                                                                                                                                                                                                               | Вид отчетности    | Осваиваемые компетенции |
| 1. | Подготовительный этап        | 1-2 дни                | проведение инструктажа, ознакомление с организационно-правовой формой ФГБОУ РГСУ и его структурой                                                                                                             | Отчет по практике | УК-8, ПК-3              |
| 2. | Ознакомительный              | 2 – 8 - дни            | изучение функций структурных подразделений ФГБОУ РГСУ и должностных обязанностей сотрудников подразделения, в котором студент проходит практику, выполнение задания, сформулированного руководителем практики | Отчет по практике | УК-8, ПК-3              |
| 3. | Технологический этап         | 9 - 12- дни            | выполнение определенных видов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью:<br>Например, осваивает организационно-техническое и документарное обеспечение                                        | Отчет по практике | УК-8, ПК-3              |

|    |                    |               |                                                                                                                                                                     |                   |            |
|----|--------------------|---------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------|------------|
|    |                    |               | процедуры медиации;<br>Подготовка к процедуре медиации<br>Ведение процесса выработки, согласования условий медиативного соглашения и завершения процедуры медиации. |                   |            |
| 4. | Аналитический этап | 13 – 18 - дни | Подведение итогов прохождения практики, составление отчета по практики                                                                                              | Отчет по практике | УК-8, ПК-3 |
| 5. | Завершающий этап   | 19 – 24 - дни | Представление результатов прохождения практики на итоговой конференции                                                                                              | Отчет по практике | УК-8, ПК-3 |

### 2.3. Формы отчетности

Формой отчетности по практике является отчет по практике, который оформляется в соответствии с Положением о практической подготовке и порядке проведения практики по основным профессиональным образовательным программам, реализуемым в РГСУ, утвержденным Приказом РГСУ.

## РАЗДЕЛ 3. ОЦЕНОЧНЫЕ МАТЕРИАЛЫ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ПО ИТОГАМ ПРОХОЖДЕНИЯ ПРАКТИКИ

### 3.1. Форма промежуточной аттестации обучающегося по результатам прохождения практики

Контрольным мероприятием промежуточной аттестации обучающихся по итогам практики является *зачет с оценкой*, который проводится в форме представления результатов обучения в рамках пройденной обучающимся практики (защита отчета).

### 3.2. Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания

| Код компетенции | Этапы формирования компетенций | Показатель оценивания компетенции | Критерии и шкалы оценивания                                                                                                                                                                                              |
|-----------------|--------------------------------|-----------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| УК-8, ПК-3      | Этап формирования знаний       | Отчет по практике.                | Формальный критерий.<br>Обучающийся в установленные сроки представил отчетную документацию по итогам прохождения практики, технически грамотно оформленную и четко структурированную, качественно оформленную с наличием |

|                   |                                             |                    |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |
|-------------------|---------------------------------------------|--------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|                   |                                             |                    | <p>иллюстрированного / расчетного материала – 25-30 баллов;<br/> обучающийся в установленные сроки представил отчетную документацию по итогам прохождения практики, технически грамотно оформленную и структурированную, оформленную с наличием иллюстрированного / расчетного материала – 21-24 баллов;<br/> обучающийся в установленные сроки представил отчетную документацию по итогам прохождения практики, технически грамотно оформленную и структурированную, качественно оформленную без иллюстрированного / расчетного материала – 16-20 баллов;<br/> обучающийся представил отчетную документацию по итогам прохождения практики, не в установленные сроки, оформленную не структурировано и без иллюстрированного / расчетного материала – 1-15 баллов<br/> обучающийся не представил отчетную документацию – 0 баллов.</p> <p><b>От 0 до 30 баллов</b></p> |
| <b>УК-8, ПК-3</b> | Этап формирования умений                    | Отчет по практике. | <p>Содержательный критерий.<br/> Индивидуальное задание выполнено верно, даны ясные аналитические выводы, подкрепленные теорией – 40-50 баллов;<br/> индивидуальное задание выполнено верно, даны аналитические выводы, подкрепленные теорией, однако отмечены погрешности в отчете, скорректированные при защите – 31-39 баллов;<br/> индивидуальное задание выполнено верно, даны аналитические выводы, не подкрепленные теорией – 26-30 баллов;<br/> индивидуальное задание выполнено не в полном объеме, аналитические выводы приведены с ошибками, не подкреплены теорией – 5-25 баллов;<br/> индивидуальное задание не выполнено, аналитические выводы приведены с ошибками, не подкреплены теорией – 0 баллов.</p> <p><b>От 0 до 50 баллов</b></p>                                                                                                               |
| <b>УК-8, ПК-3</b> | Этап формирования навыков и получения опыта | Отчет по практике. | <p>Презентационный критерий.<br/> Защита отчета проведена с использованием мультимедийных средств, на заданные вопросы обучающийся представил четкие и</p>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              |

|  |  |  |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              |
|--|--|--|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|  |  |  | <p>полные ответы; задание выполнено верно, даны ясные аналитические выводы, подкрепленные теорией – 19-20 баллов;</p> <p>защита отчета проведена с использованием мультимедийных средств, на заданные вопросы обучающийся представил полные ответы, однако отмечены погрешности в ответе, скорректированные при собеседовании – 16-18 баллов;</p> <p>защита отчета проведена без использования мультимедийных средств, на заданные вопросы обучающийся представил неполные ответы – 13-15 баллов;</p> <p>защита отчета не проведена, на заданные вопросы обучающийся не представил ответы – 0-12 баллов.</p> <p><b>От 0 до 20 баллов</b></p> |
|--|--|--|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|

**3.3. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций.**

| <b>№ п/п этапа</b> | <b>Код компетенции</b> | <b>Наименование этапов формирования компетенций</b> | <b>Типовые контрольные задания / иные материалы</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          |
|--------------------|------------------------|-----------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 1.                 | <b>УК-8, ПК-3</b>      | Этап формирования знаний                            | <p>Изучить рабочую программу практики и методические рекомендации по ее прохождению.</p> <p>Пройти вводный инструктаж по ознакомлению с требованиями охраны труда, техники безопасности, пожарной безопасности, а так же правилами внутреннего трудового распорядка, правилами корпоративной и организационной культуры.</p> <p>Ознакомиться с учредительными документами, регламентирующими деятельность организации.</p> <p>Получить индивидуальное задание на практику.</p> <p>Отчетные материалы: отчет по практике.</p> |
| 2.                 | <b>УК-8, ПК-3</b>      | Этап формирования умений                            | <p>Провести подбор методов исследования для выполнения индивидуального задания по практике.</p> <p>Изучить и проанализировать локальные нормативные акты, регламентирующие деятельность организации.</p> <p>Осуществить сбор информации необходимой для написания отчета. Обработать и проанализировать результаты исследования. Обобщить и систематизировать результаты исследования, сформировать выводы и заключения.</p>                                                                                                 |
| 3.                 | <b>УК-8, ПК-3</b>      | Этап формирования навыков и получения опыта         | <p>Выполнить в рамках индивидуального задания определенные виды работ, связанные с будущей профессиональной деятельностью.</p> <p>Подготовить отчетную документацию, получить отзыв руководителя практики от предприятия.</p> <p>Отчетные материалы: отчет по практике, презентационные материалы по практике.</p>                                                                                                                                                                                                           |

### 3.4. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций

Ответы обучающегося оцениваются каждым педагогическим работником по **100-балльной шкале**, а итоговая оценка по практике в целом по **пятибалльной системе** выставляется в соответствии с Положением о балльно-рейтинговой системе оценки успеваемости обучающихся по основным профессиональным образовательным программам – программам среднего профессионального образования, программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры в Российском государственном социальном университете.

В соответствии с формальным и содержательным критериями и шкалами, приведенными в разделе 3.2 настоящей программы формируется текущий рейтинг обучающегося. Результаты оценки по презентационному критерию формируют рубежный рейтинг обучающегося. Сумма рейтинговых баллов текущего и рубежного рейтинга формируют академический рейтинг обучающегося.

Устанавливается следующая градация перевода рейтинговых баллов обучающихся в 5-тибалльную систему аттестационных оценок:

| <b>Академический рейтинг обучающегося</b> | <b>Аттестационная оценка обучающегося по практике</b> |
|-------------------------------------------|-------------------------------------------------------|
| 85-100                                    | Отлично                                               |
| 75-84                                     | Хорошо                                                |
| 65-74                                     | Удовлетворительно                                     |
| 00-64                                     | Неудовлетворительно                                   |

## РАЗДЕЛ 4. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ПРАКТИКИ

### 4.1. Перечень основной и дополнительной учебной литературы для прохождения практики

#### 4.1.1 Основная литература

1. *Корягина, Н. А.* Психология общения : учебник и практикум для вузов / Н. А. Корягина, Н. В. Антонова, С. В. Овсянникова. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2025. — 493 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-17870-8. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/560452>
2. *Распопова, Н. И.* Медиация : учебник для вузов / Н. И. Распопова. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2025. — 241 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-19001-4. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/567804>

#### 4.1.2 Дополнительная литература

1. *Панина, С. В.* Самоопределение и профессиональная ориентация учащихся : учебник и практикум для вузов / С. В. Панина, Т. А. Макаренко. — 4-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2025. — 363 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-16521-0. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/559861>

2. Социология профессий: учебник и практикум для вузов / под редакцией Л. А. Лебединцевой. — Москва: Издательство Юрайт, 2025. — 273 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-01477-8. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/560643>
3. Садовская, В. С. Основы коммуникативной культуры. Психология общения: учебник и практикум для вузов / В. С. Садовская, В. А. Ремизов. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва: Издательство Юрайт, 2025. — 169 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-06390-5. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/561866>

#### 4.2. Перечень ресурсов информационно-коммуникационной сети «Интернет», используемых при проведении практики

| №№ | Название электронного ресурса                 | Описание электронного ресурса                                                                                                                                                                                                      | Используемый для работы адрес                                       |
|----|-----------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------|
| 1. | ЭБС «Университетская библиотека онлайн»       | Электронная библиотека, обеспечивающая доступ высших и средних учебных заведений, публичных библиотек и корпоративных пользователей к наиболее востребованным материалам по всем отраслям знаний от ведущих российских издательств | <a href="http://biblioclub.ru/">http://biblioclub.ru/</a>           |
| 2. | Научная электронная библиотека eLIBRARY.ru    | Крупнейший российский информационно-аналитический портал в области науки, технологии, медицины и образования, содержащий рефераты и полные тексты более 34 млн научных публикаций и патентов                                       | <a href="http://elibrary.ru/">http://elibrary.ru/</a>               |
| 3. | Образовательная платформа Юрайт               | Электронно-библиотечная система для ВУЗов, ССУЗов, обеспечивающая доступ к учебникам, учебной и методической литературе по различным дисциплинам.                                                                                  | <a href="https://urait.ru/">https://urait.ru/</a>                   |
| 4. | УБД "ИВИС"                                    | Полнотекстовая база данных периодических изданий                                                                                                                                                                                   | <a href="https://eivis.ru/">https://eivis.ru/</a>                   |
| 5. | Справочная правовая система "КонсультантПлюс" | База правовой информации, аналитические материалы, удобный и быстрый поиск, новости и обзоры последних изменений, современные программные технологии                                                                               | <a href="https://www.consultant.ru/">https://www.consultant.ru/</a> |

## РАЗДЕЛ 5. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ПО ПРАКТИКЕ

Освоение обучающимися практики предполагает выполнение индивидуального задания под управлением руководителя практики в период проведения практики, а также изучение материалов в ходе самостоятельной работы.

