



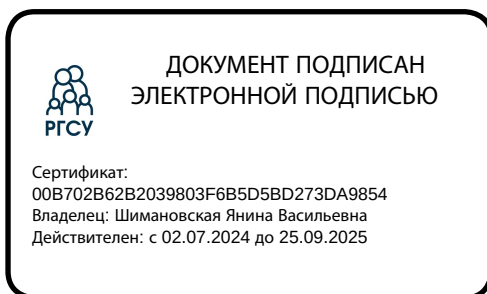
**Министерство науки и высшего образования Российской Федерации
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Российский государственный социальный университет»**

УТВЕРЖДАЮ

Заведующий кафедрой
современных аксиологических
проблем и религиозной мысли

О.А. Евреева

«26» февраля 2025 г.



РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

2.1.1

ИСТОРИЯ И ФИЛОСОФИЯ НАУКИ

Научная специальность

3.2.3. Общественное здоровье, организация и социология здравоохранения, медико-социальная экспертиза

Уровень профессионального образования

Высшее образование - подготовка кадров высшей квалификации

Форма обучения

Очная

Москва, 2025 г.

Рабочая программа дисциплины (модуля) «История и философия науки» разработана на основании федеральных государственных требований к структуре программ подготовки научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре (адъюнктуре), условиям их реализации, срокам освоения этих программ с учетом различных форм обучения, образовательных технологий и особенностей отдельных категорий аспирантов (адъюнктов), утвержденных приказом Министерства науки и высшего образования Российской Федерации от 20.10.2021 г. № 951, учебного плана программы аспирантуры.

Рабочая программа дисциплины (модуля) обсуждена и утверждена на заседании кафедры современных аксиологических проблем и религиозной мысли

Протокол № 8 от «26» февраля 2025 года.

Заведующий кафедрой
кандидат философских наук, доцент



О.А. Евреева

(подпись)

СОДЕРЖАНИЕ

РАЗДЕЛ 1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ(МОДУЛЯ)	4
1.1. Цель и задачи дисциплины.....	4
1.2. Планируемые результаты освоения дисциплины (модуля)	4
РАЗДЕЛ 2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)	4
2.1. Объем дисциплины (модуля), включая контактную работу аспиранта с педагогическими работниками и самостоятельную работу аспиранта	4
2.2. Учебно-тематический план дисциплины	5
2.3. Содержание и учебно-методическое обеспечение дисциплины (модуля)	6
РАЗДЕЛ 3. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ УСПЕВАЕМОСТИ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ)	10
3.1. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности.....	10
3.2. Организационные основы применения балльно-рейтинговой системы оценки успеваемости обучающихся по дисциплине (модулю)	14
3.3. Проведение текущего контроля успеваемости обучающихся по дисциплине (модулю) в соответствии с балльно-рейтинговой системой оценки успеваемости обучающегося	14
РАЗДЕЛ 4. МЕТОДИЧЕСКИЕ МАТЕРИАЛЫ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)	15
4.1. Методические рекомендации к лекционным занятиям	15
4.2. Методические рекомендации к практическим занятиям	16
4.3. Методические рекомендации по организации самостоятельной работы обучающихся	17
4.4. Методические материалы к выполнению практических заданий	18
РАЗДЕЛ 5. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ДИСЦИПЛИНЫ	20
5.1. Образовательные технологии	20
5.2. Перечень основной и дополнительной учебной литературы для освоения дисциплины	21
5.2.1. Основная литература	21
5.2.2. Дополнительная литература.....	21
5.3. Перечень ресурсов информационно-коммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины, в том числе информационные справочные системы и профессиональные базы данных	21
5.4. Информационно-технологическое обеспечение образовательного процесса по дисциплине	22
5.4.1. Средства информационных технологий	22
5.4.2. Лицензионное и свободно распространяемое программное обеспечение, в том числе отечественного производства	22
5.5. Материально-техническое обеспечение образовательного процесса по дисциплине	22
ЛИСТ РЕГИСТРАЦИИ ИЗМЕНЕНИЙ	24

РАЗДЕЛ 1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ(МОДУЛЯ)

1.1. Цель и задачи дисциплины

Цель дисциплины (модуля) заключается в получении теоретических знаний по истории и философии науки с учетом конкретного направления исследовательской деятельности для подготовки соискателя ученой степени кандидата наук к проведению научных исследований по соответствующей научной специальности и формировании практических навыков с последующим применением в профессиональной сфере, *а также подготовке к сдаче кандидатского экзамена.*

Задачи дисциплины:

1. Сформировать способность к критическому анализу и оценке современных научных достижений, генерированию новых идей при решении исследовательских и практических задач, в том числе в междисциплинарных областях;
2. Развить навыки системного анализа проблем, возникающих в конкретной области исследований и выработки подходов к их решению;
3. Сформировать установку для принятия инновационных решений с учетом потребностей России, исходя из задач современной ситуации;
4. Сформировать способность к прогностическому анализу тенденций развития конкретных направлений научных исследований с учетом рисков и потребностей формирующегося многополярного мира.

1.2. Планируемые результаты освоения дисциплины (модуля)

Процесс освоения дисциплины (модуля) направлен на формирование у аспирантов знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности:

Результаты освоения дисциплины	
Знать:	Проблемное поле истории и философии науки, характеристики науки как социального института; основные этапы развития науки; базовые концепции философии науки, структуру и закономерности развития научного познания, историю развития науки и ее философские проблемы в конкретной области исследований.
Уметь:	Применять философские и методологические знания в своей профессиональной деятельности, оценивать социальные риски и разрабатывать стратегии их снижения в конкретной области исследований.
Владеть навыками и (или) опытом деятельности:	Использования полученных знаний в процессе комплексных исследований, в том числе в междисциплинарных областях с учетом вызовов и потребностей российской науки в условиях формирующегося многополярного мира

РАЗДЕЛ 2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

2.1. Объем дисциплины (модуля), включая контактную работу аспиранта с педагогическими работниками и самостоятельную работу аспиранта

Общая трудоемкость дисциплины, изучаемой во 2 семестре, составляет 4 зачетные единицы. Трудоемкость промежуточной аттестации составляет 1 зачетную единицу

Очная форма обучения

Вид учебной работы	Всего часов	Семестр		
		1	2	3
Контактная работа аспирантов с педагогическими работниками	40	-	40	-
Лекционные занятия	20	-	20	-
Практические занятия	20	-	20	-
Лабораторные занятия	-	-	-	-
Самостоятельная работа аспирантов	104	-	104	-
ОБЪЕМ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ) В ЧАСАХ	144	-	144	-
Промежуточная аттестация	36	-	36	-
Контроль промежуточной аттестации	36	-	36	-
Форма промежуточной аттестации	-	-	Кандидатский экзамен	-

2.2. Учебно-тематический план дисциплины

№ п/п	Раздел, тема	Виды учебной работы, академических часов					
		Всего	Самостоятельная работа	Контактная работа аспирантов с педагогическими работниками			
				Всего	Лекционные занятия	Практические занятия	Лабораторные занятия
Семестр 2							
1.	Раздел 1. Проблемы становления науки	38	26	12	6	6	
2.	Тема 1.1. Возникновение науки и ее развитие в эпоху античности и Средневековья	18	14	4	2	2	
3.	Тема 1.2. Развитие научных знаний в эпоху Возрождения и Нового времени	20	12	8	4	4	
4.	Раздел 2. Основные этапы и тенденции развития современной науки	38	26	12	6	6	
5.	Тема 2.1. Основные тенденции развития науки в XIX – начале XX века	18	14	4	2	2	
6.	Тема 2.2. Наука в культуре современной цивилизации. Перспективы научно-технического прогресса	20	12	8	4	4	
7.	Раздел 3. Общие проблемы философии науки	34	26	8	4	4	
8.	Тема 3.1. Структура научного знания. Основные философские направления и концепции науки	18	14	4	2	2	

№ п/п	Раздел, тема	Виды учебной работы, академических часов					
		Всего	Самостоятельная работа	Контактная работа аспирантов с педагогическими работниками			
				Всего	Лекционные занятия	Практические занятия	Лабораторные занятия
9.	Тема 3.2. Динамика науки как процесс порождения нового знания. Типы научной рациональности.	16	12	4	2	2	
10.	Раздел 4. Исторические тенденции и новации XXI века в развитии науки и их отражение в области исследований	34	26	8	4	4	
11.	Тема 4.1. Исторические тенденции развития науки и научные достижения конца XX - начала XXI вв., их влияние на научное направление	18	14	4	2	2	
12.	Тема 4.2. Философские проблемы науки XXI вв. Современные философские проблемы в области исследований	16	12	4	2	2	
Общий объем, часов		144	104	40	20	20	

2.3. Содержание и учебно-методическое обеспечение дисциплины (модуля)

РАЗДЕЛ 1. ПРОБЛЕМЫ СТАНОВЛЕНИЯ НАУКИ

Тема 1.1. Возникновение науки и ее развитие в эпоху античности и Средневековья

Цель: выявить особенности возникновения научного знания, охарактеризовать процесс демаркации научного знания от других видов знаний.

Перечень изучаемых элементов содержания:

Преднаука и наука в собственном смысле слова. Культура античного полиса и становление первых форм теоретической науки. Формирование первых естественнонаучных программ (элеаты, атомисты). Физика и космология Аристотеля. Логика Аристотеля как форма развития научного знания. Естествознание эллинистическо-римского периода. Развитие древнегреческой астрономии. Геоцентризм Птолемея.

Наука в условиях Средневековья. Естественнонаучные достижения арабской культуры в Средневековье: математика, физика и астрономия. Алхимия как феномен средневековой культуры. Развитие логики в средневековой схоластике.

Вопросы для самоподготовки:

1. Предпосылки формирования научных знаний в древности.
2. Культура античного полиса и становление первых форм теоретической науки.
3. Физика и космология Аристотеля.
4. Логика Аристотеля как форма развития научного знания.

5. Геоцентризм Птолемея.
6. Наука в условиях Средневековья.

Тема 1.2. Развитие научных знаний в эпоху Возрождения и Нового времени

Цель: охарактеризовать динамику исторического развития научного знания и формирования науки как самостоятельного социального института.

Перечень изучаемых элементов содержания:

Ренессансная мировоззренческая революция и наука эпохи Возрождения.

Коперниканская революция в науке. Дж. Бруно: мировоззренческие выводы из коперниканизма. Учение о множественности миров. Формирование идеалов математизированного и опытного знания в Новое время. Социокультурные предпосылки возникновения экспериментального метода и его соединения с математическим описанием природы. И.Кеплер: от поисков гармонии мира к открытию тайны планетных орбит. Г. Галилей: разработка понятий и принципов «земной динамики». Картезианская физика. Самоопределение науки как особой области духовной деятельности. Ньютоновская революция в естествознании и формирование классической науки. Научные достижения эпохи просвещения.

Вопросы для самоподготовки:

1. Научные достижения античности.
2. Научные достижения эпохи Средневековья.
3. Развитие науки в эпоху Возрождения.
4. Формирование науки как самостоятельной отрасли знания в Новое время.
5. Научные достижения эпохи Просвещения.

РАЗДЕЛ 2. ОСНОВНЫЕ ЭТАПЫ И ТЕНДЕНЦИИ РАЗВИТИЯ СОВРЕМЕННОЙ НАУКИ

Тема 2.1. Основные тенденции развития науки в XIX – начале XX века

Цель: Рассмотреть основные тенденции развития науки в XIX – начале XX века. Выявить предпосылки революционных изменений в научном знании XX века.

Перечень изучаемых элементов содержания:

Дифференциация и интеграция научного знания. Формирование социально-гуманитарного знания как относительно самостоятельной области познания в новоевропейской культуре.

Диалектические идеи в естествознании второй половины XIX в. От термодинамики к статистической физике: изучение необратимых систем. Развитие представлений о пространстве и времени. Дарвиновская революция в биологии. Теория электромагнитного поля. Развитие представлений о пространстве и времени. Становление генетики.

Вопросы для самоподготовки:

1. Особенности развития науки в девятнадцатом веке.
2. Особенности формирования социальных и гуманитарных наук как самостоятельных отраслей знания.
3. Формирование неклассической картины мира.
4. Причины и последствия кризиса в естествознании на рубеже XX века.

Тема 2.2. Наука в культуре современной цивилизации. Перспективы научно-технического прогресса.

Цель: Рассмотреть место науки в культуре современной цивилизации. Развить потребность в оценке перспектив научно-технического прогресса при решении

исследовательских и практических задач с учетом междисциплинарных знаний, полученных при изучении истории и философии науки.

Перечень изучаемых элементов содержания:

Научная революция в естествознании к. XIX – н. XX в. и становление неклассического типа науки. Возникновение релятивистской и квантовой физики. Создание А.Эйнштейном специальной теории относительности. Гипотеза квантов. Теория атома Н.Бора. Представления о мире элементарных частиц. Особенности биологии XX века.

Социокультурная обусловленность науки. Традиционалистский и техногенный типы цивилизационного развития. Функции науки в жизни общества. Культура и цивилизация. Наука как фактор развития современного общества (наука как мировоззрение, как производительная и социальная сила). Современная культура и научный прогресс. Наука и философия.

Вопросы для самоподготовки:

1. Особенности неклассического типа науки.
2. Особенности постнеклассического типа науки.
3. Научные достижения XX века.
4. Сциентизм и антисциентизм.
5. Современная наука и проблема моральной ответственности ученого.
6. Особенности научного творчества в современном мире.
7. Наука и глобальные проблемы современного информационного общества.

РАЗДЕЛ 3. ОБЩИЕ ПРОБЛЕМЫ ФИЛОСОФИИ НАУКИ

Тема 3.1. Структура научного знания. Основные философские направления и концепции науки.

