



МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ

**«РОССИЙСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ СОЦИАЛЬНЫЙ
УНИВЕРСИТЕТ»**

ПРИНЯТО

Решением Комиссии Ученого совета
РГСУ по учебной и учебно-
методической работе
Протокол № 11 от «13» марта 2025 г.

УТВЕРЖДАЮ

Проректор по учебной работе

_____ Я.В. Шимановская
_____ 20 ____ г.

**ОСНОВНАЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНАЯ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ПРОГРАММА
СРЕДНЕГО ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ - ПРОГРАММА
ПОДГОТОВКИ КВАЛИФИЦИРОВАННЫХ РАБОЧИХ, СЛУЖАЩИХ ПО
ПРОФЕССИИ
(общая характеристика)**

По профессии 38.01.02 Продавец

Уровень профессионального образования: среднее профессиональное образование

Образовательная база приема: среднее общее образование

Форма обучения: очная

Москва, 2025 г.

Основная образовательная программа среднего профессионального образования по программе подготовки квалифицированных рабочих, служащих по профессии 38.01.02 Продавец разработана на основании федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по профессии 38.01.02 Продавец, утвержденного приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 01.08.2024 года № 518.

Основная профессиональная образовательная программа обсуждена и рекомендована к утверждению на совете Колледжа РГСУ.

Протокол №12 от «12» марта 2025 года.

Директор Колледжа РГСУ



А.В. Косоплечев

(подпись)

ОГЛАВЛЕНИЕ

РАЗДЕЛ 1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ	5
1.1. Понятие основной профессиональной образовательной программы среднего профессионального образования	5
1.2. Нормативные документы для разработки основной образовательной программы.....	5
РАЗДЕЛ 2. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ.....	6
2.1. Цель образовательной программы среднего профессионального образования.....	6
2.2. Квалификация, присваиваемая выпускникам образовательной программы.....	7
2.3. Трудоемкость (объем) образовательной программы среднего профессионального образования	7
2.4. Формы обучения.....	7
2.5. Срок получения образования	7
2.6. Требования к уровню подготовки, необходимому для освоения образовательной программы среднего профессионального образования	7
2.7. Язык образования	7
РАЗДЕЛ 3. ХАРАКТЕРИСТИКА ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ВЫПУСКНИКА	8
3.1. Область профессиональной деятельности выпускника.....	8
3.2. Соответствие профессиональных модулей присваиваемым квалификациям.....	8
РАЗДЕЛ 4. ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ.....	8
4.1. Общие компетенции.....	8
4.2. Профессиональные компетенции	12
РАЗДЕЛ 5. СТРУКТУРА ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ	21
5.1. Структура и объем образовательной программы.....	21
5.2. Учебный план	21
5.3. Календарный учебный график	21
5.4. Рабочие программы дисциплин и профессиональных модулей.....	21
5.5. Программы практик	22
5.6. Оценочные материалы и формы аттестации	22
5.7. Методические материалы	22
5.8. Программа воспитания и календарный план воспитательной работы	22
5.9. Программа итоговой аттестации.....	23
5.10. Образовательные технологии.....	23
РАЗДЕЛ 6. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ	24
6.1. Материально-техническое оснащение образовательной программы	24
6.1.1. Специальные помещения	24
6.1.2. Оснащение кабинетов.....	25
6.1.3. Материально-техническое оснащение лабораторий, мастерских.....	25
6.1.4. Материально-техническое оснащение баз практики	25
6.1.5. Учебно-методическое обеспечение образовательной программы	26
6.2. Организация практической подготовки обучающихся.....	26

6.3. Организация воспитания обучающихся	27
6.4. Кадровые условия реализации образовательной программы	28
6.5. Механизмы оценки качества образовательной деятельности и подготовки обучающихся по образовательной программе	29
6.6. Условия освоения образовательной программы обучающимися с ограниченными возможностями здоровья и инвалидами	29
ЛИСТ РЕГИСТРАЦИИ ИЗМЕНЕНИЙ.....	31

РАЗДЕЛ 1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Понятие основной профессиональной образовательной программы среднего профессионального образования

Программа подготовки квалифицированных рабочих, служащих по профессии (далее – «ОПОП»), реализуемая в Федеральном государственном бюджетном образовательном учреждении высшего образования «Российский государственный социальный университет» по профессии 38.01.02 Продавец представляет собой систему документов, разработанную с учетом требований рынка труда на основе Федерального государственного образовательного стандарта по соответствующей профессии среднего профессионального образования, утвержденного приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 01.08.2024 года № 518 (далее - «ФГОС СПО»).

ОПОП представляет собой комплекс основных характеристик образования (объем, содержание, планируемые результаты) и организационно-педагогических условий, который представлен в виде учебного плана, календарного учебного графика, рабочих программ дисциплин (модулей), иных компонентов, оценочных и методических материалов, а также в виде рабочей программы воспитания, календарного плана воспитательной работы, форм аттестации, а также иные компоненты, обеспечивающие образовательный процесс.

1.2. Нормативные документы для разработки основной образовательной программы

Нормативно-правовую базу разработки ОПОП составляют:

- Федеральный закон от 29 декабря 2012 г. №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Приказ Министерства просвещения Российской Федерации от 01.08.2024 года № 518 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по профессии 38.01.02 Продавец»;
- Порядок организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования" утвержденный приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 24.08.2022 N 762;
- Правила применения организациями, осуществляющими образовательную деятельность, электронного обучения, дистанционных образовательных технологий при реализации образовательных программ, утвержденным постановлением Правительства Российской Федерации от 11 октября 2023 г. N 1678;
- Порядок организации и осуществления образовательной деятельности при сетевой форме реализации образовательных программ, утвержденный приказом Министерства науки и высшего образования Российской Федерации № 882 и Министерства просвещения Российской Федерации № 391 от 5 августа 2020 г.;
- Положение о практической подготовке обучающихся, утвержденное приказом Министерства науки и высшего образования Российской Федерации № 885 и приказом Министерства просвещения Российской Федерации № 390 от 5 августа 2020 года;

- Порядок проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего профессионального образования, утвержденный приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 08.11.2021 N 800 (ред. от 19.01.2023);
- Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 09.11.2015г. № 1309 (ред. от 18.08.2016) «Об утверждении Порядка обеспечения условий доступности для инвалидов объектов и предоставляемых услуг в сфере образования, а также оказания им при этом необходимой помощи»;
- Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 29.10.2013 N 1199 (ред. от 20.01.2021) "Об утверждении перечней профессий и специальностей среднего профессионального образования";
- Приказ Министерства просвещения Российской Федерации от 17.05.2022 N 336 (ред. от 25.09.2023) "Об утверждении перечней профессий и специальностей среднего профессионального образования и установлении соответствия отдельных профессий и специальностей среднего профессионального образования, указанных в этих перечнях, профессиям и специальностям среднего профессионального образования, перечни которых утверждены приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 29 октября 2013 г. N 1199 "Об утверждении перечней профессий и специальностей среднего профессионального образования";
- Приказ Министерства просвещения Российской Федерации от 14 июля 2023 г. № 534 «Об утверждении Перечня профессий рабочих, должностей служащих, по которым осуществляется профессиональное обучение»;
- Иные нормативные акты, регламентирующие образовательную деятельность.