Самостоятельная работа включает разнообразный комплекс видов и форм работы обучающихся.

Для успешного освоения практики и достижения поставленных целей необходимо внимательно ознакомиться с рабочей программой практики, доступной в электронной информационно-образовательной среде РГСУ.

Следует обратить внимание на список основной и дополнительной литературы, который имеется в электронной библиотечной системе Университет, на предлагаемые преподавателем ресурсы информационно-телекоммуникационной сети Интернет. Эта информация необходима для самостоятельной работы обучающегося.

### *Подготовка к самостоятельной работе*

При подготовке к самостоятельной работе во время проведения практики следует обратить внимание на процесс предварительной подготовки, на работу во время практики, обработку полученных результатов, исправление полученных замечаний.

*Предварительная подготовка к самостоятельной работе* в период проведения практики заключается в изучении теоретического материала в отведенное для самостоятельной работы время, ознакомление с инструктивными материалами с целью осознания задач практики.

*Самостоятельная работа в период проведения практики* включает:

- взаимодействие обучающихся с руководителями практики от Университета и организации с целью предоставления исчерпывающей информации, необходимой для самостоятельного выполнения предложенного руководителем задания, ознакомление с правилами техники безопасности при работе в организации;
- ознакомление с основной и дополнительной литературой, необходимой для прохождения практики;
- обобщение эмпирических данных, полученных в результате работы в организации;
- своевременную подготовку отчетной документации по итогам прохождения практики и представление ее руководителю практики от Университета;
- подготовку к прохождению промежуточной аттестации по итогам практики.

*Практическая работа в организации в период проведения практики* включает:

- ознакомление с индивидуальным заданием на период прохождения практики в организации;
- сбор данных и эмпирических материалов, необходимых для выполнения индивидуального задания на период прохождения практики;
- несение ответственности за выполняемую в организации работу и ее результаты.

Необходимо помнить, что при прохождении практик, предусматривающих выполнение работ, при выполнении которых проводятся обязательные предварительные и периодические медицинские осмотры (обследования), обучающиеся проходят соответствующие медицинские осмотры (обследования) в порядке, установленном приказом Министерства здравоохранения Российской Федерации от 28.01.2021 г. № 29н «Об утверждении Порядка проведения

обязательных предварительных и периодических медицинских осмотров работников, предусмотренных частью четвёртой статьи 213 Трудового кодекса Российской Федерации, перечня медицинских противопоказаний к осуществлению работ с вредными и (или) опасными производственными факторами, а также работам, при выполнении которых проводятся обязательные предварительные и периодические медицинские осмотры», Приказом Минтруда России № 988н, Минздрава России № 1420н от 31.12.2020 «Об утверждении перечня вредных и (или) опасных производственных факторов и работ, при выполнении которых проводятся обязательные предварительные медицинские осмотры при поступлении на работу и периодические медицинские осмотры».

Продолжительность рабочего дня обучающихся при прохождении практики в организациях составляет для обучающихся в возрасте от 16 до 18 лет не более 35 часов в неделю (ст. 92 Трудового кодекса РФ), в возрасте от 18 лет и старше не более 40 часов в неделю (ст. 91 Трудового кодекса РФ). Для обучающихся в возрасте до 16 лет продолжительность рабочего дня при прохождении практики в организациях составляет не более 24 часов в неделю (ст. 92 Трудового кодекса РФ).

*Обработка, обобщение* полученных результатов самостоятельной работы проводится обучающимися самостоятельно или под руководством руководителя практики. В результате оформляется отчет по практике. Подготовленный к сдаче на контроль и оценку отчет по практике сдается руководителю практики.

## **РАЗДЕЛ 6. ИНФОРМАЦИОННО-ТЕХНОЛОГИЧЕСКОЕ ОСНАЩЕНИЕ ПРАКТИКИ**

### **6.1. Средства информационных технологий**

1. Персональные компьютеры;
2. Средства доступа к Интернет;
3. Проектор.

### **6.2. Лицензионное и свободно распространяемое программное обеспечение, в том числе отечественного производства:**

1. Операционная система: Astra Linux SE;
2. Пакет офисных программ: LibreOffice;
3. Справочная система Консультант+;
4. Okular или Acrobat Reader DC;
5. Ark или 7-zip;
6. User Gate;
7. TrueConf (client).

### **6.3. Информационные справочные системы и базы данных**

| <b>№№</b> | <b>Название электронного ресурса</b>    | <b>Описание электронного ресурса</b>                                                                                                                                                                                   | <b>Используемый для работы адрес</b>                      |
|-----------|-----------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------|
| 1.        | ЭБС «Университетская библиотека онлайн» | Электронная библиотека, обеспечивающая доступ высших и средних учебных заведений, публичных библиотек и корпоративных пользователей к наиболее востребованным материалам по всем отраслям знаний от ведущих российских | <a href="http://biblioclub.ru/">http://biblioclub.ru/</a> |

|    |                                               |                                                                                                                                                                                               |                                                                     |
|----|-----------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------|
|    |                                               | издательств.                                                                                                                                                                                  |                                                                     |
| 2. | Научная электронная библиотека eLIBRARY.ru    | Крупнейший российский информационно-аналитический портал в области науки, технологии, медицины и образования, содержащий рефераты и полные тексты более 34 млн научных публикаций и патентов. | <a href="http://elibrary.ru/">http://elibrary.ru/</a>               |
| 3. | Образовательная платформа Юрайт               | Электронно-библиотечная система для ВУЗов, ССУЗов, обеспечивающая доступ к учебникам, учебной и методической литературе по различным дисциплинам.                                             | <a href="https://urait.ru/">https://urait.ru/</a>                   |
| 4. | УБД "ИВИС"                                    | Полнотекстовая база данных периодических изданий                                                                                                                                              | <a href="https://eivis.ru/">https://eivis.ru/</a>                   |
| 5. | Справочная правовая система "КонсультантПлюс" | База правовой информации, аналитические материалы, удобный и быстрый поиск, новости и обзоры последних изменений, современные программные технологии                                          | <a href="https://www.consultant.ru/">https://www.consultant.ru/</a> |

## РАЗДЕЛ 7. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ПРАКТИКИ

Проведение практики обеспечено наличием следующих материально-технических средств  
Обеспечивается возможностями баз практик

## РАЗДЕЛ 8. ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫЕ ТЕХНОЛОГИИ

Освоение практики предусматривает использование в учебном процессе активных и интерактивных форм (*компьютерных симуляций, деловых и ролевых игр, разбор конкретных ситуаций, психологические и иные тренинги*) в сочетании с внеаудиторной работой с целью формирования и развития профессиональных навыков обучающихся.

В рамках практики предусмотрены встречи с руководителями и работниками организаций, деятельность которых связана с направленностью реализуемой основной профессиональной образовательной программы.

## ЛИСТ РЕГИСТРАЦИИ ИЗМЕНЕНИЙ

| №<br>п/п | Содержание изменения                          | Реквизиты документа об<br>утверждении изменения                          | Дата введения<br>изменения |
|----------|-----------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------|----------------------------|
| 1.       | Рабочая программа практики<br>актуализирована | Протокол заседания кафедры<br>№ _____<br>от «_____» _____ 20____<br>года | ____.____.____             |
| 2.       | Рабочая программа практики<br>актуализирована | Протокол заседания кафедры<br>№ _____<br>от «_____» _____ 20____<br>года | ____.____.____             |
| 3.       | Рабочая программа практики<br>актуализирована | Протокол заседания кафедры<br>№ _____<br>от «_____» _____ 20____<br>года | ____.____.____             |
| 4.       | Рабочая программа практики<br>актуализирована | Протокол заседания кафедры<br>№ _____<br>от «_____» _____ 20____<br>года | ____.____.____             |



**МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ  
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ  
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ  
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ  
«РОССИЙСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ СОЦИАЛЬНЫЙ  
УНИВЕРСИТЕТ»**

УТВЕРЖДАЮ  
Декан факультета политических и  
социальных наук

Е.А. Петрова  
26 февраля 2025 г.