Цель: выявить особенности структуры научного знания. Охарактеризовать основные концепции в философии науки. Сформировать способность к критическому анализу и оценке социальных рисков, порождаемых современной наукой.

Перечень изучаемых элементов содержания:

Научное знание как сложная развивающаяся система. Многообразие типов научного знания. Эмпирический и теоретический уровни, критерии их различения.

Структура эмпирического знания. Эмпирические зависимости и эмпирические факты. Проблема теоретической нагруженности факта.

Структуры теоретического знания. Развертывание теории как процесса решения задач. Парадигмальные образцы решения задач в составе теории.

Позитивистская традиция в философии науки. Расширение поля философской проблематики в постпозитивистской философии науки. Концепции К. Поппера, И. Лакатоса, Т. Куна, П. Фейерабенда, М. Полани. Место философии науки в структуре философского знания. Функции философии науки. Проблема интернализма и экстернализма в понимании механизмов научной деятельности.

Вопросы для самоподготовки:

1. Структура эмпирического знания.
2. Структуры теоретического знания.
3. Математизация теоретического знания. Виды интерпретации математического аппарата теории.
4. Принцип верификации научного знания в позитивизме.
5. Принцип фальсификации К. Поппера.
6. Основные идеи концепции И. Лакатоса.
7. Нелинейность роста знаний. Концепции Т. Куна.
8. Неявное знание и его роль в развитии науки с точки зрения М. Полани.

9. Методологический анархизм П. Фейерабенда.
10. Проблема интернализма и экстернализма в понимании механизмов научной деятельности.

Тема 3.2. Динамика науки как процесс порождения нового знания. Типы научной рациональности.

Цель: рассмотреть механизмы динамики науки как процесса порождения нового знания. Охарактеризовать основные типы научной рациональности.

Перечень изучаемых элементов содержания:

Историческая изменчивость механизмов порождения научного знания. Взаимодействие оснований науки и опыта как начальный этап становления новой дисциплины. Проблема классификации. Обратное воздействие эмпирических фактов на основания науки. Формирование первичных теоретических моделей и законов. Роль аналогий в теоретическом поиске. Процедуры обоснования теоретических знаний. Взаимосвязь логики открытия и логики обоснования. Механизмы развития научных понятий. Типы научной рациональности. Историческая смена типов научной рациональности: классическая, неклассическая, постнеклассическая наука.

Вопросы для самоподготовки:

1. Научные революции и их типы.
2. Особенности взаимосвязи теории и практики.
3. Проблема развития науки: интернационализм и экстернационализм.
4. Научный закон и объективная закономерность.
5. Научная проблема и проблемная ситуация.
6. Гипотеза и ее роль в научном познании.
7. Научная теория и ее основные функции. Типология научных теорий.

РАЗДЕЛ 4. ИСТОРИЧЕСКИЕ ТЕНДЕНЦИИ И НОВАЦИИ XXI ВЕКА В РАЗВИТИИ НАУКИ И ИХ ОТРАЖЕНИЕ В ОБЛАСТИ ИССЛЕДОВАНИЙ

Тема 4.1. Исторические тенденции развития науки и научные достижения конца XX - начала XXI вв., их влияние на научное направление

Цель: сформировать способность на основе анализа исторических тенденций развития науки выявлять актуальные потребности науки в XXI веке, в том числе применительно к конкретной области исследований.

Перечень изучаемых элементов содержания:

Исторические тенденции развития науки и выделение ведущих исследовательских направлений, имеющих революционное значение. Информационная революция и ее особенности. Интернет и формирование новой виртуальной среды. Развитие систем ИИ. Сильный и слабый искусственный интеллект. Тест Тьюринга: социальные последствия его прохождения компьютером. Развитие новых социальных сетевых технологий. Тотальная цифровизация и перспективы создания метавселенных. Нейронные сети GPT: их возможности и социальные риски. Биотехнологическая революция. Генная инженерия и ее достижения. Социальные риски, связанные с клонированием человека. Геном человека: перспективы и риски исследований. Нанотехнологическая революция. Возможности и перспективы использования наноматериалов и нанороботов. Технонаука как новое исследовательское направление. Развитие и достижения роботехники.

Вопросы для самоподготовки:

1. Основные тенденции развития информационных технологий в XXI веке.
2. Достижения биотехнологий в XXI веке.
3. Нанотехнологическая революция и ее особенности.

4. Основные тенденции и достижения развития робототехники.

Тема 4.2. Философские проблемы науки XXI вв. Современные философские проблемы в области исследований

Цель: развить навыки философского анализа социальных последствий исторического развития науки и выработать способность оценивать ее риски и нести этическую ответственность за результаты собственных научных разработок.

Перечень изучаемых элементов содержания:

Проблема естественного и искусственного. Современные дискуссии о конце эры Homo sapiens. Концепт цифрового человека и его этики. Этические проблемы ИИ. Виртуальные голосовые помощники и проблемы социализации личности. Трансгуманизм и дискуссии о статусе его философских идей. Проблема киборгизации ее социальные последствия. Этические проблемы генной инженерии. Проблема цифрового неравенства и способов его преодоления. Проблема стратегий защиты сознания населения в условиях информационных войн. Стратегии национальной безопасности России в условиях гибридной войны и формирования многополярного мира. Перспективы и проблемы развития российской науки и образования.

Вопросы для самоподготовки:

1. Философские проблемы цифровизации общества.
2. Этические проблемы генной инженерии.
3. Особенности и сущность идей трансгуманизма и его критика.
4. Философские проблемы информационной безопасности.
5. Современные дискуссии о конце эры Homo sapiens в контексте современных достижений науки
6. Тотальная цифровизация: достижения и риски.
7. Цифровой человек и его будущее
8. Проблема киборгизации и ее социальные последствия.
9. Развитие генетики и проблема клонирования человека

РАЗДЕЛ 3. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ УСПЕВАЕМОСТИ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ)

3.1. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности

Раздел 1. Проблемы становления науки

Тема 1.1. Возникновение научных знаний и их развитие в эпоху античности и Средневековья

Форма текущего контроля аспирантов: *доклад*

Темы докладов:

- 1.Зарождение основ теоретического мышления в античной философской мысли.
2. Античные учения о первоначале и их значение для формирования представлений о необходимости обоснования выдвигаемых идей.
- 3.Идеи атомизма и их значение для формирования научного знания.
- 4 Учение о бесконечности у Аристотеля.
- 5.Формирование представлений о пространстве и времени у Аристотеля.
- 6.Алхимия как предшественница экспериментальной науки. Значение алхимии для формирования химии как науки.

Материал оформляется в виде презентации, которая содержит 20 слайдов и выполнена в PowerPoint.

Тема 1.2. Развитие научных знаний в эпоху Возрождения и Нового времени.

Форма текущего контроля аспирантов: *доклад*

Темы докладов:

1. Особенности понимания человека как познающего субъекта в эпоху Возрождения.
2. Разработка концепции бесконечности у Н. Кузанского.
3. Разработка и обоснование индуктивного метода Ф. Бэконом.
4. Разработка и обоснование дедуктивного метода Р. Декартом.
5. Ньютоновская картина мира и ее особенности.
6. Учение о Вселенной и человеке в концепции Ламетри.
7. Космологическая гипотеза Канта-Лапласа и ее значение для развития науки.

Материал оформляется в виде презентации, которая содержит 20 слайдов и выполнена в PowerPoint.

РУБЕЖНЫЙ КОНТРОЛЬ К РАЗДЕЛУ 1:

Форма рубежного контроля аспирантов: *эссе*

Тема эссе: Новаторские идеи Античности, Возрождения и Нового времени и их значение для современной науки. Объем 2000-4000 знаков с пробелами.

Раздел 2. Основные этапы и тенденции развития современной науки

Тема 2.1. Основные тенденции развития науки в XIX – начале XX века

Форма текущего контроля аспирантов: *доклад*

Темы докладов:

1. Развитие идей эволюционизма. Теория эволюции Ч. Дарвина.
2. Логическая программа Фреге и развитие математики в XIX веке.
3. Революционные идеи неевклидовой геометрии и их влияние на изменение картины мира.
4. Кризис в математике: парадоксы теории множеств Рассела.
5. Программа Гильберта и теорема Геделя: их значение для развития науки.
6. Кризис классических представлений в физике и формирование базовых принципов квантовой теории.
7. Космологические парадоксы: поиск подходов к их решению.

Материал оформляется в виде презентации, которая содержит 20 слайдов и выполнена в PowerPoint.

Тема 2.2. Наука в культуре современной цивилизации. Перспективы научно-технического прогресса

Форма текущего контроля аспирантов: *доклад*

Темы докладов:

1. Теория относительности Эйнштейна: новые представления о пространстве и времени.
2. Космологические модели и теории возникновения Вселенной.
3. Эволюционные концепции XX века.
4. Формирование генетики и ее достижения в XX веке.
5. Кибернетика и информатика как научные направления XX века.

Материал оформляется в виде презентации, которая содержит 20 слайдов и выполнена в PowerPoint.

РУБЕЖНЫЙ КОНТРОЛЬ К РАЗДЕЛУ 2:

Форма рубежного контроля аспирантов: *эссе*

Тема эссе: Новаторские идеи науки конца XIX – начала XX вв. и их влияние на социум и личность. Объем 2000-4000 знаков с пробелами.

Раздел 3. Общие проблемы философии науки

Тема 3.1. Структура научного знания. Основные философские направления и концепции науки

Форма текущего контроля аспирантов: *доклад*

Темы докладов:

1. Три аспекта бытия науки: наука как познавательная деятельность, как социальный институт, как особая сфера культуры.
2. Философские основания науки.
3. Социальные условия генезиса науки.
4. Позитивизм, неопозитивизм и постпозитивизм в философии науки: общие черты и специфика.
5. Система идеалов и норм исследователя: проблема моральной ответственности ученого.

Материал оформляется в виде презентации, которая содержит 20 слайдов и выполнена в PowerPoint.

Тема 3.2. Динамика науки как процесс порождения нового знания. Типы научной рациональности.

Форма текущего контроля аспирантов: *доклад*

Темы докладов:

1. Понятие истины. Концепции истины в науке.
2. Типы научной рациональности.
3. Проблема рационального и иррационального в философии науки.
4. Научное творчество и его особенности.
5. Методология научного познания.
6. Специфика и принципы системного подхода.
7. Синергетика как новая научная парадигма.
8. Процедуры обоснования теоретических знаний.
9. Взаимосвязь логики открытия и логики обоснования.

Материал оформляется в виде презентации, которая содержит 20 слайдов и выполнена в PowerPoint.

РУБЕЖНЫЙ КОНТРОЛЬ К РАЗДЕЛУ 3:

Форма рубежного контроля аспирантов: *эссе*

Тема эссе: Преемственность и новации в развитии базовых идей в рамках философии науки. Объем 2000-4000 знаков с пробелами.

Раздел 4. Исторические тенденции и новации XXI века в развитии науки и их отражение в области исследований

Тема 4.1. Исторические тенденции развития науки и научные достижения конца XX-начала XXI вв., их влияние на научное направление

Форма текущего контроля аспирантов: *доклад*

Темы докладов:

1. Технонаука как новое исследовательское направление.
2. Тест Тьюринга: история попыток прохождения и современные результаты.
3. Современные исследования в области ИИ: достижения и риски.

4. Этические и правовые вопросы развития ИИ.
 5. Нейросети: перспективы и социально-антропологические риски.
 6. Нейронные сети GPT: современные дискуссии об их возможностях и угрозах.
 7. Особенности и достижения современных биотехнологий.
- Нанотехнологическая революция и ее влияние на развитие науки.

Материал оформляется в виде презентации, которая содержит 20 слайдов и выполнена в PowerPoint.

Тема 4.2. Философские проблемы науки XXI вв. Современные философские проблемы в области исследований

Форма текущего контроля аспирантов: *доклад*

Темы докладов:

1. Проблема естественного и искусственного в истории и философии науки.
2. Современные дискуссии о конце эры Homo sapiens в контексте современных достижений науки.
3. Тотальная цифровизация: достижения и риски.
4. Проблема киборгизации и ее социальные последствия.
5. Развитие генетики и проблема клонирования человека.
6. Проблема стратегий защиты сознания населения в условиях информационных войн: цифровая гигиена.
7. Образование и наука: современные дискуссии в России о необходимости реформирования системы образования.
8. Стратегии национальной безопасности России в условиях гибридной войны и формирования многополярного мира.

Материал оформляется в виде презентации, которая содержит 20 слайдов и выполнена в PowerPoint.

РУБЕЖНЫЙ КОНТРОЛЬ К РАЗДЕЛУ 4:

Форма рубежного контроля аспирантов: *реферат*

Перечень тем рефератов:

1. Зарождение медицины. Медицинские представления и практики в первобытных обществах.
2. Врачевание в странах древнего Востока. Дискуссии о медицинском статусе Аюрведы.
3. Врачевание и медицина античного Средиземноморья: древняя Греция и древний Рим.
4. Особенности развития медицины в Византийской империи и древней Руси
5. Развитие медицины в средневековой Западной Европе.
6. Достижения и философские идеи в медицине средневекового арабско-мусульманского мира.
7. Медицина Эпохи Возрождения
8. Особенности развития медицины в Московском государстве XV-XVII веков. Развитие медицины в российской империи.
9. Научная революция в медицине XVII века и ее особенности
10. Научная революция в медицине эпохи Просвещения: возникновение новых представлений об организме и болезни человека.

11. Научная революция в медицине конца XVIII в.- XIX в.: влияние представлений о химической эволюции и клеточной теории на понимание функционирования человеческого организма и болезней.