РАЗДЕЛ 2. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

2.1. Цель образовательной программы среднего профессионального образования

ОПОП имеет своей целью развитие у обучающихся личностных качеств, а также формирование общих и профессиональных компетенций в соответствии с требованиями ФГОС СПО.

В области обучения целью ОПОП является обеспечение качественной подготовки конкурентоспособных специалистов современного рынка труда в областях 08 Финансы и экономика, 33 Сервис, оказание услуг населению (торговля, техническое обслуживание, ремонт, предоставление персональных услуг, услуги гостеприимства, общественное питание и прочее), обладающих достаточным объемом знаний и уровнем компетенций для решения профессиональных задач.

В области воспитания целью ОПОП является формирование у обучающихся компетенций, способствующих их творческой активности, общекультурному росту и социальной мобильности, целеустремленности, организованности, трудолюбию, ответственности, самостоятельности, гражданственности, приверженности этическим ценностям, толерантности.

2.2. Квалификация, присваиваемая выпускникам образовательной программы

Квалификация, присваиваемая выпускникам образовательной программы: Продавец-кассир.

2.3. Трудоемкость (объем) образовательной программы среднего профессионального образования

Объем образовательной программы, реализуемой на базе среднего общего образования: 1476 академических часов.

Трудоемкость ОПОП по очной форме получения образования на базе среднего общего образования составляет 43 2/6 недели, в том числе:

2.4. Формы обучения

Форма обучения: очная.

2.5. Срок получения образования

Нормативный срок освоения по профессии 38.01.02 Продавец в соответствии с ФГОС СПО составляет:

по очной форме обучения – 10 месяцев

- При обучении по индивидуальному учебному плану срок получения образования по образовательной программе, вне зависимости от формы обучения, составляет не более срока получения образования, установленного для соответствующей формы обучения.

- При обучении по индивидуальному учебному плану обучающихся инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья срок получения образования может быть увеличен не более чем на 1 год по сравнению со сроком получения образования для соответствующей формы обучения

2.6. Требования к уровню подготовки, необходимому для освоения образовательной программы среднего профессионального образования

К освоению образовательных программ среднего профессионального образования допускаются лица, имеющие образование не ниже среднего общего образования.

2.7. Язык образования

Программа реализуется на русском языке.

РАЗДЕЛ 3. ХАРАКТЕРИСТИКА ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ВЫПУСКНИКА

3.1. Область профессиональной деятельности выпускника

В соответствии с ФГОС СПО областями профессиональной деятельности выпускника по профессии 38.01.02 Продавец являются области профессиональной деятельности 08 Финансы и экономика, 33 Сервис, оказание услуг населению (торговля, техническое обслуживание, ремонт, предоставление персональных услуг, услуги гостеприимства, общественное питание и прочее).

3.2. Соответствие профессиональных модулей присваиваемым квалификациям

Наименование основных видов деятельности	Наименование профессиональных модулей	Квалификации
		Продавец-кассир
Продажа продовольственных и непродовольственных товаров	Продажа продовольственных и непродовольственных товаров	Осваивается
Работа на контрольно-кассовой и компьютерной технике при расчетах с покупателями	Работа на контрольно-кассовой и компьютерной технике при расчетах с покупателями	Осваивается

РАЗДЕЛ 4. ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

4.1. Общие компетенции

Код компетенции	Компетенции	Результат обучения
ОК 01.	Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам;	Знания: актуальный профессиональный и социальный контекст, в котором приходится работать и жить структура плана для решения задач, алгоритмы выполнения работ в профессиональной и смежных областях основные источники информации и ресурсы для решения задач и/или проблем в профессиональном и/или социальном контексте методы работы в профессиональной и смежных сферах порядок оценки результатов решения задач профессиональной деятельности Умения: распознавать задачу и/или проблему в профессиональном и/или социальном контексте, анализировать и выделять её составные части определять этапы решения задачи, составлять план действия, реализовывать составленный план, определять необходимые ресурсы

Код компетенции	Компетенции	Результат обучения
		выявлять и эффективно искать информацию, необходимую для решения задачи и/или проблемы владеть актуальными методами работы в профессиональной и смежных сферах оценивать результат и последствия своих действий (самостоятельно или с помощью наставника)
ОК 02.	Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности;	Знания: номенклатура информационных источников, применяемых в профессиональной деятельности приемы структурирования информации формат оформления результатов поиска информации современные средства и устройства информатизации, порядок их применения и программное обеспечение в профессиональной деятельности, в том числе цифровые средства Умения: определять задачи для поиска информации, планировать процесс поиска, выбирать необходимые источники информации выделять наиболее значимое в перечне информации, структурировать получаемую информацию, оформлять результаты поиска оценивать практическую значимость результатов поиска применять средства информационных технологий для решения профессиональных задач использовать современное программное обеспечение в профессиональной деятельности использовать различные цифровые средства для решения профессиональных задач
ОК 03.	Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие, предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере, использовать знания по правовой и финансовой грамотности в различных жизненных ситуациях;	Знания: содержание актуальной нормативно-правовой документации современная научная и профессиональная терминология возможные траектории профессионального развития и самообразования основы предпринимательской деятельности, правовой и финансовой грамотности правила разработки презентации основные этапы разработки и реализации проекта Умения: определять актуальность нормативно-правовой документации в профессиональной деятельности применять современную научную профессиональную терминологию определять и выстраивать траектории профессионального развития и самообразования выявлять достоинства и недостатки коммерческой идеи определять инвестиционную привлекательность