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА *ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ* ПРАКТИКИ  
И ОЦЕНОЧНЫЕ МАТЕРИАЛЫ  
НАУЧНО-ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКАЯ ПРАКТИКА**

**Направление подготовки  
«37.03.02 Конфликтология»**

**Направленность  
«Медиация и внесудебное урегулирование конфликтов»**

**ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ПРОГРАММА ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ –  
*ПРОГРАММА БАКАЛАВРИАТА***

**Форма обучения  
*Очно-заочная***

**Москва, 2025 г.**

Рабочая программа практики обсуждена и утверждена на Ученом совете факультета  
политических и социальных наук

Протокол №11 от «26» февраля 2025 года

Декан факультета

д. псих. н., профессор



Е.А. Петрова

(подпись)

## СОДЕРЖАНИЕ

|                                                                                                                                                                                                                                            |    |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----|
| РАЗДЕЛ 1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ПРАКТИКИ .....                                                                                                                                                                                         | 4  |
| 1.1. Цель и задачи практики .....                                                                                                                                                                                                          | 4  |
| 1.2. Вид, форма, способ проведения практики .....                                                                                                                                                                                          | 4  |
| 1.3. Место практики в структуре основной профессиональной образовательной программы                                                                                                                                                        | 4  |
| 1.4. Планируемые результаты обучения при прохождении практики в рамках планируемых<br>результатов освоения основной профессиональной образовательной программы,<br>соотнесенные с установленными индикаторами достижения компетенций ..... | 4  |
| 1.5. Место проведения практики .....                                                                                                                                                                                                       | 6  |
| РАЗДЕЛ 2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРАКТИКИ.....                                                                                                                                                                                             | 6  |
| 2.1. Объем практики.....                                                                                                                                                                                                                   | 6  |
| 2.2. Календарный план-график проведения практики.....                                                                                                                                                                                      | 6  |
| 2.3. Формы отчетности .....                                                                                                                                                                                                                | 8  |
| РАЗДЕЛ 3. ОЦЕНОЧНЫЕ МАТЕРИАЛЫ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ<br>АТТЕСТАЦИИ ПО ИТОГАМ ПРОХОЖДЕНИЯ ПРАКТИКИ.....                                                                                                                               | 8  |
| 3.1. Форма промежуточной аттестации обучающегося по результатам прохождения<br>практики .....                                                                                                                                              | 8  |
| 3.2. Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их<br>формирования, описание шкал оценивания .....                                                                                                        | 8  |
| 3.3. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний,<br>умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования<br>компетенций. ....                                                 | 11 |
| 3.4. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений,<br>навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций<br>.....                                                              | 11 |
| РАЗДЕЛ 4. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ<br>ПРАКТИКИ .....                                                                                                                                                               | 12 |
| 4.1. Перечень основной и дополнительной учебной литературы для прохождения практики<br>.....                                                                                                                                               | 12 |
| 4.1.1 Основная литература .....                                                                                                                                                                                                            | 12 |
| 4.1.2 Дополнительная литература.....                                                                                                                                                                                                       | 12 |
| 4.2. Перечень ресурсов информационно-коммуникационной сети «Интернет»,<br>используемых при проведении практики .....                                                                                                                       | 13 |
| РАЗДЕЛ 5. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ПО ПРАКТИКЕ.....                                                                                                                                                                                           | 13 |
| РАЗДЕЛ 6. ИНФОРМАЦИОННО-ТЕХНОЛОГИЧЕСКОЕ ОСНАЩЕНИЕ ПРАКТИКИ .....                                                                                                                                                                           | 15 |
| 6.1. Средства информационных технологий .....                                                                                                                                                                                              | 15 |
| 6.2. Лицензионное и свободно распространяемое программное обеспечение, в том числе<br>отечественного производства: .....                                                                                                                   | 15 |
| 6.3. Информационные справочные системы и базы данных .....                                                                                                                                                                                 | 15 |
| РАЗДЕЛ 7. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ПРАКТИКИ.....                                                                                                                                                                                | 16 |
| РАЗДЕЛ 8. ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫЕ ТЕХНОЛОГИИ .....                                                                                                                                                                                                 | 16 |
| ЛИСТ РЕГИСТРАЦИИ ИЗМЕНЕНИЙ.....                                                                                                                                                                                                            | 17 |

## РАЗДЕЛ 1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ПРАКТИКИ

### 1.1. Цель и задачи практики

Цель прохождения практики заключается в закреплении и углублении обучающимися теоретических знаний, полученных ими в ходе обучения по дисциплинам (модулям), формирование, закрепление, развитие профессиональных навыков и компетенций в ходе практической подготовки обучающихся путем непосредственного выполнения определенных видов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью.

Задачи прохождения практики:

1. формирование способности к самоорганизации и самообразованию;
2. подтверждение актуальности и практической значимости избранной обучающимся темы исследования;
3. изучение фундаментальной и периодической литературы, методических материалов социально-психологического профиля по вопросам, разрабатываемым обучающимся в процессе научно-исследовательской работы;
4. овладение навыками нахождения и обоснования решений в нестандартных ситуациях и социальных конфликтах, нести за них ответственность;
5. критическая оценка исследуемых вопросов.

### 1.2. Вид, форма, способ проведения практики

При проведении практики осуществляется практическая подготовка обучающихся путем непосредственного выполнения определенных видов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью.

Практическая подготовка в условиях выполнения обучающимися определенных видов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью, направлена на формирование, закрепление, развитие профессиональных навыков и компетенций.

Способы проведения практики: стационарная.

### 1.3. Место практики в структуре основной профессиональной образовательной программы

Учебная *«Научно-исследовательская практика»* реализуется в *обязательной части формируемой участниками образовательных отношений ОПОП.*

### 1.4. Планируемые результаты обучения при прохождении практики в рамках планируемых результатов освоения основной профессиональной образовательной программы, соотнесенные с установленными индикаторами достижения компетенций

В результате прохождения практики обучающийся должен демонстрировать следующие результаты:

| Код компетенции.<br>Формулировка компетенции                                                  | Код и наименование индикатора достижения компетенции                                                                                      | Результаты обучения                                                                                                                            |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| УК-1 Способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный | УК-1.1 Находит и критически оценивает информацию, необходимую для решения задачи.<br>УК-1.2 Предлагает различные варианты решения задачи, | <b>Знать:</b> основные принципы сбора, отбора и обобщения информации.<br><b>Уметь:</b> соотносить разнородные явления и систематизировать их в |

|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     |
|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| подход для решения поставленных задач                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              | оценивая их последствия на основе синтеза и критического анализа информации.<br><b>УК- 1.3</b> Выбирает оптимальный вариант решения задачи, аргументируя свой выбор.                                                                                                                                                                                                                       | рамках избранных видов профессиональной деятельности.<br><b>Владеть:</b> практическим опытом работы с информационными источниками, навыками работы с информацией с помощью специализированных средств.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              |
| <b>ОПК-1</b> Способен осуществлять научное исследование на основе современной методологии изучения конфликтов, реализовывать научные программы в сфере профессиональной деятельности, применять методы сбора, анализа и интерпретации эмпирических данных в соответствии с поставленной задачей, оценивать достоверность эмпирических данных и обоснованность выводов исследований | <b>ОПК-1.1.</b> Анализирует результаты исследования на основе современной методологии изучения конфликтов<br><b>ОПК-1.2.</b> Анализирует и интерпретирует эмпирические данные в соответствии с поставленной задачей<br><b>ОПК-1.3.</b> Формулирует научнообоснованные выводы исследования, исходя из полученных данных                                                                     | <b>Знать:</b> методологию и методику социально-психологического исследования.<br><b>Уметь:</b> работать с теоретико-методологической, нормативной и эмпирической информацией по теме исследования.<br><b>Владеть:</b> способностью создавать и поддерживать нормативно-методологическую и информационную базу исследования.:                                                                                                                                                                                                                        |
| <b>ПК-3</b> Способен иметь представления о причинном поле конфликтов, их специфике, механизмах и инструментарии их урегулирования в рамках применения медиативных практик                                                                                                                                                                                                          | <b>ПК-3.1</b> Осуществляет сбор научной информации о причинном поле конфликтов, их специфике<br><b>ПК-3.2</b> Планирует современные методы и методики урегулирования в рамках применения медиативных практик<br><b>ПК-3.3</b> Применяет современные методы и методики урегулирования в рамках применения медиативных практик<br><b>ПК-3.4</b> Организует работу по профилактике конфликтов | <b>Знать:</b> специфику предупреждения, разрешения и управления конфликтами в различных социальных сферах; принципы создания атмосферы доверия в группе и коллективе; специфику консультирования и конфликтологического сопровождения деятельности людей в различных социальных сферах.<br><b>Уметь:</b> предупреждать, разрешать и управлять конфликтами, создавать атмосферу доверия, взаимопомощи в группе или коллективе, редуцировать конфликтный потенциал в творческий, направленный на оптимизацию синергетического эффекта взаимоотношений |

|  |  |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |
|--|--|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|  |  | <p>отношений людей в различных социальных сферах.</p> <p><b>Владеть:</b> способностью предупреждать, разрешать и управлять конфликтами в группах, создавать атмосферу доверия, взаимопомощи в коллективе, редуцировать конфликтный потенциал в творческий, направленный на оптимизацию синергетического эффекта взаимоотношений; навыками консультирования и сопровождения участников конфликта в целях его урегулирования.</p> |
|--|--|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|

### 1.5. Место проведения практики

Учебная *«Научно-исследовательская практика»* проводится на базе сторонней организации/на базе Университета под руководством руководителей практики.

Учебная *«Научно-исследовательская практика»* проводится на основе договоров с организациями, деятельность которых соответствует профессиональным компетенциям, осваиваемым в рамках ОПОП ВО. Также обучающиеся, совмещающие обучение с трудовой деятельностью, вправе проходить практику по месту трудовой деятельности в случаях, если профессиональная деятельность, осуществляемая ими в указанных организациях, соответствует требованиям к содержанию практики.

Ключевыми базами проведения практики являются:

1. Центры психологического консультирования.
2. Центры медиации и общественного взаимодействия.
3. Образовательные и учебно-воспитательные учреждения.
4. Отделы разбора претензий в организациях медицинского и социально-бытового профиля, а также торговли.
5. Учреждения ФСИН.
6. Спортивные организации и ассоциации.
7. Учреждения УВД и правоохранительных органов.
8. Центры социальной поддержки населения.

## РАЗДЕЛ 2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРАКТИКИ

### 2.1. Объем практики

Трудоемкость практики составляет 6 зачетных единиц, 216 часов, практика разбита на семестры 3 зет в 6 семестре и 3 зет в 8 семестре

### 2.2. Календарный план-график проведения практики

Учебная *«Научно-исследовательская практика»* проводится в соответствии с календарным учебным графиком учебного плана ОПОП.

