МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«РОССИЙСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ СОЦИАЛЬНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ
Сертификат: 00B702B62B2039803F6B5D5BD273DA9854
Владелец: Шимановская Янина Васильевна
Действителен: с 02.07.2024 до 25.09.2025

УТВЕРЖДАЮ
декан Экономического факультета
_____ Солодуха П.В.
«27» февраля 2025 года

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)
ИНВЕСТИЦИИ И ИНВЕСТИЦИОННАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ ОРГАНИЗАЦИИ

НАПРАВЛЕНИЕ ПОДГОТОВКИ
38.03.01 Экономика

НАПРАВЛЕННОСТЬ
Учет и финансовый контроль

ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ПРОГРАММА ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ – ПРОГРАММА БАКАЛАВРИАТА

Форма обучения
заочная

Москва, 2025 г.

Рабочая программа дисциплины (модуля) обсуждена и утверждена на заседании ученого совета факультета экономики и управления

Протокол № 8 от «27» февраля 2025 года

Декан факультета:
д-р эконом.наук, профессор П.В.Солодуха

СОДЕРЖАНИЕ

РАЗДЕЛ 1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ) 4
1.1. Цель и задачи дисциплины (модуля) 4
1.2. Планируемые результаты обучения по дисциплине (модулю) в рамках планируемых результатов освоения основной профессиональной образовательной программы, соотнесенные с установленными индикаторами достижения компетенций 4
РАЗДЕЛ 2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ) 5
2.1. Объем дисциплины (модуля), включая контактную работу с педагогическими работниками и самостоятельную работу обучающегося 5
2.2. Учебно-тематический план дисциплины (модуля) 5
2.3. Содержание дисциплины (модуля) 6
РАЗДЕЛ 3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ) 8
3.1. Перечень основной и дополнительной учебной литературы для освоения дисциплины (модуля) 8
3.1.1. Основная литература 8
3.1.2. Дополнительная литература 8
3.2. Перечень ресурсов информационно-коммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины (модуля) 9
3.3. Информационно-технологическое обеспечение образовательного процесса по дисциплине (модулю) 9
3.3.1. Средства информационных технологий 9
3.3.2. Лицензионное и свободно распространяемое программное обеспечение, в том числе отечественного производства 9
3.3.3. Информационные справочные системы и профессиональные базы данных 9
3.4. Образовательные технологии 10
3.5. Материально-техническое обеспечение образовательного процесса по дисциплине (модулю) 10
ЛИСТ РЕГИСТРАЦИИ ИЗМЕНЕНИЙ 10
Приложение 1. 12
ОЦЕНОЧНЫЕ МАТЕРИАЛЫ ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ) 12
П.1.1. Оценочные материалы для проведения текущего и рубежного контроля обучающихся по дисциплине (модулю) 12
П.1.2. Оценочные материалы для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине (модулю) и формы аттестации 14
Приложение 2. 19
МЕТОДИЧЕСКИЕ МАТЕРИАЛЫ ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ) 20
П.2.1. Методические указания обучающимся по освоению дисциплины (модуля) и самостоятельной работе 20
П.2.2. Методические материалы к лекционным занятиям по дисциплине (модулю) 29
П.2.3. Методические материалы к практическим занятиям по дисциплине (модулю) 31
П.2.5. Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы обучающихся по дисциплине (модулю) 33

РАЗДЕЛ 1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

1.1. Цель и задачи дисциплины (модуля)

Цель дисциплины (модуля) заключается в получении обучающимися знаний и практических навыков в сфере формирования у студентов системы знаний об инновационной и инвестиционной деятельности фирмы с их последующим применением в профессиональной деятельности.

Задачи дисциплины (модуля):

- изучение инвестиционной и инновационной деятельности фирмы, сущности, видов, источников, методов и направлений инвестирования и регулирования инвестиционной, а также инновационной деятельности.
- изучение современных методов и приемов оценки эффективности инвестиций и инвестиционных проектов.
- изучение современных методов и приемов оценки эффективности инноваций и инновационных проектов

1.2. Планируемые результаты обучения по дисциплине (модулю) в рамках планируемых результатов освоения основной профессиональной образовательной программы, соотнесенные с установленными индикаторами достижения компетенций

Процесс освоения дисциплины направлен на формирование у обучающихся следующих компетенций:

Код компетенции. Формулировка компетенции	Индекс и наименование индикатора достижения компетенции	Результаты обучения
ОПК-4 Способен предлагать экономически и финансово обоснованные организационно-управленческие решения в профессиональной деятельности	***ОПК-4.1*** Рассчитывает показатели деятельности экономических субъектов для подготовки финансового обоснования организационно-управленческого решения. ***ОПК-4.2*** Применяет финансовые методы и финансовые механизмы для обоснования организационно-управленческих решений. ***ОПК-4.3.*** Критически сопоставляет альтернативные варианты решения поставленных профессиональных задач, разрабатывает и обосновывает способы их решения с учётом критериев экономической эффективности, оценки рисков и возможных социально-экономических последствий.	*Знать:* - Перспективы развития методов экономической рационализации инновационного проектирования и расширения границ применения его результатов в масштабе всей экономики. *Уметь:* - Использовать инструменты прогнозирования и мониторинга эффективности и Рентабельности инновационных проектов с помощью доступных информационных технологий.

РАЗДЕЛ 2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

2.1. Объем дисциплины (модуля), включая контактную работу с педагогическими работниками и самостоятельную работу обучающегося

Общая трудоемкость дисциплины (модуля) составляет 4 зачетных единиц.

Заочная форма обучения

Вид учебной работы	Всего часов	Курс 2	
		Сессия 1-2	Сессия 3-4
Контактная работа обучающихся с педагогическими работниками	**16**	**16**	
Лекционные занятия	8	8	
Практические занятия	8	8	
Самостоятельная работа обучающихся	**119**	**119**	
Контроль промежуточной аттестации	**9**	**9**	
Форма промежуточной аттестации	*экзамен*	*экзамен*	
ОБЪЕМ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ) В ЧАСАХ	**144**	**144**	

2.2. Учебно-тематический план дисциплины (модуля)

Заочная форма обучения

Раздел, тема	Виды учебной работы, академических часов										
	Всего	**Самостоятельная работа**	**Контактная работа обучающихся с педагогическими работниками**								
			Всего	**Лекционные занятия**	*из них: в форме практической подготовки*	**Практические занятия**	*из них: в форме практической подготовки*	**Лабораторные занятия**	*из них: в форме практической подготовки*	**Консультации**	*из них: в форме практической подготовки*
Модуль 1 (Курс 1, Сессии 1-2)											
Раздел 1. Особенности оценки экономической эффективности нововведений	**46**	**40**	**6**	**3**		**3**					
Тема 1. Основные определения и классификация инноваций.	11	10	1	1							
Тема 2. Сфера принятия решений управляющими на предприятии.	11	10	1			1					
Тема 3. Роль инвестиций в увеличении рыночной стоимости (ценности) предприятия.	12	10	2	1		1					
Тема 4. Экономический срок жизни инвестиций (economic life).	12	10	2	1		1					
Раздел .2 Экономическая оценка инвестиционных проектов	**46**	**40**	**6**	**3**		**3**					

Раздел, тема	Виды учебной работы, академических часов										
	Всего	Самостоятельная работа	Контактная работа обучающихся с педагогическими работниками								
			Всего	Лекционные занятия	*из них: в форме практической подготовки*	Практические занятия	*из них: в форме практической подготовки*	Лабораторные занятия	*из них: в форме практической подготовки*	Консультации	*из них: в форме практической подготовки*
Тема 5. Роль экономической оценки при выборе инвестиционных проектов.	12	10	2	1		1					
Тема 6. Норма дисконта как стоимость капитала.	17	15	2	1		1					
Тема 7. Индекс доходности дисконтированных инвестиций.	17	15	2	1		1					
Раздел 3. Оценка ожидаемого эффекта проекта с учетом использования количественных характеристик неопределенности особенности учета фактора времени	**43**	**39**	**4**	**2**		**2**					
Тема 8. Оценка ожидаемого эффекта проекта с учетом количественных характеристик неопределенности.	21	20	1	1		1					
Тема 9. Проекты, реализуемые на действующем предприятии. Основные особенности.	20	19	1	1		1					
Контроль промежуточной аттестации, час	**9**										
Объем по модулю (семестру), часов	**144**	**119**	**16**	**8**		**8**					
Общий объем, часов	**144**	**119**	**16**	**8**		**8**					

2.3. Содержание дисциплины (модуля)

Раздел 1. Особенности оценки экономической эффективности нововведений

Тема 1. Основные определения и классификация инноваций.

Перечень изучаемых элементов содержания

Основные понятия нововведения, новшества, новации. Варианты определения понятия нововведение. Классификация инноваций и их сущность. Инновационный цикл. Этапы инновационного цикла. Инновационная деятельность. Понятие и виды деятельности
Классификация инновационных организаций по секторам науки и сферам деятельности
Содержание понятия инновационный менеджмент. Экономический механизм инновационного менеджмента.

Тема 2. Сфера принятия решений управляющими на предприятии.

Перечень изучаемых элементов содержания

Формы организации инновационной деятельности на предприятиях и в организациях. Инновационная стратегия предприятий и организаций. Цели инновационной стратегии предприятия и механизмы поддержки приоритетных инновационных программ и проектов Инновационное управление как процесс постоянного обновления различных сторон деятельности предприятия. Основные этапы инновационного процесса и фазы жизненного цикла продукта (технологии) Инновационный процесс как процесс последовательного превращения идеи в товар. Модель стратегических статей, стратегическая интеграция в инновационной деятельности

Тема 3. Роль инвестиций в увеличении рыночной стоимости (ценности) предприятия

Перечень изучаемых элементов содержания

Концепция управления инновационной деятельностью; факторы инновационной сферы, влияющие на эффективность управления; исследование инновационных моделей развития; закономерности преодоления сопротивления инновациям Управление реструктуризацией предприятия, основные подходы. Управление техническим уровнем и качеством новой продукции. Управление рисками реструктуризации предприятия. Оценка факторов риска. Сущность инновационного проекта Основные критерии оценки инновационных проектов. Эффективность инновационного проекта. Управление реализацией инновационных проектов.

Тема 4. Экономический срок жизни инвестиций.

Перечень изучаемых элементов содержания

Понятие о венчурном бизнесе и его роли в развитии инновационных технологий. Венчурное финансирование, главные источники финансирования. Ответственность Субъектов венчурного процесса. Венчурные фирмы. Предмет деятельности, система управления, составляющие венчура.

Раздел .2 Экономическая оценка инвестиционных проектов

Тема 5. Роль экономической оценки при выборе инвестиционных проектов.

Перечень изучаемых элементов содержания

Понятие и виды эффективности инвестиционных проектов; общая схема оценки эффективности проектов; особенности оценки различных видов эффективности проектов; денежные потоки инвестиционных проектов (приток, отток, сальдо); финансовая реализуемость инвестиционного проекта

Тема 6. Норма дисконта как стоимость капитала.

Перечень изучаемых элементов содержания

Методические подходы к оценке эффективности инвестиционного проекта; статические методы оценки эффективности проектов; динамические методы оценки эффективности проектов; показатели эффективности проектов и их расчет

Тема 7. Индекс доходности дисконтированных инвестиций.

Перечень изучаемых элементов содержания

Понятие и сущность неопределенности и риска; виды рисков по проекту; измерение инвестиционных рисков; методы учета факторов риска неопределенности в оценке эффективности проектов; способы снижения степени риска Сущность и измерители инфляции; виды влияния инфляции на расчетные показатели эффективности проекта; методы учета влияния инфляции на эффективность проекта

Раздел 3. Оценка ожидаемого эффекта проекта с учетом использования количественных характеристик неопределенности особенности учета фактора времени

Тема 8. Оценка ожидаемого эффекта проекта с учетом количественных характеристик неопределенности.

Перечень изучаемых элементов содержания

Основные понятия об управлении инвестиционно- инновационным проектом; разработка концепции инвестиционно-инновационного проекта; планирование, реализация и завершение проекта; управление содержанием проекта, временем, стоимостью, персоналом, коммуникациями, рисками, качеством, поставками, контрактами, интеграцией проекта

Тема 9. Проекты, реализуемые на действующем предприятии. Основные особенности.

Перечень изучаемых элементов содержания

Инновационные бизнес-модели предприятий; разработка бизнес-идеи; дифференциация продукции и услуг; модель получения прибыли; потребители, их структура и приоритеты; зоны прибыли; хайтек-маркетинг радикальных инноваций, «подрывные» инновационные модели, принципы, стратегии

РАЗДЕЛ 3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

3.1. Перечень основной и дополнительной учебной литературы для освоения дисциплины (модуля)

3.1.1. Основная литература

1. Аскинадзи, В. М. Инвестиции : учебник для вузов / В. М. Аскинадзи, В. Ф. Максимова. — 3-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2025. — 386 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-17743-5. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/560012 (дата обращения: 22.01.2025).
2. Инвестиционное право : учебник для вузов / А. О. Иншакова [и др.] ; под редакцией А. О. Иншаковой, Д. Е. Матыцина, А. Я. Рыженкова. — Москва : Издательство Юрайт, 2024. — 402 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-19167-7. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/556083 (дата обращения: 22.01.2025).

3.1.2. Дополнительная литература

3. Лаптева, А. М. Инвестиционные режимы. Правовые аспекты : учебное пособие для вузов / А. М. Лаптева. — Москва : Издательство Юрайт, 2024. — 284 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-10428-8. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/541731 (дата обращения: 22.01.2025).
4. Инвестиционный менеджмент : учебник и практикум для вузов / Д. В. Кузнецов [и др.] ; под общей редакцией Д. В. Кузнецова. — 2-е изд. — Москва : Издательство Юрайт, 2025. — 289 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-13779-8. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/560150 (дата обращения: 22.01.2025).
5. Погодина, Т. В. Инвестиционный менеджмент : учебник и практикум для вузов / Т. В. Погодина. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2025. — 229 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-16418-3. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/560160 (дата обращения: 22.01.2025).

3.2. Перечень ресурсов информационно-коммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины (модуля)

№ №	Название электронного ресурса	Описание электронного ресурса	Используемый для работы адрес
1.	ЭБС «Университетская библиотека онлайн»	Электронная библиотека, обеспечивающая доступ высших и средних учебных заведений, публичных библиотек и корпоративных пользователей к наиболее востребованным материалам по всем отраслям знаний от ведущих российских издательств	http://biblioclub.ru/
2.	Образовательная платформа Юрайт	Электронно-библиотечная система для ВУЗов, ССУЗов, обеспечивающая доступ к учебникам, учебной и методической литературе по различным дисциплинам.	https://urait.ru/
3.	ЭБС издательства "ЛАНЬ"	Ресурс, включающий в себя издания издательства "Лань" и других ведущих издательств учебной литературы и электронные версии периодических изданий по естественным, техническим и гуманитарным наукам.	https://e.lanbook.com/
4.	Электронная библиотека "Grebennikon"	Библиотека предоставляет доступ более чем к 30 журналам, выпускаемых Издательским домом "Гребенников".	https://grebennikon.ru/

3.3. Информационно-технологическое обеспечение образовательного процесса по дисциплине (модулю)

3.3.1. Средства информационных технологий

1. Персональные компьютеры;
2. Средства доступа в Интернет;
3. Проектор.

3.3.2. Лицензионное и свободно распространяемое программное обеспечение, в том числе отечественного производства

1. Операционная система: Astra Linux SE
2. Пакет офисных программ: LibreOffice
3. Okular или Acrobat Reader DC
4. Ark или 7-zip
5. User Gate
6. TrueConf (client)
7. Платформа nanoCAD
8. nanoCAD Инженерный BIM
9. NS Project
10. NSR Specification

3.3.3. Информационные справочные системы и профессиональные базы данных

№ №	Название электронного ресурса	Описание электронного ресурса	Используемый для работы адрес

№ №	Название электронного ресурса	Описание электронного ресурса	Используемый для работы адрес
1.	Справочная правовая система "Консультант-Плюс"	База правовой информации, аналитические материалы, удобный и быстрый поиск, новости и обзоры последних изменений, современные программные технологии	https://www.consultant.ru/
2.	Научная электронная библиотека eLIBRARY.ru	Крупнейший российский информационно-аналитический портал в области науки, технологии, медицины и образования, содержащий рефераты и полные тексты более 34 млн научных публикаций и патентов	http://elibrary.ru/
3.	УБД "ИВИС"	Полнотекстовая база данных периодических изданий	https://eivis.ru/

3.4. Образовательные технологии

При реализации дисциплины (модуля) применяются различные образовательные технологии, в том числе технологии электронного обучения.

Освоение дисциплины (модуля) предусматривает использование в учебном процессе активных и интерактивных форм проведения учебных занятий в сочетании с внеаудиторной работой с целью формирования и развития профессиональных навыков обучающихся.

Учебные часы дисциплины (модуля) предусматривают классическую контактную работу преподавателя с обучающимся в аудитории и контактную работу посредством электронной информационно-образовательной среды в синхронном и асинхронном режиме (вне аудитории) посредством применения возможностей информационно-коммуникационных технологий.

3.5. Материально-техническое обеспечение образовательного процесса по дисциплине (модулю)

Для изучения дисциплины (модуля) используются:

Учебная аудитория для лекционных занятий оснащена специализированной мебелью (стол для преподавателя, парты, стулья, доска для написания мелом), техническими средствами обучения (проектор, экран, звуковое оборудование, компьютер, имеющий доступ в Интернет), а также, при необходимости, демонстрационными печатными пособиями.

Учебная аудитория для практических занятий оснащена специализированной мебелью (стол для преподавателя, парты, стулья, доска для написания мелом); техническими средствами обучения (проектор, экран, звуковое оборудование, компьютер, имеющий доступ в Интернет), а также, при необходимости, демонстрационными печатными пособиями.

Помещения для самостоятельной работы обучающихся оснащены специализированной мебелью (парты, стулья) техническими средствами обучения (персональные компьютеры с доступом в сеть Интернет и обеспечением доступа в электронно-информационную среду университета, программным обеспечением)

ЛИСТ РЕГИСТРАЦИИ ИЗМЕНЕНИЙ

№ п/п	Содержание изменения	Реквизиты документа об утверждении изменения	Дата введения изменения
1.	Рабочая программа дисциплины (модуля) актуализирована	Протокол заседания кафедры № ____ от «____» _____ 20____ года	__.__.____
2.	Рабочая программа дисциплины (модуля) актуализирована	Протокол заседания кафедры № ____ от «____» _____ 20____ года	__.__.____
3.	Рабочая программа дисциплины (модуля) актуализирована	Протокол заседания кафедры № ____ от «____» _____ 20____ года	__.__.____
4.	Рабочая программа дисциплины (модуля) актуализирована	Протокол заседания кафедры № ____ от «____» _____ 20____ года	__.__.____

Приложение 1.

ОЦЕНОЧНЫЕ МАТЕРИАЛЫ ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ)

ИНВЕСТИЦИИ И ИНВЕСТИЦИОННАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ ОРГАНИЗАЦИИ

НАПРАВЛЕНИЕ ПОДГОТОВКИ
38.03.01 Экономика

НАПРАВЛЕННОСТЬ
Учет и финансовый контроль

Оценка качества освоения обучающимися дисциплины (модуля) реализуется в формате балльно-рейтинговой системы оценки успеваемости обучающихся в соответствии с Положением о балльно-рейтинговой системе оценки успеваемости обучающихся по основным профессиональным образовательным программам в Российском государственном социальном университете в действующей редакции.

П.1.1. Оценочные материалы для проведения текущего и рубежного контроля обучающихся по дисциплине (модулю)

Перечень вопросов рубежного контроля

№ п/п	Контролируемые разделы / темы, дисциплины	Форма рубежного контроля	Вопросы/задания рубежного контроля
1.	**Раздел 1. Особенности оценки экономической эффективности нововведений**	опрос	В чем заключается основная сложность оценки экономической эффективности нововведений по сравнению с оценкой традиционных инвестиционных проектов? Какие основные виды эффектов (экономических, социальных, экологических) следует учитывать при оценке эффективности нововведений? Почему для оценки эффективности нововведений часто недостаточно использовать только традиционные финансовые показатели (например, NPV, IRR)? Какие специфические методы и подходы могут быть использованы для оценки экономической эффективности нововведений (например, реальные опционы, анализ чувствительности, метод Монте-Карло)? Как неопределенность и риск, присущие нововведениям, должны учитываться при оценке их экономической эффективности? Какие проблемы могут возникнуть при оценке экономической эффективности нововведений, связанных с нематериальными активами (например, репутация, интеллектуальная собственность)? Как можно оценить экономическую эффективность организационных и управленческих нововведений, не имеющих прямого финансового эффекта? Какую роль играет жизненный цикл нововведения при оценке его экономической эффективности? В чем заключается отличие оценки экономической эффективности радикальных нововведений от оценки улучшаю-

№ п/п	Контролируемые разделы / темы, дисциплины	Форма рубежного контроля	Вопросы/задания рубежного контроля
			щих нововведений? Как можно адаптировать традиционные методы экономической оценки инвестиционных проектов для оценки экономической эффективности нововведений?
2.	**Раздел 2. Экономическая оценка инвестиционных проектов**	опрос	В чем заключается цель экономической оценки инвестиционных проектов? Какие основные методы экономической оценки инвестиционных проектов вы знаете? Что такое чистая приведенная стоимость (NPV) и как она рассчитывается? Что такое внутренняя норма доходности (IRR) и как она определяется? В чем заключаются основные различия между NPV и IRR и в каких случаях предпочтительно использовать один метод, а не другой? Что такое срок окупаемости (Payback Period) и какие ограничения имеет этот метод? Как учитывается стоимость капитала при экономической оценке инвестиционных проектов и почему это важно? Как влияет инфляция на экономическую оценку инвестиционных проектов и как ее следует учитывать? Что такое анализ чувствительности и как он помогает при оценке инвестиционных проектов? Какие основные факторы (кроме финансовых) следует учитывать при принятии решений об инвестициях на основе экономической оценки?
3.	**Раздел 3. Оценка ожидаемого эффекта проекта с учетом использования количественных характеристик неопределенности особенности учета фактора времени**	опрос	Почему при оценке ожидаемого эффекта проекта важно учитывать не только средние значения, но и количественные характеристики неопределенности? Какие основные количественные характеристики неопределенности вы знаете и как они могут быть использованы при оценке проекта? Что такое сценарный анализ и как он может помочь в оценке ожидаемого эффекта проекта в условиях неопределенности? В чем заключается суть анализа чувствительности и как он используется для выявления наиболее значимых факторов риска? Что такое имитационное моделирование (метод Монте-Карло) и как оно может применяться для оценки проектов в условиях высокой неопределенности? Как фактор времени влияет на оценку ожидаемого эффекта проекта и почему важно дисконтировать будущие денежные потоки? Что такое ставка дисконтирования и какие факторы влияют на ее величину при оценке инвестиционных проектов? Как изменяется результат оценки проекта при изменении ставки дисконтирования и что это означает для принятия решений? Какие методы и подходы вы можете предложить для оценки проектов с неравномерными денежными потоками, учитывая неопределенность и фактор времени? Как можно использовать сочетание методов количественной оценки неопределенности и дисконтирования для более точ-

№ п/п	Контролируемые разделы / темы, дисциплины	Форма рубежного контроля	Вопросы/задания рубежного контроля
			ной оценки ожидаемого эффекта проекта и снижения риска принятия неверных решений?

П.1.2. Оценочные материалы для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине (модулю) и формы аттестации

Заочная форма обучения (Курс 2, Сессия 1-2)

Контрольным мероприятием промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине (модулю) является **зачет с оценкой,** который проводится в **письменной** форме.

Общее количество тестовых заданий для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине (модулю)

Код компетенции	Наименование компетенции	Номера тестовых заданий
ОПК-4	Способен предлагать экономически и финансово обоснованные организационно-управленческие решения в профессиональной деятельности	1-25
Всего		25

Тестовые задания

Код контролируемой компетенции: ОПК-4

1. *Прочитайте текст, выберите правильный вариант ответа*

Какая из перечисленных характеристик наиболее точно описывает основную сложность оценки экономической эффективности нововведений?

а) Простота определения затрат
б) Высокая степень неопределенности результатов
в) Стабильность рыночной конъюнктуры
г) Легкость прогнозирования будущих денежных потоков
Ответ:
_____

2. *Прочитайте текст, выберите правильный вариант ответа*

Какой из перечисленных видов эффектов чаще всего недооценивается при оценке эффективности нововведений?

а) Прямые финансовые эффекты
б) Косвенные финансовые эффекты
в) Социальные и экологические эффекты
г) Затраты на внедрение
Ответ:

_____

3. *Прочитайте текст, выберите правильный вариант ответа*

Какой из методов оценки лучше всего подходит для учета гибкости и возможности корректировки проекта в процессе его реализации?

а) Метод чистой приведенной стоимости (NPV)
б) Метод внутренней нормы доходности (IRR)
в) Метод реальных опционов
г) Метод срока окупаемости
Ответ:

_____

4. *Прочитайте текст, выберите правильный вариант ответа*

Какая характеристика наиболее точно описывает анализ чувствительности как метод оценки?

а) Оценка вероятности различных исходов
б) Определение влияния отдельных факторов на результат
в) Оценка стоимости нематериальных активов
г) Определение оптимальной структуры капитала
Ответ:

_____

5. *Прочитайте текст, выберите правильный вариант ответа*

Какой фактор из перечисленных ниже наиболее существенно влияет на экономическую эффективность нововведения?

а) Затраты на рекламу
б) Потребительская ценность продукта
в) Организационная структура
г) Квалификация персонала
Ответ:

6.Установите соответствие между методом оценки и его характеристикой:

Метод оценки	**Характеристика**
1. Метод чистой приведенной стоимости (NPV)	А. Учитывает гибкость проекта и возможность его корректировки
2. Метод внутренней нормы доходности (IRR)	Б. Определяет период, через который инвестиции полностью окупятся
3. Метод реальных опционов	В. Показывает прибыльность проекта в процентах
4. Метод срока окупаемости	Г. Определяет текущую стоимость будущих денежных потоков проекта

Ответ:

_____

7. *Прочитайте текст, выберите правильный вариант ответа*

Какой из перечисленных показателей является наиболее распространенным для оценки инвестиционных проектов?

а) Срок окупаемости
б) Чистая приведенная стоимость (NPV)

в) Бухгалтерская прибыль
г) Рентабельность продаж
Ответ:
_____

8. *Прочитайте текст, выберите правильный вариант ответа*
Что такое внутренняя норма доходности (IRR)?
а) Сумма дисконтированных будущих денежных потоков
б) Ставка дисконтирования, при которой NPV проекта равна нулю
в) Период времени, необходимый для окупаемости инвестиций
г) Общая сумма инвестиций в проект
Ответ:
_____

9. *Прочитайте текст, выберите правильный вариант ответа*
Какой из методов оценки наиболее предпочтителен при сравнении взаимоисключающих проектов с разными сроками реализации?
а) Срок окупаемости
б) Индекс доходности (PI)
в) Чистая приведенная стоимость (NPV)
г) Внутренняя норма доходности (IRR)
Ответ:
_____

10. *Прочитайте текст, выберите правильный вариант ответа*
Какой фактор наиболее влияет на величину ставки дисконтирования, используемой при оценке инвестиционных проектов?
а) Текущая инфляция
б) Стоимость капитала компании
в) Объем продаж проекта
г) Уровень конкуренции
Ответ:
_____

11. *Прочитайте текст, выберите правильный вариант ответа*
Какой из методов оценки инвестиций позволяет оценить чувствительность проекта к изменениям ключевых параметров?
а) Метод дисконтированных денежных потоков (DCF)
б) Анализ чувствительности
в) Метод срока окупаемости
г) Метод внутренней нормы доходности (IRR)

Ответ:
_____

12.Установите соответствие между методом оценки и его определением:

Метод оценки	**Определение**
1. Чистая приведенная стоимость (NPV)	А. Ставка дисконтирования, при которой NPV проекта равен нулю
2. Внутренняя норма до-	Б. Отношение приведенной стоимости будущих денежных пото-

Метод оценки	Определение
ходности (IRR)	ков к начальным инвестициям
3. Индекс доходности (PI)	В. Разница между приведенной стоимостью будущих денежных потоков и начальными инвестициями
4. Срок окупаемости	Г. Период времени, необходимый для возмещения первоначальных инвестиций

Ответ:

_____

13. *Прочитайте текст, выберите правильный вариант ответа*

Какая из перечисленных количественных характеристик наиболее точно отражает меру риска проекта?

а) Ожидаемая стоимость
б) Среднее арифметическое значение
в) Стандартное отклонение
г) Медиана
Ответ:

_____

14. *Прочитайте текст, выберите правильный вариант ответа*

Для чего используется сценарный анализ при оценке проектов?

а) Для определения оптимальной структуры капитала
б) Для расчета ставки дисконтирования
в) Для оценки последствий различных вариантов развития событий
г) Для оценки нематериальных активов
Ответ:

_____

15. *Прочитайте текст, выберите правильный вариант ответа*

Какой метод оценки позволяет определить влияние отдельных параметров проекта на конечный результат?

а) Имитационное моделирование
б) Сценарный анализ
в) Анализ чувствительности
г) Анализ безубыточности
Ответ:

_____

16. *Прочитайте текст, выберите правильный вариант ответа*

Какая из перечисленных концепций лучше всего объясняет необходимость дисконтирования денежных потоков?

а) Закон убывающей предельной полезности
б) Инфляция
в) Временная стоимость денег
г) Закон спроса и предложения
Ответ:

_____

17. *Прочитайте текст, выберите правильный вариант ответа*

Каким образом изменение ставки дисконтирования влияет на чистую приведенную стоимость (NPV) проекта?
а) Увеличение ставки дисконтирования увеличивает NPV.
б) Увеличение ставки дисконтирования уменьшает NPV.
в) Ставка дисконтирования не влияет на NPV.
г) Влияние ставки дисконтирования на NPV зависит от типа проекта.
Ответ:

_____

18. *Установите соответствие между методом оценки и его описанием:*

Метод оценки	**Описание**
1. Анализ чувствительности	А. Имитирует различные сценарии на основе распределения вероятностей для оценки риска
2. Сценарный анализ	Б. Определяет влияние изменения ключевых параметров проекта на его конечный результат
3. Имитационное моделирование	В. Рассматривает несколько возможных вариантов развития событий и их последствия для проекта
4. Метод дисконтирования	Г. Приводит будущие денежные потоки к их текущей стоимости с учетом временной стоимости денег

Ответ:

_____

19. *Прочитайте текст, выберите правильный вариант ответа*
Оценка экономической эффективности нововведений является более простой и предсказуемой задачей, чем оценка традиционных инвестиционных проектов, так как нововведения обладают большей стабильностью результатов.
А) Верно
Б) Неверно
Ответ:

_____

20. *Прочитайте текст, выберите правильный вариант ответа*
Метод реальных опционов подходит для оценки нововведений, которые предоставляют гибкость в управлении проектом и позволяют корректировать стратегию в процессе реализации.
А) Верно
Б) Неверно

Ответ:

_____

21. *Прочитайте текст, выберите правильный вариант ответа*
При оценке инвестиционного проекта, фактор времени не играет существенной роли, если проект краткосрочный.
А) Верно
Б) Неверно

Ответ:

_____

22. *Прочитайте текст, выберите правильный вариант ответа*

Метод срока окупаемости учитывает временную стоимость денег.
А) Верно
Б) Неверно.
Ответ:
_____

23. *Прочитайте текст, выберите правильный вариант ответа*
При выборе между взаимоисключающими проектами с разными сроками реализации, наиболее предпочтительным методом является NPV.
А) Верно
Б) Неверно

Ответ:
_____

24. *Прочитайте текст, выберите правильный вариант ответа*
При оценке ожидаемого эффекта проекта, использование только средних значений является достаточным, чтобы учесть все риски и неопределенности.
А) Верно
Б) Неверно
Ответ:
_____

25. *Прочитайте текст, выберите правильный вариант ответа*
Стандартное отклонение и дисперсия являются примерами количественных характеристик, которые помогают оценить степень неопределенности проекта.
А) Верно
Б) Неверно
Ответ:
_____

Приложение 2.

МЕТОДИЧЕСКИЕ МАТЕРИАЛЫ ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ)

ИНВЕСТИЦИИ И ИНВЕСТИЦИОННАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ ОРГАНИЗАЦИИ

НАПРАВЛЕНИЕ ПОДГОТОВКИ
38.03.01 Экономика

НАПРАВЛЕННОСТЬ
Учет и финансовый контроль

П.2.1. Методические указания обучающимся по освоению дисциплины (модуля) и самостоятельной работе

Освоение обучающимся дисциплины (модуля) предполагает изучение материалов дисциплины на аудиторных занятиях и в ходе самостоятельной работы. Для успешного освоения дисциплины (модуля) и достижения поставленных целей необходимо внимательно ознакомиться с рабочей программы дисциплины (модуля), доступной в электронной информационно-образовательной среде РГСУ.

Следует обратить внимание на списки основной и дополнительной литературы, на предлагаемые преподавателем ресурсы информационно-телекоммуникационной сети Интернет. Эта информация необходима для самостоятельной работы обучающегося.

При подготовке к аудиторным занятиям необходимо помнить особенности каждой формы их проведения.

Подготовка к лекционному занятию

С целью обеспечения успешного обучения обучающийся должен готовиться к лекции, поскольку она является важнейшей формой организации учебного процесса, поскольку:

- знакомит с новым учебным материалом;
- разъясняет учебные элементы, трудные для понимания;
- систематизирует учебный материал;
- ориентирует в учебном процессе.

С этой целью:

- внимательно прочитайте материал предыдущей лекции;
- ознакомьтесь с учебным материалом по учебнику и учебным пособиям с темой прочитанной лекции;
- внесите дополнения к полученным ранее знаниям по теме лекции на полях лекционной тетради;
- запишите возможные вопросы, которые вы зададите лектору на лекции по материалу изученной лекции;
- постарайтесь уяснить место изучаемой темы в своей подготовке;
- узнайте тему предстоящей лекции (по тематическому плану, по информации лектора) и запишите информацию, которой вы владеете по данному вопросу.

Подготовка к практическому занятию.

При подготовке и работе во время проведения практических занятий следует обратить внимание на следующие моменты: на процесс предварительной подготовки, на работу во время занятия, обработку полученных результатов, исправление полученных замечаний.

Предварительная подготовка к занятию заключается в изучении теоретического материала в отведенное для самостоятельной работы время, ознакомление с инструктивными материалами с целью осознания задач занятия, техники безопасности при работе с приборами, веществами.

Самостоятельная работа.

Самостоятельная работа – планируемая учебная, учебно-исследовательская, научно-исследовательская работа студентов, выполняемая во внеаудиторное (аудиторное) время по заданию и при методическом руководстве преподавателя, но без его непосредственного участия (при частичном непосредственном участии преподавателя, оставляющем ведущую роль за работой студентов).

Для более углубленного изучения темы задания для самостоятельной работы рекомендуется выполнять параллельно с изучением данной темы. При выполнении заданий по возможности используйте наглядное представление материала.

Самостоятельная работа студентов в ВУЗе является важным видом учебной и научной деятельности студента. Самостоятельная работа студентов играет значительную роль в рейтинговой технологии обучения.

К современному специалисту общество предъявляет достаточно широкий перечень требований, среди которых немаловажное значение имеет наличие у выпускников определенных навыков (компетенций) и умения самостоятельно добывать знания из различных источников, систематизировать полученную информацию, давать оценку конкретной профессиональной ситуации. Формирование такого умения происходит в течение всего периода обучения.

В процессе самостоятельной работы студент приобретает необходимые для будущей специальности компетенции, навыки самоорганизации, самоконтроля, самоуправления, саморефлексии и становится активным самостоятельным субъектом учебной деятельности.

Самостоятельная работа студентов должна оказывать важное влияние на формирование личности будущего специалиста, его компетентность. Каждый студент самостоятельно определяет режим своей работы и меру труда, затрачиваемого на овладение учебным содержанием по каждой дисциплине (модулю). Он выполняет внеаудиторную работу по личному индивидуальному плану, в зависимости от его подготовки, времени и других условий.

Виды самостоятельной работы.

Работа с литературой.

При работе с книгой необходимо подобрать литературу, научиться правильно ее читать, вести записи. Для подбора литературы в библиотеке используются алфавитный и систематический каталоги. Важно помнить, что рациональные навыки работы с книгой - это всегда большая экономия времени и сил. Правильный подбор учебников рекомендуется преподавателем, читающим лекционный курс. Необходимая литература может быть также указана в методических разработках по данному курсу. Изучая материал по учебнику, следует переходить к следующему вопросу только после правильного уяснения предыдущего, описывая на бумаге все выкладки и вычисления (в том числе те, которые в учебнике опущены или на лекции даны для самостоятельного вывода). При изучении любой дисциплины большую и важную роль играет самостоятельная индивидуальная работа. Особое внимание следует обратить на определение основных понятий курса. Студент должен подробно разбирать примеры, которые поясняют такие

определения, и уметь строить аналогичные примеры самостоятельно. Нужно добиваться точного представления о том, что изучаешь. Полезно составлять опорные конспекты. При изучении материала по учебнику полезно в тетради (на специально отведенных полях) дополнять конспект лекций. Там же следует отмечать вопросы, выделенные студентом для консультации с преподавателем. Выводы, полученные в результате изучения, рекомендуется в конспекте выделять, чтобы они при перечитывании записей лучше запоминались. Опыт показывает, что многим студентам помогает составление листа опорных сигналов, содержащего важнейшие и наиболее часто употребляемые формулы и понятия. Такой лист помогает запомнить формулы, основные положения лекции, а также может служить постоянным справочником для студента. Различают два вида чтения: первичное и вторичное. Первичное – это внимательное, неторопливое чтение, при котором можно остановиться на трудных местах.

Задача вторичного чтения - полное усвоение смысла целого (по счету это чтение может быть и не вторым, а третьим или четвертым). Самостоятельная работа с учебниками и книгами (а также самостоятельное теоретическое исследование проблем, обозначенных преподавателем на лекциях) – это важнейшее условие формирования у себя научного способа познания.

Чтение научного текста является частью познавательной деятельности. Ее цель – извлечение из текста необходимой информации. От того на сколько осознанна читающим собственная внутренняя установка при обращении к печатному слову (найти нужные сведения, усвоить информацию полностью или частично, критически проанализировать материал и т.п.) во многом зависит эффективность осуществляемого действия.

Методические рекомендации по составлению конспекта:

1. Внимательно прочитайте текст. Уточните в справочной литературе непонятные слова. При записи не забудьте вынести справочные данные на поля конспекта;

2. Выделите главное, составьте план;

3. Кратко сформулируйте основные положения текста, отметьте аргументацию автора;

4. Законспектируйте материал, четко следуя пунктам плана. При конспектировании старайтесь выразить мысль своими словами. Записи следует вести четко, ясно.

5. Грамотно записывайте цитаты. Цитируя, учитывайте лаконичность, значимость мысли. В тексте конспекта желательно приводить не только тезисные положения, но и их доказательства. При оформлении конспекта необходимо стремиться к емкости каждого предложения. Мысли автора книги следует излагать кратко, заботясь о стиле и выразительности написанного. Число дополнительных элементов конспекта должно быть логически обоснованным, записи должны распределяться в определенной последовательности, отвечающей логической структуре произведения. Для уточнения и дополнения необходимо оставлять поля. Овладение навыками конспектирования требует от студента целеустремленности, повседневной самостоятельной работы.

Методические материалы по самостоятельному решению задач

При самостоятельном решении задач нужно обосновывать каждый этап решения, исходя из теоретических положений курса. Если студент видит несколько путей решения проблемы (задачи), то нужно сравнить их и выбрать самый рациональный. Полезно до начала вычислений составить краткий план решения проблемы (задачи). Решение проблемных задач или примеров следует излагать подробно, вычисления располагать в строгом порядке, отделяя вспомогательные вычисления от основных. Решения при необходимости нужно сопровождать комментариями, схемами, чертежами и рисунками. Следует помнить, что решение каждой учебной задачи должно доводиться до окончательного логического ответа, которого требует условие, и по возможности с выводом. Полученный ответ следует проверить способами, вытекающими из суще-

ства данной задачи. Полезно также (если возможно) решать несколькими способами и сравнить полученные результаты. Решение задач данного типа нужно продолжать до приобретения твердых навыков в их решении.

Методические материалы к выполнению реферата

Реферат (от лат. referre – сообщать) – краткое изложение в письменном виде или в форме публикации доклада, содержания научного труда (трудов), литературы по теме. Работа над рефератом условно разделяется на выбор темы, подбор литературы, подготовку и защиту плана; написание теоретической части и всего текста с указанием библиографических данных используемых источников, подготовку доклада, выступление с ним. Тематика рефератов полностью связана с основными вопросами изучаемого курса.

Список литературы к темам не дается, и обучающиеся самостоятельно ведут библиографический поиск, причем им не рекомендуется ограничиваться университетской библиотекой.

Важно учитывать, что написание реферата требует от обучающихся определенных усилий. Особое внимание следует уделить подбору литературы, методике ее изучения с целью отбора и обработки собранного материала, обоснованию актуальности темы и теоретического уровня обоснованности используемых в качестве примеров фактов какой-либо деятельности.

Выбрав тему реферата, начав работу над литературой, необходимо составить план. Изучая литературу, продолжается обдумывание темы, осмысливание прочитанного, делаются выписки, сопоставляются точки зрения разных авторов и т.д. Реферативная работа сводится к тому, чтобы в ней выделились две взаимосвязанные стороны: во-первых, ее следует рассматривать как учебное задание, которое должен выполнить обучаемый, а во-вторых, как форму научной работы, творческого воображения при выполнении учебного задания.

Наличие плана реферата позволяет контролировать ход работы, избежать формального переписывания текстов из первоисточников.

Оформление реферата включает титульный лист, оглавление и краткий список использованной литературы. Список использованной литературы размещается на последней странице рукописи или печатной форме реферата. Реферат выполняется в письменной или печатной форме на белых листах формата А4 (210 х 297 мм). Шрифт Times New Roman, кегель 14, через 1,5 интервала при соблюдении следующих размеров текста: верхнее поле – 25 мм, нижнее – 20 мм, левое – 30 мм, правое – 15 мм. Нумерация страниц производится вверху листа, по центру. Титульный лист нумерации не подлежит.

Рефераты должны быть написаны простым, ясным языком, без претензий на наукообразность. Следует избегать сложных грамматических оборотов, непривычных терминов и символов. Если же такие термины и символы все-таки приводятся, то необходимо разъяснять их значение при первом упоминании в тексте реферата.

Объем реферата предполагает тщательный отбор информации, необходимой для краткого изложения вопроса. Важнейший этап – редактирование готового текста реферата и подготовка к обсуждению. Обсуждение требует хорошей ориентации в материале темы, умения выделить главное, поставить дискуссионный вопрос, привлечь внимание слушателей к интересной литературе, логично и убедительно изложить свои мысли.

Рефераты обязательно подлежат защите. Процедура защиты начинается с определения оппонентов защищающего свою работу. Они стремятся дать основательный анализ работы обучающимся, обращают внимание на положительные моменты и недостатки реферата, дают общую оценку содержанию, форме преподнесения материала, характеру использованной литературы. Иногда они дополняют тот или иной раздел реферата. Последнее особенно ценно, ибо говорит о глубоком знании обучающимся-оппонентом изучаемой проблемы.

Обсуждение не ограничивается выслушиванием оппонентов. Другие обучающиеся имеют право уточнить или опровергнуть какое-либо утверждение. Преподаватель предлагает любому обучающемуся задать вопрос по существу доклада или попытаться подвести итог обсуждению.

Алгоритм работы над рефератом

1. Выбор темы

Тема должна быть сформулирована грамотно (с литературной точки зрения);

В названии реферата следует поставить четкие рамки рассмотрения темы;

Желательно избегать слишком длинных названий;

Следует по возможности воздерживаться от использования в названии спорных с научной точки зрения терминов, излишней наукообразности, а также чрезмерного упрощения формулировок.

2. Реферат следует составлять из пяти основных частей: введения; основной части; заключения; списка литературы; приложений.

3. Основные требования к введению:

Во введении не следует концентрироваться на содержании; введение должно включать краткое обоснование актуальности темы реферата, где требуется показать, почему данный вопрос может представлять научный интерес и есть ли связь представляемого материала с современностью. Таким образом, тема реферата должна быть актуальна либо с научной точки зрения, либо с современных позиций.

Очень важно выделить цель, а также задачи, которые требуется решить для выполнения цели.

Введение должно содержать краткий обзор изученной литературы, в котором указывается взятый из того или иного источника материал, кратко анализируются изученные источники, показываются их сильные и слабые стороны;

Объем введения составляет две страницы текста.

4. Требования к основной части реферата:

Основная часть содержит материал, отобранный для рассмотрения проблемы;

Также основная часть должна включать в себя собственно мнение обучающихся и сформулированные самостоятельные выводы, опирающиеся на приведенные факты;

Материал, представленный в основной части, должен быть логически изложен и распределен по параграфам, имеющим свои названия;

В изложении основной части необходимо использовать сноски (в первую очередь, когда приводятся цифры и чьи-то цитаты);

Основная часть должна содержать иллюстративный материал (графики, таблицы и т. д.);

Объем основной части составляет около 10 страниц.

5. Требования к заключению:

В заключении формулируются выводы по параграфам, обращается внимание на выдвинутые во введении задачи и цели;

Заключение должно быть четким, кратким, вытекающим из содержания основной части.

6. Требования к оформлению списка литературы (по ГОСТу):

Необходимо соблюдать правильность последовательности записи источников: сначала следует писать фамилию, а после инициалы; название работы не ставится в кавычки; после названия сокращенно пишется место издания; затем идет год издания; наконец, называется процитированная страница.

Методические материалы к выполнению эссе

Эссе – литературное произведение небольшого объема, обычно прозаическое, свободной композиции, передающее индивидуальные впечатления, суждения, соображения автора о той или иной проблеме, теме, о том или ином событии или явлении. Это вид самостоятельной исследовательской работы обучающихся, с целью углубления и закрепления теоретических знаний и освоения практических навыков. Цель эссе состоит в развитии самостоятельного творческого мышления и письменного изложения собственных мыслей. При написании эссе обучающийся должен представить развернутый письменный ответ на теоретический или практический актуальный вопрос, объявленный преподавателем в аудитории непосредственно перед ее написанием. В процессе написания эссе разрешается пользоваться нормативно-правовыми актами, конспектом лекций (в печатном виде). Использование интернет-ресурсов не допускается. Темы эссе преподаватель предлагает из числа тех, которые обучающиеся уже рассматривали на лекционных или практических занятиях, исходя из содержания заданий в составе оценочных средств. По решению преподавателя, в качестве темы эссе может быть выбрана одна или несколько тем, которые могут быть распределены между обучающимися по желанию.

Требования к выполнению эссе:

1. Проводится письменно.

2. Эссе выполняется на компьютере (гарнитура Times New Roman, шрифт 14) через 1,5 интервала с полями: верхнее, нижнее – 2; правое – 3; левое – 1,5. Отступ первой строки абзаца – 1,25. Сноски – постраничные. Таблицы и рисунки встраиваются в текст работы. При этом обязательный заголовок таблицы надо размещать над табличным полем, а рисунки сопровождать подрисуночными подписями. При включении в эссе нескольких таблиц и/или рисунков их нумерация обязательна. Обязательна и нумерация страниц. Их целесообразно проставлять внизу страницы – по середине или в правом углу. Номер страницы не ставится на титульном листе, но в общее число страниц он включается. Объем эссе, без учета приложений, не должен превышать 5 страниц. Значительное превышение установленного объема является недостатком работы и указывает на то, что обучающийся не сумел отобрать и переработать необходимый материал.

3. Работа должна содержать собственные умозаключения по сути поставленной проблемы, включать самостоятельно проведенный анализ по сути этой проблемы, выводы, обобщающие авторскую позицию по поставленной проблеме.

Методические материалы по выполнению тестирования.

Тестовые задания содержат вопросы и 3-4 варианта ответа по базовым положениям изучаемой темы/раздела, составлены с расчетом на знания, полученные обучающимся в процессе изучения темы/раздела.

Тестовые задания выполняются в письменной форме и сдаются преподавателю, ведущему дисциплину (модуль). На выполнение тестовых заданий обучающимся отводится 45 минут.

При обработке результатов оценочной процедуры используются: критерии оценки по содержанию и качеству полученных ответов, ключи, оценочные листы.

Методические материалы по выполнению кейс-задания

Кейс-задание – это учебная конкретная ситуация, специально разрабатываемая на основе фактического материала с целью последующего разбора. В ходе разбора ситуации студент учится проводить анализ и принимать управленческие решения. Особенностью кейс-задания является отсутствие однозначного решения проблемы.

Структура отчета по кейс-заданию:

1. Титульный лист.

2. Оглавление.

3. Введение. Во введении дать краткую характеристику рассматриваемой ситуации (объем 1 – 2 с).

4. Основная часть. Предложить и аргументировать основные предлагаемые управленческие решения в рассматриваемой ситуации. Рассмотреть альтернативные варианты и провести их сопоставление (объем 4 – 6 с).

5. Заключение. Сделать общие выводы по ситуации (объем 1 – 2 с).

Требования к оформлению отчета о выполнении кейс-задания

Отчет выполняется в виде электронного документа в формате doc (docx). Обязательно наличие титульного листа. Общий объем отчета составляет 1 800 – 2 800 слов, не включая титульный лист и оглавление. Размер шрифта 14 Пт, интервал - 1,5, шрифт Times New Roman.

Методические материалы по выполнению доклада.

Рекомендуется следующая структура доклада:

1. титульный лист, содержание доклада;
2. краткое изложение;
3. цели и задачи;
4. изложение характера исследований и рассмотренных проблем, гипотезы, спорные вопросы;
5. источники информации, методы сбора и анализа данных, степень их полноты и достоверности;
6. анализ и толкование полученных в работе результатов;
7. выводы и оценки;
8. библиография и приложения.

Время выступления докладчика не должно превышать 10 минут.

Основные требования к оформлению доклада:

– титульный лист должен включать название доклада, наименование предметной (цикловой) комиссии, фамилию обучающегося;

– все использованные литературные источники сопровождаются библиографическим описанием;

– приводимая цитата из источника берется в кавычки (оформляются сноски);

– единицы измерения должны применяться в соответствии с действующими стандартами;

– все названия литературных источников следует приводить в соответствии с новейшими изданиями;

– рекомендуется включение таблиц, графиков, схем, если они отражают основное содержание или улучшают ее наглядность;

– названия фирм, учреждений, организаций и предприятий должны именоваться так, как они указываются в источнике.

Методические материалы к подготовке презентации

1. Объём презентации: 10-20 слайдов.
2. На титульном слайде должно быть отражено:

- наименование факультета;
- тема презентации;
- фамилия, имя, отчество, направление подготовки/ специальность, направленность (профиль)/ специализация, форма обучения, номер группы автора презентации;
- фамилия, имя, отчество, степень, звание, должность руководитель работы;

- год выполнения работы.

3. В презентации должны быть отражены обоснование актуальности представляемого материала, цели и задачи работы.

4. Содержание презентации должно включать наиболее значимый материал доклада, а также, при необходимости, таблицы, диаграммы, рисунки, фотографии, карты, видео – вставки, звуковое сопровождение.

5. Заключительный слайд должен содержать информацию об источниках информации для презентации.

Методические материалы по подготовке к опросу

Самостоятельная работа обучающихся включает подготовку к опросу на практических занятиях. Для этого обучающийся изучает лекции, основную и дополнительную литературу, публикации, информацию из Интернет-ресурсов.

Тема и вопросы к практическим занятиям, вопросы для самоконтроля содержатся в рабочей программе и доводятся до студентов заранее.

Для подготовки к опросу обучающемуся необходимо ознакомиться с материалом, посвященным теме практического занятия, в учебнике или другой рекомендованной литературе, конспекте лекции, обратить внимание на усвоение основных понятий дисциплины, выявить неясные вопросы и подобрать дополнительную литературу для их освещения.

Методические материалы по выполнению практического задания

При выполнении практического задания обучающийся придерживается следующего алгоритма:

1. Записать дату, тему и цель задания;
2. Ознакомиться с правилами и условия выполнения практического задания;
3. Повторить теоретические задания, необходимые для рациональной работы и других практических действий, используя конспекты лекций и рекомендованную литературу, представленной в программе;
4. Выполнить работу по предложенному алгоритму действий;
5. Обобщить результаты работы, сформулировать выводы / дать ответы на контрольные вопросы;

Работа должна быть выполнена грамотно, с соблюдением культуры изложения. При использовании данных из учебных, методических пособий и другой литературы, периодических изданий, Интернет-источников должны иметься ссылки на вышеперечисленные.

Методические материалы по выполнению лабораторного задания

При выполнении лабораторного задания обучающийся придерживается следующего алгоритма:

1. Ознакомиться с темой и целью задания;
2. Изучить правила и условия выполнения задания;
3. Повторить теоретические задания, необходимые для рациональной работы и других практических действий, используя конспекты лекций и рекомендованную литературу, представленной в программе;
4. Выполнить работу по предложенному алгоритму действий;
5. Обобщить результаты работы, сформулировать выводы / дать ответы на контрольные вопросы;

Работа должна быть выполнена грамотно, с соблюдением культуры изложения. При использовании данных из учебных, методических пособий и другой литературы, периодических изданий, Интернет-источников должны иметься ссылки на вышеперечисленные.

Написание курсовой работы

Курсовая работа должна содержать следующие структурные элементы:

- титульный лист;
- содержание (оглавление);
- введение;
- основную часть, состоящую из двух или трех глав;
- заключение, включающее выводы и описание перспектив дальнейшего развития темы работы;
- список использованных источников;
- приложения (при необходимости);
- справку о результатах проверки текстового документа на наличие заимствований в системе «Антиплагиат» (результат, необходимый для допуска к защите курсовой работы: **не менее 65% авторского текста).**

Содержание курсовой работы должно соответствовать названию темы.

Курсовая работа должна быть написана с соблюдением норм русского литературного языка. Текст работы должен соответствовать научному стилю речи.

При написании работы от обучающегося требуется корректно использовать научную терминологию, соблюдать логическую последовательность в процессе аргументации.

Объем курсовой работы должен составлять **20–25 страниц текста**. Текст работы печатается через 1,5 интервал (27-30 строк на странице) и через 1 интервал (ссылки и сноски) шрифтом Times New Roman, размером 14 (основной текст), 12 – текст в ссылках, сносках и таблицах. Размер левого поля 30 мм, правого – 10 мм, верхнего и нижнего – по 20 мм. Текст работы выравнивается по ширине.

При исчислении требуемого количества страниц в курсовой работе в её объем не включаются:

- страница с титульным листом;
- страница с «Содержанием»;
- страницы, на которых размещены только иллюстрации, таблицы и относящиеся к ним пояснения;
- приложения.

Методические указания для подготовки к промежуточной аттестации.

Изучение дисциплин (модулей) завершается промежуточной аттестацией. Подготовка к промежуточной аттестации способствует закреплению, углублению и обобщению знаний, получаемых, в процессе обучения, а также применению их к решению практических задач. Готовясь к промежуточной аттестации, студент ликвидирует имеющиеся пробелы в знаниях, углубляет, систематизирует и упорядочивает свои знания. На контрольном мероприятии промежуточной аттестации студент демонстрирует то, что он освоил в процессе обучения по дисциплине (модулю).

Вначале следует просмотреть весь материал по дисциплине (модулю), отметить для себя трудные вопросы. Обязательно в них разобраться. В заключение еще раз целесообразно повторить основные положения, используя при этом листы опорных сигналов. Систематическая под-

готовка к занятиям в течение семестра позволит использовать время промежуточной аттестации для систематизации знаний

П.2.2. Методические материалы к лекционным занятиям по дисциплине (модулю)

Тема лекционного занятия: Тема 1. Основные определения и классификация инноваций **Цели занятия:** Раскрыть основные определения и классификация инноваций

Методы и средства обучения, основные методические приемы: Устное изложение материала с использованием мультимедийных презентаций

Содержание лекционного занятия:

Основные понятия нововведения, новшества, новации. Варианты определения понятия нововведение. Классификация инноваций и их сущность. Инновационный цикл. Этапы инновационного цикла. Инновационная деятельность. Понятие и виды деятельности
Классификация инновационных организаций по секторам науки и сферам деятельности
Содержание понятия инновационный менеджмент. Экономический механизм инновационного менеджмента.

Взаимодействие с аудиторией: Вопросы к обсуждению, практические задания, оценка знаний студентов

Тема лекционного занятия: Тема 2. Сфера принятия решений управляющими на предприятии.

Цели занятия: Раскрыть сущность и проблемы сферы принятия решений управляющими на предприятии.

Методы и средства обучения, основные методические приемы: Устное изложение материала с использованием мультимедийных презентаций

Содержание лекционного занятия:

Формы организации инновационной деятельности на предприятиях и в организациях. Инновационная стратегия предприятий и организаций. Цели инновационной стратегии предприятия и механизмы поддержки приоритетных инновационных программ и проектов Инновационное управление как процесс постоянного обновления различных сторон деятельности предприятия. Основные этапы инновационного процесса и фазы жизненного цикла продукта (технологии) Инновационный процесс как процесс последовательного превращения идеи в товар. Модель стратегических статей, стратегическая интеграция в инновационной деятельности

Взаимодействие с аудиторией: Вопросы к обсуждению, практические задания, оценка знаний студентов

Тема лекционного занятия: Тема 3. Роль инвестиций в увеличении рыночной стоимости (ценности) предприятия

Цели занятия: Раскрыть сущность и проблемы роли инвестиций в увеличении рыночной стоимости (ценности) предприятия

Методы и средства обучения, основные методические приемы: Устное изложение материала с использованием мультимедийных презентаций

Содержание лекционного занятия:

Концепция управления инновационной деятельностью; факторы инновационной сферы, влияющие на эффективность управления; исследование инновационных моделей развития; закономерности преодоления сопротивления инновациям Управление реструктуризацией предприятия, основные подходы. Управление техническим уровнем и качеством новой продукции. Управление рисками реструктуризации предприятия. Оценка факторов риска. Сущность инновационного проекта Основные критерии оценки инновационных проектов. Эффективность инновационного проекта. Управление реализацией инновационных проектов.

Взаимодействие с аудиторией: Вопросы к обсуждению, практические задания, оценка знаний студентов

Тема лекционного занятия: Тема 4. Экономический срок жизни инвестиций

Цели занятия: Раскрыть сущность и проблемы экономического срока жизни инвестиций

Методы и средства обучения, основные методические приемы: Устное изложение материала с использованием мультимедийных презентаций

Содержание лекционного занятия:

Понятие о венчурном бизнесе и его роли в развитии инновационных технологий. Венчурное финансирование, главные источники финансирования. Ответственность Субъектов венчурного процесса. Венчурные фирмы. Предмет деятельности, система управления, составляющие венчура.

Взаимодействие с аудиторией: Вопросы к обсуждению, практические задания, оценка знаний студентов

Тема лекционного занятия: Тема 5. Роль экономической оценки при выборе инвестиционных проектов.

Цели занятия: Раскрыть сущность и проблемы роли экономической оценки при выборе инвестиционных проектов.

Методы и средства обучения, основные методические приемы: Устное изложение материала с использованием мультимедийных презентаций

Содержание лекционного занятия:

Понятие и виды эффективности инвестиционных проектов; общая схема оценки эффективности проектов; особенности оценки различных видов эффективности проектов; денежные потоки инвестиционных проектов (приток, отток, сальдо); финансовая реализуемость инвестиционного проекта

Взаимодействие с аудиторией: Вопросы к обсуждению, практические задания, оценка знаний студентов

Тема лекционного занятия: Тема 6. Норма дисконта как стоимость капитала.

Цели занятия: Раскрыть сущность и проблемы нормы дисконта как стоимость капитала

Методы и средства обучения, основные методические приемы: Устное изложение материала с использованием мультимедийных презентаций

Содержание лекционного занятия:

Методические подходы к оценке эффективности инвестиционного проекта; статические методы оценки эффективности проектов; динамические методы оценки эффективности проектов; показатели эффективности проектов и их расчет

Взаимодействие с аудиторией: Вопросы к обсуждению, практические задания, оценка знаний студентов

Тема лекционного занятия: Тема 7. Индекс доходности дисконтированных инвестиций.

Цели занятия: Раскрыть сущность и проблемы индекса доходности дисконтированных инвестиций.

Методы и средства обучения, основные методические приемы: Устное изложение материала с использованием мультимедийных презентаций

Содержание лекционного занятия:

Понятие и сущность неопределенности и риска; виды рисков по проекту; измерение инвестиционных рисков; методы учета факторов риска неопределенности в оценке эффективности про-

ектов; способы снижения степени риска Сущность и измерители инфляции; виды влияния инфляции на расчетные показатели эффективности проекта; методы учета влияния инфляции на эффективность проекта

Взаимодействие с аудиторией: Вопросы к обсуждению, практические задания, оценка знаний студентов

Тема лекционного занятия: Тема 8. Оценка ожидаемого эффекта проекта с учетом количественных характеристик неопределенности.

Цели занятия: Раскрыть сущность и проблемы оценки ожидаемого эффекта проекта с учетом количественных характеристик неопределенности.

Методы и средства обучения, основные методические приемы: Устное изложение материала с использованием мультимедийных презентаций

Содержание лекционного занятия:

Основные понятия об управлении инвестиционно- инновационным проектом; разработка концепции инвестиционно-инновационного проекта; планирование, реализация и завершение проекта; управление содержанием проекта, временем, стоимостью, персоналом, коммуникациями, рисками, качеством, поставками, контрактами, интеграцией проекта

Взаимодействие с аудиторией: Вопросы к обсуждению, практические задания, оценка знаний студентов

Тема лекционного занятия: Тема 9. Проекты, реализуемые на действующем предприятии. Основные особенности

Цели занятия: Раскрыть сущность проектов, реализуемые на действующем предприятии. Основные особенности

Методы и средства обучения, основные методические приемы: Устное изложение материала с использованием мультимедийных презентаций

Содержание лекционного занятия:

Перечень изучаемых элементов содержания

Инновационные бизнес-модели предприятий; разработка бизнес-идеи; дифференциация продукции и услуг; модель получения прибыли; потребители, их структура и приоритеты; зоны прибыли; хайтек-маркетинг радикальных инноваций, «подрывные» инновационные модели, принципы, стратегии

Взаимодействие с аудиторией: Вопросы к обсуждению, практические задания, оценка знаний студентов

П.2.3. Методические материалы к практическим занятиям по дисциплине (модулю)

Тема занятия: Тема 2. Сфера принятия решений управляющими на предприятии.

Формы практических заданий: анализ ситуации

Кейс-задание.

Предприятие “СтройКом” столкнулось со снижением прибыли из-за неэффективного управления запасами. Руководитель отдела закупок, принимая решение о закупках, ориентировался только на личный опыт, не учитывая данные о реальном спросе.

1. Определите, в какой сфере (стратегической, тактической, оперативной) находится данная проблема.
2. Какие дополнительные данные (инструменты) необходимы для принятия более обоснованного решения?
3. Предложите кратко два варианта решения данной проблемы.

Тема занятия: Тема 3. Роль инвестиций в увеличении рыночной стоимости (ценности) предприятия

Формы практических заданий: анализ ситуации

Кейс-задание.

Предприятие “ТехноСтарт” успешно внедрило новую технологию, вложив средства в исследования и разработки. В результате себестоимость продукции снизилась на 15%, а качество повысилось, что привело к увеличению продаж и прибыли.

1. Как данная инвестиция повлияла на рыночную стоимость “ТехноСтарт”?
2. Какие нематериальные активы (например, репутация) могли сформироваться в результате инвестиции?
3. Какие дополнительные факторы могли повлиять на рост ценности предприятия в этом случае?

Тема занятия: Тема 4. Экономический срок жизни инвестиций.

Формы практических заданий: анализ ситуации

Кейс-задание.

Предприятие “ЭнергоСнаб” вложило средства в модернизацию оборудования, которое по техническим характеристикам должно прослужить 10 лет. Однако, через 7 лет на рынке появились более эффективные технологии, которые делают существующее оборудование “ЭнергоСнаб” устаревшим.

1. Определите, чему равен экономический срок жизни инвестиции в модернизацию оборудования.
2. Какие факторы повлияли на различие между техническим и экономическим сроком службы?
3. Какие решения может принять предприятие в этой ситуации?

Тема занятия: Тема 5. Роль экономической оценки при выборе инвестиционных проектов.

Формы практических заданий: анализ ситуации

Кейс-задание.

Предприятие “Инноватор” рассматривает два инвестиционных проекта:

- Проект А: Модернизация действующего производства с целью снижения себестоимости на 10%.
- Проект Б: Разработка и выпуск нового продукта, потенциально с высокой прибыльностью, но большим риском.

1. Какие методы экономической оценки (например, NPV, IRR, PI) вы бы использовали для сравнения этих проектов?
2. Какие дополнительные факторы, помимо финансовых показателей, вы бы учли при выборе проекта?
3. Какой проект, на ваш взгляд, более предпочтителен и почему?

Тема занятия: Тема 6. Норма дисконта как стоимость капитала.

Формы практических заданий: анализ ситуации

Кейс-задание.

Компания “ИнвестПлюс” рассматривает два инвестиционных проекта. Стоимость капитала компании составляет 12%. Проект А, по расчетам, имеет NPV 100 000 руб., при ставке дисконтирования 10%. Проект Б - имеет NPV 120 000 руб., при ставке дисконтирования 14%.

1. Какой проект является более привлекательным для компании с учетом ее стоимости капитала?
2. Почему использование стоимости капитала в качестве нормы дисконта является важным при оценке инвестиций?
3. В какой ситуации компании выгоднее инвестировать при более низкой, а в какой - при более высокой норме дисконтирования?

Тема занятия: Тема 7. Индекс доходности дисконтированных инвестиций

Формы практических заданий: анализ ситуации

Кейс-задание.

Компания “СтройИнвест” рассматривает два инвестиционных проекта:

- **Проект А:** Начальные инвестиции – 500 000 руб., приведенная стоимость будущих денежных потоков – 600 000 руб.
- **Проект Б:** Начальные инвестиции – 1 000 000 руб., приведенная стоимость будущих денежных потоков – 1 150 000 руб.

1. Рассчитайте индекс доходности (PI) для каждого проекта.
2. Какой проект является более привлекательным с точки зрения индекса доходности?
3. Почему использование индекса доходности может быть предпочтительнее, чем использование только NPV?

Тема занятия: Тема 8. Оценка ожидаемого эффекта проекта с учетом количественных характеристик неопределенности.

Формы практических заданий: анализ ситуации

Кейс-задание:

Компания “Инновационные технологии” планирует инвестировать в проект разработки нового программного обеспечения. Эксперты прогнозируют, что с вероятностью 60% проект принесет прибыль в 500 000 руб., а с вероятностью 40% – 200 000 руб.

1. Рассчитайте ожидаемую прибыль проекта.
2. Какие дополнительные количественные характеристики (например, стандартное отклонение) нужно учесть для оценки риска проекта?
3. Как можно использовать этот расчет для принятия решения об инвестициях?

Тема занятия: Тема 9. Проекты, реализуемые на действующем предприятии. Основные особенности.

Формы практических заданий: анализ ситуации

Кейс-задание:

На действующем производственном предприятии “МеталлПром” планируется запуск проекта по модернизации одного из производственных цехов.

1. Какие основные особенности отличают этот проект от проектов, реализуемых на новом предприятии?
2. Какие дополнительные ограничения могут возникнуть при реализации этого проекта (например, интеграция с существующими процессами)?
3. Какие преимущества можно извлечь из реализации проекта на действующем предприятии?

П.2.4. Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы обучающихся по дисциплине (модулю)

Виды самостоятельной работы обучающихся по дисциплине (модулю)

Раздел, тема	Вид самостоятельной работы
Модуль 1	
Раздел 1. Особенности оценки экономической эффективности нововведений	Самостоятельное изучение материала раздела/темы Подготовка реферата/эссе/презентации

Раздел, тема	Вид самостоятельной работы
Раздел 2. Экономическая оценка инвестиционных проектов	Самостоятельное изучение материала раздела/темы Подготовка реферата/эссе/презентации
Раздел 3. Оценка ожидаемого эффекта проекта с Учетом использования количественных характеристик неопределенности особенности учета фактора времени	Самостоятельное изучение материала раздела/темы Подготовка реферата/эссе/презентации

Задания для самостоятельной работы

Задания для самостоятельной работы к Разделу 1

Перечень вопросов для самостоятельной работы к Разделу 1:

1. В чем заключается основная сложность оценки экономической эффективности нововведений по сравнению с оценкой традиционных инвестиционных проектов?
2. Какие основные виды эффектов (экономических, социальных, экологических) следует учитывать при оценке эффективности нововведений?
3. Почему для оценки эффективности нововведений часто недостаточно использовать только традиционные финансовые показатели (например, NPV, IRR)?
4. Какие специфические методы и подходы могут быть использованы для оценки экономической эффективности нововведений (например, реальные опционы, анализ чувствительности, метод Монте-Карло)?
5. Как неопределенность и риск, присущие нововведениям, должны учитываться при оценке их экономической эффективности?
6. Какие проблемы могут возникнуть при оценке экономической эффективности нововведений, связанных с нематериальными активами (например, репутация, интеллектуальная собственность)?
7. Как можно оценить экономическую эффективность организационных и управленческих нововведений, не имеющих прямого финансового эффекта?
8. Какую роль играет жизненный цикл нововведения при оценке его экономической эффективности?
9. В чем заключается отличие оценки экономической эффективности радикальных нововведений от оценки улучшающих нововведений?
10. Как можно адаптировать традиционные методы экономической оценки инвестиционных проектов для оценки экономической эффективности нововведений?

Перечень тем рефератов / эссе к Разделу 1:

1. Сравнительный анализ методов оценки экономической эффективности нововведений: традиционные подходы vs. современные инструменты.
2. Оценка экономической эффективности радикальных нововведений: методологические проблемы и способы их решения.

3. Экономическая эффективность организационных и управленческих нововведений: подходы к измерению и оценке.
4. Роль нематериальных активов в экономической оценке нововведений: методы идентификации и измерения.
5. Учет неопределенности и риска при оценке экономической эффективности нововведений: моделирование и анализ чувствительности.
6. Оценка экономической эффективности нововведений на разных стадиях их жизненного цикла: особенности и подходы.
7. Применение реальных опционов для оценки экономической эффективности нововведений: преимущества и ограничения.
8. Экономическая эффективность социальных и экологических инноваций: методы измерения и оценки.
9. Влияние отраслевой специфики на оценку экономической эффективности нововведений: сравнительный анализ.
10. Практические аспекты оценки экономической эффективности нововведений: кейс-стади и анализ ошибок.

Задания для самостоятельной работы к Разделу 2

Перечень вопросов для самостоятельной работы к Разделу 2:

1. В чем заключается цель экономической оценки инвестиционных проектов?
2. Какие основные методы экономической оценки инвестиционных проектов вы знаете?
3. Что такое чистая приведенная стоимость (NPV) и как она рассчитывается?
4. Что такое внутренняя норма доходности (IRR) и как она определяется?
5. В чем заключаются основные различия между NPV и IRR и в каких случаях предпочтительно использовать один метод, а не другой?
6. Что такое срок окупаемости (Payback Period) и какие ограничения имеет этот метод?
7. Как учитывается стоимость капитала при экономической оценке инвестиционных проектов и почему это важно?
8. Как влияет инфляция на экономическую оценку инвестиционных проектов и как ее следует учитывать?
9. Что такое анализ чувствительности и как он помогает при оценке инвестиционных проектов?
10. Какие основные факторы (кроме финансовых) следует учитывать при принятии решений об инвестициях на основе экономической оценки?

Перечень тем рефератов / эссе к Разделу 2:

1. Сравнительный анализ методов экономической оценки инвестиционных проектов: NPV, IRR, PI, Payback Period.
2. Роль ставки дисконтирования в экономической оценке инвестиционных проектов: факторы, влияющие на ее величину.
3. Учет инфляции при экономической оценке инвестиционных проектов: методы и подходы.
4. Анализ чувствительности в экономической оценке инвестиционных проектов: выявление ключевых факторов риска.
5. Оценка инвестиционных проектов в условиях неопределенности: применение сценарного анализа и метода Монте-Карло.
6. Экономическая оценка инвестиционных проектов в различных отраслях: сравнительный анализ (например, IT, строительство, энергетика).
7. Оценка экономической эффективности инвестиционных проектов в условиях ограниченного бюджета: методы ранжирования и отбора проектов.
8. Оценка инвестиционных проектов с учетом нематериальных активов: методы идентификации и измерения.

9. Влияние налогообложения на экономическую оценку инвестиционных проектов: учет налоговых последствий.
10. Практическое применение экономической оценки инвестиционных проектов: кейс-стади и анализ успешных и неудачных примеров**.**

Задания для самостоятельной работы к Разделу 3
Перечень вопросов для самостоятельной работы к Разделу 3:

1. Почему при оценке ожидаемого эффекта проекта важно учитывать не только средние значения, но и количественные характеристики неопределенности?
2. Какие основные количественные характеристики неопределенности вы знаете и как они могут быть использованы при оценке проекта?
3. Что такое сценарный анализ и как он может помочь в оценке ожидаемого эффекта проекта в условиях неопределенности?
4. В чем заключается суть анализа чувствительности и как он используется для выявления наиболее значимых факторов риска?
5. Что такое имитационное моделирование (метод Монте-Карло) и как оно может применяться для оценки проектов в условиях высокой неопределенности?
6. Как фактор времени влияет на оценку ожидаемого эффекта проекта и почему важно дисконтировать будущие денежные потоки?
7. Что такое ставка дисконтирования и какие факторы влияют на ее величину при оценке инвестиционных проектов?
8. Как изменяется результат оценки проекта при изменении ставки дисконтирования и что это означает для принятия решений?
9. Какие методы и подходы вы можете предложить для оценки проектов с неравномерными денежными потоками, учитывая неопределенность и фактор времени?
10. Как можно использовать сочетание методов количественной оценки неопределенности и дисконтирования для более точной оценки ожидаемого эффекта проекта и снижения риска принятия неверных решений?

Перечень тем рефератов / эссе к Разделу 3:

1. Роль количественных характеристик неопределенности в оценке инвестиционных проектов: сравнительный анализ методов.
2. Сценарный анализ как инструмент учета неопределенности при оценке ожидаемого эффекта проекта: методология и применение.
3. Анализ чувствительности в оценке инвестиционных проектов: как выявить ключевые факторы риска и оценить их влияние.
4. Имитационное моделирование (метод Монте-Карло) для оценки проектов в условиях высокой неопределенности: преимущества и недостатки.
5. Фактор времени в оценке инвестиционных проектов: методы дисконтирования и их влияние на принятие решений.
6. Выбор ставки дисконтирования для оценки инвестиционных проектов: анализ факторов и методов определения.
7. Сочетание методов учета неопределенности и дисконтирования для комплексной оценки ожидаемого эффекта проекта: сравнительный анализ.
8. Оценка инвестиционных проектов с неравномерными денежными потоками: применение методов дисконтирования с учетом неопределенности.
9. Влияние инфляции и валютных рисков на оценку ожидаемого эффекта проекта: методы учета в условиях неопределенности.

10. Практические аспекты применения методов оценки ожидаемого эффекта проекта в условиях неопределенности и учета фактора времени: кейс-стади и анализ ошибок.

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«РОССИЙСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ СОЦИАЛЬНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»

УТВЕРЖДАЮ
декан Экономического факультета
_____ Солодуха П.В.
«27» февраля 2025 года

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)
МИРОВАЯ ЭКОНОМИКА

НАПРАВЛЕНИЕ ПОДГОТОВКИ
38.03.01 Экономика

НАПРАВЛЕННОСТЬ
Учет и финансовый контроль

ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ПРОГРАММА ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ – ПРОГРАММА БАКАЛАВРИАТА

Форма обучения
заочная

Москва, 2025 г.

Рабочая программа дисциплины (модуля) обсуждена и утверждена на заседании ученого совета факультета экономики и управления

Протокол № 8 от «27» февраля 2025 года

Декан факультета:
д-р эконом.наук, профессор П.В.Солодуха

СОДЕРЖАНИЕ

РАЗДЕЛ 1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ) 4
1.1. Цель и задачи дисциплины (модуля) 4
1.2. Планируемые результаты обучения по дисциплине (модулю) в рамках планируемых результатов освоения основной профессиональной образовательной программы, соотнесенные с установленными индикаторами достижения компетенций 4
РАЗДЕЛ 2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ) 5
2.1. Объем дисциплины (модуля), включая контактную работу с педагогическими работниками и самостоятельную работу обучающегося 5
2.2. Учебно-тематический план дисциплины (модуля) 5
2.3. Содержание дисциплины (модуля) 6
РАЗДЕЛ 3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ) 9
3.1. Перечень основной и дополнительной учебной литературы для освоения дисциплины (модуля) 10
3.1.1. Основная литература 10
3.1.2. Дополнительная литература 10
3.2. Перечень ресурсов информационно-коммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины (модуля) 10
3.3. Информационно-технологическое обеспечение образовательного процесса по дисциплине (модулю) 11
3.3.1. Средства информационных технологий 11
3.3.2. Лицензионное и свободно распространяемое программное обеспечение, в том числе отечественного производства 11
3.3.3. Информационные справочные системы и профессиональные базы данных 11
3.4. Образовательные технологии 12
3.5. Материально-техническое обеспечение образовательного процесса по дисциплине (модулю) 12
ЛИСТ РЕГИСТРАЦИИ ИЗМЕНЕНИЙ 12
Приложение 1. 14
ОЦЕНОЧНЫЕ МАТЕРИАЛЫ ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ) 14
П.1.1. Оценочные материалы для проведения текущего и рубежного контроля обучающихся по дисциплине (модулю) 14
П.1.2. Оценочные материалы для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине (модулю) и формы аттестации 15
Приложение 2. 20
МЕТОДИЧЕСКИЕ МАТЕРИАЛЫ ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ) 21
П.2.1. Методические указания обучающимся по освоению дисциплины (модуля) и самостоятельной работе 21
П.2.2. Методические материалы к лекционным занятиям по дисциплине (модулю) 30
П.2.3. Методические материалы к практическим занятиям по дисциплине (модулю) 34
П.2.5. Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы обучающихся по дисциплине (модулю) 35

РАЗДЕЛ 1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

1.1. Цель и задачи дисциплины (модуля)

Цель дисциплины (модуля) заключается в получении обучающимися знаний и практических навыков в сфере формирования системного представления о закономерностях интернационализации экономики, развития международного разделения труда и международной экономической интеграции с их последующим применением в профессиональной деятельности.

Задачи дисциплины (модуля):

- формирование знаний о структуре мирового хозяйства, о современном ресурсном потенциале и глобальных проблемах развития мировой экономики;
- изучение теорий международной торговли, детальное рассмотрение международных валютно-финансовых и кредитных отношений, миграции капитала и рабочей силы, международной экономической интеграции;
- изучение нормативно-правовой базы, регулирующей мировую экономику;
- формирование научного экономического мировоззрения.

1.2. Планируемые результаты обучения по дисциплине (модулю) в рамках планируемых результатов освоения основной профессиональной образовательной программы, соотнесенные с установленными индикаторами достижения компетенций

Процесс освоения дисциплины направлен на формирование у обучающихся следующих компетенций:

Код компетенции. Формулировка компетенции	Индекс и наименование индикатора достижения компетенции	Результаты обучения
ОПК-3 Способен анализировать и содержательно объяснять природу экономических процессов на микро- и макроуровне	***ОПК-3.1*** Демонстрирует знания природы экономических процессов на макроуровне. ***ОПК-3.2*** Анализирует мотивы и закономерности поведения экономических субъектов, ситуации на различных рынках, динамику уровня цен и объемов производства, предлагает решения для проблемных ситуаций на микроэкономическом уровне. ***ОПК-3.3.*** Анализирует показатели и факторы экономического роста, выявляет инструменты государственного регулирования и прогнозирования экономического роста.	*Знать:* алгоритмы, позволяющие решать прикладные экономические задачи; основной круг проблем, встречающихся в мировой экономике, а также способы и методы их решения. *Уметь:* проводить экономический анализ и оценку ситуации в мировой экономике при решении прикладных задач

РАЗДЕЛ 2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

2.1. Объем дисциплины (модуля), включая контактную работу с педагогическими работниками и самостоятельную работу обучающегося

Общая трудоемкость дисциплины (модуля) составляет 4 зачетных единиц.

Заочная форма обучения

Вид учебной работы	Всего часов	Курс 2	
		Сессия 1-2	Сессия 3-4
Контактная работа обучающихся с педагогическими работниками	**16**		**16**
Лекционные занятия	8		8
Практические занятия	8		8
Самостоятельная работа обучающихся	**124**		**124**
Контроль промежуточной аттестации	**4**		**4**
Форма промежуточной аттестации	*зачет*		*зачет*
ОБЪЕМ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ) В ЧАСАХ	**144**		**144**

2.2. Учебно-тематический план дисциплины (модуля)

Заочная форма обучения

Раздел, тема	Виды учебной работы, академических часов										
	Всего	Самостоятельная работа	Контактная работа обучающихся с педагогическими работниками								
			Всего	Лекционные занятия	*из них: в форме практической подготовки*	Практические занятия	*из них: в форме практической подготовки*	Лабораторные занятия	*из них: в форме практической подготовки*	Консультации	*из них: в форме практической подготовки*
Модуль 1 (Курс 1, Сессии 3-4)											
Раздел 1. Мировое хозяйство	**44**	**40**	**4**	**2**		**2**					
Тема 1.Мировое хозяйство и его структура. Международное разделение труда и интернационализация экономики.	14	13	1	1							
Тема 2. Природно-ресурсный потенциал мирового хозяйства.	14	13	1			1					
Тема 3. Международные корпорации и финансовые группы в мировом хозяйстве. Глобализация и глобальные проблемы мировой экономики	16	14	2	1		1					
Раздел 2. Международные экономические отношения	**48**	**42**	**6**	**3**		**3**					

Раздел, тема	Виды учебной работы, академических часов										
	Всего	Самостоятельная работа	Контактная работа обучающихся с педагогическими работниками								
			Всего	Лекционные занятия	*из них: в форме практической подготовки*	Практические занятия	*из них: в форме практической подготовки*	Лабораторные занятия	*из них: в форме практической подготовки*	Консультации	*из них: в форме практической подготовки*
Тема 4. Экономика стран мира. Роль и место России в мировой экономике	16	14	2	1		1					
Тема 5. Международные экономические отношения (МЭО), сущность и основные формы	16	14	2	1		1					
Тема 6. Международные валютно-финансовые и кредитные отношения. Мировой рынок капиталов	16	14	2	1		1					
Раздел 3 Внешнеторговая политика	**48**	**42**	**6**	**3**		**3**					
Тема 7. Международная миграция рабочей силы	16	14	2	1		1					
Тема 8. Международная экономическая интеграция	16	14	2	1		1					
Тема 9. Внешнеторговая политика РФ в рамках ЕАЭС	16	14	2	1		1					
Контроль промежуточной аттестации, час	**4**										
Объем по модулю (семестру), часов	**144**	**124**	**16**	**8**		**8**					
Общий объем, часов	**144**	**124**	**16**	**8**		**8**					

2.3. Содержание дисциплины (модуля)

Раздел 1. Мировое хозяйство

Тема 1. Мировое хозяйство (МХ) и его структура. Международное разделение труда и интернационализация экономики

Перечень изучаемых элементов содержания

Мировое хозяйство: сущность, основные этапы формирования и развития. Система показателей, характеризующая экономический потенциал стран и используемая для определения их места в мировой экономике. Субъекты мирового хозяйства: страны (объединение стран), международные экономические организации. Принципы классификации стран по экономическому

потенциалу и по уровню социально- экономического развития. Промышленно развитые страны. Страны с переходной экономикой. Развивающиеся страны. Отличительные черты стран каждой группы.

Неравномерность экономического развития и дифференциация стран в мировой экономике. Система основных макроэкономических показателей; уровень экономического развития стран и их участие в мировом хозяйстве. Теории международной торговли. Теория абсолютного преимущества Адама Смита. Теория сравнительного преимущества Давида Ри-кардо. Теория Хекшера-Олина. «Парадокс Леонтьева».Теорема Рыбчинского. Неотехнологические теории международной торговли. Теория «технологического разрыва». Теория «цикла жизни товара» Вернона. Эффект масштаба производства. Теория конкурентных преимуществ М. Портера. Международное разделение труда (МРТ), факторы, влияющие на МРТ; международная специализация и международное кооперирование. Формы международного разделения труда и тенденции его развития. Преимущества, получаемые странами в результате участия в МРТ. Автаркия и открытая экономика. Критерии открытости экономики, индексы открытости (экспортная квота, импортная квота, внешнеторговая квота). Место России в международном разделении труда. Интернационализация хозяйственной жизни. Факторы, содействующие развитию интернационализации хозяйственной жизни.

Тема 2. Природно-ресурсный потенциал мирового хозяйства

Перечень изучаемых элементов содержания

Природные ресурсы и их роль в мировой экономике. Абсолютная и относительная ограниченность минерально-сырьевых и энергетических ресурсов. Запасы минерального сырья и энергетических ресурсов в различных странах и регионах. Экономический рост и потребление минеральных ресурсов. Поиск альтернативных источников энергии. Общие понятия демографии и проблемы динамики населения мира (рождаемость, смертность, естественное воспроизводство населения, коэффициенты естественного воспроизводства). Типы и особенности воспроизводства населения в различных группах стран и регионах. Взаимосвязь динамики населения и экономического развития в аспекте глобальных проблем мировой экономики. Национально-государственная демографическая политика и международное сотрудничество в области демографической политики. Экономически активное население и особенности его распределения по сферам занятости. Новые подходы к проблемам «человеческого капитала». Проблема безработицы в мировой экономике. Научно-технический потенциал и его роль в развитии современного мирового хозяйства. Тенденции формирования единого информационного пространства в мировой экономике. Лесные ресурсы и природные ресурсы для сельского хозяйства, их значение в мировой

экономике. Специфика стран и регионов в использовании этих ресурсов. Место и роль промышленности в мировом хозяйстве, ее отраслевая и территориальная структура. Структурные изменения и динамика развития промышленности. Топливно-энергетический комплекс, его структура и тенденции развития. Современное машиностроение и его роль в мировой экономике. Мировой рынок продовольствия и тенденции его развития. Мировой рынок услуг и его роль в современных мирохозяйственных процессах. Особенности услуг как товара. Транспортный комплекс в мировой экономике. Анализ тенденций и перспектив развития мировой отраслевой структуры.

Тема 3. Международные корпорации и финансовые группы в мировом хозяйстве. Глобализация и глобальные проблемы мировой экономики

Перечень изучаемых элементов содержания

Исторические предпосылки возникновения международных компаний. Современные транснациональные и многонациональные корпорации (ТНК и МНК) и их роль в мировой экономике. Горизонтальная и вертикальная интеграция, диверсификация. Трансфертные цены. Государственное регулирование международных корпораций. Эволюция развития финансовых групп в России и за рубежом. Проблемы транснационализации отечественных и зарубежных финансовых и финансово-промышленных групп. Усиление тенденций глобализации в развитии совре-

менной мировой экономики. Теоретические предпосылки глобализации. Анализ процессов слияний и поглощений в мировом хозяйстве; стандартизация и унификация продуктов и услуг в мировом хозяйстве; создание глобальных фирм. Глобализация и теневая экономика. Современные глобальные проблемы в мировой экономике: проблемы безопасности как центральная глобальная проблема; экологическая и энергетическая проблемы; международные экономические аспекты решения продовольственной проблемы, демографические проблемы. Проблемы борьбы с международной преступностью. Глобальное экономическое сотрудничество на рубеже столетий и роль международных организаций.

Раздел 2. Международные экономические отношения

Тема 4. Экономика стран мира. Роль и место России в мировой экономике

Перечень изучаемых элементов содержания

Общая характеристика экономики промышленно развитых стран. Основные модели их экономического развития: либеральная и либерально-реформистская. Анализ основных типов национальных рынков (американский, шведский, рейнский, азиатский). Место США в современном мировом хозяйстве. Роль стран ЕС в мировой экономике. Япония в мировом хозяйстве: роль, место и особенности развития. Роль развивающихся стран (РС) в современных мирохозяйственных процессах. Особенности развития национальных кономик развивающихся стран. Роль и место постсоциалистических стран в мировом хозяйстве.

Основные направления экономических реформ в РФ. Изменение отраслевой структуры. Место России в современных мирохозяйственных процессах. Особенности и перспективы развития отечественной экономики. Анализ влияния негативных тенденций в мире на российскую экономику. Современное геополитическое положение России. Ресурсный потенциал России. Национальная экономическая безопасность и мирохозяйственная стратегия России в современных условиях. Оценка перспектив изменения места и роли России в мировой экономике.

Тема 5. Международные экономические отношения (МЭО), сущность и основные формы

Перечень изучаемых элементов содержания

Субъекты и объекты МЭО, формы МЭО, механизмы их реализации. Международная торговля. Формы и методы международной торговли. Экспорт. Импорт. Реэкспорт. Реимпорт. Встречная торговля и ее разновидности. Международные встречные сделки (бартерные сделки, торговые компенсационные сделки, промышленные компенсационные сделки). Значение посредников в международной торговле. Виды посредников. Товарные биржи. Основные понятия. Биржевые товары. Организация биржевой торговли. Биржевые операции. Международные торги. Специфика товаров, реализуемых посредством проведения международных торгов. Аукционы. Специфика товаров, реализуемых посредством проведения аукционов. Виды аукционов. Внешняя и международная торговая политика. Политика свободной торговли. Протекционизм. Административные и рыночные инструменты протекционизма. Таможенные тарифы и их виды. Нетарифные ограничения международной торговли. Виды нетарифных барьеров. Факторы роста международной торговли. Неравномерность развития торговли. Внешняя торговля РФ. Анализ географической и товарной структуры внешней торговли РФ.

Тема 6. Международные валютно-финансовые и кредитные отношения. Мировой рынок капиталов

Перечень изучаемых элементов содержания

Мировая валютная система: структура и эволюция. Современная (Ямайская) валютная система. Европейская валютная система. Проекты реформы валютной системы. Международные резервные и платежные средства. Золотовалютные резервы. Международные и региональные валютные единицы: СДР, евро. Валютное регулирование. Наднациональное и межгосударственное регулирование. Национальная валютная политика: формы, органы, механизм. Регулирование

валютных отношений в РФ. Международные финансовые организации. Участие России в международных финансовых организациях. Валютный курс. Плавающие, фиксированные, связанные валютные курсы. Современные теории валютных курсов. Паритет покупательной способности. Факторы,
влияющие на формирование валютных курсов. Валютные курсы и инфляция. Влияние курса национальной валюты на экспортно-импортные операции. Валютная политика. Валютные рынки и валютные операции. Объем и структура валютного рынка. Валютные биржи. Котировки иностранных валют. Срочные сделки: механизм и цели. Валютные фьючерсы и опционы. Спекулятивные сделки на наличном и срочном рынках. Виды арбитража (пространственный и временной). Международные кредиты. Классификация международных кредитов. Кредит поставщика. Коммерческий фирменный кредит. Факторинг. Кредит покупателю. Государственное финансирование экспортно-импортных операций. Мировой рынок капиталов: сущность, причины, особенности и формы перемещения капитала. Мировой рынок ссудных капиталов. Международный банковский кредит. Рынок еврокапиталов и еврокредитов. Экспорт предпринимательского капитала. Характеристика прямых и портфельных зарубежных инвестиций. Иностранные инвестиции в России: отраслевая и географическая структура.

Раздел 3. Внешнеторговая политика

Тема 7. Международная миграция рабочей силы

Перечень изучаемых элементов содержания

Миграция рабочей силы. Причины трудовой миграции. Отличие этого процесса от других форм перемещения людей между странами (миграция населения, туризм и др.). Эмиграция, иммиграция, реэмиграция и их причины. Особенности миграции специалистов («утечка умов»). Положительные и отрицательные последствия трудовой эмиграции. Положительные и отрицательные последствия миграции. Международные рынки рабочей силы. Основные направления миграционных потоков. Миграционное сальдо. Программы реэмиграции. Национальное и межнациональное регулирование миграции рабочей силы. Эмиграция из России. Проблемы и перспективы эмиграции рабочей силы из России. Оценка последствий эмиграции и иммиграции на экономику России.

Тема 8. Международная экономическая интеграция

Перечень изучаемых элементов содержания

Экономическая интеграция: содержание, тенденции и особенности развития. Предпосылки интеграции. Цели интеграции. Формальная и реальная интеграция. Типы интеграционных объединений. Этапы интеграции. Принципы оценки интеграции. Статические и динамические эффекты интеграции. Региональные интеграционные группировки. Западноевропейская интеграция. Этапы формирования интеграции в Европе. Механизмы управления. Создание совместных институтов ЕС и процесс разделения полномочий. Интеграционные группировки в Америке. Интеграционные бгруппировки в Африке и Азии. Влияние международных интеграционных объединений на экономическое развитие стран. Роль России в современных интеграционных процессах. Участие России в международных экономических организациях.

Тема 9. Внешнеторговая политика РФ в рамках ЕАЭС

Перечень изучаемых элементов содержания

Внешнеторговая политика. Инструменты международной внешнеторговой политики. Тарифное и нетарифное регулирование в Российской Федерации. Таможенный кодекс Таможенного союза. Место и роль Российской Федерации в мировой торговле. Товарная и географическая структура внешней торговли РФ Торговый баланс РФ. Стратегия совершенствования структуры внешней торговли РФ. Внешняя торговля РФ в рамках ЕАЭС. Основные принципы перемещения через таможенную границу Таможенного Союза товаров и транспортных средств. Таможенные процедуры. Таможенные платежи. Импортные и экспортные пошлины. Налог на добавленную стоимость. Акцизы. Прочие таможенные платежи. Основные таможенные докумен-

ты. Валютный контроль. Практика применения нетарифных инструментов регулирования внешнеэкономической деятельности (лицензирование и квотирование, экспортный контроль). Внешняя и международная торговая политика. Практика и механизм применения таможенных тарифов в РФ.

РАЗДЕЛ 3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

3.1. Перечень основной и дополнительной учебной литературы для освоения дисциплины (модуля)

3.1.1. Основная литература

1. Мировая экономика и международные экономические отношения : учебник для вузов / О. В. Игнатова [и др.] ; под редакцией О. В. Игнатовой, Н. Л. Орловой. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2025. — 340 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-21304-1. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/569605 (дата обращения: 22.01.2025).
2. Дерен, В. И. Мировая экономика и международные экономические отношения : учебник и практикум для вузов / В. И. Дерен. — 3-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2025. — 617 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-15468-9. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/565222 (дата обращения: 22.01.2025).

3.1.2. Дополнительная литература

3. Заволокина, Л. И. Мировая экономика : учебное пособие для вузов / Л. И. Заволокина, Н. А. Диесперова. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2024. — 233 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-16862-4. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/544012 (дата обращения: 22.01.2025).
4. Максимцев, И. А. Мировая экономика и международные экономические отношения : учебник и практикум для вузов / И. А. Максимцев, П. Д. Шимко, В. Г. Шубаева ; под научной редакцией П. Д. Шимко. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2025. — 431 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-16000-0. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/560520 (дата обращения: 22.01.2025).

3.2. Перечень ресурсов информационно-коммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины (модуля)

№ №	Название электронного ресурса	Описание электронного ресурса	Используемый для работы адрес
1.	ЭБС «Университетская библиотека онлайн»	Электронная библиотека, обеспечивающая доступ высших и средних учебных заведений, публичных библиотек и корпоративных пользователей к наиболее востребованным материалам по всем отраслям знаний от ведущих российских издательств	http://biblioclub.ru/
2.	Образовательная платформа Юрайт	Электронно-библиотечная система для ВУЗов, ССУЗов, обеспечивающая доступ к учебникам,	https://urait.ru/

№ №	Название электронного ресурса	Описание электронного ресурса	Используемый для работы адрес
		учебной и методической литературе по различным дисциплинам.	
3.	ЭБС издательства "ЛАНЬ"	Ресурс, включающий в себя издания издательства "Лань" и других ведущих издательств учебной литературы и электронные версии периодических изданий по естественным, техническим и гуманитарным наукам.	https://e.lanbook.com/
4.	Электронная библиотека "Grebennikon"	Библиотека предоставляет доступ более чем к 30 журналам, выпускаемых Издательским домом "Гребенников".	https://grebennikon.ru/

3.3. Информационно-технологическое обеспечение образовательного процесса по дисциплине (модулю)

3.3.1. Средства информационных технологий

1. Персональные компьютеры;
2. Средства доступа в Интернет;
3. Проектор.

3.3.2. Лицензионное и свободно распространяемое программное обеспечение, в том числе отечественного производства

1. Операционная система: Astra Linux SE
2. Пакет офисных программ: LibreOffice
3. Okular или Acrobat Reader DC
4. Ark или 7-zip
5. User Gate
6. TrueConf (client)
7. Платформа nanoCAD
8. nanoCAD Инженерный BIM
9. NS Project
10. NSR Specification

3.3.3. Информационные справочные системы и профессиональные базы данных

№ №	Название электронного ресурса	Описание электронного ресурса	Используемый для работы адрес
1.	Справочная правовая система "Консультант-Плюс"	База правовой информации, аналитические материалы, удобный и быстрый поиск, новости и обзоры последних изменений, современные программные технологии	https://www.consultant.ru/
2.	Научная электронная библиотека eLIBRARY.ru	Крупнейший российский информационно-аналитический портал в области науки, технологии, медицины и образования, содержащий рефераты и полные тексты более 34 млн научных публикаций и патентов	http://elibrary.ru/
3.	УБД "ИВИС"	Полнотекстовая база данных периодических	https://eivis.ru/

№ №	Название электронного ресурса	Описание электронного ресурса	Используемый для работы адрес
		изданий	

3.4. Образовательные технологии

При реализации дисциплины (модуля) применяются различные образовательные технологии, в том числе технологии электронного обучения.

Освоение дисциплины (модуля) предусматривает использование в учебном процессе активных и интерактивных форм проведения учебных занятий в сочетании с внеаудиторной работой с целью формирования и развития профессиональных навыков обучающихся.

Учебные часы дисциплины (модуля) предусматривают классическую контактную работу преподавателя с обучающимся в аудитории и контактную работу посредством электронной информационно-образовательной среды в синхронном и асинхронном режиме (вне аудитории) посредством применения возможностей информационно-коммуникационных технологий.

3.5. Материально-техническое обеспечение образовательного процесса по дисциплине (модулю)

Для изучения дисциплины (модуля) используются:

Учебная аудитория для лекционных занятий оснащена специализированной мебелью (стол для преподавателя, парты, стулья, доска для написания мелом), техническими средствами обучения (проектор, экран, звуковое оборудование, компьютер, имеющий доступ в Интернет), а также, при необходимости, демонстрационными печатными пособиями.

Учебная аудитория для практических занятий оснащена специализированной мебелью (стол для преподавателя, парты, стулья, доска для написания мелом); техническими средствами обучения (проектор, экран, звуковое оборудование, компьютер, имеющий доступ в Интернет), а также, при необходимости, демонстрационными печатными пособиями.

Помещения для самостоятельной работы обучающихся оснащены специализированной мебелью (парты, стулья) техническими средствами обучения (персональные компьютеры с доступом в сеть Интернет и обеспечением доступа в электронно-информационную среду университета, программным обеспечением)

ЛИСТ РЕГИСТРАЦИИ ИЗМЕНЕНИЙ

№ п/п	Содержание изменения	Реквизиты документа об утверждении изменения	Дата введения изменения
1.	Рабочая программа дисциплины (модуля) актуализирована	Протокол заседания кафедры № ____ от «____» _____ 20____ года	__.__.____
2.	Рабочая программа дисциплины (модуля) актуализирована	Протокол заседания кафедры № ____ от «____» _____ 20____ года	__.__.____
3.	Рабочая программа дисциплины (модуля) актуализирована	Протокол заседания кафедры № ____ от «____» _____ 20____ года	__.__.____
4.	Рабочая программа дисциплины (модуля) актуализирована	Протокол заседания кафедры № ____ от «____» _____ 20____ года	__.__.____

Приложение 1.

ОЦЕНОЧНЫЕ МАТЕРИАЛЫ ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ)

МИРОВАЯ ЭКОНОМИКА

НАПРАВЛЕНИЕ ПОДГОТОВКИ
38.03.01 Экономика

НАПРАВЛЕННОСТЬ
Учет и финансовый контроль

Оценка качества освоения обучающимися дисциплины (модуля) реализуется в формате балльно-рейтинговой системы оценки успеваемости обучающихся в соответствии с Положением о балльно-рейтинговой системе оценки успеваемости обучающихся по основным профессиональным образовательным программам в Российском государственном социальном университете в действующей редакции.

П.1.1. Оценочные материалы для проведения текущего и рубежного контроля обучающихся по дисциплине (модулю)

Перечень вопросов рубежного контроля

№ п/п	Контролируемые разделы / темы, дисциплины	Форма рубежного контроля	Вопросы/задания рубежного контроля
1.	**Раздел 1. Мировое хозяйство**	опрос	Что такое «мировое хозяйство» и каковы его основные характеристики? Какие факторы способствуют формированию и развитию мирового хозяйства? Перечислите и кратко охарактеризуйте основные этапы развития мирового хозяйства. Каковы основные субъекты мирового хозяйства? Опишите основные формы международных экономических отношений (МЭО). Каковы основные тенденции развития современной мировой экономики? Что такое «глобальные проблемы» мировой экономики и как они влияют на развитие мирового хозяйства? Опишите роль международных экономических организаций в развитии мировой экономики. Как международная экономическая интеграция влияет на развитие мировой экономики? Какова роль России в мировой экономике и какие вызовы и возможности стоят перед ней? Как можно адаптировать традиционные методы экономической оценки инвестиционных проектов для оценки экономической эффективности нововведений?
2.	**Раздел 2. Международные экономические отношения**	опрос	Что такое международные экономические отношения (МЭО)? В чем их суть и значение для мировой экономики Перечислите и кратко охарактеризуйте основные субъекты МЭО Какие факторы способствуют развитию международных

№ п/п	Контролируемые разделы / темы, дисциплины	Форма рубежного контроля	Вопросы/задания рубежного контроля
			экономических отношений? Опишите основные формы МЭО. Приведите примеры каждой из них. Чем международная торговля товарами отличается от международной торговли услугами? Какие выгоды и издержки могут возникать для стран в результате участия в международном движении капитала? Как международная трудовая миграция влияет на экономику стран-доноров и стран-реципиентов? Опишите роль международных организаций (например, ВТО, МВФ, Всемирный банк) в регулировании МЭО. Какие проблемы могут возникать в сфере международных экономических отношений и как их можно решить? Как политические факторы влияют на международные экономические отношения? Приведите примеры.
3.	**Раздел 3 Внешнеторговая политика**	опрос	Что такое международные экономические отношения (МЭО)? В чем их суть и значение для мировой экономики? Перечислите и кратко охарактеризуйте основные субъекты МЭО. Какие факторы способствуют развитию международных экономических отношений? Опишите основные формы МЭО. Приведите примеры каждой из них. Чем международная торговля товарами отличается от международной торговли услугами? Какие выгоды и издержки могут возникать для стран в результате участия в международном движении капитала? Как международная трудовая миграция влияет на экономику стран-доноров и стран-реципиентов? Какие проблемы могут возникать в сфере международных экономических отношений и как их можно решить? Как политические факторы влияют на международные экономические отношения? Приведите примеры.

П.1.2. Оценочные материалы для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине (модулю) и формы аттестации

Заочная форма обучения (Курс 2, Сессия 1-2)

Контрольным мероприятием промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине (модулю) является **зачет с оценкой,** который проводится в **письменной** форме.

Общее количество тестовых заданий для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине (модулю)

Код компетенции	Наименование компетенции	Номера тестовых заданий
ОПК-3	Способен анализировать и содержательно объяснять природу экономических процессов на микро- и макроуровне	1-25
Всего		25

Тестовые задания

Код контролируемой компетенции: ОПК-3

1. *Прочитайте текст, выберите правильный вариант ответа*

Что такое мировое хозяйство?

a) Система национальных экономик, изолированных друг от друга.
b) Совокупность национальных экономик, взаимодействующих между собой.
c) Система государственного регулирования экономики отдельных стран.
d) Только развитые страны, связанные экономическими отношениями.
Ответ:

_____

2. *Прочитайте текст, выберите правильный вариант ответа*

Какие из перечисленных факторов способствуют формированию мирового хозяйства?

a) Только политические договорённости между странами.
b) Развитие транспортных коммуникаций и информационных технологий.
c) Только экспорт природных ресурсов.
d) Только стремление к политическому лидерству.
Ответ:

_____

3.К основным субъектам мирового хозяйства относятся:

a) Только отдельные люди.
b) Государства, транснациональные корпорации, международные организации.
c) Только транснациональные корпорации.
d) Только международные организации.
Ответ:

_____

4. *Прочитайте текст, выберите правильный вариант ответа*

Что такое глобализация?

a) Процесс обособления национальных экономик.
b) Процесс усиления взаимосвязи и взаимозависимости национальных экономик.
c) Процесс установления жёсткого контроля над национальными экономиками.
d) Процесс сокращения международной торговли.
Ответ:

_____

5. *Прочитайте текст, выберите правильный вариант ответа*

Какие из перечисленных проблем относятся к глобальным проблемам мировой экономики?

a) Только экономические кризисы в отдельных странах.
b) Изменение климата, бедность, неравенство.

c) Только политические конфликты.
d) Только технологическое отставание отдельных стран.
Ответ:

---

7. *Прочитайте текст, выберите правильный вариант ответа*

Какую роль играют международные экономические организации (МЭО) в мировом хозяйстве?

a) Они не играют никакой роли.
b) Они регулируют международные экономические отношения и способствуют сотрудничеству.
c) Они занимаются только сбором статистических данных.
d) Они только финансируют развитие отдельных стра
Ответ:

_____

8. *Прочитайте текст, выберите правильный вариант ответа*

Что такое международные экономические отношения (МЭО)?

a) Отношения между государствами только в политической сфере.
b) Совокупность экономических связей между национальными экономиками.
c) Отношения между отдельными предприятиями внутри страны.
d) Отношения между отдельными людьми в разных странах
Ответ:

_____

9. *Прочитайте текст, выберите правильный вариант ответа*

Какой из перечисленных факторов НЕ способствует развитию международных экономических отношений?

a) Технологический прогресс.
b) Рост транспортных издержек.
c) Снижение торговых барьеров.
d) Развитие финансовых рынков.
Ответ: _____

10. *Прочитайте текст, выберите правильный вариант ответа*

К основным формам МЭО НЕ относится:

a) Международная торговля.
b) Международное движение капитала.
c) Внутренняя миграция населения.
d) Международная миграция рабочей силы.
Ответ:

_____

11. *Прочитайте текст, выберите правильный вариант ответа*

Что такое международная торговля?

a) Торговля между регионами внутри страны.
b) Обмен товарами и услугами между странами.
c) Торговля только сырьевыми ресурсами.
d) Торговля только готовыми изделиями.
Ответ:

_____

12. *Прочитайте текст, выберите правильный вариант ответа*

Какие из перечисленных барьеров относятся к нетарифным?

a) Таможенные пошлины.
b) Квоты, лицензии, стандарты.
c) Транспортные издержки.
d) Валютные курсы

Ответ:

_____

13. *Прочитайте текст, выберите правильный вариант ответа*

Какая организация является ключевой в регулировании международной торговли?

a) Международный валютный фонд (МВФ).
b) Всемирный банк.
c) Всемирная торговая организация (ВТО).
d) Организация экономического сотрудничества и развития (ОЭСР).

Ответ:

_____

15. *Прочитайте текст, выберите правильный вариант ответа*

Что такое валютный курс?

a) Стоимость всех товаров, экспортируемых страной.
b) Цена одной валюты, выраженная в единицах другой валюты.
c) Стоимость золота, выраженная в национальной валюте.
d) Общий объем финансовых активов страны.

Ответ:

_____

16. *Прочитайте текст, выберите правильный вариант ответа*

1. Что такое внешнеторговая политика?

a) Политика государства по регулированию внутренней торговли.
b) Политика государства по регулированию внешней торговли.
c) Совокупность международных торговых соглашений.
d) Политика отдельных предприятий по экспорту и импорту.

Ответ:

_____

17. *Прочитайте текст, выберите правильный вариант ответа*

Какой инструмент НЕ относится к тарифным методам регулирования внешней торговли?

a) Импортные пошлины.
b) Экспортные пошлины.
c) Квоты.
d) Антидемпинговые пошлины

Ответ:

_____

18. *Прочитайте текст, выберите правильный вариант ответа*

Какие из перечисленных мер относятся к нетарифным барьерам в международной торговле?

a) Таможенные пошлины.
b) Акцизы.
c) Квоты и лицензирование.

d) Налог на прибыль.
Ответ:

_____

19. *Прочитайте текст, выберите правильный вариант ответа*

Что такое протекционизм?

a) Политика свободной торговли.
b) Политика поддержки национальных производителей путем ограничения импорта.
c) Политика поддержки импорта путем снижения таможенных пошлин.
d) Политика поддержки экспорта путем предоставления субсидий
Ответ:

_____

20. *Прочитайте текст, выберите правильный вариант ответа*

Какой из этих аргументов обычно используется сторонниками протекционизма?

a) Увеличение конкуренции и снижение цен.
b) Стимулирование инноваций и технологического развития.
c) Защита рабочих мест в национальной экономике.
d) Снижение инфляции.
Ответ:

_____

21. *Прочитайте текст, выберите правильный вариант ответа*

Что такое внешнеторговая политика, ориентированная на экспорт?

a) Политика, направленная на ограничение экспорта и стимулирование импорта.
b) Политика, направленная на развитие национального производства путем ограничения импорта.
c) Политика, направленная на развитие экспортных отраслей и увеличение экспорта.
d) Политика, направленная на полное самообеспечение и сокращение внешней торговли.
Ответ:

_____

22. *Прочитайте текст, выберите правильный вариант ответа*

Что такое антидемпинговая пошлина?

a) Пошлина на товары, продаваемые по ценам ниже себестоимости.
b) Пошлина на товары, импортируемые в страну.
c) Пошлина на товары, экспортируемые из страны.
d) Пошлина, предназначенная для защиты окружающей среды.
Ответ:

_____

23. *Прочитайте текст, выберите правильный вариант ответа*

Какая организация является основным международным регулятором торговой политики?

a) Международный валютный фонд (МВФ).
b) Всемирный банк.
c) Всемирная торговая организация (ВТО).
d) Организация экономического сотрудничества и развития (ОЭСР).
Ответ:

_____

24. *Прочитайте текст, выберите правильный вариант ответа*

Что подразумевает режим наибольшего благоприятствования (РНБ)?

a) Предоставление торговых преимуществ только избранным партнерам
b) Применение ко всем торговым партнерам одинаковых условий
c) Полный запрет на импорт товаров из определенных стран
d) Полное освобождение от экспортных пошлин
Ответ:
_____

25. *Прочитайте текст, выберите правильный вариант ответа*

Какая из перечисленных мер НЕ является инструментом государственной поддержки экспорта?

a) Экспортное кредитование.
b) Субсидии экспортерам.
c) Валютные ограничения.
d) Гарантии экспортных кредитов
Ответ:
_____

Приложение 2.

МЕТОДИЧЕСКИЕ МАТЕРИАЛЫ ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ)

МИРОВАЯ ЭКОНОМИКА

НАПРАВЛЕНИЕ ПОДГОТОВКИ
38.03.01 Экономика

НАПРАВЛЕННОСТЬ
Учет и финансовый контроль

П.2.1. Методические указания обучающимся по освоению дисциплины (модуля) и самостоятельной работе

Освоение обучающимся дисциплины (модуля) предполагает изучение материалов дисциплины на аудиторных занятиях и в ходе самостоятельной работы. Для успешного освоения дисциплины (модуля) и достижения поставленных целей необходимо внимательно ознакомиться с рабочей программы дисциплины (модуля), доступной в электронной информационно-образовательной среде РГСУ.

Следует обратить внимание на списки основной и дополнительной литературы, на предлагаемые преподавателем ресурсы информационно-телекоммуникационной сети Интернет. Эта информация необходима для самостоятельной работы обучающегося.

При подготовке к аудиторным занятиям необходимо помнить особенности каждой формы их проведения.

Подготовка к лекционному занятию

С целью обеспечения успешного обучения обучающийся должен готовиться к лекции, поскольку она является важнейшей формой организации учебного процесса, поскольку:

- знакомит с новым учебным материалом;
- разъясняет учебные элементы, трудные для понимания;
- систематизирует учебный материал;
- ориентирует в учебном процессе.

С этой целью:

- внимательно прочитайте материал предыдущей лекции;
- ознакомьтесь с учебным материалом по учебнику и учебным пособиям с темой прочитанной лекции;
- внесите дополнения к полученным ранее знаниям по теме лекции на полях лекционной тетради;
- запишите возможные вопросы, которые вы зададите лектору на лекции по материалу изученной лекции;
- постарайтесь уяснить место изучаемой темы в своей подготовке;
- узнайте тему предстоящей лекции (по тематическому плану, по информации лектора) и запишите информацию, которой вы владеете по данному вопросу.

Подготовка к практическому занятию.

При подготовке и работе во время проведения практических занятий следует обратить внимание на следующие моменты: на процесс предварительной подготовки, на работу во время занятия, обработку полученных результатов, исправление полученных замечаний.

Предварительная подготовка к занятию заключается в изучении теоретического материала в отведенное для самостоятельной работы время, ознакомление с инструктивными материалами с целью осознания задач занятия, техники безопасности при работе с приборами, веществами.

Самостоятельная работа.

Самостоятельная работа – планируемая учебная, учебно-исследовательская, научно-исследовательская работа студентов, выполняемая во внеаудиторное (аудиторное) время по заданию и при методическом руководстве преподавателя, но без его непосредственного участия (при частичном непосредственном участии преподавателя, оставляющем ведущую роль за работой студентов).

Для более углубленного изучения темы задания для самостоятельной работы рекомендуется выполнять параллельно с изучением данной темы. При выполнении заданий по возможности используйте наглядное представление материала.

Самостоятельная работа студентов в ВУЗе является важным видом учебной и научной деятельности студента. Самостоятельная работа студентов играет значительную роль в рейтинговой технологии обучения.

К современному специалисту общество предъявляет достаточно широкий перечень требований, среди которых немаловажное значение имеет наличие у выпускников определенных навыков (компетенций) и умения самостоятельно добывать знания из различных источников, систематизировать полученную информацию, давать оценку конкретной профессиональной ситуации. Формирование такого умения происходит в течение всего периода обучения.

В процессе самостоятельной работы студент приобретает необходимые для будущей специальности компетенции, навыки самоорганизации, самоконтроля, самоуправления, саморефлексии и становится активным самостоятельным субъектом учебной деятельности.

Самостоятельная работа студентов должна оказывать важное влияние на формирование личности будущего специалиста, его компетентность. Каждый студент самостоятельно определяет режим своей работы и меру труда, затрачиваемого на овладение учебным содержанием по каждой дисциплине (модулю). Он выполняет внеаудиторную работу по личному индивидуальному плану, в зависимости от его подготовки, времени и других условий.

Виды самостоятельной работы.

Работа с литературой.

При работе с книгой необходимо подобрать литературу, научиться правильно ее читать, вести записи. Для подбора литературы в библиотеке используются алфавитный и систематический каталоги. Важно помнить, что рациональные навыки работы с книгой - это всегда большая экономия времени и сил. Правильный подбор учебников рекомендуется преподавателем, читающим лекционный курс. Необходимая литература может быть также указана в методических разработках по данному курсу. Изучая материал по учебнику, следует переходить к следующему вопросу только после правильного уяснения предыдущего, описывая на бумаге все выкладки и вычисления (в том числе те, которые в учебнике опущены или на лекции даны для самостоятельного вывода). При изучении любой дисциплины большую и важную роль играет самостоятельная индивидуальная работа. Особое внимание следует обратить на определение основных понятий курса. Студент должен подробно разбирать примеры, которые поясняют такие определения, и уметь строить аналогичные примеры самостоятельно. Нужно добиваться точного представления о том, что изучаешь. Полезно составлять опорные конспекты. При изучении материала по учебнику полезно в тетради (на специально отведенных полях) дополнять кон-

спект лекций. Там же следует отмечать вопросы, выделенные студентом для консультации с преподавателем. Выводы, полученные в результате изучения, рекомендуется в конспекте выделять, чтобы они при перечитывании записей лучше запоминались. Опыт показывает, что многим студентам помогает составление листа опорных сигналов, содержащего важнейшие и наиболее часто употребляемые формулы и понятия. Такой лист помогает запомнить формулы, основные положения лекции, а также может служить постоянным справочником для студента. Различают два вида чтения: первичное и вторичное. Первичное – это внимательное, неторопливое чтение, при котором можно остановиться на трудных местах.

Задача вторичного чтения - полное усвоение смысла целого (по счету это чтение может быть и не вторым, а третьим или четвертым). Самостоятельная работа с учебниками и книгами (а также самостоятельное теоретическое исследование проблем, обозначенных преподавателем на лекциях) – это важнейшее условие формирования у себя научного способа познания.

Чтение научного текста является частью познавательной деятельности. Ее цель – извлечение из текста необходимой информации. От того на сколько осознанна читающим собственная внутренняя установка при обращении к печатному слову (найти нужные сведения, усвоить информацию полностью или частично, критически проанализировать материал и т.п.) во многом зависит эффективность осуществляемого действия.

Методические рекомендации по составлению конспекта:

1. Внимательно прочитайте текст. Уточните в справочной литературе непонятные слова. При записи не забудьте вынести справочные данные на поля конспекта;

2. Выделите главное, составьте план;

3. Кратко сформулируйте основные положения текста, отметьте аргументацию автора;

4. Законспектируйте материал, четко следуя пунктам плана. При конспектировании старайтесь выразить мысль своими словами. Записи следует вести четко, ясно.

5. Грамотно записывайте цитаты. Цитируя, учитывайте лаконичность, значимость мысли. В тексте конспекта желательно приводить не только тезисные положения, но и их доказательства. При оформлении конспекта необходимо стремиться к емкости каждого предложения. Мысли автора книги следует излагать кратко, заботясь о стиле и выразительности написанного. Число дополнительных элементов конспекта должно быть логически обоснованным, записи должны распределяться в определенной последовательности, отвечающей логической структуре произведения. Для уточнения и дополнения необходимо оставлять поля. Овладение навыками конспектирования требует от студента целеустремленности, повседневной самостоятельной работы.

Методические материалы по самостоятельному решению задач

При самостоятельном решении задач нужно обосновывать каждый этап решения, исходя из теоретических положений курса. Если студент видит несколько путей решения проблемы (задачи), то нужно сравнить их и выбрать самый рациональный. Полезно до начала вычислений составить краткий план решения проблемы (задачи). Решение проблемных задач или примеров следует излагать подробно, вычисления располагать в строгом порядке, отделяя вспомогательные вычисления от основных. Решения при необходимости нужно сопровождать комментариями, схемами, чертежами и рисунками. Следует помнить, что решение каждой учебной задачи должно доводиться до окончательного логического ответа, которого требует условие, и по возможности с выводом. Полученный ответ следует проверить способами, вытекающими из существа данной задачи. Полезно также (если возможно) решать несколькими способами и сравнить полученные результаты. Решение задач данного типа нужно продолжать до приобретения твердых навыков в их решении.

Методические материалы к выполнению реферата

Реферат (от лат. referre – сообщать) – краткое изложение в письменном виде или в форме публикации доклада, содержания научного труда (трудов), литературы по теме. Работа над рефератом условно разделяется на выбор темы, подбор литературы, подготовку и защиту плана; написание теоретической части и всего текста с указанием библиографических данных используемых источников, подготовку доклада, выступление с ним. Тематика рефератов полностью связана с основными вопросами изучаемого курса.

Список литературы к темам не дается, и обучающиеся самостоятельно ведут библиографический поиск, причем им не рекомендуется ограничиваться университетской библиотекой.

Важно учитывать, что написание реферата требует от обучающихся определенных усилий. Особое внимание следует уделить подбору литературы, методике ее изучения с целью отбора и обработки собранного материала, обоснованию актуальности темы и теоретического уровня обоснованности используемых в качестве примеров фактов какой-либо деятельности.

Выбрав тему реферата, начав работу над литературой, необходимо составить план. Изучая литературу, продолжается обдумывание темы, осмысливание прочитанного, делаются выписки, сопоставляются точки зрения разных авторов и т.д. Реферативная работа сводится к тому, чтобы в ней выделились две взаимосвязанные стороны: во-первых, ее следует рассматривать как учебное задание, которое должен выполнить обучаемый, а во-вторых, как форму научной работы, творческого воображения при выполнении учебного задания.

Наличие плана реферата позволяет контролировать ход работы, избежать формального переписывания текстов из первоисточников.

Оформление реферата включает титульный лист, оглавление и краткий список использованной литературы. Список использованной литературы размещается на последней странице рукописи или печатной форме реферата. Реферат выполняется в письменной или печатной форме на белых листах формата А4 (210 х 297 мм). Шрифт Times New Roman, кегель 14, через 1,5 интервала при соблюдении следующих размеров текста: верхнее поле – 25 мм, нижнее – 20 мм, левое – 30 мм, правое – 15 мм. Нумерация страниц производится вверху листа, по центру. Титульный лист нумерации не подлежит.

Рефераты должны быть написаны простым, ясным языком, без претензий на наукообразность. Следует избегать сложных грамматических оборотов, непривычных терминов и символов. Если же такие термины и символы все-таки приводятся, то необходимо разъяснять их значение при первом упоминании в тексте реферата.

Объем реферата предполагает тщательный отбор информации, необходимой для краткого изложения вопроса. Важнейший этап – редактирование готового текста реферата и подготовка к обсуждению. Обсуждение требует хорошей ориентации в материале темы, умения выделить главное, поставить дискуссионный вопрос, привлечь внимание слушателей к интересной литературе, логично и убедительно изложить свои мысли.

Рефераты обязательно подлежат защите. Процедура защиты начинается с определения оппонентов защищающего свою работу. Они стремятся дать основательный анализ работы обучающимся, обращают внимание на положительные моменты и недостатки реферата, дают общую оценку содержанию, форме преподнесения материала, характеру использованной литературы. Иногда они дополняют тот или иной раздел реферата. Последнее особенно ценно, ибо говорит о глубоком знании обучающимся-оппонентом изучаемой проблемы.

Обсуждение не ограничивается выслушиванием оппонентов. Другие обучающиеся имеют право уточнить или опровергнуть какое-либо утверждение. Преподаватель предлагает лю-

бому обучающемуся задать вопрос по существу доклада или попытаться подвести итог обсуждению.

Алгоритм работы над рефератом

1. Выбор темы

Тема должна быть сформулирована грамотно (с литературной точки зрения);

В названии реферата следует поставить четкие рамки рассмотрения темы;

Желательно избегать слишком длинных названий;

Следует по возможности воздерживаться от использования в названии спорных с научной точки зрения терминов, излишней наукообразности, а также чрезмерного упрощения формулировок.

2. Реферат следует составлять из пяти основных частей: введения; основной части; заключения; списка литературы; приложений.

3. Основные требования к введению:

Во введении не следует концентрироваться на содержании; введение должно включать краткое обоснование актуальности темы реферата, где требуется показать, почему данный вопрос может представлять научный интерес и есть ли связь представляемого материала с современностью. Таким образом, тема реферата должна быть актуальна либо с научной точки зрения, либо с современных позиций.

Очень важно выделить цель, а также задачи, которые требуется решить для выполнения цели.

Введение должно содержать краткий обзор изученной литературы, в котором указывается взятый из того или иного источника материал, кратко анализируются изученные источники, показываются их сильные и слабые стороны;

Объем введения составляет две страницы текста.

4. Требования к основной части реферата:

Основная часть содержит материал, отобранный для рассмотрения проблемы;

Также основная часть должна включать в себя собственно мнение обучающихся и сформулированные самостоятельные выводы, опирающиеся на приведенные факты;

Материал, представленный в основной части, должен быть логически изложен и распределен по параграфам, имеющим свои названия;

В изложении основной части необходимо использовать сноски (в первую очередь, когда приводятся цифры и чьи-то цитаты);

Основная часть должна содержать иллюстративный материал (графики, таблицы и т. д.);

Объем основной части составляет около 10 страниц.

5. Требования к заключению:

В заключении формулируются выводы по параграфам, обращается внимание на выдвинутые во введении задачи и цели;

Заключение должно быть четким, кратким, вытекающим из содержания основной части.

6. Требования к оформлению списка литературы (по ГОСТу):

Необходимо соблюдать правильность последовательности записи источников: сначала следует писать фамилию, а после инициалы; название работы не ставится в кавычки; после названия сокращенно пишется место издания; затем идет год издания; наконец, называется процитированная страница.

Методические материалы к выполнению эссе

Эссе – литературное произведение небольшого объема, обычно прозаическое, свободной композиции, передающее индивидуальные впечатления, суждения, соображения автора о той

или иной проблеме, теме, о том или ином событии или явлении. Это вид самостоятельной исследовательской работы обучающихся, с целью углубления и закрепления теоретических знаний и освоения практических навыков. Цель эссе состоит в развитии самостоятельного творческого мышления и письменного изложения собственных мыслей. При написании эссе обучающийся должен представить развернутый письменный ответ на теоретический или практический актуальный вопрос, объявленный преподавателем в аудитории непосредственно перед ее написанием. В процессе написания эссе разрешается пользоваться нормативно-правовыми актами, конспектом лекций (в печатном виде). Использование интернет-ресурсов не допускается. Темы эссе преподаватель предлагает из числа тех, которые обучающиеся уже рассматривали на лекционных или практических занятиях, исходя из содержания заданий в составе оценочных средств. По решению преподавателя, в качестве темы эссе может быть выбрана одна или несколько тем, которые могут быть распределены между обучающимися по желанию.

Требования к выполнению эссе:

1. Проводится письменно.

2. Эссе выполняется на компьютере (гарнитура Times New Roman, шрифт 14) через 1,5 интервала с полями: верхнее, нижнее – 2; правое – 3; левое – 1,5. Отступ первой строки абзаца – 1,25. Сноски – постраничные. Таблицы и рисунки встраиваются в текст работы. При этом обязательный заголовок таблицы надо размещать над табличным полем, а рисунки сопровождать подрисуночными подписями. При включении в эссе нескольких таблиц и/или рисунков их нумерация обязательна. Обязательна и нумерация страниц. Их целесообразно проставлять внизу страницы – по середине или в правом углу. Номер страницы не ставится на титульном листе, но в общее число страниц он включается. Объем эссе, без учета приложений, не должен превышать 5 страниц. Значительное превышение установленного объема является недостатком работы и указывает на то, что обучающийся не сумел отобрать и переработать необходимый материал.

3. Работа должна содержать собственные умозаключения по сути поставленной проблемы, включать самостоятельно проведенный анализ по сути этой проблемы, выводы, обобщающие авторскую позицию по поставленной проблеме.

Методические материалы по выполнению тестирования.

Тестовые задания содержат вопросы и 3-4 варианта ответа по базовым положениям изучаемой темы/раздела, составлены с расчетом на знания, полученные обучающимся в процессе изучения темы/раздела.

Тестовые задания выполняются в письменной форме и сдаются преподавателю, ведущему дисциплину (модуль). На выполнение тестовых заданий обучающимся отводится 45 минут.

При обработке результатов оценочной процедуры используются: критерии оценки по содержанию и качеству полученных ответов, ключи, оценочные листы.

Методические материалы по выполнению кейс-задания

Кейс-задание – это учебная конкретная ситуация, специально разрабатываемая на основе фактического материала с целью последующего разбора. В ходе разбора ситуации студент учится проводить анализ и принимать управленческие решения. Особенностью кейс-задания является отсутствие однозначного решения проблемы.

Структура отчета по кейс-заданию:

1. Титульный лист.

2. Оглавление.

3. Введение. Во введении дать краткую характеристику рассматриваемой ситуации (объем 1 – 2 с).

4. Основная часть. Предложить и аргументировать основные предлагаемые управленческие решения в рассматриваемой ситуации. Рассмотреть альтернативные варианты и провести их сопоставление (объем 4 – 6 с).

5. Заключение. Сделать общие выводы по ситуации (объем 1 – 2 с).

Требования к оформлению отчета о выполнении кейс-задания

Отчет выполняется в виде электронного документа в формате doc (docx). Обязательно наличие титульного листа. Общий объем отчета составляет 1 800 – 2 800 слов, не включая титульный лист и оглавление. Размер шрифта 14 Пт, интервал - 1,5, шрифт Times New Roman.

Методические материалы по выполнению доклада.

Рекомендуется следующая структура доклада:

1. титульный лист, содержание доклада;
2. краткое изложение;
3. цели и задачи;
4. изложение характера исследований и рассмотренных проблем, гипотезы, спорные вопросы;
5. источники информации, методы сбора и анализа данных, степень их полноты и достоверности;
6. анализ и толкование полученных в работе результатов;
7. выводы и оценки;
8. библиография и приложения.

Время выступления докладчика не должно превышать 10 минут.

Основные требования к оформлению доклада:

– титульный лист должен включать название доклада, наименование предметной (цикловой) комиссии, фамилию обучающегося;

– все использованные литературные источники сопровождаются библиографическим описанием;

– приводимая цитата из источника берется в кавычки (оформляются сноски);

– единицы измерения должны применяться в соответствии с действующими стандартами;

– все названия литературных источников следует приводить в соответствии с новейшими изданиями;

– рекомендуется включение таблиц, графиков, схем, если они отражают основное содержание или улучшают ее наглядность;

– названия фирм, учреждений, организаций и предприятий должны именоваться так, как они указываются в источнике.

Методические материалы к подготовке презентации

1. Объём презентации: 10-20 слайдов.
2. На титульном слайде должно быть отражено:

- наименование факультета;
- тема презентации;
- фамилия, имя, отчество, направление подготовки/ специальность, направленность (профиль)/ специализация, форма обучения, номер группы автора презентации;
- фамилия, имя, отчество, степень, звание, должность руководитель работы;
- год выполнения работы.

3. В презентации должны быть отражены обоснование актуальности представляемого материала, цели и задачи работы.

4. Содержание презентации должно включать наиболее значимый материал доклада, а также, при необходимости, таблицы, диаграммы, рисунки, фотографии, карты, видео – вставки, звуковое сопровождение.

5. Заключительный слайд должен содержать информацию об источниках информации для презентации.

Методические материалы по подготовке к опросу

Самостоятельная работа обучающихся включает подготовку к опросу на практических занятиях. Для этого обучающийся изучает лекции, основную и дополнительную литературу, публикации, информацию из Интернет-ресурсов.

Тема и вопросы к практическим занятиям, вопросы для самоконтроля содержатся в рабочей программе и доводятся до студентов заранее.

Для подготовки к опросу обучающемуся необходимо ознакомиться с материалом, посвященным теме практического занятия, в учебнике или другой рекомендованной литературе, конспекте лекции, обратить внимание на усвоение основных понятий дисциплины, выявить неясные вопросы и подобрать дополнительную литературу для их освещения.

Методические материалы по выполнению практического задания

При выполнении практического задания обучающийся придерживается следующего алгоритма:

1. Записать дату, тему и цель задания;
2. Ознакомиться с правилами и условия выполнения практического задания;
3. Повторить теоретические задания, необходимые для рациональной работы и других практических действий, используя конспекты лекций и рекомендованную литературу, представленной в программе;
4. Выполнить работу по предложенному алгоритму действий;
5. Обобщить результаты работы, сформулировать выводы / дать ответы на контрольные вопросы;

Работа должна быть выполнена грамотно, с соблюдением культуры изложения. При использовании данных из учебных, методических пособий и другой литературы, периодических изданий, Интернет-источников должны иметься ссылки на вышеперечисленные.

Методические материалы по выполнению лабораторного задания

При выполнении лабораторного задания обучающийся придерживается следующего алгоритма:

1. Ознакомиться с темой и целью задания;
2. Изучить правила и условия выполнения задания;
3. Повторить теоретические задания, необходимые для рациональной работы и других практических действий, используя конспекты лекций и рекомендованную литературу, представленной в программе;
4. Выполнить работу по предложенному алгоритму действий;
5. Обобщить результаты работы, сформулировать выводы / дать ответы на контрольные вопросы;

Работа должна быть выполнена грамотно, с соблюдением культуры изложения. При использовании данных из учебных, методических пособий и другой литературы, периодических изданий, Интернет-источников должны иметься ссылки на вышеперечисленные.

Написание курсовой работы

Курсовая работа должна содержать следующие структурные элементы:

- титульный лист;
- содержание (оглавление);
- введение;
- основную часть, состоящую из двух или трех глав;
- заключение, включающее выводы и описание перспектив дальнейшего развития темы работы;
- список использованных источников;
- приложения (при необходимости);
- справку о результатах проверки текстового документа на наличие заимствований в системе «Антиплагиат» (результат, необходимый для допуска к защите курсовой работы: **не менее 65% авторского текста).**

Содержание курсовой работы должно соответствовать названию темы.

Курсовая работа должна быть написана с соблюдением норм русского литературного языка. Текст работы должен соответствовать научному стилю речи.

При написании работы от обучающегося требуется корректно использовать научную терминологию, соблюдать логическую последовательность в процессе аргументации.

Объем курсовой работы должен составлять **20–25 страниц текста**. Текст работы печатается через 1,5 интервал (27-30 строк на странице) и через 1 интервал (ссылки и сноски) шрифтом Times New Roman, размером 14 (основной текст), 12 – текст в ссылках, сносках и таблицах. Размер левого поля 30 мм, правого – 10 мм, верхнего и нижнего – по 20 мм. Текст работы выравнивается по ширине.

При исчислении требуемого количества страниц в курсовой работе в её объем не включаются:

- страница с титульным листом;
- страница с «Содержанием»;
- страницы, на которых размещены только иллюстрации, таблицы и относящиеся к ним пояснения;
- приложения.

Методические указания для подготовки к промежуточной аттестации.

Изучение дисциплин (модулей) завершается промежуточной аттестацией. Подготовка к промежуточной аттестации способствует закреплению, углублению и обобщению знаний, получаемых, в процессе обучения, а также применению их к решению практических задач. Готовясь к промежуточной аттестации, студент ликвидирует имеющиеся пробелы в знаниях, углубляет, систематизирует и упорядочивает свои знания. На контрольном мероприятии промежуточной аттестации студент демонстрирует то, что он освоил в процессе обучения по дисциплине (модулю).

Вначале следует просмотреть весь материал по дисциплине (модулю), отметить для себя трудные вопросы. Обязательно в них разобраться. В заключение еще раз целесообразно повторить основные положения, используя при этом листы опорных сигналов. Систематическая подготовка к занятиям в течение семестра позволит использовать время промежуточной аттестации для систематизации знаний

П.2.2. Методические материалы к лекционным занятиям по дисциплине (модулю)

Тема лекционного занятия: Тема 1. Мировое хозяйство и его структура. Международное разделение труда и интернационализация экономики

Цели занятия: Раскрыть основные положения мирового хозяйства и его структура. Международное разделение труда и интернационализация экономики

Методы и средства обучения, основные методические приемы: Устное изложение материала с использованием мультимедийных презентаций

Содержание лекционного занятия:

Мировое хозяйство: сущность, основные этапы формирования и развития. Система показателей, характеризующая экономический потенциал стран и используемая для определения их места в мировой экономике. Субъекты мирового хозяйства: страны (объединение стран), международные экономические организации. Принципы классификации стран по экономическому потенциалу и по уровню социально- экономического развития. Промышленно развитые страны. Страны с переходной экономикой. Развивающиеся страны. Отличительные черты стран каждой группы.

Неравномерность экономического развития и дифференциация стран в мировой экономике. Система основных макроэкономических показателей; уровень экономического развития стран и их участие в мировом хозяйстве. Теории международной торговли. Теория абсолютного преимущества Адама Смита. Теория сравнительного преимущества Давида Ри-кардо. Теория Хекшера-Олина. «Парадокс Леонтьева».Теорема Рыбчинского. Неотехнологические теории международной торговли. Теория «технологического разрыва». Теория «цикла жизни товара» Вернона. Эффект масштаба производства. Теория конкурентных преимуществ М. Портера. Международное разделение труда (МРТ), факторы, влияющие на МРТ; международная специализация и международное кооперирование. Формы международного разделения труда и тенденции его развития. Преимущества, получаемые странами в результате участия в МРТ. Автаркия и открытая экономика. Критерии открытости экономики, индексы открытости (экспортная квота, импортная квота, внешнеторговая квота). Место России в международном разделении труда. Интернационализация хозяйственной жизни. Факторы, содействующие развитию интернационализации хозяйственной жизни.

Взаимодействие с аудиторией: Вопросы к обсуждению, практические задания, оценка знаний студентов

Тема лекционного занятия: Тема 2. Природно-ресурсный потенциал мирового хозяйства

Цели занятия: Раскрыть основные положения природно-ресурсного потенциала мирового хозяйства

Методы и средства обучения, основные методические приемы: Устное изложение материала с использованием мультимедийных презентаций

Содержание лекционного занятия:

Природные ресурсы и их роль в мировой экономике. Абсолютная и относительная ограниченность минерально-сырьевых и энергетических ресурсов. Запасы минерального сырья и энергетических ресурсов в различных странах и регионах. Экономический рост и потребление минеральных ресурсов. Поиск альтернативных источников энергии. Общие понятия демографии и проблемы динамики населения мира (рождаемость, смертность, естественное воспроизводство населения, коэффициенты естественного воспроизводства). Типы и особенности воспроизводства населения в различных группах стран и регионах. Взаимосвязь динамики населения и экономического развития в аспекте глобальных проблем мировой экономики. Национально-государственная демографическая политика и международное сотрудничество в области демографической политики. Экономически активное население и особенности его распределения по

сферам занятости. Новые подходы к проблемам «человеческого капитала». Проблема безработицы в мировой экономике. Научно-технический потенциал и его роль в развитии современного мирового хозяйства. Тенденции формирования единого информационного пространства в мировой экономике. Лесные ресурсы и природные ресурсы для сельского хозяйства, их значение в мировой
экономике. Специфика стран и регионов в использовании этих ресурсов. Место и роль промышленности в мировом хозяйстве, ее отраслевая и территориальная структура. Структурные изменения и динамика развития промышленности. Топливно-энергетический комплекс, его структура и тенденции развития. Современное машиностроение и его роль в мировой экономике. Мировой рынок продовольствия и тенденции его развития. Мировой рынок услуг и его роль в современных мирохозяйственных процессах. Особенности услуг как товара. Транспортный комплекс в мировой экономике. Анализ тенденций и перспектив развития мировой отраслевой структуры.

Взаимодействие с аудиторией: Вопросы к обсуждению, практические задания, оценка знаний студентов

Тема лекционного занятия: Тема 3. Международные корпорации и финансовые группы в мировом хозяйстве. Глобализация и глобальные проблемы мировой экономики

Цели занятия: Раскрыть основные положения международной корпорации и финансовые группы в мировом хозяйстве. Глобализация и глобальные проблемы мировой экономики

Методы и средства обучения, основные методические приемы: Устное изложение материала с использованием мультимедийных презентаций

Содержание лекционного занятия:

Исторические предпосылки возникновения международных компаний. Современные транснациональные и многонациональные корпорации (ТНК и МНК) и их роль в мировой экономике. Горизонтальная и вертикальная интеграция, диверсификация. Трансфертные цены. Государственное регулирование международных корпораций. Эволюция развития финансовых групп в России и за рубежом. Проблемы транснационализации отечественных и зарубежных финансовых и финансово-промышленных групп. Усиление тенденций глобализации в развитии современной мировой экономики. Теоретические предпосылки глобализации. Анализ процессов слияний и поглощений в мировом хозяйстве; стандартизация и унификация продуктов и услуг в мировом хозяйстве; создание глобальных фирм. Глобализация и теневая экономика. Современные глобальные проблемы в мировой экономике: проблемы безопасности как центральная глобальная проблема; экологическая и энергетическая проблемы; международные экономические аспекты решения продовольственной проблемы, демографические проблемы. Проблемы борьбы с международной преступностью. Глобальное экономическое сотрудничество на рубеже столетий и роль международных организаций.

Взаимодействие с аудиторией: Вопросы к обсуждению, практические задания, оценка знаний студентов

Тема лекционного занятия: Тема 4. Экономика стран мира. Роль и место России в мировой экономике

Цели занятия: Раскрыть основные положения экономики стран мира. Роль и место России в мировой экономике

Методы и средства обучения, основные методические приемы: Устное изложение материала с использованием мультимедийных презентаций

Содержание лекционного занятия:

Общая характеристика экономики промышленно развитых стран. Основные модели их экономического развития: либеральная и либерально-реформистская. Анализ основных типов

национальных рынков (американский, шведский, рейнский, азиатский). Место США в современном мировом хозяйстве. Роль стран ЕС в мировой экономике. Япония в мировом хозяйстве: роль, место и особенности развития. Роль развивающихся стран (РС) в современных мирохозяйственных процессах. Особенности развития национальных кономик развивающихся стран. Роль и место постсоциалистических стран в мировом хозяйстве.

Основные направления экономических реформ в РФ. Изменение отраслевой структуры. Место России в современных мирохозяйственных процессах. Особенности и перспективы развития отечественной экономики. Анализ влияния негативных тенденций в мире на российскую экономику. Современное геополитическое положение России. Ресурсный потенциал России. Национальная экономическая безопасность и мирохозяйственная стратегия России в современных условиях. Оценка перспектив изменения места и роли России в мировой экономике.

Взаимодействие с аудиторией: Вопросы к обсуждению, практические задания, оценка знаний студентов

Тема лекционного занятия: Тема 5. Международные экономические отношения (МЭО), сущность и основные формы

Цели занятия: Раскрыть основные положения международные экономические отношения (МЭО), сущность и основные формы

Методы и средства обучения, основные методические приемы: Устное изложение материала с использованием мультимедийных презентаций

Содержание лекционного занятия:

Субъекты и объекты МЭО, формы МЭО, механизмы их реализации. Международная торговля. Формы и методы международной торговли. Экспорт. Импорт. Реэкспорт. Реимпорт. Встречная торговля и ее разновидности. Международные встречные сделки (бартерные сделки, торговые компенсационные сделки, промышленные компенсационные сделки). Значение посредников в международной торговле. Виды посредников. Товарные биржи. Основные понятия. Биржевые товары. Организация биржевой торговли. Биржевые операции. Международные торги. Специфика товаров, реализуемых посредством проведения международных торгов. Аукционы. Специфика товаров, реализуемых посредством проведения аукционов. Виды аукционов. Внешняя и международная торговая политика. Политика свободной торговли. Протекционизм. Административные и рыночные инструменты протекционизма. Таможенные тарифы и их виды. Нетарифные ограничения международной торговли. Виды нетарифных барьеров. Факторы роста международной торговли. Неравномерность развития торговли. Внешняя торговля РФ. Анализ географической и товарной структуры внешней торговли РФ.

Взаимодействие с аудиторией: Вопросы к обсуждению, практические задания, оценка знаний студентов

Тема лекционного занятия: Тема 6. Международные валютно-финансовые и кредитные отношения. Мировой рынок капиталов

Цели занятия: Раскрыть основные положения международные валютно-финансовые и кредитные отношения. Мировой рынок капиталов.

Методы и средства обучения, основные методические приемы: Устное изложение материала с использованием мультимедийных презентаций

Содержание лекционного занятия:

Мировая валютная система: структура и эволюция. Современная (Ямайская) валютная система. Европейская валютная система. Проекты реформы валютной системы. Международные резервные и платежные средства. Золотовалютные резервы. Международные и региональные валютные единицы: СДР, евро. Валютное регулирование. Наднациональное и межгосударственное регулирование. Национальная валютная политика: формы, органы, механизм. Регулирование валютных отношений в РФ. Международные финансовые организации. Участие России в международных финансовых организациях. Валютный курс. Плавающие, фиксированные, связан-

ные валютные курсы. Современные теории валютных курсов. Паритет покупательной способности. Факторы,
влияющие на формирование валютных курсов. Валютные курсы и инфляция. Влияние курса национальной валюты на экспортно-импортные операции. Валютная политика. Валютные рынки и валютные операции. Объем и структура валютного рынка. Валютные биржи. Котировки иностранных валют. Срочные сделки: механизм и цели. Валютные фьючерсы и опционы. Спекулятивные сделки на наличном и срочном рынках. Виды арбитража (пространственный и временной). Международные кредиты. Классификация международных кредитов. Кредит поставщика. Коммерческий фирменный кредит. Факторинг. Кредит покупателю. Государственное финансирование экспортно-импортных операций. Мировой рынок капиталов: сущность, причины, особенности и формы перемещения капитала. Мировой рынок ссудных капиталов. Международный банковский кредит. Рынок еврокапиталов и еврокредитов. Экспорт предпринимательского капитала. Характеристика прямых и портфельных зарубежных инвестиций. Иностранные инвестиции в России: отраслевая и географическая структура.

Взаимодействие с аудиторией: Вопросы к обсуждению, практические задания, оценка знаний студентов

Тема лекционного занятия: Тема 7. Международная миграция рабочей силы

Цели занятия: Раскрыть основные положения международной миграция рабочей силы

Методы и средства обучения, основные методические приемы: Устное изложение материала с использованием мультимедийных презентаций

Содержание лекционного занятия:

Миграция рабочей силы. Причины трудовой миграции. Отличие этого процесса от других форм перемещения людей между странами (миграция населения, туризм и др.). Эмиграция, иммиграция, реэмиграция и их причины. Особенности миграции специалистов («утечка умов»). Положительные и отрицательные последствия трудовой эмиграции. Положительные и отрицательные последствия миграции. Международные рынки рабочей силы. Основные направления миграционных потоков. Миграционное сальдо. Программы реэмиграции. Национальное и межнациональное регулирование миграции рабочей силы. Эмиграция из России. Проблемы и перспективы эмиграции рабочей силы из России. Оценка последствий эмиграции и иммиграции на экономику России.

Взаимодействие с аудиторией: Вопросы к обсуждению, практические задания, оценка знаний студентов

Тема лекционного занятия: Тема 8. Международная экономическая интеграция

Цели занятия: Раскрыть основные положения **м**еждународной экономической интеграции

Методы и средства обучения, основные методические приемы: Устное изложение материала с использованием мультимедийных презентаций

Содержание лекционного занятия:

Экономическая интеграция: содержание, тенденции и особенности развития. Предпосылки интеграции. Цели интеграции. Формальная и реальная интеграция. Типы интеграционных объединений. Этапы интеграции. Принципы оценки интеграции. Статические и динамические эффекты интеграции. Региональные интеграционные группировки. Западноевропейская интеграция. Этапы формирования интеграции в Европе. Механизмы управления. Создание совместных институтов ЕС и процесс разделения полномочий. Интеграционные группировки в Америке. Интеграционные бгруппировки в Африке и Азии. Влияние международных интеграционных объединений на экономическое развитие стран. Роль России в современных интеграционных процессах. Участие России в международных экономических организациях.

Взаимодействие с аудиторией: Вопросы к обсуждению, практические задания, оценка знаний студентов

Тема лекционного занятия: Тема 9. Внешнеторговая политика РФ в рамках ЕАЭС

Цели занятия: Раскрыть основные положения внешнеторговой политики РФ в рамках ЕАЭС

Методы и средства обучения, основные методические приемы: Устное изложение материала с использованием мультимедийных презентаций

Содержание лекционного занятия:

Внешнеторговая политика. Инструменты международной внешнеторговой политики. Тарифное и нетарифное регулирование в Российской Федерации. Таможенный кодекс Таможенного союза. Место и роль Российской Федерации в мировой торговле. Товарная и географическая структура внешней торговли РФ Торговый баланс РФ. Стратегия совершенствования структуры внешней торговли РФ. Внешняя торговля РФ в рамках ЕАЭС. Основные принципы перемещения через таможенную границу Таможенного Союза товаров и транспортных средств. Таможенные процедуры. Таможенные платежи. Импортные и экспортные пошлины. Налог на добавленную стоимость. Акцизы. Прочие таможенные платежи. Основные таможенные документы. Валютный контроль. Практика применения нетарифных инструментов регулирования внешнеэкономической деятельности (лицензирование и квотирование, экспортный контроль). Внешняя и международная торговая политика. Практика и механизм применения таможенных тарифов в РФ.

Взаимодействие с аудиторией: Вопросы к обсуждению, практические задания, оценка знаний студентов

П.2.3. Методические материалы к практическим занятиям по дисциплине (модулю)

Тема занятия: Тема 2. Природно-ресурсный потенциал мирового хозяйства

Формы практических заданий: Составление таблицы

Задание: Составьте таблицу, в которой перечислите три основных типа природных ресурсов, дайте примеры каждого типа и укажите основные регионы, в которых эти ресурсы сосредоточены.

Тема занятия: Тема 3. Международные корпорации и финансовые группы в мировом хозяйстве. Глобализация и глобальные проблемы мировой экономики

Формы практических заданий: мини-анализ

Кейс-стади: Выберите одну из глобальных проблем мировой экономики (например, неравенство доходов, изменение климата) и опишите, как международные корпорации и финансовые группы могут способствовать её решению или усугублять её.

Тема занятия: Тема 4. Экономика стран мира. Роль и место России в мировой экономике

Формы практических заданий: Оценка конкурентных преимуществ

Задание: Определите три основных конкурентных преимущества российской экономики на мировом рынке. Обоснуйте свой выбор, указав конкретные отрасли или сферы, где Россия обладает наибольшим потенциалом.

Тема занятия: Тема 5 Международные экономические отношения (МЭО), сущность и основные формы

Формы практических заданий: анализ ситуации

Кейс-стади**:** Выберите один пример (страну или регион) и опишите, как МЭО влияют на его экономику. Рассмотрите, какие формы МЭО наиболее значимы для данного примера.

Тема занятия: Тема 6. Международные валютно-финансовые и кредитные отношения. Мировой рынок капиталов

Формы практических заданий: Составление схемы

Задание: Составьте схему, отражающую основные элементы и участников мирового рынка капиталов. Опишите связи между ними.

Тема занятия: Тема 7. Международная миграция рабочей силы

Формы практических заданий: анализ ситуации

Кейс-стади: Выберите один регион (например, ЕС, Северная Америка, Ближний Восток) и опишите, как международная миграция рабочей силы влияет на этот регион.

Тема занятия: Тема 8. Международная экономическая интеграция

Формы практических заданий: Сравнительный анализ

Задание: Сравните два интеграционных объединения, находящихся на разных стадиях интеграции. Выделите их основные сходства и различия.

Тема занятия: Тема 9. Внешнеторговая политика РФ в рамках ЕАЭС

Формы практических заданий: анализ ситуации

Кейс-стади: Выберите один пример интеграционного объединения (например, ЕС, ЕАЭС, МЕРКОСУР) и опишите его основные особенности, цели и результаты деятельности.

П.2.4. Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы обучающихся по дисциплине (модулю)

Виды самостоятельной работы обучающихся по дисциплине (модулю)

Раздел, тема	Вид самостоятельной работы
Модуль 1	
Раздел 1. Мировое хозяйство	Самостоятельное изучение материала раздела/темы Подготовка реферата/эссе/презентации
Раздел 2. Международные экономические отношения	Самостоятельное изучение материала раздела/темы Подготовка реферата/эссе/презентации

Раздел, тема	Вид самостоятельной работы
Раздел 3 Внешнеторговая политика	Самостоятельное изучение материала раздела/темы Подготовка реферата/эссе/презентации

Задания для самостоятельной работы

Задания для самостоятельной работы к Разделу 1

Перечень вопросов для самостоятельной работы к Разделу 1:

1. Что такое «мировое хозяйство» и каковы его основные характеристики?
2. Какие факторы способствуют формированию и развитию мирового хозяйства?
3. Перечислите и кратко охарактеризуйте основные этапы развития мирового хозяйства.
4. Каковы основные субъекты мирового хозяйства?
5. Опишите основные формы международных экономических отношений (МЭО).
6. Каковы основные тенденции развития современной мировой экономики?
7. Что такое «глобальные проблемы» мировой экономики и как они влияют на развитие мирового хозяйства?
8. Опишите роль международных экономических организаций в развитии мировой экономики.
9. Как международная экономическая интеграция влияет на развитие мировой экономики?
10. Какова роль России в мировой экономике и какие вызовы и возможности стоят перед ней?
11. Как можно адаптировать традиционные методы экономической оценки инвестиционных проектов для оценки экономической эффективности нововведений?

Перечень тем рефератов / эссе к Разделу 1:

1. Глобализация и ее влияние на развитие мировой экономики.
2. Роль транснациональных корпораций в формировании мирового хозяйства.
3. Международная торговля и ее регулирование.
4. Международная миграция рабочей силы: вызовы и возможности.
5. Международные валютно-финансовые отношения и их роль в мировой экономике.
6. Устойчивое развитие и мировое хозяйство.
7. Региональная экономическая интеграция и ее влияние на мировое хозяйство.
8. Влияние технологического прогресса на структуру и развитие мировой экономики.
9. Мировое хозяйство в условиях глобальных вызовов (пандемии, климатические изменения).
10. Роль и место конкретной страны (или региона) в мировой экономике.

Задания для самостоятельной работы к Разделу 2

Перечень вопросов для самостоятельной работы к Разделу 2:

1. Какие факторы способствуют развитию международных экономических отношений?
2. Опишите основные формы МЭО. Приведите примеры каждой из них.
3. Чем международная торговля товарами отличается от международной торговли услугами?

4. Какие выгоды и издержки могут возникать для стран в результате участия в международном движении капитала?
5. Как международная трудовая миграция влияет на экономику стран-доноров и стран-реципиентов?
6. Опишите роль международных организаций (например, ВТО, МВФ, Всемирный банк) в регулировании МЭО.
7. Какие проблемы могут возникать в сфере международных экономических отношений и как их можно решить?
8. Как политические факторы влияют на международные экономические отношения? Приведите примеры.

Перечень тем рефератов / эссе к Разделу 2:

1. Тенденции развития международной торговли в XXI веке.
2. Влияние транснациональных корпораций (ТНК) на международные экономические отношения.
3. Международное движение капитала: прямые и портфельные инвестиции.
4. Международная миграция рабочей силы: экономические и социальные последствия.
5. Роль международных организаций (ВТО, МВФ, Всемирный банк) в регулировании МЭО.
6. Валютные курсы и международные валютно-финансовые отношения.
7. Региональная экономическая интеграция как форма международных экономических отношений.
8. Современные торговые войны и их влияние на международные экономические отношения.
9. Международные экономические отношения в условиях глобальных вызовов (пандемии, климатические изменения).
10. Экономическое сотрудничество России с конкретным регионом или страной (по выбору).

Задания для самостоятельной работы к Разделу 3

Перечень вопросов для самостоятельной работы к Разделу 3:

1. Что такое международные экономические отношения (МЭО)? В чем их суть и значение для мировой экономики?
2. Перечислите и кратко охарактеризуйте основные субъекты МЭО.
3. Какие факторы способствуют развитию международных экономических отношений?
4. Опишите основные формы МЭО. Приведите примеры каждой из них.
5. Чем международная торговля товарами отличается от международной торговли услугами?
6. Какие выгоды и издержки могут возникать для стран в результате участия в международном движении капитала?
7. Как международная трудовая миграция влияет на экономику стран-доноров и стран-реципиентов?
8. Какие проблемы могут возникать в сфере международных экономических отношений и как их можно решить?
9. Как политические факторы влияют на международные экономические отношения? Приведите примеры.

Перечень тем рефератов / эссе к Разделу 3:

1. Инструменты внешнеторговой политики: тарифные и нетарифные методы регулирования.
2. Протекционизм и свободная торговля: сравнительный анализ и последствия.
3. Внешнеторговая политика развитых и развивающихся стран: сравнительный анализ.
4. Влияние внешнеторговой политики на структуру внешней торговли страны.
5. Торговая политика и экономическая интеграция: влияние на региональную и глобальную торговлю.
6. Эффективность экспортно-ориентированной и импортозамещающей внешнеторговых стратегий.
7. Антидемпинговая политика как инструмент внешнеторгового регулирования.
8. Влияние санкций и торговых войн на внешнеторговую политику стран.
9. Внешнеторговая политика России: основные направления и перспективы.
10. Этические аспекты внешнеторговой политики: социальная ответственность и трудовые стандарты.

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«РОССИЙСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ СОЦИАЛЬНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»

УТВЕРЖДАЮ
декан Экономического факультета
_____ Солодуха П.В.
«27» февраля 2025 года

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)
УЧЕТ И АНАЛИЗ ВНЕШНЕЭКОНОМИЧЕСКОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ

НАПРАВЛЕНИЕ ПОДГОТОВКИ
38.03.01 Экономика

НАПРАВЛЕННОСТЬ
Учет и финансовый контроль

ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ПРОГРАММА ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ – ПРОГРАММА БАКАЛАВРИАТА

Форма обучения
заочная

Москва, 2025 г.

Рабочая программа дисциплины (модуля) обсуждена и утверждена на заседании ученого совета факультета экономики и управления

Протокол № 8 от «27» февраля 2025 года

Декан факультета:
д-р эконом.наук, профессор П.В.Солодуха

СОДЕРЖАНИЕ

РАЗДЕЛ 1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ) 4
1.1. Цель и задачи дисциплины (модуля) 4
1.2. Планируемые результаты обучения по дисциплине (модулю) в рамках планируемых результатов освоения основной профессиональной образовательной программы, соотнесенные с установленными индикаторами достижения компетенций 4
РАЗДЕЛ 2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ) 5
2.1. Объем дисциплины (модуля), включая контактную работу с педагогическими работниками и самостоятельную работу обучающегося 5
2.2. Учебно-тематический план дисциплины (модуля) 5
2.3. Содержание дисциплины (модуля) 6
РАЗДЕЛ 3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ) 7
3.1. Перечень основной и дополнительной учебной литературы для освоения дисциплины (модуля) 7
3.1.1. Основная литература 7
3.1.2. Дополнительная литература 7
3.2. Перечень ресурсов информационно-коммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины (модуля) 8
3.3. Информационно-технологическое обеспечение образовательного процесса по дисциплине (модулю) 9
3.3.1. Средства информационных технологий 9
3.3.2. Лицензионное и свободно распространяемое программное обеспечение, в том числе отечественного производства 9
3.3.3. Информационные справочные системы и профессиональные базы данных 9
3.4. Образовательные технологии 9
3.5. Материально-техническое обеспечение образовательного процесса по дисциплине (модулю) 10
ЛИСТ РЕГИСТРАЦИИ ИЗМЕНЕНИЙ 10
Приложение 1. 12
ОЦЕНОЧНЫЕ МАТЕРИАЛЫ ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ) 12
П.1.1. Оценочные материалы для проведения текущего и рубежного контроля обучающихся по дисциплине (модулю) 12
П.1.2. Оценочные материалы для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине (модулю) и формы аттестации 14
Приложение 2. 18
МЕТОДИЧЕСКИЕ МАТЕРИАЛЫ ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ) 20
П.2.1. Методические указания обучающимся по освоению дисциплины (модуля) и самостоятельной работе 20
П.2.2. Методические материалы к лекционным занятиям по дисциплине (модулю) 29
П.2.3. Методические материалы к практическим занятиям по дисциплине (модулю) 30
П.2.5. Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы обучающихся по дисциплине (модулю) 32

РАЗДЕЛ 1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

1.1. Цель и задачи дисциплины (модуля)

Цель дисциплины (модуля) заключается в получении обучающимися знаний и практических навыков в сфере формирование у студентов системы знаний, умений и навыков, позволяющее планировать, организовать учет и анализ, использовать методику учета и анализа внешнеэкономической деятельности, вести учет по импортным и экспортным операциям и другим направлениям внешнеэкономической деятельности, формировать и группировать информацию для проведения анализа хозяйственной деятельности, проводить анализ с их последующим применением в профессиональной деятельности.

Задачи дисциплины (модуля):

- раскрыть сущность, необходимость (назначение) учета и анализа, внешнеэкономической деятельности;
- исследовать цели и задачи учета и анализа, внешнеэкономической деятельности, осветить особенности учета и анализа внешнеэкономических сделок;
- осветить формы, методические приемы и способы ведения учета и проведения анализа внешнеэкономической деятельности;
- охарактеризовать принципы и организационные аспекты учета и анализа внешнеэкономической деятельности;
- ознакомить с методами учета и анализа внешнеэкономической деятельности;
- осветить приемы, способы, методы учета внешнеэкономической деятельности, обобщения и оформления результатов анализа внешнеэкономической деятельности.

1.2. Планируемые результаты обучения по дисциплине (модулю) в рамках планируемых результатов освоения основной профессиональной образовательной программы, соотнесенные с установленными индикаторами достижения компетенций

Процесс освоения дисциплины направлен на формирование у обучающихся следующих компетенций:

Код компетенции. Формулировка компетенции	Индекс и наименование индикатора достижения компетенции	Результаты обучения
ОПК-4 Способен предлагать экономически и финансово обоснованные организационно-управленческие решения в профессиональной деятельности	***ОПК-4.1*** Рассчитывает показатели деятельности экономических субъектов для подготовки финансового обоснования организационно-управленческого решения. ***ОПК-4.2*** Применяет финансовые методы и финансовые механизмы для обоснования организационно-управленческих решений. ***ОПК-4.3.*** Критически сопоставляет альтернативные варианты решения поставленных профессиональных задач, разрабатывает и обосновывает способы их решения с учё-	*Знать:* состав, структуру, назначение, порядок составления и предоставления бухгалтерской и других форм отчетности экономического субъекта, методы ее анализа *Уметь:* планировать и осуществлять регламентные работы по закрытию и завершению отчётного периода, формировать формы бухгалтерской (финансовой) и иной отчетности и пояснения к ним, применять методы анализа отчетности

	том критериев экономической эффективности, оценки рисков и возможных социально-экономических последствий.	

РАЗДЕЛ 2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

2.1. Объем дисциплины (модуля), включая контактную работу с педагогическими работниками и самостоятельную работу обучающегося

Общая трудоемкость дисциплины (модуля) составляет 4 зачетных единиц.

Заочная форма обучения

Вид учебной работы	Всего часов	Курс 3	
		Сессия 1-2	Сессия 3-4
Контактная работа обучающихся с педагогическими работниками	**16**	**16**	
Лекционные занятия	8	8	
Практические занятия	8	8	
Самостоятельная работа обучающихся	**124**	**124**	
Контроль промежуточной аттестации	**4**	**4**	
Форма промежуточной аттестации	*зачет*	*Зачет*	
ОБЪЕМ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ) В ЧАСАХ	**144**	**144**	

2.2. Учебно-тематический план дисциплины (модуля)

Заочная форма обучения

Раздел, тема	Виды учебной работы, академических часов										
	Всего	Самостоятельная работа	Контактная работа обучающихся с педагогическими работниками								
			Всего	Лекционные занятия	*из них: в форме практической подготовки*	Практические занятия	*из них: в форме практической подготовки*	Лабораторные занятия	*из них: в форме практической подготовки*	Консультации	*из них: в форме практической подготовки*
Модуль 1 (Курс 1, Сессии 3-4)											
Раздел 1. Организация бухгалтерского учета и анализа внешнеэкономической деятельности в коммерческих организациях	**47**	**42**	**5**	**3**		**2**					
Тема 1.Учет и анализ валютных операции	24	22	2	1		1					
Тема 2. Учет и анализ денежных средств на валютных	23	20	3	2		1					

Раздел, тема	Виды учебной работы, академических часов										
	Всего	Самостоятельная работа	Контактная работа обучающихся с педагогическими работниками								
			Всего	Лекционные занятия	*из них: в форме практической подготовки*	Практические занятия	*из них: в форме практической подготовки*	Лабораторные занятия	*из них: в форме практической подготовки*	Консультации	*из них: в форме практической подготовки*
счетах											
Раздел 2. Учет операций внешнеэкономической деятельности	**46**	**40**	**6**	**3**		**3**					
Тема 3. Учет экспортных и импортных операций	23	20	3	1		2					
Тема 4. Учет реэкспортных и реимпортных операций	23	20	3	2		1					
Раздел 3. Анализ внешнеэкономических операций	**47**	**42**	**5**	**2**		**3**					
Тема 5. Анализ экспортных и импортных операций	24	22	2	1		1					
Тема 6. Анализ реэкспортных и реимпортных операций	23	20	3	1		2					
Контроль промежуточной аттестации, час	**4**										
Объем по модулю (семестру), часов	**144**	**124**	**16**	**8**		**8**					
Общий объем, часов	**144**	**124**	**16**	**8**		**8**					

2.3. Содержание дисциплины (модуля)

Раздел 1. Организация бухгалтерского учета и анализа внешнеэкономической деятельности в коммерческих организациях

Тема 1. Учет и анализ валютных операции

Перечень изучаемых элементов содержания

Сущность внешнеэкономической деятельности (ВЭД) и классификация ее форм и видов. Система управления ВЭД организацией. Содержание, цели и задачи бухгалтерского учета и анализа ВЭД. Содержание и виды валютных операций и порядок их учета и анализа. Методика переоценки сальдо счетов в иностранной валюте. Понятие курсовой разницы, ее виды, порядок их расчета и учета.

Тема 2. Учет и анализ денежных средств на валютных счетах

Перечень изучаемых элементов содержания

Виды счетов резидентов в иностранной валюте, их содержание и функции. Документальное оформление и учет операций по продаже части валютной выручки. Учет и анализ операций по покупке и продаже иностранной валюты . Учет валютных операций в кассе организации, на валютных и прочих счетах в банке. Учет и анализ расходов на командировки за границу. Учет и анализ операций, связанных с движением капитала.

Раздел 2. Учет операций внешнеэкономической деятельности

Тема 3. Учет экспортных и импортных операций

Перечень изучаемых элементов содержания

Сущность и классификация экспортных и импортных операций. Влияние контрактных обязательств на методологию бухгалтерского учета экспортных и импортных операций. Документальное оформление отгрузки и реализации экспортных товаров (работ, услуг). Раздельный учет затрат на производство экспортной продукции. Учет расходов, связанных со сбытом кспортной продукции. Учет реализации экспортной продукции (работ, услуг). Документальное оформление приобретения импортных товаров (работ, услуг). Учет расходов, связанных с приобретением импортных объектов. Учет импорта товаров (работ, услуг). Налогообложение экспортных и импортных операций и учет связанных с ним расходов.

Тема 4. Учет реэкспортных и реимпортных операций

Перечень изучаемых элементов содержания

Сущность и классификация реэкспортных и реимпортных операций. Влияние контрактных обязательств на методологию бухгалтерского учета реэкспортных и реимпортных операций. Документальное оформление отгрузки и реализации реэкспортных товаров (работ, услуг). Раздельный учет затрат на производство реэкспортной продукции. Учет расходов, связанных со сбытом реэкспортной продукции. Учет реализации реэкспортной продукции (работ, услуг). Документальное оформление приобретения импортных товаров (работ, услуг). Учет расходов, связанных с приобретением реимпортных объектов. Учет реимпорта товаров (работ, услуг). Налогообложение реэкспортных и реимпортных операций и учет связанных с ним расходов.

Раздел 3 Анализ внешнеэкономических операций

Тема 5. Анализ экспортных импортных операций

Перечень изучаемых элементов содержания

Анализ внешнеторговой себестоимости импортируемых материальных ценностей. Анализ выполнения контрактных обязательств по поставкам импортных товаров. Анализ экспортных и реимпортных операций и расходов. Факторный анализ показателей рентабельности и эффективности экспортных и импортных операций.

Тема 6. Анализ реэкспортных и реимпортных операций

Перечень изучаемых элементов содержания

Анализ внешнеторговой себестоимости реимпортируемых материальных ценностей. Анализ выполнения контрактных обязательств по поставкам реимпортных товаров. Анализ реэкспортных и реимпортных операций и расходов. Анализ внешнеторговых посреднических операций. Факторный анализ показателей рентабельности и эффективности реэкспортных и реимпортных операций.

РАЗДЕЛ 3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

3.1. Перечень основной и дополнительной учебной литературы для освоения дисциплины (модуля)

3.1.1. Основная литература

1. Сысоева, Г. Ф. Анализ внешнеэкономической деятельности : учебник для вузов / Г. Ф. Сысоева, И. П. Малецкая, Е. Б. Абдалова ; под редакцией Г. Ф. Сысоевой. —

Москва : Издательство Юрайт, 2025. — 110 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-17420-5. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/568265 (дата обращения: 23.01.2025).

2. Сысоева, Г. Ф. Бухгалтерский учет, налогообложение и анализ внешнеэкономической деятельности : учебник для вузов / Г. Ф. Сысоева, И. П. Малецкая, Е. Б. Абдалова ; под редакцией Г. Ф. Сысоевой. — 3-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2025. — 309 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-15215-9. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/559946 (дата обращения: 23.01.2025).

3.1.2. Дополнительная литература

3. Прокушев, Е. Ф. Внешнеэкономическая деятельность : учебник и практикум для вузов / Е. Ф. Прокушев, А. А. Костин ; под редакцией Е. Ф. Прокушева. — 12-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2025. — 479 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-17237-9. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/559806 (дата обращения: 23.01.2025).

4. Сладкова, А. А. Товарная номенклатура внешнеэкономической деятельности : учебное пособие для вузов / А. А. Сладкова. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2024. — 172 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-15763-5. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/543953 (дата обращения: 23.01.2025).

3.2. Перечень ресурсов информационно-коммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины (модуля)

№ №	Название электронного ресурса	Описание электронного ресурса	Используемый для работы адрес
1.	ЭБС «Университетская библиотека онлайн»	Электронная библиотека, обеспечивающая доступ высших и средних учебных заведений, публичных библиотек и корпоративных пользователей к наиболее востребованным материалам по всем отраслям знаний от ведущих российских издательств	http://biblioclub.ru/
2.	Образовательная платформа Юрайт	Электронно-библиотечная система для ВУЗов, ССУЗов, обеспечивающая доступ к учебникам, учебной и методической литературе по различным дисциплинам.	https://urait.ru/
3.	ЭБС издательства "ЛАНЬ"	Ресурс, включающий в себя издания издательства "Лань" и других ведущих издательств учебной литературы и электронные версии периодических изданий по естественным, техническим и гуманитарным наукам.	https://e.lanbook.com/
4.	Электронная библиотека "Grebennikon"	Библиотека предоставляет доступ более чем к 30 журналам, выпускаемых Издательским домом "Гребенников".	https://grebennikon.ru/

3.3. Информационно-технологическое обеспечение образовательного процесса по дисциплине (модулю)

3.3.1. Средства информационных технологий

1. Персональные компьютеры;
2. Средства доступа в Интернет;
3. Проектор.

3.3.2. Лицензионное и свободно распространяемое программное обеспечение, в том числе отечественного производства

1. Операционная система: Astra Linux SE
2. Пакет офисных программ: LibreOffice
3. Okular или Acrobat Reader DC
4. Ark или 7-zip
5. User Gate
6. TrueConf (client)
7. Платформа nanoCAD
8. nanoCAD Инженерный BIM
9. NS Project
10. NSR Specification

3.3.3. Информационные справочные системы и профессиональные базы данных

№ №	Название электронного ресурса	Описание электронного ресурса	Используемый для работы адрес
1.	Справочная правовая система "Консультант-Плюс"	База правовой информации, аналитические материалы, удобный и быстрый поиск, новости и обзоры последних изменений, современные программные технологии	https://www.consultant.ru/
2.	Научная электронная библиотека eLIBRARY.ru	Крупнейший российский информационно-аналитический портал в области науки, технологии, медицины и образования, содержащий рефераты и полные тексты более 34 млн научных публикаций и патентов	http://elibrary.ru/
3.	УБД "ИВИС"	Полнотекстовая база данных периодических изданий	https://eivis.ru/

3.4. Образовательные технологии

При реализации дисциплины (модуля) применяются различные образовательные технологии, в том числе технологии электронного обучения.

Освоение дисциплины (модуля) предусматривает использование в учебном процессе активных и интерактивных форм проведения учебных занятий в сочетании с внеаудиторной работой с целью формирования и развития профессиональных навыков обучающихся.

Учебные часы дисциплины (модуля) предусматривают классическую контактную работу преподавателя с обучающимся в аудитории и контактную работу посредством электронной информационно-образовательной среды в синхронном и асинхронном режиме (вне аудитории) посредством применения возможностей информационно-коммуникационных технологий.

3.5. Материально-техническое обеспечение образовательного процесса по дисциплине (модулю)

Для изучения дисциплины (модуля) используются:

Учебная аудитория для лекционных занятий оснащена специализированной мебелью (стол для преподавателя, парты, стулья, доска для написания мелом), техническими средствами обучения (проектор, экран, звуковое оборудование, компьютер, имеющий доступ в Интернет), а также, при необходимости, демонстрационными печатными пособиями.

Учебная аудитория для практических занятий оснащена специализированной мебелью (стол для преподавателя, парты, стулья, доска для написания мелом); техническими средствами обучения (проектор, экран, звуковое оборудование, компьютер, имеющий доступ в Интернет), а также, при необходимости, демонстрационными печатными пособиями.

Помещения для самостоятельной работы обучающихся оснащены специализированной мебелью (парты, стулья) техническими средствами обучения (персональные компьютеры с доступом в сеть Интернет и обеспечением доступа в электронно-информационную среду университета, программным обеспечением)

ЛИСТ РЕГИСТРАЦИИ ИЗМЕНЕНИЙ

№ п/п	Содержание изменения	Реквизиты документа об утверждении изменения	Дата введения изменения
1.	Рабочая программа дисциплины (модуля) актуализирована	Протокол заседания кафедры № ____ от «____» _____ 20____ года	__.__.____
2.	Рабочая программа дисциплины (модуля) актуализирована	Протокол заседания кафедры № ____ от «____» _____ 20____ года	__.__.____
3.	Рабочая программа дисциплины (модуля) актуализирована	Протокол заседания кафедры № ____ от «____» _____ 20____ года	__.__.____
4.	Рабочая программа дисциплины (модуля) актуализирована	Протокол заседания кафедры № ____ от «____» _____ 20____ года	__.__.____

Приложение 1.

ОЦЕНОЧНЫЕ МАТЕРИАЛЫ ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ)

УЧЕТ И АНАЛИЗ ВНЕШНЕЭКОНОМИЧЕСКОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ

НАПРАВЛЕНИЕ ПОДГОТОВКИ
38.03.01 Экономика

НАПРАВЛЕННОСТЬ
Учет и финансовый контроль

Оценка качества освоения обучающимися дисциплины (модуля) реализуется в формате балльно-рейтинговой системы оценки успеваемости обучающихся в соответствии с Положением о балльно-рейтинговой системе оценки успеваемости обучающихся по основным профессиональным образовательным программам в Российском государственном социальном университете в действующей редакции.

П.1.1. Оценочные материалы для проведения текущего и рубежного контроля обучающихся по дисциплине (модулю)

Перечень вопросов рубежного контроля

№ п/п	Контролируемые разделы / темы, дисциплины	Форма рубежного контроля	Вопросы/задания рубежного контроля
1.	**Раздел 1. Организация бухгалтерского учета и анализа внешнеэкономической деятельности в коммерческих организациях**	опрос	Каковы основные цели и задачи бухгалтерского учета внешнеэкономической деятельности (ВЭД)? Какие нормативные документы регулируют бухгалтерский учет и анализ внешнеэкономической деятельности в Российской Федерации? Какие особенности существуют в организации документооборота при осуществлении внешнеэкономических операций? Какие валютные риски возникают при осуществлении внешнеэкономической деятельности и как они учитываются в бухгалтерском учете? Какие особенности существуют в учете экспортных операций и чем он отличается от учета импортных операций? Как в бухгалтерском учете отражаются таможенные платежи, возникающие при импортных и экспортных операциях? Какие специальные счета используются для учета внешнеэкономической деятельности в коммерческих организациях? Какие методы анализа применяются для оценки эффективности внешнеэкономической деятельности коммерческой организации? Какие показатели используются для оценки рентабельности экспортных и импортных операций?

№ п/п	Контролируемые разделы / темы, дисциплины	Форма рубежного контроля	Вопросы/задания рубежного контроля
			Как организован внутренний контроль за осуществлением внешнеэкономических операций в коммерческих организациях?
2.	**Раздел 2. Учет операций внешнеэкономической деятельности**	опрос	Какие основные виды операций относятся к внешнеэкономической деятельности и как они влияют на бухгалтерский учет? Какие документы являются первичными для оформления экспортных и импортных операций и какое значение они имеют для бухгалтерского учета? Как в бухгалтерском учете отражаются поступления денежных средств на валютный счет и списания с него? Как учитываются таможенные пошлины, налоги и сборы, возникающие при импорте товаров? Как формируется себестоимость товаров, приобретенных по импорту? Как в бухгалтерском учете отражается реализация товаров на экспорт? Какие особенности учета возникают при осуществлении реэкспортных и реимпортных операций? Как учитываются курсовые разницы, возникающие при осуществлении валютных операций? Какие специальные бухгалтерские счета используются для отражения операций ВЭД и как они применяются на практике? Какие особенности существуют в налогообложении внешнеэкономической деятельности?
3.	**Раздел 3. Анализ внешнеэкономических операций**	опрос	Какие цели и задачи преследует анализ внешнеэкономических операций? Какие основные показатели используются для анализа объемов и динамики внешнеэкономических операций? Какие показатели позволяют оценить эффективность экспортных операций? Какие показатели позволяют оценить эффективность импортных операций? Как анализировать структуру экспорта и импорта? Какие выводы можно сделать на основе такого анализа? Какие методы анализа используются для оценки прибыльности внешнеэкономических операций? Как анализировать влияние валютных курсов на результаты внешнеэкономической деятельности? Какие показатели характеризуют эффективность использования валютных средств во внешнеэкономической деятельности? Какие специфические риски связаны с внешнеэкономической деятельностью и как их можно проанализировать? Как на основе результатов анализа внешнеэкономических операций можно принимать управленческие

№ п/п	Контролируемые разделы / темы, дисциплины	Форма рубежного контроля	Вопросы/задания рубежного контроля
			решения для повышения эффективности ВЭД?

П.1.2. Оценочные материалы для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине (модулю) и формы аттестации

Заочная форма обучения (Курс 3, Сессия 1-2)

Контрольным мероприятием промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине (модулю) является **зачет,** который проводится в **письменной** форме.

Общее количество тестовых заданий для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине (модулю)

Код компетенции	Наименование компетенции	Номера тестовых заданий
ОПК-4	Способен предлагать экономически и финансово обоснованные организационно-управленческие решения в профессиональной деятельности	
Всего		

Тестовые задания

Код контролируемой компетенции: ОПК-4

1. *Прочитайте текст, выберите правильный вариант ответа*
Что такое валютный курс?
a) Стоимость товара в иностранной валюте.
b) Цена одной валюты, выраженная в единицах другой валюты.
c) Сумма активов компании в иностранной валюте.
d) Объем экспорта страны.

Ответ:
_____

2. *Прочитайте текст, выберите правильный вариант ответа*
Что такое курсовая разница?
a) Разница между ценой покупки и продажи товара.
b) Разница между доходами и расходами.
c) Разница, возникающая при пересчете валютных активов и обязательств в рубли из-за изменения курса валют.
d) Разница между фактическими и плановыми затратами.
Ответ:
_____

3. *Прочитайте текст, выберите правильный вариант ответа*

Какой метод используется для переоценки валютных активов и обязательств?
a) Метод FIFO.
b) Метод LIFO.
c) Метод средневзвешенной стоимости.
d) Метод по курсу на дату совершения операции.

Ответ:

_____

4. *Прочитайте текст, выберите правильный вариант ответа*
При продаже товара на экспорт, когда возникает положительная курсовая разница?
a) Если курс валюты на дату продажи выше, чем на дату поступления денег.
b) Если курс валюты на дату продажи ниже, чем на дату поступления денег.
c) Курсовая разница не возникает при продаже на экспорт.
d) В любом случае курсовая разница будет отрицательной.

Ответ:

_____

5. Сопоставьте термины (слева) с их определениями (справа):

Термин	**Определение**
А. Прямой валютный курс	1. Курс, выраженный как количество единиц иностранной валюты за единицу национальной.
Б. Обратный валютный курс	2. Разница между курсом валют на разные даты.
В. Курсовая разница	3. Курс, выраженный как количество единиц национальной валюты за единицу иностранной.

.
Ответ:

---

7. *Прочитайте текст, выберите правильный вариант ответа*
Какой курс валюты используется для отражения поступления денежных средств на валютный счет?
a) Курс валюты на дату оплаты.
b) Курс валюты на дату совершения операции (зачисления на счет).
c) Курс валюты на дату подписания контракта.
d) Любой курс по выбору компании.
Ответ:

_____

8. *Прочитайте текст, выберите правильный вариант ответа*
Как отражается списание денежных средств с валютного счета в бухгалтерском учете?
a) Увеличение активов и увеличение обязательств.
b) Уменьшение активов и уменьшение обязательств.
c) Уменьшение активов и увеличение расходов.
d) Увеличение активов и увеличение доходов.
Ответ:

_____

9. *Прочитайте текст, выберите правильный вариант ответа*

Что такое «валютная позиция» компании?

a) Общая сумма всех валютных счетов компании.
b) Разница между валютными активами и обязательствами компании.
c) Объем экспортных операций компании.
d) Объем импортных операций компании.

Ответ: _____

10. *Прочитайте текст, выберите правильный вариант ответа*

Какой показатель используется для оценки эффективности использования денежных средств на валютных счетах?

a) Коэффициент ликвидности.
b) Коэффициент рентабельности.
c) Оборачиваемость денежных средств.
d) Валютная позиция компании.

Ответ:

_____

11. Сопоставьте термины (слева) с их определениями (справа):

Термин	**Определение**
А. Приход на валютный счет	1. Продажа иностранной валюты за национальную.
Б. Расход с валютного счета	2. Покупка иностранной валюты за национальную.
В. Конвертация валюты	3. Поступление денежных средств в иностранной валюте на счет компании.
Г. Валютная переоценка	4. Списание денежных средств в иностранной валюте со счета компании.
Д. Покупка иностранной валюты	5. Пересчёт денежных средств в иностранной валюте в национальную валюту по курсу на отчётную дату.

Ответ:

_____

12. *Прочитайте текст, выберите правильный вариант ответа*

Что такое импортная операция?

a) Вывоз товаров за границу.
b) Ввоз товаров из-за границы.
c) Продажа товаров на внутреннем рынке.
d) Покупка товаров на внутреннем рынке.

Ответ:

_____

13. *Прочитайте текст, выберите правильный вариант ответа*

Какой документ подтверждает факт экспорта товара?

a) Счет-фактура.
b) Товарная накладная.

c) Таможенная декларация.
d) Кассовый чек.
Ответ:

_____

15. *Прочитайте текст, выберите правильный вариант ответа*
Какие затраты включаются в себестоимость импортируемого товара?
a) Только цена товара.
b) Цена товара и транспортные расходы.
c) Цена товара, транспортные расходы и таможенные платежи.
d) Только таможенные платежи.
Ответ:

_____

16. *Прочитайте текст, выберите правильный вариант ответа*
Как отражается выручка от экспорта в бухгалтерском учете?
a) По курсу на дату отгрузки.
b) По курсу на дату поступления денежных средств.
c) По среднему курсу за период.
d) По курсу, выбранному компанией.

Ответ:

_____

17. Сопоставьте термины (слева) с их определениями (справа):

Термин	**Определение**
А. Экспортер	1. Лицо, импортирующее товары в страну.
Б. Импортер	2. Сумма, подлежащая уплате при вывозе товара за границу.
В. Экспортная пошлина	3. Сумма, подлежащая уплате при ввозе товара в страну.
Г. Импортная пошлина	4. Лицо, вывозящее товары за границу.
Д. Таможенная стоимость	5. Стоимость товара, используемая для расчета таможенных платежей.

Ответ:

_____

18. *Прочитайте текст, выберите правильный вариант ответа*
Что такое реэкспортная операция?
a) Ввоз товара в страну после его экспорта.
b) Вывоз товара из страны, который ранее был импортирован.
c) Ввоз товара в страну без последующей перепродажи.
d) Вывоз товара из страны без последующего импорта.
Ответ:

_____

19. *Прочитайте текст, выберите правильный вариант ответа*
Что такое реимпортная операция?
a) Вывоз товара за границу после его импорта.

b) Ввоз товара в страну после его экспорта.
c) Покупка товара на внутреннем рынке.
d) Продажа товара на внутреннем рынке.
Ответ:
_____

20. *Прочитайте текст, выберите правильный вариант ответа*
В чем основное отличие реэкспорта от обычного экспорта?
a) Реэкспорт не облагается налогами.
b) Товар при реэкспорте не пересекает границу.
c) Товар при реэкспорте ранее был импортирован в страну.
d) Реэкспортные операции осуществляются только между странами ЕС.
Ответ:
_____

21. *Прочитайте текст, выберите правильный вариант ответа*
При реимпорте товара, который ранее был экспортирован без уплаты экспортных пошлин, необходимо:
a) Уплатить только импортные пошлины.
b) Уплатить только экспортные пошлины.
c) Уплатить и импортные, и экспортные пошлины.
d) Не уплачивать никаких пошлин.
Ответ:
_____

22. Сопоставьте термины (слева) с их определениями (справа):

Термин	Определение
А. Реэкспорт	1. Возвращение ранее экспортированного товара в страну происхождения.
Б. Реимпорт	2. Вывоз товара за границу, который предварительно был импортирован.
В. Транзитная операция	3. Перемещение товара через территорию страны без изменения таможенного статуса.

Ответ:
_____

23. *Прочитайте текст, выберите правильный вариант ответа*
Какой показатель характеризует соотношение между экспортом и импортом страны?
a) Валовой внутренний продукт (ВВП)
b) Торговый баланс
c) Индекс потребительских цен (ИПЦ)
d) Уровень безработицы
Ответ:
_____

24. *Прочитайте текст, выберите правильный вариант ответа*
Что означает положительное сальдо торгового баланса?
a) Объем импорта превышает объем экспорта.
b) Объем экспорта превышает объем импорта.

c) Объем экспорта равен объему импорта.
d) Ни экспорт, ни импорт не осуществляются.
Ответ:
_____

25. *Прочитайте текст, выберите правильный вариант ответа*
Какой показатель отражает долю экспорта в общем объеме производства страны?
a) Экспортная квота
b) Импортная квота
c) Торговый баланс
d) Валовой экспорт
Ответ:
_____

26. Сопоставьте термины (слева) с их определениями (справа):

Термин	**Определение**
A. Экспортная квота	1. Доля импорта в общем объеме потребления.
B. Импортная квота	2. Показатель, отражающий соотношение экспорта и импорта.
C. Торговый баланс	3. Доля экспорта в общем объеме производства.
D. Коэффициент покрытия импорта экспортом	4. Отношение стоимости экспорта к стоимости импорта, выраженное в процентах.

Приложение 2.

МЕТОДИЧЕСКИЕ МАТЕРИАЛЫ ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ)

УЧЕТ И АНАЛИЗ ВНЕШНЕЭКОНОМИЧЕСКОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ

НАПРАВЛЕНИЕ ПОДГОТОВКИ
38.03.01 Экономика

НАПРАВЛЕННОСТЬ
Учет и финансовый контроль

П.2.1. Методические указания обучающимся по освоению дисциплины (модуля) и самостоятельной работе

Освоение обучающимся дисциплины (модуля) предполагает изучение материалов дисциплины на аудиторных занятиях и в ходе самостоятельной работы. Для успешного освоения дисциплины (модуля) и достижения поставленных целей необходимо внимательно ознакомиться с рабочей программы дисциплины (модуля), доступной в электронной информационно-образовательной среде РГСУ.

Следует обратить внимание на списки основной и дополнительной литературы, на предлагаемые преподавателем ресурсы информационно-телекоммуникационной сети Интернет. Эта информация необходима для самостоятельной работы обучающегося.

При подготовке к аудиторным занятиям необходимо помнить особенности каждой формы их проведения.

Подготовка к лекционному занятию

С целью обеспечения успешного обучения обучающийся должен готовиться к лекции, поскольку она является важнейшей формой организации учебного процесса, поскольку:

- знакомит с новым учебным материалом;
- разъясняет учебные элементы, трудные для понимания;
- систематизирует учебный материал;
- ориентирует в учебном процессе.

С этой целью:

- внимательно прочитайте материал предыдущей лекции;
- ознакомьтесь с учебным материалом по учебнику и учебным пособиям с темой прочитанной лекции;
- внесите дополнения к полученным ранее знаниям по теме лекции на полях лекционной тетради;
- запишите возможные вопросы, которые вы зададите лектору на лекции по материалу изученной лекции;
- постарайтесь уяснить место изучаемой темы в своей подготовке;
- узнайте тему предстоящей лекции (по тематическому плану, по информации лектора) и запишите информацию, которой вы владеете по данному вопросу.

Подготовка к практическому занятию.

При подготовке и работе во время проведения практических занятий следует обратить внимание на следующие моменты: на процесс предварительной подготовки, на работу во время занятия, обработку полученных результатов, исправление полученных замечаний.

Предварительная подготовка к занятию заключается в изучении теоретического материала в отведенное для самостоятельной работы время, ознакомление с инструктивными материалами с целью осознания задач занятия, техники безопасности при работе с приборами, веществами.

Самостоятельная работа.

Самостоятельная работа – планируемая учебная, учебно-исследовательская, научно-исследовательская работа студентов, выполняемая во внеаудиторное (аудиторное) время по заданию и при методическом руководстве преподавателя, но без его непосредственного участия (при частичном непосредственном участии преподавателя, оставляющем ведущую роль за работой студентов).

Для более углубленного изучения темы задания для самостоятельной работы рекомендуется выполнять параллельно с изучением данной темы. При выполнении заданий по возможности используйте наглядное представление материала.

Самостоятельная работа студентов в ВУЗе является важным видом учебной и научной деятельности студента. Самостоятельная работа студентов играет значительную роль в рейтинговой технологии обучения.

К современному специалисту общество предъявляет достаточно широкий перечень требований, среди которых немаловажное значение имеет наличие у выпускников определенных навыков (компетенций) и умения самостоятельно добывать знания из различных источников, систематизировать полученную информацию, давать оценку конкретной профессиональной ситуации. Формирование такого умения происходит в течение всего периода обучения.

В процессе самостоятельной работы студент приобретает необходимые для будущей специальности компетенции, навыки самоорганизации, самоконтроля, самоуправления, саморефлексии и становится активным самостоятельным субъектом учебной деятельности.

Самостоятельная работа студентов должна оказывать важное влияние на формирование личности будущего специалиста, его компетентность. Каждый студент самостоятельно определяет режим своей работы и меру труда, затрачиваемого на овладение учебным содержанием по каждой дисциплине (модулю). Он выполняет внеаудиторную работу по личному индивидуальному плану, в зависимости от его подготовки, времени и других условий.

Виды самостоятельной работы.

Работа с литературой.

При работе с книгой необходимо подобрать литературу, научиться правильно ее читать, вести записи. Для подбора литературы в библиотеке используются алфавитный и систематический каталоги. Важно помнить, что рациональные навыки работы с книгой - это всегда большая экономия времени и сил. Правильный подбор учебников рекомендуется преподавателем, читающим лекционный курс. Необходимая литература может быть также указана в методических разработках по данному курсу. Изучая материал по учебнику, следует переходить к следующему вопросу только после правильного уяснения предыдущего, описывая на бумаге все выкладки и вычисления (в том числе те, которые в учебнике опущены или на лекции даны для самостоятельного вывода). При изучении любой дисциплины большую и важную роль играет самостоятельная индивидуальная работа. Особое внимание следует обратить на определение основных понятий курса. Студент должен подробно разбирать примеры, которые поясняют такие

определения, и уметь строить аналогичные примеры самостоятельно. Нужно добиваться точного представления о том, что изучаешь. Полезно составлять опорные конспекты. При изучении материала по учебнику полезно в тетради (на специально отведенных полях) дополнять конспект лекций. Там же следует отмечать вопросы, выделенные студентом для консультации с преподавателем. Выводы, полученные в результате изучения, рекомендуется в конспекте выделять, чтобы они при перечитывании записей лучше запоминались. Опыт показывает, что многим студентам помогает составление листа опорных сигналов, содержащего важнейшие и наиболее часто употребляемые формулы и понятия. Такой лист помогает запомнить формулы, основные положения лекции, а также может служить постоянным справочником для студента. Различают два вида чтения: первичное и вторичное. Первичное – это внимательное, неторопливое чтение, при котором можно остановиться на трудных местах.

Задача вторичного чтения - полное усвоение смысла целого (по счету это чтение может быть и не вторым, а третьим или четвертым). Самостоятельная работа с учебниками и книгами (а также самостоятельное теоретическое исследование проблем, обозначенных преподавателем на лекциях) – это важнейшее условие формирования у себя научного способа познания.

Чтение научного текста является частью познавательной деятельности. Ее цель – извлечение из текста необходимой информации. От того на сколько осознанна читающим собственная внутренняя установка при обращении к печатному слову (найти нужные сведения, усвоить информацию полностью или частично, критически проанализировать материал и т.п.) во многом зависит эффективность осуществляемого действия.

Методические рекомендации по составлению конспекта:

1. Внимательно прочитайте текст. Уточните в справочной литературе непонятные слова. При записи не забудьте вынести справочные данные на поля конспекта;

2. Выделите главное, составьте план;

3. Кратко сформулируйте основные положения текста, отметьте аргументацию автора;

4. Законспектируйте материал, четко следуя пунктам плана. При конспектировании старайтесь выразить мысль своими словами. Записи следует вести четко, ясно.

5. Грамотно записывайте цитаты. Цитируя, учитывайте лаконичность, значимость мысли. В тексте конспекта желательно приводить не только тезисные положения, но и их доказательства. При оформлении конспекта необходимо стремиться к емкости каждого предложения. Мысли автора книги следует излагать кратко, заботясь о стиле и выразительности написанного. Число дополнительных элементов конспекта должно быть логически обоснованным, записи должны распределяться в определенной последовательности, отвечающей логической структуре произведения. Для уточнения и дополнения необходимо оставлять поля. Овладение навыками конспектирования требует от студента целеустремленности, повседневной самостоятельной работы.

Методические материалы по самостоятельному решению задач

При самостоятельном решении задач нужно обосновывать каждый этап решения, исходя из теоретических положений курса. Если студент видит несколько путей решения проблемы (задачи), то нужно сравнить их и выбрать самый рациональный. Полезно до начала вычислений составить краткий план решения проблемы (задачи). Решение проблемных задач или примеров следует излагать подробно, вычисления располагать в строгом порядке, отделяя вспомогательные вычисления от основных. Решения при необходимости нужно сопровождать комментариями, схемами, чертежами и рисунками. Следует помнить, что решение каждой учебной задачи должно доводиться до окончательного логического ответа, которого требует условие, и по возможности с выводом. Полученный ответ следует проверить способами, вытекающими из суще-

ства данной задачи. Полезно также (если возможно) решать несколькими способами и сравнить полученные результаты. Решение задач данного типа нужно продолжать до приобретения твердых навыков в их решении.

Методические материалы к выполнению реферата

Реферат (от лат. referre – сообщать) – краткое изложение в письменном виде или в форме публикации доклада, содержания научного труда (трудов), литературы по теме. Работа над рефератом условно разделяется на выбор темы, подбор литературы, подготовку и защиту плана; написание теоретической части и всего текста с указанием библиографических данных используемых источников, подготовку доклада, выступление с ним. Тематика рефератов полностью связана с основными вопросами изучаемого курса.

Список литературы к темам не дается, и обучающиеся самостоятельно ведут библиографический поиск, причем им не рекомендуется ограничиваться университетской библиотекой.

Важно учитывать, что написание реферата требует от обучающихся определенных усилий. Особое внимание следует уделить подбору литературы, методике ее изучения с целью отбора и обработки собранного материала, обоснованию актуальности темы и теоретического уровня обоснованности используемых в качестве примеров фактов какой-либо деятельности.

Выбрав тему реферата, начав работу над литературой, необходимо составить план. Изучая литературу, продолжается обдумывание темы, осмысливание прочитанного, делаются выписки, сопоставляются точки зрения разных авторов и т.д. Реферативная работа сводится к тому, чтобы в ней выделились две взаимосвязанные стороны: во-первых, ее следует рассматривать как учебное задание, которое должен выполнить обучаемый, а во-вторых, как форму научной работы, творческого воображения при выполнении учебного задания.

Наличие плана реферата позволяет контролировать ход работы, избежать формального переписывания текстов из первоисточников.

Оформление реферата включает титульный лист, оглавление и краткий список использованной литературы. Список использованной литературы размещается на последней странице рукописи или печатной форме реферата. Реферат выполняется в письменной или печатной форме на белых листах формата А4 (210 х 297 мм). Шрифт Times New Roman, кегель 14, через 1,5 интервала при соблюдении следующих размеров текста: верхнее поле – 25 мм, нижнее – 20 мм, левое – 30 мм, правое – 15 мм. Нумерация страниц производится вверху листа, по центру. Титульный лист нумерации не подлежит.

Рефераты должны быть написаны простым, ясным языком, без претензий на наукообразность. Следует избегать сложных грамматических оборотов, непривычных терминов и символов. Если же такие термины и символы все-таки приводятся, то необходимо разъяснять их значение при первом упоминании в тексте реферата.

Объем реферата предполагает тщательный отбор информации, необходимой для краткого изложения вопроса. Важнейший этап – редактирование готового текста реферата и подготовка к обсуждению. Обсуждение требует хорошей ориентации в материале темы, умения выделить главное, поставить дискуссионный вопрос, привлечь внимание слушателей к интересной литературе, логично и убедительно изложить свои мысли.

Рефераты обязательно подлежат защите. Процедура защиты начинается с определения оппонентов защищающего свою работу. Они стремятся дать основательный анализ работы обучающимся, обращают внимание на положительные моменты и недостатки реферата, дают общую оценку содержанию, форме преподнесения материала, характеру использованной литературы. Иногда они дополняют тот или иной раздел реферата. Последнее особенно ценно, ибо говорит о глубоком знании обучающимся-оппонентом изучаемой проблемы.

Обсуждение не ограничивается выслушиванием оппонентов. Другие обучающиеся имеют право уточнить или опровергнуть какое-либо утверждение. Преподаватель предлагает любому обучающемуся задать вопрос по существу доклада или попытаться подвести итог обсуждению.

Алгоритм работы над рефератом

1. Выбор темы

Тема должна быть сформулирована грамотно (с литературной точки зрения);

В названии реферата следует поставить четкие рамки рассмотрения темы;

Желательно избегать слишком длинных названий;

Следует по возможности воздерживаться от использования в названии спорных с научной точки зрения терминов, излишней наукообразности, а также чрезмерного упрощения формулировок.

2. Реферат следует составлять из пяти основных частей: введения; основной части; заключения; списка литературы; приложений.

3. Основные требования к введению:

Во введении не следует концентрироваться на содержании; введение должно включать краткое обоснование актуальности темы реферата, где требуется показать, почему данный вопрос может представлять научный интерес и есть ли связь представляемого материала с современностью. Таким образом, тема реферата должна быть актуальна либо с научной точки зрения, либо с современных позиций.

Очень важно выделить цель, а также задачи, которые требуется решить для выполнения цели.

Введение должно содержать краткий обзор изученной литературы, в котором указывается взятый из того или иного источника материал, кратко анализируются изученные источники, показываются их сильные и слабые стороны;

Объем введения составляет две страницы текста.

4. Требования к основной части реферата:

Основная часть содержит материал, отобранный для рассмотрения проблемы;

Также основная часть должна включать в себя собственно мнение обучающихся и сформулированные самостоятельные выводы, опирающиеся на приведенные факты;

Материал, представленный в основной части, должен быть логически изложен и распределен по параграфам, имеющим свои названия;

В изложении основной части необходимо использовать сноски (в первую очередь, когда приводятся цифры и чьи-то цитаты);

Основная часть должна содержать иллюстративный материал (графики, таблицы и т. д.);

Объем основной части составляет около 10 страниц.

5. Требования к заключению:

В заключении формулируются выводы по параграфам, обращается внимание на выдвинутые во введении задачи и цели;

Заключение должно быть четким, кратким, вытекающим из содержания основной части.

6. Требования к оформлению списка литературы (по ГОСТу):

Необходимо соблюдать правильность последовательности записи источников: сначала следует писать фамилию, а после инициалы; название работы не ставится в кавычки; после названия сокращенно пишется место издания; затем идет год издания; наконец, называется процитированная страница.

Методические материалы к выполнению эссе

Эссе – литературное произведение небольшого объема, обычно прозаическое, свободной композиции, передающее индивидуальные впечатления, суждения, соображения автора о той или иной проблеме, теме, о том или ином событии или явлении. Это вид самостоятельной исследовательской работы обучающихся, с целью углубления и закрепления теоретических знаний и освоения практических навыков. Цель эссе состоит в развитии самостоятельного творческого мышления и письменного изложения собственных мыслей. При написании эссе обучающийся должен представить развернутый письменный ответ на теоретический или практический актуальный вопрос, объявленный преподавателем в аудитории непосредственно перед ее написанием. В процессе написания эссе разрешается пользоваться нормативно-правовыми актами, конспектом лекций (в печатном виде). Использование интернет-ресурсов не допускается. Темы эссе преподаватель предлагает из числа тех, которые обучающиеся уже рассматривали на лекционных или практических занятиях, исходя из содержания заданий в составе оценочных средств. По решению преподавателя, в качестве темы эссе может быть выбрана одна или несколько тем, которые могут быть распределены между обучающимися по желанию.

Требования к выполнению эссе:

1. Проводится письменно.

2. Эссе выполняется на компьютере (гарнитура Times New Roman, шрифт 14) через 1,5 интервала с полями: верхнее, нижнее – 2; правое – 3; левое – 1,5. Отступ первой строки абзаца – 1,25. Сноски – постраничные. Таблицы и рисунки встраиваются в текст работы. При этом обязательный заголовок таблицы надо размещать над табличным полем, а рисунки сопровождать подрисуночными подписями. При включении в эссе нескольких таблиц и/или рисунков их нумерация обязательна. Обязательна и нумерация страниц. Их целесообразно проставлять внизу страницы – по середине или в правом углу. Номер страницы не ставится на титульном листе, но в общее число страниц он включается. Объем эссе, без учета приложений, не должен превышать 5 страниц. Значительное превышение установленного объема является недостатком работы и указывает на то, что обучающийся не сумел отобрать и переработать необходимый материал.

3. Работа должна содержать собственные умозаключения по сути поставленной проблемы, включать самостоятельно проведенный анализ по сути этой проблемы, выводы, обобщающие авторскую позицию по поставленной проблеме.

Методические материалы по выполнению тестирования.

Тестовые задания содержат вопросы и 3-4 варианта ответа по базовым положениям изучаемой темы/раздела, составлены с расчетом на знания, полученные обучающимся в процессе изучения темы/раздела.

Тестовые задания выполняются в письменной форме и сдаются преподавателю, ведущему дисциплину (модуль). На выполнение тестовых заданий обучающимся отводится 45 минут.

При обработке результатов оценочной процедуры используются: критерии оценки по содержанию и качеству полученных ответов, ключи, оценочные листы.

Методические материалы по выполнению кейс-задания

Кейс-задание – это учебная конкретная ситуация, специально разрабатываемая на основе фактического материала с целью последующего разбора. В ходе разбора ситуации студент учится проводить анализ и принимать управленческие решения. Особенностью кейс-задания является отсутствие однозначного решения проблемы.

Структура отчета по кейс-заданию:

1. Титульный лист.

2. Оглавление.

3. Введение. Во введении дать краткую характеристику рассматриваемой ситуации (объем 1 – 2 с).

4. Основная часть. Предложить и аргументировать основные предлагаемые управленческие решения в рассматриваемой ситуации. Рассмотреть альтернативные варианты и провести их сопоставление (объем 4 – 6 с).

5. Заключение. Сделать общие выводы по ситуации (объем 1 – 2 с).

Требования к оформлению отчета о выполнении кейс-задания

Отчет выполняется в виде электронного документа в формате doc (docx). Обязательно наличие титульного листа. Общий объем отчета составляет 1 800 – 2 800 слов, не включая титульный лист и оглавление. Размер шрифта 14 Пт, интервал - 1,5, шрифт Times New Roman.

Методические материалы по выполнению доклада.

Рекомендуется следующая структура доклада:

1. титульный лист, содержание доклада;
2. краткое изложение;
3. цели и задачи;
4. изложение характера исследований и рассмотренных проблем, гипотезы, спорные вопросы;
5. источники информации, методы сбора и анализа данных, степень их полноты и достоверности;
6. анализ и толкование полученных в работе результатов;
7. выводы и оценки;
8. библиография и приложения.

Время выступления докладчика не должно превышать 10 минут.

Основные требования к оформлению доклада:

– титульный лист должен включать название доклада, наименование предметной (цикловой) комиссии, фамилию обучающегося;

– все использованные литературные источники сопровождаются библиографическим описанием;

– приводимая цитата из источника берется в кавычки (оформляются сноски);

– единицы измерения должны применяться в соответствии с действующими стандартами;

– все названия литературных источников следует приводить в соответствии с новейшими изданиями;

– рекомендуется включение таблиц, графиков, схем, если они отражают основное содержание или улучшают ее наглядность;

– названия фирм, учреждений, организаций и предприятий должны именоваться так, как они указываются в источнике.

Методические материалы к подготовке презентации

1. Объём презентации: 10-20 слайдов.
2. На титульном слайде должно быть отражено:

- наименование факультета;
- тема презентации;
- фамилия, имя, отчество, направление подготовки/ специальность, направленность (профиль)/ специализация, форма обучения, номер группы автора презентации;
- фамилия, имя, отчество, степень, звание, должность руководитель работы;

- год выполнения работы.

3. В презентации должны быть отражены обоснование актуальности представляемого материала, цели и задачи работы.

4. Содержание презентации должно включать наиболее значимый материал доклада, а также, при необходимости, таблицы, диаграммы, рисунки, фотографии, карты, видео – вставки, звуковое сопровождение.

5. Заключительный слайд должен содержать информацию об источниках информации для презентации.

Методические материалы по подготовке к опросу

Самостоятельная работа обучающихся включает подготовку к опросу на практических занятиях. Для этого обучающийся изучает лекции, основную и дополнительную литературу, публикации, информацию из Интернет-ресурсов.

Тема и вопросы к практическим занятиям, вопросы для самоконтроля содержатся в рабочей программе и доводятся до студентов заранее.

Для подготовки к опросу обучающемуся необходимо ознакомиться с материалом, посвященным теме практического занятия, в учебнике или другой рекомендованной литературе, конспекте лекции, обратить внимание на усвоение основных понятий дисциплины, выявить неясные вопросы и подобрать дополнительную литературу для их освещения.

Методические материалы по выполнению практического задания

При выполнении практического задания обучающийся придерживается следующего алгоритма:

1. Записать дату, тему и цель задания;
2. Ознакомиться с правилами и условия выполнения практического задания;
3. Повторить теоретические задания, необходимые для рациональной работы и других практических действий, используя конспекты лекций и рекомендованную литературу, представленной в программе;
4. Выполнить работу по предложенному алгоритму действий;
5. Обобщить результаты работы, сформулировать выводы / дать ответы на контрольные вопросы;

Работа должна быть выполнена грамотно, с соблюдением культуры изложения. При использовании данных из учебных, методических пособий и другой литературы, периодических изданий, Интернет-источников должны иметься ссылки на вышеперечисленные.

Методические материалы по выполнению лабораторного задания

При выполнении лабораторного задания обучающийся придерживается следующего алгоритма:

1. Ознакомиться с темой и целью задания;
2. Изучить правила и условия выполнения задания;
3. Повторить теоретические задания, необходимые для рациональной работы и других практических действий, используя конспекты лекций и рекомендованную литературу, представленной в программе;
4. Выполнить работу по предложенному алгоритму действий;
5. Обобщить результаты работы, сформулировать выводы / дать ответы на контрольные вопросы;

Работа должна быть выполнена грамотно, с соблюдением культуры изложения. При использовании данных из учебных, методических пособий и другой литературы, периодических изданий, Интернет-источников должны иметься ссылки на вышеперечисленные.

Написание курсовой работы

Курсовая работа должна содержать следующие структурные элементы:

- титульный лист;
- содержание (оглавление);
- введение;
- основную часть, состоящую из двух или трех глав;
- заключение, включающее выводы и описание перспектив дальнейшего развития темы работы;
- список использованных источников;
- приложения (при необходимости);
- справку о результатах проверки текстового документа на наличие заимствований в системе «Антиплагиат» (результат, необходимый для допуска к защите курсовой работы: **не менее 65% авторского текста).**

Содержание курсовой работы должно соответствовать названию темы.

Курсовая работа должна быть написана с соблюдением норм русского литературного языка. Текст работы должен соответствовать научному стилю речи.

При написании работы от обучающегося требуется корректно использовать научную терминологию, соблюдать логическую последовательность в процессе аргументации.

Объем курсовой работы должен составлять **20–25 страниц текста**. Текст работы печатается через 1,5 интервал (27-30 строк на странице) и через 1 интервал (ссылки и сноски) шрифтом Times New Roman, размером 14 (основной текст), 12 – текст в ссылках, сносках и таблицах. Размер левого поля 30 мм, правого – 10 мм, верхнего и нижнего – по 20 мм. Текст работы выравнивается по ширине.

При исчислении требуемого количества страниц в курсовой работе в её объем не включаются:

- страница с титульным листом;
- страница с «Содержанием»;
- страницы, на которых размещены только иллюстрации, таблицы и относящиеся к ним пояснения;
- приложения.

Методические указания для подготовки к промежуточной аттестации.

Изучение дисциплин (модулей) завершается промежуточной аттестацией. Подготовка к промежуточной аттестации способствует закреплению, углублению и обобщению знаний, получаемых, в процессе обучения, а также применению их к решению практических задач. Готовясь к промежуточной аттестации, студент ликвидирует имеющиеся пробелы в знаниях, углубляет, систематизирует и упорядочивает свои знания. На контрольном мероприятии промежуточной аттестации студент демонстрирует то, что он освоил в процессе обучения по дисциплине (модулю).

Вначале следует просмотреть весь материал по дисциплине (модулю), отметить для себя трудные вопросы. Обязательно в них разобраться. В заключение еще раз целесообразно повторить основные положения, используя при этом листы опорных сигналов. Систематическая под-

готовка к занятиям в течение семестра позволит использовать время промежуточной аттестации для систематизации знаний

П.2.2. Методические материалы к лекционным занятиям по дисциплине (модулю)

Тема лекционного занятия: Тема 1. Учет и анализ валютных операции

Цели занятия: Раскрыть основные положения учета и анализа валютных операции

Методы и средства обучения, основные методические приемы: Устное изложение материала с использованием мультимедийных презентаций

Содержание лекционного занятия:

Сущность внешнеэкономической деятельности (ВЭД) и классификация ее форм и видов. Система управления ВЭД организацией. Содержание, цели и задачи бухгалтерского учета и анализа ВЭД. Содержание и виды валютных операций и порядок их учета и анализа. Методика переоценки сальдо счетов в иностранной валюте. Понятие курсовой разницы, ее виды, порядок их расчета и учета.

Взаимодействие с аудиторией: Вопросы к обсуждению, практические задания, оценка знаний студентов

Тема лекционного занятия: Тема 2. Учет и анализ денежных средств на валютных счетах

Цели занятия: Раскрыть основные положения учета и анализа денежных средств на валютных счетах

Методы и средства обучения, основные методические приемы: Устное изложение материала с использованием мультимедийных презентаций

Содержание лекционного занятия:

Виды счетов резидентов в иностранной валюте, их содержание и функции. Документальное оформление и учет операций по продаже части валютной выручки. Учет и анализ операций по покупке и продаже иностранной валюты . Учет валютных операций в кассе организации, на валютных и прочих счетах в банке. Учет и анализ расходов на командировки за границу. Учет и анализ операций, связанных с движением капитала.

Взаимодействие с аудиторией: Вопросы к обсуждению, практические задания, оценка знаний студентов

Тема лекционного занятия: Тема 3. Учет экспортных и импортных операций

Цели занятия: Раскрыть основные положения учета экспортных и импортных операций

Методы и средства обучения, основные методические приемы: Устное изложение материала с использованием мультимедийных презентаций

Содержание лекционного занятия:

Сущность и классификация экспортных и импортных операций. Влияние контрактных обязательств на методологию бухгалтерского учета экспортных и импортных операций. Документальное оформление отгрузки и реализации экспортных товаров (работ, услуг). Раздельный учет затрат на производство экспортной продукции. Учет расходов, связанных со сбытом кспортной продукции. Учет реализации экспортной продукции (работ, услуг). Документальное оформление приобретения импортных товаров (работ, услуг). Учет расходов, связанных с приобретением импортных объектов. Учет импорта товаров (работ, услуг). Налогообложение экспортных и импортных операций и учет связанных с ним расходов.

Взаимодействие с аудиторией: Вопросы к обсуждению, практические задания, оценка знаний студентов

Тема лекционного занятия: Тема 4. Учет реэкспортных и реимпортных операций

Цели занятия: Раскрыть основные положения учета реэкспортных и реимпортных операций

Методы и средства обучения, основные методические приемы: Устное изложение материала с использованием мультимедийных презентаций

Содержание лекционного занятия:

Сущность и классификация реэкспортных и реимпортных операций. Влияние контрактных обязательств на методологию бухгалтерского учета реэкспортных и реимпортных операций. Документальное оформление отгрузки и реализации реэкспортных товаров (работ, услуг). Раздельный учет затрат на производство реэкспортной продукции. Учет расходов, связанных со сбытом реэкспортной продукции. Учет реализации реэкспортной продукции (работ, услуг). Документальное оформление приобретения импортных товаров (работ, услуг). Учет расходов, связанных с приобретением реимпортных объектов. Учет реимпорта товаров (работ, услуг). Налогообложение реэкспортных и реимпортных операций и учет связанных с ним расходов.

Взаимодействие с аудиторией: Вопросы к обсуждению, практические задания, оценка знаний студентов

Тема лекционного занятия: Тема 5. Анализ экспортных импортных операций

Цели занятия: Раскрыть основные положения анализа экспортных импортных операций

Методы и средства обучения, основные методические приемы: Устное изложение материала с использованием мультимедийных презентаций

Содержание лекционного занятия:

Анализ внешнеторговой себестоимости импортируемых материальных ценностей. Анализ выполнения контрактных обязательств по поставкам импортных товаров. Анализ экспортных и реимпортных операций и расходов. Факторный анализ показателей рентабельности и эффективности экспортных и импортных операций.

Взаимодействие с аудиторией: Вопросы к обсуждению, практические задания, оценка знаний студентов

Тема лекционного занятия: Тема 6. Анализ реэкспортных и реимпортных операций

Цели занятия: Раскрыть основные положения анализа реэкспортных и реимпортных операций

Методы и средства обучения, основные методические приемы: Устное изложение материала с использованием мультимедийных презентаций

Содержание лекционного занятия:

Анализ внешнеторговой себестоимости реимпортируемых материальных ценностей. Анализ выполнения контрактных обязательств по поставкам реимпортных товаров. Анализ реэкспортных и реимпортных операций и расходов. Анализ внешнеторговых посреднических операций. Факторный анализ показателей рентабельности и эффективности реэкспортных и реимпортных операций.

Взаимодействие с аудиторией: Вопросы к обсуждению, практические задания, оценка знаний студентов

П.2.3. Методические материалы к практическим занятиям по дисциплине (модулю)

Тема занятия: Учет и анализ валютных операции

Формы практических заданий: Задания на анализ и расчеты

Пересчет валюты: Организация приобрела товар за 10 000 долларов США. На дату совершения операции курс доллара составлял 75 рублей. Рассчитайте рублевую стоимость товара. Если

на дату оплаты курс доллара вырос до 78 рублей, рассчитайте рублевую стоимость товара на дату оплаты.
Расчет курсовой разницы: Организация продала товар за 5000 евро. На дату продажи курс евро составлял 80 рублей. На дату поступления денежных средств курс евро снизился до 78 рублей. Определите курсовую разницу и укажите, является ли она положительной или отрицательной.
Учет валютных операций: Организация получила от иностранного поставщика счет на сумму 20 000 долларов США. Курс доллара на дату получения счета — 76 рублей. На дату оплаты курс доллара — 78 рублей. Покажите бухгалтерские проводки по отражению этих операций (упрощенно).

Тема занятия: Учет и анализ денежных средств на валютных счетах

Формы практических заданий: Задания на практические навыки учета:
Проводки: Приведите примеры бухгалтерских проводок по учету поступления денежных средств на валютный счет и списания с него. (Упрощенно, без учета курсовых разниц)
Пример: Организация получила на валютный счет 10 000 долларов США. Курс доллара на момент поступления составлял 75 рублей за доллар. Покажите, как это отразится в учете (только в денежном выражении).
Пример: Организация списала с валютного счета 5000 евро для оплаты поставщику. Курс евро на момент списания составлял 80 рублей за евро. Покажите, как это отразится в учете (только в денежном выражении).

Тема занятия: Учет экспортных и импортных операций

Формы практических заданий: Задания на применение знаний и расчеты:
Пример экспорта: российская компания продала товар иностранному покупателю на сумму 10 000 долларов США. Курс доллара на дату отгрузки — 75 рублей, на дату оплаты — 77 рублей. Рассчитайте выручку от продажи в рублях на каждую из дат.
Пример импорта: российская компания импортировала товар на сумму 5000 евро. Курс евро на дату оприходования — 80 рублей, на дату оплаты — 78 рублей. Рассчитайте себестоимость товара в рублях на каждую из дат.
Таможенные платежи: российская компания импортировала товар, таможенная стоимость которого составила 2000 долларов. Таможенная пошлина составляет 10%, а НДС — 20%. Рассчитайте общую сумму таможенных платежей в рублях, если курс доллара составляет 75 рублей.

Тема занятия: Учет реэкспортных и реимпортных операций

Формы практических заданий: Задания на применение знаний и учет:
Пример реэкспорта: компания импортировала товар на сумму 10 000 евро и заплатила таможенные пошлины в размере 1 000 евро. Затем этот товар был продан за 12 000 долларов США. Какие расходы должны быть включены в себестоимость товара при реэкспорте?
Пример реимпорта: компания экспортировала товар на сумму 5000 долларов США. Позднее этот товар был возвращен по причине брака. Какие проводки необходимо сделать при реимпорте товара, если учесть, что таможенные пошлины при экспорте не платились?
Учет: Какие особенности учета возникают при реэкспортных и реимпортных операциях по сравнению с обычными экспортными и импортными операциями?

Тема занятия: Анализ экспортных импортных операций

Формы практических заданий: Задания на проведение анализа:
Анализ динамики: представьте, что у вас есть данные об объемах экспорта и импорта компании за несколько лет. Как вы проанализируете динамику этих показателей? Какие выводы можно сделать на основе этого анализа?
Анализ структуры: Как можно проанализировать структуру экспорта или импорта компании по товарным группам? Какие выводы можно сделать на основе такого анализа?

Торговый баланс: у компании отрицательный торговый баланс. Что это значит? Какие меры может предпринять компания для улучшения своего торгового баланса?

Тема занятия: Анализ реэкспортных и реимпортных операций

Формы практических заданий: Задания на интерпретацию и оценку

Эффективность: Что может свидетельствовать об эффективности или неэффективности реэкспортных и реимпортных операций компании?

Риски: Какие специфические риски необходимо учитывать при анализе реэкспортных и реимпортных операций? Как их можно оценить?

Пример: В прошлом году компания активно занималась реэкспортом, но в этом году сократила объемы таких операций. Какие факторы могли повлиять на это? Как можно проанализировать данную ситуацию?

П.2.4. Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы обучающихся по дисциплине (модулю)

Виды самостоятельной работы обучающихся по дисциплине (модулю)

Раздел, тема	Вид самостоятельной работы
Модуль 1	
Раздел 1. Организация бухгалтерского учета и анализа внешнеэкономической деятельности в коммерческих организациях	Самостоятельное изучение материала раздела/темы Подготовка реферата/эссе/презентации
Раздел 2. Учет операций внешнеэкономической деятельности	Самостоятельное изучение материала раздела/темы Подготовка реферата/эссе/презентации
Раздел 3. Анализ внешнеэкономических операций	Самостоятельное изучение материала раздела/темы Подготовка реферата/эссе/презентации

Задания для самостоятельной работы

Задания для самостоятельной работы к Разделу 1

Перечень вопросов для самостоятельной работы к Разделу 1:

Каковы основные цели и задачи бухгалтерского учета внешнеэкономической деятельности (ВЭД)?

Какие нормативные документы регулируют бухгалтерский учет и анализ внешнеэкономической деятельности в Российской Федерации?

Какие особенности существуют в организации документооборота при осуществлении внешнеэкономических операций?

Какие валютные риски возникают при осуществлении внешнеэкономической деятельности и как они учитываются в бухгалтерском учете?

Какие особенности существуют в учете экспортных операций и чем он отличается от учета импортных операций?

Как в бухгалтерском учете отражаются таможенные платежи, возникающие при импортных и экспортных операциях?

Какие специальные счета используются для учета внешнеэкономической деятельности в коммерческих организациях?

Какие методы анализа применяются для оценки эффективности внешнеэкономической деятельности коммерческой организации?

Какие показатели используются для оценки рентабельности экспортных и импортных операций?

Как организован внутренний контроль за осуществлением внешнеэкономических операций в коммерческих организациях?

Перечень тем рефератов / эссе к Разделу 1:

Особенности организации бухгалтерского учета экспортных операций в коммерческих организациях.

Особенности организации бухгалтерского учета импортных операций в коммерческих организациях.

Учет и анализ валютных операций в коммерческих организациях, осуществляющих ВЭД.

Роль внутреннего контроля в системе бухгалтерского учета и анализа внешнеэкономической деятельности.

Бухгалтерский учет и анализ дебиторской и кредиторской задолженности во внешнеэкономической деятельности.

Применение международных стандартов финансовой отчетности (МСФО) в бухгалтерском учете ВЭД**.**

Учет и анализ реэкспортных и реимпортных операций в коммерческих организациях.

Организация налогового учета внешнеэкономической деятельности в коммерческих организациях.

Методы анализа и оценки эффективности внешнеэкономической деятельности коммерческой организации.

Совершенствование системы бухгалтерского учета и анализа внешнеэкономической деятельности в условиях цифровизации экономики.

Задания для самостоятельной работы к Разделу 2

Перечень вопросов для самостоятельной работы к Разделу 2:

Какие основные виды операций относятся к внешнеэкономической деятельности и как они влияют на бухгалтерский учет?

Какие документы являются первичными для оформления экспортных и импортных операций и какое значение они имеют для бухгалтерского учета?

Как в бухгалтерском учете отражаются поступления денежных средств на валютный счет и списания с него?

Как учитываются таможенные пошлины, налоги и сборы, возникающие при импорте товаров?

Как формируется себестоимость товаров, приобретенных по импорту?

Как в бухгалтерском учете отражается реализация товаров на экспорт?

Какие особенности учета возникают при осуществлении реэкспортных и реимпортных операций?

Как учитываются курсовые разницы, возникающие при осуществлении валютных операций?

Какие специальные бухгалтерские счета используются для отражения операций ВЭД и как они применяются на практике?

Какие особенности существуют в налогообложении внешнеэкономической деятельности?

Перечень тем рефератов / эссе к Разделу 2:

Особенности учета экспортных операций.
Учет импортных операций и таможенных платежей.
Учет валютных операций в ВЭД.
Учет расчетов в международной торговле.
Учет внешнеэкономических контрактов.
Учет реэкспортных и реимпортных операций.
Учет затрат, связанных с ВЭД.
Применение международных стандартов финансовой отчетности (МСФО) к операциям ВЭД.
Автоматизация учета внешнеэкономических операций.
Проблемы и перспективы совершенствования учета внешнеэкономических операций в современных условиях**.**

Задания для самостоятельной работы к Разделу 3
Перечень вопросов для самостоятельной работы к Разделу 3:

Какие цели и задачи преследует анализ внешнеэкономических операций?
Какие основные показатели используются для анализа объемов и динамики внешнеэкономических операций?
Какие показатели позволяют оценить эффективность экспортных операций?
Какие показатели позволяют оценить эффективность импортных операций?
Как анализировать структуру экспорта и импорта? Какие выводы можно сделать на основе такого анализа?
Какие методы анализа используются для оценки прибыльности внешнеэкономических операций?
Как анализировать влияние валютных курсов на результаты внешнеэкономической деятельности?
Какие показатели характеризуют эффективность использования валютных средств во внешнеэкономической деятельности?
Какие специфические риски связаны с внешнеэкономической деятельностью и как их можно проанализировать?
Как на основе результатов анализа внешнеэкономических операций можно принимать управленческие решения для повышения эффективности ВЭД?

Перечень тем рефератов / эссе к Разделу 3:

Анализ динамики и структуры экспорта и импорта коммерческой организации.
Оценка эффективности экспортных операций на основе финансовых показателей.
Анализ эффективности импортных операций и их влияния на финансовое состояние организации.
Анализ валютных рисков и методы их хеджирования при осуществлении внешнеэкономических операций.
Анализ ценообразования во внешнеэкономической деятельности и его влияния на прибыльность.
Анализ дебиторской и кредиторской задолженности в сфере ВЭД и методы управления ею.
Анализ влияния таможенных платежей на эффективность внешнеторговой деятельности.
Анализ логистических издержек и эффективности управления цепочками поставок во внешнеэкономической деятельности.
Анализ конкурентоспособности коммерческой организации на внешнем рынке.
Современные методы анализа и оценки эффективности внешнеэкономической деятельности.

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«РОССИЙСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ СОЦИАЛЬНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»

УТВЕРЖДАЮ
Декан факультета политических и социальных технологий

_____ С.В. Пивнева
«25» февраля 2025 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ) ИНФОРМАТИКА И ОСНОВЫ ИНФОРМАЦИОННО-КОММУНИКАЦИОННЫХ ТЕХНОЛОГИЙ

НАПРАВЛЕНИЕ ПОДГОТОВКИ
38.03.01 Экономика

НАПРАВЛЕННОСТЬ
Учет и финансовый контроль

ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ПРОГРАММА ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ – ПРОГРАММА БАКАЛАВРИАТА

Форма обучения
Заочная

Москва, 2025 г.

Рабочая программа дисциплины (модуля) обсуждена и утверждена на заседании ученого совета факультета политических и социальных технологий

Протокол № 11 от «25» февраля 2025 года

Декан факультета
кандидат педагогических наук,
доцент С.В. Пивнева
(подпись)

СОДЕРЖАНИЕ

РАЗДЕЛ 1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ) 4
1.1. Цель и задачи дисциплины (модуля) 4
1.2. Планируемые результаты обучения по дисциплине (модулю) в рамках планируемых результатов освоения основной профессиональной образовательной программы, соотнесенные с установленными индикаторами достижения компетенций 4
РАЗДЕЛ 2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ) 5
2.1. Объем дисциплины (модуля), включая контактную работу с педагогическими работниками и самостоятельную работу обучающегося 5
2.2. Учебно-тематический план дисциплины (модуля) 6
2.3. Содержание дисциплины (модуля) 6
РАЗДЕЛ 3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ) 8
3.1. Перечень основной и дополнительной учебной литературы для освоения дисциплины (модуля) 8
3.1.1. Основная литература 8
3.1.2. Дополнительная литература 8
3.2. Перечень ресурсов информационно-коммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины (модуля) 8
3.3. Информационно-технологическое обеспечение образовательного процесса по дисциплине (модулю) 9
3.3.1. Средства информационных технологий 9
3.3.2. Лицензионное и свободно распространяемое программное обеспечение, в том числе отечественного производства 9
3.3.3. Информационные справочные системы и профессиональные базы данных 9
3.4. Образовательные технологии 10
3.5. Материально-техническое обеспечение образовательного процесса по дисциплине (модулю) 10
ЛИСТ РЕГИСТРАЦИИ ИЗМЕНЕНИЙ 11
Приложение 1. 12
ОЦЕНОЧНЫЕ МАТЕРИАЛЫ ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ) 12
П.1.1. Оценочные материалы для проведения текущего и рубежного контроля обучающихся по дисциплине (модулю) 12
П.1.2. Оценочные материалы для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине (модулю) и формы аттестации 14
Приложение 2. 22
МЕТОДИЧЕСКИЕ МАТЕРИАЛЫ ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ) 22
П.2.1. Методические указания обучающимся по освоению дисциплины (модуля) и самостоятельной работе 22
П.2.2. Методические материалы к лекционным занятиям по дисциплине (модулю) 30
П.2.3. Методические материалы к лабораторным занятиям по дисциплине (модулю) 32
П.2.4. Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы обучающихся по дисциплине (модулю) 33
П.2.5. Учебно-наглядные пособия по дисциплине (модулю) 36

РАЗДЕЛ 1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

1.1. Цель и задачи дисциплины (модуля)

Цель дисциплины (модуля) заключается в получении обучающимися теоретических знаний об информационных технологиях, глобальных компьютерных сетях, программных средствах для обработки и управления информацией, формировании практических навыков работы с информацией при использовании современного программного обеспечения с последующим применением в профессиональной сфере для решения прикладных задач.

Задачи дисциплины (модуля):

1. Овладение навыками применения компьютерных технологий создания и обработки текстовых документов профессионального качества.
2. Формирование умений и получение навыков работы с табличным процессором.
3. Овладение навыками создания компьютерных презентаций.
4. Усвоение студентами знаний о современных методах, способах и средствах получения, хранения, переработки информации различных объемов и типов, в том числе в глобальных компьютерных сетях.
5. Приобретение практических навыков применения современных информационных технологий в профессиональной деятельности.

1.2. Планируемые результаты обучения по дисциплине (модулю) в рамках планируемых результатов освоения основной профессиональной образовательной программы, соотнесенные с установленными индикаторами достижения компетенций

Процесс освоения дисциплины направлен на формирование у обучающихся следующих компетенций:

Код компетенции. Формулировка компетенции	Индекс и наименование индикатора достижения компетенции	Результаты обучения
УК-1. Способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач	УК-1.1. Находит и критически оценивает информацию, необходимую для решения задачи. УК-1.2. Предлагает различные варианты решения задачи, оценивая их последствия на основе синтеза и критического анализа информации. УК-1.3. Выбирает оптимальный вариант решения задачи, аргументируя свой выбор.	*Знать*: принципы и методы поиска, анализа, синтеза информации, в том числе с применением средств информационно-коммуникационных технологий. *Уметь*: выявлять проблемные ситуации, используя методы анализа, синтеза. *Владеть*: навыками поиска, анализа и синтеза информации с применением средств информационных технологий.
УК-4. Способен осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке	УК-4.1. Способен применять современные коммуникативные правила и этику речевого общения, правила делового этикета. УК-4.2. Демонстрирует умение вести обмен деловой информацией в устной и письменной формах на	*Знать*: средства деловой коммуникации на государственном языке РФ и иностранном языке; терминологию и области использования иностранного языка в межличностном общении и межкультурном взаимодействии, в том числе,

Код компетенции. Формулировка компетенции	Индекс и наименование индикатора достижения компетенции	Результаты обучения
Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах)	государственном языке РФ (иностранном(-ых) языках). УК-4.3. Использует информационно-коммуникационные технологии в процессе решения стандартных коммуникативных задач на государственном и иностранном (-ых) языках.	в ИТ-сфере. *Уметь*: оптимально применять средства информационно-коммуникационных технологий для делового общения на государственном языке РФ и иностранном языке. *Владеть*: навыками деловой коммуникации с применением средств информационных технологий.
ОПК-6.Способен понимать принципы работы современных информационных технологий и использовать их для решения задач профессиональной деятельности.	ОПК-6.1. Способен понимать принципы работы современных информационных технологий и использовать их для решения задач профессиональной деятельности ОПК-6.2. Понимает принципы работы современных цифровых информационных технологий, соответствующих содержанию профессиональных задач.	*Знать*: принципы работы информационных технологий. *Уметь*: применять информационные технологии для решения задач профессиональной деятельности. *Владеть*: инструментами информационных технологий для поиска, обработки и анализа информации

РАЗДЕЛ 2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

2.1. Объем дисциплины (модуля), включая контактную работу с педагогическими работниками и самостоятельную работу обучающегося

Общая трудоемкость дисциплины (модуля) составляет 2 зачетные единицы.

Заочная форма обучения

Вид учебной работы	Всего часов	Курс 1		Курс 2	
		Сессия 1-2	Сессия 3-4	Сессия 1-2	Сессия 3-4
Контактная работа обучающихся с педагогическими работниками	**8**		**8**		
Лекционные занятия	4		4		
из них: в форме практической подготовки					
Практические занятия					
из них: в форме практической подготовки					
Лабораторные занятия	4		4		
из них: в форме практической подготовки					
Консультации					
из них: в форме практической подготовки					
Самостоятельная работа обучающихся	**60**		**60**		
Контроль промежуточной аттестации	**4**		**4**		
Форма промежуточной аттестации	*Зачет с оценкой*		*Зачет с оценкой*		
ОБЪЕМ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ) В ЧАСАХ	**72**		**72**		

2.2. Учебно-тематический план дисциплины (модуля)

Заочная форма обучения

Раздел, тема	Виды учебной работы, академических часов										
	Всего	Самостоятельная работа	Контактная работа обучающихся с педагогическими работниками								
			Всего	Лекционные занятия	*из них: в форме практической подготовки*	Практические занятия	*из них: в форме практической подготовки*	Лабораторные занятия	*из них: в форме практической подготовки*	Консультации	*из них: в форме практической подготовки*
Модуль 1 (Курс 1, Сессии 3-4)											
Раздел 1. Продвинутые методы обработки текстовых документов	**22**	**20**	**2**	**1**				**1**			
Тема 1.1. Инструменты работы с текстовыми документами	11	10	1	0,5				0,5			
Тема 1.2. Автоматизация работы с текстовыми документами	11	10	1	0,5				0,5			
Раздел 2. Продвинутые методы обработки электронных таблиц	**22**	**20**	**2**	**1**				**1**			
Тема 2.1. Инструменты работы с табличными документами	11	10	1	0,5				0,5			
Тема 2.2. Анализ данных в электронных таблицах	11	10	1	0,5				0,5			
Раздел 3. Информационно-коммуникационные технологии	**24**	**20**	**4**	**2**				**2**			
Тема 3.1. Технологии создания презентаций	12	10	2	1				1			
Тема 3.2. Сетевые и облачные технологии в автоматизации офиса	12	10	2	1				1			
Контроль промежуточной аттестации, час	**4**										
Общий объем, часов	**72**	**60**	**8**	**4**				**4**			

2.3. Содержание дисциплины (модуля)

РАЗДЕЛ 1. ПРОДВИНУТЫЕ МЕТОДЫ ОБРАБОТКИ ТЕКСТОВЫХ ДОКУМЕНТОВ

Тема 1.1. Инструменты работы с текстовыми документами

Перечень изучаемых элементов содержания

Форма представления текстовых данных в компьютере. Способы кодирования текстовой информации. Программы для работы с текстовыми документами. Форматы текстовых документов. Порядок работы над документом. Правила набора и верстки документа с учетом дальнейшего использования. Структурирование документов. Параметры страниц. Параметры шрифта и абзаца. Понятия «связывание» и «внедрение» объектов. Режимы отображения документа. Назначение режима «Главный документ». Сложное форматирование документов. Таблицы. Графические объекты. Формулы. Рецензирование.

Тема 1.2. Автоматизация работы с текстовыми документами

Перечень изучаемых элементов содержания

Использование шаблонов для работы с типовыми документами. Работа со стилями и списками. Ссылки. Оглавление и указатели. Рассылки. Автозамена. Вставка полей и экспресс-блоков. Автоматизация работы с текстовыми документами с помощью макросов.

РАЗДЕЛ 2. ПРОДВИНУТЫЕ МЕТОДЫ ОБРАБОТКИ ЭЛЕКТРОННЫХ ТАБЛИЦ

Тема 2.1. Инструменты работы с табличными документами

Перечень изучаемых элементов содержания

Форма представления числовых данных в компьютере. Компьютерные технологии обработки табличных данных. Программы для работы с табличными документами. Автоматизация процессов обработки данных. Основные методы оптимизации работы табличного процессора. Адресация в электронных таблицах. Фильтрация данных. Автоматизация поиска данных в таблицах. Работа с диаграммами. Защита табличных документов. Автоматизация работы с табличными документами с помощью макросов.

Тема 2.2. Анализ данных в электронных таблицах

Перечень изучаемых элементов содержания

Статистическая обработка данных. Построение графических зависимостей. Способы анализа данных в электронных таблицах. Списки и их использование для анализа табличных данных. Анализ данных с помощью сводных таблиц. Решение оптимизационных задач. Финансовые функции. Таблицы подстановки.

РАЗДЕЛ 3. ИНФОРМАЦИОННО-КОММУНИКАЦИОННЫЕ ТЕХНОЛОГИИ

Тема 3.1. Технологии создания презентаций

Перечень изучаемых элементов содержания

Форма представления графических данных в компьютере. Основные типы презентаций. Создание базовой презентации. Приемы создания и обработки презентаций. Работа в программе в различных режимах (режимы обычный, сортировщик слайдов, показ слайдов, страницы заметок). Формирование слайдов с мультимедиа-объектами. Управление сменой слайдов. Эффекты анимации и управление ими. Значение портфолио. Принципы наполнения портфолио. Эффективность устной презентации.

Тема 3.2. Сетевые и облачные технологии в автоматизации офиса

Перечень изучаемых элементов содержания

Технологии цифровой экономики. Основные сквозные цифровые технологии и их влияние на традиционные сектора экономики. Системный подход при решении задач. Использование искусственного интеллекта. Типовые решения автоматизации офиса. Программное обеспечение (офисные программные приложения, прикладное программное обеспечение). Направления автоматизации деятельности офисов. Компьютерные сети. Адресация в компьютерных сетях. Информационная безопасность и цифровая гигиена. Обеспечение совместной деятельности. Информационные облачные технологии автоматизации офиса. Технологии современного офиса: интернет вещей, искусственный интеллект, параллельная работа с документами, удаленная работа, облачное хранение, VR и AR, 3-D печать. Обзор «облачных» архитектур. Автомати-

зация офисных приложений. Облачные технологии: Документы, Таблицы, Презентации, Формы. Совместный доступ. Настройка совместного доступа.

РАЗДЕЛ 3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

3.1. Перечень основной и дополнительной учебной литературы для освоения дисциплины (модуля)

3.1.1. Основная литература

1. Гаврилов, М. В. Информатика и информационные технологии : учебник для вузов / М. В. Гаврилов, В. А. Климов. — 6-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2025. — 319 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-20354-7. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/559723.

2. Информационные технологии : учебник для вузов / В. В. Трофимов, О. П. Ильина, В. И. Кияев, Е. В. Трофимова ; под редакцией В. В. Трофимова. — Москва : Издательство Юрайт, 2024. — 546 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-18340-5. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/534808.

3.1.2. Дополнительная литература

1. Новожилов, О. П. Информатика в 2 ч. Часть 1 : учебник для вузов / О. П. Новожилов. — 3-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2024. — 320 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-09964-5. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/540737.

2. Новожилов, О. П. Информатика в 2 ч. Часть 2 : учебник для вузов / О. П. Новожилов. — 3-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2024. — 302 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-09966-9. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/540738.

3. Лобанова, Н. М. Эффективность информационных технологий : учебник и практикум для вузов / Н. М. Лобанова, Н. Ф. Алтухова. — Москва : Издательство Юрайт, 2025. — 237 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-00222-5. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/560539.

3.2. Перечень ресурсов информационно-коммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины (модуля)

№ №	Название электронного ресурса	Описание электронного ресурса	Используемый для работы адрес
1.	ЭБС «Университетская библиотека онлайн»	Электронная библиотека, обеспечивающая доступ высших и средних учебных заведений, публичных библиотек и корпоративных пользователей к наиболее востребованным материалам по всем отраслям знаний от ведущих российских издательств	http://biblioclub.ru/
2.	Образовательная платформа Юрайт	Электронно-библиотечная система для ВУЗов, ССУЗов, обеспечивающая доступ к учебникам, учебной и методической литературе по различным дисциплинам.	https://urait.ru/

№ №	Название электронного ресурса	Описание электронного ресурса	Используемый для работы адрес
3.	ЭБС издательства "ЛАНЬ"	Ресурс, включающий в себя издания издательства "Лань" и других ведущих издательств учебной литературы и электронные версии периодических изданий по естественным, техническим и гуманитарным наукам.	https://e.lanbook.com/

3.3. Информационно-технологическое обеспечение образовательного процесса по дисциплине (модулю)

3.3.1. Средства информационных технологий

1. Персональные компьютеры;
2. Средства доступа в Интернет;
3. Проектор.

3.3.2. Лицензионное и свободно распространяемое программное обеспечение, в том числе отечественного производства

1. Операционная система: Astra Linux SE
2. Пакет офисных программ: LibreOffice
3. Okular или Acrobat Reader DC
4. Ark или 7-zip
5. User Gate
6. TrueConf (client)
7. Платформа nanoCAD
8. nanoCAD Инженерный BIM
9. NS Project
10. NSR Specification

3.3.3. Информационные справочные системы и профессиональные базы данных

№ №	Название электронного ресурса	Описание электронного ресурса	Используемый для работы адрес
1.	Справочная правовая система "Консультант-Плюс"	База правовой информации, аналитические материалы, удобный и быстрый поиск, новости и обзоры последних изменений, современные программные технологии	https://www.consultant.ru/
2.	Научная электронная библиотека eLIBRARY.ru	Крупнейший российский информационно-аналитический портал в области науки, технологии, медицины и образования, содержащий рефераты и полные тексты более 34 млн научных публикаций и патентов	http://elibrary.ru/
3.	УБД "ИВИС"	Полнотекстовая база данных периодических изданий	https://eivis.ru/

3.4. Образовательные технологии

При реализации дисциплины (модуля) применяются различные образовательные технологии, в том числе технологии электронного обучения.

Освоение дисциплины (модуля) предусматривает использование в учебном процессе активных и интерактивных форм проведения учебных занятий в сочетании с внеаудиторной работой с целью формирования и развития профессиональных навыков обучающихся.

Учебные часы дисциплины (модуля) предусматривают классическую контактную работу преподавателя с обучающимся в аудитории и контактную работу посредством электронной информационно-образовательной среды в синхронном и асинхронном режиме (вне аудитории) посредством применения возможностей информационно-коммуникационных технологий.

3.5. Материально-техническое обеспечение образовательного процесса по дисциплине (модулю)

Для изучения дисциплины (модуля) используются:

Учебная аудитория для лекционных занятий оснащена специализированной мебелью (стол для преподавателя, парты, стулья, доска для написания мелом), техническими средствами обучения (проектор, экран, звуковое оборудование, компьютер, имеющий доступ в Интернет), а также, при необходимости, демонстрационными печатными пособиями.

Лабораторные занятия проводятся в компьютерной лаборатории, оснащенной специализированной мебелью (стол для преподавателя, парты, стулья, доска для написания мелом); техническими средствами обучения (видеопроекционное оборудование, средства звуковоспроизведения, экран, персональные компьютеры с необходимым программным обеспечением, имеющим доступ в сеть Интернет).

При применении электронного обучения, дистанционных образовательных технологий допускается замена специально оборудованных помещений их виртуальными аналогами, позволяющими обучающимся осваивать умения и навыки, предусмотренные профессиональной деятельностью.

Помещения для самостоятельной работы обучающихся оснащены специализированной мебелью (парты, стулья) техническими средствами обучения (персональные компьютеры с доступом в сеть Интернет и обеспечением доступа в электронно-информационную среду университета, программным обеспечением)

ЛИСТ РЕГИСТРАЦИИ ИЗМЕНЕНИЙ

№ п/п	Содержание изменения	Реквизиты документа об утверждении изменения	Дата введения изменения
1.	Рабочая программа дисциплины (модуля) актуализирована	Протокол заседания кафедры № ____ от «____» _____ 20____ года	__.__.____
2.	Рабочая программа дисциплины (модуля) актуализирована	Протокол заседания кафедры № ____ от «____» _____ 20____ года	__.__.____
3.	Рабочая программа дисциплины (модуля) актуализирована	Протокол заседания кафедры № ____ от «____» _____ 20____ года	__.__.____
4.	Рабочая программа дисциплины (модуля) актуализирована	Протокол заседания кафедры № ____ от «____» _____ 20____ года	__.__.____

Приложение 1.

ОЦЕНОЧНЫЕ МАТЕРИАЛЫ ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ)

Оценка качества освоения обучающимися дисциплины (модуля) реализуется в формате балльно-рейтинговой системы оценки успеваемости обучающихся в соответствии с Положением о балльно-рейтинговой системе оценки успеваемости обучающихся по основным профессиональным образовательным программам в Российском государственном социальном университете в действующей редакции.

П.1.1. Оценочные материалы для проведения текущего и рубежного контроля обучающихся по дисциплине (модулю)

Перечень вопросов рубежного контроля

№ п/п	Контролируемые разделы / темы, дисциплины	Форма рубежного контроля	Вопросы/задания рубежного контроля
1.	Раздел 1. Продвинутые методы обработки текстовых документов	Устный опрос	1. Способы управления свойствами символов текста. 2. Способы управления свойствами абзацев. 3. Способы управления свойствами страницы. 4. Понятие раздела документа, его свойства. 5. Колонтитулы и способы их создания. 6. Списки и их виды. 7. Понятие «Стиль» и возможности этой функции текстового процессора. 8. Сноски, назначение и виды. 9. Назначение закладок. 10. Назначение и способы создания примечаний. 11. Способы ввода информации об авторе примечаний при их создании. 12. Назначение и способы создания перекрестных ссылок. 13. Таблицы и способы их создания в текстовом процессоре. 14. Понятие «поля» и способы их использования для выполнения вычислений в документе. 15. Назначение, виды и способы создания диаграмм в документе. 16. Способы создания формул в тексте документа. 17. Виды графических объектов, создаваемых средствами текстового процессора и способы управления их свойствами. 18. Понятие «стиля». Способы создания и изменения стиля. 19. Технология OLE. Понятия «связывание» и «внедрение» объектов. 20. Создание связанных и внедренных объектов в текстовом документе. 21. Списки и способы их создания и форматирования. 22. Понятие «полей» (инструкций) и правила их формирования. 23. Правила набора текста с учетом дальнейшего использо-

№ п/п	Контролируемые разделы / темы, дисциплины	Форма рубежного контроля	Вопросы/задания рубежного контроля
			вания при подготовке публикаций.
2.	Раздел 2. Продвинутые методы обработки электронных таблиц	Устный опрос	1. Освоение процедуры ввода данных в ячейки таблицы. 2. Использование средств, повышающих эффективность ввода данных. 3. Изучение основных приемов редактирования таблиц. 4. Форматирование текстовых данных. 5. Форматирование числовых данных. 6. Создание условных форматов и примечаний. 7. Состав рабочей книги табличного процессора и особенности объектов, входящих в него. 8. Создание рабочей книги. Технология работы с листами. 9. Ввод и редактирование данных (ввод чисел, ввод текста, ввод одного значения сразу в несколько ячеек, редактирование содержимого ячейки). 10. Особенности различных форматов данных, используемых в таблицах. 11. Ряды автозаполнения как средство автоматизации ввода данных в таблицы. 12. Правила создания формул в табличном процессоре. 13. Запись формул и порядок выполнения операций при вычислениях, заданных ими. 14. Ссылка как операнд формулы. Виды ссылок и особенности их использования для вычислений. 15. Использование мастера функций для ввода формул. 16. Синтаксис и правила использования статистических функций. 17. Синтаксис и правила использования логических функций. 18. Типы диаграмм и графиков, способы их построения. 19. Назначение диаграмм различных типов. 20. Объекты диаграмм (ряды данных, надписи, линии сетки, легенда). 21. Методы оформления диаграмм различного типа. 22. Списки и требования к их содержанию и оформлению. 23. Сортировка данных и способы ее осуществления (одноуровневая, многоуровневая). 24. Фильтры и их виды. 25. Сущность сводных таблиц и способы их создания. 26. Консолидация данных и способы ее осуществления, методы консолидации. 27. Функции прогнозирования, их назначение и применение. 28. Назначение метода Подбор параметра. 29. Круг задач, решаемых методом Подбор параметра. 30. Назначение метода Поиск решения. 31. Особенности задач, решаемых с помощью метода Поиск решения. 32. Способы задания ограничений для задач поиска решения.

№ п/п	Контролируемые разделы / темы, дисциплины	Форма рубежного контроля	Вопросы/задания рубежного контроля
			33. Создание элементов управления на рабочем листе (списки, флажки). 34. Финансовые функции, их назначение, синтаксис, аргументы финансовых функций. 35. Правила создания формул с использованием финансовых функций в табличном процессоре. 36. Использование мастера функций для ввода формул. 37. Назначение, синтаксис и правила использования таблиц подстановки. 38. Использование одномерных и двумерных таблиц подстановки для анализа финансовых данных.
3.	Раздел 3. Информационно-коммуникационные технологии	Устный опрос	1. Функциональные возможности программ подготовки презентаций. 2. Режимы работы программ подготовки презентаций. 3. Методика проектирования презентаций. 4. Факторы эффективности устных выступлений. 5. Ключевые цели национальной программы «Цифровая экономика Российской Федерации». 6. Основные задачи программы «Цифровая экономика Российской Федерации». 7. Основные сквозные цифровые технологии программы «Цифровая экономика Российской Федерации». 8. Технологии в области работы с данными: искусственный интеллект, туманные вычисления, квантовые технологии, суперкомпьютерные технологии, технологии идентификации, математическое моделирование, технологии блокчейна, нейронные сети, киберфизические системы (cps), 3d-технологии (печать) или «аддитивное производство», роботизация, технологии открытого производства, беспилотные технологии, биометрические технологии. 9. Назначение, классификация и состав информационных технологий защиты информации. 10. Сетевые модели «облачных» сервисов. 11. Infrastructure-as-a-Service (IaaS). 12. Software-as-a-Service (SaaS). Преимущества и риски, связанные с SaaS. Область применения SaaS. 13. Platform-as-a-Service (PaaS). 14. Облачные сервисы

П.1.2. Оценочные материалы для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине (модулю) и формы аттестации

Заочная форма обучения (Курс 1, Сессия 4)

Контрольным мероприятием промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине (модулю) является **зачет с оценкой,** который проводится в **письменной** форме.

Общее количество тестовых заданий для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине (модулю)

Код компетенции	Наименование компетенции	Номера тестовых заданий
УК-1	Способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач	1-10
УК-4	Способен осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах)	11-20
ОПК-6	Способен понимать принципы работы современных информационных технологий и использовать их для решения задач профессиональной деятельности.	21-30
Всего		30

Тестовые задания

Код контролируемой компетенции: УК-1

1. Прочитайте текст, выберите правильный вариант ответа
   Основное назначение электронных таблиц:
   1. редактировать и форматировать текстовые документы
   2. хранить большие объемы информации
   3. выполнять расчет по формулам
   4. нет правильного ответа

   Ответ _____

2. Прочитайте текст, выберите правильный вариант ответа
   Какой символ нужно ввести перед последовательностью цифр, чтобы они интерпретировались как текст?
   1. двойная кавычка
   2. тире
   3. звездочка
   4. апостроф
   5. пробел

   Ответ _____

3. Прочитайте текст, выберите правильный вариант ответа
   Как записывается логическая команда в Excel?
   1. если (условие, действие1, действие 2)
   2. (если условие, действие1, действие 2)
   3. если (условие, действие1, действие 2)
   4. если условие, действие1, действие 2

   Ответ _____

4. Прочитайте текст, выберите правильный вариант ответа

Что означает появление ####### при выполнении расчетов?

1. ширина ячейки меньше длины полученного результата
2. ошибка в формуле вычислений
3. отсутствие результата
4. нет правильного ответа

Ответ _____

5. Прочитайте текст, выберите правильный вариант ответа

Выражение *5(A2+C3):3(2B2-3D3)* в электронной таблице имеет вид:

1. *5(A2+C3)/3(2B2-3D3)*
2. *5*(A2+C3)/3*(2*B2-3*D3)*
3. *5*(A2+C3)/(3*(2*B2-3*D3))*
4. *5(A2+C3)/(3(2B2-3D3))*

Ответ _____

6. Прочитайте текст, выберите правильный вариант ответа

Как понимать сообщение # ЗНАЧ! при вычислении формулы?

1. формула использует несуществующее имя
2. формула ссылается на несуществующую ячейку
3. ошибка при вычислении функции
4. ошибка в числе

Ответ _____

7. Прочитайте текст, выберите правильный вариант ответа

Как можно задать округление числа в ячейке?

1. используя формат ячейки
2. используя функцию *ОКРУГЛ*()
3. оба предыдущее ответа правильные
4. нет правильного ответа

Ответ _____

8. Прочитайте текст, выберите правильный вариант ответа

Самой ценной составляющей любой информационной системы является

1. Хранящиеся в ней данные
2. Технологии обработки данных
3. Защита данных
4. Антивирусная защита

Ответ _____

9. Прочитайте текст, выберите правильный вариант ответа

Система электронного обучения это:

1. Комплекс взаимодействующих методов и средств сбора и обработки информации, необходимых для управления объектами с помощью электронно-вычислительных машин (ЭВМ) и других средств информационной техники.
2. Форма, при которой значительная часть выполняется с применением информационных технологий (локальные и глобальные сети, специализированное программное обеспечение и т.д.).

3. Решает вопросы создания и управления информационным содержимым в рамках образовательного процесса, создания целевых аудиторий и распространение по ним актуальной учебной информации, сбора и обработки результатов заданий, коллективной работы над заданиями.
4. Все вышеперечисленные варианты

Ответ _____

10. Прочитайте текст, выберите правильный вариант ответа
По способу получения учебной информации различают
1. синхронные и асинхронные учебные системы
2. технические и технологические учебные системы
3. поисковые системы
4. синхронные учебные системы

Ответ _____

Код контролируемой компетенции: УК-4

11. Прочитайте текст, выберите все правильные варианты ответа.
К основным программам для бизнеса относятся:
1. ничего из представленного
2. антивирусы
3. операционная система
4. прикладное ПО

Ответ _____

12. Прочитайте текст, выберите все правильные варианты ответа.
Что из перечисленного не является операционной системой?
1. Autocad
2. Microsoft Windows
3. Linux
4. Adobe Photoshop

Ответ _____

13. Прочитайте текст, выберите все правильные варианты ответа.
Удаленная работа предполагает доступ к следующим компонентам
1. корпоративной почте с домашнего компьютера
2. программам для управленческой деятельности
3. офисной сети CRM
4. внутреннему комплексу ERP

Ответ _____

14. Прочитайте текст, выберите все правильные варианты ответа.
Система документооборота должна содержать:
1. Развитые средства адаптации к административной структуре компании
2. Планирование работы
3. Порядок работы с документами
4. Планирование мероприятий

Ответ _____

15. Прочитайте текст, выберите все правильные варианты ответа.

Корпоративные порталы реализуются на базе:

1. Microsoft Access
2. Microsoft SharePoint Portal Server
3. Microsoft PowerPoint
4. IBM WebSphere Portal Server

Ответ _____

16. Прочитайте текст, выберите все правильные варианты ответа.

Облачные сервисы – это

1. не только удобный инструмент для сохранения собственной информации, но еще и отличное средство управления ею
2. не только удобный инструмент для сохранения собственной информации
3. сервисы, работающие на облачных хранилищах
4. неудобное хранение информации

Ответ _____

17. Прочитайте текст, выберите все правильные варианты ответа.

Недостатки дистанционного обучения:

1. отсутствие личного общения с преподавателем
2. необходимость использования специальной техники
3. сложности с аутентификацией пользователя при проверке знаний
4. возможность проходить тестирование в режиме прямого доступа

Ответ _____

18. Прочитайте текст, выберите все правильные варианты ответа.

Электронная почта применяется на базе технологий:

1. Microsoft Access
2. Microsoft Exchange
3. IBM Lotus Domino
4. Microsoft SharePoint Portal Server

Ответ _____

19. Прочитайте текст, выберите все правильные варианты ответа.

Какие характерные функции выполняет база данных?

1. сбор информации из разных источников, включая лаборатории об оценке качества и статей независимых аналитиков
2. финансовое и производственное планирование
3. обновление информации, замена старых идентификационных данных на новые
4. структурирование, защита и хранение данных

Ответ _____

20. Прочитайте текст, выберите все правильные варианты ответа.

Назовите недостатки облачных технологий?

1. позволяет включать веб-камеры сотрудников, чтобы узнать, чем они занимаются в рабочее время

2. трудности в управлении и контролировании надомных работников
3. GPS-трекеры относятся не напрямую к офисным разработкам
4. возможность утечки коммерческой тайны вне зависимости от подписанных обязательств сотрудниками

Ответ _____

Код контролируемой компетенции: ОПК-6

21. Прочитайте текст и установите последовательность

В работе информационной системы можно выделить следующие последовательные этапы:

1. Накопление и систематизация данных - организация такого их размещения, которое обеспечивало бы быстрый поиск и отбор нужных сведений, методическое обновление данных, защита их от искажений, потери, деформирование целостности и др.
2. Отображение данных - представление их в форме, пригодной для восприятия человеком.
3. Зарождение данных - формирование первичных сообщений, которые фиксируют результаты определенных операций, свойства объектов и субъектов управления, параметры процессов, содержание нормативных и юридических актов и т.п.
4. Обработка данных - процессы, в следствии которых на основании прежде накопленных данных формируются новые виды данных: обобщающие, аналитические, рекомендательные, прогнозные.

Запишите соответствующую последовательность цифр слева направо: _____

22. Прочитайте текст и установите последовательность

Для создания онлайн-документа в текстовом редакторе Google–документы необходимо выполнить следующую последовательность действий:

1. Нажать на окно «Пустой файл» в верхнем левом углу или выбрать любой шаблон документа — например, «Резюме», «Письмо», «Брошюра».
2. Перейти на главную страницу «Google Документов».
3. Кликнуть кнопку «Создать» в левом верхнем углу и выбрать «Google Документы» — пустой файл или шаблон.
4. Открыть браузер.

Запишите соответствующую последовательность цифр слева направо: _____

23. Прочитайте текст и установите последовательность

Для выполнения процедуры поиска документа с использованием поисковой системы необходимо выполнить следующую последовательность действий:

1. Выбрать тип поиска (поиск по ключевым словам, по картинке и т.д.).
2. Ввести запрос в поисковую строку.
3. Выбрать поисковую систему.
4. Открыть браузер.

Запишите соответствующую последовательность цифр слева направо: _____

24. Прочитайте текст и установите соответствие.

Установите соответствие между основными структурными элементами графической блок схемы алгоритма в первом столбце, и их описанием из второго столбца.

I	II
А) Действие	1. Символ отображает решение или функцию переключательного типа, имеющую один вход и ряд альтернативных выходов
Б) Вопрос (условие или решение)	2. Символ отображает функцию обработки данных любого вида
В) Цикл	3. Символ отображает данные, носитель данных не определён.
Г) Данные (ввод-вывод)	4. Символ, состоящий из двух частей, отображает начало и конец цикла.

Таблица для заполнения

А	Б	В	Г

25. Прочитайте текст и запишите развернутый обоснованный ответ

Microsoft Office Excel - это популярные электронные таблицы. обычно, программируя для этой программы, преследуют такие цели:(перечислите и обоснуйте)

Ответ _____

26. Прочитайте текст, выберите все правильные варианты ответа. Запишите аргументы, обосновывающие выбор ответов

К базовым информационным процессам относятся следующие процедуры:

1. поиск
2. извлечение
3. сбор
4. анализ
5. обработка
6. хранение
7. систематизация,
8. передача
9. кодирование
10. шифрование
11. интерпретация
12. визуализация.

Ответ _____

Обоснование _____

27. Прочитайте текст, выберите правильный вариант ответа. Запишите аргументы, обосновывающие выбор ответа

Дистанционное обучение – это …

1. комплекс образовательных услуг, предоставляемых с помощью специализированной информационно-образовательной среды, базирующейся на средствах обмена учебной информацией на расстоянии
2. целенаправленный педагогический процесс организации и стимулирования активной учебно-познавательной деятельности учащихся по овладению знаниями, умениями и навыками

3. комплекс образовательных услуг
4. форма организации процесса обучения, основным принципом которой является принцип свободы выбора

Ответ _____
Обоснование _____

28. Прочитайте текст, выберите правильный вариант ответа. Запишите аргументы, обосновывающие выбор ответа

Современные _____ сочетают высокую точность и качество изображения двумерных и трехмерных (рельефных) географических, геодезических, геологических, метеорологических и прочих карт и огромную справочную информацию в электронном виде (бд).

1. геоинформационные системы
2. поисковики
3. информационные системы
4. антивирусы

Ответ _____
Обоснование _____

29. Прочитайте текст, выберите правильный вариант ответа. Запишите аргументы, обосновывающие выбор ответа

Многозадачная операционная система - это …

1. графическая оболочка
2. операционная система, управляющая распределением ресурсов вычислительной системы между приложениями
3. неграфическая операционная система
4. система, содержащая множество программ

Ответ _____
Обоснование _____

30. Прочитайте текст, выберите правильный вариант ответа. Запишите аргументы, обосновывающие выбор ответа

Информатика – это …

1. наука о информации
2. комплексная, техническая наука, которая систематизирует приемы создания, сохранения, воспроизведения, обработки и передачи данных средствами вычислительной техники, а также принципы функционирования этих средств и методы управления ними
3. теоретическая наука
4. практическая наука

Ответ _____
Обоснование _____

Приложение 2.

МЕТОДИЧЕСКИЕ МАТЕРИАЛЫ ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ)

П.2.1. Методические указания обучающимся по освоению дисциплины (модуля) и самостоятельной работе

Освоение обучающимся дисциплины (модуля) предполагает изучение материалов дисциплины на аудиторных занятиях и в ходе самостоятельной работы. Для успешного освоения дисциплины (модуля) и достижения поставленных целей необходимо внимательно ознакомиться с рабочей программы дисциплины (модуля), доступной в электронной информационно-образовательной среде РГСУ.

Следует обратить внимание на списки основной и дополнительной литературы, на предлагаемые преподавателем ресурсы информационно-телекоммуникационной сети Интернет. Эта информация необходима для самостоятельной работы обучающегося.

При подготовке к аудиторным занятиям необходимо помнить особенности каждой формы их проведения.

Подготовка к лекционному занятию

С целью обеспечения успешного обучения обучающийся должен готовиться к лекции, поскольку она является важнейшей формой организации учебного процесса, поскольку:

- знакомит с новым учебным материалом;
- разъясняет учебные элементы, трудные для понимания;
- систематизирует учебный материал;
- ориентирует в учебном процессе.

С этой целью:

- внимательно прочитайте материал предыдущей лекции;
- ознакомьтесь с учебным материалом по учебнику и учебным пособиям с темой прочитанной лекции;
- внесите дополнения к полученным ранее знаниям по теме лекции на полях лекционной тетради;
- запишите возможные вопросы, которые вы зададите лектору на лекции по материалу изученной лекции;
- постарайтесь уяснить место изучаемой темы в своей подготовке;
- узнайте тему предстоящей лекции (по тематическому плану, по информации лектора) и запишите информацию, которой вы владеете по данному вопросу.

Подготовка к практическому и лабораторному занятию.

При подготовке и работе во время проведения практических и лабораторных занятий следует обратить внимание на следующие моменты: на процесс предварительной подготовки, на работу во время занятия, обработку полученных результатов, исправление полученных замечаний.

Предварительная подготовка к занятию заключается в изучении теоретического материала в отведенное для самостоятельной работы время, ознакомление с инструктивными материалами с целью осознания задач занятия, техники безопасности при работе с приборами, веществами.

Самостоятельная работа.

Самостоятельная работа – планируемая учебная, учебно-исследовательская, научно-исследовательская работа студентов, выполняемая во внеаудиторное (аудиторное) время по заданию и при методическом руководстве преподавателя, но без его непосредственного участия (при частичном непосредственном участии преподавателя, оставляющем ведущую роль за работой студентов).

Для более углубленного изучения темы задания для самостоятельной работы рекомендуется выполнять параллельно с изучением данной темы. При выполнении заданий по возможности используйте наглядное представление материала.

Самостоятельная работа студентов в ВУЗе является важным видом учебной и научной деятельности студента. Самостоятельная работа студентов играет значительную роль в рейтинговой технологии обучения.

К современному специалисту общество предъявляет достаточно широкий перечень требований, среди которых немаловажное значение имеет наличие у выпускников определенных навыков (компетенций) и умения самостоятельно добывать знания из различных источников, систематизировать полученную информацию, давать оценку конкретной профессиональной ситуации. Формирование такого умения происходит в течение всего периода обучения.

В процессе самостоятельной работы студент приобретает необходимые для будущей специальности компетенции, навыки самоорганизации, самоконтроля, самоуправления, саморефлексии и становится активным самостоятельным субъектом учебной деятельности.

Самостоятельная работа студентов должна оказывать важное влияние на формирование личности будущего специалиста, его компетентность. Каждый студент самостоятельно определяет режим своей работы и меру труда, затрачиваемого на овладение учебным содержанием по каждой дисциплине (модулю). Он выполняет внеаудиторную работу по личному индивидуальному плану, в зависимости от его подготовки, времени и других условий.

Виды самостоятельной работы.

Работа с литературой.

При работе с книгой необходимо подобрать литературу, научиться правильно ее читать, вести записи. Для подбора литературы в библиотеке используются алфавитный и систематический каталоги. Важно помнить, что рациональные навыки работы с книгой - это всегда большая экономия времени и сил. Правильный подбор учебников рекомендуется преподавателем, читающим лекционный курс. Необходимая литература может быть также указана в методических разработках по данному курсу. Изучая материал по учебнику, следует переходить к следующему вопросу только после правильного уяснения предыдущего, описывая на бумаге все выкладки и вычисления (в том числе те, которые в учебнике опущены или на лекции даны для самостоятельного вывода). При изучении любой дисциплины большую и важную роль играет самостоятельная индивидуальная работа. Особое внимание следует обратить на определение основных понятий курса. Студент должен подробно разбирать примеры, которые поясняют такие определения, и уметь строить аналогичные примеры самостоятельно. Нужно добиваться точного представления о том, что изучаешь. Полезно составлять опорные конспекты. При изучении материала по учебнику полезно в тетради (на специально отведенных полях) дополнять конспект лекций. Там же следует отмечать вопросы, выделенные студентом для консультации с преподавателем. Выводы, полученные в результате изучения, рекомендуется в конспекте выделять, чтобы они при перечитывании записей лучше запоминались. Опыт показывает, что многим студентам помогает составление листа опорных сигналов, содержащего важнейшие и наиболее часто употребляемые формулы и понятия. Такой лист помогает запомнить формулы, основные положения лекции, а также может служить постоянным справочником для студента.

Различают два вида чтения: первичное и вторичное. Первичное – это внимательное, неторопливое чтение, при котором можно остановиться на трудных местах.

Задача вторичного чтения - полное усвоение смысла целого (по счету это чтение может быть и не вторым, а третьим или четвертым). Самостоятельная работа с учебниками и книгами (а также самостоятельное теоретическое исследование проблем, обозначенных преподавателем на лекциях) – это важнейшее условие формирования у себя научного способа познания.

Чтение научного текста является частью познавательной деятельности. Ее цель – извлечение из текста необходимой информации. От того на сколько осознанна читающим собственная внутренняя установка при обращении к печатному слову (найти нужные сведения, усвоить информацию полностью или частично, критически проанализировать материал и т.п.) во многом зависит эффективность осуществляемого действия.

Методические рекомендации по составлению конспекта:

1. Внимательно прочитайте текст. Уточните в справочной литературе непонятные слова. При записи не забудьте вынести справочные данные на поля конспекта;

2. Выделите главное, составьте план;

3. Кратко сформулируйте основные положения текста, отметьте аргументацию автора;

4. Законспектируйте материал, четко следуя пунктам плана. При конспектировании старайтесь выразить мысль своими словами. Записи следует вести четко, ясно.

5. Грамотно записывайте цитаты. Цитируя, учитывайте лаконичность, значимость мысли. В тексте конспекта желательно приводить не только тезисные положения, но и их доказательства. При оформлении конспекта необходимо стремиться к емкости каждого предложения. Мысли автора книги следует излагать кратко, заботясь о стиле и выразительности написанного. Число дополнительных элементов конспекта должно быть логически обоснованным, записи должны распределяться в определенной последовательности, отвечающей логической структуре произведения. Для уточнения и дополнения необходимо оставлять поля. Овладение навыками конспектирования требует от студента целеустремленности, повседневной самостоятельной работы.

Методические материалы по самостоятельному решению задач

При самостоятельном решении задач нужно обосновывать каждый этап решения, исходя из теоретических положений курса. Если студент видит несколько путей решения проблемы (задачи), то нужно сравнить их и выбрать самый рациональный. Полезно до начала вычислений составить краткий план решения проблемы (задачи). Решение проблемных задач или примеров следует излагать подробно, вычисления располагать в строгом порядке, отделяя вспомогательные вычисления от основных. Решения при необходимости нужно сопровождать комментариями, схемами, чертежами и рисунками. Следует помнить, что решение каждой учебной задачи должно доводиться до окончательного логического ответа, которого требует условие, и по возможности с выводом. Полученный ответ следует проверить способами, вытекающими из существа данной задачи. Полезно также (если возможно) решать несколькими способами и сравнить полученные результаты. Решение задач данного типа нужно продолжать до приобретения твердых навыков в их решении.

Методические материалы к выполнению реферата

Реферат (от лат. referre – сообщать) – краткое изложение в письменном виде или в форме публикации доклада, содержания научного труда (трудов), литературы по теме. Работа над рефератом условно разделяется на выбор темы, подбор литературы, подготовку и защиту плана; написание теоретической части и всего текста с указанием библиографических данных исполь-

зуемых источников, подготовку доклада, выступление с ним. Тематика рефератов полностью связана с основными вопросами изучаемого курса.

Список литературы к темам не дается, и обучающиеся самостоятельно ведут библиографический поиск, причем им не рекомендуется ограничиваться университетской библиотекой.

Важно учитывать, что написание реферата требует от обучающихся определенных усилий. Особое внимание следует уделить подбору литературы, методике ее изучения с целью отбора и обработки собранного материала, обоснованию актуальности темы и теоретического уровня обоснованности используемых в качестве примеров фактов какой-либо деятельности.

Выбрав тему реферата, начав работу над литературой, необходимо составить план. Изучая литературу, продолжается обдумывание темы, осмысливание прочитанного, делаются выписки, сопоставляются точки зрения разных авторов и т.д. Реферативная работа сводится к тому, чтобы в ней выделились две взаимосвязанные стороны: во-первых, ее следует рассматривать как учебное задание, которое должен выполнить обучаемый, а во-вторых, как форму научной работы, творческого воображения при выполнении учебного задания.

Наличие плана реферата позволяет контролировать ход работы, избежать формального переписывания текстов из первоисточников.

Оформление реферата включает титульный лист, оглавление и краткий список использованной литературы. Список использованной литературы размещается на последней странице рукописи или печатной форме реферата. Реферат выполняется в письменной или печатной форме на белых листах формата А4 (210 х 297 мм). Шрифт Times New Roman, кегель 14, через 1,5 интервала при соблюдении следующих размеров текста: верхнее поле – 25 мм, нижнее – 20 мм, левое – 30 мм, правое – 15 мм. Нумерация страниц производится вверху листа, по центру. Титульный лист нумерации не подлежит.

Рефераты должны быть написаны простым, ясным языком, без претензий на наукообразность. Следует избегать сложных грамматических оборотов, непривычных терминов и символов. Если же такие термины и символы все-таки приводятся, то необходимо разъяснять их значение при первом упоминании в тексте реферата.

Объем реферата предполагает тщательный отбор информации, необходимой для краткого изложения вопроса. Важнейший этап – редактирование готового текста реферата и подготовка к обсуждению. Обсуждение требует хорошей ориентации в материале темы, умения выделить главное, поставить дискуссионный вопрос, привлечь внимание слушателей к интересной литературе, логично и убедительно изложить свои мысли.

Рефераты обязательно подлежат защите. Процедура защиты начинается с определения оппонентов защищающего свою работу. Они стремятся дать основательный анализ работы обучающимся, обращают внимание на положительные моменты и недостатки реферата, дают общую оценку содержанию, форме преподнесения материала, характеру использованной литературы. Иногда они дополняют тот или иной раздел реферата. Последнее особенно ценно, ибо говорит о глубоком знании обучающимся-оппонентом изучаемой проблемы.

Обсуждение не ограничивается выслушиванием оппонентов. Другие обучающиеся имеют право уточнить или опровергнуть какое-либо утверждение. Преподаватель предлагает любому обучающемуся задать вопрос по существу доклада или попытаться подвести итог обсуждению.

Алгоритм работы над рефератом

1. Выбор темы

Тема должна быть сформулирована грамотно (с литературной точки зрения);

В названии реферата следует поставить четкие рамки рассмотрения темы;

Желательно избегать слишком длинных названий;

Следует по возможности воздерживаться от использования в названии спорных с научной точки зрения терминов, излишней наукообразности, а также чрезмерного упрощения формулировок.

2. Реферат следует составлять из пяти основных частей: введения; основной части; заключения; списка литературы; приложений.

3. Основные требования к введению:

Во введении не следует концентрироваться на содержании; введение должно включать краткое обоснование актуальности темы реферата, где требуется показать, почему данный вопрос может представлять научный интерес и есть ли связь представляемого материала с современностью. Таким образом, тема реферата должна быть актуальна либо с научной точки зрения, либо с современных позиций.

Очень важно выделить цель, а также задачи, которые требуется решить для выполнения цели.

Введение должно содержать краткий обзор изученной литературы, в котором указывается взятый из того или иного источника материал, кратко анализируются изученные источники, показываются их сильные и слабые стороны;

Объем введения составляет две страницы текста.

4. Требования к основной части реферата:

Основная часть содержит материал, отобранный для рассмотрения проблемы;

Также основная часть должна включать в себя собственно мнение обучающихся и сформулированные самостоятельные выводы, опирающиеся на приведенные факты;

Материал, представленный в основной части, должен быть логически изложен и распределен по параграфам, имеющим свои названия;

В изложении основной части необходимо использовать сноски (в первую очередь, когда приводятся цифры и чьи-то цитаты);

Основная часть должна содержать иллюстративный материал (графики, таблицы и т. д.);

Объем основной части составляет около 10 страниц.

5. Требования к заключению:

В заключении формулируются выводы по параграфам, обращается внимание на выдвинутые во введении задачи и цели;

Заключение должно быть четким, кратким, вытекающим из содержания основной части.

6. Требования к оформлению списка литературы (по ГОСТу):

Необходимо соблюдать правильность последовательности записи источников: сначала следует писать фамилию, а после инициалы; название работы не ставится в кавычки; после названия сокращенно пишется место издания; затем идет год издания; наконец, называется процитированная страница.

Методические материалы к выполнению эссе

Эссе – литературное произведение небольшого объема, обычно прозаическое, свободной композиции, передающее индивидуальные впечатления, суждения, соображения автора о той или иной проблеме, теме, о том или ином событии или явлении. Это вид самостоятельной исследовательской работы обучающихся, с целью углубления и закрепления теоретических знаний и освоения практических навыков. Цель эссе состоит в развитии самостоятельного творческого мышления и письменного изложения собственных мыслей. При написании эссе обучающийся должен представить развернутый письменный ответ на теоретический или практический актуальный вопрос, объявленный преподавателем в аудитории непосредственно перед ее напи-

санием. В процессе написания эссе разрешается пользоваться нормативно-правовыми актами, конспектом лекций (в печатном виде). Использование интернет-ресурсов не допускается. Темы эссе преподаватель предлагает из числа тех, которые обучающиеся уже рассматривали на лекционных или практических занятиях, исходя из содержания заданий в составе оценочных средств. По решению преподавателя, в качестве темы эссе может быть выбрана одна или несколько тем, которые могут быть распределены между обучающимися по желанию.

Требования к выполнению эссе:

1. Проводится письменно.

2. Эссе выполняется на компьютере (гарнитура Times New Roman, шрифт 14) через 1,5 интервала с полями: верхнее, нижнее – 2; правое – 3; левое – 1,5. Отступ первой строки абзаца – 1,25. Сноски – постраничные. Таблицы и рисунки встраиваются в текст работы. При этом обязательный заголовок таблицы надо размещать над табличным полем, а рисунки сопровождать подрисуночными подписями. При включении в эссе нескольких таблиц и/или рисунков их нумерация обязательна. Обязательна и нумерация страниц. Их целесообразно проставлять внизу страницы – по середине или в правом углу. Номер страницы не ставится на титульном листе, но в общее число страниц он включается. Объем эссе, без учета приложений, не должен превышать 5 страниц. Значительное превышение установленного объема является недостатком работы и указывает на то, что обучающийся не сумел отобрать и переработать необходимый материал.

3. Работа должна содержать собственные умозаключения по сути поставленной проблемы, включать самостоятельно проведенный анализ по сути этой проблемы, выводы, обобщающие авторскую позицию по поставленной проблеме.

Методические материалы по выполнению тестирования.

Тестовые задания содержат вопросы и 3-4 варианта ответа по базовым положениям изучаемой темы/раздела, составлены с расчетом на знания, полученные обучающимся в процессе изучения темы/раздела.

Тестовые задания выполняются в письменной форме и сдаются преподавателю, ведущему дисциплину (модуль). На выполнение тестовых заданий обучающимся отводится 45 минут.

При обработке результатов оценочной процедуры используются: критерии оценки по содержанию и качеству полученных ответов, ключи, оценочные листы.

Методические материалы по выполнению кейс-задания

Кейс-задание – это учебная конкретная ситуация, специально разрабатываемая на основе фактического материала с целью последующего разбора. В ходе разбора ситуации студент учится проводить анализ и принимать управленческие решения. Особенностью кейс-задания является отсутствие однозначного решения проблемы.

Структура отчета по кейс-заданию:

1. Титульный лист.

2. Оглавление.

3. Введение. Во введении дать краткую характеристику рассматриваемой ситуации (объем 1 – 2 с).

4. Основная часть. Предложить и аргументировать основные предлагаемые управленческие решения в рассматриваемой ситуации. Рассмотреть альтернативные варианты и провести их сопоставление (объем 4 – 6 с).

5. Заключение. Сделать общие выводы по ситуации (объем 1 – 2 с).

Требования к оформлению отчета о выполнении кейс-задания

Отчет выполняется в виде электронного документа в формате doc (docx). Обязательно наличие титульного листа. Общий объем отчета составляет 1 800 – 2 800 слов, не включая титульный лист и оглавление. Размер шрифта 14 Пт, интервал - 1,5, шрифт Times New Roman.

Методические материалы по выполнению доклада.

Рекомендуется следующая структура доклада:

1. титульный лист, содержание доклада;
2. краткое изложение;
3. цели и задачи;
4. изложение характера исследований и рассмотренных проблем, гипотезы, спорные вопросы;
5. источники информации, методы сбора и анализа данных, степень их полноты и достоверности;
6. анализ и толкование полученных в работе результатов;
7. выводы и оценки;
8. библиография и приложения.

Время выступления докладчика не должно превышать 10 минут.

Основные требования к оформлению доклада:

– титульный лист должен включать название доклада, наименование предметной (цикловой) комиссии, фамилию обучающегося;

– все использованные литературные источники сопровождаются библиографическим описанием;

– приводимая цитата из источника берется в кавычки (оформляются сноски);

– единицы измерения должны применяться в соответствии с действующими стандартами;

– все названия литературных источников следует приводить в соответствии с новейшими изданиями;

– рекомендуется включение таблиц, графиков, схем, если они отражают основное содержание или улучшают ее наглядность;

– названия фирм, учреждений, организаций и предприятий должны именоваться так, как они указываются в источнике.

Методические материалы к подготовке презентации

1. Объём презентации: 10-20 слайдов.
2. На титульном слайде должно быть отражено:

- наименование факультета;
- тема презентации;
- фамилия, имя, отчество, направление подготовки/ специальность, направленность (профиль)/ специализация, форма обучения, номер группы автора презентации;
- фамилия, имя, отчество, степень, звание, должность руководитель работы;
- год выполнения работы.

3. В презентации должны быть отражены обоснование актуальности представляемого материала, цели и задачи работы.

4. Содержание презентации должно включать наиболее значимый материал доклада, а также, при необходимости, таблицы, диаграммы, рисунки, фотографии, карты, видео – вставки, звуковое сопровождение.

5. Заключительный слайд должен содержать информацию об источниках информации для презентации.

Методические материалы по подготовке к опросу

Самостоятельная работа обучающихся включает подготовку к опросу на практических занятиях. Для этого обучающийся изучает лекции, основную и дополнительную литературу, публикации, информацию из Интернет-ресурсов.

Тема и вопросы к практическим занятиям, вопросы для самоконтроля содержатся в рабочей программе и доводятся до студентов заранее.

Для подготовки к опросу обучающемуся необходимо ознакомиться с материалом, посвященным теме практического занятия, в учебнике или другой рекомендованной литературе, конспекте лекции, обратить внимание на усвоение основных понятий дисциплины, выявить неясные вопросы и подобрать дополнительную литературу для их освещения.

Методические материалы по выполнению практического задания

При выполнении практического задания обучающийся придерживается следующего алгоритма:

1. Записать дату, тему и цель задания;
2. Ознакомиться с правилами и условия выполнения практического задания;
3. Повторить теоретические задания, необходимые для рациональной работы и других практических действий, используя конспекты лекций и рекомендованную литературу, представленной в программе;
4. Выполнить работу по предложенному алгоритму действий;
5. Обобщить результаты работы, сформулировать выводы / дать ответы на контрольные вопросы;

Работа должна быть выполнена грамотно, с соблюдением культуры изложения. При использовании данных из учебных, методических пособий и другой литературы, периодических изданий, Интернет-источников должны иметься ссылки на вышеперечисленные.

Методические материалы по выполнению лабораторного задания

При выполнении лабораторного задания обучающийся придерживается следующего алгоритма:

1. Ознакомиться с темой и целью задания;
2. Изучить правила и условия выполнения задания;
3. Повторить теоретические задания, необходимые для рациональной работы и других практических действий, используя конспекты лекций и рекомендованную литературу, представленной в программе;
4. Выполнить работу по предложенному алгоритму действий;
5. Обобщить результаты работы, сформулировать выводы / дать ответы на контрольные вопросы;

Работа должна быть выполнена грамотно, с соблюдением культуры изложения. При использовании данных из учебных, методических пособий и другой литературы, периодических изданий, Интернет-источников должны иметься ссылки на вышеперечисленные.

Написание курсовой работы

Курсовая работа должна содержать следующие структурные элементы:

- титульный лист;
- содержание (оглавление);
- введение;

- основную часть, состоящую из двух или трех глав;
- заключение, включающее выводы и описание перспектив дальнейшего развития темы работы;
- список использованных источников;
- приложения (при необходимости);
- справку о результатах проверки текстового документа на наличие заимствований в системе «Антиплагиат» (результат, необходимый для допуска к защите курсовой работы: **не менее 65% авторского текста).**

Содержание курсовой работы должно соответствовать названию темы.

Курсовая работа должна быть написана с соблюдением норм русского литературного языка. Текст работы должен соответствовать научному стилю речи.

При написании работы от обучающегося требуется корректно использовать научную терминологию, соблюдать логическую последовательность в процессе аргументации.

Объем курсовой работы должен составлять **20–25 страниц текста**. Текст работы печатается через 1,5 интервал (27-30 строк на странице) и через 1 интервал (ссылки и сноски) шрифтом Times New Roman, размером 14 (основной текст), 12 – текст в ссылках, сносках и таблицах. Размер левого поля 30 мм, правого – 10 мм, верхнего и нижнего – по 20 мм. Текст работы выравнивается по ширине.

При исчислении требуемого количества страниц в курсовой работе в её объем не включаются:

- страница с титульным листом;
- страница с «Содержанием»;
- страницы, на которых размещены только иллюстрации, таблицы и относящиеся к ним пояснения;
- приложения.

Методические указания для подготовки к промежуточной аттестации.

Изучение дисциплин (модулей) завершается промежуточной аттестацией. Подготовка к промежуточной аттестации способствует закреплению, углублению и обобщению знаний, получаемых, в процессе обучения, а также применению их к решению практических задач. Готовясь к промежуточной аттестации, студент ликвидирует имеющиеся пробелы в знаниях, углубляет, систематизирует и упорядочивает свои знания. На контрольном мероприятии промежуточной аттестации студент демонстрирует то, что он освоил в процессе обучения по дисциплине (модулю).

Вначале следует просмотреть весь материал по дисциплине (модулю), отметить для себя трудные вопросы. Обязательно в них разобраться. В заключение еще раз целесообразно повторить основные положения, используя при этом листы опорных сигналов. Систематическая подготовка к занятиям в течение семестра позволит использовать время промежуточной аттестации для систематизации знаний

П.2.2. Методические материалы к лекционным занятиям по дисциплине (модулю)

Тема лекционного занятия: Инструменты работы с текстовыми документами

Методы и средства обучения, основные методические приемы: Интерактивные презентации, персональные компьютеры, интерактивная доска, активное обучение

Содержание лекционного занятия и взаимодействие с аудиторией:

Форма представления текстовых данных в компьютере. Способы кодирования текстовой информации. Программы для работы с текстовыми документами. Форматы текстовых документов. Порядок работы над документом. Правила набора и верстки документа с учетом дальнейшего использования. Структурирование документов. Параметры страниц. Параметры шрифта и абзаца. Понятия «связывание» и «внедрение» объектов. Режимы отображения документа. Назначение режима «Главный документ». Сложное форматирование документов. Таблицы. Графические объекты. Формулы. Рецензирование.

Тема лекционного занятия: Автоматизация работы с текстовыми документами

Методы и средства обучения, основные методические приемы: Интерактивные презентации, персональные компьютеры, интерактивная доска, активное обучение

Содержание лекционного занятия и взаимодействие с аудиторией:

Использование шаблонов для работы с типовыми документами. Работа со стилями и списками. Ссылки. Оглавление и указатели. Рассылки. Автозамена. Вставка полей и экспресс-блоков. Автоматизация работы с текстовыми документами с помощью макросов.

Тема лекционного занятия: Инструменты работы с табличными документами

Методы и средства обучения, основные методические приемы: Интерактивные презентации, персональные компьютеры, интерактивная доска, активное обучение

Содержание лекционного занятия и взаимодействие с аудиторией:

Форма представления числовых данных в компьютере. Компьютерные технологии обработки табличных данных. Программы для работы с табличными документами. Автоматизация процессов обработки данных. Основные методы оптимизации работы табличного процессора. Адресация в электронных таблицах. Фильтрация данных. Автоматизация поиска данных в таблицах. Работа с диаграммами. Защита табличных документов. Автоматизация работы с табличными документами с помощью макросов.

Тема лекционного занятия: Анализ данных в электронных таблицах

Методы и средства обучения, основные методические приемы: Интерактивные презентации, персональные компьютеры, интерактивная доска, активное обучение

Содержание лекционного занятия и взаимодействие с аудиторией:

Статистическая обработка данных. Построение графических зависимостей. Способы анализа данных в электронных таблицах. Списки и их использование для анализа табличных данных. Анализ данных с помощью сводных таблиц. Решение оптимизационных задач. Финансовые функции. Таблицы подстановки.

Тема лекционного занятия: Технологии создания презентаций

Методы и средства обучения, основные методические приемы: Интерактивные презентации, персональные компьютеры, интерактивная доска, активное обучение

Содержание лекционного занятия и взаимодействие с аудиторией:

Форма представления графических данных в компьютере. Основные типы презентаций. Создание базовой презентации. Приемы создания и обработки презентаций. Работа в программе в различных режимах (режимы обычный, сортировщик слайдов, показ слайдов, страницы заметок). Формирование слайдов с мультимедиа-объектами. Управление сменой слайдов. Эффекты

анимации и управление ими. Значение портфолио. Принципы наполнения портфолио. Эффективность устной презентации.

Тема лекционного занятия: Сетевые и облачные технологии в автоматизации офиса

Методы и средства обучения, основные методические приемы: Интерактивные презентации, персональные компьютеры, интерактивная доска, активное обучение

Содержание лекционного занятия и взаимодействие с аудиторией:

Технологии цифровой экономики. Основные сквозные цифровые технологии и их влияние на традиционные сектора экономики. Системный подход при решении задач. Использование искусственного интеллекта. Типовые решения автоматизации офиса. Программное обеспечение (офисные программные приложения, прикладное программное обеспечение). Направления автоматизации деятельности офисов. Компьютерные сети. Адресация в компьютерных сетях. Информационная безопасность и цифровая гигиена. Обеспечение совместной деятельности. Информационные облачные технологии автоматизации офиса. Технологии современного офиса: интернет вещей, искусственный интеллект, параллельная работа с документами, удаленная работа, облачное хранение, VR и AR, 3-D печать. Обзор «облачных» архитектур. Автоматизация офисных приложений. Облачные технологии: Документы, Таблицы, Презентации, Формы. Совместный доступ. Настройка совместного доступа.

П.2.3. Методические материалы к лабораторным занятиям по дисциплине (модулю)

Тема занятия: Инструменты работы с текстовыми документами

Форма практического задания: лабораторный практикум.

Задания лабораторного практикума:

1. Программные средства реализации информационных процессов.
2. Технологии создания и преобразования текстовых данных.
3. Технологии создания и преобразования текстовых данных.
4. Работа с дополнительными объектами, таблицами и графическими объектами документа.

Тема занятия: Автоматизация работы с текстовыми документами

Форма практического задания: лабораторный практикум.

Задания лабораторного практикума:

1. Технологии автоматизации обработки документов в текстовых процессорах.
2. Возможности текстового процессора по созданию и обработке больших документов сложной структуры.
3. Работа в режиме главного документа.
4. Технологии автоматизации обработки документов в текстовых процессорах.
5. Автоматизация работы с типовыми документами.

Тема занятия: Инструменты работы с табличными документами

Форма практического задания: лабораторный практикум.

Задания лабораторного практикума:

1. Принципы функционирования электронных таблиц.
2. Ввод, редактирование и форматирование данных в электронных таблицах.

3. Информационные технологии обработки числовой информации в электронных таблицах.
4. Вычисления, анализ и визуализация данных в электронных таблицах.

Тема занятия: Анализ данных в электронных таблицах
Форма практического задания: лабораторный практикум.
Задания лабораторного практикума:
1. Анализ данных в электронных таблицах.
2. Использование списков для анализа данных в электронных таблицах.
3. Анализ данных в электронных таблицах.
4. Изучение инструментов анализа данных.
5. Решение оптимизационных задач.

Тема занятия: Технологии создания презентаций
Форма практического задания: лабораторный практикум.
Задания лабораторного практикума:
1. Технологии создания компьютерных презентаций.
2. Создание интерактивных презентаций.
3. Заполнение электронного портфолио обучающегося РГСУ.

Тема занятия: Сетевые и облачные технологии в автоматизации офиса
Форма практического задания: лабораторный практикум.
Задания лабораторного практикума:
1. Глобальная компьютерная сеть Интернет.
2. Использование служб Интернета для решения практических задач.
3. Изучение Национальной программы «Цифровая экономика Российской Федерации».

П.2.4. Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы обучающихся по дисциплине (модулю)

Виды самостоятельной работы обучающихся по дисциплине (модулю)

Раздел, тема	Вид самостоятельной работы
Модуль 1	
Раздел 1. Продвинутые методы обработки текстовых документов	Самостоятельное изучение материала раздела
Раздел 2. Продвинутые методы обработки электронных таблиц	Самостоятельное изучение материала раздела
Раздел 3. Информационно-коммуникационные технологии	Самостоятельное изучение материала раздела

Задания для самостоятельной работы

РАЗДЕЛ 1. Продвинутые методы обработки текстовых документов.

Вопросы для самоподготовки:

1. Способы управления свойствами символов текста.
2. Способы управления свойствами абзацев.
3. Способы управления свойствами страницы.

4. Понятие раздела документа, его свойства.
5. Колонтитулы и способы их создания.
6. Списки и их виды.
7. Понятие «Стиль» и возможности этой функции текстового процессора.
8. Сноски, назначение и виды.
9. Назначение закладок.
10. Назначение и способы создания примечаний.
11. Способы ввода информации об авторе примечаний при их создании.
12. Назначение и способы создания перекрестных ссылок.
13. Таблицы и способы их создания в текстовом процессоре.
14. Понятие «поля» и способы их использования для выполнения вычислений в документе.
15. Назначение, виды и способы создания диаграмм в документе.
16. Способы создания формул в тексте документа.
17. Виды графических объектов, создаваемых средствами текстового процессора и способы управления их свойствами.
18. Понятие «стиля». Способы создания и изменения стиля.
19. Технология OLE. Понятия «связывание» и «внедрение» объектов.
20. Создание связанных и внедренных объектов в текстовом документе.
21. Списки и способы их создания и форматирования.
22. Понятие «полей» (инструкций) и правила их формирования.
23. Правила набора текста с учетом дальнейшего использования при подготовке публикаций.

РАЗДЕЛ 2. Продвинутые методы обработки электронных таблиц.

Вопросы для самоподготовки:

1. Ознакомление с интерфейсом программы.
2. Освоение процедуры ввода данных в ячейки таблицы.
3. Использование средств, повышающих эффективность ввода данных.
4. Изучение основных приемов редактирования таблиц.
5. Форматирование текстовых данных.
6. Форматирование числовых данных.
7. Создание условных форматов и примечаний.
8. Состав рабочей книги табличного процессора и особенности объектов, входящих в него.
9. Создание рабочей книги. Технология работы с листами.
10. Ввод и редактирование данных (ввод чисел, ввод текста, ввод одного значения сразу в несколько ячеек, редактирование содержимого ячейки).
11. Особенности различных форматов данных, используемых в таблицах.
12. Ряды автозаполнения как средство автоматизации ввода данных в таблицы.
13. Правила создания формул в табличном процессоре.
14. Запись формул и порядок выполнения операций при вычислениях, заданных ими.
15. Ссылка как операнд формулы. Виды ссылок и особенности их использования для вычислений.
16. Использование мастера функций для ввода формул.
17. Синтаксис и правила использования статистических функций.

18. Синтаксис и правила использования логических функций.
19. Типы диаграмм и графиков, способы их построения.
20. Назначение диаграмм различных типов.
21. Объекты диаграмм (ряды данных, надписи, линии сетки, легенда).
22. Методы оформления диаграмм различного типа.
23. Списки и требования к их содержанию и оформлению.
24. Сортировка данных и способы ее осуществления (одноуровневая, многоуровневая).
25. Фильтры и их виды.
26. Сущность сводных таблиц и способы их создания.
27. Консолидация данных и способы ее осуществления, методы консолидации.
28. Функции прогнозирования, их назначение и применение.
29. Назначение метода Подбор параметра.
30. Круг задач, решаемых методом Подбор параметра.
31. Назначение метода Поиск решения.
32. Особенности задач, решаемых с помощью метода Поиск решения.
33. Способы задания ограничений для задач поиска решения.
34. Создание элементов управления на рабочем листе (списки, флажки).
35. Финансовые функции, их назначение, синтаксис, аргументы финансовых функций.
36. Правила создания формул с использованием финансовых функций в табличном процессоре.
37. Использование мастера функций для ввода формул.
38. Назначение, синтаксис и правила использования таблиц подстановки.
39. Использование одномерных и двумерных таблиц подстановки для анализа финансовых данных.

РАЗДЕЛ 3. Информационно-коммуникационные технологии.

Вопросы для самоподготовки:

1. Функциональные возможности программ подготовки презентаций.
2. Режимы работы программ подготовки презентаций.
3. Методика проектирования презентаций.
4. Факторы эффективности устных выступлений.
5. Ключевые цели национальной программы «Цифровая экономика Российской Федерации».
6. Основные задачи программы «Цифровая экономика Российской Федерации».
7. Основные сквозные цифровые технологии программы «Цифровая экономика Российской Федерации».
8. Технологии в области работы с данными: искусственный интеллект, туманные вычисления, квантовые технологии, суперкомпьютерные технологии, технологии идентификации, математическое моделирование, технологии блокчейна, нейронные сети, киберфизические системы (cps), 3d-технологии (печать) или «аддитивное производство», роботизация, технологии открытого производства, беспилотные технологии, биометрические технологии.
9. Назначение, классификация и состав информационных технологий защиты информации.
10. Сетевые модели «облачных» сервисов.
11. Infrastructure-as-a-Service (IaaS).

12. Software-as-a-Service (SaaS). Преимущества и риски, связанные с SaaS. Область применения SaaS.

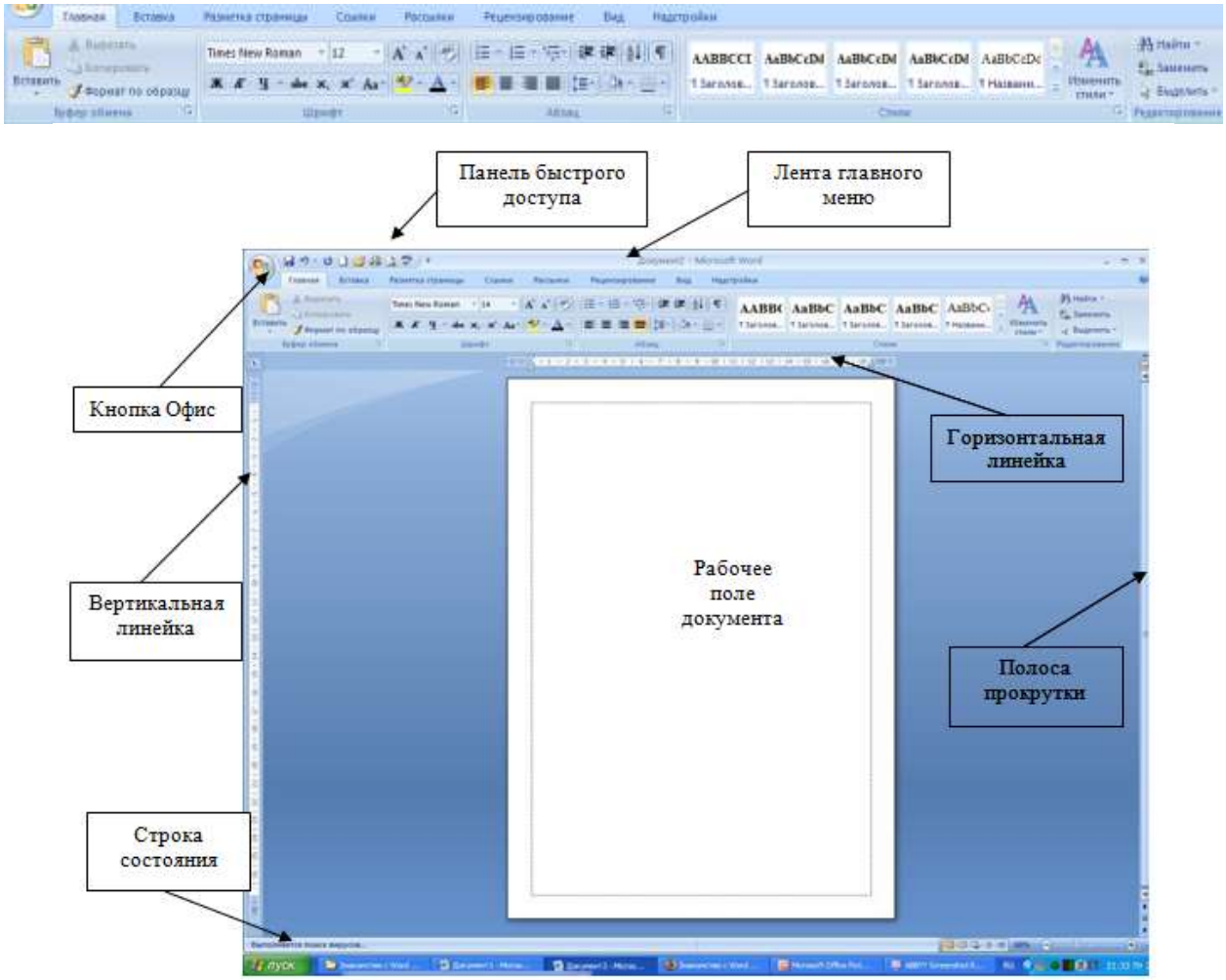
13. Platform-as-a-Service (PaaS).

14. Облачные сервисы.

П.2.5. Учебно-наглядные пособия по дисциплине (модулю)

РАЗДЕЛ 1. Продвинутые методы обработки текстовых документов.

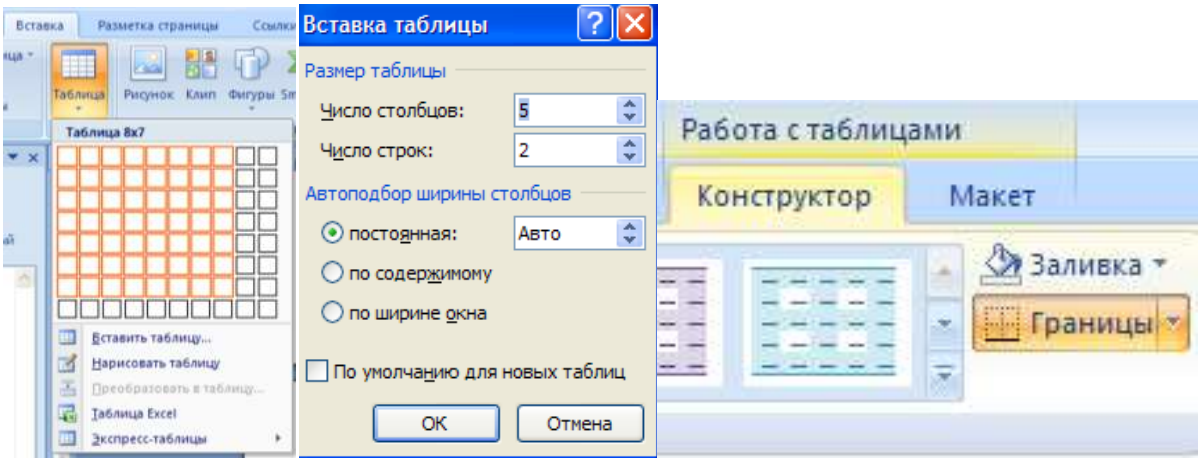
Тема 1.1. Инструменты работы с текстовыми документами.



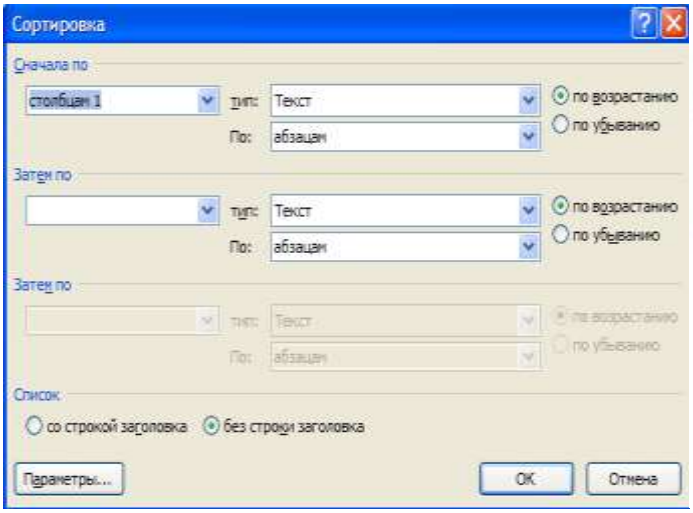
Тема 1.2. Автоматизация работы с текстовыми документами.

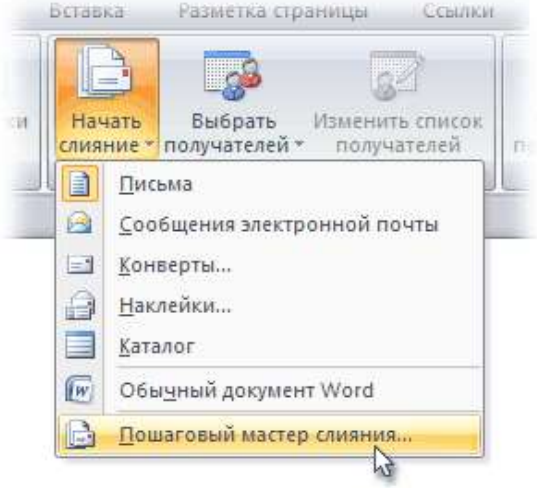
РАЗДЕЛ 2. Продвинутые методы обработки электронных таблиц.

Тема 2.1. Инструменты работы с табличными документами.



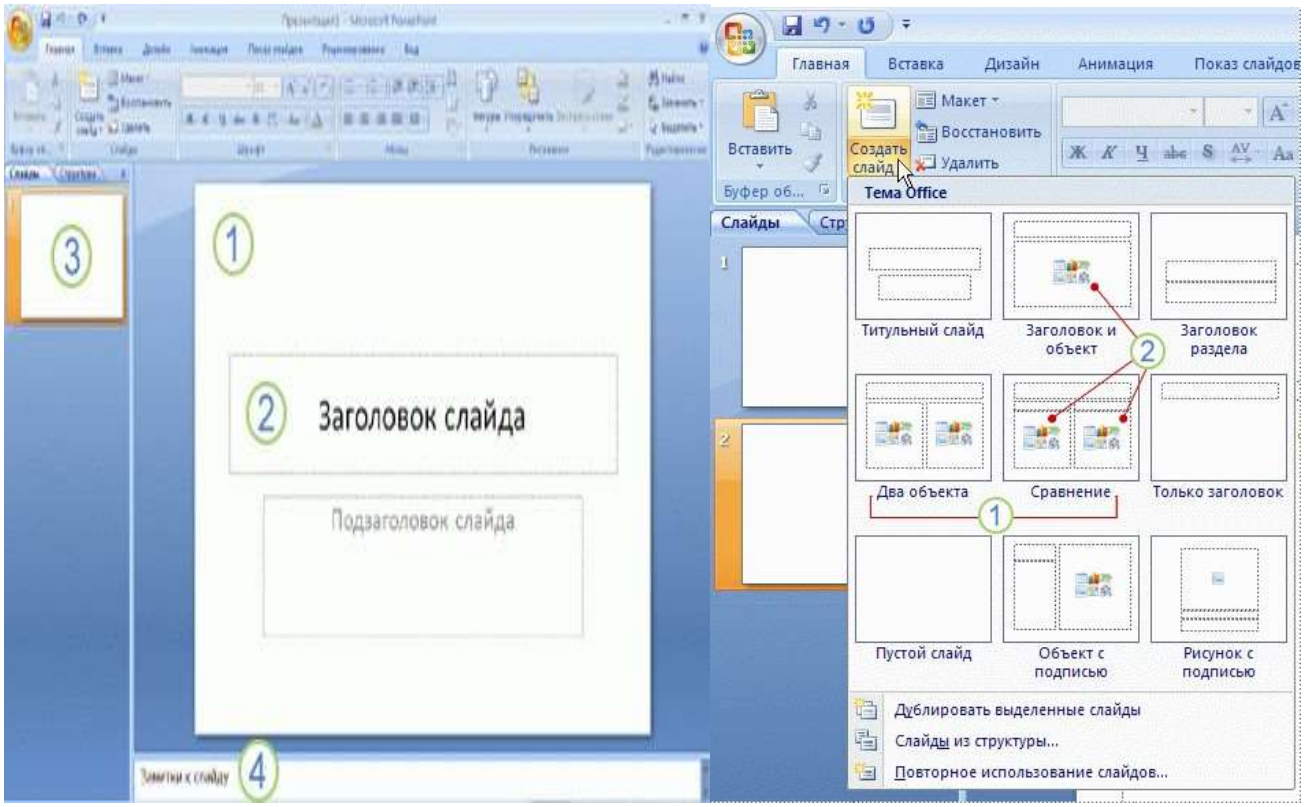
Тема 2.2. Анализ данных в электронных таблицах.





РАЗДЕЛ 3. Информационно-коммуникационные технологии.

Тема 3.1. Технологии создания презентаций.



Тема 3.2. Сетевые и облачные технологии в автоматизации офиса.

«Облачные технологии»

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«РОССИЙСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ СОЦИАЛЬНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»

УТВЕРЖДАЮ
Декан факультета политических и социальных технологий

_____ С.В. Пивнева
«25» февраля 2025 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ) АДАПТИВНЫЕ ИНФОРМАЦИОННО-КОММУНИКАЦИОННЫЕ ТЕХНОЛОГИИ

НАПРАВЛЕНИЕ ПОДГОТОВКИ
38.03.01 Экономика

НАПРАВЛЕННОСТЬ
Учет и финансовый контроль

ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ПРОГРАММА ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ – ПРОГРАММА БАКАЛАВРИАТА

Форма обучения
Заочная

Москва, 2025 г.

Рабочая программа дисциплины (модуля) обсуждена и утверждена на заседании ученого совета факультета политических и социальных технологий

Протокол № 11 от «25» февраля 2025 года

Декан факультета
кандидат педагогических наук,
доцент С.В. Пивнева
(подпись)

СОДЕРЖАНИЕ

РАЗДЕЛ 1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ) 4
1.1. Цель и задачи дисциплины (модуля) 4
1.2. Планируемые результаты обучения по дисциплине (модулю) в рамках планируемых результатов освоения основной профессиональной образовательной программы, соотнесенные с установленными индикаторами достижения компетенций 4
РАЗДЕЛ 2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ) 5
2.1. Объем дисциплины (модуля), включая контактную работу с педагогическими работниками и самостоятельную работу обучающегося 5
2.2. Учебно-тематический план дисциплины (модуля) 6
2.3. Содержание дисциплины (модуля) 6
РАЗДЕЛ 3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ) 7
3.1. Перечень основной и дополнительной учебной литературы для освоения дисциплины (модуля) 7
3.1.1. Основная литература 7
3.1.2. Дополнительная литература 8
3.2. Перечень ресурсов информационно-коммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины (модуля) 8
3.3. Информационно-технологическое обеспечение образовательного процесса по дисциплине (модулю) 8
3.3.1. Средства информационных технологий 8
3.3.2. Лицензионное и свободно распространяемое программное обеспечение, в том числе отечественного производства 9
3.3.3. Информационные справочные системы и профессиональные базы данных 9
3.4. Образовательные технологии 9
3.5. Материально-техническое обеспечение образовательного процесса по дисциплине (модулю) 9
ЛИСТ РЕГИСТРАЦИИ ИЗМЕНЕНИЙ 11
Приложение 1. 12
ОЦЕНОЧНЫЕ МАТЕРИАЛЫ ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ) 12
П.1.1. Оценочные материалы для проведения текущего и рубежного контроля обучающихся по дисциплине (модулю) 12
П.1.2. Оценочные материалы для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине (модулю) и формы аттестации 13
Приложение 2. 23
МЕТОДИЧЕСКИЕ МАТЕРИАЛЫ ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ) 23
П.2.1. Методические указания обучающимся по освоению дисциплины (модуля) и самостоятельной работе 23
П.2.2. Методические материалы к лекционным занятиям по дисциплине (модулю) 31
П.2.3. Методические материалы к лабораторным занятиям по дисциплине (модулю) 32
П.2.4. Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы обучающихся по дисциплине (модулю) 34
П.2.5. Учебно-наглядные пособия по дисциплине (модулю) 37

РАЗДЕЛ 1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

1.1. Цель и задачи дисциплины (модуля)

Цель дисциплины (модуля) заключается в получении обучающимися знаний теоретических знаний области современных адаптивных информационных технологий, освоение общих принципов работы с инструментарием информационных технологий и получение практических навыков, необходимых для последующего применения в профессиональной сфере современных информационных технологий для решения прикладных задач.

Задачи дисциплины (модуля):

1. Формирование у обучающихся знаний принципов сбора, отбора и обобщения информации с помощью специализированных средств.
2. Обеспечение устойчивых навыков систематизации в условиях локальных и глобальных сетей и систем телекоммуникаций, новых информационных технологий.
3. Формирование умения работы с информационными источниками, приобретение опыта научного поиска, создания учебных и научных текстов.

1.2. Планируемые результаты обучения по дисциплине (модулю) в рамках планируемых результатов освоения основной профессиональной образовательной программы, соотнесенные с установленными индикаторами достижения компетенций

Процесс освоения дисциплины направлен на формирование у обучающихся следующих компетенций:

Код компетенции. Формулировка компетенции	Индекс и наименование индикатора достижения компетенции	Результаты обучения
УК-1. Способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач	УК-1.1. Находит и критически оценивает информацию, необходимую для решения задачи. УК-1.2. Предлагает различные варианты решения задачи, оценивая их последствия на основе синтеза и критического анализа информации. УК-1.3. Выбирает оптимальный вариант решения задачи, аргументируя свой выбор.	*Знать*: основные принципы сбора, отбора и обобщения информации. *Уметь*: соотносить разнородные явления и систематизировать их в рамках избранных видов профессиональной деятельности. *Владеть*: практическим опытом работы с информационными источниками, навыками работы с информацией с помощью специализированных средств.
УК-4. Способен осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах)	УК-4.1. Способен применять современные коммуникативные правила и этику речевого общения, правила делового этикета. УК-4.2. Демонстрирует умение вести обмен деловой информацией в устной и письменной формах на государственном языке РФ (иностранном(-ых) языках). УК-4.3. Использует информационно-коммуникационные технологии в процессе решения стандартных	*Знать*: средства деловой коммуникации на государственном языке РФ и иностранном языке; терминологию и области использования иностранного языка в межличностном общении и межкультурном взаимодействии, в том числе, в ИТ-сфере. *Уметь*: оптимально применять средства информационно-коммуникационных технологий для делового общения на государ-

Код компетенции. Формулировка компетенции	Индекс и наименование индикатора достижения компетенции	Результаты обучения
	коммуникативных задач на государственном и иностранном (-ых) языках.	ственном языке РФ и иностранном языке. *Владеть*: навыками деловой коммуникации с применением средств информационных технологий.
УК-9. Способен использовать базовые дефектологические знания в социальной и профессиональной сферах	УК-9.1. Осознает значимость и проблемы профессиональной и социальной адаптации лиц с ограниченными возможностями. УК-9.2. Понимает особенности применения базовых дефектологических знаний в социальной и профессиональной сферах. УК-9.3 Владеет навыками взаимодействия в социальной и профессиональной сферах с лицами с ограниченными возможностями.	*Знать*: основы дефектологических положений для принятия обоснованных профессиональных решений и социального взаимодействия; *Уметь*: использовать дефектологические знания в разных областях жизнедеятельности для принятия обоснованных решений.
ОПК-6.Способен понимать принципы работы современных информационных технологий и использовать их для решения задач профессиональной деятельности.	ОПК-6.1. Способен понимать принципы работы современных информационных технологий и использовать их для решения задач профессиональной деятельности ОПК-6.2. Понимает принципы работы современных цифровых информационных технологий, соответствующих содержанию профессиональных задач.	*Знать*: принципы работы информационных технологий. *Уметь*: применять информационные технологии для решения задач профессиональной деятельности. *Владеть*: инструментами информационных технологий для поиска, обработки и анализа информации

РАЗДЕЛ 2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

2.1. Объем дисциплины (модуля), включая контактную работу с педагогическими работниками и самостоятельную работу обучающегося

Общая трудоемкость дисциплины (модуля) составляет 2 зачетные единицы.

Заочная форма обучения

Вид учебной работы	Всего часов	Курс 1		Курс 2	
		Сессия 1-2	Сессия 3-4	Сессия 1-2	Сессия 3-4
Контактная работа обучающихся с педагогическими работниками	**8**		**8**		
Лекционные занятия	4		4		
из них: в форме практической подготовки					
Практические занятия					
из них: в форме практической подготовки					
Лабораторные занятия	4		4		
из них: в форме практической подготовки					

Консультации					
из них: в форме практической подготовки					
Самостоятельная работа обучающихся	**60**		**60**		
Контроль промежуточной аттестации	**4**		**4**		
Форма промежуточной аттестации	*Зачет с оценкой*		*Зачет с оценкой*		
ОБЪЕМ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ) В ЧАСАХ	**72**		**72**		

2.2. Учебно-тематический план дисциплины (модуля)

Заочная форма обучения

Раздел, тема	**Виды учебной работы, академических часов**										
	Всего	**Самостоятельная работа**	**Контактная работа обучающихся с педагогическими работниками**								
			Всего	**Лекционные занятия**	*из них: в форме практической подготовки*	**Практические занятия**	*из них: в форме практической подготовки*	**Лабораторные занятия**	*из них: в форме практической подготовки*	**Консультации**	*из них: в форме практической подготовки*
Модуль 1 (Курс 1, Сессии 3-4)											
Раздел 1 Основы современных адаптивных информационных технологий	**34**	**30**	**4**	**2**				**2**			
Тема 1.1. Особенности современных адаптивных информационных технологий	17	15	2	1				1			
Тема 1.2 Использование адаптированной компьютерной техники	17	15	2	1				1			
Раздел 2. Информационные и коммуникационные технологии как средства коммуникации	**34**	**30**	**4**	**2**				**2**			
Тема 2.1. Дистанционные образовательные технологии	17	15	2	1				1			
Тема 2.2. Технические и программные средства телекоммуникационных технологий	17	15	2	1				1			
Контроль промежуточной аттестации, час	**4**										
Общий объем, часов	**72**	**60**	**8**	**4**				**4**			

2.3. Содержание дисциплины (модуля)

РАЗДЕЛ 1. ОСНОВЫ СОВРЕМЕННЫХ АДАПТИВНЫХ ИНФОРМАЦИОННЫХ ТЕХНОЛОГИЙ

Тема 1.1. Особенности современных адаптивных информационных технологий

Перечень изучаемых элементов содержания

Новые задачи педагогических коллективов в работе с обучающимся, относящимся к разным категориям лиц с ограниченными возможностями здоровья: создание атмосферы заинтересованности каждого обучающегося в работе группы; использование в ходе учебы дидактического материала и специальных устройств, наиболее доступных и значимых видов и форм учебного содержания.

Тема 1.2. Использование адаптированной компьютерной техники

Перечень изучаемых элементов содержания

Осуществление вызова на мобильный телефон через образовательную сеть «мобильное образование» или «m-обучение». Требование совместимости конкретной ассистивной технологии, например, слухового аппарата или других средств с мобильным телефоном. Специальные компьютерные учебные программы.

РАЗДЕЛ 2. ИНФОРМАЦИОННЫЕ И КОММУНИКАЦИОННЫЕ ТЕХНОЛОГИИ КАК СРЕДСТВА КОММУНИКАЦИИ

Тема 2.1. Дистанционные образовательные технологии

Перечень изучаемых элементов содержания

Дистанционные образовательные технологии: проблемы, возможности, перспективы развития. Электронное обучение. Интернет курсы. Интернет тестирование. Интернет олимпиады. Использование адаптивных технологий в учебном процессе.

Тема 2.2. Технические и программные средства телекоммуникационных технологий

Перечень изучаемых элементов содержания

Понятие о современных технических и программных средствах телекоммуникации. Технические средства создания электронных документов. Технологии распознавания текста и обработки файлов.

РАЗДЕЛ 3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

3.1. Перечень основной и дополнительной учебной литературы для освоения дисциплины (модуля)

3.1.1. Основная литература

1. Советов, Б. Я. Информационные технологии : учебник для вузов / Б. Я. Советов, В. В. Цехановский. — 8-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2025. — 414 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-20054-6. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/559897.

2. Гаврилов, М. В. Информатика и информационные технологии : учебник для вузов / М. В. Гаврилов, В. А. Климов. — 6-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2025. — 319 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-20354-7. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/559723.

3. Фуряева, Т. В. Социализация и социальная адаптация лиц с инвалидностью : учебное пособие для вузов / Т. В. Фуряева. — 3-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство

Юрайт, 2024. — 207 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-19370-1. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/556366.

3.1.2. Дополнительная литература

4. Информационные технологии : учебник для вузов / В. В. Трофимов, О. П. Ильина, В. И. Кияев, Е. В. Трофимова ; под редакцией В. В. Трофимова. — Москва : Издательство Юрайт, 2024. — 546 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-18340-5. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/534808.
5. Лобанова, Н. М. Эффективность информационных технологий : учебник и практикум для вузов / Н. М. Лобанова, Н. Ф. Алтухова. — Москва : Издательство Юрайт, 2025. — 237 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-00222-5. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/560539.
6. Михальчи, Е. В. Инклюзивное образование : учебник и практикум для вузов / Е. В. Михальчи. — Москва : Издательство Юрайт, 2025. — 172 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-16837-2. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/563753.

3.2. Перечень ресурсов информационно-коммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины (модуля)

№№	Название электронного ресурса	Описание электронного ресурса	Используемый для работы адрес
1.	ЭБС «Университетская библиотека онлайн»	Электронная библиотека, обеспечивающая доступ высших и средних учебных заведений, публичных библиотек и корпоративных пользователей к наиболее востребованным материалам по всем отраслям знаний от ведущих российских издательств	http://biblioclub.ru/
2.	Образовательная платформа Юрайт	Электронно-библиотечная система для ВУЗов, ССУЗов, обеспечивающая доступ к учебникам, учебной и методической литературе по различным дисциплинам.	https://urait.ru/
3.	ЭБС издательства "ЛАНЬ"	Ресурс, включающий в себя издания издательства "Лань" и других ведущих издательств учебной литературы и электронные версии периодических изданий по естественным, техническим и гуманитарным наукам.	https://e.lanbook.com/

3.3. Информационно-технологическое обеспечение образовательного процесса по дисциплине (модулю)

3.3.1. Средства информационных технологий

1. Персональные компьютеры;
2. Средства доступа в Интернет;
3. Проектор.

3.3.2. Лицензионное и свободно распространяемое программное обеспечение, в том числе отечественного производства

1. Операционная система: Astra Linux SE
2. Пакет офисных программ: LibreOffice
3. Okular или Acrobat Reader DC
4. Ark или 7-zip
5. User Gate
6. TrueConf (client)
7. Платформа nanoCAD
8. nanoCAD Инженерный BIM
9. NS Project
10. NSR Specification

3.3.3. Информационные справочные системы и профессиональные базы данных

№ №	Название электронного ресурса	Описание электронного ресурса	Используемый для работы адрес
1.	Справочная правовая система "Консультант-Плюс"	База правовой информации, аналитические материалы, удобный и быстрый поиск, новости и обзоры последних изменений, современные программные технологии	https://www.consultant.ru/
2.	Научная электронная библиотека eLIBRARY.ru	Крупнейший российский информационно-аналитический портал в области науки, технологии, медицины и образования, содержащий рефераты и полные тексты более 34 млн научных публикаций и патентов	http://elibrary.ru/
3.	УБД "ИВИС"	Полнотекстовая база данных периодических изданий	https://eivis.ru/

3.4. Образовательные технологии

При реализации дисциплины (модуля) применяются различные образовательные технологии, в том числе технологии электронного обучения.

Освоение дисциплины (модуля) предусматривает использование в учебном процессе активных и интерактивных форм проведения учебных занятий в сочетании с внеаудиторной работой с целью формирования и развития профессиональных навыков обучающихся.

Учебные часы дисциплины (модуля) предусматривают классическую контактную работу преподавателя с обучающимся в аудитории и контактную работу посредством электронной информационно-образовательной среды в синхронном и асинхронном режиме (вне аудитории) посредством применения возможностей информационно-коммуникационных технологий.

3.5. Материально-техническое обеспечение образовательного процесса по дисциплине (модулю)

Для изучения дисциплины (модуля) используются:

Учебная аудитория для лекционных занятий оснащена специализированной мебелью (стол для преподавателя, парты, стулья, доска для написания мелом), техническими средствами

обучения (проектор, экран, звуковое оборудование, компьютер, имеющий доступ в Интернет), а также, при необходимости, демонстрационными печатными пособиями.

Лабораторные занятия проводятся в компьютерной лаборатории, оснащенной специализированной мебелью (стол для преподавателя, парты, стулья, доска для написания мелом); техническими средствами обучения (видеопроекционное оборудование, средства звуковоспроизведения, экран, персональные компьютеры с необходимым программным обеспечением, имеющим доступ в сеть Интернет).

При применении электронного обучения, дистанционных образовательных технологий допускается замена специально оборудованных помещений их виртуальными аналогами, позволяющими обучающимся осваивать умения и навыки, предусмотренные профессиональной деятельностью.

Помещения для самостоятельной работы обучающихся оснащены специализированной мебелью (парты, стулья) техническими средствами обучения (персональные компьютеры с доступом в сеть Интернет и обеспечением доступа в электронно-информационную среду университета, программным обеспечением)

ЛИСТ РЕГИСТРАЦИИ ИЗМЕНЕНИЙ

№ п/п	Содержание изменения	Реквизиты документа об утверждении изменения	Дата введения изменения
1.	Рабочая программа дисциплины (модуля) актуализирована	Протокол заседания кафедры № ____ от «____» _____ 20____ года	__.__.____
2.	Рабочая программа дисциплины (модуля) актуализирована	Протокол заседания кафедры № ____ от «____» _____ 20____ года	__.__.____
3.	Рабочая программа дисциплины (модуля) актуализирована	Протокол заседания кафедры № ____ от «____» _____ 20____ года	__.__.____
4.	Рабочая программа дисциплины (модуля) актуализирована	Протокол заседания кафедры № ____ от «____» _____ 20____ года	__.__.____

Приложение 1.

ОЦЕНОЧНЫЕ МАТЕРИАЛЫ ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ)

Оценка качества освоения обучающимися дисциплины (модуля) реализуется в формате балльно-рейтинговой системы оценки успеваемости обучающихся в соответствии с Положением о балльно-рейтинговой системе оценки успеваемости обучающихся по основным профессиональным образовательным программам в Российском государственном социальном университете в действующей редакции.

П.1.1. Оценочные материалы для проведения текущего и рубежного контроля обучающихся по дисциплине (модулю)

Перечень вопросов рубежного контроля

№ п/п	Контролируемые разделы / темы, дисциплины	Форма рубежного контроля	Вопросы/задания рубежного контроля
1.	Раздел 1. Основы современных адаптивных информационных технологий	Защита реферата	1. Интеграция ИКТ в инклюзивное образование. 2. Многоязычие: ключ к инклюзивному образованию в условиях информатизации общества. 3. Компьютеры и программное обеспечение: встроенные специальные возможности. 4. Мобильные телефоны: встроенные специальные возможности. 5. Слуховые аппараты: виды и характеристики. 6. Программы чтения с экрана. 7. Адаптивные клавиатуры. 8. HTML-доступ, книги DAISY. 9. Информационная система цифрового доступа. 10. Информационный рынок: определение, становление, современное состояние. 11. Современные экономические условия информатизации российского общества. 12. Современные социальные условия информатизации российского общества. 13. Современные культурные условия информатизации российского общества. 14. Роль библиотек в построении образования информационного общества. 15. Программные технологии Интернет-телефонии. 16. Аппаратные технологии Интернет-телефонии. 17. Средства адаптации для работы с текстовыми документами. 18. Средства адаптации для работы с табличными документами. 19. Средства адаптации для подготовки презентаций. 20. Адаптированные документ-камеры. Сканирование документов. 21. Основные принципы использования информационных технологий в экономике.

№ п/п	Контролируемые разделы / темы, дисциплины	Форма рубежного контроля	Вопросы/задания рубежного контроля
			22. Использование средств информационных технологий для личного экономического и финансового планирования. 23. Применение средств информационных технологий для управления личными финансами (личным бюджетом.
2.	Раздел 2. Информационные и коммуникационные технологии как средства коммуникации	Защита реферата	1. Перспективы развития адаптивных информационных технологий. 2. Информационная безопасность и защита информации: определения и генезис. 3. Технологии виртуальной реальности в адаптивных задачах. 4. Технологии дополненной реальности в адаптивных задачах. 5. Адаптивные возможности программных и технических средств презентационных технологий. 6. Технологии распознавания текста и обработки файлов. 7. Системы управления контентом. 8. Обзор практик организации дистанционного обучения. 9. Структура и инструментарий учебного курса в ЭИОС РГСУ. 10. Современные технологии передачи электронной информации в Интернет. 11. Технические средства телекоммуникационных технологий. 12. Программные средства телекоммуникационных технологий. 13. Почтовые клиенты: обзор. 14. Технологии работы с электронной почтой. 15. Рассылка документов средствами офисных программ. 16. Системы электронного документооборота. 17. Назначение и сущность технологии телеконференций. 18. Вебинары. Системы обеспечения и проведения вебинаров. 19. Состав технологических операций при проведении телеконференции в режимах on-line и off-line. 20. Использование систем искусственного интеллекта для развития адаптивных информационных технологий.

П.1.2. Оценочные материалы для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине (модулю) и формы аттестации

Заочная форма обучения (Курс 1, Сессия 3-4)

Контрольным мероприятием промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине (модулю) является **зачет с оценкой,** который проводится в **письменной** форме.

Общее количество тестовых заданий для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине (модулю)

Код компетенции	Наименование компетенции	Номера заданий
УК -1	Способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач	*1-10*
УК-4	Способен осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах)	*11-16*
УК-9	Способен использовать базовые дефектологические знания в социальной и профессиональной сферах	*17-27*
ОПК-6	Способен понимать принципы работы современных информационных технологий и использовать их для решения задач профессиональной деятельности.	*28-37*
Всего		37

Тестовые задания

Код контролируемой компетенции: УК-1

1. Прочитайте текст, выберите правильный вариант ответа.
   Результатом процесса информатизации является создание:
   1. информационного общества;
   2. компьютерного общества;
   3. индустриального общества

   Ответ _____

2. Прочитайте текст, выберите правильный вариант ответа.
   Тьютор – это:
   1. педагог, на первых этапах обучения, выступает в роли проводника ребенка в образовательное пространство школы;
   2. координатор деятельности психолого-медико-педагогической комиссии;
   3. помощник руководителя образовательного учреждения;
   4. воспитатель в детском образовательном учреждении

   Ответ _____

3. Прочитайте текст, выберите правильный вариант ответа.
   Когда появились первые программы, позволяющие незрячему пользователю самостоятельно работать на компьютере?
   1. пятидесятые годы прошлого века;
   2. восьмидесятые годы прошлого века;
   3. двухтысячные годы;
   4. 2009-2011 годы

   Ответ _____

4. Прочитайте текст, выберите правильный вариант ответа.
   Назвать требования к адаптивному тесту
   1. сложность последующих заданий повышается;
   2. имеются дополнительные вопросы по темам;
   3. сложность заданий меняется в зависимости от правильности ответов испытуемого;
   4. включение простых понятных заданий

   Ответ _____

5. Прочитайте текст, выберите правильный вариант ответа.
   Как называется страница презентации
   1. окно;
   2. слайд;
   3. кадр;
   4. сцена

   Ответ _____

6. Прочитайте текст, выберите правильный вариант ответа.
   Коммуникативные технологии общения и доступа к информации глухих и слепоглухих людей включают в себя:
   1. русский жестовый язык и русскую дактильную азбуку;
   2. калькирующую жестовую речь;
   3. сурдоперевод и тифлосурдоперевод;
   4. все ответы верны

   Ответ _____

7. Прочитайте текст, выберите все правильные варианты ответа.
   Назовите средства современных адаптивных информационных технологий
   1. сурдотехнические средства. Использование слуховых аппаратов и звукоусиливающей аппаратуры;
   2. различные канцелярские принадлежности;
   3. специализированные устройства для людей с нарушениями опорно-двигательного аппарата;
   4. оборудование для офиса;
   5. тифлотехнические средства.

   Ответ _____

8. Прочитайте текст, выберите все правильные варианты ответа.
   Назовите программы экранного доступа, которые дают возможность незрячему пользователю работать с любыми прикладными программами наравне со зрячими
   1. SoftMarker Office;
   2. Cobra;
   3. МойОфис;
   4. Jaws for Windows;
   5. Window eyes;
   6. Microsoft Office

Ответ _____

9. Прочитайте текст, выберите все правильные варианты ответа.
   Информационно-коммуникационные технологии (ИКТ) в инклюзивном образовании
   1. поддерживают включение в образование детей с ограниченными возможностями;
   2. используются только для игр;
   3. позволяют преодолевать некоторые барьеры, вызывающие исключение детей с ограниченными возможностями;
   4. ИКТ дополняют другие методы и инструменты очного обучения

   Ответ _____

10. Прочитайте текст, выберите все правильные варианты ответа.
    Информационная культура человека на современном этапе в основном определяется:
    1. совокупностью его умений программировать на языках высокого уровня;
    2. его знаниями основных понятий информатики;
    3. совокупностью его навыков использования прикладного программного обеспечения для создания необходимых документов;
    4. качеством знаний основ компьютерной грамотности;
    5. уровнем понимания закономерностей информационных процессов в природе и обществе;
    6. совокупностью технических навыков взаимодействия с компьютером;
    7. способностью эффективно и своевременно использовать средства информационных и коммуникационных технологий при решении задач практической деятельности;
    8. умение адекватно формулировать свою потребность в информации;
    9. эффективно осуществлять поиск нужной информации во всей совокупности информационных ресурсов;
    10. его знаниями основных видов программного обеспечения и пользовательских характеристик компьютера
    11. перерабатывать информацию и создавать качественно новую.

    Ответ _____

Код контролируемой компетенции: УК-4

11. Прочитайте текст и установите последовательность
    Как включить программу чтения с экрана:
    1. В меню "Инструменты" выберите «Настройки специальных возможностей».
    2. Чтобы закрыть диалоговое окно, нажмите клавишу Ввод.
    3. С помощью клавиши Tab перейдите к флажку «Включить программу чтения с экрана» и установите его.
    4. Откройте меню "Инструменты".

    Запишите соответствующую последовательность цифр слева направо: _____

12. Прочитайте текст и установите соответствие

Существует несколько основных форм ИКТ, используемых в инклюзивном образовании. К каждой позиции, данной в левом столбце I, подберите соответствующую позицию из правого столбца II

I	II
А) устройства, направленные на усиление, поддержку или улучшение функциональных возможностей людей с ограниченными возможностями здоровья): клавиатуры со специальными возможностями, слуховые аппараты, устройства для чтения с экрана;	1. доступные
Б) видеоматериалы с субтитрами и система доступной цифровой информации	2. стандартные технологии
В) в них входят: веб-браузеры, компьютеры, текстопроцессоры, мобильные телефоны со встроенными функциями настройки для лиц с ОПФР	3. вспомогательные технологии

Таблица для заполнения

А	Б	В

13. Прочитайте текст и установите соответствие
К каждой позиции, данной в левом столбце I, подберите соответствующую позицию из правого столбца II

I	II
А) библиотека для всех практических целей, но библиотека без стен — или физических книг	1) электронная библиотека
Б) информационная система, включающая упорядоченную коллекцию разнородных электронных документов, снабжённая средствами навигации и поиска	2) цифровая библиотека
В) фонд книг, учебных и методических пособий, видеофильмов, звукозаписей, компьютерных	3) виртуальная библиотека
Г) библиотека цифровых ресурсов. Точнее цифровой сервис для хранения и выдачи упорядоченных цифровых ресурсов	4) медиатека

Таблица для заполнения

А	Б	В	Г

14. Прочитайте текст и запишите развернутый обоснованный ответ
Дистанционные образовательные технологии – это…?
Ответ _____

15. Прочитайте текст и запишите развернутый обоснованный ответ
Информационно-поисковая система – это…?
Ответ _____

16. Прочитайте текст и запишите развернутый обоснованный ответ
Использование адаптивных ИКТ – это…?
Ответ _____

Код контролируемой компетенции: УК-9

17. Прочитайте текст, выберите правильный вариант ответа.
России первый экспериментальный опыт совместного обучения детей и нарушенным развитием появляется в:
    1. 60-ые г.г. XX в.;
    2. 90-ые г.г. XX в.;
    3. 70-ые г.г. XX в.

Ответ _____

18. Прочитайте текст, выберите правильный вариант ответа.
К специальным образовательным условиям для всех категорий детей с ОВЗ и инвалидностью относится:
    1. создание в образовательных учреждениях безбарьерной среды;
    2. материально-техническое (включая архитектурное) обеспечение, кадровое, информационное, программно-методическое обеспечение образовательного и воспитательного процесса, психолого-педагогическое сопровождение детей с ОВЗ и инвалидностью;
    3. индивидуальный образовательный маршрут ребенка с ОВЗ и инвалидностью;
    4. пандусы, специальные лифты, специально-оборудованные учебные места, специализированное учебное, реабилитационное, медицинское оборудование

Ответ _____

19. Прочитайте текст, выберите правильный вариант ответа.
К какой категории детей, в соответствии с законодательством РФ, относятся дети, для обучения которых необходимо создавать специальные условия
    1. дети с отклонениями в развитии;
    2. аномальные дети;
    3. дети с ограниченными возможностями здоровья;
    4. дети с особенностями

Ответ _____

20. Прочитайте текст, выберите правильный вариант ответа.
К методам педагогического изучения детей с ОВЗ и инвалидностью не относится:
    1. энцефалография;
    2. анализ работ;
    3. беседа;
    4. педагогическое наблюдение

Ответ _____

21. Прочитайте текст, выберите правильный вариант ответа.
Отношения педагога и ученика с ОВЗ и инвалидностью должны строиться:
    1. с учетом возрастных особенностей;
    2. на принципе оберегания;
    3. на основе сотрудничества и эмпатии

Ответ _____

22. Прочитайте текст, выберите правильный вариант ответа.

К ключевым компетенциям выпускника с ОВЗ и инвалидностью не относятся:

1. коммуникация
2. умения проводить операции с числами
3. навыки работы в команде
4. уступчивость

Ответ _____

23. Прочитайте текст, выберите правильный вариант ответа.

Совместное обучение и воспитание детей, имеющих ОВЗ, с их нормально развивающимися сверстниками подразумевает:

1. инклюзия;
2. интеракция;
3. индивидуализация

Ответ _____

24. Прочитайте текст, выберите правильный вариант ответа.

Инклюзия, то есть «включённое образование», предусматривающее включение ребёнка с ОВЗ в одну образовательную среду с нормально развивающимися сверстниками - это:

1. групповая интеграция;
2. образовательная интеграция;
3. коммуникация

Ответ _____

25. Прочитайте текст, выберите правильный вариант ответа.

Социальная интеграция должна быть обеспечена

1. всем без исключения детям с нарушениями в развитии;
2. только детям с нарушениями развития в младшем школьном возрасте;
3. детям, обучающимся только в специальных учреждениях

Ответ _____

26. Прочитайте текст и запишите развернутый обоснованный ответ

Содержание обучения – это…?

Ответ _____

27. Прочитайте текст и запишите развернутый обоснованный ответ

Адаптивные информационные технологии – это…?

Ответ _____

Код контролируемой компетенции: ОПК-6

28. Прочитайте текст и установите последовательность

В работе информационной системы можно выделить следующие последовательные этапы:

1. Накопление и систематизация данных - организация такого их размещения, которое обеспечивало бы быстрый поиск и отбор нужных сведений, методическое обновление данных, защита их от искажений, потери, деформирование целостности и др.
2. Отображение данных - представление их в форме, пригодной для восприятия человеком.
3. Зарождение данных - формирование первичных сообщений, которые фиксируют результаты определенных операций, свойства объектов и субъектов управления, параметры процессов, содержание нормативных и юридических актов и т.п.
4. Обработка данных - процессы, в следствии которых на основании прежде накопленных данных формируются новые виды данных: обобщающие, аналитические, рекомендательные, прогнозные.

Запишите соответствующую последовательность цифр слева направо: _____

29. Прочитайте текст и установите последовательность

Для создания онлайн-документа в текстовом редакторе Google–документы необходимо выполнить следующую последовательность действий:

1. Нажать на окно «Пустой файл» в верхнем левом углу или выбрать любой шаблон документа — например, «Резюме», «Письмо», «Брошюра».
2. Перейти на главную страницу «Google Документов».
3. Кликнуть кнопку «Создать» в левом верхнем углу и выбрать «Google Документы» — пустой файл или шаблон.
4. Открыть браузер.

Запишите соответствующую последовательность цифр слева направо: _____

30. Прочитайте текст и установите последовательность

Для выполнения процедуры поиска документа с использованием поисковой системы необходимо выполнить следующую последовательность действий:

1. Выбрать тип поиска (поиск по ключевым словам, по картинке и т.д.).
2. Ввести запрос в поисковую строку.
3. Выбрать поисковую систему.
4. Открыть браузер.

Запишите соответствующую последовательность цифр слева направо: _____

31. Прочитайте текст и установите соответствие.

Установите соответствие между основными структурными элементами графической блок схемы алгоритма в первом столбце, и их описанием из второго столбца.

I	II
А) Действие	1. Символ отображает решение или функцию переключательного типа, имеющую один вход и ряд альтернативных выходов
Б) Вопрос (условие или решение)	2. Символ отображает функцию обработки данных любого вида
В) Цикл	3. Символ отображает данные, носитель данных не определён.
Г) Данные (ввод-вывод)	4. Символ, состоящий из двух частей, отображает начало и конец цикла.

Таблица для заполнения

А	Б	В	Г

32. Прочитайте текст и запишите развернутый обоснованный ответ

Microsoft Office Excel - это популярные электронные таблицы. обычно, программируя для этой программы, преследуют такие цели:(перечислите и обоснуйте)

Ответ _____

33. Прочитайте текст, выберите все правильные варианты ответа. Запишите аргументы, обосновывающие выбор ответов

К базовым информационным процессам относятся следующие процедуры:

1. поиск
2. извлечение
3. сбор
4. анализ
5. обработка
6. хранение
7. систематизация,
8. передача
9. кодирование
10. шифрование
11. интерпретация
12. визуализация.

Ответ _____

Обоснование _____

34. Прочитайте текст, выберите правильный вариант ответа. Запишите аргументы, обосновывающие выбор ответа

Дистанционное обучение – это …

1. комплекс образовательных услуг, предоставляемых с помощью специализированной информационно-образовательной среды, базирующейся на средствах обмена учебной информацией на расстоянии
2. целенаправленный педагогический процесс организации и стимулирования активной учебно-познавательной деятельности учащихся по овладению знаниями, умениями и навыками
3. комплекс образовательных услуг
4. форма организации процесса обучения, основным принципом которой является принцип свободы выбора

Ответ _____

Обоснование _____

35. Прочитайте текст, выберите правильный вариант ответа. Запишите аргументы, обосновывающие выбор ответа

Современные _____ сочетают высокую точность и качество изображения двумерных и трехмерных (рельефных) географических, геодезических, геологических, метеорологических и прочих карт и огромную справочную информацию в электронном виде (бд).

1. геоинформационные системы
2. поисковики
3. информационные системы
4. антивирусы

Ответ _____

Обоснование _____

36. Прочитайте текст, выберите правильный вариант ответа. Запишите аргументы, обосновывающие выбор ответа

Многозадачная операционная система - это …

1. графическая оболочка
2. операционная система, управляющая распределением ресурсов вычислительной системы между приложениями
3. неграфическая операционная система
4. система, содержащая множество программ

Ответ _____

Обоснование _____

37. Прочитайте текст, выберите правильный вариант ответа. Запишите аргументы, обосновывающие выбор ответа

Информатика – это …

1. наука о информации
2. комплексная, техническая наука, которая систематизирует приемы создания, сохранения, воспроизведения, обработки и передачи данных средствами вычислительной техники, а также принципы функционирования этих средств и методы управления ними
3. теоретическая наука
4. практическая наука

Ответ _____

Обоснование _____

Приложение 2.

МЕТОДИЧЕСКИЕ МАТЕРИАЛЫ ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ)

П.2.1. Методические указания обучающимся по освоению дисциплины (модуля) и самостоятельной работе

Освоение обучающимся дисциплины (модуля) предполагает изучение материалов дисциплины на аудиторных занятиях и в ходе самостоятельной работы. Для успешного освоения дисциплины (модуля) и достижения поставленных целей необходимо внимательно ознакомиться с рабочей программы дисциплины (модуля), доступной в электронной информационно-образовательной среде РГСУ.

Следует обратить внимание на списки основной и дополнительной литературы, на предлагаемые преподавателем ресурсы информационно-телекоммуникационной сети Интернет. Эта информация необходима для самостоятельной работы обучающегося.

При подготовке к аудиторным занятиям необходимо помнить особенности каждой формы их проведения.

Подготовка к лекционному занятию

С целью обеспечения успешного обучения обучающийся должен готовиться к лекции, поскольку она является важнейшей формой организации учебного процесса, поскольку:

- знакомит с новым учебным материалом;
- разъясняет учебные элементы, трудные для понимания;
- систематизирует учебный материал;
- ориентирует в учебном процессе.

С этой целью:

- внимательно прочитайте материал предыдущей лекции;
- ознакомьтесь с учебным материалом по учебнику и учебным пособиям с темой прочитанной лекции;
- внесите дополнения к полученным ранее знаниям по теме лекции на полях лекционной тетради;
- запишите возможные вопросы, которые вы зададите лектору на лекции по материалу изученной лекции;
- постарайтесь уяснить место изучаемой темы в своей подготовке;
- узнайте тему предстоящей лекции (по тематическому плану, по информации лектора) и запишите информацию, которой вы владеете по данному вопросу.

Подготовка к практическому и лабораторному занятию.

При подготовке и работе во время проведения практических и лабораторных занятий следует обратить внимание на следующие моменты: на процесс предварительной подготовки, на работу во время занятия, обработку полученных результатов, исправление полученных замечаний.

Предварительная подготовка к занятию заключается в изучении теоретического материала в отведенное для самостоятельной работы время, ознакомление с инструктивными материалами с целью осознания задач занятия, техники безопасности при работе с приборами, веществами.

Самостоятельная работа.

Самостоятельная работа – планируемая учебная, учебно-исследовательская, научно-исследовательская работа студентов, выполняемая во внеаудиторное (аудиторное) время по заданию и при методическом руководстве преподавателя, но без его непосредственного участия (при частичном непосредственном участии преподавателя, оставляющем ведущую роль за работой студентов).

Для более углубленного изучения темы задания для самостоятельной работы рекомендуется выполнять параллельно с изучением данной темы. При выполнении заданий по возможности используйте наглядное представление материала.

Самостоятельная работа студентов в ВУЗе является важным видом учебной и научной деятельности студента. Самостоятельная работа студентов играет значительную роль в рейтинговой технологии обучения.

К современному специалисту общество предъявляет достаточно широкий перечень требований, среди которых немаловажное значение имеет наличие у выпускников определенных навыков (компетенций) и умения самостоятельно добывать знания из различных источников, систематизировать полученную информацию, давать оценку конкретной профессиональной ситуации. Формирование такого умения происходит в течение всего периода обучения.

В процессе самостоятельной работы студент приобретает необходимые для будущей специальности компетенции, навыки самоорганизации, самоконтроля, самоуправления, саморефлексии и становится активным самостоятельным субъектом учебной деятельности.

Самостоятельная работа студентов должна оказывать важное влияние на формирование личности будущего специалиста, его компетентность. Каждый студент самостоятельно определяет режим своей работы и меру труда, затрачиваемого на овладение учебным содержанием по каждой дисциплине (модулю). Он выполняет внеаудиторную работу по личному индивидуальному плану, в зависимости от его подготовки, времени и других условий.

Виды самостоятельной работы.

Работа с литературой.

При работе с книгой необходимо подобрать литературу, научиться правильно ее читать, вести записи. Для подбора литературы в библиотеке используются алфавитный и систематический каталоги. Важно помнить, что рациональные навыки работы с книгой - это всегда большая экономия времени и сил. Правильный подбор учебников рекомендуется преподавателем, читающим лекционный курс. Необходимая литература может быть также указана в методических разработках по данному курсу. Изучая материал по учебнику, следует переходить к следующему вопросу только после правильного уяснения предыдущего, описывая на бумаге все выкладки и вычисления (в том числе те, которые в учебнике опущены или на лекции даны для самостоятельного вывода). При изучении любой дисциплины большую и важную роль играет самостоятельная индивидуальная работа. Особое внимание следует обратить на определение основных понятий курса. Студент должен подробно разбирать примеры, которые поясняют такие определения, и уметь строить аналогичные примеры самостоятельно. Нужно добиваться точного представления о том, что изучаешь. Полезно составлять опорные конспекты. При изучении материала по учебнику полезно в тетради (на специально отведенных полях) дополнять конспект лекций. Там же следует отмечать вопросы, выделенные студентом для консультации с преподавателем. Выводы, полученные в результате изучения, рекомендуется в конспекте выделять, чтобы они при перечитывании записей лучше запоминались. Опыт показывает, что многим студентам помогает составление листа опорных сигналов, содержащего важнейшие и наиболее часто употребляемые формулы и понятия. Такой лист помогает запомнить формулы, основные положения лекции, а также может служить постоянным справочником для студента.

Различают два вида чтения: первичное и вторичное. Первичное – это внимательное, неторопливое чтение, при котором можно остановиться на трудных местах.

Задача вторичного чтения - полное усвоение смысла целого (по счету это чтение может быть и не вторым, а третьим или четвертым). Самостоятельная работа с учебниками и книгами (а также самостоятельное теоретическое исследование проблем, обозначенных преподавателем на лекциях) – это важнейшее условие формирования у себя научного способа познания.

Чтение научного текста является частью познавательной деятельности. Ее цель – извлечение из текста необходимой информации. От того на сколько осознанна читающим собственная внутренняя установка при обращении к печатному слову (найти нужные сведения, усвоить информацию полностью или частично, критически проанализировать материал и т.п.) во многом зависит эффективность осуществляемого действия.

Методические рекомендации по составлению конспекта:

1. Внимательно прочитайте текст. Уточните в справочной литературе непонятные слова. При записи не забудьте вынести справочные данные на поля конспекта;

2. Выделите главное, составьте план;

3. Кратко сформулируйте основные положения текста, отметьте аргументацию автора;

4. Законспектируйте материал, четко следуя пунктам плана. При конспектировании старайтесь выразить мысль своими словами. Записи следует вести четко, ясно.

5. Грамотно записывайте цитаты. Цитируя, учитывайте лаконичность, значимость мысли. В тексте конспекта желательно приводить не только тезисные положения, но и их доказательства. При оформлении конспекта необходимо стремиться к емкости каждого предложения. Мысли автора книги следует излагать кратко, заботясь о стиле и выразительности написанного. Число дополнительных элементов конспекта должно быть логически обоснованным, записи должны распределяться в определенной последовательности, отвечающей логической структуре произведения. Для уточнения и дополнения необходимо оставлять поля. Овладение навыками конспектирования требует от студента целеустремленности, повседневной самостоятельной работы.

Методические материалы по самостоятельному решению задач

При самостоятельном решении задач нужно обосновывать каждый этап решения, исходя из теоретических положений курса. Если студент видит несколько путей решения проблемы (задачи), то нужно сравнить их и выбрать самый рациональный. Полезно до начала вычислений составить краткий план решения проблемы (задачи). Решение проблемных задач или примеров следует излагать подробно, вычисления располагать в строгом порядке, отделяя вспомогательные вычисления от основных. Решения при необходимости нужно сопровождать комментариями, схемами, чертежами и рисунками. Следует помнить, что решение каждой учебной задачи должно доводиться до окончательного логического ответа, которого требует условие, и по возможности с выводом. Полученный ответ следует проверить способами, вытекающими из существа данной задачи. Полезно также (если возможно) решать несколькими способами и сравнить полученные результаты. Решение задач данного типа нужно продолжать до приобретения твердых навыков в их решении.

Методические материалы к выполнению реферата

Реферат (от лат. referre – сообщать) – краткое изложение в письменном виде или в форме публикации доклада, содержания научного труда (трудов), литературы по теме. Работа над рефератом условно разделяется на выбор темы, подбор литературы, подготовку и защиту плана; написание теоретической части и всего текста с указанием библиографических данных исполь-

зуемых источников, подготовку доклада, выступление с ним. Тематика рефератов полностью связана с основными вопросами изучаемого курса.

Список литературы к темам не дается, и обучающиеся самостоятельно ведут библиографический поиск, причем им не рекомендуется ограничиваться университетской библиотекой.

Важно учитывать, что написание реферата требует от обучающихся определенных усилий. Особое внимание следует уделить подбору литературы, методике ее изучения с целью отбора и обработки собранного материала, обоснованию актуальности темы и теоретического уровня обоснованности используемых в качестве примеров фактов какой-либо деятельности.

Выбрав тему реферата, начав работу над литературой, необходимо составить план. Изучая литературу, продолжается обдумывание темы, осмысливание прочитанного, делаются выписки, сопоставляются точки зрения разных авторов и т.д. Реферативная работа сводится к тому, чтобы в ней выделились две взаимосвязанные стороны: во-первых, ее следует рассматривать как учебное задание, которое должен выполнить обучаемый, а во-вторых, как форму научной работы, творческого воображения при выполнении учебного задания.

Наличие плана реферата позволяет контролировать ход работы, избежать формального переписывания текстов из первоисточников.

Оформление реферата включает титульный лист, оглавление и краткий список использованной литературы. Список использованной литературы размещается на последней странице рукописи или печатной форме реферата. Реферат выполняется в письменной или печатной форме на белых листах формата А4 (210 х 297 мм). Шрифт Times New Roman, кегель 14, через 1,5 интервала при соблюдении следующих размеров текста: верхнее поле – 25 мм, нижнее – 20 мм, левое – 30 мм, правое – 15 мм. Нумерация страниц производится вверху листа, по центру. Титульный лист нумерации не подлежит.

Рефераты должны быть написаны простым, ясным языком, без претензий на наукообразность. Следует избегать сложных грамматических оборотов, непривычных терминов и символов. Если же такие термины и символы все-таки приводятся, то необходимо разъяснять их значение при первом упоминании в тексте реферата.

Объем реферата предполагает тщательный отбор информации, необходимой для краткого изложения вопроса. Важнейший этап – редактирование готового текста реферата и подготовка к обсуждению. Обсуждение требует хорошей ориентации в материале темы, умения выделить главное, поставить дискуссионный вопрос, привлечь внимание слушателей к интересной литературе, логично и убедительно изложить свои мысли.

Рефераты обязательно подлежат защите. Процедура защиты начинается с определения оппонентов защищающего свою работу. Они стремятся дать основательный анализ работы обучающимся, обращают внимание на положительные моменты и недостатки реферата, дают общую оценку содержанию, форме преподнесения материала, характеру использованной литературы. Иногда они дополняют тот или иной раздел реферата. Последнее особенно ценно, ибо говорит о глубоком знании обучающимся-оппонентом изучаемой проблемы.

Обсуждение не ограничивается выслушиванием оппонентов. Другие обучающиеся имеют право уточнить или опровергнуть какое-либо утверждение. Преподаватель предлагает любому обучающемуся задать вопрос по существу доклада или попытаться подвести итог обсуждению.

Алгоритм работы над рефератом

1. Выбор темы

Тема должна быть сформулирована грамотно (с литературной точки зрения);

В названии реферата следует поставить четкие рамки рассмотрения темы;

Желательно избегать слишком длинных названий;

Следует по возможности воздерживаться от использования в названии спорных с научной точки зрения терминов, излишней наукообразности, а также чрезмерного упрощения формулировок.

2. Реферат следует составлять из пяти основных частей: введения; основной части; заключения; списка литературы; приложений.

3. Основные требования к введению:

Во введении не следует концентрироваться на содержании; введение должно включать краткое обоснование актуальности темы реферата, где требуется показать, почему данный вопрос может представлять научный интерес и есть ли связь представляемого материала с современностью. Таким образом, тема реферата должна быть актуальна либо с научной точки зрения, либо с современных позиций.

Очень важно выделить цель, а также задачи, которые требуется решить для выполнения цели.

Введение должно содержать краткий обзор изученной литературы, в котором указывается взятый из того или иного источника материал, кратко анализируются изученные источники, показываются их сильные и слабые стороны;

Объем введения составляет две страницы текста.

4. Требования к основной части реферата:

Основная часть содержит материал, отобранный для рассмотрения проблемы;

Также основная часть должна включать в себя собственно мнение обучающихся и сформулированные самостоятельные выводы, опирающиеся на приведенные факты;

Материал, представленный в основной части, должен быть логически изложен и распределен по параграфам, имеющим свои названия;

В изложении основной части необходимо использовать сноски (в первую очередь, когда приводятся цифры и чьи-то цитаты);

Основная часть должна содержать иллюстративный материал (графики, таблицы и т. д.);

Объем основной части составляет около 10 страниц.

5. Требования к заключению:

В заключении формулируются выводы по параграфам, обращается внимание на выдвинутые во введении задачи и цели;

Заключение должно быть четким, кратким, вытекающим из содержания основной части.

6. Требования к оформлению списка литературы (по ГОСТу):

Необходимо соблюдать правильность последовательности записи источников: сначала следует писать фамилию, а после инициалы; название работы не ставится в кавычки; после названия сокращенно пишется место издания; затем идет год издания; наконец, называется процитированная страница.

Методические материалы к выполнению эссе

Эссе – литературное произведение небольшого объема, обычно прозаическое, свободной композиции, передающее индивидуальные впечатления, суждения, соображения автора о той или иной проблеме, теме, о том или ином событии или явлении. Это вид самостоятельной исследовательской работы обучающихся, с целью углубления и закрепления теоретических знаний и освоения практических навыков. Цель эссе состоит в развитии самостоятельного творческого мышления и письменного изложения собственных мыслей. При написании эссе обучающийся должен представить развернутый письменный ответ на теоретический или практический актуальный вопрос, объявленный преподавателем в аудитории непосредственно перед ее напи-

санием. В процессе написания эссе разрешается пользоваться нормативно-правовыми актами, конспектом лекций (в печатном виде). Использование интернет-ресурсов не допускается. Темы эссе преподаватель предлагает из числа тех, которые обучающиеся уже рассматривали на лекционных или практических занятиях, исходя из содержания заданий в составе оценочных средств. По решению преподавателя, в качестве темы эссе может быть выбрана одна или несколько тем, которые могут быть распределены между обучающимися по желанию.

Требования к выполнению эссе:

1. Проводится письменно.

2. Эссе выполняется на компьютере (гарнитура Times New Roman, шрифт 14) через 1,5 интервала с полями: верхнее, нижнее – 2; правое – 3; левое – 1,5. Отступ первой строки абзаца – 1,25. Сноски – постраничные. Таблицы и рисунки встраиваются в текст работы. При этом обязательный заголовок таблицы надо размещать над табличным полем, а рисунки сопровождать подрисуночными подписями. При включении в эссе нескольких таблиц и/или рисунков их нумерация обязательна. Обязательна и нумерация страниц. Их целесообразно проставлять внизу страницы – по середине или в правом углу. Номер страницы не ставится на титульном листе, но в общее число страниц он включается. Объем эссе, без учета приложений, не должен превышать 5 страниц. Значительное превышение установленного объема является недостатком работы и указывает на то, что обучающийся не сумел отобрать и переработать необходимый материал.

3. Работа должна содержать собственные умозаключения по сути поставленной проблемы, включать самостоятельно проведенный анализ по сути этой проблемы, выводы, обобщающие авторскую позицию по поставленной проблеме.

Методические материалы по выполнению тестирования.

Тестовые задания содержат вопросы и 3-4 варианта ответа по базовым положениям изучаемой темы/раздела, составлены с расчетом на знания, полученные обучающимся в процессе изучения темы/раздела.

Тестовые задания выполняются в письменной форме и сдаются преподавателю, ведущему дисциплину (модуль). На выполнение тестовых заданий обучающимся отводится 45 минут.

При обработке результатов оценочной процедуры используются: критерии оценки по содержанию и качеству полученных ответов, ключи, оценочные листы.

Методические материалы по выполнению кейс-задания

Кейс-задание – это учебная конкретная ситуация, специально разрабатываемая на основе фактического материала с целью последующего разбора. В ходе разбора ситуации студент учится проводить анализ и принимать управленческие решения. Особенностью кейс-задания является отсутствие однозначного решения проблемы.

Структура отчета по кейс-заданию:

1. Титульный лист.

2. Оглавление.

3. Введение. Во введении дать краткую характеристику рассматриваемой ситуации (объем 1 – 2 с).

4. Основная часть. Предложить и аргументировать основные предлагаемые управленческие решения в рассматриваемой ситуации. Рассмотреть альтернативные варианты и провести их сопоставление (объем 4 – 6 с).

5. Заключение. Сделать общие выводы по ситуации (объем 1 – 2 с).

Требования к оформлению отчета о выполнении кейс-задания

Отчет выполняется в виде электронного документа в формате doc (docx). Обязательно наличие титульного листа. Общий объем отчета составляет 1 800 – 2 800 слов, не включая титульный лист и оглавление. Размер шрифта 14 Пт, интервал - 1,5, шрифт Times New Roman.

Методические материалы по выполнению доклада.

Рекомендуется следующая структура доклада:

1. титульный лист, содержание доклада;
2. краткое изложение;
3. цели и задачи;
4. изложение характера исследований и рассмотренных проблем, гипотезы, спорные вопросы;
5. источники информации, методы сбора и анализа данных, степень их полноты и достоверности;
6. анализ и толкование полученных в работе результатов;
7. выводы и оценки;
8. библиография и приложения.

Время выступления докладчика не должно превышать 10 минут.