12. Особенности развития медицины в XX в.: внедрение новых принципов диагностики, подходов к лечению и предупреждению болезней.

13. Научная революция в медицине конца XX- начала XXI вв.: новые представления о болезнях, эпидемиях и их нелинейном характере развития.

14. Медицинские достижения СССР и России в XX- XXI вв.

15. Трансгуманизм и медицина: современные дискуссии о будущем homo-sapiens как целостного биологического и социального организма.

3.2. Организационные основы применения балльно-рейтинговой системы оценки успеваемости обучающихся по дисциплине (модулю)

Оценка качества освоения обучающимися дисциплины (модуля) реализуется в формате балльно-рейтинговой системы оценки успеваемости обучающихся (БРСО).

БРСО в ходе текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации осуществляется по 100-балльной шкале.

Академический рейтинг обучающегося по дисциплине (модулю) складывается из результатов:

- текущего контроля успеваемости (максимальный текущий рейтинг обучающегося 80 рейтинговых баллов;
- промежуточной аттестации (максимальный рубежный рейтинг обучающегося 20 рейтинговых баллов.

Условия оценки освоения обучающимся дисциплины (модуля) в формате БРСО доводятся преподавателем до сведения обучающихся на первом учебном занятии, а также размещены в свободном доступе в электронной информационно-образовательной среде Университета.

3.3. Проведение текущего контроля успеваемости обучающихся по дисциплине (модулю) в соответствии с балльно-рейтинговой системой оценки успеваемости обучающегося

В течение учебного семестра до промежуточной аттестации на основании утвержденной рабочей программы дисциплины (модуля) формируется текущий рейтинг обучающегося. Текущий рейтинг обучающегося складывается как сумма рейтинговых баллов, полученных им в течение учебного семестра по всем видам учебных занятий по дисциплине (модулю).

В процессе текущего контроля оцениваются следующие действия обучающегося, направленные на освоение компетенций в рамках изучения дисциплины (модуля):

- академическая активность (посещаемость учебных занятий, самостоятельное изучение содержания дисциплины (модуля) в электронной информационно-образовательной среде, соблюдение сроков сдачи практических заданий и текущих контрольных мероприятий и др.);
- выполнение и сдача текущих и итогового практических заданий (эссе, рефераты, творческие задания, кейс-задания, лабораторные работы, расчетные задания и др., активное

участие в групповых интерактивных занятиях (дискуссии, WiKi-проекты и др.), защита проектов и др.);

– прохождение рубежей текущего контроля, включая соблюдение графика их прохождения в электронной информационно-образовательной среде.

Для планирования расчета текущего рейтинга обучающегося используются следующие пропорции:

Вид учебного действия	Максимальная рейтинговая оценка, баллов
академическая активность	10
практические задания	40
<i>из них: текущие практические задания</i>	20
<i>итоговое практическое задание</i>	20
рубежи текущего контроля	30
<i>ИТОГО:</i>	80

В течение учебного семестра по дисциплине (модулю) обучающимся должен быть накоплен текущий рейтинг не менее 52 рейтинговых баллов (65% от максимального значения текущего рейтинга).

Необходимыми условиями допуска обучающегося к промежуточной аттестации по дисциплине являются положительное прохождение обучающимся не менее 65% рубежей текущего контроля с накоплением не менее 65% максимального рейтингового балла за каждый рубеж текущего контроля и положительное выполнение итогового практического задания с накоплением не менее 65% максимального рейтингового балла, установленного за итоговое практическое задание.

Невыполнение вышеуказанных условий является текущей академической задолженностью, которая должна быть ликвидирована обучающимся до контрольного мероприятия промежуточной аттестации.

Сведения о наличии у обучающихся текущей академической задолженности, сроках и порядке добора рейтинговых баллов для её ликвидации доводятся до обучающихся педагогическим работником.

В случае неликвидации текущей академической задолженности, педагогический работник обязан во время контрольного мероприятия промежуточной аттестации поставить обучающемуся 0 рейтинговых баллов. В этом случае ликвидация текущей академической задолженности возможна в периоды проведения повторной промежуточной аттестации.

РАЗДЕЛ 4. МЕТОДИЧЕСКИЕ МАТЕРИАЛЫ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

4.1. Методические рекомендации к лекционным занятиям

Лекция – один из методов обучения, одна из основных системообразующих форм организации учебного процесса в образовательной организации. Лекционное занятие представляет собой систематическое, последовательное, монологическое изложение преподавателем-лектором учебного материала, как правило, теоретического характера. Такое занятие представляет собой элемент технологии представления учебного материала путем логически стройного, систематически последовательного и ясного изложения.

Приступая к изучению дисциплины, необходимо в первую очередь ознакомиться с содержанием рабочей программы дисциплины (модуля).

Лекция как элемент образовательного процесса должна включать следующие этапы: формулировку темы лекции; указание основных изучаемых разделов или вопросов и предполагаемых затрат времени на их изложение; изложение вводной части; изложение основной части лекции; краткие выводы по каждому из вопросов; заключение; рекомендации литературных источников по излагаемым вопросам.

При изучении и проработке теоретического материала необходимо:

- повторить законспектированный на лекционном занятии материал и дополнить его с учетом рекомендованной по данной теме литературы.

- при самостоятельном изучении теоретической темы сделать конспект, используя рекомендованные в рабочей программе дисциплины (модуля) литературные источники и электронные библиотечные ресурсы, интернет-источники.

- ответить на вопросы для самоподготовки по теме, представленные в пункте 2.3. рабочей программы дисциплины (модуля).

4.2. Методические рекомендации к практическим занятиям

Практическое (семинарское) занятие - это форма организации учебного процесса, направленная на выработку у аспирантов практических умений и навыков для изучения последующих дисциплин (модулей) и для решения профессиональных задач.

При подготовке к практическому (семинарскому) занятию необходимо:

- изучить, повторить теоретический материал по заданной теме/разделу;
- изучить материалы практических заданий по заданной теме, уделяя особое внимание расчетным формулам (при наличии);
- при выполнении домашних практических заданий, изучить, повторить типовые задания, выполняемые в аудитории.

Структура проведения практического (семинарского) занятия:

вводная часть:

- мотивация учебной деятельности;
- сообщение темы, постановка целей;
- повторение теоретических знаний;
- определение алгоритма проведения практического занятия;
- ознакомление с требованиями оформления работы;
- организационный момент: четкая постановка педагогическим работником познавательной задачи; проведение инструктажа к работе (осмысление аспирантами сущности задания, последовательности его выполнения); проверка педагогическим работником теоретической и практической готовности аспирантов к занятию; выделение возможных затруднений в процессе работы; наблюдение за действиями аспирантов; регулирование темпа работы; помощь (при необходимости); коррекция действий; проверка промежуточных результатов;

самостоятельная работа обучающегося:

- определение путей решения поставленной задачи;
- выработка последовательности выполнения необходимых действий;
- выполнение и оформление практического задания;

заключительная часть:

- подведение итогов занятия: анализ хода выполнения и результатов работы аспирантов, выявление возможных ошибок и определение причин их возникновения;
- проверка выполненной работы.

4.3. Методические рекомендации по организации самостоятельной работы обучающихся

Самостоятельная работа – планируемая учебная, учебно-исследовательская, научно-исследовательская работа аспирантов, выполняемая во внеаудиторное (аудиторное) время по заданию и при методическом руководстве педагогического работника, но без его непосредственного участия (возможно частичное непосредственное участие педагогического работника при сохранении ведущей роли аспирантов).

Внеаудиторная самостоятельная работа способствует организации последовательного изучения материала, вынесенного на самостоятельное освоение в соответствии с рабочей программой дисциплины (модуля) и имеет следующую структуру:

- тема;
- вопросы и содержание материала для самостоятельного изучения;
- форма выполнения задания;
- алгоритм выполнения и оформления самостоятельной работы;
- критерии оценки самостоятельной работы;
- рекомендуемые источники информации (литература основная, дополнительная, Интернет-ресурсы и др.).

Задачи самостоятельной работы:

- обретение навыков самостоятельной научно-исследовательской работы на основании анализа текстов литературных источников и применения различных методов исследования;
- выработка умения самостоятельно и критически подходить к изучаемому материалу.

Технология самостоятельной работы должна обеспечивать овладение знаниями, закрепление и систематизацию знаний, формирование умений и навыков.

Этапы проведения самостоятельной работы:

- чтение текста (учебника, пособия, конспекта лекций);
- конспектирование текста;
- решение практических заданий;
- подготовка к деловым играм;
- ответы на контрольные вопросы;
- составление планов и тезисов ответа.

Одной из основных форм самостоятельной работы является работа с учебной и научной литературой и необходима при подготовке к устному опросу на практических (семинарских) занятиях, практическим заданиям и промежуточной аттестации. Она включает проработку лекционного материала – изучение рекомендованных источников и литературы по тематике лекций. Конспект лекции должен содержать реферативную запись основных вопросов лекции, предложенных педагогическим работником схем (при их демонстрации), основных источников и литературы по темам, выводы по каждому вопросу. Конспект рекомендуется выполнять в отдельной лекционной тетради по дисциплине.

Конспекты научной литературы при самостоятельной подготовке к занятиям должны быть выполнены также аккуратно, содержать ответы на каждый поставленный в теме вопрос, иметь ссылку на источник информации с обязательным указанием автора, названия и года издания используемой научной литературы. Конспект может быть опорным (содержать лишь основные ключевые позиции), но при этом позволяющим дать полный ответ по вопросу, может быть подробным. Объем конспекта определяется самим аспирантом.

В процессе работы с учебной и научной литературой аспирант может:

- делать записи по ходу чтения в виде простого или развернутого плана (создавать перечень основных вопросов, рассмотренных в источнике);
- составлять тезисы (цитирование наиболее важных мест статьи или монографии, короткое изложение основных мыслей автора);
- готовить аннотации (краткое обобщение основных вопросов работы);
- создавать конспекты (развернутые тезисы, которые).

Перечень рекомендуемой основной и дополнительной литературы указан в разделе 5 рабочей программы дисциплины (модуля).

В самостоятельную работу аспиранта входит подготовка к текущему контролю успеваемости и промежуточной аттестации.

При подготовке к текущему контролю успеваемости аспиранту необходимо ознакомиться с материалами фондов оценочных средств раздела 3 рабочей программы дисциплины (модуля).

При подготовке к промежуточной аттестации аспиранту необходимо ознакомиться с материалами программы промежуточной аттестации дисциплины (модуля).

4.4. Методические материалы к выполнению практических заданий

Требования к структуре доклада (реферата):

Для допуска к сдаче кандидатского экзамена необходимо подготовить реферат. Срок сдачи реферата определяет педагогический работник, который проводит занятия лекционного и (или) семинарского типа, но не позднее 1 месяца до начала зачетно-экзаменационной сессии.

Работа должна содержать систематизацию и краткое изложение материала из не менее 5-и литературных источников (монографий, научных статей и докладов) по выбранной теме.

Основные требования к оформлению:

Структура доклада (реферата): 1) титульный лист; 2) содержание (в нем последовательно указываются названия пунктов доклада (реферата), указываются страницы, с которых начинается каждый пункт); 3) введение (формулируется суть исследуемой проблемы, обосновывается выбор темы, определяются ее значимость и актуальность, указываются цель и задачи доклада (реферата), дается характеристика используемой литературы); 4) основная часть (каждый раздел ее доказательно раскрывает исследуемый вопрос); 5) выводы и заключение (подводятся итоги или делается обобщенный вывод по теме доклада (реферата)); 6) литература.

Доклад (реферат) оформляется на одной стороне листа белой бумаги формата А4 (210х297 мм). Интервал межстрочный - полуторный. Цвет шрифта - черный. Гарнитура шрифта основного текста - «Times New Roman» или аналогичная. Кегль (размер) от 12 до 14 пунктов. Размеры полей страницы (не менее): правое 10 мм, верхнее – 15 мм, нижнее –

20 мм, левое - 25 мм. Формат абзаца: полное выравнивание («по ширине»). Отступ красной строки одинаковый по всему тексту – 15 мм. Страницы должны быть пронумерованы с учетом титульного листа (на титульном листе номер страницы не ставится). В работах используются цитаты, статистические материалы. Эти данные оформляются в виде сносок (ссылок и примечаний). Внутритекстовые, подстрочные и затекстовые библиографические ссылки должны оформляться в соответствии с ГОСТ Р 7.0.5-2008 «Библиографическая ссылка». Общие требования и правила составления».

Доклад (реферат) сдается в бумажном и электронном виде (доклад 5-10, реферат 10 - 20 печатных страниц).

При проверке доклада (реферата) на антиплагиат - www.antiplagiat.ru - (более 50% заимствований) работа не принимается.

Методические рекомендации по подготовке эссе:

Эссе - вид самостоятельной исследовательской работы аспирантов, с целью углубления и закрепления теоретических знаний и освоения практических навыков. Цель эссе состоит в развитии самостоятельного творческого мышления и письменного изложения собственных мыслей. При написании эссе аспирант должен представить развернутый письменный ответ на теоретический или практический актуальный вопрос, объявленный педагогическим работником непосредственно перед ее написанием. В процессе написания эссе разрешается пользоваться нормативно-правовыми актами, конспектом лекций (в печатном виде). Использование Интернет-ресурсов не допускается. Темы эссе педагогический работник предлагает из числа тех, которые аспиранты уже рассматривали на лекциях или семинарских занятиях, исходя из содержания заданий в составе фондов оценочных средств. По решению педагогического работника, в качестве темы эссе может быть выбрана одна или несколько тем, которые могут быть распределены между аспирантами по желанию.

Эссе проводится письменно, по объему не более 3-х печатных листов.