6 семестр – 3 зет 108 часов

| № |  |  |  | Результаты |
|---|--|--|--|------------|
|---|--|--|--|------------|

|    | <b>Наименование<br/>этапов практики</b> | <b>День (дни<br/>мероприятия)</b> | <b>Содержание<br/>практики<br/>(общие виды<br/>работ)</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                  | <b>Вид<br/>отчетности</b> | <b>Осваиваемые<br/>компетенции</b> |
|----|-----------------------------------------|-----------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------|------------------------------------|
| 1. | Подготовительный этап                   | 1-2 дни                           | проведение инструктажа, ознакомление с организационно-правовой формой ФГБОУ РГСУ и его структурой                                                                                                                                                                                                                                          | Отчет по практике         | <b>УК-1, ОПК-1.<br/>ПК-3</b>       |
| 2. | Ознакомительный                         | 2 – 8 - дни                       | изучение функций структурных подразделений ФГБОУ РГСУ и должностных обязанностей сотрудников подразделения, в котором студент проходит практику, выполнение задания, сформулированного руководителем практики                                                                                                                              | Отчет по практике         | <b>УК-1, ОПК-1.<br/>ПК-3</b>       |
| 3. | Технологический этап                    | 9 - 12- дни                       | выполнение определенных видов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью:<br>Например, осваивает организационно-техническое и документарное обеспечение процедуры медиации;<br>Подготовка к процедуре медиации<br>Ведение процесса выработки, согласования условий медиативного соглашения и завершения процедуры медиации. | Отчет по практике         | <b>УК-1, ОПК-1.<br/>ПК-3</b>       |

| №  | Наименование этапов практики | День (дни мероприятия) | Содержание практики (общие виды работ)                                 | Результаты        |                         |
|----|------------------------------|------------------------|------------------------------------------------------------------------|-------------------|-------------------------|
|    |                              |                        |                                                                        | Вид отчетности    | Осваиваемые компетенции |
| 4. | Аналитический этап           | 13 – 18 - дни          | Подведение итогов прохождения практики, составление отчета по практике | Отчет по практике | УК-1, ОПК-1. ПК-3       |
| 5. | Завершающий этап             | 19 – 24 - дни          | Представление результатов прохождения практики на итоговой конференции | Отчет по практике | УК-1, ОПК-1. ПК-3       |

### 2.3. Формы отчетности

Формой отчетности по практике является отчет по практике, который оформляется в соответствии с Положением о практической подготовке и порядке проведения практики по основным профессиональным образовательным программам, реализуемым в РГСУ, утвержденным Приказом РГСУ.

## РАЗДЕЛ 3. ОЦЕНОЧНЫЕ МАТЕРИАЛЫ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ПО ИТОГАМ ПРОХОЖДЕНИЯ ПРАКТИКИ

### 3.1. Форма промежуточной аттестации обучающегося по результатам прохождения практики

Контрольным мероприятием промежуточной аттестации обучающихся по итогам практики является **зачет с оценкой**, который проводится в форме представления результатов обучения в рамках пройденной обучающимся практики (защита отчета).

### 3.2. Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания

| Код компетенции   | Этапы формирования компетенций | Показатель оценивания компетенции | Критерии и шкалы оценивания                                                                                                                                                                                                                                                    |
|-------------------|--------------------------------|-----------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| УК-1, ОПК-1. ПК-3 | Этап формирования знаний       | Отчет по практике.                | Формальный критерий. Обучающийся в установленные сроки представил отчетную документацию по итогам прохождения практики, технически грамотно оформленную и четко структурированную, качественно оформленную с наличием иллюстрированного / расчетного материала – 25-30 баллов; |

|  |  |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |
|--|--|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|  |  | <p>обучающийся в установленные сроки представил отчетную документацию по итогам прохождения практики, технически грамотно оформленную и структурированную, оформленную с наличием иллюстрированного / расчетного материала – 21-24 баллов;</p> <p>обучающийся в установленные сроки представил отчетную документацию по итогам прохождения практики, технически грамотно оформленную и структурированную, качественно оформленную без иллюстрированного / расчетного материала – 16-20 баллов;</p> <p>обучающийся представил отчетную документацию по итогам прохождения практики, не в установленные сроки, оформленную не структурировано и без иллюстрированного / расчетного материала – 1-15 баллов</p> <p>обучающийся не представил отчетную документацию – 0 баллов.</p> <p><b>От 0 до 30 баллов</b></p> |
|--|--|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|

|                   |                                             |                    |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     |
|-------------------|---------------------------------------------|--------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| УК-1, ОПК-1. ПК-3 | Этап формирования умений                    | Отчет по практике. | <p>Содержательный критерий.</p> <p>Индивидуальное задание выполнено верно, даны ясные аналитические выводы, подкрепленные теорией – 40-50 баллов;</p> <p>индивидуальное задание выполнено верно, даны аналитические выводы, подкрепленные теорией, однако отмечены погрешности в отчете, скорректированные при защите – 31-39 баллов;</p> <p>индивидуальное задание выполнено верно, даны аналитические выводы, не подкрепленные теорией – 26-30 баллов;</p> <p>индивидуальное задание выполнено не в полном объеме, аналитические выводы приведены с ошибками, не подкреплены теорией – 5-25 баллов;</p> <p>индивидуальное задание не выполнено, аналитические выводы приведены с ошибками, не подкреплены теорией – 0 баллов.</p> <p><b>От 0 до 50 баллов</b></p> |
| УК-1, ОПК-1. ПК-3 | Этап формирования навыков и получения опыта | Отчет по практике. | <p>Презентационный критерий.</p> <p>Защита отчета проведена с использованием мультимедийных средств, на заданные вопросы обучающийся представил четкие и полные ответы; задание выполнено верно, даны ясные аналитические выводы, подкрепленные теорией – 19-20 баллов;</p> <p>защита отчета проведена с использованием мультимедийных средств, на заданные вопросы обучающийся представил полные ответы, однако отмечены погрешности в ответе, скорректированные при собеседовании – 16-18 баллов;</p> <p>защита отчета проведена без использования мультимедийных средств, на заданные вопросы обучающийся представил неполные ответы – 13-15 баллов;</p>                                                                                                         |

|  |  |  |                                                                                                                                 |
|--|--|--|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|  |  |  | защита отчета не проведена, на заданные вопросы обучающийся не представил ответы – 0-12 баллов.<br><br><b>От 0 до 20 баллов</b> |
|--|--|--|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|

**3.3. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций.**

| <b>№ п/п этапа</b> | <b>Код компетенции</b> | <b>Наименование этапов формирования компетенций</b> | <b>Типовые контрольные задания / иные материалы</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          |
|--------------------|------------------------|-----------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 1.                 | УК-1, ОПК-1. ПК-3      | Этап формирования знаний                            | Изучить рабочую программу практики и методические рекомендации по ее прохождению. Пройти вводный инструктаж по ознакомлению с требованиями охраны труда, техники безопасности, пожарной безопасности, а так же правилами внутреннего трудового распорядка, правилами корпоративной и организационной культуры.<br>Ознакомиться с учредительными документами, регламентирующими деятельность организации. Получить индивидуальное задание на практику. Отчетные материалы: отчет по практике. |
| 2.                 | УК-1, ОПК-1. ПК-3      | Этап формирования умений                            | Провести подбор методов исследования для выполнения индивидуального задания по практике. Изучить и проанализировать локальные нормативные акты, регламентирующие деятельность организации.<br>Осуществить сбор информации необходимой для написания отчета. Обработать и проанализировать результаты исследования. Обобщить и систематизировать результаты исследования, сформировать выводы и заключения.                                                                                   |
| 3.                 | УК-1, ОПК-1. ПК-3      | Этап формирования навыков и получения опыта         | Выполнить в рамках индивидуального задания определенные виды работ, связанные с будущей профессиональной деятельностью.<br>Подготовить отчетную документацию, получить отзыв руководителя практики от предприятия. Отчетные материалы: отчет по практике, презентационные материалы по практике.                                                                                                                                                                                             |

**3.4. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций**

Ответы обучающегося оцениваются каждым педагогическим работником по **100-балльной шкале**, а итоговая оценка по практике в целом по **пятибалльной системе** выставляется в соответствии с Положением о балльно-рейтинговой системе оценки успеваемости обучающихся по основным профессиональным образовательным программам – программам среднего профессионального образования, программам бакалавриата, программам

специалитета, программам магистратуры в Российском государственном социальном университете.

В соответствии с формальным и содержательным критериями и шкалами, приведенными в разделе 3.2 настоящей программы формируется текущий рейтинг обучающегося. Результаты оценки по презентационному критерию формируют рубежный рейтинг обучающегося. Сумма рейтинговых баллов текущего и рубежного рейтинга формируют академический рейтинг обучающегося.

Устанавливается следующая градация перевода рейтинговых баллов обучающихся в 5-тибалльную систему аттестационных оценок:

| <b>Академический рейтинг обучающегося</b> | <b>Аттестационная оценка обучающегося по практике</b> |
|-------------------------------------------|-------------------------------------------------------|
| 85-100                                    | Отлично                                               |
| 75-84                                     | Хорошо                                                |
| 65-74                                     | Удовлетворительно                                     |
| 00-64                                     | Неудовлетворительно                                   |

## **РАЗДЕЛ 4. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ПРАКТИКИ**

### **4.1. Перечень основной и дополнительной учебной литературы для прохождения практики**

#### **4.1.1 Основная литература**

1. Теория и практика принятия управленческих решений : учебник и практикум для вузов / В. И. Бусов, Н. Н. Лябах, Т. С. Саткалиева, Г. А. Таспенова ; под общей редакцией В. И. Бусова. — Москва : Издательство Юрайт, 2024. — 276 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-16710-8. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/536205>
2. Кочеткова, А. И. Прикладная психология управления : учебник и практикум для вузов / А. И. Кочеткова, П. Н. Кочетков. — Москва : Издательство Юрайт, 2024. — 437 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-9916-7962-6. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/536296>

#### **4.1.2 Дополнительная литература**

1. *Васильева, И. В.* Психотехники и психодиагностика в управлении персоналом : практическое пособие / И. В. Васильева. — 2-е изд., стер. — Москва : Издательство Юрайт, 2024. — 122 с. — (Профессиональная практика). — ISBN 978-5-534-11293-1. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/542482>
2. *Ильин, В. А.* Психология лидерства : учебник для вузов / В. А. Ильин. — Москва : Издательство Юрайт, 2024. — 311 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-01559-1. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/536045>
3. Психология и этика делового общения : учебник и практикум для вузов / В. Н. Лавриненко [и др.] ; под редакцией В. Н. Лавриненко, Л. И. Чернышовой. — 7-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2024. — 376 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-16811-2. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/535527>

#### 4.2. Перечень ресурсов информационно-коммуникационной сети «Интернет», используемых при проведении практики

| №№ | Название электронного ресурса                 | Описание электронного ресурса                                                                                                                                                                                                      | Используемый для работы адрес                                       |
|----|-----------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------|
| 1. | ЭБС «Университетская библиотека онлайн»       | Электронная библиотека, обеспечивающая доступ высших и средних учебных заведений, публичных библиотек и корпоративных пользователей к наиболее востребованным материалам по всем отраслям знаний от ведущих российских издательств | <a href="http://biblioclub.ru/">http://biblioclub.ru/</a>           |
| 2. | Научная электронная библиотека eLIBRARY.ru    | Крупнейший российский информационно-аналитический портал в области науки, технологии, медицины и образования, содержащий рефераты и полные тексты более 34 млн научных публикаций и патентов                                       | <a href="http://elibrary.ru/">http://elibrary.ru/</a>               |
| 3. | Образовательная платформа Юрайт               | Электронно-библиотечная система для ВУЗов, ССУЗов, обеспечивающая доступ к учебникам, учебной и методической литературе по различным дисциплинам.                                                                                  | <a href="https://urait.ru/">https://urait.ru/</a>                   |
| 4. | УБД "ИВИС"                                    | Полнотекстовая база данных периодических изданий                                                                                                                                                                                   | <a href="https://eivis.ru/">https://eivis.ru/</a>                   |
| 5. | Справочная правовая система "КонсультантПлюс" | База правовой информации, аналитические материалы, удобный и быстрый поиск, новости и обзоры последних изменений, современные программные технологии                                                                               | <a href="https://www.consultant.ru/">https://www.consultant.ru/</a> |

### РАЗДЕЛ 5. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ПО ПРАКТИКЕ

Освоение обучающимися практики предполагает выполнение индивидуального задания под управлением руководителя практики в период проведения практики, а также изучение материалов в ходе самостоятельной работы.