Основные требования к оформлению доклада:

– титульный лист должен включать название доклада, наименование предметной (цикловой) комиссии, фамилию обучающегося;

– все использованные литературные источники сопровождаются библиографическим описанием;

– приводимая цитата из источника берется в кавычки (оформляются сноски);

– единицы измерения должны применяться в соответствии с действующими стандартами;

– все названия литературных источников следует приводить в соответствии с новейшими изданиями;

– рекомендуется включение таблиц, графиков, схем, если они отражают основное содержание или улучшают ее наглядность;

– названия фирм, учреждений, организаций и предприятий должны именоваться так, как они указываются в источнике.

Методические материалы к подготовке презентации

1. Объём презентации: 10-20 слайдов.
2. На титульном слайде должно быть отражено:

- наименование факультета;
- тема презентации;
- фамилия, имя, отчество, направление подготовки/ специальность, направленность (профиль)/ специализация, форма обучения, номер группы автора презентации;
- фамилия, имя, отчество, степень, звание, должность руководитель работы;
- год выполнения работы.

3. В презентации должны быть отражены обоснование актуальности представляемого материала, цели и задачи работы.

4. Содержание презентации должно включать наиболее значимый материал доклада, а также, при необходимости, таблицы, диаграммы, рисунки, фотографии, карты, видео – вставки, звуковое сопровождение.

5. Заключительный слайд должен содержать информацию об источниках информации для презентации.

Методические материалы по подготовке к опросу

Самостоятельная работа обучающихся включает подготовку к опросу на практических занятиях. Для этого обучающийся изучает лекции, основную и дополнительную литературу, публикации, информацию из Интернет-ресурсов.

Тема и вопросы к практическим занятиям, вопросы для самоконтроля содержатся в рабочей программе и доводятся до студентов заранее.

Для подготовки к опросу обучающемуся необходимо ознакомиться с материалом, посвященным теме практического занятия, в учебнике или другой рекомендованной литературе, конспекте лекции, обратить внимание на усвоение основных понятий дисциплины, выявить неясные вопросы и подобрать дополнительную литературу для их освещения.

Методические материалы по выполнению практического задания

При выполнении практического задания обучающийся придерживается следующего алгоритма:

1. Записать дату, тему и цель задания;
2. Ознакомиться с правилами и условия выполнения практического задания;
3. Повторить теоретические задания, необходимые для рациональной работы и других практических действий, используя конспекты лекций и рекомендованную литературу, представленной в программе;
4. Выполнить работу по предложенному алгоритму действий;
5. Обобщить результаты работы, сформулировать выводы / дать ответы на контрольные вопросы;

Работа должна быть выполнена грамотно, с соблюдением культуры изложения. При использовании данных из учебных, методических пособий и другой литературы, периодических изданий, Интернет-источников должны иметься ссылки на вышеперечисленные.

Методические материалы по выполнению лабораторного задания

При выполнении лабораторного задания обучающийся придерживается следующего алгоритма:

1. Ознакомиться с темой и целью задания;
2. Изучить правила и условия выполнения задания;
3. Повторить теоретические задания, необходимые для рациональной работы и других практических действий, используя конспекты лекций и рекомендованную литературу, представленной в программе;
4. Выполнить работу по предложенному алгоритму действий;
5. Обобщить результаты работы, сформулировать выводы / дать ответы на контрольные вопросы;

Работа должна быть выполнена грамотно, с соблюдением культуры изложения. При использовании данных из учебных, методических пособий и другой литературы, периодических изданий, Интернет-источников должны иметься ссылки на вышеперечисленные.

Написание курсовой работы

Курсовая работа должна содержать следующие структурные элементы:

- титульный лист;
- содержание (оглавление);
- введение;

- основную часть, состоящую из двух или трех глав;
- заключение, включающее выводы и описание перспектив дальнейшего развития темы работы;
- список использованных источников;
- приложения (при необходимости);
- справку о результатах проверки текстового документа на наличие заимствований в системе «Антиплагиат» (результат, необходимый для допуска к защите курсовой работы: **не менее 65% авторского текста).**

Содержание курсовой работы должно соответствовать названию темы.

Курсовая работа должна быть написана с соблюдением норм русского литературного языка. Текст работы должен соответствовать научному стилю речи.

При написании работы от обучающегося требуется корректно использовать научную терминологию, соблюдать логическую последовательность в процессе аргументации.

Объем курсовой работы должен составлять **20–25 страниц текста**. Текст работы печатается через 1,5 интервал (27-30 строк на странице) и через 1 интервал (ссылки и сноски) шрифтом Times New Roman, размером 14 (основной текст), 12 – текст в ссылках, сносках и таблицах. Размер левого поля 30 мм, правого – 10 мм, верхнего и нижнего – по 20 мм. Текст работы выравнивается по ширине.

При исчислении требуемого количества страниц в курсовой работе в её объем не включаются:

- страница с титульным листом;
- страница с «Содержанием»;
- страницы, на которых размещены только иллюстрации, таблицы и относящиеся к ним пояснения;
- приложения.

Методические указания для подготовки к промежуточной аттестации.

Изучение дисциплин (модулей) завершается промежуточной аттестацией. Подготовка к промежуточной аттестации способствует закреплению, углублению и обобщению знаний, получаемых, в процессе обучения, а также применению их к решению практических задач. Готовясь к промежуточной аттестации, студент ликвидирует имеющиеся пробелы в знаниях, углубляет, систематизирует и упорядочивает свои знания. На контрольном мероприятии промежуточной аттестации студент демонстрирует то, что он освоил в процессе обучения по дисциплине (модулю).

Вначале следует просмотреть весь материал по дисциплине (модулю), отметить для себя трудные вопросы. Обязательно в них разобраться. В заключение еще раз целесообразно повторить основные положения, используя при этом листы опорных сигналов. Систематическая подготовка к занятиям в течение семестра позволит использовать время промежуточной аттестации для систематизации знаний

П.2.2. Методические материалы к лекционным занятиям по дисциплине (модулю)

Тема лекционного занятия: Особенности современных адаптивных информационных технологий

Цели занятия: Сформировать знания и умения в области современных адаптивных информационных технологий для решения прикладных задач

Методы и средства обучения, основные методические приемы: Информационная лекция с мультимедийным сопровождением

Содержание лекционного занятия и взаимодействие с аудиторией:

Новые задачи педагогических коллективов в работе с обучающимся, относящимся к разным категориям лиц с ограниченными возможностями здоровья: создание атмосферы заинтересованности каждого обучающегося в работе группы; использование в ходе учебы дидактического материала и специальных устройств, наиболее доступных и значимых видов и форм учебного содержания.

Тема лекционного занятия: Использование адаптированной компьютерной техники

Цели занятия: Сформировать знания и умения применять программное обеспечение наиболее распространенных вариантов доступа к инклюзивному образованию

Методы и средства обучения, основные методические приемы: Информационная лекция с мультимедийным сопровождением

Содержание лекционного занятия и взаимодействие с аудиторией:

Осуществление вызова на мобильный телефон через образовательную сеть «мобильное образование» или «m-обучение». Требование совместимости конкретной ассистивной технологии, например, слухового аппарата или других средств с мобильным телефоном. Специальные компьютерные учебные программы.

Тема лекционного занятия: Дистанционные образовательные технологии

Цели занятия: Получение представления о современном состоянии и структуре рынка адаптивных информационных ресурсов и технологий для осуществления коммуникаций при использовании дистанционных технологий

Методы и средства обучения, основные методические приемы: Информационная лекция с мультимедийным сопровождением

Содержание лекционного занятия и взаимодействие с аудиторией:

Дистанционные образовательные технологии: проблемы, возможности, перспективы развития. Электронное обучение. Интернет курсы. Интернет тестирование. Интернет олимпиады. Использование адаптивных технологий в учебном процессе.

Тема лекционного занятия: Технические и программные средства телекоммуникационных технологий

Цели занятия: Получение представления об использовании современных технических и программных средств телекоммуникации

Методы и средства обучения, основные методические приемы: Информационная лекция с мультимедийным сопровождением

Содержание лекционного занятия и взаимодействие с аудиторией:

Понятие о современных технических и программных средствах телекоммуникации. Технические средства создания электронных документов. Технологии распознавания текста и обработки файлов.

П.2.3. Методические материалы к лабораторным занятиям по дисциплине (модулю)

Тема занятия: Особенности современных адаптивных информационных технологий

Цели занятия: Раскрыть сущность использования адаптивных информационных технологий

Формы практических заданий: дискуссии; аналитическое задание, практическая работа.

Вопросы к обсуждению:

1. Поиск информации.
2. Поисковые системы.
3. Правила формирования поисковых запросов.
4. Организация хранения файлов на дисках.
5. Резервное копирование данных.
6. Облачное хранение данных

Пример аналитического задания:

Провести анализ средств адаптации компьютерной техники (составить таблицу, построить диаграммы).

Пример практического задания:

С помощью адаптированной компьютерной техники (по нозологиям) выполнить:

а) поиск заданной информации в файловой системе и в сети Интернет;

б) копирование, перемещение, удаление и восстановление файлов;

в) копирование и вставку данных;

г) ввод данных (текстовые и табличные данные), вывод данных на печать;

д) настройку параметров операционной системы, прикладных программ (программ обработки текстовых и табличных данных, программ подготовки презентаций).

Тема занятия: Использование адаптированной компьютерной техники

Цели занятия: Сформировать представление об использовании адаптированной компьютерной техники для выполнения базовых информационных процессов

Формы практических заданий: дискуссии; аналитическое задание, практическая работа.

Вопросы к обсуждению:

1. Средства автоматизации работы с текстовыми данными.
2. Совместная работа с текстовыми документами.
3. Защита текстовых документов.
4. Средства анализа больших данных.
5. Автоматизация работы с электронными таблицами.
6. Совместная работа с табличными документами.
7. Защита табличных документов.
8. Сравнительная характеристика текстовых процессоров.
9. Сравнительная характеристика табличных процессоров.

Пример аналитического задания:

Провести анализ использования информационных технологий в профессиональной и научно-исследовательской деятельности пользователями с ограниченными возможностями здоровья.

Пример практического задания:

1. Задачи на обработку текстовых данных по предметной области, связанной с профессиональной деятельностью, с применением адаптированных средств.

2. Задачи на обработку табличных данных по предметной области, связанной с профессиональной деятельностью, с применением адаптированных средств.

3. Задачи по практической работе с библиографическими и реферативными базами данных.

Тема занятия: Дистанционные образовательные технологии

Цели занятия: Раскрыть возможности и сущность использования ДОТ

Формы практических заданий: дискуссии; аналитическое задание, практическая работа.

Вопросы к обсуждению:

1. Преимущества и недостатки дистанционных образовательных технологий.
2. Средства дистанционных образовательных технологий.
3. Сравнительная характеристика систем управления образовательным контентом.

Пример практического задания:

С помощью адаптационных средств разместить в указанный преподавателем раздел плана занятий учебного курса в электронной информационно-образовательной среде РГСУ материалы текущего и рубежного контроля по разделу.

Тема занятия: Технические и программные средства телекоммуникационных технологий

Цели занятия: Получение представления об использовании современных технических и программных средств телекоммуникации

Формы практических заданий: дискуссии; аналитическое задание, практическая работа.

Вопросы к обсуждению:

1. Адаптивные способы работы в текстовых процессорах.
2. Адаптивные способы работы в табличных процессорах.
3. Адаптивные возможности программ создания презентаций.
4. Адаптивные возможности обработки графической информации.

Пример аналитического задания:

Провести анализ состава и характеристик технических и программных средств телекоммуникационных технологий.

Пример практического задания:

Изучить и продемонстрировать средства адаптации информационного обмена (формы обратной связи, сообщения, форумы) официального сайта РГСУ, электронной информационно-образовательной среды РГСУ.

П.2.4. Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы обучающихся по дисциплине (модулю)

Виды самостоятельной работы обучающихся по дисциплине (модулю)

Раздел, тема	Вид самостоятельной работы
Модуль 1	
Раздел 1. Основы современных адаптивных информационных технологий	Самостоятельное изучение материала раздела/темы
	Подготовка реферата

Раздел, тема	Вид самостоятельной работы
Раздел 2. Информационные и коммуникационные технологии как средства коммуникации	Самостоятельное изучение материала раздела/темы
	Подготовка реферата

Задания для самостоятельной работы

Задания для самостоятельной работы к Разделу 1

Перечень вопросов для самостоятельной работы к Разделу 1

1. Понятие «доступные ИКТ» как весь спектр ассистивных и основных технологий и форматов.
2. Состав «доступных ИКТ».
3. Базовые технологии (компьютеры и мобильные телефоны, содержащие встроенные специальные возможности);
4. Ассистивные технологии. Слуховые аппараты.
5. Программы чтения с экрана, адаптивные клавиатуры);
6. Форматы доступа (HTML-доступ, книги DAISY (информационная система цифрового доступа) и т.д.)
7. Прикладное программное обеспечение ассистивных технологий.
8. Совместимость слухового аппарата или других средств с мобильным телефоном.
9. Просмотр веб-сайта с помощью «программы чтения с экрана».
10. Использование альтернативных средств коммуникации.

Перечень тем рефератов к Разделу 1:

1. Интеграция ИКТ в инклюзивное образование.
2. Многоязычие: ключ к инклюзивному образованию в условиях информатизации общества.
3. Компьютеры и программное обеспечение: встроенные специальные возможности.
4. Мобильные телефоны: встроенные специальные возможности.
5. Слуховые аппараты: виды и характеристики.
6. Программы чтения с экрана.
7. Адаптивные клавиатуры.
8. HTML-доступ, книги DAISY.
9. Информационная система цифрового доступа.
10. Информационный рынок: определение, становление, современное состояние.
11. Современные экономические условия информатизации российского общества.
12. Современные социальные условия информатизации российского общества.
13. Современные культурные условия информатизации российского общества.
14. Роль библиотек в построении образования информационного общества.
15. Программные технологии Интернет-телефонии.
16. Аппаратные технологии Интернет-телефонии.
17. Средства адаптации для работы с текстовыми документами.
18. Средства адаптации для работы с табличными документами.
19. Средства адаптации для подготовки презентаций.
20. Адаптированные документ-камеры. Сканирование документов.

Задания для самостоятельной работы к Разделу 2

Перечень вопросов для самостоятельной работы к Разделу 2

1. Дистанционные образовательные технологии: проблемы, возможности, перспективы развития.
2. Понятие электронного обучения.
3. Зарегистрироваться в Российской Научной электронной библиотеке.
4. Изучить «Руководство пользователя» Российской Научной электронной библиотеки (http://elibrary.ru/manual_elibrary_for_user.pdf).
5. Настроить свой персональный профиль. Изучить работу поисковой системы.
6. Роль сетевых технологий в формировании современной информационной среды.
7. Создание безбарьерной среды с использованием ИКТ в условиях образования учащихся с особыми образовательными потребностями.
8. Интернет курсы.
9. Интернет тестирование.
10. Интернет олимпиады.
11. Использование адаптивных технологий в учебном процессе
12. Информационный рынок: определение, становление, современное состояние. Рынок адаптивной образовательной информации.
13. Телекоммуникационные технологии: этапы эволюции.
14. Определение понятий «электронная библиотека», «цифровая библиотека», «виртуальная библиотека», «медиатека».
15. Объективные предпосылки создания и этапы развития электронных библиотек.

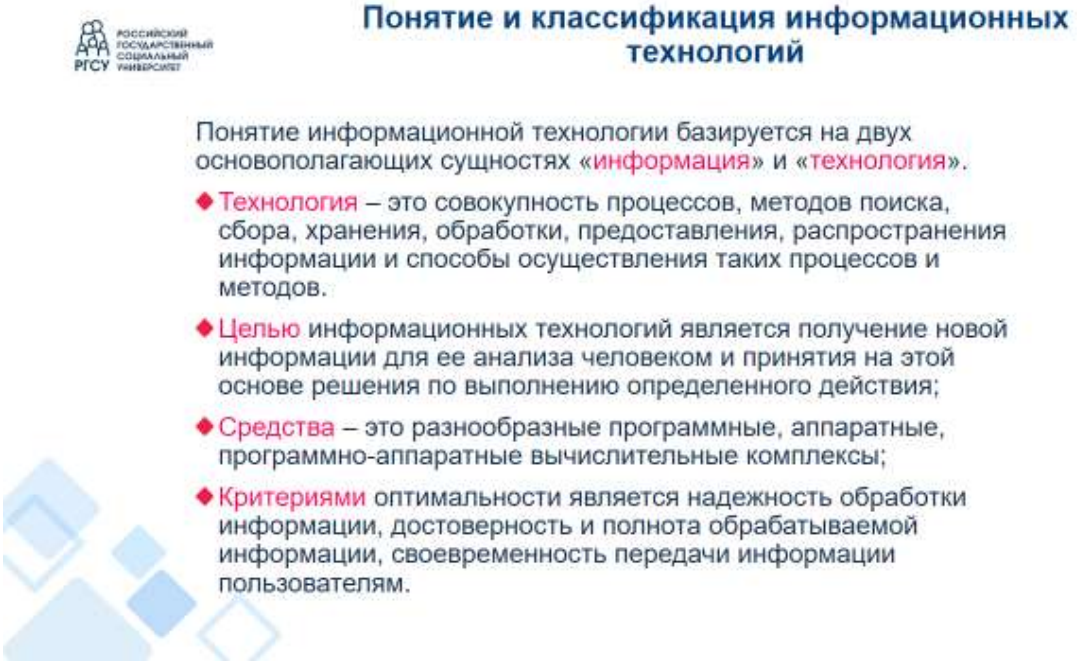
Перечень тем рефератов к Разделу 2:

1. Перспективы развития адаптивных информационных технологий.
2. Информационная безопасность и защита информации: определения и генезис.
3. Технологии виртуальной реальности в адаптивных задачах.
4. Технологии дополненной реальности в адаптивных задачах.
5. Адаптивные возможности программных и технических средств презентационных технологий.
6. Технологии распознавания текста и обработки файлов.
7. Системы управления контентом.
8. Обзор практик организации дистанционного обучения.
9. Структура и инструментарий учебного курса в ЭИОС РГСУ.
10. Современные технологии передачи электронной информации в Интернет.
11. Технические средства телекоммуникационных технологий.
12. Программные средства телекоммуникационных технологий.
13. Почтовые клиенты: обзор.
14. Технологии работы с электронной почтой.
15. Рассылка документов средствами офисных программ.
16. Системы электронного документооборота.
17. Назначение и сущность технологии телеконференций.
18. Вебинары. Системы обеспечения и проведения вебинаров.
19. Состав технологических операций при проведении телеконференции в режимах on-line и off-line.
20. Использование систем искусственного интеллекта для развития адаптивных информационных технологий.

П.2.5. Учебно-наглядные пособия по дисциплине (модулю)

РАЗДЕЛ 1. Основы современных адаптивных информационных технологий.

Тема 1.1. Особенности современных адаптивных информационных технологий.



Тема 1.2. Использование адаптированной компьютерной техники.

РАЗДЕЛ 2. Информационные и коммуникационные технологии как средства коммуникации.

Тема 2.1. Дистанционные образовательные технологии.

Тема 2.2. Технические и программные средства телекоммуникационных технологий.

АДАПТИВНОЕ ПРОГРАММНОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ

- признаки интеллектуальных систем адаптивного обучения:
- - возможность создавать автоматизированные процессы, которые сокращают количество ручных процессов обучения;
- - возможность создавать последовательную прогрессию навыков и компетенций;
- - возможность использовать комбинации контрольных, диагностических и формирующих оценок для более оперативной и непрерывной оценки, возможность собирать, вычислять и оценивать данные;
- - способность самоорганизовывать информацию и данные в результате умозаключений для формирования постоянной и устойчивой обратной связи в цикле преподавания и обучения.

АДАПТИВНОЕ ПРОГРАММНОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ

- четыре типа и варианта систем адаптивного обучения:

адаптивные системы на основе машинного обучения;

усовершенствованные алгоритмические адаптивные системы;

адаптивные системы на основе правил;

адаптивные системы на основе дерева решений.

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«РОССИЙСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ СОЦИАЛЬНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»

УТВЕРЖДАЮ
Декан факультета комплексной безопасности и основ военной подготовки

_____ В.В. Леонов

19 февраля 2025 г

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

ОСНОВЫ ВОЕННОЙ ПОДГОТОВКИ

Направление подготовки
38.03.01 Экономика

Направленность
«*Учет и финансовый контроль*»

ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ПРОГРАММА ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ – ПРОГРАММА БАКАЛАВРИАТА

Форма обучения
Заочная

Москва, 2025 г.

Рабочая программа дисциплины (модуля) обсуждена и утверждена на заседании УС факультета комплексной безопасности и основ военной подготовки

Протокол № 6 от 19 февраля 2025 г.

Декан факультета комплексной безопасности и основ военной подготовки Леонов В.В.

(подпись)

СОДЕРЖАНИЕ

РАЗДЕЛ 1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ) 4
1.1. Цель и задачи дисциплины (модуля) 4
1.2. Планируемые результаты обучения по дисциплине (модулю) в рамках планируемых результатов освоения основной профессиональной образовательной программы, соотнесенные с установленными индикаторами достижения компетенций 4
РАЗДЕЛ 2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ) 6
2.1. Объем дисциплины (модуля), включая контактную работу с педагогическими работниками и самостоятельную работу обучающегося 6
2.2. Учебно-тематический план дисциплины (модуля) 6
2.3. Содержание дисциплины (модуля) 9
РАЗДЕЛ 3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ) 13
3.1. Перечень основной и дополнительной учебной литературы для освоения дисциплины (модуля) 13
3.1.1. Основная литература 13
i. Дополнительная литература 14
3.2. Перечень ресурсов информационно-коммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины (модуля) 17
3.3. Информационно-технологическое обеспечение образовательного процесса по дисциплине (модулю) 17
3.3.1. Средства информационных технологий 17
3.3.2. Лицензионное и свободно распространяемое программное обеспечение, в том числе отечественного производства 17
3.3.3. Информационные справочные системы и профессиональные базы данных 17
3.4. Образовательные технологии 18
3.5. Материально-техническое обеспечение образовательного процесса по дисциплине (модулю) 18
ЛИСТ РЕГИСТРАЦИИ ИЗМЕНЕНИЙ 19
Приложение 1. 20
ОЦЕНОЧНЫЕ МАТЕРИАЛЫ ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ) 20
П.1.1. Оценочные материалы для проведения текущего и рубежного контроля обучающихся по дисциплине (модулю) 20
П.1.2. Оценочные материалы для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине (модулю) и формы аттестации 27
Приложение 2. 38
МЕТОДИЧЕСКИЕ МАТЕРИАЛЫ ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ) 38
П.2.1. Методические указания обучающимся по освоению дисциплины (модуля) и самостоятельной работе 38
П.2.2. Методические материалы к лекционным занятиям по дисциплине (модулю) 46
П.2.3. Методические материалы к практическим занятиям по дисциплине (модулю) 54
П.2.4. Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы обучающихся по дисциплине (модулю) 59
П.2.5. Учебно-наглядные пособия по дисциплине (модулю) 67

РАЗДЕЛ 1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

1.1. Цель и задачи дисциплины (модуля)

Цель дисциплины (модуля) заключается в получении обучающимися образовательных организаций высшего образования знаний, умений и навыков, необходимых для их становления (далее – вуз) в качестве граждан способных и готовых к выполнению воинского долга и обязанности по защите своей Родины в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Изучением дисциплины (модуля) достигается понимание обучающимися необходимости подготовки граждан Российской Федерации к военной службе, воспитание любви к Родине, чувства патриотизма, готовности к защите Отечества и формирование первичных умений и навыков для подготовки обучающихся к военной службе.

Задачи дисциплины (модуля):

1. Приобретение понимания главных положений военной доктрины Российской Федерации, а также основ военного строительства и структуры Вооруженных Сил Российской Федерации (далее – ВС РФ), раскрытие специфики деятельности различных категорий военнослужащих ВС РФ.
2. Формирование высокого общественного сознания и воинского долга, воспитание дисциплинированности, высоких морально-психологических качеств личности гражданина – патриота.
3. Овладение знаниями уставных норм и правил поведения военнослужащих, навыками строевой подтянутости, уважительного отношения к воинским ритуалам и традициям, военной форме одежды.

1.2. Планируемые результаты обучения по дисциплине (модулю) в рамках планируемых результатов освоения основной профессиональной образовательной программы, соотнесенные с установленными индикаторами достижения компетенций

Процесс освоения дисциплины направлен на формирование у обучающихся следующих компетенций:

Код компетенции. Формулировка компетенции	Индекс и наименование индикатора достижения компетенции	Результаты обучения
УК-8 Способен создавать и поддерживать в повседневной жизни и в профессиональной деятельности безопасные условия жизнедеятельности для сохранения природной среды, обеспечения устойчивого развития общества, в том числе при угрозе и возникновении чрезвычайных ситуаций и военных конфликтов	УК-8.1 Знает основы и правила обеспечения безопасности жизнедеятельности, классификацию опасных и вредных факторов среды обитания человека, правовые и организационные основы безопасности жизнедеятельности	**Знать:** основные положения общевоинских уставов ВС РФ; организацию внутреннего порядка в подразделении; основные положения Курса стрельб из стрелкового оружия; устройство стрелкового оружия, боеприпасов и ручных гранат; предназначение, задачи и организационно-штатную структуру общевойсковых подразделений; основные факторы, определяющие характер, организацию и способы ведения современного общевойскового боя; общие сведения о ядерном, хими-
	УК-8.2 Осуществляет оперативные действия в случае возникновения чрезвычайных ситуаций в том числе при угрозе и возникновении военных конфликтов	
	УК-8.3 Создает и поддерживает безопасные условия жизнедеятельности в повседневной жизни и в профессиональной деятельно-	

	сти, адекватно реагирует на возникновение чрезвычайных ситуаций и предотвращает негативные последствия для сохранения природной среды	ческом и биологическом оружии, средствах его применения; правила поведения и меры профилактики в условиях заражения радиоактивными, отравляющими веществами и бактериальными средствами; тактические свойства местности, их влияние на действия подразделений в боевой обстановке; назначение, номенклатуру и условные знаки топографических карт; основные способы и средства оказания первой медицинской помощи при ранениях и травмах; тенденции и особенности развития современных международных отношений, место и роль России в многополярном мире, основные направления социально-экономического, политического и военно- технического развития страны; основные положения Военной доктрины РФ; правовое положение и порядок прохождения военной службы; **Уметь:** правильно применять и выполнять положения общевоинских уставов ВС РФ; осуществлять разборку и сборку автомата (АК-74) и пистолета (ПМ), подготовку к боевому применению ручных гранат; оборудовать позицию для стрельбы из стрелкового оружия; выполнять мероприятия радиационной, химической и биологической защиты; читать топографические карты различной номенклатуры; давать оценку международным военно-политическим и внутренним событиям и фактам с позиции патриота своего Отечества; применять положения нормативно-правовых актов; **Владеть:** строевыми приемами на месте и в движении; навыками управления строями взвода; навыками стрельбы из стрелкового оружия;

		навыками подготовки к ведению общевойскового боя; навыками применения индивидуальных средств РХБ защиты; навыками ориентирования на местности по карте и без карты; навыками применения индивидуальных средств медицинской защиты и подручных средств для оказания первой медицинской помощи при ранениях и травмах; навыками работы с нормативно-правовыми документами.

РАЗДЕЛ 2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

2.1. Объем дисциплины (модуля), включая контактную работу с педагогическими работниками и самостоятельную работу обучающегося

Общая трудоемкость дисциплины (модуля) составляет 3 зачетные единицы.

Заочная форма обучения

Вид учебной работы	Всего часов	Курс 1		Курс 2	
		Сессия 1-2	Сессия 3-4	Сессия 1-2	Сессия 3-4
Контактная работа обучающихся с педагогическими работниками	**12**	**12**			
Лекционные занятия	4	4			
из них: в форме практической подготовки					
Практические занятия	8	8			
из них: в форме практической подготовки					
Консультации					
из них: в форме практической подготовки					
Самостоятельная работа обучающихся	**92**	**92**			
Контроль промежуточной аттестации	**4**	**4**			
Форма промежуточной аттестации	*Зачет с оценкой*	*Зачет с оценкой*			
ОБЪЕМ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ) В ЧАСАХ	**108**	**108**			

2.2. Учебно-тематический план дисциплины (модуля)

Заочная форма обучения

Раздел, тема	Виды учебной работы, академических часов		
	Всего	**стоя-тель-ная ра-**	**Контактная работа обучающихся с педагогическими работниками**

			Всего	Лекционные занятия	*из них: в форме практической подготовки*	Практические занятия	*из них: в форме практической подготовки*
Модуль 1 (Курс 1, Сессии 1-2)							
Раздел 1. Военно-политическая подготовка	**6**	**4**	**2**	**2**			
Тема 1.1. Геополитическое положение России в современном мире. Основные направления социально-экономического, политического и военно-технического развития страны	**3**	**2**	1	1			
Тема 1.2. Цели, задачи и принципы военно-политической работы. Направления, формы, средства и методы военно-политической работы в ВС РФ. Организация военно-политической подготовки в подразделении, требования руководящих документов.	**3**	**2**	1	1			
Раздел 2. Правовая подготовка	**5**	**4**	**1**			**1**	
Тема 2.1. Военная доктрина РФ. Правовые основы политики России в области ядерного сдерживания	2	2					
Тема 2.2. Законодательство Российской Федерации о прохождении военной службы	3	2	1			1	
Раздел 3. Общевоинские уставы ВС РФ	**13**	**12**	**1**	**1**			
Тема 3.1. Общевоинские уставы Вооруженных Сил Российской Федерации, их основные требования и содержание	7	6	1	1			
Тема 3.2. Внутренний порядок и суточный наряд. Общие положения Устава гарнизонной и караульной службы	6	6					
Раздел 4. Строевая подготовка	**7**	**6**	**1**			**1**	
Тема 4.1. Строевые приемы и движение без оружия		6	1			1	
Раздел 5. Огневая подготовка из стрелкового оружия	**17**	**15**	**2**			**2**	
Тема 5.1. Основы и правила стрельбы, приемы и способы ведения огня из стрелкового оружия	7	6	1			1	
Тема 5.2. Назначение, боевые свойства, материальная часть и применение стрелкового оружия, ручных противотанковых гранатометов и ручных гранат	7	6	1			1	
Тема 5.3. Выполнение упражнений учебных стрельб из стрелкового оружия	3	3					
Раздел 6. Основы тактики общевойско-	**17**	**15**	**2**	**1**		**1**	

Раздел, тема	Виды учебной работы, академических часов						
	Всего	Самостоятельная работа	Контактная работа обучающихся с педагогическими работниками				
			Всего	Лекционные занятия	*из них: в форме практической подготовки*	Практические занятия	*из них: в форме практической подготовки*
вых подразделений							
Тема 6.1. Вооруженные Силы Российской Федерации их состав и задачи	4	3	1	1			
Тема 6.2. Тактико-технические характеристики (ТТХ) основных образцов вооружения и техники ВС РФ	3	3					
Тема 6.3**.** Основы общевойскового боя	4	3	1			1	
Тема 6.4. Основы инженерного обеспечения и связи	3	3					
Тема 6.5. Организация воинских частей и подразделений, вооружение, боевая техника вероятного противника	3	3					
Раздел 7. Радиационная, химическая и биологическая защита	**13**	**12**	**1**			**1**	
Тема 7.1. Ядерное, химическое, биологическое, зажигательное оружие	6	6					
Тема 7.2. Средства, приемы и способы радиационной, химической и биологической защиты	7	6	1			1	
Раздел 8. Военная топография	**13**	**12**	**1**			**1**	
Тема 8.1. Местность как элемент боевой обстановки. Измерения и ориентирование на местности без карты, движение по азимутам	6	6					
Тема 8.2. Топографические карты и их чтение, подготовка к работе. Определение координат объектов и целеуказание по карте	7	6	1			1	
Раздел 9. Основы военно-медицинской подготовки	**13**	**12**	**1**			**1**	
Тема 9.1. Медицинское обеспечение войск (сил). Организация медицинского обеспечения воинских формирований тактического звена.	6	6					
Тема 9.2. Первая помощь при ранениях, травмах на поле боя. Средства оказания первой помощи. Эвакуация раненых.	7	6	1			1	
Контроль промежуточной аттестации (час)	**4**						

Раздел, тема	Виды учебной работы, академических часов						
	Всего	Самостоятельная работа	Контактная работа обучающихся с педагогическими работниками				
			Всего	Лекционные занятия	*из них: в форме практической подготовки*	Практические занятия	*из них: в форме практической подготовки*
Общий объем, часов	**108**	**92**	**12**	**4**		**8**	

2.3. Содержание дисциплины (модуля)

РАЗДЕЛ 1. ВОЕННО-ПОЛИТИЧЕСКАЯ ПОДГОТОВКА

Тема 1.1. Геополитическое положение России в современном мире. Основные направления социально-экономического, политического и военно-технического развития страны

Перечень изучаемых элементов содержания

Современная геополитическая ситуация и положение России в современном мире. Новые тенденции и особенности развития современных международных отношений. США, НАТО и их союзники главные источники международной опасности. Специальная военная операция - ответ России на глобальные угрозы Запада суверенитету и безопасности России. Место и роль России в многополярном мире. Основные направления социально-экономического, политического и военно-технического развития Российской Федерации.

Тема 1.2. Цели, задачи и принципы военно-политической работы. Направления, формы, средства и методы военно-политической работы в ВС РФ.

Перечень изучаемых элементов содержания

Цели, задачи и принципы военной подготовки. Воспитание любви к Родине, чувства патриотизма, готовности к защите Отечества - приоритетное направление государственной политики. Всесторонняя подготовка граждан Российской Федерации к военной службе, повышение престижа военной службы. Направления, формы, средства и методы военно-политической работы. Организация военно-политической подготовки в подразделении, требования руководящих документов.

РАЗДЕЛ 2. ПРАВОВАЯ ПОДГОТОВКА

Тема 2.1. Военная доктрина РФ. Правовые основы государственной политики России в области ядерного сдерживания

Перечень изучаемых элементов содержания

Военная доктрина-организационно-правовая основа военной политики и законодательства России Понятие, структура, основные положения содержания Военной доктрины Российской Федерации. Военные опасности и военные угрозы Российской Федерации. Основные задачи Российской Федерации по сдерживанию и предотвращению военных конфликтов. Основные

задачи Вооруженных Сил, других войск и органов в мирное время. Основы государственной политики Российской Федерации в области ядерного сдерживания. Условия перехода РФ к применению ядерного оружия.

Тема 2.2. Законодательство Российской Федерации о прохождении военной службы

Перечень изучаемых элементов содержания

Правовая основа воинской обязанности и военной службы. Понятие военной службы, ее виды и их характеристики. Структура военного законодательства Российской Федерации и основные положения законодательства Российской Федерации о воинской обязанности и военной службе. Содержание воинской обязанности. Правовое положение военнослужащих и порядок прохождения военной службы. Обязанности граждан по воинскому учету.

РАЗДЕЛ 3. ОБЩЕВОИНСКИЕ УСТАВЫ ВС РФ

Тема 3.1. Общевоинские уставы Вооруженных Сил Российской Федерации, их основные требования и содержание

Перечень изучаемых элементов содержания

Структура, требования и основное содержание общевоинских уставов. Права военнослужащих. Общие обязанности военнослужащих. Воинские звания. Единоначалие. Начальники и подчиненные. Старшие и младшие. Приказ и приказание. Порядок отдачи и выполнение приказа. Воинская вежливость и воинская дисциплина военнослужащих.

Тема 3.2. Внутренний порядок и суточный наряд

Перечень изучаемых элементов содержания

Размещение военнослужащих. Распределение времени и внутренний порядок. Суточный наряд роты, его предназначение, состав. Дневальный, дежурный по роте. Развод суточного наряда. Общие положения Устава гарнизонной и караульной службы. Обязанности разводящего, часового.

Перечень изучаемых элементов содержания

РАЗДЕЛ 4. СТРОЕВАЯ ПОДГОТОВКА

Тема 4.1. Строевые приемы и движение без оружия

Перечень изучаемых элементов содержания

Строй и его элементы. Виды строя. Сигналы для управления строем. Команды и порядок их подачи. Обязанности командиров, военнослужащих перед построением и в строю. Строевой расчет. Строевая стойка. Выполнение команд: "Становись", "Равняйсь", "Смирно", "Вольно", "Заправиться". Повороты на месте. Строевой шаг. Движение строевым шагом. Движение строевым шагом в составе подразделения. Повороты в движении. Движение в составе взвода. Управление подразделением в движении.

РАЗДЕЛ 5. ОГНЕВАЯ ПОДГОТОВКА ИЗ СТРЕЛКОВОГО ОРУЖИЯ

Тема 5.1. Основы и правила стрельбы, приемы и способы ведения огня из стрелкового оружия

Перечень изучаемых элементов содержания

Требования безопасности при обращении со стрелковым оружием. Требования безопасности при проведении занятий по огневой подготовке. Цель и задачи огневой подготовки. Основы внутренней и внешней баллистики. Явление выстрела и его периоды. Отдача оружия. Прочность и живучесть ствола. Начальная скорость полета пули. Элементы траектории выстре-

ла. Способы определения дальности до цели. Правильное прицеливание и ошибки при прицеливании. Основы и правила стрельбы, приемы и способы ведения огня из стрелкового оружия. Выбор вида, режима, способа ведения и момента открытия огня. Исходные установки для стрельбы. Корректировка огня.

Тема 5.2. Назначение, боевые свойства, материальная часть и применение стрелкового оружия, ручных противотанковых гранатометов и ручных гранат

Перечень изучаемых элементов содержания

Назначение, состав, боевые свойства, материальная часть и порядок неполной разборки и сборки АК-74 (РПК -74). Назначение, состав, боевые свойства и порядок неполной разборки сборки пистолета ПМ и СВД. Назначение, состав, боевые свойства РПГ-7. Назначение, боевые свойства и материальная часть ручных гранат. Выполнение неполной разборки и сборки АК-74 (РПК-74) и подготовка их к боевому применению. Выполнение неполной разборки и сборки пистолета ПМ и подготовка его к боевому применению. Снаряжение магазинов и подготовка ручных гранат к боевому применению.

Тема 5.3. Выполнение упражнений учебных стрельб из стрелкового оружия

Перечень изучаемых элементов содержания

Проверка знаний требований безопасности при организации и проведении стрельб и мер безопасности при обращении со стрелковым оружием. Основные положения курса стрельб из стрелкового оружия. Порядок выполнения упражнения учебных стрельб. Выполнение подготовительных упражнений в изготовке для стрельбы и производстве выстрела в электронном тире. Выполнение учебных стрельб из пневматического и (или) мелкокалиберного оружия в стрелковой галерее тира РГСУ.

РАЗДЕЛ 6. ОСНОВЫ ТАКТИКИ ОБЩЕВОЙСКОВЫХ ПОДРАЗДЕЛЕНИЙ

Тема 6.1. Вооруженные Силы Российской Федерации их состав и задачи

Перечень изучаемых элементов содержания

Вооруженные Силы Российской Федерации их состав и задачи. Назначение, структура мотострелковых и танковых подразделений сухопутных войск и отдельных родов войск (РВСН и ВДВ) их задачи в бою. Боевое предназначение входящих в них подразделений.

Тема 6.2. Тактико-технические характеристики (ТТХ) основных образцов вооружения и техники ВС РФ

Перечень изучаемых элементов содержания

Тактико-технические характеристики основных образцов вооружения и техники видов и родов войск Вооруженных Сил Российской Федерации. Вооружение и боевая техника мотострелкового взвода (отделения).

Тема 6.3. Основы общевойскового боя

Перечень изучаемых элементов содержания

Сущность современного общевойскового боя, его характеристики и виды. Основные факторы, определяющие характер, организацию и способы ведения современного общевойскового боя. Способы ведения современного общевойскового боя и средства вооруженной борьбы. Назначение, классификация беспилотных летательных аппаратов (бпла) и способы противодействия им.

Тема 6.4. Основы инженерного обеспечения и связи

Перечень изучаемых элементов содержания

Цели и основные задачи инженерного обеспечения частей и подразделений. Назначение, классификация инженерных боеприпасов, инженерных заграждений и их характеристики. Полевые фортификационные сооружения: окоп, траншея, ход сообщения, укрытия, убежища. Обеспечение бесперебойной связи важнейшее условие непрерывного управления войсками. Виды и средства связи, применяемые в подразделениях тактического звена.

Тема 6.5. Организация воинских частей и подразделений, вооружение, боевая техника вероятного противника

Перечень изучаемых элементов содержания

Организация, вооружение, боевая техника подразделений мотопехотного батальона (мпб) роты (мпр) и танкового батальона (тб) роты (тр) армии США. Организация, вооружение, боевая техника подразделений мпб и тб армии Германии (НАТО).

РАЗДЕЛ 7. РАДИАЦИОННАЯ, ХИМИЧЕСКАЯ И БИОЛОГИЧЕСКАЯ ЗАЩИТА

Тема 7.1. Ядерное, химическое, биологическое, зажигательное оружие

Перечень изучаемых элементов содержания

Ядерное оружие. Средства применения. Поражающие факторы ядерного взрыва и их воздействие на организм человека, вооружение, технику и фортификационные сооружения. Химическое оружие. Отравляющие вещества (ОВ), их назначение, классификация и воздействие на организм человека. Боевые состояния, средства применения, признаки применения ОВ, их стойкость на местности. Биологическое оружие. Основные виды и поражающее действие. Средства применения, внешние признаки применения. Зажигательное оружие. Поражающие действия зажигательного оружия на личный состав, вооружение и военную технику, средства и способы защиты от него.

Тема 7.2. Средства, приемы и способы радиационной, химической и биологической защиты

Перечень изучаемых элементов содержания

Цель, задачи и мероприятия РХБ защиты. Мероприятия специальной обработки: дегазация, дезактивация, дезинфекция, санитарная обработка. Цели и порядок проведения частичной и полной специальной обработки. Технические средства и приборы радиационной, химической и биологической защиты. Средства индивидуальной защиты и порядок их использования. Подгонка и техническая проверка средств индивидуальной защиты.

РАЗДЕЛ 8. ВОЕННАЯ ТОПОГРАФИЯ

Тема 8.1. Местность как элемент боевой обстановки. Измерения и ориентирование на местности без карты, движение по азимутам.

Перечень изучаемых элементов содержания

Местность как элемент боевой обстановки. Способы ориентирования на местности без карты. Способы измерения расстояний. Движение по азимутам.

Тема 8.2. Топографические карты и их чтение, подготовка к работе. Определение координат объектов и целеуказание по карте.

Перечень изучаемых элементов содержания

Геометрическая сущность, классификация и назначение топографических карт. Определение географических и прямоугольных координат объектов по карте. Целеуказание по карте.

РАЗДЕЛ 9. ОСНОВЫ ВОЕННО-МЕДИЦИНСКОЙ ПОДГОТОВКИ

Тема 9.1. Медицинское обеспечение войск (сил). Организация медицинского обеспечения воинских формирований тактического звена.

Перечень изучаемых элементов содержания

Медицинское обеспечение - как вид всестороннего обеспечения войск. Обязанности и оснащение должностных лиц медицинской службы тактического звена в бою.

Тема 9.2. Первая помощь при ранениях, травмах на поле боя.

Перечень изучаемых элементов содержания

Общие правила оказания самопомощи и взаимопомощи. Первая помощь при ранениях и травмах. Первая помощь при поражении отравляющими веществами, бактериологическими средствами. Перечень состояний, при которых оказывается первая помощь военнослужащим в условиях военного времени, ведения военных (боевых) действий, а также правила ее оказания (алгоритм и содержание мероприятий) в соответствии с приказом Министра обороны Российской Федерации от 9 декабря 2022 г. № 760. Предназначение и комплектация аптечек, медицинских сумок и медицинских комплектов для оказания первой помощи. Виды и состав армейских аптечек. Эвакуация раненых с поля боя в тыл. Алгоритм эвакуационных действий по зонам. Средства эвакуации.

Перечень изучаемых элементов содержания

РАЗДЕЛ 3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

3.1. Перечень основной и дополнительной учебной литературы для освоения дисциплины (модуля)

3.1.1. Основная литература

1. Тактическая подготовка : учебное пособие : в 2 частях : [16+] / А. Г. Борисов, К. В. Анистратенко, Е. Ю. Лубашев [и др.] ; под общ. ред. А. Г. Борисова ; Южный федеральный университет, Военный учебный центр. – Ростов-на-Дону ; Таганрог : Южный федеральный университет, 2022. – Часть 1. – 272 с. : ил., табл. – Режим доступа: по подписке. – URL: https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=698717 (дата обращения: 21.01.2025). – Библиогр. в кн. – ISBN 978-5-9275-4190-4 (Ч. 1). – ISBN 978-5-9275-4189-8. – Текст : электронный.

2. Араев, С. И. Военное ориентирование на местности : учебное пособие / С. И. Араев, Р. Н. Нурулин. — Москва : МАИ, 2021. — 83 с. — ISBN 978-5-4316-0853-7. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: https://e.lanbook.com/book/207407 (дата обращения: 21.01.2025). — Режим доступа: для авториз. пользователей.

3. Араев, С. И. Порядок прохождения военной службы и организация правового воспитания военнослужащих : учебное пособие / С. И. Араев, Ю. Н. Забнин. — Москва : МАИ, 2021. — 78 с. — ISBN 978-5-4316-0822-3. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная

система. — URL: https://e.lanbook.com/book/207410 (дата обращения: 21.01.2025). — Режим доступа: для авториз. пользователей.

4. Денисенко, С. Н. Военная топография: учебное пособие / С. Н. Денисенко, А. М. Хрусталев, И. Г. Штеренберг. — Санкт-Петербург : СПбГТИ (ТУ), 2023. — 131 с. — Текст: электронный // Лань: электронно-библиотечная система. — URL: https://e.lanbook.com/book/353837. (дата обращения: 28.02.2024) — Режим доступа: для авториз. пользователей.

5. Денисенко, С. Н. Радиационная, химическая и биологическая защита : учебное пособие / С. Н. Денисенко, А. М. Хрусталев, И. Г. Штеренберг. — Санкт-Петербург : СПбГТИ (ТУ), 2023. — 163 с. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: https://e.lanbook.com/book/3538 13 (дата обращения: 21.01.2025). — Режим доступа: для авториз. пользователей.

6. Основы военной подготовки : учебное пособие / С. Н. Денисенко, А. Ю. Смирнов, А. М. Хрусталев, И. Г. Штеренберг. — Санкт-Петербург : СПбГТИ (ТУ), 2023. — 779 с. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: https://e.lanbook.com/book/353828 (дата обращения: 21.01.2025). — Режим доступа: для авториз. пользователей.

7. Основы медицинского обеспечения: учебное пособие / С. Н. Денисенко, А. Ю. Смирнов, А. М. Хрусталев, И. Г. Штеренберг. — Санкт-Петербург: СПбГТИ (ТУ), 2023. — 152 с. — Текст: электронный // Лань: электронно-библиотечная система. — URL: https://e.lanbook.com/book/353825 (дата обращения: 21.01.2025). — Режим доступа: для авториз. пользователей.

8. Смирнов, А. Ю. Военно-политическая подготовка. Россия в современном мире : учебное пособие / А. Ю. Смирнов, А. М. Хрусталев, И. Г. Штеренберг. — Санкт-Петербург : СПбГТИ (ТУ), 2023. — 71 с. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: https://e.lanbook.com/book/370865 (дата обращения: 21.01.2025). — Режим доступа: для авториз. пользователей.

9. Смирнов, А. Ю. Правовая подготовка. Военная доктрина Российской Федерации. Законодательство Российской Федерации о прохождении военной службы : учебное пособие / А. Ю. Смирнов, А. М. Хрусталев, И. Г. Штеренберг. — Санкт-Петербург : СПбГТИ (ТУ), 2023. — 86 с. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: https://e.lanbook.com/book/370868 (дата обращения: 21.01.2025). — Режим доступа: для авториз. пользователей.

10. Хрусталев, А. М. Общевоинские уставы Вооруженных Сил Российской Федерации : учебно-методическое пособие / А. М. Хрусталев, А. Ю. Смирнов, И. Г. Штеренберг. — Санкт-Петербург : СПбГТИ (ТУ), 2024. — 159 с. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: https://e.lanbook.com/book/385031 (дата обращения: 21.01.2025). — Режим доступа: для авториз. пользователей.

11. Хрусталев, А. М. Строевая подготовка : учебно-методическое пособие / А. М. Хрусталев, И. Г. Штеренберг. — Санкт-Петербург : СПбГТИ (ТУ), 2023. — 59 с. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: https://e.lanbook.com/book/353831 (дата обращения: 21.01.2025). — Режим доступа: для авториз. пользователей.

i. Дополнительная литература

1. Туркот, Ю. В. Военно-инженерная подготовка : учебное пособие : [16+] / Ю. В. Туркот ; Южный федеральный университет. – Ростов-на-Дону : Южный федеральный

университет, 2023. – 198 с. : ил., табл. – Режим доступа: по подписке. – URL: https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=713490 (дата обращения: 21.01.2025). – Библиогр. в кн. – ISBN 978-5-9275-4542-1. – Текст : электронный.

2. Борисов, А. Г. Общевоенная подготовка : учебное пособие : в 3 частях : [16+] / А. Г. Борисов, О. В. Ященко ; под общ. ред. А. Г. Борисова ; Южный федеральный университет, Военный учебный центр. – Ростов-на-Дону : Южный федеральный университет, 2023. – Часть 3. – 350 с. : ил., табл. – Режим доступа: по подписке. – URL: https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=713462 (дата обращения: 21.01.2025). – ISBN 978-5-9275-4449-3 (ч. 3). – ISBN 978-5-9275-4191-1. – Текст : электронный.

3. Общевоенная подготовка : учебное пособие : в 2 частях : [16+] / А. Г. Борисов, К. В. Анистратенко, Е. Ю. Лубашев [и др.] ; под общ. ред. А. Г. Борисова ; Южный федеральный университет, Военный учебный центр. – Ростов-на-Дону ; Таганрог : Южный федеральный университет, 2022. – Часть 1. – 416 с. : ил., табл. – Режим доступа: по подписке. – URL: https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=698716 (дата обращения: 21.01.2025). – Библиогр. в кн. – ISBN 978-5-9275-4192-8 (Ч. 1). – ISBN 978-5-9275-4191-1. – Текст : электронный.

4. Основы военной подготовки : учебное пособие / С. Н. Денисенко, А. Ю. Смирнов, А. М. Хрусталев, И. Г. Штеренберг. — Санкт-Петербург : СПбГТИ (ТУ), 2023. — 779 с. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: https://e.lanbook.com/book/353828 (дата обращения: 21.01.2025). — Режим доступа: для авториз. пользователей.

5. Борисов, А. Г. Общевоенная подготовка : учебное пособие : в 3 частях : [16+] / А. Г. Борисов, О. В. Ященко ; Южный федеральный университет. – Ростов-на-Дону : Южный федеральный университет, 2023. – Часть 2. – 364 с. : ил., табл. – Режим доступа: по подписке. – URL: https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=712833 (дата обращения: 21.01.2025). – ISBN 978-5-9275-4448-6 (ч. 2). – ISBN 978-5-9275-4191-1. – Текст : электронны

6. Зиамбетов, В. Ю. Основы военной подготовки : учебное пособие / В. Ю. Зиамбетов, А. И. Байтелова. — Оренбург : ОГУ, 2023. — 221 с. — ISBN 978-5-7410-3016-5. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: https://e.lanbook.com/book/422828 (дата обращения: 21.01.2025). — Режим доступа: для авториз. пользователей.

7. Байрамуков, Ю. Б. Военно-политическая подготовка : учебник / Ю. Б. Байрамуков, В. С. Янович, П. Е. Арефьев. — Красноярск : СФУ, 2020. — 364 с. — ISBN 978-5-7638-4277-7. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: https://e.lanbook.com/book/181602 (дата обращения: 21.01.2025). — Режим доступа: для авториз. пользователей.

8. Байрамуков, Ю.Б. Радиационная, химическая и биологическая защита: учебник / Ю.Б. Байрамуков, М.Ф. Анакин, В.С. Янович ; под редакцией Ю.Б. Торгованова. — Красноярск : СФУ, 2015. — ISBN 978-5-7638-3321-8. — Текст : электронный // Лань: электронно-библиотечная система. — URL: https://e.lanbook.com/book/128746 (дата обращения: 21.01.2025). — Режим доступа: для авториз. пользователей.

9. Байрамуков, Ю.Б. Тактическая подготовка курсантов учебных военных центров : учебник / Ю.Б. Байрамуков ; под редакцией Ю.Б. Торгованова. — Красноярск : СФУ, 2018. — ISBN 978-5-7638-3841-1. — Текст : электронный // Лань: электронно-библиотечная система. — URL: https://e.lanbook.com/book/128744 (дата обращения: 21.01.2025). — Режим доступа: для авториз. пользователей.

10. Основы обороны государства и военной службы : учебно-методическое пособие / составители С. К. Сарыг [и др.]. — Кызыл : ТувГУ, 2020. — 84 с. — Текст : электронный //

Лань : электронно-библиотечная система. — URL: https://e.lanbook.com/book/175196 (дата обращения: 21.01.2025). — Режим доступа: для авториз. пользователей.

11. Стратегии национальной безопасности Российской Федерации (утв. Указом Президента РФ от 02.07.2021 N 400) URL: https://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_389271/ (дата обращения: 21.01.2025).

12. Указ Президента РФ от 10.11.2007 N 1495 «Об утверждении общевоинских уставов Вооруженных Сил Российской Федерации» (вместе с «Уставом внутренней службы Вооруженных Сил Российской Федерации», «Дисциплинарным уставом Вооруженных Сил Российской Федерации», «Уставом гарнизонной и караульной служб Вооруженных Сил Российской Федерации») URL: https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=LAW&n=470825&dst=100004. (дата обращения: 21.01.2025).

13. Приказ Министра обороны Российской Федерации от 13.06.2023 № 340 «Об утверждении Порядка организации подготовки военнослужащих и медицинских специалистов медицинских (военно-медицинских) организаций, частей и медицинских (военно-медицинских) подразделений Вооруженных Сил Российской Федерации по проведению мероприятий по оказанию первой помощи». URL: https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=LAW&n=451111&dst=100002,1 (дата обращения: 21.01.2025).

14. Приказ Министра обороны Российской Федерации от 28 декабря 2021 г. №803 «Об организации военно-политической подготовки в Вооружённых Силах Российской Федерации». URL: *Приказ Министра обороны РФ от 28.12.2021 N 803 "Об утверждении Руководства по организации военно-политической работы в Вооруженных Силах Российской Федерации" {КонсультантПлюс}* (дата обращения: 21.01.2025).

15. Приказ Министра обороны РФ от 11.03.2006 N 111 «Об утверждении строевого устава Вооруженных Сил Российской Федерации» URL: https://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_103092/f2f6c343b059b2bb07e11c2fce01ccd3e38ca56f/ (дата обращения: 21.01.2025).

16. Приказ Министра обороны РФ от 22.02.2019 N 95 «Об организации военно-политической подготовки в Вооруженных Силах Российской Федерации». *Приказ Министра обороны РФ от 22.02.2019 N 95 "Об организации военно-политической подготовки в Вооруженных Силах Российской Федерации" {КонсультантПлюс}*(дата обращения: 21.01.2025).

17. Приказ Минобороны России от 09.12.2022 № 760 «Об утверждении Перечня состояний, при которых оказывается первая помощь военнослужащим ВС РФ, войск национальной гвардии РФ, спасательных воинских формирований МЧС РФ, СВР РФ, органов ФСБ, органов государственной охраны, органов военной прокуратуры, военных следственных органов Следственного комитета РФ, Главного управления специальных программ Президента РФ в условиях военного времени, ведения военных (боевых) действий, выполнения боевых (учебно-боевых), служебно-боевых (оперативно-служебных) задач в области обороны, а также правил ее оказания» (Зарегистрирован 26.12.2022 № 71805). URL: https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=LAW&n=435483&dst=100003 (дата обращения: 21.01.2025).

18. **Интернет – ресурс:** https://www.mil.ru/_- сайт Министерства обороны Российской Федерации.

3.2. Перечень ресурсов информационно-коммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины (модуля)

№ №	Название электронного ресурса	Описание электронного ресурса	Используемый для работы адрес
1.	ЭБС «Университетская библиотека онлайн»	Электронная библиотека, обеспечивающая доступ высших и средних учебных заведений, публичных библиотек и корпоративных пользователей к наиболее востребованным материалам по всем отраслям знаний от ведущих российских издательств	http://biblioclub.ru/
2.	Образовательная платформа Юрайт	Электронно-библиотечная система для ВУЗов, ССУЗов, обеспечивающая доступ к учебникам, учебной и методической литературе по различным дисциплинам.	https://urait.ru/
3.	ЭБС издательства "ЛАНЬ"	Ресурс, включающий в себя издания издательства "Лань" и других ведущих издательств учебной литературы и электронные версии периодических изданий по естественным, техническим и гуманитарным наукам.	https://e.lanbook.com/

3.3. Информационно-технологическое обеспечение образовательного процесса по дисциплине (модулю)

3.3.1. Средства информационных технологий

1. Персональные компьютеры;
2. Средства доступа в Интернет;
3. Проектор.

3.3.2. Лицензионное и свободно распространяемое программное обеспечение, в том числе отечественного производства

1. Операционная система: Astra Linux SE
2. Пакет офисных программ: LibreOffice
3. Okular или Acrobat Reader DC
4. Ark или 7-zip
5. User Gate
6. TrueConf (client)
7. Платформа nanoCAD
8. nanoCAD Инженерный BIM
9. NS Project
10. NSR Specification

3.3.3. Информационные справочные системы и профессиональные базы данных

№ №	Название электронного ресурса	Описание электронного ресурса	Используемый для работы адрес
1.	Справочная правовая система "Консультант-Плюс"	База правовой информации, аналитические материалы, удобный и быстрый поиск, новости и обзоры последних изменений, совре-	https://www.consultant.ru/

№ №	Название электронного ресурса	Описание электронного ресурса	Используемый для работы адрес
		менные программные технологии	
2.	Научная электронная библиотека eLIBRARY.ru	Крупнейший российский информационно-аналитический портал в области науки, технологии, медицины и образования, содержащий рефераты и полные тексты более 34 млн научных публикаций и патентов	http://elibrary.ru/
3.	УБД "ИВИС"	Полнотекстовая база данных периодических изданий	https://eivis.ru/

3.4. Образовательные технологии

При реализации дисциплины (модуля) применяются различные образовательные технологии, в том числе технологии электронного обучения.

Освоение дисциплины (модуля) предусматривает использование в учебном процессе активных и интерактивных форм проведения учебных занятий в сочетании с внеаудиторной работой с целью формирования и развития профессиональных навыков обучающихся.

Учебные часы дисциплины (модуля) предусматривают классическую контактную работу преподавателя с обучающимся в аудитории и контактную работу посредством электронной информационно-образовательной среды в синхронном и асинхронном режиме (вне аудитории) посредством применения возможностей информационно-коммуникационных технологий.

3.5. Материально-техническое обеспечение образовательного процесса по дисциплине (модулю)

Для изучения дисциплины (модуля) используются:

Учебная аудитория для лекционных занятий оснащена специализированной мебелью (стол для преподавателя, парты, стулья, доска для написания мелом), техническими средствами обучения (проектор, экран, звуковое оборудование, компьютер, имеющий доступ в Интернет), а также, при необходимости, демонстрационными печатными пособиями.

Учебная аудитория для практических занятий оснащена специализированной мебелью (стол для преподавателя, парты, стулья, доска для написания мелом); техническими средствами обучения (проектор, экран, звуковое оборудование, компьютер, имеющий доступ в Интернет), а также, при необходимости, демонстрационными печатными пособиями.

Помещения для самостоятельной работы обучающихся оснащены специализированной мебелью (парты, стулья) техническими средствами обучения (персональные компьютеры с доступом в сеть Интернет и обеспечением доступа в электронно-информационную среду университета, программным обеспечением)

ЛИСТ РЕГИСТРАЦИИ ИЗМЕНЕНИЙ

№ п/п	Содержание изменения	Реквизиты документа об утверждении изменения	Дата введения изменения
1.	Рабочая программа дисциплины (модуля) актуализирована	Протокол заседания кафедры № ____ от «____» _____ 20____ года	__.__.____
2.	Рабочая программа дисциплины (модуля) актуализирована	Протокол заседания кафедры № ____ от «____» _____ 20____ года	__.__.____
3.	Рабочая программа дисциплины (модуля) актуализирована	Протокол заседания кафедры № ____ от «____» _____ 20____ года	__.__.____
4.	Рабочая программа дисциплины (модуля) актуализирована	Протокол заседания кафедры № ____ от «____» _____ 20____ года	__.__.____

Приложение 1.

ОЦЕНОЧНЫЕ МАТЕРИАЛЫ ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ)

Оценка качества освоения обучающимися дисциплины (модуля) реализуется в формате балльно-рейтинговой системы оценки успеваемости обучающихся в соответствии с Положением о балльно-рейтинговой системе оценки успеваемости обучающихся по основным профессиональным образовательным программам в Российском государственном социальном университете в действующей редакции.

П.1.1. Оценочные материалы для проведения текущего и рубежного контроля обучающихся по дисциплине (модулю)

Перечень вопросов рубежного контроля

Раздел 1. Военно-политическая подготовка

Форма рубежного контроля – устный опрос

Вопросы рубежного контроля

Код контролируемой компетенции: УК-8

1. Современная военно-политическая ситуация в мире.
2. Россия в многополярном мире.
3. Объективные причины проведения специальной военной операции России на Украине.
4. Шесть волн расширения НАТО на Восток.
5. Санкционная политика Запада в отношении России.
6. Национальные интересы Российской Федерации и стратегические национальные приоритеты.
7. Оборона страны – национальный стратегический приоритет России.
8. Основные направления социально-экономического развития РФ.
9. Основные направления политического развития РФ.
10. Основные направления военно-технического развития РФ.
11. Какие цели в области обороны страны поставлены в Стратегии национальной безопасности для защиты национальных интересов Российской Федерации?
12. Каким путем в рамках реализации военной политики стратегического сдерживания достигаются цели обороны страны?
13. Решению каких задач в рамках достижения целей обороны в Стратегии уделяется особое внимание?
14. Какие традиционные ценности в рамках защиты реализуемых национальных приоритетов определены Указом Президента РФ от 09.11.2022 N 809?
15. Назовите основные направления обеспечения экономической безопасности, определенные Стратегией национальной безопасности Российской Федерации?
16. Система военно-политической работы в Вооруженных Силах Российской Федерации.
17. Цели и задачи военно-политической работы в Вооруженных Силах Российской Федерации.
18. Силы и средства военно-политической работы в Вооруженных Силах Российской Федерации.

19. Принципы военно-политической работы в Вооруженных Силах Российской Федерации.

20. Формы и методы военно-политической работы в Вооруженных Силах Российской Федерации.

21. Функции военно-политических органов в Вооруженных Силах Российской Федерации.

22. Вопросы военно-политической подготовки в Вооруженных Силах Российской Федерации.

23. Защита традиционных российских духовно-нравственных ценностей, культуры и исторической памяти один из ключевых национальных приоритетов, реализуемых в соответствии с Указом Президента РФ от 09.11.2022 N 809.

24. Вопросы противодействия информационно-психологическому воздействию противника.

25. Силы и средства информационно-психологических операций, проводимых противником.

Раздел 2. Правовая подготовка

Форма рубежного контроля – устный опрос

Вопросы рубежного контроля

Код контролируемой компетенции: УК-8

1. Понятие, правовые основы и структура Военной доктрины Российской Федерации?
2. Основные понятия и термины Военной доктрины Российской Федерации?
3. Военные опасности и военные угрозы Российской Федерации?
4. Военная политика Российской Федерации?
5. Основные задачи Российской Федерации по сдерживанию и предотвращению военных конфликтов?
6. Применение Вооруженных Сил, других войск и органов для отражения агрессии?
7. Применение Российской Федерацией высокоточного и ядерного оружия?
8. Государственная политика Российской Федерации в области ядерного сдерживания?
9. Условия, определяющие возможность применения Россией ядерного оружия?
10. Основные задачи Вооруженных Сил, других войск и органов в мирное время.
11. Структура военного законодательства Российской Федерации?
12. Федеральные законы «О воинской обязанности и военной службе», «О статусе военнослужащих» - правовая основа организации военной службы.
13. Структура федерального закона «О воинской обязанности военной службы».
14. Понятие и содержание воинской обязанности?
15. Понятие военной службы ее виды. Призыв и прохождение военной службы по призыву и по контракту.
16. Исполнение обязанностей военной службы.
17. Обязательная и добровольная подготовка к прохождению военной службы?
18. Приведение к военной присяге граждан России и принятие обязательства иностранными гражданами, поступившими на военную службу в Российской Федерации.
19. Воинские должности. Составы военнослужащих и воинские звания.
20. Обязанности граждан по воинскому учету.

Раздел 3. Общевоинские уставы ВС РФ

Форма рубежного контроля – устный опрос

Вопросы рубежного контроля

Код контролируемой компетенции: УК-8

1. Что такое внутренний порядок?
2. Чем достигается внутренний порядок?
3. С какой целью назначается суточный наряд роты? Кто входит в его состав?
4. Кто назначается дежурным по роте? За что отвечает и кому подчиняется дежурный по роте?
5. Кто назначается дневальным по роте? За что отвечает и кому подчиняется дневальный по роте?
6. Перечислите обязанности дневального по роте.
7. Что запрещается очередному дневальному?
8. Что должны знать и настойчиво добиваться все лица суточного наряда?
9. Что не имеют права делать лица суточного наряда без разрешения дежурного по полку?
10. Что должен сделать дежурный по роте по прибытии в подразделение командира другой роты?
11. Размещение военнослужащих.
12. Распределение времени и внутренний порядок.
13. Суточный наряд роты, его предназначение, состав.
14. Дневальный, дежурный по роте.
15. Развод суточного наряда.
16. В чем заключаются общие положения Устава гарнизонной и караульной службы.
17. Что называется караулом, его состав, назначение и виды?
18. Чем отличается гарнизонный караул и внутреннего?
19. Кто назначается для охраны и обороны кораблей Военно-Морского Флота и каким нормативным документом определен порядок несения ими караульной службы?
20. Кому подчиняются гарнизонный и внутренний караулы и с какого момента они переходят в подчинение этим должностным лицам?
21. Назовите обязанности часового.
22. Что запрещается часовому?
23. Назовите обязанности разводящего.
24. Чем должен быть вооружен караул и в какой форме одежды должен нести службу?
25. Когда и как производится заряжание и разряжание оружия в карауле
26. Подготовка караулов.
27. Организация и несение караульной службы.
28. Внутренний порядок в караулах.
29. Охрана караулом объектов с применением технических средств охраны.
30. Участие войск гарнизона в обеспечении режима чрезвычайного положения и в предупреждении и ликвидации чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера.

Раздел 4. Строевая подготовка

Форма рубежного контроля – проверка демонстрации навыка подачи и выполнения строевых команд, устный опрос

Вопросы рубежного контроля

Код контролируемой компетенции: УК-8

1. Что такое строй?
2. Чем такое шеренга и линия машин?
3. Что такое фронт и тыльная сторона строя?
4. Что такое фланг, интервал и дистанция
5. Что такое ряд, ширина строя и глубина строя?
6. Какими могут быть одношереножный и двухшереножный строи?
7. Что такое колонна, какой военнослужащий называется направляющим и замыкающим?
8. Что такое развернутый и походный строй?
9. Обязанности военнослужащих перед построением и в строю?
10. Как осуществляется управление строем?

Задания рубежного контроля

Код контролируемой компетенции: УК-8

Выполнение и подача команд и управление подразделением, на месте и в движении:

1. «Отделение - СТАНОВИСЬ».
2. «Отделение - РАВНЯЙСЬ».
3. «Отделение -СМИРНО».
4. «Отделение - ВОЛЬНО», «ЗАПРАВИТЬСЯ», «РАЗОЙДИСЬ».
5. «Отделение - нале-ВО», «Отделение напра-ВО».
6. «Отделение - кру-ГОМ».
7. «Отделение - строевым шагом - МАРШ».
8. «Отделение - правое плечо вперед - МАРШ».
9. «Отделение - левое плечо вперед - МАРШ».
10. «Отделение - кругом – МАРШ».

Раздел 5. Огневая подготовка из стрелкового оружия

Форма рубежного контроля – демонстрации навыка выполнения учебных стрельб и практических действий с оружием, устный опрос.

Вопросы рубежного контроля

Код контролируемой компетенции: УК-8

1. Знание терминов боевых (тактических) характеристик стрелкового оружия и боеприпасов.
2. Знание материальной части, тактико-технических характеристик и боевых свойств пистолета Макарова (ПМ).
3. Знание материальной части, тактико-технических характеристик и боевых свойств снайперской винтовки Драгунова (СВД).
4. Знание материальной части, тактико-технических характеристик и боевых свойств гранатомета РПГ-7В и ручных осколочных гранат.
5. Знание материальной части, тактико-технических характеристик и боевых свойств автомата АК-74.
6. Требования безопасности при обращении со стрелковым оружием;
7. Требования безопасности при проведении занятий по огневой подготовке.
8. Требования безопасности при неполной разборке и сборке АК-74.
9. Назначение и составные части АК-74.
10. Порядок сборки разборки АК-74.

Задания рубежного контроля

Код контролируемой компетенции: УК-8

Продемонстрируйте навыки выполнения команд:

1. «Автоматчику Петрову (Петровой) - огневая позиция у отдельного куста (там-то) - к бою – Вперед».
2. В составе отделения: «Очередная смена на огневой рубеж - к бою – Вперед», «Огонь».
3. «Приготовиться к атаке», «В атаку - вперед».
4. «Прекратить огонь, разряжай» (при выполнении упражнения в движении – «Стой, прекратить огонь, разряжай», «Оружие к осмотру».
5. Выполнение упражнения контрольных стрельб в соответствии курсом стрельб из стрелкового оружия.

Раздел 6. Основы тактики общевойсковых подразделений

Форма рубежного контроля – устный опрос

Вопросы рубежного контроля

Код контролируемой компетенции: УК-8

1. Сущность и содержание общевойскового боя.
2. Силы и средства вооруженной борьбы в общевойсковом бою.
3. Способы ведения общевойскового боя.
4. Построение сил и средств мотострелковых подразделений.
5. Боевой порядок мотострелкового взвода.
6. Цели и основные задачи инженерного обеспечения частей и подразделений.
7. Назначение, классификация инженерных боеприпасов и их характеристики.
8. Назначение, классификация инженерных заграждений и их характеристики.
9. Полевые фортификационные сооружения: окоп, траншея, ход сообщения, их маскировка.
10. Полевые фортификационные сооружения: укрытия, убежища.
11. Виды и средства связи, применяемые в подразделениях тактического звена.
12. Порядок оборудования одиночного стрелкового окопа, его элементы и размеры.
13. Приемы выполнения работ при оборудовании окопа для стрельбы лежа и последовательность его расширения для стрельбы с колена и стоя.
14. Современные виды связи, применяемые в Вооруженных силах Российской Федерации.
15. Приемы и методы обеспечения устойчивой, бесперебойной связи в подразделениях тактического звена.
16. Дайте определение понятию «Вооруженные силы Российской Федерации»?
17. Кто, в соответствии с Конституцией осуществляет руководство, а кто управление Вооруженными Силами Российской Федерации?
18. Разъясните предназначение Вооруженных Сил Российской Федерации и назовите основные решаемые ими задачи в мирное время, в период непосредственной угрозы военного нападения на РФ и в военное время?
19. Дайте определение понятию «Вид вооруженных сил» и «Род войск вооруженных сил». Назовите Виды ВС РФ и Рода войск ВСРФ.
20. Раскройте предназначение и общую структуру Сухопутных войск, Военно-Морского флота, Воздушно-космических сил, Ракетных войск стратегического назначения, Воздушно-десантных войск.

21. Назовите образцы вооружения Сухопутных войск и сообщите основные тактико-технические характеристики: автомата Калашникова АК-74, БМП-3, БТР-80, Танка Т-90, Реактивной системы залпового огня БМ-21 «Град».

22. Назовите образцы вооружения Военно-морского флота ВС РФ и сообщите основные тактико-технические характеристики: Тяжелого авианесущего крейсера «Адмирал Флота Советского Союза Кузнецов».

23. Назовите образцы вооружений Воздушно-космических сил и сообщите основные тактико-технические характеристики боевого самолета МИГ-31.

24. Назовите ракетные комплексы стратегического назначения, состоящие на вооружении Ракетных войск стратегического назначения ВС РФ.

25. Назовите тактико-технические характеристики БМД-3.

26. Типовая организационная структура мотопехотного батальона армии США и основное вооружение входящих в него боевых подразделений. Основные тактико-технические характеристики БМП М2 «Брэдли»

27. Танковый батальон армии США, его типовая организационная структура и основное вооружение. Основные тактико-технические характеристики танка М1 «Абрамс»

28. Мотопехотный батальон армии ФРГ, его типовая структура и основное вооружение входящих в него боевых подразделений. Основные тактико-технические характеристики БМП «Мардер» и БТР «Фукс».

29. Танковый батальон армии ФРГ, его типовая структура и основное вооружение входящих в него боевых подразделений. Основные тактико-технические характеристики танка «Леопард-2».

30. Назовите преимущества в тактико-технических характеристиках танка Т-90 в сравнении с танком М1 «Абрамс» и «Леопард-2».

Раздел 7. Радиационная, химическая и биологическая защита

Форма рубежного контроля – демонстрация навыков использования средств индивидуальной защиты, устный опрос

Вопросы рубежного контроля

Код контролируемой компетенции: УК-8

1. Ядерное оружие. Средства его применения.
2. Поражающие факторы ядерного взрыва и их воздействие на организм человека, вооружение, технику и фортификационные сооружения.
3. Химическое оружие. Средства его применения.
4. Отравляющие вещества (ОВ), их назначение, классификация и воздействие на организм человека.
5. Боевые состояния, средства применения, признаки применения ОВ, их стойкость на местности.
6. Биологическое оружие. Основные виды и поражающее действие. Средства применения, внешние признаки применения.
7. Зажигательное оружие. Средства его применения.
8. Поражающие действия зажигательного оружия на личный состав, вооружение и военную технику, средства и способы защиты от него.

Задания рубежного контроля

Код контролируемой компетенции: УК-8

Продемонстрируйте навыки:

1. Проведения проверки и подгонки индивидуальных средств защиты.
2. Проведения специальной обработки: дегазация.
3. Проведения специальной обработки: дезактивация.
4. Проведения специальной обработки: дезинфекция.
5. Проведения специальной обработки: санитарная обработка.
6. Проведения частичной специальной обработки.
7. Проведения полной специальной обработки.
8. Использования индивидуального противохимического пакета (ИПП-11).
9. Применения войскового прибора химической разведки (ВПХР).
10. Пользования индивидуальным дозиметром.

Раздел 8. Военная топография

Форма рубежного контроля – устный опрос

Вопросы рубежного контроля

Код контролируемой компетенции: УК-8

1. Какую информацию содержат пояснительные подписи на карте?
2. Как изображается рельеф на топографических картах?
3. Какие цвета используются для изображения объектов на топографических картах?
4. Как оформляется лист карты?
5. Способы измерения расстояний по карте.
6. Способы оценки площадей объектов по карте.
7. Как определяют расстояние глазомерно? Какие факторы оказывают влияние на точность глазомерного определения расстояния?
8. Способ измерения расстояния шагами.
9. Как определяется расстояние по времени и скорости движения (по соотношению скоростей звука и света)?
10. Как определяется расстояние на слух?
11. Дать определение ориентирования на местности.
12. Определение сторон горизонта различными способами.
13. Что значит ориентировать карту? Какими способами может быть выполнено ориентирование карты?
14. Как ориентируют карту по компасу (по Полярной звезде)?

Раздел 9. Основы военно-медицинской подготовки

Форма рубежного контроля – устный опрос

Вопросы рубежного контроля

Код контролируемой компетенции: УК-8

1. Нормативные документы, регламентирующие оказание первой помощи военнослужащим Вооруженных Сил Российской Федерации, других войск, и воинских формирований Российской Федерации.
2. Общие правила оказания первой помощи.
3. Алгоритм оказания первой помощи.
4. Сущность оказания первой помощи.
5. Порядок проведения сердечно-легочной реанимации.

6. Перечень состояний, при которых оказывается первая помощь военнослужащим Вооруженных Сил Российской Федерации, других войск, и воинских формирований Российской Федерации.

7. Правила оказания первой помощи военнослужащим Вооруженных Сил Российской Федерации, других войск, и воинских формирований Российской Федерации.

8. Дополнительные мероприятия по оказанию первой помощи, которые проводятся военнослужащими и медицинскими специалистами, прошедшими подготовку по программам подготовки по оказанию первой помощи, утвержденным Министерством обороны Российской Федерации, ФОИВ и (органами), уполномоченными в области управления другими войсками, воинскими формированиями.

9. Первая помощь при ранениях. Особенности проведении мероприятий по оказанию первой помощи раненому на поле боя.

10. Первая помощь при механических травмах и переломах костей.

11. Комплектация аптечек и медицинских комплектов.

12. Тактическая аптечка.

13. Способы эвакуация раненых с поля боя в тыл.

14. Особенности эвакуации раненых военнослужащих в укрытие.

П.1.2. Оценочные материалы для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине (модулю) и формы аттестации

Заочная форма обучения (Курс1, Сессия 1-2)

Контрольным мероприятием промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине (модулю) является **зачет с оценкой,** который проводится в **устной** форме.

Общее количество тестовых заданий для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине (модулю)

Код компетенции	Наименование компетенции	Номера тестовых заданий
УК-8	Способен создавать и поддерживать в повседневной жизни и в профессиональной деятельности безопасные условия жизнедеятельности для сохранения природной среды, обеспечения устойчивого развития общества, в том числе при угрозе и возникновении чрезвычайных ситуаций и военных конфликтов	1-40
Всего:		40

Тестовые задания

Код контролируемой компетенции УК-8:

1. *Прочитайте текст, выберите правильный вариант ответа.*

В состав суточного наряде по роте входят:

1. Дежурный по роте и дневальные по роте.
2. Дежурный по роте и дневальные по парку.
3. Дежурный по роте и дежурный сигналист.

Ответ: _____

2. *Прочитайте текст, выберите правильный вариант ответа.*

Суточный наряд по роте вооружается:

1. Пистолетами.
2. Автоматами.
3. Штык-ножами.

Ответ: _____

3. *Прочитайте текст, выберите правильный вариант ответа.*

Полное наименование воинской части содержится:

1. На знамени.
2. В приказе Минобороны.
3. В грамоте Президента.

Ответ: _____

4. *Прочитайте текст, выберите правильный вариант ответа.*

При рукопожатии первыми подают руку:

1. Старшие.
2. Младшие.
3. Можно одновременно.

Ответ: _____

5. *Прочитайте текст, выберите правильный вариант ответа.*

ВС РФ территориально состоят из:

1. Трёх военных округов.
2. Пяти военных округов.
3. Четырёх военных округов и объединенного стратегического командования (ОСК) «Северный флот».

Ответ: _____

6. *Прочитайте текст, выберите правильный вариант ответа.*

Среди указанных офицеров старшим по званию является:

1. Майор.
2. Капитан 1-го ранга.
3. Подполковник.

Ответ: _____

7. *Прочитайте текст, выберите правильный вариант ответа.*

Основным методом воспитания в ВС РФ является:

1. Приказ.
2. Поощрение.
3. Убеждение.

Ответ: _____

8. *Прочитайте текст, выберите правильный вариант ответа.*

Приказ – это:

1. Распоряжение.
2. Разъяснение.
3. Указание.

Ответ: _____

9. *Прочитайте текст, выберите правильный вариант ответа.*

Часовой – это:

1. Вооруженный дневальный.
2. Вооруженный караульный.
3. Вооруженный начальник.

Ответ: _____

10. *Прочитайте текст, выберите правильный вариант ответа.*

На кораблях внутренняя служба и обязанности должностных лиц определяются:

1. Военно-морским уставом Военно-Морского Флота.
2. Корабельным уставом Военно-Морского Флота.
3. Флотским уставом Военно-Морского Флота.

Ответ: _____

11. *Прочитайте текст, выберите правильный вариант ответа.*

Строй – это:

1. Установленное Уставом размещение военнослужащих, подразделений и воинских частей для их совместных действий в пешем порядке и на машинах.
2. Установленное Строевым уставом (далее – Устав) размещение военнослужащих, подразделений и частей для их совместных действий как в пешем порядке, так и на машинах.
3. Установленное Строевым уставом (далее – Устав) размещение военнослужащих, подразделений и частей для их совместных действий.

Ответ: _____

12. *Прочитайте текст, выберите правильный вариант ответа.*

Фланг – это:

1. Правая (левая) оконечность строя.
2. Правая (левая) оконечность строя, названия флангов не изменяются.
3. Правая (левая) оконечность строя. При поворотах строя названия флангов не изменяются.

Ответ: _____

13. *Прочитайте текст, выберите правильный вариант ответа. Запишите аргументы, обосновывающие выбор ответа.*

Фронт – это:

1. Сторона строя, в которую военнослужащие обращены лицом (машины - лобовой частью).
2. Сторона строя, в которую военнослужащие обращены лицом.
3. Сторона строя, в которую машины обращены лобовой частью.

Ответ: _____

Обоснование: _____

14. *Прочитайте текст, выберите правильный вариант ответа.*

Тыльная сторона строя – это:

1. Сторона, противоположная флангу.
2. Сторона, продольная фронту.
3. Сторона, противоположная фронту.

Ответ: _____

15. *Прочитайте текст, выберите правильный вариант ответа.*

Интервал – это:

1. Расстояние в глубину между военнослужащими, подразделениями и частями.
2. Расстояние по фронту между военнослужащими (машинами), подразделениями и воинскими частями.
3. Расстояние по флангу между военнослужащими (машинами), подразделениями и частями.

Ответ: _____

16. *Прочитайте текст, выберите правильный вариант ответа.*

Дистанция – это:

1. Расстояние в ширину между военнослужащими (машинами), подразделениями и частями.
2. Расстояние в глубину между военнослужащими (машинами), подразделениями и воинскими частями.
3. Расстояние по фронту между военнослужащими (машинами), подразделениями и частями.

Ответ: _____

17. *Прочитайте текст, выберите правильный вариант ответа.*

Ширина строя – это:

1. Расстояние между строями.
2. Расстояние между фронтами.
3. Расстояние между флангами.

Ответ: _____

18. *Прочитайте текст, выберите правильный вариант ответа.*

Глубина строя – это:

1. Расстояние от последней шеренги (впереди стоящего военнослужащего) до первой шеренги (позади стоящего военнослужащего), а при действиях на машинах - расстояние от первой линии машин (впереди стоящей машины) до последней линии машин (позади стоящей машины).
2. Расстояние от первой шеренги (впереди стоящего военнослужащего) до второй шеренги (позади стоящего военнослужащего), а при действиях на машинах - расстояние от первой линии машин до второй линии машин.
3. Расстояние от первой шеренги (впереди стоящего военнослужащего) до последней шеренги (позади стоящего военнослужащего), а при действиях на машинах - расстояние от первой линии машин (впереди стоящей машины) до последней линии машин (позади стоящей машины).

Ответ: _____

19. *Прочитайте текст, выберите правильный вариант ответа.*

Походный строй – это:

1. Строй, в котором подразделение построено в колонну или подразделения в колоннах построены одно за другим на дистанциях, установленных Уставом.
2. Строй, в котором подразделение построено в колонну или подразделения в колоннах построены одно за другим на дистанциях, установленных Уставом или командиром.
3. Строй, в котором подразделение построено в колонну или подразделения в колоннах построены одно за другим на дистанциях, установленных командиром.

Ответ: _____

20. *Прочитайте текст, выберите правильный вариант ответа. Запишите аргументы, обосновывающие выбор ответа.*

Колонна – это:

1. Строй, в котором военнослужащие расположены в затылок друг другу, а подразделения (машины) - одно за другим на интервалах, установленных Уставом или командиром.
2. Строй, в котором военнослужащие расположены в затылок друг другу, а подразделения (машины) - одно за другим на дистанциях, установленных Уставом или командиром.
3. Строй, в котором военнослужащие расположены в затылок друг другу, а подразделения (машины) - одно за другим на дистанциях, установленных Уставом.

Ответ: _____

Обоснование: _____

21. *Прочитайте текст, выберите правильный вариант ответа.*

Дайте определение понятию «Вооруженные Силы Российской Федерации»:

1. Вооруженные Силы Российской Федерации - важнейший элемент в структуре военного строительства государства, общественная вооруженная организация, составляющая основу обороны РФ.
2. Вооруженные Силы Российской Федерации - важнейший элемент в структуре государственного строительства, большая социальная группа вооруженных людей, составляющая основу обороны РФ.
3. Вооруженные Силы Российской Федерации - важнейший элемент в структуре военной организации государства, ядро вооруженной организации государства, составляющий основу обороны РФ.

Ответ: _____

22. *Прочитайте текст, выберите правильный вариант ответа.*

Кто, в военное время, осуществляет руководство Вооруженными Силами Российской Федерации (ВС РФ) и на кого возлагается управление ВС РФ:

1. Руководство осуществляет Министр Обороны Российской Федерации, Управление – Начальник Генерального штаба ВС РФ.
2. Руководство осуществляет Президент РФ - Верховный Главнокомандующий ВС РФ, Управление – Министр обороны РФ через Министерство Обороны и Генеральный штаб ВС РФ, который является основным органом оперативного управления ВС РФ.
3. Руководство осуществляет Начальник Генерального штаба ВС РФ, Управление – Президент РФ - Верховный Главнокомандующий ВС РФ.

Ответ: _____

23. *Прочитайте текст, выберите правильный вариант ответа.*

В настоящее время Вооруженные Силы Российской Федерации структурно состоят из:

1. Центральных органов военного управления; трех видов Вооруженных Сил: Сухопутные войска (СВ); Воздушно - космические силы (ВКС); Военно-морской флот (ВМФ), двух родов войск Вооруженных Сил: Ракетные войска стратегического назначения (РВСН); Воздушно-десантные войска (ВДВ) и войск, не входящих в виды и рода войск ВС РФ.
2. Центральных органов военного управления; трех видов Вооруженных Сил: Сухопутные войска (СВ); Военно-воздушные силы (ВВС); Военно-морской флот (ВМФ) и двух родов войск ВС: Ракетные войска стратегического назначения (РВСН); Воздушно-десантные войска (ВДВ).
3. Центральных органов военного управления; трех видов Вооруженных Сил: Сухопутные войска (СВ); Военно-космические силы (ВКС); Военно-морские силы (ВМС) и трех родов войск ВС: Ракетные войска стратегического назначения (РВСН); Воздушно-десантные войска (ВДВ); Специальные войска.

Ответ: _____

24. *Прочитайте текст, выберите правильный вариант ответа.*

Основными подразделениями танкового батальона ВС РФ являются:

1. Руководство батальона, мотострелковые роты, взвод наблюдения, взвод обеспечения, ремонтный взвод, медицинский пункт батальона.
2. Управление батальона, танковые роты, взвод связи, взвод обеспечения, ремонтный взвод, медицинский пункт батальона.
3. Управление батальона, танковые роты, взвод связи, взвод оповещения о воздушном нападении, взвод геологоразведки, ремонтный взвод, медицинский пункт батальона.

Ответ: _____

25. *Прочитайте текст, выберите правильный вариант ответа.*

Основным предназначением танков, состоящих на вооружении Сухопутных войск ВС РФ является:

1. Транспортировка личного состава подразделений, их огневой поддержки, уничтожения открыто расположенной и укрытой живой силы, противотанковых средств, танков, легкобронированной техники, а также малоскоростных воздушных целей противника.
2. Ведение боевых действий в непосредственном соприкосновении с противником, поддержка мотострелковых подразделений при прорыве обороны и развитии тактического успеха в оперативной глубине, уничтожения живой силы, бронеобъектов огневых средств и малоскоростных воздушных целей, а также повышение активности и устойчивости обороны.
3. Поражение самолетов, крылатых ракет, вертолетов и других аэродинамических объектов во всем диапазоне их практического применения в условиях интенсивного радиопротиводействия, а также для борьбы с тактическими баллистическими ракетами типа «Ланс», и другими элементами высокоточно-

го оружия воздушного и наземного базирования, поражения надводных и наземных радиолокационных целей.

Ответ: _____

26. *Прочитайте текст, выберите правильный вариант ответа.*

На вооружении мотопехотного батальона армии Германии имеется:

1. Танки «Леопард-1А5», «Леопард -2», М-1 «Абрамс» 7,62-мм пулемет MG-3, 7,62-мм автоматическая винтовка G-3.
2. Боевая машина пехоты (БМП) М2 «Брэдли», 5,56-мм автоматическая винтовка М16А1 (М16А2), ПТУР «Тоу», ПТУР «Джавелин», ПТУР «Дракон».
3. БМП «Мардер-1А3», БТР «Фукс», ПТУР «Милан-2», 7,62-мм пулемет MG-3, 7,62-мм автоматическая винтовка G-3.

Ответ: _____

27. *Прочитайте текст, вставьте пропущенное слово. Запишите аргументы, обосновывающие выбор ответа.*

… – основная форма боевых действий, представляющая собой согласованные по цели, месту и времени удары, огонь и маневр соединений, воинских частей и подразделений в целях уничтожения (разгрома) противника, отражения его ударов и выполнения других задач в ограниченном районе в течение короткого времени.

Ответ: _____

Обоснование: _____

28. *Прочитайте текст, вставьте пропущенное слово. Запишите аргументы, обосновывающие выбор ответа.*

… – организованное передвижение (перемещение) подразделений на новое направление (рубеж, район) в целях занятия выгодного положения, вывода войск из-под ударов противника, а также перенос, сосредоточение усилий и огня оружием или распределение огня в целях наиболее эффективного поражения целей и объектов противника.

Ответ: _____

Обоснование: _____

29. *Прочитайте текст, выберите правильный вариант ответа.*

Укажите правильно основные усилия инженерного обеспечения в обороне:

1. Основные усилия инженерного обеспечения могут быть направлены на повышение устойчивости и активности обороны, увеличение возможности противостоять массированным ударам ядерного и обычного оружия, атакам мелких группировок танков и мотопехоты противника.
2. Основные усилия инженерного обеспечения должны быть направлены на повышение устойчивости и активности обороны, увеличение возможности про-

тивостоять массированным ударам ядерного и обычного оружия, атакам крупных группировок танков и мотопехоты противника.

3. Основные усилия инженерного обеспечения должны быть направлены на увеличение устойчивости и активности обороны, повышение возможности противостоять массированным ударам ядерного и обычного оружия, атакам средних группировок танков и мотопехоты противника.

Ответ: _____

30. *Прочитайте текст, выберите правильный вариант ответа.*

Выберите правильное определение траншеи:

1. Траншея – закрытое фортификационное сооружение (ров) с односторонним или двусторонним бруствером, стрелковыми, пулемётными и другими ячейками, предназначенными для ведения огня, наблюдения и скрытого передвижения, а также для защиты личного состава и вооружения от средств поражения противника и местности.
2. Траншея – закрытое фортификационное сооружение (ров) с односторонним или двусторонним бруствером, стрелковыми, пулемётными и другими ячейками, предназначенными для ведения огня, наблюдения и скрытого передвижения, а также для защиты личного состава и вооружения от средств поражения противника.
3. Траншея – открытое фортификационное сооружение (ров) с односторонним или двусторонним бруствером, стрелковыми, пулемётными и другими ячейками, предназначенными для ведения огня, наблюдения и скрытого передвижения, а также для защиты личного состава и вооружения от средств поражения противника.

Ответ: _____

31. *Прочитайте текст, выберите правильный вариант ответа.*

Какими способами не ориентируются на местности?

1. По карте и по небесным светилам.
2. По компасу, часам и по местным признакам (предметам).
3. По ветру и течению реки.

Ответ: _____

32. *Прочитайте текст, выберите все правильные варианты ответа.*

Сущность ориентирования составляют?

1. Опознавание местности, на которой находишься, по известным ее признакам и ориентирам.
2. Определение местоположения (своего, наблюдаемых целей и других интересующих нас объектов).
3. Отыскание и определение направлений на местности.

Ответ: _____

33. *Прочитайте текст, выберите правильный вариант ответа.*

Площадные ориентиры:

1. Это местные предметы и формы рельефа, имеющие большую протяженность при сравнительно небольшой их ширине, например: дороги, реки, каналы, линии электропередачи, узкие лощины и т. п.
2. Занимают большую площадь. К ним относят населенные пункты, озера, болота, крупные массивы леса и др.
3. Постройки башенного типа, перекрестки дорог, мосты, путепроводы, трубы заводов и фабрик, пики горных вершин, ямы и другие местные предметы, занимающие небольшую площадь.

Ответ: _____

34. *Прочитайте текст, выберите правильный вариант ответа.*

Линейные ориентиры:

1. Постройки башенного типа, перекрестки дорог, мосты, путепроводы, трубы заводов и фабрик, пики горных вершин, ямы и другие местные предметы, занимающие небольшую площадь.
2. Это местные предметы и формы рельефа, имеющие большую протяженность при сравнительно небольшой их ширине, например: дороги, реки, каналы, линии. электропередачи, узкие лощины и т. п.
3. Занимают большую площадь. К ним относят населенные пункты, озера, болота, крупные массивы леса и др.

Ответ: _____

35. *Прочитайте текст, выберите правильный вариант ответа.*

Точечные ориентиры:

1. Постройки башенного типа, перекрестки дорог, мосты, путепроводы, трубы заводов и фабрик, пики горных вершин, ямы и другие местные предметы, занимающие небольшую площадь.
2. Это местные предметы и формы рельефа, имеющие большую протяженность при сравнительно небольшой их ширине, например: дороги, реки, каналы, линии электропередачи, узкие лощины и т. п.
3. Занимают большую площадь. К ним относят населенные пункты, озера, болота, крупные массивы леса и др.

Ответ: _____

36. *Прочитайте текст, выберите все правильные варианты ответа.*

Ориентирование на местности может быть: (несколько ответов).

1. Общее.
2. Выборочное.

3. Детальное (точное).

Ответ: _____

37. *Прочитайте текст, выберите правильный вариант ответа.*

В чем заключается общее ориентирование?

1. В точном определении на карте своего местоположения и направления движения.
2. В приближении определенного местоположения, направления движения и времени, необходимого для достижения конечного пункта маршрута.
3. В приближенном определении своего местоположения, направления движения и времени, необходимого для достижения конечного пункта маршрута.

Ответ: _____

38. *Прочитайте текст, выберите правильный вариант ответа.*

В чем заключается детальное ориентирование?

1. В точном определении боевой обстановки.
2. В точном определении на карте своего местоположения и направления движения.
3. В детальном изучении карты местности.

Ответ: _____

39. *Прочитайте текст и запишите развернутый ответ.*

Что такое азимут?

1. Угол между плоскостью магнитного меридиана места наблюдателя и вертикальной плоскостью, проходящей через эту точку и наблюдаемый предмет.
2. Угол между плоскостью истинного меридиана места наблюдателя и вертикальной плоскостью, проходящей через эту точку и наблюдаемый предмет.
3. Угол между направлением стрелки компаса на север и указанием буквы N на лимбе компаса.

Ответ: _____

40. *Прочитайте текст, выберите правильный вариант ответа.*

Как классифицируется местность в зависимости от почвенно-растительного покрова?

1. Лесная.
2. Слабопересечённая.
3. Труднопроходимая.

Ответ: _____

Приложение 2.

МЕТОДИЧЕСКИЕ МАТЕРИАЛЫ ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ)

П.2.1. Методические указания обучающимся по освоению дисциплины (модуля) и самостоятельной работе

Освоение обучающимся дисциплины (модуля) предполагает изучение материалов дисциплины на аудиторных занятиях и в ходе самостоятельной работы. Для успешного освоения дисциплины (модуля) и достижения поставленных целей необходимо внимательно ознакомиться с рабочей программы дисциплины (модуля), доступной в электронной информационно-образовательной среде РГСУ.

Следует обратить внимание на списки основной и дополнительной литературы, на предлагаемые преподавателем ресурсы информационно-телекоммуникационной сети Интернет. Эта информация необходима для самостоятельной работы обучающегося.

При подготовке к аудиторным занятиям необходимо помнить особенности каждой формы их проведения.

Подготовка к лекционному занятию

С целью обеспечения успешного обучения обучающийся должен готовиться к лекции, поскольку она является важнейшей формой организации учебного процесса, поскольку:

- знакомит с новым учебным материалом;
- разъясняет учебные элементы, трудные для понимания;
- систематизирует учебный материал;
- ориентирует в учебном процессе.

С этой целью:

- внимательно прочитайте материал предыдущей лекции;
- ознакомьтесь с учебным материалом по учебнику и учебным пособиям с темой прочитанной лекции;
- внесите дополнения к полученным ранее знаниям по теме лекции на полях лекционной тетради;
- запишите возможные вопросы, которые вы зададите лектору на лекции по материалу изученной лекции;
- постарайтесь уяснить место изучаемой темы в своей подготовке;
- узнайте тему предстоящей лекции (по тематическому плану, по информации лектора) и запишите информацию, которой вы владеете по данному вопросу.

Подготовка к практическому и лабораторному занятию.

При подготовке и работе во время проведения практических и лабораторных занятий следует обратить внимание на следующие моменты: на процесс предварительной подготовки, на работу во время занятия, обработку полученных результатов, исправление полученных замечаний.

Предварительная подготовка к занятию заключается в изучении теоретического материала в отведенное для самостоятельной работы время, ознакомление с инструктивными материалами с целью осознания задач занятия, техники безопасности при работе с приборами, веществами.

Самостоятельная работа.

Самостоятельная работа – планируемая учебная, учебно-исследовательская, научно-исследовательская работа студентов, выполняемая во внеаудиторное (аудиторное) время по за-

данию и при методическом руководстве преподавателя, но без его непосредственного участия (при частичном непосредственном участии преподавателя, оставляющем ведущую роль за работой студентов).

Для более углубленного изучения темы задания для самостоятельной работы рекомендуется выполнять параллельно с изучением данной темы. При выполнении заданий по возможности используйте наглядное представление материала.

Самостоятельная работа студентов в ВУЗе является важным видом учебной и научной деятельности студента. Самостоятельная работа студентов играет значительную роль в рейтинговой технологии обучения.

К современному специалисту общество предъявляет достаточно широкий перечень требований, среди которых немаловажное значение имеет наличие у выпускников определенных навыков (компетенций) и умения самостоятельно добывать знания из различных источников, систематизировать полученную информацию, давать оценку конкретной профессиональной ситуации. Формирование такого умения происходит в течение всего периода обучения.

В процессе самостоятельной работы студент приобретает необходимые для будущей специальности компетенции, навыки самоорганизации, самоконтроля, самоуправления, саморефлексии и становится активным самостоятельным субъектом учебной деятельности.

Самостоятельная работа студентов должна оказывать важное влияние на формирование личности будущего специалиста, его компетентность. Каждый студент самостоятельно определяет режим своей работы и меру труда, затрачиваемого на овладение учебным содержанием по каждой дисциплине (модулю). Он выполняет внеаудиторную работу по личному индивидуальному плану, в зависимости от его подготовки, времени и других условий.

Виды самостоятельной работы.

Работа с литературой.

При работе с книгой необходимо подобрать литературу, научиться правильно ее читать, вести записи. Для подбора литературы в библиотеке используются алфавитный и систематический каталоги. Важно помнить, что рациональные навыки работы с книгой - это всегда большая экономия времени и сил. Правильный подбор учебников рекомендуется преподавателем, читающим лекционный курс. Необходимая литература может быть также указана в методических разработках по данному курсу. Изучая материал по учебнику, следует переходить к следующему вопросу только после правильного уяснения предыдущего, описывая на бумаге все выкладки и вычисления (в том числе те, которые в учебнике опущены или на лекции даны для самостоятельного вывода). При изучении любой дисциплины большую и важную роль играет самостоятельная индивидуальная работа. Особое внимание следует обратить на определение основных понятий курса. Студент должен подробно разбирать примеры, которые поясняют такие определения, и уметь строить аналогичные примеры самостоятельно. Нужно добиваться точного представления о том, что изучаешь. Полезно составлять опорные конспекты. При изучении материала по учебнику полезно в тетради (на специально отведенных полях) дополнять конспект лекций. Там же следует отмечать вопросы, выделенные студентом для консультации с преподавателем. Выводы, полученные в результате изучения, рекомендуется в конспекте выделять, чтобы они при перечитывании записей лучше запоминались. Опыт показывает, что многим студентам помогает составление листа опорных сигналов, содержащего важнейшие и наиболее часто употребляемые формулы и понятия. Такой лист помогает запомнить формулы, основные положения лекции, а также может служить постоянным справочником для студента. Различают два вида чтения: первичное и вторичное. Первичное – это внимательное, неторопливое чтение, при котором можно остановиться на трудных местах.

Задача вторичного чтения - полное усвоение смысла целого (по счету это чтение может быть и не вторым, а третьим или четвертым). Самостоятельная работа с учебниками и книгами (а также самостоятельное теоретическое исследование проблем, обозначенных преподавателем на лекциях) – это важнейшее условие формирования у себя научного способа познания.

Чтение научного текста является частью познавательной деятельности. Ее цель – извлечение из текста необходимой информации. От того на сколько осознанна читающим собственная внутренняя установка при обращении к печатному слову (найти нужные сведения, усвоить информацию полностью или частично, критически проанализировать материал и т.п.) во многом зависит эффективность осуществляемого действия.

Методические рекомендации по составлению конспекта:

1. Внимательно прочитайте текст. Уточните в справочной литературе непонятные слова. При записи не забудьте вынести справочные данные на поля конспекта;

2. Выделите главное, составьте план;

3. Кратко сформулируйте основные положения текста, отметьте аргументацию автора;

4. Законспектируйте материал, четко следуя пунктам плана. При конспектировании старайтесь выразить мысль своими словами. Записи следует вести четко, ясно.

5. Грамотно записывайте цитаты. Цитируя, учитывайте лаконичность, значимость мысли. В тексте конспекта желательно приводить не только тезисные положения, но и их доказательства. При оформлении конспекта необходимо стремиться к емкости каждого предложения. Мысли автора книги следует излагать кратко, заботясь о стиле и выразительности написанного. Число дополнительных элементов конспекта должно быть логически обоснованным, записи должны распределяться в определенной последовательности, отвечающей логической структуре произведения. Для уточнения и дополнения необходимо оставлять поля. Овладение навыками конспектирования требует от студента целеустремленности, повседневной самостоятельной работы.

Методические материалы по самостоятельному решению задач

При самостоятельном решении задач нужно обосновывать каждый этап решения, исходя из теоретических положений курса. Если студент видит несколько путей решения проблемы (задачи), то нужно сравнить их и выбрать самый рациональный. Полезно до начала вычислений составить краткий план решения проблемы (задачи). Решение проблемных задач или примеров следует излагать подробно, вычисления располагать в строгом порядке, отделяя вспомогательные вычисления от основных. Решения при необходимости нужно сопровождать комментариями, схемами, чертежами и рисунками. Следует помнить, что решение каждой учебной задачи должно доводиться до окончательного логического ответа, которого требует условие, и по возможности с выводом. Полученный ответ следует проверить способами, вытекающими из существа данной задачи. Полезно также (если возможно) решать несколькими способами и сравнить полученные результаты. Решение задач данного типа нужно продолжать до приобретения твердых навыков в их решении.

Методические материалы к выполнению реферата

Реферат (от лат. referre – сообщать) – краткое изложение в письменном виде или в форме публикации доклада, содержания научного труда (трудов), литературы по теме. Работа над рефератом условно разделяется на выбор темы, подбор литературы, подготовку и защиту плана; написание теоретической части и всего текста с указанием библиографических данных используемых источников, подготовку доклада, выступление с ним. Тематика рефератов полностью связана с основными вопросами изучаемого курса.

Список литературы к темам не дается, и обучающиеся самостоятельно ведут библиографический поиск, причем им не рекомендуется ограничиваться университетской библиотекой.

Важно учитывать, что написание реферата требует от обучающихся определенных усилий. Особое внимание следует уделить подбору литературы, методике ее изучения с целью отбора и обработки собранного материала, обоснованию актуальности темы и теоретического уровня обоснованности используемых в качестве примеров фактов какой-либо деятельности.

Выбрав тему реферата, начав работу над литературой, необходимо составить план. Изучая литературу, продолжается обдумывание темы, осмысливание прочитанного, делаются выписки, сопоставляются точки зрения разных авторов и т.д. Реферативная работа сводится к тому, чтобы в ней выделились две взаимосвязанные стороны: во-первых, ее следует рассматривать как учебное задание, которое должен выполнить обучаемый, а во-вторых, как форму научной работы, творческого воображения при выполнении учебного задания.

Наличие плана реферата позволяет контролировать ход работы, избежать формального переписывания текстов из первоисточников.

Оформление реферата включает титульный лист, оглавление и краткий список использованной литературы. Список использованной литературы размещается на последней странице рукописи или печатной форме реферата. Реферат выполняется в письменной или печатной форме на белых листах формата А4 (210 х 297 мм). Шрифт Times New Roman, кегель 14, через 1,5 интервала при соблюдении следующих размеров текста: верхнее поле – 25 мм, нижнее – 20 мм, левое – 30 мм, правое – 15 мм. Нумерация страниц производится вверху листа, по центру. Титульный лист нумерации не подлежит.

Рефераты должны быть написаны простым, ясным языком, без претензий на наукообразность. Следует избегать сложных грамматических оборотов, непривычных терминов и символов. Если же такие термины и символы все-таки приводятся, то необходимо разъяснять их значение при первом упоминании в тексте реферата.

Объем реферата предполагает тщательный отбор информации, необходимой для краткого изложения вопроса. Важнейший этап – редактирование готового текста реферата и подготовка к обсуждению. Обсуждение требует хорошей ориентации в материале темы, умения выделить главное, поставить дискуссионный вопрос, привлечь внимание слушателей к интересной литературе, логично и убедительно изложить свои мысли.

Рефераты обязательно подлежат защите. Процедура защиты начинается с определения оппонентов защищающего свою работу. Они стремятся дать основательный анализ работы обучающимся, обращают внимание на положительные моменты и недостатки реферата, дают общую оценку содержанию, форме преподнесения материала, характеру использованной литературы. Иногда они дополняют тот или иной раздел реферата. Последнее особенно ценно, ибо говорит о глубоком знании обучающимся-оппонентом изучаемой проблемы.

Обсуждение не ограничивается выслушиванием оппонентов. Другие обучающиеся имеют право уточнить или опровергнуть какое-либо утверждение. Преподаватель предлагает любому обучающемуся задать вопрос по существу доклада или попытаться подвести итог обсуждению.

Алгоритм работы над рефератом

1. Выбор темы

Тема должна быть сформулирована грамотно (с литературной точки зрения);

В названии реферата следует поставить четкие рамки рассмотрения темы;

Желательно избегать слишком длинных названий;

Следует по возможности воздерживаться от использования в названии спорных с научной точки зрения терминов, излишней наукообразности, а также чрезмерного упрощения формулировок.

2. Реферат следует составлять из пяти основных частей: введения; основной части; заключения; списка литературы; приложений.

3. Основные требования к введению:

Во введении не следует концентрироваться на содержании; введение должно включать краткое обоснование актуальности темы реферата, где требуется показать, почему данный вопрос может представлять научный интерес и есть ли связь представляемого материала с современностью. Таким образом, тема реферата должна быть актуальна либо с научной точки зрения, либо с современных позиций.

Очень важно выделить цель, а также задачи, которые требуется решить для выполнения цели.

Введение должно содержать краткий обзор изученной литературы, в котором указывается взятый из того или иного источника материал, кратко анализируются изученные источники, показываются их сильные и слабые стороны;

Объем введения составляет две страницы текста.

4. Требования к основной части реферата:

Основная часть содержит материал, отобранный для рассмотрения проблемы;

Также основная часть должна включать в себя собственно мнение обучающихся и сформулированные самостоятельные выводы, опирающиеся на приведенные факты;

Материал, представленный в основной части, должен быть логически изложен и распределен по параграфам, имеющим свои названия;

В изложении основной части необходимо использовать сноски (в первую очередь, когда приводятся цифры и чьи-то цитаты);

Основная часть должна содержать иллюстративный материал (графики, таблицы и т. д.);

Объем основной части составляет около 10 страниц.

5. Требования к заключению:

В заключении формулируются выводы по параграфам, обращается внимание на выдвинутые во введении задачи и цели;

Заключение должно быть четким, кратким, вытекающим из содержания основной части.

6. Требования к оформлению списка литературы (по ГОСТу):

Необходимо соблюдать правильность последовательности записи источников: сначала следует писать фамилию, а после инициалы; название работы не ставится в кавычки; после названия сокращенно пишется место издания; затем идет год издания; наконец, называется процитированная страница.

Методические материалы к выполнению эссе

Эссе – литературное произведение небольшого объема, обычно прозаическое, свободной композиции, передающее индивидуальные впечатления, суждения, соображения автора о той или иной проблеме, теме, о том или ином событии или явлении. Это вид самостоятельной исследовательской работы обучающихся, с целью углубления и закрепления теоретических знаний и освоения практических навыков. Цель эссе состоит в развитии самостоятельного творческого мышления и письменного изложения собственных мыслей. При написании эссе обучающийся должен представить развернутый письменный ответ на теоретический или практический актуальный вопрос, объявленный преподавателем в аудитории непосредственно перед ее написанием. В процессе написания эссе разрешается пользоваться нормативно-правовыми актами,

конспектом лекций (в печатном виде). Использование интернет-ресурсов не допускается. Темы эссе преподаватель предлагает из числа тех, которые обучающиеся уже рассматривали на лекционных или практических занятиях, исходя из содержания заданий в составе оценочных средств. По решению преподавателя, в качестве темы эссе может быть выбрана одна или несколько тем, которые могут быть распределены между обучающимися по желанию.

Требования к выполнению эссе:

1. Проводится письменно.

2. Эссе выполняется на компьютере (гарнитура Times New Roman, шрифт 14) через 1,5 интервала с полями: верхнее, нижнее – 2; правое – 3; левое – 1,5. Отступ первой строки абзаца – 1,25. Сноски – постраничные. Таблицы и рисунки встраиваются в текст работы. При этом обязательный заголовок таблицы надо размещать над табличным полем, а рисунки сопровождать подрисуночными подписями. При включении в эссе нескольких таблиц и/или рисунков их нумерация обязательна. Обязательна и нумерация страниц. Их целесообразно проставлять внизу страницы – по середине или в правом углу. Номер страницы не ставится на титульном листе, но в общее число страниц он включается. Объем эссе, без учета приложений, не должен превышать 5 страниц. Значительное превышение установленного объема является недостатком работы и указывает на то, что обучающийся не сумел отобрать и переработать необходимый материал.

3. Работа должна содержать собственные умозаключения по сути поставленной проблемы, включать самостоятельно проведенный анализ по сути этой проблемы, выводы, обобщающие авторскую позицию по поставленной проблеме.

Методические материалы по выполнению тестирования.

Тестовые задания содержат вопросы и 3-4 варианта ответа по базовым положениям изучаемой темы/раздела, составлены с расчетом на знания, полученные обучающимся в процессе изучения темы/раздела.

Тестовые задания выполняются в письменной форме и сдаются преподавателю, ведущему дисциплину (модуль). На выполнение тестовых заданий обучающимся отводится 45 минут.

При обработке результатов оценочной процедуры используются: критерии оценки по содержанию и качеству полученных ответов, ключи, оценочные листы.

Методические материалы по выполнению кейс-задания

Кейс-задание – это учебная конкретная ситуация, специально разрабатываемая на основе фактического материала с целью последующего разбора. В ходе разбора ситуации студент учится проводить анализ и принимать управленческие решения. Особенностью кейс-задания является отсутствие однозначного решения проблемы.

Структура отчета по кейс-заданию:

1. Титульный лист.

2. Оглавление.

3. Введение. Во введении дать краткую характеристику рассматриваемой ситуации (объем 1 – 2 с).

4. Основная часть. Предложить и аргументировать основные предлагаемые управленческие решения в рассматриваемой ситуации. Рассмотреть альтернативные варианты и провести их сопоставление (объем 4 – 6 с).

5. Заключение. Сделать общие выводы по ситуации (объем 1 – 2 с).

Требования к оформлению отчета о выполнении кейс-задания

Отчет выполняется в виде электронного документа в формате doc (docx). Обязательно наличие титульного листа. Общий объем отчета составляет 1 800 – 2 800 слов, не включая титульный лист и оглавление. Размер шрифта 14 Пт, интервал - 1,5, шрифт Times New Roman.

Методические материалы по выполнению доклада.

Рекомендуется следующая структура доклада:

1. титульный лист, содержание доклада;
2. краткое изложение;
3. цели и задачи;
4. изложение характера исследований и рассмотренных проблем, гипотезы, спорные вопросы;
5. источники информации, методы сбора и анализа данных, степень их полноты и достоверности;
6. анализ и толкование полученных в работе результатов;
7. выводы и оценки;
8. библиография и приложения.

Время выступления докладчика не должно превышать 10 минут.

Основные требования к оформлению доклада:

– титульный лист должен включать название доклада, наименование предметной (цикловой) комиссии, фамилию обучающегося;

– все использованные литературные источники сопровождаются библиографическим описанием;

– приводимая цитата из источника берется в кавычки (оформляются сноски);

– единицы измерения должны применяться в соответствии с действующими стандартами;

– все названия литературных источников следует приводить в соответствии с новейшими изданиями;

– рекомендуется включение таблиц, графиков, схем, если они отражают основное содержание или улучшают ее наглядность;

– названия фирм, учреждений, организаций и предприятий должны именоваться так, как они указываются в источнике.

Методические материалы к подготовке презентации

1. Объём презентации: 10-20 слайдов.
2. На титульном слайде должно быть отражено:

- наименование факультета;
- тема презентации;
- фамилия, имя, отчество, направление подготовки/ специальность, направленность (профиль)/ специализация, форма обучения, номер группы автора презентации;
- фамилия, имя, отчество, степень, звание, должность руководитель работы;
- год выполнения работы.

3. В презентации должны быть отражены обоснование актуальности представляемого материала, цели и задачи работы.

4. Содержание презентации должно включать наиболее значимый материал доклада, а также, при необходимости, таблицы, диаграммы, рисунки, фотографии, карты, видео – вставки, звуковое сопровождение.

5. Заключительный слайд должен содержать информацию об источниках информации для презентации.

Методические материалы по подготовке к опросу

Самостоятельная работа обучающихся включает подготовку к опросу на практических занятиях. Для этого обучающийся изучает лекции, основную и дополнительную литературу, публикации, информацию из Интернет-ресурсов.

Тема и вопросы к практическим занятиям, вопросы для самоконтроля содержатся в рабочей программе и доводятся до студентов заранее.

Для подготовки к опросу обучающемуся необходимо ознакомиться с материалом, посвященным теме практического занятия, в учебнике или другой рекомендованной литературе, конспекте лекции, обратить внимание на усвоение основных понятий дисциплины, выявить неясные вопросы и подобрать дополнительную литературу для их освещения.

Методические материалы по выполнению практического задания

При выполнении практического задания обучающийся придерживается следующего алгоритма:

1. Записать дату, тему и цель задания;
2. Ознакомиться с правилами и условия выполнения практического задания;
3. Повторить теоретические задания, необходимые для рациональной работы и других практических действий, используя конспекты лекций и рекомендованную литературу, представленной в программе;
4. Выполнить работу по предложенному алгоритму действий;
5. Обобщить результаты работы, сформулировать выводы / дать ответы на контрольные вопросы;

Работа должна быть выполнена грамотно, с соблюдением культуры изложения. При использовании данных из учебных, методических пособий и другой литературы, периодических изданий, Интернет-источников должны иметься ссылки на вышеперечисленные.

Методические материалы по выполнению лабораторного задания

При выполнении лабораторного задания обучающийся придерживается следующего алгоритма:

1. Ознакомиться с темой и целью задания;
2. Изучить правила и условия выполнения задания;
3. Повторить теоретические задания, необходимые для рациональной работы и других практических действий, используя конспекты лекций и рекомендованную литературу, представленной в программе;
4. Выполнить работу по предложенному алгоритму действий;
5. Обобщить результаты работы, сформулировать выводы / дать ответы на контрольные вопросы;

Работа должна быть выполнена грамотно, с соблюдением культуры изложения. При использовании данных из учебных, методических пособий и другой литературы, периодических изданий, Интернет-источников должны иметься ссылки на вышеперечисленные.

Написание курсовой работы

Курсовая работа должна содержать следующие структурные элементы:

- титульный лист;
- содержание (оглавление);
- введение;

- основную часть, состоящую из двух или трех глав;
- заключение, включающее выводы и описание перспектив дальнейшего развития темы работы;
- список использованных источников;
- приложения (при необходимости);
- справку о результатах проверки текстового документа на наличие заимствований в системе «Антиплагиат» (результат, необходимый для допуска к защите курсовой работы: **не менее 65% авторского текста).**

Содержание курсовой работы должно соответствовать названию темы.

Курсовая работа должна быть написана с соблюдением норм русского литературного языка. Текст работы должен соответствовать научному стилю речи.

При написании работы от обучающегося требуется корректно использовать научную терминологию, соблюдать логическую последовательность в процессе аргументации.

Объем курсовой работы должен составлять **20–25 страниц текста**. Текст работы печатается через 1,5 интервал (27-30 строк на странице) и через 1 интервал (ссылки и сноски) шрифтом Times New Roman, размером 14 (основной текст), 12 – текст в ссылках, сносках и таблицах. Размер левого поля 30 мм, правого – 10 мм, верхнего и нижнего – по 20 мм. Текст работы выравнивается по ширине.

При исчислении требуемого количества страниц в курсовой работе в её объем не включаются:

- страница с титульным листом;
- страница с «Содержанием»;
- страницы, на которых размещены только иллюстрации, таблицы и относящиеся к ним пояснения;
- приложения.

Методические указания для подготовки к промежуточной аттестации.

Изучение дисциплин (модулей) завершается промежуточной аттестацией. Подготовка к промежуточной аттестации способствует закреплению, углублению и обобщению знаний, получаемых, в процессе обучения, а также применению их к решению практических задач. Готовясь к промежуточной аттестации, студент ликвидирует имеющиеся пробелы в знаниях, углубляет, систематизирует и упорядочивает свои знания. На контрольном мероприятии промежуточной аттестации студент демонстрирует то, что он освоил в процессе обучения по дисциплине (модулю).

Вначале следует просмотреть весь материал по дисциплине (модулю), отметить для себя трудные вопросы. Обязательно в них разобраться. В заключение еще раз целесообразно повторить основные положения, используя при этом листы опорных сигналов. Систематическая подготовка к занятиям в течение семестра позволит использовать время промежуточной аттестации для систематизации знаний

П.2.2. Методические материалы к лекционным занятиям по дисциплине (модулю)

РАЗДЕЛ 1. Военно-политическая подготовка

Цели:

- сформировать представление о геополитическом положении России в современном мире;

- раскрыть основные направления социально-экономического, политического и военно-технического развития страны;

- раскрыть цели, задачи и принципы военно-политической работы;

- сформировать представление о направлениях, формах, средствах и методах военно-политической работы в ВС РФ.

Структура:

№ п/п	Содержание (кратко)	Методы и средства обучения
Тема 1	В последние годы на фоне глобальных перемен и противоречий Россия старается сохранить свои интересы и обеспечить национальную безопасность, одновременно продвигая свои инициативы на международной арене. Россия является одним из главных участников международного сообщества и занимает особое место в современном мире. Разработка новых технологий и научных исследований продолжают быть ключевыми приоритетами страны. В обновлённой Концепции внешней политики Российской Федерации (утверждена Указом Президента России 31 марта 2023 года) расставлены приоритеты для действий России на международной арене в XXI веке.	Интерактивная лекция с мультимедийным сопровождением

РАЗДЕЛ 2. Правовая подготовка

Цели:

1 . Рассмотреть правовую систему и военное законодательство Российской Федерации.

2. Сформировать понимание главных положений военной доктрины Российской Федерации.

3. Ознакомиться с нормативными документами в области обеспечения обороны государства и прохождения военной службы

Структура:

№ п/п	Содержание (кратко)	Методы и средства обучения
Тема 1	Военная доктрина Российской Федерации представляет собой систему официально принятых в государстве взглядов на подготовку к вооруженной защите и вооруженную защиту Российской Федерации. В Военной доктрине на основе анализа военных опасностей и военных угроз Российской Федерации и интересам ее союзников сформулированы основные положения военной политики и военно-экономического обеспечения обороны государства. Правовую основу Военной доктрины составляют Конституция Российской Федерации, общепризнанные принципы и нормы международного права и международные договоры Российской Федерации в области обороны, контроля над вооружениями и разоружения, федеральные конституционные законы, федеральные законы, а также нормативные правовые акты Президента Российской Федерации и Правительства Российской Федерации. Положения Военной доктрины могут уточняться с изменением характера военных опасностей и военных угроз, задач в области обеспечения обороны и безопасности, а также условий развития РФ.	Интерактивная лекция с мультимедийным сопровождением
Тема 2	В соответствии с Федеральным законом от 27.05.2003 N 58-ФЗ «О системе государственной службы Российской Федерации»: военная служба - вид федеральной государственной службы, представляющей собой профессиональную служебную деятель-	Интерактивная лекция с мультимедийным сопровождением

	ность граждан на воинских должностях или не на воинских должностях в случаях и на условиях, предусмотренных федеральными законами и (или) нормативными правовыми актами Президента Российской Федерации, в Вооруженных Силах РФ, других войсках, воинских (специальных) формированиях и органах, осуществляющих функции по обеспечению обороны и безопасности государства. Таким гражданам присваиваются воинские звания. В соответствии с Федеральным законом от 28.03.1998 N 53-ФЗ «О воинской обязанности и военной службе»: для военнослужащих устанавливаются военная форма одежды и знаки различия. Военная форма одежды и знаки различия по воинским званиям военнослужащих Вооруженных Сил Российской Федерации, других войск, воинских формирований и органов утверждаются Президентом Российской Федерации.	

РАЗДЕЛ 3. Общевоинские уставы ВС РФ

Цели:

1.Ознакомить обучающихся с положениями Устава внутренней службы ВС РФ (УВС) о внутреннем порядке, распределении времени и порядке размещения военнослужащих.

2.Рассмотреть положения УВС о внутреннем наряде, его назначении, составе и обязанностях дежурного и дневального по роте.

3.Формировать сознательное отношение к освоению и выполнению требований Устава внутренней службы ВС РФ.

Структура:

№ п/п	Содержание (кратко)	Методы и средства обучения
Тема 1	Общевоинские Уставы ВС РФ определяют: - общие права и обязанности военнослужащих Вооружённых Сил и взаимоотношения между ними, - обязанности основных должностных лиц полка и его подразделений, а также правила внутреннего порядка. Настоящим Уставом руководствуются военнослужащие органов военного управления, воинских частей, кораблей, предприятий, организаций Вооруженных Сил Российской Федерации, в том числе военных профессиональных образовательных организаций, военных образовательных организаций высшего образования Министерства обороны Российской Федерации (далее - воинские части), и лица гражданского персонала, замещающие воинские должности. Положения Устава, в том числе обязанности основных должностных лиц полка и его подразделений, в равной степени относятся к военнослужащим всех воинских частей и подразделений. Обязанности должностных лиц, не указанных в Уставе, определяются соответствующими положениями, наставлениями, инструкциями и руководствами.	Интерактивная лекция с мультимедийным сопровождением

РАЗДЕЛ 6 Основы тактики общевойсковых подразделений. Общевоинские уставы ВС РФ

Цели:

- Разъяснить обучающимся понятие «Вооруженные Силы Российской Федерации», раскрыть их состав, структуру и задачи, а также законодательные основы их оперативного применения.
- Изложить обучающимся назначение, структуру мотострелковых и танковых подразделений сухопутных войск ВС РФ, их задачи в бою.

- Представить основные образцы вооружения и техники видов и родов войск ВС РФ, изложить их базовые тактико-технические характеристики.

- Изучить сущность современного общевойскового боя, его характеристики и виды.

- Изучить способы ведения современного общевойскового боя и средства вооруженной борьбы.

- Представить обучаемым организацию, основное вооружение, боевую технику подразделений мотопехотного и танкового батальонов армии США и ФРГ.

- Воспитывать у студентов гордость за принадлежность к Российской Федерации и уважение к ее Вооруженным Силам, а также формировать и развивать у них обоснованную и осознанную уверенность в способности подразделений Вооруженных Сил Российской Федерации уничтожать и побеждать вероятного противника на поле боя.

Структура:

№ п/п	Содержание (кратко)	Методы и средства обучения
Тема 1	Для Российской Федерации, с ее территориальными просторами и природными богатствами, наличие современных вооруженных сил является жизненно важным фактором обеспечения ее суверенитета и территориальной целостности. Вооруженные силы Российской Федерации (ВС РФ), как важнейший элемент в структуре военной организации государства, ядро вооруженной организации государства, составляющий основу обороны РФ, имеют определяемое федеральным законодательством предназначение, в соответствии с которым на них возлагаются конкретные задачи, реализация которых предусматривается на территории РФ и за ее пределами, как в мирное, так и в военное время, а также в период непосредственной угрозы военного нападения на Российскую Федерацию или ее союзников. Вооруженные Силы РФ состоят из центральных органов военного управления, объединений, соединений, воинских частей и организаций, которые входят в виды и рода войск Вооруженных Сил РФ, в Тыл Вооруженных Сил РФ и в войска, не входящие в виды и рода войск Вооруженных Сил РФ. В настоящее время Вооруженные Силы Российской Федерации структурно состоят из *трех видов ВС*: Сухопутные войска (СВ); Воздушно - космические силы (ВКС); Военно-морской флот (ВМФ); и *двух родов войск ВС*: Ракетные войска стратегического назначения (РВСН); Воздушно-десантные войска (ВДВ); Учитывая, что ВС РФ, наряду с обычным вооружением, оснащены еще и высокоточным оружием большой дальности, а также ядерным оружием межконтинентальной дальности и большой мощности, весь состав Вооруженных Сил РФ *подразделяют* на: ***Стратегические силы сдерживания и Силы общего назначения.*** Сухопутные войска являются самым многочисленным видом Вооруженных Сил и составляют основу группировок войск на стратегических направлениях Основными тактическими подразделениями мотострелковых и танковых частей сухопутных войск выступают мотострелковый батальон (*мсб*) и танковый батальон (*тб*). Указанные батальоны организационно входят в состав мотострелковой/танковой бригады, и, в свою очередь, состоят из мотострелковых/танковых рот и взводов.	Интерактивная лекция с мультимедийным сопровождением
Тема 2	В настоящее время основными (наиболее распространенными) образцами вооружения и техники в видах и родах войск ВС РФ являются: *Сухопутные войска*:- стрелковое оружие различного назначения; - танки Т-72, Т-80, Т-90; - боевые машины пехоты БМП-1, БМП-2,	Интерактивная лекция с мультимедийным сопровождением

	БМП-3; - бронетранспортёры БТР-70, БТР-80, БТР-90; - бронеавтомобили ГАЗ-2975 «Тигр», - самоходная и буксируемая ствольная артиллерия; - реактивные системы залпового огня БМ-21, БМ-27, БМ-30, ТОС-1;- тактические ракетные комплексы Точка и Искандер;- системы ПВО Бук, Тор, Панцирь-С1, С-300, С-400. *Воздушно-космические силы*: - космические ракеты-носители и РЛС большой дальности; - самолеты различных типов и назначения (стратегические и фронтовые бомбардировщики, истребители, штурмовики, военно-транспортные самолеты, боевые и транспортные вертолеты); - зенитная ракетная система большой дальности С-400 Триумф. *Военно-Морской Флот*: В составе надводных сил: - авианесущий крейсер; - ракетные крейсера; - эскадренные миноносцы - большие противолодочные корабли;- корветы; - морские тральщики и базовые тральщики;- десантные корабли. В составе подводных сил: - многоцелевые торпедные корабли; - подводные ракетоносцы; - ракетные крейсера стратегического назначения. *Ракетные войска стратегического назначения*: подвижные (мобильные) и стационарные (шахтные) ракетные комплексы «Тополь-М», «Ярс», «Стилет» «Воевода». *Воздушно-десантные войска:* Боевая машина десанта БМД-2, БМД-3, БМД-4 Широкое распространение получили, практически во всех видах и родах войск ВС РФ беспилотные летательные аппараты (БПЛА) различного типа и предназначения (ударные, разведывательные, связи,, сопровождения) , основными из которых можно назвать БПЛА «Ланцет» и «Герань-2» Боевая техника и вооружение Российской Армии постоянно совершенствуется и обновляется, появляются новые виды и типы вооружения, в том числе оружие на новых физических принципах (ОНФП). В частности лазерные и высокочастотные электромагнитные комплексы для борьбы с различными высокотехнологичными видами вооружения противника.	
Тема 3	Бой – основная форма боевых действий, представляющая собой согласованные по цели, месту и времени удары, огонь и маневр соединений, воинских частей и подразделений в целях уничтожения (разгрома) противника, отражения его ударов и выполнения других задач в ограниченном районе в течение короткого времени. Составляющие боя включают: Удар – составная часть боя, заключающаяся в одновременном и кратковременном поражении группировок войск и объектов противника путем мощного воздействия на них всеми имеющимися средствами поражения или наступлением войск (удар войсками). Удары могут быть: в зависимости от применяемых средств - ядерные (ракетно-ядерные), огневые (ракетные, ракетно-артиллерийские, авиационные, торпедные) и удары войсками; по количеству участвующих средств и поражаемых объектов - массированные, групповые и одиночные; по времени нанесения - одновременные и последовательные; в зависимости от готовности противоборствующих сторон к применению оружия и его досягаемости - упреждающие, ответно-встречные и ответные. Огонь – поражение противника из различных видов оружия. Маневр – организованное передвижение (перемещение) подразделений на новое направление (рубеж, район) в целях занятия выгодного положения, вывода войск из-под ударов противника, а также перенос, сосредоточение усилий и огня оружием или распределение огня в целях наиболее эффективного поражения целей и объектов противника.	Интерактивная лекция с мультимедийным сопровождением

	Маневр осуществляется подразделениями и огнем.	
Тема 5	Наиболее технически оснащенными и тактически подготовленными среди многонациональных вооруженных сил стран участников НАТО эксперты отмечают подразделения армий США и ФРГ. Мотопехотные (*мпб*) и танковые (*тб*) батальоны армий этих стран, а также их штатное вооружение следует рассматривать в качестве наиболее вероятного противника и применяемого им вооружения в тактическом звене в случае вооруженного противостояния на поле боя. *Мотопехотный батальон армии США*: является основным боевым тактическим подразделением бригады, может использоваться для формирования на его базе батальонной тактической группы и выполнять задачу по непосредственному уничтожению противника в различных видах боя (оборона, наступление и др.). Имеет в своем составе боевые и обеспечивающие подразделения на вооружении которых имеются: - 5,56-мм автоматическая винтовка М16А1 (М16А2); - ПТУР «Тоу»; - ПТУР «Джавелин»;- ПТУР «Дракон»; - 120-мм, самоходный миномет; - Боевая машина пехоты (БМП) М2 Брэдли; - Боевая разведывательная машина (БРМ) М3- Брэдли‖. *Танковый батальон армии США* является основным боевым ударным подразделением бригады, может служить базой для развертывания батальонной тактической группы и выполняет основную задачу по непосредственному уничтожению противника в ближнем бою. Танковый батальон используется, главным образом, для ведения стремительных высокоманевренных наступательных действий, для развития успеха, расчленения и уничтожения обороняющихся группировок противника и его преследования. Основным боевым танком *тб* армии США является танк М1 «Абрамс» *Мотопехотный батальон армии ФРГ* считается боевой тактической единицей сухопутных войск, входит в состав мотопехотной бригады и предназначен для ведения различных видов боевых действий: наступления, обороны, сдерживания и др. В его составе предусмотрены боевые подразделения на колесной и гусеничной боевой технике, а также обеспечивающие подразделения. На вооружении *мпб* армии ФРГ имеется: БМП «Мардер-1А3», БТР «Фукс», БРЭМ «Стандарт», ПУ ПТУР «Милан-2», 44-мм РПГ «Лянце», 7,62-мм единый пулемет MG-3, 7,62-мм автоматическая винтовка G-3, 5,56-мм пистолет –пулемет НК53, 9-мм пистолет «Вальтер». *Танковый батальон армии ФРГ:* рассматривается военным командованием в качестве основного подразделения, обеспечивающего главную ударную силу мотопехотных и танковых частей и соединений в различных видах боя. На вооружении *тб* армии Германии состоят танки «Леопард-1» и «Леопард -2» различной модификации.	Интерактивная лекция с мультимедийным сопровождением

РАЗДЕЛ 7. Радиационная, химическая и биологическая защита

Цели:

- сформировать представление о ядерном, химическом, биологическом, зажигательном видах оружия, а также об оружии, основанном на новых физических принципах;

- раскрыть основные поражающие факторы ядерного взрыва и их воздействие на организм человека, вооружение, технику и фортификационные сооружения.

- сформировать представление о средствах доставки и способах применения ядерного, химического, биологического и зажигательного видох оружия, сформировавшейся классификация боевых отравляющих веществ

- раскрыть возможности поражающего действия химического, биологического и зажигательного видов оружия на личный состав, вооружение и военную технику, средства и способы защиты от него.

Структура:

№ п/п	Содержание (кратко)	Методы и средства обучения
Тема 1	Изменения, произошедшие в последние годы в международной политической жизни, не привели к укреплению стабильности в мире. Хотя опасность развязывания глобальной войны с широким применением ОМП сведена до минимума, но возросла возможность развязывания и ведения военных действий на региональном уровне, в ходе локальных войн и вооруженных конфликтов различной интенсивности, а также применения различными террористическими группировками радиоактивных, отравляющих веществ и биологических средств. В военных доктринах США и их союзников по блоку НАТО важная роль отводится ОМП - оружию, способному при ограниченном расходе сил и средств наносить массовые поражения живой силе, разрушать вооружение и военную технику и влиять на изменения окружающей среды. Развитие ядерной энергетики, химической и микробиологической промышленности во многих странах мира в последние годы создало реальную угрозу радиоактивного, химического и биологического заражения больших территорий не только в случае применения ОМП, но и при разрушении (авариях) объектов ядерно-технического цикла, химически и биологически опасных объектов. Кроме того, многие страны продолжают искать пути военного превосходства, активными исследованиями в наукоемких областях, модернизируя имеющиеся виды оружия (вооружения) и изобретая новые, в том числе относящиеся по масштабам разрушений и воздействию на личный состав к ОМП. При этом оружие, основанное на новых физических принципах, практически не поддается международному контролю. Все это свидетельствует об особой значимости боевого обеспечения, и как его составляющей - радиационной, химической и биологической защите, направленной на сохранение боеспособности войск и успешное выполнение ими поставленных задач в условиях ведения боя. Очевидно, что преждевременно и недопустимо ослаблять усилия в подготовке войск к действиям в условиях радиоактивного, химического и биологического заражения. Решающим звеном для выполнения боевой задачи в этих условиях будет быстрая, объективная оценка и учет командирами всех степеней радиационной, химической и биологической обстановки, ликвидация в короткие сроки последствий применения противником ядерного и химического оружия. При этом исключительно важное значение будет иметь своевременное и правильное использование вооружения и средств РХБ защиты, в том числе и подразделений специальных войск.	Интерактивная лекция с мультимедийным сопровождением

РАЗДЕЛ 8. Военная топография

Цели:

– освоение основных теоретических положений картографии и топографии для подготовки к будущей военной службе;

– изучение назначения, классификации и геометрической сущности топографических карт, принципов их разграфки и номенклатуры;

– получение практических навыков в осуществлении основных измерений по топокартам, чтении топокарт, ориентировании на местности по картам и без них;

– формирование определенных навыков в работе с топокартами и соответствующими измерительными инструментами.

Структура:

№ п/п	Содержание (кратко)	Методы и средства обучения
Тема 1	Военная топография как военно-научная дисциплина является составной частью военной науки. В своем развитии она наиболее тесно связана с тактикой, теорией и практикой топографического обеспечения боевых действий войск. Содержание военной топографии включает способы изучения и оценки тактических свойств местности, ориентирование на ней по топографическим и специальным картам, а также различные приемы полевых измерений. Знание способов изучения местности, практические навыки в ориентировании на ней в различных условиях, днем и ночью, в условиях ограниченной видимости, способствуют правильному использованию благоприятных свойств местности для достижения успеха в бою, помогает быстро и уверенно ориентироваться и выдерживать заданное направление движения на карте и в ходе боя.	Интерактивная лекция с мультимедийным сопровождением

РАЗДЕЛ 9. Основы военно-медицинской подготовки

Цели:

- сформировать представление об организации медицинского обеспечения войск (сил) ВС РФ в мирное и военное время;

- раскрыть виды ранений и травм на поле боя, а также методы и способы оказания первой помощи;

- сформировать представление о средствах оказания первой медицинской помощи раненым и их эвакуации с поля боя.

Структура:

№ п/п	Содержание (кратко)	Методы и средства обучения
Тема 1	*В 2019 году в Федеральный закон от 31.05.1996 № 61-ФЗ "Об обороне" была введена статья 17.1. Медицинское обеспечение Вооружённых Сил Российской Федерации, других войск, воинских формирований и органов.* Медицинское обеспечение Вооружённых Сил РФ, других войск, воинских формирований и органов осуществляется в соответствии с настоящим Федеральным законом, другими федеральными законами и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации. В соответствии с требованиями данной статьи Министерством обороны РФ формируются перечни государственных услуг, оказание и выполнение которых предусмотрено в целях медицинского обеспечения названных структур в условиях военного времени, ведения военных (боевых) действий, выполнения боевых (учебно-боевых), служебно-боевых (оперативно-служебных) задач в области обороны.	Интерактивная лекция с мультимедийным сопровождением

П.2.3. Методические материалы к практическим занятиям по дисциплине (модулю)

РАЗДЕЛ 1. Военно-политическая подготовка

Цели:

- формировать способность адекватного анализа современной военно-политической ситуации в мире;
- формировать понимание многостороннего развития РФ;
- закрепить знание целей и задач военно-политической работы в ВС РФ;
- закрепить знания средств и методов военно-политической работы в ВС РФ.

Структура:

№ п/п	Содержание (кратко)	Методы и средства обучения
Занятие 1	**Примерный перечень вопросов:** 1. Современная военно-политическая ситуация в мире. 2. Россия в многополярном мире. 3. Основные направления социально-экономического развития РФ. 4. Основные направления политического развития РФ. 5. Основные направления военно-технического развития РФ. 6. СВО: причины, цели и задачи. 7. Промежуточные результаты СВО. 8. Санкционная политика Запада в отношении России.	Дискуссия
Занятие 2	**Примерный перечень вопросов:** 1. Система военно-политической работы в ВС РФ. 2. Цели и задачи военно-политической работы в ВС РФ. 3. Силы и средства военно-политической работы в ВС РФ. 4. Принципы военно-политической работы в ВС РФ. 5. Формы и методы военно-политической работы в ВС РФ. 6. Функции военно-политических органов в ВС РФ.	Дискуссия

РАЗДЕЛ 2. Правовая подготовка

Цели:

- рассмотреть правовую систему и военное законодательство Российской Федерации.
- сформировать понимание главных положений военной доктрины Российской Федерации.
- ознакомиться с нормативными документами в области обеспечения обороны государства и прохождения военной службы

Структура:

№ п/п	Содержание (кратко)	Методы и средства обучения
Занятие 1	**Примерный перечень вопросов:** 1. Структура военного законодательства Российской Федерации? 2. Федеральные законы «О воинской обязанности и военной службе», «О статусе военнослужащих» - правовая основа организации военной службы. 3. Структура федерального закона «О воинской обязанности военной службы». 4. Понятие и содержание воинской обязанности?	Дискуссия

	5. Понятие военной службы ее виды. Призыв и прохождение военной службы по призыву и по контракту. 6. Исполнение обязанностей военной службы. 7. Обязательная и добровольная подготовка к прохождению военной службы? 8. Приведение к военной присяге граждан России и принятие обязательства иностранными гражданами, поступившими на военную службу в Российской Федерации. 9. Воинские должности. Составы военнослужащих и воинские звания. 10. Обязанности граждан по воинскому учету.	

РАЗДЕЛ 3. Общевоинские уставы ВС РФ.

Цели:

- Научить студентов положениям УВС о внутреннем наряде, его назначении, составе и обязанностях дежурного и дневального по роте.

- Научить студентов положениям УГиКС.

- Формировать сознательное отношение к освоению и выполнению требований общевоинских уставов ВС РФ.

Структура:

№ п/п	Содержание (кратко)	Методы и средства обучения
Занятие 1	**Примерный перечень вопросов:** 1. Что такое внутренний порядок? 2. Чем достигается внутренний порядок? 3. С какой целью назначается суточный наряд роты? Кто входит в его состав? 4. Кто назначается дежурным по роте? За что отвечает и кому подчиняется дежурный по роте? 5. Кто назначается дневальным по роте? За что отвечает и кому подчиняется дневальный по роте? 6. Перечислите обязанности дневального по роте. 7. Что запрещается очередному дневальному? 8. Что должны знать и настойчиво добиваться все лица суточного наряда? 9. Что не имеют права делать лица суточного наряда без разрешения дежурного по полку? 10. Что должен сделать дежурный по роте по прибытии в подразделение командира другой роты?.	Дискуссия
Занятие 2	**Примерный перечень вопросов:** 1. В чем заключаются общие положения Устава гарнизонной и караульной службы. 2. Что называется караулом, его состав, назначение и виды? 3. Чем отличается гарнизонный караул и внутреннего? 4. Кто назначается для охраны и обороны кораблей Военно-Морского Флота и каким нормативным документом определен порядок несения ими караульной службы? 5. Кому подчиняются гарнизонный и внутренний караулы и с какого момента они переходят в подчинение этим должностным лицам? 6. Назовите обязанности часового? 7. Что запрещается часовому? 8. Назовите обязанности разводящего? 9. Чем должен быть вооружен караул и в какой форме одежды	Дискуссия

	должен нести службу? 10. Когда и как производится заряжание и разряжание оружия в карауле?	

РАЗДЕЛ 4. Строевая подготовка.

Цели:

- Научить студентов основным положениям Строевого устава Вооруженных Сил Российской Федерации.

- Научить студентов правильному выполнению строевых приемов на месте и в движении.

- Воспитывать у студентов дисциплинированность, внимательность, слаженность и исполнительность.

Структура:

№ п/п	Содержание (кратко)	Методы и средства обучения
Занятие 1	**Примерный перечень вопросов:** 1. Строй и его элементы. 2. Виды строя. 3. Сигналы для управления строем. 4. Команды и порядок их подачи. 5. Обязанности командиров, военнослужащих перед построением и в строю. 6. Строевой расчет. 7. Строевая стойка.	Практическое занятие. Практическая отработка строевых приемов на месте и в движении
Занятие 2	**Примерный перечень вопросов:** 1. Выполнение команд: "Становись", "Равняйсь", "Смирно", "Вольно", "Заправиться". 2. Повороты на месте. 3. «Строевой шаг». 4. «Движение одиночным строевым шагом».	Практическое занятие. Практическая отработка строевых приемов на месте и в движении
Занятие 3	**Примерный перечень вопросов:** 1. Движение строевым шагом в составе подразделения. 2. Повороты в движении. 3. Движение в составе взвода. 4. Управление подразделением в движении.	Практическое занятие. Практическая отработка строевых приемов на месте и в движении

РАЗДЕЛ 5. Огневая подготовка из стрелкового оружия.

Цели:

– изучить назначение, состав и боевые свойства основных образцов стрелкового оружия и гранат Вооруженных Сил России;

– твердо усвоить меры безопасности при обращении с оружием, боеприпасами и ручными осколочными гранатами;

– приобрести начальные навыки обращения с оружием, боеприпасами и ручными осколочными гранатами;

– развивать и воспитывать чувства дисциплинированности, бережного, уважительного и ответственного отношения к оружию, гордости и уверенности в качестве и надёжности российского оружия.

Структура:

№ п/п	Содержание (кратко)	Методы и средства обучения
Занятие 1	**Примерный перечень вопросов:**	Рассказ, показ, трени-

	1. Назначение и боевые свойства АК-74 и РПК-74. 2. Состав и последовательность неполной разборки и сборки АК-74. 3. Основные приемы и правила стрельбы из АК-74.	ровка, состязание.
Занятие 2	**Примерный перечень вопросов:** 1. Назначение и боевые свойства 9-мм пистолета Макарова. 2. Состав и последовательность неполной разборки и сборки 9-мм пистолета Макарова. 3. Основные приемы и правила стрельбы из 9-мм пистолета Макарова.	Рассказ, показ, тренировка, состязание.
Занятие 3	**Примерный перечень вопросов:** 1. Назначение и боевые свойства СВД. 2. Состав и последовательность неполной разборки и сборки СВД. 3. Основные приемы и правила стрельбы из СВД.	Рассказ, показ, тренировка, состязание.
Занятие 4	**Примерный перечень вопросов:** 1. Назначение и боевые свойства РПГ-7. 2. Состав и последовательность неполной разборки и сборки РПГ-7. 3. Основные приемы и правила стрельбы из РПГ-7.	Рассказ, показ, тренировка, состязание.
Занятие 5	**Примерный перечень вопросов:** 1. Устройство и назначение ручных осколочных гранат. 2. Боевые свойства ручных осколочных гранат. 3. Меры безопасности при обращении с ручными осколочными гранатами. Порядок выполнения упражнений по метанию гранат.	Рассказ, показ, тренировка, состязание.
Занятие 6	**Примерный перечень вопросов:** 1. Условия и порядок выполнения упражнения учебных стрельб. 2. Правила и меры безопасности при выполнении упражнений учебных стрельб. 3. Практическое выполнение упражнения учебных стрельб.	Контроль знаний и навыков при обращении с оружием и боеприпасами. Состязание.

РАЗДЕЛ 6. Основы тактики общевойсковых подразделений.

Цели:

- Ознакомить студентов с целями, задачами и способами ведения общевойскового боя.

- Ознакомить студентов с целями, задачами, силами и средствами инженерного обеспечения частей и подразделений.

- Рассмотреть назначение, классификацию инженерных боеприпасов, инженерных заграждений и их характеристики, а также полевые фортификационные сооружения.

- Воспитывать у студентов гордость за Вооруженные силы РФ.

Структура:

№ п/п	Содержание (кратко)	Методы и средства обучения
Занятие 1	**Примерный перечень вопросов:** 1. Сущность и содержание общевойскового боя. 2. Силы и средства вооруженной борьбы в общевойсковом бою. 3. Способы ведения общевойскового боя. 4. Построение сил и средств мотострелковых подразделений. 5. Боевой порядок мотострелкового взвода.	Практическое занятие (с использованием визуальных наглядных пособий)
Занятие 2	**Примерный перечень вопросов:**	Практическое занятие

	1. Цели и основные задачи инженерного обеспечения частей и подразделений. 2. Назначение, классификация инженерных боеприпасов, инженерных заграждений и их характеристики. 3. Полевые фортификационные сооружения: окоп, траншея, ход сообщения, укрытия, убежища.	(с использованием визуальных наглядных пособий)

РАЗДЕЛ 7. Радиационная, химическая и биологическая защита.

Цели:

- изучить задачи и мероприятия РХБ защиты: мероприятия специальной обработки: дегазация, дезактивация, дезинфекция, санитарная обработка.

- уяснить порядок проведения частичной и полной специальной обработки.

- научиться порядку использования средств индивидуальной защиты и их использования, подгонки и их технической проверке.

Структура:

№ п/п	Содержание (кратко)	Методы и средства обучения
Занятие 1	**Примерный перечень вопросов:** 1. Средства применения химического оружия. 2. Классификация отравляющих веществ и воздействие на организм человека. 3. Основные виды и поражающее действие биологического оружия. 3. Средства применения зажигательного оружия. 4. Поражающие действия оружия массового поражения на личный состав, вооружение и военную технику, средства и способы защиты от него.	Практическое занятие (с использованием визуальных наглядных пособий)
Занятие 2	**Примерный перечень вопросов:** 1. Цель РХБ защиты и ее основные задачи. 2. Мероприятия специальной обработки: дегазация, дезактивация, дезинфекция, санитарная обработка. 3. Цели и порядок проведения частичной и полной специальной обработки. 4. Технические средства и приборы радиационной, химической и биологической защиты. 5. Средства индивидуальной защиты и порядок их использования.	Практическое занятие (с использованием визуальных наглядных пособий)

РАЗДЕЛ 8. Военная топография.

Цели:

– получение практических навыков в осуществлении основных измерений по топокартам, чтении топокарт, ориентировании на местности по картам и без них;

– формирование определенных навыков в работе с топокартами и соответствующими измерительными инструментами

Структура:

№ п/п	Содержание (кратко)	Методы и средства обучения
Занятие 1	**Примерный перечень вопросов:** 1. Геометрическая сущность, классификация и назначение топографических карт. 2. Определение географических и прямоугольных координат объектов по карте. 3. Целеуказание по карте.	Практическое решение задач по определению координат объектов и выдаче целеуказания.

РАЗДЕЛ 9. Основы военно-медицинской подготовки.

Цели:

- Изучить нормативные документы, регламентирующие оказание первой помощи военнослужащим, в том числе в условиях ведения боевых действий.

- Получить необходимые установки и рекомендации по оказанию первой помощи военнослужащим в случаях, определенных приказом Минобороны от 09.12.2022 №760

-.Получить навыки оказания первой помощи военнослужащим в соответствии с нормативными требованиями.

Структура:

№ п/п	Содержание (кратко)	Методы и средства обучения
Занятие 1	**Примерный перечень вопросов:** 1. Общие правила оказания первой помощи. 2. Алгоритм оказания первой помощи. 3. Сущность оказания первой помощи. 4. Состояния для оказания первой помощи. 5. Первая помощь при ранениях. 6. Первая помощь при механических травмах и переломах костей.	Практическое занятие (с использованием визуальных наглядных пособий)
Занятие 2	**Примерный перечень вопросов:** 1. Комплектация аптечек и медицинских комплектов. 2. Тактическая аптечка. 3. Эвакуация раненых с поля боя в тыл.	Демонстрация, разъяснение, тренировка

П.2.4. Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы обучающихся по дисциплине (модулю)

Виды самостоятельной работы обучающихся по дисциплине (модулю)

Раздел, тема	Вид самостоятельной работы
Модуль 1	
Раздел 1. Военно-политическая подготовка	**Подготовка к практическому занятию.** **Самостоятельное изучение материала** по теме: Геополитическое положение России в современном мире. Основные направления социально-экономического, политического и военно-технического развития страны
	Подготовка к практическому занятию. **Самостоятельное изучение материала** по теме: Цели и задачи военно-политической работы. Средства, формы и методы военно-политической работы в ВС РФ.
Раздел 2. Правовая подготовка	**Самостоятельное изучение материала** по теме: Военная доктрина РФ. Правовые основы политики России в области ядерного сдерживания
	Самостоятельное изучение материала по теме: Законодательство Российской Федерации о прохождении военной службы
Раздел 3. Общевоинские уставы ВС РФ	**Самостоятельное изучение материала** по теме: Общевоинские уставы Вооруженных Сил Российской Федерации, их основные требования и содержание
	Подготовка к практическому занятию. **Самостоятельное изучение материала** по теме: Внутренний порядок и суточный наряд

Раздел, тема	Вид самостоятельной работы
Модуль 1	
	Подготовка к практическому занятию. **Самостоятельное изучение материала** по теме: Общие положения Устава гарнизонной и караульной службы
Раздел 4. Строевая подготовка	**Подготовка к практическому занятию.** **Самостоятельное изучение материала** по теме: Строевые приемы и движение без оружия
Раздел 5. Огневая подготовка из стрелкового оружия	**Подготовка к практическому занятию.** **Самостоятельное изучение материала** по теме: Основы и правила стрельбы, приемы и способы ведения огня из стрелкового оружия
	Подготовка к практическому занятию. **Самостоятельное изучение материала** по теме: Назначение, боевые свойства, материальная часть и применение стрелкового оружия, ручных противотанковых гранатометов и ручных гранат
	Подготовка к практическому занятию. **Самостоятельное изучение материала** по теме: Выполнение упражнения учебных стрельб из пневматического и (или) мелкокалиберного оружия
Раздел 6. Основы тактики общевойсковых подразделений	**Самостоятельное изучение материала** по теме: Вооруженные Силы Российской Федерации их состав и задачи.
	Самостоятельное изучение материала по теме: Тактико-технические характеристики (ТТХ) основных образцов вооружения и техники ВС РФ
	Самостоятельное изучение материала по теме: Основы общевойскового боя
	Подготовка к практическому занятию. **Самостоятельное изучение материала** по теме: Основы инженерного обеспечения и связи
	Самостоятельное изучение материала по теме: Организация воинских частей и подразделений, вооружение, боевая техника вероятного противника
Раздел 7. Радиационная, химическая и биологическая защита	**Самостоятельное изучение материала** по теме: Ядерное, химическое, биологическое, зажигательное оружие
	Подготовка к практическому занятию. **Самостоятельное изучение материала** по теме: Средства, приемы и способы радиационной, химической и биологической защиты
Раздел 8. Военная топография	**Самостоятельное изучение материала** по теме: Местность как элемент боевой обстановки. Измерения и ориентирование на местности без карты, движение по азимутам
	Подготовка к практическому занятию. **Самостоятельное изучение материала** по теме: Топографические карты и их чтение, подготовка к работе. Определение координат объектов и целеуказания по карте
Раздел 9. Основы военно-медицинской подготовки	**Самостоятельное изучение материала** по теме: Медицинское обеспечение войск (сил). Организация медицинского обеспечения воинских формирований тактического звена.
	Подготовка к практическому занятию. **Самостоятельное изучение материала** по теме: Первая помощь при ранениях, травмах на поле боя

Раздел, тема	Вид самостоятельной работы
Модуль 1	
	Подготовка к практическому занятию. **Самостоятельное изучение материала** по теме: Средства оказания первой помощи. Эвакуация раненых.

Задания для самостоятельной работы

Задания для самостоятельной работы к Разделу 1

Перечень вопросов для самостоятельной работы к Разделу 1

1. Современная военно-политическая ситуация в мире.

2. Россия в многополярном мире.

3. Объективные причины проведения специальной военной операции России на Украине.

4. Шесть волн расширения НАТО на Восток.

5. Санкционная политика Запада в отношении России.

6. Национальные интересы Российской Федерации и стратегические национальные приоритеты.

7. Оборона страны – национальный стратегический приоритет России.

8. Основные направления социально-экономического развития РФ.

9. Основные направления политического развития РФ.

10. Основные направления военно-технического развития РФ.

11. Какие цели в области обороны страны поставлены в Стратегии национальной безопасности для защиты национальных интересов Российской Федерации?

12. Каким путем в рамках реализации военной политики стратегического сдерживания достигаются цели обороны страны?

13. Решению каких задач в рамках достижения целей обороны в Стратегии уделяется особое внимание?

14. Какие традиционные ценности в рамках защиты реализуемых национальных приоритетов определены Указом Президента РФ от 09.11.2022 N 809?

15. Назовите основные направления обеспечения экономической безопасности, определенные Стратегией национальной безопасности Российской Федерации?

16. Система военно-политической работы в Вооруженных Силах Российской Федерации.

17. Цели и задачи военно-политической работы в Вооруженных Силах Российской Федерации.

18. Силы и средства военно-политической работы в Вооруженных Силах Российской Федерации.

19. Принципы военно-политической работы в Вооруженных Силах Российской Федерации.

20. Формы и методы военно-политической работы в Вооруженных Силах Российской Федерации.

21. Функции военно-политических органов в Вооруженных Силах Российской Федерации.

22. Вопросы военно-политической подготовки в Вооруженных Силах Российской Федерации.

23. Защита традиционных российских духовно-нравственных ценностей, культуры и исторической памяти один из ключевых национальных приоритетов, реализуемых в соответствии с Указом Президента РФ от 09.11.2022 N 809.

24. Вопросы противодействия информационно-психологическому воздействию противника.

25. Силы и средства информационно-психологических операций, проводимых противником.

Задания для самостоятельной работы к Разделу 2

Перечень вопросов для самостоятельной работы к Разделу 2

1. Понятие, правовые основы и структура Военной доктрины Российской Федерации?

2. Основные понятия и термины Военной доктрины Российской Федерации?

3. Военные опасности и военные угрозы Российской Федерации?

4. Военная политика Российской Федерации?

5. Основные задачи Российской Федерации по сдерживанию и предотвращению военных конфликтов?

6. Применение Вооруженных Сил, других войск и органов для отражения агрессии?

7. Применение Российской Федерацией высокоточного и ядерного оружия?

8. Государственная политика Российской Федерации в области ядерного сдерживания?

9. Условия, определяющие возможность применения Россией ядерного оружия?

10. Основные задачи Вооруженных Сил, других войск и органов в мирное время.

11. Структура военного законодательства Российской Федерации?

12. Федеральные законы «О воинской обязанности и военной службе», «О статусе военнослужащих» - правовая основа организации военной службы.

13. Структура федерального закона «О воинской обязанности военной службы».

14. Понятие и содержание воинской обязанности?

15. Понятие военной службы ее виды. Призыв и прохождение военной службы по призыву и по контракту.

16. Исполнение обязанностей военной службы.

17. Обязательная и добровольная подготовка к прохождению военной службы?

18. Приведение к военной присяге граждан России и принятие обязательства иностранными гражданами, поступившими на военную службу в Российской Федерации.

19. Воинские должности. Составы военнослужащих и воинские звания.

20. Обязанности граждан по воинскому учету.

Задания для самостоятельной работы к Разделу 3

Перечень вопросов для самостоятельной работы к Разделу 3

1. Что такое внутренний порядок?
2. Чем достигается внутренний порядок?
3. С какой целью назначается суточный наряд роты? Кто входит в его состав?
4. Кто назначается дежурным по роте? За что отвечает и кому подчиняется дежурный по роте?
5. Кто назначается дневальным по роте? За что отвечает и кому подчиняется дневальный по роте?
6. Перечислите обязанности дневального по роте.
7. Что запрещается очередному дневальному?
8. Что должны знать и настойчиво добиваться все лица суточного наряда?
9. Что не имеют права делать лица суточного наряда без разрешения дежурного по полку?
10. Что должен сделать дежурный по роте по прибытии в подразделение командира другой роты?
11. Размещение военнослужащих.
12. Распределение времени и внутренний порядок.
13. Суточный наряд роты, его предназначение, состав.
14. Дневальный, дежурный по роте.
15. Развод суточного наряда.
16. В чем заключаются общие положения Устава гарнизонной и караульной службы.
17. Что называется караулом, его состав, назначение и виды?
18. Чем отличается гарнизонный караул и внутреннего?
19. Кто назначается для охраны и обороны кораблей Военно-Морского Флота и каким нормативным документом определен порядок несения ими караульной службы?
20. Кому подчиняются гарнизонный и внутренний караулы и с какого момента они переходят в подчинение этим должностным лицам?
21. Назовите обязанности часового.
22. Что запрещается часовому?
23. Назовите обязанности разводящего.
24. Чем должен быть вооружен караул и в какой форме одежды должен нести службу?
25. Когда и как производится заряжание и разряжание оружия в карауле
26. Подготовка караулов.
27. Организация и несение караульной службы.
28. Внутренний порядок в караулах.
29. Охрана караулом объектов с применением технических средств охраны.
30. Участие войск гарнизона в обеспечении режима чрезвычайного положения и в предупреждении и ликвидации чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера.

Задания для самостоятельной работы к Разделу 4

Перечень вопросов для самостоятельной работы к Разделу 4

1. Что такое строй?
2. Чем такое шеренга и линия машин?
3. Что такое фронт и тыльная сторона строя?
4. Что такое фланг, интервал и дистанция
5. Что такое ряд, ширина строя и глубина строя?

6. Какими могут быть одношереножный и двухшереножный строи?
7. Что такое колонна, какой военнослужащий называется направляющим и замыкающим?
8. Что такое развернутый и походный строй?
9. Обязанности военнослужащих перед построением и в строю?
10. Как осуществляется управление строем?

Задания для самостоятельной работы к Разделу 5

Перечень вопросов для самостоятельной работы к Разделу 5

1. Знание терминов боевых (тактических) характеристик стрелкового оружия и боеприпасов.

2. Знание материальной части, тактико-технических характеристик и боевых свойств пистолета Макарова (ПМ).

3. Знание материальной части, тактико-технических характеристик и боевых свойств снайперской винтовки Драгунова (СВД).

4. Знание материальной части, тактико-технических характеристик и боевых свойств гранатомета РПГ-7В и ручных осколочных гранат.

5. Знание материальной части, тактико-технических характеристик и боевых свойств автомата АК-74.

6. Требования безопасности при обращении со стрелковым оружием;

7. Требования безопасности при проведении занятий по огневой подготовке.

8. Требования безопасности при неполной разборке и сборке АК-74.

9. Назначение и составные части АК-74.

10. Порядок сборки разборки АК-74.

Задания для самостоятельной работы к Разделу 6

Перечень вопросов для самостоятельной работы к Разделу 6

1. Сущность и содержание общевойскового боя.

2. Силы и средства вооруженной борьбы в общевойсковом бою.

3. Способы ведения общевойскового боя.

4. Построение сил и средств мотострелковых подразделений.

5. Боевой порядок мотострелкового взвода.

6. Цели и основные задачи инженерного обеспечения частей и подразделений.

7. Назначение, классификация инженерных боеприпасов и их характеристики.

8. Назначение, классификация инженерных заграждений и их характеристики.

9. Полевые фортификационные сооружения: окоп, траншея, ход сообщения, их маскировка.

10. Полевые фортификационные сооружения: укрытия, убежища.

11. Виды и средства связи, применяемые в подразделениях тактического звена.

12. Порядок оборудования одиночного стрелкового окопа, его элементы и размеры.

13. Приемы выполнения работ при оборудовании окопа для стрельбы лежа и последовательность его расширения для стрельбы с колена и стоя.

14. Современные виды связи, применяемые в Вооруженных силах Российской Федерации.

15. Приемы м методы обеспечения устойчивой, бесперебойной связи в подразделениях тактического звена.

16. Дайте определение понятию «Вооруженные силы Российской Федерации»?

17. Кто, в соответствии с Конституцией осуществляет руководство, а кто управление Вооруженными Силами Российской Федерации?

18. Разъясните предназначение Вооруженных Сил Российской Федерации и назовите основные решаемые ими задачи в мирное время, в период непосредственной угрозы военного нападения на РФ и в военное время?

19. Дайте определение понятию «Вид вооруженных сил» и «Род войск вооруженных сил». Назовите Виды ВС РФ и Рода войск ВСРФ.

20. Раскройте предназначение и общую структуру Сухопутных войск, Военно-Морского флота, Воздушно-космических сил, Ракетных войск стратегического назначения, Воздушно-десантных войск.

21. Назовите образцы вооружения Сухопутных войск и сообщите основные тактико-технические характеристики: автомата Калашникова АК-74, БМП-3, БТР-80, Танка Т-90, Реактивной системы залпового огня БМ-21 «Град».

22. Назовите образцы вооружения Военно-морского флота ВС РФ и сообщите основные тактико-технические характеристики: Тяжелого авианесущего крейсера «Адмирал Флота Советского Союза Кузнецов».

23. Назовите образцы вооружений Воздушно-космических сил и сообщите основные тактико-технические характеристики боевого самолета МИГ-31.

24. Назовите ракетные комплексы стратегического назначения, состоящие на вооружении Ракетных войск стратегического назначения ВС РФ.

25. Назовите тактико-технические характеристики БМД-3.

26. Типовая организационная структура мотопехотного батальона армии США и основное вооружение входящих в него боевых подразделений. Основные тактико-технические характеристики БМП М2 «Брэдли»

27. Танковый батальон армии США, его типовая организационная структура и основное вооружение. Основные тактико-технические характеристики танка М1 «Абрамс»

28. Мотопехотный батальон армии ФРГ, его типовая структура и основное вооружение входящих в него боевых подразделений. Основные тактико-технические характеристики БМП «Мардер» и БТР «Фукс».

29. Танковый батальон армии ФРГ, его типовая структура и основное вооружение входящих в него боевых подразделений. Основные тактико-технические характеристики танка «Леопард-2».

30. Назовите преимущества в тактико-технических характеристиках танка Т-90 в сравнении с танком М1 «Абрамс» и «Леопард-2».

Задания для самостоятельной работы к Разделу 7

Перечень вопросов для самостоятельной работы к Разделу 7

1. Ядерное оружие. Средства его применения.
2. Поражающие факторы ядерного взрыва и их воздействие на организм человека, вооружение, технику и фортификационные сооружения.
3. Химическое оружие. Средства его применения.
4. Отравляющие вещества (ОВ), их назначение, классификация и воздействие на организм человека.
5. Боевые состояния, средства применения, признаки применения ОВ, их стойкость на местности.
6. Биологическое оружие. Основные виды и поражающее действие. Средства применения, внешние признаки применения.
7. Зажигательное оружие. Средства его применения.
8. Поражающие действия зажигательного оружия на личный состав, вооружение и военную технику, средства и способы защиты от него.

Задания для самостоятельной работы к Разделу 8

Перечень вопросов для самостоятельной работы к Разделу 8

1. Какую информацию содержат пояснительные подписи на карте?
2. Как изображается рельеф на топографических картах?
3. Какие цвета используются для изображения объектов на топографических картах?
4. Как оформляется лист карты?
5. Способы измерения расстояний по карте.
6. Способы оценки площадей объектов по карте.
7. Как определяют расстояние глазомерно? Какие факторы оказывают влияние на точность глазомерного определения расстояния?
8. Способ измерения расстояния шагами.
9. Как определяется расстояние по времени и скорости движения (по соотношению скоростей звука и света)?
10. Как определяется расстояние на слух?
11. Дать определение ориентирования на местности.
12. Определение сторон горизонта различными способами.
13. Что значит ориентировать карту? Какими способами может быть выполнено ориентирование карты?
14. Как ориентируют карту по компасу (по Полярной звезде)?

Задания для самостоятельной работы к Разделу 9

Перечень вопросов для самостоятельной работы к Разделу 9

1. Нормативные документы, регламентирующие оказание первой помощи военнослужащим Вооруженных Сил Российской Федерации, других войск, и воинских формирований Российской Федерации.
2. Общие правила оказания первой помощи.
3. Алгоритм оказания первой помощи.

4. Сущность оказания первой помощи.
5. Порядок проведения сердечно-легочной реанимации.
6. Перечень состояний, при которых оказывается первая помощь военнослужащим Вооруженных Сил Российской Федерации, других войск, и воинских формирований Российской Федерации.
7. Правила оказания первой помощи военнослужащим Вооруженных Сил Российской Федерации, других войск, и воинских формирований Российской Федерации.
8. Дополнительные мероприятия по оказанию первой помощи, которые проводятся военнослужащими и медицинскими специалистами, прошедшими подготовку по программам подготовки по оказанию первой помощи, утвержденным Министерством обороны Российской Федерации, ФОИВ и (органами), уполномоченными в области управления другими войсками, воинскими формированиями.
9. Первая помощь при ранениях. Особенности проведении мероприятий по оказанию первой помощи раненому на поле боя.
10. Первая помощь при механических травмах и переломах костей.
11. Комплектация аптечек и медицинских комплектов.
12. Тактическая аптечка.
13. Способы эвакуация раненых с поля боя в тыл.
14. Особенности эвакуации раненых военнослужащих в укрытие.

П.2.5. Учебно-наглядные пособия по дисциплине (модулю)

РАЗДЕЛ 1. Военно-политическая подготовка

Тема 1.1. Геополитическое положение России в современном мире. Основные направления социально-экономического, политического и военно-технического развития страны

Новая госпрограмма вооружения России

(Утверждена Президентом РФ в январе 2024 г.)

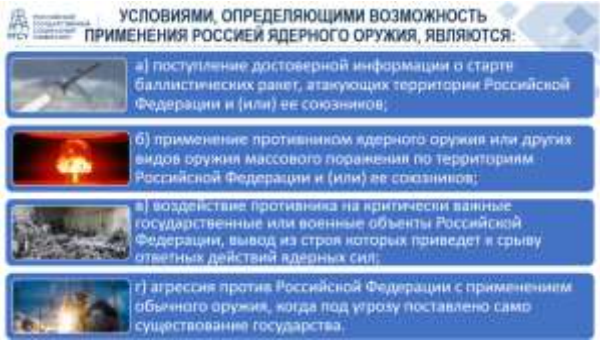
характеристики некоторых видов гиперзвукового оружия

Название	Тип	Скорость, Мах	Дальность, км	Носитель
Авангард	Блок глиссирующего полёта	27	6000	Межконтинентальная баллистическая ракета
Кинжал	Ракета воздух-земля	10	2000	Истребитель МиГ-31
Циркон	Ракета море-земля	9	1000	Корабль или подводная лодка
Буревестник	Крылатая ракета с ядерным двигателем	20	Неограниченная	Наземный пусковой комплекс

Тема 1.2. Цели и задачи военно-политической работы. Средства, формы и методы военно-политической работы в ВС РФ.

РАЗДЕЛ 2. Правовая подготовка

Тема 2.1. Военная доктрина РФ. Правовые основы политики России в области ядерного сдерживания

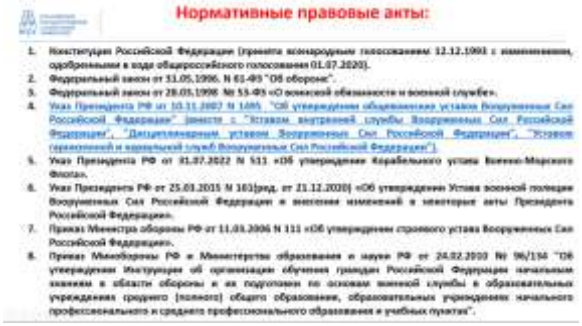


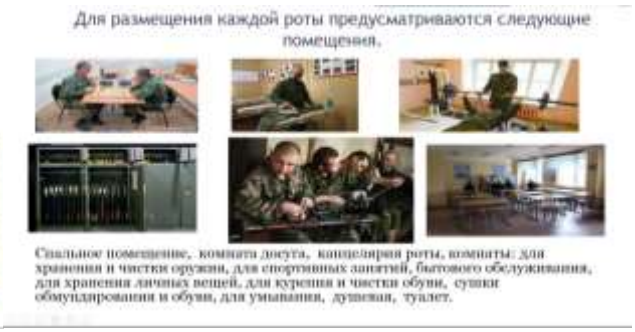
Тема 2.2. Законодательство Российской Федерации о прохождении военной службы

РАЗДЕЛ 3. Общевоинские уставы ВС РФ

Тема 3.1. Общевоинские уставы Вооружённых Сил Российской Федерации, их основные требования и содержание.

Тема 3.2. Внутренний порядок и суточный наряд





РАЗДЕЛ 4. Строевая подготовка

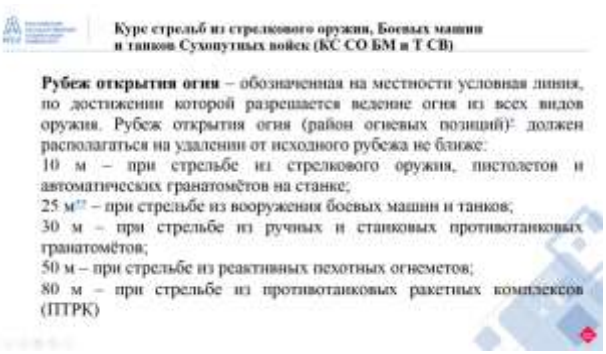
Тема 4.1. Строевые приёмы и движение без оружия

РАЗДЕЛ 5. Огневая подготовка из стрелкового оружия

Тема 5.1. Основы и правила стрельбы, приёмы и способы ведения огня из стрелкового оружия

Тема 5.2. Назначение, боевые свойства, материальная часть и применение стрелкового оружия, ручных противотанковых гранатометов и ручных гранат

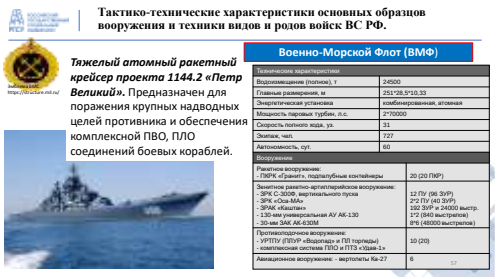
Тема 5.3. Выполнение упражнений учебных стрельб из стрелкового оружия



РАЗДЕЛ 6. Основы тактики общевойсковых подразделений

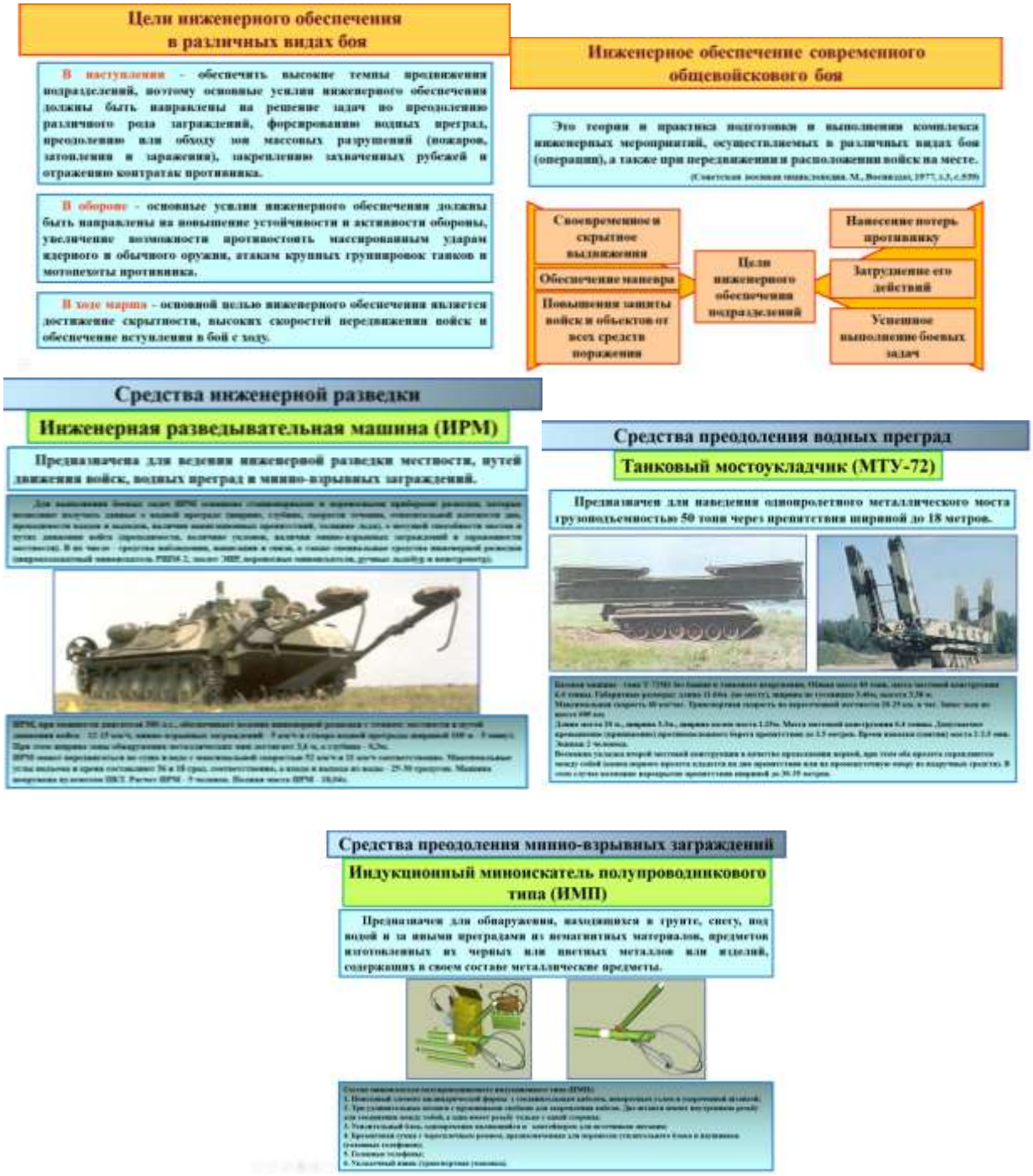
Тема 6.1. Вооружённые Силы Российской Федерации их состав и задачи

Тема 6.2. Тактико-технические характеристики (ТТХ) основных образцов вооружения и техники ВС РФ



Тема 6.3. Основы общевойскового боя

Тема 6.4. Основы инженерного обеспечения



Тема 6.5. Организация воинских частей и подразделений, вооружение, боевая техника вероятного противника

Итого в мотопехотном батальоне армии США: Личный состав 870 чел, 54 БМП М2 «Брадли», 23 БТР М113 А1, 6 БРМ М3 «Брадли», 12 БМ ПТРК «Тоу» на БТР М113 А1, 6 120-мм СМ на БТР М113 А1, 114 Автомобили, 7 РЭМ М-88, 8 Санитарные БТР М113 А1, 70 пулеметы М60, 36 ПУ ПТУР «Дракон», 250 р/с различного типа.

Основное вооружение тб армии США

Танки М1 «Абрамс» со 105-мм пушкой и М1А1 «Абрамс» со 120-мм гладкоствольной пушкой, имеют многослойную броневую защиту, оснащены лазерным дальномером, бесподсветочными ночными приборами, электронным баллистическим вычислителем, системой стабилизации пушки в двух плоскостях, навигационной аппаратурой.

Танк способен вести прицельный огонь с места на дальности до 3000 м, на пересеченной местности с ходу – до 2100 м; бронепробиваемость снаряда составляет 360 (230) мм. Двигатель газотурбинный мощностью 1500 л.с.

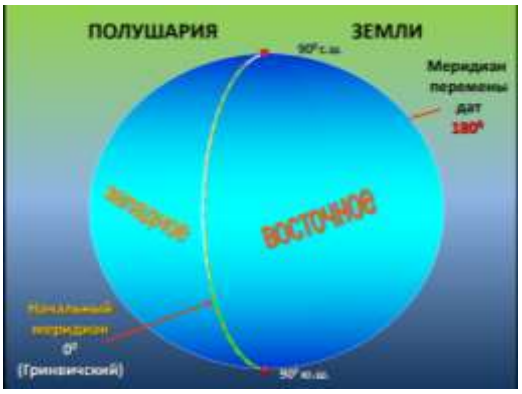
РАЗДЕЛ 7. Радиационная, химическая и биологическая защита

Тема 7.1. Ядерное, химическое, биологическое, зажигательное оружие

РАЗДЕЛ 8. Военная топография

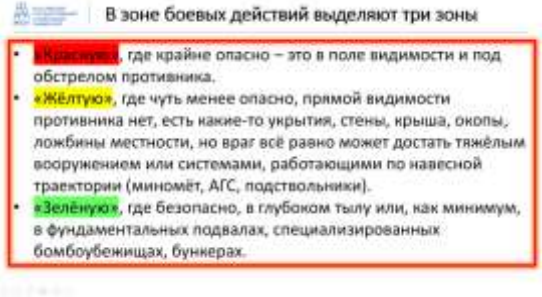
Тема 8.1. Местность как элемент боевой обстановки. Измерения и ориентирование на местности без карты, движение по азимутам

Тема 8.2. Топографические карты и их чтение, подготовка к работе. Определение координат объектов и целеуказание по карте.



РАЗДЕЛ 9. Основы военно-медицинской подготовки

Тема 9.1. Медицинское обеспечение войск (сил). Организация медицинского обеспечения воинских формирований тактического звена



МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«РОССИЙСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ СОЦИАЛЬНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»

УТВЕРЖДАЮ
Декан лечебного факультета
_____/Ю.А.Климов
27 февраля 2025г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)
ОСНОВЫ МЕДИЦИНСКИХ ЗНАНИЙ

НАПРАВЛЕНИЕ ПОДГОТОВКИ
38.03.01 Экономика

НАПРАВЛЕННОСТЬ
Учет и финансовый контроль

ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ПРОГРАММА ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ – ПРОГРАММА БАКАЛАВРИАТА

Форма обучения
Заочная

Москва, 2025 г.

Рабочая программа дисциплины (модуля) обсуждена и утверждена на заседании Ученого совета медицинской высшей школы

Протокол №7 от 27 февраля 2025 г.

Декан лечебного факультета, кандидат мед.наук Ю.А.Климов

(подпись)

СОДЕРЖАНИЕ

РАЗДЕЛ 1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ) 4
1.1. Цель и задачи дисциплины (модуля) 4
1.2. Планируемые результаты обучения по дисциплине (модулю) в рамках планируемых результатов освоения основной профессиональной образовательной программы, соотнесенные с установленными индикаторами достижения компетенций 4
РАЗДЕЛ 2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ) 5
2.1. Объем дисциплины (модуля), включая контактную работу с педагогическими работниками и самостоятельную работу обучающегося 5
2.2. Учебно-тематический план дисциплины (модуля) 5
2.3. Содержание дисциплины (модуля) 6
РАЗДЕЛ 3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ) 11
3.1. Перечень основной и дополнительной учебной литературы для освоения дисциплины (модуля) . 11
3.2. Перечень ресурсов информационно-коммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины (модуля) 11
3.3. Информационно-технологическое обеспечение образовательного процесса по дисциплине (модулю) 12
3.3.1. Средства информационных технологий 12
3.3.2. Лицензионное и свободно распространяемое программное обеспечение, в том числе отечественного производства 12
3.3.3. Информационные справочные системы и профессиональные базы данных 12
3.4. Образовательные технологии 12
3.5. Материально-техническое обеспечение образовательного процесса по дисциплине (модулю) 13
ЛИСТ РЕГИСТРАЦИИ ИЗМЕНЕНИЙ 14
Приложение 1. 15
ОЦЕНОЧНЫЕ МАТЕРИАЛЫ ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ) 15
П.1.1. Оценочные материалы для проведения текущего и рубежного контроля обучающихся по дисциплине (модулю) 15
П.1.2. Оценочные материалы для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине (модулю) и формы аттестации 27
Приложение 2. 34
МЕТОДИЧЕСКИЕ МАТЕРИАЛЫ ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ) 34
П.2.1. Методические указания обучающимся по освоению дисциплины (модуля) и самостоятельной работе 34
П.2.2. Методические материалы к лекционным занятиям по дисциплине (модулю) 40
Раздел 2. Основы оказания первой помощи при различных состояниях 41
П.2.3. Методические материалы к практическим занятиям по дисциплине (модулю) 45
П.2.4. Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы обучающихся по дисциплине (модулю) 48
П.2.5. Учебно-наглядные пособия по дисциплине (модулю) 50

РАЗДЕЛ 1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

1.1. Цель и задачи дисциплины (модуля) формирование целостного представления о здоровье человека, приобретение навыков оказания первой помощи пострадавшим в чрезвычайных ситуациях, при неотложных состояниях и наиболее распространенных острых заболеваниях и состояниях.

Задачи дисциплины (модуля):

1. формирование у обучающихся мировоззрения, ориентированного на ценность здоровья человека и общества;

2. овладение умениями по оценке состояния здоровья, выявлению его нарушений;

3. освоение навыков по оказанию неотложной доврачебной медицинской помощи, уходу за больными и пострадавшими;

1.2. Планируемые результаты обучения по дисциплине (модулю) в рамках планируемых результатов освоения основной профессиональной образовательной программы, соотнесенные с установленными индикаторами достижения компетенций

Процесс освоения дисциплины направлен на формирование у обучающихся следующих компетенций:

Код компетенции Формулировка компетенции	Код и наименование индикатора достижения компетенции	Результаты обучения
УК-8 Способен создавать и поддерживать в повседневной жизни и в профессиональной деятельности безопасные условия жизнедеятельности для сохранения природной среды, обеспечения устойчивого развития общества, в том числе при угрозе и возникновении чрезвычайных ситуаций и военных конфликтов	УК-8.1 Знает основы и правила обеспечения безопасности жизнедеятельности, классификацию опасных и вредных факторов среды обитания человека, правовые и организационные основы безопасности жизнедеятельности. УК-8.2 Осуществляет оперативные действия в случае возникновения чрезвычайных ситуаций в том числе при угрозе и возникновении военных конфликтов УК-8.3 Создает и поддерживает безопасные условия жизнедеятельности в повседневной жизни и в профессиональной деятельности, адекватно реагирует на возникновение чрезвычайных ситуаций и предотвращает негативные последствия для сохранения природной среды.	Знать: правила поведения при возникновении чрезвычайных ситуаций природного и техногенного происхождения, правила оказания первой помощи Уметь: инструктировать о правилах поведения при возникновении чрезвычайных ситуаций и угрозе военных конфликтов Владеть: навыками оказания первой помощи пострадавшим и ухода за больными и ранеными

РАЗДЕЛ 2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

2.1. Объем дисциплины (модуля), включая контактную работу с педагогическими работниками и самостоятельную работу обучающегося

Общая трудоемкость дисциплины (модуля) составляет _3_ зачетные единицы.

Заочная форма обучения

Вид учебной работы	Всего часов	Курс 1		Курс 2	
		Сессия 1-2	Сессия 3-4	Сессия 1-2	Сессия 3-4
Контактная работа обучающихся с педагогическими работниками	**12**	**12**			
Лекционные занятия	4	4			
из них: в форме практической подготовки					
Практические занятия	8	8			
из них: в форме практической подготовки					
Лабораторные занятия					
из них: в форме практической подготовки					
Консультации					
из них: в форме практической подготовки					
Самостоятельная работа обучающихся	**92**	**92**			
Контроль промежуточной аттестации	**4**	**4**			
Форма промежуточной аттестации	*Зачет с оценкой*				
ОБЪЕМ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ) В ЧАСАХ	**108**	**108**			

2.2. Учебно-тематический план дисциплины (модуля)

Заочная форма обучения

Раздел, тема	Виды учебной работы, академических часов										
	Всего	**Самостоятельная работа**	**Контактная работа обучающихся с педагогическими работниками**								
			Всего	**Лекционные занятия**	*из них: в форме практической подготовки*	**Практические занятия**	*из них: в форме практической подготовки*	**Лабораторные занятия**	*из них: в форме практической подготовки*	**Консультации**	*из них: в форме практической подготовки*
Модуль 1 (Курс _1_, Сессии _3_-_4_)											
Раздел 1. Здоровье и факторы его формирования	**36**	**32**	**4**	**2**		**2**					
Тема 1.1. Понятие здоровья, основные признаки нарушения здоровья	18	16	2	2							
Тема 1.2. Основы здорового образа жизни.	18	16	2			2					

Раздел, тема	Виды учебной работы, академических часов										
	Всего	Самостоятельная работа	Контактная работа обучающихся с педагогическими работниками								
			Всего	Лекционные занятия	*из них: в форме практической подготовки*	Практические занятия	*из них: в форме практической подготовки*	Лабораторные занятия	*из них: в форме практической подготовки*	Консультации	*из них: в форме практической подготовки*
Раздел 2. Основы оказания первой помощи при различных состояниях	**34**	**30**	**4**	**2**		**2**					
Тема 2.1. Предмет, задачи и организация оказания первой помощи	18	16	2	2							
Тема 2.2. Оказание первой помощи при различных состояниях	16	14	2			2					
Раздел 3. Уход за пострадавшими и больными	**34**	**30**	**4**			**4**					
Тема 3.1. Оценка функционального состояния организма человека	**18**	16	2			2					
Тема 3.2. Основы ухода за пострадавшими и больными	**16**	14	2			2					
Контроль промежуточной аттестации, час	**4**										
Общий объем, часов	**108**	**92**	**12**	**4**		**8**					

2.3. Содержание дисциплины (модуля)

РАЗДЕЛ 1. ЗДОРОВЬЕ И ФАКТОРЫ ЕГО ФОРМИРОВАНИЯ

Перечень изучаемых элементов содержания:

Понятие «здоровье». Определение здоровья по ВОЗ. Цели и задачи изучения состояния здоровья населения. Уровни здоровья. Здоровье и болезнь. Переходное состояние. Факторы, влияющие на здоровье человека, их соотношение. Образ жизни и виды активности: трудовая, внетрудовая, социальная, культурная, медицинская, экология и здоровье: воздушная среда, водная среда, экология жилых и общественных помещений, климатические факторы. Здоровье и наследственность. Биологические и социальные компоненты наследственность человека. Состояние здравоохранения: качество, своевременность, полнота, адекватность, экономичность.

Здоровый образ жизни (ЗОЖ). Определение. Составляющие ЗОЖ: организация питания, режим труда и отдыха, организация сна, двигательная активность, личная гигиена и закаливание, профилактика вредных привычек, культура сексуального поведения и планирование семьи, культура межличностного общения. Принципы ЗОЖ.

Тема 1.1. Понятие здоровья, основные признаки нарушения здоровья

Перечень изучаемых элементов содержания:

Понятие «здоровье». Определение здоровья по ВОЗ. Цели и задачи изучения состояния здоровья населения. Уровни здоровья. Здоровье и болезнь. Переходное состояние. Факторы, влияющие на здоровье человека, их соотношение. Образ жизни и виды активности: трудовая, внетрудовая, социальная, культурная, медицинская, экология и здоровье: воздушная среда, водная среда, состояние педосферы, экология жилых и общественных помещений, климатиче-

ские факторы. Здоровье и наследственность. Биологические и социальные компоненты наследственность человека. Состояние здравоохранения: качество, своевременность, полнота, адекватность, экономичность.

Тема 1.2. Основы здорового образа жизни

Перечень изучаемых элементов содержания:

Здоровый образ жизни (ЗОЖ). Определение. Составляющие ЗОЖ: организация питания, режим труда и отдыха, организация сна, двигательная активность, личная гигиена и закаливание, профилактика вредных привычек, культура сексуального поведения и планирование семьи, культура межличностного общения. Принципы ЗОЖ.

РАЗДЕЛ 2. ОСНОВЫ ОКАЗАНИЯ ПЕРВОЙ ПОМОЩИ ПРИ РАЗЛИЧНЫХ СОСТОЯНИЯХ

Перечень изучаемых элементов содержания:

Общие сведения о нормативно-правовых документах и актах, регулирующих оказание первой помощи пострадавшим. Понятие о первой помощи, ее роли и объеме. Алгоритм действий при первом контакте с пострадавшим. Осмотр и оценка состояния больного.

Меры безопасности при оказании первой помощи, профилактика ВИЧ-инфекции.

Назначение, устройство и правила пользования аптечкой индивидуальной, пакетом перевязочным медицинским индивидуальным, сумкой медицинской санитарной.

Назначение, устройство и правила пользования пакетом противохимическим индивидуальным, перевязочным материалом.

Аптечка индивидуальная. Состав, правила пользования. Использование содержимого: для обезболивания, при отравлении фосфороорганическими отравляющими веществами, для профилактики инфекционных заболеваний.

Виды перевязочного материала: марля, бинты, легнин, косынки, индивидуальный перевязочный материал, салфетки.

Понятие о видах транспортировки. Показания к самостоятельной транспортировке пострадавшего. Сопровождение пострадавшего. Средства транспортировки.

Переноска пострадавших одним двумя и более добровольцами. Приемы переноски. Особенности извлечения и перекладывания пострадавших с подозрением на травму позвоночника, таза. Погрузка и размещение пострадавших внутри транспортных средств.

Классификация состояний, угрожающих жизни пострадавших и внезапно заболевших. Характеристика терминальных состояний, клинической смерти. Принципы и методы оказания неотложной доврачебной помощи при терминальных состояниях и клинической смерти. Техника непрямого массажа сердца и искусственного дыхания. Правила пользования роторасширителем, воздуховодом. Особенности реанимационных мероприятий при утоплении и поражении электрическим током.

Классификация острых заболеваний дыхательной системы. Основные клинические признаки и экстренная доврачебная помощь при бронхиальной астме, воспалении легких, плеврите. Клиническая характеристика коматозных состояний. Клиника и первая доврачебная помощь при гипер- и гипогликемической коме. Оказание первой помощи при тепловом ударе. Признаки острого нарушения проходимости дыхательных путей.

Классификация острых заболеваний сердечнососудистой системы. Основные клинические признаки и экстренная доврачебная помощь при стенокардии и инфаркте миокарда, гипертоническом кризе, нарушениях сердечного ритма.

Классификация аллергических заболеваний. Симптомы аллергических реакций. Первая доврачебная помощь при крапивнице, укусах насекомых. Первая помощь при анафилактическом шоке.

Основные свойства АХОВ. Пути попадания АХОВ в организм. Диагностика острых отравлений АХОВ. Первая медицинская и доврачебная помощь при острых отравлениях АХОВ (угарный газ, аммиак, хлор, метан). Лечебные мероприятия у пострадавших: - с химическими поражениями отравляющими веществами; - с острыми отравлениями лекарственными средствами; - с бытовыми отравлениями.

Виды травматизма. Характеристика закрытых повреждений мягких тканей. Клиника, диагностика, ушибов, особенности оказания первой доврачебной помощи при ушибах мягких тканей. Симптомы повреждения связочного аппарата и мышц конечностей. Принципы оказания первой доврачебной медицинской помощи при ушибах, закрытых повреждениях связочного аппарата суставов, мышц. Особенности оказания доврачебной медицинской помощи при синдроме длительного сдавления. Классификация повреждений костей и суставов, достоверные и вероятные признаки переломов. Клиническая картина наиболее часто встречающихся травматических вывихов. Доврачебная помощь при подозрении на наличие перелома, вывиха. Показания и средства транспортной иммобилизации. Правила наложения табельных транспортных шин при открытых и закрытых повреждениях конечностей.

Классификация ран. Клиническая характеристика колотых, резаных, рубленых, рваных, рвано-размозженных, ушибленных, огнестрельных, укушенных ран. Объем неотложной первой медицинской и доврачебной помощи при ранениях. Общие понятия о раневом процессе. Местные признаки ранних раневых осложнений, пути их профилактики и лечения. Классификация кровотечений. Достоверные и вероятные признаки наружных артериальных, венозных, смешанных, внутриполостных кровотечений. Способы остановки наружных кровотечений. Классификация повязок. Виды мягких повязок, применяющихся в практике. Общие правила бинтования и наложения мягких повязок. Основные виды бинтовых повязок, техника их наложения на голову, туловище, конечности. Правила пользования индивидуальным перевязочным пакетом. Контурные повязки на грудную клетку. Косыночные повязки. Техника наложения косыночных повязок. Использование сетчатого эластичного бинта для фиксации асептических повязок на различные участки тела.

Особенности дорожно-транспортных происшествий. Механизмы поражающего действия при дорожно-транспортном происшествии. Нарушение функции жизненно-важных органов и систем при дорожно-транспортных происшествиях. Травматический шок. Фазы травматического шока. Степени тяжести торпидной фазы травматического шока. Клиника травматического шока. Профилактика травматического шока. Использование аптечки автомобильной.

Классификация ожогов и отморожений. Способы определения площади глубины термических поражений. Основные клинические признаки периодов ожоговой болезни. Критерии тяжести состояния обожженных. Принципы оказания доврачебной помощи при термических поражениях. Объем доврачебной помощи при ожогах концентрированными растворами кислот и щелочей.

Особенности оказания первой помощи детям.

Основные инфекционные заболевания. Правила измерения температуры. Типы температурных кривых. Первая помощь при лихорадочных состояниях. Острые пищевые отравления. Правила промывания желудка. Особенности транспортировки инфекционных больных.

Тема 2.1. Предмет, задачи и организация оказания первой помощи

Перечень изучаемых элементов содержания:

Определение понятия «первая помощь». Основные нормативно-правовые акты, регламентирующие оказание первой помощи. Перечень состояний, требующих оказания первой помощи. Перечень мероприятий первой помощи и последовательность их выполнения на месте

происшествия. Оценка обстановки и обеспечение безопасных условий для оказания первой помощи на месте происшествия. Правила и порядок осмотра пострадавшего, основные критерии оценки нарушения сознания, дыхания, кровообращения. Определение приоритетности оказания первой помощи.

Тема 2.2. Оказание первой помощи при различных состояниях

Перечень изучаемых элементов содержания:

Меры безопасности при оказании первой помощи, профилактика ВИЧ-инфекции.

Назначение, устройство и правила пользования аптечкой индивидуальной, пакетом перевязочным медицинским индивидуальным, сумкой медицинской санитарной.

Назначение, устройство и правила пользования пакетом противохимическим индивидуальным, перевязочным материалом.

Аптечка индивидуальная. Состав, правила пользования. Использование содержимого: для обезболивания, при отравлении фосфороорганическими отравляющими веществами, для профилактики инфекционных заболеваний.

Виды перевязочного материала: марля, бинты, легнин, косынки, индивидуальный перевязочный материал, салфетки.

Понятие о видах транспортировки. Показания к самостоятельной транспортировке пострадавшего. Сопровождение пострадавшего. Средства транспортировки.

Переноска пострадавших одним двумя и более добровольцами. Приемы переноски. Особенности извлечения и перекладывания пострадавших с подозрением на травму позвоночника, таза. Погрузка и размещение пострадавших внутри транспортных средств.

Классификация состояний, угрожающих жизни пострадавших и внезапно заболевших. Характеристика терминальных состояний, клинической смерти. Принципы и методы оказания неотложной доврачебной помощи при терминальных состояниях и клинической смерти. Техника непрямого массажа сердца и искусственного дыхания. Правила пользования роторасширителем, воздуховодом. Особенности реанимационных мероприятий при утоплении и поражении электрическим током.

Классификация острых заболеваний дыхательной системы. Основные клинические признаки и экстренная доврачебная помощь при бронхиальной астме, воспалении легких, плеврите. Клиническая характеристика коматозных состояний. Клиника и первая помощь при гипер- и гипогликемической коме. Оказание первой помощи при тепловом ударе. Признаки острого нарушения проходимости дыхательных путей.

Классификация острых заболеваний сердечнососудистой системы. Основные клинические признаки и экстренная доврачебная помощь при стенокардии и инфаркте миокарда, гипертоническом кризе, нарушениях сердечного ритма.

Классификация аллергических заболеваний. Симптомы аллергических реакций. Первая доврачебная помощь при крапивнице, укусах насекомых. Первая помощь при анафилактическом шоке.

Основные свойства АХОВ. Пути попадания АХОВ в организм. Диагностика острых отравлений АХОВ. Первая медицинская и доврачебная помощь при острых отравлениях АХОВ (угарный газ, аммиак, хлор, метан). Лечебные мероприятия у пострадавших: - с химическими поражениями отравляющими веществами; - с острыми отравлениями лекарственными средствами; - с бытовыми отравлениями.

Виды травматизма. Характеристика закрытых повреждений мягких тканей. Клиника, диагностика, ушибов, особенности оказания первой доврачебной помощи при ушибах мягких тканей. Симптомы повреждения связочного аппарата и мышц конечностей. Принципы оказания первой доврачебной медицинской помощи при ушибах, закрытых повреждениях связочного аппарата суставов, мышц. Особенности оказания доврачебной медицинской помощи при синдроме длительного сдавления. Классификация повреждений костей и суставов, достоверные и вероятные признаки переломов. Клиническая картина наиболее часто встречающихся травматических вывихов. Доврачебная помощь при подозрении на наличие перелома, вывиха. Показа-

ния и средства транспортной иммобилизации. Правила наложения табельных транспортных шин при открытых и закрытых повреждениях конечностей.

Классификация ран. Клиническая характеристика колотых, резаных, рубленых, рваных, рвано-размозженных, ушибленных, огнестрельных, укушенных ран. Объем неотложной первой медицинской и доврачебной помощи при ранениях. Общие понятия о раневом процессе. Местные признаки ранних раневых осложнений, пути их профилактики и лечения. Классификация кровотечений. Достоверные и вероятные признаки наружных артериальных, венозных, смешанных, внутриполостных кровотечений. Способы остановки наружных кровотечений. Классификация повязок. Виды мягких повязок, применяющихся в практике. Общие правила бинтования и наложения мягких повязок. Основные виды бинтовых повязок, техника их наложения на голову, туловище, конечности. Правила пользования индивидуальным перевязочным пакетом. Контурные повязки на грудную клетку. Косыночные повязки. Техника наложения косыночных повязок. Использование сетчатого эластичного бинта для фиксации асептических повязок на различные участки тела.

Особенности дорожно-транспортных происшествий. Механизмы поражающего действия при дорожно-транспортном происшествии. Нарушение функции жизненно-важных органов и систем при дорожно-транспортных происшествиях. Травматический шок. Фазы травматического шока. Степени тяжести торпидной фазы травматического шока. Клиника травматического шока. Профилактика травматического шока. Использование аптечки автомобильной.

Классификация ожогов и отморожений. Способы определения площади глубины термических поражений. Основные клинические признаки периодов ожоговой болезни. Критерии тяжести состояния обожженных. Принципы оказания доврачебной помощи при термических поражениях. Объем первой помощи при ожогах концентрированными растворами кислот и щелочей.

Основные инфекционные заболевания. Правила измерения температуры. Типы температурных кривых. Первая помощь при лихорадочных состояниях. Острые пищевые отравления. Правила промывания желудка. Особенности транспортировки инфекционных больных.

РАЗДЕЛ 3. Уход за пострадавшими и больными

Перечень изучаемых элементов содержания:

Определение физиологических показателей организма человека. Измерение температуры. Термометрия и ее способы. Исследование пульса. Измерение артериального давления. Подсчет частоты дыхательных движений.

Общие принципы ухода за пострадавшими и больными. Санитарная обработка. Постельное белье и постельные принадлежности. Кормление. Уход за полостью рта, носом, глазами. Стрижка ногтей.

Особенности ухода при отморожениях, ожогах.

Особенности ухода при носовых кровотечениях, травме лица.

Особенности ухода за больными, находящимися на вытяжении, в гипсовой повязке.

Лекарственные формы. Характеристика способов введения лекарственных средств в организм, их преимущества и недостатки. Составление походной, домашней, автомобильной аптечек. Правила хранения и пользования лекарственными средствами. Десмургия. Правила наложения бинтовых повязок.

Тема 3.1. Оценка функционального состояния организма человека

Перечень изучаемых элементов содержания:

Определение физиологических показателей организма человека. Измерение температуры. Термометрия и ее способы. Исследование пульса. Измерение артериального давления. Подсчет частоты дыхательных движений.

Тема 3.2. Основы ухода за пострадавшими и больными

Перечень изучаемых элементов содержания:

Общие принципы ухода за пострадавшими и больными. Санитарная обработка. Постельное белье и постельные принадлежности. Кормление. Уход за полостью рта, носом, глазами. Стрижка ногтей.

Особенности ухода при отморожениях, ожогах.

Особенности ухода при носовых кровотечениях, травме лица.

Особенности ухода за больными, находящимися на вытяжении, в гипсовой повязке.

Лекарственные формы. Характеристика способов введения лекарственных средств в организм, их преимущества и недостатки. Составление походной, домашней, автомобильной аптечек. Правила хранения и пользования лекарственными средствами. Десмургия. Правила наложения бинтовых повязок.

РАЗДЕЛ 3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

3.1. Перечень основной и дополнительной учебной литературы для освоения дисциплины (модуля)

3.1.1. Основная литература

1. Мисюк, М. Н. Основы медицинских знаний и здорового образа жизни : учебник и практикум для вузов / М. Н. Мисюк. — 4-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2025. — 379 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-17449-6. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/559832 (дата обращения: 21.01.2025).

3.1.2. Дополнительная литература

1. Артюнина, Г. П. Основы медицинских знаний : первая доврачебная помощь : лабораторный практикум : [16+] / Г. П. Артюнина. – Москва : Директ-Медиа, 2023. – 208 с. : ил., табл. – Режим доступа: по подписке. – URL: https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=706515 (дата обращения: 21.01.2025). – Библиогр. в кн. – ISBN 978-5-4499-3910-4. – DOI 10.23681/706515. – Текст : электронный.

2. Кальсина, В. В. Основы медицинских знаний : учебно-методическое пособие : [16+] / В. В. Кальсина, О. А. Яковлева ; Сибирский государственный университет физической культуры и спорта. – Омск : Сибирский государственный университет физической культуры и спорта, 2021. – 69 с. : схем., ил. – Режим доступа: по подписке. – URL: https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=690240 (дата обращения: 21.01.2025). – ISBN 978-5-91930-184-4. – Текст : электронный.

3.2. Перечень ресурсов информационно-коммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины (модуля)

№ №	Название электронного ресурса	Описание электронного ресурса	Используемый для работы адрес
1.	ЭБС «Университетская библиотека онлайн»	Электронная библиотека, обеспечивающая доступ высших и средних учебных заведений, публичных библиотек и корпоративных пользователей к наиболее востребованным материалам по всем отраслям знаний от ведущих российских издательств	http://biblioclub.ru/
2.	Образовательная платформа Юрайт	Электронно-библиотечная система для ВУЗов, ССУЗов, обеспечивающая доступ к учебникам,	https://urait.ru/

№ №	Название электронного ресурса	Описание электронного ресурса	Используемый для работы адрес
		учебной и методической литературе по различным дисциплинам.	
3.	ЭБС издательства "ЛАНЬ"	Ресурс, включающий в себя издания издательства "Лань" и других ведущих издательств учебной литературы и электронные версии периодических изданий по естественным, техническим и гуманитарным наукам.	https://e.lanbook.com/

3.3. Информационно-технологическое обеспечение образовательного процесса по дисциплине (модулю)

3.3.1. Средства информационных технологий

1. Персональные компьютеры;
2. Средства доступа в Интернет;
3. Проектор.

3.3.2. Лицензионное и свободно распространяемое программное обеспечение, в том числе отечественного производства

1. Операционная система: Astra Linux SE
2. Пакет офисных программ: LibreOffice
3. Okular или Acrobat Reader DC
4. Ark или 7-zip
5. User Gate
6. TrueConf (client)

3.3.3. Информационные справочные системы и профессиональные базы данных

№ №	Название электронного ресурса	Описание электронного ресурса	Используемый для работы адрес
1.	Справочная правовая система "КонсультантПлюс"	База правовой информации, аналитические материалы, удобный и быстрый поиск, новости и обзоры последних изменений, современные программные технологии	https://www.consultant.ru/
2.	Научная электронная библиотека eLIBRARY.ru	Крупнейший российский информационно-аналитический портал в области науки, технологии, медицины и образования, содержащий рефераты и полные тексты более 34 млн научных публикаций и патентов	http://elibrary.ru/
3.	УБД "ИВИС"	Полнотекстовая база данных периодических изданий	https://eivis.ru/

3.4. Образовательные технологии

При реализации дисциплины (модуля) применяются различные образовательные технологии, в том числе технологии электронного обучения.

Освоение дисциплины (модуля) предусматривает использование в учебном процессе активных и интерактивных форм проведения учебных занятий в сочетании с внеаудиторной работой с целью формирования и развития профессиональных навыков обучающихся.

Учебные часы дисциплины (модуля) предусматривают классическую контактную работу преподавателя с обучающимся в аудитории и контактную работу посредством электронной информационно-образовательной среды в синхронном и асинхронном режиме (вне аудитории) посредством применения возможностей информационно-коммуникационных технологий.

3.5. Материально-техническое обеспечение образовательного процесса по дисциплине (модулю)

Для изучения дисциплины (модуля) используются:

Учебная аудитория для лекционных занятий оснащена специализированной мебелью (стол для преподавателя, парты, стулья, доска для написания мелом), техническими средствами обучения (проектор, экран, звуковое оборудование, компьютер, имеющий доступ в Интернет), а также, при необходимости, демонстрационными печатными пособиями.

Учебная аудитория для практических занятий оснащена специализированной мебелью (стол для преподавателя, парты, стулья, доска для написания мелом); техническими средствами обучения (проектор, экран, звуковое оборудование, компьютер, имеющий доступ в Интернет), а также, при необходимости, демонстрационными печатными пособиями.

Помещения для самостоятельной работы обучающихся оснащены специализированной мебелью (парты, стулья) техническими средствами обучения (персональные компьютеры с доступом в сеть Интернет и обеспечением доступа в электронно-информационную среду университета, программным обеспечением)

ЛИСТ РЕГИСТРАЦИИ ИЗМЕНЕНИЙ

№ п/п	Содержание изменения	Реквизиты документа об утверждении изменения	Дата введения изменения
1.	Рабочая программа дисциплины (модуля) актуализирована	Протокол заседания кафедры № ____ от «____» _____ 20____ года	__.__.____
2.	Рабочая программа дисциплины (модуля) актуализирована	Протокол заседания кафедры № ____ от «____» _____ 20____ года	__.__.____
3.	Рабочая программа дисциплины (модуля) актуализирована	Протокол заседания кафедры № ____ от «____» _____ 20____ года	__.__.____
4.	Рабочая программа дисциплины (модуля) актуализирована	Протокол заседания кафедры № ____ от «____» _____ 20____ года	__.__.____

Приложение 1.

ОЦЕНОЧНЫЕ МАТЕРИАЛЫ ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ)

Оценка качества освоения обучающимися дисциплины (модуля) реализуется в формате балльно-рейтинговой системы оценки успеваемости обучающихся в соответствии с Положением о балльно-рейтинговой системе оценки успеваемости обучающихся по основным профессиональным образовательным программам в Российском государственном социальном университете в действующей редакции.

П.1.1. Оценочные материалы для проведения текущего и рубежного контроля обучающихся по дисциплине (модулю)

Перечень вопросов рубежного контроля

Раздел -1 «Здоровье и факторы его формирования»

Форма рубежного контроля - тестирование

Вопросы рубежного контроля:

1. Здоровье человека зависит от образа жизни на, %:

1. 50
2. 30
3. 40
4. 10

2. Здоровье человека зависит от его наследственности на, %:
1. 10
2. 20
3. 30
4. 50

3. Фактор, в большей степени определяющий здоровье человека:
1. наследственность
2. условия внешней среды
3. образ жизни
4. система здравоохранения

4. Является условием здорового образа жизни:
1. пассивность
2. стрессы
3. рациональное питание
4. вредные привычки

5. Индивидуальные особенности поведения человека:
1. условия жизни
2. качество жизни
3. стиль жизни
4. уровень жизни

6. Общественное здоровье:
1. здоровье группы людей
2. личное здоровье
3. здоровье населения страны
4. здоровье людей определенной этнической группы

Здоровье:
1. отсутствие болезни
2. состояние радости
3. состояние полного душевного, физического и социального благополучия
4. устойчивость к дестабилизирующим факторам

Материальные и социальные факторы, окружающие человека:
1. условия жизни
2. качество жизни
3. стиль жизни
4. уровень жизни

Валеология – наука о:
1. здоровье человека
2. недрах земли
3. питании
4. режиме дня человека

Здоровье зависит на 10% от:
1. наследственности
2. органов здравоохранения
3. образа жизни
4. окружающей среды

Здоровый образ жизни:
1. поведение и мышление человека, обеспечивающее ему укрепление здоровья
2. систематические занятия спортом
3. способность человека управлять своими эмоциями
4. способность человека управлять своими двигательными действиями

Вид здоровья, характеризующий состояние органов и систем человека и наличие резервных возможностей:
1. физическое
2. духовное
3. нравственное
4. социальное

Цель профилактики:
1. изучение животного мира
2. развитие интеллектуальных способностей человека
3. формирование, укрепление и сохранение здоровья человека
4. развитие профессиональных способностей человека

Составляющая нездорового образа жизни:
1. полноценный отдых
2. гиподинамия
3. отсутствие вредных привычек

4. сбалансированное питание

Фактор нездорового образа жизни:
1. полноценный отдых
2. сбалансированное питание
3. социальная пассивность
4. регулярная двигательная активность

Первичное звено здравоохранения является ключевым в проведении профилактической работы на:
1. индивидуальном уровне
2. популяционном уровне

При проведении медико-социальных исследований применяются следующие методы
1. исторический
2. статистический
3. экспериментальный
4. экономический
5. социологический
6. все вышеперечисленные.

Факторами, оказывающими влияние на здоровье населения, являются, кроме
1. генетические
2. природно-климатические
3. уровень и образ жизни населения
4. уровень, качество и доступность медицинской помощи
5. все вышеперечисленное

Среди факторов, определяющих здоровье населения, лидируе(ю)т:
1. качество медицинской помощи
2. образ жизни
3. биологические

Сегодня для профилактики хронических неинфекционных заболеваний (ХНИЗ) используются…стратегии:
1.4
2.2
3.3

Процесс формирования здорового образа жизни включает все перечисленное, кроме:
1. повышение материального благосостояния
2. воспитание навыков здорового образа жизни
3. информирование населения о факторах риска

Воздействие через средства массовой информации на те факторы образа жизни и окружающей среды, которые увеличивают риск развития ХНИЗ, среди всего населения:
1. стратегия высокого риска
2. стратегия вторичной профилактики
3. популяционная стратегия

Основными направлениями формирования здорового образа жизни являются все перечисленные, кроме:
1. устранение факторов риска

2. повышение эффективности деятельности служб здравоохранения
3. создание позитивных для здоровья факторов

Выявление лиц с повышенным уровнем факторов риска ХНИЗ и проведение мероприятий по их коррекции:
1. стратегия вторичной профилактики
2. популяционная стратегия
3. стратегия высокого риска

Медицинская профилактика включает все перечисленные мероприятия, кроме:
1. выявление заболеваний
2. проведение прививок
3. проведение медицинских осмотров

Заключается в ранней диагностике и предупреждение прогрессирования заболевания как за счет факторной профилактики и коррекции поведенческих факторов риска, так и за счет своевременного проведения современного лечении:
1. стратегия вторичной профилактики
2. стратегия высокого риска
3. популяционная стратегия

Медицинская профилактика включает:
1. выявление заболеваний
2. проведение прививок
3. улучшение условий труда и отдыха

Раздел -2 «Основы оказания первой помощи при различных состояниях»

Форма рубежного контроля - тестирование

Вопросы рубежного контроля:
Первая помощь, это:
1. Вид помощи, включающий комплекс простейших мероприятий, направленных на временное устранение причин, угрожающих жизни пострадавшего, предупреждение развития тяжелых осложнений, выполняемый на месте происшествия и вблизи него любым участником дорожного движения.
2. Вид помощи, включающий комплекс лечебно-профилактических мероприятий на этапах медицинской эвакуации, направленных на устранение последствий поражений, угрожающих жизни пострадавших

Укажите, для чего проводится комплекс простейших мероприятий первой помощи.
1. Для прекращения действия повреждающих факторов
2. Для временного устранения причин, угрожающих жизни пострадавшего.
3. Для поддержания жизни пострадавшего.
4. Для предупреждения развития тяжелых осложнений.
5. Все ответы верны

Вызов помощи входит в комплекс мероприятий первой помощи.
1. Да
2. Нет.

«Золотой час» — это:
1. Время с момента получения травмы до поступления в больницу.

2. Время с начала оказания помощи до поступления в больницу

«Золотой час» для пострадавшего, получившего травму, начинается:
1.С момента начала оказания помощи.
2.С момента получения травмы

Перечислите первоочередные мероприятия первой помощи.
1. Обеспечение безопасного оказания помощи.
2. Остановка наружного кровотечения.
3. Обеспечение и поддержание проходимости дыхательных путей.
4. Проведение простейших противошоковых мероприятий.
5. Сердечно-легочная реанимация.
6. Все перечисленное.

Укажите, с чего начинают оказание первой помощи.
1. Обеспечение безопасного оказания помощи.
2. Остановка наружного кровотечения.
3. Обеспечение проходимости дыхательных путей.
4. Проведение простейших противошоковых мероприятий.
5. Сердечно-легочная реанимация

Первую помощь имеют право оказывать:
1.Прохожий.
2. Водитель.
3. Сотрудник ГИБДД.
4. Только медицинский работник (фельдшер или врач).
5. Спасатель.
6. Все перечисленное.

Верно ли утверждение: пострадавший может отказаться от оказания первой помощи.
1. Да
2. Нет.

Спасающий должен спросить разрешение у пострадавшего на его осмотр, если тот адекватен и находится в сознании.
1. Да
2. Нет

Спасающий должен спросить разрешение у пострадавшего на проведение манипуляций первой помощи, если тот адекватен и находится в сознании.
1. Да
2. Нет.

Укажите последовательность «спасательных вопросов».
1. Что? Где? Когда? Кто? Как?
2. Где? Что? Когда? Кто? Как?
3. Кто? Что? Где? Когда? Как?

Транспортировка пострадавших входит в мероприятия первой помощи.
1. Да
2. Нет

Психологическая поддержка и первая психологическая помощь являются составной частью первой помощи.

1. Да
2. Нет.

Ребенку оказана первая помощь. Можно ли до приезда скорой медицинской помощи оставить ребенка одного.

1. Нет, ни в коем случае!
2. Ребенка можно оставить без присмотра, ведь первая помощь оказана

Укажите основную цель визуального контакта с пострадавшим.

1. Наблюдение за состоянием пострадавшего.
2. Поддержание разговора с пострадавшим.

Какой вид транспортировки пострадавшего подойдет при травме локтевого сустава, если пострадавший находится в сознании?

1. Передвижение с одним сопровождающим
2. Передвижение на сиденье «замок» (из четырех рук)
3. В транспортировке не нуждается

Какой вид транспортировки пострадавшего подойдет при травме бедра?

1. Транспортировка на стуле
2. Передвижение на сиденье «замок»
3. Ни один из вышеперечисленных вариантов

Перечислите, какие сведения необходимо сообщить диспетчеру при вызове «03»?

1. Характер происшествия (опознавательные ориентиры)
2. Примерное время происшествия, количество пострадавших (в т.ч. беременные, дети)
3. Все вышеперечисленные сведения

Как правильно нужно транспортировать пострадавшего с травмой грудной клетки без сознания?

1. На неповрежденном боку
2. На поврежденном боку
3. Лежа на спине

Какой вид транспортировки пострадавшего необходим при травме головы и шейных отделов позвоночника?

1. Передвижение с одним сопровождающим
2. Передвижение на сиденье «замок»
3. Передвижение на жестких носилках

Укажите условия транспортировки ребенка в возрасте до 12 лет.

1. Обязательно в сопровождении (родителей, близких родственников)
2. Сопровождение родственников не обязательно
3. В сопровождении сотрудников ДПС или сотрудников полиции

Как транспортировать пострадавшего при ранении живота с внутренним кровотечением?

1. В положении на животе с повернутой набок головой
2. В полусидячем положении с подложенным под колени валиком
3. В положении лежа на спине с приподнятыми на 30 градусов ногами

Укажите, в каких случаях нельзя извлекать пострадавшего из аварийного автомобиля?

1. Есть опасность для жизни пострадавшего (задымление, возгорание автомобиля)
2. Помощь оказать внутри автомобиля невозможно из-за его деформации
3. При извлечении из автомобиля можно нанести пострадавшему тяжелую вторичную травму

Укажите, в каких случаях нельзя извлекать пострадавшего из аварийного автомобиля?
1. Пострадавшему не угрожает дополнительная травматизация при извлечении нет зажатия, есть опасность для жизни (задымление, возгорание)
2. Пострадавший зажат, при извлечении можно нанести дополнительную травму
3. Есть опасность для жизни

Кто может оказывать первую помощь пострадавшему ребенку?
1. только медицинский работник
2. любой человек, который оказался рядом с пострадавшим ребенком
3. любой человек, который оказался рядом с пострадавшим ребенком, при наличии специальной подготовки и (или) навыков

Разрешено ли давать пострадавшему лекарственные средства при оказании ему первой помощи?
1. Разрешено
2. Запрещено
3. Разрешено в случае крайней необходимости

При первичном осмотре пострадавшего оценивают следующее:
1. причину травмы
2. наличие крупных ран
3. наличие дыхания
4. наличие сознания
5. проходимость дыхательных путей
6. реакция зрачков на свет
7. пульс на лучевой артерии
8. показатели артериального давления
9 пульс на сонной артерии

Алгоритм оказания первой помощи начинается с:
1. осмотра места происшествия
2. первичного осмотра пострадавшего
3. вызова специалистов
4. вторичного осмотра

По российским законам может быть применено наказание в случае, если:
1. первая помощь оказана неправильно
2. вы только вызвали "Скорую помощь" и больше ничего не делали
3. вы оставили пострадавшего без помощи
4. вы позвали на помощь, но сами ничего не делали

К международным алгоритмам оказания первой помощи относят:
1. осмотр места происшествия
2. первичный осмотр
3. вызов скорой помощи
4. вторичный осмотр
5. все вышеуказанное

Основная задача оказания первой помощи пострадавшему:
1. поддержание жизнедеятельности пострадавшего до приезда специалистов
2 диагностика причины травмы пострадавшего
3. оказание медицинской помощи пострадавшему в полном объеме
4. все выше сказанное

Транспортировка пострадавших сидя осуществляется при:
1. повреждении верхних конечностей и органов брюшной полости.
2. переломе ключицы, перелом ребер.
3. повреждении органов брюшной полости

Транспортировку пострадавшего с черепно-мозговой травмой необходимо осуществлять:
1. лежа на боку
2. лежа на спине
3. сидя
4. стоя

Правильная транспортировка пострадавшего, находящегося без сознания производится:
1. в положении на спине.
2. в положении на животе (при травмах брюшной полости – на боку)
3. с приподнятыми нижними конечностями.

Что необходимо сделать перед началом транспортировки пострадавших?
1. дать пострадавшему обезболивающее средство, чтобы при транспортировке он не впал в кому
2. проверить состояние пострадавшего, насколько он готов к транспортировке
3. оказать первую помощь в соответствующем объеме и провести иммобилизацию поврежденных частей тела, если они имеются

Лекарственные средства при оказании первой помощи:
1. применяются редко
2. применяются по просьбе пострадавшего
3. никогда не применяются
4. всегда применяются

Укажите виды носилочных средств)
1.Жесткие.
2. Мягкие.
3. Полужесткие

Транспортные положения, это:
1. Физиологически выгодные положения, которые придают пострадавшим в зависимости от вида травмы.
2. Положение, которое необходимо придать пострадавшему по жизненным показаниям
3. Все вышеуказанное

Транспортировка пострадавших является мероприятием первой помощи.
1. Да
2. Нет.

Для транспортировки пострадавшего с травмой позвоночника в положении на спине могут быть использованы подручные средства:

1. Широкие доски.
2. Столешница
3. Одеяло.
4. Дверь.
5. Все перечисленное.

Укажите транспортное положение пострадавшего с травмой грудной клетки. Пострадавший в сознании.

1. Лежа на спине.
2. Положение полусидя
3. Стабильное боковое положение на поврежденной стороне, с возвышенным плечеголовным концом.

Больные и пострадавшие, доставленные бригадой скорой медицинской помощи должны быть осмотрены в приемном отделении ЛПУ не позднее:

1.Пяти минут после доставки
2. Десяти минут после доставки
3.Двадцати минут после доставки
4.Тридцати минут после доставки
5.Сорока пяти минут после доставки

Реанимация — это:

1.Наука, изучающая методы восстановления жизни
2. Практические действия, направленные на восстановления дыхания и кровообращения у больных в терминальных состояниях
3.Специальная бригада скорой помощи

Что является вторым действием в случае оказания первой помощи?

1. Предотвращение возможных осложнений
2. Устранение состояния, угрожающего жизни и здоровью пострадавшего
3. Правильная транспортировка пострадавшего

Кто вправе оказывать первую помощь пострадавшему ребенку?

1. только медицинский работник
2. любой человек, который оказался рядом с пострадавшим ребенком
3. любой человек, который оказался рядом с пострадавшим ребенком, при наличии специальной подготовки и (или) навыков

Оптимальное положение для больного с отеком легких:

1.Лежа с приподнятым головным концом, сидя и полусидя
2.Лежа с приподнятым ножным концом

Расширенные реанимационные мероприятия могут проводить

1. только специалисты реанимационных отделений;
2. специально подготовленные медицинские работники;
3. все взрослое население;
4. работники милиции, прибывшие на место происшествия;
5. работники дорожных служб

Укажите, для чего проводится комплекс простейших мероприятий первой помощи.

1.Для прекращения действия повреждающих факторов
2.Для временного устранения причин, угрожающих жизни пострадавшего.
3. Для поддержания жизни пострадавшего.

4. Для предупреждения развития тяжелых осложнений.
5. Все вышеперечисленное

Укажите, с чего начинают оказание первой помощи.
1.Обеспечение безопасного оказания помощи.
2.Остановка наружного кровотечения.
3.Обеспечение проходимости дыхательных путей.
4.Проведение простейших противошоковых мероприятий.
5.Сердечно-легочная реанимация.

Укажите основную особенность поведения пострадавшего при истерике.
1.Оцепенение.
2.«Театральное» поведение.
3.Агрессивность.

Невербальный метод психологического воздействия на пострадавших заключается в следующем:
1.Установление и поддержание словесного контакта
2.Установление и поддержание визуального и тактильного контакта

Укажите, при каких состояниях изменяется частота и ритм дыхания.
1. Тяжелые травмы грудной клетки.
2. Асфиксия.
3. Черепно-мозговая травма
4. Большая кровопотеря.
5. Все перечисленные состояния.

Укажите частоту пульса у здорового взрослого человека в покое.
1.30–60 ударов в минуту.
2.60–80 ударов в минуту.
3.80-100 ударов в минуту

Витальные признаки — это:
1.Признаки жизни.
2.Признаки травмы.

Определение «признаков жизни» включает:
1.Наличие дыхания, движения, кашля.
2.Наличие сознания, дыхания, пульса на сонных артериях

Укажите перевязочные средства
1. Бинты марлевые медицинские стерильные.
2. Бинты марлевые медицинские нестерильные.
3. Лейкопластырь катушечный.
4. Лейкопластырь бактерицидный.
5. Салфетки марлевые медицинские стерильные.
6. Салфетки марлевые медицинские нестерильные.
7. Косынки медицинские.
8. Все перечисленное.

Спасательное покрывало, это:
1. Полиэфирная пленка с золотисто-серебристым напылением.
2.Двусторонняя фольга

3.Двусторонняя прострочeнная клеенчатая ткань с зеркальным напылением.

Код контролируемой компетенции
УК-8

Раздел -3 «Уход за пострадавшими и больными»

Форма рубежного контроля - тестирование

Вопросы рубежного контроля:
При определении массы тела следует соблюдать условия все, кроме
1.натощак;
2.после опорожнения мочевого пузыря;
3.после опорожнения кишечника;
4. в одной и той же одежде;
5. после водных процедур.
6. Напряжение пульса зависит
7. от величины сердечного выброса;
8. от артериального давления;
9. от общего количества циркулирующей крови;
10. от частоты сердечных сокращений;
11. от возраста пациента.

В норме температура тела в подмышечной впадине
1. на 0,5-0,8 градусов ниже температуры слизистых оболочек;
2. на 0,5-0,8 градусов выше температуры слизистых оболочек;
3. одинаковая с температурой слизистых оболочек;
4. на 1 градус выше температуры слизистых оболочек;
5. на 1 градус ниже температуры слизистых оболочек.

Для профилактики пролежней, положение пациента следует менять
1. каждые 3 часа;
2. каждые 2 часа;
3. каждые 4 часа;
4. по назначению врача;
5. на усмотрение медицинской сестры.

Температура тела человека в норме составляет
1. 36,0 — 36,7°С;
2. 36,2 — 36,9°С;
3. 35,0 — 36,5°С;
4. 36,6 — 37,0°С;
5. 35,8 — 36,6°С.

Выберете наиболее полный ответ: при смене белья и одежды тяжелобольному нужно приготовить
1.перчатки нестерильные, ёмкость для дезинфекции, антисептический раствор, ветошь, комплект чистого нательного белья, непромокаемый мешок для грязного белья, жидкое мыло;
2. перчатки нестерильные, ветошь, комплект чистого нательного белья, комплект одежды, простыня, непромокаемый мешок для грязного белья, жидкое мыло;
3. перчатки нестерильные, ёмкость для дезинфекции, антисептический раствор, ветошь, комплект чистого нательного белья, комплект одежды, простыня;

4. перчатки нестерильные, ёмкость для дезинфекции, антисептический раствор, ветошь, комплект чистого нательного белья, комплект одежды, простыня, непромокаемый мешок для грязного белья, жидкое мыло;
5. ёмкость для дезинфекции, антисептический раствор, ветошь, комплект чистого нательного белья, комплект одежды, простыня, непромокаемый мешок для грязного белья, жидкое мыло.

Элемент ухода при рвоте
1. промывание желудка;
2. обильное щелочное питье;
3. применение пузыря со льдом на эпигастральную область;
4. обработка полости рта;
5. вызов врача.

Определите правильную последовательность обработки рта
1. пространство под языком, язык, зубы, внутренняя поверхность щёк, дёсны пациента;
2. зубы, язык, внутренняя поверхность щёк, пространство под языком, дёсны пациента;
3. внутренняя поверхность щёк, зубы, язык, пространство под языком, дёсны пациента;
4. дёсны пациента, зубы, язык, внутренняя поверхность щёк, пространство под языком;
5. язык, пространство под языком, зубы, внутренняя поверхность щёк, дёсны пациента.

Перечень вопросов вариативен, и может модифицироваться в зависимости от внедрения нормативно-правовых и технологических новаций.
1. Чем характеризуется артериальное кровотечение?
2. Кровь из раны вытекает пульсирующей струёй, имеет ярко-алую окраску
3. Кровь из раны вытекает непрерывно, сплошной струёй темно-красного цвета
4. Кровь из раны вытекает редкими каплями или медленно расплывающимся пятном

Укажите правильные способы остановки венозного кровотечения?
1. Наложение жгута и максимальное сгибание конечности в суставе
2. Наложение на рану давящей повязки и приподнятое положение конечности
3. Применяются оба способа

Где нужно определять пульс, если пострадавший без сознания?
1. На лучевой артерии
2. На бедренной артерии
3. На сонной артерии

Чем характеризуется венозное кровотечение?
1. Кровь из раны вытекает пульсирующей струёй, имеет ярко-алую окраску
2. Кровь из раны вытекает непрерывно, сплошной струёй темно-красного цвета
3. Кровь из раны вытекает редкими каплями или медленно расплывающимся пятном

Укажите правильный способ остановки артериального кровотечения?
1. Пальцевое прижатие сосуда и наложение жгута
2. Наложение на рану поддерживающей повязки
3. Приподнятое положение конечности

На какой предельный срок времени можно наложить жгут (закрутку) при артериальном кровотечении?
1. Не более 1,5 часов
2. Не более 30 минут

3. Не более 2 часов

Чем характеризуется капиллярное кровотечение?
1. Кровь из раны вытекает пульсирующей струёй, имеет ярко-алую окраску
2. Кровь из раны вытекает непрерывно, сплошной струёй темно-красного цвета
3. Кровь из раны вытекает редкими каплями или медленно расплывающимся пятном

В каком положении надо транспортировать пострадавшего, находящегося без сознания?
1. Полусидя с повёрнутой набок головой
2. В стабильном боковом положении
3. Лёжа с подложенным под голову валиком из одежды

Какая повязка накладывается на голеностопный сустав при его повреждении?
1. Спиралевидная
2. Восьмиобразная
3. Колосовидная

Эффективность реанимационных мероприятий оценивается:
1. Все ответы правильные
2. Появление пульса на крупных артериях
3. Восстановление дыхания

Как правильно применить бактерицидные салфетки?
1. Промыть рану, удалить инородное тело, наложить бактерицидную повязку
2. Обработать рану раствором йода, наложить бактерицидную повязку
3. На рану наложить бактерицидную салфетку, зафиксировав её лейкопластырем или бинтом

Какая повязка накладывается при повреждении лба?
1. Шапочка
2. Спиралевидная
3. Крестообразная

В какое время года требуется указать время наложения жгута?
1. Зимой
2. Летом
3. В любое время года

Что нужно указать в записке при наложении жгута?
1. Время получения травмы
2. Время наложения жгута
3. Время снятия жгута

П.1.2. Оценочные материалы для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине (модулю) и формы аттестации

Заочная форма обучения (Курс __1__, Сессия _1-2_)

Контрольным мероприятием промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине (модулю) является **зачет с оценкой,** который проводится в **письменной** форме.

Общее количество тестовых заданий для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине (модулю)

Код компетенции	Наименование компетенции	Номера заданий
УК-8	Способен создавать и поддерживать в повседневной жизни и в профессиональной деятельности безопасные условия жизнедеятельности для сохранения природной среды, обеспечения устойчивого развития общества, в том числе при угрозе и возникновении чрезвычайных ситуаций и военных конфликтов	*1-25*
Всего		25

Код контролируемой компетенции: УК-8

1. *Прочитайте текст, выберите один правильный вариант ответа, обведите в кружок.*

Здоровье человека зависит от образа жизни на, %:
1. 50;
2. 30;
3. 40;
4. 10.

2. *Прочитайте текст, выберите один правильный вариант ответа, обведите в кружок.*

Приоритетная проблема гигиенического образования молодежи:
1. воспитание гигиенических навыков;
2. воспитание потребности в подвижных играх;
3. продление активной социальной жизни;
4. охрана репродуктивного здоровья.

3. *Прочитайте текст, выберите один правильный вариант ответа, обведите в кружок.*

Приоритетная проблема гигиенического образования трудоспособного населения:
1. воспитание гигиенических навыков;
2. формирование ЗОЖ, общественного и сексуального поведения;
3. производственный травматизм;
4. продление активной социальной жизни.

4. *Прочитайте текст, выберите один правильный вариант ответа, обведите в кружок.*

Для открытия дыхательных путей пострадавшего необходимо:
1. запрокинуть голову, при этом следует положить одну руку на лоб, а другую подложить под шею пострадавшего;
2. запрокинуть голову, положив при этом одну руку на лоб, а двумя пальцами подняв подбородок;
3. удалить зубные протезы и прочие инородные предметы из ротовой полости, очистить ротовую полость пальцами, обмотанными платком или бинтом;
4. расстегнуть стягивающую одежду, галстук, воротник.

5. *Прочитайте текст, выберите один правильный вариант ответа, обведите в кружок.*

Для временной остановки артериального кровотечения необходимо выполнить следующие действия:

1. осуществить пальцевое прижатие артерии, наложить давящую повязку на рану, при необходимости наложить кровоостанавливающий жгут;
2. наложить кровоостанавливающий жгут;
3. наложить давящую повязку на рану, доставить пострадавшего в медицинскую организацию;
4. зажать артерию в ране, наложить кровоостанавливающий жгут.

6. *Прочитайте текст, выберите один правильный вариант ответа, обведите в кружок.*

Для остановки венозного кровотечения используются все способы, кроме следующего:

1. прямое давление на рану;
2. наложение давящей повязки на рану;
3. наложение кровоостанавливающего жгута;
4. максимальное сгибание конечности в суставе.

7. *Прочитайте текст, выберите один правильный вариант ответа, обведите в кружок.*

Автомобиль, попавший в ДТП, несколько раз перевернулся. В результате пострадал водитель автомобиля. Есть необходимость в его экстренном извлечении вследствие риска возгорания автомобиля. О чем следует помнить в первую очередь:

1. извлекать пострадавшего необходимо очень бережно;
2. при извлечении необходимо обязательно фиксировать голову и шею;
3. извлечение следует выполнить как можно быстрее для снижения риска дополнительного повреждения пострадавшего пламенем;
4. пострадавшего не следует извлекать, постараться устранить опасность возгорания своими силами.

8. *Прочитайте текст, выберите один правильный вариант ответа, обведите в кружок.*

Как часто следует пополнять аптечку первой помощи (автомобильную):

1. 1 раз в год;
2. 1 раз в 1,5 года;
3. 1 раз в 3–5 лет;
4. по мере израсходования ее компонентов.

9. *Прочитайте текст, выберите один правильный вариант ответа, обведите в кружок.*

При проведении искусственного дыхания «рот-ко-рту» отмечается, что воздух не поступает в легкие, грудная клетка не поднимается. Какие действия следует предпринять в первую очередь:

1. попытаться очистить ротовую полость;
2. выполнить искусственное дыхание методом «рот-к-носу»;
3. извлечь изо рта пострадавшего вставные челюсти;
4. увеличить силу и продолжительность вдувания;
5. более тщательно запрокинуть голову.

10. *Прочитайте текст, выберите один правильный вариант ответа, обведите в кружок.*

Когда производится вызов скорой медицинской помощи:

1. непосредственно после оказания первой помощи пострадавшим;
2. сразу после определения наличия пострадавших на месте происшествия;
3. после определения примерного количества и состояния пострадавших;
4. сразу же по прибытии на место дорожно-транспортного происшествия.

11. Прочитайте текст, выберите один правильный вариант ответа, обведите в кружок.

Выберите признаки внутреннего кровотечения:
1. учащенный слабый пульс;
2. тошнота и рвота;
3. чувство жажды;
4. частое дыхание;
5. слабость, головокружение;
6. все перечисленное;
7. ничего из перечисленного.

12. Прочитайте текст, выберите один правильный вариант ответа. Обведите правильный ответ в кружок, запишите аргументы, обосновывающие выбор ответов

Пострадавший внезапно потерял сознание. Дыхание присутствует. Выберите необходимое действие:
1. следует уложить пострадавшего в устойчивое боковое положение (позу восстановления, стабильное боковое положение);
2. для профилактики возможного вдыхания рвотных масс необходимо уложить пострадавшего на живот;
3. для профилактики возможного вдыхания рвотных масс следует повернуть голову пострадавшего набок;
4. для скорейшего восстановления сознания необходимо надавить пострадавшему на болевые точки (угол нижней челюсти, верхняя губа и т. д.);
5. следует дать понюхать нашатырный спирт на ватке;
6. необходимо придать положение на спине с приподнятыми ногами для обеспечения лучшего кровоснабжения головного мозга пострадавшего.

Ответ_____

13. Прочитайте текст, выберите один правильный вариант ответа. Обведите правильный ответ в кружок, запишите аргументы, обосновывающие выбор ответов

У мужчины 55 лет на фоне психо-эмоционального стресса возникли сильные жгучие боли за грудиной. В чем будет заключаться первая помощь:
1. придать пострадавшему комфортное положение, обеспечив физический и эмоциональный покой, вызвать скорую медицинскую помощь, наблюдать за пострадавшим до ее прибытия;
2. уложить пострадавшего с приподнятыми нижними конечностями, дать таблетку нитроглицерина под язык, вызвать скорую медицинскую помощь, наблюдать за пострадавшим до ее прибытия;
3. предложить пострадавшему посетить поликлинику, рекомендовать принять таблетку нитроглицерина под язык, проводить пострадавшего до поликлиники;
4. позвонить родственникам пострадавшего, выяснить, какие лекарства он принимает, дать ему принять эти лекарства, уложить, обеспечить физический и эмоциональный покой, при сохранении болей в течение часа вызвать скорую медицинскую помощь;
5. придать пострадавшему комфортное положение, обеспечив физический и эмоциональный покой, вызвать скорую медицинскую помощь, наблюдать за пострадавшим до ее прибытия, предложить больному принять назначенные ему лекарства.

Ответ_____

14. Прочитайте текст, выберите один правильный вариант ответа, обведите в кружок.

При подозрении на отравление пострадавшего ядовитым веществом, поступившим в его организм через желудочно-кишечный тракт, необходимо:

1. вызвать скорую медицинскую помощь;
2. предложить пострадавшему вызвать рвоту (если он в сознании);
3. собрать образцы яда для анализа;
4. дать пострадавшему попить воды;
5. все перечисленное.

15. Прочитайте текст, выберите один правильный вариант ответа. Обведите правильный ответ в кружок, запишите аргументы, обосновывающие выбор ответов

Пострадавший в ДТП человек получил следующие повреждения: ссадины на лице, многочисленные кровоподтеки по всему телу. В области бедра одежда разорвана, имеется кровотечение обильной струей темно-вишневого цвета.

Он находится на проезжей части. Что является приоритетным действием в этой ситуации:

1. обеспечение безопасных условий для оказания первой помощи (перемещение пострадавшего, выставление знаков аварийной остановки и т. п.);
2. остановка кровотечения путем прямого давления на рану и наложение давящей повязки;
3. обработка ссадин антисептическим раствором;
4. вызов скорой медицинской помощи;
5. придание пострадавшему оптимального положения тела.

Ответ_____

16. Прочитайте текст, выберите все правильные варианты ответа. Обведите правильные ответы в кружок.

Первая помощь оказывается в следующих случаях:

1. отсутствие сознания, дыхания и кровообращения;
2. травмы различных областей тела и наружные кровотечения;
3. острые инфекционные заболевания;
4. инородные тела в верхних дыхательных путях;
5. ожоги, эффекты воздействия высоких температур, теплового излучения;
6. отморожение и другие эффекты воздействия низких температур;
7. отравления.

17. Прочитайте текст, выберите все правильные варианты ответа. Обведите правильные ответы в кружок.

К признакам кровопотери относят:

1. резкая общая слабость, чувство жажды;
2. головокружение, мелькание мушек перед глазами;
3. обморок, чаще при попытке встать, бледная, влажная и холодная кожа;
4. урежение частоты сердечных сокращений, снижение частоты дыхания;
5. учащенный слабый пульс, частое дыхание.

18. Прочитайте текст и установите последовательность.

Выберите последовательность подробного осмотра пострадавшего, находящегося в сознании:

1. ноги и руки;
2. голова;
3. шея;
4. живот;

5. грудная клетка.

Запишите соответствующую последовательность цифр слева направо: _____

19. Прочитайте текст и установите последовательность.

Выберите последовательность оказания первой помощи пострадавшему, извлеченному из затонувшего автомобиля:

1. приступить к сердечно-легочной реанимации;
2. оценить наличие дыхания, при отсутствии дыхания поручить помощнику вызвать скорую медицинскую помощь;
3. оценить сознание, при его отсутствии позвать помощника;

Запишите соответствующую последовательность цифр слева направо: _____

20. Прочитайте текст и установите соответствие. К каждой позиции, данной в левом столбце I, подберите соответствующую позицию из правого столбца II

I	*II*
А Для согревания пострадавшего используется..	*1* Спасательное покрывало, положенное серебристой стороной наружу.
Б Для охлаждения кожного покрова пострадавшего используется..	*2* Спасательное покрывало, положенное золотистой стороной наружу.

5. Таблица для заполнения

А	*Б*

21. Прочитайте текст и установите соответствие. К каждой позиции, данной в левом столбце I, подберите соответствующую позицию из правого столбца II .

Укажите признаки закупорки верхних дыхательных путей:

I	*II*
А признаки частичной закупорки верхних дыхательных путей	1. отсутствует дыхание 2. дыхание шумное, затрудненное 3. отсутствует кашель 4. внезапный приступ кашля 5. может говорить, голос сиплый 6. нарастающая синюшность кожного покрова и слизистых.
Б признаки полной закупорки верхних дыхательных путей	

Таблица для заполнения

А	*Б*

22. Прочитайте текст и установите соответствие. К каждой позиции, данной в левом столбце I, подберите соответствующую позицию из правого столбца II .

Какое положение лучше занять пострадавшему с ……

I	*II*
А носовым кровотечением	*1* лежа на спине с согнутыми в коленях и разведенными ногами
Б подозрением на травму живота	*2* сидя, голову слегка наклонить вперед
В подозрением на травму грудной клетки	*3* полусидячее с наклоном в поврежденную сторону

Таблица для заполнения

А	*Б*	*В*

23. Прочитайте текст и установите соответствие. К каждой позиции, данной в левом столбце I, подберите соответствующую позицию из правого столбца II .

Последовательность оказания первой помощи при:

I	*II*
А глубоких ожогах	*1* охлаждение раны, наложение повязки
Б поверхностных ожогах	*2* наложение стерильной повязки, охлаждение раны

Таблица для заполнения

А	*Б*

24. Прочитайте текст и запишите развернутый обоснованный ответ

Во время оказания первой помощи пострадавший внезапно побледнел, перестал реагировать на окружающее. Укажите, с чего вы начнете оказывать первую помощь:

Ответ_____

25. Прочитайте текст и запишите развернутый обоснованный ответ

«Золотой час» для пострадавшего, получившего травму, начинается:

Ответ_____

Приложение 2.

МЕТОДИЧЕСКИЕ МАТЕРИАЛЫ ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ)

П.2.1. Методические указания обучающимся по освоению дисциплины (модуля) и самостоятельной работе

Освоение обучающимся дисциплины (модуля) предполагает изучение материалов дисциплины на аудиторных занятиях и в ходе самостоятельной работы. Для успешного освоения дисциплины (модуля) и достижения поставленных целей необходимо внимательно ознакомиться с рабочей программы дисциплины (модуля), доступной в электронной информационно-образовательной среде РГСУ.

Следует обратить внимание на списки основной и дополнительной литературы, на предлагаемые преподавателем ресурсы информационно-телекоммуникационной сети Интернет. Эта информация необходима для самостоятельной работы обучающегося.

При подготовке к аудиторным занятиям необходимо помнить особенности каждой формы их проведения.

Подготовка к лекционному занятию

С целью обеспечения успешного обучения обучающийся должен готовиться к лекции, поскольку она является важнейшей формой организации учебного процесса, поскольку:

- знакомит с новым учебным материалом;
- разъясняет учебные элементы, трудные для понимания;
- систематизирует учебный материал;
- ориентирует в учебном процессе.

С этой целью:

- внимательно прочитайте материал предыдущей лекции;
- ознакомьтесь с учебным материалом по учебнику и учебным пособиям с темой прочитанной лекции;
- внесите дополнения к полученным ранее знаниям по теме лекции на полях лекционной тетради;
- запишите возможные вопросы, которые вы зададите лектору на лекции по материалу изученной лекции;
- постарайтесь уяснить место изучаемой темы в своей подготовке;
- узнайте тему предстоящей лекции (по тематическому плану, по информации лектора) и запишите информацию, которой вы владеете по данному вопросу.

Подготовка к практическому занятию.

При подготовке и работе во время проведения практических занятий следует обратить внимание на следующие моменты: на процесс предварительной подготовки, на работу во время занятия, обработку полученных результатов, исправление полученных замечаний.

Предварительная подготовка к занятию заключается в изучении теоретического материала в отведенное для самостоятельной работы время, ознакомление с инструктивными материалами с целью осознания задач занятия, техники безопасности при работе с приборами, веществами.

Самостоятельная работа.

Самостоятельная работа – планируемая учебная, учебно-исследовательская, научно-исследовательская работа студентов, выполняемая во внеаудиторное (аудиторное) время по заданию и при методическом руководстве преподавателя, но без его непосредственного участия

(при частичном непосредственном участии преподавателя, оставляющем ведущую роль за работой студентов).

Для более углубленного изучения темы задания для самостоятельной работы рекомендуется выполнять параллельно с изучением данной темы. При выполнении заданий по возможности используйте наглядное представление материала.

Самостоятельная работа студентов в ВУЗе является важным видом учебной и научной деятельности студента. Самостоятельная работа студентов играет значительную роль в рейтинговой технологии обучения.

К современному специалисту общество предъявляет достаточно широкий перечень требований, среди которых немаловажное значение имеет наличие у выпускников определенных навыков (компетенций) и умения самостоятельно добывать знания из различных источников, систематизировать полученную информацию, давать оценку конкретной профессиональной ситуации. Формирование такого умения происходит в течение всего периода обучения.

В процессе самостоятельной работы студент приобретает необходимые для будущей специальности компетенции, навыки самоорганизации, самоконтроля, самоуправления, саморефлексии и становится активным самостоятельным субъектом учебной деятельности.

Самостоятельная работа студентов должна оказывать важное влияние на формирование личности будущего специалиста, его компетентность. Каждый студент самостоятельно определяет режим своей работы и меру труда, затрачиваемого на овладение учебным содержанием по каждой дисциплине (модулю). Он выполняет внеаудиторную работу по личному индивидуальному плану, в зависимости от его подготовки, времени и других условий.

Виды самостоятельной работы.

Работа с литературой.

При работе с книгой необходимо подобрать литературу, научиться правильно ее читать, вести записи. Для подбора литературы в библиотеке используются алфавитный и систематический каталоги. Важно помнить, что рациональные навыки работы с книгой - это всегда большая экономия времени и сил. Правильный подбор учебников рекомендуется преподавателем, читающим лекционный курс. Необходимая литература может быть также указана в методических разработках по данному курсу. Изучая материал по учебнику, следует переходить к следующему вопросу только после правильного уяснения предыдущего, описывая на бумаге все выкладки и вычисления (в том числе те, которые в учебнике опущены или на лекции даны для самостоятельного вывода). При изучении любой дисциплины большую и важную роль играет самостоятельная индивидуальная работа. Особое внимание следует обратить на определение основных понятий курса. Студент должен подробно разбирать примеры, которые поясняют такие определения, и уметь строить аналогичные примеры самостоятельно. Нужно добиваться точного представления о том, что изучаешь. Полезно составлять опорные конспекты. При изучении материала по учебнику полезно в тетради (на специально отведенных полях) дополнять конспект лекций. Там же следует отмечать вопросы, выделенные студентом для консультации с преподавателем. Выводы, полученные в результате изучения, рекомендуется в конспекте выделять, чтобы они при перечитывании записей лучше запоминались. Опыт показывает, что многим студентам помогает составление листа опорных сигналов, содержащего важнейшие и наиболее часто употребляемые формулы и понятия. Такой лист помогает запомнить формулы, основные положения лекции, а также может служить постоянным справочником для студента. Различают два вида чтения: первичное и вторичное. Первичное – это внимательное, неторопливое чтение, при котором можно остановиться на трудных местах.

Задача вторичного чтения - полное усвоение смысла целого (по счету это чтение может быть и не вторым, а третьим или четвертым). Самостоятельная работа с учебниками и книгами (а также самостоятельное теоретическое исследование проблем, обозначенных преподавателем на лекциях) – это важнейшее условие формирования у себя научного способа познания.

Чтение научного текста является частью познавательной деятельности. Ее цель – извлечение из текста необходимой информации. От того на сколько осознанна читающим собственная внутренняя установка при обращении к печатному слову (найти нужные сведения, усвоить информацию полностью или частично, критически проанализировать материал и т.п.) во многом зависит эффективность осуществляемого действия.

Методические рекомендации по составлению конспекта:

1. Внимательно прочитайте текст. Уточните в справочной литературе непонятные слова. При записи не забудьте вынести справочные данные на поля конспекта;

2. Выделите главное, составьте план;

3. Кратко сформулируйте основные положения текста, отметьте аргументацию автора;

4. Законспектируйте материал, четко следуя пунктам плана. При конспектировании старайтесь выразить мысль своими словами. Записи следует вести четко, ясно.

5. Грамотно записывайте цитаты. Цитируя, учитывайте лаконичность, значимость мысли. В тексте конспекта желательно приводить не только тезисные положения, но и их доказательства. При оформлении конспекта необходимо стремиться к емкости каждого предложения. Мысли автора книги следует излагать кратко, заботясь о стиле и выразительности написанного. Число дополнительных элементов конспекта должно быть логически обоснованным, записи должны распределяться в определенной последовательности, отвечающей логической структуре произведения. Для уточнения и дополнения необходимо оставлять поля. Овладение навыками конспектирования требует от студента целеустремленности, повседневной самостоятельной работы.

Методические материалы по самостоятельному решению задач

При самостоятельном решении задач нужно обосновывать каждый этап решения, исходя из теоретических положений курса. Если студент видит несколько путей решения проблемы (задачи), то нужно сравнить их и выбрать самый рациональный. Полезно до начала вычислений составить краткий план решения проблемы (задачи). Решение проблемных задач или примеров следует излагать подробно, вычисления располагать в строгом порядке, отделяя вспомогательные вычисления от основных. Решения при необходимости нужно сопровождать комментариями, схемами, чертежами и рисунками. Следует помнить, что решение каждой учебной задачи должно доводиться до окончательного логического ответа, которого требует условие, и по возможности с выводом. Полученный ответ следует проверить способами, вытекающими из существа данной задачи. Полезно также (если возможно) решать несколькими способами и сравнить полученные результаты. Решение задач данного типа нужно продолжать до приобретения твердых навыков в их решении.

Методические материалы к выполнению реферата

Реферат (от лат. referre – сообщать) – краткое изложение в письменном виде или в форме публикации доклада, содержания научного труда (трудов), литературы по теме. Работа над рефератом условно разделяется на выбор темы, подбор литературы, подготовку и защиту плана; написание теоретической части и всего текста с указанием библиографических данных используемых источников, подготовку доклада, выступление с ним. Тематика рефератов полностью связана с основными вопросами изучаемого курса.

Список литературы к темам не дается, и обучающиеся самостоятельно ведут библиографический поиск, причем им не рекомендуется ограничиваться университетской библиотекой.

Важно учитывать, что написание реферата требует от обучающихся определенных усилий. Особое внимание следует уделить подбору литературы, методике ее изучения с целью отбора и обработки собранного материала, обоснованию актуальности темы и теоретического уровня обоснованности используемых в качестве примеров фактов какой-либо деятельности.

Выбрав тему реферата, начав работу над литературой, необходимо составить план. Изучая литературу, продолжается обдумывание темы, осмысливание прочитанного, делаются выписки, сопоставляются точки зрения разных авторов и т.д. Реферативная работа сводится к тому, чтобы в ней выделились две взаимосвязанные стороны: во-первых, ее следует рассматривать как учебное задание, которое должен выполнить обучаемый, а во-вторых, как форму научной работы, творческого воображения при выполнении учебного задания.

Наличие плана реферата позволяет контролировать ход работы, избежать формального переписывания текстов из первоисточников.

Оформление реферата включает титульный лист, оглавление и краткий список использованной литературы. Список использованной литературы размещается на последней странице рукописи или печатной форме реферата. Реферат выполняется в письменной или печатной форме на белых листах формата А4 (210 х 297 мм). Шрифт Times New Roman, кегель 14, через 1,5 интервала при соблюдении следующих размеров текста: верхнее поле – 25 мм, нижнее – 20 мм, левое – 30 мм, правое – 15 мм. Нумерация страниц производится вверху листа, по центру. Титульный лист нумерации не подлежит.

Рефераты должны быть написаны простым, ясным языком, без претензий на наукообразность. Следует избегать сложных грамматических оборотов, непривычных терминов и символов. Если же такие термины и символы все-таки приводятся, то необходимо разъяснять их значение при первом упоминании в тексте реферата.

Объем реферата предполагает тщательный отбор информации, необходимой для краткого изложения вопроса. Важнейший этап – редактирование готового текста реферата и подготовка к обсуждению. Обсуждение требует хорошей ориентации в материале темы, умения выделить главное, поставить дискуссионный вопрос, привлечь внимание слушателей к интересной литературе, логично и убедительно изложить свои мысли.

Рефераты обязательно подлежат защите. Процедура защиты начинается с определения оппонентов защищающего свою работу. Они стремятся дать основательный анализ работы обучающимся, обращают внимание на положительные моменты и недостатки реферата, дают общую оценку содержанию, форме преподнесения материала, характеру использованной литературы. Иногда они дополняют тот или иной раздел реферата. Последнее особенно ценно, ибо говорит о глубоком знании обучающимся-оппонентом изучаемой проблемы.

Обсуждение не ограничивается выслушиванием оппонентов. Другие обучающиеся имеют право уточнить или опровергнуть какое-либо утверждение. Преподаватель предлагает любому обучающемуся задать вопрос по существу доклада или попытаться подвести итог обсуждению.

Алгоритм работы над рефератом

1. Выбор темы

Тема должна быть сформулирована грамотно (с литературной точки зрения);

В названии реферата следует поставить четкие рамки рассмотрения темы;

Желательно избегать слишком длинных названий;

Следует по возможности воздерживаться от использования в названии спорных с научной точки зрения терминов, излишней наукообразности, а также чрезмерного упрощения формулировок.

2. Реферат следует составлять из пяти основных частей: введения; основной части; заключения; списка литературы; приложений.

3. Основные требования к введению:

Во введении не следует концентрироваться на содержании; введение должно включать краткое обоснование актуальности темы реферата, где требуется показать, почему данный вопрос может представлять научный интерес и есть ли связь представляемого материала с современностью. Таким образом, тема реферата должна быть актуальна либо с научной точки зрения, либо с современных позиций.

Очень важно выделить цель, а также задачи, которые требуется решить для выполнения цели.

Введение должно содержать краткий обзор изученной литературы, в котором указывается взятый из того или иного источника материал, кратко анализируются изученные источники, показываются их сильные и слабые стороны;

Объем введения составляет две страницы текста.

4. Требования к основной части реферата:

Основная часть содержит материал, отобранный для рассмотрения проблемы;

Также основная часть должна включать в себя собственно мнение обучающихся и сформулированные самостоятельные выводы, опирающиеся на приведенные факты;

Материал, представленный в основной части, должен быть логически изложен и распределен по параграфам, имеющим свои названия;

В изложении основной части необходимо использовать сноски (в первую очередь, когда приводятся цифры и чьи-то цитаты);

Основная часть должна содержать иллюстративный материал (графики, таблицы и т. д.);

Объем основной части составляет около 10 страниц.

5. Требования к заключению:

В заключении формулируются выводы по параграфам, обращается внимание на выдвинутые во введении задачи и цели;

Заключение должно быть четким, кратким, вытекающим из содержания основной части.

6. Требования к оформлению списка литературы (по ГОСТу):

Необходимо соблюдать правильность последовательности записи источников: сначала следует писать фамилию, а после инициалы; название работы не ставится в кавычки; после названия сокращенно пишется место издания; затем идет год издания; наконец, называется процитированная страница.

Методические материалы по выполнению тестирования.

Тестовые задания содержат вопросы и 3-4 варианта ответа по базовым положениям изучаемой темы/раздела, составлены с расчетом на знания, полученные обучающимся в процессе изучения темы/раздела.

Тестовые задания выполняются в письменной форме и сдаются преподавателю, ведущему дисциплину (модуль). На выполнение тестовых заданий обучающимся отводится 45 минут.

При обработке результатов оценочной процедуры используются: критерии оценки по содержанию и качеству полученных ответов, ключи, оценочные листы.

Методические материалы по выполнению доклада.

Рекомендуется следующая структура доклада:

1. титульный лист, содержание доклада;
2. краткое изложение;
3. цели и задачи;
4. изложение характера исследований и рассмотренных проблем, гипотезы, спорные вопросы;
5. источники информации, методы сбора и анализа данных, степень их полноты и достоверности;
6. анализ и толкование полученных в работе результатов;
7. выводы и оценки;
8. библиография и приложения.

Время выступления докладчика не должно превышать 10 минут.

Основные требования к оформлению доклада:

– титульный лист должен включать название доклада, наименование предметной (цикловой) комиссии, фамилию обучающегося;

– все использованные литературные источники сопровождаются библиографическим описанием;

– приводимая цитата из источника берется в кавычки (оформляются сноски);

– единицы измерения должны применяться в соответствии с действующими стандартами;

– все названия литературных источников следует приводить в соответствии с новейшими изданиями;

– рекомендуется включение таблиц, графиков, схем, если они отражают основное содержание или улучшают ее наглядность;

– названия фирм, учреждений, организаций и предприятий должны именоваться так, как они указываются в источнике.

Методические материалы по подготовке к опросу

Самостоятельная работа обучающихся включает подготовку к опросу на практических занятиях. Для этого обучающийся изучает лекции, основную и дополнительную литературу, публикации, информацию из Интернет-ресурсов.

Тема и вопросы к практическим занятиям, вопросы для самоконтроля содержатся в рабочей программе и доводятся до студентов заранее.

Для подготовки к опросу обучающемуся необходимо ознакомиться с материалом, посвященным теме практического занятия, в учебнике или другой рекомендованной литературе, конспекте лекции, обратить внимание на усвоение основных понятий дисциплины, выявить неясные вопросы и подобрать дополнительную литературу для их освещения.

Методические материалы по выполнению практического задания

При выполнении практического задания обучающийся придерживается следующего алгоритма:

1. Записать дату, тему и цель задания;
2. Ознакомиться с правилами и условия выполнения практического задания;
3. Повторить теоретические задания, необходимые для рациональной работы и других практических действий, используя конспекты лекций и рекомендованную литературу, представленной в программе;
4. Выполнить работу по предложенному алгоритму действий;

5. Обобщить результаты работы, сформулировать выводы / дать ответы на контрольные вопросы;

Работа должна быть выполнена грамотно, с соблюдением культуры изложения. При использовании данных из учебных, методических пособий и другой литературы, периодических изданий, Интернет-источников должны иметься ссылки на вышеперечисленные.

Методические указания для подготовки к промежуточной аттестации.

Изучение дисциплин (модулей) завершается промежуточной аттестацией. Подготовка к промежуточной аттестации способствует закреплению, углублению и обобщению знаний, получаемых, в процессе обучения, а также применению их к решению практических задач. Готовясь к промежуточной аттестации, студент ликвидирует имеющиеся пробелы в знаниях, углубляет, систематизирует и упорядочивает свои знания. На контрольном мероприятии промежуточной аттестации студент демонстрирует то, что он освоил в процессе обучения по дисциплине (модулю).

Вначале следует просмотреть весь материал по дисциплине (модулю), отметить для себя трудные вопросы. Обязательно в них разобраться. В заключение еще раз целесообразно повторить основные положения, используя при этом листы опорных сигналов. Систематическая подготовка к занятиям в течение семестра позволит использовать время промежуточной аттестации для систематизации знаний

П.2.2. Методические материалы к лекционным занятиям по дисциплине (модулю)

Раздел 1. Здоровье и факторы его формирования.

Тема лекционного занятия: Тема 1.1. Понятие здоровья, основные признаки нарушения здоровья

Цели занятия: сформировать представление о факторах, определяющих здоровье,

Методы и средства обучения, основные методические приемы: Лекция с элементами беседы, демонстрация наглядного материала

Содержание лекционного занятия и взаимодействие с аудиторией:

Понятие «здоровье». Определение здоровья по ВОЗ. Цели и задачи изучения состояния здоровья населения. Уровни здоровья. Здоровье и болезнь. Переходное состояние. Факторы, влияющие на здоровье человека, их соотношение. Образ жизни и виды активности: трудовая, внетрудовая, социальная, культурная, медицинская, экология и здоровье: воздушная среда, водная среда, состояние педосферы, экология жилых и общественных помещений, климатические факторы. Здоровье и наследственность. Биологические и социальные компоненты наследственность человека. Состояние здравоохранения: качество, своевременность, полнота, адекватность, экономичность.

Взаимодействие с аудиторией:

- Дайте определение понятиям «здоровье», «переходное состояние», «болезнь».
- Назовите основные компоненты здоровья.
- Какие факторы оказывают влияние на состояние здоровья человека?
- Назовите основные причины неадекватного отношения человека к здоровью.
- Как можно оценить физическое здоровье человека?
- Какие методики используются для оценки психического здоровья человека?
- Назовите показатели социального здоровья человека с позиций личности и общества.

Тема лекционного занятия: **Тема 1.2. Основы здорового образа жизни**

Цели занятия: сформировать представление о здоровом образе жизни, факторах, определяющих здоровый образ жизни.

Методы и средства обучения, основные методические приемы: Лекция с элементами беседы, демонстрация наглядного материала

Содержание лекционного занятия и взаимодействие с аудиторией:

Здоровый образ жизни (ЗОЖ). Определение. Составляющие ЗОЖ: организация питания, режим труда и отдыха, организация сна, двигательная активность, личная гигиена и закаливание, профилактика вредных привычек, культура сексуального поведения и планирование семьи, культура межличностного общения. Принципы ЗОЖ.

Взаимодействие с аудиторией:

- Дайте определение понятию «здоровый образ жизни».
- Укажите биологические и социальные принципы здорового образа жизни.
- Назовите основные составляющие здорового образа жизни, кратко охарактеризуйте компоненты здорового образа жизни.
- Раскройте особенности развития организма 18–25 лет.
- Какие факторы влияют на здоровье студентов?
- Как можно оценить образ жизни человека?
- Назовите причины повышения роли физической культуры в современном обществе.
- Понятие рационального питания.
- Режим питания студентов.
- Перечислите основные пищевые вещества и дайте им характеристику.
- Роль воды в организме человека. Питьевой режим в течение суток.
- Что такое пирамида здорового питания?
- Понятие режима дня и его значение для организма.
- Биоритмологическая организация функций организма человека.
- Изменение функций организма в динамике циркадианного биоритма.
- Изменение умственной работоспособности в течение дня и в течение недели.
- Организация рационального режима дня студентов.
- Сон, его виды и роль для организма.
- Табакокурение. Влияние на состояние здоровья человека. Личная и социальная опасность.
- Употребление алкоголя. Влияние на состояние здоровья человека. Личная и социальная опасность.
- Употребление наркотиков. Влияние на состояние здоровья человека. Личная и социальная опасность.
- Что можно порекомендовать тем, кто хочет избавиться от вредных привычек?
- Основные условия регуляции психоэмоционального состояния студентов и их характеристика.

Раздел 2. Основы оказания первой помощи при различных состояниях

Тема лекционного занятия: **Тема 2.1. Предмет, задачи и организация оказания первой помощи**

Цели занятия:

- раскрыть основные положения нормативно-правовых документов и актов, регулирующих оказание первой помощи пострадавшим;
- сформировать понимание основ оказания первой помощи при различных состояниях

Методы и средства обучения, основные методические приемы: Лекция с элементами беседы, демонстрация наглядного материала

Содержание лекционного занятия и взаимодействие с аудиторией: Определение понятия «первая помощь». Основные нормативно-правовые акты, регламентирующие оказание первой помощи. Перечень состояний, требующих оказания первой помощи. Перечень мероприятий первой помощи и последовательность их выполнения на месте происшествия. Оценка обстановки и обеспечение безопасных условий для оказания первой помощи на месте происшествия. Правила и порядок осмотра пострадавшего, основные критерии оценки нарушения сознания, дыхания, кровообращения. Определение приоритетности оказания первой помощи.

Взаимодействие с аудиторией:

- Основные правила оказания первой помощи в неотложных ситуациях.

- Перечень состояний, при которых оказывается первая помощь.
- Мероприятия по оценке обстановки и обеспечению безопасных условий для оказания первой помощи.
- Определение наличия сознания у пострадавшего.
- Мероприятия по восстановлению проходимости дыхательных путей и определению признаков жизни у пострадавшего.
- Мероприятия по проведению сердечно-легочной реанимации до появления признаков жизни.
- Мероприятия по поддержанию проходимости дыхательных путей.
- Мероприятия по обзорному осмотру пострадавшего и временной остановке наружного кровотечения.
- Мероприятия по подробному осмотру пострадавшего в целях выявления признаков травм, отравлений и других состояний, угрожающих его жизни и здоровью, и по оказанию первой помощи в случае выявления указанных состояний.
- Придание пострадавшему оптимального положения тела.
- Контроль состояния пострадавшего (сознание, дыхание, кровообращение) и оказание психологической поддержки.

Тема лекционного занятия: **Тема 2.2. Оказание первой помощи при различных состояниях**

Цели занятия: сформировать представление о мерах безопасности при оказании первой помощи, профилактике ВИЧ-инфекции;

Методы и средства обучения, основные методические приемы: Лекция с элементами беседы, демонстрация наглядного материала

Содержание лекционного занятия и взаимодействие с аудиторией: Меры безопасности при оказании первой помощи, профилактика ВИЧ-инфекции.

Назначение, устройство и правила пользования аптечкой индивидуальной, пакетом перевязочным медицинским индивидуальным, сумкой медицинской санитарной.

Назначение, устройство и правила пользования пакетом противохимическим индивидуальным, перевязочным материалом.

Аптечка индивидуальная. Состав, правила пользования. Использование содержимого: для обезболивания, при отравлении фосфороорганическими отравляющими веществами, для профилактики инфекционных заболеваний.

Виды перевязочного материала: марля, бинты, легнин, косынки, индивидуальный перевязочный материал, салфетки.

Понятие о видах транспортировки. Показания к самостоятельной транспортировке пострадавшего. Сопровождение пострадавшего. Средства транспортировки.

Переноска пострадавших одним двумя и более добровольцами. Приемы переноски. Особенности извлечения и перекладывания пострадавших с подозрением на травму позвоночника, таза. Погрузка и размещение пострадавших внутри транспортных средств.

Классификация состояний, угрожающих жизни пострадавших и внезапно заболевших. Характеристика терминальных состояний, клинической смерти. Принципы и методы оказания неотложной доврачебной помощи при терминальных состояниях и клинической смерти. Техника непрямого массажа сердца и искусственного дыхания. Правила пользования роторасширителем, воздуховодом. Особенности реанимационных мероприятий при утоплении и поражении электрическим током.

Классификация острых заболеваний дыхательной системы. Основные клинические признаки и экстренная доврачебная помощь при бронхиальной астме, воспалении легких, плеврите. Клиническая характеристика коматозных состояний. Клиника и первая помощь при гипер- и гипогликемической коме. Оказание первой помощи при тепловом ударе. Признаки острого нарушения проходимости дыхательных путей.

1. Классификация острых заболеваний сердечнососудистой системы. Основные клинические признаки и экстренная доврачебная помощь при стенокардии и инфаркте миокарда, гипертоническом кризе, нарушениях сердечного ритма.

2. Классификация аллергических заболеваний. Симптомы аллергических реакций. Первая доврачебная помощь при крапивнице, укусах насекомых. Первая помощь при анафилактическом шоке.

3. Основные свойства АХОВ. Пути попадания АХОВ в организм. Диагностика острых отравлений АХОВ. Первая медицинская и доврачебная помощь при острых отравлениях АХОВ (угарный газ, аммиак, хлор, метан). Лечебные мероприятия у пострадавших: - с химическими поражениями отравляющими веществами; - с острыми отравлениями лекарственными средствами; - с бытовыми отравлениями.

4. Виды травматизма. Характеристика закрытых повреждений мягких тканей. Клиника, диагностика, ушибов, особенности оказания первой доврачебной помощи при ушибах мягких тканей. Симптомы повреждения связочного аппарата и мышц конечностей. Принципы оказания первой доврачебной медицинской помощи при ушибах, закрытых повреждениях связочного аппарата суставов, мышц. Особенности оказания доврачебной медицинской помощи при синдроме длительного сдавления. Классификация повреждений костей и суставов, достоверные и вероятные признаки переломов. Клиническая картина наиболее часто встречающихся травматических вывихов. Доврачебная помощь при подозрении на наличие перелома, вывиха. Показания и средства транспортной иммобилизации. Правила наложения табельных транспортных шин при открытых и закрытых повреждениях конечностей.

5. Классификация ран. Клиническая характеристика колотых, резаных, рубленых, рваных, рвано-размозженных, ушибленных, огнестрельных, укушенных ран. Объем неотложной первой медицинской и доврачебной помощи при ранениях. Общие понятия о раневом процессе. Местные признаки ранних раневых осложнений, пути их профилактики и лечения. Классификация кровотечений. Достоверные и вероятные признаки наружных артериальных, венозных, смешанных, внутриполостных кровотечений. Способы остановки наружных кровотечений. Классификация повязок. Виды мягких повязок, применяющихся в практике. Общие правила бинтования и наложения мягких повязок. Основные виды бинтовых повязок, техника их наложения на голову, туловище, конечности. Правила пользования индивидуальным перевязочным пакетом. Контурные повязки на грудную клетку. Косыночные повязки. Техника наложения косыночных повязок. Использование сетчатого эластичного бинта для фиксации асептических повязок на различные участки тела.

6. Особенности дорожно-транспортных происшествий. Механизмы поражающего действия при дорожно-транспортном происшествии. Нарушение функции жизненно-важных органов и систем при дорожно-транспортных происшествиях. Травматический шок. Фазы травматического шока. Степени тяжести торпидной фазы травматического шока. Клиника травматического шока. Профилактика травматического шока. Использование аптечки автомобильной.

7. Классификация ожогов и отморожений. Способы определения площади глубины термических поражений. Основные клинические признаки периодов ожоговой болезни. Критерии тяжести состояния обожженных. Принципы оказания доврачебной помощи при термических поражениях. Объем первой помощи при ожогах концентрированными растворами кислот и щелочей.

Основные инфекционные заболевания. Правила измерения температуры. Типы температурных кривых. Первая помощь при лихорадочных состояниях. Острые пищевые отравления. Правила промывания желудка. Особенности транспортировки инфекционных больных.

Взаимодействие с аудиторией:

- Первая помощь при кровотечениях и ранениях. Способы остановки кровотечения.
- Виды повязок. Правила и приемы наложения повязок на раны.
- Первая помощь при переломах. Приемы и способы иммобилизации с применением табельных и подручных средств.
- Способы и правила переноски и транспортировки пострадавших.

- Первая помощь при ушибах, вывихах, химических и термических ожогах, отравлениях, отморожениях, обмороке, поражении электрическим током, тепловом и солнечном ударах.
- Правила и техника проведения искусственного дыхания и непрямого массажа сердца.
- Основы ухода за больными.
- Возможный состав домашней медицинской аптечки.

Раздел 3. Уход за пострадавшими и больными.

Тема лекционного занятия: **Тема 3.1. Оценка функционального состояния организма человека.**

Цель занятия раскрыть основные общие принципы ухода за пострадавшими и больными;

Методы и средства обучения, основные методические приемы: Лекция с элементами беседы, демонстрация наглядного материала.

Содержание лекционного занятия и взаимодействие с аудиторией: Определение физиологических показателей организма человека. Измерение температуры. Термометрия и ее способы. Исследование пульса. Измерение артериального давления. Подсчет частоты дыхательных движений.

Взаимодействие с аудиторией:

- Дайте характеристику удовлетворительному состоянию пациенту, состоянию средней степени тяжести, тяжелому состоянию.
- Перечислите варианты состояния сознания пациента.
- Перечислите типы телосложения человека, дайте характеристику каждому из них.
- Перечислите виды положений пациента в постели.
- Перечислите характеристики, по которым проводится оценка состояния кожных покровов.
- Что означают такие характеристики цвета кожных покровов, как гиперемия, цианоз, иктеричность?
- Назовите наиболее точные места измерения пульса. Назовите случаи, когда нельзя измерять пульс.
- Показатели артериального давления в норме?
- Показали ЧДД у взрослого в норме?

Тема лекционного занятия: **Тема 3.2. Основы ухода за пострадавшими и больными**

Цель занятия раскрыть основные общие принципы ухода за пострадавшими и больными;

Методы и средства обучения, основные методические приемы: Лекция с элементами беседы, демонстрация наглядного материала.

Содержание лекционного занятия и взаимодействие с аудиторией**:** Общие принципы ухода за пострадавшими и больными. Санитарная обработка. Постельное белье и постельные принадлежности. Кормление. Уход за полостью рта, носом, глазами. Стрижка ногтей.

Особенности ухода при отморожениях, ожогах.

Особенности ухода при носовых кровотечениях, травме лица.

Особенности ухода за больными, находящимися на вытяжении, в гипсовой повязке.

Лекарственные формы. Характеристика способов введения лекарственных средств в организм, их преимущества и недостатки. Составление походной, домашней, автомобильной аптечек. Правила хранения и пользования лекарственными средствами. Десмургия. Правила наложения бинтовых повязок.

Взаимодействие с аудиторией:

- Основы ухода за больными.
- Пролежни. Предупреждение пролежней.
- Правила хранения и пользования лекарственными средствами.

П.2.3. Методические материалы к практическим занятиям по дисциплине (модулю)

Раздел 1. Здоровье и факторы его формирования.

Тема занятия: Тема 1.1 Понятие здоровья, основные признаки нарушения здоровья

Формы практических заданий: устный опрос, доклад

Вопросы к обсуждению:

1. Методологические подходы к определению понятия «здоровье».
2. Определение понятия "здоровье", принятое Всемирной организацией здравоохранения.
3. Норма и патология.
4. Здоровье и болезнь. Переходное состояние.
5. Факторы, определяющие здоровье человека, и их значение.
6. Основные компоненты здоровья человека и их характеристика: соматическое, физическое, репродуктивное, психическое, социальное
7. Критерии здоровья.
8. Отношение населения к здоровью.
9. Оценка здоровья.

Темы докладов:

1. Системный подход в решении проблем здоровья.
2. Качество жизни как уровень комфортности человека в обществе.
3. Порядок формирования государственной политики в области охраны здоровья граждан в Российской Федерации.
4. Социальное здоровье населения и национальная безопасность общества.
5. Последствия острых и хронических воздействий ионизирующего излучения на организм человека.
6. Значение ультрафиолетового облучения для человеческого организма.
7. Влияние урбанизации на здоровье человека.
8. Качество питания в сохранении и укреплении здоровья.
9. Адаптация человека к экстремальным факторам внешней среды.
10. Двигательная активность и ее влияние на здоровье.
11. Место образа жизни в структуре причин, обуславливающих современную патологию.
12. Гигиеническое обучение и воспитание населения в формировании здоровья и здорового стиля жизни.
13. Влияние на здоровье психоэмоционального напряжения человека в современном обществе.
14. Сексуальная культура. Факторы риска для здоровья.
15. Роль медицинской активности для индивидуальной профилактики заболеваний.

Тема занятия: **Тема 1.2. Основы здорового образа жизни**

Формы практических заданий: устный опрос, доклад

Вопросы к обсуждению:

1. Основные составляющие здорового образа жизни.
2. Традиционные и нетрадиционные методы оздоровления.
3. Права и ответственность человека за сохранение и укрепление своего здоровья.
4. Социально-гигиенические основы вредных привычек.
5. Профилактика раннего алкоголизма, табакокурения, наркомании и токсикомании.

16. Темы докладов:

1. Основные компоненты здорового образа жизни.
2. Роль закаливания в повышении устойчивости организма к неблагоприятному воздействию факторов среды.
3. Сбалансированное питание как фактор здорового образа жизни.

4. Физическая активность как фактор здорового образа жизни (ЗОЖ).
5. Рациональный режим труда и отдыха.
6. Психологический микроклимат как фактор здорового образа жизни.
7. Роль здоровой семьи как фактор здорового образа жизни
8. Аддиктивное поведение, понятие, причины.
9. Профилактика аддиктивного поведения.
10. Значение гигиенической культуры в формировании ЗОЖ.
11. Вредные привычки и здоровый образ жизни.
12. Алкоголизм. Виды, профилактика.
13. Табакокурение. Курительные смеси, профилактика.
14. Игромания, причины, профилактика.
15. Влияние на организм человека психоактивных веществ и формирование зависимости.
16. Наркотики и злоупотребление психоактивными веществами.
17. Средства физической культуры как фактор оздоровления человека.
18. Медицинский осмотр (обследования) для допуска к занятиям физической культурой и участию в массовых спортивных соревнованиях.
19. Противопоказания для занятия физкультурой и спортом.

Раздел 2. Основы оказания первой помощи при различных состояниях

Тема занятия: Тема 2.1 Предмет, задачи и организация оказания первой помощи

Формы практических заданий: устный опрос

Вопросы к обсуждению:

20. Универсальный алгоритм оказания первой помощи
21. Оценка обстановки и обеспечение безопасных условий для оказания первой помощи на месте происшествия
22. Юридическая безопасность первой помощи
23. Перечень состояний, при которых оказывается первая помощь
24. Основные нормативно-правовые акты, регламентирующие оказание первой помощи
25. Поощрение за оказание первой помощи
26. Правила и порядок осмотра пострадавшего, основные критерии оценки нарушения сознания, дыхания, кровообращения. определение приоритетности оказания первой помощи

8. Общая последовательность действий на месте происшествия с наличием пострадавших

Тема занятия: Тема 2.2 Оказание первой помощи при различных состояниях

Формы практических заданий: демонстрация сформированности практических навыков

Вопросы к обсуждению:

1. Мероприятия по оценке обстановки и обеспечению безопасных условий для оказания первой помощи:

- определение угрожающих факторов для собственной жизни и здоровья;
- определение угрожающих факторов для жизни и здоровья пострадавшего;
- устранение угрожающих факторов для жизни и здоровья;
- прекращение действия повреждающих факторов на пострадавшего;
- оценка количества пострадавших;
- извлечение пострадавшего из транспортного средства или других труднодоступных мест;
- перемещение пострадавшего.

2. Мероприятия по восстановлению проходимости дыхательных путей и определению признаков жизни у пострадавшего:

– запрокидывание головы с подъемом подбородка;
– выдвижение нижней челюсти;
– определение наличия дыхания с помощью слуха, зрения и осязания;
– определение наличия кровообращения, проверка пульса на магистральных артериях

3. Мероприятия по проведению сердечно-легочной реанимации до появления признаков жизни:

– давление руками на грудину пострадавшего;
– искусственное дыхание «Рот ко рту»;
– искусственное дыхание «Рот к носу»;
– искусственное дыхание с использованием устройства для искусственного дыхания.

4. Мероприятия по поддержанию проходимости дыхательных путей:

– придание устойчивого бокового положения;
– запрокидывание головы с подъемом подбородка;
– выдвижение нижней челюсти.

5. Мероприятия по обзорному осмотру пострадавшего и временной остановке наружного кровотечения:

– обзорный осмотр пострадавшего на наличие кровотечений;
– пальцевое прижатие артерии;
– наложение жгута;
– максимальное сгибание конечности в суставе;
– прямое давление на рану;
– наложение давящей повязки.

6. Наложение повязок при травмах различных областей тела, в том числе окклюзионной (герметизирующей) при ранении груди;

7. Проведение фиксации (с помощью подручных средств, аутоиммобилизация, с использованием изделий медицинского назначения);

8. Фиксация шейного отдела позвоночника (вручную, подручными средствами, с использованием изделий медицинского назначения);

9. Прекращение воздействия опасных химических веществ на пострадавшего (промывание желудка путем приема воды и вызывания рвоты, удаление с поврежденной поверхности и промывание поврежденной поверхности проточной водой);

10.Местное охлаждение при травмах, термических ожогах и иных воздействиях высоких температур или теплового излучения; Термоизоляция при отморожениях и других эффектах воздействия низких температур.

Раздел 3. Уход за пострадавшими и больными

Тема занятия: Тема 3.1 Оценка функционального состояния организма человека

Формы практических заданий: демонстрация сформированности практических навыков

Вопросы к обсуждению:

- измерения температуры тела
- определения частоты дыхательных движений
- определения пульса и регистрацию показателей
- измерения АД
- измерения роста и массы тела

Тема занятия: Тема 3.2 Основы ухода за пострадавшими и больными

Формы практических заданий: демонстрация сформированности практических навыков

Вопросы к обсуждению:

- смены нательного белья
- гигиенической помывки
- кормления
- перемещения пострадавшего/больного в постели
- перекладывания (пересаживания) на каталку
- туалета половых органов
- применения грелки
- подачи мочеприемника и судна
- подготовки перевязочных материалов

Продемонстрируйте технику:

- наложение давящей повязки.
- наложение артериального жгута.
- наложение давящей повязки.
- наложение воздухонепроницаемой повязки.
- приема «запрокидывание головы — поднятие подбородка».
- проведения первичной сердечно-легочной реанимации

П.2.4. Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы обучающихся по дисциплине (модулю)

Виды самостоятельной работы обучающихся по дисциплине (модулю)

Раздел, тема	Вид самостоятельной работы
Модуль 1	
Раздел 1. Здоровье и факторы его формирования	Подготовка к опросу
	Подготовка доклада
	Самостоятельное изучение материала
Раздел 2. Основы оказания первой помощи при различных состояниях	Самостоятельное изучение материала
Раздел 3. Уход за пострадавшими и больными	Самостоятельное изучение материала

Задания для самостоятельной работы

Задания для самостоятельной работы к Разделу 1

Вопросы для самостоятельной работы к Разделу 1

1. Среда обитания и факторы риска.
2. Основные факторы, определяющие здоровье.
3. Факторы природной среды (климат, рельеф, флора и фауна местности и др.).
4. Биологические факторы.
5. Психологические факторы.
6. Адаптационные свойства организма, темперамент, конституция.
7. Социально-экономические факторы: социально-экономическое состояние общества, условия жизни, труда, быта и др.
8. Медицинские факторы – состояние здравоохранения, развитие медико-санитарных служб, недостатки в организации медицинской помощи, медицинская активность населения.

9. Виды факторов риска. Значение факторов риска в формировании здоровья.
10. Факторы риска, связанные с урбанизацией и бытовой средой.
11. Генетические факторы риска.
12. Факторы риска, зависящие от образа жизни.
13. Понятие и определение адаптации.
14. Акклиматизация. Понятие и определение.
15. Общие закономерности адаптивного процесса.
16. Механизмы адаптации.
17. Условия, влияющие на адаптацию.
18. Типы адаптаций.
19. Понятие о стрессе как механизме адаптации.
20. Влияние стресса на здоровье человека.
21. Дистресс.
22. Профилактика стресса.

Перечень тем докладов к Разделу 1:

1. Основные компоненты здорового образа жизни.
2. Роль закаливания в повышении устойчивости организма к неблагоприятному воздействию факторов среды.
3. Сбалансированное питание как фактор здорового образа жизни.
4. Физическая активность как фактор здорового образа жизни (ЗОЖ).
5. Рациональный режим труда и отдыха.
6. Психологический микроклимат как фактор здорового образа жизни.
7. Роль здоровой семьи как фактор здорового образа жизни
8. Аддиктивное поведение, понятие, причины.
9. Профилактика аддиктивного поведения.
10. Значение гигиенической культуры в формировании ЗОЖ.
11. Вредные привычки и здоровый образ жизни.
12. Алкоголизм. Виды, профилактика.
13. Табакокурение. Курительные смеси, профилактика.
14. Игромания, причины, профилактика.
15. Влияние на организм человека психоактивных веществ и формирование зависимости.
16. Наркотики и злоупотребление психоактивными веществами.
17. Средства физической культуры как фактор оздоровления человека.
18. Медицинский осмотр (обследования) для допуска к занятиям физической культурой и участию в массовых спортивных соревнованиях.
19. Противопоказания для занятия физкультурой и спортом.

Задания для самостоятельной работы к Разделу 2

Вопросы для самостоятельной работы к Разделу 2

1. Понятие о смерти и ее этапах.
2. Классификация терминальных состояний и их клинические проявления.
3. Клиническая смерть. Биологическая смерть.
4. Признаки клинической и биологической смерти.
5. Объем и очередность первой помощи при терминальных состояниях.
6. Основные приемы сердечно-легочной реанимации.
7. Сердечно-легочная реанимация.
8. Базовый комплекс реанимационных мероприятий.
9. Удаление инородного тела из дыхательных путей.
10. Искусственное дыхание.
11. Основные правила проведения закрытого массажа сердца.
12. Критерии прекращения СЛР.
13. Этапы сердечно-легочной реанимации.

14. Неотложные состояния при заболеваниях, первая помощь: стенокардия («грудная жаба»); инфаркт миокарда («сердечный приступ»); ишемическая болезнь сердца; гипертонический криз; инсульт; эпилепсия; отравление.
15. Травмы опорно-двигательного аппарата, принципы иммобилизации и транспортировки.
16. Вывих. Признаки, первая помощь.
17. Растяжение. Признаки, первая помощь.
18. Перелом. Признаки перелома. Меры по оказанию первой помощи при переломах.
19. Правила иммобилизации при различных переломах.
20. Профилактика травм опорно-двигательного аппарата.
21. Раны. Классификация ран, их особенности.
22. Раневая инфекция.
23. Пневмоторакс. Виды.
24. Инфицированные раны.
25. Кровотечения: виды, опасности. Классификация кровотечений.
26. Общие признаки кровопотери.
27. Признаки артериального, венозного, смешанного, капиллярного кровотечений.
28. Кровопотеря легкой, средней и тяжелой степеней.
29. Первая помощь при наружных кровотечениях.
30. Кровотечение при переломах.
31. Основные правила десмургии – учения о повязках, их правильном применении и наложении при различных повреждениях и заболеваниях.
32. Повязки, материалы, используемые для наложения повязок.

Задания для самостоятельной работы к Разделу 3
Вопросы для самостоятельной работы к Разделу 3

1. Общий и специальный уход за больными и пострадавшими.
2. Рекомендуемые средства для ухода за пострадавшими и больными.
3. Специальный уход за больными и пострадавшими в ЧС: пожилого и детского возраста; находящимися в тяжелом состоянии; в период подготовки к операции и послеоперационном периоде.
4. Особенности ухода за больными и пострадавшими в ЧС с повреждением опорно-двигательного аппарата; ожогами и отморожениями; ранениями и травмой головы и груди. Лечебные процедуры и манипуляции: характеристика, назначение.
5. Правила и техника выполнения простейших лечебных процедур и манипуляций.

П.2.5. Учебно-наглядные пособия по дисциплине (модулю)

РАЗДЕЛ 1. ЗДОРОВЬЕ И ФАКТОРЫ ЕГО ФОРМИРОВАНИЯ

Сфера влияния	Факторы, укрепляющие здоровье	Факторы риска
Образ жизни 50%	отсутствие вредных привычек	курение, алкоголь, наркотики, токсикомания, злоупотребление лекарствами
	рациональное, сбалансированное питание	Несбалансированное в количественном и качественном отношенияхпитание
	адекватная физическая активность	гиподинамия и гипокинезия, гипердинамия
	здоровый психологический климат в семье и на работе	стрессовые ситуации

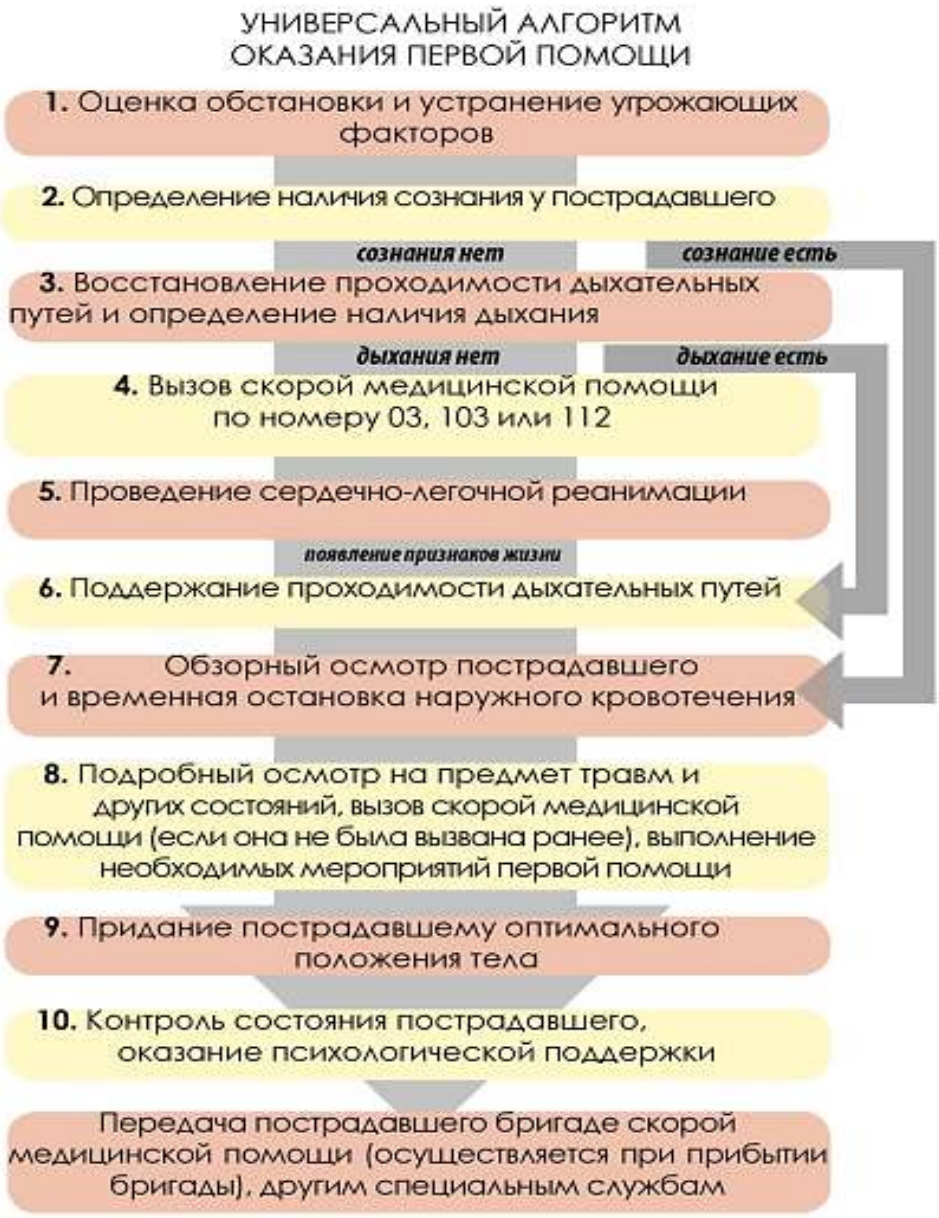
	внимательное отношение к своему здоровью	недостаточная медицинская активность
Внешняя среда 20%	Микросреда	
	отсутствие вредных факторов производства	вредные условия труда и обучения
	хорошие материально-бытовые условия	плохие материально-бытовые условия
	оседлый образ жизни	миграционные процессы
	Макросреда	
	благоприятные климатическиеи природные условия	Неблагоприятные климатические и природныеусловия
	экологически чистая среда обитания	загрязнение окружающей среды
Биологические факторы 20%	здоровая наследственность	Наследственная предрасположен-ность и наличие наследственных заболеваний
	отсутствие возрастных, половых и конституциональных особенностей, способствующих возникновению заболевания; достаточные функциональные резервы организма	возрастные, половые, конституцио-нальные особенности, влияющие на возникновение заболевания; низкие резервные возможности организма
Организация медицинской помощи 10%	высокий уровень медицинской помощи	Некачественное медицинское обслуживание

РАЗДЕЛ 2. ОСНОВЫ ОКАЗАНИЯ ПЕРВОЙ ПОМОЩИ ПРИ РАЗЛИЧНЫХ СОСТОЯНИЯХ

ПЕРЕЧЕНЬ СОСТОЯНИЙ, ПРИ КОТОРЫХ ОКАЗЫВАЕТСЯ ПЕРВАЯ ПОМОЩЬ, ПЕРЕЧЕНЬ МЕРОПРИЯТИЙ ПО ЕЕ ОКАЗАНИЮ

В соответствии с приказом Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации от 4 мая 2012 г. № 477н «Об утверждении перечня состояний, при которых оказывается первая помощь и перечня мероприятий по оказанию первой помощи», первая помощь оказывается при следующих состояниях:

1. Отсутствие сознания.
2. Остановка дыхания и кровообращения.
3. Наружные кровотечения.
4. Инородные тела верхних дыхательных путей.
5. Травмы различных областей тела.
6. Ожоги, эффекты воздействия высоких температур, теплового излучения.
7. Отморожение и другие эффекты воздействия низких температур.
8. Отравления.



СПОСОБЫ ИЗВЛЕЧЕНИЯ И ПЕРЕМЕЩЕНИЯ ПОСТРАДАВШЕГО ИЗ АВТОМОБИЛЯ ИЛИ ТРУДНОДОСТУПНОГО МЕСТА

Прежде всего, убедитесь в собственной безопасности!

Когда нужно извлекать пострадавшего из автомобиля или другого труднодоступного места:

- При наличии угрозы для его жизни и здоровья.
- При невозможности оказания первой помощи в тех условиях, в которых находится пострадавший.

Пострадавший в сознании **Пострадавший без сознания**

При переносе пострадавших нельзя идти «в ногу»!

ПРОСТЕЙШИЕ МЕРЫ ПРОФИЛАКТИКИ ИНФЕКЦИОННЫХ ЗАБОЛЕВАНИЙ, ПЕРЕДАЮЩИХСЯ ПРИ НЕПОСРЕДСТВЕННОМ КОНТАКТЕ С ЧЕЛОВЕКОМ, ЕГО КРОВЬЮ И ДРУГИМИ БИОЛОГИЧЕСКИМИ ЖИДКОСТЯМИ

Для снижения риска заражения при оказании первой помощи следует использовать медицинские перчатки (для защиты рук) и защитные устройства для проведения искусственного дыхания «рот-устройство-рот», находящиеся в аптечках первой помощи. В настоящее время в России производятся устройства для искусственного дыхания различных конструкций. С правилами их использования можно ознакомиться в инструкциях, прилагаемых производителем каждого конкретного устройства.

В состав аптечки для оказания первой помощи работникам входят медицинские 3-слойные маски из нетканого материала, которые применяются для снижения риска инфицирования человека, оказывающего первую помощь.

В случае попадания крови и других биологических жидкостей на кожу следует немедленно смыть их проточной водой, тщательно вымыть руки. При наличии спиртовых антисептические салфеток из бумажного текстилеподобного материала (находятся в аптечке для оказания первой помощи работникам) необходимо обработать кожу с их помощью.

После проведения искусственного дыхания рекомендуется прополоскать рот.

Придание пострадавшему оптимального положения тела

Устойчивое боковое положение.
1. Без сознания.
2. При частой рвоте.
3. В случаях ожогов спины и ягодиц.

Положение на спине с приподнятыми и согнутыми в коленях ногами.
1. При травмах брюшной полости.
2. При большой кровопотере или при подозрении на внутреннее кровотечение.

Положение лягушки с подложенным под колени валиком.
При подозрении на перелом костей таза.

Положение сидя или полусидя.
При травмах грудной клетки.

Положение на спине, на твердой ровной поверхности.
При подозрении на травму позвоночника.

АЛГОРИТМ ПРОВЕДЕНИЯ СЕРДЕЧНО-ЛЕГОЧНОЙ РЕАНИМАЦИИ.

1. СПОСОБЫ ПРОВЕРКИ СОЗНАНИЯ И ДЫХАНИЯ

17.

Для проверки сознания аккуратно потормоши пострадавшего за плечи и спроси: «Что с Вами? Помощь нужна?».

Открой дыхательные пути. Для этого одну руку следует положить на лоб пострадавшего, двумя пальцами другой поднять подбородок и запрокинуть голову. Наклонись щекой и ухом ко рту и носу пострадавшего, смотри на его грудную клетку.

Прислушайся к дыханию, ощути выдыхаемый воздух на своей щеке, установи наличие или отсутствие движений грудной клетки (в течение 10 секунд).

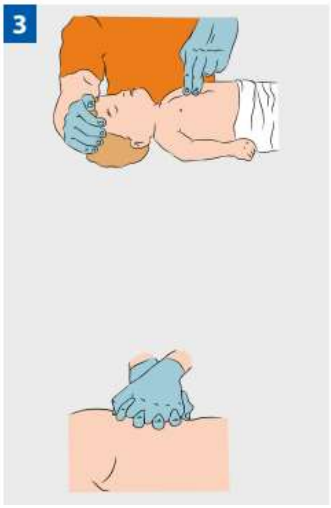
При отсутствии дыхания поручи помощнику вызвать скорую медицинскую помощь: «Человек не дышит. Вызовите скорую помощь. Сообщите мне, что вызвали».

АЛГОРИТМ СЕРДЕЧНО-ЛЕГОЧНОЙ РЕАНИМАЦИИ

ПРОВОДИТСЯ ТОЛЬКО НА ТВЁРДОЙ РОВНОЙ ПОВЕРХНОСТИ!

Положи основание ладони на середину грудной клетки.

Возьми руки в замок. Руки выпрями в локтевых суставах, плечи расположи над пострадавшим так, чтобы давление осуществлялось перпендикулярно плоскости грудины.
Давление руками на грудину пострадавшего выполняй весом всего туловища, на глубину 5-6 см с частотой 100-120 в минуту.



Детям до 1 года давление на грудину производится двумя пальцами.

Детям более старшего возраста - одной или двумя руками (пальцы рук берутся в замок).

У взрослых основание ладони одной руки помещается на середину грудной клетки пострадавшего, вторая рука помещается сверху первой, кисти рук берутся в замок

Последовательность проведения искусственного дыхания

Запрокинь голову пострадавшего, положив одну руку на его лоб, приподняв подбородок двумя пальцами другой руки.

Зажми нос пострадавшего двумя пальцами. Сделай свой нормальный вдох, герметично обхватив своими губами рот пострадавшего, и выполни равномерный выдох в его дыхательные пути в течение 1 секунды, наблюдая за подъемом его грудной клетки. На 2 вдоха искусственного дыхания должно быть потрачено не более 10 секунд.

При проведении этого мероприятия рекомендуется использовать устройство для проведения искусственного дыхания «рот-устройство-рот», входящее в состав аптечек.

Чередуй 30 надавливаний на грудину с 2 вдохами искусственного дыхания, независимо от количества человек, проводящих реанимацию.

Сердечно-легочную реанимацию можно прекратить в следующих случаях:
– прибытие бригады скорой медицинской помощи;
– появление у пострадавшего явных признаков жизни;
– невозможность продолжения сердечно-легочной реанимации ввиду физической усталости (необходимо привлечь помощника).

ОКАЗАНИЕ ПЕРВОЙ ПОМОЩИ ПРИ ПОЛНОМ НАРУШЕНИИ ПРОХОДИМОСТИ ДЫХАТЕЛЬНЫХ ПУТЕЙ ИНОРОДНЫМ ТЕЛОМ

У взрослых.
Встань позади пострадавшего, наклони его вперёд, основанием ладони нанеси 5 резких ударов между лопатками. После каждого удара проверяй – не удалось ли устранить непроходимость.

Если инородное тело не удалено, обхвати пострадавшего руками на уровне верхней части живота. Сожми одну руку в кулак и помести его над пупком большим пальцем к себе. Обхвати кулак другой рукой и резко надави на его живот в направлении внутрь и кверху. Повтори серию надавливаний 5 раз.

У беременных женщин или тучных пострадавших (нельзя или невозможно сделать толчки в живот!)
Начни с ударов между лопатками, надавливания делай на нижнюю часть грудной клетки.

Если пострадавший потерял сознание – начни сердечно-лёгочную реанимацию. При этом следи за возможным появлением инородного тела во рту для того, чтобы своевременно удалить его.

После восстановления дыхания придай пострадавшему устойчивое боковое положение. Обеспечь постоянный контроль за дыханием до прибытия скорой медицинской помощи!

У детей.
Признаки: Ребенок задыхается, не способен говорить, внезапно становится синюшным, может потерять сознание. Положи ребенка на предплечье своей руки, головой вниз, придерживая его голову, нанеси 5 ударов между лопатками.

В случае, если хлопки не помогли, сделай 5 толчков двумя пальцами в нижнюю часть грудной клетки. Повторяй эти мероприятия до тех пор, пока инородный предмет не будет извлечён.

ПЕРВАЯ ПОМОЩЬ ПРИ НАРУЖНОМ КРОВОТЕЧЕНИИ

Убедись, что ни тебе, ни пострадавшему ничто не угрожает. Используй медицинские перчатки для защиты от биологических жидкостей пострадавшего. Переместите пострадавшего (при необходимости).

Проверь у пострадавшего сознание.

Если пострадавший в сознании, быстро (в течение 1-2 секунд) проведи обзорный осмотр для определения сильного наружного кровотечения.

Выполни остановку кровотечения наиболее подходящим способом или их комбинацией.

Способы временной остановки наружного кровотечения

Выполни прямое давление на рану.

Наложи давящую повязку. Закрой рану несколькими сложенными салфетками или несколькими туго свернутыми слоями марлевого бинта. Туго забинтуй сверху. Если повязка промокает, поверх нее наложи еще несколько плотно свернутых салфеток и крепко надави ладонью поверх повязки.

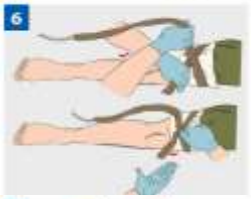
Если давящая повязка и прямое давление на рану неэффективны или сразу было обнаружено артериальное кровотечение из крупной артерии (бедренная, плечевая), выполни пальцевое прижатие артерии. Её следует сильно прижать к кости до остановки кровотечения.

До наложения жгута не отпускай прижатую артерию, чтобы не возобновилось кровотечение. Если начал уставать, попроси кого-либо из присутствующих прижать твои пальцы сверху.

Точки прижатия артерий

Жгут – крайняя мера временной остановки артериального кровотечения!

Наложи кровоостанавливающий жгут. Он накладывается на мягкую подкладку (элемент одежды пострадавшего) выше раны и как можно ближе к ней.



Подведи жгут под конечность и растяни.

Затяни первый виток жгута и убедись, что кровотечение из раны прекратилось.

Наложи последующие витки жгута с меньшим усилием по восходящей спирали, захватывая предыдущий виток примерно наполовину.

Вложи под жгут записку с указанием даты и точного времени наложения. Не закрывай жгут повязкой или шиной! Максимальное время нахождения жгута на конечности не должно превышать 60 мин. в теплое время года и 30 мин. в холодное.

Эффективно можно остановить наружное кровотечение максимальным сгибанием конечности в суставе. Например, при травме бедра сверток из ткани или несколько бинтов вложи в область паховой складки, нижнюю конечность согни в тазобедренном суставе (притягивая колено к груди) и зафиксируй руками, бинтом или подручными средствами.

При значительной кровопотере уложи пострадавшего с приподнятыми ногами.

Если максимальное время наложения жгута истекло, а медицинская помощь недоступна, сделай следующее:

1. Осуществи пальцевое прижатие артерии выше жгута.
2. Сними жгут на 15 минут.
3. По возможности выполни массаж конечности.
4. Наложи жгут чуть выше предыдущего места наложения (если это возможно).
5. Максимальное время повторного наложения — 15 минут

АЛГОРИТМ ПОДРОБНОГО ОСМОТРА ПОСТРАДАВШЕГО

Подробный осмотр производится с целью выявления признаков травм, отравлений и других состояний, угрожающих жизни и здоровью пострадавшего.

Осмотри голову пострадавшего. Делай это максимально осторожно и аккуратно!

Выполни осмотр шеи пострадавшего.

Внимательно и осторожно осмотри грудь и спину пострадавшего.

Выполни осмотр живота и таза пострадавшего, действуй бережно и внимательно!

Осмотри каждую руку пострадавшего.

Выполни подробный осмотр ног пострадавшего.

При выявлении травм и других состояний, угрожающих жизни и здоровью пострадавшего, выполни соответствующие мероприятия первой помощи.

Первая помощь при травме головы

Останови кровотечение прямым давлением на рану и наложением давящей повязки. Вызови (самостоятельно или с помощью окружающих) скорую медицинскую помощь.

Контролируй наличие сознания и дыхания.

При отсутствии признаков жизни приступай к сердечно-легочной реанимации. Вызови (самостоятельно или с помощью окружающих) скорую медицинскую помощь.
Проводи сердечно-легочную реанимацию до восстановления самостоятельного дыхания или до прибытия медицинского персонала.

После восстановления дыхания (или если дыхание было сохранено) придай пострадавшему устойчивое боковое положение. Обеспечь постоянный контроль за дыханием до прибытия скорой медицинской помощи!

Первая помощь при травмах глаз и век

При травмах глаз и век наложи повязку на оба глаза (если не закрывать повязкой оба глаза, то движения здорового глаза будут вызывать движение, боль и дополнительные повреждения в пострадавшем глазу).
Вызови скорую медицинскую помощь.

Передвигаться пострадавший должен только за руку с сопровождающим!

Первая помощь при носовом кровотечении

При носовом кровотечении усади пострадавшего, слегка наклони его голову вперёд. Сожми крылья носа на 15-20 минут. При этом пострадавший должен дышать ртом!

Приложи к переносице холод (мокрый платок, снег, лед).

Рекомендуй пострадавшему сплевывать кровь (при попадании крови в желудок может развиться рвота).

Если кровотечение в течение 15-20 минут не останавливается, вызови скорую медицинскую помощь.

Первая помощь при травме шеи

Прижми сонную артерию для остановки артериального кровотечения.
При венозном кровотечении выполни прямое давление на рану и наложи давящую повязку.

При подозрении на травму шейного отдела позвоночника (ДТП, падение с высоты, ныряние), если необходимо перемещение пострадавшего, фиксируй его голову и шею вручную предплечьями. При экстренном извлечении пострадавшего фиксируй его шею рукой.

Вызвать (самостоятельно или с помощью окружающих) скорую медицинскую помощь.

Первая помощь при ранении грудной клетки

Признаки: кровотечение из раны на грудной клетке с возможным образованием пузырей и подсасыванием воздуха через рану.
При отсутствии в ране инородного предмета прижми ладонь к ране и закрой в нее доступ воздуха. Если рана сквозная, закрой входное и выходное раневые отверстия.

Закрой рану воздухонепроницаемым материалом (герметизируй рану), зафиксируй этот материал повязкой или пластырем.

Придай пострадавшему полусидячее положение с наклоном в пораженную сторону.

При наличии в ране инородного предмета зафиксируй его валиками из бинта, пластырем или повязкой.
Извлекать из раны инородные предметы на месте происшествия запрещается!

Первая помощь при ранении живота

Запрещается вправлять в рану выпавшие внутренние органы.
Пострадавшему запрещено пить и есть! Для утоления чувства жажды–смачивай ему губы.

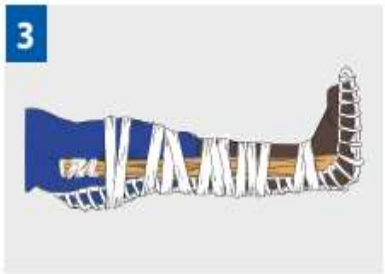
Вокруг выпавших органов положи валик из марлевых бинтов (защити выпавшие внутренние органы).

Поверх валиков наложи повязку. Не прижимая выпавшие органы, прибинтуй повязку к животу.

Наложи холод на повязку.

Защити пострадавшего от переохлаждения. Укутай теплыми одеялами, одеждой.
Вызови (самостоятельно или с помощью окружающих) скорую медицинскую помощь.

Первая помощь при травмах конечностей



Если предполагается самостоятельная транспортировка пострадавшего–обеспечь неподвижность места переломов костей с помощью шин или подручных средств (ветка, доска), наложенных поверх одежды.

Правила иммобилизации (обездвиживания)

Иммобилизация выполняется с обездвиживанием двух соседних суставов, расположенных выше и ниже места перелома.

В качестве иммобилизующего средства можно использовать шины или плоские узкие предметы: палки, доски, линейки, прутья, фанеру, картон и др. Острые края и углы шин из подручных средств должны быть сглажены, обмотаны бинтом. После наложения шину необходимо зафиксировать бинтами или пластырем. При переломах шину накладывают поверх одежды и обуви.

При отсутствии шин или подручных средств поврежденную ногу можно иммобилизировать, прибинтовав ее к здоровой ноге, а руку — к туловищу.

Защити пострадавшего от переохлаждения, дай обильное теплое сладкое питьё.

При открытых переломах нельзя прикладывать шину к местам, где выступают наружу костные отломки.

Шину на всем протяжении (исключая уровень перелома) плотно прикрепить к конечностям бинтом, но не очень туго, чтобы не нарушалось кровообращение. При переломе нижней конечности шины накладывать с двух сторон.

Первая помощь при термических ожогах

Убедись, что тебе ничего не угрожает. Останови пострадавшего. Уложи его на землю.

Охлади ожоговую поверхность водой в течение 20 минут.

Потуши горящую одежду любым способом (например, накрой человека негорючей тканью).

Вызови (самостоятельно или с помощью окружающих) скорую медицинскую помощь.

Пузыри не вскрывать. Из раны не удалять посторонние предметы и прилипшую одежду! Наложи на ожоговую поверхность стерильную повязку и холод поверх повязки. Дай обильное питьё.

Первая помощь при тепловом (солнечном) ударе

При появлении признаков теплового (солнечного) удара (повышенная температура тела, влажная бледная кожа, головная боль, тошнота и рвота, головокружение, слабость потеря сознания, судороги, учащенное сердцебиение и дыхание) переведи (перенеси) пострадавшего в прохладное, проветриваемое место (в тень, к открытому окну).

При отсутствии признаков жизни приступай к сердечно-легочной реанимации (см. стр. 15-21). Вызови (самостоятельно или с помощью окружающих) скорую медицинскую помощь.

Проводи сердечно-легочную реанимацию до восстановления самостоятельного дыхания или до прибытия медицинского персонала.

После восстановления дыхания (или если дыхание было сохранено) придай пострадавшему устойчивое боковое положение. Обеспечь постоянный контроль за дыханием до прибытия скорой медицинской помощи!

Положи на голову, шею и паховую область смоченные в холодной воде полотенца (салфетки).

При судорогах удерживай голову и туловище пострадавшего, оберегая от травм.

При восстановлении сознания напои пострадавшего прохладной водой.

Первая помощь при отморожениях

Перемести пострадавшего в более теплое помещение.

Укрой поврежденные конечности и участки тела теплоизолирующим материалом (вата, одеяло, одежда). Согревание должно происходить «изнутри» с одновременным восстановлением кровообращения. **Пораженные участки нельзя активно согревать (опускать в горячую воду), растирать, массировать, смазывать чем-либо!**

Укутай пострадавшего в одеяла, при необходимости переодень в сухую одежду.

Дай обильное горячее сладкое питьё. Накорми горячей пищей.
Использование алкоголя запрещено!
Вызови (самостоятельно или с помощью окружающих) скорую медицинскую помощь.

Первая помощь при общем переохлаждении

Вынеси (выведи) пострадавшего за пределы зоны поражения, обеспечив собственную безопасность.

Занеси пострадавшего в теплое помещение или согрей пострадавшего (укутай пострадавшего теплым одеялом, спасательным покрывалом, одеждой). Вызови (самостоятельно или с помощью окружающих) скорую медицинскую помощь.

Если пострадавший в сознании, дай обильное горячее сладкое питьё. Накорми горячей пищей.
Использование алкоголя запрещено!

ПЕРВАЯ ПОМОЩЬ ПРИ ОТРАВЛЕНИЯХ

Первая помощь при поступлении токсического вещества через рот

Вызови (самостоятельно или с помощью окружающих) скорую медицинскую помощь. Выясни обстоятельства происшедшего (в случае лекарственного отравления предъяви упаковку от лекарств прибывшему медицинскому работнику).

Если пострадавший в сознании, обеспечь промывание желудка. Дай пострадавшему большое количество воды (5-6 стаканов) и вызови рвоту, надавив двумя пальцами на корень языка. Общий объем принятой жидкости при промывании желудка должен быть 2,5–5 л. Промывание желудка проводить до «чистых промывных вод».

Если пострадавший без сознания, определи наличие у него самостоятельного дыхания.

При отсутствии признаков жизни приступай к сердечно-легочной реанимации (см. стр. 15-21). Проводи сердечно-легочную реанимацию до восстановления самостоятельного дыхания или до прибытия медицинского персонала.

После восстановления дыхания (или если дыхание было сохранено) придай пострадавшему устойчивое боковое положение. Обеспечь постоянный контроль за дыханием до прибытия скорой медицинской помощи!

Укутай пострадавшего теплыми одеялами, одеждой.

Первая помощь при поступлении токсического вещества через дыхательные пути

Убедись, что ни тебе, ни пострадавшему ничего не угрожает, вынеси пострадавшего в безопасное место или открой окна, проветри помещение.

Признаки отравления угарным газом: резь в глазах, звон в ушах, головная боль, рвота, потеря сознания, покраснение кожи.

Признаки отравления бытовым газом: тяжесть в голове, головокружение, шум в ушах, рвота, резкая мышечная слабость, усиление сердцебиения, сонливость, потеря сознания, непроизвольное мочеиспускание, побледнение (посинение) кожи, поверхностное дыхание, судороги.

После восстановления дыхания (или если дыхание было сохранено) придай пострадавшему устойчивое боковое положение.
Обеспечь постоянный контроль за дыханием до прибытия скорой медицинской помощи!

Первая помощь при поражении электрическим током

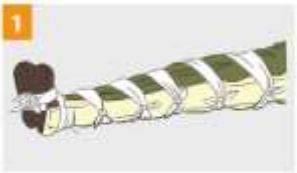
Обеспечь свою безопасность.
По возможности отключи источник тока.
При подходе к пострадавшему по земле иди мелкими шагами.

Сбрось с пострадавшего провод сухим, не проводящим ток, предметом (палка, пластик). Оттащи пострадавшего за одежду не менее чем на 10 метров от места касания проводом земли или от оборудования, находящегося под напряжением.*

После восстановления дыхания (или если дыхание было сохранено) придай пострадавшему устойчивое боковое положение.
Обеспечь постоянный контроль за дыханием до прибытия скорой медицинской помощи!

Первая помощь при укусах ядовитых змей

1



Ограничь подвижность пострадавшей конечности. При укусе ноги прибинтуй ее к другой ноге.

1

При укусе руки — зафиксируй ее к туловищу в согнутом положении.

2

3

Первая помощь при укусах насекомых

1

При укусе насекомого удали жало из ранки.

2

Приложи холод к месту укуса. При возникновении аллергической реакции следует обратиться к врачу. Следи за состоянием больного до прибытия медицинского работника.

Первая помощь при поражениях глаз

1

При химических ожогах глаз или попадании в глаза инородных тел осторожно раздвинь веки пальцами, обильно промой глаза чистой водой (желательно комнатной температуры). Промывать глаза следует так, чтобы вода стекала от носа к виску.

2

Наложи повязку на оба глаза (если не закрыть повязкой оба глаза, то движения здорового глаза будут вызывать движения и боль в пострадавшем глазу). Вызови (самостоятельно или с помощью окружающих) скорую медицинскую помощь. Передвигаться пострадавший должен только за руку с сопровождающим!

Первая помощь при обмороке

Признаки: бледность, внезапная кратковременная потеря сознания. Придай пострадавшему устойчивое боковое положение, ослабь галстук, расстегни ворот верхней одежды, ослабь брючный ремень, сними обувь, обеспечь доступ свежего воздуха.

Если сознание не восстанавливается более 3-5 минут, вызови (самостоятельно или с помощью окружающих) скорую медицинскую помощь.

В любом случае следует обратиться к врачу для обследования и определения причины обморока.

Первая помощь при сердечном приступе

Первая помощь при подозрении на инсульт

РАЗДЕЛ 3. УХОД ЗА ПОСТРАДАВШИМИ И БОЛЬНЫМИ

Кормление тяжелобольных пациентов в постели ложкой

Кормление.

- ✓ Проверить t горячей пищи, капнув несколько капель себе на тыльную поверхность кисти.
- ✓ Предложить выпить (лучше через трубочку) несколько глотков жидкости.
- ✓ Кормить медленно:
  - называть каждое блюдо, предлагаемое пациенту;
  - наполнять ложку на 2/3 твердой (мягкой) пищей;
  - коснуться ложкой нижней губы, чтобы пациент открыл рот;
  - приноситься ложкой к языку и извлечь пустую ложку;
  - дать время прожевать и проглотить пищу;
  - предлагать питье после нескольких ложек пищи.
- ✓ Вытирать (при необходимости) губы салфеткой.
- ✓ Предложить пациенту прополоскать рот водой после еды.

Завершение кормления:

- ✓ Убрать после еды посуду и остатки пищи.
- ✓ Вымыть руки.

Кормление тяжелобольных пациентов с помощью поильника

Кормление:

- ✓ Переместить пациента набок или, в положение Фаулера (если позволит его состояние).
- ✓ Прикрыть шею и грудь пациента салфеткой.
- ✓ Кормить пациента из поильника небольшими порциями (глотками).

Окончание кормления:

- ✓ Дать прополоскать рот водой после кормления.
- ✓ Убрать салфетку с пациента.
- ✓ Помочь пациенту занять удобное положение.
- ✓ Убрать остатки пищи. Вымыть руки.

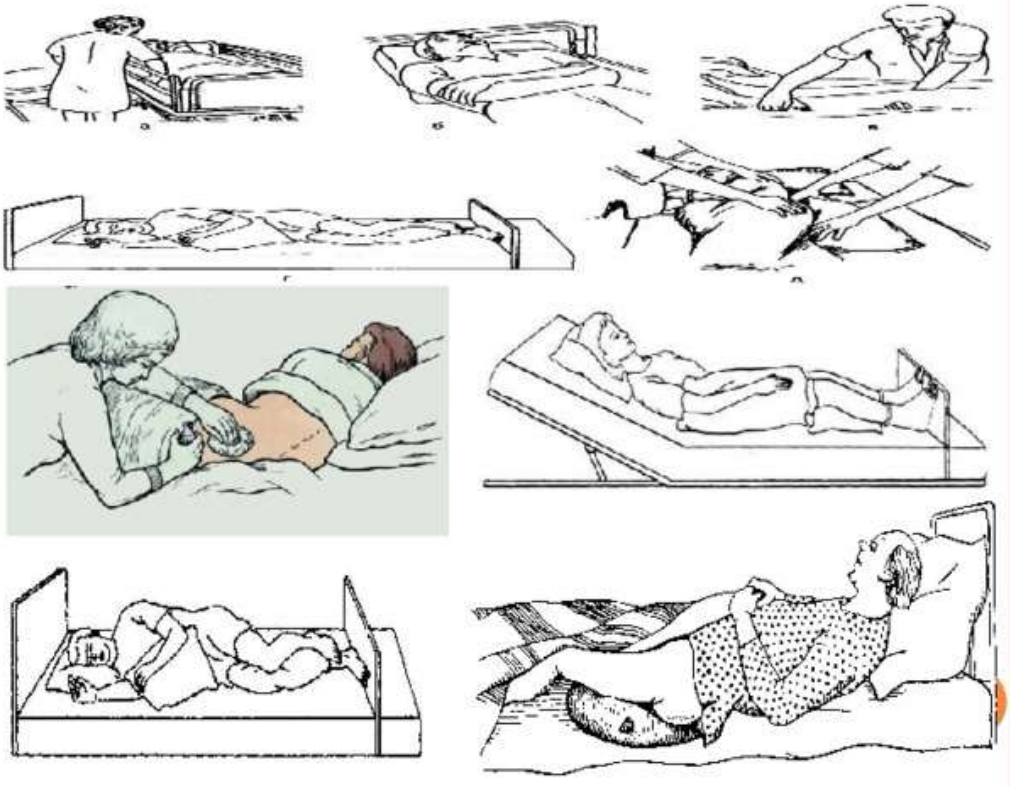
Примечание: *В течение всей процедуры кормления пища должна быть теплой и выглядеть аппетитной.*

Смена нательного белья

- Правой рукой поддерживают голову пациента за затылок, а левой рукой, захватив собранную на спине рубашку, аккуратно ее снимают, не касаясь грязной рубашкой лица пациента.
- Опускают голову пациента на подушку.
- Освобождают руки из рукавов: сначала здоровую, потом больную.
- Надеть чистую рубашку на тяжелобольного можно, выполняя все действия точно в обратной последовательности, т.е. собрав чистую рубашку по спине, надеть рукав на больную руку, затем на здоровую; сложить руки на груди и, поддерживая правой рукой голову пациента, левой рукой надеть рубашку через отверстие горловины на голову больного, расправить рубашку дома.

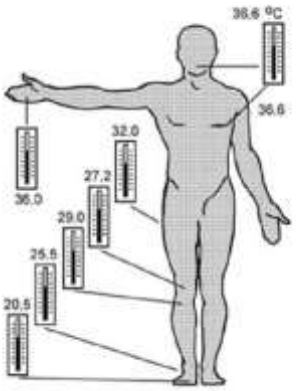
Смена постельного белья

ПРОФИЛАКТИКА ПРОЛЕЖНЕЙ



Подача судна, мочеприемника тяжелобольному

Термометрия тела человека



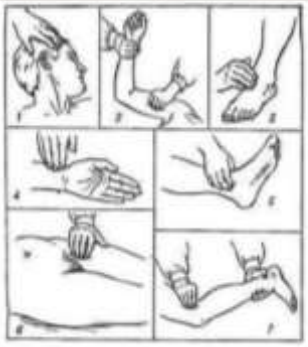
Измерение температуры тела (термометрия)

Измерение температуры тела проводится, как правило, дважды в день: утром в 7-8 ч и вечером в 17-18 ч. Следует отметить, что температура тела минимальная рано утром (между 3 и 6 ч), а максимальная - во второй половине дня (между 17 и 21 ч).

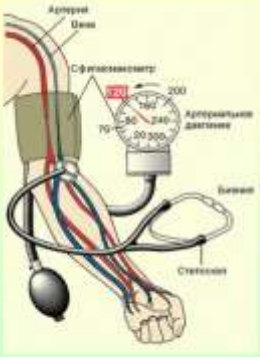
Чаще всего термометрию проводят в подмышечной впадине, реже в паховой складке (у детей).

В областях, используемых для измерения температуры тела, не должно быть воспалительного процесса, так как последний даёт местное повышение температуры.

Методика измерения пульса на различных артериях



1 — височной;
2 — плечевой;
3 — тыльной артерии стопы;
4 — лучевой;
5 — задней большеберцовой;
6 — бедренной;
7 — подколенной.



- **Прибор надевают на руку; давление в нём увеличивают примерно до 200 миллиметров ртутного столба.**
- **Затем из сфигмоманометра медленно выпускают воздух, непрерывно прослушивая пульс.**
- **Таким образом последовательно находят сначала артериальное давление, а затем венозное.**

Давление крови измеряется сфигмоманометром (тонометром)

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«РОССИЙСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ СОЦИАЛЬНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»

УТВЕРЖДАЮ

Декан факультета
экономики и управления

_____/ Солодуха П.В.

27.02.2025 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

КОРПОРАТИВНЫЕ ФИНАНСЫ

Направление подготовки
«38.03.01. Экономика»

Направленность

«*Учет и финансовый контроль*»

ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ПРОГРАММА ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ –
ПРОГРАММА БАКАЛАВРИАТА

Форма обучения
заочная

Москва, 2025 г.

Рабочая программа дисциплины (модуля) обсуждена и утверждена на заседании ученого совета факультета экономики и управления
Протокол № 8 от «27» февраля 2024 года

Декан П.В.Солодуха
Д-р экон. наук, профессор

СОДЕРЖАНИЕ

РАЗДЕЛ 1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ) 4
1.1. Цель и задачи дисциплины (модуля) 4
1.2. Планируемые результаты обучения по дисциплине (модулю) в рамках планируемых результатов освоения основной профессиональной образовательной программы высшего образования – программы бакалавриата, соотнесенные с установленными индикаторами достижения компетенций 4
РАЗДЕЛ 2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ) 5
2.1. Объем дисциплины (модуля), включая контактную работу обучающегося с педагогическими работниками и самостоятельную работу обучающегося 5
2.2. Учебно-тематический план дисциплины (модуля) 6
2.3. Содержание дисциплины (модуля) 8
РАЗДЕЛ 3. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ) 34
3.1. Виды самостоятельной работы обучающихся по дисциплине (модулю) 34
3.2. Задания для самостоятельной работы 35
3.3. Методические указания к самостоятельной работе по дисциплине (модулю) 37
РАЗДЕЛ 4. ОЦЕНОЧНЫЕ МАТЕРИАЛЫ ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ) 39
4.1. Форма промежуточной аттестации обучающегося по дисциплине (модулю) 39
4.2. Организационные основы применения балльно-рейтинговой системы оценки успеваемости обучающихся по дисциплине (модулю) 39
4.3. Проведение текущего контроля успеваемости обучающихся по дисциплине (модулю) в соответствии с балльно-рейтинговой системой оценки успеваемости обучающегося 39
4.4. Проведение промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине (модулю) в соответствии с балльно-рейтинговой системой оценки успеваемости обучающегося 40
4.5. Оценочные материалы для проведения текущего и рубежного контроля обучающихся по дисциплине (модулю) 42
4.6. Оценочные материалы для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине (модулю) 51
РАЗДЕЛ 5. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ) 55
5.1. Перечень основной и дополнительной учебной литературы для освоения дисциплины (модуля) 55
5.1.1. Основная литература 55
5.1.2. Дополнительная литература 55
5.2. Перечень ресурсов информационно-коммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины (модуля) 55
5.3 Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины (модуля) 56
5.4 Информационно-технологическое обеспечение образовательного процесса по дисциплины (модуля) 57
5.4.1. Средства информационных технологий 57
5.4.2. Лицензионное и свободно распространяемое программное обеспечение, в том числе отечественного производства: 57
5.4.3. Информационные справочные системы и профессиональные базы данных 57
5.5. Материально-техническое обеспечение образовательного процесса по дисциплине (модулю) 58
5.6. Образовательные технологии 58
ЛИСТ РЕГИСТРАЦИИ ИЗМЕНЕНИЙ 59

РАЗДЕЛ 1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

1.1. Цель и задачи дисциплины (модуля)

Целью дисциплины **«Корпоративные финансы»** является: формирование у обучающихся теоретических основ и практических навыков области организации и управления финансами корпораций (организаций), разработки экономически эффективных финансовых и инвестиционных решений; усвоение понятий, процессов и взаимодействий функционирования хозяйствующих субъектов.

Задачи дисциплины (модуля):

− овладеть стандартами раскрытия корпоративной финансовой информации отчетности;

− овладеть основными методами финансового планирования и прогнозирования в корпорации (организации);

− освоить основные принципы построения и реализации финансовой политики корпорации;

− освоить основные приемы оперативного управления финансовыми ресурсами корпорации;

− изучить методы эффективного управления затратами и финансовыми результатами корпорации (организации);

− иметь представление о принципах оценки и наращивания рыночной стоимости корпорации.

1.2. Планируемые результаты обучения по дисциплине (модулю) в рамках планируемых результатов освоения основной профессиональной образовательной программы высшего образования – программы *бакалавриата,* соотнесенные с установленными индикаторами достижения компетенций

Процесс освоения дисциплины (модуля) направлен на формирование у обучающихся следующих компетенций: ПК-1; ПК-2; ПК-4 в соответствии с учебным планом.

В результате освоения дисциплины (модуля) обучающийся должен демонстрировать следующие результаты:

Код компетенции. Формулировка компетенции	**Код и наименование индикатора достижения компетенции**	**Результаты обучения**
ПК-1. Способен консультировать клиентов по использованию финансовых продуктов и услуг	ПК-1.1. Осуществляет мониторинг конъюнктуры рынка банковских услуг, рынка ценных бумаг, иностранной валюты, товарно-сырьевых рынков ПК-1.2. Проводит подбор в интересах клиента поставщиков финансовых услуг и консультирование клиента по ограниченному кругу финансовых продуктов	Знать: методы проведения мони конъюнктуры рынка банковских ценных бумаг, иностранной вал сырьевых рынков. Уметь: Осуществлять мониторинг конъюнктуры рынка банковских услуг, рынка ценных бумаг, иностранной валюты, товарно-сырьевых рынков.

		Владеть: навыками подбора в интересах клиента поставщиков финансовых услуг и консультирование клиента по ограниченному кругу финансовых продуктов
ПК-2. Способен обеспечивать проведение сделок кредитования заемщиков	ПК-2.1. Проводит оценку платежеспособности и кредитоспособности потенциального заемщика ПК-2.2. Имеет навыки подготовки, заключения и контроля исполнения договора кредитования	Знать: методы проведения оценки платежеспособности и кредитоспособности потенциального заемщика Уметь: проводить оценку платежеспособности и кредитоспособности потенциального заемщика. Владеть: навыками подготовки, заключения и контроля исполнения договора кредитования
ПК-4.Способен осуществлять организацию процессов потребительского кредитования	ПК-4.1.Участвует в процессе потребительского кредитования ПК-4.2.Организует мероприятия по повышению эффективности потребительского кредитования	Знать: основы потребительского кредитования. Уметь: применять свои знания в процессе потребительского кредитования. Владеть: навыками организации мероприятия по повышению эффективности потребительского кредитования

РАЗДЕЛ 2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

2.1. Объем дисциплины (модуля), включая контактную работу обучающегося с педагогическими работниками и самостоятельную работу обучающегося

Общая трудоемкость дисциплины (модуля) составляет 4 зачетные единицы.

Заочная форма обучения

Вид учебной работы	**Всего часов**	**Курс 4**			
		1-2	**3-4**		

Контактная работа обучающихся с педагогическими работниками	**16**	**16**			
Лекционные занятия	8	8			
Практические занятия	8	8			
Самостоятельная работа обучающихся	**119**	**119**			
Контроль промежуточной аттестации	**9**				
Форма промежуточной аттестации	Экзамен				
ОБЪЕМ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ) В ЧАСАХ	**144**				

2.2. Учебно-тематический план дисциплины (модуля)

Заочная форма обучения

Раздел, тема	**Виды учебной работы, академических часов**					
	Всего	**Самостоятельная работа**	**Контактная работа обучающихся с педагогическими работниками**			
			Всего	**Лекционные занятия**	**Практические занятия**	**Консультации**
Модуль 1 (Курс 4, сессия 1-2)						
Раздел 1. Сущность и организация корпоративных финансов	**21**	**20**	**2**	**2**		
Тема 1.1. Сущность, формы и принципы проявления корпоративных финансов	10	10	1	1		
Тема 1.2. Финансовая структура и распределение финансовой ответственности в корпорации	11	10	1	1		
Раздел 2. Корпоративная отчетность и финансовая информация	**21**	**20**	**2**	**2**		

Раздел, тема	Виды учебной работы, академических часов					
	Всего	Самостоятельная работа	Контактная работа обучающихся с педагогическими работниками			
			Всего	Лекционные занятия	Практические занятия	Консультации
Тема 2.1. Финансовая отчетность и особенности корпоративной финансовой информации	10	10	1	1		
Тема 2.2. Организация анализа финансового состояния и диагностика	11	10	1	1		
Раздел 3. Финансовые ресурсы и капитал корпорации	**21**	**20**	**2**	**2**		
Тема 3.1. Классификация источников финансирования. Капитал корпорации	10	10	1	1		
Тема 3.2. Собственный капитал корпорации: понятие, виды показатели эффективности использования	11	10	1	1		
Раздел 4. Финансовая политика корпорации	**21**	**20**	**2**	**2**		
Тема 4.1. Финансовая политика и её значение в развитии корпорации	10	10	1	1		
Тема 4.2. Оценка эффективности финансовой политики корпорации	11	10	1	1		
Раздел 5. Управление затратами и финансовыми результатами корпорации	**21**	**20**	**4**		**4**	
Тема 5.1. Управление расходами корпорации	10	10	2		2	
Тема 5.2. Управление доходами корпорации и планирование	11	10	2		2	

Раздел, тема	Виды учебной работы, академических часов					
	Всего	Самостоятельная работа	Контактная работа обучающихся с педагогическими работниками			
			Всего	Лекционные занятия	Практические занятия	Консультации
Раздел 6. Финансовое планирование и прогнозирование в корпорации	**21**	**19**	**4**		**4**	
Тема 6.1. Финансовое планирование и прогнозирование в корпорации	10	10	2		2	
Тема 6.2. Бюджетирование. Прогнозирование и планирование денежных потоков корпорации	11	9	2		2	
Контроль промежуточной аттестации (час)	**9**					
Общий объем по дисциплине, часов	**144**	**119**	**16**	**8**	**8**	

2.3. Содержание дисциплины (модуля)

Раздел 1. Сущность и организация корпоративных финансов

Перечень изучаемых элементов содержания

1. Сущность, функции и формы проявлений корпоративных финансов.
2. Принципы организации корпоративных финансов.
3. Финансовая структура и распределение финансовой ответственности в корпорации.
4. Основные принципы эффективного управления корпоративными финансами.
5. Особенности финансов банковских групп
6. Законодательное регулирование в области корпоративных финансов
7. Законодательное регулирование в области учета финансов банковских групп

Тема 1.1. Сущность, формы и принципы проявления корпоративных финансов

Перечень изучаемых элементов содержания

1. Корпоративное управление и эффективность бизнеса.
2. Состав, взаимосвязи и структура базовых компонентов корпорации.

3. Непрерывная и целенаправленная деятельность по поддержанию устойчивого развития корпорации на основании рационального использования ресурсов и адаптации к меняющимся экономическим условиям.

4. Финансовая стратегия и её место в корпоративном управлении.

5. Финансовый результат как цель хозяйствования.

6. Оценка финансовой результативности. Эффективность бизнеса и стоимость предприятия.

7. Сущность и формы проявления корпоративных финансов. Функции корпоративных финансов и основные принципы их организации.

8. Финансовая самостоятельность, рентабельность и самофинансирование. Разграничение средств по сферам деятельности.

Тема 1.2. Финансовая структура и распределение финансовой ответственности в корпорации

Перечень изучаемых элементов содержания

1. Финансы корпорации и кругооборот капитала, средств и активов.
2. Организация финансовой работы хозяйствующего субъекта.
3. Основные структуры, направления и виды финансовой деятельности.
4. Информационное обеспечение и эффективная финансовая работа.
5. Основные принципы эффективного управления корпоративными финансами.
6. Обеспечение финансовой устойчивости.
7. Платежеспособность и ликвидность компании.
8. Максимизация финансового результата и минимизация рисков и потерь. Обеспечение достаточности финансовых ресурсов.

ПРАКТИЧЕСКОЕ ЗАДАНИЕ К РАЗДЕЛУ 1

Форма практического задания: эссе.

Примерный перечень тем эссе к разделу 1:

1. Корпоративное управление и эффективность бизнеса.
2. Сущность и формы проявления корпоративных финансов.
3. Организация финансовой работы хозяйствующего субъекта.
4. Основные принципы эффективного управления корпоративными финансами.
5. Характеристика информационного обеспечения финансового менеджмента.

РУБЕЖНЫЙ КОНТРОЛЬ К РАЗДЕЛУ 1: форма рубежного контроля – тестирование.

Примерный перечень тестовых заданий к разделу 1:

1. Фонд, образуемый в соответствии с уставными документами компании, который образуют средства, направляемые на производственное развитие или иные аналогичные цели, предусмотренные учредительными документами (например, на создание нового имущества):

а) амортизационный фонд;
б) фонд накопления;
в) фонд потребления;
г) общий фонд.

2. Часть собственного капитала, который является общей собственностью всех участников корпорации:

а) уставный капитал;

б) добавочный капитал;

в) резервный капитал;

г) общий капитал.

3. Вид капитала корпорации, полученный в виде долгового обязательства, имеет конечный срок и подлежит безоговорочному возврату:

а) уставный капитал;

б) заемный капитал;

в) резервный капитал;

г) собственный капитал.

4. К долгосрочным обязательствам относятся:

а) долгосрочные заемные средства;

б) отложенные налоговые обязательства;

в) кредиторская задолженность;

г) доходы будущих периодов;

5. Нераспределенная прибыль корпорации относится к:

а) собственным средствам;

б) заемным средствам;

в) привлеченным средствам;

г) иным средствам корпорации.

6. Часть собственного капитала компании, образуемая за счет ежегодных отчислений от прибыли:

а) резервный капитал;

б) добавочный капитал;

в) уставный капитал;

г) складочный капитал.

7. Лизинг относится:

а) источникам средств, поступившим в порядке перераспределения;

б) заемным источникам;

в) собственным источникам.

г) ни к каким из перечисленных типов не относятся.

8. В АО средства резервного капитала могут быть использованы на:

а) покрытие убытков;

б) погашение облигаций, выпущенных компанией и выкуп собственных акций фирмы;

в) финансирование проектов;

г) иные цели компании.

9. В составе резервного капитала в акционерных обществах могут учитываться:

а) резервный фонд;

б) специальный фонд акционирования работников;

в) амортизационный фонд;

г) фонд накопления.

10. Данный вид финансовых средств используется для приобретения земли, недвижимости и инвестиций:

а) краткосрочные финансовые средства;

б) среднесрочные финансовые средства;

в) долгосрочные финансовые средства.

Раздел 2. Корпоративная отчетность и финансовая информация

Перечень изучаемых элементов содержания

1. Роль отчетности в обосновании управленческих финансовых решений.
2. Особенности корпоративной финансовой информации.
3. Сводная и консолидированная отчетность.
4. Значение и организация анализа финансового состояния.
5. Экспресс-диагностика корпоративной отчетности.
6. Применение МСФО при составлении отчетности банковских групп

Тема 2.1. Финансовая отчетность и особенности корпоративной финансовой информации

Перечень изучаемых элементов содержания

1. Отчетность как база для обоснования управленческих финансовых решений.

2. Особенности корпоративной финансовой информации.

3. Стандарты раскрытия корпоративной финансовой информации и её использование.

4. Сводная и консолидированная отчетность.

5. Особенности исчисления гудвила и доли меньшинства при составлении отчетности банковских групп

Тема 2.2. Организация анализа финансового состояния и диагностика

Перечень изучаемых элементов содержания 1. Основы анализа финансового состояния компании (корпорации).

2. Экспресс-диагностика корпоративной отчетности.

3. Финансовый результат и его оперативная оценка.

4. Состояние средств и предметов труда.

5. Чистый оборотный капитал и чистые активы.

6. Финансовое состояние и финансовая устойчивость, краткосрочный и долгосрочный аспект.

ПРАКТИЧЕСКОЕ ЗАДАНИЕ К РАЗДЕЛУ 2

Форма практического задания: эссе, расчетно-аналитическое задание

Примерный перечень тем эссе к разделу 2:

1. Стандарты раскрытия корпоративной финансовой информации.
2. Сводная и консолидированная отчетность.
3. Основы анализа финансового состояния.
4. Экспресс-диагностика корпоративной отчетности.
5. Коэффициенты финансовой устойчивости организации.
6. Коэффициенты ликвидности и платежеспособности.
7. Коэффициенты оборачиваемости активов и капитала.
8. Источники финансирования предпринимательской деятельности.

Примерный перечень расчетно-аналитических заданий к разделу 2:

Ситуация для анализа. Руководство ПАО «Омега», проведя анализ рынка, разработало бизнес-план дальнейшего развития корпорации, в котором на ближайшую перспективу намечено получение кредита в ПАО «Альфа-банк». Для этого корпорация планирует провести анализ финансового состояния по данным отчетности (таблица 1и 2).

1. Проведите горизонтальный и вертикальный анализ бухгалтерского баланса ОАО «Омега» отчета о финансовых результатах и сделайте выводы по результатам расчетов.

Для проведения горизонтального и вертикального анализа рассчитывают относительное и абсолютное отклонение показателей, выявляют динамику их изменения, т.е. рассчитывают следующие показатели: абсолютное отклонение как разницу между элементами отчетного и базисного периода; темп роста соотношения элементов отчетного и базисного периодов, выраженный в процентах; удельный вес отношения каждого элемента отчетного (базисного) периода к базе. В качестве базы в отчете о прибылях и убытках выбирается выручка, в бухгалтерском балансе - валюта баланса.

2. Определите, какие выводы будут сделаны специалистами банка на основе коэффициентов: деловой активности, ликвидности, платежеспособности и финансовой устойчивости.

3. На базе проведенных расчетов сделайте выводы о целесообразности привлечения заемных средств ПАО «Омега».

Таблица 1–**Консолидированный бухгалтерский баланс ОАО «Омега» и дочерних компаний за 20X1—20X3 гг., тыс. долл. США**

Статья	Код строки	Годы		
		20X1	20X2	20X3
АКТИВ				
1. ВНЕОБОРОТНЫЕ АКТИВЫ				
Нематериальные активы	1110	11 520	20 900	30 430
Результаты исследований и разработок	1120			
Нематериальные поисковые активы	ИЗО			
Материальные поисковые активы	1140			
Основные средства	1150	47 600	74 ПО	80 630
Доходные вложения в материальные ценности	1160			
Финансовые вложения	1170			
Отложенные налоговые активы	1180			
Прочие внеоборотные активы	1190	900	36	2 190
Итого но разделу I	1100	60 020	95 046	113 250
2. ОБОРОТНЫЕ АКТИВЫ				
Запасы	1210	20 480	30 255	49 000
Налог на добавленную стоимость по приобретенным ценностям	1220			
Дебиторская задолженность	1230	32 120	38 900	61 880
Финансовые вложения (за исключением денежных эквивалентов)	1240			
Денежные средства средства и денежные и эквиваленты	1250	1222	1702	7800
Прочие оборотные активы	1260			
Итого по разделу II	1200	53 822	70 857	118 680
БАЛАНС	1600	113 842	165 903	231 930
ПАССИВ				
III. КАПИТАЛ И РЕЗЕРВЫ				
Уставный капитал (складочный капитал,	1310	176	185	178

Таблица 2–**Консолидированный отчет о финансовых результатах ОАО «Омега» и дочерних компаний за 20X1—20X5 гг., тыс. долл. США**

Показатель / Наименование	Код	Годы		
		20X1	20X2	20X3
Выручка	2110	147 782	210 095	305 215
Себестоимость продаж	2120	88 002	129 229	187 388
Валовая прибыль (убыток)	2100			
Коммерческие расходы	2210	52 171	69 669	102 763
Управленческие расходы	2220		110	1791
Прибыль (убыток) от продаж	2200			
Доходы от участия в других организациях	2310			
Проценты к получению	2320			
Проценты к уплате	2330	6219	7968	15 124
Прочие доходы	2340	1583	805	15 626
Прочие расходы	2350			182
Прибыль (убыток) до налогообложения	2300			
Текущий налог на прибыль	2410	1927	942	3262
Изменение отложенных налоговых обязательств	2430			
Изменение отложенных налоговых активов	2450			
Прочее	2460			
Чистая прибыль (убыток)	2400			

РУБЕЖНЫЙ КОНТРОЛЬ К РАЗДЕЛУ 2: форма рубежного контроля – тестирование**.**

Примерный перечень тестовых заданий к разделу 2:

1. Фонд корпорации, формируемый за счет средств, накапливаемых у организации в результате переноса стоимости основных фондов по определенным нормам на текущие издержки производства:

а) амортизационный фонд;

б) фонд накопления;

в) фонд потребления.

2. Формирование и распределение денежных фондов сопровождается денежными потоками между корпорацией и субъектами её внешней финансовой среды, относится к:

а) внутренним финансовым отношениям;

б) внешним финансовым отношениям.

3. Финансовые отношения, которые сопровождаются распределением и перераспределением финансовых ресурсов в рамках корпорации:

а) внешним финансовым отношениям;

б) внутренним финансовым отношениям.

4. К долгосрочным обязательствам относятся:

а) кредиторская задолженность;

б) доходы будущих периодов;

в) долгосрочные заемные средства;

г) отложенные налоговые обязательства.

5. Нераспределенная прибыль корпорации относится к:

а) собственным средствам;

б) заемным средствам;

в) привлеченным средствам;

г) иным средствам корпорации.

6. Часть собственного капитала компании, образуемая за счет ежегодных отчислений от прибыли:

а) добавочный капитал;

б) уставный капитал;

в) складочный капитал.

г) резервный капитал;

7. Резерв по гарантийному ремонту и гарантийному обслуживанию может создаваться в отношении тех товаров (работ), по которым в соответствии с условиями заключенного договора с покупателем предусмотрены обслуживание и ремонт в течение гарантийного срока. Размер созданного резерва:

а) не может превышать предельного размера, определяемого как доля осуществленных хозяйствующим субъектом расходов по гарантийному ремонту и обслуживанию в объеме выручки от реализации данных товаров (работ) за предыдущие три года;

б) может превышать предельный размер, определяемый как доля осуществленных хозяйствующим субъектом расходов по гарантийному ремонту и обслуживанию в объеме выручки от реализации данных товаров (работ) за предыдущие три года.

8. В АО средства резервного капитала могут быть использованы на:

а) покрытие убытков;

б) погашение облигаций, выпущенных компанией и выкуп собственных акций фирмы;

в) финансирование проектов;

г) иные цели компании.

9. Разница между продажной и номинальной стоимостью акций (долей), образовавшаяся за счет их продажи в процессе формирования уставного капитала

организации (при учреждении организации, при последующем увеличении уставного капитала):

а) прирост стоимости внеоборотных активов;

б) эмиссионный доход;

в) добавочный доход.

г) резервный доход.

10. Данный вид кредита применяется, когда банк принимает к оплате вексель, выписанный на имя его клиентов (перепродажа права на взыскание долгов по факторингу):

а) акцептный кредит;

б) коммерческий кредит;

в) банковский овердрафт.

Раздел 3. Финансовые ресурсы и капитал корпорации

Перечень изучаемых элементов содержания

1. Классификация источников финансирования предпринимательской деятельности.
2. Сущность, функции и значение капитала корпорации.
3. Структура капитала и его цена.
4. Порядок формирования собственного капитала.
5. Основной и оборотный капитал корпорации.
6. Показатели эффективности использования капитала.

Тема 3.1. Классификация источников финансирования. Капитал корпорации

Перечень изучаемых элементов содержания

1. Источники финансирования предпринимательской деятельности и их классификация.

2. Источники финансирования текущей деятельности.

3. Источники финансирования инвестиционной и финансовой деятельности хозяйствующего субъекта. Собственные, заемные и привлеченные средства.

4. Сущность, значение и функции капитала.

5. Совокупность экономических отношений, определяющих сущность капитала. Величина капитала, возможности и перспективы деятельности компании.

Тема 3.2. Собственный капитал корпорации: понятие, виды показатели эффективности использования

Перечень изучаемых элементов содержания

1. Структура капитала и его цена.

2. Соотношение собственных и заемных средств долгосрочного характера. Цена источников собственного капитала. Цена заимствований. Понятие предельной цены капитала.

3. Теории структуры капитала.

4. Собственный капитал и порядок его формирования. Основные элементы собственного капитала корпорации.

5. Целесообразность и эффективность использования заемных средств корпорацией.

6. Оптимальное сочетание собственных и заемных долгосрочных финансовых ресурсов.

7. Заемный капитал и финансовый леверидж. Определение силы воздействия финансового рычага.

8. Основной капитал и капитальные вложения. Основной капитал и основные фонды компании.

9. Реальные инвестиции и воспроизводство основных фондов корпорации. Источники финансирования капитальных вложений корпорации.

10. Оборотный капитал и оборотные средства корпорации. Принципы организации оборотных средств и определение потребности в них.

11. Эффективность использования оборотных средств.

12. Критерии эффективности использования капитала. Рентабельность активов и рентабельность капитала.

ПРАКТИЧЕСКОЕ ЗАДАНИЕ К РАЗДЕЛУ 3

Форма практического задания: эссе.

Примерный перечень тем эссе к разделу 3:

1. Структура капитала и его цена.

2. Теории структуры капитала.

3. Заемный капитал и финансовый леверидж.

4. Определение силы воздействия финансового рычага.

5. Основной капитал и основные фонды организации.

6. Оборотный капитал, оборотные средства, оборотные активы.

7. Принципы организации оборотных средств.

8. Определение потребности в оборотных средствах корпорации.

9. Показатели эффективности использования оборотных средств.

10. Критерии эффективности использования капитала.

11. Рентабельность активов и капитала.

РУБЕЖНЫЙ КОНТРОЛЬ К РАЗДЕЛУ 3: форма рубежного контроля – тестирование**.**

Примерный перечень тестовых заданий к разделу 3:

1. Вид капитала корпорации, полученный в виде долгового обязательства, имеет конечный срок и подлежит безоговорочному возврату:

а) уставный капитал;

б) заемный капитал;

в) резервный капитал;

г) собственный капитал.

10. Часть собственного капитала компании, образуемая за счет ежегодных отчислений от прибыли:

а) резервный капитал;

б) добавочный капитал;

в) уставный капитал;

г) складочный капитал.

11. Ставка налога на прибыль составляет:

а) 20%;

б) 20,5%;

в) 13%;

г) 15%.

12. В АО средства резервного капитала могут быть использованы на:

а) покрытие убытков;

б) погашение облигаций, выпущенных компанией и выкуп собственных акций фирмы;

в) финансирование проектов;

г) иные цели компании.

8. К долгосрочным обязательствам относятся:

а) долгосрочные заемные средства;

б) отложенные налоговые обязательства;

в) кредиторская задолженность;

г) доходы будущих периодов;

9. Нераспределенная прибыль корпорации относится к:

а) собственным средствам;

б) заемным средствам;

в) привлеченным средствам;

г) иным средствам корпорации.

13. Соотношение собственных и заемных средств долгосрочного характера определяет:

а) систему капитала;

б) цену капитала;

в) структуру капитала;

г) стоимость капитала.

14. Финансовый леверидж – это:

а) один из механизмов оптимизации структуры капитала корпорации;

б) один из механизмов расчета стоимости капитала;

в) один из механизмов определения цены капитала;

г) один из механизмов использования корпорацией заемных средств, который влияет на изменение коэффициента рентабельности собственного капитала.

15. Плечо финансового рычага представляет собой:

а) соотношение собственного (СК) и заемного капитала (ЗК);

б) разность собственного (СК) и заемного капитала (ЗК);

в) сумму собственного (СК) и заемного капитала (ЗК);

г) произведение собственного (СК) и заемного капитала (ЗК).

16. Эффект финансового рычага отражает:

а) на сколько процентов изменится рентабельность собственного капитала за счет использования заемных средств;

б) разницу между рентабельностью активов (РА) по операционной прибыли и ставкой по

обслуживанию долга;

в) произведение рентабельности активов (РА) по операционной прибыли и ставкой по

обслуживанию долга;

г) нет правильных вариантов ответа.

17. Денежное выражение стоимости капитала представляет собой:

а) цену капитала;

б) доходность капитала;

в) рентабельность капитала;

г) оценку капитала.

18. Чем отличается заемный капитал от собственного:

а) имеет конечный срок и подлежит безоговорочному возврату;

б) не имеет срока и не всегда подлежит возврату;

в) имеет краткосрочный характер и срочность;

г) имеет долгосрочный характер и не подлежит возврату.

19. Цена долгосрочных кредитов (К) определяется как:

а) разность кредита, скорректированную на ставку налога на прибыль;

б) процент за кредит скорректированной на ставку налога на прибыль;

в) сумму кредита, скорректированную на ставку налога на прибыль;

г) нет верных ответов.

20. Дифференциал финансового рычага (ДФР) представляет собой разницу между рентабельностью активов (РА) по операционной прибыли и ставкой по обслуживанию долга (процентов за кредит) (П):

а) верно;

б) неверно.

Раздел 4. Финансовая политика корпорации

Перечень изучаемых элементов содержания

1. Финансовая политика и её значение в развитии корпорации.
2. Цели, задачи и основные этапы формирования финансовой политики.
3. Оценка эффективности финансовой политики корпорации.

Тема 4.1. Финансовая политика и её значение в развитии корпорации

Перечень изучаемых элементов содержания

1. Определение финансовой политики и её значение в развитии корпорации.

2. Задачи финансовой политики.

3. Финансовая стратегия и финансовая тактика.

4. Рациональное сочетание доходности и риска.

5. Выбор способов финансирования корпорации.

6. Диагностика финансового состояния как основа модели механизма эффективного управления финансами.

7. Цели и задачи формирования финансовой политики.

8. Принципы и основные этапы формирования финансовой политики.

Тема 4.2. Оценка эффективности финансовой политики корпорации

Перечень изучаемых элементов содержания

1. Перспективы развития корпорации.

2. Определение потребности и обеспечение финансовыми ресурсами.

3. Субъекты и объекты финансовой политики корпорации.

4. Роль финансового менеджера и финансового аналитика в разработке и реализации финансовой политики.

5. Учетная и налоговая политика корпорации.

6. Кредитная политика и управление заёмными средствами.

7. Амортизационная политика и управление основным капиталом. Ценовая политика. Дивидендная политика.

8. Критерии оценки эффективности финансовой политики корпорации. Динамика рыночной стоимости корпорации.

ПРАКТИЧЕСКОЕ ЗАДАНИЕ К РАЗДЕЛУ 4

Форма практического задания: эссе, расчетно-аналитическое задание.

Примерный перечень тем эссе к разделу 4:

1. Финансовая стратегия и финансовая тактика.
2. Рациональное сочетание доходности и риска как основа эффективного бизнеса.
3. Учетная политика корпорации.
4. Налоговая политика корпорации.
5. Амортизационная политика корпорации.
6. Ценовая политика корпорации.
7. Основные этапы формирования финансовой политики корпорации.
8. Критерии оценки эффективности финансовой политики корпорации.

Примерный перечень расчетно-аналитических заданий к разделу 4:

1. Исходные данные для расчета WACC (без учета налога на прибыль) представлены в таблице.

Расчет WACCпо ОАО

Источники средств	Средняя стоимость источника для ОАО, %	Доля источника в пассиве баланса, доли единицы
1.Обыкновенные облигации	40	0,5
2.Привилегированные акции	20	0,1
3. Корпоративные облигации	25	0,05
4.Кредиты	10	0,2
5.Краткосрочные кредиты банков	23	0,15
ИТОГО	-	1,0

Методические рекомендации

1. Определяем взвешенную стоимость каждого источника финансирования умножением стоимости на долю (гр. 2 • гр.3).

2. Рассчитываем показатель WACC без учета налога на прибыль

Задание 2. Предприятие получает в банке 10 млн руб. на 1,5 г. под ставку 22% годовых. Определите цену капитала, получаемого в форме долгосрочного банковского кредита. Став-ка налога пи прибыль 20%.

Методические рекомендации

1. Определяем цену заемного капитала, она равна ставке банковского кредита.

2. Так как проценты по банковскому кредиту включаются и состав себестоимости продукции, необходимо скорректировать цепу заемного капитала (ставка банковского кредита) на эффект налогового щита (1 — ставка налога на прибыль) по формуле

K=p x (1-T), где p — ставка процентов по долгосрочной ссуде банка; T — ставка налога на прибыль.

Задание 3. Определите показатель WACC. Оптимальная структура источников средств предприятия состоит из 30% заемного капитала, 10% привилегированных акций и 60% собственного капитала. Источники средств имеют следующую цену: заемный капитал 11%, привилегированные акции 10,3%, собственный капитал, представленный нераспределенной прибылью 14,7%. Ставка налогообложения для предприятия составляет 20%.

Методические рекомендации

1. Определяем:

• стоимость каждого источника финансирования (в процентах): собственного и заемного;

• долю каждого источника финансирования в общей сумме источников.

2. Рассчитываем показатель *WACC* с учетом налога на прибыль.

Задание 4. Корпорация может инвестировать на расширение производства 1 млн руб. собственных средств и 500 тыс. руб., взятых в кредит. Ставка процента займа с учетом обслуживания долга составляет 30%. Экономическая рентабельность корпорации 45%. Ставка

налога на прибыль 20%. Определите эффект финансового рычага по показателю экономической рентабельности.

Методические рекомендации

Определяем:

1) плечо финансового рычага;

2) эффект финансового рычага.

РУБЕЖНЫЙ КОНТРОЛЬ К РАЗДЕЛУ 4: форма рубежного контроля – тестирование**.**

Примерный перечень тестовых заданий к разделу 4:

1. Денежное выражение стоимости капитала представляет собой:

а) цену капитала;

б) доходность капитала;

в) рентабельность капитала;

г) оценку капитала.

2. Вид резерва, создаваемого организацией в целях равномерного включения предстоящих затрат в издержки производства или обращения отчетного периода:

а) резерв предстоящих расходов и платежей;

б) резерв по гарантийному ремонту и гарантийному обслуживанию;

в) резерв сомнительных долгов.

3. Данный фонд формируется за счет средств, накапливаемых у организации в результате переноса стоимости основных фондов по определенным нормам на текущие издержки производства:

а) резервный фонд;

б) амортизационный фонд;

в) фонд потребления;

г) фонд накопления.

4. Амортизационные отчисления относятся к:

а) источникам средств, поступившим в порядке перераспределения;

б) заемным источникам;

в) собственным источникам.

г) ни к каким из перечисленных типов не относятся.

5. Лизинг относится:

а) источникам средств, поступившим в порядке перераспределения;

б) заемным источникам;

в) собственным источникам.

г) ни к каким из перечисленных типов не относятся.

6. Часть собственного капитала, который является общей собственностью всех участников корпорации:

а) уставный капитал;

б) добавочный капитал;

в) резервный капитал;

г) общий капитал.

7. Вид капитала корпорации, полученный в виде долгового обязательства, имеет конечный срок и подлежит безоговорочному возврату:

а) уставный капитал;

б) заемный капитал;

в) резервный капитал;

г) собственный капитал.

8. К долгосрочным обязательствам относятся:

а) долгосрочные заемные средства;

б) отложенные налоговые обязательства;

в) кредиторская задолженность;

г) доходы будущих периодов;

9. Нераспределенная прибыль корпорации относится к:

а) заемным средствам;

б) привлеченным средствам;

в) собственным средствам;

г) иным средствам корпорации.

10. Функция собственного капитала корпорации, которая определяет возможности и масштабы привлечения заемных источников финансирования, а также участия отдельных субъектов в управлении корпорацией:

а) оперативная;

б) защитная;

в) регулирующая;

г) распределительная.

Раздел 5. Управление затратами и финансовыми результатами корпорации

Перечень изучаемых элементов содержания

1. Понятия «расходы», «затраты», «издержки». Классификация затрат.
2. Операционный анализ и его роль в обеспечении оптимизации себестоимости продукции.
3. Методы планирования затрат на производство и реализацию продукции.
4. Выручка от реализации и её значение в формировании предпринимательского дохода
5. Ценовая политика и управление ценами организации.
6. Экономическое содержание, функции и виды прибыли.
7. Планирование и распределение прибыли корпорации.
8. Принципы формирования дивидендной политики.

Тема 5.1. Управление расходами корпорации

Перечень изучаемых элементов содержания

1. Текущие издержки и классификация затрат.

2. Прямые и косвенные, постоянные и переменные затраты. Общепроизводственные расходы. Затраты на производство и реализацию продукции. Основные факторы снижения затрат.

3. Операционный анализ и оптимизация себестоимости продукции

4. Методы планирования затрат на производство и реализацию продукции.

Тема 5.2. Управление доходами корпорации и планирование

Перечень изучаемых элементов содержания:

1. Выручка от реализации продукции и предпринимательский доход. Доходы от основной деятельности и прочие доходы.