Требования к оформлению эссе:

Эссе выполняется на компьютере (гарнитура Times New Roman, шрифт 14) через 1,5 интервала с полями: верхнее, нижнее – 2; правое – 3; левое – 1,5. Отступ первой строки абзаца – 1,25. Сноски – постраничные. Таблицы и рисунки встраиваются в текст работы. При этом обязательный заголовок таблицы надо размещать над табличным полем, а рисунки сопровождать подрисуночными подписями. При включении в эссе нескольких таблиц и/или рисунков их нумерация обязательна. Обязательна и нумерация страниц. Их целесообразно проставлять внизу страницы – по середине или в правом углу. Номер страницы не ставится на титульном листе, но в общее число страниц он включается. Объем эссе, без учета приложений, не должен превышать 5 страниц. Значительное превышение установленного объема является недостатком работы и указывает на то, что аспирант не сумел отобрать и переработать необходимый материал.

Работа должна содержать собственные умозаключения по сути поставленной проблемы, включать самостоятельно проведенный анализ по сути этой проблемы, выводы, обобщающие авторскую позицию по поставленной проблеме.

Методические рекомендации по подготовке к собеседованию (устному опросу):

Самостоятельная работа аспирантов включает подготовку к опросу на практических занятиях. Для этого аспирант изучает лекции педагогического работника, рекомендуемую основную и дополнительную литературу, публикации, информацию из Интернет-ресурсов. Тема и вопросы к практическим занятиям, вопросы для самоконтроля содержатся в рабочей

программе и доводятся до аспирантов заранее. Эффективность подготовки аспирантов к опросу зависит от качества ознакомления с рекомендованной литературой. Для подготовки к опросу, блиц-опросу аспиранту необходимо ознакомиться с материалом, посвященным теме практического занятия, в учебнике или другой рекомендованной литературе, записях с теоретического занятия, обратить внимание на усвоение основных понятий дисциплины (модуля), выявить неясные вопросы и подобрать дополнительную литературу для их освещения, составить тезисы выступления по отдельным проблемным аспектам. В зависимости от темы, может применяться фронтальная или индивидуальная форма опроса. При индивидуальном опросе аспиранту дается 5-10 минут на раскрытие темы.

РАЗДЕЛ 5. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ДИСЦИПЛИНЫ

5.1. Образовательные технологии

При реализации дисциплины *История и философия науки* применяются различные образовательные технологии:

Методы ИТ – применение компьютеров для доступа к Интернет-ресурсам, использование обучающих программ с целью расширения информационного поля, повышения скорости обработки и передачи информации, обеспечения удобства преобразования и структурирования информации для трансформации ее в знание;

Работа в команде – совместная деятельность аспирантов в группе под руководством лидера, направленная на решение общей задачи сложением результатов индивидуальной работы членов команды с распределением полномочий;

Игра - ролевая имитация аспирантами реальной ситуации с выполнением функций специалистов на различных рабочих местах;

Проблемное обучение – стимулирование аспирантов к усвоению знаний путем выявления связей между конкретным знанием и его применением;

Контекстное обучение – мотивация аспирантов к усвоению знаний путем выявления связей между конкретным знанием и его применением;

Обучение на основе опыта – активизация познавательной деятельности студентов за счет ассоциации их собственного опыта с предметом изучения;

Индивидуальное обучение – выстраивание аспирантами собственных образовательных траекторий на основе формирования индивидуальных планов работы с учетом интересов и предпочтений аспирантов;

Междисциплинарное обучение – использование знаний из разных областей, их группировка и концентрация в контексте конкретной решаемой задачи;

Опережающая самостоятельная работа – изучение аспирантами нового материала до его изложения педагогическим работником на аудиторных занятиях.

Освоение дисциплины *История и философия науки* предусматривает использование в учебном процессе активных и интерактивных форм проведения учебных занятий в форме: лекции-дискуссии, доклады в сопровождении презентации, диспуты по итогам представления доклада, подготовка научного реферата в сочетании с внеаудиторной работой с целью формирования и развития профессиональных навыков обучающихся.

5.2. Перечень основной и дополнительной учебной литературы для освоения дисциплины

5.2.1. Основная литература

1. Лебедев, С. А. Философия науки : учебник для вузов / С. А. Лебедев. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2025. — 296 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-00980-4. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/559770>.
2. Митрошенков, О. А. История и философия науки : учебник для вузов / О. А. Митрошенков. — Москва : Издательство Юрайт, 2025. — 267 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-05569-6. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/563967>.

5.2.2. Дополнительная литература

1. История и философия науки : учебник для вузов / А. С. Мамзин [и др.] ; под общей редакцией А. С. Мамзина, Е. Ю. Сиверцева. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2025. — 360 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-00443-4. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/560019>.
2. Бессонов, Б. Н. История и философия науки : учебник для вузов / Б. Н. Бессонов. — 2-е изд., доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2025. — 293 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-04523-9. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/559626>.
3. Лешкевич, Т. Г. Изучаем первоисточники: в помощь аспирантам, готовящимся к экзамену кандидатского минимума по «Истории и философии науки»: учебное пособие: [16+] / Т. Г. Лешкевич; Южный федеральный университет. — Ростов-на-Дону; Таганрог: Южный федеральный университет, 2020. — 123 с. — Режим доступа: по подписке. — URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=612225>. — Библиогр. в кн. — ISBN 978-5-9275-3501-9. — Текст: электронный.

5.3. Перечень ресурсов информационно-коммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины, в том числе информационные справочные системы и профессиональные базы данных

№ №	Название электронного ресурса	Описание электронного ресурса	Используемый для работы адрес
1.	ЭБС «Университетская библиотека онлайн»	Электронная библиотека, обеспечивающая доступ высших и средних учебных заведений, публичных библиотек и корпоративных пользователей к наиболее востребованным материалам по всем отраслям знаний от ведущих российских издательств	http://biblioclub.ru/
2.	Образовательная платформа Юрайт	Электронно-библиотечная система для ВУЗов, ССУЗов, обеспечивающая доступ к учебникам, учебной и методической литературе по различным дисциплинам.	https://urait.ru/
3.	Научная электронная	Крупнейший российский информационно-аналитический портал в	http://elibrary.ru/

№ №	Название электронного ресурса	Описание электронного ресурса	Используемый для работы адрес
	библиотека eLIBRARY.ru	области науки, технологии, медицины и образования, содержащий рефераты и полные тексты более 34 млн научных публикаций и патентов	
4.	УБД "ИВИС"	Полнотекстовая база данных периодических изданий	https://eivis.ru/

5.4. Информационно-технологическое обеспечение образовательного процесса по дисциплине

5.4.1. Средства информационных технологий

1. Персональные компьютеры;
2. Доступ в интернет;
3. Проектор.

5.4.2. Лицензионное и свободно распространяемое программное обеспечение, в том числе отечественного производства

1. Операционная система: Astra Linux SE;
2. Пакет офисных программ: LibreOffice;
3. Справочная система Консультант+;
4. Okular или Acrobat Reader DC;
5. Ark или 7-zip;
6. User Gate;
7. TrueConf (client).

5.5. Материально-техническое обеспечение образовательного процесса по дисциплине

Для реализации учебной дисциплины используются следующие специальные помещения:

Учебная аудитория для проведения лекционных занятий, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации оснащена перечнем основного оборудования:

специализированной мебелью (столы и стулья для преподавателя и обучающихся, доска для написания мелом);

техническими средствами обучения (персональные компьютеры с лицензионным программным обеспечением, с выходом в сеть Интернет и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду).

Учебная аудитория для проведения практических занятий оснащена перечнем основного оборудования:

специализированной мебелью (столы и стулья для преподавателя и обучающихся, доска для написания мелом);

техническими средствами обучения (персональные компьютеры с лицензионным программным обеспечением, с выходом в сеть Интернет и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду).

Помещение для самостоятельной работы аспирантов оснащено перечнем основного оборудования: специализированной мебелью (столы и стулья для преподавателя и обучающихся); компьютерной техникой с лицензионным программным обеспечением, с выходом в сеть Интернет и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду.

ЛИСТ РЕГИСТРАЦИИ ИЗМЕНЕНИЙ

№ п/п	Содержание изменения	Реквизиты документа об утверждении изменения	Дата введения изменения
1.		Протокол заседания кафедры № _____ от «_____» _____ 20____ года	____.____.____
2.		Протокол заседания кафедры № _____ от «_____» _____ 20____ года	____.____.____
3.		Протокол заседания кафедры № _____ от «_____» _____ 20____ года	____.____.____



Министерство науки и высшего образования Российской Федерации
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Российский государственный социальный университет»

УТВЕРЖДАЮ
Заведующий кафедрой

____ Л.А. Апанасюк
«18» февраля 2025 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)
2.1.2
ИНОСТРАННЫЙ ЯЗЫК
(английский)

Научная специальность

3.2.3. Общественное здоровье, организация и социология здравоохранения, медико-социальная экспертиза

Уровень профессионального образования

Высшее образование - подготовка кадров высшей квалификации

Форма обучения

Очная

Москва, 2025 г.

Рабочая программа дисциплины (модуля) «Иностранный язык» (английский) разработана на основании федеральных государственных требований к структуре программ подготовки научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре (адъюнктуре), условиям их реализации, срокам освоения этих программ с учетом различных форм обучения, образовательных технологий и особенностей отдельных категорий аспирантов (адъюнктов), утвержденных приказом Министерства науки и высшего образования Российской Федерации от 20.10.2021 г. № 951, учебного плана программы аспирантуры..

Рабочая программа дисциплины (модуля) обсуждена и утверждена на заседании кафедры иностранных языков и культуры

Протокол №7 от «18» февраля 2025 года

Заведующий кафедрой,
доктор педагогических наук, доцент

(подпись)

Л.А. Апанасюк

СОДЕРЖАНИЕ

РАЗДЕЛ 1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)	4
1.1. Цель и задачи дисциплины (модуля)	4
1.2. Планируемые результаты освоения дисциплины (модуля)	4
РАЗДЕЛ 2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ).....	5
2.1. Объем дисциплины (модуля), включая контактную работу аспиранта с педагогическими работниками и самостоятельную работу аспиранта	5
2.2. Учебно-тематический план дисциплины (модуля)	6
2.3. Содержание и учебно-методическое обеспечение дисциплины (модуля)	6
РАЗДЕЛ 3. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ УСПЕВАЕМОСТИ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ).....	9
3.1. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности.....	9
3.2. Организационные основы применения балльно-рейтинговой системы оценки успеваемости обучающихся по дисциплине (модулю)	27
3.3. Проведение текущего контроля успеваемости обучающихся по дисциплине (модулю) в соответствии с балльно-рейтинговой системой оценки успеваемости обучающегося.....	27
РАЗДЕЛ 4. МЕТОДИЧЕСКИЕ МАТЕРИАЛЫ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ).....	29
4.1. Методические рекомендации к практическим занятиям	29
4.2. Методические рекомендации по организации самостоятельной работы обучающихся ..	29
4.3. Методические материалы к выполнению практических заданий	31
РАЗДЕЛ 5. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ДИСЦИПЛИНЫ	36
5.1. Образовательные технологии	36
5.2. Перечень основной и дополнительной учебной литературы для освоения дисциплины ..	37
5.2.1. Основная литература	37
5.2.2. Дополнительная литература	37
5.3. Перечень ресурсов информационно-коммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины, в том числе информационные справочные системы и профессиональные базы данных	37
5.4. Информационно-технологическое обеспечение образовательного процесса по дисциплине	38
5.4.1. Средства информационных технологий	38
5.4.2. Лицензионное и свободно распространяемое программное обеспечение, в том числе отечественного производства	38
5.5. Материально-техническое обеспечение образовательного процесса по дисциплине.....	38
Приложения к рабочей программе дисциплины	39
ЛИСТ РЕГИСТРАЦИИ ИЗМЕНЕНИЙ.....	41

РАЗДЕЛ 1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

1.1. Цель и задачи дисциплины (модуля)

Цель дисциплины заключается в получении аспирантами теоретических знаний о системе и структуре иностранного языка, профессиональной терминологии и терминологии научной сферы на иностранном языке с последующим применением в профессиональной сфере и практических навыков (формирование), в овладении аспирантами способностью самостоятельно осуществлять научно-исследовательскую деятельность в соответствующей профессиональной области с применением иностранного языка, в формировании готовности участвовать в работе российских и международных исследовательских коллективов по решению научных и научно-образовательных задач с применением иностранного языка, а также подготовке к сдаче кандидатского экзамена

Задачи дисциплины:

- Развитие лингвистических навыков, необходимых в профессиональной и исследовательской деятельности.
- Углубление представлений о лексических, грамматических, стилистических нормах научного текста на иностранном языке.
- Овладение навыками самостоятельной ориентации в устных и письменных текстах научной направленности при чтении, переводе и интерпретации.
- Обучение навыкам участия в различных видах устных выступлений на иностранном языке (конференции, симпозиумы, круглые столы).