Самостоятельная работа включает разнообразный комплекс видов и форм работы обучающихся.

Для успешного освоения практики и достижения поставленных целей необходимо внимательно ознакомиться с рабочей программой практики, доступной в электронной информационно-образовательной среде РГСУ.

Следует обратить внимание на список основной и дополнительной литературы, который имеется в электронной библиотечной системе Университет, на предлагаемые преподавателем ресурсы информационно-телекоммуникационной сети Интернет. Эта информация необходима для самостоятельной работы обучающегося.

### *Подготовка к самостоятельной работе*

При подготовке к самостоятельной работе во время проведения практики следует обратить внимание на процесс предварительной подготовки, на работу во время практики, обработку полученных результатов, исправление полученных замечаний.

*Предварительная подготовка к самостоятельной работе* в период проведения практики заключается в изучении теоретического материала в отведенное для самостоятельной работы время, ознакомление с инструктивными материалами с целью осознания задач практики.

*Самостоятельная работа в период проведения практики* включает:

- взаимодействие обучающихся с руководителями практики от Университета и организации с целью предоставления исчерпывающей информации, необходимой для самостоятельного выполнения предложенного руководителем задания, ознакомление с правилами техники безопасности при работе в организации;
- ознакомление с основной и дополнительной литературой, необходимой для прохождения практики;
- обобщение эмпирических данных, полученных в результате работы в организации;
- своевременную подготовку отчетной документации по итогам прохождения практики и представление ее руководителю практики от Университета;
- подготовку к прохождению промежуточной аттестации по итогам практики.

*Практическая работа в организации в период проведения практики* включает:

- ознакомление с индивидуальным заданием на период прохождения практики в организации;
- сбор данных и эмпирических материалов, необходимых для выполнения индивидуального задания на период прохождения практики;
- несение ответственности за выполняемую в организации работу и ее результаты.

Необходимо помнить, что при прохождении практик, предусматривающих выполнение работ, при выполнении которых проводятся обязательные предварительные и периодические медицинские осмотры (обследования), обучающиеся проходят соответствующие медицинские осмотры (обследования) в порядке, установленном приказом Министерства здравоохранения Российской Федерации от 28.01.2021 г. № 29н «Об утверждении Порядка проведения обязательных предварительных и периодических медицинских осмотров работников, предусмотренных частью четвертой статьи 213 Трудового кодекса Российской Федерации, перечня медицинских противопоказаний к осуществлению работ с вредными и (или) опасными производственными факторами, а также работам, при выполнении которых проводятся обязательные предварительные и периодические медицинские осмотры», Приказом Минтруда России № 988н, Минздрава России № 1420н от 31.12.2020 «Об утверждении перечня вредных и (или) опасных производственных факторов и работ, при выполнении которых проводятся обязательные предварительные медицинские осмотры при поступлении на работу и периодические медицинские осмотры».

Продолжительность рабочего дня обучающихся при прохождении практики в организациях составляет для обучающихся в возрасте от 16 до 18 лет не более 35 часов в неделю (ст. 92 Трудового кодекса РФ), в возрасте от 18 лет и старше не более 40 часов в неделю (ст. 91 Трудового кодекса РФ). Для обучающихся в возрасте до 16 лет продолжительность рабочего дня

при прохождении практики в организациях составляет не более 24 часов в неделю (ст. 92 Трудового кодекса РФ).

Обработка, обобщение полученных результатов самостоятельной работы проводится обучающимися самостоятельно или под руководством руководителя практики. В результате оформляется отчет по практике. Подготовленный к сдаче на контроль и оценку отчет по практике сдается руководителю практики.

## **РАЗДЕЛ 6. ИНФОРМАЦИОННО-ТЕХНОЛОГИЧЕСКОЕ ОСНАЩЕНИЕ ПРАКТИКИ**

### **6.1. Средства информационных технологий**

1. Персональные компьютеры;
2. Средства доступа к Интернет;
3. Проектор.

### **6.2. Лицензионное и свободно распространяемое программное обеспечение, в том числе отечественного производства:**

1. Операционная система: Astra Linux SE;
2. Пакет офисных программ: LibreOffice;
3. Справочная система Консультант+;
4. Okular или Acrobat Reader DC;
5. Ark или 7-zip;
6. User Gate;
7. TrueConf (client).

### **6.3. Информационные справочные системы и базы данных**

| <b>№№</b> | <b>Название электронного ресурса</b>       | <b>Описание электронного ресурса</b>                                                                                                                                                                                                | <b>Используемый для работы адрес</b>                      |
|-----------|--------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------|
| 1.        | ЭБС «Университетская библиотека онлайн»    | Электронная библиотека, обеспечивающая доступ высших и средних учебных заведений, публичных библиотек и корпоративных пользователей к наиболее востребованным материалам по всем отраслям знаний от ведущих российских издательств. | <a href="http://biblioclub.ru/">http://biblioclub.ru/</a> |
| 2.        | Научная электронная библиотека eLIBRARY.ru | Крупнейший российский информационно-аналитический портал в области науки, технологии, медицины и образования, содержащий рефераты и полные тексты более 34 млн научных публикаций и патентов.                                       | <a href="http://elibrary.ru/">http://elibrary.ru/</a>     |

|    |                                               |                                                                                                                                                      |                                                                     |
|----|-----------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------|
| 3. | Образовательная платформа Юрайт               | Электронно-библиотечная система для ВУЗов, ССУЗов, обеспечивающая доступ к учебникам, учебной и методической литературе по различным дисциплинам.    | <a href="https://urait.ru/">https://urait.ru/</a>                   |
| 4. | УБД "ИВИС"                                    | Полнотекстовая база данных периодических изданий                                                                                                     | <a href="https://eivis.ru/">https://eivis.ru/</a>                   |
| 5. | Справочная правовая система "КонсультантПлюс" | База правовой информации, аналитические материалы, удобный и быстрый поиск, новости и обзоры последних изменений, современные программные технологии | <a href="https://www.consultant.ru/">https://www.consultant.ru/</a> |

## **РАЗДЕЛ 7. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ПРАКТИКИ**

Проведение практики обеспечено наличием следующих материально-технических средств  
Обеспечивается возможностями баз практик

## **РАЗДЕЛ 8. ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫЕ ТЕХНОЛОГИИ**

Освоение практики предусматривает использование в учебном процессе активных и интерактивных форм (*компьютерных симуляций, деловых и ролевых игр, разбор конкретных ситуаций, психологические и иные тренинги*) в сочетании с внеаудиторной работой с целью формирования и развития профессиональных навыков обучающихся.

В рамках практики предусмотрены встречи с руководителями и работниками организаций, деятельность которых связана с направленностью реализуемой основной профессиональной образовательной программы.

## ЛИСТ РЕГИСТРАЦИИ ИЗМЕНЕНИЙ

| №<br>п/п | Содержание изменения                          | Реквизиты<br>документа<br>об утверждении<br>изменения                      | Дата<br>введения<br>изменения |
|----------|-----------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------|-------------------------------|
| 1.       | Рабочая программа практики<br>актуализирована | Протокол заседания<br>кафедры<br>№ _____<br>от « _____ » _____ 20____ года | ____.____.____                |
| 2.       | *                                             | Протокол заседания<br>кафедры<br>№ _____<br>от « _____ » _____ 20____ года | ____.____.____                |
| 3.       | *                                             | Протокол заседания<br>кафедры<br>№ _____<br>от « _____ » _____ 20____ года | ____.____.____                |
| 4.       | *                                             | Протокол заседания<br>кафедры<br>№ _____<br>от « _____ » _____ 20____ года | ____.____.____                |
| 5.       | *                                             | Протокол заседания<br>кафедры<br>№ _____<br>от « _____ » _____ 20____ года | ____.____.____                |



МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ  
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ  
ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ

**«РОССИЙСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ СОЦИАЛЬНЫЙ  
УНИВЕРСИТЕТ»**

УТВЕРЖДАЮ

Декан факультета политических и  
социальных наук

Е.А. Петрова

26 февраля 2025 г.

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА *ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ* ПРАКТИКИ  
И ОЦЕНОЧНЫЕ МАТЕРИАЛЫ  
ПРЕДДИПЛОМНАЯ ПРАКТИКА**

Направление подготовки  
*«37.03.02 Конфликтология»*

Направленность  
*«Медиация и внесудебное урегулирование конфликтов»*

**ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ПРОГРАММА ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ –  
*ПРОГРАММА БАКАЛАВРИАТА***

Форма обучения  
*Очно-заочная*

Москва, 2025 г.