2. Планирование выручки от реализации и факторы её роста. Выручка от реализации продукции как основа финансовой результативности. Управление выручкой от реализации.

3. Ценовая политика корпорации. Формы и методы регулирования цен организации.

4. Методы установления цен производителем на выпускаемую продукцию. Типовые ценовые стратегии. Выбор ценовой стратегии корпорации.

5. Чистый доход и денежные накопления. Экономическая природа чистого дохода. Денежные накопления, их состав и формы реализации.

6. Экономическое содержание, функции и виды прибыли. Прибыль как основной источник прироста собственного капитала.

7. Планирование и распределение прибыли корпорации. Методы планирования прибыли. Факторы роста прибыли.

ПРАКТИЧЕСКОЕ ЗАДАНИЕ К РАЗДЕЛУ 5

Форма практического задания: эссе, расчетно-аналитическое задание, деловая игра.

Примерный перечень тем эссе к разделу 5:

1. Затраты, расходы, издержки – сущность и экономическое содержание.
2. Классификация затрат хозяйствующего субъекта.
3. Операционный анализ и управление затратами.
4. Порог рентабельности.
5. Операционный рычаг и определение силы его воздействия.
6. Запас финансовой прочности.
7. Методы планирования затрат на производство и реализацию продукции.
8. Выручка от реализации продукции и предпринимательский доход.
9. Планирование выручки от реализации продукции.
10. Управление выручкой от реализации корпорации.

Примерный перечень расчетно-аналитических заданий к разделу 5:

1. По данным бухгалтерского баланса (на группу предоставляется 2 варианта балансов) рассчитывается уровень финансового левериджа компании, даются рекомендации по минимизации рисков структуры капитала конкретного предприятия за исследуемый период.

2. В таблице указаны стоимости (в % годовых) и рыночные стоимости (в млн. руб.) источников капитала предприятия. Определить средневзвешенную стоимость капитала предприятия. Заполнить таблицу.

Источник капитала	Стоимость,%	Рыночная стоимость, доли ед.
Кредит	10	0,2
Обыкновенные акции	16	1,9
Облигационный заем	8	0,6

3.Структура источников капитала представлена в таблице:

Источники средств	Балансовая оценка, млн.руб.	Средняя стоимость источников в %
Краткосрочный заемный капитал	6,7	15,5
Долгосрочный заемный капитал	2,8	18
Обыкновенные акции	7,4	23
Привилегированные акции	1,9	21,2
Нераспределенная прибыль	3,2	19,5

4. Оценить степень риска согласованности мнений экспертов при оценке качества новой техники:

R1	R2	R3	R4	Сумма строк	Квадрат суммы
1	2	3	2		
3	2	2	5		
1	2	1	3		
1	5	3	4		
2	1	4	1		
ИТОГО					

Деловая игра «Управление финансовыми результатами корпорации»

Финансовый результат – конечный экономический итог хозяйственной деятельности предприятия, выражается в форме прибыли или убытка. Прибыль обеспечивает экономическую устойчивость фирмы, гарантирует полноту ее финансовой независимости. Рост прибыли определяет рост потенциальных возможностей предприятия, повышает степень его деловой активности.

Стремление к получению прибыли ориентирует товаропроизводителей на увеличение объёма производства продукции, нужной потребителю, снижение затрат на производство. Для предпринимателя прибыль является сигналом, указывающим, где можно добиться прироста стоимости. Создает стимул для инвестирования в эти сферы. Свою роль играют и убытки. Они высвечивают ошибки и просчёты в направлении средств, организации производства и сбыта продукции.

В рыночной экономике получение прибыли является целью предпринимательской деятельности, поэтому она выступает в качестве движущей силы развития предпринимательства и вместе с этим служит основным источником финансовых ресурсов у многих участников общественного производства.

Проблемам управления финансовыми результатами организации в РФ посвящена данная деловая игра (ситуация).

Целью деловой игры (ситуации) является разработка системы управления финансовыми результатами корпорации, обеспечивающей ее устойчивое положение на рынке, имидж и высокую доходность от предпринимательской деятельности. Деловая игра (ситуация) проводится с целью закрепления теоретических знаний студентов по рассматриваемой проблеме, развития их самостоятельного мышления, творческой активности, умения общаться и работать в группе.

Деловая игра (ситуация) проводится после изучения данной темы.

Деловая игра (ситуация) проводится в 3 этапа, продолжительность еѐ проведения 2 часа.

Первый этап – организационный, на котором преподаватель знакомит студентов учебной группы с целью, содержанием и порядком проведения деловой игры.

Учебная группа разбивается на подгруппы по 3-5 человек, в каждой из подгрупп выбирается лидер, в обязанности которого входит организация работы подгруппы в ходе проведения деловой игры (ситуации), формирование коллективного мнения, представление мнения, подгруппы во время обсуждения вопросов по рассматриваемой проблеме. Также выбирается группа экспертов (3-4 человека), которая, внимательно наблюдая за ходом игры, выносит решение о получении зачета каждым ее участником.

На втором этапе, на который отводится 20-30 минут, преподаватель предлагает студентам провести обсуждение следующих вопросов:

1. Что представляет собой финансовый результат организации?

2. Какие существуют виды прибыли?

3. Какие функции выполняет прибыль?

4. Какие показатели рентабельности вам известны?

5. Какие факторы влияют на величину прибыли?

6. Каков механизм распределение прибыли корпорации в условиях современной системы налогообложения?

7. Что включает в себя анализ безубыточности организации?

8. Как проявляется действие эффекта производственного (операционного рычага)?

9. Определите понятие «точка безубыточности» и «запас финансовой прочности».

Преподаватель по каждому из предлагаемых вопросов предоставляет слово для ответа участникам деловых подгрупп, организует дискуссию по обсуждаемой проблеме, делает соответствующие поправки, замечания на правильность ответов. Преподаватель вместе с экспертной группой осуществляют соответствующую балльную оценку за правильно аргументированные ответы на задаваемые вопросы.

Третий этап проведения деловой игры (ситуации) включает практическое задание. На основании приведённых данных игровым группам предлагается произвести операционный анализ организации, определить финансовый результат, рентабельность продукции и запас финансовой прочности.

Расчёт показателей позволит определить степень предпринимательского риска организации при производстве различных видов продукции и, соответственно, определить наиболее предпочтительные.

Задание

Показатели	Виды продукции		
	А	Б	В
Выручка от реализации продукции (тыс. руб.)	4000	6000	5000
Переменные затраты (тыс. руб.)	1800	2400	2000
Постоянные затраты (тыс. руб.)	2200	2600	1800
Объем реализации (шт.)	5000	6000	4000

Проведенные расчеты позволяют группам определить основные направления по формированию системы управления финансовыми результатами коммерческой организации. Каждая игровая группа может представить для обсуждения свой проект данной системы.

Для иллюстративности и наглядности обсуждения представленных проектов подгруппы могут подготовить графики, схемы или другой наглядный иллюстративный материал.

После обсуждения предложенных подгруппами проектов по формированию системы управления финансовыми результатами коммерческой организации преподаватель вместе с экспертной группой производит их оценку с учетом содержательности, конкретности, реальности. Учитывается также быстрота выполненных заданий, а также активность участников подгрупп в обсуждении представляемых проектов.

На третий этап деловой игры (ситуации) отводится 40-50 минут.

В заключении деловой игры преподаватель обобщает ее итоги, дает оценку общих результатов работ игровых подгрупп.

РУБЕЖНЫЙ КОНТРОЛЬ К РАЗДЕЛУ 5: форма рубежного контроля – тестирование**.**

Примерный перечень тестовых заданий к разделу 5:

1. Система показателей, отражающих финансовое положение на отчетную дату и финансовые результаты за отчетный период группы взаимозависимых обществ:

а) сводная бухгалтерская отчетность;

б) консолидированная финансовая отчетность;

в) бухгалтерский баланс.

2. Основные фонды при зачислении их на баланс предприятия (цеха, корпуса) в результате приобретения, строительства оцениваются:

а) по восстановительной стоимости;

б) по полной первоначальной стоимости;

в) по остаточной стоимости;

г) по смешанной стоимости;

д) по полной восстановительной стоимости.

3. По функциональному назначению активы предприятия подразделяются на:

а) активные и пассивные;

б) производственные и непроизводственные;

в) активные и непроизводственные.

4. Вложения организации в Уставный капитал, в облигации и иные ценные бумаги других организаций, в государственные ценные бумаги, предоставленные другим организациям займы на срок более 12 мес.:

а) доходные вложения в материальные ценности;

б) долгосрочные финансовые вложения;

в) краткосрочные финансовые вложения;

г) отложенные налоговые обязательства.

5. Показатель фондоотдачи рассчитывается по формуле:

а) среднегодовая стоимость основных фондов/годовой выпуск продукции;

б) стоимость основных производственных фондов, используемых на производстве продукции/объем производимой продукции;

в) годовой выпуск продукции/среднегодовая стоимость основных фондов.

6. К собственным источникам финансирования воспроизводства основных средств относятся:

а) амортизация;

б) износ нематериальных активов;

в) прибыль, остающаяся в распоряжении организации;

г) денежные средства, получаемые от эмиссии ценных бумаг, паевых и иных взносов юридических и физических лиц.

7. Форма годовой бухгалтерской отчетности, раскрывающая информацию о движении уставного капитала, резервного капитала, добавочного капитала, а также информация об изменениях величины нераспределённой прибыли (непокрытого убытка) корпорации и доли собственных акций, выкупленных у акционеров;

а) бухгалтерский баланс;

б) отчет о движении денежных средств;

в) отчёт об изменениях капитала;

г) пояснения к бухгалтерскому балансу и отчету о финансовых результатах.

8. Основная особенность составления консолидированных отчетов:

а) взаиморасчет отдельных показателей предприятий, входящих в группу;

б) оптимизация основных показателей предприятий, входящих в группу;

в) элиминирование отдельных показателей предприятий, входящих в группу;

г) суммирование всех показателей предприятий, входящих в группу.

9. К пользователям финансовой отчетности с прямым финансовым интересом относятся:

а) собственники корпорации;

б) инвесторы;

в) страховые организации;

г) налоговые и финансовые органы.

10. Статья отчетности как Непокрытые убытки прошлых лет находятся в:

а) бухгалтерском балансе;

б) отчете о финансовых результатах;

в) пояснениях к бухгалтерскому балансу и отчету о финансовых результатах.

Раздел 6. Финансовое планирование и прогнозирование в корпорации

Перечень изучаемых элементов содержания

1. Цели и задачи финансового планирования и прогнозирования.
2. Прогнозирование финансовой устойчивости предприятия.
3. Состав и структура финансового плана.
4. Методы и модели финансового планирования.
5. Бюджетирование как инструмент финансового планирования.
6. Оперативное финансовое планирование в организации.
7. Прогнозирование и планирование денежных потоков корпорации.

Тема 6.1. Финансовое планирование и прогнозирование в корпорации

Перечень изучаемых элементов содержания

1. Цели, задачи и роль финансового планирования и прогнозирования в системе корпоративного управления.

2. Прогнозная финансовая информация и построение прогнозов.

3. Прогнозирование финансовой устойчивости корпорации.

4. Сущность финансового планирования. Компромисс желаний, возможности и риска.

5. Финансовый план как важнейший элемент бизнес-плана. Виды и содержание финансовых планов.

6. Принципы и методы финансового планирования.

7. Стратегическое финансовое планирование и развитие бизнеса.

8. Текущее финансовое планирование. Прогнозный баланс. Планирование доходов и расходов.

Тема 6.2. Бюджетирование. Прогнозирование и планирование денежных потоков корпорации

Перечень изучаемых элементов содержания

1. Бюджетирование как инструмент финансового планирования в организации. Принципы построения системы бюджетирования.
2. Центры финансовой ответственности. Основные бюджеты корпорации. Анализ исполнения сводного бюджета.
3. Оперативное финансовое планирование, его цели и задачи.
4. Обеспечение ликвидности и платежеспособности. Платежный календарь. Планирование движения денежной наличности.
5. Необходимость и значение планирования денежных потоков. Виды денежных потоков.
6. Формирование прогнозного отчёта о движении денежных средств.

ПРАКТИЧЕСКОЕ ЗАДАНИЕ К РАЗДЕЛУ 6

Форма практического задания: эссе.

Примерный перечень тем эссе к разделу 6:

7. Сущность, цели и задачи финансового прогнозирования.
8. Принципы построения финансовых прогнозов.
9. Сущность, цели и задачи финансового планирования.
10. Виды и содержание финансовых планов.
11. Состав и структура финансового плана.
12. Финансовый план как важнейший элемент бизнес-плана.
13. Бюджетирование как инструмент финансового планирования.

РУБЕЖНЫЙ КОНТРОЛЬ К РАЗДЕЛУ 6: форма рубежного контроля – тестирование.

Примерный перечень тестовых заданий к разделу 6:

1. Статья отчетности как Чистый убыток находится в:

а) бухгалтерском балансе;

б) отчете о финансовых результатах;

в) пояснениях к бухгалтерскому балансу и отчету о финансовых результатах.

2. В бухгалтерский баланс входят следующие финансовые показатели:

а) Внеоборотные активы (в целом и по элементам).

б) Оборотные активы (в целом и по элементам).

в) Собственный капитал.

г) Долгосрочные и краткосрочные обязательства.

д) Показатели наличия, поступления и расходования денежных средств корпорации от текущей деятельности, инвестиционных и финансовых операций.

3. К группе активов А3. Медленно реализуемые активы, относятся:

а) статьи «Запасы», «Налог на добавленную стоимость по приобретенным ценностям» и «Финансовые вложения»;

б) статьи раздела I актива баланса «Внеоборотные активы» за исключением статьи «Финансовые вложения»;

в) статьи раздела Ш баланса «Капиталы и резервы» «Доходы будущих периодов» и «Оценочные обязательства».

4. Прибыль от продаж, увеличенная на суммы прочих доходов за вычетом соответствующих расходов:

а) валовая прибыль;

б) прибыль до налогообложения;

в) чистая прибыль.

5. К долгосрочным обязательствам относятся:

а) кредиторская задолженность;

б) доходы будущих периодов;

в) долгосрочные заемные средства;

г) отложенные налоговые обязательства.

6. Нераспределенная прибыль корпорации относится к:

а) собственным средствам;

б) заемным средствам;

в) привлеченным средствам;

г) иным средствам корпорации.

7. К группе пассивов П1. Наиболее срочные пассивы, относятся:

а) статья «Кредиторская задолженность»;

б) статьи «Заемные средства» и «Прочие обязательства»;

в) статьи «Капитал и резервы», «Доходы будущих периодов», «Оценочные обязательства».

8. Вид финансового анализа, который осуществляется в целях определения доли отдельных статей баланса в общем итоговом показателе и последующего сравнения результатов с данными предыдущих периодов, что позволяет установить структуру активов и капитала корпорации, ее вложений и динамику изменения за рассматриваемые периоды:

а) горизонтальный анализ;

б) вертикальный анализ;

в) маржинальный анализ.

9. Рентабельность оборотных активов определяется как отношение:

а) выручки предприятия к средней величине активов;

б) величины выручки к средней величине оборотных активов;

в) чистой прибыли к величине собственного капитала;

г) чистой прибыли к средней величине оборотных активов.

10. Чистый оборотный капитал – это:

а) превышение текущих активов над текущими обязательствами;

б) превышение текущих обязательств над текущими активами;

в) превышение доходов над расходами.

РАЗДЕЛ 3. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ)

3.1. Виды самостоятельной работы обучающихся по дисциплине (модулю)

Раздел, тема	**Вид самостоятельной работы**
Раздел 1. Сущность и организация корпоративных финансов	Самостоятельное изучение раздела/эссе
Раздел 2. Корпоративная отчетность и финансовая информация	Самостоятельное изучение раздела /эссе, расчетно-аналитическое задание
Раздел 3. Финансовые ресурсы и капитал корпорации	Самостоятельное изучение раздела /эссе
Раздел 4. Финансовая политика корпорации	Самостоятельное изучение раздела /эссе, расчетно-аналитическое задание
Раздел 5. Управление затратами и финансовыми результатами корпорации	Самостоятельное изучение раздела /эссе, расчетно-аналитическое задание, деловая игра
Раздел 6. Финансовое планирование и прогнозирование в корпорации	Самостоятельное изучение раздела /эссе

3.2. Задания для самостоятельной работы

Задания для самостоятельной работы к Разделу 1.

Вопросы для самостоятельной работы к Разделу 1.

Вопросы для самоподготовки:

1. Корпоративное управление и эффективность бизнеса.
2. Состав, взаимосвязи и структура базовых компонентов корпорации.
3. Непрерывная и целенаправленная деятельность по поддержанию устойчивого развития корпорации на основании рационального использования ресурсов и адаптации к меняющимся экономическим условиям.
4. Финансовая стратегия и её место в корпоративном управлении.
5. Финансовый результат как цель хозяйствования.
6. Оценка финансовой результативности. Эффективность бизнеса и стоимость предприятия.
7. Сущность и формы проявления корпоративных финансов. Функции корпоративных финансов и основные принципы их организации.
8. Финансовая самостоятельность, рентабельность и самофинансирование. Разграничение средств по сферам деятельности.

Задания для самостоятельной работы к Разделу 2.

Вопросы для самостоятельной работы к Разделу 2.

1. Отчетность как база для обоснования управленческих финансовых решений.
2. Особенности корпоративной финансовой информации.
3. Стандарты раскрытия корпоративной финансовой информации и её использование.
4. Сводная и консолидированная отчетность.
5. Особенности исчисления гудвила и доли меньшинства при составлении отчетности банковских групп
6. Основы анализа финансового состояния компании (корпорации).
7. Экспресс-диагностика корпоративной отчетности.
8. Финансовый результат и его оперативная оценка.
9. Состояние средств и предметов труда.
10. Чистый оборотный капитал и чистые активы.
11. Финансовое состояние и финансовая устойчивость, краткосрочный и долгосрочный аспект.

Задания для самостоятельной работы к Разделу 3.

Вопросы для самостоятельной работы к Разделу 3.

1. Структура капитала и его цена.
2. Соотношение собственных и заемных средств долгосрочного характера. Цена источников собственного капитала. Цена заимствований. Понятие предельной цены капитала.
3. Теории структуры капитала.
4. Собственный капитал и порядок его формирования. Основные элементы собственного капитала корпорации.
5. Целесообразность и эффективность использования заемных средств корпорацией.
6. Оптимальное сочетание собственных и заемных долгосрочных финансовых ресурсов.
7. Заемный капитал и финансовый леверидж. Определение силы воздействия финансового рычага.

8. Основной капитал и капитальные вложения. Основной капитал и основные фонды компании.

9. Источники финансирования предпринимательской деятельности и их классификация.

10. Источники финансирования текущей деятельности.

11. Источники финансирования инвестиционной и финансовой деятельности хозяйствующего субъекта. Собственные, заемные и привлеченные средства.

12. Сущность, значение и функции капитала.

13. Совокупность экономических отношений, определяющих сущность капитала. Величина капитала, возможности и перспективы деятельности компании.

Задания для самостоятельной работы к Разделу 4.

Вопросы для самостоятельной работы к Разделу 4.

1. Определение финансовой политики и её значение в развитии корпорации.
2. Задачи финансовой политики.
3. Финансовая стратегия и финансовая тактика.
4. Рациональное сочетание доходности и риска.
5. Выбор способов финансирования корпорации.
6. Диагностика финансового состояния как основа модели механизма эффективного управления финансами.
7. Цели и задачи формирования финансовой политики.
8. Принципы и основные этапы формирования финансовой политики.

Задания для самостоятельной работы к Разделу 5.

Вопросы для самостоятельной работы к Разделу 5.

1. Текущие издержки и классификация затрат.
2. Прямые и косвенные, постоянные и переменные затраты. Общепроизводственные расходы. Затраты на производство и реализацию продукции. Основные факторы снижения затрат.
3. Операционный анализ и оптимизация себестоимости продукции.
4. Методы планирования затрат на производство и реализацию продукции.
5. Чистый доход и денежные накопления. Экономическая природа чистого дохода. Денежные накопления, их состав и формы реализации.
6. Экономическое содержание, функции и виды прибыли. Прибыль как основной источник прироста собственного капитала.
7. Планирование и распределение прибыли корпорации. Методы планирования прибыли. Факторы роста прибыли.

Задания для самостоятельной работы к Разделу 6.

Вопросы для самостоятельной работы к Разделу 6.

1. Сущность, цели и задачи финансового прогнозирования.
2. Принципы построения финансовых прогнозов.
3. Сущность, цели и задачи финансового планирования.
4. Виды и содержание финансовых планов.
5. Состав и структура финансового плана.
6. Финансовый план как важнейший элемент бизнес-плана.
7. Бюджетирование как инструмент финансового планирования.

3.3. Методические указания к самостоятельной работе по дисциплине (модулю)

Освоение слушателями программы предполагает изучение материалов дисциплин (модулей) в ходе самостоятельной работы.

Для успешного освоения дисциплины (модуля) и достижения поставленных целей необходимо внимательно ознакомиться с рабочей программой дисциплины (модуля), доступной в электронной информационно-образовательной среде РГСУ.

Следует обратить внимание на списки основной и дополнительной литературы, на предлагаемые преподавателем ресурсы информационно-телекоммуникационной сети Интернет. Эта информация необходима для самостоятельной работы обучающегося.

Для более углубленного изучения темы рекомендуется выполнять задания для самостоятельной работы параллельно с изучением данной темы. При выполнении заданий по возможности используйте наглядное представление материала.

Самостоятельная работа включает разнообразный комплекс видов и форм работы обучающихся.

Написание реферата (доклада).

Требования к структуре реферата (доклада):

Работа должна содержать систематизацию и краткое изложение материала из не менее 5-и литературных источников (монографий, научных статей и докладов) по выбранной теме.

Основные требования к оформлению:

Структура доклада (реферата): 1) титульный лист; 2) содержание (в нем последовательно указываются названия пунктов доклада (реферата), указываются страницы, с которых начинается каждый пункт); 3) введение (формулируется суть исследуемой проблемы, обосновывается выбор темы, определяются ее значимость и актуальность, указываются цель и задачи доклада (реферата), дается характеристика используемой литературы); 4) основная часть (каждый раздел ее доказательно раскрывает исследуемый вопрос); 5) выводы и заключение (подводятся итоги или делается обобщенный вывод по теме доклада (реферата)); 6) литература.

Доклад (реферат) оформляется на одной стороне листа белой бумаги формата А4 (210х297 мм). Интервал межстрочный – полуторный. Цвет шрифта – черный. Гарнитура шрифта основного текста - «Times New Roman» или аналогичная. Кегль (размер) от 12 до 14 пунктов. Размеры полей страницы (не менее): правое 10 мм, верхнее – 15 мм, нижнее – 20 мм, левое - 25 мм. Формат абзаца: полное выравнивание («по ширине»). Отступ красной строки одинаковый по всему тексту – 15 мм. Страницы должны быть пронумерованы с учётом титульного листа (на титульном листе номер страницы не ставится). В работах используются цитаты, статистические материалы. Эти данные оформляются в виде сносок (ссылок и примечаний). Внутритекстовые, подстрочные и затекстовые библиографические ссылки должны оформляться в соответствии с ГОСТ Р 7.0.5-2008 «Библиографическая ссылка». Общие требования и правила составления».

Реферат (доклад) сдается в бумажном и электронном виде (10 - 20 печатных страниц).

При проверке реферата (доклада) на антиплагиат - www.antiplagiat.ru - (более 50% заимствований) работа не принимается.

Выполнение тестовых заданий.

Тестовые задания содержат вопросы и 3-4 варианта ответа по базовым положениям изучаемой темы, составлены с расчетом на знания, полученные слушателями в процессе изучения темы.

Тестовые задания выполняются в письменной или электронной форме и сдаются преподавателю, ведущему дисциплину (модуль).

Кейс-задание.

Это учебная конкретная ситуация, специально разрабатываемая на основе фактического материала с целью последующего разбора на групповых учебных занятиях. В ходе разбора ситуаций обучающиеся учатся действовать в команде, проводить анализ и принимать управленческие решения.

Критериями оценки выполнения кейс-задания являются:

- навыки групповой работы (оценка альтернатив с учетом слушания и понимания других людей) – до 20% от общей оценки;
- умение провести анализ и синтез информации и аргументов – до 30% от общей оценки;
- способность принимать управленческие решения – до 30% от общей оценки;
- объем и качество оформления – до 20% от общей оценки.

Написание эссе.

Эссе – вид самостоятельной исследовательской работы обучающихся, с целью углубления и закрепления теоретических знаний и освоения практических навыков. Цель эссе состоит в развитии самостоятельного творческого мышления и письменного изложения собственных мыслей. При написании эссе слушатель должен представить развернутый письменный ответ на теоретический или практический актуальный вопрос, объявленный преподавателем в аудитории непосредственно перед ее написанием. В процессе написания эссе разрешается пользоваться нормативно-правовыми актами, конспектом лекций (в печатном виде). Использование интернет-ресурсов не допускается. Темы эссе преподаватель предлагает из числа тех, которые слушатели уже рассматривали на лекциях или практических занятиях, исходя из содержания заданий в составе оценочных средств. По решению преподавателя, в качестве темы эссе может быть выбрана одна или несколько тем, которые могут быть распределены между слушателями по желанию.

Эссе проводится письменно, по объему не более 3-х печатных листов.

Требования к оформлению эссе:

Эссе выполняется на компьютере (гарнитура Times New Roman, шрифт 14) через 1,5 интервала с полями: верхнее, нижнее – 2; правое – 3; левое – 1,5. Отступ первой строки абзаца – 1,25. Сноски – постраничные. Таблицы и рисунки встраиваются в текст работы. При этом обязательный заголовок таблицы надо размещать над табличным полем, а рисунки сопровождать подрисуночными подписями. При включении в эссе нескольких таблиц и/или рисунков их нумерация обязательна. Обязательна и нумерация страниц. Их целесообразно проставлять внизу страницы – по середине или в правом углу. Номер страницы не ставится на титульном листе, но в общее число страниц он включается. Объем эссе, без учета приложений, не должен превышать 5 страниц. Значительное превышение установленного объема является недостатком работы и указывает на то, что слушатель не сумел отобрать и переработать необходимый материал.

Работа должна содержать собственные умозаключения по сути поставленной проблемы, включать самостоятельно проведенный анализ по сути этой проблемы, выводы, обобщающие авторскую позицию по поставленной проблеме.

РАЗДЕЛ 4. ОЦЕНОЧНЫЕ МАТЕРИАЛЫ ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ)

4.1. Форма промежуточной аттестации обучающегося по дисциплине (модулю)

Контрольным мероприятием промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине (модулю) является **экзамен,** который проводится в **устной** форме.

4.2. Организационные основы применения балльно-рейтинговой системы оценки успеваемости обучающихся по дисциплине (модулю)

Оценка качества освоения обучающимися дисциплины (модуля) реализуется в формате балльно-рейтинговой системы оценки успеваемости обучающихся (БРСО).

БРСО в ходе текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации осуществляется по 100-балльной шкале.

Академический рейтинг обучающегося по дисциплине (модулю) складывается из результатов:

– текущего контроля успеваемости (максимальный текущий рейтинг обучающегося 80 рейтинговых баллов;

– промежуточной аттестации (максимальный рубежный рейтинг обучающегося 20 рейтинговых баллов.

Условия оценки освоения обучающимся дисциплины (модуля) в формате БРСО доводятся преподавателем до сведения обучающихся на первом учебном занятии, а также размещены в свободном доступе в электронной информационно-образовательной среде Университета.

4.3. Проведение текущего контроля успеваемости обучающихся по дисциплине (модулю) в соответствии с балльно-рейтинговой системой оценки успеваемости обучающегося

В течение учебного семестра до промежуточной аттестации на основании утвержденной рабочей программы дисциплины (модуля) формируется текущий рейтинг обучающегося. Текущий рейтинг обучающегося складывается как сумма рейтинговых баллов, полученных им в течение учебного семестра по всем видам учебных занятий по дисциплине (модулю).

В процессе текущего контроля оцениваются следующие действия обучающегося, направленные на освоение компетенций в рамках изучения дисциплины (модуля):

– академическая активность (посещаемость учебных занятий, самостоятельное изучение содержания дисциплины (модуля) в электронной информационно-образовательной среде, соблюдение сроков сдачи практических заданий и текущих контрольных мероприятий и др.);

– выполнение и сдача текущих и итогового практических заданий (эссе, рефераты, кейс-задания, защита проектов и др.);

– прохождение рубежей текущего контроля, включая соблюдение графика их прохождения в электронной информационно-образовательной среде.

Для планирования расчета текущего рейтинга обучающегося используются следующие пропорции:

Вид учебного действия	Максимальная рейтинговая оценка, баллов
академическая активность	*10*
практические задания	*40*
из них: текущие практические задания	*20*
итоговое практическое задание	*20*
рубежи текущего контроля	*30*
ИТОГО:	***80***

В течение учебного семестра по дисциплине (модулю) обучающимся должен быть накоплен текущий рейтинг не менее 52 рейтинговых баллов (65% от максимального значения текущего рейтинга.

Необходимыми условиями допуска обучающегося к промежуточной аттестации по дисциплине являются положительное прохождение обучающимся не менее 65% рубежей текущего контроля с накоплением не менее 65% максимального рейтингового балла за каждый рубеж текущего контроля и положительное выполнение итогового практического задания с накоплением не менее 65% максимального рейтингового балла, установленного за итоговое практическое задание.

Невыполнение вышеуказанных условий является текущей академической задолженностью, которая должна быть ликвидирована обучающимся до контрольного мероприятия промежуточной аттестации.

Сведения о наличии у обучающихся текущей академической задолженности, сроках и порядке добора рейтинговых баллов для её ликвидации доводятся до обучающихся педагогическим работником.

В случае неликвидации текущей академической задолженности, педагогический работник обязан во время контрольного мероприятия промежуточной аттестации поставить обучающемуся 0 рейтинговых баллов. В этом случае ликвидация текущей академической задолженности возможна в периоды проведения повторной промежуточной аттестации.

4.4. Проведение промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине (модулю) в соответствии с балльно-рейтинговой системой оценки успеваемости обучающегося

Промежуточная аттестация по дисциплине (модулю) проводится в соответствии с Положением о промежуточной аттестации обучающихся по основным профессиональным образовательным программам в Российском государственном социальном университете и Положением о балльно-рейтинговой системе оценки успеваемости обучающихся по основным профессиональным образовательным программам в Российском государственном социальном университете в действующей редакции.

На промежуточную аттестацию отводится 20 рейтинговых баллов.

Ответы обучающегося на контрольном мероприятии промежуточной аттестации оцениваются педагогическим работником по 20-балльной шкале, а итоговая оценка по дисциплине (модулю) выставляется по пятибалльной системе для экзамена В процессе определения рубежного рейтинга обучающегося используется следующая шкала:

Рубежный рейтинг	**Критерии оценки освоения обучающимся дисциплины (модуля) в ходе контрольных мероприятий промежуточной аттестации**
19-20 рейтинговых баллов	обучающийся глубоко и прочно усвоил программный материал, исчерпывающе, последовательно, грамотно и логически стройно его излагает, тесно увязывает с задачами и будущей деятельностью, не затрудняется с ответом при видоизменении задания, свободно справляется с задачами и практическими заданиями, правильно обосновывает принятые решения, умеет самостоятельно обобщать и излагать материал, не допуская ошибок
16-18 рейтинговых баллов	обучающийся твердо знает программный материал, грамотно и по существу излагает его, не допуская существенных неточностей в ответе на вопрос, может правильно применять теоретические положения и владеет необходимыми умениями и навыками при выполнении практических заданий
13-15 рейтинговых баллов	обучающийся освоил основной материал, но не знает отдельных деталей, допускает неточности, недостаточно правильные формулировки, нарушает последовательность в изложении программного материала и испытывает затруднения в выполнении практических заданий

1-12 рейтинговых баллов	обучающийся не знает значительной части программного материала, допускает существенные ошибки, с большими затруднениями выполняет практические задания
0 рейтинговых баллов	не аттестован

4.5. Оценочные материалы для проведения текущего и рубежного контроля обучающихся по дисциплине (модулю)

Перечень вопросов текущего и рубежного контроля

№ п/п	Контролируемые разделы, дисциплины	Форма рубежного контроля	Вопросы/задания рубежного контроля
1	**Раздел 1. Сущность и организация корпоративных финансов в финансовом менеджменте»**	Тестирование	**1. Классификационные признаки корпораций:** а) по цели; б) взаимосвязи с государством; в) количеству институтов в составе; г) сроку существования. **2. Финансы корпораций являются элементом системы:** а) финансовой; б) кредитной; в) банковской; г) денежной. **3. К преимуществам корпоративной формы организации бизнеса относят:** а) строгое регулирование корпоративной деятельности; б) ориентацию управляющих на достижение краткосрочных мелей; в) экономию на объеме производства; г) ограничение ответственности акционеров по обязательствам корпорации. 4. **Финансовая система России — это комплекс сегментов, которые включают:** а) финансы домашних хозяйств; б) бюджет доходов и расходов корпорации; в) бюджет прибылей и убытков корпорации; г') бюджет субъектов РФ. **5. Денежные отношения, относящиеся к финансам корпораций, возникают:**

			а) у корпораций с организациями по поставкам сырья и материалов; б) с банковской системой при получении и погашении кредитов; в) со страховыми компаниями по страхованию коммерческих и финансовых рисков; г) между участниками бюджетного процесса по рассмотрению, утверждению и исполнению бюджетов; д) с персоналом — по выплате заработной платы и дивидендов по акциям.
2.	**Раздел 2. Корпоративная отчетность и финансовая информация**	Тестирование	**6. Финансовые отношения — это денежные отношения, связанные:** а) с оплатой кредитов; б) образованием фондов накопления и потребления; в) образованием, распределением и использованием фондов денежных средств; г) определением себестоимости производства и реализации продукции корпорации. **7. Финансовые обязательства корпорации перед государством считаются выполненными в случае:** а) уплаты налогов и других обязательных платежей; б) отгрузки готовой продукций контрагентам; в) выплаты заработной платы трудовому коллективу; г) выплаты дивидендов акционерам; д) все перечисленные ответы являются верными. **8. Основной целью управления финансами корпорации является:** **а)** максимизация прибыли в краткосрочной перспективе; **б)** оптимизация деятельности корпорации; **в)** разработка финансового плана; **г)** устойчивое развитие корпорации. **9. Концепция устойчивого развития появилась в результате объединения составляющих:** **а)** экономической; **б)** демографической;

			в) социальной; **г)** политической. **10. Механизмы, побуждающие менеджеров действовать в интересах акционеров:** а) непосредственное вмешательство акционеров; б) система стимулирования на основе показателя деятельности фирмы; в) угроза увольнения; г) угроза скупки контрольного пакета акций корпораций **11. Концепция акционерной стоимости предполагает, что основной целью функционирования корпорации является:** а) максимальное увеличение благосостояния акционеров; б) нахождение компромисса между «заинтересованными сторонами»; в) признание ее экологической ответственности; г) признание ее социальной ответственности. **12. Под устойчивым развитием понимают развитие, при котором:** а**)** сохраняется совокупный капитал, с помощью которого производится доход; б) достигается удовлетворение жизненных потребностей ныне живущих людей и будущих поколений; в) сохраняется стабильность социальных и культурных систем.
3.	**Раздел -3 Финансовые ресурсы и капитал корпорации**	тестирование	**13. К факторам устойчивого развития корпорации относят:** а) эффективный производственный менеджмент; б) снижение уровня инфляции; в) уровень доходов и сбережений населения; г) среднюю продолжительность жизни населения. **14. Функции, раскрывающие сущность финансов корпорации:** а) распределительная, контрольная; б) эмиссионная, регулирующая; в) предупредительная, защитная; г) оперативная, регистрационная.

			15. К принципам организации финансов относят: а) самоокупаемость; б) самофинансирование; в) демократичность; г) рентабельность; д) платность; е) возвратность. **16. В соответствии с законодательством Российской Федерации главный бухгалтер подчиняется:** а) начальнику финансово-экономической службы; б) финансовому директору; в) генеральному директору; г) одному из заместителей генерального директора, курирующему вопросы. **17. К основным направлениям финансовой работы в корпорации относят:** а) разработку и реализацию государственной денежно-кредитной политики; б) управление оборотными активами корпорации; в) анализ финансового состояния корпорации; г) разработку учетной, налоговой, кредитной, амортизационной и дивидендной политики корпорации; д) управление кредиторской и дебиторской задолженностью. **18. В обязанности финансового директора корпорации входит:** а) обеспечение эффективного контроля за финансово хозяйственной деятельностью посредством утверждения процедур внутреннего контроля; б) определение источников финансирования деятельности в) управление активами и капиталом; г) защита прав акционеров. **19. К профессиональным качествам финансового менеджера можно отнести:** а) умение решать проблемы; б) финансовые знания;

			в) стратегическое мышление; г) способность внедрять инновации. **20. Стратегическое видение развития бизнеса является:** а) профессиональным навыком финансового директора; б) профессиональным качеством финансового директора; в) необходимым условием при приеме на работу финансиста; г) вектором развития персонала корпорации.
4.	**Раздел 4. Финансовая политика корпорации**	Эссе	1. Финансовая стратегия и финансовая тактика. 2. Рациональное сочетание доходности и риска как основа эффективного бизнеса. 3. Учетная политика корпорации. 4. Налоговая политика корпорации. 5. Амортизационная политика корпорации. 6. Ценовая политика корпорации. 7. Основные этапы формирования финансовой политики корпорации. 8. Критерии оценки эффективности финансовой политики корпорации.
		тестирование	**1. Денежное выражение стоимости капитала представляет собой:** а) цену капитала; б) доходность капитала; в) рентабельность капитала; г) оценку капитала. **2. Вид резерва, создаваемого организацией в целях равномерного включения предстоящих затрат в издержки**

			производства или обращения отчетного периода: а) резерв предстоящих расходов и платежей; б) резерв по гарантийному ремонту и гарантийному обслуживанию; в) резерв сомнительных долгов. **3. Данный фонд формируется за счет средств, накапливаемых у организации в результате переноса стоимости основных фондов по определенным нормам на текущие издержки производства:** а) резервный фонд; б) амортизационный фонд; в) фонд потребления; г) фонд накопления. **4. Амортизационные отчисления относятся к:** а) источникам средств, поступившим в порядке перераспределения; б) заемным источникам; в) собственным источникам. г) ни к каким из перечисленных типов не относятся. **5. Лизинг относится:** а) источникам средств, поступившим в порядке перераспределения; б) заемным источникам;

			в) собственным источникам. г) ни к каким из перечисленных типов не относятся. **6. Часть собственного капитала, который является общей собственностью всех участников корпорации:** а) уставный капитал; б) добавочный капитал; в) резервный капитал; г) общий капитал.
5.	**Раздел 5. Управление затратами и финансовыми результатами корпорации финансового менеджмента.»**	тестирование	**1. Система показателей, отражающих финансовое положение на отчетную дату и финансовые результаты за отчетный период группы взаимозависимых обществ:** а) сводная бухгалтерская отчетность; б) консолидированная финансовая отчетность; в) бухгалтерский баланс. **2. Основные фонды при зачислении их на баланс предприятия (цеха, корпуса) в результате приобретения, строительства оцениваются:** а) по восстановительной стоимости; б) по полной первоначальной стоимости; в) по остаточной стоимости; г) по смешанной стоимости; д) по полной восстановительной стоимости. **3. По функциональному назначению активы предприятия подразделяются на:** а) активные и пассивные; б) производственные и непроизводственные; в) активные и непроизводственные.

			4. Вложения организации в Уставный капитал, в облигации и иные ценные бумаги других организаций, в государственные ценные бумаги, предоставленные другим организациям займы на срок более 12 мес.: а) доходные вложения в материальные ценности; б) долгосрочные финансовые вложения; в) краткосрочные финансовые вложения; г) отложенные налоговые обязательства. **5. Показатель фондоотдачи рассчитывается по формуле:** а) среднегодовая стоимость основных фондов/годовой выпуск продукции; б) стоимость основных производственных фондов, используемых на производстве продукции/объем производимой продукции; в) годовой выпуск продукции/среднегодовая стоимость основных фондов.
		Эссе	1. Затраты, расходы, издержки – сущность и экономическое содержание. 2. Классификация затрат хозяйствующего субъекта. 3. Операционный анализ и управление затратами. 4. Порог рентабельности. 5. Операционный рычаг и определение силы его воздействия. 6. Запас финансовой прочности. 7. Методы планирования затрат на производство и реализацию продукции. 8. Выручка от реализации продукции и предпринимательский доход. 9. Планирование выручки от реализации продукции. 10. Управление выручкой от реализации корпорации
6.	**Раздел 6. Финансовое планирование и прогнозирование**		**1. Статья отчетности как Чистый убыток находится в:** а) бухгалтерском балансе; б) отчете о финансовых результатах; в) пояснениях к бухгалтерскому балансу и отчету о финансовых результатах. **2. В бухгалтерский баланс входят следующие финансовые**

	в корпорации		**показатели:** а) Внеоборотные активы (в целом и по элементам). б) Оборотные активы (в целом и по элементам). в) Собственный капитал. г) Долгосрочные и краткосрочные обязательства. д) Показатели наличия, поступления и расходования денежных средств корпорации от текущей деятельности, инвестиционных и финансовых операций. **3. К группе активов А3. Медленно реализуемые активы, относятся:** а) статьи «Запасы», «Налог на добавленную стоимость по приобретенным ценностям» и «Финансовые вложения»; б) статьи раздела I актива баланса «Внеоборотные активы» за исключением статьи «Финансовые вложения»; в) статьи раздела Ш баланса «Капиталы и резервы» «Доходы будущих периодов» и «Оценочные обязательства». **4. Прибыль от продаж, увеличенная на суммы прочих доходов за вычетом соответствующих расходов:** а) валовая прибыль; б) прибыль до налогообложения; в) чистая прибыль. **5. К долгосрочным обязательствам относятся:** а) кредиторская задолженность; б) доходы будущих периодов; в) долгосрочные заемные средства; г) отложенные налоговые обязательства.

4.6. Оценочные материалы для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине (модулю)

Вопросы/задания для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине (модулю)

Коды контролируемой компетенций	Вопросы /задания
ПК-1; ПК-2; ПК-4	1. Корпоративное управление и эффективность бизнеса. 2. Состав и структуры базовых компонентов корпорации. 3. Сущность и формы проявления корпоративных финансов. 4. Организация финансовой работы хозяйствующего субъекта. 5. Основные принципы эффективного управления корпоративными финансами. 6. Характеристика информационного обеспечения финансового менеджмента. 7. Отчетность как основа для разработки управленческих финансовых решений. 8. Стандарты раскрытия корпоративной финансовой информации. 9. Сводная и консолидированная отчетность. 10. Основы анализа финансового состояния. 11. Экспресс-диагностика корпоративной отчетности. 12. Коэффициенты финансовой устойчивости организации. 13. Коэффициенты ликвидности и платежеспособности. 14. Коэффициенты оборачиваемости активов и капитала. 15. Источники финансирования предпринимательской деятельности. 16. Сущность, функции и значение капитала хозяйствующего субъекта. 17. Структура капитала и его цена. 18. Теории структуры капитала.

	19. Заемный капитал и финансовый леверидж. 20. Определение силы воздействия финансового рычага. 21. Основной капитал и основные фонды организации. 22. Оборотный капитал, оборотные средства, оборотные активы. 23. Принципы организации оборотных средств. 24. Определение потребности в оборотных средствах корпорации. 25. Показатели эффективности использования оборотных средств. 26. Критерии эффективности использования капитала. 27. Рентабельность активов и капитала. 28. Финансовая политика корпорации и её значение. 29. Задачи финансовой политики корпорации. 30. Финансовая стратегия и финансовая тактика. 31. Рациональное сочетание доходности и риска как основа эффективного бизнеса. 32. Учетная политика корпорации. 33. Налоговая политика корпорации. 34. Амортизационная политика корпорации. 35. Ценовая политика корпорации. 36. Основные этапы формирования финансовой политики корпорации. 37. Критерии оценки эффективности финансовой политики корпорации. 38. Понятие финансовой среды предпринимательства. 39. Характеристика макро- и микросреды предпринимательства. 40. Конкурентная экономика и предпринимательский риск. 41. Сущность и функции предпринимательских рисков. 42. Классификация предпринимательских рисков. 43. Методы управления предпринимательскими рисками.

	44. Финансовое состояние предприятия и риск банкротства. 45. Признаки банкротства хозяйствующего субъекта. 46. Количественные методы оценки вероятности банкротства. 47. Модели Альтмана. 48. Минимизация рисков с использованием различных финансовых инструментов. 49. Понятие и классификация активов хозяйствующего субъектов. 50. Собственность и имущество предприятия. 51. Капитал и активы корпорации. 52. Внеоборотные, текущие и прочие активы корпорации. 53. Нематериальные активы корпорации. 54. Внеоборотные активы корпорации их состав и структура. 55. Фондоотдача и факторы её роста. 56. Оборотные активы их состав и структура. 57. Оборотные средства как инструмент управления запасами. 58. Дебиторская задолженность её состав и структура. 59. Основные принципы управления дебиторской задолженностью. 60. Переуступка прав требований (факторинг) как инструмент управления дебиторской задолженностью. 61. Управление денежной наличностью. 62. Денежные потоки корпорации и управление ими. 63. Затраты, расходы, издержки — сущность и экономическое содержание. 64. Классификация затрат хозяйствующего субъекта. 65. Операционный анализ и управление затратами. 66. Порог рентабельности. 67. Операционный рычаг и определение силы его воздействия. 68. Запас финансовой прочности.

	69. Методы планирования затрат на производство и реализацию продукции. 70. Выручка от реализации продукции и предпринимательский доход. 71. Планирование выручки от реализации продукции. 72. Управление выручкой от реализации корпорации. 73. Формы и методы регулирования цен корпорацией. 74. Типовые ценовые стратегии. 75. Выбор ценовой стратегии корпорации. 76. Чистый доход и денежные накопления. 77. Экономическое содержание, функции и виды прибыли. 78. Бухгалтерская и экономическая прибыль. 79. Планирование и распределение прибыли корпорации. 80. Методы планирования прибыли. 81. Основные принципы формирования дивидендной политики корпорации. 82. Действующая система налогообложения в Российской Федерации. 83. Виды налогов и сборов в Российской Федерации. 84. Корпоративное налоговое планирование. 85. Налоговая политика корпорации. 86. Сущность, цели и задачи финансового прогнозирования. 87. Принципы построения финансовых прогнозов. 88. Сущность, цели и задачи финансового планирования. 89. Виды и содержание финансовых планов. 90. Состав и структура финансового плана.

РАЗДЕЛ 5. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

5.1. Перечень основной и дополнительной учебной литературы для освоения дисциплины (модуля)

5.1.1. Основная литература

1. Леонтьев, В. Е. Корпоративные финансы : учебник для вузов / В. Е. Леонтьев, В. В. Бочаров, Н. П. Радковская. — 4-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2025. — 341 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-17390-1. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://www.urait.ru/bcode/560233 (дата обращения: 10.02.2025).

2. Никитушкина, И. В. Корпоративные финансы : учебник для вузов / И. В. Никитушкина, С. Г. Макарова, С. С. Студников ; под общей редакцией И. В. Никитушкиной. — 3-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2025. — 549 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-19589-7. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://www.urait.ru/bcode/559948 (дата обращения: 10.02.2025).

3. Никитушкина, И. В. Корпоративные финансы. Практикум : учебник для вузов / И. В. Никитушкина, С. Г. Макарова, С. С. Студников ; под общей редакцией И. В. Никитушкиной. — Москва : Издательство Юрайт, 2025. — 189 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-03876-7. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://www.urait.ru/bcode/560048 (дата обращения: 10.02.2025).

5.1.2. Дополнительная литература

1. Теплова, Т. В. Корпоративные финансы (продвинутый уровень) : учебник и практикум для вузов / Т. В. Теплова. — 2-е изд., испр. — Москва : Издательство Юрайт, 2025. — 750 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-17326-0. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://www.urait.ru/bcode/566260 (дата обращения: 10.02.2025).

2. Берзон, Н. И. Корпоративные финансы : учебник для вузов / Н. И. Берзон, Т. В. Теплова, Т. И. Григорьева ; под общей редакцией Н. И. Берзона. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2025. — 229 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-16181-6. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://www.urait.ru/bcode/561159 (дата обращения: 10.02.2025).

3. Гребенников, П. И. Корпоративные финансы : учебник и практикум для вузов / П. И. Гребенников, Л. С. Тарасевич. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2025. — 252 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-04226-9. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://www.urait.ru/bcode/559611 (дата обращения: 10.02.2025).

5.2. Перечень ресурсов информационно-коммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины (модуля)

№ №	Название электронного ресурса	Описание электронного ресурса	Используемый для работы адрес
1.	ЭБС «Университетская библиотека онлайн»	Электронная библиотека, обеспечивающая доступ высших и средних учебных заведений, публичных библиотек и корпоративных пользователей к наиболее востребованным материалам по всем отраслям знаний от ведущих российских издательств	http://biblioclub.ru/

№ №	Название электронного ресурса	Описание электронного ресурса	Используемый для работы адрес
2.	Образовательная платформа Юрайт	Электронно-библиотечная система для ВУЗов, ССУЗов, обеспечивающая доступ к учебникам, учебной и методической литературе по различным дисциплинам.	https://urait.ru/
3.	ЭБС издательства "ЛАНЬ"	Ресурс, включающий в себя издания издательства "Лань" и других ведущих издательств учебной литературы и электронные версии периодических изданий по естественным, техническим и гуманитарным наукам.	https://e.lanbook.com/

5.3 Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины (модуля)

Освоение обучающимся дисциплины (модуля) предполагает изучение материалов дисциплины (модуля) на аудиторных занятиях и в ходе самостоятельной работы. Аудиторные занятия проходят в форме лекционных занятий, практических занятий.

При подготовке к аудиторным занятиям необходимо помнить особенности каждой формы его проведения.

Подготовка к лекционным занятиям заключается в следующем.

С целью обеспечения успешного обучения обучающийся должен готовиться к лекционному занятию, поскольку оно является важнейшей формой организации учебного процесса, поскольку:

- знакомит с новым учебным материалом;
- разъясняет учебные элементы, трудные для понимания;
- систематизирует учебный материал;
- ориентирует в учебном процессе.

С этой целью:

- внимательно прочитайте конспект предыдущего лекционного занятия;
- ознакомьтесь с материалом учебников и учебных пособий по теме предыдущего лекционного занятия;
- внесите дополнения к полученным ранее знаниям по теме предыдущего лекционного занятия на полях лекционной тетради;
- запишите вопросы, которые вы зададите лектору на предстоящем лекционном занятии по материалу предыдущего лекционного занятия;
- постарайтесь уяснить место изучаемой темы в своей подготовке;
- узнайте тему предстоящей лекции (по тематическому плану, по информации лектора) и запишите информацию, которой вы владеете по данному вопросу.

Подготовка к практическому занятию

При подготовке и работе во время проведения практических занятий следует обратить внимание на следующие моменты: на процесс предварительной подготовки, на работу во время занятия, обработку полученных результатов, исправление полученных замечаний.

Предварительная подготовка к практическому занятию заключается в изучении теоретического материала в отведенное для самостоятельной работы время, ознакомление с

инструктивными материалами с целью осознания задач практического занятия, техники безопасности при проведении занятия.

Работа во время проведения практического занятия включает:

− консультирование студентов преподавателями и вспомогательным персоналом с целью предоставления исчерпывающей информации, необходимой для самостоятельного выполнения предложенных преподавателем задач, ознакомление с правилами техники безопасности при выполнении задания;

− самостоятельное выполнение заданий согласно обозначенной учебной программой тематики.

Обработка, обобщение полученных результатов практического занятия проводится обучающимися самостоятельно или под руководством преподавателя (в зависимости от степени сложности поставленных задач). В результате оформляется индивидуальный отчет. Подготовленный к сдаче на контроль и оценку отчет сдается преподавателю. Форма отчетности может быть письменная, устная или две одновременно. Главным результатом в данном случае служит получение положительной оценки по каждому практическому занятию. Это является необходимым условием при проведении рубежного контроля и допуска к экзамену. При получении неудовлетворительных результатов обучающийся имеет право в дополнительное время пересдать преподавателю работу до проведения промежуточной аттестации.

5.4 Информационно-технологическое обеспечение образовательного процесса по дисциплины (модуля)

5.4.1. Средства информационных технологий

1. Персональные компьютеры;
2. Средства доступа в Интернет;
3. Проектор.

5.4.2. Лицензионное и свободно распространяемое программное обеспечение, в том числе отечественного производства:

1. Операционная система: Astra Linux SE
2. Пакет офисных программ: LibreOffice
3. Справочная система Консультант+
4. Okular или Acrobat Reader DC
5. Ark или 7-zip
6. User Gate
7. TrueConf (client)

5.4.3. Информационные справочные системы и профессиональные базы данных

№ №	Название электронного ресурса	Описание электронного ресурса	Используемый для работы адрес
1.	Справочная правовая система "КонсультантПлюс"	База правовой информации, аналитические материалы, удобный и быстрый поиск, новости и обзоры последних изменений, современные программные технологии	https://www.consultant.ru/

№ №	Название электронного ресурса	Описание электронного ресурса	Используемый для работы адрес
2.	Научная электронная библиотека eLIBRARY.ru	Крупнейший российский информационно-аналитический портал в области науки, технологии, медицины и образования, содержащий рефераты и полные тексты более 34 млн научных публикаций и патентов	http://elibrary.ru/
3.	УБД "ИВИС"	Полнотекстовая база данных периодических изданий	https://eivis.ru/

5.5. Материально-техническое обеспечение образовательного процесса по дисциплине (модулю)

Для изучения дисциплины (модуля) используются:

Учебная аудитория для лекционных занятий оснащена специализированной мебелью (стол для преподавателя, парты, стулья, доска для написания мелом), техническими средствами обучения (проектор, экран, звуковое оборудование, компьютер, имеющий доступ в Интернет), а также, при необходимости, демонстрационными печатными пособиями.

Учебная аудитория для практических занятий: оснащена специализированной мебелью (стол для преподавателя, парты, стулья, доска для написания мелом); техническими средствами обучения (проектор, экран, звуковое оборудование, компьютер, имеющий доступ в Интернет), а также, при необходимости, демонстрационными печатными пособиями.

Помещения для самостоятельной работы обучающихся: оснащены специализированной мебелью (парты, стулья) техническими средствами обучения (персональные компьютеры с доступом в сеть Интернет и обеспечением доступа в электронно-информационную среду университета, программным обеспечением).

5.6. Образовательные технологии

При реализации дисциплины (модуля) применяются различные образовательные технологии, в том числе технологии электронного обучения.

Освоение дисциплины (модуля) предусматривает использование в учебном процессе активных и интерактивных форм проведения учебных занятий в форме компьютерных тестирований, разбора конкретных ситуаций, в сочетании с внеаудиторной работой с целью формирования и развития **профессиональных** навыков обучающихся.

При освоении дисциплины (модуля) предусмотрено применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий.

Учебные часы дисциплины (модуля) предусматривают классическую контактную работу преподавателя с обучающимся в аудитории и контактную работу посредством электронной информационно-образовательной среды в синхронном и асинхронном режиме (вне аудитории) посредством применения возможностей компьютерных технологий (электронная почта, электронный учебник, тестирование, вебинар, видеофильм, презентация, форум и др.).

В рамках дисциплины (модуля) предусмотрены встречи с руководителями и работниками организаций, деятельность которых связана с направленностью реализуемой основной профессиональной образовательной программы.

ЛИСТ РЕГИСТРАЦИИ ИЗМЕНЕНИЙ

№ п/п	Содержание изменения	Реквизиты документа об утверждении изменения	Дата введения изменения
1.	Рабочая программа дисциплины (модуля) актуализирована	Протокол заседания кафедры № ____ от «____» _____ 20____ года	__.__.____
2.		Протокол заседания кафедры № ____ от «____» _____ 20____ года	__.__.____
3.		Протокол заседания кафедры № ____ от «____» _____ 20____ года	__.__.____
4.		Протокол заседания кафедры № ____ от «____» _____ 20____ года	__.__.____

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«РОССИЙСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ СОЦИАЛЬНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»

УТВЕРЖДАЮ
Декан факультета
экономики и управления
_____/ Солодуха П.В.

27.02.2025 г..

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

ОСНОВЫ БИЗНЕСА

Направление подготовки
«38.03.01. Экономика»

Направленность

«*Учет и финансовый контроль*»

ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ПРОГРАММА ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ –
ПРОГРАММА БАКАЛАВРИАТА

Форма обучения
заочная

Москва, 2025 г.

Рабочая программа дисциплины (модуля) обсуждена и утверждена на заседании ученого совета факультета экономики и управления
Протокол № 8 от «27» февраля 2025 года

Декан П.В.Солодуха
Д-р экон. наук, профессор

СОДЕРЖАНИЕ

РАЗДЕЛ 1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ) 4
1.1. Цель и задачи дисциплины (модуля) 4
1.2. Планируемые результаты обучения по дисциплине (модулю) в рамках планируемых результатов освоения основной профессиональной образовательной программы высшего образования – программы бакалавриата, соотнесенные с установленными индикаторами достижения компетенций 4
РАЗДЕЛ 2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ) 5
2.1. Объем дисциплины (модуля), включая контактную работу обучающегося с педагогическими работниками и самостоятельную работу обучающегося 5
2.2. Учебно-тематический план дисциплины (модуля) 6
2.3. Содержание дисциплины (модуля) 7
РАЗДЕЛ 3. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ) 13
3.1. Виды самостоятельной работы обучающихся по дисциплине (модулю) 13
3.2. Задания для самостоятельной работы 14
3.3. Методические указания к самостоятельной работе по дисциплине (модулю) 18
РАЗДЕЛ 4. ОЦЕНОЧНЫЕ МАТЕРИАЛЫ ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ) 20
4.1. Форма промежуточной аттестации обучающегося по дисциплине (модулю) 20
4.2. Организационные основы применения балльно-рейтинговой системы оценки успеваемости обучающихся по дисциплине (модулю) 21
4.3. Проведение текущего контроля успеваемости обучающихся по дисциплине (модулю) в соответствии с балльно-рейтинговой системой оценки успеваемости обучающегося 21
4.4. Проведение промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине (модулю) в соответствии с балльно-рейтинговой системой оценки успеваемости обучающегося 22
4.5. Оценочные материалы для проведения текущего и рубежного контроля обучающихся по дисциплине (модулю) 23
4.6. Оценочные материалы для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине (модулю) 42
РАЗДЕЛ 5. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ) 44
5.1. Перечень основной и дополнительной учебной литературы для освоения дисциплины (модуля) 44
5.1.1. Основная литература 44
5.1.2. Дополнительная литература 44
5.2. Перечень ресурсов информационно-коммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины (модуля) 44
5.3 Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины (модуля) 45
5.4 Информационно-технологическое обеспечение образовательного процесса по дисциплины (модуля) 46
5.4.1. Средства информационных технологий 46
5.4.2. Лицензионное и свободно распространяемое программное обеспечение, в том числе отечественного производства: 46
5.4.3. Информационные справочные системы и профессиональные базы данных 46
5.5. Материально-техническое обеспечение образовательного процесса по дисциплине (модулю) 47
5.6. Образовательные технологии 47
ЛИСТ РЕГИСТРАЦИИ ИЗМЕНЕНИЙ 48

РАЗДЕЛ 1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

1.1. Цель и задачи дисциплины (модуля)

Цель дисциплины (модуля) заключается в изучении принципов финансовой модели управления бизнесом; об организации процесса управления бизнесом; об основных ресурсах фирмы и вопросах, связанных с управлением бизнесом; в понимании процесса формирования затрат, и принципов калькуляции себестоимости продукции; основных подходов к расчету прибыли управления ею; основных принципов принятия эффективных экономических решений в бизнес-структурах; определения конкурентных преимуществ бизнес-структур и возможности их использования.

Задачи дисциплины (модуля):

1. Научить обучающихся разбираться в типах и формах организации бизнеса; созданию собственной фирмы; проведению деловых переговоров и заключению договоров;
2. Изучение студентами основ теории управления бизнесом;
3. Изучение особенностей управления бизнесом;
4. Раскрытие отраслевых специфических особенностей бизнеса;
5. Изучение экономики бизнес-структур;
6. Сформировать компетенции в области принятия решений и оптимизации деятельности бизнес-структур.

1.2. Планируемые результаты обучения по дисциплине (модулю) в рамках планируемых результатов освоения основной профессиональной образовательной программы высшего образования – программы *бакалавриата,* соотнесенные с установленными индикаторами достижения компетенций

Процесс освоения дисциплины (модуля) направлен на формирование у обучающихся следующих компетенций: УК-10; ПК-1; ПК-4 в соответствии с учебным планом.

В результате освоения дисциплины (модуля) обучающийся должен демонстрировать следующие результаты:

Код компетенции **Формулировка компетенции**	**Код и наименование индикатора достижения компетенции**	**Результаты обучения**
УК-10. Способен принимать обоснованные экономические решения в различных областях жизнедеятельности	УК-10.1. Понимает базовые принципы функционирования экономики и экономического развития, цели формы участия государства в экономике.	Знать: базовые принципы функционирования экономики и экономического развития, цели формы участия государства в экономике.
	УК-10.2. Применяет методы личного экономического и финансового планирования для достижения текущих и долгосрочных финансовых целей.	Уметь: применять методы личного экономического и финансового планирования для достижения текущих и долгосрочных финансовых целей.
	УК-10.3.Использует финансовые инструменты для управления личными финансами (личным	Владеть: навыками использования финансовых инструментов для управления личными финансами

	бюджетом), контролирует собственные экономические и финансовые риски.	(личным бюджетом), контроля собственных экономических и финансовых рисков
ПК-1. Способен консультировать клиентов по использованию финансовых продуктов и услуг	ПК-1.1. Осуществляет мониторинг конъюнктуры рынка банковских услуг, рынка ценных бумаг, иностранной валюты, товарно-сырьевых рынков ПК-1.2. Проводит подбор в интересах клиента поставщиков финансовых услуг и консультирование клиента по ограниченному кругу финансовых продуктов	Знать: методы проведения мониторинга конъюнктуры рынка банковских услуг, рынка ценных бумаг, иностранной валюты, товарно-сырьевых рынков. Уметь: Осуществлять мониторинг конъюнктуры рынка банковских услуг, рынка ценных бумаг, иностранной валюты, товарно-сырьевых рынков. Владеть: навыками подбора в интересах клиента поставщиков финансовых услуг и консультирование клиента по ограниченному кругу финансовых продуктов
ПК-4. Способен осуществлять организацию процессов потребительского кредитования	ПК-4.1.Участвует в процессе потребительского кредитования ПК-4.2.Организует мероприятия по повышению эффективности потребительского кредитования	Знать: основы потребительского кредитования. Уметь: применять свои знания в процессе потребительского кредитования. Владеть: навыками организации мероприятия по повышению эффективности потребительского кредитования

РАЗДЕЛ 2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

2.1. Объем дисциплины (модуля), включая контактную работу обучающегося с педагогическими работниками и самостоятельную работу обучающегося

Общая трудоемкость дисциплины (модуля) составляет 3 зачетные единицы.

Заочная форма обучения

Вид учебной работы	Всего часов	Курс 4
		Сессия 3-4
Контактная работа обучающихся с педагогическими работниками	**12**	**12**
Лекционные занятия	4	4

Практические занятия	8	8
Самостоятельная работа обучающихся	**92**	
Контроль промежуточной аттестации	**4**	
Форма промежуточной аттестации	Зачет с оценкой	
ОБЪЕМ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ) В ЧАСАХ	**108**	

2.2. Учебно-тематический план дисциплины (модуля)

Заочная форма обучения

Раздел, тема	**Виды учебной работы, академических часов**					
	Всего	**Самостоятельная работа**	**Контактная работа обучающихся с педагогическими работниками**			
			Всего	**Лекционные занятия**	**Практические занятия**	**Консультации**
Модуль 1 (Курс 4, сессия 3-4)						
Раздел 1. Учет имущества бизнеса	15	16	2	2		
Раздел 2 Учет обязательств бизнеса	15	16	2	2		
Раздел 3. Управление экономической и финансовой деятельностью предприятия	15	15	2		2	
Раздел 4. Инновационная и инвестиционная деятельность предприятия	15	15	2		2	
Раздел 5. Банкротство и антикризисное управление предприятием	15	15	2		2	

Раздел, тема	Виды учебной работы, академических часов					
	Всего	Самостоятельная работа	Контактная работа обучающихся с педагогическими работниками			
			Всего	Лекционные занятия	Практические занятия	Консультации
Раздел 6. Бизнес-планирование как инструмент управления бизнесом	15	15	2		2	
Контроль промежуточной аттестации (час)	**4**					
Общий объем, часов	**108**	**92**	**12**	**4**	**8**	

2.3. Содержание дисциплины (модуля)

РАЗДЕЛ 1. Учет имущества бизнеса
Перечень изучаемых элементов содержания: Предмет и объект бухгалтерского учета имущества бизнеса. Цели и концепции бухгалтерского учета имущества бизнеса. Система нормативного регулирования учета имущества в Российской Федерации.
Вопросы для самоподготовки:
Инвентарная стоимость объектов строительства.
Учет инвестиций в капитальное строительство
Учет вложений и выполнение научно-исследовательских, опытно-конструкторские и технологических работ.
Учет операций по приобретению земельных участков и объектов природопользования
Особенности учета доходных вложений в материальные ценности
Восстановление основных средств, порядок отражения в учете
Учет выбытия основных средств
Учет аренды основных средств.
ЗАДАНИЯ К ПРАКТИЧЕСКИМ ЗАНЯТИЯМ РАЗДЕЛА 1
Форма практического задания: расчетно-практическое задание

Задача №1
Организация приобрела сырье, необходимое для производства продукции. Стоимость сырья согласно документам поставщика 159 300 руб. (в том числе НДС 20%). Стоимость доставки сырья по документам транспортной компании - 15 340 (в том числе НДС 20%). Сырье оприходовано на склад. Счета поставщика и транспортной компании оплачены. В соответствии с учетной политикой предприятия фактическая себестоимость материалов формируется на счете 10 «Материалы». Составить бухгалтерские проводки.

Задача №2
В цехе вспомогательного производства организации изготавливают детали, используемые в основном производстве. В отчетном периоде при изготовлении деталей были осуществлены следующие затраты:
материалы – 7 000 руб.;
заработная плата – 15 000 руб.;
начисления на заработную плату – 5 340 руб.;
амортизация основных средств – 800 руб.
Составить бухгалтерские проводки.

Задача №3
В счет вклада в уставный капитал организации учредителем внесены материалы, которые оценены учредителями в сумме 10 000 руб. За доставку материалов организация уплатила транспортной компании 2 360 руб. (в том числе НДС 20%). Составить бухгалтерские проводки.
РУБЕЖНЫЙ КОНТРОЛЬ К РАЗДЕЛУ 1: форма рубежного контроля – тестирование
РАЗДЕЛ 2. Учет обязательств бизнеса

Перечень изучаемых элементов содержания: Предмет и объект бухгалтерского учета обязательств бизнеса. Цели и концепции бухгалтерского учета обязательств бизнеса. Система нормативного регулирования учета обязательств в Российской Федерации.

Вопросы для самоподготовки:
Категории юридических лиц в соответствии с ГК РФ
Составляющие собственного капитала экономического субъекта
Особенности формирования и учета складочного капитала и паевого фонда.
Особенности формирования и учета уставного фонда унитарного предприятия
Порядок учета учредителей и акционеров.
ЗАДАНИЯ К ПРАКТИЧЕСКИМ ЗАНЯТИЯМ РАЗДЕЛА 2
Форма практического задания: расчетно-практическое задание
Задача №1
В марте организацией безвозмездно получены материалы, рыночная стоимость которых составляет 8 000 руб. В апреле часть материалов на сумму 6 000 руб. были отпущены в производство. В мае оставшиеся материалы были использованы для ремонта офиса организации. Составить бухгалтерские проводки.

Задача №2
Используя нижеприведенные данные, определить стоимость материалов, списываемых на производство в январе, и их остатка на 1 февраля способами, предусмотренными законодательством РФ

№	Содержание операции	Количество материалов, шт.	Стоимость единицы материала, руб.	Сумма, руб.
1	Остаток на 1 января	600	120	?
2	Поступило в январе, в том числе: 10 января 15 января 20 января	3 200 1 000 800 1 400	 110 130 105	 ? ? ?
3	Отпущено в производство	3 100	?	?
4	Остаток на 1 февраля	?	?	?

Задача №3

Рассмотрим ситуацию, когда вспомогательное подразделение оказало услуги для сторонней организации.

Организация имеет вспомогательное подразделение – транспортный отдел. В связи с этим все затраты, связанные с содержанием данного подразделения, учитываются на счете 23 – субсчет 23.1 «Затраты транспортного отдела».

В течение месяца транспортный отдел оказал транспортные услуги школе на сумму 10 000 руб. Расходы данного подразделения, связанные с оказанием данных услуг (стоимость израсходованного бензина, заработная плата водителей, налог и обязательные взносы с нее) составили 8 500 руб.

Бухгалтер организации сделает следующие проводки:

Содержание хозяйственных операций	Отражение в учете		Сумма, руб.
	Дебет	Кредит	
Отражены затраты, связанные с оказанием услуг для школы	23.1		
Отражена выручка от оказания услуг школе	62.1 школа		
Списание затрат транспортного отдела, связанных с оказанием услуг на сторону	90.2 транспортные услуги		
Прибыль от продаж за месяц	90.9		

РУБЕЖНЫЙ КОНТРОЛЬ К РАЗДЕЛУ 2: форма рубежного контроля – тестирование

РАЗДЕЛ 3. Управление экономической и финансовой деятельностью предприятия

Перечень изучаемых элементов содержания: хозяйственная и финансовая среда предприятия в рыночных условиях; управление результатами деятельности предприятия; управление финансовыми результатами, базовые показатели экономического анализа – финансовый и операционный рычаги; резервы улучшения финансовых показателей; экономическое содержание состава затрат на производство продукции; издержки производства; себестоимость продукции; смета затрат и калькуляция; ценовая политика; выручка; эффективность и безубыточность деятельности; запас финансовой прочности; прибыль предприятия; амортизация; источники финансирования деятельности предприятия; эмиссия акций и облигаций; банковское кредитование; коммерческий кредит; вексельное обращение; ипотечное кредитование; залоговые операции.

ЗАДАНИЯ К ПРАКТИЧЕСКИМ ЗАНЯТИЯМ РАЗДЕЛА 3

Форма практического задания: реферат

Примерный перечень тем рефератов к разделу 3.:

1. Прибыль как экономическая категория.
2. Временная стоимость денег.
3. Использование простых и сложных процентов в финансовых расчетах.
4. Учет влияния инфляции в финансовых расчетах.
5. Налоговый кодекс Российской Федерации о методах амортизации, особенности их использования.
6. Чистая прибыль предприятия: сущность и расчет.
7. Положение по бухгалтерскому учету ПБУ 10/99 «Доходы предприятия», его содержание.
8. Обоснование использования чистой прибыли предприятием.
9. Методы регулирования прибыли, реализуемой в учетной политике предприятия.
10. Метод прямого счета расчета прибыли, его экономическое содержание.
11. Аналитический метод расчета прибыли, его содержание.
12. Качественные показатели прибыли.
13. Внутренние и внешние факторы, определяющие распределение прибыли, их содержание.
14. Дивидендная политика предприятия: цель; механизмы формирования дивидендов.
15. Рентабельность производства и прибыльность предприятия.

16. Источники краткосрочного финансирования деятельности предприятия – коммерческий (вексельный) кредит, банковский кредит, ссуды финансовых компаний, коммерческие ценные бумаги.
17. Источники долгосрочного финансирования деятельности предприятия – рынок ценных бумаг, банковская система, бюджет, собственные средства.

РУБЕЖНЫЙ КОНТРОЛЬ К РАЗДЕЛУ 3: форма рубежного контроля – тестирование
Раздел 4. Инновационная и инвестиционная деятельность предприятия
Перечень изучаемых элементов содержания: инновационный потенциал организации; финансовые ресурсы; организационные ресурсы; кадровые ресурсы; социально-психологические факторы; свободные денежные средства, достаточные для финансирования разработок; материально-техническая база для создания и массового производства нового продукта; сотрудники, способные генерировать неординарные решения; научно-технический потенциал (численность сотрудников, имеющих научную степень, количество рациональных предложений на одного сотрудника, количество патентов и др.); показатели коммерциализации (доля новой продукции в общем объеме производимой продукции, количество лицензионных договоров и др.); продолжительность выполняемых работ (величина инновационного лага); характеристика инновационности управляющей системы (формы стимулирования инновационной деятельности на предприятии, участие в реализации инновационных проектов руководства, уровень свободы, предоставляемой участникам инновационной деятельности); лизинг как дополнительная форма финансирования капитальных затрат; основные принципы финансирования и кредитования капитальных вложений; капитальное вложение и капитальное строительство; экономическая эффективность инвестиционной деятельности; технико-экономическое обоснование инвестиционных проектов; порядок организации и проведение подрядных торгов (тендеров) в строительстве; приоритеты инвестиционной политики; инвестиции в научно-технический прогресс; инвестиции в развитие регионов; инвестиции в агропромышленный комплекс; инвестиции в ценные бумаги; источники финансирования инвестиционной деятельности; понятие инвестиций, представление о масштабах и структуре инвестиционной деятельности в РФ; основные виды инвестиционной деятельности банков; кредит банка - как источник формирования инвестиций; способы инвестиционного кредитования; понимание особенностей реального инвестирования и его значения для предприятий; формы реального инвестирования; общее представление об инвестиционном проекте, о стандартах его подготовки, классификация инвестиционных проектов; этапы реализации инвестиционного проекта, их содержание; связь инвестиционного проектирования с инвестиционной стратегией предприятия.
Форма практического задания: реферат.
Примерный перечень тем рефератов:
Анализ внутренней среды и оценки инновационного потенциала организации
Схема оценки инновационного потенциала организации
Диагностический подход к анализу и диагностике состояния организации
Условия качественного проведения диагностики анализа
Схема диагностического анализа и оценки инновационного потенциала организации
Инновационные цели организации
Подходы к содержанию понятия «инвестиционная привлекательность организации»
Выбор инновационной стратегии
Управление портфельными инвестициями
Инвестиционный проект: сущность, классификация, жизненный цикл, финансирование
Сущность, цели, виды инвестиционного проекта
Разработка инвестиционного проекта
Фазы инвестиционного проекта
Жизненный цикл проекта
Система финансирования инвестиционных проектов
Источники финансирования

Формы финансирования
Модели оценки стоимости финансовых инструментов инвестирования.
Риск и доходность портфельных инвестиций.
Принципы и порядок формирования портфеля реальных инвестиций
Управления инвестиционной программой развития предприятия
Бизнес-план инвестиционного проекта, его назначение и содержание
Риски инвестиционных проектов и методы их оценки
Эффективность инвестиционного проекта: понятие, виды эффективности
Метод дисконтирования
Метод, основанный на расчете сроков окупаемости инвестиций (срок окупаемости инвестиций)
Метод, основанный на определении нормы прибыли на капитал (норма прибыли на капитал)
Метод, основанный на расчете разности между суммой доходов и инвестиционными издержками (единовременными затратами) за весь срок использования инвестиционного проекта, который известен под названием Cash-flow или накопленное сальдо денежного потока
Метод сравнительной эффективности приведенных затрат на производство продукции
Метод выбора вариантов капитальных вложений на основе сравнения массы прибыли (метод сравнения прибыли)
Методы абсолютной эффективности инвестиций;
Методы сравнительной эффективности вариантов капитальных вложений.
Метод накопленного сальдо денежного потока (накопленного эффекта) за расчетный период;
Метод сравнительной эффективности — метод приведенных затрат;
Метод сравнения прибыли.
Денежные потоки инвестиционного проекта: структура, необходимость дисконтирования, определение расчетного периода оценки и ставки дисконтирования.

РУБЕЖНЫЙ КОНТРОЛЬ К РАЗДЕЛУ 4: форма рубежного контроля – контрольная работа.

РАЗДЕЛ 5. Банкротство и антикризисное управление предприятием

Перечень изучаемых элементов содержания: правовое регулирование банкротства предприятий; процедуры банкротства; особенности банкротства отдельных категорий должников; анализ финансового состояния предприятия-должника; виды, причины и методы диагностики банкротства; критериальный подход к диагностике банкротства; использование интегральных показателей для оценки вероятности банкротства; пути финансового оздоровления предприятия; механизмы финансовой стабилизации; понятие и нормативно-правовые основы несостоятельности (банкротства); признаки несостоятельности (банкротство) предпринимателей; разбирательство дел о банкротстве в арбитражных судах; наблюдения; внешнее управление имуществом должника; диагностика финансового состояния предприятия; оценка бизнеса предприятия; маркетинг; организационно-производственный менеджмент; управление персоналом; финансовый менеджмент; антикризисная инвестиционная политика; антикризисное бизнес-планирование; организация ликвидации предприятия; финансовое оздоровление; внешнее управление; конкурсное производство; мировое соглашение; финансовое оздоровление; внешнее управление; конкурсное производство; мировое соглашение; анализ ресурсов и ограничений; определение условий и порядка реализации разработанных мер; планирование результатов (в том числе расходы на реализацию мер), прогнозирование результатов; определение срока восстановления платежеспособности; обоснование возможности восстановления платежеспособности организации; проведение комплексного финансово-экономического анализа деятельности организации (внутренней и внешней среды); причины неплатежеспособности (позволяют определить необходимые меры по ее восстановлению); резервы (внутренние и внешние) и возможности (например, перспективы развития отрасли) восстановления платежеспособности организации; размер требований кредиторов (для обоснования возможности восстановления платежеспособности); разработка мер по восстановлению платежеспособности по результатам двух предыдущих этапов.

ПРАКТИЧЕСКОЕ ЗАДАНИЕ К РАЗДЕЛУ 5.
Форма практического задания: реферат
Примерные темы рефератов к разделу 5:
Несостоятельность предприятий в системе экономических отношений
Обоснованность критериев возможности восстановления платежеспособности предприятия
Разработка процедуры дальнейшего управления предприятием, признанным несостоятельным
Оценка финансового состояния предприятия для обоснования решения о признании предприятия неплатежеспособным
Финансовые показатели, характеризующие признаки несостоятельности
Установление связи неплатежеспособности предприятия с задолженностью государства перед ним
Продажа предприятия должника
Правовое регулирование банкротства предприятий.
Процедуры банкротства.
Особенности банкротства отдельных категорий должников.
Анализ финансового состояния предприятия – должника
Критериальный подход к диагностике банкротства.
Использование интегральных показателей для оценки вероятности банкротства. Пути финансового оздоровления предприятия.
Механизмы финансовой стабилизации.
Виды, причины и методы диагностики банкротства
Понятие антикризисного управления.
Типы антикризисного управления.
Принципы управления кризисами.
Понятие кризиса.
Причины возникновения кризисов.
Разновидности кризисов и их причины.
Виды экономических кризисов.
Виды государственного антикризисного регулирования.
Направления государственной экономической политики.
Методы государственного регулирования.
Стратегии выхода из кризисного состояния.
Причины неплатежеспособности предприятий.
Правовые механизмы антикризисного управления.
Внешнее управление имуществом предприятия

РУБЕЖНЫЙ КОНТРОЛЬ К РАЗДЕЛУ 5. Форма рубежного контроля – контрольная работа
РАЗДЕЛ 6. Бизнес-планирование как инструмент управления бизнесом
Перечень изучаемых элементов содержания: понятие и цели планирования; принципы планирования: научность, системность, координация и интеграция, многовариантность, маневренность и непрерывность; понятие бизнес-плана, его функции; отличительные особенности техпромфинплана и бизнес-плана; классификация бизнес-планов: по целям разработки, объекту планирования, конечным потребителям, по продолжительности решаемых задач и сложности проекта; классификация бизнес-планов: по условиям конфиденциальности, гибкости планов, стадии развития организации и проекта на момент составления бизнес-плана, объему, особенностям оформления, по подходу к разработке и используемым программам финансового моделирования; методы бизнес-планирования: экономического анализа, нормативный, экономико-математический, прогнозный и балансовый; требования, которые необходимо соблюдать при создании бизнес-плана; аксиомы и психологические правила, которые необходимо применять при разработке или переработке бизнес-плана; конфиденциальность бизнес-плана; стадии жизненного цикла инвестиционного проекта; жизнеспособность проекта; этапы инвестиционного бизнес-планирования: поиск бизнес-идеи, разработка бизнес-плана, продвижение бизнес-плана на рынок; этапы инвестиционного бизнес-

планирования: поиск бизнес-идеи, разработка бизнес-плана, продвижение бизнес-плана на рынок; этапы инвестиционного бизнес-планирования: поиск бизнес-идеи, разработка бизнес-плана, продвижение бизнес-плана на рынок.

ПРАКТИЧЕСКОЕ ЗАДАНИЕ К РАЗДЕЛУ 6.
Форма практического задания: реферат
Примерный перечень тем рефератов к разделу 6:
Оценка рынка сбыта и потенциальных потребителей в бизнес-плане.
Оценка конкурентоспособности товара и фирмы.
Оценка риска и лимитирующих факторов в бизнес-плане.
Стратегия достижения безубыточности хозяйствующего субъекта.
Выбор эффективной методики ценообразования.
Стратегия маркетинга в бизнес-плане.
Стратегия финансирования деятельности хозяйствующего субъекта.
Основные этапы формирования цены различных видов активов.
Факторы влияния на изменение цены в конкурентной среде.
Стратегия ценообразования: возможные варианты.
Методика учета инфляции в ценообразовании.
Методы определения потребности в оборотных средствах.
Пути и методы ускорения оборачиваемости оборотных средств.
Механизм установления рыночной цены в конкурентной среде.
Схема оценки конкурентоспособности предприятия (товара, услуги, идеи).
Основные признаки и формы бизнеса.
Характеристика внешних и внутренних факторов, влияющих на деятельность фирмы.
Сущность, содержание и виды рисков. Идентификация рисков.
Определение потребности в трудовых ресурсах для реализации бизнес-плана.
Реклама и рекламная компания в бизнес-плане.
РУБЕЖНЫЙ КОНТРОЛЬ К РАЗДЕЛУ 6.
Форма рубежного контроля – кейс-задание

РАЗДЕЛ 3. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ)

3.1. Виды самостоятельной работы обучающихся по дисциплине (модулю)

Раздел, тема	**Вид самостоятельной работы**
Раздел 1. Учет имущества бизнеса	Самостоятельное изучение тем раздела/Подготовка эссе
Раздел 2. Учет обязательств бизнеса	Самостоятельное изучение тем раздела Подготовка реферата
Раздел 3. Управление экономической и финансовой деятельностью предприятия	Самостоятельное изучение тем раздела Подготовка эссе

Раздел 4. Инновационная и инвестиционная деятельность предприятия	Самостоятельное изучение тем раздела Подготовка реферата
Раздел 5. Банкротство и антикризисное управление предприятием	Самостоятельное изучение тем раздела Подготовка эссе
Раздел 6. Бизнес-планирование как инструмент управления бизнесом	Самостоятельное изучение тем раздела Подготовка реферата

3.2. Задания для самостоятельной работы

Задания для самостоятельной работы к Разделу 1. Учет имущества бизнеса
Вопросы для самостоятельной работы к Разделу 1
Перечень тем эссе к Разделу 1:

1. Инвентарная стоимость объектов строительства.
2. Учет инвестиций в капитальное строительство
3. Учет вложений и выполнение научно-исследовательских, опытно-конструкторские и технологических работ.
4. Учет операций по приобретению земельных участков и объектов природопользования
5. Особенности учета доходных вложений в материальные ценности
6. Восстановление основных средств, порядок отражения в учете
7. Учет выбытия основных средств
8. Учет аренды основных средств.
9. Учет нематериальный активов
10. Учет оборотных активов
11. Учет запасов
12. Учет дебиторской задолженности
13. Учет денежных средств в кассе
14. Учет денежных средств на расчетных счетах
15. Учет финансовых вложений

Задания для самостоятельной работы к Разделу 2. Учет обязательств бизнеса.
Вопросы для самостоятельной работы к Разделу 2
Перечень тем рефератов к Разделу 2:

1. Категории юридических лиц в соответствии с ГК РФ
2. Составляющие собственного капитала экономического субъекта
3. Особенности формирования и учета складочного капитала и паевого фонда.
4. Особенности формирования и учета уставного фонда унитарного предприятия
5. Порядок учета учредителей и акционеров.
6. Что такое уставный капитал, уставный фонд, складочный капитал?
7. Как формируется уставный капитал акционерного общества?
8. Закреплен ли законодательно минимальный размер уставного капитала?
9. Как осуществляется учет формирования и движения уставного капитала?
10. Какова величина сальдо по счету 80 «Уставный капитал» в балансе?

11. Как отражается в бухгалтерском учете увеличение уставного капитала?
12. Как отражается в бухгалтерском учете уменьшение уставного капитала?
13. Как организуется аналитический учет к счету 80 «Уставный капитал»?
14. Какова цель образования резервного капитала?
15. Как происходят формирование и учет резервного капитала?

Задания для самостоятельной работы к Разделу 3. Управление экономической и финансовой деятельностью предприятия

Вопросы для самостоятельной работы к Разделу 3

Перечень тем эссе к Разделу 3:

Тема 1. Основы управления предприятием.

1. Предприятие и рыночная экономика.
2. Маркетинговый подход к взаимоотношению предприятия и рынка.
3. Производство в рыночной экономике.
4. Значение информация в управлении предприятием.
5. Классификация информации, ее сбор, обработка, анализ и хранение.
6. Капитал: природа; понятие; экономическая сущность; классификация; структура; расчет.
7. Состав и структура собственного капитала предприятия, управление им.
8. Инвестиции, их роль в управлении предприятием: понятие; значение; политика предприятия; проектное финансирование.
9. Методические основы оценки эффективности инвестиционных вложений.

Тема 2. Экономические затраты и результаты деятельности предприятия.

1. Понятие и виды издержек.
2. Смета затрат на производство продукции, их классификация.
3. Калькуляция себестоимости продукции, схема расчета.
4. Состав материальных затрат в себестоимости продукции.
5. Состав затрат на оплату труда в себестоимости продукции.
6. Политика предприятия в области цен в условиях рынка, виды цен.
7. Выручка предприятия, ее состав.
8. Формирование выручки предприятия.
9. Взаимосвязь выручки и финансовых ресурсов предприятия.
10. Эффективность деятельности предприятия, ее показатели.
11. Безубыточная деятельность предприятия, анализ точки безубыточности.
12. Резервы повышения эффективности финансово-хозяйственной деятельности предприятия.
13. Эффект финансового рычага: понятие; экономическая сущность; формула расчета.
14. Эффект производственного рычага: экономическая сущность; формула расчета.

Тема 3. Формы и источники финансирования предприятия.

1. Экономическое содержание прибыли, ее роль в развитии рыночных отношений.
2. Доходы, прибыль и рентабельность предприятия.
3. Экономическая рентабельность предприятия, методы ее увеличения.
4. Формирование прибыли предприятия.
5. Функции прибыли, их содержание.
6. Эффективность производства: система показателей, действующие методики расчета, сферы применения.
7. Амортизация и амортизационные отчисления как источник финансирования деятельности предприятия. Виды амортизации.
8. Балансовая, налогооблагаемая и чистая прибыль. Схема формирования чистой прибыли.
9. Другие виды прибыли, их содержание и расчет

Тема 4. Управление финансами на предприятии. Формы и источники финансирования предприятия.

1. Учет фактора времени в финансовых расчетах.
2. Управление заемным капиталом.
3. Организация процесса кредитования предприятия-заемщика.
4. Источники краткосрочного финансирования предприятия.
5. Источники долгосрочного финансирования предприятия.
6. Внутренние источники финансирования.
7. Реинвестирование прибыли и дивидендная политика.
8. Дополнительные источники финансирования предприятия.

Задания для самостоятельной работы к Разделу 4. Инновационная и инвестиционная деятельность предприятия

Вопросы для самостоятельной работы к Разделу 4

Перечень тем рефератов к Разделу 4:

Тема 1. Инновационный и инвестиционный потенциал фирмы

Вопросы для самоподготовки:

1. Инновационный потенциал организации.
2. Финансовые ресурсы
3. Организационные ресурсы
4. Кадровые ресурсы
5. Социально-психологические факторы
6. Инвестиционный потенциал организации

Тема 2. Показатели инновационной активности и инновационного потенциала

Вопросы для самоподготовки:

1. Свободные денежные средства, достаточные для финансирования разработок;
2. Материально-техническая база для создания и массового производства нового продукта
3. Способность генерировать неординарные решения
4. Научно-технический потенциал (численность сотрудников, имеющих научную степень, количество рациональных предложений на одного сотрудника, количество патентов и др.).

Тема 3. Инвестиции как бизнес

Вопросы для самоподготовки:

1. Понятие инвестиций
2. Отличительные черты инвестиций
3. Понятие инвестиционной деятельности
4. Объекты и субъекты инвестиционной деятельности
5. Инвестиционный процесс, его сущность, содержание и этапы
6. Классификация инвестиций по различным признакам
7. Представление о масштабах и структуре инвестиционной деятельности в РФ

Тема 4. Инвестиционный процесс, его сущность, содержание и этапы

Вопросы для самоподготовки:

1. Анализ эффективности использования инвестиций в деятельности предприятия
2. Основные направления повышения эффективности инвестиционной деятельности
3. Инвестиционная деятельность предприятия
4. Инвестиционная политика
5. Расчеты инвестиций
6. Финансовые показатели инвестиций. Способы расчета
7. Основные методы оценки эффективности инвестиций

Задания для самостоятельной работы к Разделу 5. Банкротство и антикризисное управление предприятием

Вопросы для самостоятельной работы к Разделу 5

Перечень тем эссе к Разделу 5:

Тема 1. Кризисные явления в предпринимательской деятельности

1. Правовое регулирование банкротства предприятий
2. Процедуры банкротства. Особенности банкротства отдельных категорий должников
3. Анализ финансового состояния предприятия – должника
4. Виды, причины и методы диагностики банкротства
5. Критериальный подход к диагностике банкротства
6. Использование интегральных показателей для оценки вероятности банкротства
7. Пути финансового оздоровления предприятия
8. Механизмы финансовой стабилизации

Тема 2. Нормативно-правовое регулирование несостоятельности (банкротства) предприятий в РФ

1. Понятие и нормативно-правовые основы несостоятельности (банкротства)
2. Признаки несостоятельности (банкротство) предпринимателей
3. Разбирательство дел о банкротстве в арбитражных судах; наблюдения; внешнее управление имуществом должника
4. Правовое регулирование банкротства предприятий.
5. Процедуры банкротства.
6. Особенности банкротства отдельных категорий должников.
7. Анализ финансового состояния предприятия – должника
8. Виды, причины и методы диагностики банкротства.
9. Процедуры банкротства

Тема 3. Механизм антикризисного управления предприятием

1. Диагностика финансового состояния предприятия
2. Оценка бизнеса предприятия
3. Маркетинг, организационно-производственный менеджмент; управление персоналом
4. Финансовый менеджмент
5. Антикризисная инвестиционная политика
6. Антикризисное бизнес-планирование
7. Организация ликвидации предприятия.
8. Коррекция системы управления предприятием;
9. Внедрение управленческого учета и контроллинга на предприятии;
10. Маркетинговые антикризисные мероприятия;
11. Антикризисный реинжиниринг бизнес процессов
12. Реструктуризация несостоятельного предприятия
13. Инновационно-инвестиционная деятельность предприятия-банкрота

Тема 4. Процедуры банкротства. Возможность восстановления платежеспособности

1. Финансовое оздоровление; внешнее управление; конкурсное производство; мировое соглашение
2. Финансовое оздоровление
3. Внешнее управление
4. Конкурсное производство
5. Мировое соглашение
6. Анализ ресурсов и ограничений
7. Определение условий и порядка реализации разработанных мер.
8. Планирование результатов (в том числе расходы на реализацию мер), прогнозирование результатов
9. Определение срока восстановления платежеспособности
10. Обоснование возможности восстановления платежеспособности организации

11. Проведение комплексного финансово-экономического анализа деятельности организации (внутренней и внешней среды)
12. Причины неплатежеспособности (позволяют определить необходимые меры по ее восстановлению)
13. Резервы (внутренние и внешние) и возможности (например, перспективы развития отрасли) восстановления платежеспособности организации
14. Размер требований кредиторов (для обоснования возможности восстановления платежеспособности)
15. Разработка мер по восстановлению платежеспособности по результатам двух предыдущих этапов

Задания для самостоятельной работы к Разделу 6. Бизнес-планирование как инструмент управления бизнесом

Вопросы для самостоятельной работы к Разделу 6

Перечень тем эссе к Разделу 6:

Тема 1. Требования современной экономики к планированию в бизнесе

1. Роль планирования в поиске новой, эффективной модели управления
2. «Планировать», «не планировать» — две технологии управления
3. Характеристика основных типов стратегий предприятия
4. Факторы состава бизнес-плана и степень его детализации
5. Основные задачи бизнес-плана
6. Типы хозяйственных стратегий
7. Факторы, определяющие доминирование того или иного типа стратегии
8. Фактор времени для процесса формирования хозяйственных стратегий в условиях рынка
9. Виды стратегий, преобладающих на рынке в случае длительного периода оборота основного капитала и высокой степени риска новых капиталовложений
10. Влияние увеличения инфляции на выбор стратегии

Тема 2. Бизнес-идея как основа проектируемого бизнеса

1. Бизнес-идея: понятие и классификация
2. Понятие бизнес-идеи
3. Источники бизнес-идей
4. Методы выработки и адаптации бизнес-идей
5. Методы генерации идей
6. Этапы поиска решения методом «ТРИЗ-диверсия»
7. Метод синектики (поиска аналогий)
8. Методика латерального мышления _____
9. Способы представления бизнес-идей
10. Источники инновационных бизнес-идей
11. Методы выработки и адаптации бизнес-идей
12. Бизнес-идея как алгоритм действий, замысел, комплекс мероприятий, направленный на создание новой/развитие действующей компании
13. Формирование бизнес-идеи

3.3. Методические указания к самостоятельной работе по дисциплине (модулю)

Освоение слушателями программы предполагает изучение материалов дисциплин (модулей) в ходе самостоятельной работы.

Для успешного освоения дисциплины (модуля) и достижения поставленных целей необходимо внимательно ознакомиться с рабочей программой дисциплины (модуля), доступной в электронной информационно-образовательной среде РГСУ.

Следует обратить внимание на списки основной и дополнительной литературы, на предлагаемые преподавателем ресурсы информационно-телекоммуникационной сети Интернет. Эта информация необходима для самостоятельной работы обучающегося.

Для более углубленного изучения темы рекомендуется выполнять задания для самостоятельной работы параллельно с изучением данной темы. При выполнении заданий по возможности используйте наглядное представление материала.

Самостоятельная работа включает разнообразный комплекс видов и форм работы обучающихся.

Написание реферата (доклада).

Требования к структуре реферата (доклада):

Работа должна содержать систематизацию и краткое изложение материала из не менее 5- и литературных источников (монографий, научных статей и докладов) по выбранной теме.

Основные требования к оформлению:

Структура доклада (реферата): 1) титульный лист; 2) содержание (в нем последовательно указываются названия пунктов доклада (реферата), указываются страницы, с которых начинается каждый пункт); 3) введение (формулируется суть исследуемой проблемы, обосновывается выбор темы, определяются ее значимость и актуальность, указываются цель и задачи доклада (реферата), дается характеристика используемой литературы); 4) основная часть (каждый раздел ее доказательно раскрывает исследуемый вопрос); 5) выводы и заключение (подводятся итоги или делается обобщенный вывод по теме доклада (реферата)); 6) литература.

Доклад (реферат) оформляется на одной стороне листа белой бумаги формата А4 (210х297 мм). Интервал межстрочный – полуторный. Цвет шрифта – черный. Гарнитура шрифта основного текста - «Times New Roman» или аналогичная. Кегль (размер) от 12 до 14 пунктов. Размеры полей страницы (не менее): правое 10 мм, верхнее – 15 мм, нижнее – 20 мм, левое - 25 мм. Формат абзаца: полное выравнивание («по ширине»). Отступ красной строки одинаковый по всему тексту – 15 мм. Страницы должны быть пронумерованы с учётом титульного листа (на титульном листе номер страницы не ставится). В работах используются цитаты, статистические материалы. Эти данные оформляются в виде сносок (ссылок и примечаний). Внутритекстовые, подстрочные и затекстовые библиографические ссылки должны оформляться в соответствии с ГОСТ Р 7.0.5-2008 «Библиографическая ссылка». Общие требования и правила составления».

Реферат (доклад) сдается в бумажном и электронном виде (10 - 20 печатных страниц).

При проверке реферата (доклада) на антиплагиат - www.antiplagiat.ru - (более 50% заимствований) работа не принимается.

Выполнение тестовых заданий.

Тестовые задания содержат вопросы и 3-4 варианта ответа по базовым положениям изучаемой темы, составлены с расчетом на знания, полученные слушателями в процессе изучения темы.

Тестовые задания выполняются в письменной или электронной форме и сдаются преподавателю, ведущему дисциплину (модуль).

Кейс-задание.

Это учебная конкретная ситуация, специально разрабатываемая на основе фактического материала с целью последующего разбора на групповых учебных занятиях. В ходе разбора

ситуаций обучающиеся учатся действовать в команде, проводить анализ и принимать управленческие решения.

Критериями оценки выполнения кейс-задания являются:

- навыки групповой работы (оценка альтернатив с учетом слушания и понимания других людей) – до 20% от общей оценки;
- умение провести анализ и синтез информации и аргументов – до 30% от общей оценки;
- способность принимать управленческие решения – до 30% от общей оценки;
- объем и качество оформления – до 20% от общей оценки.

Написание эссе.

Эссе – вид самостоятельной исследовательской работы обучающихся, с целью углубления и закрепления теоретических знаний и освоения практических навыков. Цель эссе состоит в развитии самостоятельного творческого мышления и письменного изложения собственных мыслей. При написании эссе слушатель должен представить развернутый письменный ответ на теоретический или практический актуальный вопрос, объявленный преподавателем в аудитории непосредственно перед ее написанием. В процессе написания эссе разрешается пользоваться нормативно-правовыми актами, конспектом лекций (в печатном виде). Использование интернет-ресурсов не допускается. Темы эссе преподаватель предлагает из числа тех, которые слушатели уже рассматривали на лекциях или практических занятиях, исходя из содержания заданий в составе оценочных средств. По решению преподавателя, в качестве темы эссе может быть выбрана одна или несколько тем, которые могут быть распределены между слушателями по желанию.

Эссе проводится письменно, по объему не более 3-х печатных листов.

Требования к оформлению эссе:

Эссе выполняется на компьютере (гарнитура Times New Roman, шрифт 14) через 1,5 интервала с полями: верхнее, нижнее – 2; правое – 3; левое – 1,5. Отступ первой строки абзаца – 1,25. Сноски – постраничные. Таблицы и рисунки встраиваются в текст работы. При этом обязательный заголовок таблицы надо размещать над табличным полем, а рисунки сопровождать подрисуночными подписями. При включении в эссе нескольких таблиц и/или рисунков их нумерация обязательна. Обязательна и нумерация страниц. Их целесообразно проставлять внизу страницы – по середине или в правом углу. Номер страницы не ставится на титульном листе, но в общее число страниц он включается. Объем эссе, без учета приложений, не должен превышать 5 страниц. Значительное превышение установленного объема является недостатком работы и указывает на то, что слушатель не сумел отобрать и переработать необходимый материал.

Работа должна содержать собственные умозаключения по сути поставленной проблемы, включать самостоятельно проведенный анализ по сути этой проблемы, выводы, обобщающие авторскую позицию по поставленной проблеме.

РАЗДЕЛ 4. ОЦЕНОЧНЫЕ МАТЕРИАЛЫ ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ)

4.1. Форма промежуточной аттестации обучающегося по дисциплине (модулю)

Контрольным мероприятием промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине (модулю) является **зачет с оценкой,** который проводится в **устной** форме.

4.2. Организационные основы применения балльно-рейтинговой системы оценки успеваемости обучающихся по дисциплине (модулю)

Оценка качества освоения обучающимися дисциплины (модуля) реализуется в формате балльно-рейтинговой системы оценки успеваемости обучающихся (БРСО).

БРСО в ходе текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации осуществляется по 100-балльной шкале.

Академический рейтинг обучающегося по дисциплине (модулю) складывается из результатов:

– текущего контроля успеваемости (максимальный текущий рейтинг обучающегося 80 рейтинговых баллов;

– промежуточной аттестации (максимальный рубежный рейтинг обучающегося 20 рейтинговых баллов.

Условия оценки освоения обучающимся дисциплины (модуля) в формате БРСО доводятся преподавателем до сведения обучающихся на первом учебном занятии, а также размещены в свободном доступе в электронной информационно-образовательной среде Университета.

4.3. Проведение текущего контроля успеваемости обучающихся по дисциплине (модулю) в соответствии с балльно-рейтинговой системой оценки успеваемости обучающегося

В течение учебного семестра до промежуточной аттестации на основании утвержденной рабочей программы дисциплины (модуля) формируется текущий рейтинг обучающегося. Текущий рейтинг обучающегося складывается как сумма рейтинговых баллов, полученных им в течение учебного семестра по всем видам учебных занятий по дисциплине (модулю).

В процессе текущего контроля оцениваются следующие действия обучающегося, направленные на освоение компетенций в рамках изучения дисциплины (модуля):

– академическая активность (посещаемость учебных занятий, самостоятельное изучение содержания дисциплины (модуля) в электронной информационно-образовательной среде, соблюдение сроков сдачи практических заданий и текущих контрольных мероприятий и др.);

– выполнение и сдача текущих и итогового практических заданий (эссе, рефераты, кейс-задания, защита проектов и др.);

– прохождение рубежей текущего контроля, включая соблюдение графика их прохождения в электронной информационно-образовательной среде.

Для планирования расчета текущего рейтинга обучающегося используются следующие пропорции:

Вид учебного действия	**Максимальная рейтинговая оценка, баллов**
академическая активность	*10*
практические задания	*40*
из них: текущие практические задания	*20*
итоговое практическое задание	*20*
рубежи текущего контроля	*30*
ИТОГО:	***80***

В течение учебного семестра по дисциплине (модулю) обучающимся должен быть накоплен текущий рейтинг не менее 52 рейтинговых баллов (65% от максимального значения текущего рейтинга.

Необходимыми условиями допуска обучающегося к промежуточной аттестации по дисциплине являются положительное прохождение обучающимся не менее 65% рубежей текущего контроля с накоплением не менее 65% максимального рейтингового балла за каждый рубеж текущего контроля и положительное выполнение итогового практического задания с

накоплением не менее 65% максимального рейтингового балла, установленного за итоговое практическое задание.

Невыполнение вышеуказанных условий является текущей академической задолженностью, которая должна быть ликвидирована обучающимся до контрольного мероприятия промежуточной аттестации.

Сведения о наличии у обучающихся текущей академической задолженности, сроках и порядке добора рейтинговых баллов для её ликвидации доводятся до обучающихся педагогическим работником.

В случае неликвидации текущей академической задолженности, педагогический работник обязан во время контрольного мероприятия промежуточной аттестации поставить обучающемуся 0 рейтинговых баллов. В этом случае ликвидация текущей академической задолженности возможна в периоды проведения повторной промежуточной аттестации.

4.4. Проведение промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине (модулю) в соответствии с балльно-рейтинговой системой оценки успеваемости обучающегося

Промежуточная аттестация по дисциплине (модулю) проводится в соответствии с Положением о промежуточной аттестации обучающихся по основным профессиональным образовательным программам в Российском государственном социальном университете и Положением о балльно-рейтинговой системе оценки успеваемости обучающихся по основным профессиональным образовательным программам в Российском государственном социальном университете в действующей редакции.

На промежуточную аттестацию отводится 20 рейтинговых баллов.

Ответы обучающегося на контрольном мероприятии промежуточной аттестации оцениваются педагогическим работником по 20-балльной шкале, а итоговая оценка по дисциплине (модулю) выставляется по пятибалльной системе для зачета с оценкой

В процессе определения рубежного рейтинга обучающегося используется следующая шкала:

Рубежный рейтинг	**Критерии оценки освоения обучающимся дисциплины (модуля) в ходе контрольных мероприятий промежуточной аттестации**
19-20 рейтинговых баллов	обучающийся глубоко и прочно усвоил программный материал, исчерпывающе, последовательно, грамотно и логически стройно его излагает, тесно увязывает с задачами и будущей деятельностью, не затрудняется с ответом при видоизменении задания, свободно справляется с задачами и практическими заданиями, правильно обосновывает принятые решения, умеет самостоятельно обобщать и излагать материал, не допуская ошибок
16-18 рейтинговых баллов	обучающийся твердо знает программный материал, грамотно и по существу излагает его, не допуская существенных неточностей в ответе на вопрос, может правильно применять теоретические положения и владеет необходимыми умениями и навыками при выполнении практических заданий
13-15 рейтинговых баллов	обучающийся освоил основной материал, но не знает отдельных деталей, допускает неточности, недостаточно правильные формулировки, нарушает последовательность в изложении программного материала и испытывает затруднения в выполнении практических заданий
1-12 рейтинговых баллов	обучающийся не знает значительной части программного материала, допускает существенные ошибки, с большими затруднениями выполняет практические задания
0 рейтинговых баллов	не аттестован

4.5. Оценочные материалы для проведения текущего и рубежного контроля обучающихся по дисциплине (модулю)

Перечень вопросов текущего и рубежного контроля

Раздел 1. Учет имущества бизнеса
Форма рубежного контроля – контрольная работа
Вопросы/задания рубежного контроля

1. Какие основные задачи стоят перед бухгалтерским учетом?
2. Что является предметом и объектами бухгалтерского учета?
3. Перечислите объекты бухгалтерского учета.
4. Назовите элементы, связанные с оценкой финансового положения в бухгалтерском балансе.
5. Что может входить в состав собственного капитала организации?
6. Перечислите элементы, связанные с оценкой результатов деятельности организации.
7. Какие базы оценки могут использоваться при подготовке финансовой отчетности?
8. Какие критерии должны быть выполнены для признания активов, обязательств, доходов и расходов как элементов финансовой отчетности?
9. Каким требованиям к существенности должны отвечать активы, обязательства, доходы и расходы для принятия решения о включении объекта в формы бухгалтерской отчетности?
10. Дайте определения понятий актива, обязательства, капитала

Форма рубежного контроля - контрольная работа

1. Дайте определение пользователей информации, формирующейся в бухгалтерской отчетности.
2. Назовите основные допущения, представленные в Положении по бухгалтерскому учету «Учетная политика организации» (ПБУ 1/2008).
3. Перечислите основные требования, предъявляемые к информации, формируемой в финансовой отчетности.
4. Какова цель бухгалтерского учета для внешних пользователей?
5. Назовите цель бухгалтерского учета для внутренних пользователей.
6. Какая информация считается нейтральной?
7. Перечислите основные требования, предъявляемые к информации, формируемой в финансовой отчетности. Что собой представляет сравнимость и сопоставимость информации?
8. Какая информация признается существенной?
9. Дайте определение понятия управленческого учета.
10. Какова цель бухгалтерского учета?

Форма рубежного контроля - контрольная работа

1. Какими законодательными и нормативными документами регулируется учет денежных средств?
2. Какими документами оформляются кассовые операции?

3. Кто устанавливает лимит наличных кассы?
4. Кто подписывает кассовые документы?
5. Кто и как проводит инвентаризацию денежных средств в кассе?
6. Можно ли оформлять кассовые документы с использованием технических средств?
7. Какие документы необходимы для открытия расчетного счета?
8. Какими первичными документами оформляется движение денежных средств по расчетному счету?
9. Какие счета открываются в банке для осуществления валютных операций?
10. Какие формы безналичных расчетов используются в Российской Федерации?

Раздел 2. Учет обязательств бизнеса.
Форма рубежного контроля – контрольная работа
Вопросы/задания рубежного контроля

1. В каком виде можно представить систему нормативного регулирования бухгалтерского учета?
2. К какому уровню системы нормативного регулирования относятся Федеральные стандарты бухгалтерского учета (ФСБУ)?
3. Какими нормативными документами вводятся в действие на территории РФ Международные стандарты финансовой отчетности и Разъяснения МСФО?
4. Какие документы относятся к первому и второму уровням в соответствии с четырехуровневой системой нормативного регулирования бухгалтерского учета?
5. Какое место в системе нормативного регулирования занимает План счетов бухгалтерского учета?
6. Какие документы относятся к документам четвертого уровня регулирования?
7. Назовите основные положения Федерального закона «О консолидированной финансовой отчетности» от 7 июля 2010 г. № 208-ФЗ.
8. Кто разрабатывает МСФО?
9. Что является основой для разработки федеральных и отраслевых стандартов в соответствии с Федеральным законом от 6 декабря 2011 г. № 40

Форма рубежного контроля - контрольная работа

1. Как отражаются на счетах бухгалтерского учета записи по основным видам начислений и удержаний заработной платы?
2. Как отражается в учете порядок начисления и учет страховых взносов?
3. Какими нормативными документами регулируется учет труда и заработной платы?
4. Как отражаются в учете выплаты социального характера?
5. Как отражается в учете документальное оформление личного состава организации, рабочего времени и выработки?
6. Как отражается в учете заработная плата работников?
7. Каковы основные виды и размеры налоговых вычетов, на которые имеют право физические лица?
8. Какие основные виды доплат и надбавок вы знаете?

Форма рубежного контроля - контрольная работа

1. Что такое уставный капитал, уставный фонд, складочный капитал?
2. Как формируется уставный капитал акционерного общества?
3. Закреплен ли законодательно минимальный размер уставного капитала?
4. Как осуществляется учет формирования и движения уставного капитала?
5. Какова величина сальдо по счету 80 «Уставный капитал» в балансе?
6. Как отражается в бухгалтерском учете увеличение уставного капитала?
7. Как отражается в бухгалтерском учете уменьшение уставного капитала?
8. Как организуется аналитический учет к счету 80 «Уставный капитал»?
9. Какова цель образования резервного капитала?
10. Как происходят формирование и учет резервного капитала?

Раздел -3. Управление экономической и финансовой деятельностью предприятия»

Форма рубежного контроля - тестирование
Вопросы/задания рубежного контроля

1. Прогнозирование является основой:
а) оперативного планирования;
б) перспективного планирования;
в) текущего планирования;
г) среднесрочного планирования.
2. Метод прямого счета при планировании прибыли означает:
а) определение прибыли по всей номенклатуре реализованной продукции с учетом ее остатков;
б) расчет изменения оптовых цен промышленности в планируемом периоде;
в) сопоставление базовых и планируемых показателей прибыли;
г) верного ответа нет.
3. Финансовое планирование обеспечивает:
а) условия для улучшения финансового состояния предприятия;
б) критический подход к показателям текущего планирования;
в) эффективное использование производственного потенциала;
г) верного ответа нет.
4. Метод расчета плановых показателей, при котором планируемая величина показателя заключается в определении количественного выражения взаимосвязей между финансовыми показателями и факторами, их определяющими, – это:
а) расчетно-аналитический метод;

б) метод экспертных оценок;
в) нормативный метод;
г) экономико-математическое моделирование.
5. Документ финансовой отчетности, отражающий источники формирования денежных средств предприятия и направления их использования в денежном выражении на определенную дату, – это:
а) финансовый план;
б) отчет о финансовых результатах;
в) отчет о движении денежных средств;
г) бухгалтерский баланс.

6. Финансовый план предприятия – это:
а) смета затрат на производство;
б) раздел бизнес-плана;
в) рекомендации по ведению финансовой деятельности предприятия;
г) финансовый документооборот предприятия.
7. Превышение плановой величины пассивов над плановой величиной активов является признаком хорошего финансового состояния предприятия:
а) во всех случаях;
б) при достаточности собственных оборотных средств и коэффициента текущей ликвидности;
в) только при увеличении собственного капитала;
г) верного ответа нет.
8. Финансовое планирование в себя не включает:
а) план прибылей и убытков;
б) план движения денежных средств;
в) план активов и пассивов;
г) верного ответа нет.

9. Финансовый план предприятия формируется на основании:
а) показателей бизнес-плана;
б) кассового плана;
в) сметы прямых затрат на сырье и материалы;
г) сметы управленческих расходов.
10. Текущий бюджет (план) предприятия включает:
а) прогнозный отчет о прибылях и убытках;

б) прогнозный балансовый отчет;
в) бюджет коммерческих расходов;
г) бюджет производства.
11. Ретроспективный анализ – это:
а) анализ, основанный на предшествующих данных;
б) анализ, ориентированный в будущее;
в) анализ, основанный на предшествующих данных и ориентированный в будущее;
г) верного ответа нет.
12. Под ликвидностью понимается:
а) способность активов предприятия превращаться в средства платежа;
б) способность предприятия погашать долгосрочные обязательства;
в) способность предприятия погашать краткосрочные обязательства;
г) способность предприятия иметь к доступ денежным средствам.
13. К собственным средствам (капиталу) предприятия относятся:
а) готовая продукция на складе;
б) резервный фонд;
в) дебиторская задолженность;
г) кредиторская задолженность.
14. Под платежеспособностью понимается:
а) способность предприятия погасить все свои долги;
б) способность предприятия погасить краткосрочные обязательства;
в) способность предприятия погасить долгосрочные обязательства;
г) способность предприятия погасить свои обязательства и одновременно осуществлять финансово-хозяйственную деятельность.
15. Себестоимость продукции – это:
а) затраты на сырье, материалы, зарплату;
б) затраты на производство и реализацию продукции;
в) затраты на инвестиционные проекты;
г) затраты финансовую деятельность.
16. Коэффициент маневренности собственных средств характеризует:
а) степень мобилизации собственных средств;
б) автономность собственных средств;
в) ликвидность собственных средств;
г) интенсивность накопления собственных средств.
17. Отношение совокупности денежных средств и легко реализуемых ценных бумаг к текущим обязательствам – это:

а) коэффициент быстрой ликвидности;
б) коэффициент абсолютной ликвидности;
в) коэффициент текущей ликвидности;
г) коэффициент промежуточной ликвидности.
18. Отношение собственного капитала предприятия к общей сумме средств (итогу баланса) – это:
а) коэффициент платежеспособности;
б) коэффициент прибыльности;
в) коэффициент автономии;
г) коэффициент реальной стоимости основных средств.
19. Третий раздел бухгалтерского баланса носит название:
а) капитал;
б) перманентный капитал;
в) капитал и резервы;
г) долгосрочный капитал.
20. Отношение собственного капитала предприятия к заемному капиталу – это:
а) коэффициент финансового рычага;
б) коэффициент накопления амортизации;
в) коэффициент обеспеченности собственными средствами;
г) коэффициент финансирования.
21. Несостоятельность (банкротство) – это неспособность должника в полном объеме удовлетворить требования кредиторов по денежным обязательствам и (или) исполнить обязанность по уплате обязательных платежей, признанная:
а) мировым судом;
б) арбитражным судом;
в) судом общей юрисдикции;
г) Конституционным судом.
22. Юридическое лицо – должник считается неспособным удовлетворить требования кредиторов по денежным обязательствам, если соответствующие обязанности не исполнены им с момента наступления даты их исполнения в течение:
а) 6 месяцев;
б) 9 месяцев;
в) 3 месяцев;
г) 12 месяцев.
23. Дело о банкротстве возбуждается судом при условии, что долг предприятия другим юридическим лицам в совокупности составляет не менее:
а) 300 тыс. рублей;

б) 500 тыс. рублей;
в) 100 тыс. рублей;
г) 700 тыс. рублей.
24. Процедура диагностики кризисного состояния предприятия предусматривает определение следующих коэффициентов:
а) задолженности;
б) автономии;
в) загрузки оборотных средств;
г) обеспеченности собственными средствами.
25. Критерием для признания должника банкротом является значение коэффициента текущей ликвидности:
а) меньше 3,5;
б) меньше 2,0;
в) меньше 3,0;
г) меньше 2,5.
26. Доверительное управление – это:
а) акцепт;
б) факторинг;
в) внешнее управление;
г) траст.

27. Суд после признания должника банкротом с целью соразмерного удовлетворения требований кредиторов назначает:
а) конкурсного управляющего;
б) арбитражного управляющего;
в) временного управляющего;
г) внутреннего управляющего.
28. Банк вправе списывать средства со счетов предприятий:
а) по собственному усмотрению;
б) по распоряжению владельцев счета;
в) по распоряжению получателей средств;
г) по распоряжению собственников предприятия.
29. Критерием для признания должника банкротом является значение коэффициента обеспеченности собственными средствами:
а) меньше 0,3;
б) меньше 0,4;
в) меньше 0,1;
г) меньше 0,2.

30. При недостатке средств от продажи имущества для полного удовлетворения всех требований одной очереди претензии удовлетворяются:
а) пропорционально причитающейся каждому кредитору сумме;
б) в полном объеме задолженности;
в) в порядке календарной очередности;
г) по решению управляющего.
31. При ликвидации обанкротившегося предприятия в первую очередь возмещаются расходы:
а) по требованиям кредиторов, обеспеченных залогом;
б) арбитражного управляющего и ликвидационной комиссии;
в) обязательства перед работниками обанкротившегося предприятия;
г) верного ответа нет.
32. К мероприятиям по реорганизации неплатежеспособного предприятия относятся:
а) внешнее управление;
б) мировое соглашение;
в) добровольная ликвидация;
г) досудебная санация.

33. Согласно действующему законодательству к процедурам банкротства не относятся:
а) финансовое оздоровление;
б) наблюдение;
в) мировое соглашение;
г) верного ответа нет.
34. В зависимости от полученного значения для Z-счета в оригинальной модели Э. Альтмана угроза банкротства предприятия с вероятностью 95% в течение ближайшего года возможная, если Z-счет имеет значение:
а) 1,8 и менее;
б) 2,8-2,9;
в) 1,81-2,7;
г) 2,99 и более.
35. Федеральный закон «О несостоятельности (банкротстве)» № 127-ФЗ утвержден Президентом РФ:
а) 26.10.2002;
б) 08.01.1998;
в) 23.01.2001;
г) 01.02.2000.
36. Традиционно абсолютно-ликвидным считается баланс предприятия, если выполняются следующие условия:
а) $А1 \geq П1$; $А2 \geq П2$; $А3 \geq П3$; $А4 \leq П4$;

б) А1 ≥ П1; А2 ≥ П2; А3 ≤ П3; А4 ≥ П4;
в) А1 ≥ П1; А2 ≤ П2; А3 ≥ П3; А4 ≥ П4;
г) А1 ≤ П1; А2 ≥ П2; А1 ≥ П3; А4 ≥ П4.

37. Дебиторская задолженность предприятия традиционно относится:
а) к труднореализуемым активам;
б) быстрореализуемым активам;
в) наиболее ликвидным активам;
г) медленно реализуемым активам.

38. Оценка финансовой устойчивости предприятия по типам финансовой устойчивости будет «абсолютная независимость», если между собственными оборотными средствами предприятия (Фс), собственными и долгосрочными заемными средствами (Фm) и общей величины основных источников для формирования запасов и затрат (Фо) будет соблюдаться соотношение:
а) Фс > 0; Фm < 0; Фо < 0;
б) Фс > 0; Фm > 0; Фо < 0;
в) Фс > 0; Фm > 0; Фо > 0;
г) Фс < 0; Фm < 0; Фо < 0.

39. Финансовый анализ предприятия включает:
а) оценку состояния бухгалтерского баланса;
б) общую оценку структуры бухгалтерского баланса:
в) общую оценку структуры и динамики состава бухгалтерского баланса;
г) верного ответа нет.

40. К устойчивым пассивам предприятия относят:
а) резерв переходящих платежей;
б) амортизационные отчисления;
в) прибыль;
г) верного ответа нет.

Раздел -4 «Инновационная и инвестиционная деятельность предприятия»

Форма рубежного контроля – контрольная работа
Вопросы/задания рубежного контроля

Форма рубежного контроля – контрольная работа

Вариант 1

Теоретические задания

Показатели коммерциализации (доля новой продукции в общем объеме производимой продукции, количество лицензионных договоров и др.);

Продолжительность выполняемых работ (величина инновационного лага);

Практические задания

Задача 1.

Денежные потоки от реализации инвестиционного проекта характеризуются следующими данными. Составьте прогнозный отчет о движении денежных средств и определите финансовую реализуемость инвестиционного проекта.

Показатель	Номер шага потока				
	1	2	3	4	5
Производственная деятельность					
Приток (поступления) денежных средств	0	203	240	290	290
Отток (выплаты) денежных средств	0	180	210	220	230
Финансовая деятельность					
Приток (поступления) денежных средств	50	0	0	0	0
Отток (выплаты) денежных средств	0	15	25	30	0
Инвестиционная деятельность					
Приток (поступления) денежных средств	30	0	0	0	0
Отток (выплаты) денежных средств	80	0	0	0	0

Задача 2.

Требуется определить значение внутренней нормы доходности для инвестиционного проекта, который рассчитан на 4 года. Требующиеся инвестиции предусматриваются в объеме 20 млн. руб. Денежные потоки предполагаются в следующих размерах: первый год - 4,6 млн. руб., второй год - 17,4 млн. руб., третий год - 25, 6 млн. руб., четвертый год – 27 млн. руб..

Вариант 2

Теоретические задания

Характеристика инновационности управляющей системы

Формы стимулирования инновационной деятельности на предприятии

Участие в реализации инновационных проектов руководства

Уровень свободы, предоставляемой участникам инновационной деятельности

Практические задания

Задача 1.

Осуществление проекта по строительству нового цеха для выпуска товаров народного потребления предполагает следующие затраты по годам: 460 тыс. руб., 720 тыс. руб., 450 тыс. руб., 280 тыс. руб.

Проектом предусмотрено получение доходов, начиная со второго года в следующих суммах: 880 тыс. руб., 850 тыс. руб., 900 тыс. руб., 950 тыс. руб., 800 тыс. руб..
Ожидаемый реальный среднегодовой темп инфляции составит 11%. Определить чистый дисконтируемый доход по проекту, если средняя цена инвестируемого капитала составит: а) 16%, б)9%.
Задача 2.
Необходимо рассчитать срок окупаемости проекта с помощью критериев простого и дисконтируемого сроков окупаемости. Проект, рассчитанный на 10 лет требует инвестиций в сумме 560 млн. руб. Средняя цена инвестируемого капитала 17%. Проект предполагает денежные поступления, начиная с первого года в суммах 40, 50, 80, 90, 70, 85, 90, 190, 110, 100 млн. руб. Сформулировать вывод при условии, что проекты со сроком окупаемости 7 лет и выше не принимаются.

Форма рубежного контроля - контрольная работа

Вариант 3
Теоретические задания
Понимание особенностей реального инвестирования и его значения для предприятий;
Формы реального инвестирования; общее представление об инвестиционном проекте, о стандартах его подготовки, классификация инвестиционных проектов
Этапы реализации инвестиционного проекта, их содержание; связь инвестиционного проектирования с инвестиционной стратегией предприятия
Практические задания
Задача 1
Предприятие решает вопрос о приобретении технологической линии по цене 115000 тыс. руб. По расчетам сразу же после пуска линии ежегодные денежные поступления после вычета налогов составят 65000 тыс. руб. Работа линии рассчитана на 7 лет. Ликвидационная стоимость равна затратам на ее демонтаж. Ставка дисконтирования равна 14%. Необходимо определить возможность принятия проекта.
Задача 2
Предприятие предполагает осуществить инвестиционный проект за счет банковского кредита. Рассчитайте предельную ставку банковского процента, под которую предприятие может взять кредит в коммерческом банке.
Объем инвестируемых средств составляет 1000 тыс. руб. срок реализации проекта – три года. Предприятие рассчитывает получить от реализации проекта ежегодно, начиная с первого года, доход по 800 тыс. рублей. Проиллюстрируйте решение графиком.

Вариант 4
Теоретические задания
Отличительные черты инвестиций; понятие инвестиционной деятельности,
Объекты и субъекты инвестиционной деятельности;
Классификация инвестиций по различным признакам

Практические задания
Задача 1.
Ожидаемая норма дохода по активу А составляет 7,5%, по активу В – 9%. Инвестор располагает суммой 80 тыс. рублей. Он предполагает 36 тыс. рублей вложить в актив А, а оставшуюся сумму – в актив В. Определите ожидаемую норму дохода по портфелю инвестора.
Задача 2.
Определите ожидаемую норму доходности по акции А, если норма доходности по безрисковым ценным бумагам – 9%, по среднерыночной акции – 13%, а коэффициент ß по акции А равен 1,4.

Форма рубежного контроля - контрольная работа

Вариант 5
Теоретические задания
Финансовая реализуемость инвестиционного проекта и ее оценка.
Простые и сложные методы оценки экономической эффективности инвестиционных проектов, их преимущества и недостатки.
Практические задания
Задача 1
Портфель инвестора на 40% состоит из акции А (ß = 1,4) и на 60% из акции В (ß = 0,9); безрисковые ценные бумаги обеспечивают доходность на уровне 9%; средняя доходность по акции – 12%. Определите требуемую доходность портфеля инвестиций.
Задача 2
Норма доходности безрисковых ценных бумаг – 10%, среднерыночной акции – 13%, ß – коэффициент по акции С равен 1,3. определите ожидаемую норму доходности акции С.
Показатели экономической эффективности инвестиционных проектов, используемые в сложных методах оценки: содержание, порядок расчета.
Вариант 6
Теоретические задания
Показатели экономической эффективности инвестиционных проектов, используемые в простых методах оценки: содержание, порядок расчета.
Устойчивость проекта: понятие, методы оценки в условиях неопределенности.
Практические задания
Задача 1
Доходность двух компаний характеризуется следующими данными:

Доходность	Акции	
	Компания 1	Компания 2
При спаде в экономике	8	10
При стабильном состоянии экономики	18	16

Рассчитайте ковариацию по акциям этих компаний.
Задача 2
Норма доходности государственных ценных бумаг – 10%, среднерыночной ценной бумаги – 14%, требуемая норма доходности акции М – 17%. Определите ß – коэффициент по акции М.

Раздел -5 «Банкротство и антикризисное управление предприятием»

Форма рубежного контроля – контрольная работа
Вопросы/задания рубежного контроля
Форма рубежного контроля - контрольная работа
Вариант 1
Теоретические задания
Что такое банкротство и каковы его признаки?
В чем различие институтов банкротства в разных странах?
Практические задания
В процедуре конкурсного производства арбитражный управляющий сформировал конкурсную массу в объеме 28 млн руб. Требования кредиторов: бюджет — 15 млн руб., Пенсионный фонд — 15 млн руб., по зарплате трудового коллектива предприятия — 4 млн руб., возмещение вреда жизни и здоровью работников — 6 млн руб.
Распределите конкурсную массу между кредиторами.

Вариант 2
Теоретические задания
Каковы этапы развития института банкротства в России?
Какими правовыми актами регулируются процедуры банкротства в настоящее время?
Практические задания
Дан бухгалтерский баланс предприятия (в млн руб.):
Актив
Основные средства 110
Оборотные средства: 90
в производстве 60
в расчетах 30
Баланс200
Пассив

Собственный капитал 120
Долгосрочные обязательства 20
Краткосрочные обязательства 60
Баланс200
На какую сумму должна быть застрахована ответственность арбитражного управляющего для данного предприятия?

Форма рубежного контроля - контрольная работа
Вариант 3
Теоретические задания
Как устанавливается факт банкротства?
Какие процедуры банкротства применимы к предприятиям?
В чем заключается процедура «досудебная санация» предприятия?
В чем заключается процедура наблюдения предприятия?
Практические задания (Обоснуйте выбранный ответ)
Что такое несостоятельность (банкротство) предприятия:
а) неспособность справиться с текущими платежами;
б) признанная судом или объявленная должником неспособность должника удовлетворить требования кредиторов и исполнить обязанность по уплате обязательных платежей;
в) задолженность по заработной плате в течение двух месяцев;
г) невыполнение договорных обязательств?
Кто не имеет права на обращение в арбитражный суд о признании
предприятия банкротом:
а) должник;
б) конкурсные кредиторы;
в) уполномоченные органы;
г) профсоюзный комитет предприятия?
На каком этапе между должником и кредитором может быть за¬ключено мировое соглашение:
а) в любое время до возбуждения дела о несостоятельности;
б) на любой стадии рассмотрения дела в арбитражном суде;
в) в период проведения конкурсного производства;
г) в случае погашения требований кредиторов?

Вариант 4
Теоретические задания

Укрепление финансово-экономического состояния предприятия, его конкурентоспособность
Финансовое оздоровление
Внешнее управление
Конкурсное производство
Мировое соглашение
Практические задания (Обоснуйте выбранный ответ)
Какие меры должны предпринять учредители (участники) долж¬ника при его финансовом кризисе в первую очередь:
а) ликвидировать предприятие;
б) возбудить дело о банкротстве;
в) принять меры по предупреждению банкротства;
г) рассчитаться с кредиторами?
Кто по Закону № 127-ФЗ может рассматриваться в качестве кан¬дидатуры внешнего управляющего:
а) временный управляющий;
б) лицо, представленное кредиторами;
в) представитель должника;
г) лица, представленные в арбитражный суд саморегулируемой организацией арбитражных управляющих?
По Закону № 127-ФЗ внешний управляющий вправе отказаться от исполнения договоров должника:
а) в месячный срок с момента введения внешнего управления;
б) в трехмесячный срок с момента введения внешнего управления;
в) в шестимесячный срок с момента введения внешнего управле¬ния;
г) по мере выявления нарушения законодательства при заключе¬нии договора.

Форма рубежного контроля - контрольная работа
Вариант 5
Теоретические задания
Анализ ресурсов и ограничений.
Разработка мер по восстановлению платежеспособности по результатам двух предыдущих этапов.
Определение условий и порядка реализации разработанных мер.
Практические задания (Обоснуйте выбранный ответ)
Кто из нижеперечисленных не имеет права инициировать созыв со¬брания кредиторов предприятия-должника:
а) арбитражный управляющий;
б) арбитражный суд;
в) комитет кредиторов;

г) конкурсные кредиторы и уполномоченные органы, требования которых по денежным обязательствам и обязательным платежам составляют не менее 10% от общей суммы требований кредито¬ров?

Вознаграждение арбитражному управляющему устанавливается:

а) собранием кредиторов;

б) саморегулируемой организацией арбитражных управляющих;

в) учредителями (участниками) должника;

г) арбитражным судом по представлению собрания кредиторов.

Какой нормативный акт устанавливает основания признания долж¬ника несостоятельным (банкротом):

а) ГК РФ;

б) Арбитражный процессуальный кодекс Российской Федерации;

в) Закон № 127-ФЗ;

г) решение собрания кредиторов?

Вариант 6

Теоретические задания

Планирование результатов (в том числе расходы на реализацию мер), прогнозирование результатов.

Определение срока восстановления платежеспособности.

Обоснование возможности восстановления платежеспособности организации.

Практические задания (Обоснуйте выбранный ответ)

Действующий Закон № 127-ФЗ не распространяется:

а) на потребительские кооперативы;

б) акционерные общества;

в) совместные предприятия;

г) казенные предприятия, учреждения, политические партии и ре¬лигиозные организации.

Какая цель системы банкротства является приоритетной по отно¬шению к неплатежеспособному предприятию:

а) возбуждение дела о банкротстве;

б) ликвидация предприятия;

в) предотвращение банкротства;

г) смена руководителя предприятия?

Внешнее управление вводится с целью:

а) выполнить требования граждан, перед которыми должник несет ответственность за причинение вреда их жизни или здоровью;

б) восстановить платежеспособность предприятия для продолже¬ния деятельности;

в) выполнить обязательства перед кредиторами;

г) ликвидировать предприятие.

Какое решение вправе принять руководство предприятия при введении наблюдения:

а) о реорганизации предприятия;
б) о создании филиалов и представительств;
в) о выплате дивидендов;
г) о внесении изменений в структуру и штатное расписание предприятия

Раздел -6 «Бизнес-планирование как инструмент управления бизнесом»

Форма рубежного контроля – кейс-задание
Форма рубежного контроля – кейс-задание
Вопросы и задания для самоконтроля

1. Какую роль играет бизнес-планирование в управлении компанией?
2. Какие технологии управления можно выделить с точки зрения использования процедур бизнес-планирования? Какой подход, на ваш взгляд, предпочтительнее и почему?
3. Объясните, чем характеризуется сложность среды ведения бизнеса и как это отражается на реализации функции планирования в управлении компанией.
4. Как найти бизнес-идею и свою нишу?
5. В чем проявляется дуализм бизнес-планирования как инструмента планирования? Дайте характеристику бизнес-планированию как инструменту планирования.
6. В чем проявляется различие бизнес-планирования как инструмента и как процесса планирования?
7. Сформулируйте внешние и внутренние цели бизнес-планирования.
8. Что мы имеем в виду, когда говорим о типовой структуре бизнес-плана?
9. Какие факторы определяют структуру и содержание бизнес-планов развития инновационного и (или) инвестиционного характера?
10. Как связаны масштабы деятельности фирмы с возможностями бизнес-планирования?
11. Назовите группы участников бизнеса, дайте характеристику каждой из них. Укажите роль, которую они играют в деятельности компании. Объясните, почему при разработке бизнес-плана, следует учитывать их интересы.
12. Перечислите требования инвесторов и кредиторов к инновационным компаниям и критерии отбора бизнес-проектов для их финансирования.
13. В чем выражается практическая значимость стандарта бизнес-планирования?
14. Какие виды стандартов бизнес-планирования вы знаете? Что их объединяет и в чем различия?
15. Какие меры поддержки малого и среднего бизнеса, осуществляемые в странах ЕС, с вашей точки зрения, целесообразно было бы использовать в России?

Вопрос для обсуждения

Индивидуальная работа. Какой бизнес будет актуален в ближайшие годы с точки зрения направления и возможности для стартапа на территории _____? (Примечание: место локации бизнеса выбирается студентом самостоятельно.)
Ответ представьте в виде доклада с презентацией в формате PowerPoint.

Форма рубежного контроля – кейс-задание

Практические задания

1. Групповое задание. Упражнение «Мозговой штурм на тему “Название и дизайн-макет для дисконтной карты компании по таксомоторным перевозкам”».

Упражнение направлено на формирование навыков работы в команде, поиска и анализа информации.
Цель данного упражнения — придумать как можно больше бизнес-идей.
Выполните следующие действия.
1. Запишите все идеи, которые приходят вам в голову (потратьте на эту работу 15—20 минут).
2. Выберите из этого списка те идеи, которые, по вашему мнению, выполнимы, и перечислите плюсы и минусы каждой идеи (работу выполняйте в таблице).

Работающие идеи	Плюсы	Минусы
Идея 1		
Идея 2		

3. Проанализируйте работающие идеи и выберите одну, с которой, по вашему мнению, стоит работать дальше. Аргументируйте свой выбор.

Процедура выполнения задания:
1) задание выполняется на практических занятиях в аудитории;
2) для выполнения задания студенческая группа разбивается на подгруппы, численностью до 10 человек;
3) окончательный выбор идеи осуществляется группой;
4) в конце занятия:
- представитель каждой группы озвучивает аргументированный ответ и представляет упрощенный эскиз дизайн-макета дисконтной карты, выполненный на листе бумаги формата А4,
- обсуждаются все представленные идеи и выбирается лучшая.

Форма рубежного контроля – кейс-задание

2. Групповое задание. Упражнение по составлению «Справочника инфраструктуры поддержки МСБ на территории г._____ (по выбору студента)».

Цель упражнения — разработать справочник, который позволит начинающим предпринимателям, собственникам и руководителям действующих предприятий малого и среднего бизнеса найти потенциальных инвесторов и партнеров для реализации своего бизнес-проекта в месте локации проектируемого бизнеса.

Основные задачи и содержание настоящего задания:
1) определить меры поддержки инвестиционных проектов, реализуемых МСБ, и провести их классификацию с учетом особенностей использования;
2) определить типы организаций, занимающихся поддержкой инвестиционных проектов в малом и среднем бизнесе;
3) составить список реально действующих организаций, которые были определены в процессе выполнения п. 2, находящихся на выбранной территории, указав их контакты.
Процедура выполнения задания:
1) для выполнения задания студенческая группа разбивается на подгруппы численностью до 5 человек;
2) работа выполняется во внеаудиторное время. Продолжительность выполнения проекта — 2 недели с момента выдачи задания. На протяжении всего времени выполнения работы студенты ведут дневник (используйте Microsoft Outlook), в котором отражают все рабочие встречи по проекту;
3) итог работы: документ (один на всю группу) в виде перечня мер поддержки инвестиционных и инновационных проектов МСБ и списка организаций/компаний, которые предоставляют такие возможности с указанием контактов и условий оказания поддержки;
4) форма контроля: презентация документа по итогам работы. Оценивается работа каждого студента.
3. Индивидуальное задание. Поиск бизнес-идеи на основе доработки существующего продукта.
Цель этого задания состоит в том, чтобы взять существующий товар/услугу и посмотреть, как вы можете изменить его, чтобы сделать его/ее более инновационным(-ой) и привлекательным(-ой). Выбор продукта осуществляется студентом самостоятельно с учетом профиля обучения. Сформулируйте бизнес-идею для своей последующей работы по разработке бизнес-плана. Опишите процесс поиска, укажите методы выработки и адаптации вашей бизнес-идеи.
Результаты работы оформите в виде отчета.

4.6. Оценочные материалы для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине (модулю)

Вопросы/задания для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине (модулю)

Код контролируемой компетенции УК-10

Вопросы /задания

Примерные вопросы для проведения промежуточной аттестации обучающихся по учебной дисциплине

Теоретический блок вопросов:

1. Понятие и цели планирования.
2. Принципы планирования: научность, системность, координация и интеграция, многовариантность, маневренность и непрерывность.
3. Понятие бизнес-плана, его функции.
4. Отличительные особенности техпромфинплана и бизнес-плана.
5. Классификация бизнес-планов: по целям разработки, объекту планирования, конечным потребителям, по продолжительности решаемых задач и сложности проекта.
6. Классификация бизнес-планов: по условиям конфиденциальности, гибкости планов, стадии развития организации и проекта на момент составления бизнес-плана, объему, особенностям оформления, по подходу к разработке и используемым программам финансового моделирования.
7. Методы бизнес-планирования: экономического анализа, нормативный, экономико-математический, прогнозный и балансовый.
8. Требования, которые необходимо соблюдать при создании бизнес-плана.
9. Аксиомы и психологические правила, которые необходимо применять при разработке или переработке бизнес-плана. Конфиденциальность бизнес-плана.
10. Стадии жизненного цикла инвестиционного проекта. Жизнеспособность проекта.
11. Этапы инвестиционного бизнес-планирования: поиск бизнес-идеи, разработка бизнес-плана, продвижение бизнес-плана на рынок. Характеристика первого этапа.
12. Франшиза, ее характеристика.
13. Этапы инвестиционного бизнес-планирования: поиск бизнес-идеи, разработка бизнес-плана, продвижение бизнес-плана на рынок. Характеристика второго этапа.
14. Этапы инвестиционного бизнес-планирования: поиск бизнес-идеи, разработка бизнес-плана, продвижение бизнес-плана на рынок. Характеристика третьего этапа: использование Интернета, электронной коммерции, проведение презентаций.
15. Цель презентации и правила ее проведения.
16. Оформление бизнес-плана и его структура.
17. Структура различных бизнес-планов.
18. Меморандум конфиденциальности и бизнес-предложение (аннотация).
19. Раздел бизнес-плана «Резюме, обзор, концепция».
20. Раздел бизнес-плана «Описание предприятия, его окружение».

Код контролируемой компетенции ПК-1

21. Организационно-правовые формы хозяйствующих субъектов, действующие в российской экономике.
22. Организационно-правовые формы хозяйствующих субъектов, нашедшие массовое распространение в малом бизнесе.
23. Цель и значение для предприятия SWOT-анализа.
24. Раздел бизнес-плана «Описание продукта».
25. Раздел бизнес-плана «Анализ рынка, маркетинг и продажи».
26. Характеристика рынка: по отраслевой ситуации, производителям конкурентам.

27. Характеристика рынка: по его видам, потребителям-покупателям и специфическим его особенностям.

28. План маркетинга: общая стратегия и тактический план.

29. План маркетинга: соотношение спроса и предложения, влияющее на цены товаров; особенности спроса на товары народного потребления.

30. План маркетинга: конкурентные преимущества и недостатки фирмы на рынке.

31. План маркетинга: методы стимулирования роста объемов продаж.

32. План маркетинга: рекламная компания, связи с общественностью и организация послепродажного обслуживания клиентов, сервисного и гарантийного обслуживания.

33. План сбыта. Ценовая политика: начальная цена продукта, норма рентабельности, точка безубыточности, план по развитию цены, стратегия роста цен, цены в каналах распределения, стратегия скидок.

34. План сбыта. Транспортная и складская логистика.

35. План сбыта. Условия оплаты: предоплата, оплата по факту, наложенный платеж, отсрочка платежа, оплата по продаже (ответ - хранение).

36. План сбыта. Виды скидок: общая, за количество, зачетная, за регулярность, ассортиментная, за условия платежа, за условия поставки, за сезонность, за функциональность, скрытая и особая.

37. План сбыта. Политика определения уровня запасов (сырья, материалов, НЗП, готовой продукции). Методы формирования запасов: консервативный, умеренный и агрессивный.

38. Раздел бизнес-плана «Организационный план».

39. Мотивация и оплата труда на предприятии.

40. Принципы системы мотивации труда: выявление мотивационных приоритетных факторов, устранение демотивирующих факторов, разработка прозрачной и понятной системы вознаграждения и др.

Код контролируемой компетенции ПК-4

41. Принципы оплаты труда: установление справедливой и своевременной выплаты, проведение мониторинга рынка зарплат и др.

42. Новые способы организации труда: аутсорсинг и дистанционные сотрудники.

43. Охрана труда на предприятии.

44. Раздел бизнес-плана «План производства».

45. Генеральный (общий) план организации.

46. Основополагающие принципы бухгалтерского учета и требования, предъявляемые к нему.

47..Основные нормативные документы, определяющие методологические основы, порядок организации и ведения бухгалтерского учета в организациях Российской Федерации.

48. Пользователи бухгалтерской информации

49..Учетные регистры, их классификация и способы исправления ошибок в них.

50.Инвентаризация, как метод бухгалтерского учета, порядок ее проведения и отражения результатов в бухгалтерском учете.

51. Система нормативного регулирования бухгалтерского учета и отчетности в России.

52. Учетная политика организации и ее основные элементы

53. Строение и структура бухгалтерского баланса.

54. Двойная запись, ее сущность и значение.

55. Счета бухгалтерского учета и их строение.

56. Счета синтетического и аналитического учета

57. Оборотные ведомости по синтетическим счетам и счетам аналитического учета.

58. Строение плана счетов бухгалтерского учета.

59. Реформация баланса, цель и техника ее составления.

60. Типовые изменения в балансе, вызываемые хозяйственными операциями

РАЗДЕЛ 5. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

5.1. Перечень основной и дополнительной учебной литературы для освоения дисциплины (модуля)

5.1.1. Основная литература

1. Боброва, О. С. Основы бизнеса : учебник и практикум для вузов / О. С. Боброва, С. И. Цыбуков, И. А. Бобров. — 3-е изд. — Москва : Издательство Юрайт, 2025. — 369 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-19161-5. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://www.urait.ru/bcode/560173 (дата обращения: 10.02.2025).

2. Сергеев, А. А. Бизнес-планирование : учебник и практикум для вузов / А. А. Сергеев. — 5-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2025. — 435 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-20234-2. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://www.urait.ru/bcode/561734 (дата обращения: 10.02.2025).

3. Лопарева, А. М. Бизнес-планирование : учебник для вузов / А. М. Лопарева. — 4-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2025. — 272 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-08683-6. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://www.urait.ru/bcode/566065 (дата обращения: 10.02.2025).

5.1.2. Дополнительная литература

1. Купцова, Е. В. Бизнес-планирование : учебник и практикум для вузов / Е. В. Купцова ; ответственный редактор А. А. Степанов. — Москва : Издательство Юрайт, 2025. — 435 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-9916-8377-7. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://www.urait.ru/bcode/560505 (дата обращения: 10.02.2025).

2. Внутрифирменное планирование : учебник и практикум для вузов / С. Н. Кукушкин [и др.] ; под редакцией С. Н. Кукушкина, В. Я. Позднякова, Е. С. Васильевой. — 4-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2025. — 344 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-13526-8. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://www.urait.ru/bcode/559686 (дата обращения: 10.02.2025).

3. Хруцкий, В. Е. Внутрифирменное бюджетирование. Семь практических шагов : учебник для вузов / В. Е. Хруцкий, Р. В. Хруцкий. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2025. — 205 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-07602-8. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://www.urait.ru/bcode/562322 (дата обращения: 10.02.2025).

5.2. Перечень ресурсов информационно-коммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины (модуля)

№ №	Название электронного ресурса	Описание электронного ресурса	Используемый для работы адрес
1.	ЭБС «Университетская библиотека онлайн»	Электронная библиотека, обеспечивающая доступ высших и средних учебных заведений, публичных библиотек и корпоративных пользователей к наиболее востребованным материалам по всем отраслям знаний от ведущих российских издательств	http://biblioclub.ru/
2.	Образовательная платформа Юрайт	Электронно-библиотечная система для ВУЗов, ССУЗов, обеспечивающая доступ к учебникам, учебной и методической литературе по различным	https://urait.ru/

№ №	Название электронного ресурса	Описание электронного ресурса	Используемый для работы адрес
		дисциплинам.	
3.	ЭБС издательства "ЛАНЬ"	Ресурс, включающий в себя издания издательства "Лань" и других ведущих издательств учебной литературы и электронные версии периодических изданий по естественным, техническим и гуманитарным наукам.	https://e.lanbook.com/

5.3 Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины (модуля)

Освоение обучающимся дисциплины (модуля) предполагает изучение материалов дисциплины (модуля) на аудиторных занятиях и в ходе самостоятельной работы. Аудиторные занятия проходят в форме лекционных занятий, практических занятий.

При подготовке к аудиторным занятиям необходимо помнить особенности каждой формы его проведения.

Подготовка к лекционным занятиям заключается в следующем.

С целью обеспечения успешного обучения обучающийся должен готовиться к лекционному занятию, поскольку оно является важнейшей формой организации учебного процесса, поскольку:

- знакомит с новым учебным материалом;
- разъясняет учебные элементы, трудные для понимания;
- систематизирует учебный материал;
- ориентирует в учебном процессе.

С этой целью:

- внимательно прочитайте конспект предыдущего лекционного занятия;
- ознакомьтесь с материалом учебников и учебных пособий по теме предыдущего лекционного занятия;
- внесите дополнения к полученным ранее знаниям по теме предыдущего лекционного занятия на полях лекционной тетради;
- запишите вопросы, которые вы зададите лектору на предстоящем лекционном занятии по материалу предыдущего лекционного занятия;
- постарайтесь уяснить место изучаемой темы в своей подготовке;
- узнайте тему предстоящей лекции (по тематическому плану, по информации лектора) и запишите информацию, которой вы владеете по данному вопросу.

Подготовка к практическому занятию

При подготовке и работе во время проведения практических занятий следует обратить внимание на следующие моменты: на процесс предварительной подготовки, на работу во время занятия, обработку полученных результатов, исправление полученных замечаний.

Предварительная подготовка к практическому занятию заключается в изучении теоретического материала в отведенное для самостоятельной работы время, ознакомление с инструктивными материалами с целью осознания задач практического занятия, техники безопасности при проведении занятия.

Работа во время проведения практического занятия включает:

− консультирование студентов преподавателями и вспомогательным персоналом с целью предоставления исчерпывающей информации, необходимой для самостоятельного выполнения предложенных преподавателем задач, ознакомление с правилами техники безопасности при выполнении задания;

− самостоятельное выполнение заданий согласно обозначенной учебной программой тематики.

Обработка, обобщение полученных результатов практического занятия проводится обучающимися самостоятельно или под руководством преподавателя (в зависимости от степени сложности поставленных задач). В результате оформляется индивидуальный отчет. Подготовленный к сдаче на контроль и оценку отчет сдается преподавателю. Форма отчетности может быть письменная, устная или две одновременно. Главным результатом в данном случае служит получение положительной оценки по каждому практическому занятию. Это является необходимым условием при проведении рубежного контроля и допуска к зачету с оценкой. При получении неудовлетворительных результатов обучающийся имеет право в дополнительное время пересдать преподавателю работу до проведения промежуточной аттестации.

5.4 Информационно-технологическое обеспечение образовательного процесса по дисциплины (модуля)

5.4.1. Средства информационных технологий

1. Персональные компьютеры;
2. Средства доступа в Интернет;
3. Проектор.

5.4.2. Лицензионное и свободно распространяемое программное обеспечение, в том числе отечественного производства:

1. Операционная система: Astra Linux SE
2. Пакет офисных программ: LibreOffice
3. Справочная система Консультант+
4. Okular или Acrobat Reader DC
5. Ark или 7-zip
6. User Gate
7. TrueConf (client)

5.4.3. Информационные справочные системы и профессиональные базы данных

№ №	Название электронного ресурса	Описание электронного ресурса	Используемый для работы адрес
1.	Справочная правовая система "КонсультантПлюс"	База правовой информации, аналитические материалы, удобный и быстрый поиск, новости и обзоры последних изменений, современные программные технологии	https://www.consultant.ru/
2.	Научная электронная библиотека eLIBRARY.ru	Крупнейший российский информационно-аналитический портал в области науки, технологии, медицины и образования, содержащий	http://elibrary.ru/

№ №	Название электронного ресурса	Описание электронного ресурса	Используемый для работы адрес
		рефераты и полные тексты более 34 млн научных публикаций и патентов	
3.	УБД "ИВИС"	Полнотекстовая база данных периодических изданий	https://eivis.ru/

5.5. Материально-техническое обеспечение образовательного процесса по дисциплине (модулю)

Для изучения дисциплины (модуля) используются:

Учебная аудитория для лекционных занятий оснащена специализированной мебелью (стол для преподавателя, парты, стулья, доска для написания мелом), техническими средствами обучения (проектор, экран, звуковое оборудование, компьютер, имеющий доступ в Интернет), а также, при необходимости, демонстрационными печатными пособиями.

Учебная аудитория для практических занятий: оснащена специализированной мебелью (стол для преподавателя, парты, стулья, доска для написания мелом); техническими средствами обучения (проектор, экран, звуковое оборудование, компьютер, имеющий доступ в Интернет), а также, при необходимости, демонстрационными печатными пособиями.

Помещения для самостоятельной работы обучающихся: оснащены специализированной мебелью (парты, стулья) техническими средствами обучения (персональные компьютеры с доступом в сеть Интернет и обеспечением доступа в электронно-информационную среду университета, программным обеспечением).

5.6. Образовательные технологии

При реализации дисциплины (модуля) применяются различные образовательные технологии, в том числе технологии электронного обучения.

Освоение дисциплины (модуля) предусматривает использование в учебном процессе активных и интерактивных форм проведения учебных занятий в форме компьютерных тестирований, разбора конкретных ситуаций, в сочетании с внеаудиторной работой с целью формирования и развития **профессиональных** навыков обучающихся.

При освоении дисциплины (модуля) предусмотрено применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий.

Учебные часы дисциплины (модуля) предусматривают классическую контактную работу преподавателя с обучающимся в аудитории и контактную работу посредством электронной информационно-образовательной среды в синхронном и асинхронном режиме (вне аудитории) посредством применения возможностей компьютерных технологий (электронная почта, электронный учебник, тестирование, вебинар, видеофильм, презентация, форум и др.).

В рамках дисциплины (модуля) предусмотрены встречи с руководителями и работниками организаций, деятельность которых связана с направленностью реализуемой основной профессиональной образовательной программы.

ЛИСТ РЕГИСТРАЦИИ ИЗМЕНЕНИЙ

№ п/п	Содержание изменения	Реквизиты документа об утверждении изменения	Дата введения изменения
1.	Рабочая программа дисциплины (модуля) актуализирована	Протокол заседания кафедры № ____ от «____» _____ 20____ года	__.__.____
2.		Протокол заседания кафедры № ____ от «____» _____ 20____ года	__.__.____
3.		Протокол заседания кафедры № ____ от «____» _____ 20____ года	__.__.____
4.		Протокол заседания кафедры № ____ от «____» _____ 20____ года	__.__.____

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«РОССИЙСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ СОЦИАЛЬНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»

УТВЕРЖДАЮ
Декан факультета
экономики и управления
_____/ Солодуха П.В.

27.02.2025 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

ЭКОНОМИЧЕСКАЯ ИСТОРИЯ

Направление подготовки
«38.03.01. Экономика»

Направленность

«*Учет и финансовый контроль*»

ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ПРОГРАММА ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ –
ПРОГРАММА БАКАЛАВРИАТА

Форма обучения
заочная

Москва, 2025 г.

Рабочая программа дисциплины (модуля) обсуждена и утверждена на заседании ученого совета факультета экономики и управления
Протокол № 8 от «27» февраля 2025 года

Декан П.В.Солодуха
Д-р экон. наук, профессор

СОДЕРЖАНИЕ

РАЗДЕЛ 1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ) 4
1.1. Цель и задачи дисциплины (модуля) 4
1.2. Планируемые результаты обучения по дисциплине (модулю) в рамках планируемых результатов освоения основной профессиональной образовательной программы высшего образования – программы бакалавриата, соотнесенные с установленными индикаторами достижения компетенций 4
РАЗДЕЛ 2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ) 5
2.1. Объем дисциплины (модуля), включая контактную работу обучающегося с педагогическими работниками и самостоятельную работу обучающегося 5
2.2. Учебно-тематический план дисциплины (модуля) 5
2.3. Содержание дисциплины (модуля) 7
РАЗДЕЛ 3. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ) 25
3.1. Виды самостоятельной работы обучающихся по дисциплине (модулю) 25
3.2. Задания для самостоятельной работы 26
3.3. Методические указания к самостоятельной работе по дисциплине (модулю) 28
РАЗДЕЛ 4. ОЦЕНОЧНЫЕ МАТЕРИАЛЫ ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ) 30
4.1. Форма промежуточной аттестации обучающегося по дисциплине (модулю) 30
4.2. Организационные основы применения балльно-рейтинговой системы оценки успеваемости обучающихся по дисциплине (модулю) 30
4.3. Проведение текущего контроля успеваемости обучающихся по дисциплине (модулю) в соответствии с балльно-рейтинговой системой оценки успеваемости обучающегося 30
4.4. Проведение промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине (модулю) в соответствии с балльно-рейтинговой системой оценки успеваемости обучающегося 31
4.5. Оценочные материалы для проведения текущего и рубежного контроля обучающихся по дисциплине (модулю) 33
4.6. Оценочные материалы для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине (модулю) 39
РАЗДЕЛ 5. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ) 44
5.1. Перечень основной и дополнительной учебной литературы для освоения дисциплины (модуля) 44
5.2. Перечень ресурсов информационно-коммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины (модуля) 45
5.3 Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины (модуля) 45
5.4 Информационно-технологическое обеспечение образовательного процесса по дисциплины (модуля) 46
5.4.1. Средства информационных технологий 46
5.4.2. Лицензионное и свободно распространяемое программное обеспечение, в том числе отечественного производства: 46
5.4.3. Информационные справочные системы и профессиональные базы данных 46
5.5. Материально-техническое обеспечение образовательного процесса по дисциплине (модулю) 47
5.6. Образовательные технологии 47
ЛИСТ РЕГИСТРАЦИИ ИЗМЕНЕНИЙ 49

РАЗДЕЛ 1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

1.1. Цель и задачи дисциплины (модуля)

Целью дисциплины (модуля) заключается в получении обучающимися знаний об эволюционном развитии различных экономических систем, определения причинно-следственной взаимосвязи между развитием экономической мысли и хозяйственной деятельностью человека.

Задачи дисциплины (модуля):

1. Дать представление обучающимся об общих тенденциях и цивилизационных, национальных особенностях развития экономики в разные исторические периоды.

2. Показать историческую необходимость и значимость комплексного изучения истории экономики в контексте современного межкультурного взаимодействия.

3. Выработать у обучающихся основы экономической культуры, в том числе финансовой грамотности, навыки системного подхода к самостоятельной исследовательской деятельности и историко-экономическому анализу.

1.2. Планируемые результаты обучения по дисциплине (модулю) в рамках планируемых результатов освоения основной профессиональной образовательной программы высшего образования – программы *бакалавриата,* соотнесенные с установленными индикаторами достижения компетенций

Процесс освоения дисциплины (модуля) направлен на формирование у обучающихся следующих компетенций: УК-5; УК-10 в соответствии с учебным планом.

В результате освоения дисциплины (модуля) обучающийся должен демонстрировать следующие результаты:

Код компетенции. Формулировка компетенции	**Код и наименование индикатора достижения компетенции**	**Результаты обучения**
УК-5. Способен воспринимать межкультурное разнообразие общества в социально-историческом, этическом и философском контекстах	УК-5.1 Понимает многообразие культур и цивилизаций в их взаимодействии, закономерности и этапы развития духовной и материальной культуры народов мира, основные подходы к изучению культурных явлений. УК-5.2 Понимает необходимость восприятия и учета межкультурного разнообразия общества в социально-историческом, этическом и философском контекстах. УК-5.3 Выделяет и анализирует особенности межкультурного взаимодействия, обусловленные различием этических, религиозных и ценностных систем.	Знать: важнейшие вехи и этапы развития экономической истории. Уметь: самостоятельно интерпретировать и давать логичное объяснение экономическим явлениям и процессам, имевших место в прошлом, находить причинно-следственные взаимосвязи с современном обществом.
УК-10. Способен принимать обоснованные	УК-10.1 Понимает базовые принципы функционирования экономики и экономического развития, цели формы	Знать: базовые понятия и термины, связанные с факторами и

экономические решения в различных областях жизнедеятельности	участия государства в экономике. УК-10.2 Применяет методы личного экономического и финансового планирования для достижения текущих и долгосрочных финансовых целей. УК-10.3 Использует финансовые инструменты для управления личными финансами (личным бюджетом), контролирует собственные экономические и финансовые риски.	формами развития основных экономических систем. Уметь: практически применять навыки сравнительного анализа экономического развития стран мира в различные исторические эпохи.

РАЗДЕЛ 2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

2.1. Объем дисциплины (модуля), включая контактную работу обучающегося с педагогическими работниками и самостоятельную работу обучающегося

Общая трудоемкость дисциплины (модуля) составляет 3 зачетные единицы.

Заочная форма обучения

Вид учебной работы	Всего часов	Курс 3
		Сессии 3-4
Контактная работа обучающихся с педагогическими работниками	**12**	**12**
Лекционные занятия	4	4
Практические занятия	8	8
Самостоятельная работа обучающихся	**92**	
Контроль промежуточной аттестации	**4**	
Форма промежуточной аттестации	Зачет	
ОБЪЕМ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ) В ЧАСАХ	**108**	

2.2. Учебно-тематический план дисциплины (модуля)

Заочная форма обучения

Раздел, тема	Виды учебной работы, академических часов		
	Всего	Самостоятельная работа	Контактная работа обучающихся с педагогическими работниками

			Всего	Лекционные занятия	Практические занятия
Модуль 1(Курс 3, сессии 3-4)					
Раздел 1. Экономическая история доиндустриальных цивилизаций.	**36**	**30**	**5**	**2**	**3**
Тема 1.1. Экономическая мысль Античности.	9	10		2	
Тема 1.2. Экономика и социальная жизнь древнего Востока.	9	5			1
Тема 1.3. Экономика европейского феодализма.	9	10			1
Тема 1.4. Традиционная экономическая система.	9	5			1
Раздел 2. Экономическое развитие Нового Времени (середина XVII века – конец XVIII века).	**36**	**30**	**5**	**2**	**3**
Тема 2.1. Промышленная революция в Европе конца XVIII начала XIX веков.	9	10			1
Тема 2.2. Индустриальный капитализм 1870–1919 годов в России. Финансовая реформа С.Ю. Витте.	9	5		2	
Тема 2.3. Основные концепции (теории и течения) экономической мысли эпохи развивающегося капитализма.	9	10			1

Раздел, тема	Виды учебной работы, академических часов				
	Всего	Самостоятельная работа	Контактная работа обучающихся с педагогическими работниками		
			Всего	Лекционные занятия	Практические занятия
Тема 2.4. Рыночная экономическая система.	9	5			1
Раздел 3. Человечество на пути к экономике постиндустриальной цивилизации.	**36**	**30**	**2**		**2**
Тема 3.1. Мировые экономические кризисы конца XVIII – начала XIX века.	9	10			1
Тема 3.2. Исторический образ неоклассической экономики постиндустриальной цивилизации.	9	5			1
Тема 3.3. Глобализация - противоречивый экономический процесс.	9	10			
Тема 3.4**.** Административно-командная и смешанная экономические системы.	9	5			
Контроль промежуточной аттестации (час)	**4**				
Общий объем, часов	**108**	**92**	**12**	**4**	**8**

2.3. Содержание дисциплины (модуля)

РАЗДЕЛ 1. Экономическая история доиндустриальных цивилизаций.

Перечень изучаемых элементов содержания

Социально-экономическое устройство общества древнего мира. Экономическая мысль античности и древнего Востока. Условия и факторы зарождения и отмирания традиционной экономической системы. Становление раннего капитализма.

Тема 1.1. Экономическая мысль Античности.

Перечень изучаемых элементов содержания.

Социально-экономическое устройство античного мира. Экономика Древней Греции и Рима. Экономическая мысль в трудах Ксенофонта, Платона и Аристотеля

Тема 1.2. Экономика и социальная жизнь древнего Востока.

Перечень изучаемых элементов содержания

Формы ведения хозяйства. Государство и традиционное общество. Специфика экономической мысли древнего Востока. Региональные очаги экономического развития.

Тема 1.3. Экономика европейского феодализма**.**

Перечень изучаемых элементов содержания

Феодальное общество как высшая и последняя стадия традиционной экономики. Становление классической (французской) модели феодализма. Особенности феодальной экономики Англии. Флорентийская модель управления.

Тема 1.4. Традиционная экономическая система.

Перечень изучаемых элементов содержания

Сущность традиционной экономики. Особенности нормативно-правовой организации и характеристика экономических отношений в обществе при традиционной системе. Основные причины и факторы зарождения традиционной экономики.

ЗАДАНИЯ К ПРАКТИЧЕСКИМ ЗАНЯТИЯМ РАЗДЕЛА 1

Раздел I. Экономическая история доиндустриальных цивилизаций.

Тема практического занятия: Экономическая мысль Античности.

Форма практического задания: дискуссии, контрольная работа.

Дискуссии по теме: Перечень обсуждаемых вопросов:

1. Чему учит экономическая история?

Роль предмета как смежной науки между исторической и экономической науками. Значение экономической истории в качестве определяющих факторов субъектов исследований. Структуризация объектов и субъектов экономической истории по критериям: исторической эпохи, по географическому признаку и так далее.

2. Социально-экономическое устройство античного мира.

Экономика Древней Греции и Рима. Экономическая мысль античности в трудах Ксенофонта, Платона и Аристотеля.

3. Переход от республики к империи.

Необратимость экономических процессов республиканской эпохи Древнего Рима (с V до I века до н. э.). Структура и ключевая роль финансового департамента Римской империи.

Тема практического занятия: Экономика и социальная жизнь древнего Востока.

Форма практического задания: дискуссия, контрольная работа.

Дискуссии по теме: Перечень обсуждаемых вопросов:

1. Особенный менталитет социума древнего Востока.

Распад родового строя, возникновение классов и древних рабовладельческих обществ, создание государств, начало цивилизаций и экономики, как организованной сферы деятельности человека.

2. Экономическое развитие древнего Египта, Индии и Китая.

Особенности восточного рабовладельческого способа производства. Отделение скотоводства от земледелия, развитие сельского хозяйства и выделение из него ремесел. Зарождение товарно-денежной отношений в Китае. Основные экономические идеи Конфуция.

3. Основные производительные силы древнего Востока.

Общественный строй древней Индии. Политический трактат "Артшахастра" и так называемые законы Ману. Древнекитайская экономическая мысль.

Тема практического занятия: Экономика европейского феодализма.

Форма практического задания: дискуссии, контрольная работа.

Дискуссии по теме: Перечень обсуждаемых вопросов:

1. Классические признаки феодализма.

Феодальное общество как высшая и последняя стадия традиционной экономики. Особенности феодальной экономики Англии. Социально-политическая система государства при феодальных отношениях. Ремесло и торговля. Зарождение банковского дела.

2. Становление классической (французской) модели феодализма.

Экономические идеи Французского абсолютизма. Зарождение Франкского королевства. Протекционистская политика Франции. Структура экономики Франции XVI–XVII веков.

3. Флорентийская модель управления.

Структура экономики Европы на границе эпох позднего феодализма и зарождения капитализма. История доктрины разделения властей. Флорентийский период развития и практического применения новой «революционной» управленческой модели.

Тема практического занятия: Традиционная экономическая система.

Форма практического задания: дискуссии, контрольная работа.

Дискуссии по теме: Перечень обсуждаемых вопросов:

1. Пять фундаментальных вопросов экономики.

Основа государственного устройства при традиционной экономике. Собственность на землю и капитал при патриархальном строе. Отличительные черты традиционной экономики.

2. Основные факторы развития традиционной экономической системы.

Классификация К. Маркса традиционному обществу. Условиями формирования и развития традиционной экономической системы. Значение патриархальной (традиционной) экономической системы в развитии человеческой цивилизации.

3. Преимущества и недостатки традиционной экономики.

Сущность традиционной экономики. Особенности нормативно-правовой организации и характеристика экономических отношений в обществе при традиционной системе. Основные причины и факторы зарождения традиционной экономики.

Темы контрольных работ:

1. Факторы и субъекты исследований экономической истории.

2. Экономическая история Древнего мира.

3. Экономическая мысль античности в трудах Ксенофонта, Платона и Аристотеля.

4. Экономика Древней Греции и Рима. Экономика и социальная жизнь древнего Востока.

5. Становление классической (французской) модели феодализма. Особенности феодальной экономики Англии.

6. Флорентийская модель управления.

7. Условия и факторы зарождения традиционной экономической системы.

8. История зарождения и развития бухгалтерии как классического вида учёта.

9. Ремесло и торговля. Зарождение банковского дела.

10. Пять фундаментальных экономических вопросов, которые определяют структуру каждой экономической системы.

Темы проектов:

1. Экономическая история как наука.

2. Парадигма экономического развития Сибири и Дальнего Востока на рубеже XIX–XX веков.

3. Социально-экономическое устройство античного мира.

4. Структура экономики Европы на границе эпох позднего феодализма и зарождения капитализма.

РУБЕЖНЫЙ КОНТРОЛЬ К РАЗДЕЛУ 1

Контрольная работа (ПК-1):

1. Какие субъекты и объекты являются предметами исследований экономической истории?

2. В какой последовательности построить исследовательскую парадигму (процесс построения плана) исследования экономической истории Древнего мира?

3. Какая общая у всех экономическая мысль античности отражалась в трудах Ксенофонта, Платона и Аристотеля?

4. Чем отличалась экономика древней Греции от экономики древнего Рима?

5. В чём особенность экономики и социальной жизни древнего Востока?

6. Какие экономические факторы способствовали становлению классической (французской) модели феодализма?

7. В чём заключаются принципиальные отличия феодальной экономики Англии от классической французской модели?

8. В чём заключается главная суть Флорентийской модели управления?

9. Какие условия и факторы обеспечили зарождения традиционной экономической системы?

10. В какой исторический период произошло зарождения и развития бухгалтерии как классического вида учёта?

11. Какие экономические факторы повлияли на развитие ремесла и торговли в конце XVII–XVIII веков?

12. Что стало первопричиной зарождения банковского дела?

13. Какие пять фундаментальных экономических вопросов определяют структуру каждой экономической системы?

14. Какие экономические предпосылки сигнализируют о начале разрушения традиционной экономической системы?

15. Какие современные государства в своём развитии ещё находятся на уровне традиционной экономической системы?

Компьютерное тестирование (ПК-2):

1. Люмпены – это?

2. В период экономического подъема Древнего Рима структурообразующим поместьем выступала?

3. В труде «Ойкономия» Ксенофонта основная экономическая мысль античности заключается в?

4. Древнегреческий философ Платон в отношении государства считал, что?

5. Основной производительной силой в Древнем Египте были?

6. Основой общественного строя древней Индии являлись?

7. Важными источниками по истории экономической мысли Древней Индии являются?

8. Основные идеи Конфуция (содержатся в его сборнике «Луньюй» – беседы и суждения) заключались в следующем?

9. Основной из основных идей трактата «Гуань-цзы» в Древнем Китае была идея?

10. Феодали́зм (от лат. feudum) — это сословно-классовая структура общества когда основным экономическим ресурсом является?

11. К числу основных признаков феодализма относят?

12. Одним из трёх типов генезиса Европейского феодализма является?

13. Маркграфы в системе управления государством являются?

14. Основной отраслью экономики Европейского Средневековья являлась?

15. Особенностью ремесленного производства городов Европы эпохи позднего феодализма стала?

16. Когда и где появились первые признаки зарождения бухгалтерии как учётной системы?

17. В чём заключался революционность и новаторство Флорентийской модели управления?

18. Внедрение Флорентийской модели управления по мнению Макиавелли было осуществлено?

19. Отличительной чертой традиционной экономики является?

20. По классификации К. Маркса традиционному обществу соответствует типа общественно-экономических формаций?

21. Одним из преимуществом традиционной экономики является?

22. Экономическая система – это?

23. Одним из пяти фундаментальных экономических вопросов, которые определяют структуру каждой экономической системы, является вопрос?

24. Официальным языком в Флорентийской модели управления является?

25. Какую роль в экономическом сфере для Европейских стран сыграл исторический процесс перехода от республики к империи?

26. Когда и на основании чего стала впервые стала применяться регламентация бухгалтерского учета?

27. Какой исторический период считается началом зарождения банкирских домов?

28. Особенностью феодальной экономики Англии является?

29. Экономическая политика абсолютизма в XVI–XVII вв. способствовала развитию?

30. Что явилось причиной экономического упадка Франции в конце XVII — начале XVIII веков?

РАЗДЕЛ 2. Экономическое развитие Нового Времени (середина XVII века – конец XVIII века).

Перечень изучаемых элементов содержания

Индустриализация и развитие капитализма в Европе, России и США. Предпосылки для промышленного переворота конца 18 начала 19 веков. Монетаризм и кейнсианство. Условия и факторы формирования рыночной экономической системы и ее трансформации в смешанную.

Тема 2.1. Промышленная революция в Европе конца XVIII начала XIX веков.

Перечень изучаемых элементов содержания

Предыстория промышленного переворота в Европе и Америке на рубеже 18–19 веков. Факторы и условия, приведшие к промышленной революции в Европейских странах. Урбанизация и перемены в социальной структуре США в конце XVIII века.

Тема 2.2. Индустриальный капитализм 1870–1919 годов в России. Финансовая реформа С.Ю. Витте.

Перечень изучаемых элементов содержания

Причины и темпы роста промышленного производства в России. Истоки экономических и политических реформ. Урбанизация в Европе и России. Финансовая реформа С.Ю. Витте в России XVIII века.

Тема 2.3. Основные концепции (теории и течения) экономической мысли эпохи развивающегося капитализма.

Перечень изучаемых элементов содержания

Историческое значение меркантилизма. Классические экономические теории Адама Смита и Давида Рикардо. Концепция трудовой теории стоимости К. Маркса. Монетаризм и кейнсианство. Потребительская модель Джона Кейнса.

Тема 2.4. Рыночная экономическая система.

Перечень изучаемых элементов содержания

Суть рыночной экономической системы. Преимущества и недостатки рыночной экономики. Капитализм и индустриализация человеческого сообщества. Условия трансформации рыночной экономической системы в смешанную.

ЗАДАНИЯ К ПРАКТИЧЕСКИМ ЗАНЯТИЯМ РАЗДЕЛА 2

Тема практического занятия: Промышленная революция в Европе в конце XVIII века.

Форма практического задания: дискуссии, контрольная работа.

Дискуссии по теме: Перечень вопросов:

1. Предыстория промышленного переворота в Европе на рубеже 18–19 веков.

Факторы, приведшие к промышленной революции в Европейских странах. Промышленный переворот: суть и этапы проведения. Особенности промышленной революции в XIX веке

2. Промышленная революция в Англии.

Изобретения, ставшие импульсом к техническому прогрессу. Текстильная промышленность Англии в начале промышленного переворота. Первая в мире железная дорога Манчестер - Ливерпуль.

3. Урбанизация городов Европы и США конца XVIII начала XIX веков

Урбанизация как часть индустриализации. Основные причины развития городов Европы XVI–XVII веков. Особенности городской структуры нового времени.

Тема практического занятия: Индустриальный капитализм 1870–1919 годов в России. Финансовая реформа С. Ю. Витте.

Форма практического задания: дискуссии, контрольная работа.

Дискуссии по теме: Перечень вопросов:

1. Индустриальный капитализм 1870–1919 годов в России.

Этапы индустриального развития России. Административная реформа 1775–1785 годов в России. Основание городов-центров государственного значения.

2. Реформы С. Ю. Витте. Промышленный переворот в России.

Финансовая и налоговая реформы С. Ю. Витте. Промышленное развитие России. Результаты экономической политики С. Ю. Витте

3. Урбанистические процессы в России XVI–XIX веков.

Упадок или смена функций прежних городов-крепостей. Две противоположные тенденции градообразования. Причины развития градостроительства на Кавказе.

Тема практического занятия: Основные концепции (теории и течения) экономической мысли эпохи развивающегося капитализма.

Форма практического задания: дискуссии, контрольная работа.

Дискуссии по теме: Перечень вопросов:

1. Историческое значение меркантилизма.

Ранний меркантилизм (XV век – начало XVI века). Поздний меркантилизм (2-я половина XVI века —XVII век). Государственный меркантилизм (конец XVII — начало XIX веков).

2. Экономические учения конца XVIII–XIX веков.

Классическая экономическая теория Адама Смита и Давида Рикардо. Концепция трудовой теории стоимости К. Маркса. Неоклассическая экономическая теория.

3. Монетаризм и кейнсианство.

Кейнсианство и неокейнсианство. Историческое значение монетаризма. Потребительская модель Джона Кейнса.

Тема практического занятия: Рыночная экономическая система.

Форма практического задания: дискуссии, контрольная работа.

Дискуссии по теме: Перечень вопросов:

1. Суть рыночной экономической системы.

Многообразие форм собственности. Свобода предпринимательской деятельности. Конкуренция и свободное ценообразование.

2. Преимущества и недостатки рыночной экономики.

Минимальное государственное участие в управлении экономикой страны. Повышение производительности труда и инновации для конкурентного преимущества. Неконтролируемая инфляция. Рост безработицы.

3. Условия трансформации рыночной экономической системы в смешанную.

Основные черты рыночной и смешанной экономик. Участие государства в рыночной экономике и функции государственного аппарата в смешанной экономической системе.

Темы контрольных работ

1. Промышленная революция: суть, этапы, особенности.

2. Основные факторы, приведшие к промышленной революции в Европе

3. Первая промышленная революция 18 века.

4. Урбанизация городов Европы и США конца XVIII начала XIX веков.

5. Промышленный переворот в России.

6. Классические экономические теории Адама Смита и Давида Рикардо.

7. Историческое значение меркантилизма. Ранний меркантилизм (XV век – начало XVI века).

8. Поздний меркантилизм (2-я половина XVI века —XVII век).

9. Ключевые моменты экономической теории Давида Рикардо.

10. Неоклассическая экономическая теория.

11. Кейнсианство, неокейнсианство и монетаризм.

12. Условия и факторы зарождения рыночной экономической системы.

Темы проектов

1. Промышленная революция в Европе конца XVIII начала XIX веков.

2. Характеристика основных этапов промышленной революции, начало которой было положено в Англии в XVIII веке.

3. Индустриальный капитализм 1870–1919 гг. в России. Реформы С. Ю. Витте.

4. Экономические учения конца XVIII–XIX веков.

5. Теория Марксизма как социально-экономическое течение XIX–XX веков.

РУБЕЖНЫЙ КОНТРОЛЬ К РАЗДЕЛУ 2

Контрольная работа (ПК-1):

1. В чём заключается главная суть термина «Промышленная революция»?

2. Какие экономические факторы привели к промышленной революции в Европе?

3. Какие прорывные технологии того времени были внедрены в промышленности по результатам Первой промышленной революции XVIII века?

4.В чём заключаются особенности промышленной революции XIX века?

5. Как и с какой целью осуществлялась урбанизация городов Европы и США в конце XVIII начала XIX веков?

6. Основными факторами развития городов Европы XVI–XVII веков являются?

7. В чём суть классической экономической теории Адама Смита и Давида Рикардо?

8. В чём заключается историческое значение меркантилизма?

9. Ранний меркантилизм (XV век – начало XVI века).

10. Поздний меркантилизм (2-я половина XVI века —XVII век).

11. В чём суть неоклассической экономической теории?

12. В чём принципиальное отличие кейнсианства, неокейнсианства и монетаризма?

13. В чём заключается политический и философский смысл учения К. Маркса?

14. Когда был осуществлён промышленный переворот в России и каковы его результаты?

15. С какой целью и с какими результатами в России проводилась финансовая реформа 1895 года?

16. Какие реформы, проводимые С. Ю. Витте в конце XVIII века, позволили России осуществить стабилизацию экономики?

17. Какие условия необходимы для формирования и развития рыночной экономической системы?

Компьютерное тестирование (ПК-2):

1. В XVIII веке промышленная революция началась с изобретения?

2. Урбанизация – это?

3. Одной из основных причин развития городов Европы XVI–XVII веков является?

4. Драйвером урбанистических процессов в России XVI–XIX веков послужил?

5. Результатами административной реформы в Россииии в 1775–1785 годах стали?

6. В чём заключается отличие промышленной революции в России от Англии, Франции и США?

7. Какая отрасль экономики России первой осуществила промышленный рывок в своём развитии?

8. Одной из функции государства в рыночной экономике является?

9. Одним из базисных принципов рыночная экономической системы является

10. При административно-командной (Плановой) экономической системе капитал и земля находятся в собственности у

11. С какой отрасли экономики Англии в XVIII веке началась промышленная революция?

12. Промышленная революция – это?

13. Необходимые условия в Англии, которые предшествовали производственной революции конца XVII века?

14. Одним из основных факторов, приведших к промышленной революции XVIII–XIX веков в Европе, является?

15. Первая промышленная революция была осуществлена в?

16. Результатами Второй промышленной революции являются?

17. Технологическим прорывом Третьей промышленной революции является?

18. Когда закончилась Четвёртая промышленная революция и каковы её результаты?

19. На первом этапе (1861–1881 гг.) промышленного развития России произошло?

20. На втором этапе (1881–1890 гг.) промышленной революции России достигла?

21. Третий этап промышленного развития России (конец XIX — начало XX вв.) характеризуется?

22. На втором этапе промышленного развития России произошёл рост?

23. В чём заключалась суть финансовой реформы С.Ю. Вите, проведённой в России в феврале 1895 года?

24. Меркантилизм — это экономическая политика, основанная на?

25. К основным принципам раннего меркантилизма относятся?

26. К этапу позднего меркантилизма относится период?

27. Главный смысл теории Адама Смита заключается в?

28. В своей теории Давид Рикардо разработал?

29. Одной из основных идей марксизма является?

30. Неоклассическая экономическая теория возникла в?

Раздел 3. Человечество на пути к экономике постиндустриальной цивилизации.

Перечень изучаемых элементов содержания

Европейский финансовый кризис, затронувший 9 ведущих экономик. Мировой финансовый кризис 1914 года. Основные причины мировых экономических кризисов. Сущность неоклассической экономики. Переход теории от классической к неоклассической экономике (Маргинальная революция). Факторы и условия поглощения национальных экономик мировой. Плюсы и минусы экономической глобализации. Влияние исторических противоречий между странами на процесс деглобализации.

Тема 3.1. Мировые экономические кризисы конца XVIII – начала XIX века.

Перечень изучаемых элементов содержания

Европейский финансовый кризис, затронувший 9 ведущих экономик. Мировой финансовый кризис 1914 года. Великая депрессия 1929–1933 годов в США. Основные причины мировых экономических кризисов.

Тема 3.2. Образ неоклассической экономики постиндустриальной цивилизации

Перечень изучаемых элементов содержания

Сущность неоклассической экономики согласно учениям У. С. Джевонса и Л. Вальраса (математическая школа), Дж. Б. Кларка (американская школа), Ирвинг Фишера, А. Маршалла и А. Пигу (кембриджская школа). Классическая модель спроса и предложения. Кембриджская количественная теория денег. Переход теории от классической к неоклассической экономике (Маргинальная революция).

Тема 3.3. Глобализация - противоречивый экономический процесс.

Перечень изучаемых элементов содержания

Исторические процессы, приведшие к глобализации мировой экономики. Факторы и условия поглощения национальных экономик мировой. Плюсы и минусы экономической глобализации. Влияние исторических противоречий между странами на процесс деглобализации.

Тема 3.4. Административно-командная и смешанная экономические системы.

Перечень изучаемых элементов содержания

Исторические условия для формирование административно-командной экономической системы. Предпосылки и факторы смешанной экономической системы. Современные государства, имеющие административно-командную и смешанную экономические системы.

ЗАДАНИЯ К ПРАКТИЧЕСКИМ ЗАНЯТИЯМ РАЗДЕЛА 3

Тема практического занятия: Мировые экономические кризисы конца XVIII – начала XIX века.

Форма практического задания: дискуссии, контрольная работа.

Дискуссии по теме: Перечень вопросов:

1. Европейский финансовый кризис.

Кризисы конца XVIII – начала XIX в. в Англии. Изменение формы проявления нециклических кризисов в Европейских странах. Р*ецессия, замедляющая темп экономического роста или дающая нулевой рост ВВП страны.*

2. Мировой финансовый кризис 1914 года.

Кризисы XIX начала XX веков. Мировые промышленные кризисы в развитых экономиках. Финансовые кризисы начала XXI века. Великая депрессия 1929–1933 годов в США.

3. Основные причины мировых экономических кризисов.

Цикличность экономических кризисов. Причины экономических кризисов циклического и нециклического типа. Характерные признаки спада и подъёма национальных экономик.

Тема практического занятия: Образ неоклассической экономики постиндустриальной цивилизации

Форма практического задания: дискуссии, контрольная работа.

Дискуссии по теме: Перечень вопросов:

1. Сущность неоклассической экономики.

Экономические учения У. С. Джевонса и Л. Вальраса (математическая школа), Дж. Б. Кларка (американская школа), Ирвинг Фишера, А. Маршалла и А. Пигу (кембриджская школа).

2. Классическая модель спроса и предложения.

Кембриджская количественная теория денег. Переход теории от классической к неоклассической экономике (Маргинальная революция).

3. Закон убывающей предельной полезности.

Предельная полезность, определяющая величину ценности продукта. Развитие постиндустриального общества. Искусная симуляция технологического прогресса.

Тема практического занятия: Глобализация - противоречивый экономический процесс.

Форма практического задания: дискуссии, контрольная работа.

Дискуссии по теме: Перечень вопросов:

1. Исторические процессы, приведшие к глобализации.

История глобализации. Влияние исторических противоречий между странами на процесс глобализации. Глобализация – это неизбежность или осознанный выбор человечества.

2. Экономическая глобализация.

Мировой рынок реальных инвестиций. Факторы и условия поглощения национальных экономик мировой. Глобальная коммуникация. Глобальная экономика и геополитика. Этапы развития IT сферы. Дезингрессия – за и против.

3. Цифровизация экономики и процесс глобализации в России.

Цифровизация экономики и процесс глобализации в России. «Электронное правительство» в Российской Федерации. Действующие и будущие кластеры ИТ-систем в России.

Тема практического занятия: Административно-командная и смешанная экономические системы.

Форма практического задания: дискуссии, контрольная работа.

Дискуссии по теме: Перечень вопросов:

1. Исторические условия для формирование административно-командной экономической системы.

Общественные отношения в командной системе экономики страны. Идеологическая платформа административно-командной системы. Противоречия плановой экономики. Экономические итоги административно-командной системы в России.

2. Предпосылки и факторы смешанной экономической системы.

Структура смешанной экономики. Характерные признаки смешанной экономической системы. Достоинства и недостатков системы. Функции государства при смешанном типе экономики.

3. Современные государства, имеющие административно-командную и смешанную экономические системы.

Страны со смешанной экономикой: Россия, Китай, Франция и Япония.

Темы контрольных работ

1. Экономическая глобализация — процесс усиления взаимозависимости национальных экономик.

2. Глобальная коммуникация, глобальная экономика и геополитика.

3. История глобализации.

4. Административно-командная экономическая система.

5. Сущность пяти основных вопросов экономики страны.

6. Противоречия административно-командной системы.

7. Преимущества и недостатки командной экономики.

8. Экономические итоги деятельности административно-командной системы.

9. Смешанная экономическая система.

10. Структура смешанной экономики.

11. Характерные признаки смешанной экономической системы.

12. Функции государства при смешанном типе экономики.

Темы проектов

1. Глобализация – неизбежность или осознанный выбор человечества.

2. Основные направления глобализации.

3. Глобальный образ жизни и язык межличностного общения.

4. Глобализация: неизбежность, вызовы и возможности устойчивого развития России.

5. Этапы мирового развития IT сферы.

6. Цифровизация экономики и процесс глобализации в России.

РУБЕЖНЫЙ КОНТРОЛЬ К РАЗДЕЛУ 3

Контрольная работа (ПК-1):

1. Какие причины возникновения мировых кризисов конца XVIII?

2. Какие экономические последствия мировых экономических кризисов XIX век?

3. Какие экономические причины привели к финансовому кризису XX века в мировом масштабе?

4. Какое влияние на процесс глобализации окажут финансовые кризисы начала XXI века?

5. Исторический образ неоклассической экономики.

6. Экономика постиндустриальной цивилизации. Развитие постиндустриального общества.

7. Как влияет экономическая глобализация на процесс усиления взаимозависимости национальных экономик?

8. Какие преимущества или проблемы приносит глобальная коммуникация, глобальная экономика и геополитика экономике конкретной страны?

9. Глобализация –это благо или во вред человеческой цивилизации?

10. В чём главная суть административно-командной экономической системе?

11. Какие пять основных вопросов стоят перед экономики страны при любой экономической системе?

12. В чём заключаются основные противоречия административно-командной системы?

13. Какие преимущества и недостатки присущи плановой экономике?

14. Какие экономические итоги возможны при административно-командной системе?

15. В чём суть смешанной экономической системы?

16.Какова структура смешанной экономики?

17. Какие функции у государства при смешанном типе экономики7

Компьютерное тестирование (ПК-2):

1. Первый в мировой истории экономический кризис разразился?

2. Промышленный кризис – это?

3. Финансово-экономический кризис – это?

4. Под циклическим кризисом понимается?

5. Главной причиной финансово-экономического кризиса является?

6. Основной причиной промышленного кризиса является?

7. Кризисы конца XVIII века в Англии были вызваны?

8. Наиболее острая фаза «Великая депрессия» в США проходила в период?

9. Самыми тяжёлыми экономическими последствиями валютного кризиса в России 2014—2015 годов были?

10. Одной из причинами мирового экономического кризиса 1819 года стали?

11. Одним из сильнейших мировых экономических кризисов, которые охватили сразу несколько стран и отраслей промышленности в конце XIX начале XX веков является?

12. Как монополия на средства производства и капитала в конце XIX – начале XX века повлияла на существующие формы собственности?

13. Предельная полезность продукта – это?

14. Сущность постиндустриального общества заключается в?

15. Продолжите определение «Экономическая глобализация — это процесс…»?

16. В каком веке находятся истоки глобализации?

17. В основе концепции постиндустриального общества лежит разделение всего общественного развития на три этапа, одно из которых аграрное (доиндустриальное) общество, основой которого является?

18. При переходе от одной экономической стадии к другой новый тип общества?

19. Квазиэкономика – это?

20. Дезингрессия — это процесс?

21. Что способствует процессу глобализации мировой экономики?

22. Одним из основных направлений глобализации является?

23. Какой из перечисленных факторов существенно влияет на глобальную экономику?

24. На глобальную геополитику влияет одно из следующих условий?

25. На глобализацию науки и культуры оказывает влияние?

26. Достижения второй половины XIX века - результатами первого этапа развития ИТ является?

27. В качестве инструментария второго этапа развития ИТ использовались?

28. Цифровая экономика – это?

29. Для решения задач цифровизации экономики в госуправлении России внедряются следующие классы ИТ-систем?

30. Какие преимущества приобрела Россия в процессе глобализации?

РАЗДЕЛ 3. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ)

3.1. Виды самостоятельной работы обучающихся по дисциплине (модулю)

Раздел, тема	Вид самостоятельной работы
Раздел 1. Экономическая история доиндустриальных цивилизаций.	**Конспектирование**
Тема 1.1. Экономическая мысль Античности.	Конспектирование
Тема 1.2. Экономика и социальная жизнь древнего Востока.	Конспектирование
Тема 1.3. Экономика европейского феодализма.	Конспектирование
Тема 1.4. Традиционная экономическая система.	Конспектирование
Раздел 2. Экономическое развитие Нового Времени (середина XVII века – конец XVIII века).	**Конспектирование**
Тема 2.1. Промышленная революция в Европе конца XVIII начала XIX веков.	Конспектирование
Тема 2.2. Индустриальный капитализм 1870–1919 годов в России. Финансовая реформа С. Ю. Витте.	Конспектирование
Тема 2.3. Основные концепции (теории и течения) экономической мысли эпохи развивающегося капитализма.	Конспектирование
Тема 2.4. Рыночная экономическая система.	Конспектирование
Раздел 3. Человечество на пути к экономике постиндустриальной цивилизации.	**Конспектирование**
Тема 3.1. Мировые экономические кризисы конца XVIII – начала XIX века.	Конспектирование
Тема 3.2. Исторический образ неоклассической экономики постиндустриальной цивилизации.	Конспектирование
Тема 3.3. Глобализация - противоречивый экономический процесс.	Конспектирование
Тема 3.4. Административно-командная и смешанная экономические системы.	Конспектирование

3.2. Задания для самостоятельной работы

3.2.1. Задания для самостоятельной работы к Разделу 1

Вопросы для самостоятельной работы к Разделу 1:

1. Социально-экономическое устройство античного мира.

2. Экономика Древней Греции и Рима.

3. Экономическая мысль античности в трудах Ксенофонта, Платона и Аристотеля.

4. Экономика и социальная жизнь древнего Востока.

5. Становление классической (французской) модели феодализма.

6. Особенности феодальной экономики Англии.

7. Социально-политическая система государства при феодальных отношениях.

8. Структура экономики Европы на границе эпох позднего феодализма и капитализма.

9. Флорентийская модель управления.

10. Условия и факторы зарождения традиционной экономической системы.

Темы проектов к Разделу 1:

1. Экономическая история как наука.

2. Парадигма экономического развития Сибири и Дальнего Востока на рубеже XIX–XX веков.

3. Социально-экономическое устройство античного мира.

4. Структура экономики Европы на границе эпох позднего феодализма и зарождения капитализма.

3.2.2. Задания для самостоятельной работы к Разделу 2

Вопросы для самостоятельной работы к Разделу 2:

1. Промышленная революция в Европе конце XVIII века.

2. Индустриальный капитализм 1870–1919 годов в России. Финансовая реформа С. Ю. Витте.

3. Основные концепции (теории и течения) экономической мысли эпохи развивающегося капитализма.

4. Урбанизация городов Европы и США конца XVIII начала XIX веков.

5. Урбанистические процессы в России XVI–XIX веков.

6. Индустриальный капитализм 1870–1919 гг. в России. Финансовая реформа С. Ю. Витте.

7. Промышленный переворот в России.

8. Историческое значение меркантилизма.

9. Экономические учения конца XVIII–XIX веков. Классические экономические теории Адама Смита и Давида Рикардо.

10. Условия и факторы зарождения рыночной экономической системы.

Темы проектов к Разделу 2:

1. Промышленная революция в Европе конца XVIII начала XIX веков.

2. Характеристика основных этапов промышленной революции, начало которой было положено в Англии в XVIII веке.

3. Индустриальный капитализм 1870–1919 гг. в России. Реформы С. Ю. Витте.

4. Экономические учения конца XVIII–XIX веков.

5. Теория Марксизма как социально-экономическое течение XIX–XX веков.

3.2.3. Задания для самостоятельной работы к Разделу 3

Вопросы для самостоятельной работы к Разделу 3:

1. Мировые кризисы конца XVIII.

2. Мировые экономические кризисы XIX века.

3. Мировые финансовые кризисы XX века.

4. Финансовые кризисы начала XXI века.

5. Исторический образ неоклассической экономики.

6. Экономика постиндустриальной цивилизации. Развитие постиндустриального общества.

7. Глобализация – неизбежность или осознанный выбор человечества.

8. Основные направления глобализации.

9. Этапы развития IT сферы.

10. Цифровизация экономики и процесс глобализации в России.

11. Административно-командная экономическая система.

12. Противоречия административно-командной системы.

13. Экономические итоги деятельности административно-командной системы.

14. Смешанная экономическая система.

15. Структура смешанной экономики.

16. Функции государства при смешанном типе экономики.

17. Достоинств и недостатки смешанной экономической системы.

Темы проектов к Разделу 3:

1. Глобализация – неизбежность или осознанный выбор человечества.

2. Основные направления глобализации.

3. Глобальный образ жизни и язык межличностного общения.

4. Глобализация: неизбежность, вызовы и возможности устойчивого развития России.

5. Этапы мирового развития IT сферы.

6. Цифровизация экономики и процесс глобализации в России.

3.3. Методические указания к самостоятельной работе по дисциплине (модулю)

Освоение слушателями программы предполагает изучение материалов дисциплин (модулей) в ходе самостоятельной работы.

Для успешного освоения дисциплины (модуля) и достижения поставленных целей необходимо внимательно ознакомиться с рабочей программой дисциплины (модуля), доступной в электронной информационно-образовательной среде РГСУ.

Следует обратить внимание на списки основной и дополнительной литературы, на предлагаемые преподавателем ресурсы информационно-телекоммуникационной сети Интернет. Эта информация необходима для самостоятельной работы обучающегося.

Для более углубленного изучения темы рекомендуется выполнять задания для самостоятельной работы параллельно с изучением данной темы. При выполнении заданий по возможности используйте наглядное представление материала.

Самостоятельная работа включает разнообразный комплекс видов и форм работы обучающихся.

Написание реферата (доклада).

Требования к структуре реферата (доклада):

Работа должна содержать систематизацию и краткое изложение материала из не менее 5-и литературных источников (монографий, научных статей и докладов) по выбранной теме.

Основные требования к оформлению:

Структура доклада (реферата): 1) титульный лист; 2) содержание (в нем последовательно указываются названия пунктов доклада (реферата), указываются страницы, с которых начинается каждый пункт); 3) введение (формулируется суть исследуемой проблемы, обосновывается выбор темы, определяются ее значимость и актуальность, указываются цель и задачи доклада (реферата), дается характеристика используемой литературы); 4) основная часть (каждый раздел ее доказательно раскрывает исследуемый вопрос); 5) выводы и заключение (подводятся итоги или делается обобщенный вывод по теме доклада (реферата)); 6) литература.

Доклад (реферат) оформляется на одной стороне листа белой бумаги формата А4 (210х297 мм). Интервал межстрочный – полуторный. Цвет шрифта – черный. Гарнитура шрифта основного текста - «Times New Roman» или аналогичная. Кегль (размер) от 12 до 14 пунктов. Размеры полей страницы (не менее): правое 10 мм, верхнее – 15 мм, нижнее – 20 мм, левое - 25 мм. Формат абзаца: полное выравнивание («по ширине»). Отступ красной строки одинаковый по всему тексту – 15 мм. Страницы должны быть пронумерованы с учётом титульного листа (на титульном листе номер страницы не ставится). В работах используются

цитаты, статистические материалы. Эти данные оформляются в виде сносок (ссылок и примечаний). Внутритекстовые, подстрочные и затекстовые библиографические ссылки должны оформляться в соответствии с ГОСТ Р 7.0.5-2008 «Библиографическая ссылка». Общие требования и правила составления».

Реферат (доклад) сдается в бумажном и электронном виде (10 - 20 печатных страниц).

При проверке реферата (доклада) на антиплагиат - www.antiplagiat.ru - (более 50% заимствований) работа не принимается.

Выполнение тестовых заданий.

Тестовые задания содержат вопросы и 3-4 варианта ответа по базовым положениям изучаемой темы, составлены с расчетом на знания, полученные слушателями в процессе изучения темы.

Тестовые задания выполняются в письменной или электронной форме и сдаются преподавателю, ведущему дисциплину (модуль).

Кейс-задание.

Это учебная конкретная ситуация, специально разрабатываемая на основе фактического материала с целью последующего разбора на групповых учебных занятиях. В ходе разбора ситуаций обучающиеся учатся действовать в команде, проводить анализ и принимать управленческие решения.

Критериями оценки выполнения кейс-задания являются:

- навыки групповой работы (оценка альтернатив с учетом слушания и понимания других людей) – до 20% от общей оценки;
- умение провести анализ и синтез информации и аргументов – до 30% от общей оценки;
- способность принимать управленческие решения – до 30% от общей оценки;
- объем и качество оформления – до 20% от общей оценки.

Написание эссе.

Эссе – вид самостоятельной исследовательской работы обучающихся, с целью углубления и закрепления теоретических знаний и освоения практических навыков. Цель эссе состоит в развитии самостоятельного творческого мышления и письменного изложения собственных мыслей. При написании эссе слушатель должен представить развернутый письменный ответ на теоретический или практический актуальный вопрос, объявленный преподавателем в аудитории непосредственно перед ее написанием. В процессе написания эссе разрешается пользоваться нормативно-правовыми актами, конспектом лекций (в печатном виде). Использование интернет-ресурсов не допускается. Темы эссе преподаватель предлагает из числа тех, которые слушатели уже рассматривали на лекциях или практических занятиях, исходя из содержания заданий в составе оценочных средств. По решению преподавателя, в качестве темы эссе может быть выбрана одна или несколько тем, которые могут быть распределены между слушателями по желанию.

Эссе проводится письменно, по объему не более 3-х печатных листов.

Требования к оформлению эссе:

Эссе выполняется на компьютере (гарнитура Times New Roman, шрифт 14) через 1,5 интервала с полями: верхнее, нижнее – 2; правое – 3; левое – 1,5. Отступ первой строки абзаца – 1,25. Сноски – постраничные. Таблицы и рисунки встраиваются в текст работы. При этом обязательный заголовок таблицы надо размещать над табличным полем, а рисунки сопровождать подрисуночными подписями. При включении в эссе нескольких таблиц и/или

рисунков их нумерация обязательна. Обязательна и нумерация страниц. Их целесообразно проставлять внизу страницы – по середине или в правом углу. Номер страницы не ставится на титульном листе, но в общее число страниц он включается. Объем эссе, без учета приложений, не должен превышать 5 страниц. Значительное превышение установленного объема является недостатком работы и указывает на то, что слушатель не сумел отобрать и переработать необходимый материал.

Работа должна содержать собственные умозаключения по сути поставленной проблемы, включать самостоятельно проведенный анализ по сути этой проблемы, выводы, обобщающие авторскую позицию по поставленной проблеме.

РАЗДЕЛ 4. ОЦЕНОЧНЫЕ МАТЕРИАЛЫ ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ)

4.1. Форма промежуточной аттестации обучающегося по дисциплине (модулю)

Контрольным мероприятием промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине (модулю) является **зачет,** который проводится в **устной** форме.

4.2. Организационные основы применения балльно-рейтинговой системы оценки успеваемости обучающихся по дисциплине (модулю)

Оценка качества освоения обучающимися дисциплины (модуля) реализуется в формате балльно-рейтинговой системы оценки успеваемости обучающихся (БРСО).

БРСО в ходе текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации осуществляется по 100-балльной шкале.

Академический рейтинг обучающегося по дисциплине (модулю) складывается из результатов:

– текущего контроля успеваемости (максимальный текущий рейтинг обучающегося 80 рейтинговых баллов;

– промежуточной аттестации (максимальный рубежный рейтинг обучающегося 20 рейтинговых баллов.

Условия оценки освоения обучающимся дисциплины (модуля) в формате БРСО доводятся преподавателем до сведения обучающихся на первом учебном занятии, а также размещены в свободном доступе в электронной информационно-образовательной среде Университета.

4.3. Проведение текущего контроля успеваемости обучающихся по дисциплине (модулю) в соответствии с балльно-рейтинговой системой оценки успеваемости обучающегося

В течение учебного семестра до промежуточной аттестации на основании утвержденной рабочей программы дисциплины (модуля) формируется текущий рейтинг обучающегося. Текущий рейтинг обучающегося складывается как сумма рейтинговых баллов, полученных им в течение учебного семестра по всем видам учебных занятий по дисциплине (модулю).

В процессе текущего контроля оцениваются следующие действия обучающегося, направленные на освоение компетенций в рамках изучения дисциплины (модуля):

– академическая активность (посещаемость учебных занятий, самостоятельное изучение содержания дисциплины (модуля) в электронной информационно-образовательной среде, соблюдение сроков сдачи практических заданий и текущих контрольных мероприятий и др.);

– выполнение и сдача текущих и итогового практических заданий (эссе, рефераты, кейс-задания, защита проектов и др.);

– прохождение рубежей текущего контроля, включая соблюдение графика их прохождения в электронной информационно-образовательной среде.

Для планирования расчета текущего рейтинга обучающегося используются следующие пропорции:

Вид учебного действия	Максимальная рейтинговая оценка, баллов
академическая активность	*10*
практические задания	*40*
из них: текущие практические задания	*20*
итоговое практическое задание	*20*
рубежи текущего контроля	*30*
ИТОГО:	***80***

В течение учебного семестра по дисциплине (модулю) обучающимся должен быть накоплен текущий рейтинг не менее 52 рейтинговых баллов (65% от максимального значения текущего рейтинга.

Необходимыми условиями допуска обучающегося к промежуточной аттестации по дисциплине являются положительное прохождение обучающимся не менее 65% рубежей текущего контроля с накоплением не менее 65% максимального рейтингового балла за каждый рубеж текущего контроля и положительное выполнение итогового практического задания с накоплением не менее 65% максимального рейтингового балла, установленного за итоговое практическое задание.

Невыполнение вышеуказанных условий является текущей академической задолженностью, которая должна быть ликвидирована обучающимся до контрольного мероприятия промежуточной аттестации.

Сведения о наличии у обучающихся текущей академической задолженности, сроках и порядке добора рейтинговых баллов для её ликвидации доводятся до обучающихся педагогическим работником.

В случае неликвидации текущей академической задолженности, педагогический работник обязан во время контрольного мероприятия промежуточной аттестации поставить обучающемуся 0 рейтинговых баллов. В этом случае ликвидация текущей академической задолженности возможна в периоды проведения повторной промежуточной аттестации.

4.4. Проведение промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине (модулю) в соответствии с балльно-рейтинговой системой оценки успеваемости обучающегося

Промежуточная аттестация по дисциплине (модулю) проводится в соответствии с Положением о промежуточной аттестации обучающихся по основным профессиональным образовательным программам в Российском государственном социальном университете и Положением о балльно-рейтинговой системе оценки успеваемости обучающихся по основным профессиональным образовательным программам в Российском государственном социальном университете в действующей редакции.

На промежуточную аттестацию отводится 20 рейтинговых баллов.

Ответы обучающегося на контрольном мероприятии промежуточной аттестации оцениваются педагогическим работником по 20-балльной шкале, а итоговая оценка по дисциплине (модулю) выставляется по пятибалльной по системе зачтено / не зачтено для зачета.

В процессе определения рубежного рейтинга обучающегося используется следующая шкала:

Рубежный рейтинг	Критерии оценки освоения обучающимся дисциплины (модуля) в ходе контрольных мероприятий промежуточной аттестации

19-20 рейтинговых баллов	обучающийся глубоко и прочно усвоил программный материал, исчерпывающе, последовательно, грамотно и логически стройно его излагает, тесно увязывает с задачами и будущей деятельностью, не затрудняется с ответом при видоизменении задания, свободно справляется с задачами и практическими заданиями, правильно обосновывает принятые решения, умеет самостоятельно обобщать и излагать материал, не допуская ошибок
16-18 рейтинговых баллов	обучающийся твердо знает программный материал, грамотно и по существу излагает его, не допуская существенных неточностей в ответе на вопрос, может правильно применять теоретические положения и владеет необходимыми умениями и навыками при выполнении практических заданий
13-15 рейтинговых баллов	обучающийся освоил основной материал, но не знает отдельных деталей, допускает неточности, недостаточно правильные формулировки, нарушает последовательность в изложении программного материала и испытывает затруднения в выполнении практических заданий
1-12 рейтинговых баллов	обучающийся не знает значительной части программного материала, допускает существенные ошибки, с большими затруднениями выполняет практические задания
0 рейтинговых баллов	не аттестован

4.5. Оценочные материалы для проведения текущего и рубежного контроля обучающихся по дисциплине (модулю)

Перечень вопросов текущего и рубежного контроля

№ п/п	Контролируемые разделы (темы), дисциплины	Форма рубежного контроля	Вопросы/задания рубежного контроля
1.	**Раздел I. Экономическая история доиндустриальных цивилизаций.**	Контрольная работа	1. Какие субъекты и объекты являются предметами исследований экономической истории? 2. В какой последовательности построить исследовательскую парадигму (процесс построения плана) исследования экономической истории Древнего мира? 3. Какая общая у всех экономическая мысль античности отражалась в трудах Ксенофонта, Платона и Аристотеля? 4. Чем отличалась экономика древней Греции от экономики древнего Рима? 5. В чём особенность экономики и социальной жизни древнего Востока? 6. Какие экономические факторы способствовали становлению классической (французской) модели феодализма? 7. В чём заключаются принципиальные отличия феодальной экономики Англии от классической французской модели? 8. В чём заключается главная суть Флорентийской модели управления? 9. Какие условия и факторы обеспечили зарождения традиционной экономической системы? 10. В какой исторический период произошло зарождения и развития бухгалтерии как классического вида учёта? 11. Какие экономические факторы повлияли на развитие ремесла и торговли в конце XVII–XVIII веков? 12. Что стало первопричиной зарождения банковского дела? 13. Какие пять фундаментальных экономических вопросов определяют структуру каждой экономической системы? 14. Какие экономические предпосылки сигнализируют о начале разрушения традиционной экономической системы? 15. Какие современные государства в своём развитии ещё находятся на уровне традиционной экономической системы?

		Компьютерное тестирование	1. Люмпены – это? 2. В период экономического подъема Древнего Рима структурообразующим поместьем выступала? 3. В труде «Ойкономия» Ксенофонта основная экономическая мысль античности заключается в? 4. Древнегреческий философ Платон в отношении государства считал, что? 5. Основной производительной силой в Древнем Египте были? 6. Основой общественного строя древней Индии являлись? 7. Важными источниками по истории экономической мысли Древней Индии являются? 8. Основные идеи Конфуция (содержатся в его сборнике «Луньюй» – беседы и суждения) заключались в следующем? 9. Основной из основных идей трактата «Гуань-цзы» в Древнем Китае была идея? 10. Феодали́зм (от лат. feudum) — это сословно-классовая структура общества когда основным экономическим ресурсом является? 11. К числу основных признаков феодализма относят? 12. Одним из трёх типов генезиса Европейского феодализма является? 13. Маркграфы в системе управления государством являются? 14. Основной отраслью экономики Европейского Средневековья являлась? 15. Особенностью ремесленного производства городов Европы эпохи позднего феодализма стала? 16. Когда и где появились первые признаки зарождения бухгалтерии как учётной системы? 17. В чём заключался революционность и новаторство Флорентийской модели управления? 18. Внедрение Флорентийской модели управления по мнению Макиавелли было осуществлено? 19. Отличительной чертой традиционной экономики является? 20. По классификации К. Маркса традиционному обществу соответствует типа общественно-экономических формаций? 21. Одним из преимуществом традиционной экономики является? 22. Экономическая система – это? 23. Одним из пяти фундаментальных экономических вопросов, которые определяют структуру каждой экономической системы, является вопрос? 24. Официальным языком в Флорентийской модели управления является? 25. Какую роль в экономическом сфере для Европейских стран сыграл

			исторический процесс перехода от республики к империи? 26. Когда и на основании чего стала впервые стала применяться регламентация бухгалтерского учета? 27. Какой исторический период считается началом зарождения банкирских домов? 28. Особенностью феодальной экономики Англии является? 29. Экономическая политика абсолютизма в XVI–XVII вв. способствовала развитию? 30. Что явилось причиной экономического упадка Франции в конце XVII — начале XVIII веков?
2.	**Раздел II. Экономическое развитие в первый период Нового Времени (середина XVII века – конец XVIII века)**	Контрольная работа	1. В чём заключается главная суть термина «Промышленная революция»? 2. Какие экономические факторы привели к промышленной революции в Европе? 3. Какие прорывные технологии того времени были внедрены в промышленности по результатам Первой промышленной революции XVIII века? 4.В чём заключаются особенности промышленной революции XIX века? 5. Как и с какой целью осуществлялась урбанизация городов Европы и США в конце XVIII начала XIX веков? 6. Основными факторами развития городов Европы XVI–XVII веков являются? 7. В чём суть классической экономической теории Адама Смита и Давида Рикардо? 8. В чём заключается историческое значение меркантилизма? 9. Ранний меркантилизм (XV век – начало XVI века). 10. Поздний меркантилизм (2-я половина XVI века —XVII век). 11. В чём суть неоклассической экономической теории? 12. В чём принципиальное отличие кейнсианства, неокейнсианства и монетаризма? 13. В чём заключается политический и философский смысл учения К. Маркса? 14. Когда был осуществлён промышленный переворот в России и каковы его результаты? 15. С какой целью и с какими результатами в России проводилась финансовая реформа 1895 года? 16. Какие реформы, проводимые С.Ю. Витте в конце XVIII века, позволили России осуществить стабилизацию экономики? 17. Какие условия необходимы для формирования и развития рыночной экономической системы?

		Компьютерное тестирование	1. В XVIII веке промышленная революция началась с изобретения? 2. Урбанизация – это? 3. Одной из основных причин развития городов Европы XVI–XVII веков является? 4. Драйвером урбанистических процессов в России XVI–XIX веков послужил? 5. Результатами административной реформы в Россиии в 1775–1785 годах стали? 6. В чём заключается отличие промышленной революции в России от Англии, Франции и США? 7. Какая отрасль экономики России первой осуществила промышленный рывок в своём развитии? 8. Одной из функции государства в рыночной экономике является? 9. Одним из базисных принципов рыночная экономической системы является 10. При административно-командной (Плановой) экономической системе капитал и земля находятся в собственности у 11. С какой отрасли экономики Англии в XVIII веке началась промышленная революция? 12. Промышленная революция – это? 13. Необходимые условия в Англии, которые предшествовали производственной революции конца XVII века? 14. Одним из основных факторов, приведших к промышленной революции XVIII–XIX веков в Европе, является? 15. Первая промышленная революция была осуществлена в? 16. Результатами Второй промышленной революции являются? 17. Технологическим прорывом Третьей промышленной революции является? 18. Когда закончилась Четвёртая промышленная революция и каковы её результаты? 19. На первом этапе (1861–1881 гг.) промышленного развития России произошло? 20. На втором этапе (1881–1890 гг.) промышленной революции России достигла? 21. Третий этап промышленного развития России (конец XIX — начало XX вв.) характеризуется? 22. На втором этапе промышленного развития России произошёл рост? 23. В чём заключалась суть финансовой реформы С.Ю. Вите, проведённой в России в феврале 1895 года? 24. Меркантилизм — это экономическая политика, основанная на? 25. К основным принципам раннего меркантилизма относятся? 26. К этапу позднего меркантилизма относится период?

			27. Главный смысл теории Адама Смита заключается в? 28. В своей теории Давид Рикардо разработал? 29. Одной из основных идей марксизма является? 30. Неоклассическая экономическая теория возникла в?
3.	**Раздел III. Человечество на пути к экономике постиндустриальной цивилизации.**	Контрольная работа	1. Какие причины возникновения мировых кризисов конца XVIII? 2. Какие экономические последствия мировых экономических кризисов XIX век? 3. Какие экономические причины привели к финансовому кризису XX века в мировом масштабе? 4. Какое влияние на процесс глобализации окажут финансовые кризисы начала XXI века? 5. Исторический образ неоклассической экономики. 6. Экономика постиндустриальной цивилизации. Развитие постиндустриального общества. 7. Как влияет экономическая глобализация на процесс усиления взаимозависимости национальных экономик? 8. Какие преимущества или проблемы приносит глобальная коммуникация, глобальная экономика и геополитика экономике конкретной страны? 9. Глобализация –это благо или во вред человеческой цивилизации? 10. В чём главная суть административно-командной экономической системе? 11. Какие пять основных вопросов стоят перед экономики страны при любой экономической системе? 12. В чём заключаются основные противоречия административно-командной системы? 13. Какие преимущества и недостатки присущи плановой экономике? 14. Какие экономические итоги возможны при административно-командной системе? 15. В чём суть смешанной экономической системы? 16.Какова структура смешанной экономики? 17. Какие функции у государства при смешанном типе экономики7
		Компьютерное тестирование	1. Первый в мировой истории экономический кризис разразился? 2. Промышленный кризис – это? 3. Финансово-экономический кризис – это? 4. Под циклическим кризисом понимается? 5. Главной причиной финансово-экономического кризиса является? 6. Основной причиной промышленного кризиса является? 7. Кризисы конца XVIII века в Англии были вызваны? 8. Наиболее острая фаза «Великая депрессия» в США проходила в период?

			9. Самыми тяжёлыми экономическими последствиями валютного кризиса в России 2014—2015 годов были? 10. Одной из причинами мирового экономического кризиса 1819 года стали? 11. Одним из сильнейших мировых экономических кризисов, которые охватили сразу несколько стран и отраслей промышленности в конце XIX начале XX веков является? 12. Как монополия на средства производства и капитала в конце XIX – начале XX века повлияла на существующие формы собственности? 13. Предельная полезность продукта – это? 14. Сущность постиндустриального общества заключается в? 15. Продолжите определение «Экономическая глобализация — это процесс…»? 16. В каком веке находятся истоки глобализации? 17. В основе концепции постиндустриального общества лежит разделение всего общественного развития на три этапа, одно из которых аграрное (доиндустриальное) общество, основой которого является? 18. При переходе от одной экономической стадии к другой новый тип общества? 19. Квазиэкономика – это? 20. Дезингрессия — это процесс? 21. Что способствует процессу глобализации мировой экономики? 22. Одним из основных направлений глобализации является? 23. Какой из перечисленных факторов существенно влияет на глобальную экономику? 24. На глобальную геополитику влияет одно из следующих условий? 25. На глобализацию науки и культуры оказывает влияние? 26. Достижения второй половины XIX века - результатами первого этапа развития ИТ является? 27. В качестве инструментария второго этапа развития ИТ использовались? 28. Цифровая экономика – это? 29. Для решения задач цифровизации экономики в госуправлении России внедряются следующие классы ИТ-систем? 30. Какие преимущества приобрела Россия в процессе глобализации?

4.6. Оценочные материалы для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине (модулю)

Вопросы/задания для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине (модулю)

Коды контролируемой компетенций	Вопросы /задания
УК-5	1. Какие субъекты и объекты являются предметами исследований экономической истории? 2. В какой последовательности построить исследовательскую парадигму (процесс построения плана) исследования экономической истории Древнего мира? 3. Какая общая у всех экономическая мысль античности отражалась в трудах Ксенофонта, Платона и Аристотеля? 4. Чем отличалась экономика древней Греции от экономики древнего Рима? 5. В чём особенность экономики и социальной жизни древнего Востока? 6. Какие экономические факторы способствовали становлению классической (французской) модели феодализма? 7. В чём заключаются принципиальные отличия феодальной экономики Англии от классической французской модели? 8. В чём заключается главная суть Флорентийской модели управления? 9. Какие условия и факторы обеспечили зарождения традиционной экономической системы? 10. В какой исторический период произошло зарождения и развития бухгалтерии как классического вида учёта? 11. Какие экономические факторы повлияли на развитие ремесла и торговли в конце XVII–XVIII веков? 12. Что стало первопричиной зарождения банковского дела? 13. Какие пять фундаментальных экономических вопросов определяют структуру каждой экономической системы? 14. В чём заключается главная суть термина «Промышленная революция»? 15. Какие экономические факторы привели к промышленной революции в Европе? 16. Какие прорывные технологии того времени были внедрены в промышленности по результатам Первой промышленной революции XVIII века? 17.В чём заключаются особенности промышленной революции XIX века? 18. Как и с какой целью осуществлялась урбанизация городов Европы и США в конце XVIII начала XIX веков? 19. Основными факторами развития городов Европы XVI–XVII веков являются? 20. В чём суть классической экономической теории Адама

	Смита и Давида Рикардо? 21. В чём заключается историческое значение меркантилизма? 22. Ранний меркантилизм (XV век – начало XVI века). 23. Поздний меркантилизм (2-я половина XVI века —XVII век). 24. В чём суть неоклассической экономической теории? 25. В чём принципиальное отличие кейнсианства, неокейнсианства и монетаризма? 26. В чём заключается политический и философский смысл учения К. Маркса? 27. Когда был осуществлён промышленный переворот в России и каковы его результаты? 28. С какой целью и с какими результатами в России проводилась финансовая реформа 1895 года? 29. Какие реформы, проводимые С.Ю. Витте в конце XVIII века, позволили России осуществить стабилизацию экономики? 30. Какие условия необходимы для формирования и развития рыночной экономической системы? 31. Какие экономические предпосылки сигнализируют о начале разрушения традиционной экономической системы? 32. Какие современные государства в своём развитии ещё находятся на уровне традиционной экономической системы? 33. Какие причины возникновения мировых кризисов конца XVIII? 34. Какие экономические последствия мировых экономических кризисов XIX век? 35. Какие экономические причины привели к финансовому кризису XX века в мировом масштабе? 36. Какое влияние на процесс глобализации окажут финансовые кризисы начала XXI века? 37. Исторический образ неоклассической экономики. 38. Экономика постиндустриальной цивилизации. Развитие постиндустриального общества. 39. Как влияет экономическая глобализация на процесс усиления взаимозависимости национальных экономик? 40. Какие преимущества или проблемы приносит глобальная коммуникация, глобальная экономика и геополитика экономике конкретной страны? 41. Глобализация –это благо или во вред человеческой цивилизации? 42. В чём главная суть административно-командной экономической системе? 43. Какие пять основных вопросов стоят перед экономики страны при любой экономической системе? 44. В чём заключаются основные противоречия административно-командной системы? 13. Какие преимущества и недостатки присущи плановой экономике? 45. Какие экономические итоги возможны при административно-командной системе? 46. В чём суть смешанной экономической системы?

	47.Какова структура смешанной экономики? 48. Какие функции у государства при смешанном типе экономики7
УК-10	1. Люмпены – это? 2. В период экономического подъема Древнего Рима структурообразующим поместьем выступала? 3. В труде «Ойкономия» Ксенофонта основная экономическая мысль античности заключается в? 4. Древнегреческий философ Платон в отношении государства считал, что? 5. Основной производительной силой в Древнем Египте были? 6. Основой общественного строя древней Индии являлись? 7. Важными источниками по истории экономической мысли Древней Индии являются? 8. Основные идеи Конфуция (содержатся в его сборнике «Луньюй» – беседы и суждения) заключались в следующем? 9. Основной из основных идей трактата «Гуань-цзы» в Древнем Китае была идея? 10. Феодали́зм (от лат. feudum) — это сословно-классовая структура общества когда основным экономическим ресурсом является? 11. К числу основных признаков феодализма относят? 12. Одним из трёх типов генезиса Европейского феодализма является? 13. Маркграфы в системе управления государством являются? 14. Основной отраслью экономики Европейского Средневековья являлась? 15. Особенностью ремесленного производства городов Европы эпохи позднего феодализма стала? 16. Когда и где появились первые признаки зарождения бухгалтерии как учётной системы? 17. В чём заключался революционность и новаторство Флорентийской модели управления? 18. Внедрение Флорентийской модели управления по мнению Макиавелли было осуществлено? 19. Отличительной чертой традиционной экономики является? 20. По классификации К. Маркса традиционному обществу соответствует типа общественно-экономических формаций? 21. Одним из преимуществом традиционной экономики является? 22. Экономическая система – это? 23. Одним из пяти фундаментальных экономических вопросов, которые определяют структуру каждой экономической системы, является вопрос? 24. Официальным языком в Флорентийской модели управления является? 25. Какую роль в экономическом сфере для Европейских стран сыграл исторический процесс перехода от республики к империи? 26. Когда и на основании чего стала впервые стала

	применяться регламентация бухгалтерского учета? 27. Какой исторический период считается началом зарождения банкирских домов? 28. Особенностью феодальной экономики Англии является? 29. Экономическая политика абсолютизма в XVI–XVII вв. способствовала развитию? 30. Что явилось причиной экономического упадка Франции в конце XVII — начале XVIII веков? 31. В XVIII веке промышленная революция началась с изобретения? 32. Урбанизация – это? 33. Одной из основных причин развития городов Европы XVI–XVII веков является? 34. Драйвером урбанистических процессов в России XVI–XIX веков послужил? 35. Результатами административной реформы в России и в 1775–1785 годах стали? 36. В чём заключается отличие промышленной революции в России от Англии, Франции и США? 37. Какая отрасль экономики России первой осуществила промышленный рывок в своём развитии? 38. Одной из функции государства в рыночной экономике является? 39. Одним из базисных принципов рыночная экономической системы является 40. При административно-командной (Плановой) экономической системе капитал и земля находятся в собственности у 41. С какой отрасли экономики Англии в XVIII веке началась промышленная революция? 42. Промышленная революция – это? 43. Необходимые условия в Англии, которые предшествовали производственной революции конца XVII века? 44. Одним из основных факторов, приведших к промышленной революции XVIII–XIX веков в Европе, является? 45. Первая промышленная революция была осуществлена в? 46. Результатами Второй промышленной революции являются? 47. Технологическим прорывом Третьей промышленной революции является? 48. Когда закончилась Четвёртая промышленная революция и каковы её результаты? 49. На первом этапе (1861–1881 гг.) промышленного развития России произошло? 50. На втором этапе (1881–1890 гг.) промышленной революции России достигла? 51. Третий этап промышленного развития России (конец XIX — начало XX вв.) характеризуется? 52. На втором этапе промышленного развития России произошёл рост? 53. В чём заключалась суть финансовой реформы С.Ю.

	Вите, проведённой в России в феврале 1895 года? 54. Меркантилизм — это экономическая политика, основанная на? 55. К основным принципам раннего меркантилизма относятся? 56. К этапу позднего меркантилизма относится период? 57. Главный смысл теории Адама Смита заключается в? 58. В своей теории Давид Рикардо разработал? 59. Одной из основных идей марксизма является? 60. Неоклассическая экономическая теория возникла в? 61. Первый в мировой истории экономический кризис разразился? 62. Промышленный кризис – это? 63. Финансово-экономический кризис – это? 64. Под циклическим кризисом понимается? 65. Главной причиной финансово-экономического кризиса является? 66. Основной причиной промышленного кризиса является? 67. Кризисы конца XVIII века в Англии были вызваны? 68. Наиболее острая фаза «Великая депрессия» в США проходила в период? 69. Самыми тяжёлыми экономическими последствиями валютного кризиса в России 2014—2015 годов были? 70. Одной из причинами мирового экономического кризиса 1819 года стали? 71. Одним из сильнейших мировых экономических кризисов, которые охватили сразу несколько стран и отраслей промышленности в конце XIX начале XX веков является? 72. Как монополия на средства производства и капитала в конце XIX – начале XX века повлияла на существующие формы собственности? 73. Предельная полезность продукта – это? 74. Сущность постиндустриального общества заключается в? 75. Продолжите определение «Экономическая глобализация — это процесс…»? 76. В каком веке находятся истоки глобализации? 77. В основе концепции постиндустриального общества лежит разделение всего общественного развития на три этапа, одно из которых аграрное (доиндустриальное) общество, основой которого является? 78. При переходе от одной экономической стадии к другой новый тип общества? 79. Квазиэкономика – это? 80. Дезингрессия — это процесс? 81. Что способствует процессу глобализации мировой экономики? 82. Одним из основных направлений глобализации является? 83. Какой из перечисленных факторов существенно влияет на глобальную экономику? 84. На глобальную геополитику влияет одно из следующих

	условий? 85. На глобализацию науки и культуры оказывает влияние? 86. Достижения второй половины XIX века - результатами первого этапа развития ИТ является? 87. В качестве инструментария второго этапа развития ИТ использовались? 88. Цифровая экономика – это? 89. Для решения задач цифровизации экономики в госуправлении России внедряются следующие классы ИТ-систем? 90. Какие преимущества приобрела Россия в процессе глобализации?

РАЗДЕЛ 5. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

5.1. Перечень основной и дополнительной учебной литературы для освоения дисциплины (модуля)

5.1.1. Основная литература

1. Ковнир, В. Н. Экономическая история России : учебник для вузов / В. Н. Ковнир. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2025. — 407 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-18345-0. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://www.urait.ru/bcode/568886 (дата обращения: 10.02.2025).

2. Гловели, Г. Д. Экономическая история : учебник для вузов / Г. Д. Гловели. — Москва : Издательство Юрайт, 2025. — 720 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-9692-1005-9. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://www.urait.ru/bcode/568816 (дата обращения: 10.02.2025).

5.1.2. Дополнительная литература

1. Мисько, О. Н. Экономическая история : учебник для вузов / О. Н. Мисько, Н. Л. Дружинин ; под редакцией О. Н. Мисько. — Москва : Издательство Юрайт, 2024. — 591 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-15608-9. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://www.urait.ru/bcode/535974 (дата обращения: 10.02.2025).

2. Экономическая дипломатия в 2 ч. Часть 1 : учебник и практикум для вузов / Р. И. Хасбулатов [и др.] ; под редакцией Р. И. Хасбулатова. — Москва : Издательство Юрайт, 2024. — 282 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-05293-0. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://www.urait.ru/bcode/539677 (дата обращения: 10.02.2025).

3. Экономическая дипломатия в 2 ч. Часть 2 : учебник и практикум для вузов / Р. И. Хасбулатов [и др.] ; под редакцией Р. И. Хасбулатова. — Москва : Издательство Юрайт, 2024. — 265 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-05294-7. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://www.urait.ru/bcode/540159 (дата обращения: 10.02.2025).

5.2. Перечень ресурсов информационно-коммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины (модуля)

№ №	Название электронного ресурса	Описание электронного ресурса	Используемый для работы адрес
1.	ЭБС «Университетская библиотека онлайн»	Электронная библиотека, обеспечивающая доступ высших и средних учебных заведений, публичных библиотек и корпоративных пользователей к наиболее востребованным материалам по всем отраслям знаний от ведущих российских издательств	http://biblioclub.ru/
2.	Образовательная платформа Юрайт	Электронно-библиотечная система для ВУЗов, ССУЗов, обеспечивающая доступ к учебникам, учебной и методической литературе по различным дисциплинам.	https://urait.ru/
3.	ЭБС издательства "ЛАНЬ"	Ресурс, включающий в себя издания издательства "Лань" и других ведущих издательств учебной литературы и электронные версии периодических изданий по естественным, техническим и гуманитарным наукам.	https://e.lanbook.com/

5.3 Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины (модуля)

Освоение обучающимся дисциплины (модуля) предполагает изучение материалов дисциплины (модуля) на аудиторных занятиях и в ходе самостоятельной работы. Аудиторные занятия проходят в форме лекционных занятий, практических занятий.

При подготовке к аудиторным занятиям необходимо помнить особенности каждой формы его проведения.

Подготовка к лекционным занятиям заключается в следующем.

С целью обеспечения успешного обучения обучающийся должен готовиться к лекционному занятию, поскольку оно является важнейшей формой организации учебного процесса, поскольку:

- знакомит с новым учебным материалом;
- разъясняет учебные элементы, трудные для понимания;
- систематизирует учебный материал;
- ориентирует в учебном процессе.

С этой целью:

- внимательно прочитайте конспект предыдущего лекционного занятия;
- ознакомьтесь с материалом учебников и учебных пособий по теме предыдущего лекционного занятия;
- внесите дополнения к полученным ранее знаниям по теме предыдущего лекционного занятия на полях лекционной тетради;
- запишите вопросы, которые вы зададите лектору на предстоящем лекционном занятии по материалу предыдущего лекционного занятия;
- постарайтесь уяснить место изучаемой темы в своей подготовке;

− узнайте тему предстоящей лекции (по тематическому плану, по информации лектора) и запишите информацию, которой вы владеете по данному вопросу.

Подготовка к практическому занятию

При подготовке и работе во время проведения практических занятий следует обратить внимание на следующие моменты: на процесс предварительной подготовки, на работу во время занятия, обработку полученных результатов, исправление полученных замечаний.

Предварительная подготовка к практическому занятию заключается в изучении теоретического материала в отведенное для самостоятельной работы время, ознакомление с инструктивными материалами с целью осознания задач практического занятия, техники безопасности при проведении занятия.

Работа во время проведения практического занятия включает:

− консультирование студентов преподавателями и вспомогательным персоналом с целью предоставления исчерпывающей информации, необходимой для самостоятельного выполнения предложенных преподавателем задач, ознакомление с правилами техники безопасности при выполнении задания;

− самостоятельное выполнение заданий согласно обозначенной учебной программой тематики.

Обработка, обобщение полученных результатов практического занятия проводится обучающимися самостоятельно или под руководством преподавателя (в зависимости от степени сложности поставленных задач). В результате оформляется индивидуальный отчет. Подготовленный к сдаче на контроль и оценку отчет сдается преподавателю. Форма отчетности может быть письменная, устная или две одновременно. Главным результатом в данном случае служит получение положительной оценки по каждому практическому занятию. Это является необходимым условием при проведении рубежного контроля и допуска к зачету. При получении неудовлетворительных результатов обучающийся имеет право в дополнительное время пересдать преподавателю работу до проведения промежуточной аттестации.

5.4 Информационно-технологическое обеспечение образовательного процесса по дисциплины (модуля)

5.4.1. Средства информационных технологий

1. Персональные компьютеры;
2. Средства доступа в Интернет;
3. Проектор.

5.4.2. Лицензионное и свободно распространяемое программное обеспечение, в том числе отечественного производства:

1. Операционная система: Astra Linux SE
2. Пакет офисных программ: LibreOffice
3. Справочная система Консультант+
4. Okular или Acrobat Reader DC
5. Ark или 7-zip
6. User Gate
7. TrueConf (client)

5.4.3. Информационные справочные системы и профессиональные базы данных

№ №	Название электронного ресурса	Описание электронного ресурса	Используемый для работы адрес
1.	Справочная правовая система "КонсультантПлюс"	База правовой информации, аналитические материалы, удобный и быстрый поиск, новости и обзоры последних изменений, современные программные технологии	https://www.consultant.ru/
2.	Научная электронная библиотека eLIBRARY.ru	Крупнейший российский информационно-аналитический портал в области науки, технологии, медицины и образования, содержащий рефераты и полные тексты более 34 млн научных публикаций и патентов	http://elibrary.ru/
3.	УБД "ИВИС"	Полнотекстовая база данных периодических изданий	https://eivis.ru/

5.5. Материально-техническое обеспечение образовательного процесса по дисциплине (модулю)

Для изучения дисциплины (модуля) используются:

Учебная аудитория для лекционных занятий оснащена специализированной мебелью (стол для преподавателя, парты, стулья, доска для написания мелом), техническими средствами обучения (проектор, экран, звуковое оборудование, компьютер, имеющий доступ в Интернет), а также, при необходимости, демонстрационными печатными пособиями.

Учебная аудитория для практических занятий: оснащена специализированной мебелью (стол для преподавателя, парты, стулья, доска для написания мелом); техническими средствами обучения (проектор, экран, звуковое оборудование, компьютер, имеющий доступ в Интернет), а также, при необходимости, демонстрационными печатными пособиями.

Помещения для самостоятельной работы обучающихся: оснащены специализированной мебелью (парты, стулья) техническими средствами обучения (персональные компьютеры с доступом в сеть Интернет и обеспечением доступа в электронно-информационную среду университета, программным обеспечением).

5.6. Образовательные технологии

При реализации дисциплины (модуля) применяются различные образовательные технологии, в том числе технологии электронного обучения.

Освоение дисциплины (модуля) предусматривает использование в учебном процессе активных и интерактивных форм проведения учебных занятий в форме компьютерных тестирований, разбора конкретных ситуаций, в сочетании с внеаудиторной работой с целью формирования и развития **профессиональных** навыков обучающихся.

При освоении дисциплины (модуля) предусмотрено применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий.

Учебные часы дисциплины (модуля) предусматривают классическую контактную работу преподавателя с обучающимся в аудитории и контактную работу посредством электронной информационно-образовательной среды в синхронном и асинхронном режиме (вне аудитории) посредством применения возможностей компьютерных технологий (электронная почта, электронный учебник, тестирование, вебинар, видеофильм, презентация, форум и др.).

В рамках дисциплины (модуля) предусмотрены встречи с руководителями и работниками организаций, деятельность которых связана с направленностью реализуемой основной профессиональной образовательной программы.

ЛИСТ РЕГИСТРАЦИИ ИЗМЕНЕНИЙ

№ п/п	Содержание изменения	Реквизиты документа об утверждении изменения	Дата введения изменения
1.	Рабочая программа дисциплины (модуля) актуализирована	Протокол заседания кафедры № ____ от «____» _____ 20____ года	__.__.____
2.		Протокол заседания кафедры № ____ от «____» _____ 20____ года	__.__.____
3.		Протокол заседания кафедры № ____ от «____» _____ 20____ года	__.__.____
4.		Протокол заседания кафедры № ____ от «____» _____ 20____ года	__.__.____

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«РОССИЙСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ СОЦИАЛЬНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»

УТВЕРЖДАЮ

Декан факультета
экономики и управления

_____/ Солодуха П.В.

27.02.2025 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

БАНКОВСКОЕ ДЕЛО

Направление подготовки
«38.03.01. Экономика»

Направленность

«*Учет и финансовый контроль*»

ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ПРОГРАММА ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ –
ПРОГРАММА БАКАЛАВРИАТА

Форма обучения
заочная

Москва, 2025 г.

Рабочая программа дисциплины (модуля) обсуждена и утверждена на заседании ученого совета факультета экономики и управления
Протокол № 8 от «27» февраля 2025 года

Декан факультета П.В.Солодуха
Д-р экон. наук, профессор

СОДЕРЖАНИЕ

РАЗДЕЛ 1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ) 4
1.1. Цель и задачи дисциплины (модуля) 4
1.2. Планируемые результаты обучения по дисциплине (модулю) в рамках планируемых результатов освоения основной профессиональной образовательной программы высшего образования – программы бакалавриата, соотнесенные с установленными индикаторами достижения компетенций 4
РАЗДЕЛ 2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ) 5
2.1. Объем дисциплины (модуля), включая контактную работу обучающегося с педагогическими работниками и самостоятельную работу обучающегося 5
2.2. Учебно-тематический план дисциплины (модуля) 5
2.3. Содержание дисциплины (модуля) 7
РАЗДЕЛ 3. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ) 13
3.1. Виды самостоятельной работы обучающихся по дисциплине (модулю) 13
3.2. Задания для самостоятельной работы 14
3.3. Методические указания к самостоятельной работе по дисциплине (модулю) 18
РАЗДЕЛ 4. ОЦЕНОЧНЫЕ МАТЕРИАЛЫ ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ) 20
4.1. Форма промежуточной аттестации обучающегося по дисциплине (модулю) 20
4.2. Организационные основы применения балльно-рейтинговой системы оценки успеваемости обучающихся по дисциплине (модулю) 20
4.3. Проведение текущего контроля успеваемости обучающихся по дисциплине (модулю) в соответствии с балльно-рейтинговой системой оценки успеваемости обучающегося 21
4.4. Проведение промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине (модулю) в соответствии с балльно-рейтинговой системой оценки успеваемости обучающегося 22
4.5. Оценочные материалы для проведения текущего и рубежного контроля обучающихся по дисциплине (модулю) 23
4.6. Оценочные материалы для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине (модулю) 35
РАЗДЕЛ 5. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ) 36
5.1. Перечень основной и дополнительной учебной литературы для освоения дисциплины (модуля) 36
5.2. Перечень ресурсов информационно-коммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины (модуля) 36
5.3 Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины (модуля) 37
5.4 Информационно-технологическое обеспечение образовательного процесса по дисциплины (модуля) 38
5.4.1. Средства информационных технологий 38
5.4.2. Лицензионное и свободно распространяемое программное обеспечение, в том числе отечественного производства: 38
5.4.3. Информационные справочные системы и профессиональные базы данных 38
5.5. Материально-техническое обеспечение образовательного процесса по дисциплине (модулю) 39
5.6. Образовательные технологии 39
ЛИСТ РЕГИСТРАЦИИ ИЗМЕНЕНИЙ 40

РАЗДЕЛ 1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

1.1. Цель и задачи дисциплины (модуля)

Цель дисциплины (модуля) - формирование у студентов комплекса теоретических знаний и практических навыков по основным направлениям функционирования денежной, кредитной, банковской систем.

Задачи дисциплины (модуля):

1. Изучение теоретических и методических основ кредита, банковской деятельности, функционирования денежной системы;
2. Обучение навыкам решения проблем денежно-кредитной и банковской направленности ;
3. Изучение современных изменений денежно-кредитной и банковской системы РФ.
4. Изучение особенности организации и функционирования банков на основе законодательных актов и нормативных положений, регламентирующих деятельность банков на территории Российской Федерации (РФ), включая Центральный Банк РФ;
5. Изучение основных видов банков, их активных и пассивных операций, а также формах расчетов и порядка осуществления операций по видам банковских услуг (кредитование, расчетно-кассовое обслуживание, лизинг, факторинг, траст, операции с ценными бумагами и др.);

1.2. Планируемые результаты обучения по дисциплине (модулю) в рамках планируемых результатов освоения основной профессиональной образовательной программы высшего образования – программы *бакалавриата,* соотнесенные с установленными индикаторами достижения компетенций

Процесс освоения дисциплины (модуля) направлен на формирование у обучающихся следующих компетенций: ПК-2; ПК-4 в соответствии с учебным планом.

В результате освоения дисциплины (модуля) обучающийся должен демонстрировать следующие результаты:

Код компетенции **Формулировка компетенции**	**Код и наименование индикатора достижения компетенции**	**Результаты обучения**
ПК-2. Способен обеспечивать проведение сделок кредитования заемщиков	ПК-2.1 Проводит оценку платежеспособности и кредитоспособности потенциального заемщика ПК-2.2 Имеет навыки подготовки, заключения и контроля исполнения договора кредитования	Знать: методы проведения оценки платежеспособности и кредитоспособности потенциального заемщика Уметь: проводить оценку платежеспособности и кредитоспособности потенциального заемщика. Владеть: навыками подготовки, заключения и контроля исполнения договора кредитования
ПК-4. Способен осуществлять	ПК-4.1 Участвует в процессе	Знать: основы потребительского

организацию процессов потребительского кредитования	потребительского кредитования ПК-4.2 Организует мероприятия по повышению эффективности потребительского кредитования	кредитования. Уметь: применять свои знания в процессе потребительского кредитования. Владеть: навыками организации мероприятия по повышению эффективности потребительского кредитования

РАЗДЕЛ 2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

2.1. Объем дисциплины (модуля), включая контактную работу обучающегося с педагогическими работниками и самостоятельную работу обучающегося

Общая трудоемкость дисциплины (модуля) составляет 6 зачетных единиц.

Заочная форма обучения

Вид учебной работы	Всего часов	Курс 3			
		1-2	3-4		
Контактная работа обучающихся с педагогическими работниками	**24**	**12**	**12**		
Лекционные занятия	**8**	4	4		
Практические занятия	**16**	8	8		
Самостоятельная работа обучающихся	**184**	**92**	**92**		
Контроль промежуточной аттестации	**8**	**4**	**4**		
Форма промежуточной аттестации		*Зачет*	*Зачет с оценкой*		
ОБЪЕМ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ) В ЧАСАХ	**216**				

2.2. Учебно-тематический план дисциплины (модуля)

Заочная форма обучения

Раздел, тема	Виды учебной работы, академических часов		
	Всего	**тоятельная работ**	**Контактная работа обучающихся с педагогическими работниками**

			Всего	Лекционные занятия	Практические занятия	Консультации
Модуль (Курс 3 сессии 1-2)						
Раздел 1. Денежная система	**48**	**46**	**6**	**2**	**4**	
Тема 1.1. Рынок денег	24	23	3	1	2	
Тема 1.2. Денежная система РФ	24	23	3	1	2	
Раздел 2. Кредитная система	**51**	**46**	**6**	**2**	**4**	
Тема 2.1. Основы кредитных отношений	26	23	3	1	2	
Тема 2.2. Кредитная система	26	23	3	1	2	
Контроль промежуточной аттестации (час)	4					
Общий объем, часов	**108**	**92**	**12**	**4**	**8**	
Модуль 2 (Курс 3 сессии 3-4)						
Раздел 3. Специализированные финансово-кредитные институты	**40**	**46**	**6**	**2**	**4**	
Тема 3.1. Лизинговые и факторинговые компании	20	23	3	1	2	
Тема 3.2. Инвестиционные фонды, кредитные потребительские кооперативы	20	23	3	1	2	

Раздел, тема	Виды учебной работы, академических часов					
	Всего	Самостоятельная работа	Контактная работа обучающихся с педагогическими работниками			
			Всего	Лекционные занятия	Практические занятия	Консультации
Раздел 4. Банковская система. Валютная система.	**50**	**46**	**6**	**2**	**4**	
Тема 4.1. Банки. Банковская система. Коммерческие банки	25	23	3	1	2	
Тема 4.2. Валютная система.	25	23	3	1	2	
Контроль промежуточной аттестации (час)	**4**					
Общий объем, часов	**108**	**92**	**12**	**4**	**8**	
Общий объем по дисциплине, часов	**216**	**184**	**24**	**8**	**16**	

2.3. Содержание дисциплины (модуля)

Раздел 1. Денежная система.

Перечень изучаемых элементов содержания: Сущность, функции, виды денег. Роль денег в процессе воспроизводства. Денежный оборот. Спрос на деньги. Предложение денег. Равновесие на рынке денег. Основные теории, характеризующие роль денег в экономике . Типы и структура денежных систем. Современные денежные системы развитых стран. Денежная система РФ. Виды денежных знаков, порядок их выпуска в обращение и характер обеспечения. Денежные реформы в РФ. Сущность и виды инфляции. Особенности инфляции в России. Методы и инструменты регулирования денежного обращения. Наличные и безналичные расчеты. Денежно-кредитная политика.

Тема 1.1. Рынок денег.

Перечень изучаемых элементов содержания

Сущность, функции, виды денег. Роль денег в процессе воспроизводства. Денежный оборот. Спрос на деньги. Предложение денег. Равновесие на рынке денег. Основные теории, характеризующие роль денег в экономике.

Тема 1.2. Денежная система РФ.

Перечень изучаемых элементов содержания:

Типы и структура денежных систем. Современные денежные системы развитых стран. Денежная система РФ. Виды денежных знаков, порядок их выпуска в обращение и характер обеспечения. Денежные реформы в РФ. Сущность и виды инфляции. Особенности инфляции в России. Методы и инструменты регулирования денежного обращения. Наличные и безналичные расчеты. Денежно-кредитная политика.

ЗАДАНИЯ К ПРАКТИЧЕСКИМ ЗАНЯТИЯМ РАЗДЕЛА 1.

Тема практического занятия: Денежная система РФ.

Форма практического задания: расчетно-аналитическое задание
Примерный перечень расчетно-аналитических заданий

1. Рассчитать скорость оборота денег. Денежная масса – 500 млрд.руб. ВНП – 4100 млрд.руб.
2. Определить величины М0 и М1, если наличные деньги составляют 25 мррд.руб., бесчековые счета 910 млрд.руб., срочные вклады – 22,5 млрд.руб.
3. Определить количество денег, необходимых в качестве средства обращения. Сумма цен реализованных товаров – 4500 млрд.руб.; сумма цен товаров, проданных с рассрочкой, срок оплаты которых еще не наступил – 42 млрд.руб.; сумма платежей по долгосрочным обязательствам, срок оплаты которых наступил – 172 млрд.руб.; сумма взаимно погашающихся платежей – 400 млрд.руб. Среднее число оборотов в год – 10.

РУБЕЖНЫЙ КОНТРОЛЬ К РАЗДЕЛУ 1.

форма рубежного контроля – тестирование.

РАЗДЕЛ 2. Кредитная система

Перечень изучаемых элементов содержания

Рынок ссудных капиталов. Сущность ссудного капитала. Структура рынка ссудных капиталов, особенности развития рынка, факторы спроса и предложения на рынке, классификация рынков, особенности рынка ссудных капиталов в РФ.

Необходимость кредита. Сущность, функции, формы и виды кредита. Экономическая основа появления кредитных отношений. Особенности кредитных отношений. Сущность кредита и его структура. Стадии движения кредита. Функции кредита. Законы кредита. Формы и виды кредита. Роль кредита в развитии экономики. Роль и границы кредита. Изменение роли кредита. Границы кредита. Ссудный процент. Природа ссудного процента. Экономическая основа формирования уровня ссудного процента. Источники уплаты ссудного процента Банковский процент.

Сущность и структура кредитной системы. Кредитная система РФ. Понятие кредитной системы, ее структура. Кредитная система РФ. Банковская система РФ. Парабанковская система РФ. Функции и операции центральных банков. Принципы и цели деятельности. Функции центральных банков, их активные и пассивные операции. Виды центральных банков.

Центральный Банк России. История возникновения, структура, цели деятельности, функции, активные и пассивные операции. Взаимодействие Банка России и кредитных организаций. Задачи и функции кредитных организаций. Задачи кредитных организаций. Функции кредитных организаций.

Тема 2.1. Основы кредитных отношений.

Перечень изучаемых элементов содержания

Необходимость кредита. Сущность, функции, формы и виды кредита. Экономическая основа появления кредитных отношений. Особенности кредитных отношений. Сущность кредита и его структура. Стадии движения кредита. Функции кредита. Законы кредита. Формы и виды кредита. Роль кредита в развитии экономики. Роль и границы кредита. Изменение роли кредита. Границы кредита. Ссудный процент. Природа ссудного процента. Экономическая основа формирования уровня ссудного процента. Источники уплаты ссудного процента Банковский процент.

Тема 2.2. Кредитная система.

Перечень изучаемых элементов содержания

Сущность и структура кредитной системы. Кредитная система РФ. Понятие кредитной системы, ее структура. Кредитная система РФ. Банковская система РФ. Парабанковская система РФ. Функции и операции центральных банков. Принципы и цели деятельности. Функции центральных банков, их активные и пассивные операции. Виды центральных банков. Центральный Банк России. История возникновения, структура, цели деятельности, функции, активные и пассивные операции. Взаимодействие Банка России и кредитных организаций. Задачи и функции кредитных организаций. Задачи кредитных организаций. Функции кредитных организаций.

ЗАДАНИЯ К ПРАКТИЧЕСКИМ ЗАНЯТИЯМ РАЗДЕЛА 2

Тема практического занятия: Кредитная система.

Форма практического задания: расчетно-аналитическое задание.

Виды расчетно-аналитических заданий

1.В коммерческий банк с просьбой о кредите на 2 года обратились 3 клиента. Объекты кредитования:

1) строительства паркинга в аэропорту
2) издание детской энциклопедии за рубежом и продажа в России;
3) разработка и реализация медицинских препаратов нового поколения.

Сумма испрашиваемого кредита составляет 2 000 000 долл.США. Какому из проектов вы бы отдали предпочтение (с позиции коммерческого банка) и почему?

2.Рассмотрите ситуацию, аналогичную заданию 1, в случае, если кредит испрашивается на 6 лет

3.Сумма кредита 100 000 долл. США. Срок кредита 1 год. Распишите по таблице график погашения платежей по кредиту на следующих условиях:

Сумма кредита — 400 000 руб.

Ставка по кредиту — 16% годовых.

Срок кредита — 90 дней.

Дата выдачи кредита — 1 апреля 2008 г.

Особые условия по кредиту — погашение основного долга осуществить в конце срока

действия кредитного договора, а проценты за пользование кредитом выплачивать 30-го числа каждого месяца.

Дата платежа	*Сумма основного долга*	*Проценты по кредиту*	*Общая сумма платежа*
30.04. 08			
30.05. 08			
30.06. 08			
Итого			

4.Составьте график платежей по приведенной в предыдущем задании таблице исходя из следующих условий:

Сумма кредита — 72 000 руб. Проценты по кредиту — 15% годовых. Срок кредита — 180 дней. Дата выдачи — 1 февраля 2008 г, Особые условия — проценты за пользование кредитом выплачиваются ежемесячно. Сумма основного долга погашается ежемесячно равными долями одновременно с погашением процентов.

5.Составьте график платежей по таблице, приведенной в задании 1, исходя из следующих условии:

Сумма кредита — 300 000 руб. Проценты по кредиту — 16% годовых. Срок кредита — 90 дней. Дата выдачи — 12 января 2008 г. Особые условия — проценты за пользование кредитом выплачиваются каждые 10 дней. Сумма основного долга погашается ежемесячно равными долями одновременно с погашением процентов

РУБЕЖНЫЙ КОНТРОЛЬ К РАЗДЕЛУ 2
форма рубежного контроля – тестирование.

РАЗДЕЛ 3. Специализированные финансово-кредитные институты.

Перечень изучаемых элементов содержания:

Лизинговые компании. Понятия лизинга, лизинговой компании, субъектов лизинга. Предмет лизинга, его формы, типы и виды. Преимущества лизинга Активные и пассивные операции лизинговой компании. Факторинговые компании. Сущность факторинга, субъекты факторинга, его виды и типы. Преимущества факторинга.Активные и пассивные операции факторинговой компании.Кредитные потребительские кооперативы граждан. Сущность и принципы деятельности кооперативов, обязательства и права его членов, особенности формирования финансовых ресурсов и их использования. Инвестиционные фонды. Сущность и виды инвестиционных фондов. Особенности акционерного и паевого инвестиционного фонда. Типы паевых инвестиционных фондов, инвестиционный пай. Активные и пассивные операции инвестиционных фондов. Права и обязанности управляющей компании. Ломбарды. Сущность и виды ломбардов. Субъекты залоговой сделки. Предмет залога. Договор залога. Организация страхования

Тема 3.1. Лизинговые и факторинговые компании.

Перечень изучаемых элементов содержания

Лизинговые компании. Понятия лизинга, лизинговой компании, субъектов лизинга. Предмет лизинга, его формы, типы и виды. Преимущества лизинга Активные и пассивные операции лизинговой компании. Факторинговые компании. Сущность факторинга, субъекты факторинга, его виды и типы. Преимущества факторинга.Активные и пассивные операции факторинговой компании.

Тема 3.2. Инвестиционные фонды, кредитные потребительские кооперативы.

Перечень изучаемых элементов содержания

Кредитные потребительские кооперативы граждан. Сущность и принципы деятельности кооперативов, обязательства и права его членов, особенности формирования финансовых ресурсов и их использования. Инвестиционные фонды. Сущность и виды инвестиционных фондов. Особенности акционерного и паевого инвестиционного фонда. Типы паевых инвестиционных фондов, инвестиционный пай. Активные и пассивные операции инвестиционных фондов. Права и обязанности управляющей компании. Ломбарды. Сущность и виды ломбардов. Субъекты залоговой сделки. Предмет залога. Договор залога. Организация страхования.

ЗАДАНИЯ К ПРАКТИЧЕСКИМ ЗАНЯТИЯМ РАЗДЕЛА 3.

Тема практического занятия: Лизинговые и факторинговые компании.
Форма практического задания: реферат.

Темы рефератов к разделу 3:

1. Становление факторинга в России.
2. Лизинговые компании: специфика функционирования.
3. Негосударственные пенсионные фонды.
4. Страховые компании.

РУБЕЖНЫЙ КОНТРОЛЬ К РАЗДЕЛУ 3: форма рубежного контроля – тестирование.

РАЗДЕЛ 4. Банковская система. Валютная система.

Перечень изучаемых элементов содержания:

Сущность банка, его функции, структура, принципы и цели деятельности, виды. Сущность банка как организации, органа экономического управления, посредника, агента биржи, кредитной организации, Функции и структура банка. Принципы и цели деятельности. Виды банков. Возникновение и развитие банков. Этапы возникновения банков, видоизменение их операций и деятельности. Этапы развития банков. Сущность, функции , структура коммерческих банков.

Сущность коммерческого банка , его функции и принципы, структура. Операции коммерческих банков. Сущность банковской операции. Основные банковские операции. Сущность банковской услуги. Пассивные и активные операции банков. Виды пассивных операций: депозитные и эмиссионные. Виды активных операций: ссудные, расчетные, кассовые, инвестиционные и фондовые, гарантийные. Финансовые услуги коммерческих банков. Комиссионно-посреднические операции банков (лизинг, факторинг, форфейтинг, трастовые услуги). Роль специализированных банков в развитии экономики. Сущность специализированного банка, его место и роль в банковской системе, классификация специализированных банков.

Мировая валютная система и ее эволюция. Сущность и структура мировой валютной системы. Парижская валютная система. Генуэзская валютная система. Бреттонвудская валютная система. Ямайская валютная система. Региональные валютные системы. Европейская валютная система. Валютная система РФ. Становление валютной системы РФ. Структура валютной системы. Сущность, функции, принципы организации, структура и виды валютных рынков. Сущность валютного рынка, его функции и структура. Виды валютных рынков. Валютная политика РФ.

Международные расчеты: сущность и формы. Мировой рынок ссудных капиталов: сущность, функции, структура. Сущность и функции мирового рынка ссудных капиталов. Его структура. Международный кредит: сущность, формы, роль в мировой экономике. Сущность международного кредита. Формы международного кредита. Государственное регулирование

международных кредитных отношений. Международные валютно-кредитные и финансовые институты. Международный валютный фонд. Группа Всемирного банка. Европейский банк реконструкции и развития.

Тема 4.1. Банки. Банковская система. Коммерческие банки.

Перечень изучаемых элементов содержания

Сущность банка, его функции, структура, принципы и цели деятельности, виды. Сущность банка как организации, органа экономического управления, посредника, агента биржи, кредитной организации, Функции и структура банка. Принципы и цели деятельности. Виды банков. Возникновение и развитие банков. Этапы возникновения банков, видоизменение их операций и деятельности. Этапы развития банков. Сущность, функции , структура коммерческих банков.

Тема 4.2. Валютная система.

Перечень изучаемых элементов содержания

Мировая валютная система и ее эволюция. Сущность и структура мировой валютной системы. Парижская валютная система. Генуэзская валютная система. Бреттонвудская валютная система. Ямайская валютная система. Региональные валютные системы. Европейская валютная система.Валютная система РФ. Становление валютной системы РФ. Структура валютной системы. Сущность, функции, принципы организации, структура и виды валютных рынков. Сущность валютного рынка, его функции и структура. Виды валютных рынков. Валютная политика РФ.

Международные расчеты: сущность и формы. Мировой рынок ссудных капиталов: сущность, функции, структура. Сущность и функции мирового рынка ссудных капиталов. Его структура. Международный кредит: сущность, формы, роль в мировой экономике. Сущность международного кредита. Формы международного кредита. Государственное регулирование международных кредитных отношений. Международные валютно-кредитные и финансовые институты. Международный валютный фонд. Группа Всемирного банка. Европейский банк реконструкции и развития.

ЗАДАНИЯ К ПРАКТИЧЕСКИМ ЗАНЯТИЯМ РАЗДЕЛА 4.

Тема практического занятия: <u>Валютная система.</u>

Форма практического задания: расчетно-практическая задача.

<u>Задания к разделу 4:</u>

1. АО заняло у банка 500 тыс. долл. на 4 месяца под 23% годовых. Проценты выплачиваются вперед. Какую сумму получит АО? Какую сумму АО должно вернуть?

2. Компания обращается в банк с просьбой о кредите в 600 млн. руб. Банк 1, не имея таких средств, обращается в банк 2 и банк 3 с просьбой о договоре на создание синдиката. Кредит оформляется на год с 1.01. по 31.12. под 20% годовых. Пеня – 5% за каждый день просрочки платежа с остатка суммы. Условия синдиката: Банк 1 – 40%, банк 2 – 30%, банк 3 – 30%. Компания возвращает 31.12. 500 млн. руб., 100 млн. руб.- 15 января. Рассчитать плату за кредит и премию каждого банка.

3. Банк предоставляет кредит фирме на 500 тыс. руб. с 1.09.2020 по 1.09.2022. Первоначальный процент по кредиту – 20%, по депозитным операциям – 12 %. В течение года % по кредиту и депозитным операциям изменился: с 1.07. 2003 г. – вырос на 2%, (по депозитам – на 3%) с 1.01.2004 г. сократился на 3%.(по депозитам на 2%). Определить сумму процентов к уплате.

4.Кредит сроком 1 месяц на рынке межбанковских кредитов стоит 30-40% годовых в рублях, в валюте – 16-20 % годовых. Рубль обесценивается на 15 % в год. Определить, что выгоднее: рублевый кредит в 1 млн.руб под 35% годовых или долларовый кредит в размере 1 млн.руб. по курсу 30 руб за долл. под 17 % годовых.

5. На основании предложений ведущих банков РФ выберите наиболее предпочтительный вариант для следующих случаев:

А Организация нуждается в кредитных ресурсах на сумму 3 млн. руб. Срок – 2 года

Б физическое лицо желает положить деньги на депозит на тот же срок. Сумма – 150 тыс. руб. Возможна конвертация в другие валюты.

6. Определите паритет покупательной способности российского рубля и американского доллара. Условная потребительская корзина из трех товаров А, В и С приведена в табл.

Товары Страны	Ценя товара			Количество товара		
	А	В	С	А	в	с
Россия	5руб.	10руб.	100руб.	100	20	10
США	0,1 долл.	1,0 долл.	2.0 долл.	100	20	10

7. Допустим, что обменный курс японской йены и доллара США ра вен 200 йенам за 1 долл., и Вы приобретаете облигации на 200 000 йен с выплатой 12,5% годовых.Если за год йена удешевляется относительно доллара на 25 %, то какую сумму составят Ваши доходы от этой инвестиции к концу года в долларах?

8. Допустим, что обменный курс японской йены и доллара США равен 200 йен за I долл., и Вы приобретаете облигации на 200 000 йен с выплатой 12,5% годовых.

Если за год йена дорожает относительно доллара на 25%, какой доход в долларах вы получите по итогам года?

9. Компания Германии экспортировала автомобили в США по цене 10 тыс. долл. Валютный курс составлял: 1,5 евро за 1,0$. Издержки производства на один автомобиль составляли 11 тыс. евро.Определите, как изменилась прибыль экспортеров в немецких при повышении курса марки на 20 % (в процентах).

РАЗДЕЛ 3. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ)

3.1. Виды самостоятельной работы обучающихся по дисциплине (модулю)

Раздел, тема	**Вид самостоятельной работы**
Модуль 1. Курс 3 Сессии 1-2	
Раздел 1. Денежная система.	Реферат
Раздел 2. Кредитная система.	расчетно-аналитическое задание
Общий объем, часов	92
Модуль 2. Курс 3 Сессии 3-4	
Раздел 3. Специализированные финансово-кредитные институты	Кейс-задание
Раздел 4. Банковская система. Валютная система	расчетно-аналитическое задание

3.2. Задания для самостоятельной работы

Вопросы для самостоятельной работы к Разделу 1. Денежная система.

1. В чем заключается сущность денег?
2. Перечислите функции денег
3. Какие виды денег Вы можете перечислить?
4. Какие факторы влияют на спрос на деньги?
5. Какими факторами определяется предложение денежных средств?
6. Что такое денежная система?
7. Какие типы денежных систем вы знаете?
8. Перечислите элементы денежной системы.
9. Что такое денежная реформа? Какие реформы проходили в СССР и РФ?
10. Что такое инфляция?
11. Каковы виды инфляции?
12. Назовите факторы инфляции?
13. В чем причины инфляции в РФ?
14. Каковы особенности современной антиинфляционной политики в РФ?
15. Что такое эмиссия денег?
16. Назовите принципы эмиссии?

Перечень тем рефератов к Разделу 1:

1. Классификация форм кредита в зависимости от характера стоимости, характера кредита и заемщика, характера целевых потребностей заемщика.
2. Банковская форма кредита и его особенности.
3. Коммерческий кредит его эволюция и особенности.
4. Особенности государственного, международного и потребительского кредита.
5. Критерии для классификации видов кредита: потребности заемщика; отраслевая направленность.
6. Понятие «кредитная система»;
7. Структура кредитной системы (фундаментальный блок, организационный блок, регулирующих блок).
8. Централизованная кредитная система; рыночная и кредитная система; кредитная система

переходного периода.

9. Необходимость и сущность кредита.
10. Формы и виды кредита.
11. Кредитная система страны.
12. Экономическая теория денег
13. Измерение денежной массы.
14. Эволюция форм и видов денег.
15. Происхождение денег и их роль в экономике.

Задания для самостоятельной работы к Разделу 2. Кредитная система.

Вопросы для самостоятельной работы к Разделу 2.

1. Какова сущность рынка ссудного капитала?
2. Какие факторы спроса и предложения на рынке ссудного капитала Вы можете перечислить?
3. Что такое ссудный процент?
4. Какова роль кредита в развитии экономики страны?
5. Каковы источники уплаты ссудного процента?
6. Дайте определение кредитной системы.

7. Назовите элементы кредитной системы.
8. Какова структура кредитной системы РФ?
9. Какова структура банковской системы РФ?
10. Что такое парабанковская система?
11. Что такое кредитная организация?
12. Что такое банковская организация?
13. Каковы функции специализированных банков?
14. Назовите виды специализированных кредитно-финансовых институтов.
15. Назовите задачи кредитных организаций.
16. Какова система взаимодействия Банка России и кредитной организации?
17. Какие операции кредитная организация выполнять не вправе?
18. Назовите функции центральных банков.
19. Назовите задачи Банка России.
20. Назовите операции, выполняемые Банком России.
21. Какие санкции существуют для кредитной организации в случае нарушений с ее стороны?

Перечень видов расчетно-аналитических заданий к разделу 2.

Задание 1. Задача 4. Кредит в размере 1,5 млн. руб. выдан на 1 год под 18 % годовых.

Определите сумму возврата.

Задание 2. Через 350 дней с момента подписания контракта должна быть возвращена сумма 5 млн. руб., которая выдается по простой ставке 17 % годовых при точном числе дней в году. Продолжительность года – 365 дней.

Определите сумму процентных денег.

Задание 3. Кредит в размере 2,5 млн. руб. выдан 12 марта до 25 декабря включительно под 17% годовых. Т точное = 288 дней; Т приближенное = 283 дня; К = 365 дней. Определите размер суммы возврата при точном и приближенном числе дней.

Задание 4. Кредит в размере 5 млн. руб. выдан в 2013 г. на 100 дней под 19 % годовых. Определить сумму возврата.

Задание 5. Размер займа – 1500 тыс. руб. под 25 % годовых на 1 год. Темп инфляции ожидается в размере 15 % годовых. Определить реальную процентную ставку, если кредитным договором не предусмотрена компенсация инфляционных потерь.

Задания для самостоятельной работы к Разделу 3. Специализированные финансово-кредитные институты.

Вопросы для самостоятельной работы к Разделу 3.

1. Что такое лизинг?
2. Назовите субъектов лизинговой сделки.
3. Каковы формы и виды лизинга?
4. Опишите преимущества лизинга.
5. Каковы активные операции лизинговой компании?
6. Каковы пассивные операции лизинговой компании?
7. В чем заключается сущность факторинга?
8. Кто является субъектами факторинговой сделки?
9. Какие риски берет на себя факторинговая компания?
10. Назовите преимущества факторинга.
11. Каковы принципы деятельности кредитного потребительского кооператива?
12. Каковы права и обязанности членов кредитного кооператива?
13. Каковы особенности формирования финансовых ресурсов и их размещения в кредитном потребительском кооперативе?

Кейс-задания к разделу 3.

Кейс 1.Вводные данные: Компания занимается разработкой и производством офисной и жилой мебели (кухни), ориентированной на современные потребности клиента. Предприятие использует качественные материалы, передовые технологии и высокотехнологичное оборудование. Производственная площадка в Московской области, ультрасовременное европейское оборудование, IT решения. Начало производственной деятельности компании - в 2001 году, на конец 2018 года выручка достигала более 1,1 млрд руб. Ежегодный рост выручки составляет 10-15%.

Категория клиента: особенность данной компании состояла в ее закредитованности и ограничении по лимитам.

Предметом лизинга данного проекта было б/у оборудование европейского производителя в отличном состоянии после реновации (2007 г.в.) с гарантией. Импортный контракт, стоимость – 600 тыс. евро.

Изначально рассматривался классический финансовый лизинг в рублях.

Пожелания клиента:

Аванс 20% от суммы при покупке лизинга;

Срок лизинга – 60 мес.,

Ставка – 15% годовых;

График платежей – равномерный, то есть в течение всего срока компания будет вносить платежи одинакового размера.

Проблема: мало лизинговых компаний рассматривают б/у оборудование, особенно если речь идет об импортном поставщике, т.к. в случае невыполнения лизингополучателем своих обязательств, может возникнуть необходимость изымать данное оборудование и искать на него покупателей. В России не развит вторичный рынок, особенно по б/у оборудованию.

Кейс 2. Вводные данные: Компания специализируется в основном на сервисном обслуживании копировальной техники, поставках расходных материалов и запасных частей в регионы России. Компания является официальным поставщиком Ricoh и дилером Konica-Minolta. Также предоставляет услуги по аутсорсингу и аренде копировально-множительной техники с заключением покопийных сервисных договоров. Начало производственной деятельности - с 2006 года, выручка за 2018 год – более 1 млрд. руб.

Категория клиента – умеренно закредитованный, практически все лимиты выбраны, выручка компании растет до 10% ежегодно.

Предмет лизинга – МФУ (копировально-множительная техника) стоимостью – 180 млн. руб.

Вид лизинга – псевдо-возвратный лизинг, привлечение в рублях.

Условия финансирования: аванс – 20%, срок 36 мес., ставка 15% годовых, график платежей – равномерный.

Особенности сделки: оборудование закупается клиентом самостоятельно крупным оптом (большие скидки). Далее по факту размещения партий клиентам оформляется возвратный лизинг.

Проблема 1: заключается в самом предмете лизинга. Низкая ликвидность на Российском рынке, низкая стоимость (до 100 тыс. р. за единицу).

Решение 1: осуществить объединение в комплекты.

Проблема 2: много объектов размещения техники, что сильно затрудняет процесс контроля.

Решение 2: запрос отчетов по месту нахождения предмета лизинга у клиента и отслеживание по IP-адресам.

Кейс 3. Вводные данные: Инновационно-технологическая компания. Первое Российское предприятие, реализующее возможности 3D-проектирования и аддитивных технологий для изготовления индивидуальных имплантатов (медицинский титан), применяемых при лечении пациентов в сложнейших случаях. Начало производственной деятельности – 2016 год, выручка за 2018 год – более 60 млн. руб.

Категория клиента – слабое финансовое положение, старт-ап, выручка компании не растет в соответствии с заявленными показателями бизнес плана.

Предмет лизинга – оборудование европейского производства, современный 3D-принтер (титан), стоимость – 750 тыс. евро.

Вид лизинга – классический финансовый лизинг, привлечение в рублях.

Условия финансирования: аванс – 20 %, срок – 60 мес., ставка – 18% годовых, график платежей – равномерный

Особенности сделки: проект с нулевой компанией, старт-ап под поручительство действующего собственника бизнеса, дополнительное обеспечение (поручительство собственников).

Особенность проекта: Высокотехнологичный предмет лизинга (ПЛ).

Задания для самостоятельной работы к Разделу 4. Банковская система. Валютная система.

Вопросы для самостоятельной работы к Разделу 4.

1. От каких условий зависит структура банковской системы страны?
2. Каковы признаки банковской системы?
3. Назовите элементы банковской системы.
4. В чем сущность распределительного типа банковской системы?
5. В чем сущность рыночного типа банковской системы?
6. Каковы отличительные черты банковской системы Великобритании?
7. Каковы отличительные черты банковской системы Японии?
8. Каковы отличительные черты банковской системы США?
9. Каковы отличительные черты банковской системы Германии?
10. Каковы отличительные черты банковской системы Швейцарии?
11. Назовите этапы становления банковской системы РФ.
12. Какова структура банковской системы РФ?
13. Каковы современные тенденции развития банковской системы РФ ?
14. Назовите положительные и отрицательные черты современной банковской системы РФ.
15. Какое определение коммерческого банка Вы можете дать?
16. Перечислите активные и пассивные операции банков
17. Какие комиссионно-посреднические операции банков Вы можете назвать?
18. Назовите источники капитала банков
19. Какова структура платежного баланса?
20. Каковы методы регулирования платежного баланса?
21. Охарактеризуйте платежный баланс России.
22. Каковы функции мирового рынка ссудных капиталов.
23. Охарактеризуйте структуру мирового рынка ссудных капиталов.
24. Какие формы международного кредита вы знаете?
25. Какова роль международного кредита в мировой экономике?
26. Охарактеризуйте виды валютных рынков.
27. Назовите участников валютного рынка.
28. Охарактеризуйте структуру валютных рынков.
29. Дайте определения валюты, валютного курса, котировки валют

Перечень расчетно-практических заданий к разделу 4:

Задача 1.Предприятие приобрело 10 тыс.долл. США на бирже 25 декабря 2009 г. по курсу 47,10 руб. за 1 долл. США. Курс Центрального банка на эту дату составлял 46,57 руб. за 1 долл. США.Рассчитайте курсовую разницу. Какую бухгалтерскую проводку следует сделать?

Задача 2.Остаток на счете 52 равен 1000 долл. США. Курс Центрального банка 46,00 руб. за 1 долл. США. На первый день отчетного квартала курс доллара составил 47,00руб. за 1 долл. США, остаток на счете не изменился.Рассчитайте курсовую разницу. Положительная она или отрицательная?

Задача 3.АО приобретено 10 тыс.долл. США по курсу сделки 49,00 руб. за 1 долл. США. Курс Центрального банка РФ на день покупки составлял 47,00 руб. за 1долл. США.Рассчитайте курсовую разницу.

Задача 4. Курс доллара США к рублю 49,00 руб.; курс немецкой марки к рублю 23,00 руб.Рассчитайте кросс-курс доллара США к немецкой марки.Задача No 6Курс австр.долл. к 1 долл. США составляет 0,7046 и курс 1 япон. иены –117,9,Рассчитайте кросс-курс 1 япон. иены к 1 австр.долл.

Задача 5. Курс австр.долл. к 1 долл. США составляет 0,7046 и курс 1 япон. иены –117,9,Рассчитайте кросс-курс 1 япон. иены к 1 австр.долл.

Задача 6. Курс немецкой марки к рублю –33,11 руб, курс японской иены к рублю: 10 иен –451 руб.Рассчитайте курс немецкой марки к японской иене.

Задача 7. Курс немецкой марки к доллару США составляет 1,6640. Имеется в наличии 300 немецких марок. Рассчитайте эквивалент в долл. США.

Задача 8. ОА «Перспектива» заключило трехмесячный форвардный контракт на покупку 20 тыс. долл. США. Форвардный курс по контракту был установлен 47,50 руб. за 1 долл. Через три месяца в день исполнения форвардного контракта курс спот может составлять 46,00 или 49,00 руб. за 1 долл.Какова потенциальная прибыль или упущенная выгода АО «Перспектива»?

Задача 9. ОА «Перспектива» покупает опцион пут со следующими параметрами:сумма – 50 тыс. долл. США;срок –3 месяца;курс опциона (страйк-цена) –47,00 руб. за 1 долл.;премия (цена опциона) –210 руб. за 1 долл.;стиль –европейский.В день исполнения опциона курс спот может составить 46,00 руб. или 49,00 руб. за 1 долл.В каком случае ОА «Перспектива» следует продавать опцион, а в каком –нет?Какова потенциальная прибыль?

Задача 10. АО «Простор» купило на бирже 10000 долл. США по курсу спот 45,70 руб. за 1 долл. США и заключило форвардный контракт на продажу через три месяца по курсу 46,20 руб. за 1 долл. США;затем разместило эти 10000 долл. США на трехмесячном валютном депозите в банке «Салют» по ставке либор, которая составляла на тот момент 3,16% годовых. Полученная через три месяца сумма была продана в соответствии с форвардным контрактом.Каковы величина прибыли и годовая норма прибыли?

3.3. Методические указания к самостоятельной работе по дисциплине (модулю)

Освоение слушателями программы предполагает изучение материалов дисциплин (модулей) в ходе самостоятельной работы.

Для успешного освоения дисциплины (модуля) и достижения поставленных целей необходимо внимательно ознакомиться с рабочей программой дисциплины (модуля), доступной в электронной информационно-образовательной среде РГСУ.

Следует обратить внимание на списки основной и дополнительной литературы, на предлагаемые преподавателем ресурсы информационно-телекоммуникационной сети Интернет. Эта информация необходима для самостоятельной работы обучающегося.

Для более углубленного изучения темы рекомендуется выполнять задания для самостоятельной работы параллельно с изучением данной темы. При выполнении заданий по возможности используйте наглядное представление материала.

Самостоятельная работа включает разнообразный комплекс видов и форм работы обучающихся.

Написание реферата (доклада).

Требования к структуре реферата (доклада):

Работа должна содержать систематизацию и краткое изложение материала из не менее 5-и литературных источников (монографий, научных статей и докладов) по выбранной теме.

Основные требования к оформлению:

Структура доклада (реферата): 1) титульный лист; 2) содержание (в нем последовательно указываются названия пунктов доклада (реферата), указываются страницы, с которых начинается каждый пункт); 3) введение (формулируется суть исследуемой проблемы, обосновывается выбор темы, определяются ее значимость и актуальность, указываются цель и задачи доклада (реферата), дается характеристика используемой литературы); 4) основная часть (каждый раздел ее доказательно раскрывает исследуемый вопрос); 5) выводы и заключение (подводятся итоги или делается обобщенный вывод по теме доклада (реферата)); 6) литература.

Доклад (реферат) оформляется на одной стороне листа белой бумаги формата А4 (210х297 мм). Интервал межстрочный – полуторный. Цвет шрифта – черный. Гарнитура шрифта основного текста - «Times New Roman» или аналогичная. Кегль (размер) от 12 до 14 пунктов. Размеры полей страницы (не менее): правое 10 мм, верхнее – 15 мм, нижнее – 20 мм, левое - 25 мм. Формат абзаца: полное выравнивание («по ширине»). Отступ красной строки одинаковый по всему тексту – 15 мм. Страницы должны быть пронумерованы с учётом титульного листа (на титульном листе номер страницы не ставится). В работах используются цитаты, статистические материалы. Эти данные оформляются в виде сносок (ссылок и примечаний). Внутритекстовые, подстрочные и затекстовые библиографические ссылки должны оформляться в соответствии с ГОСТ Р 7.0.5-2008 «Библиографическая ссылка». Общие требования и правила составления».

Реферат (доклад) сдается в бумажном и электронном виде (10 - 20 печатных страниц).

При проверке реферата (доклада) на антиплагиат - www.antiplagiat.ru - (более 50% заимствований) работа не принимается.

Выполнение тестовых заданий.

Тестовые задания содержат вопросы и 3-4 варианта ответа по базовым положениям изучаемой темы, составлены с расчетом на знания, полученные слушателями в процессе изучения темы.

Тестовые задания выполняются в письменной или электронной форме и сдаются преподавателю, ведущему дисциплину (модуль).

Кейс-задание.

Это учебная конкретная ситуация, специально разрабатываемая на основе фактического материала с целью последующего разбора на групповых учебных занятиях. В ходе разбора ситуаций обучающиеся учатся действовать в команде, проводить анализ и принимать управленческие решения.

Критериями оценки выполнения кейс-задания являются:

- навыки групповой работы (оценка альтернатив с учетом слушания и понимания других людей) – до 20% от общей оценки;
- умение провести анализ и синтез информации и аргументов – до 30% от общей оценки;
- способность принимать управленческие решения – до 30% от общей оценки;
- объем и качество оформления – до 20% от общей оценки.

Написание эссе.

Эссе – вид самостоятельной исследовательской работы обучающихся, с целью углубления и закрепления теоретических знаний и освоения практических навыков. Цель эссе состоит в развитии самостоятельного творческого мышления и письменного изложения собственных мыслей. При написании эссе слушатель должен представить развернутый письменный ответ на теоретический или практический актуальный вопрос, объявленный преподавателем в аудитории непосредственно перед ее написанием. В процессе написания эссе разрешается пользоваться нормативно-правовыми актами, конспектом лекций (в печатном виде). Использование интернет-ресурсов не допускается. Темы эссе преподаватель предлагает из числа тех, которые слушатели уже рассматривали на лекциях или практических занятиях, исходя из содержания заданий в составе оценочных средств. По решению преподавателя, в качестве темы эссе может быть выбрана одна или несколько тем, которые могут быть распределены между слушателями по желанию.

Эссе проводится письменно, по объему не более 3-х печатных листов.

Требования к оформлению эссе:

Эссе выполняется на компьютере (гарнитура Times New Roman, шрифт 14) через 1,5 интервала с полями: верхнее, нижнее – 2; правое – 3; левое – 1,5. Отступ первой строки абзаца – 1,25. Сноски – постраничные. Таблицы и рисунки встраиваются в текст работы. При этом обязательный заголовок таблицы надо размещать над табличным полем, а рисунки сопровождать подрисуночными подписями. При включении в эссе нескольких таблиц и/или рисунков их нумерация обязательна. Обязательна и нумерация страниц. Их целесообразно проставлять внизу страницы – по середине или в правом углу. Номер страницы не ставится на титульном листе, но в общее число страниц он включается. Объем эссе, без учета приложений, не должен превышать 5 страниц. Значительное превышение установленного объема является недостатком работы и указывает на то, что слушатель не сумел отобрать и переработать необходимый материал.

Работа должна содержать собственные умозаключения по сути поставленной проблемы, включать самостоятельно проведенный анализ по сути этой проблемы, выводы, обобщающие авторскую позицию по поставленной проблеме.

РАЗДЕЛ 4. ОЦЕНОЧНЫЕ МАТЕРИАЛЫ ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ)

4.1. Форма промежуточной аттестации обучающегося по дисциплине (модулю)

Контрольным мероприятием промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине (модулю) является **зачет / зачет с оценкой,** который проводится в **устной** форме.

4.2. Организационные основы применения балльно-рейтинговой системы оценки успеваемости обучающихся по дисциплине (модулю)

Оценка качества освоения обучающимися дисциплины (модуля) реализуется в формате балльно-рейтинговой системы оценки успеваемости обучающихся (БРСО).

БРСО в ходе текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации осуществляется по 100-балльной шкале.

Академический рейтинг обучающегося по дисциплине (модулю) складывается из результатов:

– текущего контроля успеваемости (максимальный текущий рейтинг обучающегося 80 рейтинговых баллов;

– промежуточной аттестации (максимальный рубежный рейтинг обучающегося 20 рейтинговых баллов.

Условия оценки освоения обучающимся дисциплины (модуля) в формате БРСО доводятся преподавателем до сведения обучающихся на первом учебном занятии, а также размещены в свободном доступе в электронной информационно-образовательной среде Университета.

4.3. Проведение текущего контроля успеваемости обучающихся по дисциплине (модулю) в соответствии с балльно-рейтинговой системой оценки успеваемости обучающегося

В течение учебного семестра до промежуточной аттестации на основании утвержденной рабочей программы дисциплины (модуля) формируется текущий рейтинг обучающегося. Текущий рейтинг обучающегося складывается как сумма рейтинговых баллов, полученных им в течение учебного семестра по всем видам учебных занятий по дисциплине (модулю).

В процессе текущего контроля оцениваются следующие действия обучающегося, направленные на освоение компетенций в рамках изучения дисциплины (модуля):

– академическая активность (посещаемость учебных занятий, самостоятельное изучение содержания дисциплины (модуля) в электронной информационно-образовательной среде, соблюдение сроков сдачи практических заданий и текущих контрольных мероприятий и др.);

– выполнение и сдача текущих и итогового практических заданий (эссе, рефераты, кейс-задания, защита проектов и др.);

– прохождение рубежей текущего контроля, включая соблюдение графика их прохождения в электронной информационно-образовательной среде.

Для планирования расчета текущего рейтинга обучающегося используются следующие пропорции:

Вид учебного действия	**Максимальная рейтинговая оценка, баллов**
академическая активность	*10*
практические задания	*40*
из них: текущие практические задания	*20*
итоговое практическое задание	*20*
рубежи текущего контроля	*30*
ИТОГО:	***80***

В течение учебного семестра по дисциплине (модулю) обучающимся должен быть накоплен текущий рейтинг не менее 52 рейтинговых баллов (65% от максимального значения текущего рейтинга.

Необходимыми условиями допуска обучающегося к промежуточной аттестации по дисциплине являются положительное прохождение обучающимся не менее 65% рубежей текущего контроля с накоплением не менее 65% максимального рейтингового балла за каждый рубеж текущего контроля и положительное выполнение итогового практического задания с накоплением не менее 65% максимального рейтингового балла, установленного за итоговое практическое задание.

Невыполнение вышеуказанных условий является текущей академической задолженностью, которая должна быть ликвидирована обучающимся до контрольного мероприятия промежуточной аттестации.

Сведения о наличии у обучающихся текущей академической задолженности, сроках и порядке добора рейтинговых баллов для её ликвидации доводятся до обучающихся педагогическим работником.

В случае неликвидации текущей академической задолженности, педагогический работник обязан во время контрольного мероприятия промежуточной аттестации поставить обучающемуся 0 рейтинговых баллов. В этом случае ликвидация текущей академической задолженности возможна в периоды проведения повторной промежуточной аттестации.

4.4. Проведение промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине (модулю) в соответствии с балльно-рейтинговой системой оценки успеваемости обучающегося

Промежуточная аттестация по дисциплине (модулю) проводится в соответствии с Положением о промежуточной аттестации обучающихся по основным профессиональным образовательным программам в Российском государственном социальном университете и Положением о балльно-рейтинговой системе оценки успеваемости обучающихся по основным профессиональным образовательным программам в Российском государственном социальном университете в действующей редакции.

На промежуточную аттестацию отводится 20 рейтинговых баллов.

Ответы обучающегося на контрольном мероприятии промежуточной аттестации оцениваются педагогическим работником по 20-балльной шкале, а итоговая оценка по дисциплине (модулю) выставляется по пятибалльной системе для зачета с оценкой / по системе зачтено / не зачтено для зачета.

В процессе определения рубежного рейтинга обучающегося используется следующая шкала:

Рубежный рейтинг	**Критерии оценки освоения обучающимся дисциплины (модуля) в ходе контрольных мероприятий промежуточной аттестации**
19-20 рейтинговых баллов	обучающийся глубоко и прочно усвоил программный материал, исчерпывающе, последовательно, грамотно и логически стройно его излагает, тесно увязывает с задачами и будущей деятельностью, не затрудняется с ответом при видоизменении задания, свободно справляется с задачами и практическими заданиями, правильно обосновывает принятые решения, умеет самостоятельно обобщать и излагать материал, не допуская ошибок
16-18 рейтинговых баллов	обучающийся твердо знает программный материал, грамотно и по существу излагает его, не допуская существенных неточностей в ответе на вопрос, может правильно применять теоретические положения и владеет необходимыми умениями и навыками при выполнении практических заданий
13-15 рейтинговых баллов	обучающийся освоил основной материал, но не знает отдельных деталей, допускает неточности, недостаточно правильные формулировки, нарушает последовательность в изложении программного материала и испытывает затруднения в выполнении практических заданий
1-12 рейтинговых баллов	обучающийся не знает значительной части программного материала, допускает существенные ошибки, с большими затруднениями выполняет практические задания
0 рейтинговых баллов	не аттестован

4.5. Оценочные материалы для проведения текущего и рубежного контроля обучающихся по дисциплине (модулю)

Перечень вопросов текущего и рубежного контроля

№ п/п	Контролируемые разделы, дисциплины	Форма рубежного контроля	Вопросы/задания рубежного контроля
1	**Раздел -1 «Денежная система»**	Тестирование	1. Если Центральный банк стремится увеличить объем ВВП, определите, какие из приведенных ниже мер он должен предпринять: 1) увеличение нормы обязательных резервов; 2) продажу государственных облигаций на открытом рынке; 3) повышение процентных ставок; 4) все предыдущие ответы верны; 5) меры, не рассмотренные в приведенных выше ответах. 2.Среди перечисленных ниже утверждений определите верное: 1)коммерческие банки при норме резервов 25 %, имея сумму депозитов в 10 000 ден. ед., могут создать новые деньги только на сумму 2500 ден. ед. 2)продажа государственных облигаций коммерческим банкам увеличивает объем денежной массы; 3)если норма обязательных резервов составляет 100%, банковская система не может создавать деньги; 4)если норма обязательных резервов равна 100 %, денежный мультипликатор равен нулю; 5)за любой промежуток времени поступление денег в банк превышать изъятие денег; 6)все вышеприведенные утверждения правильны. 3.Увеличение предложения денег в стране может быть о существлено за счет: 1) изменения учетной ставки Центрального банка; 2) денежной эмиссии в стране; 3)изменения нормы резервирования; 4)участия Центрального банка на открытом рынке ценных бумаг

		тестирование	1. Первые банки современного типа возникли: 1. В Италии. 2. В Германии. 3. Во Франции. 4. На Руси. 2. В России банковское дело с начала 80-х гг. XIX в. развивалось преимущественно на базе ... банков. 1. Государственных. 2. Частных. 3. Акционерных. 4. Иностранных. 3. В Советском Союзе функционировала ... банковская система. 1. Одноуровневая. 2. Двухуровневая. 3. Трехуровневая. 4. Многоуровневая. 4. Современная банковская система работает по … системе. 1. Одноуровневой. 2. Двухуровневой. 3. Трехуровневой. 4. Многоуровневой. 5. Элементом банковской системы не является: 1. Центральный эмиссионный банк. 2. Небанковская кредитная организация, имеющая лицензию на право совершения банковских операций. 3. Коммерческий банк. 4. Казначейство. 6. В соответствии с российским законодательством банк - это ... организация, которая выполняет депозитные, расчетные и ссудные

			операции. 1. Бюджетная. 2. Финансовая. 3. Посредническая. 4. Кредитная. 7. Юридический статус банка определяется: 1. Банковским законодательством. 2. Центральным банком. 3. Президентом страны. 4. Парламентом государства. 8. В соответствии с российским банковским законодательством к банковским сделкам относится: 1. Лизинговые операции. 2. Привлечение денежных средств физических и юридических лиц во вклады. 3. Сделки по приобретению необходимого специального оборудования, автомобилей, оргтехники. 4. Осуществление почтовых переводов. 9. Что из нижеперечисленного относится к банковским сделкам? 1. Выдача банковских гарантий. 2. Открытие и ведение банковских счетов физических и юридических лиц. 3. Доверительное управление имуществом. 4. Инкассация денежных средств, векселей. 10. Что из нижеперечисленного является банковской операцией? 1. Доверительное управление имуществом. 2. Осуществление операций с драгоценными металлами и драгоценными камеями. 3. Оказание консультационных услуг. 4. Размещение привлеченных средств от своего имени и за

			свой счет.
2.	**Раздел -2 «Кредитная система»**	Тестирование	1. Денежная система – это: A. Купюрное строение денежной массы. B. Форма организации денежного обращения страны, закрепленная законодательно. C. Совокупность видов денег, обращающихся внутри страны. D. Совокупность наличных и безналичных платежей, осуществляемых как внутри страны, так и за ее пределами. 2. Золотослитковый стандарт предусматривал: A. Одновременное обращение золотых и серебряных монет. B. Размен банкнот на золото большого веса. C. Размен банкнот на бумажные и кредитные деньги. D. Размен банкнот на девизы – иностранную валюту, беспрепятственно разменную на любое количество золота. 3. В рыночной модели экономики центральный банк обычно предоставляет денежные средства правительству: A. В порядке кредитования под определенное обеспечение. B. На безвозмездной основе. C. Только при наличии гарантий международных валютно-финансовых организаций. D. На кредитной основе без всякого обеспечения 4. Коммерческий кредит, как правило, носит ... характер. A. Краткосрочный. B. Долгосрочный. C. Бессрочный. D. Средне- и долгосрочный. 5. Задача: Банк «Экспресс» осуществляет прием депозитов на квартал по ставке 20 % годовых. Определить сумму процентов, которые будут выплачены банком на вклад 500

			тыс. рублей.
		Тестирование	1. … – это денежная система, при которой государство законодательно закрепляет роль всеобщего эквивалента стоимости за двумя металлами – золотом и серебром, а монеты из них функционируют на равных основаниях. 2. Платежи за товары и услуги внутри страны производятся: A. В иностранной и национальной валютах. B. В иностранной валюте. C. Исключительно в национальной валюте. D. В международных счетных денежных единицах. 3. Денежная реформа – это: A. Полное преобразование денежной системы страны. B. Долгосрочная политика государства, направленная на вытеснение бумажными деньгами металлических денег. C. Полное или частичное изменение денежной системы страны. D. Процесс утраты золотом денежных функций. 4. Девальвация предполагает: A. Снижение золотого содержания денежной единицы или ее официального валютного курса. B. Повышение золотого содержания денежной единицы или ее официального валютного курса. C. Укрупнение действующего в стране масштаба цен. D. Аннулирование сильно обесцененной денежной единицы и введение новой валюты. 5. Задача: Ставка процентов составляла 15 % годовых. Определить сумму начисленных процентов при различных методах определения срока начисления, если депозит положили

			в банк 13.05, а востребовали 27.11
3.	**Раздел -3 «Специализированные финансово-кредитные институты»**	тестирование	1. Управление денежной системой в условиях плановой модели экономики осуществляется преимущественно: A. Административными методами управления. B. Экономическими методами управления. C. Стихийно. D. Децентрализованно. 2. Биметаллизм и монометаллизм являются типами денежной системы … обращения. A. Бумажного. B. Кредитного. C. Металлического. D. Бумажно-кредитного. 3. Скрытая инфляция характеризуется: A. Отсутствием платежеспособного спроса населения. B. Значительным увеличением общего уровня цен. C. Ростом цен в государственной торговле при стабильных ценах в частной и кооперативной торговле. D.Дефицитностью экономики, снижением качества товаров и услуг, функционированием "черного" рынка. 4. Деноминация представляет собой: A. Аннулирование сильно обесцененной денежной единицы и введение новой валюты. B. Повышение золотого содержания денежной единицы или ее официального валютного курса. C. Укрупнение действующего масштаба цен. D. Снижение золотого содержания денежной единицы или ее официального валютного

			курса. 5. Задача. Инвестор планирует получить 15 % дохода на свои вложения в объект недвижимости, чистый операционный доход которого равен 160 000 руб. Для финансирования сделки взят кредит на n = 10 лет под i = 12 % годовых. Сумма кредита составила 80 % от стоимости объекта. Определить ставку капитализации и стоимость объекта.
		Тестирование	1. Не будет элементом банковской системы: а) Центральный эмиссионный банк. б) Небанковская кредитные институты в) Коммерческий банк. г) Казначейство. 2. Что такое коммерческий банк? а) Структурное подразделение Министерства экономики. б) Посредник в расчетах и кредитовании. в) Финансовый агент правительства 3. Какую форму собственности имеет ЦБ РФ: а) государственную б) частную в) смешанную 4. Специализированные небанковские кредитно-финансовые институты: а) пенсионные фонды и страховые компании б) благотворительные фонды и финансовые компании в) оба варианта. 5. Первым элементом банковской системы является: а) коммерческие банки б) центральный банк в) страховой сектор

			1.Каким исключительным правом владеет центральный банк? а) Проведения расчетов в народном хозяйстве б) Эмиссии банкнот в) Кредитование предприятий и организаций г) Аккумуляции временно свободных денежных средств 2. Какая функция центрального банка заключается в том, в монопольном осуществляет выпуске банкнот и регулировании денежного обращение в стране? а) Информационная. б) Надзорная. в) Посредническая. г) Эмиссионная. 3. Высший орган банка России: а) министерство финансов б) совет директоров в) общество кредиторов 4. В основе выделения каких банков лежит признак банка по организационно-правовой форме? а) региональных б) универсальных в) Бесфилиальных г) акционерных 5. Формой кредитования, которая осуществляется путем списания банком средств по счету клиента сверх остатка на его счете? а) Овердрафт б) Факторинг в) Форфейтинг 1.Что такое межбанковский кредит? а) только активная операция банка б) только пассивная операция банка

			в) может быть как активной, так и пассивной операцией банка 2. Что входит в банковскую систему РФ? а) Банк России, кредитные организации, Национальные банки республик б) Банк России, кредитные организации, филиалы и представительства российских банков в) Банк России, кредитные организации, филиалы и представительства иностранных банков 3. Какие формы банков, существуют в условиях одноуровневой банковской системы? а) Акционерные б) Частные в) Кооперативные г) Государственные 4. Какой счет открывается для выдачи и возврата кредита в банке? а) текущий б) депозитный в) ссудный 5. Банком России осуществляется эмиссия чего? а) банкнот и монет б) векселей в) Акций г) облигаций
4.	**Раздел-4 «Банковская система. Валютная система»**	тестирование	1.Первым уровнем банковской системы является: а) Фондовые банки б) Акционерные банки в) Коммерческие банки г) Центральный Банк 2. Чему подотчетен Банк Росси?

			а) Государственной Думе б) Министерству Финансов в) Совету Федерации г) Счетной палате РФ 3. Кому может быть выдан кредит Банком России? а) предприятию б) коммерческому банку в) частному лицу 4.Что входит в структуру современной банковской системы России? а) Государственный бюджет б) Страховой сектор в) Банкирская доля г) Финансово-промышленные группы д) Коммерческие банки е) Специализированные финансово-кредитные организации ж) Центральный Банк России 5. Выберите утверждение, которое относится к прибыли Банка России: а) полностью перечисляется в федеральный бюджет б) в размере 50% перечисляется в федеральный бюджет в) остается полностью в распоряжении Банка России не образуется г) в размере 80% перечисляется в федеральный бюджет
		тестирование	11 При внесении денег во вклады коммерческих банков физические лица становятся ...этих банков а) кредиторами; б) дебиторами; в) гарантами; г) «заложниками».

			2 Операции по управлению средствами клиента и выполнению иных услуг, осуществляемые от своего имени по поручению и в интересах клиента на основании договора с ним: а) траст; б) лизинг; в) форфейтинг; г) факторинг. 3 Вид банковского обслуживания, связанный с переуступкой клиентом неоплаченных платежных требований за поставленную продукцию, выполненные работы, оказанные услуги и, соответственно, права получения платежа по ним: а) траст; б) лизинг; в) форфейтинг; г) факторинг; 4 Совокупность денежных отношений, при которых заемщиком, кредитором или гарантом выступает государство: а) коммерческий кредит; б) государственный кредит; в) банковский кредит; г) потребительский кредит. 5 Вид кредита, предоставляемый только в денежной форме коммерческими банками и другими кредитно–финансовыми институтами, имеющие лицензии ЦБ, юридическим, физическим лицам, государству, иностранным клиентам в виде денежных ссуд: а) коммерческий кредит; б) потребительский кредит;

			в) банковский кредит; 6 Источниками ссудного капитала выступают: а) государственный долг; б) основные производственные фонды; в) денежные капиталы, высвобождаемые в процессе производства. 7 Какую цель преследует центральный банк при повышении нормы обязательного резервирования? а) увеличить централизованные резервы на случай финансового кризиса; б) увеличить денежную массу в обращении; в) уменьшить денежную массу в обращении; г) увеличить кредитные ресурсы коммерческих банков. 8 Пассивные операции коммерческих банков – это операции, связанные: а) с размещением банковских ресурсов; б) с формированием банковских ресурсов; в) с привлечением и с размещением банковских ресурсов г) с «обновлением» банковских ресурсов

4.6. Оценочные материалы для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине (модулю)

Вопросы/задания для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине (модулю)

Коды контролируемой компетенций	Вопросы /задания
ПК-2, ПК-4	1. Формы организации центральных банков. 2. Основные задачи и функции центральных банков. 3. Правовая природа Банка России. 4. Основные операции, совершаемые Банком России. 5. Денежно-кредитная политика РФ. 6. Центральный банк РФ как орган банковского регулирования и надзора. 7. Эмиссия банкнот ЦБ РФ. 8. Прием депозитов коммерческих банков и казначейства. 9. Выпуск ЦБ собственных долговых ценных бумаг. 10. Операции ЦБ по формированию собственного капитала и резервов. 11. Ссудные операции ЦБ РФ. 12. Покупка ЦБ ценных бумаг. 13. Покупка ЦБ иностранной валюты и золота. 14. Цели и принципы государственной денежно-кредитной политики. 15. Система инструментов денежно-кредитной политики ЦБ РФ. 16. Понятие ключевой ставки, ставки рефинансирования, учѐтной ставки. 17. Обязательные резервные требования. 18. Операции «РЕПО». 19. Характеристика активных и пассивных операций. 20. Операции банка по формированию собственных ресурсов. 21. Классификация банковских активов по степени ликвидности. 22. Основные критерии определения качества активов банка. 23. Классификация активов банка по степени их доходности. 24. Банковский кредит и его элементы 25. Виды банковских кредитов. 26. Кредитный договор и кредитные документы 27. Оценка кредитоспособности клиента банка (юридического лица). 28. Кредитная политика коммерческого банка.

	29. Виды ценных бумаг, эмитируемых банком. 30. Операции коммерческих банков с ценными бумагами.

РАЗДЕЛ 5. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

5.1. Перечень основной и дополнительной учебной литературы для освоения дисциплины (модуля)

5.1.1. Основная литература

1. *Леганова, О. М. Банковское дело : учебник для вузов / О. М. Леганова. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2025. — 538 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-18112-8. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://www.urait.ru/bcode/560552 (дата обращения: 10.02.2025).*

2. *Ларина, О. И. Банковское дело. Практикум : учебник для вузов / О. И. Ларина. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2025. — 234 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-07654-7. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://www.urait.ru/bcode/560652 (дата обращения: 10.02.2025).*

3. Банки и банковское дело : учебник и практикум для вузов / под редакцией В. А. Боровковой. — 7-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2025. — 606 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-16818-1. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://www.urait.ru/bcode/568557 (дата обращения: 10.02.2025).

5.1.2. Дополнительная литература

1. Банки и банковское дело : учебник и практикум для вузов / под редакцией В. А. Боровковой. — 7-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2025. — 606 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-16818-1. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://www.urait.ru/bcode/568557 (дата обращения: 10.02.2025).

2. Банковское дело : учебник для вузов / Н. Н. Мартыненко, О. М. Маркова, О. С. Рудакова, Н. В. Сергеева ; под редакцией Н. Н. Мартыненко. — 3-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2025. — 524 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-16708-5. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://www.urait.ru/bcode/568547 (дата обращения: 10.02.2025).

5.2. Перечень ресурсов информационно-коммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины (модуля)

№ №	Название электронного ресурса	Описание электронного ресурса	Используемый для работы адрес
1.	ЭБС «Университетская библиотека онлайн»	Электронная библиотека, обеспечивающая доступ высших и средних учебных заведений, публичных библиотек и корпоративных пользователей к наиболее востребованным материалам по всем	http://biblioclub.ru/

№ №	Название электронного ресурса	Описание электронного ресурса	Используемый для работы адрес
		отраслям знаний от ведущих российских издательств	
2.	Образовательная платформа Юрайт	Электронно-библиотечная система для ВУЗов, ССУЗов, обеспечивающая доступ к учебникам, учебной и методической литературе по различным дисциплинам.	https://urait.ru/
3.	ЭБС издательства "ЛАНЬ"	Ресурс, включающий в себя издания издательства "Лань" и других ведущих издательств учебной литературы и электронные версии периодических изданий по естественным, техническим и гуманитарным наукам.	https://e.lanbook.com/

5.3 Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины (модуля)

Освоение обучающимся дисциплины (модуля) предполагает изучение материалов дисциплины (модуля) на аудиторных занятиях и в ходе самостоятельной работы. Аудиторные занятия проходят в форме лекционных занятий, практических занятий.

При подготовке к аудиторным занятиям необходимо помнить особенности каждой формы его проведения.

Подготовка к лекционным занятиям заключается в следующем.

С целью обеспечения успешного обучения обучающийся должен готовиться к лекционному занятию, поскольку оно является важнейшей формой организации учебного процесса, поскольку:

- знакомит с новым учебным материалом;
- разъясняет учебные элементы, трудные для понимания;
- систематизирует учебный материал;
- ориентирует в учебном процессе.

С этой целью:

- внимательно прочитайте конспект предыдущего лекционного занятия;
- ознакомьтесь с материалом учебников и учебных пособий по теме предыдущего лекционного занятия;
- внесите дополнения к полученным ранее знаниям по теме предыдущего лекционного занятия на полях лекционной тетради;
- запишите вопросы, которые вы зададите лектору на предстоящем лекционном занятии по материалу предыдущего лекционного занятия;
- постарайтесь уяснить место изучаемой темы в своей подготовке;
- узнайте тему предстоящей лекции (по тематическому плану, по информации лектора) и запишите информацию, которой вы владеете по данному вопросу.

Подготовка к практическому занятию

При подготовке и работе во время проведения практических занятий следует обратить внимание на следующие моменты: на процесс предварительной подготовки, на работу во время занятия, обработку полученных результатов, исправление полученных замечаний.

Предварительная подготовка к практическому занятию заключается в изучении теоретического материала в отведенное для самостоятельной работы время, ознакомление с

инструктивными материалами с целью осознания задач практического занятия, техники безопасности при проведении занятия.

Работа во время проведения практического занятия включает:

− консультирование студентов преподавателями и вспомогательным персоналом с целью предоставления исчерпывающей информации, необходимой для самостоятельного выполнения предложенных преподавателем задач, ознакомление с правилами техники безопасности при выполнении задания;

− самостоятельное выполнение заданий согласно обозначенной учебной программой тематики.

Обработка, обобщение полученных результатов практического занятия проводится обучающимися самостоятельно или под руководством преподавателя (в зависимости от степени сложности поставленных задач). В результате оформляется индивидуальный отчет. Подготовленный к сдаче на контроль и оценку отчет сдается преподавателю. Форма отчетности может быть письменная, устная или две одновременно. Главным результатом в данном случае служит получение положительной оценки по каждому практическому занятию. Это является необходимым условием при проведении рубежного контроля и допуска к зачету / зачету с оценкой. При получении неудовлетворительных результатов обучающийся имеет право в дополнительное время пересдать преподавателю работу до проведения промежуточной аттестации.

5.4 Информационно-технологическое обеспечение образовательного процесса по дисциплины (модуля)

5.4.1. Средства информационных технологий

1. Персональные компьютеры;
2. Средства доступа в Интернет;
3. Проектор.

5.4.2. Лицензионное и свободно распространяемое программное обеспечение, в том числе отечественного производства:

1. Операционная система: Astra Linux SE
2. Пакет офисных программ: LibreOffice
3. Справочная система Консультант+
4. Okular или Acrobat Reader DC
5. Ark или 7-zip
6. User Gate
7. TrueConf (client)

5.4.3. Информационные справочные системы и профессиональные базы данных

№ №	Название электронного ресурса	Описание электронного ресурса	Используемый для работы адрес
1.	Справочная правовая система "КонсультантПлюс"	База правовой информации, аналитические материалы, удобный и быстрый поиск, новости и обзоры последних изменений, современные	https://www.consultant.ru/

№ №	Название электронного ресурса	Описание электронного ресурса	Используемый для работы адрес
		программные технологии	
2.	Научная электронная библиотека eLIBRARY.ru	Крупнейший российский информационно-аналитический портал в области науки, технологии, медицины и образования, содержащий рефераты и полные тексты более 34 млн научных публикаций и патентов	http://elibrary.ru/
3.	УБД "ИВИС"	Полнотекстовая база данных периодических изданий	https://eivis.ru/

5.5. Материально-техническое обеспечение образовательного процесса по дисциплине (модулю)

Для изучения дисциплины (модуля) используются:

Учебная аудитория для лекционных занятий оснащена специализированной мебелью (стол для преподавателя, парты, стулья, доска для написания мелом), техническими средствами обучения (проектор, экран, звуковое оборудование, компьютер, имеющий доступ в Интернет), а также, при необходимости, демонстрационными печатными пособиями.

Учебная аудитория для практических занятий: оснащена специализированной мебелью (стол для преподавателя, парты, стулья, доска для написания мелом); техническими средствами обучения (проектор, экран, звуковое оборудование, компьютер, имеющий доступ в Интернет), а также, при необходимости, демонстрационными печатными пособиями.

Помещения для самостоятельной работы обучающихся: оснащены специализированной мебелью (парты, стулья) техническими средствами обучения (персональные компьютеры с доступом в сеть Интернет и обеспечением доступа в электронно-информационную среду университета, программным обеспечением).

5.6. Образовательные технологии

При реализации дисциплины (модуля) применяются различные образовательные технологии, в том числе технологии электронного обучения.

Освоение дисциплины (модуля) предусматривает использование в учебном процессе активных и интерактивных форм проведения учебных занятий в форме компьютерных тестирований, разбора конкретных ситуаций, в сочетании с внеаудиторной работой с целью формирования и развития **профессиональных** навыков обучающихся.

При освоении дисциплины (модуля) предусмотрено применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий.

Учебные часы дисциплины (модуля) предусматривают классическую контактную работу преподавателя с обучающимся в аудитории и контактную работу посредством электронной информационно-образовательной среды в синхронном и асинхронном режиме (вне аудитории) посредством применения возможностей компьютерных технологий (электронная почта, электронный учебник, тестирование, вебинар, видеофильм, презентация, форум и др.).

В рамках дисциплины (модуля) предусмотрены встречи с руководителями и работниками организаций, деятельность которых связана с направленностью реализуемой основной профессиональной образовательной программы.

ЛИСТ РЕГИСТРАЦИИ ИЗМЕНЕНИЙ

№ п/п	Содержание изменения	Реквизиты документа об утверждении изменения	Дата введения изменения
1.	Рабочая программа дисциплины (модуля) актуализирована	Протокол заседания кафедры № ____ от «____» _____ 20____ года	__.__.____
2.		Протокол заседания кафедры № ____ от «____» _____ 20____ года	__.__.____
3.		Протокол заседания кафедры № ____ от «____» _____ 20____ года	__.__.____
4.		Протокол заседания кафедры № ____ от «____» _____ 20____ года	__.__.____

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«РОССИЙСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ СОЦИАЛЬНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»

УТВЕРЖДАЮ

Декан факультета
экономики и управления

_____/ Солодуха П.В.

27.02.2025 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

УПРАВЛЕНЧЕСКИЙ УЧЕТ

Направление подготовки
«38.03.01. Экономика»

Направленность

«*Учет и финансовый контроль*»

ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ПРОГРАММА ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ –
ПРОГРАММА БАКАЛАВРИАТА

Форма обучения
заочная

Москва, 2025 г.

Рабочая программа дисциплины (модуля) обсуждена и утверждена на заседании ученого совета факультета экономики и управления
Протокол № 8 от «28» февраля 2025 года

Декан П.В.Солодуха
Д-р экон. наук, профессор

СОДЕРЖАНИЕ

РАЗДЕЛ 1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ) 4
1.1. Цель и задачи дисциплины (модуля) 4
1.2. Планируемые результаты обучения по дисциплине (модулю) в рамках планируемых результатов освоения основной профессиональной образовательной программы высшего образования – программы бакалавриата, соотнесенные с установленными индикаторами достижения компетенций 4
РАЗДЕЛ 2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ) 5
2.1. Объем дисциплины (модуля), включая контактную работу обучающегося с педагогическими работниками и самостоятельную работу обучающегося 5
2.2. Учебно-тематический план дисциплины (модуля) 5
2.3. Содержание дисциплины (модуля) 6
РАЗДЕЛ 3. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ) 20
3.1. Виды самостоятельной работы обучающихся по дисциплине (модулю) 20
3.2. Задания для самостоятельной работы 21
3.3. Методические указания к самостоятельной работе по дисциплине (модулю) 23
РАЗДЕЛ 4. ОЦЕНОЧНЫЕ МАТЕРИАЛЫ ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ) 25
4.1. Форма промежуточной аттестации обучающегося по дисциплине (модулю) 25
4.2. Организационные основы применения балльно-рейтинговой системы оценки успеваемости обучающихся по дисциплине (модулю) 25
4.3. Проведение текущего контроля успеваемости обучающихся по дисциплине (модулю) в соответствии с балльно-рейтинговой системой оценки успеваемости обучающегося 25
4.4. Проведение промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине (модулю) в соответствии с балльно-рейтинговой системой оценки успеваемости обучающегося 26
4.5. Оценочные материалы для проведения текущего и рубежного контроля обучающихся по дисциплине (модулю) 28
4.6. Оценочные материалы для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине (модулю) 30
РАЗДЕЛ 5. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ) 31
5.1. Перечень основной и дополнительной учебной литературы для освоения дисциплины (модуля) 31
5.2. Перечень ресурсов информационно-коммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины (модуля) 31
5.3 Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины (модуля) 32
5.4 Информационно-технологическое обеспечение образовательного процесса по дисциплины (модуля) 33
5.4.1. Средства информационных технологий 33
5.4.2. Лицензионное и свободно распространяемое программное обеспечение, в том числе отечественного производства: 33
5.4.3. Информационные справочные системы и профессиональные базы данных 33
5.5. Материально-техническое обеспечение образовательного процесса по дисциплине (модулю) 34
5.6. Образовательные технологии 34
ЛИСТ РЕГИСТРАЦИИ ИЗМЕНЕНИЙ 36

РАЗДЕЛ 1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

1.1. Цель и задачи дисциплины (модуля)

Цель дисциплины «Управленческий учет» заключается в получении обучающимися теоретических знаний по методологии и организации бухгалтерского управленческого учета предпринимательской деятельности, с последующим применением в профессиональных сферах образования, научных исследований, экономики, финансов, а также в формировании практических навыков применения и адаптации учетной информации для принятия управленческих решений.

Задачи дисциплины (модуля):

1. Овладение методами и способами организации учета состояния и использования ресурсов предприятия в целях управления хозяйственными процессами и результатами деятельности, а также системой сбора, обработки и подготовки информации по предприятию и его внутренним подразделениям;
2. Использование системы знаний о принципах бухгалтерского управленческого учета для систематизации данных о производственных затратах, оценке себестоимости произведенной продукции и определения прибыли;
3. Решение проблемы оценки эффективности производства и сбыта новых изделий, работ, услуг, изменения объема и ассортимента продукции, управления затратами с помощью систем бюджетирования.

1.2. Планируемые результаты обучения по дисциплине (модулю) в рамках планируемых результатов освоения основной профессиональной образовательной программы высшего образования – программы *бакалавриата,* соотнесенные с установленными индикаторами достижения компетенций

Процесс освоения дисциплины (модуля) направлен на формирование у обучающихся следующих компетенций: ПК-2, ПК-3 в соответствии с учебным планом.

В результате освоения дисциплины (модуля) обучающийся должен демонстрировать следующие результаты:

Код компетенции. Формулировка компетенции	Код и наименование индикатора достижения компетенции	Результаты обучения
ПК-2. Способен обеспечивать проведение сделок кредитования заемщиков	ПК-2.1. Проводит оценку платежеспособности и кредитоспособности потенциального заемщика. ПК-2.2. Имеет навыки подготовки, заключения и контроля исполнения договора кредитования.	**Знать**: методологию и организацию управленческого учета предпринимательской деятельности. **Уметь**: измерять и контролировать полные, постоянные и переменные затраты предприятия, бюджетирование и планирование
ПК-3. Способен разрабатывать отдельные	ПК-3.1.Разрабатывает мероприятия по воздействию на риск в разрезе отдельных видов и	**Знать***:* применение учетной информации для принятия своевременных и эффективных

функциональные направления управления рисками	проводит их экономическую оценку. ПК-3.2. Разрабатывает методическую и нормативную базу системы управления рисками и принципов управления рисками.	управленческих решений, стратегию и подходы к управлению рисками. **Уметь***:* проводить анализ рисков и работать с ними.

РАЗДЕЛ 2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

2.1. Объем дисциплины (модуля), включая контактную работу обучающегося с педагогическими работниками и самостоятельную работу обучающегося

Общая трудоемкость дисциплины (модуля) составляет 5 зачетные единицы.

Заочная форма обучения

Вид учебной работы	**Всего часов**	**Курс 3**			
		1-2	3-4		
Контактная работа обучающихся с педагогическими работниками	20	20			
Лекционные занятия	8	8			
Практические занятия	12	12			
Самостоятельная работа обучающихся	**156**	**156**			
Контроль промежуточной аттестации	**4**				
Форма промежуточной аттестации		Зачет с оценкой			
ОБЪЕМ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ) В ЧАСАХ	**180**				

2.2. Учебно-тематический план дисциплины (модуля)

Заочная форма обучения

Раздел, тема	**Виды учебной работы, академических часов**		
	Всего	**Самостоятельная**	**Контактная работа обучающихся с педагогическими работниками**

			Всего	Лекционные занятия	Практические занятия	*из них: в форме практической подготовки*	Консультации
Модуль 1(Курс 3, сессии 1-2)							
Тема 1. Содержание принципы и назначение управленческого учета	18	26	4	2	2		
Тема 2. Терминология и классификация затрат предприятия	26	26	3	1	2		
Тема 3. Система учета затрат и калькулирования себестоимости продукции	28	26	3	1	2		
Тема 4. Нормирование, планирование, контроль и анализ затрат производства	30	26	4	2	2		
Тема 5. Бюджетирование и контроль затрат	30	26	3	1	2		
Тема 6. Анализ безубыточности предприятия	30	26	3	1	2		
Контроль промежуточной аттестации (час)	**4**						
Общий объем, часов	**180**	**156**	**20**	**8**	**12**		

2.3. Содержание дисциплины (модуля)

Тема 1. Содержание, принципы и назначение управленческого учета

Перечень изучаемых элементов содержания

1. Необходимость и сущность управленческого учета
2. Сравнительная характеристика финансового и управленческого учета
3. Составные части управленческого учета
4. Система управленческого учета
5. Функции управленческого учета
6. Предмет управленческого учета и его объекты
7. Метод и способы управленческого учета

Тема 2. Терминология и классификация затрат предприятия

Перечень изучаемых элементов содержания

1. Понятие затрат и их классификация
2. Поведение затрат
3. Проблемы распределения косвенных затрат

Тема 3. Система учета затрат и калькулирования себестоимости продукции

Перечень изучаемых элементов содержания

1. Организация учета затрат в системе управленческого учета
2. Методы калькулирования себестоимости

Тема 4. Нормирование, планирование, контроль и анализ затрат производства

Перечень изучаемых элементов содержания

1. Сущность нормативных затрат
2. Отличие системы «Стандарт-кост» от нормативного метода.
«стандарт-кост»
3. Поведение затрат и особенности их учета в системе «директ-костинг»

Тема 5. Бюджетирование и контроль затрат

1.Основы планирования
2.Сущность и значение бюджетного планирования

Тема 6. Анализ безубыточности предприятия

1. Анализ отклонений как средство контроля затрат. Гибкое планирование.
2. Точки безубыточности. Расчет и анализ.

ЗАДАНИЯ К ПРАКТИЧЕСКИМ ЗАНЯТИЯМ

Тема 1 практического занятия: Роль управленческого учета в системе управления

Форма практического задания: дискуссия

Вопросы для обсуждения:

1. Дайте сравнительную характеристику управленческому и финансовому учету.
2. Какие профессиональные навыки необходимы специалисту, осуществляющему управленческий учет?
3. Какие требования предъявляются к информации управленческого учета?
4. Назовите пользователей информации управленческого учета.
5. Что входит в структуру управленческого учета?
6. В чем состоит подготовка информации управленческого учета для принятия управленческих решений?

Тема 2 практического занятия: Терминология и классификация затрат предприятия

Форма практического задания: дискуссия, практикум по решению задач

Вопросы для обсуждения:

1. Какие признаки положены в основу классификации доходов и затрат организации в управленческом учете?
2. В чем сущность затрат постоянных, переменных, предельных?
3. Дать характеристику понятия «место возникновения затрат», «носители затрат», «центры затрат»

4. Что такое производственная мощность и как она влияет на поведение затрат?

Задача 2.1

Предположим, что компания приобрела какое-то сырье несколько лет назад по 100 у.е. за единицу. Оно не может быть продано или использовано ни на какие другие цели кроме заказа прежнего клиента. Клиенту требуется изделие с использованием этого сырья, однако он согласен платить только 250 у.е. за изделие. Затраты на переработку материалов в готовый продукт составят 200 у.е. Следует ли компании принять заказ?

Задача 2.2

Приводимые расчеты являются выдержками из программы сбыта компании на текущий год.

Выручка доход от реализации:

Реализовано 50000 ед. товара по продажной цене 20 у.е. за 1 ед. - 1000000 д.ед.

Торговые издержки:

Расходы на рекламу – 100000 д.ед.

Оплата труда персонала, занимающегося сбытом товара – 80000 д.ед.

Командировочные расходы продавцов – 50000 д.ед.

Плата за аренду торгового помещения – 10000 д.ед.

Руководство рассматривает вопрос о создании в следующем году новой территории сбыта. Предусматривается увеличить расходы на рекламу на 30 % и ввести в штат дополнительную должность продавца с заработной платой 15000 д.ед., который будет заниматься реализацией товаров на новом рынке. Кроме того, ожидается повышение командировочных расходов на 10 % в год. Объем годового планового задания по реализации продукции по существующей продажной цене для новой территории сбыта составляет 10000 ед. продукта. Ориентировочная сумма переменных затрат производства 5 д.ед. на единицу продукции. Следует ли компании создавать новый район сбыта, учитывая приведенные факты?

Задача 2.3

Предприятие имеет остатки на начало и конец отчетного периода в руб.

Показатели	Начало периода	Конец периода
Прямые материальные затраты	45000	55000
Незавершенное производство	86000	70000
Готовая продукция	60000	95000

В течение отчетного периода были осуществлены следующие затраты, руб.:

Прямые материальные – 300000

Трудовые затраты – 210000

Общепроизводственные расходы – 320000

Определить себестоимость произведенной продукции.

Тема 3 практического занятия: Система учета затрат и калькулирования себестоимости продукции

Форма практического задания: дискуссия, практикум по решению задач

Вопросы для обсуждения:

1. Пояснить сущность и основные принципы калькулирования.
2. Назвать основные задачи калькулирования. Дать им экономическое пояснение.
3. Дать пояснение и экономическое обоснование методов калькулирования себестоимости (попроцессный, попередельный, позаказнвй).
4. В чем преимущество метода функционального бухгалтерского учета (АВС)?

Задача 3.1.

По предприятию, охватывающему три передела, за отчетный период имеется следующая информация:

	Передел 1	Передел 2	Передел 3
Количество произведенных полуфабрикатов (шт)	12000	11000	10000
Добавленные затраты каждого передела (тыс.руб)	200	300	500

Затраты на сырье и материалы в расчете на единицу продукции – 50 руб. Административно-управленческие расходы за отчетный период – 200 тыс.руб. Реализовано в течении отчетного периода 8000 ед.продукции. Условно допускаем, что местом потребления сырья и материалов является первый передел.

Рассчитать себестоимость единицы продукции.

Задача 3.2

Имеются остатки по счетам на начало отчетного периода:

Материалы – 40420 руб.

Незавершенное производство (Заказ К2) – 59100 руб.

Готовая продукция (Заказ К1) – 71700 руб.

В течении отчетного периода на заказы были отпущены материалы:

Заказ К2 – 17000

Заказ К4 – 42800

Заказ К6 – 54500

Прямые трудовые затраты за отчетный период составили:

Заказ К2 – 35300

Заказ К4 – 43480

Заказ К6 – 65600

В текущем отчетном периоде компания использует коэффициент списания общепроизводственных расходов 150 % от прямых трудовых затрат в руб. Два заказа К2 и К4 были закончены, заказы К1 и К2 были отгружены покупателям. Заказ К1 состоит из 3000 единиц, заказ К2 из 5500 единиц, заказ К4 из 4800 единиц продукции.

Задание: 1. Составить расчет себестоимости заказов, выполняемых в отчетном периоде. Рассчитать себестоимость производства единицы продукции заказов К1,К2,К4.
2. Рассчитать остатки счетов Незавершенное производство, Готовая продукция и Себестоимость реализованной продукции.

Задача 3.3

Распределение затрат по методу АВС:

Продукция	A	B	C	D
Объем в единицах продукции	120	100	80	120
Удельные затраты, руб: Материалы основного производства Труд производственных рабочих	 40 28	 50 21	 30 14	 60 21

Маш/ч (на изделие)	4	3	2	3

Четыре вида продукции представляют собой аналогичные продукты и обычно выпускаются партиями по 20 изделий и реализуются партиями по 10 изделий.

Производственные накладные расходы на основании количества маш./ч. Суммарные накладные расходы за период распределяются следующим образом

Накладные расходы	Стоимость, руб
Затраты отдела обработки (арендная плата, коммунальные налоги, амортизация, контроль)	10430
Затраты на переналадку	5250
Получение запасов	3600
Технический контроль/контроль качества	2100
Обработка материалов и отправка	4620

Носители затрат, которые должны быть использованы при распределении накладных расходов , соответствуют следующему перечню:

Затраты	Носители затрат
Затраты на переналадку производства	Количество переналадок
Получение запасов	Полученные требования на отпуск материалов
Технический контроль/контроль качества	Количество партий
Обработка материалов и отправка	Выполненные заказы

Было получено 20 требований на отпуск материалов на каждое изделие, количество выполненных заказов составляет 42, причем каждый заказ делался на партию из 10 изделий.

Необходимо: 1. Рассчитать суммарные затраты на каждый вид продукции, если все накладные расходы поглощены на основании количества маш./ч. 2. Рассчитать суммарные затраты на каждый вид продукции, используя метод АВС.

Задача 3.4

Организация, имеющая один производственный центр затрат, предоставила следующую информацию за период, который только что завершился:

	Изделие А	Изделие В	Изделие С	Итого
Производство и продажи (ед.прод.)	40000	25000	10000	75000
Затраты на материалы основного производства (руб)	25	20	18	1680000
Часы труда рабочих основного производства	3	4	2	240000
Маш/ч	2	4	3	210000
Количество партий продукции	5	10	25	40
Количество поступивших деталей	15	25	120	160
Количество заказов на производство изделий	15	10	25	50

Труд рабочих основного производства оплачивается в размере 80 руб. за чел/ч.

Накладные расходы за этот период выглядят следующим образом:

1. Переналадка – 140000
2. Обработка – 900000
3. Технический контроль, испытание – 280000

4. Упаковка – 200000
5. Проектно-конструкторские работы – 180000
   Итого: 1700000

Необходимо: сопоставить традиционную систему калькуляции затрат на производство продукции с системой АВС.

Тема 4 практического занятия: Нормирование, планирование, контроль и анализ затрат производства

Форма практического задания: дискуссия, практикум по решению задач

Вопросы для обсуждения:

1. Сущность и принципы нормативного метода калькулирования себестоимости продукции.
2. В чем отличие нормативного метода от системы «Стандарт-кост»?
3. Дать пояснение системе «Директ-костинг».

Задача 4.1

Предприятие А на специализированном агрегате изготавливает за месяц 100 деталей. Переменные затраты на деталь составляют 16 руб.. полная себестоимость 30 руб. за единицу. Предприятие Б, имея более современное оборудование, предлагает поставлять эту деталь по стоимости 20 руб. с доставкой на место монтажа. *Стоит ли предприятию А принять данное предложение?*

Также предположим, что специализированный агрегат выходит из строя и восстановлению не подлежит. Рыночная стоимость нового агрегата составляет 90000 руб., примерный срок эксплуатации 4 лет. *Как следует вести себя предприятию А в данном случае?*

Задача 4.2

Имеются следующие данные о производственном предприятии:

- Затраты на единицу продукции (в руб.):

основные материалы – 18

заработная плата производственных рабочих – 4

переменные общепроизводственные расходы – 3

- Расходы за месяц (в руб.):

постоянные общепроизводственные расходы – 96000

общехозяйственные расходы – 24000

постоянные расходы на продажу -14000

- Объем производства за месяц (в ед.) - 12000

Объем реализации за месяц (в ед.) – 10000

Составить отчет о прибыли за месяц, используя:

1. *Калькуляцию себестоимости с полным распределением затрат;*
2. *Калькуляцию себестоимости по переменным затратам (по системе «директ-костинг»).*

Задача 4.3

Деталь можно обрабатывать на двух разных машинах: старой А и более новой Б. Поскольку количество заказов у предприятия сократилось, то оказалось, что для изготовления нужных деталей достаточно одной машины.

Определить*:* на каком оборудовании предпочтительнее обрабатывать детали, чтобы обеспечить более низкие полные затраты?

Технико – экономические параметры машин А и Б

Показатели	Машина А	Машина Б
Время обработки на ед, мин	20	15
Норматив* полных затрат, руб. на 1 маш./час	30	48
Норматив* переменных затрат, руб. на 1 маш./час	24	20
Полные производственные затраты на единицу, руб.	10=(30руб.÷60мин.)×20мин.	12=(48руб.÷60мин.)×15мин
Полные производственные затраты на единицу, руб.	8	5

*Нормативы полных затрат определены по данным о прежней загрузке обеих машин.

Тема 5 практического занятия: Бюджетирование и контроль затрат

Форма практического задания: дискуссия, практикум по решению задач

Вопросы для обсуждения:

1. Что означает понятие планирование в управленческом учете?
2. Что означают понятия «бюджет» и «бюджетирование» в управленческом учете?
3. Назвать признаки классификации бюджетов.
4. Дать характеристики различным видам бюджетов:

✓ Бюджет сбыта.

- ✓ Бюджет производства.
- ✓ Бюджет использования основных материалов.
- ✓ Бюджет затрат на основные материалы.
- ✓ Бюджет затрат на оплату труда производственных рабочих.
- ✓ Бюджет общезаводских расходов.
- ✓ Бюджет отдела сбыта

Задача 5.1.

Фирма предлагает сократить запасы материалов на конец отчетного периода на 10 %. На начало бюджетного планирования запасы материалов составляли 120000 кг. В отчетном периоде планируется произвести 84000 ед. продукции. На каждую единицу готового продукта требуется 2,5 кг. материала.

Вопрос: Сколько этого материала необходимо закупить в течении бюджетного периода.

Задача 5.2.

Предприниматель Андреев А.А. начинает финансово-хозяйственную деятельность своего предприятия своего торгового предприятия 1 января. В качестве уставного капитала он внес на расчетный счет 20000 д.е. В течении первых шести месяцев торговли предприниматель ожидает получить следующие результаты, д.е.:

	Календарные периоды					
	Январь	Февраль	Март	Апрель	Май	Июнь
Продажи	10000	10000	15000	20000	20000	24000
Закупки	8000	7500	10000	10000	12000	14000

Планируется произвести 20% продаж с немедленной оплатой, а остальные 80% с предоставлением двухмесячного товарного кредита покупателям. Поставщики предлагают кредит сроком в один месяц по всем закупкам. Андреев намерен нанять двух помощников с зарплатой 600 д.е. в месяц на каждого. Оплата расходов по аренде помещения 5000 д.е. в год будет производиться ежеквартально, за квартал вперед. Прочие затраты, связанные с ведением деятельности и составляющие 4000 д.е. в месяц, планируют списывать ежемесячно по итогу за прошлый месяц. В январе будут оплачены приобретение автомобиля-фургона стоимостью 10000 д.е. и прицепа стоимостью 8000 д.е.На свои личные нужды предприниматель предполагает изымать из оборота 600 д.е. ежемесячно. Ожидается, что запас товаров на конец периода (30 июня) будет оцениваться в 2400 д.е. по себестоимости. Амортизация по основным средствам будет начисляться следующим образом: Автомобиль 20% в год от первоначальной стоимости, прицеп 10% в год от первоначальной стоимости.

Задание: на основании приведенной информации подготовить прогноз движения денежных средств (смету доходов и расходов) на предстоящие 6 месяцев.

Задача 5.2

Компания производит два изделия «Альфа» и «Сигма». Изделие «Альфа» изготавливает цех 1, а изделие «Сигма» - цех 2. Имеется следующая информация за 202_г.

Цена на основные материалы и оплата рабочей силы:

Материал X (1 изделие) – 1руб, 80 к.

Материал Y (1 изделие) – 4 руб.

Труд производственных рабочих (1 час) – 3 руб.

Накладные расходы распределяются на основе часов работы производственных рабочих.

Нормативы расхода основных материалов и рабочего времени на изделие:

	«Альфа»	«Сигма»
Материал X (1 изделие)	10	8
Материал Y (1 изделие)	5	9
Труд производственных рабочих (1 час)	0	15

Данные об имуществе предприятия и источниках его образования на основе бухгалтерского баланса и других форм отчетности за предыдущий, 202_г., (руб.):

1. Земля – 42500
2. Здания и оборудование – 323000
3. Минус амортизация – 63750
4. Готова продукция – 24769
5. Сырье – 47300
6. Дебиторская задолженность – 72250
7. Касса – 8500
8. Кредиторская задолженность – 62200
9. Чистые активы – 392369
10. Акционерный капитал:

300000 обыкновенных акций – 300000

Резервные фонды - 92369

Готовая продукция:

	«Альфа»	«Сигма»
Прогнозируемый объем продаж, ед.	8500	1600

Продажная цена единицы продукции, руб.	100	140
Необходимый конечный запас, ед.	1870	90
Начальный запас, ед.	170	85

Основные материалы:

	Материал X	Материал Y
Начальный запас, ед.	8500	8000
Необходимый конечный запас, ед.	10200	1700

Накладные расходы:

	Цех № 1, руб.	Цех № 2, руб.
Сметная ставка распределения накладных расходов (на час труда производственных рабочих):		
вспомогательные материалы	0,30	0,20
труд вспомогательных рабочих	0,30	0,30
энергия (переменная часть)	0,15	0,10
ремонт и тех. обслуживание (переменная часть)	0,05	0,10
Сметные постоянные накладные расходы:		
амортизация	25000	20000
контроль	25000	10000
энергия (постоянная часть)	10000	500
ремонт и тех. обслуживание	11400	799

(постоянная часть)		
Оценка непроизводственных накладных расходов:		
канцелярские товары	1000	
заработная плата:		
отдел сбыта	18500	
контора	7000	
комиссионные	15000	
транспортные расходы (отдел сбыта)	5500	
реклама	20000	
прочие (контора)	2000	

Движение денежных средств по смете:

	1 квартал	2 квартал	3 квартал	4 квартал
Поступления от потребителей	250000	300000	280000	246250
Платежи:				
материалы	100000	120000	110000	136996
Заработная плата	100000	110000	120000	161547
Прочие расходы	30000	25000	18004	3409

Необходимо: подготовить общий бюджет фирмы на год и следующие документы:

1. Бюджет сбыта.
2. Бюджет производства.
3. Бюджет использования основных материалов.
4. Бюджет затрат на основные материалы.
5. Бюджет затрат на оплату труда производственных рабочих.
6. Бюджет общезаводских расходов.
7. Бюджет отдела сбыта и администрации.
8. Бюджет кассы.

Тема 6 практического занятия: Анализ безубыточности предприятия

Форма практического задания: дискуссия, практикум по решению задач

Вопросы для обсуждения:

1. Управленческий учет и анализ принятия решения в предпринимательской деятельности.
2. Сущность гибкого планирования.
3. Что такое точка безубыточности?
4. Расчет точки безубыточности и ее анализ.
5. Дать определение понятию «маржинальная прибыль».

Задача 6.1

Швейное предприятие выпускает и продает мужские костюмы. При этом средние переменные затраты на производство и сбыт одного костюма составляют 500 руб. Костюм продается по цене 750 руб. Постоянные затраты предприятия в месяц составляют 80000 руб.

Рассчитать:

1. Какую прибыль может получить предприятие в месяц, если продаст 400, 500, 600 костюмов.
2. Какое количество изделий предприятие должно продать, чтобы обеспечить 50000 руб. прибыли.

Задача 6.2

Швейное предприятие, производит и реализует одновременно два вида изделий и имеет следующие показатели:

3. Показатели швейного предприятия при различных обьемах выпуска

Показатели	Изделия	
	Костюмы мужские	Костюмы женские
Объем продаж в месяцах,шт	500	400
Цена реализации, шт.	750	600
Переменные затраты на ед. продукции, руб.	500	400
Постоянные затраты за месяц, руб.	80000	

Требуется определить:

1. Размер прибыли за месяц.
2. Среднюю величину маржинального дохода для каждого изделия.

3. Коэффициент маржинального дохода для каждого изделия.
4. Размер прибыли, которую получит предприятие, если увеличит продажу мужских костюмов до 600 шт., а женских до 500 шт.

Задача 6.3

Швейное предприятие, выпускающее мужские костюмы, имеет следующие показатели:

Показатели швейного предприятия, руб.

	Объем производства, 500 шт.	
	Всего	На единицу
Выручка от реализации	37500	750
Переменные затраты	250000	500
Маржинальный доход	125000	250
Постоянные затраты	80000	-
Прибыль	45000	-

Задание: на основании имеющихся данных построить график точки безубыточности.

РУБЕЖНЫЙ КОНТРОЛЬ:

форма рубежного контроля – компьютерное тестирование

РАЗДЕЛ 3. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ)

3.1. Виды самостоятельной работы обучающихся по дисциплине (модулю)

Тема	Вид самостоятельной работы
Тема 1. Содержание принципы и назначение управленческого учета	Самостоятельное изучение материала темы/ подготовка реферата
Тема 2. Терминология и классификация затрат предприятия	Самостоятельное изучение материала темы/подготовка реферата
Тема 3. Система учета затрат и калькулирования себестоимости продукции	Самостоятельное изучение материала темы/ Подготовка проекта

Тема 4. Нормирование, планирование, контроль и анализ затрат производства	Самостоятельное изучение материала темы/ Подготовка проекта
Тема 5. Бюджетирование и контроль затрат	Самостоятельное изучение материала темы/ Подготовка проекта
Тема 6. Анализ безубыточности предприятия	Самостоятельное изучение материала темы/ Подготовка проекта

3.2. Задания для самостоятельной работы

Задания для самостоятельной работы

Вопросы для самостоятельной работы к темам 1-6

1 Сущность и назначение управленческого учета.
2 Слагаемые производственной деятельности, их влияние на формирование затрат и результатов деятельности.
3 Основные отличия управленческого учета от финансового
4 .Особенности организации управленческого учета, его цели и задачи.
5 Понятие затрат и результатов деятельности.
6 Терминология затрат.
7 Классификация затрат.
8 Проблемы распределения затрат.
9 Позаказный метод калькулирования себестоимости затрат.
10 Попередельный метод калькулирования:
11 Варианты попередельного калькулирования (условные единицы продукции и коэффициент соотношения количества продукции промежуточных стадий к общему объему конечного продукта).
12 Функциональный учет затрат и результатов деятельности (метод АБС)
13 Нормативный метод калькулирования себестоимости продукции.
14 Сущность бюджетного планирования, функции бюджета.
15 Сущность, назначение и структура гибкого бюджета.
16 Структура операционного бюджета.
17 Бюджет денежных средств
18 Порядок составления бюджетного отчета о прибылях и убытках и пробного баланса.
19 Сущность и понятие нормативных затрат.
20 Отличие системы «Стандарт-кост» от нормативного метода.
21 Анализ отклонений как средство контроля затрат:
22 Сущность системы «Директ-кост», преимущества и недостатки.
23 Переменные затраты: их сущность, порядок определения и графического расположения.
24 Постоянные затраты: их сущность, определение и графическое расположение.
25 Методы деления затрат на постоянные и переменные.
26 Маржинальный доход и ставка покрытия.
27 Взаимосвязь «затраты-объем-прибыль» и точка безубыточности.
28 Модели принятия управленческих решений.
29 Количественные и качественные факторы в принятии решений.

30 Релевантный подход в принятии управленческих решений.
31 Использование релевантного подхода в типичных хозяйственных ситуациях.
32 Анализ и принятие долгосрочных инвестиционных решений.
33 Ценовая политика и проблемы стоящие перед менеджером.
34 Концепция ценообразования с позиций микроэкономики.
35 Факторы, влияющие на ценовые решения.
36 Методы ценообразования:

Перечень тем рефератов/эссе

1. Роль управленческого учета в современных условиях хозяйствования
2. Затраты как основной объект управленческого учета
3. Затраты, формирующие себестоимость продукции, работ, услуг
4. Классификация и поведение затрат
5. Классификация затрат по возможности отнесения на конкретный объект калькулирования
6. Понятие маржинальной прибыли и ее значение для определения финансовых результатов и управления в целом.
7. Система учета полных затрат
8. Система учета переменных затрат («директ-костинг»)
9. Проблемы распределения общих затрат по видам деятельности, отдельным продуктам и услугам, центрам ответственности
10. Позаказный метод затрат и калькулирования себестоимости
11. Попроцессный метод учета затрат и калькулирования
12. Виды планирования по срокам и степени детализации проработки планов. Стратегическое планирование.
13. Бюджетирование и его роль в управлении современным предприятием
14. Общий (главный) бюджет и основные проблемы определения объема продаж в рыночных условиях
15. Фиксированные и гибкие бюджеты, «нулевые» и приростные бюджеты, периодические и непрерывные бюджеты
16. Нормативный учет (система «Стандарт-Кост»)
17. Нормативный учет полных затрат при использовании системы «директ-костинг»
18. Системы управленческого учета затрат на предприятии
19. Понятие релевантных затрат и доходов и использование релевантного подхода при принятии оперативных решений
20. Оценка эффективности производственных инвестиций
21. Сущность инвестиционных решений, их влияние на будущие затраты и доходы предприятия
22. Применение экономико-математических методов в управленческом учете
23. Проблемы организации управленческого учета на предприятиях
24. Перспективы и сложности внедрения функционального учета затрат и результатов деятельности (метод АВС)
25. Возможности и проблемы использования данных финансового учета для управления предприятием

Темы проектов

1. Внедрение эффективной системы управленческого учета на предприятии
2. Формирование структуры прямых затрат
3. Распределение накладных расходов организации.
4. Разработка методики трансфертного ценообразования
5. Учет коммерческих затрат, формирующихся перед началом деятельности фирмы.
6. Внедрение и применение функционального учета затрат (метод АВС)
7. Оценка эффективности инвестиционной деятельности на предприятии.

8. Управленческий учет в Excel
9. Использование онлайн-сервисов для управленческого учета
10. Специализированные решения для управленческого учета на базе 1С

3.3. Методические указания к самостоятельной работе по дисциплине (модулю)

Освоение слушателями программы предполагает изучение материалов дисциплин (модулей) в ходе самостоятельной работы.

Для успешного освоения дисциплины (модуля) и достижения поставленных целей необходимо внимательно ознакомиться с рабочей программой дисциплины (модуля), доступной в электронной информационно-образовательной среде РГСУ.

Следует обратить внимание на списки основной и дополнительной литературы, на предлагаемые преподавателем ресурсы информационно-телекоммуникационной сети Интернет. Эта информация необходима для самостоятельной работы обучающегося.

Для более углубленного изучения темы рекомендуется выполнять задания для самостоятельной работы параллельно с изучением данной темы. При выполнении заданий по возможности используйте наглядное представление материала.

Самостоятельная работа включает разнообразный комплекс видов и форм работы обучающихся.

Написание реферата (доклада).

Требования к структуре реферата (доклада):

Работа должна содержать систематизацию и краткое изложение материала из не менее 5-и литературных источников (монографий, научных статей и докладов) по выбранной теме.

Основные требования к оформлению:

Структура доклада (реферата): 1) титульный лист; 2) содержание (в нем последовательно указываются названия пунктов доклада (реферата), указываются страницы, с которых начинается каждый пункт); 3) введение (формулируется суть исследуемой проблемы, обосновывается выбор темы, определяются ее значимость и актуальность, указываются цель и задачи доклада (реферата), дается характеристика используемой литературы); 4) основная часть (каждый раздел ее доказательно раскрывает исследуемый вопрос); 5) выводы и заключение (подводятся итоги или делается обобщенный вывод по теме доклада (реферата)); 6) литература.

Доклад (реферат) оформляется на одной стороне листа белой бумаги формата А4 (210х297 мм). Интервал межстрочный – полуторный. Цвет шрифта – черный. Гарнитура шрифта основного текста - «Times New Roman» или аналогичная. Кегль (размер) от 12 до 14 пунктов. Размеры полей страницы (не менее): правое 10 мм, верхнее – 15 мм, нижнее – 20 мм, левое - 25 мм. Формат абзаца: полное выравнивание («по ширине»). Отступ красной строки одинаковый по всему тексту – 15 мм. Страницы должны быть пронумерованы с учётом титульного листа (на титульном листе номер страницы не ставится). В работах используются цитаты, статистические материалы. Эти данные оформляются в виде сносок (ссылок и примечаний). Внутритекстовые, подстрочные и затекстовые библиографические ссылки должны оформляться в соответствии с ГОСТ Р 7.0.5-2008 «Библиографическая ссылка». Общие требования и правила составления».

Реферат (доклад) сдается в бумажном и электронном виде (10 - 20 печатных страниц).

При проверке реферата (доклада) на антиплагиат - www.antiplagiat.ru - (более 50% заимствований) работа не принимается.

Выполнение тестовых заданий.

Тестовые задания содержат вопросы и 3-4 варианта ответа по базовым положениям изучаемой темы, составлены с расчетом на знания, полученные слушателями в процессе изучения темы.

Тестовые задания выполняются в письменной или электронной форме и сдаются преподавателю, ведущему дисциплину (модуль).

Кейс-задание.

Это учебная конкретная ситуация, специально разрабатываемая на основе фактического материала с целью последующего разбора на групповых учебных занятиях. В ходе разбора ситуаций обучающиеся учатся действовать в команде, проводить анализ и принимать управленческие решения.

Критериями оценки выполнения кейс-задания являются:

- навыки групповой работы (оценка альтернатив с учетом слушания и понимания других людей) – до 20% от общей оценки;
- умение провести анализ и синтез информации и аргументов – до 30% от общей оценки;
- способность принимать управленческие решения – до 30% от общей оценки;
- объем и качество оформления – до 20% от общей оценки.

Написание эссе.

Эссе – вид самостоятельной исследовательской работы обучающихся, с целью углубления и закрепления теоретических знаний и освоения практических навыков. Цель эссе состоит в развитии самостоятельного творческого мышления и письменного изложения собственных мыслей. При написании эссе слушатель должен представить развернутый письменный ответ на теоретический или практический актуальный вопрос, объявленный преподавателем в аудитории непосредственно перед ее написанием. В процессе написания эссе разрешается пользоваться нормативно-правовыми актами, конспектом лекций (в печатном виде). Использование интернет-ресурсов не допускается. Темы эссе преподаватель предлагает из числа тех, которые слушатели уже рассматривали на лекциях или практических занятиях, исходя из содержания заданий в составе оценочных средств. По решению преподавателя, в качестве темы эссе может быть выбрана одна или несколько тем, которые могут быть распределены между слушателями по желанию.

Эссе проводится письменно, по объему не более 3-х печатных листов.

Требования к оформлению эссе:

Эссе выполняется на компьютере (гарнитура Times New Roman, шрифт 14) через 1,5 интервала с полями: верхнее, нижнее – 2; правое – 3; левое – 1,5. Отступ первой строки абзаца – 1,25. Сноски – постраничные. Таблицы и рисунки встраиваются в текст работы. При этом обязательный заголовок таблицы надо размещать над табличным полем, а рисунки сопровождать подрисуночными подписями. При включении в эссе нескольких таблиц и/или рисунков их нумерация обязательна. Обязательна и нумерация страниц. Их целесообразно проставлять внизу страницы – по середине или в правом углу. Номер страницы не ставится на титульном листе, но в общее число страниц он включается. Объем эссе, без учета приложений, не должен превышать 5 страниц. Значительное превышение установленного объема является недостатком работы и указывает на то, что слушатель не сумел отобрать и переработать необходимый материал.

Работа должна содержать собственные умозаключения по сути поставленной проблемы, включать самостоятельно проведенный анализ по сути этой проблемы, выводы, обобщающие авторскую позицию по поставленной проблеме.

РАЗДЕЛ 4. ОЦЕНОЧНЫЕ МАТЕРИАЛЫ ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ)

4.1. Форма промежуточной аттестации обучающегося по дисциплине (модулю)

Контрольным мероприятием промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине (модулю) является **зачет с оценкой,** который проводится в **устной** форме.

4.2. Организационные основы применения балльно-рейтинговой системы оценки успеваемости обучающихся по дисциплине (модулю)

Оценка качества освоения обучающимися дисциплины (модуля) реализуется в формате балльно-рейтинговой системы оценки успеваемости обучающихся (БРСО).

БРСО в ходе текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации осуществляется по 100-балльной шкале.

Академический рейтинг обучающегося по дисциплине (модулю) складывается из результатов:

– текущего контроля успеваемости (максимальный текущий рейтинг обучающегося 80 рейтинговых баллов;

– промежуточной аттестации (максимальный рубежный рейтинг обучающегося 20 рейтинговых баллов.

Условия оценки освоения обучающимся дисциплины (модуля) в формате БРСО доводятся преподавателем до сведения обучающихся на первом учебном занятии, а также размещены в свободном доступе в электронной информационно-образовательной среде Университета.

4.3. Проведение текущего контроля успеваемости обучающихся по дисциплине (модулю) в соответствии с балльно-рейтинговой системой оценки успеваемости обучающегося

В течение учебного семестра до промежуточной аттестации на основании утвержденной рабочей программы дисциплины (модуля) формируется текущий рейтинг обучающегося. Текущий рейтинг обучающегося складывается как сумма рейтинговых баллов, полученных им в течение учебного семестра по всем видам учебных занятий по дисциплине (модулю).

В процессе текущего контроля оцениваются следующие действия обучающегося, направленные на освоение компетенций в рамках изучения дисциплины (модуля):

– академическая активность (посещаемость учебных занятий, самостоятельное изучение содержания дисциплины (модуля) в электронной информационно-образовательной среде, соблюдение сроков сдачи практических заданий и текущих контрольных мероприятий и др.);

– выполнение и сдача текущих и итогового практических заданий (эссе, рефераты, кейс-задания, защита проектов и др.);

– прохождение рубежей текущего контроля, включая соблюдение графика их прохождения в электронной информационно-образовательной среде.

Для планирования расчета текущего рейтинга обучающегося используются следующие пропорции:

Вид учебного действия	Максимальная рейтинговая оценка, баллов
академическая активность	*10*
практические задания	*40*
из них: текущие практические задания	*20*
итоговое практическое задание	*20*
рубежи текущего контроля	*30*
ИТОГО:	***80***

В течение учебного семестра по дисциплине (модулю) обучающимся должен быть накоплен текущий рейтинг не менее 52 рейтинговых баллов (65% от максимального значения текущего рейтинга.

Необходимыми условиями допуска обучающегося к промежуточной аттестации по дисциплине являются положительное прохождение обучающимся не менее 65% рубежей текущего контроля с накоплением не менее 65% максимального рейтингового балла за каждый рубеж текущего контроля и положительное выполнение итогового практического задания с накоплением не менее 65% максимального рейтингового балла, установленного за итоговое практическое задание.

Невыполнение вышеуказанных условий является текущей академической задолженностью, которая должна быть ликвидирована обучающимся до контрольного мероприятия промежуточной аттестации.

Сведения о наличии у обучающихся текущей академической задолженности, сроках и порядке добора рейтинговых баллов для её ликвидации доводятся до обучающихся педагогическим работником.

В случае неликвидации текущей академической задолженности, педагогический работник обязан во время контрольного мероприятия промежуточной аттестации поставить обучающемуся 0 рейтинговых баллов. В этом случае ликвидация текущей академической задолженности возможна в периоды проведения повторной промежуточной аттестации.

4.4. Проведение промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине (модулю) в соответствии с балльно-рейтинговой системой оценки успеваемости обучающегося

Промежуточная аттестация по дисциплине (модулю) проводится в соответствии с Положением о промежуточной аттестации обучающихся по основным профессиональным образовательным программам в Российском государственном социальном университете и Положением о балльно-рейтинговой системе оценки успеваемости обучающихся по основным профессиональным образовательным программам в Российском государственном социальном университете в действующей редакции.

На промежуточную аттестацию отводится 20 рейтинговых баллов.

Ответы обучающегося на контрольном мероприятии промежуточной аттестации оцениваются педагогическим работником по 20-балльной шкале, а итоговая оценка по дисциплине (модулю) выставляется по пятибалльной системе для зачета с оценкой В процессе определения рубежного рейтинга обучающегося используется следующая шкала:

Рубежный рейтинг	**Критерии оценки освоения обучающимся дисциплины (модуля) в ходе контрольных мероприятий промежуточной аттестации**
19-20 рейтинговых баллов	обучающийся глубоко и прочно усвоил программный материал, исчерпывающе, последовательно, грамотно и логически стройно его излагает, тесно увязывает с задачами и будущей деятельностью, не затрудняется с ответом при видоизменении задания, свободно справляется с задачами и практическими заданиями, правильно обосновывает принятые решения, умеет самостоятельно обобщать и излагать материал, не допуская ошибок
16-18 рейтинговых баллов	обучающийся твердо знает программный материал, грамотно и по существу излагает его, не допуская существенных неточностей в ответе на вопрос, может правильно применять теоретические положения и владеет необходимыми умениями и навыками при выполнении практических заданий
13-15 рейтинговых баллов	обучающийся освоил основной материал, но не знает отдельных деталей, допускает неточности, недостаточно правильные формулировки, нарушает последовательность в изложении программного материала и испытывает затруднения в выполнении практических заданий

1-12 рейтинговых баллов	обучающийся не знает значительной части программного материала, допускает существенные ошибки, с большими затруднениями выполняет практические задания
0 рейтинговых баллов	не аттестован

4.5. Оценочные материалы для проведения текущего и рубежного контроля обучающихся по дисциплине (модулю)

Перечень вопросов текущего и рубежного контроля

Перечень вопросов рубежного контроля и текущей аттестации

Форма рубежного контроля: компьютерное тестирование, реферат, опрос

Вопросы рубежного контроля:

1. Сущность и назначение управленческого учета.
2. Слагаемые производственной деятельности, их влияние на формирование затрат и результатов деятельности.
3. Основные отличия управленческого учета от финансового
4. .Особенности организации управленческого учета, его цели и задачи.
5. Понятие затрат и результатов деятельности.
6. Терминология затрат.
7. Классификация затрат.
8. Проблемы распределения затрат.
9. Позаказный метод калькулирования себестоимости затрат.
10. Попередельный метод калькулирования:
11. Варианты попередельного калькулирования (условные единицы продукции и коэффициент соотношения количества продукции промежуточных стадий к общему объему конечного продукта).
12. Функциональный учет затрат и результатов деятельности (метод АБС)
13. Нормативный метод калькулирования себестоимости продукции.
14. Сущность бюджетного планирования, функции бюджета.
15. Сущность, назначение и структура гибкого бюджета.
16. Структура операционного бюджета.
17. Бюджет денежных средств
18. Порядок составления бюджетного отчета о прибылях и убытках и пробного баланса.
19. Сущность и понятие нормативных затрат.
20. Отличие системы «Стандарт-кост» от нормативного метода.
21. Анализ отклонений как средство контроля затрат:
22. Сущность системы «Директ-кост», преимущества и недостатки.
23. Переменные затраты: их сущность, порядок определения и графического расположения.
24. Постоянные затраты: их сущность, определение и графическое расположение.

25. Методы деления затрат на постоянные и переменные.
26. Маржинальный доход и ставка покрытия.
27. Взаимосвязь «затраты-объем-прибыль» и точка безубыточности.
28. Модели принятия управленческих решений.
29. Количественные и качественные факторы в принятии решений.
30. Релевантный подход в принятии управленческих решений.
31. Использование релевантного подхода в типичных хозяйственных ситуациях.
32. Анализ и принятие долгосрочных инвестиционных решений.
33. Ценовая политика и проблемы стоящие перед менеджером.
34. Концепция ценообразования с позиций микроэкономики.
35. Факторы, влияющие на ценовые решения.
36. Методы ценообразования:

4.6. Оценочные материалы для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине (модулю)

Вопросы/задания для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине (модулю)

Коды контролируемой компетенций	Вопросы /задания
ПК-2	1. Сущность и назначение управленческого учета. 2. Слагаемые производственной деятельности, их влияние на формирование затрат и результатов деятельности. 3. Основные отличия управленческого учета от финансового 4. .Особенности организации управленческого учета, его цели и задачи. 5. Понятие затрат и результатов деятельности. 6. Терминология затрат. 7. Классификация затрат. 8. Проблемы распределения затрат.
ПК-3	1. Позаказный метод калькулирования себестоимости затрат. 2. Попередельный метод калькулирования: 3. Варианты попередельного калькулирования (условные единицы продукции и коэффициент соотношения количества продукции промежуточных стадий к общему объему конечного продукта). 4. Функциональный учет затрат и результатов деятельности (метод АБС) 5. Нормативный метод калькулирования себестоимости продукции. 6. Сущность бюджетного планирования, функции бюджета. 7. Сущность, назначение и структура гибкого бюджета. 8. Структура операционного бюджета. 9. Бюджет денежных средств 10. Порядок составления бюджетного отчета о прибылях и убытках и пробного баланса. 11. Сущность и понятие нормативных затрат. 12. Отличие системы «Стандарт-кост» от нормативного метода. 13. Анализ отклонений как средство контроля затрат: 14. Сущность системы «Директ-кост», преимущества и недостатки. 15. Переменные затраты: их сущность, порядок определения и графического расположения. 16. Постоянные затраты: их сущность, определение и графическое расположение. 17. Методы деления затрат на постоянные и переменные. 18. Маржинальный доход и ставка покрытия. 19. Взаимосвязь «затраты-объем-прибыль» и точка безубыточности. 20. Модели принятия управленческих решений.

	21. Количественные и качественные факторы в принятии решений. 22. Релевантный подход в принятии управленческих решений. 23. Использование релевантного подхода в типичных хозяйственных ситуациях. 24. Анализ и принятие долгосрочных инвестиционных решений. 25. Ценовая политика и проблемы стоящие перед менеджером. 26. Концепция ценообразования с позиций микроэкономики. 27. Факторы, влияющие на ценовые решения. 28. Методы ценообразования:

РАЗДЕЛ 5. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

5.1. Перечень основной и дополнительной учебной литературы для освоения дисциплины (модуля)

5.1.1. Основная литература

1. Управленческий учет : учебник и практикум для вузов / О. Л. Островская, М. А. Осипов, А. Е. Карлик, Е. Б. Абдалова. — 3-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2025. — 435 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-18019-0. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://www.urait.ru/bcode/560319 (дата обращения: 10.02.2025).
2. Каверина, О. Д. Управленческий учет : учебник и практикум для вузов / О. Д. Каверина. — 4-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2025. — 428 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-15968-4. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://www.urait.ru/bcode/559911 (дата обращения: 10.02.2025).

5.1.2. Дополнительная литература

1. Управленческий учет : учебник и практикум для вузов / О. Л. Островская, М. А. Осипов, А. Е. Карлик, Е. Б. Абдалова. — 3-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2025. — 435 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-18019-0. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://www.urait.ru/bcode/560319 (дата обращения: 10.02.2025).
2. Чая, В. Т. Управленческий учет : учебник и практикум для вузов / В. Т. Чая, Н. И. Чупахина. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2025. — 354 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-09167-0. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://www.urait.ru/bcode/560517 (дата обращения: 10.02.2025).

5.2. Перечень ресурсов информационно-коммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины (модуля)

№ №	Название электронного ресурса	Описание электронного ресурса	Используемый для работы адрес
1.	ЭБС «Университетская	Электронная библиотека, обеспечивающая доступ	http://biblioclub.ru/

№ №	Название электронного ресурса	Описание электронного ресурса	Используемый для работы адрес
	библиотека онлайн»	высших и средних учебных заведений, публичных библиотек и корпоративных пользователей к наиболее востребованным материалам по всем отраслям знаний от ведущих российских издательств	
2.	Образовательная платформа Юрайт	Электронно-библиотечная система для ВУЗов, ССУЗов, обеспечивающая доступ к учебникам, учебной и методической литературе по различным дисциплинам.	https://urait.ru/
3.	ЭБС издательства "ЛАНЬ"	Ресурс, включающий в себя издания издательства "Лань" и других ведущих издательств учебной литературы и электронные версии периодических изданий по естественным, техническим и гуманитарным наукам.	https://e.lanbook.com/

5.3 Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины (модуля)

Освоение обучающимся дисциплины (модуля) предполагает изучение материалов дисциплины (модуля) на аудиторных занятиях и в ходе самостоятельной работы. Аудиторные занятия проходят в форме лекционных занятий, практических занятий.

При подготовке к аудиторным занятиям необходимо помнить особенности каждой формы его проведения.

Подготовка к лекционным занятиям заключается в следующем.

С целью обеспечения успешного обучения обучающийся должен готовиться к лекционному занятию, поскольку оно является важнейшей формой организации учебного процесса, поскольку:

- знакомит с новым учебным материалом;
- разъясняет учебные элементы, трудные для понимания;
- систематизирует учебный материал;
- ориентирует в учебном процессе.

С этой целью:

- внимательно прочитайте конспект предыдущего лекционного занятия;
- ознакомьтесь с материалом учебников и учебных пособий по теме предыдущего лекционного занятия;
- внесите дополнения к полученным ранее знаниям по теме предыдущего лекционного занятия на полях лекционной тетради;
- запишите вопросы, которые вы зададите лектору на предстоящем лекционном занятии по материалу предыдущего лекционного занятия;
- постарайтесь уяснить место изучаемой темы в своей подготовке;
- узнайте тему предстоящей лекции (по тематическому плану, по информации лектора) и запишите информацию, которой вы владеете по данному вопросу.

Подготовка к практическому занятию

При подготовке и работе во время проведения практических занятий следует обратить внимание на следующие моменты: на процесс предварительной подготовки, на работу во время занятия, обработку полученных результатов, исправление полученных замечаний.

Предварительная подготовка к практическому занятию заключается в изучении теоретического материала в отведенное для самостоятельной работы время, ознакомление с инструктивными материалами с целью осознания задач практического занятия, техники безопасности при проведении занятия.

Работа во время проведения практического занятия включает:

− консультирование студентов преподавателями и вспомогательным персоналом с целью предоставления исчерпывающей информации, необходимой для самостоятельного выполнения предложенных преподавателем задач, ознакомление с правилами техники безопасности при выполнении задания;

− самостоятельное выполнение заданий согласно обозначенной учебной программой тематики.

Обработка, обобщение полученных результатов практического занятия проводится обучающимися самостоятельно или под руководством преподавателя (в зависимости от степени сложности поставленных задач). В результате оформляется индивидуальный отчет. Подготовленный к сдаче на контроль и оценку отчет сдается преподавателю. Форма отчетности может быть письменная, устная или две одновременно. Главным результатом в данном случае служит получение положительной оценки по каждому практическому занятию. Это является необходимым условием при проведении рубежного контроля и допуска к зачету с оценкой . При получении неудовлетворительных результатов обучающийся имеет право в дополнительное время пересдать преподавателю работу до проведения промежуточной аттестации.

5.4 Информационно-технологическое обеспечение образовательного процесса по дисциплины (модуля)

5.4.1. Средства информационных технологий

1. Персональные компьютеры;
2. Средства доступа в Интернет;
3. Проектор.

5.4.2. Лицензионное и свободно распространяемое программное обеспечение, в том числе отечественного производства:

1. Операционная система: Astra Linux SE
2. Пакет офисных программ: LibreOffice
3. Справочная система Консультант+
4. Okular или Acrobat Reader DC
5. Ark или 7-zip
6. User Gate
7. TrueConf (client)

5.4.3. Информационные справочные системы и профессиональные базы данных

№ №	Название электронного ресурса	Описание электронного ресурса	Используемый для работы адрес
1.	Справочная правовая система "КонсультантПлюс"	База правовой информации, аналитические материалы, удобный и быстрый поиск, новости и обзоры последних изменений, современные программные технологии	https://www.consultant.ru/
2.	Научная электронная библиотека eLIBRARY.ru	Крупнейший российский информационно-аналитический портал в области науки, технологии, медицины и образования, содержащий рефераты и полные тексты более 34 млн научных публикаций и патентов	http://elibrary.ru/
3.	УБД "ИВИС"	Полнотекстовая база данных периодических изданий	https://eivis.ru/

5.5. Материально-техническое обеспечение образовательного процесса по дисциплине (модулю)

Для изучения дисциплины (модуля) используются:

Учебная аудитория для лекционных занятий оснащена специализированной мебелью (стол для преподавателя, парты, стулья, доска для написания мелом), техническими средствами обучения (проектор, экран, звуковое оборудование, компьютер, имеющий доступ в Интернет), а также, при необходимости, демонстрационными печатными пособиями.