1.2. Планируемые результаты освоения дисциплины (модуля)

Процесс освоения дисциплины (модуля) направлен на формирование у аспирантов знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности:

Результаты освоения дисциплины (модуля)	
Знать:	- способы и методы перевода текстов научного дискурса иностранного языка, необходимых для восприятия и понимания достижений изучаемой отрасли науки; - иноязычную общенаучную терминологическую базу и терминологию научных исследований в сфере изучаемой отрасли науки; методы оценки и анализа иноязычных научных текстов изучаемой специальности; - правила коммуникативного поведения в ситуациях межкультурного научного и профессионального общения в устной и письменной формах; - методы и технологии работы с обширными базами научной информации с применением изучаемого иностранного языка (поиск, перевод и анализ); - особенности функционального научного стиля иностранного языка, необходимые для восприятия и грамотной интерпретации научных иноязычных текстов и оформления собственного дискурса, первичного и вторичного текстов
Уметь:	- переводить научную литературу с иностранного языка и оформлять извлеченную информацию в виде аннотации, перевода, реферата; - распознавать и переводить иноязычные общенаучные термины и термины научных исследований в сфере изучаемой отрасли науки; проводить анализ иноязычных научных текстов изучаемой специальности; - осуществлять устную коммуникацию в монологической и диалогической формах в ситуациях научного и профессионального обмена; использовать этикетные формы научно-профессионального общения; - применять методы и технологии работы с обширными базами научной информации с применением изучаемого иностранного языка (поиск, перевод и анализ);

Результаты освоения дисциплины (модуля)	
	- читать научную литературу на иностранном языке и оформлять извлеченную информацию в виде аннотации, перевода, реферата; писать научные обзоры, эссе, тезисы и аннотации статей
Владеть:	- навыками работы с различными способами и методами перевода научной информации с применением изучаемого иностранного языка; - навыками различных видов перевода для обработки большого количества информации, в том числе с помощью машинного перевода и постредактирования; - навыками компрессии информации для составления аннотаций, обзоров, рефератов; навыками осуществления собственных письменных и устных переводов текстов на иностранном языке; - навыками понимания и использования общенаучных иноязычных терминов и терминов в сфере изучаемой отрасли науки при реализации всех видов речевой деятельности; - навыками проведения анализа иноязычных научных текстов изучаемой специальности и представления результатов на иностранном языке; - навыками использования общенаучной и специальной иноязычной терминологии в собственных письменных научных текстах на иностранном языке; - навыками выступления перед аудиторией с сообщениями, презентациями, докладами по тематике, связанной с проводимым исследованием; - навыками продуцирования собственных устных научных текстов на иностранном языке; - навыками работы с обширными базами научной информации с применением изучаемого иностранного языка (поиск, перевод и анализ); - навыками различных видов чтения на иностранном языке: просмотрового, ознакомительного, изучающего для обработки большого количества информации; - навыками компрессии информации для составления аннотаций, обзоров, рефератов; - навыками продуцирования собственных письменных научных текстов на иностранном языке

РАЗДЕЛ 2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

2.1. Объем дисциплины (модуля), включая контактную работу аспиранта с педагогическими работниками и самостоятельную работу аспиранта

Трудоемкость дисциплины (модуля), изучаемой в 1 семестре, составляет 4 зачетные единицы. Трудоемкость промежуточной аттестации составляет 1 зачетную единицу

Вид учебной работы	Всего часов	Семестр		
		1	2	3
Контактная работа аспирантов с педагогическими работниками	40	40	-	-
Лекционные занятия	-	-	-	-
Практические занятия	40	40	-	-
Лабораторные занятия	-	-	-	-
Самостоятельная работа аспирантов	104	104	-	-
ОБЪЕМ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ) В ЧАСАХ	144	144	-	-
Промежуточная аттестация	36	36	-	-
Контроль промежуточной аттестации	36	36	-	-
Форма промежуточной аттестации	-	Кандидатский экзамен	-	-

2.2. Учебно-тематический план дисциплины (модуля)

№ п/п	Раздел, тема	Виды учебной работы, академических часов					
		Всего	Самостоятельная работа	Контактная работа аспирантов с педагогическими работниками			
				Всего	Лекционные занятия	Практические занятия	Лабораторные занятия
Семестр 1							
1.	Раздел 1. Работа над языковым материалом	60	42	18		18	
2.	Тема 1.1. Функциональный стиль научной литературы (лексико-грамматические особенности)	28	20	8		8	
3.	Тема 1.2. Основы научного перевода: адекватность, переводческие трансформации; контекстуальные замены; многозначность лексики	32	22	10		10	
4.	Раздел 2. Обучение видам речевой коммуникации	84	62	22		22	
5.	Тема 2.1.Аудирование научных текстов и говорение	26	20	6		6	
6.	Тема 2.2. Чтение и перевод, смысловой анализ и презентация текстов	28	20	8		8	
7.	Тема 2.3. Письмо: создание вторичных (аннотация, обзор, реферат) и собственных научных текстов (статья, доклад, обоснование исследования) и их презентация	30	22	8		8	
Общий объем, часов		144	104	40		40	

2.3. Содержание и учебно-методическое обеспечение дисциплины (модуля)

РАЗДЕЛ 1. РАБОТА НАД ЯЗЫКОВЫМ МАТЕРИАЛОМ

Тема 1.1. Функциональный стиль научной литературы (лексико-грамматические особенности).

Цель: Изучение основных принципов и методов перевода текстов научного стиля речи. Обучение письменному переводу и редактированию научных текстов..

Перечень изучаемых элементов содержания: Фонетика, лексика, грамматика, функциональная стилистика английского языка. Содержательно-формальный аспект *научного функционального стиля*: жанровое разнообразие научной прозы, лексический состав и особая роль специальной терминологии, морфологические и синтаксические особенности научного дискурса.

Вопросы для самоподготовки:

1. Изучение лексического и грамматического материала, характерного для научного стиля английского языка.
2. Изучение характерных особенностей научного текста, выполнение предпереводческого анализа.
3. Выполнение письменного перевода.
4. Выполнение редактирования.

Тема 1.2. Основы научного перевода: адекватность, переводческие трансформации; контекстуальные замены; многозначность лексики.

Цель: Изучение основных принципов и методов перевода текстов научного стиля речи. Обучение письменному переводу и редактированию научных текстов.

Перечень изучаемых элементов содержания: Грамматические трансформации. Приемы грамматических трансформаций: перестановки, опущения и добавления, перестройки и замены предложений. Стилистические трансформации. Приемы стилистических трансформаций: синонимические замены и описательный перевод, компенсация и прочие виды замен. Лексические трансформации: замена и добавления, конкретизация и генерализация предложений, опущения. Контекстуальные замены. Многозначность лексики. "Ложные друзья" переводчика.

Вопросы для самоподготовки:

1. Изучение лексического и грамматического материала, характерного для научного стиля английского языка.
2. Изучение характерных особенностей научного текста, выполнение предпереводческого анализа.
3. Выполнение письменного перевода.
4. Выполнение редактирования.

РАЗДЕЛ 2. ОБУЧЕНИЕ ВИДАМ РЕЧЕВОЙ КОММУНИКАЦИИ

Тема 2.1. Аудирование научных текстов и говорение.

Цель: Активизация лексико-грамматического материала в диалогической и монологической речи. Активизация навыков аудирования научной речи, понимания услышанного, возможности обсуждения и комментирования звучащей иноязычной речи.

Перечень изучаемых элементов содержания:

Аудирование. Понимание звучащей аутентичной монологической и диалогической речи по научной и профессиональной проблематике, представленной в записи на аудиосистемах. Понимание речи при непосредственном контакте в ситуациях научного, делового и профессионального общения (доклад, интервью, лекция, дискуссия, дебаты).

Говорение. Основное внимание уделяется коммуникативной адекватности высказываний монологической и диалогической речи (в виде пояснений, определений, аргументации, выводов, оценки явлений, возражений, сравнений, противопоставлений, вопросов, просьб и т.д.). Работа направлена на выработку у обучающихся следующих умений:

– монологической речи на уровне самостоятельно подготовленного и неподготовленного высказывания по темам, соответствующим отрасли науки, научной специальности, теме диссертации аспиранта (в форме сообщения, информации, доклада);

– диалогической речи, позволяющими аспиранту принимать участие в обсуждении вопросов, связанных с его темой диссертации, а также отраслью науки, научной специальностью, по которым аспирант подготавливает диссертацию.

Вопросы для самоподготовки (на иностранном языке):

1. Структура научного текста.
2. Формулирование проблемы исследования.
3. Методы исследования.
4. Описание эксперимента и полученных данных.
5. Систематизация и интерпретация данных.
6. Построение заключений и выводов.
7. Оформление ссылок и сносок.

Тема 2.2. Чтение и перевод, смысловой анализ и презентация текстов.

Цель: Контроль усвоения знаний и сформированности умений и навыков по темам «Научная речь на английском языке».

Перечень изучаемых элементов содержания: Просмотровое, ознакомительное, изучающее чтение. Устный и письменный перевод с иностранного языка на родной язык и с родного на иностранный. Понятие перевода; эквивалент и аналог; переводческие трансформации; компенсация потерь при переводе; контекстуальные замены; многозначность слов; словарное и контекстное значение слова; совпадение и расхождение значений интернациональных слов («ложные друзья» переводчика) и т.п.

Вопросы для самоподготовки:

Переведите предложения на английский язык:

- В работе рассматриваются основные теоретические положения, *касающиеся* вопросов эволюции.
- Работа *представляет собой критический обзор и теоретическое обобщение всех данных* и результатов, полученных в этой области.
- Книга *отражает современное состояние* фундаментальных исследований в этой чрезвычайно важной области.
- В работе дано множество примеров, иллюстрирующих основные положения, которые здесь обсуждаются.
- В первых двух главах данной монографии речь идёт о ...
- Здесь дано обоснование для применения именно такой методики.
- Последние данные по ... приводятся как в первой, так и в последней частях книги.
- Книга охватывает обширный материал, о чем можно судить по многочисленным подзаголовкам глав.
- С первой до последней главы приводятся многочисленные примеры, которые иллюстрируют рассматриваемую проблему.

Тема 2.3. Письмо: создание вторичных (аннотация, обзор, реферат) и собственных научных текстов (статья, доклад, обоснование исследования) и их презентация.

Цель: Контроль усвоения знаний и сформированности умений и навыков составления письменных и устных текстов по темам «Научная речь на английском языке».

Перечень изучаемых элементов содержания: План или конспект к прочитанному, изложение содержания прочитанного в письменном виде (в том числе в форме резюме, ре-

ферата и аннотации) - вторичные тексты; доклад и сообщение по теме направленности (профиля) аспиранта, научная статья для публикации в зарубежном научном издании – первичные тексты.

Вопросы для самоподготовки:

1. Виды научного текста.
2. Научная статья.
3. Аннотация.
4. Резюме.
5. Рецензия.

**РАЗДЕЛ 3. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ
ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ УСПЕВАЕМОСТИ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО
ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ)**

3.1. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности

РАЗДЕЛ 1. РАБОТА НАД ЯЗЫКОВЫМ МАТЕРИАЛОМ

Тема 1.1. Функциональный стиль научной литературы (лексико-грамматические особенности).

Форма текущего контроля аспирантов: *контрольная работа; проверка и обсуждение выполнения письменного перевода*

Примеры заданий к контрольной работе:

1. Write down three proper adjectives for every noun. Translate your phrases
Contact
Debate
Element
Elements
Energy
Phenomenon
Results
Role
Sample
Way
2. Write down a proper verb for next nouns. Mind the prepositions. Translate your phrases.
Contact
Debate
Phenomenon
Result
Role
Sample

3. Translate the phrases. Make your own sentences with these very adjectives.
 significant increase in sales.
 the use of drugs is a major problem.
 the possibilities are enormous.
 a position of considerable influence.
 an issue of particular importance
 there was widespread support for the war.
 it's common for a woman to be depressed after giving birth.
 at this point, war is inevitable
 the speaker's intentions were not made explicit.

4. Translate the sentences. Make your own with these very verbs and proper nouns.
 Inaccurate conclusions **is based on** incomplete facts.
 The environmental problems **were associated with** nuclear waste.
 The principle of the supremacy of national parliaments needs **to be** firmly **established**.
 He **was** equivocal about **being identified** too closely with the peace movement.
 A statement that **posed** more questions than it **answered**.
 I have **listed** four reasons below.

5. Put the proper preposition. Write the synonyms for the phrases.
 In conjunction ...
 In addition ...
 In line ...
 ... particular
 with the exception ...

6. Put the proper preposition. Make a sentence with every phrase.
 ... this stage
 ... behalf ..
 ... the whole
 ... chance
 ... terms of
 ... most respects

7. Write 3 verbs that go with. Make a sentence with every combination.
 On
 To
 From
 Of
 For

8. Translate the phrases and sentences.
 1. topic was scrutinised closely
 2. they received sentences of one year and eight months, respectively
 3. moreover, glass is electrically insulating.
 4. this species has a quiet charm and, furthermore, is an easy garden plant.

5. everyone will have to compromise to some extent | they altered the document to such an extent that it contained little in the way of new policy.
 6. we need to look at the pros and cons of each system
 7. the US finally agreed, albeit unwillingly, to support UN action.
 8. without proper instruction, you can operate the machinery only to a degree
 9. nevertheless, it makes sense to take a few precautions
 10. I doubt you have much to add—nonetheless, we want to hear your side of the story
 11. the former of the two scientists
 12. Russia chose the latter option
 13. he called on the government to hold a plebiscite
 14. a photocopied handout
 15. he summed up his reasons
 16. the industry's continued existence
 17. in the corporate hierarchy, Curt is about six levels below the CEO
 18. they have devised a way to recycle contaminated oil
 19. how funds will be allocated is dependent on which budget gets approved
 20. the cultural dimensions of the problem
9. Find the synonyms for underlined words
1. art courses **have been subsumed** under the Humanities Department
 2. students from many different **backgrounds**
 3. the data can **reveal** a good deal of information
 4. postal codes **correlate** with geographic location
 5. Arnold's **allegations** take on the qualities of a malicious character assassination
 6. our **interest** in boating is mutual
 7. their expressions **reflected** their feelings
 8. a rank **corresponding** to the American rank of corporal
 9. how the children **interact** is a primary focus of our observations
 10. the **interplay** between fighter and trainer
10. Give your own definition of these research methods:
1. Experimental study
 2. Correlational study
 3. Empirical observation
 4. Survey
 5. Case study

Пример текста для перевода:

Public relations (PR) is the actions of a corporation, store, government, individual, etc., in promoting goodwill between itself and the public, the community, employees, customers, etc.