Код компетенции	Компетенции	Результат обучения
		коммерческих идей в рамках профессиональной деятельности, выявлять источники финансирования презентовать идеи открытия собственного дела в профессиональной деятельности определять источники достоверной правовой информации составлять различные правовые документы находить интересные проектные идеи, грамотно их формулировать и документировать оценивать жизнеспособность проектной идеи, составлять план проекта
ОК 04.	Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде;	Знания: психологические основы деятельности коллектива психологические особенности личности Умения: организовывать работу коллектива и команды взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами в ходе профессиональной деятельности
ОК 05.	Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста;	Знания: правила оформления документов правила построения устных сообщений особенности социального и культурного контекста Умения: грамотно излагать свои мысли и оформлять документы по профессиональной тематике на государственном языке проявлять толерантность в рабочем коллективе
ОК 06.	Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных российских духовно-нравственных ценностей, в том числе с учетом гармонизации межнациональных и межрелигиозных отношений, применять стандарты антикоррупционного поведения;	Знания: сущность гражданско-патриотической позиции, общечеловеческих ценностей; значимость профессиональной деятельности по профессии; стандарты антикоррупционного поведения и последствия его нарушения Умения: сущность гражданско-патриотической позиции традиционных общечеловеческих ценностей, в том числе с учетом гармонизации межнациональных и межрелигиозных отношений значимость профессиональной деятельности по профессии стандарты антикоррупционного поведения и последствия его нарушения
ОК 07.	Содействовать сохранению	Знания: правила экологической безопасности при ведении

Код компетенции	Компетенции	Результат обучения
	окружающей среды, ресурсосбережению, применять знания об изменении климата, принципы бережливого производства, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях;	профессиональной деятельности основные ресурсы, задействованные в профессиональной деятельности пути обеспечения ресурсосбережения принципы бережливого производства основные направления изменения климатических условий региона правила поведения в чрезвычайных ситуациях Умения: соблюдать нормы экологической безопасности определять направления ресурсосбережения в рамках профессиональной деятельности по профессии организовывать профессиональную деятельность с соблюдением принципов бережливого производства организовывать профессиональную деятельность с учетом знаний об изменении климатических условий региона эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях
ОК 08.	Использовать средства физической культуры для сохранения и укрепления здоровья в процессе профессиональной деятельности и поддержания необходимого уровня физической подготовленности;	Знания: роль физической культуры в общекультурном, профессиональном и социальном развитии человека основы здорового образа жизни условия профессиональной деятельности и зоны риска физического здоровья для профессии средства профилактики перенапряжения Умения: использовать физкультурно-оздоровительную деятельность для укрепления здоровья, достижения жизненных и профессиональных целей применять рациональные приемы двигательных функций в профессиональной деятельности пользоваться средствами профилактики перенапряжения, характерными для данной профессии
ОК 09.	Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках	Знания: правила построения простых и сложных предложений на профессиональные темы основные общеупотребительные глаголы (бытовая и профессиональная лексика) лексический минимум, относящийся к описанию предметов, средств и процессов профессиональной деятельности особенности произношения правила чтения текстов профессиональной направленности Умения: понимать общий смысл четко произнесенных высказываний на известные темы (профессиональные и бытовые), понимать тексты на базовые профессиональные темы участвовать в диалогах на знакомые общие и профессиональные темы

Код компетенции	Компетенции	Результат обучения
		строить простые высказывания о себе и о своей профессиональной деятельности кратко обосновывать и объяснять свои действия (текущие и планируемые) писать простые связные сообщения на знакомые или интересующие профессиональные темы

4.2. Профессиональные компетенции

Виды деятельности	Код компетенции	Компетенции	Результат обучения
ВД 1. Продажа продовольственных и непродовольственных товаров	ПК-1.1	Осуществлять приемку товаров по количеству и качеству, контроль за наличием товаросопроводительных и иных необходимых документов	Знания: состав сырья, товароведная характеристика товаров требования, предъявляемые к качеству, недопустимые дефекты товаров принципы кодировки товаров, требования к маркировке товаров условия хранения и сроки реализации нормативно-техническая документация (ГОСТы, ТУ, Технические регламенты, Стандарты предприятия), инструкции по приемке товаров Умения: осуществлять приемку товаров по количеству и качеству, обеспечивая контроль за наличием товаросопроводительных и иных необходимых документов проверять наименования, количество и качество, сортность, цены, состояние упаковки, правильность маркировки и расфасовки товаров идентифицировать различные группы, подгруппы и виды продовольственных и непродовольственных товаров уметь расшифровывать штрих-коды и маркировку товаров и входящие в ее состав информационные знаки (символы по уходу для непродовольственных товаров) использовать органолептические методы оценки качества товаров; определять градации качества; выявлять фальсифицированные и

Виды деятельности	Код компетенции	Компетенции	Результат обучения
			контрафактные товары; обосновывать необходимость проведения товарных экспертиз; оценивать качество тары и упаковки; диагностировать дефекты товаров; определять причины их возникновения. оформлять документацию при приёмке, отгрузке/выдаче товара Практический опыт проводить идентификацию товаров различных групп расшифровывать маркировку товаров производить органолептическую оценку качества; диагностику дефектов товаров предотвращать реализацию фальсифицированной и контрафактной продукции
	ПК-1.2	Соблюдать санитарно-гигиенические требования к условиям и срокам хранения товаров	Знания: требования к условиям хранения, сроки реализации товаров факторы, обеспечивающие формирование и сохранение потребительских свойств товаров виды потерь, причины их возникновения и меры предупреждения Умения: осуществлять контроль за сохранностью товаров, исправностью и правильной эксплуатацией торгово-технологического оборудования для хранения товаров создавать оптимальные условия хранения продовольственных и непродовольственных товаров соблюдать режим хранения и санитарно-гигиенические требования к хранению товаров проверять сохранность потребительских свойств товаров в процессе хранения Практический опыт обеспечивать сохранность товаров предупреждать и сокращать товарные потери
	ПК-1.3	Осуществлять	Знания:

Виды деятельности	Код компетенции	Компетенции	Результат обучения
		подготовку, размещение товаров в торговом зале и выкладку с применением основ мерчандайзинга	классификация, ассортимент товаров, показатели идентификации товаров показатели идентификации товаров основы мерчандайзинга Умения: осуществлять подготовку, размещение и выкладку товаров в торговом зале с применением основ мерчандайзинга подготавливать рабочее место продавца, проверять наличие и исправность инвентаря, инструмента и оборудования размещать товары по группам, видам и сортам с учетом частоты спроса и удобства работы подготавливать непродовольственные товары к продаже: распаковка, сборка, проверка комплектности, эксплуатационных свойств и др. подготавливать продовольственные товары к продаже: проверка наименования, количества, сортности, цены, состояния упаковки и правильности маркировки; распаковка, осмотр внешнего вида, зачистка, нарезка, разделка и разрубка товаров заполнять и размещать ценники на товары осуществлять контроль своевременности пополнения рабочего запаса товаров обеспечивать сохранность товаров, чистоту и порядок на рабочем месте Практический опыт подготавливать рабочее место и товары к продаже осуществлять размещение и выкладку товара в торговом зале
	ПК-1.4	Осуществлять эксплуатацию торгового-технологического оборудования, инвентаря и инструментов	Знания: классификация и характеристики, устройство и принципы работы торгового-технологического оборудования, инвентаря и инструмента правила эксплуатации оборудования правила техники безопасности и охраны труда

Виды деятельности	Код компетенции	Компетенции	Результат обучения
			Умения: производить подготовку к работе торгово-технологического оборудования работать на торгово-технологическом оборудовании работать на торгово-технологическом оборудовании эксплуатировать торговый инвентарь и инструментарий Практический опыт осуществлять эксплуатацию торгово-технического оборудования инвентаря и инструментов
	ПК-1.5	Предоставлять информацию и консультировать о потребительских свойствах товаров, обслуживать покупателей с применением норм деловой этики	Знания: методы продажи товаров. классификация, ассортимент товаров, характеристика, назначение, способы использования расшифровка маркировки розничные цены на товары основные торговые марки производителей Правила эксплуатации непродовольственных товаров и ухода за ними, гарантийные сроки эксплуатации виды брака, правила обмена и возврата товаров виды дополнительных услуг, предоставляемых торговым предприятием методы работы с возражениями покупателей основы психологии общения основы межличностных отношений и деловой этики основы законодательства Российской Федерации, Закон о защите прав потребителей. нормативно-техническая документация и другие нормативные акты, правила в сфере торговой деятельности, стандарты предприятия Умения: предоставлять покупателю полную и достоверную информацию о товарах,

Виды деятельности	Код компетенции	Компетенции	Результат обучения
			качестве, потребительских свойствах, правилах обмена и возврата отдельных видов товара. предлагать продовольственные товары различного ассортимента, предоставлять информацию о составе, пищевой ценности, условиях и сроках хранения, поставщиках предлагать и осуществлять показ непродовольственных товаров, демонстрацию их в действии, оказывать помощь покупателю в выборе товаров, информировать о требованиях по безопасной эксплуатации оформлять паспорт на непродовольственные товары, имеющие гарантийные сроки пользования предлагать покупателям новые взаимозаменяемые товары и товары сопутствующего ассортимента производить упаковку товаров, выдачу покупки или передачу ее на контроль пользоваться программным обеспечением для оформления заказа покупателю принимать участие в презентации товара и предоставлять дополнительные услуги покупателям разрешать конфликтные ситуации с покупателем выявлять основные причины неудовлетворенности покупателя Практический опыт обслуживать покупателей предоставлять информацию о товаре оказывать дополнительные услуги
	ПК-1.6	Применять цифровые технологии при продаже товаров	Знания: основы цифровых технологий основные положения Конституции РФ и других законодательных и нормативно-правовых актов в сфере профессиональной деятельности Умения: применять цифровые технологии при

Виды деятельности	Код компетенции	Компетенции	Результат обучения
			оформлении приемки и отпуска товаров, приеме и формировании заказов на товар, доставки товара до потребителя и др. оформлять расчетные документы, чеки, сопроводительную документацию при различных формах продажи Практический опыт владеть навыками и использовать в работе цифровые технологии в организации торгово-технологического процесса
	ПК-1.7	Осуществлять продажи на электронных площадках, торговых маркетплейсах	Знания: основы цифровых технологий признаки формирования ассортимента товаров потребности торгового предприятия в товарах с учётом спроса покупателей требования к упаковке различных групп товаров правила возврата товара основные положения Конституции РФ и других законодательных и нормативно-правовых актов в сфере профессиональной деятельности Умения: формировать заявки, комплектовать товар согласно заказу осуществлять выполнение заказа и доставку товара покупателю Практический опыт обладать навыками ведения продаж товаров на электронных площадках, торговых маркет-плейсах комплектовать товары для выполнения заказа производить упаковку товара осуществлять организацию доставки товара потребителю
ВД 2. Работа на контрольно-кассовой и компьютерной технике при расчетах с	ПК-2.1	Соблюдать правила эксплуатации контрольно-кассовых машин и компьютерной техники с необходимым	Знания: устройство и правила эксплуатации ККМ и компьютерной техники. основные режимы работы ККМ особенности технического обслуживания ККТ правила расчетов и обслуживания

Виды деятельности	Код компетенции	Компетенции	Результат обучения
покупателями		программным обеспечением для осуществления эквайринга	покупателей Умения: осуществлять подготовку ККМ различных видов к работе и соблюдать правила эксплуатации ККМ и компьютерной техники выполнять расчетные операции с покупателями пользоваться современными приборами для считывания штрих-кодов. осуществлять контроль за наличием расходных материалов: кассовой ленты для ККМ, бланков приходных и расходных ордеров. использовать в работе ККМ различных видов: автономных, пассивных системных, активных системных (компьютеризированных кассовых машин – POS-терминалов), фискальных регистраторов, смарт-терминалов устранять простейшие неисправности при работе на ККМ соблюдать технику безопасности при работе на ККМ различных видов, банковских терминалах Практический опыт Эксплуатировать ККМ и компьютерную технику использовать необходимое программное обеспечение
	ПК-2.2	Осуществлять операции по приему, учету, хранению, сохранности и выдаче денежных средств	Знания: правила приема, выдачи, учета, хранения денежных средств, способы обеспечения их сохранности признаки подлинности и платежеспособности государственных денежных знаков, отличительные признаки платежных средств безналичного расчета инструкция по поведению сотрудника в случае выявления купюр, имеющих признаки подделки Умения: принимать, выдавать, вести учёт и хранение денежных средств