Учебная аудитория для практических занятий: оснащена специализированной мебелью (стол для преподавателя, парты, стулья, доска для написания мелом); техническими средствами обучения (проектор, экран, звуковое оборудование, компьютер, имеющий доступ в Интернет), а также, при необходимости, демонстрационными печатными пособиями.

Помещения для самостоятельной работы обучающихся: оснащены специализированной мебелью (парты, стулья) техническими средствами обучения (персональные компьютеры с доступом в сеть Интернет и обеспечением доступа в электронно-информационную среду университета, программным обеспечением).

5.6. Образовательные технологии

При реализации дисциплины (модуля) применяются различные образовательные технологии, в том числе технологии электронного обучения.

Освоение дисциплины (модуля) предусматривает использование в учебном процессе активных и интерактивных форм проведения учебных занятий в форме компьютерных тестирований, разбора конкретных ситуаций, в сочетании с внеаудиторной работой с целью формирования и развития **профессиональных** навыков обучающихся.

При освоении дисциплины (модуля) предусмотрено применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий.

Учебные часы дисциплины (модуля) предусматривают классическую контактную работу преподавателя с обучающимся в аудитории и контактную работу посредством электронной информационно-образовательной среды в синхронном и асинхронном режиме (вне аудитории) посредством применения возможностей компьютерных технологий (электронная почта, электронный учебник, тестирование, вебинар, видеофильм, презентация, форум и др.).

В рамках дисциплины (модуля) предусмотрены встречи с руководителями и работниками организаций, деятельность которых связана с направленностью реализуемой основной профессиональной образовательной программы.

ЛИСТ РЕГИСТРАЦИИ ИЗМЕНЕНИЙ

№ п/п	Содержание изменения	Реквизиты документа об утверждении изменения	Дата введения изменения
1.	Рабочая программа дисциплины (модуля) актуализирована	Протокол заседания кафедры № ____ от «____» _____ 20____ года	__.__.____
2.		Протокол заседания кафедры № ____ от «____» _____ 20____ года	__.__.____
3.		Протокол заседания кафедры № ____ от «____» _____ 20____ года	__.__.____
4.		Протокол заседания кафедры № ____ от «____» _____ 20____ года	__.__.____

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«РОССИЙСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ СОЦИАЛЬНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»

УТВЕРЖДАЮ

Декан факультета
экономики и управления

_____/ Солодуха П.В.

27.02.2025 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

ФИНАНСОВЫЙ МЕНЕДЖМЕНТ

Направление подготовки
«38.03.01. Экономика»

Направленность

«*Учет и финансовый контроль*»

ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ПРОГРАММА ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ –
ПРОГРАММА БАКАЛАВРИАТА

Форма обучения
заочная

Москва, 2025 г.

Рабочая программа дисциплины (модуля) обсуждена и утверждена на заседании ученого совета факультета экономики и управления
Протокол № 8 от «27» февраля 2025 года

Декан П.В.Солодуха
Д-р экон. наук, профессор

СОДЕРЖАНИЕ

РАЗДЕЛ 1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ) 4
1.1. Цель и задачи дисциплины (модуля) 4
1.2. Планируемые результаты обучения по дисциплине (модулю) в рамках планируемых результатов освоения основной профессиональной образовательной программы высшего образования – программы бакалавриата, соотнесенные с установленными индикаторами достижения компетенций 4
РАЗДЕЛ 2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ) 5
2.1. Объем дисциплины (модуля), включая контактную работу обучающегося с педагогическими работниками и самостоятельную работу обучающегося 5
2.2. Учебно-тематический план дисциплины (модуля) 6
2.3. Содержание дисциплины (модуля) 7
РАЗДЕЛ 3. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ) 13
3.1. Виды самостоятельной работы обучающихся по дисциплине (модулю) 13
3.2. Задания для самостоятельной работы 14
3.3. Методические указания к самостоятельной работе по дисциплине (модулю) 19
РАЗДЕЛ 4. ОЦЕНОЧНЫЕ МАТЕРИАЛЫ ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ) 21
4.1. Форма промежуточной аттестации обучающегося по дисциплине (модулю) 21
4.2. Организационные основы применения балльно-рейтинговой системы оценки успеваемости обучающихся по дисциплине (модулю) 21
4.3. Проведение текущего контроля успеваемости обучающихся по дисциплине (модулю) в соответствии с балльно-рейтинговой системой оценки успеваемости обучающегося 21
4.4. Проведение промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине (модулю) в соответствии с балльно-рейтинговой системой оценки успеваемости обучающегося 22
4.5. Оценочные материалы для проведения текущего и рубежного контроля обучающихся по дисциплине (модулю) 24
4.6. Оценочные материалы для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине (модулю) 61
РАЗДЕЛ 5. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ) 64
5.1. Перечень основной и дополнительной учебной литературы для освоения дисциплины (модуля) 64
5.1.1. Основная литература 64
5.1.2. Дополнительная литература 64
5.2. Перечень ресурсов информационно-коммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины (модуля) 64
5.3 Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины (модуля) 65
5.4 Информационно-технологическое обеспечение образовательного процесса по дисциплины (модуля) 66
5.4.1. Средства информационных технологий 66
5.4.2. Лицензионное и свободно распространяемое программное обеспечение, в том числе отечественного производства: 66
5.4.3. Информационные справочные системы и профессиональные базы данных 66
5.5. Материально-техническое обеспечение образовательного процесса по дисциплине (модулю) 67
5.6. Образовательные технологии 67
ЛИСТ РЕГИСТРАЦИИ ИЗМЕНЕНИЙ 68

РАЗДЕЛ 1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

1.1. Цель и задачи дисциплины (модуля)

Цель дисциплины (модуля) заключается в получении обучающимися теоретических знаний в области финансового менеджмента организаций с последующим применением в профессиональной сфере и практических навыков (формирование) по проведению оценки финансового состояния предприятия, ориентации в современной финансовой ситуации.

Задачи дисциплины (модуля):

1. Ознакомление с основами финансового менеджмента, его базовыми концепциями;
2. Изучение приемов и методов управления капиталом предприятия;
3. Овладение навыками оптимизации распределения финансовых ресурсов организации;
4. Формирование и совершенствование умений и навыков реализации основных видов финансовой деятельности менеджера в организации

1.2. Планируемые результаты обучения по дисциплине (модулю) в рамках планируемых результатов освоения основной профессиональной образовательной программы высшего образования – программы *бакалавриата,* соотнесенные с установленными индикаторами достижения компетенций

Процесс освоения дисциплины (модуля) направлен на формирование у обучающихся следующих компетенций: ПК-1; ПК-3; ПК-4 в соответствии с учебным планом.

В результате освоения дисциплины (модуля) обучающийся должен демонстрировать следующие результаты:

Код компетенции **Формулировка компетенции**	**Код и наименование индикатора достижения компетенции**	**Результаты обучения**
ПК-1 Способен консультировать клиентов по использованию финансовых продуктов и услуг	ПК-1.1. Осуществляет мониторинг конъюнктуры рынка банковских услуг, рынка ценных бумаг, иностранной валюты, товарно-сырьевых рынков ПК-1.2. Проводит подбор в интересах клиента поставщиков финансовых услуг и консультирование клиента по ограниченному кругу финансовых продуктов	Знать: методы проведения мониторинга конъюнктуры рынка банковских услуг, рынка ценных бумаг, иностранной валюты, товарно-сырьевых рынков. Уметь: Осуществлять мониторинг конъюнктуры рынка банковских услуг, рынка ценных бумаг, иностранной валюты, товарно-сырьевых рынков. Владеть: навыками подбора в интересах клиента поставщиков финансовых услуг и консультирование клиента по ограниченному кругу финансовых продуктов
ПК-3. Способен	ПК-3.1. Разрабатывает	Знать: методы разработки

разрабатывать отдельные функциональные направления управления рисками	мероприятия по воздействию на риск в разрезе отдельных видов и проводит их экономическую оценку - ПК-3.2. Разрабатывает методическую и нормативную базу системы управления рисками и принципов управления рисками	мероприятия по воздействию на риск в разрезе отдельных видов и проводит их экономическую оценку. Уметь: разрабатывать мероприятия по воздействию на риск в разрезе отдельных видов и проводит их экономическую оценку. Владеть: навыками разработки методической и нормативной базы системы управления рисками и принципов управления рисками
ПК-4. Способен осуществлять организацию процессов потребительского кредитования	ПК-4.1.Участвует в процессе потребительского кредитования ПК-4.2.Организует мероприятия по повышению эффективности потребительского кредитования	Знать: основы потребительского кредитования. Уметь: применять свои знания в процессе потребительского кредитования. Владеть: навыками организации мероприятия по повышению эффективности потребительского кредитования

РАЗДЕЛ 2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

2.1. Объем дисциплины (модуля), включая контактную работу обучающегося с педагогическими работниками и самостоятельную работу обучающегося

Общая трудоемкость дисциплины (модуля) составляет 4 зачетные единицы.

Заочная форма обучения

Вид учебной работы	Всего часов	Курс 4			
		1-2	3-4		
Контактная работа обучающихся с педагогическими работниками	16	16			
Лекционные занятия	8	8			
Практические занятия	8	8			
Самостоятельная работа обучающихся	124	124			
Контроль промежуточной аттестации	**4**				

Форма промежуточной аттестации		Зачет с оценкой			
ОБЪЕМ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ) В ЧАСАХ	**144**				

2.2. Учебно-тематический план дисциплины (модуля)

Заочная форма обучения

Раздел, тема	**Виды учебной работы, академических часов**					
	Всего	**Самостоятельная работа**	**Контактная работа обучающихся с педагогическими работниками**			
			Всего	**Лекционные занятия**	**Практические занятия**	**Консультации**
Модуль 1(Курс 4, сессии 1-2)						
Раздел 1. Введение в финансовый менеджмент. Цель, задачи, предмет финансового менеджмента. Риск и неопределенность в финансовом менеджменте.	25	25	4	2	2	
Раздел 2. Информационное обеспечение и сопровождение финансового менеджмента. Пользователи финансовой информации, их классификация. Интересы пользователей финансовой информации	25	25	4	2	2	
Раздел 3. Источники и формы финансирования организации: экономическая сущность и виды. Внешние источники финансирования организации. Выпуск обыкновенных и привилегированных акций как источник финансирования	25	25	2	1	1	

Раздел, тема	Виды учебной работы, академических часов					
	Всего	Самостоятельная работа	Контактная работа обучающихся с педагогическими работниками			
			Всего	Лекционные занятия	Практические занятия	Консультации
организации						
Раздел 4. Внутренние источники финансирования организации. Реинвестирование прибыли. Понятие базовой и разводненной прибыли на акцию.	25	25	4	2	2	
Раздел 5. Финансовый анализ и планирование как метод финансового менеджмента. Бизнес-анализ. Финансовая устойчивость организации. Риск-менеджмент. Стратегия финансового менеджмента.	26	24	2	1	1	
Контроль промежуточной аттестации (час)	**4**					
Общий объем по дисциплине, часов	**144**	**124**	**16**	**8**	**8**	

2.3. Содержание дисциплины (модуля)

Раздел 1. Введение в финансовый менеджмент. Цель, задачи, предмет финансового менеджмента. Риск и неопределенность в финансовом менеджменте.

Перечень изучаемых элементов содержания

Предмет финансового менеджмента; связь финансового менеджмента с другими экономическими дисциплинами; цели и задачи управления финансами; основополагающие концепции финансового менеджмента; финансовый менеджер, профессиональные обязанности, функции и задачи, главный критерий оценки деятельности финансового менеджера.

Тема 1.1. ЦЕЛЬ, ЗАДАЧИ, ПРЕДМЕТ ФИНАНСОВОГО МЕНЕДЖМЕНТА.

Перечень изучаемых элементов содержания

Концепция устойчивого развития. Глобализация как процесс, глобализм как явление.

Профессиональные стандарты специалиста в сфере финансов, финансового менеджмента, управления рисков и т.д. Комплементарность дисциплин: финансы организации, финансовый менеджмент, финансовая стратегия, финансовое планирование, финансовый контроль и др. Теория, методы, приемы, концепции, модели в управлении финансами на микроуровне экономики. Микро-, мезо-, макро-, мета- уровни экономики.

Тема 1.2. РИСК И НЕОПРЕДЕЛЕННОСТЬ В ФИНАНСОВОМ МЕНЕДЖМЕНТЕ.

Перечень изучаемых элементов содержания:

Риск как объект диагностики и оценки. Формула риска. Управленческий механизм риск-менеджмента. Финансовый аспект управления рисками. Риск-менеджмент в банках и Базельский процесс. Инструментарий управления рисками. Стандартизация в риск-менеджменте. Управление рисками в организации. Управление рисками фондового рынка. Управление рисками в страховании. Управление рисками в банковском деле.

ЗАДАНИЯ К ПРАКТИЧЕСКИМ ЗАНЯТИЯМ РАЗДЕЛА 1.

Тема практического занятия: ЦЕЛЬ, ЗАДАЧИ, ПРЕДМЕТ ФИНАНСОВОГО МЕНЕДЖМЕНТА.

Форма практического задания: реферат

Темы рефератов

1. История и развитие финансовых отношений.
2. Финансы торговли.
3. Корпоративные финансы.
4. Сущность финансового менеджмента
5. Назначение финансового менеджмента
6. Задачи финансового менеджмента.
7. Снижение рисков предприятия с использованием страхования.
8. Организация финансов предприятий (коммерческих) муниципальных и др.).
9. Организация финансов предприятий (государственных).
10. Организация финансов предприятий (муниципальных и др.).

Тема практического занятия: РИСК И НЕОПРЕДЕЛЕННОСТЬ В ФИНАНСОВОМ МЕНЕДЖМЕНТЕ.

Форма практического задания: реферат

Темы рефератов

1. Инвестиционные риски в деятельности хозяйствующего субъекта
2. Минимизация рисков учета и отчетности деятельности организации
3. Управление финансовыми рисками организации
4. Минимизация рисков логистических процессов
5. Риски в реальном секторе экономики
6. Экологическая риски и их регулирование
7. Диагностика и мониторинг экономической безопасности страны
8. Политические риски.
9. Понятие риска. Риск-менеджмент
10. Особенности управления риском в банковской организации

РУБЕЖНЫЙ КОНТРОЛЬ К РАЗДЕЛУ 1.

форма рубежного контроля – тестирование.

РАЗДЕЛ 2. ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ И СОПРОВОЖДЕНИЕ ФИНАНСОВОГО МЕНЕДЖМЕНТА. ПОЛЬЗОВАТЕЛИ ФИНАНСОВОЙ ИНФОРМАЦИИ, ИХ КЛАССИФИКАЦИЯ. ИНТЕРЕСЫ ПОЛЬЗОВАТЕЛЕЙ ФИНАНСОВОЙ ИНФОРМАЦИИ.

Перечень изучаемых элементов содержания: учетная политика организации; бухгалтерский учет и бухгалтерская отчетность как традиционный источник информации; особенности публичной отчетности общества; интегрированная отчетность; финансовая отчетность; финансовая и нефинансовая информация об организации; корпоративный социальный отчет; стандарты социальной отчетности; корпоративная социальная ответственность; пользователи финансовой информации; подходы к классификации пользователей финансовой информации; противоречивые интересы различных групп пользователей финансовой информации; группы влияния; стейкхолдеры; пользователи бухгалтерской отчетности; агенты экономики.

Тема 2.1. ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ И СОПРОВОЖДЕНИЕ ФИНАНСОВОГО МЕНЕДЖМЕНТА.

Перечень изучаемых элементов содержания

Баланс организации, его состав, структура, содержание.

Отчет о финансовых результатах деятельности организации.

Отчет о движении денежных средств. Две формы представления: на основе информации о денежных средствах и на основе информации о работающем капитале.

Особенности отчетности предприятий торговли.

Классификация источников информационного обеспечения.

Современные виды отчетности организации, их специфика и назначение.

Тема 2.2. ПОЛЬЗОВАТЕЛИ ФИНАНСОВОЙ ИНФОРМАЦИИ, ИХ КЛАССИФИКАЦИЯ. ИНТЕРЕСЫ ПОЛЬЗОВАТЕЛЕЙ ФИНАНСОВОЙ ИНФОРМАЦИИ.

Перечень изучаемых элементов содержания

Классификация пользователей финансовой информации.

Стейкхолдерская теория.

Агенты поведенческой экономики.

Конфликт интересов различных групп пользователей бухгалтерской отчетности.

Годовое общее собрание акционеров как орган управления публичным обществом.

ЗАДАНИЯ К ПРАКТИЧЕСКИМ ЗАНЯТИЯМ РАЗДЕЛА 2

Тема практического занятия: ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ И СОПРОВОЖДЕНИЕ ФИНАНСОВОГО МЕНЕДЖМЕНТА.

Форма практического задания: реферат.

Темы рефератов:

1. Концепция денежного потока

2. Теория портфеля
3. Концепция временной ценности денежных ресурсов
4. Концепция компромисса между риском и доходностью
5. Концепция цены капитала
6. Концепция эффективности рынка капитала
7. Концепция асимметричности информации
8. Концепция агентских отношений
9. Концепция альтернативных затрат
10. Концепция временной неограниченности функционирования хозяйствующего субъекта.

РУБЕЖНЫЙ КОНТРОЛЬ К РАЗДЕЛУ 2: форма рубежного контроля – тестирование.

РАЗДЕЛ 3. ИСТОЧНИКИ И ФОРМЫ ФИНАНСИРОВАНИЯ ОРГАНИЗАЦИИ: ЭКОНОМИЧЕСКАЯ СУЩНОСТЬ И ВИДЫ. ВНЕШНИЕ ИСТОЧНИКИ ФИНАНСИРОВАНИЯ ОРГАНИЗАЦИИ. ВЫПУСК ОБЫКНОВЕННЫХ И ПРИВИЛЕГИРОВАННЫХ АКЦИЙ КАК ИСТОЧНИК ФИНАНСИРОВАНИЯ ОРГАНИЗАЦИИ.

Перечень изучаемых элементов содержания: внешние и внутренние источники финансирования; долгосрочные и краткосрочные источники финансирования; собственный и заемный капитал.

Тема 3.1. ВНЕШНИЕ ИСТОЧНИКИ ФИНАНСИРОВАНИЯ ОРГАНИЗАЦИИ.

Перечень изучаемых элементов содержания

Овердрафт. Лизинг. Коммерческие векселя. Факторинг. Банковский кредит.

Тема 3.2. ОБЫКНОВЕННЫЕ И ПРИВИЛЕГИРОВАННЫЕ АКЦИИ.

Перечень изучаемых элементов содержания

Конвертируемые ценные бумаги организации. Виды привилегированных акций. Дробные акции.

Голосующие и неголосующие акции. Обыкновенные акции.

ЗАДАНИЯ К ПРАКТИЧЕСКИМ ЗАНЯТИЯМ РАЗДЕЛА 3.

Тема практического занятия: ОБЫКНОВЕННЫЕ И ПРИВИЛЕГИРОВАННЫЕ АКЦИИ.

Форма практического задания: расчетно-практическая задача.

Темы расчетно-практических задач:

Задача 1. На основе реестра акционеров за отчетный год рассчитайте средневзвешенное количество обыкновенных акций, находящихся в обращении в течение отчетного года.

РУБЕЖНЫЙ КОНТРОЛЬ К РАЗДЕЛУ 3: форма рубежного контроля – тестирование.

РАЗДЕЛ 4. ВНУТРЕННИЕ ИСТОЧНИКИ ФИНАНСИРОВАНИЯ ОРГАНИЗАЦИИ. РЕИНВЕСТИРОВАНИЕ ПРИБЫЛИ. ПОНЯТИЕ БАЗОВОЙ И РАЗВОДНЕННОЙ ПРИБЫЛИ НА АКЦИЮ.

Перечень изучаемых элементов содержания: реинвестирование прибыли; резервный капитал; средневзвешенное количество обыкновенных акций; конвертируемые ценные бумаги организации..

Тема 4.1. РЕИНВЕСТИРОВАНИЕ ПРИБЫЛИ.

Перечень изучаемых элементов содержания

Причины принятия решения о реинвестировании прибыли. Понятие чистой и нераспределенной прибыли. Источники выплаты дивидендов по привилегированным акциям и обыкновенным акциям. Увеличение собственного капитала организации за счет реинвестирования прибыли как источник расширения бизнеса. Влияние на стоимость акций общества решения о реинвестировании прибыли.

Тема 4.2. ПОНЯТИЕ БАЗОВОЙ И РАЗВОДНЕННОЙ ПРИБЫЛИ НА АКЦИЮ.

Перечень изучаемых элементов содержания

Методика расчета показателя базовой прибыли на акцию. Методика расчета показателя разводненной прибыли на акцию. Методика расчета показателя средневзвешенного количества обыкновенных акций. Понятие базовой прибыли на акции. Причины разводнения прибыли. Виды прибылей (убытков) организации.

ЗАДАНИЯ К ПРАКТИЧЕСКИМ ЗАНЯТИЯМ РАЗДЕЛА 4.

Тема практического занятия: <u>ПОНЯТИЕ БАЗОВОЙ И РАЗВОДНЕННОЙ ПРИБЫЛИ НА АКЦИЮ.</u>

Форма практического задания: расчетно-практическая задача.

<u>Пример практико-ориентированного задания к разделу 4:</u>

1. На основе предложенной информации рассчитать показатель базовой прибыли на акцию.
2. На основе предложенной информации рассчитать показатель разводненной прибыли на акцию.

РУБЕЖНЫЙ КОНТРОЛЬ К РАЗДЕЛУ 4: форма рубежного контроля – тестирование.

РАЗДЕЛ 5. ФИНАНСОВЫЙ АНАЛИЗ И ПЛАНИРОВАНИЕ КАК МЕТОД ФИНАНСОВОГО МЕНЕДЖМЕНТА. БИЗНЕС АНАЛИЗ. ФИНАНСОВАЯ УСТОЙЧИВОСТЬ ОРГАНИЗАЦИИ КАК ОРИЕНТИР ЕЕ ФИНАНСОВОЙ СТРАТЕГИИ. АНАЛИЗ СТОИМОСТИ КАПИТАЛА ОРГАНИЗАЦИИ. РИСК-МЕНЕДЖМЕНТ. СТРАТЕГИЯ ФИНАНСОВОГО МЕНЕДЖМЕНТА.

Перечень изучаемых элементов содержания: бизнес-анализ для целей выбора эффективной стратегии; методы финансового анализа; аналитические процедуры в процессе финансового контроля; виды планов.

Тема 5.1. МЕТОДЫ ФИНАНСОВОГО АНАЛИЗА. БИЗНЕС-АНАЛИЗ ДЛЯ ЦЕЛЕЙ ВЫБОРА ЭФФЕКТИВНОЙ СТРАТЕГИИ. АНАЛИЗ ДВИЖЕНИЯ ДЕНЕЖНЫХ СРЕДСТВ ОРГАНИЗАЦИИ. АНАЛИЗ ДИСКОНТИРОВАННОГО ДЕНЕЖНОГО ПОТОКА.

Перечень изучаемых элементов содержания

Притоки и оттоки текущей, инвестиционной и финансовой деятельности.
Чистый приток (отток) денежных средств.
Прямой и косвенный метод составления отчета о движении денежных средств.
Методы финансовых вычислений.
Операции наращивания и дисконтирования.
Денежные потоки и их оценка.
Методика расчета простых и сложных процентов.
Методика расчета настоящей стоимости будущих поступлений денежных средств.
Риски будущих поступлений.
Информационная база финансового анализа.
Пользователи финансового анализа.
Классификация методов финансового анализа.
Классификация видов финансового анализа.
Бенчмаркинг как метод сравнительного исследования.
Пользователи бизнес-анализа.
Стандарты BABOOK.
Влияние внешней и внутренней среды организации на корректировку ее стратегических целей.
Анализ бизнес-модели и бизнес-процессов организации.
Стратегия финансового менеджмента, основы принятия ценовых решений, управление текущими потребностями, управление активами.

Тема 5.2. Стратегическое планирование в банке . Стратегия финансового менеджмента

Перечень изучаемых элементов содержания.

Стратегия финансового менеджмента, основы принятия ценовых решений, управление текущими потребностями, управление активами. Финансовый риск, методы оценки риска, сущность риск-менеджмента. Организация и стратегия риск-менеджмента приемы риск-менеджмента. анализ постоянных и переменных затрат с позиций доходности и предпринимательского риска; динамика удельных постоянных затрат; элементы капитала; финансовый рычаг.

Понятие стратегического планирования в банке. Цели стратегического планирования в банке. Принципы стратегического планирования в банке. Элементы стратегического планирования в банке. Задачи стратегического планирования в банке.

ЗАДАНИЯ К ПРАКТИЧЕСКИМ ЗАНЯТИЯМ РАЗДЕЛА 5

Тема практического занятия: Стратегическое планирование в банке

Форма практического задания: аналитическое задание.

Задание 1.По данным бухгалтерской отчетности и различной структуре источников заемных средств рассчитать эффект проивзодственного рычага. Сделать выводы.
Задание 2. По данным бухгалтерской отчетности и различной структуре источников заемных средств рассчитать эффект финансового рычага. Сделать выводы.
Задание 3. Предприятие подписало в январе контракт с зарубежной фирмой на изготовление металлопродукции по 950 фунтов стерлингов за 1 т.

Одновременно оно приобрело на бирже металлов в Лондоне фьючерсы по 952 фунта стерлингов за 1 тонну.
В марте подошел срок выполнения контракта и продажи фьючерса. К этому времени металлопродукция в силу ряда обстоятельств подорожала и стала стоить уже 960 фунтов стерлингов за тонну. Фьючерс можно было продать за 962 фунта стерлингов за тонну.

1. Имела бы фирма убыток и какой в случае, если бы не приобрела фьючерс?
2. Обеспечивает ли покупка фьючерса прибыль предприятию? Какова ее величина?
3. Каков общий итог соотношения прибылей и убытков?

Задание 4. По данным бухгалтерской отчетности организации провести экспресс-анализ бухгалтерского баланса и отчет о финансовых результатах, сделать выводы.
Задание 5. Определите сегодняшний эквивалент суммы 20 тыс. руб., которая понадобится через 2 года, если учетная ставка процента равна 18% годовых.
Задание 6. Сотрудники компании АВС оценили дисперсию сальдо дневного денежного потока в 2,5 млн.руб. Компания платит 20 000 руб. за каждую операцию по покупке и продаже ценных бумаг, которые дают 5% годовых. Компания использует для управления денежными средствами модель Миллера-Орра. Кроме того, компания решила поддерживать минимальный уровень денежных средств на счете 3 млн. руб. Определите целевой остаток средств на счете, верхний предел колебания денежных средств на счете, а также средний остаток.
РУБЕЖНЫЙ КОНТРОЛЬ К РАЗДЕЛУ 5: форма рубежного контроля – тестирование.

РАЗДЕЛ 3. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ)

3.1. Виды самостоятельной работы обучающихся по дисциплине (модулю)

Раздел, тема	**Вид самостоятельной работы**
Раздел 1. Введение в финансовый менеджмент. Цель, задачи, предмет финансового менеджмента. Риск и неопределенность в финансовом менеджменте.	Реферат
Раздел 2. Информационное обеспечение и сопровождение финансового менеджмента. Пользователи финансовой информации, их классификация. Интересы пользователей финансовой информации.	Выполнение расчетно-аналитического задания
Раздел 3. Источники и формы финансирования организации: экономическая сущность и виды. Внешние источники финансирования организации. Выпуск обыкновенных и привилегированных акций как источник финансирования организации.	Выполнение кейс-задания
Раздел 4. Внутренние источники финансирования организации. Реинвестирование прибыли. Понятие базовой и разводненной прибыли на акцию.	Выполнение расчетно-аналитического задания
Раздел 5. Финансовый анализ и планирование как метод финансового менеджмента. Бизнес-анализ. Финансовая устойчивость организации. Риск-менеджмент. Стратегия финансового менеджмента.	Выполнение расчетно-аналитического задания
Общий объем по модулю/семестру, часов	124
Общий объем по дисциплине (модулю), часов	124

3.2. Задания для самостоятельной работы

Задания для самостоятельной работы к Разделу 1. Введение в финансовый менеджмент. Цель, задачи, предмет финансового менеджмента. Риск и неопределенность в финансовом менеджменте.

Вопросы для самостоятельной работы к Разделу 1. Введение в финансовый менеджмент. Цель, задачи, предмет финансового менеджмента. Риск и неопределенность в финансовом менеджменте.

1.В чем заключается предмет финансового менеджмента?

2.Раскройте взаимосвязь финансового менеджмента с другими экономическими дисциплинами?

3.Назовите цели и задачи управления финансами?

4.Какие основополагающие концепции финансового менеджмента вам известны?

5.Кто такой финансовый менеджер, профессиональные обязанности, функции и задачи, главный критерий оценки деятельности финансового менеджера?

Перечень тем рефератов к Разделу 1:

1. Портрет финансового менеджера.
2. Роль финансового анализа в системе финансового менеджмента.
3. Методы финансового менеджмента (общеэкономические, прогнозно-аналитические, специальные).
4. Основные направления управления финансами на макро- и микроуровне.
5. Генезис основных подходов к определению целевой функции финансового менеджмента.
6. Особенности отечественной школы финансового менеджмента.
7. Финансовый рынок и его важнейшие элементы.
8. Организационная структура финансового менеджмента.
9. Концепция временной неограниченности функционирования хозяйствующего субъекта; концепция имущественной и правовой обособленности субъекта хозяйствования.
10. Концепция альтернативных затрат.
11. Портфельная теория.
12. Концепция денежного потока.
13. Концепция эффективности рынка капитала.
14. Риск-менеджмент в банках и Базельский процесс.
15. Инструментарий управления рисками.

Задания для самостоятельной работы к Разделу 2. ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ И СОПРОВОЖДЕНИЕ ФИНАНСОВОГО МЕНЕДЖМЕНТА. ПОЛЬЗОВАТЕЛИ ФИНАНСОВОЙ ИНФОРМАЦИИ, ИХ КЛАССИФИКАЦИЯ. ИНТЕРЕСЫ ПОЛЬЗОВАТЕЛЕЙ ФИНАНСОВОЙ ИНФОРМАЦИИ

Вопросы для самостоятельной работы к Разделу 2.

1.В чем заключается учетная политика организации?
2.Перечислите формы бухгалтерской отчетности?
3.Назовите особенности публичной отчетности общества?
4.Что такое интегрированная отчетность?
5. Назовите финансовую и нефинансовую информацию организации?
6.Что такое корпоративный социальный отчет?
7.Назовите стандарты социальной отчетности?
8.Кто является пользователем финансовой информации?
9.Перечислите подходы к классификации пользователей финансовой информации?

10. В чем заключаются противоречивые интересы различных групп пользователей финансовой информации?

Перечень видов расчетно-аналитических заданий к разделу 2.

Задание 1. Определите дивиденды по обыкновенной акции и расположите всех держателей ценных бумаг ПАО «Вымпел» по степени убывания доходности финансовых инструментов, если известны следующие данные: чистая прибыль – 2 000 тыс. руб.; эмиссия обыкновенных акций – 900 шт.; привилегированных акций – 100 шт.; облигаций – 200 шт.; номинальная стоимость эмитированных ценных бумаг – 10 000 руб. Купонная доходность облигации составляет 10%, дивиденд по привилегированным акциям – 12%.

Задание 2. Рассчитать сумму и структуру расходов предприятия.

На основе данных бухгалтерского учета, приведенных в таблице , необходимо рассчитать сумму расходов предприятия на начало отчетного периода и на конец отчетного периода

Исходные данные

Наименование расходов по видам деятельности	**На начало периода, тыс. руб.**	**На конец периода, тыс. руб.**
Расходы (затраты) на покупку сырья и материалов для производства продукции	720,0	780,0
Расходы на топливо, электрическую, тепловую энергию и газ	110,0	130,0
Расходы на оплату труда	190,0	210,0
Расходы на социальные нужды	60,0	70,0
Амортизационные отчисления	72,0	78,0
Коммерческие расходы	30,0	32,0
Операционные расходы (предоставленные за плату во временное пользование активами), участие в уставных капиталах других организаций	3,0	3,0
Уплата процентов за кредиты и займы	20,0	22,0
Штрафы, пени уплаченные	50,0	45,0
Расходы по внесению средств в складочные капиталы других организаций, приобретение акций	20,0	20,0
Расходы на благотворительную деятельность	10,0	10,0

Задания для самостоятельной работы к Разделу 3. ИСТОЧНИКИ И ФОРМЫ ФИНАНСИРОВАНИЯ ОРГАНИЗАЦИИ: ЭКОНОМИЧЕСКАЯ СУЩНОСТЬ И ВИДЫ. ВНЕШНИЕ ИСТОЧНИКИ ФИНАНСИРОВАНИЯ ОРГАНИЗАЦИИ. ВЫПУСК ОБЫКНОВЕННЫХ И ПРИВИЛЕГИРОВАННЫХ АКЦИЙ КАК ИСТОЧНИК ФИНАНСИРОВАНИЯ ОРГАНИЗАЦИИ.

Вопросы для самостоятельной работы к Разделу 3.

1.Перечислите внешние источники финансирования?
2.Раскройте какие источники относятся к внутренним источникам финансирования?
3. Приведите примеры долгосрочных и краткосрочных источников финансирования.
4.Что такое собственный капитал?
5.Что такое заемный капитал?

Перечень кейс-заданий к разделу 3.

Кейс 1. Фирма, главный офис и заводы которой расположены в Великобритании, занимается производством парфюмерных товаров. 70 % прибыли фирма получает от

реализации оригинальной зубной пасты в различных ее модификациях. В течение последних трех лет около 65 % сбыта зубной пасты приходится на долю одной из арабских стран Персидского залива, где данная фирма контролирует рынок аналогичной продукции, обеспечивая себе устойчивый рост прибыли за счет постоянного увеличения сбыта зубной пасты. Другие иностранные производители зубных паст не проявляют пока интереса к распространению своей продукции в данной стране, т.к. для этого требуется пройти определенную процедуру регистрации, а также выполнить все надписи на тюбике и упаковке на арабском языке с учетом местного диалекта. Конкуренция со стороны местных производителей минимальна ввиду неразвитости их производственной базы и более низкого качества продукции.

Однако неделю назад в местных средствах массовой информации, включая радио и телевидение, началась кампания по дискредитации продукции фирмы на основании ложного утверждения о наличии в составе выпускаемых ею зубных паст добавок свиного жира, в результате чего их сбыт сократился на 70%.

Задание разработать стратегию и тактику выхода фирмы из кризиса.

Кейс 2. Какой из двух предложенных ниже вариантов финансового оздоровления и повышения стоимости предприятия более предпочтителен с точки зрения ликвидации угрозы банкротства? Коэффициент текущей ликвидности предприятия равен 0,7, краткосрочная задолженность предприятия составляет 500 тыс. руб. и не меняется со временем в обоих вариантах.

Вариант 1. Продажа недвижимости и оборудования с вероятной выручкой от этого на сумму 600 тыс. руб.

Вариант 2. В течение того же времени освоение новой имеющей спрос продукции и получение от продаж чистой прибыли 400 тыс. руб. При этом необходимые для освоения выпуска новой продукции инвестиции в размере 200 тыс. руб. финансируются из выручки от продажи избыточных для выпуска данной продукции недвижимости и оборудования.

Кейс 3. Сумма сомнительного долга (возврат его проблематичен), который подлежит погасить через месяц (без уплаты процентов за оставшийся месяц) составляет 1 млн руб. Ставка дисконта, учитывающая риск невозврата не реструктурированного долга, оценивается в 120%.

Представлен бизнес−план финансового оздоровления предприятия должника, по результатам анализа которого риск невозврата долга при отсрочке его не менее чем на один год уменьшается до такой степени, что принимаемая для дисконтирования отложенного долга ставка дисконтирования оказывается равной 24% годовых. Какие два равноценных варианта схемы реструктуризации долга могут быть выбраны в качестве взаимозаменяемых, потому что они в равной мере обеспечивают финансовую эквивалентность для кредитора не реструктурированного и реструктурированного долга.

Задания для самостоятельной работы к Разделу 4. ВНУТРЕННИЕ ИСТОЧНИКИ ФИНАНСИРОВАНИЯ ОРГАНИЗАЦИИ. РЕИНВЕСТИРОВАНИЕ ПРИБЫЛИ. ПОНЯТИЕ БАЗОВОЙ И РАЗВОДНЕННОЙ ПРИБЫЛИ НА АКЦИЮ.

Вопросы для самостоятельной работы к Разделу 4.

1.Что такое реинвестирование прибыли?

2.Что представляет собой резервный капитал?

3. В чем заключаются преимущества и недостатки отдельных источников внутреннего финансирования?

4. Назовите причины принятия решения о реинвестировании прибыли?

5. Перечислите источники выплаты дивидендов по привилегированным акциям и обыкновенным акциям?

ПЕРЕЧЕНЬ ЗАДАНИЙ К РАЗДЕЛУ 4

Задача 1. Рассчитать годовые суммы амортизации по объекту основных фондов нелинейным способом (метод уменьшаемого остатка). Приобретен объект основных фондов

амортизируемой стоимостью 300 млн. руб. Срок полезного использования 5 лет, коэффициент ускорения 2.

Задача 2. Затраты на 1000 единиц продукции формировались исходя из следующего:
заработная плата - 20 млн. руб., сырье и материалы - 30 млн. руб., здания и сооружения - 250 млн. руб., оборудование - 1 00 млн. руб.
Продана вся продукция по цене 122, 5 тыс. руб., норма амортизации зданий и сооружений составляет 5%, а срок службы оборудования в среднем равен 5 годам. Определите валовую прибыль предприятия.
Задача 3. Определить норматив оборотных средств по готовой продукции по следующим данным: 1. выпуск готовой продукции в 4 квартале планируемого года в отпускных ценах представлен – 400 млн. руб., техническими нормами, действующими на предприятии установлены затраты времени: а) на подбор и комплектование партии отгруженной продукции – 4 дня; б) на упаковку – 1 день; в) на транспортировку до станции отправления и отгрузку - 3 дня.
Задача 4.Стоимость основных средств на начало отчетного периода составляла 88 050 тыс. руб., со сроком полезного использования – 6 лет.
Норма амортизационных отчислений – 16% (1/6 *100%).
В 1 квартале поступило основных средств на сумму 3520 руб., во 2-ом квартале поступило основных средств на сумму 530 руб.В 3 квартале отчетного периода выбыло основных средств на сумму 3300 тыс. руб., в 4-ом квартале выбытие основных средств сократилось до 120 тыс. руб.
На основе представленных данных рассчитайте следующее:
1)Сумму износа основных средств
2)Величину основных производственных средств
3)Среднегодовую стоимость основных средств
Задача 5.
Стоимость основных средств на начало отчетного периода составляла 88 050 тыс. руб., со сроком полезного использования – 6 лет. Норма амортизационных отчислений – 16% (1/6 *100%).
В 1 квартале поступило основных средств на сумму 3520 руб., во 2-ом квартале поступило основных средств на сумму 530 руб.В 3 квартале отчетного периода выбыло основных средств на сумму 3300 тыс. руб., в 4-ом квартале выбытие основных средств сократилось до 120 тыс. руб.
На основе представленных данных рассчитайте следующее:
1) Коэффициент обновления и выбытия основных средств
2) Коэффициент годности основных средств.

Задача 6.
На начало текущего года стоимость основных средств на предприятии - 69 400 тыс. руб. В течение года вводятся новые основные средства:
с 1 апреля на 8 300 тыс. руб., а в августе - на 5 700 тыс. руб. В сентябре выбывают основные средства на 9 600 тыс. руб. В плановом году предполагается увеличить среднегодовую стоимость основных средств на 3 400 тыс. руб. Выручка от реализации продукции в текущем году 210 300 тыс. руб., в плановом году - 250 600 тыс. руб.
Рассчитать показатели эффективности использования основных средств в текущем и плановом годах.

Задания для самостоятельной работы к Разделу 5. Финансовый анализ и планирование как метод финансового менеджмента. Бизнес-анализ. Финансовая устойчивость организации. Риск-менеджмент. Стратегия финансового менеджмента.

Вопросы для самостоятельной работы к Разделу 5.

1. Что относится к притокам и оттокам текущей, инвестиционной и финансовой деятельности?
2.Что такое чистый приток (отток) денежных средств?
3.В чем заключается прямой и косвенный метод составления отчета о движении денежных средств?
4.В чем заключаются операции наращивания и дисконтирования?
5. Что такое денежные потоки? Какова их оценка?
6. Назовите особенности методик расчета простых и сложных процентов?
7. Раскройте сущность методики расчета настоящей стоимости будущих поступлений денежных средств?
8. Что такое риски будущих поступлений?
9.Что такое финансовый и операционный рычаг?
10. Что такое диверсификация?
11. Что такое лимитирование?
12. Что такое хеджирование?
13. Что такое чистый оборотный капитал?
14. Что такое инвестиционная стратегия?
15. Критерии принятия финансовых решений?

Перечень видов аналитических заданий к разделу 5.

Аналитическое задание №1. Задача.

Определить прибыль от реализации продукции, общую прибыль, рентабельность продукции и рентабельность производства.

Выпуск продукции в отпускных ценах по плану на год - 800 млн. руб., полная себестоимость товарной продукции - 580 млн. руб., операционные доходы - 15 млн. руб., операционные расходы - 7 млн. руб., внереализационные доходы — 18 млн. руб., внереализационные расходы - 13 млн. руб.

Среднегодовая стоимость основных производственных фондов - 900 млн. руб., средний остаток нормируемых оборотных средств -135 млн. руб.

Аналитическое задание №2. Задача.

Фирма специализируется на производстве двух изделий. Плановые показатели по изделиям «А» и «В» составили:

Показатели «А» «В»

1). Выпуск и реализация, шт. 950 600

2). Цена одного изделия, руб. 125 65

3). Себестоимость изделия, руб. 100 50

В течение года предприятие добилось снижения себестоимости продукции по изделию «А» на 5%, по изделию «В» - на 2,5%. Цены остались без изменения.

Определите как изменилась: а) прибыль от реализации продукции; б) фактическая рентабельность продукции по изделию «А» и изделию «В» по сравнению с плановой.

Аналитическое задание №3. Задача.

Годовой выпуск продукции в натуральном выражении по изделию А – 5500 шт.; Б – 7300 шт.; В – 6000 шт.; Г – 4000 шт. Оптовая цена за единицу изделия А – 100 руб.; Б – 1800 руб.; В – 1200 руб.; Г – 900 руб. Остатки готовой продукции на складе предприятия на начало планируемого периода составляют 2530 тыс. руб. Готовая продукция, отгруженная потребителю, но не оплаченная им в отчетном периоде стоит 1700 тыс. руб. Остатки нереализованной продукции на конец года составили 4880 тыс. руб.

Определите планируемый объем реализуемой продукции предприятия.

Аналитическое задание №4. Задача.

- Рассчитайте коэффициенты обновления и выбытия по предприятию,

если стоимость основных фондов на начало года составляла 150 млн. р., в марте будет введено в эксплуатацию оборудование, приобретенное и смонтированное за 59 млн. р., а в июле будет списано оборудование остаточной стоимостью 2,5 млн. р.

- Рассчитайте годовой прирост потребности в оборотных средствах, если фондо- отдача равна 0,8, рентабельность продаж – 12%, норма оборотных средств по готовой продукции – 2 дня, норма незавершенного производства – 3 дня. Оборот товаров по отпускным ценам (без НДС) – 45 млн. р., норма товарных запасов – 2 дня. Сумма оборотных средств на начало года – 2,5 млн. р. Ставка НДС – 20%. Количество дней в году для расчета – 360.

Аналитическое задание №5. Задача.

Рассчитать коэффициент текущей ликвидности.

Оборотные активы равны 5300 тыс. руб., итог раздела «Капитал и резервы» – 6400 тыс. руб., долгосрочных обязательств нет. Общий объем хозяйственных средств организации – 9800 тыс. руб.

3.3. Методические указания к самостоятельной работе по дисциплине (модулю)

Освоение слушателями программы предполагает изучение материалов дисциплин (модулей) в ходе самостоятельной работы.

Для успешного освоения дисциплины (модуля) и достижения поставленных целей необходимо внимательно ознакомиться с рабочей программой дисциплины (модуля), доступной в электронной информационно-образовательной среде РГСУ.

Следует обратить внимание на списки основной и дополнительной литературы, на предлагаемые преподавателем ресурсы информационно-телекоммуникационной сети Интернет. Эта информация необходима для самостоятельной работы обучающегося.

Для более углубленного изучения темы рекомендуется выполнять задания для самостоятельной работы параллельно с изучением данной темы. При выполнении заданий по возможности используйте наглядное представление материала.

Самостоятельная работа включает разнообразный комплекс видов и форм работы обучающихся.

Написание реферата (доклада).

Требования к структуре реферата (доклада):

Работа должна содержать систематизацию и краткое изложение материала из не менее 5-и литературных источников (монографий, научных статей и докладов) по выбранной теме.

Основные требования к оформлению:

Структура доклада (реферата): 1) титульный лист; 2) содержание (в нем последовательно указываются названия пунктов доклада (реферата), указываются страницы, с которых начинается каждый пункт); 3) введение (формулируется суть исследуемой проблемы, обосновывается выбор темы, определяются ее значимость и актуальность, указываются цель и задачи доклада (реферата), дается характеристика используемой литературы); 4) основная часть (каждый раздел ее доказательно раскрывает исследуемый вопрос); 5) выводы и заключение (подводятся итоги или делается обобщенный вывод по теме доклада (реферата)); 6) литература.

Доклад (реферат) оформляется на одной стороне листа белой бумаги формата А4 (210х297 мм). Интервал межстрочный – полуторный. Цвет шрифта – черный. Гарнитура шрифта основного текста - «Times New Roman» или аналогичная. Кегль (размер) от 12 до 14 пунктов. Размеры полей страницы (не менее): правое 10 мм, верхнее – 15 мм, нижнее – 20 мм,

левое - 25 мм. Формат абзаца: полное выравнивание («по ширине»). Отступ красной строки одинаковый по всему тексту – 15 мм. Страницы должны быть пронумерованы с учётом титульного листа (на титульном листе номер страницы не ставится). В работах используются цитаты, статистические материалы. Эти данные оформляются в виде сносок (ссылок и примечаний). Внутритекстовые, подстрочные и затекстовые библиографические ссылки должны оформляться в соответствии с ГОСТ Р 7.0.5-2008 «Библиографическая ссылка». Общие требования и правила составления».

Реферат (доклад) сдается в бумажном и электронном виде (10 - 20 печатных страниц).

При проверке реферата (доклада) на антиплагиат - www.antiplagiat.ru - (более 50% заимствований) работа не принимается.

Выполнение тестовых заданий.

Тестовые задания содержат вопросы и 3-4 варианта ответа по базовым положениям изучаемой темы, составлены с расчетом на знания, полученные слушателями в процессе изучения темы.

Тестовые задания выполняются в письменной или электронной форме и сдаются преподавателю, ведущему дисциплину (модуль).

Кейс-задание.

Это учебная конкретная ситуация, специально разрабатываемая на основе фактического материала с целью последующего разбора на групповых учебных занятиях. В ходе разбора ситуаций обучающиеся учатся действовать в команде, проводить анализ и принимать управленческие решения.

Критериями оценки выполнения кейс-задания являются:

- навыки групповой работы (оценка альтернатив с учетом слушания и понимания других людей) – до 20% от общей оценки;
- умение провести анализ и синтез информации и аргументов – до 30% от общей оценки;
- способность принимать управленческие решения – до 30% от общей оценки;
- объем и качество оформления – до 20% от общей оценки.

Написание эссе.

Эссе – вид самостоятельной исследовательской работы обучающихся, с целью углубления и закрепления теоретических знаний и освоения практических навыков. Цель эссе состоит в развитии самостоятельного творческого мышления и письменного изложения собственных мыслей. При написании эссе слушатель должен представить развернутый письменный ответ на теоретический или практический актуальный вопрос, объявленный преподавателем в аудитории непосредственно перед ее написанием. В процессе написания эссе разрешается пользоваться нормативно-правовыми актами, конспектом лекций (в печатном виде). Использование интернет-ресурсов не допускается. Темы эссе преподаватель предлагает из числа тех, которые слушатели уже рассматривали на лекциях или практических занятиях, исходя из содержания заданий в составе оценочных средств. По решению преподавателя, в качестве темы эссе может быть выбрана одна или несколько тем, которые могут быть распределены между слушателями по желанию.

Эссе проводится письменно, по объему не более 3-х печатных листов.

Требования к оформлению эссе:

Эссе выполняется на компьютере (гарнитура Times New Roman, шрифт 14) через 1,5 интервала с полями: верхнее, нижнее – 2; правое – 3; левое – 1,5. Отступ первой строки абзаца –

1,25. Сноски – постраничные. Таблицы и рисунки встраиваются в текст работы. При этом обязательный заголовок таблицы надо размещать над табличным полем, а рисунки сопровождать подрисуночными подписями. При включении в эссе нескольких таблиц и/или рисунков их нумерация обязательна. Обязательна и нумерация страниц. Их целесообразно проставлять внизу страницы – по середине или в правом углу. Номер страницы не ставится на титульном листе, но в общее число страниц он включается. Объем эссе, без учета приложений, не должен превышать 5 страниц. Значительное превышение установленного объема является недостатком работы и указывает на то, что слушатель не сумел отобрать и переработать необходимый материал.

Работа должна содержать собственные умозаключения по сути поставленной проблемы, включать самостоятельно проведенный анализ по сути этой проблемы, выводы, обобщающие авторскую позицию по поставленной проблеме.

РАЗДЕЛ 4. ОЦЕНОЧНЫЕ МАТЕРИАЛЫ ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ)

4.1. Форма промежуточной аттестации обучающегося по дисциплине (модулю)

Контрольным мероприятием промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине (модулю) является **зачет с оценкой,** который проводится в **устной** форме.

4.2. Организационные основы применения балльно-рейтинговой системы оценки успеваемости обучающихся по дисциплине (модулю)

Оценка качества освоения обучающимися дисциплины (модуля) реализуется в формате балльно-рейтинговой системы оценки успеваемости обучающихся (БРСО).

БРСО в ходе текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации осуществляется по 100-балльной шкале.

Академический рейтинг обучающегося по дисциплине (модулю) складывается из результатов:

– текущего контроля успеваемости (максимальный текущий рейтинг обучающегося 80 рейтинговых баллов;

– промежуточной аттестации (максимальный рубежный рейтинг обучающегося 20 рейтинговых баллов.

Условия оценки освоения обучающимся дисциплины (модуля) в формате БРСО доводятся преподавателем до сведения обучающихся на первом учебном занятии, а также размещены в свободном доступе в электронной информационно-образовательной среде Университета.

4.3. Проведение текущего контроля успеваемости обучающихся по дисциплине (модулю) в соответствии с балльно-рейтинговой системой оценки успеваемости обучающегося

В течение учебного семестра до промежуточной аттестации на основании утвержденной рабочей программы дисциплины (модуля) формируется текущий рейтинг обучающегося. Текущий рейтинг обучающегося складывается как сумма рейтинговых баллов, полученных им в течение учебного семестра по всем видам учебных занятий по дисциплине (модулю).

В процессе текущего контроля оцениваются следующие действия обучающегося, направленные на освоение компетенций в рамках изучения дисциплины (модуля):

– академическая активность (посещаемость учебных занятий, самостоятельное изучение содержания дисциплины (модуля) в электронной информационно-образовательной среде, соблюдение сроков сдачи практических заданий и текущих контрольных мероприятий и др.);

– выполнение и сдача текущих и итогового практических заданий (эссе, рефераты, кейс-задания, защита проектов и др.);

– прохождение рубежей текущего контроля, включая соблюдение графика их прохождения в электронной информационно-образовательной среде.

Для планирования расчета текущего рейтинга обучающегося используются следующие пропорции:

Вид учебного действия	Максимальная рейтинговая оценка, баллов
академическая активность	*10*
практические задания	*40*
из них: текущие практические задания	*20*
итоговое практическое задание	*20*
рубежи текущего контроля	*30*
ИТОГО:	***80***

В течение учебного семестра по дисциплине (модулю) обучающимся должен быть накоплен текущий рейтинг не менее 52 рейтинговых баллов (65% от максимального значения текущего рейтинга.

Необходимыми условиями допуска обучающегося к промежуточной аттестации по дисциплине являются положительное прохождение обучающимся не менее 65% рубежей текущего контроля с накоплением не менее 65% максимального рейтингового балла за каждый рубеж текущего контроля и положительное выполнение итогового практического задания с накоплением не менее 65% максимального рейтингового балла, установленного за итоговое практическое задание.

Невыполнение вышеуказанных условий является текущей академической задолженностью, которая должна быть ликвидирована обучающимся до контрольного мероприятия промежуточной аттестации.

Сведения о наличии у обучающихся текущей академической задолженности, сроках и порядке добора рейтинговых баллов для её ликвидации доводятся до обучающихся педагогическим работником.

В случае неликвидации текущей академической задолженности, педагогический работник обязан во время контрольного мероприятия промежуточной аттестации поставить обучающемуся 0 рейтинговых баллов. В этом случае ликвидация текущей академической задолженности возможна в периоды проведения повторной промежуточной аттестации.

4.4. Проведение промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине (модулю) в соответствии с балльно-рейтинговой системой оценки успеваемости обучающегося

Промежуточная аттестация по дисциплине (модулю) проводится в соответствии с Положением о промежуточной аттестации обучающихся по основным профессиональным образовательным программам в Российском государственном социальном университете и Положением о балльно-рейтинговой системе оценки успеваемости обучающихся по основным профессиональным образовательным программам в Российском государственном социальном университете в действующей редакции.

На промежуточную аттестацию отводится 20 рейтинговых баллов.

Ответы обучающегося на контрольном мероприятии промежуточной аттестации оцениваются педагогическим работником по 20-балльной шкале, а итоговая оценка по дисциплине (модулю) выставляется по пятибалльной системе для зачета с оценкой В процессе определения рубежного рейтинга обучающегося используется следующая шкала:

Рубежный рейтинг	Критерии оценки освоения обучающимся дисциплины (модуля) в ходе контрольных мероприятий промежуточной аттестации

19-20 рейтинговых баллов	обучающийся глубоко и прочно усвоил программный материал, исчерпывающе, последовательно, грамотно и логически стройно его излагает, тесно увязывает с задачами и будущей деятельностью, не затрудняется с ответом при видоизменении задания, свободно справляется с задачами и практическими заданиями, правильно обосновывает принятые решения, умеет самостоятельно обобщать и излагать материал, не допуская ошибок
16-18 рейтинговых баллов	обучающийся твердо знает программный материал, грамотно и по существу излагает его, не допуская существенных неточностей в ответе на вопрос, может правильно применять теоретические положения и владеет необходимыми умениями и навыками при выполнении практических заданий
13-15 рейтинговых баллов	обучающийся освоил основной материал, но не знает отдельных деталей, допускает неточности, недостаточно правильные формулировки, нарушает последовательность в изложении программного материала и испытывает затруднения в выполнении практических заданий
1-12 рейтинговых баллов	обучающийся не знает значительной части программного материала, допускает существенные ошибки, с большими затруднениями выполняет практические задания
0 рейтинговых баллов	не аттестован

4.5. Оценочные материалы для проведения текущего и рубежного контроля обучающихся по дисциплине (модулю)

Перечень вопросов текущего и рубежного контроля

№ п/п	Контролируемые разделы, дисциплины	Форма рубежного контроля	Вопросы/задания рубежного контроля
1	**Раздел -1 «Введение в финансовый менеджмент. Цель, задачи, предмет финансового менеджмента. Риск и неопределенность в финансовом менеджменте»**	Тестирование	1. Главной целью финансового менеджмента является: А) обеспечение роста благосостояния собственников предприятия в текущем и перспективном периоде Б) обеспечение эффективного использования финансовых ресурсов предприятия В) оптимизация денежного оборота и расчетной политики предприятия Г) обеспечение финансовой устойчивости и платежеспособности предприятия 2. Это процесс постоянного превышения темпов роста денежной массы над товарной массой, в результате чего происходит переполнение каналов обращения денег, что приводит к их обесцениванию: А) рефинансирование Б) реинвестирование В) инфляция Г) стагфляция 3. Из перечисленного ниже выберите затраты на конструирование и разработку технологии новых видов изделий, на перестановку оборудования и др. затраты: А) затраты на модернизацию производственного процесса Б) расходы будущих периодов В) затраты на незавершенное производство Г) расходы на внедрение новых технологий 4. Часть стоимости имущества предприятия, приобретенного в счет обязательства вернуть поставщику или банку деньги, либо ценности, эквивалентные стоимости такого имущества: А) кредитный капитал Б) заемный капитал

			В) резервный капитал Г) собственный капитал 5. Деятельность предприятия, направленная на обеспечение реализации наиболее эффективных форм вложения капитала: А) управление финансовой политикой предприятия Б) управление активами предприятия В) управление денежными потоками предприятия Г) управление инвестициями предприятия 6. Это инструмент предприятия, который дает возможность вести бизнес, совершая многократные движения оборотных активов: А) внеоборотные активы предприятия Б) оборотные активы предприятия В) лицензирование предприятия Г) ликвидность предприятия 7. Формирование, распределение и использование финансовых ресурсов и денежных отношений, возникающих во внутренней и внешней среде предприятия – это: А) финансовая стратегия предприятия Б) финансовая политика предприятия В) финансовая деятельность предприятия Г) предмет финансового менеджмента 8. Систематически корректируемый прогноз поступлений и расходов денежных средств, который помогает организации поддерживать ликвидность: А) антикризисное финансовое управление Б) платежный календарь В) расчет безубыточности организации Г) оценка реальных инвестиций 9. Управление предприятием в возникшей банкротной ситуации: А) инвестирование предприятия Б) антикризисное управление В) инновационное управление Г) модернизация предприятия 10. Внутренний рыночный фактор возникновения кризисной ситуации на

			предприятии: А) зависимость от ограниченного круга поставщиков и покупателей Б) высокий уровень коммерческого риска В) рост инфляции Г) низкая конкурентоспособность продукции 11. К какому виду средств, используемых предприятием, относятся следующие активы: торговая марка, патенты, товарный знак, лицензия и программное обеспечение: А) основные средства Б) оборотные средства В) финансовые вложения Г) нематериальные активы 12. Одним из видов финансовой деятельности предприятия является выполнение обязательств перед бюджетной системой. К таким обязательствам относится: А) отчисление дивидендов и процентов Б) банковские переводы и продажа ценных бумаг В) инвестирование в проекты Г) отчисление налогов и отчетность 13. Сущность финансового менеджмента – это: А) оценка элементов денежного потока предприятия Б) управление финансовыми сделками физических и юридических лиц В) выработка целей управления финансами предприятия Г) управление денежными фондами и денежными отношениями предприятия 14. Какое из следующих понятий представляет производственный экономический ресурс: А) денежный капитал Б) средства производства В) прибыль предприятия Г) потребительские товары 15. Субъекты предпринимательской деятельности, которые являются дебиторами предприятия: А) организации, которым фирма должна вернуть денежные средства Б) учреждения, которые контролируют финансовую деятельность фирмы В) юридические лица, которые должны организации денег Г) физические лица, приобретающие ценные бумаги в банковских учреждениях

		тестирование	1. Совокупность вкладов акционеров в имущество при создании предприятия для обеспечения его деятельности: А) резервный капитал Б) добавочный капитал В) акционерный капитал Г) уставный капитал 2. К какому виду потерь ресурсов организации, возникающих вследствие отклонения от заданного сценария, относятся потери рабочего времени: А) материальные потери Б) финансовые потери В) трудовые потери Г) потери во времени 3. Основные принципы финансового менеджмента: А. принцип комплексности, функциональности, адаптивности; Б. принцип платежеспособности, единства стратегии и тактики; динамичности; В. принцип системности, комплексности, динамичности 4. Категории финансового менеджмента - как наиболее общие, ключевые понятия данной науки: А. цена, риск, фактор, прибыль; Б. ставка, процент, дисконт, финансовый инструмент, денежный ноток, риск; В. рентабельность, прибыль, капитал, имущество. 5. Методами финансового менеджмента как науки являются: А. методы дедукции, синтеза, математический метод; Б. общеэкономические методы; инструментальные (количественные) методы принятия управленческих решений; специальные методы; В. методы индукции, математические, статистические. 6. Финансы организаций означают: А. совокупность всех денежных средств, доходов и финансовых поступлений; Б. совокупность денежных отношений, опосредующих экономические отношения, связанные с производством и реализацией продукции; В. совокупность финансовых отношений между предприятиями. 7.Финансовые активы организации в финансовом менеджменте - это: А. денежные средства, контрактное право на получение от другого хозяйствующего субъекта финансовых акций или активов;

			Б. контрактные обязательства; В. договор, заключенный между двумя сторонами Г. делегирования полномочий; Д. компромисса между доходностью и риском 8.Субъектами управления на предприятии являются: А. должностные лица финансовой службы; Б. вкладчики; В. спонсоры. 24. Объекты финансового управления представляют собой: А. активы и пассивы (финансовые обязательства) предприятия; Б. капитал; В. основные средства. 9.Что относится к внешним источникам информации: А. отчет о финансовых результатах; Б. прогноз социально-экономического развития отрасли; В. бухгалтерский баланс 10. Информация, поступающая из внешней среды: А. наличие изношенных основных средств; Б. начисление амортизационного фонда; В. сведения о спросе и предложении на рынке. 11. Составление финансовой отчетности основано на следующих принципах: А. достоверности, законности, справедливости, всеобщности; Б. полезности, уместности, достоверности, понятности, сопоставимости; В. законности, достоверности, полезности, справедливости. 12. Что относится к исходящей информации: А. уплата налогов; Б. нормативно-правовые акты; В. сведения об инфляции. 13. Какой документ является основой информационного обеспечения финансового менеджмента: А. бухгалтерский баланс; Б. учетная политика предприятия;

			В. бюджет поступления денежных средств. 14. Бухгалтерский баланс - это: А. отчет об активах организации; Б. свод информации о стоимости имущества и обязательствах организации, представленный в табличной форме; В. документ о пассивах организации. 15. Отчет о финансовых результатах: А. одна из основных форм бухгалтерской отчетности; Б. документ о доходах предприятия; В. анализ расходов предприятия.
		Тестирование	1. Внешними пользователями информации являются: А. аудиторские фирмы; Б. главный бухгалтер и экономист; В. страховые организации. 2.Какова основная цель финансовой отчетности: А. предоставление внешним и внутренним пользователям информации о финансовом положении организации; Б. предоставление внутренним пользователям информации о финансовом положении организации; В. предоставление внешним пользователям информации о финансовом положении организации; Г. предоставление информации об эффективной работе предприятия. 3. Целями финансового анализа являются: А. повышения рыночной стоимости организации; Б. перераспределение и распределение доходов организации; В. финансовые результаты предприятия. 4. Что является предметом финансового менеджмента? А. Привлечение трудовых ресурсов и капитала Б. Совокупность методов, приемов и рычагов управления финансами предприятия В. Способы, приемы и рычаги максимизации прибыли предприятия 5. Перечислите основные задачи финансового менеджмента: А. Создание условий для наиболее эффективного использования финансовых ресурсов, оптимизации расходов, минимизации финансового риска, обеспечения рентабельности

			деятельности и текущей финансовой устойчивости предприятия Б. Максимизация прибыли, привлечение клиентов, обеспечение текущей финансовой устойчивости предприятия В. Минимизация издержек, расширение клиентской базы, рациональное использование финансовых ресурсов 6. Роль финансового менеджмента заключается в: А. Более эффективном использовании финансовых ресурсов предприятия Б. Рациональном использовании денежных, трудовых и топливно-сырьевых ресурсов предприятия В. Разработке методов и приемов преодоления кризисных ситуаций 7. Назовите основные функции финансового менеджмента: А. Распределительная, контрольная Б.Контрольная, ценообразующая, воспроизводственная В. Воспроизводственная, контрольная
2.	**Раздел -2 «Информационное обеспечение и сопровождение финансового менеджмента. Пользователи финансовой информации, их классификация. Интересы пользователей финансовой информации»**	Тестирование	1. Главная цель оперативного финансового планирования – это: а) определение состава денежных доходов организации; б) определение направлений расходования денежных средств; в) обеспечение целевого расходования мобилизованных денежных средств; г) достижение сбалансированности денежных потоков. 2. К числу задач анализа финансовой отчетности относится 1. оценка уровня и динамики показателей деловой активности 2. оценка уровня и динамики рыночных цен 3. оценка выполнения бюджета денежных потоков 3. К числу внешних пользователей анализа финансовой отчетности организации не относятся 1. налоговые органы 2. члены совета директоров 3. кредитные организации 4. Понятие «ликвидность активов» означает: 1. способность активов организации приносить доход, достаточный для покрытия всех расходов, связанных с производством и реализацией продукции, работ, услуг

			2. период, в течение которого имущество предприятия полностью изнашивается и подлежит ликвидации 3. способность превращения активов в денежную форму в короткий срок и без существенного снижения их стоимости 4. период ликвидации имущества предприятия при банкротстве 5. Главной целью финансового менеджмента является: 1. обеспечение роста благосостояния собственников предприятия в текущем и перспективном периоде 2. обеспечение эффективного использования финансовых ресурсов предприятия 3. оптимизация денежного оборота и расчетной политики предприятия 4. обеспечение финансовой устойчивости и платежеспособности предприятия 6.Инструмент предприятия, который дает возможность вести бизнес, совершая многократные движения оборотных активов: 1. внеоборотные активы предприятия 2. оборотные активы предприятия 3. лицензирование предприятия 4. ликвидность предприятия 7. К какому виду средств, используемых предприятием, относятся следующие активы: торговая марка, патенты, товарный знак, лицензия и программное обеспечение: 1.основные средства 2. оборотные средства 3. финансовые вложения 4. нематериальные активы 8.Сущность финансового менеджмента – это: 1. оценка элементов денежного потока предприятия 2. управление финансовыми сделками физических и юридических лиц 3. выработка целей управления финансами предприятия 4. управление денежными фондами и денежными отношениями предприятия 9. К какому виду потерь ресурсов организации, возникающих вследствие отклонения от заданного сценария, относятся потери рабочего времени:

			1. материальные потери 2. финансовые потери 3. трудовые потери 4. потери во времени 10.Основные принципы финансового менеджмента: 1. принцип комплексности, функциональности, адаптивности; 2. принцип платежеспособности, единства стратегии и тактики; динамичности; 3. принцип системности, комплексности, динамичности 11.Категории финансового менеджмента - как наиболее общие, ключевые понятия данной науки: А. цена, риск, фактор, прибыль; Б. ставка, процент, дисконт, финансовый инструмент, денежный ноток, риск; В. рентабельность, прибыль, капитал, имущество. 12. Методами финансового менеджмента как науки являются: 1.. методы дедукции, синтеза, математический метод; 2. общеэкономические методы; инструментальные (количественные) методы принятия управленческих решений; специальные методы; 3. методы индукции, математические, статистические. 13. Финансы организаций означают: 1. совокупность всех денежных средств, доходов и финансовых поступлений; 2. совокупность денежных отношений, опосредующих экономические отношения, связанные с производством и реализацией продукции; 3. совокупность финансовых отношений между предприятиями. 14.Какой документ является основой информационного обеспечения финансового менеджмента: 1. бухгалтерский баланс; 2. учетная политика предприятия; 3. бюджет поступления денежных средств. 15.Из перечисленных к оперативным финансовым планам относятся: 1. Платёжный календарь; 2. Баланс доходов и расходов; 3. Кассовый план; 4. План финансирования капитальных вложений;

			5. Бизнес-план.
		Тестирование	1. Совокупность всех хозяйственных ценностей организации – это: а) денежные средства; б) активы; в) оборотные средства; г) основные средства. 2. Быстрота, с которой активы могут быть превращены в (наличные) деньги, называют: а) надёжностью; б) конвертируемостью; в) ликвидностью; г) безопасностью. 3. Денежные средства и те активы, которые могут быть превращены в деньги в течение 1 года – это: а) текущие активы; б) чистые активы; в) средства в кассе; г) активы. 4. Распределительная функция финансов обеспечивает: а) контроль за использованием финансовых ресурсов; б) возмещение стоимости потреблённых средств производства и образование доходов в различных формах; в) контроль над формированием фондов целевого назначения; г) распределение стоимости реализованной продукции между организацией и государством. 5. Правильно сформулированная цель деятельности финансового менеджера акционерной компании – это: а) минимизация задолженности поставщикам и покупателям продукции; б) недопущение убытков; в) максимизация денежных накоплений; г) увеличение стоимости организации («цены фирмы»). 6. Краткосрочная финансовая политика организации включает: 1. Дивидендную политику;

			2. Выбор структуры капитала; 3. Политику управления запасами; 4. Политику в области текущих платежей; 5. Политику финансовых вложений в легко реализуемые ценные бумаги. 7. Кредитная политика организации представляет собой политику: а) возвращения получаемых в банке кредитов; б) платежей процентов по заёмному капиталу; в) предоставление денег взаймы под залог; г) кредитование покупателей продукции. 8. Финансовые ресурсы организации – это: а) капитал в его денежной форме; б) основные фонды; в) оборотные фонды; г) незавершённое строительство. 9. Ответственность по обязательствам в товариществе на вере несут: а) всем своим имуществом только непосредственный виновник, а недостающая часть обязательств распределяется в равной доле на всех остальных полных товарищей; б) все участники в пределах паевых взносов в уставный фонд; в) всем своим имуществом или в равных долях и полные товарищи и вкладчики; г) всем своим имуществом полные товарищи, а вкладчики в пределах суммы внесённых ими вкладов. 10. Уставный капитал акционерных обществ формируется за счёт взносов, оформленных в виде: а) материальных и нематериальных активов; б) определенного количества акций равной номинальной стоимости; в) облигационных займов и других ценных бумаг; г) акций и ценных бумаг других организаций. 11. Резервный фонд организации формируется за счёт: А) прибыли от реализации имущества; Б) прибыли от внереализационных доходов; В) прибыли до налогообложения; Г) чистой прибыли. 12. Уставный фонд производственного кооператива формируется из: А) доходов от совместной деятельности;

			б) прибыли и паевых взносов; в) выручки от реализации продукции; г) имущественных паевых взносов. 13. Основные фонды – это: а) капитал, вложенный в различные организации путём прямых и портфельных инвестиций; б) деньги, пущенные в оборот и приносящие от этого доход; в) средства труда, которые могут многократно использоваться в хозяйственном процессе без изменения своей натурально-вещественной формы; г) запасы сырья, полуфабрикаты, топливо, расходы будущих периодов. 14. Внеоборотные активы – это: 1) основные средства; 2) фонд заработной платы; 3) нематериальные активы; 4) долгосрочные финансовые вложения 15. Основные производственные фонды – это: а) средства труда, неоднократно участвующие в процессе производства, изнашивающиеся постепенно и переносящие свою стоимость на создаваемый продукт частями; б) предметы труда, необходимые для изготовления продукции; в) часть средств производства, которые участвуют в производственном цикле один раз и полностью переносят свою стоимость на себестоимость изготовляемой продукции; г) средства труда, предназначенные для непосредственного потребления
		Тестирование	1. К принципам организации финансов не относится: а) принцип заинтересованности в результатах хозяйственной деятельности; б) принцип хозяйственной самостоятельности; в) принцип непрерывности 2. Быстрота, с которой активы могут быть превращены в (наличные) деньги, называют: а) надёжностью; б) конвертируемостью; в) ликвидностью; г) безопасностью. 3. К денежным фондам и резервам предприятия относятся: а) уставный капитал, нераспределенная прибыль, резерв будущих платежей, авансы, полученные от покупателей

			б) уставный капитал, нераспределенная прибыль, фонды потребления и накопления, остатки на расчетных счетах в) уставный капитал, нераспределенная прибыль, амортизационный фонд, фонды потребления и накопления 4. Распределительная функция финансов обеспечивает: а) контроль за использованием финансовых ресурсов; б) возмещение стоимости потреблённых средств производства и образование доходов в различных формах; в) контроль над формированием фондов целевого назначения; г) распределение стоимости реализованной продукции между организацией и государством. 5. Правильно сформулированная цель деятельности финансового менеджера акционерной компании – это: а) минимизация задолженности поставщикам и покупателям продукции; б) недопущение убытков; в) максимизация денежных накоплений; г) увеличение стоимости организации («цены фирмы»). 6. Остаточная стоимость основных фондов — это: а) первоначальная или восстановительная стоимость основных фондов за вычетом износа б) восстановительная стоимость основных фондов в) первоначальная или восстановительная стоимость основных фондов плюс сумма износа 7. В состав оборотных фондов входят: а) материальные запасы, средства производства, денежные средства б) денежные средства, кредиторская задолженность, незавершенное производство, материалы в) материально-производственные запасы, готовая продукция, дебиторская задолженность, средства на расчетных счетах предприятия 8. Финансовые ресурсы организации – это: а) капитал в его денежной форме; б) основные фонды; в) оборотные фонды; г) незавершённое строительство. 9. Ответственность по обязательствам в товариществе на вере несут:

			а) всем своим имуществом только непосредственный виновник, а недостающая часть обязательств распределяется в равной доле на всех остальных полных товарищей; б) все участники в пределах паевых взносов в уставный фонд; в) всем своим имуществом или в равных долях и полные товарищи и вкладчики; г) всем своим имуществом полные товарищи, а вкладчики в пределах суммы внесённых ими вкладов. 10. Уставный капитал акционерных обществ формируется за счёт взносов, оформленных в виде: а) материальных и нематериальных активов; б) определенного количества акций равной номинальной стоимости; в) облигационных займов и других ценных бумаг; г) акций и ценных бумаг других организаций. 11. Резервный фонд организации формируется за счёт: А) прибыли от реализации имущества; Б) прибыли от внереализационных доходов; В) прибыли до налогообложения; Г) чистой прибыли. 12. Уставный фонд производственного кооператива формируется из: А) доходов от совместной деятельности; б) прибыли и паевых взносов; в) выручки от реализации продукции; г) имущественных паевых взносов. 13. Основные фонды – это: а) капитал, вложенный в различные организации путём прямых и портфельных инвестиций; б) деньги, пущенные в оборот и приносящие от этого доход; в) средства труда, которые могут многократно использоваться в хозяйственном процессе без изменения своей натурально-вещественной формы; г) запасы сырья, полуфабрикаты, топливо, расходы будущих периодов. 14. Внеоборотные активы – это: 1) основные средства; 2) фонд заработной платы; 3) нематериальные активы; 4) долгосрочные финансовые вложения

			15. Основные производственные фонды – это: а) средства труда, неоднократно участвующие в процессе производства, изнашивающиеся постепенно и переносящие свою стоимость на создаваемый продукт частями; б) предметы труда, необходимые для изготовления продукции; в) часть средств производства, которые участвуют в производственном цикле один раз и полностью переносят свою стоимость на себестоимость изготовляемой продукции; г) средства труда, предназначенные для непосредственного потребления.
3.	**Раздел -3 «Источники и формы финансирования организации: экономическая сущность и виды. Внешние источники финансирования организации. Выпуск обыкновенных и привилегированных акций как источник финансирования организации»**	тестирование	1. Совокупность всех хозяйственных ценностей организации – это: а) денежные средства; б) активы; в) оборотные средства; г) основные средства. 2. Быстрота, с которой активы могут быть превращены в (наличные) деньги, называют: а) надёжностью; б) конвертируемостью; в) ликвидностью; г) безопасностью. 3. Денежные средства и те активы, которые могут быть превращены в деньги в течение 1 года – это: а) текущие активы; б) чистые активы; в) средства в кассе; г) активы. 4. Распределительная функция финансов обеспечивает: а) контроль за использованием финансовых ресурсов; б) возмещение стоимости потреблённых средств производства и образование доходов в различных формах; в) контроль над формированием фондов целевого назначения; г) распределение стоимости реализованной продукции между организацией и государством. 5. Правильно сформулированная цель деятельности финансового менеджера акционерной компании – это: а) минимизация задолженности поставщикам и покупателям продукции; б) недопущение убытков;

			в) максимизация денежных накоплений; г) увеличение стоимости организации («цены фирмы»). 6. Краткосрочная финансовая политика организации включает: 1. Дивидендную политику; 2. Выбор структуры капитала; 3. Политику управления запасами; 4. Политику в области текущих платежей; 5. Политику финансовых вложений в легко реализуемые ценные бумаги. 7. Кредитная политика организации представляет собой политику: а) возвращения получаемых в банке кредитов; б) платежей процентов по заёмному капиталу; в) предоставление денег взаймы под залог; г) кредитование покупателей продукции. 8. Финансовые ресурсы организации – это: а) капитал в его денежной форме; б) основные фонды; в) оборотные фонды; г) незавершённое строительство. 9. Ответственность по обязательствам в товариществе на вере несут: а) всем своим имуществом только непосредственный виновник, а недостающая часть обязательств распределяется в равной доле на всех остальных полных товарищей; б) все участники в пределах паевых взносов в уставный фонд; в) всем своим имуществом или в равных долях и полные товарищи и вкладчики; г) всем своим имуществом полные товарищи, а вкладчики в пределах суммы внесённых ими вкладов. 10. Уставный капитал акционерных обществ формируется за счёт взносов, оформленных в виде: а) материальных и нематериальных активов; б) определенного количества акций равной номинальной стоимости; в) облигационных займов и других ценных бумаг; г) акций и ценных бумаг других организаций. 11. Резервный фонд организации формируется за счёт: А) прибыли от реализации имущества; Б) прибыли от внереализационных доходов;

			В) прибыли до налогообложения; Г) чистой прибыли. 12. Уставный фонд производственного кооператива формируется из: А) доходов от совместной деятельности; б) прибыли и паевых взносов; в) выручки от реализации продукции; г) имущественных паевых взносов. 13. Основные фонды – это: а) капитал, вложенный в различные организации путём прямых и портфельных инвестиций; б) деньги, пущенные в оборот и приносящие от этого доход; в) средства труда, которые могут многократно использоваться в хозяйственном процессе без изменения своей натурально-вещественной формы; г) запасы сырья, полуфабрикаты, топливо, расходы будущих периодов. 14. Внеоборотные активы – это: 1) основные средства; 2) фонд заработной платы; 3) нематериальные активы; 4) долгосрочные финансовые вложения 15. Основные производственные фонды – это: а) средства труда, неоднократно участвующие в процессе производства, изнашивающиеся постепенно и переносящие свою стоимость на создаваемый продукт частями; б) предметы труда, необходимые для изготовления продукции; в) часть средств производства, которые участвуют в производственном цикле один раз и полностью переносят свою стоимость на себестоимость изготовляемой продукции; г) средства труда, предназначенные для непосредственного потребления.
		Тестирование	1. В определении какого из вариантов ответов заключен горизонтальный анализ бухгалтерского баланса: а) Динамики активов и пассивов б) Структуры активов и пассивов в) Финансовых результатов деятельности 2. О чем свидетельствует случай, когда темпы роста выручки меньше темпов роста активов:

			а) Повышении отдачи активов б) Повышении финансовой устойчивости в) Снижении отдачи активов 3. О чем свидетельствует случай, когда темпы роста прибыли выше темпов роста выручки: а) о повышении рентабельности активов б) повышении рентабельности продаж в) снижении рентабельности продаж 4. Что из перечисленного будет задачей анализа финансового состояния предприятия: а) Определение имущества предприятия б) Определение прибыли (убытка) от продажи в) Определение финансовой устойчивости, кредитоспособности, платежеспособности 5. Какое соотношение отражено золотым правилом экономики предприятия: а) Превышение темпов роста активов над темпами роста выручки за анализируемый период б) Превышение темпов роста выручки над темпами роста активов за анализируемый период в) Превышение темпов роста прибыли над темпами роста выручки за анализируемый период 6. Что будет являться информационной базой для проведения финансового анализа: а) Бухгалтерская отчетность б) Показатели деятельности конкурентов в) Показатели состава и движения работников предприятия 7. Что из перечисленного относится к абсолютным показателям финансовых результатов хозяйственной деятельности предприятия, которые отражены в финансовой отчетности: а) Валовая прибыль б) Прибыль (убыток) от продаж в) оба варианта верны г) нет верного ответа 8. Какими являются расходы коммерческие и управленческие:

			а) Переменными б) Прямыми в) Условно- постоянными 9. Что показывается конечным финансовым результатом деятельности предприятия: а) Валовый доход б) Прибыль (убыток) от продаж в) Чистая нераспределённая прибыль 10. Что показывает коэффициент абсолютной ликвидности: а) Какую часть текущих обязательств предприятие может погасить за счет денежных средств и финансовых вложений (т.е. немедленно) б) Какую часть текущих обязательств предприятие может погасить за счет поступлений по расчетам в) Какую часть текущих обязательств предприятие может погасить за счет продажи всех активов 11. Что покажет коэффициент маневренности (мобильности): а) Долю собственного капитала, инвестированного в оборотные средства б) Какая часть собственных оборотных средств финансируется за счет собственного капитала в) Наличие у предприятия собственных оборотных средств 12. Как определяют коэффициент обеспеченности собственными оборотными средствами а) Отношением собственных оборотных средств к оборотным активам б) Отношением собственных оборотных средств к чистой прибыли в) Отношением собственных оборотных средств к валюте баланса 13. Что характеризует коэффициент соотношения заемного капитала и собственного капитала: а) Величину заемных средств на 1 рубль собственного капитала б) Соотношение источников финансирования, отраженных в балансе в) Степень зависимости от кредиторской задолженности

			14. Норматив коэффициент текущей ликвидности?(не ниже): а) 2,0 б) 0,1 в) 0,5 15. Чем характеризуется кризисное состояние финансовой устойчивости тем, … А) что запасы и затраты не обеспечиваются источниками формирования Б) что запасы и затраты обеспечиваются источниками формирования В) затраты обеспечиваются источниками формирования
		Тестирование	1. Расчетный счет организации — это счета в банках А.применяемые для хранения средств строго целевого назначения Б.открывающиеся для некоммерческих учреждений В.открывающиеся частным лицом Г.предназначенные для осуществления текущих платежей по распоряжению предприятия 2. Величину приращения чистых активов предприятия за весь период его функционирования показывают суммы по статье баланса А.нераспределенная прибыль прошлых лет Б.добавочный капитал В.целевые: финансирование и поступления Г.фонды накопления 3. Краткосрочные обязательства предприятия представляют собой А.только краткосрочные кредиты и краткосрочные займы Б.краткосрочные кредиты, краткосрочные займы и кредиторскую задолженность В.только краткосрочные займы и кредиторскую задолженность Г.только краткосрочные займы 4. Факторные модели анализа рентабельности используются для А.анализа влияния различных факторов на уровень рентабельности Б.анализа влияния различных факторов на уровень рентабельности и величину прибыли В.анализа влияния различных факторов на уровень рентабельности и Г.прогнозирования финансовой устойчивости предприятия Д.расчета устойчивых темпов роста 5. Показатели финансовых результатов — это показатели

			А.прибыли Б.темпов роста В.рентабельности Г.прибыли и убытка 6. Длительность одного оборота, в течение которого оборотные средства совершают полный оборот, называется А.оборачиваемостью Б.скоростью оборота В.общей оборачиваемостью Г.частной оборачиваемостью 7. При организации работы по финансовому анализу методика анализа фиксируется в программе анализа А.не определяется заранее Б.регламентируется стандартами В.определяется правительственными постановлениями 8. Источники хозяйственных средств по их целевому назначению и срокам возврата отражаются в А.отчете о движении денежных средств Б.активе баланса В.пассиве баланса г.отчете о финансовых результатах 9. Увеличение доли собственных средств способствует _____ предприятия а.повышению ликвидности баланса б.ускорению оборачиваемости средств в.повышению платежеспособности г.усилению финансовой устойчивости 10. Целью финансового анализа является а.оценка финансового состояния предприятия и выработка рекомендаций по его улучшению б.составление финансовой отчетности предприятия в.планирование использования финансовых ресурсов предприятия г. разработка решений по управлению финансовыми потоками в целях повышения эффективности деятельности предприятия 11. Методы финансового анализа, в основе которых лежат строгие аналитические

			зависимости, относятся к а.нормативным б.неформализованным в.формализованным г.математическим 12. Прибыль от финансовой деятельности предприятия — это а.разница между валовой прибылью от реализации и операционной прибылью б.сумма операционной прибыли и прибыли по внереализационным операциям в.сальдо доходов и расходов по финансовой деятельности г.разница между операционной прибылью и прибылью по внереализационным операциям 13. К неформализованным методам финансового анализа относят метод а.статистический б.экспертных оценок в.балансовый г.нормативный 14. Финансовый анализ — это а.организация управления финансовыми потоками б.анализ рисков в процессе управления финансовыми активами и источниками средств в.наука, изучающая финансово-экономические закономерности функционирования предприятия в рыночных условиях г.анализ бухгалтерской отчетности 15. Валовая прибыль от реализации — это а.операционная прибыль плюс прибыль от финансовой деятельности б.валовая выручка от реализации минус налоги и акцизы в.чистая выручка от реализации минус производственные расходы г.валовая выручка от реализации минус производственные расходы
4.	**Раздел-4 «Внутренние источники финансирования организации. Реинвестирование**	тестирование	1. Источниками финансирования внеоборотных активов являются: а) чистая прибыль, амортизационный фонд, устойчивые пассивы; б) собственный капитал, долгосрочные банковские кредиты, кредиторская задолженность; в) фонд накопления, амортизационный фонд, бюджетные ассигнования, минимальная задолженность по зарплате персоналу; г) чистая прибыль, амортизационный фонд, долгосрочные кредиты. 2. Оборотные средства необходимы организации для:

	прибыли. Понятие базовой и разводненной прибыли на акцию.»		а) бесперебойной работы; б) своевременной оплаты поставщикам за приобретённую продукцию и своевременной выплаты зарплаты работникам; в) своевременных выплат налогов и других обязательств перед финансово-банковской системой; г) создание страхового запаса материалов на складе. 3. Платёжеспособность организации характеризуется: 1) наличием в достаточном объёме средств на расчётном счёте; 2) отсутствием просроченной дебиторской задолженности; 3) отсутствием просроченной кредиторской задолженности; 4) отсутствием излишних производственных запасов; 4. Устойчивость финансового состояния может быть охарактеризована, как: а) абсолютная, нормальная, неустойчивое финансовое положение, критическое финансовое положение; б) абсолютная, кризисная финансовая устойчивость; в) устойчивое, неустойчивое финансовое положение; г) абсолютная, неустойчивое финансовое положение. 5. Коэффициент концентрации собственного капитала – это: а) все пассивы / сумма всех хозяйственных средств; б) собственный капитал/долгосрочные + краткосрочные пассивы; в) собственный капитал / все хозяйственные средства; г) сумма всех хозяйственных средств / собственный капитал. 6. Коэффициент краткосрочной задолженности характеризует долю: а) кредиторской задолженности в сумме обязательств; б) краткосрочных обязательств в итоге пассива; в) краткосрочных обязательств в общей сумме обязательств; г) краткосрочных обязательств в собственном капитале. 7. К переменным расходам относятся: а) материальные затраты; б) амортизационные отчисления; в) арендная плата; г) административно-управленческие расходы. 8. Порог рентабельности - это: 1. Выручка от реализации, при которой организация имеет нулевую прибыль; 2. Выручка от реализации, соответствующая достигнутому в отчётном периоде

			уровню прибыли; 3. Отношение постоянных затрат, необходимых для деятельности организации, к результату от реализации после возмещения переменных затрат в относительном выражении: 9. Себестоимость продукции – это: а) затраты организации на приобретение сырья и материалов для изготовления продукции; б) стоимостная оценка использованных в процессе производства продукции материалов, основных фондов, трудовых ресурсов и других затрат на её производство и реализацию; в) расходы на содержание производственных мощностей; г) разность между выручкой от реализации продукции без косвенных налогов и материальными затратами на производство продукции. 10. Балансовая прибыль организации складывается из: а) финансового результата от основной деятельности, реализации имущества и доходов от внереализационных операций; б) прибыли (убытка) от реализации продукции и имущества; в) прибыли (убытка) от реализации продукции и внереализационных операций; г) доходы организации от совместной деятельности и реализации продукции. 11. Отношение полученной прибыли за определённый период к объёму инвестированного капитала – это: а) коэффициент покрытия; б) коэффициент ликвидности; в) рентабельность организации; г) оборачиваемость капитала. 12. Как называется метод расчёта плановых показателей, если планируемая величина рассчитывается на основе анализа достигнутой величины финансового показателя, принимаемого за базу, и индексов его изменения в плановом периоде: а) балансовый; б) экономико-математического моделирования; в) расчётно-аналитический; г) нормативный. 13. Из перечисленных к оперативным финансовым планам относятся: 1. Платёжный календарь;

			2. Баланс доходов и расходов; 3. Кассовый план; 4. План финансирования капитальных вложений; 5. Бизнес-план. 14. Главная цель оперативного финансового планирования – это: а) определение состава денежных доходов организации; б) определение направлений расходования денежных средств; в) обеспечение целевого расходования мобилизованных денежных средств; г) достижение сбалансированности денежных потоков. 15. С помощью сравнения фактических показателей деятельности с запланированными на предприятии реализуется … функция бюджета. а) контрольная; б) функция делегирования полномочий; в) координационная; г) прогнозная.
		тестирование	1. Балансовая стоимость основных средств – это: А) стоимость, по которой основные средства учитываются на балансе организации; Б) остаточная стоимость; В) полная первоначальная стоимость за вычетом износа. 2. Что включает в себя понятие «оборотные фонды организации»? А) основные и вспомогательные материалы, полуфабрикаты собственного производства, покупные полуфабрикаты и комплектующие изделия; Б) часть средств производства, которые участвуют в производственном цикле один раз и полностью переносят свою стоимость на себестоимость готовой продукции; В) предметы труда, необходимые для производства продукции. 3. Основные фонды – это часть имущества, используемого в качестве: А) предметов труда; Б) средств труда; В) рабочей силы. 4. Что такое износ основных средств? А) частичная или полная потеря потребительской стоимости ОФ вследствие их эксплуатации или бездействия; Б) частичная или полная потеря потребительской стоимости ОФ вследствие их

			эксплуатации; В) полная потеря потребительской стоимости ОФ вследствие их эксплуатации или бездействия. 5. Что характеризует фондоотдача? А) потребность в основных средствах; Б) объем продукции, приходящейся на один рубль задействованных основных фондов. 6. Какие материально-вещественные элементы входят в состав оборотных фондов организации? А) запасы сырья, материалов, полуфабрикатов, покупных изделий, запасных частей, топливо, незавершенное производство, расходы будущих периодов; Б) станки, агрегаты, приспособления, тара, стеллажи; В) готовая продукция, денежные средства в кассе, на расчетном счете организации; Г) прибыль организации, задолженность поставщикам. 7. Основной капитал – это: А) стоимостное выражение средств труда; Б) часть производительного капитала; В) основные средства. 8. Что из перечисленного относится к незавершенному производству? А) предметы труда, которые еще не вступили в производственный процесс; Б) предметы труда, которые уже вступили в производственный процесс, но еще находятся в стадии производства; В) затраты, связанные с подготовкой производства новых видов продукции и их освоением. 9. Фондоотдача рассчитывается как отношение стоимости товарной продукции к: А) первоначальной стоимости ОФ; Б) среднегодовой стоимости; В) остаточной стоимости; Г) стоимости ОФ на начало года. 10. Восстановительная стоимость – это: А) стоимость основного средства в ценах и условиях прошлого периода времени; Б) стоимость основного средства в ценах и условиях будущего периода времени; В) стоимость основного средства в ценах и условиях данного периода времени. 11. Амортизация – это: А) процесс постепенного перенесения стоимости ОФ на себестоимость готовой

			продукции; Б) денежное выражение износа основного капитала; В) равномерное начисление износа в течение срока полезного использования оборудования. 12. Кем устанавливаются нормы амортизационных отчислений? А) организацией самостоятельно; Б) Правительством РФ; В) соответствующим министерством. 13. Паровые машины и генераторы относятся к: А) рабочим машинам; Б) силовым машинам; В) прочим машинам и оборудованию. 14. Какая стоимость называется ликвидационной? А) стоимость металлолома или составляющих элементов; Б) стоимость основных фондов на момент выбытия. 15. К какой части основных фондов относятся дороги? А) к активной части; Б) к пассивной части.
		тестирование	1.Размер чистых активов определяется путем: а) Вычитания из суммы активов организации суммы ее обязательств б) Вычитания из общей суммы оборотных активов величины краткосрочных обязательств в) Суммирования величин собственного капитала и долгосрочных займов 2. Текущие счета организации — это счета в банках: а) Открываемые с разрешения налоговой инспекции б) Открывающиеся для некоммерческих учреждений, не являющихся юридическими лицами в) На которые зачисляется выручка предприятия 3. Качество прибыли — это: а) Устойчивые темпы роста прибыли за ряд лет б) Факторы, влияющие на величину прибыли в) Устойчивость и надежность получения прибыли в ближайшей и обозримой перспективе 4. Исходной величиной для расчета налогооблагаемой прибыли является прибыль: а) Валовая

			б) Чистая в) Балансовая 5. Задолженность предприятий, учреждений, организаций и отдельных лиц по платежам данному предприятию называется: а) Текущей б) Краткосрочной в) Дебиторской 6. Валовая прибыль предприятия — это: а) Выручка от реализации продукции за вычетом акцизов б) Оставшаяся часть валового дохода после вычета амортизационных отчислений, фонда оплаты труда и социальных выплат в) Прибыль, остающаяся в распоряжении предприятия после вычета налогов из прибыли 7. Актив баланса в РФ строится в порядке … средств: а) Замедления оборачиваемости б) Ускорения оборачиваемости в) Возрастающей ликвидности 8. К пассивам, участвующим в расчете чистых активов, относят: а) Долгосрочные и краткосрочные обязательства перед юридическими и физическими лицами б) Долгосрочные финансовые вложения в) Суммы, отраженные по статьям “Оценочные резервы” 9. Изучение абсолютных показателей, представленных в отчетности, называется: а) Вертикальным анализом б) Горизонтальным анализом в) Чтением отчетности 10. Направления использования чистой прибыли — это: а) Выплата налоговых платежей б) Финансирование развития производства в) Покрытие текущих издержек

			11. Определите верно ли данное утверждение: Валовая прибыль представляет собой маржинальный доход. а) Да б) Нет в) Отчасти 12. Определите верно ли данное утверждение: Величина полученной предприятием и, которая осталась нераспределенной в течение отчетного года чистой прибыли будет выражена в изменении величины его собственного капитала за данный период. а) Да б) Нет в) Отчасти 13. Определите верно ли данное утверждение: Оптимальное равенство собственных и заемных средств позволяет покрыть обязательства перед кредиторами за счет собственных средств. а) Да б) Нет в) Отчасти 14. Определите верно ли данное утверждение: Прибыль от продаж определяет вычитание из валовой прибыли коммерческих и управленческих расходов. а) Да б) Нет в) Отчасти 15. На какой основе проводят вертикальный анализ бухгалтерского баланса: а) Изменения абсолютной величины показателей б) Структуры активов и пассивов баланса в) Темпов роста (снижения) показателей

5.	**Раздел-5 «Финансовый анализ и планирование как метод финансового менеджмента. Бизнес-анализ. Финансовая устойчивость организации. Риск-менеджмент. Стратегия финансового менеджмента.»**	тестирование	1. Совокупность всех хозяйственных ценностей организации – это: а) денежные средства; б) активы; в) оборотные средства; г) основные средства. 2. Быстрота, с которой активы могут быть превращены в (наличные) деньги, называют: а) надёжностью; б) конвертируемостью; в) ликвидностью; г) безопасностью. 3. Денежные средства и те активы, которые могут быть превращены в деньги в течение 1 года – это: а) текущие активы; б) чистые активы; в) средства в кассе; г) активы. 4. Распределительная функция финансов обеспечивает: а) контроль за использованием финансовых ресурсов; б) возмещение стоимости потреблённых средств производства и образование доходов в различных формах; в) контроль над формированием фондов целевого назначения; г) распределение стоимости реализованной продукции между организацией и государством. 5. Правильно сформулированная цель деятельности финансового менеджера акционерной компании – это: а) минимизация задолженности поставщикам и покупателям продукции; б) недопущение убытков; в) максимизация денежных накоплений; г) увеличение стоимости организации («цены фирмы»). 6. Краткосрочная финансовая политика организации включает: 1. Дивидендную политику; 2. Выбор структуры капитала; 3. Политику управления запасами;

			4. Политику в области текущих платежей; 5. Политику финансовых вложений в легко реализуемые ценные бумаги. 7. Кредитная политика организации представляет собой политику: а) возвращения получаемых в банке кредитов; б) платежей процентов по заёмному капиталу; в) предоставление денег взаймы под залог; г) кредитование покупателей продукции. 8. Финансовые ресурсы организации – это: а) капитал в его денежной форме; б) основные фонды; в) оборотные фонды; г) незавершённое строительство. 9. Ответственность по обязательствам в товариществе на вере несут: а) всем своим имуществом только непосредственный виновник, а недостающая часть обязательств распределяется в равной доле на всех остальных полных товарищей; б) все участники в пределах паевых взносов в уставный фонд; в) всем своим имуществом или в равных долях и полные товарищи и вкладчики; г) всем своим имуществом полные товарищи, а вкладчики в пределах суммы внесённых ими вкладов. 10. Уставный капитал акционерных обществ формируется за счёт взносов, оформленных в виде: а) материальных и нематериальных активов; б) определенного количества акций равной номинальной стоимости; в) облигационных займов и других ценных бумаг; г) акций и ценных бумаг других организаций. 11. Резервный фонд организации формируется за счёт: А) прибыли от реализации имущества; Б) прибыли от внереализационных доходов; В) прибыли до налогообложения; Г) чистой прибыли. 12. Уставный фонд производственного кооператива формируется из: А) доходов от совместной деятельности; б) прибыли и паевых взносов;

			в) выручки от реализации продукции; г) имущественных паевых взносов. 13. Основные фонды – это: а) капитал, вложенный в различные организации путём прямых и портфельных инвестиций; б) деньги, пущенные в оборот и приносящие от этого доход; в) средства труда, которые могут многократно использоваться в хозяйственном процессе без изменения своей натурально-вещественной формы; г) запасы сырья, полуфабрикаты, топливо, расходы будущих периодов. 14. Внеоборотные активы – это: 1) основные средства; 2) фонд заработной платы; 3) нематериальные активы; 4) долгосрочные финансовые вложения 15. Основные производственные фонды – это: а) средства труда, неоднократно участвующие в процессе производства, изнашивающиеся постепенно и переносящие свою стоимость на создаваемый продукт частями; б) предметы труда, необходимые для изготовления продукции; в) часть средств производства, которые участвуют в производственном цикле один раз и полностью переносят свою стоимость на себестоимость изготовляемой продукции; г) средства труда, предназначенные для непосредственного потребления.
		тестирование	1. Собственными финансовыми ресурсами предприятия являются: а) все перечисленное б) уставный капитал, страховое возмещение по наступившим рискам, средства, полученные от партнера для осуществления совместной деятельности (по договору простого товариществ в) целевое финансирование, средства, привлеченные путем размещения акций на бирже, добавочный капитал г) прибыль от реализации основных средств и других активов, амортизационные отчисления, нераспределенная прибыль прошлых лет 2. Принцип единства в системе бюджетирования предполагает:

			а) необходимость создания финансовой структуры, согласно которой подразделения могут быть объединены в единый финансовый центр учета; б) для контроля за использованием средств и экономии ресурсов все значительные расходы должны быть едиными; в) разработку единого планового стандарта для всей группы предприятий холдинга и центров финансовой ответственности предприятия; г) обязательность исполнения бюджета всеми структурными подразделениями предприятия. 3. Используя скользящий бюджет, предприятие может: а) усилить контроль за исполнением бюджета; б) обеспечить доступ к бюджетам каждого центра учета; в) получить информацию о причинах, вызвавших существенное отклонение показателей деятельности; г) учитывать внешние изменения, изменения своих целей, а также корректировать планы в зависимости от уже достигнутых результатов. 4. План оборота наличных денежных средств, отряжающий поступление и выплаты наличных денег через кассу, называется: а) платежный календарь: б) кассовый план; в) план движения денежных средств. 5. Целью внедрения системы бюджетирования является: а) возможность оценки инвестиционной привлекательности отдельных сфер хозяйственной деятельности; б) повышение эффективности деятельности предприятия; в) повышение финансовой обоснованности принимаемых менеджерами решений на всех уровнях управления; г) укрепление финансовой дисциплины персонала компании. 6. В результате внедрения системы бюджетирования эффективность деятельности предприятия повышается за счет: а) сбалансированности финансовых потоков; б) теоретического подхода к планированию со стороны плановиков;

			в) мнения об отсутствии влияния планирования на результаты деятельности; г) изменения управленческого менталитета и повышения финансовой культуры менеджеров. 7. Закрепление бюджетов за подразделениями переносит значительную часть ответственности за уровень заработной платы работников… а) с руководителей низшего уровня на руководителей среднего звена; б) с руководителей этих подразделений на директора предприятия; в) с директора предприятия на руководителей этих подразделений. 8. Концентрация управленческих функций в головной компании (вплоть до того, что все бюджеты дочерних компаний холдинга разрабатываются головной компанией) характерна для: а) управленческих холдингов; б) директивных корпораций; в) инвестиционных корпораций; г) индикативных корпораций. 9. При внедрении бюджетирования в крупных компаниях методология системы бюджетного планирования должна быть сопоставимой с существующими в компании принципами …: а) материальной заинтересованности всего персонала предприятия; б) эффективной реализации финансовой политики; в) комплексного управления предприятием; г) бухгалтерского учета и формами отчетности. 10. Контроль за выполнением бюджетов заключается в: а) формировании графиков составления бюджетов; б) анализе отклонений фактических значений бюджетных статей от запланированных; в) мониторинге процесса бюджетирования; г) корректировка планов в зависимости от уже достигнутых результатов. 11. Постоянно действующий орган, который занимается тщательной проверкой стратегических и финансовых планов, дает рекомендации, разрешает разногласия и оперативно вносит коррективы в деятельность корпорации – это:

			а) бюджетная комиссия; б) бюджетный комитет; в) центр финансовой ответственности; г) бюджетная инспекция. 12. Бюджет, описывающий в натуральных и финансовых показателях бизнес-процесс или направление бизнеса – это: а) операционный бюджет; б) финансовый бюджет; в) сводный бюджет; г) гибкий бюджет. 13. Финансовое планирование – это: а) планирование производственного процесса; б) планирование инвестиционных решений; в) планирование инвестиционных решений и решений по финансированию. 14. Финансовое планирование, охватывающее период времени от 1 до 3(5) лет называется: а) текущим; б) перспективным; в) оперативным. 15. Планирование, осуществляемое на месяц, квартал называется: а) текущим; б) перспективным; в) оперативным.
		тестирование	1. Какие материально-вещественные элементы входят в состав оборотных фондов организации? А) запасы сырья, материалов, полуфабрикатов, покупных изделий, запасных частей, топливо, незавершенное производство, расходы будущих периодов; Б) станки, агрегаты, приспособления, тара, стеллажи; В) готовая продукция, денежные средства в кассе, на расчетном счете организации; Г) прибыль организации, задолженность поставщикам. 2. Что из перечисленного относится к незавершенному производству? А) предметы труда, которые еще не вступили в производственный процесс;

			Б) предметы труда, которые уже вступили в производственный процесс, но еще находятся в стадии производства; В) затраты, связанные с подготовкой производства новых видов продукции и их освоением. 3. Что характеризует фондоотдача? А) уровень оснащенности труда; Б) удельные затраты ОФ на 1 рубль товарной продукции; В) величину товарной продукции, приходящейся на 1 рубль ОФ; Г) уровень производительности труда. 4. Фондоотдача рассчитывается как отношение стоимости товарной продукции к: А) первоначальной стоимости ОФ; Б) среднегодовой стоимости; В) остаточной стоимости; Г) стоимости ОФ на начало года. 5. Кем устанавливаются нормы амортизационных отчислений? А) организацией самостоятельно; Б) Правительством РФ; В) соответствующим министерством. 6. Основные фонды – это часть имущества, используемого в качестве: А) предметов труда; Б) средств труда; В) рабочей силы. 7. Восстановительная стоимость – это: А) стоимость основного средства в ценах и условиях прошлого периода времени; Б) стоимость основного средства в ценах и условиях будущего периода времени; В) стоимость основного средства в ценах и условиях данного периода времени. 8. К какой части основных фондов относятся дороги? А) к активной части; Б) к пассивной части. 9. Паровые машины и генераторы относятся к: А) рабочим машинам; Б) силовым машинам; В) прочим машинам и оборудованию.

			10.Балансовая стоимость основных средств – это: А) стоимость, по которой основные средства учитываются на балансе организации; Б) остаточная стоимость; В) полная первоначальная стоимость за вычетом износа. 11.Какая стоимость называется ликвидационной? А) стоимость металлолома или составляющих элементов; Б) стоимость основных фондов на момент выбытия. 12..Что такое износ основных средств? А) частичная или полная потеря потребительской стоимости ОФ вследствие их эксплуатации или бездействия; Б) частичная или полная потеря потребительской стоимости ОФ вследствие их эксплуатации; В) полная потеря потребительской стоимости ОФ вследствие их эксплуатации или бездействия. 13.Амортизация – это: А) процесс постепенного перенесения стоимости ОФ на себестоимость готовой продукции; Б) денежное выражение износа основного капитала; В) равномерное начисление износа в течение срока полезного использования оборудования. 14.Что включает в себя понятие «оборотные фонды организации»? А) основные и вспомогательные материалы, полуфабрикаты собственного производства, покупные полуфабрикаты и комплектующие изделия; Б) часть средств производства, которые участвуют в производственном цикле один раз и полностью переносят свою стоимость на себестоимость готовой продукции; В) предметы труда, необходимые для производства продукции. 15.Основной капитал – это: А) стоимостное выражение средств труда; Б) часть производительного капитала; В) основные средства.

4.6. Оценочные материалы для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине (модулю)

Вопросы/задания для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине (модулю)

Коды контролируемой компетенций	Вопросы /задания
ПК-1	1. Предмет финансового менеджмента, его цели и задачи. 2. Финансовый рынок: понятие, характеристика и классификация. 3. Характеристика теории дисконтированного денежного потока: сущность, когда и кем написана, ее значение. 4. Коэффициенты рентабельности и деловой активности предприятия. 5. Понятие и классификация рынка ценных бумаг. 6. Понятие фьючерсных и опционных контрактов, сущность и различия. 7. Принципы, приемы и методы финансового менеджмента. 8. Характеристика концепций стоимости капитала и эффективности рынка. Понятие стоимости капитала. 9. Характеристика концепций денежного потока и агентских отношений. Понятие денежного потока. 10. Характеристика концепций асимметричности информации и компромисса между риском и доходностью. Понятие риска, доходности 11. Понятие критического объема продаж: сущность, методы расчета, значение. 12. Понятие чистого оборотного капитала и чистых активов предприятия: методы расчета, значение в рыночной экономике. 13. Виды финансовых рисков и их характеристика. 14. Виды политики (подходы) управления риском и место риска в инвестировании каитала. 15. Принципы управления риском. 16. арактеристика зон рисков и их значение для предприятия. 17. Понятие вероятности риска и методы ее определения. 18. Качественные методы оценки рисков. 19. Статистические методы оценки рисков. 20. Количественные методы оценки рисков. 21. Внешняя финансовая среда предпринимательства. 22. Макроэкономические аспекты регулирования среды предпринимательства. 23. Внутренняя финансовая среда предпринимательства. 24. Понятие стоимости капитала и его значение для среды предпринимательства. 25. Понятие ресурсов предприятия и их структура в управлении. 26. Теории предпринимательских рисков. 27. Сущность и функции предпринимательских рисков.

	28. Причины риска и определяющие его факторы. 29. Классификация предпринимательских рисков по Кейнсу. 30. Виды доходов и прибыли хозяйствующих субъектов. Маржинальная прибыль. 31. Управление формированием прибыли и доходов. Финансовый и операционный левередж. 32. Прибыль от операций с ценными бумагами. 33. Дивидендная политика. Виды дивидендов. Размер и уровень дивидендных выплат. 34. Анализ издержек фирмы. Анализ материально-производственных затрат. 35. Планирование затрат. Определение потребности фирмы в различных элементах его активов. Эффект операционного левериджа. 36. Управление затратами фирмы. Пути снижения и оптимизации затрат. 37. Управление оборотными средствами. Показатели оборачиваемости. 38. Управление потоком денежных средств. Положительные и отрицательные денежные потоки. 39. Управление дебиторской задолженностью. Коэффициенты оборачиваемости дебиторской задолженности. 40. Финансовые аспекты конкурентной среды предпринимательства. Финансовая устойчивость фирмы: виды и факторы. 41. Показатели и коэффициенты финансовой устойчивости и платёжеспособности. 42. Предпринимательские риски и их виды. Финансовые риски. Управление рисками.
ПК-3	1.Теория структуры капитала, ее трактовки и особенности. Понятие предельной стоимости капитала. 2.Эволюция финансового менеджмента и его основные концепции. 3.Финансовые рынки и финансовые институты. 4.Финансовые инструменты, их классификация. 5.Понятие и сущность производных финансовых инструментов, их значение. 6.Оценка финансового положения предприятия. 7.Понятие ликвидности и платежеспособности предприятия. 8.Понятие левериджа и его роль в финансовом менеджменте. 9.Понятие производственного риска. Оценка производственного левериджа. 10.Понятие финансового риска. Оценка финансового левериджа. 11.Инвестиционный проект: содержание и классификация проектов. 12.Критерии оценки проектов: их интерпретация и характеристика. 13.Дисконтированные критерии оценки проектов, их преимущества и недостатки. 14.Учетные оценки. Понятие резерва безопасности. 15.Бюджетирование капиталовложений. Критерии

	формирования бюджета. 16.Пространственная оптимизация бюджета капиталовложений. Признаки оптимизации. 17.Временная оптимизация бюджета капиталовложений. Признаки оптимизации. 18.Концепция временной ценности денег и агентских отношений. 19.Финансовая устойчивость предприятия и оценка эффективности деятельности предприятия. 20.Информационная база обеспечения деятельности финансового менеджера. 21.Состав и содержание бухгалтерской отчетности предприятия, ее использование в процессе управления. 22.Оценка риска на основе анализа финансового состояния. 23.Понятие риск-менеджмента и его значение в экономике. 24. Организация риск-менеджмента и его правила. 25.Риск банкротства и методы его оценки. 26. Дивидендная политика предприятия. 27. Теории дивидендных выплат. 28 Законодательные ограничения при выплате дивидендов. 29.Теория иррелевантности дивидендов. 30. Финансовая среда предпринимательства.
ПК-4	1. Основные факторы в управлении финансами. 2. Операции наращения и сущность процентной ставки. 3. Операции дисконтирования и сущность дисконтной ставки. 4. Понятие промежуточной процентной ставки, варианты ее расчета. 5. Виды процентных ставок, схемы начисления. Эффективная годовая процентная ставка. 6. Денежный поток, его виды и способы оценки. 7. Сущность аннуитета, методы его расчета. 8. Множители наращения и модель расчета депозитной книжки. 9. Фактор инфляции в финансовом менеджменте. Модель Фишера. 10. Фактор времени и фактор ликвидности в управлении финансами. 11. Финансовый анализ, его развитие и значение. Модель Дюпона. 12. Финансовые активы: понятие, характеристика, классификация. 13. Теории оценки финансовых активов, их значение в рыночной экономике. 14. Характеристика цены и стоимости финансового актива. Норма прибыли. 15. Долевые ценные бумаги. Стоимостные характеристики. Понятие дивиденда и доходности. 16. Долговые ценные бумаги. Стоимостные характеристики, классификация. 17. Доходность финансового актива. Модель Гордона. 18. Методы оценки долговых ценных бумаг. Понятие выкупной цены и цены досрочного отзыва. 19. Норма прибыли. Методы расчета. Понятие купона. 20. Гипотеза эффективности финансового рынка. Понятие хеджирования и его значение. 21. Сущность инвестиций, причины их осуществления. Две модели

	развития фирмы.

РАЗДЕЛ 5. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

5.1. Перечень основной и дополнительной учебной литературы для освоения дисциплины (модуля)

5.1.1. Основная литература

1. Финансовый менеджмент : учебник для вузов / под редакцией Г. Б. Поляка. — 5-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2025. — 358 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-18205-7. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://www.urait.ru/bcode/559975 (дата обращения: 10.02.2025).

2. Лукасевич, И. Я. Финансовый менеджмент : учебник и практикум для вузов / И. Я. Лукасевич. — 4-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2025. — 680 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-16271-4. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://www.urait.ru/bcode/568502 (дата обращения: 10.02.2025).

3. *Румянцева, Е. Е. Финансовый менеджмент : учебник и практикум для вузов / Е. Е. Румянцева. — Москва : Издательство Юрайт, 2025. — 360 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-00237-9. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://www.urait.ru/bcode/560717 (дата обращения: 10.02.2025).*

5.1.2. Дополнительная литература

1. Финансовый менеджмент: проблемы и решения : учебник для вузов / А. З. Бобылева [и др.] ; под редакцией А. З. Бобылевой. — 4-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2025. — 795 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-17020-7. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://www.urait.ru/bcode/568589 (дата обращения: 10.02.2025).

2. *Погодина, Т. В. Финансовый менеджмент : учебник и практикум для вузов / Т. В. Погодина. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2025. — 259 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-16480-0. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://www.urait.ru/bcode/560161 (дата обращения: 10.02.2025).*

5.2. Перечень ресурсов информационно-коммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины (модуля)

№ №	Название электронного ресурса	Описание электронного ресурса	Используемый для работы адрес
1.	ЭБС «Университетская библиотека онлайн»	Электронная библиотека, обеспечивающая доступ высших и средних учебных заведений, публичных библиотек и корпоративных пользователей к наиболее востребованным материалам по всем отраслям знаний от ведущих российских издательств	http://biblioclub.ru/
2.	Образовательная платформа Юрайт	Электронно-библиотечная система для ВУЗов, ССУЗов, обеспечивающая доступ к учебникам, учебной и методической литературе по различным	https://urait.ru/

№ №	Название электронного ресурса	Описание электронного ресурса	Используемый для работы адрес
		дисциплинам.	
3.	ЭБС издательства "ЛАНЬ"	Ресурс, включающий в себя издания издательства "Лань" и других ведущих издательств учебной литературы и электронные версии периодических изданий по естественным, техническим и гуманитарным наукам.	https://e.lanbook.com/

5.3 Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины (модуля)

Освоение обучающимся дисциплины (модуля) предполагает изучение материалов дисциплины (модуля) на аудиторных занятиях и в ходе самостоятельной работы. Аудиторные занятия проходят в форме лекционных занятий, практических занятий.

При подготовке к аудиторным занятиям необходимо помнить особенности каждой формы его проведения.

Подготовка к лекционным занятиям заключается в следующем.

С целью обеспечения успешного обучения обучающийся должен готовиться к лекционному занятию, поскольку оно является важнейшей формой организации учебного процесса, поскольку:

- знакомит с новым учебным материалом;
- разъясняет учебные элементы, трудные для понимания;
- систематизирует учебный материал;
- ориентирует в учебном процессе.

С этой целью:

- внимательно прочитайте конспект предыдущего лекционного занятия;
- ознакомьтесь с материалом учебников и учебных пособий по теме предыдущего лекционного занятия;
- внесите дополнения к полученным ранее знаниям по теме предыдущего лекционного занятия на полях лекционной тетради;
- запишите вопросы, которые вы зададите лектору на предстоящем лекционном занятии по материалу предыдущего лекционного занятия;
- постарайтесь уяснить место изучаемой темы в своей подготовке;
- узнайте тему предстоящей лекции (по тематическому плану, по информации лектора) и запишите информацию, которой вы владеете по данному вопросу.

Подготовка к практическому занятию

При подготовке и работе во время проведения практических занятий следует обратить внимание на следующие моменты: на процесс предварительной подготовки, на работу во время занятия, обработку полученных результатов, исправление полученных замечаний.

Предварительная подготовка к практическому занятию заключается в изучении теоретического материала в отведенное для самостоятельной работы время, ознакомление с инструктивными материалами с целью осознания задач практического занятия, техники безопасности при проведении занятия.

Работа во время проведения практического занятия включает:

− консультирование студентов преподавателями и вспомогательным персоналом с целью предоставления исчерпывающей информации, необходимой для самостоятельного выполнения предложенных преподавателем задач, ознакомление с правилами техники безопасности при выполнении задания;

− самостоятельное выполнение заданий согласно обозначенной учебной программой тематики.

Обработка, обобщение полученных результатов практического занятия проводится обучающимися самостоятельно или под руководством преподавателя (в зависимости от степени сложности поставленных задач). В результате оформляется индивидуальный отчет. Подготовленный к сдаче на контроль и оценку отчет сдается преподавателю. Форма отчетности может быть письменная, устная или две одновременно. Главным результатом в данном случае служит получение положительной оценки по каждому практическому занятию. Это является необходимым условием при проведении рубежного контроля и допуска к зачету с оценкой . При получении неудовлетворительных результатов обучающийся имеет право в дополнительное время пересдать преподавателю работу до проведения промежуточной аттестации.

5.4 Информационно-технологическое обеспечение образовательного процесса по дисциплины (модуля)

5.4.1. Средства информационных технологий

1. Персональные компьютеры;
2. Средства доступа в Интернет;
3. Проектор.

5.4.2. Лицензионное и свободно распространяемое программное обеспечение, в том числе отечественного производства:

1. Операционная система: Astra Linux SE
2. Пакет офисных программ: LibreOffice
3. Справочная система Консультант+
4. Okular или Acrobat Reader DC
5. Ark или 7-zip
6. User Gate
7. TrueConf (client)

5.4.3. Информационные справочные системы и профессиональные базы данных

№ №	Название электронного ресурса	Описание электронного ресурса	Используемый для работы адрес
1.	Справочная правовая система "КонсультантПлюс"	База правовой информации, аналитические материалы, удобный и быстрый поиск, новости и обзоры последних изменений, современные программные технологии	https://www.consultant.ru/
2.	Научная электронная библиотека eLIBRARY.ru	Крупнейший российский информационно-аналитический портал в области науки,	http://elibrary.ru/

№ №	Название электронного ресурса	Описание электронного ресурса	Используемый для работы адрес
		технологии, медицины и образования, содержащий рефераты и полные тексты более 34 млн научных публикаций и патентов	
3.	УБД "ИВИС"	Полнотекстовая база данных периодических изданий	https://eivis.ru/

5.5. Материально-техническое обеспечение образовательного процесса по дисциплине (модулю)

Для изучения дисциплины (модуля) используются:

Учебная аудитория для лекционных занятий оснащена специализированной мебелью (стол для преподавателя, парты, стулья, доска для написания мелом), техническими средствами обучения (проектор, экран, звуковое оборудование, компьютер, имеющий доступ в Интернет), а также, при необходимости, демонстрационными печатными пособиями.

Учебная аудитория для практических занятий: оснащена специализированной мебелью (стол для преподавателя, парты, стулья, доска для написания мелом); техническими средствами обучения (проектор, экран, звуковое оборудование, компьютер, имеющий доступ в Интернет), а также, при необходимости, демонстрационными печатными пособиями.

Помещения для самостоятельной работы обучающихся: оснащены специализированной мебелью (парты, стулья) техническими средствами обучения (персональные компьютеры с доступом в сеть Интернет и обеспечением доступа в электронно-информационную среду университета, программным обеспечением).

5.6. Образовательные технологии

При реализации дисциплины (модуля) применяются различные образовательные технологии, в том числе технологии электронного обучения.

Освоение дисциплины (модуля) предусматривает использование в учебном процессе активных и интерактивных форм проведения учебных занятий в форме компьютерных тестирований, разбора конкретных ситуаций, в сочетании с внеаудиторной работой с целью формирования и развития **профессиональных** навыков обучающихся.

При освоении дисциплины (модуля) предусмотрено применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий.

Учебные часы дисциплины (модуля) предусматривают классическую контактную работу преподавателя с обучающимся в аудитории и контактную работу посредством электронной информационно-образовательной среды в синхронном и асинхронном режиме (вне аудитории) посредством применения возможностей компьютерных технологий (электронная почта, электронный учебник, тестирование, вебинар, видеофильм, презентация, форум и др.).

В рамках дисциплины (модуля) предусмотрены встречи с руководителями и работниками организаций, деятельность которых связана с направленностью реализуемой основной профессиональной образовательной программы.

ЛИСТ РЕГИСТРАЦИИ ИЗМЕНЕНИЙ

№ п/п	Содержание изменения	Реквизиты документа об утверждении изменения	Дата введения изменения
1.	Рабочая программа дисциплины (модуля) актуализирована	Протокол заседания кафедры № ____ от «____» _____ 20____ года	__.__.____
2.		Протокол заседания кафедры № ____ от «____» _____ 20____ года	__.__.____
3.		Протокол заседания кафедры № ____ от «____» _____ 20____ года	__.__.____
4.		Протокол заседания кафедры № ____ от «____» _____ 20____ года	__.__.____

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«РОССИЙСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ СОЦИАЛЬНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»

УТВЕРЖДАЮ

Декан факультета
экономики и управления

_____/ Солодуха П.В.

2702.2025 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)
АУДИТ

Направление подготовки
«38.03.01. Экономика»

Направленность

«*Учет и финансовый контроль*»

ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ПРОГРАММА ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ –
ПРОГРАММА БАКАЛАВРИАТА

Форма обучения
заочная

Москва, 2025 г.

Рабочая программа дисциплины (модуля) обсуждена и утверждена на заседании ученого совета факультета экономики и управления
Протокол № 8 от «27» февраля 2025 года

Декан П.В.Солодуха
Д-р экон. наук, профессор

СОДЕРЖАНИЕ

РАЗДЕЛ 1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ) 4
1.1. Цель и задачи дисциплины (модуля) 4
1.2. Планируемые результаты обучения по дисциплине (модулю) в рамках планируемых результатов освоения основной профессиональной образовательной программы высшего образования – программы бакалавриата, соотнесенные с установленными индикаторами достижения компетенций 4
РАЗДЕЛ 2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ) 5
2.1. Объем дисциплины (модуля), включая контактную работу обучающегося с педагогическими работниками и самостоятельную работу обучающегося 5
2.2. Учебно-тематический план дисциплины (модуля) 6
2.3. Содержание дисциплины (модуля) 9
РАЗДЕЛ 3. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ) 15
3.1. Виды самостоятельной работы обучающихся по дисциплине 15
3.2. Задания для самостоятельной работы 16
3.3. Методические указания к самостоятельной работе по дисциплине (модулю) 18
РАЗДЕЛ 4. ОЦЕНОЧНЫЕ МАТЕРИАЛЫ ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ) 20
4.1. Форма промежуточной аттестации обучающегося по дисциплине (модулю) 20
4.2. Организационные основы применения балльно-рейтинговой системы оценки успеваемости обучающихся по дисциплине (модулю) 20
4.3. Проведение текущего контроля успеваемости обучающихся по дисциплине (модулю) в соответствии с балльно-рейтинговой системой оценки успеваемости обучающегося 20
4.4. Проведение промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине (модулю) в соответствии с балльно-рейтинговой системой оценки успеваемости обучающегося 21
4.5. Оценочные материалы для проведения текущего и рубежного контроля обучающихся по дисциплине (модулю) 23
4.6. Оценочные материалы для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине (модулю) 28
РАЗДЕЛ 5. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ) 29
5.1. Перечень основной и дополнительной учебной литературы для освоения дисциплины (модуля) 29
5.2. Перечень ресурсов информационно-коммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины (модуля) 30
5.3 Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины (модуля) 30
5.4 Информационно-технологическое обеспечение образовательного процесса по дисциплины (модуля) 32
5.4.1. Средства информационных технологий 32
5.4.2. Лицензионное и свободно распространяемое программное обеспечение, в том числе отечественного производства: 32
5.4.3. Информационные справочные системы и профессиональные базы данных 32
5.5. Материально-техническое обеспечение образовательного процесса по дисциплине (модулю) 32
5.6. Образовательные технологии 33
ЛИСТ РЕГИСТРАЦИИ ИЗМЕНЕНИЙ 34

РАЗДЕЛ 1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

1.1. Цель и задачи дисциплины (модуля)

Цель дисциплины заключается в изучении основных положений нормативного регулирования и методов проведения аудита и оказания сопутствующих услуг в Российской Федерации, а также получение целостного представления о взаимосвязи учета и других аспектов хозяйственной деятельности организаций с последующим применением в профессиональной сфере и практических навыков (формирование) в сфере экономики.

Задачи дисциплины (модуля):

1. Развить способность выражения мнения о достоверности бухгалтерской финансовой отчетности.
2. Сформировать способность проведения аудита и сопутствующих аудиту услуг в соответствии с законодательством РФ.
3. Развить способность на основе типовых методик и действующей нормативно-правовой базы предотвращать отрицательные результаты хозяйственной деятельности организации.

1.2. Планируемые результаты обучения по дисциплине (модулю) в рамках планируемых результатов освоения основной профессиональной образовательной программы высшего образования – программы *бакалавриата,* соотнесенные с установленными индикаторами достижения компетенций

Процесс освоения дисциплины (модуля) направлен на формирование у обучающихся следующих компетенций: УК-10, ПК-1 в соответствии с учебным планом.

В результате освоения дисциплины (модуля) обучающийся должен демонстрировать следующие результаты:

Код компетенции Формулировка компетенции	**Код и наименование индикатора достижения компетенции**	Результаты обучения
УК-10 Способен принимать обоснованные экономические решения в различных областях жизнедеятельности	УК-10.1. Понимает базовые принципы функционирования экономики и экономического развития, цели формы участия государства в экономике. УК-10.2. Применяет методы личного экономического и финансового планирования для достижения текущих и долгосрочных финансовых целей. УК-10.3.Использует финансовые инструменты для управления личными финансами (личным бюджетом), контролирует собственные экономические и финансовые риски.	Знать: базовые принципы функционирования экономики и экономического развития, цели формы участия государства в экономике. Уметь: применять методы личного экономического и финансового планирования для достижения текущих и долгосрочных финансовых целей. Владеть: навыками использования финансовых инструментов для управления личными финансами (личным бюджетом), контроля собственных экономических и финансовых рисков
ПК-1 Способен консультировать клиентов по использованию	ПК-1.1. Осуществляет мониторинг конъюнктуры рынка банковских услуг, рынка ценных бумаг, иностранной валюты, товарно-	Знать: методику проведения аудита и оказания аудиторских услуг, способы исследования рынка аудиторских услуг и

финансовых продуктов и услуг	сырьевых рынков ПК-1.2. Проводит подбор в интересах клиента поставщиков финансовых услуг и консультирование клиента по ограниченному кругу финансовых продуктов	оценки эффективности контрольных действий, разработки рабочего плана и программы проведения научных исследований для групп и отдельных исполнителей Уметь: проводить аудит и оказывать аудиторские услуги, способы исследования рынка аудиторских услуг и оценивать эффективность контрольные действия для группы и отдельных исполнителей Владеет: методами проведения аудита и оказания аудиторские услуги, способами исследования рынка аудиторских услуг и оценки эффективности контрольных действий для группы и отдельных исполнителей

РАЗДЕЛ 2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

2.1. Объем дисциплины (модуля), включая контактную работу обучающегося с педагогическими работниками и самостоятельную работу обучающегося

Общая трудоемкость дисциплины (модуля) составляет 9 зачетных единиц.

Заочная форма обучения

Вид учебной работы	**Всего часов**	**Курс 4**			
		1-2	3-4		
Контактная работа обучающихся с педагогическими работниками	**36**	**20**	**16**		
Лекционные занятия	16	8	8		
Практические занятия	20	12	8		
Самостоятельная работа обучающихся	**280**	**156**	**124**		
Контроль промежуточной аттестации	**8**	**4**	**4**		
Форма промежуточной аттестации		зачет	Зачет с оценкой		
ОБЪЕМ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ) В ЧАСАХ	**324**				

2.2. Учебно-тематический план дисциплины (модуля)

Ззаочная форма обучения

Раздел, тема	Виды учебной работы, академических часов					
	Всего	Самостоятельная работа	Контактная работа обучающихся с педагогическими работниками			
			Всего	Лекционные занятия	Практические занятия	Консультации
Модуль1 (Курс 4 сессии 1-2)						
Раздел 1. Сущность аудита, его содержание, цели и задачи	**45**	**52**	**7**	**3**	**4**	
Тема 1.1. Сущность аудита и его экономическая обусловленность.	15	18	3	1	2	
Тема 1.2. Роль аудита в развитии функции контроля в условиях рыночной экономики	15	18	2	1	1	
Тема 1.3. Профессиональная этика аудитора.	15	16	2	1	1	
Раздел 2. Организация и регулирование аудиторской деятельности в Российской Федерации.	**45**	**52**	**7**	**3**	**4**	
Тема 2.1. Нормативное регулирование аудиторской деятельности в России.	15	18	2	1	1	
Тема 2.2. Международные и отечественные стандарты аудиторской деятельности	15	18	2	1	1	
Тема 2.3. Планирование аудита	15	16	3	1	2	
Раздел 3. Методические подходы к аудиторской проверке.	**45**	**52**	**6**	**2**	**4**	

Раздел, тема	Виды учебной работы, академических часов					
	Всего	Самостоятельная работа	Контактная работа обучающихся с педагогическими работниками			
			Всего	Лекционные занятия	Практические занятия	Консультации
Тема 3.1. Оценка системы внутреннего контроля	15	18	2	1	1	
Тема 3.2. Существенность и риски в аудите.	15	18	2		2	
Тема 3.3. Аудиторские доказательства.	15	16	2	1	1	
Контроль промежуточной аттестации (час)	**4**					
Общий объем, часов	**144**	**156**	**20**	**8**	**12**	
Модуль 2 (Курс 4 сессии 3-4)						
Раздел 4. Оценка результатов аудиторской проверки и обобщение полученной информации.	**40**	**31**	**4**	**2**	**2**	
Тема 4.1. Оценка результатов аудиторской проверки и обобщение полученной информации.	10	11	1	1		
Тема 4.2. Оценка способности экономического субъекта продолжать свою деятельность	15	10	2		2	
Тема 4.3. Аудиторское заключение.	15	10	1	1		
Раздел 5. Проверка учета внеоборотных активов	**40**	**31**	**4**	**2**	**2**	

Раздел, тема	Виды учебной работы, академических часов					
	Всего	Самостоятельная работа	Контактная работа обучающихся с педагогическими работниками			
			Всего	Лекционные занятия	Практические занятия	Консультации
Тема 5.1. Аудит основных средств	10	10	1	1		
Тема 5.2. Аудит нематериальных активов	15	11	2		2	
Тема 5.3. Аудит финансовых вложений	15	10	1	1		
Раздел 6. Проверка учета оборотных активов	**40**	**31**	**4**	**2**	**2**	
Тема 6.1. Аудит материально-производственных запасов	10	10	1	1		
Тема 6.2. Аудит затрат на производство	15	10	2		2	
Тема 6.3. Аудит расчетного, валютного и других счетов в банках	15	11	1	1		
Раздел 7. Проверка учета собственного капитала	**42**	**31**	**4**	**2**	**2**	
Тема 7.1. Проверка учредительных документов и формирования уставного капитала	14	11	1	1		
Тема 7.2. Аудит учета резервного и добавочного капитала	14	10	2		2	
Тема 7.3. Аудит финансовых результатов и использования прибыли.	14	10	1	1		
Контроль промежуточной аттестации	**4**					

Раздел, тема	Виды учебной работы, академических часов					
	Всего	Самостоятельная работа	Контактная работа обучающихся с педагогическими работниками			
			Всего	Лекционные занятия	Практические занятия	Консультации
(час)						
Общий объем, часов	**180**	**124**	**16**	**8**	**8**	
Общий объем по дисциплине, часов	**324**	**280**	**36**	**16**	**20**	

2.3. Содержание дисциплины (модуля)

РАЗДЕЛ 1. Сущность аудита, его содержание, цели и задачи.

Перечень изучаемых элементов содержания

История возникновения и развития аудита. Сущность аудита и его экономическая обусловленность. Цели, задачи и принципы аудита. Роль аудита в развитии функции контроля в условиях рыночной экономики. Направления аудиторских проверок. Связь аудита с другими формами экономического контроля. Отличие аудита от других форм экономического контроля: ревизии, финансового контроля, судебно-бухгалтерской экспертизы. Виды аудита и сопутствующих аудиту услуг. Обязательный аудит. Пользователи материалов аудиторских заключений. Независимость аудита. Профессиональная этика аудитора

Тема 1.1. Сущность аудита и его экономическая обусловленность.

Перечень изучаемых элементов содержания

Роль, формы и функции контроля в условиях рыночной экономики.
Значение независимого контроля и его экономическая обусловленность.
Роль аудита в обеспечении стабильности и подлинности экономического развития.
Государственный финансовый контроль, ревизия и аудит: их отличия и задачи.
Понятие и сущность аудита и его экономическая обусловленность;
Взаимосвязь аудита и бухгалтерского учета.

Тема 1.2. Роль аудита в развитии функции контроля в условиях рыночной экономики

Перечень изучаемых элементов содержания

Направления аудиторских проверок.
Связь аудита с другими формами экономического контроля.

Отличие аудита от других форм экономического контроля: ревизии, финансового контроля, судебно-бухгалтерской экспертизы.

Тема 1.3. Профессиональная этика аудитора.

Перечень изучаемых элементов содержания

Принципы аудита.

Пользователи материалов аудиторских заключений.

Независимость аудита.

Профессиональная этика аудитора.

ПРАКТИЧЕСКОЕ ЗАДАНИЕ К РАЗДЕЛУ 1

Форма практического задания: реферат

Примерный перечень тем рефератов к разделу 1:

1. Финансовый контроль и его особенности в России;
2. Правовые основы государственного финансового контроля;
3. Основные этапы становления и развития аудита в России;
4. Возникновение и развитие аудита как профессиональной области деятельности;
5. Особенности развития и организации аудиторской деятельности в США;
6. Особенности развития и организации аудиторской деятельности в Великобритании;
7. Особенности развития и организации аудиторской деятельности во Франции;
8. Особенности развития и организации аудиторской деятельности в Германии;
9. Особенности развития и организации аудиторской деятельности в Японии;
10. Перспективы развития аудита в России.
11. Роль, формы и функции контроля в условиях рыночной экономики.
12. Значение независимого контроля и его экономическая обусловленность.

РУБЕЖНЫЙ КОНТРОЛЬ К РАЗДЕЛУ 1: форма рубежного контроля – тестирование.

РАЗДЕЛ 2. Организация и регулирование аудиторской деятельности в Российской Федерации.

Перечень изучаемых элементов содержания

Отбор клиентов аудиторскими организациями. Выбор аудиторских организаций экономическими субъектами. Письмо-обязательство аудиторской организации о согласии проведения аудита. Понимание деятельности экономического субъекта. Договор в аудиторской деятельности – форма, содержание, подготовка и заключение. Оценка стоимости аудиторских услуг.

Тема 2.1. Нормативное регулирование аудиторской деятельности в России.

Перечень изучаемых элементов содержания

Правовые основы аудиторской деятельности.

Роль и значение федерального органа государственного регулирования аудиторской деятельности.

Права и обязанности аудируемых лиц при осуществлении аудиторской проверки.

Ответственность аудиторов и аудиторских организаций.

Страхование ответственности.

Подготовка и аттестация аудиторов

Тема 2.2. Международные и отечественные стандарты аудиторской деятельности.

Перечень изучаемых элементов содержания

Международные аудиторские стандарты (МСА). МСА во взаимосвязи с внедрением МСФО. Федеральные правила (стандарты) аудиторской деятельности. Организационно-правовые формы в аудиторской деятельности. Особенности организации внешнего и внутреннего аудита. Внутренний аудит как способ контроля деятельности менеджера со стороны собственников (акционеров).

Тема 2.3. Планирование аудита.

Перечень изучаемых элементов содержания

Планирование аудита.
Программа аудита.
Организация внешнего контроля качества аудита.
Внутрифирменный контроль качества.

ПРАКТИЧЕСКОЕ ЗАДАНИЕ К РАЗДЕЛУ 2

Форма практического задания: решение кейс-заданий

Название кейс-заданий к разделу 2:

1. Кейс «Правовые основы государственного финансового контроля»
2. Кейс «Конституционные и законодательные основы государственного финансового контроля (источники правового регулирования»
3. Кейс «Планирование аудиторской проверки»
4. Кейс «Составление плана и программы аудиторской проверки»

РУБЕЖНЫЙ КОНТРОЛЬ К РАЗДЕЛУ 2: форма рубежного контроля – тестирование.

РАЗДЕЛ 3. Методические подходы к аудиторской проверке.

Перечень изучаемых элементов содержания

Аудиторская выборка. Оценка результатов аудиторской выборки. Репрезентативность выборки. Аудиторские доказательства. Виды. Источники. Оценка доказательств. Методы аудиторской проверки. Аудиторские процедуры. Особенности организации и аналитических процедур внутреннего аудита Документирование аудита. Постоянный и текущий файл рабочих документов. Искажение бухгалтерской отчетности, их виды и факторы, влияющие на степень риска их проявления. Аудит в условиях компьютерной обработки данных.

Тема 3.1. Оценка системы внутреннего контроля

Перечень изучаемых элементов содержания

Элементы системы внутреннего контроля
Изучение и оценка систем бухгалтерского учета и внутреннего контроля в ходе аудита.
Аудиторский риск.
Виды риска.

Тема 3.2. Существенность и риски в аудите.

Перечень изучаемых элементов содержания

Планирование аудита.

Программа аудита.
Существенность в аудите.
Методы определения существенности.
Взаимосвязь существенности и аудиторского риска.

Тема 3.3. Аудиторские доказательства.

Перечень изучаемых элементов содержания
Оценка доказательств.
Методы аудиторской проверки.
Аудиторские процедуры.
Особенности организации и аналитических процедур внутреннего аудита
Документирование аудита.

ПРАКТИЧЕСКОЕ ЗАДАНИЕ К РАЗДЕЛУ 3

Форма практического задания: решение кейс-заданий

Название кейс-заданий к разделу 3:

1. Кейс «Оценка системы внутреннего контроля»
2. Кейс «Факторы влияющие на показатели существенного искажения бухгалтерской отчетности»
3. Кейс «Методы оценки аудиторского риска»
4. Кейс «Методы оценки уровня существенности»

РУБЕЖНЫЙ КОНТРОЛЬ К РАЗДЕЛУ 4: форма рубежного контроля – тестирование

РАЗДЕЛ 4. Процедуры на заключительной стадии аудита.

Перечень изучаемых элементов содержания

События, подтверждающие существование на отчетную дату хозяйственных условий, в которых организация вела свою деятельность. События, свидетельствующие о возникших после отчетной даты хозяйственных условий, в которых организация ведет свою деятельность. Оценка способности экономического субъекта продолжать свою деятельность (допущение непрерывности деятельности). Дата подписания аудиторского заключения и отражение в нем событий, произошедших после составления и представления бухгалтерской отчетности. Оценка результатов аудиторской проверки и обобщение полученной информации. Письменная информация аудитора руководству экономического субъекта по результатам проведения аудиторской проверки. Требования к оформлению, порядок предоставления

Тема 4.1. Оценка результатов аудиторской проверки и обобщение полученной информации.

Перечень изучаемых элементов содержания
События, подтверждающие существование на отчетную дату хозяйственных условий, в которых организация вела свою деятельность. События, свидетельствующие о возникших после отчетной даты хозяйственных условий, в которых организация ведет свою деятельность.

Тема 4.2. Оценка способности экономического субъекта продолжать свою деятельность

Перечень изучаемых элементов содержания
Оценка способности экономического субъекта продолжать свою деятельность (допущение непрерывности деятельности).

Дата подписания аудиторского заключения и отражение в нем событий, произошедших после составления и представления бухгалтерской отчетности

Тема 4.3. Аудиторское заключение.

Перечень изучаемых элементов содержания

Роль аудиторского заключения в аудиторской проверке.

Порядок оформления результатов оказания отдельных сопутствующих аудиту услуг;

Дата подписания аудиторского заключения и отражения в нем событий, произошедших после даты составления и предоставления бухгалтерской отчетности

ПРАКТИЧЕСКОЕ ЗАДАНИЕ К РАЗДЕЛУ 4

Форма практического задания: решение кейс - заданий

Нназвание кейс - заданий к разделу 4:

Кейс «Роль аудиторского заключения в аудиторской проверке»

Кейс «Порядок оформления результатов оказания отдельных сопутствующих аудиту услуг»

Кейс «Дата подписания аудиторского заключения и отражения в нем событий, произошедших после даты составления и предоставления бухгалтерской отчетности»

РУБЕЖНЫЙ КОНТРОЛЬ К РАЗДЕЛУ 4: форма рубежного контроля – тестирование

РАЗДЕЛ 5. Проверка учета внеоборотных активов

Перечень изучаемых элементов содержания

Цель проверки и источники информации. Нормативная база. План и программа проверки внеоборотных активов, в том числе: основных средств, нематериальных активов, финансовых вложений Методы проверки. Типичные ошибки и нарушения при проверке внеоборотных активов. Обобщение результатов проверки. Рабочие документы аудитора

Тема 5.1. Аудит основных средств

Перечень изучаемых элементов содержания

Оценка учета основных средств, по полученным данным составить программу аудиторской проверки основных средств и соответствующих счетов;

План и программа проверки внеоборотных активов, в том числе: основных средств, нематериальных активов, финансовых вложений Методы проверки.

Тема 5.2. Аудит нематериальных активов

Перечень изучаемых элементов содержания

Оценка учета нематериальных активов. Метод начисления амортизационных отчислений.

Тема 5.3. Аудит финансовых вложений

Перечень изучаемых элементов содержания

Оформление всех необходимых документов по:

-оценке, учету и инвентаризации финансовых вложений;

-сохранности, выбытию (погашению) и реализации ценных бумаг;

- учета результатов от финансовых вложений.

Соблюдение требований налогового законодательства.

РУБЕЖНЫЙ КОНТРОЛЬ К РАЗДЕЛУ 5: форма рубежного контроля – тестирование

РАЗДЕЛ 6. Проверка учета оборотных активов.

Перечень изучаемых элементов содержания

Цель проверки и источники информации. Нормативная база. План и программа проверки оборотных активов, в том числе: материально-производственных запасов, затрат на производство, расчетного, валютного и других счетов в банках. Методы проверки. Типичные ошибки и нарушения при проверке оборотных активов. Обобщение результатов проверки. Рабочие документы аудитора.

Тема 6.1. Аудит материально-производственных запасов

Перечень изучаемых элементов содержания

Проведение оценки контроля сохранности и учета производственных запасов. Составление программы аудиторской проверки сохранности и учета производственных запасов.

Тема 6.2. Аудит затрат на производство

Перечень изучаемых элементов содержания

Оценка контроля учета издержек производства и обращения; Программа аудиторской проверки учета издержек производства и обращения; Правильность отнесения расходов на затраты; Правильность включения рекламных расходов в себестоимость продукции; Правильность ведения синтетического учета.

Тема 6.3. Аудит расчетного, валютного и других счетов в банках

Перечень изучаемых элементов содержания

Проведение оценки контроля банковских операций. Программа аудиторской проверки по расчетному, валютному и другим счетам в банке.

РУБЕЖНЫЙ КОНТРОЛЬ К РАЗДЕЛУ 6: форма рубежного контроля – тестирование

РАЗДЕЛ 7. Проверка учета собственного капитала

Перечень изучаемых элементов содержания

Цель проверки и источники информации. Нормативная база. План и программа проверки собственного капитала, в том числе: учредительных документов и формирования уставного капитала, учета резервного и добавочного капитала, финансовых результатов и использования прибыли. Методы проверки. Типичные ошибки и нарушения при проверке оборотных активов. Обобщение результатов проверки. Рабочие документы аудитора.

Тема 7.1. Проверка учредительных документов и формирования уставного капитала

Перечень изучаемых элементов содержания

Оценка состояния внутреннего контроля операций по учету уставного капитала, учету расчетов с учредителями; Проверка своевременности расчетов с учредителями; Проверка правильности ведения учета, оформления аудита уставного капитала, расчетов с учредителями;

Тема 7.2. Аудит учета резервного и добавочного капитала

Перечень изучаемых элементов содержания

- правомерность образования резервного и добавочного капитала

-наличие решения акционеров (учредителей) о направлении в резервный капитал нераспределенной прибыли

-обоснованность списания убытков за счет резервного капитала;

-оправданность погашения и выкупа облигаций общества;

-прирост стоимость внеоборотных активов, выявленного по результатам переоценки;

-реализация эмиссионного дохода при реализации собственных акций по цене, превышающих их номинальную стоимость;

-формирования добавочного капитала в результате положительных курсовых разниц, образовавшихся при внесении вкладов учредителей в уставный капитал.

Тема 7.3. Аудит финансовых результатов и использования прибыли.

Перечень изучаемых элементов содержания

Определение, необходимость проведения контрольно-ревизионной работы Основные цели и задачи контрольно-ревизионной работы. Система планирования контрольно-ревизионной работы. Особенности и порядок проведения контрольно-ревизионной работы. Порядок документального оформления результатов проверок и ревизий. Выполнение решений по результатам проверок и ревизий

РУБЕЖНЫЙ КОНТРОЛЬ К РАЗДЕЛУ 7: форма рубежного контроля – тестирование

РАЗДЕЛ 3. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ)

3.1. Виды самостоятельной работы обучающихся по дисциплине

Раздел, тема	Виды самостоятельной работы обучающихся
Раздел 1. Сущность аудита, его содержание, цели и задачи	Самостоятельное изучение материала
Раздел 2. Организация и регулирование аудиторской деятельности в Российской Федерации.	Самостоятельное изучение материала
Раздел 3. Методические подходы к аудиторской проверке.	Самостоятельное изучение материала
Раздел 4. Оценка результатов аудиторской проверки и обобщение полученной информации.	Самостоятельное изучение материала
Раздел 5. Проверка учета внеоборотных активов	Самостоятельное изучение материала

Раздел 6. Проверка учета оборотных активов	Самостоятельное изучение материала
Раздел 7. Проверка учета собственного капитала	Самостоятельное изучение материала

3.2. Задания для самостоятельной работы

Вопросы для самостоятельной работы к Разделу 1

1. История возникновения аудита.
2. Аудит и аудиторская деятельность: сущность, цели и задачи.
3. Предмет и метод аудита.
4. Основные принципы аудита.
5. Права и обязанности аудиторских организаций и индивидуальных предпринимателей.
6. Роль аудита в развитии функции контроля в условиях рыночной экономики.
7. Организация подготовки аудиторской проверки.
8. Связь аудита с другими формами экономического контроля: финансовым контролем, ревизией; судебно-бухгалтерской экспертизой.
9. Пользователи материалов аудиторских заключений.
10. Аудиторская тайна.
11. Аудиторские процедуры.

Задания для самостоятельной работы к Разделу 2 .
Вопросы для самостоятельной работы к Разделу 2

1. Обязательный аудит.
2. Отличие аудита от ревизии.
3. Отличие аудита от финансового контроля.
4. Отличие аудита от судебно-бухгалтерской экспертизы.
5. Организация внутреннего контроля на предприятии.
6. Нормативно-правовое регулирование и организация аудиторской деятельности в России.
7. Виды аудита и аудиторских услуг.
8. Внутрифирменный контроль качества.
9. Особенности организации внешнего и внутреннего аудита.
10. Международные и отечественные стандарты аудиторской деятельности.
11. Контроль качества работы аудиторских организаций и индивидуальных аудиторов.
12. Документирование аудита.
13. Совет по аудиторской деятельности при уполномоченном федеральном органе.
14. Качество аудита.

Задания для самостоятельной работы к Разделу 3
Вопросы для самостоятельной работы к Разделу 3

1. Аттестация на право осуществления аудиторской деятельности.
2. Правила (стандарты) аудиторской деятельности.
3. Письмо - обязательство аудиторской организации о согласии проведения аудита.
4. Понимание деятельности экономического субъекта.
5. Профессиональная этика аудитора.

6. Планирование и программа аудита.
7. Изучение и оценка и оценка систем бухгалтерского учета и внутреннего контроля в ходе аудита.
8. Саморегулируемые аудиторские организации.
9. Основные этапы, сущность техники и технологии проведения аудиторских проверок.
10. Существенность в аудите.
11. Взаимосвязь существенности и аудиторского риска.
12. Методы определения существенности.
13. Использование работы эксперта в аудите.

Задания для самостоятельной работы к Разделу 4

Вопросы для самостоятельной работы к Разделу 4

1. Методы расчета уровня существенности.
2. Аудиторский риск.
3. Изучение и использование результатов внутреннего аудита.
4. Виды и оценка риска в аудите.
5. Оценка системы внутреннего контроля.
6. Операции со связанными сторонами в ходе аудита.
7. Аттестация аудиторской деятельности.
8. Выборка в аудите.
9. Оценка результатов аудиторской выборки.
10. Письменная информация аудитора руководству экономического субъекта по результатам аудиторской проверки.

Задания для самостоятельной работы к Разделу 5

Вопросы для самостоятельной работы к Разделу 5

1. Ответственность за нарушение законодательства России об аудите.
2. Метод стратифицированного отбора в аудите.
3. Проверка прогнозной финансовой отчетности.
4. События, подтверждающие существование на отчетную дату хозяйственных условий, в которых организация вела свою деятельность.
5. События, свидетельствующие о возникновении после отчетной даты хозяйственных условий, в которых организация ведет свою деятельность.
6. Оценка способности экономического субъекта продолжать свою деятельность (допущение непрерывности деятельности).

Задания для самостоятельной работы к Разделу 6

Вопросы для самостоятельной работы к Разделу 6

1. Анализ факторов оказывающих влияние на существенность информации бухгалтерской отчетности.
2. Выбор показателей бухгалтерской отчетности для установки уровня существенности.
3. Порядок определения уровня существенности для выбранных базовых показателей.
4. Аудиторские доказательства и документы.
5. Сетевой график проведения аудита.
6. Порядок подготовки аудиторского заключения.
7. Структура аудиторской проверки.
8. Основные элементы аудиторского заключения

Задания для самостоятельной работы к Раздел 7.

Вопросы для самостоятельной работы к Разделу 7

1. Модифицированное аудиторское заключение.
2. Основания и порядок аннулирования квалификационного аттестата аудитора.
3. Предварительное изучение экономического субъекта.

4. Планирование аудиторской проверки.
5. Формы аудиторского заключения.
6. Аудиторское заключение по специальным аудиторским заданиям.
7. Заведомо ложное аудиторское заключение.
8. Выводы и отчеты в аудите.

3.3. Методические указания к самостоятельной работе по дисциплине (модулю)

Освоение слушателями программы предполагает изучение материалов дисциплин (модулей) в ходе самостоятельной работы.

Для успешного освоения дисциплины (модуля) и достижения поставленных целей необходимо внимательно ознакомиться с рабочей программой дисциплины (модуля), доступной в электронной информационно-образовательной среде РГСУ.

Следует обратить внимание на списки основной и дополнительной литературы, на предлагаемые преподавателем ресурсы информационно-телекоммуникационной сети Интернет. Эта информация необходима для самостоятельной работы обучающегося.

Для более углубленного изучения темы рекомендуется выполнять задания для самостоятельной работы параллельно с изучением данной темы. При выполнении заданий по возможности используйте наглядное представление материала.

Самостоятельная работа включает разнообразный комплекс видов и форм работы обучающихся.

Написание реферата (доклада).

Требования к структуре реферата (доклада):

Работа должна содержать систематизацию и краткое изложение материала из не менее 5-и литературных источников (монографий, научных статей и докладов) по выбранной теме.

Основные требования к оформлению:

Структура доклада (реферата): 1) титульный лист; 2) содержание (в нем последовательно указываются названия пунктов доклада (реферата), указываются страницы, с которых начинается каждый пункт); 3) введение (формулируется суть исследуемой проблемы, обосновывается выбор темы, определяются ее значимость и актуальность, указываются цель и задачи доклада (реферата), дается характеристика используемой литературы); 4) основная часть (каждый раздел ее доказательно раскрывает исследуемый вопрос); 5) выводы и заключение (подводятся итоги или делается обобщенный вывод по теме доклада (реферата)); 6) литература.

Доклад (реферат) оформляется на одной стороне листа белой бумаги формата А4 (210х297 мм). Интервал межстрочный – полуторный. Цвет шрифта – черный. Гарнитура шрифта основного текста - «Times New Roman» или аналогичная. Кегль (размер) от 12 до 14 пунктов. Размеры полей страницы (не менее): правое 10 мм, верхнее – 15 мм, нижнее – 20 мм, левое - 25 мм. Формат абзаца: полное выравнивание («по ширине»). Отступ красной строки одинаковый по всему тексту – 15 мм. Страницы должны быть пронумерованы с учётом титульного листа (на титульном листе номер страницы не ставится). В работах используются цитаты, статистические материалы. Эти данные оформляются в виде сносок (ссылок и примечаний). Внутритекстовые, подстрочные и затекстовые библиографические ссылки должны оформляться в соответствии с ГОСТ Р 7.0.5-2008 «Библиографическая ссылка». Общие требования и правила составления».

Реферат (доклад) сдается в бумажном и электронном виде (10 - 20 печатных страниц).

При проверке реферата (доклада) на антиплагиат - www.antiplagiat.ru - (более 50% заимствований) работа не принимается.

Выполнение тестовых заданий.

Тестовые задания содержат вопросы и 3-4 варианта ответа по базовым положениям изучаемой темы, составлены с расчетом на знания, полученные слушателями в процессе изучения темы.

Тестовые задания выполняются в письменной или электронной форме и сдаются преподавателю, ведущему дисциплину (модуль).

Кейс-задание.

Это учебная конкретная ситуация, специально разрабатываемая на основе фактического материала с целью последующего разбора на групповых учебных занятиях. В ходе разбора ситуаций обучающиеся учатся действовать в команде, проводить анализ и принимать управленческие решения.

Критериями оценки выполнения кейс-задания являются:

- навыки групповой работы (оценка альтернатив с учетом слушания и понимания других людей) – до 20% от общей оценки;
- умение провести анализ и синтез информации и аргументов – до 30% от общей оценки;
- способность принимать управленческие решения – до 30% от общей оценки;
- объем и качество оформления – до 20% от общей оценки.

Написание эссе.

Эссе – вид самостоятельной исследовательской работы обучающихся, с целью углубления и закрепления теоретических знаний и освоения практических навыков. Цель эссе состоит в развитии самостоятельного творческого мышления и письменного изложения собственных мыслей. При написании эссе слушатель должен представить развернутый письменный ответ на теоретический или практический актуальный вопрос, объявленный преподавателем в аудитории непосредственно перед ее написанием. В процессе написания эссе разрешается пользоваться нормативно-правовыми актами, конспектом лекций (в печатном виде). Использование интернет-ресурсов не допускается. Темы эссе преподаватель предлагает из числа тех, которые слушатели уже рассматривали на лекциях или практических занятиях, исходя из содержания заданий в составе оценочных средств. По решению преподавателя, в качестве темы эссе может быть выбрана одна или несколько тем, которые могут быть распределены между слушателями по желанию.

Эссе проводится письменно, по объему не более 3-х печатных листов.

Требования к оформлению эссе:

Эссе выполняется на компьютере (гарнитура Times New Roman, шрифт 14) через 1,5 интервала с полями: верхнее, нижнее – 2; правое – 3; левое – 1,5. Отступ первой строки абзаца – 1,25. Сноски – постраничные. Таблицы и рисунки встраиваются в текст работы. При этом обязательный заголовок таблицы надо размещать над табличным полем, а рисунки сопровождать подрисуночными подписями. При включении в эссе нескольких таблиц и/или рисунков их нумерация обязательна. Обязательна и нумерация страниц. Их целесообразно проставлять внизу страницы – по середине или в правом углу. Номер страницы не ставится на титульном листе, но в общее число страниц он включается. Объем эссе, без учета приложений, не должен превышать 5 страниц. Значительное превышение установленного объема является недостатком работы и указывает на то, что слушатель не сумел отобрать и переработать необходимый материал.

Работа должна содержать собственные умозаключения по сути поставленной проблемы, включать самостоятельно проведенный анализ по сути этой проблемы, выводы, обобщающие авторскую позицию по поставленной проблеме.

РАЗДЕЛ 4. ОЦЕНОЧНЫЕ МАТЕРИАЛЫ ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ)

4.1. Форма промежуточной аттестации обучающегося по дисциплине (модулю)

Контрольным мероприятием промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине (модулю) является **зачет / зачет с оценкой,** который проводится в **устной** форме.

4.2. Организационные основы применения балльно-рейтинговой системы оценки успеваемости обучающихся по дисциплине (модулю)

Оценка качества освоения обучающимися дисциплины (модуля) реализуется в формате балльно-рейтинговой системы оценки успеваемости обучающихся (БРСО).

БРСО в ходе текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации осуществляется по 100-балльной шкале.

Академический рейтинг обучающегося по дисциплине (модулю) складывается из результатов:

– текущего контроля успеваемости (максимальный текущий рейтинг обучающегося 80 рейтинговых баллов;

– промежуточной аттестации (максимальный рубежный рейтинг обучающегося 20 рейтинговых баллов.

Условия оценки освоения обучающимся дисциплины (модуля) в формате БРСО доводятся преподавателем до сведения обучающихся на первом учебном занятии, а также размещены в свободном доступе в электронной информационно-образовательной среде Университета.

4.3. Проведение текущего контроля успеваемости обучающихся по дисциплине (модулю) в соответствии с балльно-рейтинговой системой оценки успеваемости обучающегося

В течение учебного семестра до промежуточной аттестации на основании утвержденной рабочей программы дисциплины (модуля) формируется текущий рейтинг обучающегося. Текущий рейтинг обучающегося складывается как сумма рейтинговых баллов, полученных им в течение учебного семестра по всем видам учебных занятий по дисциплине (модулю).

В процессе текущего контроля оцениваются следующие действия обучающегося, направленные на освоение компетенций в рамках изучения дисциплины (модуля):

– академическая активность (посещаемость учебных занятий, самостоятельное изучение содержания дисциплины (модуля) в электронной информационно-образовательной среде, соблюдение сроков сдачи практических заданий и текущих контрольных мероприятий и др.);

– выполнение и сдача текущих и итогового практических заданий (эссе, рефераты, кейс-задания, защита проектов и др.);

– прохождение рубежей текущего контроля, включая соблюдение графика их прохождения в электронной информационно-образовательной среде.

Для планирования расчета текущего рейтинга обучающегося используются следующие пропорции:

Вид учебного действия	Максимальная рейтинговая оценка, баллов
академическая активность	*10*
практические задания	*40*
из них: текущие практические задания	*20*

итоговое практическое задание	*20*
рубежи текущего контроля	*30*
ИТОГО:	***80***

В течение учебного семестра по дисциплине (модулю) обучающимся должен быть накоплен текущий рейтинг не менее 52 рейтинговых баллов (65% от максимального значения текущего рейтинга.

Необходимыми условиями допуска обучающегося к промежуточной аттестации по дисциплине являются положительное прохождение обучающимся не менее 65% рубежей текущего контроля с накоплением не менее 65% максимального рейтингового балла за каждый рубеж текущего контроля и положительное выполнение итогового практического задания с накоплением не менее 65% максимального рейтингового балла, установленного за итоговое практическое задание.

Невыполнение вышеуказанных условий является текущей академической задолженностью, которая должна быть ликвидирована обучающимся до контрольного мероприятия промежуточной аттестации.

Сведения о наличии у обучающихся текущей академической задолженности, сроках и порядке добора рейтинговых баллов для её ликвидации доводятся до обучающихся педагогическим работником.

В случае неликвидации текущей академической задолженности, педагогический работник обязан во время контрольного мероприятия промежуточной аттестации поставить обучающемуся 0 рейтинговых баллов. В этом случае ликвидация текущей академической задолженности возможна в периоды проведения повторной промежуточной аттестации.

4.4. Проведение промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине (модулю) в соответствии с балльно-рейтинговой системой оценки успеваемости обучающегося

Промежуточная аттестация по дисциплине (модулю) проводится в соответствии с Положением о промежуточной аттестации обучающихся по основным профессиональным образовательным программам в Российском государственном социальном университете и Положением о балльно-рейтинговой системе оценки успеваемости обучающихся по основным профессиональным образовательным программам в Российском государственном социальном университете в действующей редакции.

На промежуточную аттестацию отводится 20 рейтинговых баллов.

Ответы обучающегося на контрольном мероприятии промежуточной аттестации оцениваются педагогическим работником по 20-балльной шкале, а итоговая оценка по дисциплине (модулю) выставляется по пятибалльной системе для зачета с оценкой / по системе зачтено / не зачтено для зачета.

В процессе определения рубежного рейтинга обучающегося используется следующая шкала:

Рубежный рейтинг	**Критерии оценки освоения обучающимся дисциплины (модуля) в ходе контрольных мероприятий промежуточной аттестации**
19-20 рейтинговых баллов	обучающийся глубоко и прочно усвоил программный материал, исчерпывающе, последовательно, грамотно и логически стройно его излагает, тесно увязывает с задачами и будущей деятельностью, не затрудняется с ответом при видоизменении задания, свободно справляется с задачами и практическими заданиями, правильно обосновывает принятые решения, умеет самостоятельно обобщать и излагать материал, не допуская ошибок
16-18 рейтинговых баллов	обучающийся твердо знает программный материал, грамотно и по существу излагает его, не допуская существенных неточностей в ответе на вопрос, может правильно применять теоретические положения и владеет необходимыми умениями и навыками при выполнении практических заданий

13-15 рейтинговых баллов	обучающийся освоил основной материал, но не знает отдельных деталей, допускает неточности, недостаточно правильные формулировки, нарушает последовательность в изложении программного материала и испытывает затруднения в выполнении практических заданий
1-12 рейтинговых баллов	обучающийся не знает значительной части программного материала, допускает существенные ошибки, с большими затруднениями выполняет практические задания
0 рейтинговых баллов	не аттестован

4.5. Оценочные материалы для проведения текущего и рубежного контроля обучающихся по дисциплине (модулю)

Перечень вопросов текущего и рубежного контроля

№ п/п	Контролируемые разделы, дисциплины	Форма рубежного контроля	Вопросы/задания рубежного контроля
1	Раздел 1. Сущность аудита, его содержание, цели и задачи	Устный опрос	1. Технология и методика проведения аудиторских проверок в организациях разного профиля. 2. Организация проведения аудиторских проверок в организациях разного профиля. 3. Аудит учредительных документов и формирования уставного капитала: цель проверки и источники информации. 4. Проверка юридического статуса экономического субъекта и права его функционирования. 5. План и программа аудита по разделу «Аудит учредительных документов и формирования уставного капитала». 6. Обобщение выявленных замечаний по результатам проверки учредительных документов, формирования уставного капитала и законности осуществления отдельных видов деятельности. 7. Аудит системы управления организацией: цель проверки и источники информации. Нормативная база. 8. План и программа аудита по разделу «Аудит системы управления организацией». 9. Анализ проверки системы управления организацией и ее соответствия организационной структуре, специализации и объемам производства. 10. Типичные ошибки и нарушения при проверке системы управления организаций. Обобщение результатов проверки. Рабочие документы аудитора.
2.	Раздел 2. Организация и регулирование аудиторской деятельности в Российской	Устный опрос	1. План и программа аудита по разделу «Аудит кредитных операций, финансовых вложений и операций с ценными бумагами». 2. Методы проверки кредитных операций, финансовых вложений и операций с ценными бумагами. 3. Типичные ошибки и нарушения в учете кассовых операций. Обобщение результатов проверки. Рабочие документы аудитора. 4. Аудит операций с основными средствами и нематериальными активами: цель проверки и источники информации. 5. Проверка капитальных вложений и оценка вводимых в действие объектов основных средств, земельных участков, объектов природопользования и нематериальных активов.

	Федерации.		6. Методы проверки операций с основными средствами и нематериальными активами. 7. Типичные ошибки и нарушения в учете финансовых вложений. Обобщение результатов проверки. Рабочие документы аудитора. 8. Проверка документального оформления трудовых отношений. 9. Проверка расчетов по оплате труда со штатным и нештатным персоналом предприятия. 10. Проверка расчетов по прочим операциям с персоналом, в том числе по расчетам по возмещению материального ущерба и по операциям займа.
3.	Раздел 3. Методические подходы к аудиторской проверке.	Контрольная работа	Понимание деятельности экономического субъекта. Профессиональная этика аудитора. Планирование и программа аудита. Изучение и оценка и оценка систем бухгалтерского учета и внутреннего контроля в ходе аудита. Саморегулируемые аудиторские организации. Основные этапы, сущность техники и технологии проведения аудиторских проверок. Существенность в аудите. Взаимосвязь существенности и аудиторского риска. Методы определения существенности. Использование работы эксперта в аудите. Методы расчета уровня существенности. Оценка результатов аудиторской выборки. Письменная информация аудитора руководству экономического субъекта по результатам аудиторской проверки. Ответственность за нарушение законодательства России об аудите. Метод стратифицированного отбора в аудите. Проверка прогнозной финансовой отчетности. События, подтверждающие существование на отчетную дату хозяйственных условий, в которых организация вела свою деятельность
	Раздел 4. Оценка результатов аудиторской проверки и обобщение полученной информации.	Контрольная работа	1. Аудиторские доказательства и документы. 2. Сетевой график проведения аудита. 3. Порядок подготовки аудиторского заключения. 4. Структура аудиторской проверки. 5. Основные элементы аудиторского заключения. 6. Модифицированное аудиторское заключение. 7. Основания и порядок аннулирования квалификационного аттестата аудитора. 8. Предварительное изучение экономического субъекта. 9. Планирование аудиторской проверки. 10. Формы аудиторского заключения.

			11. Аудиторское заключение по специальным аудиторским заданиям. 12. Заведомо ложное аудиторское заключение. 13. Выводы и отчеты в аудите.
	Раздел 5. Проверка учета внеоборотных активов**.**	Контрольная работа	1. Методы расчета уровня существенности. 2. Аудиторский риск. 3. Оценка результатов аудиторской выборки. 4. Письменная информация аудитора руководству экономического субъекта по результатам аудиторской проверки. 5. Ответственность за нарушение законодательства России об аудите. 6. Метод стратифицированного отбора в аудите. 7. Проверка прогнозной финансовой отчетности. 8. События, подтверждающие существование на отчетную дату хозяйственных условий, в которых организация вела свою деятельность. 9. События, свидетельствующие о возникновении после отчетной даты хозяйственных условий, в которых организация ведет свою деятельность. 10. Оценка способности экономического субъекта продолжать свою деятельность (допущение непрерывности деятельности). 11. Анализ факторов оказывающих влияние на существенность информации бухгалтерской отчетности. 12. Выбор показателей бухгалтерской отчетности для установки уровня существенности. 13. Порядок определения уровня существенности для выбранных базовых показателей. 14. Аудиторские доказательства и документы. Сетевой график
	Раздел 6. Проверка учета оборотных активов	Контрольная работа	1. Ответственность за нарушение законодательства России об аудите. 2. Метод стратифицированного отбора в аудите. 3. Проверка прогнозной финансовой отчетности. 4. События, подтверждающие существование на отчетную дату хозяйственных условий, в которых организация вела свою деятельность. 5. События, свидетельствующие о возникновении после отчетной даты хозяйственных условий, в которых организация ведет свою деятельность. 6. Оценка способности экономического субъекта продолжать свою деятельность (допущение непрерывности деятельности). 7. Анализ факторов оказывающих влияние на существенность информации бухгалтерской отчетности. 8. Выбор показателей бухгалтерской отчетности для установки уровня существенности.

	Раздел 7. Проверка учета собственного капитала	Тестирование	**Что составляет аудиторскую тайну?** 1) Любые сведения и документы, полученные и (или) составленные аудиторской организацией и ее работниками, а также индивидуальным аудитором и работниками, с которыми им заключены трудовые договоры, при оказании аудиторских услуг; 2) сведения о заключении с аудируемым лицом договора о проведении обязательного аудита; 3) сведения о величине оплаты аудиторских услуг. **Обязательной ежегодной аудиторской проверке подлежат экономические субъекты, имеющие организационно-правовую форму открытого акционерного общества**: Численностью более ста акционеров; Численностью более тысячи акционеров; Независимо от числа акционеров и размеров уставного капитала. **В случае разглашения аудиторской организацией или индивидуальным аудитором сведений, составляющих аудиторскую тайну, аудируемое лицо вправе**: потребовать от виновного лица возмещения причиненных убытков; привлечь к уголовной ответственности; **Экономические субъекты подлежат обязательной ежегодной аудиторской проверке при объеме выручки от реализации за год, превышающей**: 100000 МРОТ. 200000 МРОТ. 500000 МРОТ. 1000000 МРОТ. **Открытое акционерное общество функционирует два года. Пока число акционеров менее 100. Распространяется ли на него требование обязательного аудита, если руководство не нуждается в услугах аудиторов**? Да. Нет. По усмотрению руководства акционерного общества. **Обязательному аудиту подлежит государственное федеральное унитарное предприятие:** С объемом годовой выручки 30 млн. руб. Валюта баланса которого 10 млн. руб. С объемом годовой выручки 60 млн. руб. **Обязательный аудит – это:** Аудиторская проверка по решению руководства проверяемой организации. Ежегодная аудиторская проверка бухгалтерского учета и отчетности организации и

			индивидуального предпринимателя, проводимая в случаях, установленных Федеральным законом «Об аудиторской деятельности». Аудит по решению органов местной власти. **В каком случае обязательный аудит может проводить только аудиторкая организация?** 1) В организации оптовой торговли; 2) В страховой организации; 3) В строительной организации. **Обязательную ежегодную аудиторскую проверку обязаны проходить организации, созданные в форме**: ОАО.(ПАО) ЗАО. ООО. **.По виду деятельности обязательной ежегодной аудиторской проверке подлежат:** Строительные компании, созданные в форме ЗАО. Банки и другие кредитные учреждения. Торговые организации с объемом выручки более 10 млн. руб в год. **.Определите из нижеперечисленных случаи, когда аудит бухгалтерской отчетности является обязательным:** Валюта баланса предприятия составляет 2 млн. рублей. Организация имеет организационно-правовую форму открытого акционерного общества. Прибыль организации превышает 10 млн. руб. **Определите из нижеперечисленных случаи, когда аудит организации является обязательным:** Валюта баланса предприятия составляет 10 млн. рублей. Выручка от реализации превышает 500000 МРОТ. Прибыль организации превышает 2 млн. руб. **В каких случаях организации требуется в дополнение к публичным формам годовой финансовой отчетности прилагать аудиторской заключение?** Во всех случаях. В случаях, если организация подлежит обязательному ежегодному аудиту. В случаях, если организацию нельзя отнести к малому предприятию

4.6. Оценочные материалы для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине (модулю)

Вопросы/задания для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине (модулю)

Коды контролируемой компетенций	Вопросы /задания
УК-10, ПК-1;	1. История возникновения аудита. 2. Аудит и аудиторская деятельность: сущность, цели и задачи. 3. Предмет и метод аудита. 4. Основные принципы аудита. 5. Права и обязанности аудиторских организаций и индивидуальных предпринимателей. 6. Роль аудита в развитии функции контроля в условиях рыночной экономики. 7. Организация подготовки аудиторской проверки. 8. Связь аудита с другими формами экономического контроля: финансовым контролем, ревизией; судебно-бухгалтерской экспертизой. 9. Пользователи материалов аудиторских заключений. 10. Аудиторская тайна. 11. Аудиторские процедуры. 12. Обязательный аудит. 13. Отличие аудита от ревизии. 14. Отличие аудита от финансового контроля. 15. Отличие аудита от судебно-бухгалтерской экспертизы. 16. Организация внутреннего контроля на предприятии. 17. Нормативно-правовое регулирование и организация аудиторской деятельности в России. 18. Виды аудита и аудиторских услуг. 19. Внутрифирменный контроль качества. 20. Особенности организации внешнего и внутреннего аудита. 21. Международные и отечественные стандарты аудиторской деятельности. 22. Контроль качества работы аудиторских организаций и индивидуальных аудиторов. 23. Документирование аудита. 24. Совет по аудиторской деятельности при уполномоченном федеральном органе. 25. Качество аудита. 26. Аттестация на право осуществления аудиторской деятельности. 27. Правила (стандарты) аудиторской деятельности. 28. Письмо - обязательство аудиторской организации о согласии проведения аудита. 29. Понимание деятельности экономического субъекта. 30. Профессиональная этика аудитора. 31. Планирование и программа аудита. 32. Изучение и оценка и оценка систем бухгалтерского учета и внутреннего контроля в ходе аудита. 33. Саморегулируемые аудиторские организации. 34. Основные этапы, сущность техники и технологии проведения аудиторских проверок.

	35. Существенность в аудите. 36. Взаимосвязь существенности и аудиторского риска. 37. Методы определения существенности. 38. Использование работы эксперта в аудите. 39. Методы расчета уровня существенности. 40. Аудиторский риск. 41. Изучение и использование результатов внутреннего аудита. 42. Виды и оценка риска в аудите. 43. Оценка системы внутреннего контроля. 44. Операции со связанными сторонами в ходе аудита. 45. Аттестация аудиторской деятельности. 46. Выборка в аудите. 47. Оценка результатов аудиторской выборки. 48. Письменная информация аудитора руководству экономического субъекта по результатам аудиторской проверки. 49. Ответственность за нарушение законодательства России об аудите. 50. Метод стратифицированного отбора в аудите. 51. Проверка прогнозной финансовой отчетности. 52. События, подтверждающие существование на отчетную дату хозяйственных условий, в которых организация вела свою деятельность. 53. События, свидетельствующие о возникновении после отчетной даты хозяйственных условий, в которых организация ведет свою деятельность. 54. Оценка способности экономического субъекта продолжать свою деятельность (допущение непрерывности деятельности). 55. Анализ факторов оказывающих влияние на существенность информации бухгалтерской отчетности. 56. Выбор показателей бухгалтерской отчетности для установки уровня существенности. 57. Порядок определения уровня существенности для выбранных базовых показателей. 58. Аудиторские доказательства и документы. 59. Сетевой график проведения аудита. 60. Порядок подготовки аудиторского заключения. 61. Структура аудиторской проверки. 62. Основные элементы аудиторского заключения. 63. Модифицированное аудиторское заключение. 64. Основания и порядок аннулирования квалификационного аттестата аудитора. 65. Предварительное изучение экономического субъекта. 66. Планирование аудиторской проверки. 67. Формы аудиторского заключения. 68. Аудиторское заключение по специальным аудиторским заданиям. 69. Заведомо ложное аудиторское заключение. 70. Выводы и отчеты в аудите.

РАЗДЕЛ 5. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

5.1. Перечень основной и дополнительной учебной литературы для освоения дисциплины (модуля)

5.1.1. Основная литература

1. Аудит : учебник и практикум для вузов / М. А. Штефан, О. А. Замотаева, Н. В. Максимова, А. В. Шурыгин ; под редакцией М. А. Штефан. — 4-е изд., перераб. и доп. — Москва :

Издательство Юрайт, 2025. — 731 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-16559-3. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://www.urait.ru/bcode/568528 (дата обращения: 10.02.2025).
2. Штефан, М. А. Основы аудита : учебник и практикум для вузов / М. А. Штефан, О. А. Замотаева, Н. В. Максимова ; под общей редакцией М. А. Штефан. — 3-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2025. — 313 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-16651-4. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://www.urait.ru/bcode/567531 (дата обращения: 10.02.2025).

5.1.2. Дополнительная литература

1. Казакова, Н. А. Аудит : учебник для вузов / Н. А. Казакова, Е. И. Ефремова ; под общей редакцией Н. А. Казаковой. — 5-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2025. — 412 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-18573-7. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://www.urait.ru/bcode/560421 (дата обращения: 10.02.2025).
2. Герасимова, Л. Н. Профессиональные ценности и этика бухгалтеров и аудиторов : учебник для бакалавриата, специалитета и магистратуры / Л. Н. Герасимова. — Москва : Издательство Юрайт, 2024. — 318 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-18806-6. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://www.urait.ru/bcode/551716 (дата обращения: 10.02.2025).
3. Сергеев, Л. И. Государственный аудит : учебник для вузов / Л. И. Сергеев. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2025. — 373 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-16434-3. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://www.urait.ru/bcode/566881 (дата обращения: 10.02.2025).

5.2. Перечень ресурсов информационно-коммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины (модуля)

№ №	Название электронного ресурса	Описание электронного ресурса	Используемый для работы адрес
1.	ЭБС «Университетская библиотека онлайн»	Электронная библиотека, обеспечивающая доступ высших и средних учебных заведений, публичных библиотек и корпоративных пользователей к наиболее востребованным материалам по всем отраслям знаний от ведущих российских издательств	http://biblioclub.ru/
2.	Образовательная платформа Юрайт	Электронно-библиотечная система для ВУЗов, ССУЗов, обеспечивающая доступ к учебникам, учебной и методической литературе по различным дисциплинам.	https://urait.ru/
3.	ЭБС издательства "ЛАНЬ"	Ресурс, включающий в себя издания издательства "Лань" и других ведущих издательств учебной литературы и электронные версии периодических изданий по естественным, техническим и гуманитарным наукам.	https://e.lanbook.com/

5.3 Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины (модуля)

Освоение обучающимся дисциплины (модуля) предполагает изучение материалов дисциплины (модуля) на аудиторных занятиях и в ходе самостоятельной работы. Аудиторные занятия проходят в форме лекционных занятий, практических занятий.

При подготовке к аудиторным занятиям необходимо помнить особенности каждой формы его проведения.

Подготовка к лекционным занятиям заключается в следующем.

С целью обеспечения успешного обучения обучающийся должен готовиться к лекционному занятию, поскольку оно является важнейшей формой организации учебного процесса, поскольку:

- знакомит с новым учебным материалом;
- разъясняет учебные элементы, трудные для понимания;
- систематизирует учебный материал;
- ориентирует в учебном процессе.

С этой целью:

- внимательно прочитайте конспект предыдущего лекционного занятия;
- ознакомьтесь с материалом учебников и учебных пособий по теме предыдущего лекционного занятия;
- внесите дополнения к полученным ранее знаниям по теме предыдущего лекционного занятия на полях лекционной тетради;
- запишите вопросы, которые вы зададите лектору на предстоящем лекционном занятии по материалу предыдущего лекционного занятия;
- постарайтесь уяснить место изучаемой темы в своей подготовке;
- узнайте тему предстоящей лекции (по тематическому плану, по информации лектора) и запишите информацию, которой вы владеете по данному вопросу.

Подготовка к практическому занятию

При подготовке и работе во время проведения практических занятий следует обратить внимание на следующие моменты: на процесс предварительной подготовки, на работу во время занятия, обработку полученных результатов, исправление полученных замечаний.

Предварительная подготовка к практическому занятию заключается в изучении теоретического материала в отведенное для самостоятельной работы время, ознакомление с инструктивными материалами с целью осознания задач практического занятия, техники безопасности при проведении занятия.

Работа во время проведения практического занятия включает:

- консультирование студентов преподавателями и вспомогательным персоналом с целью предоставления исчерпывающей информации, необходимой для самостоятельного выполнения предложенных преподавателем задач, ознакомление с правилами техники безопасности при выполнении задания;
- самостоятельное выполнение заданий согласно обозначенной учебной программой тематики.

Обработка, обобщение полученных результатов практического занятия проводится обучающимися самостоятельно или под руководством преподавателя (в зависимости от степени сложности поставленных задач). В результате оформляется индивидуальный отчет. Подготовленный к сдаче на контроль и оценку отчет сдается преподавателю. Форма отчетности может быть письменная, устная или две одновременно. Главным результатом в данном случае служит получение положительной оценки по каждому практическому занятию. Это является необходимым условием при проведении рубежного контроля и допуска к зачету / зачету с оценкой. При получении неудовлетворительных результатов обучающийся имеет право в

дополнительное время пересдать преподавателю работу до проведения промежуточной аттестации.

5.4 Информационно-технологическое обеспечение образовательного процесса по дисциплины (модуля)

5.4.1. Средства информационных технологий

1. Персональные компьютеры;
2. Средства доступа в Интернет;
3. Проектор.

5.4.2. Лицензионное и свободно распространяемое программное обеспечение, в том числе отечественного производства:

1. Операционная система: Astra Linux SE
2. Пакет офисных программ: LibreOffice
3. Справочная система Консультант+
4. Okular или Acrobat Reader DC
5. Ark или 7-zip
6. User Gate
7. TrueConf (client)

5.4.3. Информационные справочные системы и профессиональные базы данных

№ №	Название электронного ресурса	Описание электронного ресурса	Используемый для работы адрес
1.	Справочная правовая система "КонсультантПлюс"	База правовой информации, аналитические материалы, удобный и быстрый поиск, новости и обзоры последних изменений, современные программные технологии	https://www.consultant.ru/
2.	Научная электронная библиотека eLIBRARY.ru	Крупнейший российский информационно-аналитический портал в области науки, технологии, медицины и образования, содержащий рефераты и полные тексты более 34 млн научных публикаций и патентов	http://elibrary.ru/
3.	УБД "ИВИС"	Полнотекстовая база данных периодических изданий	https://eivis.ru/

5.5. Материально-техническое обеспечение образовательного процесса по дисциплине (модулю)

Для изучения дисциплины (модуля) используются:

Учебная аудитория для лекционных занятий оснащена специализированной мебелью (стол для преподавателя, парты, стулья, доска для написания мелом), техническими средствами обучения (проектор, экран, звуковое оборудование, компьютер, имеющий доступ в Интернет), а также, при необходимости, демонстрационными печатными пособиями.

Учебная аудитория для практических занятий: оснащена специализированной мебелью (стол для преподавателя, парты, стулья, доска для написания мелом); техническими средствами обучения (проектор, экран, звуковое оборудование, компьютер, имеющий доступ в Интернет), а также, при необходимости, демонстрационными печатными пособиями.

Помещения для самостоятельной работы обучающихся: оснащены специализированной мебелью (парты, стулья) техническими средствами обучения (персональные компьютеры с доступом в сеть Интернет и обеспечением доступа в электронно-информационную среду университета, программным обеспечением).

5.6. Образовательные технологии

При реализации дисциплины (модуля) применяются различные образовательные технологии, в том числе технологии электронного обучения.

Освоение дисциплины (модуля) предусматривает использование в учебном процессе активных и интерактивных форм проведения учебных занятий в форме компьютерных тестирований, разбора конкретных ситуаций, в сочетании с внеаудиторной работой с целью формирования и развития **профессиональных** навыков обучающихся.

При освоении дисциплины (модуля) предусмотрено применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий.

Учебные часы дисциплины (модуля) предусматривают классическую контактную работу преподавателя с обучающимся в аудитории и контактную работу посредством электронной информационно-образовательной среды в синхронном и асинхронном режиме (вне аудитории) посредством применения возможностей компьютерных технологий (электронная почта, электронный учебник, тестирование, вебинар, видеофильм, презентация, форум и др.).

В рамках дисциплины (модуля) предусмотрены встречи с руководителями и работниками организаций, деятельность которых связана с направленностью реализуемой основной профессиональной образовательной программы.

ЛИСТ РЕГИСТРАЦИИ ИЗМЕНЕНИЙ

№ п/п	Содержание изменения	Реквизиты документа об утверждении изменения	Дата введения изменения
1.	Рабочая программа дисциплины (модуля) актуализирована	Протокол заседания кафедры № ____ от «____» _____ 20____ года	__.__.____
2.		Протокол заседания кафедры № ____ от «____» _____ 20____ года	__.__.____
3.		Протокол заседания кафедры № ____ от «____» _____ 20____ года	__.__.____
4.		Протокол заседания кафедры № ____ от «____» _____ 20____ года	__.__.____

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«РОССИЙСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ СОЦИАЛЬНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»

УТВЕРЖДАЮ

Декан факультета
экономики и управления

_____/ Солодуха П.В.

27.02.2025 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)
ЛАБОРАТОРНЫЙ ПРАКТИКУМ ПО БУХГАЛТЕРСКОМУ УЧЕТУ И НАЛОГАМ

Направление подготовки
«38.03.01. Экономика»

Направленность

«*Учет и финансовый контроль*»

ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ПРОГРАММА ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ –
ПРОГРАММА БАКАЛАВРИАТА

Форма обучения
заочная

Москва, 2025 г.

Рабочая программа дисциплины (модуля) обсуждена и утверждена на заседании ученого совета факультета экономики и управления
Протокол № 8 от «27 февраля 2025 года

Декан П.В.Солодуха
Д-р экон. наук, профессор

СОДЕРЖАНИЕ

РАЗДЕЛ 1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ) 4
1.1. Цель и задачи дисциплины (модуля) 4
1.2. Планируемые результаты обучения по дисциплине (модулю) в рамках планируемых результатов освоения основной профессиональной образовательной программы высшего образования – программы бакалавриата, соотнесенные с установленными индикаторами достижения компетенций 4
РАЗДЕЛ 2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ) 5
2.1. Объем дисциплины (модуля), включая контактную работу обучающегося с педагогическими работниками и самостоятельную работу обучающегося 5
2.2. Учебно-тематический план дисциплины (модуля) 6
2.3. Содержание дисциплины (модуля) 8
РАЗДЕЛ 3. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ) 15
3.1. Виды самостоятельной работы обучающихся по дисциплине (модулю) 15
3.2. Задания для самостоятельной работы 15
3.3. Методические указания к самостоятельной работе по дисциплине (модулю) 16
РАЗДЕЛ 4. ОЦЕНОЧНЫЕ МАТЕРИАЛЫ ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ) 18
4.1. Форма промежуточной аттестации обучающегося по дисциплине (модулю) 18
4.2. Организационные основы применения балльно-рейтинговой системы оценки успеваемости обучающихся по дисциплине (модулю) 18
4.3. Проведение текущего контроля успеваемости обучающихся по дисциплине (модулю) в соответствии с балльно-рейтинговой системой оценки успеваемости обучающегося 18
4.4. Проведение промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине (модулю) в соответствии с балльно-рейтинговой системой оценки успеваемости обучающегося 19
4.5. Оценочные материалы для проведения текущего и рубежного контроля обучающихся по дисциплине (модулю) 21
4.6. Оценочные материалы для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине (модулю) 31
РАЗДЕЛ 5. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ) 32
5.1. Перечень основной и дополнительной учебной литературы для освоения дисциплины (модуля) 32
5.2. Перечень ресурсов информационно-коммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины (модуля) 33
5.3 Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины (модуля) 33
5.4 Информационно-технологическое обеспечение образовательного процесса по дисциплины (модуля) 34
5.4.1. Средства информационных технологий 34
5.4.2. Лицензионное и свободно распространяемое программное обеспечение, в том числе отечественного производства: 34
5.4.3. Информационные справочные системы и профессиональные базы данных 35
5.5. Материально-техническое обеспечение образовательного процесса по дисциплине (модулю) 35
5.6. Образовательные технологии 35
ЛИСТ РЕГИСТРАЦИИ ИЗМЕНЕНИЙ 37

РАЗДЕЛ 1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

1.1. Цель и задачи дисциплины (модуля)

Цель дисциплины (модуля) является овладение знаниями обобщить, систематизировать полученные ранее знания и навыки для последующего использования в профессиональной деятельности бухгалтера и аудитора. Знать общие вопросы методологии и организации бухгалтерского учет, особенности организации бухгалтерского учета в организациях различных видов экономической деятельности и форм собственности, бухгалтерские инструменты управленческого учета, информационно - аналитические возможности бухгалтерской отчетности, организация и методика анализа результатов деятельности в сегментах бизнеса, основные признаки и направления национальной концепции развития бухгалтерского учета и финансовой отчетности в Российской Федерации.

Задачи дисциплины (модуля):

1. оформление типовой первичной и бухгалтерской документации на хозяйственные операции с использованием унифицированных форм указанной документации, составление кассовой книги, книги учета покупок и продаж;
2. систематизация финансово-экономической информации о хозяйственных операциях (с использованием различных видов оценок) в регистрах аналитического и синтетического бухгалтерского финансового учета в хронологическом порядке и по корреспондируемым бухгалтерским счетам;
3. составление расчетов;
4. составление оборотно-сальдовой ведомости, контроль за соответствием показателей аналитического учета данным соответствующих синтетических счетов;
5. - составление бухгалтерского баланса.

1.2. Планируемые результаты обучения по дисциплине (модулю) в рамках планируемых результатов освоения основной профессиональной образовательной программы высшего образования – программы *бакалавриата,* соотнесенные с установленными индикаторами достижения компетенций

Процесс освоения дисциплины (модуля) направлен на формирование у обучающихся следующих компетенций: УК-10; ПК-1 в соответствии с учебным планом.

В результате освоения дисциплины (модуля) обучающийся должен демонстрировать следующие результаты:

Код компетенции **Формулировка компетенции**	**Код и наименование индикатора достижения компетенции**	**Результаты обучения**
УК-10. Способен принимать обоснованные экономические решения в различных областях жизнедеятельности	УК-10.1 Понимает базовые принципы функционирования экономики и экономического развития, цели формы участия государства в экономике. УК-10.2 Применяет методы личного экономического и финансового планирования для достижения текущих и долгосрочных финансовых целей. УК-10.3 Использует финансовые инструменты для управления личными финансами (личным	*Знать:* Базовые принципы функционирования экономики и экономического развития, цели формы участия государства в экономике *Уметь:* Применять методы личного экономического и финансового планирования для достижения текущих и долгосрочных финансовых целей.

	бюджетом), контролирует собственные экономические и финансовые риски.	Использовать финансовые инструменты для управления личными финансами (личным бюджетом), контролирует собственные экономические и финансовые риски.
ПК-1. Способен консультировать клиентов по использованию финансовых продуктов и услуг	ПК-1.1 Осуществляет мониторинг конъюнктуры рынка банковских услуг, рынка ценных бумаг, иностранной валюты, товарно-сырьевых рынков ПК-1.2 Проводит подбор в интересах клиента поставщиков финансовых услуг и консультирование клиента по ограниченному кругу финансовых продуктов	*Знать:* Конъюнктуру рынка банковских услуг, рынка ценных бумаг, иностранной валюты, товарно-сырьевых рынков *Уметь:* Осуществлять мониторинг конъюнктуры рынка банковских услуг, рынка ценных бумаг, иностранной валюты, товарно-сырьевых рынков. Проводить подбор в интересах клиента поставщиков финансовых услуг и консультирование клиента по ограниченному кругу финансовых продуктов.

РАЗДЕЛ 2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

2.1. Объем дисциплины (модуля), включая контактную работу обучающегося с педагогическими работниками и самостоятельную работу обучающегося

Общая трудоемкость дисциплины (модуля) составляет 5 зачетные единицы.

Заочная форма обучения

Вид учебной работы	Всего часов	Курс 3-4			
		1-2	3-4	1-2	3-4
Контактная работа обучающихся с педагогическими работниками	**20**		**8**	**12**	
Лекционные занятия	8		4	4	
Практические занятия	12		4	8	
Самостоятельная работа обучающихся	**152**		**60**	**92**	
Контроль промежуточной аттестации	**8**		**4**	**4**	
Форма промежуточной аттестации			зачет	Зачет с	

				оценкой	
ОБЪЕМ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ) В ЧАСАХ	**180**				

2.2. Учебно-тематический план дисциплины (модуля)

Заочная форма обучения

Раздел, тема	**Виды учебной работы, академических часов**					
	Всего	**Самостоятельная работа**	**Контактная работа обучающихся с педагогическими работниками**			
			Всего	**Лекционные занятия**	**Практические занятия**	**Консультации**
Модуль 1 (Курс 3 Сессии 3-4)						
Раздел 1. Основы бухгалтерского учета	**49**	**40**	**6**	**2**	**2**	
Тема 1.1. Организация бухгалтерского учета в коммерческих организациях	7	6	1	1		
Тема 1.2. Учетная политика организации	7	6	1	1		
Тема 1.3. Учет кассовых операций. Учетопераций по расчетному счету	7	6	1		1	
Тема 1.4. Учет операций на специальныхсчетах в банках. Учет валютных средств. Учет кредитов банкаизаемных средств	7	6	1		1	
Тема 1.5. Учет финансовыхвложений	7	6				
Тема 1.6. Учет расчетовс поставщиками и подрядчиками	7	5	1	1		
Тема 1.7. Учет материалов. Учет вложенийво внеоборотные активы	7	5	1		1	

Раздел, тема	Виды учебной работы, академических часов					
	Всего	Самостоятельная работа	Контактная работа обучающихся с педагогическими работниками			
			Всего	Лекционные занятия	Практические занятия	Консультации
Раздел 2. Формирование отчетности.	**14**	**20**	**2**	**1**	**1**	
Тема 2.1. Формирование бухгалтерскойотчетности	7	10	1	1		
Тема 2.2. Формированиеналоговой отчетности и отчетов в фонды	7	10	1		1	
Контроль промежуточной аттестации (час)	**4**					
Общий объем, часов	**72**	**60**	**8**	**4**	**4**	
Модуль 2 (Курс 4 Сессии 1-2)						
Раздел 3. Ведение учета хозяйственных операций и анализ данных учета.	**72**	**46**	**8**	**2**	**6**	
Тема 3.1. Учет основныхсредств	9	6	1	1		
Тема 3.2. Учет амортизациионосновных средств	9	6	1		1	
Тема 3.3. Учет оплатытруда и расчетов с персоналом.	9	6	1		1	
Тема 3.4. Учет расчетов по социальному страхованию и обеспечению	9	6	1		1	
Тема 3.5. Учет производства и калькуляция себестоимости продукции	9	6	1		1	

Раздел, тема	Виды учебной работы, академических часов					
	Всего	Самостоятельная работа	Контактная работа обучающихся с педагогическими работниками			
			Всего	Лекционные занятия	Практические занятия	Консультации
Тема 3.6. Учет готовой продукции, ее продажи и расчетов с покупателями	9	6	1	1		
Тема 3.7. Учет финансовых результатов	9	5	1		1	
Тема 3.8. Учет капитала	9	5	1		1	
Раздел 4. Формирование отчетности.	**27**	**46**	**4**	**2**	**2**	
Тема 4.1. Учет расчетов сбюджетом по налогам и сборам	13	23	2	2		
Тема 4.2. Заключительный цикл учетныхработ	14	23	1		1	
Контроль промежуточной аттестации (час)	**4**		**1**		**1**	
Общий объем, часов	**108**	**92**	**12**	**4**	**8**	
Общий объем по дисциплине, часов	**180**	**152**	**20**	**8**	**12**	

2.3. Содержание дисциплины (модуля)

РАЗДЕЛ 1 ОСНОВЫ БУХГАЛТЕРСКОГО УЧЕТА

Перечень изучаемых элементов содержания

Бухгалтерский финансовый учет и его место в системе управления деятельностью организации. Организация финансового учета в хозяйствующих субъектах. Понятие и формирование учетной политики. Изменение учетной политики. Синтетический и аналитический учет операций на расчетном счете. Учет операций по продаже и покупке иностранной валюты.

Порядок отражения в учете кредитов банков. Документальное оформление поступления и расходов производственных запасов. Организация складского хозяйства и аналитический учет материалов.

Тема 1.1. Организация бухгалтерского учета в коммерческих организациях

Перечень изучаемых элементов содержания

Предмет, объекты и принципы бухгалтерского финансового учета. Бухгалтерский финансовый учет и его место в системе управления деятельностью организации. Организация финансового учета в хозяйствующих субъектах.

Тема 1.2. Учетная политика организации

Перечень изучаемых элементов содержания

Понятие и формирование учетной политики. Изменение учетной политики.

Тема 1.3. Учет кассовых операций. Учетопераций по расчетному счету

Перечень изучаемых элементов содержания

Составление первичных документов. Составление и обработка отчетов кассира. Документальное оформление операций по расчетному счету. Синтетический и аналитический учет операций на расчетном счете.

Тема 1.4. Учет операций на специальныхсчетах в банках. Учет валютных средств. Учет кредитов банкаизаемных средств

Перечень изучаемых элементов содержания

Аналитический и синтетический учет денежных средств на специальных счетах. Учет переводов в пути. Синтетический и аналитический учет валютных операций. Учет операций по продаже и покупке иностранной валюты. Порядок отражения в учете кредитов банков.

Тема 1.5. Учет финансовых вложений

Перечень изучаемых элементов содержания

Учет вкладов в уставные капиталы других организаций. Учет долговых ценных бумаг.

Тема 1.6. Учет расчетовс поставщиками и подрядчиками

Перечень изучаемых элементов содержания

Аналитический и синтетический учет расчетов с поставщиками и подрядчиками.

Тема 1.7. Учет материалов. Учет вложенийво внеоборотные активы

Перечень изучаемых элементов содержания

Документальное оформление поступления и расходов производственных запасов. Организация складского хозяйства и аналитический учет материалов. Учет движения материалов в бухгалтерии. Синтетический учет материалов. Организация учета долгосрочных инвестиций. Аналитический учет вложений во внеоборотные активы.

ЗАДАНИЯ К ПРАКТИЧЕСКИМ ЗАНЯТИЯМ РАЗДЕЛА 1

Тема практического занятия: «Основы бухгалтерского учета»

Форма практического задания: контрольная работа.

Темы контрольных работ

1. Какими основными нормативными документами регулируется бухгалтерский учет вРФ?
2. Организация бухгалтерского учета на предприятии и требования, предъявляемые кней.
3. Основные этапы учетного процесса.
4. Права и обязанности главных бухгалтеров.
5. Документооборот: содержание и значение.
6. Бухгалтерские документы и их классификация.
7. Формы бухгалтерского учета и их различия.
8. Что понимается под учетной политикой?

РУБЕЖНЫЙ КОНТРОЛЬ К РАЗДЕЛУ 1 «ОСНОВЫ БУХГАЛТЕРСКОГО УЧЕТА»

форма рубежного контроля – тест

РАЗДЕЛ 2 ФОРМИРОВАНИЕ ОТЧЕТНОСТИ

Перечень изучаемых элементов содержания

Бухгалтерский баланс. Подготовка налоговых деклараций. Расчет авансовых платежей. Подготовка отчетов в фонды. Учет расчетов с бюджетом по налогам и сборам.

Тема 2.1. Формирование бухгалтерскойотчетности

Перечень изучаемых элементов содержания

Бухгалтерский баланс. Отчет о прибылях и убытках. Отчет об изменениях капитала. Отчет о движении денежных средств. Приложение к балансу. Целевое использование полученных средств.

Тема 2.2. Формирование налоговой отчетности и отчетов в фонды

Перечень изучаемых элементов содержания

Подготовка налоговых деклараций. Расчет авансовых платежей. Подготовка отчетов в фонды. Учет расчетов с бюджетом по налогам и сборам. Подготовка отчетов в фонды.

ЗАДАНИЯ К ПРАКТИЧЕСКИМ ЗАНЯТИЯМ РАЗДЕЛА 2

Тема практического занятия: «Формирование отчетности»

Форма практического задания: практикум по решению задач

Задача 1.

ООО "Альфа" перечислило ООО "Темп" аванс в сумме 120 000 руб. Аванс был перечислен в счет предстоящей поставки материалов на сумму 120 000 руб. (в том числе НДС). Отразить в учете ООО "Альфа" (покупателя) вышеуказанные операции.

Задача 2 .

По итогам инвентаризации дебиторской задолженности покупателей за отгруженную готовую продукцию на 30.09.20 г. руководителем ООО "Альфа" было принято решение об образованиирезерва по следующим видам дебиторской задолженности:

по расчетам с ООО "Темп" - 90 000 руб. (задолженность просрочена на 800 дней);

по расчетам с АО "Элиос" - 50 000 руб. (задолженность просрочена на 85 дней);

по расчетам с ООО "Меркурий" - 120 000 руб. (задолженность просрочена на 43 дня). В 4 квартале 2021 г. произошли следующие события:

истек срок исковой давности по дебиторской задолженности ООО "Темп" (90 000руб.);

АО "Элиос" частично погасило свою дебиторскую задолженность на сумму 20 000 руб. (из 50000руб.).

Отразить в учете ООО "Альфа" (продавца) операции по созданию и использованию резерва посомнительным долгам, если сумма выручки от реализации готовой продукции

за отчетный период составила 1 200 000 руб.

Задача 3 .

ООО "Альфа" получило от ООО "Темп" аванс в сумме 118 000 руб. в счет предстоящей поставки товаров, облагаемых НДС . Фактическая себестоимость реализованных товаров составляет 60 000 руб.

Отразить в учете ООО "Альфа" вышеуказанные операции, а также восстановить НДС в день отражения выручки от реализации товаров.

Задача 4 .

03.06.2021г. бухгалтерией ООО "Альфа" была начислена зарплата за май 2021 г. следующим работникам:

занятым в основном производстве на общую сумму 1 500 000 руб.;

занятым во вспомогательных производствах - на общую сумму 1 500 000 руб.;АУП общехозяйственного профиля - 2 250 000 руб. С суммы начисленной зарплаты был удержан НДФЛ .

05.06.2021 г. зарплата была перечислена на зарплатные карты персонала, а сумма НДФЛ перечислена в бюджет.

Отразить в учете ООО "Альфа" указанные операции.

Задача 5.

Оклад работника основного производства Иванова А.А. - 25 500 руб. в месяц. На основании исполнительного листа 1/3 дохода Иванова А.А. удерживается для выплаты алименртов. Иванов А.А ежемесячно получает надбавку за выслугу лет 1 800 руб.

Отразить в учете организации начисление Иванову А.А зарплаты и удержание алиментов, если алименты пересылаются получателю по почте.

Задача 6.

В апреле 2021 г. на складе организации выявлена недостача материалов на сумму 70 000 руб. В результате проведенного расследования виновным в недостаче был признан кладовщик Васильев И.И., с которым предварительно был заключен договор о полной индивидуальной материальной ответственности. Оклад Васильева - 26 000 руб. в месяц. Так как размер ущерба превышает размер среденемесячного заработка Васильева И.И., организация обратилась в суд о взыскании с кладовщика суммы ущерба, превышающего среднемесячный заработок. Суд иск удовлетворил.

Отразить в учете организации указанные операции.

РУБЕЖНЫЙ КОНТРОЛЬ К РАЗДЕЛУ 2 «ФОРМИРОВАНИЕ ОТЧЕТНОСТИ»

форма рубежного контроля – контрольная работа

РАЗДЕЛ 3 ВЕДЕНИЕ УЧЕТА ХОЗЯЙСТВЕННЫХ ОПЕРАЦИЙ И АНАЛИЗ ДАННЫХ УЧЕТА

Перечень изучаемых элементов содержания

Учет основных средств. Учет амортизации основных средств. Учет оплаты труда и расчетов с персоналом. Учет расчетов по социальному страхованию и обеспечению. Учет производства и калькуляция себестоимости продукции. Учет готовой продукции, ее продажи и расчетов с покупателями. Учет финансовых результатов. Учет капитала.

Тема 3.1. Учет основныхсредств.

Перечень изучаемых элементов содержания

Документальное оформление движения основных средств. Аналитический и синтетический учет основныхсредств.

Тема 3.2. Учет амортизациионовных средств.

Перечень изучаемых элементов содержания

Способы начисления амортизации основных средств. Учет амортизации основных средств.

Тема 3.3. Учет оплатытруда и расчетов с персоналом.

Перечень изучаемых элементов содержания

Документальное оформление и порядок начисления заработка при повременной оплате труда. Документальное оформление и порядок начисления заработка при сдельной оплате труда.

Тема 3.4. Учет расчетов по социальному страхованию и обеспечению.

Перечень изучаемых элементов содержания

Учет расчетов по социальному страхованию. Учет расчетов по пенсионному обеспечению. Учет расчетов по обязательному медицинскому страхованию.

Тема 3.5. Учет производства и калькуляция себестоимости продукции.

Перечень изучаемых элементов содержания

Синтетический учет основного производства. Аналитический учет затрат основного производства.

Тема 3.6. Учет готовой продукции, ее продажи и расчетов с покупателями.

Перечень изучаемых элементов содержания

Синтетический учет готовой продукции. Инвентаризация готовой продукции. Учет расчетов с покупателями.

Тема 3.7. Учет финансовых результатов.

Перечень изучаемых элементов содержания

Учет прочих доходов и расходов. Учет финансовых результатов

Тема 3.8. Учет капитала.

Перечень изучаемых элементов содержания

Аналитический и синтетический учет уставного капитала. Учет выкупленных собственных акций и долей. Учет резервного капитала. Учет добавочного капитала.

ЗАДАНИЯ К ПРАКТИЧЕСКИМ ЗАНЯТИЯМ РАЗДЕЛА 3

Тема практического занятия: «Ведение учета хозяйственных операций и анализ данных учета»

Форма практического задания: контрольная работа, проект.

Темы контрольных работ

1. Правила формирования учетной политики.
2. Первичные документы по учету кассовых операций и требования по их заполнению.
3. Порядок ведения кассовой книги.
4. Учетные регистры и порядок их заполнения при использовании ККМ.
5. Какие документы используются при осуществлении безналичных расчетов, их назначение и порядок заполнения.
6. Учетные регистры по учету безналичных расчетов, порядок их заполнения.
7. Учет валютных средств.
8. Организация работы кассы.
9. Учетные регистры и их роль в бухгалтерском учете.
10. Регистры для учета операции по расчетному и валютному счетам.
11. Регистры для учета операций по специальным счетам в банках и порядок его заполнения.

Темы проектов

1. Организация складского учета материалов.
2. Учет материалов в бухгалтерии.
3. Инвентаризационные описи товарно-материальных ценностей, порядок их составления.

РУБЕЖНЫЙ КОНТРОЛЬ К РАЗДЕЛУ 3 «ВЕДЕНИЕ УЧЕТА ХОЗЯЙСТВЕННЫХ ОПЕРАЦИЙ И АНАЛИЗ ДАННЫХ УЧЕТА»

форма рубежного контроля – тест

РАЗДЕЛ 4 ФОРМИРОВАНИЕ ОТЧЕТНОСТИ

Перечень изучаемых элементов содержания

Учет расчетов с бюджетом по налогу на доходы физических (НДФЛ). Учет расчетов по НДС. Учет расчетов с бюджетом по налогу на прибыль. Заключительный цикл учетныхработ.

Тема 4.1. Учет расчетов с бюджетом по налогам и сборам.

Перечень изучаемых элементов содержания

Учет расчетов с бюджетом по налогу на доходы физических (НДФЛ). Учет расчетов по НДС. Учет расчетов с бюджетом по налогу на прибыль. Учет расчетов с бюджетом по пр. налогам и сборам.

Тема 4.2. Заключительный цикл учетныхработ.

Перечень изучаемых элементов содержания

Проверка записей на счетах бухгалтерского учета. Порядок и последовательность закрытия счетов бухгалтерского учета при составлении промежуточной и годовой бухгалтерской отчетности.

ЗАДАНИЯ К ПРАКТИЧЕСКИМ ЗАНЯТИЯМ РАЗДЕЛА 4

Тема практического занятия: «Формирование отчетности»

Форма практического задания: практикум по решению задачрасчетное практическое задание и т.д.

Практикум по решению задач

Задача 1.

Приказом ООО "Альфа" менеджер Иванов И.И. был направлен в служебную командировку. Иванову И.И. из кассы ООО "Альфа" была выдана подотчетная сумма в 15 000 руб. По возвращении из командировки менеджер представил авансовый отчет и приложил следующие документы, подтверждающие расходы:

железнодорожные билеты стоимостью 1 200 руб. за 1 билет (в том числе НДС);

квитанции гостиницы на сумму 8 000 руб. (8 дней проживания по 1 000 руб. в день, включая НДС);

суточные за 10 суток командировки из расчета 700 руб в день (в том числе 2 дня на проезд - туда и обратно).

Отразить в учете ООО "Альфа" указанные операции и оформить счет 71 "Расчеты с подотчетными лицами".

Задача 2.

Оформите приходный кассовый ордер (форма КО-1) по следующей операции: ООО

«Лавр» 24.05.20 г. приняло от покупателя ООО «Уют» 2360 руб., в т.ч. НДС 360 руб., за поставленный кислород по счету 234 от 23.05.20 г.

Упражнение 2

Оформите расходный кассовый ордер (форма КО-2) по следующей операции: ООО

«Лавр» выдает под отчет 2000 руб. Петрову И.И. на командировочные расходы по приказу

№ 275 от 24.05.20 г.

Задача 3.

Оформить чек на получение денежных средств с расчетного счета в кассу организации.

Составить приходный кассовый ордер на полученные с расчетного счета в кассу наличные деньги. Нумерацию приходных ордеров начать с № 1..Приходный кассовый ордер составить по типовой форме № КО-1.

Исходные данные.

По чеку Л 7 3796ХХХ от 04 февраля 20 года получено с расчѐтного счета в кассу организации 1800900 руб., из них для выплаты заработной платы – 1580900 руб., на хозяйственные расходы 120000 руб. Чек выписан на имя кассира Ирины Вадимовны Сусловой.

Задача 4.

Заполнить заявку на получение краткосрочной ссуды.

Исходные данные.

В соответствии с заключенным в сентябре кредитным договором получен кредит в Карачаево-Черкесском филиале ОАО «Связь банк» в сумме 1000000 руб. сроком на шесть месяцев на приобретение товарно-материальных ценностей. Кредитный договор №54 – К и договор залога № 54/1 (общая сумма заложенного имущества составила 1400000 руб.) заключены 05 сентября 20 г., в тот же день была оформлена Заявка на получение краткосрочной ссуды.

Задача 5.

1.Оформить платежное поручение на перечисление денежных средств поставщику за приобретенные материальные ценности.

Исходные данные

Платежное поручение № 31 от 04 февраля 20 г. на сумму 22718 руб. 00 коп. Получатель : ООО «Геомашсервис» г. Ставрополь, ИНН - 2635053947, КПП –

263501001, расчѐтный счѐт 40702810500000001309 в филиале ОАО АКБ «Московский индустриальный банк» в г. Ставрополе, кор. сч. 30101810600000004591, БИК 040702754.

Назначение платежа – за запасные части согласно счѐта 749 от 31 января 20 г., в том числе НДС 18% - 3618 руб.

Вид оплаты 01

Очередность платежа – 6.

РУБЕЖНЫЙ КОНТРОЛЬ К РАЗДЕЛУ 4 «ФОРМИРОВАНИЕ ОТЧЕТНОСТИ»

форма рубежного контроля – контрольная работа

РАЗДЕЛ 3. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ)

3.1. Виды самостоятельной работы обучающихся по дисциплине (модулю)

Раздел, тема	**Вид самостоятельной работы**
Раздел 1. Основы бухгалтерского учета	Самостоятельное изучение материала раздела/темы
Раздел 2. Формирование отчетности	Выполнение кейс - задания
Раздел 3. Ведение учета хозяйственных операций и анализ данных учета»	Подготовка реферата
Раздел 4. Формирование отчетности	Выполнение кейс - задания

3.2. Задания для самостоятельной работы

Раздел, тема	**Вид самостоятельной работы**
Модуль 1. (Курс 3 Семестр 3--4)	
Раздел 1. Основы бухгалтерского учета	Самостоятельное изучение материала раздела/темы
Раздел 2. Формирование отчетности	Выполнение кейс - задания
Общий объем по модулю/семестру, часов	60
Модуль 1. (Курс 4 Семестр 1-2)	
Раздел 3. Ведение учета хозяйственных операций и анализ данных учета»	Подготовка реферата
Раздел 4. Формирование отчетности	Выполнение кейс - задания

Общий объем по модулю/семестру, часов	92
Общий объем по дисциплине (модулю), часов	152

3.3. Методические указания к самостоятельной работе по дисциплине (модулю)

Освоение слушателями программы предполагает изучение материалов дисциплин (модулей) в ходе самостоятельной работы.

Для успешного освоения дисциплины (модуля) и достижения поставленных целей необходимо внимательно ознакомиться с рабочей программой дисциплины (модуля), доступной в электронной информационно-образовательной среде РГСУ.

Следует обратить внимание на списки основной и дополнительной литературы, на предлагаемые преподавателем ресурсы информационно-телекоммуникационной сети Интернет. Эта информация необходима для самостоятельной работы обучающегося.

Для более углубленного изучения темы рекомендуется выполнять задания для самостоятельной работы параллельно с изучением данной темы. При выполнении заданий по возможности используйте наглядное представление материала.

Самостоятельная работа включает разнообразный комплекс видов и форм работы обучающихся.

Написание реферата (доклада).

Требования к структуре реферата (доклада):

Работа должна содержать систематизацию и краткое изложение материала из не менее 5- и литературных источников (монографий, научных статей и докладов) по выбранной теме.

Основные требования к оформлению:

Структура доклада (реферата): 1) титульный лист; 2) содержание (в нем последовательно указываются названия пунктов доклада (реферата), указываются страницы, с которых начинается каждый пункт); 3) введение (формулируется суть исследуемой проблемы, обосновывается выбор темы, определяются ее значимость и актуальность, указываются цель и задачи доклада (реферата), дается характеристика используемой литературы); 4) основная часть (каждый раздел ее доказательно раскрывает исследуемый вопрос); 5) выводы и заключение (подводятся итоги или делается обобщенный вывод по теме доклада (реферата)); 6) литература.

Доклад (реферат) оформляется на одной стороне листа белой бумаги формата А4 (210х297 мм). Интервал межстрочный – полуторный. Цвет шрифта – черный. Гарнитура шрифта основного текста - «Times New Roman» или аналогичная. Кегль (размер) от 12 до 14 пунктов. Размеры полей страницы (не менее): правое 10 мм, верхнее – 15 мм, нижнее – 20 мм, левое - 25 мм. Формат абзаца: полное выравнивание («по ширине»). Отступ красной строки одинаковый по всему тексту – 15 мм. Страницы должны быть пронумерованы с учётом титульного листа (на титульном листе номер страницы не ставится). В работах используются цитаты, статистические материалы. Эти данные оформляются в виде сносок (ссылок и примечаний). Внутритекстовые, подстрочные и затекстовые библиографические ссылки должны оформляться в соответствии с ГОСТ Р 7.0.5-2008 «Библиографическая ссылка». Общие требования и правила составления».

Реферат (доклад) сдается в бумажном и электронном виде (10 - 20 печатных страниц).

При проверке реферата (доклада) на антиплагиат - www.antiplagiat.ru - (более 50% заимствований) работа не принимается.

Выполнение тестовых заданий.

Тестовые задания содержат вопросы и 3-4 варианта ответа по базовым положениям изучаемой темы, составлены с расчетом на знания, полученные слушателями в процессе изучения темы.

Тестовые задания выполняются в письменной или электронной форме и сдаются преподавателю, ведущему дисциплину (модуль).

Кейс-задание.

Это учебная конкретная ситуация, специально разрабатываемая на основе фактического материала с целью последующего разбора на групповых учебных занятиях. В ходе разбора ситуаций обучающиеся учатся действовать в команде, проводить анализ и принимать управленческие решения.

Критериями оценки выполнения кейс-задания являются:

- навыки групповой работы (оценка альтернатив с учетом слушания и понимания других людей) – до 20% от общей оценки;
- умение провести анализ и синтез информации и аргументов – до 30% от общей оценки;
- способность принимать управленческие решения – до 30% от общей оценки;
- объем и качество оформления – до 20% от общей оценки.

Написание эссе.

Эссе – вид самостоятельной исследовательской работы обучающихся, с целью углубления и закрепления теоретических знаний и освоения практических навыков. Цель эссе состоит в развитии самостоятельного творческого мышления и письменного изложения собственных мыслей. При написании эссе слушатель должен представить развернутый письменный ответ на теоретический или практический актуальный вопрос, объявленный преподавателем в аудитории непосредственно перед ее написанием. В процессе написания эссе разрешается пользоваться нормативно-правовыми актами, конспектом лекций (в печатном виде). Использование интернет-ресурсов не допускается. Темы эссе преподаватель предлагает из числа тех, которые слушатели уже рассматривали на лекциях или практических занятиях, исходя из содержания заданий в составе оценочных средств. По решению преподавателя, в качестве темы эссе может быть выбрана одна или несколько тем, которые могут быть распределены между слушателями по желанию.

Эссе проводится письменно, по объему не более 3-х печатных листов.

Требования к оформлению эссе:

Эссе выполняется на компьютере (гарнитура Times New Roman, шрифт 14) через 1,5 интервала с полями: верхнее, нижнее – 2; правое – 3; левое – 1,5. Отступ первой строки абзаца – 1,25. Сноски – постраничные. Таблицы и рисунки встраиваются в текст работы. При этом обязательный заголовок таблицы надо размещать над табличным полем, а рисунки сопровождать подрисуночными подписями. При включении в эссе нескольких таблиц и/или рисунков их нумерация обязательна. Обязательна и нумерация страниц. Их целесообразно проставлять внизу страницы – по середине или в правом углу. Номер страницы не ставится на титульном листе, но в общее число страниц он включается. Объем эссе, без учета приложений, не должен превышать 5 страниц. Значительное превышение установленного объема является недостатком работы и указывает на то, что слушатель не сумел отобрать и переработать необходимый материал.

Работа должна содержать собственные умозаключения по сути поставленной проблемы, включать самостоятельно проведенный анализ по сути этой проблемы, выводы, обобщающие авторскую позицию по поставленной проблеме.

РАЗДЕЛ 4. ОЦЕНОЧНЫЕ МАТЕРИАЛЫ ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ)

4.1. Форма промежуточной аттестации обучающегося по дисциплине (модулю)

Контрольным мероприятием промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине (модулю) является **зачет / зачет с оценкой,** который проводится в **устной** форме.

4.2. Организационные основы применения балльно-рейтинговой системы оценки успеваемости обучающихся по дисциплине (модулю)

Оценка качества освоения обучающимися дисциплины (модуля) реализуется в формате балльно-рейтинговой системы оценки успеваемости обучающихся (БРСО).

БРСО в ходе текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации осуществляется по 100-балльной шкале.

Академический рейтинг обучающегося по дисциплине (модулю) складывается из результатов:

– текущего контроля успеваемости (максимальный текущий рейтинг обучающегося 80 рейтинговых баллов;

– промежуточной аттестации (максимальный рубежный рейтинг обучающегося 20 рейтинговых баллов.

Условия оценки освоения обучающимся дисциплины (модуля) в формате БРСО доводятся преподавателем до сведения обучающихся на первом учебном занятии, а также размещены в свободном доступе в электронной информационно-образовательной среде Университета.

4.3. Проведение текущего контроля успеваемости обучающихся по дисциплине (модулю) в соответствии с балльно-рейтинговой системой оценки успеваемости обучающегося

В течение учебного семестра до промежуточной аттестации на основании утвержденной рабочей программы дисциплины (модуля) формируется текущий рейтинг обучающегося. Текущий рейтинг обучающегося складывается как сумма рейтинговых баллов, полученных им в течение учебного семестра по всем видам учебных занятий по дисциплине (модулю).

В процессе текущего контроля оцениваются следующие действия обучающегося, направленные на освоение компетенций в рамках изучения дисциплины (модуля):

– академическая активность (посещаемость учебных занятий, самостоятельное изучение содержания дисциплины (модуля) в электронной информационно-образовательной среде, соблюдение сроков сдачи практических заданий и текущих контрольных мероприятий и др.);

– выполнение и сдача текущих и итогового практических заданий (эссе, рефераты, кейс-задания, защита проектов и др.);

– прохождение рубежей текущего контроля, включая соблюдение графика их прохождения в электронной информационно-образовательной среде.

Для планирования расчета текущего рейтинга обучающегося используются следующие пропорции:

Вид учебного действия	Максимальная рейтинговая оценка, баллов
академическая активность	*10*
практические задания	*40*
из них: текущие практические задания	*20*

итоговое практическое задание	*20*
рубежи текущего контроля	*30*
ИТОГО:	***80***

В течение учебного семестра по дисциплине (модулю) обучающимся должен быть накоплен текущий рейтинг не менее 52 рейтинговых баллов (65% от максимального значения текущего рейтинга.

Необходимыми условиями допуска обучающегося к промежуточной аттестации по дисциплине являются положительное прохождение обучающимся не менее 65% рубежей текущего контроля с накоплением не менее 65% максимального рейтингового балла за каждый рубеж текущего контроля и положительное выполнение итогового практического задания с накоплением не менее 65% максимального рейтингового балла, установленного за итоговое практическое задание.

Невыполнение вышеуказанных условий является текущей академической задолженностью, которая должна быть ликвидирована обучающимся до контрольного мероприятия промежуточной аттестации.

Сведения о наличии у обучающихся текущей академической задолженности, сроках и порядке добора рейтинговых баллов для её ликвидации доводятся до обучающихся педагогическим работником.

В случае неликвидации текущей академической задолженности, педагогический работник обязан во время контрольного мероприятия промежуточной аттестации поставить обучающемуся 0 рейтинговых баллов. В этом случае ликвидация текущей академической задолженности возможна в периоды проведения повторной промежуточной аттестации.

4.4. Проведение промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине (модулю) в соответствии с балльно-рейтинговой системой оценки успеваемости обучающегося

Промежуточная аттестация по дисциплине (модулю) проводится в соответствии с Положением о промежуточной аттестации обучающихся по основным профессиональным образовательным программам в Российском государственном социальном университете и Положением о балльно-рейтинговой системе оценки успеваемости обучающихся по основным профессиональным образовательным программам в Российском государственном социальном университете в действующей редакции.

На промежуточную аттестацию отводится 20 рейтинговых баллов.

Ответы обучающегося на контрольном мероприятии промежуточной аттестации оцениваются педагогическим работником по 20-балльной шкале, а итоговая оценка по дисциплине (модулю) выставляется по пятибалльной системе для зачета с оценкой / по системе зачтено / не зачтено для зачета.

В процессе определения рубежного рейтинга обучающегося используется следующая шкала:

Рубежный рейтинг	**Критерии оценки освоения обучающимся дисциплины (модуля) в ходе контрольных мероприятий промежуточной аттестации**
19-20 рейтинговых баллов	обучающийся глубоко и прочно усвоил программный материал, исчерпывающе, последовательно, грамотно и логически стройно его излагает, тесно увязывает с задачами и будущей деятельностью, не затрудняется с ответом при видоизменении задания, свободно справляется с задачами и практическими заданиями, правильно обосновывает принятые решения, умеет самостоятельно обобщать и излагать материал, не допуская ошибок
16-18 рейтинговых баллов	обучающийся твердо знает программный материал, грамотно и по существу излагает его, не допуская существенных неточностей в ответе на вопрос, может правильно применять теоретические положения и владеет необходимыми умениями и навыками при выполнении практических заданий

13-15 рейтинговых баллов	обучающийся освоил основной материал, но не знает отдельных деталей, допускает неточности, недостаточно правильные формулировки, нарушает последовательность в изложении программного материала и испытывает затруднения в выполнении практических заданий
1-12 рейтинговых баллов	обучающийся не знает значительной части программного материала, допускает существенные ошибки, с большими затруднениями выполняет практические задания
0 рейтинговых баллов	не аттестован

4.5. Оценочные материалы для проведения текущего и рубежного контроля обучающихся по дисциплине (модулю)

Перечень вопросов текущего и рубежного контроля

№ п/п	Контролируемые разделы (темы), дисциплины	Форма рубежного контроля	Вопросы/задания рубежного контроля
1	**Раздел -1 «Основы бухгалтерского учета»**	Компьютерное тестирование	1. Что является основным измерителем бухгалтерского учета: а) натуральный измеритель б) денежный измеритель в) трудовой измеритель 2. Двойная запись – это способ: а) отражения хозяйственных операций на счетах учета б) обобщения данных бухгалтерского учета для составления бухгалтерской отчетности в) группировки имущества и обязательств предприятия для составления баланса 3. Не имеет прямого отношения к балансу это понятие: а) имущество б) обязательства в) хозяйственная операция 4. Не относится к обязательствам (не является пассивом баланса) эта задолженность: а) задолженность покупателей б) задолженность бюджету

			в) задолженность поставщикам 5. Хозяйственная операция “с расчетного счета получены наличные деньги в кассу для выплаты зарплаты” относится к этому типу: а) изменения только в пассиве баланса (А = П Х – Х) б) изменения в активе и пассиве баланса в сторону увеличения (А Х = П Х) в) изменения только в активе баланса (А Х – Х = П) 6. Что такое прямые расходы (затраты): а) расходы предприятия, не зависящие непосредственным образом от объема производимой продукции б) расходы, непосредственно связанные с производством продукции, работ, услуг в) расходы по управлению и обслуживанию производства, связанные с обслуживанием всего производства в целом 7. Что такое общехозяйственные расходы (затраты): а) расходы, непосредственно связанные с производством продукции, работ, услуг б) расходы, связанные с отгрузкой и реализацией товаров, и включающие стоимость тары, приобретаемой на стороне, при затаривании на складах в) расходы по управлению и обслуживанию производства, связанные с обслуживанием всего производства в целом 8. Для чего предназначена оборотно-сальдовая ведомость: а) для проверки правильности остатков и оборотов по счетам бухгалтерского учета за определенный период б) проверки правильности корреспонденций между счетами бухгалтерского учета за определенный период в) сопоставления имущества и обязательств организации на определенную дату 9. Положения по бухгалтерскому учёту – это: а) стандарты обобщения информации для определения налоговой базы по налогу на

			основе данных первичных документов, сгруппированных в соответствии с порядком, предусмотренным Налоговым кодексом РФ б) стандарты учета, связанные с подготовкой информации для руководства предприятия для учета и анализа затрат в) стандарты бухгалтерского учёта России, регламентирующие порядок бухгалтерского учёта тех или иных активов, обязательств или событий хозяйственной деятельности 10. Что такое учётная политика: а) регулирование учетного процента центрального эмиссионного банка в операциях с коммерческими банками и параллельное движение процентных ставок других кредитных учреждений б) совокупность способов ведения бухгалтерского учёта – первичного наблюдения, стоимостного измерения, текущей группировки и итогового обобщения фактов хозяйственной деятельности в) политика государства, воздействующая на количество денег в обращении с целью обеспечения стабильности цен, полной занятости населения и роста реального объема производства 11. Обнаруженная недостача в результате инвентаризации в соответствии с законом о бухгалтерском учете может быть списана, если виновное лицо не установлено: а) на себестоимость продукции в пределах норм естественной убыли, на финансовые результаты сверх норм естественной убыли б) в уменьшение уставного капитала организации в) целиком на себестоимость продукции 12. Допускаются ли в кассовых и банковских документах исправления: а) допускаются б) не допускаются

			в) неоговоренные исправления не допускаются 13. Размер лимита наличных расчетов между юридическими лицами, установленный ЦБ РФ по одному договору, составляет: а) 100.000 рублей б) 10% выручки организации в) 100 минимальных размеров оплаты труда 14. Какие бухгалтерские проводки соответствуют операции “Выдана зарплата из кассы предприятия”: а) Дт 50 “Касса” Кт 70 “Расч. по оплате труда” б) Дт 70 “Расч. по оплате труда” Кт 69.1 “Социальное страхование” в) Дт 70 “Расч. по оплате труда” Кт 50 “Касса” 15. Какая система руководствуется Положениями о Бухгалтерском Учете ПБУ№ 1, 2, 3, 4… : а) финансовый учет б) управленческий учет в) налоговый учет 16. Задолженности перед бюджетом отражаются в этом разделе баланса: а) оборотные активы б) краткосрочные обязательства в) капитал и резервы 17. На основании каких документов предприятие может произвести записи по кредиту в счет 51: а) платежные поручения

			б) денежные чеки в) выписки банка и платежные документы 18. Если покупатель оплатил покупку в кассу предприятия, то какой документ будет оформлен кассиром: а) расходный кассовый ордер б) приходный кассовый ордер в) денежный чек 19. Несет ли кассир материальную ответственность за сохранность всех принятых им ценностей: а) в особых случаях б) нет в) да 20. Может ли организация в своей кассе хранить наличные деньги и другие ценности, которые ей не принадлежат: а) да б) нет в) по усмотрению руководителя предприятия

2.	**Раздел -2 «Формирование отчетности»**	Контрольная работа	1. Оформление и учет результатов инвентаризации материалов. 2. Регистр аналитического учета расчетов с поставщиками и подрядчиками, порядок его составления. 3. Организация учета финансовых вложений. 4. Аналитический учет расчетов кредитов банка и заемных средств. 5. Первичная документация по учету долгосрочных инвестиций 6. Аналитический учет вложений во внеоборотные активы. 7. Организация учета при хозяйственном способе строительства. 8. Документальное оформление кредитных взаимоотношений коммерческого банка сзаемщиками. 9. Аналитический учет нематериальных активов
3.	**Раздел -3 «Ведение учета хозяйственных операций и анализ данных учета»**	Компьютерное тестирование	1. Заемные источники образования имущества: а) задолженность кредиторам, кредиты, займы б) прибыль, резервы, фонды в) бюджетное финансирование, капитал 2. Вновь созданное предприятие должно оформить избранную им учетную политику не позднее … дней со дня приобретения прав юридического лица: а) 60 б) 90 в) 30 3. Функция бухгалтерского учета в системе управления: а) регулирования б) планирования в) информационная 4. Принцип непрерывности тождествен принципу: а) действующего предприятия б) автономности в) самоокупаемости

			5. Дебиторская задолженность относится к … средствам предприятия: а) денежным б) расчетным в) оборотным 6. Предмет бухгалтерского учета: а) кругооборот активов б) состояние и движение активов, источники их образования и результаты деятельности хозяйствующего субъекта в) отражение состояния и использования активов в процессе их кругооборота 7. Предприятие имеет право разработать собственные способы ведения бухгалтерского учета, если они не утверждены нормативными документами: а) имеет, если является ОАО б) нет в) да 8. Нормативный акт, регламентирующий организацию бухгалтерского учета в России: а) Закон РФ «О бухгалтерском учете» б) Национальные стандарты по бухгалтерскому учету в) Положение по ведению бухгалтерского учета и отчетности в РФ 9. Приказ об учетной политике на предприятии относится к(ко) … уровню нормативного регулирования бухгалтерского учета: а) третьему б) первому в) четвертому 10. Факт, который должен быть отражен в бухгалтерском учете: а) расход электроэнергии б) приобретение товаров

			в) уборка помещения бухгалтерии 11. К оборотным активам можно отнести: а) производственные запасы б) основные средства в) резервный капитал 12. Измерители, используемые при записи хозяйственных операций на синтетических счетах: а) трудовые б) денежные в) натуральные 13. Органы, оказывающие доминирующее влияние на регулирование бухгалтерского учета в России: а) Министерство финансов РФ б) Международные профессиональные бухгалтерские организации в) Органы законодательной и исполнительной власти 14. Принцип начисления в бухгалтерском учете заключается в том, что: а) проверяется соответствие имущества в местах хранения с данными учета б) предприятие должно функционировать в течение долгого периода в) все факты хозяйственной деятельности должны быть соотнесены с соответствующими отчетными периодами, в которых они имели место 15. Основной нормативный документ, определяющий методологические основы организации учетной политики: а) Федеральный закон «О бухгалтерском учете» б) Налоговый кодекс РФ в) Положение по бухгалтерскому учету «Учетная политика организации» 16. Учетная политика может быть пересмотрена:

			а) по решению руководителя предприятия б) в случае изменения законодательства РФ или нормативных актов в) по решению суда 17. К источникам собственных средств относятся (ится): а) сырье и материалы б) расчеты с персоналом по оплате труда в) добавочный капитал 18. Оборотные средства: а) транспортные средства б) товары в) машины и оборудование 19. К средствам в расчетах относится (ятся): а) суммы средств на расчетном счете б) суммы наличных денег в кассе в) дебиторская задолженность за товары и услуги 20. Наличие и движение имущества, источники его формирования и использования являются: а) методом бухгалтерского учета б) предметом бухгалтерского учета в) активами организации
4.	**Раздел -4 «Формирование отчетности»**	Контрольная работа	1. Учет использования рабочего времени. 2. Организация оплаты труда. 3. Документальное оформление и расчет доплат в связи с отклонениями от нормальныхусловий работ. 4. Документальное оформление и порядок исчисления пособий по временной нетрудоспособности. 5. Удержания и вычеты из заработной платы.

			6. Расчетная ведомость по начислению заработной платы и порядок ее составления. 7. Учет депонированной заработной платы. 8. Методы учета затрат на производство и калькулирования себестоимости продукции 9. Правила формирования учетной политики. 10. Первичные документы по учету кассовых операций и требования по их заполнению. 11. Порядок ведения кассовой книги. 12. Учетные регистры и порядок их заполнения при использовании ККМ. 13. Какие документы используются при осуществлении безналичных расчетов, ихназначение и порядок заполнения. 14. Учетные регистры по учету безналичных расчетов, порядок их заполнения. 15. Учет валютных средств. 16. Организация работы кассы. 17. Учетные регистры и их роль в бухгалтерском учете

4.6. Оценочные материалы для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине (модулю)

Вопросы/задания для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине (модулю)

Коды контролируемой компетенций	Вопросы /задания
УК-10	1. Особенности документооборота организации; формирование графикадокументооборота. 2. Требования к порядку оформления и содержанию учетной политикиорганизации для целей бухгалтерского и налогового учета. 3. Характеристика и учет доходов и расходов по обычным видам деятельности. 4. Понятие и виды прочих доходов и расходов, их учет. 5. Понятие финансовых результатов, их структура, порядок формирования. 6. Основные формы расчетов в Российской Федерации; особенностиорганизации расчетов наличными средствами. 7. Организация движения средств на расчетных, валютных и прочих счетах вбанках. Особенности расчетов по кредитам и займам. 8. Особенности осуществления инвентаризации денежных средств. 9. Расчет на установление лимита остатка денежных средств в кассе. 10. Порядок отнесения объектов к нематериальным активам.
ПК-1	11. Учет документальное оформление приобретения исключительных инеисключительных прав на нематериальный актив. 12. Особенности учета положительной и отрицательной деловой репутации. 13. Карточка учета нематериальных активов. Основание записи в карточку учетанематериальных активов. 14. Учет и документальное оформление продажи прав на нематериальный актив;передачи в уставный капитал другой организации и прочего выбытия. 15. Амортизация нематериальных активов: 16. Учет финансовых вложений. Общие положения. 17. Учет финансовых вложений по видам. 18. Учет расчетов с персоналом организации. 19. Учет начисления отпускных. 20. Учет пособия по временной нетрудоспособности. 21. Учет удержаний из заработной платы. 22. Учет налога на доходы физических лиц (НДФЛ). 23. Учет страховых взносов. 24. Учет расчетов с подотчетными лицами. 25. Авансовый отчет. 26. Учет командировочных расходов. 27. Учет расчетов с персоналом по прочим операциям. 28. Учет производства и реализации готовой продукции.

	29. Учет затрат на производство готовой продукции. 30. Учет выпуска и реализации готовой продукции. 31. Учет текущих обязательств. Организация расчетов и общие правила учета. 32. Учет расчетов с поставщиками и подрядчиками, покупателями и заказчиками,прочими дебиторами и кредиторами. 33. Учет резервов по сомнительным долгам. 34. Учет торговых операций 35. Учет операций по приходу и расходу торговой выручки. 36. Документальное оформление и учет торговой наценки. 37. Учет расходов на продажу торговыми организациями: 38. Инвентаризация фактического наличия денежных средств, находящихся в кассеторговой организации 39. Учет налога на добавленную стоимость (НДС). 40. Особенности принятия к учету счета-фактуры. 41. Книга покупок и продаж: порядок заполнения, внесение корректировок; порядоки особенности заполнения дополнительных листов ккниге покупок и продаж. 42. Использование данных учета и налоговых регистров для составления налоговойдекларации, особенности ее составления. 43. Особенности учета налога на прибыль. 44. Расчет текущего налога на прибыль (текущего налогового убытка). 45. Использование данных учета и налоговых регистров для составления налоговойдекларации, особенности ее составления. 46. Учет налога на имущество. 47. Учет финансовых результатов и капитала. 48. Учет финансовых результатов.

РАЗДЕЛ 5. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

5.1. Перечень основной и дополнительной учебной литературы для освоения дисциплины (модуля)

5.1.1. Основная литература

1. Сапожникова Наталья Глебовна, Поправко Инна Викторовна Учебное пособие «Лабораторный практикум по бухгалтерскому учету» Язык: русский ISBN: 978-5-406-01420-2 Год издания: 2020 Место издания: Москва. Число страниц: 200 Издательство: Общество с ограниченной ответственностью "Издательство "КноРус" (Москва). https://www.elibrary.ru/item.asp?id=42402429

2. Баянова Ольга Викторовна. Методические рекомендации для прохождения практики. Пермский государственный аграрно-технологический университет имени академика Д. Н. Прянишникова. Факультет экономики и информационных технологий. Кафедра бухгалтерского учета и финансов «Учебная практика по получению первичных профессиональных умений и навыков, в том числе первичных умений и навыков научноисследовательской деятельности: по бухгалтерскому учету». Язык: русский Год издания: 2020 Место издания: Пермь. Число страниц: 24 Издательство: ИПЦ Прокростъ (Пермь) https://www.elibrary.ru/item.asp?id=43926771

5.1.2. Дополнительная литература

1. Андреева Олеся Олеговна, Прадед Ольга Викторовна. Учебное пособие «Лабораторный практикум по бухгалтерскому учету» Язык: русский Год издания: 2020 Место издания: Санкт-ПетербургЧисло страниц: 80 Издательство: Санкт-Петербургский государственный аграрный университе (Санкт-Петербург). https://www.elibrary.ru/item.asp?id=47365099

5.2. Перечень ресурсов информационно-коммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины (модуля)

№ №	Название электронного ресурса	Описание электронного ресурса	Используемый для работы адрес
1.	ЭБС «Университетская библиотека онлайн»	Электронная библиотека, обеспечивающая доступ высших и средних учебных заведений, публичных библиотек и корпоративных пользователей к наиболее востребованным материалам по всем отраслям знаний от ведущих российских издательств	http://biblioclub.ru/
2.	Образовательная платформа Юрайт	Электронно-библиотечная система для ВУЗов, ССУЗов, обеспечивающая доступ к учебникам, учебной и методической литературе по различным дисциплинам.	https://urait.ru/
3.	ЭБС издательства "ЛАНЬ"	Ресурс, включающий в себя издания издательства "Лань" и других ведущих издательств учебной литературы и электронные версии периодических изданий по естественным, техническим и гуманитарным наукам.	https://e.lanbook.com/

5.3 Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины (модуля)

Освоение обучающимся дисциплины (модуля) предполагает изучение материалов дисциплины (модуля) на аудиторных занятиях и в ходе самостоятельной работы. Аудиторные занятия проходят в форме лекционных занятий, практических занятий.

При подготовке к аудиторным занятиям необходимо помнить особенности каждой формы его проведения.

Подготовка к лекционным занятиям заключается в следующем.

С целью обеспечения успешного обучения обучающийся должен готовиться к лекционному занятию, поскольку оно является важнейшей формой организации учебного процесса, поскольку:

- знакомит с новым учебным материалом;
- разъясняет учебные элементы, трудные для понимания;
- систематизирует учебный материал;
- ориентирует в учебном процессе.

С этой целью:

- внимательно прочитайте конспект предыдущего лекционного занятия;
- ознакомьтесь с материалом учебников и учебных пособий по теме предыдущего лекционного занятия;

- внесите дополнения к полученным ранее знаниям по теме предыдущего лекционного занятия на полях лекционной тетради;
- запишите вопросы, которые вы зададите лектору на предстоящем лекционном занятии по материалу предыдущего лекционного занятия;
- постарайтесь уяснить место изучаемой темы в своей подготовке;
- узнайте тему предстоящей лекции (по тематическому плану, по информации лектора) и запишите информацию, которой вы владеете по данному вопросу.

Подготовка к практическому занятию

При подготовке и работе во время проведения практических занятий следует обратить внимание на следующие моменты: на процесс предварительной подготовки, на работу во время занятия, обработку полученных результатов, исправление полученных замечаний.

Предварительная подготовка к практическому занятию заключается в изучении теоретического материала в отведенное для самостоятельной работы время, ознакомление с инструктивными материалами с целью осознания задач практического занятия, техники безопасности при проведении занятия.

Работа во время проведения практического занятия включает:

- консультирование студентов преподавателями и вспомогательным персоналом с целью предоставления исчерпывающей информации, необходимой для самостоятельного выполнения предложенных преподавателем задач, ознакомление с правилами техники безопасности при выполнении задания;
- самостоятельное выполнение заданий согласно обозначенной учебной программой тематики.

Обработка, обобщение полученных результатов практического занятия проводится обучающимися самостоятельно или под руководством преподавателя (в зависимости от степени сложности поставленных задач). В результате оформляется индивидуальный отчет. Подготовленный к сдаче на контроль и оценку отчет сдается преподавателю. Форма отчетности может быть письменная, устная или две одновременно. Главным результатом в данном случае служит получение положительной оценки по каждому практическому занятию. Это является необходимым условием при проведении рубежного контроля и допуска к зачету / зачету с оценкой. При получении неудовлетворительных результатов обучающийся имеет право в дополнительное время пересдать преподавателю работу до проведения промежуточной аттестации.

5.4 Информационно-технологическое обеспечение образовательного процесса по дисциплины (модуля)

5.4.1. Средства информационных технологий

1. Персональные компьютеры;
2. Средства доступа в Интернет;
3. Проектор.

5.4.2. Лицензионное и свободно распространяемое программное обеспечение, в том числе отечественного производства:

1. Операционная система: Astra Linux SE
2. Пакет офисных программ: LibreOffice

3. Справочная система Консультант+
4. Okular или Acrobat Reader DC
5. Ark или 7-zip
6. User Gate
7. TrueConf (client)

5.4.3. Информационные справочные системы и профессиональные базы данных

№ №	Название электронного ресурса	Описание электронного ресурса	Используемый для работы адрес
1.	Справочная правовая система "КонсультантПлюс"	База правовой информации, аналитические материалы, удобный и быстрый поиск, новости и обзоры последних изменений, современные программные технологии	https://www.consultant.ru/
2.	Научная электронная библиотека eLIBRARY.ru	Крупнейший российский информационно-аналитический портал в области науки, технологии, медицины и образования, содержащий рефераты и полные тексты более 34 млн научных публикаций и патентов	http://elibrary.ru/
3.	УБД "ИВИС"	Полнотекстовая база данных периодических изданий	https://eivis.ru/

5.5. Материально-техническое обеспечение образовательного процесса по дисциплине (модулю)

Для изучения дисциплины (модуля) используются:

Учебная аудитория для лекционных занятий оснащена специализированной мебелью (стол для преподавателя, парты, стулья, доска для написания мелом), техническими средствами обучения (проектор, экран, звуковое оборудование, компьютер, имеющий доступ в Интернет), а также, при необходимости, демонстрационными печатными пособиями.

Учебная аудитория для практических занятий: оснащена специализированной мебелью (стол для преподавателя, парты, стулья, доска для написания мелом); техническими средствами обучения (проектор, экран, звуковое оборудование, компьютер, имеющий доступ в Интернет), а также, при необходимости, демонстрационными печатными пособиями.

Помещения для самостоятельной работы обучающихся: оснащены специализированной мебелью (парты, стулья) техническими средствами обучения (персональные компьютеры с доступом в сеть Интернет и обеспечением доступа в электронно-информационную среду университета, программным обеспечением).

5.6. Образовательные технологии

При реализации дисциплины (модуля) применяются различные образовательные технологии, в том числе технологии электронного обучения.

Освоение дисциплины (модуля) предусматривает использование в учебном процессе активных и интерактивных форм проведения учебных занятий в форме компьютерных тестирований, разбора конкретных ситуаций, в сочетании с внеаудиторной работой с целью формирования и развития **профессиональных** навыков обучающихся.

При освоении дисциплины (модуля) предусмотрено применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий.

Учебные часы дисциплины (модуля) предусматривают классическую контактную работу преподавателя с обучающимся в аудитории и контактную работу посредством электронной информационно-образовательной среды в синхронном и асинхронном режиме (вне аудитории) посредством применения возможностей компьютерных технологий (электронная почта, электронный учебник, тестирование, вебинар, видеофильм, презентация, форум и др.).

В рамках дисциплины (модуля) предусмотрены встречи с руководителями и работниками организаций, деятельность которых связана с направленностью реализуемой основной профессиональной образовательной программы.

ЛИСТ РЕГИСТРАЦИИ ИЗМЕНЕНИЙ

№ п/п	Содержание изменения	Реквизиты документа об утверждении изменения	Дата введения изменения
1.	Рабочая программа дисциплины (модуля) актуализирована	Протокол заседания кафедры № ____ от «____» _____ 20____ года	__.__.____
2.		Протокол заседания кафедры № ____ от «____» _____ 20____ года	__.__.____
3.		Протокол заседания кафедры № ____ от «____» _____ 20____ года	__.__.____
4.		Протокол заседания кафедры № ____ от «____» _____ 20____ года	__.__.____

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«РОССИЙСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ СОЦИАЛЬНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»

УТВЕРЖДАЮ

Декан факультета
экономики и управления

_____/ Солодуха П.В.

27.02.2025 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)
СТРАХОВАНИЕ

Направление подготовки
«38.03.01. Экономика»

Направленность

«*Учет и финансовый контроль*»

ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ПРОГРАММА ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ –
ПРОГРАММА БАКАЛАВРИАТА

Форма обучения
заочная

Москва, 2025 г.

Рабочая программа дисциплины (модуля) обсуждена и утверждена на заседании ученого совета факультета экономики и управления
Протокол № 8 от «27» февраля 2025 года

Декан
Д-р экон. наук, профессор П.В.Солодуха

СОДЕРЖАНИЕ

РАЗДЕЛ 1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ) 4
1.1. Цель и задачи дисциплины (модуля) 4
1.2. Планируемые результаты обучения по дисциплине (модулю) в рамках планируемых результатов освоения основной профессиональной образовательной программы высшего образования – программы бакалавриата, соотнесенные с установленными индикаторами достижения компетенций 4
РАЗДЕЛ 2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ) 5
2.1. Объем дисциплины (модуля), включая контактную работу обучающегося с педагогическими работниками и самостоятельную работу обучающегося 5
2.2. Учебно-тематический план дисциплины (модуля) 6
2.3. Содержание дисциплины (модуля) 8
РАЗДЕЛ 3. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ) 12
3.1. Виды самостоятельной работы обучающихся по дисциплине (модулю) 12
3.2. Задания для самостоятельной работы 12
3.3. Методические указания к самостоятельной работе по дисциплине (модулю) 14
РАЗДЕЛ 4. ОЦЕНОЧНЫЕ МАТЕРИАЛЫ ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ) 16
4.1. Форма промежуточной аттестации обучающегося по дисциплине (модулю) 16
4.2. Организационные основы применения балльно-рейтинговой системы оценки успеваемости обучающихся по дисциплине (модулю) 16
4.3. Проведение текущего контроля успеваемости обучающихся по дисциплине (модулю) в соответствии с балльно-рейтинговой системой оценки успеваемости обучающегося 16
4.4. Проведение промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине (модулю) в соответствии с балльно-рейтинговой системой оценки успеваемости обучающегося 17
4.5. Оценочные материалы для проведения текущего и рубежного контроля обучающихся по дисциплине (модулю) 19
4.6. Оценочные материалы для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине (модулю) 28
РАЗДЕЛ 5. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ) 29
5.1. Перечень основной и дополнительной учебной литературы для освоения дисциплины (модуля) 29
5.2. Перечень ресурсов информационно-коммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины (модуля) 30
5.3 Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины (модуля) 30
5.4 Информационно-технологическое обеспечение образовательного процесса по дисциплины (модуля) 31
5.4.1. Средства информационных технологий 31
5.4.2. Лицензионное и свободно распространяемое программное обеспечение, в том числе отечественного производства: 31
5.4.3. Информационные справочные системы и профессиональные базы данных 32
5.5. Материально-техническое обеспечение образовательного процесса по дисциплине (модулю) 32
5.6. Образовательные технологии 32
ЛИСТ РЕГИСТРАЦИИ ИЗМЕНЕНИЙ 34

РАЗДЕЛ 1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

1.1. Цель и задачи дисциплины (модуля)

Цель дисциплины (модуля) состоит в подготовке специалиста, умеющего профессионально ориентироваться в сфере страхового предпринимательства, с последующим применением в профессиональной сфере и практических навыков (формирование) по расчетно-экономической, аналитической и научно-исследовательской деятельности.

Задачи дисциплины (модуля):

1. Изучение студентами основ теории и практики страхования.
2. Изучение особенностей страхового предпринимательства в Российской Федерации;
3. Раскрытие специфических особенностей отраслей страхования
4. Изучение экономики страховой деятельности
5. Рассмотрение состояния отечественного и зарубежных страховых рынков, определение перспектив их развития
6. Сформировать компетенции в области принятия решений и оптимизации деятельности в сфере страхования.

1.2. Планируемые результаты обучения по дисциплине (модулю) в рамках планируемых результатов освоения основной профессиональной образовательной программы высшего образования – программы *бакалавриата,* соотнесенные с установленными индикаторами достижения компетенций

Процесс освоения дисциплины (модуля) направлен на формирование у обучающихся следующих компетенций: ПК-1; ПК-2; ПК-4 в соответствии с учебным планом.

В результате освоения дисциплины (модуля) обучающийся должен демонстрировать следующие результаты:

Код компетенции **Формулировка компетенции**	**Код и наименование индикатора достижения компетенции**	**Результаты обучения**
ПК-1 Способен консультировать клиентов по использованию финансовых продуктов и услуг	ПК-1.1. Осуществляет мониторинг конъюнктуры рынка банковских услуг, рынка ценных бумаг, иностранной валюты, товарно-сырьевых рынков ПК-1.2. Проводит подбор в интересах клиента поставщиков финансовых услуг и консультирование клиента по ограниченному кругу финансовых продуктов	Знать: методы проведения мониторинга конъюнктуры рынка банковских услуг, рынка ценных бумаг, иностранной валюты, товарно-сырьевых рынков. Уметь: Осуществлять мониторинг конъюнктуры рынка банковских услуг, рынка ценных бумаг, иностранной валюты, товарно-сырьевых рынков. Владеть: навыками подбора в интересах клиента поставщиков финансовых услуг и консультирование клиента по ограниченному кругу

		финансовых продуктов
ПК-2 Способен обеспечивать проведение сделок кредитования заемщиков	ПК-2.1 Проводит оценку платежеспособности и кредитоспособности потенциального заемщика ПК-2.2 Имеет навыки подготовки, заключения и контроля исполнения договора кредитования	Знать: методы проведения оценки платежеспособности и кредитоспособности потенциального заемщика Уметь: проводить оценку платежеспособности и кредитоспособности потенциального заемщика. Владеть: навыками подготовки, заключения и контроля исполнения договора кредитования
ПК-4 Способен осуществлять организацию процессов потребительского кредитования	ПК-4.1 Участвует в процессе потребительского кредитования ПК-4.2 Организует мероприятия по повышению эффективности потребительского кредитования	Знать: основы потребительского кредитования. Уметь: применять свои знания в процессе потребительского кредитования. Владеть: навыками организации мероприятия по повышению эффективности потребительского кредитования

РАЗДЕЛ 2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

2.1. Объем дисциплины (модуля), включая контактную работу обучающегося с педагогическими работниками и самостоятельную работу обучающегося

Общая трудоемкость дисциплины (модуля) составляет 5 зачетных единиц.

Заочная форма обучения

Вид учебной работы	Всего часов	Курс 4			
		1-2	3-4		
Контактная работа обучающихся с педагогическими работниками	20		12		
Лекционные занятия	8		4		

Практические занятия	12		8		
Самостоятельная работа обучающихся	156		156		
Контроль промежуточной аттестации	**4**		**4**		
Форма промежуточной аттестации			Зачет с оценкой		
ОБЪЕМ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ) В ЧАСАХ	**180**				

2.2. Учебно-тематический план дисциплины (модуля)

Заочная форма обучения

Раздел, тема	**Виды учебной работы, академических часов**					
	Всего	**Самостоятельная работа**	**Контактная работа обучающихся с педагогическими работниками**			
			Всего	**Лекционные занятия**	**Практические занятия**	**Консультации**
Модуль 1 (Курс 4 сессии 3-4)						
Раздел 1. ОСНОВЫ ТЕОРИИ СТРАХОВАНИЯ	**32**	**38**	**4**	**2**	**2**	
Тема 1.1. Теоретические основы страхования	16	19	2	2		
Тема 1.2. Сущность и функции страхования	16	19	2		2	
Раздел 2. ОСНОВНЫЕ ПОНЯТИЯ И ТЕРМИНЫ В СТРАХОВАНИИ	**32**	**32**	**5**	**2**	**3**	
Тема 2.1. Страховая терминология	16	16	3	2	1	

Раздел, тема	Виды учебной работы, академических часов					
	Всего	Самостоятельная работа	Контактная работа обучающихся с педагогическими работниками			
			Всего	Лекционные занятия	Практические занятия	Консультации
Тема 2.2. Понятие страхового риска	16	16	2		2	
Раздел 3. ОСОБЕННОСТИ ИМУЩЕСТВЕННОГО СТРАХОВАНИЯ	**32**	**32**	**4**	**1**	**3**	
Тема 3.1. Имущественное страхование	16	16	2	1	1	
Тема 3.2. Страхование имущества граждан.	16	16	2		2	
Раздел 4. ВИДЫ ИМУЩЕСТВЕННОГО СТРАХОВАНИЯ.	**32**	**32**	**4**	**2**	**2**	
Тема 4.1. Страхование отдельных видов имущества	16	16	2	2		
Тема 4.2. Страхование транспорта .	16	16	2		2	
Раздел 5. СТРАХОВАНИЕ ОТ НЕСЧАСТНЫХ СЛУЧАЕВ И БОЛЕЗНЕЙ (МЕДИЦИНСКОЕ СТРАХОВАНИЕ)	**34**	**32**	**3**	**1**	**2**	
Тема 5.1 Страхование от несчастных случаев	17	16	1	1		

Раздел, тема	Виды учебной работы, академических часов					
	Всего	Самостоятельная работа	Контактная работа обучающихся с педагогическими работниками			
			Всего	Лекционные занятия	Практические занятия	Консультации
Тема 5.2 Медицинское страхование	17	16	2		2	
Контроль промежуточной аттестации (час)	**4**					
Общий объем по дисциплине, часов	**180**	**156**	**20**	**8**	**12**	

2.3. Содержание дисциплины (модуля)

РАЗДЕЛ 1.1 ОСНОВЫ ТЕОРИИ СТРАХОВАНИЯ

Тема 1.1 Теоретически основы страхования

Перечень изучаемых элементов содержания: Необходимость обеспечения непрерывности и бесперебойности процесса общественного производства. Рискованный характер общественного производства. Экономическая категория страховой защиты общественного производства. Страховой фонд общества. Источники формирования страхового фонда. Организационные формы страхового фонда. Экономическая категория страхования.

Вопросы для самоподготовки:

1. Экономическая категория страховой защиты общественного производства.
2. Страховой фонд общества и его организационные формы.
3. Роль и место страхования в рыночной экономике.
4. Понятие риска.
5. Измерение рисков: ожидаемое значение, дисперсия, стандартное отклонение, коэффициент вариации.
6. Классификация рисков.
7. Признаки разграничения страхуемых рисков. Техническая единица страхования.

Тема 1.2. Сущность и функции страхования

Перечень изучаемых элементов содержания Особенные признаки страхования, как экономической категории. Сущность страхования. Объективная необходимость использования страхования для обеспечения страховой защиты общественного производства. Функции страхования. Роль и место страхования в рыночной экономике

Вопросы для самоподготовки:

1. Понятие риска.
2. Измерение рисков: ожидаемое значение, дисперсия, стандартное отклонение, коэффициент вариации.

3. Классификация рисков.

4.Признаки разграничения страхуемых рисков. Техническая единица страхования.

ПРАКТИЧЕСКОЕ ЗАДАНИЕ К РАЗДЕЛУ 1

Форма практического задания: реферат

Примерный перечень тем рефератов к разделу 1:

1. Страхование как экономическая категория.
2. Экономические и социальные функции страхования.
3. Цели и задачи страховой деятельности
4. Страховщик и страхователь как основные участники страхования
5. Риски: сущность и классификация
6. Моделирование рисковых ситуаций в экономике.
7. Общая характеристика стихийных бедствий.

РУБЕЖНЫЙ КОНТРОЛЬ К РАЗДЕЛУ 1: форма рубежного контроля – контрольная работа

РАЗДЕЛ 2. ОСНОВНЫЕ ПОНЯТИЯ И ТЕРМИНЫ В СТРАХОВАНИИ

Тема 2.1. Страховая терминология

Перечень изучаемых элементов содержания Термины и понятия, характеризующие страховое событие. Термины, отражающие страховой ущерб. Элементы объективной системы страхования.

Тема 2.2. Понятие страхового риска

Перечень изучаемых элементов содержания Понятие риска. Измерение рисков. Классификация рисков. Чистые и спекулятивные риски; фундаментальные и частные риски. Признаки разграничения страхуемых рисков.

Вопросы для самоподготовки:

1**.** Отличие страхового риска от страхового случая

2.Признаки страхового риска для взаимовыгодной страховой сделки.

3.Доминирующие виды страхового ущерба в российской практике.

4.Субъекты страхования.

5. Общая характеристика стихийных бедствий.

6. Риск как основа предложения новых видов страхования

ПРАКТИЧЕСКОЕ ЗАДАНИЕ К РАЗДЕЛУ .2

Форма практического задания: реферат

Примерный перечень тем рефератов к разделу 2:

1. Риск как основа предложения новых видов страхования.
2. Специальная терминология страхования
3. Роль страхования в экономическом развитии и социально-политической стабильности в обществе
4. Отличие страхования от других финансовых институтов
5. Проблемы реализации функций страхования в российской практике с учетом особенностей российских рисков
6. Виды страхового ущерба
7. Функции страхования.

РУБЕЖНЫЙ КОНТРОЛЬ К РАЗДЕЛУ 2: форма рубежного контроля – контрольная работа

РАЗДЕЛ 3 ОСОБЕННОСТИ ИМУЩЕСТВЕННОГО СТРАХОВАНИЯ

Тема 3.1. Имущественное страхование

Перечень изучаемых элементов содержания

Сущность и особенности имущественного страхования. Объекты имущественного страхования. Не страхуемое имущество Особенности страхования имущества юридических лиц.

Тема 3.2. Страхование имущества граждан.

Перечень изучаемых элементов содержания

Особенности страхование имущества граждан. Определение ущерба имущества. Двойное имущественное страхование.

Вопросы для самоподготовки:

1. Виды страхования имущества.
2. Концепция возмещения.
3. Экономическая сущность имущественного страхования.
4. Нормативно-правовая база имущественного страхования.
5. Страхования имущества в РФ и за рубежом.
6. Расчет страхового возмещения.
7. Формы осуществление страхового возмещения

ПРАКТИЧЕСКОЕ ЗАДАНИЕ К РАЗДЕЛУ 3

Форма практического задания: реферат

Примерный перечень тем рефератов к разделу 3:

1. Промышленные предприятия как объект страхования.
2. Страхование в сельском хозяйстве.
3. Страхование имущества граждан и не граждан РФ.
4. Виды имущества не подлежащие страхованию
5. Страхование имущественных интересов банков.

РУБЕЖНЫЙ КОНТРОЛЬ К РАЗДЕЛУ 3: форма рубежного контроля – контрольная работа

РАЗДЕЛ 4. ВИДЫ ИМУЩЕСТВЕННОГО СТРАХОВАНИЯ

Тема 4.1 Страхование отдельных видов имущества

Цель: изучение особенности страхования имущества, виды имущественного страхования.

Перечень изучаемых элементов содержания:

Виды страхования транспортных средств. Страхование грузов. Страхование технических рисков. Страхование космических рисков. Состав имущества промышленных предприятий, подлежащих страхованию. Имущество сельскохозяйственных предприятий и события страхования.

Вопросы для самоподготовки:

1. Страхование остановки производства или сокращение производства
2. Страхование от непредвиденных расходов
3. Специфика страхования грузов.
4. Страхование от банкротства

Тема 4.2 Страхование транспорта

Цель: изучение особенности страхования имущества, виды имущественного страхования.

Перечень изучаемых элементов содержания:

Страхование имущества граждан. Имущественное страхование наземного транспорта, страхование воздушного транспорта, страхование водного транспорта, страхование грузов, страхование других видов имущества.

Вопросы для самоподготовки:

1. Страхование имущественных интересов банков
2. Предпринимательский риск
3. Технический риск

ПРАКТИЧЕСКОЕ ЗАДАНИЕ К РАЗДЕЛУ 4

Форма практического задания: реферат

Примерный перечень тем рефератов к разделу:

1. Страхование предпринимательских рисков и упущенной выгоды.
2. Космические риски, особенности страхования

3. Проблемы развития имущественного страхования в России

4. Реализация механизмов международного страхования в российском транспортном страховании.

5. Особенности страхования имущества физических и юридических лиц

РУБЕЖНЫЙ КОНТРОЛЬ К РАЗДЕЛУ 4: форма рубежного контроля – контрольная работа

Примерный вариант контрольной работы по 1.4 разделу

РАЗДЕЛ 5. СТРАХОВАНИЕ ОТ НЕСЧАСТНЫХ СЛУЧАЕВ И БОЛЕЗНЕЙ (МЕДИЦИНСКОЕ СТРАХОВАНИЕ)

Тема 5.1 Страхование от несчастных случаев

Перечень изучаемых элементов содержания:

Страхование от несчастных случаев. Расчеты сумм по смешанному страхованию жизни. Особенности медицинского страхования в России. Обязательное медицинское страхование. Программа обязательного медицинского страхования. Фонды обязательного медицинского страхования. Субъекты обязательного медицинского страхования, их правовой статус. Страхователи по обязательному медицинскому страхованию. Обязанности страхователей.

Вопросы для самоподготовки:

1. Страхование на случай смерти.
2. Виды гарантий, их классификация.
3. Страхование с постоянной и изменяющейся страховой суммой.
4. Медицинское страхование лиц, выезжающих за рубеж

Тема 5.2 Медицинское страхование

Цель: изучить виды медицинского страхования, виды страхования от несчастных случаев.

Перечень изучаемых элементов содержания:

Добровольное медицинское страхование. Субъекты добровольного медицинского страхования. Страхование на случай смерти. Виды гарантий, их классификация. Страхование с постоянной и изменяющейся страховой суммой. Пожизненное страхование на случай смерти.

Вопросы для самоподготовки:

1. Задачи страховых медицинских организаций.
2. Содержание договорных взаимоотношений субъектов ОМС
3. Пожизненное страхование на случай смерти
4. Проблемы обязательного медицинского страхования в РФ

ПРАКТИЧЕСКОЕ ЗАДАНИЕ К РАЗДЕЛУ 5

Форма практического задания: реферат

Примерный перечень тем рефератов к разделу 5:

1. Предмет и объект личного страхования. Принципы построения видов личного страхования.
2. Страховые отношения как финансовая основа системы личного страхования.
3. Фонды личного страхования: порядок и принципы формирования.
4. Распределительный и накопительный принципы социального страхования.
5. Особенности использования капитализации в личном страховании.
6. Современные модели систем личного страхования.

РУБЕЖНЫЙ КОНТРОЛЬ К РАЗДЕЛУ 5: форма рубежного контроля – контрольная работа

Примерный вариант контрольной работы по 5 разделу

Вариант 1.

Теоретический вопрос: В чем заключаются обязанности страхователей?

Задача. Для лица в возрасте 54 лет необходимо рассчитайте:

А) Вероятность прожить еще год

Б) Вероятность умереть в течении текущего года

В) Вероятность прожить еще 3 года

Г) Вероятность умереть в течении 3 лет

Вариант 2.

Теоретический вопрос: В чем заключается финансовая основа системы личностного страхования.

Задача. Рассчитайте единовременную брутто премию для страхователя в возрасте 47 лет, застрахованному по смешенному страхования жизни на три года. Норма доходности – 8%. Страховая сумма 60 000 рублей. Доля нагрузки в брутто-ставке – 10%.

РАЗДЕЛ 3. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ)

3.1. Виды самостоятельной работы обучающихся по дисциплине (модулю)

Раздел, тема	Вид самостоятельной работы
Раздел 1. ОСНОВЫ ТЕОРИИ СТРАХОВАНИЯ	Реферат
Раздел 2. ОСНОВНЫЕ ПОНЯТИЯ И ТЕРМИНЫ В СТРАХОВАНИИ	расчетно-аналитическое задание
Раздел 3. ОСОБЕННОСТИ ИМУЩЕСТВЕННОГО СТРАХОВАНИЯ	Кейс-задание
Раздел 4. ВИДЫ ИМУЩЕСТВЕННОГО СТРАХОВАНИЯ.	расчетно-аналитическое задание
Раздел 5. СТРАХОВАНИЕ ОТ НЕСЧАСТНЫХ СЛУЧАЕВ И БОЛЕЗНЕЙ (МЕДИЦИНСКОЕ СТРАХОВАНИЕ)	

3.2. Задания для самостоятельной работы

Вопросы для самостоятельной работы к Разделу 1..

1. Экономическая категория страховой защиты общественного производства.
2. Страховой фонд общества и его организационные формы.
3. Роль и место страхования в рыночной экономике.
4. Понятие риска.
5. Измерение рисков: ожидаемое значение, дисперсия, стандартное отклонение, коэффициент вариации.
6. Классификация рисков.
7. Признаки разграничения страхуемых рисков. Техническая единица страхования.
8. Понятие риска.
9. Измерение рисков: ожидаемое значение, дисперсия, стандартное отклонение, коэффициент вариации.
10. Классификация рисков.

Перечень тем рефератов к Разделу 1:

1. Страхование как экономическая категория.
2. Экономические и социальные функции страхования.
3. Цели и задачи страховой деятельности
4. Страховщик и страхователь как основные участники страхования
5. Риски: сущность и классификация
6. Моделирование рисковых ситуаций в экономике.
7. Общая характеристика стихийных бедствий.

Задания для самостоятельной работы к Разделу 2.

Вопросы для самостоятельной работы к Разделу 2.

1. Отличие страхового риска от страхового случая
2. Признаки страхового риска для взаимовыгодной страховой сделки.
3. Доминирующие виды страхового ущерба в российской практике.
4. Субъекты страхования.
5. Общая характеристика стихийных бедствий.
6. Риск как основа предложения новых видов страхования

Перечень тем рефератов к разделу 2:

1. Риск как основа предложения новых видов страхования.
2. Специальная терминология страхования
3. Роль страхования в экономическом развитии и социально-политической стабильности в обществе
4. Отличие страхования от других финансовых институтов
5. Проблемы реализации функций страхования в российской практике с учетом особенностей российских рисков
6. Виды страхового ущерба
7. Функции страхования.

Задания для самостоятельной работы к Разделу 3. Специализированные финансово-кредитные институты.

Вопросы для самостоятельной работы к Разделу 3.

1. Виды страхования имущества.
2. Концепция возмещения.
3. Экономическая сущность имущественного страхования.
4. Нормативно-правовая база имущественного страхования.
5. Страхования имущества в РФ и за рубежом.
6. Расчет страхового возмещения.
7. Формы осуществление страхового возмещения

Перечень тем рефератов к Разделу 3

1. Промышленные предприятия как объект страхования.
2. Страхование в сельском хозяйстве.
3. Страхование имущества граждан и не граждан РФ.
4. Виды имущества не подлежащие страхованию
5. Страхование имущественных интересов банков.

Задания для самостоятельной работы к Разделу 4.

Вопросы для самостоятельной работы к Разделу 4.

1. Страхование остановки производства или сокращение производства
2. Страхование от непредвиденных расходов
3. Специфика страхования грузов.
4. Страхование от банкротства
5. Страхование имущественных интересов банков
6. Предпринимательский риск
7. Технический риск

Перечень тем рефератов к Разделу 4

1. Страхование предпринимательских рисков и упущенной выгоды.
2. Космические риски, особенности страхования

3. Проблемы развития имущественного страхования в России
4. Реализация механизмов международного страхования в российском транспортном страховании.
5. Особенности страхования имущества физических и юридических лиц

Задания для самостоятельной работы к Разделу 5.

Вопросы для самостоятельной работы к Разделу 5.

1. Тенденции развития личного страхования за рубежом
2. Современные проблемы, факторы и ограничения развития систем страхования жизни за рубежом.
3. Современные методы управления рисками страхования жизни.
4. Социально-экономическое понятие личного страхования.
5. Страховые отношения как финансовая основа страхования жизни.
6. Взносы на страхование жизни как основной источник финансирования страховых выплат и пенсий.
7. Общее условие финансового равновесия операций по страхованию жизни.

3.3. Методические указания к самостоятельной работе по дисциплине (модулю)

Освоение слушателями программы предполагает изучение материалов дисциплин (модулей) в ходе самостоятельной работы.

Для успешного освоения дисциплины (модуля) и достижения поставленных целей необходимо внимательно ознакомиться с рабочей программой дисциплины (модуля), доступной в электронной информационно-образовательной среде РГСУ.

Следует обратить внимание на списки основной и дополнительной литературы, на предлагаемые преподавателем ресурсы информационно-телекоммуникационной сети Интернет. Эта информация необходима для самостоятельной работы обучающегося.

Для более углубленного изучения темы рекомендуется выполнять задания для самостоятельной работы параллельно с изучением данной темы. При выполнении заданий по возможности используйте наглядное представление материала.

Самостоятельная работа включает разнообразный комплекс видов и форм работы обучающихся.

Написание реферата (доклада).

Требования к структуре реферата (доклада):

Работа должна содержать систематизацию и краткое изложение материала из не менее 5-и литературных источников (монографий, научных статей и докладов) по выбранной теме.

Основные требования к оформлению:

Структура доклада (реферата): 1) титульный лист; 2) содержание (в нем последовательно указываются названия пунктов доклада (реферата), указываются страницы, с которых начинается каждый пункт); 3) введение (формулируется суть исследуемой проблемы, обосновывается выбор темы, определяются ее значимость и актуальность, указываются цель и задачи доклада (реферата), дается характеристика используемой литературы); 4) основная часть (каждый раздел ее доказательно раскрывает исследуемый вопрос); 5) выводы и заключение (подводятся итоги или делается обобщенный вывод по теме доклада (реферата)); 6) литература.

Доклад (реферат) оформляется на одной стороне листа белой бумаги формата А4 (210х297 мм). Интервал межстрочный – полуторный. Цвет шрифта – черный. Гарнитура шрифта основного текста - «Times New Roman» или аналогичная. Кегль (размер) от 12 до 14 пунктов. Размеры полей страницы (не менее): правое 10 мм, верхнее – 15 мм, нижнее – 20 мм, левое - 25 мм. Формат абзаца: полное выравнивание («по ширине»). Отступ красной строки

одинаковый по всему тексту – 15 мм. Страницы должны быть пронумерованы с учётом титульного листа (на титульном листе номер страницы не ставится). В работах используются цитаты, статистические материалы. Эти данные оформляются в виде сносок (ссылок и примечаний). Внутритекстовые, подстрочные и затекстовые библиографические ссылки должны оформляться в соответствии с ГОСТ Р 7.0.5-2008 «Библиографическая ссылка». Общие требования и правила составления».

Реферат (доклад) сдается в бумажном и электронном виде (10 - 20 печатных страниц).

При проверке реферата (доклада) на антиплагиат - www.antiplagiat.ru - (более 50% заимствований) работа не принимается.

Выполнение тестовых заданий.

Тестовые задания содержат вопросы и 3-4 варианта ответа по базовым положениям изучаемой темы, составлены с расчетом на знания, полученные слушателями в процессе изучения темы.

Тестовые задания выполняются в письменной или электронной форме и сдаются преподавателю, ведущему дисциплину (модуль).

Кейс-задание.

Это учебная конкретная ситуация, специально разрабатываемая на основе фактического материала с целью последующего разбора на групповых учебных занятиях. В ходе разбора ситуаций обучающиеся учатся действовать в команде, проводить анализ и принимать управленческие решения.

Критериями оценки выполнения кейс-задания являются:

- навыки групповой работы (оценка альтернатив с учетом слушания и понимания других людей) – до 20% от общей оценки;
- умение провести анализ и синтез информации и аргументов – до 30% от общей оценки;
- способность принимать управленческие решения – до 30% от общей оценки;
- объем и качество оформления – до 20% от общей оценки.

Написание эссе.

Эссе – вид самостоятельной исследовательской работы обучающихся, с целью углубления и закрепления теоретических знаний и освоения практических навыков. Цель эссе состоит в развитии самостоятельного творческого мышления и письменного изложения собственных мыслей. При написании эссе слушатель должен представить развернутый письменный ответ на теоретический или практический актуальный вопрос, объявленный преподавателем в аудитории непосредственно перед ее написанием. В процессе написания эссе разрешается пользоваться нормативно-правовыми актами, конспектом лекций (в печатном виде). Использование интернет-ресурсов не допускается. Темы эссе преподаватель предлагает из числа тех, которые слушатели уже рассматривали на лекциях или практических занятиях, исходя из содержания заданий в составе оценочных средств. По решению преподавателя, в качестве темы эссе может быть выбрана одна или несколько тем, которые могут быть распределены между слушателями по желанию.

Эссе проводится письменно, по объему не более 3-х печатных листов.

Требования к оформлению эссе:

Эссе выполняется на компьютере (гарнитура Times New Roman, шрифт 14) через 1,5 интервала с полями: верхнее, нижнее – 2; правое – 3; левое – 1,5. Отступ первой строки абзаца – 1,25. Сноски – постраничные. Таблицы и рисунки встраиваются в текст работы. При этом

обязательный заголовок таблицы надо размещать над табличным полем, а рисунки сопровождать подрисуночными подписями. При включении в эссе нескольких таблиц и/или рисунков их нумерация обязательна. Обязательна и нумерация страниц. Их целесообразно проставлять внизу страницы – по середине или в правом углу. Номер страницы не ставится на титульном листе, но в общее число страниц он включается. Объем эссе, без учета приложений, не должен превышать 5 страниц. Значительное превышение установленного объема является недостатком работы и указывает на то, что слушатель не сумел отобрать и переработать необходимый материал.

Работа должна содержать собственные умозаключения по сути поставленной проблемы, включать самостоятельно проведенный анализ по сути этой проблемы, выводы, обобщающие авторскую позицию по поставленной проблеме.

РАЗДЕЛ 4. ОЦЕНОЧНЫЕ МАТЕРИАЛЫ ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ)

4.1. Форма промежуточной аттестации обучающегося по дисциплине (модулю)

Контрольным мероприятием промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине (модулю) является **зачет / зачет с оценкой,** который проводится в **устной** форме.

4.2. Организационные основы применения балльно-рейтинговой системы оценки успеваемости обучающихся по дисциплине (модулю)

Оценка качества освоения обучающимися дисциплины (модуля) реализуется в формате балльно-рейтинговой системы оценки успеваемости обучающихся (БРСО).

БРСО в ходе текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации осуществляется по 100-балльной шкале.

Академический рейтинг обучающегося по дисциплине (модулю) складывается из результатов:

– текущего контроля успеваемости (максимальный текущий рейтинг обучающегося 80 рейтинговых баллов;

– промежуточной аттестации (максимальный рубежный рейтинг обучающегося 20 рейтинговых баллов.

Условия оценки освоения обучающимся дисциплины (модуля) в формате БРСО доводятся преподавателем до сведения обучающихся на первом учебном занятии, а также размещены в свободном доступе в электронной информационно-образовательной среде Университета.

4.3. Проведение текущего контроля успеваемости обучающихся по дисциплине (модулю) в соответствии с балльно-рейтинговой системой оценки успеваемости обучающегося

В течение учебного семестра до промежуточной аттестации на основании утвержденной рабочей программы дисциплины (модуля) формируется текущий рейтинг обучающегося. Текущий рейтинг обучающегося складывается как сумма рейтинговых баллов, полученных им в течение учебного семестра по всем видам учебных занятий по дисциплине (модулю).

В процессе текущего контроля оцениваются следующие действия обучающегося, направленные на освоение компетенций в рамках изучения дисциплины (модуля):

– академическая активность (посещаемость учебных занятий, самостоятельное изучение содержания дисциплины (модуля) в электронной информационно-образовательной среде, соблюдение сроков сдачи практических заданий и текущих контрольных мероприятий и др.);

– выполнение и сдача текущих и итогового практических заданий (эссе, рефераты, кейс-задания, защита проектов и др.);

– прохождение рубежей текущего контроля, включая соблюдение графика их прохождения в электронной информационно-образовательной среде.

Для планирования расчета текущего рейтинга обучающегося используются следующие пропорции:

Вид учебного действия	Максимальная рейтинговая оценка, баллов
академическая активность	*10*
практические задания	*40*
из них: текущие практические задания	*20*
итоговое практическое задание	*20*
рубежи текущего контроля	*30*
ИТОГО:	***80***

В течение учебного семестра по дисциплине (модулю) обучающимся должен быть накоплен текущий рейтинг не менее 52 рейтинговых баллов (65% от максимального значения текущего рейтинга.

Необходимыми условиями допуска обучающегося к промежуточной аттестации по дисциплине являются положительное прохождение обучающимся не менее 65% рубежей текущего контроля с накоплением не менее 65% максимального рейтингового балла за каждый рубеж текущего контроля и положительное выполнение итогового практического задания с накоплением не менее 65% максимального рейтингового балла, установленного за итоговое практическое задание.

Невыполнение вышеуказанных условий является текущей академической задолженностью, которая должна быть ликвидирована обучающимся до контрольного мероприятия промежуточной аттестации.

Сведения о наличии у обучающихся текущей академической задолженности, сроках и порядке добора рейтинговых баллов для её ликвидации доводятся до обучающихся педагогическим работником.

В случае неликвидации текущей академической задолженности, педагогический работник обязан во время контрольного мероприятия промежуточной аттестации поставить обучающемуся 0 рейтинговых баллов. В этом случае ликвидация текущей академической задолженности возможна в периоды проведения повторной промежуточной аттестации.

4.4. Проведение промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине (модулю) в соответствии с балльно-рейтинговой системой оценки успеваемости обучающегося

Промежуточная аттестация по дисциплине (модулю) проводится в соответствии с Положением о промежуточной аттестации обучающихся по основным профессиональным образовательным программам в Российском государственном социальном университете и Положением о балльно-рейтинговой системе оценки успеваемости обучающихся по основным профессиональным образовательным программам в Российском государственном социальном университете в действующей редакции.

На промежуточную аттестацию отводится 20 рейтинговых баллов.

Ответы обучающегося на контрольном мероприятии промежуточной аттестации оцениваются педагогическим работником по 20-балльной шкале, а итоговая оценка по дисциплине (модулю) выставляется по пятибалльной системе для зачета с оценкой / по пятибалльной по системе зачтено.

В процессе определения рубежного рейтинга обучающегося используется следующая шкала:

Рубежный рейтинг	Критерии оценки освоения обучающимся дисциплины (модуля) в ходе контрольных мероприятий промежуточной аттестации

19-20 рейтинговых баллов	обучающийся глубоко и прочно усвоил программный материал, исчерпывающе, последовательно, грамотно и логически стройно его излагает, тесно увязывает с задачами и будущей деятельностью, не затрудняется с ответом при видоизменении задания, свободно справляется с задачами и практическими заданиями, правильно обосновывает принятые решения, умеет самостоятельно обобщать и излагать материал, не допуская ошибок
16-18 рейтинговых баллов	обучающийся твердо знает программный материал, грамотно и по существу излагает его, не допуская существенных неточностей в ответе на вопрос, может правильно применять теоретические положения и владеет необходимыми умениями и навыками при выполнении практических заданий
13-15 рейтинговых баллов	обучающийся освоил основной материал, но не знает отдельных деталей, допускает неточности, недостаточно правильные формулировки, нарушает последовательность в изложении программного материала и испытывает затруднения в выполнении практических заданий
1-12 рейтинговых баллов	обучающийся не знает значительной части программного материала, допускает существенные ошибки, с большими затруднениями выполняет практические задания
0 рейтинговых баллов	не аттестован

4.5. Оценочные материалы для проведения текущего и рубежного контроля обучающихся по дисциплине (модулю)

Перечень вопросов текущего и рубежного контроля

№ п/п	Контролируемые разделы, дисциплины	Форма рубежного контроля	Вопросы/задания рубежного контроля
1	**Раздел -1 «ОСНОВЫ ТЕОРИИ СТРАХОВАНИЯ »**	Контрольная работа	**Вариант 1. Письменно ответьте на вопросы:** 1. Какова роль страхового фонда общества? 2. В чем заключается экономическая категория страхования? 3. Какова роль страхования в современной экономики? **Вариант 2. Письменно ответьте на вопросы:** 1. Раскройте особенные признаки страхования как экономической категории. 2. В чем заключается сущность страховой защиты? 3. Раскройте социальные функции страхования.
		тестирование	**1. Страхуемым риском в страховании жизни не является:** 1. Вероятность умереть в течение определенного периода времени 2. Вероятность дожить до определенного периода времени 3. Вероятность наступления несчастного случая и получения инвалидности 4. Вероятность наступления пенсионного возраста **2.Бонусы в страховании жизни означают:** 1. увеличение страховой премии в зависимости от возраста застрахованного лица 2. назначение пожизненной ренты застрахованному лицу 3. увеличение страховой суммы за счет прибыли страховщика 4. увеличение страховой суммы в соответствии с индексом роста розничных цен **3. По договорам добровольного долгосрочного страхования жизни суммы страховых выплат не учитываются при**

			налогообложении доходов физических лиц, заключивших такой договор, если договор заключен: 1. на срок не менее 5 лет, в течение которого не предполагается страховых выплат 2. на срок не менее 5 лет, в течение которого не предполагается выплат в пользу застрахованного 3. на срок не менее 5 лет, но исключительно на случай дожития застрахованного до окончания действия договора 4. на срок не менее 5 лет, но с условием выплаты страховой ренты **4. По договору личного страхования при наступлении страхового случая:** 1. выплачивается страховое возмещение нанесенного ущерба жизни и здоровью застрахованного лица 2. выплачивается обусловленная в договоре страховая сумма 3. компенсируется потеря трудоспособности застрахованного лица 4. компенсируется потеря в результате наступления страхового случая личных доходов застрахованного **5. Что означает редукция договора страхования жизни?** 1. Снижение размера страховых премий при дарении договора наследникам 2. Снижение размера страховой суммы при прекращении уплаты страховых премий 3. Снижение срока действия договора в результате снижения страховых премий 4. Все ответы верны
2.	**Раздел -2 «ОСНОВНЫЕ ПОНЯТИЯ И ТЕРМИНЫ В**	Контрольная работа	**Вариант 1.** **Теоретический вопрос:** В чем заключается сущность страхового риска? **Задача**. В Уставе купеческого водоходства от 23 ноября 1781 г. дано следующее определение страхования (ст. 181): «Застрахование есть: буде кто корабль или судно, или товар или груз, или иное что для предохранения несчастливого случая или опасности, или истребления или разорения, за некоторую плату, соразмерно долготе и свойству пути или

	СТРАХОВАНИИ»		времени года, или иным обстоятельствам, отдаст обществу, учрежденному для предохранения несчастливых случаев, и получит от оного письменное обязательство во уверение, что страховое общество обязуется платить полную цену отданного на страх корабля или судна, или товара, или груза, или иного чего». Задание: а) сравните первое российское определение страхования и современное, приведенное в Законе «Об организации страхового дела в Российской Федерации», выявите изменения и поясните их; б) ответьте, какие существенные признаки категории страхования нашли выражение в этих определениях. **Вариант 2.** **Теоретический вопрос:** Раскройте признаки страхового случая. **Задача.** Как реализуются существенные признаки страхования в следующих случаях: а) по договору имущественного страхования страховщик предоставляет страхователю денежные средства на строительство нового здания взамен сгоревшего; б) по договору страхования профессиональной ответственности страховщик возмещает вред, причиненный врачом своему пациенту; в) по договору страхования жизни страховщик выплачивает молодоженам заранее оговоренную сумму при бракосочетании
		Тестирование	**8. По договорам страхования технических рисков страхуется:** А) домашнее имущество Б) электронное оборудование В) электронное оборудование, машины и механизмы, строительно – монтажные работы **9. В личном страховании страховая сумма**: А) не ограничена Б) ограничена страховой стоимостью В) устанавливается по согласованию сторон и зависит от платежеспособности страхователя **10. Объектами страхования ответственности являются:** А) имущество граждан и юридических лиц

			Б) имущественные интересы граждан В) имущественные интересы страхователей, связанные с ответственность за причинение вреда личности или имуществу 3-х лиц **11. Понятие объектов страхования**: А) установлены законом «Об организации страхового дела в Российской Федерации» Б) установлены обычаями делового оборота В) устанавливаются в договоре по соглашению сторон при его заключении **12. Страховая сумма в имущественном страховании**: А) равна страховой стоимости Б) больше страховой стоимости В) меньше или равна страховой стоимости **13. Может ли быть застраховано организацией оборудование, по которому полностью начислена амортизация, но которое еще эксплуатируется** А) да Б) нет В) в зависимости условий Правил страхования
3.	**Раздел -3 «ОСОБЕННОСТИ ИМУЩЕСТВЕННОГО СТРАХОВАНИЯ»**	Контрольная работа	**Вариант 1.** **Письменно ответьте на вопросы:** 1. Какие виды имущества не подлежат страхованию? 2. В чем заключается процедура определения ущерба имущества? 3. В чем заключается особенность страхования имущества юридических лиц? **Вариант 2.** **Письменно ответьте на вопросы:** 1. В чем заключаются особенности страхования имущества граждан и не граждан? 2. В чем особенность страхования имущественных интересов компании? 3. Какие существуют формы страхового возмещения?

		Тестирование	**1. Страхователи – это**: А) дееспособные физические лица Б) юридические лица В) дееспособные физические лица и правоспособные юридические лица **2. Страхование – это**: А) вид предпринимательской деятельности Б) обеспечение страховой защиты В) перераспределительные экономические отношения, характеризуемые случайностью и вероятностью страховых случаев, замкнутой солидарной раскладкой ущербов **3. Добровольное страхование – это**: А) вид страхования Б) форма страхования В) форма страхования, обеспечивающая реализацию волеизъявления страхователей **4. Гражданский кодекс РФ – это**: А) отраслевой регулятор страхового дела Б) основа для разработки законодательно- нормативной базы по страховому делу в РФ **5. Субъекты имущественного страхования**: А) любые физические и юридические лица Б) страховщики и страхователи В) страховщики, страхователи, выгодоприобретатели **6. Личное страхование – это**: А) отрасль страхования Б) вид экономической деятельности В) вид страхования **7. Страхование жизни - это:** А) рисковый вид страхования Б) накопительный вид страхования

			В) в зависимости от условий конкретного договора
4.	**Раздел-4 «ВИДЫ ИМУЩЕСТВЕННОГО СТРАХОВАНИЯ»**	Контрольная работа	Вариант 1. Теоретический вопрос: Особенности страхования имущества промышленных предприятий. Задача. В результате пожара сгорел цех готовой продукции завода. После пожара имеются остатки: фундамент 15% от стоимости здания. Цех возведен 6 лет назад, балансовая стоимость 25 000 000 рублей. Для расчстки территории были привлечены рабочие и техника, стоимость затрат составила 45 000 рублей. Норма амортизации составляет 2,2%. Определите ущерб завода. Вариант 2. Теоретический вопрос: В чем заключается особенности реализации механизмов международного страхования? Задача. Страховая стоимость временной постройки составляет 1000 000 рублей. Страховая сумма составляет 600 000 рублей. Условная франшиза 100 000 рублей. Рассчитать порядок возмещения ущерба если: А) ущерб 90 000 рублей Б) ущерб 120 000 рублей.
		тестирование	**3. В какой стране был введен запрет на перестрахование**? а) Россия; б) Англия; в) США; г) Испания. **4. В каком веке появилась компания, занимающаяся только перестрахованием**? а) XIX; б) XX; в) XVIII. **5. По своей сущности перестрахование является**:

			а) юридическим соглашением сторон страховой сделки; б) юридическим отношением между группой страховщиков; в) экономическим отношением между страхователем и группой страховщиков; г) экономическими отношениями между двумя и более страховщиками по поводу обеспечения ими страховой защиты объектов любой отрасли страхования, имеющих очень высокую стоимость или весьма подверженных воздействию неблагоприятных природно-климатических условий. **6. Перестрахование – это**: а) страхование одним страховщиком на определенных договором условиях риска исполнения всех или части своих обязательств перед страхователем у другого страховщика; б) страхование риска катастроф; в) наименование документа, подтверждающего факт заключения договора страхования. **7. Цель перестрахования**: а) повышение прибыли страховщика (цедента); б) повышение прибыли перестраховщика; в) повышение вероятности неразорения цедента. **8. Сострахование - это**: а) один из трех способов выравнивания и распределения крупных по стоимости рисков между несколькими страховщиками; б) один из двух способов выравнивания и распределения крупных по стоимости рисков, который реализуется между страхователем и несколькими страховщиками? **9. Какое страхование имеет место, если объект застрахован от разных рисков**? а) двойное; б) обычное. **10. Максимальная ответственность по отдельному риску не может превышать**? а) 10% собственных средств страховой организации; б) 5% собственных средств страховой организации;

			в) 15% собственных средств страховой организации.
5	**Раздел-5 «СТРАХОВАНИЕ ОТ НЕСЧАСТНЫХ СЛУЧАЕВ И БОЛЕЗНЕЙ (МЕДИЦИНСКОЕ СТРАХОВАНИЕ)»**	Контрольная работа	**Вариант 1.** **Письменно ответьте на вопросы:** 1. Раскройте особенности видов личного страхования. 2. В чем заключается особенности страхования жизни сотрудников предприятия? 3. В чем заключается отличие страхование жизни от социального страхования? **Вариант 2.** **Письменно ответьте на вопросы:** 1. Какие существуют проблемы развития страхования жизни в России? 2. Какие существуют тенденции развития страхования жизни в Европе? 3. Что такое социальный риск?
		тестирование	**15.Страховой тариф – это:** А) цена страхового риска Б) прибыль страховщика В) расходы страховщика **16.Страховые услуги облагаются НДС**: А) да Б) нет В) в зависимости от размера страховой выручки **17. Система «Зеленая карта» осуществляет страхование** А) грузов Б) транспортных средств В) ответственности автовладельцев **18. При личном страховании 100% страховой суммы выплачивается**: А) в случае смерти застрахованного Б) при временной утрате трудоспособности на срок более 30 дней

			В) при дожитии застрахованным до указанного в договоре срока, при условии, что на дату окончания срока действия договора оплачено не менее 60% взносов **19. Страховыми событиями при страховании профессиональной ответственности признаются**: А) грубая неосторожность работников Б) выполнение работ без лицензии (при ее необходимости) В) ошибки, допущенные в результате получения недостоверной информации **20. Страховой случай в имущественном страховании – это, например**: А) разрушение жилища Б) повреждение автомобиля и здоровья в результате ДТП, при условии, что эти события указаны в договоре страхования В) разрушение жилища и повреждение автомобиля, при условии, что эти события указаны в договоре страхования **21. По обязательным видам страхования ставки устанавливаются:** А) законом Б) Правительством В) законом или Правительством, если это предусмотрено в законе

4.6. Оценочные материалы для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине (модулю)

Вопросы/задания для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине (модулю)

Коды контролируемой компетенций	Вопросы /задания
ПК-1, ПК-2, ПК-4	1. Экономическая категория страховой защиты общественного производства. 2. Страховой фонд общества и его организационные формы. 3. Сущность и функции страхования. 4. Источники формирования страховых фондов. 5. Экономические категории страхования. 6. Признаки страхования, как экономической категории. 7. Роль и место страхования в рыночной экономике. 8. Понятие риска. 9. Измерение рисков: ожидаемое значение, дисперсия, стандартное отклонение, коэффициент вариации. 10. Классификация рисков. 11. Признаки разграничения страхуемых рисков. Техническая единица страхования. 12. Отличие страхового риска от страхового случая 13. Понятия, характеризующие страховые события. 14. Понятия риска. Измерения риска. Классификация риска. 15. Разграничение страхуемых рисков. 16. Признаки страхового риска для взаимовыгодной страховой сделки. 17. Доминирующие виды страхового ущерба в российской практике. 18. Субъекты страхования. 19. Общая характеристика стихийных бедствий. 20. Риск как основа предложения новых видов страхования 21. Сущность, источники и организационные формы страхового фонда. 22. Необходимость, сущность страхования 23. Функции и роль страхования в современном обществе. 24. Понятия и термины, связанные с расходованием средств страхового фонда. 25. Общие основы и принципы классификации страхования. 26. Деление страхования на отрасли, подотрасли и виды в рамках всеобщей классификации. 27. Страховщики как профессиональные участники страховых отношений.

	28. Принципы организации обязательного страхования. 29. Обязательное государственное страхование. 30. Принципы организации добровольного страхования. 31. Моделирование рисковых ситуаций в сфере ЖКХ 32. Общая характеристика стихийных бедствий. 33. Риск как основа предложения новых видов страхования 34.Обязательное страхование автогражданской ответственности. 35. Обязательное страхование гражданской ответственности владельца опасного объекта за причинение вреда в результате аварии на опасном объекте. 36. Сельскохозяйственное страхование, осуществляемое с государственной финансовой поддержкой. 37. Противопожарное страхование. 38. Обязательное страхование гражданской ответственности перевозчика за причинение вреда пассажирам

РАЗДЕЛ 5. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

5.1. Перечень основной и дополнительной учебной литературы для освоения дисциплины (модуля)

5.1.1. Основная литература

1. Страхование : учебник для вузов / С. Б. Богоявленский [и др.] ; под редакцией С. Б. Богоявленского, Л. А. Орланюк-Малицкой, С. Ю. Яновой. — 5-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2025. — 471 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-17257-7. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://www.urait.ru/bcode/566619 (дата обращения: 10.02.2025).

2. Анисимов, А. Ю. Страхование : учебник и практикум для вузов / А. Ю. Анисимов, А. С. Обухова ; ответственный редактор А. Ю. Анисимов. — 4-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2025. — 208 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-17152-5. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://www.urait.ru/bcode/562447 (дата обращения: 10.02.2025).

5.1.2. Дополнительная литература

1. Страхование и управление рисками : учебник для вузов / Г. В. Чернова [и др.] ; под редакцией Г. В. Черновой. — 3-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2025. — 630 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-20193-2. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://www.urait.ru/bcode/560277 (дата обращения: 10.02.2025).

2. *Мазаева, М. В. Финансовые основы страховой деятельности : учебник для вузов / М. В. Мазаева. — 2-е изд., испр. — Москва : Издательство Юрайт, 2025. — 92 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-17573-8. — Текст : электронный // Образовательная*

платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://www.urait.ru/bcode/563038 (дата обращения: 10.02.2025).

5.2. Перечень ресурсов информационно-коммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины (модуля)

№ №	Название электронного ресурса	Описание электронного ресурса	Используемый для работы адрес
1.	ЭБС «Университетская библиотека онлайн»	Электронная библиотека, обеспечивающая доступ высших и средних учебных заведений, публичных библиотек и корпоративных пользователей к наиболее востребованным материалам по всем отраслям знаний от ведущих российских издательств	http://biblioclub.ru/
2.	Образовательная платформа Юрайт	Электронно-библиотечная система для ВУЗов, ССУЗов, обеспечивающая доступ к учебникам, учебной и методической литературе по различным дисциплинам.	https://urait.ru/
3.	ЭБС издательства "ЛАНЬ"	Ресурс, включающий в себя издания издательства "Лань" и других ведущих издательств учебной литературы и электронные версии периодических изданий по естественным, техническим и гуманитарным наукам.	https://e.lanbook.com/

5.3 Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины (модуля)

Освоение обучающимся дисциплины (модуля) предполагает изучение материалов дисциплины (модуля) на аудиторных занятиях и в ходе самостоятельной работы. Аудиторные занятия проходят в форме лекционных занятий, практических занятий.

При подготовке к аудиторным занятиям необходимо помнить особенности каждой формы его проведения.

Подготовка к лекционным занятиям заключается в следующем.

С целью обеспечения успешного обучения обучающийся должен готовиться к лекционному занятию, поскольку оно является важнейшей формой организации учебного процесса, поскольку:

- знакомит с новым учебным материалом;
- разъясняет учебные элементы, трудные для понимания;
- систематизирует учебный материал;
- ориентирует в учебном процессе.

С этой целью:

- внимательно прочитайте конспект предыдущего лекционного занятия;
- ознакомьтесь с материалом учебников и учебных пособий по теме предыдущего лекционного занятия;
- внесите дополнения к полученным ранее знаниям по теме предыдущего лекционного занятия на полях лекционной тетради;

- запишите вопросы, которые вы зададите лектору на предстоящем лекционном занятии по материалу предыдущего лекционного занятия;
- постарайтесь уяснить место изучаемой темы в своей подготовке;
- узнайте тему предстоящей лекции (по тематическому плану, по информации лектора) и запишите информацию, которой вы владеете по данному вопросу.

Подготовка к практическому занятию

При подготовке и работе во время проведения практических занятий следует обратить внимание на следующие моменты: на процесс предварительной подготовки, на работу во время занятия, обработку полученных результатов, исправление полученных замечаний.

Предварительная подготовка к практическому занятию заключается в изучении теоретического материала в отведенное для самостоятельной работы время, ознакомление с инструктивными материалами с целью осознания задач практического занятия, техники безопасности при проведении занятия.

Работа во время проведения практического занятия включает:

- консультирование студентов преподавателями и вспомогательным персоналом с целью предоставления исчерпывающей информации, необходимой для самостоятельного выполнения предложенных преподавателем задач, ознакомление с правилами техники безопасности при выполнении задания;
- самостоятельное выполнение заданий согласно обозначенной учебной программой тематики.

Обработка, обобщение полученных результатов практического занятия проводится обучающимися самостоятельно или под руководством преподавателя (в зависимости от степени сложности поставленных задач). В результате оформляется индивидуальный отчет. Подготовленный к сдаче на контроль и оценку отчет сдается преподавателю. Форма отчетности может быть письменная, устная или две одновременно. Главным результатом в данном случае служит получение положительной оценки по каждому практическому занятию. Это является необходимым условием при проведении рубежного контроля и допуска к зачету с оценкой . При получении неудовлетворительных результатов обучающийся имеет право в дополнительное время пересдать преподавателю работу до проведения промежуточной аттестации.

5.4 Информационно-технологическое обеспечение образовательного процесса по дисциплины (модуля)

5.4.1. Средства информационных технологий

1. Персональные компьютеры;
2. Средства доступа в Интернет;
3. Проектор.

5.4.2. Лицензионное и свободно распространяемое программное обеспечение, в том числе отечественного производства:

1. Операционная система: Astra Linux SE
2. Пакет офисных программ: LibreOffice
3. Справочная система Консультант+
4. Okular или Acrobat Reader DC
5. Ark или 7-zip

6. User Gate
7. TrueConf (client)

5.4.3. Информационные справочные системы и профессиональные базы данных

№ №	Название электронного ресурса	Описание электронного ресурса	Используемый для работы адрес
1.	Справочная правовая система "КонсультантПлюс"	База правовой информации, аналитические материалы, удобный и быстрый поиск, новости и обзоры последних изменений, современные программные технологии	https://www.consultant.ru/
2.	Научная электронная библиотека eLIBRARY.ru	Крупнейший российский информационно-аналитический портал в области науки, технологии, медицины и образования, содержащий рефераты и полные тексты более 34 млн научных публикаций и патентов	http://elibrary.ru/
3.	УБД "ИВИС"	Полнотекстовая база данных периодических изданий	https://eivis.ru/

5.5. Материально-техническое обеспечение образовательного процесса по дисциплине (модулю)

Для изучения дисциплины (модуля) используются:

Учебная аудитория для лекционных занятий оснащена специализированной мебелью (стол для преподавателя, парты, стулья, доска для написания мелом), техническими средствами обучения (проектор, экран, звуковое оборудование, компьютер, имеющий доступ в Интернет), а также, при необходимости, демонстрационными печатными пособиями.

Учебная аудитория для практических занятий: оснащена специализированной мебелью (стол для преподавателя, парты, стулья, доска для написания мелом); техническими средствами обучения (проектор, экран, звуковое оборудование, компьютер, имеющий доступ в Интернет), а также, при необходимости, демонстрационными печатными пособиями.

Помещения для самостоятельной работы обучающихся: оснащены специализированной мебелью (парты, стулья) техническими средствами обучения (персональные компьютеры с доступом в сеть Интернет и обеспечением доступа в электронно-информационную среду университета, программным обеспечением).

5.6. Образовательные технологии

При реализации дисциплины (модуля) применяются различные образовательные технологии, в том числе технологии электронного обучения.

Освоение дисциплины (модуля) предусматривает использование в учебном процессе активных и интерактивных форм проведения учебных занятий в форме компьютерных тестирований, разбора конкретных ситуаций, в сочетании с внеаудиторной работой с целью формирования и развития **профессиональных** навыков обучающихся.

При освоении дисциплины (модуля) предусмотрено применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий.

Учебные часы дисциплины (модуля) предусматривают классическую контактную работу преподавателя с обучающимся в аудитории и контактную работу посредством электронной информационно-образовательной среды в синхронном и асинхронном режиме (вне аудитории) посредством применения возможностей компьютерных технологий (электронная почта, электронный учебник, тестирование, вебинар, видеофильм, презентация, форум и др.).

В рамках дисциплины (модуля) предусмотрены встречи с руководителями и работниками организаций, деятельность которых связана с направленностью реализуемой основной профессиональной образовательной программы.

ЛИСТ РЕГИСТРАЦИИ ИЗМЕНЕНИЙ

№ п/п	Содержание изменения	Реквизиты документа об утверждении изменения	Дата введения изменения
1.	Рабочая программа дисциплины (модуля) актуализирована	Протокол заседания кафедры № ____ от «____» _____ 20____ года	__.__.____
2.		Протокол заседания кафедры № ____ от «____» _____ 20____ года	__.__.____
3.		Протокол заседания кафедры № ____ от «____» _____ 20____ года	__.__.____
4.		Протокол заседания кафедры № ____ от «____» _____ 20____ года	__.__.____

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«РОССИЙСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ СОЦИАЛЬНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»

УТВЕРЖДАЮ

Декан факультета
экономики и управления

_____/ Солодуха П.В.

27.02.2025 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

КОНТРОЛЬ И РЕВИЗИЯ

Направление подготовки
«38.03.01. Экономика»

Направленность

«*Учет и финансовый контроль*»

ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ПРОГРАММА ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ –
ПРОГРАММА БАКАЛАВРИАТА

Форма обучения
заочная

Москва, 2025 г.

Рабочая программа дисциплины (модуля) обсуждена и утверждена на заседании ученого совета факультета экономики и управления
Протокол № 8 от «27» февраля 2025 года

Декан П.В.Солодуха
Д-р экон. наук, профессор

СОДЕРЖАНИЕ

РАЗДЕЛ 1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ) 4
1.1. Цель и задачи дисциплины (модуля) 4
1.2. Планируемые результаты обучения по дисциплине (модулю) в рамках планируемых результатов освоения основной профессиональной образовательной программы высшего образования – программы бакалавриата, соотнесенные с установленными индикаторами достижения компетенций 4
РАЗДЕЛ 2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ) 5
2.1. Объем дисциплины (модуля), включая контактную работу обучающегося с педагогическими работниками и самостоятельную работу обучающегося 5
2.2. Учебно-тематический план дисциплины (модуля) 6
2.3. Содержание дисциплины (модуля) 8
РАЗДЕЛ 3. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ) 12
3.1. Виды самостоятельной работы обучающихся по дисциплине (модулю) 12
3.2. Задания для самостоятельной работы 12
3.3. Методические указания к самостоятельной работе по дисциплине (модулю) 15
РАЗДЕЛ 4. ОЦЕНОЧНЫЕ МАТЕРИАЛЫ ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ) 17
4.1. Форма промежуточной аттестации обучающегося по дисциплине (модулю) 17
4.2. Организационные основы применения балльно-рейтинговой системы оценки успеваемости обучающихся по дисциплине (модулю) 17
4.3. Проведение текущего контроля успеваемости обучающихся по дисциплине (модулю) в соответствии с балльно-рейтинговой системой оценки успеваемости обучающегося 17
4.4. Проведение промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине (модулю) в соответствии с балльно-рейтинговой системой оценки успеваемости обучающегося 18
4.5. Оценочные материалы для проведения текущего и рубежного контроля обучающихся по дисциплине (модулю) 20
4.6. Оценочные материалы для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине (модулю) 27
РАЗДЕЛ 5. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ) 28
5.1. Перечень основной и дополнительной учебной литературы для освоения дисциплины (модуля) 28
5.2. Перечень ресурсов информационно-коммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины (модуля) 29
5.3 Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины (модуля) 29
5.4 Информационно-технологическое обеспечение образовательного процесса по дисциплины (модуля) 31
5.4.1. Средства информационных технологий 31
5.4.2. Лицензионное и свободно распространяемое программное обеспечение, в том числе отечественного производства: 31
5.4.3. Информационные справочные системы и профессиональные базы данных 31
5.5. Материально-техническое обеспечение образовательного процесса по дисциплине (модулю) 31
5.6. Образовательные технологии 32
ЛИСТ РЕГИСТРАЦИИ ИЗМЕНЕНИЙ 33

РАЗДЕЛ 1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

1.1. Цель и задачи дисциплины (модуля)

Цель учебной дисциплины заключается в получении обучающимися теоретических знаний и понимании роли контроля и ревизии в обществе постиндустриального типа, раскрытии ее экономической сущности в структуре хозяйственной практики, а также формировании у обучающихся профессионального взгляда на широкие возможности контроля и ревизии в экономике, привитии им умений и навыков использования инновационных технологий в работе с последующим применением в профессиональной сфере и практических навыков.

Задачи учебной дисциплины:

- усвоение знаний о сущности, структуре и видах дисциплины «Контроль и ревизия».
- формирование представлений о содержании, формах, особенностях дисциплины «Контроль и ревизия».
- овладение навыками по контролю и ревизии.
- приобретение методологических аспектов организации контроля и ревизии.
- развитие профессиональных навыков, необходимых в сфере организации контроля и ревизии.
- овладение навыками анализировать нормативно-правовую базу организации контроля и ревизии.

1.2. Планируемые результаты обучения по дисциплине (модулю) в рамках планируемых результатов освоения основной профессиональной образовательной программы высшего образования – программы *бакалавриата,* соотнесенные с установленными индикаторами достижения компетенций

Процесс освоения дисциплины (модуля) направлен на формирование у обучающихся следующих компетенций: ПК-1; ПК-3 в соответствии с учебным планом.

В результате освоения дисциплины (модуля) обучающийся должен демонстрировать следующие результаты:

Код компетенции Формулировка компетенции	**Код и наименование индикатора достижения компетенции**	Результаты обучения
ПК-1 Способен консультировать клиентов по использованию финансовых продуктов и услуг	ПК-1.1. Осуществляет мониторинг конъюнктуры рынка банковских услуг, рынка ценных бумаг, иностранной валюты, товарно-сырьевых рынков ПК-1.2. Проводит подбор в интересах клиента поставщиков финансовых услуг и консультирование клиента по ограниченному кругу финансовых продуктов	Знать: методику проведения аудита и оказания аудиторских услуг, способы исследования рынка аудиторских услуг и оценки эффективности контрольных действий, разработки рабочего плана и программы проведения научных исследований для групп и отдельных исполнителей Уметь: проводить аудит и оказывать аудиторские услуги, способы исследования рынка аудиторских услуг и оценивать эффективность

		контрольные действия для группы и отдельных исполнителей Владеет: методами проведения аудита и оказания аудиторские услуги, способами исследования рынка аудиторских услуг и оценки эффективности контрольных действий для группы и отдельных исполнителей
ПК-3 Способен разрабатывать отдельные функциональные направления управления рисками	ПК-3.1. Разрабатывает мероприятия по воздействию на риск в разрезе отдельных видов и проводит их экономическую оценку - ПК-3.2. Разрабатывает методическую и нормативную базу системы управления рисками и принципов управления рисками	Знать: методы разработки мероприятия по воздействию на риск в разрезе отдельных видов и проводит их экономическую оценку. Уметь: разрабатывать мероприятия по воздействию на риск в разрезе отдельных видов и проводит их экономическую оценку. Владеть: навыками разработки методической и нормативной базы системы управления рисками и принципов управления рисками

РАЗДЕЛ 2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

2.1. Объем дисциплины (модуля), включая контактную работу обучающегося с педагогическими работниками и самостоятельную работу обучающегося

Общая трудоемкость дисциплины (модуля) составляет 5 зачетные единицы.

Заочная форма обучения

Вид учебной работы	Всего часов	Курс 4			
		1-2	3-4		
Контактная работа обучающихся с педагогическими работниками	20		12		

Лекционные занятия	8		4		
Практические занятия	12		8		
Самостоятельная работа обучающихся	156		156		
Контроль промежуточной аттестации	**4**		**4**		
Форма промежуточной аттестации			Зачет		
ОБЪЕМ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ) В ЧАСАХ	**180**				

2.2. Учебно-тематический план дисциплины (модуля)

Заочная форма обучения

Раздел, тема	**Виды учебной работы, академических часов**					
	Всего	**Самостоятельная работа**	**Контактная работа обучающихся с педагогическими работниками**			
			Всего	**Лекционные занятия**	**Практические занятия**	**Консультации**
Модуль (Курс 4 сессии 3-4)						
Раздел 1. Теоретические основы контроля и ревизии.	**40**	**39**	**5**	**2**	**3**	
Тема 1.1. Сущность, роль и функции контроля в управлении экономикой.	10	13	3	2	1	
Тема 1.2. Ревизия как инструмент контроля.	15	13	1		1	
Тема 1.3. Организация, подготовка и проведение ревизии.	15	13	1		1	
Раздел 2. Ревизия внеоборотных и оборотных активов	**40**	**39**	**5**	**2**	**3**	
Тема 2.1. Ревизия основных средств	10	13	3	2	1	

Раздел, тема	Виды учебной работы, академических часов					
	Всего	Самостоятельная работа	Контактная работа обучающихся с педагогическими работниками			
			Всего	Лекционные занятия	Практические занятия	Консультации
Тема 2.2. Ревизия нематериальных активов	15	13	1		1	
Тема 2.3. Ревизия товарно-материальных ценностей	15	13	1		1	
Раздел 3. Ревизия задолженности и виды актов ревизии.	**40**	**39**	**5**	**2**	**3**	
Тема 3.1. Ревизия дебиторской и кредиторской задолженности	10	13	1		1	
Тема 3.2.Ревизия наличных денежных средств, ценных бумаг и бланков строгой отчетности	15	13	3	2	1	
Тема 3.3.Виды актов ревизии и требования к оформлению рабочих документов ревизора	15	13	1		1	
Раздел 4. Порядок составления обобщающего документа о состоянии бухгалтерского учета и достоверности отчетности организаций	**47**	**39**	**5**	**2**	**3**	
Тема 4.1.Структура акта ревизии. Основные требования, предъявляемые к акту ревизии.	14	13	1		1	
Тема 4.2. Порядок ознакомления с актом ревизии и его подписание	14	13	3	2	1	
Тема 4.3. Реализация материалов ревизии.	15	13	1		1	
Контроль промежуточной аттестации (час)	**4**					

Раздел, тема	Виды учебной работы, академических часов					
	Всего	Самостоятельная работа	Контактная работа обучающихся с педагогическими работниками			
			Всего	Лекционные занятия	Практические занятия	Консультации
Общий объем, часов	**180**	**156**	**20**	**8**	**12**	

2.3. Содержание дисциплины (модуля)

РАЗДЕЛ 1. ТЕОРЕТИЧЕСКИЕ ОСНОВЫ КОНТРОЛЯ И РЕВИЗИИ.

Тема 1. Сущность, роль и функции контроля в управлении экономикой.

Перечень изучаемых элементов содержания:

Система управления и система контроля. Сущность и роль контроля в управлении экономикой. Задачи и функции контроля. Принципы контроля. Классификация видов контроля

Тема 2. Ревизия как инструмент контроля.

Перечень изучаемых элементов содержания дисциплины:

Цели, задачи и виды ревизии. Основания и периодичность проведения ревизии. Направления ревизионной проверки.

Тема 3. Организация, подготовка и проведение ревизии.

Перечень изучаемых элементов содержания дисциплины:

Подготовка к проведению ревизии. Планирование ревизии. Основные этапы и последовательность проведения ревизии

ПРАКТИЧЕСКОЕ ЗАДАНИЕ К РАЗДЕЛУ 1

Тема практического занятия Теоретические основы контроля и ревизии

Форма практического задания: контрольная работа

Темы контрольных работ

1. В чем заключается основное содержание финансово-экономического контроля?

2. Сформулируйте основные задачи финансово-экономического контроля и раскройте содержание в каждой из них.

3. Охарактеризуйте основные принципы, присущие финансово-экономическому контролю.

4. Что представляет собой система контроля в управлении экономической деятельностью?

5. Перечислите элементы системы контроля и раскройте сущность каждого из них.

6. Каким путем устанавливается достоверность финансово-хозяйственных операций?

7. Что должен обеспечить руководитель контрольно-ревизионного аппарата организации, назначивший ревизию?

8. Как проводится оформление результатов комплексной ревизии?

9. Какая рекомендуется последовательность изложения результатов ревизии при составлении акта комплексной ревизии производственной и финансово-хозяйственной деятельности промышленных предприятий и производственных объединений?

10. Какие сферы контроля охватывает комплексная ревизия и в чем состоит ее отличия от сквозной ревизии?

РУБЕЖНЫЙ КОНТРОЛЬ К РАЗДЕЛУ 1: форма рубежного контроля – контрольная работа.

РАЗДЕЛ 2. РЕВИЗИЯ ВНЕОБОРОТНЫХ И ОБОРОТНЫХ АКТИВОВ

Тема 1. Ревизия основных средств.

Перечень изучаемых элементов содержания:

Цели и задачи ревизии основных средств. Проверка операций по поступлению основных средств. Проверка операций по изменению стоимости основных средств. Проверка операций по расчету сумм амортизации основных средств. Проверка сохранности и инвентаризация основных средств. Проверка операций по перемещению основных средств. Проверка операций выбытия основных средств.

Тема 2. Ревизия нематериальных активов.

Перечень изучаемых элементов содержания дисциплины:

Цели и задачи ревизии нематериальных активов. Проверка поступления нематериальных активов и определения их первоначальной стоимости. Проверка операций по расчету сумм амортизации нематериальных активов. Проверка фактического наличия и инвентаризация нематериальных активов. Проверка операций выбытия нематериальных активов.

Тема 3. Ревизия товарно-материальных ценностей.

Перечень изучаемых элементов содержания дисциплины:

Цели и задачи ревизии товарно-материальных ценностей. Проверка поступления товарно-материальных ценностей. Проверка операций с товарно-материальными ценностями. Проверка фактического наличия и инвентаризация товарно-материальных ценностей. Проверка выбытия товарно-материальных ценностей.

ПРАКТИЧЕСКОЕ ЗАДАНИЕ К РАЗДЕЛУ 2

Тема практического занятия Ревизия внеоборотных и оборотных активов

Форма практического задания: контрольная работа

Темы контрольных работ

1. Каков порядок учета списания недостач и потерь от порчи основных средств?
2. Что обязан проверять ревизор при проверке объектов нематериальных активов?
3. Как определяется срок полезного использования объектов нематериальных активов?
4. Назовите порядок составления актов ревизии.
5. Как определяется правильность оценки ТМЦ по бухгалтерскому учету?

РУБЕЖНЫЙ КОНТРОЛЬ К РАЗДЕЛУ 2: форма рубежного контроля – тестирование.

РАЗДЕЛ 3. РЕВИЗИЯ ЗАДОЛЖЕННОСТИ И ВИДЫ АКТОВ РЕВИЗИИ

Тема 1. Ревизия дебиторской и кредиторской задолженности.

Перечень изучаемых элементов содержания дисциплины:

Цели и задачи ревизии дебиторской и кредиторской задолженности. Проверка реальности и законности расчетов с дебиторами и кредиторами. Инвентаризация расчетов с покупателями, поставщиками и прочими дебиторами и кредиторами.

Тема 2. Ревизия наличных денежных средств, ценных бумаг и бланков строгой отчетности.

Перечень изучаемых элементов содержания дисциплины:

Проверка кассы организации. Проверка кассовых операций. Проверка денежных документов. Проверка ценных бумаг. Проверка бланков строгой отчетности.

Тема 3. Виды актов ревизии и требования к оформлению рабочих документов ревизора.

Перечень изучаемых элементов содержания:

Качество ревизии, результаты ревизии,рабочие документы. Требования предъявляемые к рабочим документам. Рабочий дневник. Необходимые данные при ведении дневника. Виды актов ревизии.

ПРАКТИЧЕСКОЕ ЗАДАНИЕ К РАЗДЕЛУ 3

Тема практического занятия Ревизия задолженности и виды актов ревизии

Форма практического задания: контрольная работа

Темы контрольных работ

1. Кто должен проводить сверку расчета в организации.
2. Какие результаты ревизии отражает основной акт.
3. Какие результаты ревизии отражают частные акты.
4. Какие результаты ревизии отражают разовые акты.
5. Какие результаты ревизии отражают промежуточные акты

6. Что такое обобщающий акт ревизии.

РУБЕЖНЫЙ КОНТРОЛЬ К РАЗДЕЛУ 3: форма рубежного контроля – тестирование

РАЗДЕЛ 4. ПОРЯДОК СОСТАВЛЕНИЯ ОБОБЩАЮЩЕГО ДОКУМЕНТА О СОСТОЯНИИ БУХГАЛТЕРСКОГО УЧЕТА И ДОСТОВЕРНОСТИ ОТЧЕТНОСТИ ОРГАНИЗАЦИЙ.

Тема 1. Структура акта ревизии. Основные требования, предъявляемые к акту ревизии.

Перечень изучаемых элементов содержания:

Материалы ревизии, нарматичное регулирование материалов ревизии.Содержание вводной части акта. Содержание описательной части акта. Последовательность изложения результатов ревизии в описательной части акта.

Тема 2. Порядок ознакомления с актом ревизии и его подписание.

Перечень изучаемых элементов содержания:

Подписание акта ревизии, распределение экземпляров акта ревизии, ознакомление с актом ревизии, оформление замечаний к акту ревизии. Обоснованность изложенных возражений и замечаний и дача по ним письменного заключения руководителю ревизионной группы. Направление запроса для разъяснения в соответствующие подразделения Министерста финансов РФ или организации, в компетенцию которых входят данные вопросы, при отсутствии возможности формирования аргументированного заключения.

Тема 3. Реализация материалов ревизии.

Перечень изучаемых элементов содержания:

Представление руководителю ревизионного органа материалов ревизии. Рассмотрение контрольно-ревизионным органом материалов ревизии. Представление руководителю проверенной организации материалов для принятия мер по пресечению выявленных нарушений, возмещению причиненного государству ущерба и привлечению к ответственности виновных лиц.

ПРАКТИЧЕСКОЕ ЗАДАНИЕ К РАЗДЕЛУ 4

Тема практического занятия Порядок составления обобщающего документа о состоянии бухгалтерского учета и достоверности отчетности организаций

Форма практического задания: контрольная работа

Темы контрольных работ

1. Каков порядок оформления недостач и потерь, явившихся следствием нарушений и злоупотреблений?
2. Каков порядок оприходования излишков материальных ценностей, выявленных при инвентаризации?
3. Назовите основные нарушения и злоупотребления, возникающие при проведении ревизии.
4. Как проводятся контрольные проверки правильности проведения ревизии?

РУБЕЖНЫЙ КОНТРОЛЬ К РАЗДЕЛУ 4: форма рубежного контроля – тестирование в аудитории.

РАЗДЕЛ 3. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ)

3.1. Виды самостоятельной работы обучающихся по дисциплине (модулю)

Раздел, тема	Виды самостоятельной работы обучающихся
Раздел 1 Теоретические основы контроля и ревизии.	Самостоятельное изучение материала/рефрат
Раздел 2 Ревизия внеоборотных и оборотных активов.	Самостоятельное изучение материала/реферат
Раздел 3 . Ревизия задолженности и виды актов ревизии.	Самостоятельное изучение материала/реферат
Раздел 4. Порядок составления обобщающего документа о состоянии бухгалтерского учета и достоверности отчетности организаций.	Самостоятельное изучение материала/реферат

3.2. Задания для самостоятельной работы

Вопросы для самостоятельной работы к Разделу 1

1. Что такое ревизия? В чем заключаются ее сходство с контролем и отличия от него?

2. Какие цели и задачи ставятся перед ревизией?

3. Какие виды ревизий вы знаете?

4. Какие вопросы решаются в период проведения ревизии?

5. Как определяется достоверность документов, хозяйственных операций и отчетности?

1. В чем состоит подготовка, предшествующая проведению комплексной ревизии?

2. Каковы периодичность и сроки проведения ревизии?

3. Кто назначает ревизии?

4. Кто разрабатывает программу и план ревизии?

5. В какой последовательности и какие необходимо проводить действия во время ревизии?

6. Что учитывают при планировании ревизии?

7. Что такое досье проверяемого объекта, кто его заводит?

8. Пересматривается ли план ревизии во время ее проведения?

9. Какие этапы работ проводятся во время ревизии?

10. Каков порядок проведения комплексной ревизии?

Перечень тем рефератов/эссе к Разделу 1

1. В чем заключается основное содержание финансово-экономического контроля?

2. Сформулируйте основные задачи финансово-экономического контроля и раскройте содержание в каждой из них.

3. Охарактеризуйте основные принципы, присущие финансово-экономическому контролю.

4. Что представляет собой система контроля в управлении экономической деятельностью?

5. Перечислите элементы системы контроля и раскройте сущность каждого из них.

6. Каким путем устанавливается достоверность финансово-хозяйственных операций?

7. Что должен обеспечить руководитель контрольно-ревизионного аппарата организации, назначивший ревизию?

8. Как проводится оформление результатов комплексной ревизии?

9. Какая рекомендуется последовательность изложения результатов ревизии при составлении акта комплексной ревизии производственной и финансово-хозяйственной деятельности промышленных предприятий и производственных объединений?

10. Какие сферы контроля охватывает комплексная ревизия и в чем состоит ее отличия от сквозной ревизии?

Задания для самостоятельной работы к Разделу 2 .
Вопросы для самостоятельной работы к Разделу 2

1.Что относится к товарно-маткриальным ценностям?

2. Как оформляются результаты пересортицы, излишков. Недостач, выявленных при ревизии?

3. Назовите порядок ревизии товарно-материальных ценностей в пути, отгруженных товаров.

4. Как списывается недостача в пределах естественной убыли?

5. Объясните порядок определения стоимости излишек, выявленных в ходе инвентаризации.

6. Назовите порядок составления актов ревизии.

7. Как определяется правильность оценки ТМЦ по бухгалтерскому учету?
8. Как отражаются нематериальные активы в балансе?
9. Каким образом выявляются неучтенные объекты нематериальных активов?
10. Как проверяются документальные оформления объектов нематериальных активов?

11. Назовите порядок проверки использования объектов нематериальных активов.
12. Какими признаками должны обладать объекты тематериальных активов?

Перечень тем рефератов/эссе к Разделу 2

1. Каков порядок учета списания недостач и потерь от порчи основных средств?
2. Что обязан проверять ревизор при проверке объектов нематериальных активов?
3. Как определяется срок полезного использования объектов нематериальных активов?
4. Назовите порядок составления актов ревизии.
5. Как определяется правильность оценки ТМЦ по бухгалтерскому учету?

Задания для самостоятельной работы к Разделу 3
Вопросы для самостоятельной работы к Разделу 3

1.Каким документом оформляются результаты работы ревизионной комиссии и что в нем отражается?

2. До какого момента рабочей комиссией принимаются заявления материально ответственных лиц о неправильности подсчетов, обмеров и т.п.

3. Какие требования предъявляются к рабочим документам ревизора.

4. Какие необходимые данные нужно указывать при ведении дневника.

5.Назовите виды дебиторской и кредиторской задолженности.

6. В каких случаях можно списать дебиторскую задолженность на убыток?

7. Как списывается кредиторкая задолженность?

8. В какой ведомости ведется учет дебиторской и кредиторской задолженности?
9. При каких условиях должна производиться отгрузка продукции покупателям на условиях последующей оплаты?

Перечень тем рефератов/эссе к Разделу 3

1. Кто должен проводить сверку расчета в организации.
2. Какие результаты ревизии отражает основной акт.
3. Какие результаты ревизии отражают частные акты.
4. Какие результаты ревизии отражают разовые акты.
5. Какие результаты ревизии отражают промежуточные акты
6. Что такое обобщающий акт ревизии.

Задания для самостоятельной работы к Разделу 4
Вопросы для самостоятельной работы к Разделу 4

1. Можно ли признать полноценными результаты ревизии, не подписанные материально ответственным лицом?
2. Кто подписывает акт ревизии?
3. Сколько дней отводится для ознакомления и подписания акта ревизии?
4. Сколько дней отводится для проверки обоснованности изложенных возражений или замечаний и для дачи письменного заключения?
5. Какие требования предъявляют к вводной части акта?
6. Какие требования предъявляют к описательной части акта?
7. Что должен написать ревизор по каждому факту, отраженному в акте ?
8. Какая последовательность изложения результатов ревизии?

Перечень тем рефератов/эссе к Разделу 4

1. Каков порядок оформления недостач и потерь, явившихся следствием нарушений и злоупотреблений?
2. Каков порядок оприходования излишков материальных ценностей, выявленных при инвентаризации?
3. Назовите основные нарушения и злоупотребления, возникающие при проведении ревизии.
4. Как проводятся контрольные проверки правильности проведения ревизии?

3.3. Методические указания к самостоятельной работе по дисциплине (модулю)

Освоение слушателями программы предполагает изучение материалов дисциплин (модулей) в ходе самостоятельной работы.

Для успешного освоения дисциплины (модуля) и достижения поставленных целей необходимо внимательно ознакомиться с рабочей программой дисциплины (модуля), доступной в электронной информационно-образовательной среде РГСУ.

Следует обратить внимание на списки основной и дополнительной литературы, на предлагаемые преподавателем ресурсы информационно-телекоммуникационной сети Интернет. Эта информация необходима для самостоятельной работы обучающегося.

Для более углубленного изучения темы рекомендуется выполнять задания для самостоятельной работы параллельно с изучением данной темы. При выполнении заданий по возможности используйте наглядное представление материала.

Самостоятельная работа включает разнообразный комплекс видов и форм работы обучающихся.

Написание реферата (доклада).

Требования к структуре реферата (доклада):

Работа должна содержать систематизацию и краткое изложение материала из не менее 5-и литературных источников (монографий, научных статей и докладов) по выбранной теме.

Основные требования к оформлению:

Структура доклада (реферата): 1) титульный лист; 2) содержание (в нем последовательно указываются названия пунктов доклада (реферата), указываются страницы, с которых начинается каждый пункт); 3) введение (формулируется суть исследуемой проблемы, обосновывается выбор темы, определяются ее значимость и актуальность, указываются цель и задачи доклада (реферата), дается характеристика используемой литературы); 4) основная часть (каждый раздел ее доказательно раскрывает исследуемый вопрос); 5) выводы и заключение (подводятся итоги или делается обобщенный вывод по теме доклада (реферата)); 6) литература.

Доклад (реферат) оформляется на одной стороне листа белой бумаги формата А4 (210х297 мм). Интервал межстрочный – полуторный. Цвет шрифта – черный. Гарнитура шрифта основного текста - «Times New Roman» или аналогичная. Кегль (размер) от 12 до 14 пунктов. Размеры полей страницы (не менее): правое 10 мм, верхнее – 15 мм, нижнее – 20 мм, левое - 25 мм. Формат абзаца: полное выравнивание («по ширине»). Отступ красной строки одинаковый по всему тексту – 15 мм. Страницы должны быть пронумерованы с учётом титульного листа (на титульном листе номер страницы не ставится). В работах используются цитаты, статистические материалы. Эти данные оформляются в виде сносок (ссылок и примечаний). Внутритекстовые, подстрочные и затекстовые библиографические ссылки должны оформляться в соответствии с ГОСТ Р 7.0.5-2008 «Библиографическая ссылка». Общие требования и правила составления».

Реферат (доклад) сдается в бумажном и электронном виде (10 - 20 печатных страниц).

При проверке реферата (доклада) на антиплагиат - www.antiplagiat.ru - (более 50% заимствований) работа не принимается.

Выполнение тестовых заданий.

Тестовые задания содержат вопросы и 3-4 варианта ответа по базовым положениям изучаемой темы, составлены с расчетом на знания, полученные слушателями в процессе изучения темы.

Тестовые задания выполняются в письменной или электронной форме и сдаются преподавателю, ведущему дисциплину (модуль).

Кейс-задание.

Это учебная конкретная ситуация, специально разрабатываемая на основе фактического материала с целью последующего разбора на групповых учебных занятиях. В ходе разбора ситуаций обучающиеся учатся действовать в команде, проводить анализ и принимать управленческие решения.

Критериями оценки выполнения кейс-задания являются:

- навыки групповой работы (оценка альтернатив с учетом слушания и понимания других людей) – до 20% от общей оценки;
- умение провести анализ и синтез информации и аргументов – до 30% от общей оценки;
- способность принимать управленческие решения – до 30% от общей оценки;
- объем и качество оформления – до 20% от общей оценки.

Написание эссе.

Эссе – вид самостоятельной исследовательской работы обучающихся, с целью углубления и закрепления теоретических знаний и освоения практических навыков. Цель эссе состоит в развитии самостоятельного творческого мышления и письменного изложения собственных мыслей. При написании эссе слушатель должен представить развернутый письменный ответ на теоретический или практический актуальный вопрос, объявленный преподавателем в аудитории непосредственно перед ее написанием. В процессе написания эссе разрешается пользоваться нормативно-правовыми актами, конспектом лекций (в печатном виде). Использование интернет-ресурсов не допускается. Темы эссе преподаватель предлагает из числа тех, которые слушатели уже рассматривали на лекциях или практических занятиях, исходя из содержания заданий в составе оценочных средств. По решению преподавателя, в качестве темы эссе может быть выбрана одна или несколько тем, которые могут быть распределены между слушателями по желанию.

Эссе проводится письменно, по объему не более 3-х печатных листов.

Требования к оформлению эссе:

Эссе выполняется на компьютере (гарнитура Times New Roman, шрифт 14) через 1,5 интервала с полями: верхнее, нижнее – 2; правое – 3; левое – 1,5. Отступ первой строки абзаца – 1,25. Сноски – постраничные. Таблицы и рисунки встраиваются в текст работы. При этом обязательный заголовок таблицы надо размещать над табличным полем, а рисунки сопровождать подрисуночными подписями. При включении в эссе нескольких таблиц и/или рисунков их нумерация обязательна. Обязательна и нумерация страниц. Их целесообразно проставлять внизу страницы – по середине или в правом углу. Номер страницы не ставится на титульном листе, но в общее число страниц он включается. Объем эссе, без учета приложений, не должен превышать 5 страниц. Значительное превышение установленного объема является

недостатком работы и указывает на то, что слушатель не сумел отобрать и переработать необходимый материал.

Работа должна содержать собственные умозаключения по сути поставленной проблемы, включать самостоятельно проведенный анализ по сути этой проблемы, выводы, обобщающие авторскую позицию по поставленной проблеме.

РАЗДЕЛ 4. ОЦЕНОЧНЫЕ МАТЕРИАЛЫ ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ)

4.1. Форма промежуточной аттестации обучающегося по дисциплине (модулю)

Контрольным мероприятием промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине (модулю) является **зачет,** который проводится в **устной** форме.

4.2. Организационные основы применения балльно-рейтинговой системы оценки успеваемости обучающихся по дисциплине (модулю)

Оценка качества освоения обучающимися дисциплины (модуля) реализуется в формате балльно-рейтинговой системы оценки успеваемости обучающихся (БРСО).

БРСО в ходе текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации осуществляется по 100-балльной шкале.

Академический рейтинг обучающегося по дисциплине (модулю) складывается из результатов:

– текущего контроля успеваемости (максимальный текущий рейтинг обучающегося 80 рейтинговых баллов;

– промежуточной аттестации (максимальный рубежный рейтинг обучающегося 20 рейтинговых баллов.

Условия оценки освоения обучающимся дисциплины (модуля) в формате БРСО доводятся преподавателем до сведения обучающихся на первом учебном занятии, а также размещены в свободном доступе в электронной информационно-образовательной среде Университета.

4.3. Проведение текущего контроля успеваемости обучающихся по дисциплине (модулю) в соответствии с балльно-рейтинговой системой оценки успеваемости обучающегося

В течение учебного семестра до промежуточной аттестации на основании утвержденной рабочей программы дисциплины (модуля) формируется текущий рейтинг обучающегося. Текущий рейтинг обучающегося складывается как сумма рейтинговых баллов, полученных им в течение учебного семестра по всем видам учебных занятий по дисциплине (модулю).

В процессе текущего контроля оцениваются следующие действия обучающегося, направленные на освоение компетенций в рамках изучения дисциплины (модуля):

– академическая активность (посещаемость учебных занятий, самостоятельное изучение содержания дисциплины (модуля) в электронной информационно-образовательной среде, соблюдение сроков сдачи практических заданий и текущих контрольных мероприятий и др.);

– выполнение и сдача текущих и итогового практических заданий (эссе, рефераты, кейс-задания, защита проектов и др.);

– прохождение рубежей текущего контроля, включая соблюдение графика их прохождения в электронной информационно-образовательной среде.

Для планирования расчета текущего рейтинга обучающегося используются следующие пропорции:

Вид учебного действия	Максимальная рейтинговая оценка, баллов
академическая активность	*10*

практические задания	*40*
из них: текущие практические задания	*20*
итоговое практическое задание	*20*
рубежи текущего контроля	*30*
ИТОГО:	***80***

В течение учебного семестра по дисциплине (модулю) обучающимся должен быть накоплен текущий рейтинг не менее 52 рейтинговых баллов (65% от максимального значения текущего рейтинга.

Необходимыми условиями допуска обучающегося к промежуточной аттестации по дисциплине являются положительное прохождение обучающимся не менее 65% рубежей текущего контроля с накоплением не менее 65% максимального рейтингового балла за каждый рубеж текущего контроля и положительное выполнение итогового практического задания с накоплением не менее 65% максимального рейтингового балла, установленного за итоговое практическое задание.

Невыполнение вышеуказанных условий является текущей академической задолженностью, которая должна быть ликвидирована обучающимся до контрольного мероприятия промежуточной аттестации.

Сведения о наличии у обучающихся текущей академической задолженности, сроках и порядке добора рейтинговых баллов для её ликвидации доводятся до обучающихся педагогическим работником.

В случае неликвидации текущей академической задолженности, педагогический работник обязан во время контрольного мероприятия промежуточной аттестации поставить обучающемуся 0 рейтинговых баллов. В этом случае ликвидация текущей академической задолженности возможна в периоды проведения повторной промежуточной аттестации.

4.4. Проведение промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине (модулю) в соответствии с балльно-рейтинговой системой оценки успеваемости обучающегося

Промежуточная аттестация по дисциплине (модулю) проводится в соответствии с Положением о промежуточной аттестации обучающихся по основным профессиональным образовательным программам в Российском государственном социальном университете и Положением о балльно-рейтинговой системе оценки успеваемости обучающихся по основным профессиональным образовательным программам в Российском государственном социальном университете в действующей редакции.

На промежуточную аттестацию отводится 20 рейтинговых баллов.

Ответы обучающегося на контрольном мероприятии промежуточной аттестации оцениваются педагогическим работником по 20-балльной шкале, а итоговая оценка по дисциплине (модулю) выставляется по системе зачтено / не зачтено для зачета.

В процессе определения рубежного рейтинга обучающегося используется следующая шкала:

Рубежный рейтинг	**Критерии оценки освоения обучающимся дисциплины (модуля) в ходе контрольных мероприятий промежуточной аттестации**
19-20 рейтинговых баллов	обучающийся глубоко и прочно усвоил программный материал, исчерпывающе, последовательно, грамотно и логически стройно его излагает, тесно увязывает с задачами и будущей деятельностью, не затрудняется с ответом при видоизменении задания, свободно справляется с задачами и практическими заданиями, правильно обосновывает принятые решения, умеет самостоятельно обобщать и излагать материал, не допуская ошибок

16-18 рейтинговых баллов	обучающийся твердо знает программный материал, грамотно и по существу излагает его, не допуская существенных неточностей в ответе на вопрос, может правильно применять теоретические положения и владеет необходимыми умениями и навыками при выполнении практических заданий
13-15 рейтинговых баллов	обучающийся освоил основной материал, но не знает отдельных деталей, допускает неточности, недостаточно правильные формулировки, нарушает последовательность в изложении программного материала и испытывает затруднения в выполнении практических заданий
1-12 рейтинговых баллов	обучающийся не знает значительной части программного материала, допускает существенные ошибки, с большими затруднениями выполняет практические задания
0 рейтинговых баллов	не аттестован

4.5. Оценочные материалы для проведения текущего и рубежного контроля обучающихся по дисциплине (модулю)

Перечень вопросов текущего и рубежного контроля

№ п/п	Контролируемые разделы, дисциплины	Форма рубежного контроля	Вопросы/задания рубежного контроля
1	Раздел 1 Теоретические основы контроля и ревизии.	Контрольная работа	1. В чем заключается основное содержание финансово-экономического контроля? 2. Сформулируйте основные задачи финансово-экономического контроля и раскройте содержание в каждой из них. 3. Охарактеризуйте основные принципы, присущие финансово-экономическому контролю. 4. Что представляет собой система контроля в управлении экономической деятельностью? 5. Перечислите элементы системы контроля и раскройте сущность каждого из них. 6. Каким путем устанавливается достоверность финансово-хозяйственных операций? 7. Что должен обеспечить руководитель контрольно-ревизионного аппарата организации, назначивший ревизию? 8. Как проводится оформление результатов комплексной ревизии? 9. Какая рекомендуется последовательность изложения результатов ревизии при составлении акта комплексной ревизии производственной и финансово-

			хозяйственной деятельности промышленных предприятий и производственных объединений? 10. Какие сферы контроля охватывает комплексная ревизия и в чем состоит ее отличия от сквозной ревизии?
2.	Раздел 2 Ревизия внеоборотных и оборотных активов.	Контрольная работа	1. Каков порядок учета списания недостач и потерь от порчи основных средств? 2. Что обязан проверять ревизор при проверке объектов нематериальных активов? 3. Как определяется срок полезного использования объектов нематериальных активов? 4. Назовите порядок составления актов ревизии. 5. Как определяется правильность оценки ТМЦ по бухгалтерскому учету?
		Компьютерное тестирование	1. Ревизия представляет собой комплекс: 1) приемов и способов фактической проверки финансово-хозяйственной деятельности ревизионной организации; 2) контрольных действий по документальной и фактической проверке финансово-хозяйственной деятельности ревизуемой организации; 3) независимых объективных способов документальной проверки финансово-хозяйственной деятельности ревизуемой организации. 2. Ревизии по объему проверки подразделяют на: 1) сплошные, выборочные, комбинированные; 2) сплошные, тематические, сквозные; 3) сплошные, сквозные, комбинированные. 3. Ревизор во время проведения ревизии имеет право: 1) требовать проведения инвентаризации основных средств и товарно-материальных ценностей; 2) давать оценку действиям должностных лиц; 3) привлекать на роль экспертов специалистов ревизуемой организации.

			4. Ревизор во время проведения ревизии обязан: 1) требовать от должностных лиц проверяемой организации все необходимые документы; 2) точно и объективно освещать в акте ревизии все выявленные нарушения; 3) осматривать территорию и служебные помещения. 5. Ревизору во время проведения ревизии запрещается: 1) осматривать территорию и служебные помещения; 2) привлекать работников ревизуемой организации к выполнению работ; 3) давать оценку действиям должностных лиц; 4) обсуждать результаты ревизии с работниками ревизуемой организации. 6. Правилами проведения ревизии являются: 1) независимость, непрерывность, объективность; 2) внезапность, конфиденциальность, непрерывность; 3) внезапность, непрерывность, гласность; 4) независимость, объективность, гласность. 7. Срок проведения ревизии не может превышать: 1) 30 рабочих дней; 2) 45 рабочих дней; 3) 25 рабочих дней. 8. Инвентаризация является способом: 1) документально-фактического контроля; 2) фактического контроля; 3) визуального контроля. 9. Состав инвентаризационной комиссии утверждается: 1) руководителем предприятия; 2) главным бухгалтером; 3) советом директоров.

			10. Акт ревизии состоит из частей: 1) вводной, описательной, заключительной; 2) вводной, аналитической, итоговой; 3) вводной, описательной, итоговой; 4) вводной, аналитической, заключительной;
3.	Раздел 3 . Ревизия задолженности и виды актов ревизии.	Контрольная работа	1.Назовите виды дебиторской и кредиторской задолженности. 2. В каких случаях можно списать дебиторскую задолженность на убыток? 3. Как списывается кредиторкая задолженность? 4. В какой ведомости ведется учет дебиторской и кредиторской задолженности? 5. При каких условиях должна производиться отгрузка продукции покупателям на условиях последующей оплаты?
		Компьютерное тестирование	1. Целью ревизии является: 1) выражение мнения о законности и целесообразности использования средств бюджетаи материальных ценностей; 2) выявление нарушений в соблюдении законодательства при совершении финансово-хозяйственных операций, использовании материальных ценностей; 3) определение правомерности, эффективности и экономности использования средств бюджета и материальных ценностей. 2. Ревизии по кругу проверяемых вопросов подразделяют на: 1) комплексные, тематические; 2) комбинированные, тематические; 3) комбинированные, сплошные; 4) комплексные сплошные. 3. Ревизор во время проведения ревизии обязан:

			1) требовать от должностных лиц проверяемой организации все необходимые документы; 2) точно и объективно освещать в акте ревизии все выявленные нарушения; 3) осматривать территорию и служебные помещения. 4. Программу ревизии утверждает: 1) руководитель ревизионного органа; 2) руководитель ревизионной группы; 3) руководитель ревизуемой организации. 5. Инвентаризацию на предприятии во время ревизии проводит: 1) руководитель ревизионной группы; 2) бухгалтерия предприятия; 3) инвентаризационная комиссия. 6. Сроки проведения инвентаризации устанавливает: 1) совет директоров; 2) руководитель предприятия; 3) главный бухгалтер. 7. Методические указания по проведению инвентаризации имущества и финансовых обязательств утверждены: 1) Указом Президента РФ от 15 ноября 1991 г. № 210; 2) Приказом Минфина РФ от 13 июня 1995 г. № 49; 3) Постановлением Совета Министров и Правительства РФ от 1 декабря 1993 г. № 1261. 8. Результаты инвентаризации отражаются 1) сличительной ведомости; 2) коммерческом акте; 3) инвентаризационной описи. 9. Акт ревизии состоит из частей: 1) вводной, аналитической, заключительной;

			2) вводной, описательной, итоговой; 3) вводной, описательной, заключительной; 4) вводной, аналитической, итоговой; 10. Акт ревизии представляется руководителем ревизионной группы, лицу назначившему ревизию в срок не позднее: 1) 3 рабочих дней; 2) 5 рабочих дней; 3) 10 рабочих дней.
4.	Раздел 4. Порядок составления обобщающего документа о состоянии бухгалтерского учета и достоверности отчетности организаций.	Контрольная работа	1. Нормативно-правовое регулирование оформления результатов ревизии. 2. Как оформляются результаты ревизии. 3. Какие требования предъявляют к вводной части акта? 4. Какие требования предъявляют к описательной части акта? 5. Что должен написать ревизор по каждому факту, отраженному в акте ? 6. Какая последовательность изложения результатов ревизии?
		Компьютерное тестирование	Тест 13. При ревизии учета поступающих материалов необходимо проверить: а) ведомость оперативного учета выполнения договоров поставки; б) журнал учета поступающих грузов; в) книгу регистрации пропусков. Тест 14. Записи фактических данных в ходе инвентаризации заносятся: а) в два экземпляра черновиков; б) в один экземпляр черновика; в) в инвентаризационную опись. Тест 15. Документально отпуск материалов в производство осуществляется с использованием:

			а) лимитно-заборных карт по форме № М-8; б) требований-накладных по форме № М-11; в) актов на списание материалов. Тест 16. Организация, реализующая материалы, должна продать их: а) по утвержденным в организации отпускным ценам; б) по учетным ценам; в) по рыночным ценам. Тест 17. Ключи от сейфов хранятся: а) у кассира организации; б) в опечатанной кассиром упаковке у лица, уполномоченного на это руководителем организации; в) в опечатанной кассиром упаковке у главного бухгалтера организации. Тест 18. Исправления в кассовых ордерах: а) допускаются, если они заверены главным бухгалтером и кассиром организации; б) допускаются, если они заверены главным бухгалтером организации; в) не допускаются. Тест 19. Наличные деньги просчитываются: а) по пронумерованным пачкам; б) полистно по купюрам; в) по ячейкам сейфа. Тест 20. Дебиторская задолженность может быть: а) неистребованная; б) с просроченным сроком исковой давности; в) пролонгированная.

4.6. Оценочные материалы для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине (модулю)

Вопросы/задания для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине (модулю)

Коды контролируемой компетенций	Вопросы /задания
ПК-1; ПК-3	Сущность, цели, задачи и функции финансового контроля Роль контроля в управлении экономическим субъектом Основные принципы финансового контроля Методические элементы контроля Организационные формы финансовый контроль Государственный финансовый контроль, задачи, субъекты и объекты Структура органов государственного финансового контроля Классификация финансового контроля по уровням государственной власти, аспектам финансово-хозяйственной деятельности, формам собственности и уровням бюджетной системы Классификация финансового контроля по времени проведения и полноте охвата объектов контроля . Контрольные функции Счетной палаты РФ . Контрольные функции органов Федерального казначейства МФ РФ. . Контрольные функции Федеральной службы финансового и бюджетного надзора МФ РФ . Контрольные функции Федеральной налоговой службы МФ РФ . Банковский финансовый контроль . Финансовый контроль со стороны правоохранительных органов РФ . Сущность, цели и задачи независимого аудиторского контроля . Цель, основные задачи, содержание и информационная база внешнего финансового контроля. Оформление результатов внешнего контроля . Цель, основные задачи, объекты и направления внутреннего финансового контроля . Внутренний контроль и система мер по ограничению риска хозяйственной деятельности . Роль ревизии в системе экономического контроля. Задачи, виды и объекты ревизий . Отличительные признаки ревизии и аудита . Права, обязанности ответственность ревизора . Права, обязанности и ответственность руководства ревизуемого экономического субъекта . Права, обязанности и ответственность ревизионных комиссий акционерных обществ . Основания, периодичность и распорядительные документы проведения ревизии . Направления и основные процедуры ревизионной проверки . Подготовка и планирование проведения ревизии . Основные этапы и последовательность проведения ревизии . Методические приемы документального контроля в ревизии . Методические приемы фактического контроля в ревизии . Роль инвентаризации в проведении ревизии

	. Документирование проведения ревизии . Контроль обеспечения сохранности основных средств и других материальных активов . Ревизия операций по движению основных средств и начислению амортизации по ним . Ревизия сохранности, учета приобретения и расходования материалов . Ревизия готовой продукции, товаров и их продажи . Ревизия кассовых операций . Ревизия операции по расчетному счету и другим счетам в банке . Ревизия финансовых вложений . Ревизия затрат по обычным видам деятельности организации . Ревизия финансовых результатов и распределения прибыли . Ревизия операций по формированию и использованию капитала, фондов, резервов организации . Контроль состояния и движения дебиторской и кредиторской задолженности . Ревизия расчетов с персоналом по оплате труда . Ревизия расчетов с поставщиками и подрядчиками, покупателями и заказчиками . Ревизия расчетов по кредитам и займам . Контроль налоговых платежей в бюджет и государственные внебюджетные фонды . Организация ревизионной работы на объектах различных организационно-правовых форм и форм собственности . Особенности ревизии в строительстве . Особенности ревизии в автотранспортных организациях . Особенности ревизии в торговле и сфере общественного питания. . Особенности финансового контроля в субъектах малого предпринимательства . Структура, содержание и порядок составления акта ревизии . Формирование выводов и предложений по материалам ревизии . Порядок реализации результатов ревизии и привлечения субъектов хозяйствования к ответственности . Контроль выполнения решений, принятых по материалам ревизии.

РАЗДЕЛ 5. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

5.1. Перечень основной и дополнительной учебной литературы для освоения дисциплины (модуля)

5.1.1. Основная литература

1. Аудит : учебник и практикум для вузов / М. А. Штефан, О. А. Замотаева, Н. В. Максимова, А. В. Шурыгин ; под редакцией М. А. Штефан. — 4-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2025. — 731 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-16559-3. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://www.urait.ru/bcode/568528 (дата обращения: 10.02.2025).

2. Правовое регулирование контрольной деятельности в сфере экономики : учебник для вузов / Е. М. Ашмарина [и др.] ; под редакцией Е. М. Ашмариной ; ответственный редактор В. В. Ершов. — 3-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2025. — 303 с. —

(Высшее образование). — ISBN 978-5-534-19180-6. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://www.urait.ru/bcode/560066 (дата обращения: 10.02.2025).

5.1.2. Дополнительная литература

1. Государственная служба Российской Федерации. Тесты и кейсы : учебное пособие для вузов / В. Н. Грязнова [и др.] ; ответственный редактор Л. В. Фотина. — Москва : Издательство Юрайт, 2025. — 104 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-13814-6. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://www.urait.ru/bcode/567596 (дата обращения: 10.02.2025).
2. Казакова, Н. А. Аудит : учебник для вузов / Н. А. Казакова, Е. И. Ефремова ; под общей редакцией Н. А. Казаковой. — 5-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2025. — 412 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-18573-7. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://www.urait.ru/bcode/560421 (дата обращения: 10.02.2025).
3. Гузнов, А. Г. Регулирование, контроль и надзор на финансовом рынке в Российской Федерации : учебник для вузов / А. Г. Гузнов, Т. Э. Рождественская. — 4-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2025. — 585 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-17362-8. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://www.urait.ru/bcode/562067 (дата обращения: 10.02.2025).

5.2. Перечень ресурсов информационно-коммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины (модуля)

№ №	Название электронного ресурса	Описание электронного ресурса	Используемый для работы адрес
1.	ЭБС «Университетская библиотека онлайн»	Электронная библиотека, обеспечивающая доступ высших и средних учебных заведений, публичных библиотек и корпоративных пользователей к наиболее востребованным материалам по всем отраслям знаний от ведущих российских издательств	http://biblioclub.ru/
2.	Образовательная платформа Юрайт	Электронно-библиотечная система для ВУЗов, ССУЗов, обеспечивающая доступ к учебникам, учебной и методической литературе по различным дисциплинам.	https://urait.ru/
3.	ЭБС издательства "ЛАНЬ"	Ресурс, включающий в себя издания издательства "Лань" и других ведущих издательств учебной литературы и электронные версии периодических изданий по естественным, техническим и гуманитарным наукам.	https://e.lanbook.com/

5.3 Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины (модуля)

Освоение обучающимся дисциплины (модуля) предполагает изучение материалов дисциплины (модуля) на аудиторных занятиях и в ходе самостоятельной работы. Аудиторные занятия проходят в форме лекционных занятий, практических занятий.

При подготовке к аудиторным занятиям необходимо помнить особенности каждой формы его проведения.

Подготовка к лекционным занятиям заключается в следующем.

С целью обеспечения успешного обучения обучающийся должен готовиться к лекционному занятию, поскольку оно является важнейшей формой организации учебного процесса, поскольку:

- знакомит с новым учебным материалом;
- разъясняет учебные элементы, трудные для понимания;
- систематизирует учебный материал;
- ориентирует в учебном процессе.

С этой целью:

- внимательно прочитайте конспект предыдущего лекционного занятия;
- ознакомьтесь с материалом учебников и учебных пособий по теме предыдущего лекционного занятия;
- внесите дополнения к полученным ранее знаниям по теме предыдущего лекционного занятия на полях лекционной тетради;
- запишите вопросы, которые вы зададите лектору на предстоящем лекционном занятии по материалу предыдущего лекционного занятия;
- постарайтесь уяснить место изучаемой темы в своей подготовке;
- узнайте тему предстоящей лекции (по тематическому плану, по информации лектора) и запишите информацию, которой вы владеете по данному вопросу.

Подготовка к практическому занятию

При подготовке и работе во время проведения практических занятий следует обратить внимание на следующие моменты: на процесс предварительной подготовки, на работу во время занятия, обработку полученных результатов, исправление полученных замечаний.

Предварительная подготовка к практическому занятию заключается в изучении теоретического материала в отведенное для самостоятельной работы время, ознакомление с инструктивными материалами с целью осознания задач практического занятия, техники безопасности при проведении занятия.

Работа во время проведения практического занятия включает:

- консультирование студентов преподавателями и вспомогательным персоналом с целью предоставления исчерпывающей информации, необходимой для самостоятельного выполнения предложенных преподавателем задач, ознакомление с правилами техники безопасности при выполнении задания;
- самостоятельное выполнение заданий согласно обозначенной учебной программой тематики.

Обработка, обобщение полученных результатов практического занятия проводится обучающимися самостоятельно или под руководством преподавателя (в зависимости от степени сложности поставленных задач). В результате оформляется индивидуальный отчет. Подготовленный к сдаче на контроль и оценку отчет сдается преподавателю. Форма отчетности может быть письменная, устная или две одновременно. Главным результатом в данном случае служит получение положительной оценки по каждому практическому занятию. Это является необходимым условием при проведении рубежного контроля и допуска к зачету. При получении неудовлетворительных результатов обучающийся имеет право в дополнительное время пересдать преподавателю работу до проведения промежуточной аттестации.

5.4 Информационно-технологическое обеспечение образовательного процесса по дисциплины (модуля)

5.4.1. Средства информационных технологий

1. Персональные компьютеры;
2. Средства доступа в Интернет;
3. Проектор.

5.4.2. Лицензионное и свободно распространяемое программное обеспечение, в том числе отечественного производства:

1. Операционная система: Astra Linux SE
2. Пакет офисных программ: LibreOffice
3. Справочная система Консультант+
4. Okular или Acrobat Reader DC
5. Ark или 7-zip
6. User Gate
7. TrueConf (client)

5.4.3. Информационные справочные системы и профессиональные базы данных

№ №	Название электронного ресурса	Описание электронного ресурса	Используемый для работы адрес
1.	Справочная правовая система "КонсультантПлюс"	База правовой информации, аналитические материалы, удобный и быстрый поиск, новости и обзоры последних изменений, современные программные технологии	https://www.consultant.ru/
2.	Научная электронная библиотека eLIBRARY.ru	Крупнейший российский информационно-аналитический портал в области науки, технологии, медицины и образования, содержащий рефераты и полные тексты более 34 млн научных публикаций и патентов	http://elibrary.ru/
3.	УБД "ИВИС"	Полнотекстовая база данных периодических изданий	https://eivis.ru/

5.5. Материально-техническое обеспечение образовательного процесса по дисциплине (модулю)

Для изучения дисциплины (модуля) используются:

Учебная аудитория для лекционных занятий оснащена специализированной мебелью (стол для преподавателя, парты, стулья, доска для написания мелом), техническими средствами обучения (проектор, экран, звуковое оборудование, компьютер, имеющий доступ в Интернет), а также, при необходимости, демонстрационными печатными пособиями.

Учебная аудитория для практических занятий: оснащена специализированной мебелью (стол для преподавателя, парты, стулья, доска для написания мелом); техническими

средствами обучения (проектор, экран, звуковое оборудование, компьютер, имеющий доступ в Интернет), а также, при необходимости, демонстрационными печатными пособиями.

Помещения для самостоятельной работы обучающихся: оснащены специализированной мебелью (парты, стулья) техническими средствами обучения (персональные компьютеры с доступом в сеть Интернет и обеспечением доступа в электронно-информационную среду университета, программным обеспечением).

5.6. Образовательные технологии

При реализации дисциплины (модуля) применяются различные образовательные технологии, в том числе технологии электронного обучения.

Освоение дисциплины (модуля) предусматривает использование в учебном процессе активных и интерактивных форм проведения учебных занятий в форме компьютерных тестирований, разбора конкретных ситуаций, в сочетании с внеаудиторной работой с целью формирования и развития **профессиональных** навыков обучающихся.

При освоении дисциплины (модуля) предусмотрено применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий.

Учебные часы дисциплины (модуля) предусматривают классическую контактную работу преподавателя с обучающимся в аудитории и контактную работу посредством электронной информационно-образовательной среды в синхронном и асинхронном режиме (вне аудитории) посредством применения возможностей компьютерных технологий (электронная почта, электронный учебник, тестирование, вебинар, видеофильм, презентация, форум и др.).

В рамках дисциплины (модуля) предусмотрены встречи с руководителями и работниками организаций, деятельность которых связана с направленностью реализуемой основной профессиональной образовательной программы.

ЛИСТ РЕГИСТРАЦИИ ИЗМЕНЕНИЙ

№ п/п	Содержание изменения	Реквизиты документа об утверждении изменения	Дата введения изменения
1.	Рабочая программа дисциплины (модуля) актуализирована	Протокол заседания кафедры № ____ от «____» _____ 20____ года	__.__.____
2.		Протокол заседания кафедры № ____ от «____» _____ 20____ года	__.__.____
3.		Протокол заседания кафедры № ____ от «____» _____ 20____ года	__.__.____
4.		Протокол заседания кафедры № ____ от «____» _____ 20____ года	__.__.____

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«РОССИЙСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ СОЦИАЛЬНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»

УТВЕРЖДАЮ

Декан факультета
экономики и управления

_____/ Солодуха П.В.

27.02.2025 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

АНАЛИЗ ФИНАНСОВОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ КРЕДИТНО-ФИНАНСОВЫХ ОРГАНИЗАЦИЙ

Направление подготовки
«38.03.01. Экономика»

Направленность

«*Учет и финансовый контроль*»

ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ПРОГРАММА ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ –
ПРОГРАММА БАКАЛАВРИАТА

Форма обучения
заочная

Москва, 2025 г.

Рабочая программа дисциплины (модуля) обсуждена и утверждена на заседании ученого совета факультета экономики и управления
Протокол № 8 от «27» февраля 2025 года

Декан П.В.Солодуха
Д-р экон. наук, профессор

СОДЕРЖАНИЕ

РАЗДЕЛ 1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ) 4
1.1. Цель и задачи дисциплины (модуля) 4
1.2. Планируемые результаты обучения по дисциплине (модулю) в рамках планируемых результатов освоения основной профессиональной образовательной программы высшего образования – программы бакалавриата, соотнесенные с установленными индикаторами достижения компетенций 4
РАЗДЕЛ 2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ) 5
2.1. Объем дисциплины (модуля), включая контактную работу обучающегося с педагогическими работниками и самостоятельную работу обучающегося 5
2.2. Учебно-тематический план дисциплины (модуля) 6
2.3. Содержание дисциплины (модуля) 8
РАЗДЕЛ 3. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ) 17
3.1. Виды самостоятельной работы обучающихся по дисциплине (модулю) 17
3.2. Задания для самостоятельной работы 17
3.3. Методические указания к самостоятельной работе по дисциплине (модулю) 24
РАЗДЕЛ 4. ОЦЕНОЧНЫЕ МАТЕРИАЛЫ ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ) 26
4.1. Форма промежуточной аттестации обучающегося по дисциплине (модулю) 26
4.2. Организационные основы применения балльно-рейтинговой системы оценки успеваемости обучающихся по дисциплине (модулю) 26
4.3. Проведение текущего контроля успеваемости обучающихся по дисциплине (модулю) в соответствии с балльно-рейтинговой системой оценки успеваемости обучающегося 26
4.4. Проведение промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине (модулю) в соответствии с балльно-рейтинговой системой оценки успеваемости обучающегося 27
4.5. Оценочные материалы для проведения текущего и рубежного контроля обучающихся по дисциплине (модулю) 29
4. К процентным доходам банка относят проценты 33
5. К собственным средствам банка относятся 33
4.6. Оценочные материалы для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине (модулю) 37
РАЗДЕЛ 5. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ) 38
5.1. Перечень основной и дополнительной учебной литературы для освоения дисциплины (модуля) 38
5.2. Перечень ресурсов информационно-коммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины (модуля) 39
5.3 Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины (модуля) 39
5.4 Информационно-технологическое обеспечение образовательного процесса по дисциплины (модуля) 41
5.4.1. Средства информационных технологий 41
5.4.2. Лицензионное и свободно распространяемое программное обеспечение, в том числе отечественного производства: 41
5.4.3. Информационные справочные системы и профессиональные базы данных 41
5.5. Материально-техническое обеспечение образовательного процесса по дисциплине (модулю) 41
5.6. Образовательные технологии 42
ЛИСТ РЕГИСТРАЦИИ ИЗМЕНЕНИЙ 43

РАЗДЕЛ 1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

1.1. Цель и задачи дисциплины (модуля)

Цель дисциплины (модуля) заключается в получении обучающимися теоретических знаний о целостном представления анализа деятельности банков и кредитных учреждений как важнейшей функции управления кредитными организациями, основных методах финансового анализа, и их применения на разных стадиях процесса разработки и принятия управленческих решений с последующим применением в профессиональной сфере и практических навыков (формирование) по теории и практики аналитический, организационно управленческой и расчетно-экономической деятельности финансово-кредитных учреждений (банков)

Задачи дисциплины (модуля):

– раскрытие теоретико-методологических положений финансового анализа процессов в финансово-кредитной сфере;

– структурирование системы финансового анализа деятельности кредитных организаций и выявление взаимосвязи, взаимообусловленности составляющих ее элементов и показателей;

– систематизация и раскрытие аналитических возможностей информационного обеспечения финансового анализа;

– обоснование организационно-методических подходов к системному анализу и оценке финансовых результатов деятельности банка и разработка методики проведения анализа;

– объективная оценка результатов деятельности кредитной организации, ее текущго и перспективного финансово положения, уровня устойчивости развития;

– рассмотрение методики комплексной рейтинговой оценки финансовых результатов деятельности кредитных организаций.