An earlier definition of public relations, by The first World Assembly of Public Relations Associations, held in Mexico City, in August 1978, was "the art and social science of analyzing trends, predicting their consequences, counseling organizational leaders, and implementing planned programs of action, which will serve both the organization and the public interest." Others define it as the practice of managing communication between an organization and its publics.

The European view of public relations notes that besides a relational form of interactivity there is also a reflective paradigm that is concerned with publics and the public sphere; not only with relational, which can in principle be private, but also with public consequences of organizational behaviour. A much broader view of interactive communication using the Internet, as outlined by Phillips and Young in *Online Public Relations Second Edition* (2009), describes the form and nature of Internet-mediated public relations. It encompasses social media and other channels for communication and many platforms for communication such as personal computers (PCs), mobile phones and video game consoles with Internet access. The increasing use of the mentioned technologies give the media a democratisation power and thus, aid to the demystification of subjects.

Public relations is used to build rapport with employees, customers, investors, voters, or the general public. Almost any organization that has a stake in how it is portrayed in the public arena employs some level of public relations. There are a number of public relations disciplines falling under the banner of corporate communications, such as analyst relations, media relations, investor relations, internal communications and labor relations. Most of them include the aspect of peer review to get liability. или

Тема 1.2. Основы научного перевода: адекватность, переводческие трансформации; контекстуальные замены; многозначность лексики.

Форма текущего контроля аспирантов: *Письменный перевод со словарем по научной проблематике с иностранного на русский язык (объем 2000 п.з.).*

Пример текста:

MEDICAL STUDENTS' KNOWLEDGE AND ATTITUDE TOWARDS BREAST CANCER RISK FACTORS AND EARLY DETECTION PRACTICES

Breast Cancer is the most common malignancy in females and is the leading cause of cancer-related mortality in developing world. In addition to limitation of resources, lack of awareness poses difficulty in diagnosis, treatment, and prevention of cancer in developing countries. As reported in Karachi Cancer Registry the age-standardized annual rate (ASR) of breast cancer in Pakistan is the highest ASR reported for any Asian population. Many women do not get screened for breast cancer due to lack of awareness, financial limitations, and lack of accessible facilities especially in rural areas. This has led to advanced stage cancer at the time of presentation resulting in decreased survival. In Pakistan, women tend to have breast cancer at relatively younger age, at which mammography is not recommended due to high false positive results. 86.6% of breast cancer patients in Pakistan are below age 60 years which is similar to other developing countries like Nigeria. Several other developing countries have previously reported a diagnosis of breast cancer at a relatively earlier age. In contrast to that, more than half of the diagnosed cases in United States (US) are above the age of 60. Similarly in Karachi 60% of the newly diagnosed breast cancers are below the age of 50 years as compared to only 25% in the explained about the study and informed consent was obtained. The participants who did not give consent were excluded from the study. The questionnaire was designed to evaluate general demographic data (such as age, marital status), information regarding individuals' knowledge of breast cancer risk factors, use of screening mammography, and breast self-examination. The data was entered and analyzed on SPSS version 20 (SPSS INC, Chicago, IL, USA).

Cancer is becoming a serious health threat in many countries including those in Asia. According to global cancer report 2012¹, every fourth (25.2%) cancer among women in the

world is breast cancer but this ratio is 40.2% in Pakistan. Lack of awareness of breast cancer risk factors has a huge impact on poor breast cancer screening practices. Studies have identified poor attitude towards treatment due to lack of awareness, scarcity of resources, poverty and illiteracy. Studies have also shown that increasing women's awareness of breast cancer reduces the problems to diagnosis and treatment. In our study, only half of first-year students knew about breast self-examination but almost all final year students knew about it. Similarly knowledge of some known risk factors like old age, early age at menarche, late age at menopause, use of oral contraceptive pills, hormone replacement therapy, and cigarette smoking is comparatively higher with increasing years of medical education. Good knowledge about common medical problems amongst medical students has been demonstrated by Asif M et al. also. Several authors have emphasized the value of Clinical Breast Examination and Breast Self-Examination in the early diagnosis of the breast cancer. A study was conducted to evaluate the performance of Breast Self-Examination (BSE) against Clinical breast examination conducted by the trained health personnel. The result of the test showed 68% agreement between findings of examinations done by the experts and respondents. Although educated women and professional women in the field of medicine and nursing had greater knowledge of BSE, the majority did not perform it. Although mammography remains the best screening tool in the early detection of breast cancer and reduces mortality by up to 20% in women over 50 years, but it is beneficial only if done at regular intervals. Most women in Pakistan received their first mammography at the time of diagnosis of breast cancer. In Pakistan, women commonly present with large masses, which reflects delay in detection of breast cancer. In most cases, these masses were discovered incidentally (93%) and only rarely patients carried out regular self-examination or underwent screening mammography. In our study, most medical students knew the importance of mammography in diagnosing breast cancer and most of them would recommend mammography for any women greater than 40 years old. It has also been found that Pakistani women commonly present with early metastases as compared to those in developed countries. There is also a demonstration of the advanced stage of disease at the time of diagnosis with 63% of the cases being discovered at advanced stages (III and IV). Advanced stages at the time of diagnosis demonstrate a lack of routine screening, knowledge, and awareness of early detection procedures. This is in contrast to developed countries where there is increased frequency of detection of Ductal Carcinoma in Situ (DCIS) due to cancer screening programs.

РУБЕЖНЫЙ КОНТРОЛЬ К РАЗДЕЛУ 1: форма рубежного контроля – тестирование.

Перечень тестовых заданий:

Вариант 1.

1. We had little money to spare; in _____.
 - a) some ways it was sheer luck;
 - b) spite of being the smallest team to apply
 - c) other words, we were underfunded
 - d) comparison with other articles in the series
2. She wrote a dissertation ____ wild flower conversation in Finland in the 1990s.
 - a) of
 - b) in
 - c) at
 - d) on

3. The results of the investigation _____ a light on the pressures of the global economy of farmers in developing countries.
- a) shed
 - b) shine
 - c) highlight
 - d) illuminate
4. Environmental _____ should be at the top of today's political agenda.
- a) topics
 - b) issues
 - c) principles
 - d) theories
5. In the exam students had to choose three from a choice of ten essay _____.
- a) subjects
 - b) theories
 - c) topics
 - d) issues
6. One difficulty _____ the class questionnaire was that some students had already left the course and could not be contacted.
- a) of
 - b) in
 - c) at
 - d) with
7. The country emerged _____ the crisis as the much stronger power.
- a) from
 - b) in
 - c) out
 - d) into
8. _____ our discussion, I'd like to focus on US context.
- a) For the purposes of
 - b) In the sense that
 - c) From the point of view of
 - d) Because of
9. I'd like to consider education _____ industry.
- a) in the case of
 - b) from the point of view of
 - c) with the exception of
 - d) for the purposes of
10. Choose the word that doesn't fit the sentence:
Thorsen's aim was to _____ the facts.
- a) establish
 - b) check
 - c) bear out
 - d) present
11. Choose the word that doesn't fit the sentence:
The evidence _____ a different conclusion.
- a) suggests

- b) points to
- c) supports
- d) emerges

12. Choose the word that doesn't fit the sentence:

Lopez _____ some fascinating data.

- a) collected
- b) reflected
- c) obtained
- d) recorded

13. Choose the word that doesn't fit the sentence:

The writer provides some _____ examples.

- a) growing
- b) telling
- c) striking
- d) illuminating

14. Choose the word that doesn't fit the sentence:

The evidence Mistry presents is _____.

- a) convincing
- b) flimsy
- c) vivid
- d) conflicting

15. Fill in the gaps with an appropriate preposition:

She wrote an article ____ the subject ____ class.

- a) on; of
- b) of; of
- c) about; in
- d) within; of

16. The theme ____ the poem is emigration.

- a) of
- b) in
- c) within
- d) at

17. Fill in the gap with an appropriate word:

There are still people who are reluctant to accept Darwin's _____ of evolution.

- a) model
- b) topic
- c) theory
- d) principle

18. Fill in the gap with an appropriate word:

The professor decided to take moral courage as the _____ for his inaugural lecture.

- a) model
- b) topic
- c) theme
- d) issue

19. Fill in the gap with an appropriate word:

The Peter _____ states that the members of a hierarchical group will usually end up being promoted to the point at which they become incompetent.

- a) Model
- b) Principal
- c) Theme
- d) Issue

20. Match the beginning of the sentence with the most appropriate ending:

The study revealed a regular _____.

- a) scope of your research
- b) awareness of the problem
- c) issues facing the world today
- d) pattern of changes in temperature

21. Match the beginning of the sentence with the most appropriate ending:

The research focuses on one particular _____.

- a) scope of your research
- b) aspect of modern society
- c) issues facing the world today
- d) approach to their theme

22. Match the beginning of the sentence with the most appropriate ending:

The writer makes a powerful _____.

- a) scope of your research
- b) aspect of modern society
- c) case for restricting parliament
- d) approach to their theme

23. Match the beginning of the sentence with the most appropriate ending:

The writers take an original _____.

- a) scope of your research
- b) aspect of modern society
- c) case for restricting parliament
- d) approach to their theme

24. Match the beginning of the sentence with the most appropriate ending:

Until recently there was little _____.

- a) scope of your research
- b) aspect of modern society
- c) case for restricting parliament
- d) awareness of the problem

25. Match the beginning of the sentence with the most appropriate ending:

I think you should broaden the _____.

- a) scope of your research
- b) aspect of modern society
- c) case for restricting parliament
- d) approach to their theme

Вариант 2.

1. Match the beginning of the sentence with the most appropriate ending:

To date, there has been little research _____.

- a) scope of your research
- b) into the environmental effects of nanoparticles
- c) case for restricting parliament
- d) approach to their theme

2. Match the beginning of each sentence with the most appropriate ending:

There are many important _____.

- a) scope of your research
- b) aspect of modern society
- c) issues facing the world today
- d) approach to their theme

3. Look at the title of academic book. Choose its subject area:

The Nature of Democracy

- a) economics
- b) education
- c) history
- d) politics

4. Look at the title of academic book. Choose its subject area:

The Significance of Dreams

- a) economics
- b) psychology
- c) history
- d) politics

5. Look at the title of academic book. Choose its subject area:

An Approach to Free Verse

- a) economics
- b) psychology
- c) history
- d) literature

6. Use one of the combinations to complete the sentence:

There is an _____ in your figures.

- a) apparent discrepancy
- b) principal cause
- c) rigorous methodology
- d) potential problem

7. Use one of the combinations to complete the sentence:

Management's refusal to listen to the worker's demands was the _____ of the riots.

- a) apparent discrepancy
- b) principal cause
- c) rigorous methodology
- d) potential problem

8. Use one of the combinations to complete the sentence:

Lamaque devised a _____ which has since been used successfully by many other researchers in the field.

- a) apparent discrepancy
- b) principal cause
- c) rigorous methodology

d) potential problem

9. Use one of the combinations to complete the sentence:

We spotted a _____ with our procedure and so we changed it in two areas.

- a) apparent discrepancy
- b) principal cause
- c) rigorous methodology
- d) potential problem

10. Choose the best adjective to complete the sentence:

The plant is difficult to grow and needs very _____ conditions to survive.

- a) specific
- b) potential
- c) rigorous
- d) qualitative

11. Choose the best adjective to complete the sentence:

His tutor was critical of his book for not being _____ enough.

- a) specific
- b) potential
- c) rigorous
- d) qualitative

12. Choose the best adjective to complete the sentence:

We choose a _____ approach to our research and interviewed individuals personally.

- a) specific
- b) qualitative
- c) complex
- d) potential

13. Choose the best adjective to complete the sentence:

In the past the northern tribes looked on the tribes of the south as _____ enemies.

- a) specific
- b) potential
- c) complex
- d) qualitative

14. Choose the best adjective to complete the sentence:

A _____ set of circumstances led to a civil war in 1897.

- a) specific
- b) potential
- c) complex
- d) qualitative

15. Match the beginning of the sentence with the most appropriate ending:

Feudal society was made _____.

- a) forward a convincing theory with regard to this question
- b) up of clearly defined classes of people
- c) against what she had found in her earlier studies
- d) out a solution to the algebra problem

16. Match the beginning of the sentence with the most appropriate ending:

Her results appear to go _____.

- a) forward a convincing theory with regard to this question

- b) up of clearly defined classes of people
 - c) against what she had found in her earlier studies
 - d) out a solution to the algebra problem
17. Match the beginning of the sentence with the most appropriate ending:
Carlson was the first to put _____.
- a) forward a convincing theory with regard to this question
 - b) up of clearly defined classes of people
 - c) against what she had found in her earlier studies
 - d) out a solution to the algebra problem
18. Match the beginning of the sentence with the most appropriate ending:
The investigation pointed _____.
- a) out a lot of basic information about all the world's countries
 - b) up of clearly defined classes of people
 - c) up the flaws in the school's testing methods
 - d) out a solution to the algebra problem
19. Match the beginning of the sentence with the most appropriate ending:
It took him a long time to work _____.
- a) out a lot of basic information about all the world's countries
 - b) up of clearly defined classes of people
 - c) up the flaws in the school's testing methods
 - d) out a solution to the algebra problem
20. Match the beginning of the sentence with the most appropriate ending:
The geography book sets _____.
- a) out a lot of basic information about all the world's countries
 - b) up of clearly defined classes of people
 - c) up the flaws in the school's testing methods
 - d) out a solution to the algebra problem
21. Complete the sentence using the correct form or the word:
In a _____ number of cases, there was no reaction at all to the drug.
- a) surprise
 - b) surprised
 - c) surprisingly
 - d) surprising
22. Complete the sentence using the correct form or the word:
The analysis demanded an _____ amount of computer time.
- a) exceed
 - b) exceeded
 - c) exceeding
 - d) excessive
23. Complete the sentence using the correct form or the word:
_____ numbers of birds inhabit the lake during the winter.
- a) Consider
 - b) Considering
 - c) Considerable
 - d) Considered
24. Complete the sentence using the correct form or the word:

The course requires a _____ amount of prior knowledge of computers.