Виды деятельности	Код компетенции	Компетенции	Результат обучения
			проверять подлинность и платежеспособность государственных денежных знаков, платежных средств безналичного расчета пользоваться специальными детекторами подлинности купюр Практический опыт осуществлять прием, выдачу, учет и хранение денежных средств проводить проверку подлинности и платежеспособности денежных купюр и платежных средств безналичного расчета
	ПК-2.3	Осуществлять денежные расчеты с покупателями	Знания: способы и правила расчёта с покупателями правила эксплуатации ККМ различных видов закон «О защите прав потребителей» законодательные и нормативные акты в сфере применения контрольно-кассовой техники для осуществления расчетов с покупателями законодательство по применению безналичных расчетов порядок возмещения стоимости товара при его возврате, в том числе по безналичному расчету Умения: осуществлять денежные расчёты с покупателями за товары и услуги с использованием платежных средств наличного и безналичного расчета работать на ККМ различных видов: автономных, пассивных системных, активных системных (компьютеризированных кассовых машинах - POS терминалах), фискальных регистраторов, смарт-терминалах, с использованием сканеров штрих-кодов и банковских терминалов осуществлять заключительные операции при работе на ККМ Практический опыт производить денежные расчеты с покупателями

Виды деятельности	Код компетенции	Компетенции	Результат обучения
			работать на ККМ различных видов, сканерами штрих-кодов и платежными терминалами
	ПК-2.4	Проверять качество и количество продаваемых товаров, качество упаковки, наличие маркировки, правильность цен на товары и услуги	Знания: органолептические показатели качества товаров требования к упаковке и маркировке товаров цены на реализуемые товары виды предоставляемых дополнительных услуг Умения: осуществлять проверку количества, веса, метража, парности, ярлыка, пломбы, цены и качества товаров обеспечивать контроль своевременного пополнения ассортимента товаров в торговом зале, их сохранность Практический опыт осуществлять проверку номенклатуры товаров, их качества и количества, цен на товары
	ПК-2.5	Составлять кассовую отчетность, участвовать в инкассации денежных средств	Знания: правила оформления отчетных документов по кассовым операциям порядок проведения инкассации денежных средств Умения: оформлять кассовые документы для составления отчетов кассира составлять отчеты кассира в конце рабочей смены проводить инкассацию денежных средств Практический опыт составлять, оформлять документацию, связанную с осуществлением кассовых операций принимать участие в инкассации
	ПК-2.6	Оформлять витрину и презентовать товар в прикассовой зоне, работать с акционными товарами	Знания: правила размещения товаров знать информацию о товарах Умения: презентовать товар Практический опыт

Виды деятельности	Код компетенции	Компетенции	Результат обучения
			обслуживать покупателей предоставлять информацию о товаре

РАЗДЕЛ 5. СТРУКТУРА ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

5.1. Структура и объем образовательной программы

Структура образовательной программы	Объем образовательной программы в академических часах
Дисциплины (модули)	Не менее 540
Практика	Не менее 468
Государственная итоговая аттестация	36
Общий объем образовательной программы:	
на базе среднего общего образования	1476

5.2. Учебный план

Учебный план определяет качественные и количественные характеристики образовательной программы: объемные параметры учебной нагрузки в целом, по годам обучения и семестрам; перечень дисциплин, профессиональных модулей и их составных элементов (междисциплинарных курсов, учебной и производственной практики); последовательность изучения дисциплин и профессиональных модулей; виды учебных занятий; распределение форм промежуточной аттестации по годам обучения и семестрам; объёмные показатели подготовки и проведения государственной (итоговой) аттестации, условия проведения демонстрационного экзамена в структуре процедур государственной итоговой аттестации.

5.3. Календарный учебный график

Календарный учебный график определяет последовательность реализации ОПОП (включая теоретическое обучение, практики, промежуточные и итоговую аттестации, каникулы).

5.4. Рабочие программы дисциплин и профессиональных модулей

Рабочие программы учебных дисциплин и профессиональных модулей определяют цели освоения дисциплины/модуля, результаты обучения по дисциплине/модулю, содержание дисциплины/модуля, образовательные технологии, используемые при проведении контактной работы с обучающимися и организации самостоятельной работы обучающихся, учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы обучающихся учебно-методическое и

информационное обеспечение дисциплины, материально-техническое обеспечение дисциплины.

5.5. Программы практик

Практика представляет собой вид учебной деятельности, направленной на формирование, закрепление, развитие практических навыков и компетенций в процессе выполнения определенных видов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью.

Практика проводится в организациях, направление деятельности которых соответствует профилю подготовки обучающихся.

5.6. Оценочные материалы и формы аттестации

В соответствии с требованиями ФГОС СПО разработаны фонды оценочных средств по основной профессиональной образовательной программе.

Оценочные материалы включают в себя:

- Фонды оценочных средств и формы аттестации текущего контроля и промежуточной аттестации по дисциплинам (модулям);
- Фонды оценочных средств и формы аттестации практики;
- Фонды оценочных средств для государственной итоговой аттестации, включенные в программу государственной итоговой аттестации.

Оценочные материалы включают: контрольные вопросы и типовые задания для практических занятий, лабораторных и контрольных работ, зачетов и экзаменов; банки тестовых заданий и компьютерные тестирующие программы; примерную тематику рефератов и т.п., а также иные формы контроля, позволяющие оценить степень сформированности компетенций обучающихся.

5.7. Методические материалы

Образовательная программа включает в себя методические материалы по дисциплинам (модулям), практикам. Методические материалы представляют собой совокупность материалов к проведению лекционных и практических занятий, самостоятельной работы, методических рекомендаций для обучающихся по освоению дисциплины. Иные материалы, необходимые для методического обеспечения образовательной программы. Методические материалы разрабатываются как отдельным документом, так и могут быть включены в рабочие программы дисциплин (модулей), программы практик.

5.8. Программа воспитания и календарный план воспитательной работы

Программа воспитания ориентирована на развитие личности, создание условий для самоопределения и социализации обучающихся на основе социокультурных, духовно-нравственных ценностей и принятых в российском обществе правил и норм поведения в интересах человека, семьи, общества и государства, формирование у обучающихся чувства патриотизма, гражданственности, уважения к памяти защитников Отечества и подвигам Героев Отечества, закону и правопорядку, человеку труда и старшему поколению, взаимного

уважения, бережного отношения к культурному наследию и традициям многонационального народа Российской Федерации, природе и окружающей среде деловых качеств квалифицированных рабочих, служащих, специалистов среднего звена, определенных отраслевыми требованиями (корпоративной культурой).