Рабочая программа практики обсуждена и утверждена на Ученом совете факультета  
политических и социальных наук

Протокол №11 от «26» февраля 2025 года

Декан факультета

д. псих. н., профессор



Е.А. Петрова

(подпись)

## СОДЕРЖАНИЕ

|                                                                                                                                                                                                                                      |    |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----|
| РАЗДЕЛ 1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ПРАКТИКИ .....                                                                                                                                                                                   | 4  |
| 1.1. Цель и задачи практики .....                                                                                                                                                                                                    | 4  |
| 1.2. Вид, форма, способ проведения практики .....                                                                                                                                                                                    | 4  |
| 1.3. Место практики в структуре основной профессиональной образовательной программы ...                                                                                                                                              | 4  |
| 1.4. Планируемые результаты обучения при прохождении практики в рамках планируемых результатов освоения основной профессиональной образовательной программы, соотнесенные с установленными индикаторами достижения компетенций ..... | 4  |
| 1.5. Место проведения практики .....                                                                                                                                                                                                 | 8  |
| РАЗДЕЛ 2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРАКТИКИ .....                                                                                                                                                                                      | 8  |
| 2.1. Объем практики .....                                                                                                                                                                                                            | 8  |
| 2.2. Календарный план-график проведения практики .....                                                                                                                                                                               | 8  |
| 2.3. Формы отчетности .....                                                                                                                                                                                                          | 9  |
| РАЗДЕЛ 3. ОЦЕНОЧНЫЕ МАТЕРИАЛЫ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ПО ИТОГАМ ПРОХОЖДЕНИЯ ПРАКТИКИ .....                                                                                                                           | 10 |
| 3.1. Форма промежуточной аттестации обучающегося по результатам прохождения практики .....                                                                                                                                           | 10 |
| 3.2. Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания .....                                                                                                     | 10 |
| 3.3. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций .....                                                 | 12 |
| 3.4. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций .....                                                              | 12 |
| РАЗДЕЛ 4. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ПРАКТИКИ .....                                                                                                                                                            | 13 |
| 4.1. Перечень основной и дополнительной учебной литературы для прохождения практики .....                                                                                                                                            | 13 |
| 4.1.1 Основная литература .....                                                                                                                                                                                                      | 13 |
| 4.1.2 Дополнительная литература .....                                                                                                                                                                                                | 13 |
| 4.2. Перечень ресурсов информационно-коммуникационной сети «Интернет», используемых при проведении практики .....                                                                                                                    | 13 |
| РАЗДЕЛ 5. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ПО ПРАКТИКЕ .....                                                                                                                                                                                    | 14 |
| РАЗДЕЛ 6. ИНФОРМАЦИОННО-ТЕХНОЛОГИЧЕСКОЕ ОСНАЩЕНИЕ ПРАКТИКИ .....                                                                                                                                                                     | 15 |
| 6.1. Средства информационных технологий .....                                                                                                                                                                                        | 15 |
| 6.2. Лицензионное и свободно распространяемое программное обеспечение, в том числе отечественного производства: .....                                                                                                                | 15 |
| 6.3. Информационные справочные системы и базы данных .....                                                                                                                                                                           | 16 |
| РАЗДЕЛ 7. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ПРАКТИКИ .....                                                                                                                                                                         | 16 |
| РАЗДЕЛ 8. ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫЕ ТЕХНОЛОГИИ .....                                                                                                                                                                                           | 16 |
| ЛИСТ РЕГИСТРАЦИИ ИЗМЕНЕНИЙ .....                                                                                                                                                                                                     | 17 |

## РАЗДЕЛ 1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ПРАКТИКИ

### 1.1. Цель и задачи практики

Цель прохождения практики заключается в закреплении и углублении обучающимися теоретических знаний, полученных ими в ходе обучения по дисциплинам (модулям), формирование, закрепление, развитие профессиональных навыков и компетенций в ходе практической подготовки обучающихся путем непосредственного выполнения определенных видов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью (ОПК-1; ОПК-2; ПК-1; ПК-2).

Задачи прохождения практики:

1. формирование способности к самоорганизации и самообразованию;
2. подтверждение актуальности и практической значимости избранной обучающимся темы исследования;
3. изучение фундаментальной и периодической литературы, методических материалов социально-психологического профиля по вопросам, разрабатываемым обучающимся в процессе научно-исследовательской работы;
4. овладение навыками нахождения и обоснования решений в нестандартных ситуациях и социальных конфликтах, нести за них ответственность;
5. критическая оценка исследуемых вопросов.

### 1.2. Вид, форма, способ проведения практики

При проведении практики осуществляется практическая подготовка обучающихся путем непосредственного выполнения определенных видов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью.

Практическая подготовка в условиях выполнения обучающимися определенных видов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью, направлена на формирование, закрепление, развитие профессиональных навыков и компетенций.

Способы проведения практики: стационарная.

### 1.3. Место практики в структуре основной профессиональной образовательной программы

Учебная *«Преддипломная практика»* реализуется в обязательной части формируемой участниками образовательных отношений ОПОП.

### 1.4. Планируемые результаты обучения при прохождении практики в рамках планируемых результатов освоения основной профессиональной образовательной программы, соотнесенные с установленными индикаторами достижения компетенций

В результате прохождения практики обучающийся должен демонстрировать следующие результаты:

| Категория компетенций         | Код компетенции. Формулировка компетенции                  | Код и наименование индикатора достижения компетенции                                               | Результаты обучения                                                                                                  |
|-------------------------------|------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Научное исследование и оценка | ОПК-1 Способен осуществлять научное исследование на основе | ОПК-1.1. Анализирует результаты исследования на основе современной методологии изучения конфликтов | <b>Знать:</b> методологию и методику социально-психологического исследования.<br><b>Уметь:</b> работать с теоретико- |

|                                 |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       |
|---------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|                                 | <p>современной методологии изучения конфликтов, реализовывать научные программы в сфере профессиональной деятельности, применять методы сбора, анализа и интерпретации эмпирических данных в соответствии с поставленной задачей, оценивать достоверность эмпирических данных и обоснованность выводов исследований</p> | <p><b>ОПК-1.2.</b> Анализирует и интерпретирует эмпирические данные в соответствии с поставленной задачей<br/> <b>ОПК-1.3.</b> Формулирует научнообоснованные выводы исследования, исходя из полученных данных</p>                                                                                                                                   | <p>методологической, нормативной и эмпирической информацией по теме исследования.<br/> <b>Владеть:</b> способностью создавать и поддерживать нормативно-методологическую и информационную базу исследования.:</p>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     |
| <p>Диагностика и экспертиза</p> | <p><b>ОПК-2</b> Способен анализировать конфликтные ситуации, применять основные методы, способы и средства получения информации о конфликтах и мирных способах взаимодействия, готовить материалы для экспертных заключений о конфликтогенном потенциале ситуации и субъектов взаимодействия</p>                        | <p><b>ОПК-2.1.</b> Применяет методы диагностики и экспертизы конфликтных ситуаций<br/> <b>ОПК-2.2.</b> Демонстрирует навыки взаимодействия с сотрудниками, выполняющими различные профессиональные задачи<br/> <b>ОПК-2.3.</b> Систематизирует данные для экспертных заключений о конфликтогенном потенциале ситуации и субъектов взаимодействия</p> | <p><b>Знать:</b> основные методы, способы и средства получения, хранения, переработки информации о конфликтах для решения профессиональных и социальных задач; мирные и гуманитарные технологии урегулирования конфликта и поддержания мира.<br/> <b>Уметь:</b> работать с информацией о конфликтах для подготовки экспертных заключений о конфликтогенном потенциале ситуации и субъектов взаимодействия с целью выработки целостного представления о конфликтных и мирных способах взаимодействия в различных сферах социальной жизни; анализировать ситуацию конфликта; диагностировать конфликт, выбирать способ работы с ним; планировать и разрабатывать стратегию и тактику вмешательства, реализовывать ее, используя конфликтологические</p> |

|  |                                                                                                                                                                                            |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          |
|--|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|  |                                                                                                                                                                                            |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    | <p>процедуры коррекции неконструктивных способов взаимодействия</p> <p><b>Владеть:</b> способностью работать с информацией о конфликтах для нахождения мирных способах взаимодействия и регулирования конфликтных ситуаций в различных сферах социальной жизни;</p> <p>навыками планирования и разработки стратегий и тактик вмешательства, для реализации конфликтологической процедуры коррекции неконструктивных способов взаимодействия в конфликте.</p>                                                                                                                                                                                                                             |
|  | <p><b>ПК-1</b> Способность выстраивать продуктивное взаимодействие и организовывать коммуникацию в условиях столкновения интересов сторон для обеспечения мирного разрешения конфликта</p> | <p>ПК-1.1 Использует теоретические знания из области конфликтологии с целью выстраивания продуктивного взаимодействия и организации коммуникации в условиях столкновения интересов сторон для обеспечения мирного разрешения конфликта</p> <p>ПК-1.2 Планирует и выстраивает процесс продуктивного взаимодействия и коммуникации в условиях столкновения интересов сторон для обеспечения мирного разрешения конфликта</p> <p>ПК-1.3 Применяет современные методы продуктивного взаимодействия и коммуникации в условиях столкновения интересов сторон для обеспечения мирного разрешения конфликта</p> <p>ПК-1.4 Реализует программу мероприятий мирного разрешения конфликта и оценивает результаты собственной деятельности</p> | <p><b>Знать:</b> информативно-убеждающие виды коммуникации и специфику их применения в социально-культурной сфере;</p> <p>технология Public Relations как важнейшую составляющую функцию управления конфликтом, которая играет определяющую роль в обеспечении успешной деятельности компании и специфику ее применения в сфере разрешения конфликтов;</p> <p><b>Уметь:</b> организовывать и продвигать инновационные формы работы в сфере разрешения конфликтов;</p> <p>управлять коммуникативными процессами и организовывать корпоративные коммуникации в области своей профессиональной деятельности;</p> <p>анализировать тенденции, предсказывать их последствия, вырабатывать</p> |

|  |                                                                                                                    |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             |
|--|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|  |                                                                                                                    |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            | <p>коммендации и проектировать деятельность по управлению репутацией кампании</p> <p><b>Владеть:</b> моделями регулирования социальных процессов, различными средствами и механизмами социального регулирования; процессом проведения примирительных процедур на всех этапах разрешения коллективного трудового спора (рассмотрение коллективного трудового спора примирительной комиссией, с участием посредника, в трудовом арбитраже) с достижением поставленной цели - исключить перерастание коллективного трудового спора в забастовку.</p>                                                                           |
|  | <p><b>ПК-2</b> Способность предотвращать конфликты, управлять ими и/или эффективно решать конфликтные ситуации</p> | <p><b>ПК-1.1</b> Владеет современными методами предотвращения, управления конфликтами и использует их для эффективного решения конфликтных ситуаций.</p> <p><b>ПК-1.2</b> Анализирует и обобщает результаты научно-исследовательской работы с использованием современных достижений конфликтологии по диагностике социально-психологических особенностей конфликтной ситуации с целью ее эффективного решения</p> <p><b>ПК-1.3</b> Разрабатывает программу предотвращения и урегулирования конфликтной ситуации.</p> <p><b>ПК-1.4</b> Организует и проводит мероприятия, направленные на профилактику, предотвращения и урегулирование</p> | <p><b>Знать:</b> классификацию, особенности динамики протекания конфликтов в различных сферах; условия, обеспечивающие предупреждение, разрешение и управление конфликтами; основные методы анализа информации о конфликте; способы и приемы регулирования конфликтов в различных сферах.</p> <p><b>Уметь:</b> применять различные методы и технологии работы с конфликтами для их прогнозирования, предупреждения, диагностики, урегулирования, а также разрешения.</p> <p><b>Владеть:</b> навыками осуществления работы по конфликтологическому сопровождению управлению и эффективному решению конфликтных ситуаций.</p> |

|  |  |                              |  |
|--|--|------------------------------|--|
|  |  | конфликтного взаимодействия. |  |
|--|--|------------------------------|--|

### 1.5. Место проведения практики

Учебная «*Преддипломная практика*» проводится на базе сторонней организации/на базе Университета под руководством руководителей практики.