- a) reasonable
- b) reasoning
- c) reasoned
- d) reason

25. Complete the sentence using the correct form or the word:

The survey took a _____ amount of research time and costs were high.

- a) substance
- b) substantial
- c) substantive
- d) substantially

Ключи/ содержание оценочного листа (№ вопроса/ правильный ответ)	Вариант 1			Вариант 2		
	1. C	9. B	17. C	1. B	9. D	17. A
	2. D	10. C	18. C	2. C	10. A	18. C
	3. A	11. D	19. B	3. D	11. C	19. D
	4. B	12. B	20. D	4. B	12. B	20. A
	5. C	13. A	21. B	5. D	13. B	21. D
	6. D	14. C	22. C	6. A	14. C	22. D
	7. A	15. A	23. D	7. B	15. B	23. C
	8. A	16. A	24. D	8. C	16. C	24. A
			25. A			25. B

РАЗДЕЛ 2. ОБУЧЕНИЕ ВИДАМ РЕЧЕВОЙ КОММУНИКАЦИИ

Тема 2.1. Аудирование научных текстов и говорение.

Форма текущего контроля аспирантов: Устное выступление (доклад на иностранном языке по теме диссертации, научной специальности, отрасли науки аспиранта), перевод текста/аннотирование и реферирование текста, устный опрос.

Перечень вопросов доклада:

1. What is the subject of your thesis?
2. Have you already published any articles?
3. Where and when did you publish them?
4. What are the titles of your published papers?
5. What problems do you deal with in those papers?
6. What are you going to prove in the course of your research?
7. Is there much or little material published on the subject of your research?
8. Who are your published papers addressed to?
9. What do you give much attention to in you published papers?
10. What is of particular interest in your paper?
11. How many parts does your paper consist of?
12. What is the purpose of your paper?
13. What do you treat in your introductory part?
14. What do you say in conclusion?
15. Who do you makes references to?

16. What are you?
17. What is your special subject?
18. What field of knowledge are you doing research in?
19. Have you been working at the problem long?
20. Is your work of practical or theoretical importance?
21. Who do you collaborate with?
22. When do you consult your scientific adviser?
23. Have you completed the experimental part of your dissertation?
24. How many scientific papers have you published?
25. Do you take part in the work of scientific conferences?
26. Where and when are you going to get Ph. D. degree?

Пример текста:

As conference season has started and LIS (Library and Information Science) people, in particular new professionals, are starting to look at how they could attend events despite the costs, I thought it would be a good time to share some tips for applying for bursaries and sponsored places to events. This is based on my fairly recent experiences of winning a sponsored full place to attend Umbrella 2011 and also helping to judge the applications for a sponsored place to a conference last year.

So, you've found a conference you really want to attend, but you don't think your workplace will be able to finance it - or perhaps you're a student, temporary worker or currently unemployed and would need to fund yourself. Where should you look to find opportunities to apply for bursaries or sponsored places? Mailing lists are a really good place to find them; they are generally advertised here. In the UK, the LIS¹-LINK, LIS-AWARDS and LIS-PROFESSION are good ones to keep an eye on. You'll often see them Tweeted as well; follow the Twitter accounts of your local CILIP² branch, Special Interest Groups and CILIP Info. Opportunities will often be posted on the LISNPN forums so, it's worth checking those too, as well as the webpages for your local CILIP branch and the Special Interest Groups of which you are member, and of course those of any other professional associations you are a part of, such as SLA. Generally, you will need to be a member of the CILIP branch or Special Interest Group to apply for the bursary, so this does necessitate being a member of CILIP. I have many complaints about CILIP and their membership fees, but the opportunity to apply for sponsored places is for me a benefit of being a CILIP member. If anyone reading this is aware of sources for bursaries for LIS events which do not require a membership to the group or association offering it, please do add a comment below for the benefit of those looking for them.

Once you've found a sponsored place or bursary that you want to apply for, the first thing to do is to check that you are eligible. It sounds simple but do read the instructions carefully, as it only wastes yours and others' time if you turn out to not be eligible. As previously mentioned, in my experience some kind of membership is usually required, and the opportunity may be restricted to people in certain geographical areas or at certain points in their career. It's also helpful for those judging if you indicate your eligibility; this doesn't have to be in the actual application, but do state in your covering email or letter that you are a member of the SIG/a member of the local branch/a new professional etc.

Similarly, take some time to read exactly what they are asking for in the application, and address this clearly. Many will simply ask for a paragraph or a certain number of words on

why you want to attend and/or what the benefits of attendance will be for you, but others might ask you to address two or three questions. Treat it like a job application where you need to go through the person specification and explicitly indicate how you meet it; don't just write a very general paragraph if they have asked specific questions. Look for a word count and stick to it if one is given!

In a similar vein, show that you have taken the time to find out what the conference is about and have considered how this is suitable for you; address the theme of the conference in your application and explain why you feel this makes the conference an ideal or important one for you to attend. If a conference program is available, have a look at it and pick out the specific sessions which you think would be most useful/ beneficial to you, and refer to these in your application. This again shows that you have a genuine interest in the themes and topics of this particular conference, and do not just want to go to "a conference".

Explain what the benefits of your attendance would be — to you, to your service/colleagues, and to any other areas of the LIS community in which you are involved. It's great that you're interested in the conference, but what the judges want to see is more than just interest, it's the reasons why you are the person who would actually benefit most from it, the person to whom the award would be most useful.

Most bursaries/sponsored places have conditions attached; usually a write-up for one of the group/branch's publications. Mention this in your application to indicate that you've registered the conditions and are willing and able to meet them. If there are no conditions given in the guidelines, then mention your willingness to write up your reflections or share them in any other ways that would be useful. This demonstrates your appreciation of the opportunity and your understanding of the importance of sharing learning and outcomes from events with your peers.

Once your application is finished (and proofread and spell-checked!), it's a good idea to send it in advance of the deadline, just in case the person collating the applications has any problems opening your document.

My final tip is to just go for it — what have you got to lose?!

Перечень вопросов устного опроса:

1. What is your special subject?
2. What field of knowledge are you doing research in?
3. Have you been working at the problem long?
4. Is your work of practical or theoretical importance?
5. Who do you collaborate with?
6. When do you consult your scientific adviser?
7. Have you completed the experimental part of your dissertation?
8. How many scientific papers have you published?
9. Do you take part in the work of scientific conferences?
10. Where and when are you going to get PhD degree?
11. What is the theme of your dissertation?
12. What does your research deal with?
13. What are you engaged in at present?

Тема 2.2. Чтение и перевод, смысловый анализ и презентация текстов.

Форма текущего контроля аспирантов: *Чтение и перевод текста с листа по научной проблематике с иностранного на русский язык (объем текста 1500 п.з.), аннотация (анализ) текста, устный опрос.*

Пример текста:

COLLABORATION BETWEEN CLINICIANS AND VISION–LANGUAGE MODELS IN RADIOLOGY REPORT GENERATION

Radiology plays an integral and increasingly important role in modern medicine, by informing diagnosis, treatment and management of patients through medical imaging. However, the current global shortage of radiologists restricts access to expert care and causes heavy workloads for radiologists, resulting in undesirable delays and errors in clinical decisions. In the past decade, we have witnessed the remarkable promise of AI algorithms as assistive technology for improving the access, efficiency and quality of radiological care, with more than 200 US Food and Drug Administration approved commercial products developed by companies based in more than 20 countries and approximately one in every three radiologists in the United States already benefiting from AI as part of their clinical workflow.

The vast majority of these approved AI applications, however, focus only on the classification and quantification of very specific pathologies. In practice, clinical radiology is much more than an accumulation of such narrow interpretive tasks, because findings must be communicated with appropriate nuance, synthesized in a broader clinical context and combined with overall impressions and recommendations that are useful for patient care. Radiologist experts use natural language to communicate this synthesis of the imaging findings alongside their overall impression and recommendations in the form of written reports. The recent progress in AI for modeling vision and language data simultaneously, coupled with the growing availability of digitized multimodal radiology data, has enabled the possibility of developing an automatic report generation system that is capable of producing a complete free-text description of the medical image. Framing report generation as the north star for a useful radiology AI system is more closely aligned to current radiologist practice and patient care, and allows for a more fine-grained and diverse description of the relevant findings that can be tailored to the needs of a given clinical scenario, including aspects such as location, size and severity, ambiguity, relation to clinical context of specific pathologies or their impact on onward care and more.

Despite the increasing number of publications on AI-based report generation and its potential in improving the radiology workflow, automated report generation has not yet been widely adopted in real practice. Several unmet needs represent key barriers to automated reporting achieving real-world impact. One notable obstacle is the difficulty of meaningfully evaluating the clinical quality of generated reports. The high degree of freedom in free-form reports introduces a wide range of possible errors to measure and classify. Exacerbating this, the desirable contents of a report differ between clinical settings (for example, an emergency setting versus a medical check-up), geographic regions and preferred approaches to standardization. Previous works have approached this challenge by proposing automated metrics for evaluating the clinical quality of generated reports but many limitations remain. First, there has been a paucity of comprehensive evaluation of automated reports against reports produced by human experts (certified radiologists), which are known themselves to have variable style and quality. Despite impressive progress in automated metrics for report quality, only one study has directly assessed whether AI-generated reports were considered preferable to those by human experts, whereas others have evaluated their utility in practice in a specific clinical setting only. Furthermore, the reasons given for preference

choices have not been explored sufficiently. Second, previous work has only evaluated AI-generated reports as stand-alone artifacts, meaning the utility of these systems as assistive tools remains unknown. Evaluation in clinician–AI collaboration scenarios is arguably more realistic, given that most AI tools approved for clinical decision-making have been developed for an assistive rather than autonomous role in care delivery

In addition to the above evaluation challenges, there remains considerable headroom for improvement in the clinical accuracy of existing AI report generation models. Recent breakthroughs in multimodal foundation models have demonstrated that AI systems trained on a vast quantity of unlabeled data can be adapted and achieve state-of-the-art accuracy in a wide range of downstream specialized tasks, including biomedical problems. However, most existing report generation models are built from scratch, neglecting the likely useful transfer of knowledge from such pretrained models. By leveraging advances accrued through large-scale pretraining of vision–language models and tailoring them to a specific medical task, there is an opportunity to build an even more powerful report generation system.

Перечень вопросов для анализа текста:

1. The title of the article.

The article is headlined.../ The headline of the article I have read is...

2. The author of the article, where and when the article was published.

The author of the article is.../ The article is written by... /It is published in ...

3. The general topic of the article, the aim of it.

The main idea of the article is... /the article is about... /the article is devoted to .../The article deals with.../The article touches upon.../The purpose of the article is to give the reader some information on.../ the aim of the article is to provide the reader with some material (data) on...

4. The contents of the article. Some facts, names, figures.

The author starts by telling the reader that.../ The author writes (states, stresses, thinks, points out) that.../ The article describes.../According to the text.../Further the author reports (says).../ The article goes on to say that.../ In conclusion.../ the author comes to the conclusion that.../

5. Your opinion of the article.

I found the article interesting (important, dull, of no value, too hard to understand...)

Перечень вопросов устного опроса:

1. What is the purpose of organizing a conference?

2. What is message processing system?

3. Why is it better to keep sentences short?

4. Why should the author be aware of the audience and plan his/her report according to the listeners?

5. What are the general rules for displaying charts and graphs?

6. How long should your talk be?

Тема 2.3. Письмо: создание вторичных (аннотация, обзор, реферат) и собственных научных текстов (статья, доклад, обоснование исследования) и их презентация.

Форма текущего контроля аспирантов: *Перевод текста (с русского языка на иностранный язык), аннотация (анализ) текста.*

Пример текста:

О НИКОТИНОВОЙ ЗАВИСИМОСТИ ПОДРОСТКОВ

Курение – социальная проблема, затрагивающая как курильщиков, так и некурящих. Для первых вызов заключается в отказе от вредной привычки, для вторых – в избежание влияния курильщиков и сохранении своего здоровья. Курильщики не только подвергают себя опасности, но и окружающих, выбрасывая в окружающую среду токсичные вещества. Статистика показывает, что каждый десятый смертельный случай в мире связан с курением, что означает, что около 500 миллионов человек может столкнуться с трагическим исходом из-за этой вредной привычки. Более половины жертв – подростки и дети, у которых организм еще не полностью сформировался. Курение часто начинается в подростковом возрасте, из-за стремления к самоутверждению, желания быть похожими на сверстников или протеста против взглядов окружающих. Важно помнить, что курение не является необходимостью для организма, а лишь вредной привычкой, которая может привести к серьезным последствиям для здоровья.

После вдоха никотин достигает мозга через 7 секунд, вызывая спазм сосудов, что приводит к нарушению питания тканей кислородом. Этот процесс делает кожу увядающей и вызывает сильную зависимость, так как организм привыкает к никотину. Употребление табака приводит к серьезным заболеваниям сердца и легких, таким как инфаркты, ХОБЛ, рак легких, гортани и другие.