Программа воспитания реализуется в соответствие с ежегодно утверждаемым планом воспитательной работы.

5.9. Программа итоговой аттестации

ИА проводится в форме демонстрационного экзамена

Программа итоговой аттестации представляет собой документ учебно-методического характера, определяющий процедуры установления степени готовности обучающегося к самостоятельной профессиональной деятельности, сформированности требуемых компетенций в соответствии с ФГОС. В программу ИА ОПОП СПО включены комплекты оценочной документации демонстрационного экзамена.

5.10. Образовательные технологии

Реализация ОПОП предусматривает использование в учебном процессе помимо традиционных форм проведения занятий также активные и интерактивные формы.

При разработке ОПОП для дисциплины (модуля) предусмотрены различные технологии обучения, которые позволяют обеспечить достижение планируемых результатов обучения в том числе:

Используемые методы активизации образовательной деятельности:

- 1) методы ИТ – применение компьютеров для доступа к Интернет-ресурсам, использование обучающих программ с целью расширения информационного поля, повышения скорости обработки и передачи информации, обеспечения удобства преобразования и структурирования информации для трансформации ее в знание;
- 2) работа в команде – совместная деятельность студентов в группе под руководством лидера, направленная на решение общей задачи сложением результатов индивидуальной работы членов команды с делением ответственности и полномочий;
- 3) case-study – анализ реальных проблемных ситуаций, имевших место в соответствующей области профессиональной деятельности, и поиск вариантов лучших решений;
- 4) игра – ролевая имитация студентами реальной профессиональной деятельности с выполнением функций специалистов на различных рабочих местах;
- 5) проблемное обучение – стимулирование студентов к самостоятельной «добыче» знаний, необходимых для решения конкретной проблемы;
- 6) контекстное обучение – мотивация студентов к усвоению знаний путем выявления связей между конкретным знанием и его применением;
- 7) обучение на основе опыта – активизация познавательной деятельности студентов за счет ассоциации их собственного опыта с предметом изучения;

8) индивидуальное обучение – выстраивание студентами собственных образовательных траекторий на основе формирования индивидуальных учебных планов и программ с учетом интересов и предпочтений студентов;

9) междисциплинарное обучение – использование знаний из разных областей, их группировка и концентрация в контексте конкретной решаемой задачи;

10) опережающая самостоятельная работа – изучение студентами нового материала до его изложения преподавателем на лекции и других аудиторных занятиях.

ОПОП реализуется с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий.

РАЗДЕЛ 6. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

6.1. Материально-техническое оснащение образовательной программы

Материально-техническая база РГСУ соответствуют действующим санитарным и противопожарным правилам и нормам.

6.1.1. Специальные помещения

Специальные помещения представляют собой учебные аудитории для проведения занятий всех видов, предусмотренных образовательной программой, в том числе групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, а также помещения для самостоятельной работы, лаборатории, оснащенные оборудованием, техническими средствами обучения и материалами, учитывающими требования международных стандартов.

Помещения для самостоятельной работы обучающихся оснащены компьютерной техникой с возможностью подключения к информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду РГСУ.

Перечень специальных помещений

Кабинеты:

*социально-гуманитарных дисциплин,
иностранного языка,
безопасности жизнедеятельности,
информационных технологий в профессиональной деятельности,
общепрофессиональных дисциплин и МДК*

Мастерские:

Учебный магазин

Спортивный зал

Залы:

*библиотека, читальный зал с выходом в интернет
актовый зал*

6.1.2. Оснащение кабинетов

Кабинет Социально-гуманитарных дисциплин, оснащенный оборудованием: учебной доской, рабочим местом преподавателя, столами, стульями (по числу обучающихся); техническими средствами: компьютером, средствами аудио визуализации, наглядными пособиями.

Кабинет Иностранного языка, оснащенный оборудованием: рабочее место преподавателя, рабочее место обучающегося, мебель для размещения и хранения учебной литературы и наглядного материала; техническими средствами обучения: интерактивная доска, компьютер, телевизор.

Кабинет Безопасности жизнедеятельности, оснащенный оборудованием: посадочные места по количеству обучающихся; рабочее место преподавателя; доска; техническими средствами обучения: интерактивная доска/экран, проектор, компьютер с выходом в сеть Интернет; наглядно-раздаточный и учебно-практический материал.

Кабинет Информационных технологий в профессиональной деятельности, основное оборудование: посадочные места по количеству обучающихся; стационарные технические средства обучения; рабочее место преподавателя; доска; интерактивная доска/экран, проектор, компьютер с выходом в сеть Интернет; лицензионные базовые и профессиональные компьютерные программы, необходимыми для ведения учебно-практической деятельности; наглядно-раздаточный и учебно-практический материал; средства множительной техники (принтеры, сканеры, многофункциональные устройства, копировальные аппараты).

Кабинет Общепрофессиональных дисциплин и МДК, основное оборудование: посадочные места по количеству обучающихся; стационарные технические средства обучения; рабочее место преподавателя; доска; интерактивная доска/экран, проектор, компьютер с выходом в сеть Интернет; лицензионные базовые и профессиональные компьютерные программы, необходимыми для ведения учебно-практической деятельности; наглядно-раздаточный и учебно-практический материал; средства множительной техники (принтеры, сканеры, многофункциональные устройства, копировальные аппараты).

6.1.3. Материально-техническое оснащение лабораторий, мастерских

Мастерская «Учебный магазин».

Основное оборудование: посадочные места по количеству обучающихся; стационарные технические средства обучения; рабочее место преподавателя; доска; интерактивная доска/экран, проектор, компьютер с выходом в сеть Интернет; лицензионные базовые и профессиональные компьютерные программы, необходимыми для ведения учебно-практической деятельности; наглядно-раздаточный и учебно-практический материал; средства множительной техники (принтеры, сканеры, многофункциональные устройства, копировальные аппараты).

6.1.4. Материально-техническое оснащение баз практики

Реализация образовательной программы предполагает обязательную учебную и производственную практику.

Учебная практика реализуется в мастерских РГСУ.

Мастерские оснащены оборудованием и комплектом оценочной документации для проведения демонстрационного экзамена на территории образовательной организации или иной организации.

Производственная практика реализуется в организациях по профилю специальности, обеспечивающих деятельность обучающихся в профессиональной области.