1.2. Планируемые результаты обучения по дисциплине (модулю) в рамках планируемых результатов освоения основной профессиональной образовательной программы высшего образования – программы *бакалавриата,* соотнесенные с установленными индикаторами достижения компетенций

Процесс освоения дисциплины (модуля) направлен на формирование у обучающихся следующих компетенций: УК-2, ПК-1, ПК-3 в соответствии с учебным планом.

В результате освоения дисциплины (модуля) обучающийся должен демонстрировать следующие результаты:

Код компетенции Формулировка компетенции	Код и наименование индикатора достижения компетенции	Результаты обучения

УК-2 Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений	УК-2.1. Понимает базовые принципы постановки задач и выработки решений. УК-2.2. Определяет ресурсное обеспечение для решения поставленной задачи и проектирует пути ее решения, выбирая оптимальный способ, исходя из действующих правовых норм.	*Знать:* виды ресурсного обеспечения для решения поставленной задачи и основы проектирования путей решения этих задач *Уметь:* применять методы проектирования путей реализации поставленных задач и выбирать оптимальный способ с учетом действующих методических и правовых норм
ПК-1 Способен консультировать клиентов по использованию финансовых продуктов и услуг	ПК-1.1. Осуществляет мониторинг конъюнктуры рынка банковских услуг, рынка ценных бумаг, иностранной валюты, товарно-сырьевых рынков ПК-1.2. Проводит подбор в интересах клиента поставщиков финансовых услуг и консультирование клиента по ограниченному кругу финансовых продуктов	*Знать:* методы и приемы подбора для клиентов кредитной организации поставщиков финансовых услуг *Уметь:* анализировать и интерпретировать финансовую информацию, а также консультировать клиента по ограниченному кругу финансовых продуктов
ПК-3 Способен разрабатывать отдельные функциональные направления управления рисками	ПК-3.1. Разрабатывает мероприятия по воздействию на риск в разрезе отдельных видов и проводит их экономическую оценку ПК-3.2. Разрабатывает методическую и нормативную базу системы управления рисками и принципов управления рисками	*Знать:* методическую и нормативную базу системы управления рисками, а также основные принципы управления рисками в финансово-кредитных организациях *Уметь:* применять методическую и нормативную базу системы управления рисками для эффективной деятельности финансово-кредитной организации

РАЗДЕЛ 2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

2.1. Объем дисциплины (модуля), включая контактную работу обучающегося с педагогическими работниками и самостоятельную работу обучающегося

Общая трудоемкость дисциплины (модуля) составляет 8 зачетные единицы.

Заочная форма обучения

Вид учебной работы	Всего часов	Курс 4-5	
		3-4	1-2
Контактная работа обучающихся с педагогическими работниками	**32**	**16**	**16**
Лекционные занятия	16	8	8
Практические занятия	16	8	8
Самостоятельная работа обучающихся	**243**	**124**	**119**
Контроль промежуточной аттестации	**13**	**4**	**9**
Форма промежуточной аттестации (зачет)		Зачет	Экзамен
ОБЪЕМ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ) В ЧАСАХ	**288**		

2.2. Учебно-тематический план дисциплины (модуля)

Заочная форма обучения

Раздел, тема	Виды учебной работы, академических часов					
	Всего	Самостоятельная работа	Контактная работа обучающихся с педагогическими работниками			
			Всего	Лекционные занятия	Практические занятия	Консультации
Модуль 1(Курс 4 сессии 3-4)						
Раздел 1. Современная банковская система Российской Федерации, ее структура	33	31	4	2	2	
Раздел 2. Теоретические и методические основы анализа деятельности кредитной организации	33	31	4	2	2	
Раздел 3. Информационная база анализа деятельности кредитной организации	33	31	4	2	2	
Раздел 4. Анализ собственных и привлеченных ресурсов кредитной организации	36	31	4	2	2	

Раздел, тема	Виды учебной работы, академических часов					
	Всего	Самостоятельная работа	Контактная работа обучающихся с педагогическими работниками			
			Всего	Лекционные занятия	Практические занятия	Консультации
Контроль промежуточной аттестации (час)	**4**					
Общий объем, часов	**144**	**124**	**16**	**8**	**8**	
Модуль 2 (Курс 5 сессии 1-2)						
Раздел 5. Анализ активов кредитных организаций	31	30	4	2	2	
Раздел 6. Анализ кредитного портфеля финансово-кредитных организаций	31	30	4	2	2	
Раздел 7. Анализ финансовых результатов эффективности деятельности финансово-кредитных организаций	31	30	4	2	2	
Раздел 8. Экономические нормативы деятельности финансово-кредитных учреждений	33	29	4	2	2	
Контроль промежуточной аттестации (час)	**9**					
Общий объем, часов	**144**	**119**	**16**	**8**	**8**	
Общий объем по дисциплине, часов	**288**	**243**	**32**	**16**	**16**	

2.3. Содержание дисциплины (модуля)

РАЗДЕЛ 1. СОВРЕМЕННАЯ БАНКОВСКАЯ СИСТЕМА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ, ЕЕ СТРУКТУРА

Перечень изучаемых элементов содержания.

Финансовая система, ее понятие и принципы организации и уровни. Коммерческий банк как элемент банковской системы. История развития финансово-кредитной системы. Звенья и уровни финансово-кредитной системы. Центральный банк РФ, его задачи и функции. Центральный банк, как орган государственного денежно-кредитного регулирования экономики. Особенностями современной системы банковского надзора. История развития банковской деятельности, основные этапы.

РАЗДЕЛ 2. ТЕОРЕТИЧЕСКИЕ И МЕТОДОЛОГИЧЕСКИЕ ОСНОВЫ АНАЛИЗА ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ФИНАНСОВО- КРЕДИТНОЙ ОРГАНИЗАЦИИ.

Перечень изучаемых элементов содержания.

Теоретические основы анализа деятельности финансово-кредитной организации. Виды и этапы анализа деятельности финансово-кредитных организаций. Методические основы финансового анализа. Объект и субъекты анализа финансовой деятельности кредитной организации. Этапы проведения анализа финансово-кредитной организации. Методика анализа финансового состояния кредитной организации. Бухгалтерский баланс финансово-кредитной организации.

РАЗДЕЛ 3. ИНФОРМАЦИОННАЯ БАЗА ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ФИНАНСОВО-КРЕДИТНОЙ ОРГАНИЗАЦИИ

Перечень изучаемых элементов содержания.

Основные направления развития банковского бизнеса в России. Информационная база финансового анализа в кредитной организации. Источники информации о деятельности финансово-кредитных организаций. Пользователи аналитической информации кредитного учреждения. Содержание источников внутренней информации кредитной организации. Основной состав бухгалтерской отчетности кредитной организации. Финансовая отчетность как важный источник внутренней информации кредитной организации. Активная и пассивная часть бухгалтерского баланса кредитной организации. Анализ активов и пассивов кредитной организации.

РАЗДЕЛ 4. АНАЛИЗ СОБСТВЕННЫХ И ПРИВЛЕЧЕННЫХ РЕСУРСОВ КРЕДИТНОЙ ОРГАНИЗАЦИИ

Перечень изучаемых элементов содержания.

Капитал финансово-кредитной организации. Формирование финансовых ресурсов банка в рыночной экономике. Факторы, обеспечивающие ликвидность деятельности финансово-кредитной организации. Собственные и заемные средства кредитных организаций. Состав основного и дополнительного капитала. Источники формирования собственного капитала кредитной организации. Показатели, уменьшающие сумму источников базового капитала. Анализ собственного капитала кредитной организации. Методы оценки собственного капитала. Анализ привлеченных и заемных средств.

РАЗДЕЛ 5. АНАЛИЗ АКТИВОВ ФИНАНСОВО-КРЕДИТНОЙ ОРГАНИЗАЦИИ

Перечень изучаемых элементов содержания.

Общая характеристика активов кредитной организации. Классификация активов кредитной организации. Содержание и структура активов кредитной организации. Процесс управления активами кредитной организации. Оценка состояния активов кредитной организации, критерии оценки. Методы оценки банковских активов кредитной организации. Анализ активных операций финансово-кредитной организации. Коэффициенты, характеризующие активные операции. Факторы, влияющие на деятельность кредитных организаций. Основные характеристики состояния финансового рынка.

РАЗДЕЛ 6. АНАЛИЗ КРЕДИТНОЙ ДЕЯТЛЕЬНОСТИ ФИНАНСОВО-КРЕДИТНЫХ ОРГАНИЗАЦИЙ

Перечень изучаемых элементов содержания.

Банковский кредит, его сущность и основные понятия. Основные функциональные группы выдаваемых банками кредитов. Краткосрочное и долгосрочное кредитование различных областей деятельности. Процесс банковского кредитования. Кредитный договор как юридическая основа кредитной сделки. Способы предоставления банковского кредита. Классификация кредитов по степени обеспеченности. Виды обеспечения банковского кредита. Кредитный портфель кредитной организации. Формирование кредитного портфеля кредитной организации. Диверсификация кредитного портфеля. Факторы, определяющие отбор кредитных заявок. Оценка кредитоспособности заемщика. Этапы анализа кредитной деятельности кредитной организации.

РАЗДЕЛ 7. АНАЛИЗ ФИНАНСОВЫХ РЕЗУЛЬТАТОВ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ФИНАНСОВО-КРЕДИТНЫХ ОРГАНИЗАЦИЙ

Перечень изучаемых элементов содержания.

Состав доходов и расходов кредитной организации. Доходы от основной деятельности кредитной организации. Доходы от побочной деятельности кредитной организации. Информационная база анализа доходов кредитной организации. Группировка расходов кредитной организации. Расходы по основной деятельности кредитной организации. Расходы по обеспечению функционирования деятельности кредитной организации. Информационная база анализа расходов кредитной организации Содержание прибыли и рентабельности кредитной организации. Классификация видов прибыли. Основные направления анализа финансовых результатов кредитной организации. Основные направления анализа финансовых результатов деятельности кредитной организации. Расчет средней номинальной цены ресурсов кредитной организации.

РАЗДЕЛ 8. ЭКОНОМИЧЕСКИЕ НОМАТИВЫ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ КРЕДИТНЫХ ОРГАНИЗАЦИЙ

Перечень изучаемых элементов содержания.

Показатели экономических нормативов кредитной организации. Основные показатели экономических нормативов. Ликвидность кредитной организации. Внешние и внутренние факторы, влияющие на ликвидность кредитной организации. Управление ликвидностью кредитной организации. Норматив текущей ликвидности банка. Норматив долгосрочной ликвидности банка. Система анализа и контроля для соблюдения экономических нормативов. Процедура прекращения деятельности коммерческих банков. Добровольная и принудительное прекращение деятельности кредитной организации. Рейтинговые оценки деятельности банка

ЗАДАНИЯ К ПРАКТИЧЕСКИМ ЗАНЯТИЯМ РАЗДЕЛА 1

Тема практического занятия: Современная финансовая система Российской Федерации, ее структура

Форма практического задания: дискуссия; контрольные вопросы.

Контрольных вопросы:

1. Охарактеризуйте принципы построения банковской системы
2. Каковы функции коммерческого банка?
3. Какие этапы развития кредитно-банковской деятельности в России можно выделить?
4. В каких сферах банк занимается посредничеством?
5. Охарактеризуйте основные уровни банковской системы РФ?
6. В чем заключаются основные задачи Центрального Банка РФ

Темы дискуссии

1. Охарактеризуйте принципы построения банковской системы.
2. Дайте характеристику банковской системы РФ
3. Что такое банк? Какой закон РФ определяет основы деятельности банка?
4. Как строилось банковское дело в Античности, в Средние века?

РУБЕЖНЫЙ КОНТРОЛЬ К РАЗДЕЛУ 1

форма рубежного контроля – опрос, дискуссия

ЗАДАНИЯ К ПРАКТИЧЕСКИМ ЗАНЯТИЯМ РАЗДЕЛА 2

Тема практического занятия: Теоретические и методические основы анализа деятельности финансово-кредитной организации

Форма практического задания: контрольные вопросы, презентационные проекты.

Контрольные вопросы:

1. Раскройте основную сущность финансового анализа кредитных организаций
2. Охарактеризуйте объект, предмет цели и задачи анализа деятельности кредитных организаций.
3. Основные направления классификации финансового анализа кредитных организаций.
4. Выделите основные этапы процесса финансового анализа деятельности кредитных организаций
5. Раскройте содержание горизонтального и вертикального анализа, используемого в рамках метода чтения бухгалтерской отчетности.
6. Перечислите основные объекты анализа финансового состояния банка.

Темы презентаций

1. Роль финансовых аналитиков банка в управлении финансовой устойчивостью.
2. Влияние международных факторов на деятельность коммерческих банков
3. Структура банковской системы РФ
4. Роль Центрального Банка РФ в регулировании денежно-кредитной политики страны.

РУБЕЖНЫЙ КОНТРОЛЬ К РАЗДЕЛУ 2

форма рубежного контроля – опрос, представление презентации

ЗАДАНИЯ К ПРАКТИЧЕСКИМ ЗАНЯТИЯМ РАЗДЕЛА 3

Тема практического занятия: Информационная база анализа деятельности финансово-кредитной организации

Форма практического задания: контрольные вопросы, презентация, практическое задание.

Контрольные вопросы:

1. Определите основные требования, которые предъявляют к кредитным организациям
2. Выделите основных пользователей аналитической информацией кредитной организации
3. Источники информации о деятельности финансово-кредитных организаций.
4. Раскройте основные теоретические аспекты бухгалтерского баланса кредитной организации.
5. Охарактеризуйте разделы активов бухгалтерского баланса.
6. Охарактеризуйте разделы пассивов бухгалтерского баланса.

Темы презентаций:

1. Активы и пассивы бухгалтерского баланса кредитной организации
2. Пользователи данных финансовой отчетности
3. Методические приемы для анализа деятельности финансово-кредитных организаций
4. Группа Всемирного банка: история создания, особенности функционирования и примеры финансирования проектов и поддержки инноваций
5. Коммерческие банки как основные элементы финансовой системы РФ

Практические задания

1. Приведите примеры действий третьих лиц, которые нарушают нормальное функционирование банка.
2. Каковы мировые тенденции в развитии финансового анализа коммерческого банка и как они могут отразиться на уровне управления банковской деятельностью?

РУБЕЖНЫЙ КОНТРОЛЬ К РАЗДЕЛУ 3

форма рубежного контроля – опрос, представление презентации, выполненные практического задания

ЗАДАНИЯ К ПРАКТИЧЕСКИМ ЗАНЯТИЯМ РАЗДЕЛА 4

Тема практического занятия: Анализ собственных и привлеченных ресурсов кредитной организации

Форма практического задания: контрольные вопросы, рефераты, практическое задание, ситуационная задача.

Контрольные вопросы:

1. Назовите составляющие собственного капитала банка.
2. Как формируется уставный фонд банка?
3. Назовите источники пополнения уставного фонда банка.
4. Какова структура собственного капитала банка?
5. Что представляют собой основной и дополнительный капиталы банка?

6. Что понимается под иммобилизацией собственных средств банка?

Темы рефератов

1. Характеристика пассивных операций
2. Состав и структура пассивов
3. Коэффициенты капитализации собственных средств капитала за счет внутренних источников
4. Состав и структура обязательств
5. Состав и структура привлеченных денежных средств от клиентов
6. Состав и структура привлеченных вкладов физических лиц по срокам привлечения

Практическое задание

1. Подумайте и охарактеризуйте фиктивные способы увеличения собственного капитала коммерческого банка.
2. В сети интернет найдите и ознакомьтесь с рейтингом банков по размеру собственного капитала

Ситуационная задача

Банковские карты как средства доступа к банковскому счету. Выступая экспертами, внимательно изучите историю создания, форму выпуска (с магнитной полосой, смарт-карты), реквизиты и особенности различных видов пластиковых карт (расчетная, кредитная, дебетовая, предоплаченная, подарочная, виртуальная), платежную инфраструктуру. Приведите примеры функционирования локальных и международных карточных платежных систем в России.

РУБЕЖНЫЙ КОНТРОЛЬ К РАЗДЕЛУ 4

форма рубежного контроля – опрос, представление реферата, выполненные практического задания, решение ситуационной задачи.

ЗАДАНИЯ К ПРАКТИЧЕСКИМ ЗАНЯТИЯМ РАЗДЕЛА 5

Тема практического занятия: Анализ активов кредитных организаций

Форма практического задания: контрольные вопросы, эссе, практическое задание, ситуационная задача.

Контрольные вопросы

1. Назовите цель и основные направления анализа активных операций банка.
2. Какие классификационные признаки активных операций могут использоваться при их анализе?
3. Назовите внешние и внутренние факторы, оказывающие влияние на состояние активных операций банка.
4. Какие существуют подходы к анализу активов банка при оценке банковского риска?
5. Каким образом оценка кредитоспособности заемщика может влиять на состояние активов банка?
6. Перечислите основные этапы и направления оценки кредитоспособности заемщика.

Темы эссе

1. Отраслевая и территориальная диверсификация активов банка.
2. Причины возникновения просроченной задолженности по кредитам предприятий

3. Роль кредитного мониторинга в поддержании качества активов банка.

4. Условия получения коммерческими банками кредитов (займов) от Центрального банка РФ.

5. Роль и функции Агентства по страхованию вкладов в РФ

Практическое задание:

1. Проанализируйте источники собственных средств по балансам банков, и сделайте соответствующие выводы.

2. Определите эффективность использования собственных средств банка. Данные для расчета следует взять из баланса кредитного учреждения.

Ситуационная задача:

Валюты мира. Поиск информации. На сайте справочного портала www.calc.ru пройдите: Справочник-энциклопедия → Валюты мира: курсы обмена валют, котировки, история курсов, внешний вид банкнот.

Руководство к действиям. Выберите 3-4 валюты, наиболее заинтересовавшие вас, подготовьте по ним слайд-презентацию с описанием истории возникновения, внешнего вида банкнот, защитных элементов, динамики обменных курсов к рублю. При помощи онлайн-калькулятора валют (конвертер валют) рассчитайте текущий обменный курс вашей валюты к рублю, евро и доллару США.

РУБЕЖНЫЙ КОНТРОЛЬ К РАЗДЕЛУ 5

форма рубежного контроля – опрос, представление эссе, выполненные практического задания, решение ситуационной задачи

ЗАДАНИЯ К ПРАКТИЧЕСКИМ ЗАНЯТИЯМ РАЗДЕЛА 6

Тема практического занятия: Анализ кредитного портфеля финансово-кредитных организаций

Форма практического задания: контрольные вопросы, рефераты, презентации, практическое задание.

Контрольные вопросы

1. В чем заключается суть инвестиционных операций коммерческого банка?
2. Перечислите существующие виды активных операций кредитных организаций.
3. Расскажите о видах банковского кредита.
4. В чём заключается анализ структуры кредитных вложений?
5. Назовите основные виды ссудных операций.
6. Назовите основные методы краткосрочного кредитования.

Темы рефератов

1. Соотношение собственных средств (капитала) и обязательств капитала
2. Состав (акционеров или участников) и их доли в сформированном уставном капитале
3. Проблемы финансовой устойчивости банковского сектора РФ.
4. Внутреннее рейтингование как способ оценки кредитоспособности заемщика.
5. Политика формирования и использования резервов кредитной организации как фактор его прибыльности.

6. Зарубежные методики оценки финансовой устойчивости кредитной организации

Темы презентаций:

1. Формирование кредитного портфеля кредитной организации.
2. Нормативные правовые акты и иные документы Банка России
3. Кредитный портфель кредитной организации;
4. Банковские ресурсы, способы формирования и использования

Практическое задание:

Дайте определение следующим терминам и понятиям:

- привлечённые ресурсы коммерческого банка;
- заемные средства банка;
- межбанковский кредит;
- межбанковский депозит;
- долговые ценные бумаги;
- рефинансирование;
- долговые ценные бумаги;
- рентабельность привлечённых средств;
- депозитная база;
- портфель заемных средств.

РУБЕЖНЫЙ КОНТРОЛЬ К РАЗДЕЛУ 6

форма рубежного контроля – опрос; рефераты, представление презентации, выполнение практического задания.

ЗАДАНИЯ К ПРАКТИЧЕСКИМ ЗАНЯТИЯМ РАЗДЕЛА 7

Тема практического занятия: Анализ финансовых результатов эффективности деятельности финансово-кредитных организаций

Форма практического задания: контрольные вопросы, рефераты, практическое задание и задачи.

Контрольные вопросы:

1. Что входит в состав доходов кредитной организации?
2. Как определить уровень доходности кредитной организации?
3. Что такое расходы коммерческого кредитной организации?
4. Что входит в состав расходов кредитной организации?
5. Какие показатели характеризуют структуру расходов кредитной организации?
6. Что входит в состав прибыли коммерческого кредитной организации?
7. Что такое валовая прибыль и чистая прибыль банка?

Темы рефератов

1. Эффективность антикризисного менеджмента в банках
2. Кредиты с переменной процентной ставкой: преимущества, недостатки, перспективы использования.
3. Анализ эффективности инвестиционной деятельности КБ
4. Особенности анализа и оценки деятельности страховой компании

5. Особенности анализа и оценки финансово-инвестиционной компании
6. Особенности оценки кредитоспособности при межбанковской кредитовании

Практическая задача

Определите показатели рентабельности вложения капитала Оптобанк и Нефтехимбанка (цифры в таблице условные). Сделайте выводы.

Наименование кредитной организации	**Балансовая прибыль, тыс. руб.**	Уставный фонд, тыс. руб.	Фонды банка, тыс. руб.
Оптобанк	73743	4496410	76112
Нефтехимбанк	10036	424250	9710

Практическое задание:

В виде таблицы представьте информацию о валютном курсе как экономической категории:

1. Понятие валютного курса, факторы, влияющие на его уровень;
2. Режимы (модели) установления валютного курса;
3. Методы регулирования валютного курса, роль валютных интервенций центрального банка государства;
4. Понятие валютной котировки, ее виды, сфера применения различных видов котировки.

РУБЕЖНЫЙ КОНТРОЛЬ К РАЗДЕЛУ 7

форма рубежного контроля – опрос, представление рефератов, выполненные практического задания, решение задачи.

ЗАДАНИЯ К ПРАКТИЧЕСКИМ ЗАНЯТИЯМ РАЗДЕЛА 8

Тема практического занятия: Экономические нормативы деятельности финансово-кредитных учреждений

Форма практического задания: контрольные вопросы, презентации, практическое задание, практическая задача.

Контрольные вопросы:

1. Что представляет собой рейтинговая оценка деятельности коммерческого банка?
2. Перечислите экономические нормативы деятельности коммерческого банка.
3. В чем заключается сущность показателей ликвидности коммерческого банка?
4. Охарактеризуйте существующие способы регулирования ликвидности коммерческого банка в российской практике
5. Какой орган России осуществляет контроль за выполнением требований коммерческими банками?
6. Какие показатели рассчитываются при определении достаточности собственного капитала?

Темы презентаций:

1. Рейтинговые агентства: международные и российские
2. Значение кредитных рейтингов
3. Формирование кредитной политики кредитной организации
4. Управление ликвидностью коммерческой организации

Практическое задание

1. На примере конкретного коммерческого банка опишите технологию управления ликвидностью.

2. Дайте определение следующим терминам и понятиям:

- ликвидность банка;
- ликвидность баланса банка; - платежеспособность банка;
- норматив ликвидности;
- управление ГЭП;
- чистые активы;
- высоколиквидные активы;
- ликвидные активы;
- риск ликвидности;
- управление ликвидностью.

Практическая задача

Таблица 1. Данные о доходах банка

Доходы	Базовый период, руб.	Отчетный период, руб.
Доходы от операций с ценными бумагами, кроме процентов, дивидендов и переоценки	2 727 302	20 727 302
Доходы от участия в капитале других организаций	—	123 656
Другие операционные доходы	18 767 274	10 876 727
Положительная переоценка	25 835 924	25 835
Другие доходы от банковских операций	50 463 259	54 463 259
Процентные доходы	454 981	360 547
Прочие доходы	3867	52 781

Необходимо:

1. Разделить доходы банка на операционные доходы, доходы от банковских операций и других сделок и прочие доходы.

2. Привести структуру доходов и темпы роста доходов.

3. Сделать выводы.

РУБЕЖНЫЙ КОНТРОЛЬ К РАЗДЕЛУ 8

форма рубежного контроля – опрос, представление презентации, выполнение практического задания, решение задачи.

РАЗДЕЛ 3. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ)

3.1. Виды самостоятельной работы обучающихся по дисциплине (модулю)

Раздел, тема	Вид самостоятельной работы
Раздел 1. Современная финансовая система Российской Федерации, ее структура	Реферат. Вопросы для самостоятельного изучения
Раздел 2. Теоретические и методические основы анализа деятельности финансово-кредитной организации	Вопросы для самостоятельного изучения Презентации Тестирование
Раздел 3. Информационная база анализа деятельности финансово-кредитной организации	Вопросы для самостоятельного изучения Презентации
Раздел 4. Анализ собственных и привлеченных ресурсов кредитной организации	Вопросы для самостоятельного изучения Ситуационные задания Тестирование
Раздел 5. Анализ активов кредитных организаций	Вопросы для самостоятельного изучения Презентации Тестирование
Раздел 6. Анализ кредитного портфеля финансово-кредитных организаций	Вопросы для самостоятельного изучения Презентации Рефераты
Раздел 7. Анализ финансовых результатов эффективности деятельности финансово-кредитных организаций	Вопросы для самостоятельного изучения Презентации Написать Эссе
Раздел 8. Экономические нормативы деятельности финансово-кредитных учреждений	Вопросы для самостоятельного изучения Презентации Тестирование

3.2. Задания для самостоятельной работы

Вопросы для самостоятельной работы к Разделу 1

1. Коммерческий банк: назначение, функции принципы
2. Общая характеристика деятельности коммерческого банка
3. Этапы анализа коммерческого банка
4. В чем особенности информационного обеспечения финансового анализа деятельности коммерческого банка?
5. Каковы основные цели финансового анализа коммерческого банка?
6. В чем заключаются задачи финансового анализа коммерческого банка?

Перечень тем рефератов/ эссе к Разделу 1:

1. Публикуемая отчетность коммерческого банка годовая и квартальная
2. Статистические данные Банка России Бюллетень банковской статистики
3. Характеристика пассивных операций

4. Состав и структура пассивов

5. Коэффициенты капитализации собственных средств капитала за счет внутренних источников

Название кейс-заданий к Разделу 1

1. Кейс «Внешняя среда кредитной организации»

– Опишите внешнюю среду организации (микро- и макросреду)

– Опишите макроэкономическую ситуацию в экономике страны (фаза цикла, уровень инфляции и безработицы, внешние шоки, динамика курса национальной валюты)

– Охарактеризуйте поставщиков сырья, оборудования и других средств производства для данного предприятия.

– Представьте структуру рынка сбыта продукции/услуг предприятия по следующим критериям: территориальный, по субъектам, по объектам обмена, по ассортименту, по степени насыщенности.

– Опишите целевые группы покупателей товаров/услуг организации.

– Перечислите основных конкурентов данного предприятия.

2. Кейс «Верные утверждения»

– оцените, верны ли следующие утверждения (ответ - да или нет).

– понятия «банк» и «кредитная организация» - синонимы.

– для развития бизнеса и увеличения его масштабов коммерческий банк должен обладать разветвлённой филиальной сетью.

– виртуальный банк может работать без лицензии Центрального банка Российской Федерации (Банка России, ЦБ РФ).

– основная цель создания банковских ассоциаций - лоббирование интересов банков-членов.

Темы проектов к Разделу 1.

1. Базельские принципы прозрачности банковской деятельности
2. Публикуемая отчетность коммерческого банка годовая и квартальная
3. Статистические данные Банка России Бюллетень банковской статистики
4. Центральный банк РФ, его функции и структура

Задания для самостоятельной работы к Разделу 2

Вопросы для самостоятельной работы к Разделу 2

1. Охарактеризуйте объекты и субъекты финансового анализа деятельности коммерческого банка?

2. Какие нормативные документы составляют правовую основу финансового анализа коммерческого банка?

3. Каковы мировые тенденции в развитии финансового анализа коммерческого банка и как они могут отразиться на уровне управления банковской деятельностью?

4. Охарактеризуйте основные методы проведения финансового анализа коммерческого банка.

5. В чём особенность внутренней и внешней информации?

Перечень тем эссе к Разделу 2:

1. Эффективность антикризисного менеджмента в банках
2. Особенности анализа и оценки деятельности страховой компании
3. Особенности анализа и оценки финансово-инвестиционной компании

4. Политика формирования и использования резервов КБ как фактор его прибыльности.

5. История развития банковской деятельности

Название кейс-заданий к Разделу 2

1. Кейс «Условия кредитования»

Используя сайты коммерческих банков заполнить таблицу, показывающую основные условия кредитования – ставки по банкам – конкурентам. При изучении рыночных ставок сравнивать ставки с учетом комиссий и сопутствующих платежей, связанных с кредитованием, т.е – полную стоимость кредита (ПСК). Для анализа сравнивать идентичные кредиты банков-конкурентов

2. Кейс «Сбор статистики»

На основе интернет-ресурсов изучить макро – экономические условия (ставка рефинансирования, статистика роста промышленности, потребительский спрос)

Темы проектов к Разделу 2.

1.История развития банковской системы в РФ

2. История возникновения кредитной системы ы мире

3. Коммерческие банки и их роль в экономике региона

4. Страховые компании как финансовые институты страны

5. основные операции коммерческих банков в России

Задания для самостоятельной работы к Разделу 3

Вопросы для самостоятельной работы к Разделу 3

1. Задачи финансового анализа деятельности коммерческого банка.

2. Классификация финансового анализа деятельности коммерческого банка.

3. Направления финансового анализа деятельности коммерческого банка: содержание и взаимосвязь

4. Этапы финансового анализа деятельности коммерческого банка.

5. Информационное обеспечение финансового анализа деятельности коммерческого банка.

6. Методы финансового анализа деятельности коммерческого банка.

Перечень тем рефератов/ эссе к Разделу 3:

1. Особенности анализа деятельности кредитных организаций органами банковского надзора.

2. Финансовый анализ банков-контрагентов на рынке МБК.

3. Анализ финансового состояния кредитной организации: содержание и целесообразность проведения.

4. Организационные основы проведения финансового анализа в кредитной организации.

5. Рейтинговые методики анализа деятельности кредитной организации.

Название кейс-заданий к Разделу 3

1. Кейс «Используя сайты коммерческих банков или платформу «Банка.ру» проанализировать среднерыночную ставку, сложившуюся на рынке краткосрочных кредитов.

2. Кейс «Изучить законодательство (законодательство о резервах на возможные потери по ссудам) и определить сумму резервов

Темы проектов к Разделу 3.

1.Финансовое состояние кредитной организации и критерии его определяющие

2.Методологическая деятельность Банка России в области финансового анализа деятельности кредитной организации

3.Организация деятельности банка России в области выявления проблемных банков

4.Горизонтальный и вертикальный анализ баланса кредитной организации.

Задания для самостоятельной работы к Разделу 4

Вопросы для самостоятельной работы к Разделу 4

1. Какими способами банки могут формировать собственные средства?
2. Какова структура собственных средств банка?
3. Какие основные задачи анализа собственных средств (капитала) банка?
4. В чём суть горизонтального анализа собственных средств
5. (капитала) банка?
6. В чём суть вертикального анализа собственных средств (капитала) банка?
7. Как определить величину собственных средств, которые могут быть использованы для кредитования?

Перечень тем рефератов/ эссе к Разделу 4:

1. Состав и структура фондов банка как источника формирования собственных средств капитала
2. Коэффициенты капитализации собственных средств капитала за счет внутренних источников
3. Страховые резервы в Фонде обязательных резервов в Банке России
4. Долговые ценные бумаги коммерческих банков
5. Активные и пассивные операции кредитных организаций

Название кейс-заданий к Разделу 4

Кейс «На основе финансовой (бухгалтерской) отчетности конкретного банка проведите анализ привлечённых ресурсов и сделайте соответствующие выводы».

Кейс «Проанализировать норматив достаточности капитала, используя сайты 5 региональных банков (любого региона) и выявить (если имеется) следующее:

1)банки, норматив достаточности капитала которых наиболее приближен к значению, когда ЦБ имеет право отозвать лицензию

2) Банки, норматив достаточности которых имеет тенденцию к падению

Темы проектов к Разделу 4.

1. Оценка собственных средств (капитала) коммерческого банка.
2. Оценка привлеченных средств коммерческого банка.
3. Анализ размещения средств коммерческого банка.
4. Оценка достаточности капитала кредитной организации.
5. Риски кредитной организации.

Задания для самостоятельной работы к Разделу 5

Вопросы для самостоятельной работы к Разделу 5

1. Анализ пассивов коммерческого банка.
2. Анализ активов коммерческого банка.
3. Назовите основные методы краткосрочного кредитования.
4. Перечислите существующие виды активных операций коммерческого банка
5. Расскажите о видах банковского кредита

6. Охарактеризуйте основные показатели анализа собственных средств коммерческого банка.

Перечень тем рефератов к Разделу 5:

1. Характеристика пассивных операций
2. Состав и структура пассивов
3. Соотношение собственных средств (капитала) и обязательств капитала
4. Эффективность использования уставного капитала
5. Уровень образования собственных средств капитала за счет внутренних источников
6. Состав и структура привлеченных денежных средств от клиентов

Название кейс-заданий к Разделу 5

1. Кейс «Используя данные баланса конкретного коммерческого банка, определите величину кредитных вложений в целом и по отдельным видам ссуд, их изменение по составу и структуре. Сделайте соответствующие выводы.

2. Кейс «Операции рефинансирования ЦБ». Используя сайт центрального банка, найдите информацию об операциях рефинансирования ЦБ РФ и заполните следующую таблицу:

Название операции рефинансирования	Срок	Ставка	Залог/поручительство

Заполнив таблицу, выбрать наиболее подходящий вид рефинансирования применительно к любому коммерческому банку (использовать информацию о любом банке, изучив его последний годовой отчет, баланс и отчет о финансовых результатах)

Темы проектов к Разделу 5.

1. Финансовая устойчивость банков при вхождении в систему страхования вкладов
2. Кредиты с переменной процентной ставкой: преимущества, недостатки, перспективы использования.
3. Особенности оценки кредитоспособности при межбанковской кредитовании
4. Состав и структура обязательств по срокам привлечения сводные данные
5. Состав и структура привлеченных депозитов юридических лиц по срокам привлечения

Задания для самостоятельной работы к Разделу 6

Вопросы для самостоятельной работы к Разделу 6

1. Какие привлечённые и заёмные средства используют в своей деятельности коммерческие банки?
2. По каким принципам в анализе классифицируют привлечённые средства банка?
3. в каких случаях банк использует заёмные кредитные средства?
4. В чём необходимость определения размера привлечённых и заёмных средств?
5. Охарактеризуйте процесс рефинансирования.
6. Дайте определение термину привлечённые ресурсы коммерческого банка.

Перечень тем рефератов/ эссе к Разделу 6:

1. Классификация активов по уровню доходности
2. Инвестиционные и фондовые операции коммерческих банков
3. Нормативное регулирование ликвидности кредитных организаций

4. Прибыльность и рентабельность банка
5. Основные источники формирования доходов банка
6. Платежные системы, каковы ее роль и структура в России?

Название кейс-заданий к Разделу 6

1. Кейс «Организация, осуществляющая деятельность в сфере услуг, обратилась в коммерческий банк с заявлением рассмотреть вопрос о возможности предоставления кредита сроком на 3 месяца под залог акций, рыночная стоимость которых составляет 4 тыс. руб. за каждую акцию. Сумма кредита, запрашиваемая потенциальным заемщиком, составляет 500 тыс. руб., процентная ставка 17% годовых.

Рассчитайте, какое количество акций необходимо передать банку- кредитору в залог для обеспечения данного кредита, если банк использует поправочный коэффициент 0,7».

2. Кейс «Дайте определение следующим терминам и понятиям»:

– привлечённые ресурсы коммерческого банка;
– заёмные средства банка;
– межбанковский кредит;
– межбанковский депозит;
– долговые ценные бумаги;
– рефинансирование;
– долговые ценные бумаги;
– рентабельность привлечённых средств; - депозитная база;
– портфель заемных средств.

Темы проектов к Разделу 6.

1. Основные формы безналичных расчетов. В каком нормативно-правовом акте они определен
2. Ценные бумаги в деятельности кредитных организаций
3. Кредитный портфель банка
4. Состав кредитных операций и их содержание
5. Инфраструктуру банковской сферы и какова их роль в обеспечении кредитной работы банков

Задания для самостоятельной работы к Разделу 7

Вопросы для самостоятельной работы к Разделу 7

1. Процентные и непроцентные доходы кредитной организации.
2. Процентные и непроцентные расходы кредитной организации.
3. Анализ структуры расходов кредитной организации.
4. Прибыль в кредитной организации.
5. Определение доходности от кредитных операций.
6. Система показателей рентабельности банковских операций.

Перечень тем рефератов/ эссе к Разделу 7:

1. Анализ доходов кредитной организации на основе классификации, принятой в МСФО.
2. Анализ доходов банка на основе их классификации, принятой в отчете о прибылях и убытках.
3. Анализ деятельности центрального банка.
4. Эффективность валютных операций на российском валютном рынке.

5. Анализ эффективности инвестиционной деятельности КБ.
6. Особенности анализа и оценки деятельности страховой компании.

Название кейс-заданий к Разделу 7

1. Кейс «Провести горизонтальный анализ доходов и расходов на примере любой кредитной организации». Пример можно привести любой, финансовые результаты должны быть конкретной кредитной организации (информацию по кредитной организации можно взять на сайте Rusprofile.ru).»

2. Кейс «Провести вертикальный анализ доходов и расходов на примере любой кредитной организации». Пример можно привести любой, финансовые результаты должны быть конкретной кредитной организации (информацию по кредитной организации можно взять на сайте Rusprofile.ru)

Темы проектов к Разделу 7.

1. Изучить анализа доходов кредитной организации.
2. Анализ расходов кредитной организации.
3. Рассмотреть показатели прибыли кредитной организации.
4. Рассмотреть показатели эффективности банковских операций на примере коммерческого банка.

Задания для самостоятельной работы к Разделу 8

Вопросы для самостоятельной работы к Разделу 8

1. Показатели финансового состояния коммерческого банка.
2. Анализ платежеспособности банка.
3. Оценка ликвидности коммерческого банка.
4. Анализ показателей достаточности капитала банка.
5. Анализ рисков банковской деятельности.
6. Анализ устойчивости коммерческого банка

Перечень тем рефератов/ эссе к Разделу 8:

1. Финансовое состояние коммерческого банка на основе рекомендаций Банка России
2. Понятие и показатели платежеспособности коммерческого банка.
3. Виды ценных бумаг и их классификация.
4. Анализ текущей и длительной дебиторской и кредиторской задолженности.
5. Основные показатели, обеспечивающие защиту от внешних и внутренних рисков банков.
6. Пути повышения прибыльности рентабельности кредитной организации

Название кейс-заданий к Разделу 8

1. Кейс «Клиент банка 10.09.2022 г. представил в банк платежное поручение No 12 на сумму 50000 руб. на перечисление средств за тару согласно договору. Остаток на счете позволял оплатить поручение в срок, но по вине банка сумма была списана с его корреспондентского счета 20.09.2022 г.

Какие санкции клиент вправе применить к банку за несвоевременное списание средств со счета? Ответ обосновать с помощью действующего законодательства. Ключевая ставка-8,5%.

2. Кейс «Используя Инструкцию Банка России No 110-И «Об обязательных нормативах банков», на примере конкретного коммерческого банка рассчитайте все существующие показатели ликвидности.

Темы проектов к Разделу 8.

1. Понятие финансового состояния коммерческого банка и критерии его определяющие.
2. Анализ финансовой устойчивости коммерческого банка
3. Особенности начисления и уплаты дивидендов владельцам акций коммерческого банка и паевых взносов.
4. Структура отдельных операций банка с ценными бумагами в его активах и пассивах.
5. Управление ликвидностью кредитной организации

3.3. Методические указания к самостоятельной работе по дисциплине (модулю)

Освоение слушателями программы предполагает изучение материалов дисциплин (модулей) в ходе самостоятельной работы.

Для успешного освоения дисциплины (модуля) и достижения поставленных целей необходимо внимательно ознакомиться с рабочей программой дисциплины (модуля), доступной в электронной информационно-образовательной среде РГСУ.

Следует обратить внимание на списки основной и дополнительной литературы, на предлагаемые преподавателем ресурсы информационно-телекоммуникационной сети Интернет. Эта информация необходима для самостоятельной работы обучающегося.

Для более углубленного изучения темы рекомендуется выполнять задания для самостоятельной работы параллельно с изучением данной темы. При выполнении заданий по возможности используйте наглядное представление материала.

Самостоятельная работа включает разнообразный комплекс видов и форм работы обучающихся.

Написание реферата (доклада).

Требования к структуре реферата (доклада):

Работа должна содержать систематизацию и краткое изложение материала из не менее 5-и литературных источников (монографий, научных статей и докладов) по выбранной теме.

Основные требования к оформлению:

Структура доклада (реферата): 1) титульный лист; 2) содержание (в нем последовательно указываются названия пунктов доклада (реферата), указываются страницы, с которых начинается каждый пункт); 3) введение (формулируется суть исследуемой проблемы, обосновывается выбор темы, определяются ее значимость и актуальность, указываются цель и задачи доклада (реферата), дается характеристика используемой литературы); 4) основная часть (каждый раздел ее доказательно раскрывает исследуемый вопрос); 5) выводы и заключение (подводятся итоги или делается обобщенный вывод по теме доклада (реферата)); 6) литература.

Доклад (реферат) оформляется на одной стороне листа белой бумаги формата А4 (210х297 мм). Интервал межстрочный – полуторный. Цвет шрифта – черный. Гарнитура шрифта основного текста - «Times New Roman» или аналогичная. Кегль (размер) от 12 до 14 пунктов. Размеры полей страницы (не менее): правое 10 мм, верхнее – 15 мм, нижнее – 20 мм, левое - 25 мм. Формат абзаца: полное выравнивание («по ширине»). Отступ красной строки одинаковый по всему тексту – 15 мм. Страницы должны быть пронумерованы с учётом титульного листа (на титульном листе номер страницы не ставится). В работах используются цитаты, статистические материалы. Эти данные оформляются в виде сносок (ссылок и примечаний). Внутритекстовые, подстрочные и затекстовые библиографические ссылки должны оформляться в соответствии с ГОСТ Р 7.0.5-2008 «Библиографическая ссылка». Общие требования и правила составления».

Реферат (доклад) сдается в бумажном и электронном виде (10 - 20 печатных страниц).

При проверке реферата (доклада) на антиплагиат - www.antiplagiat.ru - (более 50% заимствований) работа не принимается.

Выполнение тестовых заданий.

Тестовые задания содержат вопросы и 3-4 варианта ответа по базовым положениям изучаемой темы, составлены с расчетом на знания, полученные слушателями в процессе изучения темы.

Тестовые задания выполняются в письменной или электронной форме и сдаются преподавателю, ведущему дисциплину (модуль).

Кейс-задание.

Это учебная конкретная ситуация, специально разрабатываемая на основе фактического материала с целью последующего разбора на групповых учебных занятиях. В ходе разбора ситуаций обучающиеся учатся действовать в команде, проводить анализ и принимать управленческие решения.

Критериями оценки выполнения кейс-задания являются:

- навыки групповой работы (оценка альтернатив с учетом слушания и понимания других людей) – до 20% от общей оценки;
- умение провести анализ и синтез информации и аргументов – до 30% от общей оценки;
- способность принимать управленческие решения – до 30% от общей оценки;
- объем и качество оформления – до 20% от общей оценки.

Написание эссе.

Эссе – вид самостоятельной исследовательской работы обучающихся, с целью углубления и закрепления теоретических знаний и освоения практических навыков. Цель эссе состоит в развитии самостоятельного творческого мышления и письменного изложения собственных мыслей. При написании эссе слушатель должен представить развернутый письменный ответ на теоретический или практический актуальный вопрос, объявленный преподавателем в аудитории непосредственно перед ее написанием. В процессе написания эссе разрешается пользоваться нормативно-правовыми актами, конспектом лекций (в печатном виде). Использование интернет-ресурсов не допускается. Темы эссе преподаватель предлагает из числа тех, которые слушатели уже рассматривали на лекциях или практических занятиях, исходя из содержания заданий в составе оценочных средств. По решению преподавателя, в качестве темы эссе может быть выбрана одна или несколько тем, которые могут быть распределены между слушателями по желанию.

Эссе проводится письменно, по объему не более 3-х печатных листов.

Требования к оформлению эссе:

Эссе выполняется на компьютере (гарнитура Times New Roman, шрифт 14) через 1,5 интервала с полями: верхнее, нижнее – 2; правое – 3; левое – 1,5. Отступ первой строки абзаца – 1,25. Сноски – постраничные. Таблицы и рисунки встраиваются в текст работы. При этом обязательный заголовок таблицы надо размещать над табличным полем, а рисунки сопровождать подрисуночными подписями. При включении в эссе нескольких таблиц и/или рисунков их нумерация обязательна. Обязательна и нумерация страниц. Их целесообразно проставлять внизу страницы – по середине или в правом углу. Номер страницы не ставится на титульном листе, но в общее число страниц он включается. Объем эссе, без учета приложений, не должен превышать 5 страниц. Значительное превышение установленного объема является

недостатком работы и указывает на то, что слушатель не сумел отобрать и переработать необходимый материал.

Работа должна содержать собственные умозаключения по сути поставленной проблемы, включать самостоятельно проведенный анализ по сути этой проблемы, выводы, обобщающие авторскую позицию по поставленной проблеме.

РАЗДЕЛ 4. ОЦЕНОЧНЫЕ МАТЕРИАЛЫ ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ)

4.1. Форма промежуточной аттестации обучающегося по дисциплине (модулю)

Контрольным мероприятием промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине (модулю) является **зачет / экзамен,** который проводится в **устной** форме.

4.2. Организационные основы применения балльно-рейтинговой системы оценки успеваемости обучающихся по дисциплине (модулю)

Оценка качества освоения обучающимися дисциплины (модуля) реализуется в формате балльно-рейтинговой системы оценки успеваемости обучающихся (БРСО).

БРСО в ходе текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации осуществляется по 100-балльной шкале.

Академический рейтинг обучающегося по дисциплине (модулю) складывается из результатов:

– текущего контроля успеваемости (максимальный текущий рейтинг обучающегося 80 рейтинговых баллов;

– промежуточной аттестации (максимальный рубежный рейтинг обучающегося 20 рейтинговых баллов.

Условия оценки освоения обучающимся дисциплины (модуля) в формате БРСО доводятся преподавателем до сведения обучающихся на первом учебном занятии, а также размещены в свободном доступе в электронной информационно-образовательной среде Университета.

4.3. Проведение текущего контроля успеваемости обучающихся по дисциплине (модулю) в соответствии с балльно-рейтинговой системой оценки успеваемости обучающегося

В течение учебного семестра до промежуточной аттестации на основании утвержденной рабочей программы дисциплины (модуля) формируется текущий рейтинг обучающегося. Текущий рейтинг обучающегося складывается как сумма рейтинговых баллов, полученных им в течение учебного семестра по всем видам учебных занятий по дисциплине (модулю).

В процессе текущего контроля оцениваются следующие действия обучающегося, направленные на освоение компетенций в рамках изучения дисциплины (модуля):

– академическая активность (посещаемость учебных занятий, самостоятельное изучение содержания дисциплины (модуля) в электронной информационно-образовательной среде, соблюдение сроков сдачи практических заданий и текущих контрольных мероприятий и др.);

– выполнение и сдача текущих и итогового практических заданий (эссе, рефераты, кейс-задания, защита проектов и др.);

– прохождение рубежей текущего контроля, включая соблюдение графика их прохождения в электронной информационно-образовательной среде.

Для планирования расчета текущего рейтинга обучающегося используются следующие пропорции:

Вид учебного действия	Максимальная рейтинговая оценка, баллов
академическая активность	*10*

практические задания	*40*
из них: текущие практические задания	*20*
итоговое практическое задание	*20*
рубежи текущего контроля	*30*
ИТОГО:	***80***

В течение учебного семестра по дисциплине (модулю) обучающимся должен быть накоплен текущий рейтинг не менее 52 рейтинговых баллов (65% от максимального значения текущего рейтинга.

Необходимыми условиями допуска обучающегося к промежуточной аттестации по дисциплине являются положительное прохождение обучающимся не менее 65% рубежей текущего контроля с накоплением не менее 65% максимального рейтингового балла за каждый рубеж текущего контроля и положительное выполнение итогового практического задания с накоплением не менее 65% максимального рейтингового балла, установленного за итоговое практическое задание.

Невыполнение вышеуказанных условий является текущей академической задолженностью, которая должна быть ликвидирована обучающимся до контрольного мероприятия промежуточной аттестации.

Сведения о наличии у обучающихся текущей академической задолженности, сроках и порядке добора рейтинговых баллов для её ликвидации доводятся до обучающихся педагогическим работником.

В случае неликвидации текущей академической задолженности, педагогический работник обязан во время контрольного мероприятия промежуточной аттестации поставить обучающемуся 0 рейтинговых баллов. В этом случае ликвидация текущей академической задолженности возможна в периоды проведения повторной промежуточной аттестации.

4.4. Проведение промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине (модулю) в соответствии с балльно-рейтинговой системой оценки успеваемости обучающегося

Промежуточная аттестация по дисциплине (модулю) проводится в соответствии с Положением о промежуточной аттестации обучающихся по основным профессиональным образовательным программам в Российском государственном социальном университете и Положением о балльно-рейтинговой системе оценки успеваемости обучающихся по основным профессиональным образовательным программам в Российском государственном социальном университете в действующей редакции.

На промежуточную аттестацию отводится 20 рейтинговых баллов.

Ответы обучающегося на контрольном мероприятии промежуточной аттестации оцениваются педагогическим работником по 20-балльной шкале, а итоговая оценка по дисциплине (модулю) выставляется по пятибалльной по пятибалльной системе для экзамена / по системе зачтено / не зачтено для зачета.

В процессе определения рубежного рейтинга обучающегося используется следующая шкала:

Рубежный рейтинг	**Критерии оценки освоения обучающимся дисциплины (модуля) в ходе контрольных мероприятий промежуточной аттестации**
19-20 рейтинговых баллов	обучающийся глубоко и прочно усвоил программный материал, исчерпывающе, последовательно, грамотно и логически стройно его излагает, тесно увязывает с задачами и будущей деятельностью, не затрудняется с ответом при видоизменении задания, свободно справляется с задачами и практическими заданиями, правильно обосновывает принятые решения, умеет самостоятельно обобщать и излагать материал, не допуская ошибок

16-18 рейтинговых баллов	обучающийся твердо знает программный материал, грамотно и по существу излагает его, не допуская существенных неточностей в ответе на вопрос, может правильно применять теоретические положения и владеет необходимыми умениями и навыками при выполнении практических заданий
13-15 рейтинговых баллов	обучающийся освоил основной материал, но не знает отдельных деталей, допускает неточности, недостаточно правильные формулировки, нарушает последовательность в изложении программного материала и испытывает затруднения в выполнении практических заданий
1-12 рейтинговых баллов	обучающийся не знает значительной части программного материала, допускает существенные ошибки, с большими затруднениями выполняет практические задания
0 рейтинговых баллов	не аттестован

4.5. Оценочные материалы для проведения текущего и рубежного контроля обучающихся по дисциплине (модулю)

Перечень вопросов текущего и рубежного контроля

№ п/п	Контролируемые разделы дисциплины	Форма рубежного контроля	Вопросы/задания рубежного контроля
1	Раздел 1. Современная банковская система Российской Федерации, ее структура.	Контрольная работа	1. Организация финансового анализа в банке; 2. Сущность, цели и задачи банковского анализ; 3. Информационная база анализа коммерческого банка; 4. Коммерческий банк: назначение, функции и особенности деятельности; 5. Активы и пассивы кредитной организации
		Компьютерное тестирование	**1. Органами валютного регулирования в Российской Федерации являются:** а) Банк России; б) Государственная Дума; в) Минфин России; г) Коммерческие банки **2. Наиболее важным источником получения валового дохода коммерческого банка является:** а) комиссионные сборы; б) предоставление ссуд; в) проценты по ценным бумагам. **3. Коммерческий банк привлекает ресурсы методом:** а) займов; б) покупки, не становясь их собственником; в) выпуска и продажи ценных бумаг; в) всеми перечисленными методами. **4. Потребительский кредит — это:** а) ссуды, предоставляемые населению; б) кредит торговым организациям на потребительские товары; в) кредит на создание предприятий по производству товаров народного потребления.

			4. Элементом банковской системы не является. а) Центральный эмиссионный банк. б) Небанковская кредитная организация, имеющая лицензию на право совершения банковских операций. в) Коммерческий банк. **г) Казначейство.** **5. Современная банковская система работает по … системе**. а) одноуровневой. б) двухуровневой. в) трехуровневой. г) многоуровневой**.**
2.	Раздел 2. Теоретические и методические основы анализа деятельности коммерческого банка	Устный опрос	1. Центральный Банк РФ и его назначение и функции; 2. Информационное обеспечение аналитической деятельности кредитных организаций; 3. Основные показатели анализа кредитоспособности заемщика кредитной организации 4. Методы организации наличного денежного оборота; 5. Регулирование обязательных нормативов, резервных требовании
		Компьютерное тестирование	**1. Коммерческий банк — это:** а) структурное подразделение Министерства экономики. б) хранилище золотовалютных резервов; в) посредник в расчетах и кредитовании; г) финансовый агент правительства. **2. Какой деятельностью запрещено заниматься кредитным организациям?** а) ссудной деятельностью; б) расчетно-кассовым обслуживанием клиентов; в) торговой деятельностью; г) открытием и ведением счетов физических и юридических лиц. **3. Кредитной организации запрещено заниматься:** а) расчетно-кассовым обслуживанием клиентов; б) аккумуляцией свободных денежных средств юридических лиц; в) страховой деятельностью; г) консультированием по вопросам банковской деятельности.

			4. Целью деятельности Центрального банка РФ не является: а) выдача кредитов кредитным организациям; б) поддержание устойчивости российского рубля; в) кредитование физических лиц; г) кредитование правительства. **5. С целью обеспечения финансовой устойчивости кредитных организаций Банк России устанавливает:** **а) экономические нормативы;** б) лимиты остатка кассы; в) нормы отчислений в фонды экономического стимулирования; г) размеры выплат с расчетных счетов банковских клиентов.
3.	Раздел 3. Информационная база анализа деятельности банка	Компьютерное тестирование	**1. К активным операциям коммерческих банков относятся:** а) кредиты клиентам и другим банкам, б) инвестиции в основной капитал в) операции на фондовом рынке г) факторинговые операции 2**. В качестве обеспечения возврата кредита банк может принять от клиента**: а) страховой полис, б) гарантию третьего лица, в) поручительство другого банка, г) товарно-материальные ценности в обороте. **3. При структурном анализе баланса банка проводится анализ (отметить лишнее):** а) структуры активов б) структуры пассивов в) структуры внебалансовых статей г) структуры средств в доверительном управлении **4. При анализе структуры пассивов банка необходимо сделать анализ по следующим направлениям (выделить лишнее):** а) структура пассивов в рублях и иностранной валюте; б) структура обязательств в) структура уставного капитала банка; г) структура обязательств по срочности

			5. Из представленного ниже, к принципам построения баланса банка можно отнести: а) при построении баланса нет необходимости в обеспечении достоверности данных и наглядности их изображения б) баланс должен иметь разрозненную схему построения для всех балансовых учреждений в) баланс должен иметь экономически и логически обоснованные принципы группировки статей
4	Раздел 4. Анализ собственных и привлеченных ресурсов кредитной организации	Компьютерное тестирование	**1.К числу главных функций собственного капитала банка не относится:** а) защитная функция б) оперативная функция в) регулирующая функция г) стабилизирующая функция **2.В состав основного капитала входят:** а) эмиссионный доход б) собственные акции, выкупленные у акционеров в) недососанный резерв на возможные потери **3.Собственный капитал дает право на получение дохода на вложенный капитал:** а) первоочередное б) по остаточному принципу в) не дает такого права **4.При увеличении заемного капитала рентабельность собственных средств:** а) возрастает б) снижается в) не изменяется **5. К внутренним источникам пополнения собственного капитала банков относится**: а) продажа акций, б) накопление прибыли; в) сдача в аренду основных фондов; г) обмен акций на долговые обязательства.

	Раздел 5. Анализ активов кредитных организаций	Устный опрос	1. Цель и основные направления анализа активных операций банка. 2.Классификационные признаки активных операций 3.Внешние и внутренние факторы, оказывающие влияние на состояние активных операций банка
		Тестирование	**1. Критерии оценки финансового состояния банка:** а) факторы, определяющие надежность и устойчивость банка б) определение и состав рисков кредитной организации в) банковская маржа. Абсолютная и относительная маржа. г) основные финансовые инструменты кредитных организаций **2. К внутренним источникам пополнения собственного капитала банков относится:** а) продажа акций, б) эмиссия капитальных долговых обязательств в) накопление прибыли г) сдача в аренду основных фондов. **3. Коэффициент иммобилизации – это отношение суммы иммобилизованных средств к:** а) величине собственных средств-брутто б) величине собственных средств-нетто в) величине уставного капитала г) отвлеченным средствам за счет прибыли **4. К процентным доходам банка относят проценты** **а) за предоставленные клиентам ссуды** **б) за депозиты, размещенные в других банках** в) за ссуды, полученные от других банков г) начисленные по депозитным счетам клиентов банка **5. К собственным средствам банка относятся** а) уставный капитал б) Фонды специального назначения в) средства на депозитных счетах клиентов г) прибыль отчетного года
	Раздел 6. Анализ кредитного	Компьютерное тестирован	**1. Данные, характеризующие кредитный портфель банка, представляются в ЦБ РФ:** а) ежеквартально;

	портфеля финансово-кредитных организаций	ие	б) еженедельно; в) ежемесячно; г) ежегодно. **2. Понятие «ликвидность» означает:** а) легкость реализации, продажи, превращения материальных ценностей и прочих активов в денежные средства; б) способность банка своевременно и полностью выполнять свои платежные обязательства, вытекающие из торговых, кредитных и иных операций денежного характера; в) сбалансированность активов и пассивов банка по срокам. **3. В состав эффективных ресурсов входят:** а) кредиты, предоставленные банкам б) резервы на счете в Банке России в) кредиторская задолженность по заработной плате г) кредиторская задолженность по вкладам **4. Под эффективными кредитными ресурсами понимаются:** а) общая сумма собственных и привлеченных средств б) общая сумма собственных и привлеченных средств, использованная для проведения активных операций в) общая сумма собственных и привлеченных средств, использованная для проведения доходоприносящих активных операций г) не подходит ни одно из приведенных определений **5. Структурный анализ баланса банка проводится в целях:** а) выявления рисков, обусловленных характером активов, пассивов и внебалансовых позиций банка б) проверки эффективности регулирующей деятельности ЦБ РФ в) анализа соответствия удельных весов отдельных статей актива и пассива баланса учётной политике банка
	Раздел 7. Анализ финансовых результатов эффективности деятельности	Компьютерное тестирование	**1. Минимальные резервы в фонде обязательного резервирования устанавливаются для:** а) регулирования ликвидности банков; б) обеспечения обязательств банков по депозитам; в) снижения объемов денежной массы и обеспечения ликвидности; г) увеличения капитала банка.

	финансово-кредитных организаций		**2. К фондовым операциям коммерческих банков относятся операции:** а) по регулированию движения капитала; б) с ценными бумагами финансового рынка; в) с ценными бумагами финансового рынка и операции по регулированию движения капитала; г) по приобретению банками имущества. **3. Разность между доходами и расходами коммерческого банка это:** а) балансовая прибыль; б) чистая прибыль; в) налогооблагаемая прибыль г) валовой доход. 4**. Основным принципом размещения ресурсов является:** а) обеспечение минимального остатка свободных ресурсов; б) распределение ресурсов по срокам в) снижение уровня процентного риска **5. Резервы на покрытие потерь по ссудам учитываются при расчете:** а) структуры активов-брутто б) структуры активов-нетто в) активов, не приносящих доход
		Задачи	**Вариант 1.** Физическому лицу выдан потребительский кредит на сумму 300000 руб. Процентная ставка по кредитному договору 13% годовых. Комиссия за выдачу кредитной карты 700 руб., комиссия за обслуживание карты – 0,1% в месяц от суммы кредита. Кредит был возвращен через 8 месяцев. Рассчитать полную стоимость кредита **Вариант 2.** В банк каждые полгода вносится вклад 500 000 руб. при условии, что банк начисляет 6% годовых. Проценты начисляются каждые полгода. Определите: а) какая сумма будет на счете через 12 лет при реализации каждого варианта и какой вариант предпочтительнее?
	Раздел 8. Экономические нормативы деятельности	Компьютерное тестирование	**1. Норматив достаточности капитала банка определяется как отношение:** а) собственных средств к суммарному объему активов, взвешенных с учетом риска б) собственных средств к суммарному объему высоколиквидных активов, взвешенных с учетом риска

	финансово-кредитных учреждений		в) уставного капитала к собственным средствам **2. Для расчета норматива достаточности капитала активы банка делятся по принципу:** а) рискованности б) ликвидности в) доходности **3. Норматив достаточности капитала банка свидетельствует о:** а) достаточности собственных средств для оперативной деятельности банка; б) способности банка отвечать по своим обязательствам в) достаточности капитала для привлечения средств граждан **4. Гарантии, выданные банком, учитываются при анализе:** а) активов б) пассивов в) забалансовых обязательств; г) внебалансовых статей. **5. Норматив мгновенной ликвидности определяется как:** а) отношение высоколиквидных активов банка к сумме обязательств банка по счетам до востребования б) отношение суммы ликвидных активов банка к сумме обязательств банка по счетам до востребования и на срок до 30 дней в) отношение всей задолженности банку свыше 1 года к капиталу банка и обязательствам сроком погашения свыше 1 года
		Задачи	**Вариант 1.** Используя данные баланса конкретного коммерческого банка, определите величину кредитных вложений в целом и по отдельным видам ссуд, их изменение по составу и структуре. Сделайте соответствующие выводы. **Вариант 2.** Найдите в СМИ рейтинги на разные даты, проанализируйте и приведите пример банков высшей, средней и низшей категории с обоснованием степени их надежности.

4.6. Оценочные материалы для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине (модулю)

Вопросы/задания для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине (модулю)

Коды, контролируемой компетенций	**Вопросы /задания**
УК-2	1. Информационная база анализа деятельности кредитной организации 2. Значение и задачи анализа финансовой деятельности финансово-кредитных организаций 3. Содержание и принципы организации аналитической работы в кредитной организации. 4. Субъекты и цели анализа деятельности кредитной организации 5. Основные направления аналитической работы в кредитной организации 6. Классификация методов анализа. 7. Системы внешней и внутренней информации кредитной организации 8. Организация финансового анализа в кредитной организации 9. Цели и задачи анализа финансовой деятельности кредитной организации 10.Содержание и принципы организации аналитической работы
ПК-1, ПК-3	3. Баланс банка и принципы его составления. 4. Особенности построения пассива баланса банка и основные направления его анализа. 5. Особенности построения актива баланса банка и основные направления его анализа. 6. Классификация активных операций. Работающие активы. Неработающие активы: ликвидные и иммобилизованные 7. Комплексный анализ активных и пассивных операций банка. Оценка соответствия сроков активов и пассивов 8. Сущность и виды кредитных операций банка. Уровни анализа активных операций 9. Анализ собственного капитала банка 10.Структура и динамика банковских доходов. Процентные, комиссионные и прочие доходы. 11.Структура и динамика банковских расходов. Процентные, комиссионные и прочие расходы. 12.Анализ прибыли банка. Факторы, влияющие на прибыль. Прибыль до налогообложения и чистая прибыль. 13.Анализ рентабельности и эффективности деятельности банка. 14.Понятие ликвидности и платежеспособности и их факторы. 15.Соотношение сроков активных и пассивных операций.

	Анализ ликвидности и платежеспособности банка. 16. Необходимость и виды обязательных экономических нормативов. Расчет и анализ экономических нормативов деятельности банка. 17. Понятие финансового состояния банка и направления его анализа. 18. Анализ доходов коммерческого банка 19. Анализ расходов коммерческого банка 20. Показатели доходности кредитных операций 21. Определение величины капитала банка. Структура капитала. Достаточность банковского капитала. Капитал брутто и нетто. 22. Анализ процентной ставки по кредитам и вкладам. Стоимость обязательств 23. Функции и значение собственного капитала коммерческого банка. 24. Структура собственного капитала банка и ее элементы. 25. Распределение активов по группам риска. 26. Порядок анализа источников собственного капитала коммерческого банка. 27. Понятие, содержание и источники привлеченных средств коммерческого банка. 28. Виды привлеченных средств коммерческого банка. 29. Расчет эффективности использования привлеченных средств. 30. Анализ кредитного портфеля банка. 31. Этапы системы управления кредитным портфелем банка 32. Анализ инвестиционных финансовых инструментов. 33. Экономическая сущность ликвидности коммерческого банка и основы ее управления. 34. Анализ платежеспособности банка 35. Правовые основы экономического положения банков по методике банка России. 36. Анализ нормативных показателей ЦБ РФ и процентных ставок. 37. Регулирование обязательных нормативов, резервных требований 38. Экономические нормативы деятельности кредитных организаций 39. Система показателей анализа учётной политики банка 40. Общие положения анализа кредитоспособности заемщиков

РАЗДЕЛ 5. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

5.1. Перечень основной и дополнительной учебной литературы для освоения дисциплины (модуля)

5.1.1. Основная литература

1. Кудрявцева, Т. Ю. Финансовый анализ : учебник для вузов / Т. Ю. Кудрявцева, Ю. А. Дуболазова ; под редакцией Т. Ю. Кудрявцевой. — Москва : Издательство Юрайт, 2025. — 167 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-14820-6. — Текст : электронный //

Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://www.urait.ru/bcode/568121 (дата обращения: 10.02.2025).

2. Банки и банковские операции : учебник и практикум для вузов / В. В. Иванов [и др.] ; под редакцией Б. И. Соколова. — Москва : Издательство Юрайт, 2025. — 189 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-00095-5. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://www.urait.ru/bcode/561013 (дата обращения: 10.02.2025).

5.1.2. Дополнительная литература

1. Бризицкая, А. В. Международные валютно-кредитные отношения : учебник для вузов / А. В. Бризицкая. — 4-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2025. — 213 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-15808-3. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://www.urait.ru/bcode/562556 (дата обращения: 10.02.2025).

2. Казакова, Н. А. Финансовый анализ : учебник и практикум для вузов / Н. А. Казакова. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2025. — 490 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-16315-5. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://www.urait.ru/bcode/568377 (дата обращения: 10.02.2025).

5.2. Перечень ресурсов информационно-коммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины (модуля)

№ №	Название электронного ресурса	Описание электронного ресурса	Используемый для работы адрес
1.	ЭБС «Университетская библиотека онлайн»	Электронная библиотека, обеспечивающая доступ высших и средних учебных заведений, публичных библиотек и корпоративных пользователей к наиболее востребованным материалам по всем отраслям знаний от ведущих российских издательств	http://biblioclub.ru/
2.	Образовательная платформа Юрайт	Электронно-библиотечная система для ВУЗов, ССУЗов, обеспечивающая доступ к учебникам, учебной и методической литературе по различным дисциплинам.	https://urait.ru/
3.	ЭБС издательства "ЛАНЬ"	Ресурс, включающий в себя издания издательства "Лань" и других ведущих издательств учебной литературы и электронные версии периодических изданий по естественным, техническим и гуманитарным наукам.	https://e.lanbook.com/

5.3 Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины (модуля)

Освоение обучающимся дисциплины (модуля) предполагает изучение материалов дисциплины (модуля) на аудиторных занятиях и в ходе самостоятельной работы. Аудиторные занятия проходят в форме лекционных занятий, практических занятий.

При подготовке к аудиторным занятиям необходимо помнить особенности каждой формы его проведения.

Подготовка к лекционным занятиям заключается в следующем.

С целью обеспечения успешного обучения обучающийся должен готовиться к лекционному занятию, поскольку оно является важнейшей формой организации учебного процесса, поскольку:

- знакомит с новым учебным материалом;
- разъясняет учебные элементы, трудные для понимания;
- систематизирует учебный материал;
- ориентирует в учебном процессе.

С этой целью:

- внимательно прочитайте конспект предыдущего лекционного занятия;
- ознакомьтесь с материалом учебников и учебных пособий по теме предыдущего лекционного занятия;
- внесите дополнения к полученным ранее знаниям по теме предыдущего лекционного занятия на полях лекционной тетради;
- запишите вопросы, которые вы зададите лектору на предстоящем лекционном занятии по материалу предыдущего лекционного занятия;
- постарайтесь уяснить место изучаемой темы в своей подготовке;
- узнайте тему предстоящей лекции (по тематическому плану, по информации лектора) и запишите информацию, которой вы владеете по данному вопросу.

Подготовка к практическому занятию

При подготовке и работе во время проведения практических занятий следует обратить внимание на следующие моменты: на процесс предварительной подготовки, на работу во время занятия, обработку полученных результатов, исправление полученных замечаний.

Предварительная подготовка к практическому занятию заключается в изучении теоретического материала в отведенное для самостоятельной работы время, ознакомление с инструктивными материалами с целью осознания задач практического занятия, техники безопасности при проведении занятия.

Работа во время проведения практического занятия включает:

- консультирование студентов преподавателями и вспомогательным персоналом с целью предоставления исчерпывающей информации, необходимой для самостоятельного выполнения предложенных преподавателем задач, ознакомление с правилами техники безопасности при выполнении задания;
- самостоятельное выполнение заданий согласно обозначенной учебной программой тематики.

Обработка, обобщение полученных результатов практического занятия проводится обучающимися самостоятельно или под руководством преподавателя (в зависимости от степени сложности поставленных задач). В результате оформляется индивидуальный отчет. Подготовленный к сдаче на контроль и оценку отчет сдается преподавателю. Форма отчетности может быть письменная, устная или две одновременно. Главным результатом в данном случае служит получение положительной оценки по каждому практическому занятию. Это является необходимым условием при проведении рубежного контроля и допуска к зачету /экзамену. При получении неудовлетворительных результатов обучающийся имеет право в дополнительное время пересдать преподавателю работу до проведения промежуточной аттестации.

5.4 Информационно-технологическое обеспечение образовательного процесса по дисциплины (модуля)

5.4.1. Средства информационных технологий

1. Персональные компьютеры;
2. Средства доступа в Интернет;
3. Проектор.

5.4.2. Лицензионное и свободно распространяемое программное обеспечение, в том числе отечественного производства:

1. Операционная система: Astra Linux SE
2. Пакет офисных программ: LibreOffice
3. Справочная система Консультант+
4. Okular или Acrobat Reader DC
5. Ark или 7-zip
6. User Gate
7. TrueConf (client)

5.4.3. Информационные справочные системы и профессиональные базы данных

№ №	Название электронного ресурса	Описание электронного ресурса	Используемый для работы адрес
1.	Справочная правовая система "КонсультантПлюс"	База правовой информации, аналитические материалы, удобный и быстрый поиск, новости и обзоры последних изменений, современные программные технологии	https://www.consultant.ru/
2.	Научная электронная библиотека eLIBRARY.ru	Крупнейший российский информационно-аналитический портал в области науки, технологии, медицины и образования, содержащий рефераты и полные тексты более 34 млн научных публикаций и патентов	http://elibrary.ru/
3.	УБД "ИВИС"	Полнотекстовая база данных периодических изданий	https://eivis.ru/

5.5. Материально-техническое обеспечение образовательного процесса по дисциплине (модулю)

Для изучения дисциплины (модуля) используются:

Учебная аудитория для лекционных занятий оснащена специализированной мебелью (стол для преподавателя, парты, стулья, доска для написания мелом), техническими средствами обучения (проектор, экран, звуковое оборудование, компьютер, имеющий доступ в Интернет), а также, при необходимости, демонстрационными печатными пособиями.

Учебная аудитория для практических занятий: оснащена специализированной мебелью (стол для преподавателя, парты, стулья, доска для написания мелом); техническими

средствами обучения (проектор, экран, звуковое оборудование, компьютер, имеющий доступ в Интернет), а также, при необходимости, демонстрационными печатными пособиями.

Помещения для самостоятельной работы обучающихся: оснащены специализированной мебелью (парты, стулья) техническими средствами обучения (персональные компьютеры с доступом в сеть Интернет и обеспечением доступа в электронно-информационную среду университета, программным обеспечением).

5.6. Образовательные технологии

При реализации дисциплины (модуля) применяются различные образовательные технологии, в том числе технологии электронного обучения.

Освоение дисциплины (модуля) предусматривает использование в учебном процессе активных и интерактивных форм проведения учебных занятий в форме компьютерных тестирований, разбора конкретных ситуаций, в сочетании с внеаудиторной работой с целью формирования и развития **профессиональных** навыков обучающихся.

При освоении дисциплины (модуля) предусмотрено применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий.

Учебные часы дисциплины (модуля) предусматривают классическую контактную работу преподавателя с обучающимся в аудитории и контактную работу посредством электронной информационно-образовательной среды в синхронном и асинхронном режиме (вне аудитории) посредством применения возможностей компьютерных технологий (электронная почта, электронный учебник, тестирование, вебинар, видеофильм, презентация, форум и др.).

В рамках дисциплины (модуля) предусмотрены встречи с руководителями и работниками организаций, деятельность которых связана с направленностью реализуемой основной профессиональной образовательной программы.

ЛИСТ РЕГИСТРАЦИИ ИЗМЕНЕНИЙ

№ п/п	Содержание изменения	Реквизиты документа об утверждении изменения	Дата введения изменения
1.	Рабочая программа дисциплины (модуля) актуализирована	Протокол заседания кафедры № ____ от «____» _____ 20____ года	__.__.____
2.		Протокол заседания кафедры № ____ от «____» _____ 20____ года	__.__.____
3.		Протокол заседания кафедры № ____ от «____» _____ 20____ года	__.__.____
4.		Протокол заседания кафедры № ____ от «____» _____ 20____ года	__.__.____

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«РОССИЙСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ СОЦИАЛЬНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»

УТВЕРЖДАЮ

Декан факультета
экономики и управления

_____/ Солодуха П.В.

27.02.2025 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ) МЕЖДУНАРОДНЫЕ ВАЛЮТНО-КРЕДИТНЫЕ ОТНОШЕНИЯ

Направление подготовки
«38.03.01. Экономика»

Направленность

«*Учет и финансовый контроль*»

ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ПРОГРАММА ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ –
ПРОГРАММА БАКАЛАВРИАТА

Форма обучения
заочная

Москва, 2025г.

Рабочая программа дисциплины (модуля) обсуждена и утверждена на заседании ученого совета факультета экономики и управления
Протокол № 8 от «27» февраля 2025 года

Декан
Д-р экон. наук, профессор П.В.Солодуха

СОДЕРЖАНИЕ

РАЗДЕЛ 1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ) 4
1.1. Цель и задачи дисциплины (модуля) 4
1.2. Планируемые результаты обучения по дисциплине (модулю) в рамках планируемых результатов освоения основной профессиональной образовательной программы высшего образования – программы бакалавриата, соотнесенные с установленными индикаторами достижения компетенций 4
РАЗДЕЛ 2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ) 6
2.1. Объем дисциплины (модуля), включая контактную работу обучающегося с педагогическими работниками и самостоятельную работу обучающегося 6
2.2. Учебно-тематический план дисциплины (модуля) 6
2.3. Содержание дисциплины (модуля) 7
РАЗДЕЛ 3. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ) 21
3.1. Виды самостоятельной работы обучающихся по дисциплине (модулю) 21
3.2. Задания для самостоятельной работы 22
3.3. Методические указания к самостоятельной работе по дисциплине (модулю) 24
РАЗДЕЛ 4. ОЦЕНОЧНЫЕ МАТЕРИАЛЫ ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ) 26
4.1. Форма промежуточной аттестации обучающегося по дисциплине (модулю) 26
4.2. Организационные основы применения балльно-рейтинговой системы оценки успеваемости обучающихся по дисциплине (модулю) 27
4.3. Проведение текущего контроля успеваемости обучающихся по дисциплине (модулю) в соответствии с балльно-рейтинговой системой оценки успеваемости обучающегося 27
4.4. Проведение промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине (модулю) в соответствии с балльно-рейтинговой системой оценки успеваемости обучающегося 28
4.5. Оценочные материалы для проведения текущего и рубежного контроля обучающихся по дисциплине (модулю) 29
4.6. Оценочные материалы для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине (модулю) 40
РАЗДЕЛ 5. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ) 42
5.1. Перечень основной и дополнительной учебной литературы для освоения дисциплины (модуля) 42
5.2. Перечень ресурсов информационно-коммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины (модуля) 43
5.3 Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины (модуля) 43
5.4 Информационно-технологическое обеспечение образовательного процесса по дисциплины (модуля) 45
5.4.1. Средства информационных технологий 45
5.4.2. Лицензионное и свободно распространяемое программное обеспечение, в том числе отечественного производства: 45
5.4.3. Информационные справочные системы и профессиональные базы данных 45
5.5. Материально-техническое обеспечение образовательного процесса по дисциплине (модулю) 45
5.6. Образовательные технологии 46
ЛИСТ РЕГИСТРАЦИИ ИЗМЕНЕНИЙ 47

РАЗДЕЛ 1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

1.1. Цель и задачи дисциплины (модуля)

Цель дисциплины (модуля) заключается в получении обучающимися теоретических знаний о закономерностях международных валютной-кредитных и экономических отношений, а также формирование практических навыков в информационно-аналитической деятельности в области понимания и формализации общих закономерностей, структуры и принципов организации современной валютной системы, валютных рынков, особенностей формирования валютной системы России, специфики функционирования международных кредитных рынков и международных отношений..

Задачи дисциплины (модуля):

– рассмотрение международных, валютно- кредитные отношений как совокупности экономических отношений, имеющих прямую и обратную связь с общественным воспроизводством,

– исследование структуры и принципов организации современной мировой валютной системы, мировых кредитных и валютных центров, международных валютных и кредитных операций,

– анализ взаимодействия структурных элементов валютно-кредитных отношений на структурные элементы валютно-кредитных отношений на национальном и международном уровнях.

1.2. Планируемые результаты обучения по дисциплине (модулю) в рамках планируемых результатов освоения основной профессиональной образовательной программы высшего образования – программы *бакалавриата,* соотнесенные с установленными индикаторами достижения компетенций

Процесс освоения дисциплины (модуля) направлен на формирование у обучающихся следующих компетенций: УК-10, ПК-1 в соответствии с учебным планом.

В результате освоения дисциплины (модуля) обучающийся должен демонстрировать следующие результаты:

Код компетенции. Формулировка компетенции	Код и наименование индикатора достижения компетенции	Результаты обучения
УК-10. Способен принимать обоснованные экономические решения в различных областях жизнедеятельности	УК-10.1. Понимает базовые принципы функционирования экономики и экономического развития, цели формы участия государства в экономике. УК-10.2. Применяет методы личного экономического и финансового планирования для достижения текущих и долгосрочных финансовых целей. УК-10.3.Использует финансовые инструменты для управления личными финансами (личным бюджетом), контролирует собственные экономические и финансовые риски.	Знать: базовые функционирования эконо экономического развити формы участия госуда экономике. Уметь: применять методы личного экономического и финансового планирования для достижения текущих и долгосрочных финансовых целей. Владеть: навыками использования

		финансовых инструментов для управления личными финансами (личным бюджетом), контроля собственных экономических и финансовых рисков
ПК-1 Способен осуществлять сбор и анализ информации о внешних рынках, потенциальных контрагентах и партнерах, оценивать конкурентоспособность продукции, анализировать внутренние (внешние) факторы и условия, влияющие на внешнеэкономическую деятельность организации	ПК-1.1 Проводит сбор, обработку и статистический анализ информации о внешних рынках, потенциальных контрагентах и партнерах ПК-1.2 Проводит анализ внешних и внутренних факторов, влияющие на внешнеэкономическую деятельность организации ПК-1.3 Проводит оценку конкурентоспособности продукции	Знать: -экономические категории, закономерности, тенденции и перспективы их развития в условиях глобализации, особенно финансовой, полицентризма, регионализации мировой экономики; -особенности мирового финансового рынка, деятельность международных финансовых организаций; - показатели оценки конкурентоспособности в т.ч. страны *Уметь:* - применять основные принципы системной методологии и воспроизводственной теории международных валютно-кредитных отношений для анализа их прямой и обратной связи с процессом воспроизводства; -осуществлять анализ эффективности международных валютно-кредитных и финансовых операций на мировом и российском финансовых рынках - собирать информацию -анализировать внутренние (внешние) факторы и условия,

		влияющие на внешнеэкономическую деятельность организации

РАЗДЕЛ 2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

2.1. Объем дисциплины (модуля), включая контактную работу обучающегося с педагогическими работниками и самостоятельную работу обучающегося

Общая трудоемкость дисциплины (модуля) составляет 4 зачетные единицы.

Заочная форма обучения

Вид учебной работы	**Всего часов**	**Курс 3**	
		Сессия 1-2	Сессия 3-4
Контактная работа обучающихся с педагогическими работниками	**16**		**16**
Лекционные занятия	8		8
Практические занятия	8		8
Самостоятельная работа обучающихся	**124**		**124**
Контроль промежуточной аттестации	**4**		**4**
Форма промежуточной аттестации	*Зачет с оценкой*		
ОБЪЕМ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ) В ЧАСАХ	**144**		

2.2. Учебно-тематический план дисциплины (модуля)

Заочная форма обучения

Раздел, тема	**Виды учебной работы, академических часов**		
	Всего	**тоятельная работ**	**Контактная работа обучающихся с педагогическими работниками**

			Всего	Лекционные занятия	Практические занятия	Консультации
Модуль 1(Курс 3, сессии 3-4)						
РАЗДЕЛ 1. ЭВОЛЮЦИЯ СТАНОВЛЕНИЯ И СОВРЕМЕННОЙ СИСТЕМЫ ВАЛЮТНО-КРЕДИТНЫХ ОТНОШЕНИЙ	15	16	2	1	1	
РАЗДЕЛ 2. ТЕОРИИ ВАЛЮТНОГО КУРСА	15	16	2	1	1	
РАЗДЕЛ 3. ВАЛЮТНЫЕ РЫНКИ И ВАЛЮТНЫЕ ОПЕРАЦИИ	16	15	2	1	1	
РАЗДЕЛ 4. ПЛАТЕЖНЫЙ БАЛАНС	16	15	2	1	1	
РАЗДЕЛ 5. РЕГУЛИРОВАНИЕ МЕЖДУНАРОДНЫХ ВАЛЮТНЫХ ОТНОШЕНИЙ. ВАЛЮТНАЯ ПОЛИТИКА	16	15	2	1	1	
РАЗДЕЛ 6. МЕЖДУНАРОДНЫЕ РАСЧЕТЫ	16	15	2	1	1	
РАЗДЕЛ 7. МЕЖДУНАРОДНЫЕ КРЕДИТНЫЕ ОТНОШЕНИЯ	16	16	2	1	1	
РАЗДЕЛ 8. МИРОВОЙ ФИНАНСОВЫЙ РЫНОК В УСЛОВИЯХ ГЛОБАЛИЗАЦИИ МИРОВОЙ ЭКОНОМИКИ И ФИНАНСОВОГО РЕГУЛИРОВАНИЯ	16	16	2	1	1	
Контроль промежуточной аттестации (час)	**4**					
Общий объем по дисциплине, часов	**144**	**124**	**16**	**8**	**8**	

2.3. Содержание дисциплины (модуля)

РАЗДЕЛ 1. ЭВОЛЮЦИЯ СТАНОВЛЕНИЯ И СОВРЕМЕННОЙ СИСТЕМЫ ВАЛЮТНО-КРЕДИТНЫХ ОТНОШЕНИЙ

Перечень изучаемых элементов содержания:

Понятие валютных отношений и валютной системы. Валютный курс и факторы, влияющие на его формирование. Роль золота в международных валютных отношениях: новые явления. Тенденции развития международных валютных отношений в условиях глобализации, полицентризма и регионализации мировой экономики. От золотомонетного к золотодевизному стандарту. От Генуэзской к Бреттон-Вудской валютной системе. Ямайская валютная система и проблемы ее реформирования. От европейской валютной системы к экономическому и валютному союзу. Системный кризис зоны евро и ее реформа.

Тема № 1.1. Международные валютные-кредитные отношения и валютная система

Перечень изучаемых элементов содержания:
Понятие валютно-кредитных отношений. Связь между валютно-кредитными отношениями и воспроизводством. Структура современной системы валютно-кредитных отношений. Сущность национальной, региональной и мировой валютных систем. Классификация основных элементов национальной и мировой валютных систем. Роль золота в международных валютных отношениях. Причины демонетизации золота. Юридический и фактический аспекты демонетизации
золота. Современные стратегии валютной политики в отношении золота

Тема 1.2. Эволюция мировой валютной системы. Реформа современной мировой валютной системы. Европейский экономический и валютный союз

Перечень изучаемых элементов содержания:
Требования к мировой валютной системе. Причины возникновения валютных кризисов. Основные этапы создания новой мировой валютной системы. Циклические и специальные валютные кризисы. Связь валютного кризиса с процессом общественного воспроизводства. Сущность Парижской валютной системы. Генуэзская валютная система, ее сущность. Понятия золотомонетного и золотодевизного стандарта. Главные особенности и этапы валютного кризиса. 1929-1938 гг. Состояние валютной системы в годы войны. Бреттон-Вудская валютная система, ее принципы, значение для развития мировой экономики. Кризис Бреттон-Вудской валютной системы и его причины, формы проявления кризиса, их особенности. Принципы Ямайской валютной системы. Особенности функционирования СДР. Роль доллара как резервной валюты. Проблема золота. Европейская валютная система составная часть мировой валютной системы. Основные этапы становления и развития европейской валютной системы. Сходство и различие в базовых принципах мировой и европейской валютных систем. Преимущества ЭКЮ по сравнению с СДР. Развитие европейской валютной системы после принятия Маастрихтского договора. Причины перехода к евро. Правовые и организационные условия перехода к евро. Современные проблемы евро. Современные проблемы мировой валютной системы. Основные противоречия базовых принципов мировой валютной системы современному развитию мировой экономики. Влияние глобализации финансовой системы на устойчивость мировой валютной системы. Проблема резервной валюты. Противостояние доллара США и евро.

ПРАКТИЧЕСКОЕ ЗАДАНИЕ К РАЗДЕЛУ 1

Форма практического задания: расчетное практическое задание

Примерные расчетно-практические задания к разделу 1:

Задание №1:

Расположите ключевые события Бреттон-Вудской валютной системы в хронологическом порядке.

Последовательность	Год	СОБЫТИЕ
		Девальвация доллара по отношению к золоту на 7,89%;
		Официальная цена на золото увеличилась с 35 до 38 долл. за тр.унцию без возобновления обмена доллара по этому курсу;
		Границы свободных колебаний курсов расширились до ±2,25% от объявленного долларового паритета;
		Временно запрещена конвертируемость доллара в золото для центральных банков;
		Установлен двойной рынок золота. Цена на золото на частных рынках устанавливается свободно в соответствии со спросом и предложением.
		По официальным сделкам для ЦБ стран сохраняется обратимость доллара в золото по официальному курсу;
		Система твердых валютных курсов прекратила свое существование;
		Создание Золотого пула.
		Доллар девальвировал до 42,2 долл. за тр. унцию.

Задание №2

Сравните и проанализируйте конкурентные преимущества доллара США и евро в мирохозяйственных связях, используя приведенные ниже показатели.

ТРЕБОВАНИЯ К МЕЖДУНАРОДНЫМ ВАЛЮТАМ

ПОКАЗАТЕЛЬ	МЕЖД,ВАЛЮТА	КЛЮЧЕВАЯ ВАЛЮТА	ДОМИНИРУЮЩАЯ ВАЛЮТА
Экономика Размер ВВП Доля в мировой торговле Открытость Стабильность Баланс внешний расчетов Устойчивость к влиянию извне Потенциал роста			
Финансовые рынки Ширина Глубина Ликвидность			

+ - показатель имеет значение;

++ - показатель имеет большое значение;

+++ - показатель имеет решающее значение;

 Ширина рынка – доля акций, участвующих в движении рыночной конъюнктуры. (Большой считается такая «ширина» рынка, когда 2/3 всех котирующихся на бирже акций в течение торговой сессии участвуют в однонаправленном движении курса на рынке) Глубина рынка – показатель степени, до которой рынок может абсорбировать покупки и продажи без значительного изменения цен. Глубина зависит от объема;

Ликвидность рынка – высокий уровень активности торговли, достаточное число покупателей и продавцов, устойчивость к резкому колебанию цен на активы;

Открытость – доля экспорта и импорта в ВВП;

Стабильность – ценовая стабильность (низкие темпы инфляции) и макроэкономическая стабильность.

Задание №3

Существует ряд направлений развития МВС:

1. Система, предполагающая создание единой мировой резервной валюты, в качестве которой выступают специальные права заимствования (СДР).
2. Система, основанная на региональных валютах и региональных эмиссионных центрах.
3. Моновалютная система на основе доллара.
4. Двухвалютная система на основе доллара и евро.
5. Поливалютная система на базе относительно большого количества основных резервных валют.
6. Золотой стандарт.
7. Многотоварный стандарт.

Проанализируйте достоинства и недостатки каждого из предложенных сценариев развития МВС в краткосрочном и среднесрочном периодах.

Задание №4

Прокомментируйте следующее высказывание: «Многим странам во времена «золотого стандарта» приходилось проводить ревальвацию национальных денег (официальное признание повышения золотого содержания национальной денежной единицы). Подобные действия негативно сказывались на внешнеэкономических позициях страны. Однако без ревальвации объёмы внешней торговли могли бы уменьшиться».

Задание 5

Составьте сравнительную таблицу, характеризующую основные черты мировых валютных систем.

Задание 6

По статистическим данным сделайте аналитические выводы об изизменении международной валютной ликвидности РФ.

Элементы МВЛ	**2010**	**2011**	**2012**	**2013**	**2014**	**2015**
ВСЕГО: **Из них**	426,3	455,7	447,7	483,1	510,9	510,5

Золото (млрд. долл.)	9	13,9	14,5	33,14	35,8	48,7
Иностранная валюта (млрд. долл.)	298,5	402,3	406,2	443,5	436,4	443,2
СДР (млн. долл)	0,7	0,8	1	8,9	9	8,58
Резервная позиция в МВФ (млрд. долл.)	0,3625	0,3689	1,051	1,932	1,94	4,43
Другие активы (млрд. долл.)	108,3	139,5	52,89	9,413	10,8	5,9

РУБЕЖНЫЙ КОНТРОЛЬ К РАЗДЕЛУ 1.1: форма рубежного контроля –компьютерное тестирование.

РАЗДЕЛ 2. ТЕОРИИ ВАЛЮТНОГО КУРСА

Перечень изучаемых элементов содержания*:*

Категории иностранных инвесторов. Инвестиционное сотрудничество и инвестиционная деятельность предприятий. Инвестиционный рынок: цели, функции, структура. Методы государственного регулирования инвестиционного сотрудничества в РФ. Совместное предпринимательство как форма инвестиционного сотрудничества. Иностранные инвестиции в экономику России. Международное инвестиционное сотрудничество на условиях концессии. Соглашения о разделе продукции.

Тема 2.1. Валютный курс и факторы, на него влияющие

Перечень изучаемых элементов содержания:

Сущность и значение валютного курса. Функции валютного курса. Сущность валютного курса как стоимостной категории. Показатели валютного курса: паритетный, номинальный, реальный, эффективный. Основа международных сопоставлений. Факторы, влияющие на валютный курс. Меры по стабилизации валютного курса. Влияние валютного курса на международные экономические отношения. Прямая и косвенная котировка валют. Определение курса валют методом кросс-курса. Валютные позиции, открытая и закрытая валютная позиция, короткая и длинная валютная позиция. Риски открытых валютных позиций. Влияние валютного курса на эффективность ВЭД. Валютный демпинг. Валютные войны.

Тема 2.2. *Концепции реального обменного курса национальной валюты*

Перечень изучаемых элементов содержания:

Определение гибкого равновесного валютного курса – объект современных теорий валютного курса. Теория оптимального валютного пространства Р. Манделла. Зависимость валютного курса от темпа инфляции. Теория паритета покупательной способности, ее развитие и современная интерпретация. Теория регулируемой валюты, ее основные направления. Теория ключевых валют. Теория фиксированных паритетов и курсов. Теория плавающих валютных курсов. Нормативная теория валютного курса

ПРАКТИЧЕСКОЕ ЗАДАНИЕ К РАЗДЕЛУ 2

Форма практического задания: расчетно-практические задания

Примерные расчётные задания к разделу 2:

Задание №1.2.1

За период конца 2016 начала 2017 г. курс рубля относительно доллара снизился с 62 рублей за доллар до 66 рублей. При этом темп инфляции за тот же период составил: для продовольственных товаров – 12%, для оборудования 8%, для потребительских товаров -10%. При ожидаемом темпе инфляции 0,5% (за тот же период) рассчитайте чувствительность роста цен к девальвации рубля и сделайте выводы.

Задание №1.2.2

Предположим, что шведский предприниматель собирается заключить сделку в Швейцарии, зная, что ему для этого потребуется 8000 швейцарских франков. Рассчитайте, сколько он должен снять со своего счета шведских крон (с округлением до второго знака после запятой), чтобы получить искомую сумму, если обслуживающий его банк выставляет следующие котировки на обмен валют (курс покупки банком долл. США и курс продажи банком долл. США соответственно): Шведские кроны за 1 долл. США 8,92 – 8,94 Швейцарские франки за 1 долл. США 0,98 – 1,04.

Задание №1.2.3

Участник мирового валютного рынка в состоянии воспользоваться только следующими возможностями обмена валют:

• во Франкфурте-на-Майне обменять евро на фунты стерлингов или фунты стерлингов на евро по курсу 1,2 евро за фунт;

• в Лондоне обменять фунты стерлингов на доллары США или доллары США на фунты стерлингов по курсу 0,82 фунтов за долл.;

• в Чикаго обменять евро на доллары США или доллары США на евро по курсу 0,92 евро за долл.

Рассчитайте прибыль (в долларах США, с округлением до целого числа), которую указанный участник валютного рынка может получить Раздел IV. Валюта и теории валютного курса 83 с помощью арбитражных операций, обладая исходной суммой в 1000000 долл. США.

Задание№1.2.4

Предположим, что в стране «А» установлен фиксированный заниженный курс национальной валюты по отношению к евро на уровне 4 тугрика за 1 евро, при этом ежегодные интервенции Центрального банка указанной страны, необходимые для поддержания фиксированного курса, оцениваются в величину 6 млрд. тугриков. Известно также, что за год выигрыш продавцов евро от подобной политики по сравнению с ситуацией фиксации валютного курса на его равновесном уровне, определенном при отсутствии вмешательства ЦБ в курсообразование, составляет 3,24 млрд. тугриков, а потери покупателей евро (за исключением ЦБ) достигают 2,34 млрд. тугриков. Используя подход к валютному курсу с позиций теории платежного баланса и исходя из линейности функций предложения и спроса на иностранную валюту, представьте график рынка обмена тугриков на евро и рассчитайте: 1) значение равновесного курса обмена тугриков на евро, который установится при использовании в Тугрии режима свободно плавающего обменного курса национальной валюты; 2) на сколько процентов фиксированный курс тугрика занижен по сравнению с его равновесным уровнем, определенным при отсутствии вмешательства ЦБ «А» в курсообразование (с округлением до первого знака после запятой).

РУБЕЖНЫЙ КОНТРОЛЬ К РАЗДЕЛУ 2: форма рубежного контроля –компьютерное тестирование.

РАЗДЕЛ 3 ВАЛЮТНЫЕ РЫНКИ И ВАЛЮТНЫЕ ОПЕРАЦИИ

Перечень изучаемых элементов содержания:

Понятие, функции валютных рынков. Структура и классификация валютных рынков. Спот. Срочные валютные операции. Форвардный рынок. Страхование валютных рисков. Форвардные опционные контракты.

Тема № 3.1: ***Валютные рынки и наличные валютные сделки***
Перечень изучаемых элементов содержания:
Предпосылки возникновения валютных рынков. Характерные особенности современных валютных рынков. Основные функции валютных рынков. Валютные рынки с институциональной точки зрения. Структура валютных рынков. Классификация валютных рынков. Валютный рынок "спот", прямой и косвенный обмен при нулевой стоимости сделки.

Тема №3.2. ***Срочные валютные операции***
Перечень изучаемых элементов содержания:
Особенности срочных валютных операций. Форвардный рынок, его сущность. Виды форвардных сделок. Понятие «форвардный» обменный курс. Методы определения форвардного обменного курса. Расчет дисконта и премии. Использование форвардного рынка для страхования. Валютных рисков. Форвардные опционные контракты. Сделки спот.

ПРАКТИЧЕСКОЕ ЗАДАНИЕ К РАЗДЕЛУ 3:

Форма практического задания: расчетно-практические задания

Примерные расчетно-практические задания к разделу 3:

Задача 1

Российский экспортер хочет продать 500 000 евро за рубли. Определите форвардный курс **покупки** при условии, что эффективность денежного рынка равна форвардному, а срок сделки составляет 68 дней, а маржа банка по форвардным операциям составляет 3%.

EUR/RUR spot– 34.30-34.70

Ставки на межбанковском кредитном рынке:

EUR – 4 5/8 – 4 7/8

RUR – 12 3/8 – 14 1/8

Задача 2.

Банк дал следующие котировки для форвардных курсов. Определить значение форвардного курса GBP/EUR.

	EUR/USD	USD/GBP
SPOT	1.42-1.45	1.66-1.69
1F	2-3	4-2
2F	4-5	5-3
3F	8-9	8-6

Задача 1.3.3.

Фирма заключила 5-летний кэп участия со ставкой 13%. Основная сумма – 200 млн. рублей. Участие – 28%. Ставка ориентир – ставка рефинансирования. Выплаты осуществляются ежеквартально. Определите финансовый результат сделки, если на момент выплат ставки были равны:

9.0; 9.12; 9.13; 10.22; 10.11; 9.07; 10.23; 10.27; 10.51; 10.54; 9.66; 9.67; 10.21; 10.35; 9.58; 10.07; 9.23; 9.27; 9.51; 10.54.

Задача 3.

На бирже торгуются фьючерсы на сою (1 стандартный контракт 10000 кг). Стартовая цена 30,0 GBP за центнер. Начальная маржа составляет 28 GBP за центнер. Поддерживающая маржа равна 80% начальной. Определить рентабельность инвестиций покупателя в расчете на средний вложенный капитал, используя данные:

Показатели	Отк. поз.	1	2	3	4	5	6	7
Фьючерсная цена за центнер	30,0	29,0	27,0	28,9	34	33,1	34,0	35,0

Задача 4.

1 января 2001 года фирма заключила соглашение по флору с банком на следующих условиях: фирма покупает пятилетний флор на 6-месячную ставку LIBOR. Основная сумма – 30 млн. GBP. Стоимость флора – 150 000 GBP. Определите финансовый результат сделки, если ставка флора равна 6%. Ставки LIBOR на даты расчетов: 5.85; 5.91; 5.97; 6.0; 6.12; 6.13; 6.22; 6.11;5.99; 6.07.

Задача 5.

1 января 2001 года фирма заключила соглашение коллар с банком сроком на 5 лет на 3-месячную ставку LIBOR. Основная сумма – 27 млн. GBP. Стоимость коллара – 145 000 GBP. Определите финансовый результат сделки, если ставка коллара равна 6.2-6.4%. Ставки LIBOR на даты расчетов: 6.0; 6.12; 6.13; 6.22; 6.11; 6.07; 6.23; 6.27; 6.51; 6.54; 6.66; 6.67; 6.21; 6.35; 6.58; 6.07; 6.23; 6.27; 6.51; 6.54.

Задача 6.

Опишите технику хеджирования с помощью стратегии стрэдл, если на рынке сложились следующие условия:

Опцион на покупку (EUR/USD) со сроком исполнения 20.11.11

Цена исполнения – 1,35.

Премия – 0,3 цента.

Опцион на продажу (EUR/USD) со сроком исполнения 20.11.11

Цена исполнения – 1,35.

Премия – 0,7 центов.

Сумма, подлежащая хеджированию 270 000 EUR. Стандартный размер контракта: 10 000 USD.

Каков будет финансовый результат сделки, если курс составит:

– 1.42

–1.30?

Задача 7

Проанализируйте необходимость заключения сделки своп для компании А со следующими условиями:

– компания А (базируется в США), решает осуществлять крупный проект в России (строительство завода по производству антикоррозийного порошка). Проект требует 15 млн. рублей вложений сразу, еще 8 млн. руб. через 4 месяца после запуска проекта и 20 млн. через 1,5 года с момента запуска (монтаж оборудования). Общий срок проекта 1,5 года. По окончании заказчик заплатит 55 млн. руб.

– сам заказчик (Российская компания Б) предлагает застройщику заключить сделку своп. Сумма свопа 45 млн. руб. Компания А будет уплачивать 20% от суммы в руб., а компания Б будет уплачивать 8% от суммы в USD. Платежи осуществляются в конце срока сделки. Срок свопа 1,5 года. Курс свопа 25 RUR/USD.

– Текущий курс 30 RUR/USD. Прогноз инфляции Россия (14 и 15%), США (5 и 6%). Стоимость альтернативных вложений капитала: Россия – 12%.; США – 16%.

РУБЕЖНЫЙ КОНТРОЛЬ К РАЗДЕЛУ 3: форма рубежного контроля –компьютерное тестирование.

РАЗДЕЛ 4. ПЛАТЕЖНЫЙ БАЛАНС

Перечень изучаемых элементов содержания:
Платежный баланс как отражение мирохозяйственных связей страны. Структура и классификация статей платёжного баланса. Методология составления платежного баланса. Анализ и оценка состояния платежного баланса. Факторы, влияющие на платежный баланс, и методы регулирования его статей

Тема 4.1 ***Платежный баланс как отражение мирохозяйственных связей страны***
Перечень изучаемых элементов содержания:
Понятие и сущность платежного баланса. Структура платежного баланса. Классификация статей платежного баланса. Методология составления платежного баланса.

Тема 4.2 ***Анализ и оценка платежного баланса***
Перечень изучаемых элементов содержания*:*
Методы оценки платежного баланса. Факторы, оказывающие влияние на платежный баланс. Методы регулирования статей.

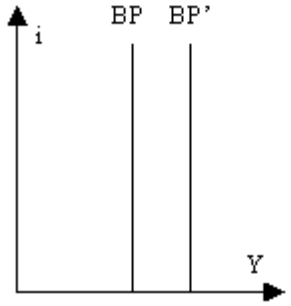
ПРАКТИЧЕСКОЕ ЗАДАНИЕ К РАЗДЕЛУ 4:

Форма практического задания: расчетные практические задания

Примерные расчетно-практические задания к разделу 4:

Задача 1 Проблема равновесия платежного баланса при отсутствии мобильности капитала

Проанализируйте, каким образом следующие изменения отразятся на кривой равновесия платежного баланса при отсутствии мобильности капитала:
а) рост цен за рубежом,
б) повышение мировой ставки процента,
в) падение выпуска за рубежом.
Решение:
а) При отсутствии мобильности капитала равновесие платежного баланса эквивалентно равновесию торгового баланса. Рост цен за рубежом означает, что отечественные товары стали относительно дешевле и, значит, конкурентоспособнее на мировом рынке. В результате (при выполнении условия Маршалла-Лернера) увеличится чистый экспорт. Для восстановления равновесия платежного баланса необходимо вернуть торговый баланс в равновесие (поскольку нет мобильности капитала). Это возможно лишь при увеличении внутреннего выпуска. Таким образом, выпуск при каждой ставке процента должен возрасти, то есть кривая платежного баланса сдвинется вправо, как показано на рисунке.



б) Поскольку движение капитала отсутствует, а торговый баланс не зависит от ставки процента, то изменение мировой ставки процента не повлияет на положение кривой платежного баланса.

в) Падение выпуска за рубежом приведет к снижению спроса на экспорт и падению чистого экспорта. В результате возникнет дефицит торгового баланса. Для восстановления равновесия необходимо, чтобы вырос наш импорт, а это возможно при падении выпуска. Таким образом, кривая платежного баланса сдвинется влево.

Задача 2.
Структура статей платежного баланса страны
На основании приведенных статей составьте (1) платежный баланс страны, классифицируя каждую из операций как **кредит** или **дебет**; (2) платежный баланс страны, выделяя основные его разделы – **текущий баланс** и **баланс движения капиталов**.

Статьи баланса	Млн. долл.
Экспорт нефти	6
Импорт зерна	5
Доходы от туризма иностранцев	6
Денежные переводы из страны иностранцам	2
Экспорт оружия	2
Покупка акций частных иностранных корпораций	6
Покупка золота у иностранных граждан	1

Решение:
(1) Любая сделка имеет две стороны и поэтому в платежном балансе реализуется принцип двойной записи. Основными статьями платежного баланса являются кредит и дебет.
Кредит – отток стоимостей, за которым должен последовать их компенсирующий приток в данную страну, В кредите отражается отток ценностей из страны, за которые впоследствии ее резиденты получают платежи в иностранной валюте.
Дебет – приток стоимостей в данную страну, за который ее резиденты должны впоследствии платить, возможно, наличными деньгами, т.е. расходовать иностранную валюту.
Общая сумма кредита должна быть равной общей сумме дебета.

Кредит		**Дебет**	
Экспорт нефти	6	Импорт зерна	5
Экспорт оружия	2	Покупка акций	6
Доходы от иностранного туризма	6	Денежные переводы из страны	2

		Покупка золота	1
ИТОГО:	14	ИТОГО:	14

(2) **Баланс счета текущих операций**:{экспорт оружия (2)+ экспорт нефти (6) + доходы от иностранного туризма (6)}–{импорт зерна (5) + денежные переводы из страны иностранцам (2)}= 7 млн. долл.

Баланс счета движения капиталов:{покупка золота (1) + покупка акций (6)}= - 7. Знак минус, поскольку из кредита вычитаем дебет 0 – 7).

Платежный баланс: 7 + (-7) = 0

Задача 3. Анализ платежного баланса страны

Экономика страны описана следующими данными:

1) экспорт товаров составляет 33000 $;
2) импорт товаров составляет 20900 $;
3) граждане страны получают доход от иностранных инвестиций в виде процентных выплат из-за рубежа в размере 6600 $;
4) страна выплачивает зарубежным инвесторам доход в виде процентов в размере 4500 $;
5) расходы граждан данной страны на туризм составляют 12200 $;
6) доходы данной страны от туризма составляют 15400 $;
7) односторонние трансферты страны равны 5800 $;
8) отток капитала из страны составляет 3650 $;
9) приток капитала в страну составляет 8700 $.

Используя данные, рассчитайте основные параметры платежного баланса страны: сальдо счета текущих операций и сальдо счета движения капитала.

Решение:

Сальдо счета движения капитала = 8700 $ – 3650 $ = 5050$

В счёте текущих операций отражается величина реальных ценностей, которыми страна обменивается с зарубежными странами. В него включаются экспорт и импорт товаров и услуг, движение доходов и текущих трансфертов:

33000 $ – 20900 $ + 15400 $ – 12200 $ – 5800 $ = 9500 $.

Финансовый счёт отражает реальный международный инвестиционный процесс:

6600 $ – 4500 $ = 2100 $.

В итоге можно сделать вывод, что мы имеем профицит платёжного баланса. Это означает, что нерезиденты должны заплатить данной стране больше, чем данная страна — нерезидентам.

РУБЕЖНЫЙ КОНТРОЛЬ К РАЗДЕЛУ 4: форма рубежного контроля –компьютерное тестирование.

РАЗДЕЛ 5 РЕГУЛИРОВАНИЕ МЕЖДУНАРОДНЫХ ВАЛЮТНЫХ ОТНОШЕНИЙ. ВАЛЮТНАЯ ПОЛИТИКА

Перечень изучаемых элементов содержания:

Рыночное и государственное регулирование валютных отношений. Валютная политика, ее формы. Валютный протекционизм и либерализм. Мировой опыт перехода от валютных ограничений к конвертируемости валют

Тема 5.1 *Рыночное государственное регулирование валютных отношений. Валютная политика и ее формы*

Перечень изучаемых элементов содержания:

Рыночное регулирование. Государственное валютное регулирование. Валютная политика. Валютное законодательство. Основные направления валютной политики. Политика курса национальной валюты. Управление международными резервами страны. Валютное

регулирование. Валютный контроль. Единый курс валюты и множественность валютных курсов.
Принципы управления международными резервами.

Тема 5.2 ***Валютный протекционизм и либерализм.***
Перечень изучаемых элементов содержания:
Валютные ограничения. Валютная блокада. Эволюция валютных ограничений. Мировой опыт. Конвертируемость.

ПРАКТИЧЕСКОЕ ЗАДАНИЕ К РАЗДЕЛУ 5

Форма практического задания: реферат

Перечень тем рефератов к разделу 5:

1. Девальвация и ревальвация как формы валютной политики.
2. Валютная интервенция как форма девизной политики: особенности и практика.
3. Особенности валютной политики развитых стран по управлению международными резервами.
4. Особенности валютной политики развивающихся стран по управлению международными резервами.
5. Доллар США в международных резервах.
6. Фунт стерлингов в международных резервах.
7. Японская йена в международных резервах.
8. Австралийский доллар в международных резервах.
9. Валютные ограничения: сущность и принципы.
10. Валютные ограничения и их формы.
11. Валютный контроль: содержание и реализация.
12. Особенности режима регулируемого плавания валютного курса.
13. Особенности режима валютного управления.
14. Финансовая глобализация и гармонизация регулирующих функций.
15. МВФ как орган межгосударственного валютного регулирования.
16. «Группа 20» и перспективы наднационального валютного регулирования
17. Особенности внешней валютной политики США.

РУБЕЖНЫЙ КОНТРОЛЬ К РАЗДЕЛУ 5: форма рубежного контроля – реферат, компьютерное тестирование.

РАЗДЕЛ 6. МЕЖДУНАРОДНЫЕ РАСЧЕТЫ
Перечень изучаемых элементов содержания:
Понятие международных расчетов. Валютно-финансовые и платежные условия внешнеэкономических сделок. Особенности международных расчетов и их формы. Валютные клиринги

Тема 6.1 ***Международные расчеты, валютно-финансовые и платежные условия внешнеэкономических сделок***
Перечень изучаемых элементов содержания:
Содержание международных расчетов. Роль национальных валют и международных расчетов. Валютно-финансовые и платежные условия внешнеэкономических сделок. Валюта цены и валюта платежа. Условия платежа.

Тема 6.2 ***Особенности международных расчетов и их формы***
Перечень изучаемых элементов содержания:
Исторические особенности международных расчетов. Аккредитивная форма расчетов. Схема расчетов по аккредитиву. Гарантия. Инкассовая форма расчетов. Расчет в форме авансовых

платежей. Расчеты по открытому счету. Векселя. Чеки. Тратта. Банковская карта. Свифт. Валютные клиринги. Формы валютного клиринга.

ПРАКТИЧЕСКОЕ ЗАДАНИЕ К РАЗДЕЛУ 6.

Форма практического задания: расчетные практические задания

Примерные расчетно-практические задания к разделу 6.

Задание 1

Определите ответственность и полномочия между участниками инкассовой формы расчетов:

а. доверитель;
б. банк-ремитент;
в. инкассирующий банк;
г. представляющий банк;
д. плательщик.

Задание 2.

Российская компания заключила договор с чешской компанией на поставку усилителей мощности звука для сцен из Праги (Чехия) в Москву (Россия), в количестве 10 шт. Составьте схему осуществления расчетов по инкассо. Обоснуйте применение необходимой документации при инкассовых операциях. Определите права и обязанности сторон в инкассовой операции

Задание 3.

Венесуэла заключила договор с российским предприятием по закупке энергетического оборудования. Российский партнер оговорил, что в качестве формы расчетов будет выступать подтвержденный аккредитив. Поясните, что подразумевает данная форма расчетов. Составьте схему проведения расчетов, если:

а. аккредитив обеспечивается гарантией авизующего банка;
б. аккредитив обеспечивается гарантией третьего банка.

Задание 4.

Российское предприятие заключило контракт с японской фирмой на поставку древесины. Поставка будет осуществляться в течение двух лет с периодичностью раз в шесть месяцев. Какой вид аккредитива будет использоваться в данном случае? Составьте схему проведения расчетов, учитывая, что аккредитив является кумулятивным

РУБЕЖНЫЙ КОНТРОЛЬ К РАЗДЕЛУ 6. форма рубежного контроля – компьютерное тестирование.

РАЗДЕЛ 7 МЕЖДУНАРОДНЫЕ КРЕДИТНЫЕ ОТНОШЕНИЯ

Перечень изучаемых элементов содержания:

Международный кредит как экономическая категория. Валютно-финансовые и платежные условия международного кредита. Формы международного кредита. Глобализация внешней задолженности стран и особенности современного долгового кризиса. Государственное и межгосударственное регулирование международных кредитных отношений

Тема 7.1 *Международный кредит как экономическая категория*

Перечень изучаемых элементов содержания:

сущность, принципы, функции, роль международного кредита. Формы международного кредита и их классификация. Валютно-финансовые и платёжные условия международного кредита. Валюта кредита и платежа, сумма, срок, элементы стоимости кредита (договорные и скрытые). Рыночное, государственное и межгосударственное регулирование международных

кредитных отношений в условиях глобализации экономики. Международные кредитные организации и клубы кредиторов.

Тема 7.2 ***Формы международного кредита и финансирования***
Перечень изучаемых элементов содержания:
международный лизинг, факторинг, форфейтинг, вексельные кредиты, акцептно-рамбурсное кредитование.

ПРАКТИЧЕСКОЕ ЗАДАНИЕ К РАЗДЕЛУ 7
Форма практического задания: рферат

Перечень тем рефератов к разделу 7:

1. Классификация видов международного кредита. Современные виды кредитов.
2. Лизинг – как форма международного кредита.
3. Факторинг – как форма международного кредита.
4. Валютно-финансовые и платежные условия международного кредита.
5. Форфетинг как форма международного кредита
6. Международные вексельные кредит
7. Экспортные кредиты
8. Международное Акцептно-рамбурсное кредитование
9. Проектное финансирование.
10. Валютно-финансовые и платёжные условия международного кредита.
11. Международный Парижский клуб кредиторов
12. Международный Лондонский клуб кредитров
13. Оценка репутации заемщика при предоставлении международного кредита
14. Страновые риски банка при предоставлении международных кредитов
15. Установление процентных ставок по международным банковским кредитам
16. Международное краткосрочное финансирование фирмы с использованием кредитных линий
17. Евровалютные краткосрочные банковские займы
18. Международные кредитные организации: МВФ и группа всемирного Банка
19. Международные кредитные организации: МБР

РУБЕЖНЫЙ КОНТРОЛЬ К РАЗДЕЛУ 7: форма рубежного контроля – компьютерное тестирование.

РАЗДЕЛ 8 МИРОВОЙ ФИНАНСОВЫЙ РЫНОК В УСЛОВИЯХ ГЛОБАЛИЗАЦИИ МИРОВОЙ ЭКОНОМИКИ И ФИНАНСОВОГО РЕГУЛИРОВАНИЯ

Перечень изучаемых элементов содержания:
Мировой финансовый рынок: понятие и особенности в условиях глобализации мировой экономики и финансового регулирования. Мировой валютный рынок и валютные операции. Мировой кредитный, фондовый, страховой рынки. Еврорынок. Мировой рынок золота и операции с золотом. Риски в международных валютных, кредитных, финансовых операциях. Способы управления ими. Тенденции глобализации регулирования мирового финансового рынка и стандартизации управления рисками

Тема 8.1 ***Мировой финансовый рынок: понятие и особенности в условиях глобализации мировой экономики и финансового регулирования***
Перечень изучаемых элементов содержания:

Понятие мирового финансового рынка как совокупности его взаимосвязанных сегментов. Структура национального и мирового финансовых рынков. Финансовая глобализация. Функциональные особенности финансового рынка в условия глобализации мировой экономики. Институциональные особенности мирового финансового рынка

Тема 8.2 ***Мировой рынок и валютные операции***
Перечень изучаемых элементов содержания:
Валютный рынок. Факторы развития мирового валютного рынка Инструменты сделок на валютном рынке. Котировка валют. Прямая котировка. Кросс-курсы. Курсы продавца и покупателя. Спред. Своп. Валютная позиция и риски банков при валютных операциях. Виды валютных операций и их эволюция. Валютный опцион. Регулирование и контроль на валютном рынке. Еврорынок. Мировой рынок золота и операции с золотом. Риски в международных валютных, кредитных, финансовых операциях.

ПРАКТИЧЕСКОЕ ЗАДАНИЕ К РАЗДЕЛУ 8.

Форма практического задания: кейс-задания

Примерные кейс-задания к разделу 8:

Задание 1.
Ознакомьтесь с текстом Генерального соглашения по международным валютным сделкам 1997 г. (International Foreign Exchange Master Agreement — IFEMA), разработанного Нью-Йоркским комитетом валютного рынка совместно с Британской банковской ассоциацией, Канадским комитетом валютного рынка и Японской банковской ассоциацией.
Каковы основные цели и задачи генерального соглашения? Из каких частей оно состоит? Какие обязательства несет каждая из сторон?

Задание 2
Ознакомьтесь с текстом Кодекса поведения Международной ассоциации профессионалов валютного и денежного рынка, который содержит указания по нормам отношений на рынке между валютными дилерами, банками и брокерами, а также рекомендации по контролю за банковским управлением. Последняя редакция документа доступна на сайте ассоциации (www.acifma.com).
Имеют ли указания кодекса правовой характер? Обязательны ли они к исполнению? Подготовьте обзор основных положений кодекса.

РУБЕЖНЫЙ КОНТРОЛЬ К РАЗДЕЛУ 8: форма рубежного контроля –компьютерное тестирование

РАЗДЕЛ 3. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ)

3.1. Виды самостоятельной работы обучающихся по дисциплине (модулю)

Раздел, тема	**Вид самостоятельной работы**
РАЗДЕЛ 1. ЭВОЛЮЦИЯ СТАНОВЛЕНИЯ И СОВРЕМЕННОЙ СИСТЕМЫ ВАЛЮТНО-КРЕДИТНЫХ ОТНОШЕНИЙ	Самостоятельное изучение раздела дисциплины
РАЗДЕЛ 2. ТЕОРИИ ВАЛЮТНОГО КУРСА	Самостоятельное изучение

	раздела дисциплины
РАЗДЕЛ 3. ВАЛЮТНЫЕ РЫНКИ И ВАЛЮТНЫЕ ОПЕРАЦИИ	Самостоятельное изучение раздела дисциплины
РАЗДЕЛ 4. ПЛАТЕЖНЫЙ БАЛАНС	Самостоятельное изучение раздела дисциплины
РАЗДЕЛ 5. РЕГУЛИРОВАНИЕ МЕЖДУНАРОДНЫХ ВАЛЮТНЫХ ОТНОШЕНИЙ. ВАЛЮТНАЯ ПОЛИТИКА	Самостоятельное изучение раздела дисциплины
РАЗДЕЛ 6. МЕЖДУНАРОДНЫЕ РАСЧЕТЫ	Самостоятельное изучение раздела дисциплины
РАЗДЕЛ 7. МЕЖДУНАРОДНЫЕ КРЕДИТНЫЕ ОТНОШЕНИЯ	Самостоятельное изучение раздела дисциплины
РАЗДЕЛ 8. МИРОВОЙ ФИНАНСОВЫЙ РЫНОК В УСЛОВИЯХ ГЛОБАЛИЗАЦИИ МИРОВОЙ ЭКОНОМИКИ И ФИНАНСОВОГО РЕГУЛИРОВАНИЯ	Самостоятельное изучение раздела дисциплины

3.2. Задания для самостоятельной работы

Задания для самостоятельной работы к Разделу 1. ЭВОЛЮЦИЯ СТАНОВЛЕНИЯ И СОВРЕМЕННОЙ СИСТЕМЫ ВАЛЮТНО-КРЕДИТНЫХ ОТНОШЕНИЙ

Вопросы для самостоятельной работы к Разделу 1.

1.Требования к мировой валютной системе.
2. Циклические и специальные кризисы валютной системы.
3. Формы золотого стандарта.
4. Когда организовалась Парижская валютная система, ее принципы.
5. Что такое золото-девизный стандарт.
6.Принципы Генуэзской валютной системы.
7. Что такое валютный блок.
8. Какие валютные блоки были организованы в результате кризиса Генуэзской валютной системы.
9. Причины создание Бреттон-Вудской валютной системы.
10. Принципы Бреттон-Вудской валютной системы.
11. Отличие принципов Генуэзской валютной системы от Бреттон-Вудской.
12. Принципы Ямайской валютной системы.
13. Отличие Ямайской от Бреттон-Вудской валютной системы.
15. Проблемы СДР.
16. Причины создания Европейской валютной системы.
17. Принципы Европейской валютной системы.
18. Какой договор предусматривал детальный график для создания единой европейской валюты.
19. Этапы введения евро и условия перехода к евро.
20. Причины перехода к евро.
22. Современные проблемы мировой валютнбой системы.

Задания для самостоятельной работы к Разделу 2 ТЕОРИИ ВАЛЮТНОГО КУРСА

Вопросы для самостоятельной работы к Разделу 2

1. Охарактеризуйте сущность концепции паритета покупательной способности (ППС)
2. Использование ППС для международных сопоставлений
3. Что такое котировка иностранных валют, и как она проводится?
4. Какая валюта в обменной операции считается базовой и какая котируемой?
5. Что понимается под кросс-курсом валюты?

Задания для самостоятельной работы к Разделу 3 ВАЛЮТНЫЕ РЫНКИ И ВАЛЮТНЫЕ ОПЕРАЦИИ

Вопросы для самостоятельной работы к Разделу 3

1.Может ли курс продажи строчного контракта стать ниже курса покупки?
2.Приведите пример закрытия хеджером позиции по фьючерсному контракту до наступления срока его исполнения без изменения базиса.
3.Приведите пример закрытия хеджером позиции по фьючерсному контракту до наступления срока его исполнения с изменением базиса.
4. Проведите сравнительный анализ характеристик фьючерсного и форвардного рынка.5.Дайте характеристику сделок своп. Приведите пример их возможного использования.

Задания для самостоятельной работы к Разделу 4 ПЛАТЕЖНЫЙ БАЛАНС

Вопросы для самостоятельной работы к Разделу 4

1. Что такое платежный баланс, каковы его основные разделы и статьи?
2. Почему баланс услуг называется балансом «невидимых» операций?
3. Почему в платежном балансе выделена статья «Ошибки и пропуски»?
4. Что такое резидент и нерезидент?
5. Каковы методы классификации статей платежного баланса?
6. Каков метод определения дефицита или актива платежного баланса?
7. Каковы методы покрытия дефицита платежного баланса?
8. Какие факторы влияют на платежный баланс

Задания для самостоятельной работы к Разделу 5 Регулирование международных валютных отношений. Валютная политика

Вопросы для самостоятельной работы к Разделу 5

1.Почему необходимо сочетание рыночного, государственного и межгосударственного регулирования валютных отношений?
2. Почему необходима валютная политика?
3. Каковы направления и формы валютной политики?
4. Как определить размер девальвации и ревальвации?
5. Каковы потери и выгоды участников МЭО от снижения и повышения курса национальной валюты?
6. Каковы цели и формы валютных ограничений?
7. В чем заключается разница между частичной и свободной конвертируемостью валют?
8. Каковы структура международных резервов страны и принципы управления ими?
9. Каковы причины и содержание глобализации валютного регулирования?

Задания для самостоятельной работы к Разделу 6 МЕЖДУНАРОДНЫЕ РАСЧЕТЫ

Вопросы для самостоятельной работы к Разделу 6

1. Что такое международные расчеты?
2. Каковы валютно-финансовые и платежные условия внешнеэкономических сделок?
3.Как проявляется взаимосвязь международных валютных, кредитных и расчетных операций?
4. В чем заключаются отличия международных расчетов от внутренних?
5.Какие финансовые и коммерческие документы Вы знаете?
6.В чем заключаются различия аккредитивной и инкассовой форм расчетов? В чем их преимущества и недостатки для экспортера и импортера?
7. В чем заключается особенность расчетов по открытому счету?
8. Каковы формы использования тратт в международных расчетах?
9. Назовите преимущества и недостатки валютных клирингов?

Задания для самостоятельной работы к Разделу 7 МЕЖДУНАРОДНЫЕ КРЕДИТНЫЕ ОТНОШЕНИЯ

Вопросы для самостоятельной работы к Разделу 7

1. Международное кредитование предприятий.
2. Кредиты международных валютно-кредитных и финансовых организаций.
3. Эмиссия ценных бумаг как форма долгосрочного международного кредита. Иностранные и международные облигационные займы.
4. Государственное кредитование экспорта. Страхование экспортных кредитов. Экспортно-импортные банки.
5. Институциональная структура мирового рынка ссудных капиталов.
6. Рынок евродепозитов и еврозаймов.
7. Эволюция процентных ставок на мировом рынке ссудных капиталов.
8. Встречные сделки как форма международного финансирования
9. Франчайзинг как форма международного кредита
10. Факторинговые операции как форма международного кредит
11. Форфейтинговые операции как форма международного кредит
12. Еврокредиты и еврооблигации как форма международного кредитования
13. Оценка альтернативной стоимости форм международного кредитования

Задания для самостоятельной работы к Разделу 8 МИРОВОЙ ФИНАНСОВЫЙ РЫНОК В УСЛОВИЯХ ГЛОБАЛИЗАЦИИ МИРОВОЙ ЭКОНОМИКИ И ФИНАНСОВОГО РЕГУЛИРОВАНИЯ

Вопросы для самостоятельной работы к Разделу 8

1. Что такое мировые финансовые потоки и через какие рынки осуществляется их движение?
2. Каковы особенности мирового финансового рынка в условиях глобализации мировой экономики?
3. Что такое мировые финансовые центры и каковы предпосылки их формирования?
4. Какие сегменты мирового финансового рынка вы знаете?
5. Что такое офшорные зоны?
6. В чем заключается различие между прямой и косвенной котировок валют?
7. Что такое кросс-курс?
8. В чем состоит разница между курсом продавца и покупателя?
9. Что такое валютная позиция и каковы ее виды?
10. Каковы основные виды операций на мировом финансовом рынке?

3.3. Методические указания к самостоятельной работе по дисциплине (модулю)

Освоение слушателями программы предполагает изучение материалов дисциплин (модулей) в ходе самостоятельной работы.

Для успешного освоения дисциплины (модуля) и достижения поставленных целей необходимо внимательно ознакомиться с рабочей программой дисциплины (модуля), доступной в электронной информационно-образовательной среде РГСУ.

Следует обратить внимание на списки основной и дополнительной литературы, на предлагаемые преподавателем ресурсы информационно-телекоммуникационной сети Интернет. Эта информация необходима для самостоятельной работы обучающегося.

Для более углубленного изучения темы рекомендуется выполнять задания для самостоятельной работы параллельно с изучением данной темы. При выполнении заданий по возможности используйте наглядное представление материала.

Самостоятельная работа включает разнообразный комплекс видов и форм работы обучающихся.

Написание реферата (доклада).

Требования к структуре реферата (доклада):

Работа должна содержать систематизацию и краткое изложение материала из не менее 5-и литературных источников (монографий, научных статей и докладов) по выбранной теме.

Основные требования к оформлению:

Структура доклада (реферата): 1) титульный лист; 2) содержание (в нем последовательно указываются названия пунктов доклада (реферата), указываются страницы, с которых начинается каждый пункт); 3) введение (формулируется суть исследуемой проблемы, обосновывается выбор темы, определяются ее значимость и актуальность, указываются цель и задачи доклада (реферата), дается характеристика используемой литературы); 4) основная часть (каждый раздел ее доказательно раскрывает исследуемый вопрос); 5) выводы и заключение (подводятся итоги или делается обобщенный вывод по теме доклада (реферата)); 6) литература.

Доклад (реферат) оформляется на одной стороне листа белой бумаги формата А4 (210х297 мм). Интервал межстрочный – полуторный. Цвет шрифта – черный. Гарнитура шрифта основного текста - «Times New Roman» или аналогичная. Кегль (размер) от 12 до 14 пунктов. Размеры полей страницы (не менее): правое 10 мм, верхнее – 15 мм, нижнее – 20 мм, левое - 25 мм. Формат абзаца: полное выравнивание («по ширине»). Отступ красной строки одинаковый по всему тексту – 15 мм. Страницы должны быть пронумерованы с учётом титульного листа (на титульном листе номер страницы не ставится). В работах используются цитаты, статистические материалы. Эти данные оформляются в виде сносок (ссылок и примечаний). Внутритекстовые, подстрочные и затекстовые библиографические ссылки должны оформляться в соответствии с ГОСТ Р 7.0.5-2008 «Библиографическая ссылка». Общие требования и правила составления».

Реферат (доклад) сдается в бумажном и электронном виде (10 - 20 печатных страниц).

При проверке реферата (доклада) на антиплагиат - www.antiplagiat.ru - (более 50% заимствований) работа не принимается.

Выполнение тестовых заданий.

Тестовые задания содержат вопросы и 3-4 варианта ответа по базовым положениям изучаемой темы, составлены с расчетом на знания, полученные слушателями в процессе изучения темы.

Тестовые задания выполняются в письменной или электронной форме и сдаются преподавателю, ведущему дисциплину (модуль).

Кейс-задание.

Это учебная конкретная ситуация, специально разрабатываемая на основе фактического материала с целью последующего разбора на групповых учебных занятиях. В ходе разбора

ситуаций обучающиеся учатся действовать в команде, проводить анализ и принимать управленческие решения.

Критериями оценки выполнения кейс-задания являются:

- навыки групповой работы (оценка альтернатив с учетом слушания и понимания других людей) – до 20% от общей оценки;
- умение провести анализ и синтез информации и аргументов – до 30% от общей оценки;
- способность принимать управленческие решения – до 30% от общей оценки;
- объем и качество оформления – до 20% от общей оценки.

Написание эссе.

Эссе – вид самостоятельной исследовательской работы обучающихся, с целью углубления и закрепления теоретических знаний и освоения практических навыков. Цель эссе состоит в развитии самостоятельного творческого мышления и письменного изложения собственных мыслей. При написании эссе слушатель должен представить развернутый письменный ответ на теоретический или практический актуальный вопрос, объявленный преподавателем в аудитории непосредственно перед ее написанием. В процессе написания эссе разрешается пользоваться нормативно-правовыми актами, конспектом лекций (в печатном виде). Использование интернет-ресурсов не допускается. Темы эссе преподаватель предлагает из числа тех, которые слушатели уже рассматривали на лекциях или практических занятиях, исходя из содержания заданий в составе оценочных средств. По решению преподавателя, в качестве темы эссе может быть выбрана одна или несколько тем, которые могут быть распределены между слушателями по желанию.

Эссе проводится письменно, по объему не более 3-х печатных листов.

Требования к оформлению эссе:

Эссе выполняется на компьютере (гарнитура Times New Roman, шрифт 14) через 1,5 интервала с полями: верхнее, нижнее – 2; правое – 3; левое – 1,5. Отступ первой строки абзаца – 1,25. Сноски – постраничные. Таблицы и рисунки встраиваются в текст работы. При этом обязательный заголовок таблицы надо размещать над табличным полем, а рисунки сопровождать подрисуночными подписями. При включении в эссе нескольких таблиц и/или рисунков их нумерация обязательна. Обязательна и нумерация страниц. Их целесообразно проставлять внизу страницы – по середине или в правом углу. Номер страницы не ставится на титульном листе, но в общее число страниц он включается. Объем эссе, без учета приложений, не должен превышать 5 страниц. Значительное превышение установленного объема является недостатком работы и указывает на то, что слушатель не сумел отобрать и переработать необходимый материал.

Работа должна содержать собственные умозаключения по сути поставленной проблемы, включать самостоятельно проведенный анализ по сути этой проблемы, выводы, обобщающие авторскую позицию по поставленной проблеме.

РАЗДЕЛ 4. ОЦЕНОЧНЫЕ МАТЕРИАЛЫ ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ)

4.1. Форма промежуточной аттестации обучающегося по дисциплине (модулю)

Контрольным мероприятием промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине (модулю) является **зачет с оценкой,** который проводится в **устной** форме.

4.2. Организационные основы применения балльно-рейтинговой системы оценки успеваемости обучающихся по дисциплине (модулю)

Оценка качества освоения обучающимися дисциплины (модуля) реализуется в формате балльно-рейтинговой системы оценки успеваемости обучающихся (БРСО).

БРСО в ходе текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации осуществляется по 100-балльной шкале.

Академический рейтинг обучающегося по дисциплине (модулю) складывается из результатов:

– текущего контроля успеваемости (максимальный текущий рейтинг обучающегося 80 рейтинговых баллов;

– промежуточной аттестации (максимальный рубежный рейтинг обучающегося 20 рейтинговых баллов.

Условия оценки освоения обучающимся дисциплины (модуля) в формате БРСО доводятся преподавателем до сведения обучающихся на первом учебном занятии, а также размещены в свободном доступе в электронной информационно-образовательной среде Университета.

4.3. Проведение текущего контроля успеваемости обучающихся по дисциплине (модулю) в соответствии с балльно-рейтинговой системой оценки успеваемости обучающегося

В течение учебного семестра до промежуточной аттестации на основании утвержденной рабочей программы дисциплины (модуля) формируется текущий рейтинг обучающегося. Текущий рейтинг обучающегося складывается как сумма рейтинговых баллов, полученных им в течение учебного семестра по всем видам учебных занятий по дисциплине (модулю).

В процессе текущего контроля оцениваются следующие действия обучающегося, направленные на освоение компетенций в рамках изучения дисциплины (модуля):

– академическая активность (посещаемость учебных занятий, самостоятельное изучение содержания дисциплины (модуля) в электронной информационно-образовательной среде, соблюдение сроков сдачи практических заданий и текущих контрольных мероприятий и др.);

– выполнение и сдача текущих и итогового практических заданий (эссе, рефераты, кейс-задания, защита проектов и др.);

– прохождение рубежей текущего контроля, включая соблюдение графика их прохождения в электронной информационно-образовательной среде.

Для планирования расчета текущего рейтинга обучающегося используются следующие пропорции:

Вид учебного действия	**Максимальная рейтинговая оценка, баллов**
академическая активность	*10*
практические задания	*40*
из них: текущие практические задания	*20*
итоговое практическое задание	*20*
рубежи текущего контроля	*30*
ИТОГО:	***80***

В течение учебного семестра по дисциплине (модулю) обучающимся должен быть накоплен текущий рейтинг не менее 52 рейтинговых баллов (65% от максимального значения текущего рейтинга.

Необходимыми условиями допуска обучающегося к промежуточной аттестации по дисциплине являются положительное прохождение обучающимся не менее 65% рубежей текущего контроля с накоплением не менее 65% максимального рейтингового балла за каждый рубеж текущего контроля и положительное выполнение итогового практического задания с

накоплением не менее 65% максимального рейтингового балла, установленного за итоговое практическое задание.

Невыполнение вышеуказанных условий является текущей академической задолженностью, которая должна быть ликвидирована обучающимся до контрольного мероприятия промежуточной аттестации.

Сведения о наличии у обучающихся текущей академической задолженности, сроках и порядке добора рейтинговых баллов для её ликвидации доводятся до обучающихся педагогическим работником.

В случае неликвидации текущей академической задолженности, педагогический работник обязан во время контрольного мероприятия промежуточной аттестации поставить обучающемуся 0 рейтинговых баллов. В этом случае ликвидация текущей академической задолженности возможна в периоды проведения повторной промежуточной аттестации.

4.4. Проведение промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине (модулю) в соответствии с балльно-рейтинговой системой оценки успеваемости обучающегося

Промежуточная аттестация по дисциплине (модулю) проводится в соответствии с Положением о промежуточной аттестации обучающихся по основным профессиональным образовательным программам в Российском государственном социальном университете и Положением о балльно-рейтинговой системе оценки успеваемости обучающихся по основным профессиональным образовательным программам в Российском государственном социальном университете в действующей редакции.

На промежуточную аттестацию отводится 20 рейтинговых баллов.

Ответы обучающегося на контрольном мероприятии промежуточной аттестации оцениваются педагогическим работником по 20-балльной шкале, а итоговая оценка по дисциплине (модулю) выставляется по пятибалльной системе для зачета с оценкой В процессе определения рубежного рейтинга обучающегося используется следующая шкала:

Рубежный рейтинг	**Критерии оценки освоения обучающимся дисциплины (модуля) в ходе контрольных мероприятий промежуточной аттестации**
19-20 рейтинговых баллов	обучающийся глубоко и прочно усвоил программный материал, исчерпывающе, последовательно, грамотно и логически стройно его излагает, тесно увязывает с задачами и будущей деятельностью, не затрудняется с ответом при видоизменении задания, свободно справляется с задачами и практическими заданиями, правильно обосновывает принятые решения, умеет самостоятельно обобщать и излагать материал, не допуская ошибок
16-18 рейтинговых баллов	обучающийся твердо знает программный материал, грамотно и по существу излагает его, не допуская существенных неточностей в ответе на вопрос, может правильно применять теоретические положения и владеет необходимыми умениями и навыками при выполнении практических заданий
13-15 рейтинговых баллов	обучающийся освоил основной материал, но не знает отдельных деталей, допускает неточности, недостаточно правильные формулировки, нарушает последовательность в изложении программного материала и испытывает затруднения в выполнении практических заданий
1-12 рейтинговых баллов	обучающийся не знает значительной части программного материала, допускает существенные ошибки, с большими затруднениями выполняет практические задания
0 рейтинговых баллов	не аттестован

4.5. Оценочные материалы для проведения текущего и рубежного контроля обучающихся по дисциплине (модулю)

Перечень вопросов рубежного контроля и текущей аттестации

Раздел 1 Эволюция становления и современной системы валютно-кредитных отношений
Форма рубежного контроля тестовые задания
Задания рубежного контроля

1. В рамках Бреттон-Вудской валютной системы статус резервной валюты был закреплен за:
   а. долларом США;
   б. золотом;
   в. евро;
   г. долларом США и фунтом стерлингов;
   д. СДР;
   е. фунтом стерлингов.

2. Характерные черты Парижской валютной системы:
а) золотомонетный стандарт;
б) стандарт СДР;
в) свободный выбор режима валютного курса;
г) свободно колеблющиеся курсы в пределах золотых точек;
д) использование золота как мировых денег;
е) официальная демонетизация золота.

3. Характерные черты Генуэзской валютной системы:
а) золотомонетный стандарт;
б) стандарт СДР;
в) золотодевизный стандарт;
г) свободный выбор режима валютного курса;
д) свободно колеблющиеся курсы в пределах золотых точек;
е) официальная демонетизация золота.

4. Характерные черты Бреттон-Вудской валютной системы:
а) золотомонетный стандарт;
б) стандарт СДР;
в) золотодевизный стандарт;
г) конвертируемость доллара США в золото по официальной цене;
д) официальная демонетизация золота;
е) межгосударственное валютное регулирование МВФ.

5. Характерные черты Ямайской валютной системы:
а) золотомонетный стандарт;
б) стандарт СДР;
в) золотодевизный стандарт;
г) использование золота как мировых денег;
д) официальная демонетизация золота;
е) свободный выбор режима валютного курса.

6. Принципы европейской валютной системы:
а) основа –СДР;
б) основа - евро;

в) режим фиксированного валютного курса;
г) режим плавающего валютного курса;
д) свободный выбор странами режима валютного курса;
е) регулирующий орган - МВФ;
ж) регулирующий орган - Всемирный банк;
з) регулирующий орган –Европейский центральный банк.

7. Черты, присущие СДР:
а) эмитентом является МВФ;
б) эмитентом является Всемирный банк;
в) эмитентом является Европейский центральный банк;
г) осуществляется эмиссия на определенный период в заранее установленной сумме, которая распределяется пропорционально квоте страны в капитале МВФ;
д) режим валютного курса –индивидуально плавающий;
е) режим валютного курса –фиксированный;
ж) используется в официальном секторе.

8. Набор валют, взятых в определенных пропорциях, представляет собой:
а) валютный курс;
б) валютный коридор;
в) валютный паритет;
г) валютную корзину.

9. Четвертая мировая валютная система изначально основывалась на:
а) стандарте ЭКЮ;
б) золотослитковом стандарте;
в) стандарте СДР;
г) золотомонетном стандарте.

10. В настоящее время стоимостной основой курсовых соотношений валют является:
а) золотое обеспечение валют
б) состояние платежного баланса
в) уровень национальных процентных ставок
г) покупательная способность валют

Раздел 2 Теории валютного курса
Форма рубежного контроля тестовые задания
Задания рубежного контроля
1. Выделите из приведенного перечня структурные дополнительные факторы валютного курса:

а. степень использования национальной валюты в международных экономических отношениях и уровень доверия к ней;
б. стабильность экономического роста;
в. уровень процентных ставок;
г. изменения внешнеторговой и инвестиционной позиции страны;
д. состояние альтернативных сегментов финансового рынка.

2. Реальный валютный курс — это курс:
а. выраженный в текущих ценах обмениваемых валют, не учитывающих инфляции;
б. зависящий от номинального курса и от цен товара в национальных валютах;
в. фактически совершенных сделок на валютных биржах;
г. официальный курс, устанавливаемый центральным банком.

3. Обесценение валюты в реальном выражении означает:
а. более быстрый рост номинального курса иностранной валюты по сравнению с национальными ценами;
б. более быстрый рост цен внутри страны по сравнению с номинальным ростом иностранной валюты;
в. снижение номинального курса;
г. ревальвацию национальной валюты.

4. Если реальный курс валюты возрастает, то:

a) чистый экспорт страны сокращается;
b) импортные товары дешевеют;
c) дефицит счета текущих операций страны возрастает;
d) происходит все вышеперечисленное.

5. Выделите из перечня базовые конъюнктурные факторы валютного курса:

a) степень открытости экономики;
b) темп инфляции;
c) режим валютного курса;
d) уровень процентных ставок;
e) состояние государственных финансов;
f) тип денежно-кредитной политики;
g) состояние платежного баланса.

6. Как воздействует на валютный курс эмиссия государственных ценных бумаг:

a) содействует повышению курса;
b) понижает курс.;
c) не оказывает влияния?

7. В каких условиях ускоряется экономический рост:

a) при укрепляющейся валюте;
b) при девальвирующейся валюте;
c) между этими явлениями связь отсутствует;
d) в долгосрочном плане — при стабильной валюте?

8. Как влияет укрепление валюты в краткосрочном плане на реальный сектор:

a) растет объем выпуска;
b) развивается импортозамещающее производство;
c) не влияет;
d) замедляется экономический рост из-за ценовой неконкурентоспособное™ с импортом?

9. Цели валютной интервенции (выделите неверный вариант):

a) воздействие монетарных властей на объем денежной массы;
b) накопление валютных резервов;
c) урегулирование платежного баланса
d) поддержание курса национальной валюты.

10. Ревальвация национальной валюты влечет за собой:

a) ограничение импорта;
b) приток иностранных капиталов;
c) развитие импортозамещающего производства;
d) снижение цен;
e) рост внешнего долга.

Раздел 3 Валютные рынки и валютные операции
Форма рубежного контроля тестовые задания
Задания рубежного контроля
1. Учитываются ли валютные ограничения при установлении деловых отношений с той или иной страной?
а) да
б) нет

2. Для установления контрактных цен в международных коммерческих сделках используются:
а) внутренние цены производителя;
б) биржевые котировки;
г) публикации в деловой прессе;
д) цены ведущих мировых экспортеров;
е) справочные цены мировых товарных рынков;
ж) расчетные цены таможенных органов.

3.Валюта, по которой осуществляется оплата товара, услуг по контракту, — это:
а. валютно-финансовые условия
б. валюта цены
в. валюта платежа
г. валюта сделки

4. Международная валютная ликвидность:
а) официальные золотовалютные резервы;
б) государственный внешний долг;
в) наличная денежная масса всех государств;
г) международные ценные бумаги;
д) счета в СДР;
е) резервная позиция страны в МВФ;
ж) межгосударственные кредиты;
з) денежная масса государств, в которых национальная валюта имеет статус резервной;
и) средства государственных резервных фондов;
к) средства государственного бюджета

5. Цена денежной единицы данной страны, выраженная в иностранной валюте или международных валютных единицах называется:
а) курсом
б) режимом
в) платежным балансом
г) демпингом

6. Как крупные, так и мелкие инвесторы участвуют в торговле:
а) фьючерсами
б) форвардами +
в) зависит от обычаев делового оборота в стране

7. Только крупные инвесторы участвуют в торговле:
а) фьючерсами +
б) форвардами
в) зависит от обычаев делового оборота в стране

8. Как правило, завершаются физической поставкой валюты:
а) фьючерсы
б) форварды +
в) зависит от обычаев делового оборота в стране

9. Как правило, не завершаются физической поставкой валюты:
а) фьючерсы +
б) форварды
в) зависит от обычаев делового оборота в стране

10. Величина накладных расходов ниже:
а) у фьючерсов +
б) у форвардов
в) зависит от обычаев делового оборота в стране

11. Величина накладных расходов выше:
а) у фьючерсов
б) у форвардов +
в) зависит от обычаев делового оборота в стране

12. Валютный контракт, дающий одной стороне право, а другой обязанность, называется:
а) фьючерс
б) форвард
в) опцион +

14. Опционная премия — это:
а) сумма, выплачиваемая надписателю при заключении контракта +
б) сумма депозита, вносимого в расчетную палату биржи
в) премия брокеру, выплачиваемая после заключения контракта

14. Европейские опционы могут быть исполнены:
а) в любой день до истечения срока опциона
б) только в последний день срока опциона +
в) только при согласии контрагентов

Раздел 4 ПЛАТЕЖНЫЙ БАЛАНС

Форма рубежного контроля тестовые задания

Задания рубежного контроля

1. Операции платежного баланса, включающиеся в состав текущих:
а. товарный экспорт
б. чистые доходы от инвестиций
в. изменение в активах страны за рубежом
г. транспортные платежи

2. Способы финансирования дефицита счета текущих операций:
а. зарубежные займы у иностранных банков
б. кредиты МВФ
в. уменьшение величины валютных резервов

г. покупка активов за рубежом
д. увеличение величины валютных резервов

3. Возможные причины увеличения активного сальдо торгового баланса:
а. увеличение денежного предложения
б. девальвация национальной валюты
в. рост процентные ставки
г. увеличение темпов экономического роста

4. Действия страны с устойчивым отрицательным сальдо платежного баланса:
а. привлечение дополнительных долгосрочных займов от иностранцев
б. содействие экспорту капитала из страны
в. запрет перевод прибылей от зарубежных инвестиций в страну
г. увеличение выпуска государственных облигаций для населения своей страны

5. Способы сокращения дефицита платежного баланса:
а. снижение импортных пошлины
б. увеличение валютных резервов
в. отмена валютных ограничений
г. девальвация национальной валюты

6. Операции платежного баланса, включающиеся в состав текущих:
а. изменение в активах страны за рубежом
б. товарный импорт
в. капитальные трансферты
г. доходы от инвестиций

7. Операции платежного баланса, включающиеся в состав капитальных:
а. изменение в активах страны за рубежом
б. товарный импорт
в. доходы от инвестиций
г. текущие трансферты
д. капитальные трансферты

8. Платежный баланс представляет собой:
а) экспорт и импорт товаров
б) стоимостное выражение внешнеэкономических связей страны.
в) участие страны в мировом хозяйстве

9. Принцип «двойной бухгалтерской записи» предполагает, что итог подводят одновременно по:
а) стороне кредита
б) стороне дебета
в) по обеим сторонам

10. Пассивный баланс текущих операций означает:
а) импорт =экспорт
б)импорт >экспорт
в) импорт <экспорт

Раздел 5 РЕГУЛИРОВАНИЕ МЕЖДУНАРОДНЫХ ВАЛЮТНЫХ ОТНОШЕНИЙ. ВАЛЮТНАЯ ПОЛИТИКА

Форма рубежного контроля тестовые задания
Задания рубежного контроля
1. Основной целью протекционизма выступает:
а) снижение рисков, связанных с крупномасштабными техногенными катастрофами;
б) смягчение торгово-политического режима в системе международных экономических отношений;
в) защита отечественных производителей, особенно в период структурной перестройки и преодоления кризисных затруднений;
г) увеличение открытости национальной экономики.

2. К целям либерализации не относятся:
а) укрепление национальной безопасности;
б) смягчение торгово-политического режима в системе международных экономических отношений;
в) защита отечественных производителей, особенно в период структурной перестройки и преодоления кризисных затруднений;
г) обеспечение бюджетных поступлений.

3. К новым финансовым центрам развивающихся стран относятся:
а) Мумбаи;
б) Гонконг;
в) Дубай;
г) Джакарта;
д) Сингапур;
е) Бразилиа;
ж) Дакка.

4. Суть валютного полицентризма заключается в следующем:
а) поиск наднациональной валюты как альтернативы нестабильным национальным валютам;
б) использование нескольких конкурирующих национальных денежных единиц в качестве мировых денег;
в) повсеместное использование международной валютной единицы СДР;
г) увеличение объема мирового валютного рынка.

5. В целях поддержания конкурентоспособности экспорта страны активно используют:
а) повышение таможенных пошлин;
б) понижение таможенных пошлин;
в) повышение курса национальной валюты;
г) понижение курса национальной валюты.

6. Определите, к чему ведет в конечном счете рост реального валютного курса вследствие притока капитала в страну?
а) инфляции;
б) импортному буму
в) росту экспорта
г) падению цен

7. Форма валютной политики, которая заключается в покупке и продаже центральным банком иностранной валюты в интересах поддержания курса национальной валюты в форме валютной интервенции, — это:
а) дисконтная политика;
б) девальвация;
в) девизная политика;
г) ревальвация.

8. К элементам валютной системы относятся:
а) механизм установления валютного курса
б) органы регулирования валютной системы
в) валютные ограничения
г) все ответы верны

Раздел 6 МЕЖДУНАРОДНЫЕ РАСЧЕТЫ
Форма рубежного контроля тестовые задания
Задания рубежного контроля
1. Что значит оплата экспортных товаров после их передачи покупателю или платеж против документов, подтверждающих отгрузку товара согласно условиям контракта?
а) безналичные платежи;+
б) наличные платежи;
в) частичные платежи
г) клиринговые платежи

2.Как называется банк, который передает текст аккредитива, удостоверив его подлинность?
а) банк — бенефициар;
б) банк — эмитент;
В) авизирующий банк;+
г) банк — приказодатель.

3. Что такое аккредитив со свободной негоциацией?
а) аннулированный аккредитив;
б) возобновленный аккредитив;
в) трансферательный аккредитив;
г) циркулярный аккредитив.+

4. Определите, при инкассовой форме расчетов: банк проводящий платеж банку ремитенту это:
а) банк – акцептант;
б) рамбурсирующий банк;
в) банк — эмитент;
г) инкассирующий банк.+

5. Что такое передаточная надпись векселя «платите приказу «Х»»?
а) бланковый индоссамент;
б) именной индоссамент;+
в) ограниченный индоссамент;
г) условный индоссамент.

6.Особенность расчетов по открытому счету — это:
а) периодические платежи;+
б) условные платежи;
в) подтвержденные платежи
г) обязательные платежи.

7. За счет чего осуществляется концентрация валютных ценностей в руках государства для решения текущих и стратегических задач?
а) выравнивания платежного баланса;
б) валютных ограничений;+
в) дисконтной политики;
г) девальвации.

8. Что из данного не является валютными ограничениями?
а) блокирование выручки экспортеров;
б) обязательная продажа экспортной выручки;
в) ограниченная продажа иностранной валюты;
г) запрещение покупки товаров за рубежом на национальную валюту.+

Раздел 7 МЕЖДУНАРОДНЫЕ КРЕДИТНЫЕ ОТНОШЕНИЯ
Форма рубежного контроля тестовые задания
Задания рубежного контроля
1**.** Целевой характер международного кредита означает (выберите верное):
а) обеспечение возвратности кредита в установленные кредитным соглашением сроки;
б) гарантию погашения кредита;
в) определение конкретных объектов ссуды;
г) отражение действия закона стоимости и дифференциацию условий кредита;
д) возмещение полученных средств.

2. Основными кредиторами по международным кредитам являются:
а. Международные финансово-кредитные организации, транснациональные корпорации
б. Международные финансово-кредитные организации, правительства и банки развитых стран, транснациональные корпорации
в. Правительства развитых стран, транснациональные корпорации

3. Краткосрочный рынок, на котором финансовые посредники (банки) сводят между собой кредиторов и заемщиков, — это рынок:
а) Национальный
б) Финансовый
в) Международный денежный +
г) Государственный

4. Кредиторы и заемщики — это субъекты:
а) Страхового рынка
б) рынка ссудных капиталов +
в) рынка ценных бумаг
г) рынка недвижимости

5. Какие из перечисленных операций не относятся к финансовым услугам:
а) Лизинг, факторинг, страхование
б) Бюджет, ассигнования
в) Покупка и продажа ценных бумаг +
г) Финансовые отношения различных уровней
6.Что такое «валютный клиринг»?
а. Вид долгосрочного лизинга
б. Система расчетов, основанная на взаимном зачете обязательств +
в. Операции по обмену товаров, не сопровождаются денежными переводами
г. Система расчетов между участниками

7. Укажите неверное утверждение в отношении клиринговой деятельности:
I. Клиринговая деятельность регулируется Федеральным законом "О рынке ценных бумаг" и Федеральным законом "О клиринге и клиринговой деятельности" и является профессиональной деятельностью на рынке ценных бумаг;
II. Клиринговая деятельность не может совмещаться с деятельностью организатора торгов;
III. При совмещении клиринговой деятельности с деятельностью организатора торгов клиринговая организация не вправе осуществлять функции центрального контрагента, а также совмещать свою деятельность с брокерской, дилерской и депозитарной деятельностью на рынке ценных бумаг, деятельностью по управлению ценными бумагами;
IV. При совмещении клиринговой деятельности с брокерской, дилерской деятельностью на рынке ценных бумаг, деятельностью по управлению ценными бумагами клиринговая организация не вправе осуществлять функции центрального контрагента.

8. Осуществляя ... операции, коммерческий банк берет на себя обязательство уплатить долг клиента третьему лицу при на-ступлении определённых условий.
а. Гарантийные.
б. Инвестиционные.
в. Лизинговые.
г. Эмиссионные.

9. ... операции — это операции, связанные с предоставлением банком в аренду внеоборотных активов на долгосрочный пери- од с целью их производственного использования.
а. Инвестиционные.
б. Депозитные.
в. Факторинговые.
г. Лизинговые.

10. Факторинг ... - это вид торгово-комиссионной операции, при которой плательщик (должник) уведомляется об участии в расчётах фактор-посредника.
а. Без финансирования.
б. Закрытый.
в. С регрессом.
г. Открытый.

Раздел 8 МИРОВОЙ ФИНАНСОВЫЙ РЫНОК В УСЛОВИЯХ ГЛОБАЛИЗАЦИИ МИРОВОЙ ЭКОНОМИКИ И ФИНАНСОВОГО РЕГУЛИРОВАНИЯ

Форма рубежного контроля тестовые задания
Задания рубежного контроля
1. Согласно определению Международного валютного фонда (МВФ) глобализация есть:
а) растущая экономическая взаимозависимость стран всего мира в результате возрастающего объема и разнообразия сделок с товарами, услугами и мировых потоков капитала, а также благодаря все более быстрой и широкой диффузии технологий;
б) растущая взаимозависимость стран на основе увеличения объема и разнообразия международных валютных, кредитных, финансовых, расчетных, фондовых страховых операций, а также информационных технологий;
в) организация производства и рынка в определенном географическом пространстве;
г) система хозяйственных связей между национальными экономиками отдельных стран, представленными различными хозяйствующими субъектами, а также международными экономическими организациями и финансовыми центрами.

2.Транснационализация производства является проявлением процессов развития мирового хозяйства:
а) либерализации;
б) регионализации;
в) глобализации;
г) секьюритизации.

3. Путь от зоны свободной торговли до экономического и валютного союза прошла интеграционная группировка:
а) ЕС;
б) НАФТА;
в) АСЕАН;
г) ЕАЭС.

4. В настоящее время в мировой валютной системе участвует следующее количество стран мира:
а) 39;
б) 188;
в) 176;
г) 210.

5. Установите соответствие (Цифра- буква).
1. Найдите соответствие между понятиями и их характеристиками(Цифра-буква):
а) интернационализация;
б) глобализация;
в) регионализация;
г) финансовая глобализация;
и
1) растущая взаимозависимость стран на основе увеличения объема и разнообразия международных валютных, кредитных, финансовых, расчетных, фондовых, страховых операций, а также информационных технологий;
2) развитие устойчивых экономических связей между странами, выход воспроизводственного процесса за рамки национальных границ;
3) растущая экономическая взаимозависимость стран всего мира в результате возрастающего объема и разнообразия международных сделок с товарами, услугами и мировых потоков капитала, а также благодаря все более быстрой и широкой диффузии технологий;
4) организация производства и рынка в определенном географическом пространстве.

6. Укажите последовательность крупнейших валютных рынков по степени убывания объема операций на них:
а) Япония;
б) Австралия;
в) Лондон;
г) Нью-Йорк;
д) Сингапур.

7.При хеджировании валютных курсов используются:
а) форвардный контракт;
б) фьючерсный контракт;
в) опционный контракт;
г) форфетирование;
д) валютный своп;
е) факторинг.

8. На каком рынке осуществляется купля-продажа наличной валюты:
а) спот-рынок;
б) срочный рынок валюты;
в) рынок акций в инвалюте;
г) рынок валютных обязательств.

9. Признаки, не характерные для фьючерсных контрактов:
а) являются внебиржевым инструментом;
б) обезличены;
в) условия фьючерсных контрактов (кроме цены) определяет биржа;
г) фьючерсные торги не регулируются государством.

10. Гарантия на право купить валюту в определенный момент времени по определенному курсу – это:
а) опцион пут;
б) опцион колл;
в) фьючерс;
г) своп;
д) форвард;
е) флор;
ж) стрип

4.6. Оценочные материалы для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине (модулю)

Вопросы/задания для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине (модулю)

Код контролируемой компетенции УК-10; ПК-1

Примерные вопросы для проведения промежуточной аттестации обучающихся по учебной дисциплине

Теоретический блок вопросов:

<u>Примерные вопросы для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине (модулю)</u>

Теоретический блок вопросов по модулю «Международная валютная система»:

1. Валютная интеграция: сущность и основные тенденции.
2. Понятие, структура, принципы функционирования мировой валютной системы.
3. Эволюция международной валютной системы. Основные этапы.
4. Параллели в эволюции международной валютной системы и национальных денежных систем.
5. Двухкомпонентные денежные системы.
6. Эпоха биметаллизма.
7. Парижская мировая валютная система.
8. Генуэзская мировая валютная система
9. Бреттон-Вудская валютная система: основные принципы функционирования и преемственность.
10. Парадокс Триффена и его последствия для Бреттон-Вудской валютной системы.
11. Ямайская валютная система.
12. Европейская валютная подсистема.
13. Перспективы развития Европейской валютной системы.

14. Национальная валютная политика в рамках Ямайской валютной системы.
15. Назначение СДР (SDR, Special Drawing Rights)
16. Сравнительная характеристика Ямайской и Бреттон-Вудской МВС.
17. Сравнительная характеристика ЭКЮ и СДР.
18. Концепция «европейской валютной змеи» или «змеи в тоннеле».
19. Этапы перехода от ЭКЮ к единой европейской валюте «евро».
20. Перспективы создания региональных валютных подсистем.
21. Фундаментальные изменения в уставе МВФ, связанные с переходом к новой Ямайской МВС.
22. Современные подходы к формированию новой архитектуры мировой валютной системы.
23. Тенденции к формированию региональных валютных союзов в условиях Ямайской МВС.
24. Валютный курс и факторы влияния на его величину.
25. Понятие евровалюты, происхождение и особенности рынка евровалют. Три главных признака евровалюты.
26. Политика валютного демпинга.
27. Опасность валютного демпинга с точки зрения поддержания стабильности МВС.
28. Обострение проблемы валютного демпинга на современном этапе.
29. Валютный курс и факторы его определяющие. Варианты классификации обменного валютного курса.
30. Эффективный валютный курс.
31. Теории реального валютного курса.
32. Оценка оптимального для данной страны реального валютного курса
33. Роль золота в международных валютных отношениях.
34. Международный валютный фонд (МВФ).
35. Роль ТНБ в международной валютной системы.
36. Валютная система России.
37. Факторы влияния на формирование курсов валют.
38. Теоретические основы валютных проблем (кейнсианский и монетаристский подходы).
39. Роль доллара на современном этапе развития мировой валютной системы.
40. Участие России в деятельности международных и региональных валютно-кредитных и финансовых организаций.

Теоретический блок вопросов по модулю «Международные валютно-кредитные отношения»:

1. Финансовая глобализация: сущность и ее воздействие на МВКО.
2. Валютная интеграция: сущность и основные тенденции.
3. Сущность международных валютных отношений.
4. Мировая валютная система.
5. Валютный курс и факторы влияния на его величину. Теории валютного курса.
6. Роль золота в международных валютных отношениях.
7. Мировые рынки золота и операции с золотом.
8. Сущность регулирования валютных отношений.
9. Роль валютного контроля на современном этапе развития международных экономических отношений.
10. Особенности формирования валютного регулирования в РФ.
11. Валютная политика.
12. Формы валютной политики.
13. Валютные ограничения.
14. Режим обратимости валюты.
15. Технические индикаторы рынка и графические средства.

16. Понятие международных расчетов.
17. Валютно-финансовые и платежные условия внешнеэкономических сделок.
18. Формы международных расчетов: Инкассо.
19. Формы международных расчетов: Аккредитив.
20. Формы международных расчетов: открытый счет и банковский перевод.
21. Валютные клиринги.
22. Основы функционирования рынка иностранной валюты.
23. Международный кредит как экономическая категория.
24. Формы международного кредита.
25. Валютно-финансовые и платежные условия международного кредита.
26. Государственное регулирование международных кредитных отношений.
27. Лизинг как форма финансирования в международной торговле.
28. Факторинг. Форфейтинг.
29. Рынок еврокапиталов.
30. Государство как субъект международных финансовых отношений.
31. Новые технологии в биржевой торговле валютой на мировом валютном рынке.
32. Центральные банки в системе международных финансов.
33. Правовое регулирование международных валютно-кредитных отношений.
34. Общая характеристика международных финансовых институтов.
35. Международный валютный фонд (МВФ).
36. Международный банк реконструкции и развития (МБРР).
37. Европейский банк реконструкции и развития (ЕБРР).
38. Региональные банки развития.
39. Перспективы сотрудничества Всемирного банка и России.
40. Факторы влияния на формирование курсов валют.
41. Прогнозирование курса валют (фундаментальный и технический анализ).
42. Валюта цены и валюта платежа. Валютные оговорки.

РАЗДЕЛ 5. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

5.1. Перечень основной и дополнительной учебной литературы для освоения дисциплины (модуля)

5.1.1. Основная литература

Международные валютно-кредитные и финансовые отношения : учебник для вузов / Л. Н. Красавина [и др.] ; ответственный редактор Л. Н. Красавина. — 5-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2025. — 542 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-19463-0. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://www.urait.ru/bcode/559904 (дата обращения: 10.02.2025).

Бризицкая, А. В. Международные валютно-кредитные отношения : учебник для вузов / А. В. Бризицкая. — 4-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2025. — 213 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-15808-3. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://www.urait.ru/bcode/562556 (дата обращения: 10.02.2025).

Прокушев, Е. Ф. Внешнеэкономическая деятельность : учебник и практикум для вузов / Е. Ф. Прокушев, А. А. Костин ; под редакцией Е. Ф. Прокушева. — 12-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2025. — 479 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-17237-9. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://www.urait.ru/bcode/559806 (дата обращения: 10.02.2025).

5.1.2. Дополнительная литература

Бабурина, Н. А. Международные валютно-кредитные и финансовые отношения : учебник для вузов / Н. А. Бабурина. — 2-е изд. — Москва : Издательство Юрайт, 2025. — 144 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-17058-0. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://www.urait.ru/bcode/561661 (дата обращения: 10.02.2025).

Международные валютно-кредитные и финансовые отношения : учебник для вузов / Л. Н. Красавина [и др.] ; ответственный редактор Л. Н. Красавина. — 5-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2025. — 542 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-19463-0. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://www.urait.ru/bcode/559904 (дата обращения: 10.02.2025).

Игнатова, О. В. Международные расчеты и платежи. Практический курс : учебное пособие для вузов / О. В. Игнатова, О. А. Горбунова, А. А. Прудникова ; под редакцией О. В. Игнатовой. — Москва : Издательство Юрайт, 2025. — 134 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-19599-6. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://www.urait.ru/bcode/556741 (дата обращения: 10.02.2025).

5.2. Перечень ресурсов информационно-коммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины (модуля)

№ №	Название электронного ресурса	Описание электронного ресурса	Используемый для работы адрес
1.	ЭБС «Университетская библиотека онлайн»	Электронная библиотека, обеспечивающая доступ высших и средних учебных заведений, публичных библиотек и корпоративных пользователей к наиболее востребованным материалам по всем отраслям знаний от ведущих российских издательств	http://biblioclub.ru/
2.	Образовательная платформа Юрайт	Электронно-библиотечная система для ВУЗов, ССУЗов, обеспечивающая доступ к учебникам, учебной и методической литературе по различным дисциплинам.	https://urait.ru/
3.	ЭБС издательства "ЛАНЬ"	Ресурс, включающий в себя издания издательства "Лань" и других ведущих издательств учебной литературы и электронные версии периодических изданий по естественным, техническим и гуманитарным наукам.	https://e.lanbook.com/

5.3 Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины (модуля)

Освоение обучающимся дисциплины (модуля) предполагает изучение материалов дисциплины (модуля) на аудиторных занятиях и в ходе самостоятельной работы. Аудиторные занятия проходят в форме лекционных занятий, практических занятий.

При подготовке к аудиторным занятиям необходимо помнить особенности каждой формы его проведения.

Подготовка к лекционным занятиям заключается в следующем.

С целью обеспечения успешного обучения обучающийся должен готовиться к лекционному занятию, поскольку оно является важнейшей формой организации учебного процесса, поскольку:

- знакомит с новым учебным материалом;
- разъясняет учебные элементы, трудные для понимания;
- систематизирует учебный материал;
- ориентирует в учебном процессе.

С этой целью:

- внимательно прочитайте конспект предыдущего лекционного занятия;
- ознакомьтесь с материалом учебников и учебных пособий по теме предыдущего лекционного занятия;
- внесите дополнения к полученным ранее знаниям по теме предыдущего лекционного занятия на полях лекционной тетради;
- запишите вопросы, которые вы зададите лектору на предстоящем лекционном занятии по материалу предыдущего лекционного занятия;
- постарайтесь уяснить место изучаемой темы в своей подготовке;
- узнайте тему предстоящей лекции (по тематическому плану, по информации лектора) и запишите информацию, которой вы владеете по данному вопросу.

Подготовка к практическому занятию

При подготовке и работе во время проведения практических занятий следует обратить внимание на следующие моменты: на процесс предварительной подготовки, на работу во время занятия, обработку полученных результатов, исправление полученных замечаний.

Предварительная подготовка к практическому занятию заключается в изучении теоретического материала в отведенное для самостоятельной работы время, ознакомление с инструктивными материалами с целью осознания задач практического занятия, техники безопасности при проведении занятия.

Работа во время проведения практического занятия включает:

- консультирование студентов преподавателями и вспомогательным персоналом с целью предоставления исчерпывающей информации, необходимой для самостоятельного выполнения предложенных преподавателем задач, ознакомление с правилами техники безопасности при выполнении задания;
- самостоятельное выполнение заданий согласно обозначенной учебной программой тематики.

Обработка, обобщение полученных результатов практического занятия проводится обучающимися самостоятельно или под руководством преподавателя (в зависимости от степени сложности поставленных задач). В результате оформляется индивидуальный отчет. Подготовленный к сдаче на контроль и оценку отчет сдается преподавателю. Форма отчетности может быть письменная, устная или две одновременно. Главным результатом в данном случае служит получение положительной оценки по каждому практическому занятию. Это является необходимым условием при проведении рубежного контроля и допуска к зачету с оценкой . При получении неудовлетворительных результатов обучающийся имеет право в дополнительное время пересдать преподавателю работу до проведения промежуточной аттестации.

5.4 Информационно-технологическое обеспечение образовательного процесса по дисциплины (модуля)

5.4.1. Средства информационных технологий

1. Персональные компьютеры;
2. Средства доступа в Интернет;
3. Проектор.

5.4.2. Лицензионное и свободно распространяемое программное обеспечение, в том числе отечественного производства:

1. Операционная система: Astra Linux SE
2. Пакет офисных программ: LibreOffice
3. Справочная система Консультант+
4. Okular или Acrobat Reader DC
5. Ark или 7-zip
6. User Gate
7. TrueConf (client)

5.4.3. Информационные справочные системы и профессиональные базы данных

№ №	Название электронного ресурса	Описание электронного ресурса	Используемый для работы адрес
1.	Справочная правовая система "КонсультантПлюс"	База правовой информации, аналитические материалы, удобный и быстрый поиск, новости и обзоры последних изменений, современные программные технологии	https://www.consultant.ru/
2.	Научная электронная библиотека eLIBRARY.ru	Крупнейший российский информационно-аналитический портал в области науки, технологии, медицины и образования, содержащий рефераты и полные тексты более 34 млн научных публикаций и патентов	http://elibrary.ru/
3.	УБД "ИВИС"	Полнотекстовая база данных периодических изданий	https://eivis.ru/

5.5. Материально-техническое обеспечение образовательного процесса по дисциплине (модулю)

Для изучения дисциплины (модуля) используются:

Учебная аудитория для лекционных занятий оснащена специализированной мебелью (стол для преподавателя, парты, стулья, доска для написания мелом), техническими средствами обучения (проектор, экран, звуковое оборудование, компьютер, имеющий доступ в Интернет), а также, при необходимости, демонстрационными печатными пособиями.

Учебная аудитория для практических занятий: оснащена специализированной мебелью (стол для преподавателя, парты, стулья, доска для написания мелом); техническими средствами обучения (проектор, экран, звуковое оборудование, компьютер, имеющий доступ в Интернет), а также, при необходимости, демонстрационными печатными пособиями.

Помещения для самостоятельной работы обучающихся: оснащены специализированной мебелью (парты, стулья) техническими средствами обучения (персональные компьютеры с доступом в сеть Интернет и обеспечением доступа в электронно-информационную среду университета, программным обеспечением).

5.6. Образовательные технологии

При реализации дисциплины (модуля) применяются различные образовательные технологии, в том числе технологии электронного обучения.

Освоение дисциплины (модуля) предусматривает использование в учебном процессе активных и интерактивных форм проведения учебных занятий в форме компьютерных тестирований, разбора конкретных ситуаций, в сочетании с внеаудиторной работой с целью формирования и развития **профессиональных** навыков обучающихся.

При освоении дисциплины (модуля) предусмотрено применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий.

Учебные часы дисциплины (модуля) предусматривают классическую контактную работу преподавателя с обучающимся в аудитории и контактную работу посредством электронной информационно-образовательной среды в синхронном и асинхронном режиме (вне аудитории) посредством применения возможностей компьютерных технологий (электронная почта, электронный учебник, тестирование, вебинар, видеофильм, презентация, форум и др.).

В рамках дисциплины (модуля) предусмотрены встречи с руководителями и работниками организаций, деятельность которых связана с направленностью реализуемой основной профессиональной образовательной программы.

ЛИСТ РЕГИСТРАЦИИ ИЗМЕНЕНИЙ

№ п/п	Содержание изменения	Реквизиты документа об утверждении изменения	Дата введения изменения
1.	Рабочая программа дисциплины (модуля) актуализирована	Протокол заседания кафедры № ____ от «____» _____ 20____ года	__.__.____
2.		Протокол заседания кафедры № ____ от «____» _____ 20____ года	__.__.____
3.		Протокол заседания кафедры № ____ от «____» _____ 20____ года	__.__.____
4.		Протокол заседания кафедры № ____ от «____» _____ 20____ года	__.__.____

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«РОССИЙСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ СОЦИАЛЬНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»

УТВЕРЖДАЮ

Декан факультета
экономики и управления

_____/ Солодуха П.В.

27.02.2025 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ) ОСНОВЫ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ

Направление подготовки
«38.03.01. Экономика»

Направленность

«*Учет и финансовый контроль*»

ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ПРОГРАММА ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ –
ПРОГРАММА БАКАЛАВРИАТА

Форма обучения
заочная

Москва, 2025 г.

Рабочая программа дисциплины (модуля) обсуждена и утверждена на заседании ученого совета факультета экономики и управления
Протокол № 8 от «27» февраля 2025 года

Декан
Д-р экон. наук, профессор П.В.Солодуха

СОДЕРЖАНИЕ

РАЗДЕЛ 1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ) 4
1.1. Цель и задачи дисциплины (модуля) 4
1.2. Планируемые результаты обучения по дисциплине (модулю) в рамках планируемых результатов освоения основной профессиональной образовательной программы высшего образования – программы бакалавриата, соотнесенные с установленными индикаторами достижения компетенций 4
РАЗДЕЛ 2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ) 6
2.1. Объем дисциплины (модуля), включая контактную работу обучающегося с педагогическими работниками и самостоятельную работу обучающегося 6
2.2. Учебно-тематический план дисциплины (модуля) 6
2.3. Содержание дисциплины (модуля) 8
РАЗДЕЛ 3. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ) 17
3.1. Виды самостоятельной работы обучающихся по дисциплине (модулю) 17
3.2. Задания для самостоятельной работы 18
3.3. Методические указания к самостоятельной работе по дисциплине (модулю) 23
РАЗДЕЛ 4. ОЦЕНОЧНЫЕ МАТЕРИАЛЫ ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ) 25
4.1. Форма промежуточной аттестации обучающегося по дисциплине (модулю) 25
4.2. Организационные основы применения балльно-рейтинговой системы оценки успеваемости обучающихся по дисциплине (модулю) 25
4.3. Проведение текущего контроля успеваемости обучающихся по дисциплине (модулю) в соответствии с балльно-рейтинговой системой оценки успеваемости обучающегося 25
4.4. Проведение промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине (модулю) в соответствии с балльно-рейтинговой системой оценки успеваемости обучающегося 26
4.5. Оценочные материалы для проведения текущего и рубежного контроля обучающихся по дисциплине (модулю) 28
4.6. Оценочные материалы для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине (модулю) 33
РАЗДЕЛ 5. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ) 35
5.1. Перечень основной и дополнительной учебной литературы для освоения дисциплины (модуля) 35
5.2. Перечень ресурсов информационно-коммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины (модуля) 36
5.3 Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины (модуля) 37
5.4 Информационно-технологическое обеспечение образовательного процесса по дисциплины (модуля) 38
5.4.1. Средства информационных технологий 38
5.4.2. Лицензионное и свободно распространяемое программное обеспечение, в том числе отечественного производства: 38
5.4.3. Информационные справочные системы и профессиональные базы данных 38
5.5. Материально-техническое обеспечение образовательного процесса по дисциплине (модулю) 38
5.6. Образовательные технологии 39
ЛИСТ РЕГИСТРАЦИИ ИЗМЕНЕНИЙ 40

РАЗДЕЛ 1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

1.1. Цель и задачи дисциплины (модуля)

Цель освоения дисциплины: сформировать первоначальный уровень знаний о будущей профессиональной деятельности экономиста.

Задачи дисциплины:

- сформировать системное представление о профессии экономиста и деловой среде организации;
- ознакомить с особенностями профессиональной деятельности экономиста на рынке товаров и услуг;
- дать системное представление о квалификационной характеристике выпускника с сфере экономика;
- способствовать овладению основными понятиями и характеристиками категориальных форм экономиста;
- содействовать освоению процессов развития экономики как будущей сферы деятельности бакалавра;
- изучить принципы функционирования экономических институтов;
- сформировать мотивацию личностного роста в профессиональной сфере.

1.2. Планируемые результаты обучения по дисциплине (модулю) в рамках планируемых результатов освоения основной профессиональной образовательной программы высшего образования – программы *бакалавриата,* соотнесенные с установленными индикаторами достижения компетенций

Процесс освоения дисциплины (модуля) направлен на формирование у обучающихся следующих компетенций: УК-3; УК-4; УК-6 в соответствии с учебным планом.

В результате освоения дисциплины (модуля) обучающийся должен демонстрировать следующие результаты:

Код компетенции Формулировка компетенции	Код и наименование индикатора достижения компетенции	Результаты обучения
УК-3 Способен осуществлять социальное взаимодействие и реализовывать свою роль в команде	УК-3.1 Понимает основные аспекты межличностных и групповых коммуникаций. УК-3.2 В социальном взаимодействии соблюдает этическе принципы, проявляет уважение к мнению и культуре других участников. УК-3.3 Определяет свою роль в социальном взаимодействии и командной работе, исходя из стратегии сотрудничества для достижения поставленной цели,	Знает: общие положения экономической теории; основные экономические категории, законы, показатели; содержание актуальных экономических проблем современности; Умеет: обобщать базовые положения экономической мысли для выявления закономерностей формирования и развития экономических явлений и процессов; Владеет: основными категориями и понятиями курса; основными концепциями, объясняющими проблемы выбора и принятия решений в различных областях жизнедеятельности; основами финансовой культуры

	несет личную ответственность за результат.	
УК-4 Способен осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах)	УК-4.1 Способен применять современные коммуникативные правила и этику речевого общения, правила делового этикета. УК-4.2 Демонстрирует умение вести обмен деловой информацией в устной и письменной формах на государственном языке РФ (иностранном(-ых) языках). УК-4.3 Использует информационно-коммуникационные технологии в процессе решения стандартных коммуникативных задач на государственном и иностранном (-ых) языках.	Знает: экономические и социально-экономические показатели, характеризующие деятельность хозяйствующих субъектов Умеет: собирать и анализировать исходные данные, необходимые для расчета экономических и социально-экономических показателей, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов Владеет: аналитическим инструментарием для постановки и решения прикладных задач с применением базовых экономических моделей
УК-6 Способен управлять своим временем, выстраивать и реализовывать траекторию саморазвития на основе принципов образования в течение всей жизни	УК-6.1 Объективно оценивает временные ресурсы и ограничения и эффективно использует эти ресурсы для достижения поставленных целей. УК-6.2 Выстраивает и реализует персональную траекторию непрерывного образования и саморазвития.	Знать: методы оценки собственных ресурсов и управления ими при выполнении конкретных задач, проектов, при достижении поставленных целей Уметь: оценивать требования рынка труда и предложения образовательных услуг для выстраивания траектории собственного профессионального роста; использовать инструменты непрерывного образования возможности развития профессиональных компетенций Владеть: готовностью к использованию инструментов непрерывного образования возможности развития профессиональных компетенций; навыками управления собственными ресурсами при выполнении конкретных задач, проектов, при достижении поставленных целей.

РАЗДЕЛ 2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

2.1. Объем дисциплины (модуля), включая контактную работу обучающегося с педагогическими работниками и самостоятельную работу обучающегося

Общая трудоемкость дисциплины (модуля) составляет 2 зачетные единицы.

Заочная форма обучения

Вид учебной работы	Всего часов	Курс 3			
		1-2	3-4		
Контактная работа обучающихся с педагогическими работниками	**8**		**8**		
Лекционные занятия	4		4		
Практические занятия	4		4		
Самостоятельная работа обучающихся	**60**		**60**		
Контроль промежуточной аттестации	**4**				
Форма промежуточной аттестации	Зачет				
ОБЪЕМ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ) В ЧАСАХ	**72**				

2.2. Учебно-тематический план дисциплины (модуля)

Заочная форма обучения

Раздел, тема	Виды учебной работы, академических часов				
	Всего	Самостоятельная работа	Контактная работа обучающихся с педагогическими работниками		
			Всего	Лекционные занятия	Практические занятия
Модуль 1(Курс 3, сессии 3-4)					
Раздел 1. Организационные и функциональные основы	**30**	**60**	**4**	**4**	

Раздел, тема	Виды учебной работы, академических часов				
	Всего	Самостоятельная работа	Контактная работа обучающихся с педагогическими работниками		
			Всего	Лекционные занятия	Практические занятия
деятельности специалиста в области экономики.					
Тема 1.1. Основы профессиональной деятельности работников в области учета, анализа и финансового контроля, ее истоки	10	10	2	2	
Тема 1.2. Квалификационные характеристики экономиста в сфере анализа, учета и финансового контроля	10	10	1	1	
Тема 1.3. Функциональная сфера и социально-этические аспекты деятельности экономиста	10	10	1	1	
Раздел 2. Современная система взглядов на экономику и управление	**33**	**30**	**4**		**4**
Тема 2.1**.** Экономическое образование в России: стандарты, ступени, уровни, учреждения	11	10	2		2
Тема 2.2 Государство как субъект экономическойдеятельности	11	10	1		1
Тема 2.3 Предприятие как субъект экономическойдеятельности	11	10	1		1
Контроль промежуточной аттестации (час)	**4**				
Общий объем, часов	**72**	**60**	**8**	**4**	**4**

2.3. Содержание дисциплины (модуля)

РАЗДЕЛ 1. ОРГАНИЗАЦИОННЫЕ И ФУНКЦИОНАЛЬНЫЕ ОСНОВЫ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ СПЕЦИАЛИСТА В ОБЛАСТИ ЭКОНОМИКИ

Тема 1.1. Основы профессиональной деятельности работников в области учета, анализа и финансового контроля, ее истоки

Перечень изучаемых элементов содержания

Понятие профессии и профессиональной деятельности. Сферы профессиональной деятельности. Рынок труда. Структура и принципы формирования рынка труда. Уровень спроса и предложений на рынке труда. Требования к компетентности работников в развитых странах. Предмет, цель, задачи, система курса «Основы профессиональной деятельности». Сфера профессиональной деятельности экономиста. Задачи экономиста в современной глобальной экономике. Профессиональные риски. Историческое развитие профессии экономиста. Возникновение бухгалтерского учета. Становление экономического анализа как науки. Краткое изложение истории аудита. Становление и развитие финансовой науки России. Зарождение финансовых отношений. Условия и предпосылки возникновения. Основные этапы развитие финансовой науки в XVII-XVIII веках. Развитие финансовой науки в XIX-XX веках. Вклад российских ученых в развитие финансовой мысли. Выдающиеся отечественные экономисты. Возникновение бухгалтерского учета. Становление экономического анализа как науки. Краткое изложение истории аудита.

Тема 1.2. Квалификационные характеристики экономиста в сфере учета, анализа и финансового контроля

Перечень изучаемых элементов содержания

Компетенции экономиста направления «Экономика» направленности «Учет и финансовый контроль», общая характеристика. Назначение профессии «экономист». Должности экономиста, требующие высшего экономического образования. Формирование профессиональных требований к подготовке экономиста. Личные качества экономиста. Бухгалтерский учет как сфера профессиональной деятельности. Квалификационная характеристика бухгалтера. Профессиональный стандарт «Бухгалтер». Профессиональный стандарт «Внутренний аудитор». Профессиональный стандарт «Аудитор». Профессиональный стандарт «Специалист по финансовому консультированию». Профессиональный стандарт «Экономист предприятия». Требования, предъявляемые к профессии бухгалтера. Профессиональная этика работников в сфере учета и финансового контроля.

Тема 1.3. Функциональная сфера и социально-этические аспекты деятельности экономиста

Перечень изучаемых элементов содержания

Сферы профессиональной деятельности экономиста**.** Этика профессионального экономиста. Бухгалтерский учет и финансовый контроль как сфера профессиональной деятельности. Возникновение бухгалтерского учета. Становление экономического анализа как науки. Учет и финансовый контроль как специальность, связанная с систематическим сбором, регистрацией, анализом и контролем финансовой информации в организации. Задачи финансового планирования, бюджетирования, учета расходов и доходов, контроля финансовых операций**.** Перечень видов и сфер профессиональной деятельности выпускника профиля «Учет и финансовый контроль»: расчетно-экономическая деятельность, аналитическая, научно-

исследовательская деятельность, организационно-управленческая деятельность, педагогическая деятельность. Место и роль бухгалтера в современном обществе. Профессиональные организации бухгалтеров, их роль в развитии бухгалтерской науки. Общественные организации бухгалтеров. Международные стандарты финансовой отчетности. Формирование профессиональной организации специалистов бухгалтерской профессии – Института профессиональных бухгалтеров (ИПБ России). Развитие бухгалтерских служб в России, Федеральные органы России, обеспечивающие управление бухгалтерской службы. Международные профессиональные организации бухгалтеров. Ресурсы «Интернет» при освоении специальности бухгалтера. Профессиональная этика бухгалтера. Специфика деятельности по бухгалтерскому учету. Развитие компьютерных систем в бухгалтерском учете. Информационная подсистема бухгалтерского учета. Организация технологии комплексной обработки участков. Бухгалтерский финансовый учет и бухгалтерская (финансовая) отчетность. Комплексный экономический анализ и анализ финансовой отчетности. Аудит и бухгалтерское дело.

ЗАДАНИЯ К ПРАКТИЧЕСКИМ ЗАНЯТИЯМ РАЗДЕЛА 1

Тема 1.1. Основы профессиональной деятельности работников в области учета, анализа и финансового контроля

Форма практического задания: дискуссия.

Вопросы для дискуссии:

1. Дать понятие деятельности, сферы и мотивы профессиональной деятельности.
2. Дать понятие профессионального самоопределения, структура и типы самоопределения человека.
3. Понятие профессионально важных качеств, требования к компетентности работников.
4. Что собой представляет рынок труда? Его виды.
5. Структура и принципы формирования рынка труда.
6. Что мы понимает под вакансией? Виды вакансий.
7. Какие требования к специалисту предъявляет современный рынок труда?
8. Какие факторы влияют на конкурентоспособность специалиста?
9. Факторы, влияющие на уровень спроса и предложений на рынке труда.
10. В чем заключается регулирование рынка труда?
11. Что характерно для нелегальных вакансий?
12. Какой ориентир на рынке труда наиболее привлекателен и почему?
13. Какое значение имеет профессиональная мотивация для человека?
14. Почему следует планировать карьеру?

15. Что предопределило возникновение потребности в учетной информации?

16. В чем заключается учет как часть государственного устройства Древнего Египта?

17. Как велся учет в Древнем Риме?

18. Что означает понятие «анализ» и его роль?

19. В чем заключается связь бухгалтерского учета и экономического анализа?

20. Какова роль экономического анализа в современных условиях?

21. Что означает слово «аудит» и как оно возникло?

22. Перечислите этапы развития аудита.

Темы рефератов:

1.Потребности и ценности современного общества.

2. Определение сферы профессиональной деятельности.

3. Определение приоритетности мотивов профессиональной деятельности.

4. Определение профессионально важных качеств для экономиста – менеджера;

5. Составление предварительного плана карьеры.

6. Предпосылки возникновения финансовой науки.

7. Зарождение финансов до нашей эры.

8. Становление финансовой науки на рубеже XV-XVI вв.

9. Развитие финансовой науки на рубеже XVIII-XIX вв.

10. Классическая и неоклассическая теория финансов.

11. История возникновения и развития денег.

12. История возникновения и развития бюджета.

14. История возникновения и развития банков.

Тема 1.2. Квалификационные характеристики экономиста в сфере учета, анализа и финансового контроля

Форма практического задания: дискуссия.

Вопросы для дискуссии:

1. В чем заключается суть профессии экономиста?
2. В чем заключается суть профессии экономиста?
3. Определите сферы деятельности современного экономиста.
4. Назовите специализации данной профессии и охарактеризуйте их.
5. Назовите положительные стороны профессии экономиста
6. Назовите отрицательные стороны профессии экономиста.
7. Каковы основные обязанности экономиста?
8. Определите область профессиональной деятельности экономиста.
9. Выделите основные компетенции современного профессионала в области учета, анализа и финансового контроля.
10. Что является объектом профессиональной деятельностиэкономиста?
11. Назовите виды профессиональной деятельности экономиста.
12. Каковы основные профессиональные задачи экономиста?
13. Какими компетенциями должен обладать выпускник бакалавриата по направлению «Экономика»?

14. Какими компетенциями обязан обладать грамотный специалист в сфере экономики,какие навыки наиболее востребованы на рынке труда?
15. Изучите сферы деятельности экономиста в страховых компаниях, инвестиционных фондах, трейдерских компаниях.
16. Каким образом развитие технологий меняет требования к квалификации и компетенциями экономиста?
17. Какую роль играет экономический блок в эффективности деятельности организации?
18. В чем ключевые особенности развития российской модели экономики?
19. Составьте профессионально-квалифицированный портрет специалиста в области учета, анализа и финансового контроля.

Темы рефератов:

1. История возникновения профессии «экономист».
2. Особенности и направления квалификации экономиста.
3. Профессиональная деятельность современного экономиста.
4. Будущее профессии «экономист».
5. Требования работодателей к современному экономисту.
6. Формирование профессионального делового общения будущих специалистов в области экономики.

Практическое задание «Определение профессионально важных качеств для экономиста»

1. Используя примерный перечень навыков, способностей, сильных сторон личности составить десять профессиональных навыков, умений, качеств, характеризующих экономиста в сфере учета, анализа и финансового контроля

2 . Обосновать применение данных навыков, умений в деятельности экономиста (по направлениям их деятельности).

Тема 1.3. Функциональная сфера и социально-этические аспекты деятельности экономиста

Форма практического задания: дискуссия.

Вопросы для дискуссии:

1. Дайте определение понятия «профессия».
2. Что такое профессиональная деятельность?
3. Что означает слово «бухгалтер» и кто был первым бухгалтером?
4. Какова история бухгалтерской профессии?
5. Что такое «профессиональные стандарты» и для чего они служат?
6. Кто разрабатывает и утверждает профессиональные стандарты?
7. Какие обобщенные трудовые функции описывает профессиональный стандарт «Бухгалтер»?
8. Какие обобщенные трудовые функции описывает профессиональный стандарт «Аудитор»?
9. Какие обобщенные трудовые функции описывает профессиональный стандарт «Внутренний аудитор»?
10. Какую роль играют общественные организации бухгалтеров?
11. Каким требованиям должен отвечать претендент для включения его в члены ИПБРоссии?

12. Каким нормативным документом регулируется деятельность общественных объединений бухгалтеров?
13. Что такое МСФО и кто их разрабатывает?
14. Какова связь современного бухгалтера и МСФО?
15. Как вы понимаете «профессиональное суждение»? Приведите примеры.
16. Что такое Кодекс этики бухгалтеров и зачем он нужен?
17. Какие профессиональные этические принципы положены в основу деятельности бухгалтера?
18. Дайте краткую характеристику основных этических принципов бухгалтера.
19. Что такое финансовый учет и какова его роль?
20. Каково значение бухгалтерской финансовой отчетности?
21. Назовите основное значение комплексного экономического анализа хозяйственнойдеятельности в учебном процессе.
22. В чем заключается анализ финансовой отчетности?
23. Какую роль играет аудит в хозяйственной деятельности?
24. Какие дисциплины должны быть изучены при изучении бухгалтерского дела?

Темы презентаций:

1.Профессиональная этика экономиста.

2.Психология в сфере экономики.

3. Морально-этические предпосылки экономической деятельности.

4.Предпринимательская этика как фактор формирования профессионально-ценностных компетенций будущего экономиста.

5. Современные концепции экономической этики: социально-этический анализ.

6. Функциональные сферы управления предприятием.

7. Информационные технологии в профессиональной сфере экономиста.

8. Экспорт образовательных услуг в мире.

РУБЕЖНЫЙ КОНТРОЛЬ К РАЗДЕЛУ 1:

Тема 1.1. Основы профессиональной деятельности работников в области учета, анализа и финансового контроля

Форма рубежного контроля: подготовка реферата.

1.Потребности и ценности современного общества.

2. Определение сферы профессиональной деятельности.

3. Определение приоритетности мотивов профессиональной деятельности.

4. Определение профессионально важных качеств для экономиста – менеджера;

5. Составление предварительного плана карьеры.

6. Предпосылки возникновения финансовой науки.

7. Зарождение финансов до нашей эры.

8. Становление финансовой науки на рубеже XV-XVI вв.

9. Развитие финансовой науки на рубеже XVIII-XIX вв.

10. Классическая и неоклассическая теория финансов.

11. История возникновения и развития денег.

12. История возникновения и развития бюджета.

13. История возникновения и развития кредита.

14. История возникновения и развития банков.

15. История возникновения и развития налогов.

Тема 1.2. Квалификационные характеристики экономиста в сфере учета, анализа и финансового контроля

Форма рубежного контроля: подготовка презентации

1. История возникновения профессии «экономист».
2. Особенности и направления квалификации экономиста.
3. Профессиональная деятельность современного экономиста.
4. Будущее профессии «экономист».
5. Требования работодателей к современному экономисту.
6. Формирование профессионального делового общения будущих специалистов в области экономики.
7. Профессионально-квалифицированный портрет специалиста в области учета, анализа и финансового контроля.

Тема 1.3. Функциональная сфера и социально-этические аспекты деятельности экономиста

Форма рубежного контроля: подготовка презентации

1.Профессиональная этика экономиста.

2.Психология в сфере экономики.

3. Морально-этические предпосылки экономической деятельности.

4.Предпринимательская этика как фактор формирования профессионально-ценностных компетенций будущего экономиста.

5. Современные концепции экономической этики: социально-этический анализ.

6. Функциональные сферы управления предприятием.

7. Информационные технологии в профессиональной сфере экономиста.

8. Экспорт образовательных услуг в мире.

РАЗДЕЛ 2. СОВРЕМЕННАЯ СИСТЕМА ВЗГЛЯДОВ НА ЭКОНОМИКУ И УПРАВЛЕНИЕ

Тема 2.1. Экономическое образование в России: стандарты, ступени, уровни, учреждения

Перечень изучаемых элементов содержания

Система высшего образования России: структура и ступени. Многоуровневая структура образования. Послевузовское профессиональное образование. Предмет профессиональной деятельности: управление экономическими системами. Зарождение и развитие профессиональной экономическойдеятельности. Методы исследования в экономике.

Тема 2.2 Государство как субъект экономическойдеятельности

Перечень изучаемых элементов содержания

Основные направления экономической деятельности в системе государственного управления. Основные экономические параметры и факторы, подлежащие экономическому регулированию на государственном уровне. Роль экономического блага в формировании экономических отношений. Регулирование денежной массы. Рынок и конкуренция как экономическая среда. Факторы, влияющие на равновесие рынка.

Тема 2.3 Предприятие как субъект экономическойдеятельности

Перечень изучаемых элементов содержания

Разнообразие субъектов народно-хозяйственного комплекса. Эволюция организационных форм. Имущественный комплекс организации. Понятия себестоимости продукции, выручки, прибыли. Методы управления персоналом организации. Формы оплаты труда на предприятии. Сферы профессиональной деятельности экономиста.

ЗАДАНИЯ К ПРАКТИЧЕСКИМ ЗАНЯТИЯМ РАЗДЕЛА 2. СОВРЕМЕННАЯ СИСТЕМА ВЗГЛЯДОВ НА ЭКОНОМИКУ И УПРАВЛЕНИЕ

Тема 2.1. Экономическое образование в России: стандарты, ступени, уровни, учреждения

Форма практического задания: дискуссия.

Вопросы для дискуссии:

1. Что включает в себя система высшего образования в Российской Федерации?
2. Что такое направление подготовки?
3. Кто определяет направления подготовки и их шифр?
4. В чем сущность профиля подготовки?
5. Сколько уровней подготовки высшего образования вы знаете?
6. К какому уровню подготовки относится бакалавриат?
7. Что такое магистратура, и к какому уровню подготовки она относится?
8. Какова цель послевузовского профессионального образования?
9. Что включает в себя послевузовское профессиональное образование?
10. Что обеспечивают федеральные государственные образовательныестандарты и федеральные государственные требования?
11. Где допускается получение высшего профессиональногообразования?
12. Что включает раздел «Характеристика направления подготовки»?
13. Дайте определение понятию «профессиональное образование» всоответствии с

ФЗ «Об образовании в Российской Федерации».

14. На каких уровнях реализуется высшее экономическое образование?

15. Перечислите компоненты, которые входит в состав ОПОП направления подготовки 38.03.01 Экономика профиля «Финансы и кредит».

Темы рефератов:

1. Концепция экономического образования.
2. Экономическая деятельность и финансовое обеспечение в сфере образования.
3. Государственные образовательные стандарты: изменения.
4. Периодизация развития взглядов на экономическую роль образования.
5. Структура экономики образования.
6. Рынок образовательных услуг.
7. Государственное регулирование экономики образования.

Тема 2.2 Государство как субъект экономическойдеятельности

Форма практического задания: дискуссия.

Вопросы для дискуссии:

1. Какова экономическая роль государства?
2. Какова сущность сочетания рынка и государства в современной рыночной экономике?
3. Раскройте понятие государства как субъект национальной экономики.
4. Раскройте основные направления макроэкономической политики государства.
5. В чем состоит социальная политика государства?
6. Раскройте функции и место государства в экономическом кругообороте товаров, услуг и ресурсов.
7. Каковы структура, масштабы, динамика и факторы развития государственного и муниципального сектора.
8. В чем проблемы и перспективы развития государственного и муниципального сектора экономики в современной России?
9. Раскройте модели смешанной экономики.

Темы рефератов:

1. Экономическая роль государства.
2. Сочетание рынка и государства в современной рыночной экономике.
3. Провалы рынка и микроэкономическая роль государства.
4. Контрактация и квазирынки.
5. Государство как субъект национальной экономики.
6. Основные направления макроэкономической политики государства.
7. Фискальная и кредитно-денежная политика государства.
8. Социальная политика государства.
9. Рынок и конкуренция как экономическая среда.
10. Факторы, влияющие на равновесие рынка.
11. Роль экономического блага в формировании экономических отношений. Регулирование денежной массы.
12. Основные экономические параметры и факторы, подлежащие экономическому регулированию на государственном уровне.
13. Цифровизация экономической науки. Программа «Цифровая экономика Российской Федерации».
14. Современные тенденции развития экономики стран Африки.

15. Социально-экономическая характеристика новых индустриальных стран.

Тема 2.3 Предприятие как субъект экономическойдеятельности

Форма практического задания: дискуссия.

Вопросы для дискуссии:

1. Выделите основные факторы экономического развития.
2. Раскройте подходы к периодизации экономической истории.
3. Объясните взаимосвязь между научно-техническим прогрессом(развитием орудий труда, науки, техники и т.д.) и развитием экономической иуправленческой мысли.
4. Как изменения в социальной структуре общества преобразуют экономические механизмы хозяйствования? Дополните свой ответ историческими примерами.
5. Раскройте современные тенденции в области торговли.
6. Раскройте основные положения теорий экономического роста и циклического развития.
7. Проведите сравнительный анализ совершенной и несовершеннойконкуренции.
8. Выделите основные способы конкурентной борьбы на рынке. Какие из них характерны для развитой экономики?
9. Охарактеризуйте рынок труда, выделите ключевых игроков на рынке, опишите методы регулирования.
10. Каковы определения эффективности? Производительности? Что такое цели? Какие цели бывают у организации?

Темы презентаций:

1. Предприятие как субъект и объект предпринимательской деятельности.
2. Основные фонды предприятия.
3. Предприятие как субъект и объект рыночной экономики.
4. Организация как хозяйствующий субъект.
5. Содержание предпринимательской деятельности.

РУБЕЖНЫЙ КОНТРОЛЬ К РАЗДЕЛУ 2:

Тема 2.1. Экономическое образование в России: стандарты, ступени, уровни, учреждения
Форма рубежного контроля: реферат

1.Концепция экономического образования.

1. Экономическая деятельность и финансовое обеспечение в сфере образования.
2. Государственные образовательные стандарты: изменения.
3. Периодизация развития взглядов на экономическую роль образования.
4. Структура экономики образования.
5. Рынок образовательных услуг.
6. Государственное регулирование экономики образования.

Тема 2.2 Государство как субъект экономическойдеятельности
Форма рубежного контроля: подготовка презентации

1. Экономическая роль государства.
2. Сочетание рынка и государства в современной рыночной экономике.
3. Государство как субъект национальной экономики.
4. Основные направления макроэкономической политики государства.
5. Социальная политика государства.
6. Рынок и конкуренция как экономическая среда.

7. Факторы, влияющие на равновесие рынка.
8. Роль экономического блага в формировании экономических отношений. Регулирование денежной массы.
9. Основные экономические параметры и факторы, подлежащие экономическому регулированию на государственном уровне.
10. Цифровизация экономической науки. Программа «Цифровая экономика Российской Федерации».
11. Современные тенденции развития экономики стран Африки.
12. Социально-экономическая характеристика новых индустриальных стран.

Тема 2.3 Предприятие как субъект экономическойдеятельности
Форма рубежного контроля: подготовка презентации

1. Предприятие как субъект и объект предпринимательской деятельности.
2. Основные фонды предприятия.
3. Предприятие как субъект и объект рыночной экономики.
4. Организация как хозяйствующий субъект.
5. Содержание предпринимательской деятельности.

РАЗДЕЛ 3. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ)

3.1. Виды самостоятельной работы обучающихся по дисциплине (модулю)

Раздел, тема	**Вид самостоятельной работы**
Раздел 1. ОРГАНИЗАЦИОННЫЕ И ФУНКЦИОНАЛЬНЫЕ ОСНОВЫ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ СПЕЦИАЛИСТА В ОБЛАСТИ ЭКОНОМИКИ	Вопросы для самостоятельной работы
	Подготовка рефератов
	Подготовка презентации
	Подготовка проекта
	Самостоятельное изучение материала раздела/темы
Раздел 2. СОВРЕМЕННАЯ СИСТЕМА ВЗГЛЯДОВ НА ЭКОНОМИКУ И УПРАВЛЕНИЕ	Вопросы для самостоятельной работы
	Подготовка рефератов
	Подготовка презентации
	Подготовка проекта
	Самостоятельное изучение материала раздела/темы

3.2. Задания для самостоятельной работы

Задания для самостоятельной работы к Разделу 1

Перечень вопросов для самостоятельной работы к Разделу 1:

1) Каковы исторические условия и предпосылки развития профессиональной деятельности экономиста.
2) В чем сущность учебной дисциплины "Введение в профессию, включая информационно-библиографическую культуру".
3) Перечислите основные направления и виды профессиональной деятельности экономиста.
4) Каковы функции экономической деятельности.
5) В чем заключаются результаты профессиональной деятельности экономиста.
6) Каковы характер и особенности задач, решаемых экономистами в экономике.
7) Особенности деятельности экономиста в сфере рыночной экономики.
8) Перечислите сферы деятельности частных компаний, в которых могут быть задействованы экономисты
9) Охарактеризуйте деятельность экономиста в сфере государственной власти.
10) Сущность классического взгляда на экономику.
11) Основные допущения классической политэкономии.
12) Суть критики Марксом классической экономии.
13) Основные категории институциональной экономической теории.
14) Понятие экономического империализма.

Перечень тем рефератов к Разделу 1:

1.Потребности и ценности современного общества.

2. Определение сферы профессиональной деятельности.

3. Определение приоритетности мотивов профессиональной деятельности.

4. Определение профессионально важных качеств для экономиста – менеджера;

5. Составление предварительного плана карьеры.

6. Предпосылки возникновения финансовой науки.

7. Зарождение финансов до нашей эры.

8. Становление финансовой науки на рубеже XV-XVI вв.

9. Развитие финансовой науки на рубеже XVIII-XIX вв.

10. Классическая и неоклассическая теория финансов.

11. История возникновения и развития денег.

12. История возникновения и развития бюджета.

13. История возникновения и развития кредита.

14. История возникновения и развития банков.

15. История возникновения и развития налогов.

16. История возникновения профессии «экономист».

17. Особенности и направления квалификации экономиста.

18. Профессиональная деятельность современного экономиста.

19. Будущее профессии «экономист».

20. Требования работодателей к современному экономисту.

21.Формирование профессионального делового общения будущих специалистов в области экономики.

Перечень тем презентаций к Разделу 1:

1. Понятие и социальное значение профессии экономиста

2.Профессиональная подготовка специалиста экономической безопасности

3.Традиционные области деятельности специалиста экономической безопасности

4. Роль специалиста экономической безопасности и требования к профессии в современной России и современном мире

5. Введение в основы учебной деятельности специалиста по экономической безопасности.

6. Эволюция взглядов на экономическую науку.

7. Направления и организация научно-исследовательской деятельности экономиста.

8.Профессиональная этика экономиста.

9.Психология в сфере экономики.

10. Морально-этические предпосылки экономической деятельности.

11.Предпринимательская этика как фактор формирования профессионально-ценностных компетенций будущего экономиста.

12. Современные концепции экономической этики: социально-этический анализ.

13. Функциональные сферы управления предприятием.

14. Информационные технологии в профессиональной сфере экономиста.

15. Экспорт образовательных услуг в мире.

Темы проектов к Разделу 1:

1. Экономическая безопасность России: угрозы и вызовы.

2. Система экономической безопасности: состав, функции, принципы обеспечения.

3. Характеристика структурных элементов экономической безопасности РФ.

4. Анализ критериев и показателей экономической безопасности Российской Федерации.

5. Экономическая безопасность субъектов российского рынка – современное состояние.

Практическое задание к Разделу 1:

Практическая ситуация. В специальной литературе описываются практические советы к технике ведения переговоров (к примеру, между представителями работников и работодателями). Способность к ведению коллективных переговоров – это умение, которое должно быть выработано и адаптировано к изменениям в различных отраслях экономики и в обществе в целом. Люди, ведущих переговоры от имени профсоюзного движения, должны понимать вызовы времени и отвечать на них, уметь демонстрировать качества лидера.

Выделяют пять отличающихся друг от друга стилей ведения переговоров.

1. Соревновательный (сильный напор, низкая готовность к сотрудничеству). Это боевой, "твердолобый" стиль, когда переговоры между администрацией и профсоюзами напоминают «спор мужа с женой», при котором обе стороны отчаянно стремятся достичь своих целей, нередко не проявляя какого бы то ни было стремления к сотрудничеству. Этот стиль может быть оправдан, когда, например, применяются непопулярные шаги, такие, как сокращение затратных статей, или в чрезвычайных случаях, когда отсутствие времени не позволяет использовать другие подходы.

2. Уклончивый (слабое давление, слабое сотрудничество). Человек, склонный к использованию этого подхода, скорее всего чувствует себя неуютно перед лицом переговорной ситуации и предпочитает избегать проблем, вместо того чтобы преодолеть различия путем переговоров. В ряде случаев это может оказаться правильным подходом, если возникает ощущение, что угроза столкновения противоречий перевешивает возможные плюсы рассмотрения некоторых вопросов.

3. Примирительный (слабое давление, высокая степень сотрудничества). Этот метод заключается в том, что участник переговоров проявляет высокую степень готовности к сотрудничеству с противоположной стороной и нередко готов сдать свои позиции по ряду вопросов, уступая противнику. Данный подход может быть оправдан в случае, если предмет переговоров рассматривается как тривиальный, не имеющий большого значения. Уступка противоположной стороне по такому вопросу может создать кредит доверия, который будет использован в дальнейших переговорах по более важному вопросу.

4. Компромиссный (средняя степень давления, средний уровень готовности к сотрудничеству). Это средний стиль, отличающийся тем, что участник переговоров проявляет определенную настойчивость и определенную готовность к сотрудничеству в ходе переговоров с другой стороной. Человек, который использует этот стиль, часто применяет тактику "ты - мне, я - тебе" переговорного процесса с целью достижения компромисса. Однако часто бывает и так, что и другие факторы могут диктовать этот компромиссный стиль. Он может быть использован, если рассматриваемый вопрос не оправдывает более настойчивого подхода, свойственного соревновательному стилю и готовности к сотрудничеству. Если обе стороны обладают более или менее одинаковой силой и статусом, но преследуют противоположные цели, тогда компромиссный подход может быть единственным реалистичным вариантом.

5. Ориентированный на сотрудничество (высокая степень давления, высокая готовность к сотрудничеству). Это, похоже, наиболее желательный стиль ведения переговоров, когда наряду с высоким уровнем давления на противоположную сторону и решительностью в достижении своих целей проявляется высокий уровень готовности к сотрудничеству при поиске решений, приемлемых для обеих сторон. Этот стиль наилучшим образом может быть проиллюстрирован в идеальной ситуации, в которой две стороны, преследующие свои собственные отличные цели и проповедующие различные методы действий, которые можно обозначить как "а" и "б", обсуждают вопросы конструктивно, в духе сотрудничества и вырабатывают новую линию поведения "в", которая позволяет достигать обе группы целей. Хотя, как правило, это наиболее предпочтительный стиль ведения переговоров по основным вопросам, могут возникать ситуации, когда, как отмечено выше, оправдано использование каждого из четырех других стилей ведения переговоров.

Задание: Какой из названных стилей ведения переговоров Вам наиболее предпочтительный? В каком стиле Вы смогли бы вести переговоры? Следует также учитывать, что для ведения переговоров необходимо иметь как минимум две стороны: должны быть различия в позициях, должна быть готовность к компромиссу, то есть определенная доля гибкости с обеих сторон.

Самостоятельное изучение материала темы 1:

1. Сущность профессии экономиста, цели и задачи.
2. Университеты и их роль в развитие общества.
3. Понятие университетского образования.
4. Специальность, профессия и квалификация.
5. Основная образовательная программа.
6. Объекты профессиональной деятельности экономиста.
7. Виды профессиональной деятельности: организационно-управленческая и финансово-экономическая, аналитическая.
8. Виды профессиональной деятельности: предпринимательская, научно-исследовательская, преподавательская.

ЗАДАНИЯ ДЛЯ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ К РАЗДЕЛУ 2

Перечень вопросов для самостоятельной работы к Разделу 2:

1) Опишите систему экономического образования в России.

2) Каковы организация и функции высшего экономического образования.

3) В чем состоят особенности содержания профессиональной подготовки по специализации «Экономико-правовое обеспечение экономической безопасности».

4) В чем особенности профессиональной деятельности экономиста в условиях переходной экономики.

5) Какие новые требования выдвигаются к экономисту в условиях информационного общества и нарастающих процессов глобализации.

6) Каковы необходимые условия модернизации отечественной экономики и повышения ее конкурентоспособности на мировом рынке

7) Перечислите актуальные проблемы экономики России на современном этапе ее развития.

8) Какие формы научно-исследовательской деятельности экономиста вы знаете.

9) Каковы принципы организации научно-исследовательской деятельности экономиста.

10) Каким образом научная деятельность может повлиять на практическую деятельность выпускника.

Перечень тем рефератов к Разделу 2:

1. Концепция экономического образования.
2. Экономическая деятельность и финансовое обеспечение в сфере образования.
3. Государственные образовательные стандарты: изменения.
4. Периодизация развития взглядов на экономическую роль образования.
5. Структура экономики образования.
6. Рынок образовательных услуг.
7. Государственное регулирование экономики образования.
8. Экономическая роль государства.
9. Сочетание рынка и государства в современной рыночной экономике.
10. Провалы рынка и микроэкономическая роль государства.
11. Контрактация и квазирынки.
12. Государство как субъект национальной экономики.
13. Основные направления макроэкономической политики государства.
14. Социальная политика государства.
15. Рынок и конкуренция как экономическая среда.
16. Факторы, влияющие на равновесие рынка.
17. Роль экономического блага в формировании экономическихотношений.
18. Основные экономические параметры и факторы, подлежащие экономическому регулированию на государственном уровне.
19. Цифровизация экономической науки. Программа «Цифровая экономика Российской Федерации».
20. Современные тенденции развития экономики стран Африки.
21. Социально-экономическая характеристика новых индустриальных стран.

Перечень тем презентаций к Разделу 2:

1. Экономисты в системе общественного разделения труда, социальная потребность в труде экономиста.
2. Основные виды профессиональной переподготовки и обновления знаний экономистов.
3. Теоретическое и практическое направление экономического образования.
4. Роль экономиста в деятельности частного предприятия.
5. Направления деятельности экономиста в государственных структурах.

6. Методики поиска актуальной информации по состоянию российской и мировой экономики и способы ее анализа.

7. Влияние инновационного характера современной экономики и процессов глобализации на требования к уровню подготовки специалистов в области экономики.

8. Предприятие как субъект и объект предпринимательской деятельности.

9. Основные фонды предприятия.

10. Предприятие как субъект и объект рыночной экономики.

11. Организация как хозяйствующий субъект.

12. Содержание предпринимательской деятельности.

Ситуационные задачи к Разделу 2:

Ситуация №1

Ваш первый рабочий день. Вы приняты на работу по полученной в колледже профессии (токаря). Ваш бригадир попросил вас сделать влажную уборку цеха, а потом приступить к выполнению вашего непосредственного производственного задания. Как Вы поступите в этой ситуации?

Ситуация №2

В первый же рабочий день у Вас создались натянутые отношения с работником, который, как и Вы, работает токарем. Он начал делать Вам критические замечания, а затем его критика перешла «на личности». Вне зависимости от того, как вас критикуют, Вы должны продемонстрировать конструктивное отношение к критике. В соответствии с этим выберите приемлемое из нижеследующих, ответ обоснуйте:

1. попробую действовать в соответствии с критическими замечаниями;
2. признаюсь, без колебания, что я не прав, если это на самом деле так;
3. буду игнорировать замечания, советы, указания.

Смоделируйте дальнейшее развитие событий.

Ситуация №3

В самый напряженный период завершения первого рабочего дня мастер цеха попросил вас задержаться на 2 часа на работе в связи с производственной необходимостью. Как Вы поступите в данной ситуации? Свое решение обоснуйте.

Темы проектов к Разделу 2:

1. Развитие экономики России, ее реструктуризация как гарантия экономической безопасности.

2. Криминализация экономики и проблемы безопасности.

3. Экономическая безопасность государства и принципы ее обеспечения.

4. Роль и место экономической безопасности в системе национальной безопасности государства.

5. Государственная стратегия экономической безопасности Российской Федерации: цели, задачи, перспективы.

Самостоятельное изучение материала темы 2:

1.Понятие и основные проблемы современной экономики.

2. Понятие рынка, его структуры.

3. Экономические системы.

4. Цикличность развития рыночной экономики.

5. Экономический цикл, его фазы.

6. Воздействия государства на экономический кризис.

7. Общие представления об экономики промышленного предприятия

8. Понятие предприятия, цели его деятельности.

9. Типы предприятий, их классификация.

10. Организационно-правовые формы предприятий.

11. Экономические формы предприятий.

12. Структура предприятия: общая, производственная, организационная.

13. Управление предприятием, структура управлением.

14. Отделы и подразделения предприятия, отвечающие за экономические вопросы.

15. Предпринимательство, его понятие и виды.

3.3. Методические указания к самостоятельной работе по дисциплине (модулю)

Освоение слушателями программы предполагает изучение материалов дисциплин (модулей) в ходе самостоятельной работы.

Для успешного освоения дисциплины (модуля) и достижения поставленных целей необходимо внимательно ознакомиться с рабочей программой дисциплины (модуля), доступной в электронной информационно-образовательной среде РГСУ.

Следует обратить внимание на списки основной и дополнительной литературы, на предлагаемые преподавателем ресурсы информационно-телекоммуникационной сети Интернет. Эта информация необходима для самостоятельной работы обучающегося.

Для более углубленного изучения темы рекомендуется выполнять задания для самостоятельной работы параллельно с изучением данной темы. При выполнении заданий по возможности используйте наглядное представление материала.

Самостоятельная работа включает разнообразный комплекс видов и форм работы обучающихся.

Написание реферата (доклада).

Требования к структуре реферата (доклада):

Работа должна содержать систематизацию и краткое изложение материала из не менее 5-и литературных источников (монографий, научных статей и докладов) по выбранной теме.

Основные требования к оформлению:

Структура доклада (реферата): 1) титульный лист; 2) содержание (в нем последовательно указываются названия пунктов доклада (реферата), указываются страницы, с которых начинается каждый пункт); 3) введение (формулируется суть исследуемой проблемы, обосновывается выбор темы, определяются ее значимость и актуальность, указываются цель и задачи доклада (реферата), дается характеристика используемой литературы); 4) основная часть (каждый раздел ее доказательно раскрывает исследуемый вопрос); 5) выводы и заключение (подводятся итоги или делается обобщенный вывод по теме доклада (реферата)); 6) литература.

Доклад (реферат) оформляется на одной стороне листа белой бумаги формата А4 (210х297 мм). Интервал межстрочный – полуторный. Цвет шрифта – черный. Гарнитура шрифта основного текста - «Times New Roman» или аналогичная. Кегль (размер) от 12 до 14 пунктов. Размеры полей страницы (не менее): правое 10 мм, верхнее – 15 мм, нижнее – 20 мм, левое - 25 мм. Формат абзаца: полное выравнивание («по ширине»). Отступ красной строки одинаковый по всему тексту – 15 мм. Страницы должны быть пронумерованы с учётом титульного листа (на титульном листе номер страницы не ставится). В работах используются цитаты, статистические материалы. Эти данные оформляются в виде сносок (ссылок и примечаний). Внутритекстовые, подстрочные и затекстовые библиографические ссылки должны оформляться в соответствии с ГОСТ Р 7.0.5-2008 «Библиографическая ссылка». Общие требования и правила составления».

Реферат (доклад) сдается в бумажном и электронном виде (10 - 20 печатных страниц).

При проверке реферата (доклада) на антиплагиат - www.antiplagiat.ru - (более 50% заимствований) работа не принимается.

Выполнение тестовых заданий.

Тестовые задания содержат вопросы и 3-4 варианта ответа по базовым положениям изучаемой темы, составлены с расчетом на знания, полученные слушателями в процессе изучения темы.

Тестовые задания выполняются в письменной или электронной форме и сдаются преподавателю, ведущему дисциплину (модуль).

Кейс-задание.

Это учебная конкретная ситуация, специально разрабатываемая на основе фактического материала с целью последующего разбора на групповых учебных занятиях. В ходе разбора ситуаций обучающиеся учатся действовать в команде, проводить анализ и принимать управленческие решения.

Критериями оценки выполнения кейс-задания являются:

- навыки групповой работы (оценка альтернатив с учетом слушания и понимания других людей) – до 20% от общей оценки;
- умение провести анализ и синтез информации и аргументов – до 30% от общей оценки;
- способность принимать управленческие решения – до 30% от общей оценки;
- объем и качество оформления – до 20% от общей оценки.

Написание эссе.

Эссе – вид самостоятельной исследовательской работы обучающихся, с целью углубления и закрепления теоретических знаний и освоения практических навыков. Цель эссе состоит в развитии самостоятельного творческого мышления и письменного изложения собственных мыслей. При написании эссе слушатель должен представить развернутый письменный ответ на теоретический или практический актуальный вопрос, объявленный преподавателем в аудитории непосредственно перед ее написанием. В процессе написания эссе разрешается пользоваться нормативно-правовыми актами, конспектом лекций (в печатном виде). Использование интернет-ресурсов не допускается. Темы эссе преподаватель предлагает из числа тех, которые слушатели уже рассматривали на лекциях или практических занятиях, исходя из содержания заданий в составе оценочных средств. По решению преподавателя, в качестве темы эссе может быть выбрана одна или несколько тем, которые могут быть распределены между слушателями по желанию.

Эссе проводится письменно, по объему не более 3-х печатных листов.

Требования к оформлению эссе:

Эссе выполняется на компьютере (гарнитура Times New Roman, шрифт 14) через 1,5 интервала с полями: верхнее, нижнее – 2; правое – 3; левое – 1,5. Отступ первой строки абзаца – 1,25. Сноски – постраничные. Таблицы и рисунки встраиваются в текст работы. При этом обязательный заголовок таблицы надо размещать над табличным полем, а рисунки сопровождать подрисуночными подписями. При включении в эссе нескольких таблиц и/или рисунков их нумерация обязательна. Обязательна и нумерация страниц. Их целесообразно проставлять внизу страницы – по середине или в правом углу. Номер страницы не ставится на титульном листе, но в общее число страниц он включается. Объем эссе, без учета приложений, не должен превышать 5 страниц. Значительное превышение установленного объема является недостатком работы и указывает на то, что слушатель не сумел отобрать и переработать необходимый материал.

Работа должна содержать собственные умозаключения по сути поставленной проблемы, включать самостоятельно проведенный анализ по сути этой проблемы, выводы, обобщающие авторскую позицию по поставленной проблеме.

РАЗДЕЛ 4. ОЦЕНОЧНЫЕ МАТЕРИАЛЫ ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ)

4.1. Форма промежуточной аттестации обучающегося по дисциплине (модулю)

Контрольным мероприятием промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине (модулю) является **зачет,** который проводится в **устной** форме.

4.2. Организационные основы применения балльно-рейтинговой системы оценки успеваемости обучающихся по дисциплине (модулю)

Оценка качества освоения обучающимися дисциплины (модуля) реализуется в формате балльно-рейтинговой системы оценки успеваемости обучающихся (БРСО).

БРСО в ходе текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации осуществляется по 100-балльной шкале.

Академический рейтинг обучающегося по дисциплине (модулю) складывается из результатов:

– текущего контроля успеваемости (максимальный текущий рейтинг обучающегося 80 рейтинговых баллов;

– промежуточной аттестации (максимальный рубежный рейтинг обучающегося 20 рейтинговых баллов.

Условия оценки освоения обучающимся дисциплины (модуля) в формате БРСО доводятся преподавателем до сведения обучающихся на первом учебном занятии, а также размещены в свободном доступе в электронной информационно-образовательной среде Университета.

4.3. Проведение текущего контроля успеваемости обучающихся по дисциплине (модулю) в соответствии с балльно-рейтинговой системой оценки успеваемости обучающегося

В течение учебного семестра до промежуточной аттестации на основании утвержденной рабочей программы дисциплины (модуля) формируется текущий рейтинг обучающегося. Текущий рейтинг обучающегося складывается как сумма рейтинговых баллов, полученных им в течение учебного семестра по всем видам учебных занятий по дисциплине (модулю).

В процессе текущего контроля оцениваются следующие действия обучающегося, направленные на освоение компетенций в рамках изучения дисциплины (модуля):

– академическая активность (посещаемость учебных занятий, самостоятельное изучение содержания дисциплины (модуля) в электронной информационно-образовательной среде, соблюдение сроков сдачи практических заданий и текущих контрольных мероприятий и др.);

– выполнение и сдача текущих и итогового практических заданий (эссе, рефераты, кейс-задания, защита проектов и др.);

– прохождение рубежей текущего контроля, включая соблюдение графика их прохождения в электронной информационно-образовательной среде.

Для планирования расчета текущего рейтинга обучающегося используются следующие пропорции:

Вид учебного действия	Максимальная рейтинговая оценка, баллов
академическая активность	*10*
практические задания	*40*
из них: текущие практические задания	*20*

итоговое практическое задание	*20*
рубежи текущего контроля	*30*
ИТОГО:	***80***

В течение учебного семестра по дисциплине (модулю) обучающимся должен быть накоплен текущий рейтинг не менее 52 рейтинговых баллов (65% от максимального значения текущего рейтинга.

Необходимыми условиями допуска обучающегося к промежуточной аттестации по дисциплине являются положительное прохождение обучающимся не менее 65% рубежей текущего контроля с накоплением не менее 65% максимального рейтингового балла за каждый рубеж текущего контроля и положительное выполнение итогового практического задания с накоплением не менее 65% максимального рейтингового балла, установленного за итоговое практическое задание.

Невыполнение вышеуказанных условий является текущей академической задолженностью, которая должна быть ликвидирована обучающимся до контрольного мероприятия промежуточной аттестации.

Сведения о наличии у обучающихся текущей академической задолженности, сроках и порядке добора рейтинговых баллов для её ликвидации доводятся до обучающихся педагогическим работником.

В случае неликвидации текущей академической задолженности, педагогический работник обязан во время контрольного мероприятия промежуточной аттестации поставить обучающемуся 0 рейтинговых баллов. В этом случае ликвидация текущей академической задолженности возможна в периоды проведения повторной промежуточной аттестации.

4.4. Проведение промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине (модулю) в соответствии с балльно-рейтинговой системой оценки успеваемости обучающегося

Промежуточная аттестация по дисциплине (модулю) проводится в соответствии с Положением о промежуточной аттестации обучающихся по основным профессиональным образовательным программам в Российском государственном социальном университете и Положением о балльно-рейтинговой системе оценки успеваемости обучающихся по основным профессиональным образовательным программам в Российском государственном социальном университете в действующей редакции.

На промежуточную аттестацию отводится 20 рейтинговых баллов.

Ответы обучающегося на контрольном мероприятии промежуточной аттестации оцениваются педагогическим работником по 20-балльной шкале, а итоговая оценка по дисциплине (модулю) выставляется по системе зачтено / не зачтено для зачета.

В процессе определения рубежного рейтинга обучающегося используется следующая шкала:

Рубежный рейтинг	**Критерии оценки освоения обучающимся дисциплины (модуля) в ходе контрольных мероприятий промежуточной аттестации**
19-20 рейтинговых баллов	обучающийся глубоко и прочно усвоил программный материал, исчерпывающе, последовательно, грамотно и логически стройно его излагает, тесно увязывает с задачами и будущей деятельностью, не затрудняется с ответом при видоизменении задания, свободно справляется с задачами и практическими заданиями, правильно обосновывает принятые решения, умеет самостоятельно обобщать и излагать материал, не допуская ошибок
16-18 рейтинговых баллов	обучающийся твердо знает программный материал, грамотно и по существу излагает его, не допуская существенных неточностей в ответе на вопрос, может правильно применять теоретические положения и владеет необходимыми умениями и навыками при выполнении практических заданий

13-15 рейтинговых баллов	обучающийся освоил основной материал, но не знает отдельных деталей, допускает неточности, недостаточно правильные формулировки, нарушает последовательность в изложении программного материала и испытывает затруднения в выполнении практических заданий
1-12 рейтинговых баллов	обучающийся не знает значительной части программного материала, допускает существенные ошибки, с большими затруднениями выполняет практические задания
0 рейтинговых баллов	не аттестован

4.5. Оценочные материалы для проведения текущего и рубежного контроля обучающихся по дисциплине (модулю)

Перечень вопросов текущего и рубежного контроля

№ п/п	Контролируемые разделы (темы), дисциплины	Форма рубежного контроля	Вопросы/задания рубежного контроля
1.	**Раздел 1 «ОРГАНИЗАЦИОННЫЕ И ФУНКЦИОНАЛЬНЫЕ ОСНОВЫ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ СПЕЦИАЛИСТА В ОБЛАСТИ ЭКОНОМИКИ»**	Реферат	1.Потребности и ценности современного общества. 2. Определение сферы профессиональной деятельности. 3. Определение приоритетности мотивов профессиональной деятельности. 4. Определение профессионально важных качеств для экономиста. 5. Составление предварительного плана карьеры. 6. Предпосылки возникновения финансовой науки. 7. Зарождение финансов до нашей эры. 8. Становление финансовой науки на рубеже XV-XVI вв. 9. Развитие финансовой науки на рубеже XVIII-XIX вв. 10. Классическая и неоклассическая теория финансов. 11. История возникновения и развития денег.

			12. История возникновения и развития бюджета. 13. История возникновения и развития кредита. 14. История возникновения и развития банков. 15. История возникновения и развития налогов. 16. История возникновения профессии «экономист». 17. Особенности и направления квалификации экономиста. 18. Профессиональная деятельность современного экономиста. 19. Будущее профессии «экономист». 20. Требования работодателей к современному экономисту. 21.Формирование профессионального делового общения будущих специалистов в области экономики.
		Презентация	1. Понятие и социальное значение профессии экономиста 2.Профессиональная подготовка специалиста экономической безопасности 3.Традиционные области деятельности специалиста экономической безопасности 4. Роль специалиста экономической безопасности и требования к профессии в современной России и современном мире 5. Введение в основы учебной деятельности специалиста по

			экономической безопасности 6. Эволюция взглядов на экономическую науку. 7. Направления и организация научно-исследовательской деятельности экономиста. 8.Профессиональная этика экономиста. 9.Психология в сфере экономики. 10. Морально-этические предпосылки экономической деятельности. 11.Предпринимательская этика как фактор формирования профессионально-ценностных компетенций будущего экономиста. 12. Современные концепции экономической этики: социально-этический анализ. 13. Функциональные сферы управления предприятием. 14. Информационные технологии в профессиональной сфере экономиста. 15. Экспорт образовательных услуг в мире.
2.	**Раздел 2 «СОВРЕМЕННАЯ СИСТЕМА ВЗГЛЯДОВ НА ЭКОНОМИКУ И УПРАВЛЕНИЕ»**	Реферат	1. Концепция экономического образования. 2. Экономическая деятельность и финансовое обеспечение в сфере образования. 3. Государственные образовательные стандарты: изменения. 4. Периодизация развития взглядов на экономическую роль образования. 5. Структура экономики образования. 6. Рынок образовательных услуг. 7. Государственное регулирование экономики образования. 8. Экономическая роль государства. 9. Сочетание рынка и государства в современной

			рыночной экономике. 10. Провалы рынка и микроэкономическая роль государства. 11. Контрактация и квазирынки. 12. Государство как субъект национальной экономики. 13. Основные направления макроэкономической политики государства. 14. Фискальная и кредитно-денежная политика государства. 15. Социальная политика государства. 16. Рынок и конкуренция как экономическая среда. 17. Факторы, влияющие на равновесие рынка. 18. Роль экономического блага в формировании экономическихотношений. Регулирование денежной массы. 19. Основные экономические параметры и факторы, подлежащие экономическому регулированию на государственном уровне. 20. Цифровизация экономической науки. Программа «Цифровая экономика Российской Федерации». 21. Современные тенденции развития экономики стран Африки. 22. Социально-экономическая характеристика новых индустриальных стран.
		Презентация	1. Экономисты в системе общественного разделения труда, социальная потребность в труде экономиста. 2. Основные виды профессиональной переподготовки и обновления знаний экономистов. 3. Теоретическое и практическое направление экономического образования. 4. Роль экономиста в деятельности частного предприятия. 5. Направления деятельности экономиста в государственных структурах. 6. Методики поиска актуальной информации по состоянию

			российской и мировой экономики и способы ее анализа. 7. Влияние инновационного характера современной экономики и процессов глобализации на требования к уровню подготовки специалистов в области экономики. 8. Предприятие как субъект и объект предпринимательской деятельности. 9. Основные фонды предприятия. 10. Предприятие как субъект и объект рыночной экономики. 11. Организация как хозяйствующий субъект. 12. Содержание предпринимательской деятельности.

4.6. Оценочные материалы для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине (модулю)

Вопросы/задания для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине (модулю)

Коды контролируемой компетенций	Вопросы /задания
УК-3	1. Понятие профессии и профессиональной деятельности. Сферы профессиональной деятельности. 2. Рынок труда. Структура и принципы формирования рынка труда. Уровень спроса и предложений на рынке труда. 3. Требования к компетентности работников в развитых странах. 4. Предмет, цель, задачи, система курса «Основы профессиональной деятельности». 5. Сфера профессиональной деятельности экономиста. 6. Задачи экономиста в современной глобальной экономике. 7. Профессиональные риски. 8. Историческое развитие профессии экономиста. Возникновение бухгалтерского учета. 9. Становление экономического анализа как науки. Краткое изложение истории аудита. 10. Становление и развитие финансовой науки России. Зарождение финансовых отношений. Условия и предпосылки возникновения. 11. Основные этапы развитие финансовой науки в XVII-XVIII веках. Развитие финансовой науки в XIX-XX веках. 12. Вклад российских ученых в развитие финансовой мысли. Выдающиеся отечественные экономисты. 13. Возникновение бухгалтерского учета. Становление экономического анализа как науки. 14. Краткое изложение истории аудита. 15. Компетенции экономиста направления «Экономика» направленности «Учет и финансовый контроль», общая характеристика. 16. Назначение профессии «экономист». Должности экономиста, требующие высшего экономического образования. 17. Формирование профессиональных требований к подготовке экономиста. 18. Личные качества экономиста. 19. Бухгалтерский учет как сфера профессиональной деятельности. 20. Квалификационная характеристика бухгалтера. Профессиональные стандарты: «Бухгалтер». «Внутренний аудитор». «Аудитор». «Специалист по финансовому консультированию». «Экономист предприятия».

	21. Требования, предъявляемые к профессии бухгалтера. 22. Сферы профессиональной деятельности экономиста. 23. Профессиональная этика работников в сфере учета и финансового контроля. 24. Бухгалтерский учет и финансовый контроль как сфера профессиональной деятельности. 25. Возникновение бухгалтерского учета. Становление экономического анализа как науки. 26. Учет и финансовый контроль как специальность, связанная с систематическим сбором, регистрацией, анализом и контролем финансовой информации в организации. 27. Задачи финансового планирования, бюджетирования, учета расходов и доходов, контроля финансовых операций. 28. Перечень видов и сфер профессиональной деятельности выпускника профиля «Учет и финансовый контроль»: расчетно-экономическая деятельность, аналитическая, научно-исследовательская деятельность, организационно-управленческая деятельность, педагогическая деятельность. 29. Место и роль бухгалтера в современном обществе. 30. Профессиональные организации бухгалтеров, их роль в развитии бухгалтерской науки. 31. Общественные организации бухгалтеров. 32. Международные стандарты финансовой отчетности. Формирование профессиональной организации специалистов бухгалтерской профессии – Института профессиональных бухгалтеров (ИПБ России). 33. Развитие бухгалтерских служб в России, Федеральные органы России, обеспечивающие управление бухгалтерской службы. 34. Международные профессиональные организации бухгалтеров. 35. Ресурсы «Интернет» при освоении специальности бухгалтера. 36. Специфика деятельности по бухгалтерскому учету. 37. Развитие компьютерных систем в бухгалтерском учете. 38. Информационная подсистема бухгалтерского учета. 39. Организация технологии комплексной обработки участков. 40. Бухгалтерский финансовый учет и бухгалтерская (финансовая) отчетность. 41. Комплексный экономический анализ и анализ финансовой отчетности. 42. Аудит и бухгалтерское дело.
УК-4	1. Система высшего образования России: структура и ступени. Многоуровневая структура образования. 2. Послевузовское профессиональное образование. 3. Предмет профессиональной деятельности: управление экономическими системами. 4. Зарождение и развитие профессиональной экономической деятельности. 5. Методы исследования в экономике. 6. Основные направления экономической деятельности в системе государственного управления. 7. Основные экономические параметры и факторы, подлежащие экономическому регулированию на государственном уровне. 8. Роль экономического блага в формировании экономических отношений.

	9. Регулирование денежной массы. 10. Рынок и конкуренция как экономическая среда.
УК-6	11. Факторы, влияющие на равновесие рынка. 12 Разнообразие субъектов народно-хозяйственного комплекса. 13 Эволюция организационных форм. 14 Имущественный комплекс организации. 15 Понятия себестоимости продукции, выручки, прибыли. 16 етоды управления персоналом организации. 17. Формы оплаты труда на предприятии. 18. Сферы профессиональной деятельности экономиста.

РАЗДЕЛ 5. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

5.1. Перечень основной и дополнительной учебной литературы для освоения дисциплины (модуля)

5.1.1. Основная литература

1. История экономических учений : учебник и практикум для вузов / С. А. Толкачев [и др.] ; под редакцией С. А. Толкачева. — Москва : Издательство Юрайт, 2024. — 509 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-02683-2. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://www.urait.ru/bcode/535998 (дата обращения: 10.02.2025).
2. Лебедев, А. Н. Психология для экономистов : учебник и практикум для вузов / А. Н. Лебедев. — Москва : Издательство Юрайт, 2025. — 328 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-9916-5093-9. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://www.urait.ru/bcode/560409 (дата обращения: 10.02.2025).
3. Благих, И. А. История экономических учений : учебник для академического бакалавриата / И. А. Благих, А. Н. Дубянский ; под редакцией А. Н. Дубянского. — Москва : Издательство Юрайт, 2024. — 611 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-19611-5. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://www.urait.ru/bcode/556753 (дата обращения: 10.02.2025).
4. Шапкин, И. Н. История экономических учений : учебник для среднего профессионального образования / И. Н. Шапкин, А. С. Квасов ; под редакцией И. Н. Шапкина, А. С. Квасова. — Москва : Издательство Юрайт, 2024. — 453 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-16804-4. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://www.urait.ru/bcode/531726 (дата обращения: 10.02.2025).
5. Экономика предприятия : учебник и практикум для вузов / А. В. Колышкин [и др.] ; под редакцией А. В. Колышкина, С. А. Смирнова. — 2-е изд. — Москва : Издательство Юрайт, 2025. — 508 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-16698-9. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://www.urait.ru/bcode/560492 (дата обращения: 10.02.2025).

5.1.2. Дополнительная литература

1. Алексеева, Г. И. Бухгалтерский финансовый учет. Отдельные виды обязательств : учебник для вузов / Г. И. Алексеева. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2025. — 238 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-12571-9. — Текст :

электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://www.urait.ru/bcode/560143 (дата обращения: 10.02.2025).
2. Бугорский, В. П. Правовое и нормативное регулирование в индустрии гостеприимства : учебник и практикум для вузов / В. П. Бугорский. — Москва : Издательство Юрайт, 2025. — 165 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-9916-9313-4. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://www.urait.ru/bcode/562376 (дата обращения: 10.02.2025).
3. Казакова, Н. А. Финансовый анализ : учебник и практикум для вузов / Н. А. Казакова. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2025. — 490 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-16315-5. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://www.urait.ru/bcode/568377 (дата обращения: 10.02.2025).
4. Корпоративная социальная ответственность : учебник для вузов / В. Я. Горфинкель [и др.] ; под редакцией В. Я. Горфинкеля, Н. В. Родионовой. — 3-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2025. — 490 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-14561-8. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://www.urait.ru/bcode/560348 (дата обращения: 10.02.2025).
5. Сухарев, О. С. Экономическая теория. Современные проблемы : учебник для вузов / О. С. Сухарев. — Москва : Издательство Юрайт, 2025. — 215 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-10422-6. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://www.urait.ru/bcode/565706 (дата обращения: 10.02.2025).

5.2. Перечень ресурсов информационно-коммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины (модуля)

№ №	Название электронного ресурса	Описание электронного ресурса	Используемый для работы адрес
1.	ЭБС «Университетская библиотека онлайн»	Электронная библиотека, обеспечивающая доступ высших и средних учебных заведений, публичных библиотек и корпоративных пользователей к наиболее востребованным материалам по всем отраслям знаний от ведущих российских издательств	http://biblioclub.ru/
2.	Образовательная платформа Юрайт	Электронно-библиотечная система для ВУЗов, ССУЗов, обеспечивающая доступ к учебникам, учебной и методической литературе по различным дисциплинам.	https://urait.ru/
3.	ЭБС издательства "ЛАНЬ"	Ресурс, включающий в себя издания издательства "Лань" и других ведущих издательств учебной литературы и электронные версии периодических изданий по естественным, техническим и гуманитарным наукам.	https://e.lanbook.com/

5.3 Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины (модуля)

Освоение обучающимся дисциплины (модуля) предполагает изучение материалов дисциплины (модуля) на аудиторных занятиях и в ходе самостоятельной работы. Аудиторные занятия проходят в форме лекционных занятий, практических занятий.

При подготовке к аудиторным занятиям необходимо помнить особенности каждой формы его проведения.

Подготовка к лекционным занятиям заключается в следующем.

С целью обеспечения успешного обучения обучающийся должен готовиться к лекционному занятию, поскольку оно является важнейшей формой организации учебного процесса, поскольку:

- знакомит с новым учебным материалом;
- разъясняет учебные элементы, трудные для понимания;
- систематизирует учебный материал;
- ориентирует в учебном процессе.

С этой целью:

- внимательно прочитайте конспект предыдущего лекционного занятия;
- ознакомьтесь с материалом учебников и учебных пособий по теме предыдущего лекционного занятия;
- внесите дополнения к полученным ранее знаниям по теме предыдущего лекционного занятия на полях лекционной тетради;
- запишите вопросы, которые вы зададите лектору на предстоящем лекционном занятии по материалу предыдущего лекционного занятия;
- постарайтесь уяснить место изучаемой темы в своей подготовке;
- узнайте тему предстоящей лекции (по тематическому плану, по информации лектора) и запишите информацию, которой вы владеете по данному вопросу.

Подготовка к практическому занятию

При подготовке и работе во время проведения практических занятий следует обратить внимание на следующие моменты: на процесс предварительной подготовки, на работу во время занятия, обработку полученных результатов, исправление полученных замечаний.

Предварительная подготовка к практическому занятию заключается в изучении теоретического материала в отведенное для самостоятельной работы время, ознакомление с инструктивными материалами с целью осознания задач практического занятия, техники безопасности при проведении занятия.

Работа во время проведения практического занятия включает:

- консультирование студентов преподавателями и вспомогательным персоналом с целью предоставления исчерпывающей информации, необходимой для самостоятельного выполнения предложенных преподавателем задач, ознакомление с правилами техники безопасности при выполнении задания;
- самостоятельное выполнение заданий согласно обозначенной учебной программой тематики.

Обработка, обобщение полученных результатов практического занятия проводится обучающимися самостоятельно или под руководством преподавателя (в зависимости от степени сложности поставленных задач). В результате оформляется индивидуальный отчет. Подготовленный к сдаче на контроль и оценку отчет сдается преподавателю. Форма отчетности может быть письменная, устная или две одновременно. Главным результатом в данном случае

служит получение положительной оценки по каждому практическому занятию. Это является необходимым условием при проведении рубежного контроля и допуска к зачету. При получении неудовлетворительных результатов обучающийся имеет право в дополнительное время пересдать преподавателю работу до проведения промежуточной аттестации.

5.4 Информационно-технологическое обеспечение образовательного процесса по дисциплины (модуля)

5.4.1. Средства информационных технологий

1. Персональные компьютеры;
2. Средства доступа в Интернет;
3. Проектор.

5.4.2. Лицензионное и свободно распространяемое программное обеспечение, в том числе отечественного производства:

1. Операционная система: Astra Linux SE
2. Пакет офисных программ: LibreOffice
3. Справочная система Консультант+
4. Okular или Acrobat Reader DC
5. Ark или 7-zip
6. User Gate
7. TrueConf (client)

5.4.3. Информационные справочные системы и профессиональные базы данных

№ №	Название электронного ресурса	Описание электронного ресурса	Используемый для работы адрес
1.	Справочная правовая система "КонсультантПлюс"	База правовой информации, аналитические материалы, удобный и быстрый поиск, новости и обзоры последних изменений, современные программные технологии	https://www.consultant.ru/
2.	Научная электронная библиотека eLIBRARY.ru	Крупнейший российский информационно-аналитический портал в области науки, технологии, медицины и образования, содержащий рефераты и полные тексты более 34 млн научных публикаций и патентов	http://elibrary.ru/
3.	УБД "ИВИС"	Полнотекстовая база данных периодических изданий	https://eivis.ru/

5.5. Материально-техническое обеспечение образовательного процесса по дисциплине (модулю)

Для изучения дисциплины (модуля) используются:

Учебная аудитория для лекционных занятий оснащена специализированной мебелью (стол для преподавателя, парты, стулья, доска для написания мелом), техническими средствами

обучения (проектор, экран, звуковое оборудование, компьютер, имеющий доступ в Интернет), а также, при необходимости, демонстрационными печатными пособиями.

Учебная аудитория для практических занятий: оснащена специализированной мебелью (стол для преподавателя, парты, стулья, доска для написания мелом); техническими средствами обучения (проектор, экран, звуковое оборудование, компьютер, имеющий доступ в Интернет), а также, при необходимости, демонстрационными печатными пособиями.

Помещения для самостоятельной работы обучающихся: оснащены специализированной мебелью (парты, стулья) техническими средствами обучения (персональные компьютеры с доступом в сеть Интернет и обеспечением доступа в электронно-информационную среду университета, программным обеспечением).

5.6. Образовательные технологии

При реализации дисциплины (модуля) применяются различные образовательные технологии, в том числе технологии электронного обучения.

Освоение дисциплины (модуля) предусматривает использование в учебном процессе активных и интерактивных форм проведения учебных занятий в форме компьютерных тестирований, разбора конкретных ситуаций, в сочетании с внеаудиторной работой с целью формирования и развития **профессиональных** навыков обучающихся.

При освоении дисциплины (модуля) предусмотрено применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий.

Учебные часы дисциплины (модуля) предусматривают классическую контактную работу преподавателя с обучающимся в аудитории и контактную работу посредством электронной информационно-образовательной среды в синхронном и асинхронном режиме (вне аудитории) посредством применения возможностей компьютерных технологий (электронная почта, электронный учебник, тестирование, вебинар, видеофильм, презентация, форум и др.).

В рамках дисциплины (модуля) предусмотрены встречи с руководителями и работниками организаций, деятельность которых связана с направленностью реализуемой основной профессиональной образовательной программы.

ЛИСТ РЕГИСТРАЦИИ ИЗМЕНЕНИЙ

№ п/п	Содержание изменения	Реквизиты документа об утверждении изменения	Дата введения изменения
1.	Рабочая программа дисциплины (модуля) актуализирована	Протокол заседания кафедры № ____ от «____» _____ 20____ года	__.__.____
2.		Протокол заседания кафедры № ____ от «____» _____ 20____ года	__.__.____
3.		Протокол заседания кафедры № ____ от «____» _____ 20____ года	__.__.____
4.		Протокол заседания кафедры № ____ от «____» _____ 20____ года	__.__.____

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«РОССИЙСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ СОЦИАЛЬНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»

УТВЕРЖДАЮ

Декан факультета
экономики и управления

_____/ Солодуха П.В.

«27» февраля 2025 года

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)
БЮДЖЕТНАЯ СИСТЕМА РФ

Направление подготовки
«38.03.01. Экономика»

Направленность

«*Учет и финансовый контроль*»

ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ПРОГРАММА ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ –
ПРОГРАММА БАКАЛАВРИАТА

Форма обучения
заочная

Москва, 2025г.

Рабочая программа дисциплины (модуля) обсуждена и утверждена на заседании ученого совета факультета экономики и управления
Протокол № 8 от «27» февраля 2025 года

Декан П.В.Солодуха
Д-р экон. наук, профессор

СОДЕРЖАНИЕ

РАЗДЕЛ 1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ) 4
1.1. Цель и задачи дисциплины (модуля) 4
1.2. Планируемые результаты обучения по дисциплине (модулю) в рамках планируемых результатов освоения основной профессиональной образовательной программы высшего образования – программы бакалавриата, соотнесенные с установленными индикаторами достижения компетенций 4
РАЗДЕЛ 2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ) 5
2.1. Объем дисциплины (модуля), включая контактную работу обучающегося с педагогическими работниками и самостоятельную работу обучающегося 5
2.2. Учебно-тематический план дисциплины (модуля) 6
2.3. Содержание дисциплины (модуля) 7
РАЗДЕЛ 3. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ) 20
3.1. Виды самостоятельной работы обучающихся по дисциплине (модулю) 20
3.2. Задания для самостоятельной работы 20
3.3. Методические указания к самостоятельной работе по дисциплине (модулю) 25
РАЗДЕЛ 4. ОЦЕНОЧНЫЕ МАТЕРИАЛЫ ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ) 27
4.1. Форма промежуточной аттестации обучающегося по дисциплине (модулю) 27
4.2. Организационные основы применения балльно-рейтинговой системы оценки успеваемости обучающихся по дисциплине (модулю) 27
4.3. Проведение текущего контроля успеваемости обучающихся по дисциплине (модулю) в соответствии с балльно-рейтинговой системой оценки успеваемости обучающегося 28
4.4. Проведение промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине (модулю) в соответствии с балльно-рейтинговой системой оценки успеваемости обучающегося 29
4.5. Оценочные материалы для проведения текущего и рубежного контроля обучающихся по дисциплине (модулю) 30
4.6. Оценочные материалы для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине (модулю) 38
РАЗДЕЛ 5. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ) 43
5.1. Перечень основной и дополнительной учебной литературы для освоения дисциплины (модуля) 43
5.2. Перечень ресурсов информационно-коммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины (модуля) 44
5.3 Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины (модуля) 45
5.4 Информационно-технологическое обеспечение образовательного процесса по дисциплины (модуля) 46
5.4.1. Средства информационных технологий 46
5.4.2. Лицензионное и свободно распространяемое программное обеспечение, в том числе отечественного производства: 46
5.4.3. Информационные справочные системы и профессиональные базы данных 46
5.5. Материально-техническое обеспечение образовательного процесса по дисциплине (модулю) 47
5.6. Образовательные технологии 47
ЛИСТ РЕГИСТРАЦИИ ИЗМЕНЕНИЙ 48

РАЗДЕЛ 1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

1.1. Цель и задачи дисциплины (модуля)

Цель дисциплины (модуля) заключается в получении обучающимися теоретических знаний о составе, структуре налоговой системы РФ и зарубежных стран; методике исчисления и уплаты налогов резидентами и нерезидентами РФ с последующим применением в профессиональной сфере и практических навыков (формирование) по области профессиональной деятельности Финансы и экономика.

Задачи дисциплины (модуля):

1. Изучение особенностей налоговой системы России и зарубежных стран, состав и структуру.
2. Изучение базовой теории налогообложения;
3. Изучение порядка исчисления и уплаты налогов и сборов организациями и физическими лицами (резидентами и нерезидентами), особенностей налогового контроля, видов налоговых правонарушений и санкции за их совершение
4. Овладение способностью самостоятельно рассчитывать налоги, уплачиваемые юридическими и физическими лицами, планировать налоговую нагрузку организаций.
5. Формирование собственных научных взглядов на отдельные вопросы налогообложения.

1.2. Планируемые результаты обучения по дисциплине (модулю) в рамках планируемых результатов освоения основной профессиональной образовательной программы высшего образования – программы *бакалавриата,* соотнесенные с установленными индикаторами достижения компетенций

Процесс освоения дисциплины (модуля) направлен на формирование у обучающихся следующих компетенций: УК-10; ПК-3 в соответствии с учебным планом.

В результате освоения дисциплины (модуля) обучающийся должен демонстрировать следующие результаты:

Код компетенции. Формулировка компетенции	Код и наименование индикатора достижения компетенции	Результаты обучения
УК-10. Способен принимать обоснованные экономические решения в различных областях жизнедеятельности	УК-10.1. Понимает базовые принципы функционирования экономики и экономического развития, цели формы участия государства в экономике. УК-10.2. Применяет методы личного экономического и финансового планирования для достижения текущих и долгосрочных финансовых целей. УК-10.3.Использует финансовые	Знать: базовые принципы функционирования экономики и экономического развития, цели формы участия государства в экономике. Уметь: применять методы личного экономического и финансового планирования для достижения текущих и

	инструменты для управления личными финансами (личным бюджетом), контролирует собственные экономические и финансовые риски.	долгосрочных финансовых целей. Владеть: навыками использования финансовых инструментов для управления личными финансами (личным бюджетом), контроля собственных экономических и финансовых рисков
ПК-3. Способен разрабатывать отдельные функциональные направления управления рисками	ПК-3.1. Разрабатывает мероприятия по воздействию на риск в разрезе отдельных видов и проводит их экономическую оценку - ПК-3.2. Разрабатывает методическую и нормативную базу системы управления рисками и принципов управления рисками	Знать: показатели деятельности экономических субъектов для подготовки финансового обоснования Уметь: разрабатывать мероприятия по воздействию на риск в разрезе отдельных видов и проводит их экономическую оценку. Владеть: навыками разработки методической и нормативной базы системы управления рисками и принципов управления рисками

РАЗДЕЛ 2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

2.1. Объем дисциплины (модуля), включая контактную работу обучающегося с педагогическими работниками и самостоятельную работу обучающегося

Общая трудоемкость дисциплины (модуля) составляет 3 зачетные единицы.

Заочная форма обучения

Вид учебной работы	Всего часов	Курс 4
		3-4
Контактная работа обучающихся с педагогическими работниками	**12**	**12**

Лекционные занятия	4	4
Практические занятия	8	8
Самостоятельная работа обучающихся	**92**	
Контроль промежуточной аттестации	**4**	
Форма промежуточной аттестации	Зачет	
ОБЪЕМ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ) В ЧАСАХ	**108**	

2.2. Учебно-тематический план дисциплины (модуля)

Заочная форма обучения

Раздел, тема	**Виды учебной работы, академических часов**				
	Всего	**Самостоятельная работа**	**Контактная работа обучающихся с педагогическими работниками**		
			Всего	**Лекционные занятия**	**Практические занятия**
Модуль 1(Курс 4, сессии 3-4)					
Раздел 1. Экономическое содержание налогов и налоговая система	16	16	2		2
Раздел 2. Косвенные налоги. Таможенные пошлины	16	16	2	2	
Раздел 3. Прямые налоги	16	15	2		2
Раздел 4. Страховые взносы, государственная пошлина, налогообложение отдельных отраслей	18	15	2	2	
Раздел 5. Налогообложение физических лиц	16	15	2		2

Раздел, тема	Виды учебной работы, академических часов				
	Всего	Самостоятельная работа	Контактная работа обучающихся с педагогическими работниками		
			Всего	Лекционные занятия	Практические занятия
Раздел 6. Специальные налоговые режимы	16	15	2		2
Контроль промежуточной аттестации (час)	**4**				
Общий объем, часов	**108**	**92**	**12**	**4**	**8**

2.3. Содержание дисциплины (модуля)

РАЗДЕЛ 1. ЭКОНОМИЧЕСКОЕ СОДЕРЖАНИЕ НАЛОГОВ И НАЛОГОВАЯ СИСТЕМА

Перечень изучаемых элементов содержания

Сущность налогов. Исторические этапы развития налогообложения. Функции налогов. Понятие налоговой системы. Характеристика элементов налоговой системы. Субъекты налоговой системы, их права и обязанности. Налоговая нормативная база в Российской Федерации. Налоговая политика государства. Основные направления налоговой политики РФ. Исполнение обязанностей по уплате налогов и сборов. Формы проведения налогового контроля, его значение. Камеральные и выездные налоговые проверки. Налоговый мониторинг. Санкции за налоговые нарушения. Налоговая нагрузка.

ЗАДАНИЯ К ПРАКТИЧЕСКИМ ЗАНЯТИЯМ РАЗДЕЛА 1

Тема практического занятия: Экономическое содержание налогов и налоговая система

Форма практического задания: эссе

Примерный перечень тем эссе к разделу 1:

1. Налоговая политика Екатерины II и современная государственная система налогообложения
2. Особенности налогообложение периода Нового времени в Англии и их применение в современной России.

3. Исторические этапы развития налогообложения
4. Адам Смит – основоположник теории налогообложения
5. Развитие налогообложения в России
6. Налогообложение в СССР.
7. Возникновение налог в период становления первых государств.
8. Уроки истории налогов времен Петра I.
9. Налогообложение в Древнем Риме и современной России.
10. Развитие подоходного налогообложения.
11. Развитие косвенного налогообложения.
12. Налог на прибыль организаций: возникновение и изменение.
13. Классификация налогов
14. Налоговая политика: исторический аспект
15. Налоговое администрирование: исторический аспект
16. Общие теории налогообложения
17. Частные теории налогообложения
18. Налогообложение зарубежных стран (на примере одной из страны)
19. Исторические этапы развития налогообложения
20. Налогообложение в СССР.
21. Уроки истории налогов времен Петра I.
22. Развитие подоходного налогообложения
23. Развитие косвенного налогообложения.
24. Классификация налогов
25. Налоговая политика: исторический аспект

РУБЕЖНЫЙ КОНТРОЛЬ К РАЗДЕЛУ 1

форма рубежного контроля – тестовые задания

РАЗДЕЛ 2. КОСВЕННЫЕ НАЛОГИ. ТАМОЖЕННЫЕ ПОШЛИНЫ

Перечень изучаемых элементов содержания

Сущность налога на добавленную стоимость (НДС) как косвенного налога. Налогоплательщики НДС. Освобождение от исполнения обязанностей налогоплательщика. Объект обложения. Операции, не подлежащие обложению НДС.

Налоговая база. Ставки НДС. Основы исчисления НДС. Определение НДС по расчетной ставке. Особенности определения налоговой базы при различных видах операций, облагаемых НДС. Принятие НДС к вычету. Формирование декларации по НДС, сроки и порядок ее сдачи. Особенности возмещения НДС из бюджета. Организация раздельного учета по НДС. Исчисление НДС при экспорте.

Акциз как косвенный налог. Подакцизные товары. Налогоплательщики. Объект налогообложения. Налоговые ставки. Порядок исчисления акциза. Налоговая декларация.

Таможенные пошлины. Методы определения таможенной стоимости ввозимых товаров

ЗАДАНИЯ К ПРАКТИЧЕСКИМ ЗАНЯТИЯМ РАЗДЕЛА 2

Тема практического занятия: Косвенные налоги. Таможенные пошлины
Форма практического задания: расчетное практическое задание

Расчетное практическое задание 1.

За 1 квартал на предприятии произошли следующие хозяйственные операции:

1. Предприятие получило счет на авансовую оплату поставки в размере 30% от общей стоимости материалов. Счет оплачен 18 января
2. 27 января от поставщика поступили материалы в полной комплектации, которые были оприходованы. Общая стоимость материалов - 708 000 руб., в том числе НДС 20%.

3. 7 февраля были оплачены счета по закупке топлива на сумму 424 800 руб. (включая НДС 20%).

4. 9 февраля на расчетный счет от покупателей поступили средства на сумму 1 132 800 руб. (включая НДС 20%), за продукцию, отгруженную в декабре предшествующего года.

5. 25 марта были получены авансы на сумму 76 700 р., включая НДС 20%.

6. 26 марта были получены авансы на сумму 1 210 000 р., включая НДС 10%.

7. 29 марта был отгружен товар на сумму 3 500 000 р. (без учета НДС 20%), при этом на данную отгрузку ранее был получен аванс в сумме 76 700 р. от 25 марта

Определить сумму НДС к уплате в бюджет расписать график платежей, считая, что оплата происходила в крайние дни сроков уплаты НДС.

Расчетное практическое задание 2.

ООО «Лютик» осуществляет облагаемые (по ставке 20%) и необлагаемые НДС операции.

За квартал ОО «Лютик» получило выручку (без НДС):

- по необлагаемым операциям – 102 560 000 руб.
- по облагаемым операциям – 14 160 000 руб.

Прямые расходы организации составили (суммы включают НДС 20%):

- по необлагаемым операциям – 78 800 000 руб.
- по облагаемым операциям – 7 680 000 руб.

Косвенные расходы составили 1 560 000 руб. (в т.ч. НДС 20%).

Рассчитать сумму обязательств по НДС, а также сумму НДС, подлежащую включению в расходы

Расчетное практическое задание 3.

ООО «Гамма» 15 февраля отгрузила в Италию партию товаров. Общая стоимость контракта составила 500 000 евро. Товар прошел процедуру таможенной очистки и режим экспорта был подтвержден в тот же день.

ООО «Гамма» приобрела данное оборудование за 22 420 000 руб. (в т.ч. НДС 20%).

Курс евро составлял:

15 февраля – 61 руб./евро

31 марта – 63 руб./евро

30 июня – 65 руб./евро

16 июля – 62,5 руб./евро

31 августа – 67 руб./евро

30 сентября – 69 руб./евро

31 декабря – 64 руб./евро

Рассчитать сумму НДС к уплате в бюджет за год, если ООО «Гамма» предоставила пакет подтверждающих документов 16 июля.

Расчетное практическое задание 4.

За 1 квартал 2021 года на предприятии произошли следующие хозяйственные операции:

1. 28.02.21 от поставщика поступили материалы в полной комплектации, которые были оприходованы. Общая стоимость материалов – 1 132 800 руб., в том числе НДС 20%.
2. 02.03.2021 были получены авансы на сумму 1 138 700 р., включая НДС 20%.
3. 27.03.2021 на расчетный счет от покупателей поступили средства на сумму 4 353 020 руб. (включая НДС 20%), за продукцию, отгруженную в октябре 2020 года.
4. 28.03.2021 был отгружен товар на сумму 920 400 р. (без учета НДС 20%).

Определить сумму НДС к уплате в бюджет расписать график платежей, считая, что оплата происходила в крайние дни сроков уплаты НДС.

Расчетное практическое задание 5.

ООО «Альфа» заключило агентское соглашение с ООО «Бета» для продажи своих товаров. Согласно договору, ООО «Бета» продает товары от своего имени, но за счет принципала. ООО «Бета» получает от клиентов выручку, передает всю сумму ООО «Альфа» и получает от него вознаграждение, равное 9% от стоимости продаж, включая НДС.

Товары, проданные ООО «Бета» за 1 квартал 2021 года:

Дата отгрузки от принципала к агенту	Дата продажи товара покупателям	Сумма сделки, в т.ч. НДС 20%	Дата выставления агентом пакета документов
14 января	21 января	7 906 000	31 марта
23 февраля	25 февраля	5 428 000	31 марта
15 марта	23 марта	12 460 800	31 марта

Суммы указаны с НДС 20%.

Рассчитайте обязательство по НДС за 1 квартал 2021 года для ООО «Альфа» и ООО «Бета»

Расчетное практическое задание 6.

ООО «Гамма» занимается пошивом одежды. Организацией было закуплено сырья и фурнитуры на сумму 3 400 000 рублей. Кроме этого, была произведена оплата за аренду помещения 1 200 000 рублей. За отчетный период было реализовано готовых изделий на сумму 9 700 000 рублей.

Во всех суммах включен НДС 20%.

Определите сумму НДС, подлежащую уплате в бюджет и крайние сроки уплаты.

Расчетное практическое задание 7.

Определить сумму акциза в розничной цене за январь 2020 года, если организация-производитель продала 90 000 пачек сигарет (по 20 штук в каждой пачке), а максимальная розничная цена пачки составила:

А) 63 руб. за пачку;

Б) 130 руб. за пачку.

Расчетное практическое задание 8.

Ликеро-водочный завод производит алкогольную продукцию с объемной долей этилового спирта 40%. За март 2022 года произведено и реализовано 400 литров данного подакцизного товара.

Рассчитать сумму акциза, подлежащего к уплате в бюджет за март 2022 года

РУБЕЖНЫЙ КОНТРОЛЬ К РАЗДЕЛУ 2

форма рубежного контроля – тестовые задания

РАЗДЕЛ 3. ПРЯМЫЕ НАЛОГИ

Перечень изучаемых элементов содержания

Развитие системы налогообложения прибыли в России. Налогоплательщики налога на прибыль организаций. Объект налогообложения. Доходы и расходы для целей исчисления прибыли организации. Методы определения доходов и расходов организации. Доходы и расходы, не учитываемые в целях исчисления прибыль. Налоговая база, налоговый период, налоговые ставки по налогу на прибыль организаций. Порядок исчисления, порядок и сроки уплаты налога. Налоговая декларация.

Региональные налоги. Элементы региональных налогов, устанавливаемые региональными властями. Особенности исчисления налога на имущество организаций. Транспортный налог: порядок исчисления и уплаты.

Местные налоги и сборы. Элементы местных налогов и сборов, устанавливаемых местными властями. Земельный налог: плательщики, объект обложения, особенности определения. Торговый собор: особенности исчисления и уплаты.

ЗАДАНИЯ К ПРАКТИЧЕСКИМ ЗАНЯТИЯМ РАЗДЕЛА 3

Тема практического занятия: Прямые налоги

Форма практического задания: расчетное практическое задание

Расчетное практическое задание 1.

ООО «Свет» - торговая компания, применяющая метод начисления по налогу на прибыль. За год имеется следующая информация (суммы не включают НДС).

Выручка:

от продажи товаров в России, облагаемых НДС – 39 900 000 руб.

от продажи товаров в России, не облагаемых НДС – 11 200 000 руб.

Авансы полученные: на 1 января – 9 000 000 руб, на 31 декабря – 5 000 000 руб.

Амортизация оборудования за год составила 7 500 000 руб.

Остатков товаров на 1 января не было. В течение года компания приобрела товары на сумму 18 000 000 руб., при этом 25% товара на конец года осталось на складе.

Расходы на заработную плату составили:

торговый персонал – 15 человек – зарплата 45 000 в месяц

директор – 1 человек – зарплата 210 000 руб. в месяц

бухгалтер – 2 человека – зарплата 65 000 руб. в месяц

Рассчитать налогооблагаемую прибыль и обязательство по налогу на прибыль за год.

Примечание: не учитывать страховые взносы и налог на имущество организаций

Расчетное практическое задание 2.

ООО «Ромашка» - производственная компания, применяет метод начисления по налогу на прибыль. За год имеется следующая.

Выручка:

• от продажи продукции – 450 000 000 руб., в т.ч НДС 20%

Авансы полученные: на 1 января – 78 000 000 руб., на 31 декабря – 98 000 000 руб.

Остатков материалов и готовой продукции на 1 января на складе не было. В течение года ООО «Ромашка» приобрело материалов на 216 000 000 руб., в т. ч НДС 20%. Амортизация производственного оборудования за год составила 23 000 000 руб. Амортизация офисной мебели за год составила 700 000 руб.

Расходы на заработную плату:

• основные производственные рабочие – 16 человек – зарплата 60 000 в месяц

• директор – 1 человек – зарплата 200 000 руб. в месяц

• бухгалтер – 1 человек – зарплата 90 000 руб. в месяц

Рассчитать налогооблагаемую прибыль и обязательство по налогу на прибыль, если за год было реализовано 85% выпущенной продукции. Не учитывать страховые взносы

Расчетное практическое задание 3.

ООО «Верба» - торговая компания, применяет метод начисления по налогу на прибыль. За год имеется следующая информация (все суммы включают НДС 20%, где это возможно).

Выручка:

- от продажи товаров – 1 587 000 000 руб.

Авансы полученные: на 1 января – 89 000 000 руб., на 31 декабря – 98 000 000 руб.

Остатков товаров на 1 января не было. В течение года ООО «Верба» приобрело товаров на 256 000 000 руб., при этом 30% этих товаров не было реализовано в этом году.

Расходы на транспортировку товаров до склада ООО «Верба» составили 14 500 000 руб. Остатка транспортных расходов на начало периода не было.

Расходы на заработную плату:

продавцы – 8 человек – зарплата 65 000 в месяц

директор – 1 человек – зарплата 110 000 руб. в месяц

Рассчитать налогооблагаемую прибыль и обязательство по налогу на прибыль. Не учитывать страховые взносы.

Расчетное практическое задание 4.

По состоянию на отчетный год ООО «Лютик» имеет на балансе следующее недвижимое имущество (все данные указаны в рублях)

Производственные помещения:

	На 1 января	На 1 февраля	На 1 марта	На 1 апреля
Кадастровая стоимость	20 000 000	20 000 000	20 000 000	20 000 000
Первоначальная стоимость	15 000 000	15 000 000	15 000 000	15 000 000
Накопленная амортизация для целей бухгалтерского учета	2 500 000	2 900 000	3 300 000	3 700 000
Накопленная налоговая амортизация	2 000 000	2 350 000	2 700 000	3 050 000

Торговые центры:

	На 1 января	На 1 февраля	На 1 марта	На 1 апреля
Кадастровая стоимость	40 000 000	40 000 000	40 000 000	40 000 000
Первоначальная стоимость	35 000 000	35 000 000	35 000 000	35 000 000
Накопленная амортизация для целей бухгалтерского учета	12 500 000	13 000 000	13 500 000	14 000 000
Накопленная налоговая амортизация	10 000 000	10 400 000	10 800 000	11 200 000

Рассчитать авансовый платеж по налогу на имущество к уплате ООО «Лютик» за 1 квартал, если ставка налога на имущество организаций составляет 2,2%, а в отношении объектов недвижимого имущества, налоговая база в отношении которых определяется как кадастровая стоимость – 1,5%.

Расчетное практическое задание 5.

Компания владеет недвижимым имуществом первоначальной стоимостью 2 700 000 рублей. Срок полезного использования данных ОС – 60 месяцев, сумма накопленной амортизации к 1 января 2021 года по данным бухгалтерского учета – 650 000 рублей.

Рассчитать величину налога на имущество в 2021 году, величину налога к уплате по итогам налогового периода, а также величину авансовых платежей по налогу, если ставка налога на имущество составляет 2,2%.

Расчетное практическое задание 6.

Организация приобрел и ввел в эксплуатацию 15 автомобилей стоимостью каждый 846 720 руб. (в т.ч. НДС 20%) в апреле 2022 года. Организация использует право единовременного списания амортизационной премии, применяет линейный метод амортизации и установила для купленных автомобилей срок полезного использования 6 лет и 8 месяцев.

Рассчитать сумму амортизации по автомобилям за 2022 год, если один автомобиль выбыл из состава основных средств по причине аварии в сентябре 2022 года.

Расчетное практическое задание 7.

Организация владеет торговым центром. Кадастровая стоимость центра на 1 января 2021 года составляет 80 миллионов рублей.

Рассчитать величину налога на имущество организаций в 2022 году, сумму налога к уплате за год, а также величину авансовых платежей по налогу, если ставка налога на имущество по кадастровой стоимости составляет 1,9%.

Расчетное практическое задание 8.

Рассчитать размер транспортного налога с легкового автомобиля при следующий условиях:

- мощность автомобиля - 75 лошадиных сил,
- стоимостью автомобиля при покупке - 370 000 рублей,
- число месяцев владения автомобилем – 10,
- налоговая ставка - 12 рублей за 1 лошадиную силу.

Расчетное практическое задание 9.

Компания приобрела грузовой автомобиль мощностью 225 л.с. 18 января 2021 года за 3 430 000 руб. (включая НДС 20%). Автомобиль зарегистрирован в г. Москве. 25 ноября 2021 года данный автомобиль был продан.

Определить размер транспортного налога за 2021 год.

Расчетное практическое задание 10.

Земельный участок расположен в городском округе Химки

Кадастровая стоимость участка на 1 января 2022 г. – 7 000 000 руб.

Участок предназначен для индивидуального жилищного строительства, в собственности владельца – физического лица находится 11 лет, жилой дом на участке отсутствует.

Определить размер земельного налога за 2022 год

РУБЕЖНЫЙ КОНТРОЛЬ К РАЗДЕЛУ 3

форма рубежного контроля – тестовые задания

РАЗДЕЛ 4. СТРАХОВЫЕ ВЗНОСЫ, ГОСУДАРСТВЕННАЯ ПОШЛИНА, НАЛОГООБЛОЖЕНИЕ ОТДЕЛЬНЫХ ОТРАСЛЕЙ

Перечень изучаемых элементов содержания

Страховые взносы: плательщики, объект обложения, особенности исчисления и уплаты. Расчет по страховым взносам: особенности составления и подачи.

Особенности уплаты государственной пошлины. Ставки государственной пошлины. Льготы при уплате государственной пошлины.

Налог на добычу полезных ископаемых и налог на дополнительный доход от добычи углеводородного сырья как налоги, уплачиваемые добывающими компаниями.

Особенности определения объекта налогообложения, исчисления и уплаты налога на добавленную стоимость, акциза, налога на прибыль при выполнении соглашений о разделе продукции.

Сборы за пользование объектами животного мира и за пользование водными биологическими ресурсами. Водный налог. Налог на игорный бизнес

ЗАДАНИЯ К ПРАКТИЧЕСКИМ ЗАНЯТИЯМ РАЗДЕЛА 4

Тема практического занятия: СТРАХОВЫЕ ВЗНОСЫ, ГОСУДАРСТВЕННАЯ ПОШЛИНА, НАЛОГООБЛОЖЕНИЕ ОТДЕЛЬНЫХ ОТРАСЛЕЙ

Форма практического задания: расчетное практическое задание

Расчетное практическое задание 1.

Заработная плата сотрудника за год составила 1 400 000 руб.

Какова сумма страховых взносов, начисленных на заработную плату сотрудника за 2020 год?

Расчетное практическое задание 2.

В течение 2020 года в ООО «Альфа» работали:

- 35 сотрудников - штатных сотрудников по трудовому договору с заработной платой 123,000 руб. в месяц до удержания НДФЛ,
- 96 сотрудников – совместителей, работающих по трудовому договору с заработной платой 46,000 руб. в месяц до удержания НДФЛ,
- 1 человеку выплатили авторский гонорар за написанную им книгу в размере 780 000 единоразово до уплаты НДФЛ

Какова сумма страховых взносов, подлежащая уплате ООО «Альфа» за 2020 год?

Расчетное практическое задание 3.

Заработная плата сотрудника за год составила 1 950 000 руб.
Класс профессионального риска – XIX -класс профессионального риска
2,5%, скидки и надбавки отсутствуют
Какова сумма страховых взносов, начисленных на заработную плату сотрудника за 2022 год?

Расчетное практическое задание 4.

У организации, занимающейся игорным бизнесом, на 1 февраля текущего года зарегистрировано 14 игровых столов и 21 игровой автомат.

10 февраля в налоговую инспекцию поступило заявление о выбытии из эксплуатации двух игровых столов.

4 февраля приобретено и зарегистрировано 4 игровых автомата.

Региональным законом ставки налога не установлены.

Задание: Определить сумму налога на игорный бизнес за налоговый период.

Расчетное практическое задание 5.

За июнь предприятие добыло на территории Архангельской области 400 т торфа. В этом же месяце было реализовано 150 т по цене 800 руб/т, 200 т по цене 900 руб/т (без учета НДС). В цену реализации включена стоимость доставки, которая составила 40 000 руб.

Определить сумму НДПИ, подлежащую уплате в бюджет.

Расчетное практическое задание 6.

В январе 2022 года сотруднику Петрову И.И. начислено вознаграждение в размере 102 000 рублей, из них 22 000 по больничному листу и 80 000 заработная плата. За февраль тому же сотруднику начислено 105 000 рублей, за март 110 000 рублей, из них 50 000 отпускные и 60 000 зарплата за отработанное время.

Рассчитать размер страховых взносов за 1 квартал 2022 года

Расчетное практическое задание 7.

Оклад менеджера малого предприятия ООО «Вектор» в 2022 году равен 50 000 рублей в месяц.
Размер МРОТ 13 890 рублей в месяц
Определите размер страховых взносов за месяц

Расчетное практическое задание 8.

У организации, занимающейся игорным бизнесом, на 1 февраля текущего года зарегистрировано 12 игровых столов и 15 игровой автомат.

4 февраля приобретено и зарегистрировано 4 игровых автомата.

Региональным законом ставки налога не установлены.

Задание: Определить сумму налога на игорный бизнес за налоговый период.

Расчетное практическое задание 9.

Организация получила лицензию сроком на шесть месяцев на вылов рыбы в Дальневосточном бассейне в объеме:

- лосося - 300 тонн, в т.ч. 10 тонн в целях воспроизводства в соответствии с разрешением уполномоченного органа исполнительной власти;
- кеты -800 т

Определите: сумму сборов за пользование объектами водных биологических ресурсов.

Расчетное практическое задание 10.

Организация использует для технологических нужд воду, забираемую из поверхностных вод реки. Лицензия на водопользование оформлена. Лимит воды на 2021 г. для нее установлен в размере 60 000 куб. м. Квартальный лимит в лицензии не указан. Ставка налога составляет 276 руб. за 1000 куб. м забранной воды. По данным журнала первичного учета использования воды, объем забранной воды за I квартал года. составил 12 000 куб. м.

Рассчитать водный налог, который нужно заплатить за I квартал года

РУБЕЖНЫЙ КОНТРОЛЬ К РАЗДЕЛУ 4

форма рубежного контроля – тестовые задания

РАЗДЕЛ 5. НАЛОГООБЛОЖЕНИЕ ФИЗИЧЕСКИХ ЛИЦ

Перечень изучаемых элементов содержания

Налогоплательщики налога на доходы физических лиц (НДФЛ). Налогообложение резидентов и нерезидентов Российской Федерации. Объект обложения. Налоговая база. Расчет налогооблагаемого дохода. Доходы, не подлежащие обложению. Виды вычетов по налогу на доходы физических лиц. Налоговые ставки, порядок исчисления налога. Налоговая декларация.

Налог на имущество физических лиц: налогоплательщики, объект обложения, налоговая база, особенности исчисления и уплаты налогу. Льготы по налогу на имущество физических лиц.

ЗАДАНИЯ К ПРАКТИЧЕСКИМ ЗАНЯТИЯМ РАЗДЕЛА 5

Тема практического занятия: Налогообложение физических лиц

Форма практического задания: расчетное практическое задание

Расчетное практическое задание 1.

Игорь работает менеджером в ООО «Верба». Он имеет 3 детей в возрасте до 18 лет.

Заработная плата Игоря составляет 50 000 руб. в месяц. Дополнительно в феврале и июне Игорь получил премию по 70 000 рублей каждая. Каждый месяц он получал от организации купоны на питание стоимостью 5 000 руб. за месяц.

В июле ООО «Верба» оплатила Игорю его обучение по программе повышения квалификации стоимость 23 000 руб. (по профилю).

В сентябре организация в честь дня рождения подарила Игорю путевку в Геленджик стоимостью 67 000 руб.

В дополнение к этому Игорь выиграл в лотерею, проводимую в целях рекламы работ и услуг, 100 000 руб. - в мае.

Подсчитать:

А) размер налога на доходы физических лиц, исчисленного ООО «Верба»

Б) определить, должен ли Игорь заплатить НДФЛ, помимо удержанного и уплаченного ООО «Верба»?

Расчетное практическое задание 2.

Мария имеет 2 детей в возрасте до 18 лет.

Заработная плата Марии в прошедшем году составляла по 80 000 руб. в месяц. Иных источником дохода у нее не было.

В прошедшем году Мария купила квартиру стоимостью 1 600 000 руб., а также заплатила за:

- обучение ребенка в возрасте до 18 лет – 60 000 руб.,
- свое обучение – 85 000 руб.
- лечение супруга, не относящее к дорогостоящим видам – 70 000 руб.

Мария решила получить имущественный и социальные налоговые вычеты путем подачи налоговой декларации, а на стандартный налоговый вычет она написала заявление своему работодателю с приложением всех подтверждающих документов.

Определить сумму НДФЛ к возврату из бюджета, а также остаток по полученному имущественному вычету, перенесенный на следующие налоговые периоды.

Расчетное практическое задание 3.

Штатному работнику предприятия Вадиму установлен оклад в размере 100 000 руб. в месяц. Вадим женат и имеет трех детей: 1, 4 и 11 лет. Он принес на предприятие копии свидетельства о рождении всех детей и написал заявление на стандартный налоговый вычет.

В июле текущего года Вадим получил премию в размере 150 000 рублей. В июне организация оплатила работнику его обучение по программе повышения квалификации по профилю стоимость 79 000 руб.

В марте работнику был подарен профессиональный фотоаппарат стоимостью 60 000 руб. в качестве подарка на день рождения.

В июле Вадиму была выписана материальная помощь в размере 38 000 руб.

В этом же году Вадим заплатил 60 000 руб. за обучение дочери в школе фигурного катания и 25 000 руб. за обучение своего сына в профессиональной школе плавания. Кроме того, он заплатил 25 000 руб. за уроки английского языка для своей жены и 15 000 руб. за свои уроки. Все вышеуказанные образовательные учреждения имеют надлежащие лицензии в соответствии с требованиями российского законодательства.

18 февраля работник получил в подарок от отца автомобиль. Рыночная стоимость автомобиля составила 890 000 руб.

24 марта Вадим перечислил 46 000 руб. благотворительной организации.

Исходя из предположения, что все расходы, понесенные Вадимом в текущем году, подтверждены надлежащими документами:

А) Рассчитайте сумму НДФЛ, подлежащую удержанию работодателем за год, исходя из допущения, что он попросил компанию предоставить ему все возможные налоговые вычеты, а документы от ИФНС по социальным вычетам были переданы в бухгалтерию в мае прошедшего года

Б) Произведите окончательный расчет по НДФЛ для Вадима по предоставлению им налоговой декларации по НДФЛ за год.

Расчетное практическое задание 4.

Иван работает в банке. Он имеет 3 детей в возрасте до 18 лет и получил в прошедшем году следующие доходы:

Зарплату по основному месту в размере 70 000 руб. каждый месяц. Дополнительно в марте и октябре он получил премию по 90 000 рублей каждая. Каждый месяц Иван получал от организации купоны на питание стоимостью 7 000 руб. за месяц.

В июле организация оплатила работнику его обучение по программе повышения квалификации стоимостью 29 000 руб. (по профилю)

В сентябре организация в честь дня рождения подарила Ивану телефон стоимостью 67 000 руб.

Подсчитать размер НДФЛ, исчисленного и уплаченного налоговым агентом по итогам прошедшего года.

Расчетное практическое задание 5.

Валерий работает по договору авторского заказа. Валерий - дизайнер. В прошедшем году на его банковский счет поступило от ООО «Европа» 1 800 000 руб. за исполненный договор.

Какой размер НДФЛ удержало ООО «Европа» из вознаграждения Валерия, если Валерий написал заявление на профессиональный вычет?

Расчетное практическое задание 6.

Дмитрий отправился в командировку на четыре дня из Москвы в город Новосибирск (Россия). Согласно действующей в компании политике по командировочным расходам суточные составляют 1 500 руб. в день. Дмитрий представил авансовый отчет на следующие суммы:

РУБ

Билет на самолет туда и обратно 20,600

Суточные (1,500*4) 6,000

Проживание в гостинице 12,320

Услуги мини-бара в гостинице 8,400

Билеты в театр 2,200

Авансовый отчет был утвержден и полностью оплачен:

Какой размер НДФЛ по данному авансовому отчету работодатель Дмитрия должен исчислить и удержать из его зарплаты?

Расчетное практическое задание 7.

В прошлом году Аркадий получил от ООО «Цветок» вознаграждение в размере 1,900,000 руб. до уплаты налогов. Аркадий потерял все документы, подтверждающие его фактические расходы.

Рассчитать налоговую базу по НДФЛ в прошлом году, подлежащих уплате налоговым агентом ООО «Цветок» с вознаграждения, уплаченного Аркадию при условии, что:

а) Аркадий фотограф и вознаграждение было получено по договору авторского заказа

б) Вознаграждение было получено Аркадием по гражданско-правовому договору

Расчетное практическое задание 8.

Дарья имеет 4 несовершеннолетних детей и владеет жилым домом общей площадью 200 кв.метров и кадастровой стоимостью на 1 января текущего года 8 000 000 руб.

Определить сумму налога на имущество физических лиц за текущий год

Расчетное практическое задание 9.

Мария в прошлом году продала дом с земельным участком за 2 300 000 руб. и гараж за 160 000 руб., которые находились в ее собственности:

1-й вариант – более 3 лет;

2-й вариант – 2 года.

Период владения имуществом документально подтвержден. Фактические расходы на приобретение указанного имущества документами не были подтверждены.

Определить размер имущественных налоговых вычетов, налоговую базу и НДФЛ по каждому из вариантов.

Расчетное практическое задание 10.

Виталию принадлежит 3,000 акций из 50,000 акций ООО «Вираж».

Налогооблагаемая прибыль компании за прошедший год составила 64,000,000 руб., бухгалтерская прибыль до уплаты налога на прибыль – 78,000,000 руб.

В текущем году компания решила направить на выплату дивидендов 45% от чистой прибыли компании за прошедший год.

Задание:

Рассчитать сумму НДФЛ, которую должно удержать ООО «Вираж» и чистую сумму дивидендов, которую должен получить Виталий.

РУБЕЖНЫЙ КОНТРОЛЬ К РАЗДЕЛУ 5

форма рубежного контроля – тестовые задания

РАЗДЕЛ 6. СПЕЦИАЛЬНЫЕ НАЛОГОВЫЕ РЕЖИМЫ

Перечень изучаемых элементов содержания

Система налогообложения для сельскохозяйственных товаропроизводителей (единый сельскохозяйственный налог): налогоплательщики и условие применения. Исчисление размера единого сельскохозяйственного налога.

Особенности налогообложения при применении упрощенной системы налогообложения (УСН). Налогоплательщики и объект обложения налогов, взимаемым в связи с применением упрощенной системы налогообложения. Налоговая декларация.

Индивидуальные предприниматели – налогоплательщики при применении патентной системы налогообложения. Определение стоимости патента.

Налог на профессиональный доход: налогоплательщики и объект обложения. Особенности исчисления налога.

ЗАДАНИЯ К ПРАКТИЧЕСКИМ ЗАНЯТИЯМ РАЗДЕЛА 6

Тема практического занятия: Специальные налоговые режимы

Форма практического задания: расчетное практическое задание

Расчетное практическое задание 1.

За 1 квартал организацией получены следующие виды доходов:

- доходы от продаж – 1 000 000 руб.
- внереализационные доходы – 200 000 руб.

Были произведены следующие расходы:

- материальные расходы – 600 000 руб.
- расходы на оплату труда – 200 000 руб.
- начислены и уплачены страховые взносы по стандартным тарифам.

Организация принадлежит к 1 классу профессионального риска.

Определить авансовый платеж за 1 квартал при объекте налогообложения

А) Доходы

Б) Доходы – Расходы

Расчетное практическое задание 2.

За налоговый период организацией на упрощенной системе налогообложения были получены следующие виды доходов:

- Доходы от продаж – 5 000 000 руб.
- Внереализационные доходы – 1 000 000 руб.

Были произведены и оплачены следующие расходы:

- Материальные расходы – 3 500 000 руб.
- Расходы на товары – 1 000 000 руб.

- Расходы на оплату труда – 900 000 руб.
- Начислены и уплачены страховые взносы (заработная плата каждого работника не превышала 61 000 руб. в месяц).

Организация принадлежит к 1 классу профессионального риска.

Определить налог по объекту налогообложения:

А) Доходы

Б) Доходы за вычетом расходов

Расчетное практическое задание 3.

Физическое лицо, зарегистрировавшееся плательщиком налога на профессиональный доход, получило в этом месяце – первом месяце ведения своей деятельности - следующие доходы:

- ✓ 80 000 руб. – оплата услуг физическими лицами
- ✓ 120 000 руб. – оплата услуг юридическими лицами

Определить размер налога за месяц.

Расчетное практическое задание 4.

Компания применяет упрощенную систему налогообложения (объект налогообложения – доходы, уменьшенные на величину расходов). За 9 месяцев года компания заплатила налог, уплачиваемый в связи с применением упрощенной системы налогообложения, в сумме 320 000 руб.

Какой налог, уплачиваемый в связи с применением упрощенной системы налогообложения компания должна будет уплатить за год, если:

- полученные доходы компании за год - 50 000 000 руб.
- оплаченные расходы компании за год – 47 000 000 руб.

Расчетное практическое задание 5.

Определить сумму патента на 7 месяцев с 01 февраля 2020 года, если потенциальный доход составил 1 100 000 рублей.

Расчетное практическое задание 6.

Физическое лицо, впервые зарегистрировавшееся плательщиком налога на профессиональный доход, получило в феврале – первом месяце ведения своей деятельности - следующие доходы:

- 15 000 руб. – оплата услуг физическими лицами
- 12 000 руб. – оплата услуг юридическими лицами

Определить размер налога за февраль

Расчетное практическое задание 7.

Определить сумму патента с 01 марта текущего года года по 31 октября текущего года, если потенциальный доход составил 2 100 000 рублей.

Расчетное практическое задание 8.

ООО «Дельта» находится на упрощенной системе налогообложения, объект налогообложения – доходы, уменьшенные на величину расходов. За 1 квартал года доходы компании составили 5 700 000 руб., расходы – 5 430 000 руб.

Законом субъекта Российской Федерации дифференцированные налоговые ставки при применении упрощенной системы налогообложения не предусмотрены.

Какую сумму авансового платежа по налогу, уплачиваемому при применении упрощенной системы налогообложения, ООО «Дельта» должно уплатить за 1 квартал года?

Расчетное практическое задание 9.

За налоговый период организацией на упрощенной системе налогообложения были получены следующие виды доходов:

- Доходы от продаж – 26 090 000 руб.
- Внереализационные доходы – 4 500 000 руб.

Были произведены и оплачены следующие расходы:

- Материальные расходы – 3 690 000 руб.
- Расходы на товары – 1 270 000 руб.
- Расходы на оплату труда – 7 960 000 руб.
- Начислены и уплачены страховые взносы (заработная плата каждого работника не превышала 61 000 руб. в месяц).

Организация принадлежит ко 2 классу профессионального риска.

Определить налог по объекту налогообложения:

А) Доходы

Б) Доходы за вычетом расходов

Расчетное практическое задание 10.

Физическое лицо, зарегистрировавшееся плательщиком налога на профессиональный доход, получило в этом месяце – первом месяце ведения своей деятельности - следующие доходы:

- ✓ 40 000 руб. – оплата услуг физическими лицами
- ✓ 80 000 руб. – оплата услуг юридическими лицами

Определить размер налога за месяц.

РУБЕЖНЫЙ КОНТРОЛЬ К РАЗДЕЛУ 6

форма рубежного контроля – тестовые задания

РАЗДЕЛ 3. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ)

3.1. Виды самостоятельной работы обучающихся по дисциплине (модулю)

Раздел, тема	Вид самостоятельной работы
Раздел 1. Экономическое содержание налогов и налоговая система	Вопросы для самостоятельной работы
Раздел 2. Косвенные налоги. Таможенные пошлины	Подготовка рефератов
Раздел 3. Прямые налоги	Вопросы для самостоятельной работы
Раздел 4. Страховые взносы, государственная пошлина, налогообложение отдельных отраслей	Вопросы для самостоятельной работы
Раздел 5. Налогообложение физических лиц	Выполнение Кейс-заадания
Раздел 6. Специальные налоговые режимы	Выполнение Кейс-заадания

3.2. Задания для самостоятельной работы

Задания для самостоятельной работы к Разделу 1 Экономическое содержание налогов и налоговая система

Вопросы для самостоятельной работы к Разделу 1

1. Какие функции налогов Вы знаете?

2. Какие элементы должны быть обязательно определены при введении в действие налога или сбора?
3. Каковы механизмы реализации регулирующей функции налогов?
4. Какие федеральные налоги Вы знаете?
5. Какие налоги относятся к региональным и местным?
6. Какие налоги относятся к прямым, а какие – к косвенным?
7. Каковы основные направления налоговой политики РФ в настоящее время?
8. Субъекты налоговой системы, их права и обязанности.
9. В чем состоят права и обязанности налогоплательщиков и плательщиков сборов?
10. Какие виды налоговых нарушений Вы знаете?
11. Что такое налоговый мониторинг?
12. Перечислите принципы налогообложения и как они реализуются в современных условиях
13. Перечислите основные элементы налога.
14. В чем отличие налога от сбора и взноса
15. Состав и структура Налогового Кодекса РФ.

Задания для самостоятельной работы к Разделу 2 Косвенные налоги. Таможенные пошлины

Вопросы для самостоятельной работы к Разделу 2

Перечень тем рефератов к Разделу 2:

1. История развития косвенных налогов в России
2. Косвенное налогообложение в Италии
3. Косвенное налогообложение в США
4. Косвенное налогообложение в Китае
5. Косвенное налогообложение в ОАЭ
6. Косвенное налогообложение во Франции
7. Косвенное налогообложение в Великобритании
8. Косвенное налогообложение в западных странах (сравнение)
9. Развитие и установление акцизов в России и мире
10. Роль и значение таможенных пошлин
11. Трансфертное ценообразование (налогообложение)
12. Таможенные пошлины: порядок исчисления и уплаты при импорте товаров
13. Таможенные пошлины: порядок исчисления и уплаты при экспорте товаров
14. Таможенное законодательство в зарубежных странах.
15. Tax-Free – международная система возврата НДС

Задания для самостоятельной работы к Разделу 3 Прямые налоги

Вопросы для самостоятельной работы к Разделу 3
Перечень тем рефератов к Разделу 3:

1. Расходы на формирование резерва предстоящих расходов, связанных с завершением деятельности по добыче углеводородного сырья на новом морском месторождении углеводородного сырья
2. Особенности определения расходов при реализации товаров и (или) имущественных прав
3. Особенности признания доходов и расходов при приобретении предприятия как имущественного комплекса
4. Особенности учета процентов по долговым обязательствам в целях налогообложения

5. Расходы на формирование резерва предстоящих расходов, связанных с завершением деятельности по добыче углеводородного сырья на новом морском месторождении углеводородного сырья
6. Особенности определения расходов при реализации товаров и (или) имущественных прав
7. Особенности признания доходов и расходов при приобретении предприятия как имущественного комплекса
8. Особенности учета процентов по долговым обязательствам в целях налогообложения
9. Особенности определения налоговой базы по доходам, полученным от долевого участия в других организациях
10. Особенности определения налоговой базы налогоплательщиками, осуществляющими деятельность, связанную с использованием объектов обслуживающих производств и хозяйств
11. Особенности определения налоговой базы при осуществлении деятельности, связанной с добычей углеводородного сырья на новом морском месторождении углеводородного сырья
12. Особенности формирования стоимости имущества (имущественных прав) международными компаниями и иностранными организациями, признаваемыми налоговыми резидентами Российской Федерации
13. Особенности определения налоговой базы участников договора доверительного управления имуществом
14. Особенности признания доходов и расходов при передаче имущества (имущественных прав) в уставный (складочный) капитал (фонд, имущество фонда), в качестве имущественного взноса Российской Федерации в государственные корпорации, при реорганизации и ликвидации организации
15. Особенности определения налоговой базы по доходам, полученным участниками договора простого товарищества
16. Особенности определения налоговой базы по доходам, полученным участниками консолидированной группы налогоплательщиков
17. Особенности определения налоговой базы по доходам, полученным участниками договора инвестиционного товарищества
18. Особенности определения налоговой базы при уступке (переуступке) права требования
19. Особенности определения налоговой базы по операциям с ценными бумагами
20. Особенности определения налоговой базы по операциям с государственными и муниципальными ценными бумагами
21. Особенности определения налоговой базы по операциям РЕПО с ценными бумагами
22. Особенности налогообложения при осуществлении операций займа ценными бумагами и операций с ценными бумагами в рамках обеспечительного платежа
23. Особенности определения налоговой базы по операциям с цифровыми финансовыми активами и (или) цифровыми правами, включающими одновременно цифровые финансовые активы и утилитарные цифровые права

Задания для самостоятельной работы к Разделу 4 Страховые взносы, государственная пошлина, налогообложение отдельных отраслей

Название кейс-заданий к Разделу 4

1. **Кейс «Рассчитать размер страховых взносов»**

Заработная плата сотрудника за год составила 1 950 000 руб.

Класс профессионального риска – XIX -класс профессионального риска

2,5%, скидки и надбавки отсутствуют

Какова сумма страховых взносов, начисленных на заработную плату сотрудника за 2022 год?

2. **Кейс «Рассчитать размер страховых взносов»**

В течение 2022 года в ООО «Весна» работали:

- 5 сотрудников - штатных сотрудников по трудовому договору с заработной платой 147,000 руб. в месяц до удержания НДФЛ,
- 6 сотрудников – совместителей, работающих по трудовому договору с заработной платой 55,000 руб. в месяц до удержания НДФЛ,
- 1 человеку выплатили авторский гонорар за написанную им книгу в размере 780 000 единоразово до уплаты НДФЛ

Класс профессионального риска – I – 0,2%, скидки и надбавки отсутствуют

Какова сумма страховых взносов, подлежащая уплате ООО «Весна» за 2022 год?

3. Кейс «Рассчитать размер налога на игорный бизнес»

У организации, занимающейся игорным бизнесом, на 1 февраля текущего года зарегистрировано 14 игровых столов и 21 игровой автомат.

10 февраля в налоговую инспекцию поступило заявление о выбытии из эксплуатации двух игровых столов.

4 февраля приобретено и зарегистрировано 4 игровых автомата.

Региональным законом ставки налога не установлены.

Задание: Определить сумму налога на игорный бизнес за налоговый период.

4. Кейс «Рассчитать размер водного налога»

Организация использует для технологических нужд воду, забираемую из поверхностных вод реки. Лицензия на водопользование оформлена. Лимит воды на 2022 г. для нее установлен в размере 40 000 куб. м. Квартальный лимит в лицензии не указан. Ставка налога составляет 355 руб. за 1000 куб. м забранной воды. По данным журнала первичного учета использования воды, объем забранной воды за I квартал 2022 г. составил 10 000 куб. м.

Рассчитать водный налог, который нужно заплатить за I квартал 2022.

5. Кейс «Рассчитать размер страховых взносов»

На предприятии работают 5 человек, выплаты за месяц составили:

I работник - заработная плата 96 000 руб., премия 1500 руб., материальная помощь 3000 руб., больничный лист 7400 руб., стимулирующая выплата за участие в соревнованиях 4500 руб.

II работник - заработная плата 124 000 руб., командировочные расходы 8700 руб., премия 2500 руб., материальная помощь в связи с переездом 8000 руб.

III работник - заработная плата 132 000 руб., премия 2500 руб., пособие по уходу за больным ребенком 11 640 руб.

IV работник - заработная плата 109 000 руб., премия 2000 руб., дивиденды 34 580 руб.

V работник - заработная плата 116 000 руб., премия 4000 руб., больничный лист 8570 руб., сумма стоимости форменной одежды 1700 руб., материальная помощь из Федерального бюджета 3000 руб.

Рассчитать сумму взносов за период в фонды по каждому работнику.

Задания для самостоятельной работы к Разделу 5 Налогообложение физических лиц

Название кейс-заданий к Разделу 5

1. **Кейс «Рассчитать размер НДФЛ»**

Облагаемый доход сотрудника за прошедшем году составляет 1 250 000 руб. Работодатель исчислил, удержал и перечислил НДФЛ с данного дохода.

В прошедшем году сотрудник купил квартиру стоимостью 1 900 000 руб., а также заплатил за:

- обучение ребенка в ВУЗе по очной форме– 90 000 руб.,
- свое обучение – 75 000 руб.
- лечение супруги, не относящее к дорогостоящим видам – 80 000 руб.

Работник планирует получить вычеты путем подачи налоговой декларации.

Определить сумму НДФЛ к возврату по налоговой декларации, а также остаток по полученному имущественному вычету, перенесенный на следующие налоговые периоды.

2. Кейс «Рассчитать размер НДФЛ»

Иван работает в банке. Он имеет 3 детей в возрасте до 18 лет и получил в прошедшем году следующие доходы:

Зарплату по основному месту в размере 70 000 руб. каждый месяц. Дополнительно в марте и октябре он получил премию по 90 000 рублей каждая. Каждый месяц Иван получал от организации купоны на питание стоимостью 7 000 руб. за месяц.

В июле организация оплатила работнику его обучение по программе повышения квалификации стоимостью 29 000 руб. (по профилю)

В сентябре организация в честь дня рождения подарила Ивану телефон стоимостью 67 000 руб.

Подсчитать размер НДФЛ, исчисленного и уплаченного налоговым агентом по итогам прошедшего года.

3. Кейс «Рассчитать размер НДФЛ»

Валерий работает по договору авторского заказа. Валерий - дизайнер. В прошедшем году на его банковский счет поступило от ООО «Европа» 1 800 000 руб. за исполненный договор.

Какой размер НДФЛ удержало ООО «Европа» из вознаграждения Валерия, если Валерий написал заявление на профессиональный вычет?

4. Кейс «Рассчитать размер НДФЛ»

В прошлом году Аркадий получил от ООО «Венга» вознаграждение в размере 1,800,000 руб. до уплаты налогов за выполнение договора авторского заказа (серия фотоснимков). Фактические расходы Аркадия на исполнение данного договора составили 380 000 рублей, что подтверждается соответствующими документами.

Рассчитать НДФЛ, удержанный ООО «Венга», из доходов Аркадия. Использовать тот вариант, при котором размер НДФЛ будет минимальным.

5. Кейс «Рассчитать размер НДФЛ»

Анна работает в консалтинговой фирме. Она имеет 3 детей в возрасте до 18 лет и получила в прошлом году следующие доходы:

Зарплату по основному месту в размере 55 000 руб. каждый месяц до октября включительно. При увольнении Анна получила компенсацию за неиспользованный отпуск в размере 37 000 рублей. Каждый месяц по октябрь включительно организация оплачивала Анне детский сад для ее дочери в размере 4 000 руб. в месяц.

В январе прошлого года организация подарила Анне телевизор стоимостью 34 000 руб., а также в этом же месяце выделила материальную помощь в размере 22 000 рублей.

Подсчитать размер НДФЛ, исчисленного и уплаченного компанией-работодателем Анны по итогам прошлого года.

налоговые режимы

Название кейс-заданий к Разделу 6

1. **Кейс «Рассчитать размер единого налога при применении Упрощенной системы налогообложения»**

За налоговый период организацией на упрощенной системе налогообложения были получены следующие виды доходов:

- Доходы от продаж – 5 000 000 руб.
- Внереализационные доходы – 1 000 000 руб.

Были произведены и оплачены следующие расходы:

- Материальные расходы – 3 500 000 руб.

- Расходы на товары – 1 000 000 руб.
- Расходы на оплату труда – 900 000 руб.
- Начислены и уплачены страховые взносы (заработная плата каждого работника не превышала 61 000 руб. в месяц).

Организация принадлежит к 1 классу профессионального риска.

Определить налог по объекту налогообложения:

А) Доходы

Б) Доходы за вычетом расходов

2. Кейс «Рассчитать размер единого налога при применении Упрощенной системы налогообложения»

Рассчитайте сумму налога, уплаченную предприятием «Юлия», применяющим упрощенную систему налогообложения за год, если объект налогообложения – доходы, уменьшенные на величину расходов.

За год предприятие имеет следующие показатели хозяйственной деятельности:

- выручка от реализации продукции – 53 280 000 руб.;
- выручка от оказания услуг – 34 560 000 руб.;
- затраты на производство продукции - 23 930 500 руб., из них оплачено – 21 780 000 руб.;
- расходы на ремонт основных средств – 155 800 руб., в т.ч. НДС 20%, оплачены полностью;
- начислено и выплачено заработной платы – 17 890 000 руб.;
- уплачено страховых взносов – 4 930 560 руб.

3. Кейс «Рассчитать размер налога на профессиональный доход»

Физическое лицо, зарегистрировавшееся плательщиком налога на профессиональный доход, получило в этом месяце – первом месяце ведения своей деятельности - следующие доходы:

✓ 110 000 руб. – оплата услуг физическими лицами

✓ 80 000 руб. – оплата услуг юридическими лицами

Определить размер налога за месяц.

4. Кейс «Определить стоимость патента»

Определить сумму патента с 01 марта текущего года по 30 сентября текущего года, если потенциальный доход составил 1 400 000 рублей.

5. Кейс «Рассчитать размер налога на профессиональный доход»

Физическое лицо, зарегистрировавшееся плательщиком налога на профессиональный доход, получило в этом месяце – первом месяце ведения своей деятельности - следующие доходы:

✓ 40 000 руб. – оплата услуг физическими лицами

✓ 80 000 руб. – оплата услуг юридическими лицами

Определить размер налога за месяц.

3.3. Методические указания к самостоятельной работе по дисциплине (модулю)

Освоение слушателями программы предполагает изучение материалов дисциплин (модулей) в ходе самостоятельной работы.

Для успешного освоения дисциплины (модуля) и достижения поставленных целей необходимо внимательно ознакомиться с рабочей программой дисциплины (модуля), доступной в электронной информационно-образовательной среде РГСУ.

Следует обратить внимание на списки основной и дополнительной литературы, на предлагаемые преподавателем ресурсы информационно-телекоммуникационной сети Интернет. Эта информация необходима для самостоятельной работы обучающегося.

Для более углубленного изучения темы рекомендуется выполнять задания для самостоятельной работы параллельно с изучением данной темы. При выполнении заданий по возможности используйте наглядное представление материала.

Самостоятельная работа включает разнообразный комплекс видов и форм работы обучающихся.

Написание реферата (доклада).

Требования к структуре реферата (доклада):

Работа должна содержать систематизацию и краткое изложение материала из не менее 5-и литературных источников (монографий, научных статей и докладов) по выбранной теме.

Основные требования к оформлению:

Структура доклада (реферата): 1) титульный лист; 2) содержание (в нем последовательно указываются названия пунктов доклада (реферата), указываются страницы, с которых начинается каждый пункт); 3) введение (формулируется суть исследуемой проблемы, обосновывается выбор темы, определяются ее значимость и актуальность, указываются цель и задачи доклада (реферата), дается характеристика используемой литературы); 4) основная часть (каждый раздел ее доказательно раскрывает исследуемый вопрос); 5) выводы и заключение (подводятся итоги или делается обобщенный вывод по теме доклада (реферата)); 6) литература.

Доклад (реферат) оформляется на одной стороне листа белой бумаги формата А4 (210х297 мм). Интервал межстрочный – полуторный. Цвет шрифта – черный. Гарнитура шрифта основного текста - «Times New Roman» или аналогичная. Кегль (размер) от 12 до 14 пунктов. Размеры полей страницы (не менее): правое 10 мм, верхнее – 15 мм, нижнее – 20 мм, левое - 25 мм. Формат абзаца: полное выравнивание («по ширине»). Отступ красной строки одинаковый по всему тексту – 15 мм. Страницы должны быть пронумерованы с учётом титульного листа (на титульном листе номер страницы не ставится). В работах используются цитаты, статистические материалы. Эти данные оформляются в виде сносок (ссылок и примечаний). Внутритекстовые, подстрочные и затекстовые библиографические ссылки должны оформляться в соответствии с ГОСТ Р 7.0.5-2008 «Библиографическая ссылка». Общие требования и правила составления».

Реферат (доклад) сдается в бумажном и электронном виде (10 - 20 печатных страниц).

При проверке реферата (доклада) на антиплагиат - www.antiplagiat.ru - (более 50% заимствований) работа не принимается.

Выполнение тестовых заданий.

Тестовые задания содержат вопросы и 3-4 варианта ответа по базовым положениям изучаемой темы, составлены с расчетом на знания, полученные слушателями в процессе изучения темы.

Тестовые задания выполняются в письменной или электронной форме и сдаются преподавателю, ведущему дисциплину (модуль).

Кейс-задание.

Это учебная конкретная ситуация, специально разрабатываемая на основе фактического материала с целью последующего разбора на групповых учебных занятиях. В ходе разбора ситуаций обучающиеся учатся действовать в команде, проводить анализ и принимать управленческие решения.

Критериями оценки выполнения кейс-задания являются:

- навыки групповой работы (оценка альтернатив с учетом слушания и понимания других людей) – до 20% от общей оценки;

- умение провести анализ и синтез информации и аргументов – до 30% от общей оценки;
- способность принимать управленческие решения – до 30% от общей оценки;
- объем и качество оформления – до 20% от общей оценки.

Написание эссе.

Эссе – вид самостоятельной исследовательской работы обучающихся, с целью углубления и закрепления теоретических знаний и освоения практических навыков. Цель эссе состоит в развитии самостоятельного творческого мышления и письменного изложения собственных мыслей. При написании эссе слушатель должен представить развернутый письменный ответ на теоретический или практический актуальный вопрос, объявленный преподавателем в аудитории непосредственно перед ее написанием. В процессе написания эссе разрешается пользоваться нормативно-правовыми актами, конспектом лекций (в печатном виде). Использование интернет-ресурсов не допускается. Темы эссе преподаватель предлагает из числа тех, которые слушатели уже рассматривали на лекциях или практических занятиях, исходя из содержания заданий в составе оценочных средств. По решению преподавателя, в качестве темы эссе может быть выбрана одна или несколько тем, которые могут быть распределены между слушателями по желанию.

Эссе проводится письменно, по объему не более 3-х печатных листов.

Требования к оформлению эссе:

Эссе выполняется на компьютере (гарнитура Times New Roman, шрифт 14) через 1,5 интервала с полями: верхнее, нижнее – 2; правое – 3; левое – 1,5. Отступ первой строки абзаца – 1,25. Сноски – постраничные. Таблицы и рисунки встраиваются в текст работы. При этом обязательный заголовок таблицы надо размещать над табличным полем, а рисунки сопровождать подрисуночными подписями. При включении в эссе нескольких таблиц и/или рисунков их нумерация обязательна. Обязательна и нумерация страниц. Их целесообразно проставлять внизу страницы – по середине или в правом углу. Номер страницы не ставится на титульном листе, но в общее число страниц он включается. Объем эссе, без учета приложений, не должен превышать 5 страниц. Значительное превышение установленного объема является недостатком работы и указывает на то, что слушатель не сумел отобрать и переработать необходимый материал.

Работа должна содержать собственные умозаключения по сути поставленной проблемы, включать самостоятельно проведенный анализ по сути этой проблемы, выводы, обобщающие авторскую позицию по поставленной проблеме.

РАЗДЕЛ 4. ОЦЕНОЧНЫЕ МАТЕРИАЛЫ ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ)

4.1. Форма промежуточной аттестации обучающегося по дисциплине (модулю)

Контрольным мероприятием промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине (модулю) является **зачет,** который проводится в **устной** форме.

4.2. Организационные основы применения балльно-рейтинговой системы оценки успеваемости обучающихся по дисциплине (модулю)

Оценка качества освоения обучающимися дисциплины (модуля) реализуется в формате балльно-рейтинговой системы оценки успеваемости обучающихся (БРСО).

БРСО в ходе текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации осуществляется по 100-балльной шкале.

Академический рейтинг обучающегося по дисциплине (модулю) складывается из результатов:

– текущего контроля успеваемости (максимальный текущий рейтинг обучающегося 80 рейтинговых баллов;

– промежуточной аттестации (максимальный рубежный рейтинг обучающегося 20 рейтинговых баллов.

Условия оценки освоения обучающимся дисциплины (модуля) в формате БРСО доводятся преподавателем до сведения обучающихся на первом учебном занятии, а также размещены в свободном доступе в электронной информационно-образовательной среде Университета.

4.3. Проведение текущего контроля успеваемости обучающихся по дисциплине (модулю) в соответствии с балльно-рейтинговой системой оценки успеваемости обучающегося

В течение учебного семестра до промежуточной аттестации на основании утвержденной рабочей программы дисциплины (модуля) формируется текущий рейтинг обучающегося. Текущий рейтинг обучающегося складывается как сумма рейтинговых баллов, полученных им в течение учебного семестра по всем видам учебных занятий по дисциплине (модулю).

В процессе текущего контроля оцениваются следующие действия обучающегося, направленные на освоение компетенций в рамках изучения дисциплины (модуля):

– академическая активность (посещаемость учебных занятий, самостоятельное изучение содержания дисциплины (модуля) в электронной информационно-образовательной среде, соблюдение сроков сдачи практических заданий и текущих контрольных мероприятий и др.);

– выполнение и сдача текущих и итогового практических заданий (эссе, рефераты, кейс-задания, защита проектов и др.);

– прохождение рубежей текущего контроля, включая соблюдение графика их прохождения в электронной информационно-образовательной среде.

Для планирования расчета текущего рейтинга обучающегося используются следующие пропорции:

Вид учебного действия	**Максимальная рейтинговая оценка, баллов**
академическая активность	*10*
практические задания	*40*
из них: текущие практические задания	*20*
итоговое практическое задание	*20*
рубежи текущего контроля	*30*
ИТОГО:	***80***

В течение учебного семестра по дисциплине (модулю) обучающимся должен быть накоплен текущий рейтинг не менее 52 рейтинговых баллов (65% от максимального значения текущего рейтинга.

Необходимыми условиями допуска обучающегося к промежуточной аттестации по дисциплине являются положительное прохождение обучающимся не менее 65% рубежей текущего контроля с накоплением не менее 65% максимального рейтингового балла за каждый рубеж текущего контроля и положительное выполнение итогового практического задания с накоплением не менее 65% максимального рейтингового балла, установленного за итоговое практическое задание.

Невыполнение вышеуказанных условий является текущей академической задолженностью, которая должна быть ликвидирована обучающимся до контрольного мероприятия промежуточной аттестации.

Сведения о наличии у обучающихся текущей академической задолженности, сроках и порядке добора рейтинговых баллов для её ликвидации доводятся до обучающихся педагогическим работником.

В случае неликвидации текущей академической задолженности, педагогический работник обязан во время контрольного мероприятия промежуточной аттестации поставить обучающемуся 0 рейтинговых баллов. В этом случае ликвидация текущей академической задолженности возможна в периоды проведения повторной промежуточной аттестации.

4.4. Проведение промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине (модулю) в соответствии с балльно-рейтинговой системой оценки успеваемости обучающегося

Промежуточная аттестация по дисциплине (модулю) проводится в соответствии с Положением о промежуточной аттестации обучающихся по основным профессиональным образовательным программам в Российском государственном социальном университете и Положением о балльно-рейтинговой системе оценки успеваемости обучающихся по основным профессиональным образовательным программам в Российском государственном социальном университете в действующей редакции.

На промежуточную аттестацию отводится 20 рейтинговых баллов.

Ответы обучающегося на контрольном мероприятии промежуточной аттестации оцениваются педагогическим работником по 20-балльной шкале, а итоговая оценка по дисциплине (модулю) выставляется по пятибалльной по системе зачтено / не зачтено для зачета.

В процессе определения рубежного рейтинга обучающегося используется следующая шкала:

Рубежный рейтинг	**Критерии оценки освоения обучающимся дисциплины (модуля) в ходе контрольных мероприятий промежуточной аттестации**
19-20 рейтинговых баллов	обучающийся глубоко и прочно усвоил программный материал, исчерпывающе, последовательно, грамотно и логически стройно его излагает, тесно увязывает с задачами и будущей деятельностью, не затрудняется с ответом при видоизменении задания, свободно справляется с задачами и практическими заданиями, правильно обосновывает принятые решения, умеет самостоятельно обобщать и излагать материал, не допуская ошибок
16-18 рейтинговых баллов	обучающийся твердо знает программный материал, грамотно и по существу излагает его, не допуская существенных неточностей в ответе на вопрос, может правильно применять теоретические положения и владеет необходимыми умениями и навыками при выполнении практических заданий
13-15 рейтинговых баллов	обучающийся освоил основной материал, но не знает отдельных деталей, допускает неточности, недостаточно правильные формулировки, нарушает последовательность в изложении программного материала и испытывает затруднения в выполнении практических заданий
1-12 рейтинговых баллов	обучающийся не знает значительной части программного материала, допускает существенные ошибки, с большими затруднениями выполняет практические задания
0 рейтинговых баллов	не аттестован

4.5. Оценочные материалы для проведения текущего и рубежного контроля обучающихся по дисциплине (модулю)

Перечень вопросов текущего и рубежного контроля

Раздел 1 «ЭКОНОМИЧЕСКОЕ СОДЕРЖАНИЕ НАЛОГОВ И НАЛОГОВАЯ СИСТЕМА»

Форма рубежного контроля – компьютерное тестирование

Задания рубежного контроля

1. Дайте определение налога:

a) Обязательный платеж, взимаемый с организаций и физических лиц для финансового обеспечения реализации прав застрахованных лиц на получение страхового обеспечения по соответствующему виду обязательного социального страхования

b) Обязательный, индивидуально безвозмездный платеж, взимаемый с организаций и физических лиц для финансового обеспечения деятельности государства/муниципальных образований

c) Обязательный взнос, взимаемый организаций и физических лиц, уплата которого является одним из условий совершения государственными органами, органами местного самоуправления и иными уполномоченными органами/лицами юридически значимых действий или уплата которого обусловлена осуществлением на определенной территории отдельных видов предпринимательской деятельности

2. Налог может считаться установленным, даже если НЕ определен(а):

a) налоговый период
b) порядок исчисления налога
c) налоговая льгота
d) налоговая ставка

3. **Расположите последовательно этапы исчисления налога на прибыль организаций**:

a) Умножение налоговой базы на налоговую ставку
b) Определение налоговой базы
c) Определение суммы налогооблагаемых доходов и расходов, принимаемых к вычету
d) уменьшение налоговой базы на сумму убытков прошлых лет

4. Выберите НЕПРАВИЛЬНЫЕ выражения: «Федеральные налоги…….»

a) Зачисляются только в федеральный бюджет
b) Зачисляются только в региональный бюджет
c) Устанавливаются Налоговым кодексом РФ
d) Обязательны к уплате на всей территории Российской Федерации
e) Вводятся в действие нормативно-правовыми актами муниципальных образований
g) Зачисляются в бюджеты различных уровне

5. Налог может считаться установленным, даже если НЕ определен(а):

a) Налоговый период
b) Порядок исчисления налога
c) Налоговая льгота
d) Налоговая ставка

6. Налоги впервые появляются в:

a) в Древнем мире
b) в Средневековье
c) в Новейшее время

7. Налоги характеризуются следующими признаками:

a) индивидуальная безвозмездность, безвозвратность, обязательность
b) индивидуальная возмездность, безвозвратность, обязательность
c) индивидуальная безвозмездность, обязательность, взимание за оказание законно установленных услуг

8. Лицо, на которые в соответствии с законодательством возложена обязанность по исчислению, удержанию и перечислению налогов, называется

a) налогоплательщиком
b) налоговым агентом
c) источником налога

9. Объект налогообложения – это

a) количественное выражение предмета налогообложения
b) реальные вещи и нематериальные блага, с наличием которых закон связывает возникновение налоговых обязательств
c) юридические факты, которые обуславливают обязанность субъекта заплатить налог

10.Формирование налоговой базы может осуществляться:

a) кассовым методом
b) методом начисления
c) кассовым методом и методом начисления

Раздел 2. КОСВЕННЫЕ НАЛОГИ. ТАМОЖЕННЫЕ ПОШЛИНЫ

Форма рубежного контроля тестовые задания
Задания рубежного контроля

1. **Какие из перечисленных лиц освобождены от обязанностей плательщиков НДС?**

a) Предприятия, реализующие продукцию на экспорт
b) Индивидуальные предприниматели
c) Предприятия, перешедшие на упрощенную систему налогообложения
d) Предприятия, производящие подакцизную продукцию

2. Определите сумму НДС к уплате в бюджет, если цена товара составляет 1 080 000 руб. (в т.ч. НДС 20%)

a) 180 000 руб.
b) 216 000 руб.
c) 1 080 000 руб.
d) 0 руб.

3. Налог на добавленную стоимость в торговле определяется:

a) от оборота, включающего в себя НДС
b) от оборота без НДС
c) от разницы в ценах

d) возможен любой вариант
e) нет верного ответа

4. **Предприятие освобождается от уплаты НДС, если его обороты составляют:**
a) не больше 1 000 000 руб. в месяц
b) не больше 1 000 000 руб. в квартал
c) 1 000 000 руб. в месяц
d) не больше 1 000 000 рублей за три последующих месяцев
e) нет верного ответа

5. **НДС уплачивается:**
a) ежемесячно
b) ежеквартально
c) ежегодно
d) по выбору налогоплательщика
e) зависит от размера выручки

1. **Стоимость товара составляет 540 000 руб., в т.ч. НДС 20%. Какова сумма НДС?**
a) 0 руб.
b) 108 000 руб.
c) 90 000 руб.
d) 82 373 руб.

2. **Стоимость настольной лампы составляет 1 121 руб., в т.ч. НДС. Какова сумма НДС?**
a) 103,63 руб.
b) 190 руб.
c) 228 руб.
d) 114 руб.

3. **Сумма выручки за квартал составила 11 760 000 руб. (в т.ч. НДС 20%), стоимость оприходованных, но еще не оплаченных в этом же периоде материалов составила 10 512 000 руб. (в т.ч. НДС 20%). Соответствующие счета-фактуры выставлены и получены. Определить размер НДС за квартал.**
a) 1 752 000 руб. к возврату из бюджета
b) 208 000 руб. к уплате в бюджет
c) 245 440 руб. к уплате в бюджет
d) 1 960 000 руб. к уплате в бюджет

4. **Российские предприятия … НДС при ввозе импортных товаров на территорию РФ:**
a) уплачивают по желанию
b) уплачивают
c) не уплачивают

Раздел 3. ПРЯМЫЕ НАЛОГИ
Форма рубежного контроля тестовые задания
Задания рубежного контроля
Налог на прибыль юридического лица относится к налогам:
прямым
косвенным
традиционным
подушным

нет верного ответа

Расходы для целей налогообложения делятся на:
прямые
косвенные
постоянные
верно а и б
верно а и с

Доходы и расходы для целей налогообложения определяются:
кассовым методом
методом начисления
по отгрузке
4. **Метод определения доходов кассовым методом может применять:**
любая организация по своему усмотрению
имеющая выручку за квартал с НДС 1 000 000 рублей
имеющая выручку за квартал без НДС 1 000 000 рублей
определяет вышестоящая организация
определяет налоговый орган

5.**Для целей налогообложения основные средства объединены в:**
5 амортизационных групп
10 амортизационных групп
15 амортизационных групп
20 амортизационных групп

6.Определите сумму налога на прибыль организаций, если выручка от реализации составила 3 700 000 руб., материальные расходы – 1 400 000 руб., расходы на оплату труда – 700 000 руб. Все цифры даны без учета НДС.
320 000 руб.
377 600 руб.
460 000 руб.
1 600 000 руб.

7. Как определяется налоговая база по налогу на прибыль?
за каждый месяц
за каждый квартал
нарастающим итогом с начала года

Если размер налога на прибыль организаций составляет 200 000 руб., то в региональный бюджет (если предприятие не имеет налоговых льгот) уплачивается:
34 000 руб.
36 000 руб.
170 000 руб.
180 000 руб.
200 000 руб.

Определите сумму налога на прибыль организаций, если выручка от реализации составила 7 680 000 руб., расходы – 5 076 000 руб. Все цифры даны с учетом НДС 20%.
520 800 руб.
434 000 руб.
2 604 000 руб.
0 руб.

10.Определите сумму налога на прибыль организаций, если выручка от реализации составила 10 846 000 руб., расходы – 7 513 000 руб. Все цифры даны с учетом НДС 10%.
666 600 руб.
606 000 руб.
3 030 000 руб.
0 руб.
Раздел 4. СТРАХОВЫЕ ВЗНОСЫ, ГОСУДАРСТВЕННАЯ ПОШЛИНА, НАЛОГООБЛОЖЕНИЕ ОТДЕЛЬНЫХ ОТРАСЛЕЙ

Форма рубежного контроля тестовые задания
Задания рубежного контроля
1. Заработная плата сотрудника составляет 40 000 руб. в месяц. Страховые взносы в Фонд социального страхования за год составили
a) 13 920 руб.
b) 24 480 руб.
c) 105 600 руб.
d) 144 000 руб.

2. Облагается ли страховыми взносами вознаграждение физическому лицу, не зарегистрированному в качестве индивидуального предпринимателя, за оказание услуг по гражданско-правовому договору?
не облагается
облагается только взносами в Пенсионный фонд РФ
облагается взносами в Пенсионный фонд РФ и Фонд обязательного медицинского страхования
облагается взносами в Пенсионный фонд РФ, Фонд социального страхования и Фонд обязательного медицинского страхования

3. Плательщиками налога на добычу полезных ископаемых являются:
организации и индивидуальные предприниматели, имеющие лицензию на добыче полезных ископаемых;
организации и индивидуальные предприниматели, признаваемые пользователями недр;
организации и индивидуальные предприниматели, осуществляющие добычу углеводородного сырья на территории РФ;
организации и индивидуальные предприниматели, осуществляющие добычу общераспространенных полезных ископаемых;
организации и индивидуальные предприниматели, осуществляющие добычу всех видов полезных ископаемых, за исключением природных алмазов и концентратов, содержащих драгоценные металлы.

4. Кто признается налогоплательщиком водного налога?
юридические лица, осуществляющие специальное и (или) особое водопользование в соответствии с законодательством Российской Федерации.
физические лица и организации, использующие воду в своей деятельности
организации и физические лица, осуществляющие специальное и (или) особое водопользование

5. **Сбор за пользование объектами водных биологических ресурсов предполагает уплату разового и регулярных платежей. Как определяется сумма разового взноса?**
50% от всей суммы
10% от суммы, подлежащей уплате в бюджетную систему
5% от общей суммы, но не менее 500 000 руб.

6.Организация, осуществляющая добычу полезных ископаемых на территории РФ, должна встать на учет в качестве налогоплательщика налога на добычу полезных ископаемых по месту:
своего нахождения;
нахождения участка недр, предоставленного в пользование;
одновременно по месту своего учета и месту нахождения участка недр.

7. Что из ниже перечисленного не является объектом налогообложения по НДПИ?
торф;
полезные ископаемые, добываемые для собственных нужд;
многокомпонентные комплексные руды;
общераспространенные полезные ископаемые, не числящиеся на государственном балансе, добытые индивидуальным предпринимателем и используемые им для собственных нужд.

8. Индивидуальный предприниматель получил лицензию на разработку участка недр, находящегося на континентальном шельфе РФ. Заявление о постановке на учет в качестве плательщика налога на добычу полезных ископаемых подается в налоговый орган:
в Федеральной налоговой службе;
по месту нахождения участка недр;
месту жительства.

9. Обязанность представить декларацию по налогу на добычу полезных ископаемых возникает у налогоплательщика:
начиная с момента, когда была начата фактическая добыча полезных ископаемых;
начиная с того налогового периода, в котором начата фактическая добыча полезных ископаемых;
начиная с налогового периода, следующего за месяцем, в котором начата фактическая добыча полезных ископаемых.

10.ООО «Дельта» владеет 10 игровыми автоматами. Ставка налога составляет 1 500 за игровой автомат. Какую сумму налога на игорный бизнес заплати организация за год?
0 руб.
15 000 руб.
60 000 руб.
180 000 руб.

Раздел 5. НАЛОГООБЛОЖЕНИЕ ФИЗИЧЕСКИХ ЛИЦ

Форма рубежного контроля тестовые задания
Задания рубежного контроля
Физическое лицо считается резидентом, если оно проживает на территории России:
целый год
три месяца
183 дня
270 дней
нет верного ответа

Индивидуальный предприниматель имеет право на налоговые вычеты, если он применяет:
традиционную систему налогообложение
упрощенную систему налогообложения
систему ЕНВД
любую
не имеет льгот в виде вычетов

Налог на доходы физических лиц исчисляется:
работником
налоговыми органами
работодателями
любым лицом

Физическое лицо считается резидентом, если оно проживает на территории России:
целый год
три месяца
183 дня
270 дней

Имущественный вычет при покупке квартиры предоставляется:
два раза
только один раз
три раза
без ограничения
нет верного ответа

Профессиональные вычеты должны подтверждаться:
без предоставления документов
по выбору налогоплательщика
однозначно ответить нельзя
нет верного ответа

Раздел 6. СПЕЦИАЛЬНЫЕ НАЛОГОВЫЕ РЕЖИМЫ

Форма рубежного контроля тестовые задания
Задания рубежного контроля
Индивидуальный предприниматель, применяющий упрощенную систему налогообложения, уплачивает отчисления в Пенсионный фонд:
только за себя
только за наемных работников
не уплачивает совсем
верны варианты 1 и 2
нет верного ответа

3. Упрощенная система налогообложения применяется предприятиями
a) в добровольном порядке
b) в обязательном порядке
c) по решению актами представительных органов муниципальных районов, городских округов, городов федерального значения Москвы, Санкт-Петербурга и Севастополя

4. Сумма единого налога при применении упрощенной системы налогообложения (объект налогообложения – доходы) может быть уменьшена на сумму страховых взносов в размере не более:
a) 25% от суммы исчисленного налога
b) 50% от суммы исчисленного налога
c) 50% от суммы исчисленных страховых взносов

5. В налоговом периоде, по данным бухгалтерского учета, выручка компании на упрощенной системе налогообложения составила 9 400 000 руб. Поступления на расчетный

счет за реализованную продукцию составили 8 600 000 руб. Кроме этого, было поступление авансов на сумму 1 200 000 руб. Налогооблагаемые доходы компании составили
a) 8 600 000 руб.
b) 9 400 000 руб.
c) 9 800 000 руб.
d) 10 600 000 руб.

6. Объектом налогообложения по упрощенной системе налогообложения признаются
доходы
доходы, уменьшенные на величину расходов
доходы или доходы, уменьшенные на величину расходов – по выбору налогоплательщика
доходы или доходы, уменьшенные на величину расходов – по выбору налогового органа

Налоговым периодом по упрощенной системе налогообложения признается
календарный месяц
первый квартал, полугодие и девять месяцев календарного года
календарный год

При объекте налогообложения УСН в виде доходов, уменьшенные на величину расходов, законами субъектов Российской Федерации могут быть установлены дифференцированные налоговые ставки размером:
менее 5%;
в пределах от 5 до 15 процентов;
более 15%.

Если страховые взносы, уплаченные организацией, за налоговый период, составили 1 000 000 руб., а сумма исчисленного налога при объекте налогообложения доходы, уменьшенные на величину расходов, составила 1 700 000 руб., то налог, уплачиваемый в связи с применением упрощенной системы налогообложения, можно уменьшить на:
0 руб.
500 000 руб.
850 000 руб.
1 000 000 руб.

Патентная система налогообложения может применяться
индивидуальными предпринимателями
малыми предприятиями
как индивидуальными предпринимателями, так и малыми предприятиями

Может ли быть выдан индивидуальному предпринимателю при применении им патентной системы налогообложения патент на срок менее года?
да
нет

Если потенциально возможный годовой доход составляет 800 000 руб., то годовой налог при применении патентной системы налогообложения составит
48 000 руб.
120 000 руб.
800 000 руб.

4.6. Оценочные материалы для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине (модулю)

Вопросы/задания для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине (модулю)

Теоретический блок вопросов к зачету:

Вопросы /задания

1. Понятие налога, сбора и страхового взноса
2. Место налогов и сборов в структуре общественных отношений
3. Функции налогов
4. Элементы налога и их характеристика
5. Принципы и методы налогообложения
6. Принципы функционирования и цели системы налогообложения в современной экономике
7. Законодательство РФ о налогах и сборах
8. Характеристика элементов налоговой системы Российской Федерации
9. Субъекты налоговой системы РФ
10. Права и обязанности налогоплательщиков
11. Права и обязанности налоговых органов
12. Налоговое прогнозирование и планирование на государственном уровне
13. Формы проведения налогового контроля, его значение.
14. Порядок и сроки проведения камеральной налоговой проверки
15. Порядок и сроки проведения выездной налоговой проверки
16. Налоговый контроль в форме налогового мониторинга.
17. Способы обеспечения исполнения обязанностей по уплате налогов и сборов. Изменения срока уплаты налога и сбора. Зачет и возврат излишне уплаченных или излишне взысканных сумм.
18. Применение санкций за совершение налоговых правонарушений.
19. Инвестиционный налоговый кредит.
20. Классификация налогов по их экономической сущности. Прямые и косвенные налоги.
21. Классификация налогов по уровням налоговой системы РФ.
22. Федеральные налоги и сборы
23. Региональные налоги.
24. Местные налоги и сборы.
25. Акцизы: налогоплательщики, их регистрация. Подакцизные товары. Объект обложения
26. Особенности определения налоговой базы при совершении операций с подакцизными товарами с использованием различных налоговых ставок
27. Особенности исчисления и уплаты налога на добавленную стоимость
28. Налог на добавленную стоимость при экспортных операциях
29. Налоговая декларация по НДС: особенности заполнения и подачи.
30. Налог на прибыль организаций: общие положения исчисления и уплаты
31. Налог на прибыль организаций: порядок исчисления налога и авансовых платежей
32. Методы признания доходов и расходов в целях налогообложения прибыли организаций
33. Особенности исчисления амортизации при исчислении налога на прибыль организаций
34. Использование вычитаемых расходов и налоговых льгот для отсрочки и минимизации обязательств по налогу на прибыль
35. Налоговый учет
36. Налогоплательщики налога на доходы физических лиц.
37. Виды налоговых вычетов по налогу на доходы физических лиц.

38. Особенности исчисления налога на доходы физических лиц налоговыми агентами, порядок уплаты налога налоговыми агентами.
39. Налоговая декларация по налогу на доходы физических лиц. Порядок взыскания и возврата налога
40. Налог на добычу полезных ископаемых (НДПИ): порядок исчисления и сроки уплаты налога
41. Налог на дополнительный доход от добычи углеводородного сырья
42. Водный налог
43. Сборы за пользование объектами животного мира и за пользование объектами водных биологических ресурсов
44. Налог на игорный бизнес: плательщики, объекты налогообложения, налоговая база, налоговый период, ставки, порядок исчисления и уплаты
45. Налог на имущество организаций: особенности исчисления и уплаты.
46. Особенности определения налоговой базы по налогу на имущество организаций исходя из кадастровой стоимости объектов недвижимого имущества.
47. Налог на имущество физических лиц: плательщики, объекты налогообложения, налоговая база, налоговый период, ставки, льготы, порядок исчисления и уплаты налога
48. Земельный налог: плательщики, объекты налогообложения, налоговая база, налоговый период, ставки, льготы, порядок исчисления и уплаты налога и авансовых платежей по нему.
49. Транспортный налог: плательщики, объекты налогообложения, налоговая база, налоговый период, ставки, порядок исчисления и уплаты налога и авансовых платежей
50. Особенности исчисления и уплаты страховых взносов
51. Торговый сбор: плательщики, объект обложения, виды предпринимательской деятельности, облагающиеся сбором, ставки, учет плательщиков
52. Характеристика специальных налоговых режимов
53. Система налогообложения для сельскохозяйственных товаропроизводителей (единый сельскохозяйственный налог)
54. Общие условия применения упрощенной системы налогообложения
55. Система налогообложения в виде единого налога на вмененный доход для отдельных видов деятельности
56. Патентная система налогообложения
57. Налог на профессиональный доход
58. Система налогообложения при выполнении соглашений о разделе продукции
59. Государственная пошлина: плательщики, порядок и сроки уплаты, размеры, льготы.
60. Определение суммы налога, уплачиваемого в связи с применением упрощенной системы налогообложения при различных объектах налогообложения

Аналитическое задание ***(задачи, ситуационные задания, кейсы, проблемные ситуации и т.д.):***

Вопросы /задания

«Расчет и заполнение декларации по налогу на добавленную стоимость»

За 1 квартал ООО «Ромашка» ИНН 7735098123 КПП 773501001, адрес: Москва, Зеленоград, Березовая аллея д. 3, произошли следующие хозяйственные операции:

1. Предприятие получило счет на авансовую оплату поставки в размере 40% от общей стоимости материалов. Счет оплачен 15 января.
2. 25 января от поставщика поступили материалы в полной комплектации, которые были оприходованы. Общая стоимость материалов - 420 000 руб., в том числе НДС 20%.
3. 2 февраля были оплачены счета по закупке топлива на сумму 240 000 руб. (включая НДС 20%).
4. 5 февраля на расчетный счет от покупателей поступили средства на сумму 320 000 руб. (включая НДС 20%), за продукцию, отгруженную в декабре предыдущего года.

5. 14 марта были получены авансы на сумму 78 000 р., включая НДС 20%.
6. 24 марта были получены авансы на сумму 40 700 р., включая НДС 10%.
7. 28 марта был отгружен товар на сумму 500 000 р. (без учета НДС 20%), при этом на данную отгрузку ранее был получен аванс в сумме 78 000 р. от 14 марта.

Определить сумму НДС к уплате в бюджет расписать график платежей, считая, что оплата происходила в крайние дни сроков уплаты НДС.

Заполнить декларацию по НДС за 1 квартал

«Расчет акцизов»

Определить сумму акциза в розничной цене, если максимальная розничная цена сигарет составила:

1 вариант – 55 руб. за пачку;

2 вариант – 120 руб. за пачку.

«Расчет налога на доходы физических лиц и заполнение декларации по форме 3-НДФЛ»

Петров Игорь Иванович работает менеджером ООО ООО «Ромашка» ИНН 7735098123 КПП 773501001, адрес: Москва, Зеленоград, Березовая аллея д. 3

Оклад Петрова Игоря Ивановича в прошедшем году составлял 75 000 руб. в месяц.

Им были произведены следующие расходы:

За свое обучение – 50 000 руб.

За свое лечение – 80 000 руб.

НДФЛ был исчислен и удержан на предприятии.

Заполнить декларацию 3-НДФЛ и определить сумму НДФЛ к возврату по итогам налоговой декларации

«Расчет и заполнение декларации по налогу на имущество организаций»

ООО «Ромашка» ИНН 7735098123 КПП 773501001, адрес: Москва, Зеленоград, Березовая аллея д. 3, владеет торгово-развлекательным центром и производственным оборудованием.

Кадастровая стоимость центра на 1 января прошлого года составляет 70 миллионов рублей.

Первоначальная стоимость оборудования составляет 36 400 000 рублей. Срок полезного использования – 9 лет. Данное оборудование к началу прошлого года использовалось 45 месяцев.

Рассчитать величину налога на имущество в прошлом году, а также величину авансовых платежей по налогу, если предприятие зарегистрировано в Москве и торгово-развлекательный центр также находится в Москве.

Заполнить декларацию по налогу на имущество.

«Расчет транспортного налога»

Определить сумму транспортного налога за год. Автомобиль Shevrole Cruze, стоит на учете в г.Химки Московской области, хозяин автомобиля имеет регистрацию там же. Мощность двигателя автомобиля 108 л.с.

«Расчет и заполнение декларации по налогу, уплачиваемому в связи с применением упрощенной системы налогообложения»

За налоговый период ООО «Лютик» ИНН 7734291876 КПП 773401001, адрес – Москва, ул. Парковая, д 15/1, находящейся на упрощенной системе налогообложения, получены следующие виды доходов:

Доходы от продаж – 5 000 000 руб.

Внереализационные доходы – 1 000 000 руб.

Были произведены следующие расходы:

Материальные расходы – 3 500 000 руб.

Расходы на товары – 1 000 000 руб.

Расходы на оплату труда – 900 000 руб.

Начислены и уплачены страховые взносы.

Организация принадлежит к 1 классу профессионального риска.

Определить налог по объекту налогообложения:

А) Доходы

Б) Доходы за вычетом расходов

Заполнить декларации по налогу, уплачиваемому в связи с применением упрощенной системы налогообложения, при объектах налогообложения

А) Доходы

Б) Доходы за вычетом расходов

«Выбор оптимального режима налогообложения»

У организации в следующем году планируются следующие показатели деятельности:

1. Выручка от реализации – 10 620 000 руб. (с учетом НДС)

2. Расходы:

а) расходы на материалы – 4 130 000 руб. (в т.ч. НДС 20%)

б) расходы на заработную плату без учета страховых взносов – 2 000 000 руб.

в) расходы на аренду – 2 124 000 руб. (в т.ч. НДС 20%)

Предприятие относится ко второму классу профессионального риска в области страхования от НС и ПЗ, планируемая среднегодовая стоимость имущества (оборудование) составляет 10 000 000 руб.

Определить наиболее выгодную систему налогообложения предприятия, если оно получает материалы и арендует помещение у фирм, находящихся на общей системе налогообложения, а продает продукцию физическим лицам.

При этом организация находится в г.Москве, и подходит под критерии применения УСН.

Примеры тестовых заданий

Вопросы /задания

1. Соотнесите в таблице определения налога, сбора и страхового взноса

1. Налог	a) Обязательный платеж, взимаемый с организаций и физических лиц для финансового обеспечения реализации прав застрахованных лиц на получение страхового обеспечения по соответствующему виду обязательного социального страхования
2. Сбор	b) Обязательный, индивидуально безвозмездный платеж, взимаемый с организаций и физических лиц для финансового обеспечения деятельности государства/муниципальных образований
3. Страховой взнос	c) Обязательный взнос, взимаемый организаций и физических лиц, уплата которого является одним из условий совершения государственными органами, органами местного самоуправления и иными уполномоченными органами/лицами юридически значимых действий или уплата которого обусловлена осуществлением на определенной территории отдельных видов предпринимательской деятельности

2. Отличительной чертой сбора является:

а) возмездность платежа

b) единовременность платежа
c) возвратность платежа
d) добровольность платежа

3. Налоги характеризуются следующими признаками:
a) индивидуальная безвозмездность
b) индивидуальная возмездность
c) взимание за оказание законно установленных услуг
d) возвратность
e) безвозвратность
f) обязательность

4. **Выберите НЕПРАВИЛЬНЫЕ выражения: «Федеральные налоги**
a) зачисляются только в федеральный бюджет
b) зачисляются только в региональный бюджет
c) устанавливаются Налоговым кодексом РФ
d) обязательны к уплате на всей территории Российской Федерации
e) вводятся в действие нормативно-правовыми актами муниципальных образований
g) зачисляются в бюджеты различных уровней

5. При расчете какого налога учитываются нефинансовые показатели
a) налога на прибыль организаций
b) транспортного налога
c) налога на добавленную стоимость

6. **ООО «Бета» оказывает услуги по катанию клиентов на карте, а также владеет роллеродромом. Является ли ООО «Бета» плательщиком налога на игорный бизнес?**
a) да
b) да, если налог на игорный бизнес введен в данной субъекте РФ
c) нет

7. ООО «Бета» оказывает услуги по катанию клиентов на карте, а также владеет роллеродромом. Является ли ООО «Бета» плательщиком налога на игорный бизнес?
a) да
b) да, если налог на игорный бизнес введен в данной субъекте РФ
c) нет

8. Сергей – гражданин РФ. В 2021 году он провел 87 дней в Испании и 98 дней в Германии. Он имеет квартиры в Испании и России, получая от их сдачи доход. Налогом на доходы физических лиц в России за 2021 год будет облагаться
a) доход от сдачи квартиры в аренду в Испании
b) доход от сдачи квартиры в аренду в России
c) доход от сдачи квартиры в аренду в России и Испании
d) доход Сергея в России налогообложению не подлежит

9. Сергей – гражданин РФ. В 2021 году он провел 87 дней в Испании и 98 дней в Германии. Он имеет квартиры в Испании и России, получая от их сдачи доход. Налогом на доходы физических лиц в России за 2021 год будет облагаться

a) доход от сдачи квартиры в аренду в Испании

b) доход от сдачи квартиры в аренду в России

c) доход от сдачи квартиры в аренду в России и Испании

d) доход Сергея в России налогообложению не подлежит

10. В регистре учета основных средств ООО «Бета» в 2021 году содержится информация об ОС:

	1 января	1 февраля	1 марта	1 апреля
Производственное здание				
Первоначальная стоимость	27 000 000	27 000 000	27 000 000	27 000 000
Накопленная бухгалтерская амортизация	6 030 000	6 120 000	6 210 000	6 300 000
Накопленная налоговая амортизация	5 025 000	5 100 000	5 175 000	5 250 000
Автомобиль				
Первоначальная стоимость	1 400 000	1 400 000	1 400 000	1 400 000
Накопленная бухгалтерская амортизация	289 800	302 400	315 000	327 600
Накопленная налоговая амортизация	248 400	259 200	270 000	280 800

Какова сумма авансового платежа по налогу на имущество организаций подлежащая уплате ООО «Бета» за 1-й квартал 2021, если ставка налога составляет 2,2%?

РАЗДЕЛ 5. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

5.1. Перечень основной и дополнительной учебной литературы для освоения дисциплины (модуля)

5.1.1. Основная литература

1. Бюджетная система Российской Федерации : учебник для вузов / Н. Г. Иванова [и др.] ; под редакцией Н. Г. Ивановой, М. И. Канкуловой. — 4-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2025. — 399 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-19942-0. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://www.urait.ru/bcode/560585 (дата обращения: 10.02.2025).

2. Афанасьев, М. П. Бюджет и бюджетная система : учебник для вузов / М. П. Афанасьев, А. А. Беленчук, Н. Н. Шаш ; под редакцией М. П. Афанасьева. — 7-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2025. — 770 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-20923-5. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://www.urait.ru/bcode/559005 (дата обращения: 10.02.2025).

3. Рябова, Е. В. Бюджетное устройство Российской Федерации : учебное пособие для вузов / Е. В. Рябова. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2024. — 249 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-16448-0. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://www.urait.ru/bcode/543114 (дата обращения: 10.02.2025).

5.1.2. Дополнительная литература

1. Налоги и налогообложение. Практические аспекты : учебник для вузов / Д. Г. Черник [и др.] ; под редакцией Е. А. Кировой. — 4-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2025. — 323 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-17571-4. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://www.urait.ru/bcode/560522 (дата обращения: 10.02.2025).

2. Налоги и налогообложение : учебник и практикум для вузов / Г. Б. Поляк [и др.] ; ответственные редакторы Г. Б. Поляк, Е. Е. Смирнова. — 5-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2025. — 433 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-16920-1. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://www.urait.ru/bcode/559834 (дата обращения: 10.02.2025).

3. Налоги и налогообложение : учебник для вузов / Л. Я. Маршавина [и др.] ; под редакцией Л. Я. Маршавиной, Л. А. Чайковской, Г. Н. Семеновой. — 3-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2025. — 526 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-15924-0. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://www.urait.ru/bcode/560438 (дата обращения: 10.02.2025).

5.2. Перечень ресурсов информационно-коммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины (модуля)

№ №	Название электронного ресурса	Описание электронного ресурса	Используемый для работы адрес
1.	ЭБС «Университетская библиотека онлайн»	Электронная библиотека, обеспечивающая доступ высших и средних учебных заведений, публичных библиотек и корпоративных пользователей к наиболее востребованным материалам по всем отраслям знаний от ведущих российских издательств	http://biblioclub.ru/
2.	Образовательная платформа Юрайт	Электронно-библиотечная система для ВУЗов, ССУЗов, обеспечивающая доступ к учебникам, учебной и методической литературе по различным дисциплинам.	https://urait.ru/
3.	ЭБС издательства "ЛАНЬ"	Ресурс, включающий в себя издания издательства "Лань" и других ведущих издательств учебной литературы и электронные версии периодических изданий по	https://e.lanbook.com/

		естественным, техническим и гуманитарным наукам.	

5.3 Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины (модуля)

Освоение обучающимся дисциплины (модуля) предполагает изучение материалов дисциплины (модуля) на аудиторных занятиях и в ходе самостоятельной работы. Аудиторные занятия проходят в форме лекционных занятий, практических занятий.

При подготовке к аудиторным занятиям необходимо помнить особенности каждой формы его проведения.

Подготовка к лекционным занятиям заключается в следующем.

С целью обеспечения успешного обучения обучающийся должен готовиться к лекционному занятию, поскольку оно является важнейшей формой организации учебного процесса, поскольку:

- знакомит с новым учебным материалом;
- разъясняет учебные элементы, трудные для понимания;
- систематизирует учебный материал;
- ориентирует в учебном процессе.

С этой целью:

- внимательно прочитайте конспект предыдущего лекционного занятия;
- ознакомьтесь с материалом учебников и учебных пособий по теме предыдущего лекционного занятия;
- внесите дополнения к полученным ранее знаниям по теме предыдущего лекционного занятия на полях лекционной тетради;
- запишите вопросы, которые вы зададите лектору на предстоящем лекционном занятии по материалу предыдущего лекционного занятия;
- постарайтесь уяснить место изучаемой темы в своей подготовке;
- узнайте тему предстоящей лекции (по тематическому плану, по информации лектора) и запишите информацию, которой вы владеете по данному вопросу.

Подготовка к практическому занятию

При подготовке и работе во время проведения практических занятий следует обратить внимание на следующие моменты: на процесс предварительной подготовки, на работу во время занятия, обработку полученных результатов, исправление полученных замечаний.

Предварительная подготовка к практическому занятию заключается в изучении теоретического материала в отведенное для самостоятельной работы время, ознакомление с инструктивными материалами с целью осознания задач практического занятия, техники безопасности при проведении занятия.

Работа во время проведения практического занятия включает:

- консультирование студентов преподавателями и вспомогательным персоналом с целью предоставления исчерпывающей информации, необходимой для самостоятельного выполнения предложенных преподавателем задач, ознакомление с правилами техники безопасности при выполнении задания;

- самостоятельное выполнение заданий согласно обозначенной учебной программой тематики.

Обработка, обобщение полученных результатов практического занятия проводится обучающимися самостоятельно или под руководством преподавателя (в зависимости от степени сложности поставленных задач). В результате оформляется индивидуальный отчет. Подготовленный к сдаче на контроль и оценку отчет сдается преподавателю. Форма отчетности может быть письменная, устная или две одновременно. Главным результатом в данном случае служит получение положительной оценки по каждому практическому занятию. Это является необходимым условием при проведении рубежного контроля и допуска к зачету. При получении неудовлетворительных результатов обучающийся имеет право в дополнительное время пересдать преподавателю работу до проведения промежуточной аттестации.

5.4 Информационно-технологическое обеспечение образовательного процесса по дисциплины (модуля)

5.4.1. Средства информационных технологий

1. Персональные компьютеры;
2. Средства доступа в Интернет;
3. Проектор.

5.4.2. Лицензионное и свободно распространяемое программное обеспечение, в том числе отечественного производства:

1. Операционная система: Astra Linux SE
2. Пакет офисных программ: LibreOffice
3. Справочная система Консультант+
4. Okular или Acrobat Reader DC
5. Ark или 7-zip
6. User Gate
7. TrueConf (client)

5.4.3. Информационные справочные системы и профессиональные базы данных

№ №	Название электронного ресурса	Описание электронного ресурса	Используемый для работы адрес
1.	Справочная правовая система "КонсультантПлюс"	База правовой информации, аналитические материалы, удобный и быстрый поиск, новости и обзоры последних изменений, современные программные технологии	https://www.consultant.ru/
2.	Научная электронная библиотека eLIBRARY.ru	Крупнейший российский информационно-аналитический портал в области науки, технологии, медицины и образования, содержащий рефераты и полные тексты более 34 млн научных публикаций и патентов	http://elibrary.ru/
3.	УБД "ИВИС"	Полнотекстовая база данных периодических изданий	https://eivis.ru/

5.5. Материально-техническое обеспечение образовательного процесса по дисциплине (модулю)

Для изучения дисциплины (модуля) используются:

Учебная аудитория для лекционных занятий оснащена специализированной мебелью (стол для преподавателя, парты, стулья, доска для написания мелом), техническими средствами обучения (проектор, экран, звуковое оборудование, компьютер, имеющий доступ в Интернет), а также, при необходимости, демонстрационными печатными пособиями.

Учебная аудитория для практических занятий: оснащена специализированной мебелью (стол для преподавателя, парты, стулья, доска для написания мелом); техническими средствами обучения (проектор, экран, звуковое оборудование, компьютер, имеющий доступ в Интернет), а также, при необходимости, демонстрационными печатными пособиями.

Помещения для самостоятельной работы обучающихся: оснащены специализированной мебелью (парты, стулья) техническими средствами обучения (персональные компьютеры с доступом в сеть Интернет и обеспечением доступа в электронно-информационную среду университета, программным обеспечением).

5.6. Образовательные технологии

При реализации дисциплины (модуля) применяются различные образовательные технологии, в том числе технологии электронного обучения.

Освоение дисциплины (модуля) предусматривает использование в учебном процессе активных и интерактивных форм проведения учебных занятий в форме компьютерных тестирований, разбора конкретных ситуаций, в сочетании с внеаудиторной работой с целью формирования и развития **профессиональных** навыков обучающихся.

При освоении дисциплины (модуля) предусмотрено применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий.

Учебные часы дисциплины (модуля) предусматривают классическую контактную работу преподавателя с обучающимся в аудитории и контактную работу посредством электронной информационно-образовательной среды в синхронном и асинхронном режиме (вне аудитории) посредством применения возможностей компьютерных технологий (электронная почта, электронный учебник, тестирование, вебинар, видеофильм, презентация, форум и др.).

В рамках дисциплины (модуля) предусмотрены встречи с руководителями и работниками организаций, деятельность которых связана с направленностью реализуемой основной профессиональной образовательной программы.

ЛИСТ РЕГИСТРАЦИИ ИЗМЕНЕНИЙ

№ п/п	Содержание изменения	Реквизиты документа об утверждении изменения	Дата введения изменения
1.	Рабочая программа дисциплины (модуля) актуализирована	Протокол заседания кафедры № ____ от «____» _____ 20____ года	__.__.____
2.		Протокол заседания кафедры № ____ от «____» _____ 20____ года	__.__.____
3.		Протокол заседания кафедры № ____ от «____» _____ 20____ года	__.__.____
4.		Протокол заседания кафедры № ____ от «____» _____ 20____ года	__.__.____

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«РОССИЙСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ СОЦИАЛЬНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»

УТВЕРЖДАЮ
Декан факультета
экономики и управления
_____/ Солодуха П.В.

«27» февраля 2025 года

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)
БЮДЖЕТНЫЙ УЧЕТ И ОТЧЕТНОСТЬ

Направление подготовки
«38.03.01. Экономика»

Направленность

«*Учет и финансовый контроль*»

ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ПРОГРАММА ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ –
ПРОГРАММА БАКАЛАВРИАТА

Форма обучения
заочная

Москва, 2025 г.

Рабочая программа дисциплины (модуля) обсуждена и утверждена на заседании ученого совета факультета экономики и управления
Протокол № 8 от «27» февраля 2025 года

Декан П.В.Солодуха
Д-р экон. наук, профессор

СОДЕРЖАНИЕ

РАЗДЕЛ 1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ) 4
1.1. Цель и задачи дисциплины (модуля) 4
1.2. Планируемые результаты обучения по дисциплине (модулю) в рамках планируемых результатов освоения основной профессиональной образовательной программы высшего образования – программы бакалавриата, соотнесенные с установленными индикаторами достижения компетенций 4
РАЗДЕЛ 2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ) 5
2.1. Объем дисциплины (модуля), включая контактную работу обучающегося с педагогическими работниками и самостоятельную работу обучающегося 5
2.2. Учебно-тематический план дисциплины (модуля) 5
2.3. Содержание дисциплины (модуля) 6
РАЗДЕЛ 3. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ) 15
3.1. Виды самостоятельной работы обучающихся по дисциплине (модулю) 15
3.2. Задания для самостоятельной работы 16
3.3. Методические указания к самостоятельной работе по дисциплине (модулю) 17
РАЗДЕЛ 4. ОЦЕНОЧНЫЕ МАТЕРИАЛЫ ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ) 19
4.1. Форма промежуточной аттестации обучающегося по дисциплине (модулю) 19
4.2. Организационные основы применения балльно-рейтинговой системы оценки успеваемости обучающихся по дисциплине (модулю) 19
4.3. Проведение текущего контроля успеваемости обучающихся по дисциплине (модулю) в соответствии с балльно-рейтинговой системой оценки успеваемости обучающегося 19
4.4. Проведение промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине (модулю) в соответствии с балльно-рейтинговой системой оценки успеваемости обучающегося 20
4.5. Оценочные материалы для проведения текущего и рубежного контроля обучающихся по дисциплине (модулю) 22
4.6. Оценочные материалы для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине (модулю) 47
РАЗДЕЛ 5. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ) 48
5.1. Перечень основной и дополнительной учебной литературы для освоения дисциплины (модуля) 48
5.2. Перечень ресурсов информационно-коммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины (модуля) 48
5.3 Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины (модуля) 49
5.4 Информационно-технологическое обеспечение образовательного процесса по дисциплины (модуля) 50
5.4.1. Средства информационных технологий 50
5.4.2. Лицензионное и свободно распространяемое программное обеспечение, в том числе отечественного производства: 50
5.4.3. Информационные справочные системы и профессиональные базы данных 50
5.5. Материально-техническое обеспечение образовательного процесса по дисциплине (модулю) 51
5.6. Образовательные технологии 51
ЛИСТ РЕГИСТРАЦИИ ИЗМЕНЕНИЙ 52

РАЗДЕЛ 1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

1.1. Цель и задачи дисциплины (модуля)

Целями освоения дисциплины: формирование у студентов теоретических знаний и практических навыков по организации и ведению бухгалтерского учета в бюджетных, финансовое обеспечение выполнения функций которых, в том числе по оказанию государственных (муниципальных) услуг физическим и юридическим лицам в соответствии с государственным (муниципальным) заданием, осуществляется за счет средств бюджета соответствующего уровня РФ.

Задачи дисциплины (модуля):

- изучение понятия, назначения и целей создания бюджетных, автономных и казенных организаций.
- получение знаний о порядке ведения синтетического и аналитического учета в бюджетных, автономных и казенных организациях;
- рассмотрение прядка обобщения данных бюджетного учета в отчетности. изучение законодательных и нормативных документов, регулирующих деятельность бюджетных организаций в России.

1.2. Планируемые результаты обучения по дисциплине (модулю) в рамках планируемых результатов освоения основной профессиональной образовательной программы высшего образования – программы *бакалавриата,* соотнесенные с установленными индикаторами достижения компетенций

Процесс освоения дисциплины (модуля) направлен на формирование у обучающихся следующих компетенций: ПК-1; ПК-3 в соответствии с учебным планом.

В результате освоения дисциплины (модуля) обучающийся должен демонстрировать следующие результаты:

Код компетенции. Формулировка компетенции	**Код и наименование индикатора достижения компетенции**	**Результаты обучения**
ПК-1 Способен консультировать клиентов по использованию финансовых продуктов и услуг	ПК-1.1 Осуществляет мониторинг конъюнктуры рынка банковских услуг, рынка ценных бумаг, иностранной валюты, товарно-сырьевых рынков ПК-1.2 Проводит подбор в интересах клиента поставщиков финансовых услуг и консультирование клиента по ограниченному кругу финансовых продуктов	*Знать:* Конъюнктуру рынка банковских услуг, рынка ценных бумаг, иностранной валюты, товарно-сырьевых рынков *Уметь:* Осуществлять мониторинг конъюнктуры рынка банковских услуг, рынка ценных бумаг, иностранной валюты, товарно-сырьевых рынков. Проводить подбор в интересах клиента поставщиков финансовых услуг и консультирование клиента по ограниченному кругу финансовых продуктов.
ПК-3 Способен разрабатывать отдельные	ПК-3.1 Разрабатывает мероприятия по воздействию на риск в разрезе отдельных видов и проводит их экономическую	*Знать:* Нормативную базу системы управления рисками и принципов управления рисками

функциональные направления управления рисками	оценку ПК-3.2 Разрабатывает методическую и нормативную базу системы управления рисками и принципов управления рисками	*Уметь:* Разрабатывать мероприятия по воздействию на риск в разрезе отдельных видов и проводит их экономическую оценку. Разрабатывать методическую и нормативную базу системы управления рисками и принципов управления рисками.

РАЗДЕЛ 2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

2.1. Объем дисциплины (модуля), включая контактную работу обучающегося с педагогическими работниками и самостоятельную работу обучающегося

Общая трудоемкость дисциплины (модуля) составляет 3 зачетные единицы.

Заочная форма обучения

Вид учебной работы	Всего часов	Курс 4
		1-2
Контактная работа обучающихся с педагогическими работниками	**12**	**12**
Лекционные занятия	4	4
Практические занятия	8	8
Самостоятельная работа обучающихся	**92**	
Контроль промежуточной аттестации	**4**	
Форма промежуточной аттестации	Зачет с оценкой	
ОБЪЕМ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ) В ЧАСАХ	**108**	

2.2. Учебно-тематический план дисциплины (модуля)

Заочная форма обучения

Раздел, тема	Виды учебной работы, академических часов	
	Всего	Контактная работа обучающихся с педагогическими работниками

			Всего	**Лекционные занятия**	*из них: в форме практической подготовки*	**Практические занятия**	*из них: в форме практической подготовки*	**Консультации**	*из них: в форме практической подготовки*
Модуль 1(Курс 4, сессии 1-2)									
Тема 1. Особенности нормативного регулирования бюджетных учреждений. Бюджетная классификация РФ	14	12	1			1			
Тема 2. Общие принципы организации бухгалтерского учета в бюджетных (государственных) учреждениях	12	12	2	2					
Тема 3. Организация учета нефинансовых активов	14	12	1			1			
Тема 4 Учет финансовых активов	12	12	2	2					
Тема 5 Учет обязательств	12	11	2			2			
Тема 6 Учет финансового результата..	12	11	1			1			
Тема 7 Порядок осуществления финансового контроля за бюджетными средствами	12	11	2			2			
Тема 8 Бухгалтерская отчетность бюджетных организаций	11	11	1			1			
Контроль промежуточной аттестации (час)	**4**								
Общий объем, часов	**108**	**92**	**12**	**4**		**8**			

2.3. Содержание дисциплины (модуля)

Тема 1. Особенности нормативного регулирования бюджетных учреждений. Бюджетная классификация РФ

Перечень изучаемых элементов содержания

Понятие бюджетной системы; бюджетный процесс; участники бюджетного процесса. Федеральный бюджет и бюджеты государственных внебюджетных фондов;

Местные бюджеты.