Учебная «*Преддипломная практика*» проводится на основе договоров с организациями, деятельность которых соответствует профессиональным компетенциям, осваиваемым в рамках ОПОП ВО. Также обучающиеся, совмещающие обучение с трудовой деятельностью, вправе проходить практику по месту трудовой деятельности в случаях, если профессиональная деятельность, осуществляемая ими в указанных организациях, соответствует требованиям к содержанию практики.

Ключевыми базами проведения практики являются:

1. Центры психологического консультирования.
2. Центры медиации и общественного взаимодействия.
3. Образовательные и учебно-воспитательные учреждения.
4. Отделы разбора претензий в организациях медицинского и социально-бытового профиля, а также торговли.
5. Учреждения ФСИН.
6. Спортивные организации и ассоциации.
7. Учреждения УВД и правоохранительных органов.
8. Центры социальной поддержки населения.

## РАЗДЕЛ 2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРАКТИКИ

### 2.1. Объем практики

Трудоемкость практики составляет 6 зачетных единиц, 216 часов, практика разбита на семестры 3 зет в 6 семестре и 3 зет в 8 семестре

### 2.2. Календарный план-график проведения практики

Учебная «*Преддипломная практика*» проводится в соответствии с календарным учебным графиком учебного плана ОПОП.

Для очно-заочной формы обучения 9 семестр – 9 зет 324 часа

| №  | Наименование этапов практики | День (дни мероприятия) | Содержание практики (общие виды работ)                                                            | Результаты        |                          |
|----|------------------------------|------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------|--------------------------|
|    |                              |                        |                                                                                                   | Вид отчетности    | Осваиваемые компетенции  |
| 1. | Подготовительный этап        | 1-3 дни                | проведение инструктажа, ознакомление с организационно-правовой формой ФГБОУ РГСУ и его структурой | Отчет по практике | ОПК-1. ОПК-2, ПК-1, ПК-2 |
| 2. | Ознакомительный              | 4 – 12 - дни           | изучение функций структурных подразделений ФГБОУ РГСУ и должностных                               | Отчет по практике | ОПК-1. ОПК-2, ПК-1, ПК-2 |

|    |                      |               |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            |                   |                                 |
|----|----------------------|---------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------|---------------------------------|
|    |                      |               | обязанностей сотрудников подразделения, в котором студент проходит практику, выполнение задания, сформулированного руководителем практики                                                                                                                                                                                                  |                   |                                 |
| 3. | Технологический этап | 13 - 20- дни  | выполнение определенных видов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью:<br>Например, осваивает организационно-техническое и документарное обеспечение процедуры медиации;<br>Подготовка к процедуре медиации<br>Ведение процесса выработки, согласования условий медиативного соглашения и завершения процедуры медиации. | Отчет по практике | <b>ОПК-1. ОПК-2, ПК-1, ПК-2</b> |
| 4. | Аналитический этап   | 21 – 28 - дни | Подведение итогов прохождения практики, составление отчета по практике                                                                                                                                                                                                                                                                     | Отчет по практике | <b>ОПК-1. ОПК-2, ПК-1, ПК-2</b> |
| 5. | Завершающий этап     | 29 – 36 - дни | Представление результатов прохождения практики на итоговой конференции                                                                                                                                                                                                                                                                     | Отчет по практике | <b>ОПК-1. ОПК-2, ПК-1, ПК-2</b> |

### 2.3. Формы отчетности

Формой отчетности по практике является отчет по практике, который оформляется в соответствии с Положением о практической подготовке и порядке проведения практики по основным профессиональным образовательным программам, реализуемым в РГСУ, утвержденным Приказом РГСУ.

### РАЗДЕЛ 3. ОЦЕНОЧНЫЕ МАТЕРИАЛЫ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ПО ИТОГАМ ПРОХОЖДЕНИЯ ПРАКТИКИ

#### 3.1. Форма промежуточной аттестации обучающегося по результатам прохождения практики

Контрольным мероприятием промежуточной аттестации обучающихся по итогам практики является **зачет с оценкой**, который проводится в форме представления результатов обучения в рамках пройденной обучающимся практики (защита отчета).

#### 3.2. Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания

| Код компетенции          | Этапы формирования компетенций | Показатель оценивания компетенции | Критерии и шкалы оценивания                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  |
|--------------------------|--------------------------------|-----------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| ОПК-1, ОПК-2, ПК-1, ПК-2 | Этап формирования знаний       | Отчет по практике.                | <p>Формальный критерий.</p> <p>Обучающийся в установленные сроки представил отчетную документацию по итогам прохождения практики, технически грамотно оформленную и четко структурированную, качественно оформленную с наличием иллюстрированного / расчетного материала – 25-30 баллов;</p> <p>обучающийся в установленные сроки представил отчетную документацию по итогам прохождения практики, технически грамотно оформленную и структурированную, оформленную с наличием иллюстрированного / расчетного материала – 21-24 баллов;</p> <p>обучающийся в установленные сроки представил отчетную документацию по итогам прохождения практики, технически грамотно оформленную и структурированную, качественно оформленную без иллюстрированного / расчетного материала – 16-20 баллов;</p> <p>обучающийся представил отчетную документацию по итогам прохождения практики, не в установленные сроки, оформленную не структурировано и без иллюстрированного / расчетного материала – 1-15 баллов</p> <p>обучающийся не представил отчетную документацию – 0 баллов.</p> <p><b>От 0 до 30 баллов</b></p> |

|                          |                                             |                    |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    |
|--------------------------|---------------------------------------------|--------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| ОПК-1. ОПК-2, ПК-1, ПК-2 | Этап формирования умений                    | Отчет по практике. | <p>Содержательный критерий.</p> <p>Индивидуальное задание выполнено верно, даны ясные аналитические выводы, подкрепленные теорией – 40-50 баллов;</p> <p>индивидуальное задание выполнено верно, даны аналитические выводы, подкрепленные теорией, однако отмечены погрешности в отчете, скорректированные при защите – 31-39 баллов;</p> <p>индивидуальное задание выполнено верно, даны аналитические выводы, не подкрепленные теорией – 26-30 баллов;</p> <p>индивидуальное задание выполнено не в полном объеме, аналитические выводы приведены с ошибками, не подкреплены теорией – 5-25 баллов;</p> <p>индивидуальное задание не выполнено, аналитические выводы приведены с ошибками, не подкреплены теорией – 0 баллов.</p> <p><b>От 0 до 50 баллов</b></p>                                |
| ОПК-1. ОПК-2, ПК-1, ПК-2 | Этап формирования навыков и получения опыта | Отчет по практике. | <p>Презентационный критерий.</p> <p>Защита отчета проведена с использованием мультимедийных средств, на заданные вопросы обучающийся представил четкие и полные ответы; задание выполнено верно, даны ясные аналитические выводы, подкрепленные теорией – 19-20 баллов;</p> <p>защита отчета проведена с использованием мультимедийных средств, на заданные вопросы обучающийся представил полные ответы, однако отмечены погрешности в ответе, скорректированные при собеседовании – 16-18 баллов;</p> <p>защита отчета проведена без использования мультимедийных средств, на заданные вопросы обучающийся представил неполные ответы – 13-15 баллов;</p> <p>защита отчета не проведена, на заданные вопросы обучающийся не представил ответы – 0-12 баллов.</p> <p><b>От 0 до 20 баллов</b></p> |

**3.3. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций.**

| № п/п этапа | Код компетенции                 | Наименование этапов формирования компетенций | Типовые контрольные задания / иные материалы                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          |
|-------------|---------------------------------|----------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 1.          | <b>ОПК-1. ОПК-2, ПК-1, ПК-2</b> | Этап формирования знаний                     | Изучить рабочую программу практики и методические рекомендации по ее прохождению.<br>Пройти вводный инструктаж по ознакомлению с требованиями охраны труда, техники безопасности, пожарной безопасности, а так же правилами внутреннего трудового распорядка, правилами корпоративной и организационной культуры.<br>Ознакомиться с учредительными документами, регламентирующими деятельность организации.<br>Получить индивидуальное задание на практику.<br>Отчетные материалы: отчет по практике. |
| 2.          | <b>ОПК-1. ОПК-2, ПК-1, ПК-2</b> | Этап формирования умений                     | Провести подбор методов исследования для выполнения индивидуального задания по практике.<br>Изучить и проанализировать локальные нормативные акты, регламентирующие деятельность организации.<br>Осуществить сбор информации необходимой для написания отчета. Обработать и проанализировать результаты исследования. Обобщить и систематизировать результаты исследования, сформировать выводы и заключения.                                                                                         |
| 3.          | <b>ОПК-1. ОПК-2, ПК-1, ПК-2</b> | Этап формирования навыков и получения опыта  | Выполнить в рамках индивидуального задания определенные виды работ, связанные с будущей профессиональной деятельностью.<br>Подготовить отчетную документацию, получить отзыв руководителя практики от предприятия.<br>Отчетные материалы: отчет по практике, презентационные материалы по практике.                                                                                                                                                                                                   |

**3.4. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций**

Ответы обучающегося оцениваются каждым педагогическим работником по **100-балльной шкале**, а итоговая оценка по практике в целом по **пятибалльной системе** выставляется в соответствии с Положением о балльно-рейтинговой системе оценки успеваемости обучающихся по основным профессиональным образовательным программам – программам среднего профессионального образования, программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры в Российском государственном социальном университете.