Оборудование предприятий и технологическое оснащение рабочих мест производственной практики соответствует содержанию профессиональной деятельности и дает возможность обучающемуся овладеть профессиональными компетенциями по всем видам деятельности, предусмотренными программой, с использованием современных технологий, материалов и оборудования.

Допускается замена оборудования его виртуальными аналогами.

6.1.5. Учебно-методическое обеспечение образовательной программы

Каждый обучающийся в течение всего периода обучения обеспечен индивидуальным неограниченным доступом электронно-библиотечным системам (электронным библиотекам) и к электронной информационно-образовательной среде РГСУ. Электронно-библиотечные системы (электронные библиотеки) и электронная информационно-образовательная среда обеспечивают возможность доступа обучающегося из любой точки, в которой имеется доступ к информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» как на территории РГСУ, так и вне ее.

РГСУ обеспечена необходимым комплектом лицензионного и свободно распространяемого программного обеспечения.

Образовательная программа обеспечена учебно-методической документацией по всем учебным дисциплинам (модулям).

Обучающиеся инвалиды и лица с ограниченными возможностями здоровья обеспечены печатными и (или) электронными учебными изданиями, адаптированными при необходимости для обучения указанных обучающихся.

6.2. Организация практической подготовки обучающихся

6.2.1. Практическая подготовка при реализации образовательных программ среднего профессионального образования направлена на совершенствование модели практико-ориентированного обучения, усиление роли работодателей при подготовке квалифицированных рабочих, служащих, специалистов среднего звена путем расширения компонентов (частей) образовательных программ, предусматривающих моделирование условий, непосредственно связанных с будущей профессиональной деятельностью, а также обеспечения условий для получения обучающимися практических навыков и компетенций, соответствующих требованиям, предъявляемым работодателями к квалификациям специалистов, рабочих.

6.2.2. Образовательная организация самостоятельно проектирует реализацию образовательной программы и ее отдельных частей (дисциплины, междисциплинарные курсы, профессиональные модули, практика и другие компоненты) в форме практической подготовки с учетом требований ФГОС СПО и специфики получаемой профессии.

6.2.3. Образовательная деятельность в форме практической подготовки:

реализуется при проведении практических и лабораторных занятий, выполнении курсового проектирования, всех видов практики и иных видов учебной деятельности;

предусматривает демонстрацию практических навыков, выполнение, моделирование обучающимися определенных видов работ для решения практических задач, связанных с будущей профессиональной деятельностью в условиях, приближенных к реальным производственным;

может включать в себя отдельные лекции, семинары, мастер-классы, которые предусматривают передачу обучающимся учебной информации, необходимой для последующего выполнения работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью.

6.2.4. Образовательная деятельность в форме практической подготовки может быть организована на любом курсе обучения, охватывая дисциплины, профессиональные модули, все виды практики, предусмотренные учебным планом образовательной программы.

6.2.5. Практическая подготовка организуется в учебных, мастерских, учебных базах практики и иных структурных подразделениях образовательной организации, а также в специально оборудованных помещениях (рабочих местах) профильных организаций на основании договора о практической подготовке обучающихся, заключенного между РГСУ и профильной организацией, осуществляющей деятельность по профилю соответствующей образовательной программы.

6.3. Организация воспитания обучающихся

Воспитательная работа при реализации ОПОП СПО основана на реализации рабочей программы воспитания и включенного в нее календарного плана воспитательной работы.

Воспитание – деятельность, направленная на развитие личности, создание условий для самоопределения и социализации обучающихся на основе социокультурных, духовно-нравственных ценностей и принятых в российском обществе правил и норм поведения в интересах человека, семьи, общества и государства, формирование у обучающихся чувства патриотизма, гражданственности, уважения к памяти защитников Отечества и подвигам Героев Отечества, закону и правопорядку, человеку труда и старшему поколению, взаимного уважения, бережного отношения к культурному наследию и традициям многонационального народа Российской Федерации, природе и окружающей среде.

В РГСУ создана социокультурная среда вуза и благоприятные условия для развития личности и регулирования социально-культурных процессов, способствующих укреплению нравственных, гражданственных, общекультурных качеств, обучающихся.

Воспитательный процесс в РГСУ реализуется с учётом традиций воспитания:

- гуманистический характер воспитания и обучения;
- приоритет общечеловеческих ценностей, жизни и здоровья человека, свободного развития личности;
- воспитание гражданственности, патриотизма, взаимоуважения, трудолюбия, уважения к правам и свободам человека, бережного отношения к природе и окружающей среде, любви к Родине и семье;
- развитие национальных и региональных культурных традиций в условиях многонационального государства;
- демократический государственно-общественный характер управления образованием.

Основной целью воспитания в РГСУ является личностное и профессиональное развитие обучающихся, которое предполагает:

1) усвоение социально-значимых знаний, норм поведения, выработанных обществом на основе общечеловеческих и национальных ценностей (семья, отечество, жизнь, человек, труд, мир, природа, знания, культура, здоровье и др.);

2) развитие у обучающихся социально-значимых отношений (позитивное отношение к общественным ценностям);

3) приобретение общечеловеческих и национальных ценностей опыта осуществления социально-значимой деятельности, в том числе профессионально ориентированной.

Цель воспитания в РГСУ ориентирует педагогических работников и руководителей воспитательных структур РГСУ на обеспечение позитивной динамики личностного и профессионального развития обучающегося, на сотрудничество, партнерские отношения с обучающимся, в ходе которых обучающийся прилагает усилия по своему саморазвитию.

Достижение цели воспитания обуславливает решение следующих основных задач:

1) освоение обучающимися ценностно-нормативного и деятельностно-практического аспекта отношений человека с человеком, патриота с Родиной, гражданина с правовым государством и гражданским обществом, человека с природой, с искусством и т.д.;

2) вовлечение обучающегося в процессы самопознания, содействие обучающемуся в соотношении представлений о собственных возможностях, интересах, ограничениях с запросами и требованиями окружающих людей, общества, государства;

3) помощь в личностном самоопределении, проектировании индивидуальных образовательных траекторий и образа будущей профессиональной деятельности, поддержка деятельности обучающегося по саморазвитию;

4) формирование единого воспитательного пространства, создающего равные условия для развития обучающихся профессиональной образовательной организации;

5) организация всех видов деятельности, вовлекающей обучающихся в общественно-ценностные социализирующие отношения;

6) формирование у обучающихся профессиональной образовательной организации общих ценностей, моральных и нравственных ориентиров, необходимых для устойчивого развития государства;

7) усиление воспитательного воздействия благодаря непрерывности процесса воспитания.