Основные принципы бюджетной системы.

Понятие учреждения, и типы государственных (муниципальных учреждений) в соответствии с бюджетным законодательством РФ.

Понятие, структура и значение бюджетной классификации РФ.

Тема 2. Общие принципы организации бухгалтерского учета в бюджетных (государственных) учреждениях

Перечень изучаемых элементов содержания

Понятие бюджетного учета, его основные задачи.

Нормативное регулирование бюджетного учета.

Организация бухгалтерского учета бюджетных организаций, обязанности бухгалтерской службы.

Субъекты и объекты бюджетного учета.

План счетов и структура бюджетного учета.

Тема 3. Организация учета нефинансовых активов

Перечень изучаемых элементов содержания

Понятие и состав нефинансовых активов.

Состав основных средств бюджетных учреждений, их классификация.

Учет и оценка основных средств.

Понятие, состав и оценка нематериальных активов.

Учет амортизируемого имущества

Состав и классификация материальных ценностей.

Особенности имущества составляющего государственную казну

Особенности учета изготовления и реализации работ, услуг.

Тема 4. Учет финансовых активов

Перечень изучаемых элементов содержания

Задачи учета денежных средств.

Назначение, порядок открытия и ведения денежных операций на банковских счетах.

Правила ведения кассовых операций, учет и документация операций с кассовой наличностью, отчеты кассира, порядок их обработки.

Состав и порядок учета финансовых вложений.

Синтетический и аналитический учет финансовых вложений.

Учет расчетов с расчеты с дебиторами по предоставленным займам и бюджетным кредитам.

Учет расчетов с подотчетными лицами.

Учет расчетов по недостачам и прочим расчетам.

Тема 5. Учет обязательств

Перечень изучаемых элементов содержания

Учет расчетов с персоналом бюджетного учреждения.

Учет расчетов с поставщиками и подрядчиками за поставленные материалы, выполненные работы, оказанные услуги

Учет расчетов по прочим расходам.

Учет платежей в бюджет.

Расчеты с внебюджетными фондами

Учет расчетов с кредиторами и заимодавцами.

Тема 6. Учет финансового результата.
Перечень изучаемых элементов содержания

Синтетический и аналитический учет доходов и расходов от текущей деятельности учреждения.

Финансовый результат прошлых отчетных периодов.

Учет доходов и расходов будущих периодов.

Результат по кассовому исполнению бюджета.

Тема 7. Порядок осуществления финансового контроля забюджетными средствами.
Перечень изучаемых элементов содержания

Органы, осуществляющие контрольные функции.

Основные нормативные акты, регулирующие осуществление финансового контроля.

Процедуры финансового контроля и оформление результатов проверки.

Тема 8. Бухгалтерская отчетность бюджетных организаций.
Перечень изучаемых элементов содержания

Понятие бюджетной отчетности, ее состав и порядок представления.

Состав бюджетной отчетности для получателей средств.

Порядок составления годовой, квартальной и месячной бухгалтерской отчетности бюджетных учреждений и организаций.

Особенности представления консолидированной отчетности.

ЗАДАНИЯ К ПРАКТИЧЕСКИМ ЗАНЯТИЯМ

Тема практического занятия: «Особенности нормативного регулирования бюджетныхучреждений. Бюджетная классификация РФ»

Форма практического задания: контрольная работа.

Темы контрольных работ

1. Понятие бюджетной системы; бюджетный процесс; участники бюджетного процесса.
1. Федеральныйбюджет и бюджеты государственных внебюджетных фондов;
2. Местные бюджеты.
3. Основные принципы бюджетной системы.
4. Понятие учреждения, и типы государственных (муниципальных учреждений) в соответствии с бюджетным законодательством РФ.
5. Понятие, структура и значение бюджетной классификации РФ.

Тема практического занятия: «Общие принципы организации бухгалтерского учета в бюджетных (государственных) учреждениях»

Форма практического задания: контрольная работа.

Темы контрольных работ

1. Понятие бюджетного учета, его основные задачи.
2. Нормативное регулирование бюджетного учета.
3. Организация бухгалтерского учета бюджетных организаций, обязанности бухгалтерской службы.
4. Субъекты и объекты бюджетного учета.

5. План счетов и структура бюджетного учета

Тема практического занятия: «Организация учета нефинансовых активов»

Форма практического задания: контрольная работа.

Темы контрольных работ

1. Понятие и состав нефинансовых активов.
2. Состав основных средств бюджетных учреждений, их классификация.
3. Учет и оценка основных средств.
4. Понятие, состав и оценка нематериальных активов.

Тема практического занятия: «Учет финансовых активов»

Форма практического задания: контрольная работа.

Темы контрольных работ

1. Задачи учета денежных средств.
2. Назначение, порядок открытия и ведения денежных операций на банковских счетах.
3. Правила ведения кассовых операций, учет и документация операций с кассовой наличностью, отчеты кассира, порядок их обработки.
4. Состав и порядок учета финансовых вложений.

Тема практического занятия: «Учет обязательств»

Форма практического задания: контрольная работа.

Темы контрольных работ

1. Учет расчетов с персоналом бюджетного учреждения.
2. Учет расчетов с поставщиками и подрядчиками за поставленные материалы, выполненные работы, оказанные услуги

Тема практического занятия: «Учет финансового результата»

Форма практического задания: контрольная работа.

Темы контрольных работ

1. Синтетический и аналитический учет доходов и расходов от текущей деятельности учреждения.
2. Финансовый результат прошлых отчетных периодов.
3. Учет доходов и расходов будущих периодов.
4. Результат по кассовому исполнению бюджета

Тема практического занятия: «Порядок осуществления финансового контроля за бюджетными средствами»

Форма практического задания: контрольная работа.

Темы контрольных работ

1. Органы, осуществляющие контрольные функции.
2. Основные нормативные акты, регулирующие осуществление финансового контроля.

3. Процедуры финансового контроля и оформление результатов проверки

Тема практического занятия: «Бухгалтерская отчетность бюджетных организаций»

Форма практического задания: контрольная работа.

Темы контрольных работ

1. Понятие бюджетной отчетности, ее состав и порядок представления.
2. Состав бюджетной отчетности для получателей средств.

РУБЕЖНЫЙ КОНТРОЛЬ К ТЕМЕ 1 «ОСОБЕННОСТИ НОРМАТИВНОГО РЕГУЛИРОВАНИЯ БЮДЖЕТНЫХУЧРЕЖДЕНИЙ. БЮДЖЕТНАЯ КЛАССИФИКАЦИЯ РФ»

форма рубежного контроля – тест

1. Что такое госбюджет?
а) децентрализованный фонд денежных средств
б) смета расходов
в) механизм расчетов между субъектами хозяйствования
г) основной инструмент перераспределения ВВП

2. Что бюджет позволит сделать с темпами производства?
а) сдерживать
б) ускорять
в) как ускорять, так и сдерживать
г) изменять по временам года

3. Что такое доходы бюджета?
а) экономические отношения между хозяйствующими субъектами и гражданами
б) денежные средства, поступающие в распоряжение органов государственной власти
в) средства, поступающие в распоряжение Центрального банка
г) доходы хозяйствующих субъектов

4. Отметьте название превышения доходов над расходами госбюджета:
1)профицитом
б) дефицитом
в) балансом доходов и расходов
г) мультипликацией

5. Отметьте название превышения расходов над доходами госбюджета:
а) профицитом
б) дефицитом
в) балансом доходов и расходов
г) мультипликацией

РУБЕЖНЫЙ КОНТРОЛЬ К ТЕМЕ 2 «ОБЩИЕ ПРИНЦИПЫ ОРГАНИЗАЦИИ БУХГАЛТЕРСКОГО УЧЕТА В БЮДЖЕТНЫХ (ГОСУДАРСТВЕННЫХ) УЧРЕЖДЕНИЯХ»

форма рубежного контроля – тест

Что является основным измерителем бухгалтерского учета:
а) натуральный измеритель
б) денежный измеритель
в) трудовой измеритель

2. Двойная запись – это способ:
а) отражения хозяйственных операций на счетах учета
б) обобщения данных бухгалтерского учета для составления бухгалтерской отчетности
в) группировки имущества и обязательств предприятия для составления баланса

3. Не имеет прямого отношения к балансу это понятие:
а) имущество
б) обязательства
в) хозяйственная операция

4. Не относится к обязательствам (не является пассивом баланса) эта задолженность:
а) задолженность покупателей
б) задолженность бюджету
в) задолженность поставщикам

5. Хозяйственная операция “с расчетного счета получены наличные деньги в кассу для выплаты зарплаты” относится к этому типу:
а) изменения только в пассиве баланса (А = П Х – Х)
б) изменения в активе и пассиве баланса в сторону увеличения (А Х = П Х)
в) изменения только в активе баланса (А Х – Х = П)

РУБЕЖНЫЙ КОНТРОЛЬ К ТЕМЕ 3 «ОРГАНИЗАЦИЯ УЧЕТА НЕФИНАНСОВЫХ АКТИВОВ»

форма рубежного контроля – тест

1. Есть три классических подхода к оценке нематериальных активов, а именно: затратный, сравнительный и подход доходности. Какой из них чаще всего используют на предприятиях:
а) затратный
б) подход прибыльности
в) сравнительный

2. В России нематериальные активы … предметом налогообложения на имущество организации:
а) признаются
б) не признаются
в) всегда являются

3. Что из этого перечня не является составляющей первоначальной стоимости нематериального актива:
а) налоги, которые не подлежат возмещению
б) стоимость приобретения
в) расходы на рекламу, продвижение продукции на рынке

4. Согласно Положению по ведению бухгалтерского учета и бухгалтерской отчетности в Российской Федерации и п.5 ПБУ 14/07 к нематериальным активам относится:
а) исключительное право владельца на товарные знаки и знаки обслуживания или лицензионных договоров на их использование
б) здания и сооружения производственного и непроизводственного назначения
в) административные здания

5. Первоначальная стоимость нематериальных активов, полученных вследствие обмена, равна:
а) рыночной стоимости переданного объекта
б) балансовой стоимости переданного объекта
в) остаточной стоимости переданного объекта

РУБЕЖНЫЙ КОНТРОЛЬ К ТЕМЕ 4 «УЧЕТ ФИНАНСОВЫХ АКТИВОВ»

форма рубежного контроля – тест

1. Условие, при котором будет соблюдена абсолютная устойчивость финансового состояния:
а) Величина запасов больше величины собственных оборотных средств
б) Величина запасов меньше величины собственных оборотных средств
в) Величина запасов меньше величины собственных оборотных средств и кредитов банка под товарно-материальные ценности

2. К внеоборотам относятся активы:
а) Долгосрочные финансовые вложения
б) Запасы
в) Нематериальные активы
г) Основные средства

3. В чем сущность анализа ликвидности активов?
а) в сравнении обязательств организации с прибылью
б) в сравнении средств по активу, сгруппированных по степени ликвидности, с обязательствами по пассиву, сгруппированными по срокам их погашения
в) в сравнении сроков погашения дебиторской и кредиторской задолженности

4. Благоприятная тенденция:
а) Превышение темпов роста активов над темпами роста выручки за анализируемый период
б) Превышение темпов роста активов над темпами роста пассивов за анализируемый период
в) Превышение темпов роста выручки над темпами роста активов за анализируемый период

5. Что из перечисленного входит в состав краткосрочных обязательств:
а) Дебиторская задолженность
б) Кредиторская задолженность
в) Нераспределенная прибыль
г) Финансовые вложения

РУБЕЖНЫЙ КОНТРОЛЬ К ТЕМЕ 5 «УЧЕТ ОБЯЗАТЕЛЬСТВ»

форма рубежного контроля – тест

1. Главным источником доходов федерального бюджета являются:
а) Внутренние и внешние заимствования
б) Налоговые доходы

в) Поступления от целевых бюджетных фондов 2. Система исполнения федерального бюджета, применяемая в Российской Федерации:
а) Федеральная
б) Казначейская
в) Бухгалтерская

3. Расходные обязательства РФ исполняются за счет:
а) Фонда национального благосостояния
б) Газовых доходов
в) Собственных доходов

4. Средства из федерального бюджета субъекту РФ на финансирование временных кассовых разрывов предоставляются в форме:
а) Дотации
б) Субвенции
в) Бюджетные кредиты

5. Расходные обязательства РФ исполняются за счет:
а) Источников финансирования дефицита федерального бюджета
б) Нефтяных доходов
в) Фонда национального благосостояния

РУБЕЖНЫЙ КОНТРОЛЬ К ТЕМЕ 6 «УЧЕТ ФИНАНСОВОГО РЕЗУЛЬТАТА»

форма рубежного контроля – тест

1. Какое условие должно быть соблюдено для нормальной устойчивости финансового состояния?
а) Величина запасов больше величины собственных оборотных средств
б) Величина запасов меньше величины собственных оборотных средств и кредитов банка под товарно-материальные ценности
в) Величина запасов меньше величины функционирующего капитала
г) ест по финансовому анализу с ответами

2. Блоки анализа, из которых состоит методика финансового анализа:
а) трудовые ресурсы
б) финансовые результаты
в) издержки на производство
г) финансовые состояния
д) рынки товаров и поведение предприятий
б) эффективность финансово-хозяйственной деятельности предприятия

3. Какое название носит получение самых важных характеристик, которые показывают объективную картину финансового состояния компании, ее убытков и прибылей, произошедших изменений в структуре активов и пассивов, а также в расчетах с кредиторами и дебиторами?
Ответ: цель финансового анализа.

4. Элементом чего будет финансовый анализ?
а) инвестиционного анализа
б) управленческого анализа

в) финансового состояния анализа
г) экономического анализа

5. Произведите соотношение:
1) Информационно-аналитическое обеспечение руководства предприятия
2) Информационно-аналитическое обеспечение внешних пользователей
A) финансовый
B) налоговый
C) маркетинговый
D) управленческий
Ответ: 1D, 2A

РУБЕЖНЫЙ КОНТРОЛЬ К ТЕМЕ 7 «ПОРЯДОК ОСУЩЕСТВЛЕНИЯ ФИНАНСОВОГО КОНТРОЛЯ ЗА БЮДЖЕТНЫМИ СРЕДСТВАМИ»

форма рубежного контроля – тест

1. Выберите существующие виды негосударственного финансового контроля:
1. документальный
2. таможенный
3. специальный
4. внутрихозяйственный
5. аудиторский

2. С чем президент РФ должен выступить перед гос. думой не позже календарного месяца март?
1. с прогнозом социально-экономического развития;
2. с ежегодным посланием Федеральному Собранию;
3. с бюджетным посланием;
4. с отчетом об исполнении бюджета.

3. Предмет финансового права:
1. общественные отношения, возникающие в процессе осуществления государством и местным самоуправлением финансовой деятельности, т.е. деятельности по образованию, распределению и использованию фондов денежных средств;
2. общественные отношения, возникающие в процессе осуществления государством финансовой деятельности, т.е. деятельности по образованию, распределению и использованию фондов денежных средств;
3. общественные отношения, возникающие в процессе осуществления местным самоуправлением финансовой деятельности, т.е. деятельности по образованию, распределению и использованию фондов денежных средств.

4. Основные функции бюджета:
1. контроль за образованием и использованием денежных средств
2. государственное регулирование и стимулирование экономики
3. финансовое обеспечение социальной политики
4. все перечисленные
5. перераспределение национального дохода и ВВП

5. Что такое бюджетная роспись?
1. документ, представляемый бюджетным учреждением в Государственную Думу РФ, чтобы получить предусмотренные бюджетом бюджетные ассигнования;
2. документ о поквартальном распределении доходов и расходов бюджета и поступлений из

источников финансирования дефицита бюджета, устанавливающий распределение бюджетных ассигнований между получателями бюджетных средств и составляемый в соответствии с бюджетной классификацией РФ;
3. документ, конкретизирующий бюджетную классификацию на предмет учета особенностей каждого получателя бюджетных средств.

РУБЕЖНЫЙ КОНТРОЛЬ К ТЕМЕ 8 «БУХГАЛТЕРСКАЯ ОТЧЕТНОСТЬ БЮДЖЕТНЫХ ОРГАНИЗАЦИЙ»

форма рубежного контроля – тест

1. Бухгалтерская отчетность необходима для:
а) вывода о перспективах сотрудничества
б) подсчета начислений
в) экономии

2. Бухгалтерская отчетность необходима для:
а) статистики
б) ликвидности и платежеспособности предприятия
в) экономии

3. Бухгалтерская отчетность необходима для:
а) статистики
б) сокрытия доходов
в) проверки правильности начисления налогов и взносов

4. В бухгалтерском балансе содержится информация о:
а) имуществе организации за три отчетных периода
б) имуществе организации за четыре отчетных периода
в) имуществе организации за два отчетных периода

5. Регулярные продажи и покупки, затраты на оплату труда и общие накладные расходы отражаются в денежных потоках от …… операций:
а) прошедших
б) будущих
в) текущих

РАЗДЕЛ 3. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ)

3.1. Виды самостоятельной работы обучающихся по дисциплине (модулю)

Раздел, тема	**Вид самостоятельной работы**
Тема 1 Особенности нормативного регулирования бюджетныхучреждений. Бюджетная классификация РФ	Самостоятельное изучение материала раздела/темы
Тема 2. Общие принципы организации бухгалтерского учета в бюджетных (государственных) учреждениях	Самостоятельное изучение

	материала раздела/темы
Тема 3. Организация учета нефинансовых активов	Самостоятельное изучение материала раздела/темы
Тема 4. Учет финансовых активов	Самостоятельное изучение материала раздела/темы
Тема 5. Учет обязательств	Самостоятельное изучение материала раздела/темы
Тема 6. Учет финансового результата	Самостоятельное изучение материала раздела/темы
Тема 7. Порядок осуществления финансового контроля за бюджетными средствами	Самостоятельное изучение материала раздела/темы
Тема 8. Бухгалтерская отчетность бюджетных организаций	Самостоятельное изучение материала раздела/темы

3.2. Задания для самостоятельной работы

Задания для самостоятельной работы к Теме 1
Самостоятельное изучение материала раздела/темы к Теме 1

1. Основные принципы бюджетной системы.
2. Понятие учреждения, и типы государственных (муниципальных учреждений) в соответствии с бюджетным законодательством РФ.
3. Понятие, структура и значение бюджетной классификации РФ

Задания для самостоятельной работы к Теме 2
Самостоятельное изучение материала раздела/темы к Теме2

1. Организация бухгалтерского учета бюджетных организаций, обязанности бухгалтерской службы.
2. Субъекты и объекты бюджетного учета.
3. План счетов и структура бюджетного учета

Задания для самостоятельной работы к Теме 3
Самостоятельное изучение материала раздела/темы к Теме 3

1. Учет амортизируемого имущества
2. Состав и классификация материальных ценностей.
3. Особенности имущества составляющего государственную казну
4. .Особенности учета изготовления и реализации работ, услуг

Задания для самостоятельной работы к Теме 4
Самостоятельное изучение материала раздела/темы к Теме 4

1. Синтетический и аналитический учет финансовых вложений.
2. Учет расчетов с расчеты с дебиторами по предоставленным займам и бюджетным кредитам.
3. Учет расчетов с подотчетными лицами.

4. Учет расчетов по недостачам и прочим расчетам

Задания для самостоятельной работы к Теме 5
Самостоятельное изучение материала раздела/темы к Теме 5

1. Учет расчетов по прочим расходам.
2. Учет платежей в бюджет.
3. Расчеты с внебюджетными фондами
4. Учет расчетов с кредиторами и заимодавцами

Задания для самостоятельной работы к Теме 6
Самостоятельное изучение материала раздела/темы к Теме 6

1. Финансовый результат прошлых отчетных периодов.
2. Учет доходов и расходов будущих периодов.
3. Результат по кассовому исполнению бюджета.

Задания для самостоятельной работы к Теме 7
Самостоятельное изучение материала раздела/темы к Теме 7

1. Органы, осуществляющие контрольные функции.
2. Основные нормативные акты, регулирующие осуществление финансового контроля.
3. Процедуры финансового контроля и оформление результатов проверки

Задания для самостоятельной работы к Теме 8
Самостоятельное изучение материала раздела/темы к Теме 8

1. Порядок составления годовой, квартальной и месячной
2. бухгалтерской отчетности бюджетных учреждений и организаций.
3. Особенности представления консолидированной отчетности

3.3. Методические указания к самостоятельной работе по дисциплине (модулю)

Освоение слушателями программы предполагает изучение материалов дисциплин (модулей) в ходе самостоятельной работы.

Для успешного освоения дисциплины (модуля) и достижения поставленных целей необходимо внимательно ознакомиться с рабочей программой дисциплины (модуля), доступной в электронной информационно-образовательной среде РГСУ.

Следует обратить внимание на списки основной и дополнительной литературы, на предлагаемые преподавателем ресурсы информационно-телекоммуникационной сети Интернет. Эта информация необходима для самостоятельной работы обучающегося.

Для более углубленного изучения темы рекомендуется выполнять задания для самостоятельной работы параллельно с изучением данной темы. При выполнении заданий по возможности используйте наглядное представление материала.

Самостоятельная работа включает разнообразный комплекс видов и форм работы обучающихся.

Написание реферата (доклада).

Требования к структуре реферата (доклада):

Работа должна содержать систематизацию и краткое изложение материала из не менее 5-и литературных источников (монографий, научных статей и докладов) по выбранной теме.

Основные требования к оформлению:

Структура доклада (реферата): 1) титульный лист; 2) содержание (в нем последовательно указываются названия пунктов доклада (реферата), указываются страницы, с которых начинается каждый пункт); 3) введение (формулируется суть исследуемой проблемы,

обосновывается выбор темы, определяются ее значимость и актуальность, указываются цель и задачи доклада (реферата), дается характеристика используемой литературы); 4) основная часть (каждый раздел ее доказательно раскрывает исследуемый вопрос); 5) выводы и заключение (подводятся итоги или делается обобщенный вывод по теме доклада (реферата)); 6) литература.

Доклад (реферат) оформляется на одной стороне листа белой бумаги формата А4 (210х297 мм). Интервал межстрочный – полуторный. Цвет шрифта – черный. Гарнитура шрифта основного текста - «Times New Roman» или аналогичная. Кегль (размер) от 12 до 14 пунктов. Размеры полей страницы (не менее): правое 10 мм, верхнее – 15 мм, нижнее – 20 мм, левое - 25 мм. Формат абзаца: полное выравнивание («по ширине»). Отступ красной строки одинаковый по всему тексту – 15 мм. Страницы должны быть пронумерованы с учётом титульного листа (на титульном листе номер страницы не ставится). В работах используются цитаты, статистические материалы. Эти данные оформляются в виде сносок (ссылок и примечаний). Внутритекстовые, подстрочные и затекстовые библиографические ссылки должны оформляться в соответствии с ГОСТ Р 7.0.5-2008 «Библиографическая ссылка». Общие требования и правила составления».

Реферат (доклад) сдается в бумажном и электронном виде (10 - 20 печатных страниц).

При проверке реферата (доклада) на антиплагиат - www.antiplagiat.ru - (более 50% заимствований) работа не принимается.

Выполнение тестовых заданий.

Тестовые задания содержат вопросы и 3-4 варианта ответа по базовым положениям изучаемой темы, составлены с расчетом на знания, полученные слушателями в процессе изучения темы.

Тестовые задания выполняются в письменной или электронной форме и сдаются преподавателю, ведущему дисциплину (модуль).

Кейс-задание.

Это учебная конкретная ситуация, специально разрабатываемая на основе фактического материала с целью последующего разбора на групповых учебных занятиях. В ходе разбора ситуаций обучающиеся учатся действовать в команде, проводить анализ и принимать управленческие решения.

Критериями оценки выполнения кейс-задания являются:

- навыки групповой работы (оценка альтернатив с учетом слушания и понимания других людей) – до 20% от общей оценки;
- умение провести анализ и синтез информации и аргументов – до 30% от общей оценки;
- способность принимать управленческие решения – до 30% от общей оценки;
- объем и качество оформления – до 20% от общей оценки.

Написание эссе.

Эссе – вид самостоятельной исследовательской работы обучающихся, с целью углубления и закрепления теоретических знаний и освоения практических навыков. Цель эссе состоит в развитии самостоятельного творческого мышления и письменного изложения собственных мыслей. При написании эссе слушатель должен представить развернутый письменный ответ на теоретический или практический актуальный вопрос, объявленный преподавателем в аудитории непосредственно перед ее написанием. В процессе написания эссе разрешается пользоваться нормативно-правовыми актами, конспектом лекций (в печатном виде). Использование интернет-ресурсов не допускается. Темы эссе преподаватель предлагает

из числа тех, которые слушатели уже рассматривали на лекциях или практических занятиях, исходя из содержания заданий в составе оценочных средств. По решению преподавателя, в качестве темы эссе может быть выбрана одна или несколько тем, которые могут быть распределены между слушателями по желанию.

Эссе проводится письменно, по объему не более 3-х печатных листов.

Требования к оформлению эссе:

Эссе выполняется на компьютере (гарнитура Times New Roman, шрифт 14) через 1,5 интервала с полями: верхнее, нижнее – 2; правое – 3; левое – 1,5. Отступ первой строки абзаца – 1,25. Сноски – постраничные. Таблицы и рисунки встраиваются в текст работы. При этом обязательный заголовок таблицы надо размещать над табличным полем, а рисунки сопровождать подрисуночными подписями. При включении в эссе нескольких таблиц и/или рисунков их нумерация обязательна. Обязательна и нумерация страниц. Их целесообразно проставлять внизу страницы – по середине или в правом углу. Номер страницы не ставится на титульном листе, но в общее число страниц он включается. Объем эссе, без учета приложений, не должен превышать 5 страниц. Значительное превышение установленного объема является недостатком работы и указывает на то, что слушатель не сумел отобрать и переработать необходимый материал.

Работа должна содержать собственные умозаключения по сути поставленной проблемы, включать самостоятельно проведенный анализ по сути этой проблемы, выводы, обобщающие авторскую позицию по поставленной проблеме.

РАЗДЕЛ 4. ОЦЕНОЧНЫЕ МАТЕРИАЛЫ ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ)

4.1. Форма промежуточной аттестации обучающегося по дисциплине (модулю)

Контрольным мероприятием промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине (модулю) является **зачет с оценкой,** который проводится в **устной** форме.

4.2. Организационные основы применения балльно-рейтинговой системы оценки успеваемости обучающихся по дисциплине (модулю)

Оценка качества освоения обучающимися дисциплины (модуля) реализуется в формате балльно-рейтинговой системы оценки успеваемости обучающихся (БРСО).

БРСО в ходе текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации осуществляется по 100-балльной шкале.

Академический рейтинг обучающегося по дисциплине (модулю) складывается из результатов:

– текущего контроля успеваемости (максимальный текущий рейтинг обучающегося 80 рейтинговых баллов;

– промежуточной аттестации (максимальный рубежный рейтинг обучающегося 20 рейтинговых баллов.

Условия оценки освоения обучающимся дисциплины (модуля) в формате БРСО доводятся преподавателем до сведения обучающихся на первом учебном занятии, а также размещены в свободном доступе в электронной информационно-образовательной среде Университета.

4.3. Проведение текущего контроля успеваемости обучающихся по дисциплине (модулю) в соответствии с балльно-рейтинговой системой оценки успеваемости обучающегося

В течение учебного семестра до промежуточной аттестации на основании утвержденной рабочей программы дисциплины (модуля) формируется текущий рейтинг обучающегося.

Текущий рейтинг обучающегося складывается как сумма рейтинговых баллов, полученных им в течение учебного семестра по всем видам учебных занятий по дисциплине (модулю).

В процессе текущего контроля оцениваются следующие действия обучающегося, направленные на освоение компетенций в рамках изучения дисциплины (модуля):

– академическая активность (посещаемость учебных занятий, самостоятельное изучение содержания дисциплины (модуля) в электронной информационно-образовательной среде, соблюдение сроков сдачи практических заданий и текущих контрольных мероприятий и др.);

– выполнение и сдача текущих и итогового практических заданий (эссе, рефераты, кейс-задания, защита проектов и др.);

– прохождение рубежей текущего контроля, включая соблюдение графика их прохождения в электронной информационно-образовательной среде.

Для планирования расчета текущего рейтинга обучающегося используются следующие пропорции:

Вид учебного действия	**Максимальная рейтинговая оценка, баллов**
академическая активность	*10*
практические задания	*40*
из них: текущие практические задания	*20*
итоговое практическое задание	*20*
рубежи текущего контроля	*30*
ИТОГО:	***80***

В течение учебного семестра по дисциплине (модулю) обучающимся должен быть накоплен текущий рейтинг не менее 52 рейтинговых баллов (65% от максимального значения текущего рейтинга.

Необходимыми условиями допуска обучающегося к промежуточной аттестации по дисциплине являются положительное прохождение обучающимся не менее 65% рубежей текущего контроля с накоплением не менее 65% максимального рейтингового балла за каждый рубеж текущего контроля и положительное выполнение итогового практического задания с накоплением не менее 65% максимального рейтингового балла, установленного за итоговое практическое задание.

Невыполнение вышеуказанных условий является текущей академической задолженностью, которая должна быть ликвидирована обучающимся до контрольного мероприятия промежуточной аттестации.

Сведения о наличии у обучающихся текущей академической задолженности, сроках и порядке добора рейтинговых баллов для её ликвидации доводятся до обучающихся педагогическим работником.

В случае неликвидации текущей академической задолженности, педагогический работник обязан во время контрольного мероприятия промежуточной аттестации поставить обучающемуся 0 рейтинговых баллов. В этом случае ликвидация текущей академической задолженности возможна в периоды проведения повторной промежуточной аттестации.

4.4. Проведение промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине (модулю) в соответствии с балльно-рейтинговой системой оценки успеваемости обучающегося

Промежуточная аттестация по дисциплине (модулю) проводится в соответствии с Положением о промежуточной аттестации обучающихся по основным профессиональным образовательным программам в Российском государственном социальном университете и Положением о балльно-рейтинговой системе оценки успеваемости обучающихся по основным профессиональным образовательным программам в Российском государственном социальном университете в действующей редакции.

На промежуточную аттестацию отводится 20 рейтинговых баллов.

Ответы обучающегося на контрольном мероприятии промежуточной аттестации оцениваются педагогическим работником по 20-балльной шкале, а итоговая оценка по дисциплине (модулю) выставляется по пятибалльной системе для зачета с оценкой.

В процессе определения рубежного рейтинга обучающегося используется следующая шкала:

Рубежный рейтинг	**Критерии оценки освоения обучающимся дисциплины (модуля) в ходе контрольных мероприятий промежуточной аттестации**
19-20 рейтинговых баллов	обучающийся глубоко и прочно усвоил программный материал, исчерпывающе, последовательно, грамотно и логически стройно его излагает, тесно увязывает с задачами и будущей деятельностью, не затрудняется с ответом при видоизменении задания, свободно справляется с задачами и практическими заданиями, правильно обосновывает принятые решения, умеет самостоятельно обобщать и излагать материал, не допуская ошибок
16-18 рейтинговых баллов	обучающийся твердо знает программный материал, грамотно и по существу излагает его, не допуская существенных неточностей в ответе на вопрос, может правильно применять теоретические положения и владеет необходимыми умениями и навыками при выполнении практических заданий
13-15 рейтинговых баллов	обучающийся освоил основной материал, но не знает отдельных деталей, допускает неточности, недостаточно правильные формулировки, нарушает последовательность в изложении программного материала и испытывает затруднения в выполнении практических заданий
1-12 рейтинговых баллов	обучающийся не знает значительной части программного материала, допускает существенные ошибки, с большими затруднениями выполняет практические задания
0 рейтинговых баллов	не аттестован

4.5. Оценочные материалы для проведения текущего и рубежного контроля обучающихся по дисциплине (модулю)

Перечень вопросов текущего и рубежного контроля

№ п/п	Контролируемые разделы (темы), дисциплины	Форма рубежного контроля	Вопросы/задания рубежного контроля
1	**Тема -1 «Особенности нормативного регулирования бюджетных учреждений. бюджетная классификация рф»**	Компьютерное тестирование	1. Что такое госбюджет? а) децентрализованный фонд денежных средств б) смета расходов в) механизм расчетов между субъектами хозяйствования г) основной инструмент перераспределения ВВП 2. Что бюджет позволит сделать с темпами производства? а) сдерживать б) ускорять в) как ускорять, так и сдерживать г) изменять по временам года 3. Что такое доходы бюджета? а) экономические отношения между хозяйствующими субъектами и гражданами б) денежные средства, поступающие в распоряжение органов государственной власти в) средства, поступающие в распоряжение Центрального банка г) доходы хозяйствующих субъектов 4. Отметьте название превышения доходов над расходами госбюджета: 1)профицитом б) дефицитом

			в) балансом доходов и расходов г) мультипликацией 5. Отметьте название превышения расходов над доходами госбюджета: а) профицитом б) дефицитом в) балансом доходов и расходов г) мультипликацией 6. Отметьте источник финансирования дефицита федерального бюджета: а) эмиссия акций б) эмиссия корпоративных ценных бумаг в) кредиты Банка России г) эмиссия федеральных ценных бумаг 7. Какие источники финансирования дефицита бюджета субъекта РФ определяет бюджетный кодекс РФ? а) кредиты правительств других стран б) эмиссия денег в) кредиты федерального бюджета г) кредиты международных финансовых организаций 8. Что входит в бюджетное устройство: а) структуру кредитной системы б) совокупность принципов построения бюджетной системы в) принципы организации финансов предприятий г) организацию денежной системы 9. Что входит в муниципальные финансы? а) финансы коммерческих предприятий б) местные бюджеты в) государственные фонды

			г) фонды добровольного страхования 10. Что входит в принципы бюджетной системы? а) единство правовой базы б) многообразие организационно-правовых форм хозяйствования в) самофинансирования г) платности 11. Как принято определять бюджетное устройство страны? а) системой отношений между предприятиями б) принципами построения бюджетной системы в) формой государственного устройства г) принципами финансов предприятий 12. Что входит в состав государственных финансов? а) бюджеты различных уровней б) финансы предприятий в) потребительский кредит г) финансы домашних хозяйств 13. Чем является принцип разграничения доходов и расходов между уровнями бюджетной системы? а) закрепление определенных предприятий за бюджетом соответствующего уровня б) закрепление доходов и полномочий по расходам за бюджетом в) контроль за бюджетом нижестоящего уровня г) определение направлений расходов бюджета 14. Отметьте федеральные органы, проводящие бюджетно-налоговую политику… а) по согласованию с субъектами РФ б) по согласованию с субъектами РФ и местными органами власти в) по согласованию с международными финансовыми организациями

			г) самостоятельно 15. Что входит в государственный бюджет? а) муниципальные бюджеты б) бюджеты субъектов хозяйствования в) федеральный бюджет, бюджеты субъектов РФ г) бюджеты субъектов РФ и местные бюджеты
2.	**Тема -2 «Общие принципы организации бухгалтерского учета в бюджетных (государственных) учреждениях»**	Компьютерное тестирование	1.Что является основным измерителем бухгалтерского учета: а) натуральный измеритель б) денежный измеритель в) трудовой измеритель 2. Двойная запись – это способ: а) отражения хозяйственных операций на счетах учета б) обобщения данных бухгалтерского учета для составления бухгалтерской отчетности в) группировки имущества и обязательств предприятия для составления баланса 3. Не имеет прямого отношения к балансу это понятие: а) имущество б) обязательства в) хозяйственная операция 4. Не относится к обязательствам (не является пассивом баланса) эта задолженность: а) задолженность покупателей б) задолженность бюджету в) задолженность поставщикам 5. Хозяйственная операция “с расчетного счета получены наличные деньги в кассу для выплаты зарплаты” относится к этому типу: а) изменения только в пассиве баланса (А = П Х – Х)

			б) изменения в активе и пассиве баланса в сторону увеличения (А Х = П Х) в) изменения только в активе баланса (А Х – Х = П) 6. Что такое прямые расходы (затраты): а) расходы предприятия, не зависящие непосредственным образом от объема производимой продукции б) расходы, непосредственно связанные с производством продукции, работ, услуг в) расходы по управлению и обслуживанию производства, связанные с обслуживанием всего производства в целом 7. Что такое общехозяйственные расходы (затраты): а) расходы, непосредственно связанные с производством продукции, работ, услуг б) расходы, связанные с отгрузкой и реализацией товаров, и включающие стоимость тары, приобретаемой на стороне, при затаривании на складах в) расходы по управлению и обслуживанию производства, связанные с обслуживанием всего производства в целом 8. Для чего предназначена оборотно-сальдовая ведомость: а) для проверки правильности остатков и оборотов по счетам бухгалтерского учета за определенный период б) проверки правильности корреспонденций между счетами бухгалтерского учета за определенный период в) сопоставления имущества и обязательств организации на определенную дату 9. Положения по бухгалтерскому учёту – это: а) стандарты обобщения информации для определения налоговой базы по налогу на основе данных первичных документов, сгруппированных в соответствии с порядком, предусмотренным Налоговым кодексом РФ б) стандарты учета, связанные с подготовкой информации для руководства предприятия для учета и анализа затрат в) стандарты бухгалтерского учёта России, регламентирующие порядок бухгалтерского учёта тех или иных активов, обязательств или событий

			хозяйственной деятельности 10. Что такое учётная политика: а) регулирование учетного процента центрального эмиссионного банка в операциях с коммерческими банками и параллельное движение процентных ставок других кредитных учреждений б) совокупность способов ведения бухгалтерского учёта – первичного наблюдения, стоимостного измерения, текущей группировки и итогового обобщения фактов хозяйственной деятельности в) политика государства, воздействующая на количество денег в обращении с целью обеспечения стабильности цен, полной занятости населения и роста реального объема производства 11. Обнаруженная недостача в результате инвентаризации в соответствии с законом о бухгалтерском учете может быть списана, если виновное лицо не установлено: а) на себестоимость продукции в пределах норм естественной убыли, на финансовые результаты сверх норм естественной убыли б) в уменьшение уставного капитала организации в) целиком на себестоимость продукции 12. Допускаются ли в кассовых и банковских документах исправления: а) допускаются б) не допускаются в) неоговоренные исправления не допускаются 13. Размер лимита наличных расчетов между юридическими лицами, установленный ЦБ РФ по одному договору, составляет: а) 100.000 рублей б) 10% выручки организации в) 100 минимальных размеров оплаты труда 14. Какие бухгалтерские проводки соответствуют операции “Выдана зарплата из

			кассы предприятия”: а) Дт 50 “Касса” Кт 70 “Расч. по оплате труда” б) Дт 70 “Расч. по оплате труда” Кт 69.1 “Социальное страхование” в) Дт 70 “Расч. по оплате труда” Кт 50 “Касса” 15. Какая система руководствуется Положениями о Бухгалтерском Учете ПБУ№ 1, 2, 3, 4… : а) финансовый учет б) управленческий учет в) налоговый учет
3.	**Тема -3 «Организация учета нефинансовых активов»**	Компьютерное тестирование	1. Есть три классических подхода к оценке нематериальных активов, а именно: затратный, сравнительный и подход доходности. Какой из них чаще всего используют на предприятиях: а) затратный б) подход прибыльности в) сравнительный 2. В России нематериальные активы … предметом налогообложения на имущество организации: а) признаются б) не признаются в) всегда являются 3. Что из этого перечня не является составляющей первоначальной стоимости нематериального актива: а) налоги, которые не подлежат возмещению б) стоимость приобретения

			в) расходы на рекламу, продвижение продукции на рынке 4. Согласно Положению по ведению бухгалтерского учета и бухгалтерской отчетности в Российской Федерации и п.5 ПБУ 14/07 к нематериальным активам относится: а) исключительное право владельца на товарные знаки и знаки обслуживания или лицензионных договоров на их использование б) здания и сооружения производственного и непроизводственного назначения в) административные здания 5. Первоначальная стоимость нематериальных активов, полученных вследствие обмена, равна: а) рыночной стоимости переданного объекта б) балансовой стоимости переданного объекта в) остаточной стоимости переданного объекта 6. Согласно Положению по ведению бухгалтерского учета и бухгалтерской отчетности в Российской Федерации и п.5 ПБУ 14/07 к нематериальным активам относится: а) здания и сооружения производственного и непроизводственного назначения б) деловая репутация организации в) имущество, основные средства, здания или сооружения, земельные участки, сданные в аренду 7. Индекс переоценки определяется путем: а) умножения справедливой стоимости объекта на его рыночную стоимость б) сложения справедливой стоимости объекта и его остаточной стоимости в) деления справедливой стоимости объекта на его остаточную стоимость 8. Согласно Положению по ведению бухгалтерского учета и бухгалтерской отчетности в Российской Федерации и п.5 ПБУ 14/07 к нематериальным активам относится:

			а) исключительное право патентообладателя на селекционные достижения б) запасы сырья, топлива, полуфабрикатов и готовой продукции в) административные здания 9. Какой метод начисления амортизации нематериальных активов используют чаще всего на предприятиях: а) метод ускоренного уменьшения остаточной стоимости б) метод уменьшения остаточной стоимости в) метод прямолинейного списания 10. Согласно Положению по ведению бухгалтерского учета и бухгалтерской отчетности в Российской Федерации и п.5 ПБУ 14/07 к нематериальным активам относится: а) движимое имущество непроизводственного назначения б) права, возникающие на программы для ЭВМ, базы данных и другое в) установленное и неустановленное производственное оборудование 11. Что означает бухгалтерская запись: Дебет сч.20 Кредит сч.05: а) начисление амортизации по объектам нематериальных активов, используемым в основном производстве б) начисление амортизации по объектам нематериальных активов, используемым на общественные нужды в) начисление амортизации по объектам нематериальных активов, используемым во вспомогательном производстве 12. Идентифицируемые немонетарные активы, не имеющие физической формы; входят в состав внеоборотных активов: а) материальные активы б) нематериальные активы в) нормативные активы 13. Один из способов начисления амортизации нематериальных активов:

			а) линейный б) сумме чисел лет срока полезного использования в) точечный 14. Какой срок полезного использования может быть установлен для лицензии: а) свыше 1 года и до 5 лет, но не более срока деятельности организации б) свыше 1 года и до 20 лет, но не более срока деятельности организации в) свыше 1 года и до 10 лет, но не более срока деятельности организации 15. Один из способов начисления амортизации нематериальных активов: а) пропорционально объему продукции б) сумме чисел лет срока полезного использования в) точечный
4	**Тема -4 «Учет финансовых активов»**	Компьютерное тестирование	1. Условие, при котором будет соблюдена абсолютная устойчивость финансового состояния: а) Величина запасов больше величины собственных оборотных средств б) Величина запасов меньше величины собственных оборотных средств в) Величина запасов меньше величины собственных оборотных средств и кредитов банка под товарно-материальные ценности 2. К внеоборотам относятся активы: а) Долгосрочные финансовые вложения б) Запасы в) Нематериальные активы г) Основные средства 3. В чем сущность анализа ликвидности активов? а) в сравнении обязательств организации с прибылью б) в сравнении средств по активу, сгруппированных по степени ликвидности, с обязательствами по пассиву, сгруппированными по срокам их погашения

			в) в сравнении сроков погашения дебиторской и кредиторской задолженности 4. Благоприятная тенденция: а) Превышение темпов роста активов над темпами роста выручки за анализируемый период б) Превышение темпов роста активов над темпами роста пассивов за анализируемый период в) Превышение темпов роста выручки над темпами роста активов за анализируемый период 5. Что из перечисленного входит в состав краткосрочных обязательств: а) Дебиторская задолженность б) Кредиторская задолженность в) Нераспределенная прибыль г) Финансовые вложения 6. Что не будет входить в состав оборотных (текущих)? а) Дебиторская задолженность б) Запасы и затраты в) Краткосрочные финансовые вложения г) Нематериальные активы 7. Что будет входить в состав прочих доходов: а) Доходы, полученные от совместной деятельности б) Положительные курсовые разницы в) Поступления от продажи основных средств г) Сдача имущества в аренду 8. Что будет входить в состав прочих расходов? а) Отрицательные курсовые разницы б) Поступления от продажи основных средств в) Расходы, связанные с оплатой услуг, оказываемых кредитными организациями

			г) Сдача имущества в аренду д) Штрафы, пени, неустойки за нарушения условий договора 9. Какие измерители применяют в ходе финансового анализа? а) Преимущественно натуральные б) Преимущественно стоимостные в) Стоимостные, натуральные, трудовые, условно-натуральные 10. Определите верно или ложно данное утверждение: Любое изменение выручки от реализации продукции порождает еще более сильное изменение прибыли от продаж. а) Да б) Нет 11. Определите верно или ложно данное утверждение: Валовая прибыль представляет собой маржинальный доход. а) Да б) Нет 12. Определите верно или ложно данное утверждение: Величина полученной предприятием и, которая осталась нераспределенной в течение отчетного года чистой прибыли будет выражена в изменении величины его собственного капитала за данный период. а) Да б) Нет 13. Определите верно или ложно данное утверждение: Оптимальное равенство собственных и заемных средств позволяет покрыть обязательства перед кредиторами за счет собственных средств. а) Да б) Нет

			14. Определите верно или ложно данное утверждение: Прибыль от продаж определяет вычитание из валовой прибыли коммерческих и управленческих расходов. а) Да б) Нет 15. На какой основе проводят вертикальный анализ бухгалтерского баланса? а) Изменения абсолютной величины показателей б) Структуры активов и пассивов баланса в) Темпов роста (снижения) показателей
5	**Тема -5 «Учет обязательств»**	Компьютерное тестирование	1. Главным источником доходов федерального бюджета являются: а) Внутренние и внешние заимствования б) Налоговые доходы в) Поступления от целевых бюджетных фондов 2. Система исполнения федерального бюджета, применяемая в Российской Федерации: а) Федеральная б) Казначейская в) Бухгалтерская 3. Расходные обязательства РФ исполняются за счет: а) Фонда национального благосостояния б) Газовых доходов в) Собственных доходов 4. Средства из федерального бюджета субъекту РФ на финансирование временных кассовых разрывов предоставляются в форме: а) Дотации б) Субвенции в) Бюджетные кредиты 5. Расходные обязательства РФ исполняются за счет:

			а) Источников финансирования дефицита федерального бюджета б) Нефтяных доходов в) Фонда национального благосостояния 6. Средства из федерального фонда компенсаций предоставляются в форме: а) Дотации б) Субвенции в) Бюджетные кредиты 7. В России осуществляется такой контроль за исполнением бюджета: а) Практический б) Парламентский в) Федеральный 8. Средства из федерального фонда финансовой поддержки субъектов РФ в основном предоставляются в форме: а) Дотации б) Субвенции в) Бюджетные кредиты 9. В России осуществляется такой контроль за исполнением бюджета: а) Теоретический б) Административный в) Ресурсный 10. Субъект РФ при наличии временного кассового разрыва может обратиться в: а) Счетная палата б) Минфин РФ в) Совет Федерации 11. Экономическая классификация расходов бюджетов РФ включает следующие разделы:

			а) Кредиты международных финансовых организаций б) Государственные краткосрочные обязательства в) Капитальные расходы 12. Счета, используемые для исполнения бюджета завершаемого года, закрываются: а) 30 ноября 24 часа б) 31 декабря 24 часа в) 31 января 24 часа 13. Четвертый этап исполнения бюджета по расходам: а) Подтверждение исполнения денежных обязательств б) Планирование исполнения денежных обязательств в) Подсчет исполнения денежных обязательств 14. Третий этап исполнения бюджета по расходам: а) Подтверждение исполнения денежных обязательств б) Планирование исполнения денежных обязательств в) Санкционирование оплаты денежных обязательств 15. Функции Центрального банка России в процессе исполнения бюджета: а) Кассовое обслуживание исполнения бюджетов б) Внекассовое обслуживание исполнения бюджетов в) Централизованное обслуживание исполнения бюджетов
6	**Тема -6 «Учет финансового результата»**	Компьютерное тестирование	1. Какое условие должно быть соблюдено для нормальной устойчивости финансового состояния? а) Величина запасов больше величины собственных оборотных средств б) Величина запасов меньше величины собственных оборотных средств и кредитов банка под товарно-материальные ценности в) Величина запасов меньше величины функционирующего капитала г) ест по финансовому анализу с ответами

			2. Блоки анализа, из которых состоит методика финансового анализа: а) трудовые ресурсы б) финансовые результаты в) издержки на производство г) финансовые состояния д) рынки товаров и поведение предприятий б) эффективность финансово-хозяйственной деятельности предприятия 3. Какое название носит получение самых важных характеристик, которые показывают объективную картину финансового состояния компании, ее убытков и прибылей, произошедших изменений в структуре активов и пассивов, а также в расчетах с кредиторами и дебиторами? Ответ: цель финансового анализа. 4. Элементом чего будет финансовый анализ? а) инвестиционного анализа б) управленческого анализа в) финансового состояния анализа г) экономического анализа 5. Произведите соотношение: 1) Информационно-аналитическое обеспечение руководства предприятия 2) Информационно-аналитическое обеспечение внешних пользователей A) финансовый B) налоговый C) маркетинговый D) управленческий Ответ: 1D, 2A 6. Основным методом аналитического чтения финансовых отчетов является: а) дедукция б) индукция

			в) аналогия г) синтез 7. Произведите соотношение ассификационных признаков и методов финансового анализа: 1) По содержанию и полноте рассматриваемых вопросов 2) По содержанию процесса менеджмента A) перспективный, ретроспективный, оперативный B) горизонтальный (динамический), вертикальный (структурный) C) полный, локальный, тематический D) сплошной, выборочный Ответ:1C, 2A 8. Соотнесите виды приемов с количественными методами финансового анализа: 1) Темпы роста 2) Дифференцирование A) статистические B) экономико-математические C) бухгалтерские D) управленческие Ответ: 1 A, 2B 9. Какие типы моделей используют в финансовом анализе: а) мультипликативные б) статические в) гибкие г) аддитивные д) кратные 10. Как определяют величину основного капитала? а) суммой по статье «Основные средства» б) итогом 1 раздела «Внеоборотные активы» баланса

			в) итогом 2 раздела «Оборотные активы» баланса г) итогом 3 раздела «Капитал и резервы» баланса д) валютой баланса 11. Каким коэффициентом оценивают имущественное состояние предприятия? а) платежеспособности б) фондоотдачи в) выработки г) издержкоемкости. 12. Функциями финансового анализа являются: а) объективная оценка эффективности и деловой активности объекта анализа б) налаживание процесса взаимодействия между подразделениями предприятия в) определение и мобилизация резервов улучшения финансовых результатов г) установление взаимосвязей между показателями объема производства и используемыми ресурсами 13. Соотнесите виды анализа основных средств и коэффициент: 1) Оценка эффективности использования 2) Оценка движения A) коэффициент ликвидации B) фондоемкость C) коэффициент годности D) коэффициент износа Ответ: 1B, 2A 14. Какой из представленных коэффициентов характеризуется отношением остаточной стоимости основных средств к их первоначальной стоимости? а) поступления б) обновления в) выбытия г) ликвидации

			д) годности е) износа 15. Какие факторы влияют на изменение фондоотдачи? а) активная часть основных фондов б) среднесписочная численность в) выпуск продукции г) выработка
7	**Тема 7 «Порядок осуществления финансового контроля за бюджетными средствами»**	Компьютерное тестирование	1. Выберите существующие виды негосударственного финансового контроля: 1. документальный 2. таможенный 3. специальный 4. внутрихозяйственный 5. аудиторский 2. С чем президент РФ должен выступить перед гос. думой не позже календарного месяца март? 1. с прогнозом социально-экономического развития; 2. с ежегодным посланием Федеральному Собранию; 3. с бюджетным посланием; 4. с отчетом об исполнении бюджета. 3. Предмет финансового права: 1. общественные отношения, возникающие в процессе осуществления государством и местным самоуправлением финансовой деятельности, т.е. деятельности по образованию, распределению и использованию фондов денежных средств; 2. общественные отношения, возникающие в процессе осуществления государством финансовой деятельности, т.е. деятельности по образованию, распределению и использованию фондов денежных средств; 3. общественные отношения, возникающие в процессе осуществления местным самоуправлением финансовой деятельности, т.е. деятельности по образованию,

			распределению и использованию фондов денежных средств. 4. Основные функции бюджета: 1. контроль за образованием и использованием денежных средств 2. государственное регулирование и стимулирование экономики 3. финансовое обеспечение социальной политики 4. все перечисленные 5. перераспределение национального дохода и ВВП 5. Что такое бюджетная роспись? 1. документ, представляемый бюджетным учреждением в Государственную Думу РФ, чтобы получить предусмотренные бюджетом бюджетные ассигнования; 2. документ о поквартальном распределении доходов и расходов бюджета и поступлений из источников финансирования дефицита бюджета, устанавливающий распределение бюджетных ассигнований между получателями бюджетных средств и составляемый в соответствии с бюджетной классификацией РФ; 3. документ, конкретизирующий бюджетную классификацию на предмет учета особенностей каждого получателя бюджетных средств. 6. Чья обязанность выступление с бюджетным посланием перед Федеральным Собранием РФ? 1. Президента РФ; 2. Председателя Счетной палаты РФ; 3. Министра финансов; 4. Председателя Правительства РФ. 7. Что такое бюджетные ассигнования? 1. часть бюджетных средств, передаваемых на возвратной основе на обеспечение инвестиционных задач государственного сектора экономики; 2. бюджетные средства, предусмотренные бюджетной росписью получателю или распорядителю бюджетных средств; 3. бюджетные средства, предназначенные для передачи государственным

			внебюджетным фондам, в случае дефицита их бюджетов; 4. средства федерального бюджета, предназначенные для передачи их в бюджеты нижестоящего уровня, либо в бюджеты государственных внебюджетных фондов. 8. Какие виды гражданско-правовой ответственности предусмотрены за нарушение финансового законодательства? 1. замечание 2. компенсация морального вреда 3. возмещение убытков 4. денежный штраф 5. дисциплинарное взыскание 9. Что такое бюджетные обязательства? 1. обязательства одних участников бюджетного процесса по отношению к другим участникам бюджетного процесса; 2. обязанности органов, исполняющих бюджет, предоставлять бюджетные средства в соответствии с законом (решением) о бюджете и сметой доходов и расходов; 3. расходные обязательства, исполнение которых предусмотрено законом (решением) о бюджете на соответствующий финансовый год; 4. обязательства главных распорядителей и распорядителей бюджетных средств по финансированию бюджетных получателей. 10. Что такое бюджетный кредит? 1. форма финансирования бюджетных расходов, которая предусматривает предоставление средств юридическим лицам или другому бюджету на возвратной и возмездной основах; 2. кредитные средства, которые бюджет вправе получить на возмездных условиях в кредитной организации; 3. часть бюджетных расходов, направляемых на возмездной основе иностранным государствам, в том числе странам СНГ; 4. форма предоставления безвозвратной помощи получателям бюджетных средств, в

			соответствии с утвержденной бюджетной росписью. 11. Чем является превышение запланированных доходов бюджета над расходами? 1. бюджетным дефицитом 2. секвестром 3. бюджетным профицитом 4. сбалансированным бюджетом 5. бюджетным показателем 12. Какой вид финансирования, из представленных, предоставляется из Федерального фонда финансовой поддержки субъектов РФ? 1. трансферты; 2. дотации; 3. субвенции; 4. субсидии; 5. бюджетные кредиты. 13. Сколько длится бюджетный год в РФ? 1. календарный год; 2. бюджетный период; 3. сельскохозяйственный год. 14. Дата завершения бюджета: 1. 1 января нового года; 2. 25 декабря текущего года; 3. 31 декабря текущего года; 4. иной вариант ответа. 15. Что из перечисленного включает федеральный бюджет и свод бюджетов разных уровней бюджетной системы РФ? 1. местный бюджет

			2. консолидированный бюджет 3. региональный бюджет 4. федеральный бюджет 5. бюджет государственных внебюджетных фондов
8	**Тема -8 «Бухгалтерская отчетность бюджетных организаций»**	Компьютерное тестирование	1. Бухгалтерская отчетность необходима для: а) вывода о перспективах сотрудничества б) подсчета начислений в) экономии 2. Бухгалтерская отчетность необходима для: а) статистики б) ликвидности и платежеспособности предприятия в) экономии 3. Бухгалтерская отчетность необходима для: а) статистики б) сокрытия доходов в) проверки правильности начисления налогов и взносов 4. В бухгалтерском балансе содержится информация о: а) имуществе организации за три отчетных периода б) имуществе организации за четыре отчетных периода в) имуществе организации за два отчетных периода 5. Регулярные продажи и покупки, затраты на оплату труда и общие накладные расходы отражаются в денежных потоках от …… операций: а) прошедших б) будущих в) текущих 6. Способ экономической группировки и обобщения имущества по составу и

			размещению и источников его формирования, выраженный в денежной оценке и составленный на определенную дату: а) бухгалтерский дисбаланс б) бухгалтерский баланс в) бухгалтерский аудит 7. Не является объектом бухгалтерского учета: а) обязательства организации б) имущество организации в) стратегическое планирование 8. Является объектом бухгалтерского учета: а) хозяйственные операции организации, осуществляемые организациями в процессе их деятельности б) стратегическое планирование в) оба варианта верны 9. Дебиторская задолженность – это оборотные активы сферы: а) общения б) финансов в) обращения 10. Источником формирования резервного капитала является: а) распределенная прибыль б) нераспределенная прибыль в) зависит от ситуации 11. По полноте охвата совокупности статистическая отчетность классифицируется, как: а) сплошная б) дополнительная

			в) основная 12. По полноте охвата совокупности статистическая отчетность классифицируется, как: а) главная б) выборочная в) второстепенная 13. Статистическую отчетность характеризует: а) документальная обоснованность б) устная обоснованность в) устная договоренность 14. Может ли головная организация для составления консолидированной бухгалтерской отчетности использовать типовые формы бухгалтерского баланса и отчета о прибылях и убытках: а) нет б) отчасти в) да 15. Подлежит ли включению в состав показателей сводной отчетности финансовый результат от операций, проведенных в отчетном периоде между головной организацией и дочерними обществами: а) нет б) да в) в редких случаях

4.6. Оценочные материалы для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине (модулю)

Вопросы/задания для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине (модулю)

Коды контролируемой компетенций	Вопросы /задания
ПК-1	1.Бюджет и бюджетная система РФ 2 Коды бюджетной классификации 3 Доходные и расходные статьи бюджета 4 Особенности учета в бюджетных организациях 5 Структура плана счетов бюджетного учета 6 Структура счета в бюджетном учете 7 Особенность распределения счетов в бюджетном учете 8 Роль разделения счета бюджетного плана счетов на пять уровней 9 Классификация операций сектора государственного управления 10 Взаимосвязь между классификацией сектора государственного управления и бюджетной классификацией доходов и расходов 11 Учет вложений в нефинансовые активы 12 Характеристика и особенности учета основных средств, нематериальных активов, непроизведенных активов в бюджетном учете 13 Особенности принятия к учету основных средств в бюджетном учете 14 Особенности начисления амортизации на объекты основных средств в бюджетном учете 15 Основные задачи учета материальных запасов в бюджетных учреждениях. 16 Основные задачи учета денежных документов и бланков строгой отчетности 17 Нефинансовые активы в пути 18 Финансовые вложения 19 Расчеты с дебиторами по доходам
ПК-3	20.Расчеты с кредиторами по долговым обязательствам 21 Расчеты с прочими дебиторами 22.. Средства на счетах бюджетов 23 Органы, исполняющие кассовое обслуживание бюджетов 24.Санкционирование расходов в органах, исполняющих кассовое обслуживание 25 Смысл понятия «санкционирование расходов» 26 Особенности разделения санкционирования расходов на этапы 27 Особенности учета договоров гражданско-правового характера 28 Ставка и порядок начисления внебюджетных фондов 29 Особенность расчетов с поставщиками в бюджетном учете 30 Нормативно-правовое регулирование деятельности, приносящей доход 31 Особенность производства продукции, оказание услуг в бюджетном учете

	32 В чем особенность бухгалтерской отчетности в бюджетных организациях

РАЗДЕЛ 5. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

5.1. Перечень основной и дополнительной учебной литературы для освоения дисциплины (модуля)

5.1.1. Основная литература

Коренкова, С. И. Бюджетный учет и отчетность : учебное пособие для вузов / С. И. Коренкова. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 195 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-06694-4. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/455344 (дата обращения: 10.02.2025).

5.1.2. Дополнительная литература

Рощектаева Ульяна Юрьевна, Лехман Елена Владимировна учебное пособие «Бюджетный учет и отчетность» ISBN: 978-5-8333-0983-4 Год издания: 2020 Место издания: Краснодар. Число страниц: 213 Издательство: Кубанский государственный технологический университет (Краснодар) УДК: 33(075). https://www.elibrary.ru/item.asp?id=44794634

Денисова Хамида Мухаматисламовна, Карпова Ольга Сергеевна «Бюджетный учет и контроль» практикум, учебное пособие. Язык: русский ISBN: 978-5-91368-113-3 Год издания:2020 Место издания: Кемерово. Число страниц: 80 Издательство: Кемеровский институт (филиал) РЭУ им. Г.В. Плеханова УДК: 657.1:657.6 https://www.elibrary.ru/item.asp?id=46596857

5.2. Перечень ресурсов информационно-коммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины (модуля)

№ №	Название электронного ресурса	Описание электронного ресурса	Используемый для работы адрес
1.	ЭБС «Университетская библиотека онлайн»	Электронная библиотека, обеспечивающая доступ высших и средних учебных заведений, публичных библиотек и корпоративных пользователей к наиболее востребованным материалам по всем отраслям знаний от ведущих российских издательств	http://biblioclub.ru/
2.	Образовательная платформа Юрайт	Электронно-библиотечная система для ВУЗов, ССУЗов, обеспечивающая доступ к учебникам, учебной и методической литературе по различным дисциплинам.	https://urait.ru/
3.	ЭБС издательства "ЛАНЬ"	Ресурс, включающий в себя издания издательства "Лань" и других ведущих издательств учебной	https://e.lanbook.com/

№ №	Название электронного ресурса	Описание электронного ресурса	Используемый для работы адрес
		литературы и электронные версии периодических изданий по естественным, техническим и гуманитарным наукам.	

5.3 Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины (модуля)

Освоение обучающимся дисциплины (модуля) предполагает изучение материалов дисциплины (модуля) на аудиторных занятиях и в ходе самостоятельной работы. Аудиторные занятия проходят в форме лекционных занятий, практических занятий.

При подготовке к аудиторным занятиям необходимо помнить особенности каждой формы его проведения.

Подготовка к лекционным занятиям заключается в следующем.

С целью обеспечения успешного обучения обучающийся должен готовиться к лекционному занятию, поскольку оно является важнейшей формой организации учебного процесса, поскольку:

- знакомит с новым учебным материалом;
- разъясняет учебные элементы, трудные для понимания;
- систематизирует учебный материал;
- ориентирует в учебном процессе.

С этой целью:

- внимательно прочитайте конспект предыдущего лекционного занятия;
- ознакомьтесь с материалом учебников и учебных пособий по теме предыдущего лекционного занятия;
- внесите дополнения к полученным ранее знаниям по теме предыдущего лекционного занятия на полях лекционной тетради;
- запишите вопросы, которые вы зададите лектору на предстоящем лекционном занятии по материалу предыдущего лекционного занятия;
- постарайтесь уяснить место изучаемой темы в своей подготовке;
- узнайте тему предстоящей лекции (по тематическому плану, по информации лектора) и запишите информацию, которой вы владеете по данному вопросу.

Подготовка к практическому занятию

При подготовке и работе во время проведения практических занятий следует обратить внимание на следующие моменты: на процесс предварительной подготовки, на работу во время занятия, обработку полученных результатов, исправление полученных замечаний.

Предварительная подготовка к практическому занятию заключается в изучении теоретического материала в отведенное для самостоятельной работы время, ознакомление с инструктивными материалами с целью осознания задач практического занятия, техники безопасности при проведении занятия.

Работа во время проведения практического занятия включает:

- консультирование студентов преподавателями и вспомогательным персоналом с целью предоставления исчерпывающей информации, необходимой для самостоятельного выполнения предложенных преподавателем задач, ознакомление с правилами техники безопасности при выполнении задания;

− самостоятельное выполнение заданий согласно обозначенной учебной программой тематики.

Обработка, обобщение полученных результатов практического занятия проводится обучающимися самостоятельно или под руководством преподавателя (в зависимости от степени сложности поставленных задач). В результате оформляется индивидуальный отчет. Подготовленный к сдаче на контроль и оценку отчет сдается преподавателю. Форма отчетности может быть письменная, устная или две одновременно. Главным результатом в данном случае служит получение положительной оценки по каждому практическому занятию. Это является необходимым условием при проведении рубежного контроля и допуска к зачету с оценкой. При получении неудовлетворительных результатов обучающийся имеет право в дополнительное время пересдать преподавателю работу до проведения промежуточной аттестации.

5.4 Информационно-технологическое обеспечение образовательного процесса по дисциплины (модуля)

5.4.1. Средства информационных технологий

1. Персональные компьютеры;
2. Средства доступа в Интернет;
3. Проектор.

5.4.2. Лицензионное и свободно распространяемое программное обеспечение, в том числе отечественного производства:

1. Операционная система: Astra Linux SE
2. Пакет офисных программ: LibreOffice
3. Справочная система Консультант+
4. Okular или Acrobat Reader DC
5. Ark или 7-zip
6. User Gate
7. TrueConf (client)

5.4.3. Информационные справочные системы и профессиональные базы данных

№ №	Название электронного ресурса	Описание электронного ресурса	Используемый для работы адрес
1.	Справочная правовая система "КонсультантПлюс"	База правовой информации, аналитические материалы, удобный и быстрый поиск, новости и обзоры последних изменений, современные программные технологии	https://www.consultant.ru/
2.	Научная электронная библиотека eLIBRARY.ru	Крупнейший российский информационно-аналитический портал в области науки, технологии, медицины и образования, содержащий рефераты и полные тексты более 34 млн научных публикаций и патентов	http://elibrary.ru/
3.	УБД "ИВИС"	Полнотекстовая база данных периодических	https://eivis.ru/

№ №	Название электронного ресурса	Описание электронного ресурса	Используемый для работы адрес
		изданий	

5.5. Материально-техническое обеспечение образовательного процесса по дисциплине (модулю)

Для изучения дисциплины (модуля) используются:

Учебная аудитория для лекционных занятий оснащена специализированной мебелью (стол для преподавателя, парты, стулья, доска для написания мелом), техническими средствами обучения (проектор, экран, звуковое оборудование, компьютер, имеющий доступ в Интернет), а также, при необходимости, демонстрационными печатными пособиями.

Учебная аудитория для практических занятий: оснащена специализированной мебелью (стол для преподавателя, парты, стулья, доска для написания мелом); техническими средствами обучения (проектор, экран, звуковое оборудование, компьютер, имеющий доступ в Интернет), а также, при необходимости, демонстрационными печатными пособиями.

Помещения для самостоятельной работы обучающихся: оснащены специализированной мебелью (парты, стулья) техническими средствами обучения (персональные компьютеры с доступом в сеть Интернет и обеспечением доступа в электронно-информационную среду университета, программным обеспечением).

5.6. Образовательные технологии

При реализации дисциплины (модуля) применяются различные образовательные технологии, в том числе технологии электронного обучения.

Освоение дисциплины (модуля) предусматривает использование в учебном процессе активных и интерактивных форм проведения учебных занятий в форме компьютерных тестирований, разбора конкретных ситуаций, в сочетании с внеаудиторной работой с целью формирования и развития **профессиональных** навыков обучающихся.

При освоении дисциплины (модуля) предусмотрено применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий.

Учебные часы дисциплины (модуля) предусматривают классическую контактную работу преподавателя с обучающимся в аудитории и контактную работу посредством электронной информационно-образовательной среды в синхронном и асинхронном режиме (вне аудитории) посредством применения возможностей компьютерных технологий (электронная почта, электронный учебник, тестирование, вебинар, видеофильм, презентация, форум и др.).

В рамках дисциплины (модуля) предусмотрены встречи с руководителями и работниками организаций, деятельность которых связана с направленностью реализуемой основной профессиональной образовательной программы.

ЛИСТ РЕГИСТРАЦИИ ИЗМЕНЕНИЙ

№ п/п	Содержание изменения	Реквизиты документа об утверждении изменения	Дата введения изменения
1.	Рабочая программа дисциплины (модуля) актуализирована	Протокол заседания кафедры № ____ от «____» _____ 20____ года	__.__.____
2.		Протокол заседания кафедры № ____ от «____» _____ 20____ года	__.__.____
3.		Протокол заседания кафедры № ____ от «____» _____ 20____ года	__.__.____
4.		Протокол заседания кафедры № ____ от «____» _____ 20____ года	__.__.____

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«РОССИЙСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ СОЦИАЛЬНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»

УТВЕРЖДАЮ
Декан факультета
экономики и управления
_____/ Солодуха П.В.

«27» февраля 2025 года

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

ЭКОНОМИЧЕСКИЙ АНАЛИЗ

Направление подготовки
«38.03.01. Экономика»

Направленность

«*Учет и финансовый контроль*»

ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ПРОГРАММА ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ –
ПРОГРАММА БАКАЛАВРИАТА

Форма обучения
заочная

Москва, 2025 г.

Рабочая программа дисциплины (модуля) обсуждена и утверждена на заседании ученого совета факультета экономики и управления
Протокол № 8 от «27» февраля 2025 года

Декан П.В.Солодуха
Д-р экон. наук, профессор

СОДЕРЖАНИЕ

РАЗДЕЛ 1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ) 4
1.1. Цель и задачи дисциплины (модуля) 4
1.2. Планируемые результаты обучения по дисциплине (модулю) в рамках планируемых результатов освоения основной профессиональной образовательной программы высшего образования – программы бакалавриата, соотнесенные с установленными индикаторами достижения компетенций 4
РАЗДЕЛ 2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ) 5
2.1. Объем дисциплины (модуля), включая контактную работу обучающегося с педагогическими работниками и самостоятельную работу обучающегося 5
2.2. Учебно-тематический план дисциплины (модуля) 5
2.3. Содержание дисциплины (модуля) 7
РУБЕЖНЫЙ КОНТРОЛЬ К РАЗДЕЛУ 4: 26
форма рубежного контроля – контрольная работа. 26
РАЗДЕЛ 3. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ) 26
3.1. Виды самостоятельной работы обучающихся по дисциплине (модулю) 26
3.2. Задания для самостоятельной работы 26
3.3. Методические указания к самостоятельной работе по дисциплине (модулю) 27
РАЗДЕЛ 4. ОЦЕНОЧНЫЕ МАТЕРИАЛЫ ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ) 29
4.1. Форма промежуточной аттестации обучающегося по дисциплине (модулю) 29
4.2. Организационные основы применения балльно-рейтинговой системы оценки успеваемости обучающихся по дисциплине (модулю) 30
4.3. Проведение текущего контроля успеваемости обучающихся по дисциплине (модулю) в соответствии с балльно-рейтинговой системой оценки успеваемости обучающегося 30
4.4. Проведение промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине (модулю) в соответствии с балльно-рейтинговой системой оценки успеваемости обучающегося 31
4.5. Оценочные материалы для проведения текущего и рубежного контроля обучающихся по дисциплине (модулю) 32
4.6. Оценочные материалы для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине (модулю) 45
РАЗДЕЛ 5. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ) 46
5.1. Перечень основной и дополнительной учебной литературы для освоения дисциплины (модуля) 46
5.2. Перечень ресурсов информационно-коммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины (модуля) 47
5.3 Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины (модуля) 47
5.4 Информационно-технологическое обеспечение образовательного процесса по дисциплины (модуля) 49
5.4.1. Средства информационных технологий 49
5.4.2. Лицензионное и свободно распространяемое программное обеспечение, в том числе отечественного производства: 49
5.4.3. Информационные справочные системы и профессиональные базы данных 49
5.5. Материально-техническое обеспечение образовательного процесса по дисциплине (модулю) 49
5.6. Образовательные технологии 50
ЛИСТ РЕГИСТРАЦИИ ИЗМЕНЕНИЙ 51

РАЗДЕЛ 1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

1.1. Цель и задачи дисциплины (модуля)

Цель учебной дисциплины заключается в получении обучающимися, теоретических знаний и практических навыков для дальнейшего их использования в рамках выбранной образовательной программы, формирование теоретических знаний, необходимых для понимания финансовых показателей и способности собирать, анализировать и интерпретировать экономическую информацию, организаций различных организационно-правовых форм хозяйствования и направлений экономической деятельности с последующим применением результатов проведенного анализа в профессиональной сфере.

Задачи учебной дисциплины:

1. Овладеть навыками современной расчетно-экономической деятельности, посредством исчисления показателей финансово-хозяйственной деятельности на базе плановых и учетных данных организаций различных организационно-правовых форм хозяйствования, осуществляющих коммерческую деятельность по различным экономическим направлениям.
2. Развить способность осуществлять проектно-экономическую работу в организации путем разработки проектных решений, разделов текущих и перспективных планов экономического развития организации, бизнес-планов, смет, , нормативов затрат и соответствующих предложений по реализации разработанных проектов, планов, программ
3. Научиться осуществлять информационно-аналитическое обеспечение процесса принятия управленческих решений путем предоставления актуальной, адресной и достоверной информации о состоянии организации и результатах процессов, протекающих в финансово-хозяйственной деятельности.

1.2. Планируемые результаты обучения по дисциплине (модулю) в рамках планируемых результатов освоения основной профессиональной образовательной программы высшего образования – программы *бакалавриата,* соотнесенные с установленными индикаторами достижения компетенций

Процесс освоения дисциплины (модуля) направлен на формирование у обучающихся следующих компетенций: ПК-1 в соответствии с учебным планом.

В результате освоения дисциплины (модуля) обучающийся должен демонстрировать следующие результаты:

Код компетенции. Формулировка компетенции	Код и наименование индикатора достижения компетенции	Результаты обучения
ПК-1 Способен консультировать клиентов по использованию финансовых продуктов и услуг	ПК-1.1. Осуществляет мониторинг конъюнктуры рынка банковских услуг, рынка ценных бумаг, иностранной валюты, товарно-сырьевых рынков ПК-1.2. Проводит подбор в интересах клиента поставщиков финансовых услуг и консультирование клиента по ограниченному кругу финансовых продуктов	Знать: методы проведения мониторинга конъюнктуры рынка банковских услуг, рынка ценных бумаг, иностранной валюты, товарно-сырьевых рынков. Уметь: Осуществлять мониторинг конъюнктуры рынка банковских услуг, рынка ценных бумаг, иностранной валюты, товарно-сырьевых рынков. Владеть: навыками подбора в

		интересах клиента поставщиков финансовых услуг и консультирование клиента по ограниченному кругу финансовых продуктов

РАЗДЕЛ 2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

2.1. Объем дисциплины (модуля), включая контактную работу обучающегося с педагогическими работниками и самостоятельную работу обучающегося

Общая трудоемкость дисциплины (модуля) составляет 2 зачетные единицы.

Заочная форма обучения

Вид учебной работы	Всего часов	Курс 4			
		1-2	3-4		
Контактная работа обучающихся с педагогическими работниками	**8**	**8**			
Лекционные занятия	4	4			
Практические занятия	4	4			
Самостоятельная работа обучающихся	**60**	**60**			
Контроль промежуточной аттестации	**4**				
Форма промежуточной аттестации	Зачет				
ОБЪЕМ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ) В ЧАСАХ	**72**				

2.2. Учебно-тематический план дисциплины (модуля)

Заочная форма обучения

Раздел, тема	Виды учебной работы, академических часов					
	Всего	Самостоятельная работа	Контактная работа обучающихся с педагогическими работниками			
			Всего	Лекционные занятия	Практические занятия	Консультации

Раздел, тема	Виды учебной работы, академических часов					
	Всего	Самостоятельная работа	Контактная работа обучающихся с педагогическими работниками			
			Всего	Лекционные занятия	Практические занятия	Консультации
Модуль 1(Курс 4, сессии 1-2)						
Раздел 1. Основы анализа финансово-хозяйственной деятельности	**15**	**15**	**2**	**2**		
Тема 1.1. Методологические вопросы экономического анализа хозяйственной деятельности	7	10	1	1		
Тема 1.2. Основные приемы и методы анализа финансово-хозяйственной деятельности	8	5	1	1		
Раздел 2. Анализ имущества организации	**16**	**15**	**2**		**2**	
Тема 2.1. Анализ состояния и использования основных средств	8	10	1		1	
Тема 2.2. Анализ использования оборотных средств	8	5	1		1	
Раздел 3. Анализ трудовых ресурсов, производства и себестоимости.	**16**	**15**	**2**	**2**		
Тема 3.1. Анализ производства продукции	8	10	1	1		

Раздел, тема	Виды учебной работы, академических часов					
	Всего	Самостоятельная работа	Контактная работа обучающихся с педагогическими работниками			
			Всего	Лекционные занятия	Практические занятия	Консультации
Тема 3.2. Анализ затрат и себестоимости продукции	8	5	1	1		
Раздел 4. Анализ состояния социальной и экологической подсистем	**16**	**15**			**2**	
Тема 4.1. Анализ социального развития организации	8	10			1	
Тема 4.2. Анализ экологической подсистемы организации.	8	5			1	
Контроль промежуточной аттестации (час)	**4**					
Общий объем по дисциплине, часов	**72**	**60**	**8**	**4**	**4**	

2.3. Содержание дисциплины (модуля)

РАЗДЕЛ 1. Основы анализа финансово-хозяйственной деятельности

Перечень изучаемых элементов содержания

1. Сущность, принципы, объект и предмет экономического анализа и анализа финансово-хозяйственной деятельности.
2. Содержание, этапы и задачи анализа финансово-хозяйственной деятельности
3. Виды экономического анализа, используемые в процессе анализа хозяйственной деятельности.
4. Связь анализа финансово-хозяйственной деятельности с другими науками.
5. Системно-воспроизводственный подход как методическая основа анализа финансово-хозяйственной деятельности организации.
6. Методы анализа финансово-хозяйственной деятельности.

7. Взаимосвязь показателей и факторов анализа финансово-хозяйственной деятельности.
8. Метод сравнения показателей и приведение их к сопоставимому виду.
9. Способы группировки, табличного и графического представления информации в анализе финансово-хозяйственной деятельности.
10. Использование факторного метода в анализе финансово-хозяйственной деятельности организации.
11. Балансовый метод в анализе финансово-хозяйственной деятельности.
12. Функционально-стоимостной анализ.

Тема 1.1. Методологические вопросы экономического анализа хозяйственной деятельности

Перечень изучаемых элементов содержания

1. Сущность экономического анализа как направления современной экономической науки и вида деятельности экономистов-практиков.
2. Взаимосвязь экономического анализа с экономическими науками: категориальная, информационная, функциональная.
3. Задачи анализа финансово-хозяйственной деятельности по выявлению резервов финансово-хозяйственной деятельности предприятия.
4. Исполнители и пользователи информации экономического анализа.
5. Ретроспективный, оперативный, прогнозный анализ: информационная база, методические приемы, решаемые задачи.
6. Синтез системного и воспроизводственного подходов как методическая база современного анализа финансово-хозяйственной деятельности.

Тема 1.2. Основные приемы и методы анализа финансово-хозяйственной деятельности

Перечень изучаемых элементов содержания

1. Сущность приема, и виды сравнения используемые в экономическом анализа: одновариантное и многовариантное, однофакторное и многофакторное, ретроспективное, план-фактное, с лучшими и средними значениями и другие.
2. Горизонтальный, вертикальный, трендовый, коэффициентный и факторный методы экономического анализа.
3. Примеры показателей, факторов, факторных и результирующих показателей хозяйственной деятельности организаций.
4. Формы аналитических таблиц и техника аналитической интерпретации значений отраженных в них показателей.
5. Способы графической интерпретации результатов экономического анализа в работе исследователей и экономистов-практиков.
6. Направления использования балансового метода в планировании параметров финансово-хозяйственной деятельности.
7. Использование функционально-стоимостного анализа в инновационной деятельности предприятия.

ЗАДАНИЯ К ПРАКТИЧЕСКИМ ЗАНЯТИЯМ К РАЗДЕЛУ 1

Форма практического задания: расчетно-практическое задание

Примеры расчетно-практического задания

Тема 1. Методологические вопросы экономического анализа хозяйственной деятельности

1. Используя метод цепных подстановок, рассчитать влияние численности рабочих (ЧР), количества рабочих дней (Д) и продолжительности рабочего дня (П) на изменение фонда рабочего времени (ФРВ)

Фактор	План	Факт
ЧР, человек	255	260
Д, дни	224	220
П, час	7,7	7,8
ФРВ, чел - час		

2. Используя метод абсолютных разниц, рассчитать влияние численности рабочих (ЧР), количества рабочих дней (Д) и продолжительности рабочего дня (П) на изменение фонда рабочего времени (ФРВ)

Фактор	План	Факт
ЧР, человек	520	530
Д, дни	231	227
П, час	7,7	7,8
ФРВ, чел - час		

3. Используя интегральный метод, рассчитать влияние изменения цены (Ц) и объема производства (О) на изменение выпуска продукции (ВП)

Фактор	План	Факт
Ц, руб.	1200	1270
О, шт.	360	350
ВП, руб.		

Тема 2. Основные приемы и методы анализа финансово-хозяйственной деятельности

4..Провести анализ темпа роста и прироста продукции. Данные занести в таблицу.

Виды ресурсов	Отчет тыс. руб.		Темп роста, %	Изменения (+, -)	
	Предыдущий период	Текущий период		Сумма, тыс. руб.	Темп прироста, %
А	5430	4990			
Б	3247	3367			
В	1260	1300			
Г	1750	1550			
ИТОГО:					

№5. Рассчитать структуру и процент выполнения плана. Данные занести в таблицу.

Квартал	Выпуск продукции, руб.		Удельный вес, %		Выполнение плана, коэффициент
	план	факт	План	факт	
I	53420	52650			
II	21450	22450			
III	15340	17500			
IV	3400	4030			
За год					

РУБЕЖНЫЙ КОНТРОЛЬ К РАЗДЕЛУ 1: форма рубежного контроля – тестирование.

РАЗДЕЛ 2. Анализ имущества организации.

Перечень изучаемых элементов содержания

1. Основные средства: экономическое содержание и критерии отнесения
2. Видовой состав основных средств (основных фондов)
3. Оценка основных средств: первоначальная, восстановительная, остаточная, ликвидационная, недосамортизированная часть.
4. Показатели состояния основных средств.

5. Показатели движения и процесса расширенного воспроизводства основных средств
6. Понятие производственной мощности и ее основные виды.
7. Коэффициенты, характеризующие использование производственной мощности.
8. Показатели использования оборудования.
9. Показатели технического уровня производства
10. Показатели эффективности использования основных средств.
11. Сущность и виды оборотных средств
12. Показатели анализа оборачиваемости оборотных средств
13. Высвобождение оборотных средств
14. Анализ обеспеченности предприятия материалами и эффективность их использования
15. Анализ обеспеченности предприятия оборотными средствами
16. Прогнозирование потребности предприятия в оборотных средствах

Тема 2.1. Анализ состояния и использования основных средств

Перечень изучаемых элементов содержания

1. Критерии отнесения к основным средствам в бухгалтерском и налоговом учете.
2. Влияние метода начисления амортизации на остаточную стоимость основных средств.
3. Формулы расчета и экономическое содержание показателей, характеризующих состояние и использование основных средств.
4. Характеристики состояния и использования производственной мощности предприятия.
5. Показатели использования оборудования и технического уровня производства.
6. Показатели состояния и эффективности использования основных средств

Тема 2.2. Анализ использования оборотных средств

Перечень изучаемых элементов содержания

1. Значение оборотных средств в финансово-хозяйственной деятельности предприятия и их состав по экономическому содержанию.
2. Состав оборотных производственных фондов и фондов обращения.
3. Классификация оборотных средств по степени ликвидности.
4. Источники формирования оборотных средств. Собственные оборотные средства.
5. Общие показатели анализа оборачиваемости оборотных средств.
6. Частные показатели оборачиваемости оборотных средств.
7. Абсолютное и относительное высвобождение оборотных средств.
8. Коэффициент обеспеченности предприятия материалами, показатели материал отдачи и материалоемкости продукции.
9. Показатели оценки достаточности собственных оборотных средств.
10. Финансово-эксплуатационные потребности предприятия.
11. Расчетно-аналитический метод прогнозирования потребности предприятия в оборотных средствах.

ЗАДАНИЯ К ПРАКТИЧЕСКИМ ЗАНЯТИЯМ К РАЗДЕЛУ 2

Форма практического задания: расчетно-практическое задание

Тема 1. Анализ состояния и использования основных средств

1. На основании представленных данных произведите анализ использования основных средств и рассчитайте значение показателя фондоотдачи за 2017 год.

Основные производственные фонды на 01.01.17	Сумма, т.р.

Здания	100 000
Сооружения	10 000
Машины и оборудование	26 000
Транспортные средства	4 000
Производственный и хозяйственный инвентарь	2 000
Прочие основные средства	1 000

В марте 2017 года введено в эксплуатацию новое здание цеха стоимостью 1 500 тыс.руб.; В сентябре 2017 года ликвидировано оборудование на сумму 3 000 тыс.руб.

Определите значение показателя фондоотдачи за 2017 год.

Выпуск продукции:

Конфеты = 25 000 тонн, цена = 30 000 руб./тонну

Шоколад = 29 000 тонн, Цена = 35 000 руб./тонну

2. Используя данные из предыдущей задачи и данные о работе оборудования, представленные в таблице для процесса производства конфет определите коэффициенты: использования календарного времени, использования планового времени, интенсивного использования оборудования и интегральный коэффициент использования оборудования.

Наименование показателя	Оборудование по выпуску	
	Конфет	Шоколада
Количество машин и оборудования, шт.	3 Кк	4 Кш
Режим работы	непрерывный	прерывный
Календарный фонд, ч	8 760 Тк	8 760 Тк
Режимный фонд, ч	-	4 000 Тр
Простои, ч: - фактические	850 Пф	520 Пф

- плановые	640 Ппл	192 Ппл
Норма производительности	1,6 Пн	3,4 Пн

3. Используя в представленные в таблице исходные данные произведите расчет индивидуальных (для первого и второго филиалов) и общего индексов фондоотдачи. Рассчитай те общий индекс фондоотдачи переменного состава, общий индекс фондоотдачи постоянного состава и индекс фондоотдачи структурных сдвигов. Полклмментируйте полученные результаты.

Филиал	Выпуск продукции, т.р.		Ср. годовая стоимость ОПФ, т.р.	
	2016	2017	2016	2017
1	2 540 В0.1.	3 200 В1.1	2 100 СТ 0.1	3 000 СТ1.1
2	12 000 В0.2	14 100 В1.2	4 300 СТ0.2	4 600 СТ1.2
Итого	14 540 В0	17 300 В1	6 400 СТ0	7 600 СТ1

4. На основании представленных в таблице исходных данных произведите анализ возрастного состава оборудования предприятия. Сформулируйте выводы о возрастном составе оборудования и об опасности аварий по группам оборудования и необходимости принятия инвестиционных решений.

Оборудование	Возраст до 5 лет		Возраст от 5 до 10 лет		Возраст от 10 до 15 лет		Возраст свыше 15 лет		Итого, шт.
	кол-во, шт.	уд. вес, %	кол-во, шт.	уд. вес, %	кол-во, шт.	уд. вес, %	кол-во, шт.	уд. вес, %	
Автоматно-расфасовочное	76		84		44		17		
Весовое	6		16		4		3		
Очистительное	25		16		9		7		
Упаковочное	6		12		10		4		

Всего		100,0		100,0		100,0		100,0	

5. На основании представленных в таблице исходных данных произведите анализ изношенности основных средств. Сформулируйте выводы о степени перенесенности стоимости основных производственных фондов предприятия на стоимость готовой проудкции..

Показатель	На начало года	На конец года	Изменение за год (+, -)	Темпы роста,%
1. Первоначальная стоимость основных средств, тыс. руб.	5814	6205		
в том числе активной части, тыс. руб.	2923	3040		
2. Амортизация основных средств за время их эксплуатации, тыс. руб.	2013	2291		
в том числе активной части, тыс. руб.	900	1026		
3. Коэффициент износа, %				
в том числе активной части, тыс. руб.				
4. Коэффициент годности, %				
в том числе активной части, тыс. руб.				

6. По данным таблицы необходимо проанализировать изменения в структуре основных средств. Сформулировать выводы в отношении полученной структурной динамики

Группа основных средств	Наличие на начало года		Поступило за год		Выбыло за год		Наличие на конец года	
	Тыс. руб.	Удельный вес, %	Тыс. руб.	Удельный вес, %	Тыс. руб.	Удельный вес, %	Тыс. руб.	Удельный вес, %
Производственные ОС	3125		423		542			
Непроизводств	235		65		124			

енные ОС								
Всего ОС								

Тема 2. Анализ использования оборотных средств

7. Провести анализ структуры оборотных активов

Показатель	За 2016 год		За 2017 год		Изменение в 2017 по сравнению с 2016 годом	
	Сумма, тыс. руб.	Удель-ный вес,%	Сумма, тыс. руб.	Удель-ный вес,%	Суммы, тыс. руб.	Удельного веса,%
Запасы, в т.ч.						
- Сырье и материалы	1 233		1 472			
- Затраты в незавершенном производстве	135		176			
- Готовая продукция	112		170			
Налог на добавленную стоимость по приобретенным ценностям	165		155			
Дебиторская задолженность	390		573			
Финансовые вложения (за исключением денежных эквивалентов)	50		110			
Денежные средства и денежные эквиваленты	161		222			

Ср. годовая величина оборотных активов						

8. В первом квартале предприятие реализовало продукции на 250 000 руб., среднеквартальные остатки оборотных средств составили 25 000 руб. Во втором квартале объем реализации продукции увеличился на 10%, а время одного оборота оборотных средств будет сокращено на один день. Определите: коэффициент оборачиваемости оборотных средств и время одного оборота в днях в первом квартале; коэффициент оборачиваемости оборотных средств и их абсолютную величину во втором квартале; высвобождение оборотных средств в результате сокращения продолжительности одного оборота оборотных средств.

9. Определите норматив оборотных средств в незавершенном производстве, оборачиваемость оборотных средств предприятия, если известно, что выпуск продукции за год составил 10 000 единиц; себестоимость изделия 800 руб; цена изделия на 25% превышает его себестоимость; среднегодовой остаток оборотных средств 50 000 руб.; длительность производственного цикла изготовления изделия – пять дней; коэффициент нарастания затрат в незавершенном производстве – 0,5

10. Определить эффективность использования оборотных средств в течение года, если объем строительно-монтажных работ составляет 38700 тыс. руб. и средний размер оборотных средств –7770 тыс. руб.

11. Какой дополнительный объем строительно-монтажных работ можно произвести, если увеличить количество оборотов оборотных средств на две единицы?

Исходные данные:

- объем строительно- монтажных работ равен 41262 млн.руб.;

- средний размер оборотных средств - 11789 млн. руб.

12. Определить коэффициент оборачиваемости оборотных средств, среднюю продолжительность одного оборота и время их пребывания на отдельных стадиях кругооборота, если:

- объем строительно- монтажных работ равен 70 млн.руб.;

- средний размер оборотных средств - 20 млн. руб.;

в т.ч. - производственные запасы – 9 млн. руб.

- незавершенное производство –4 млн. руб.

- средства в обращении – 7 млн. руб.

РУБЕЖНЫЙ КОНТРОЛЬ К РАЗДЕЛУ 2

Форма рубежного контроля - тестирование

Раздел 3. Анализ трудовых ресурсов, производства и себестоимости

Перечень изучаемых элементов содержания

1. Анализ наличия рабочей силы

2. Анализ использования рабочего времени
3. Анализ производительности труда и трудоемкости продукции
4. Факторный анализ и резервы роста производительности труда
5. Анализ воспроизводства рабочей силы
6. Показатели производства продукции
7. Анализ ассортимента продукции
8. Анализ ритмичности производства продукции
9. Анализ качества продукции
10. Анализ влияния брака на результаты производства.
11. Сущность и основные признаки затрат.
12. Виды затрат в бухгалтерском и налоговом учете.
13. Классификация затрат для целей анализа и выявления резервов повышения эффективности хозяйственной деятельности
14. Себестоимость продукции и механизм ее формирования.
15. Анализ себестоимости продукции
16. Анализ прямых переменных затрат
17. Особенности анализа косвенных постоянных затрат.
18. Основы управления затратами на базе результатов анализа

Тема 3.1. Анализ производства продукции

Перечень изучаемых элементов содержания

1. Понятие рабочей силы и основные виды категорий персонала
2. Виды численности работников и показатели среднесписочной численности
3. Показатели степени использования среднесписочного и среднеявочного числа работников
4. Показатели анализа профессионального состава работников
5. Анализ квалификационного соответствия рабочих потребностям производства
6. Анализ обеспеченности предприятия рабочими и служащими
7. Показатели анализа рабочего времени
8. Относительные показатели, характеризующие степень использования фондов рабочего времени
9. Показатели сменности и использования рабочих мест
10. Виды показателей, используемых для характеристики производительности труда
11. Показатели выполнения плана по производительности труда
12. Факторный анализ в выявлении резервов роста производительности труда
13. Абсолютные и относительные показатели движения работников.

Тема 3.2. Анализ затрат и себестоимости продукции

Перечень изучаемых элементов содержания

1. Показатели объема продукции – валовая и товарная продукция.
2. Показатели, характеризующие реализацию продукции
3. Индексы объема производства продукции
4. Понятие ассортимента продукции и коэффициент выполнения плана по ассортименту
5. Показатели анализа ритмичности, артимичности и устойчивости производства
6. Группы неколичественных показателей качества продукции.
7. Анализ сортности продукции и ее влияния на финансовые результаты.
8. Коэффициенты, характеризующие качество продукции
9. Анализ влияния брака на результаты производства.

ЗАДАНИЯ К ПРАКТИЧЕСКИМ ЗАНЯТИЯМ К РАЗДЕЛУ 3

Форма практического задания: расчетно-практическое задание

Примеры расчетно-практического задания

Тема 1. Анализ производства продукции

1. Рабочими отработано за месяц 15 000 чел/дней, или 98 250 чел/часов, в том числе 550 чел/часов сверхурочно. Определить средние урочную и полную продолжительность рабочего дня, коэффициент использования рабочего времени.

2. Необходимо определить влияние ряда факторов на изменение общего количества отработанных чел./часов

Исходные данные для факторного анализа затрат труда

Показатели	Базисный год	Отчетный год
Средняя фактическая продолжительность рабочего дня, ч.	7,8	7,9
Продолжительность рабочего периода, дни	268	270
Среднее списочное число рабочих, чел.	500	550
Общее количество отработанных чел./часов	1 045 200	1 173 150

3. На предприятии работы ведутся в 3 смены: 1 смена – 1000 чел., 2 смена – 800 чел., 3 смена – 600 чел. Необходимо определить коэффициент сменности и коэффициент использования сменного режима.

4 . Произведено 100 ц овса, 500 ц картофеля, 1000 ц сена, завезено на ферму 5000 ц зеленой травы. Затраты труда на производство данного объема кормов составили 250 чел-дней. Необходимо определить производительность труда при заготовлении данных кормов.

5. По данным, приведенным в таблице определить производительность труда.

Исходные данные

Продукция	Объем	Трудоемкость, чел.-час	Цена, руб.
1 вид	400 кг	1,25	80
2 вид	200 штук	3,5	120

6. На заводе в расчете на рабочий час в базисном периоде произведено 5 деталей, в отчетном – 6 деталей. Определите: индивидуальный натуральный индекс производительности труда, индивидуальный трудовой индекс производительности труда и индивидуальный индекс трудоемкости

7. Необходимо определить индекс производительность труда стоимостным и трудовым способами. На заводе производство продукции за 2 года характеризуется следующими данными

Продук – ция	Объем, шт.		Цена, руб./ шт.		Трудоемкость чел./ шт.час	
	базис	факт	базис	факт	базис	факт
1	15	17	25	30	6	5
2	11	14	20	23	8	6
3	8	9	10	15	4	5

8. За счет внедрения новой технологии затраты труда на 1000 руб. продукции снижены с 200 до 180 чел./час. Определите прирост производительности труда и снижение трудоемкости.

9. Определите резервы роста производительности труда на предприятии, если трудоемкость продукции в базисном периоде составляла 50 нормо-часов. В отчетном году предполагается ввести на 60% рабочих мест новое оборудование и трудоемкость снизится до 40 нормо-часов. В следующем году такое оборудование будет введено на всех рабочих местах.

10. По отчетным данным за последние 3 года средний процент брака составлял 5% Каждый процент брака приносит убытки предприятию в размере 40 тыс. руб. Ремонт оборудования и повышение квалификации работников позволило сократить процент брака до 3% Определите прирост производительности труда и уменьшение убытков от брака.

11. Провести анализ выполнения плана по производству продукции организации за отчетный год и дать оценку динамики и выполнения плана по производству продукции.

Наименование изделия	Объем производства продукции, руб.			Отклонение фактического выпуска продукции			
	Предыдущий год	отчетный год		от плана		от предыдущего года	
		план	факт	руб.	%	руб.	%
Конфеты «Красная шапочка»	40 500	40 920	40 920				
Конфеты «Петушок»	34 000	34 100	33 418				
Конфеты «Мишки на севере»	35 000	35 090	31 900				
Конфеты «Маска»	29 000	28 710	30 305				

Конфеты «Грильяж»	40 000	37 760	40 120				
Итого							

12. Рассчитать выполнение плана по производству и процент, засчитываемый в выполнение плана и дать оценку выполнения плана по ассортименту.

Наименование изделия	Цена за единицу, руб.	Выпущено продукции, кг		Выпущено продукции в стоимостном выражении, руб.		Засчитывается в счет плана	Выполнение плана, %
		план	факт	план	факт		
Конфеты «Красная шапочка»	34,1	1200	1200				
Конфеты «Петушок»	34,1	1000	980				
Конфеты «Мишки на севере»	31,9	1100	1000				
Конфеты «Маска»	31,9	900	950				
Конфеты «Грильяж»	47,2	800	850				
Итого							

13. Провести анализ плановой и фактической структуры произведенной продукции. Рассчитать фактический выпуск при плановой структуре и определить изменение объема продукции за счет структурных сдвигов.

Наименование изделия	Цена за ед. руб.	Выпущено продукции, кг		Произведенная продукция в ценах плана, руб.			Изменение произведенной продукции за счет структуры, руб.
		план	факт	план	фактически при плановой структуре	факт	
Конфеты «Красная шапочка»	34,1	1200	1200				

Конфеты «Петушок»	34,1	1000	980				
Конфеты «Мишки на севере»	31,9	1100	1000				
Конфеты «Маска»	31,9	900	950				
Конфеты «Грильяж»	47,2	800	850				
Итого							

14. Используя данные о структуре продукции из предыдущей задачи провести анализ влияния структурных сдвигов на выпуск продукции, используя метод средних цен.

Наименование изделия	Цена за ед.,руб.	Структура продукции, %			Изменение средней цены за счет структуры, руб.
		план	факт	отклонение	
Конфеты «Красная шапочка»	34,1				
Конфеты «Петушок»	34,1				
Конфеты «Мишки на севере»	31,9				
Конфеты «Маска»	31,9				
Конфеты «Грильяж»	47,2				
Итого					

15 Провести анализ возрастного состава продукции за отчетный год, используя структурный анализ и рассчитать коэффициент обновления продукции (отношение объема новой выпущенной продукции к общему выпуску).

Показатель	Фактически произведено, тыс. руб.	То же в % к итогу
Объем продукции, всего	30305	100,0

в том числе: новая	17 005	
выпускаемая до 5 лет	6111	
выпускаемая от 5 до 10 лет	3595	
выпускаемая от 10 до 15 лет	1797	
выпускаемая свыше 15 лет	1500	
подлежащая снятию с производства	297	

16. Анализ выполнения договорных обязательств. Проанализировать выполнение договорных обязательств по поставке продукции за квартал и дать оценку выполнения договорных обязательств.

	План поставки продукции тыс. руб.		Выпуск продукции тыс. руб.		Недопоставка продукции тыс. руб.	
	за месяц	с начала года	за месяц	с начала года	за месяц	с начала года
Первый месяц	1860		1500			
Второй месяц	1860		2100			
Третий месяц	1860		3400			
Итого за квартал						

17. Анализ ритмичности выпуска продукции. Провести анализ ритмичности выпуска продукции за квартал на основе данных аналитической таблицы и расчета коэффициента ритмичности. (Коэффициент ритмичности рассчитывается как частное в числителе которого Выпуск продукции $_{\text{в счет ритм.}}$ а в знаменателе Выпуск продукции $_{\text{пл}}$)

Период	Выпуск продукции,	Удельный вес, %	Выпол	Объем

	тыс. руб.		плана, коэф.план	выполнение плана по ритмичности, тыс. руб.факт	нение	продукции, зачтенный в
	план	факт				
Первый месяц	1860	1500				
Второй месяц	1860	2100				
Третий месяц	1860	3400				
Итого за квартал						

Тема 2. Анализ затрат и себестоимости продукции

18. По данным таблицы , представленной ниже требуется:

- Оценить динамику и структуру затрат на производство продукции по экономическим элементам.
- Рассчитать показатели затратоемкости.
- Составить выводы по результатам проведенных расчетов.
- Анализ затрат на производство продукции по экономическим элементам

Элемент затрат	Сумма			Структура затрат, %		
	предыдущий год	отчетный год	откл. (+, —)	предыдущий год	отчетный год	откл. (+, —)
Материальные затраты, тыс. руб.	7452	13 896				
Затраты на оплату труда, тыс. руб.	4580	6789				
Отчисления на социальные нужды, тыс. руб.	1373	1697				
Амортизация, тыс. руб.	1689	3356				
Прочие затраты, тыс. руб.	3358	5684				
Итого затрат, тыс. руб.	18 452	31422		100	100	—
Объем продукции, тыс. руб.	22 319	35946		x	x	x

Материалоемкость продукции, коп.						
Зарплатоемкость продукции, коп.						
Амортизациоемкость продукции, коп.						
Прочие затраты на 1 рубль продукции, коп.						
Общая затратоемкость продукции (затраты на 1 рубль продукции), коп.				100	100	-

РУБЕЖНЫЙ КОНТРОЛЬ К РАЗДЕЛУ 3: форма рубежного контроля – контрольная работа.

Раздел 4. Анализ состояния социальной и экологической подсистем

Перечень изучаемых элементов содержания

1. Содержание социальной подсистемы организации
2. Анализ условий и охраны труда
3. Заболеваемость и производственный травматизм
4. Оценка социального развития организации
5. Основные положения природоохранной деятельности
6. Система показателей анализа окружающей среды
7. Задачи и направления природоохранной деятельности организации
8. Анализ использования производственных ресурсов природоохранной деятельности
9. Эффективность природоохранных мероприятий

Тема 4.1. Анализ социального развития организации

Перечень изучаемых элементов содержания

1. Содержание социальной системы организации и разновидности ее социальной структуры.
2. Понятие и характеристики дисциплины труда.
3. Факторы социально-психологического климата и их влияние на финансово-хозяйственную деятельность организации.
4. Основные социальные элементы производственно-хозяйственной деятельности.
5. Показатели социального развития организации и их взаимосвязь с показателями финансово-хозяйственной деятельности
6. Понятие условий труда. Группы условий труда, Санитарно-гигиенические условия труда.
7. Показатели условий труда рабочих промышленного предприятия.
8. Анализ психофизиологических условий труда.
9. Анализ этических условий труда.
10. Анализ социальных условий труда.

Тема 4.2. Анализ экологической подсистемы организации

Перечень изучаемых элементов содержания

1. Показатели заболеваемости и производственного травматизма.

2. Показатели оценки социального развития организации.
3. Показатели состояния производственной среды.
4. Система показателей анализа окружающей среды.
5. Показатели оценки эффективности природоохранных мероприятий
6. Анализ показателей использования производственных ресурсов при осуществлении природоохранной деятельности

ЗАДАНИЯ К ПРАКТИЧЕСКИМ ЗАНЯТИЯМ К РАЗДЕЛУ 4

Форма практического задания: расчетно-практическое задание

Примеры расчетно-практического задания

Тема 1. Анализ социального развития организации

1. На основании исследований условий труда рабочих завода, представленных в таблице, требуется определить уровень условий труда по каждому показателю, если общее количество рабочих мест 670 (Рм).

Показатели	Количество рабочих мест, где эти показатели:	
	в пределах нормы	с отклонениями от нормы
Ш – уровень шума (Уш)	390	280
Т – уровень температуры (Ут)	570	100
С – уровень освещенности (Ус)	470	200
В – уровень состояния воздушной среды (Ув)	350	320

2. На предприятии, где среднесписочная численность рабочих 670 чел., в течение года произошло 510 случаев заболеваний с потерей 4168 дн. по временной нетрудоспособности и 18 травм с потерей 540 дн. Необходимо рассчитать показатели заболеваемости и производственного травматизма.

3. Численность работников на предприятии 2000 чел., средняя выработки 3500 руб. в день, затраты на рубль товарной продукции 90 коп., удельный вес постоянных расходов в себестоимости 20%. В связи с заболеваемостью потеряно 6000 рабочих дней. Требуется определить сумму увеличения себестоимости и общий экономический ущерб от заболеваемости, если средний размер оплаты по листкам временной нетрудоспособности 500 руб. в день. Реальный фонд рабочего времени на одного работника 226 дней в год.

Тема 2. Анализ экологической подсистемы организации

Задача 4. На предприятии при производстве продукции в качестве технологического компонента используется вода, которая затем поступает на очистные сооружения. Мощность основного технологического оборудования составляет 100 т продукции в смену. Удельный вес сточных вод, образующихся при производстве единицы основной продукции —10 т воды на 1 т продукции. Мощность очистных сооружений для переработки сточных вод составляет 1200 м3 в смену. Необходимо

определить коэффициент максимальной сопряженности мощностей очистного и основного технологического оборудования и на этой основе обеспеченность предприятия очистными сооружениями.

Задача 5. Предприятие выпускает продукции на 12 млн. руб. в год. Затраты на ее производство составляют 8 млн. руб. В процессе производства продукции используется вода, которая в неочищенном виде сбрасывается в реку. Величина штрафов, налагаемых системой охраны природы равна 0,7 млн. руб.

Стоимость очистки 1 м3 сточных вод составляет 0,5 руб. В сутки предприятие образует 10 тыс. м3 загрязненной воды. В году предприятие работает 300 дней. Строительство станции очистки промышленных стоков позволяет ликвидировать штрафы. Реализация отходов в качестве сырья обеспечит получение 0,5 млн. руб. прибыли в год. Производство дополнительной продукции – 1,3 млн. руб. прибыли в год. Затраты на создание и эксплуатацию станции очистки промышленных стоков составляют 0,4 млн. руб. в год. Необходимо определить рост прибыли и рентабельности в результате строительства станции очистки.

РУБЕЖНЫЙ КОНТРОЛЬ К РАЗДЕЛУ 4:

форма рубежного контроля – контрольная работа.

РАЗДЕЛ 3. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ)

3.1. Виды самостоятельной работы обучающихся по дисциплине (модулю)

Раздел, тема	Вид самостоятельной работы
Раздел 1. Основы анализа финансово-хозяйственной деятельности	Самостоятельное изучение раздела
Раздел 2. Анализ имущества организации	Самостоятельное изучение раздела
Раздел 3. Анализ трудовых ресурсов, производства и себестоимости.	Самостоятельное изучение раздела
Раздел 4. Анализ состояния социальной и экологической подсистем	Самостоятельное изучение раздела

3.2. Задания для самостоятельной работы

Вопросы для самостоятельной работы к Разделу 1..

1. Цель, задачи и направления анализа финансовых результатов деятельности организации
2. Анализ формирования финансовых результатов организации
3. Анализ валовой прибыли
4. Анализа прибыли от продаж
5. Анализ финансовых результатов от прочих видов деятельности.
6. Анализ прибыли до налогообложения
7. Анализ влияния налоговых факторов на финансовый результат
8. Анализ чистой прибыли, остающейся в распоряжении организации после уплаты налогов
9. Факторный анализ формирования финансовых результатов
10. Анализ использования финансовых результатов организации

Задания для самостоятельной работы к Разделу 2.

Вопросы для самостоятельной работы к Разделу 2.

1. Анализ выполнения плана по выпуску товарной продукции и динамики выполнения плана по объему и реализации продукции
2. Анализ ассортимента и структуры продукции
3. Анализ качества произведенной продукции.
4. Анализ ритмичности производства: система показателей, действующие факторы, методы определения резервов.
5. Анализ факторов и резервов увеличения выпуска и реализации продукции.
6. Теоретические основы анализа затрат и себестоимости продукции
7. Анализ исполнения сметы расходов по экономическим элементам

Задания для самостоятельной работы к Разделу 3.

Вопросы для самостоятельной работы к Разделу 3.

1. Анализ динамики выручки, себестоимости товарной продукции и себестоимости продаж
2. Анализ динамики частных показателей уровня затрат
3. Анализ затрат на рубль товарной продукции, анализ себестоимости единицы продукции.
4. Анализ себестоимости товарной продукции по статьям затрат
5. Анализ динамики и структуры себестоимости продаж
6. Факторный анализ прямых переменных затрат

Задания для самостоятельной работы к Разделу 4.

Вопросы для самостоятельной работы к Разделу 4.

1. Анализ и оценка социального развития организации
2. Анализ экономических последствий социальных рисков организации
3. Анализ и планирование затрат на социальное развитие организации.
4. Анализ эффективности вложений в социальную политику организации.накладных расходов: общепроизводственных и общехозяйственных
5. Состав экологической подсистемы организации и направления ее анализа

Задания для самостоятельной работы к Разделу 5.

Вопросы для самостоятельной работы к Разделу 5.

1. Отечественные методики прогнозирования вероятности банкротства.
2. Зарубежные методики прогнозирования вероятности банкротства.
3. Показатели анализа кредитоспособности организации.
4. Сущность финансовой устойчивости организации и направления ее анализа.
5. Коэффициентный анализ финансовой устойчивости.
6. Трехкомпонентный показатель оценки класса финансовой устойчивости.
7. Анализ чистых активов в балансовой оценке.
8. Анализ структуры инвестиций и источников их финансирования
9. Временная ценность денег как методическая база современного анализа инвестиционной деятельности организации

3.3. Методические указания к самостоятельной работе по дисциплине (модулю)

Освоение слушателями программы предполагает изучение материалов дисциплин (модулей) в ходе самостоятельной работы.

Для успешного освоения дисциплины (модуля) и достижения поставленных целей необходимо внимательно ознакомиться с рабочей программой дисциплины (модуля), доступной в электронной информационно-образовательной среде РГСУ.

Следует обратить внимание на списки основной и дополнительной литературы, на предлагаемые преподавателем ресурсы информационно-телекоммуникационной сети Интернет. Эта информация необходима для самостоятельной работы обучающегося.

Для более углубленного изучения темы рекомендуется выполнять задания для самостоятельной работы параллельно с изучением данной темы. При выполнении заданий по возможности используйте наглядное представление материала.

Самостоятельная работа включает разнообразный комплекс видов и форм работы обучающихся.

Написание реферата (доклада).

Требования к структуре реферата (доклада):

Работа должна содержать систематизацию и краткое изложение материала из не менее 5-и литературных источников (монографий, научных статей и докладов) по выбранной теме.

Основные требования к оформлению:

Структура доклада (реферата): 1) титульный лист; 2) содержание (в нем последовательно указываются названия пунктов доклада (реферата), указываются страницы, с которых начинается каждый пункт); 3) введение (формулируется суть исследуемой проблемы, обосновывается выбор темы, определяются ее значимость и актуальность, указываются цель и задачи доклада (реферата), дается характеристика используемой литературы); 4) основная часть (каждый раздел ее доказательно раскрывает исследуемый вопрос); 5) выводы и заключение (подводятся итоги или делается обобщенный вывод по теме доклада (реферата)); 6) литература.

Доклад (реферат) оформляется на одной стороне листа белой бумаги формата А4 (210х297 мм). Интервал межстрочный – полуторный. Цвет шрифта – черный. Гарнитура шрифта основного текста - «Times New Roman» или аналогичная. Кегль (размер) от 12 до 14 пунктов. Размеры полей страницы (не менее): правое 10 мм, верхнее – 15 мм, нижнее – 20 мм, левое - 25 мм. Формат абзаца: полное выравнивание («по ширине»). Отступ красной строки одинаковый по всему тексту – 15 мм. Страницы должны быть пронумерованы с учётом титульного листа (на титульном листе номер страницы не ставится). В работах используются цитаты, статистические материалы. Эти данные оформляются в виде сносок (ссылок и примечаний). Внутритекстовые, подстрочные и затекстовые библиографические ссылки должны оформляться в соответствии с ГОСТ Р 7.0.5-2008 «Библиографическая ссылка». Общие требования и правила составления».

Реферат (доклад) сдается в бумажном и электронном виде (10 - 20 печатных страниц).

При проверке реферата (доклада) на антиплагиат - www.antiplagiat.ru - (более 50% заимствований) работа не принимается.

Выполнение тестовых заданий.

Тестовые задания содержат вопросы и 3-4 варианта ответа по базовым положениям изучаемой темы, составлены с расчетом на знания, полученные слушателями в процессе изучения темы.

Тестовые задания выполняются в письменной или электронной форме и сдаются преподавателю, ведущему дисциплину (модуль).

Кейс-задание.

Это учебная конкретная ситуация, специально разрабатываемая на основе фактического материала с целью последующего разбора на групповых учебных занятиях. В ходе разбора

ситуаций обучающиеся учатся действовать в команде, проводить анализ и принимать управленческие решения.

Критериями оценки выполнения кейс-задания являются:

- навыки групповой работы (оценка альтернатив с учетом слушания и понимания других людей) – до 20% от общей оценки;
- умение провести анализ и синтез информации и аргументов – до 30% от общей оценки;
- способность принимать управленческие решения – до 30% от общей оценки;
- объем и качество оформления – до 20% от общей оценки.

Написание эссе.

Эссе – вид самостоятельной исследовательской работы обучающихся, с целью углубления и закрепления теоретических знаний и освоения практических навыков. Цель эссе состоит в развитии самостоятельного творческого мышления и письменного изложения собственных мыслей. При написании эссе слушатель должен представить развернутый письменный ответ на теоретический или практический актуальный вопрос, объявленный преподавателем в аудитории непосредственно перед ее написанием. В процессе написания эссе разрешается пользоваться нормативно-правовыми актами, конспектом лекций (в печатном виде). Использование интернет-ресурсов не допускается. Темы эссе преподаватель предлагает из числа тех, которые слушатели уже рассматривали на лекциях или практических занятиях, исходя из содержания заданий в составе оценочных средств. По решению преподавателя, в качестве темы эссе может быть выбрана одна или несколько тем, которые могут быть распределены между слушателями по желанию.

Эссе проводится письменно, по объему не более 3-х печатных листов.

Требования к оформлению эссе:

Эссе выполняется на компьютере (гарнитура Times New Roman, шрифт 14) через 1,5 интервала с полями: верхнее, нижнее – 2; правое – 3; левое – 1,5. Отступ первой строки абзаца – 1,25. Сноски – постраничные. Таблицы и рисунки встраиваются в текст работы. При этом обязательный заголовок таблицы надо размещать над табличным полем, а рисунки сопровождать подрисуночными подписями. При включении в эссе нескольких таблиц и/или рисунков их нумерация обязательна. Обязательна и нумерация страниц. Их целесообразно проставлять внизу страницы – по середине или в правом углу. Номер страницы не ставится на титульном листе, но в общее число страниц он включается. Объем эссе, без учета приложений, не должен превышать 5 страниц. Значительное превышение установленного объема является недостатком работы и указывает на то, что слушатель не сумел отобрать и переработать необходимый материал.

Работа должна содержать собственные умозаключения по сути поставленной проблемы, включать самостоятельно проведенный анализ по сути этой проблемы, выводы, обобщающие авторскую позицию по поставленной проблеме.

РАЗДЕЛ 4. ОЦЕНОЧНЫЕ МАТЕРИАЛЫ ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ)

4.1. Форма промежуточной аттестации обучающегося по дисциплине (модулю)

Контрольным мероприятием промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине (модулю) является **зачет,** который проводится в **устной** форме.

4.2. Организационные основы применения балльно-рейтинговой системы оценки успеваемости обучающихся по дисциплине (модулю)

Оценка качества освоения обучающимися дисциплины (модуля) реализуется в формате балльно-рейтинговой системы оценки успеваемости обучающихся (БРСО).

БРСО в ходе текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации осуществляется по 100-балльной шкале.

Академический рейтинг обучающегося по дисциплине (модулю) складывается из результатов:

– текущего контроля успеваемости (максимальный текущий рейтинг обучающегося 80 рейтинговых баллов;

– промежуточной аттестации (максимальный рубежный рейтинг обучающегося 20 рейтинговых баллов.

Условия оценки освоения обучающимся дисциплины (модуля) в формате БРСО доводятся преподавателем до сведения обучающихся на первом учебном занятии, а также размещены в свободном доступе в электронной информационно-образовательной среде Университета.

4.3. Проведение текущего контроля успеваемости обучающихся по дисциплине (модулю) в соответствии с балльно-рейтинговой системой оценки успеваемости обучающегося

В течение учебного семестра до промежуточной аттестации на основании утвержденной рабочей программы дисциплины (модуля) формируется текущий рейтинг обучающегося. Текущий рейтинг обучающегося складывается как сумма рейтинговых баллов, полученных им в течение учебного семестра по всем видам учебных занятий по дисциплине (модулю).

В процессе текущего контроля оцениваются следующие действия обучающегося, направленные на освоение компетенций в рамках изучения дисциплины (модуля):

– академическая активность (посещаемость учебных занятий, самостоятельное изучение содержания дисциплины (модуля) в электронной информационно-образовательной среде, соблюдение сроков сдачи практических заданий и текущих контрольных мероприятий и др.);

– выполнение и сдача текущих и итогового практических заданий (рефераты, кейс-задания);

– прохождение рубежей текущего контроля, включая соблюдение графика их прохождения в электронной информационно-образовательной среде.

Для планирования расчета текущего рейтинга обучающегося используются следующие пропорции:

Вид учебного действия	**Максимальная рейтинговая оценка, баллов**
академическая активность	*10*
практические задания	*40*
из них: текущие практические задания	*20*
итоговое практическое задание	*20*
рубежи текущего контроля	*30*
ИТОГО:	***80***

В течение учебного семестра по дисциплине (модулю) обучающимся должен быть накоплен текущий рейтинг не менее 52 рейтинговых баллов (65% от максимального значения текущего рейтинга.

Необходимыми условиями допуска обучающегося к промежуточной аттестации по дисциплине являются положительное прохождение обучающимся не менее 65% рубежей текущего контроля с накоплением не менее 65% максимального рейтингового балла за каждый рубеж текущего контроля и положительное выполнение итогового практического задания с

накоплением не менее 65% максимального рейтингового балла, установленного за итоговое практическое задание.

Невыполнение вышеуказанных условий является текущей академической задолженностью, которая должна быть ликвидирована обучающимся до контрольного мероприятия промежуточной аттестации.

Сведения о наличии у обучающихся текущей академической задолженности, сроках и порядке добора рейтинговых баллов для её ликвидации доводятся до обучающихся педагогическим работником.

В случае неликвидации текущей академической задолженности, педагогический работник обязан во время контрольного мероприятия промежуточной аттестации поставить обучающемуся 0 рейтинговых баллов. В этом случае ликвидация текущей академической задолженности возможна в периоды проведения повторной промежуточной аттестации.

4.4. Проведение промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине (модулю) в соответствии с балльно-рейтинговой системой оценки успеваемости обучающегося

Промежуточная аттестация по дисциплине (модулю) проводится в соответствии с Положением о промежуточной аттестации обучающихся по основным профессиональным образовательным программам в Российском государственном социальном университете и Положением о балльно-рейтинговой системе оценки успеваемости обучающихся по основным профессиональным образовательным программам в Российском государственном социальном университете в действующей редакции.

На промежуточную аттестацию отводится 20 рейтинговых баллов.

Ответы обучающегося на контрольном мероприятии промежуточной аттестации оцениваются педагогическим работником по 20-балльной шкале, а итоговая оценка по дисциплине (модулю) выставляется по системе зачтено / не зачтено.

В процессе определения рубежного рейтинга обучающегося используется следующая шкала:

Рубежный рейтинг	**Критерии оценки освоения обучающимся дисциплины (модуля) в ходе контрольных мероприятий промежуточной аттестации**
19-20 рейтинговых баллов	обучающийся глубоко и прочно усвоил программный материал, исчерпывающе, последовательно, грамотно и логически стройно его излагает, тесно увязывает с задачами и будущей деятельностью, не затрудняется с ответом при видоизменении задания, свободно справляется с задачами и практическими заданиями, правильно обосновывает принятые решения, умеет самостоятельно обобщать и излагать материал, не допуская ошибок
16-18 рейтинговых баллов	обучающийся твердо знает программный материал, грамотно и по существу излагает его, не допуская существенных неточностей в ответе на вопрос, может правильно применять теоретические положения и владеет необходимыми умениями и навыками при выполнении практических заданий
13-15 рейтинговых баллов	обучающийся освоил основной материал, но не знает отдельных деталей, допускает неточности, недостаточно правильные формулировки, нарушает последовательность в изложении программного материала и испытывает затруднения в выполнении практических заданий
1-12 рейтинговых баллов	обучающийся не знает значительной части программного материала, допускает существенные ошибки, с большими затруднениями выполняет практические задания
0 рейтинговых баллов	не аттестован

4.5. Оценочные материалы для проведения текущего и рубежного контроля обучающихся по дисциплине (модулю)

Перечень вопросов текущего и рубежного контроля

№ п/п	Контролируемые разделы, дисциплины	Форма рубежного контроля	Вопросы/задания рубежного контроля
1	**Раздел -1 «Основы анализа финансово-хозяйственной деятельности »**	Тестирование	(??) Какой порядок изучения объектов экономического анализа предполагает системный подход? (?) при исследовании переходят от общих фактов к частным (!) каждое экономическое явление рассматривается как система, состоящая из многих элементов, связанных между собою (?) при исследовании выявляют количественные связи между объектами (??) Какой из ниже перечисленных методов является наиболее универсальным методом факторного анализа является? (!) метод цепных подстановок (?) индексный метод (?) метод абсолютных разниц (??) Основным методом, используемым в экономическом анализе при

			изучении стохастических взаимосвязей, является ? (?) способ относительных разниц (?) способ абсолютных разниц (!) корреляционный метод (?) способ цепных подстановок (??) Каким образом определяется коэффициент оборачиваемости готовой продукции ?) (?) отношение выручки от реализации продукции к средней за период величине денежных средств (?) отношение выручки от реализации продукции к среднему за период итогу баланса-нетто (!) отношение выручки от реализации продукции к средней за период величине готовой продукции (?) отношение выручки от реализации продукции к средней за период величине дебиторской задолженности (??)Каким образом рассчитывается коэффициент оборачиваемости оборотных средств? (!) отношение выручки за реализованную продукцию к средней за анализируемый период стоимости оборотных средств (?) отношение производственных затрат к средней за анализируемый период стоимости оборотных средств

			(?) отношение средней за анализируемой период стоимости оборотных средств к выручке за реализованную продукцию (??) Что из нижеперечисленного понимают под экономическим анализом в широком смысле слова? (?) расчленение исследуемого процесса на составляющие (мысленные или реальные); (?)соединение ранее расчлененного процесса; (!) расчленение исследуемого процесса на составляющие, их изучение и дальнейшее соединение (??) С каких из перечисленных двух точек зрения в соответствии с теорией познания рассматривается в экономическом анализе природа экономической? (?)материализм и идеализм; (?) дуализм и эмпиризм; (!) объективизм и субъективизм. (??) Каким образом может рассматриваться экономическая деятельность с точки зрения способа познания? (?) номинальная и реальная; (?) материальная и идеальная; (!) рациональная и реальная;
2.	**Раздел -2 «Анализ имущества организации»**	Тестирование	(??) Что характеризует структура основных средств: а) удельный вес каждого вида основного средства в их общей стоимости б) удельный вес каждого вида основного средства в) удельный вес каждого вида основного средства в общих затратах г) удельный вес затрат в общей стоимости основного средства (??)Что означает рост доли активной части основного средства:

			а) воспроизводство основных средств б) специализацию производства в) интенсификацию производства г) концентрацию производства (??)Какие объекты анализа использования основных средств характеризуют их движение и техническое состояние: а) фондоотдача, фондоемкость, фондовооруженность, фондообеспеченность б) коэффициент износа, коэффициент выбытия, коэффициент обновления, срок обновления в) фондоотдача, фондоемкость, коэффициент износа, срок обновления г) коэффициент выбытия, коэффициент обновления, фондовооруженность, фондообеспеченность (??)Какой прием анализа представлен в алгоритме эффективности использования основных средств: ФО п = СВП п / СОПФ п ФО усл. 1 = СВП ф / СОПФ п ФО ф = СВП ф / СОПФ ф

			±D ФО общ. = ФО ф – ФО п ±D ФО свп = ФО усл.1 – ФО п ±D ФО сопф = ФО ф – ФО усл.1 проверка: ±D ФО общ. = ±D ФО свп ±D ФО сопф а) абсолютных разниц б) относительных разниц в) средних величин г) цепной подстановки (??)Какой способ начисления амортизации удобен в сезонных отраслях, при колебаниях объема производства: а) начисление амортизации по сумме чисел лет полезного использования объекта б) начисление амортизации пропорционально объему выпуска продукции в натуральном выражении в) начисление амортизации по уменьшению остатка г) начисление амортизации по линейному методу (??)Какой показатель используют для анализа производительности тракторного парка: а) коэффициент использования тракторов в работе б) коэффициент использования рабочего времени трактора

			в) среднечасовую выработку трактора г) коэффициент сменности трактора (??) Какие показатели характеризуют окончательный результат работы машин: а) коэффициент грузоподъемности, себестоимость грузоперевозок, среднедневная выработка машин б) скорость движения машин, использование пробега, грузоподъемность машин в) себестоимость грузоперевозок, использование пробега, грузоподъемность машин г) скорость движения машин, использование пробега, себестоимость грузоперевозок (??) Что характеризует данный алгоритм объекта анализа (затраты на содержание и эксплуатацию машин – затраты на перевозку людей – стоимость отработанных материалов, оприходованных на склад) / объем грузооборота: а) среднегодовую выработку машин б) себестоимость грузоперевозок в) объем грузооборота г) затраты на содержание и эксплуатацию машин (??) Основные производственные средства – это часть производственных средств, которая: 1. Длительное время участвует в производственном процессе, сохраняя свою натуральную форму, частями переносит свою стоимость на готовый продукт в

			виде амортизации. 2. Непродолжительное время участвующая в производственном процессе, изменяет свою натуральную форму и переносит свою стоимость на готовый продукт в виде амортизации. 3. Длительный период участвует в производственном процессе, полностью переносит свою стоимость на готовый продукт. 4. Независимо от времени функционирования полностью переносит свою стоимость на готовый продукт, меняя при этом свою натуральную форму. (??)Стоимость ОС устанавливаемая во время переоценки, называется: 1. Первоначальной 2. Восстановительной 3. Ликвидационной 4. Недоамортизируемой (??)Методы оценки ОС, применяемые в экономической практике: 1. Трудовой, стоимостной 2. Натуральный, стоимостной 3. Трудовой, натуральный 4. Натуральный

<table>
<tr>
<td>3.</td>
<td>Раздел -3 «Анализ трудовых ресурсов, производства и себестоимости»</td>
<td>Контрольная работа</td>
<td>
<u>Теоретические вопросы:</u>

1. Как проводится анализ наличия и воспроизводства рабочей силы?
2. На основе, каких показателей, проводится анализ производительности труда, и выявляются резервы ее роста?
3. На основе какой информационной базы и посредством расчета каких показателей, проводится анализ использования рабочего времени?
4. Охарактеризуйте информационные источники и основные показатели анализа производства и реализации продукции?
5. Каким образом проводится анализ затрат и себестоимости продукции и анализ исполнения сметы расходов по экономическим элементам?

Аналитические задания:

<u>Первое аналитическое задание.</u>

Задание 1.

Определите производительность труда, запланированный прирост производительности труда на предприятии, удельный вес прироста объема производимой продукции за счет роста производительности труда и планируемое соотношение между приростом производительности труда и средней заработной платы по следующим данным:

<table>
<tr><td>Показатели</td><td>Значение</td></tr>
<tr><td>1. Объем товарной продукции, тыс. ден. ед.:</td><td></td></tr>
</table>
</td>
</tr>
</table>

			а) отчет	56312
			б) план	62800
			2. Фонд оплаты труда по отчету, тыс. ден. ед.	11950
			3. Норматив оплаты труда на 1 ден. ед. продукции по плану, коп.	19
			4. Численность промышленно-производственного персонала (ППП), чел.:	
			а) отчет	5224
			б) план	5236

Задание 2.Определите производительность труда, запланированный прирост производительности труда на предприятии, удельный вес прироста объема производимой продукции за счет роста производительности труда и планируемое соотношение между приростом производительности труда и средней заработной платы по следующим данным:

Показатели	Значение

			<table><tr><td>1. Объем товарной продукции, тыс. ден. ед.:</td><td></td></tr><tr><td>а) отчет</td><td>67575</td></tr><tr><td>б) план</td><td>76310</td></tr><tr><td>2. Фонд оплаты труда по отчету, тыс. ден. ед.</td><td>14380</td></tr><tr><td>3. Норматив оплаты труда на 1 ден. ед. продукции по плану, коп.</td><td>23</td></tr><tr><td>4. Численность промышленно-производственного персонала (ППП), чел.:</td><td></td></tr><tr><td>а) отчет</td><td>5126</td></tr><tr><td>б) план</td><td>5247</td></tr></table> Задание 3. Определите производительность труда, запланированный прирост производительности труда на предприятии, удельный вес прироста объема производимой продукции за счет роста производительности труда и планируемое соотношение между приростом производительности труда и средней заработной платы по следующим данным:

Показатели	Значение
1. Объем товарной продукции, тыс. ден. ед.:	
а) отчет	73210
б) план	82015
2. Фонд оплаты труда по отчету, тыс. ден. ед.	1620
3. Норматив оплаты труда на 1 ден. ед. продукции по плану, коп.	25
4. Численность промышленно-производственного персонала (ППП), чел.:	
а) отчет	5325
б) план	5146

Задание 4. Определите производительность труда, запланированный прирост производительности труда на предприятии, удельный вес прироста объема производимой продукции за счет роста производительности труда и планируемое соотношение между приростом производительности труда и средней заработной платы по следующим данным:

Показатели	Значение
1. Объем товарной продукции, тыс. ден. ед.:	
а) отчет	88954
б) план	82900
2. Фонд оплаты труда по отчету, тыс. ден. ед.	16550
3. Норматив оплаты труда на 1 ден. ед. продукции по плану, коп.	27
4. Численность промышленно-производственного персонала (ППП), чел.:	
а) отчет	5186

			б) план 5327
4.	**Раздел-4 «Анализ состояния социальной и экологической подсистем»**	Контрольная работа	1. На основе каких методов и показателей, проводится анализ и оценка социального развития организации? 2. Как проводится анализ экономических последствий социальных рисков организации? 3. Как осуществляется планирование и анализ эффективности затрат на социальное развитие организации. 4. Какие показатели используются для анализа состояния экологической подсистемы организации и окружающей среды? 5. Каким образом анализируются экономические последствия экологических рисков? 6. Как осуществляется планирование и анализ эффективности затрат на проведение природоохранных мероприятий?

4.6. Оценочные материалы для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине (модулю)

Вопросы/задания для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине (модулю)

Коды контролируемой компетенций	Вопросы /задания
ПК-1	1. Сущность, принципы, объект и предмет экономического анализа и анализа финансово-хозяйственной деятельности. 2. Содержание, этапы и задачи анализа финансово-хозяйственной деятельности 3. Виды экономического анализа, используемые в процессе анализа хозяйственной деятельности. 4. Связь анализа финансово-хозяйственной деятельности с другими науками. 5. Системно-воспроизводственный подход как методическая основа анализа финансово-хозяйственной деятельности организации. 6. Методы анализа финансово-хозяйственной деятельности. 7. Взаимосвязь показателей и факторов анализа финансово-хозяйственной деятельности. 8. Метод сравнения показателей и приведение их к сопоставимому виду. 9. Способы группировки, табличного и графического представления информации в анализе финансово-хозяйственной деятельности. 10. Использование факторного метода в анализе финансово-хозяйственной деятельности организации. 11. Балансовый метод в анализе финансово-хозяйственной деятельности. 12. Функционально-стоимостной анализ. 13. Оценка основных средств 14. Анализ использования основных средств 15. Показатели эффективности использования основных средств 16. Анализ воспроизводства основных средств. 17. Амортизация основных средств 18. Анализ обеспеченности предприятия материалами и эффективности их использования. 19. Анализ продолжительности производственного и финансового циклов 20. Анализ воспроизводства оборотных средств 21. Анализ наличия рабочей силы. 22. Анализ использования рабочего времени 23. Сущность и классификация показателей производительности труда. 24. Анализ резервов роста производительности труда. 25. Анализ воспроизводства рабочей силы. 26. Цель, задачи и информационные источники анализа производства и реализации продукции

	27. Основные показатели анализа производства и реализации продукции 28. Анализ выполнения плана по выпуску товарной продукции и динамики выполнения плана по объему и реализации продукции 29. Анализ ассортимента и структуры продукции 30. Анализ качества произведенной продукции. 31. Анализ ритмичности производства: система показателей, действующие факторы, методы определения резервов. 32. Анализ факторов и резервов увеличения выпуска и реализации продукции. 33. Теоретические основы анализа затрат и себестоимости продукции 34. Анализ исполнения сметы расходов по экономическим элементам 35. Анализ динамики выручки, себестоимости товарной продукции и себестоимости продаж 36. Анализ динамики частных показателей уровня затрат 37. Анализ затрат на рубль товарной продукции, анализ себестоимости единицы продукции. 38. Анализ себестоимости товарной продукции по статьям затрат 39. Анализ динамики и структуры себестоимости продаж 40. Факторный анализ прямых переменных затрат 41. Анализ исполнения смет 42. Содержание социальной подсистемы организации и направления ее анализа. 43. Анализ и оценка социального развития организации 44. Анализ экономических последствий социальных рисков организации 45. Анализ и планирование затрат на социальное развитие организации. 46. Анализ эффективности вложений в социальную политику организации.накладных расходов: общепроизводственных и общехозяйственных 47. Состав экологической подсистемы организации и направления ее анализа 48. Система показателей анализа окружающей среды 49. Анализ экономических последствий экологических рисков 50. Анализ и планирование затрат на проведение природоохранных мероприятий. Эффективность природоохранных мероприятий

РАЗДЕЛ 5. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

5.1. Перечень основной и дополнительной учебной литературы для освоения дисциплины (модуля)

5.1.1. Основная литература

1. Экономический анализ : учебник для вузов / Н. В. Войтоловский [и др.]. — 8-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2025. — 616 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-

534-20049-2. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://www.urait.ru/bcode/568364 (дата обращения: 10.02.2025).

2. Румянцева, Е. Е. Экономический анализ : учебник для вузов / Е. Е. Румянцева. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2025. — 533 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-16801-3. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://www.urait.ru/bcode/560718 (дата обращения: 10.02.2025).

5.1.2. Дополнительная литература

1. Мельник, М. В. Теория экономического анализа : учебник и практикум для вузов / М. В. Мельник, В. Л. Поздеев. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2025. — 225 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-20089-8. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://www.urait.ru/bcode/560283 (дата обращения: 10.02.2025).

5.2. Перечень ресурсов информационно-коммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины (модуля)

№ №	Название электронного ресурса	Описание электронного ресурса	Используемый для работы адрес
1.	ЭБС «Университетская библиотека онлайн»	Электронная библиотека, обеспечивающая доступ высших и средних учебных заведений, публичных библиотек и корпоративных пользователей к наиболее востребованным материалам по всем отраслям знаний от ведущих российских издательств	http://biblioclub.ru/
2.	Образовательная платформа Юрайт	Электронно-библиотечная система для ВУЗов, ССУЗов, обеспечивающая доступ к учебникам, учебной и методической литературе по различным дисциплинам.	https://urait.ru/
3.	ЭБС издательства "ЛАНЬ"	Ресурс, включающий в себя издания издательства "Лань" и других ведущих издательств учебной литературы и электронные версии периодических изданий по естественным, техническим и гуманитарным наукам.	https://e.lanbook.com/

5.3 Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины (модуля)

Освоение обучающимся дисциплины (модуля) предполагает изучение материалов дисциплины (модуля) на аудиторных занятиях и в ходе самостоятельной работы. Аудиторные занятия проходят в форме лекционных занятий, практических занятий.

При подготовке к аудиторным занятиям необходимо помнить особенности каждой формы его проведения.

Подготовка к лекционным занятиям заключается в следующем.

С целью обеспечения успешного обучения обучающийся должен готовиться к лекционному занятию, поскольку оно является важнейшей формой организации учебного процесса, поскольку:

- знакомит с новым учебным материалом;
- разъясняет учебные элементы, трудные для понимания;
- систематизирует учебный материал;
- ориентирует в учебном процессе.

С этой целью:

- внимательно прочитайте конспект предыдущего лекционного занятия;
- ознакомьтесь с материалом учебников и учебных пособий по теме предыдущего лекционного занятия;
- внесите дополнения к полученным ранее знаниям по теме предыдущего лекционного занятия на полях лекционной тетради;
- запишите вопросы, которые вы зададите лектору на предстоящем лекционном занятии по материалу предыдущего лекционного занятия;
- постарайтесь уяснить место изучаемой темы в своей подготовке;
- узнайте тему предстоящей лекции (по тематическому плану, по информации лектора) и запишите информацию, которой вы владеете по данному вопросу.

Подготовка к практическому занятию

При подготовке и работе во время проведения практических занятий следует обратить внимание на следующие моменты: на процесс предварительной подготовки, на работу во время занятия, обработку полученных результатов, исправление полученных замечаний.

Предварительная подготовка к практическому занятию заключается в изучении теоретического материала в отведенное для самостоятельной работы время, ознакомление с инструктивными материалами с целью осознания задач практического занятия, техники безопасности при проведении занятия.

Работа во время проведения практического занятия включает:

- консультирование студентов преподавателями и вспомогательным персоналом с целью предоставления исчерпывающей информации, необходимой для самостоятельного выполнения предложенных преподавателем задач, ознакомление с правилами техники безопасности при выполнении задания;
- самостоятельное выполнение заданий согласно обозначенной учебной программой тематики.

Обработка, обобщение полученных результатов практического занятия проводится обучающимися самостоятельно или под руководством преподавателя (в зависимости от степени сложности поставленных задач). В результате оформляется индивидуальный отчет. Подготовленный к сдаче на контроль и оценку отчет сдается преподавателю. Форма отчетности может быть письменная, устная или две одновременно. Главным результатом в данном случае служит получение положительной оценки по каждому практическому занятию. Это является необходимым условием при проведении рубежного контроля и допуска к зачету. При получении неудовлетворительных результатов обучающийся имеет право в дополнительное время пересдать преподавателю работу до проведения промежуточной аттестации.

5.4 Информационно-технологическое обеспечение образовательного процесса по дисциплины (модуля)

5.4.1. Средства информационных технологий

1. Персональные компьютеры;
2. Средства доступа в Интернет;
3. Проектор.

5.4.2. Лицензионное и свободно распространяемое программное обеспечение, в том числе отечественного производства:

1. Операционная система: Astra Linux SE
2. Пакет офисных программ: LibreOffice
3. Справочная система Консультант+
4. Okular или Acrobat Reader DC
5. Ark или 7-zip
6. User Gate
7. TrueConf (client)

5.4.3. Информационные справочные системы и профессиональные базы данных

№ №	Название электронного ресурса	Описание электронного ресурса	Используемый для работы адрес
1.	Справочная правовая система "КонсультантПлюс"	База правовой информации, аналитические материалы, удобный и быстрый поиск, новости и обзоры последних изменений, современные программные технологии	https://www.consultant.ru/
2.	Научная электронная библиотека eLIBRARY.ru	Крупнейший российский информационно-аналитический портал в области науки, технологии, медицины и образования, содержащий рефераты и полные тексты более 34 млн научных публикаций и патентов	http://elibrary.ru/
3.	УБД "ИВИС"	Полнотекстовая база данных периодических изданий	https://eivis.ru/

5.5. Материально-техническое обеспечение образовательного процесса по дисциплине (модулю)

Для изучения дисциплины (модуля) используются:

Учебная аудитория для лекционных занятий оснащена специализированной мебелью (стол для преподавателя, парты, стулья, доска для написания мелом), техническими средствами обучения (проектор, экран, звуковое оборудование, компьютер, имеющий доступ в Интернет), а также, при необходимости, демонстрационными печатными пособиями.

Учебная аудитория для практических занятий: оснащена специализированной мебелью (стол для преподавателя, парты, стулья, доска для написания мелом); техническими

средствами обучения (проектор, экран, звуковое оборудование, компьютер, имеющий доступ в Интернет), а также, при необходимости, демонстрационными печатными пособиями.

Помещения для самостоятельной работы обучающихся: оснащены специализированной мебелью (парты, стулья) техническими средствами обучения (персональные компьютеры с доступом в сеть Интернет и обеспечением доступа в электронно-информационную среду университета, программным обеспечением).

5.6. Образовательные технологии

При реализации дисциплины (модуля) применяются различные образовательные технологии, в том числе технологии электронного обучения.

Освоение дисциплины (модуля) предусматривает использование в учебном процессе активных и интерактивных форм проведения учебных занятий в форме компьютерных тестирований, разбора конкретных ситуаций, в сочетании с внеаудиторной работой с целью формирования и развития **профессиональных** навыков обучающихся.

При освоении дисциплины (модуля) предусмотрено применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий.

Учебные часы дисциплины (модуля) предусматривают классическую контактную работу преподавателя с обучающимся в аудитории и контактную работу посредством электронной информационно-образовательной среды в синхронном и асинхронном режиме (вне аудитории) посредством применения возможностей компьютерных технологий (электронная почта, электронный учебник, тестирование, вебинар, видеофильм, презентация, форум и др.).

В рамках дисциплины (модуля) предусмотрены встречи с руководителями и работниками организаций, деятельность которых связана с направленностью реализуемой основной профессиональной образовательной программы.

ЛИСТ РЕГИСТРАЦИИ ИЗМЕНЕНИЙ

№ п/п	Содержание изменения	Реквизиты документа об утверждении изменения	Дата введения изменения
1.	Рабочая программа дисциплины (модуля) актуализирована	Протокол заседания кафедры № ____ от «____» _____ 20____ года	__.__.____
2.		Протокол заседания кафедры № ____ от «____» _____ 20____ года	__.__.____
3.		Протокол заседания кафедры № ____ от «____» _____ 20____ года	__.__.____
4.		Протокол заседания кафедры № ____ от «____» _____ 20____ года	__.__.____

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«РОССИЙСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ СОЦИАЛЬНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»

УТВЕРЖДАЮ

Декан факультета
экономики и управления

_____/ Солодуха П.В.

«27» февраля 2025 года

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

1С: БУХГАЛТЕРИЯ

Направление подготовки
«38.03.01. Экономика»

Направленность

«*Учет и финансовый контроль*»

ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ПРОГРАММА ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ –
ПРОГРАММА БАКАЛАВРИАТА

Форма обучения
заочная

Москва, 2025 г.

Рабочая программа дисциплины (модуля) обсуждена и утверждена на заседании ученого совета факультета экономики и управления
Протокол № 8 от «27» февраля 2025 года

Декан П.В.Солодуха
Д-р экон. наук, профессор

СОДЕРЖАНИЕ

РАЗДЕЛ 1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ) 4
1.1. Цель и задачи дисциплины (модуля) 4
1.2. Планируемые результаты обучения по дисциплине (модулю) в рамках планируемых результатов освоения основной профессиональной образовательной программы высшего образования – программы бакалавриата, соотнесенные с установленными индикаторами достижения компетенций 4
РАЗДЕЛ 2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ) 5
2.1. Объем дисциплины (модуля), включая контактную работу обучающегося с педагогическими работниками и самостоятельную работу обучающегося 5
2.2. Учебно-тематический план дисциплины (модуля) 6
2.3. Содержание дисциплины (модуля) 7
РАЗДЕЛ 3. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ) 26
3.1. Виды самостоятельной работы обучающихся по дисциплине (модулю) 26
3.2. Задания для самостоятельной работы 27
3.3. Методические указания к самостоятельной работе по дисциплине (модулю) 29
РАЗДЕЛ 4. ОЦЕНОЧНЫЕ МАТЕРИАЛЫ ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ) 31
4.1. Форма промежуточной аттестации обучающегося по дисциплине (модулю) 31
4.2. Организационные основы применения балльно-рейтинговой системы оценки успеваемости обучающихся по дисциплине (модулю) 31
4.3. Проведение текущего контроля успеваемости обучающихся по дисциплине (модулю) в соответствии с балльно-рейтинговой системой оценки успеваемости обучающегося 32
4.4. Проведение промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине (модулю) в соответствии с балльно-рейтинговой системой оценки успеваемости обучающегося 33
4.5. Оценочные материалы для проведения текущего и рубежного контроля обучающихся по дисциплине (модулю) 34
4.6. Оценочные материалы для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине (модулю) 40
РАЗДЕЛ 5. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ) 41
5.1. Перечень основной и дополнительной учебной литературы для освоения дисциплины (модуля) 41
5.2. Перечень ресурсов информационно-коммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины (модуля) 41
5.3 Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины (модуля) 42
5.4 Информационно-технологическое обеспечение образовательного процесса по дисциплины (модуля) 43
5.4.1. Средства информационных технологий 43
5.4.2. Лицензионное и свободно распространяемое программное обеспечение, в том числе отечественного производства: 43
5.4.3. Информационные справочные системы и профессиональные базы данных 43
5.5. Материально-техническое обеспечение образовательного процесса по дисциплине (модулю) 44
5.6. Образовательные технологии 44
ЛИСТ РЕГИСТРАЦИИ ИЗМЕНЕНИЙ 46

РАЗДЕЛ 1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

1.1. Цель и задачи дисциплины (модуля)

Цель дисциплины заключается в изучении основных положений нормативного регулирования и методов бухгалтерского учета в Российской Федерации, а также получение целостного представления о взаимосвязи **учета** и других аспектов хозяйственной деятельности организаций с последующим применением в профессиональной сфере и практических навыков (формирование) в сфере экономики финансов.

Задачи дисциплины (модуля):

1. Развить способность формирования полной и достоверной информации (бухгалтерской отчётности) о деятельности организации и её имущественном положении.
2. Сформировать способность соблюдения законодательства РФ при проведении организацией хозяйственных операций и их целесообразностью.
3. Развить способность на основе типовых методик и действующей нормативно-правовой базы предотвращать отрицательные результаты хозяйственной деятельности организации.

1.2. Планируемые результаты обучения по дисциплине (модулю) в рамках планируемых результатов освоения основной профессиональной образовательной программы высшего образования – программы *бакалавриата,* соотнесенные с установленными индикаторами достижения компетенций

Процесс освоения дисциплины (модуля) направлен на формирование у обучающихся следующих компетенций: УК-10 в соответствии с учебным планом.

В результате освоения дисциплины (модуля) обучающийся должен демонстрировать следующие результаты:

Код компетенции. Формулировка компетенции	**Код и наименование индикатора достижения компетенции**	**Результаты обучения**
УК-10.Способен принимать обоснованные экономические решения в различных областях жизнедеятельности	УК-10.1. Понимает базовые принципы функционирования экономики и экономического развития, цели формы участия государства в экономике. УК-10.2. Применяет методы личного экономического и финансового планирования для достижения текущих и долгосрочных финансовых целей. УК-10.3. Использует финансовые инструменты	знать: как нарастающим итогом отражаются на счетах бухгалтерского учета имущественного и финансового положения организации, определяются результаты хозяйственной деятельности за отчетный период, составляются формы бухгалтерской отчетности в установленные законодательством сроки; составляются налоговые декларации по налогам и сборам в бюджет, налоговые декларации и формы статистической отчетности в установленные законодательством сроки; как осуществляется контроль и анализ информации об имуществе и финансовом положении организации, ее платежеспособности

	для управления личными финансами (личным бюджетом), контролирует собственные экономические и финансовые риски.	и доходности Уметь: отражать нарастающим итогом на счетах бухгалтерского учета имущественное и финансовое положение организации, определять результаты хозяйственной деятельности за отчетный период, составлять формы бухгалтерской отчетности в установленные законодательством сроки; составлять налоговые декларации по налогам и сборам в бюджет, налоговые декларации и формы статистической отчетности в установленные законодательством сроки; осуществлять контроль и анализ информации об имуществе и финансовом положении организации, ее платежеспособности и доходности. Владеть: навыками отражения нарастающим итогом на счетах бухгалтерского учета имущественного и финансового положения организации, определяются результаты хозяйственной деятельности за отчетный период, составляются формы бухгалтерской отчетности в установленные законодательством сроки; составляются налоговые декларации по налогам и сборам в бюджет, налоговые декларации и формы статистической отчетности в установленные законодательством сроки; как осуществляется контроль и анализ информации об имуществе и финансовом положении организации, ее платежеспособности

РАЗДЕЛ 2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

2.1. Объем дисциплины (модуля), включая контактную работу обучающегося с педагогическими работниками и самостоятельную работу обучающегося

Общая трудоемкость дисциплины (модуля) составляет 3 зачетные единицы.

Ззаочная форма обучения

Вид учебной работы	Всего	Курс 3

	часов	1-2
Контактная работа обучающихся с педагогическими работниками	**12**	**12**
Лекционные занятия	4	4
Практические занятия	8	8
Самостоятельная работа обучающихся	**92**	
Контроль промежуточной аттестации	**4**	
Форма промежуточной аттестации	Зачет	
ОБЪЕМ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ) В ЧАСАХ	**108**	

2.2. Учебно-тематический план дисциплины (модуля)

Заочная форма обучения

Раздел, тема	**Виды учебной работы, академических часов**				
	Всего	**Самостоятельная работа**	**Контактная работа обучающихся с педагогическими работниками**		
			Всего	**Лекционные занятия**	**Практические занятия**
Раздел 1. Бухгалтерский учет на предприятии	17	16	2	2	
Раздел 2. Бухгалтерская отчетность	16	15	2		2
Раздел 3. Учет расчетов, обязательств и финансовых результатов организации	16	16	2	2	
Раздел 4. Бухгалтерский баланс и отчет о финансовых результатах	16	15	2		2
Раздел 5. Учет безналичных денежных средств	16	15	2		2

Раздел, тема	Виды учебной работы, академических часов				
	Всего	Самостоятельная работа	Контактная работа обучающихся с педагогическими работниками		
			Всего	Лекционные занятия	Практические занятия
Раздел 6. Учет внеоборотных активов	18	15	2		2
Контроль промежуточной аттестации (час)	4				
Общий объем, часов	**108**	**92**	**12**	**4**	**8**

2.3. Содержание дисциплины (модуля)

Раздел 1. Бухгалтерский учет на предприятии

Тема 1.1 Учет имущества организации

Цель: Знать состав внеоборотных активов организации, уметь собирать необходимые данные для проведения их учета на счетах, знать порядок документального обоснования этих операций.

Перечень изучаемых элементов содержания:
Понятие и классификация внеоборотных активов.
Организация учета долгосрочных инвестиций.
Учет расходов на НИОКР и ОКР.
Понятие, классификация и оценка основных средств.
Учет поступления основных средств.
Способы начисления амортизации основных средств и их использование для целей бухгалтерской отчетности и целей расчета налогооблагаемой базы.
Учет расходов на ремонт и восстановление основных средств.
Учет расходов на модернизацию и реконструкцию основных средств.
Учет выбытия основных средств.
Учет аренды основных средств у арендодателя и у арендатора.
Понятие, классификация и оценка нематериальных активов.
Учет поступления нематериальных активов.
Способы начисления амортизации нематериальных активов и порядок ее учета.

Учет выбытия нематериальных активов.
Учет операций по предоставлению нематериальных активов во временное пользование.

Вопросы для самоподготовки:

1. Инвентарная стоимость объектов строительства.
2. Учет инвестиций в капитальное строительство
3. Учет вложений и выполнение научно-исследовательских, опытно-конструкторские и технологических работ.
4. Учет операций по приобретению земельных участков и объектов природопользования
5. Особенности учета доходных вложений в материальные ценности
6. Восстановление основных средств, порядок отражения в учете
7. Учет выбытия основных средств
8. Учет аренды основных средств.

Тема 1.2 Учет оборотных активов

Цель: Знать данную проблему, состав оборотных активов организации, уметь собирать необходимые данные для проведения их учета на счетах и порядок документального обоснования этих операций

Перечень изучаемых элементов содержания:

1. Понятие, классификация и оценка материально-производственных запасов.
2. Учет приобретения, заготовления и прочего поступления материалов.
3. Способы списания материалов в производство и при ином выбытии, их оценка
4. Классификация производственных затрат.
5. Методы и системы калькулирования себестоимости продукции
6. Учет затрат на производство и полуфабрикатов.
7. Учет поступления и списания готовой продукции
8. Аналитический учет и инвентаризация материально-производственных запасов, отражение ее результатов в бухгалтерском учете.
9. Классификация денежных средств и денежных документов.
10. Особенности учета кассовых и расчетных операций в иностранной валюте.
11. Учет денежных средств, находящихся в аккредитивах, чековых книжках и иных платежных документах (кроме векселей).
12. Учет денежных эквивалентов
13. Инвентаризация денежных средств и операций в иностранной валюте

Вопросы для самоподготовки:

1. Фактические затраты при приобретении производственных запасов.
2. Оценка производственных запасов в балансе и текущем учете: фактическая себестоимость приобретения, средняя себестоимость, учетные цены.
3. Характеристика сальдового метода учета материалов.
4. Учет накладных расходов
5. Учет затрат вспомогательных и обслуживающих производств и хозяйств
6. Учет незавершенного производства и его оценка
7. Основные формы первичных документов, используемых, при осуществлении учета производственных запасов.
8. Бухгалтерский учет отражения результатов инвентаризации материальных ценностей.
9. Понятие издержек, затрат, расходов и себестоимости продукции
10. Схема затрат на производство
11. Особенности учета транспортно-заготовительских расходов
12. Формирование и учет резервов под снижение стоимости материальных ценностей
13. Учет товаров в торговых организациях
14. Документальное оформление поступления материалов

15. Правовое регулирование денежного обращения.
16. Аналитический учет денежных средств, контроль их движения и сохранности.
17. Учет операций по счетам в кредитной организации.
18. Порядок совершения операций по счетам в иностранной валюте внутри старны и валютным счетам за рубежом.
19. Учет денежных средств, находящихся на специальных счетах банка (депозитные вклады и др.).
20. Понятие курсовой разницы и порядок отражения ее в бухгалтерском учете.
21. Учет операций по продаже иностранной валюты.
22. Денежные средства и их эквиваленты
23. ПБУ 23/2011 Отчет о движении денежных средств
24. Методы составления отчета о движении денежных средств
25. Учет кассовых операций в иностранной валюте
26. Порядок ведения и отражения в учете кассовых операций
27. Оценка в бухгалтерском учете операций в иностранной валюте.
28. Пересчет стоимости активов и обязательств, выраженной в иностранной валюте.
29. Безналичные формы расчетов в рублях.
30. Формы расчетов в организации
31. Учет переводов в пути.

Тема 1.3: Учет обязательств организации

Цель: Уметь охарактеризовать состав собственного капитала организации, уметь собрать необходимые данные для проведения учета операций по учету капитала на счетах и их документального обоснования .

Перечень изучаемых элементов содержания

Понятие учетной категории «капитал». Составляющие капитала
Уставный капитал (складочный или уставный фон (?) и учет его формирования: при учреждении организации, при его увеличении и уменьшении, при реорганизации и ликвидации организации.
Увеличение уставного капитала ПАО за счет размещения дополнительных акций.
Аннулирование собственных акций, выкупленных у акционеров.
Учет добавочного капитала
Учет резервного капитала

Вопросы для самоподготовки:

1. Категории юридических лиц в соответствии с ГК РФ
2. Составляющие собственного капитала экономического субъекта
3. Особенности формирования и учета складочного капитала и паевого фонда.
4. Особенности формирования и учета уставного фонда унитарного предприятия
5. Порядок учета учредителей и акционеров.

ЗАДАНИЯ К ПРАКТИЧЕСКИМ ЗАНЯТИЯМ К РАЗДЕЛУ 1

Форма практического задания: расчетное практическое задание

Примерные расчетно-практические задания к разделу 1:

Задача №1

Организация приобрела сырье, необходимое для производства продукции. Стоимость сырья согласно документам поставщика 159 300 руб. (в том числе НДС 20%). Стоимость доставки сырья по документам транспортной компании - 15 340 (в том числе НДС 20%). Сырье оприходовано на склад. Счета поставщика и транспортной компании оплачены. В соответствии

с учетной политикой предприятия фактическая себестоимость материалов формируется на счете 10 «Материалы». Составить бухгалтерские проводки.

Задача №2

В цехе вспомогательного производства организации изготавливают детали, используемые в основном производстве. В отчетном периоде при изготовлении деталей были осуществлены следующие затраты:
материалы – 7 000 руб.;
заработная плата – 15 000 руб.;
начисления на заработную плату – 5 340 руб.;
амортизация основных средств – 800 руб.
Составить бухгалтерские проводки.

Задача №3

В счет вклада в уставный капитал организации учредителем внесены материалы, которые оценены учредителями в сумме 10 000 руб. За доставку материалов организация уплатила транспортной компании 2 360 руб. (в том числе НДС 20%). Составить бухгалтерские проводки.

Задача №4

В марте организацией безвозмездно получены материалы, рыночная стоимость которых составляет 8 000 руб. В апреле часть материалов на сумму 6 000 руб. были отпущены в производство. В мае оставшиеся материалы были использованы для ремонта офиса организации. Составить бухгалтерские проводки.

Задача №5

Используя нижеприведенные данные, определить стоимость материалов, списываемых на производство в январе, и их остатка на 1 февраля способами, предусмотренными законодательством РФ

№	Содержание операции	Количество материалов, шт.	Стоимость единицы материала, руб.	Сумма, руб.
1	Остаток на 1 января	600	120	?
2	Поступило в январе, в том числе:	3 200		
	10 января	1 000	110	?
	15 января	800	130	?
	20 января	1 400	105	?
3	Отпущено в производство	3 100	?	?
4	Остаток на 1 февраля	?	?	?

Задача №6

Рассмотрим ситуацию, когда вспомогательное подразделение оказало услуги для сторонней организации.

Организация имеет вспомогательное подразделение – транспортный отдел. В связи с этим все затраты, связанные с содержанием данного подразделения, учитываются на счете 23 – субсчет 23.1 «Затраты транспортного отдела».

В течение месяца транспортный отдел оказал транспортные услуги школе на сумму 10 000 руб. Расходы данного подразделения, связанные с оказанием данных услуг (стоимость израсходованного бензина, заработная плата водителей, налог и обязательные взносы с нее) составили 8 500 руб.

Бухгалтер организации сделает следующие проводки:

Содержание хозяйственных операций	Отражение в учете		Сумма, руб.
	Дебет	Кредит	
Отражены затраты, связанные с оказанием услуг для школы	23.1		
Отражена выручка от оказания услуг школе	62.1 школа		
Списание затрат транспортного отдела, связанных с оказанием услуг на сторону	**90.2** транспортные услуги		
Прибыль от продаж за месяц	90.9		

Задача №7

Рассмотрим ситуацию, когда **вспомогательное подразделение выполняет работы только для основного производства.**

Организация выпускает светильники. Расходы основного производства на выпуск партии светильников (стоимость списанных материалов, амортизация оборудования основного цеха, заработная плата рабочих основного цеха, а также налог и обязательные взносы с нее) составили 130 000 руб. Сборку светильников осуществляет вспомогательное производство. Его расходы на сборку этой партии светильников составили 14 000 руб.

Бухгалтер организации должен сделать проводки:

Содержание хозяйственных операций	Отражение в учете		Сумма, руб.
	Дебет	Кредит	

Отражены затраты основного цеха на выпуск партии светильников			
Отражены затраты на сборку светильников			
Списаны затраты вспомогательного производства на нужды основного цеха			
Сформирована себестоимость выпущенной готовой продукции			

РУБЕЖНЫЙ КОНТРОЛЬ К РАЗДЕЛУ 1: форма рубежного контроля – компьютерное тестирование.

РАЗДЕЛ 2. Бухгалтерская отчетность

Тема 2.1. Состав и содержание бухгалтерской (финансовой) отчетности

Цель: знать данную проблему, уметь собрать и проанализировать необходимые данные для решения проблемы формирования отчетности, изучить сущность, назначение и функции бухгалтерской отчетности как системы информации о финансовом состоянии организации.

Перечень изучаемых элементов содержания

Понятие бухгалтерской отчетности, ее назначение. Пользователи информации бухгалтерской отчетности. Нормативное регулирование бухгалтерской отчетности. Состав годовой бухгалтерской отчетности и ее элементы. Этапы подготовительной работы, предшествующие составлению годовой бухгалтерской отчетности.

Вопросы для самоподготовки:

1.Бухгалтерская отчетность как система показателей финансового состояния организации.
2.Пользователи информации бухгалтерской отчетности.
3.Роль бухгалтерской отчетности в экономике страны
4.Документы, определяющие состав и порядок формирования бухгалтерской отчетности.
5.Виды бухгалтерской отчетности.
6.Этапы подготовительной работы, предшествующие составлению годовой бухгалтерской отчетности

Тема 2.2. Изменения в бухгалтерском балансе под влиянием хозяйственных операций

Цель: знать данную проблему, уметь собрать и проанализировать необходимые данные для решения проблемы формирования отчетности, изучить виды и формы бухгалтерского баланса как системы информации об имущественном и финансовом состоянии организации.

Перечень изучаемых элементов содержания

Схема построения бухгалтерского баланса в России и международной практике. Виды и формы бухгалтерского баланса. Техника составления бухгалтерского баланса. Методика оценки отдельных статей баланса в отечественной и международной практике. Корректировки в связи с изменением учетной политики. Чисты активы организации

Вопросы для самоподготовки:

Классификация бухгалтерских балансов.
Информационная база составления бухгалтерского баланса.
Структура представления данных в балансе.
Отражение основных принципов бухгалтерского учета в структуре баланса.
Актив баланса и его содержание.
Пассив баланса и его содержание.
Схема построения бухгалтерского баланса в России и международной практике
Виды и формы бухгалтерского баланса
Техника составления бухгалтерского баланса
Методика оценки отдельных статей баланса в отечественной и международной практике
Расчет чистых активов организации.

Тема 2.3. Исправление ошибок в учете и отчетности

Цель: знать данную проблему, уметь собрать и проанализировать необходимые данные для решения проблемы формирования отчетности, изучить состав и порядок формирования показателей на примере Отчета о финансовых результатах, как основной информационной базы о степени эффективности и результатах работы организации.

Перечень изучаемых элементов содержания

Значение и целевая направленность Отчета о финансовых результатах в рыночной экономике.

Отчет о финансовых результатах как документ о результатах финансово-хозяйственной деятельности организации. Показатели выручки, себестоимости, прочих доходов и расходов, прибыли, налога на прибыль, конечного финансового результата организации за год. Изменения отложенных налоговых активов и отложенных налоговых обязательств. Показатель прибыли на одну акцию.

Значение и целевая направленность отчета о финансовых результатах.

Определение понятий: выручка, доход, прибыль, убыток, расходы, себестоимость реализованной продукции и др., предусмотренные в форме

Взаимосвязь отчета о финансовых результатах с декларациями и другими документами, предоставляемыми предприятием в налоговые службы,

Схемы построения отчета о финансовых результатах в России и международной практике (различие и необходимость сближения в подходах отражения отчетной информации; показатели формы отчета о финансовых результатах, порядок их формирования и отражения в учетных регистрах и форме отчета, принцип – допущения временной определенности фактов хозяйственной деятельности при составлении формы

ЗАДАНИЯ К ПРАКТИЧЕСКИМ ЗАНЯТИЯМ РАЗДЕЛА 2

Задания для практической работы *(если предусмотрено в учебном плане)*:

Примеры ситуационных задач

Задача 1

В феврале 2021 года бухгалтер производственной компании начислил заработную плату в сумме:

- 445000 – работникам основного производства;
- 23000 руб. – работникам вспомогательного производства;
- 124000 – административно-управленческому персоналу;
- 33000 – работникам обслуживающих хозяйств;
- 18000 – продавцам, занятым реализацией готовой продукции.

Кроме того, ряду сотрудников компании была начислена премия к профессиональному празднику в сумме 40000 руб. Деньги выли выплачены в январе следующего года. Сумма НДФЛ, удержанная с выплат работникам, составила 88790 руб.

Для упрощения примера порядок выдачи работникам аванса в счет выплаты заработной платы не рассматривается.

Составить бухгалтерские проводки по задолженности перед персоналом компании.

Задача 2

Компания начислила работникам заработную плату за отчетный месяц (22 рабочих дня) в сумме 180000 руб. С нее был удержан НДФЛ в сумме 23400 руб. При этом в середине месяца был выдан аванс за 10 отработанных дней в сумме 180000 руб.: 22 дня х 10дней = 81818 руб.

В следующем месяца произведен окончательный расчет с работниками.

Составить бухгалтерские проводки по расчету с работниками.

Иные задания по усмотрению разработчика

РУБЕЖНЫЙ КОНТРОЛЬ К РАЗДЕЛУ 2

Пример тестовых заданий:

1. Какие аудиторские доказательства будут использованы для достижения цели «существование»?

1.1. Договор купли-продажи.

1.2. Товарно-транспортная накладная.

1.3. Платежное поручение.

1.4. Инвентарная карточка.

2.Должна ли организация при покупке основных средств отражать в учете использование на эти цели амортизационных отчислений?

2.1. Да.

2.2. Нет.

2.3. В зависимости от положений учетной политики.

3.Анализ производимой организацией классификации основных средств является методом проверки для достижения цели:

3.1. полноты;

3.2. стоимости;

3.3. ограничения учетного периода;

3.4. права и обязанности.

4.Для достижения цели «оценка стоимости» при осуществлении аудиторской проверки основных средств необходимо провести:

4.1. документальный анализ актов приемки-передачи;

4.2. арифметическую проверку сумм начисленной амортизации;

4.3. проверку условий договоров купли-продажи;

4.4. проверку инвентарной карточки.

5.Достаточно ли осуществить инвентаризацию основных средств для достижения цели «полнота»?

5.1. Да.

5.2. Нет.

5.3. В зависимости от положений учетной политики.

6. Какую запись аудитор признает правильной при отражении в учете погашения

долгосрочного кредита, полученного на капитальные вложения?

6.1. Д08 К51.
6.2. Д 84 К 51.
6.3. Д 67 К 51.

7. Начислена амортизация по объектам основных средств, предоставленных столовой, обслуживающей работников организации. Какую бухгалтерскую проводку аудитор признает правильной?

7.1. Д 26 К 02.
7.2. Д 29 К 02.
7.3. Д 91 К 02.

8. Какую запись аудитор признает правильной при отражении переоценки основных средств непроизводственной сферы?

8.1. Д 01 К 84 Д 84 К 02
8.2. Д 01 К 83 Д 83 К 02
8.3. Д 01 К 86 Д 86К 02.

9. Признает ли аудитор начисление амортизационных отчислений по основным средствам, находящимся на реконструкции в течение 2 лет?

9.1. Да.
9.2. Нет.

10. По производственному оборудованию организация производит начисление амортизации пропорционально объему продукции. Признает ли аудитор начисленную сумму амортизации для целей налогообложения?

10.1. Да.
10.2. Нет.

Вопросы для самоподготовки:

1.Роль Отчета о финансовых результатах в деятельности организации и в экономике страны.
2.Содержание статей Отчета о финансовых результатах.
3.Информационная база составления Отчета о финансовых результатах.
4.Техника составления и порядок формирование показателей Отчета о финансовых результатах.
5.Порядок заполнения раздела 1 пояснений к Бухгалтерскому балансу и Отчету о финансовых результатах «Нематериальные активы» и расходы на НИОКР.
6. Порядок заполнения раздела 2 пояснений Бухгалтерскому балансу и Отчету о финансовых результатах «Основные средства»
7.Порядок заполнения раздела 3 пояснений Бухгалтерскому балансу и Отчету о финансовых результатах «Финансовые вложения»
8.Порядок заполнения раздела 4 пояснений к Бухгалтерскому балансу и Отчету о финансовых результатах «Запасы»
9.Порядок заполнения раздела 5 пояснений к Бухгалтерскому балансу и Отчету о финансовых результатах «Дебиторская и кредиторская задолженность»
10.Порядок заполнения раздела 6 пояснений к Бухгалтерскому балансу и Отчету о финансовых результатах «Затраты на производство»
11.Порядок заполнения раздела 7 пояснений к Бухгалтерскому балансу и Отчету о финансовых результатах «Оценочные обязательства»
12.Порядок заполнения раздела 8 пояснений к Бухгалтерскому балансу и Отчету о финансовых результатах «Обеспечения обязательств»
13.Порядок заполнения раздела 9 пояснений к Бухгалтерскому балансу и Отчету о финансовых результатах «Государственная помощь»
14.Содержание, характеристика показателей и техника составления пояснений к бухгалтерскому балансу и отчету о финансовых результатах.

15.Назначение и структура пояснительной записки к бухгалтерской отчетности
16.Искажения в бухгалтерской (финансовой) отчетности и способы их выявления

РАЗДЕЛ 3. УЧЕТ РАСЧЕТОВ, ОБЯЗАТЕЛЬСТВ И ФИНАНСОВЫХ РЕЗУЛЬТАТОВ ОРГАНИЗАЦИИ

Цель: Знать порядок расчетов организации с персоналом по оплате труда и по прочим операциям, необходимые данные для проведения их учета на счетах и порядок документального обоснования этих операций. Знать данную проблему, виды и формы расчетов и обязательств организации, уметь собирать необходимые данные для проведения их учета на счетах и усвоить порядок документального обоснования этих операций обязательств. Знать данную проблему, виды и порядок формирования финансовых результатов организации, уметь собирать необходимые данные для проведения их учета на счетах и усвоить порядок документального обоснования этих операций

Перечень изучаемых элементов содержания

Системы и формы оплаты труда. Учет расчетов с персоналом по оплате труда. Учет отчислений от оплаты труда на социальное страхование и обеспечение. Учет расчетов с персоналом по прочим операциям. Понятие дебиторской и кредиторской задолженности. Учет расчетов с поставщиками и подрядчиками. Учет расчетов с покупателями и заказчиками. Учет расчетов с разными дебиторами и кредиторами. Формы и виды кредитов, виды займов, порядок их учета. Учет расчетов по налогам и сборам. Учет расчетов с подотчетными лицами. Понятие и классификация доходов и расходов в зависимости от их характера, условий получения и осуществления направления деятельности организации. Учет распределения доходов и расходов по отчетным периодам. Порядок определения финансового результата за отчетный месяц. Закрытие сальдо по субсчетам по окончании отчетного года. Назначение и структура счета 99 «Прибыли и убытки.

Вопросы для самоподготовки:

1. Учет расчетов средней заработной платы
2. Учет расчетов с персоналом по предоставленным займам
3. Расчеты по возмещению материального ущерба
4. Прочие расчеты с персоналом
5. Учет удержаний с заработной платы
6. Налоговые вычеты, предоставляемые работнику
7. Порядок расчета пособий за счет ФСС России
8. Сверхурочная работа и порядок расчета за нее
9. Ежегодные оплачиваемые отпуска и их отражение в учете
10. Порядок кредитов и займов, их отличительные особенности
11. Создание и учет резервов по сомнительным долгам
12. Учет расчетов по обязательствам, выраженным в иностранной валюте
13. Учет внутрихозяйственных расчетов
14. Инвентаризация дебиторской и кредиторской задолженности и отражение ее результатов в учете.
15. Учет расчетов в рублях по обязательствам, выраженным в иностранной валюте или условных единицах
16. Сущность понятий доходов и расходов от обычных видов деятельности.
17. Прочие доходы и расходы.
18. Определение промежуточного финансового результата и прибыли (убытк(?) на конец года

19. Назначение счета 90 «Продажи» и его структура. Особенности учета на субсчетах: «Выручка», «Себестоимость продаж», «Акцизы», «Налог на добавленную стоимость», «Прибыль/убыток от продаж».
20. Информация раскрываемая в бухгалтерской отчетности
21. Назначение и содержание счета 98 «Доходы будущих периодов».
22. Назначение и содержание счета 97 «Расходы будущих периодов».
23. Назначение и содержание счета 96 «Резервы предстоящих расходов».
24. Назначение и содержание счета 94 «Недостачи и потери от порчи ценностей.
25. Отражение на счете 99 «Прибыли и убытки» финансовых результатов от обычных видов деятельности, прочих результатов.
26. Порядок закрытия счета 99 по окончании отчетного года. Учет использования прибыли отчетного года.
27. Отражение финансовых результатов в бухгалтерской финансовой отчетности
28. Списание выявленных недостач и потери от порчи ценностей
29. Резервы, создаваемые организацией.
30. Порядок учета расходов будущих периодов
31. Учет расчетов по налогу на прибыль (ПБУ 18/02)

ЗАДАНИЯ К ПРАКТИЧЕСКИМ ЗАНЯТИЯМ К РАЗДЕЛУ 3.

Форма практического задания: ситуационные задачи

Примеры ситуационных задач

Задача 1

В феврале 2019 года бухгалтер производственной компании начислил заработную плату в сумме:

- 445000 – работникам основного производства;
- 23000 руб. – работникам вспомогательного производства;
- 124000 – административно-управленческому персоналу;
- 33000 – работникам обслуживающих хозяйств;
- 18000 – продавцам, занятым реализацией готовой продукции.

Кроме того, ряду сотрудников компании была начислена премия к профессиональному празднику в сумме 40000 руб. Деньги выли выплачены в январе следующего года. Сумма НДФЛ, удержанная с выплат работникам, составила 88790 руб.

Для упрощения примера порядок выдачи работникам аванса в счет выплаты заработной платы не рассматривается.

Составить бухгалтерские проводки по задолженности перед персоналом компании.

Задача 2

Компания начислила работникам заработную плату за отчетный месяц (22 рабочих дня) в сумме 180000 руб. С нее был удержан НДФЛ в сумме 23400 руб. При этом в середине месяца был выдан аванс за 10 отработанных дней в сумме 180000 руб.: 22 дня х 10дней = 81818 руб.

В следующем месяца произведен окончательный расчет с работниками.

Составить бухгалтерские проводки по расчету с работниками.

Задача 3

В январе 2020 г. Компания решила перейти на безналичную форму расчетов заработной платы персоналу. Для этого она заключила с банком договор расчетно-кассовом обслуживании по выплате зарплаты с использованием пластиковых карт. В компании трудятся 200 сотрудников, которым необходимо открыть зарплатные счета. Согласно тарифам банка за изготовление пластиковых карт компания перечислила ему плату в размере 35000 руб. и единовременно за ежегодное обслуживание карточного счета – 44000 руб. Кроме того, за

перечисление средств на карточные счета компании 2 раза в месяц будет уплачивать банку комиссию в размере 0,3% от общей суммы перевода.

В начале февраля работникам были выданы пластиковые карты. В середине месяца компания выплатила зарплату за первую половину февраля в сумме 420000 руб. Общая сумма трудовых вознаграждений за февраль составила 900000 руб. С нее был удержан НДФЛ в сумме 117000 руб.

Составить бухгалтерские проводки по данным операциям.

Задача 4.

В 2019 финансовом году компания зарегистрированная в форме ПАО получила чистую прибыль от продажи готовой продукции в размере 670000 руб. В 2020 году было принято решение о ее распределении между акционерами и выплате им дивидендов. У компании 3 акционера:

- юридическое лицо, которому принадлежит 40% акций компании;

- физическое лицо, не являющееся работником компании, которому принадлежит 35% акций компании;

- физическое лицо, работающее в компании, которому принадлежит 25% акций компании.

При отражении чистой прибыли за 2019 год и реформации баланса бухгалтер необходимо составить проводки. Какие?

Задача 5

ЗАО «Салют» занимается производством. Фирма относится к III классу профессионального риска и уплачивает взносы на «травматизм» по тарифу 0,4%. За декабрь 2015 г. работникам компании была начислена заработная плата в общей сумме 2 340 000 руб., в том числе:

- производственным рабочим — 1 456 000 руб.;

- работникам вспомогательного производства (котельной, занятой обеспечением основного производства тепловой энергией) — 56 000 руб.;

- административно-управленческому персоналу компании (генеральному директору, его заместителям, главному бухгалтеру) — 456 000 руб.;

- сотрудникам дома отдыха, который числится на балансе фирмы, — 48 000руб.;

- сотрудникам, занятым в сбыте готовой продукции, — 260 000 руб.;

- работникам, занятым в деятельности по сдаче имущества в аренду, которая является для компании прочей, — 26 руб.;

- работникам, занятым организацией корпоративных мероприятий, — 38 000 руб. Компания уплачивает взносы во внебюджетные фонды в размере 30%,

В том числе: ПФР - 22 % ФФСС - 2.9 % ФФМС - 5,1 %

Для упрощения примера предположим, что сотрудники фирмы не имеют права на вычеты по НДФЛ и относятся к лицам 1967 года рождения и моложе. Соответственно, взносы, уплачиваемые в Пенсионный фонд РФ, подразделяются на финансирование страховой и накопительной части трудовой пенсии.

Отразить операции по начислению заработной платы и взносов во внебюджетные фонды бухгалтерскими проводками.

Задача 6

ООО "Калорит" занимается производством мебели. В апреле 202Х года рабочему основного производства - Иванову А.И. была начислена заработная плата в сумме 5 000 руб. Из его заработной платы были произведены следующие удержания:

- сумма налога на доходы физических лиц - 598 руб.;
- сумма недостач по вине Иванова А.И., выявленных в процессе инвентаризации - 800 руб.

В учете ООО «Калорит» 30 апреля 202Хг. бухгалтер отразит следующие записи:

Д… / К … руб. - начислена зарплата Иванову А.И. за апрель 202Хг.;

Д … / К…. … руб. - удержана сумма налога на доходы физических лиц за апрель 202Хг. с Иванова А.И.;

Д …. / К …… …….. руб. - удержана сумма недостач с Иванова А.И. за апрель 202Хг.

В результате к выплате Иванову А.И. полагается за апрель 201Хг. сумма в размере _____ руб. Данную сумму бухгалтер отразит проводкой (в день выплаты заработной платы):

Д… / К ….. …… руб. – выплата заработной платы Иванову А.И. за апрель 202Хг.

РУБЕЖНЫЙ КОНТРОЛЬ К РАЗДЕЛУ 3.: форма рубежного контроля – тестирование

РАЗДЕЛ 4. БУХГАЛТЕРСКИЙ БАЛАНС И ОТЧЕТ О ФИНАНСОВЫХ РЕЗУЛЬТАТАХ

Цель: знать способы сбор и анализа необходимых данных для решения вопросов формирования отчетности, понять сущность, назначение и функции бухгалтерской отчетности как системы информации о финансовом состоянии организации. Уметь собрать и проанализировать необходимые данные для решения проблемы формирования отчетности, изучить виды и формы бухгалтерского баланса как системы информации об имущественном и финансовом состоянии организации. Уметь собрать и проанализировать необходимые данные для решения проблемы формирования отчетности, изучить состав и порядок формирования показателей Отчета о финансовых результатах, как основной информационной базы о степени эффективности и результатах работы организации.

Перечень изучаемых элементов содержания

Понятие бухгалтерской отчетности, ее назначение. Пользователи информации бухгалтерской отчетности. Нормативное регулирование бухгалтерской отчетности. Состав годовой бухгалтерской отчетности и ее элементы. Этапы подготовительной работы, предшествующие составлению годовой бухгалтерской отчетности. Схема построения бухгалтерского баланса в России и международной практике. Виды и формы бухгалтерского баланса. Техника составления бухгалтерского баланса. Методика оценки отдельных статей баланса в отечественной и международной практике. Корректировки в связи с изменением учетной политики. Чистые активы организации. Схема построения бухгалтерского баланса в России и международной практике. Виды и формы бухгалтерского баланса. Техника составления бухгалтерского баланса. Методика оценки отдельных статей баланса в отечественной и международной практике. Корректировки в связи с изменением учетной политики. Чисты активы организации. Значение и целевая направленность Отчета о финансовых результатах в рыночной экономике.

Отчет о финансовых результатах как документ о результатах финансово-хозяйственной деятельности организации. Показатели выручки, себестоимости, прочих доходов и расходов, прибыли, налога на прибыль, конечного финансового результата организации за год. Изменения отложенных налоговых активов и отложенных налоговых обязательств. Показатель прибыли на одну акцию.

Значение и целевая направленность отчета о финансовых результатах.

Определение понятий: выручка, доход, прибыль, убыток, расходы, себестоимость реализованной продукции и др., предусмотренные в форме

Взаимосвязь отчета о финансовых результатах с декларациями и другими документами, предоставляемыми предприятием в налоговые службы,

Схемы построения отчета о финансовых результатах в России и международной практике (различие и необходимость сближения в подходах отражения отчетной информации; показатели формы отчета о финансовых результатах, порядок их формирования и отражения в учетных регистрах и форме отчета, принцип – допущения временной определенности фактов хозяйственной деятельности при составлении формы

Вопросы для самоподготовки:

1. Бухгалтерская отчетность как система показателей финансового состояния организации.

2. Пользователи информации бухгалтерской отчетности.

3. Роль бухгалтерской отчетности в экономике страны

4. Документы, определяющие состав и порядок формирования бухгалтерской отчетности.

5. Виды бухгалтерской отчетности.

6. Этапы подготовительной работы, предшествующие составлению годовой бухгалтерской отчетности.

7. Классификация бухгалтерских балансов.

8. Информационная база составления бухгалтерского баланса.

9. Структура представления данных в балансе.

10. Отражение основных принципов бухгалтерского учета в структуре баланса.

11. Актив баланса и его содержание.

12. Пассив баланса и его содержание.

13. Схема построения бухгалтерского баланса в России и международной практике

14.Виды и формы бухгалтерского баланса

15.Техника составления бухгалтерского баланса

16.Методика оценки отдельных статей баланса в отечественной и международной практике

17.Расчет чистых активов организации.

18.Роль Отчета о финансовых результатах в деятельности организации и в экономике страны.

19.Содержание статей Отчета о финансовых результатах.

20.Информационная база составления Отчета о финансовых результатах.

21.Техника составления и порядок формирование показателей Отчета о финансовых результатах.

ЗАДАНИЯ К ПРАКТИЧЕСКИМ ЗАНЯТИЯМ К РАЗДЕЛУ 4.

Форма практического задания: расчетное практическое задание

Пример расчетно-практического задания к разделу 4:

По данным оборотно-сальдовой ведомости организации за год составить бухгалтерский баланс и Отчет о финансовых результатах за отчетный год. Информацию представить в утвержденных формах бухгалтерской отчетности

РУБЕЖНЫЙ КОНТРОЛЬ К РАЗДЕЛУ 4: форма рубежного контроля – тестирование

РАЗДЕЛ 5. Учет затрат на производство продукции, работ, услуг

Перечень изучаемых элементов содержания Учет материально-производственных запасов; Организация бухгалтерского учета затрат на производство продукции, работ, услуг

Учет материально-производственных запасов,

- вопросу учета з**атрат на производство продукции, работ, услуг: теоретический аспект, з**адачи и принципы учета затрат на производство продукции, работ, услуг, классификация затрат для расчета себестоимости, оценки запасов, незавершенного производства и прибыли.

РАЗДЕЛ 5. Учет текущих обязательств и расчетов

*Перечень изучаемых элементов содержания - у*чет расчетов с поставщиками и подрядчиками, покупателями и заказчиками, прочими дебиторами и кредиторами; учет расчетов с персоналом по оплате труда, с бюджетом и внебюджетными фондами

Тема 5.1. Учет расчетов с поставщиками и подрядчиками, покупателями и заказчиками, прочими дебиторами и кредиторами

Перечень изучаемых элементов содержания

1. Задачи учета кассовых операций.
2. Понятие наличных денежных средств.
3. Понятие денежных документов.
4. Организация учета кассовых операций.
5. Особенности учета валютных кассовых операций.
6. Учет денежных документов

Тема 5.2. Учет расчетов с персоналом по оплате труда, с бюджетом и внебюджетными фондами

Перечень изучаемых элементов содержания –

1. Понятие безналичных расчетов.
2. Виды безналичных расчетов.
3. Учет денежных средств на расчетном счете.
4. Особенности организации учета денежных средств на валютном счете.
5. Учет денежных средств на специальных счетах в банках.
6. Организация учета переводов в пути

ЗАДАНИЯ К ПРАКТИЧЕСКИМ ЗАНЯТИЯМ РАЗДЕЛА 5

Задания для практической работы *(если предусмотрено в учебном плане)*:

Примеры ситуационных задач

Задача 1

В феврале 2022 года бухгалтер производственной компании начислил заработную плату в сумме:

- 445000 – работникам основного производства;
- 23000 руб. – работникам вспомогательного производства;
- 124000 – административно-управленческому персоналу;
- 33000 – работникам обслуживающих хозяйств;
- 18000 – продавцам, занятым реализацией готовой продукции.

Кроме того, ряду сотрудников компании была начислена премия к профессиональному празднику в сумме 40000 руб. Деньги выли выплачены в январе следующего года. Сумма НДФЛ, удержанная с выплат работникам, составила 88790 руб.

Для упрощения примера порядок выдачи работникам аванса в счет выплаты заработной платы не рассматривается.

Составить бухгалтерские проводки по задолженности перед персоналом компании.

Задача 2

Компания начислила работникам заработную плату за отчетный месяц (22 рабочих дня) в сумме 180000 руб. С нее был удержан НДФЛ в сумме 23400 руб. При этом в середине месяца был выдан аванс за 10 отработанных дней в сумме 180000 руб.: 22 дня х 10дней = 81818 руб.

В следующем месяца произведен окончательный расчет с работниками.

Составить бухгалтерские проводки по расчету с работниками.

РУБЕЖНЫЙ КОНТРОЛЬ К РАЗДЕЛУ 3

Пример тестовых заданий:

1. Какие аудиторские доказательства будут использованы для достижения цели «существование»?

1.1. Договор купли-продажи.
1.2. Товарно-транспортная накладная.
1.3. Платежное поручение.
1.4. Инвентарная карточка.

2.Должна ли организация при покупке основных средств отражать в учете использование на эти цели амортизационных отчислений?

2.1. Да.
2.2. Нет.
2.3. В зависимости от положений учетной политики.

3.Анализ производимой организацией классификации основных средств является методом проверки для достижения цели:

3.1. полноты;
3.2. стоимости;
3.3. ограничения учетного периода;
3.4. права и обязанности.

4.Для достижения цели «оценка стоимости» при осуществлении аудиторской проверки основных средств необходимо провести:

4.1. документальный анализ актов приемки-передачи;
4.2. арифметическую проверку сумм начисленной амортизации;
4.3. проверку условий договоров купли-продажи;
4.4. проверку инвентарной карточки.

5.Достаточно ли осуществить инвентаризацию основных средств для достижения цели «полнота»?

5.1. Да.
5.2. Нет.
5.3. В зависимости от положений учетной политики.

6. Какую запись аудитор признает правильной при отражении в учете погашения долгосрочного кредита, полученного на капитальные вложения?

6.1. Д08 К51.
6.2. Д 84 К 51.

6.3. Д 67 К 51.

7. Начислена амортизация по объектам основных средств, предоставленных столовой, обслуживающей работников организации. Какую бухгалтерскую проводку аудитор признает правильной?
7.1. Д 26 К 02.
7.2. Д 29 К 02.
7.3. Д 91 К 02.

8. Какую запись аудитор признает правильной при отражении переоценки основных средств непроизводственной сферы?
8.1. Д 01 К 84 Д 84 К 02
8.2. Д 01 К 83 Д 83 К 02
8.3. Д 01 К 86 Д 86К 02.

9. Признает ли аудитор начисление амортизационных отчислений по основным средствам, находящимся на реконструкции в течение 2 лет?
9.1. Да.
9.2. Нет.

10. По производственному оборудованию организация производит начисление амортизации пропорционально объему продукции. Признает ли аудитор начисленную сумму амортизации для целей налогообложения?
10.1. Да.
10.2. Нет.
Тестовые задания содержат вопросы и 2-3 варианта ответа по базовым положениям изучаемой темы, составлены с расчетом на знания, полученные слушателями в процессе изучения модуля.
Критерии оценки по содержанию и качеству:
«Отлично» (зачтено) – 95-100% правильных ответов.
«Хорошо» (зачтено) – 75-94% правильных ответов.
«Удовлетворительно» (зачтено) – 50-75% правильных ответов.
«Неудовлетворительно» (зачтено) – менее 50% правильных ответов.

РАЗДЕЛ 6. Учет внеоборотных активов

Перечень изучаемых элементов содержания - Учет вложений во внеоборотные активы; Учет основных средств и нематериальных активов

Тема 6.1. Учет вложений во внеоборотные активы

Перечень изучаемых элементов содержания - *своевременное, полное и достоверное отражение всех произведенных расходов при строительстве объектов по их видам и учитываемым объектам; обеспечение контроля за ходом выполнения строительства, вводом в действие производственных мощностей и объектов основных средств*

Тема 6.2. Учет основных средств и нематериальных активов

Перечень изучаемых элементов содержания

- своевременное, полное и достоверное отражение вложений во внеоборотные активы по их видам и объектам вложения средств;

- контроль за сохранностью строительных материалов и конструкций, за соблюдением установленных норм их расходования на производство строительно-монтажных работ при хозяйственном способе их выполнения;
- контроль за объемами и стоимостью строительно-монтажных работ, выполняемых подрядными организациями и своевременностью расчетов с ними;
- контроль за соблюдением утвержденной сметы затрат по каждому строящемуся объекту и использованием источников их финансирования;
- контроль правильности установления инвентарной стоимости вводимых в действие объектов основных средств;
- своевременное отражение в учете ввода в действие мощностей и объектов основных средств производственного и социального назначения.
- Понятие основных средств и нематериальных активах.
- Виды основных средств и нематериальных активов. Критерии отнесения имущества к основных средствам и нематериальных активов.
- Задачи учета основных средств и нематериальных активов.
- Учет приобретения основных средств и нематериальных активов.
- Учет амортизации основных средств и нематериальных активов.
- Документальное оформление и синтетический учет поступления и выбытия основных средств и нематериальных активов.
- 1.Понятие нематериальных активах.
- 2.Виды нематериальных активов.
- 3. Критерии отнесения имущества к нематериальных активов.
- 4.Задачи учета нематериальных активов.
- 5.Учет приобретения нематериальных активов.
- 6.Учет амортизации нематериальных активов.
- 7.Документальное оформление и синтетический учет поступления и выбытия нематериальных активов.

ЗАДАНИЯ К ПРАКТИЧЕСКИМ ЗАНЯТИЯМ РАЗДЕЛА 6

Задания для практической работы:

Задача №1

Организация приобрела сырье, необходимое для производства продукции. Стоимость сырья согласно документам поставщика 159 300 руб. (в том числе НДС 18%). Стоимость доставки сырья по документам транспортной компании - 15 340 (в том числе НДС 18%). Сырье оприходовано на склад. Счета поставщика и транспортной компании оплачены. В соответствии с учетной политикой предприятия фактическая себестоимость материалов формируется на счете 10 «Материалы». Составить бухгалтерские проводки.

Задача №2

В цехе вспомогательного производства организации изготавливают детали, используемые в основном производстве. В отчетном периоде при изготовлении деталей были осуществлены следующие затраты:

материалы – 7 000 руб.;

заработная плата – 15 000 руб.;

начисления на заработную плату – 5 340 руб.;

амортизация основных средств – 800 руб.

Составить бухгалтерские проводки.

РУБЕЖНЫЙ КОНТРОЛЬ К РАЗДЕЛУ 6

Промежуточный контроль знаний обучающихся определяется зачетом в форме ***ситуационных задач:***

ЗАДАНИЯ К ПРАКТИЧЕСКИМ ЗАНЯТИЯМ РАЗДЕЛА 6

Задача №1

Организация приобрела сырье, необходимое для производства продукции. Стоимость сырья согласно документам поставщика 159 300 руб. (в том числе НДС 18%). Стоимость доставки сырья по документам транспортной компании - 15 340 (в том числе НДС 18%). Сырье оприходовано на склад. Счета поставщика и транспортной компании оплачены. В соответствии с учетной политикой предприятия фактическая себестоимость материалов формируется на счете 10 «Материалы». Составить бухгалтерские проводки.

Задача №2

В цехе вспомогательного производства организации изготавливают детали, используемые в основном производстве. В отчетном периоде при изготовлении деталей были осуществлены следующие затраты:
материалы – 7 000 руб.;
заработная плата – 15 000 руб.;
начисления на заработную плату – 5 340 руб.;
амортизация основных средств – 800 руб.
Составить бухгалтерские проводки.

Задача №3

В счет вклада в уставный капитал организации учредителем внесены материалы, которые оценены учредителями в сумме 10 000 руб. За доставку материалов организация уплатила транспортной компании 2 360 руб. (в том числе НДС 18%). Составить бухгалтерские проводки.

Задача №4

В марте организацией безвозмездно получены материалы, рыночная стоимость которых составляет 8 000 руб. В апреле часть материалов на сумму 6 000 руб. были отпущены в производство. В мае оставшиеся материалы были использованы для ремонта офиса организации. Составить бухгалтерские проводки.

Задача №5

Используя нижеприведенные данные, определить стоимость материалов, списываемых на производство в январе, и их остатка на 1 февраля способами, предусмотренными законодательством РФ

№	Содержание операции	Количество материалов, шт.	Стоимость единицы материала, руб.	Сумма, руб.
1	Остаток на 1 января	600	120	?
2	Поступило в январе, в том числе:	3 200		

	10 января 15 января 20 января	1 000 800 1 400	110 130 105	? ? ?
3	Отпущено в производство	3 100	?	?
4	Остаток на 1 февраля	?	?	?

При проведении промежуточной аттестации **в форме зачета** предлагается следующая шкала оценок:

Отметка «незачтено» выставляется слушателю, не показавшему освоение планируемых результатов (знаний, умений, компетенций) предусмотренных программой модуля, допустившему серьезные ошибки в выполнении предусмотренных программой заданий, не справившемуся с выполнением аттестационной работы.

Отметку «зачтено» заслуживает слушатель, показавший освоение планируемых результатов (знаний, умений, компетенций) предусмотренных программой модуля, сформированность новых компетенций и профессиональных умений для осуществления профессиональной деятельности, знакомый с литературой, публикациями по программе.

РАЗДЕЛ 3. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ)

3.1. Виды самостоятельной работы обучающихся по дисциплине (модулю)

Раздел, тема	**Виды самостоятельной работы обучающихся**
Раздел 1. Бухгалтерский учет на предприятии	Самостоятельное изучение материала:
Раздел 2. Бухгалтерская отчетность	Самостоятельное изучение материала
Раздел 3. Учет расчетов, обязательств и финансовых результатов организации	Самостоятельное изучение материала
Раздел 4. Бухгалтерский баланс и отчет о финансовых результатах	Самостоятельное изучение материала

Раздел 5. Учет безналичных денежных средств	Самостоятельное изучение материала
Раздел 6. Учет внеоборотных активов	Самостоятельное изучение материала

3.2. Задания для самостоятельной работы

к Разделу 1 Теоретические основы бухгалтерского учета

Вопросы для самостоятельной работы к Разделу 1

1. Нормативные и правовые акты, регулирующие бухгалтерский учет в РФ
2. Уровни нормативно-правового регулирующие бухгалтерский учет в РФ
3. Отечественные стандарты финансовой отчетности

Номер положения	Положение по бухгалтерскому учету	Нормативный акт, утвердивший положение
ПБУ 1/2008	Учетная политика организации	Приказ Минфина России от 06.10.2008 N 106н
ПБУ 2/2008	Учет договоров строительного подряда	Приказ Минфина России от 24.10.2008 N 116н
ПБУ 3/2006	Учет активов и обязательств, стоимость которых выражена в иностранной валюте	Приказ Минфина России от 27.11.2006 N 154н
ПБУ 4/99	Бухгалтерская отчетность организации	Приказ Минфина России от 06.07.1999 N 43н
ПБУ 7/98	События после отчетной даты	Приказ Минфина России от 25.11.1998 N 56н

ПБУ 8/2010	Оценочные обязательства, условные обязательства и условные активы	Приказ Минфина России от 13.12.2010 N 167н
ПБУ 9/99	Доходы организации	Приказ Минфина России от 06.05.1999 N 32н
ПБУ 10/99	Расходы организации	Приказ Минфина России от 06.05.1999 N 33н
ПБУ 11/2008	Информация о связанных сторонах	Приказ Минфина России от 29.04.2008 N 48н
ПБУ 12/2010	Информация по сегментам	Приказ Минфина России от 08.11.2010 N 143н
ПБУ 13/2000	Учет государственной помощи	Приказ Минфина России от 16.10.2000 N 92н
ПБУ 14/2007	Учет нематериальных активов	Приказ Минфина России от 27.12.2007 N 153н
	Внимание! Документ утрачивает силу с 01.01.2024 в связи с изданием Приказ Минфина России от 30.05.2022 N 86н.	
ПБУ 15/2008	Учет расходов по займам и кредитам	Приказ Минфина России от 06.10.2008 N 107н
ПБУ 16/02	Информация по прекращаемой деятельности	Приказ Минфина России от 02.07.2002 N 66н
ПБУ 17/02	Учет расходов на научно-исследовательские, опытно-	Приказ Минфина России от 19.11.2002

	конструкторские и технологические работы	N 115н
ПБУ 18/02	Учет расчетов по налогу на прибыль организаций	Приказ Минфина России от 19.11.2002 N 114н
ПБУ 19/02	Учет финансовых вложений	Приказ Минфина России от 10.12.2002 N 126н
ПБУ 20/03	Информация об участии в совместной деятельности	Приказ Минфина России от 24.11.2003 N 105н
ПБУ 21/2008	Изменения оценочных значений	Приказ Минфина России от 06.10.2008 N 106н
ПБУ 22/2010	Исправление ошибок в бухгалтерском учете и отчетности	Приказ Минфина России от 28.06.2010 N 63н
ПБУ 23/2011	Отчет о движении денежных средств	Приказ Минфина России от 02.02.2011 N 11н
ПБУ 24/2011	Учет затрат на освоение природных ресурсов	Приказ Минфина России от 06.10.2011 N 125н

3.3. Методические указания к самостоятельной работе по дисциплине (модулю)

Освоение слушателями программы предполагает изучение материалов дисциплин (модулей) в ходе самостоятельной работы.

Для успешного освоения дисциплины (модуля) и достижения поставленных целей необходимо внимательно ознакомиться с рабочей программой дисциплины (модуля), доступной в электронной информационно-образовательной среде РГСУ.

Следует обратить внимание на списки основной и дополнительной литературы, на предлагаемые преподавателем ресурсы информационно-телекоммуникационной сети Интернет. Эта информация необходима для самостоятельной работы обучающегося.

Для более углубленного изучения темы рекомендуется выполнять задания для самостоятельной работы параллельно с изучением данной темы. При выполнении заданий по возможности используйте наглядное представление материала.

Самостоятельная работа включает разнообразный комплекс видов и форм работы обучающихся.

Написание реферата (доклада).

Требования к структуре реферата (доклада):

Работа должна содержать систематизацию и краткое изложение материала из не менее 5-и литературных источников (монографий, научных статей и докладов) по выбранной теме.

Основные требования к оформлению:

Структура доклада (реферата): 1) титульный лист; 2) содержание (в нем последовательно указываются названия пунктов доклада (реферата), указываются страницы, с которых начинается каждый пункт); 3) введение (формулируется суть исследуемой проблемы, обосновывается выбор темы, определяются ее значимость и актуальность, указываются цель и задачи доклада (реферата), дается характеристика используемой литературы); 4) основная часть (каждый раздел ее доказательно раскрывает исследуемый вопрос); 5) выводы и заключение (подводятся итоги или делается обобщенный вывод по теме доклада (реферата)); 6) литература.

Доклад (реферат) оформляется на одной стороне листа белой бумаги формата А4 (210х297 мм). Интервал межстрочный – полуторный. Цвет шрифта – черный. Гарнитура шрифта основного текста - «Times New Roman» или аналогичная. Кегль (размер) от 12 до 14 пунктов. Размеры полей страницы (не менее): правое 10 мм, верхнее – 15 мм, нижнее – 20 мм, левое - 25 мм. Формат абзаца: полное выравнивание («по ширине»). Отступ красной строки одинаковый по всему тексту – 15 мм. Страницы должны быть пронумерованы с учётом титульного листа (на титульном листе номер страницы не ставится). В работах используются цитаты, статистические материалы. Эти данные оформляются в виде сносок (ссылок и примечаний). Внутритекстовые, подстрочные и затекстовые библиографические ссылки должны оформляться в соответствии с ГОСТ Р 7.0.5-2008 «Библиографическая ссылка». Общие требования и правила составления».

Реферат (доклад) сдается в бумажном и электронном виде (10 - 20 печатных страниц).

При проверке реферата (доклада) на антиплагиат - www.antiplagiat.ru - (более 50% заимствований) работа не принимается.

Выполнение тестовых заданий.

Тестовые задания содержат вопросы и 3-4 варианта ответа по базовым положениям изучаемой темы, составлены с расчетом на знания, полученные слушателями в процессе изучения темы.

Тестовые задания выполняются в письменной или электронной форме и сдаются преподавателю, ведущему дисциплину (модуль).

Кейс-задание.

Это учебная конкретная ситуация, специально разрабатываемая на основе фактического материала с целью последующего разбора на групповых учебных занятиях. В ходе разбора ситуаций обучающиеся учатся действовать в команде, проводить анализ и принимать управленческие решения.

Критериями оценки выполнения кейс-задания являются:

- навыки групповой работы (оценка альтернатив с учетом слушания и понимания других людей) – до 20% от общей оценки;
- умение провести анализ и синтез информации и аргументов – до 30% от общей оценки;
- способность принимать управленческие решения – до 30% от общей оценки;
- объем и качество оформления – до 20% от общей оценки.

Написание эссе.

Эссе – вид самостоятельной исследовательской работы обучающихся, с целью углубления и закрепления теоретических знаний и освоения практических навыков. Цель эссе состоит в развитии самостоятельного творческого мышления и письменного изложения собственных мыслей. При написании эссе слушатель должен представить развернутый письменный ответ на теоретический или практический актуальный вопрос, объявленный преподавателем в аудитории непосредственно перед ее написанием. В процессе написания эссе разрешается пользоваться нормативно-правовыми актами, конспектом лекций (в печатном виде). Использование интернет-ресурсов не допускается. Темы эссе преподаватель предлагает из числа тех, которые слушатели уже рассматривали на лекциях или практических занятиях, исходя из содержания заданий в составе оценочных средств. По решению преподавателя, в качестве темы эссе может быть выбрана одна или несколько тем, которые могут быть распределены между слушателями по желанию.

Эссе проводится письменно, по объему не более 3-х печатных листов.

Требования к оформлению эссе:

Эссе выполняется на компьютере (гарнитура Times New Roman, шрифт 14) через 1,5 интервала с полями: верхнее, нижнее – 2; правое – 3; левое – 1,5. Отступ первой строки абзаца – 1,25. Сноски – постраничные. Таблицы и рисунки встраиваются в текст работы. При этом обязательный заголовок таблицы надо размещать над табличным полем, а рисунки сопровождать подрисуночными подписями. При включении в эссе нескольких таблиц и/или рисунков их нумерация обязательна. Обязательна и нумерация страниц. Их целесообразно проставлять внизу страницы – по середине или в правом углу. Номер страницы не ставится на титульном листе, но в общее число страниц он включается. Объем эссе, без учета приложений, не должен превышать 5 страниц. Значительное превышение установленного объема является недостатком работы и указывает на то, что слушатель не сумел отобрать и переработать необходимый материал.

Работа должна содержать собственные умозаключения по сути поставленной проблемы, включать самостоятельно проведенный анализ по сути этой проблемы, выводы, обобщающие авторскую позицию по поставленной проблеме.

РАЗДЕЛ 4. ОЦЕНОЧНЫЕ МАТЕРИАЛЫ ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ)

4.1. Форма промежуточной аттестации обучающегося по дисциплине (модулю)

Контрольным мероприятием промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине (модулю) является **зачет,** который проводится в **устной** форме.

4.2. Организационные основы применения балльно-рейтинговой системы оценки успеваемости обучающихся по дисциплине (модулю)

Оценка качества освоения обучающимися дисциплины (модуля) реализуется в формате балльно-рейтинговой системы оценки успеваемости обучающихся (БРСО).

БРСО в ходе текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации осуществляется по 100-балльной шкале.

Академический рейтинг обучающегося по дисциплине (модулю) складывается из результатов:

– текущего контроля успеваемости (максимальный текущий рейтинг обучающегося 80 рейтинговых баллов;

– промежуточной аттестации (максимальный рубежный рейтинг обучающегося 20 рейтинговых баллов.

Условия оценки освоения обучающимся дисциплины (модуля) в формате БРСО доводятся преподавателем до сведения обучающихся на первом учебном занятии, а также размещены в свободном доступе в электронной информационно-образовательной среде Университета.

4.3. Проведение текущего контроля успеваемости обучающихся по дисциплине (модулю) в соответствии с балльно-рейтинговой системой оценки успеваемости обучающегося

В течение учебного семестра до промежуточной аттестации на основании утвержденной рабочей программы дисциплины (модуля) формируется текущий рейтинг обучающегося. Текущий рейтинг обучающегося складывается как сумма рейтинговых баллов, полученных им в течение учебного семестра по всем видам учебных занятий по дисциплине (модулю).

В процессе текущего контроля оцениваются следующие действия обучающегося, направленные на освоение компетенций в рамках изучения дисциплины (модуля):

– академическая активность (посещаемость учебных занятий, самостоятельное изучение содержания дисциплины (модуля) в электронной информационно-образовательной среде, соблюдение сроков сдачи практических заданий и текущих контрольных мероприятий и др.);

– выполнение и сдача текущих и итогового практических заданий (эссе, рефераты, кейс-задания, защита проектов и др.);

– прохождение рубежей текущего контроля, включая соблюдение графика их прохождения в электронной информационно-образовательной среде.

Для планирования расчета текущего рейтинга обучающегося используются следующие пропорции:

Вид учебного действия	**Максимальная рейтинговая оценка, баллов**
академическая активность	*10*
практические задания	*40*
из них: текущие практические задания	*20*
итоговое практическое задание	*20*
рубежи текущего контроля	*30*
ИТОГО:	***80***

В течение учебного семестра по дисциплине (модулю) обучающимся должен быть накоплен текущий рейтинг не менее 52 рейтинговых баллов (65% от максимального значения текущего рейтинга.

Необходимыми условиями допуска обучающегося к промежуточной аттестации по дисциплине являются положительное прохождение обучающимся не менее 65% рубежей текущего контроля с накоплением не менее 65% максимального рейтингового балла за каждый рубеж текущего контроля и положительное выполнение итогового практического задания с накоплением не менее 65% максимального рейтингового балла, установленного за итоговое практическое задание.

Невыполнение вышеуказанных условий является текущей академической задолженностью, которая должна быть ликвидирована обучающимся до контрольного мероприятия промежуточной аттестации.

Сведения о наличии у обучающихся текущей академической задолженности, сроках и порядке добора рейтинговых баллов для её ликвидации доводятся до обучающихся педагогическим работником.

В случае неликвидации текущей академической задолженности, педагогический работник обязан во время контрольного мероприятия промежуточной аттестации поставить обучающемуся 0 рейтинговых баллов. В этом случае ликвидация текущей академической задолженности возможна в периоды проведения повторной промежуточной аттестации.

4.4. Проведение промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине (модулю) в соответствии с балльно-рейтинговой системой оценки успеваемости обучающегося

Промежуточная аттестация по дисциплине (модулю) проводится в соответствии с Положением о промежуточной аттестации обучающихся по основным профессиональным образовательным программам в Российском государственном социальном университете и Положением о балльно-рейтинговой системе оценки успеваемости обучающихся по основным профессиональным образовательным программам в Российском государственном социальном университете в действующей редакции.

На промежуточную аттестацию отводится 20 рейтинговых баллов.

Ответы обучающегося на контрольном мероприятии промежуточной аттестации оцениваются педагогическим работником по 20-балльной шкале, а итоговая оценка по дисциплине (модулю) выставляется по системе зачтено / не зачтено для зачета.

В процессе определения рубежного рейтинга обучающегося используется следующая шкала:

Рубежный рейтинг	**Критерии оценки освоения обучающимся дисциплины (модуля) в ходе контрольных мероприятий промежуточной аттестации**
19-20 рейтинговых баллов	обучающийся глубоко и прочно усвоил программный материал, исчерпывающе, последовательно, грамотно и логически стройно его излагает, тесно увязывает с задачами и будущей деятельностью, не затрудняется с ответом при видоизменении задания, свободно справляется с задачами и практическими заданиями, правильно обосновывает принятые решения, умеет самостоятельно обобщать и излагать материал, не допуская ошибок
16-18 рейтинговых баллов	обучающийся твердо знает программный материал, грамотно и по существу излагает его, не допуская существенных неточностей в ответе на вопрос, может правильно применять теоретические положения и владеет необходимыми умениями и навыками при выполнении практических заданий
13-15 рейтинговых баллов	обучающийся освоил основной материал, но не знает отдельных деталей, допускает неточности, недостаточно правильные формулировки, нарушает последовательность в изложении программного материала и испытывает затруднения в выполнении практических заданий
1-12 рейтинговых баллов	обучающийся не знает значительной части программного материала, допускает существенные ошибки, с большими затруднениями выполняет практические задания
0 рейтинговых баллов	не аттестован

4.5. Оценочные материалы для проведения текущего и рубежного контроля обучающихся по дисциплине (модулю)

Перечень вопросов текущего и рубежного контроля

№ п/п	Контролируемые разделы, дисциплины	Форма рубежного контроля	Вопросы/задания рубежного контроля
1	Раздел 1. Бухгалтерский учет на предприятии	Устный опрос	. Исторический обзор развития учета. 2. Содержание, цели, задачи и функции бухгалтерского учета 3.Основополагающие принципы бухгалтерского учета и требования, предъявляемые к нему. 4.Основные нормативные документы, определяющие методологические основы, порядок организации и ведения бухгалтерского учета в организациях Российской Федерации. 5. Пользователи бухгалтерской информации 6. Учетные регистры, их классификация и способы исправления ошибок в них. 7.Инвентаризация, как метод бухгалтерского учета, порядок ее проведения и отражения результатов в бухгалтерском учете. 8. Система нормативного регулирования бухгалтерского учета и отчетности в России. 9. Учетная политика организации и ее основные элементы 10. Строение и структура бухгалтерского баланса. 11. Двойная запись, ее сущность и значение. 12. Счета бухгалтерского учета и их строение. 13. Счета синтетического и аналитического учета 14. Оборотные ведомости по синтетическим счетам и счетам аналитического учета. 15. Строение плана счетов бухгалтерского учета.
2.	Раздел 2. Бухгалтерская отчетность	Устный опрос	1.Задачи учета кассовых операций. 2.Понятие наличных денежных средств. 3.Понятие денежных документов. 4.Организация учета кассовых операций.

				5.Особенности учета валютных кассовых операций. 6.Учет денежных документов 7. Понятие безналичных расчетов. 8. Виды безналичных расчетов. 9. Учет денежных средств на расчетном счете. 10. Особенности организации учета денежных средств на валютном счете. 11. Учет денежных средств на специальных счетах в банках. 12. Организация учета переводов в пути
3.	**Раздел 3.** Учет расчетов, обязательств и финансовых результатов организации	УК-10	Контрольная работа	1. Организация учета расчетов с поставщиками и подрядчиками. 2. Синтетический и аналитический учет расчетов с поставщиками и подрядчиками. 3. Организация учета расчетов с покупателями и заказчиками. 4. Синтетический и аналитический учет расчетов с покупателями и заказчиками. 5. Учет расчетов с прочими дебиторами и кредиторами 6. Синтетический учет расчетов с подотчетными лицами. 7. Синтетический учет расчетов с персоналом по прочим операциям. Аналитический учет расчетов с персоналом по прочим операциям
	Раздел 4. Бухгалтерский баланс и отчет о финансовых результатах	УК-10	Контрольная работа	1.своевременное, полное и достоверное отражение вложений во внеоборотные активы по их видам и объектам вложения средств; 2. контроль за сохранностью строительных материалов и конструкций, за соблюдением установленных норм их расходования на производство строительно-монтажных работ при хозяйственном способе их выполнения; 3. контроль за объемами и стоимостью строительно-монтажных работ, выполняемых подрядными организациями и своевременностью расчетов с ними; 4. контроль за соблюдением утвержденной сметы затрат по каждому строящемуся объекту и использованием источников их финансирования; 5. контроль правильности установления инвентарной стоимости вводимых в действие объектов основных средств; 6.своевременное отражение в учете ввода в действие мощностей и объектов основных средств производственного и социального назначения.

	Раздел 5. Учет безналичных денежных средств	УК-10	Контрольная работа	***Тест 1.1. Как классифицируются затраты по составу (однородности):*** а) основные и накладные б) одноэлементные и комплексные в) производственные и коммерческие ***Тест 1.2. Под методом учета и калькулирования затрат понимают:*** а) определенный подход к накапливанию и систематизации информации о затратах; б) совокупность приемов организации, документирования и отражения производственных затрат, обеспечивающих определение фактической себестоимости продукции и контроль за рациональным использованием ресурсов; в) совокупность способов распределения затрат между отдельными видами деятельности, продукции, работ, услуг. ***Тест 1.3. К способам калькулирования себестоимость продукции относят:*** а) способ прямого исчисления затрат; б) способ суммирования затрат; в) способ исключения затрат на побочную продукцию; г) способ пропорционального распределения затрат; д) нормативный способ; е) все перечисленные способы являются способами калькулирования себестоимость ***Тест 1.4 Методы учета затрат и способы калькулирования бухгалтерской себестоимости продукции:***

				а) строго регламентированы российскими нормативными документами по учету и калькулированию затрат; б) организации вправе использовать различные методы расчета себестоимости в зависимости от специфики своей деятельности. ***Тест 1.5 Объект учета затрат*** а) места возникновения затрат (предприятие, производство, агрегаты стадии переделы и т.д.) или виды и группы однородных продуктов; б) продукция (заказ, изделие, вид продукции), услуга, работа, себестоимость которых необходимо исчислить; в) вид предпринимательской деятельности экономического субъекта. ***Тест 1.6 Виды калькуляционных единиц:*** а) условно-приведенные; б) условно-натуральные; в) натуральные; г) стоимостные; д) эксплуатационные; е) единицы работы; ж) единицы времени; з) все перечисленное выше относится к видам калькуляционных единиц**:** ***Тест 1.7 На организацию учета производственных затрат оказывает влияние ряд факторов***

				а) вид деятельности предприятия б) организационная структура предприятия в) отраслевая особенность формирования себестоимости продукции г) продолжить перечисление факторов ***Тест 1.8 В соответствии с международными стандартами финансовой отчетности и отечественной учетной практикой к принципам учета затрат относятся следующие принципы:*** а) производственная направленность затрат б) принадлежность затрат к деятельности данной организации в) распределение затрат на текущие и долговременные **г)** продолжить перечень принципов учета затрат) ***Тест 1.9 Преимущественной сферой применения системы организации производственного учета затрат «точно в срок» являются*** а) предприятия малого и среднего бизнеса и предприятия с производством однородной продукции б) предприятия с несложной организационной и региональной структурой в) предприятия, представляющие собой сложные хозяйственные комплексы
	Раздел 6. Учет внеоборотных активов	УК-10	Контрольная работа	**1. учета результатов финансово-хозяйственной деятельности организации, с**остав финансовых результатов и порядок их формирования, учет доходов и расходов от обычных видов деятельности, бухгалтерский учет прочих доходов и расходов, определение налогооблагаемой базы и порядок налогообложения прибыли.

				2. учета целевого финансирования, резервов и доходов будущих периодов, учет целевого финансирования, учет резервов предстоящих расходов и платежей, учет оценочных резервов, учет доходов будущих периодов **3. учета нераспределенной прибыли (непокрытого убытка), р**еформации баланса, учета нераспределенной прибыли (непокрытого убытка). 4. организации ведения бухгалтерского учета на предприятии, ведения бухгалтерского учета в организации, роль руководителя предприятия и главного бухгалтера в организации работы по учету и составлению отчетности на предприятии, составления учетной политики организации. 5. составления бухгалтерской (финансовой) отчетности, состав и содержание бухгалтерской отчетности, принципы составления бухгалтерской отчетности, содержание и порядок формирования показателей бухгалтерского баланса и отчета о финансовых результатах, приложений к бухгалтерскому балансу

4.6. Оценочные материалы для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине (модулю)

Вопросы/задания для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине (модулю)

Коды контролируемой компетенций	Вопросы /задания
УК-10	1. Цели и задачи автоматизации бухгалтерского учета 2. Технологии проектирования информационных систем бухгалтерского учета 3. Системный подход к проектированию и эксплуатации информационных систем 4. Роль пользователя в проектировании автоматизированных систем бухгалтерского учета 5. Жизненный цикл бухгалтерской информационной системы 6. Функциональные блоки бухгалтерской информационной системы 7. Информационное обеспечение бухгалтерского учета 8. Учетная документация. Способы ее проектирования и требования компьютерной обработки 9. Классификация и кодирование учетной информации 10. Технические средства автоматизации бухгалтерского учета 11. Средства подготовки данных 12. Технические средства обработки данных 13. Оргтехника в автоматизации бухгалтерского учета 14. Программное и математическое обеспечение систем автоматизации 15. Системное и прикладное программное обеспечение 16. Операционная среда в обработке бухгалтерской информации 17. Базы данных в автоматизации бухгалтерии 18. Структура и состав прикладного программного обеспечения для решения задач бухгалтерского учета 19. Типовые бухгалтерские пакеты 20. Критерии выбора программных средств для обработки учетных задач 21. Содержание, цели, задачи и функции бухгалтерского учета 22. Основополагающие принципы бухгалтерского учета и требования, предъявляемые к нему. 23. Основные нормативные документы, определяющие методологические основы, порядок организации и ведения бухгалтерского учета в организациях Российской Федерации. 24. Пользователи бухгалтерской информации 25. Учетные регистры, их классификация и способы исправления ошибок в них.

	26. Инвентаризация, как метод бухгалтерского учета, порядок ее проведения и отражения результатов в бухгалтерском учете. 27. Система нормативного регулирования бухгалтерского учета и отчетности в России. 28. Учетная политика организации и ее основные элементы 29. Строение и структура бухгалтерского баланса.

РАЗДЕЛ 5. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

5.1. Перечень основной и дополнительной учебной литературы для освоения дисциплины (модуля)

5.1.1. Основная литература

1. Голубева, О. Л. 1С: Бухгалтерия : учебник для вузов / О. Л. Голубева. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2025. — 161 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-18955-1. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://www.urait.ru/bcode/567787 (дата обращения: 10.02.2025).

2. Штефан, М. А. Бухгалтерская (финансовая) отчетность организации : учебник для вузов / М. А. Штефан, О. А. Замотаева, Н. В. Максимова ; под редакцией М. А. Штефан. — Москва : Издательство Юрайт, 2025. — 346 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-14915-9. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://www.urait.ru/bcode/567468 (дата обращения: 10.02.2025).

5.1.2. Дополнительная литература

1. Солодова, С. В. Бухгалтерский учет в организациях государственного сектора : учебник для вузов / С. В. Солодова. — 3-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2025. — 360 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-16127-4. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://www.urait.ru/bcode/564713 (дата обращения: 10.02.2025).

2. Проданова, Н. А. Бухгалтерский учет на предприятиях малого бизнеса : учебник для вузов / Н. А. Проданова, Е. И. Зацаринная ; ответственный редактор Е. И. Зацаринная. — 3-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2025. — 220 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-15782-6. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://www.urait.ru/bcode/561236 (дата обращения: 10.02.2025).

5.2. Перечень ресурсов информационно-коммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины (модуля)

№ №	Название электронного ресурса	Описание электронного ресурса	Используемый для работы адрес
1.	ЭБС «Университетская	Электронная библиотека, обеспечивающая доступ	http://biblioclub.ru/

№ №	Название электронного ресурса	Описание электронного ресурса	Используемый для работы адрес
	библиотека онлайн»	высших и средних учебных заведений, публичных библиотек и корпоративных пользователей к наиболее востребованным материалам по всем отраслям знаний от ведущих российских издательств	
2.	Образовательная платформа Юрайт	Электронно-библиотечная система для ВУЗов, ССУЗов, обеспечивающая доступ к учебникам, учебной и методической литературе по различным дисциплинам.	https://urait.ru/
3.	ЭБС издательства "ЛАНЬ"	Ресурс, включающий в себя издания издательства "Лань" и других ведущих издательств учебной литературы и электронные версии периодических изданий по естественным, техническим и гуманитарным наукам.	https://e.lanbook.com/

5.3 Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины (модуля)

Освоение обучающимся дисциплины (модуля) предполагает изучение материалов дисциплины (модуля) на аудиторных занятиях и в ходе самостоятельной работы. Аудиторные занятия проходят в форме лекционных занятий, практических занятий.

При подготовке к аудиторным занятиям необходимо помнить особенности каждой формы его проведения.

Подготовка к лекционным занятиям заключается в следующем.

С целью обеспечения успешного обучения обучающийся должен готовиться к лекционному занятию, поскольку оно является важнейшей формой организации учебного процесса, поскольку:

- знакомит с новым учебным материалом;
- разъясняет учебные элементы, трудные для понимания;
- систематизирует учебный материал;
- ориентирует в учебном процессе.

С этой целью:

- внимательно прочитайте конспект предыдущего лекционного занятия;
- ознакомьтесь с материалом учебников и учебных пособий по теме предыдущего лекционного занятия;
- внесите дополнения к полученным ранее знаниям по теме предыдущего лекционного занятия на полях лекционной тетради;
- запишите вопросы, которые вы зададите лектору на предстоящем лекционном занятии по материалу предыдущего лекционного занятия;
- постарайтесь уяснить место изучаемой темы в своей подготовке;
- узнайте тему предстоящей лекции (по тематическому плану, по информации лектора) и запишите информацию, которой вы владеете по данному вопросу.

Подготовка к практическому занятию

При подготовке и работе во время проведения практических занятий следует обратить внимание на следующие моменты: на процесс предварительной подготовки, на работу во время занятия, обработку полученных результатов, исправление полученных замечаний.

Предварительная подготовка к практическому занятию заключается в изучении теоретического материала в отведенное для самостоятельной работы время, ознакомление с инструктивными материалами с целью осознания задач практического занятия, техники безопасности при проведении занятия.

Работа во время проведения практического занятия включает:

− консультирование студентов преподавателями и вспомогательным персоналом с целью предоставления исчерпывающей информации, необходимой для самостоятельного выполнения предложенных преподавателем задач, ознакомление с правилами техники безопасности при выполнении задания;

− самостоятельное выполнение заданий согласно обозначенной учебной программой тематики.

Обработка, обобщение полученных результатов практического занятия проводится обучающимися самостоятельно или под руководством преподавателя (в зависимости от степени сложности поставленных задач). В результате оформляется индивидуальный отчет. Подготовленный к сдаче на контроль и оценку отчет сдается преподавателю. Форма отчетности может быть письменная, устная или две одновременно. Главным результатом в данном случае служит получение положительной оценки по каждому практическому занятию. Это является необходимым условием при проведении рубежного контроля и допуска к зачету. При получении неудовлетворительных результатов обучающийся имеет право в дополнительное время пересдать преподавателю работу до проведения промежуточной аттестации.

5.4 Информационно-технологическое обеспечение образовательного процесса по дисциплины (модуля)

5.4.1. Средства информационных технологий

1. Персональные компьютеры;
2. Средства доступа в Интернет;
3. Проектор.

5.4.2. Лицензионное и свободно распространяемое программное обеспечение, в том числе отечественного производства:

1. Операционная система: Astra Linux SE
2. Пакет офисных программ: LibreOffice
3. Справочная система Консультант+
4. Okular или Acrobat Reader DC
5. Ark или 7-zip
6. User Gate
7. TrueConf (client)

5.4.3. Информационные справочные системы и профессиональные базы данных

№ №	Название электронного ресурса	Описание электронного ресурса	Используемый для работы адрес
1.	Справочная правовая система "КонсультантПлюс"	База правовой информации, аналитические материалы, удобный и быстрый поиск, новости и обзоры последних изменений, современные программные технологии	https://www.consultant.ru/
2.	Научная электронная библиотека eLIBRARY.ru	Крупнейший российский информационно-аналитический портал в области науки, технологии, медицины и образования, содержащий рефераты и полные тексты более 34 млн научных публикаций и патентов	http://elibrary.ru/
3.	УБД "ИВИС"	Полнотекстовая база данных периодических изданий	https://eivis.ru/

5.5. Материально-техническое обеспечение образовательного процесса по дисциплине (модулю)

Для изучения дисциплины (модуля) используются:

Учебная аудитория для лекционных занятий оснащена специализированной мебелью (стол для преподавателя, парты, стулья, доска для написания мелом), техническими средствами обучения (проектор, экран, звуковое оборудование, компьютер, имеющий доступ в Интернет), а также, при необходимости, демонстрационными печатными пособиями.

Учебная аудитория для практических занятий: оснащена специализированной мебелью (стол для преподавателя, парты, стулья, доска для написания мелом); техническими средствами обучения (проектор, экран, звуковое оборудование, компьютер, имеющий доступ в Интернет), а также, при необходимости, демонстрационными печатными пособиями.

Помещения для самостоятельной работы обучающихся: оснащены специализированной мебелью (парты, стулья) техническими средствами обучения (персональные компьютеры с доступом в сеть Интернет и обеспечением доступа в электронно-информационную среду университета, программным обеспечением).

5.6. Образовательные технологии

При реализации дисциплины (модуля) применяются различные образовательные технологии, в том числе технологии электронного обучения.

Освоение дисциплины (модуля) предусматривает использование в учебном процессе активных и интерактивных форм проведения учебных занятий в форме компьютерных тестирований, разбора конкретных ситуаций, в сочетании с внеаудиторной работой с целью формирования и развития **профессиональных** навыков обучающихся.

При освоении дисциплины (модуля) предусмотрено применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий.

Учебные часы дисциплины (модуля) предусматривают классическую контактную работу преподавателя с обучающимся в аудитории и контактную работу посредством электронной информационно-образовательной среды в синхронном и асинхронном режиме (вне аудитории) посредством применения возможностей компьютерных технологий (электронная почта, электронный учебник, тестирование, вебинар, видеофильм, презентация, форум и др.).

В рамках дисциплины (модуля) предусмотрены встречи с руководителями и работниками организаций, деятельность которых связана с направленностью реализуемой основной профессиональной образовательной программы.

ЛИСТ РЕГИСТРАЦИИ ИЗМЕНЕНИЙ

№ п/п	Содержание изменения	Реквизиты документа об утверждении изменения	Дата введения изменения
1.	Рабочая программа дисциплины (модуля) актуализирована	Протокол заседания кафедры № ____ от «____» _____ 20____ года	__.__.____
2.		Протокол заседания кафедры № ____ от «____» _____ 20____ года	__.__.____
3.		Протокол заседания кафедры № ____ от «____» _____ 20____ года	__.__.____
4.		Протокол заседания кафедры № ____ от «____» _____ 20____ года	__.__.____

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«РОССИЙСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ СОЦИАЛЬНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»

УТВЕРЖДАЮ

Декан факультета
экономики и управления

_____/ Солодуха П.В.

«27» февраля 2025 года

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

КОМПЛЕКСНЫЙ АНАЛИЗ ХОЗЯЙСТВЕННОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ

Направление подготовки
«38.03.01. Экономика»

Направленность

«*Учет и финансовый контроль*»

ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ПРОГРАММА ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ –
ПРОГРАММА БАКАЛАВРИАТА

Форма обучения
заочная

Москва, 2025 г.

Рабочая программа дисциплины (модуля) обсуждена и утверждена на заседании ученого совета факультета экономики и управления
Протокол № 8 от «27» февраля 2025 года

Декан П.В.Солодуха
Д-р экон. наук, профессор

СОДЕРЖАНИЕ

РАЗДЕЛ 1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ) 4

1.2. Планируемые результаты обучения по дисциплине (модулю) в рамках планируемых результатов освоения основной профессиональной образовательной программы высшего образования – программы бакалавриата, соотнесенные с установленными индикаторами достижения компетенций 4

РАЗДЕЛ 2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ) 6

2.1. Объем дисциплины (модуля), включая контактную работу обучающегося с педагогическими работниками и самостоятельную работу обучающегося 6

2.2. Учебно-тематический план дисциплины (модуля) 6

2.3. Содержание дисциплины (модуля) 8

РАЗДЕЛ 3. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ) 17

3.1. Виды самостоятельной работы обучающихся по дисциплине (модулю) 17

3.2. Задания для самостоятельной работы 17

3.3. Методические указания к самостоятельной работе по дисциплине (модулю) 24

РАЗДЕЛ 4. ОЦЕНОЧНЫЕ МАТЕРИАЛЫ ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ) 26

4.1. Форма промежуточной аттестации обучающегося по дисциплине (модулю) 26

4.2. Организационные основы применения балльно-рейтинговой системы оценки успеваемости обучающихся по дисциплине (модулю) 26

4.3. Проведение текущего контроля успеваемости обучающихся по дисциплине (модулю) в соответствии с балльно-рейтинговой системой оценки успеваемости обучающегося 26

4.4. Проведение промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине (модулю) в соответствии с балльно-рейтинговой системой оценки успеваемости обучающегося 27

4.5. Оценочные материалы для проведения текущего и рубежного контроля обучающихся по дисциплине (модулю) 29

4.6. Оценочные материалы для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине (модулю) 39

РАЗДЕЛ 5. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ) 40

5.1. Перечень основной и дополнительной учебной литературы для освоения дисциплины (модуля) 40

5.2. Перечень ресурсов информационно-коммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины (модуля) 41

5.3 Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины (модуля) 42

5.4 Информационно-технологическое обеспечение образовательного процесса по дисциплины (модуля) 43

5.4.1. Средства информационных технологий 43

5.4.2. Лицензионное и свободно распространяемое программное обеспечение, в том числе отечественного производства: 43

5.4.3. Информационные справочные системы и профессиональные базы данных 43

5.5. Материально-техническое обеспечение образовательного процесса по дисциплине (модулю) 43

5.6. Образовательные технологии 44

ЛИСТ РЕГИСТРАЦИИ ИЗМЕНЕНИЙ 45

РАЗДЕЛ 1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

1.1. Цель и задачи дисциплины (модуля)

Цель дисциплины (модуля) заключается в получении обучающимися теоретических знаний о целостном представления анализа деятельности банков и кредитных учреждений как важнейшей функции управления кредитными организациями, основных методах финансового анализа, и их применения на разных стадиях процесса разработки и принятия управленческих решений с последующим применением в профессиональной сфере и практических навыков (формирование) по теории и практики аналитический, организационно управленческой и расчетно-экономической деятельности финансово-кредитных учреждений (банков)

Задачи дисциплины (модуля):

– раскрытие теоретико-методологических положений финансового анализа процессов в финансово-кредитной сфере;

– структурирование системы финансового анализа деятельности кредитных организаций и выявление взаимосвязи, взаимообусловленности составляющих ее элементов и показателей;

– систематизация и раскрытие аналитических возможностей информационного обеспечения финансового анализа;

– обоснование организационно-методических подходов к системному анализу и оценке финансовых результатов деятельности банка и разработка методики проведения анализа;

– объективная оценка результатов деятельности кредитной организации, ее текущго и перспективного финансово положения, уровня устойчивости развития;

– рассмотрение методики комплексной рейтинговой оценки финансовых результатов деятельности кредитных организаций.

1.2. Планируемые результаты обучения по дисциплине (модулю) в рамках планируемых результатов освоения основной профессиональной образовательной программы высшего образования – программы *бакалавриата,* соотнесенные с установленными индикаторами достижения компетенций

Процесс освоения дисциплины (модуля) направлен на формирование у обучающихся следующих компетенций: УК-10, ПК-1, ПК-3 в соответствии с учебным планом.

В результате освоения дисциплины (модуля) обучающийся должен демонстрировать следующие результаты:

Код компетенции Формулировка компетенции	Код и наименование индикатора достижения компетенции	Результаты обучения

УК-10.Способен принимать обоснованные экономические решения в различных областях жизнедеятельности	УК-10.1. Понимает базовые принципы функционирования экономики и экономического развития, цели формы участия государства в экономике. УК-10.2. Применяет методы личного экономического и финансового планирования для достижения текущих и долгосрочных финансовых целей. УК-10.3.Использует финансовые инструменты для управления личными финансами (личным бюджетом), контролирует собственные экономические и финансовые риски.	Знать: базовые принципы функционирования экономики и экономического развития, цели формы участия государства в экономике. Уметь: применять методы личного экономического и финансового планирования для достижения текущих и долгосрочных финансовых целей. Владеть: навыками использования финансовых инструментов для управления личными финансами (личным бюджетом), контроля собственных экономических и финансовых рисков
ПК-1. Способен консультировать клиентов по использованию финансовых продуктов и услуг	ПК-1.1. Осуществляет мониторинг конъюнктуры рынка банковских услуг, рынка ценных бумаг, иностранной валюты, товарно-сырьевых рынков ПК-1.2. Проводит подбор в интересах клиента поставщиков финансовых услуг и консультирование клиента по ограниченному кругу финансовых продуктов	*Знать:* методы и приемы подбора для клиентов кредитной организации поставщиков финансовых услуг *Уметь:* анализировать и интерпретировать финансовую информацию, а также консультировать клиента по ограниченному кругу финансовых продуктов
ПК-3. Способен разрабатывать отдельные функциональные направления управления рисками	ПК-3.1. Разрабатывает мероприятия по воздействию на риск в разрезе отдельных видов и проводит их экономическую оценку ПК-3.2Разрабатывает методическую и нормативную базу системы управления рисками и принципов управления рисками	*Знать:* методическую и нормативную базу системы управления рисками, а также основные принципы управления рисками в финансово-кредитных организациях *Уметь:* применять методическую и нормативную базу системы управления рисками для эффективной деятельности финансово-кредитной организации

РАЗДЕЛ 2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

2.1. Объем дисциплины (модуля), включая контактную работу обучающегося с педагогическими работниками и самостоятельную работу обучающегося

Общая трудоемкость дисциплины (модуля) составляет 6 зачетные единицы.

Заочная форма обучения

Вид учебной работы	Всего часов	Курс 3			
		1-2	3-4		
Контактная работа обучающихся с педагогическими работниками	**24**	12	12		
Лекционные занятия	**8**	4	4		
Практические занятия	**16**	8	8		
Самостоятельная работа обучающихся	**184**	92	92		
Контроль промежуточной аттестации	**8**	**4**	**4**		
Форма промежуточной аттестации		*Зачет*	*Зачет с оценкой*		
ОБЪЕМ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ) В ЧАСАХ	**216**				

2.2. Учебно-тематический план дисциплины (модуля)

Заочная форма обучения

Раздел, тема	Виды учебной работы, академических часов					
	Всего	Самостоятельная работа	Контактная работа обучающихся с педагогическими работниками			
			Всего	Лекционные занятия	Практические занятия	Консультации

Раздел, тема	Виды учебной работы, академических часов					
	Всего	Самостоятельная работа	Контактная работа обучающихся с педагогическими работниками			
			Всего	Лекционные занятия	Практические занятия	Консультации
Модуль (Курс 3 семестр 1-2)						
Раздел 1. Современная банковская система Российской Федерации, ее структура	24	23	3	1	2	
Раздел 2. Теоретические и методические основы анализа хозяйственной деятельности	24	23	3	1	2	
Раздел 3. Информационная база анализа деятельности кредитной организации	25	23	3	1	2	
Раздел 4. Анализ собственных и привлеченных ресурсов кредитной организации	26	23	3	1	2	
Контроль промежуточной аттестации (час)	**4**					
Общий объем, часов	**108**	**92**	**12**	**4**	**8**	
Модуль 2 (Курс 3 семестр 3-4)						
Раздел 5. Анализ активов кредитных организаций	22	23	3	1	2	
Раздел 6. Анализ кредитного портфеля финансово-кредитных организаций	22	23	3	1	2	
Раздел 7. Анализ финансовых результатов эффективности деятельности финансово-кредитных организаций	22	23	3	1	2	

Раздел, тема	Виды учебной работы, академических часов					
	Всего	Самостоятельная работа	Контактная работа обучающихся с педагогическими работниками			
			Всего	Лекционные занятия	Практические занятия	Консультации
Раздел 8. Экономические нормативы деятельности финансово-кредитных учреждений	24	23	3	1	2	
Контроль промежуточной аттестации (час)	**4**					
Общий объем, часов	**108**	**92**	**12**	**4**	**8**	
Общий объем по дисциплине, часов	**216**	**184**	**24**	**8**	**16**	

2.3. Содержание дисциплины (модуля)

РАЗДЕЛ 1. СОВРЕМЕННАЯ БАНКОВСКАЯ СИСТЕМА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ, ЕЕ СТРУКТУРА

Перечень изучаемых элементов содержания.

Финансовая система, ее понятие и принципы организации и уровни. Коммерческий банк как элемент банковской системы. История развития финансово-кредитной системы. Звенья и уровни финансово-кредитной системы. Центральный банк РФ, его задачи и функции. Центральный банк, как орган государственного денежно-кредитного регулирования экономики. Особенностями современной системы банковского надзора. История развития банковской деятельности, основные этапы.

РАЗДЕЛ 2. ТЕОРЕТИЧЕСКИЕ И МЕТОДОЛОГИЧЕСКИЕ ОСНОВЫ АНАЛИЗА ХОЗЯЙСТВЕННОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ.

Перечень изучаемых элементов содержания.

Теоретические основы анализа деятельности финансово-кредитной организации. Виды и этапы анализа деятельности финансово-кредитных организаций. Методические основы финансового анализа. Объект и субъекты анализа финансовой деятельности кредитной организации. Этапы проведения анализа финансово-кредитной организации. Методика анализа финансового состояния кредитной организации. Бухгалтерский баланс финансово-кредитной организации.

РАЗДЕЛ 3. ИНФОРМАЦИОННАЯ БАЗА ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ФИНАНСОВО-КРЕДИТНОЙ ОРГАНИЗАЦИИ

Перечень изучаемых элементов содержания.

Основные направления развития банковского бизнеса в России. Информационная база финансового анализа в кредитной организации. Источники информации о деятельности финансово-кредитных организаций. Пользователи аналитической информации кредитного учреждения. Содержание источников внутренней информации кредитной организации. Основной состав бухгалтерской отчетности кредитной организации. Финансовая отчетность как важный источник внутренней информации кредитной организации. Активная и пассивная часть бухгалтерского баланса кредитной организации. Анализ активов и пассивов кредитной организации.

РАЗДЕЛ 4. АНАЛИЗ СОБСТВЕННЫХ И ПРИВЛЕЧЕННЫХ РЕСУРСОВ КРЕДИТНОЙ ОРГАНИЗАЦИИ

Перечень изучаемых элементов содержания.

Капитал финансово-кредитной организации. Формирование финансовых ресурсов банка в рыночной экономике. Факторы, обеспечивающие ликвидность деятельности финансово-кредитной организации. Собственные и заемные средства кредитных организаций. Состав основного и дополнительного капитала. Источники формирования собственного капитала кредитной организации. Показатели, уменьшающие сумму источников базового капитала. Анализ собственного капитала кредитной организации. Методы оценки собственного капитала. Анализ привлеченных и заемных средств.

РАЗДЕЛ 5. АНАЛИЗ АКТИВОВ ФИНАНСОВО-КРЕДИТНОЙ ОРГАНИЗАЦИИ

Перечень изучаемых элементов содержания.

Общая характеристика активов кредитной организации. Классификация активов кредитной организации. Содержание и структура активов кредитной организации. Процесс управления активами кредитной организации. Оценка состояния активов кредитной организации, критерии оценки. Методы оценки банковских активов кредитной организации. Анализ активных операций финансово-кредитной организации. Коэффициенты, характеризующие активные операции. Факторы, влияющие на деятельность кредитных организаций. Основные характеристики состояния финансового рынка.

РАЗДЕЛ 6. АНАЛИЗ КРЕДИТНОЙ ДЕЯТЛЕЬНОСТИ ФИНАНСОВО-КРЕДИТНЫХ ОРГАНИЗАЦИЙ

Перечень изучаемых элементов содержания.

Банковский кредит, его сущность и основные понятия. Основные функциональные группы выдаваемых банками кредитов. Краткосрочное и долгосрочное кредитование различных областей деятельности. Процесс банковского кредитования. Кредитный договор как юридическая основа кредитной сделки. Способы предоставления банковского кредита. Классификация кредитов по степени обеспеченности. Виды обеспечения банковского кредита. Кредитный портфель кредитной организации. Формирование кредитного портфеля кредитной организации. Диверсификация кредитного портфеля. Факторы, определяющие отбор кредитных заявок. Оценка кредитоспособности заемщика. Этапы анализа кредитной деятельности кредитной организации.

РАЗДЕЛ 7. АНАЛИЗ ФИНАНСОВЫХ РЕЗУЛЬТАТОВ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ФИНАНСОВО-КРЕДИТНЫХ ОРГАНИЗАЦИЙ

Перечень изучаемых элементов содержания.

Состав доходов и расходов кредитной организации. Доходы от основной деятельности кредитной организации. Доходы от побочной деятельности кредитной организации. Информационная база анализа доходов кредитной организации. Группировка расходов кредитной организации. Расходы по основной деятельности кредитной организации. Расходы по обеспечению функционирования деятельности кредитной организации. Информационная база анализа расходов кредитной организации Содержание прибыли и рентабельности кредитной организации. Классификация видов прибыли. Основные направления анализа финансовых результатов кредитной организации. Основные направления анализа финансовых результатов деятельности кредитной организации. Расчет средней номинальной цены ресурсов кредитной организации.

РАЗДЕЛ 8. ЭКОНОМИЧЕСКИЕ НОМАТИВЫ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ КРЕДИТНЫХ ОРГАНИЗАЦИЙ

Перечень изучаемых элементов содержания.

Показатели экономических нормативов кредитной организации. Основные показатели экономических нормативов. Ликвидность кредитной организации. Внешние и внутренние факторы, влияющие на ликвидность кредитной организации. Управление ликвидностью кредитной организации. Норматив текущей ликвидности банка. Норматив долгосрочной ликвидности банка. Система анализа и контроля для соблюдения экономических нормативов. Процедура прекращения деятельности коммерческих банков. Добровольная и принудительное прекращение деятельности кредитной организации. Рейтинговые оценки деятельности банка

ЗАДАНИЯ К ПРАКТИЧЕСКИМ ЗАНЯТИЯМ РАЗДЕЛА 1

Тема практического занятия: Современная финансовая система Российской Федерации, ее структура

Форма практического задания: дискуссия; контрольные вопросы.

Контрольных вопросы:

1. Охарактеризуйте принципы построения банковской системы
2. Каковы функции коммерческого банка?
3. Какие этапы развития кредитно-банковской деятельности в России можно выделить?
4. В каких сферах банк занимается посредничеством?
5. Охарактеризуйте основные уровни банковской системы РФ?
6. В чем заключаются основные задачи Центрального Банка РФ

Темы дискуссии

1. Охарактеризуйте принципы построения банковской системы.
2. Дайте характеристику банковской системы РФ
3. Что такое банк? Какой закон РФ определяет основы деятельности банка?
4. Как строилось банковское дело в Античности, в Средние века?

РУБЕЖНЫЙ КОНТРОЛЬ К РАЗДЕЛУ 1

форма рубежного контроля – опрос, дискуссия

ЗАДАНИЯ К ПРАКТИЧЕСКИМ ЗАНЯТИЯМ РАЗДЕЛА 2

Тема практического занятия: Теоретические и методические основы анализа хозяйственной деятельности

Форма практического задания: контрольные вопросы, презентационные проекты.

Контрольные вопросы:

1. Раскройте основную сущность финансового анализа кредитных организаций
2. Охарактеризуйте объект, предмет цели и задачи анализа деятельности кредитных организаций.
3. Основные направления классификации финансового анализа кредитных организаций.
4. Выделите основные этапы процесса финансового анализа деятельности кредитных организаций
5. Раскройте содержание горизонтального и вертикального анализа, используемого в рамках метода чтения бухгалтерской отчетности.
6. Перечислите основные объекты анализа финансового состояния банка.

Темы презентаций

1. Роль финансовых аналитиков банка в управлении финансовой устойчивостью.
2. Влияние международных факторов на деятельность коммерческих банков
3. Структура банковской системы РФ
4. Роль Центрального Банка РФ в регулировании денежно-кредитной политики страны.

РУБЕЖНЫЙ КОНТРОЛЬ К РАЗДЕЛУ 2

форма рубежного контроля – опрос, представление презентации

ЗАДАНИЯ К ПРАКТИЧЕСКИМ ЗАНЯТИЯМ РАЗДЕЛА 3

Тема практического занятия: Информационная база анализа деятельности финансово-кредитной организации

Форма практического задания: контрольные вопросы, презентация, практическое задание.

Контрольные вопросы:

1. Определите основные требования, которые предъявляют к кредитным организациям
2. Выделите основных пользователей аналитической информацией кредитной организации
3. Источники информации о деятельности финансово-кредитных организаций.
4. Раскройте основные теоретические аспекты бухгалтерского баланса кредитной организации.
5. Охарактеризуйте разделы активов бухгалтерского баланса.
6. Охарактеризуйте разделы пассивов бухгалтерского баланса.

Темы презентаций:

1. Активы и пассивы бухгалтерского баланса кредитной организации
2. Пользователи данных финансовой отчетности
3. Методические приемы для анализа деятельности финансово-кредитных организаций

4. Группа Всемирного банка: история создания, особенности функционирования и примеры финансирования проектов и поддержки инноваций

5. Коммерческие банки как основные элементы финансовой системы РФ

Практические задания

1. Приведите примеры действий третьих лиц, которые нарушают нормальное функционирование банка.

2. Каковы мировые тенденции в развитии финансового анализа коммерческого банка и как они могут отразиться на уровне управления банковской деятельностью?

РУБЕЖНЫЙ КОНТРОЛЬ К РАЗДЕЛУ 3

форма рубежного контроля – опрос, представление презентации, выполненные практического задания

ЗАДАНИЯ К ПРАКТИЧЕСКИМ ЗАНЯТИЯМ РАЗДЕЛА 4

Тема практического занятия: Анализ собственных и привлеченных ресурсов кредитной организации

Форма практического задания: контрольные вопросы, рефераты, практическое задание, ситуационная задача.

Контрольные вопросы:

1. Назовите составляющие собственного капитала банка.
2. Как формируется уставный фонд банка?
3. Назовите источники пополнения уставного фонда банка.
4. Какова структура собственного капитала банка?
5. Что представляют собой основной и дополнительный капиталы банка?
6. Что понимается под иммобилизацией собственных средств банка?

Темы рефератов

1. Характеристика пассивных операций
2. Состав и структура пассивов
3. Коэффициенты капитализации собственных средств капитала за счет внутренних источников
4. Состав и структура обязательств
5. Состав и структура привлеченных денежных средств от клиентов
6. Состав и структура привлеченных вкладов физических лиц по срокам привлечения

Практическое задание

1. Подумайте и охарактеризуйте фиктивные способы увеличения собственного капитала коммерческого банка.

2. В сети интернет найдите и ознакомьтесь с рейтингом банков по размеру собственного капитала

Ситуационная задача

Банковские карты как средства доступа к банковскому счету. Выступая экспертами, внимательно изучите историю создания, форму выпуска (с магнитной полосой, смарт-карты),

реквизиты и особенности различных видов пластиковых карт (расчетная, кредитная, дебетовая, предоплаченная, подарочная, виртуальная), платежную инфраструктуру. Приведите примеры функционирования локальных и международных карточных платежных систем в России.

РУБЕЖНЫЙ КОНТРОЛЬ К РАЗДЕЛУ 4

форма рубежного контроля – опрос, представление реферата, выполненные практического задания, решение ситуационной задачи.

ЗАДАНИЯ К ПРАКТИЧЕСКИМ ЗАНЯТИЯМ РАЗДЕЛА 5

Тема практического занятия: Анализ активов кредитных организаций

Форма практического задания: контрольные вопросы, эссе, практическое задание, ситуационная задача.

Контрольные вопросы

1. Назовите цель и основные направления анализа активных операций банка.
2. Какие классификационные признаки активных операций могут использоваться при их анализе?
3. Назовите внешние и внутренние факторы, оказывающие влияние на состояние активных операций банка.
4. Какие существуют подходы к анализу активов банка при оценке банковского риска?
5. Каким образом оценка кредитоспособности заемщика может влиять на состояние активов банка?
6. Перечислите основные этапы и направления оценки кредитоспособности заемщика.

Темы эссе

1. Отраслевая и территориальная диверсификация активов банка.
2. Причины возникновения просроченной задолженности по кредитам предприятий
3. Роль кредитного мониторинга в поддержании качества активов банка.
4. Условия получения коммерческими банками кредитов (займов) от Центрального банка РФ.
5. Роль и функции Агентства по страхованию вкладов в РФ

Практическое задание:

1. Проанализируйте источники собственных средств по балансам банков, и сделайте соответствующие выводы.
2. Определите эффективность использования собственных средств банка. Данные для расчета следует взять из баланса кредитного учреждения.

Ситуационная задача:

Валюты мира. Поиск информации. На сайте справочного портала www.calc.ru пройдите: Справочник-энциклопедия → Валюты мира: курсы обмена валют, котировки, история курсов, внешний вид банкнот.

Руководство к действиям. Выберите 3-4 валюты, наиболее заинтересовавшие вас, подготовьте по ним слайд-презентацию с описанием истории возникновения, внешнего вида банкнот, защитных элементов, динамики обменных курсов к рублю. При помощи онлайн-калькулятора валют (конвертер валют) рассчитайте текущий обменный курс вашей валюты к рублю, евро и доллару США.

РУБЕЖНЫЙ КОНТРОЛЬ К РАЗДЕЛУ 5

форма рубежного контроля – опрос, представление эссе, выполненные практического задания, решение ситуационной задачи

ЗАДАНИЯ К ПРАКТИЧЕСКИМ ЗАНЯТИЯМ РАЗДЕЛА 6

Тема практического занятия: Анализ кредитного портфеля финансово-кредитных организаций

Форма практического задания: контрольные вопросы, рефераты, презентации, практическое задание.

Контрольные вопросы

1. В чем заключается суть инвестиционных операций коммерческого банка?
2. Перечислите существующие виды активных операций кредитных организаций.
3. Расскажите о видах банковского кредита.
4. В чём заключается анализ структуры кредитных вложений?
5. Назовите основные виды ссудных операций.
6. Назовите основные методы краткосрочного кредитования.

Темы рефератов

1. Соотношение собственных средств (капитала) и обязательств капитала
2. Состав (акционеров или участников) и их доли в сформированном уставном капитале
3. Проблемы финансовой устойчивости банковского сектора РФ.
4. Внутреннее рейтингование как способ оценки кредитоспособности заемщика.
5. Политика формирования и использования резервов кредитной организации как фактор его прибыльности.
6. Зарубежные методики оценки финансовой устойчивости кредитной организации

Темы презентаций:

1. Формирование кредитного портфеля кредитной организации.
2. Нормативные правовые акты и иные документы Банка России
3. Кредитный портфель кредитной организации;
4. Банковские ресурсы, способы формирования и использования

Практическое задание:

Дайте определение следующим терминам и понятиям:

- привлечённые ресурсы коммерческого банка;
- заемные средства банка;
- межбанковский кредит;
- межбанковский депозит;
- долговые ценные бумаги;
- рефинансирование;
- долговые ценные бумаги;
- рентабельность привлечённых средств;
- депозитная база;
- портфель заемных средств.

РУБЕЖНЫЙ КОНТРОЛЬ К РАЗДЕЛУ 6

форма рубежного контроля – опрос; рефераты, представление презентации, выполнение практического задания.

ЗАДАНИЯ К ПРАКТИЧЕСКИМ ЗАНЯТИЯМ РАЗДЕЛА 7

Тема практического занятия: Анализ финансовых результатов эффективности деятельности финансово-кредитных организаций

Форма практического задания: контрольные вопросы, рефераты, практическое задание и задачи.

Контрольные вопросы:

1. Что входит в состав доходов кредитной организации?
2. Как определить уровень доходности кредитной организации?
3. Что такое расходы коммерческого кредитной организации?
4. Что входит в состав расходов кредитной организации?
5. Какие показатели характеризуют структуру расходов кредитной организации?
6. Что входит в состав прибыли коммерческого кредитной организации?
7. Что такое валовая прибыль и чистая прибыль банка?

Темы рефератов

1. Эффективность антикризисного менеджмента в банках
2. Кредиты с переменной процентной ставкой: преимущества, недостатки, перспективы использования.
3. Анализ эффективности инвестиционной деятельности КБ
4. Особенности анализа и оценки деятельности страховой компании
5. Особенности анализа и оценки финансово-инвестиционной компании
6. Особенности оценки кредитоспособности при межбанковской кредитовании

Практическая задача

Определите показатели рентабельности вложения капитала Оптобанк и Нефтехимбанка (цифры в таблице условные). Сделайте выводы.

Наименование кредитной организации	**Балансовая прибыль, тыс. руб.**	Уставный фонд, тыс. руб.	Фонды банка, тыс. руб.
Оптобанк	73743	4496410	76112
Нефтехимбанк	10036	424250	9710

Практическое задание:

В виде таблицы представьте информацию о валютном курсе как экономической категории:

1. Понятие валютного курса, факторы, влияющие на его уровень;
2. Режимы (модели) установления валютного курса;
3. Методы регулирования валютного курса, роль валютных интервенций центрального банка государства;

4. Понятие валютной котировки, ее виды, сфера применения различных видов котировки.

РУБЕЖНЫЙ КОНТРОЛЬ К РАЗДЕЛУ 7

форма рубежного контроля – опрос, представление рефератов, выполненные практического задания, решение задачи.

ЗАДАНИЯ К ПРАКТИЧЕСКИМ ЗАНЯТИЯМ РАЗДЕЛА 8

Тема практического занятия: Экономические нормативы деятельности финансово-кредитных учреждений

Форма практического задания: контрольные вопросы, презентации, практическое задание, практическая задача.

Контрольные вопросы:

1. Что представляет собой рейтинговая оценка деятельности коммерческого банка?
2. Перечислите экономические нормативы деятельности коммерческого банка.
3. В чем заключается сущность показателей ликвидности коммерческого банка?
4. Охарактеризуйте существующие способы регулирования ликвидности коммерческого банка в российской практике
5. Какой орган России осуществляет контроль за выполнением требований коммерческими банками?
6. Какие показатели рассчитываются при определении достаточности собственного капитала?

Темы презентаций:

1. Рейтинговые агентства: международные и российские
2. Значение кредитных рейтингов
3. Формирование кредитной политики кредитной организации
4. Управление ликвидностью коммерческой организации

Практическое задание

1. На примере конкретного коммерческого банка опишите технологию управления ликвидностью.
2. Дайте определение следующим терминам и понятиям:

- ликвидность банка;
- ликвидность баланса банка; - платежеспособность банка;
- норматив ликвидности;
- управление ГЭП;
- чистые активы;
- высоколиквидные активы;
- ликвидные активы;
- риск ликвидности;
- управление ликвидностью.

Практическая задача

Таблица 1. Данные о доходах банка

Доходы	Базовый период, руб.	Отчетный период, руб.

Доходы от операций с ценными бумагами, кроме процентов, дивидендов и переоценки	2 727 302	20 727 302
Доходы от участия в капитале других организаций	—	123 656
Другие операционные доходы	18 767 274	10 876 727
Положительная переоценка	25 835 924	25 835
Другие доходы от банковских операций	50 463 259	54 463 259
Процентные доходы	454 981	360 547
Прочие доходы	3867	52 781

Необходимо:

1. Разделить доходы банка на операционные доходы, доходы от банковских операций и других сделок и прочие доходы.

2. Привести структуру доходов и темпы роста доходов.

3. Сделать выводы.

РУБЕЖНЫЙ КОНТРОЛЬ К РАЗДЕЛУ 8

форма рубежного контроля – опрос, представление презентации, выполнение практического задания, решение задачи.

РАЗДЕЛ 3. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ)

3.1. Виды самостоятельной работы обучающихся по дисциплине (модулю)

Раздел, тема	Вид самостоятельной работы
Раздел 1. Современная финансовая система Российской Федерации, ее структура	Реферат
Раздел 2. Теоретические и методические основы анализа деятельности финансово-кредитной организации	Реферат
Раздел 3. Информационная база анализа деятельности финансово-кредитной организации	Реферат
Раздел 4. Анализ собственных и привлеченных ресурсов кредитной организации	Реферат
Общий объем, часов	92
Раздел 5. Анализ активов кредитных организаций	Реферат
Раздел 6. Анализ кредитного портфеля финансово-кредитных организаций	Реферат
Раздел 7. Анализ финансовых результатов эффективности деятельности финансово-кредитных организаций	Реферат
Раздел 8. Экономические нормативы деятельности финансово-кредитных учреждений	Реферат

3.2. Задания для самостоятельной работы

Задания для самостоятельной работы к Разделу 1

Вопросы для самостоятельной работы к Разделу 1

1. Коммерческий банк: назначение, функции принципы
2. Общая характеристика деятельности коммерческого банка
3. Этапы анализа коммерческого банка
4. В чем особенности информационного обеспечения финансового анализа деятельности коммерческого банка?
5. Каковы основные цели финансового анализа коммерческого банка?
6. В чем заключаются задачи финансового анализа коммерческого банка?

Перечень тем рефератов/ эссе к Разделу 1:

1. Публикуемая отчетность коммерческого банка годовая и квартальная
2. Статистические данные Банка России Бюллетень банковской статистики
3. Характеристика пассивных операций
4. Состав и структура пассивов
5. Коэффициенты капитализации собственных средств капитала за счет внутренних источников

Название кейс-заданий к Разделу 1

1. Кейс «Внешняя среда кредитной организации»

– Опишите внешнюю среду организации (микро- и макросреду)

– Опишите макроэкономическую ситуацию в экономике страны (фаза цикла, уровень инфляции и безработицы, внешние шоки, динамика курса национальной валюты)

– Охарактеризуйте поставщиков сырья, оборудования и других средств производства для данного предприятия.

– Представьте структуру рынка сбыта продукции/услуг предприятия по следующим критериям: территориальный, по субъектам, по объектам обмена, по ассортименту, по степени насыщенности.

– Опишите целевые группы покупателей товаров/услуг организации.

– Перечислите основных конкурентов данного предприятия.

2. Кейс «Верные утверждения»

– оцените, верны ли следующие утверждения (ответ - да или нет).

– понятия «банк» и «кредитная организация» - синонимы.

– для развития бизнеса и увеличения его масштабов коммерческий банк должен обладать разветвлённой филиальной сетью.

– виртуальный банк может работать без лицензии Центрального банка Российской Федерации (Банка России, ЦБ РФ).

– основная цель создания банковских ассоциаций - лоббирование интересов банков-членов.

Темы проектов к Разделу 1.

1. Базельские принципы прозрачности банковской деятельности
2. Публикуемая отчетность коммерческого банка годовая и квартальная
3. Статистические данные Банка России Бюллетень банковской статистики
4. Центральный банк РФ, его функции и структура

Задания для самостоятельной работы к Разделу 2

Вопросы для самостоятельной работы к Разделу 2

1. Охарактеризуйте объекты и субъекты финансового анализа деятельности коммерческого банка?

2. Какие нормативные документы составляют правовую основу финансового анализа коммерческого банка?

3. Каковы мировые тенденции в развитии финансового анализа коммерческого банка и как они могут отразиться на уровне управления банковской деятельностью?

4. Охарактеризуйте основные методы проведения финансового анализа коммерческого банка.

5. В чём особенность внутренней и внешней информации?

Перечень тем эссе к Разделу 2:

1. Эффективность антикризисного менеджмента в банках
2. Особенности анализа и оценки деятельности страховой компании
3. Особенности анализа и оценки финансово-инвестиционной компании
4. Политика формирования и использования резервов КБ как фактор его прибыльности.
5. История развития банковской деятельности

Название кейс-заданий к Разделу 2

1. Кейс «Условия кредитования»

Используя сайты коммерческих банков заполнить таблицу, показывающую основные условия кредитования – ставки по банкам – конкурентам. При изучении рыночных ставок сравнивать ставки с учетом комиссий и сопутствующих платежей, связанных с кредитованием, т.е – полную стоимость кредита (ПСК). Для анализа сравнивать идентичные кредиты банков-конкурентов

2. Кейс «Сбор статистики»

На основе интернет-ресурсов изучить макро – экономические условия (ставка рефинансирования, статистика роста промышленности, потребительский спрос)

Темы проектов к Разделу 2.

1.История развития банковской системы в РФ

2. История возникновения кредитной системы ы мире

3. Коммерческие банки и их роль в экономике региона

4. Страховые компании как финансовые институты страны

5. основные операции коммерческих банков в России

Задания для самостоятельной работы к Разделу 3

Вопросы для самостоятельной работы к Разделу 3

1. Задачи финансового анализа деятельности коммерческого банка.
2. Классификация финансового анализа деятельности коммерческого банка.
3. Направления финансового анализа деятельности коммерческого банка: содержание и взаимосвязь
4. Этапы финансового анализа деятельности коммерческого банка.
5. Информационное обеспечение финансового анализа деятельности коммерческого банка.
6. Методы финансового анализа деятельности коммерческого банка.

Перечень тем рефератов/ эссе к Разделу 3:

1. Особенности анализа деятельности кредитных организаций органами банковского надзора.

2. Финансовый анализ банков-контрагентов на рынке МБК.

3. Анализ финансового состояния кредитной организации: содержание и целесообразность проведения.

4. Организационные основы проведения финансового анализа в кредитной организации.

5. Рейтинговые методики анализа деятельности кредитной организации.

Название кейс-заданий к Разделу 3

1. Кейс «Используя сайты коммерческих банков или платформу «Банка.ру» проанализировать среднерыночную ставку, сложившуюся на рынке краткосрочных кредитов.

2. Кейс «Изучить законодательство (законодательство о резервах на возможные потери по ссудам) и определить сумму резервов

Темы проектов к Разделу 3.

1.Финансовое состояние кредитной организации и критерии его определяющие

2.Методологическая деятельность Банка России в области финансового анализа деятельности кредитной организации

3.Организация деятельности банка России в области выявления проблемных банков

4.Горизонтальный и вертикальный анализ баланса кредитной организации.

Задания для самостоятельной работы к Разделу 4

Вопросы для самостоятельной работы к Разделу 4

1. Какими способами банки могут формировать собственные средства?
2. Какова структура собственных средств банка?
3. Какие основные задачи анализа собственных средств (капитала) банка?
4. В чём суть горизонтального анализа собственных средств
5. (капитала) банка?
6. В чём суть вертикального анализа собственных средств (капитала) банка?
7. Как определить величину собственных средств, которые могут быть использованы для кредитования?

Перечень тем рефератов/ эссе к Разделу 4:

1. Состав и структура фондов банка как источника формирования собственных средств капитала

2. Коэффициенты капитализации собственных средств капитала за счет внутренних источников

3. Страховые резервы в Фонде обязательных резервов в Банке России

4. Долговые ценные бумаги коммерческих банков

5. Активные и пассивные операции кредитных организаций

Название кейс-заданий к Разделу 4

Кейс «На основе финансовой (бухгалтерской) отчетности конкретного банка проведите анализ привлечённых ресурсов и сделайте соответствующие выводы».

Кейс «Проанализировать норматив достаточности капитала, используя сайты 5 региональных банков (любого региона) и выявить (если имеется) следующее:

1)банки, норматив достаточности капитала которых наиболее приближен к значению, когда ЦБ имеет право отозвать лицензию

2) Банки, норматив достаточности которых имеет тенденцию к падению

Темы проектов к Разделу 4.

1. Оценка собственных средств (капитала) коммерческого банка.
2. Оценка привлеченных средств коммерческого банка.
3. Анализ размещения средств коммерческого банка.
4. Оценка достаточности капитала кредитной организации.
5. Риски кредитной организации.

Задания для самостоятельной работы к Разделу 5

Вопросы для самостоятельной работы к Разделу 5

1. Анализ пассивов коммерческого банка.
2. Анализ активов коммерческого банка.
3. Назовите основные методы краткосрочного кредитования.
4. Перечислите существующие виды активных операций коммерческого банка
5. Расскажите о видах банковского кредита
6. Охарактеризуйте основные показатели анализа собственных средств коммерческого банка.

Перечень тем рефератов к Разделу 5:

1. Характеристика пассивных операций
2. Состав и структура пассивов
3. Соотношение собственных средств (капитала) и обязательств капитала
4. Эффективность использования уставного капитала
5. Уровень образования собственных средств капитала за счет внутренних источников
6. Состав и структура привлеченных денежных средств от клиентов

Название кейс-заданий к Разделу 5

1. Кейс «Используя данные баланса конкретного коммерческого банка, определите величину кредитных вложений в целом и по отдельным видам ссуд, их изменение по составу и структуре. Сделайте соответствующие выводы.

2. Кейс «Операции рефинансирования ЦБ». Используя сайт центрального банка, найдите информацию об операциях рефинансирования ЦБ РФ и заполните следующую таблицу:

Название операции рефинансирования	Срок	Ставка	Залог/поручительство

Заполнив таблицу, выбрать наиболее подходящий вид рефинансирования применительно к любому коммерческому банку (использовать информацию о любом банке, изучив его последний годовой отчет, баланс и отчет о финансовых результатах)

Темы проектов к Разделу 5.

1. Финансовая устойчивость банков при вхождении в систему страхования вкладов
2. Кредиты с переменной процентной ставкой: преимущества, недостатки, перспективы использования.
3. Особенности оценки кредитоспособности при межбанковской кредитовании
4. Состав и структура обязательств по срокам привлечения сводные данные

5. Состав и структура привлеченных депозитов юридических лиц по срокам привлечения

Задания для самостоятельной работы к Разделу 6

Вопросы для самостоятельной работы к Разделу 6

1. Какие привлечённые и заёмные средства используют в своей деятельности коммерческие банки?
2. По каким принципам в анализе классифицируют привлечённые средства банка?
3. в каких случаях банк использует заёмные кредитные средства?
4. В чём необходимость определения размера привлечённых и заёмных средств?
5. Охарактеризуйте процесс рефинансирования.
6. Дайте определение термину привлечённые ресурсы коммерческого банка.

Перечень тем рефератов/ эссе к Разделу 6:

1. Классификация активов по уровню доходности
2. Инвестиционные и фондовые операции коммерческих банков
3. Нормативное регулирование ликвидности кредитных организаций
4. Прибыльность и рентабельность банка
5. Основные источники формирования доходов банка
6. Платежные системы, каковы ее роль и структура в России?

Название кейс-заданий к Разделу 6

1. Кейс «Организация, осуществляющая деятельность в сфере услуг, обратилась в коммерческий банк с заявлением рассмотреть вопрос о возможности предоставления кредита сроком на 3 месяца под залог акций, рыночная стоимость которых составляет 4 тыс. руб. за каждую акцию. Сумма кредита, запрашиваемая потенциальным заемщиком, составляет 500 тыс. руб., процентная ставка 17% годовых.

Рассчитайте, какое количество акций необходимо передать банку- кредитору в залог для обеспечения данного кредита, если банк использует поправочный коэффициент 0,7».

2. Кейс «Дайте определение следующим терминам и понятиям»:

– привлечённые ресурсы коммерческого банка;
– заёмные средства банка;
– межбанковский кредит;
– межбанковский депозит;
– долговые ценные бумаги;
– рефинансирование;
– долговые ценные бумаги;
– рентабельность привлечённых средств; - депозитная база;
– портфель заемных средств.

Темы проектов к Разделу 6.

1. Основные формы безналичных расчетов. В каком нормативно-правовом акте они определен
2. Ценные бумаги в деятельности кредитных организаций
3. Кредитный портфель банка
4. Состав кредитных операций и их содержание
5. Инфраструктуру банковской сферы и какова их роль в обеспечении кредитной работы банков

Задания для самостоятельной работы к Разделу 7

Вопросы для самостоятельной работы к Разделу 7

1. Процентные и непроцентные доходы кредитной организации.
2. Процентные и непроцентные расходы кредитной организации.
3. Анализ структуры расходов кредитной организации.
4. Прибыль в кредитной организации.
5. Определение доходности от кредитных операций.
6. Система показателей рентабельности банковских операций.

Перечень тем рефератов/ эссе к Разделу 7:

1. Анализ доходов кредитной организации на основе классификации, принятой в МСФО.
2. Анализ доходов банка на основе их классификации, принятой в отчете о прибылях и убытках.
3. Анализ деятельности центрального банка.
4. Эффективность валютных операций на российском валютном рынке.
5. Анализ эффективности инвестиционной деятельности КБ.
6. Особенности анализа и оценки деятельности страховой компании.

Название кейс-заданий к Разделу 7

1. Кейс «Провести горизонтальный анализ доходов и расходов на примере любой кредитной организации». Пример можно привести любой, финансовые результаты должны быть конкретной кредитной организации (информацию по кредитной организации можно взять на сайте Rusprofile.ru).»
2. Кейс «Провести вертикальный анализ доходов и расходов на примере любой кредитной организации». Пример можно привести любой, финансовые результаты должны быть конкретной кредитной организации (информацию по кредитной организации можно взять на сайте Rusprofile.ru)

Темы проектов к Разделу 7.

1. Изучить анализа доходов кредитной организации.
2. Анализ расходов кредитной организации.
3. Рассмотреть показатели прибыли кредитной организации.
4. Рассмотреть показатели эффективности банковских операций на примере коммерческого банка.

Задания для самостоятельной работы к Разделу 8

Вопросы для самостоятельной работы к Разделу 8

1. Показатели финансового состояния коммерческого банка.
2. Анализ платежеспособности банка.
3. Оценка ликвидности коммерческого банка.
4. Анализ показателей достаточности капитала банка.
5. Анализ рисков банковской деятельности.
6. Анализ устойчивости коммерческого банка

Перечень тем рефератов/ эссе к Разделу 8:

1. Финансовое состояние коммерческого банка на основе рекомендаций Банка России
2. Понятие и показатели платежеспособности коммерческого банка.
3. Виды ценных бумаг и их классификация.

4. Анализ текущей и длительной дебиторской и кредиторской задолженности.

5. Основные показатели, обеспечивающие защиту от внешних и внутренних рисков банков.

6. Пути повышения прибыльности рентабельности кредитной организации

Название кейс-заданий к Разделу 8

1. Кейс «Клиент банка 10.09.2022 г. представил в банк платежное поручение No 12 на сумму 50000 руб. на перечисление средств за тару согласно договору. Остаток на счете позволял оплатить поручение в срок, но по вине банка сумма была списана с его корреспондентского счета 20.09.2022 г.

Какие санкции клиент вправе применить к банку за несвоевременное списание средств со счета? Ответ обосновать с помощью действующего законодательства. Ключевая ставка-8,5%.

2. Кейс «Используя Инструкцию Банка России No 110-И «Об обязательных нормативах банков», на примере конкретного коммерческого банка рассчитайте все существующие показатели ликвидности.

Темы проектов к Разделу 8.

1. Понятие финансового состояния коммерческого банка и критерии его определяющие.
2. Анализ финансовой устойчивости коммерческого банка
3. Особенности начисления и уплаты дивидендов владельцам акций коммерческого банка и паевых взносов.
4. Структура отдельных операций банка с ценными бумагами в его активах и пассивах.
5. Управление ликвидностью кредитной организации

3.3. Методические указания к самостоятельной работе по дисциплине (модулю)

Освоение слушателями программы предполагает изучение материалов дисциплин (модулей) в ходе самостоятельной работы.

Для успешного освоения дисциплины (модуля) и достижения поставленных целей необходимо внимательно ознакомиться с рабочей программой дисциплины (модуля), доступной в электронной информационно-образовательной среде РГСУ.

Следует обратить внимание на списки основной и дополнительной литературы, на предлагаемые преподавателем ресурсы информационно-телекоммуникационной сети Интернет. Эта информация необходима для самостоятельной работы обучающегося.

Для более углубленного изучения темы рекомендуется выполнять задания для самостоятельной работы параллельно с изучением данной темы. При выполнении заданий по возможности используйте наглядное представление материала.

Самостоятельная работа включает разнообразный комплекс видов и форм работы обучающихся.

Написание реферата (доклада).

Требования к структуре реферата (доклада):

Работа должна содержать систематизацию и краткое изложение материала из не менее 5-и литературных источников (монографий, научных статей и докладов) по выбранной теме.

Основные требования к оформлению:

Структура доклада (реферата): 1) титульный лист; 2) содержание (в нем последовательно указываются названия пунктов доклада (реферата), указываются страницы, с которых начинается каждый пункт); 3) введение (формулируется суть исследуемой проблемы, обосновывается выбор темы, определяются ее значимость и актуальность, указываются цель и задачи доклада (реферата), дается характеристика используемой литературы); 4) основная часть

(каждый раздел ее доказательно раскрывает исследуемый вопрос); 5) выводы и заключение (подводятся итоги или делается обобщенный вывод по теме доклада (реферата)); 6) литература.

Доклад (реферат) оформляется на одной стороне листа белой бумаги формата А4 (210х297 мм). Интервал межстрочный – полуторный. Цвет шрифта – черный. Гарнитура шрифта основного текста - «Times New Roman» или аналогичная. Кегль (размер) от 12 до 14 пунктов. Размеры полей страницы (не менее): правое 10 мм, верхнее – 15 мм, нижнее – 20 мм, левое - 25 мм. Формат абзаца: полное выравнивание («по ширине»). Отступ красной строки одинаковый по всему тексту – 15 мм. Страницы должны быть пронумерованы с учётом титульного листа (на титульном листе номер страницы не ставится). В работах используются цитаты, статистические материалы. Эти данные оформляются в виде сносок (ссылок и примечаний). Внутритекстовые, подстрочные и затекстовые библиографические ссылки должны оформляться в соответствии с ГОСТ Р 7.0.5-2008 «Библиографическая ссылка». Общие требования и правила составления».

Реферат (доклад) сдается в бумажном и электронном виде (10 - 20 печатных страниц).

При проверке реферата (доклада) на антиплагиат - www.antiplagiat.ru - (более 50% заимствований) работа не принимается.

Выполнение тестовых заданий.

Тестовые задания содержат вопросы и 3-4 варианта ответа по базовым положениям изучаемой темы, составлены с расчетом на знания, полученные слушателями в процессе изучения темы.

Тестовые задания выполняются в письменной или электронной форме и сдаются преподавателю, ведущему дисциплину (модуль).

Кейс-задание.

Это учебная конкретная ситуация, специально разрабатываемая на основе фактического материала с целью последующего разбора на групповых учебных занятиях. В ходе разбора ситуаций обучающиеся учатся действовать в команде, проводить анализ и принимать управленческие решения.

Критериями оценки выполнения кейс-задания являются:

- навыки групповой работы (оценка альтернатив с учетом слушания и понимания других людей) – до 20% от общей оценки;
- умение провести анализ и синтез информации и аргументов – до 30% от общей оценки;
- способность принимать управленческие решения – до 30% от общей оценки;
- объем и качество оформления – до 20% от общей оценки.

Написание эссе.

Эссе – вид самостоятельной исследовательской работы обучающихся, с целью углубления и закрепления теоретических знаний и освоения практических навыков. Цель эссе состоит в развитии самостоятельного творческого мышления и письменного изложения собственных мыслей. При написании эссе слушатель должен представить развернутый письменный ответ на теоретический или практический актуальный вопрос, объявленный преподавателем в аудитории непосредственно перед ее написанием. В процессе написания эссе разрешается пользоваться нормативно-правовыми актами, конспектом лекций (в печатном виде). Использование интернет-ресурсов не допускается. Темы эссе преподаватель предлагает из числа тех, которые слушатели уже рассматривали на лекциях или практических занятиях, исходя из содержания заданий в составе оценочных средств. По решению преподавателя, в

качестве темы эссе может быть выбрана одна или несколько тем, которые могут быть распределены между слушателями по желанию.

Эссе проводится письменно, по объему не более 3-х печатных листов.

Требования к оформлению эссе:

Эссе выполняется на компьютере (гарнитура Times New Roman, шрифт 14) через 1,5 интервала с полями: верхнее, нижнее – 2; правое – 3; левое – 1,5. Отступ первой строки абзаца – 1,25. Сноски – постраничные. Таблицы и рисунки встраиваются в текст работы. При этом обязательный заголовок таблицы надо размещать над табличным полем, а рисунки сопровождать подрисуночными подписями. При включении в эссе нескольких таблиц и/или рисунков их нумерация обязательна. Обязательна и нумерация страниц. Их целесообразно проставлять внизу страницы – по середине или в правом углу. Номер страницы не ставится на титульном листе, но в общее число страниц он включается. Объем эссе, без учета приложений, не должен превышать 5 страниц. Значительное превышение установленного объема является недостатком работы и указывает на то, что слушатель не сумел отобрать и переработать необходимый материал.

Работа должна содержать собственные умозаключения по сути поставленной проблемы, включать самостоятельно проведенный анализ по сути этой проблемы, выводы, обобщающие авторскую позицию по поставленной проблеме.

РАЗДЕЛ 4. ОЦЕНОЧНЫЕ МАТЕРИАЛЫ ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ)

4.1. Форма промежуточной аттестации обучающегося по дисциплине (модулю)

Контрольным мероприятием промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине (модулю) является **зачет / зачет с оценкой,** который проводится в **устной** форме.

4.2. Организационные основы применения балльно-рейтинговой системы оценки успеваемости обучающихся по дисциплине (модулю)

Оценка качества освоения обучающимися дисциплины (модуля) реализуется в формате балльно-рейтинговой системы оценки успеваемости обучающихся (БРСО).

БРСО в ходе текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации осуществляется по 100-балльной шкале.

Академический рейтинг обучающегося по дисциплине (модулю) складывается из результатов:

– текущего контроля успеваемости (максимальный текущий рейтинг обучающегося 80 рейтинговых баллов;

– промежуточной аттестации (максимальный рубежный рейтинг обучающегося 20 рейтинговых баллов.

Условия оценки освоения обучающимся дисциплины (модуля) в формате БРСО доводятся преподавателем до сведения обучающихся на первом учебном занятии, а также размещены в свободном доступе в электронной информационно-образовательной среде Университета.

4.3. Проведение текущего контроля успеваемости обучающихся по дисциплине (модулю) в соответствии с балльно-рейтинговой системой оценки успеваемости обучающегося

В течение учебного семестра до промежуточной аттестации на основании утвержденной рабочей программы дисциплины (модуля) формируется текущий рейтинг обучающегося. Текущий рейтинг обучающегося складывается как сумма рейтинговых баллов, полученных им в течение учебного семестра по всем видам учебных занятий по дисциплине (модулю).

В процессе текущего контроля оцениваются следующие действия обучающегося, направленные на освоение компетенций в рамках изучения дисциплины (модуля):

– академическая активность (посещаемость учебных занятий, самостоятельное изучение содержания дисциплины (модуля) в электронной информационно-образовательной среде, соблюдение сроков сдачи практических заданий и текущих контрольных мероприятий и др.);

– выполнение и сдача текущих и итогового практических заданий (эссе, рефераты, кейс-задания, защита проектов и др.);

– прохождение рубежей текущего контроля, включая соблюдение графика их прохождения в электронной информационно-образовательной среде.

Для планирования расчета текущего рейтинга обучающегося используются следующие пропорции:

Вид учебного действия	**Максимальная рейтинговая оценка, баллов**
академическая активность	*10*
практические задания	*40*
из них: текущие практические задания	*20*
итоговое практическое задание	*20*
рубежи текущего контроля	*30*
ИТОГО:	***80***

В течение учебного семестра по дисциплине (модулю) обучающимся должен быть накоплен текущий рейтинг не менее 52 рейтинговых баллов (65% от максимального значения текущего рейтинга.

Необходимыми условиями допуска обучающегося к промежуточной аттестации по дисциплине являются положительное прохождение обучающимся не менее 65% рубежей текущего контроля с накоплением не менее 65% максимального рейтингового балла за каждый рубеж текущего контроля и положительное выполнение итогового практического задания с накоплением не менее 65% максимального рейтингового балла, установленного за итоговое практическое задание.

Невыполнение вышеуказанных условий является текущей академической задолженностью, которая должна быть ликвидирована обучающимся до контрольного мероприятия промежуточной аттестации.

Сведения о наличии у обучающихся текущей академической задолженности, сроках и порядке добора рейтинговых баллов для её ликвидации доводятся до обучающихся педагогическим работником.

В случае неликвидации текущей академической задолженности, педагогический работник обязан во время контрольного мероприятия промежуточной аттестации поставить обучающемуся 0 рейтинговых баллов. В этом случае ликвидация текущей академической задолженности возможна в периоды проведения повторной промежуточной аттестации.

4.4. Проведение промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине (модулю) в соответствии с балльно-рейтинговой системой оценки успеваемости обучающегося

Промежуточная аттестация по дисциплине (модулю) проводится в соответствии с Положением о промежуточной аттестации обучающихся по основным профессиональным образовательным программам в Российском государственном социальном университете и Положением о балльно-рейтинговой системе оценки успеваемости обучающихся по основным профессиональным образовательным программам в Российском государственном социальном университете в действующей редакции.

На промежуточную аттестацию отводится 20 рейтинговых баллов.

Ответы обучающегося на контрольном мероприятии промежуточной аттестации оцениваются педагогическим работником по 20-балльной шкале, а итоговая оценка по

дисциплине (модулю) выставляется по пятибалльной системе для зачета с оценкой / по системе зачтено / не зачтено для зачета.

В процессе определения рубежного рейтинга обучающегося используется следующая шкала:

Рубежный рейтинг	**Критерии оценки освоения обучающимся дисциплины (модуля) в ходе контрольных мероприятий промежуточной аттестации**
19-20 рейтинговых баллов	обучающийся глубоко и прочно усвоил программный материал, исчерпывающе, последовательно, грамотно и логически стройно его излагает, тесно увязывает с задачами и будущей деятельностью, не затрудняется с ответом при видоизменении задания, свободно справляется с задачами и практическими заданиями, правильно обосновывает принятые решения, умеет самостоятельно обобщать и излагать материал, не допуская ошибок
16-18 рейтинговых баллов	обучающийся твердо знает программный материал, грамотно и по существу излагает его, не допуская существенных неточностей в ответе на вопрос, может правильно применять теоретические положения и владеет необходимыми умениями и навыками при выполнении практических заданий
13-15 рейтинговых баллов	обучающийся освоил основной материал, но не знает отдельных деталей, допускает неточности, недостаточно правильные формулировки, нарушает последовательность в изложении программного материала и испытывает затруднения в выполнении практических заданий
1-12 рейтинговых баллов	обучающийся не знает значительной части программного материала, допускает существенные ошибки, с большими затруднениями выполняет практические задания
0 рейтинговых баллов	не аттестован

4.5. Оценочные материалы для проведения текущего и рубежного контроля обучающихся по дисциплине (модулю)

Перечень вопросов текущего и рубежного контроля

№ п/п	Контролируемые разделы дисциплины	Форма рубежного контроля	Вопросы/задания рубежного контроля
1	Раздел 1. Современная банковская система Российской Федерации, ее структура.	Контрольная работа	1. Организация финансового анализа в банке; 2. Сущность, цели и задачи банковского анализ; 3. Информационная база анализа коммерческого банка; 4. Коммерческий банк: назначение, функции и особенности деятельности; 5. Активы и пассивы кредитной организации
		Компьютерное тестирование	**1. Органами валютного регулирования в Российской Федерации являются:** а) Банк России; б) Государственная Дума; в) Минфин России; г) Коммерческие банки **2. Наиболее важным источником получения валового дохода коммерческого банка является:** а) комиссионные сборы; б) предоставление ссуд; в) проценты по ценным бумагам. **3. Коммерческий банк привлекает ресурсы методом:** а) займов; б) покупки, не становясь их собственником; в) выпуска и продажи ценных бумаг; в) всеми перечисленными методами. **4. Потребительский кредит — это:** а) ссуды, предоставляемые населению; б) кредит торговым организациям на потребительские товары; в) кредит на создание предприятий по производству товаров народного потребления.

			4. Элементом банковской системы не является. а) Центральный эмиссионный банк. б) Небанковская кредитная организация, имеющая лицензию на право совершения банковских операций. в) Коммерческий банк. **г) Казначейство.** **5. Современная банковская система работает по … системе**. а) одноуровневой. б) двухуровневой. в) трехуровневой. г) многоуровневой.
2.	Раздел 2. Теоретические и методические основы анализа деятельности коммерческого банка	Устный опрос	1. Центральный Банк РФ и его назначение и функции; 2. Информационное обеспечение аналитической деятельности кредитных организаций; 3. Основные показатели анализа кредитоспособности заемщика кредитной организации 4. Методы организации наличного денежного оборота; 5. Регулирование обязательных нормативов, резервных требовании
		Компьютерное тестирование	**1. Коммерческий банк — это:** а) структурное подразделение Министерства экономики. б) хранилище золотовалютных резервов; в) посредник в расчетах и кредитовании; г) финансовый агент правительства. **2. Какой деятельностью запрещено заниматься кредитным организациям?** а) ссудной деятельностью; б) расчетно-кассовым обслуживанием клиентов; в) торговой деятельностью; г) открытием и ведением счетов физических и юридических лиц. **3. Кредитной организации запрещено заниматься:** а) расчетно-кассовым обслуживанием клиентов; б) аккумуляцией свободных денежных средств юридических лиц; в) страховой деятельностью; г) консультированием по вопросам банковской деятельности. **4. Целью деятельности Центрального банка РФ не является:**

			а) выдача кредитов кредитным организациям; б) поддержание устойчивости российского рубля; в) кредитование физических лиц; г) кредитование правительства. **5. С целью обеспечения финансовой устойчивости кредитных организаций Банк России устанавливает:** **а) экономические нормативы;** б) лимиты остатка кассы; в) нормы отчислений в фонды экономического стимулирования; г) размеры выплат с расчетных счетов банковских клиентов.
3.	Раздел 3. Информационная база анализа деятельности банка	Компьютерное тестирование	**1. К активным операциям коммерческих банков относятся:** а) кредиты клиентам и другим банкам, б) инвестиции в основной капитал в) операции на фондовом рынке г) факторинговые операции 2**. В качестве обеспечения возврата кредита банк может принять от клиента**: а) страховой полис, б) гарантию третьего лица, в) поручительство другого банка, г) товарно-материальные ценности в обороте. **3. При структурном анализе баланса банка проводится анализ (отметить лишнее):** а) структуры активов б) структуры пассивов в) структуры внебалансовых статей г) структуры средств в доверительном управлении **4. При анализе структуры пассивов банка необходимо сделать анализ по следующим направлениям (выделить лишнее):** а) структура пассивов в рублях и иностранной валюте; б) структура обязательств в) структура уставного капитала банка; г) структура обязательств по срочности **5. Из представленного ниже, к принципам построения баланса банка можно отнести:**

			а) при построении баланса нет необходимости в обеспечении достоверности данных и наглядности их изображения б) баланс должен иметь разрозненную схему построения для всех балансовых учреждений в) баланс должен иметь экономически и логически обоснованные принципы группировки статей
4	Раздел 4. Анализ собственных и привлеченных ресурсов кредитной организации	Компьютерное тестирование	**1.К числу главных функций собственного капитала банка не относится:** а) защитная функция б) оперативная функция в) регулирующая функция г) стабилизирующая функция **2.В состав основного капитала входят:** а) эмиссионный доход б) собственные акции, выкупленные у акционеров в) недососанный резерв на возможные потери **3.Собственный капитал дает право на получение дохода на вложенный капитал:** а) первоочередное б) по остаточному принципу в) не дает такого права **4.При увеличении заемного капитала рентабельность собственных средств:** а) возрастает б) снижается в) не изменяется **5. К внутренним источникам пополнения собственного капитала банков относится**: а) продажа акций, б) накопление прибыли; в) сдача в аренду основных фондов; г) обмен акций на долговые обязательства.
	Раздел 5. Анализ активов	Устный опрос	1. Цель и основные направления анализа активных операций банка. 2.Классификационные признаки активных операций 3.Внешние и внутренние факторы, оказывающие влияние на состояние активных

	кредитных организаций		операций банка
		Тестирование	**Критерии оценки финансового состояния банка:** а) факторы, определяющие надежность и устойчивость банка б) определение и состав рисков кредитной организации в) банковская маржа. Абсолютная и относительная маржа. г) основные финансовые инструменты кредитных организаций **2. К внутренним источникам пополнения собственного капитала банков относится:** а) продажа акций, б) эмиссия капитальных долговых обязательств в) накопление прибыли г) сдача в аренду основных фондов. **3. Коэффициент иммобилизации – это отношение суммы иммобилизованных средств к:** а) величине собственных средств-брутто б) величине собственных средств-нетто в) величине уставного капитала г) отвлеченным средствам за счет прибыли 4. К процентным доходам банка относят проценты

			а) за предоставленные клиентам ссуды **б) за депозиты, размещенные в других банках** в) за ссуды, полученные от других банков г) начисленные по депозитным счетам клиентов банка 5. К собственным средствам банка относятся а) уставный капитал б) Фонды специального назначения в) средства на депозитных счетах клиентов г) прибыль отчетного года
	Раздел 6. Анализ кредитного портфеля финансово-кредитных организаций	Компьютерное тестирование	**1. Данные, характеризующие кредитный портфель банка, представляются в ЦБ РФ:** а) ежеквартально; б) еженедельно; в) ежемесячно; г) ежегодно. **2. Понятие «ликвидность» означает:** а) легкость реализации, продажи, превращения материальных ценностей и прочих активов в денежные средства; б) способность банка своевременно и полностью выполнять свои платежные

			обязательства, вытекающие из торговых, кредитных и иных операций денежного характера; в) сбалансированность активов и пассивов банка по срокам. **3. В состав эффективных ресурсов входят:** а) кредиты, предоставленные банкам б) резервы на счете в Банке России в) кредиторская задолженность по заработной плате г) кредиторская задолженность по вкладам **4. Под эффективными кредитными ресурсами понимаются:** а) общая сумма собственных и привлеченных средств б) общая сумма собственных и привлеченных средств, использованная для проведения активных операций в) общая сумма собственных и привлеченных средств, использованная для проведения доходоприносящих активных операций г) не подходит ни одно из приведенных определений **5. Структурный анализ баланса банка проводится в целях:** а) выявления рисков, обусловленных характером активов, пассивов и внебалансовых позиций банка б) проверки эффективности регулирующей деятельности ЦБ РФ в) анализа соответствия удельных весов отдельных статей актива и пассива баланса

			учётной политике банка
	Раздел 7. Анализ финансовых результатов эффективности деятельности финансово-кредитных организаций	Компьютерное тестирование	**1. Минимальные резервы в фонде обязательного резервирования устанавливаются для:** а) регулирования ликвидности банков; б) обеспечения обязательств банков по депозитам; в) снижения объемов денежной массы и обеспечения ликвидности; г) увеличения капитала банка. **2. К фондовым операциям коммерческих банков относятся операции:** а) по регулированию движения капитала; б) с ценными бумагами финансового рынка; в) с ценными бумагами финансового рынка и операции по регулированию движения капитала; г) по приобретению банками имущества. **3. Разность между доходами и расходами коммерческого банка это:** а) балансовая прибыль; б) чистая прибыль; в) налогооблагаемая прибыль г) валовой доход. 4**. Основным принципом размещения ресурсов является:** а) обеспечение минимального остатка свободных ресурсов; б) распределение ресурсов по срокам в) снижение уровня процентного риска **5. Резервы на покрытие потерь по ссудам учитываются при расчете:** а) структуры активов-брутто б) структуры активов-нетто в) активов, не приносящих доход
		Задачи	**Вариант 1.** Физическому лицу выдан потребительский кредит на сумму 300000 руб. Процентная ставка по кредитному договору 13% годовых. Комиссия за выдачу кредитной карты 700 руб., комиссия за обслуживание карты – 0,1% в месяц от суммы кредита. Кредит был возвращен через 8 месяцев. Рассчитать полную стоимость кредита **Вариант 2.** В банк каждые полгода вносится вклад 500 000 руб. при условии, что

			банк начисляет 6% годовых. Проценты начисляются каждые полгода. Определите: а) какая сумма будет на счете через 12 лет при реализации каждого варианта и какой вариант предпочтительнее?
	Раздел 8. Экономические нормативы деятельности финансово-кредитных учреждений	Компьютерное тестирование	**1. Норматив достаточности капитала банка определяется как отношение:** а) собственных средств к суммарному объему активов, взвешенных с учетом риска б) собственных средств к суммарному объему высоколиквидных активов, взвешенных с учетом риска в) уставного капитала к собственным средствам **2. Для расчета норматива достаточности капитала активы банка делятся по принципу:** а) рискованности б) ликвидности в) доходности **3. Норматив достаточности капитала банка свидетельствует о:** а) достаточности собственных средств для оперативной деятельности банка; б) способности банка отвечать по своим обязательствам в) достаточности капитала для привлечения средств граждан **4. Гарантии, выданные банком, учитываются при анализе:** а) активов б) пассивов в) забалансовых обязательств; г) внебалансовых статей. **5. Норматив мгновенной ликвидности определяется как:** а) отношение высоколиквидных активов банка к сумме обязательств банка по счетам до востребования б) отношение суммы ликвидных активов банка к сумме обязательств банка по счетам до востребования и на срок до 30 дней в) отношение всей задолженности банку свыше 1 года к капиталу банка и обязательствам сроком погашения свыше 1 года
		Задачи	**Вариант 1.** Используя данные баланса конкретного коммерческого банка, определите величину кредитных вложений в целом и по отдельным видам ссуд, их изменение по составу и структуре. Сделайте соответствующие выводы. **Вариант 2.** Найдите в СМИ рейтинги на разные даты, проанализируйте и приведите

			пример банков высшей, средней и низшей категории с обоснованием степени их надежности.

4.6. Оценочные материалы для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине (модулю)

Вопросы/задания для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине (модулю)

Коды, контролируемой компетенций	**Вопросы /задания**
УК-10	1. Информационная база анализа деятельности кредитной организации 2. Значение и задачи анализа финансовой деятельности финансово-кредитных организаций 3. Содержание и принципы организации аналитической работы в кредитной организации. 4. Субъекты и цели анализа деятельности кредитной организации 5. Основные направления аналитической работы в кредитной организации 6. Классификация методов анализа. 7. Системы внешней и внутренней информации кредитной организации 8. Организация финансового анализа в кредитной организации 9. Цели и задачи анализа финансовой деятельности кредитной организации 10.Содержание и принципы организации аналитической работы
ПК-1, ПК-3	1. Баланс банка и принципы его составления. 2. Особенности построения пассива баланса банка и основные направления его анализа. 3. Особенности построения актива баланса банка и основные направления его анализа. 4. Классификация активных операций. Работающие активы. Неработающие активы: ликвидные и иммобилизованные 5. Комплексный анализ активных и пассивных операций банка. Оценка соответствия сроков активов и пассивов 6. Сущность и виды кредитных операций банка. Уровни анализа активных операций 7. Анализ собственного капитала банка 8. Структура и динамика банковских доходов. Процентные, комиссионные и прочие доходы. 9. Структура и динамика банковских расходов. Процентные, комиссионные и прочие расходы. 10.Анализ прибыли банка. Факторы, влияющие на прибыль. Прибыль до налогообложения и чистая прибыль. 11.Анализ рентабельности и эффективности деятельности банка. 12.Понятие ликвидности и платежеспособности и их факторы. 13.Соотношение сроков активных и пассивных операций.

	Анализ ликвидности и платежеспособности банка. 14. Необходимость и виды обязательных экономических нормативов. Расчет и анализ экономических нормативов деятельности банка. 15. Понятие финансового состояния банка и направления его анализа. 16. Анализ доходов коммерческого банка 17. Анализ расходов коммерческого банка 18. Показатели доходности кредитных операций 19. Определение величины капитала банка. Структура капитала. Достаточность банковского капитала. Капитал брутто и нетто. 20. Анализ процентной ставки по кредитам и вкладам. Стоимость обязательств 21. Функции и значение собственного капитала коммерческого банка. 22. Структура собственного капитала банка и ее элементы. 23. Распределение активов по группам риска. 24. Порядок анализа источников собственного капитала коммерческого банка. 25. Понятие, содержание и источники привлеченных средств коммерческого банка. 26. Виды привлеченных средств коммерческого банка. 27. Расчет эффективности использования привлеченных средств. 28. Анализ кредитного портфеля банка. 29. Этапы системы управления кредитным портфелем банка 30. Анализ инвестиционных финансовых инструментов. 31. Экономическая сущность ликвидности коммерческого банка и основы ее управления. 32. Анализ платежеспособности банка 33. Правовые основы экономического положения банков по методике банка России. 34. Анализ нормативных показателей ЦБ РФ и процентных ставок. 35. Регулирование обязательных нормативов, резервных требований 36. Экономические нормативы деятельности кредитных организаций 37. Система показателей анализа учётной политики банка 38. Общие положения анализа кредитоспособности заемщиков

РАЗДЕЛ 5. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

5.1. Перечень основной и дополнительной учебной литературы для освоения дисциплины (модуля)

5.1.1. Основная литература

Кузьмина, Е. Е. Комплексный анализ хозяйственной деятельности : учебник и практикум для вузов / Е. Е. Кузьмина, Л. П. Кузьмина. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2025. — 514 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-17352-9. — Текст :

электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://www.urait.ru/bcode/568647 (дата обращения: 10.02.2025).

Казакова, Н. А. Финансовый анализ : учебник и практикум для вузов / Н. А. Казакова. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2025. — 490 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-16315-5. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://www.urait.ru/bcode/568377 (дата обращения: 10.02.2025).

Толпегина, О. А. Комплексный экономический анализ хозяйственной деятельности : учебник и практикум для вузов / О. А. Толпегина. — 5-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2025. — 629 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-18457-0. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://www.urait.ru/bcode/567815 (дата обращения: 10.02.2025).

5.1.2. Дополнительная литература

1. Кулагина, Н. А. Практический курс анализа хозяйственной деятельности предприятия : учебник для вузов / Н. А. Кулагина. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2025. — 135 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-16968-3. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://www.urait.ru/bcode/563294 (дата обращения: 10.02.2025).

2. Операции банков с ценными бумагами. Валютные и сопутствующие операции : учебник для вузов / Д. Г. Алексеева [и др.] ; ответственные редакторы Д. Г. Алексеева, С. В. Пыхтин. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2025. — 162 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-21042-2. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://www.urait.ru/bcode/559226 (дата обращения: 10.02.2025).

5.2. Перечень ресурсов информационно-коммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины (модуля)

№ №	Название электронного ресурса	Описание электронного ресурса	Используемый для работы адрес
1.	ЭБС «Университетская библиотека онлайн»	Электронная библиотека, обеспечивающая доступ высших и средних учебных заведений, публичных библиотек и корпоративных пользователей к наиболее востребованным материалам по всем отраслям знаний от ведущих российских издательств	http://biblioclub.ru/
2.	Образовательная платформа Юрайт	Электронно-библиотечная система для ВУЗов, ССУЗов, обеспечивающая доступ к учебникам, учебной и методической литературе по различным дисциплинам.	https://urait.ru/
3.	ЭБС издательства "ЛАНЬ"	Ресурс, включающий в себя издания издательства "Лань" и других ведущих издательств учебной литературы и электронные версии периодических изданий по естественным, техническим и гуманитарным наукам.	https://e.lanbook.com/

5.3 Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины (модуля)

Освоение обучающимся дисциплины (модуля) предполагает изучение материалов дисциплины (модуля) на аудиторных занятиях и в ходе самостоятельной работы. Аудиторные занятия проходят в форме лекционных занятий, практических занятий.

При подготовке к аудиторным занятиям необходимо помнить особенности каждой формы его проведения.

Подготовка к лекционным занятиям заключается в следующем.

С целью обеспечения успешного обучения обучающийся должен готовиться к лекционному занятию, поскольку оно является важнейшей формой организации учебного процесса, поскольку:

- знакомит с новым учебным материалом;
- разъясняет учебные элементы, трудные для понимания;
- систематизирует учебный материал;
- ориентирует в учебном процессе.

С этой целью:

- внимательно прочитайте конспект предыдущего лекционного занятия;
- ознакомьтесь с материалом учебников и учебных пособий по теме предыдущего лекционного занятия;
- внесите дополнения к полученным ранее знаниям по теме предыдущего лекционного занятия на полях лекционной тетради;
- запишите вопросы, которые вы зададите лектору на предстоящем лекционном занятии по материалу предыдущего лекционного занятия;
- постарайтесь уяснить место изучаемой темы в своей подготовке;
- узнайте тему предстоящей лекции (по тематическому плану, по информации лектора) и запишите информацию, которой вы владеете по данному вопросу.

Подготовка к практическому занятию

При подготовке и работе во время проведения практических занятий следует обратить внимание на следующие моменты: на процесс предварительной подготовки, на работу во время занятия, обработку полученных результатов, исправление полученных замечаний.

Предварительная подготовка к практическому занятию заключается в изучении теоретического материала в отведенное для самостоятельной работы время, ознакомление с инструктивными материалами с целью осознания задач практического занятия, техники безопасности при проведении занятия.

Работа во время проведения практического занятия включает:

- консультирование студентов преподавателями и вспомогательным персоналом с целью предоставления исчерпывающей информации, необходимой для самостоятельного выполнения предложенных преподавателем задач, ознакомление с правилами техники безопасности при выполнении задания;
- самостоятельное выполнение заданий согласно обозначенной учебной программой тематики.

Обработка, обобщение полученных результатов практического занятия проводится обучающимися самостоятельно или под руководством преподавателя (в зависимости от степени сложности поставленных задач). В результате оформляется индивидуальный отчет. Подготовленный к сдаче на контроль и оценку отчет сдается преподавателю. Форма отчетности может быть письменная, устная или две одновременно. Главным результатом в данном случае

служит получение положительной оценки по каждому практическому занятию. Это является необходимым условием при проведении рубежного контроля и допуска к зачету / зачету с оценкой. При получении неудовлетворительных результатов обучающийся имеет право в дополнительное время пересдать преподавателю работу до проведения промежуточной аттестации.

5.4 Информационно-технологическое обеспечение образовательного процесса по дисциплины (модуля)

5.4.1. Средства информационных технологий

1. Персональные компьютеры;
2. Средства доступа в Интернет;
3. Проектор.

5.4.2. Лицензионное и свободно распространяемое программное обеспечение, в том числе отечественного производства:

1. Операционная система: Astra Linux SE
2. Пакет офисных программ: LibreOffice
3. Справочная система Консультант+
4. Okular или Acrobat Reader DC
5. Ark или 7-zip
6. User Gate
7. TrueConf (client)

5.4.3. Информационные справочные системы и профессиональные базы данных

№ №	Название электронного ресурса	Описание электронного ресурса	Используемый для работы адрес
1.	Справочная правовая система "КонсультантПлюс"	База правовой информации, аналитические материалы, удобный и быстрый поиск, новости и обзоры последних изменений, современные программные технологии	https://www.consultant.ru/
2.	Научная электронная библиотека eLIBRARY.ru	Крупнейший российский информационно-аналитический портал в области науки, технологии, медицины и образования, содержащий рефераты и полные тексты более 34 млн научных публикаций и патентов	http://elibrary.ru/
3.	УБД "ИВИС"	Полнотекстовая база данных периодических изданий	https://eivis.ru/

5.5. Материально-техническое обеспечение образовательного процесса по дисциплине (модулю)

Для изучения дисциплины (модуля) используются:

Учебная аудитория для лекционных занятий оснащена специализированной мебелью (стол для преподавателя, парты, стулья, доска для написания мелом), техническими средствами

обучения (проектор, экран, звуковое оборудование, компьютер, имеющий доступ в Интернет), а также, при необходимости, демонстрационными печатными пособиями.

Учебная аудитория для практических занятий: оснащена специализированной мебелью (стол для преподавателя, парты, стулья, доска для написания мелом); техническими средствами обучения (проектор, экран, звуковое оборудование, компьютер, имеющий доступ в Интернет), а также, при необходимости, демонстрационными печатными пособиями.

Помещения для самостоятельной работы обучающихся: оснащены специализированной мебелью (парты, стулья) техническими средствами обучения (персональные компьютеры с доступом в сеть Интернет и обеспечением доступа в электронно-информационную среду университета, программным обеспечением).

5.6. Образовательные технологии

При реализации дисциплины (модуля) применяются различные образовательные технологии, в том числе технологии электронного обучения.

Освоение дисциплины (модуля) предусматривает использование в учебном процессе активных и интерактивных форм проведения учебных занятий в форме компьютерных тестирований, разбора конкретных ситуаций, в сочетании с внеаудиторной работой с целью формирования и развития **профессиональных** навыков обучающихся.

При освоении дисциплины (модуля) предусмотрено применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий.

Учебные часы дисциплины (модуля) предусматривают классическую контактную работу преподавателя с обучающимся в аудитории и контактную работу посредством электронной информационно-образовательной среды в синхронном и асинхронном режиме (вне аудитории) посредством применения возможностей компьютерных технологий (электронная почта, электронный учебник, тестирование, вебинар, видеофильм, презентация, форум и др.).

В рамках дисциплины (модуля) предусмотрены встречи с руководителями и работниками организаций, деятельность которых связана с направленностью реализуемой основной профессиональной образовательной программы.

ЛИСТ РЕГИСТРАЦИИ ИЗМЕНЕНИЙ

№ п/п	Содержание изменения	Реквизиты документа об утверждении изменения	Дата введения изменения
1.	Рабочая программа дисциплины (модуля) актуализирована	Протокол заседания кафедры № ____ от «____» _____ 20____ года	__.__.____
2.		Протокол заседания кафедры № ____ от «____» _____ 20____ года	__.__.____
3.		Протокол заседания кафедры № ____ от «____» _____ 20____ года	__.__.____
4.		Протокол заседания кафедры № ____ от «____» _____ 20____ года	__.__.____

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«РОССИЙСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ СОЦИАЛЬНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»

УТВЕРЖДАЮ
Декан факультета
экономики и управления
_____/ Солодуха П.В.

«27» февраля 2025 года

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)
УЧЕТ ЗАТРАТ, БЮДЖЕТИРОВАНИЕ И КАЛЬКУЛИРОВАНИЕ

Направление подготовки
«38.03.01. Экономика»

Направленность

«Учет и финансовый контроль»

ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ПРОГРАММА ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ – ПРОГРАММА БАКАЛАВРИАТА

Форма обучения
заочная

Москва, 2025 г.

Рабочая программа дисциплины (модуля) обсуждена и утверждена на заседании ученого совета факультета экономики и управления
Протокол № 8 от «27» февраля 2025 года

Декан П.В.Солодуха
Д-р экон. наук, профессор

СОДЕРЖАНИЕ

РАЗДЕЛ 1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ) 4
1.1. Цель и задачи дисциплины (модуля) 4
1.2. Планируемые результаты обучения по дисциплине (модулю) в рамках планируемых результатов освоения основной профессиональной образовательной программы высшего образования – программы бакалавриата, соотнесенные с установленными индикаторами достижения компетенций 4
РАЗДЕЛ 2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ) 5
2.1. Объем дисциплины (модуля), включая контактную работу обучающегося с педагогическими работниками и самостоятельную работу обучающегося 5
2.2. Учебно-тематический план дисциплины (модуля) 5
2.3. Содержание дисциплины (модуля) 7
РАЗДЕЛ 3. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ) 18
3.1. Виды самостоятельной работы обучающихся по дисциплине (модулю) 18
3.2. Задания для самостоятельной работы 19
3.3. Методические указания к самостоятельной работе по дисциплине (модулю) 21
РАЗДЕЛ 4. ОЦЕНОЧНЫЕ МАТЕРИАЛЫ ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ) 23
4.1. Форма промежуточной аттестации обучающегося по дисциплине (модулю) 23
4.2. Организационные основы применения балльно-рейтинговой системы оценки успеваемости обучающихся по дисциплине (модулю) 23
4.3. Проведение текущего контроля успеваемости обучающихся по дисциплине (модулю) в соответствии с балльно-рейтинговой системой оценки успеваемости обучающегося 24
4.4. Проведение промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине (модулю) в соответствии с балльно-рейтинговой системой оценки успеваемости обучающегося 25
4.5. Оценочные материалы для проведения текущего и рубежного контроля обучающихся по дисциплине (модулю) 26
4.6. Оценочные материалы для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине (модулю) 34
РАЗДЕЛ 5. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ) 35
5.1. Перечень основной и дополнительной учебной литературы для освоения дисциплины (модуля) 35
5.2. Перечень ресурсов информационно-коммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины (модуля) 36
5.3 Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины (модуля) 36
5.4 Информационно-технологическое обеспечение образовательного процесса по дисциплины (модуля) 37
5.4.1. Средства информационных технологий 37
5.4.2. Лицензионное и свободно распространяемое программное обеспечение, в том числе отечественного производства: 37
5.4.3. Информационные справочные системы и профессиональные базы данных 38
5.5. Материально-техническое обеспечение образовательного процесса по дисциплине (модулю) 38
5.6. Образовательные технологии 38
ЛИСТ РЕГИСТРАЦИИ ИЗМЕНЕНИЙ 40

РАЗДЕЛ 1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

1.1. Цель и задачи дисциплины (модуля)

Целью учебной дисциплины является формирование у студентов теоретических и практических навыков по методологии и организации учета затрат, составлению бюджетов, калькуляционной работе, применению способов и приемов для ведения производственного учета, эффективного управления коммерческой деятельностью организаций.

Задачами дисциплины (модуля) являются:

1. Получение обучающимися системы знаний о составных частях производственного учета как основного механизма управления предпринимательской деятельностью организации, ориентированной на получение прибыли;

2. Привитие обучающимся навыков комплексного рассмотрения вопросов бюджетирования, учета, калькулирования затрат на производство продукции (работ, услуг), подготовке и предоставлению менеджерам системной учетно-экономической информации, удовлетворяющей их запросам;

3. Формирование практических навыков ведения учета затрат на производство, калькулирования и бюджетирования.

1.2. Планируемые результаты обучения по дисциплине (модулю) в рамках планируемых результатов освоения основной профессиональной образовательной программы высшего образования – программы бакалавриата, соотнесенные с установленными индикаторами достижения компетенций

Процесс освоения дисциплины (модуля) направлен на формирование у обучающихся следующих компетенций: ПК-1 в соответствии с учебным планом.

В результате освоения дисциплины (модуля) обучающийся должен демонстрировать следующие результаты:

Код компетенции **Формулировка компетенции**	**Код и наименование индикатора достижения компетенции**	**Результаты обучения**
ПК-1. Способен консультировать клиентов по использованию финансовых продуктов и услуг	ПК-1.1. Осуществляет мониторинг конъюнктуры рынка банковских услуг, рынка ценных бумаг, иностранной валюты, товарно-сырьевых рынков ПК-1.2. Проводит подбор в интересах клиента поставщиков финансовых услуг и консультирование клиента по ограниченному кругу финансовых продуктов	Знать: основные методы консультирования клиентов по использованию финансовых продуктов и услуг. Уметь: Проводить мониторинг конъюнктуры рынка банковских услуг, рынка ценных бумаг, иностранной валюты, товарно-сырьевых рынков. Осуществлять подбор в интересах клиента поставщиков финансовых услуг и консультирование клиента по ограниченному кругу финансовых продуктов

РАЗДЕЛ 2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

2.1. Объем дисциплины (модуля), включая контактную работу обучающегося с педагогическими работниками и самостоятельную работу обучающегося

Общая трудоемкость дисциплины (модуля) составляет 4 зачетные единицы.

Заочная форма обучения

Вид учебной работы	Всего часов	Курс 3			
		1-2	3-4		
Контактная работа обучающихся с педагогическими работниками	**16**		**16**		
Лекционные занятия	8		8		
Практические занятия	8		8		
Самостоятельная работа обучающихся	**124**		**124**		
Контроль промежуточной аттестации	**4**				
Форма промежуточной аттестации	Зачет				
ОБЪЕМ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ) В ЧАСАХ	**144**				

2.2. Учебно-тематический план дисциплины (модуля)

Заочная форма обучения

Раздел, тема	Виды учебной работы, академических часов				
	Всего	Самостоятельная работа	Контактная работа обучающихся с педагогическими работниками		
			Всего	Лекционные занятия	Практические занятия

Раздел, тема	Виды учебной работы, академических часов				
	Всего	Самостоятельная работа	Контактная работа обучающихся с педагогическими работниками		
			Всего	Лекционные занятия	Практические занятия
Модуль 1(Курс 3, сессии 3-4)					
Раздел 1. Сущность и организация учета затрат.	**48**	**42**	**4**	**2**	**2**
Тема 1.1. Различные аспекты понятий затрат и расходов.	12	10	1	1	
Тема 1.2. Затраты как основной объект учета.	12	12	1		1
Тема 1.3. Особенности учёта и классификация издержек в управленческом учёте.	12	10	1	1	
Тема 1.4. Контролируемые и неконтролируемые затраты.	12	10	1		1
Раздел 2. Калькулирование себестоимости продукции.	**48**	**42**	**6**	**3**	**3**
Тема 2.1. Сущность понятия себестоимость, роль данных о себестоимости в управлении бизнесом.	12	11	1	1	
Тема 2.2. Себестоимость произведенной и реализованной продукции.	12	10	1		1
Тема 2.3. Попроцессный, попередельный, позаказный методы калькулирования.	12	11	2	1	1
Тема 2.4. Стандартные способы калькуляции себестоимости.	12	10	2	1	1
Раздел 3. Финансовое планирование, моделирование и бюджетирование.	**48**	**40**	**6**	**3**	**3**
Тема 3.1. Назначение, цели финансового планирования и моделирования.	12	10	1	1	

Раздел, тема	Виды учебной работы, академических часов				
	Всего	Самостоятельная работа	Контактная работа обучающихся с педагогическими работниками		
			Всего	Лекционные занятия	Практические занятия
Тема 3.2. Цели и концепции подготовки системы бюджетов.	12	10	1		1
Тема 3.3. Функции бюджета организации. Виды бюджетных систем.	12	10	2	1	1
Тема 3.4. Взаимосвязь операционных, финансовых и вспомогательных бюджетов.	12	10	2	1	1
Контроль промежуточной аттестации (час)	**4**				
Общий объем, часов	**144**	**124**	**16**	**8**	**8**

2.3. Содержание дисциплины (модуля)

РАЗДЕЛ 1. Сущность и организация учета затрат.

Перечень изучаемых элементов содержания

Понятие о носителях затрат, современные концепции учёта затрат (cost concepts). Стандартные методы оптимизации затрат. Алгоритм классификации расходов и затрат в бухгалтерском учёте. Модели управление издержками.

Тема 1.1. Различные аспекты понятий затрат и расходов.

Перечень изучаемых элементов содержания

Единая учётная система организации, экономическая основа разработки управленческого решения, понятие о носителях затрат, современные концепции учёта затрат (cost concepts).

Тема 1.2. Затраты как основной объект управленческого учета.

Перечень изучаемых элементов содержания

Современные концепции учёта затрат, базисные концепции управления затратами, стандартные методы оптимизации затрат.

Тема 1.3. Классификация затрат и их отнесение на конкретный объект калькулирования.

Перечень изучаемых элементов содержания

Алгоритм классификации расходов и затрат в бухгалтерском учёте. Особенности учёта и классификация издержек в управленческом учёте. Группировка затрат, применяемых в управленческом учёте. Управление издержками.

Тема 1.4. Контролируемые и неконтролируемые затраты.

Перечень изучаемых элементов содержания

Учет контролируемых затрат. Принципы обеспечения управленческого контроля. Классическая блок-схема оценки контролируемых затрат. Модели управление издержками.

ЗАДАНИЯ К ПРАКТИЧЕСКИМ ЗАНЯТИЯМ РАЗДЕЛА 1

Тема практического занятия: Различные аспекты понятий затрат и расходов.

Форма практического задания: дискуссии, контрольная работа.

Дискуссия по теме: Перечень обсуждаемых вопросов:

1. Какова структура единой учётной системы организации?

Бухгалтерский учёт необходим для непрерывного сбора, документирования и обобщения информации о его имуществе и обязательствах. Налоговый учёт необходим для обобщения информации для определения налоговой базы. Финансовый учёт необходим для проведения анализа финансового состояния предприятия. Управленческий учёт необходим для разработки и принятия экономически оправданных, своевременных и эффективных управленческих решений.

2. Что представляет собой единый управленческий цикл Деминга?

PDCA от англ. «Plan-Do-Check-Act» структура цикла: планирование-действие-проверка-корректировка. Экономическая основа разработки и принятия управленческих решений.

3. Какими нормативными актами регламентируется ведение бухгалтерского, налогового и управленческого учётов?

Действующее Федеральное законодательство, определяющее порядок формирования учётной политики организации, Налоговый Кодекс РФ. локальные нормативные акты предприятия.

Тема практического занятия: Затраты как основной объект управленческого учета.

Форма практического задания: дискуссии, контрольная работа.

Дискуссия по теме: Перечень обсуждаемых вопросов:

1. Какие выделяют современные концепции объектов учета затрат?

Базисные концепции управления затратами, стандартные методы оптимизации затрат. Стандартные ЦФО организации.

2. В чём заключаются принципиальные отличия между издержками, затратами и расходами?

Экономическая сущность издержек, затрат и расходов. Управление издержками. Документально подтвержденные расходы и экономические оправданные затраты.

3. Что такое упущенная выгода?

Бухгалтерские, экономические и альтернативные издержки. Влияние конкурентности рынка на издержки производства продукции компании.

Тема практического занятия: Классификация затрат и их отнесение на конкретный объект

калькулирования.

Форма практического задания: дискуссии, контрольная работа.

Дискуссия по теме: Перечень обсуждаемых вопросов:

1. Классификация издержек в бухгалтерском и управленческом учётах — это один и тот же алгоритм?

Учёт затрат в бухучёте. Особенности учёта и классификации издержек в управленческом учёте. Группировка затрат, применяемых в управленческом учёте. Управление издержками

2. Какие затраты относятся на производство и реализацию продукции?

Прямые и косвенные затраты. Переменные и постоянные расходы. Классификация расходов на реализацию товаров.

3. Как осуществляется группировка затрат по экономическим элементам?

Составление смет расходов для определения потребности производства в определенных ресурсах. Назначение классификации по экономическим элементам. финансового анализа деятельности предприятия. Группировка затрат в целях проведения анализа финансово-хозяйственной деятельности организации.

Тема практического занятия: Контролируемые и неконтролируемые затраты.

Форма практического задания: дискуссии, контрольная работа.

Дискуссия по теме: Перечень обсуждаемых вопросов:

1. Какие затраты относятся к категории контролируемых?

Учет контролируемых затрат. Релевантные и нерелевантные затраты. Классическая блок-схема оценки контролируемых затрат.

2. Как возвратные и невозвратные затраты влияют на процесс принятия управленческого решения?

Возвратные и невозвратные затраты. Структура накладных расходов организации. Условно-переменные и постоянные расходы компании.

3. Как классифицировать затраты по характеру зависимости от объёма выпуска продукции?

Пропорциональные, дигрессивные и прогрессивные затраты. Производственные и непроизводственные издержки. Классификация постоянных затрат.

Темы контрольных работ

1. Суть управленческого цикла Деминга (PDCA от англ. «Plan-Do-Check-Act»).
2. Структура и нормативные акты, регламентирующие единую учётную систему в организации.
3. Основные направления управленческого учёта.
4. Экономическая основа блок-схемы для разработки и принятия управленческих решений.
5. Стандартные центры финансовой ответственности (ЦФО) предприятия.
6. Типовые методы распределения затрат между ЦФО.
7. Экономическая суть терминов «затраты», «расходы», «издержки».
8. Бухгалтерские и экономические издержки.
9. Альтернативные издержки.
10. Суть метода учёта затрат директ-костинг.
11. Область применения метода учёта затрат стандарт-костинг.
12. Отрасли экономики для наиболее эффективного применения метода учёта затрат АВС-костинг.
13. Тип экономических отношений в бизнес-модели B2C и C2C.
14. Базовые концепции управления затратами в управленческом учёте.
15. Методы оптимизации затрат, применяемые современными предприятиями.
16. Пять ключевых инструментов управления затратами.
17. Структура расходов группы «Расходы по обычным видам деятельности» согласно ПБУ 10/99.
18. Структура прочих затрат в соответствии с ПБУ 10/99?
19. Классификационные признаки, по которым классифицируются расходы на реализацию.
20. Категория «внереализационные расходы». Характеристика и объекты их учёта.

Темы проектов

1. Особенности учёта и классификация издержек в управленческом учёте.
2. Классификация затрат в бухгалтерском учёте.
3. Базисные концепции управления затратами.
4. Наиболее распространённые модели в бизнес-сообществе.
5. Затраты как основной объект учета.

РУБЕЖНЫЙ КОНТРОЛЬ К РАЗДЕЛУ 1

форма рубежного контроля – контрольная работа, компьютерное тестирование.

Раздел 2. Калькулирование себестоимости продукции.

Перечень изучаемых элементов содержания

Базисные принципы формирования себестоимости в бухгалтерском и управленческом учётах. Калькуляция производственных и непроизводственных затрат при выпуске и

реализации продукции предприятия. Стандартный алгоритм применения директ-костинга, стандарт-костинга и АВС – костинга.

Тема 2.1. Сущность понятия себестоимость, роль данных о себестоимости в управлении бизнесом.

Перечень изучаемых элементов содержания

Структура себестоимости по статьям калькуляции. Структура себестоимости по элементам затрат. Базисные принципы формирования себестоимости в бухгалтерском и управленческом учётах.

Тема 2.2. Себестоимость произведенной и реализованной продукции.

Перечень изучаемых элементов содержания

Блок-схема расчета себестоимости произведённой и реализуемой продукции. Перспективы снижения себестоимости в управлении бизнесом. Калькуляция производственных и непроизводственных затрат при выпуске и реализации продукции предприятия.

Тема 2.3. Попроцессный, попередельный, позаказный методы калькулирования.

Перечень изучаемых элементов содержания

Попроцессный метод учета затрат и калькулирования себестоимости. Виды попередельного метода. Позаказный и нормативный методы учета затрат при калькулировании себестоимости. Котловой метод учёта затрат.

Тема 2.4. Стандартные способы калькуляции себестоимости.

Перечень изучаемых элементов содержания

Сущность директ-костинга. Цели и задачи стандарт-костинга. Общая блок-схема АВС – костинга. Стандартный алгоритм применения АВС – костинга для расчёта себестоимости продукции.

ЗАДАНИЯ К ПРАКТИЧЕСКИМ ЗАНЯТИЯМ РАЗДЕЛА 2.

Тема практического занятия: Сущность понятия себестоимость, роль данных о себестоимости в управлении бизнесом.

Форма практического задания: дискуссии; контрольная работа.

Дискуссия по теме: Перечень обсуждаемых вопросов:

1. Что такое себестоимость и как она формируется?

Определение термина себестоимости. Себестоимость выпускаемой и реализуемой продукции компании. Роль внешних и внутренних факторов на формирование себестоимости и управление бизнесом.

2. Что такое калькуляция себестоимости?

Понятие калькуляции как процесса управления издержками. Алгоритм калькуляции себестоимости единицы продукции. Стандартные способы и методы калькуляции.

3. Как формируется структура себестоимости по статьям калькуляции?

Перечень основных статей калькуляции. Калькуляция себестоимости по элементам затрат. Базисные принципы калькуляции в бухгалтерском учёте. особенности калькуляции себестоимости в управленческом учёте.

Тема практического занятия: Себестоимость произведенной и реализованной продукции**.**

Форма практического задания: дискуссии; контрольная работа.

Дискуссия по теме: Перечень обсуждаемых вопросов:

Блок-схема расчета себестоимости произведённой и реализуемой продукции. Перспективы снижения себестоимости в управлении бизнесом. Калькуляция производственных и непроизводственных затрат при выпуске и реализации продукции предприятия.

1. В чём отличие между производственной (цеховой) и полной себестоимостью?

Структура производственной (цеховой) себестоимости. Структура полной себестоимости. Структура себестоимости одной «чековой» единицы продукции.

2. В чём заключается важность и необходимость расчёта объектов себестоимости в управленческом учёте?

Механизм влияния каждого отдельного объекта себестоимости на цену единицу продукции. Экономическая основа разработки и принятия управленческих решений с учётом имеющейся информации об объектах себестоимости.

3. Каков механизм калькуляции себестоимости произведенной и реализованной продукции?

Основные затраты при выпуске продукции. Блок-схема расчета себестоимости произведённой продукции. Калькуляция себестоимости реализованной продукции. Блок-схема себестоимости реализованной продукции

Тема практического занятия: Попроцессный, попередельный, позаказный методы калькулирования.

Форма практического задания: дискуссии; контрольная работа.

Дискуссия по теме: Перечень обсуждаемых вопросов:

1. В чём суть попроцессного метода учета затрат и калькулирования себестоимости?

Классический вариант попроцессного метода. Разновидности попроцессорного способа. Алгоритм расчёта себестоимости единицы продукции при однопроцессорном производстве.

2. Какие виды попередельного метода используются при формировании себестоимости в управленческом учёте?

Передел как часть технологического процесса. Виды попередельного метода. Алгоритм оценки выработки готовой продукции и незавершённого производства.

3. Какие преимущества и недостатки существуют в позаказном методе формирования себестоимости?

Особенностями единичного и серийного производства. Сущность позаказного метода учета затрат. Особенности калькуляции себестоимости позаказным методом.

4. В чём заключается суть нормативного и котлового метода учета затрат и калькулирования себестоимости в бухгалтерском учёте?

Блок-схема нормативного и котлового методов учёта затрат.

Тема практического занятия: Стандартные способы калькуляции себестоимости.

Форма практического задания: дискуссии; контрольная работа.

Дискуссия по теме: Перечень обсуждаемых вопросов:

1. В чём заключается сущность директ-костинга?

Структура директ-костинга. Сущность директ-костинга. Область применения метода учёта переменных затрат.

2. Какие цели и задачи достигаются и решаются с использованием стандарт-костинга?

Структура стандарт-костинга. Сущность директ-костинга. Область применения стандарт-костинга.

3. В чём заключается преимущества АВС – костинга?

Общая блок-схема АВС – костинга. Стандартный алгоритм применения АВС – костинга для расчёта себестоимости продукции. Область применения АВС – костинга.

Темы контрольных работ

1. Классификация затрат, связанных с производством и реализацией продукции.
2. Какие затраты относятся к прямым? Приведите примеры этих затрат.
3. Какие затраты относятся к косвенным? Приведите примеры этих затрат.
4. Что такое себестоимость? Калькуляция себестоимости.
5. Классификация затрат по отношению к объёму выпускаемой продукции. Приведите примеры этих затрат.
6. Суммы начисленной амортизации, её суть и значение.
7. Блок-схема процесса калькуляции себестоимости
8. Классификация затрат по отношению к объёму выпускаемой продукции.
9. Переменные и постоянные затраты производства. Приведите примеры этих затрат.
10. Понятие материалоёмкого производства. Приведите примеры.
11. Классификация затрат в управленческом учёте.
12. Что такое прямые и косвенные затраты? Приведите примеры.
13. Что такое основные и накладные расходы? Приведите примеры.
14. Что такое переменные и постоянные затраты? Приведите примеры.
15. Что такое релевантные и нерелевантные затраты? Приведите примеры.
16. Экономические издержки - сущность понятия.
17. Роль данных о себестоимости в управлении бизнесом.
18. Калькуляция себестоимости, для каких целей она осуществляется.
19. Внешние факторы, оказывающие влияние на себестоимость продукции предприятия.
20. Внутренние факторы, оказывающие влияние на себестоимость реализуемой продукции предприятия.

Темы проектов

1. Объекты, способы и методы калькуляции себестоимости.
2. Сущность понятия себестоимость, роль данных о себестоимости в управлении бизнесом.
3. Структура себестоимости по статьям калькуляции и элементам затрат.
4. Калькуляция себестоимости в управленческом учёте.
5. Себестоимость произведенной и реализованной продукции.

РУБЕЖНЫЙ КОНТРОЛЬ К РАЗДЕЛУ 2

форма рубежного контроля – контрольная работа, компьютерное тестирование.

ПК-1:

1. Для чего необходима классификация затрат, связанных с производством и реализацией продукции?
2. Какие затраты относятся к прямым? Перечислите эти виды затрат.
3. Какие затраты относятся к косвенным? Перечислите эти виды затрат.
4. Что такое структура затрат? Как она рассчитывается?
5. Чему равна сумма постоянных и переменных затрат?
6. К какой категории издержек относится суммы начисленной амортизации?
7. С какой целью начисляется амортизация?
8. Какое значение имеет деление затрат на переменные и постоянные?
9. Что такое переменные и постоянные затраты производства? Приведите примеры этих затрат?
10. Что такое материалоемкое производство, приведите примеры?
11. Как осуществляется классификация затрат в управленческом учёте?
12. Что такое прямые и косвенные затраты? Приведите примеры.
13. Что такое основные и накладные расходы? Приведите примеры.
14. Что такое переменные и постоянные затраты? Приведите примеры.
15. Что такое релевантные и нерелевантные затраты? Приведите примеры.
16. В чём заключается экономическая сущность понятия себестоимость?
17. Какова роль данных о себестоимости в управлении бизнесом?
18. Что такое калькуляция себестоимости, и для каких целей она осуществляется?
19. Какие внешние факторы оказывают влияние на себестоимость продукции предприятия?
20. Какие внутренние факторы оказывают влияние на себестоимость реализуемой продукции предприятия?

ПК-2:

1.Себестоимость (англ. cost price) — это?
2.Калькуляция – это?
3.Каким из перечисленных вариантов возможно достижение снижения себестоимости?
4.Базисным принципом формирования себестоимости в бухгалтерском учёте является?
5.Объектами себестоимости в бухгалтерском учёте являются?
6.Объектами себестоимости в управленческом учёте являются?
7.Метод средних и относительных величин применяют при?
8.Метод группировок используется для?
9.Индексный метод необходим для?
10.Структура полной себестоимости в бухгалтерском учёте (по счетам бухучёта)?
11.Структура производственной себестоимости в управленческом учёте (по статьям расходов)?
12.Блок-схема себестоимости реализованной продукции имеет вид?
13.Попроцессный метод учёта затрат (англ. process costing) —это метод?
14.Попередельный метод учёта затрат — это метод?
15.Позаказный метод учёта затрат (англ. job costing)?
16.Нормативный метод учета затрат — это метод?
17.Котловой метод учета затрат — это метод?
18.Каким методом калькуляции рассчитывается производственная себестоимость продукции?

19.Каким методом калькулируется полная нормативная себестоимость готовой продукции в управленческом учёте?
20.Каким методом рекомендуется калькуляция себестоимости одной единицы готовой продукции при много ассортиментной линейке предприятия?
21.Плановая (нормативная) — это себестоимость?
22.Отчётная (фактическая) — это себестоимость?
23.Цеховая себестоимость – это?
24.Важность и необходимость расчёта производственной себестоимости заключается?
25.Важность и необходимость расчёта полной (нормативной) себестоимости заключается?
26.Важность и необходимость расчёта себестоимости 1 единицы продукции заключается?
27.Блок-схема прямых затрат на сырье и материалы, потребляемых для производства продукции, имеет вид?
28.Себестоимость единицы продукции при однопроцессорном производстве попроцессорным способом определяется?
29.Особенностью единичного или серийного производства является?
30.Как рассчитывается себестоимость отдельного вида изготавливаемой продукции при котловом методе?

Раздел 3. Финансовое планирование, моделирование и бюджетирование.

Перечень изучаемых элементов содержания

Назначение и цели финансового планирования и бюджетирования. Классическая Европейская экономико-математическая финансовая модель предприятия. Организация бюджетного цикла в современных компаниях. Типы и виды бюджетных систем.

Тема 3.1. Назначение, цели финансового планирования и моделирования.

Перечень изучаемых элементов содержания

Назначение, цели финансового планирования и моделирования. Цели и концепции подготовки системы бюджетов. Примерная структура исходных данных для начала проведения стратегического финансового планирования. Виды финансового моделирования.

Тема 3.2. Цели и концепции подготовки системы бюджетов.

Перечень изучаемых элементов содержания

Назначение и цели процесса бюджетирования. Типовая структура карты-задания (ТЗ) для проведения операционного планирования. Классическая Европейская экономико-математическая финансовая модель.

Тема 3.3. Функции бюджета организации. Виды бюджетных систем.

Перечень изучаемых элементов содержания

Классическая трёхуровневая финансовая модель Евразийской бизнес-школы экономики и управления. Организация бюджетного цикла в современных компаниях. Главные бюджетные правила.

Тема 3.4. Взаимосвязь операционных, финансовых и вспомогательных бюджетов.

Перечень изучаемых элементов содержания

Типы и виды бюджетных систем. Основные функции бюджетирования на предприятии. Производственный и финансовый циклы. Структура консолидированного мастер-бюджета организации.

ЗАДАНИЯ К ПРАКТИЧЕСКИМ ЗАНЯТИЯМ РАЗДЕЛА 3.

Тема практического занятия: Назначение, цели финансового планирования и моделирования.
Форма практического задания: дискуссии; контрольная работа.
Дискуссия по теме: Перечень обсуждаемых вопросов:
В чём заключаются назначение и цели финансового планирования?
Финансовая стратегия предприятия. Основные цели и задачи стратегического, тактического и операционного планирования. Примерная структура исходных данных для начала проведения стратегического финансового планирования. Структура реперных (контрольных) финансовых показателей для каждого уровня планирования.

Какой алгоритм действий используется при финансовом моделировании?
Виды финансового моделирования. Классическая Европейская экономико-математическая финансовая модель. Трёхуровневая финансовая модель Евразийской бизнес-школы экономики и управления.
В чём заключаются принципиальные отличия финансового планирования от финансового моделирования?
Структура задач, стоящих перед финансовом планированием. Структура задач, стоящих перед финансовым моделированием. Необходимость проведения полномасштабного планирования и моделирования операционной и финансовой деятельности компании.
Тема практического занятия: Цели и концепции подготовки системы бюджетов.
Форма практического задания: дискуссии; контрольная работа.
Дискуссия по теме: Перечень обсуждаемых вопросов:
Как формируется бюджетный цикл на предприятии?
Назначение и цели процесса бюджетирования. Производственный и финансовый циклы. Матрица действий участников бюджетного цикла перед началом процесса бюджетирования. рекомендуемые сроки начала и окончания бюджетного цикла в организации.
В чём состоит подготовительный этап бюджетного цикла?
Блок-схема бюджетного цикла организации. Примерный регламент бюджетного планирования. Главные бюджетные правила. Типовая структура карты-задания (ТЗ) для начала проведения операционного планирования.
Какие концепции разработки бюджетов существуют в современных компаниях?
Различные подходы к формированию и предназначению бюджетов. Достоинства и недостатки процесса бюджетирования. Аргументация концепций формирования бюджета «сверху-вниз» и «снизу вверх». Порядок формирования консолидированного бюджета организации.
Тема практического занятия: Функции бюджета организации. Виды бюджетных систем.
Форма практического задания: дискуссии; контрольная работа.
Дискуссия по теме: Перечень обсуждаемых вопросов:
Что такое мастер-бюджет организации?
Суть и основное предназначение мастер-бюджета. Структура консолидированного мастер-бюджета предприятия. Какие основные функции выполняет бюджет организации?
Виды ресурсов, находящихся в распоряжении предприятия. Функция бюджета по распределению материальных ресурсов. Бюджетная дисциплина и управленческий контроль.
Какие типы бюджетов используются в процессе бюджетирования?
Базовые и зависимые бюджеты. Порядок формирования функциональных бюджетов. Бюджеты по ЦФО.
Какие виды бюджетов используются в процессе бюджетирования?
Структура операционных бюджетов. Структура финансовых бюджетов. Структура вспомогательных бюджетов.
Тема практического занятия: Взаимосвязь операционных, финансовых и вспомогательных бюджетов.
Форма практического задания: дискуссии; контрольная работа.
Дискуссия по теме: Перечень обсуждаемых вопросов:
Как достичь сбалансированности производственного и финансового циклов?
Продолжительность производственного цикла в днях. Продолжительность финансового цикла в днях и разах. Шаблонные управленческие решения для балансировки продолжительности экономических (производственного и финансового) циклов.
Как осуществляется взаимодействие между операционными и финансовыми бюджетами?
Взаимозависимость бюджета продаж и бюджета производства. Влияние конечных плановых показателей операционных бюджетов на формирование бюджета доходов и расходов и бюджета движения денежных средств. Формирование прогнозного управленческого баланса.
Как взаимодействуют между собой финансовые и вспомогательные бюджета?
Взаимозависимость образования дефицита денежных средств в финансовом бюджете движения денежных средств и вспомогательного бюджета кредита и займов.

Образование профицита денежных средств по инвестиционной деятельности в финансовом бюджете движения денежных средств и вспомогательным бюджетом капиталовложений.
Алгоритм формирования чистого денежного потока предприятия.

Темы контрольных работ

1. Сущность финансовой стратегии предприятия.
2. Сущность финансового планирования.
3. Сущность финансового моделирования.
4. Основное предназначение и структура карты-задания (ТЗ) для проведения операционного планирования.
5. Объекты финансового планирования и финансового моделирования.
6. Базовые требования к финансовым моделям предприятия.
7. Суть классической Европейской экономико-математической модели.
8. Суть 3-уровневой Евразийской экономико-математической финансовой модели.
9. Что такое бюджет и каково его предназначение.
10. Основное предназначение консолидированного мастер-бюджета организации.
11. Бюджетный цикл предприятия: начало, окончание, блок-схема.
15. Классификационные признаки финансового моделирование.
16. Уровни подготовительного этапа процесса бюджетирования.
18. Типовая блок-схема бюджетного цикла организации.
19. Этапы регламента бюджетного планирования (цикла).
20. Главные бюджетные правила при формировании мастер-бюджета компании.
21. Приоритетные задачи процесса бюджетирования.

Темы проектов

1. Главные цели и задачи, решаемые в стратегическом финансовом планировании. Реперные показатели стратегического уровня финансового планирования.
2. Главные цели и задачи, решаемые в тактическом финансовом планировании. Реперные показатели тактического уровня финансового планирования.
3. Главные цели и задачи, решаемые в операционном финансовом планировании. Реперные показатели операционного уровня финансового планирования.
4. Экономическая целесообразность использования в операционной деятельности компании классической европейской экономико-математической финансовой модели.
5. Взаимосвязь операционных, финансовых и вспомогательных бюджетов.

РУБЕЖНЫЙ КОНТРОЛЬ К РАЗДЕЛУ 3

форма рубежного контроля – контрольная работа, компьютерное тестирование.

ПК-1:

1. В чём заключается сущность финансовой стратегии предприятия?
2. В чём заключается сущность финансового планирования?
3. В чём заключается сущность финансового моделирования?
4. Какие главные цели и задачи решаются в стратегическом финансовом планировании?
5. Какие главные цели и задачи решаются в тактическом финансовом планировании?
6. Какие главные цели и задачи решаются в операционном финансовом планировании?
7. Какова структура карты-задания (ТЗ) для проведения операционного планирования?
8. Что является объектами финансового планирования?
9. Каковы базовые требования к финансовым моделям предприятия?
10. В чём заключается суть классической Европейской экономико-математической модели?
11. В чём суть 3-уровневой Евразийской экономико-математической финансовой модели?
12. Что такое бюджет и каково его предназначение?
13. В чём заключается основное предназначение консолидированного мастер-бюджета организации?
14. Что такое бюджетный цикл?
15. По каким классификационным признакам классифицируется и осуществляется финансовое моделирование?
16. Что общего и в чём принципиальные отличия у типовых финансовых моделей?

17. Из каких уровней состоит подготовительный этап процесса бюджетирования?
18. В чём заключаются особенность блок-схемы бюджетного цикла?
19. Сколько и какие этапы имеет примерный регламент бюджетного планирования (цикла)?
20. Какие главные бюджетные правила должны выполняться при формировании мастер-бюджета компании?
ПК-2:
1.Финансовая стратегия — это?
2.Финансовое планирование — это?
3.Финансовое моделирование – это?
4.Бюджетирование – это?
5.Горизонт стратегического финансового планирования составляет?
6.Горизонт операционного финансового планирования составляет?
7.Одной из главных задач тактического финансового планирования является?
8.К контрольным (реперным) финансовым показателем стратегического планирования относится?
9.К контрольным (реперным) финансовым показателем тактического планирования относится?
10.К контрольным (реперным) финансовым показателем операционного планирования относится?
11.Одним из базовых требований к финансовым моделям является?
12.Мастер-бюджет в узком спектре понимания – это
13.Бюджетный цикл – это?
14.К одному из главных бюджетных правил относится?
15.К числу приоритетных задач бюджетирования относится?
16.Бюджет – это?
17.Государственный бюджет — это?
18.Секвестром называется?
19.Профицит бюджета это?
20.Дефицит бюджета это?
21.Бюджет организации — это?
22.Функциональный бюджет — это?
23.В структуру операционных бюджетов входит?
24.В структуру финансовых бюджетов входит?
25.В структуру вспомогательных бюджетов входит?
26.Базовый бюджет – это?
27.Зависимый бюджет – это?
28.Производственный цикл – это?
29.Финансовый цикл – это?
30. Начало и окончание бюджетного цикла среднестатистического предприятия?

РАЗДЕЛ 3. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ)

3.1. Виды самостоятельной работы обучающихся по дисциплине (модулю)

Раздел, тема	**Вид самостоятельной работы**
Раздел 1. Сущность и организация учета затрат.	Самостоятельное изучение тем раздела/подготовка проекта
Раздел 2. Калькулирование себестоимости продукции.	Самостоятельное изучение тем раздела/подготовка проекта

Раздел 3. Финансовое планирование и бюджетирование.	Самостоятельное изучение тем раздела/подготовка проекта

3.2. Задания для самостоятельной работы

Задания для самостоятельной работы к Разделу 1

Вопросы для самостоятельной работы к Разделу 1:

1. В чём заключается суть управленческого цикла Деминга (PDCA от англ. «Plan-Do-Check-Act»)?
2. Какова структура и какими нормативными актами регламентируется единая учётная система в организации?
3. Какие направления управленческого учёта являются приоритетными?
4. Что является экономической основой блок-схемы для разработки и принятия управленческих решений?
5. Какие стандартные центры финансовой ответственности (ЦФО) существуют в организациях?
6. Какие существуют методы распределения затрат между ЦФО?
7. Что подразумевается под терминами «затраты», «расходы», «издержки»?
8. В чём разница между бухгалтерскими и экономическими издержками?
9. Альтернативные издержки – это …?
10. В чём заключается суть метода учёта затрат директ-костинг?
11. Для каких целей применяется метод учёта затрат стандарт-костинг?
12. В каких отраслях экономики применения метод учёта затрат АВС-костинг?
13. Какой тип экономических отношений преобладает в бизнес-модели B2C?
14. Какой тип экономических отношений преобладает в бизнес-модели C2C?
15. Для каких целей организуется учёт затрат в бухгалтерском учёте?
16. Какие концепции относятся базовым концепциям управления затратами в управленческом учёте?
17. Какие методы оптимизации затрат применяются современными предприятиями?
18. Какие пять ключевых инструментов управления затратами Вам известны?
19. Какие две группы затрат подразделяются в соответствии с ПБУ 10/99?
20. Какова структура расходов группы «Расходы по обычным видам деятельности»?
21. Что относится к прочим затратам согласно ПБУ 10/99?
22. По каким признакам классифицируются расходы на реализацию товаров?
23. Какие затраты относятся к категории «внереализационные расходы»?
24. В чём заключаются особенности учёта и классификация издержек в управленческом учёте?
25. По каким классификационным признакам происходит классификация затрат в бухгалтерском учёте?
26. Какие направлениями экономического анализа по данным финансового учёта являются основными?
27. Что такое объект учёт затрат? Какие выделяют две группы объектов учета затрат
28. Что такое ЦФО доходов? Какова его миссия на предприятии?
29. Что такое ЦФО затрат? Какова его миссия в организации?
30. Что такое ЦФО прибыли? Какова его миссия на предприятии?

Темы проектов к Разделу 1.

1. Особенности учёта и классификация издержек в управленческом учёте.
2. Классификация затрат в бухгалтерском учёте.
3. Базисные концепции управления затратами.
4. Наиболее распространённые модели в бизнес-сообществе.
5. Затраты как основной объект учета.

Задания для самостоятельной работы к Разделу 2

Вопросы для самостоятельной работы к Разделу 2:

1. Для чего необходима классификация затрат, связанных с производством и реализацией продукции?
2. Какие затраты относятся к прямым? Перечислите эти виды затрат.
3. Какие затраты относятся к косвенным? Перечислите эти виды затрат.
4. Что такое структура затрат? Как она рассчитывается?
5. Чему равна сумма постоянных и переменных затрат?
6. К какой категории издержек относится суммы начисленной амортизации?
7. С какой целью начисляется амортизация?
8. Какое значение имеет деление затрат на переменные и постоянные?
9. Что такое переменные и постоянные затраты производства? Приведите примеры этих затрат?
10. Что такое материалоемкое производство, приведите примеры?
11. Как осуществляется классификация затрат в управленческом учёте?
12. Что такое прямые и косвенные затраты? Приведите примеры.
13. Что такое основные и накладные расходы? Приведите примеры.
14. Что такое переменные и постоянные затраты? Приведите примеры.
15. Что такое релевантные и нерелевантные затраты? Приведите примеры.
16. В чём заключается экономическая сущность понятия себестоимость?
17. Какова роль данных о себестоимости в управлении бизнесом?
18. Что такое калькуляция себестоимости, и для каких целей она осуществляется?
19. Какие внешние факторы оказывают влияние на себестоимость продукции предприятия?
20. Какие внутренние факторы оказывают влияние на себестоимость реализуемой продукции предприятия?
21. Какими путями достигается снижение себестоимости?
22. Какова структура себестоимости по статьям калькуляции?
23. Какова структура себестоимости по элементам затрат?
24. Какие принципы формирования себестоимости в бухгалтерском учёте являются базисными?
25. Какие принципы формирования себестоимости в управленческом учёте являются базисными?
26. Какие виды себестоимости существуют в бухгалтерском учёте?
27. Какие способы калькуляции себестоимости существуют в управленческом учёте?
28. Какие методы калькуляции применяются в управленческом учёте?
29. Что является объектами калькуляции себестоимости в управленческом и бухгалтерском учётах?
30. Опишите блок-схему себестоимости произведённой продукции.
31. Опишите блок-схему себестоимости реализуемой продукции.

Темы проектов к Разделу 2.

1. Объекты, способы и методы калькуляции себестоимости.
2. Сущность понятия себестоимость, роль данных о себестоимости в управлении бизнесом.
3. Структура себестоимости по статьям калькуляции и элементам затрат.
4. Калькуляция себестоимости в управленческом учёте.
5. Себестоимость произведенной и реализованной продукции.

Задания для самостоятельной работы к Разделу 3

Вопросы для самостоятельной работы к Разделу 3:

1. В чём заключается сущность финансовой стратегии предприятия?
2. В чём заключается сущность финансового планирования?
3. В чём заключается сущность финансового моделирования?
4. Какие главные цели и задачи решаются в стратегическом финансовом планировании?
5. Какие главные цели и задачи решаются в тактическом финансовом планировании?

6. Какие главные цели и задачи решаются в операционном финансовом планировании?
7. Какова структура карты-задания (ТЗ) для проведения операционного планирования?
8. Что является объектами финансового планирования?
9. Каковы базовые требования к финансовым моделям предприятия?
10. В чём заключается суть классической Европейской экономико-математической модели?
11. В чём суть 3-уровневой Евразийской экономико-математической финансовой модели?
12. Что такое бюджет и каково его предназначение?
13. В чём заключается основное предназначение консолидированного мастер-бюджета организации?
14. Что такое бюджетный цикл?
15. По каким классификационным признакам классифицируется и осуществляется финансовое моделирование?
16. Что общего и в чём принципиальные отличия у типовых финансовых моделей?
17. Из каких уровней состоит подготовительный этап процесса бюджетирования?
18. В чём заключаются особенность блок-схемы бюджетного цикла?
19. Сколько и какие этапы имеет примерный регламент бюджетного планирования (цикла)?
20. Какие главные бюджетные правила должны выполняться при формировании мастер-бюджета компании?
21. Что относится к числу приоритетных задач процесса бюджетирования?
22. Исходя из того, для бюджета — это основной финансовый документ, то для кого он формируется?
23. Что такое функциональный бюджет?
24. Что такое управленческий бюджет и какова его структура?
25. Какие два подхода применяются при формировании управленческого бюджета по характеру составления?
26. Какова структура операционного бюджета?
27. Какова структура финансового бюджета?
28. Какова структура вспомогательного бюджета?
29. Какие основные функции выполняет процесс бюджетирования на предприятии?
30. Какие существенные недостатки существуют у системы бюджетирования?

Темы проектов к Разделу 3.

1. Главные цели и задачи, решаемые в стратегическом финансовом планировании. Реперные показатели стратегического уровня финансового планирования.
2. Главные цели и задачи, решаемые в тактическом финансовом планировании. Реперные показатели тактического уровня финансового планирования.
3. Главные цели и задачи, решаемые в операционном финансовом планировании. Реперные показатели операционного уровня финансового планирования.
4. Экономическая целесообразность использования в операционной деятельности компании классической европейской экономико-математической финансовой модели.
5. Взаимосвязь операционных, финансовых и вспомогательных бюджетов.

3.3. Методические указания к самостоятельной работе по дисциплине (модулю)

Освоение слушателями программы предполагает изучение материалов дисциплин (модулей) в ходе самостоятельной работы.

Для успешного освоения дисциплины (модуля) и достижения поставленных целей необходимо внимательно ознакомиться с рабочей программой дисциплины (модуля), доступной в электронной информационно-образовательной среде РГСУ.

Следует обратить внимание на списки основной и дополнительной литературы, на предлагаемые преподавателем ресурсы информационно-телекоммуникационной сети Интернет. Эта информация необходима для самостоятельной работы обучающегося.

Для более углубленного изучения темы рекомендуется выполнять задания для самостоятельной работы параллельно с изучением данной темы. При выполнении заданий по возможности используйте наглядное представление материала.

Самостоятельная работа включает разнообразный комплекс видов и форм работы обучающихся.

Написание реферата (доклада).

Требования к структуре реферата (доклада):

Работа должна содержать систематизацию и краткое изложение материала из не менее 5-и литературных источников (монографий, научных статей и докладов) по выбранной теме.

Основные требования к оформлению:

Структура доклада (реферата): 1) титульный лист; 2) содержание (в нем последовательно указываются названия пунктов доклада (реферата), указываются страницы, с которых начинается каждый пункт); 3) введение (формулируется суть исследуемой проблемы, обосновывается выбор темы, определяются ее значимость и актуальность, указываются цель и задачи доклада (реферата), дается характеристика используемой литературы); 4) основная часть (каждый раздел ее доказательно раскрывает исследуемый вопрос); 5) выводы и заключение (подводятся итоги или делается обобщенный вывод по теме доклада (реферата)); 6) литература.

Доклад (реферат) оформляется на одной стороне листа белой бумаги формата А4 (210х297 мм). Интервал межстрочный – полуторный. Цвет шрифта – черный. Гарнитура шрифта основного текста - «Times New Roman» или аналогичная. Кегль (размер) от 12 до 14 пунктов. Размеры полей страницы (не менее): правое 10 мм, верхнее – 15 мм, нижнее – 20 мм, левое - 25 мм. Формат абзаца: полное выравнивание («по ширине»). Отступ красной строки одинаковый по всему тексту – 15 мм. Страницы должны быть пронумерованы с учётом титульного листа (на титульном листе номер страницы не ставится). В работах используются цитаты, статистические материалы. Эти данные оформляются в виде сносок (ссылок и примечаний). Внутритекстовые, подстрочные и затекстовые библиографические ссылки должны оформляться в соответствии с ГОСТ Р 7.0.5-2008 «Библиографическая ссылка». Общие требования и правила составления».

Реферат (доклад) сдается в бумажном и электронном виде (10 - 20 печатных страниц).

При проверке реферата (доклада) на антиплагиат - www.antiplagiat.ru - (более 50% заимствований) работа не принимается.

Выполнение тестовых заданий.

Тестовые задания содержат вопросы и 3-4 варианта ответа по базовым положениям изучаемой темы, составлены с расчетом на знания, полученные слушателями в процессе изучения темы.

Тестовые задания выполняются в письменной или электронной форме и сдаются преподавателю, ведущему дисциплину (модуль).

Кейс-задание.

Это учебная конкретная ситуация, специально разрабатываемая на основе фактического материала с целью последующего разбора на групповых учебных занятиях. В ходе разбора ситуаций обучающиеся учатся действовать в команде, проводить анализ и принимать управленческие решения.

Критериями оценки выполнения кейс-задания являются:

- навыки групповой работы (оценка альтернатив с учетом слушания и понимания других людей) – до 20% от общей оценки;

- умение провести анализ и синтез информации и аргументов – до 30% от общей оценки;
- способность принимать управленческие решения – до 30% от общей оценки;
- объем и качество оформления – до 20% от общей оценки.

Написание эссе.

Эссе – вид самостоятельной исследовательской работы обучающихся, с целью углубления и закрепления теоретических знаний и освоения практических навыков. Цель эссе состоит в развитии самостоятельного творческого мышления и письменного изложения собственных мыслей. При написании эссе слушатель должен представить развернутый письменный ответ на теоретический или практический актуальный вопрос, объявленный преподавателем в аудитории непосредственно перед ее написанием. В процессе написания эссе разрешается пользоваться нормативно-правовыми актами, конспектом лекций (в печатном виде). Использование интернет-ресурсов не допускается. Темы эссе преподаватель предлагает из числа тех, которые слушатели уже рассматривали на лекциях или практических занятиях, исходя из содержания заданий в составе оценочных средств. По решению преподавателя, в качестве темы эссе может быть выбрана одна или несколько тем, которые могут быть распределены между слушателями по желанию.

Эссе проводится письменно, по объему не более 3-х печатных листов.

Требования к оформлению эссе:

Эссе выполняется на компьютере (гарнитура Times New Roman, шрифт 14) через 1,5 интервала с полями: верхнее, нижнее – 2; правое – 3; левое – 1,5. Отступ первой строки абзаца – 1,25. Сноски – постраничные. Таблицы и рисунки встраиваются в текст работы. При этом обязательный заголовок таблицы надо размещать над табличным полем, а рисунки сопровождать подрисуночными подписями. При включении в эссе нескольких таблиц и/или рисунков их нумерация обязательна. Обязательна и нумерация страниц. Их целесообразно проставлять внизу страницы – по середине или в правом углу. Номер страницы не ставится на титульном листе, но в общее число страниц он включается. Объем эссе, без учета приложений, не должен превышать 5 страниц. Значительное превышение установленного объема является недостатком работы и указывает на то, что слушатель не сумел отобрать и переработать необходимый материал.

Работа должна содержать собственные умозаключения по сути поставленной проблемы, включать самостоятельно проведенный анализ по сути этой проблемы, выводы, обобщающие авторскую позицию по поставленной проблеме.

РАЗДЕЛ 4. ОЦЕНОЧНЫЕ МАТЕРИАЛЫ ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ)

4.1. Форма промежуточной аттестации обучающегося по дисциплине (модулю)

Контрольным мероприятием промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине (модулю) является **зачет,** который проводится в **устной** форме.

4.2. Организационные основы применения балльно-рейтинговой системы оценки успеваемости обучающихся по дисциплине (модулю)

Оценка качества освоения обучающимися дисциплины (модуля) реализуется в формате балльно-рейтинговой системы оценки успеваемости обучающихся (БРСО).

БРСО в ходе текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации осуществляется по 100-балльной шкале.

Академический рейтинг обучающегося по дисциплине (модулю) складывается из результатов:

– текущего контроля успеваемости (максимальный текущий рейтинг обучающегося 80 рейтинговых баллов;

– промежуточной аттестации (максимальный рубежный рейтинг обучающегося 20 рейтинговых баллов.

Условия оценки освоения обучающимся дисциплины (модуля) в формате БРСО доводятся преподавателем до сведения обучающихся на первом учебном занятии, а также размещены в свободном доступе в электронной информационно-образовательной среде Университета.

4.3. Проведение текущего контроля успеваемости обучающихся по дисциплине (модулю) в соответствии с балльно-рейтинговой системой оценки успеваемости обучающегося

В течение учебного семестра до промежуточной аттестации на основании утвержденной рабочей программы дисциплины (модуля) формируется текущий рейтинг обучающегося. Текущий рейтинг обучающегося складывается как сумма рейтинговых баллов, полученных им в течение учебного семестра по всем видам учебных занятий по дисциплине (модулю).

В процессе текущего контроля оцениваются следующие действия обучающегося, направленные на освоение компетенций в рамках изучения дисциплины (модуля):

– академическая активность (посещаемость учебных занятий, самостоятельное изучение содержания дисциплины (модуля) в электронной информационно-образовательной среде, соблюдение сроков сдачи практических заданий и текущих контрольных мероприятий и др.);

– выполнение и сдача текущих и итогового практических заданий (эссе, рефераты, кейс-задания, защита проектов и др.);

– прохождение рубежей текущего контроля, включая соблюдение графика их прохождения в электронной информационно-образовательной среде.

Для планирования расчета текущего рейтинга обучающегося используются следующие пропорции:

Вид учебного действия	Максимальная рейтинговая оценка, баллов
академическая активность	10
практические задания	40
из них: текущие практические задания	20
итоговое практическое задание	20
рубежи текущего контроля	30
ИТОГО:	**80**

В течение учебного семестра по дисциплине (модулю) обучающимся должен быть накоплен текущий рейтинг не менее 52 рейтинговых баллов (65% от максимального значения текущего рейтинга.

Необходимыми условиями допуска обучающегося к промежуточной аттестации по дисциплине являются положительное прохождение обучающимся не менее 65% рубежей текущего контроля с накоплением не менее 65% максимального рейтингового балла за каждый рубеж текущего контроля и положительное выполнение итогового практического задания с накоплением не менее 65% максимального рейтингового балла, установленного за итоговое практическое задание.

Невыполнение вышеуказанных условий является текущей академической задолженностью, которая должна быть ликвидирована обучающимся до контрольного мероприятия промежуточной аттестации.

Сведения о наличии у обучающихся текущей академической задолженности, сроках и порядке добора рейтинговых баллов для её ликвидации доводятся до обучающихся педагогическим работником.

В случае неликвидации текущей академической задолженности, педагогический работник обязан во время контрольного мероприятия промежуточной аттестации поставить обучающемуся 0 рейтинговых баллов. В этом случае ликвидация текущей академической задолженности возможна в периоды проведения повторной промежуточной аттестации.

4.4. Проведение промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине (модулю) в соответствии с балльно-рейтинговой системой оценки успеваемости обучающегося

Промежуточная аттестация по дисциплине (модулю) проводится в соответствии с Положением о промежуточной аттестации обучающихся по основным профессиональным образовательным программам в Российском государственном социальном университете и Положением о балльно-рейтинговой системе оценки успеваемости обучающихся по основным профессиональным образовательным программам в Российском государственном социальном университете в действующей редакции.

На промежуточную аттестацию отводится 20 рейтинговых баллов.

Ответы обучающегося на контрольном мероприятии промежуточной аттестации оцениваются педагогическим работником по 20-балльной шкале, а итоговая оценка по дисциплине (модулю) выставляется по системе зачтено / не зачтено для зачета.