В соответствии с формальным и содержательным критериями и шкалами, приведенными в разделе 3.2 настоящей программы формируется текущий рейтинг обучающегося. Результаты оценки по презентационному критерию формируют рубежный рейтинг обучающегося. Сумма рейтинговых баллов текущего и рубежного рейтинга формируют академический рейтинг обучающегося.

Устанавливается следующая градация перевода рейтинговых баллов обучающихся в 5-тибалльную систему аттестационных оценок:

| Академический рейтинг обучающегося | Аттестационная оценка обучающегося по практике |
|------------------------------------|------------------------------------------------|
| 85-100                             | Отлично                                        |
| 75-84                              | Хорошо                                         |
| 65-74                              | Удовлетворительно                              |
| 00-64                              | Неудовлетворительно                            |

## РАЗДЕЛ 4. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ПРАКТИКИ

### 4.1. Перечень основной и дополнительной учебной литературы для прохождения практики

#### 4.1.1 Основная литература

1. *Байбородова, Л. В.* Методология и методы научного исследования : учебник для вузов / Л. В. Байбородова, А. П. Чернявская. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2025. — 221 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-06257-1. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/562034>
2. *Лебедев, С. А.* Методология научного познания : учебник для вузов / С. А. Лебедев. — Москва : Издательство Юрайт, 2025. — 153 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-00588-2. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/561479>

#### 4.1.2 Дополнительная литература

1. *Кочеткова, А. И.* Организационное поведение и организационное моделирование : учебник и практикум для вузов / А. И. Кочеткова, П. Н. Кочетков. — 6-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2025. — 791 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-18879-0. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/568766>
2. *Ильин, В. А.* Психология лидерства : учебник для вузов / В. А. Ильин. — Москва : Издательство Юрайт, 2025. — 311 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-01559-1. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/560347>
3. Психология и этика делового общения : учебник и практикум для вузов / под редакцией В. Н. Лавриненко, Л. И. Чернышовой. — 7-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2025. — 376 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-16811-2. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/559688>

### 4.2. Перечень ресурсов информационно-коммуникационной сети «Интернет», используемых при проведении практики

| №<br>№ | Название электронного ресурса                 | Описание электронного ресурса                                                                                                                        | Используемый для работы адрес                                       |
|--------|-----------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------|
| 1.     | Справочная правовая система "КонсультантПлюс" | База правовой информации, аналитические материалы, удобный и быстрый поиск, новости и обзоры последних изменений, современные программные технологии | <a href="https://www.consultant.ru/">https://www.consultant.ru/</a> |

| №<br>№ | Название<br>электронного<br>ресурса        | Описание электронного ресурса                                                                                                                                                                | Используемый для<br>работы адрес                      |
|--------|--------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------|
| 2.     | Научная электронная библиотека eLIBRARY.ru | Крупнейший российский информационно-аналитический портал в области науки, технологии, медицины и образования, содержащий рефераты и полные тексты более 34 млн научных публикаций и патентов | <a href="http://elibrary.ru/">http://elibrary.ru/</a> |
| 3.     | УБД "ИВИС"                                 | Полнотекстовая база данных периодических изданий                                                                                                                                             | <a href="https://eivis.ru/">https://eivis.ru/</a>     |

## РАЗДЕЛ 5. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ПО ПРАКТИКЕ

Освоение обучающимися практики предполагает выполнение индивидуального задания под управлением руководителя практики в период проведения практики, а также изучение материалов в ходе самостоятельной работы.

Самостоятельная работа включает разнообразный комплекс видов и форм работы обучающихся.

Для успешного освоения практики и достижения поставленных целей необходимо внимательно ознакомиться с рабочей программой практики, доступной в электронной информационно-образовательной среде РГСУ.

Следует обратить внимание на список основной и дополнительной литературы, который имеется в электронной библиотечной системе Университет, на предлагаемые преподавателем ресурсы информационно-телекоммуникационной сети Интернет. Эта информация необходима для самостоятельной работы обучающегося.

### *Подготовка к самостоятельной работе*

При подготовке к самостоятельной работе во время проведения практики следует обратить внимание на процесс предварительной подготовки, на работу во время практики, обработку полученных результатов, исправление полученных замечаний.

*Предварительная подготовка к самостоятельной работе* в период проведения практики заключается в изучении теоретического материала в отведенное для самостоятельной работы время, ознакомление с инструктивными материалами с целью осознания задач практики.

*Самостоятельная работа в период проведения практики* включает:

- взаимодействие обучающихся с руководителями практики от Университета и организации с целью предоставления исчерпывающей информации, необходимой для самостоятельного выполнения предложенного руководителем задания, ознакомление с правилами техники безопасности при работе в организации;
- ознакомление с основной и дополнительной литературой, необходимой для прохождения практики;
- обобщение эмпирических данных, полученных в результате работы в организации;
- своевременную подготовку отчетной документации по итогам прохождения практики и представление ее руководителю практики от Университета;
- подготовку к прохождению промежуточной аттестации по итогам практики.

*Практическая работа в организации в период проведения практики включает:*

- ознакомление с индивидуальным заданием на период прохождения практики в организации;
- сбор данных и эмпирических материалов, необходимых для выполнения индивидуального задания на период прохождения практики;
- несение ответственности за выполняемую в организации работу и ее результаты.

Необходимо помнить, что при прохождении практик, предусматривающих выполнение работ, при выполнении которых проводятся обязательные предварительные и периодические медицинские осмотры (обследования), обучающиеся проходят соответствующие медицинские осмотры (обследования) в порядке, установленном приказом Министерства здравоохранения Российской Федерации от 28.01.2021 г. № 29н «Об утверждении Порядка проведения обязательных предварительных и периодических медицинских осмотров работников, предусмотренных частью четвёртой статьи 213 Трудового кодекса Российской Федерации, перечня медицинских противопоказаний к осуществлению работ с вредными и (или) опасными производственными факторами, а также работам, при выполнении которых проводятся обязательные предварительные и периодические медицинские осмотры», Приказом Минтруда России № 988н, Минздрава России № 1420н от 31.12.2020 «Об утверждении перечня вредных и (или) опасных производственных факторов и работ, при выполнении которых проводятся обязательные предварительные медицинские осмотры при поступлении на работу и периодические медицинские осмотры».

Продолжительность рабочего дня обучающихся при прохождении практики в организациях составляет для обучающихся в возрасте от 16 до 18 лет не более 35 часов в неделю (ст. 92 Трудового кодекса РФ), в возрасте от 18 лет и старше не более 40 часов в неделю (ст. 91 Трудового кодекса РФ). Для обучающихся в возрасте до 16 лет продолжительность рабочего дня при прохождении практики в организациях составляет не более 24 часов в неделю (ст. 92 Трудового кодекса РФ).

*Обработка, обобщение* полученных результатов самостоятельной работы проводится обучающимися самостоятельно или под руководством руководителя практики. В результате оформляется отчет по практике. Подготовленный к сдаче на контроль и оценку отчет по практике сдается руководителю практики.

## **РАЗДЕЛ 6. ИНФОРМАЦИОННО-ТЕХНОЛОГИЧЕСКОЕ ОСНАЩЕНИЕ ПРАКТИКИ**

### **6.1. Средства информационных технологий**

1. Персональные компьютеры;
2. Средства доступа к Интернет;
3. Проектор.

### **6.2. Лицензионное и свободно распространяемое программное обеспечение, в том числе отечественного производства:**

1. Операционная система: Astra Linux SE;
2. Пакет офисных программ: LibreOffice;
3. Справочная система Консультант+;
4. Okular или Acrobat Reader DC;
5. Ark или 7-zip;

6. User Gate;
7. TrueConf (client).

### 6.3. Информационные справочные системы и базы данных

| №<br>№ | Название<br>электронного<br>ресурса                 | Описание электронного ресурса                                                                                                                                                                | Используемый для<br>работы адрес                                    |
|--------|-----------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------|
| 1.     | Справочная правовая<br>система<br>"КонсультантПлюс" | База правовой информации, аналитические материалы, удобный и быстрый поиск, новости и обзоры последних изменений, современные программные технологии                                         | <a href="https://www.consultant.ru/">https://www.consultant.ru/</a> |
| 2.     | Научная электронная<br>библиотека<br>eLIBRARY.ru    | Крупнейший российский информационно-аналитический портал в области науки, технологии, медицины и образования, содержащий рефераты и полные тексты более 34 млн научных публикаций и патентов | <a href="http://elibrary.ru/">http://elibrary.ru/</a>               |
| 3.     | УБД "ИВИС"                                          | Полнотекстовая база данных периодических изданий                                                                                                                                             | <a href="https://eivis.ru/">https://eivis.ru/</a>                   |

## РАЗДЕЛ 7. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ПРАКТИКИ

Проведение практики обеспечено наличием следующих материально-технических средств  
Обеспечивается возможностями баз практик

## РАЗДЕЛ 8. ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫЕ ТЕХНОЛОГИИ

Освоение практики предусматривает использование в учебном процессе активных и интерактивных форм (*компьютерных симуляций, деловых и ролевых игр, разбор конкретных ситуаций, психологические и иные тренинги*) в сочетании с внеаудиторной работой с целью формирования и развития профессиональных навыков обучающихся.

В рамках практики предусмотрены встречи с руководителями и работниками организаций, деятельность которых связана с направленностью реализуемой основной профессиональной образовательной программы.

## ЛИСТ РЕГИСТРАЦИИ ИЗМЕНЕНИЙ

| №<br>п/п | Содержание изменения                          | Реквизиты<br>документа<br>об утверждении<br>изменения                      | Дата<br>введения<br>изменения |
|----------|-----------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------|-------------------------------|
| 1.       | Рабочая программа практики<br>актуализирована | Протокол заседания<br>кафедры<br>№ _____<br>от « _____ » _____ 20____ года | ____.____.____                |
| 2.       | *                                             | Протокол заседания<br>кафедры<br>№ _____<br>от « _____ » _____ 20____ года | ____.____.____                |
| 3.       | *                                             | Протокол заседания<br>кафедры<br>№ _____<br>от « _____ » _____ 20____ года | ____.____.____                |
| 4.       | *                                             | Протокол заседания<br>кафедры<br>№ _____<br>от « _____ » _____ 20____ года | ____.____.____                |
| 5.       | *                                             | Протокол заседания<br>кафедры<br>№ _____<br>от « _____ » _____ 20____ года | ____.____.____                |