6.4. Кадровые условия реализации образовательной программы

Реализация образовательной программы обеспечивается педагогическими работниками образовательной организации, а также лицами, привлекаемыми к реализации образовательной программы на условиях гражданско-правового договора, в том числе из числа руководителей и работников организаций, направление деятельности которых соответствует областям профессиональной деятельности 08 Финансы и экономика, 33 Сервис, оказание услуг населению (торговля, техническое обслуживание, ремонт, предоставление персональных услуг, услуги гостеприимства, общественное питание и прочее), и имеющих стаж работы в данной профессиональной области не менее 3 лет.

Педагогические работники, привлекаемые к реализации образовательной программы, получают дополнительное профессиональное образование по программам повышения квалификации, в том числе в форме стажировки в организациях, направление деятельности которых соответствует областям профессиональной деятельности 08 Финансы и экономика, 33 Сервис, оказание услуг населению (торговля, техническое обслуживание, ремонт,

предоставление персональных услуг, услуги гостеприимства, общественное питание и прочее), не реже 1 раза в 3 года с учетом расширения спектра профессиональных компетенций.

Доля педагогических работников (в приведенных к целочисленным значениям ставок), обеспечивающих освоение обучающимися профессиональных модулей, имеющих опыт деятельности не менее 3 лет в организациях, направление деятельности которых соответствует областям профессиональной деятельности 08 Финансы и экономика, 33 Сервис, оказание услуг населению (торговля, техническое обслуживание, ремонт, предоставление персональных услуг, услуги гостеприимства, общественное питание и прочее), в общем числе педагогических работников, реализующих образовательную программу, составляет не менее 25 процентов.

6.5. Механизмы оценки качества образовательной деятельности и подготовки обучающихся по образовательной программе

Качество образовательной деятельности и подготовки обучающихся по образовательной программе определяется в рамках системы внутренней оценки, а также системы внешней оценки.

В целях совершенствования образовательной программы при проведении регулярной внутренней оценки качества образовательной деятельности и подготовки обучающихся по образовательной программе привлекает работодателей и (или) их объединения, иных юридических и (или) физических лиц, включая педагогических работников РГСУ.

В рамках внутренней системы оценки качества образовательной деятельности по образовательной программе обучающимся предоставляется возможность оценивания условий, содержания, организации и качества образовательного процесса в целом и отдельных дисциплин (модулей) и практик.

Внешняя оценка качества образовательной деятельности по образовательной программе в рамках процедуры государственной аккредитации осуществляется с целью подтверждения соответствия образовательной деятельности по образовательной программе требованиям ФГОС.

Внешняя оценка качества образовательной деятельности и подготовки обучающихся по образовательной программе осуществляется в рамках профессионально-общественной аккредитации, проводимой работодателями, их объединениями, а также уполномоченными ими организациями, в том числе иностранными организациями, либо авторизованными национальными профессионально-общественными организациями, входящими в международные структуры, с целью признания качества и уровня подготовки выпускников отвечающими требованиям профессиональных стандартов и (или) требованиям рынка труда к рабочим соответствующего профиля.

6.6. Условия освоения образовательной программы обучающимися с ограниченными возможностями здоровья и инвалидами

При адаптации ОПОП для обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья (далее – «обучающиеся с ОВЗ») организация образовательного процесса осуществляется в соответствии с учебными планами, календарными учебными графиками, расписанием занятий с учетом психофизического развития, индивидуальных возможностей, состояния здоровья обучающихся с ОВЗ и Индивидуальным планом реабилитации инвалидов.

Обучающиеся инвалиды и лица с ограниченными возможностями здоровья обеспечиваются печатными и (или) электронными образовательными ресурсами, адаптированными к ограничениям их здоровья.

Образовательный процесс по образовательной программе для обучающихся с ОВЗ в РГСУ может быть реализован в следующих формах:

- в общих учебных группах (совместно с другими обучающимися) без или с применением специализированных методов обучения;
- в специализированных учебных группах (совместно с другими обучающимися с данной нозологией) с применением специализированных методов и технических средств обучения;
- по индивидуальному плану;
- с применением дистанционных образовательных технологий.

При обучении по индивидуальному плану в отдельных учебных группах численность обучающихся с ОВЗ устанавливается от 8 до 12 человек. В случае обучения обучающихся с ОВЗ в общих учебных группах с применением специализированных методов обучения, выбор конкретной методики обучения определяется исходя из рационально-необходимых процедур обеспечения доступности образовательной услуги обучающимся с ОВЗ с учетом содержания обучения, уровня профессиональной подготовки педагогических работников, методического и материально-технического обеспечения, особенностей восприятия учебной информации обучающимися с ОВЗ и т.д., по согласованию с Ресурсным учебно-методическим центром РГСУ. Особенности применения специализированных методов обучения обучающихся с ОВЗ при освоении образовательной программы содержаться в методических рекомендациях по применению социально-активных и рефлексивных методов обучения обучающихся с ОВЗ.

В случае обучения по индивидуальному плану обучающихся с ОВЗ начальный этап обучения по образовательной программе подразумевает включение факультативного специализированного адаптационного модуля, предназначенного для социальной адаптации обучающихся к образовательному учреждению и конкретной образовательной программе; направленного на организацию умственного труда обучающихся с ОВЗ, выработку необходимых социальных, коммуникативных и когнитивных компетенций, овладение техническими средствами (в зависимости от нозологии), дистанционными формами и информационными технологиями обучения.

Порядок организации образовательного процесса для обучающихся с ОВЗ, в том числе, требования, установленные к оснащенности образовательного процесса по образовательной программе, определены Положением об организации образовательного процесса для обучающихся инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья в Российском государственном социальном университете в действующей редакции.

ЛИСТ РЕГИСТРАЦИИ ИЗМЕНЕНИЙ

№ п/п	Содержание изменения	Реквизиты документа	Дата введения изменения
1.	Основная профессиональная образовательная программа актуализирована	Протокол заседания Ученого совета № __ от «__» _____ 2025 года	___.___._____
2.		Протокол заседания Ученого совета № __ от «__» _____ 2025 года	___.___._____
4		Протокол заседания Ученого совета № __ от «__» _____ 2025 года	___.___._____
4		Протокол заседания Ученого совета № __ от «__» _____ 2025 года	___.___._____