В процессе определения рубежного рейтинга обучающегося используется следующая шкала:

Рубежный рейтинг	**Критерии оценки освоения обучающимся дисциплины (модуля) в ходе контрольных мероприятий промежуточной аттестации**
19-20 рейтинговых баллов	обучающийся глубоко и прочно усвоил программный материал, исчерпывающе, последовательно, грамотно и логически стройно его излагает, тесно увязывает с задачами и будущей деятельностью, не затрудняется с ответом при видоизменении задания, свободно справляется с задачами и практическими заданиями, правильно обосновывает принятые решения, умеет самостоятельно обобщать и излагать материал, не допуская ошибок
16-18 рейтинговых баллов	обучающийся твердо знает программный материал, грамотно и по существу излагает его, не допуская существенных неточностей в ответе на вопрос, может правильно применять теоретические положения и владеет необходимыми умениями и навыками при выполнении практических заданий
13-15 рейтинговых баллов	обучающийся освоил основной материал, но не знает отдельных деталей, допускает неточности, недостаточно правильные формулировки, нарушает последовательность в изложении программного материала и испытывает затруднения в выполнении практических заданий
1-12 рейтинговых баллов	обучающийся не знает значительной части программного материала, допускает существенные ошибки, с большими затруднениями выполняет практические задания
0 рейтинговых баллов	не аттестован

4.5. Оценочные материалы для проведения текущего и рубежного контроля обучающихся по дисциплине (модулю)

Перечень вопросов текущего и рубежного контроля

№ п/п	Контролируемые разделы, дисциплины	Форма рубежного контроля	Вопросы/задания рубежного контроля
1	**Раздел 1. Сущность и организация учета затрат.** Тема 1.1. Различные аспекты понятий затрат и расходов. Тема 1.2. Затраты как основной объект учета. Тема 1.3. Особенности учёта и классификация издержек в управленческом учёте. Тема 1.4. Контролируемые и неконтролируемые затраты.	Контрольная работа	1. В чём заключается суть управленческого цикла Деминга (PDCA от англ. «Plan-Do-Check-Act»)? 2.Какова структура и какими нормативными актами регламентируется единая учётная система в организации? 3.Какие направления управленческого учёта являются приоритетными? 4.Что является экономической основой блок-схемы для разработки и принятия управленческих решений? 5.Какие стандартные центры финансовой ответственности (ЦФО) существуют в организациях? 6.Какие существуют методы распределения затрат между ЦФО? 7.Что подразумевается под терминами «затраты», «расходы», «издержки»? 8.В чём разница между бухгалтерскими и экономическими издержками? 9.Альтернативные издержки – это …? 10.В чём заключается суть метода учёта затрат директ-костинг? 11.Для каких целей применяется метод учёта затрат стандарт-костинг? 12.В каких отраслях экономики применения метод учёта затрат АВС-костинг? 13. Какой тип экономических отношений преобладает в бизнес-модели B2C? 14.Какой тип экономических отношений преобладает в бизнес-модели C2C? 15. Для каких целей организуется учёт затрат в бухгалтерском учёте? 16.Какие концепции относятся базовым концепциям управления затратами в управленческом учёте? 17.Какие методы оптимизации затрат применяются современными предприятиями?

			18. Какие пять ключевых инструментов управления затратами Вам известны? 19. Какие две группы затрат подразделяются в соответствии с ПБУ 10/99? 20.Какова структура расходов группы «Расходы по обычным видам деятельности»? 21. Что относится к прочим затратам согласно ПБУ 10/99? 22. По каким признакам классифицируются расходы на реализацию товаров? 23.Какие затраты относятся к категории «внереализационные расходы»? 24.В чём заключаются особенности учёта и классификация издержек в управленческом учёте? 25.По каким классификационным признакам происходит классификация затрат в бухгалтерском учёте? 26.Какие направлениями экономического анализа по данным финансового учёта являются основными? 27.Что такое объект учёт затрат? Какие выделяют две группы объектов учета затрат 28.Что такое ЦФО доходов? Какова его миссия на предприятии? 29.Что такое ЦФО затрат? Какова его миссия в организации? 30.Что такое ЦФО прибыли? Какова его миссия на предприятии?
		Компьютерное тестирование	1.Управленческий цикл Деминга - это комплекс мероприятий по? 2. Единая учётная система организации состоит из? 3. Объект учета затрат — это? 4. Центр финансовой ответственности (ЦФО) – это? 5.К стандартному методу распределения затрат между ЦФО относится? 6. Расходы (Cost) – это? 7. Затраты (Expenses Expenditure) — это? 8. Издержки — это? 9. Расходами в бухгалтерском учёте признаются в случае, если? 10. Расходами в управленческом учёте признаются в случае, если? 11. Бухгалтерские издержки – это? 12. Экономические издержки — это? 13. Direct-costing — это метод?

			14. Standart-costing - это метод? 15. ABC- costing — это метод? 16. Бизнес-модель B2C «business-to-consumer» подразумевает тип экономических отношений как отношения? 17.В аналитическом бухгалтерском учёте все затраты классифицируются как? 18.В управленческом учёте по отношению к объёму выпускаемой продукции затраты классифицируются как? 19.К одному из стандартных методов оптимизации затрат относится? 20.Одним из пяти ключевых инструментов управления затратами является? 21.Какие из перечисленных затрат включается в структуру прямых затрат? 22.Какие из перечисленных затрат включается в структуру косвенных затрат? 23. К внереализационным расходам относятся? 24. Релевантные затраты – это? 25. Невозвратные издержки – это? 26. Инкрементальные затраты – это? 27. Основные расходы – это 28. Накладные расходы (англ. overhead costs) – это? 29. Переменные (условно-переменные) затраты (англ. variable cost, VC) — это затраты? 30.Постоянные затраты (англ. fixed cost, FC или TFC) представляют собой издержки?
2.	**Раздел 2. Калькулирование себестоимости продукции.** Тема 2.1. Сущность понятия себестоимость, роль данных о себестоимости в	Контрольная работа	1.Для чего необходима классификация затрат, связанных с производством и реализацией продукции? 2.Какие затраты относятся к прямым? Перечислите эти виды затрат. 3.Какие затраты относятся к косвенным? Перечислите эти виды затрат. 4.Что такое структура затрат? Как она рассчитывается? 5.Чему равна сумма постоянных и переменных затрат? 6.К какой категории издержек относится суммы начисленной амортизации? 7.С какой целью начисляется амортизация?

	управлении бизнесом. Тема 2.2. Себестоимость произведенной и реализованной продукции. Тема 2.3. Попроцессный, попередельный, позаказный методы калькулирования. Тема 2.4. Стандартные способы калькуляции себестоимости.		8.Какое значение имеет деление затрат на переменные и постоянные? 9.Что такое переменные и постоянные затраты производства? Приведите примеры этих затрат? 10.Что такое материалоемкое производство, приведите примеры? 11.Как осуществляется классификация затрат в управленческом учёте? 12.Что такое прямые и косвенные затраты? Приведите примеры. 13.Что такое основные и накладные расходы? Приведите примеры. 14.Что такое переменные и постоянные затраты? Приведите примеры. 15.Что такое релевантные и нерелевантные затраты? Приведите примеры. 16.В чём заключается экономическая сущность понятия себестоимость? 17.Какова роль данных о себестоимости в управлении бизнесом? 18.Что такое калькуляция себестоимости, и для каких целей она осуществляется? 19.Какие внешние факторы оказывают влияние на себестоимость продукции предприятия? 20.Какие внутренние факторы оказывают влияние на себестоимость реализуемой продукции предприятия? 21.Какими путями достигается снижение себестоимости? 22.Какова структура себестоимости по статьям калькуляции? 23.Какова структура себестоимости по элементам затрат? 24.Какие принципы формирования себестоимости в бухгалтерском учёте являются базисными? 25.Какие принципы формирования себестоимости в управленческом учёте являются базисными? 26.Какие виды себестоимости существуют в бухгалтерском учёте? 27.Какие способы калькуляции себестоимости существуют в управленческом учёте? 28.Какие методы калькуляции применяются в управленческом учёте? 29.Что является объектами калькуляции себестоимости в управленческом и бухгалтерском учётах? 30.Опишите блок-схему себестоимости произведённой продукции. 31.Опишите блок-схему себестоимости реализуемой продукции.

		Компьютерное тестирование	1.Себестоимость (англ. cost price) — это? 2.Калькуляция – это? 3.Каким из перечисленных вариантов возможно достижение снижения себестоимости? 4.Базисным принципом формирования себестоимости в бухгалтерском учёте является? 5.Объектами себестоимости в бухгалтерском учёте являются? 6.Объектами себестоимости в управленческом учёте являются? 7.Метод средних и относительных величин применяют при? 8.Метод группировок используется для? 9.Индексный метод необходим для? 10.Структура полной себестоимости в бухгалтерском учёте (по счетам бухучёта)? 11.Структура производственной себестоимости в управленческом учёте (по статьям расходов)? 12.Блок-схема себестоимости реализованной продукции имеет вид? 13.Попроцессный метод учёта затрат (англ. process costing) —это метод? 14.Попередельный метод учёта затрат — это метод? 15.Позаказный метод учёта затрат (англ. job costing)? 16.Нормативный метод учета затрат — это метод? 17.Котловой метод учета затрат — это метод? 18.Каким методом калькуляции рассчитывается производственная себестоимость продукции? 19.Каким методом калькулируется полная нормативная себестоимость готовой продукции в управленческом учёте? 20.Каким методом рекомендуется калькуляция себестоимости одной единицы готовой продукции при много ассортиментной линейке предприятия? 21.Плановая (нормативная) — это себестоимость? 22.Отчётная (фактическая) — это себестоимость? 23.Цеховая себестоимость – это? 24.Важность и необходимость расчёта производственной себестоимости заключается? 25.Важность и необходимость расчёта полной (нормативной)

			себестоимости заключается? 26.Важность и необходимость расчёта себестоимости 1 единицы продукции заключается? 27.Блок-схема прямых затрат на сырье и материалы, потребляемых для производства продукции, имеет вид? 28.Себестоимость единицы продукции при однопроцессорном производстве попроцессорным способом определяется? 29.Особенностью единичного или серийного производства является? 30.Как рассчитывается себестоимость отдельного вида изготавливаемой продукции при котловом методе?
3.	**Раздел 3. Финансовое планирование и бюджетирование.** Тема 3.1. Назначение, цели финансового планирования и моделирования. Тема 3.2. Цели и концепции подготовки системы бюджетов. Тема 3.3. Функции бюджета. Виды бюджетных систем. Тема 3.4. Взаимосвязь операционных, финансовых и вспомогательных бюджетов.	Контрольная работа	1.В чём заключается сущность финансовой стратегии предприятия? 2.В чём заключается сущность финансового планирования? 3.В чём заключается сущность финансового моделирования? 4.Какие главные цели и задачи решаются в стратегическом финансовом планировании? 5.Какие главные цели и задачи решаются в тактическом финансовом планировании? 6.Какие главные цели и задачи решаются в операционном финансовом планировании? 7.Какова структура карты-задания (ТЗ) для проведения операционного планирования? 8. Что является объектами финансового планирования? 9.Каковы базовые требования к финансовым моделям предприятия? 10.В чём заключается суть классической Европейской экономико-математической модели? 11.В чём суть 3-уровневой Евразийской экономико-математической финансовой модели? 12.Что такое бюджет и каково его предназначение? 13.В чём заключается основное предназначение консолидированного мастер-бюджета организации? 14.Что такое бюджетный цикл? 15.По каким классификационным признакам классифицируется и осуществляется финансовое моделирование? 16.Что общего и в чём принципиальные отличия у типовых финансовых

			моделей? 17.Из каких уровней состоит подготовительный этап процесса бюджетирования? 18.В чём заключаются особенность блок-схемы бюджетного цикла? 19.Сколько и какие этапы имеет примерный регламент бюджетного планирования (цикла)? 20.Какие главные бюджетные правила должны выполняться при формировании мастер-бюджета компании? 21.Что относится к числу приоритетных задач процесса бюджетирования? 22.Исходя из того, для бюджета — это основной финансовый документ, то для кого он формируется? 23.Что такое функциональный бюджет? 24.Что такое управленческий бюджет и какова его структура? 25. Какие два подхода применяются при формировании управленческого бюджета по характеру составления? 26.Какова структура операционного бюджета? 27.Какова структура финансового бюджета? 28.Какова структура вспомогательного бюджета? 29. Какие основные функции выполняет процесс бюджетирования на предприятии? 30.Какие существенные недостатки существуют у системы бюджетирования?
		Компьютерное тестирование	1.Финансовая стратегия — это? 2.Финансовое планирование — это? 3.Финансовое моделирование – это? 4.Бюджетирование – это? 5.Горизонт стратегического финансового планирования составляет? 6.Горизонт операционного финансового планирования составляет? 7.Одной из главных задач тактического финансового планирования является? 8.К контрольным (реперным) финансовым показателем стратегического планирования относится? 9.К контрольным (реперным) финансовым показателем тактического планирования относится? 10.К контрольным (реперным) финансовым показателем операционного

			планирования относится? 11.Одним из базовых требований к финансовым моделям является? 12.Мастер-бюджет в узком спектре понимания – это 13.Бюджетный цикл – это? 14.К одному из главных бюджетных правил относится? 15.К числу приоритетных задач бюджетирования относится? 16.Бюджет – это? 17.Государственный бюджет — это? 18.Секвестром называется? 19.Профицит бюджета это? 20.Дефицит бюджета это? 21.Бюджет организации — это? 22.Функциональный бюджет — это? 23.В структуру операционных бюджетов входит? 24.В структуру финансовых бюджетов входит? 25.В структуру вспомогательных бюджетов входит? 26.Базовый бюджет – это? 27.Зависимый бюджет – это? 28.Производственный цикл – это? 29.Финансовый цикл – это? 30. Начало и окончание бюджетного цикла среднестатистического предприятия?

4.6. Оценочные материалы для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине (модулю)

Вопросы/задания для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине (модулю)

Коды контролируемой компетенций	Вопросы /задания
ПК-1	1. В чём заключается суть управленческого цикла Деминга (PDCA от англ. «Plan-Do-Check-Act»)? 2. Какова структура и какими нормативными актами регламентируется единая учётная система в организации? 3. Какие направления управленческого учёта являются приоритетными? 4. Что является экономической основой блок-схемы для разработки и принятия управленческих решений? 5. Какие стандартные центры финансовой ответственности (ЦФО) существуют в организациях? 6. Какие существуют методы распределения затрат между ЦФО? 7. Что подразумевается под терминами «затраты», расходы», «издержки»? 8. В чём разница между бухгалтерскими и экономическими издержками? 9. Альтернативные издержки – это …? 10. В чём заключается суть метода учёта затрат директ-костинг? 11. Для каких целей применяется метод учёта затрат стандарт-костинг? 12. В каких отраслях экономики применения метод учёта затрат АВС-костинг? 13. Какой тип экономических отношений преобладает в бизнес-модели B2C? 14. Какой тип экономических отношений преобладает в бизнес-модели C2C? 15. Для каких целей организуется учёт затрат в бухгалтерском учёте? 16. Какие концепции относятся базовым концепциям управления затратами в управленческом учёте? 17. Какие методы оптимизации затрат применяются современными предприятиями? 18. Какие пять ключевых инструментов управления затратами Вам известны? 19. Какие две группы затрат подразделяются в соответствии с ПБУ 10/99? 20. Какова структура расходов группы «Расходы по обычным видам деятельности»? 21. Что относится к прочим затратам согласно ПБУ 10/99? 22. По каким признакам классифицируются расходы на реализацию товаров? 23. Какие затраты относятся к категории внереализационные

	расходы»? 24. В чём заключаются особенности учёта и классификация издержек в управленческом учёте? 25. По каким классификационным признакам происходит классификация затрат в бухгалтерском учёте? 26. Какие направлениями экономического анализа по данным финансового учёта являются основными? 27. Что такое объект учёт затрат? Какие выделяют две группы объектов учета затрат 28. Что такое ЦФО доходов? Какова его миссия на предприятии? 29. Что такое ЦФО затрат? Какова его миссия в организации? 30. Что такое ЦФО прибыли? Какова его миссия на предприятии? 31. Для чего необходима классификация затрат, связанных с производством и реализацией продукции? 32. Какие затраты относятся к прямым? Перечислите эти виды затрат. 33. Какие затраты относятся к косвенным? Перечислите эти виды затрат. 34. Что такое структура затрат? Как она рассчитывается? 35. Чему равна сумма постоянных и переменных затрат? 36. К какой категории издержек относится суммы начисленной амортизации? 37. С какой целью начисляется амортизация? 38. Какое значение имеет деление затрат на переменные и постоянные? 39. Что такое переменные и постоянные затраты производства? Приведите примеры этих затрат? 40. Что такое материалоемкое производство, приведите примеры?

РАЗДЕЛ 5. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

5.1. Перечень основной и дополнительной учебной литературы для освоения дисциплины (модуля)

5.1.1. Основная литература

1. Бердичевская, В. О. Учет затрат на производство и реализацию продукции и калькулирование себестоимости продукции : учебник для вузов / В. О. Бердичевская. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2025. — 146 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-17967-5. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://www.urait.ru/bcode/567905 (дата обращения: 10.02.2025).

2. Низовкина, Н. Г. Управление затратами предприятия (организации) : учебник для вузов / Н. Г. Низовкина. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2025. — 178 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-11415-7. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://www.urait.ru/bcode/562807 (дата обращения: 10.02.2025).

5.1.2. Дополнительная литература

1. Чая, В. Т. Управленческий учет : учебник и практикум для вузов / В. Т. Чая, Н. И. Чупахина. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2025. — 354 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-09167-0. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://www.urait.ru/bcode/560517 (дата обращения: 10.02.2025).

5.2. Перечень ресурсов информационно-коммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины (модуля)

№ №	Название электронного ресурса	Описание электронного ресурса	Используемый для работы адрес
1.	ЭБС «Университетская библиотека онлайн»	Электронная библиотека, обеспечивающая доступ высших и средних учебных заведений, публичных библиотек и корпоративных пользователей к наиболее востребованным материалам по всем отраслям знаний от ведущих российских издательств	http://biblioclub.ru/
2.	Образовательная платформа Юрайт	Электронно-библиотечная система для ВУЗов, ССУЗов, обеспечивающая доступ к учебникам, учебной и методической литературе по различным дисциплинам.	https://urait.ru/
3.	ЭБС издательства "ЛАНЬ"	Ресурс, включающий в себя издания издательства "Лань" и других ведущих издательств учебной литературы и электронные версии периодических изданий по естественным, техническим и гуманитарным наукам.	https://e.lanbook.com/

5.3 Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины (модуля)

Освоение обучающимся дисциплины (модуля) предполагает изучение материалов дисциплины (модуля) на аудиторных занятиях и в ходе самостоятельной работы. Аудиторные занятия проходят в форме лекционных занятий, практических занятий.

При подготовке к аудиторным занятиям необходимо помнить особенности каждой формы его проведения.

Подготовка к лекционным занятиям заключается в следующем.

С целью обеспечения успешного обучения обучающийся должен готовиться к лекционному занятию, поскольку оно является важнейшей формой организации учебного процесса, поскольку:

- знакомит с новым учебным материалом;
- разъясняет учебные элементы, трудные для понимания;
- систематизирует учебный материал;
- ориентирует в учебном процессе.

С этой целью:

- внимательно прочитайте конспект предыдущего лекционного занятия;
- ознакомьтесь с материалом учебников и учебных пособий по теме предыдущего лекционного занятия;

- внесите дополнения к полученным ранее знаниям по теме предыдущего лекционного занятия на полях лекционной тетради;
- запишите вопросы, которые вы зададите лектору на предстоящем лекционном занятии по материалу предыдущего лекционного занятия;
- постарайтесь уяснить место изучаемой темы в своей подготовке;
- узнайте тему предстоящей лекции (по тематическому плану, по информации лектора) и запишите информацию, которой вы владеете по данному вопросу.

Подготовка к практическому занятию

При подготовке и работе во время проведения практических занятий следует обратить внимание на следующие моменты: на процесс предварительной подготовки, на работу во время занятия, обработку полученных результатов, исправление полученных замечаний.

Предварительная подготовка к практическому занятию заключается в изучении теоретического материала в отведенное для самостоятельной работы время, ознакомление с инструктивными материалами с целью осознания задач практического занятия, техники безопасности при проведении занятия.

Работа во время проведения практического занятия включает:

- консультирование студентов преподавателями и вспомогательным персоналом с целью предоставления исчерпывающей информации, необходимой для самостоятельного выполнения предложенных преподавателем задач, ознакомление с правилами техники безопасности при выполнении задания;
- самостоятельное выполнение заданий согласно обозначенной учебной программой тематики.

Обработка, обобщение полученных результатов практического занятия проводится обучающимися самостоятельно или под руководством преподавателя (в зависимости от степени сложности поставленных задач). В результате оформляется индивидуальный отчет. Подготовленный к сдаче на контроль и оценку отчет сдается преподавателю. Форма отчетности может быть письменная, устная или две одновременно. Главным результатом в данном случае служит получение положительной оценки по каждому практическому занятию. Это является необходимым условием при проведении рубежного контроля и допуска к зачету.. При получении неудовлетворительных результатов обучающийся имеет право в дополнительное время пересдать преподавателю работу до проведения промежуточной аттестации.

5.4 Информационно-технологическое обеспечение образовательного процесса по дисциплины (модуля)

5.4.1. Средства информационных технологий

1. Персональные компьютеры;
2. Средства доступа в Интернет;
3. Проектор.

5.4.2. Лицензионное и свободно распространяемое программное обеспечение, в том числе отечественного производства:

1. Операционная система: Astra Linux SE
2. Пакет офисных программ: LibreOffice
3. Справочная система Консультант+

4. Okular или Acrobat Reader DC
5. Ark или 7-zip
6. User Gate
7. TrueConf (client)

5.4.3. Информационные справочные системы и профессиональные базы данных

№ №	Название электронного ресурса	Описание электронного ресурса	Используемый для работы адрес
1.	Справочная правовая система "КонсультантПлюс"	База правовой информации, аналитические материалы, удобный и быстрый поиск, новости и обзоры последних изменений, современные программные технологии	https://www.consultant.ru/
2.	Научная электронная библиотека eLIBRARY.ru	Крупнейший российский информационно-аналитический портал в области науки, технологии, медицины и образования, содержащий рефераты и полные тексты более 34 млн научных публикаций и патентов	http://elibrary.ru/
3.	УБД "ИВИС"	Полнотекстовая база данных периодических изданий	https://eivis.ru/

5.5. Материально-техническое обеспечение образовательного процесса по дисциплине (модулю)

Для изучения дисциплины (модуля) используются:

Учебная аудитория для лекционных занятий оснащена специализированной мебелью (стол для преподавателя, парты, стулья, доска для написания мелом), техническими средствами обучения (проектор, экран, звуковое оборудование, компьютер, имеющий доступ в Интернет), а также, при необходимости, демонстрационными печатными пособиями.

Учебная аудитория для практических занятий: оснащена специализированной мебелью (стол для преподавателя, парты, стулья, доска для написания мелом); техническими средствами обучения (проектор, экран, звуковое оборудование, компьютер, имеющий доступ в Интернет), а также, при необходимости, демонстрационными печатными пособиями.

Помещения для самостоятельной работы обучающихся: оснащены специализированной мебелью (парты, стулья) техническими средствами обучения (персональные компьютеры с доступом в сеть Интернет и обеспечением доступа в электронно-информационную среду университета, программным обеспечением).

5.6. Образовательные технологии

При реализации дисциплины (модуля) применяются различные образовательные технологии, в том числе технологии электронного обучения.

Освоение дисциплины (модуля) предусматривает использование в учебном процессе активных и интерактивных форм проведения учебных занятий в форме компьютерных тестирований, разбора конкретных ситуаций, в сочетании с внеаудиторной работой с целью формирования и развития **профессиональных** навыков обучающихся.

При освоении дисциплины (модуля) предусмотрено применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий.

Учебные часы дисциплины (модуля) предусматривают классическую контактную работу преподавателя с обучающимся в аудитории и контактную работу посредством электронной информационно-образовательной среды в синхронном и асинхронном режиме (вне аудитории) посредством применения возможностей компьютерных технологий (электронная почта, электронный учебник, тестирование, вебинар, видеофильм, презентация, форум и др.).

В рамках дисциплины (модуля) предусмотрены встречи с руководителями и работниками организаций, деятельность которых связана с направленностью реализуемой основной профессиональной образовательной программы.

ЛИСТ РЕГИСТРАЦИИ ИЗМЕНЕНИЙ

№ п/п	Содержание изменения	Реквизиты документа об утверждении изменения	Дата введения изменения
1.	Рабочая программа дисциплины (модуля) актуализирована	Протокол заседания кафедры № ____ от «____» _____ 20____ года	__.__.____
2.		Протокол заседания кафедры № ____ от «____» _____ 20____ года	__.__.____
3.		Протокол заседания кафедры № ____ от «____» _____ 20____ года	__.__.____
4.		Протокол заседания кафедры № ____ от «____» _____ 20____ года	__.__.____

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«РОССИЙСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ СОЦИАЛЬНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»

УТВЕРЖДАЮ
декан факультета экономики и управления

П.В. Солодуха
«27» февраля 2025 года

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)
НАИМЕНОВАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

ФИНАНСОВЫЙ КОНТРОЛЬ

Направление подготовки
«38.03.01. Экономика»

Направленность
«*Учет и финансовый контроль*»

ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ПРОГРАММА ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ –
ПРОГРАММА БАКАЛАВРИАТА

Форма обучения
заочная

Москва, 2025 г.

Рабочая программа дисциплины (модуля) обсуждена и утверждена на заседании ученого совета факультета экономики и управления
Протокол № 8 от «27» февраля 2025 года

Декан П.В.Солодуха
Д-р экон. наук, профессор

(подпись)

СОДЕРЖАНИЕ

РАЗДЕЛ 1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ) 4
1.1. Цель и задачи дисциплины (модуля) 4
1.2. Планируемые результаты обучения по дисциплине (модулю) в рамках планируемых результатов освоения основной профессиональной образовательной программы высшего образования – программы бакалавриата, соотнесенные с установленными индикаторами достижения компетенций 4
РАЗДЕЛ 2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ) 6
2.1. Объем дисциплины (модуля), включая контактную работу обучающегося с педагогическими работниками и самостоятельную работу обучающегося 6
2.2. Учебно-тематический план дисциплины (модуля) 6
2.3. Содержание дисциплины (модуля) 7
РАЗДЕЛ 3. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ) 11
3.1. Виды самостоятельной работы обучающихся по дисциплине (модулю) 11
3.2. Задания для самостоятельной работы 11
3.3. Методические указания к самостоятельной работе по дисциплине (модулю) 12
РАЗДЕЛ 4. ОЦЕНОЧНЫЕ МАТЕРИАЛЫ ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ) 15
4.1. Форма промежуточной аттестации обучающегося по дисциплине (модулю) 15
4.2. Организационные основы применения балльно-рейтинговой системы оценки успеваемости обучающихся по дисциплине (модулю) 15
4.3. Проведение текущего контроля успеваемости обучающихся по дисциплине (модулю) в соответствии с балльно-рейтинговой системой оценки успеваемости обучающегося 15
4.4. Проведение промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине (модулю) в соответствии с балльно-рейтинговой системой оценки успеваемости обучающегося 16
4.5. Оценочные материалы для проведения текущего и рубежного контроля обучающихся по дисциплине (модулю) 18
4.6. Оценочные материалы для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине «Бизнес-информатика в отраслях экономики (модулю) 25
РАЗДЕЛ 5. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ) 26
5.1. Перечень основной и дополнительной учебной литературы для освоения дисциплины (модуля) 26
5.2. Перечень ресурсов информационно-коммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины (модуля) 27
5.3 Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины (модуля) 27
5.4 Информационно-технологическое обеспечение образовательного процесса по дисциплины (модуля) 28
5.4.1. Средства информационных технологий 28
5.4.2. Лицензионное и свободно распространяемое программное обеспечение, в том числе отечественного производства: 28
5.4.3. Информационные справочные системы и профессиональные базы данных 29
5.5. Материально-техническое обеспечение образовательного процесса по дисциплине (модулю) 29
5.6. Образовательные технологии 29
ЛИСТ РЕГИСТРАЦИИ ИЗМЕНЕНИЙ 31

РАЗДЕЛ 1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

1.1. Цель и задачи дисциплины (модуля)

Цель дисциплины (модуля) заключается в получении обучающимися знаний об основных положениях нормативного регулирования и методов финансового контроля в Российской Федерации, а также получение целостного представления о взаимосвязи **учета** и других аспектов хозяйственной деятельности организаций с последующим применением в профессиональной сфере и практических навыков (формирование) в сфере экономики финансов.

Задачи дисциплины (модуля):

1. Развить способность формирования полной и достоверной информации (бухгалтерской отчётности) о деятельности организации и её имущественном положении.
2. Сформировать способность соблюдения законодательства РФ при проведении организацией хозяйственных операций и их целесообразностью.
3. Развить способность на основе типовых методик и действующей нормативно-правовой базы предотвращать отрицательные результаты хозяйственной деятельности организации.

1.2. Планируемые результаты обучения по дисциплине (модулю) в рамках планируемых результатов освоения основной профессиональной образовательной программы высшего образования – программы *бакалавриата,* соотнесенные с установленными индикаторами достижения компетенций

Процесс освоения дисциплины (модуля) направлен на формирование у обучающихся следующих компетенций: ОПК-1; ОПК-3; ОПК-4 в соответствии с учебным планом.

В результате освоения дисциплины (модуля) обучающийся должен демонстрировать следующие результаты:

Код компетенции. Формулировка компетенции	**Код и наименование индикатора достижения компетенции**	**Результаты обучения**
ОПК-1. Способен применять знания (на промежуточном уровне) экономической теории при решении прикладных задач	ОПК-1.1. Демонстрирует знание современных макроэкономических и микроэкономических концепций, моделей, ведущих школ и направлений развития макро- и микроэкономики. ОПК-1.2. Решает прикладные задачи на основе положений экономической теории. ОПК-1.3. Применяет знания экономической теории для решения типовых экономических задач.	Знать: способы обоснования организационно-управленческих решений в профессиональной деятельности Уметь: обосновывать организационно-управленческие решения в профессиональной деятельности Владеет: способами обоснования организационно-управленческих решений в профессиональной деятельности
ОПК-3. Способен анализировать и содержательно	ОПК-3.1. Демонстрирует знания природы экономических процессов на	Знать: -институциональные методы анализа хозяйственной деятельности

объяснять природу экономических процессов на микро- и макроуровне;	макроуровне. ОПК-3.2. Анализирует мотивы и закономерности поведения экономических субъектов, ситуации на различных рынках, динамику уровня цен и объемов производства, предлагает решения для проблемных ситуаций на микроэкономическом уровне. ОПК-3.3. Анализирует показатели и факторы экономического роста, выявляет инструменты государственного регулирования и прогнозирования экономического роста.	государства и предприятия. Уметь: -применять институциональные методы анализа в ходе определения наиболее оптимальных управленческих решений;
ОПК-4. Способен предлагать экономически и финансово обоснованные организационно-управленческие решения в профессиональной деятельности;	ОПК-4.1. Рассчитывает показатели деятельности экономических субъектов для подготовки финансового обоснования организационно-управленческого решения. ОПК-4.2. Применяет финансовые методы и финансовые механизмы для обоснования организационно-управленческих решений. ОПК-4.3. Критически сопоставляет альтернативные варианты решения поставленных профессиональных задач, разрабатывает и обосновывает способы их решения с учётом критериев экономической эффективности, оценки рисков и возможных социально-экономических последствий.	Знать: - финансовые методы и финансовые механизмы для обоснования организационно-управленческих решений. Уметь: - сопоставлять альтернативные варианты решения поставленных профессиональных задач, разрабатывает и обосновывает способы их решения с учётом критериев экономической эффективности, оценки рисков и возможных социально-экономических последствий.

РАЗДЕЛ 2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

2.1. Объем дисциплины (модуля), включая контактную работу обучающегося с педагогическими работниками и самостоятельную работу обучающегося

Общая трудоемкость дисциплины (модуля) составляет 2 зачетные единицы.

Заочная форма обучения

Вид учебной работы	Всего часов	Курс 2			
		1-2	3-4		
Контактная работа обучающихся с педагогическими работниками	**8**		**8**		
Лекционные занятия	4		4		
Практические занятия	4		4		
Самостоятельная работа обучающихся	**60**				
Контроль промежуточной аттестации	**4**		**4**		
Форма промежуточной аттестации	Зачет				
ОБЪЕМ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ) В ЧАСАХ	**72**				

2.2. Учебно-тематический план дисциплины (модуля)

Заочная форма обучения

Раздел, тема	Виды учебной работы, академических часов				
	Всего	Самостоятельная работа	Контактная работа обучающихся с педагогическими работниками		
			Всего	Лекционные занятия	Практические занятия
Модуль 1(Курс 2, сессии 3-4)					
Раздел 1. Общая характеристика финансового контроля	**30**	**30**	**4**	**4**	

Раздел, тема	Виды учебной работы, академических часов				
	Всего	Самостоятельная работа	Контактная работа обучающихся с педагогическими работниками		
			Всего	Лекционные занятия	Практические занятия
Тема 1.1. Нормативно-правовое регулирование организации финансового контроля	15	15	2	2	
Тема 1.2. Система органов государственного финансового контроля	15	15	2	2	
Раздел 2. Виды финансового контроля	**33**	**30**	**4**		**4**
Тема 2.1. Внешний финансовый контроль	11	10	1		1
Тема 2.2. Внутренний финансовый контроль	11	10	1		1
Тема 2.3. Внешний независимый аудит	11	10	2		2
Контроль промежуточной аттестации (час)	**4**				
Общий объем, часов	**72**	**60**	**8**	**4**	**4**

2.3. Содержание дисциплины (модуля)

РАЗДЕЛ 1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА ФИНАНСОВОГО КОНТРОЛЯ

Тема 1.1 Нормативно-правовое регулирование организации финансового контроля.

Перечень изучаемых элементов содержания

Общая характеристика финансового контроля. Определение финансового контроля как составной части управления организацией. Роль финансового контроля в управлении организацией. Виды и формы финансового контроля. Методы проведения финансового контроля. Государственный контроль и надзор, субъекты и объекты контроля, их полномочия. Система внутрихозяйственного финансового контроля. Система внутреннего контроля и аудита

организации. Сущность понятия "формирование нетерпимости к коррупционному поведению". Первоочередные меры по профилактике коррупции, определенные Федеральным законом «О противодействии коррупции». Определение государственного финансового контроля в БК РФ: цели и задачи. Характеристика принципов государственного контроля (надзора) и муниципального контроля. Определение предмета и объектов государственного контроля (надзора) и муниципального контроля. Порядок организации государственного контроля (надзора) и муниципального контроля. Субъекты контроля и контролируемые лица в процессе осуществления государственного контроля (надзора) и муниципального контроля. Порядок осуществления государственного контроля (надзора) и муниципального контроля. Определение мер профилактики коррупции в федеральном законе "О противодействии коррупции". Характеристика основных направлений деятельности государственных органов по повышению эффективности противодействия коррупции. Процесс формирования в обществе негативного отношения к коррупционному поведению

Тема 1.2. Система органов государственного финансового контроля

Перечень изучаемых элементов содержания

Принципы деятельности Счетной палаты РФ. Характеристика бюджетных полномочий Счетной палаты РФ. Деятельность контрольно-счетных органов субъектов РФ и муниципальных образований. Цели, задачи и функции Федерального казначейства России в области осуществления государственного финансового контроля. Осуществление контроля органами государственного (муниципального) финансового контроля.

ЗАДАНИЯ К ПРАКТИЧЕСКИМ ЗАНЯТИЯМ РАЗДЕЛА 1

Тема практического занятия: Общая характеристика финансового контроля

Форма практического задания: решение ситуационных задач

Ситуационная задача 1.

Ваша аудиторская фирма подготовила для клиента финансовую отчетность за прошедший год. Через три недели клиент позвонил вам и заявил, что в одном из документов была допущена ошибка.

Требуется:

Определить, какая мера контроля за качеством должна была бы предотвратить ошибку.

Ситуационная задача 2.

В ходе проведения аудиторской проверки благотворительного фонда были обнаружены факты незаконного присвоения бухгалтером денежных сумм.

Требуется:

Обосновать действия аудитора, руководства аудиторской организации, экономического субъекта.

Ситуационная задача 3.

Аудиторская фирма «М-Аудит» проверила финансово-хозяйственную деятельность ЗАО «Вист» за 2019 г. В ходе поверки установлено, что во всех существенных аспектах представленные Финансовые отчеты полно и достоверно отражают финансовое положение ЗАО. Однако из частной беседы с сотрудниками бухгалтерии поступила информация об имевших место случаях крупных хищений из цеха готовой продукции.

Требуется:

Обосновать действия аудитора.

Ситуационная задача 4.

НПО «Сфера» заключило договор с компьютерной фирмой на создание единой централизованной системы автоматизации бухгалтерского учета головного предприятия и сети филиалов. В процессе работы возникли затруднения из-за существующей в филиалах системы обработки учетной документации. Руководство НПО «Сфера» обращается в аудиторскую фирму с просьбой совместно с компьютерной фирмой разработать новую систему формирования учетных регистров и завершить процесс автоматизации.

Требуется:

Сформулировать предмет договора. Указать, какие виды аудиторских услуг можно оказать НПО «Сфера» В сложившейся ситуации.

Ситуационная задача 5.

Крупная туристическая фирма собирается открыть филиалы в различных городах России. Главный бухгалтер никогда прежде не работал со счетами учета расчетов с филиалами и обрушается в аудиторскую фирму с просьбой разработать возможную схему учета и в течение первого полугодия отчетного года контролировать работу централизованной бухгалтерии.

Требуется:

Сформулировать предмет договора. Указать сопутствующие виды аудиторских услуг .

Ситуационная задача 6.

Главный бухгалтер государственного автотранспортного предприятия, находящегося на бюджетном финансировании, обращается в аудиторскую фирму с просьбой решить проблему, связанную с разделением затрат, возникших в связи с оказанием платных услуг сторонним организациям и частным лицам.

Требуется:

Сформулировать предмет договора. Указать сопутствующие виды аудиторских услуг, которые аудиторская фирма может оказать экономическому субъекту.

РУБЕЖНЫЙ КОНТРОЛЬ К РАЗДЕЛУ 1

форма рубежного контроля – компьютерное тестирование

РАЗДЕЛ 2. ВИДЫ ФИНАНСОВОГО КОНТРОЛЯ

Тема 2.1. Внешний финансовый контроль

Перечень изучаемых элементов содержания

Формы внешнего финансового контроля, их характеристика. Основные цели и задачи осуществления внешнего финансового контроля. Субъекты внешнего финансового контроля, их полномочия. Объекты внешнего финансового контроля. Определение предмета внешнего финансового контроля. Порядок осуществления государственного финансового контроля. Порядок осуществления внутрихозяйственного финансового контроля**.**

Тема 2.2. Внутренний финансовый контроль.

Перечень изучаемых элементов содержания

Основные цели и задачи осуществления внутреннего финансового контроля. Характеристика субъектов, объектов и предмета внутреннего финансового контроля. Регулирование и организация системы внутреннего контроля и внутреннего аудита. Основные сходства и отличия внешнего и внутреннего контроля. Основные сходства и отличия внутреннего управленческого контроля и ревизии

.

Тема 2.3 Внешний независимый аудит.

Перечень изучаемых элементов содержания

Определение аудита бухгалтерской (финансовой) отчетности. Основная цель проведения независимого аудита. Использование международных стандартов аудита (МСА). Немодифицированное аудиторское заключение. Модифицированное аудиторское заключение.

ЗАДАНИЯ К ПРАКТИЧЕСКИМ ЗАНЯТИЯМ РАЗДЕЛА 2

Тема практического занятия: Виды финансового контроля

Форма практического задания: решение аналитических задач

Ситуационная задача 1.

Вашу фирму пригласили провести аудиторскую проверку. Вы как ответственное лицо провели предварительную экспертизу бухгалтерской (финансовой) отчетности экономического субъекта.

Требуется:

Подготовить письмо-обязательство аудиторской организации о согласии на проведение аудита, особое внимание уделив ответственности сторон.

Ситуационная задача 2.

В ходе аудиторской проверки бухгалтерской (финансовой) отчетности экономического субъекта были выявлены данные о взаиморасчетах экономического субъекта с филиалом компании, расположенным в ближайшем Подмосковье, и о передаче ему на реализацию значительной партии товаров. Выявленные обстоятельства существенно влияют на условия и сроки аудиторской проверки.

Требуется:

Составить письмо-разъяснение руководству экономического субъекта с предложением пересмотреть программу проверки, сроки и оплату услуг.

Ситуационная задача 3.

В ходе обязательной аудиторской проверки экономического субъекта выясняется, что на товарных складах, расположенных в Тульской области, по данным инвентаризации, проведенной сотрудниками централизованной бухгалтерии, имеют место значительные расхождения учетных и фактических данных. Вы пришли к решению о необходимости провести повторную инвентаризацию и лично в ней поучаствовать.

Требуется:

Составить предварительный план инвентаризации и письменное разъяснение руководству экономического субъекта о необходимости повторной инвентаризации с вашим участием.

Ситуационная задача 4.

Составьте договор на проведение аудиторской проверки. При выполнении задания используйте приложение 2.

При оформлении договора необходимо предусмотреть следующие моменты:

- четко определить предмет договора - проведение комплексной аудиторской проверки;
- отметить, что подрядчик сохраняет самостоятельность в организации и методике проведения аудита;
- определить, что аудиторская фирма может в качестве субподрядчиков привлекать эксперта-юриста и программиста;
- установить срок проведения аудита - 20 дней;
- отметить, что заказчик при расторжении договора должен уплатить подрядчику вознаграждение за выполненную часть работы и возместить вызванные расторжением убытки.

В договоре также оговорите, какими нормативными документами руководствуется подрядчик при проведении аудита; определите период финансово-хозяйственной деятельности, подвергаемой аудиту, и укажите, кто осуществляет инвентаризацию и определяет ее результаты.

В договоре следует обеспечить права аудиторов, например необходимость предоставления заказчиком финансово-хозяйственной документации и меры ответственности за ее непредоставление. Целесообразно указать перечень документов, подлежащих оформлению и сдаче исполнителем заказчику, ответственность заказчика за просрочку приема выполненных работ. Весьма важным является закрепление оснований и сроков предъявления претензий к результатам работ. Тщательной регламентации требует стоимость работ и порядок расчетов. Например, график платежей может иметь следующий вид: 30% - по подписании договора, два взноса по 20% каждый - в течение выполнения задания и 30% - после получения клиентом заключения.

РУБЕЖНЫЙ КОНТРОЛЬ К РАЗДЕЛУ 2
форма рубежного контроля - компьютерное тестирование

РАЗДЕЛ 3. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ)

3.1. Виды самостоятельной работы обучающихся по дисциплине (модулю)

Раздел, тема	**Вид самостоятельной работы**
Раздел 1. Общая характеристика финансового контроля	Самостоятельное изучение тем раздела
Раздел 2. Виды финансового контроля	Самостоятельное изучение тем раздела

3.2. Задания для самостоятельной работы

Задания для самостоятельной работы к Разделу 1

Перечень вопросов для самостоятельной работы к Разделу 1:

1. Понятие и значение финансового контроля.
2. Основные направления финансового контроля в РФ
3. Понятия и виды финансового контроля в РФ.
4. Виды, особенности проведения проверок
5. Основные приемы документального и фактического контроля 6. Камеральные и выездные налоговые проверки.
6. Особенности и характеристика основных нарушений в финансовой сфере.
7. Финансовые правонарушения в денежно-кредитной сфере: особенности и виды.
8. Производство по делам о налоговых правонарушениях: понятие, стадии: его особенности.
9. Объект, предмет и субъект финансового контроля.
10. Государственный финансовый контроль в РФ.
11. Профессиональная этика и независимость аудиторов
12. Повышение квалификации аудитора
13. Противодействие коррупции и легализации (отмыванию) доходов, полученных преступным путем, и финансированию терроризма

14. Контроль (надзор) за деятельностью саморегулируемых организаций аудиторов
15. Истребование документов налоговым органом у аудитора
16. Внутренний контроль качества работы аудиторских организаций, индивидуальных аудиторов
17. Отчетность по аудиторской деятельности
18. Формы аудиторских заключений
19. Разъяснения практики применения законодательства Российской Федерации и иных нормативных правовых актов, которые регулируют аудиторскую деятельность

Задания для самостоятельной работы к Разделу 2

Перечень вопросов для самостоятельной работы к Разделу 2:

1. Оценка результатов аудиторской выборки.

2. Письменная информация аудитора руководству экономического субъекта по результатам аудиторской проверки.

3. Ответственность за нарушение законодательства России об аудите.

4. Метод стратифицированного отбора в аудите.

5. Проверка прогнозной финансовой отчетности. События, подтверждающие существование на отчетную дату хозяйственных условий, в которых организация вела свою деятельность

6. События, свидетельствующие о возникновении после отчетной даты хозяйственных условий, в которых организация ведет свою деятельность.

7. Оценка способности экономического субъекта продолжать свою деятельность (допущение непрерывности деятельности).

8. Анализ факторов оказывающих влияние на существенность информации бухгалтерской отчетности.

9. Выбор показателей бухгалтерской отчетности для установки уровня существенности.

10. Порядок определения уровня существенности для выбранных базовых показателей.

11. Ответственность за нарушение законодательства России об аудите.

12. Метод стратифицированного отбора в аудите.

13. Проверка прогнозной финансовой отчетности.

14. События, подтверждающие существование на отчетную дату хозяйственных условий, в которых организация вела свою деятельность.

15. События, свидетельствующие о возникновении после отчетной даты хозяйственных условий, в которых организация ведет свою деятельность.

16. Оценка способности экономического субъекта продолжать свою деятельность (допущение непрерывности деятельности).

17. Анализ факторов оказывающих влияние на существенность информации бухгалтерской отчетности.

18. Выбор показателей бухгалтерской отчетности для установки уровня существенности

3.3. Методические указания к самостоятельной работе по дисциплине (модулю)

Освоение слушателями программы предполагает изучение материалов дисциплин (модулей) в ходе самостоятельной работы.

Для успешного освоения дисциплины (модуля) и достижения поставленных целей необходимо внимательно ознакомиться с рабочей программой дисциплины (модуля), доступной в электронной информационно-образовательной среде РГСУ.

Следует обратить внимание на списки основной и дополнительной литературы, на предлагаемые преподавателем ресурсы информационно-телекоммуникационной сети Интернет. Эта информация необходима для самостоятельной работы обучающегося.

Для более углубленного изучения темы рекомендуется выполнять задания для самостоятельной работы параллельно с изучением данной темы. При выполнении заданий по возможности используйте наглядное представление материала.

Самостоятельная работа включает разнообразный комплекс видов и форм работы обучающихся.

Написание реферата (доклада).

Требования к структуре реферата (доклада):

Работа должна содержать систематизацию и краткое изложение материала из не менее 5-и литературных источников (монографий, научных статей и докладов) по выбранной теме.

Основные требования к оформлению:

Структура доклада (реферата): 1) титульный лист; 2) содержание (в нем последовательно указываются названия пунктов доклада (реферата), указываются страницы, с которых начинается каждый пункт); 3) введение (формулируется суть исследуемой проблемы, обосновывается выбор темы, определяются ее значимость и актуальность, указываются цель и задачи доклада (реферата), дается характеристика используемой литературы); 4) основная часть (каждый раздел ее доказательно раскрывает исследуемый вопрос); 5) выводы и заключение (подводятся итоги или делается обобщенный вывод по теме доклада (реферата)); 6) литература.

Требования к структуре контрольной работы:

Работа должна содержать несколько заданий, среди которых предлагаются теоретические вопросы, расчетные задания, аналитические примеры, примеры из практики и т.д. Для подготовки ответа подбор источников не менее 5-и литературных источников (монографий, научных статей и докладов) по выбранной теме.

Основные требования к оформлению:

Структура контрольной работы: 1) титульный лист; 2) содержание (в нем последовательно указываются названия пунктов: 1). 2). И т.д., указываются страницы, с которых начинается каждый пункт); 3) введение (формулируется суть исследуемой проблемы, обосновывается выбор темы, определяются ее значимость и актуальность, указываются цель и задачи теоретического вопроса), 4). раскрывается данный вопрос, подчеркиваются преимущества и недостатки, проблемы в российских условиях и т.д.); 5) расчетные и аналитические задания: выполняются расчеты, сравнение, динамика, причинно-следственные связи, формулируется свое мнение: как в будущем улучшить / совершенствовать данное явление. 6) выводы и заключение (подводятся итоги или делается обобщенный вывод по теме работы; 7) литература.

Доклад (реферат) оформляется на одной стороне листа белой бумаги формата А4 (210х297 мм). Интервал межстрочный – полуторный. Цвет шрифта – черный. Гарнитура шрифта основного текста - «Times New Roman» или аналогичная. Кегль (размер) от 12 до 14 пунктов. Размеры полей страницы (не менее): правое 10 мм, верхнее – 15 мм, нижнее – 20 мм, левое - 25 мм. Формат абзаца: полное выравнивание («по ширине»). Отступ красной строки одинаковый по всему тексту – 15 мм. Страницы должны быть пронумерованы с учётом титульного листа (на титульном листе номер страницы не ставится). В работах используются цитаты, статистические материалы. Эти данные оформляются в виде сносок (ссылок и примечаний). Внутритекстовые, подстрочные и затекстовые библиографические ссылки

должны оформляться в соответствии с ГОСТ Р 7.0.5-2008 «Библиографическая ссылка». Общие требования и правила составления».

Реферат (доклад) сдается в бумажном и электронном виде (10 - 20 печатных страниц).

При проверке реферата (доклада) на антиплагиат - www.antiplagiat.ru - (более 50% заимствований) работа не принимается.

Выполнение тестовых заданий.

Тестовые задания содержат вопросы и 3-4 варианта ответа по базовым положениям изучаемой темы, составлены с расчетом на знания, полученные слушателями в процессе изучения темы.

Тестовые задания выполняются в письменной или электронной форме и сдаются преподавателю, ведущему дисциплину (модуль).

Кейс-задание.

Это учебная конкретная ситуация, специально разрабатываемая на основе фактического материала с целью последующего разбора на групповых учебных занятиях. В ходе разбора ситуаций обучающиеся учатся действовать в команде, проводить анализ и принимать управленческие решения.

Критериями оценки выполнения кейс-задания являются:

- навыки групповой работы (оценка альтернатив с учетом слушания и понимания других людей) – до 20% от общей оценки;
- умение провести анализ и синтез информации и аргументов – до 30% от общей оценки;
- способность принимать управленческие решения – до 30% от общей оценки;
- объем и качество оформления – до 20% от общей оценки.

Написание эссе.

Эссе – вид самостоятельной исследовательской работы обучающихся, с целью углубления и закрепления теоретических знаний и освоения практических навыков. Цель эссе состоит в развитии самостоятельного творческого мышления и письменного изложения собственных мыслей. При написании эссе слушатель должен представить развернутый письменный ответ на теоретический или практический актуальный вопрос, объявленный преподавателем в аудитории непосредственно перед ее написанием. В процессе написания эссе разрешается пользоваться нормативно-правовыми актами, конспектом лекций (в печатном виде). Использование интернет-ресурсов не допускается. Темы эссе преподаватель предлагает из числа тех, которые слушатели уже рассматривали на лекциях или практических занятиях, исходя из содержания заданий в составе оценочных средств. По решению преподавателя, в качестве темы эссе может быть выбрана одна или несколько тем, которые могут быть распределены между слушателями по желанию.

Эссе проводится письменно, по объему не более 3-х печатных листов.

Требования к оформлению эссе:

Эссе выполняется на компьютере (гарнитура Times New Roman, шрифт 14) через 1,5 интервала с полями: верхнее, нижнее – 2; правое – 3; левое – 1,5. Отступ первой строки абзаца – 1,25. Сноски – постраничные. Таблицы и рисунки встраиваются в текст работы. При этом обязательный заголовок таблицы надо размещать над табличным полем, а рисунки сопровождать подрисуночными подписями. При включении в эссе нескольких таблиц и/или рисунков их нумерация обязательна. Обязательна и нумерация страниц. Их целесообразно проставлять внизу страницы – по середине или в правом углу. Номер страницы не ставится на

титульном листе, но в общее число страниц он включается. Объем эссе, без учета приложений, не должен превышать 5 страниц. Значительное превышение установленного объема является недостатком работы и указывает на то, что слушатель не сумел отобрать и переработать необходимый материал.

Работа должна содержать собственные умозаключения по сути поставленной проблемы, включать самостоятельно проведенный анализ по сути этой проблемы, выводы, обобщающие авторскую позицию по поставленной проблеме.

РАЗДЕЛ 4. ОЦЕНОЧНЫЕ МАТЕРИАЛЫ ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ)

4.1. Форма промежуточной аттестации обучающегося по дисциплине (модулю)

Контрольным мероприятием промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине (модулю) является **зачет,** который проводится в **письменной** форме.

4.2. Организационные основы применения балльно-рейтинговой системы оценки успеваемости обучающихся по дисциплине (модулю)

Оценка качества освоения обучающимися дисциплины (модуля) реализуется в формате балльно-рейтинговой системы оценки успеваемости обучающихся (БРСО).

БРСО в ходе текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации осуществляется по 100-балльной шкале.

Академический рейтинг обучающегося по дисциплине (модулю) складывается из результатов:

– текущего контроля успеваемости (максимальный текущий рейтинг обучающегося 80 рейтинговых баллов;

– промежуточной аттестации (максимальный рубежный рейтинг обучающегося 20 рейтинговых баллов.

Условия оценки освоения обучающимся дисциплины (модуля) в формате БРСО доводятся преподавателем до сведения обучающихся на первом учебном занятии, а также размещены в свободном доступе в электронной информационно-образовательной среде Университета.

4.3. Проведение текущего контроля успеваемости обучающихся по дисциплине (модулю) в соответствии с балльно-рейтинговой системой оценки успеваемости обучающегося

В течение учебного семестра до промежуточной аттестации на основании утвержденной рабочей программы дисциплины (модуля) формируется текущий рейтинг обучающегося. Текущий рейтинг обучающегося складывается как сумма рейтинговых баллов, полученных им в течение учебного семестра по всем видам учебных занятий по дисциплине (модулю).

В процессе текущего контроля оцениваются следующие действия обучающегося, направленные на освоение компетенций в рамках изучения дисциплины (модуля):

– академическая активность (посещаемость учебных занятий, самостоятельное изучение содержания дисциплины (модуля) в электронной информационно-образовательной среде, соблюдение сроков сдачи практических заданий и текущих контрольных мероприятий и др.);

– выполнение и сдача текущих и итогового практических заданий (рефераты, кейс-задания, контрольные работы и др., активное участие в групповых интерактивных занятиях (дискуссии и др.) и др.);

– прохождение рубежей текущего контроля, включая соблюдение графика их прохождения в электронной информационно-образовательной среде.

Для планирования расчета текущего рейтинга обучающегося используются следующие пропорции:

Вид учебного действия	Максимальная рейтинговая оценка, баллов
академическая активность	*10*
практические задания	*40*
из них: текущие практические задания	*20*
итоговое практическое задание	*20*
рубежи текущего контроля	*30*
ИТОГО:	***80***

В течение учебного семестра по дисциплине (модулю) обучающимся должен быть накоплен текущий рейтинг не менее 52 рейтинговых баллов (65% от максимального значения текущего рейтинга.

Необходимыми условиями допуска обучающегося к промежуточной аттестации по дисциплине являются положительное прохождение обучающимся не менее 65% рубежей текущего контроля с накоплением не менее 65% максимального рейтингового балла за каждый рубеж текущего контроля и положительное выполнение итогового практического задания с накоплением не менее 65% максимального рейтингового балла, установленного за итоговое практическое задание.

Невыполнение вышеуказанных условий является текущей академической задолженностью, которая должна быть ликвидирована обучающимся до контрольного мероприятия промежуточной аттестации.

Сведения о наличии у обучающихся текущей академической задолженности, сроках и порядке добора рейтинговых баллов для её ликвидации доводятся до обучающихся педагогическим работником.

В случае неликвидации текущей академической задолженности, педагогический работник обязан во время контрольного мероприятия промежуточной аттестации поставить обучающемуся 0 рейтинговых баллов. В этом случае ликвидация текущей академической задолженности возможна в периоды проведения повторной промежуточной аттестации.

4.4. Проведение промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине (модулю) в соответствии с балльно-рейтинговой системой оценки успеваемости обучающегося

Промежуточная аттестация по дисциплине (модулю) проводится в соответствии с Положением о промежуточной аттестации обучающихся по основным профессиональным образовательным программам в Российском государственном социальном университете и Положением о балльно-рейтинговой системе оценки успеваемости обучающихся по основным профессиональным образовательным программам в Российском государственном социальном университете в действующей редакции.

На промежуточную аттестацию отводится 20 рейтинговых баллов.

Ответы обучающегося на контрольном мероприятии промежуточной аттестации оцениваются педагогическим работником по 20-балльной шкале, а итоговая оценка по дисциплине (модулю) выставляется по системе зачтено / не зачтено для зачета.

В процессе определения рубежного рейтинга обучающегося используется следующая шкала:

Рубежный рейтинг	Критерии оценки освоения обучающимся дисциплины (модуля) в ходе контрольных мероприятий промежуточной аттестации
19-20 рейтинговых баллов	обучающийся глубоко и прочно усвоил программный материал, исчерпывающе, последовательно, грамотно и логически стройно его излагает, тесно увязывает с задачами и будущей деятельностью, не затрудняется с ответом при видоизменении задания, свободно справляется с задачами и практическими заданиями, правильно обосновывает принятые решения, умеет самостоятельно обобщать и излагать материал, не допуская ошибок

16-18 рейтинговых баллов	обучающийся твердо знает программный материал, грамотно и по существу излагает его, не допуская существенных неточностей в ответе на вопрос, может правильно применять теоретические положения и владеет необходимыми умениями и навыками при выполнении практических заданий
13-15 рейтинговых баллов	обучающийся освоил основной материал, но не знает отдельных деталей, допускает неточности, недостаточно правильные формулировки, нарушает последовательность в изложении программного материала и испытывает затруднения в выполнении практических заданий
1-12 рейтинговых баллов	обучающийся не знает значительной части программного материала, допускает существенные ошибки, с большими затруднениями выполняет практические задания
0 рейтинговых баллов	не аттестован

4.5. Оценочные материалы для проведения текущего и рубежного контроля обучающихся по дисциплине (модулю)

Перечень вопросов текущего и рубежного контроля

№ п/п	Контролируемые разделы / темы, дисциплины	Форма рубежного контроля	Вопросы/задания рубежного контроля
1.	**Раздел 1. Общая характеристика финансового контроля**	Компьютерное тестирование	1. Что не является задачей финансового контроля? А) исследование развития экономических процессов и прогнозирования их динамики Б) обеспечить своевременность и полноту выполнения финансовых обязательств перед гос. бюджетом и внебюджетными фондами всеми субъектами финансовых правоотношений; В) содействовать эффективному и целевому использованию средств денежных фондов, рациональному расходованию материальных ценностей всеми субъектами; Г) организация производства товаров и услуг с учетом потребностей потребителей на основе имеющихся материальных и человеческих ресурсов. Д) обеспечить правильность ведения бухгалтерского учета и достоверность отчетности; Е) выявить резервы роста финансовых ресурсов; Ж) пресечение и предупреждение правонарушений в финансовой сфере. 2. Ответственность субъектов финансового контроля проявляется: А) в виде финансовых санкций, лишения права заниматься профессиональной деятельностью, лишения физических лиц свободы, снятия работников с должности, ареста имущества Б) в виде выговора; В) в виде освобождение от замещаемой должности гражданской службы; Г) только в виде материальной ответственности 16 № пп Формы текущего контроля Примеры типовых заданий Д) только в виде уголовной ответственности 3. Субъектами финансового контроля являются: А) специализированные контролирующие органы и квалифицированные специалисты Б) органы власти,

			организации и физические лица, деятельность которых подлежит контролю со стороны контролирующих органов и лиц В) количественные и качественные показатели, характеризующие входящие и исходящие потоки финансовых ресурсов на макро-и микроуровне Г) финансовые и другие ресурсы компании Д) отношения, возникающие между людьми в процессе производства, распределения, обмена и потребления, материальных благ и услуг в мире ограниченных ресурсов 4. Предметом финансового контроля выступают: А) специализированные контролирующие органы и квалифицированные специалисты Б) органы власти, организации и физические лица, деятельность которых подлежит контролю со стороны контролирующих органов и лиц В) количественные и качественные показатели, характеризующие входящие и исходящие потоки финансовых ресурсов на макро-и микроуровне Г) финансовые и другие ресурсы компании Д) отношения, возникающие между людьми в процессе производства, распределения, обмена и потребления, материальных благ и услуг в мире ограниченных ресурсов 5. Объектом финансового контроля выступают: А) специализированные контролирующие органы и квалифицированные специалисты Б) органы власти, организации и физические лица, деятельность которых подлежит контролю со стороны контролирующих органов и лиц В) количественные и качественные показатели, характеризующие входящие и исходящие потоки финансовых ресурсов на макро-и микроуровне Г) финансовые и другие ресурсы компании Д) отношения, возникающие между людьми в процессе производства, распределения, обмена и потребления, материальных благ и услуг в мире ограниченных ресурсов
		Компьютерное тестирование	1. Функция управления, представляющая собой деятельность контролирующих субъектов по оценке соответствия совершенных управляемым субъектом операций финансовым интересам управляющего субъекта – это: А) финансовый анализ Б) аудиторская проверка В) финансовый контроль Г) финансовое планирование Д) экономический анализ Е) ревизия 2. Модель финансового контроля при которой финансовые органы лишь

			осуществляют различные виды контроля и подготавливают по ним отчет: А) французская Б) англосаксонская В) российская Г) американская Д) японская 8. Модель финансового контроля при которой предоставлена возможность предоставления отдельным контрольным органам некоторых судебных функций: А) французская Б) англосаксонская В) российская Г) американская Д) японская 3. Эта функция финансов распределяет созданный продукт, с помощью этой функции создаются фонды денежных средств: А) распределительная Б) контрольная В) регулирующая Г) стимулирующая Д) средство обращения Е) средство платежа Ж) средство накопления 4. Эта функция финансов обеспечивает возможность общества наблюдать все финансовые потоки в государстве, контролировать объемы поступлений и распределения денежных средств: А) распределительная Б) контрольная В) регулирующая Г) стимулирующая Д) средство обращения Е) средство платежа Ж) средство накопления 5. Эта функция финансов предполагает, что с помощью финансов регулируются основные макроэкономические пропорции общественного производства: А) распределительная Б) контрольная В) регулирующая Г) стимулирующая Д) средство обращения Е) средство платежа Ж) средство накопления 6. Контрольная функция реализуется через: А) выполнение налоговых платежей и финансировании из бюджетов; Б) доходы предприятий и организаций нематериальной сферы В) финансово-хозяйственный контроль на отдельных предприятиях; Г) кредитно-банковский контроль в процессе кредитования и денежных расчетов Д) доходы предприятий сферы материального производства Е) заработную плату работников сферы материального производства
2.	**Раздел 2 Виды финансового контроля**	Компьютерное тестирование	1. Контроль деятельности страховых организаций со стороны специально уполномоченных государственных органов (органов страхового надзора), которые осуществляют лицензирование страховой деятельности, проверку деятельности профессиональных участников страхового рынка, следят за их платёжеспособностью,

			разрабатывают рекомендации по формированию и размещению страховщиками страховых резервов, способствуют развитию страхования, в ряде случаев утверждают тарифы премий – это: А) бюджетный контроль Б) налоговый контроль В) валютный контроль Г) таможенный контроль Д) страховой контроль Е) денежно-кредитный контроль Ж) аудиторский З) общественный И) внутрихозяйственный 2.Этот принцип финансового контроля предполагает, что органы финансового контроля должны обладать организационной, функциональной, материальной и иного характера самостоятельностью от лиц, чью деятельность они проверяют: А) независимости Б) объективности В) компетентности Г) гласности Д) системности Е) ответственности 3. Деятельность, которую осуществляют аудиторские организации либо аудиторы, по независимой проверке бухгалтерского учета и финансовой отчетности организаций – это: А) бюджетный контроль Б) налоговый контроль В) валютный контроль Г) таможенный контроль Д) страховой контроль Е) денежно-кредитный контроль Ж) аудиторский контроль З) общественный контроль 20 № пп Формы текущего контроля Примеры типовых заданий И) внутрихозяйственный контроль 4. Этот принцип финансового контроля подразумевает исключение предвзятости и предрасположенности, особых мотивов в ходе осуществления контрольной деятельности: А) независимости Б) объективности В) компетентности Г) гласности Д) системности Е) ответственности 5.Совокупность действий и операций, осуществляемых органами государственной власти и специально созданными ими органами с целью обеспечения законности, целесообразности, эффективности образования, распределения и использования финансовых ресурсов государства- это: А) аудиторский контроль Б) налоговый контроль В) бюджетный контроль Г) государственный контроль Д) страховой контроль Е) денежно-кредитный контроль Ж) валютный контроль З) негосударственный контроль И) внутрихозяйственный контроль 6. Этот принцип финансового контроля подразумевает что к правонарушителям финансового законодательства применяются соответствующие меры юридической

			ответственности: А) независимости Б) объективности В) компетентности Г) гласности Д) системности Е) ответственности
		Компьютерное тестирование	1.Осуществляемая негосударственными контрольными органами деятельность, направленная на реализацию контрольной функции управления, а также на выявление и предупреждение противоправных и недобросовестных действий администрации и сотрудников хозяйствующих субъектов при ведении финансово-хозяйственной деятельности – это: А) аудиторский контроль Б) налоговый контроль В) бюджетный контроль Г) государственный контроль Д) страховой контроль Е) денежно-кредитный контроль Ж) валютный контроль З) негосударственный контроль И) внутрихозяйственный контроль 2. «Результаты финансового контроля должны быть общедоступны» гласит принцип финансового контроля: А) независимости Б) объективности В) компетентности Г) гласности Д) системности Е) ответственности 3. Этот вид финансового контроля осуществляют специальные подразделения на предприятиях, а также отдельные специалисты: А) аудиторский контроль Б) налоговый контроль В) бюджетный контроль Г) государственный контроль Д) страховой контроль Е) денежно-кредитный контроль Ж) валютный контроль З) негосударственный контроль И) внутрихозяйственный контроль 4. Этот контроль осуществляется непосредственно гражданами, а также общественными организациями и объединениями, без участия специальных государственных органов: А) бюджетный контроль Б) налоговый контроль В) валютный контроль Г) таможенный контроль Д) страховой контроль Е) денежно-кредитный контроль Ж) аудиторский З) общественный И) внутрихозяйственный 5. Этот вид контроля обеспечивает проверку правильности составления и исполнения доходов и расходов бюджета и выявление отклонений в ходе исполнения бюджета: А) аудиторский контроль Б) налоговый контроль В) бюджетный контроль Г) государственный контроль Д) страховой контроль Е) денежно-кредитный контроль Ж) валютный контроль З) негосударственный контроль И) внутрихозяйственный

			контроль
		Компьютерное тестирование	1. Независимая проверка бухгалтерской (финансовой) отчетности проверяемого лица в целях выражения мнения о достоверности такой отчетности называется: А) аудит; Б) финансовый контроль; В) налоговый контроль; Г) внутренний контроль. 2. Отметьте критерии организации, попадающей под обязательные аудиторские проверки: А) организация имеет организационно-правовую форму АО Б) страховая компания В) инвестиционный фонд Г) объем выручки за предшествовавший отчетному год превышает 400 млн. рублей Д) сумма активов бухгалтерского баланса по состоянию на конец года, предшествовавшего отчетному, превышает 60 млн. рублей Е) организация имеет организационно-правовую форму ООО Ж) объем выручки за предшествовавший отчетному год превышает 100 млн. рублей З) сумма оборотных активов по состоянию на конец года, предшествовавшего отчетному, превышает 20 млн. рублей 3. Как называется вид аудита, который предполагает аудиторскую проверку по инициативе самого экономического субъекта: А) инициативный; Б) встречный; В) подтверждающий; Г) первоначальный; Д) обязательный. 4. Как называется вид аудита, который предполагает обязательную аудиторскую проверку, проводящуюся один раз в год: А) инициативный; Б) встречный; В) подтверждающий; Г) первоначальный; Д) обязательный. 5. Это аудиторское заключение выдается тогда, когда аудитор приходит к выводу о том, что отчетность дает достоверное представление о финансовом положении и результатах финансовохозяйственной деятельности аудируемого лица в соответствии с установленными принципами и методами ведения бухгалтерского учета и подготовки финансовой (бухгалтерской) отчетности в Российской Федерации: А) аудиторское заключение с выражением безоговорочно положительного мнения; Б) аудиторское заключение с оговоркой; В) аудиторское заключение с отрицательным мнением; Г) аудиторское заключение с отказом от выражения мнения. 6. Это аудиторское заключение выдается тогда, когда аудитор приходит к выводу о

			том, что невозможно выразить безоговорочно положительное мнение, но влияние разногласий с руководством или ограничение объема аудита не настолько существенно и глубоко: А) аудиторское заключение с выражением безоговорочно положительного мнения; Б) аудиторское заключение с оговоркой; В) аудиторское заключение с отрицательным мнением; Г) аудиторское заключение с отказом от выражения мнения. 7. Это аудиторское заключение выдается тогда, когда аудитор приходит к выводу о том, что показатели бух.отчетности недостоверны: А) аудиторское заключение с выражением безоговорочно положительного мнения; Б) аудиторское заключение с оговоркой; В) аудиторское заключение с отрицательным мнением; Г) аудиторское заключение с отказом от выражения мнения.

4.6. Оценочные материалы для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине «Бизнес-информатика в отраслях экономики (модулю)

Вопросы/задания для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине (модулю)

Коды контролируемых компетенций	Вопросы /задания
ОПК-1	1. Понятие и значение финансового контроля. 2. Основные направления финансового контроля в РФ 3. Понятия и виды финансового контроля в РФ. 4. Виды, особенности проведения проверок 5. Основные приемы документального и фактического контроля 6. Камеральные и выездные налоговые проверки. 7. Особенности и характеристика основных нарушений в финансовой сфере. 8. Финансовые правонарушения в денежно-кредитной сфере: особенности и виды. 9. Производство по делам о налоговых правонарушениях: понятие, стадии: его особенности. 10. Объект, предмет и субъект финансового контроля.
ОПК-3	11. Государственный финансовый контроль в РФ. 12. Формы финансового контроля, реализуемого представительными органами власти. 13. Финансовый контроль, осуществляемый Счетной палатой РФ. 14. Финансовый контроль Президента РФ и Правительства РФ 15. Финансовый контроль, осуществляемый налоговыми органами. 16. Полномочия Министерства финансов в осуществлении финансового контроля. 17. Понятие ведомственного и внутрихозяйственного финансового контроля. 18. Финансовый контроль, осуществляемый Федеральной службой по финансовому мониторингу. 19. Финансовый контроль Федерального казначейства
ОПК-4	20. Направления банковского надзора. 21. Цели и задачи аудита. 22. Виды аудита. 23. Права и обязанности аудиторские организаций и индивидуальных аудиторов. 24. Понятие обязательного и инициативного аудита. 25. Аудиторское заключение. Порядок его составления. 26. Методы проведения финансового контроля 27. Ревизия как основной метод финансового контроля, виды ревизий. 28. Порядок организации и проведение выездных налоговых проверок

	29. Порядок и процедура оформления акта проверки и ревизии 30. Требования к аудиторскому заключению, определенные законодательством

РАЗДЕЛ 5. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

5.1. Перечень основной и дополнительной учебной литературы для освоения дисциплины (модуля)

5.1.1. Основная литература

1. Гузнов, А. Г. Регулирование, контроль и надзор на финансовом рынке в Российской Федерации : учебник для вузов / А. Г. Гузнов, Т. Э. Рождественская. — 4-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2025. — 585 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-17362-8. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://www.urait.ru/bcode/562067 (дата обращения: 10.02.2025).

2. Аудит : учебник и практикум для вузов / М. А. Штефан, О. А. Замотаева, Н. В. Максимова, А. В. Шурыгин ; под редакцией М. А. Штефан. — 4-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2025. — 731 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-16559-3. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://www.urait.ru/bcode/568528 (дата обращения: 10.02.2025).

3. Ракитина, И. С. Государственные и муниципальные финансы : учебник для вузов / И. С. Ракитина, Н. Н. Березина. — 3-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2025. — 267 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-18672-7. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://www.urait.ru/bcode/560808 (дата обращения: 10.02.2025).

5.1.2. Дополнительная литература

1. Лагутина, Л. Г. Организация и методика проведения налоговых проверок : учебник для вузов / Л. Г. Лагутина. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2025. — 180 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-17950-7. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://www.urait.ru/bcode/567679 (дата обращения: 10.02.2025).

2. Сергеев, Л. И. Государственный аудит : учебник для вузов / Л. И. Сергеев. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2025. — 373 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-16434-3. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://www.urait.ru/bcode/566881 (дата обращения: 10.02.2025).

5.2. Перечень ресурсов информационно-коммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины (модуля)

№ №	Название электронного ресурса	Описание электронного ресурса	Используемый для работы адрес
1.	ЭБС «Университетская библиотека онлайн»	Электронная библиотека, обеспечивающая доступ высших и средних учебных заведений, публичных библиотек и корпоративных пользователей к наиболее востребованным материалам по всем отраслям знаний от ведущих российских издательств	http://biblioclub.ru/
2.	Образовательная платформа Юрайт	Электронно-библиотечная система для ВУЗов, ССУЗов, обеспечивающая доступ к учебникам, учебной и методической литературе по различным дисциплинам.	https://urait.ru/
3.	ЭБС издательства "ЛАНЬ"	Ресурс, включающий в себя издания издательства "Лань" и других ведущих издательств учебной литературы и электронные версии периодических изданий по естественным, техническим и гуманитарным наукам.	https://e.lanbook.com/

5.3 Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины (модуля)

Освоение обучающимся дисциплины (модуля) предполагает изучение материалов дисциплины (модуля) на аудиторных занятиях и в ходе самостоятельной работы. Аудиторные занятия проходят в форме лекционных занятий, практических занятий.

При подготовке к аудиторным занятиям необходимо помнить особенности каждой формы его проведения.

Подготовка к лекционным занятиям заключается в следующем.

С целью обеспечения успешного обучения обучающийся должен готовиться к лекционному занятию, поскольку оно является важнейшей формой организации учебного процесса, поскольку:

- знакомит с новым учебным материалом;
- разъясняет учебные элементы, трудные для понимания;
- систематизирует учебный материал;
- ориентирует в учебном процессе.

С этой целью:

- внимательно прочитайте конспект предыдущего лекционного занятия;
- ознакомьтесь с материалом учебников и учебных пособий по теме предыдущего лекционного занятия;
- внесите дополнения к полученным ранее знаниям по теме предыдущего лекционного занятия на полях лекционной тетради;

- запишите вопросы, которые вы зададите лектору на предстоящем лекционном занятии по материалу предыдущего лекционного занятия;
- постарайтесь уяснить место изучаемой темы в своей подготовке;
- узнайте тему предстоящей лекции (по тематическому плану, по информации лектора) и запишите информацию, которой вы владеете по данному вопросу.

Подготовка к практическому занятию / лабораторному занятию

При подготовке и работе во время проведения практических занятий / лабораторных занятий следует обратить внимание на следующие моменты: на процесс предварительной подготовки, на работу во время занятия, обработку полученных результатов, исправление полученных замечаний.

Предварительная подготовка к практическому занятию / лабораторному занятию заключается в изучении теоретического материала в отведенное для самостоятельной работы время, ознакомление с инструктивными материалами с целью осознания задач практического занятия / лабораторного занятия, техники безопасности при проведении занятия.

Работа во время проведения практического занятия / лабораторного занятия включает:

- консультирование студентов преподавателями и вспомогательным персоналом с целью предоставления исчерпывающей информации, необходимой для самостоятельного выполнения предложенных преподавателем задач, ознакомление с правилами техники безопасности при выполнении задания;
- самостоятельное выполнение заданий согласно обозначенной учебной программой тематики.

Обработка, обобщение полученных результатов практического занятия / лабораторного занятия проводится обучающимися самостоятельно или под руководством преподавателя (в зависимости от степени сложности поставленных задач). В результате оформляется индивидуальный отчет. Подготовленный к сдаче на контроль и оценку отчет сдается преподавателю. Форма отчетности может быть письменная, устная или две одновременно. Главным результатом в данном случае служит получение положительной оценки по каждому практическому занятию / лабораторному занятию. Это является необходимым условием при проведении рубежного контроля и допуска к зачету. При получении неудовлетворительных результатов обучающийся имеет право в дополнительное время пересдать преподавателю работу до проведения промежуточной аттестации.

5.4 Информационно-технологическое обеспечение образовательного процесса по дисциплины (модуля)

5.4.1. Средства информационных технологий

1. Персональные компьютеры;
2. Средства доступа в Интернет;
3. Проектор.

5.4.2. Лицензионное и свободно распространяемое программное обеспечение, в том числе отечественного производства:

1. Операционная система: Astra Linux SE
2. Пакет офисных программ: LibreOffice
3. Справочная система Консультант+
4. Okular или Acrobat Reader DC

5. Ark или 7-zip
6. User Gate
7. TrueConf (client)

5.4.3. Информационные справочные системы и профессиональные базы данных

№ №	Название электронного ресурса	Описание электронного ресурса	Используемый для работы адрес
1.	Справочная правовая система "КонсультантПлюс"	База правовой информации, аналитические материалы, удобный и быстрый поиск, новости и обзоры последних изменений, современные программные технологии	https://www.consultant.ru/
2.	Научная электронная библиотека eLIBRARY.ru	Крупнейший российский информационно-аналитический портал в области науки, технологии, медицины и образования, содержащий рефераты и полные тексты более 34 млн научных публикаций и патентов	http://elibrary.ru/
3.	УБД "ИВИС"	Полнотекстовая база данных периодических изданий	https://eivis.ru/

5.5. Материально-техническое обеспечение образовательного процесса по дисциплине (модулю)

Для изучения дисциплины (модуля) используются:

Учебная аудитория для лекционных занятий оснащена специализированной мебелью (стол для преподавателя, парты, стулья, доска для написания мелом), техническими средствами обучения (проектор, экран, звуковое оборудование, компьютер, имеющий доступ в Интернет), а также, при необходимости, демонстрационными печатными пособиями.

Учебная аудитория для практических занятий: оснащена специализированной мебелью (стол для преподавателя, парты, стулья, доска для написания мелом); техническими средствами обучения (проектор, экран, звуковое оборудование, компьютер, имеющий доступ в Интернет), а также, при необходимости, демонстрационными печатными пособиями.

Помещения для самостоятельной работы обучающихся: оснащены специализированной мебелью (парты, стулья) техническими средствами обучения (персональные компьютеры с доступом в сеть Интернет и обеспечением доступа в электронно-информационную среду университета, программным обеспечением).

5.6. Образовательные технологии

При реализации дисциплины (модуля) применяются различные образовательные технологии, в том числе технологии электронного обучения.

Освоение дисциплины (модуля) предусматривает использование в учебном процессе активных и интерактивных форм проведения учебных занятий в форме разбора конкретных ситуаций, в сочетании с внеаудиторной работой с целью формирования и развития **профессиональных** навыков обучающихся.

При освоении дисциплины (модуля) предусмотрено применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий.

Учебные часы дисциплины (модуля) предусматривают классическую контактную работу преподавателя с обучающимся в аудитории и контактную работу посредством электронной информационно-образовательной среды в синхронном и асинхронном режиме (вне аудитории) посредством применения возможностей компьютерных технологий (электронная почта, электронный учебник, тестирование, видеофильм, презентация, и др.).

В рамках дисциплины (модуля) предусмотрены встречи с руководителями и работниками организаций, деятельность которых связана с *направленностью* реализуемой основной профессиональной образовательной программы.

ЛИСТ РЕГИСТРАЦИИ ИЗМЕНЕНИЙ

№ п/п	Содержание изменения	Реквизиты документа об утверждении изменения	Дата введения изменения
1.	Рабочая программа дисциплины (модуля) актуализирована	Протокол заседания кафедры № ____ от «____» _____ 20____ года	__.__.____
2.		Протокол заседания кафедры № ____ от «____» _____ 20____ года	__.__.____
3.		Протокол заседания кафедры № ____ от «____» _____ 20____ года	__.__.____
4.		Протокол заседания кафедры № ____ от «____» _____ 20____ года	__.__.____

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«РОССИЙСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ СОЦИАЛЬНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»

УТВЕРЖДАЮ
декан факультета экономики и управления

П.В. Солодуха
«27» февраля 2025 года

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)
НАИМЕНОВАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

КОНТРОЛЬ В ФИНАНСОВО-КРЕДИТНОЙ СФЕРЕ

Направление подготовки
«38.03.01. Экономика»

Направленность
«*Учет и финансовый контроль*»

ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ПРОГРАММА ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ –
ПРОГРАММА БАКАЛАВРИАТА

Форма обучения
заочная

Москва, 2025 г.

Рабочая программа дисциплины (модуля) обсуждена и утверждена на заседании ученого совета факультета экономики и управления

Протокол № 8 от «27» февраля 2025 года

Декан факультета экономики и управления

П.В. Солодуха

д-р эконом. наук, профессор

(подпись)

СОДЕРЖАНИЕ

РАЗДЕЛ 1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ) 4
1.1. Цель и задачи дисциплины (модуля) 4
1.2. Планируемые результаты обучения по дисциплине (модулю) в рамках планируемых результатов освоения основной профессиональной образовательной программы высшего образования – программы бакалавриата, соотнесенные с установленными индикаторами достижения компетенций 4
РАЗДЕЛ 2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ) 6
2.1. Объем дисциплины (модуля), включая контактную работу обучающегося с педагогическими работниками и самостоятельную работу обучающегося 6
2.2. Учебно-тематический план дисциплины (модуля) 6
2.3. Содержание дисциплины (модуля) 7
РАЗДЕЛ 3. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ) 10
3.1. Виды самостоятельной работы обучающихся по дисциплине (модулю) 10
3.2. Задания для самостоятельной работы 10
3.3. Методические указания к самостоятельной работе по дисциплине (модулю) 11
РАЗДЕЛ 4. ОЦЕНОЧНЫЕ МАТЕРИАЛЫ ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ) 13
4.1. Форма промежуточной аттестации обучающегося по дисциплине (модулю) 13
4.2. Организационные основы применения балльно-рейтинговой системы оценки успеваемости обучающихся по дисциплине (модулю) 13
4.3. Проведение текущего контроля успеваемости обучающихся по дисциплине (модулю) в соответствии с балльно-рейтинговой системой оценки успеваемости обучающегося 14
4.4. Проведение промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине (модулю) в соответствии с балльно-рейтинговой системой оценки успеваемости обучающегося 15
4.5. Оценочные материалы для проведения текущего и рубежного контроля обучающихся по дисциплине (модулю) 16
4.6. Оценочные материалы для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине «Бизнес-информатика в отраслях экономики (модулю) 21
РАЗДЕЛ 5. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ) 22
5.1. Перечень основной и дополнительной учебной литературы для освоения дисциплины (модуля) 22
5.2. Перечень ресурсов информационно-коммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины (модуля) 23
5.3 Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины (модуля) 23
5.4 Информационно-технологическое обеспечение образовательного процесса по дисциплины (модуля) 25
5.4.1. Средства информационных технологий 25
5.4.2. Лицензионное и свободно распространяемое программное обеспечение, в том числе отечественного производства: 25
5.4.3. Информационные справочные системы и профессиональные базы данных 25
5.5. Материально-техническое обеспечение образовательного процесса по дисциплине (модулю) 25
5.6. Образовательные технологии 26
ЛИСТ РЕГИСТРАЦИИ ИЗМЕНЕНИЙ 27

РАЗДЕЛ 1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

1.1. Цель и задачи дисциплины (модуля)

Цель дисциплины (модуля) заключается в получении обучающимися знаний о становлении, функционировании и развитии эффективной системы финансового контроля организаций, осуществляющих деятельность на финансово-кредитном и страховом рынке, с последующим применением в профессиональной сфере.

Задачи дисциплины (модуля):

1. Ознакомить студентов с законодательной и нормативной правовой базой организации и проведения финансового контроля организаций, осуществляющих деятельность на финансово-кредитном и страховом рынке.
2. Дать представление формах, принципах, методах и технологиях проведения, ресурсах и специфике финансового контроля организаций, осуществляющих деятельность на финансово-кредитном и страховом рынке.
3. Расширить представления студентов о направлениях развития структур, осуществляющих проведение финансового контроля и финансового мониторинга организаций, осуществляющих деятельность на финансово-кредитном и страховом рынке.

1.2. Планируемые результаты обучения по дисциплине (модулю) в рамках планируемых результатов освоения основной профессиональной образовательной программы высшего образования – программы *бакалавриата,* соотнесенные с установленными индикаторами достижения компетенций

Процесс освоения дисциплины (модуля) направлен на формирование у обучающихся следующих компетенций: ОПК-1; ОПК-3; ОПК-4 в соответствии с учебным планом.

В результате освоения дисциплины (модуля) обучающийся должен демонстрировать следующие результаты:

Код компетенции. Формулировка компетенции	Код и наименование индикатора достижения компетенции	Результаты обучения
ОПК-1. Способен применять знания (на промежуточном уровне) экономической теории при решении прикладных задач	ОПК-1.1. Демонстрирует знание современных макроэкономических и микроэкономических концепций, моделей, ведущих школ и направлений развития макро- и микроэкономики. ОПК-1.2. Решает прикладные задачи на основе положений экономической теории. ОПК-1.3. Применяет знания экономической теории для решения типовых экономических задач.	Знать: способы обоснования организационно-управленческих решений в профессиональной деятельности Уметь: обосновывать организационно-управленческие решения в профессиональной деятельности Владеет: способами обоснования организационно-управленческих решений в профессиональной деятельности
ОПК-3. Способен анализировать и содержательно	ОПК-3.1. Демонстрирует знания природы экономических процессов на	Знать: -институциональные методы анализа хозяйственной

объяснять природу экономических процессов на микро- и макроуровне;	макроуровне. ОПК-3.2. Анализирует мотивы и закономерности поведения экономических субъектов, ситуации на различных рынках, динамику уровня цен и объемов производства, предлагает решения для проблемных ситуаций на микроэкономическом уровне. ОПК-3.3. Анализирует показатели и факторы экономического роста, выявляет инструменты государственного регулирования и прогнозирования экономического роста.	деятельности государства и предприятия. Уметь: -применять институциональные методы анализа в ходе определения наиболее оптимальных управленческих решений;
ОПК-4. Способен предлагать экономически и финансово обоснованные организационно-управленческие решения в профессиональной деятельности;	ОПК-4.1. Рассчитывает показатели деятельности экономических субъектов для подготовки финансового обоснования организационно-управленческого решения. ОПК-4.2. Применяет финансовые методы и финансовые механизмы для обоснования организационно-управленческих решений. ОПК-4.3. Критически сопоставляет альтернативные варианты решения поставленных профессиональных задач, разрабатывает и обосновывает способы их решения с учётом критериев экономической эффективности, оценки рисков и возможных социально-экономических последствий.	Знать: - финансовые методы и финансовые механизмы для обоснования организационно-управленческих решений. Уметь: - сопоставлять альтернативные варианты решения поставленных профессиональных задач, разрабатывает и обосновывает способы их решения с учётом критериев экономической эффективности, оценки рисков и возможных социально-экономических последствий.

РАЗДЕЛ 2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

2.1. Объем дисциплины (модуля), включая контактную работу обучающегося с педагогическими работниками и самостоятельную работу обучающегося

Общая трудоемкость дисциплины (модуля) составляет 2 зачетные единицы.

Заочная форма обучения

Вид учебной работы	Всего часов	Курс 2			
		1-2	3-4		
Контактная работа обучающихся с педагогическими работниками	**8**		**8**		
Лекционные занятия	4		4		
Практические занятия	4		4		
Самостоятельная работа обучающихся	**60**				
Контроль промежуточной аттестации	**4**		**4**		
Форма промежуточной аттестации	Зачет				
ОБЪЕМ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ) В ЧАСАХ	**72**				

2.2. Учебно-тематический план дисциплины (модуля)

Заочная форма обучения

Раздел, тема	Виды учебной работы, академических часов				
	Всего	Самостоятельная работа	Контактная работа обучающихся с педагогическими работниками		
			Всего	Лекционные занятия	Практические занятия
Модуль 1 ((Курс 2, Сессии 3-4)					
Раздел 1. Общая характеристика финансового контроля	**30**	**30**	**4**	**4**	

Раздел, тема	Виды учебной работы, академических часов				
	Всего	Самостоятельная работа	Контактная работа обучающихся с педагогическими работниками		
			Всего	Лекционные занятия	Практические занятия
Тема 1.1. Виды, формы, методы и принципы ведомственного финансового контроля.	15	15	2	2	
Тема 1.2. Система органов государственного финансового контроля	15	15	2	2	
Раздел 2. Виды финансового контроля	**33**	**30**	**4**		**4**
Тема 2.1. Внешний контроль организаций, осуществляющих деятельность в финансово-кредитной и страховой сфере	11	10	2		2
Тема 2.2. Внутренний контроль организаций, осуществляющих деятельность в финансово-кредитной и страховой сфере	11	10	1		1
Тема 2.3.. Внутренний аудит	11	10	1		1
Контроль промежуточной аттестации (час)	**4**				
Форма промежуточной аттестации	**Зачет**				
Общий объем, часов	**72**	**60**	**8**	**4**	**4**

2.3. Содержание дисциплины (модуля)

РАЗДЕЛ 1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА ФИНАНСОВОГО КОНТРОЛЯ

Тема 1.1. Виды, формы, методы и принципы ведомственного финансового контроля.

Перечень изучаемых элементов содержания

Сущность, основные принципы и черты финансового контроля. Принципы финансового контроля. Классификация финансового контроля по основаниям и видам. 1 2 1 Особенности финансового контроля организаций, осуществляющих деятельность в финансово-кредитной и страховой сфере. Субъекты и объекты финансового контроля. (Содержание контрольных правоотношений в областях публичной финансовой деятельности и денежного обращения страны; методы (способы) финансового контроля: проверка, ревизия, наблюдение, анализ, обследование; содержание, виды и процедуры проверок и ревизий; формы (акты) финансового контроля и их правовое значение: рабочая документация по контрольному мероприятию (приказ/распоряжение о проведении контрольного мероприятия, справка, акт, решение и т.д.; меры ответственности по результатам финансового контроля (государственного принуждения, предупреждения, пресечения, восстановительные; юридическая ответственность (понятие, виды, принципы, основания, проблемы правового регулирования); обжалование актов финансового контроля в судебном и административном порядке; проблема защиты прав организаций, осуществляющих деятельность в финансово-кредитной и страховой сфере, при осуществлении государственного финансового контроля.

Тема 1.2. Система органов государственного финансового контроля

Перечень изучаемых элементов содержания

Специальное законодательство, регламентирующее финансовый контроль организаций, осуществляющих деятельность в финансово-кредитной и страховой сфере. (Институциональный финансовый контроль: понятие, правовые основы, особенности организации, субъекты и объекты контроля). Принципы деятельности Счетной палаты РФ. Характеристика бюджетных полномочий Счетной палаты РФ. Деятельность контрольно-счетных органов субъектов РФ и муниципальных образований. Цели, задачи и функции Федерального казначейства России в области осуществления государственного финансового контроля. Осуществление контроля органами государственного (муниципального) финансового контроля.

ЗАДАНИЯ К ПРАКТИЧЕСКИМ ЗАНЯТИЯМ РАЗДЕЛА 1

Тема практического занятия: Общая характеристика финансового контроля

Форма практического задания: контрольная работа

Темы контрольных работ:

1. Сферы финансового контроля и их характеристика.
2. Место государственного финансового контроля в системе управления финансами страны.
3. Элементы государственного финансового контроля.
4. Направления государственного финансового контроля: бюджетный контроль, налоговый контроль, денежно-валютный контроль, банковский надзор, надзор в страховом секторе, на рынке ценных бумаг, финансовый мониторинг, контроль за добычей, оборотом, реализацией драгоценных металлов и камней.
5. Структура правовой базы государственного финансового контроля.
6. Роль нормативных актов органов исполнительной власти в области государстве нного финансового контроля.
7. Проблемы правовой базы государственного финансового контроля.
8. Правовой регламент мер ответственности в сфере государственного финансового контроля.

9. Система субъектов и органов, уполномоченных осуществлять контрольные функции от имени государства.

10. Взаимосвязь органов государственного финансового контроля

РУБЕЖНЫЙ КОНТРОЛЬ К РАЗДЕЛУ 1

форма рубежного контроля – компьютерное тестирование

РАЗДЕЛ 2. ВИДЫ ФИНАНСОВОГО КОНТРОЛЯ

Тема 2.1. Внешний контроль организаций, осуществляющих деятельность в финансово-кредитной и страховой сфере

Перечень изучаемых элементов содержания

Публичный финансовый контроль организаций, осуществляющих деятельность в финансово-кредитной и страховой сфере: валютный, контроль за денежным обращением. Система государственного контроля за наличным и безналичным денежным обращением: Банк России, расчетнокассовые центры ЦБ РФ, контроль за электронным денежным обращением, контроль правил ведения кассовых операций. Валютный контроль: международные и национальные правовые основы, предмет, цели и задачи, органы и агенты, методы и формы, валютные ограничения, резиденты и нерезиденты, валютные ценности, валютные операции, учет и отчетность по валютным операциям, юридическая ответственность по результатам мероприятий контроля).

Тема 2.2. Внутренний контроль организаций, осуществляющих деятельность в финансово-кредитной и страховой сфере.

Перечень изучаемых элементов содержания

Непубличный финансовый контроль организаций, осуществляющих деятельность в финансово-кредитной и страховой сфере. Аудит как независимый финансовый контроль в учреждениях финансово-банковской сферы: понятие, роль, модели, субъекты, правила, правовые основы, виды аудита и аудиторских проверок, ограничения, организация проверки; правовой статус аудитора, заказчика аудита и проверяемого лица; аудиторской заключение.

Тема 2.3 Внутренний аудит.

Перечень изучаемых элементов содержания

Особенности банковского аудита и его правовые основы. Рекомендации Базельского комитета по банковскому надзору "Внутренний аудит в банках и взаимоотношения надзорных органов и аудиторов".Внутренний аудит как форма финансового контроля. Организация внутреннего аудита в организациях, осуществляющих деятельность в финансово-кредитной и страховой сфере. Организация внутреннего контроля в кредитных организациях и банковских группах

ЗАДАНИЯ К ПРАКТИЧЕСКИМ ЗАНЯТИЯМ РАЗДЕЛА 2

Тема практического занятия: Виды финансового контроля

Форма практического задания: контрольная работа

Темы контрольных работ:

1. Необходимость, цели и задачи государственного контроля в финансовом секторе.

Государственного регулирование деятельности в финансовом секторе, его правовое обеспечение.

2. Государственный финансовый контроль в банковском секторе.
3. Государственный финансовый контроль за деятельностью на рынке ценных бумаг. Виды ответственности и их применение в области рынка ценных бумаг.
4. Государственный финансовый контроль на страховом рынке.
5. Система ответственности за нарушение законодательства в банковской, страховой сфере и на рынке ценных бумаг.

РУБЕЖНЫЙ КОНТРОЛЬ К РАЗДЕЛУ 2
форма рубежного контроля - компьютерное тестирование

РАЗДЕЛ 3. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ)

3.1. Виды самостоятельной работы обучающихся по дисциплине (модулю)

Раздел, тема	**Вид самостоятельной работы**
Раздел 1. Общая характеристика финансового контроля	Самостоятельное изучение тем раздела
Раздел 2. Виды финансового контроля	Самостоятельное изучение тем раздела

3.2. Задания для самостоятельной работы

Задания для самостоятельной работы к Разделу 1

Перечень вопросов для самостоятельной работы к Разделу 1:

1. Понятие цель и задачи финансового контроля.
2. Принципы финансового контроля.
3. Федеральные органы государственного финансового контроля.
4. Органы государственного финансового контроля на уровне субъекта федерации.
5. Органы государственного финансового контроля на местном уровне управления.
6. Основные формы финансового контроля, их характеристика.
7. Методы финансового контроля.
8. Понятие, цель, задачи и принципы государственного и муниципального БК
9. Субъекты, объекты, предмет бюджетного контроля
10. Классификация государственного и муниципального бюджетного контроля в РФ. Внутренний и внешний БК
11. Статус, правовая база деятельности, организационная структура счетной палаты РФ
12. Счетная палата как орган государственного внешнего финансового контроля.
13. Федеральное казначейство как орган государственного финансового контроля.
14. Федеральная налоговая служба как орган государственного финансового контроля

Задания для самостоятельной работы к Разделу 2

Перечень вопросов для самостоятельной работы к Разделу 2:

1. Порядок проведения налоговыми органами камеральной проверки. Источники камеральной проверки.

2. Порядок проведения налоговыми органами выездного контроля.

3. Порядок осуществления налоговыми органами контроля за перечислением налогов, пени, штрафов.

4. Виды ответственности за нарушение налогового законодательства

5. Региональные таможенные управления и их контрольные функции.

6. Таможни, их функции в области финансового контроля.

7. Таможенные посты, их контрольные функции.

8. Взаимодействие таможенных органов с налоговыми органами и другими государственными контролирующими органами.

9. Ответственность за нарушение таможенного законодательства.

10. Цели и задачи государственного контроля в финансово-банковском секторе.

11. Правовая основа, предмет, объект, субъекты контроля за банками и банковской деятельностью.

12. Формы контроля за банковской деятельностью.

13. Меры воздействия, применяемые надзорными органами в банковской сфере.

14. Порядок ведения кассовых операций, кем определен, основные направления.

15. Ответственность за нарушения банковского законодательства.

16. Правовая основа, предмет, объект, субъекты контроля за деятельностью участников ф инансового рынка.

17. Основные этапы и формы контроля за деятельностью участников финансового рынка.

18. Виды ответственности и их применение в области рынка ценных бумаг.

3.3. Методические указания к самостоятельной работе по дисциплине (модулю)

Освоение слушателями программы предполагает изучение материалов дисциплин (модулей) в ходе самостоятельной работы.

Для успешного освоения дисциплины (модуля) и достижения поставленных целей необходимо внимательно ознакомиться с рабочей программой дисциплины (модуля), доступной в электронной информационно-образовательной среде РГСУ.

Следует обратить внимание на списки основной и дополнительной литературы, на предлагаемые преподавателем ресурсы информационно-телекоммуникационной сети Интернет. Эта информация необходима для самостоятельной работы обучающегося.

Для более углубленного изучения темы рекомендуется выполнять задания для самостоятельной работы параллельно с изучением данной темы. При выполнении заданий по возможности используйте наглядное представление материала.

Самостоятельная работа включает разнообразный комплекс видов и форм работы обучающихся.

Написание реферата (доклада).

Требования к структуре реферата (доклада):

Работа должна содержать систематизацию и краткое изложение материала из не менее 5-и литературных источников (монографий, научных статей и докладов) по выбранной теме.

Основные требования к оформлению:

Структура доклада (реферата): 1) титульный лист; 2) содержание (в нем последовательно указываются названия пунктов доклада (реферата), указываются страницы, с которых

начинается каждый пункт); 3) введение (формулируется суть исследуемой проблемы, обосновывается выбор темы, определяются ее значимость и актуальность, указываются цель и задачи доклада (реферата), дается характеристика используемой литературы); 4) основная часть (каждый раздел ее доказательно раскрывает исследуемый вопрос); 5) выводы и заключение (подводятся итоги или делается обобщенный вывод по теме доклада (реферата)); 6) литература.

Требования к структуре контрольной работы:

Работа должна содержать несколько заданий, среди которых предлагаются теоретические вопросы, расчетные задания, аналитические примеры, примеры из практики и т.д. Для подготовки ответа подбор источников не менее 5-и литературных источников (монографий, научных статей и докладов) по выбранной теме.

Основные требования к оформлению:

Структура контрольной работы: 1) титульный лист; 2) содержание (в нем последовательно указываются названия пунктов: 1). 2). И т.д., указываются страницы, с которых начинается каждый пункт); 3) введение (формулируется суть исследуемой проблемы, обосновывается выбор темы, определяются ее значимость и актуальность, указываются цель и задачи теоретического вопроса), 4). раскрывается данный вопрос, подчеркиваются преимущества и недостатки, проблемы в российских условиях и т.д.); 5) расчетные и аналитические задания: выполняются расчеты, сравнение, динамика, причинно-следственные связи, формулируется свое мнение: как в будущем улучшить / совершенствовать данное явление. 6) выводы и заключение (подводятся итоги или делается обобщенный вывод по теме работы; 7) литература.

Доклад (реферат) оформляется на одной стороне листа белой бумаги формата А4 (210х297 мм). Интервал межстрочный – полуторный. Цвет шрифта – черный. Гарнитура шрифта основного текста - «Times New Roman» или аналогичная. Кегль (размер) от 12 до 14 пунктов. Размеры полей страницы (не менее): правое 10 мм, верхнее – 15 мм, нижнее – 20 мм, левое - 25 мм. Формат абзаца: полное выравнивание («по ширине»). Отступ красной строки одинаковый по всему тексту – 15 мм. Страницы должны быть пронумерованы с учётом титульного листа (на титульном листе номер страницы не ставится). В работах используются цитаты, статистические материалы. Эти данные оформляются в виде сносок (ссылок и примечаний). Внутритекстовые, подстрочные и затекстовые библиографические ссылки должны оформляться в соответствии с ГОСТ Р 7.0.5-2008 «Библиографическая ссылка». Общие требования и правила составления».

Реферат (доклад) сдается в бумажном и электронном виде (10 - 20 печатных страниц).

При проверке реферата (доклада) на антиплагиат - www.antiplagiat.ru - (более 50% заимствований) работа не принимается.

Выполнение тестовых заданий.

Тестовые задания содержат вопросы и 3-4 варианта ответа по базовым положениям изучаемой темы, составлены с расчетом на знания, полученные слушателями в процессе изучения темы.

Тестовые задания выполняются в письменной или электронной форме и сдаются преподавателю, ведущему дисциплину (модуль).

Кейс-задание.

Это учебная конкретная ситуация, специально разрабатываемая на основе фактического материала с целью последующего разбора на групповых учебных занятиях. В ходе разбора ситуаций обучающиеся учатся действовать в команде, проводить анализ и принимать управленческие решения.

Критериями оценки выполнения кейс-задания являются:

- навыки групповой работы (оценка альтернатив с учетом слушания и понимания других людей) – до 20% от общей оценки;
- умение провести анализ и синтез информации и аргументов – до 30% от общей оценки;
- способность принимать управленческие решения – до 30% от общей оценки;
- объем и качество оформления – до 20% от общей оценки.

Написание эссе.

Эссе – вид самостоятельной исследовательской работы обучающихся, с целью углубления и закрепления теоретических знаний и освоения практических навыков. Цель эссе состоит в развитии самостоятельного творческого мышления и письменного изложения собственных мыслей. При написании эссе слушатель должен представить развернутый письменный ответ на теоретический или практический актуальный вопрос, объявленный преподавателем в аудитории непосредственно перед ее написанием. В процессе написания эссе разрешается пользоваться нормативно-правовыми актами, конспектом лекций (в печатном виде). Использование интернет-ресурсов не допускается. Темы эссе преподаватель предлагает из числа тех, которые слушатели уже рассматривали на лекциях или практических занятиях, исходя из содержания заданий в составе оценочных средств. По решению преподавателя, в качестве темы эссе может быть выбрана одна или несколько тем, которые могут быть распределены между слушателями по желанию.

Эссе проводится письменно, по объему не более 3-х печатных листов.

Требования к оформлению эссе:

Эссе выполняется на компьютере (гарнитура Times New Roman, шрифт 14) через 1,5 интервала с полями: верхнее, нижнее – 2; правое – 3; левое – 1,5. Отступ первой строки абзаца – 1,25. Сноски – постраничные. Таблицы и рисунки встраиваются в текст работы. При этом обязательный заголовок таблицы надо размещать над табличным полем, а рисунки сопровождать подрисуночными подписями. При включении в эссе нескольких таблиц и/или рисунков их нумерация обязательна. Обязательна и нумерация страниц. Их целесообразно проставлять внизу страницы – по середине или в правом углу. Номер страницы не ставится на титульном листе, но в общее число страниц он включается. Объем эссе, без учета приложений, не должен превышать 5 страниц. Значительное превышение установленного объема является недостатком работы и указывает на то, что слушатель не сумел отобрать и переработать необходимый материал.

Работа должна содержать собственные умозаключения по сути поставленной проблемы, включать самостоятельно проведенный анализ по сути этой проблемы, выводы, обобщающие авторскую позицию по поставленной проблеме.

РАЗДЕЛ 4. ОЦЕНОЧНЫЕ МАТЕРИАЛЫ ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ)

4.1. Форма промежуточной аттестации обучающегося по дисциплине (модулю)

Контрольным мероприятием промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине (модулю) является **зачет,** который проводится в **письменной** форме.

4.2. Организационные основы применения балльно-рейтинговой системы оценки успеваемости обучающихся по дисциплине (модулю)

Оценка качества освоения обучающимися дисциплины (модуля) реализуется в формате балльно-рейтинговой системы оценки успеваемости обучающихся (БРСО).

БРСО в ходе текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации осуществляется по 100-балльной шкале.

Академический рейтинг обучающегося по дисциплине (модулю) складывается из результатов:

– текущего контроля успеваемости (максимальный текущий рейтинг обучающегося 80 рейтинговых баллов;

– промежуточной аттестации (максимальный рубежный рейтинг обучающегося 20 рейтинговых баллов.

Условия оценки освоения обучающимся дисциплины (модуля) в формате БРСО доводятся преподавателем до сведения обучающихся на первом учебном занятии, а также размещены в свободном доступе в электронной информационно-образовательной среде Университета.

4.3. Проведение текущего контроля успеваемости обучающихся по дисциплине (модулю) в соответствии с балльно-рейтинговой системой оценки успеваемости обучающегося

В течение учебного семестра до промежуточной аттестации на основании утвержденной рабочей программы дисциплины (модуля) формируется текущий рейтинг обучающегося. Текущий рейтинг обучающегося складывается как сумма рейтинговых баллов, полученных им в течение учебного семестра по всем видам учебных занятий по дисциплине (модулю).

В процессе текущего контроля оцениваются следующие действия обучающегося, направленные на освоение компетенций в рамках изучения дисциплины (модуля):

– академическая активность (посещаемость учебных занятий, самостоятельное изучение содержания дисциплины (модуля) в электронной информационно-образовательной среде, соблюдение сроков сдачи практических заданий и текущих контрольных мероприятий и др.);

– выполнение и сдача текущих и итогового практических заданий (рефераты, кейс-задания, контрольные работы и др., активное участие в групповых интерактивных занятиях (дискуссии и др.) и др.);

– прохождение рубежей текущего контроля, включая соблюдение графика их прохождения в электронной информационно-образовательной среде.

Для планирования расчета текущего рейтинга обучающегося используются следующие пропорции:

Вид учебного действия	**Максимальная рейтинговая оценка, баллов**
академическая активность	*10*
практические задания	*40*
из них: текущие практические задания	*20*
итоговое практическое задание	*20*
рубежи текущего контроля	*30*
ИТОГО:	***80***

В течение учебного семестра по дисциплине (модулю) обучающимся должен быть накоплен текущий рейтинг не менее 52 рейтинговых баллов (65% от максимального значения текущего рейтинга.

Необходимыми условиями допуска обучающегося к промежуточной аттестации по дисциплине являются положительное прохождение обучающимся не менее 65% рубежей текущего контроля с накоплением не менее 65% максимального рейтингового балла за каждый рубеж текущего контроля и положительное выполнение итогового практического задания с накоплением не менее 65% максимального рейтингового балла, установленного за итоговое практическое задание.

Невыполнение вышеуказанных условий является текущей академической задолженностью, которая должна быть ликвидирована обучающимся до контрольного мероприятия промежуточной аттестации.

Сведения о наличии у обучающихся текущей академической задолженности, сроках и порядке добора рейтинговых баллов для её ликвидации доводятся до обучающихся педагогическим работником.

В случае неликвидации текущей академической задолженности, педагогический работник обязан во время контрольного мероприятия промежуточной аттестации поставить обучающемуся 0 рейтинговых баллов. В этом случае ликвидация текущей академической задолженности возможна в периоды проведения повторной промежуточной аттестации.

4.4. Проведение промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине (модулю) в соответствии с балльно-рейтинговой системой оценки успеваемости обучающегося

Промежуточная аттестация по дисциплине (модулю) проводится в соответствии с Положением о промежуточной аттестации обучающихся по основным профессиональным образовательным программам в Российском государственном социальном университете и Положением о балльно-рейтинговой системе оценки успеваемости обучающихся по основным профессиональным образовательным программам в Российском государственном социальном университете в действующей редакции.

На промежуточную аттестацию отводится 20 рейтинговых баллов.

Ответы обучающегося на контрольном мероприятии промежуточной аттестации оцениваются педагогическим работником по 20-балльной шкале, а итоговая оценка по дисциплине (модулю) выставляется по системе зачтено / не зачтено для зачета.

В процессе определения рубежного рейтинга обучающегося используется следующая шкала:

Рубежный рейтинг	**Критерии оценки освоения обучающимся дисциплины (модуля) в ходе контрольных мероприятий промежуточной аттестации**
19-20 рейтинговых баллов	обучающийся глубоко и прочно усвоил программный материал, исчерпывающе, последовательно, грамотно и логически стройно его излагает, тесно увязывает с задачами и будущей деятельностью, не затрудняется с ответом при видоизменении задания, свободно справляется с задачами и практическими заданиями, правильно обосновывает принятые решения, умеет самостоятельно обобщать и излагать материал, не допуская ошибок
16-18 рейтинговых баллов	обучающийся твердо знает программный материал, грамотно и по существу излагает его, не допуская существенных неточностей в ответе на вопрос, может правильно применять теоретические положения и владеет необходимыми умениями и навыками при выполнении практических заданий
13-15 рейтинговых баллов	обучающийся освоил основной материал, но не знает отдельных деталей, допускает неточности, недостаточно правильные формулировки, нарушает последовательность в изложении программного материала и испытывает затруднения в выполнении практических заданий
1-12 рейтинговых баллов	обучающийся не знает значительной части программного материала, допускает существенные ошибки, с большими затруднениями выполняет практические задания
0 рейтинговых баллов	не аттестован

4.5. Оценочные материалы для проведения текущего и рубежного контроля обучающихся по дисциплине (модулю)

Перечень вопросов текущего и рубежного контроля

№ п/п	Контролируемые разделы / темы, дисциплины	Форма рубежного контроля	Вопросы/задания рубежного контроля
1.	**Раздел 1. Общая характеристика финансового контроля**	Компьютерное тестирование	1. Финансовый контроль – это: 1) одна из стадий управления финансами; 2) совокупность действий по мобилизации финансовых ресурсов для эффективного выполнения государством своих функций; 3) совокупность действий по проверке финансовой деятельности субъектов хозяйствования; 4) форма реализации контрольной функции финансов. 2. Основными формами финансового контроля являются: 1) предварительный и текущий контроль; 2) предварительный, текущий и последующий контроль; 3) текущий, последующий контроль и ревизия исполнения бюджета; 4) предварительный контроль и ревизия исполненного бюджета. 3. К основным задачам бюджетного контроля не относится: 1) проверка расходов всех звеньев бюджетной системы; 2) соблюдение правил учета и отчетности; 3) недопущение хищений и выявление резервов эффективного использования бюджетных средств; 4) проверка правильности и своевременности поступления налогов. 4. Основной формой финансового контроля по времени проведения не является: 1) предварительный контроль; 2) комплексный контроль; 3) текущий контроль; 4) заключительный контроль. 5. В задачи финансового контроля не входит: 1) обеспечение своевременной и достоверной информации о движении финансовых средств; 2) предупреждение

			кризисных ситуаций в финансовой системе; 3) стимулирование интенсификации финансовых процессов; 4)обеспечение своевременного поступления и расходования государственных средств.
		Компьютерное тестирование	1. На этапе исполнения бюджета применяется: 1) предварительный контроль; 2) текущий контроль; 3) последующий контроль; 4) текущий и последующий контроль. 2. Методом финансового контроля не является: 1) ревизия; 2) проверка счетов; 3) экономический анализ; 4) социологическое исследование. 3. Ревизия не бывает: 1) предварительной; 2) полной; 3) тематической; 4) частичной. 4. Документальная ревизия – эта форма: 1) предварительного контроля; 2) текущего контроля; 3) последующего контроля; 4) верно 1 и 3. 5. Особенностями камеральных проверок является то, что они: 1) проводятся по месту нахождения проверяемого бюджетного учреждения; 2) проводятся по месту нахождения контрольного органа; 3) охватывают работу государственных финансовых органов по составлению и исполнению бюджета.
2.	**Раздел 2 Виды финансового контроля**	Компьютерное тестирование	1. Органом Парламентского финансового контроля в РФ: 1) Счетная палата РФ; 2) Министерство финансов РФ; 3) Министерство РФ по налогам и сборам; 4) Правительство РФ. 2. Субъектом, осуществляющим ведомственный финансовый контроль является: 1) Министерство финансов РФ; 2) Федеральная служба бюджетно-налогового контроля; 3) бухгалтерия бюджетного учреждения; 4) Контрольное управление Министерства сельского хозяйства РФ. 3. К задачам Счетной палаты РФ не относится: 1) контроль поступления и расходования средств федерального бюджета и федеральных внебюджетных фондов; 2) оценка доходов и расходов проектов федерального бюджета и федеральных внебюджетных фондов; 3) назначение и освобождение от должности министра финансов; 4) финансовая оценка проектов федеральных законов.

			4. Время проведения контроля федерального бюджета в Счетной палате РФ длится: 1) один год; 2) два года; 3) три года; 4) не ограничен по времени. 5. Если в ходе проведения ревизии Счетная палата РФ выявила нарушения, пред усматривающие уголовную ответственность, она: 1) издает предписание об их устранении; 2) приостанавливает операции по банковским счетам организации; 3) передает материалы ревизии в правоохранительные органы; 4) направляет акт ревизии в Государственную Думу. 6.Федеральное казначейство не осуществляет: 1) контроль исполнения федерального бюджета и государственных внебюджетных фондов; 2) кассовый контроль деятельности бюджетных организаций; 3) контроль состояния государственных финансов в целом по стране; 4) контроль совместно с Центральным банком состояния государственного внутреннего и внешнего долга.
		Компьютерное тестирование	1. Формой налогового контроля, не требующей специального решения руководства налогового органа, является: 1)выездные проверки; 2) камеральные проверки; 3) фактические проверки; 4) все указанные выше проверки. 2. К кассовым не относятся операции: 1) заработная плата из кассы; 2) авансы подотчетным лицам на командировочные расходы; 3) пособия по временной нетрудоспособности; 4) расчеты за оказанные учреждению ремонтные услуги. 3. В бюджетных учреждениях подлежат ревизии кассовых операций, следующие док ументы: 1) приходно-расходные ордера, авансовые отчеты, Кассовая книга; 2)Кассовая книга, чек на получение денежных средств в кредитной организации; 3) приходно-расходные ордера, ведомости выдачи заработной платы. 4. К расчетам по платежам в бюджет не относятся: 1) различные виды налогов; 2) выплаты заработной платы; 3) выявленные недостатки и хищения по объектам основных средств и нематериальных а ктивов; 4) вырученные суммы от реализации основных средств. 5. Подотчетными лицами являются: 1) работники, которым выдана заработная плата; 2)работники, которым выданы наличные денежные средства на командировочные

			расходы; 3) работники, которым выдана материальная помощь 4) верно 1 и 2.
		Компьютерное тестирование	1. Принудительной мерой воздействия на кредитные организации является (2 правильных ответа): А) штрафы; Б) установления дополнительного контроля за деятельностью кредитной организации; В) требование о замене руководителей кредитной организации. 1. Предупредительной мерой воздействия на кредитные организации является: А) запрет на проведение отдельных операций; Б) ограничения на осуществление отдельных операций; В) доведение до органов управления кредитной организации информации о недостатках в ее деятельности. 3. Фондовый риск относится к: А) страновому риску; Б) риску ликвидности; В) рыночному риску; Г) операционному риску. 4. Какой вид риска не является исключительно банковским, но он может тем не менее решающим образом повлиять на финансовое положение банка: А) риск ликвидности; Б) страновой риск; В) риск стихийных бедствий; Г) правовой риск. 5. Наиболее важную роль в деятельности кредитных организаций играют следующие риски: А) кредитный и валютный; Б) портфельный (ценные бумаги); В) риск ликвидности и риск изменения процентных ставок;

			Г) все ответы верны. 6. Инспекционная проверка - это: А) дистанционная документарная проверка; Б) документарная проверка по месту нахождения кредитной организации; В) проверка годовой публикуемой отчетности. 7. Основная цель аудиторских проверок состоит в том, чтобы: А) выявить неудовлетворительное управление кредитной организацией; Б) выразить мнение о достоверности отчетности кредитной организации; В) подтвердить рейтинг кредитной организации. 8. Инспекционная проверка, проводимая по отдельным направлениям деятельности кредитной организации за определенный период ее деятельности, − это проверка: А) комплексная; Б) тематическая; В) административная. 9. Признанная арбитражным судом неспособность кредитной организации удовлетворить требования кредиторов по денежным обязательствам и (или) исполнить обязанность по уплате обязательных платежей − это: А) несостоятельность (банкротство); Б) денежное обязательство; В) финансовое оздоровление. 10. Могут быть осуществлены меры по предупреждению банкротства кредитных организаций в виде (2 правильных ответа): А) финансового оздоровления; Б) отзыва лицензии; В) реорганизации; Г) ликвидации.

4.6. Оценочные материалы для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине «Бизнес-информатика в отраслях экономики (модулю)

Вопросы/задания для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине (модулю)

Коды контролируемых компетенций	Вопросы /задания
ОПК-1	1 Место государственного финансового контроля в системе управления финансами. 2 Понятие цель и задачи финансового контроля. 3 Принципы финансового контроля. 4 Федеральные органы государственного финансового контроля. 5 Органы государственного финансового контроля 6 Классификация видов контроля и их характеристики. 7 Основные формы финансового контроля, их характеристика. 8 Методы финансового контроля. 9 Понятие, цель, задачи и принципы государственного и муниципального БК 10 Субъекты, объекты, предмет бюджетного контроля.
ОПК-3	1 Классификация государственного и муниципального бюджетного контроля в РФ. Внутренний и внешний БК 2 Предварительный бюджетный контроль. Текущий бюджетный контроль. Последующий бюджетный контроль 3 Статус, правовая база деятельности, организационная структура Счетной палаты РФ 4 Задачи и функции Счетной палаты РФ. Взаимодействие Счетной палаты РФ с законод ательной и исполнительной властью России. 5 Полномочия Счетной палаты в сфере контрольной и экспертно-аналитической деятельности. 6 Направления, формы и методы контроля, применяемые Счетной палатой РФ. Оформление результатов контроля Счетной палаты РФ. 7 Предварительный финансовый контроль, осуществляемый Счетной палатой. 8 Текущий финансовый контроль, осуществляемый Счетной палатой. 9 Последующий финансовый контроль, осуществляемый Счетной палатой. 10 Правовой статус Федерального казначейства как контрольного органа. Объект и предмет контроля Федерального казначейства. 11 Принципы осуществления Федеральным казначейством внутреннего государственного финансового контроля.

	12 Направления контроля за исполнением доходов федерального бюджета органами Федерального Казначейства. 13 Проведение Федеральным казначейством обследования. 14 Предварительный контроль Федерального казначейства. Методы предварительного ко нтроля. 15 Проведение Федеральным казначейством камеральной проверки.
ОПК-4	1 Способы, формы и методы государственного налогового контроля. 2 Виды ответственности за нарушение налогового законодательства 3 Федеральная таможенная служба как орган государственного финансового контроля. 4 Взаимодействие таможенных органов с налоговыми органами и другими государственными контролирующими органами. 5 Ответственность за нарушение таможенного законодательства. 6 Цели и задачи государственного контроля в финансово-банковском секторе. 7 Центральный Банк как орган государственного финансового контроля 8 Правовая основа, предмет, объект, субъекты контроля за банками и банковской деятельностью. 9 Формы контроля за банковской деятельностью. 10 Меры воздействия, применяемые надзорными органами в банковской сфере. 11 Ответственность за нарушения банковского законодательства. 12 Виды ответственности и их применение в области рынка ценных бумаг.

РАЗДЕЛ 5. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

5.1. Перечень основной и дополнительной учебной литературы для освоения дисциплины (модуля)

5.1.1. Основная литература

1. Дворецкая, А. Е. Деятельность кредитно-финансовых институтов : учебник для среднего профессионального образования / А. Е. Дворецкая. — 4-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2025. — 555 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-17005-4. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://www.urait.ru/bcode/563226 (дата обращения: 10.02.2025).

2. Алексеева, Д. Г. Правовые основы обеспечения финансовой устойчивости кредитных организаций : учебное пособие для вузов / Д. Г. Алексеева, С. В. Пыхтин. — 5-е изд. — Москва : Издательство Юрайт, 2025. — 97 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-20982-2. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://www.urait.ru/bcode/559120 (дата обращения: 10.02.2025).

5.1.2. Дополнительная литература

1. Гузнов, А. Г. Регулирование, контроль и надзор на финансовом рынке в Российской Федерации : учебник для вузов / А. Г. Гузнов, Т. Э. Рождественская. — 4-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2025. — 585 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-17362-8. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://www.urait.ru/bcode/562067 (дата обращения: 10.02.2025).

2. Ракитина, И. С. Государственные и муниципальные финансы : учебник для вузов / И. С. Ракитина, Н. Н. Березина. — 3-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2025. — 267 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-18672-7. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://www.urait.ru/bcode/560808 (дата обращения: 10.02.2025).

5.2. Перечень ресурсов информационно-коммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины (модуля)

№ №	Название электронного ресурса	Описание электронного ресурса	Используемый для работы адрес
1.	ЭБС «Университетская библиотека онлайн»	Электронная библиотека, обеспечивающая доступ высших и средних учебных заведений, публичных библиотек и корпоративных пользователей к наиболее востребованным материалам по всем отраслям знаний от ведущих российских издательств	http://biblioclub.ru/
2.	Образовательная платформа Юрайт	Электронно-библиотечная система для ВУЗов, ССУЗов, обеспечивающая доступ к учебникам, учебной и методической литературе по различным дисциплинам.	https://urait.ru/
3.	ЭБС издательства "ЛАНЬ"	Ресурс, включающий в себя издания издательства "Лань" и других ведущих издательств учебной литературы и электронные версии периодических изданий по естественным, техническим и гуманитарным наукам.	https://e.lanbook.com/

5.3 Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины (модуля)

Освоение обучающимся дисциплины (модуля) предполагает изучение материалов дисциплины (модуля) на аудиторных занятиях и в ходе самостоятельной работы. Аудиторные занятия проходят в форме лекционных занятий, практических занятий.

При подготовке к аудиторным занятиям необходимо помнить особенности каждой формы его проведения.

Подготовка к лекционным занятиям заключается в следующем.

С целью обеспечения успешного обучения обучающийся должен готовиться к лекционному занятию, поскольку оно является важнейшей формой организации учебного процесса, поскольку:

- знакомит с новым учебным материалом;
- разъясняет учебные элементы, трудные для понимания;
- систематизирует учебный материал;
- ориентирует в учебном процессе.

С этой целью:

- внимательно прочитайте конспект предыдущего лекционного занятия;
- ознакомьтесь с материалом учебников и учебных пособий по теме предыдущего лекционного занятия;
- внесите дополнения к полученным ранее знаниям по теме предыдущего лекционного занятия на полях лекционной тетради;
- запишите вопросы, которые вы зададите лектору на предстоящем лекционном занятии по материалу предыдущего лекционного занятия;
- постарайтесь уяснить место изучаемой темы в своей подготовке;
- узнайте тему предстоящей лекции (по тематическому плану, по информации лектора) и запишите информацию, которой вы владеете по данному вопросу.

Подготовка к практическому занятию

При подготовке и работе во время проведения практических занятий следует обратить внимание на следующие моменты: на процесс предварительной подготовки, на работу во время занятия, обработку полученных результатов, исправление полученных замечаний.

Предварительная подготовка к практическому занятию заключается в изучении теоретического материала в отведенное для самостоятельной работы время, ознакомление с инструктивными материалами с целью осознания задач практического занятия, техники безопасности при проведении занятия.

Работа во время проведения практического занятия включает:

- консультирование студентов преподавателями и вспомогательным персоналом с целью предоставления исчерпывающей информации, необходимой для самостоятельного выполнения предложенных преподавателем задач, ознакомление с правилами техники безопасности при выполнении задания;
- самостоятельное выполнение заданий согласно обозначенной учебной программой тематики.

Обработка, обобщение полученных результатов практического занятия проводится обучающимися самостоятельно или под руководством преподавателя (в зависимости от степени сложности поставленных задач). В результате оформляется индивидуальный отчет. Подготовленный к сдаче на контроль и оценку отчет сдается преподавателю. Форма отчетности может быть письменная, устная или две одновременно. Главным результатом в данном случае служит получение положительной оценки по каждому практическому занятию. Это является необходимым условием при проведении рубежного контроля и допуска к зачету. При получении неудовлетворительных результатов обучающийся имеет право в дополнительное время пересдать преподавателю работу до проведения промежуточной аттестации.

5.4 Информационно-технологическое обеспечение образовательного процесса по дисциплины (модуля)

5.4.1. Средства информационных технологий

1. Персональные компьютеры;
2. Средства доступа в Интернет;
3. Проектор.

5.4.2. Лицензионное и свободно распространяемое программное обеспечение, в том числе отечественного производства:

1. Операционная система: Astra Linux SE
2. Пакет офисных программ: LibreOffice
3. Справочная система Консультант+
4. Okular или Acrobat Reader DC
5. Ark или 7-zip
6. User Gate
7. TrueConf (client)

5.4.3. Информационные справочные системы и профессиональные базы данных

№ №	Название электронного ресурса	Описание электронного ресурса	Используемый для работы адрес
1.	Справочная правовая система "КонсультантПлюс"	База правовой информации, аналитические материалы, удобный и быстрый поиск, новости и обзоры последних изменений, современные программные технологии	https://www.consultant.ru/
2.	Научная электронная библиотека eLIBRARY.ru	Крупнейший российский информационно-аналитический портал в области науки, технологии, медицины и образования, содержащий рефераты и полные тексты более 34 млн научных публикаций и патентов	http://elibrary.ru/
3.	УБД "ИВИС"	Полнотекстовая база данных периодических изданий	https://eivis.ru/

5.5. Материально-техническое обеспечение образовательного процесса по дисциплине (модулю)

Для изучения дисциплины (модуля) используются:

Учебная аудитория для лекционных занятий оснащена специализированной мебелью (стол для преподавателя, парты, стулья, доска для написания мелом), техническими средствами обучения (проектор, экран, звуковое оборудование, компьютер, имеющий доступ в Интернет), а также, при необходимости, демонстрационными печатными пособиями.

Учебная аудитория для практических занятий: оснащена специализированной мебелью (стол для преподавателя, парты, стулья, доска для написания мелом); техническими средствами обучения (проектор, экран, звуковое оборудование, компьютер, имеющий доступ в Интернет), а также, при необходимости, демонстрационными печатными пособиями.

Помещения для самостоятельной работы обучающихся: оснащены специализированной мебелью (парты, стулья) техническими средствами обучения (персональные компьютеры с доступом в сеть Интернет и обеспечением доступа в электронно-информационную среду университета, программным обеспечением).

5.6. Образовательные технологии

При реализации дисциплины (модуля) применяются различные образовательные технологии, в том числе технологии электронного обучения.

Освоение дисциплины (модуля) предусматривает использование в учебном процессе активных и интерактивных форм проведения учебных занятий в форме разбора конкретных ситуаций, в сочетании с внеаудиторной работой с целью формирования и развития **профессиональных** навыков обучающихся.

При освоении дисциплины (модуля) предусмотрено применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий.

Учебные часы дисциплины (модуля) предусматривают классическую контактную работу преподавателя с обучающимся в аудитории и контактную работу посредством электронной информационно-образовательной среды в синхронном и асинхронном режиме (вне аудитории) посредством применения возможностей компьютерных технологий (электронная почта, электронный учебник, тестирование, видеофильм, презентация, и др.).

В рамках дисциплины (модуля) предусмотрены встречи с руководителями и работниками организаций, деятельность которых связана с *направленностью* реализуемой основной профессиональной образовательной программы.

ЛИСТ РЕГИСТРАЦИИ ИЗМЕНЕНИЙ

№ п/п	Содержание изменения	Реквизиты документа об утверждении изменения	Дата введения изменения
1.	Рабочая программа дисциплины (модуля) актуализирована	Протокол заседания кафедры № ____ от «____» _____ 20____ года	__.__.____
2.		Протокол заседания кафедры № ____ от «____» _____ 20____ года	__.__.____
3.		Протокол заседания кафедры № ____ от «____» _____ 20____ года	__.__.____
4.		Протокол заседания кафедры № ____ от «____» _____ 20____ года	__.__.____

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«РОССИЙСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ СОЦИАЛЬНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»

УТВЕРЖДАЮ
Декан факультета
экономики и управления
_____/ Солодуха П.В.

«27» февраля 2025 года.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

ГОСУДАРСТВЕННЫЕ И МУНИЦИПАЛЬНЫЕ ФИНАНСЫ

Направление подготовки
«38.03.01. Экономика»

Направленность

«*Учет и финансовый контроль*»

ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ПРОГРАММА ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ –
ПРОГРАММА БАКАЛАВРИАТА

Форма обучения
заочная

Москва, 2025 г.

Рабочая программа дисциплины (модуля) обсуждена и утверждена на заседании ученого совета факультета экономики и управления
Протокол № 8 от «27» февраля 2025 года

Декан П.В.Солодуха
Д-р экон. наук, профессор

СОДЕРЖАНИЕ

РАЗДЕЛ 1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ) 4
1.1. Цель и задачи дисциплины (модуля) 4
1.2. Планируемые результаты обучения по дисциплине (модулю) в рамках планируемых результатов освоения основной профессиональной образовательной программы высшего образования – программы бакалавриата, соотнесенные с установленными индикаторами достижения компетенций 4
РАЗДЕЛ 2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ) 6
2.1. Объем дисциплины (модуля), включая контактную работу обучающегося с педагогическими работниками и самостоятельную работу обучающегося 6
2.2. Учебно-тематический план дисциплины (модуля) 6
2.3. Содержание дисциплины (модуля) 7
РАЗДЕЛ 3. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ) 14
3.1. Виды самостоятельной работы обучающихся по дисциплине (модулю) 14
3.2. Задания для самостоятельной работы 14
3.3. Методические указания к самостоятельной работе по дисциплине (модулю) 17
РАЗДЕЛ 4. ОЦЕНОЧНЫЕ МАТЕРИАЛЫ ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ) 19
4.1. Форма промежуточной аттестации обучающегося по дисциплине (модулю) 19
4.2. Организационные основы применения балльно-рейтинговой системы оценки успеваемости обучающихся по дисциплине (модулю) 19
4.3. Проведение текущего контроля успеваемости обучающихся по дисциплине (модулю) в соответствии с балльно-рейтинговой системой оценки успеваемости обучающегося 19
4.4. Проведение промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине (модулю) в соответствии с балльно-рейтинговой системой оценки успеваемости обучающегося 20
4.5. Оценочные материалы для проведения текущего и рубежного контроля обучающихся по дисциплине (модулю) 22
4.6. Оценочные материалы для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине (модулю) 28
РАЗДЕЛ 5. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ) 32
5.1. Перечень основной и дополнительной учебной литературы для освоения дисциплины (модуля) 32
5.2. Перечень ресурсов информационно-коммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины (модуля) 33
5.3 Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины (модуля) 34
5.4 Информационно-технологическое обеспечение образовательного процесса по дисциплины (модуля) 35
5.4.1. Средства информационных технологий 35
5.4.2. Лицензионное и свободно распространяемое программное обеспечение, в том числе отечественного производства: 35
5.4.3. Информационные справочные системы и профессиональные базы данных 35
5.5. Материально-техническое обеспечение образовательного процесса по дисциплине (модулю) 35
5.6. Образовательные технологии 36
ЛИСТ РЕГИСТРАЦИИ ИЗМЕНЕНИЙ 37

РАЗДЕЛ 1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

1.1. Цель и задачи дисциплины (модуля)

Цель дисциплины (модуля) заключается в получении обучающимися теоретических знаний о месте и роли финансов в системе экономических отношений в Российской Федерации и мировой экономики с последующим применением в профессиональной сфере и практических навыков (формирование) общей культуры, расчётно-экономических, организационно-управленческих, расчетно-финансовых и банковских навыков.

Задачи дисциплины (модуля):

1) изучить основные понятия теории финансов, их содержание и механизмы реализации, принципы и функции финансов и их реализация в современных условиях;

2) изучить позиции ведущих школ и направлений современной финансово-кредитной науки;

3) раскрыть особенности организации и функционирования денежно-кредитной, налоговой, социальной и таможенной систем, роль денег и кредита в регулировании макроэкономических процессов в стране и мире;

4) сформировать представление о месте и роли финансов в современной рыночной экономике;

5) сформировать у студентов навыки систематизации и оценки различных явлений и закономерностей в финансовой сфере;

6) овладеть приемами анализа и прогнозирования процессов в сфере финансовых отношений

1.2. Планируемые результаты обучения по дисциплине (модулю) в рамках планируемых результатов освоения основной профессиональной образовательной программы высшего образования – программы *бакалавриата,* соотнесенные с установленными индикаторами достижения компетенций

Процесс освоения дисциплины (модуля) направлен на формирование у обучающихся следующих компетенций: УК-2; ПК-1; ПК-3 в соответствии с учебным планом.

В результате освоения дисциплины (модуля) обучающийся должен демонстрировать следующие результаты:

Код компетенции. Формулировка компетенции	**Код и наименование индикатора достижения компетенции**	**Результаты обучения**
УК-2 Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и	УК-2.1. Понимает базовые принципы постановки задач и выработки решений. УК-2.2. Определяет ресурсное обеспечение для решения поставленной задачи и проектирует пути ее решения выбирая оптимальный способ исходя из действующих правовых	Знать: базовые принципы постановки задач и выработки решений; основные аспекты межличностных и групповых коммуникаций. Уметь: определять ресурсное обеспечение для решения поставленной

ограничений	норм.	задачи. Владеть: навыками проектирования пути решения поставленной задачи путем выбора оптимального способа исходя из действующих правовых норм.
ПК-1 Способен консультировать клиентов по использованию финансовых продуктов и услуг	ПК-1.1. Осуществляет мониторинг конъюнктуры рынка банковских услуг, рынка ценных бумаг, иностранной валюты, товарно-сырьевых рынков ПК-1.2. Проводит подбор в интересах клиента поставщиков финансовых услуг и консультирование клиента по ограниченному кругу финансовых продуктов	Знать: методы проведения мониторинга конъюнктуры рынка банковских услуг, рынка ценных бумаг, иностранной валюты, товарно-сырьевых рынков. Уметь: Осуществлять мониторинг конъюнктуры рынка банковских услуг, рынка ценных бумаг, иностранной валюты, товарно-сырьевых рынков. Владеть: навыками подбора в интересах клиента поставщиков финансовых услуг и консультирование клиента по ограниченному кругу финансовых продуктов
ПК-3 Способен разрабатывать отдельные функциональные направления управления рисками	ПК-3.1. Разрабатывает мероприятия по воздействию на риск в разрезе отдельных видов и проводит их экономическую оценку - ПК-3.2. Разрабатывает методическую и нормативную базу системы управления рисками и принципов управления рисками	Знать: показатели деятельности экономических субъектов для подготовки финансового обоснования Уметь: применять финансовые методы и финансовые механизмы и обосновывать их с учётом критериев экономической эффективности и оценки рисков

РАЗДЕЛ 2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

2.1. Объем дисциплины (модуля), включая контактную работу обучающегося с педагогическими работниками и самостоятельную работу обучающегося

Общая трудоемкость дисциплины (модуля) составляет 3 зачетные единицы.

Заочная форма обучения

Вид учебной работы	Всего часов	Курс 5			
		1-2			
Контактная работа обучающихся с педагогическими работниками	**12**	12			
Лекционные занятия	4	4			
Практические занятия	8	8			
Самостоятельная работа обучающихся	**92**				
Контроль промежуточной аттестации	**4**				
Форма промежуточной аттестации	Зачет				
ОБЪЕМ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ) В ЧАСАХ	**108**				

2.2. Учебно-тематический план дисциплины (модуля)

Очно-заочная форма обучения

Раздел, тема	Виды учебной работы, академических часов				
	Всего	Самостоятельная работа	Контактная работа обучающихся с педагогическими работниками		
			Всего	Лекционные занятия	Практические занятия
Модуль 1(Курс 5, сессии 1-2)					
Раздел 1. Финансы и финансовая система	24	23	2	2	

Раздел, тема	Виды учебной работы, академических часов				
	Всего	Самостоятельная работа	Контактная работа обучающихся с педагогическими работниками		
			Всего	Лекционные занятия	Практические занятия
Раздел 2. Финансовая политика и управление финансами	25	23	2	2	
Раздел 3. Государственные и муниципальные финансы	25	23	4		4
Раздел 4. Государственный кредит и займы. Страхование	25	23	4		4
Контроль промежуточной аттестации (час)	**4**				
Общий объем, часов	**108**	**92**	**12**	**4**	**8**

2.3. Содержание дисциплины (модуля)

РАЗДЕЛ 1. ФИНАНСЫ И ФИНАНСОВАЯ СИСТЕМА

Перечень изучаемых элементов содержания

Понятие финансов, их место в системе экономических отношений. Отличия финансов от других денежных отношений. Внешние проявления финансов. Финансовые операции. Субъекты финансовых отношений.

Роль и значение финансов. Место финансов в распределении ВВП и национального богатства. Роль финансов в обеспечении расширенного воспроизводства. Функции финансов, как проявление их сущности.

Финансовые ресурсы как материальный носитель финансовых отношений. Понятие финансовых ресурсов. Особенности формирования и использования финансовых ресурсов. Классификация финансовых ресурсов. Финансовые и кредитные ресурсы, их взаимосвязь и взаимозависимость.

Финансовый рынок в механизме перераспределения финансовых ресурсов. Понятие финансового рынка. Его функции и значение. Состав финансового рынка. Становление и развитие финансового рынка РФ. Особенности финансового рынка РФ. Проблемы и перспективы его развития.

Различные подходы к определению финансовой системы в современной экономической литературе. Понятие финансовой системы как совокупности финансовых отношений. Сферы и звенья финансовой системы, их взаимосвязь и взаимозависимость. Факторы, определяющие состав сфер и звеньев финансовой системы.

Финансовая система Российской Федерации на современном этапе. Сферы финансовой системы: финансы организаций, финансы домохозяйств, государственные и муниципальные финансы, их значение.

ЗАДАНИЯ К ПРАКТИЧЕСКИМ ЗАНЯТИЯМ РАЗДЕЛА 1.1

Тема практического занятия: Финансы и финансовая система

Форма практического задания: реферат

Примерный перечень тем рефератов к разделу 1.1:

1. Сущность финансов, их специфические признаки.
2 Место финансов в воспроизводственном процессе.
3. Финансовый механизм, его понятие и назначение. Составные части и элементы финансового механизма.
4. Видов финансовых отношений. Формы и методы функционирования финансов.
5. Понятие финансовой системы как совокупности финансовых отношений, сферы и звенья финансовой системы.
6. Факторы, определяющие состав сфер и звеньев финансовой системы.
7. Отличия и сходство финансовой системы РФ от финансовых систем зарубежных государств.
8. Становление и развитие финансовых отношений в Древней Руси.
9. Особенности финансовых преобразований Петра I.
10. Новые подходы к проведению финансовых преобразований в период царствования Екатерины II
11. Финансовые реформы Александра I
12. Историческое значение «Плана финансов» М.М. Сперанского
13. Финансовые реформы С.Ю. Витте.
14. Роль и значение финансовых реформ П.А. Столыпина.
15. Роль деятельности Е.Ф. Канкрина в истории русской финансовой мысли.
16. Вклад Василия Леонтьева в мировую финансовую науку.
17. Изменение роли и функций государства в условиях рыночных отношений.
18. Изменения в содержании и организации финансовых отношений в условиях рыночных отношений.
19. Западные теории финансового регулирования: возможности адаптации к российским условиям.
20. Теория Дж. М. Кейнса, неокейнсианство и посткейсианство: финансовые концепции.
21. Монетаризм и его развитие: поиски новых подходов.
22. Финансовые дискуссии 20-х годов XX столетия в России

РУБЕЖНЫЙ КОНТРОЛЬ К РАЗДЕЛУ 1

форма рубежного контроля – тестовые задания

РАЗДЕЛ 2. ФИНАНСОВАЯ ПОЛИТИКА И УПРАВЛЕНИЕ ФИНАНСАМИ

Перечень изучаемых элементов содержания

Понятие финансовой политики. Субъекты и объекты финансовой политики. Содержание и значение финансовой политики. Финансовая стратегия и тактика. Инструменты финансовой политики. Эффективность финансовой политики и ее оценка. Факторы, оказывающие влияние на эффективность финансовой политики. Правовые основы государственной и муниципальной финансовой политики.

Особенности финансового регулирования экономики. Финансовые инструменты регулирования отраслевых пропорций. Финансовые методы воздействия на развитие территорий. Финансовое регулирование социальной структуры общества. Особенности финансового регулирования в условиях экономического кризиса.

Современная финансовая политики Российской Федерации, ее задачи и пути их решения. Финансовая политика организаций, ее цели и задачи. Особенности финансовой политики коммерческих и некоммерческими организаций. Финансовая политика домохозяйств.

Финансовый механизм как инструмент реализации финансовой политики. Понятие и содержание финансового механизма. Характеристика основных составляющих финансового механизма.

Объективные основы управления финансами. Понятие управления финансами, его функциональные элементы. Объекты и субъекты управления финансами. Содержание оперативного управления финансами. Элементы управления финансами.

Финансовое планирование и прогнозирование, его место в системе управления финансами. Виды финансовых планов и прогнозов. Методы финансового планирования и прогнозирования. Проблемы финансового планирования в Российской Федерации. Финансовые планы и прогнозы органов государственной власти и местного самоуправления, коммерческих и некоммерческих организаций, особенности их содержания, механизм составления и утверждения.

Финансовый контроль, его место в управлении финансами. Виды, формы и методы финансового контроля, их классификация. Органы государственного и негосударственного финансового контроля

Правовые основы управления финансами. Характеристика правовой базы управления финансами в Российской Федерации, ее развитие и совершенствование в 21 веке.

Организационные основы управления финансами. Общая характеристика органов управления государственными и муниципальными финансами. Полномочия законодательной и исполнительной власти в управлении финансами. Функции и полномочия Министерства финансов РФ.

ЗАДАНИЯ К ПРАКТИЧЕСКИМ ЗАНЯТИЯМ РАЗДЕЛА 2

Тема практического занятия: Финансовая политика и управление финансами

Форма практического задания: реферат

1. Понятие финансовой политики, ее содержание и значение.
2. Финансовая стратегия и тактика.
3. Эффективность финансовой политики. Факторы, влияющие на эффективность финансовой политики РФ.
4. Правовые основы разработки и реализации государственной и муниципальной финансовой политики.
5. Характеристика современной финансовой политики Российской Федерации.

6. Особенности и задачи финансовой политики, проводимой коммерческими и некоммерческими организациями

7. Понятие управления финансами, его функциональные элементы.

8. Финансовое планирование и прогнозирование как элемент управления финансами.

9. Виды финансовых планов и прогнозов, их краткая характеристика.

10. Особенности составления и утверждения финансовых планов и прогнозов органами государственной власти

11. Финансовый контроль, его место в управлении финансами. Цель и задачи финансового контроля.

12. Виды, формы и методы финансового контроля.

13. Основные направления совершенствования финансового контроля.

Экономическая сущность и роль финансового рынка.

14. Финансовый рынок РФ, его особенности и основные проблемы.

15. Государственное регулирование финансового рынка РФ, цели, задачи, проблемы.

16. Цели, задачи и методы финансового регулирования.

17. Прямое и косвенное государственное финансовое регулирование.

18. Финансовая политика. Субъекты и объекты финансовой политики, взаимосвязь экономической и финансовой политики.

19. Цели и задачи финансовой политики. Основные направления финансовой политики РФ на современном этапе.

20. Понятие управления финансами, его функциональные элементы. Особенности финансов как объекта управления.

21. Субъектов управления финансами, характеристика их полномочий.

22. Финансовое планирование и прогнозирование, их место в системе управления финансами.

23. Основные этапы и методы финансового планирования и прогнозирования.

24. Виды финансовых планов и прогнозов, их назначение.

25. Содержание финансового контроля, его цели и задачи.

26. Нормативно-правовые акты, регламентирующие управление финансами в разных сферах финансовой системы Российской Федерации.

Форма практического задания: расчетно-аналитическое задание

1. Заполнить таблицу, характеризующую основные постулаты ведущих экономических школ по вопросам финансово-бюджетной политики

Школа	Основные положения финансово-бюджетной, налоговой политики
А.Смит, Д.Рикардо	
Кейнсианство	
Монетаристская теория	
Неоклассики	

Неокейнсианство	

2. Заполнить таблицу, дать ответы и прокомментировать их.

Вопрос	Комментарий
Охарактеризуйте периоды становления советской финансовой науки	
Какое отношение к теории финансов имели меркантилизм и протекционизм как школы политической экономии?	
Представители какой концепции ратовали за позитивную роль государства и финансов в регулировании экономики?	
Объясните суть дискуссии по вопросам теории финансов. Как вы понимаете термин «финансовая наука»?	
Охарактеризуйте финансовые концепции классиков политэкономии.	
Какова роль финансов в современных теориях «общественного благосостояния»	
В чем состоит практическая значимость оптимизма В. Парето?	
Сравните основные положения неокейнсианцев и посткейнсианцев?	
В чем состоит суть финансового регулирования социально- экономических процессов?	
Какие формы финансового регулирования вам известны?	
Охарактеризуйте позитивные моменты и недостатки в развитии отечественной финансовой науки.	
Какие проблемы финансового развития были предметом дискуссий в отечественной финансовой мысли?	
Назовите видных российских ученыхэкономистов XIX- XXвв.	
Какие экономические реформы были проведены в России в XX веке?	
В чем суть «Плана финансов» Сперанского?	
Что входит в объект изучения финансовой науки?	
Назовите теории финансовой науки	

3. Найти и проанализировать статистические данные, характеризующие финансовое состояние российского государства на разных этапах социально-экономического развития и составить аналитическую записку, отражающую выявленные тенденции.

4. Заполните таблицу:

Причины мирового финансового кризиса 2008 года	Влияние мирового финансового кризиса на экономику России	Антикризисные меры Правительства РФ по ликвидации причин

		мирового финансового кризиса в 2009-2010 гг.

РУБЕЖНЫЙ КОНТРОЛЬ К РАЗДЕЛУ 2
форма рубежного контроля – тестовые задания

РАЗДЕЛ 3. ГОСУДАРСТВЕННЫЕ И МУНИЦИПАЛЬНЫЕ ФИНАНСЫ

Перечень изучаемых элементов содержания

Бюджет как экономическая и правовая категория. Бюджетная система и бюджетное устройство: сущность, назначение. Звенья бюджетной системы в федеративном и унитарном государстве. Бюджетный федерализм. Бюджетная система РФ, ее принципы. Федеральный бюджет и бюджеты государственных внебюджетных фондов Российской Федерации. Бюджет субъекта Российской Федерации и бюджет территориального государственного внебюджетного фонда. Местный бюджет. Бюджетная классификация РФ. Бюджетная политика РФ. Сущность и назначение доходных и расходных статей бюджета. Сбалансированность бюджетов. Дефицит бюджета и источники его финансирования. Государственный и муниципальный долг. Межбюджетные трансферты.

ЗАДАНИЯ К ПРАКТИЧЕСКИМ ЗАНЯТИЯМ РАЗДЕЛА 3

Тема практического занятия: ГОСУДАРСТВЕННЫЕ И МУНИЦИПАЛЬНЫЕ ФИНАНСЫ

Форма практического задания: реферат

1. Бюджет как инструмент финансового регулирования.
2. Проблемы бюджетного регулирования и межбюджетные отношения. Мировой опыт.
3. Проблемы бюджетного регулирования и межбюджетные отношения. Российская практика.
4. Бюджетная система федеративного государства
5. Бюджетная система унитарного государства
6. Модели бюджетного федерализма.
7. Становление российской модели бюджетного федерализма.
8. Сбалансированность государственного бюджета: проблемы и способы обеспечения.
9. Государственный долг РФ: происхождение, регулирование, состояние.
10. Структура федерального бюджета РФ
11. Доходные статьи федерального бюджета РФ
12. Расходные стать федерального бюджета РФ
13. Налоговые доходы бюджета
14. Неналоговые доходы бюджета

15. Бюджет субъекта РФ: особенности формирования и функционирования.
16. Местные бюджеты.
17. Межбюджетные трансферты
18. Бюджетная классификация в РФ – понятие, назначение
19. Бюджетная политика Российской Федерации
20. Источники финансирования дефицита бюджета РФ
21. Государственные внебюджетные фонды: сущность и характер функционирования.
22. Бюджеты государственных внебюджетных фондов.
23. Консолидированный бюджет: сущность, назначение.
24. Горизонтальное и вертикальное выравнивание.

РУБЕЖНЫЙ КОНТРОЛЬ К РАЗДЕЛУ 3
форма рубежного контроля – тестовые задания

РАЗДЕЛ 4. ГОСУДАРСТВЕННЫЙ КРЕДИТ И ЗАЙМЫ. СТРАХОВАНИЕ

Перечень изучаемых элементов содержания

Понятие государственного долга. Причины образования государственного долга. Классификация долгов. Формы государственного долга. Государственный внутренний долг РФ. Государственный внешний долг РФ. Понятия государственного внутреннего и внешнего долга. Учет государственных долгов. Виды внутреннего долга. Структура и динамика внутреннего долга. Виды внешних долгов. Структура и динамика внешнего долга. Критические показатели внешнего долга. Управление государственным долгом. Сущность управления государственным долгом. Формы управления государственным долгом. Особенности и стадии управления внешним долгом. Формы использования внешних займов. Погашение внешнего долга. Первоочередные задачи в области управления внешним долгом.

Экономическая сущность, функции и роль страхования в современном обществе, Страховой рынок. Законодательное обеспечение страховой деятельности, Основы перестрахования, Личное, имущественное страхование и страхование ответственности.

ЗАДАНИЯ К ПРАКТИЧЕСКИМ ЗАНЯТИЯМ РАЗДЕЛА 4

Тема практического занятия: ГОСУДАРСТВЕННЫЙ КРЕДИТ И ЗАЙМЫ. СТРАХОВАНИЕ

Форма практического задания: реферат

1. Общая характеристика государственного долга. Эволюция рынка государственных обязательств в России.
2. Рынок государственных обязательств США
3. Общая характеристика внешнего долга России
4. Управление внутренним долгом России.
5. История формирования государственного долга РФ.
6. Характеристика государственных ценных бумаг.
7. Формы и методы управления государственным долгом.
8. Пути реструктуризации долга бывшего СССР.
9. Мировой опыт управления государственным долгом.

10. Программа государственных внешних заимствований РФ (на текущий финансовый год и плановый период).

11. Программа государственных внутренних заимствований РФ (на текущий финансовый год и плановый период).

12. Современное состояние рынка государственных ценных бумаг РФ.

13. Понятие страхования и страховой деятельности.ункции страхования.

14. Государственный надзор за страховой деятельностью. Лицензирование страховой деятельностью.

15. История становления и развития страхования в России и за рубежом.

16. Понятие и особенности обязательств по страхованию. Формы страхования. Виды страхования.

17. Виды субъектов страховой деятельности. Страховщик. Объединение страховщиков. Общество взаимного страхования. Страхователь. Выгодоприобретатель. Застрахованное лицо. Страховой агент. Страховой брокер. Страховой актуарий.

18. Страховой риск. Страховой случай. Страховая сумма. Страховые выплаты (страховое возмещение). Страховая премия (страховые взносы). Страховой тариф.

19. Личное страхование.

20. Страхование ответственности. Страхование риска ответственности за нарушение договора.

21. Добровольное страхование в России: виды и особенности

22. Страхование банковских вкладов.

23. Договор морского страхования.

24. Имущественное страхование.

25. Страховые мошенничества. Страховые уловки.

26. История становления и развития страхования в России в советский период.

27. История становления и развития страхования в других странах.

РУБЕЖНЫЙ КОНТРОЛЬ К РАЗДЕЛУ 1.4
форма рубежного контроля – тестовые задания

РАЗДЕЛ 3. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ)

3.1. Виды самостоятельной работы обучающихся по дисциплине (модулю)

Раздел, тема	**Вид самостоятельной работы**
Раздел 1. Финансы и финансовая система	Вопросы для самостоятельной работы
Раздел 2. Финансовая политика и управление финансами	Вопросы для самостоятельной работы
Раздел 3. Государственные и муниципальные финансы	Вопросы для самостоятельной работы
Раздел 4. Государственный кредит и займы. Страхование	Вопросы для самостоятельной работы Расчетно-аналитическое задание

3.2. Задания для самостоятельной работы

Задания для самостоятельной работы к Разделу 1. Финансы и финансовая система

Вопросы для самостоятельной работы к Разделу 1.

1. Зачем нужны финансы Вам, организации, государству?

2. Приведите примеры финансовых отношений, с которыми Вы встречались в своей жизни.

3. Когда и почему появились финансы?

4. Разберите различные определения термина «финансы», какое из определений Вы считаете более правильным и почему. Попробуйте сформулировать собственное определение финансов.

5. Зачем нужен финансовый рынок?

6. Какие операции на финансовом рынке Вы совершали лично? А Ваши друзья? Какую цель они преследовали? Чем плох и чем хорош финансовый рынок РФ?

7. Как перераспределяются валовой внутренний продукт и национальное богатство с помощью финансов? Приведите примеры.

8. Дайте определение финансовой системы

9. Какая сфера и какое звено финансовой системы является базовым и почему? Почему так важно правильно определить эту сферу и это звено?

10. Как развивалась финансовая система РФ?

11. По каким показателям можно судить о состоянии финансовой системы?

12. Используя интернет, найдите макроэкономические показатели, проанализируйте их и охарактеризуйте современное состояние финансовой системы РФ.

13. Как может повлиять состояние финансовой системы РФ на Вас лично? На Ваших знакомых? На организации и государство?

Задания для самостоятельной работы к Разделу 2 Финансовая политика и управление финансами

Вопросы для самостоятельной работы к Разделу 2

1. От чего зависит финансовая политика государства, организации, домохозяйства

2. В каком документе (документах) закрепляется финансовая политика государства, организации?

3. Как на финансовую политику домохозяйства может повлиять снижение налогов.

4. В каких целях могут быть снижены налоги, а в каких повышены. Какие еще обязательные платежи, кроме налогов, могут быть использованы при проведении финансовой политики государства?

5. Какие данные надо взять, чтобы рассчитать эффективность финансовой политики государства?

6. Какие цели ставятся при управлении финансами?

7. На какой срок в настоящее время составляются государственные прогнозы в области финансов? Изучите последние прогнозы, проанализируйте их.

8. Какие специализированные органы финансового контроля Вы знаете? Каковы их полномочия?

9. В чем проявляется финансовый контроль со стороны Центрального банка РФ (если он осуществляет этот контроль).

10. Какой финансовый контроль предпочтительнее предварительный или последующий и почему? Какой труднее осуществить и почему?

11. Кто и каким образом осуществляет финансовый контроль в Вашем домохозяйстве? Как Вы охарактеризуете и оцените этот контроль?

Задания для самостоятельной работы к Разделу 3. Государственные и муниципальные финансы

Вопросы для самостоятельной работы к Разделу 3

1. Что из себя представляет бюджет государства?
2. Каковы функции бюджета государства?
3. Какие отличительные особенности различных моделей бюджетного федерализма Вы знаете?
4. Сколько звеньев насчитывает бюджетная система РФ?
5. Каково назначение бюджетной классификации?
6. Как формируется бюджет государственных внебюджетных фондов?
7. Какие виды доходов бюджета Вы знаете?
8. Какие направления расходных обязательств РФ Вы можете перечислить?
9. Какие виды межбюджетных трансфертов Вы знаете?

Задания для самостоятельной работы к Разделу 4. Государственный кредит и займы. Страхование

Вопросы для самостоятельной работы к Разделу 4

1. Что такое государственный долг?
2. Какова структура внутреннего долга РФ?
3. Какова структура внешнего долга РФ?
4. Каковы формы управления государственным долгом?
5. Каковы основные задачи РФ в области управления государственным долгом?
6. Назовите причины образования государственного долга
7. Назовите формы государственного долга
8. Назовите виды государственного долга.
9. Назовите особенности управления внешним долгом
10. Каковы формы использования внешних займов государством?
11. Как осуществляется погашение внешнего долга?
12. В чем сущность актуарных расчетов?
13. Что такое тарифная ставка?
14. Назовите системы страхования.
15. Что такое франшиза?
16. Что представляет собой система пропорционального страхования

Форма практического задания: расчетно-аналитическое задание.

Сделать анализ динамики и структуры государственного внутреннего и государственного внешнего долга за 3 года. Оформить выводы.

Форма практического задания: расчетно-аналитическое задание

Задание 1. Стоимость объекта – 15 млн.руб. Страховая сумма – 3,5 млн. руб. Ущерб – 7,5 млн.руб. Рассчитать страховое возмещение по системам восстановительной и пропорциональной стоимости.

Задание 2. Рассчитать размер страхового платежа и страхового возмещения. Хозяйствующий субъект застраховал свое имущество сроком на один год с ответственностью

за кражу со взломом на сумму 1000 т.р. Ставка страхового тарифа - 0,3 % страховой суммы. По договору страхования предусмотрена безусловная франшиза в размере 50 тыс. руб., при которой предоставляется скидка к тарифу в размере 4 %. Фактический ущерб страхователя составил 10 т.р.

Задание 3. Рассчитать размер страхового платежа и страхового возмещения. Хозяйствующий субъект застраховал свое имущество сроком на один год с ответственностью за кражу со взломом на сумму 600 т.р., ставка страхового тарифа - 0,3 % страховой суммы. По договору страхования предусмотрена условная франшиза «свободно от 1 %». Скидка к тарифу - 2 %. Фактический ущерб страхователя составил 10 т.р.

Задание 4.Условная франшиза – 1 млн.руб., убыток – 900 тыс.руб. Определить сумму страхового возмещения.

Задание 5.Безусловная франшиза – 1 млн.руб., убыток – 1400 тыс. руб. Определить сумму страхового возмещения

3.3. Методические указания к самостоятельной работе по дисциплине (модулю)

Освоение слушателями программы предполагает изучение материалов дисциплин (модулей) в ходе самостоятельной работы.

Для успешного освоения дисциплины (модуля) и достижения поставленных целей необходимо внимательно ознакомиться с рабочей программой дисциплины (модуля), доступной в электронной информационно-образовательной среде РГСУ.

Следует обратить внимание на списки основной и дополнительной литературы, на предлагаемые преподавателем ресурсы информационно-телекоммуникационной сети Интернет. Эта информация необходима для самостоятельной работы обучающегося.

Для более углубленного изучения темы рекомендуется выполнять задания для самостоятельной работы параллельно с изучением данной темы. При выполнении заданий по возможности используйте наглядное представление материала.

Самостоятельная работа включает разнообразный комплекс видов и форм работы обучающихся.

Написание реферата (доклада).

Требования к структуре реферата (доклада):

Работа должна содержать систематизацию и краткое изложение материала из не менее 5-и литературных источников (монографий, научных статей и докладов) по выбранной теме.

Основные требования к оформлению:

Структура доклада (реферата): 1) титульный лист; 2) содержание (в нем последовательно указываются названия пунктов доклада (реферата), указываются страницы, с которых начинается каждый пункт); 3) введение (формулируется суть исследуемой проблемы, обосновывается выбор темы, определяются ее значимость и актуальность, указываются цель и задачи доклада (реферата), дается характеристика используемой литературы); 4) основная часть (каждый раздел ее доказательно раскрывает исследуемый вопрос); 5) выводы и заключение (подводятся итоги или делается обобщенный вывод по теме доклада (реферата)); 6) литература.

Доклад (реферат) оформляется на одной стороне листа белой бумаги формата А4 (210х297 мм). Интервал межстрочный – полуторный. Цвет шрифта – черный. Гарнитура шрифта основного текста - «Times New Roman» или аналогичная. Кегль (размер) от 12 до 14 пунктов. Размеры полей страницы (не менее): правое 10 мм, верхнее – 15 мм, нижнее – 20 мм, левое - 25 мм. Формат абзаца: полное выравнивание («по ширине»). Отступ красной строки

одинаковый по всему тексту – 15 мм. Страницы должны быть пронумерованы с учётом титульного листа (на титульном листе номер страницы не ставится). В работах используются цитаты, статистические материалы. Эти данные оформляются в виде сносок (ссылок и примечаний). Внутритекстовые, подстрочные и затекстовые библиографические ссылки должны оформляться в соответствии с ГОСТ Р 7.0.5-2008 «Библиографическая ссылка». Общие требования и правила составления».

Реферат (доклад) сдается в бумажном и электронном виде (10 - 20 печатных страниц).

При проверке реферата (доклада) на антиплагиат - www.antiplagiat.ru - (более 50% заимствований) работа не принимается.

Выполнение тестовых заданий.

Тестовые задания содержат вопросы и 3-4 варианта ответа по базовым положениям изучаемой темы, составлены с расчетом на знания, полученные слушателями в процессе изучения темы.

Тестовые задания выполняются в письменной или электронной форме и сдаются преподавателю, ведущему дисциплину (модуль).

Кейс-задание.

Это учебная конкретная ситуация, специально разрабатываемая на основе фактического материала с целью последующего разбора на групповых учебных занятиях. В ходе разбора ситуаций обучающиеся учатся действовать в команде, проводить анализ и принимать управленческие решения.

Критериями оценки выполнения кейс-задания являются:

- навыки групповой работы (оценка альтернатив с учетом слушания и понимания других людей) – до 20% от общей оценки;
- умение провести анализ и синтез информации и аргументов – до 30% от общей оценки;
- способность принимать управленческие решения – до 30% от общей оценки;
- объем и качество оформления – до 20% от общей оценки.

Написание эссе.

Эссе – вид самостоятельной исследовательской работы обучающихся, с целью углубления и закрепления теоретических знаний и освоения практических навыков. Цель эссе состоит в развитии самостоятельного творческого мышления и письменного изложения собственных мыслей. При написании эссе слушатель должен представить развернутый письменный ответ на теоретический или практический актуальный вопрос, объявленный преподавателем в аудитории непосредственно перед ее написанием. В процессе написания эссе разрешается пользоваться нормативно-правовыми актами, конспектом лекций (в печатном виде). Использование интернет-ресурсов не допускается. Темы эссе преподаватель предлагает из числа тех, которые слушатели уже рассматривали на лекциях или практических занятиях, исходя из содержания заданий в составе оценочных средств. По решению преподавателя, в качестве темы эссе может быть выбрана одна или несколько тем, которые могут быть распределены между слушателями по желанию.

Эссе проводится письменно, по объему не более 3-х печатных листов.

Требования к оформлению эссе:

Эссе выполняется на компьютере (гарнитура Times New Roman, шрифт 14) через 1,5 интервала с полями: верхнее, нижнее – 2; правое – 3; левое – 1,5. Отступ первой строки абзаца – 1,25. Сноски – постраничные. Таблицы и рисунки встраиваются в текст работы. При этом

обязательный заголовок таблицы надо размещать над табличным полем, а рисунки сопровождать подрисуночными подписями. При включении в эссе нескольких таблиц и/или рисунков их нумерация обязательна. Обязательна и нумерация страниц. Их целесообразно проставлять внизу страницы – по середине или в правом углу. Номер страницы не ставится на титульном листе, но в общее число страниц он включается. Объем эссе, без учета приложений, не должен превышать 5 страниц. Значительное превышение установленного объема является недостатком работы и указывает на то, что слушатель не сумел отобрать и переработать необходимый материал.

Работа должна содержать собственные умозаключения по сути поставленной проблемы, включать самостоятельно проведенный анализ по сути этой проблемы, выводы, обобщающие авторскую позицию по поставленной проблеме.

РАЗДЕЛ 4. ОЦЕНОЧНЫЕ МАТЕРИАЛЫ ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ)

4.1. Форма промежуточной аттестации обучающегося по дисциплине (модулю)

Контрольным мероприятием промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине (модулю) является **зачет,** который проводится в **устной** форме.

4.2. Организационные основы применения балльно-рейтинговой системы оценки успеваемости обучающихся по дисциплине (модулю)

Оценка качества освоения обучающимися дисциплины (модуля) реализуется в формате балльно-рейтинговой системы оценки успеваемости обучающихся (БРСО).

БРСО в ходе текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации осуществляется по 100-балльной шкале.

Академический рейтинг обучающегося по дисциплине (модулю) складывается из результатов:

– текущего контроля успеваемости (максимальный текущий рейтинг обучающегося 80 рейтинговых баллов;

– промежуточной аттестации (максимальный рубежный рейтинг обучающегося 20 рейтинговых баллов.

Условия оценки освоения обучающимся дисциплины (модуля) в формате БРСО доводятся преподавателем до сведения обучающихся на первом учебном занятии, а также размещены в свободном доступе в электронной информационно-образовательной среде Университета.

4.3. Проведение текущего контроля успеваемости обучающихся по дисциплине (модулю) в соответствии с балльно-рейтинговой системой оценки успеваемости обучающегося

В течение учебного семестра до промежуточной аттестации на основании утвержденной рабочей программы дисциплины (модуля) формируется текущий рейтинг обучающегося. Текущий рейтинг обучающегося складывается как сумма рейтинговых баллов, полученных им в течение учебного семестра по всем видам учебных занятий по дисциплине (модулю).

В процессе текущего контроля оцениваются следующие действия обучающегося, направленные на освоение компетенций в рамках изучения дисциплины (модуля):

– академическая активность (посещаемость учебных занятий, самостоятельное изучение содержания дисциплины (модуля) в электронной информационно-образовательной среде, соблюдение сроков сдачи практических заданий и текущих контрольных мероприятий и др.);

– выполнение и сдача текущих и итогового практических заданий (эссе, рефераты, кейс-задания, защита проектов и др.);

– прохождение рубежей текущего контроля, включая соблюдение графика их прохождения в электронной информационно-образовательной среде.

Для планирования расчета текущего рейтинга обучающегося используются следующие пропорции:

Вид учебного действия	Максимальная рейтинговая оценка, баллов
академическая активность	*10*
практические задания	*40*
из них: текущие практические задания	*20*
итоговое практическое задание	*20*
рубежи текущего контроля	*30*
ИТОГО:	***80***

В течение учебного семестра по дисциплине (модулю) обучающимся должен быть накоплен текущий рейтинг не менее 52 рейтинговых баллов (65% от максимального значения текущего рейтинга.

Необходимыми условиями допуска обучающегося к промежуточной аттестации по дисциплине являются положительное прохождение обучающимся не менее 65% рубежей текущего контроля с накоплением не менее 65% максимального рейтингового балла за каждый рубеж текущего контроля и положительное выполнение итогового практического задания с накоплением не менее 65% максимального рейтингового балла, установленного за итоговое практическое задание.

Невыполнение вышеуказанных условий является текущей академической задолженностью, которая должна быть ликвидирована обучающимся до контрольного мероприятия промежуточной аттестации.

Сведения о наличии у обучающихся текущей академической задолженности, сроках и порядке добора рейтинговых баллов для её ликвидации доводятся до обучающихся педагогическим работником.

В случае неликвидации текущей академической задолженности, педагогический работник обязан во время контрольного мероприятия промежуточной аттестации поставить обучающемуся 0 рейтинговых баллов. В этом случае ликвидация текущей академической задолженности возможна в периоды проведения повторной промежуточной аттестации.

4.4. Проведение промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине (модулю) в соответствии с балльно-рейтинговой системой оценки успеваемости обучающегося

Промежуточная аттестация по дисциплине (модулю) проводится в соответствии с Положением о промежуточной аттестации обучающихся по основным профессиональным образовательным программам в Российском государственном социальном университете и Положением о балльно-рейтинговой системе оценки успеваемости обучающихся по основным профессиональным образовательным программам в Российском государственном социальном университете в действующей редакции.

На промежуточную аттестацию отводится 20 рейтинговых баллов.

Ответы обучающегося на контрольном мероприятии промежуточной аттестации оцениваются педагогическим работником по 20-балльной шкале, а итоговая оценка по дисциплине (модулю) выставляется по системе зачтено / не зачтено для зачета.

В процессе определения рубежного рейтинга обучающегося используется следующая шкала:

Рубежный рейтинг	**Критерии оценки освоения обучающимся дисциплины (модуля) в ходе контрольных мероприятий промежуточной аттестации**

19-20 рейтинговых баллов	обучающийся глубоко и прочно усвоил программный материал, исчерпывающе, последовательно, грамотно и логически стройно его излагает, тесно увязывает с задачами и будущей деятельностью, не затрудняется с ответом при видоизменении задания, свободно справляется с задачами и практическими заданиями, правильно обосновывает принятые решения, умеет самостоятельно обобщать и излагать материал, не допуская ошибок
16-18 рейтинговых баллов	обучающийся твердо знает программный материал, грамотно и по существу излагает его, не допуская существенных неточностей в ответе на вопрос, может правильно применять теоретические положения и владеет необходимыми умениями и навыками при выполнении практических заданий
13-15 рейтинговых баллов	обучающийся освоил основной материал, но не знает отдельных деталей, допускает неточности, недостаточно правильные формулировки, нарушает последовательность в изложении программного материала и испытывает затруднения в выполнении практических заданий
1-12 рейтинговых баллов	обучающийся не знает значительной части программного материала, допускает существенные ошибки, с большими затруднениями выполняет практические задания
0 рейтинговых баллов	не аттестован

4.5. Оценочные материалы для проведения текущего и рубежного контроля обучающихся по дисциплине (модулю)

Перечень вопросов текущего и рубежного контроля

Раздел 1. Финансы и финансовая система

Форма рубежного контроля – компьютерное тестирование

Задания рубежного контроля

1. Сущность финансов проявляется в таких их функциях как:

a) Контрольная, воспроизводственная, оценивающая и статистическая
b) Распределительная, контрольная, стимулирующая и фискальная
c) Учетная, прогностическая, оценивающая и распределительная

2. Управление денежной системой осуществляется:

a) Автономно
b) Стихийно
c) Централизованно

3. Распределительная функция финансов обеспечивает:

a) Использование накопленных ранее денежных средств для удовлетворения определенных нужд и потребностей народно-хозяйственной системы
b) Перемещение потоков денежных средств из одной отрасли народного хозяйства в другую
c) Покрытие первостепенных государственных нужд за счет накопленных в казне финансовых ресурсов

4. Какие составляющие образуют государственные финансы РФ?

a) Бюджетные денежные средства, полученные международные кредиты, деньги населения
b) Финансы субъектов РФ, финансы предприятий, финансы населения
c) Федеральные финансы, финансы субъектов РФ, местные финансы

5. Изначально термин «финансы» подразумевал:

a) Деньги в виде банкнот и монет
b) Любой денежный платеж
c) Отношения, возникающие при обмене материально-вещественными ресурсами между людьми

6.Финансы как экономическая категория определяются:

a) Системой распределительных денежных отношений, которые оформляются во время формирования и использования фондов денежных средств

b) Передачей денежных средств в масштабах национальной экономики между ее субъектами

c) Взаимодействием более богатых субъектов хозяйствования с более бедными на предмет передачи им излишком денежных средств

Раздел 2. Финансовая политика и управление финансами
Форма рубежного контроля тестовые задания
Задания рубежного контроля

1. Выбери правильный ответ. Что представляет собой процесс управления финансами:

a) регулирование финансового рынка
b) контроль за эмиссией бумажных денег в стране
c) управление системой пенсионного обеспечения и страхования
d) процесс перераспределения финансовых ресурсов в рамках финансового состояния

2. Источники финансовых ресурсов:

a) денежные средства олигархов
b) денежные средства государства
c) денежные средства субъектов федерации
d) заработная плата рабочих и прибыль предприятий
e) совокупность денежных средств граждан, организаций и государства

3. Выбери правильный ответ. Что не входит в финансовый аппарат России:

a) Центральный банк РФ
b) Федеральная налоговая служба
c) Министерство государственного имущества
d) Счетная палата РФ

e) Государственная Дума и Совет Федерации

f) Федеральное казначейство

4. Какого вида финансового контроля не существует?

a) Предварительного

b) Системного

c) Текущего

5 Какой принцип положен в основу классического типа финансовой политики?

a) Регулирование циклических процессов развития экономики

b) Невмешательство государства в экономику

c) Регулирование экономики путем вмешательства в политику занятости населения

Раздел 3. Государственные и муниципальные финансы

Форма рубежного контроля тестовые задания

Задания рубежного контроля

1. Бюджет - это

форма образования и расходования денежных средств, предназначенных для финансового обеспечения задач и функций государства и местного самоуправления

документ, устанавливающий в соответствии с классификацией расходов бюджетов лимиты бюджетных обязательств казенного учреждения

форма привлечения средств на возвратной и возмездной основах для закупок товаров, работ и услуг за счет средств иностранных государств, иностранных юридических лиц

2. Основанная на экономических отношениях и государственном устройстве РФ, регулируемая законодательством РФ совокупность федерального бюджета, бюджетов субъектов РФ, местных бюджетов и бюджетов государственных внебюджетных фондов называется

бюджетной системой,

бюджетной классификацией,

бюджетной сметой.

Бюджетная система федеративного государства состоит из:

федерального бюджета и местных бюджетов;

федерального бюджета и бюджетов субъектов федерации.

федерального бюджета, бюджетов субъектов федерации, местных бюджетов

1. Форму автономного функционирования бюджетов различного уровня государственной власти, основанную на четко сформулированных законодательных нормах и положениях называют

a) бюджетным федерализмом

b) бюджетной системой

c) бюджетным процессом

5.Вертикальное выравнивание - это

a) пропорциональное распределение налогового бремени между субъектами федерации с учетом дифференциации населения по уровню среднедушевого бюджетного дохода, прожиточного минимума, доходов и расходов населения региона

b) организация бюджетной системы и принципы ее построения

c) компенсация дисбаланса доходов и расходов нижестоящих бюджетных уровней за счет трансфертов из вышестоящих бюджетов

Раздел 4. Государственный кредит и займы. Страхование

Форма рубежного контроля тестовые задания

Задания рубежного контроля

Код контролируемой компетенции УК-2; ПК-1; ПК-3

1. Государственный кредит выражает совокупность экономических отношений между:

a) государством и юридическими или физическими лицами, иностранными государствами и международными финансовыми организациями, при которых государство выступает в роли гаранта

b) органами государственной власти и экономическими субъектами по поводу формирования и использования ссудного фонда

c) государством и юридическими или физическими лицами, иностранными государствами и международными финансовыми организациями, при которых государство выступает в роли заемщика

d) органами государственной власти и экономическими субъектами по поводу формирования и использования денежных фондов

2. По срокам погашения государственные займы не могут быть:

a) свыше 30 лет
b) до 1 года
c) от 1 до 5 лет
d) от 5 до 30 лет

3. Государственная кредитная политика представляет собой:

a) механизм управления аккумуляцией и размещением свободных денежных ресурсов
b) систему принципов защиты и реализации материальных интересов государства кредита в противовес аналогичным интересам других экономических субъектов
c) механизм использования государственных свободных денежных ресурсов
d) систему управления государственным ссудным фондом

4. Реструктуризация государственного долга представляет собой:

a) пересмотр сроков и механизма обслуживания долговых обязательств
b) прекращение долговых обязательств с заменой на иные долговые обязательства с другими условиями обслуживания
c) изменение условий долговых обязательств с обязательным списанием части долга
d) изменение условий конкретных долговых обязательств

5. Непосредственным управлением государственным долгом России занимается:

a) Центральный банк
b) Министерство финансов
c) Государственная Дума
d) Совет Федерации

6. Примером имущественного страхования является:

a) Страхование авторских прав на музыкальное произведение
b) Страхование перевозимого груза
c) Страхование ипотечного кредита

7. Плата за страхование это -

a) денежное возмещение
b) страховые бонусы
c) страховая премия

8. Риск, переданный в перестрахование, принимает:

a) Перестрахователь
b) Прямой страховщик
c) Перестраховщик

9. Объектом медицинского страхования является:

a) Страховой риск, который связан с затратами, возникающими в связи с оказанием медицинской помощи при возникновении страхового случая
b) Застрахованные лица, страхователи, страховые фонды
c) Страховые и медицинские учреждения и организации

10. Субъектами личного страхования могут быть:

a) Застрахованные лица, выгодоприобретатели
b) Страховщики, страхователи, застрахованные лица, выгодоприобретатели
c) Личное движимое и недвижимое имущество, здоровье и жизнь застрахованного лица

4.6. Оценочные материалы для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине (модулю)

Вопросы/задания для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине (модулю)

Код контролируемой компетенции УК-2; ПК-1; ПК-3

Вопросы /задания

1. Соотнесите в таблице определения налога, сбора и страхового взноса

1. Налог	a) Обязательный платеж, взимаемый с организаций и физических лиц для финансового обеспечения реализации прав застрахованных лиц на получение страхового обеспечения по соответствующему виду обязательного социального страхования
2. Сбор	b) Обязательный, индивидуально безвозмездный платеж, взимаемый с организаций и физических лиц для финансового обеспечения деятельности государства/муниципальных образований
3. Страховой взнос	c) Обязательный взнос, взимаемый организаций и физических лиц, уплата которого является одним из условий совершения государственными органами, органами местного самоуправления и иными уполномоченными органами/лицами юридически значимых действий или уплата которого обусловлена осуществлением на определенной территории отдельных видов предпринимательской деятельности

2. Отличительной чертой сбора является:

a) возмездность платежа
b) единовременность платежа
c) возвратность платежа
d) добровольность платежа

3. Налоги характеризуются следующими признаками:

a) индивидуальная безвозмездность
b) индивидуальная возмездность
c) взимание за оказание законно установленных услуг
d) возвратность
e) безвозвратность
f) обязательность

4. **Выберите НЕПРАВИЛЬНЫЕ выражения: «Федеральные налоги**

a) зачисляются только в федеральный бюджет
b) зачисляются только в региональный бюджет
c) устанавливаются Налоговым кодексом РФ
d) обязательны к уплате на всей территории Российской Федерации

e) вводятся в действие нормативно-правовыми актами муниципальных образований

g) зачисляются в бюджеты различных уровней

5. При расчете какого налога учитываются нефинансовые показатели

a) налога на прибыль организаций

b) транспортного налога

c) налога на добавленную стоимость

6. **ООО «Бета» оказывает услуги по катанию клиентов на карте, а также владеет роллеродромом. Является ли ООО «Бета» плательщиком налога на игорный бизнес?**

a) да

b) да, если налог на игорный бизнес введен в данной субъекте РФ

c) нет

7. ООО «Бета» оказывает услуги по катанию клиентов на карте, а также владеет роллеродромом. Является ли ООО «Бета» плательщиком налога на игорный бизнес?

a) да

b) да, если налог на игорный бизнес введен в данной субъекте РФ

c) нет

8. Сергей – гражданин РФ. В 2021 году он провел 87 дней в Испании и 98 дней в Германии. Он имеет квартиры в Испании и России, получая от их сдачи доход. Налогом на доходы физических лиц в России за 2021 год будет облагаться

a) доход от сдачи квартиры в аренду в Испании

b) доход от сдачи квартиры в аренду в России

c) доход от сдачи квартиры в аренду в России и Испании

d) доход Сергея в России налогообложению не подлежит

9. Сергей – гражданин РФ. В 2021 году он провел 87 дней в Испании и 98 дней в Германии. Он имеет квартиры в Испании и России, получая от их сдачи доход. Налогом на доходы физических лиц в России за 2021 год будет облагаться

a) доход от сдачи квартиры в аренду в Испании

b) доход от сдачи квартиры в аренду в России

c) доход от сдачи квартиры в аренду в России и Испании

d) доход Сергея в России налогообложению не подлежит

10. В регистре учета основных средств ООО «Бета» в 2021 году содержится информация об ОС:

	1 января	1 февраля	1 марта	1 апреля
Производственное здание				
Первоначальная стоимость	27 000 000	27 000 000	27 000 000	27 000 000
Накопленная бухгалтерская амортизация	6 030 000	6 120 000	6 210 000	6 300 000
Накопленная налоговая амортизация	5 025 000	5 100 000	5 175 000	5 250 000
Автомобиль				
Первоначальная стоимость	1 400 000	1 400 000	1 400 000	1 400 000

Накопленная бухгалтерская амортизация	289 800	302 400	315 000	327 600
Накопленная налоговая амортизация	248 400	259 200	270 000	280 800

Какова сумма авансового платежа по налогу на имущество организаций подлежащая уплате ООО «Бета» за 1-й квартал 2021, если ставка налога составляет 2,2%?

Теоретический блок вопросов к зачету:

1. Понятие финансов, их место в системе экономических отношений. Отличия финансов от других денежных отношений. Внешние проявления финансов. Субъекты финансовых отношений.
2. Роль и значение финансов. Место финансов в распределении ВВП и национального богатства.
3. Роль финансов в обеспечении расширенного воспроизводства.
4. Функции финансов, как проявление их сущности.
5. Различные подходы к определению финансовой системы в современной экономической литературе. Понятие финансовой системы как совокупности финансовых отношений.
6. Сферы и звенья финансовой системы, их взаимосвязь и взаимозависимость. Факторы, определяющие состав сфер и звеньев финансовой системы.
7. Финансовая система Российской Федерации на современном этапе. Сферы финансовой системы: финансы организаций, финансы домохозяйств, государственные и муниципальные финансы, их значение.
8. Характеристика звеньев финансов организаций.
9. Экономическое содержание государственных и муниципальных финансов, их значение. Факторы, определяющие особенности государственных и муниципальных финансов в разных странах.
10. Модели организации государственных и муниципальных финансов в федеративных и унитарных государствах.
11. Межбюджетные отношения.
12. Внебюджетные (специальные) фонды как звено государственных и муниципальных финансов.
13. Пенсионный фонд РФ, Фонд социального страхования РФ, фонды обязательного медицинского страхования, особенности формирования их финансовых ресурсов и основные направления использования.
14. Страховые взносы, как основной источник формирования финансовых ресурсов государственных внебюджетных фондов.
15. Понятие финансовой политики. Субъекты и объекты финансовой политики.
16. Содержание и значение финансовой политики. Финансовая стратегия и тактика.
17. Инструменты финансовой политики. Эффективность финансовой политики и ее оценка. Факторы, оказывающие влияние на эффективность финансовой политики.
18. Правовые основы государственной и муниципальной финансовой политики.
19. Особенности финансового регулирования экономики.
20. Современная финансовая политики Российской Федерации, ее задачи и пути их решения.
21. Финансовая политика организаций, ее цели и задачи. Особенности финансовой политики коммерческих и некоммерческими организаций.
22. Финансовая политика домохозяйств.

23. Финансовый механизм как инструмент реализации финансовой политики. Понятие и содержание финансового механизма. Характеристика основных составляющих финансового механизма.
24. Объективные основы управления финансами. Понятие управления финансами, его функциональные элементы. Объекты и субъекты управления финансами.
25. Содержание оперативного управления финансами. Элементы управления финансами.
26. Финансовое планирование и прогнозирование, его место в системе управления финансами. Виды финансовых планов и прогнозов. Методы финансового планирования и прогнозирования.
27. Финансовый контроль, его место в управлении финансами. Виды, формы и методы финансового контроля, их классификация.
28. Органы государственного и негосударственного финансового контроля
29. Правовые основы управления финансами. Характеристика правовой базы управления финансами в Российской Федерации, ее развитие и совершенствование в 21 веке.
30. Организационные основы управления финансами. Общая характеристика органов управления государственными и муниципальными финансами.
31. Основы управления финансами домохозяйств. Формирование бюджета домохозяйства.
32. Экономическая сущность и назначение бюджета. Функции бюджета государства
33. Расходные обязательства РФ, ее субъектов и муниципальных образований.
34. Бюджетное устройство и бюджетная система федеративного государства
35. Финансы организаций как экономическая категория.
36. Финансовые отношения организаций и принципы их организации.
37. Роль финансов в деятельности организации.
38. Экономическое содержание и состав финансовых ресурсов организаций.
39. Формы и виды финансирования организаций: собственный капитал.
40. Формы и виды финансирования организаций: заемный капитал.
41. Финансовый рынок как источник привлечения финансового капитала.
42. Финансовый механизм управления организацией и его элементы.
43. Государственное регулирование финансовых отношений организации.
44. Особенности финансов полных товариществ и товариществ на вере.
45. Особенности финансов обществ с ограниченной ответственностью и обществ с дополнительной ответственностью.
46. Особенности финансов акционерных обществ.
47. Финансы производственных кооперативов.
48. Финансы государственных и муниципальных унитарных предприятий.
49. Финансы некоммерческих организаций.
50. Особенности финансов кредитных организаций.
51. Особенности финансов страховых организаций.
52. Организация финансов в различных отраслях экономики (капитального строительства, сельского хозяйства, транспорта, товарного обращения)
53. Понятие доходов. Классификация доходов. Методы признания доходов.
54. Формирование и использование выручки от продаж.
55. Планирование выручки от продаж (объема продаж).
56. Понятие расходов. Классификация расходов. Методы признания расходов.
57. Системы управления затратами на предприятии.
58. Планирование себестоимости продукции.

59. Экономическое содержание, функции и виды прибыли.
60. Формирование, распределение и использование чистой прибыли (убытка) отчетного периода.
61. Методы планирования прибыли (убытка) от продаж и чистой прибыли (убытка) отчетного периода.
62. Взаимосвязь выручки от продаж, расходов, прибыли (убытка) от продаж и чистой прибыли (убытка) отчетного периода (анализ безубыточности). Точка безубыточности, запас финансовой прочности, производственный леверидж.
63. Влияние учетной политики для целей бухгалтерского учета на финансовый результат (метод отнесения издержек на себестоимость продукции; метод признания доходов/расходов; метод амортизации; формирование резервов).
64. Влияние групп налогов на величину финансового результата (налоги, относимы на себестоимость, налоги, относимые на выручку, налоги, относимые на финансовый результат, налог на прибыль).
65. Влияние учетной политики для целей налогообложения на финансовый результат (метод отнесения издержек на себестоимость продукции; метод признания доходов/расходов; метод амортизации; формирование резервов).
66. Экономическое содержание оборотного капитала.
67. Структура оборотных активов организации.
68. Источники финансирования оборотного капитала организации.
69. Определение потребности в оборотном капитале организации.
70. Эффективность использования оборотного капитала организации.
71. Производственный и финансовый цикл организации.
72. Экономическое содержание основного капитала организации.
73. Структура основного капитала организации.
74. Источники финансирования основного капитала организации.
75. Амортизация и ее роль в воспроизводственном процессе.
76. Методы начисления амортизации в бухгалтерском и налоговом учете.
77. Понятие финансового состояния организации. Влияние финансового состояния организации на финансовые отношения.
78. Содержание, цель, задачи, принципы оценки финансового состояния организации.
79. Методы оценки финансового состояния организации.
80. Содержание, цель, задачи, принципы финансового планирования.
81. Виды и методы финансового планирования.
82. Система финансовых планов (бюджетов).

РАЗДЕЛ 5. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

5.1. Перечень основной и дополнительной учебной литературы для освоения дисциплины (модуля)

5.1.1. Основная литература

1. Аврамчикова, Н. Т. Государственные и муниципальные финансы : учебник для вузов / Н. Т. Аврамчикова, Л. В. Ерыгина. — 3-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2025. — 142 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-18541-6. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://www.urait.ru/bcode/565361 (дата обращения: 10.02.2025).

2. Ракитина, И. С. Государственные и муниципальные финансы : учебник для вузов / И. С. Ракитина, Н. Н. Березина. — 3-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2025. — 267 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-18672-7. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://www.urait.ru/bcode/560808 (дата обращения: 10.02.2025).
3. Финансово-правовые основы государственного и муниципального управления : учебник и практикум для вузов / И. В. Мишуткин, А. И. Землин, О. М. Землина, Н. П. Ольховская. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2025. — 182 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-18937-7. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://www.urait.ru/bcode/568219 (дата обращения: 10.02.2025).

5.1.2. Дополнительная литература

1. Финансы : учебник и практикум для вузов / Л. А. Чалдаева [и др.] ; под редакцией Л. А. Чалдаевой. — 4-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2025. — 494 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-16203-5. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://www.urait.ru/bcode/560346 (дата обращения: 10.02.2025).
2. Финансы, деньги и кредит : учебник и практикум для вузов / Д. В. Бураков [и др.] ; под редакцией Д. В. Буракова. — 3-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2025. — 303 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-17280-5. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://www.urait.ru/bcode/561156 (дата обращения: 10.02.2025).
3. Финансы : учебник и практикум для вузов / Н. И. Берзон [и др.] ; под общей редакцией Н. И. Берзона. — 4-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2025. — 541 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-15996-7. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://www.urait.ru/bcode/559722 (дата обращения: 10.02.2025).

5.2. Перечень ресурсов информационно-коммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины (модуля)

№ №	Название электронного ресурса	Описание электронного ресурса	Используемый для работы адрес
1.	ЭБС «Университетская библиотека онлайн»	Электронная библиотека, обеспечивающая доступ высших и средних учебных заведений, публичных библиотек и корпоративных пользователей к наиболее востребованным материалам по всем отраслям знаний от ведущих российских издательств	http://biblioclub.ru/
2.	Образовательная платформа Юрайт	Электронно-библиотечная система для ВУЗов, ССУЗов, обеспечивающая доступ к учебникам, учебной и методической литературе по различным дисциплинам.	https://urait.ru/
3.	ЭБС издательства "ЛАНЬ"	Ресурс, включающий в себя издания издательства "Лань" и других ведущих издательств учебной литературы и электронные версии периодических изданий по естественным, техническим и гуманитарным наукам.	https://e.lanbook.com/

5.3 Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины (модуля)

Освоение обучающимся дисциплины (модуля) предполагает изучение материалов дисциплины (модуля) на аудиторных занятиях и в ходе самостоятельной работы. Аудиторные занятия проходят в форме лекционных занятий, практических занятий.

При подготовке к аудиторным занятиям необходимо помнить особенности каждой формы его проведения.

Подготовка к лекционным занятиям заключается в следующем.

С целью обеспечения успешного обучения обучающийся должен готовиться к лекционному занятию, поскольку оно является важнейшей формой организации учебного процесса, поскольку:

- знакомит с новым учебным материалом;
- разъясняет учебные элементы, трудные для понимания;
- систематизирует учебный материал;
- ориентирует в учебном процессе.

С этой целью:

- внимательно прочитайте конспект предыдущего лекционного занятия;
- ознакомьтесь с материалом учебников и учебных пособий по теме предыдущего лекционного занятия;
- внесите дополнения к полученным ранее знаниям по теме предыдущего лекционного занятия на полях лекционной тетради;
- запишите вопросы, которые вы зададите лектору на предстоящем лекционном занятии по материалу предыдущего лекционного занятия;
- постарайтесь уяснить место изучаемой темы в своей подготовке;
- узнайте тему предстоящей лекции (по тематическому плану, по информации лектора) и запишите информацию, которой вы владеете по данному вопросу.

Подготовка к практическому занятию

При подготовке и работе во время проведения практических занятий следует обратить внимание на следующие моменты: на процесс предварительной подготовки, на работу во время занятия, обработку полученных результатов, исправление полученных замечаний.

Предварительная подготовка к практическому занятию заключается в изучении теоретического материала в отведенное для самостоятельной работы время, ознакомление с инструктивными материалами с целью осознания задач практического занятия, техники безопасности при проведении занятия.

Работа во время проведения практического занятия включает:

- консультирование студентов преподавателями и вспомогательным персоналом с целью предоставления исчерпывающей информации, необходимой для самостоятельного выполнения предложенных преподавателем задач, ознакомление с правилами техники безопасности при выполнении задания;
- самостоятельное выполнение заданий согласно обозначенной учебной программой тематики.

Обработка, обобщение полученных результатов практического занятия проводится обучающимися самостоятельно или под руководством преподавателя (в зависимости от степени сложности поставленных задач). В результате оформляется индивидуальный отчет.

Подготовленный к сдаче на контроль и оценку отчет сдается преподавателю. Форма отчетности может быть письменная, устная или две одновременно. Главным результатом в данном случае служит получение положительной оценки по каждому практическому занятию. Это является необходимым условием при проведении рубежного контроля и допуска к зачету. При получении неудовлетворительных результатов обучающийся имеет право в дополнительное время пересдать преподавателю работу до проведения промежуточной аттестации.

5.4 Информационно-технологическое обеспечение образовательного процесса по дисциплины (модуля)

5.4.1. Средства информационных технологий

1. Персональные компьютеры;
2. Средства доступа в Интернет;
3. Проектор.

5.4.2. Лицензионное и свободно распространяемое программное обеспечение, в том числе отечественного производства:

1. Операционная система: Astra Linux SE
2. Пакет офисных программ: LibreOffice
3. Справочная система Консультант+
4. Okular или Acrobat Reader DC
5. Ark или 7-zip
6. User Gate
7. TrueConf (client)

5.4.3. Информационные справочные системы и профессиональные базы данных

№ №	Название электронного ресурса	Описание электронного ресурса	Используемый для работы адрес
1.	Справочная правовая система "КонсультантПлюс"	База правовой информации, аналитические материалы, удобный и быстрый поиск, новости и обзоры последних изменений, современные программные технологии	https://www.consultant.ru/
2.	Научная электронная библиотека eLIBRARY.ru	Крупнейший российский информационно-аналитический портал в области науки, технологии, медицины и образования, содержащий рефераты и полные тексты более 34 млн научных публикаций и патентов	http://elibrary.ru/
3.	УБД "ИВИС"	Полнотекстовая база данных периодических изданий	https://eivis.ru/

5.5. Материально-техническое обеспечение образовательного процесса по дисциплине (модулю)

Для изучения дисциплины (модуля) используются:

Учебная аудитория для лекционных занятий оснащена специализированной мебелью (стол для преподавателя, парты, стулья, доска для написания мелом), техническими средствами обучения (проектор, экран, звуковое оборудование, компьютер, имеющий доступ в Интернет), а также, при необходимости, демонстрационными печатными пособиями.

Учебная аудитория для практических занятий: оснащена специализированной мебелью (стол для преподавателя, парты, стулья, доска для написания мелом); техническими средствами обучения (проектор, экран, звуковое оборудование, компьютер, имеющий доступ в Интернет), а также, при необходимости, демонстрационными печатными пособиями.

Помещения для самостоятельной работы обучающихся: оснащены специализированной мебелью (парты, стулья) техническими средствами обучения (персональные компьютеры с доступом в сеть Интернет и обеспечением доступа в электронно-информационную среду университета, программным обеспечением).

5.6. Образовательные технологии

При реализации дисциплины (модуля) применяются различные образовательные технологии, в том числе технологии электронного обучения.

Освоение дисциплины (модуля) предусматривает использование в учебном процессе активных и интерактивных форм проведения учебных занятий в форме компьютерных тестирований, разбора конкретных ситуаций, в сочетании с внеаудиторной работой с целью формирования и развития **профессиональных** навыков обучающихся.

При освоении дисциплины (модуля) предусмотрено применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий.

Учебные часы дисциплины (модуля) предусматривают классическую контактную работу преподавателя с обучающимся в аудитории и контактную работу посредством электронной информационно-образовательной среды в синхронном и асинхронном режиме (вне аудитории) посредством применения возможностей компьютерных технологий (электронная почта, электронный учебник, тестирование, вебинар, видеофильм, презентация, форум и др.).

В рамках дисциплины (модуля) предусмотрены встречи с руководителями и работниками организаций, деятельность которых связана с направленностью реализуемой основной профессиональной образовательной программы.

ЛИСТ РЕГИСТРАЦИИ ИЗМЕНЕНИЙ

№ п/п	Содержание изменения	Реквизиты документа об утверждении изменения	Дата введения изменения
1.	Рабочая программа дисциплины (модуля) актуализирована	Протокол заседания кафедры № ____ от «____» _____ 20____ года	__.__.____
2.		Протокол заседания кафедры № ____ от «____» _____ 20____ года	__.__.____
3.		Протокол заседания кафедры № ____ от «____» _____ 20____ года	__.__.____
4.		Протокол заседания кафедры № ____ от «____» _____ 20____ года	__.__.____

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«РОССИЙСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ СОЦИАЛЬНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»

УТВЕРЖДАЮ
Декан факультета
экономики и управления
_____/ Солодуха П.В.

«27» февраля 2025 года

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)
ОРГАНИЗАЦИЯ И ИСПОЛНЕНИЯ БЮДЖЕТА

Направление подготовки
«38.03.01. Экономика»

Направленность

«*Учет и финансовый контроль*»

ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ПРОГРАММА ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ –
ПРОГРАММА БАКАЛАВРИАТА

Форма обучения
заочная

Москва, 2025 г.

Рабочая программа дисциплины (модуля) обсуждена и утверждена на заседании ученого совета факультета экономики и управления
Протокол № 8 от «27» февраля 2025 года

Декан П.В.Солодуха
Д-р экон. наук, профессор

СОДЕРЖАНИЕ

РАЗДЕЛ 1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ) 4

1.2. Планируемые результаты обучения по дисциплине (модулю) в рамках планируемых результатов освоения основной профессиональной образовательной программы высшего образования – программы бакалавриата, соотнесенные с установленными индикаторами достижения компетенций 4

РАЗДЕЛ 2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ) 5

2.1. Объем дисциплины (модуля), включая контактную работу обучающегося с педагогическими работниками и самостоятельную работу обучающегося 5

2.2. Учебно-тематический план дисциплины (модуля) 5

2.3. Содержание дисциплины (модуля) 6

РАЗДЕЛ 3. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ) 9

3.1. Виды самостоятельной работы обучающихся по дисциплине (модулю) 9

3.2. Задания для самостоятельной работы 10

3.3. Методические указания к самостоятельной работе по дисциплине (модулю) 12

РАЗДЕЛ 4. ОЦЕНОЧНЫЕ МАТЕРИАЛЫ ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ) 14

4.1. Форма промежуточной аттестации обучающегося по дисциплине (модулю) 14

4.2. Организационные основы применения балльно-рейтинговой системы оценки успеваемости обучающихся по дисциплине (модулю) 14

4.3. Проведение текущего контроля успеваемости обучающихся по дисциплине (модулю) в соответствии с балльно-рейтинговой системой оценки успеваемости обучающегося 15

4.4. Проведение промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине (модулю) в соответствии с балльно-рейтинговой системой оценки успеваемости обучающегося 15

4.5. Оценочные материалы для проведения текущего и рубежного контроля обучающихся по дисциплине (модулю) 17

4.6. Оценочные материалы для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине (модулю) 21

РАЗДЕЛ 5. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ) 22

5.1. Перечень основной и дополнительной учебной литературы для освоения дисциплины (модуля) 22

5.2. Перечень ресурсов информационно-коммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины (модуля) 23

5.3 Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины (модуля) 23

5.4 Информационно-технологическое обеспечение образовательного процесса по дисциплины (модуля) 24

5.4.1. Средства информационных технологий 24

5.4.2. Лицензионное и свободно распространяемое программное обеспечение, в том числе отечественного производства: 24

5.4.3. Информационные справочные системы и профессиональные базы данных 25

5.5. Материально-техническое обеспечение образовательного процесса по дисциплине (модулю) 25

5.6. Образовательные технологии 25

ЛИСТ РЕГИСТРАЦИИ ИЗМЕНЕНИЙ 27

РАЗДЕЛ 1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

1.1. Цель и задачи дисциплины (модуля)

Цель дисциплины (модуля) - формирование у студентов комплекса теоретических знаний и практических навыков по основным направлениям функционирования денежной, кредитной, банковской систем.

Задачи дисциплины (модуля):

1. Изучение теоретических и методических основ кредита, банковской деятельности, функционирования денежной системы;
2. Обучение навыкам решения проблем денежно-кредитной и банковской направленности ;
3. Изучение современных изменений денежно-кредитной и банковской системы РФ.

1.2. Планируемые результаты обучения по дисциплине (модулю) в рамках планируемых результатов освоения основной профессиональной образовательной программы высшего образования – программы *бакалавриата,* соотнесенные с установленными индикаторами достижения компетенций

Процесс освоения дисциплины (модуля) направлен на формирование у обучающихся следующих компетенций: УК-2, ПК-1, ПК-3 в соответствии с учебным планом.

В результате освоения дисциплины (модуля) обучающийся должен демонстрировать следующие результаты:

Код компетенции. Формулировка компетенции	**Код и наименование индикатора достижения компетенции**	**Результаты обучения**
УК-2 Способен определять круг задач в рамках поставленной цели, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений	УК-2.1. Понимает базовые принципы постановки задач и выработки решений. УК-2.2. Определяет ресурсное обеспечение для решения поставленной задачи и проектирует пути ее решения выбирая оптимальный способ исходя из действующих правовых норм.	*Знать:* нормативно-правовые основы организации и исполнения бюджета на федеральном, региональном и муниципальном уровнях; особенности формирования и исполнения бюджетов всех уровней *Уметь:* исследовать проблемные ситуации; формулировать задачи управления финансовыми потоками с учетом действующих правил и существующих ресурсов в рамках исполнения бюджета *Владеть:* навыками анализа и оценки устойчивости бюджетов, анализировать качество управления финансовыми потоками
ПК-1 Способен консультировать клиентов по использованию финансовых продуктов и услуг	ПК-1.1. Осуществляет мониторинг конъюнктуры рынка банковских услуг, рынка ценных бумаг, иностранной валюты, товарно-сырьевых рынков ПК-1.2. Проводит подбор в интересах клиента поставщиков финансовых услуг и консультирование клиента по ограниченному кругу финансовых продуктов	*Знать:* экономическую сущность и содержание бюджета, бюджетное устройство и основы бюджетного процесса, доходы и расходы бюджетной системы, современные проблемы бюджетно-налоговой политики *Уметь:* ориентироваться в тенденциях развития системы бюджетно-налоговых отношений; ориентироваться в тенденциях развития системы бюджетно-налоговых отношений; *Владеть:* навыками применения тенденций развития бюджетного процесса при проведения финансового консультирования и проектирования

ПК-3 Способен разрабатывать отдельные функциональные направления управления рисками	ПК-3.1. Разрабатывает мероприятия по воздействию на риск в разрезе отдельных видов и проводит их экономическую оценку. ПК-3.2. Разрабатывает методическую и нормативную базу системы управления рисками и принципов управления рисками	*Знать:* механизм бюджетного процесса в РФ; уровень влияния бюджетного процесса на финансово-кредитную сферу *Уметь:* выявлять методы бюджетно-налогового воздействия на экономику *Владеть:* навыками применения систему управления рисками финансово-кредитной системы с учетом действующего порядка исполнения бюджета

РАЗДЕЛ 2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

2.1. Объем дисциплины (модуля), включая контактную работу обучающегося с педагогическими работниками и самостоятельную работу обучающегося

Общая трудоемкость дисциплины (модуля) составляет 3 зачетные единицы.

Заочная форма обучения

Вид учебной работы	**Всего часов**	**Курс 5**			
		Сессии 1-2			
Контактная работа обучающихся с педагогическими работниками	**12**				
Лекционные занятия	4				
Практические занятия	8				
Самостоятельная работа обучающихся	**92**				
Контроль промежуточной аттестации	**4**				
Форма промежуточной аттестации	Зачет				
ОБЪЕМ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ) В ЧАСАХ	**108**				

2.2. Учебно-тематический план дисциплины (модуля)

Заочная форма обучения

Раздел, тема	**Виды учебной работы, академических часов**		
	Всего	**тоятельная работ**	**Контактная работа обучающихся с педагогическими работниками**

			Всего	Лекционные занятия	Практические занятия
Модуль 1(Курс 5, сессии 1-2)					
Тема 1.1. Бюджетная система и бюджетный процесс в РФ	24	23	2	2	
Тема 1.2. Доходы и расходы бюджета	25	23	2	2	
Тема 1.3. Межбюджетные отношения	25	23	4		4
Тема 1.4. Исполнение бюджета	25	23	4		4
Контроль промежуточной аттестации (час)	**4**				
Общий объем, часов	**108**	**92**	**12**	**4**	**8**

2.3. Содержание дисциплины (модуля)

РАЗДЕЛ 1. Организация и исполнения бюджета

Перечень изучаемых элементов содержания

Бюджетная система и бюджетный процесс в РФ. Доходы и расходы бюджета. Межбюджетные отношения. Исполнение бюджета.

Тема 1.1. Бюджетная система и бюджетный процесс в РФ

Перечень изучаемых элементов содержания:

Бюджетное устройство и бюджетная система. Принципы бюджетной системы РФ. Консолидированный бюджет. Федеральный бюджет РФ. Региональные бюджеты. Бюджеты органов местного самоуправления. Бюджетные полномочия органов государственной власти и органов местного самоуправления: бюджетные полномочия федеральных органов; бюджетные полномочия органов государственной власти субъектов РФ; бюджетные полномочия органов местного самоуправления. Бюджетная классификация. Бюджетный процесс.

Тема 1.2. Доходы и расходы бюджета

Перечень изучаемых элементов содержания

Сущность доходов бюджета. Структура доходов бюджета. Налоговые и неналоговые доходы. Сущность и функции налогов. Налоговая система и классификация налогов. Сущность и структура неналоговых доходов. Финансовые ресурсы, поступающие в бюджет, не являющиеся доходом государства. Планирование бюджетных расходов. Финансовая помощь отраслям народного хозяйства. Расходы на НИОКР и окружающую среду. Социальное значение расходов на образование. Финансирование образования. Финансовые расходы на культуру и

искусство. Финансирование здравоохранения в условиях обязательного медицинского страхования. Состав и структура расходов бюджета на социальную политику. Расходы госбюджета на содержание органов государственной власти и управления. Особенности планирования и финансирование расходов на национальную оборону, правопорядок и обеспечение безопасности государства. Экономическое содержание внутреннего госдолга. Формы и состав внутреннего госдолга России. Управление государственным долгом.

Тема 1.3. Межбюджетные отношения

Перечень изучаемых элементов содержания:

Принципы межбюджетных отношений в РФ. Формы межбюджетных трансфертов, предоставляемые из федерального бюджета. Условия предоставления межбюджетных трансфертов из федеральных бюджетов. Федеральный фонд финансовой поддержки субъектов РФ. Иные средства финансовой помощи бюджетам субъектов РФ и местным бюджетам, предоставляемые из федерального бюджета. Предоставление бюджетам субъектов Российской Федерации бюджетных кредитов из федерального бюджета. Формы межбюджетных трансфертов, предоставляемых из бюджетов субъектов РФ.

Тема 1.4. Исполнение бюджета

Перечень изучаемых элементов содержания:

Основы исполнения бюджетов. Смета доходов и расходов бюджетного учреждения. Бюджетное обязательство. Утверждение и доведение лимитов бюджетных обязательств. Изменение лимитов бюджетных обязательств. Принятие денежных обязательств. Подтверждение денежных обязательств. Расходование бюджетных средств. Изменение бюджетных ассигнований. Сокращение расходов бюджета. Сокращение расходов бюджета более чем на 10 процентов. Блокировка расходов бюджета. Использование доходов, фактически полученных сверх утвержденных законом. Перемещение бюджетных ассигнований главным распорядителем, распорядителем. Финансирование расходов путем зачета денежных средств. Недопустимость размещения бюджетных средств на банковских депозитах, передачи в доверительное управление. Права бюджетного учреждения при неполном финансировании и задержке финансирования. Права получателей бюджетных средств при исполнении бюджета. Иммунитет бюджетов

ЗАДАНИЯ К ПРАКТИЧЕСКИМ ЗАНЯТИЯМ РАЗДЕЛА 1

Тема практического занятия: Бюджетная система и бюджетный процесс в РФ

Форма практического задания: практикум по решению задач

Задачи

1. Представьте в табличной форме краткое содержание принципов построения бюджетной системы (описание каждого принципа – не менее 150 знаков).

№ п/п	Название принципа	Краткое содержание

2. Представьте в табличной форме виды и содержание бюджетной классификации.

№ п/п	Название вида бюджетной классификации	Назначение данного вида бюджетной классификации

3. Выделите наиболее важные, сущностные характеристики бюджета. Заполните таблицу.

№	Признак, характеристика	Содержание данного признака, характеристики

п/п	бюджета	
1.	Состав бюджета	
2.	Признаки бюджета	
3.	Цель бюджета	
4.	Экономическая основа	
5.	Функции бюджета	

4. Изучите данные таблицы, сделайте выводы и прокомментируйте полученные результаты.

Основные характеристики федерального бюджета в 2014 – 2015 гг.

Год	Доходы, млн. руб.	Расходы, млрд.руб.	ВВП, млрд. руб.	Инфляция, % (декабрь к декабрю прошлого года)
2014	2742850,4	2659447,0	15300	10
2015	3326041,1	3047929,3	18720	7,5 - 8,5
2015 к 2014 году (%)				

5. Используя отечественные и зарубежные энциклопедические издания, учебники и учебные пособия, а также другие виды публикация (брошюры, монографии), выпущенные за последние 20 лет, проследите эволюцию взглядов отечественных и зарубежных экономистов на сущность и функции категории «бюджет». Сопоставьте различные точки зрения, сделайте выводы об обоснованности тех или иных теоретических позиций.

Тема практического занятия: Доходы и расходы бюджета

Форма практического задания: практикум по решению задач

Задачи

1. На основе данных федерального закона «О бюджете на 2023 год» составьте таблицу, рассчитайте структуру доходов бюджета.
2. На основе данных федеральных законов «О бюджете на 2023 год» составьте таблицу и график, иллюстрирующие динамику изменения отдельных статей расходов федерального бюджета за 5 лет.
3. На основе данных регионального закона «О бюджете на 2023 год» составьте таблицу, рассчитайте структуру расходов бюджета (на примере Московской области).
4. На основе данных региональных законов «О бюджете на 2023 год» составьте таблицу и график, иллюстрирующие динамику изменения отдельных статей доходов и расходов регионального бюджета за 5 лет (на примере г. Москвы)
5. В соответствии с действующим законодательством дать распределение налоговых ставок в разрезе бюджетов в текущем году. Заполнить таблицу.

Виды налогов	**Отнесение по статусу**	**Поступает в федеральный бюджет**	**Поступает в бюджет субъекта Федерации**	**Поступает в местный бюджет**
налог на добавленную стоимость				
акцизы				
налог на доход физических лиц				
единый социальный налог				
налог на прибыль организации				
налог на добычу полезных ископаемых				
налог на наследование или дарение				
водный налог				
сборы за использование объектами				

животного мира и за пользование объектами водных биологических ресурсов				
государственная пошлина				
налог на имущество организации				
налог на игорный бизнес				
транспортный налог				
земельный налог				
налог на имущество физических лиц				

Тема практического занятия: Межбюджетные отношения
Форма практического задания: дискуссии
Вопросы для дискуссии

1. Формы межбюджетных трансфертов и условия их предоставления из федерального бюджета в XX в. и в XXI в.
2. Формы и условия межбюджетных трансфертов из бюджета субъекта Федерации в XX в. и в XXI в.
3. Порядок предоставления бюджетных кредитов в XX в. и в XXI в.

Тема практического занятия: Исполнение бюджета
Форма практического задания: проект
Темы проектов

1. Основы исполнения федерального бюджета РФ
2. Порядок исполнение федерального бюджета
3. Исполнение бюджетов субъектов Федерации и муниципальных образований
4. Перемещение бюджетных ассигнований
5. Блокировка расходов бюджета.
6. Права получателей бюджетных средств при исполнении бюджета.
7. Субвенции регионам из федерального бюджета
8. Целевые бюджетные фонды.
9. Управление государственным долгом, его обслуживание.
10. Источники финансирования государственных социальных гарантий населению в условиях разграничения полномочий органов государственной власти в РФ.

РУБЕЖНЫЙ КОНТРОЛЬ К РАЗДЕЛУ 1
форма рубежного контроля – тестирование

РАЗДЕЛ 3. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ)

3.1. Виды самостоятельной работы обучающихся по дисциплине (модулю)

Раздел, тема	Вид самостоятельной работы
Модуль 1. Курс 5	
Раздел 1. Организация и исполнение бюджета	Выполнение проектных заданий
Общий объем по дисциплине (модулю), часов	92

3.2. Задания для самостоятельной работы

Темы проектов к Разделу 1.

Содержание проекта 1.

1. Ознакомиться с Уставом (Конституцией) выбранного субъекта РФ.

2. Составить схему консолидированного бюджета региона.

3. Изучить законы субъекта РФ о бюджетах и составить аналитические таблицы, характеризующие состав и структуру доходов и расходов бюджета субъекта РФ в текущем финансовом году (по закону о бюджете) и в динамике за два предыдущих года (по отчету об исполнении бюджета), написать заключение по результатам анализа. Оценить дотационность субъекта РФ.

4. Проанализировать состав и структуру доходов и расходов консолидированного бюджета субъекта РФ и написать заключение.

5. Изучить ведомственную структуру расходов бюджета субъекта РФ, коды, присвоенные главным распорядителям средств бюджета субъекта РФ, главных администраторов доходов и главных администраторов источников финансирования дефицита бюджета субъекта РФ и коды, им присвоенные региональным законодательством.

6. Изучить закон субъекта РФ «О бюджетном устройстве и бюджетном процессе» и составить схему бюджетного процесса в субъекте РФ с указанием участников по каждому этапу, их бюджетных полномочий и сроков, установленным для каждого этапа в региональном законе.

7. Изучить порядок исполнения бюджета и кассового обслуживания исполнения бюджета субъекта РФ. Описать порядок

Содержание проекта 2.

На примере - финансовых органов (государственных внебюджетных фондов):

1. Ознакомиться с законом (решением) или проектом закона (решения) представительного органа о соответствующем бюджете на очередной финансовый год и плановый период (среднесрочным финансовым планом муниципального образования).

2. Выполнить расчеты показателей доходов к проекту соответствующего бюджета на очередной финансовый год и плановый период (проекту среднесрочного финансового плана муниципального образования).

3. Выполнить расчеты показателей расходов к проекту соответствующего бюджета в разрезе кодов классификации расходов бюджетов.

4. Ознакомиться с реестром расходных обязательств соответствующего публично-правового образования и с порядком его формирования

5. Ознакомиться со сводным перечнем участников бюджетного процесса соответствующего уровня и с порядком его формирования.

6. Ознакомиться с перечнем действующих долгосрочных целевых программ соответствующего публично-правового образования и ведомственных целевых программ.

7. Ознакомиться с перечнем инвестиционных проектов, планируемых к включению в инвестиционную программу соответствующего публично-правового образования.

8. Ознакомиться с порядком формирования государственных (муниципальных) заданий для государственных (муниципальных) учреждений и определения размеров субсидий.

9. Ознакомиться с методикой расчета распределения межбюджетных трансфертов между бюджетами разных уровней.

10. Ознакомиться с порядком составления сводной бюджетной росписи и кассового плана по соответствующему бюджету.

11. Ознакомиться с отчетом об исполнении соответствующего бюджета.

12. Ознакомиться с нормативными документами, регламентирующими деятельность органов государственного (муниципального) финансового контроля.

Содержание проекта 3.

На примере - органов Федерального казначейства:

1. Ознакомиться со структурой органов Федерального казначейства и местом отдела (управления) в этой структуре.

2. Ознакомиться с правилами внутреннего распорядка и техникой безопасности на рабочем месте.

3. Изучить Положение о Федеральном казначействе, об Управлении Федерального казначейства, их задачи и функции.

4. Изучить организацию работы отдела (управления), должностные обязанности специалистов отдела (управления).

5. Ознакомиться с нормативными правовыми актами, регулирующими взаимодействие органов Федерального казначейства с финансовыми органами, получателями бюджетных средств при кассовом обслуживании исполнения бюджетов субъекта РФ (муниципальных образований).

6. Ознакомиться с порядком открытия, переоформления и закрытия лицевых счетов клиентов в органах Федерального казначейства, с порядком отражения операций на лицевых счетах.

7. Ознакомиться с направленными в управление Федерального казначейства реестрами расходных расписаний.

8. Ознакомиться с порядком принятия бюджетных обязательств и реестром принятых на учет обязательств. 9. Ознакомиться с порядком проверки электронных заявок на кассовый расход и документов, подтверждающих возникновение денежных обязательств.

10. Ознакомиться с порядком санкционирования оплаты денежных обязательств.

11. Ознакомиться с платежными документами, подтверждающими списание денежных средств с единого счета бюджета в пользу физических или юридических лиц, бюджетов бюджетной системы РФ.

12. Ознакомиться с выписками из лицевых счетов и отчетами о состоянии лицевого счета учреждения.

Содержание проекта 4.

На примере - государственных (муниципальных) учреждений:

1.Ознакомиться с видами деятельности учреждения и государственными (муниципальными) услугами (работами), которые это учреждение оказывает (выполняет).

2. Ознакомиться с правилами внутреннего распорядка учреждения и техникой безопасности на рабочем месте.

3. Ознакомиться с учредительными документами и лицензиями на все виды деятельности.

4. Ознакомиться с законом (решением) или проектом закона (решения) представительного органа соответствующего уровня о бюджете на очередной финансовый год и плановый период (среднесрочным финансовым планом муниципального образования). Проанализировать состав и структуру расходов бюджета соответствующего уровня по соответствующему разделу классификации расходов бюджетов.

5. Изучить нормативные документы соответствующих органов государственной власти (местного самоуправления), выполняющих функции и полномочия учредителя, определяющие порядок оказания услуг (выполнения работ), а также принципы и размеры финансового обеспечения учреждения.

7. Изучить порядок осуществления государственных (муниципальных) закупок данным учреждением.

8. Ознакомиться с порядком принятия учреждением бюджетных обязательств и постановки их на учет в органах Федерального казначейства (финансовом органе).

9. Ознакомиться с порядком подготовки заявок на кассовый расход и заявок на получение наличных денег.

10. Ознакомиться с выписками из лицевых счетов и отчетами о состоянии лицевого счета учреждения

Задание для самостоятельной работы:

проработка лекций включает чтение конспектов лекций, основной и дополнительной учебной и научной литературы;

подготовка к практическим занятиям включает чтение основной и дополнительной учебной и научной литературы, решение тестовых заданий, написание рефератов.

Тематика рефератов:

1. Государственные и муниципальные гарантии и поручительства. Порядок их предоставления.
2. Государственные, муниципальные и региональные займы. Методы формирования, направления использования.
3. Ответственность за нарушение бюджетного законодательства.
4. Сводное финансовое планирование.
5. Бюджетное прогнозирование.
6. Целевые бюджетные фонды.
7. Развитие бюджетной системы в России.
8. Программная форма расходов бюджета.
9. Система бюджетных компенсаций.
10. Состав доходов и расходов бюджетов государственных внебюджетных фондов
11. Определение размеров дотаций на выравнивание бюджетной обеспеченности муниципальным образованиям.
12. Расчет плановых расходов учреждений здравоохранения для составления бюджетной сметы или плана финансово-хозяйственной деятельности учреждения.
13. Расчет плановых расходов учреждений образования для составления бюджетной сметы или плана финансово-хозяйственной деятельности учреждения.
14. Планирование и финансирование расходов на социальное обеспечение и на проведение мероприятий по социальной защите отдельных категорий граждан.
15. Порядок финансирования закупок и поставок продукции для федеральных государственных нужд.

3.3. Методические указания к самостоятельной работе по дисциплине (модулю)

Освоение слушателями программы предполагает изучение материалов дисциплин (модулей) в ходе самостоятельной работы.

Для успешного освоения дисциплины (модуля) и достижения поставленных целей необходимо внимательно ознакомиться с рабочей программой дисциплины (модуля), доступной в электронной информационно-образовательной среде РГСУ.

Следует обратить внимание на списки основной и дополнительной литературы, на предлагаемые преподавателем ресурсы информационно-телекоммуникационной сети Интернет. Эта информация необходима для самостоятельной работы обучающегося.

Для более углубленного изучения темы рекомендуется выполнять задания для самостоятельной работы параллельно с изучением данной темы. При выполнении заданий по возможности используйте наглядное представление материала.

Самостоятельная работа включает разнообразный комплекс видов и форм работы обучающихся.

Написание реферата (доклада).

Требования к структуре реферата (доклада):

Работа должна содержать систематизацию и краткое изложение материала из не менее 5-и литературных источников (монографий, научных статей и докладов) по выбранной теме.

Основные требования к оформлению:

Структура доклада (реферата): 1) титульный лист; 2) содержание (в нем последовательно указываются названия пунктов доклада (реферата), указываются страницы, с которых

начинается каждый пункт); 3) введение (формулируется суть исследуемой проблемы, обосновывается выбор темы, определяются ее значимость и актуальность, указываются цель и задачи доклада (реферата), дается характеристика используемой литературы); 4) основная часть (каждый раздел ее доказательно раскрывает исследуемый вопрос); 5) выводы и заключение (подводятся итоги или делается обобщенный вывод по теме доклада (реферата)); 6) литература.

Доклад (реферат) оформляется на одной стороне листа белой бумаги формата А4 (210х297 мм). Интервал межстрочный – полуторный. Цвет шрифта – черный. Гарнитура шрифта основного текста - «Times New Roman» или аналогичная. Кегль (размер) от 12 до 14 пунктов. Размеры полей страницы (не менее): правое 10 мм, верхнее – 15 мм, нижнее – 20 мм, левое - 25 мм. Формат абзаца: полное выравнивание («по ширине»). Отступ красной строки одинаковый по всему тексту – 15 мм. Страницы должны быть пронумерованы с учётом титульного листа (на титульном листе номер страницы не ставится). В работах используются цитаты, статистические материалы. Эти данные оформляются в виде сносок (ссылок и примечаний). Внутритекстовые, подстрочные и затекстовые библиографические ссылки должны оформляться в соответствии с ГОСТ Р 7.0.5-2008 «Библиографическая ссылка». Общие требования и правила составления».

Реферат (доклад) сдается в бумажном и электронном виде (10 - 20 печатных страниц).

При проверке реферата (доклада) на антиплагиат - www.antiplagiat.ru - (более 50% заимствований) работа не принимается.

Выполнение тестовых заданий.

Тестовые задания содержат вопросы и 3-4 варианта ответа по базовым положениям изучаемой темы, составлены с расчетом на знания, полученные слушателями в процессе изучения темы.

Тестовые задания выполняются в письменной или электронной форме и сдаются преподавателю, ведущему дисциплину (модуль).

Кейс-задание.

Это учебная конкретная ситуация, специально разрабатываемая на основе фактического материала с целью последующего разбора на групповых учебных занятиях. В ходе разбора ситуаций обучающиеся учатся действовать в команде, проводить анализ и принимать управленческие решения.

Критериями оценки выполнения кейс-задания являются:

- навыки групповой работы (оценка альтернатив с учетом слушания и понимания других людей) – до 20% от общей оценки;
- умение провести анализ и синтез информации и аргументов – до 30% от общей оценки;
- способность принимать управленческие решения – до 30% от общей оценки;
- объем и качество оформления – до 20% от общей оценки.

Написание эссе.

Эссе – вид самостоятельной исследовательской работы обучающихся, с целью углубления и закрепления теоретических знаний и освоения практических навыков. Цель эссе состоит в развитии самостоятельного творческого мышления и письменного изложения собственных мыслей. При написании эссе слушатель должен представить развернутый письменный ответ на теоретический или практический актуальный вопрос, объявленный преподавателем в аудитории непосредственно перед ее написанием. В процессе написания эссе разрешается пользоваться нормативно-правовыми актами, конспектом лекций (в печатном

виде). Использование интернет-ресурсов не допускается. Темы эссе преподаватель предлагает из числа тех, которые слушатели уже рассматривали на лекциях или практических занятиях, исходя из содержания заданий в составе оценочных средств. По решению преподавателя, в качестве темы эссе может быть выбрана одна или несколько тем, которые могут быть распределены между слушателями по желанию.

Эссе проводится письменно, по объему не более 3-х печатных листов.

Требования к оформлению эссе:

Эссе выполняется на компьютере (гарнитура Times New Roman, шрифт 14) через 1,5 интервала с полями: верхнее, нижнее – 2; правое – 3; левое – 1,5. Отступ первой строки абзаца – 1,25. Сноски – постраничные. Таблицы и рисунки встраиваются в текст работы. При этом обязательный заголовок таблицы надо размещать над табличным полем, а рисунки сопровождать подрисуночными подписями. При включении в эссе нескольких таблиц и/или рисунков их нумерация обязательна. Обязательна и нумерация страниц. Их целесообразно проставлять внизу страницы – по середине или в правом углу. Номер страницы не ставится на титульном листе, но в общее число страниц он включается. Объем эссе, без учета приложений, не должен превышать 5 страниц. Значительное превышение установленного объема является недостатком работы и указывает на то, что слушатель не сумел отобрать и переработать необходимый материал.

Работа должна содержать собственные умозаключения по сути поставленной проблемы, включать самостоятельно проведенный анализ по сути этой проблемы, выводы, обобщающие авторскую позицию по поставленной проблеме.

РАЗДЕЛ 4. ОЦЕНОЧНЫЕ МАТЕРИАЛЫ ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ)

4.1. Форма промежуточной аттестации обучающегося по дисциплине (модулю)

Контрольным мероприятием промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине (модулю) является **зачет,** который проводится в **устной** форме.

4.2. Организационные основы применения балльно-рейтинговой системы оценки успеваемости обучающихся по дисциплине (модулю)

Оценка качества освоения обучающимися дисциплины (модуля) реализуется в формате балльно-рейтинговой системы оценки успеваемости обучающихся (БРСО).

БРСО в ходе текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации осуществляется по 100-балльной шкале.

Академический рейтинг обучающегося по дисциплине (модулю) складывается из результатов:

– текущего контроля успеваемости (максимальный текущий рейтинг обучающегося 80 рейтинговых баллов;

– промежуточной аттестации (максимальный рубежный рейтинг обучающегося 20 рейтинговых баллов.

Условия оценки освоения обучающимся дисциплины (модуля) в формате БРСО доводятся преподавателем до сведения обучающихся на первом учебном занятии, а также размещены в свободном доступе в электронной информационно-образовательной среде Университета.

4.3. Проведение текущего контроля успеваемости обучающихся по дисциплине (модулю) в соответствии с балльно-рейтинговой системой оценки успеваемости обучающегося

В течение учебного семестра до промежуточной аттестации на основании утвержденной рабочей программы дисциплины (модуля) формируется текущий рейтинг обучающегося. Текущий рейтинг обучающегося складывается как сумма рейтинговых баллов, полученных им в течение учебного семестра по всем видам учебных занятий по дисциплине (модулю).

В процессе текущего контроля оцениваются следующие действия обучающегося, направленные на освоение компетенций в рамках изучения дисциплины (модуля):

– академическая активность (посещаемость учебных занятий, самостоятельное изучение содержания дисциплины (модуля) в электронной информационно-образовательной среде, соблюдение сроков сдачи практических заданий и текущих контрольных мероприятий и др.);

– выполнение и сдача текущих и итогового практических заданий (эссе, рефераты, кейс-задания, защита проектов и др.);

– прохождение рубежей текущего контроля, включая соблюдение графика их прохождения в электронной информационно-образовательной среде.

Для планирования расчета текущего рейтинга обучающегося используются следующие пропорции:

Вид учебного действия	Максимальная рейтинговая оценка, баллов
академическая активность	*10*
практические задания	*40*
из них: текущие практические задания	*20*
итоговое практическое задание	*20*
рубежи текущего контроля	*30*
ИТОГО:	***80***

В течение учебного семестра по дисциплине (модулю) обучающимся должен быть накоплен текущий рейтинг не менее 52 рейтинговых баллов (65% от максимального значения текущего рейтинга.

Необходимыми условиями допуска обучающегося к промежуточной аттестации по дисциплине являются положительное прохождение обучающимся не менее 65% рубежей текущего контроля с накоплением не менее 65% максимального рейтингового балла за каждый рубеж текущего контроля и положительное выполнение итогового практического задания с накоплением не менее 65% максимального рейтингового балла, установленного за итоговое практическое задание.

Невыполнение вышеуказанных условий является текущей академической задолженностью, которая должна быть ликвидирована обучающимся до контрольного мероприятия промежуточной аттестации.

Сведения о наличии у обучающихся текущей академической задолженности, сроках и порядке добора рейтинговых баллов для её ликвидации доводятся до обучающихся педагогическим работником.

В случае неликвидации текущей академической задолженности, педагогический работник обязан во время контрольного мероприятия промежуточной аттестации поставить обучающемуся 0 рейтинговых баллов. В этом случае ликвидация текущей академической задолженности возможна в периоды проведения повторной промежуточной аттестации.

4.4. Проведение промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине (модулю) в соответствии с балльно-рейтинговой системой оценки успеваемости обучающегося

Промежуточная аттестация по дисциплине (модулю) проводится в соответствии с Положением о промежуточной аттестации обучающихся по основным профессиональным

образовательным программам в Российском государственном социальном университете и Положением о балльно-рейтинговой системе оценки успеваемости обучающихся по основным профессиональным образовательным программам в Российском государственном социальном университете в действующей редакции.

На промежуточную аттестацию отводится 20 рейтинговых баллов.

Ответы обучающегося на контрольном мероприятии промежуточной аттестации оцениваются педагогическим работником по 20-балльной шкале, а итоговая оценка по дисциплине (модулю) выставляется по системе зачтено / не зачтено для зачета.

В процессе определения рубежного рейтинга обучающегося используется следующая шкала:

Рубежный рейтинг	**Критерии оценки освоения обучающимся дисциплины (модуля) в ходе контрольных мероприятий промежуточной аттестации**
19-20 рейтинговых баллов	обучающийся глубоко и прочно усвоил программный материал, исчерпывающе, последовательно, грамотно и логически стройно его излагает, тесно увязывает с задачами и будущей деятельностью, не затрудняется с ответом при видоизменении задания, свободно справляется с задачами и практическими заданиями, правильно обосновывает принятые решения, умеет самостоятельно обобщать и излагать материал, не допуская ошибок
16-18 рейтинговых баллов	обучающийся твердо знает программный материал, грамотно и по существу излагает его, не допуская существенных неточностей в ответе на вопрос, может правильно применять теоретические положения и владеет необходимыми умениями и навыками при выполнении практических заданий
13-15 рейтинговых баллов	обучающийся освоил основной материал, но не знает отдельных деталей, допускает неточности, недостаточно правильные формулировки, нарушает последовательность в изложении программного материала и испытывает затруднения в выполнении практических заданий
1-12 рейтинговых баллов	обучающийся не знает значительной части программного материала, допускает существенные ошибки, с большими затруднениями выполняет практические задания
0 рейтинговых баллов	не аттестован

4.5. Оценочные материалы для проведения текущего и рубежного контроля обучающихся по дисциплине (модулю)

Перечень вопросов текущего и рубежного контроля

Перечень вопросов рубежного контроля и текущей аттестации

Раздел -1 «Организация и исполнение бюджета»

Тема 1.1. Бюджетная система и бюджетный процесс в РФ

Тема 1.2. Доходы и расходы бюджета

Форма рубежного контроля - тестирование

Вопросы/задания рубежного контроля:

1. Как называется совокупность юридических норм, регулирующих бюджетное устройство и бюджетный процесс в стране?

А) Бюджетное устройство.

Б) Бюджетная система.

В) Бюджетное право.

Г) Налоговое право.

Д) Гражданское право

2. Выберите документы, которые регулируют бюджетные правоотношения в Российской Федерации.

А) Гражданский кодекс РФ.

Б) Бюджетный кодекс РФ.

В) Таможенный кодекс РФ.

Г) Трудовой кодекс РФ.

3. Какой нормативно-правовой акт предопределяет содержание бюджетного процесса на всех уровнях управления финансами государства?

А) Закон о Государственной Думе.

Б) Бюджетный кодекс РФ

В) Нет правильного ответа

4. Правовой формой утверждения федерального бюджета на соответствующий финансовый год является:

А) Указ Президента РФ.

Б) Постановление Правительства РФ.

В) Решение или постановление Федерального Собрания РФ.

Г) Федеральный закон.

5. Бюджетный кодекс РФ устанавливает:

А) Условия привлечения участников бюджетного процесса к уголовной ответственности за нарушение бюджетного законодательства.

Б) Правовые основы административной ответственности за нарушение бюджетного законодательства.

В) Правовой статус участников бюджетного процесса.

Г) Основные цели финансового регулирования.

6. Разделение полномочий между центральными органами власти, властями субъектов Федерации и органами местного самоуправления в бюджетной сфере — это:

А) Бюджетный процесс.

Б) Бюджетный федерализм.

В) Бюджетная система

7. Закон о бюджете вступает в силу:

А) Со дня подписания.

Б) Со дня принятия.

В) С момента официального опубликования.

Г) С начала календарного года

8. Верно ли утверждение, что налог на прибыль организации (предприятия) является доходной частью регионального бюджета?

А) Да

Б) Нет

В) Только как источник погашения дефицита бюджет

9. Какую нормативно-правовую форму имеет отчет об исполнении федерального бюджета РФ?

А) Федеральный закон

Б) Указ Президента РФ

В) Постановление Правительства РФ.

10. Расходы на содержание глав регионов РФ являются расходами:

А) федерального бюджета

Б) регионального бюджета

В) местного бюджета

11. Является ли земельный налог доходом консолидированного федерального бюджета?

А) Да

Б) Нет

В) Зависит от Закона о бюджете

12. Участие Центрального Банка РФ в бюджетном процессе заключается в том, что он:

А) Осуществляет кассовое обслуживание исполнения федерального бюджета

Б) Является налогоплательщиком, обеспечивающим поступление в федеральный бюджет значительной части налоговых доходов

В) Обслуживает счета Федерального казначейства

13. Влияют ли на объем доходов бюджетной системы те доходы, которые получают бюджетные учреждения в результате осуществления предпринимательской и иной деятельности, приносящей доход?

А) Нет, так как эти доходы направляются на обеспечение расходов этого бюджетополучателя в соответствии с его сметой доходов и расходов

Б) Эти доходы отражаются в доходах соответствующего бюджета в составе неналоговых доходов

В) Нет, поскольку такой вид доходов не предусмотрен Бюджетным кодексом.

14. Что относится к регулирующим налоговым доходам местного бюджета?

А) Налоговые доходы, поступающие в него по нормативам долговременного характера

Б) Отчисления от федеральных и региональных налогов и сборов, нормативы по которым не имеют ограниченного срока действия

В) Все налоговые доходы, зачисляемые в местные бюджеты в соответствии с нормативными правовыми актами представительных органов власти разных уровней, являются их собственными доходами.

15. Какова компетенция органов законодательной власти субъектов Федерации в отношении федеральных налогов, взимаемых на территории региона:

А) Региональные власти имеют право пересмотреть основные элементы налогообложения, за исключением ставок налогов, предусмотренных федеральным законодательством

Б) Законодательный орган субъекта Федерации может понизить ставку Федерального налога, по которой он зачисляется в региональный бюджет

В) Представительные органы субъекта Федерации могут устанавливать единые нормативы отчислений от отдельных федеральных налогов и сборов для зачисления в бюджеты поселений, и отдельно – единые нормативы для зачисления в бюджеты муниципальных районов, расположенных на территории региона.

Раздел -1 «Организация и исполнение бюджета»

Тема 1.3. Межбюджетные отношения

Тема 1.4. Исполнение бюджета

Форма рубежного контроля – решение практических заданий

Вопросы/задания рубежного контроля

1. Определите объем среднедушевых валовых налоговых ресурсов в субъекте Российской Федерации при следующих условиях: валовой региональный продукт в промышленности - 28909 млн. р., в сельском хозяйстве - 4618 млн. р., в строительстве - 4772 млн. р., в отраслях рыночных услуг - 9575 млн. р.; среднегодовая численность населения в субъекте Российской Федерации - 2218,6 тыс. чел.; доля налоговых изъятий в сельском хозяйстве - 5,6%, в строительстве - 16,3%, в промышленности -26,4%, в отраслях рыночных услуг -17,9%.

2. Определите предельный объем расходов бюджета муниципального образования в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации при следующих условиях: прогнозируемый объем доходов бюджета муниципального образования – 0,3 млрд. р., из них финансовая помощь из бюджета субъекта Российской Федерации – 30 млн. р.

3. Составьте схему составления, рассмотрения и утверждения регионального бюджета на примере любого субъекта Российской Федерации.

4. Нарисуйте схему, отражающую движение информации о ходе исполнения бюджетов разных уровней по доходам и расходам между финансовыми, налоговыми органами и органами федерального казначейства. Определите, когда и почему происходит дублирование информации.

5. Составьте схему порядка представления и утверждения сводной бюджетной росписи, воспользовавшись статьей 217 Бюджетного кодекса РФ.

Код контролируемой компетенции:

1. ПК-1
2. ПК-1
3. УК-2.1

4.6. Оценочные материалы для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине (модулю)

Вопросы/задания для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине (модулю)

Код контролируемой компетенции

УК-2.1. Способен определять круг задач в рамках поставленной цели, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений

УК-2.2. Способен выбирать оптимальные способы решения задач, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений

Вопросы /задания

1. Процесс исполнения бюджета в Российской Федерации.
2. Принципы исполнения бюджета в Российской Федерации
3. Структура и организация органов Федерального казначейства Российской Федерации
4. Организация исполнения бюджета в Российской Федерации
5. Основные задачи и функции Федерального казначейства РФ
6. Формы межбюджетных трансфертов, предоставляемые из федерального бюджета.
7. Условия предоставления межбюджетных трансфертов из федеральных бюджетов.
8. Завершение финансового года по доходам и расходам

Код контролируемой компетенции

ПК-1 Способен выполнять профессиональные обязанности по осуществлению текущей деятельности финансовых служб организаций и финансово-кредитных институтов, разрабатывать современные финансовые и кредитные продукты и услуги, реализовывать их и организовывать эффективную деятельность участников финансово-кредитной сферы

Вопросы /задания

9. Роль Банка России в процессе исполнения бюджетов всех уровней
10. Обработка реестров (указаний) на перечисление бюджетных средств предприятиям, учреждениям и организациям субъекта РФ
11. Осуществление оперативной связи с распорядителями средств Федерального бюджета. Прием и обработка сводных реестров
12. Формирование указаний (реестров) на перечисление средств федерального бюджета получателям
13. Порядок финансирования целевых программ и межгосударственных целевых программ
14. Этапы внедрения системы единого казначейского счета
15. Организация прохождения средств федерального бюджета до получателя
16. Организация работы по доведению бюджетных ассигнований и лимитов бюджетных обязательств до распорядителей (получателей) средств
17. Учет доходов федерального бюджета
18. Недопустимость размещения бюджетных средств на банковских депозитах, передачи в доверительное управление.

Код контролируемой компетенции

ПК-3 Способен рассчитывать, анализировать и интерпретировать информацию, необходимую для выявления тенденций в функционировании и развитии финансово-кредитной сферы и осуществлению консультирования ее участников

Вопросы /задания

19. Исполнение федерального бюджета по доходам
20. Исполнение федерального бюджета по расходам

21. Формирование платежных поручений на перечисление средств федерального бюджета
22. Организация передачи платежных документов в расчетно-кассовый центр. Поручение и проверка выписок банка
23. Организация проведения учетных операций по выпискам банка
24. Порядок финансирования закупок и поставок продукции для федеральных государственных нужд
25. Порядок открытия лицевых счетов распорядителей (получателей) средств федерального бюджета
26. Порядок совершения операций по лицевым счетам
27. Открытие финансирования расходов распорядителей (получателей) бюджетных, средств
28. Учет и разассигнование платежных документов на поступление средств
29. Учет средств по безналичным расчетам и контроль за их расходованием
30. Учет наличных денежных средств и контроль за их расходованием Учет документов, не оплаченных в срок

РАЗДЕЛ 5. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

5.1. Перечень основной и дополнительной учебной литературы для освоения дисциплины (модуля)

5.1.1. Основная литература

1. Афанасьев, М. П. Бюджет и бюджетная система : учебник для вузов / М. П. Афанасьев, А. А. Беленчук, Н. Н. Шаш ; под редакцией М. П. Афанасьева. — 7-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2025. — 770 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-20923-5. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://www.urait.ru/bcode/559005 (дата обращения: 10.02.2025).

2. Хруцкий, В. Е. Внутрифирменное бюджетирование. Теория и практика : учебник для вузов / В. Е. Хруцкий, Р. В. Хруцкий. — 4-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2025. — 572 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-12821-5. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://www.urait.ru/bcode/562321 (дата обращения: 10.02.2025).

3. Хруцкий, В. Е. Внутрифирменное бюджетирование. Семь практических шагов : учебник для вузов / В. Е. Хруцкий, Р. В. Хруцкий. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2025. — 205 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-07602-8. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://www.urait.ru/bcode/562322 (дата обращения: 10.02.2025).

5.1.2. Дополнительная литература

1. Каверина, О. Д. Управленческий учет : учебник и практикум для вузов / О. Д. Каверина. — 4-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2025. — 428 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-15968-4. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://www.urait.ru/bcode/559911 (дата обращения: 10.02.2025).

2. Низовкина, Н. Г. Управление затратами предприятия (организации) : учебник для вузов / Н. Г. Низовкина. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2025. — 178 с. —

(Высшее образование). — ISBN 978-5-534-11415-7. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://www.urait.ru/bcode/562807 (дата обращения: 10.02.2025).

5.2. Перечень ресурсов информационно-коммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины (модуля)

№ №	Название электронного ресурса	Описание электронного ресурса	Используемый для работы адрес
1.	ЭБС «Университетская библиотека онлайн»	Электронная библиотека, обеспечивающая доступ высших и средних учебных заведений, публичных библиотек и корпоративных пользователей к наиболее востребованным материалам по всем отраслям знаний от ведущих российских издательств	http://biblioclub.ru/
2.	Образовательная платформа Юрайт	Электронно-библиотечная система для ВУЗов, ССУЗов, обеспечивающая доступ к учебникам, учебной и методической литературе по различным дисциплинам.	https://urait.ru/
3.	ЭБС издательства "ЛАНЬ"	Ресурс, включающий в себя издания издательства "Лань" и других ведущих издательств учебной литературы и электронные версии периодических изданий по естественным, техническим и гуманитарным наукам.	https://e.lanbook.com/

5.3 Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины (модуля)

Освоение обучающимся дисциплины (модуля) предполагает изучение материалов дисциплины (модуля) на аудиторных занятиях и в ходе самостоятельной работы. Аудиторные занятия проходят в форме лекционных занятий, практических занятий.

При подготовке к аудиторным занятиям необходимо помнить особенности каждой формы его проведения.

Подготовка к лекционным занятиям заключается в следующем.

С целью обеспечения успешного обучения обучающийся должен готовиться к лекционному занятию, поскольку оно является важнейшей формой организации учебного процесса, поскольку:

- знакомит с новым учебным материалом;
- разъясняет учебные элементы, трудные для понимания;
- систематизирует учебный материал;
- ориентирует в учебном процессе.

С этой целью:

- внимательно прочитайте конспект предыдущего лекционного занятия;
- ознакомьтесь с материалом учебников и учебных пособий по теме предыдущего лекционного занятия;
- внесите дополнения к полученным ранее знаниям по теме предыдущего лекционного занятия на полях лекционной тетради;

- запишите вопросы, которые вы зададите лектору на предстоящем лекционном занятии по материалу предыдущего лекционного занятия;
- постарайтесь уяснить место изучаемой темы в своей подготовке;
- узнайте тему предстоящей лекции (по тематическому плану, по информации лектора) и запишите информацию, которой вы владеете по данному вопросу.

Подготовка к практическому занятию

При подготовке и работе во время проведения практических занятий следует обратить внимание на следующие моменты: на процесс предварительной подготовки, на работу во время занятия, обработку полученных результатов, исправление полученных замечаний.

Предварительная подготовка к практическому занятию заключается в изучении теоретического материала в отведенное для самостоятельной работы время, ознакомление с инструктивными материалами с целью осознания задач практического занятия, техники безопасности при проведении занятия.

Работа во время проведения практического занятия включает:

- консультирование студентов преподавателями и вспомогательным персоналом с целью предоставления исчерпывающей информации, необходимой для самостоятельного выполнения предложенных преподавателем задач, ознакомление с правилами техники безопасности при выполнении задания;
- самостоятельное выполнение заданий согласно обозначенной учебной программой тематики.

Обработка, обобщение полученных результатов практического занятия проводится обучающимися самостоятельно или под руководством преподавателя (в зависимости от степени сложности поставленных задач). В результате оформляется индивидуальный отчет. Подготовленный к сдаче на контроль и оценку отчет сдается преподавателю. Форма отчетности может быть письменная, устная или две одновременно. Главным результатом в данном случае служит получение положительной оценки по каждому практическому занятию. Это является необходимым условием при проведении рубежного контроля и допуска к зачету. При получении неудовлетворительных результатов обучающийся имеет право в дополнительное время пересдать преподавателю работу до проведения промежуточной аттестации.

5.4 Информационно-технологическое обеспечение образовательного процесса по дисциплины (модуля)

5.4.1. Средства информационных технологий

1. Персональные компьютеры;
2. Средства доступа в Интернет;
3. Проектор.

5.4.2. Лицензионное и свободно распространяемое программное обеспечение, в том числе отечественного производства:

1. Операционная система: Astra Linux SE
2. Пакет офисных программ: LibreOffice
3. Справочная система Консультант+
4. Okular или Acrobat Reader DC
5. Ark или 7-zip

6. User Gate
7. TrueConf (client)

5.4.3. Информационные справочные системы и профессиональные базы данных

№ №	Название электронного ресурса	Описание электронного ресурса	Используемый для работы адрес
1.	Справочная правовая система "КонсультантПлюс"	База правовой информации, аналитические материалы, удобный и быстрый поиск, новости и обзоры последних изменений, современные программные технологии	https://www.consultant.ru/
2.	Научная электронная библиотека eLIBRARY.ru	Крупнейший российский информационно-аналитический портал в области науки, технологии, медицины и образования, содержащий рефераты и полные тексты более 34 млн научных публикаций и патентов	http://elibrary.ru/
3.	УБД "ИВИС"	Полнотекстовая база данных периодических изданий	https://eivis.ru/

5.5. Материально-техническое обеспечение образовательного процесса по дисциплине (модулю)

Для изучения дисциплины (модуля) используются:

Учебная аудитория для лекционных занятий оснащена специализированной мебелью (стол для преподавателя, парты, стулья, доска для написания мелом), техническими средствами обучения (проектор, экран, звуковое оборудование, компьютер, имеющий доступ в Интернет), а также, при необходимости, демонстрационными печатными пособиями.

Учебная аудитория для практических занятий: оснащена специализированной мебелью (стол для преподавателя, парты, стулья, доска для написания мелом); техническими средствами обучения (проектор, экран, звуковое оборудование, компьютер, имеющий доступ в Интернет), а также, при необходимости, демонстрационными печатными пособиями.

Помещения для самостоятельной работы обучающихся: оснащены специализированной мебелью (парты, стулья) техническими средствами обучения (персональные компьютеры с доступом в сеть Интернет и обеспечением доступа в электронно-информационную среду университета, программным обеспечением).

5.6. Образовательные технологии

При реализации дисциплины (модуля) применяются различные образовательные технологии, в том числе технологии электронного обучения.

Освоение дисциплины (модуля) предусматривает использование в учебном процессе активных и интерактивных форм проведения учебных занятий в форме компьютерных тестирований, разбора конкретных ситуаций, в сочетании с внеаудиторной работой с целью формирования и развития **профессиональных** навыков обучающихся.

При освоении дисциплины (модуля) предусмотрено применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий.

Учебные часы дисциплины (модуля) предусматривают классическую контактную работу преподавателя с обучающимся в аудитории и контактную работу посредством электронной информационно-образовательной среды в синхронном и асинхронном режиме (вне аудитории) посредством применения возможностей компьютерных технологий (электронная почта, электронный учебник, тестирование, вебинар, видеофильм, презентация, форум и др.).

В рамках дисциплины (модуля) предусмотрены встречи с руководителями и работниками организаций, деятельность которых связана с направленностью реализуемой основной профессиональной образовательной программы.

ЛИСТ РЕГИСТРАЦИИ ИЗМЕНЕНИЙ

№ п/п	Содержание изменения	Реквизиты документа об утверждении изменения	Дата введения изменения
1.	Рабочая программа дисциплины (модуля) актуализирована	Протокол заседания кафедры № ____ от «____» _____ 20____ года	__.__.____
2.		Протокол заседания кафедры № ____ от «____» _____ 20____ года	__.__.____
3.		Протокол заседания кафедры № ____ от «____» _____ 20____ года	__.__.____
4.		Протокол заседания кафедры № ____ от «____» _____ 20____ года	__.__.____

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«РОССИЙСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ СОЦИАЛЬНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»

УТВЕРЖДАЮ
Декан факультета
экономики и управления
_____/ Солодуха П.В.

«27» февраля 2025 года

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)
УЧЕТ И АНАЛИЗ БАНКРОТСТВ

Направление подготовки
«38.03.01. Экономика»

Направленность

«*Учет и финансовый контроль*»

ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ПРОГРАММА ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ –
ПРОГРАММА БАКАЛАВРИАТА

Форма обучения
заочная

Москва, 2025 г.

Рабочая программа дисциплины (модуля) обсуждена и утверждена на заседании ученого совета факультета экономики и управления
Протокол № 8 от «27» февраля 2025 года

Декан П.В.Солодуха
Д-р экон. наук, профессор

СОДЕРЖАНИЕ

РАЗДЕЛ 1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ) 4

1.2. Планируемые результаты обучения по дисциплине (модулю) в рамках планируемых результатов освоения основной профессиональной образовательной программы высшего образования – программы бакалавриата, соотнесенные с установленными индикаторами достижения компетенций 4

РАЗДЕЛ 2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ) 5

2.1. Объем дисциплины (модуля), включая контактную работу обучающегося с педагогическими работниками и самостоятельную работу обучающегося 5

2.2. Учебно-тематический план дисциплины (модуля) 5

2.3. Содержание дисциплины (модуля) 6

РАЗДЕЛ 3. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ) 12

3.1. Виды самостоятельной работы обучающихся по дисциплине (модулю) 12

3.2. Задания для самостоятельной работы 12

3.3. Методические указания к самостоятельной работе по дисциплине (модулю) 13

РАЗДЕЛ 4. ОЦЕНОЧНЫЕ МАТЕРИАЛЫ ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ) 15

4.1. Форма промежуточной аттестации обучающегося по дисциплине (модулю) 15

4.2. Организационные основы применения балльно-рейтинговой системы оценки успеваемости обучающихся по дисциплине (модулю) 15

4.3. Проведение текущего контроля успеваемости обучающихся по дисциплине (модулю) в соответствии с балльно-рейтинговой системой оценки успеваемости обучающегося 15

4.4. Проведение промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине (модулю) в соответствии с балльно-рейтинговой системой оценки успеваемости обучающегося 16

4.5. Оценочные материалы для проведения текущего и рубежного контроля обучающихся по дисциплине (модулю) 18

4.6. Оценочные материалы для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине (модулю) 26

РАЗДЕЛ 5. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ) 27

5.1. Перечень основной и дополнительной учебной литературы для освоения дисциплины (модуля) 27

5.2. Перечень ресурсов информационно-коммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины (модуля) 28

5.3 Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины (модуля) 28

5.4 Информационно-технологическое обеспечение образовательного процесса по дисциплины (модуля) 29

5.4.1. Средства информационных технологий 29

5.4.2. Лицензионное и свободно распространяемое программное обеспечение, в том числе отечественного производства: 29

5.4.3. Информационные справочные системы и профессиональные базы данных 30

5.5. Материально-техническое обеспечение образовательного процесса по дисциплине (модулю) 30

5.6. Образовательные технологии 30

ЛИСТ РЕГИСТРАЦИИ ИЗМЕНЕНИЙ 32

РАЗДЕЛ 1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

1.1. Цель и задачи дисциплины (модуля)

Цель дисциплины «Учет и анализ банкротств» - формирование знаний в области правового регулирования, учета, отчетности и анализа в условиях антикризисного управления, получение представления о роли и методах финансового анализа неплатежеспособных организаций на всех этапах процедур определения несостоятельности (банкротства) и особенно в выявлении причин, последствий банкротства и принятии адекватных решений с последующим применением в профессиональной сфере.

Задачи дисциплины (модуля):

1. изучение основ государственного регулирования кризисных экономических явлений на разных уровня хозяйствования;
2. изучение процедур и механизмов антикризисного управления субъектами хозяйствования;
3. формирования знаний и умений оценки кризисных и предкризисных состояний предприятий (организаций);
4. научиться применять методики диагностирования банкротства субъектов хозяйствования, в том числе с учетом отраслевых особенностей.

1.2. Планируемые результаты обучения по дисциплине (модулю) в рамках планируемых результатов освоения основной профессиональной образовательной программы высшего образования – программы *бакалавриата,* соотнесенные с установленными индикаторами достижения компетенций

Процесс освоения дисциплины (модуля) направлен на формирование у обучающихся следующих компетенций: ПК-1 в соответствии с учебным планом.

В результате освоения дисциплины (модуля) обучающийся должен демонстрировать следующие результаты:

Код компетенции. Формулировка компетенции	**Код и наименование индикатора достижения компетенции**	**Результаты обучения**
ПК-1 Способен консультировать клиентов по использованию финансовых продуктов и услуг	ПК-1.1. Осуществляет мониторинг конъюнктуры рынка банковских услуг, рынка ценных бумаг, иностранной валюты, товарно-сырьевых рынков ПК-1.2. Проводит подбор в интересах клиента поставщиков финансовых услуг и консультирование клиента по ограниченному кругу финансовых продуктов	*Знать:* экономическую сущность и содержание кризисные явления, процедур банкротства; механизмы государственного регулирования банкротства предприятий и организаций, в том числе с учетом отраслевой специфики; методики оценки финансового состояния предприятий (организаций) и правила их применения *Уметь:* применять методики оценки финансового состояния предприятий (организаций); пользоваться базовые нормативно-правовыми актами в сфере учета и анализа банкротства; формировать планы финансового оздоровления предприятий (организаций) с учетом отраслевой специфики *Владеть:* навыками обоснования мероприятий ввода предприятия (организации) из кризисной ситуации; многофакторной оценки финансово-экономического состояния, рисков

		банкротства предприятий (организаций)

РАЗДЕЛ 2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

2.1. Объем дисциплины (модуля), включая контактную работу обучающегося с педагогическими работниками и самостоятельную работу обучающегося

Общая трудоемкость дисциплины (модуля) составляет 3 зачетные единицы.

Заочная форма обучения

Вид учебной работы	Всего часов	Курс 5
		1-2
Контактная работа обучающихся с педагогическими работниками	**12**	**12**
Лекционные занятия	4	4
Практические занятия	8	8
Самостоятельная работа обучающихся	**92**	
Контроль промежуточной аттестации	**4**	
Форма промежуточной аттестации	Зачет	
ОБЪЕМ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ) В ЧАСАХ	**108**	

2.2. Учебно-тематический план дисциплины (модуля)

Заочная форма обучения

Раздел, тема	Виды учебной работы, академических часов				
	Всего	Самостоятельная работа	Контактная работа обучающихся с педагогическими работниками		
			Всего	Лекционные занятия	Практические занятия
Модуль 1 (Курс 5, сессии 1-2)					
Раздел 1. Учет и анализ банкротств	**108**	**92**	**12**	**4**	**8**
Тема 1.1. Сущность, роль и необходимость антикризисного регулирования.	18	16	2	2	
Тема 1.2. Государственное регулирование кризисных ситуаций.	18	16	2	2	
Тема 1.3. Процедуры банкротства. Механизмы антикризисного управления.	18	15	2		2
Тема 1.4. Методика диагностирования банкротства предприятий и организаций.	18	15	2		2

Раздел, тема	Виды учебной работы, академических часов				
	Всего	Самостоятельная работа	Контактная работа обучающихся с педагогическими работниками		
			Всего	Лекционные занятия	Практические занятия
Тема 1.5. Оценка кризисных и предкризисных состояний предприятий. Санация предприятия.	18	15	2		2
Тема 1.6. Отраслевые особенности банкротства.	18	15	2		2
Контроль промежуточной аттестации (час)	**4**				
Общий объем, часов	**108**	**92**	**12**	**4**	**8**

2.3. Содержание дисциплины (модуля)

РАЗДЕЛ 1. Учет и анализ банкротств

Перечень изучаемых элементов содержания

Сущность, роль и необходимость антикризисного регулирования. Государственное регулирование кризисных ситуаций. Процедуры банкротства. Механизмы антикризисного управления. Методика диагностирования банкротства предприятий и организаций. Оценка кризисных и предкризисных состояний предприятий. Санация предприятия. Отраслевые особенности банкротства.

Тема 1.1. Сущность, роль и необходимость антикризисного регулирования

Перечень изучаемых элементов содержания:

Понятия, основные факторы и признаки кризисных явлений в экономике предприятий. Цикличность развития фирмы. Внутренняя и внешняя среда фирмы. Теоретические основы антикризисного управления (Дж.Кейнс). Анализ особенностей развития кризиса российских предприятий на основе модели жизненного цикла продукта. Типология кризисов.

Возможность, необходимость и содержание антикризисного управления. Антикризисное управление как система мер по диагностике, предупреждению, нейтрализации и преодолению кризисных явлений и их причин на всех уровнях экономики. Управляемые и неуправляемые процессы антикризисного развития. Признаки и особенности антикризисного управления. Функции и факторы антикризисного управления. Показатели эффективности антикризисного управления.

Тема 1.2. Государственное регулирование кризисных ситуаций

Перечень изучаемых элементов содержания

Система современных взаимоотношений государства и экономики. Значение кризисов в эволюции отношений государства и бизнеса. Роль государства в антикризисном управлении предприятий (организаций). Виды государственного регулирования кризисных ситуаций: нормативно-законодательная деятельность, финансовое регулирование, промышленная политика, социальная политика. Направления деятельности государства по обеспечению экономической состоятельности предприятий. Институт банкротства в дореволюционной и постперестроечной России. Зарубежный опыт государственного регулирования кризисных ситуаций.

Тема 1.3. Процедуры банкротства. Механизмы антикризисного управления

Перечень изучаемых элементов содержания:

Процедуры банкротства и их законодательное определение. Наблюдение. Финансовое оздоровление. Внешнее управление. Конкурсное управление. Мораторий. Мировое соглашение. Деятельность арбитражного суда.

Механизмы антикризисного управления. Система антикризисного менеджмента. Этапы антикризисного менеджмента. Типовая структура программы финансового оздоровления неплатежеспособных предприятий (организаций).

Тема 1.4. Методика диагностирования банкротства предприятий и организаций

Перечень изучаемых элементов содержания:

Мониторинг финансового состояния предприятий. Неплатежеспособность предприятий. Диагностика статического состояния предприятия. Метод рейтинговой оценки финансовой деятельности. Метод балльной оценки финансового состояния предприятия. Модель кредитоспособности предприятии Э. Альтмана: двухфакторная и пятифакторная модель. Z-счет. Система показателей Бивера.

Тема 1.5. Оценка кризисных и предкризисных состояний предприятий. Санация предприятия

Перечень изучаемых элементов содержания:

Факторы, симптомы кризисного состояния предприятий. Основные и вспомогательные индикаторы банкротства. Основные показатели диагностирования: коэффициент текущей ликвидности, коэффициент обеспеченности собственными средствами, коэффициенты восстановления и утраты платежеспособности. Уравнение риска банкротства. Информационная поддержка процессов контроля и анализа кризисных состояний предприятия. Санация предприятий. Реорганизация предприятий. Реструктуризация бизнеса.

Тема 1.6. Отраслевые особенности банкротства

Перечень изучаемых элементов содержания:

Банкротство градообразующих организаций. Банкротство финансовых организаций (кредитных, страховых, профессиональных участников рынка ценных бумаг). Банкротство стратегических предприятий и организаций. Банкротство субъектов естественных монополий. Особенности банкротства ликвидируемого должника. Правовые аспекты защиты работников предприятий-банкротов.

ЗАДАНИЯ К ПРАКТИЧЕСКИМ ЗАНЯТИЯМ РАЗДЕЛА 1

Тема практического занятия: Государственное регулирование кризисных ситуаций

Форма практического задания: дискуссия

Вопросы для подготовки к дискуссии:

1) Что такое кризис и какую роль он играет в социально-экономическом развитии? Каковы причины возникновения кризиса?

2) Назовите тенденции циклического развития организации и дайте оценку каждого из этапов цикла.

3) Чем определяется возможность и необходимость антикризисного управления?

4) Какие факторы влияют на эффективность антикризисного управления?

5) Назовите виды государственного регулирования кризисных ситуаций. Чем, по вашему мнению, обусловлена их типология?

6) Укажите механизм нормативно-законодательного регулирования кризисных ситуаций. Что, на ваш взгляд, можно было бы в нем изменить или дополнить?

7) Почему промышленная политика рассматривается как вид государственного регулирования кризисных ситуаций?

8) Почему в условиях кризиса требуется усиление социальной ориентации государственного регулирования и каким образом оно достигается?

Тема практического занятия: Процедуры банкротства. Механизмы антикризисного управления

Форма практического задания: проект

Разработать программу финансового оздоровления неплатежеспособных предприятий организаций.

Выбрать одну организацию конкретной отрасли:

- обрабатывающая промышленность;
- металлургическая промышленность;
- пищевая промышленность;
- сфера услуг – салон красоты;
- сфера услуг – маркетинговые услуги;
- сфера услуг – образовательные услуги;
- сфера услуг – юридические услуги.

Тема практического занятия: Методика диагностирования банкротства предприятий и организаций

Форма практического задания: практикум по решению задач

Задачи:

№1: используя метод рейтингового анализа, провести рейтинговую оценку предприятий. Исходные данные представлены в таблице и представляют собой собранные в одной матрице расчетные показатели хозяйственной деятельности предприятий.

Предприятие	Коэффициент ликвидности	Коэффициент оборачиваемости капитала	Рентабельность активов, %	Коэффициент финансовой независимости	Доля собственного капитала в оборотных активах, %
А	1,8	3,2	22	0,75	16
Б	2,0	2,5	26	0,62	26
В	1,5	2,8	25	0,55	25
Г	1,7	2,2	38	0,68	30
Д	1,4	2,7	16	0,58	0
Е	1,6	3,5	21	0,72	35

№ 2: используя данные таблицы, оценить с помощью модели Альтмана финансовую устойчивость предприятий А и Б.

Рекомендации для решения. Оригинальная модель Альтмана, включающая пять переменных коэффициентов, способных предсказать банкротство, имеет вид:

$$Z = 1,2 * X1 + 1,4 * X2 + 3,3 * X3 + 0,6 * X4 + 0,999 * X5$$

Усовершенствованная модель Альтмана учитывает особенности показателей отчетности производственных и непроизводственных предприятий:

а) степень надежности производственного предприятия -

$$Z = 0,717 * X1 + 0,847 * X2 + 3,107 * X3 + 0,420 * X4 + 0,998 * X5$$

б) степень надежности непроизводственного предприятия –

$$Z = 6,56 * X1 + 3,26 * X2 + 6,72 * X3 + 1,05 * X4$$

показатели	предприятие А	предприятие Б
X1	0,761	0,910
X2	0	0
X3	0,661	-0,155
X4	2,867	1,077
X5	4,938	5,240
Z	?	?

№ 3: рассчитайте коэффициент текущей ликвидности предприятия, если известно, что: внеоборотные активы компании – 2 млн. руб.; стоимость складского запаса – 500 тыс. руб.; незавершенное производство по балансовой стоимости – 750 тыс. руб.; дебиторская задолженность предприятия – 1 млн. руб. (в том числе просроченная – 400 тыс. руб.); деньги на расчетных счетах компании плюс «касса» - 250 тыс. руб.; убытки, учтенные на стороне активы баланса как элемент оборотных активов, списаны на баланс фирмы в размере 800 тыс. руб.; краткосрочная задолженность компании – 2500 тыс. руб.

№ 4: Сумма активов фирмы равна 1290 тыс. руб., собственный капитал – 750 тыс. руб. Требуется вычислить сумму обязательств фирмы.

№ 5: Имеется следующая информации о предприятии А:

Выручка (нетто) от продажи	2 млн. руб.
Соотношение выручки и величины собственных оборотных активов	2 : 1
Соотношение внеоборотных и оборотных активов	4 : 1
Коэффициент текущей ликвидности	3 : 1

Требуется определить:

а) величину кредиторской задолженности предприятия;

б) величину внеоборотных активов.

№ 6: определить объем безубыточных продаж многопродуктового предприятия, если известно, что: постоянные издержки равны 100 тыс. руб.: планируемый объем выпуска и продаж – 1 млн. руб.; переменные расходы при указанном плане выпуска составляют 600 тыс. руб.

Тема практического занятия: Оценка кризисных и предкризисных состояний предприятий. Санация предприятия

Форма практического задания: практикум по решению задач

Задачи:

№ 1: коэффициент текущей ликвидности на начало года составляет 1,5, на конец года – 1,6. требует определить, сможет ли данное предприятие в течение шести месяцев довести уровень данного коэффициента до нормативного (нормативно значение коэффициента текущей ликвидности – 2).

Рекомендации для решения. Для решения использовать коэффициент восстановления платежеспособности за период, равный шести месяцам.

№ 2: провести оценку структуры баланса предприятия, у которого коэффициент текущей ликвидности равен: на начало года – 3,15, на конец – 2,76: коэффициент обеспеченности собственными оборотными средствами: на начало года – 0,76, на конец года – 0,36.

Рекомендации для решения. Структура баланса признается неудовлетворительной, а предприятие неплатежеспособным в случае, если коэффициент текущей ликвидности на конец отчетного периода меньше 2,0, коэффициент обеспеченности собственными оборотными средствами на конец отчетного периода менее 0,1.

№ 3: проанализировать возможность утраты платежеспособности в ближайшие три месяца. Имеется следующая информация:

- предприятие намерено наращивать ежемесячный объем производства с темпом прироста 0,5 %;
- доля последнего месяца в доходах и затратах отчетного периода составляет 35,8 %;
- прогнозируемый уровень инфляции – 7 % в месяц;
- прогнозируемый темп прироста цен на используемое сырье – 9,5 %
- прибыль за базовый период включена в раздел «Капитал и резервы»;

- предполагается, что начисленные дивиденды сразу выплачиваются акционерам.

Показатели	Сумма, млн. руб.
Выручка (нетто) от продажи	51,40
Затраты:	
сырье и материалы	34,20
прочие	12,30
Налогооблагаемая прибыль	4,90
Налоги и прочие обязательные отчисления от прибыли	1,81
Чистая прибыль	3,09
Дивиденды к выплате	1,24
Реинвестированная прибыль	1,85
Актив	
Основные средства	15,20
Запасы	19,60
Прочие оборотные активы	5,50
Баланс	
Пассив	
Капитал и резервы	23,30
Долгосрочные обязательства	4,60
Краткосрочные обязательства	12,40
Баланс	40,30

№ 4: Величина оборотных активов предприятия на конец отчетного периода 2350 тыс. руб., краткосрочные обязательства – 1680 тыс. руб.

Какой должна быть прибыль предприятия в последующие шесть месяцев, чтобы достичь нормативного значения коэффициента текущей ликвидности при условии, что сумма срочных обязательств не возрастет.

№ 5: принимая средний уровень риска по фондовому рынку за 1, рассчитать уровень совокупного риска компаний А и Б и дать сравнительную оценку их финансового состояния. Данные экспертных оценок приведены в таблицах.

Расчет совокупного риска компании А

Факторы финансового риска	0,50	0,75	1	1,50	2,00
Ликвидность		X			
Уровень рентабельности		X			
Стабильность дохода		X			
Прибыльность		X			
Финансовый леверидж	X				
Операционный леверидж	X				
Качество и доступность финансовой информации		X			
Ожидаемый рост прибыли		X			
Рыночная доля	X				
Качество управления/текучесть кадров	X				
Диверсифицированность клиентуры			X		
Продуктовая диверсифицированность				X	
Территориальная диверсифицированность		X			

Факторы финансового риска	0,50	0,75	1	1,50	2,00
Отраслевые факторы риска					
Нормативно-правовая база					X
Конкуренция			X		
Рост спроса		X			
Капиталоемкость			X		
Экономические факторы риска					
Уровень инфляции				X	
Ставки процента				X	
Темпы экономического роста			X		
Количество наблюдений	5	8	4	4	1
Вес	0,50	0,75	1,00	1,50	2,00
Взвешенная сумма	2,50	6,00	4,00	6,00	2,00
ИТОГО	20,50				
Количество факторов	20				
Оценка коэффициентов риска	1,025				

Расчет совокупного риска компании Б

Факторы финансового риска	0,50	0,75	1	1,50	2,00
Ликвидность				X	
Уровень рентабельности					X
Стабильность дохода					X
Прибыльность					X
Финансовый леверидж					X
Операционный леверидж					X
Качество и доступность финансовой информации				X	
Ожидаемый рост прибыли					X
Рыночная доля				X	X
Качество управления/текучесть кадров					
Диверсифицированность клиентуры		X			
Продуктовая диверсифицированность		X			
Территориальная диверсифицированность			X		
Отраслевые факторы риска					
Нормативно-правовая база					X
Конкуренция				X	
Рост спроса			X		
Капиталоемкость		X			
Экономические факторы риска					
Уровень инфляции				X	
Ставки процента				X	
Темпы экономического			X		

роста					
Количество наблюдений	0	3	3	8	8
Вес	0,50	0,75	1	1,50	2,00
Взвешенная сумма	0	2,25	3,00	12,00	16,00
ИТОГО	32,35				
Количество факторов	20				
Оценка коэффициентов риска	1,617				

Тема практического занятия: Отраслевые особенности банкротства
Форма практического задания: дискуссия

Вопросы для подготовки к дискуссии:

1) Особенности банкротства градообразующих организаций. Снижение негативных последствий банкротства градообразующих организаций.
2) Особенности банкротства ликвидируемого должника. Защита работников.
3) Механизма банкротства субъектов естественных монополий.
4) Порядок банкротства кредитных организаций и страховых компаний

РУБЕЖНЫЙ КОНТРОЛЬ К РАЗДЕЛУ 1

форма рубежного контроля – тестирование

РАЗДЕЛ 3. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ)

3.1. Виды самостоятельной работы обучающихся по дисциплине (модулю)

Раздел, тема	Вид самостоятельной работы
Модуль 1. Курс 5	
Раздел 1. Учет и анализ банкротств	Подготовка рефератов/эссе
Общий объем по модулю/семестру, часов	92
Общий объем по дисциплине (модулю), часов	92

3.2. Задания для самостоятельной работы

Тематика рефератов/эссе:

1) Сущность и параметры стратегии антикризисного управления.
2) Стадии разработки антикризисной стратегии организации.
3) Мероприятия по снижению рисков при реализации антикризисной стратегии предприятия.
4) Стратегические направления государственной антикризисной инвестиционной политики и факторы, препятствующие ее реализации.
5) Влияние инвестиционной политики на изменение вероятности возникновения кризиса.
6) Важнейшие характеристики инвестирования в антикризисном управлении.
7) Рыночный подход к оценке бизнеса. Методы расчеты остаточной стоимости бизнеса.
8) Отчет об оценке бизнеса, правила его подготовки.
9) Цели и функции маркетинга в антикризисном управлении.

10) Особенности защитной и наступательной тактики антикризисного управления.
11) Фиктивное и преднамеренное банкротство: способы определения.
12) Первоочередные процессные инновации в антикризисном управлении.
13) Типы и методы реализации антикризисной кадровой политики.
14) Ведение бухгалтерского учета при ликвидации юридического лица.
15) Налоговые отношения организации-должника в процессе осуществления процедур банкротства.
16) Банкротство физических лиц и его влияние на финансовое состояние предприятий.
17) Саморегулируемые организации арбитражных управляющих.
18) Основные учетные процедуры, связанные с ликвидацией организаций.
19) Лица, участвующие в деле о банкротстве.
20) Процедурные вопросы банкротства.

3.3. Методические указания к самостоятельной работе по дисциплине (модулю)

Освоение слушателями программы предполагает изучение материалов дисциплин (модулей) в ходе самостоятельной работы.

Для успешного освоения дисциплины (модуля) и достижения поставленных целей необходимо внимательно ознакомиться с рабочей программой дисциплины (модуля), доступной в электронной информационно-образовательной среде РГСУ.

Следует обратить внимание на списки основной и дополнительной литературы, на предлагаемые преподавателем ресурсы информационно-телекоммуникационной сети Интернет. Эта информация необходима для самостоятельной работы обучающегося.

Для более углубленного изучения темы рекомендуется выполнять задания для самостоятельной работы параллельно с изучением данной темы. При выполнении заданий по возможности используйте наглядное представление материала.

Самостоятельная работа включает разнообразный комплекс видов и форм работы обучающихся.

Написание реферата (доклада).

Требования к структуре реферата (доклада):

Работа должна содержать систематизацию и краткое изложение материала из не менее 5-и литературных источников (монографий, научных статей и докладов) по выбранной теме.

Основные требования к оформлению:

Структура доклада (реферата): 1) титульный лист; 2) содержание (в нем последовательно указываются названия пунктов доклада (реферата), указываются страницы, с которых начинается каждый пункт); 3) введение (формулируется суть исследуемой проблемы, обосновывается выбор темы, определяются ее значимость и актуальность, указываются цель и задачи доклада (реферата), дается характеристика используемой литературы); 4) основная часть (каждый раздел ее доказательно раскрывает исследуемый вопрос); 5) выводы и заключение (подводятся итоги или делается обобщенный вывод по теме доклада (реферата)); 6) литература.

Доклад (реферат) оформляется на одной стороне листа белой бумаги формата А4 (210х297 мм). Интервал межстрочный – полуторный. Цвет шрифта – черный. Гарнитура шрифта основного текста - «Times New Roman» или аналогичная. Кегль (размер) от 12 до 14 пунктов. Размеры полей страницы (не менее): правое 10 мм, верхнее – 15 мм, нижнее – 20 мм, левое - 25 мм. Формат абзаца: полное выравнивание («по ширине»). Отступ красной строки одинаковый по всему тексту – 15 мм. Страницы должны быть пронумерованы с учётом титульного листа (на титульном листе номер страницы не ставится). В работах используются цитаты, статистические материалы. Эти данные оформляются в виде сносок (ссылок и

примечаний). Внутритекстовые, подстрочные и затекстовые библиографические ссылки должны оформляться в соответствии с ГОСТ Р 7.0.5-2008 «Библиографическая ссылка». Общие требования и правила составления».

Реферат (доклад) сдается в бумажном и электронном виде (10 - 20 печатных страниц).

При проверке реферата (доклада) на антиплагиат - www.antiplagiat.ru - (более 50% заимствований) работа не принимается.

Выполнение тестовых заданий.

Тестовые задания содержат вопросы и 3-4 варианта ответа по базовым положениям изучаемой темы, составлены с расчетом на знания, полученные слушателями в процессе изучения темы.

Тестовые задания выполняются в письменной или электронной форме и сдаются преподавателю, ведущему дисциплину (модуль).

Кейс-задание.

Это учебная конкретная ситуация, специально разрабатываемая на основе фактического материала с целью последующего разбора на групповых учебных занятиях. В ходе разбора ситуаций обучающиеся учатся действовать в команде, проводить анализ и принимать управленческие решения.

Критериями оценки выполнения кейс-задания являются:

- навыки групповой работы (оценка альтернатив с учетом слушания и понимания других людей) – до 20% от общей оценки;
- умение провести анализ и синтез информации и аргументов – до 30% от общей оценки;
- способность принимать управленческие решения – до 30% от общей оценки;
- объем и качество оформления – до 20% от общей оценки.

Написание эссе.

Эссе – вид самостоятельной исследовательской работы обучающихся, с целью углубления и закрепления теоретических знаний и освоения практических навыков. Цель эссе состоит в развитии самостоятельного творческого мышления и письменного изложения собственных мыслей. При написании эссе слушатель должен представить развернутый письменный ответ на теоретический или практический актуальный вопрос, объявленный преподавателем в аудитории непосредственно перед ее написанием. В процессе написания эссе разрешается пользоваться нормативно-правовыми актами, конспектом лекций (в печатном виде). Использование интернет-ресурсов не допускается. Темы эссе преподаватель предлагает из числа тех, которые слушатели уже рассматривали на лекциях или практических занятиях, исходя из содержания заданий в составе оценочных средств. По решению преподавателя, в качестве темы эссе может быть выбрана одна или несколько тем, которые могут быть распределены между слушателями по желанию.

Эссе проводится письменно, по объему не более 3-х печатных листов.

Требования к оформлению эссе:

Эссе выполняется на компьютере (гарнитура Times New Roman, шрифт 14) через 1,5 интервала с полями: верхнее, нижнее – 2; правое – 3; левое – 1,5. Отступ первой строки абзаца – 1,25. Сноски – постраничные. Таблицы и рисунки встраиваются в текст работы. При этом обязательный заголовок таблицы надо размещать над табличным полем, а рисунки сопровождать подрисуночными подписями. При включении в эссе нескольких таблиц и/или рисунков их нумерация обязательна. Обязательна и нумерация страниц. Их целесообразно

проставлять внизу страницы – по середине или в правом углу. Номер страницы не ставится на титульном листе, но в общее число страниц он включается. Объем эссе, без учета приложений, не должен превышать 5 страниц. Значительное превышение установленного объема является недостатком работы и указывает на то, что слушатель не сумел отобрать и переработать необходимый материал.

Работа должна содержать собственные умозаключения по сути поставленной проблемы, включать самостоятельно проведенный анализ по сути этой проблемы, выводы, обобщающие авторскую позицию по поставленной проблеме.

РАЗДЕЛ 4. ОЦЕНОЧНЫЕ МАТЕРИАЛЫ ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ)

4.1. Форма промежуточной аттестации обучающегося по дисциплине (модулю)

Контрольным мероприятием промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине (модулю) является **зачет,** который проводится в **устной** форме.

4.2. Организационные основы применения балльно-рейтинговой системы оценки успеваемости обучающихся по дисциплине (модулю)

Оценка качества освоения обучающимися дисциплины (модуля) реализуется в формате балльно-рейтинговой системы оценки успеваемости обучающихся (БРСО).

БРСО в ходе текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации осуществляется по 100-балльной шкале.

Академический рейтинг обучающегося по дисциплине (модулю) складывается из результатов:

– текущего контроля успеваемости (максимальный текущий рейтинг обучающегося 80 рейтинговых баллов;

– промежуточной аттестации (максимальный рубежный рейтинг обучающегося 20 рейтинговых баллов.

Условия оценки освоения обучающимся дисциплины (модуля) в формате БРСО доводятся преподавателем до сведения обучающихся на первом учебном занятии, а также размещены в свободном доступе в электронной информационно-образовательной среде Университета.

4.3. Проведение текущего контроля успеваемости обучающихся по дисциплине (модулю) в соответствии с балльно-рейтинговой системой оценки успеваемости обучающегося

В течение учебного семестра до промежуточной аттестации на основании утвержденной рабочей программы дисциплины (модуля) формируется текущий рейтинг обучающегося. Текущий рейтинг обучающегося складывается как сумма рейтинговых баллов, полученных им в течение учебного семестра по всем видам учебных занятий по дисциплине (модулю).

В процессе текущего контроля оцениваются следующие действия обучающегося, направленные на освоение компетенций в рамках изучения дисциплины (модуля):

– академическая активность (посещаемость учебных занятий, самостоятельное изучение содержания дисциплины (модуля) в электронной информационно-образовательной среде, соблюдение сроков сдачи практических заданий и текущих контрольных мероприятий и др.);

– выполнение и сдача текущих и итогового практических заданий (эссе, рефераты, кейс-задания, защита проектов и др.);

– прохождение рубежей текущего контроля, включая соблюдение графика их прохождения в электронной информационно-образовательной среде.

Для планирования расчета текущего рейтинга обучающегося используются следующие пропорции:

Вид учебного действия	Максимальная рейтинговая оценка, баллов
академическая активность	*10*
практические задания	*40*
из них: текущие практические задания	*20*
итоговое практическое задание	*20*
рубежи текущего контроля	*30*
ИТОГО:	***80***

В течение учебного семестра по дисциплине (модулю) обучающимся должен быть накоплен текущий рейтинг не менее 52 рейтинговых баллов (65% от максимального значения текущего рейтинга.

Необходимыми условиями допуска обучающегося к промежуточной аттестации по дисциплине являются положительное прохождение обучающимся не менее 65% рубежей текущего контроля с накоплением не менее 65% максимального рейтингового балла за каждый рубеж текущего контроля и положительное выполнение итогового практического задания с накоплением не менее 65% максимального рейтингового балла, установленного за итоговое практическое задание.

Невыполнение вышеуказанных условий является текущей академической задолженностью, которая должна быть ликвидирована обучающимся до контрольного мероприятия промежуточной аттестации.

Сведения о наличии у обучающихся текущей академической задолженности, сроках и порядке добора рейтинговых баллов для её ликвидации доводятся до обучающихся педагогическим работником.

В случае неликвидации текущей академической задолженности, педагогический работник обязан во время контрольного мероприятия промежуточной аттестации поставить обучающемуся 0 рейтинговых баллов. В этом случае ликвидация текущей академической задолженности возможна в периоды проведения повторной промежуточной аттестации.

4.4. Проведение промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине (модулю) в соответствии с балльно-рейтинговой системой оценки успеваемости обучающегося

Промежуточная аттестация по дисциплине (модулю) проводится в соответствии с Положением о промежуточной аттестации обучающихся по основным профессиональным образовательным программам в Российском государственном социальном университете и Положением о балльно-рейтинговой системе оценки успеваемости обучающихся по основным профессиональным образовательным программам в Российском государственном социальном университете в действующей редакции.

На промежуточную аттестацию отводится 20 рейтинговых баллов.

Ответы обучающегося на контрольном мероприятии промежуточной аттестации оцениваются педагогическим работником по 20-балльной шкале, а итоговая оценка по дисциплине (модулю) выставляется по системе зачтено / не зачтено для зачета.

В процессе определения рубежного рейтинга обучающегося используется следующая шкала:

Рубежный рейтинг	Критерии оценки освоения обучающимся дисциплины (модуля) в ходе контрольных мероприятий промежуточной аттестации
19-20 рейтинговых баллов	обучающийся глубоко и прочно усвоил программный материал, исчерпывающе, последовательно, грамотно и логически стройно его излагает, тесно увязывает с задачами и будущей деятельностью, не затрудняется с ответом при видоизменении задания, свободно справляется с задачами и практическими заданиями, правильно обосновывает принятые решения, умеет самостоятельно обобщать и излагать материал, не допуская ошибок

16-18 рейтинговых баллов	обучающийся твердо знает программный материал, грамотно и по существу излагает его, не допуская существенных неточностей в ответе на вопрос, может правильно применять теоретические положения и владеет необходимыми умениями и навыками при выполнении практических заданий
13-15 рейтинговых баллов	обучающийся освоил основной материал, но не знает отдельных деталей, допускает неточности, недостаточно правильные формулировки, нарушает последовательность в изложении программного материала и испытывает затруднения в выполнении практических заданий
1-12 рейтинговых баллов	обучающийся не знает значительной части программного материала, допускает существенные ошибки, с большими затруднениями выполняет практические задания
0 рейтинговых баллов	не аттестован

4.5. Оценочные материалы для проведения текущего и рубежного контроля обучающихся по дисциплине (модулю)

Перечень вопросов текущего и рубежного контроля

Раздел -1 «Учет и анализ банкротств»

Тема 1.1. Сущность, роль и необходимость антикризисного регулирования.
Тема 1.2. Государственное регулирование кризисных ситуаций.
Тема 1.3. Процедуры банкротства. Механизмы антикризисного управления.

Форма рубежного контроля - тестирование

Вопросы/задания рубежного контроля:

1. Что порождает экономический кризис?
А) циклическое развитие экономики;
Б) спад производства;
В) снижение деловой активности;
Г) депрессия.
2. Основная задача института несостоятельности (банкротства) заключается в том, чтобы
А) распределить потери кредиторов наиболее справедливым образом;
Б) минимизировать убытки государства;
В) обеспечить выживание несостоятельного предприятия.
3. Объектом антикризисного управления является:
А) средства производства;
Б) рабочая сила;
В) организация производства, труда и управления;
Г) финансы;
Д) инвестиции.
4. Антикризисное регулирование - это … :
А) политика правительства, направленная на защиту предприятий от кризисных ситуаций и на предотвращение их банкротства;
Б) система мер, осуществляемых предприятием для предотвращения банкротства;
В) прогнозирование (на уровне предприятия) возможных кризисных ситуаций и рисков с целью минимизировать возможные убытки.

5. В соответствии с ФЗ РФ «О несостоятельности (банкротстве)» юридическое лицо считается не способным удовлетворить требования кредиторов, если:

А) не выполняет договорные обязательства;

Б) обращено взыскание а его имущество по решению суда;

В) обязательства и (или) обязанности не исполнены им в течение трех месяцев с момента наступления даты их исполнения.

6. ФЗ РФ «О несостоятельности (банкротстве)» распространяется:

А) на все юридические лица;

Б) все коммерческие и некоммерческие организации и казенные предприятия;

В) все юридические лица, за исключением казенных предприятий, учреждений, политических парту и религиозных организаций.

7. В соответствии с ФЗ РФ «О несостоятельности (банкротстве)» для определения наличия признаков банкротства должника принимаются во внимание:

А) размер задолженности за переданные товары (выполненные работы);

Б) размер задолженности по обязательствам перед гражданами за причинение вреда их жизни и здоровью;

В) размер задолженности по обязательствам перед учредителями должника – юридического лица, вытекающими из такого участия.

8. Социальная функция антикризисного управления предполагает:

А) сохранение на предприятии рабочих мест;

Б) применительно к градообразующим предприятиям – сохранение источника финансирования местной коммунальной инфраструктуры;

В) сохранение и увеличение источников налоговых поступлений в бюджеты всех уровней;

Г) все выше перечисленное.

9. Неизбежны ли кризисы в социально-экономическом развитии:

А) да;

Б) нет;

В) да, в случае возникновения негативных внутренних факторов;

Г) да, в случке возникновения негативных внешних факторов.

10. Как следует относится к кризисам:

А) опасаться;

Б) бороться;

В) приветствовать;

Г) разрешать;

Д) все вышеперечисленное;

Е) только а, б, в.

11. Какие из следующих понятий относятся к ключевым характеристикам оценки кризиса:

А) проблематика кризиса, острота кризиса;

Б) масштаб кризиса, область развития, охваченная кризисом; стадия проявления кризиса;

В) причины кризиса, возможные последствия кризиса;

Г) все вышеперечисленное;

Д) только а, б.

12. Какие из следующих факторов определяют эффективность антикризисного управления:

А) профессионализм антикризисного управляющего; искусство управления, данное природой и приобретенное в процессе специальной подготовки;

Б) методология разработки рискованный решений; научный анализ обстановки, прогнозирование тенденций;

В) корпоративность, лидерство;

Д) стратегия и качество антикризисных программ;

Е) система мониторинга кризисных ситуаций;

Ж) все вышеперечисленное;

И) только а, б, г, д.

13. Чем в первую очередь определяется необходимость антикризисного управления:

А) целями развития;

Б) необходимостью смягчения кризиса;

В) необходимостью подготовки к кризису;

Г) все вышесказанное;

Д) только б, в.

14. Антикризисное развитие – это:

А) управляемый процесс предотвращения или преодоления кризиса, отвечающий целям организации и соответствующий объективным тенденциям ее развития;

Б) частично управляемый процесс предотвращения или преодоления кризиса, отвечающий целям организации;

В) управляемый процесс предотвращения или преодоления кризиса, отвечающий целям организации.

15. Как фактор времени влияет на эффективность антикризисного управления:

А) повышает;

Б) снижает;

В) не влияет.

16. Эффективность антикризисного управления проявляется:

А) в степени достижения целей смягчения, локализации или позитивного использования кризиса в сопоставлении с затраченными ресурсами;

Б) в степени достижения целей;

В) в степени роста потенциала;

Г) в степени развития управления;

Д) только б, в;

Е) только б, г;

Ж) только б, в, г.

17. Причины возникновения кризиса подразделяются на:

А) объективные и субъективные;

Б) количественные и качественные;

В) краткосрочные и долгосрочные;

Г) обратимые и необратимые.

18. Что устанавливает Закон о банкротстве:

А) основания для признания должника несостоятельным (банкротом);

Б) порядок и условия осуществляя мер по предупреждению несостоятельности (банкротства);

В) порядок и условия проведения процедур банкротства и иные отношения, возникающие при неспособности должника удовлетворить в полном объеме требования кредиторов;

Г) все выше перечисленное;

Д) только а, в.

19. Какая процедура банкротства применяется к должнику в целях восстановления его платежеспособности и погашения задолженности в соответствии с утвержденным графиком?

А) наблюдение;

Б) финансовое оздоровление;

В) внешнее управление;

Г) конкурсное производство;

Д) мировое соглашение.

20. На каком этапе может быть заключено мировое соглашение?

А) наблюдения;

Б) внешнего управления;

В) финансового оздоровления;

Г) конкурсного производства;

Д) на любой из стадий.

21. Какое процессы происходят на предприятии во время процедуры финансового оздоровления?

А) приостанавливается действие исполнительных документов;

Б) отменяются все ранее принятые меры по обеспечению требований кредиторов;

В) начисляются неустойки (штрафы, пени), подлежащие уплате проценты и иные финансовые санкции за неисполнение или ненадлежащее исполнение денежных обязательств и обязательных платежей, возникших до даты финансового оздоровления;

Г) все вышеперечисленное;

Д) только а, в;

Е) только а, б.

22. Выберите наиболее правильное, на ваш взгляд, определение антикризисного менеджмента:

А) деятельность, необходимая для преодоления состояния, угрожающего существованию предприятия, при котором основным вопросом становится выживание;

Б) действия в рамках острого кризиса;

В) деятельность характеризуется повышением интенсивности применения средств и методов на предприятии;

Г) нет правильного определения.

23. Этап, предшествующий проведению процедур банкротства, называется:

А) санация;

Б) мировое соглашение;

В) мораторий;

Г) досудебная санация.

24. Что считается основным этапом механизма антикризисного управления:

А) предотвращение кризиса;

Б) разработка управленческого решения;

В) разработка и реализация управленческого решения.

25. Симптомы кризиса – это…:

А) событие или явление, вследствие которых появляются факторы кризиса;

Б) событие или зафиксированное состояние, или установленная тенденция, свидетельствующие о наступлении кризиса;

В) внешнее проявление кризисных явлений.

26. Фактор кризиса – это…

А) событие или явление, вследствие которых появляются факторы кризиса;

Б) событие или зафиксированное состояние, или установленная тенденция, свидетельствующие о наступлении кризиса;

В) внешнее проявление кризисных явлений.

27. Что относятся к видам государственного антикризисного регулирования

А) законодательство, финансовое регулирование, производство и перераспределение доходов;

Б) финансовое регулирование, производство и перераспределение доходов;

В) законодательство, прямое финансовое регулирование, налогообложение предприятий (организаций)

28. Институт банкротства появился в России:

А) в период 1990-х годов;

Б) в период НЭПа;

В) в период Киевской Руси.

29. Верно ли утверждение в западных странах…:

А) дела о банкротстве, как правило, концентрируются в специальных судах или рассматриваются специальными коллегиями арбитражных судов;

Б) существуют требований к лицам, осуществляющим профессиональную деятельность в сфере антикризисного управления

В) верно а, б;

Г) нет правильного ответа.

30. Цель процедуры наблюдения:

А) обеспечение сохранности имущества;

Б) проведение анализа финансового состояния должника;

В) составление реестра требований кредиторов;

Г) реализаций имущества должника.

Раздел -1 «Организация и исполнение бюджета»

Тема 1.4. Методика диагностирования банкротства предприятий и организаций.

Тема 1.5. Оценка кризисных и предкризисных состояний предприятий. Санация предприятия.

Форма рубежного контроля – решение практических заданий

Вопросы/задания рубежного контроля

№ 1. Рассчитать коэффициент критической ликвидности, если остатки запасов составляют 250 тыс. руб., краткосрочной дебиторской задолженности — 385 тыс. руб., денежных средств — 105 тыс. руб., а краткосрочных обязательств — 470 тыс. руб.

№ 2. Решением арбитражного суда с ООО «Альфа» в пользу АО «Гамма» была взыскана сумма 305 тыс. руб., состоящая из 298 тыс. руб. — долга за проданный товар и 6968 руб.— процентов за нарушение денежного обязательства. Получив исполнительный лист, должник направил его в службу судебных приставов. Через 10 дней судебный пристав исполнитель сообщил взыскателю, что должник не имеет имущества. Через два дня после получения письма АО «Гамма» обратилось в арбитражный суд с заявлением о признании ООО «Альфа» банкротом. Имело ли АО «Гамма» право на обращение с заявлением в настоящем случае?

№ 3. Определить показатели обеспеченности запасов источниками их формирования с тем, чтобы установить тип финансовой устойчивости, охарактеризовать сложившуюся финансовую ситуацию предприятия на предмет его финансовой состоятельности (или несостоятельности), сделать соответствующие выводы.

Данные для анализа финансовой отчетности предприятия по данным бухгалтерского баланса, тыс. руб.

Показатели, статьи баланса	Код строки	На начало года	На конец года	Изменение (+, -)
1. Собственный капитал - всего В том числе: Капитал и резервы Доходы будущих периодов	 490 640	37170 37020 150	43520 43300 220	+6350 +6280 +70
2. Долгосрочные кредиты и заемные средства	590	1000	1800	+800
3. Внеоборотные активы	190	28250	34540	+6290
4. Наличие собственного оборотного и долгосрочного заемного капитала (стр. 1+ стр. 2-стр. 3)		9920	10780	+860
5. Краткосрочные кредиты и заемные средства	610	3500	4700	+1200
6. Задолженность поставщикам и подрядчикам	621	3250	3300	+50
7. Общая величина собственного оборотного капитала (стр. 4+ стр. 5+ стр. 6)		16670	18780	+2110
8. Общая величина запасов (включая НДС по приобретенным ценностям)	210,220	14900	16690	+1700
9. Излишек (+), недостаток собственного оборотного капитала для формирования запасов (стр. 4 - стр. 8)		-5980	-7710	-1730

№ 4. Рассчитать основные коэффициенты финансовой устойчивости (относительные финансовые показатели), используя данные баланса, приведенные в таблице, дать оценку их уровню и динамике изменения за исследуемый период, сформулировать выводы.

Исходные данные для анализа финансовой устойчивости предприятия

Статьи баланса	Код строки	Суммы, тыс. руб.	
		На начало года	На конец года
Внеоборотные активы	190	1509843	2580404
Оборотные активы	290	3007129	4332497
Баланс	300	4516972	6912901
Капитал и резервы	490	3281170	5310583
Долгосрочные обязательства	590	271721	361412
Краткосрочные обязательства	690	964081	1240906
В том числе доходы будущих периодов	640	2159	1573
Баланс	700	4516972	6912901

№ 5. Имеются следующие данные: денежные средства – 70 тыс. руб.; краткосрочные финансовые вложения – 28 тыс. руб.; дебиторская задолженность – 130 тыс. руб.; основные средства – 265 тыс. руб.; нематериальные активы – 34 тыс. руб.; производственные запасы – 155 тыс. руб., кредиторская задолженность – 106 тыс. руб., краткосрочные кредит банка – 95 тыс. руб.; долгосрочные кредиты – 180 тыс. руб. Определите коэффициент текущей ликвидности, коэффициент срочной ликвидности, коэффициент абсолютной ликвидности. Сделайте выводы.

Раздел -1 «Организация и исполнение бюджета»

Тема 1.6. Отраслевые особенности банкротства.

Форма рубежного контроля – контрольная работа

Вопросы/задания рубежного контроля

1) Ликвидационная стоимость предприятия, дело о банкротстве которого рассматривается в суде, оценена в 5,3 млн руб. В случае реорганизации прогнозируется получение 0,5 млн руб. чистых денежных потоков ежегодно. Средневзвешенная стоимость капитала - 10%. Кредиторы настаивают на решении о ликвидации предприятия. Будет ли это правильно в финансовом отношении?
2) Особенности банкротства градообразующих предприятий.
3) Методика расчета показателей финансового состояния сельскохозяйственных товаропроизводителей
4) Особенности банкротства финансовых организаций.
5) Методика кредитного скоринга Д. Дюрана
6) Особенности банкротства индивидуальных предпринимателей.

4.6. Оценочные материалы для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине (модулю)

Вопросы/задания для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине (модулю)

Код контролируемой компетенции

ПК-1 Способен консультировать клиентов по использованию финансовых продуктов и услуг:

ПК-1.1. Осуществляет мониторинг конъюнктуры рынка банковских услуг, рынка ценных бумаг, иностранной валюты, товарно-сырьевых рынков

ПК-1.2. Проводит подбор в интересах клиента поставщиков финансовых услуг и консультирование клиента по ограниченному кругу финансовых продуктов

Вопросы /задания

1) Основные положения теории антициклического развития Дж. Кейнса.
2) Разновидности экономических кризисов.
3) Формы и стадии кризиса предприятий.
4) Сущность и виды экономических циклов.
5) Цикличность развития предприятий (организаций).
6) Теоретические основы реализации антикризисного управления.
7) Принципы антикризисного управления.
8) Элементы системы антикризисного управления?
9) Отличительные характеристики факторов, симптомов и причин кризисного состояния предприятия.
10) Финансовая и социальная функции антикризисного управления предприятием.
11) Параметры эффективности антикризисного управления.
12) Виды государственного регулирования кризисных ситуаций.
13) Программно-целевое управления кризисными ситуациями?
14) Нормативно-правовое обеспечение института банкротства в России.
15) Преимущества и недостатки зарубежного опыта государственного антикризисного регулирования.
16) Процедуры банкротства и их содержание.
17) Механизм реализации антикризисного управления.
18) Сущность и этапы реализации антикризисного менеджмента.
19) Структура плана финансового оздоровления предприятия.
20) Содержание и значение для финансовой оценки предприятия критерия Альтмана.
21) Содержание и значение для финансовой оценки предприятия системы показателей Бивера.
22) Коэффициент банкротства.
23) Содержание балльного метода оценки предприятий.
24) Содержание рейтингового метода оценки предприятий.
25) Основные и вспомогательные индикаторы банкротства.
26) Формальные и неформальные признаки банкротства.
27) Значение показателей задолженности в оценке кризисного состояния предприятия.
28) Экономическое значение денежного цикла в оценке кризисного состояния предприятия.
29) Сущность санации как реорганизационной процедуры.
30) Признаки банкротства кредитных организаций.
31) Содержание процедуры финансового оздоровления банка.
32) Временного управления кредитными организациями.
33) Содержание форм реорганизации кредитных организаций.

34) Сущность и параметры стратегии антикризисного управления.
35) Виды стратегий антикризисного управления.
36) Стратегические направления государственной антикризисной инвестиционной политики и факторы, препятствующие ее реализации.
37) Инвестиционные проекты относятся к проектам финансового оздоровления предприятий?
38) Фиктивное и преднамеренное банкротство: способы определения.
39) Типы и методы реализации антикризисной кадровой политики.
40) Порядок удовлетворения обязательство перед работниками предприятия-банкрота.
41) Особенности банкротства градообразующих предприятий.
42) Показатели финансового состояния сельскохозяйственных товаропроизводителей
43) Особенности банкротства индивидуальных предпринимателей.
44) Банкротство естественных монополий.
45) Банкротство и ликвидация предприятия.

РАЗДЕЛ 5. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

5.1. Перечень основной и дополнительной учебной литературы для освоения дисциплины (модуля)

5.1.1. Основная литература

1. Хоружий, Л. И. Учет, отчетность и диагностика банкротства организаций : учебник для вузов / Л. И. Хоружий, И. Н. Турчаева, Н. А. Кокорев. — Москва : Издательство Юрайт, 2025. — 189 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-15404-7. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://www.urait.ru/bcode/568323 (дата обращения: 10.02.2025).

2. Экономический анализ : учебник для вузов / Н. В. Войтоловский [и др.]. — 8-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2025. — 616 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-20049-2. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://www.urait.ru/bcode/568364 (дата обращения: 10.02.2025).

3. Пирогова, Е. С. Правовое регулирование несостоятельности (банкротства) : учебник для вузов / Е. С. Пирогова, А. Я. Курбатов. — 4-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2025. — 338 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-16436-7. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://www.urait.ru/bcode/560377 (дата обращения: 10.02.2025).

5.1.2. Дополнительная литература

1. Казакова, Н. А. Финансовый анализ : учебник и практикум для вузов / Н. А. Казакова. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2025. — 490 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-16315-5. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://www.urait.ru/bcode/568377 (дата обращения: 10.02.2025).

2. Правовые основы несостоятельности (банкротства) : учебник для вузов / В. В. Кулаков [и др.] ; под общей редакцией В. В. Кулакова. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2025. — 321 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-17650-6. — Текст :

электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://www.urait.ru/bcode/567592 (дата обращения: 10.02.2025).

5.2. Перечень ресурсов информационно-коммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины (модуля)

№ №	Название электронного ресурса	Описание электронного ресурса	Используемый для работы адрес
1.	ЭБС «Университетская библиотека онлайн»	Электронная библиотека, обеспечивающая доступ высших и средних учебных заведений, публичных библиотек и корпоративных пользователей к наиболее востребованным материалам по всем отраслям знаний от ведущих российских издательств	http://biblioclub.ru/
2.	Образовательная платформа Юрайт	Электронно-библиотечная система для ВУЗов, ССУЗов, обеспечивающая доступ к учебникам, учебной и методической литературе по различным дисциплинам.	https://urait.ru/
3.	ЭБС издательства "ЛАНЬ"	Ресурс, включающий в себя издания издательства "Лань" и других ведущих издательств учебной литературы и электронные версии периодических изданий по естественным, техническим и гуманитарным наукам.	https://e.lanbook.com/

5.3 Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины (модуля)

Освоение обучающимся дисциплины (модуля) предполагает изучение материалов дисциплины (модуля) на аудиторных занятиях и в ходе самостоятельной работы. Аудиторные занятия проходят в форме лекционных занятий, практических занятий.

При подготовке к аудиторным занятиям необходимо помнить особенности каждой формы его проведения.

Подготовка к лекционным занятиям заключается в следующем.

С целью обеспечения успешного обучения обучающийся должен готовиться к лекционному занятию, поскольку оно является важнейшей формой организации учебного процесса, поскольку:

- знакомит с новым учебным материалом;
- разъясняет учебные элементы, трудные для понимания;
- систематизирует учебный материал;
- ориентирует в учебном процессе.

С этой целью:

- внимательно прочитайте конспект предыдущего лекционного занятия;
- ознакомьтесь с материалом учебников и учебных пособий по теме предыдущего лекционного занятия;
- внесите дополнения к полученным ранее знаниям по теме предыдущего лекционного занятия на полях лекционной тетради;

- запишите вопросы, которые вы зададите лектору на предстоящем лекционном занятии по материалу предыдущего лекционного занятия;
- постарайтесь уяснить место изучаемой темы в своей подготовке;
- узнайте тему предстоящей лекции (по тематическому плану, по информации лектора) и запишите информацию, которой вы владеете по данному вопросу.

Подготовка к практическому занятию

При подготовке и работе во время проведения практических занятий следует обратить внимание на следующие моменты: на процесс предварительной подготовки, на работу во время занятия, обработку полученных результатов, исправление полученных замечаний.

Предварительная подготовка к практическому занятию заключается в изучении теоретического материала в отведенное для самостоятельной работы время, ознакомление с инструктивными материалами с целью осознания задач практического занятия, техники безопасности при проведении занятия.

Работа во время проведения практического занятия включает:

- консультирование студентов преподавателями и вспомогательным персоналом с целью предоставления исчерпывающей информации, необходимой для самостоятельного выполнения предложенных преподавателем задач, ознакомление с правилами техники безопасности при выполнении задания;
- самостоятельное выполнение заданий согласно обозначенной учебной программой тематики.

Обработка, обобщение полученных результатов практического занятия проводится обучающимися самостоятельно или под руководством преподавателя (в зависимости от степени сложности поставленных задач). В результате оформляется индивидуальный отчет. Подготовленный к сдаче на контроль и оценку отчет сдается преподавателю. Форма отчетности может быть письменная, устная или две одновременно. Главным результатом в данном случае служит получение положительной оценки по каждому практическому занятию. Это является необходимым условием при проведении рубежного контроля и допуска к зачету. При получении неудовлетворительных результатов обучающийся имеет право в дополнительное время пересдать преподавателю работу до проведения промежуточной аттестации.

5.4 Информационно-технологическое обеспечение образовательного процесса по дисциплины (модуля)

5.4.1. Средства информационных технологий

1. Персональные компьютеры;
2. Средства доступа в Интернет;
3. Проектор.

5.4.2. Лицензионное и свободно распространяемое программное обеспечение, в том числе отечественного производства:

1. Операционная система: Astra Linux SE
2. Пакет офисных программ: LibreOffice
3. Справочная система Консультант+
4. Okular или Acrobat Reader DC
5. Ark или 7-zip

6. User Gate
7. TrueConf (client)

5.4.3. Информационные справочные системы и профессиональные базы данных

№ №	Название электронного ресурса	Описание электронного ресурса	Используемый для работы адрес
1.	Справочная правовая система "КонсультантПлюс"	База правовой информации, аналитические материалы, удобный и быстрый поиск, новости и обзоры последних изменений, современные программные технологии	https://www.consultant.ru/
2.	Научная электронная библиотека eLIBRARY.ru	Крупнейший российский информационно-аналитический портал в области науки, технологии, медицины и образования, содержащий рефераты и полные тексты более 34 млн научных публикаций и патентов	http://elibrary.ru/
3.	УБД "ИВИС"	Полнотекстовая база данных периодических изданий	https://eivis.ru/

5.5. Материально-техническое обеспечение образовательного процесса по дисциплине (модулю)

Для изучения дисциплины (модуля) используются:

Учебная аудитория для лекционных занятий оснащена специализированной мебелью (стол для преподавателя, парты, стулья, доска для написания мелом), техническими средствами обучения (проектор, экран, звуковое оборудование, компьютер, имеющий доступ в Интернет), а также, при необходимости, демонстрационными печатными пособиями.

Учебная аудитория для практических занятий: оснащена специализированной мебелью (стол для преподавателя, парты, стулья, доска для написания мелом); техническими средствами обучения (проектор, экран, звуковое оборудование, компьютер, имеющий доступ в Интернет), а также, при необходимости, демонстрационными печатными пособиями.

Помещения для самостоятельной работы обучающихся: оснащены специализированной мебелью (парты, стулья) техническими средствами обучения (персональные компьютеры с доступом в сеть Интернет и обеспечением доступа в электронно-информационную среду университета, программным обеспечением).

5.6. Образовательные технологии

При реализации дисциплины (модуля) применяются различные образовательные технологии, в том числе технологии электронного обучения.

Освоение дисциплины (модуля) предусматривает использование в учебном процессе активных и интерактивных форм проведения учебных занятий в форме компьютерных тестирований, разбора конкретных ситуаций, в сочетании с внеаудиторной работой с целью формирования и развития **профессиональных** навыков обучающихся.

При освоении дисциплины (модуля) предусмотрено применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий.

Учебные часы дисциплины (модуля) предусматривают классическую контактную работу преподавателя с обучающимся в аудитории и контактную работу посредством электронной информационно-образовательной среды в синхронном и асинхронном режиме (вне аудитории) посредством применения возможностей компьютерных технологий (электронная почта, электронный учебник, тестирование, вебинар, видеофильм, презентация, форум и др.).

В рамках дисциплины (модуля) предусмотрены встречи с руководителями и работниками организаций, деятельность которых связана с направленностью реализуемой основной профессиональной образовательной программы.

ЛИСТ РЕГИСТРАЦИИ ИЗМЕНЕНИЙ

№ п/п	Содержание изменения	Реквизиты документа об утверждении изменения	Дата введения изменения
1.	Рабочая программа дисциплины (модуля) актуализирована	Протокол заседания кафедры № ____ от «____» _____ 20____ года	__.__.____
2.		Протокол заседания кафедры № ____ от «____» _____ 20____ года	__.__.____
3.		Протокол заседания кафедры № ____ от «____» _____ 20____ года	__.__.____
4.		Протокол заседания кафедры № ____ от «____» _____ 20____ года	__.__.____

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«РОССИЙСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ СОЦИАЛЬНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»

УТВЕРЖДАЮ
декан факультета экономики и управления

П.В. Солодуха
«27» февраля 2025 года

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)
НАИМЕНОВАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

ФОРМИРОВАНИЕ И БУХГАЛТЕРСКИЙ УЧЕТ НАЛОГООБЛАГАЕМЫХ ПОКАЗАТЕЛЕЙ

Направление подготовки
«38.03.01. Экономика»

Направленность
«*Учет и финансовый контроль*»

ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ПРОГРАММА ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ –
ПРОГРАММА БАКАЛАВРИАТА

Форма обучения
заочная

Москва, 2025 г.

Рабочая программа дисциплины (модуля) обсуждена и утверждена на заседании ученого совета факультета экономики и управления
Протокол № 8 от «27» февраля 2025 года

Декан факультета экономики и управления

П.В. Солодуха

д-р эконом. наук, профессор

(подпись)

СОДЕРЖАНИЕ

РАЗДЕЛ 1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ) 4
1.1. Цель и задачи дисциплины (модуля) 4
1.2. Планируемые результаты обучения по дисциплине (модулю) в рамках планируемых результатов освоения основной профессиональной образовательной программы высшего образования – программы бакалавриата, соотнесенные с установленными индикаторами достижения компетенций 4
РАЗДЕЛ 2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ) 5
2.1. Объем дисциплины (модуля), включая контактную работу обучающегося с педагогическими работниками и самостоятельную работу обучающегося 5
2.2. Учебно-тематический план дисциплины (модуля) 5
2.3. Содержание дисциплины (модуля) 6
РАЗДЕЛ 3. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ) 9
3.1. Виды самостоятельной работы обучающихся по дисциплине (модулю) 9
3.2. Задания для самостоятельной работы 10
3.3. Методические указания к самостоятельной работе по дисциплине (модулю) 11
РАЗДЕЛ 4. ОЦЕНОЧНЫЕ МАТЕРИАЛЫ ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ) 13
4.1. Форма промежуточной аттестации обучающегося по дисциплине (модулю) 13
4.2. Организационные основы применения балльно-рейтинговой системы оценки успеваемости обучающихся по дисциплине (модулю) 13
4.3. Проведение текущего контроля успеваемости обучающихся по дисциплине (модулю) в соответствии с балльно-рейтинговой системой оценки успеваемости обучающегося 14
4.4. Проведение промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине (модулю) в соответствии с балльно-рейтинговой системой оценки успеваемости обучающегося 14
4.5. Оценочные материалы для проведения текущего и рубежного контроля обучающихся по дисциплине (модулю) 16
4.6. Оценочные материалы для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине «Бизнес-информатика в отраслях экономики (модулю) 20
РАЗДЕЛ 5. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ) 21
5.1. Перечень основной и дополнительной учебной литературы для освоения дисциплины (модуля) 21
5.2. Перечень ресурсов информационно-коммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины (модуля) 22
5.3 Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины (модуля) 22
5.4 Информационно-технологическое обеспечение образовательного процесса по дисциплины (модуля) 23
5.4.1. Средства информационных технологий 23
5.4.2. Лицензионное и свободно распространяемое программное обеспечение, в том числе отечественного производства: 23
5.4.3. Информационные справочные системы и профессиональные базы данных 24
5.5. Материально-техническое обеспечение образовательного процесса по дисциплине (модулю) 24
5.6. Образовательные технологии 24
ЛИСТ РЕГИСТРАЦИИ ИЗМЕНЕНИЙ 26

РАЗДЕЛ 1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

1.1. Цель и задачи дисциплины (модуля)

Цель дисциплины (модуля) заключается в формировании у обучающихся компетенций обучающихся в области теоретических знаний и практических навыков по методологии и организации бухгалтерского учёта налогооблагаемых показателей организаций различных форм собственности.

Задачи дисциплины (модуля):

1. Изучить основные положения налогового учета, его предмет и объекты;
2. Ознакомиться с основными требованиями к ведению налогового учета и формированию учетной политики; -понять экономическую сущность об учете доходов и расходов для целей налогообложения; -ознакомиться с порядком выявления налогооблагаемой прибыли;
3. Изучить методику построения налогового учета;
4. Научиться формировать и анализировать основные показатели учета по налогам
5. Понять экономическую сущность разниц, возникающих при ведении бухгалтерского и налогового учета и научиться отражать их в системе бухгалтерского учета.

1.2. Планируемые результаты обучения по дисциплине (модулю) в рамках планируемых результатов освоения основной профессиональной образовательной программы высшего образования – программы *бакалавриата,* соотнесенные с установленными индикаторами достижения компетенций

Процесс освоения дисциплины (модуля) направлен на формирование у обучающихся следующих компетенций: ПК-1, в соответствии с учебным планом.

В результате освоения дисциплины (модуля) обучающийся должен демонстрировать следующие результаты:

Код компетенции. Формулировка компетенции	**Код и наименование индикатора достижения компетенции**	**Результаты обучения**
ПК-1. Способен консультировать клиентов по использованию финансовых продуктов и услуг	ПК-1.1. Осуществляет мониторинг конъюнктуры рынка банковских услуг, рынка ценных бумаг, иностранной валюты, товарно-сырьевых рынков ПК-1.2. Проводит подбор в интересах клиента поставщиков финансовых услуг и консультирование клиента по ограниченному кругу финансовых продуктов	*Знать:* экономическую сущность и содержание кризисные явления, процедур банкротства; механизмы государственного регулирования банкротства предприятий и организаций, в том числе с учетом отраслевой специфики; методики оценки финансового состояния предприятий (организаций) и правила их применения *Уметь:* применять методики оценки финансового состояния предприятий (организаций); пользоваться базовые нормативно-правовыми актами в сфере учета и анализа банкротства; формировать планы финансового оздоровления предприятий (организаций) с учетом отраслевой специфики *Владеть:* навыками обоснования мероприятий ввода предприятия (организации) из кризисной ситуации; многофакторной оценки финансово-экономического состояния, рисков банкротства предприятий (организаций)

РАЗДЕЛ 2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

2.1. Объем дисциплины (модуля), включая контактную работу обучающегося с педагогическими работниками и самостоятельную работу обучающегося

Общая трудоемкость дисциплины (модуля) составляет 3 зачетные единицы.

Заочная форма обучения

Вид учебной работы	Всего часов	Курс 5			
		1-2			
Контактная работа обучающихся с педагогическими работниками	**12**	12			
Лекционные занятия	4	4			
Практические занятия	8	8			
Самостоятельная работа обучающихся	**92**				
Контроль промежуточной аттестации	**4**				
Форма промежуточной аттестации	Зачет				
ОБЪЕМ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ) В ЧАСАХ	**108**				

2.2. Учебно-тематический план дисциплины (модуля)

Заочная форма обучения

Раздел, тема	Виды учебной работы, академических часов				
	Всего	Самостоятельная работа	Контактная работа обучающихся с педагогическими работниками		
			Всего	Лекционные занятия	Практические занятия
Модуль 1 (Курс 5, сессии 1-2)					

Раздел, тема	Виды учебной работы, академических часов				
	Всего	Самостоятельная работа	Контактная работа обучающихся с педагогическими работниками		
			Всего	Лекционные занятия	Практические занятия
Раздел 1. Теоретические вопросы формирования и учета налогооблагаемых показателей	**45**	**46**	**6**	**2**	**4**
Тема 1.1. Теория формирования в бухгалтерском учете налогооблагаемых показателей	15	16	2	2	
Тема 1.2. Учетная политика для целей налогообложения	15	16	2		2
Тема 1.3. Взаимосвязь бухгалтерского и налогового учета	15	14	2		2
Раздел 2. Учет отдельных налогооблагаемых показателей	**54**	**46**	**6**	**2**	**4**
Тема 2.1. Учет доходов и расходов	18	16	2		2
Тема 2.2. Бухгалтерский учет доходов физических лиц в целях обложения НДФЛ	18	16	2	2	
Тема 2.3. Формирование и учет налогооблагаемой базы по налогу на имущество	18	14	2		2
Контроль промежуточной аттестации (час)	**4**				
Общий объем, часов	**108**	**92**	**12**	**4**	**8**

2.3. Содержание дисциплины (модуля)

РАЗДЕЛ 1. ТЕОРЕТИЧЕСКИЕ ВОПРОСЫ ФОРМИРОВАНИЯ И УЧЕТА НАЛОГООБЛАГАЕМЫХ ПОКАЗАТЕЛЕЙ

Тема 1.1. Теория формирования в бухгалтерском учете налогооблагаемых показателей.

Перечень изучаемых элементов содержания

Понятие налогового учета, нормативное регулирование налогового учета. Источники информации бухгалтерского и налогового учета. Понятие налогооблагаемых показателей. Цель, задачи бухгалтерского учета налогооблагаемых показателей, порядок их формирования в бухгалтерском учете.

Тема 1.2. Учетная политика для целей налогообложения

Перечень изучаемых элементов содержания

Порядок утверждения учетной политики для целей налогообложения. Первичные документы и аналитические регистры формирования налогооблагаемых показателей. Сравнительная характеристика вариантов организации учета различных объектов в бухгалтерском и налоговом учете. Структура учетной политики для целей налогообложения.

Тема 1.3. Взаимосвязь бухгалтерского и налогового учета

Перечень изучаемых элементов содержания

Различия в методах формирования финансового результата в бухгалтерском учете и налогообложении. Основные положения ПБУ 9/99 «Доходы организации», ПБУ 10/99 «Расходы организации», 25 Главы НК РФ. Дополнительные учетные и расчетные процедуры для расчета налоговых показателей в рамках финансового учета. Взаимосвязь учетной и налогооблагаемой прибыли (убытка) согласно положениям ПБУ 18/02 «Учет расчетов по налогу на прибыль». Постоянные и временные разницы. Способы расчета разниц между бухгалтерским и налоговым учетом: балансовый способ; затратный способ (способ отсрочки); балансовый способ с отражением постоянных и временных разниц. Влияние выбранного способа учета на бухгалтерскую (финансовую) отчетность компании.

ЗАДАНИЯ К ПРАКТИЧЕСКИМ ЗАНЯТИЯМ РАЗДЕЛА 1

Тема практического занятия: Теоретические вопросы формирования и учета налогооблагаемых показателей

Форма практического задания: контрольная работа

Темы контрольных работ:

1. Понятие налогового учета, нормативное регулирование налогового учета.
2. Источники информации бухгалтерского и налогового учета
3. Понятие налогооблагаемых показателей
4. Цель, задачи бухгалтерского учета налогооблагаемых показателей, порядок их формирования в бухгалтерском учете
5. Порядок утверждения учетной политики для целей налогообложения
6. Первичные документы и аналитические регистры формирования налогооблагаемых показателей
7. Сравнительная характеристика вариантов организации учета различных объектов в бухгалтерском и налоговом учете
8. Структура учетной политики для целей налогообложения
9. Различия в методах формирования финансового результата в бухгалтерском учете и налогообложении

10. Взаимосвязь учетной и налогооблагаемой прибыли (убытка) согласно положениям ПБУ 18/02 «Учет расчетов по налогу на прибыль».

11. Постоянные и временные разницы

12. Способы расчета разниц между бухгалтерским и налоговым учетом. Влияние выбранного способа учета на бухгалтерскую (финансовую) отчетность компании

13. Налоговый учет доходов от реализации: методы отражения выручки (метод начисления, кассовый метод).

14. Регистры налогового учета доходов от реализации продукции, товаров, работ, услуг.

15. Внереализационные доходы: выручка от реализации ОС, НМА, прочего имущества.

РУБЕЖНЫЙ КОНТРОЛЬ К РАЗДЕЛУ 1

форма рубежного контроля – компьютерное тестирование

РАЗДЕЛ 2. УЧЕТ ОТДЕЛЬНЫХ НАЛОГООБЛАГАЕМЫХ ПОКАЗАТЕЛЕЙ

Тема 2.1. Учет доходов и расходов

Перечень изучаемых элементов содержания

Налоговый учет доходов от реализации: методы отражения выручки (метод начисления, кассовый метод). Регистры налогового учета доходов от реализации продукции, товаров, работ, услуг. Внереализационные доходы: выручка от реализации ОС, НМА, прочего имущества. Прочие внереализационные доходы. Сводный налоговый регистр внереализационных доходов. Доходы необлагаемые налогом на прибыль. Расходы на производство и реализацию: материальные расходы; расходы на оплату труда; амортизация и амортизируемое имущество; прочие расходы; нормируемые расходы; внереализационные расходы. Амортизационная премия. Инвестиционный налоговый вычет.

Тема 2.2. Бухгалтерский учет доходов физических лиц в целях обложения НДФЛ.

Перечень изучаемых элементов содержания

Бухгалтерский учет формирования налоговой базы НДФЛ, бухгалтерский учет начисления и уплаты налога (бухгалтерские проводки). Определение суммы налога, подлежащей внесению в бюджет, платёжные документы.

Тема 2.3. Формирование и учет налогооблагаемой базы по налогу на имущество.

Перечень изучаемых элементов содержания

Расчет налогооблагаемого показателя по данным регистров бухгалтерского учета. Формирование учетного регистра по учету налогооблагаемого имущества. Бухгалтерские проводки по начислению и уплате налога в бюджет, платёжные документы.

ЗАДАНИЯ К ПРАКТИЧЕСКИМ ЗАНЯТИЯМ РАЗДЕЛА 2

Тема практического занятия: Учет отдельных налогооблагаемых показателей

Форма практического задания: практикум по решению задач

Задача 1. Решением арбитражного суда с ООО «Альфа» в пользу АО «Гамма» была взыскана сумма 305 тыс. руб., состоящая из 298 тыс. руб. — долга за проданный товар и 6968 руб.— процентов за нарушение денежного обязательства. Получив исполнительный лист, должник направил его в службу судебных приставов. Через 10 дней судебный пристав

исполнитель сообщил взыскателю, что должник не имеет имущества. Через два дня после получения письма АО «Гамма» обратилось в арбитражный суд с заявлением о признании ООО «Альфа» банкротом. Имело ли АО «Гамма» право на обращение с заявлением в настоящем случае?

Задача 2. По результатам судебного разбирательства арбитражный суд вынес решение, которым признал должника банкротом и ввел в отношении него процедуру финансового оздоровления. Кроме того, в решении арбитражный суд, рассмотрев в этом же заседании жалобу одного из кредиторов, не согласного с суммой требований, внесенной временным управляющим в реестр, указал об отказе в ее удовлетворении, а также обязал административного управляющего опубликовать информацию о решении в местной газете. Решение было обжаловано кредитором, чья жалоба отклонена судом, через 20 дней после его принятия. Апелляционная инстанция жалобу возвратила в связи с пропуском кредитором срока, установленного п. 3 ст. 61 Федерального закона «О несостоятельности (банкротстве)». Проанализируйте ошибки, допущенные арбитражным судом первой и апелляционной инстанций.

Задача 3. Рассчитать коэффициент критической ликвидности, если остатки запасов составляют 250 тыс. руб., краткосрочной дебиторской задолженности — 385 тыс. руб., денежных средств — 105 тыс. руб., а краткосрочных обязательств — 470 тыс. руб.

Задача 4. Рассчитать оборачиваемость совокупных активов, если доля оборотных активов в общей величине совокупных составляет 48 %, оборачиваемость оборотных активов — 2,5 оборота, рентабельность капитала —12 %. Задание 5. Определить средний срок хранения готовой продукции, если выручка от продажи составляет — 25 600 тыс. руб., себестоимость проданных товаров, продукции, работ, услуг 19 900 тыс. руб., среднегодовые остатки готовой продукции.

РУБЕЖНЫЙ КОНТРОЛЬ К РАЗДЕЛУ 2
форма рубежного контроля - компьютерное тестирование

РАЗДЕЛ 3. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ)

3.1. Виды самостоятельной работы обучающихся по дисциплине (модулю)

Раздел, тема	**Вид самостоятельной работы**
Раздел 1. Теоретические вопросы формирования и учета налогооблагаемых показателей	Самостоятельное изучение тем раздела
Раздел 2. Учет отдельных налогооблагаемых показателей	Самостоятельное изучение тем раздела

3.2. Задания для самостоятельной работы

Задания для самостоятельной работы к Разделу 1

Перечень вопросов для самостоятельной работы к Разделу 1:

1. Сводный налоговый регистр внереализационных доходов. Общее и различие в отражении внереализационных доходов в бухгалтерском и налоговом учете
2. Доходы необлагаемые налогом на прибыль.
3. Отражение материальных расходов в бухгалтерском и налоговом учете. Основные различия
4. Расходы на оплату труда в налоговом учете
5. Отражение амортизационных расходов в налоговом учете и бухгалтерском учете.
6. Отражение в учете нормируемых расходов
7. Отражение в налоговом учете внереализационных расходов
8. Убытки текущего года. Убытки прошлых лет: перенос убытков на будущее.
9. Отражение убытков от выбытия основных средств при формировании налогооблагаемой прибыли
10. Учетная политика для целей налогообложения НДС
11. Раздельный учет «входного» НДС при осуществлении облагаемой и необлагаемой НДС
12. Уплата НДС с межценовой разницы.
13. Восстановление входного НДС.
14. Исчисление и условия возмещения НДС. Условия применения налоговых вычетов.
15. Бухгалтерский учет доходов физических лиц в целях обложения НДФЛ
16. Формирование и учет налогооблагаемой базы по налогу на имущество
17. Формирование и учет налогооблагаемой базы земельного, транспортного и прочих налогов и сборов

Задания для самостоятельной работы к Разделу 2

Перечень вопросов для самостоятельной работы к Разделу 2:

1. Различия в нормативном регулировании бухгалтерского и налогового учета
2. Составление учетной политики организации для целей бухгалтерского и налогового учета, изменения и дополнения учетной политики организации.
3. Классификация налогов
4. Структура и состав налоговых регистров
5. Общая характеристика системы налогового учета. Налоговая база, налоговая ставка, налоговый период и другие элементы налогообложения
6. Способы определения налоговой базы
7. Порядок составления, представления налоговых деклараций, внесение в них изменений
8. Порядок расчета налогооблагаемой базы по налогу на прибыль
9. Порядок составления счетов – фактур
10. Особенности исчисления и уплаты налога на добавленную стоимость
11. Порядок составления деклараций по налогу на добавленную стоимость
12. Сущность дохода с физических лиц и его назначение
13. Порядок исчисления, уплаты и отражение в бухгалтерском учете акцизных налогов

14. Порядок использования налоговых льгот по отдельным налогам

15. Ответственность за непредставление, либо несвоевременное представление налоговых деклараций.

16. Порядок исчисления, уплаты и отражение в бухгалтерском учете налога на прибыль

17. Особенности уплаты налога на прибыль обособленными подразделениями

18. Порядок исчисления, уплаты и отражение в бухгалтерском учете налога на имущество

19. Порядок исчисления, уплаты и отражение в бухгалтерском учете транспортного налога

20. Группировка расходов промышленных организаций при формировании налогооблагаемой базы по налогу на прибыль;

3.3. Методические указания к самостоятельной работе по дисциплине (модулю)

Освоение слушателями программы предполагает изучение материалов дисциплин (модулей) в ходе самостоятельной работы.

Для успешного освоения дисциплины (модуля) и достижения поставленных целей необходимо внимательно ознакомиться с рабочей программой дисциплины (модуля), доступной в электронной информационно-образовательной среде РГСУ.

Следует обратить внимание на списки основной и дополнительной литературы, на предлагаемые преподавателем ресурсы информационно-телекоммуникационной сети Интернет. Эта информация необходима для самостоятельной работы обучающегося.

Для более углубленного изучения темы рекомендуется выполнять задания для самостоятельной работы параллельно с изучением данной темы. При выполнении заданий по возможности используйте наглядное представление материала.

Самостоятельная работа включает разнообразный комплекс видов и форм работы обучающихся.

Написание реферата (доклада).

Требования к структуре реферата (доклада):

Работа должна содержать систематизацию и краткое изложение материала из не менее 5-и литературных источников (монографий, научных статей и докладов) по выбранной теме.

Основные требования к оформлению:

Структура доклада (реферата): 1) титульный лист; 2) содержание (в нем последовательно указываются названия пунктов доклада (реферата), указываются страницы, с которых начинается каждый пункт); 3) введение (формулируется суть исследуемой проблемы, обосновывается выбор темы, определяются ее значимость и актуальность, указываются цель и задачи доклада (реферата), дается характеристика используемой литературы); 4) основная часть (каждый раздел ее доказательно раскрывает исследуемый вопрос); 5) выводы и заключение (подводятся итоги или делается обобщенный вывод по теме доклада (реферата)); 6) литература.

Требования к структуре контрольной работы:

Работа должна содержать несколько заданий, среди которых предлагаются теоретические вопросы, расчетные задания, аналитические примеры, примеры из практики и т.д. Для подготовки ответа подбор источников не менее 5-и литературных источников (монографий, научных статей и докладов) по выбранной теме.

Основные требования к оформлению:

Структура контрольной работы: 1) титульный лист; 2) содержание (в нем последовательно указываются названия пунктов: 1). 2). И т.д., указываются страницы, с

которых начинается каждый пункт); 3) введение (формулируется суть исследуемой проблемы, обосновывается выбор темы, определяются ее значимость и актуальность, указываются цель и задачи теоретического вопроса), 4). раскрывается данный вопрос, подчеркиваются преимущества и недостатки, проблемы в российских условиях и т.д.); 5) расчетные и аналитические задания: выполняются расчеты, сравнение, динамика, причинно-следственные связи, формулируется свое мнение: как в будущем улучшить / совершенствовать данное явление. 6) выводы и заключение (подводятся итоги или делается обобщенный вывод по теме работы; 7) литература.

Доклад (реферат) оформляется на одной стороне листа белой бумаги формата А4 (210х297 мм). Интервал межстрочный – полуторный. Цвет шрифта – черный. Гарнитура шрифта основного текста - «Times New Roman» или аналогичная. Кегль (размер) от 12 до 14 пунктов. Размеры полей страницы (не менее): правое 10 мм, верхнее – 15 мм, нижнее – 20 мм, левое - 25 мм. Формат абзаца: полное выравнивание («по ширине»). Отступ красной строки одинаковый по всему тексту – 15 мм. Страницы должны быть пронумерованы с учётом титульного листа (на титульном листе номер страницы не ставится). В работах используются цитаты, статистические материалы. Эти данные оформляются в виде сносок (ссылок и примечаний). Внутритекстовые, подстрочные и затекстовые библиографические ссылки должны оформляться в соответствии с ГОСТ Р 7.0.5-2008 «Библиографическая ссылка». Общие требования и правила составления».

Реферат (доклад) сдается в бумажном и электронном виде (10 - 20 печатных страниц).

При проверке реферата (доклада) на антиплагиат - www.antiplagiat.ru - (более 50% заимствований) работа не принимается.

Выполнение тестовых заданий.

Тестовые задания содержат вопросы и 3-4 варианта ответа по базовым положениям изучаемой темы, составлены с расчетом на знания, полученные слушателями в процессе изучения темы.

Тестовые задания выполняются в письменной или электронной форме и сдаются преподавателю, ведущему дисциплину (модуль).

Кейс-задание.

Это учебная конкретная ситуация, специально разрабатываемая на основе фактического материала с целью последующего разбора на групповых учебных занятиях. В ходе разбора ситуаций обучающиеся учатся действовать в команде, проводить анализ и принимать управленческие решения.

Критериями оценки выполнения кейс-задания являются:

- навыки групповой работы (оценка альтернатив с учетом слушания и понимания других людей) – до 20% от общей оценки;
- умение провести анализ и синтез информации и аргументов – до 30% от общей оценки;
- способность принимать управленческие решения – до 30% от общей оценки;
- объем и качество оформления – до 20% от общей оценки.

Написание эссе.

Эссе – вид самостоятельной исследовательской работы обучающихся, с целью углубления и закрепления теоретических знаний и освоения практических навыков. Цель эссе состоит в развитии самостоятельного творческого мышления и письменного изложения собственных мыслей. При написании эссе слушатель должен представить развернутый

письменный ответ на теоретический или практический актуальный вопрос, объявленный преподавателем в аудитории непосредственно перед ее написанием. В процессе написания эссе разрешается пользоваться нормативно-правовыми актами, конспектом лекций (в печатном виде). Использование интернет-ресурсов не допускается. Темы эссе преподаватель предлагает из числа тех, которые слушатели уже рассматривали на лекциях или практических занятиях, исходя из содержания заданий в составе оценочных средств. По решению преподавателя, в качестве темы эссе может быть выбрана одна или несколько тем, которые могут быть распределены между слушателями по желанию.

Эссе проводится письменно, по объему не более 3-х печатных листов.

Требования к оформлению эссе:

Эссе выполняется на компьютере (гарнитура Times New Roman, шрифт 14) через 1,5 интервала с полями: верхнее, нижнее – 2; правое – 3; левое – 1,5. Отступ первой строки абзаца – 1,25. Сноски – постраничные. Таблицы и рисунки встраиваются в текст работы. При этом обязательный заголовок таблицы надо размещать над табличным полем, а рисунки сопровождать подрисуночными подписями. При включении в эссе нескольких таблиц и/или рисунков их нумерация обязательна. Обязательна и нумерация страниц. Их целесообразно проставлять внизу страницы – по середине или в правом углу. Номер страницы не ставится на титульном листе, но в общее число страниц он включается. Объем эссе, без учета приложений, не должен превышать 5 страниц. Значительное превышение установленного объема является недостатком работы и указывает на то, что слушатель не сумел отобрать и переработать необходимый материал.

Работа должна содержать собственные умозаключения по сути поставленной проблемы, включать самостоятельно проведенный анализ по сути этой проблемы, выводы, обобщающие авторскую позицию по поставленной проблеме.

РАЗДЕЛ 4. ОЦЕНОЧНЫЕ МАТЕРИАЛЫ ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ)

4.1. Форма промежуточной аттестации обучающегося по дисциплине (модулю)

Контрольным мероприятием промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине (модулю) является **зачет,** который проводится в **письменной** форме.

4.2. Организационные основы применения балльно-рейтинговой системы оценки успеваемости обучающихся по дисциплине (модулю)

Оценка качества освоения обучающимися дисциплины (модуля) реализуется в формате балльно-рейтинговой системы оценки успеваемости обучающихся (БРСО).

БРСО в ходе текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации осуществляется по 100-балльной шкале.

Академический рейтинг обучающегося по дисциплине (модулю) складывается из результатов:

– текущего контроля успеваемости (максимальный текущий рейтинг обучающегося 80 рейтинговых баллов;

– промежуточной аттестации (максимальный рубежный рейтинг обучающегося 20 рейтинговых баллов.

Условия оценки освоения обучающимся дисциплины (модуля) в формате БРСО доводятся преподавателем до сведения обучающихся на первом учебном занятии, а также размещены в свободном доступе в электронной информационно-образовательной среде Университета.

4.3. Проведение текущего контроля успеваемости обучающихся по дисциплине (модулю) в соответствии с балльно-рейтинговой системой оценки успеваемости обучающегося

В течение учебного семестра до промежуточной аттестации на основании утвержденной рабочей программы дисциплины (модуля) формируется текущий рейтинг обучающегося. Текущий рейтинг обучающегося складывается как сумма рейтинговых баллов, полученных им в течение учебного семестра по всем видам учебных занятий по дисциплине (модулю).

В процессе текущего контроля оцениваются следующие действия обучающегося, направленные на освоение компетенций в рамках изучения дисциплины (модуля):

– академическая активность (посещаемость учебных занятий, самостоятельное изучение содержания дисциплины (модуля) в электронной информационно-образовательной среде, соблюдение сроков сдачи практических заданий и текущих контрольных мероприятий и др.);

– выполнение и сдача текущих и итогового практических заданий (контрольные работы и др., активное участие в групповых интерактивных занятиях (дискуссии и др.) и др.);

– прохождение рубежей текущего контроля, включая соблюдение графика их прохождения в электронной информационно-образовательной среде.

Для планирования расчета текущего рейтинга обучающегося используются следующие пропорции:

Вид учебного действия	Максимальная рейтинговая оценка, баллов
академическая активность	*10*
практические задания	*40*
из них: текущие практические задания	*20*
итоговое практическое задание	*20*
рубежи текущего контроля	*30*
ИТОГО:	***80***

В течение учебного семестра по дисциплине (модулю) обучающимся должен быть накоплен текущий рейтинг не менее 52 рейтинговых баллов (65% от максимального значения текущего рейтинга.

Необходимыми условиями допуска обучающегося к промежуточной аттестации по дисциплине являются положительное прохождение обучающимся не менее 65% рубежей текущего контроля с накоплением не менее 65% максимального рейтингового балла за каждый рубеж текущего контроля и положительное выполнение итогового практического задания с накоплением не менее 65% максимального рейтингового балла, установленного за итоговое практическое задание.

Невыполнение вышеуказанных условий является текущей академической задолженностью, которая должна быть ликвидирована обучающимся до контрольного мероприятия промежуточной аттестации.

Сведения о наличии у обучающихся текущей академической задолженности, сроках и порядке добора рейтинговых баллов для её ликвидации доводятся до обучающихся педагогическим работником.

В случае неликвидации текущей академической задолженности, педагогический работник обязан во время контрольного мероприятия промежуточной аттестации поставить обучающемуся 0 рейтинговых баллов. В этом случае ликвидация текущей академической задолженности возможна в периоды проведения повторной промежуточной аттестации.

4.4. Проведение промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине (модулю) в соответствии с балльно-рейтинговой системой оценки успеваемости обучающегося

Промежуточная аттестация по дисциплине (модулю) проводится в соответствии с Положением о промежуточной аттестации обучающихся по основным профессиональным

образовательным программам в Российском государственном социальном университете и Положением о балльно-рейтинговой системе оценки успеваемости обучающихся по основным профессиональным образовательным программам в Российском государственном социальном университете в действующей редакции.

На промежуточную аттестацию отводится 20 рейтинговых баллов.

Ответы обучающегося на контрольном мероприятии промежуточной аттестации оцениваются педагогическим работником по 20-балльной шкале, а итоговая оценка по дисциплине (модулю) выставляется по системе зачтено/не зачтено для зачета.

В процессе определения рубежного рейтинга обучающегося используется следующая шкала:

Рубежный рейтинг	**Критерии оценки освоения обучающимся дисциплины (модуля) в ходе контрольных мероприятий промежуточной аттестации**
19-20 рейтинговых баллов	обучающийся глубоко и прочно усвоил программный материал, исчерпывающе, последовательно, грамотно и логически стройно его излагает, тесно увязывает с задачами и будущей деятельностью, не затрудняется с ответом при видоизменении задания, свободно справляется с задачами и практическими заданиями, правильно обосновывает принятые решения, умеет самостоятельно обобщать и излагать материал, не допуская ошибок
16-18 рейтинговых баллов	обучающийся твердо знает программный материал, грамотно и по существу излагает его, не допуская существенных неточностей в ответе на вопрос, может правильно применять теоретические положения и владеет необходимыми умениями и навыками при выполнении практических заданий
13-15 рейтинговых баллов	обучающийся освоил основной материал, но не знает отдельных деталей, допускает неточности, недостаточно правильные формулировки, нарушает последовательность в изложении программного материала и испытывает затруднения в выполнении практических заданий
1-12 рейтинговых баллов	обучающийся не знает значительной части программного материала, допускает существенные ошибки, с большими затруднениями выполняет практические задания
0 рейтинговых баллов	не аттестован

4.5. Оценочные материалы для проведения текущего и рубежного контроля обучающихся по дисциплине (модулю)

Перечень вопросов текущего и рубежного контроля

№ п/п	Контролируемые разделы / темы, дисциплины	Форма рубежного контроля	Вопросы/задания рубежного контроля
1.	**Раздел 1. Теоретические вопросы формирования и учета налогооблагаемых показателей**	Компьютерное тестирование	1. В соответствии с Частью 1 НК РФ налогоплательщики исчисляют налоговую базу поданным: А) Бухгалтерского чета Б) Налогового учета В) Бухгалтерского и налогового учета 2. В соответствии с Частью 2 НК РФ налогоплательщики исчисляют налоговую базу поданным: А) Бухгалтерского учета Б) Налогового учета В) Бухгалтерского и налогового учета 3. Налог с владельцев транспортных средств - это налог _____ 4. Для налоговых агентов моментом определения налоговой базы является: А) день отгрузки товаров, работ, услуг или день оплаты в счет предстоящих поставок товаров, работ, услуг Б) день отгрузки товаров, работ, услуг и день оплаты в счет предстоящих поставок товаров, работ, услуг В) наиболее ранняя из дат: день отгрузки товаров, работ, услуг, день оплаты в счет предстоящих поставок товаров, работ, услуг 5. Изменения в учетную политику вносятся в случае: А) Изменения законодательства о налогах и сборах Б) Изменения применяемых методов учета В) Изменения законодательства о налогах и сборах или изменения применяемых методов учета 6. Пополнение средств государственной казны осуществляется путем реализации функции налогов _____ 7. Каждая поданная налогоплательщиком декларация подлежит: А)

			выездной налоговой проверке; Б) камеральной налоговой проверке; В) вообще не проверяется. 8. Моментом определения налоговой базы по НДС является: А) день отгрузки товаров, работ, услуг или день оплаты в счет предстоящих поставок товаров, работ, услуг Б) день отгрузки товаров, работ, услуг и день оплаты в счет предстоящих поставок товаров, работ, услуг В) наиболее ранняя из дат: день отгрузки товаров, работ, услуг, день оплаты в счет предстоящих поставок товаров, работ, услуг 9. Надо ли восстанавливать принятый к вычету «входной» НДС, если организация передала имущество в уставный капитал: А) по усмотрению организации, как записано в учетной политике организации; Б) не надо восстанавливать; 30 В) необходимо восстанавливать. 10.Налоговая декларация – это: А) письменное заявление налогоплательщика о доходах и расходах, иных объектах налогообложения, подаваемое им в налоговый орган; Б) аналитический регистр налогового учета; В) расчет налога, произведенный налоговым органом. 11. Налоговый учет – это система обобщения информации для определения: А) налоговой базы Б) суммы налога В) налоговой базы и суммы налога 12. К _____ налогам относятся подоходный налог, налог на имущество 13. Недопущение каких-либо проявлений налоговой дискриминации – обеспечение одинакового подхода к субъектам ведения хозяйства – это принцип _____ 14.Налоговый учет по НДФЛ ведется: А) в налоговой карточке Б) в индивидуальной карточке В) в лицевом счете. 15.Налогоплательщик вправе: А) вести самостоятельные регистры налогового учета Б) дополнять регистры бухгалтерского учета дополнительными реквизитам.

2.	**Раздел 2. Учет отдельных налогооблагаемых показателей**	Компьютерное тестирование	1. _____обязательные платежи юридических и физических лиц в бюджет в размерах и в сроки, установленные законом. 2. Подтверждением данных налогового учета являются: А) первичные учетные документы Б) данные бухгалтерского учета В) бухгалтерская отчетность Г) налоговая декларация. 3. К _____ налогам относятся: НДС, акцизы. 4. Порядок ведения журнала полученных и выставленных счетов-фактур, книг покупоки книг продаж устанавливается: А) НК РФ Б) Правительством РФ В) Министерством финансов РФ Г) Федеральной налоговой службой РФ 5.Постоянные разницы, учитываемые при расчете налога на прибыль, это: А) доходы и расходы, формирующие бухгалтерскую прибыль (убыток) в одном отчетном периоде, а налоговую базу по налогу на прибыль в другом или других отчетных периодах Б) доходы и расходы, формирующие бухгалтерскую прибыль (убыток) отчетного периода и исключаемые из расчета налоговой базы по налогу на прибыль как отчетного, 31 так и последующих отчетных периодов 6. При изменении законодательства о налогах и сборах изменения в учетную политикувступают в силу: А) с момента вступления в силу изменений норм законодательства о налогах и сборов; Б) с начала нового календарного года; В) с начала нового налогового периода. 7. _____ сбор – это налог косвенный – индивидуальный 8. Совокупность налогов, что взимаются в государстве, а также форм и методов их построения – это _____ 9. Стандартные налоговые вычеты по НДФЛ учитываются при расчете налоговой базы,к которой применяется ставка _____ 10.Содержание данных налогового учета: А) является налоговой тайной Б) является коммерческой тайной В) является коммерческой и налоговой тайной. 11. Стандартные налоговые вычеты по НДФЛ предоставляются: А) по основному месту работы; Б) одним из налоговых агентов, выплачивающих доход; В) налоговым агентам, выплачивающим наибольший доход.

			12.Счета-фактуры не составляются налогоплательщиками: А) по операциям реализации ценных бумаг Б) по операциям выполнения строительно-монтажных работ для собственного потребления В) по ввозу товаров на таможенную территорию РФ. 13.Налогоплательщик вправе: А) вести самостоятельные регистры налогового учета Б) дополнять регистры бухгалтерского учета дополнительными реквизитам. 1 14.Налогоплательщик НДС обязан: А) составить счет-фактуру Б) вести журналы учета полученных и выставленных счетов-фактур. В) вести книги покупок и книги продаж. 15. При получении плательщиком НДФЛ дохода в натуральной форме налоговая база определяется как стоимость товаров, работ, услуг _____

4.6. Оценочные материалы для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине «Бизнес-информатика в отраслях экономики (модулю)

Вопросы/задания для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине (модулю)

Коды контролируемых компетенций	Вопросы /задания
ПК-1	1. Цели, задачи формирования информации о налогооблагаемых показателях в бухгалтерском учете. 2. Принципы формирования информации о налогооблагаемых показателях в бухгалтерском учете. 3. Виды налогооблагаемых показателей. 4. Классификация налогооблагаемых показателей. 5. Бухгалтерский учет налога на добавленную стоимость. 6. Формирование налогооблагаемой базы по налогу на добавленную стоимость. 7. Назначение документов счет-фактура, книга покупок, книга продаж. 8. Нормативное регулирование налога на добавленную стоимость: объекты налогообложения, ставки, налогоплательщики. 9. Назначение документов счет-фактура, книга покупок, книга продаж. 10. Возврат (возмещение) НДС из бюджета. 11. Бухгалтерский учет налога на доходы физических лиц. 12. Формирование налогооблагаемой базы по налогу на доходы физических лиц. 13. Нормативное регулирование налога на доходы физических лиц: объекты налогообложения, ставки, налогоплательщики. 14. Особенности применения вычетов по НДФЛ. 15. Отчетность по НДФЛ: справка 2-НДФЛ, расчет 6-НДФЛ и декларация 3- НДФЛ. 16. Нормативное регулирование страховых взносов во внебюджетные фонды: ставки, сроки уплаты. 17. Тарифы страховых взносов. 18. Формирование налогооблагаемой базы по страховым взносам во внебюджетные фонды. 19. Бухгалтерский учет страховых взносов во внебюджетные фонды. 20. Отчетность по страховым взносам. 21. Нормативное регулирование налога на имущество юридических лиц. 22. Бухгалтерский учет налога на имущество юридических лиц. 23. Формирование налогооблагаемой базы налога на имущество юридических лиц. 24. Нормативное регулирование транспортного налога у юридических

	лиц. 25. Бухгалтерский учет транспортного налога у юридических лиц. 26. Формирование налогооблагаемой базы транспортного налога у юридических лиц. 27. Нормативное регулирование налога на прибыль. 28. Бухгалтерский учет доходов и расходов. 29. Бухгалтерский и налоговый учет налога на прибыль. 30. Формирование налогооблагаемой базы по налогу на прибыль.

РАЗДЕЛ 5. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

5.1. Перечень основной и дополнительной учебной литературы для освоения дисциплины (модуля)

5.1.1. Основная литература

1. Пащенко, Т. В. Бухгалтерский финансовый учет и отчетность : практическое пособие для вузов / Т. В. Пащенко. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2025. — 215 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-15941-7. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://www.urait.ru/bcode/567690 (дата обращения: 10.02.2025).

2. Сысоева, Г. Ф. Бухгалтерский учет, налогообложение и анализ внешнеэкономической деятельности : учебник для вузов / Г. Ф. Сысоева, И. П. Малецкая, Е. Б. Абдалова ; под редакцией Г. Ф. Сысоевой. — 3-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2025. — 309 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-15215-9. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://www.urait.ru/bcode/559946 (дата обращения: 10.02.2025).

3 Пименов, Н. А. Налоговое планирование : учебник для вузов / Н. А. Пименов, С. С. Демин. — 4-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2025. — 137 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-19164-6. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://www.urait.ru/bcode/561420 (дата обращения: 10.02.2025).

5.1.2. Дополнительная литература

1. Налоговый учет и отчетность : учебник для вузов / Н. И. Малис, Л. П. Грундел, Д. И. Ряховский, А. С. Зинягина ; под редакцией Н. И. Малис. — 5-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2025. — 405 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-19102-8. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://www.urait.ru/bcode/560136 (дата обращения: 10.02.2025).

2. Грундел, Л. П. Налоговое консультирование : учебник и практикум для вузов / Л. П. Грундел. — Москва : Издательство Юрайт, 2025. — 257 с. — (Высшее образование). —

ISBN 978-5-534-11774-5. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://www.urait.ru/bcode/566539 (дата обращения: 10.02.2025).

5.2. Перечень ресурсов информационно-коммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины (модуля)

№ №	Название электронного ресурса	Описание электронного ресурса	Используемый для работы адрес
1.	ЭБС «Университетская библиотека онлайн»	Электронная библиотека, обеспечивающая доступ высших и средних учебных заведений, публичных библиотек и корпоративных пользователей к наиболее востребованным материалам по всем отраслям знаний от ведущих российских издательств	http://biblioclub.ru/
2.	Образовательная платформа Юрайт	Электронно-библиотечная система для ВУЗов, ССУЗов, обеспечивающая доступ к учебникам, учебной и методической литературе по различным дисциплинам.	https://urait.ru/
3.	ЭБС издательства "ЛАНЬ"	Ресурс, включающий в себя издания издательства "Лань" и других ведущих издательств учебной литературы и электронные версии периодических изданий по естественным, техническим и гуманитарным наукам.	https://e.lanbook.com/

5.3 Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины (модуля)

Освоение обучающимся дисциплины (модуля) предполагает изучение материалов дисциплины (модуля) на аудиторных занятиях и в ходе самостоятельной работы. Аудиторные занятия проходят в форме лекционных занятий, практических занятий.

При подготовке к аудиторным занятиям необходимо помнить особенности каждой формы его проведения.

Подготовка к лекционным занятиям заключается в следующем.

С целью обеспечения успешного обучения обучающийся должен готовиться к лекционному занятию, поскольку оно является важнейшей формой организации учебного процесса, поскольку:

- знакомит с новым учебным материалом;
- разъясняет учебные элементы, трудные для понимания;
- систематизирует учебный материал;
- ориентирует в учебном процессе.

С этой целью:

- внимательно прочитайте конспект предыдущего лекционного занятия;
- ознакомьтесь с материалом учебников и учебных пособий по теме предыдущего лекционного занятия;

- внесите дополнения к полученным ранее знаниям по теме предыдущего лекционного занятия на полях лекционной тетради;
- запишите вопросы, которые вы зададите лектору на предстоящем лекционном занятии по материалу предыдущего лекционного занятия;
- постарайтесь уяснить место изучаемой темы в своей подготовке;
- узнайте тему предстоящей лекции (по тематическому плану, по информации лектора) и запишите информацию, которой вы владеете по данному вопросу.

Подготовка к практическому занятию

При подготовке и работе во время проведения практических занятий следует обратить внимание на следующие моменты: на процесс предварительной подготовки, на работу во время занятия, обработку полученных результатов, исправление полученных замечаний.

Предварительная подготовка к практическому занятию заключается в изучении теоретического материала в отведенное для самостоятельной работы время, ознакомление с инструктивными материалами с целью осознания задач практического занятия, техники безопасности при проведении занятия.

Работа во время проведения практического занятия включает:

- консультирование студентов преподавателями и вспомогательным персоналом с целью предоставления исчерпывающей информации, необходимой для самостоятельного выполнения предложенных преподавателем задач, ознакомление с правилами техники безопасности при выполнении задания;
- самостоятельное выполнение заданий согласно обозначенной учебной программой тематики.

Обработка, обобщение полученных результатов практического занятия проводится обучающимися самостоятельно или под руководством преподавателя (в зависимости от степени сложности поставленных задач). В результате оформляется индивидуальный отчет. Подготовленный к сдаче на контроль и оценку отчет сдается преподавателю. Форма отчетности может быть письменная, устная или две одновременно. Главным результатом в данном случае служит получение положительной оценки по каждому практическому занятию. Это является необходимым условием при проведении рубежного контроля и допуска к зачету. При получении неудовлетворительных результатов обучающийся имеет право в дополнительное время пересдать преподавателю работу до проведения промежуточной аттестации.

5.4 Информационно-технологическое обеспечение образовательного процесса по дисциплины (модуля)

5.4.1. Средства информационных технологий

1. Персональные компьютеры;
2. Средства доступа в Интернет;
3. Проектор.

5.4.2. Лицензионное и свободно распространяемое программное обеспечение, в том числе отечественного производства:

1. Операционная система: Astra Linux SE
2. Пакет офисных программ: LibreOffice
3. Справочная система Консультант+
4. Okular или Acrobat Reader DC

5. Ark или 7-zip
6. User Gate
7. TrueConf (client)

5.4.3. Информационные справочные системы и профессиональные базы данных

№ №	Название электронного ресурса	Описание электронного ресурса	Используемый для работы адрес
1.	Справочная правовая система "КонсультантПлюс"	База правовой информации, аналитические материалы, удобный и быстрый поиск, новости и обзоры последних изменений, современные программные технологии	https://www.consultant.ru/
2.	Научная электронная библиотека eLIBRARY.ru	Крупнейший российский информационно-аналитический портал в области науки, технологии, медицины и образования, содержащий рефераты и полные тексты более 34 млн научных публикаций и патентов	http://elibrary.ru/
3.	УБД "ИВИС"	Полнотекстовая база данных периодических изданий	https://eivis.ru/

5.5. Материально-техническое обеспечение образовательного процесса по дисциплине (модулю)

Для изучения дисциплины (модуля) используются:

Учебная аудитория для лекционных занятий оснащена специализированной мебелью (стол для преподавателя, парты, стулья, доска для написания мелом), техническими средствами обучения (проектор, экран, звуковое оборудование, компьютер, имеющий доступ в Интернет), а также, при необходимости, демонстрационными печатными пособиями.

Учебная аудитория для практических занятий: оснащена специализированной мебелью (стол для преподавателя, парты, стулья, доска для написания мелом); техническими средствами обучения (проектор, экран, звуковое оборудование, компьютер, имеющий доступ в Интернет), а также, при необходимости, демонстрационными печатными пособиями.

Помещения для самостоятельной работы обучающихся: оснащены специализированной мебелью (парты, стулья) техническими средствами обучения (персональные компьютеры с доступом в сеть Интернет и обеспечением доступа в электронно-информационную среду университета, программным обеспечением).

5.6. Образовательные технологии

При реализации дисциплины (модуля) применяются различные образовательные технологии, в том числе технологии электронного обучения.

Освоение дисциплины (модуля) предусматривает использование в учебном процессе активных и интерактивных форм проведения учебных занятий в форме разбора конкретных

ситуаций, в сочетании с внеаудиторной работой с целью формирования и развития **профессиональных** навыков обучающихся.

При освоении дисциплины (модуля) предусмотрено применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий.

Учебные часы дисциплины (модуля) предусматривают классическую контактную работу преподавателя с обучающимся в аудитории и контактную работу посредством электронной информационно-образовательной среды в синхронном и асинхронном режиме (вне аудитории) посредством применения возможностей компьютерных технологий (электронная почта, электронный учебник, тестирование, видеофильм, презентация, и др.).

В рамках дисциплины (модуля) предусмотрены встречи с руководителями и работниками организаций, деятельность которых связана с *направленностью* реализуемой основной профессиональной образовательной программы.

ЛИСТ РЕГИСТРАЦИИ ИЗМЕНЕНИЙ

№ п/п	Содержание изменения	Реквизиты документа об утверждении изменения	Дата введения изменения
1.	Рабочая программа дисциплины (модуля) актуализирована	Протокол заседания кафедры № ____ от «____» _____ 20____ года	__.__.____
2.		Протокол заседания кафедры № ____ от «____» _____ 20____ года	__.__.____
3.		Протокол заседания кафедры № ____ от «____» _____ 20____ года	__.__.____
4.		Протокол заседания кафедры № ____ от «____» _____ 20____ года	__.__.____

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«РОССИЙСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ СОЦИАЛЬНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»

УТВЕРЖДАЮ
Заведующий кафедрой
_____ В.В. Сазонова
«19» февраля 2025 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)
ТЕХНОЛОГИИ ВОЗМОЖНОСТЕЙ И БЕЗБАРЬЕРНОЙ СРЕДЫ

НАПРАВЛЕНИЕ ПОДГОТОВКИ
38.03.01 Экономика

НАПРАВЛЕННОСТЬ
Учет и финансовый контроль

ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ПРОГРАММА ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ – ПРОГРАММА БАКАЛАВРИАТА

Форма обучения
Заочная

Москва, 2025 г.

Рабочая программа дисциплины (модуля) обсуждена и утверждена на заседании кафедры инклюзивных социальных групп.

Протокол № 7 от «19» февраля 2025 года

Заведующий кафедрой

кандидат педагогических наук _____ В.В. Сазонова

(подпись)

СОДЕРЖАНИЕ

РАЗДЕЛ 1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ) 4
1.1. Цель и задачи дисциплины (модуля) 4
1.2. Планируемые результаты обучения по дисциплине (модулю) в рамках планируемых результатов освоения основной профессиональной образовательной программы, соотнесенные с установленными индикаторами достижения компетенций 4
РАЗДЕЛ 2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ) 5
2.1. Объем дисциплины (модуля), включая контактную работу с педагогическими работниками и самостоятельную работу обучающегося 5
2.2. Учебно-тематический план дисциплины (модуля) 6
2.3. Содержание дисциплины (модуля) 6
РАЗДЕЛ 3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ) 8
3.1. Перечень основной и дополнительной учебной литературы для освоения дисциплины (модуля) 8
3.1.1. Основная литература 8
3.2. Перечень ресурсов информационно-коммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины (модуля) 8
3.3. Информационно-технологическое обеспечение образовательного процесса по дисциплине (модулю) 9
3.3.1. Средства информационных технологий 9
3.3.2. Лицензионное и свободно распространяемое программное обеспечение, в том числе отечественного производства 9
3.3.3. Информационные справочные системы и профессиональные базы данных 9
3.4. Образовательные технологии 10
3.5. Материально-техническое обеспечение образовательного процесса по дисциплине (модулю) 10
ЛИСТ РЕГИСТРАЦИИ ИЗМЕНЕНИЙ 11
Приложение 1. 12
ОЦЕНОЧНЫЕ МАТЕРИАЛЫ ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ) 12
П.1.1. Оценочные материалы для проведения текущего и рубежного контроля обучающихся по дисциплине (модулю) 12
П.1.2. Оценочные материалы для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине (модулю) и формы аттестации 18
Приложение 2. 24
МЕТОДИЧЕСКИЕ МАТЕРИАЛЫ ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ) 24
П.2.1. Методические указания обучающимся по освоению дисциплины (модуля) и самостоятельной работе 24
П.2.2. Методические материалы к лекционным занятиям по дисциплине (модулю) 31
П.2.3. Методические материалы к практическим занятиям по дисциплине (модулю) 33
П.2.4. Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы обучающихся по дисциплине (модулю) 34
П.2.5. Учебно-наглядные пособия по дисциплине (модулю) 35

РАЗДЕЛ 1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

1.1. Цель и задачи дисциплины (модуля)

Цель дисциплины (модуля) заключается в получении обучающимися теоретических знаний о процессах инклюзивного образования с последующим применением в области профессиональной деятельности в сфере образования; в наделении студентов компетенциями для решения профессиональных задач.

Задачи дисциплины (модуля):

1. Ознакомление с особенностями и технологиями инклюзивного взаимодействия;
2. Формирование системы знаний об особых коммуникативных потребностях различных категорий людей с ограниченными возможностями здоровья;
3. Формирование представления о доступной среде и различных средствах ее построения и обеспечения;
4. Овладение приемами ведения просветительской работы в области инклюзивного взаимодействия и формирования безбарьерной среды.

1.2. Планируемые результаты обучения по дисциплине (модулю) в рамках планируемых результатов освоения основной профессиональной образовательной программы, соотнесенные с установленными индикаторами достижения компетенций

Процесс освоения дисциплины направлен на формирование у обучающихся следующих компетенций:

Код компетенции. Формулировка компетенции	**Кон и наименование индикатора достижения компетенции**	**Результаты обучения**
УК-1 Способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач	УК-1.1 Находит и критически оценивает информацию, необходимую для решения задачи. УК-1.2 Предлагает различные варианты решения задачи, оценивая их последствия на основе синтеза и критического анализа информации. УК- 1.3 Выбирает оптимальный вариант решения задачи, аргументируя свой выбор.	*Знать:* основы системного подхода; принципы анализа социальной ситуации для выявления социальных проблем; принципы постановки цели и задач, теоретические основы стратегического планирования; основы теории аргументации; *Уметь:* критически оценивать надежность источников информации, работать с противоречивой информацией из разных источников; реализовать анализ проблемных ситуаций на основе системного подхода; вырабатывать стратегию действий.

УК-6 Способен управлять своим временем, выстраивать и реализовывать траекторию саморазвития на основе принципов образования в течение всей жизни.	УК-6.1. Объективно оценивает временные ресурсы и ограничения и эффективно использует эти ресурсы для достижения поставленных целей. УК-6.2. Выстраивает и реализует персональную траекторию непрерывного образования и саморазвития.	*Знать:* методы оценки собственных ресурсов и управления ими при выполнении конкретных задач, проектов, при достижении поставленных целей; *Уметь:* оценивать требования рынка труда и предложения образовательных услуг для выстраивания траектории собственного профессионального роста; использовать инструменты непрерывного образования, возможности развития профессиональных компетенций.
УК-9 Способен использовать базовые дефектологические знания в социальной и профессиональной сферах	УК-9.1. Осознает значимость и проблемы профессиональной и социальной адаптации лиц с ограниченными возможностями. УК-9.2. Понимает особенности применения базовых дефектологических знаний в социальной и профессиональной сферах. УК-9.3 Владеет навыками взаимодействия в социальной и профессиональной сферах с лицами с ограниченными возможностями.	*Знать:* основы дефектологических положений для принятия обоснованных профессиональных решений и социального взаимодействия; *Уметь:* использовать дефектологические знания в разных областях жизнедеятельности для принятия обоснованных решений.

РАЗДЕЛ 2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

2.1. Объем дисциплины (модуля), включая контактную работу с педагогическими работниками и самостоятельную работу обучающегося

Общая трудоемкость дисциплины (модуля) составляет 2 зачетные единицы.

Заочная форма обучения

Вид учебной работы	Всего часов	Курс 1		Курс 2	
		Сессия 1-2	Сессия 3-4	Сессия 1-2	Сессия 3-4
Контактная работа обучающихся с педагогическими работниками	**8**		**8**		
Лекционные занятия	4		4		
из них: в форме практической подготовки					
Практические занятия	4		4		
из них: в форме практической подготовки					
Лабораторные занятия					
из них: в форме практической подготовки					
Консультации					
из них: в форме практической подготовки					

Самостоятельная работа обучающихся	**60**		**60**		
Контроль промежуточной аттестации	**4**		**4**		
Форма промежуточной аттестации	*Зачет*				
ОБЪЕМ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ) В ЧАСАХ	**72**		**72**		

2.2. Учебно-тематический план дисциплины (модуля)

Заочная форма обучения

Раздел, тема	**Виды учебной работы, академических часов**										
	Всего	**Самостоятельная работа**	**Контактная работа обучающихся с педагогическими работниками**								
			Всего	**Лекционные занятия**	*из них: в форме практической подготовки*	**Практические занятия**	*из них: в форме практической подготовки*	**Лабораторные занятия**	*из них: в форме практической подготовки*	**Консультации**	*из них: в форме практической подготовки*
Модуль 1 (Курс 1, Сессии 3-4)											
Раздел 1. Человек с инвалидностью в инклюзивном обществе	**34**	**30**	**4**	**2**		**2**					
Тема 1.1. Проблемы и ресурсы лиц с различными ОВЗ и инвалидностью	17	15	2	1		1					
Тема 1.2. Особенности взаимодействия и правила общения с людьми, имеющими ОВЗ и инвалидность	17	15	2	1		1					
Раздел 2. Концептуальные основы инклюзивной культуры	**34**	**30**	**4**	**2**		**2**					
Тема 2.1. Нормативная и правовая база обеспечения равных прав и возможностей инвалидам и лицам с ОВЗ	17	15	2	1		1					
Тема 2.2. Техническое обеспечение возможностей лиц с ОВЗ	17	15	2	1		1					
Контроль промежуточной аттестации, час	**4**										
Общий объем, часов	**72**	**60**	**8**	**4**		**4**					

2.3. Содержание дисциплины (модуля)

РАЗДЕЛ 1. ЧЕЛОВЕК С ИНВАЛИДНОСТЬЮ В ИНКЛЮЗИВНОМ ОБЩЕСТВЕ

Тема 1.1. Проблемы и ресурсы лиц с различными ОВЗ и инвалидностью

Перечень изучаемых элементов содержания

Классификация лиц с различными нарушениями развития. Типологические особенности лиц с нарушениями слуха, зрения, речи, опорно-двигательного аппарата, задержкой психического развития, интеллектуальным нарушением расстройством аутистического спектра, синдромом дефицита внимания и гиперактивностью, сложными нарушениями развития.

Тема 1.2. Особенности взаимодействия и правила общения с людьми, имеющими различные ОВЗ и инвалидность

Перечень изучаемых элементов содержания

Особенности взаимодействия и правила общения с лицами с нарушениями слуха, зрения, речи, опорно-двигательного аппарата, задержкой психического развития, интеллектуальным нарушением расстройством аутистического спектра, синдромом дефицита внимания и гиперактивностью, сложными нарушениями развития.

РАЗДЕЛ 2. КОНЦЕПТУАЛЬНЫЕ ОСНОВЫ ИНКЛЮЗИВНОЙ КУЛЬТУРЫ

Тема 2.1. Нормативная и правовая база обеспечения равных прав и возможностей инвалидам и лицам с ОВЗ

Перечень изучаемых элементов содержания

Конвенция о правах инвалидов (ООН). Федеральный закон от 24.11.1995 № 181-ФЗ «О социальной защите инвалидов в РФ». Федеральный закон от 1.12.2014 № 419-ФЗ «О внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации по вопросам социальной защиты инвалидов в связи с ратификацией Конвенции о правах инвалидов». Постановление от 29.03.2019 года № 363 «Об утверждении государственной программы Российской Федерации "Доступная среда" (до 2025 года). Стандарты формирования безбарьерной среды для инвалидов. Нормативное регулирование параметров установки элементов безбарьерной среды. Требования Федерального закона от 30.12.2009 № 384-ФЗ «Технический регламент о безопасности зданий и сооружений».

Тема 2.2. Техническое обеспечение возможностей лиц с ОВЗ

Перечень изучаемых элементов содержания

Применение строительных норм и правил (СНиП) и сводов правил (СП). СНиП 35- 01-2001 "Доступность зданий и сооружений для маломобильных групп населения"; РДС 35-201-99 «Порядок реализации требований доступности для инвалидов к объектам социальной инфраструктуры»; СП 35-101-2001 «Проектирование зданий и сооружений с учетом доступности для маломобильных групп населения»; СП 35-102-2001 "Жилая среда с планировочными элементами, доступными инвалидам"; СП 35-103-2001 "Общественныездания и сооружения, доступные маломобильным посетителям"; СП 35-104-2001 "Здания и помещения с местами труда для инвалидов"; СНиП 31-06-2009 "Общественные здания и сооружения"; ГОСТ Р 51631-2008 «Лифты пассажирские. Технические требования доступности, включая доступность для инвалидов и других маломобильных групп населения»; ГОСТ Р 51630-2000 «Платформы подъемные с вертикальным и наклонным перемещением для инвалидов. Технические требования доступности»; ГОСТ Р 52131- 2003 «Средства отображения информации знаковые для инвалидов»; ГОСТ Р 51671-2000. «Средства связи и информации технические общего пользования, доступные для инвалидов. Классификация. Требования доступности и безопасности»; ГОСТ Р 52875- 2007 «Устройства опорные стационарные реабилитационные. Типы и технические требования».

РАЗДЕЛ 3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

3.1. Перечень основной и дополнительной учебной литературы для освоения дисциплины (модуля)

3.1.1. Основная литература

1. Аксенова, Л. И. Абилитационная педагогика : учебное пособие для вузов / Л. И. Аксенова. — Москва : Издательство Юрайт, 2024. — 377 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-05409-5. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/540090 (дата обращения: 22.01.2025).
2. Фуряева, Т. В. Социализация и социальная адаптация лиц с инвалидностью : учебное пособие для вузов / Т. В. Фуряева. — 3-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2024. — 207 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-19370-1. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/556366 (дата обращения: 22.01.2025).
3. Фуряева, Т. В. Социальная инклюзия : учебное пособие для вузов / Т. В. Фуряева. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2024. — 189 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-07465-9. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/541172 (дата обращения: 22.01.2025).

3.1.2. Дополнительная литература

1. Формирование безбарьерной образовательной среды : учебно-методическое пособие / составитель Н. Г. Минаева. — Саранск : МГПИ им. М.Е. Евсевьева, 2019. — 110 с. — ISBN 978-5-8156-1134-4. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: https://e.lanbook.com/book/163514 (дата обращения: 21.01.2025). — Режим доступа: для авториз. пользователей.
2. Адаптивная безопасно-развивающая среда в инклюзивном образовании: проектирование, особенности реализации для лиц с ограниченными возможностями здоровья : учебно-методическое пособие / под редакцией Р. Р. Магомедова, Е. С. Слюсаревой. — Ставрополь : СГПИ, 2020. — 136 с. — ISBN 978-5-6044707-5-6. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: https://e.lanbook.com/book/193040 (дата обращения: 21.01.2025). — Режим доступа: для авториз. пользователей.
3. Вишнякова, Ю. А. Инклюзивное искусство : учебное пособие для вузов / Ю. А. Вишнякова. — Москва : Издательство Юрайт, 2024. — 138 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-13762-0. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/544011 (дата обращения: 22.01.2025).
4. Педагогика дополнительного образования. Работа с детьми с особыми образовательными потребностями : учебное пособие для вузов / Л. В. Байбородова [и др.] ; под редакцией Л. В. Байбородовой. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2024. — 241 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-06162-8. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/538024 (дата обращения: 22.01.2025).

3.2. Перечень ресурсов информационно-коммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины (модуля)

№ №	Название электронного ресурса	Описание электронного ресурса	Используемый для работы адрес
1.	ЭБС «Университетская	Электронная библиотека, обеспечивающая до-	http://biblioclub.ru/

№№	Название электронного ресурса	Описание электронного ресурса	Используемый для работы адрес
	библиотека онлайн»	ступ высших и средних учебных заведений, публичных библиотек и корпоративных пользователей к наиболее востребованным материалам по всем отраслям знаний от ведущих российских издательств	
2.	Образовательная платформа Юрайт	Электронно-библиотечная система для ВУЗов, ССУЗов, обеспечивающая доступ к учебникам, учебной и методической литературе по различным дисциплинам.	https://urait.ru/
3.	ЭБС издательства "ЛАНЬ"	Ресурс, включающий в себя издания издательства "Лань" и других ведущих издательств учебной литературы и электронные версии периодических изданий по естественным, техническим и гуманитарным наукам.	https://e.lanbook.com/

3.3. Информационно-технологическое обеспечение образовательного процесса по дисциплине (модулю)

3.3.1. Средства информационных технологий

1. Персональные компьютеры;
2. Средства доступа в Интернет;
3. Проектор.

3.3.2. Лицензионное и свободно распространяемое программное обеспечение, в том числе отечественного производства

1. Операционная система: Astra Linux SE
2. Пакет офисных программ: LibreOffice
3. Okular или Acrobat Reader DC
4. Ark или 7-zip
5. User Gate
6. TrueConf (client)

3.3.3. Информационные справочные системы и профессиональные базы данных

№№	Название электронного ресурса	Описание электронного ресурса	Используемый для работы адрес
1.	Справочная правовая система "КонсультантПлюс"	База правовой информации, аналитические материалы, удобный и быстрый поиск, новости и обзоры последних изменений, современные программные технологии	https://www.consultant.ru/
2.	Научная электронная библиотека eLIBRARY.ru	Крупнейший российский информационно-аналитический портал в области науки, технологии, медицины и образования, содержащий рефераты и полные тексты более 34 млн научных публикаций и патентов	http://elibrary.ru/
3.	УБД "ИВИС"	Полнотекстовая база данных периодических изданий	https://eivis.ru/

3.4. Образовательные технологии

При реализации дисциплины (модуля) применяются различные образовательные технологии, в том числе технологии электронного обучения.

Освоение дисциплины (модуля) предусматривает использование в учебном процессе активных и интерактивных форм проведения учебных занятий в сочетании с внеаудиторной работой с целью формирования и развития профессиональных навыков обучающихся.

Учебные часы дисциплины (модуля) предусматривают классическую контактную работу преподавателя с обучающимся в аудитории и контактную работу посредством электронной информационно-образовательной среды в синхронном и асинхронном режиме (вне аудитории) посредством применения возможностей информационно-коммуникационных технологий.

3.5. Материально-техническое обеспечение образовательного процесса по дисциплине (модулю)

Для изучения дисциплины (модуля) используются:

Учебная аудитория для лекционных занятий оснащена специализированной мебелью (стол для преподавателя, парты, стулья, доска для написания мелом), техническими средствами обучения (проектор, экран, звуковое оборудование, компьютер, имеющий доступ в Интернет), а также, при необходимости, демонстрационными печатными пособиями.

Учебная аудитория для практических занятий оснащена специализированной мебелью (стол для преподавателя, парты, стулья, доска для написания мелом); техническими средствами обучения (проектор, экран, звуковое оборудование, компьютер, имеющий доступ в Интернет), а также, при необходимости, демонстрационными печатными пособиями.

Помещения для самостоятельной работы обучающихся оснащены специализированной мебелью (парты, стулья) техническими средствами обучения (персональные компьютеры с доступом в сеть Интернет и обеспечением доступа в электронно-информационную среду университета, программным обеспечением).

ЛИСТ РЕГИСТРАЦИИ ИЗМЕНЕНИЙ

№ п/п	Содержание изменения	Реквизиты документа об утверждении изменения	Дата введения изменения
1.	Рабочая программа дисциплины (модуля) актуализирована	Протокол заседания кафедры № ____ от «____» _____ 20____ года	__.__.____
2.	Рабочая программа дисциплины (модуля) актуализирована	Протокол заседания кафедры № ____ от «____» _____ 20____ года	__.__.____
3.	Рабочая программа дисциплины (модуля) актуализирована	Протокол заседания кафедры № ____ от «____» _____ 20____ года	__.__.____
4.	Рабочая программа дисциплины (модуля) актуализирована	Протокол заседания кафедры № ____ от «____» _____ 20____ года	__.__.____

Приложение 1.

ОЦЕНОЧНЫЕ МАТЕРИАЛЫ ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ)

Оценка качества освоения обучающимися дисциплины (модуля) реализуется в формате балльно-рейтинговой системы оценки успеваемости обучающихся в соответствии с Положением о балльно-рейтинговой системе оценки успеваемости обучающихся по основным профессиональным образовательным программам в Российском государственном социальном университете в действующей редакции.

П.1.1. Оценочные материалы для проведения текущего и рубежного контроля обучающихся по дисциплине (модулю)

Перечень вопросов рубежного контроля

Раздел 1. «Человек с инвалидностью в инклюзивном обществе»
Форма рубежного контроля: компьютерное тестирование
Вопросы рубежного контроля

Код контролируемой компетенции: УК-1

1. Какая формулировка наиболее корректна для использования в общении?
А) Инвалид.
Б) Человек с инвалидностью.
В) Лицо с ограниченными возможностями.

2. Как лучше поступить при знакомстве с человеком, у которого протез руки?
А) Исключить рукопожатие, если у человека протез.
Б) Выдержать достаточную паузу, чтобы передать инициативу рукопожатия собеседнику.
В) Протянуть руку для приветствия, не акцентируя внимание на инвалидности.

3. Как наиболее корректно назвать человека с инвалидностью по слуху?
А) Глухонемой.
Б) Глухой или слабослышащий человек.
В) Человек с патологией слуха.

4. Как построить общение с тотально слепоглухим человеком?
А) Использовать дактильную азбуку – из ладони в ладонь.
Б) Говорить внятно и громко, повернувшись лицом к собеседнику.
В) Использовать русский жестовый язык.

5. Какая формулировка вопроса более корректная при общении с незрячим человеком?
А) Вы смотрели этот фильм?
Б) Вы слушали этот фильм?
В) С незрячим человеком некорректно обсуждать фильмы, чтобы не поставить его в неловкое положение.

6. Допустимо ли незрячему человеку заходить в учебное заведение, больницу, театр или транспорт с собакой-проводником?
А) Допустимо в любом случае, поскольку именно собака позволяет человеку с инвалидностью ориентироваться в пространстве
Б) На усмотрение охраны или владельцев – всё зависит от правил, установленных в конкретном месте.
В) Недопустимо, собаку необходимо оставлять у входа.

7. Людям с какими формами инвалидности может потребоваться помощь тифлосурдопереводчика?
А) Людям с нарушениями зрения (незрячие, слабовидящие).
Б) Людям с одновременным нарушением слуха и зрения (слепоглухим).
В) Людям с нарушением слуха (глухие, слабослышащие).

8. Как наиболее корректно назвать человека с инвалидностью по зрению?
А) Незрячий или слабовидящий человек.
Б) Слепой или невидящий человек.
В) Человек с остатками зрения.

9. Как привлечь внимание незнакомого незрячего человека, если вы хотите оказать ему помощь?
А) Взять за белую трость и проводить человека.
Б) Коснуться руки и предложить помощь.
В) Окликнуть человека и сообщить, что нужно сделать.

10. Как обозначить слепоглухому человеку свое присутствие рядом с ним?
А) Заговорить с ним.
Б) Дотронуться до плеча или предплечья, а затем представиться.
В) Встать напротив и установить зрительный контакт.

11. Как построить общение с глухим человеком в сопровождении переводчика?
А) Необходимо обращаться непосредственно к глухому человеку.
Б) Следует обращаться к сопровождающему или переводчику.
В) Оба варианта допустимы.

12. Как построить общение со слабослышащим человеком?
А) Говорить четко и естественно.
Б) Смотреть прямо на человека, не загораживая лицо.
В) По возможности, уменьшить окружающий шум.
Г) Все перечисленные варианты.

Код контролируемой компетенции: УК-6
1. Что следует сообщать незрячему человеку при сопровождении по улице?
А) Ничего не говорить.
Б) Описывать архитектуру, вывески магазинов и все остальные объекты, мимо которых вы проходите.

В) Сообщать о ступенях лестниц, препятствиях и интересных объектах.

2. Чего следует избегать при общении с человеком с расстройством аутистического спектра?
А) Прикасаться к человеку, держать за руки.
Б) Использовать визуальные подсказки (рисунки или фотографии), чтобы объясниться.
В) Повторять имя человека в начале каждой фразы, обращенной к нему.

3. Что нужно сделать, если вы заметили, как незрячий человек поднимает белую трость горизонтально?
А) Не нужно ничего делать и отвлекать незрячего человека, когда он настраивает трость.
Б) Нужно подойти и уточнить, какая помощь необходима.
В) Не нужно ничего предпринимать – белая трость предназначена только для осмотра препятствий, не важно, поднята она или опущена.

4. Человек с инвалидностью обратился к вам с просьбой достать коляску из багажника машины и разложить ее. Какие ваши действия?
А) Спокойно достать коляску и подготовить её, не задавая лишних вопросов.
Б) Уточнить, как правильно достать и разложить коляску, чтобы не сломать её.
В) Предупредить, что вы услышали просьбу, и постараться найти человека, который обучен или имеет опыт обращения с креслами-колясками.

5. Как помочь незрячему человеку пересчитать сдачу при совершении им покупки?
А) Взять купюры в свои руки и положить ему в кошелек.
Б) Взять купюры в свои руки и передавать их в руку незрячему по одной, озвучивая номинал.
В) Взять купюры в свои руки, разобрать их по номиналу, передавать незрячему в руку по порядку от большего достоинства к меньшему, озвучивая номинал.

Код контролируемой компетенции: УК-9
1. При переходе через дорогу вы увидели, как человек на кресле-коляске пытается преодолеть бордюр. Ваши действия?
А) Обратиться за помощью к окружающим людям, чтобы поднять коляску вместе.
Б) Взять коляску за раму и поднять передние колеса на бордюр.
В) Спросить у человека, нужна ли ему помощь и как лучше помочь.

2. Как правильно скорректировать направление движения незрячего человека в помещении?
А) Повернуть человека в нужную сторону, придерживая за плечо или предплечье.
Б) Взять за руку, в которой нет белой трости, и проводить.
В) Скоординировать словами: «Правее, левее, прямо» и т.д., или спросить, необходимо ли сопровождение

3. Вы заметили человека с инвалидностью в кресле-коляске, который находится в затруднительном положении, но угрозы жизни и здоровья нет. Какие ваши действия?
А) Спросить, нужна ли человеку помощь, и, при согласии, оказать ее.
Б) Если вы сами знаете, как решить проблему, лучше сразу сделать то, что необходимо.
В) Снять на видео, как человек в коляске преодолеет затруднительную ситуацию, чтобы поделиться в социальных сетях.

4. Как лучше сопровождать незрячего человека при передвижении на улице или в помещении?
А) Сопровождающему и незрячему человеку необходимо идти под руку, на одном уровне.
Б) Необходимо вести незрячего человека впереди себя, особенно при проходе через двери.
В) Незрячий человек должен держать сопровождающего за руку чуть выше локтя и находится чуть позади.

5. Если вы видите, что человек с инвалидностью не может встать со скамейки самостоятельно, как лучше поступить?
А) Наблюдать и ждать, когда человек сам попросит помощи.
Б) Предложить помощь и поинтересоваться, как лучше эту помощь оказать.
В) Постараться не обращать внимание на неловкую ситуацию или отвернуться.

6. Что нельзя делать, если человек с инвалидностью поставил трость или костыли в проходе, и они мешают окружающим?
А) Задавать вопрос о том, куда вы можете переставить костыли, чтобы они не мешали другим.
Б) Обращаться к человеку с инвалидностью с просьбой переставить костыли.
В) Самостоятельно переставлять костыли в более подходящее место.

7. Как начать общение с человеком с расстройством аутистического спектра?
А) Сначала аккуратно дотронуться до плеча или ладони, чтобы обратить на себя внимание.
Б) Начать разговор первым.
В) Лучше подождать, пока человек с аутизмом подойдет и начнёт разговор первым.

8. Какая просьба по отношению к человеку, использующему кресло-коляску, будет корректной?
А) «Проходите».
Б) «Проезжайте».
В) Оба варианта некорректны

9. Как построить общение с человеком, у которого выраженные нарушения речи?
А) Допустимо помогать человеку, договаривая за него фразы.
Б) Переспросить, если непонятно.
В) Постараться говорить в ответ медленно и громко.

Раздел 2. «Концептуальные основы инклюзивной культуры»
Форма рубежного контроля: компьютерное тестирование
Вопросы рубежного контроля

Код контролируемой компетенции: УК-1

1. Как правильно называется специалист, который помогает общаться глухим и слышащим людям?
А) Сурдопереводчик
Б) Тифлокомментатор.
В) Переводчик русского жестового языка.

2. Как правильно называется собака, которая помогает людям с нарушением зрения передвигаться и ориентироваться в пространстве?
А) Собака проводник для незрячего человека
Б) Собака-поводырь
В) Собака-проводник

3. Как называется специалист, лаконично описывающий предмет, пространство или действия вокруг, которые непонятны незрячему или слабовидящему человеку?
А) Суфлёр.
Б) Тифлопедагог.
В) Тифлокомментатор.

4. Какие действия должен предпринять собственник объекта, недоступного для людей с инвалидностью?
А) Разместить предупреждающий знак о недоступности объекта.
Б) Разработать план по адаптации объекта с учетом организационных, технических и финансовых возможностей.
В) Закрыть объект для обслуживания до проведения капитального ремонта или реконструкции.

5. Несоблюдение правил по обеспечению доступной среды является нарушением закона?
А) Не является правонарушением.
Б) Является административным правонарушением.
В) Является уголовным правонарушением.

6. Какое устройство предназначено для общения со слабослышащим человеком, использующим слуховой аппарат или кохлеарный имплант?
А) Звуковой маяк.
Б) Тифлофлешплеер.
В) Индукционная система.

7. Для каких категорий людей важно дублировать при помощи субтитров голосовую информацию, сопровождающую видеоматериалы?
А) Для людей с нарушениями зрения.
Б) Для людей с нарушениями речи.
В) Для людей с нарушениями слуха.

8. Какой диаметр зоны нажатия кнопки вызова помощи соответствует действующим нормам?
А) Не менее 10 мм.
Б) Не менее 50 мм.
В) В зависимости от задания на проектирование.

Код контролируемой компетенции: УК-6

1. Какие действия сопровождающего лица допустимы при проезде в городском пассажирском транспорте?

А) Зайти в транспортное средство и предложить другим пассажирам освободить место для человека с инвалидностью.
Б) Зайти в транспортное средство, осмотреться и проводить человека с инвалидностью к свободному месту.
В) Пользоваться только услугами такси.

2. Какие элементы доступности общественного транспорта делают посадку незрячего или слабовидящего пассажира безопаснее?
А) Брайлевские таблички в салоне.
Б) Брайлевские надписи на кнопках STOP на поручнях.
В) Системы информирования и ориентирования.

3. Какие средства адаптации объекта необходимы людям с нарушениями опорно-двигательного аппарата?
А) Первая и последняя ступенька отмечаются контрастной полосой.
Б) К началу и концу длины перил добавляется 30 см.
В) Нумерация этажей дублируется информационными тактильными табличками.

4. Что из перечисленного является средством альтернативной и дополнительной коммуникации, предназначенным для помощи в общении с окружающими?
А) Айтрекер.
Б) Брайлевский шрифт.
В) Мнемосхема.

5. Какая информация на сайте организации должна быть доступна для незрячих людей?
А) Только текстовая информация.
Б) Должна быть сделана альтернативная версия сайта, содержащая только самую важную информацию.
В) Должна быть доступна вся информация на сайте, включая рисунки, фотографии, таблицы и т.п.

6. Где должен размещаться знак доступности объекта для людей с инвалидностью по зрению?
А) На входной двери в здание.
Б) Перед входом в здание, с любой стороны стены, где есть достаточный обзор.
В) Рядом с входной дверью, на стене, со стороны расположения дверной ручки.

7. В каких случаях допустимо использовать интерактивный информационный дисплей на объекте?
А) Если дисплей оснащен программным обеспечением для доступа всех категорий посетителей с инвалидностью.
Б) Если дисплей размещен на высоте 0,85-1,1 м от уровня пола, и к нему обеспечен свободный доступ для людей, передвигающихся на коляске.
В) При соблюдении всех перечисленных условий.

8. На какую ступень наносится контрастная полоса для ориентирования слабовидящих людей?
А) На каждую ступень.

Б) На первую ступень.
В) На первую и последнюю ступень.

Код контролируемой компетенции: УК-9

1. Что такое «сенсорная карта объекта»?

А) Навигационная схема, адаптированная для людей с сенсорными нарушениями (зрения или слуха).
Б) Карта, на которой обозначены места избыточного шума, освещенности и комнаты «сенсорной разгрузки».
В) Тактильная карта для слабовидящих и незрячих людей с различными рельефными обозначениями.

2. Для чего на прозрачных дверях размещают желтые круги?

А) Специальный круг на двери – это элемент универсального дизайна.
Б) Маркировка помогает слабовидящему человеку заметить прозрачную дверь.
В) Желтый круг указывают именно ту дверь, в которую необходимо проходить человеку с инвалидностью.

3. Вы видите человека в кресле-коляске с электроприводом, который остановился на проезжей части и не может привести в действие коляску при помощи пульта управления. Что нужно предпринять, чтобы обезопасить человека?

А) Поставить знак аварийной остановки и вызвать специалистов, так как передвигать коляску в ручном режиме невозможно.
Б) Призвать окружающих на помощь, поднять коляску с пользователем и перенести в безопасное место, так как передвигать коляску в ручном режиме невозможно.
В) Перевести рычаг двигателей в ручное управление и докатить коляску до безопасного места.

4. Что следует предусмотреть в кабине лифта для обеспечения его доступности для людей с нарушением зрения?

А) Правила пользования лифтом, напечатанные рельефно-точечным шрифтом Брайля.
Б) Тактильные указатели у дверей кабины лифта.
В) Автоматический речевой оповещатель направления движения лифта и номера этажа.

П.1.2. Оценочные материалы для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине (модулю) и формы аттестации

Заочная форма обучения (Курс 1, Сессия 3-4)

Контрольным мероприятием промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине (модулю) является **зачет,** который проводится в **устной** форме.

Общее количество тестовых заданий для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине (модулю)

Код компетенции	Наименование компетенции	Номера заданий
УК-1	Способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач	1-17
УК-6	Способен управлять своим временем, выстраивать и реализовывать траекторию саморазвития на основе принципов образования в течение всей жизни	18-20
УК-9	Способен использовать базовые дефектологические знания в социальной и профессиональной сферах	21-25
Всего		25

Код контролируемой компетенции: УК-1

1. *Прочитайте текст, выберите правильный вариант ответа*

В настоящее время приоритетным подходом к пониманию инвалидности признается:

1) Медицинская модель
2) Экономическая модель
3) Религиозная модель
4) Социальная модель

Ответ _____

2. *Прочитайте текст, выберите правильный вариант ответа*

Модель независимой жизни заключается в том, что:

1) Люди с инвалидностью неспособны к самообеспечению, профессионально несостоятельны и материально лишены, государство должно проявить заботу об этой категории граждан
2) Инвалидность понимается как медицинская проблема, требующую постановки диагноза, лечения и реабилитации
3) Люди с инвалидностью способны к самостоятельному принятию решений относительно собственной жизни
4) Необходимо пересмотреть построенную среду, усовершенствовать архитектуру и технологии, максимально приспособив их под нужды всех людей

Ответ _____

3. *Прочитайте текст, выберите правильный вариант ответа*

Согласно этой модели инвалидность понимается как личная проблема, а ограниченные возможности рассматриваются в контексте взаимосвязи между отдельным человеком и его недугом. Это:

1) модель сегрегации
2) медицинская модель
3) модель дискриминации
4) модель защищенности

Ответ _____

4. *Прочитайте текст, выберите правильный вариант ответа*

В научной литературе и социальной практике сложились разные модели понимания сущности инвалидности, взаимоотношений инвалида и общества. Исключите неверный ответ.

1) Культурологическая модель
2) Медицинская модель
3) Экономическая модель
4) Социальная модель

Ответ _____

5. *Прочитайте текст, выберите правильный вариант ответа*

Предмет, являющийся международным признаком слепого человека:

1) тёмные очки
2) собака-поводырь
3) белая трость
4) все верно

Ответ _____

6. *Прочитайте текст, выберите все правильные варианты ответа*

Какая формулировка наиболее корректна для использования в общении?

1) Инвалид
2) Человек с инвалидностью
3) Лицо с ограниченными возможностями
4) Лицо с ограниченными возможностями здоровья

Ответ _____

7. *Прочитайте текст, выберите правильный вариант ответа*

Как наиболее корректно назвать человека с инвалидностью по слуху?

1) Глухонемой
2) Глухой или слабослышащий человек
3) Человек с патологией слуха
4) Глухой и немой

Ответ _____

8. *Прочитайте текст, выберите правильный вариант ответа*

Как наиболее корректно назвать человека с инвалидностью по зрению?

1) Незрячий или слабовидящий человек.
2) Слепой или невидящий человек
3) Человек с остатками зрения
4) Совершенно слепой

Ответ _____

9. *Прочитайте текст, выберите правильный вариант ответа*

Своеобразная форма речи, воспроизводящая посредством пальцев рук орфографическую форму слова речи:

1) Дактилология
2) Русский жестовый язык

3) Калькирующая жестовая речь
4) Всё верно

Ответ _____

10. *Прочитайте текст, выберите правильный вариант ответа*

Система Брайля предназначена для…

1) Незрячих
2) Умственно отсталых
3) Глухонемых
4) Слабослышащих

Ответ _____

11. *Прочитайте текст, выберите правильный вариант ответа*

Каких пандусов не существует?

1) подставные пандусы
2) отставные пандусы
3) откидные пандусы
4) перекатные пандусы

Ответ _____

12. *Прочитайте текст, выберите правильный вариант ответа*

Индукционная система для слабослышащих

1) выполняет передачу звуковых сигналов в слуховые аппараты
2) система указателей для слабослышащих
3) система зрительных ориентиров для слабослышащих
4) комплект приборов для социально-бытовой реабилитации

Ответ _____

13. *Прочитайте текст и запишите ответ*

Назовите элементы зданий и сооружений, которые подлежат адаптации для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья

Ответ _____

14. *Прочитайте текст и запишите развернутый обоснованный ответ*

Определите барьеры окружающей среды при полной потере зрения

Ответ _____

15. *Прочитайте текст и запишите ответ*

Определите барьеры окружающей среды для передвигающихся на кресле-коляске

Ответ _____

16. *Прочитайте текст и запишите ответ*

Определите барьеры окружающей среды при полной потере слуха

Ответ _____

17. *Прочитайте текст и запишите ответ*

4. Дайте определение и приведите примеры ассистивных/вспомогательных технологий
Ответ _____

Код контролируемой компетенции: УК-6

18. *Прочитайте текст, выберите правильный вариант ответа*
Система знаков, применяемая для обучения и письменной коммуникации слепых:
1) Дактильная азбука
2) Шрифт Брайля
3) Русский жестовый язык
4) Всё верно
Ответ _____

19. *Прочитайте текст, выберите правильный вариант ответа*
В настоящее время детей с ДЦП учат ходить с помощью:
1) Беговой дорожки
2) Экзоскелета
3) Нейрокомпьютерного интерфейса
4) Биометрического анализатора
Ответ _____

20. *Прочитайте текст, выберите правильный вариант ответа*
Инклюзивное образование, согласно ФЗ «Об образовании в РФ» (от 29.12.12. №273) – это:
1) Создание оптимальных условий для социализации для детей с ОВЗ и инвалидностью
2) Создание оптимальных условий для нравственного развития нормально развивающихся детей
3) Обеспечение равного доступа к образованию для всех обучающихся с учетом разнообразия особых образовательных потребностей и индивидуальных возможностей
4) Все верно
Ответ _____

Код контролируемой компетенции: УК-9

21. *Прочитайте текст, выберите правильный вариант ответа*
Как построить общение с тотально слепоглухим человеком?
1) Использовать дактильную азбуку – из ладони в ладонь
2) Говорить внятно и громко, повернувшись лицом к собеседнику
3) Использовать русский жестовый язык
4) Использовать шрифт Брайля
Ответ _____

22. *Прочитайте текст, выберите правильный вариант ответа*
Какая формулировка вопроса более корректная при общении с незрячим человеком?

1) Вы смотрели этот фильм?

2) Вы слушали этот фильм?

3) С незрячим человеком некорректно обсуждать фильмы, чтобы не поставить его в неловкое положение.

4) С незрячим человеком некорректно обсуждать фильмы, лучше обратиться к его зрячему компаньону

Ответ _____

23. *Прочитайте текст, выберите правильный вариант ответа*

Людям, с какими формами инвалидности может потребоваться помощь тифло-сурдопереводчика?

1) Людям с нарушениями зрения (незрячие, слабовидящие)

2) Людям с одновременным нарушением слуха и зрения (слепоглухим)

3) Людям с нарушением слуха (глухие, слабослышащие)

4) Людям пользующимся жестовым языком

Ответ _____

24. *Прочитайте текст, выберите правильный вариант ответа*

5. Как привлечь внимание незнакомого незрячего человека, если вы хотите оказать ему помощь?

1) Взять за белую трость и проводить человека

2) Коснуться руки и предложить помощь

3) Окликнуть человека и сообщить, что нужно сделать

4) Помахать ему рукой или похлопйть по плечу

Ответ _____

25. *Прочитайте текст, выберите правильный вариант ответа*

Отказ в приеме на работу и продвижении по службе, трудоустройство преимущественно на низкоквалифицированные и низкооплачиваемые рабочие места в отношении инвалидов характеризует:

1) Модель экономической необходимости

2) Модель дискриминации

3) Модели социальной защищенности

4) Модель благотворительности и милосердия

Ответ _____

Приложение 2.

МЕТОДИЧЕСКИЕ МАТЕРИАЛЫ ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ)

П.2.1. Методические указания обучающимся по освоению дисциплины (модуля) и самостоятельной работе

Освоение обучающимся дисциплины (модуля) предполагает изучение материалов дисциплины на аудиторных занятиях и в ходе самостоятельной работы. Для успешного освоения дисциплины (модуля) и достижения поставленных целей необходимо внимательно ознакомиться с рабочей программы дисциплины (модуля), доступной в электронной информационно-образовательной среде РГСУ.

Следует обратить внимание на списки основной и дополнительной литературы, на предлагаемые преподавателем ресурсы информационно-телекоммуникационной сети Интернет. Эта информация необходима для самостоятельной работы обучающегося.

При подготовке к аудиторным занятиям необходимо помнить особенности каждой формы их проведения.

Подготовка к лекционному занятию

С целью обеспечения успешного обучения обучающийся должен готовиться к лекции, поскольку она является важнейшей формой организации учебного процесса, поскольку:

- знакомит с новым учебным материалом;
- разъясняет учебные элементы, трудные для понимания;
- систематизирует учебный материал;
- ориентирует в учебном процессе.

С этой целью:

- внимательно прочитайте материал предыдущей лекции;
- ознакомьтесь с учебным материалом по учебнику и учебным пособиям с темой прочитанной лекции;
- внесите дополнения к полученным ранее знаниям по теме лекции на полях лекционной тетради;
- запишите возможные вопросы, которые вы зададите лектору на лекции по материалу изученной лекции;
- постарайтесь уяснить место изучаемой темы в своей подготовке;
- узнайте тему предстоящей лекции (по тематическому плану, по информации лектора) и запишите информацию, которой вы владеете по данному вопросу.

Подготовка к практическому занятию.

При подготовке и работе во время проведения практических занятий следует обратить внимание на следующие моменты: на процесс предварительной подготовки, на работу во время занятия, обработку полученных результатов, исправление полученных замечаний.

Предварительная подготовка к занятию заключается в изучении теоретического материала в отведенное для самостоятельной работы время, ознакомление с инструктивными материалами с целью осознания задач занятия, техники безопасности при работе с приборами, веществами.

Самостоятельная работа.

Самостоятельная работа – планируемая учебная, учебно-исследовательская, научно-исследовательская работа студентов, выполняемая во внеаудиторное (аудиторное) время по заданию и при методическом руководстве преподавателя, но без его непосредственного участия

(при частичном непосредственном участии преподавателя, оставляющем ведущую роль за работой студентов).

Для более углубленного изучения темы задания для самостоятельной работы рекомендуется выполнять параллельно с изучением данной темы. При выполнении заданий по возможности используйте наглядное представление материала.

Самостоятельная работа студентов в ВУЗе является важным видом учебной и научной деятельности студента. Самостоятельная работа студентов играет значительную роль в рейтинговой технологии обучения.

К современному специалисту общество предъявляет достаточно широкий перечень требований, среди которых немаловажное значение имеет наличие у выпускников определенных навыков (компетенций) и умения самостоятельно добывать знания из различных источников, систематизировать полученную информацию, давать оценку конкретной профессиональной ситуации. Формирование такого умения происходит в течение всего периода обучения.

В процессе самостоятельной работы студент приобретает необходимые для будущей специальности компетенции, навыки самоорганизации, самоконтроля, самоуправления, саморефлексии и становится активным самостоятельным субъектом учебной деятельности.

Самостоятельная работа студентов должна оказывать важное влияние на формирование личности будущего специалиста, его компетентность. Каждый студент самостоятельно определяет режим своей работы и меру труда, затрачиваемого на овладение учебным содержанием по каждой дисциплине (модулю). Он выполняет внеаудиторную работу по личному индивидуальному плану, в зависимости от его подготовки, времени и других условий.

Виды самостоятельной работы.

Работа с литературой.

При работе с книгой необходимо подобрать литературу, научиться правильно ее читать, вести записи. Для подбора литературы в библиотеке используются алфавитный и систематический каталоги. Важно помнить, что рациональные навыки работы с книгой - это всегда большая экономия времени и сил. Правильный подбор учебников рекомендуется преподавателем, читающим лекционный курс. Необходимая литература может быть также указана в методических разработках по данному курсу. Изучая материал по учебнику, следует переходить к следующему вопросу только после правильного уяснения предыдущего, описывая на бумаге все выкладки и вычисления (в том числе те, которые в учебнике опущены или на лекции даны для самостоятельного вывода). При изучении любой дисциплины большую и важную роль играет самостоятельная индивидуальная работа. Особое внимание следует обратить на определение основных понятий курса. Студент должен подробно разбирать примеры, которые поясняют такие определения, и уметь строить аналогичные примеры самостоятельно. Нужно добиваться точного представления о том, что изучаешь. Полезно составлять опорные конспекты. При изучении материала по учебнику полезно в тетради (на специально отведенных полях) дополнять конспект лекций. Там же следует отмечать вопросы, выделенные студентом для консультации с преподавателем. Выводы, полученные в результате изучения, рекомендуется в конспекте выделять, чтобы они при перечитывании записей лучше запоминались. Опыт показывает, что многим студентам помогает составление листа опорных сигналов, содержащего важнейшие и наиболее часто употребляемые формулы и понятия. Такой лист помогает запомнить формулы, основные положения лекции, а также может служить постоянным справочником для студента. Различают два вида чтения: первичное и вторичное. Первичное – это внимательное, неторопливое чтение, при котором можно остановиться на трудных местах.

Задача вторичного чтения - полное усвоение смысла целого (по счету это чтение может быть и не вторым, а третьим или четвертым). Самостоятельная работа с учебниками и книгами (а также самостоятельное теоретическое исследование проблем, обозначенных преподавателем на лекциях) – это важнейшее условие формирования у себя научного способа познания.

Чтение научного текста является частью познавательной деятельности. Ее цель – извлечение из текста необходимой информации. От того на сколько осознанна читающим собственная внутренняя установка при обращении к печатному слову (найти нужные сведения, усвоить информацию полностью или частично, критически проанализировать материал и т.п.) во многом зависит эффективность осуществляемого действия.

Методические рекомендации по составлению конспекта:

1. Внимательно прочитайте текст. Уточните в справочной литературе непонятные слова. При записи не забудьте вынести справочные данные на поля конспекта;

2. Выделите главное, составьте план;

3. Кратко сформулируйте основные положения текста, отметьте аргументацию автора;

4. Законспектируйте материал, четко следуя пунктам плана. При конспектировании старайтесь выразить мысль своими словами. Записи следует вести четко, ясно.

5. Грамотно записывайте цитаты. Цитируя, учитывайте лаконичность, значимость мысли. В тексте конспекта желательно приводить не только тезисные положения, но и их доказательства. При оформлении конспекта необходимо стремиться к емкости каждого предложения. Мысли автора книги следует излагать кратко, заботясь о стиле и выразительности написанного. Число дополнительных элементов конспекта должно быть логически обоснованным, записи должны распределяться в определенной последовательности, отвечающей логической структуре произведения. Для уточнения и дополнения необходимо оставлять поля. Овладение навыками конспектирования требует от студента целеустремленности, повседневной самостоятельной работы.

Методические материалы по самостоятельному решению задач

При самостоятельном решении задач нужно обосновывать каждый этап решения, исходя из теоретических положений курса. Если студент видит несколько путей решения проблемы (задачи), то нужно сравнить их и выбрать самый рациональный. Полезно до начала вычислений составить краткий план решения проблемы (задачи). Решение проблемных задач или примеров следует излагать подробно, вычисления располагать в строгом порядке, отделяя вспомогательные вычисления от основных. Решения при необходимости нужно сопровождать комментариями, схемами, чертежами и рисунками. Следует помнить, что решение каждой учебной задачи должно доводиться до окончательного логического ответа, которого требует условие, и по возможности с выводом. Полученный ответ следует проверить способами, вытекающими из существа данной задачи. Полезно также (если возможно) решать несколькими способами и сравнить полученные результаты. Решение задач данного типа нужно продолжать до приобретения твердых навыков в их решении.

Методические материалы к выполнению реферата

Реферат (от лат. referre – сообщать) – краткое изложение в письменном виде или в форме публикации доклада, содержания научного труда (трудов), литературы по теме. Работа над рефератом условно разделяется на выбор темы, подбор литературы, подготовку и защиту плана; написание теоретической части и всего текста с указанием библиографических данных используемых источников, подготовку доклада, выступление с ним. Тематика рефератов полностью связана с основными вопросами изучаемого курса.

Список литературы к темам не дается, и обучающиеся самостоятельно ведут библиографический поиск, причем им не рекомендуется ограничиваться университетской библиотекой.

Важно учитывать, что написание реферата требует от обучающихся определенных усилий. Особое внимание следует уделить подбору литературы, методике ее изучения с целью отбора и обработки собранного материала, обоснованию актуальности темы и теоретического уровня обоснованности используемых в качестве примеров фактов какой-либо деятельности.

Выбрав тему реферата, начав работу над литературой, необходимо составить план. Изучая литературу, продолжается обдумывание темы, осмысливание прочитанного, делаются выписки, сопоставляются точки зрения разных авторов и т.д. Реферативная работа сводится к тому, чтобы в ней выделились две взаимосвязанные стороны: во-первых, ее следует рассматривать как учебное задание, которое должен выполнить обучаемый, а во-вторых, как форму научной работы, творческого воображения при выполнении учебного задания.

Наличие плана реферата позволяет контролировать ход работы, избежать формального переписывания текстов из первоисточников.

Оформление реферата включает титульный лист, оглавление и краткий список использованной литературы. Список использованной литературы размещается на последней странице рукописи или печатной форме реферата. Реферат выполняется в письменной или печатной форме на белых листах формата А4 (210 х 297 мм). Шрифт Times New Roman, кегель 14, через 1,5 интервала при соблюдении следующих размеров текста: верхнее поле – 25 мм, нижнее – 20 мм, левое – 30 мм, правое – 15 мм. Нумерация страниц производится вверху листа, по центру. Титульный лист нумерации не подлежит.

Рефераты должны быть написаны простым, ясным языком, без претензий на наукообразность. Следует избегать сложных грамматических оборотов, непривычных терминов и символов. Если же такие термины и символы все-таки приводятся, то необходимо разъяснять их значение при первом упоминании в тексте реферата.

Объем реферата предполагает тщательный отбор информации, необходимой для краткого изложения вопроса. Важнейший этап – редактирование готового текста реферата и подготовка к обсуждению. Обсуждение требует хорошей ориентации в материале темы, умения выделить главное, поставить дискуссионный вопрос, привлечь внимание слушателей к интересной литературе, логично и убедительно изложить свои мысли.

Рефераты обязательно подлежат защите. Процедура защиты начинается с определения оппонентов защищающего свою работу. Они стремятся дать основательный анализ работы обучающимся, обращают внимание на положительные моменты и недостатки реферата, дают общую оценку содержанию, форме преподнесения материала, характеру использованной литературы. Иногда они дополняют тот или иной раздел реферата. Последнее особенно ценно, ибо говорит о глубоком знании обучающимся-оппонентом изучаемой проблемы.

Обсуждение не ограничивается выслушиванием оппонентов. Другие обучающиеся имеют право уточнить или опровергнуть какое-либо утверждение. Преподаватель предлагает любому обучающемуся задать вопрос по существу доклада или попытаться подвести итог обсуждению.

Алгоритм работы над рефератом

1. Выбор темы

Тема должна быть сформулирована грамотно (с литературной точки зрения);

В названии реферата следует поставить четкие рамки рассмотрения темы;

Желательно избегать слишком длинных названий;

Следует по возможности воздерживаться от использования в названии спорных с научной точки зрения терминов, излишней наукообразности, а также чрезмерного упрощения формулировок.

2. Реферат следует составлять из пяти основных частей: введения; основной части; заключения; списка литературы; приложений.

3. Основные требования к введению:

Во введении не следует концентрироваться на содержании; введение должно включать краткое обоснование актуальности темы реферата, где требуется показать, почему данный вопрос может представлять научный интерес и есть ли связь представляемого материала с современностью. Таким образом, тема реферата должна быть актуальна либо с научной точки зрения, либо с современных позиций.

Очень важно выделить цель, а также задачи, которые требуется решить для выполнения цели.

Введение должно содержать краткий обзор изученной литературы, в котором указывается взятый из того или иного источника материал, кратко анализируются изученные источники, показываются их сильные и слабые стороны;

Объем введения составляет две страницы текста.

4. Требования к основной части реферата:

Основная часть содержит материал, отобранный для рассмотрения проблемы;

Также основная часть должна включать в себя собственно мнение обучающихся и сформулированные самостоятельные выводы, опирающиеся на приведенные факты;

Материал, представленный в основной части, должен быть логически изложен и распределен по параграфам, имеющим свои названия;

В изложении основной части необходимо использовать сноски (в первую очередь, когда приводятся цифры и чьи-то цитаты);

Основная часть должна содержать иллюстративный материал (графики, таблицы и т. д.);

Объем основной части составляет около 10 страниц.

5. Требования к заключению:

В заключении формулируются выводы по параграфам, обращается внимание на выдвинутые во введении задачи и цели;

Заключение должно быть четким, кратким, вытекающим из содержания основной части.

6. Требования к оформлению списка литературы (по ГОСТу):

Необходимо соблюдать правильность последовательности записи источников: сначала следует писать фамилию, а после инициалы; название работы не ставится в кавычки; после названия сокращенно пишется место издания; затем идет год издания; наконец, называется процитированная страница.

Методические материалы к выполнению эссе

Эссе – литературное произведение небольшого объема, обычно прозаическое, свободной композиции, передающее индивидуальные впечатления, суждения, соображения автора о той или иной проблеме, теме, о том или ином событии или явлении. Это вид самостоятельной исследовательской работы обучающихся, с целью углубления и закрепления теоретических знаний и освоения практических навыков. Цель эссе состоит в развитии самостоятельного творческого мышления и письменного изложения собственных мыслей. При написании эссе обучающийся должен представить развернутый письменный ответ на теоретический или практический актуальный вопрос, объявленный преподавателем в аудитории непосредственно перед ее написанием. В процессе написания эссе разрешается пользоваться нормативно-правовыми актами,

конспектом лекций (в печатном виде). Использование интернет-ресурсов не допускается. Темы эссе преподаватель предлагает из числа тех, которые обучающиеся уже рассматривали на лекционных или практических занятиях, исходя из содержания заданий в составе оценочных средств. По решению преподавателя, в качестве темы эссе может быть выбрана одна или несколько тем, которые могут быть распределены между обучающимися по желанию.

Требования к выполнению эссе:

1. Проводится письменно.

2. Эссе выполняется на компьютере (гарнитура Times New Roman, шрифт 14) через 1,5 интервала с полями: верхнее, нижнее – 2; правое – 3; левое – 1,5. Отступ первой строки абзаца – 1,25. Сноски – постраничные. Таблицы и рисунки встраиваются в текст работы. При этом обязательный заголовок таблицы надо размещать над табличным полем, а рисунки сопровождать подрисуночными подписями. При включении в эссе нескольких таблиц и/или рисунков их нумерация обязательна. Обязательна и нумерация страниц. Их целесообразно проставлять внизу страницы – по середине или в правом углу. Номер страницы не ставится на титульном листе, но в общее число страниц он включается. Объем эссе, без учета приложений, не должен превышать 5 страниц. Значительное превышение установленного объема является недостатком работы и указывает на то, что обучающийся не сумел отобрать и переработать необходимый материал.

3. Работа должна содержать собственные умозаключения по сути поставленной проблемы, включать самостоятельно проведенный анализ по сути этой проблемы, выводы, обобщающие авторскую позицию по поставленной проблеме.

Методические материалы по выполнению тестирования.

Тестовые задания содержат вопросы и 3-4 варианта ответа по базовым положениям изучаемой темы/раздела, составлены с расчетом на знания, полученные обучающимся в процессе изучения темы/раздела.

Тестовые задания выполняются в письменной форме и сдаются преподавателю, ведущему дисциплину (модуль). На выполнение тестовых заданий обучающимся отводится 45 минут.

При обработке результатов оценочной процедуры используются: критерии оценки по содержанию и качеству полученных ответов, ключи, оценочные листы.

Методические материалы по выполнению доклада.

Рекомендуется следующая структура доклада:

1. титульный лист, содержание доклада;
2. краткое изложение;
3. цели и задачи;
4. изложение характера исследований и рассмотренных проблем, гипотезы, спорные вопросы;
5. источники информации, методы сбора и анализа данных, степень их полноты и достоверности;
6. анализ и толкование полученных в работе результатов;
7. выводы и оценки;
8. библиография и приложения.

Время выступления докладчика не должно превышать 10 минут.

Основные требования к оформлению доклада:

– титульный лист должен включать название доклада, наименование предметной (цикловой) комиссии, фамилию обучающегося;

– все использованные литературные источники сопровождаются библиографическим описанием;

– приводимая цитата из источника берется в кавычки (оформляются сноски);

– единицы измерения должны применяться в соответствии с действующими стандартами;

– все названия литературных источников следует приводить в соответствии с новейшими изданиями;

– рекомендуется включение таблиц, графиков, схем, если они отражают основное содержание или улучшают ее наглядность;

– названия фирм, учреждений, организаций и предприятий должны именоваться так, как они указываются в источнике.

Методические материалы по подготовке к опросу

Самостоятельная работа обучающихся включает подготовку к опросу на практических занятиях. Для этого обучающийся изучает лекции, основную и дополнительную литературу, публикации, информацию из Интернет-ресурсов.

Тема и вопросы к практическим занятиям, вопросы для самоконтроля содержатся в рабочей программе и доводятся до студентов заранее.

Для подготовки к опросу обучающемуся необходимо ознакомиться с материалом, посвященным теме практического занятия, в учебнике или другой рекомендованной литературе, конспекте лекции, обратить внимание на усвоение основных понятий дисциплины, выявить неясные вопросы и подобрать дополнительную литературу для их освещения.

Методические материалы по выполнению практического задания

При выполнении практического задания обучающийся придерживается следующего алгоритма:

1. Записать дату, тему и цель задания;
2. Ознакомиться с правилами и условия выполнения практического задания;
3. Повторить теоретические задания, необходимые для рациональной работы и других практических действий, используя конспекты лекций и рекомендованную литературу, представленной в программе;
4. Выполнить работу по предложенному алгоритму действий;
5. Обобщить результаты работы, сформулировать выводы / дать ответы на контрольные вопросы;

Работа должна быть выполнена грамотно, с соблюдением культуры изложения. При использовании данных из учебных, методических пособий и другой литературы, периодических изданий, Интернет-источников должны иметься ссылки на вышеперечисленные.

Методические указания для подготовки к промежуточной аттестации.

Изучение дисциплин (модулей) завершается промежуточной аттестацией. Подготовка к промежуточной аттестации способствует закреплению, углублению и обобщению знаний, получаемых, в процессе обучения, а также применению их к решению практических задач. Готовясь к промежуточной аттестации, студент ликвидирует имеющиеся пробелы в знаниях, углубляет, систематизирует и упорядочивает свои знания. На контрольном мероприятии промежуточной аттестации студент демонстрирует то, что он освоил в процессе обучения по дисциплине (модулю).

Вначале следует просмотреть весь материал по дисциплине (модулю), отметить для себя трудные вопросы. Обязательно в них разобраться. В заключение еще раз целесообразно повторить основные положения, используя при этом листы опорных сигналов. Систематическая под-

готовка к занятиям в течение семестра позволит использовать время промежуточной аттестации для систематизации знаний

П.2.2. Методические материалы к лекционным занятиям по дисциплине (модулю)

РАЗДЕЛ 1. Человек с инвалидностью в инклюзивном обществе

Тема лекционного занятия: Тема 1.1. Проблемы и ресурсы лиц с различными ОВЗ и инвалидностью

Цели занятия: рассказать о поддержке образования для всех слоёв населения, уделяя особое внимание снятию препятствий для участия в обучении студентов-инвалидов и лиц с ОВЗ

Методы и средства обучения, основные методические приемы: Информационная лекция с мультимедийным сопровождением

Содержание лекционного занятия и взаимодействие с аудиторией:

Классификации и особенности лиц с нарушениями слуха, зрения, речи, опорно-двигательного аппарата, соматическими заболеваниями, интеллектуальными нарушениями, расстройства аутистического спектра, синдром дефицита внимания и гиперактивность, сложные нарушения развития.

Инклюзивное (франц. inclusif – включающий в себя, от лат. include – заключаю, включаю) или включенное образование – термин, используемый для описания процесса обучения детей с особыми потребностями в общеобразовательных (массовых) школах. В основу инклюзивного образования положена идеология, которая исключает любую дискриминацию детей, которая обеспечивает равное отношение ко всем людям, но создает особые условия для детей, имеющих особые образовательные потребности. Инклюзивное образование - процесс развития общего образования, который подразумевает доступность образования для всех, в плане приспособления к различным нуждам всех детей, что обеспечивает доступ к образованию для детей с особыми потребностями.

Обоснование необходимости инклюзивного образования:

- обязательства по правам человека и правам детей должны рассматриваться в равной степени;
- анализ того, что отвечает истинным интересам каждого ребенка, определяет, что именно является для него благом. Факты говорят, что институционная (например, в интернатах, школах-интернатах) опека далеко не всегда отвечает интересам опекаемых людей;
- анализ данных говорит о том, что социальные услуги улучшаются в результате того, что становятся более гибкими и адаптируемыми.

Ключевые принципы инклюзивного образования:

- дети ходят в местный (находящийся рядом с домом) детский сад и школу;
- программы раннего вмешательства осуществляются на основе принципа инклюзии и готовят к интегративному (в российской практике "комбинированному") детскому саду. Все дети со специальными нуждами в обучении должны иметь право на место в детском саду;
- все дети участвуют во всех мероприятиях, где класс и школьная среда (спортивные мероприятия, представления, конкурсы, экскурсии и пр.) являются инклюзивными;
- индивидуальное детское обучение поддерживается совместной работой учителей, родителей и всеми теми, кто может оказать такую поддержку;
- инклюзивное образование, если оно основано на правильных принципах, помогает предотвратить дискриминацию в отношении детей и поддерживает детей с особыми потребностями в их праве быть равноправными членами своих сообществ и общества в целом

Тема лекционного занятия: Тема 1.2. Особенности взаимодействия и правила общения с людьми, имеющими ОВЗ и инвалидность

Цели занятия: Ознакомить с основными нормами этики и общения с инвалидами

Методы и средства обучения, основные методические приемы: Информационная лекция с мультимедийным сопровождением

Содержание лекционного занятия и взаимодействие с аудиторией:
Этика построения коммуникации с людьми, имеющими нарушения слуха, зрения, речи, опорно-двигательного аппарата, интеллектуальными нарушениями, расстройства аутистического спектра, синдром дефицита внимания и гиперактивность, сложные нарушения развития.
Основные нормы этики, которыми должны обладать все
лица, занятые проблемами инвалидности и инвалидов:
- ответственное отношение к людям и выполняемой работе;
- коммуникабельность, непредвзятость, корректность по отношению ко всем инвалидам;
- вежливость, внимательность, отзывчивость, способность отстоять собственное мнение без вступания в споры и оскорбления;
- умение слушать и слышать человека, учитывая его запросы, интересы, настроения;
- умение находить нужный тон, целесообразную форму общения в зависимости от индивидуальных особенностей человека;
- доброжелательность, способность непринужденно и увлекательно вести беседу, охотно помогать в решении проблемы;
- терпимость, эмоциональная уравновешенность, контроль над своими эмоциями, их проявлениями;
- порядочность и строгое соблюдение конфиденциальности;
- общительность, личное обаяние, приятная внешность.

Тема лекционного занятия: Тема 2.1. Нормативная и правовая база
обеспечения равных прав и возможностей инвалидам и лицам с ОВЗ
Цели занятия: рассказать о документах, которые составляют нормативно-правовую базу в области образования детей с ограниченными возможностями здоровья в Российской Федерации
Методы и средства обучения, основные методические приемы: Информационная лекция с мультимедийным сопровождением
Содержание лекционного занятия и взаимодействие с аудиторией: Международные акты о правах инвалидов. Законодательные акты Российской Федерации, содержащие основные права людей с инвалидностью. Региональные гарантии прав инвалидов. Конвенция о правах инвалидов (ООН). Федеральный закон от 24.11.1995 № 181-ФЗ «О социальной защите инвалидов в РФ». Федеральный закон от 1.12.2014 № 419-ФЗ «О внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации по вопросам социальной защиты инвалидов в связи с ратификацией Конвенции о правах инвалидов». Постановление от 29.03.2019 года № 363 «Об утверждении государственной программы Российской Федерации "Доступная среда" (до 2025 года).
Нормативно-правовую базу в области образования детей с ограниченными возможностями здоровья в Российской Федерации составляют документы нескольких уровней:

- **международные** (подписанные СССР или Российской Федерацией);
- **федеральные** (Конституция, законы, кодексы – семейный, гражданский и др.);
- **правительственные** (постановления, распоряжения);
- **ведомственные** (Министерства образования СССР и Российской Федерации);
- **региональные** (правительственные и ведомственные).

Тема лекционного занятия: Тема 2.2. Техническое обеспечение возможностей лиц с ОВЗ
Цели занятия: Рассказать об использовании современных технологий и авторских дидактических средств, способов работы по формированию универсальных учебных действий
Методы и средства обучения, основные методические приемы: Информационная лекция с мультимедийным сопровождением
Содержание лекционного занятия и взаимодействие с аудиторией: Создание безбарьерной среды для людей с инвалидностью в образовательных организациях, учреждениях социальной защиты населения, медицинских организациях, учреждениях культуры.
Технологии в образовании - это объединение психологических и педагогических позиций, определяющих специальный набор и составление методов, форм, средств и приемов в учебно-

воспитательном процессе. По словам Дмитрия Сергеевича Лихачева «педагогическая технология-это организационно – методический инструментарий педагогического процесса». Игорь Павлович Волков под «педагогической технологией» понимал описание процессов достижения планируемых целей обучения.
К педагогическим технологиям можно отнести:
-проблемное, разноуровневое обучение;
-проектные и исследовательские методы обучения;
-лекционно-семинарско-зачѐтная система;
-технология использования в обучении игровых методов: ролевых, деловых, и других видов обучающих игр;
-обучение в сотрудничестве;
-информационно - коммуникационные технологии;
-здоровьесберегающие технологии.
Применяемая технология в образовании относительно лиц с ОВЗ связана с тем или иным типом нарушения: дети с нарушением слуха, со зрительным дефектом, с тяжелыми нарушениями речи, с нарушением функций опорно-двигательного аппарата, с задержкой психического развития, с нарушением интеллекта и эмоционально-волевой сферы. У таких детей существуют особые образовательные потребности.

П.2.3. Методические материалы к практическим занятиям по дисциплине (модулю)

РАЗДЕЛ 1. ЧЕЛОВЕК С ИНВАЛИДНОСТЬЮ В ИНКЛЮЗИВНОМ ОБЩЕСТВЕ

1.Психолого-педагогическая характеристика и этика построения коммуникации с людьми, имеющими нарушения:
2.Зрения;
3.Слуха;
4.Речи;
5.Опорно-двигательного аппарата;
6.Интеллектуальные нарушения;
7.Расстройство аутистического спектра;
8.Синдром дефицита внимания и гиперактивность;
9.Сложные нарушения развития.

РАЗДЕЛ 2. КОНЦЕПТУАЛЬНЫЕ ОСНОВЫ ИНКЛЮЗИВНОЙ КУЛЬТУРЫ

Форма практического задания: доклад с презентацией

Подготовьте презентацию с примерами нарушений принципов проектирования градостроительной и архитектурной среды в современном городе (фото, видео личных наблюдений) (опираясь на законодательство, расскажите, как должно быть правильно).
Презентуйте одно техническое средство обеспечения доступности с подробным описанием его устройства и представлением ассортиментного ряда подобных устройств.

Примерный перечень тем докладов к разделу 2:

Опыт создания безбарьерной среды ОАЭ

Опыт создания безбарьерной среды Японии

Опыт создания безбарьерной среды Кореи

Опыт создания безбарьерной среды США

Опыт создания безбарьерной среды Канады

Опыт создания безбарьерной среды Великобритании

Опыт создания безбарьерной среды Германии

Опыт создания безбарьерной среды Франции

П.2.4. Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы обучающихся по дисциплине (модулю)

Виды самостоятельной работы обучающихся по дисциплине (модулю)

Раздел, тема	Вид самостоятельной работы
Модуль 1	
Раздел 1. Человек с инвалидностью в инклюзивном обществе	Самостоятельное изучение материала раздела/темы
	Написание эссе
Раздел 2. Концептуальные основы инклюзивной культуры	Самостоятельное изучение материала раздела/темы
	Подготовка реферата (доклада)

Задания для самостоятельной работы

Задания для самостоятельной работы к Разделу 1

Вопросы для самостоятельной подготовки к Разделу 1:

1. Типологические особенности лиц с нарушениями органов зрения, слуха.
2. Типологические особенности лиц с нарушениями речи.
3. Типологические особенности лиц с задержкой психического развития, с детским церебральным параличом.
4. Типологические особенности лиц с интеллектуальным нарушением.
5. Типологические особенности лиц со сложными нарушениями развития.

Перечень тем эссе к разделу 1 на выбор:

1. Мой одноклассник с ограниченными возможностями здоровья.
2. Персонаж мировой художественной культуры (фильм, мультфильм, книга) с ограниченными возможностями здоровья, который мне запомнился/нравится.

Задания для самостоятельной работы к Разделу 2

Вопросы для самостоятельной подготовки к Разделу 2:

1. Типологические особенности лиц с расстройством аутистического спектра, с синдромом дефицита внимания и гиперактивностью.

2. Особенности взаимодействия и правила общения с лицами, имеющими нарушения органов слуха и/или зрения, нарушениями речи.
3. Особенности взаимодействия и правила общения с лицами, имеющими церебральный паралич, имеющими иные нарушения двигательного аппарата.
4. Особенности взаимодействия и правила общения с лицами, имеющими интеллектуальные нарушения, имеющими расстройство аутистического спектра, имеющими синдром дефицита внимания и гиперактивность.
5. Особенности взаимодействия и правила общения с лицами, имеющими сложные нарушения развития.
6. Международные акты о правах инвалидов.
7. Законодательные акты Российской Федерации, содержащие основные права людей с инвалидностью.
8. Региональные гарантии прав инвалидов.

Перечень тем рефератов к разделу 2:

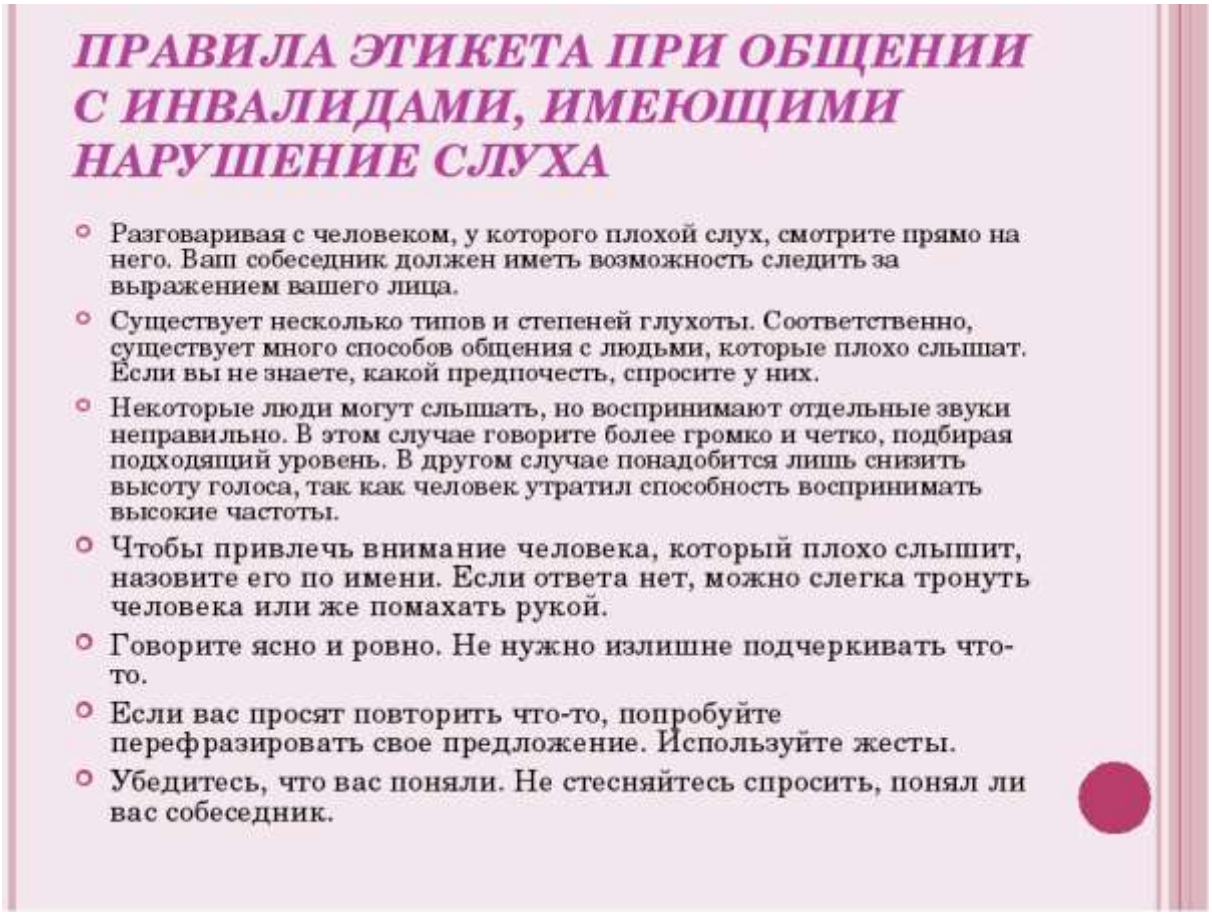
1. Существенные барьеры и пути их преодоления для лиц, имеющих нарушения слуха.
2. Существенные барьеры и пути их преодоления для лиц, имеющих нарушения зрения.
3. Существенные барьеры и пути их преодоления для лиц, имеющих нарушения речи.
4. Существенные барьеры и пути их преодоления для лиц, имеющих церебральный паралич.
5. Существенные барьеры и пути их преодоления для лиц, имеющих интеллектуальные нарушения.
6. Существенные барьеры и пути их преодоления для лиц, имеющих расстройство аутистического спектра.
7. Существенные барьеры и пути их преодоления для лиц, имеющих синдром дефицита внимания и гиперактивность.
8. Существенные барьеры и пути их преодоления для лиц, имеющих сложные нарушения развития.

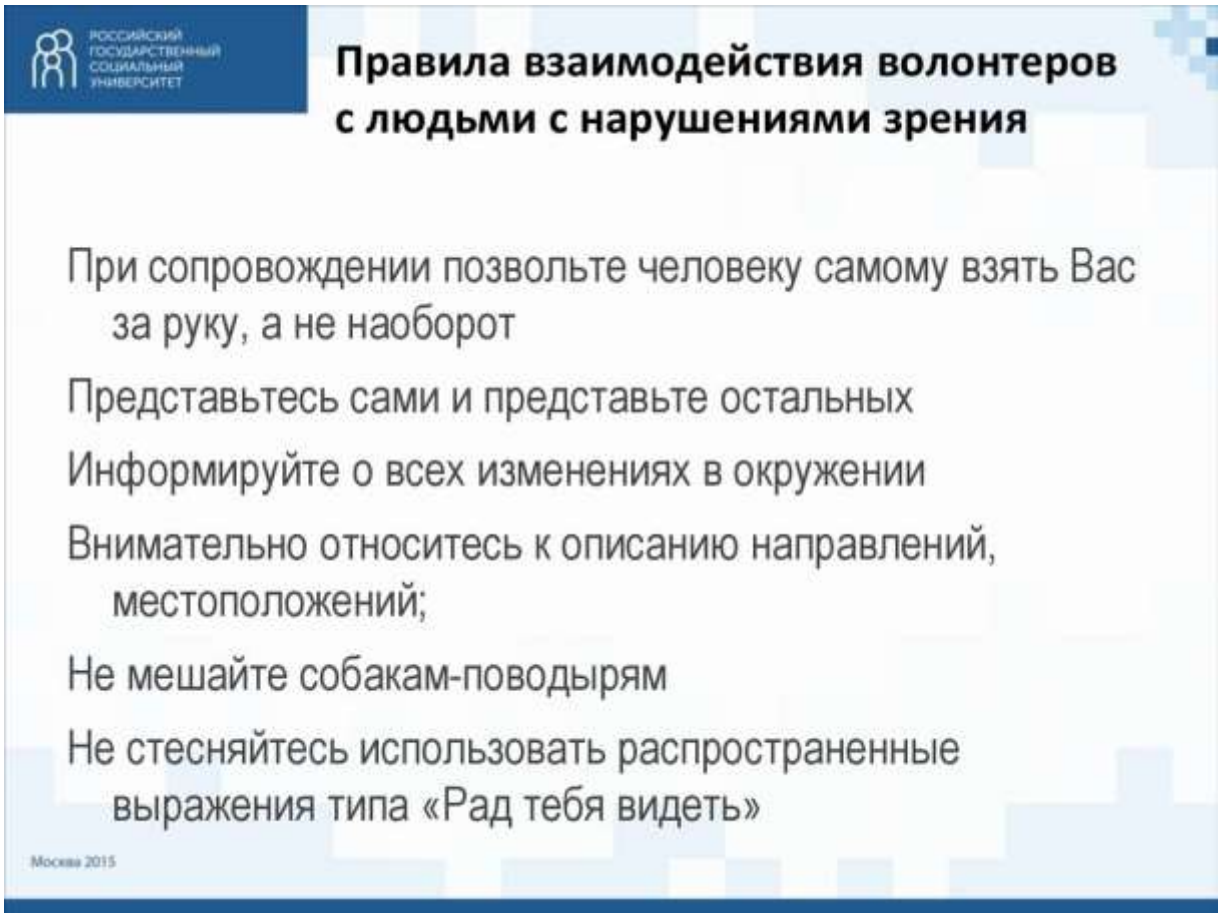
П.2.5. Учебно-наглядные пособия по дисциплине (модулю)

РАЗДЕЛ 1. Человек с инвалидностью в инклюзивном обществе.

Тема 1.1. Проблемы и ресурсы лиц с различными ОВЗ и инвалидностью.

Тема 1.2. Особенности взаимодействия и правила общения с людьми, имеющими различные ОВЗ и инвалидность.


ПРАВИЛА ЭТИКЕТА ПРИ ОБЩЕНИИ С ИНВАЛИДАМИ, ИМЕЮЩИМИ НАРУШЕНИЕ СЛУХА
Разговаривая с человеком, у которого плохой слух, смотрите прямо на него. Ваш собеседник должен иметь возможность следить за выражением вашего лица.
Существует несколько типов и степеней глухоты. Соответственно, существует много способов общения с людьми, которые плохо слышат. Если вы не знаете, какой предпочесть, спросите у них.
Некоторые люди могут слышать, но воспринимают отдельные звуки неправильно. В этом случае говорите более громко и четко, подбирая подходящий уровень. В другом случае понадобится лишь снизить высоту голоса, так как человек утратил способность воспринимать высокие частоты.
Чтобы привлечь внимание человека, который плохо слышит, назовите его по имени. Если ответа нет, можно слегка тронуть человека или же помахать рукой.
Говорите ясно и ровно. Не нужно излишне подчеркивать что-то.
Если вас просят повторить что-то, попробуйте перефразировать свое предложение. Используйте жесты.
Убедитесь, что вас поняли. Не стесняйтесь спросить, понял ли вас собеседник.


РОССИЙСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ СОЦИАЛЬНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ
Правила взаимодействия волонтеров с людьми с нарушениями зрения
При сопровождении позвольте человеку самому взять Вас за руку, а не наоборот
Представьтесь сами и представьте остальных
Информируйте о всех изменениях в окружении
Внимательно относитесь к описанию направлений, местоположений;
Не мешайте собакам-поводырям
Не стесняйтесь использовать распространенные выражения типа «Рад тебя видеть»
Москва 2015

Тема 2.1. Нормативная и правовая база обеспечения равных прав и возможностей инвалидам и лицам с ОВЗ.

Тема 2.2. Технологии возможностей и безбарьерной среды.

Основные структурно-функциональные зоны					
Территория прилегающая к зданию детского сада	**Доступно**	**Доступно**	**Доступно**	**Доступно**	**Доступно**
Вход в здание	**Недоступно**	**Доступно условно**	**Доступно условно**	**Недоступно**	**Доступно условно**
Пути движения внутри здания	**Недоступно**	**Доступно условно**	**Доступно условно**	**Недоступно**	**Доступно условно**
Зона целевого назначения	**Недоступно**	**Доступно условно**	**Доступно условно**	**Недоступно**	**Доступно условно**
Санитарно-гигиенические помещения (туалет)	**Недоступно**	**Доступно условно**	**Доступно условно**	**Недоступно**	**Доступно условно**
Система информации и связи	**Недоступно**	**Недоступно**	**Недоступно**	**Недоступно**	**Недоступно**
Пути движения к объекту (от остановки транспорта)	**Доступно условно**	**Доступно условно**	**Доступно условно**	**Доступно условно**	**Доступно условно**
Парковочное место	**Недоступно**	**Недоступно**	**Недоступно**	**Недоступно**	**Недоступно**

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«РОССИЙСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ СОЦИАЛЬНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»

УТВЕРЖДАЮ
Декан факультета политических и социальных технологий

_____ С.В. Пивнева
25 февраля 2025 года

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ) ВВЕДЕНИЕ В АНАЛИТИЧЕСКИЕ ИССЛЕДОВАНИЯ ИНФОРМАЦИОННЫХ РЕСУРСОВ

НАПРАВЛЕНИЕ ПОДГОТОВКИ
38.03.01 Экономика

НАПРАВЛЕННОСТЬ
Учет и финансовый контроль

ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ПРОГРАММА ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ – ПРОГРАММА БАКАЛАВРИАТА

Форма обучения
Заочная

Москва, 2025 г.

Рабочая программа дисциплины (модуля) обсуждена и утверждена на заседании УС факультета политических и социальных технологий.

Протокол №11 от 25 февраля 2025 года

Декан факультета политических
и социальных технологий С.В. Пивнева

(подпись)

СОДЕРЖАНИЕ

РАЗДЕЛ 1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ) 4
1.1. Цель и задачи дисциплины (модуля) 4
1.2. Планируемые результаты обучения по дисциплине (модулю) в рамках планируемых результатов освоения основной профессиональной образовательной программы, соотнесенные с установленными индикаторами достижения компетенций 4
РАЗДЕЛ 2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ) 5
2.1. Объем дисциплины (модуля), включая контактную работу с педагогическими работниками и самостоятельную работу обучающегося 5
2.2. Учебно-тематический план дисциплины (модуля) 5
2.3. Содержание дисциплины (модуля) 6
РАЗДЕЛ 3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ) 9
3.1. Перечень основной и дополнительной учебной литературы для освоения дисциплины (модуля) 9
3.1.1. Основная литература 9
3.1.2. Дополнительная литература 9
3.2. Перечень ресурсов информационно-коммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины (модуля) 10
3.3. Информационно-технологическое обеспечение образовательного процесса по дисциплине (модулю) 10
3.3.1. Средства информационных технологий 10
3.3.2. Лицензионное и свободно распространяемое программное обеспечение, в том числе отечественного производства 10
3.3.3. Информационные справочные системы и профессиональные базы данных 11
3.4. Образовательные технологии 11
3.5. Материально-техническое обеспечение образовательного процесса по дисциплине (модулю) 11
ЛИСТ РЕГИСТРАЦИИ ИЗМЕНЕНИЙ 13
Приложение 1. 14
ОЦЕНОЧНЫЕ МАТЕРИАЛЫ ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ) 14
П.1.1. Оценочные материалы для проведения текущего и рубежного контроля обучающихся по дисциплине (модулю) 14
П.1.2. Оценочные материалы для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине (модулю) и формы аттестации 15
Приложение 2. 20
МЕТОДИЧЕСКИЕ МАТЕРИАЛЫ ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ) 20
П.2.1. Методические указания обучающимся по освоению дисциплины (модуля) и самостоятельной работе 20
П.2.2. Методические материалы к лекционным занятиям по дисциплине (модулю) 28
П.2.3. Методические материалы к практическим занятиям по дисциплине (модулю) 33
П.2.4. Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы обучающихся по дисциплине (модулю) 35
П.2.5. Учебно-наглядные пособия по дисциплине (модулю) 38

РАЗДЕЛ 1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

1.1. Цель и задачи дисциплины (модуля)

Цель дисциплины (модуля) заключается в получении обучающимися теоретических знаний об информационных системах и технологиях с последующим применением в профессиональной сфере, в формировании практических навыков по информационной безопасности, развитию навыков поиска, критического анализа и синтеза информации.

Задачи дисциплины (модуля):

1. Понять реальные возможности современных информационных систем и технологий для аналитической работы, управления бизнесом и обеспечения его безопасности.
2. Усвоить теоретические знания об основных информационных ресурсах, методах поиска и поисковых механизмах, о приемах пользования ими.
3. Научить анализировать информацию, грамотно составлять поисковые запросы, снижать круг поиска до приемлемых величин, а также убеждаться в достоверности информации.
4. Формировать представления о приемах, поисковых сайтах и программах для специализированного поиска информации.
5. Обучить навыкам работы с наиболее интересными системами веб-аналитики.

1.2. Планируемые результаты обучения по дисциплине (модулю) в рамках планируемых результатов освоения основной профессиональной образовательной программы, соотнесенные с установленными индикаторами достижения компетенций

Процесс освоения дисциплины направлен на формирование у обучающихся следующих компетенций:

Код компетенции. Формулировка компетенции	Индекс и наименование индикатора достижения компетенции	Результаты обучения
УК-1. Способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач	УК-1.1. Находит и критически оценивает информацию, необходимую для решения задачи.	*Знать*: основы поиска информации в информационных системах *Уметь*: работать с агрегаторами новостей, электронными подписками, социальными сетями, форумами
	УК-1.2. Предлагает различные варианты решения задачи, оценивая их последствия на основе синтеза и критического анализа информации.	*Знать*: виды спама и нежелательного контента, методы и средства борьбы с ними *Уметь*: использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации и информационные технологии для выполнения поставленных задач
	УК-1.3. Выбирает оптимальный вариант решения задачи, аргументируя свой выбор.	*Знать*: о существующем ассортименте платформ и инструментальных программно-аппаратных средств для реализации информационных систем. *Уметь*: работать с большими объемами информации

РАЗДЕЛ 2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

2.1. Объем дисциплины (модуля), включая контактную работу с педагогическими работниками и самостоятельную работу обучающегося

Общая трудоемкость дисциплины (модуля) составляет 2 зачетные единицы.

Заочная форма обучения

Вид учебной работы	Всего часов	Курс 1		Курс 2	
		Сессия 1-2	Сессия 3-4	Сессия 1-2	Сессия 3-4
Контактная работа обучающихся с педагогическими работниками	**8**	**8**			
Лекционные занятия	4	4			
из них: в форме практической подготовки					
Практические занятия	4	4			
из них: в форме практической подготовки					
Лабораторные занятия					
из них: в форме практической подготовки					
Консультации					
из них: в форме практической подготовки					
Самостоятельная работа обучающихся	**60**	**60**			
Контроль промежуточной аттестации	**4**	**4**			
Форма промежуточной аттестации	*Зачет*	*Зачет*			
ОБЪЕМ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ) В ЧАСАХ	**72**	**72**			

2.2. Учебно-тематический план дисциплины (модуля)

Заочная форма обучения

Раздел, тема	Виды учебной работы, академических часов										
	Всего	Самостоятельная работа	Контактная работа обучающихся с педагогическими работниками								
			Всего	Лекционные занятия	*из них: в форме практической подготовки*	Практические занятия	*из них: в форме практической подготовки*	Лабораторные занятия	*из них: в форме практической подготовки*	Консультации	*из них: в форме практической подготовки*
Модуль 1 (Курс 1, Сессии 1-2)											
Раздел 1. Аналитическая работа в глобальных сетях и информационных системах	**32**	**28**	**4**	**2**		**2**					
Тема 1.1. Понятие аналитической работы в глобальных сетях и информационных системах. Определение стартового уровня владения компетенцией. Основы поиска информации	8	7	1	0,5		0,5					
Тема 1.2. Специальные главы мате-	8	7	1	0,5		0,5					

Раздел, тема	Виды учебной работы, академических часов										
	Всего	Самостоятельная работа	Контактная работа обучающихся с педагогическими работниками								
			Всего	Лекционные занятия	*из них: в форме практической подготовки*	Практические занятия	*из них: в форме практической подготовки*	Лабораторные занятия	*из них: в форме практической подготовки*	Консультации	*из них: в форме практической подготовки*
матики, необходимые для работы аналитика (основы комбинаторики, теории вероятностей и теории множеств). Категории системного анализа											
Тема 1.3. Основные механизмы поиска в поисковой машине. Подходы к определению достоверности информации	8	7	1	0,5		0,5					
Тема 1.4. Уточнение информации из различных источников, применение альтернативных источников информации	8	7	1	0,5		0,5					
Раздел 2. Работа с большими данными	**36**	**32**	**4**	**2**		**2**					
Тема 2.1. Работа с большими данными. Словари и библиометрия. Базы данных РИНЦ и наукометрия. Определение местоположений и параметров организаций и юридических лиц	9	8	1	0,5		0,5					
Тема 2.2. Сравнение больших массивов текстовых данных. Анализ книг и справочников	9	8	1	0,5		0,5					
Тема 2.3. Статистический анализ информации. Основные понятия статистики текста	9	8	1	0,5		0,5					
Тема 2.4. Системы автоматизированного перевода. Подходы к мультиязыковому поиску	9	8	1	0,5		0,5					
Контроль промежуточной аттестации, час	**4**										
Общий объем, часов	**72**	**60**	**8**	**4**		**4**					

2.3. Содержание дисциплины (модуля)

РАЗДЕЛ 1. АНАЛИТИЧЕСКАЯ РАБОТА В ГЛОБАЛЬНЫХ СЕТЯХ И ИНФОРМАЦИОННЫХ СИСТЕМАХ

Тема 1.1. Понятие аналитической работы в глобальных сетях и информационных системах. Определение стартового уровня владения компетенцией. Основы поиска информации

Перечень изучаемых элементов содержания

Основные понятия современных глобальных информационных систем. Источник информации в современном понимании. Модель компьютерной системы. Подсистемы или компоненты компьютерной системы. Компьютерная система и системный аналитик. Задачи системных исследований, предназначенных для принятия адекватных управленческих решений. Сущность информационно-аналитической работы. Принципы информационно-аналитической работы. Общие методы информационно-аналитической работы. Законы информационно-аналитической работы. Модель вычислительной системы, принадлежащей фон Нейману. Понятие субъектов и объектов компьютерной системы. Отличие понятия «субъекта компьютерной системы» от «пользователя-человека». Источники информации и их свойства. Аналитика в глобальных сетях. Этапы проведения системных исследований с использованием информационных систем. Обзор поисковых систем. Профессиональный поиск, как составная часть работы аналитика. Способы, которыми поисковые машины выполняют свои функции.

Тема 1.2. Специальные главы математики, необходимые для работы аналитика (основы комбинаторики, теории вероятностей и теории множеств). Категории системного анализа

Перечень изучаемых элементов содержания

Связь математики и современных инструментов анализа данных. Особенности применения линейной алгебры в анализе данных. Практическое значение производной и интеграла. Алгоритм градиентного спуска, который лежит в основе нейронных сетей и градиентного бустинга. Методы линейной регрессии и сингулярного разложения. Связь собственных чисел с матричными разложениями PCA и SVD. Размерность больших данных и их визуализация. Теорема Байеса и другие формулы теории вероятностей, понятие A/B-тест, доверительный интервал и бутстрап. Понятие системы, характеристика основных определений системы, свойства и структура систем. Понятие системного анализа и его основные принципы. Виды категорий системного анализа. Основные представления системного анализа как методологии решения проблем.

Тема 1.3. Основные механизмы поиска в поисковой машине. Подходы к определению достоверности информации

Перечень изучаемых элементов содержания

Этапы проведения системных исследований. Три рабочие фазы проведении системных исследований в открытых сетях и общедоступных массивах информации. Декомпозиция поискового запроса. Дополнительный поиск и перекрестные проверки для подтверждения достоверности полученных данных. Средства контроля достоверности информации. Подготовка заключения аналитика для передачи информации заказчику поисковых работ. Дополнительные требования профессионального поиска в Интернете: полнота, достоверность, скорость. Основная задача поисковых систем. Условное разделение поисковых систем на два класса. Три основных и принципиально одинаковых функций работы поисковых машин. Специальная программа-робот спайдер (spider, паук) для построения списка слов, найденных на странице. Работа поисковой машины на примере. Обзор поисковых систем. Рекомендации по практическому нахождению информации с помощью поисковых систем. Дополнительные операторы, позволяющие получить дополнительную информацию о поиске. Работа с различными числовыми данными

Тема 1.4. Уточнение информации из различных источников, применение альтернативных источников информации

Перечень изучаемых элементов содержания

Понятие информации. Информационный канал. Подходы к определению информации. Теория К. Шеннона. Основные аспекты теории информации. Источник информации. Первичные источники информации. Вторичные источники информации. Классификация информационных ресурсов сети Интернет. Структура источников деловой информации. Основные критериальные характеристики информационного поиска. Оценки результатов поиска информации. Информация из поискового массива. Закон целевой достаточности информации. Дискретные и непрерывные сообщения, передатчик, канал передачи, приемник, получатель. Кибернетико-семиотический подход к теории информации. Структурно-синтаксический, логико-семантический и прагматический аспекты природы информации. Прагматический аспект понятия «информации». Оценка достоверности информации по схеме Кента. Категории альтернативных источников информации. Что такое "альтернативные данные". Альтернативные источники информации как инструмент конкурентной разведки.

РАЗДЕЛ 2. РАБОТА С БОЛЬШИМИ ДАННЫМИ

Тема 2.1. Работа с большими данными. Словари и библиометрия. Базы данных РИНЦ и наукометрия. Определение местоположений и параметров организаций и юридических лиц

Перечень изучаемых элементов содержания

Понятие больших данных. Направления применения больших данных. История развития наукометрии. Наукометрическая база данных. Какие наукометрические базы данных есть в России. Основные наукометрические показатели. Виды научных баз данных. Библиометрия как научная дисциплина. Российский индекс научного цитирования (РИНЦ). Использование "индексов цитирования "для оценки результативности научной деятельности. Цель РИНЦ. Обзоры наукометрических индикаторов и ресурсов. Основные задачи, которые решает проект РИНЦ. Международные наукометрические базы данных. Что означает "геолокация". Практическое применение геолокации. Как работает геолокация. Геопозиция: что такое и как она определяется. Методы определения геопозиции.

Тема 2.2. Сравнение больших массивов текстовых данных. Анализ книг и справочников

Перечень изучаемых элементов содержания

Наилучшее определение категории Большие данные (Big Data). Большие данные и бизнес-аналитика. Методики анализа больших данных. Метод преобразования и сравнения текстовой информации. Инструменты и способы анализа текстовой информации. Типовая функциональная архитектура системы текстовой аналитики. Четыре фактора, влияющих на выбор системы анализа текстовой информации.

Тема 2.3. Статистический анализ информации. Основные понятия статистики текста

Перечень изучаемых элементов содержания

Виды научной и прикладной деятельности в области статистических методов анализа данных (по степени специфичности методов, сопряженной с погруженностью в конкретные проблемы). Дисперсионный анализ. Цель и сущность. Методы статистического анализа текста. Частотной анализ. Ранжирование данных. Закон Бредфорда-Ципфа. Контент-анализ. История появления контент-анализа. Процедура контент-анализа. Сбор и первичная обработка данных

контент-анализа. Интерпретация и синтезирование результатов. Виды контент-анализа. Назначение контент-анализа.

Тема 2.4. Системы автоматизированного перевода. Подходы к мультиязыковому поиску

Перечень изучаемых элементов содержания

Принцип работы современного машинного перевода. Автоматизированный и машинный переводы. Системы автоматизированного перевода. Условные категории задач обработки текста. Извлечение смысла. Неструктурированные данные. Анализ неструктурированных данных. Автоматическая обработка текстов (АОТ). Компьютерная лингвистика. Методы машинного обучения, статистического анализа. модель Маркова, логические модели и модификации этих методов с учетом специфики Больших Данных. Джорджтаунский эксперимент. Задачи компьютерной лингвистики. Анализ и градация мнений. Анализ тональности высказываний. Классификация текстов по темам. Генерация речи. Ведение диалога. Проверка правописания. Извлечение смысла из текста. Поиск ответов на вопросы. Классификация системы АОТ. Мультиязычные системы. Три способа реализации мультиязычности.

РАЗДЕЛ 3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

3.1. Перечень основной и дополнительной учебной литературы для освоения дисциплины (модуля)

3.1.1. Основная литература

1. Глазков, А. В. Семантика: от слова к тексту : учебник и практикум для вузов / А. В. Глазков. — Москва : Издательство Юрайт, 2025. — 492 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-15025-4. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/567894 (дата обращения: 22.01.2025).
2. Колесникова, С. М. Когнитивная лингвистика : учебник для вузов / С. М. Колесникова, Е. В. Алтабаева, А. Т. Грязнова ; под редакцией С. М. Колесниковой. — Москва : Издательство Юрайт, 2024. — 192 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-15454-2. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/544697 (дата обращения: 22.01.2025).
3. Алексеева, М. Б. Теория систем и системный анализ : учебник и практикум для вузов / М. Б. Алексеева, П. П. Ветренко. — Москва : Издательство Юрайт, 2025. — 298 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-17987-3. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/560645 (дата обращения: 22.01.2025).

3.1.2. Дополнительная литература

1. Гасанов, Э. Э. Интеллектуальные системы. Теория хранения и поиска информации : учебник для вузов / Э. Э. Гасанов, В. Б. Кудрявцев. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2025. — 271 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-08684-3. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/561948 (дата обращения: 22.01.2025).
2. Шабанов, Т. Ю. Современные технологии поиска и обработки информации / Т. Ю. Шабанов. – Челябинск : Челябинский государственный университет, 2021. – 122 с. – ISBN 978-5-7271- 1719-4. –. https://elibrary.ru/download/elibrary_46594329_83139779.pdf

3. Игнатьев, А. Г. Актуальные тренды регулирования Интернета: от открытого пространства безграничной свободы к региональной и страновой фрагментации / А. Г. Игнатьев, Ю. А. Линдре. – Москва : Автономная некоммерческая организация «Центр компетенций по глобальной ИТ-кооперации», 2023. – 30 с. –/ https://elibrary.ru/download/elibrary_52281008_49003884.pdf
4. Локнов, А. И. Средства и системы обработки информации : Учебное пособие / А. И. Локнов, Ю. И. Синещук, В. Н. Родин. – Санкт-Петербург : Санкт-Петербургский университет 1 9 Министерства внутренних дел Российской Федерации, 2023. – 124 с. – ISBN 978-5-91837- 676-8. – https://elibrary.ru/download/elibrary_50288517_89658791.pdf

3.2. Перечень ресурсов информационно-коммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины (модуля)

№ №	Название электронного ресурса	Описание электронного ресурса	Используемый для работы адрес
1.	ЭБС «Университетская библиотека онлайн»	Электронная библиотека, обеспечивающая доступ высших и средних учебных заведений, публичных библиотек и корпоративных пользователей к наиболее востребованным материалам по всем отраслям знаний от ведущих российских издательств	http://biblioclub.ru/
2.	Образовательная платформа Юрайт	Электронно-библиотечная система для ВУЗов, ССУЗов, обеспечивающая доступ к учебникам, учебной и методической литературе по различным дисциплинам.	https://urait.ru/
3.	ЭБС издательства "ЛАНЬ"	Ресурс, включающий в себя издания издательства "Лань" и других ведущих издательств учебной литературы и электронные версии периодических изданий по естественным, техническим и гуманитарным наукам.	https://e.lanbook.com/

3.3. Информационно-технологическое обеспечение образовательного процесса по дисциплине (модулю)

3.3.1. Средства информационных технологий

1. Персональные компьютеры;
2. Средства доступа в Интернет;
3. Проектор.

3.3.2. Лицензионное и свободно распространяемое программное обеспечение, в том числе отечественного производства

1. Операционная система: Astra Linux SE
2. Пакет офисных программ: LibreOffice
3. Okular или Acrobat Reader DC
4. Ark или 7-zip
5. User Gate
6. TrueConf (client)
7. Платформа nanoCAD

8. nanoCAD Инженерный BIM
9. NS Project
10. NSR Specification

3.3.3. Информационные справочные системы и профессиональные базы данных

№ №	Название электронного ресурса	Описание электронного ресурса	Используемый для работы адрес
1.	Справочная правовая система "Консультант-Плюс"	База правовой информации, аналитические материалы, удобный и быстрый поиск, новости и обзоры последних изменений, современные программные технологии	https://www.consultant.ru/
2.	Научная электронная библиотека eLIBRARY.ru	Крупнейший российский информационно-аналитический портал в области науки, технологии, медицины и образования, содержащий рефераты и полные тексты более 34 млн научных публикаций и патентов	http://elibrary.ru/
3.	УБД "ИВИС"	Полнотекстовая база данных периодических изданий	https://eivis.ru/

3.4. Образовательные технологии

При реализации дисциплины (модуля) применяются различные образовательные технологии, в том числе технологии электронного обучения.

Освоение дисциплины (модуля) предусматривает использование в учебном процессе активных и интерактивных форм проведения учебных занятий в сочетании с внеаудиторной работой с целью формирования и развития профессиональных навыков обучающихся.

Учебные часы дисциплины (модуля) предусматривают классическую контактную работу преподавателя с обучающимся в аудитории и контактную работу посредством электронной информационно-образовательной среды в синхронном и асинхронном режиме (вне аудитории) посредством применения возможностей информационно-коммуникационных технологий.

3.5. Материально-техническое обеспечение образовательного процесса по дисциплине (модулю)

Для изучения дисциплины (модуля) используются:

Учебная аудитория для лекционных занятий оснащена специализированной мебелью (стол для преподавателя, парты, стулья, доска для написания мелом), техническими средствами обучения (проектор, экран, звуковое оборудование, компьютер, имеющий доступ в Интернет), а также, при необходимости, демонстрационными печатными пособиями.

Учебная аудитория для практических занятий оснащена специализированной мебелью (стол для преподавателя, парты, стулья, доска для написания мелом); техническими средствами обучения (проектор, экран, звуковое оборудование, компьютер, имеющий доступ в Интернет), а также, при необходимости, демонстрационными печатными пособиями.

При применении электронного обучения, дистанционных образовательных технологий допускается замена специально оборудованных помещений их виртуальными аналогами, позволяющими обучающимся осваивать умения и навыки, предусмотренные профессиональной деятельностью.

Помещения для самостоятельной работы обучающихся оснащены специализированной мебелью (парты, стулья) техническими средствами обучения (персональные компьютеры с доступом в сеть Интернет и обеспечением доступа в электронно-информационную среду университета, программным обеспечением)

ЛИСТ РЕГИСТРАЦИИ ИЗМЕНЕНИЙ

№ п/п	Содержание изменения	Реквизиты документа об утверждении изменения	Дата введения изменения
1.	Рабочая программа дисциплины (модуля) актуализирована	Протокол заседания кафедры № ____ от «____» _____ 20____ года	__.__.____
2.	Рабочая программа дисциплины (модуля) актуализирована	Протокол заседания кафедры № ____ от «____» _____ 20____ года	__.__.____
3.	Рабочая программа дисциплины (модуля) актуализирована	Протокол заседания кафедры № ____ от «____» _____ 20____ года	__.__.____
4.	Рабочая программа дисциплины (модуля) актуализирована	Протокол заседания кафедры № ____ от «____» _____ 20____ года	__.__.____

Приложение 1.

ОЦЕНОЧНЫЕ МАТЕРИАЛЫ ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ)

Оценка качества освоения обучающимися дисциплины (модуля) реализуется в формате балльно-рейтинговой системы оценки успеваемости обучающихся в соответствии с Положением о балльно-рейтинговой системе оценки успеваемости обучающихся по основным профессиональным образовательным программам в Российском государственном социальном университете в действующей редакции.

П.1.1. Оценочные материалы для проведения текущего и рубежного контроля обучающихся по дисциплине (модулю)

Перечень вопросов рубежного контроля

Раздел 1. Аналитическая работа в глобальных сетях и информационных системах

Форма рубежного контроля – контрольная работа.

Вопросы/задания рубежного контроля

1. Определение модели компьютерной системы (КС).
2. Задачи системных исследований, предназначенных для принятия адекватных управленческих решений
3. Сущность и принципы информационно-аналитической работы.
4. Сравните поисковые системы для поиска информации в интернете.
5. Особенности применения линейной алгебры в анализе данных.
6. Системный анализ и его основные принципы.
7. Основная задача поисковых систем. Обзор поисковых систем.
8. Средства контроля достоверности информации.
9. Подготовка заключения аналитика для передачи информации заказчику поисковых работ.
10. Понятие информации, информационного канала. Подходы к определению информации.
11. Первичные и вторичные источники информации.
12. Критерии характеристик информационного поиска.
13. Оценка результатов поиска информации.
14. Закон целевой достаточности информации.
15. Что такое "альтернативные данные". Альтернативные источники информации как инструмент конкурентной разведки.

Раздел 2. Работа с большими данными

Форма рубежного контроля - контрольная работа.

Вопросы/задания рубежного контроля

1. Дайте определение понятия больших данных.
2. Проанализируйте области применения больших данных.
3. Расскажите историю развития наукометрии.
4. Дайте определение библиометрии как научной дисциплины
5. Что является объектами изучения в библиометрических исследованиях
6. Перечислите наукометрические базы данных в России

7. Что такое Российский индекс научного цитирования (РИНЦ). Назовите цель и основные задачи, которые решает проект РИНЦ

8. Расскажите о геолокации и геопозиция. Покажите их соотношение друг с другом.

9. Выполните сравнительную характеристику категорий " Большие данные и бизнес-аналитика."

10. Опишите Метод преобразовани я и сравнения текстовой информации.

11. Назовите инструменты и способы анализа текстовой информации.

12. Какие факторы влияют на выбор системы анализа текстовой информации.

13. Расскажите о видах научной и прикладной деятельности в области статистических методов анализа данных

14. Опишите методы статистического анализа текста.

15. В чем заключается цель и сущность дисперсионного анализа

16. Раскройте содержание понятия контент-анализа. Виды и назначение контент-анализа

17. Расскажите о развитии систем машинного перевода. Что такое Джорджтаунский эксперимент.

18. В чем отличие машинного (автоматического) перевода от автоматизированного перевода.

19. Назовите основные направления развития систем машинного перевода (Machine Translation, MT)

20. Раскройте содержание понятия Системы автоматизированного перевода

21. Расскажите о принципах безопасного внедрения мультиязычности и тонкостях ее настройки

П.1.2. Оценочные материалы для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине (модулю) и формы аттестации

Заочная форма обучения (Курс 1, Сессия 2)

Контрольным мероприятием промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине (модулю) является **зачет,** который проводится в **письменной** форме.

Общее количество тестовых заданий для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине (модулю)

Код компетенции	Наименование компетенции	Номера тестовых заданий
УК – 1	Способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач	1 – 25
Всего		25

Тестовые задания

Код контролируемой компетенции: УК – 1

1. Прочитайте текст, выберите правильный вариант ответа.

Дайте определение модели компьютерной системы (КС)

1) любое устройство или группа взаимосвязанных или смежных устройств, одно или более из которых, действуя в соответствии с программой, осуществляет автоматизированную обработку данных.
2) это система, которая основана на естественных законах природы и функционирует без вмешательства человека. Она включает в себя такие элементы, как биологические виды, экосистемы, природные процессы.
3) это набор объектов и операций, которые определены и изучаются в рамках математики. Эти объекты и операции подчиняются определенным правилам и закономерностям, которые позволяют проводить логические выводы и доказывать теоремы

Ответ: _____

2. Прочитайте текст, выберите правильный вариант ответа.
Раскройте содержание теоремы Байеса

1) позволяет определить вероятность события при условии, что произошло другое статистически взаимозависимое с ним событие.
2) используется в построении логический непротиворечивого текста
3) Заключается в принципе 20% на 80%

Ответ: _____

3. Прочитайте текст, выберите правильный вариант ответа.
Опишите теорию К.Шеннона

1) Автор определил информацию как измеримую величину. Он назвал общий потенциал информации в системе сообщений «энтропией» и определил основную единицу количества информации — бит.
2) Описывает ускоряющиеся объекты и объясняет происхождение такого явления, как гравитация и существование частиц гравитонов.
3) Согласно ей, луч света — это поток материальных частиц (корпускул), которые излучаются светящимся телом и, попадая в глаз, вызывают ощущение света.

Ответ: _____

4. Прочитайте текст, выберите правильный вариант ответа.
Что является объектами изучения в библиометрических исследованиях

1) высшая математика
2) научные публикации
3) биологические системы.

Ответ: _____

5. Прочитайте текст, выберите все правильные варианты ответа.
Сформулируйте сущность и принципы информационно-аналитической работы

1) Сбор информации.
2) Ручной труд
3) Обработка информации.
4) Анализ информации.

5) Интерпретация результатов.
6) Педагогическая работа.
7) Подготовка отчёта или презентации.
8) Предоставление рекомендаций.

Ответ: _____

6. Прочитайте текст, выберите все правильные варианты ответа.
Выберите поисковые системы для поиска информации в интернете
1) Яндекс
2) Google
3) Apple

Ответ: _____

7. Прочитайте текст, выберите все правильные варианты ответа.
Основные принципы системного анализа
1) Принцип конечной цели.
2) Принцип измерения.
3) Дедуктивный метод
4) Индуктивный метод.

Ответ: _____

8. Прочитайте текст, выберите все правильные варианты ответа.
Назовите виды категорий системного анализа
1) Анализ виртуальный
2) Анализ структурный
3) Анализ функциональный

Ответ: _____

9. Прочитайте текст, выберите все правильные варианты ответа.
Опишите средства контроля достоверности информации
1) Визуальные методы контроля
2) Интуитивный метод
3) Программные методы контроля

Ответ: _____

10. Прочитайте текст, выберите все правильные варианты ответа.
Проанализируйте области применения больших данных
1) Бизнес и маркетинг.
2) Селекция агрокультур
3) Транспорт и логистика

Ответ: _____

11. Прочитайте текст, выберите все правильные варианты ответа.
Какие факторы влияют на выбор системы анализа текстовой информации
1) Хорошая масштабируемость
2) Возможность обработки текстовых данных в режиме реального времени

3) Научность текстовой информации

Ответ: _____

12. Прочитайте текст и установите последовательность.

Существуют три рабочие фазы при проведении системных исследований в открытых сетях и общедоступных массивах информации

1) Фаза поиска.
2) Подготовительная фаза. Включает в себя два этапа: декомпозицию запроса и определение необходимых для поиска средств.
3) Обработка результатов поиска. Включает в себя оценку полноты поиска, адекватности полученной информации сформулированному первичному запросу и анализ её достоверности

Запишите соответствующую последовательность цифр слева направо: _____

13. Прочитайте текст и установите соответствие.

Установите соответствие между первичными и вторичными источниками информации: к каждой позиции, данной в первом столбце, подберите соответствующую позицию из второго столбца

I	***II***
А) результаты измерений	1) первичные источники информации
Б) научные статьи	2) вторичные источники информации
В) аналитические отчёты	
Г) телефонные запросы	
Д) осмотр предприятий поставщиков и покупателей	

Таблица для заполнения

А	**Б**	**В**	**Г**

14. Прочитайте текст и запишите развернутый обоснованный ответ.

Расскажите об особенностях применения линейной алгебры в анализе данных

Ответ: _____

15. Прочитайте текст и запишите развернутый обоснованный ответ.

Назовите системообразующие компоненты компьютерной системы

Ответ: _____

16. Прочитайте текст и запишите развернутый обоснованный ответ.

Назовите сферы применения производной и интеграла

Ответ: _____

17. Прочитайте текст и запишите развернутый обоснованный ответ.

Назовите этапы проведения системных исследований

Ответ: _____

18. Прочитайте текст и запишите развернутый обоснованный ответ.

Перечислите подходы к определению информации

Ответ: _____

19. Прочитайте текст и запишите развернутый обоснованный ответ.
Дайте определение бибилиометрии как научной дисциплине
Ответ: _____

20. Прочитайте текст и запишите развернутый обоснованный ответ.
Сформулируйте закон целевой достаточности информации
Ответ: _____

21. Прочитайте текст и запишите развернутый обоснованный ответ.
Что такое Российский индекс научного цитирования (РИНЦ)
Ответ: _____

22. Прочитайте текст и запишите развернутый обоснованный ответ.
Назовите три этапа развития наукометрии
Ответ: _____

23. Прочитайте текст и запишите развернутый обоснованный ответ.
Назовите методы преобразования и сравнения текстовой информации
Ответ: _____

24. Прочитайте текст, выберите все правильные варианты ответа и запишите аргументы, обосновывающие выбор ответа.
Примеры альтернативных источников информации
    1) Тематические форумы
    2) Результаты имзерения
    3) Блоги (живой журнал).

Ответ: _____
Обоснование: _____

25. Прочитайте текст, выберите правильный вариант ответа и запишите аргументы, обосновывающие выбор ответа.
Основные типы обучения нейросетей
    1) обучение с учителем и без учителя
    2) 3д моделирование и абстракционизм
    3) ручное написание алгоритмов

Ответ: _____
Обоснование: _____

Приложение 2.

МЕТОДИЧЕСКИЕ МАТЕРИАЛЫ ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ)

П.2.1. Методические указания обучающимся по освоению дисциплины (модуля) и самостоятельной работе

Освоение обучающимся дисциплины (модуля) предполагает изучение материалов дисциплины на аудиторных занятиях и в ходе самостоятельной работы. Для успешного освоения дисциплины (модуля) и достижения поставленных целей необходимо внимательно ознакомиться с рабочей программы дисциплины (модуля), доступной в электронной информационно-образовательной среде РГСУ.

Следует обратить внимание на списки основной и дополнительной литературы, на предлагаемые преподавателем ресурсы информационно-телекоммуникационной сети Интернет. Эта информация необходима для самостоятельной работы обучающегося.

При подготовке к аудиторным занятиям необходимо помнить особенности каждой формы их проведения.

Подготовка к лекционному занятию

С целью обеспечения успешного обучения обучающийся должен готовиться к лекции, поскольку она является важнейшей формой организации учебного процесса, поскольку:

- знакомит с новым учебным материалом;
- разъясняет учебные элементы, трудные для понимания;
- систематизирует учебный материал;
- ориентирует в учебном процессе.

С этой целью:

- внимательно прочитайте материал предыдущей лекции;
- ознакомьтесь с учебным материалом по учебнику и учебным пособиям с темой прочитанной лекции;
- внесите дополнения к полученным ранее знаниям по теме лекции на полях лекционной тетради;
- запишите возможные вопросы, которые вы зададите лектору на лекции по материалу изученной лекции;
- постарайтесь уяснить место изучаемой темы в своей подготовке;
- узнайте тему предстоящей лекции (по тематическому плану, по информации лектора) и запишите информацию, которой вы владеете по данному вопросу.

Подготовка к практическому и лабораторному занятию.

При подготовке и работе во время проведения практических и лабораторных занятий следует обратить внимание на следующие моменты: на процесс предварительной подготовки, на работу во время занятия, обработку полученных результатов, исправление полученных замечаний.

Предварительная подготовка к занятию заключается в изучении теоретического материала в отведенное для самостоятельной работы время, ознакомление с инструктивными материалами с целью осознания задач занятия, техники безопасности при работе с приборами, веществами.

Самостоятельная работа.

Самостоятельная работа – планируемая учебная, учебно-исследовательская, научно-исследовательская работа студентов, выполняемая во внеаудиторное (аудиторное) время по заданию и при методическом руководстве преподавателя, но без его непосредственного участия (при частичном непосредственном участии преподавателя, оставляющем ведущую роль за работой студентов).

Для более углубленного изучения темы задания для самостоятельной работы рекомендуется выполнять параллельно с изучением данной темы. При выполнении заданий по возможности используйте наглядное представление материала.

Самостоятельная работа студентов в ВУЗе является важным видом учебной и научной деятельности студента. Самостоятельная работа студентов играет значительную роль в рейтинговой технологии обучения.

К современному специалисту общество предъявляет достаточно широкий перечень требований, среди которых немаловажное значение имеет наличие у выпускников определенных навыков (компетенций) и умения самостоятельно добывать знания из различных источников, систематизировать полученную информацию, давать оценку конкретной профессиональной ситуации. Формирование такого умения происходит в течение всего периода обучения.

В процессе самостоятельной работы студент приобретает необходимые для будущей специальности компетенции, навыки самоорганизации, самоконтроля, самоуправления, саморефлексии и становится активным самостоятельным субъектом учебной деятельности.

Самостоятельная работа студентов должна оказывать важное влияние на формирование личности будущего специалиста, его компетентность. Каждый студент самостоятельно определяет режим своей работы и меру труда, затрачиваемого на овладение учебным содержанием по каждой дисциплине (модулю). Он выполняет внеаудиторную работу по личному индивидуальному плану, в зависимости от его подготовки, времени и других условий.

Виды самостоятельной работы.

Работа с литературой.

При работе с книгой необходимо подобрать литературу, научиться правильно ее читать, вести записи. Для подбора литературы в библиотеке используются алфавитный и систематический каталоги. Важно помнить, что рациональные навыки работы с книгой - это всегда большая экономия времени и сил. Правильный подбор учебников рекомендуется преподавателем, читающим лекционный курс. Необходимая литература может быть также указана в методических разработках по данному курсу. Изучая материал по учебнику, следует переходить к следующему вопросу только после правильного уяснения предыдущего, описывая на бумаге все выкладки и вычисления (в том числе те, которые в учебнике опущены или на лекции даны для самостоятельного вывода). При изучении любой дисциплины большую и важную роль играет самостоятельная индивидуальная работа. Особое внимание следует обратить на определение основных понятий курса. Студент должен подробно разбирать примеры, которые поясняют такие определения, и уметь строить аналогичные примеры самостоятельно. Нужно добиваться точного представления о том, что изучаешь. Полезно составлять опорные конспекты. При изучении материала по учебнику полезно в тетради (на специально отведенных полях) дополнять конспект лекций. Там же следует отмечать вопросы, выделенные студентом для консультации с преподавателем. Выводы, полученные в результате изучения, рекомендуется в конспекте выделять, чтобы они при перечитывании записей лучше запоминались. Опыт показывает, что многим студентам помогает составление листа опорных сигналов, содержащего важнейшие и наиболее часто употребляемые формулы и понятия. Такой лист помогает запомнить формулы, основные положения лекции, а также может служить постоянным справочником для студента.

Различают два вида чтения: первичное и вторичное. Первичное – это внимательное, неторопливое чтение, при котором можно остановиться на трудных местах.

Задача вторичного чтения - полное усвоение смысла целого (по счету это чтение может быть и не вторым, а третьим или четвертым). Самостоятельная работа с учебниками и книгами (а также самостоятельное теоретическое исследование проблем, обозначенных преподавателем на лекциях) – это важнейшее условие формирования у себя научного способа познания.

Чтение научного текста является частью познавательной деятельности. Ее цель – извлечение из текста необходимой информации. От того на сколько осознанна читающим собственная внутренняя установка при обращении к печатному слову (найти нужные сведения, усвоить информацию полностью или частично, критически проанализировать материал и т.п.) во многом зависит эффективность осуществляемого действия.

Методические рекомендации по составлению конспекта:

1. Внимательно прочитайте текст. Уточните в справочной литературе непонятные слова. При записи не забудьте вынести справочные данные на поля конспекта;

2. Выделите главное, составьте план;

3. Кратко сформулируйте основные положения текста, отметьте аргументацию автора;

4. Законспектируйте материал, четко следуя пунктам плана. При конспектировании старайтесь выразить мысль своими словами. Записи следует вести четко, ясно.

5. Грамотно записывайте цитаты. Цитируя, учитывайте лаконичность, значимость мысли. В тексте конспекта желательно приводить не только тезисные положения, но и их доказательства. При оформлении конспекта необходимо стремиться к емкости каждого предложения. Мысли автора книги следует излагать кратко, заботясь о стиле и выразительности написанного. Число дополнительных элементов конспекта должно быть логически обоснованным, записи должны распределяться в определенной последовательности, отвечающей логической структуре произведения. Для уточнения и дополнения необходимо оставлять поля. Овладение навыками конспектирования требует от студента целеустремленности, повседневной самостоятельной работы.

Методические материалы по самостоятельному решению задач

При самостоятельном решении задач нужно обосновывать каждый этап решения, исходя из теоретических положений курса. Если студент видит несколько путей решения проблемы (задачи), то нужно сравнить их и выбрать самый рациональный. Полезно до начала вычислений составить краткий план решения проблемы (задачи). Решение проблемных задач или примеров следует излагать подробно, вычисления располагать в строгом порядке, отделяя вспомогательные вычисления от основных. Решения при необходимости нужно сопровождать комментариями, схемами, чертежами и рисунками. Следует помнить, что решение каждой учебной задачи должно доводиться до окончательного логического ответа, которого требует условие, и по возможности с выводом. Полученный ответ следует проверить способами, вытекающими из существа данной задачи. Полезно также (если возможно) решать несколькими способами и сравнить полученные результаты. Решение задач данного типа нужно продолжать до приобретения твердых навыков в их решении.

Методические материалы к выполнению реферата

Реферат (от лат. referre – сообщать) – краткое изложение в письменном виде или в форме публикации доклада, содержания научного труда (трудов), литературы по теме. Работа над рефератом условно разделяется на выбор темы, подбор литературы, подготовку и защиту плана; написание теоретической части и всего текста с указанием библиографических данных исполь-

зуемых источников, подготовку доклада, выступление с ним. Тематика рефератов полностью связана с основными вопросами изучаемого курса.

Список литературы к темам не дается, и обучающиеся самостоятельно ведут библиографический поиск, причем им не рекомендуется ограничиваться университетской библиотекой.

Важно учитывать, что написание реферата требует от обучающихся определенных усилий. Особое внимание следует уделить подбору литературы, методике ее изучения с целью отбора и обработки собранного материала, обоснованию актуальности темы и теоретического уровня обоснованности используемых в качестве примеров фактов какой-либо деятельности.

Выбрав тему реферата, начав работу над литературой, необходимо составить план. Изучая литературу, продолжается обдумывание темы, осмысливание прочитанного, делаются выписки, сопоставляются точки зрения разных авторов и т.д. Реферативная работа сводится к тому, чтобы в ней выделились две взаимосвязанные стороны: во-первых, ее следует рассматривать как учебное задание, которое должен выполнить обучаемый, а во-вторых, как форму научной работы, творческого воображения при выполнении учебного задания.

Наличие плана реферата позволяет контролировать ход работы, избежать формального переписывания текстов из первоисточников.

Оформление реферата включает титульный лист, оглавление и краткий список использованной литературы. Список использованной литературы размещается на последней странице рукописи или печатной форме реферата. Реферат выполняется в письменной или печатной форме на белых листах формата А4 (210 х 297 мм). Шрифт Times New Roman, кегель 14, через 1,5 интервала при соблюдении следующих размеров текста: верхнее поле – 25 мм, нижнее – 20 мм, левое – 30 мм, правое – 15 мм. Нумерация страниц производится вверху листа, по центру. Титульный лист нумерации не подлежит.

Рефераты должны быть написаны простым, ясным языком, без претензий на наукообразность. Следует избегать сложных грамматических оборотов, непривычных терминов и символов. Если же такие термины и символы все-таки приводятся, то необходимо разъяснять их значение при первом упоминании в тексте реферата.

Объем реферата предполагает тщательный отбор информации, необходимой для краткого изложения вопроса. Важнейший этап – редактирование готового текста реферата и подготовка к обсуждению. Обсуждение требует хорошей ориентации в материале темы, умения выделить главное, поставить дискуссионный вопрос, привлечь внимание слушателей к интересной литературе, логично и убедительно изложить свои мысли.

Рефераты обязательно подлежат защите. Процедура защиты начинается с определения оппонентов защищающего свою работу. Они стремятся дать основательный анализ работы обучающимся, обращают внимание на положительные моменты и недостатки реферата, дают общую оценку содержанию, форме преподнесения материала, характеру использованной литературы. Иногда они дополняют тот или иной раздел реферата. Последнее особенно ценно, ибо говорит о глубоком знании обучающимся-оппонентом изучаемой проблемы.

Обсуждение не ограничивается выслушиванием оппонентов. Другие обучающиеся имеют право уточнить или опровергнуть какое-либо утверждение. Преподаватель предлагает любому обучающемуся задать вопрос по существу доклада или попытаться подвести итог обсуждению.

Алгоритм работы над рефератом

1. Выбор темы

Тема должна быть сформулирована грамотно (с литературной точки зрения);

В названии реферата следует поставить четкие рамки рассмотрения темы;

Желательно избегать слишком длинных названий;

Следует по возможности воздерживаться от использования в названии спорных с научной точки зрения терминов, излишней наукообразности, а также чрезмерного упрощения формулировок.

2. Реферат следует составлять из пяти основных частей: введения; основной части; заключения; списка литературы; приложений.

3. Основные требования к введению:

Во введении не следует концентрироваться на содержании; введение должно включать краткое обоснование актуальности темы реферата, где требуется показать, почему данный вопрос может представлять научный интерес и есть ли связь представляемого материала с современностью. Таким образом, тема реферата должна быть актуальна либо с научной точки зрения, либо с современных позиций.

Очень важно выделить цель, а также задачи, которые требуется решить для выполнения цели.

Введение должно содержать краткий обзор изученной литературы, в котором указывается взятый из того или иного источника материал, кратко анализируются изученные источники, показываются их сильные и слабые стороны;

Объем введения составляет две страницы текста.

4. Требования к основной части реферата:

Основная часть содержит материал, отобранный для рассмотрения проблемы;

Также основная часть должна включать в себя собственно мнение обучающихся и сформулированные самостоятельные выводы, опирающиеся на приведенные факты;

Материал, представленный в основной части, должен быть логически изложен и распределен по параграфам, имеющим свои названия;

В изложении основной части необходимо использовать сноски (в первую очередь, когда приводятся цифры и чьи-то цитаты);

Основная часть должна содержать иллюстративный материал (графики, таблицы и т. д.);

Объем основной части составляет около 10 страниц.

5. Требования к заключению:

В заключении формулируются выводы по параграфам, обращается внимание на выдвинутые во введении задачи и цели;

Заключение должно быть четким, кратким, вытекающим из содержания основной части.

6. Требования к оформлению списка литературы (по ГОСТу):

Необходимо соблюдать правильность последовательности записи источников: сначала следует писать фамилию, а после инициалы; название работы не ставится в кавычки; после названия сокращенно пишется место издания; затем идет год издания; наконец, называется процитированная страница.

Методические материалы к выполнению эссе

Эссе – литературное произведение небольшого объема, обычно прозаическое, свободной композиции, передающее индивидуальные впечатления, суждения, соображения автора о той или иной проблеме, теме, о том или ином событии или явлении. Это вид самостоятельной исследовательской работы обучающихся, с целью углубления и закрепления теоретических знаний и освоения практических навыков. Цель эссе состоит в развитии самостоятельного творческого мышления и письменного изложения собственных мыслей. При написании эссе обучающийся должен представить развернутый письменный ответ на теоретический или практический актуальный вопрос, объявленный преподавателем в аудитории непосредственно перед ее напи-

санием. В процессе написания эссе разрешается пользоваться нормативно-правовыми актами, конспектом лекций (в печатном виде). Использование интернет-ресурсов не допускается. Темы эссе преподаватель предлагает из числа тех, которые обучающиеся уже рассматривали на лекционных или практических занятиях, исходя из содержания заданий в составе оценочных средств. По решению преподавателя, в качестве темы эссе может быть выбрана одна или несколько тем, которые могут быть распределены между обучающимися по желанию.

Требования к выполнению эссе:

1. Проводится письменно.

2. Эссе выполняется на компьютере (гарнитура Times New Roman, шрифт 14) через 1,5 интервала с полями: верхнее, нижнее – 2; правое – 3; левое – 1,5. Отступ первой строки абзаца – 1,25. Сноски – постраничные. Таблицы и рисунки встраиваются в текст работы. При этом обязательный заголовок таблицы надо размещать над табличным полем, а рисунки сопровождать подрисуночными подписями. При включении в эссе нескольких таблиц и/или рисунков их нумерация обязательна. Обязательна и нумерация страниц. Их целесообразно проставлять внизу страницы – по середине или в правом углу. Номер страницы не ставится на титульном листе, но в общее число страниц он включается. Объем эссе, без учета приложений, не должен превышать 5 страниц. Значительное превышение установленного объема является недостатком работы и указывает на то, что обучающийся не сумел отобрать и переработать необходимый материал.

3. Работа должна содержать собственные умозаключения по сути поставленной проблемы, включать самостоятельно проведенный анализ по сути этой проблемы, выводы, обобщающие авторскую позицию по поставленной проблеме.

Методические материалы по выполнению тестирования.

Тестовые задания содержат вопросы и 3-4 варианта ответа по базовым положениям изучаемой темы/раздела, составлены с расчетом на знания, полученные обучающимся в процессе изучения темы/раздела.

Тестовые задания выполняются в письменной форме и сдаются преподавателю, ведущему дисциплину (модуль). На выполнение тестовых заданий обучающимся отводится 45 минут.

При обработке результатов оценочной процедуры используются: критерии оценки по содержанию и качеству полученных ответов, ключи, оценочные листы.

Методические материалы по выполнению кейс-задания

Кейс-задание – это учебная конкретная ситуация, специально разрабатываемая на основе фактического материала с целью последующего разбора. В ходе разбора ситуации студент учится проводить анализ и принимать управленческие решения. Особенностью кейс-задания является отсутствие однозначного решения проблемы.

Структура отчета по кейс-заданию:

1. Титульный лист.

2. Оглавление.

3. Введение. Во введении дать краткую характеристику рассматриваемой ситуации (объем 1 – 2 с).

4. Основная часть. Предложить и аргументировать основные предлагаемые управленческие решения в рассматриваемой ситуации. Рассмотреть альтернативные варианты и провести их сопоставление (объем 4 – 6 с).

5. Заключение. Сделать общие выводы по ситуации (объем 1 – 2 с).

Требования к оформлению отчета о выполнении кейс-задания

Отчет выполняется в виде электронного документа в формате doc (docx). Обязательно наличие титульного листа. Общий объем отчета составляет 1 800 – 2 800 слов, не включая титульный лист и оглавление. Размер шрифта 14 Пт, интервал - 1,5, шрифт Times New Roman.

Методические материалы по выполнению доклада.

Рекомендуется следующая структура доклада:

1. титульный лист, содержание доклада;
2. краткое изложение;
3. цели и задачи;
4. изложение характера исследований и рассмотренных проблем, гипотезы, спорные вопросы;
5. источники информации, методы сбора и анализа данных, степень их полноты и достоверности;
6. анализ и толкование полученных в работе результатов;
7. выводы и оценки;
8. библиография и приложения.

Время выступления докладчика не должно превышать 10 минут.

Основные требования к оформлению доклада:

– титульный лист должен включать название доклада, наименование предметной (цикловой) комиссии, фамилию обучающегося;

– все использованные литературные источники сопровождаются библиографическим описанием;

– приводимая цитата из источника берется в кавычки (оформляются сноски);

– единицы измерения должны применяться в соответствии с действующими стандартами;

– все названия литературных источников следует приводить в соответствии с новейшими изданиями;

– рекомендуется включение таблиц, графиков, схем, если они отражают основное содержание или улучшают ее наглядность;

– названия фирм, учреждений, организаций и предприятий должны именоваться так, как они указываются в источнике.

Методические материалы к подготовке презентации

1. Объём презентации: 10-20 слайдов.
2. На титульном слайде должно быть отражено:

- наименование факультета;
- тема презентации;
- фамилия, имя, отчество, направление подготовки/ специальность, направленность (профиль)/ специализация, форма обучения, номер группы автора презентации;
- фамилия, имя, отчество, степень, звание, должность руководитель работы;
- год выполнения работы.

3. В презентации должны быть отражены обоснование актуальности представляемого материала, цели и задачи работы.

4. Содержание презентации должно включать наиболее значимый материал доклада, а также, при необходимости, таблицы, диаграммы, рисунки, фотографии, карты, видео – вставки, звуковое сопровождение.

5. Заключительный слайд должен содержать информацию об источниках информации для презентации.

Методические материалы по подготовке к опросу

Самостоятельная работа обучающихся включает подготовку к опросу на практических занятиях. Для этого обучающийся изучает лекции, основную и дополнительную литературу, публикации, информацию из Интернет-ресурсов.

Тема и вопросы к практическим занятиям, вопросы для самоконтроля содержатся в рабочей программе и доводятся до студентов заранее.

Для подготовки к опросу обучающемуся необходимо ознакомиться с материалом, посвященным теме практического занятия, в учебнике или другой рекомендованной литературе, конспекте лекции, обратить внимание на усвоение основных понятий дисциплины, выявить неясные вопросы и подобрать дополнительную литературу для их освещения.

Методические материалы по выполнению практического задания

При выполнении практического задания обучающийся придерживается следующего алгоритма:

1. Записать дату, тему и цель задания;
2. Ознакомиться с правилами и условия выполнения практического задания;
3. Повторить теоретические задания, необходимые для рациональной работы и других практических действий, используя конспекты лекций и рекомендованную литературу, представленной в программе;
4. Выполнить работу по предложенному алгоритму действий;
5. Обобщить результаты работы, сформулировать выводы / дать ответы на контрольные вопросы;

Работа должна быть выполнена грамотно, с соблюдением культуры изложения. При использовании данных из учебных, методических пособий и другой литературы, периодических изданий, Интернет-источников должны иметься ссылки на вышеперечисленные.

Методические материалы по выполнению лабораторного задания

При выполнении лабораторного задания обучающийся придерживается следующего алгоритма:

1. Ознакомиться с темой и целью задания;
2. Изучить правила и условия выполнения задания;
3. Повторить теоретические задания, необходимые для рациональной работы и других практических действий, используя конспекты лекций и рекомендованную литературу, представленной в программе;
4. Выполнить работу по предложенному алгоритму действий;
5. Обобщить результаты работы, сформулировать выводы / дать ответы на контрольные вопросы;

Работа должна быть выполнена грамотно, с соблюдением культуры изложения. При использовании данных из учебных, методических пособий и другой литературы, периодических изданий, Интернет-источников должны иметься ссылки на вышеперечисленные.

Написание курсовой работы

Курсовая работа должна содержать следующие структурные элементы:

- титульный лист;
- содержание (оглавление);
- введение;

- основную часть, состоящую из двух или трех глав;
- заключение, включающее выводы и описание перспектив дальнейшего развития темы работы;
- список использованных источников;
- приложения (при необходимости);
- справку о результатах проверки текстового документа на наличие заимствований в системе «Антиплагиат» (результат, необходимый для допуска к защите курсовой работы: **не менее 65% авторского текста).**

Содержание курсовой работы должно соответствовать названию темы.

Курсовая работа должна быть написана с соблюдением норм русского литературного языка. Текст работы должен соответствовать научному стилю речи.

При написании работы от обучающегося требуется корректно использовать научную терминологию, соблюдать логическую последовательность в процессе аргументации.

Объем курсовой работы должен составлять **20–25 страниц текста**. Текст работы печатается через 1,5 интервал (27-30 строк на странице) и через 1 интервал (ссылки и сноски) шрифтом Times New Roman, размером 14 (основной текст), 12 – текст в ссылках, сносках и таблицах. Размер левого поля 30 мм, правого – 10 мм, верхнего и нижнего – по 20 мм. Текст работы выравнивается по ширине.

При исчислении требуемого количества страниц в курсовой работе в её объем не включаются:

- страница с титульным листом;
- страница с «Содержанием»;
- страницы, на которых размещены только иллюстрации, таблицы и относящиеся к ним пояснения;
- приложения.

Методические указания для подготовки к промежуточной аттестации.

Изучение дисциплин (модулей) завершается промежуточной аттестацией. Подготовка к промежуточной аттестации способствует закреплению, углублению и обобщению знаний, получаемых, в процессе обучения, а также применению их к решению практических задач. Готовясь к промежуточной аттестации, студент ликвидирует имеющиеся пробелы в знаниях, углубляет, систематизирует и упорядочивает свои знания. На контрольном мероприятии промежуточной аттестации студент демонстрирует то, что он освоил в процессе обучения по дисциплине (модулю).

Вначале следует просмотреть весь материал по дисциплине (модулю), отметить для себя трудные вопросы. Обязательно в них разобраться. В заключение еще раз целесообразно повторить основные положения, используя при этом листы опорных сигналов. Систематическая подготовка к занятиям в течение семестра позволит использовать время промежуточной аттестации для систематизации знаний

П.2.2. Методические материалы к лекционным занятиям по дисциплине (модулю)

Тема лекционного занятия: Понятие аналитической работы в глобальных сетях и информационных системах. Определение стартового уровня владения компетенцией. Основы поиска информации

Цели занятия:

1. Сформировать понимание реальных возможностей современных информационных систем и технологий для аналитической работы, управления бизнесом и обеспечения его безопасности.
2. Понять реальные возможности современных информационных систем и технологий для аналитической работы.
3. Усвоить теоретические знания об основных информационных ресурсах, методах поиска и поисковых механизмах, о приемах пользования ими.

Методы и средства обучения, основные методические приемы: Информационная лекция с мультимедийным сопровождением

Содержание лекционного занятия и взаимодействие с аудиторией:

Основные понятия современных глобальных информационных систем. Источник информации в современном понимании. Модель компьютерной системы. Подсистемы или компоненты компьютерной системы. Компьютерная система и системный аналитик. Задачи системных исследований, предназначенных для принятия адекватных управленческих решений. Сущность, принципы, общие методы, законы информационно-аналитической работы. Модель вычислительной системы, принадлежащей фон Нейману. Понятие субъектов и объектов компьютерной системы. Отличие понятия «субъекта компьютерной системы» от «пользователя-человека». Источники информации и их свойства. Аналитика в глобальных сетях. Этапы проведения системных исследований с использованием информационных систем. Обзор поисковых систем. Профессиональный поиск, как составная часть работы аналитика. Способы, которыми поисковые машины выполняют свои функции.

Тема лекционного занятия: Специальные главы математики, необходимые для работы аналитика (основы комбинаторики, теории вероятностей и теории множеств). Категории системного анализа

Цели занятия:

1. Сформировать понимание реальных возможностей современных информационных систем и технологий для аналитической работы, управления бизнесом и обеспечения его безопасности.
2. Понять реальные возможности современных информационных систем и технологий для аналитической работы.
3. Усвоить теоретические знания об основных информационных ресурсах, методах поиска и поисковых механизмах, о приемах пользования ими.

Методы и средства обучения, основные методические приемы: Информационная лекция с мультимедийным сопровождением

Содержание лекционного занятия и взаимодействие с аудиторией:

Связь математики и современных инструментов анализа данных. Особенности применения линейной алгебры в анализе данных. Практическое значение производной и интеграла. Алгоритм градиентного спуска, который лежит в основе нейронных сетей и градиентного бустинга. Методы линейной регрессии и сингулярного разложения. Связь собственных чисел с матричными разложениями PCA и SVD. Размерность больших данных и их визуализация. Теорема Байеса и другие формулы теории вероятностей, понятие A/B-тест, доверительный интервал и бутстрап. Понятие системы, характеристика основных определений системы, свойства и структура систем. Понятие системного анализа и его основные принципы. Виды категорий системного анализа. Основные представления системного анализа как методологии решения проблем.

Тема лекционного занятия: Основные механизмы поиска в поисковой машине. Подходы к определению достоверности информации

Цели занятия:

1. Сформировать понимание реальных возможностей современных информационных систем и технологий для аналитической работы, управления бизнесом и обеспечения его безопасности.
2. Понять реальные возможности современных информационных систем и технологий для аналитической работы.
3. Усвоить теоретические знания об основных информационных ресурсах, методах поиска и поисковых механизмах, о приемах пользования ими.

Методы и средства обучения, основные методические приемы: Информационная лекция с мультимедийным сопровождением

Содержание лекционного занятия и взаимодействие с аудиторией:

Этапы проведения системных исследований. Три рабочие фазы проведении системных исследований в открытых сетях и общедоступных массивах информации. Декомпозиция поискового запроса. Дополнительный поиск и перекрестные проверки для подтверждения достоверности полученных данных. Средства контроля достоверности информации. Подготовка заключения аналитика для передачи информации заказчику поисковых работ. Дополнительные требования профессионального поиска в Интернете: полнота, достоверность, скорость. Основная задача поисковых систем. Условное разделение поисковых систем на два класса. Три основных и принципиально одинаковых функций работы поисковых машин. Специальная программа-робот спайдер (spider, паук) для построения списка слов, найденных на странице. Работа поисковой машины на примере. Обзор поисковых систем. Рекомендации по практическому нахождению информации с помощью поисковых систем. Дополнительные операторы, позволяющие получить дополнительную информацию о поиске. Работа с различными числовыми данными.

Тема лекционного занятия: Уточнение информации из различных источников, применение альтернативных источников информации

Цели занятия:

1. Сформировать понимание реальных возможностей современных информационных систем и технологий для аналитической работы, управления бизнесом и обеспечения его безопасности.
2. Понять реальные возможности современных информационных систем и технологий для аналитической работы.
3. Усвоить теоретические знания об основных информационных ресурсах, методах поиска и поисковых механизмах, о приемах пользования ими.

Методы и средства обучения, основные методические приемы: Информационная лекция с мультимедийным сопровождением

Содержание лекционного занятия и взаимодействие с аудиторией:

Понятие информации. Информационный канал. Подходы к определению информации. Теория К. Шеннона. Основные аспекты теории информации. Источник информации. Первичные источники информации. Вторичные источники информации. Классификация информационных ресурсов сети Интернет. Структура источников деловой информации. Основные критериальные характеристики информационного поиска. Оценки результатов поиска информации. Информация из поискового массива. Закон целевой достаточности информации. Дискретные и

непрерывные сообщения, передатчик, канал передачи, приемник, получатель. Кибернетико-семиотический подход к теории информации. Структурно-синтаксический, логико-семантический и прагматический аспекты природы информации. Прагматический аспект понятия «информации». Оценка достоверности информации по схеме Кента. Категории альтернативных источников информации. Что такое "альтернативные данные". Альтернативные источники информации как инструмент конкурентной разведки.

Тема лекционного занятия: Работа с большими данными. Словари и библиометрия. Базы данных РИНЦ и наукометрия. Определение местоположений и параметров организаций и юридических лиц

Цели занятия:

1. Сформировать понимание реальных возможностей современных информационных систем и технологий для аналитической работы, управления бизнесом и обеспечения его безопасности.
2. Понять реальные возможности современных информационных систем и технологий для аналитической работы.
3. Усвоить теоретические знания об основных информационных ресурсах, методах поиска и поисковых механизмах, о приемах пользования ими.

Методы и средства обучения, основные методические приемы: Информационная лекция с мультимедийным сопровождением

Содержание лекционного занятия и взаимодействие с аудиторией:

Понятие больших данных. Направления применения больших данных. История развития наукометрии. Наукометрическая база данных. Какие наукометрические базы данных есть в России. Основные наукометрические показатели. Виды научных баз данных. Библиометрия как научная дисциплина. Российский индекс научного цитирования (РИНЦ). Использование "индексов цитирования "для оценки результативности научной деятельности. Цель РИНЦ. Обзоры наукометрических индикаторов и ресурсов. Основные задачи, которые решает проект РИНЦ. Международные наукометрические базы данных. Что означает "геолокация". Практическое применение геолокации. Как работает геолокация. Геопозиция: что такое и как она определяется. Методы определения геопозиции.

Тема лекционного занятия: Сравнение больших массивов текстовых данных. Анализ книг и справочников

Цели занятия:

1. Сформировать понимание реальных возможностей современных информационных систем и технологий для аналитической работы, управления бизнесом и обеспечения его безопасности.
2. Понять реальные возможности современных информационных систем и технологий для аналитической работы.
3. Усвоить теоретические знания об основных информационных ресурсах, методах поиска и поисковых механизмах, о приемах пользования ими.

Методы и средства обучения, основные методические приемы: Информационная лекция с мультимедийным сопровождением

Содержание лекционного занятия и взаимодействие с аудиторией:

Наилучшее определение категории Большие данные (Big Data). Большие данные и бизнес-аналитика. Методики анализа больших данных. Метод преобразования и сравнения тексто-

вой информации. Инструменты и способы анализа текстовой информации. Типовая функциональная архитектура системы текстовой аналитики. Четыре фактора, влияющих на выбор системы анализа текстовой информации.

Тема лекционного занятия: Статистический анализ информации. Основные понятия статистики текста

Цели занятия:

1. Сформировать понимание реальных возможностей современных информационных систем и технологий для аналитической работы, управления бизнесом и обеспечения его безопасности.
2. Понять реальные возможности современных информационных систем и технологий для аналитической работы.
3. Усвоить теоретические знания об основных информационных ресурсах, методах поиска и поисковых механизмах, о приемах пользования ими.

Методы и средства обучения, основные методические приемы: Информационная лекция с мультимедийным сопровождением

Содержание лекционного занятия и взаимодействие с аудиторией:

Виды научной и прикладной деятельности в области статистических методов анализа данных (по степени специфичности методов, сопряженной с погруженностью в конкретные проблемы). Дисперсионный анализ. Цель и сущность. Методы статистического анализа текста. Частотной анализ. Ранжирование данных. Закон Бредфорда-Ципфа. Контент-анализ. История появления контент-анализа. Процедура контент-анализа. Сбор и первичная обработка данных контент-анализа. Интерпретация и синтезирование результатов. Виды контент-анализа. Назначение контент-анализа.

Тема лекционного занятия: Системы автоматизированного перевода. Подходы к мультиязыковому поиску

Цели занятия:

1. Сформировать понимание реальных возможностей современных информационных систем и технологий для аналитической работы, управления бизнесом и обеспечения его безопасности.
2. Понять реальные возможности современных информационных систем и технологий для аналитической работы.
3. Усвоить теоретические знания об основных информационных ресурсах, методах поиска и поисковых механизмах, о приемах пользования ими.

Методы и средства обучения, основные методические приемы: Информационная лекция с мультимедийным сопровождением

Содержание лекционного занятия и взаимодействие с аудиторией:

Принцип работы современного машинного перевода. Автоматизированный и машинный переводы. Системы автоматизированного перевода. Условные категории задач обработки текста. Извлечение смысла. Неструктурированные данные. Анализ неструктурированных данных. Автоматическая обработка текстов (АОТ). Компьютерная лингвистика. Методы машинного обучения, статистического анализа. модель Маркова, логические модели и модификации этих методов с учетом специфики Больших Данных. Джорджтаунский эксперимент. Задачи компьютерной лингвистики. Анализ и градация мнений. Анализ тональности высказываний. Классификация текстов по темам. Генерация речи. Ведение диалога. Проверка правописания. Извле-

чение смысла из текста. Поиск ответов на вопросы. Классификация системы АОТ. Мультиязычные системы. Три способа реализации мультиязычности.

П.2.3. Методические материалы к практическим занятиям по дисциплине (модулю)

Тема занятия: Понятие аналитической работы в глобальных сетях и информационных системах. Определение стартового уровня владения компетенцией. Основы поиска информации.

Форма практического задания: семинар

Вопросы для самоподготовки:

1. Дайте определение модели компьютерной системы (КС).
2. Назовите задачи системных исследований, предназначенных для принятия адекватных управленческих решений.
3. Сформулируйте сущность и принципы информационно-аналитической работы.
4. Выделите и раскройте три рабочие фазы при проведении системных исследований в открытых сетях и общедоступных массивах информации.
5. Сформулируйте важнейшие свойства субъектов и объектов, которые относятся к числу системообразующих компонентов компьютерной системы.
6. Сравните поисковые системы для поиска информации в интернете.

Тема занятия: Специальные главы математики, необходимые для работы аналитика (основы комбинаторики, теории вероятностей и теории множеств). Категории системного анализа

Форма практического задания: семинар

Вопросы для самоподготовки:

1. Расскажите об особенностях применения линейной алгебры в анализе данных.
2. Раскройте содержание теоремы Байеса и других формул теории вероятностей.
3. Расскажите практическое значение производной и интеграла.
4. Опишите алгоритм градиентного спуска, который лежит в основе нейронных сетей и градиентного бустинга.
5. Дайте определение системного анализа и сформулируйте его основные принципы.
6. Назовите виды категорий системного анализа.

Тема занятия: Основные механизмы поиска в поисковой машине. Подходы к определению достоверности информации.

Форма практического задания: семинар

Вопросы для самоподготовки:

1. Назовите этапы проведения системных исследований. Опишите три рабочие фазы проведения системных исследований в открытых сетях и общедоступных массивах информации.
2. Сформулируйте основную задачу поисковых систем. Обзор поисковых систем.
3. Покажите работу поисковой машины на примере системы.
4. Опишите средства контроля достоверности информации.
5. Выполните подготовку заключения аналитика для передачи информации заказчику поисковых работ.

Тема занятия: Уточнение информации из различных источников, применение альтернативных источников информации.

Форма практического задания: семинар

Вопросы для самоподготовки:

1. Раскройте понятие информации, информационного канала. Перечислите подходы к определению информации.
2. Что такое первичные и вторичные источники информации.
3. Назовите критерии характеристик информационного поиска.
4. Опишите теорию К.Шеннона.
5. Выполните оценку результатов поиска информации.
6. Сформулируйте закон целевой достаточности информации.

Что такое "альтернативные данные". Альтернативные источники информации как инструмент конкурентной разведки.

Тема занятия: Работа с большими данными. **Словари и библиометрия. Базы данных РИНЦ и наукометрия. Определение местоположений и параметров организаций и юридических лиц**.

Форма практического задания: семинар

Вопросы для самоподготовки:

1. Дайте определение понятия Больших данных.
2. Проанализируйте области применения Больших данных.
3. Расскажите историю развития наукометрии.
4. Дайте определение библиометрии как научной дисциплины.
5. Что является объектами изучения в библиометрических исследованиях.
6. Перечислите наукометрические базы данных в России.
7. Что такое Российский индекс научного цитирования (РИНЦ). Назовите цель и основные задачи, которые решает проект РИНЦ.
8. Расскажите о геолокации и геопозиции. Покажите их соотношение друг с другом.

Тема занятия: Сравнение больших массивов текстовых данных. Анализ книг и справочников.

Форма практического задания: семинар

Вопросы для самоподготовки:

1. Выполните сравнительную характеристику категорий "Большие данные и бизнес-аналитика".
2. Опишите Метод преобразования и сравнения текстовой информации.
3. Назовите инструменты и способы анализа текстовой информации.
4. Какие факторы влияют на выбор системы анализа текстовой информации.

Тема занятия: Статистический анализ информации. Основные понятия статистики текста.

Форма практического задания: семинар

Вопросы для самоподготовки:

1. Дайте определение статистического анализа информации.
2. Расскажите о видах научной и прикладной деятельности в области статистических методов анализа данных.

3. Опишите методы статистического анализа текста.

4. В чем заключается цель и сущность дисперсионного анализа

5. Раскройте содержание понятия контент-анализа. Виды и назначение контент-анализа.

Тема занятия: Системы автоматизированного перевода. Подходы к мультиязыковому поиску

Форма практического задания: семинар

Вопросы для самоподготовки:

1. Расскажите о развитии систем машинного перевода. Что такое Джорджтаунский эксперимент.

2. В чем отличие машинного(автоматического) перевода от автоматизированного перевода.

3. Назовите основные направления развития систем машинного перевода (Machine Translation, MT).

4. Раскройте содержание понятия Системы автоматизированного перевода.

5. Расскажите о принципах безопасного внедрения мультиязычности и тонкостях ее настройки.

П.2.4. Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы обучающихся по дисциплине (модулю)

Виды самостоятельной работы обучающихся по дисциплине (модулю)

Раздел, тема	Вид самостоятельной работы
Модуль 1	
Раздел 1. Аналитическая работа в глобальных сетях и информационных системах.	Самостоятельное изучение материала раздела/темы
	Подготовка реферата
Раздел 2. Работа с большими данными	Самостоятельное изучение материала раздела/темы
	Подготовка реферата

Задания для самостоятельной работы

Задания для самостоятельной работы к Разделу 1

Перечень вопросов для самостоятельной работы к Разделу 1:

1. Дайте определение модели компьютерной системы (КС).

2. Назовите задачи системных исследований, предназначенных для принятия адекватных управленческих решений.

3. Сформулируйте сущность и принципы информационно-аналитической работы.

4. Выделите и раскройте три рабочие фазы при проведении системных исследований в открытых сетях и общедоступных массивах информации.

5. Сформулируйте важнейшие свойства субъектов и объектов, которые относятся к числу системообразующих компонентов компьютерной системы.

6. Сравните поисковые системы для поиска информации в интернете.

7. Расскажите об особенностях применения линейной алгебры в анализе данных.

8. Раскройте содержание теоремы Байеса и других формул теории вероятностей.

9. Расскажите практическое значение производной и интеграла.

10. Опишите алгоритм градиентного спуска, который лежит в основе нейронных сетей и градиентного бустинга.

11. Дайте определение системного анализа и сформулируйте его основные принципы.

12. Назовите виды категорий системного анализа.

13. Назовите этапы проведения системных исследований. Опишите три рабочие фазы проведения системных исследований в открытых сетях и общедоступных массивах информации.

14. Сформулируйте основную задачу поисковых систем. Обзор поисковых систем.

15. Покажите работу поисковой машины на примере системы.

16. Опишите средства контроля достоверности информации.

17. Выполните подготовку заключения аналитика для передачи информации заказчику поисковых работ.

18. Раскройте понятие информации, информационного канала. Перечислите подходы к определению информации.

19. Что такое первичные и вторичные источники информации.

20. Назовите критерии характеристик информационного поиска.

21. Опишите теорию К.Шеннона.

22. Выполните оценку результатов поиска информации.

23. Сформулируйте закон целевой достаточности информации.

24. Что такое "альтернативные данные". Альтернативные источники информации как инструмент конкурентной разведки.

Перечень тем рефератов к Разделу 1:

1. Основные понятия современных глобальных информационных систем.
2. Аналитика в глобальных сетях.
3. Компьютерная система и системный аналитик.
4. Стратегические алгоритмы анализа информации.
5. Безопасность веб-приложений.
6. Источники информации и их свойства.
7. Этапы проведения системных исследований в открытых сетях и общедоступных массивах информации.
8. Обзор поисковых систем.
9. Практическое использование поисковых систем (на примере).
10. Дополнительные операторы (специализированные конструкции), позволяющие получить дополнительную информацию о поиске.
11. Дополнительные механизмы системного анализа в открытой сети.
12. Информация и ее свойства Источники информации.
13. Общая характеристика информационно-аналитической работы.
14. Методы информационно-аналитической работы.
15. Этапы накопления и подготовки информации

Задания для самостоятельной работы к Разделу 2

Перечень вопросов для самостоятельной работы к Разделу 2:

1. Дайте определение понятия Больших данных.
2. Проанализируйте области применения Больших данных.
3. Расскажите историю развития наукометрии.

4. Дайте определение библиометрии как научной дисциплины.
5. Что является объектами изучения в библиометрических исследованиях.
6. Перечислите наукометрические базы данных в России.
7. Что такое Российский индекс научного цитирования (РИНЦ). Назовите цель и основные задачи, которые решает проект РИНЦ.
8. Расскажите о геолокации и геопозиции. Покажите их соотношение друг с другом.
9. Выполните сравнительную характеристику категорий "Большие данные и бизнес-аналитика".
10. Опишите Метод преобразования и сравнения текстовой информации.
11. Назовите инструменты и способы анализа текстовой информации.
12. Какие факторы влияют на выбор системы анализа текстовой информации.
13. Дайте определение статистического анализа информации.
14. Расскажите о видах научной и прикладной деятельности в области статистических методов анализа данных.
15. Опишите методы статистического анализа текста.
16. В чем заключается цель и сущность дисперсионного анализа
17. Раскройте содержание понятия контент-анализа. Виды и назначение контент-анализа.
18. Расскажите о развитии систем машинного перевода. Что такое Джорджтаунский эксперимент.
19. В чем отличие машинного(автоматического) перевода от автоматизированного перевода.
20. Назовите основные направления развития систем машинного перевода (Machine Translation, MT).
21. Раскройте содержание понятия Системы автоматизированного перевода.
22. Расскажите о принципах безопасного внедрения мультиязычности и тонкостях ее настройки.

Перечень тем рефератов к Разделу 2:

1. История развития наукометрии.
2. Основные наукометрические показатели.
3. Методика анализа больших данных.
4. Метод расчёта индекса Хирша. Сходство и отличие индекса Хирша от Российского индекса научного цитирования.
5. Российский индекс научного цитирования.
6. Метод преобразования и сравнения текстовой информации.
7. Обзор методов интеллектуального анализа научных текстов.
8. Электронные сетевые научные ресурсы и другие источники данных.
9. Библиометрия как научная дисциплина.
10. Методология библиометрических исследований.
11. Особенности статистики и статистического анализа.
12. Статистические методы в контексте исследования текстов и определение возможностей их применения.
13. Методы и инструменты текстовой аналитики, используемые для решения проблемы больших данных.
14. Машинный перевод: современные технологии.

П.2.5. Учебно-наглядные пособия по дисциплине (модулю)

РАЗДЕЛ 1. Аналитическая работа в глобальных сетях и информационных системах.

Тема 1.1. Понятие аналитической работы в глобальных сетях и информационных системах. Определение стартового уровня владения компетенцией. Основы поиска информации.

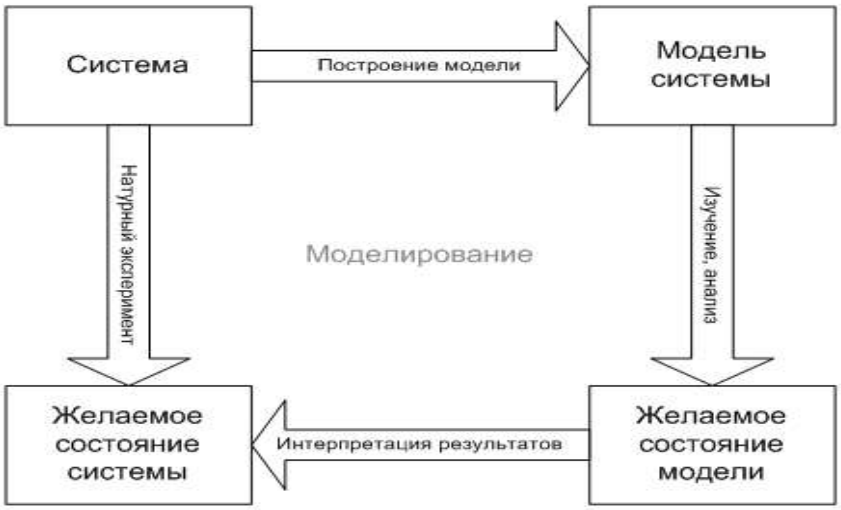


Схема. Процесс моделирования системы.

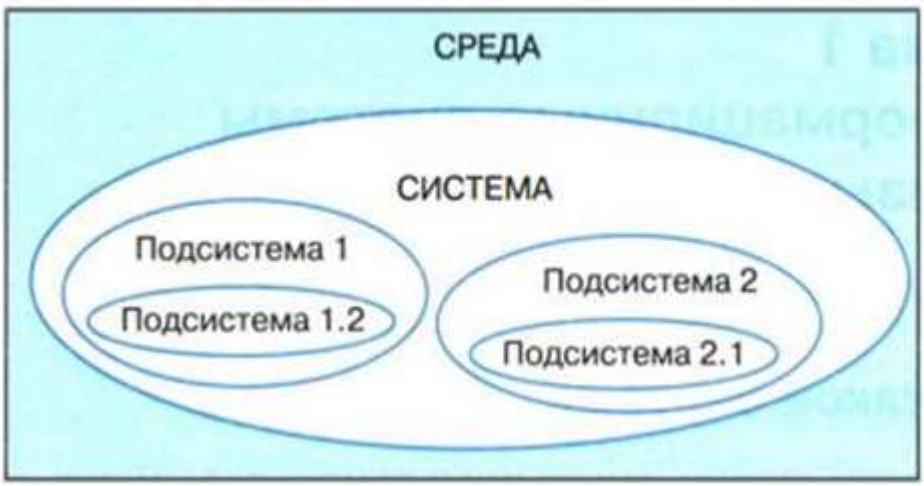


Рис. Система - иерархия подсистем

Тема 1.2. Специальные главы математики, необходимые для работы аналитика (основы комбинаторики, теории вероятностей и теории множеств). Категории системного анализа.

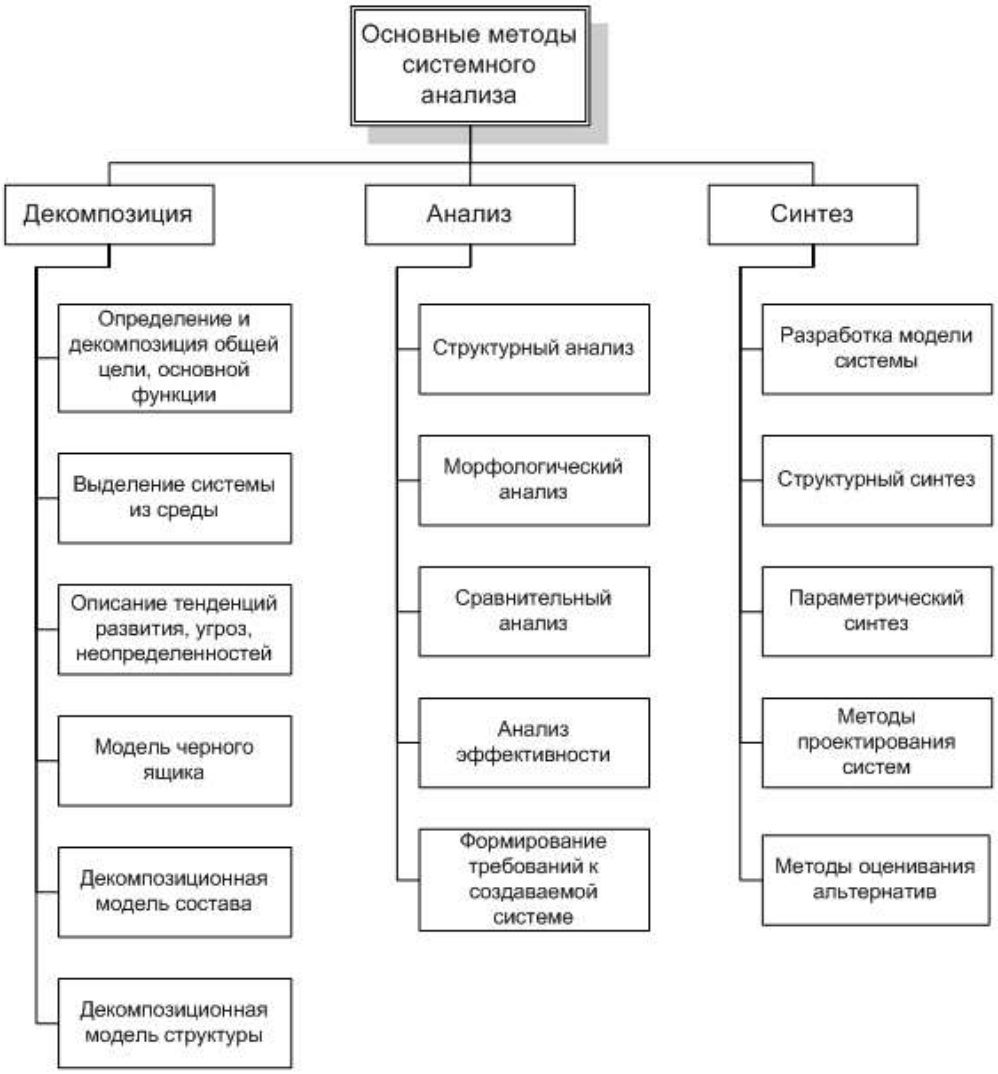


Схема. Основные методы системного анализа.

Тема 1.3. Основные механизмы поиска в поисковой машине. Подходы к определению достоверности информации.

Рис. Для каждого типа информации следует выбирать соответствующий инструмент поиска.

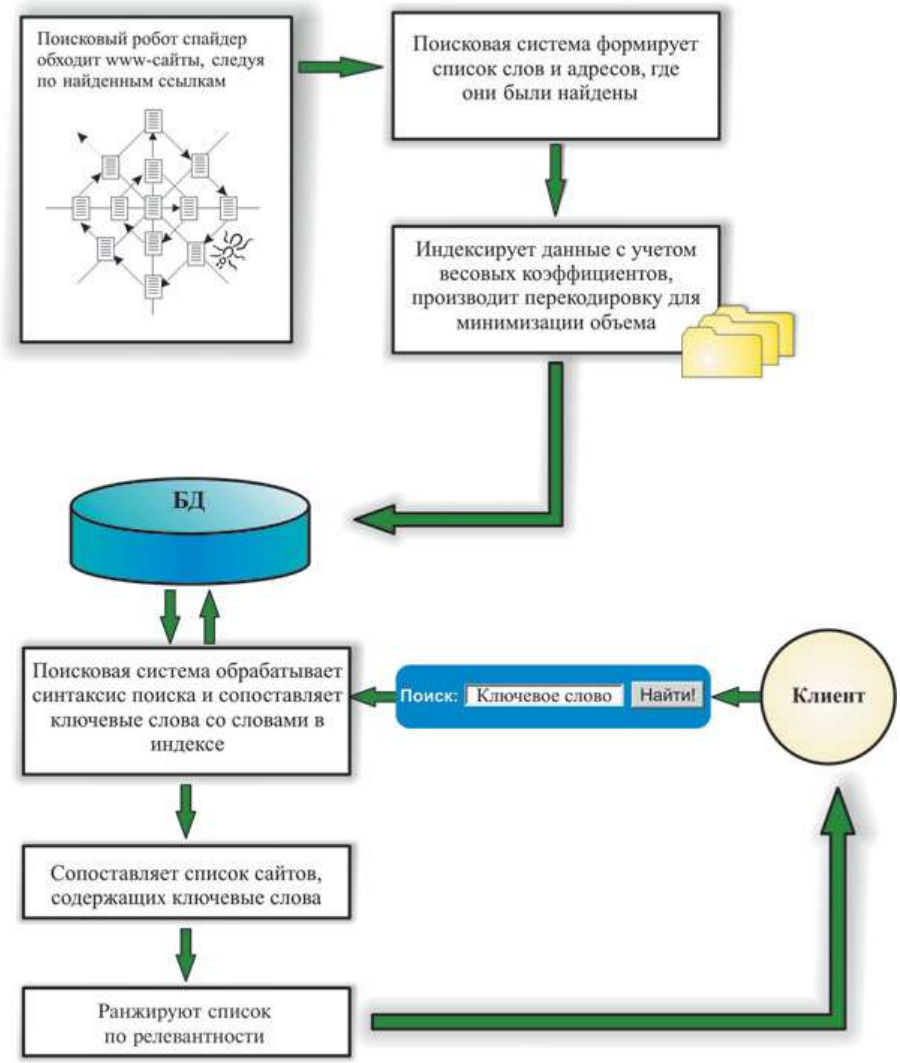


Рис. Роботы-пауки просматривают информационное наполнение Web-страниц и создают индексированную базу поиска по ключевым словам, а затем по запросу пользователя выдают ранжированный по релевантности список сайтов.

Тема 1.4. Уточнение информации из различных источников, применение альтернативных источников информации.

Рис. Виды информации

Рис. Теория информации

Рис. Источники информации для конкурентной разведки.

РАЗДЕЛ 2. Работа с большими данными.

Тема 2.1. Работа с большими данными. Словари и библиометрия. Базы данных РИНЦ и наукометрия. Определение местоположений и параметров организаций и юридических лиц.

Рис. Российский индекс научного цитирования

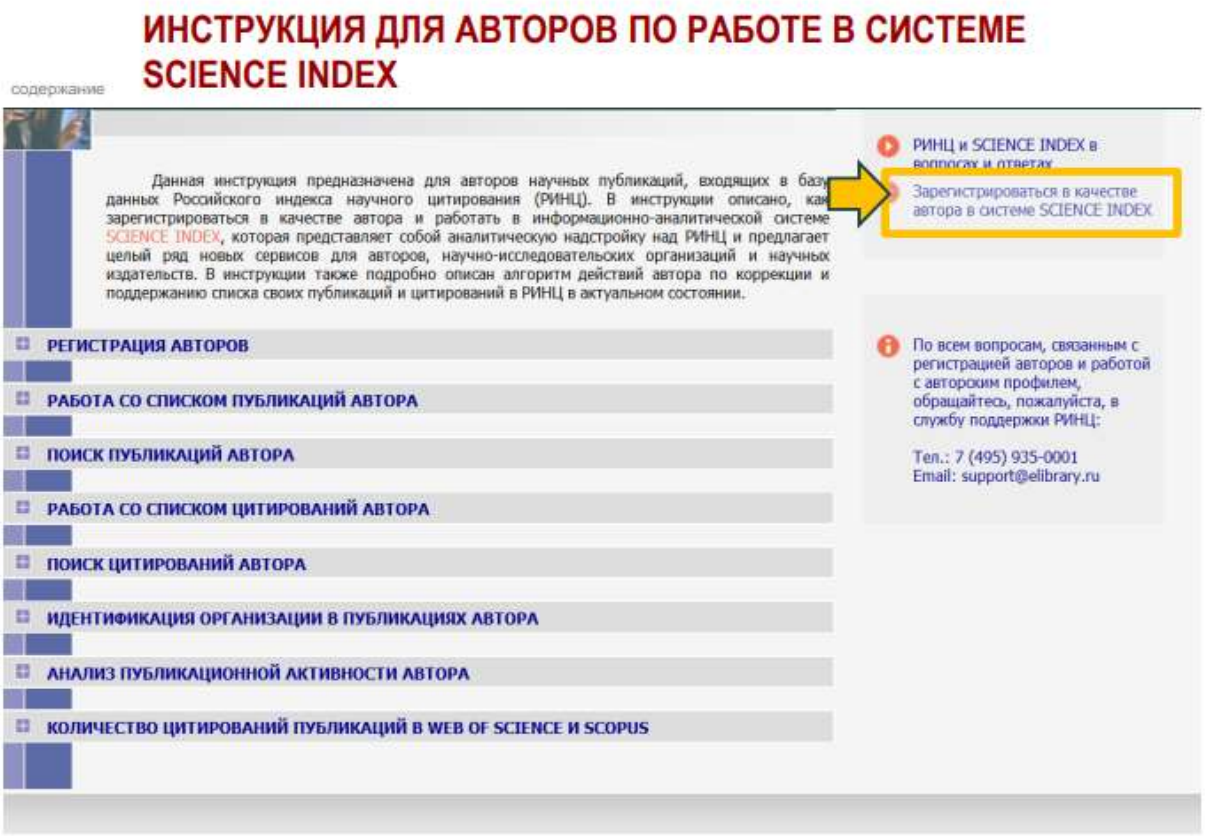


Рис. 3. Инструкция для регистрации в системе РИНЦ

Тема 2.2. Сравнение больших массивов текстовых данных. Анализ книг и справочников.

Схема. Обработка информации

Рис. Типовая функциональная архитектура системы текстовой аналитики

Тема 2.3. Статистический анализ информации. Основные понятия статистики текста.

Рис. Статистические методы анализа данных.

Рис. Методы анализа текстов

Тема 2.4.: Системы автоматизированного перевода. Подходы к мультиязыковому поиску

Автоматизированный перевод

CAT-система (Computer Assisted (Aided) Translation) – это программное обеспечение, используемое человеком-переводчиком в процессе перевода для повышения производительности труда.

Машинный перевод (Machine Translation, MT) – технология перевода текста с одного естественного языка на другой с использованием методов лексического, грамматического, синтаксического и семантического анализа.

Автоматизированный перевод ≠ Машинный перевод

Автоматизированный перевод осуществляется человеком, машинный не требует участия человека.

Рис. Понятие автоматизированного перевода.

Джорджтаунский эксперимент

- **8 января 1954 года**
- **IBM 701**
- **Перевели 60 предложений с русского на английский:**
  - 250 терминов
  - 6 грамматических правил

Рис. История и опыт использования машинного перевода

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«РОССИЙСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ СОЦИАЛЬНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»

Декана факультета политических и социальных технологий

_____ /Пивнева С.В./

25 февраля 2025 года

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)
ИСКУССТВЕННЫЙ ИНТЕЛЛЕКТ И СТАТИСТИКА БОЛЬШИХ ДАННЫХ

НАПРАВЛЕНИЕ ПОДГОТОВКИ
38.03.01 Экономика

НАПРАВЛЕННОСТЬ
Учет и финансовый контроль

ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ПРОГРАММА ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ – ПРОГРАММА БАКАЛАВРИАТА

Форма обучения
Заочная

Москва, 2025 г.

Рабочая программа дисциплины (модуля) обсуждена и утверждена на заседании УС факультета политических и социальных технологий.

Протокол №11 от 25 февраля 2025 года

Декан факультета политических
и социальных технологий
канд. пед. наук, доцент С.В. Пивнева

(подпись)

СОДЕРЖАНИЕ

РАЗДЕЛ 1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ) 4
1.1. Цель и задачи дисциплины (модуля) 4
1.2. Планируемые результаты обучения по дисциплине (модулю) в рамках планируемых результатов освоения основной профессиональной образовательной программы, соотнесенные с установленными индикаторами достижения компетенций 4
РАЗДЕЛ 2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ) 4
2.1. Объем дисциплины (модуля), включая контактную работу с педагогическими работниками и самостоятельную работу обучающегося 4
2.2. Учебно-тематический план дисциплины (модуля) 5
2.3. Содержание дисциплины (модуля) 5
РАЗДЕЛ 3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ) 6
3.1. Перечень основной и дополнительной учебной литературы для освоения дисциплины (модуля) 6
3.1.1. Основная литература 6
3.1.2. Дополнительная литература 7
3.2. Перечень ресурсов информационно-коммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины (модуля) 7
3.3. Информационно-технологическое обеспечение образовательного процесса по дисциплине (модулю) 8
3.3.1. Средства информационных технологий 8
3.3.2. Лицензионное и свободно распространяемое программное обеспечение, в том числе отечественного производства 8
3.3.3. Информационные справочные системы и профессиональные базы данных 8
3.4. Образовательные технологии 8
3.5. Материально-техническое обеспечение образовательного процесса по дисциплине (модулю) 9
ЛИСТ РЕГИСТРАЦИИ ИЗМЕНЕНИЙ 10
Приложение 1. 11
ОЦЕНОЧНЫЕ МАТЕРИАЛЫ ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ) 11
П.1.1. Оценочные материалы для проведения текущего и рубежного контроля обучающихся по дисциплине (модулю) 11
П.1.2. Оценочные материалы для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине (модулю) и формы аттестации 12
Приложение 2. 21
МЕТОДИЧЕСКИЕ МАТЕРИАЛЫ ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ) 21
П.2.1. Методические указания обучающимся по освоению дисциплины (модуля) и самостоятельной работе 21
П.2.2. Методические материалы к лекционным занятиям по дисциплине (модулю) 29
П.2.3. Методические материалы к лабораторным занятиям по дисциплине (модулю) 32
П.2.4. Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы обучающихся по дисциплине (модулю) 33
П.2.5. Учебно-наглядные пособия по дисциплине (модулю) 35

РАЗДЕЛ 1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

1.1. Цель и задачи дисциплины (модуля)

Цель дисциплины (модуля) заключается в получении обучающимися знаний и практических навыков в сфере основных технологий решения задач обработки статистики больших по объему данных, умения, применять методы искусственного интеллекта для анализа больших данных на практике и реализовывать приложения для аналитики больших данных, с их последующим применением в профессиональной деятельности.

Задачи дисциплины (модуля):

1. Изучить задачи классификации и кластеризации больших объемов данных;
2. Изучить критерии аналитических задач, решение которых предпочтительно с использованием технологий Big Data;
3. Изучить интеллектуальные системы для решения аналитических задач;
4. Сформировать навыки работы с большими массивами данных;
5. Изучить технологии и программные средства обработки больших данных и методы машинного обучения для решения прикладных задач;
6. Изучить языки программирования для работы с большими объемами данных.

1.2. Планируемые результаты обучения по дисциплине (модулю) в рамках планируемых результатов освоения основной профессиональной образовательной программы, соотнесенные с установленными индикаторами достижения компетенций

Процесс освоения дисциплины направлен на формирование у обучающихся следующих компетенций:

Код компетенции. Формулировка компетенции	Индекс и наименование индикатора достижения компетенции	Результаты обучения
УК-2. Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений	УК-2.1. Понимает базовые принципы постановки задач и выработки решений. УК-2.2. Определяет ресурсное обеспечение для решения поставленной задачи и проектирует пути ее решения выбирая оптимальный способ исходя из действующих правовых норм.	*Знать:* методы решения задач обработки и анализа статистики больших данных *Уметь:* разрабатывать и анализировать концептуальные и теоретические модели прикладных задач анализа больших данных

РАЗДЕЛ 2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

2.1. Объем дисциплины (модуля), включая контактную работу с педагогическими работниками и самостоятельную работу обучающегося

Общая трудоемкость дисциплины (модуля) составляет 2 зачетные единицы.

Заочная форма обучения

Вид учебной работы	Всего часов	Курс 1		Курс 2	
		Сессия 1-2	Сессия 3-4	Сессия 1-2	Сессия 3-4
Контактная работа обучающихся с педагогиче-	**8**			**8**	

скими работниками					
Лекционные занятия	4			4	
из них: в форме практической подготовки					
Лабораторные занятия	4			4	
из них: в форме практической подготовки					
Консультации					
из них: в форме практической подготовки					
Самостоятельная работа обучающихся	**60**			**60**	
Контроль промежуточной аттестации	**4**			**4**	
Форма промежуточной аттестации	зачет			зачет	
ОБЪЕМ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ) В ЧАСАХ	**72**			**72**	

2.2. Учебно-тематический план дисциплины (модуля)

2.3. Содержание дисциплины (модуля)

РАЗДЕЛ 1. Большие данные и машинное обучение.

Перечень изучаемых элементов содержания

Интеллектуальный анализ данных, большие данные, машинное обучение. Методы и задачи интеллектуального анализа данных, машинного обучения и обработки больших данных. Области применения методов и технологий интеллектуального анализа данных, машинного обучения и обработки больших данных. Примеры задач машинного обучения: поиск информации в интернете, распознавание изображений, лиц, эмоций, пола, возраста, распознавание речи, языка, эмоциональной окраски текстов, прогнозирование продаж, прогнозирование оттока клиентов, кредитный скоринг, рекомендательные системы и др. Основные характеристики больших данных и их влияние на сбор, хранение, обработку и анализ данных (4V). Критерии аналитических задач, решение которых предпочтительно с использованием технологий BigData. Принципы анализа текстовой и графической информации, эмоциональной окраски текстов. Принципы создания рекомендательных систем. Интеллектуальные сервисы и чат-боты. Перспективы развития систем обработки больших данных и машинного обучения. Финансовые технологии, основанные на обработке данных и машинном обучении: интеллектуальные кредитные сервисы, интеллектуальные страховые сервисы, интеллектуальные сервисы интернета вещей.

Тема 1.1. Интеллектуальный анализ данных, большие данные, машинное обучение.

Перечень изучаемых элементов содержания

Методы и задачи интеллектуального анализа данных, машинного обучения и обработки больших данных. Области применения методов и технологий интеллектуального анализа данных, машинного обучения и обработки больших данных. Примеры задач машинного обучения: поиск информации в интернете, распознавание изображений, лиц, эмоций, пола, возраста, распознавание речи, языка, эмоциональной окраски текстов, прогнозирование продаж, прогнозирование оттока клиентов, кредитный скоринг, рекомендательные системы и др. Основные характеристики больших данных и их влияние на сбор, хранение, обработку и анализ данных (4V). Критерии аналитических задач, решение которых предпочтительно с использованием технологий BigData.

Тема 1.2. Принципы анализа текстовой и графической информации, эмоциональной окраски текстов.

Перечень изучаемых элементов содержания

Принципы анализа текстовой и графической информации, эмоциональной окраски текстов. Принципы создания рекомендательных систем. Интеллектуальные сервисы и чат-боты. Перспективы развития систем обработки больших данных и машинного обучения. Финансовые технологии, основанные на обработке данных и машинном обучении: интеллектуальные кредитные сервисы, интеллектуальные страховые сервисы, интеллектуальные сервисы интернета вещей.

РАЗДЕЛ 2. Искусственный интеллект

Перечень изучаемых элементов содержания

Понятие искусственного интеллекта и области его применения. Признаки интеллектуальности информационных систем. Структура исследований в области искусственного интеллекта. Основные классы интеллектуальных информационных систем. Знания как особая форма информации. Методы и средства представления знаний. Модели знаний. Системы представления знаний и базы знаний. Приобретение знаний от экспертов. Извлечение знаний из документов. Технологии OLAP и многомерные модели данных. Технологии интеллектуального анализа данных (Data Mining). Согласование и интеграция знаний. Экспертные системы, их виды, области использования. Этапы создания и сферы применения экспертных систем. Нейросетевые технологии. Проблемы, решаемые искусственными нейронными сетями. Основные направления применения нейросетевых технологий в экономике.

Тема 2.1. Понятие искусственного интеллекта и области его применения.

Перечень изучаемых элементов содержания

Признаки интеллектуальности информационных систем. Структура исследований в области искусственного интеллекта. Основные классы интеллектуальных информационных систем. Знания как особая форма информации. Методы и средства представления знаний. Модели знаний. Системы представления знаний и базы знаний. Приобретение знаний от экспертов. Извлечение знаний из документов. Технологии OLAP и многомерные модели данных

Тема 2.2. Технологии интеллектуального анализа данных.

Перечень изучаемых элементов содержания

Согласование и интеграция знаний. Экспертные системы, их виды, области использования. Этапы создания и сферы применения экспертных систем. Нейросетевые технологии. Проблемы, решаемые искусственными нейронными сетями. Основные направления применения нейросетевых технологий в экономике.

РАЗДЕЛ 3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

3.1. Перечень основной и дополнительной учебной литературы для освоения дисциплины (модуля)

3.1.1. Основная литература

1. Анализ данных : учебник для вузов / В. С. Мхитарян [и др.] ; под редакцией В. С. Мхитаряна. — Москва : Издательство Юрайт, 2025. — 448 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-19964-2. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/560311 (дата обращения: 22.01.2025).
2. Берикашвили, В. Ш. Статистическая обработка данных, планирование эксперимента и случайные процессы : учебное пособие для вузов / В. Ш. Берикашвили, С. П. Оськин. —

2-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2024. — 164 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-09216-5. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/539831 (дата обращения: 22.01.2025).

3. Бессмертный, И. А. Системы искусственного интеллекта : учебное пособие для вузов / И. А. Бессмертный. — 3-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2024. — 164 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-18416-7. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/534963 (дата обращения: 22.01.2025).

3.1.2. Дополнительная литература

1. Миркин, Б. Г. Базовые методы анализа данных : учебник и практикум для вузов / Б. Г. Миркин. — 3-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2024. — 297 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-19709-9. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode /556941 (дата обращения: 22.01.2025).
2. Воронов, М. В. Системы искусственного интеллекта : учебник и практикум для вузов / М. В. Воронов, В. И. Пименов, И. А. Небаев. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2025. — 268 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-17032-0. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode /567794 (дата обращения: 22.01.2025).
3. Станкевич, Л. А. Интеллектуальные системы и технологии : учебник и практикум для вузов / Л. А. Станкевич. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2025. — 478 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-20363-9. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/560754 (дата обращения: 22.01.2025)

3.2. Перечень ресурсов информационно-коммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины (модуля)

№ №	Название электронного ресурса	Описание электронного ресурса	Используемый для работы адрес
1.	ЭБС «Университетская библиотека онлайн»	Электронная библиотека, обеспечивающая доступ высших и средних учебных заведений, публичных библиотек и корпоративных пользователей к наиболее востребованным материалам по всем отраслям знаний от ведущих российских издательств	http://biblioclub.ru/
2.	Образовательная платформа Юрайт	Электронно-библиотечная система для ВУЗов, ССУЗов, обеспечивающая доступ к учебникам, учебной и методической литературе по различным дисциплинам.	https://urait.ru/
3.	ЭБС издательства "ЛАНЬ"	Ресурс, включающий в себя издания издательства "Лань" и других ведущих издательств учебной литературы и электронные версии периодических изданий по естественным, техническим и гуманитарным наукам.	https://e.lanbook.com/

3.3. Информационно-технологическое обеспечение образовательного процесса по дисциплине (модулю)

3.3.1. Средства информационных технологий

1. Персональные компьютеры;
2. Средства доступа в Интернет;
3. Проектор.

3.3.2. Лицензионное и свободно распространяемое программное обеспечение, в том числе отечественного производства

1. Операционная система: Astra Linux SE
2. Пакет офисных программ: LibreOffice
3. Okular или Acrobat Reader DC
4. Ark или 7-zip
5. User Gate
6. TrueConf (client)
7. Платформа nanoCAD
8. nanoCAD Инженерный BIM
9. NS Project
10. NSR Specification

3.3.3. Информационные справочные системы и профессиональные базы данных

№ №	Название электронного ресурса	Описание электронного ресурса	Используемый для работы адрес
1.	Справочная правовая система "Консультант-Плюс"	База правовой информации, аналитические материалы, удобный и быстрый поиск, новости и обзоры последних изменений, современные программные технологии	https://www.consultant.ru/
2.	Научная электронная библиотека eLIBRARY.ru	Крупнейший российский информационно-аналитический портал в области науки, технологии, медицины и образования, содержащий рефераты и полные тексты более 34 млн научных публикаций и патентов	http://elibrary.ru/
3.	УБД "ИВИС"	Полнотекстовая база данных периодических изданий	https://eivis.ru/

3.4. Образовательные технологии

При реализации дисциплины (модуля) применяются различные образовательные технологии, в том числе технологии электронного обучения.

Освоение дисциплины (модуля) предусматривает использование в учебном процессе активных и интерактивных форм проведения учебных занятий в сочетании с внеаудиторной работой с целью формирования и развития профессиональных навыков обучающихся.

Учебные часы дисциплины (модуля) предусматривают классическую контактную работу преподавателя с обучающимся в аудитории и контактную работу посредством электронной информационно-образовательной среды в синхронном и асинхронном режиме (вне аудитории) посредством применения возможностей информационно-коммуникационных технологий.

3.5. Материально-техническое обеспечение образовательного процесса по дисциплине (модулю)

Для изучения дисциплины (модуля) используются:

Учебная аудитория для лекционных занятий оснащена специализированной мебелью (стол для преподавателя, парты, стулья, доска для написания мелом), техническими средствами обучения (проектор, экран, звуковое оборудование, компьютер, имеющий доступ в Интернет), а также, при необходимости, демонстрационными печатными пособиями.

Лабораторные занятия проводятся в **компьютерной лаборатории,** оснащенной специализированной мебелью (стол для преподавателя, парты, стулья, доска для написания мелом); техническими средствами обучения (видеопроекционное оборудование, средства звуковоспроизведения, экран, персональные компьютеры, имеющие доступ в сеть Интернет).

При применении электронного обучения, дистанционных образовательных технологий допускается замена специально оборудованных помещений их виртуальными аналогами, позволяющими обучающимся осваивать умения и навыки, предусмотренные профессиональной деятельностью.

Помещения для самостоятельной работы обучающихся оснащены специализированной мебелью (парты, стулья) техническими средствами обучения (персональные компьютеры с доступом в сеть Интернет и обеспечением доступа в электронно-информационную среду университета, программным обеспечением)

ЛИСТ РЕГИСТРАЦИИ ИЗМЕНЕНИЙ

№ п/п	Содержание изменения	Реквизиты документа об утверждении изменения	Дата введения изменения
1.	Рабочая программа дисциплины (модуля) актуализирована	Протокол заседания кафедры № ____ от «____» _____ 20____ года	__.__.____
2.	Рабочая программа дисциплины (модуля) актуализирована	Протокол заседания кафедры № ____ от «____» _____ 20____ года	__.__.____
3.	Рабочая программа дисциплины (модуля) актуализирована	Протокол заседания кафедры № ____ от «____» _____ 20____ года	__.__.____
4.	Рабочая программа дисциплины (модуля) актуализирована	Протокол заседания кафедры № ____ от «____» _____ 20____ года	__.__.____

Приложение 1.

ОЦЕНОЧНЫЕ МАТЕРИАЛЫ ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ)

Оценка качества освоения обучающимися дисциплины (модуля) реализуется в формате балльно-рейтинговой системы оценки успеваемости обучающихся в соответствии с Положением о балльно-рейтинговой системе оценки успеваемости обучающихся по основным профессиональным образовательным программам в Российском государственном социальном университете в действующей редакции.

П.1.1. Оценочные материалы для проведения текущего и рубежного контроля обучающихся по дисциплине (модулю)

Перечень вопросов рубежного контроля

№ п/п	Контролируемые разделы (темы) дисциплины	Форма рубежного контроля	Вопросы/задания рубежного контроля
1	**Раздел 1. Большие данные и машинное обучение**	Защита реферата	1. Методы и задачи интеллектуального анализа данных, машинного обучения и обработки больших данных. 2. Области применения методов и технологий интеллектуального анализа данных, машинного обучения и обработки больших данных. 3. Задачи машинного обучения: поиск информации в интернете. 4. Задачи машинного обучения: распознавание изображений, лиц, эмоций, пола, возраста, распознавание речи и др. 5. Основные характеристики больших данных и их влияние на сбор, хранение, обработку и анализ данных (4V). 6. Критерии аналитических задач, решение которых предпочтительно с использованием технологий BigData. 7. Принципы анализа текстовой и графической информации, эмоциональной окраски текстов. 8. Принципы создания рекомендательных систем. 9. Интеллектуальные сервисы и чат-боты. 10. Перспективы развития систем обработки больших данных и машинного обучения.
2.	**Раздел -2. Искусственный интеллект**	Защита реферата	1. Понятие искусственного интеллекта и области его применения. 2. Признаки интеллектуальности информационных систем. 3. Структура исследований в области

			искусственного интеллекта. 4. Основные классы интеллектуальных информационных систем. 5. Знания как особая форма информации. 6. Методы и средства представления знаний. Модели знаний. 7. Системы представления знаний и базы знаний. 8. Технологии OLAP и многомерные модели данных. 9. Технологии интеллектуального анализа данных (Data Mining). 10. Экспертные системы, их виды, области использования.

П.1.2. Оценочные материалы для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине (модулю) и формы аттестации

Заочная форма обучения (Курс 2, Сессия 1-2)

Контрольным мероприятием промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине (модулю) является **зачет,** который проводится в **устной** форме.

Общее количество тестовых заданий для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине (модулю)

Код компетенции	Наименование компетенции	Номера тестовых заданий
УК-2	Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений	*1-32*
Всего		32

Тестовые задания

Код контролируемой компетенции: УК – 2

1. *Прочитайте текст, выберите правильный вариант ответа*

ЧТО ЯВЛЯЕТСЯ РЕЗУЛЬТАТОМ РЕШЕНИЯ ЗАДАЧИ РЕГРЕССИИ

1) множество допустимых ответов конечно и их называют метками классов
2) допустимым ответом является действительное число или числовой вектор
3) множество допустимых ответов бесконечно
4) алгоритм, принимающий на входе описание объекта

Ответ _____

2. *Прочитайте текст, выберите правильный вариант ответа*

ОСНОВНАЯ ЦЕЛЬ СТАТИСТИЧЕСКОГО АНАЛИЗА

1. Поиск генеральной совокупности
2. Выяснение свойств генеральной совокупности
3. Сравнение генеральных совокупностей
4. Выявление последовательности входного набора

Ответ _____

3. *Прочитайте текст, выберите правильный вариант ответа*

ОПРЕДЕЛЁННОЕ ПРЕДПОЛОЖЕНИЕ О РАСПРЕДЕЛЕНИИ ВЕРОЯТНОСТЕЙ, ЛЕЖАЩЕМ В ОСНОВЕ НАБЛЮДАЕМОЙ ВЫБОРКИ ДАННЫХ, - ЭТО:

1. Статистический критерий
2. Статистическая выборка
3. Статистическая гипотеза
4. Задача кластеризации

Ответ _____

4. *Прочитайте текст, выберите правильный вариант ответа*

С ПОМОЩЬЮ КАКОГО АЛГОРИТМА МОЖНО НАЙТИ АССОЦИАТИВНОЕ ПРАВИЛО

1. Алгоритм apriori
2. Алгоритм k-means
3. Алгоритм c-means
4. Иерархический алгоритм

Ответ _____

5. *Прочитайте текст, выберите правильный вариант ответа*

ТЕХНОЛОГИЯ МАШИННОГО ОБУЧЕНИЯ, КОГДА НЕТ ОТВЕТОВ И ТРЕБУЕТСЯ ИСКАТЬ ЗАВИСИМОСТИ МЕЖДУ ОБЪЕКТАМИ, НАЗЫВАЕТСЯ:

1. Самостоятельное обучение
2. Обучение без учителя
3. Обучение с учителем
4. Обучение по зависимостям

Ответ _____

6. *Прочитайте текст, выберите правильный вариант ответа*

НА КАКОМ ЭТАПЕ РЕШЕНИЯ ЗАДАЧ ИНТЕЛЛЕКТУАЛЬНОГО АНАЛИЗА ДАННЫХ ВЫБИРАЮТСЯ И ПРИМЕНЯЮТСЯ ПОДХОДЯЩИЕ АЛГОРИТМЫ ДЛЯ ПОСТРОЕНИЯ МОДЕЛЕЙ НА ОСНОВЕ ПОДГОТОВЛЕННЫХ ДАННЫХ

1. Моделирование
2. Оценка модели
3. Подготовка данных
4. Внедрение модели

Ответ _____

7. *Прочитайте текст, выберите правильный вариант ответа*

В КАКОМ КЛАССЕ ЗАДАЧ ИНТЕЛЛЕКТУАЛЬНОГО АНАЛИЗА ДАННЫХ АНАЛИЗИРУЮТСЯ ЗАВИСИМОСТИ МЕЖДУ ПЕРЕМЕННЫМИ И СТРОИТСЯ МОДЕЛЬ, ПРЕДСКАЗЫВАЮЩАЯ ЗНАЧЕНИЯ ОДНОЙ ПЕРЕМЕННОЙ НА ОСНОВЕ ЗНАЧЕНИЙ ДРУГИХ ПЕРЕМЕННЫХ

1. Кластеризация
2. Регрессия
3. Классификация
4. Поиск частых наборов

Ответ _____

8. *Прочитайте текст, выберите правильный вариант ответа*

ИСКУССТВЕННЫЙ НЕЙРОН – ЭТО

1. точная модель головного мозга.
2. упрощенная модель головного мозга.
3. точная математическая модель работы нейрона головного мозга.
4. упрощенная математическая модель работы нейрона головного мозга.

Ответ _____

9. *Прочитайте текст, выберите правильный вариант ответа*

КАКИЕ ПРАВИЛА ИСПОЛЬЗУЮТСЯ ПРИ ОБУЧЕНИИ ПЕРСЕПТРОНА

1. правила Розенблата.
2. правила Маккалока и Питса.
3. правила Хебба.
4. логические правила.

Ответ _____

10. *Прочитайте текст, выберите правильный вариант ответа*

КАКОВА ЦЕЛЬ НАЦИОНАЛЬНОЙ СТРАТЕГИИ РАЗВИТИЯ ИСКУССТВЕННОГО ИНТЕЛЛЕКТА В РОССИИ НА 2024 ГОД В ОБЛАСТИ СОЗДАНИЯ БАЗЫ НОРМАТИВНОГО РЕГУЛИРОВАНИЯ В ОБЛАСТИ ИИ

1. разработать механизм упрощённого тестирования и внедрения разработок ИИ.
2. создать необходимые правовые условия для выполнения целей, мер и задач, предусмотренных Стратегией.
3. создать полноценную систему нормативно-правового регулирования в области ИИ.
4. обеспечить поддержку компаний, инвестирующих в ИИ.

Ответ _____

11. *Прочитайте текст, выберите все правильные варианты ответа*

КАКИЕ СИСТЕМЫ ИИ ИСПОЛЬЗУЮТСЯ ДЛЯ РЕШЕНИЯ ПРИКЛАДНЫХ ЗАДАЧ НА ОСНОВЕ БОЛЬШИХ ДАННЫХ

1. аугментация данных.
2. конвертация форматов данных.
3. компьютерное зрение.
4. рекомендательные системы и интеллектуальные системы поддержки принятия решений.
5. обработка естественного языка.

Ответ _____

12. *Прочитайте текст, выберите все правильные варианты ответа*

УКАЖИТЕ КАКИМИ ОСНОВНЫМИ БЛОКАМИ ДОЛЖНА ОБЛАДАТЬ ИНФОРМАЦИОННАЯ СИСТЕМА

1. текстовый процессор.
2. база знаний.
3. искусственная нейронная сеть.
4. общий блобуллярий.
5. интеллектуальный интерфейс.
6. механизм вывода решения.

Ответ _____

13. *Прочитайте текст, выберите все правильные варианты ответа*

ЧТО ИЗ ПЕРЕЧИСЛЕННОГО НИЖЕ ОТНОСИТСЯ К КАТЕГОРИЯМ ЭКСПЛУАТАЦИОННЫХ ПАРАМЕТРОВ СИСТЕМ ИИ

1. тип пользовательского интерфейса.
2. саморазвитие.
3. точность
4. платформа развертывания;
5. системная совместимость
6. принцип организации обучения

Ответ _____

14. *Прочитайте текст, выберите все правильные варианты ответа*

УКАЖИТЕ МЕТОДЫ БОРЬБЫ С ПЕРЕОБУЧЕНИЕМ НЕЙРОННОЙ СЕТИ

1. ранний останов.
2. Dropout.
3. правило Хебба.
4. градиентный спуск.

Ответ _____

15. *Прочитайте текст, выберите все правильные варианты ответа*

УКАЖИТЕ СУЩЕСТВУЮЩИЕ ТИПЫ СИСТЕМ ПОДДЕРЖКИ ПРИНЯТИЯ ДЛЯ АНАЛИЗА БОЛЬШИХ ДАННЫХ РЕШЕНИЙ (СППВР)

1. незнаниевые (Non-knowledge-based).
2. супер-скалярные (Super-scalar).
3. знаниевые (Knowledge-based).
4. опосредованные (indirect).
5. опытные (experience-based).

Ответ _____

16. *Прочитайте текст, выберите все правильные варианты ответа*

ЧТО ИЗ ПЕРЕЧИСЛЕННОГО НИЖЕ ОТНОСИТСЯ К КАТЕГОРИЯМ ЭКСПЛУАТАЦИОННЫХ ПАРАМЕТРОВ СИСТЕМ ИИ

1. тип пользовательского интерфейса;
2. саморазвитие;
3. точность;
4. платформа развертывания.
5. системная совместимость.
6. принцип организации обучения.

Ответ _____

17. *Прочитайте текст, выберите все правильные варианты ответа*

ЧТО ЯВЛЯЕТСЯ ПРЕИМУЩЕСТВОМ ПРИМЕНЕНИЯ ИННОВАЦИОННЫХ МЕТОДОВ (НА ОСНОВЕ ИИ) В ПРОЕКТНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ

1. снятие ответственности за результат лечения с врача;
2. быстрая обработка входной информации.
3. дистанционное лечение пациентов.
4. способность обучаться на каждом дополнительном случае.

Ответ _____

18. *Прочитайте текст, выберите все правильные варианты ответа*

УКАЖИТЕ ВЕРНОЕ ОПРЕДЕЛЕНИЕ ТЕРМИНА «ИСКУССТВЕННЫЙ ИНТЕЛЛЕКТ»

1. самообучающаяся компьютерная система, способная решать задачи на уровне, сравнимом с человеком.
2. когнитивные способности, являющиеся результатам не естественного, а искусственного процесса обучения.
3. вероятностная модель предсказания результата какого-либо процесса;
4. направление науки и техники, ориентированное на создание.
5. программно-аппаратных средств решения интеллектуальных задач.

Ответ _____

19. *Прочитайте текст, выберите все правильные варианты ответа*

БАЗОВЫЕ ПРИНЦИПЫ РАЗВИТИЯ ИСКУССТВЕННОГО ИНТЕЛЛЕКТА В РОССИИ ХАРАКТЕРИЗУЮТСЯ СЛЕДУЮЩИМИ ТЕЗИСАМИ

1. искусственные интеллект-продукты должны быть понятными с точки зрения принятия решений.
2. искусственные интеллект-продукты должны быть безопасными.
3. небезопасные программные продукты.

Ответ _____

20. *Прочитайте текст, выберите все правильные варианты ответа*

РАЗРАБОТКА ПРОДУКТА ВКЛЮЧАЕТ

1. прототип (MVP).
2. проверку в реальной клинической практике.
3. проверку продукта экспертами.
4. техническую документацию.

Ответ _____

21. *Прочитайте текст, выберите все правильные варианты ответа*

КАКИЕ СИСТЕМЫ ИСКУССТВЕННОГО ИНТЕЛЛЕКТА (СИИ) ВХОДЯТ В СОСТАВ СИСТЕМ ЭВРИСТИЧЕСКОГО ПОИСКА

1. нейросистемы.
2. игровые системы.
3. системы распознания.
4. экспертные системы.

Ответ _____

22. *Прочитайте текст, выберите все правильные варианты ответа*

КАКИМИ ХАРАКТЕРНЫМИ ОСОБЕННОСТЯМИ ОБЛАДАЮТ СИСТЕМЫ ИСКУССТВЕННОГО ИНТЕЛЛЕКТА

1. обработка данных в символьной форме

2. обработка данных в числовом формате.
3. присутствие четкого алгоритма.
4. необходимость выбора между многими вариантами.

Ответ _____

23. *Прочитайте текст, выберите все правильные варианты ответа*

ПЕРЕЧИСЛИТЕ МОДЕЛИ ПРЕДСТАВЛЕНИЯ ЗНАНИЙ

1) продукционные модели.
2) семантические сети.
3) фреймы.
4) формальные логические модели.
5) базы знаний на машинных носителях.

Ответ _____

24. *Прочитайте текст и установите последовательность*

ОПРЕДЕЛИТЕ ПОСЛЕДОВАТЕЛЬНОСТЬ ВЫПОЛНЕНИЕ АЛГОРИТМА ПРИ СБОРЕ БОЛЬШИХ ДАННЫХ:

1 Собрать наиболее значимые, с точки зрения экспертов, факторы.
2 Экспертно оценить значимость каждою фактора.
3 Собрать все легкодоступные факторы.
4 Описать все факторы, потенциально влияющие на анализируемый процесс/ объект.
5 Определить способ представления информации.
6 Оценить сложность и стоимость сбора средних и наименее важных по значимости факторов.

Запишите соответствующую последовательность цифр слева направо: _____

25. *Прочитайте текст и установите последовательность*

В ПРОЦЕССЕ КОНСОЛИДАЦИИ ДАННЫХ РЕШАЮТСЯ СЛЕДУЮЩИЕ ЗАДАЧИ:

1 Разработка стратегии консолидации.
2 Обогащение.
3 Оценка качества данных.
4 Очистка.
5 Выбор источников данных.
6 Перенос в хранилище данных.

Запишите соответствующую последовательность цифр слева направо: _____

26. *Прочитайте текст и установите последовательность*

РАССТАВЬТЕ ПОСЛЕДОВАТЕЛЬНОСТЬ ВЫПОЛНЕНИЯ АЛГОРИТМА НЕЧЕТКОГО СРЕЗА

1 Расчет CI для каждой записи в запросе..
2 Сортировка набора данных по убыванию CI.
3 Запрос к ХД.
4 Задание нечёткого среза.
5 Задание минимального индекса соответствия.
6 Преобразование нечёткого среза в SQL запрос.

Запишите соответствующую последовательность цифр слева направо: _____

27. *Прочитайте текст, выберите правильный вариант ответа. Запишите аргументы, обосновывающие выбор ответа*

КАКОЙ ИЗ СЛЕДУЮЩИХ ЭТАПОВ ЯВЛЯЕТСЯ ПЕРВЫМ В ПРОЦЕССЕ ИНТЕЛЛЕКТУАЛЬНОГО АНАЛИЗА ДАННЫХ?

1. Построение модели.
2. Сбор и подготовка данных.
3. Визуализация результатов.
4. Определение целей анализа

Ответ _____

Обоснование _____

28. *Прочитайте текст, выберите все правильные варианты ответа. Запишите аргументы, обосновывающие выбор ответов*

ИЗ КАКИХ ЧАСТЕЙ СОСТОИТ ИНФОРМАЦИОННО-АНАЛИТИЧЕСКАЯ ПЛАТФОРМА DEDUCTOR 5.3, ПОЯСНИТЕ СОСТАВ И НАЗНАЧЕНИЕ КАЖДОЙ ЧАСТИ:

1. Warehouse;
2. Edit file
3. Studio;
4. Viewer;
5. Analytic Server
6. Integration Server;

Ответ _____

Обоснование _____

29. *Прочитайте текст, выберите все правильные варианты ответа. Запишите аргументы, обосновывающие выбор ответов*

КАКИЕ ИЗ СЛЕДУЮЩИХ МЕТОДОВ ПОДХОДЯТ ДЛЯ АНАЛИЗА БОЛЬШИХ ДАННЫХ И ОБРАБОТКИ НЕСТРУКТУРИРОВАННЫХ ДАННЫХ, ТАКИХ КАК ИЗОБРАЖЕНИЯ ИЛИ ТЕКСТ?

1. Линейная регрессия.
2. Сверточные нейронные сети (CNN).
3. Глубокие нейронные сети (DNN).
4. Метод ближайших соседей (k-NN).

5. Рекуррентные нейронные сети (RNN).

Ответ _____

Обоснование _____

30. *Прочитайте текст, выберите все правильные варианты ответа. Запишите аргументы, обосновывающие выбор ответов*

КАКИЕ ИЗ СЛЕДУЮЩИХ МЕТОДОВ СТАТИСТИКИ ЛУЧШЕ ВСЕГО ПОДХОДЯТ ДЛЯ АНАЛИЗА ВРЕМЕННЫХ РЯДОВ?

1. Линейная регрессия.
2. Авторегрессионная модель (AR).
3. Метод скользящих средних (Moving Average).
4. Метод случайного леса (Random Forest).
5. Модель ARIMA.

Ответ _____

Обоснование _____

31. *Прочитайте текст, выберите все правильные варианты ответа. Запишите аргументы, обосновывающие выбор ответов*

КАКИЕ ИЗ СЛЕДУЮЩИХ АСПЕКТОВ НЕОБХОДИМО УЧИТЫВАТЬ ПРИ РАЗРАБОТКЕ И ПРИМЕНЕНИИ АЛГОРИТМОВ ИИ ДЛЯ БОЛЬШИХ ДАННЫХ?

1. Прозрачность алгоритмов.
2. Влияние на конфиденциальность данных.
3. Производительность алгоритмов.
4. Способность к интерпретации решений.
5. Масштабируемость данных.

Ответ _____

Обоснование _____

32. *Прочитайте текст, выберите правильный вариант ответа. Запишите аргументы, обосновывающие выбор ответа*

КАКОЙ ИЗ СЛЕДУЮЩИХ МЕТОДОВ ЛУЧШЕ ВСЕГО ПОДХОДИТ ДЛЯ АНАЛИЗА ВРЕМЕННЫХ РЯДОВ С ВЫРАЖЕННОЙ СЕЗОННОСТЬЮ?

1. Множественная линейная регрессия.
2. Случайный лес.
3. Модель ARIMA.
4. Логистическая регрессия.

Ответ _____

Обоснование _____

Приложение 2.

МЕТОДИЧЕСКИЕ МАТЕРИАЛЫ ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ)

П.2.1. Методические указания обучающимся по освоению дисциплины (модуля) и самостоятельной работе

Освоение обучающимся дисциплины (модуля) предполагает изучение материалов дисциплины на аудиторных занятиях и в ходе самостоятельной работы. Для успешного освоения дисциплины (модуля) и достижения поставленных целей необходимо внимательно ознакомиться с рабочей программы дисциплины (модуля), доступной в электронной информационно-образовательной среде РГСУ.

Следует обратить внимание на списки основной и дополнительной литературы, на предлагаемые преподавателем ресурсы информационно-телекоммуникационной сети Интернет. Эта информация необходима для самостоятельной работы обучающегося.

При подготовке к аудиторным занятиям необходимо помнить особенности каждой формы их проведения.

Подготовка к лекционному занятию

С целью обеспечения успешного обучения обучающийся должен готовиться к лекции, поскольку она является важнейшей формой организации учебного процесса, поскольку:

- знакомит с новым учебным материалом;
- разъясняет учебные элементы, трудные для понимания;
- систематизирует учебный материал;
- ориентирует в учебном процессе.

С этой целью:

- внимательно прочитайте материал предыдущей лекции;
- ознакомьтесь с учебным материалом по учебнику и учебным пособиям с темой прочитанной лекции;
- внесите дополнения к полученным ранее знаниям по теме лекции на полях лекционной тетради;
- запишите возможные вопросы, которые вы зададите лектору на лекции по материалу изученной лекции;
- постарайтесь уяснить место изучаемой темы в своей подготовке;
- узнайте тему предстоящей лекции (по тематическому плану, по информации лектора) и запишите информацию, которой вы владеете по данному вопросу.

Подготовка к практическому и лабораторному занятию.

При подготовке и работе во время проведения практических и лабораторных занятий следует обратить внимание на следующие моменты: на процесс предварительной подготовки, на работу во время занятия, обработку полученных результатов, исправление полученных замечаний.

Предварительная подготовка к занятию заключается в изучении теоретического материала в отведенное для самостоятельной работы время, ознакомление с инструктивными материалами с целью осознания задач занятия, техники безопасности при работе с приборами, веществами.

Самостоятельная работа.

Самостоятельная работа – планируемая учебная, учебно-исследовательская, научно-исследовательская работа студентов, выполняемая во внеаудиторное (аудиторное) время по заданию и при методическом руководстве преподавателя, но без его непосредственного участия (при частичном непосредственном участии преподавателя, оставляющем ведущую роль за работой студентов).

Для более углубленного изучения темы задания для самостоятельной работы рекомендуется выполнять параллельно с изучением данной темы. При выполнении заданий по возможности используйте наглядное представление материала.

Самостоятельная работа студентов в ВУЗе является важным видом учебной и научной деятельности студента. Самостоятельная работа студентов играет значительную роль в рейтинговой технологии обучения.

К современному специалисту общество предъявляет достаточно широкий перечень требований, среди которых немаловажное значение имеет наличие у выпускников определенных навыков (компетенций) и умения самостоятельно добывать знания из различных источников, систематизировать полученную информацию, давать оценку конкретной профессиональной ситуации. Формирование такого умения происходит в течение всего периода обучения.

В процессе самостоятельной работы студент приобретает необходимые для будущей специальности компетенции, навыки самоорганизации, самоконтроля, самоуправления, саморефлексии и становится активным самостоятельным субъектом учебной деятельности.

Самостоятельная работа студентов должна оказывать важное влияние на формирование личности будущего специалиста, его компетентность. Каждый студент самостоятельно определяет режим своей работы и меру труда, затрачиваемого на овладение учебным содержанием по каждой дисциплине (модулю). Он выполняет внеаудиторную работу по личному индивидуальному плану, в зависимости от его подготовки, времени и других условий.

Виды самостоятельной работы.

Работа с литературой.

При работе с книгой необходимо подобрать литературу, научиться правильно ее читать, вести записи. Для подбора литературы в библиотеке используются алфавитный и систематический каталоги. Важно помнить, что рациональные навыки работы с книгой - это всегда большая экономия времени и сил. Правильный подбор учебников рекомендуется преподавателем, читающим лекционный курс. Необходимая литература может быть также указана в методических разработках по данному курсу. Изучая материал по учебнику, следует переходить к следующему вопросу только после правильного уяснения предыдущего, описывая на бумаге все выкладки и вычисления (в том числе те, которые в учебнике опущены или на лекции даны для самостоятельного вывода). При изучении любой дисциплины большую и важную роль играет самостоятельная индивидуальная работа. Особое внимание следует обратить на определение основных понятий курса. Студент должен подробно разбирать примеры, которые поясняют такие определения, и уметь строить аналогичные примеры самостоятельно. Нужно добиваться точного представления о том, что изучаешь. Полезно составлять опорные конспекты. При изучении материала по учебнику полезно в тетради (на специально отведенных полях) дополнять конспект лекций. Там же следует отмечать вопросы, выделенные студентом для консультации с преподавателем. Выводы, полученные в результате изучения, рекомендуется в конспекте выделять, чтобы они при перечитывании записей лучше запоминались. Опыт показывает, что многим студентам помогает составление листа опорных сигналов, содержащего важнейшие и наиболее часто употребляемые формулы и понятия. Такой лист помогает запомнить формулы, основные положения лекции, а также может служить постоянным справочником для студента.

Различают два вида чтения: первичное и вторичное. Первичное – это внимательное, неторопливое чтение, при котором можно остановиться на трудных местах.

Задача вторичного чтения - полное усвоение смысла целого (по счету это чтение может быть и не вторым, а третьим или четвертым). Самостоятельная работа с учебниками и книгами (а также самостоятельное теоретическое исследование проблем, обозначенных преподавателем на лекциях) – это важнейшее условие формирования у себя научного способа познания.

Чтение научного текста является частью познавательной деятельности. Ее цель – извлечение из текста необходимой информации. От того на сколько осознанна читающим собственная внутренняя установка при обращении к печатному слову (найти нужные сведения, усвоить информацию полностью или частично, критически проанализировать материал и т.п.) во многом зависит эффективность осуществляемого действия.

Методические рекомендации по составлению конспекта:

1. Внимательно прочитайте текст. Уточните в справочной литературе непонятные слова. При записи не забудьте вынести справочные данные на поля конспекта;

2. Выделите главное, составьте план;

3. Кратко сформулируйте основные положения текста, отметьте аргументацию автора;

4. Законспектируйте материал, четко следуя пунктам плана. При конспектировании старайтесь выразить мысль своими словами. Записи следует вести четко, ясно.

5. Грамотно записывайте цитаты. Цитируя, учитывайте лаконичность, значимость мысли. В тексте конспекта желательно приводить не только тезисные положения, но и их доказательства. При оформлении конспекта необходимо стремиться к емкости каждого предложения. Мысли автора книги следует излагать кратко, заботясь о стиле и выразительности написанного. Число дополнительных элементов конспекта должно быть логически обоснованным, записи должны распределяться в определенной последовательности, отвечающей логической структуре произведения. Для уточнения и дополнения необходимо оставлять поля. Овладение навыками конспектирования требует от студента целеустремленности, повседневной самостоятельной работы.

Методические материалы по самостоятельному решению задач

При самостоятельном решении задач нужно обосновывать каждый этап решения, исходя из теоретических положений курса. Если студент видит несколько путей решения проблемы (задачи), то нужно сравнить их и выбрать самый рациональный. Полезно до начала вычислений составить краткий план решения проблемы (задачи). Решение проблемных задач или примеров следует излагать подробно, вычисления располагать в строгом порядке, отделяя вспомогательные вычисления от основных. Решения при необходимости нужно сопровождать комментариями, схемами, чертежами и рисунками. Следует помнить, что решение каждой учебной задачи должно доводиться до окончательного логического ответа, которого требует условие, и по возможности с выводом. Полученный ответ следует проверить способами, вытекающими из существа данной задачи. Полезно также (если возможно) решать несколькими способами и сравнить полученные результаты. Решение задач данного типа нужно продолжать до приобретения твердых навыков в их решении.

Методические материалы к выполнению реферата

Реферат (от лат. referre – сообщать) – краткое изложение в письменном виде или в форме публикации доклада, содержания научного труда (трудов), литературы по теме. Работа над рефератом условно разделяется на выбор темы, подбор литературы, подготовку и защиту плана; написание теоретической части и всего текста с указанием библиографических данных исполь-

зуемых источников, подготовку доклада, выступление с ним. Тематика рефератов полностью связана с основными вопросами изучаемого курса.

Список литературы к темам не дается, и обучающиеся самостоятельно ведут библиографический поиск, причем им не рекомендуется ограничиваться университетской библиотекой.

Важно учитывать, что написание реферата требует от обучающихся определенных усилий. Особое внимание следует уделить подбору литературы, методике ее изучения с целью отбора и обработки собранного материала, обоснованию актуальности темы и теоретического уровня обоснованности используемых в качестве примеров фактов какой-либо деятельности.

Выбрав тему реферата, начав работу над литературой, необходимо составить план. Изучая литературу, продолжается обдумывание темы, осмысливание прочитанного, делаются выписки, сопоставляются точки зрения разных авторов и т.д. Реферативная работа сводится к тому, чтобы в ней выделились две взаимосвязанные стороны: во-первых, ее следует рассматривать как учебное задание, которое должен выполнить обучаемый, а во-вторых, как форму научной работы, творческого воображения при выполнении учебного задания.

Наличие плана реферата позволяет контролировать ход работы, избежать формального переписывания текстов из первоисточников.

Оформление реферата включает титульный лист, оглавление и краткий список использованной литературы. Список использованной литературы размещается на последней странице рукописи или печатной форме реферата. Реферат выполняется в письменной или печатной форме на белых листах формата А4 (210 х 297 мм). Шрифт Times New Roman, кегель 14, через 1,5 интервала при соблюдении следующих размеров текста: верхнее поле – 25 мм, нижнее – 20 мм, левое – 30 мм, правое – 15 мм. Нумерация страниц производится вверху листа, по центру. Титульный лист нумерации не подлежит.

Рефераты должны быть написаны простым, ясным языком, без претензий на наукообразность. Следует избегать сложных грамматических оборотов, непривычных терминов и символов. Если же такие термины и символы все-таки приводятся, то необходимо разъяснять их значение при первом упоминании в тексте реферата.

Объем реферата предполагает тщательный отбор информации, необходимой для краткого изложения вопроса. Важнейший этап – редактирование готового текста реферата и подготовка к обсуждению. Обсуждение требует хорошей ориентации в материале темы, умения выделить главное, поставить дискуссионный вопрос, привлечь внимание слушателей к интересной литературе, логично и убедительно изложить свои мысли.

Рефераты обязательно подлежат защите. Процедура защиты начинается с определения оппонентов защищающего свою работу. Они стремятся дать основательный анализ работы обучающимся, обращают внимание на положительные моменты и недостатки реферата, дают общую оценку содержанию, форме преподнесения материала, характеру использованной литературы. Иногда они дополняют тот или иной раздел реферата. Последнее особенно ценно, ибо говорит о глубоком знании обучающимся-оппонентом изучаемой проблемы.

Обсуждение не ограничивается выслушиванием оппонентов. Другие обучающиеся имеют право уточнить или опровергнуть какое-либо утверждение. Преподаватель предлагает любому обучающемуся задать вопрос по существу доклада или попытаться подвести итог обсуждению.

Алгоритм работы над рефератом

1. Выбор темы

Тема должна быть сформулирована грамотно (с литературной точки зрения);

В названии реферата следует поставить четкие рамки рассмотрения темы;

Желательно избегать слишком длинных названий;

Следует по возможности воздерживаться от использования в названии спорных с научной точки зрения терминов, излишней наукообразности, а также чрезмерного упрощения формулировок.

2. Реферат следует составлять из пяти основных частей: введения; основной части; заключения; списка литературы; приложений.

3. Основные требования к введению:

Во введении не следует концентрироваться на содержании; введение должно включать краткое обоснование актуальности темы реферата, где требуется показать, почему данный вопрос может представлять научный интерес и есть ли связь представляемого материала с современностью. Таким образом, тема реферата должна быть актуальна либо с научной точки зрения, либо с современных позиций.

Очень важно выделить цель, а также задачи, которые требуется решить для выполнения цели.

Введение должно содержать краткий обзор изученной литературы, в котором указывается взятый из того или иного источника материал, кратко анализируются изученные источники, показываются их сильные и слабые стороны;

Объем введения составляет две страницы текста.

4. Требования к основной части реферата:

Основная часть содержит материал, отобранный для рассмотрения проблемы;

Также основная часть должна включать в себя собственно мнение обучающихся и сформулированные самостоятельные выводы, опирающиеся на приведенные факты;

Материал, представленный в основной части, должен быть логически изложен и распределен по параграфам, имеющим свои названия;

В изложении основной части необходимо использовать сноски (в первую очередь, когда приводятся цифры и чьи-то цитаты);

Основная часть должна содержать иллюстративный материал (графики, таблицы и т. д.);

Объем основной части составляет около 10 страниц.

5. Требования к заключению:

В заключении формулируются выводы по параграфам, обращается внимание на выдвинутые во введении задачи и цели;

Заключение должно быть четким, кратким, вытекающим из содержания основной части.

6. Требования к оформлению списка литературы (по ГОСТу):

Необходимо соблюдать правильность последовательности записи источников: сначала следует писать фамилию, а после инициалы; название работы не ставится в кавычки; после названия сокращенно пишется место издания; затем идет год издания; наконец, называется процитированная страница.

Методические материалы к выполнению эссе

Эссе – литературное произведение небольшого объема, обычно прозаическое, свободной композиции, передающее индивидуальные впечатления, суждения, соображения автора о той или иной проблеме, теме, о том или ином событии или явлении. Это вид самостоятельной исследовательской работы обучающихся, с целью углубления и закрепления теоретических знаний и освоения практических навыков. Цель эссе состоит в развитии самостоятельного творческого мышления и письменного изложения собственных мыслей. При написании эссе обучающийся должен представить развернутый письменный ответ на теоретический или практический актуальный вопрос, объявленный преподавателем в аудитории непосредственно перед ее напи-

санием. В процессе написания эссе разрешается пользоваться нормативно-правовыми актами, конспектом лекций (в печатном виде). Использование интернет-ресурсов не допускается. Темы эссе преподаватель предлагает из числа тех, которые обучающиеся уже рассматривали на лекционных или практических занятиях, исходя из содержания заданий в составе оценочных средств. По решению преподавателя, в качестве темы эссе может быть выбрана одна или несколько тем, которые могут быть распределены между обучающимися по желанию.

Требования к выполнению эссе:

1. Проводится письменно.

2. Эссе выполняется на компьютере (гарнитура Times New Roman, шрифт 14) через 1,5 интервала с полями: верхнее, нижнее – 2; правое – 3; левое – 1,5. Отступ первой строки абзаца – 1,25. Сноски – постраничные. Таблицы и рисунки встраиваются в текст работы. При этом обязательный заголовок таблицы надо размещать над табличным полем, а рисунки сопровождать подрисуночными подписями. При включении в эссе нескольких таблиц и/или рисунков их нумерация обязательна. Обязательна и нумерация страниц. Их целесообразно проставлять внизу страницы – по середине или в правом углу. Номер страницы не ставится на титульном листе, но в общее число страниц он включается. Объем эссе, без учета приложений, не должен превышать 5 страниц. Значительное превышение установленного объема является недостатком работы и указывает на то, что обучающийся не сумел отобрать и переработать необходимый материал.

3. Работа должна содержать собственные умозаключения по сути поставленной проблемы, включать самостоятельно проведенный анализ по сути этой проблемы, выводы, обобщающие авторскую позицию по поставленной проблеме.

Методические материалы по выполнению тестирования.

Тестовые задания содержат вопросы и 3-4 варианта ответа по базовым положениям изучаемой темы/раздела, составлены с расчетом на знания, полученные обучающимся в процессе изучения темы/раздела.

Тестовые задания выполняются в письменной форме и сдаются преподавателю, ведущему дисциплину (модуль). На выполнение тестовых заданий обучающимся отводится 45 минут.

При обработке результатов оценочной процедуры используются: критерии оценки по содержанию и качеству полученных ответов, ключи, оценочные листы.

Методические материалы по выполнению кейс-задания

Кейс-задание – это учебная конкретная ситуация, специально разрабатываемая на основе фактического материала с целью последующего разбора. В ходе разбора ситуации студент учится проводить анализ и принимать управленческие решения. Особенностью кейс-задания является отсутствие однозначного решения проблемы.

Структура отчета по кейс-заданию:

1. Титульный лист.

2. Оглавление.

3. Введение. Во введении дать краткую характеристику рассматриваемой ситуации (объем 1 – 2 с).

4. Основная часть. Предложить и аргументировать основные предлагаемые управленческие решения в рассматриваемой ситуации. Рассмотреть альтернативные варианты и провести их сопоставление (объем 4 – 6 с).

5. Заключение. Сделать общие выводы по ситуации (объем 1 – 2 с).

Требования к оформлению отчета о выполнении кейс-задания

Отчет выполняется в виде электронного документа в формате doc (docx). Обязательно наличие титульного листа. Общий объем отчета составляет 1 800 – 2 800 слов, не включая титульный лист и оглавление. Размер шрифта 14 Пт, интервал - 1,5, шрифт Times New Roman.

Методические материалы по выполнению доклада.

Рекомендуется следующая структура доклада:

1. титульный лист, содержание доклада;
2. краткое изложение;
3. цели и задачи;
4. изложение характера исследований и рассмотренных проблем, гипотезы, спорные вопросы;
5. источники информации, методы сбора и анализа данных, степень их полноты и достоверности;
6. анализ и толкование полученных в работе результатов;
7. выводы и оценки;
8. библиография и приложения.

Время выступления докладчика не должно превышать 10 минут.

Основные требования к оформлению доклада:

– титульный лист должен включать название доклада, наименование предметной (цикловой) комиссии, фамилию обучающегося;

– все использованные литературные источники сопровождаются библиографическим описанием;

– приводимая цитата из источника берется в кавычки (оформляются сноски);

– единицы измерения должны применяться в соответствии с действующими стандартами;

– все названия литературных источников следует приводить в соответствии с новейшими изданиями;

– рекомендуется включение таблиц, графиков, схем, если они отражают основное содержание или улучшают ее наглядность;

– названия фирм, учреждений, организаций и предприятий должны именоваться так, как они указываются в источнике.

Методические материалы к подготовке презентации

1. Объём презентации: 10-20 слайдов.
2. На титульном слайде должно быть отражено:

- наименование факультета;
- тема презентации;
- фамилия, имя, отчество, направление подготовки/ специальность, направленность (профиль)/ специализация, форма обучения, номер группы автора презентации;
- фамилия, имя, отчество, степень, звание, должность руководитель работы;
- год выполнения работы.

3. В презентации должны быть отражены обоснование актуальности представляемого материала, цели и задачи работы.

4. Содержание презентации должно включать наиболее значимый материал доклада, а также, при необходимости, таблицы, диаграммы, рисунки, фотографии, карты, видео – вставки, звуковое сопровождение.

5. Заключительный слайд должен содержать информацию об источниках информации для презентации.

Методические материалы по подготовке к опросу

Самостоятельная работа обучающихся включает подготовку к опросу на практических занятиях. Для этого обучающийся изучает лекции, основную и дополнительную литературу, публикации, информацию из Интернет-ресурсов.

Тема и вопросы к практическим занятиям, вопросы для самоконтроля содержатся в рабочей программе и доводятся до студентов заранее.

Для подготовки к опросу обучающемуся необходимо ознакомиться с материалом, посвященным теме практического занятия, в учебнике или другой рекомендованной литературе, конспекте лекции, обратить внимание на усвоение основных понятий дисциплины, выявить неясные вопросы и подобрать дополнительную литературу для их освещения.

Методические материалы по выполнению практического задания

При выполнении практического задания обучающийся придерживается следующего алгоритма:

1. Записать дату, тему и цель задания;
2. Ознакомиться с правилами и условия выполнения практического задания;
3. Повторить теоретические задания, необходимые для рациональной работы и других практических действий, используя конспекты лекций и рекомендованную литературу, представленной в программе;
4. Выполнить работу по предложенному алгоритму действий;
5. Обобщить результаты работы, сформулировать выводы / дать ответы на контрольные вопросы;

Работа должна быть выполнена грамотно, с соблюдением культуры изложения. При использовании данных из учебных, методических пособий и другой литературы, периодических изданий, Интернет-источников должны иметься ссылки на вышеперечисленные.

Методические материалы по выполнению лабораторного задания

При выполнении лабораторного задания обучающийся придерживается следующего алгоритма:

1. Ознакомиться с темой и целью задания;
2. Изучить правила и условия выполнения задания;
3. Повторить теоретические задания, необходимые для рациональной работы и других практических действий, используя конспекты лекций и рекомендованную литературу, представленной в программе;
4. Выполнить работу по предложенному алгоритму действий;
5. Обобщить результаты работы, сформулировать выводы / дать ответы на контрольные вопросы;

Работа должна быть выполнена грамотно, с соблюдением культуры изложения. При использовании данных из учебных, методических пособий и другой литературы, периодических изданий, Интернет-источников должны иметься ссылки на вышеперечисленные.

Написание курсовой работы

Курсовая работа должна содержать следующие структурные элементы:

- титульный лист;
- содержание (оглавление);
- введение;

– основную часть, состоящую из двух или трех глав;
– заключение, включающее выводы и описание перспектив дальнейшего развития темы работы;
– список использованных источников;
– приложения (при необходимости);
– справку о результатах проверки текстового документа на наличие заимствований в системе «Антиплагиат» (результат, необходимый для допуска к защите курсовой работы: **не менее 65% авторского текста).**

Содержание курсовой работы должно соответствовать названию темы.

Курсовая работа должна быть написана с соблюдением норм русского литературного языка. Текст работы должен соответствовать научному стилю речи.

При написании работы от обучающегося требуется корректно использовать научную терминологию, соблюдать логическую последовательность в процессе аргументации.

Объем курсовой работы должен составлять **20–25 страниц текста**. Текст работы печатается через 1,5 интервал (27-30 строк на странице) и через 1 интервал (ссылки и сноски) шрифтом Times New Roman, размером 14 (основной текст), 12 – текст в ссылках, сносках и таблицах. Размер левого поля 30 мм, правого – 10 мм, верхнего и нижнего – по 20 мм. Текст работы выравнивается по ширине.

При исчислении требуемого количества страниц в курсовой работе в её объем не включаются:
– страница с титульным листом;
– страница с «Содержанием»;
– страницы, на которых размещены только иллюстрации, таблицы и относящиеся к ним пояснения;
– приложения.

Методические указания для подготовки к промежуточной аттестации.

Изучение дисциплин (модулей) завершается промежуточной аттестацией. Подготовка к промежуточной аттестации способствует закреплению, углублению и обобщению знаний, получаемых, в процессе обучения, а также применению их к решению практических задач. Готовясь к промежуточной аттестации, студент ликвидирует имеющиеся пробелы в знаниях, углубляет, систематизирует и упорядочивает свои знания. На контрольном мероприятии промежуточной аттестации студент демонстрирует то, что он освоил в процессе обучения по дисциплине (модулю).

Вначале следует просмотреть весь материал по дисциплине (модулю), отметить для себя трудные вопросы. Обязательно в них разобраться. В заключение еще раз целесообразно повторить основные положения, используя при этом листы опорных сигналов. Систематическая подготовка к занятиям в течение семестра позволит использовать время промежуточной аттестации для систематизации знаний

П.2.2. Методические материалы к лекционным занятиям по дисциплине (модулю)

. РАЗДЕЛ 1. Большие данные и машинное обучение.

Цели занятия.

Цель: сформировать представление об интеллектуальном анализе данных, большие данные, машинное обучение, сформировать понимание о принципах анализа текстовой и графической информации, эмоциональной окраски текстов, раскрыть основные положения и сущность.

Структура лекционного занятия.

№ п/п	Содержание (кратко)	Методы и средства обучения
Тема 1.1. Интеллектуальный анализ данных, большие данные, машинное обучение.	Методы и задачи интеллектуального анализа данных, машинного обучения и обработки больших данных. Области применения методов и технологий интеллектуального анализа данных, машинного обучения и обработки больших данных. Примеры задач машинного обучения: поиск информации в интернете, распознавание изображений, лиц, эмоций, пола, возраста, распознавание речи, языка, эмоциональной окраски текстов, прогнозирование продаж, прогнозирование оттока клиентов, кредитный скоринг, рекомендательные системы и др. Основные характеристики больших данных и их влияние на сбор, хранение, обработку и анализ данных (4V). Критерии аналитических задач, решение которых предпочтительно с использованием технологий BigData.	Интерактивные презентации, персональные компьютеры, интерактивная доска, активное обучение
Тема 1.2. Принципы анализа текстовой и графической информации, эмоциональной окраски текстов.	Принципы анализа текстовой и графической информации, эмоциональной окраски текстов. Принципы создания рекомендательных систем. Интеллектуальные сервисы и чат-боты. Перспективы развития систем обработки больших данных и машинного обучения. Финансовые технологии, основанные на обработке данных и машинном обучении: интеллектуальные кредитные сервисы, интеллектуальные страховые сервисы, интеллектуальные сервисы интернета вещей.	

Содержание лекционного занятия и взаимодействие с аудиторией.

Введение.

Формулирование темы занятия. Использование вводного примера, описание ситуации, демонстрация какого-либо процесса и т. д. (в зависимости от вида, замысла лекции и её структуры)

1. Тема лекционного занятия **Интеллектуальный анализ данных, большие данные, машинное обучение**.

Вопросы к обсуждению:

Методы и задачи интеллектуального анализа данных, машинного обучения и обработки больших данных. Области применения методов и технологий интеллектуального анализа данных, машинного обучения и обработки больших данных. Примеры задач машинного обучения: поиск информации в интернете, распознавание изображений, лиц, эмоций, пола, возраста, распознавание речи, языка, эмоциональной окраски текстов, прогнозирование продаж, прогнозирование оттока клиентов, кредитный скоринг, рекомендательные системы и др. Основные характеристики больших данных и их влияние на сбор, хранение, обработку и анализ данных (4V). Критерии аналитических задач, решение которых предпочтительно с использованием технологий BigData.

2. Тема лекционного занятия **Принципы анализа текстовой и графической информации, эмоциональной окраски текстов**.

Вопросы к обсуждению:

Принципы анализа текстовой и графической информации, эмоциональной окраски текстов. Принципы создания рекомендательных систем. Интеллектуальные сервисы и чат-боты. Перспективы развития систем обработки больших данных и машинного обучения. Финансовые технологии, основанные на обработке данных и машинном обучении: интеллектуальные кредитные сервисы, интеллектуальные страховые сервисы, интеллектуальные сервисы интернета вещей.

РАЗДЕЛ 2. Искусственный интеллект

Цели занятия.

Цель: сформировать представление о понятии искусственного интеллекта и области его применения, сформировать понимание о технологиях интеллектуального анализа данных, раскрыть основные положения и сущность.

Структура лекционного занятия.

№ п/п	Содержание (кратко)	Методы и средства обучения
Тема 2.1. Понятие искусственного интеллекта и области его применения.	Признаки интеллектуальности информационных систем. Структура исследований в области искусственного интеллекта. Основные классы интеллектуальных информационных систем. Знания как особая форма информации. Методы и средства представления знаний. Модели знаний. Системы представления знаний и базы знаний. Приобретение знаний от экспертов. Извлечение знаний из документов. Технологии OLAP и многомерные модели данных	Интерактивные презентации, персональные компьютеры, интерактивная доска, активное обучение
Тема 2.2. Технологии интеллектуального анализа данных.	Согласование и интеграция знаний. Экспертные системы, их виды, области использования. Этапы создания и сферы применения экспертных систем. Нейросетевые технологии. Проблемы, решаемые искусственными нейронными сетями. Основные направления применения нейросетевых технологий в экономике.	

Содержание лекционного занятия и взаимодействие с аудиторией.

Введение.

Формулирование темы занятия. Использование вводного примера, описание ситуации, демонстрация какого-либо процесса и т. д. (в зависимости от вида, замысла лекции и её структуры)

1. Тема лекционного занятия **Понятие искусственного интеллекта и области его применения**.

Вопросы к обсуждению:

Признаки интеллектуальности информационных систем. Структура исследований в области искусственного интеллекта. Основные классы интеллектуальных информационных систем. Знания как особая форма информации. Методы и средства представления знаний. Модели знаний. Системы представления знаний и базы знаний. Приобретение знаний от экспертов. Извлечение знаний из документов. Технологии OLAP и многомерные модели данных

2. Тема лекционного занятия **Технологии интеллектуального анализа данных**.

Вопросы к обсуждению:

Согласование и интеграция знаний. Экспертные системы, их виды, области использования. Этапы создания и сферы применения экспертных систем. Нейросетевые технологии. Проблемы, решаемые искусственными нейронными сетями. Основные направления применения нейросетевых технологий в экономике.

П.2.3. Методические материалы к лабораторным занятиям по дисциплине (модулю)

РАЗДЕЛ 1. Большие данные и машинное обучение.

Цели занятия.

Цель: сформировать представление об интеллектуальном анализе данных, большие данные, машинное обучение, сформировать понимание о принципах анализа текстовой и графической информации, эмоциональной окраски текстов, раскрыть основные положения и сущность.

Структура лабораторного занятия.

№ п/п	Содержание (кратко)	Методы и средства обучения
Тема 1.1. Интеллектуальный анализ данных, большие данные, машинное обучение.	Методы и задачи интеллектуального анализа данных, машинного обучения и обработки больших данных. Области применения методов и технологий интеллектуального анализа данных, машинного обучения и обработки больших данных. Примеры задач машинного обучения: поиск информации в интернете, распознавание изображений, лиц, эмоций, пола, возраста, распознавание речи, языка, эмоциональной окраски текстов, прогнозирование продаж, прогнозирование оттока клиентов, кредитный скоринг, рекомендательные системы и др. Основные характеристики больших данных и их влияние на сбор, хранение, обработку и анализ данных (4V). Критерии аналитических задач, решение которых предпочтительно с использованием технологий BigData.	Интерактивные презентации, персональные компьютеры, интерактивная доска, активное обучение
Тема 1.2. Принципы анализа текстовой и графической информации, эмоциональной окраски текстов.	Принципы анализа текстовой и графической информации, эмоциональной окраски текстов. Принципы создания рекомендательных систем. Интеллектуальные сервисы и чат-боты. Перспективы развития систем обработки больших данных и машинного обучения. Финансовые технологии, основанные на обработке данных и машинном обучении: интеллектуальные кредитные сервисы, интеллектуальные страховые сервисы, интеллектуальные сервисы интернета вещей.	

Содержание лабораторного занятия и взаимодействие с аудиторией.

Введение.

Формулирование темы занятия. Использование вводного примера, описание ситуации, демонстрация какого-либо процесса и т. д. (в зависимости от вида, замысла лекции и её структуры)

1. Тема лабораторного занятия **Интеллектуальный анализ данных, большие данные, машинное обучение**.

2. Тема лабораторного занятия **Принципы анализа текстовой и графической информации, эмоциональной окраски текстов**.

Лабораторный практикум:

Задания лабораторного практикума

1. Применить методы предварительного анализа больших наборов данных на конкретном примере.

2. Применить методы визуального анализ данных на конкретном примере.

3. Применить принципы обучения с учителем и методы классификации на конкретном примере.

РАЗДЕЛ 2. Искусственный интеллект

Цели занятия.

Цель: сформировать представление о понятии искусственного интеллекта и области его применения, сформировать понимание о технологиях интеллектуального анализа данных, раскрыть основные положения и сущность.

Структура лабораторного занятия.

№ п/п	Содержание (кратко)	Методы и средства обучения
Тема 2.1. Понятие искусственного интеллекта и области его применения.	Признаки интеллектуальности информационных систем. Структура исследований в области искусственного интеллекта. Основные классы интеллектуальных информационных систем. Знания как особая форма информации. Методы и средства представления знаний. Модели знаний. Системы представления знаний и базы знаний. Приобретение знаний от экспертов. Извлечение знаний из документов. Технологии OLAP и многомерные модели данных	Интерактивные презентации, персональные компьютеры, интерактивная доска, активное обучение
Тема 2.2. Технологии интеллектуального анализа данных.	Согласование и интеграция знаний. Экспертные системы, их виды, области использования. Этапы создания и сферы применения экспертных систем. Нейросетевые технологии. Проблемы, решаемые искусственными нейронными сетями. Основные направления применения нейросетевых технологий в экономике.	

Содержание лабораторного занятия и взаимодействие с аудиторией.

Введение.

Формулирование темы занятия. Использование вводного примера, описание ситуации, демонстрация какого-либо процесса и т. д. (в зависимости от вида, замысла лекции и её структуры)

1. Тема лабораторного занятия **Понятие искусственного интеллекта и области его применения**.

2. Тема лабораторного занятия **Технологии интеллектуального анализа данных**.

Лабораторный практикум:

Задания лабораторного практикума

1. Применить линейные модели классификации и регрессии на конкретном примере.

2. Решить задачи восстановления регрессии.

П.2.4. Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы обучающихся по дисциплине (модулю)

Виды самостоятельной работы обучающихся по дисциплине (модулю)

Раздел, тема	**Вид самостоятельной работы**
Модуль 1	

Раздел, тема	Вид самостоятельной работы
Раздел 1 **Большие данные и машинное обучение.**	Самостоятельное изучение материала раздела/темы
	Подготовка реферата
Раздел 2. **Искусственный интеллект**	Самостоятельное изучение материала раздела/темы
	Подготовка реферата

Задания для самостоятельной работы

Задания для самостоятельной работы к Разделу 1

Перечень вопросов для самостоятельной работы к Разделу 1

1. Уровни понимания. Методы решения задач.
2. Решение задач методом поиска в пространстве состояний.
3. Фреймы. Исчисления предикатов.
4. Системы продукций. Семантические сети.
5. Нечеткая логика.
6. Алгоритмы эвристического поиска.
7. Поиск решений на основе исчисления предикатов.
8. Переход от Базы данных к Базе знаний. Особенности знаний.
9. Генетический алгоритм.
10. Стратегия решений организации поиска.

Перечень тем рефератов к Разделу 1:

1. Методы и задачи интеллектуального анализа данных, машинного обучения и обработки больших данных.
2. Области применения методов и технологий интеллектуального анализа данных, машинного обучения и обработки больших данных.
3. Задачи машинного обучения: поиск информации в интернете.
4. Задачи машинного обучения: распознавание изображений, лиц, эмоций, пола, возраста, распознавание речи и др.
5. Основные характеристики больших данных и их влияние на сбор, хранение, обработку и анализ данных (4V).
6. Критерии аналитических задач, решение которых предпочтительно с использованием технологий BigData.
7. Принципы анализа текстовой и графической информации, эмоциональной окраски текстов.
8. Принципы создания рекомендательных систем.
9. Интеллектуальные сервисы и чат-боты.
10. Перспективы развития систем обработки больших данных и машинного обучения.

Задания для самостоятельной работы к Разделу 2

Перечень вопросов для самостоятельной работы к Разделу 2

1. Назначение экспертных систем.
2. Структура экспертных систем.
3. Этапы разработки экспертных систем.
4. Представление знаний в экспертных системах.

5. Методы работа со знаниями.
6. Основная модель нейросетевой технологии.
7. Методы извлечения знаний
8. Цепи Маркова
9. Вероятностный подход
10. Случайный лес

Перечень тем рефератов к Разделу 2:

1. Понятие искусственного интеллекта и области его применения.

2. Признаки интеллектуальности информационных систем.

3. Структура исследований в области искусственного интеллекта.

4. Основные классы интеллектуальных информационных систем.

5. Знания как особая форма информации.

6. Методы и средства представления знаний. Модели знаний.

7. Системы представления знаний и базы знаний.

8. Технологии OLAP и многомерные модели данных.

9. Технологии интеллектуального анализа данных (Data Mining). Согласование и интеграция знаний.

10. Экспертные системы, их виды, области использования.

П.2.5. Учебно-наглядные пособия по дисциплине (модулю)

Раздел 1. Большие данные и машинное обучение
Тема 1.1. Интеллектуальный анализ данных, большие данные, машинное обучение.

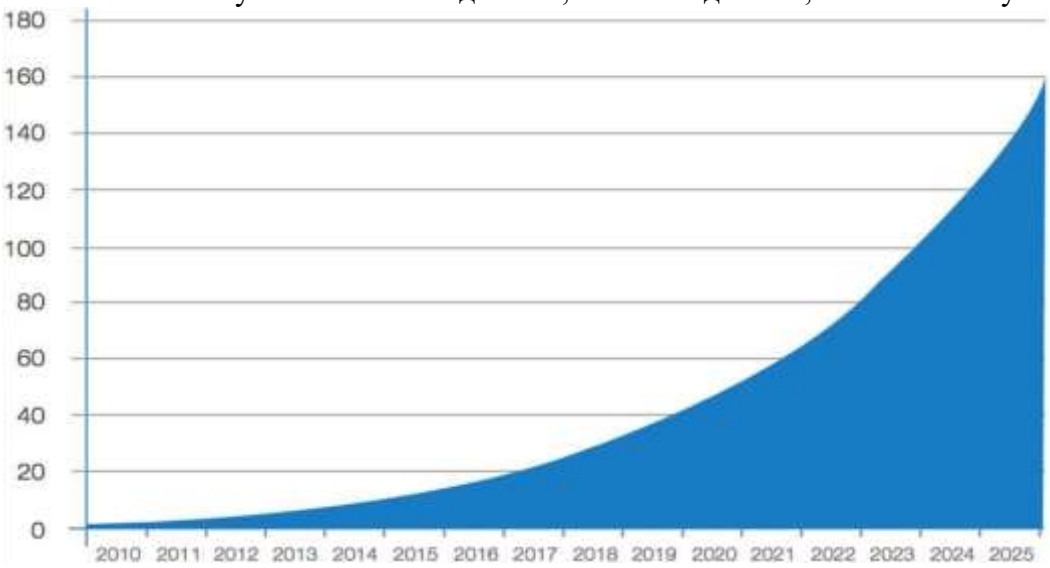


Рис. Объем накопленных миром данных в зеттабайтах

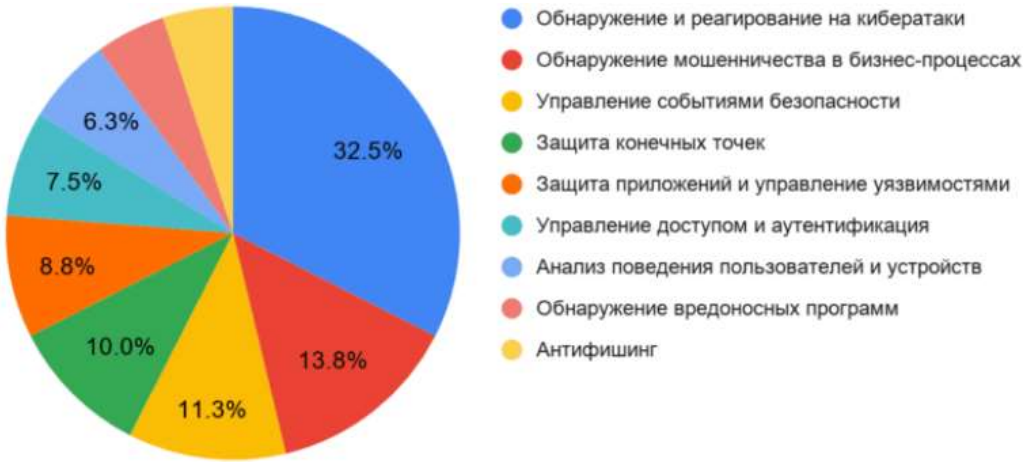


Рис. Распределение продуктов с применением технологий ИИ по сценариям использования

Тема 1.2. Принципы анализа текстовой и графической информации, эмоциональной окраски текстов.

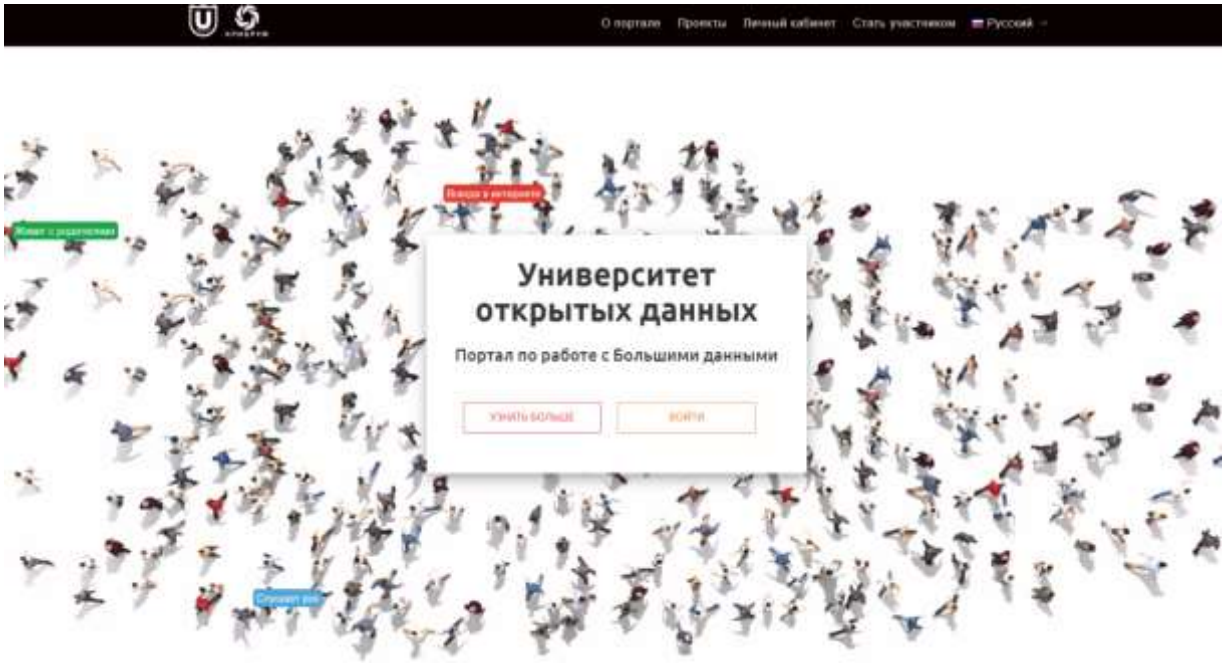


Рис. Портал по работе с большими данными data.tsu.ru

Раздел 2. Искусственный интеллект

Тема 2.1. Понятие искусственного интеллекта и области его применения.

Рис. Компоненты ИИ

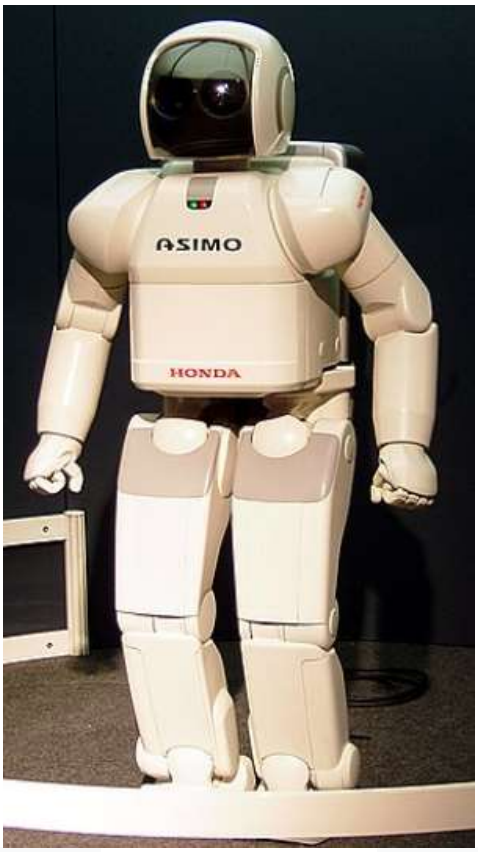


Рис. ASIMO — интеллектуальный гуманоидный робот фирмы Honda

Тема 2.2. Технологии интеллектуального анализа данных.

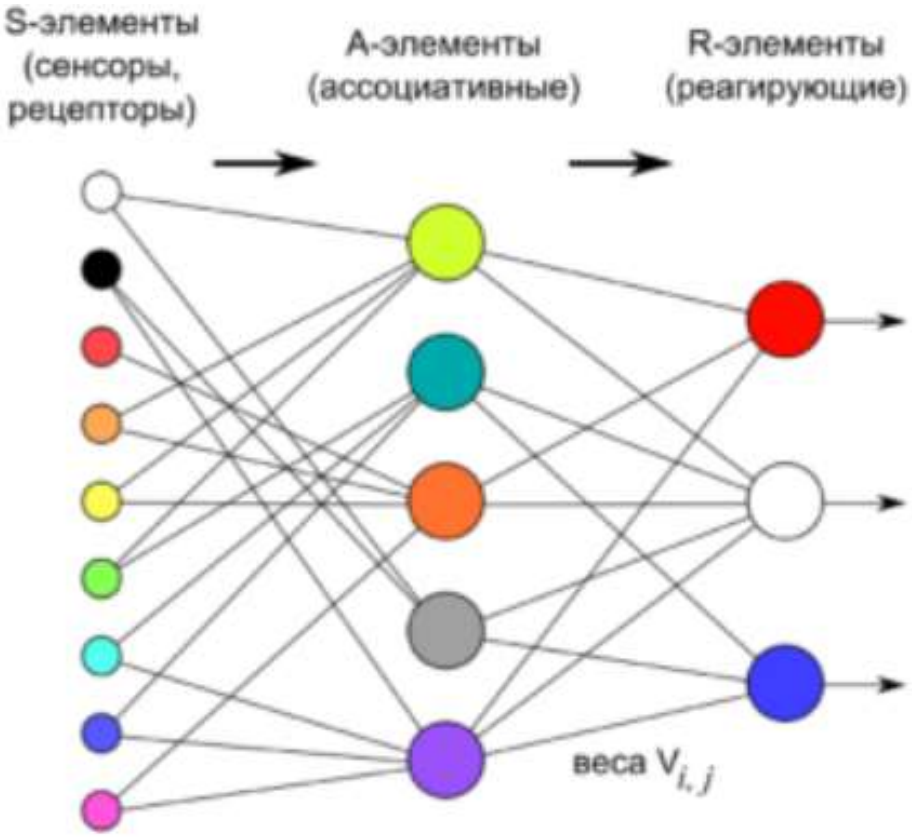


Рис. Алгоритм работы простейшей нейросети

```
          EEEEEEEE  L         IIIIIII  ZZZZZZZ      AAA
          E         L           I          Z      A   A
          E         L           I         Z      A     A
          EEEEE     L           I        Z       A     A
          E         L           I       Z        AAAAAAA
          E         L           I      Z         A     A
          EEEEEEEE  LLLLLLLL  IIIIIII  ZZZZZZ    A     A

ELIZA > (PLEASE TYPE IN ALL CAPS) WHAT'S YOUR NAME DEAR ?
AMIT
ELIZA > HI, I'M ELIZA. WHAT DO YOU WANT TO TALK ABOUT ?
AMIT > CAN I TALK ABOUT MY PROBLEM ?
ELIZA > SURE... !
AMIT > DUE TO ON GOING EXAMS IN COLLEGE. I HAVE A LOT OF STRESS.
ELIZA > PLEASE RELAX A LITTLE. SLEEP WELL.
AMIT > THANKS FOR YOUR ADVICE.
ELIZA > NO MENTION.
AMIT > BYE
ELIZA > BYE AND KEEP IN TOUCH...
```

Рис. Ролевая модель психолога в ChatGPT, которую многие используют в 2023 году.

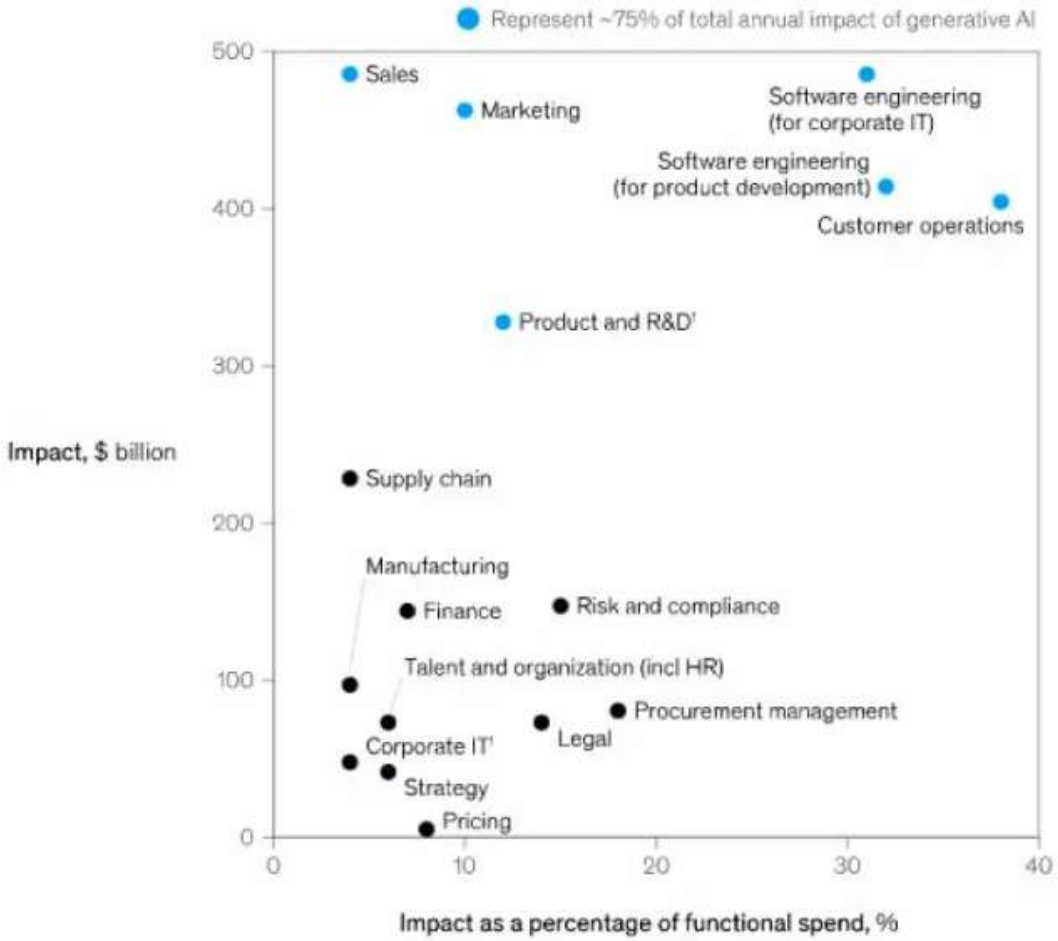


Рис. Как ИИ влияет на разные направления в бизнесе.
В топе — разработка ПО и продуктов, продажи, маркетинг, работа с клиентами

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«РОССИЙСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ СОЦИАЛЬНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»

УТВЕРЖДАЮ
Декан факультета политических и социальных технологий

_____С.В. Пивнева
25 февраля 2025 года

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)
ОБЩЕСТВЕННЫЙ ПРОЕКТ «ОБУЧЕНИЕ СЛУЖЕНИЕМ»

НАПРАВЛЕНИЕ ПОДГОТОВКИ
38.03.01 Экономика

НАПРАВЛЕННОСТЬ
Учет и финансовый контроль

ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ПРОГРАММА ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ – ПРОГРАММА БАКАЛАВРИАТА

Форма обучения
Заочная

Москва, 2025 г.

Рабочая программа дисциплины (модуля) обсуждена и утверждена на заседании УС факультета политических и социальных технологий.

Протокол №11 от 25 февраля 2025 года

Декан факультета политических
и социальных технологий
канд. пед. наук, доцент _____ С.В. Пивнева
(подпись)

СОДЕРЖАНИЕ

РАЗДЕЛ 1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ) 4
1.1. Цель и задачи дисциплины (модуля) 4
1.2. Планируемые результаты обучения по дисциплине (модулю) в рамках планируемых результатов освоения основной профессиональной образовательной программы, соотнесенные с установленными индикаторами достижения компетенций 4
РАЗДЕЛ 2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ) 8
2.1. Объем дисциплины (модуля), включая контактную работу с педагогическими работниками и самостоятельную работу обучающегося 8
2.2. Учебно-тематический план дисциплины (модуля) 8
2.3. Содержание дисциплины (модуля) 10
РАЗДЕЛ 3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ) 14
3.1. Перечень основной и дополнительной учебной литературы для освоения дисциплины (модуля) 14
3.1.1. **Основная литература** 14
3.1.2. **Дополнительная литература** 14
3.2. Перечень ресурсов информационно-коммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины (модуля) 15
3.3. Информационно-технологическое обеспечение образовательного процесса по дисциплине (модулю) 15
3.3.1. Средства информационных технологий 15
3.3.2. Лицензионное и свободно распространяемое программное обеспечение, в том числе отечественного производства 16
3.3.3. Информационные справочные системы и профессиональные базы данных 16
3.4. Образовательные технологии 16
3.5. Материально-техническое обеспечение образовательного процесса по дисциплине (модулю) 16
ЛИСТ РЕГИСТРАЦИИ ИЗМЕНЕНИЙ 18
Приложение 1. 19
ОЦЕНОЧНЫЕ МАТЕРИАЛЫ ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ) 19
П.1.1. Оценочные материалы для проведения текущего и рубежного контроля обучающихся по дисциплине (модулю) 19
П.1.2. Оценочные материалы для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине (модулю) и формы аттестации 24
Приложение 2. 31
МЕТОДИЧЕСКИЕ МАТЕРИАЛЫ ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ) 31
П.2.1. Методические указания обучающимся по освоению дисциплины (модуля) и самостоятельной работе 31
П.2.2. Методические материалы к лекционным занятиям по дисциплине (модулю) 34
П.2.3. Методические материалы к практическим занятиям по дисциплине (модулю) 40
П.2.4. Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы обучающихся по дисциплине (модулю) 45

РАЗДЕЛ 1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

1.1. Цель и задачи дисциплины (модуля)

Важнейшим свойством проектной деятельности студентов является выход за пределы образовательной организации и взаимодействие с внешними партнерами. Таким образом, данная деятельность носит ключевой характер для развития у студентов навыков практической работы с людьми (работы в коллективе, проведения переговоров, управления проектами и т.д.). В развитии этих навыков нуждаются все студенты университета, вне зависимости от профессиональной специализации, а проектная деятельность, реализуемая во взаимодействии с внешними партнерами, является главным механизмом формирования и развития у студентов образовательной организации необходимых компетенций для последующего активного участия в жизни общества. При этом необходимо развивать и совершенствовать имеющиеся форматы работы со студентами в рамках образовательной деятельности.

Цель дисциплины (модуля) заключается в получении обучающимися знаний и практических навыков в сфере проектной деятельности «Обучение служением», развития гражданственности путем реализации социально-ориентированного проекта с использованием профильных знаний и умений, полученных в учебном процессе, с их последующим применением в профессиональной сфере.

Задачи дисциплины (модуля):

1. Проведение обучающимися анализа ситуации в реальных социальных условиях для выявления актуальной проблемы, требующей проектного решения.
2. Постановка проблемы путем фиксации обучающимися содержания проблемы, выявления субъекта проблемы, а также всех заинтересованных сторон в данной ситуации. Определение требований и ожиданий заинтересованных сторон с учетом социального контекста.
3. Разработка обучающимися паспорта проекта с учетом компетенций студенческой команды, имеющихся ресурсов, а также самоопределения участников проекта по отношению к решаемой проблеме.
4. Реализация проекта в условиях ресурсных, нормативных и этических ограничений, регулярного проведения рефлексивных мероприятий в целях развития гражданственности и профессионализма участников проекта.
5. Подготовка отчета о ходе и результатах реализации проекта. Выполнение обучающимися защиты проекта. Проведение итоговой рефлексии проекта в целях осознания участниками проекта глубоких взаимосвязей между профессиональными компетенциями, гражданской ответственностью и социальными изменениями во благо общества.

Таким образом, обучение служением как педагогическая технология интегрирует обучение и воспитание, академические знания и практический опыт их применения ради позитивных социальных изменений.

1.2. Планируемые результаты обучения по дисциплине (модулю) в рамках планируемых результатов освоения основной профессиональной образовательной программы, соотнесенные с установленными индикаторами достижения компетенций

Процесс освоения дисциплины направлен на формирование у обучающихся следующих компетенций:

Код компетенции Формулировка компетенции	Код и наименование индикатора достижения компетенции	Результаты обучения

УК-1 Способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач	УК-1.1 Находит и критически оценивает информацию, необходимую для решения задачи. УК-1.2 Предлагает различные варианты решения задачи, оценивая их последствия на основе синтеза и критического анализа информации. УК-1.3 Выбирает оптимальный вариант решения задачи, аргументируя свой выбор.	*Знать:* основы системного подхода; принципы анализа ситуации для выявления проблем; принципы постановки цели и задач, теоретические основы стратегического планирования; основы теории аргументации. *Уметь:* критически оценивать надежность источников информации, работать с противоречивой информацией из разных источников; реализовать анализпроблемных ситуаций на основе системного подхода; вырабатывать стратегию действий.
УК-2 Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений	УК-2.1 Понимает базовые принципы постановки задач и выработки решений. УК-2.2 Определяет ресурсное обеспечение для решения поставленной задачи и проектирует пути ее решения, выбирая оптимальный способ, исходя из действующих правовых норм.	*Знать:* основы планирования проектов; способы совершенствования собственной проектной деятельности и профессионального развития; методики самооценки, самоконтроля и саморазвития. *Уметь:* планировать самостоятельную проектную деятельность в решении профессиональных задач; подвергать критическому анализу проделанную работу; оценивать свои профессиональные качества, особенности характера, определять направления личностного роста, прогнозировать развитие в профес-

		сиональной деятельности, используя методы самодиагностики и цифровые средства; решать задачи собственного личностного и профессионального развития; определять и реализовывать приоритеты совершенствования собственной общественной деятельности; пользоваться технологиями и навыками планирования и управления своей деятельностью и ее совершенствования на основе самооценки, самоконтроля.
УК-3 Способен осуществлять социальное взаимодействие и реализовывать свою роль в команде	УК-3.1 Понимает основные аспекты межличностных и групповых коммуникаций. УК-3.2 В социальном взаимодействии соблюдает этические принципы, проявляет уважение к мнению и культуре других участников. УК-3.3 Определяет свою роль в социальном взаимодействии и командной работе, исходя из стратегии сотрудничества для достижения поставленной цели, несет личную ответственность за результат.	*Знать:* способы эффективной коммуникации в группе или команде; признаки эффективной команды, технологии ее создания, правила командного взаимодействия; алгоритм принятия командных решений и способы преодоления негативных факторов при принятии решений в группе; методы урегулирования конфликтов. *Уметь:* устанавливать и поддерживать контакты, обеспечивающие успешную работу в коллективе; определять свою роль в команде с учетом собственных личностных ресурсов и ресурсов участников команды; использовать эффективные способы социального взаимодействия в процессе принятия группового или командного решения; пользоваться методиками

		постановки цели и задач проекта, методами оценки потребности в ресурсах, продолжительности и стоимости проекта.
УК-5 Способен воспринимать межкультурное разнообразие общества в социально-историческом, этическом и философском контекстах	УК-5.1 Понимает многообразие культур и цивилизаций в их взаимодействии, закономерности и этапы развития духовной и материальной культуры народов мира, основные подходы к изучению культурных явлений. УК-5.2 Понимает необходимость восприятия и учета межкультурного разнообразия общества в социально-историческом, этическом и философском контекстах. УК-5.3 Выделяет и анализирует особенности межкультурного взаимодействия, обусловленные различием этических, религиозных и ценностных систем.	*Знать:* закономерности и особенности социально-исторического развития различных культур; механизмы межкультурного взаимодействия. *Уметь:* понимать и воспринимать разнообразие общества в социально-историческом, этическом и философском контекстах; учитывать правила межкультурного взаимодействия в условиях различных этнических, религиозных и других ценностных систем; преодолевать коммуникативные, образовательные, этнические, конфессиональные барьеры для межкультурного взаимодействия; осуществлять осознанный выбор ценностных ориентиров и гражданской позиции; аргументированно обсуждать и решать проблемы мировоззренческого, общественного и личностного характера; проявлять чувства гражданственности и патриотизма, пользоваться навыками самостоятельного критического мышления.

РАЗДЕЛ 2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

2.1. Объем дисциплины (модуля), включая контактную работу с педагогическими работниками и самостоятельную работу обучающегося

Общая трудоемкость дисциплины (модуля) составляет _4_ зачетные единицы.

Заочная форма обучения

Вид учебной работы	Всего часов	Курс 2		Курс 3	
		Сессия 1-2	Сессия 3-4	Сессия 1-2	Сессия 3-4
Контактная работа обучающихся с педагогическими работниками	**16**			**8**	**8**
Лекционные занятия	8			4	4
из них: в форме практической подготовки					
Практические занятия	8			4	4
из них: в форме практической подготовки					
Лабораторные занятия					
из них: в форме практической подготовки					
Консультации					
из них: в форме практической подготовки					
Самостоятельная работа обучающихся	**120**			**60**	**60**
Контроль промежуточной аттестации	**8**			**4**	**4**
Форма промежуточной аттестации	*зачет/зачет с оценкой*			*зачет*	*зачет с оценкой*
ОБЪЕМ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ) В ЧАСАХ	**144**			**72**	**72**

2.2. Учебно-тематический план дисциплины (модуля)

Заочная форма обучения

Раздел, тема	Виды учебной работы, академических часов									
			Контактная работа обучающихся с педагогическими работниками							
	Всего	**Самостоятельная работа**	**Всего**	**Лекционные занятия**	*из них: в форме практической подготовки*	**Практические занятия**	*из них: в форме практической подготовки*	**Лабораторные занятия**	*из них: в форме практической подготовки*	**Консультации**	*из них: в форме практической подготовки*
Модуль 1 (Курс 3, Сессии 1-2)											

Раздел 1. Введение в социальное проектирование	**2**		**2**	**2**							
Тема 1.1. Социально-ориентированные НКО и специфика взаимодействия с ними.	1		1	1							
Тема 1.2. Социальный проект и особенности социально-ориентированного проектирования. Основные этапы социального проекта.	1		1	1							
Раздел 2. Постановка проблемы и разработка проекта	**66**	**60**	**6**	**2**		**4**					
Тема 2.1. Анализ ситуации и постановка проблемы	23	20	3	1		2					
Тема 2.2. Выработка гипотезы проектного решения и ее проверка	22	20	2			2					
Тема 2.3 Разработка и защита паспорта проекта	21	20	1	1							
Контроль промежуточной аттестации, час	**4**										
Объем по модулю (семестру), часов	**72**	**60**	**8**	**4**		**4**					
Модуль 1 (Курс 3, Сессии 3-4)											
Раздел 3. Реализация общественного проекта	**34**	**30**	**4**	**2**		**2**					
Тема 3.1 Прототипирование результата (продукта), разработка и реализация проектного решения	18	16	2	1		1					
Тема 3.2. Тестирование, оценка и улучшение продукта	16	14	2	1		1					
Раздел 4. Подведение итогов и рефлексия деятельности, подготовка отчёта	**34**	**30**	**4**	**2**		**2**					
Тема 4.1. Анализ и оценка выполнения целей проекта, достигнутых результатов, обратная связь	18	16	2	1		1					
Тема 4.2. Подготовка отчёта по итогам реализации проекта.	16	14	2	1		1					
Контроль промежуточной аттестации, час	**4**										
Объем по модулю (семестру), часов	**72**	**60**	**8**	**4**		**4**					
Общий объем, часов	**144**	**120**	**16**	**8**		**8**					

2.3. Содержание дисциплины (модуля)

РАЗДЕЛ 1. ВВЕДЕНИЕ В СОЦИАЛЬНОЕ ПРОЕКТИРОВАНИЕ

Тема 1.1. Социально-ориентированные НКО и специфика взаимодействия с ними

Перечень изучаемых элементов содержания

Значение социально ориентированных некоммерческих организаций (НКО) в решении социальных проблем и улучшении благосостояния общества, достижения социальных целей и улучшения качества жизни различных групп людей. Особенности социально ориентированных НКО: миссия и цели, безвозмездность, зависимость от донорской поддержки, волонтерство и гражданская активность, сотрудничество и партнерство НКО, использование инноваций и технологий. Иные типы организаций, реализующих социально ориентированные проекты: государственные и муниципальные учреждения, социальные предприниматели, коммерческие организации.

Тема 1.2. Социальный проект и особенности социально-ориентированного проектирования. Основные этапы социального проекта.

Перечень изучаемых элементов содержания

Понятие проекта и проектирования. Отличия проектирования технических, экономических и социальных объектов, явлений и процессов. Особенности социально ориентированного проекта, которые отличают его от других типов проектов. Типы социальных проектов в зависимости от новизны, способов финансирования, по направлениям деятельности, масштабам, по срокам реализации. Основные принципы социального проектирования: законность, экономичность, своевременность (актуальность). Жизненный цикл социального проекта. Решение социальных проблем или улучшение благосостояния определенной группы людей, сообщества или общества в целом; учет интересов и потребностей различных стейкхолдеров и заинтересованных сторон; сотрудничество с другими НКО, государственными учреждениями, бизнес-сектором и проч.; измерение и оценка социального воздействия; гибкость и адаптивность; коммуникация и информирование общественности

Место проектирования в социальной сфере. Проблемоориентированный подход в социальном проектировании. Финансово-экономическое и правовое обоснование социального проекта. Социальные эффекты проекта. Методы управления проектами. Использование «гибких» методов управления социальными проектами.

Планирование социального проекта: методы реализации, инструменты проектной деятельности и ожидаемые результаты:

− Методы реализации: участие заинтересованных сторон, командная работа, обмен знаниями и опытом;

− Инструменты проектной деятельности: проектный цикл, план проекта и графики работ, матрица ответственности, мониторинг и оценка;

− Ожидаемые результаты: решение или улучшение конкретной социальной проблемы или потребности в сообществе; улучшение качества жизни или благосостояния целевой аудитории; развитие компетенций участников проекта, изменение отношения в обществе к социальным проблемам и запросам.

Составляющие и требования к оформлению проекта. Понятие паспорта проекта. Формирование команды проекта, лидерство, роли участников. Исследование социального окружения, постановка проблемы, её формулирование. Поиск проектного решения (гипотезы). Проверка гипотезы и постановка задачи. Цели и задачи проекта. Участники, их роли и заинтересованные стороны проекта. Взаимодействие с заказчиком проекта. Прототипирование продукта. Календарный план проекта. Ресурс обеспечение: финансовые ресурсы (гранты, спонсорство, пожертвования); человеческие ресурсы (команда проекта, волонтеры, партнеры); материальные ресурсы (оборудование, расходные материалы и инфраструктура); информационные ресурсы (Ин-

тернет, соц. сети, образовательные организации). Бюджет проекта. Внешние и внутренние коммуникации, медийное сопровождение проекта. Тестирование продукта и его улучшение. Завершение проекта. Командообразование и рефлексивные практики в ходе реализации проекта.

РАЗДЕЛ 2. ПОСТАНОВКА ПРОБЛЕМЫ И РАЗРАБОТКА ПРОЕКТА

Тема 2.1. Анализ ситуации и постановка проблемы

Перечень изучаемых элементов содержания

Практические аспекты и выполнение анализа сложившейся общественной ситуации, определение главной проблемы, с которой планируется работать в рамках проекта. Исследование источников и анализ данных, взаимодействие с заинтересованными сторонами для выстраивания картины.

Выполнение практических шагов по постановке проблемы:

1. Изучение контекста: социальных, экономических, политических, экологических и иных факторов и аспектов, исследование источников информации, натурное обследование, наблюдение, опросы, взаимодействие с заказчиком, посещение организаций и территорий.
2. Выявление проблемы: формулирование проблемы, связь её с интересами социально-демографических групп, локальных сообществ. Выявление противоречий, конфликтов интересов, рисков: угроз и возможностей, связанных с проблемой.
3. Сбор и анализ данных с применением методов исследования в проектах: опросы, интервью, наблюдения, анализ статистических данных, факторный анализ, PESTLE, SWOT анализ.
4. Взаимодействие с заинтересованными сторонами: интервью и беседы с представителями сообществ, социально-демографических групп, организаций, органов власти, связанных с проблемой с целью выявления и анализа потребностей и интересов сторон.
5. Формулирование проблемы, определение её аспектов и стратегии решения.

Тема 2.2. Выработка гипотезы проектного решения и ее проверка

Перечень изучаемых элементов содержания

Разработка гипотезы, проекта решения, наиболее эффективного или доступного команде, для решения поставленной проблемы. Проверка гипотезы на практике[1].

Выполнение практических шагов по выработке и проверки гипотезы проектного решения:

1. Формулировка гипотезы на основе предварительного исследования социального окружения и анализа данных о проблеме, включая описание проекта решения и прогноза его влияния на проблему.
2. Планирование эксперимента: шаги, ресурсы и меры, необходимые для проверки гипотезы, включая получение данных, которые позволят дать оценку эффективности решения.
3. Проведение эксперимента (тестирование гипотезы) и оценка эффективности предложенного решения: сбор данных и анализ эффективности предложенного проекта решения, сравнение результатов с прогнозом.
4. Заключение по итогам проверки гипотезы: выводы относительно эффективности предлагаемого решения, анализ сильных и слабых сторон решения, обсуждение дальнейших шагов. Уточнение (корректировка – при необходимости) гипотезы и её утверждение.

[1] Команда проекта вместе с наставником самостоятельно принимает решение о необходимости выполнения данного этапа

Тема 2.3. Разработка и защита паспорта проекта

Перечень изучаемых элементов содержания

Создание паспорта проекта как документа, содержащего ключевую информацию о проекте, его целях, задачах, решаемой проблеме, ресурсах, плане и ожидаемых результатах. Взаимодействие с социальным заказчиком для согласования и подтверждения всех аспектов реализации проектов принятия намерений сторон.

Выполнение практических шагов по разработке и защите паспорта проекта:

1. Определение общих целей с применением принципов SMART: конкретности, измеримости, достижимости, значимости, ограниченности во времени
2. Выработка описания проекта: информации о его содержании и сущности, предполагаемых работах, результатах, ресурсах
3. Определение задач, мероприятий и календарного плана, включая сроки, ответственных, ресурсы, ожидаемые результаты
4. Оценка необходимых ресурсов: человеческих, финансовых, материально-технических и других
5. Защита паспорта проекта перед НКО и заинтересованными сторонами: презентация проекта представителям партнёрской организации, сообществ, социально-демографических групп (целевой аудитории, благополучателей и т.д.), включая аспекты проекта, содержательную согласованность документа, значимость проекта, потенциальные результаты, способы достижения целей.
6. Размещение паспорта на платформе ДОБРО.РФ (рекомендуется), включая просмотр вебинара по работе с платформой, выбор кейса, увязку с партнёрской организацией, заведение проекта от имени РГСУ, создание мероприятия, связь его с проектом, регистрацию студентов на мероприятие «доброе дело», одобрение заявок членов команды, предоставление им часов.

РАЗДЕЛ 3. РЕАЛИЗАЦИЯ ОБЩЕСТВЕННОГО ПРОЕКТА[2]

Тема 3.1 Прототипирование результата (продукта), разработка и реализация проектного решения

Перечень изучаемых элементов содержания

Разработка и реализация конкретного решения проблемы. Применение знаний, навыков, опыта, полученного на предыдущих этапах и в ходе обучения, для достижения поставленных целей проекта и его социального эффекта. Приобретение новых знаний, практического опыта и гибких (надпрофессиональных) навыков в ходе взаимодействия с заказчиком, проектной командой, наставником.

Выполнение практических шагов по прототипированию результата, разработке и реализации проектного решения:

1. Прототипирование: создание прототипа или модели продукта, решения: физического, виртуального, концептуального, служащего для тестирования функциональности, оценки эргономики, сбора обратной связи с целью дальнейшего совершенствования и создания финального продукта, решения.
2. Разработка и реализация плана проекта: программирование, дизайн, создание материалов, иные действия, необходимые для создания конечного продукта. Контроль выполнения задач проекта, сбор обратной связи от заказчика и заинтересованных сторон, оперативные совещания, рефлексивные практики, управление конфликтами, управление изменениями.

Тема 3.2. Тестирование, оценка и улучшение продукта

Перечень изучаемых элементов содержания

[2] Только для очной формы обучения

Тестирование продукта, решения с целью улучшения. Соотнесение его с целями. Устранение недостатков. Закрепление результатов

Выполнение практических шагов по тестированию и оценке результата:

1. Тестирование и улучшение созданного решения: проверка и оценка функциональности, эффективности, соответствия первоначальной гипотезе, получение и анализ обратной связи, устранение недостатков и недочётов.
2. Оценка полученного результата, соотнесение с первоначальными целями проекта: обоснование значимости продукта (решения), его эффективности, подготовка необходимой документации для дальнейшего использования

РАЗДЕЛ 4. ПОДВЕДЕНИЕ ИТОГОВ И РЕФЛЕКСИЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ, ПОДГОТОВКА ОТЧЁТА[3]

Тема 4.1 Анализ и оценка выполнения целей проекта, достигнутых результатов, обратная связь

Перечень изучаемых элементов содержания

Подведение итогов реализации общественного проекта обучения служением и подготовка отчета.

Выполнение практических шагов по анализу достигнутых результатов:

1. Анализ выполненных целей: перечень достигнутых результатов, соотнесение достигнутых результатов с начальными целями, анализ причин недостижения целей, анализ факторов, повлиявших на успешное достижение целей.
2. Оценка достигнутых результатов: определение значимости результатов для целевой аудитории и заинтересованных сторон, оценка социального эффекта и общественных изменений.
3. Рефлексия и извлечение уроков: анализ собственного опыта в реализации проекта, достижения целей методики «обучение служением», анализ результатов самопознания участников, новых знаний о себе, своих навыках, проблемах, сильных и слабых сторонах, установление направлений саморазвития (усиления слабых сторон, развития - сильных).
4. Оценка собственного вклада участников проекта: оценка вклада в проект, степени «присвоения» проекта, взаимодействия с командой, целевой аудиторией, рассмотрение навыков и качеств, которые были развиты в ходе реализации проекта, какие решались проблемы и как эта работа сказалась на результатах проекта.
5. Подготовка рекомендаций для будущих участников проекта: обобщение и документирование полученного опыта, указание рисков проекта и мер по управлению рисками, направлений развития результатов проекта, советы по улучшению выполнения аналогичных проектов в будущем.

Тема 4.2 Подготовка отчёта по итогам реализации проекта

Перечень изучаемых элементов содержания

Составление отчёта по проекту, защита результатов проекта. Отчёт защищается в ходе промежуточной аттестации как итоговый результат освоения дисциплины.

Выполнение практических шагов по составлению и защите отчёта по проекту:

1. Разработка введения: вводной части, в которой резюмируются цели проекта и его контекст
2. Разработка описания проекта: цели задачи, методы работы и измерения, предпринятые в ходе реализации

[3] Только для очной формы обучения

3. Описание результатов и достижений, связанных с поставленными целями проекта: конкретные количественные и качественные показатели и индикаторы, примеры для иллюстрации, визуальный и аудиовизуальный контент, иллюстрирующий процесс и результаты проекта.
4. Описание рефлексивной практики над выполненной работой, оценка значимости проекта и его результатов, описание успешных стратегий по решению проблемных ситуаций
5. Описание рекомендаций для будущих участников подобных проектов
6. Разработка заключения: финальные выводы, благодарности участникам, заказчикам, заинтересованным сторонам.
7. Защита отчёта о реализации проекта: презентация отчёта по проекту в рамках финального мероприятия по итогам реализации этапа «обучения служением» в университете
8. Участие в конгрессно-выставочной деятельности по результатам реализации проекта (рекомендуется). Оформление научных результатов проекта (рекомендуется).

РАЗДЕЛ 3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

3.1. Перечень основной и дополнительной учебной литературы для освоения дисциплины (модуля)

3.1.1. Основная литература

1. Фомина, О. Е. Организация волонтерской деятельности. Практический курс : учебное пособие для вузов / О. Е. Фомина. — Москва : Издательство Юрайт, 2025. — 167 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-21261-7. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/569441 (дата обращения:
2. Основы социального предпринимательства : учебное пособие для вузов / Е. М. Белый [и др.] ; под редакцией Е. М. Белого. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2024. — 188 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-16407-7. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/530954 (дата обращения: 22.01.2025).

3.1.2. Дополнительная литература

1. Событийное волонтерство : учебник для вузов / М. А. Мазниченко [и др.] ; под общей редакцией М. А. Мазниченко. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2025. — 155 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-20658-6. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/567796 (дата обращения: 22.01.2025).
2. Певная, М. В. Управление волонтерством: международный опыт и локальные практики : монография / М. В. Певная ; под научной редакцией Г. Е. Зборовского. — 2-е изд. — Москва : Издательство Юрайт, 2024. — 433 с. — (Актуальные монографии). — ISBN 978-5-534-10984-9. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/540308 (дата обращения: 22.01.2025).
3. Волонтерская деятельность. Событийное волонтерство : учебник для среднего профессионального образования / М. А. Мазниченко [и др.]. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2025. — 155 с. — (Профессиональное образование). —

ISBN 978-5-534-20898-6. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/558966 (дата обращения: 22.01.2025).
4. Управление проектами : учебник для вузов / Е. А. Горбашко [и др.] ; под редакцией Е. А. Горбашко. — Москва : Издательство Юрайт, 2024. — 358 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-19021-2. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/555760 (дата обращения: 22.01.2025).
5. Молчанова, О. П. Стратегический менеджмент некоммерческих организаций : учебник для вузов / О. П. Молчанова. — Москва : Издательство Юрайт, 2025. — 261 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-00757-2. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/560853 (дата обращения: 22.01.2025).
6. Солодянкина, О. В. Прогнозирование, проектирование и моделирование в социальной работе : учебник и практикум для вузов / О. В. Солодянкина. — 4-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2025. — 206 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-07566-3. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/562061 (дата обращения: 22.01.2025).

3.2. Перечень ресурсов информационно-коммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины (модуля)

№№	Название электронного ресурса	Описание электронного ресурса	Используемый для работы адрес
1.	ЭБС «Университетская библиотека онлайн»	Электронная библиотека, обеспечивающая доступ высших и средних учебных заведений, публичных библиотек и корпоративных пользователей к наиболее востребованным материалам по всем отраслям знаний от ведущих российских издательств	http://biblioclub.ru/
2.	Образовательная платформа Юрайт	Электронно-библиотечная система для ВУЗов, ССУЗов, обеспечивающая доступ к учебникам, учебной и методической литературе по различным дисциплинам.	https://urait.ru/
3.	ЭБС издательства "ЛАНЬ"	Ресурс, включающий в себя издания издательства "Лань" и других ведущих издательств учебной литературы и электронные версии периодических изданий по естественным, техническим и гуманитарным наукам.	https://e.lanbook.com/

3.3. Информационно-технологическое обеспечение образовательного процесса по дисциплине (модулю)

3.3.1. Средства информационных технологий

1. Персональные компьютеры;
2. Средства доступа в Интернет;
3. Проектор.

3.3.2. Лицензионное и свободно распространяемое программное обеспечение, в том числе отечественного производства

1. Операционная система: Astra Linux SE
2. Пакет офисных программ: LibreOffice
3. Okular или Acrobat Reader DC
4. Ark или 7-zip
5. User Gate
6. TrueConf (client)

3.3.3. Информационные справочные системы и профессиональные базы данных

№ №	Название электронного ресурса	Описание электронного ресурса	Используемый для работы адрес
1.	Справочная правовая система "Консультант-Плюс"	База правовой информации, аналитические материалы, удобный и быстрый поиск, новости и обзоры последних изменений, современные программные технологии	https://www.consultant.ru/
2.	Научная электронная библиотека eLIBRARY.ru	Крупнейший российский информационно-аналитический портал в области науки, технологии, медицины и образования, содержащий рефераты и полные тексты более 34 млн научных публикаций и патентов	http://elibrary.ru/
3.	УБД "ИВИС"	Полнотекстовая база данных периодических изданий	https://eivis.ru/

3.4. Образовательные технологии

При реализации дисциплины (модуля) применяются различные образовательные технологии, в том числе технологии электронного обучения.

Освоение дисциплины (модуля) предусматривает использование в учебном процессе активных и интерактивных форм проведения учебных занятий в сочетании с внеаудиторной работой с целью формирования и развития профессиональных навыков обучающихся.

Учебные часы дисциплины (модуля) предусматривают классическую контактную работу преподавателя с обучающимся в аудитории и контактную работу посредством электронной информационно-образовательной среды в синхронном и асинхронном режиме (вне аудитории) посредством применения возможностей информационно-коммуникационных технологий.

3.5. Материально-техническое обеспечение образовательного процесса по дисциплине (модулю)

Для изучения дисциплины (модуля) используются:

Учебная аудитория для лекционных занятий оснащена специализированной мебелью (стол для преподавателя, парты, стулья, доска для написания мелом), техническими средствами обучения (проектор, экран, звуковое оборудование, компьютер, имеющий доступ в Интернет), а также, при необходимости, демонстрационными печатными пособиями.

Учебная аудитория для практических занятий оснащена специализированной мебелью (стол для преподавателя, парты, стулья, доска для написания мелом); техническими сред-

ствами обучения (проектор, экран, звуковое оборудование, компьютер, имеющий доступ в Интернет), а также, при необходимости, демонстрационными печатными пособиями.

Помещения для самостоятельной работы обучающихся оснащены специализированной мебелью (парты, стулья) техническими средствами обучения (персональные компьютеры с доступом в сеть Интернет и обеспечением доступа в электронно-информационную среду университета, программным обеспечением)

ЛИСТ РЕГИСТРАЦИИ ИЗМЕНЕНИЙ

№ п/п	Содержание изменения	Реквизиты документа об утверждении изменения	Дата введения изменения
1.	Рабочая программа дисциплины (модуля) актуализирована	Протокол заседания кафедры № ____ от «____» _____ 20____ года	__.__.____
2.	Рабочая программа дисциплины (модуля) актуализирована	Протокол заседания кафедры № ____ от «____» _____ 20____ года	__.__.____
3.	Рабочая программа дисциплины (модуля) актуализирована	Протокол заседания кафедры № ____ от «____» _____ 20____ года	__.__.____
4.	Рабочая программа дисциплины (модуля) актуализирована	Протокол заседания кафедры № ____ от «____» _____ 20____ года	__.__.____

Приложение 1.

ОЦЕНОЧНЫЕ МАТЕРИАЛЫ ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ)

ОБЩЕСТВЕННЫЙ ПРОЕКТ «ОБУЧЕНИЕ СЛУЖЕНИЕМ»

Оценка качества освоения обучающимися дисциплины (модуля) реализуется в формате балльно-рейтинговой системы оценки успеваемости обучающихся в соответствии с Положением о балльно-рейтинговой системе оценки успеваемости обучающихся по основным профессиональным образовательным программам в Российском государственном социальном университете в действующей редакции.

П.1.1. Оценочные материалы для проведения текущего и рубежного контроля обучающихся по дисциплине (модулю)

Перечень вопросов рубежного контроля

№ п/п	Контролируемые разделы дисциплины	Форма рубежного контроля	Вопросы/задания рубежного контроля
1	**Раздел 1.** Введение в социальное проектирование	Устный опрос	1. Понятие СО НКО, их значение в общественно-политической жизни, роль в решении социально-значимых задач, миссия, цели и принципы работы 2. Ресурсное обеспечение деятельности СО НКО 3. Современные проблемы СО НКО, потенциал их взаимодействия с вузами 4. Другие (помимо СО НКО) организации, играющие роль социальных заказчиков, решающие социально-значимые задачи: государственные и муниципальные учреждения, социальные предприниматели 5. Финансово-экономическое и правовое обоснование социального проекта 6. Жизненный цикл социального проекта. 7. Измерение и оценка социального воздействия (социальные эффекты); 8. Медиакоммуникации в социальном проектировании 9. Методы управления проектами. Использование «гибких» методов управления социальными проектами. 10. Планирование социального проекта: методы реализации, инструменты проектной деятельности и ожидаемые результаты: – Методы реализации: участие заинтересованных сторон, командная работа, обмен знаниями и опытом; – Инструменты проектной деятельности: проектный цикл, план проекта и графики работ, матрица ответственности, мониторинг и оценка; – Ожидаемые результаты: решение или улучшение конкретной социальной проблемы или потребности в сообществе. 11. Оформление проекта, паспорт проекта 12. Организационные аспекты управления проектами: ко-

			манда, лидерство, распределение ролей, участники, заказчик, наставник, заинтересованные стороны 13. Этапы реализации социального проекта 14. Методы исследования, применяемые для анализа контекста и исследования окружения 15. Аспекты формулирования проблемы, целеполагания и задач 16. Поиск проектного решения, проверка гипотезы проектного решения 17. Прототипирование продукта, тестирование продукта 18. Ресурсное обеспечение социально-ориентированного проекта 19. Завершение проекта, отчёт о реализации проекта, защита результатов проекта 20. Взаимодействие СО НКО с государством, общественными структурами, гражданами, социально-демографическими группами (сообществами) 21. Разнообразие благополучателей СО НКО: социально-демографические группы, сообщества, их классификация, интересы, взаимодействие между собой, конфликты 22. Деятельность СО НКО: этические, историко-философские, экономические, операционные и иные аспекты 23. Понятие социально-ориентированного проекта, его специфика и отличия от других видов проектов: технические, экономические, этико-философские, социальные аспекты 24. Типы социальных проектов, проблемоориентированность социальных проектов, их классификация 25. Основные принципы социального проектирования: законность, экономичность, своевременность (актуальность). 26. Решение социальных проблем или улучшение благосостояния определенной группы людей, сообщества или общества в целом; учет интересов и потребностей различных стейкхолдеров и заинтересованных сторон; сотрудничество с другими СО НКО, государственными учреждениями, бизнес-сектором и проч.; 27. Рефлексивные практики, командообразование, разрешение конфликтов в ходе реализации проекта 28. Взаимодействие СО НКО с государством, общественными структурами, гражданами, социально-демографическими группами (сообществами) 29. Разнообразие благополучателей СО НКО: социально-демографические группы, сообщества, их классификация, интересы, взаимодействие между собой, конфликты 30. Деятельность СО НКО: этические, историко-философские, экономические, операционные и иные аспекты 31. Понятие социально-ориентированного проекта, его специфика и отличия от других видов проектов: технические, экономические, этико-философские, социальные аспекты 32. Типы социальных проектов, проблемоориентированность социальных проектов, их классификация 33. Основные принципы социального проектирования: законность, экономичность, своевременность (актуальность). 34. Решение социальных проблем или улучшение благосо-

			стояния определенной группы людей, сообщества или общества в целом; учет интересов и потребностей различных стейкхолдеров и заинтересованных сторон; сотрудничество с другими СО НКО, государственными учреждениями, бизнес-сектором и проч.; 35. Рефлексивные практики, командообразование, разрешение конфликтов в ходе реализации проекта
2.	**Раздел 2.** Постановка проблемы и разработка проекта	Выполнение и защита практического задания	По итогам выполнения этапа «Постановка проблемы и разработка этапа» проектные команды составляют и защищают паспорт проекта по заранее подготовленному шаблону (согласовывается наставником с социальным заказчиком и проектными командами). Паспорт проекта в рамках реализации общественного проекта представляет собой документ, который содержит основные характеристики проекта, его цели, задачи, ресурсы и ожидаемые результаты. Защита и оценка паспорта проекта помогает студенческой проектной команде понять, насколько хорошо задуман и спланирован проект, а заказчику убедиться в корректности действий по реализации проекта и получить разумную уверенность в эффективности предложенной гипотезы (проектного решения) Оценка паспорта проекта происходит по следующим критериям: 1. Цели и задачи. Оценка должна включать анализ целей и задач, определенных в паспорте проекта. Критерии оценки могут быть связаны с тем, насколько ясные, конкретные и достижимые поставлены цели, а также насколько хорошо определены задачи, которые должны быть выполнены для достижения этих целей. 2. Ресурсы и бюджет. Паспорт проекта должен содержать информацию о ресурсах, которые требуются для его реализации, и при необходимости о бюджете, выделенном на проект. Оценка паспорта проекта может включать анализ доступности и эффективного использования ресурсов, а также их соответствия запланированным задачам. 3. Методы и план работы. Паспорт проекта должен содержать описание методов и плана работы, которые будут использоваться для достижения целей. Оценка может включать анализ этих методов и плана работы на предмет их доступности, реалистичности и эффективности в контексте проекта. План работы должен включать план рефлексивных мероприятий. Паспорт проекта должен содержать риски и меры по управлению ими. 4. Ожидаемые результаты и показатели. Паспорт проекта должен содержать ожидаемые результаты и показатели, чтобы определить, насколько успешно проект будет выполнен. Оценка может включать анализ ожидаемых результатов и показателей на предмет их ясности, измеримости и связи с поставленными целями. Оценка паспорта проекта может включать анализ воздействия проекта на целевую аудиторию или проблему, ко-

			торую проект решает. Важно, чтобы оценка паспорта проекта проводилась в контексте конкретной ситуации. Критерии оценки могут быть адаптированы и дополнены с учетом особенностей проекта и его целей.
		Устный опрос	1. Сотрудничество и коммуникация. Обучающиеся оценивают, насколько эффективно и созидательно каждый участник проекта взаимодействовал и общался с остальными участниками. Это может включать способность слушать и уважать мнение других, делиться своими идеями и способность совместно решать проблемы. 2. Качество работы. Обучающиеся оценивают, насколько качественно выполняли взятые на себя задачи участники команды, насколько точно они были выполнены, насколько хорошо были реализованы предложенные идеи и предложения, а также насколько ценен вклад каждого члена команды. 3. Участие и активность. Обучающиеся оценивают активность и участие каждого участника в групповой работе, насколько участник был активным, вовлеченным и готовым работать в команде. 4. Надежность и ответственность. Обучающиеся оценивают надежность и ответственность каждого участника проекта. Обучающиеся могут оценить, насколько каждый участник выполнял свои обязанности и соблюдал сроки, а также насколько можно было положиться на каждого участника. После взаимной оценки обучающиеся могут обсудить результаты и дать обратную связь своим коллегам для дальнейшего роста и улучшения. Важно помнить, что взаимная оценка должна быть объективной, справедливой и конструктивной для максимальной пользы каждого участника.
3.	**Раздел 3[4].** Реализация общественного проекта	Устный опрос	1. Насколько полученные результаты соответствует поставленным изначально целям 2. Увязаны ли цели и задачи, с проблемой, проектным решением результатами 3. Выполнены ли все задачи проекта 4. Насколько проект соответствует целям обучения 5. Каковы ожидаемые положительные последствия для социально-демографической группы, на которую был направлен проект 6. Какие ограничения (в том числе правовые) были у проекта и как они были устранены или учтены в проекте. 7. Какие методы исследования, технологии, методики использовались в ходе проекта, насколько применимы они оказались в проекте. 8. Каков персональный вклад участников в работу команды, реализацию проекта и достижение его результатов, его значимость 9. Персональный вклад в социальные изменения, которые повлекла реализация проекта 10. Какие новые знания, навыки получены в ходе проекта

[4] Только для очной формы обучения

			11. Взаимное влияние на партнёров (одногруппников, членов проектной команды, наставника, заказчика, заинтересованные стороны) и наоборот. 12. Трудности в ходе реализации проекта, каким образом преодолевались эти трудности. 13. К каким внутриличностным изменениям привела работа в команде, какие командные «инсайты» открылись в ходе реализации проекта 14. Какие собственные лидерские качества открылись у участников команды, и что этому мешало 15. Что нового о сообществе (целевой социально-демографической группе) вы узнали? 16. Какие трудности во взаимодействии с сообществом и заказчиком возникали, как они разрешались 17. Каким образом изменилось персональное отношение к сообществу в ходе реализации проекта 18. Эффективность для заказчика. Способствовал ли проект улучшению качества работы заказчика, содействовал ли улучшению жизни в сообществе или решению конкретной проблемы? Удовлетворены ли потребности заказчика и сообщества? 19. Взаимодействие с заказчиком. Насколько активно заказчик и сообщество участвовали в процессе реализации проекта? Была ли у заказчика и сообщества возможность влиять на ход реализации проекта? Способствовал ли проект улучшению отношений между обучающимися, заказчиком и сообществом или между различными группами внутри сообщества? 20. Долгосрочный эффект. Существуют ли планы или перспективы для продолжения проекта или его влияния на будущее? Хороший проект обучения служением должен оставить устойчивый след в сообществе. 21. Развитие студентов. Заказчик и сообщество оценивают вклад опыта в обучение и развитие студентов. Смогли ли обучающиеся развить свои знания, навыки и понимание сообщества и общественных проблем?
	Раздел 4. Подведение итогов и рефлексия деятельности, подготовка отчёта	Устный опрос	1. Насколько полученные результаты соответствует поставленным изначально целям 2. Увязаны ли цели и задачи, с проблемой, проектным решением результатами 3. Какие ограничения (в том числе правовые) были у проекта и как они были устранены или учтены в проекте. 4. Какие методы рефлексии использовались в ходе подведения итогов проекта? Каковы их результаты? 5. Каков персональный вклад участников в работу команды, реализацию проекта и достижение его результатов, его значимость 6. Персональный вклад в социальные изменения, которые повлекла реализация проекта 7. Какие новые знания, навыки получены в ходе проекта 8. Взаимное влияние на партнёров (одногруппников, членов проектной команды, наставника, заказчика, заинтересованные стороны) и наоборот. 9. Трудности во взаимодействии в ходе реализации проек-

			та, каким образом преодолевались эти трудности. 10. К каким внутриличностным изменениям привела работа в команде, какие командные «инсайты» открылись в ходе реализации проекта 11. Какие собственные лидерские качества открылись у участников команды, и что этому мешало 12. Какие трудности вызвала подготовка паспорта проекта и отчёт об исполнении проекта. 13. Остались ли вы довольны взаимодействием с заказчиком, наставником. Что можно было бы улучшить в таком взаимодействии 14. Что бы вы посоветовали будущим участникам проекта?

П.1.2. Оценочные материалы для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине (модулю) и формы аттестации

Заочная форма обучения (Курс _3_, Сессия _1-4_)

Контрольным мероприятием промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине (модулю) является **зачет/зачет с оценкой,** который проводится в **устной** форме.

Общее количество тестовых заданий для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине (модулю)

Код компетенции	Наименование компетенции	Номера заданий
УК-1	Способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач	*1 – 6*
УК-2	Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений	*7 – 18,*
УК-3	Способен осуществлять социальное взаимодействие и реализовывать свою роль в команде	*19 – 25*
УК-5	Способен воспринимать межкультурное разнообразие общества в социально-историческом, этическом и философском контекстах	*26 – 30*
Всего		*30*

Код контролируемой компетенции: УК-1

1. *Прочитайте текст, выберите правильный вариант ответа.*
Этап проектной работы, на котором обучающиеся должны понять и оценить широкий контекст, в котором существует проблема, лежащая в основе проекта.

1) Изучение контекста;
2) Идентификация проблемы;
3) Сбор данных и анализ;
4) Взаимодействие с заинтересованными сторонам.

Ответ _____

2. *Прочитайте текст, выберите правильный вариант ответа.*

Этап проектной работы, на котором обучающиеся должны определить главную проблему, с которой они будут работать в рамках своего проекта. Проблема должна быть ясно сформулирована и связана с интересами или потребностями местного сообщества или определенной группы людей:

1) Изучение контекста;
2) Идентификация проблемы;
3) Сбор данных и анализ;
4) Постановка проблемы

Ответ _____

3. *Прочитайте текст, выберите правильный вариант ответа.*

«Этап проектной работы, на котором обучающиеся собирают необходимые данные, чтобы лучше понять проблему

1) Изучение контекста;
2) Идентификация проблемы;
3) Сбор данных и анализ;
4) Взаимодействие с заинтересованными сторонами.

Ответ _____

4. *Прочитайте текст, выберите правильный вариант ответа.*

Этап проектной работы, на котором обучающиеся проводят беседы с заинтересованными сторонами, такими как представители сообществ, организаций или групп, на которых влияет проблема.:

1) Изучение контекста;
2) Идентификация проблемы;
3) Сбор данных и анализ;
4) Взаимодействие с заинтересованными сторонами.

Ответ _____

5. *Прочитайте текст, выберите правильный вариант ответа.*

Этап проектной работы, на котором обучающиеся формулируют ключевой вопрос, который будет их направлять в ходе проекта. Формулировка проблемы должна быть ясной, конкретной и быть связанной с конкретными субъектами.:

1) Изучение контекста;
2) Идентификация проблемы;
3) Сбор данных и анализ;
4) Постановка проблемы

Ответ _____

6. *Прочитайте текст, выберите правильный вариант ответа.*

Один из основных шагов, на котором на основе исследования и анализа данных студенты формулируют предположение о том, какое решение может быть наиболее подходящим для снятия проблемы.:

1) Разработка гипотезы;
2) Планирование эксперимента;

3) Реализация и оценка;
4) Анализ и заключение.

Ответ _____

Код контролируемой компетенции: УК-2

7. *Прочитайте текст, выберите правильный вариант ответа.*

Один из основных шагов, на котором обучающиеся разрабатывают план проверки, который поможет исследовать их гипотезу на практике.:

1) Разработка гипотезы;
2) Планирование эксперимента;
3) Реализация и оценка;
4) Анализ и заключение.

Ответ _____

8. *Прочитайте текст, выберите правильный вариант ответа.*

Один из основных шагов, на котором обучающиеся собирают данные, оценивают результаты и проводят анализ эффективности предложенного решения, сравнивают полученные результаты с гипотезами и оценивают, насколько успешным оказалось решение.:

1) Разработка гипотезы;
2) Планирование эксперимента;
3) Реализация и оценка;
4) Анализ и заключение.

Ответ _____

9. *Прочитайте текст, выберите правильный вариант ответа.*

Один из основных шагов, на котором обучающиеся анализируют полученные результаты и делают выводы относительно гипотезы и эффективности предложенного решения, анализируют сильные и слабые стороны подхода и обсуждают дальнейшие шаги.

1) Разработка гипотезы;
2) Планирование эксперимента;
3) Реализация и оценка;
4) Анализ и заключение.

Ответ _____

10. *Прочитайте текст, выберите правильный вариант ответа.*

Один из основных шагов, на котором обучающиеся определяют цели проекта и направления, в которых планируют достичь перемен. Цели проекта должны быть описаны конкретно, ясно, с обоснованием их важности и ценности.:

1) Определение общих целей;
2) Выработка описания проекта;
3) Определение задач и плана работы;
4) Оценка необходимых ресурсов

Ответ _____

11. *Прочитайте текст, выберите правильный вариант ответа.*
Один из основных шагов, на котором обучающиеся разрабатывают детальное описание проекта, которое содержит информацию о его сущности, предполагаемых работах и результатах.:
1) Определение общих целей;
2) Выработка описания проекта;
3) Определение задач и плана работы;
4) Оценка необходимых ресурсов.
Ответ _____

12. *Прочитайте текст, выберите правильный вариант ответа.*
Один из основных шагов, на котором обучающиеся выделяют необходимые задачи, которые необходимо выполнить в рамках проекта, разрабатывают план работ, который включает этапы, сроки, ответственных лиц, ресурсы и ожидаемые результаты.
1) Определение общих целей;
2) Выработка описания проекта;
3) Определение задач и плана работы;
4) Оценка необходимых ресурсов.
Ответ _____

13. *Прочитайте текст и запишите развернутый ответ.*
Какие действия совершают обучающиеся в рамках проектной деятельности при выполнении одного из практических шагов - оценки необходимых ресурсов?
Ответ _____

14. *Прочитайте текст и запишите развернутый обоснованный ответ.*
Какие действия совершают обучающиеся в рамках проектной деятельности при выполнении одного из основных шагов – защиты паспорта проекта?
Ответ _____

15. *Прочитайте текст и запишите развернутый обоснованный ответ.*
В чем заключается суть прототипирования как одного из основных шагов в рамках проектной деятельности?
Ответ _____

16. *Прочитайте текст и запишите развернутый обоснованный ответ.*
Сформулируйте основные действия, которые может выполнять проектная команда во время разработки и реализации решения либо продукта проектной деятельности.
Ответ _____

17. *Прочитайте текст и запишите развернутый обоснованный ответ.*
Какие возможности у проектной команды появляются во время выполнения практического шага по тестированию и улучшению продукта либо проектного решения?
Ответ _____

18. *Прочитайте текст и запишите развернутый обоснованный ответ.*

Опишите, какую работу выполняет проектная команда на этапе оценки продукта либо решения.

Ответ _____

Код контролируемой компетенции: УК-3

19. *Прочитайте текст, выберите правильный вариант ответа.*

Один из основных шагов, на котором обучающиеся должны оценить, насколько успешно достигнуты поставленные цели проекта; рассмотреть, какие результаты были достигнуты и соотнести их с начальными целями.:

1) Анализ выполненных целей;
2) Оценка достигнутых результатов;
3) Рефлексия и уроки, извлеченные из проекта;
4) Оценка собственного вклада.

Ответ _____

20. *Прочитайте текст, выберите правильный вариант ответа.*

Один из основных шагов, на котором обучающиеся должны проанализировать достигнутые результаты и определить их значимость для целевой аудитории; разобраться в основных изменениях или преимуществах, которые проект принес сообществу.

1) Анализ выполненных целей;
2) Оценка достигнутых результатов;
3) Рефлексия и уроки, извлеченные из проекта;
4) Оценка собственного вклада.

Ответ _____

21. *Прочитайте текст, выберите правильный вариант ответа.*

Один из основных шагов, на котором обучающиеся должны проанализировать проект и свой опыт в рамках обучения служением; рассмотреть, что обучающиеся узнали о себе, своих навыках, проблемах, с которыми столкнулись, и какие уроки они извлекли из выполненной работы.:

1) Анализ выполненных целей;
2) Оценка достигнутых результатов;
3) Рефлексия и уроки, извлеченные из проекта;
4) Оценка собственного вклада.

Ответ _____

22. *Прочитайте текст, выберите правильный вариант ответа.*

Один из основных шагов, на котором обучающиеся должны оценить свой вклад в проект и взаимодействие с командой и целевой аудиторией; рассмотреть, какие навыки или качества они развили, на какие проблемы обратили внимание, и как работа сказалась на результатах проекта.

1) Анализ выполненных целей;
2) Оценка достигнутых результатов;

3) Рефлексия и уроки, извлеченные из проекта;
4) Оценка собственного вклада.

Ответ _____

23. *Прочитайте текст, выберите правильный вариант ответа.*

Один из основных шагов, на котором обучающиеся должны подготовить рекомендации для будущих участников проекта, основанные на полученном опыте, обсудить, что можно улучшить, какие советы можно предложить для достижения лучших результатов в будущем.

1) Анализ выполненных целей;
2) Оценка достигнутых результатов;
3) Рефлексия и уроки, извлеченные из проекта;
4) Обратная связь и рекомендации.

Ответ _____

24. *Прочитайте текст, выберите правильный вариант ответа.*

Что такое паспорт проекта?

1) Документ с персональными данными руководителей и участников проекта;
2) Паспорт руководителя проекта;
3) Устав организации-социального партнера в рамках подхода «Обучением служением»;
4) Документ, описывающий основные параметры проекта: название, цели, задачи, результаты и т.д..

Ответ _____

25. *Прочитайте текст и запишите развернутый обоснованный ответ.*

В чем заключается суть основного отличия подхода «Обучение служением» от волонтерства студентов?

Ответ _____

Код контролируемой компетенции: УК-5

26. *Прочитайте текст, выберите правильный вариант ответа.*

Какую роль играет преподаватель в реализации подхода «Обучение служением»?

1). Роль преподавателя не меняется по сравнению со стандартным образовательным процессом;
2). Преподаватель всегда играет роль наставника, который обеспечивает студентам максимальную свободную деятельность в проекте;
3). Преподаватель всегда играет роль руководителя, который управляет всем процессом и уверенно ведет команду к результату;
4) В зависимости от сложности проекта и подготовленности студентов преподаватель может играть роль наставника, так и роль руководителя.

Ответ _____

27. *Прочитайте текст, выберите правильный вариант ответа.*

Какой из способов поддержки вузом мотивации преподавателя в реализации подхода «Обучение служением» представлен некорректно?

1) ВУЗ может создать сообщество преподавателей, участвующих в проектах «ОС», для неформальной помощи;
2) ВУЗ может создать гибкий регламент работы преподавателя, в рамках которого ему будет комфортно сопровождать социально значимые проект;
3) ВУЗ может обеспечивать преподавателя повышением квалификации и необходимыми образовательными материалами;
4) ВУЗ может поддерживать мотивацию преподавателя только финансово.

Ответ _____

28. *Прочитайте текст, выберите правильный вариант ответа.*

Верно ли, что в подведении итогов проекта могут принимать участие организации-партнеры?

1) Верно, организации-партнеры оценивают общую результативность проекта со своей перспективы;
2) Не верно, в подведении итогов принимают участие студенты совместно с преподавателями;
3) Не верно, в подведении итогов принимают участие только преподаватели;
4) Организации-партнеры являются единственной стороной, которая может оценивать результаты проекта.

Ответ _____

29. *Прочитайте текст, выберите правильный вариант ответа.*

ДОБРО.РФ – это …:

1) Крупнейшая платформа добрых дел в России;
2) Крупнейшая краудфандинговая платформа;
3) Платформа благотворительного фонда для внесения пожертвований;
4) Платформа для pro-bono волонтеров.

Ответ _____

30. *Прочитайте текст, выберите правильный вариант ответа.*

Что обозначает термин «Hard Skills?»:

1) Профессиональные навыки;
2) Социальные навыки;
3) Личностные качества студента;
4) Личностные качества преподавателя

Ответ _____

Приложение 2.

МЕТОДИЧЕСКИЕ МАТЕРИАЛЫ ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ)

ОБЩЕСТВЕННЫЙ ПРОЕКТ «ОБУЧЕНИЕ СЛУЖЕНИЕМ»

П.2.1. Методические указания обучающимся по освоению дисциплины (модуля) и самостоятельной работе

Освоение обучающимся дисциплины (модуля) предполагает изучение материалов дисциплины на аудиторных занятиях и в ходе самостоятельной работы. Для успешного освоения дисциплины (модуля) и достижения поставленных целей необходимо внимательно ознакомиться с рабочей программы дисциплины (модуля), доступной в электронной информационно-образовательной среде РГСУ.

Следует обратить внимание на списки основной и дополнительной литературы, на предлагаемые преподавателем ресурсы информационно-телекоммуникационной сети Интернет. Эта информация необходима для самостоятельной работы обучающегося.

При подготовке к аудиторным занятиям необходимо помнить особенности каждой формы их проведения.

Подготовка к лекционному занятию

С целью обеспечения успешного обучения обучающийся должен готовиться к лекции, поскольку она является важнейшей формой организации учебного процесса, поскольку:

- знакомит с новым учебным материалом;
- разъясняет учебные элементы, трудные для понимания;
- систематизирует учебный материал;
- ориентирует в учебном процессе.

С этой целью:

- внимательно прочитайте материал предыдущей лекции;
- ознакомьтесь с учебным материалом по учебнику и учебным пособиям с темой прочитанной лекции;
- внесите дополнения к полученным ранее знаниям по теме лекции на полях лекционной тетради;
- запишите возможные вопросы, которые вы зададите лектору на лекции по материалу изученной лекции;
- постарайтесь уяснить место изучаемой темы в своей подготовке;
- узнайте тему предстоящей лекции (по тематическому плану, по информации лектора) и запишите информацию, которой вы владеете по данному вопросу.

Подготовка к практическому занятию.

При подготовке и работе во время проведения практических занятий следует обратить внимание на следующие моменты: на процесс предварительной подготовки, на работу во время занятия, обработку полученных результатов, исправление полученных замечаний.

Предварительная подготовка к занятию заключается в изучении теоретического материала в отведенное для самостоятельной работы время, ознакомление с инструктивными материалами с целью осознания задач занятия, техники безопасности при работе с приборами, веществами.

Самостоятельная работа.

Самостоятельная работа – планируемая учебная, учебно-исследовательская, научно-исследовательская работа студентов, выполняемая во внеаудиторное (аудиторное) время по за-

данию и при методическом руководстве преподавателя, но без его непосредственного участия (при частичном непосредственном участии преподавателя, оставляющем ведущую роль за работой студентов).

Для более углубленного изучения темы задания для самостоятельной работы рекомендуется выполнять параллельно с изучением данной темы. При выполнении заданий по возможности используйте наглядное представление материала.

Самостоятельная работа студентов в ВУЗе является важным видом учебной и научной деятельности студента. Самостоятельная работа студентов играет значительную роль в рейтинговой технологии обучения.

К современному специалисту общество предъявляет достаточно широкий перечень требований, среди которых немаловажное значение имеет наличие у выпускников определенных навыков (компетенций) и умения самостоятельно добывать знания из различных источников, систематизировать полученную информацию, давать оценку конкретной профессиональной ситуации. Формирование такого умения происходит в течение всего периода обучения.

В процессе самостоятельной работы студент приобретает необходимые для будущей специальности компетенции, навыки самоорганизации, самоконтроля, самоуправления, саморефлексии и становится активным самостоятельным субъектом учебной деятельности.

Самостоятельная работа студентов должна оказывать важное влияние на формирование личности будущего специалиста, его компетентность. Каждый студент самостоятельно определяет режим своей работы и меру труда, затрачиваемого на овладение учебным содержанием по каждой дисциплине (модулю). Он выполняет внеаудиторную работу по личному индивидуальному плану, в зависимости от его подготовки, времени и других условий.

Виды самостоятельной работы.

Работа с литературой.

При работе с книгой необходимо подобрать литературу, научиться правильно ее читать, вести записи. Для подбора литературы в библиотеке используются алфавитный и систематический каталоги. Важно помнить, что рациональные навыки работы с книгой - это всегда большая экономия времени и сил. Правильный подбор учебников рекомендуется преподавателем, читающим лекционный курс. Необходимая литература может быть также указана в методических разработках по данному курсу. Изучая материал по учебнику, следует переходить к следующему вопросу только после правильного уяснения предыдущего, описывая на бумаге все выкладки и вычисления (в том числе те, которые в учебнике опущены или на лекции даны для самостоятельного вывода). При изучении любой дисциплины большую и важную роль играет самостоятельная индивидуальная работа. Особое внимание следует обратить на определение основных понятий курса. Студент должен подробно разбирать примеры, которые поясняют такие определения, и уметь строить аналогичные примеры самостоятельно. Нужно добиваться точного представления о том, что изучаешь. Полезно составлять опорные конспекты. При изучении материала по учебнику полезно в тетради (на специально отведенных полях) дополнять конспект лекций. Там же следует отмечать вопросы, выделенные студентом для консультации с преподавателем. Выводы, полученные в результате изучения, рекомендуется в конспекте выделять, чтобы они при перечитывании записей лучше запоминались. Опыт показывает, что многим студентам помогает составление листа опорных сигналов, содержащего важнейшие и наиболее часто употребляемые формулы и понятия. Такой лист помогает запомнить формулы, основные положения лекции, а также может служить постоянным справочником для студента. Различают два вида чтения: первичное и вторичное. Первичное – это внимательное, неторопливое чтение, при котором можно остановиться на трудных местах.

Задача вторичного чтения - полное усвоение смысла целого (по счету это чтение может быть и не вторым, а третьим или четвертым). Самостоятельная работа с учебниками и книгами (а также самостоятельное теоретическое исследование проблем, обозначенных преподавателем на лекциях) – это важнейшее условие формирования у себя научного способа познания.

Чтение научного текста является частью познавательной деятельности. Ее цель – извлечение из текста необходимой информации. От того на сколько осознанна читающим собственная внутренняя установка при обращении к печатному слову (найти нужные сведения, усвоить информацию полностью или частично, критически проанализировать материал и т.п.) во многом зависит эффективность осуществляемого действия.

Методические рекомендации по составлению конспекта:

1. Внимательно прочитайте текст. Уточните в справочной литературе непонятные слова. При записи не забудьте вынести справочные данные на поля конспекта;

2. Выделите главное, составьте план;

3. Кратко сформулируйте основные положения текста, отметьте аргументацию автора;

4. Законспектируйте материал, четко следуя пунктам плана. При конспектировании старайтесь выразить мысль своими словами. Записи следует вести четко, ясно.

5. Грамотно записывайте цитаты. Цитируя, учитывайте лаконичность, значимость мысли. В тексте конспекта желательно приводить не только тезисные положения, но и их доказательства. При оформлении конспекта необходимо стремиться к емкости каждого предложения. Мысли автора книги следует излагать кратко, заботясь о стиле и выразительности написанного. Число дополнительных элементов конспекта должно быть логически обоснованным, записи должны распределяться в определенной последовательности, отвечающей логической структуре произведения. Для уточнения и дополнения необходимо оставлять поля. Овладение навыками конспектирования требует от студента целеустремленности, повседневной самостоятельной работы.

Методические материалы по самостоятельному решению задач

При самостоятельном решении задач нужно обосновывать каждый этап решения, исходя из теоретических положений курса. Если студент видит несколько путей решения проблемы (задачи), то нужно сравнить их и выбрать самый рациональный. Полезно до начала вычислений составить краткий план решения проблемы (задачи). Решение проблемных задач или примеров следует излагать подробно, вычисления располагать в строгом порядке, отделяя вспомогательные вычисления от основных. Решения при необходимости нужно сопровождать комментариями, схемами, чертежами и рисунками. Следует помнить, что решение каждой учебной задачи должно доводиться до окончательного логического ответа, которого требует условие, и по возможности с выводом. Полученный ответ следует проверить способами, вытекающими из существа данной задачи. Полезно также (если возможно) решать несколькими способами и сравнить полученные результаты. Решение задач данного типа нужно продолжать до приобретения твердых навыков в их решении.

Методические материалы по выполнению тестирования.

Тестовые задания содержат вопросы и 3-4 варианта ответа по базовым положениям изучаемой темы/раздела, составлены с расчетом на знания, полученные обучающимся в процессе изучения темы/раздела.

Тестовые задания выполняются в письменной форме и сдаются преподавателю, ведущему дисциплину (модуль). На выполнение тестовых заданий обучающимся отводится 45 минут.

При обработке результатов оценочной процедуры используются: критерии оценки по содержанию и качеству полученных ответов, ключи, оценочные листы.

Методические материалы по подготовке к опросу

Самостоятельная работа обучающихся включает подготовку к опросу на практических занятиях. Для этого обучающийся изучает лекции, основную и дополнительную литературу, публикации, информацию из Интернет-ресурсов.

Тема и вопросы к практическим занятиям, вопросы для самоконтроля содержатся в рабочей программе и доводятся до студентов заранее.

Для подготовки к опросу обучающемуся необходимо ознакомиться с материалом, посвященным теме практического занятия, в учебнике или другой рекомендованной литературе, конспекте лекции, обратить внимание на усвоение основных понятий дисциплины, выявить неясные вопросы и подобрать дополнительную литературу для их освещения.

Методические материалы по выполнению практического задания

При выполнении практического задания обучающийся придерживается следующего алгоритма:

1. Записать дату, тему и цель задания;
2. Ознакомиться с правилами и условия выполнения практического задания;
3. Повторить теоретические задания, необходимые для рациональной работы и других практических действий, используя конспекты лекций и рекомендованную литературу, представленной в программе;
4. Выполнить работу по предложенному алгоритму действий;
5. Обобщить результаты работы, сформулировать выводы / дать ответы на контрольные вопросы;

Работа должна быть выполнена грамотно, с соблюдением культуры изложения. При использовании данных из учебных, методических пособий и другой литературы, периодических изданий, Интернет-источников должны иметься ссылки на вышеперечисленные.

Методические указания для подготовки к промежуточной аттестации.

Изучение дисциплин (модулей) завершается промежуточной аттестацией. Подготовка к промежуточной аттестации способствует закреплению, углублению и обобщению знаний, получаемых, в процессе обучения, а также применению их к решению практических задач. Готовясь к промежуточной аттестации, студент ликвидирует имеющиеся пробелы в знаниях, углубляет, систематизирует и упорядочивает свои знания. На контрольном мероприятии промежуточной аттестации студент демонстрирует то, что он освоил в процессе обучения по дисциплине (модулю).

Вначале следует просмотреть весь материал по дисциплине (модулю), отметить для себя трудные вопросы. Обязательно в них разобраться. В заключение еще раз целесообразно повторить основные положения, используя при этом листы опорных сигналов. Систематическая подготовка к занятиям в течение семестра позволит использовать время промежуточной аттестации для систематизации знаний

П.2.2. Методические материалы к лекционным занятиям по дисциплине (модулю)

РАЗДЕЛ 1. ВВЕДЕНИЕ В СОЦИАЛЬНОЕ ПРОЕКТИРОВАНИЕ

Тема лекционного занятия: Социально-ориентированные НКО и специфика взаимодействия с ними

Цели занятия: Формирование у участников понимания специфики работы социально-ориентированных некоммерческих организаций (НКО), а также освоение практических навыков эффективного взаимодействия с такими организациями для достижения социальных целей.

Методы и средства обучения, основные методические приемы: Практикумы, дискуссии, кейс-метод, учебные пособия, интернет ресурсы, интерактивные материалы, активизация познавательной деятельности, использование примеров из практики, взаимодействие с практиками, оценка и обратная связь.

Содержание лекционного занятия и взаимодействие с аудиторией:

Значение социально ориентированных некоммерческих организаций (НКО) в решении социальных проблем и улучшении благосостояния общества, достижения социальных целей и улучшения качества жизни различных групп людей. Особенности социально ориентированных НКО: миссия и цели, безвозмездность, зависимость от донорской поддержки, волонтерство и гражданская активность, сотрудничество и партнерство НКО, использование инноваций и технологий. Иные типы организаций, реализующих социально ориентированные проекты: государственные и муниципальные учреждения, социальные предприниматели, коммерческие организации.

Тема лекционного занятия: Социальный проект и особенности социально-ориентированного проектирования. Основные этапы социального проекта

Цели занятия: Познакомить учащихся с понятием социального проекта и особенностями социально-ориентированного проектирования, а также рассмотреть основные этапы разработки и реализации социальных проектов.

Методы и средства обучения, основные методические приемы: Практикумы, дискуссии, кейс-метод, учебные пособия, интернет ресурсы, интерактивные материалы, активизация познавательной деятельности, использование примеров из практики, взаимодействие с практиками, оценка и обратная связь.

Содержание лекционного занятия и взаимодействие с аудиторией:

Понятие проекта и проектирования. Отличия проектирования технических, экономических и социальных объектов, явлений и процессов. Особенности социально ориентированного проекта, которые отличают его от других типов проектов. Типы социальных проектов в зависимости от новизны, способов финансирования, по направлениям деятельности, масштабам, по срокам реализации. Основные принципы социального проектирования: законность, экономичность, своевременность (актуальность). Жизненный цикл социального проекта. Решение социальных проблем или улучшение благосостояния определенной группы людей, сообщества или общества в целом; учет интересов и потребностей различных стейкхолдеров и заинтересованных сторон; сотрудничество с другими НКО, государственными учреждениями, бизнес-сектором и проч.; измерение и оценка социального воздействия; гибкость и адаптивность; коммуникация и информирование общественности

Место проектирования в социальной сфере. Проблемоориентированный подход в социальном проектировании. Финансово-экономическое и правовое обоснование социального проекта. Социальные эффекты проекта. Методы управления проектами. Использование «гибких» методов управления социальными проектами.

Планирование социального проекта: методы реализации, инструменты проектной деятельности и ожидаемые результаты:

− Методы реализации: участие заинтересованных сторон, командная работа, обмен знаниями и опытом;

− Инструменты проектной деятельности: проектный цикл, план проекта и графики работ, матрица ответственности, мониторинг и оценка;

−__Ожидаемые результаты: решение или улучшение конкретной социальной проблемы или потребности в сообществе; улучшение качества жизни или благосостояния целевой аудитории; развитие компетенций участников проекта, изменение отношения в обществе к социальным проблемам и запросам.

Составляющие и требования к оформлению проекта. Понятие паспорта проекта. Формирование команды проекта, лидерство, роли участников. Исследование социального окружения, постановка проблемы, её формулирование. Поиск проектного решения (гипотезы). Проверка гипотезы и постановка задачи. Цели и задачи проекта. Участники, их роли и заинтересованные стороны проекта. Взаимодействие с заказчиком проекта. Прототипирование продукта. Календарный план проекта. Ресурс обеспечение: финансовые ресурсы (гранты, спонсорство, пожертвования); человеческие ресурсы (команда проекта, волонтеры, партнеры); материальные ресурсы (оборудование, расходные материалы и инфраструктура); информационные ресурсы (Интернет, соц. сети, образовательные организации). Бюджет проекта. Внешние и внутренние коммуникации, медийное сопровождение проекта. Тестирование продукта и его улучшение. Завершение проекта. Командообразование и рефлексивные практики в ходе реализации проекта.

РАЗДЕЛ 2. ПОСТАНОВКА ПРОБЛЕМЫ И РАЗРАБОТКА ПРОЕКТА

Тема лекционного занятия: Анализ ситуации и постановка проблемы

Цели занятия: Научить обучающихся методам анализа ситуации и постановки проблем, необходимых для успешного освоения дисциплины и подготовки проекта

Методы и средства обучения, основные методические приемы: Практикумы, дискуссии, кейс-метод, учебные пособия, интернет ресурсы, интерактивные материалы, активизация познавательной деятельности, использование примеров из практики, взаимодействие с практиками, оценка и обратная связь.

Содержание лекционного занятия и взаимодействие с аудиторией:

Практические аспекты и выполнение анализа сложившейся общественной ситуации, определение главной проблемы, с которой планируется работать в рамках проекта. Исследование источников и анализ данных, взаимодействие с заинтересованными сторонами для выстраивания картины.

Выполнение практических шагов по постановке проблемы:

1.Изучение контекста: социальных, экономических, политических, экологических и иных факторов и аспектов, исследование источников информации, натурное обследование, наблюдение, опросы, взаимодействие с заказчиком, посещение организаций и территорий.

2.Выявление проблемы: формулирование проблемы, связь её с интересами социально-демографических групп, локальных сообществ. Выявление противоречий, конфликтов интересов, рисков: угроз и возможностей, связанных с проблемой.

3.Сбор и анализ данных с применением методов исследования в проектах: опросы, интервью, наблюдения, анализ статистических данных, факторный анализ, PESTLE, SWOT анализ.

4.Взаимодействие с заинтересованными сторонами: интервью и беседы с представителями сообществ, социально-демографических групп, организаций, органов власти, связанных с проблемой с целью выявления и анализа потребностей и интересов сторон.

5.Формулирование проблемы, определение её аспектов и стратегии решения.

Тема лекционного занятия: Выработка гипотезы проектного решения и ее проверка

Цели занятия: Ознакомить учащихся с методами выработки гипотез проектных решений и способами их проверки, а также развить навыки критического мышления и анализа.

Методы и средства обучения, основные методические приемы: Практикумы, дискуссии, кейс-метод, учебные пособия, интернет ресурсы, интерактивные материалы, активизация познавательной деятельности, использование примеров из практики, взаимодействие с практиками, оценка и обратная связь.

Содержание лекционного занятия и взаимодействие с аудиторией:

Разработка гипотезы, проекта решения, наиболее эффективного или доступного команде, для решения поставленной проблемы. Проверка гипотезы на практике[5].

Выполнение практических шагов по выработке и проверки гипотезы проектного решения:

1. Формулировка гипотезы на основе предварительного исследования социального окружения и анализа данных о проблеме, включая описание проекта решения и прогноза его влияния на проблему.
2. Планирование эксперимента: шаги, ресурсы и меры, необходимые для проверки гипотезы, включая получение данных, которые позволят дать оценку эффективности решения.
3. Проведение эксперимента (тестирование гипотезы) и оценка эффективности предложенного решения: сбор данных и анализ эффективности предложенного проекта решения, сравнение результатов с прогнозом.
4. Заключение по итогам проверки гипотезы: выводы относительно эффективности предлагаемого решения, анализ сильных и слабых сторон решения, обсуждение дальнейших шагов. Уточнение (корректировка – при необходимости) гипотезы и её утверждение.

Тема лекционного занятия: Разработка и защита паспорта проекта

Цели занятия: Ознакомить обучающихся с процессом разработки и защиты паспорта проекта, а также научить их правильно структурировать информацию и аргументировать ключевые положения проекта перед заинтересованными сторонами.

Методы и средства обучения, основные методические приемы: Практикумы, дискуссии, кейс-метод, учебные пособия, интернет ресурсы, интерактивные материалы, активизация познавательной деятельности, использование примеров из практики, взаимодействие с практиками, оценка и обратная связь.

Содержание лекционного занятия и взаимодействие с аудиторией:

Создание паспорта проекта как документа, содержащего ключевую информацию о проекте, его целях, задачах, решаемой проблеме, ресурсах, плане и ожидаемых результатах. Взаимодействие с социальным заказчиком для согласования и подтверждения всех аспектов реализации проектов принятия намерений сторон.

Выполнение практических шагов по разработке и защите паспорта проекта:

1. Определение общих целей с применением принципов SMART: конкретности, измеримости, достижимости, значимости, ограниченности во времени
2. Выработка описания проекта: информации о его содержании и сущности, предполагаемых работах, результатах, ресурсах
3. Определение задач, мероприятий и календарного плана, включая сроки, ответственных, ресурсы, ожидаемые результаты
4. Оценка необходимых ресурсов: человеческих, финансовых, материально-технических и других
5. Защита паспорта проекта перед НКО и заинтересованными сторонами: презентация проекта представителям партнёрской организации, сообществ, социально-демографических групп (целевой аудитории, благополучателей и т.д.), включая ас-

[5] Команда проекта вместе с наставником самостоятельно принимает решение о необходимости выполнения данного этапа

пекты проекта, содержательную согласованность документа, значимость проекта, потенциальные результаты, способы достижения целей.

6. Размещение паспорта на платформе ДОБРО.РФ (рекомендуется), включая просмотр вебинара по работе с платформой, выбор кейса, увязку с партнёрской организацией, заведение проекта от имени РГСУ, создание мероприятия, связь его с проектом, регистрацию студентов на мероприятие «доброе дело», одобрение заявок членов команды, предоставление им часов.

РАЗДЕЛ 3. РЕАЛИЗАЦИЯ ОБЩЕСТВЕННОГО ПРОЕКТА[6]

Тема лекционного занятия: Разработка и защита паспорта проекта

Цели занятия: Подготовить обучающихся к разработке и защите паспорта проекта, а также научить их правильно структурировать информацию и аргументировать ключевые положения проекта перед заинтересованными сторонами.

Методы и средства обучения, основные методические приемы: Практикумы, дискуссии, кейс-метод, учебные пособия, интернет ресурсы, интерактивные материалы, активизация познавательной деятельности, использование примеров из практики, взаимодействие с практиками, оценка и обратная связь.

Содержание лекционного занятия и взаимодействие с аудиторией:

Разработка и реализация конкретного решения проблемы. Применение знаний, навыков, опыта, полученного на предыдущих этапах и в ходе обучения, для достижения поставленных целей проекта и его социального эффекта. Приобретение новых знаний, практического опыта и гибких (надпрофессиональных) навыков в ходе взаимодействия с заказчиком, проектной командой, наставником.

Выполнение практических шагов по прототипированию результата, разработке и реализации проектного решения:

1. Прототипирование: создание прототипа или модели продукта, решения: физического, виртуального, концептуального, служащего для тестирования функциональности, оценки эргономики, сбора обратной связи с целью дальнейшего совершенствования и создания финального продукта, решения.
2. Разработка и реализация плана проекта: программирование, дизайн, создание материалов, иные действия, необходимые для создания конечного продукта. Контроль выполнения задач проекта, сбор обратной связи от заказчика и заинтересованных сторон, оперативные совещания, рефлексивные практики, управление конфликтами, управление изменениями.

Тема лекционного занятия: Тестирование, оценка и улучшение продукта

Цели занятия: Ознакомить студентов с методами тестирования продуктов, оценки их качества и эффективности, а также стратегиями улучшения на основе полученных данных.

Методы и средства обучения, основные методические приемы: Практикумы, дискуссии, кейс-метод, учебные пособия, интернет ресурсы, интерактивные материалы, активизация познавательной деятельности, использование примеров из практики, взаимодействие с практиками, оценка и обратная связь.

Содержание лекционного занятия и взаимодействие с аудиторией:

Тестирование продукта, решения с целью улучшения. Соотнесение его с целями. Устранение недостатков. Закрепление результатов

Выполнение практических шагов по тестированию и оценке результата:

[6] Только для очной формы обучения

1. Тестирование и улучшение созданного решения: проверка и оценка функциональности, эффективности, соответствия первоначальной гипотезе, получение и анализ обратной связи, устранение недостатков и недочётов.
2 Оценка полученного результата, соотнесение с первоначальными целями проекта: обоснование значимости продукта (решения), его эффективности, подготовка необходимой документации для дальнейшего использования

РАЗДЕЛ 4. ПОДВЕДЕНИЕ ИТОГОВ И РЕФЛЕКСИЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ, ПОДГОТОВКА ОТЧЁТА[7]

Тема лекционного занятия: Анализ и оценка выполнения целей проекта, достигнутых результатов, обратная связь

Цели занятия: Научить участников методам анализа и оценки выполнения целей проекта, достигнутых результатов, а также эффективному использованию обратной связи.

Методы и средства обучения, основные методические приемы: Практикумы, дискуссии, кейс-метод, учебные пособия, интернет ресурсы, интерактивные материалы, активизация познавательной деятельности, использование примеров из практики, взаимодействие с практиками, оценка и обратная связь.

Содержание лекционного занятия и взаимодействие с аудиторией:

Подведение итогов реализации общественного проекта обучения служением и подготовка отчета.

Выполнение практических шагов по анализу достигнутых результатов:

1. Анализ выполненных целей: перечень достигнутых результатов, соотнесение достигнутых результатов с начальными целями, анализ причин недостижения целей, анализ факторов, повлиявших на успешное достижение целей.
2. Оценка достигнутых результатов: определение значимости результатов для целевой аудитории и заинтересованных сторон, оценка социального эффекта и общественных изменений.
3. Рефлексия и извлечение уроков: анализ собственного опыта в реализации проекта, достижения целей методики «обучение служением», анализ результатов самопознания участников, новых знаний о себе, своих навыках, проблемах, сильных и слабых сторонах, установление направлений саморазвития (усиления слабых сторон, развития - сильных).
4. Оценка собственного вклада участников проекта: оценка вклада в проект, степени «присвоения» проекта, взаимодействия с командой, целевой аудиторией, рассмотрение навыков и качеств, которые были развиты в ходе реализации проекта, какие решались проблемы и как эта работа сказалась на результатах проекта.
5. Подготовка рекомендаций для будущих участников проекта: обобщение и документирование полученного опыта, указание рисков проекта и мер по управлению рисками, направлений развития результатов проекта, советы по улучшению выполнения аналогичных проектов в будущем.

Тема лекционного занятия: Подготовка отчёта по итогам реализации проекта

Цели занятия: Ознакомить обучающихся с принципами и структурой подготовки отчета по итогам реализации проекта, а также научить их грамотно оформлять и представлять результаты проделанной работы.

Методы и средства обучения, основные методические приемы: Практикумы, дискуссии, кейс-метод, учебные пособия, интернет ресурсы, интерактивные ма-териалы, активизация

[7] Только для очной формы обучения

познавательной деятельности, использование примеров из практики, взаимодействие с практиками, оценка и обратная связь.

Содержание лекционного занятия и взаимодействие с аудиторией:

Составление отчёта по проекту, защита результатов проекта. Отчёт защищается в ходе промежуточной аттестации как итоговый результат освоения дисциплины.

Выполнение практических шагов по составлению и защите отчёта по проекту:

1. Разработка введения: вводной части, в которой резюмируются цели проекта и его контекст
2. Разработка описания проекта: цели задачи, методы работы и измерения, предпринятые в ходе реализации
3. Описание результатов и достижений, связанных с поставленными целями проекта: конкретные количественные и качественные показатели и индикаторы, примеры для иллюстрации, визуальный и аудиовизуальный контент, иллюстрирующий процесс и результаты проекта.
4. Описание рефлексивной практики над выполненной работой, оценка значимости проекта и его результатов, описание успешных стратегий по решению проблемных ситуаций
5. Описание рекомендаций для будущих участников подобных проектов
6. Разработка заключения: финальные выводы, благодарности участникам, заказчикам, заинтересованным сторонам.
7. Защита отчёта о реализации проекта: презентация отчёта по проекту в рамках финального мероприятия по итогам реализации этапа «обучения служением» в университете
8. Участие в конгрессно-выставочной деятельности по результатам реализации проекта (рекомендуется). Оформление научных результатов проекта (рекомендуется).

П.2.3. Методические материалы к практическим занятиям по дисциплине (модулю)

РАЗДЕЛ 2. Постановка проблемы и разработка проекта

Тема занятия: Анализ ситуации и постановка проблемы

Формы практических заданий: практикум по решению задач

Данный этап является первым практическим шагом, который помогает студентам полноценно понять сложившуюся общественную ситуацию и определить главную проблему, с которой они будут работать в рамках проекта.

На этом этапе студентам предстоит провести исследование, проанализировать данные и взаимодействовать с заинтересованными сторонами для полного понимания ситуации.

Кроме того, на начальном этапе происходит формирование проектной команды студентов, распределяются роли и задачи, происходят начальные фазы формирования команды: создание, бурление и нормирование.

Этап проводится как в рамках самостоятельной работы, так и практических заданий в аудиторном формате. Преподаватель (наставник) может участвовать в самостоятельной работе обучающихся проекта (рекомендуется).

Основные шаги раздела «Анализ ситуации и постановка проблемы» в проекте обучения служением, выполняемые в рамках **практического занятия**:

(Шаг 1 Изучение контекста – выполняется в рамках самостоятельной работы).

Шаг 2. Идентификация проблемы. На основе изучения контекста обучающиеся определяют главную проблему, с которым они будут работать в рамках своего проекта. Проблема должна быть ясно сформулирована и связана с интересами или потребностями местного сооб-

щества или определенной группы людей. Это поможет студентам сосредоточить свое исследование и действия на решении конкретной проблемы.

(Шаг 3. Сбор данных и анализ – выполняется в рамках самостоятельной работы).

(Шаг 4. Взаимодействие с заинтересованными сторонами – выполняется в рамках самостоятельной работы).

Шаг 5[8]. Постановка проблемы. После анализа и исследования обучающиеся формулируют ключевой вопрос, который будет их направлять в ходе проекта. Формулировка проблемы должна быть ясной, конкретной и быть связанной с конкретными субъектами. Это помогает студентам сфокусироваться и ориентироваться на поиск решения в ходе своей работы.

Анализ ситуации и постановка проблемы важны для определения направления и разработки стратегии действий в рамках обучения служением. Подробное понимание контекста и основной проблемы помогает студентам сосредоточиться на создании эффективных и релевантных решений в дальнейшем.

Тема занятия: Выработка гипотезы проектного решения и ее проверка
Формы практических заданий: практикум по решению задач

Обучающиеся разрабатывают гипотезу или предположение о том, какое решение может быть наиболее эффективным для решения проблемы, поставленной на предыдущем этапе, и затем проверяют свое предположение на практике.

Этап проводится как в рамках самостоятельной работы, так и практических заданий в аудиторном формате. Преподаватель (наставник) может участвовать в самостоятельной работе обучающихся проекта (рекомендуется).

Основные шаги этапа «Выработка гипотезы проектного решения и ее проверка» в проекте обучения служением, осуществляемые в рамках **практического занятия**:

Шаг 1. Создание гипотезы. На основе исследования и анализа данных обучающиеся формулируют гипотезу о том, какое решение может быть наиболее подходящим для решения проблемы. Гипотеза должна быть конкретной, измеримой и проверяемой. Она должна включать в себя описание предлагаемого решения и предсказание о том, как это решение может повлиять на проблему.

Шаг 2[9]. Планирование эксперимента. Здесь обучающиеся разрабатывают план эксперимента, который поможет проверить их гипотезу на практике. Они определяют, какие шаги, ресурсы и меры понадобятся для реализации плана и получения данных, которые помогут оценить эффективность предполагаемого решения.

(Шаг 3. Реализация и оценка – выполняется в рамках самостоятельной работы).

Шаг 4[10]. Анализ и заключение. Обучающиеся анализируют полученные результаты и делают выводы относительно гипотезы и эффективности предложенного решения, анализируют сильные и слабые стороны подхода и обсуждают дальнейшие шаги. При необходимости, уточняют гипотезу или возвращаются к этапу разработки гипотезы.

Этот этап помогает студентам проверить и подтвердить свою гипотезу на практике и оценить, насколько успешно и эффективно они могут справиться с решением проблемы. Этот этап также является возможностью для обучения на опыте и корректировки своего подхода на основе полученных данных и результатов.

Тема занятия: Разработка и защита паспорта проекта

[8] Выполняется только для очной и очно-заочной форм обучения. Для заочной формы – выполняется в рамках самостоятельной работы.

[9] Для заочной формы обучения выполняется в рамках самостоятельной работы

[10] Для заочной формы обучения выполняется в раках самостоятельной работы

Формы практических заданий: практикум по решению задач

Обучающиеся на данном этапе совместно создают документ, который содержит ключевую информацию о проекте, его целях, задачах, ресурсах и планируемых результатах. Процесс разработки паспорта проекта и его последующей защиты является важным шагом для обеспечения ясного понимания проекта как у самой команды, так и у заинтересованных сторон.

Создание паспорта проекта и его защита являются финализацией этапа формирования замысла проекта. Прохождение этого этапа является условием для успешной реализации проекта, поскольку согласование заказчиком деталей проекта является фактически закреплением обязательств всех сторон и участников проекта.

Этап проводится как в рамках самостоятельной работы, так и практических заданий в аудиторном формате. Преподаватель (наставник) может участвовать в самостоятельной работе обучающихся проекта (рекомендуется).

Основные шаги по разработке и защите паспорта проекта, выполняемые в рамках **практического занятия**[11]:

Шаг 1. Определение общих целей. Обучающиеся определяют цели проекта и направления, в которых планируют достичь перемен. Цели проекта должны быть описаны конкретно, ясно, с обоснованием их важности и ценности.

Шаг 2. Выработка описания проекта. Обучающиеся разрабатывают детальное описание проекта, которое содержит информацию о его сущности, предполагаемых работах и результатах. Здесь должно быть указано, что планируется сделать, как это будет осуществлено и какие ресурсы и инструменты будут использованы.

(Шаг 3. Определение задач и плана работы – выполняется в рамках самостоятельной работы)

(Шаг 4. Оценка необходимых ресурсов – выполняется в рамках самостоятельной работы)

Шаг 5. Защита паспорта проекта. Паспорт проекта требуется защитить путем презентации его представителям партнерской организации, сообщества, заинтересованного в реализации проекта, наставнику проекта и другим заинтересованным сторонам. На защите требуется описать основные аспекты проекта, продемонстрировать содержательную согласованность документа, рассказать о значимости проекта, его потенциальных результатах и о том, как планируется достижение целей.

Защита паспорта проекта позволяет команде проекта представить свое видение и план действий, получить обратную связь и рекомендации. Защита паспорта проекта также обеспечивает понимание и поддержку со стороны заинтересованных сторон и помогает обеспечить успешное выполнение проекта.

Рекомендуется паспорт проекта, который был защищен, размещать на платформу ДОБРО.РФ:

1. На сайте выбрать себе кейс и связаться с партнерской организацией.
2. На платформе завести проект по решению кейса, для этого нужно:

- завести аккаунт образовательной организации если еще нет на ДОБРО.РФ, став организатором (dobro.ru/kb/category/16);
- создать проект от имени образовательной организации, проект по решению кейса (dobro.ru/kb/article/41);
- создать мероприятие («Доброе дело»), чтобы зарегистрировать студентов, которые войдут в команду проекта (dobro.ru/kb/article/25);
- связать мероприятие с проектом (dobro.ru/kb/article/79);
- студентам разослать ссылку на регистрацию на мероприятие «Доброе дело» и одобрить заявки тех, кто попадет в команду и после проставить им часы (dobro.ru/kb/article/11).

[11] Шаги 1-2 осуществляются студентами заочной формы обучения в рамках самостоятельной работы

Также рекомендуется посмотреть отдельный записанный вебинар по работе с платформой — dobro.ru/kb/article/139.

РАЗДЕЛ 3. РЕАЛИЗАЦИЯ ОБЩЕСТВЕННОГО ПРОЕКТА[12]

Тема занятия: Разработка и защита паспорта проекта
Формы практических заданий: практикум по решению задач

Проектные команды студентов разрабатывают и реализуют конкретное решение проблемы, с которой они работают. В этот период обучающиеся используют свои навыки, знания и опыт, полученные в ходе обучения, для достижения поставленных целей проекта и позитивных изменений в обществе.

Этап проводится как в рамках самостоятельной работы, так и практических заданий в аудиторном формате. Преподаватель (наставник) может участвовать в самостоятельной работе обучающихся проекта (рекомендуется).

Основные шаги по реализации общественного проекта в рамках **практических занятий**:

Шаг 1. Прототипирование. На этапе прототипирования команда создает прототип или модель продукта или решения. Прототип может быть физическим, виртуальным или концептуальным, он служит для тестирования функциональности, оценки эргономики и сбора обратной связи. Усовершенствование прототипа происходит на основе полученных результатов, и он служит основой для создания финального продукта.

(Шаг 2. Разработка и реализация – выполняется в рамках самостоятельной работы)

Тема занятия: Тестирование, оценка и улучшение продукта
Формы практических заданий: практикум по решению задач

Получив по результатам реализации проекта продукт, проектные команды студентов тестируют и оценивают качество продукта и достижение целевых показателей проекта.

Этап проводится как в рамках самостоятельной работы, так и практических заданий в аудиторном формате. Преподаватель (наставник) может участвовать в самостоятельной работе обучающихся проекта (рекомендуется).

Основные шаги по тестированию и улучшению продукта в рамках **практических занятий**:

(Шаг 1. Тестирование и улучшение – выполняется в рамках самостоятельной работы)

Шаг 2. Оценка. После завершения разработки команда оценивает полученный результат и сравнивает его с изначальными целями проекта. Обосновывается эффективность и значимость продукта или решения, а также фиксируется вся необходимая документация для последующего использования.

Команда также должна оценить эффективность продукта или решения на основе обратной связи от заинтересованных сторон. Участники проекта исправляют ошибки, если они есть, и вносят улучшения, чтобы максимизировать пользу и эффективность продукта или решения.

РАЗДЕЛ 4. ПОДВЕДЕНИЕ ИТОГОВ И РЕФЛЕКСИЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ, ПОДГОТОВКА ОТЧЁТА[13]

Тема занятия: Анализ и оценка выполнения целей проекта, достигнутых результатов, обратная связь
Формы практических заданий: практикум по решению задач

[12] Только для очной формы обучения

[13] Только для очной формы обучения

На данном этапе проектные команды студентов подводят итоги реализации общественного проекта обучения служением, что позволяет оценить выполненную работу, отрефлексировать опыт, поделиться результатами, получить обратную связь от заказчиков и заинтересованных сторон. Фактически этот этап является «предзащитой» проекта, которая происходит в ходе промежуточной аттестации.

Основные практические шаги по подведению итогов и рефлексии деятельности:

1. Анализ выполненных целей. Обучающиеся должны оценить, насколько успешно достигнуты поставленные цели проекта; рассмотреть, какие результаты были достигнуты и соотнести их с начальными целями.
2. Оценка достигнутых результатов. Обучающиеся должны проанализировать достигнутые результаты и определить их значимость для целевой аудитории; разобраться в основных изменениях или преимуществах, которые проект принес сообществу.
3. Рефлексия и уроки, извлеченные из проекта. Обучающиеся должны проанализировать проект и свой опыт в рамках обучения служением; рассмотреть, что обучающиеся узнали о себе, своих навыках, проблемах, с которыми столкнулись, и какие уроки они извлекли из выполненной работы.
4. Оценка собственного вклада. Обучающиеся должны оценить свой собственный вклад в проект и взаимодействие с командой и целевой аудиторией; рассмотреть, какие навыки или качества они развили, на какие проблемы обратили внимание, и как работа сказалась на результатах проекта.
5. Обратная связь и рекомендации. Обучающиеся должны подготовить рекомендации для будущих участников проекта, основанные на полученном опыте, обсудить, что можно улучшить, какие советы можно предложить для достижения лучших результатов в будущем.

Дискуссия происходит в рамках рефлексивной практики в группах.

Темы для дискуссии

1. Что дало участие реализации проекта (этапа проекта)?
2. Какие новые знания, навыки получены в ходе проекта
3. Значение приобретенного практического опыта для профессионального и личностного развития
4. Связь практического опыта проектной деятельности с обучением в РСГУ, насколько он необходим в образовательном процессе
5. Собственное влияние на партнёров (одногруппников, членов проектной команды, наставника, заказчика, заинтересованные стороны) и наоборот.
6. Влияние результатов проекта на сообщество благополучателей, какие социальные изменения произошли, происходят и произойдут в сообществе
7. Трудности в ходе реализации проекта, каким образом преодолевались эти трудности.
8. Применение полученных знаний и опыта в будущих проектах, возможность передачи опыта участникам проектов в будущем

Тема занятия: Подготовка отчёта по итогам реализации проекта
Формы практических заданий: практикум по решению задач

После подведения итогов необходимо составить отчет по проекту.

Подготовка отчёта состоит из практических шагов, выполняемых в рамках практического занятия и самостоятельной работы. В рамках **практического занятия** выполняются:

(Шаг 1. Введение. – выполняется в рамках самостоятельной работы)

(Шаг 2. Описание проекта – выполняется в рамках самостоятельной работы)

Шаг 3. Результаты и достижения. Отчет о достигнутых результатах, связанных с поставленными целями проекта. Сюда необходимо включить конкретные численные и качественные данные, примеры или иллюстрации, чтобы визуально продемонстрировать результаты.

Шаг 4. Анализ и оценка. Рефлексия над выполненной работой, оценка значимости проекта и его результатов, анализ успешных стратегий и проблемных ситуаций.

Шаг 5. Уроки и рекомендации. Извлечение уроков из проекта и рекомендации для возможных будущих участников. Обсуждение того, что можно улучшить и какие рекомендации дать для успешной реализации подобных проектов.

(Шаг 6. Заключение – выполняется в рамках самостоятельной работы.

Составление отчета поможет обучающимся усвоить и оценить свою работу, а также поделиться результатами и опытом с другими. Отчет также служит как ориентир и руководство для будущих участников проектов обучения служением. Отчёт представляется экспертам, наставнику и социальному заказчику для оценки на защите результатов проекта в рамках промежуточной аттестации).

П.2.4. Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы обучающихся по дисциплине (модулю)

Виды самостоятельной работы обучающихся по дисциплине (модулю)

Раздел, тема	**Вид самостоятельной работы**
Семестр 5	
Раздел 1. Введение в социальное проектирование	-
Раздел 2. Постановка проблемы и разработка проекта	Подготовка проекта
Семестр 6	
Раздел 3. Реализация общественного проекта	Подготовка проекта
Раздел 4. Подведение итогов и рефлексия деятельности, подготовка отчёта	Подготовка проекта

Задания для самостоятельной работы

Задания для самостоятельной работы к разделу 2

Тема 2.1. Анализ ситуации и постановка проблемы

Данный этап проекта является первым практическим шагом, который помогает студентам полноценно понять сложившуюся общественную ситуацию и определить главную проблему, с которой они будут работать в рамках проекта.

На этом этапе студентам предстоит провести исследование, проанализировать данные и взаимодействовать с заинтересованными сторонами для полного понимания ситуации.

Кроме того, на начальном этапе происходит формирование проектной команды студентов, распределяются роли и задачи, происходят начальные фазы формирования команды: создание, бурление и нормирование.

Этап проводится как в рамках самостоятельной работы, так и практических заданий в аудиторном формате. Преподаватель (наставник) может участвовать в самостоятельной работе обучающихся проекта (рекомендуется).

Основные шаги раздела «Анализ ситуации и постановка проблемы» в проекте обучения служением, выполняемые в рамках **самостоятельной работы:**

Шаг 1. Изучение контекста. На этом этапе обучающиеся должны понять и оценить широкий контекст, в котором существует проблема, с которой они будут работать. Это включает изучение социальных, экономических, политических, экологических и других аспектов. Обучающиеся могут проводить исследование источников информации, а также посещать территории или организации, связанные с проблемой.

(Шаг 2. Идентификация проблемы - проводится в рамках практического занятия к теме 2.1)

Шаг 3. Сбор данных и анализ. На этом шаге обучающиеся собирают необходимые данные, чтобы лучше понять проблему. Они могут использовать разнообразные методы исследования, такие как опросы, интервью, наблюдения или анализ статистических данных. Анализ данных поможет студентам получить более глубокое понимание проблемы, выявить ее причины, идентифицировать основные заинтересованные стороны и потенциальные решения.

Шаг 4. Взаимодействие с заинтересованными сторонами. Обучающиеся проводят взаимодействие и беседы с заинтересованными сторонами, такими как представители сообществ, организаций или групп, на которых влияет проблема. Это помогает им получить разные точки зрения, понять потребности и предпочтения заинтересованных сторон.

Шаг 5[14]. Постановка проблемы. После анализа и исследования обучающиеся формулируют ключевой вопрос, который будет их направлять в ходе проекта. Формулировка проблемы должна быть ясной, конкретной и быть связанной с конкретными субъектами. Это помогает студентам сфокусироваться и ориентироваться на поиск решения в ходе своей работы.

Анализ ситуации и постановка проблемы важны для определения направления и разработки стратегии действий в рамках обучения служением. Подробное понимание контекста и основной проблемы помогает студентам сосредоточиться на создании эффективных и релевантных решений в дальнейшем.

Тема 2.2. Выработка гипотезы проектного решения и ее проверка

На данном этапе проекта обучающиеся разрабатывают гипотезу или предположение о том, какое решение может быть наиболее эффективным для решения проблемы, поставленной на предыдущем этапе, и затем проверяют свое предположение на практике.

Этап проводится как в рамках самостоятельной работы, так и практических заданий в аудиторном формате. Преподаватель (наставник) может участвовать в самостоятельной работе обучающихся проекта (рекомендуется).

Основные шаги раздела «Выработка гипотезы проектного решения и ее проверка» в проекте обучения служением, выполняемые в рамках **самостоятельной работы:**

(Шаг 1. Создание гипотезы – выполняется в рамках практического занятия к теме 2.2).

Шаг 2[15]. Планирование эксперимента. Здесь обучающиеся разрабатывают план эксперимента, который поможет проверить их гипотезу на практике. Они определяют, какие шаги, ресурсы и меры понадобятся для реализации плана и получения данных, которые помогут оценить эффективность предполагаемого решения.

---

[14] Реализуется только для заочной формы. Для очной, очно-заочной форм – в рамках практического занятия к теме 2.1

[15] Реализуется только для заочной формы. Для очной, очно-заочной форм – в рамках практического занятия к теме 2.2

Шаг 3. Реализация и оценка. Приступая к реализации плана эксперимента и тестированию гипотезы на практике, обучающиеся собирают данные, оценивают результаты и проводят анализ эффективности предложенного решения, сравнивают полученные результаты с гипотезами и оценивают, насколько успешным оказалось решение.

Шаг 4[16]. Анализ и заключение. Обучающиеся анализируют полученные результаты и делают выводы относительно гипотезы и эффективности предложенного решения, анализируют сильные и слабые стороны подхода и обсуждают дальнейшие шаги. При необходимости, уточняют гипотезу или возвращаются к этапу разработки гипотезы.

Этот этап помогает студентам проверить и подтвердить свою гипотезу на практике и оценить, насколько успешно и эффективно они могут справиться с решением проблемы. Этот этап также является возможностью для обучения на опыте и корректировки своего подхода на основе полученных данных и результатов.

Тема 2.3. Разработка и защита паспорта проекта

Обучающиеся на данном этапе совместно создают документ, который содержит ключевую информацию о проекте, его целях, задачах, ресурсах и планируемых результатах. Процесс разработки паспорта проекта и его последующей защиты является важным шагом для обеспечения ясного понимания проекта как у самой команды, так и у заинтересованных сторон.

Создание паспорта проекта и его защита являются финализацией этапа формирования замысла проекта. Прохождение этого этапа является условием для успешной реализации проекта, поскольку согласование заказчиком деталей проекта является фактически закреплением обязательств всех сторон и участников проекта.

Этап проводится как в рамках самостоятельной работы, так и практических заданий в аудиторном формате. Преподаватель (наставник) может участвовать в самостоятельной работе обучающихся проекта (рекомендуется).

Основные шаги по разработке и защите паспорта проекта, выполняемые в рамках **самостоятельной работы[17]:**:

Шаг 1. Определение общих целей. Обучающиеся определяют цели проекта и направления, в которых планируют достичь перемен. Цели проекта должны быть описаны конкретно, ясно, с обоснованием их важности и ценности.

Шаг 2. Выработка описания проекта. Обучающиеся разрабатывают детальное описание проекта, которое содержит информацию о его сущности, предполагаемых работах и результатах. Здесь должно быть указано, что планируется сделать, как это будет осуществлено и какие ресурсы и инструменты будут использованы.

Шаг 3. Определение задач и плана работы. Обучающиеся определяют необходимые задачи, которые необходимо выполнить в рамках проекта. Разрабатывают план работ, который включает этапы, сроки, ответственных лиц, ресурсы и ожидаемые результаты.

Шаг 4. Оценка необходимых ресурсов. Обучающиеся определяют ресурсы, необходимые для реализации проекта, включая человеческие ресурсы, финансовые средства, оборудование, материалы и другие ресурсы.

(Шаг 5. Защита паспорта проекта – осуществляется в рамках практического занятия по итогам выполнения шагов 1-4).

Задания для самостоятельной работы к разделу 3[18]

---

[16] Реализуется только для заочной формы. Для очной, очно-заочной форм – в рамках практического занятия к теме 2.2

[17] Шаги 1-2 выполняются самостоятельно только студентами заочной формы обучения. Для очной и очно-заочной форм – выполняются в аудиторном формате в рамках практического занятия к теме 2.3

[18] Только для очной формы обучения

Тема 3.1. Прототипирование результата (продукта), разработка и реализация проектного решения

Проектные команды студентов разрабатывают и реализуют конкретное решение проблемы, с которой они работают. В этот период обучающиеся используют свои навыки, знания и опыт, полученные в ходе обучения, для достижения поставленных целей проекта и позитивных изменений в обществе.

Этап проводится как в рамках самостоятельной работы, так и практических заданий в аудиторном формате. Преподаватель (наставник) может участвовать в самостоятельной работе обучающихся проекта (рекомендуется).

Основные шаги по реализации общественного проекта в рамках **самостоятельной работы**

(Шаг 1. Прототипирование – выполняется в рамках практического занятия к теме 3.1)

Шаг 2. Разработка и реализация. На этой стадии команда приступает к разработке и реализации решения или продукта. Разработка может включать программирование, дизайн, создание материалов или любые другие действия, необходимые для создания конечного продукта. Команда выполняет свои задачи, собирает данные и обеспечивает координацию для качественной реализации решения.

Тема 3.2. Тестирование, оценка и улучшение продукта

Получив по результатам реализации проекта продукт, проектные команды студентов тестируют и оценивают качество продукта и достижение целевых показателей проекта.

Этап проводится как в рамках самостоятельной работы, так и практических заданий в аудиторном формате. Преподаватель (наставник) может участвовать в самостоятельной работе обучающихся проекта (рекомендуется).

Основные шаги по тестированию и улучшению продукта в рамках **самостоятельной работы**:

Шаг1. Тестирование и улучшение. Созданный продукт или решение подвергаются тестированию. Это позволяет команде проверить функциональность, эффективность и соответствие гипотезе, которая была выдвинута на предыдущих этапах. Обнаруженные недочеты или проблемы решаются, а продукт или решение улучшаются в соответствии с полученной обратной связью.

(Шаг 2. Оценка – осуществляется в рамках практического занятия к теме 3.2)

Задания для самостоятельной работы к разделу 4[19]

Теме 4.2. Подготовка отчёта по итогам реализации проекта

После подведения итогов реализации проекта командам студентов необходимо составить отчет по проекту.

Подготовка отчёта состоит из практических шагов, выполняемых в рамках практического занятия (шаги 3-5) и самостоятельной работы (шаги 1-2, 6). В рамках **самостоятельной работы** выполняются:

Шаг 1. Введение. Вводная часть, в которой резюмируются цели проекта и его контекст.

Шаг 2. Описание проекта. Подробное описание проекта, включая его цели, задачи, методы работы и изменения, предпринятые в ходе реализации.

(Шаг 3. Результаты и достижения – выполняется в рамках практического занятия к теме 4.2)

(Шаг 4. Анализ и оценка – выполняется в рамках практического занятия к теме 4.2)

[19] Только для очной формы обучения

(Шаг 5. Уроки и рекомендации – выполняется в рамках практического занятия к теме 4.2)

Шаг 6. Заключение. Заключительные мысли и благодарности участникам, и организациям, вовлеченным в проект.

Составление отчета поможет обучающимся усвоить и оценить свою работу, а также поделиться результатами и опытом с другими. Отчет также служит как ориентир и руководство для будущих участников проектов обучения служением.