По данным Всемирной организации здравоохранения, каждые восемь секунд в мире от заболеваний, связанных с курением табака, умирает один человек, а ежегодно пять миллионов людей теряют жизни из-за этой причины. В 2020 году число преждевременных смертей от курения составило до 10 миллионов, и прогнозируется, что к 2030 году курение станет одним из основных факторов преждевременной смерти.

В России, как и во всем мире, проблема курения стоит также остро, каждый год до полумиллиона россиян умирают из-за курения, а около 400 тысяч страдают от связанных с ним заболеваний. Пассивное курение также увеличивает смертность от табакокурения.

Один из возможных способов заставить человека бросить курить это дать ему возможность осознать проблему имеющейся никотиновой зависимости, а также оценить негативные последствия употребления табака. Среди студентов 1 курса Красноярского техникума железнодорожного транспорта (выборка составила 200 человек) было проведено анонимное анкетирование с целью выявления проблемы никотиновой зависимости и оценки возможности отказа от вредной привычки.

По результатам проведенного анкетирования было установлено, что в среднем 41% родителей студентов курят, а среди самих студентов 1 курса доля курильщиков составила 64%. Вероятно, пример родителей играет значительную роль в формировании привычки курения у подростков. Также 66% опрошенных заявили, что пробовали курить, однако только 2% из них отказались от вредной привычки. Более того, почти 69% респондентов знают цену на сигареты, следовательно, курят сами или у них курящие родители. 72 % студентов никогда не задумывались над тем, чтобы бросить курить, считая курение обычным явлением в своей жизни, однако, единогласно респонденты не желают видеть рядом с собой курящего супруга/у или чтобы их будущие дети имели никотиновую зависимость.

Анализируя полученные данные, можно сделать вывод, что для снижения процента курящих подростков необходимо проводить профилактическую информационно-просветительскую работу. Важно вовремя объяснить подростку, как употребление табака отразится

на его здоровье и будущей жизни в целом. Постоянные разъяснения, сильные аргументы против курения, поддержка со стороны близких и общества, пропаганда здорового образа жизни могут стать ключом к успешной борьбе с вредной привычкой.

Перечень вопросов для анализа текста:

1. The title of the article.

The article is headlined.../ The headline of the article I have read is...

2. The author of the article, where and when the article was published.

The author of the article is.../ The article is written by... /It is published in ...

3. The general topic of the article, the aim of it.

The main idea of the article is... /the article is about... /the article is devoted to .../The article deals with.../The article touches upon.../The purpose of the article is to give the reader some information on.../ the aim of the article is to provide the reader with some material (data) on...

4. The contents of the article. Some facts, names, figures.

The author starts by telling the reader that.../ The author writes (states, stresses, thinks, points out) that.../ The article describes.../According to the text.../Further the author reports (says).../ The article goes on to say that.../In conclusion.../ the author comes to the conclusion that.../

5. Your opinion of the article.

I found the article interesting (important, dull, of no value, too hard to understand...)

РУБЕЖНЫЙ КОНТРОЛЬ К РАЗДЕЛУ 2: форма рубежного контроля – реферирование научной статьи (допуск к сдаче кандидатского экзамена).

Реферирование статьи

Написание реферативного перевода научной статьи.

Для допуска к сдаче кандидатского экзамена необходимо подготовить реферативный перевод с иностранного языка на русский язык научной статьи по научной специальности или теме диссертации аспиранта, написанный на материале **актуальной оригинальной зарубежной литературы, изданной за рубежом (написанной зарубежным автором и опубликованной в зарубежном научном периодическом издании за последние 3 года)**. Реферирование статьи включает в себя весь основной спектр оригинала, данные о методах исследования, области применения. К реферированию статьи прилагается индивидуальная ведомость проверки реферирования статьи.

Реферирование статьи – это **изложение сути основного текста научной статьи** и извлечение из него требуемой информации или основного содержания.

Аспиранту рекомендуется осуществлять реферирование той научной статьи, которая в дальнейшем будет использована при написании диссертации.

Срок сдачи реферирования статьи определяется педагогическим работником, который проводит занятия лекционного и (или) семинарского типа, **но не позднее 1 месяца до начала зачетно-экзаменационной сессии.**

Объем представляемого перевода: 20000 – 36000 печатных знаков (с пробелами).

К реферативному **переводу** прилагается **ксерокопия статьи** с подробным описанием источника, из которого она взята (название, год издания, номера страниц и т.п.), с **приложением ксерокопии страницы с выходными данными журнала, сборника и пр.**

Также прилагается **терминологический иностранно-русский словарь (Glossary)** с учетом всех особенностей анализируемого научного источника, насчитывающий 30-50 терминов и терминологических сочетаний по научной специальности/отрасли наук аспиранта. Специальная терминология записывается в форме таблицы, состоящей из трех столбцов: **Term, Explanation, Russian Equivalent.**

Реферативный **перевод** оформляется в соответствии с ГОСТ Р 7.0.11-2011. «Национальный стандарт Российской Федерации. Система стандартов по информации, библиотечному и издательскому делу. Диссертация и автореферат диссертации. Структура и правила оформления».

Титульный лист оформляется соответственно образцу (Приложение к настоящей рабочей программе).

К реферату прилагается заполненная научным руководителем аспиранта **индивидуальная ведомость проверки реферирования статьи** (Приложение к настоящей рабочей программе).

Индивидуальная ведомость проверки и реферативный перевод представляются на кафедру иностранных языков и культуры / прикрепляются в личном кабинете <http://sdo.rgsu.net> аспиранта.

3.2. Организационные основы применения балльно-рейтинговой системы оценки успеваемости обучающихся по дисциплине (модулю)

Оценка качества освоения обучающимися дисциплины (модуля) реализуется в формате балльно-рейтинговой системы оценки успеваемости обучающихся (БРСО).

БРСО в ходе текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации осуществляется по 100-балльной шкале.

Академический рейтинг обучающегося по дисциплине (модулю) складывается из результатов:

- текущего контроля успеваемости (максимальный текущий рейтинг обучающегося 80 рейтинговых баллов;
- промежуточной аттестации (максимальный рубежный рейтинг обучающегося 20 рейтинговых баллов.

Условия оценки освоения обучающимися дисциплины (модуля) в формате БРСО доводятся преподавателем до сведения обучающихся на первом учебном занятии, а также размещены в свободном доступе в электронной информационно-образовательной среде Университета.

3.3. Проведение текущего контроля успеваемости обучающихся по дисциплине (модулю) в соответствии с балльно-рейтинговой системой оценки успеваемости обучающегося

В течение учебного семестра до промежуточной аттестации на основании утвержденной рабочей программы дисциплины (модуля) формируется текущий рейтинг обучающегося. Текущий рейтинг обучающегося складывается как сумма рейтинговых баллов,

полученных им в течение учебного семестра по всем видам учебных занятий по дисциплине (модулю).

В процессе текущего контроля оцениваются следующие действия обучающегося, направленные на освоение компетенций в рамках изучения дисциплины (модуля):

- академическая активность (посещаемость учебных занятий, самостоятельное изучение содержания дисциплины (модуля) в электронной информационно-образовательной среде, соблюдение сроков сдачи практических заданий и текущих контрольных мероприятий и др.);

- выполнение и сдача текущих и итогового практических заданий (эссе, рефераты, творческие задания, кейс-задания, лабораторные работы, расчетные задания и др., активное участие в групповых интерактивных занятиях (дискуссии, WiKi-проекты и др.), защита проектов и др.);

- прохождение рубежей текущего контроля, включая соблюдение графика их прохождения в электронной информационно-образовательной среде.

Для планирования расчета текущего рейтинга обучающегося используются следующие пропорции:

Вид учебного действия	Максимальная рейтинговая оценка, баллов
академическая активность	10
практические задания	40
<i>из них: текущие практические задания</i>	20
<i>итоговое практическое задание</i>	20
рубежи текущего контроля	30
ИТОГО:	80

В течение учебного семестра по дисциплине (модулю) обучающимся должен быть накоплен текущий рейтинг не менее 52 рейтинговых баллов (65% от максимального значения текущего рейтинга).

Необходимыми условиями допуска обучающегося к промежуточной аттестации по дисциплине являются положительное прохождение обучающимся не менее 65% рубежей текущего контроля с накоплением не менее 65% максимального рейтингового балла за каждый рубеж текущего контроля и положительное выполнение итогового практического задания с накоплением не менее 65% максимального рейтингового балла, установленного за итоговое практическое задание.

Невыполнение вышеуказанных условий является текущей академической задолженностью, которая должна быть ликвидирована обучающимся до контрольного мероприятия промежуточной аттестации.

Сведения о наличии у обучающихся текущей академической задолженности, сроках и порядке добора рейтинговых баллов для её ликвидации доводятся до обучающихся педагогическим работником.

В случае неликвидации текущей академической задолженности, педагогический работник обязан во время контрольного мероприятия промежуточной аттестации поставить обучающемуся 0 рейтинговых баллов. В этом случае ликвидация текущей академической задолженности возможна в периоды проведения повторной промежуточной аттестации.

РАЗДЕЛ 4. МЕТОДИЧЕСКИЕ МАТЕРИАЛЫ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

4.1. Методические рекомендации к практическим занятиям

Практическое (семинарское) занятие - это форма организации учебного процесса, направленная на выработку у аспирантов практических умений и навыков для изучения последующих дисциплин (модулей) и для решения профессиональных задач.

При подготовке к практическому (семинарскому) занятию необходимо:

- изучить, повторить теоретический материал по заданной теме/разделу;
- изучить материалы практических заданий по заданной теме, уделяя особое внимание расчетным формулам (при наличии);
- при выполнении домашних практических заданий, изучить, повторить типовые задания, выполняемые в аудитории.

Структура проведения практического (семинарского) занятия:

вводная часть:

- мотивация учебной деятельности;
- сообщение темы, постановка целей;
- повторение теоретических знаний;
- определение алгоритма проведения практического занятия;
- ознакомление с требованиями оформления работы;
- организационный момент: четкая постановка педагогическим работником познавательной задачи; проведение инструктажа к работе (осмысление аспирантами сущности задания, последовательности его выполнения); проверка педагогическим работником теоретической и практической готовности аспирантов к занятию; выделение возможных затруднений в процессе работы; наблюдение за действиями аспирантов; регулирование темпа работы; помощь (при необходимости); коррекция действий; проверка промежуточных результатов;

самостоятельная работа обучающегося:

- определение путей решения поставленной задачи;
- выработка последовательности выполнения необходимых действий;
- выполнение и оформление практического задания;

заключительная часть:

- подведение итогов занятия: анализ хода выполнения и результатов работы аспирантов, выявление возможных ошибок и определение причин их возникновения;
- проверка выполненной работы.

4.2. Методические рекомендации по организации самостоятельной работы обучающихся

Самостоятельная работа – планируемая учебная, учебно-исследовательская, научно-исследовательская работа аспирантов, выполняемая во внеаудиторное (аудиторное) время по заданию и при методическом руководстве педагогического работника, но без его непосредственного участия (возможно частичное непосредственное участие педагогического работника при сохранении ведущей роли аспирантов).

Внеаудиторная самостоятельная работа способствует организации последовательного изучения материала, вынесенного на самостоятельное освоение в соответствии с рабочей программой дисциплины (модуля) и имеет следующую структуру:

- тема;
- вопросы и содержание материала для самостоятельного изучения;
- форма выполнения задания;
- алгоритм выполнения и оформления самостоятельной работы;
- критерии оценки самостоятельной работы;
- рекомендуемые источники информации (литература основная, дополнительная, Интернет-ресурсы и др.).

Интернет-ресурсы и др.).

Задачи самостоятельной работы:

- обретение навыков самостоятельной научно-исследовательской работы на основании анализа текстов литературных источников и применения различных методов исследования;
- выработка умения самостоятельно и критически подходить к изучаемому материалу.

Технология самостоятельной работы должна обеспечивать овладение знаниями, закрепление и систематизацию знаний, формирование умений и навыков.

Этапы проведения самостоятельной работы:

- чтение текста (учебника, пособия, конспекта лекций);
- конспектирование текста;
- решение практических заданий;
- подготовка к деловым играм;
- ответы на контрольные вопросы;
- составление планов и тезисов ответа.

Одной из основных форм самостоятельной работы является работа с учебной и научной литературой и необходима при подготовке к устному опросу на практических (семинарских) занятиях, практическим заданиям и промежуточной аттестации. Она включает проработку лекционного материала – изучение рекомендованных источников и литературы по тематике лекций. Конспект лекции должен содержать реферативную запись основных вопросов лекции, предложенных педагогическим работником схем (при их демонстрации), основных источников и литературы по темам, выводы по каждому вопросу. Конспект рекомендуется выполнять в отдельной лекционной тетради по дисциплине.

Конспекты научной литературы при самостоятельной подготовке к занятиям должны быть выполнены также аккуратно, содержать ответы на каждый поставленный в теме вопрос, иметь ссылку на источник информации с обязательным указанием автора, названия и года издания используемой научной литературы. Конспект может быть опорным (содержать лишь основные ключевые позиции), но при этом позволяющим дать полный ответ по вопросу, может быть подробным. Объем конспекта определяется самим аспирантом.

В процессе работы с учебной и научной литературой аспирант может:

- делать записи по ходу чтения в виде простого или развернутого плана (создавать перечень основных вопросов, рассмотренных в источнике);
- составлять тезисы (цитирование наиболее важных мест статьи или монографии, короткое изложение основных мыслей автора);
- готовить аннотации (краткое обобщение основных вопросов работы);

- создавать конспекты (развернутые тезисы, которые).

Перечень рекомендуемой основной и дополнительной литературы указан в разделе 5 рабочей программы дисциплины (модуля).

В самостоятельную работу аспиранта входит подготовка к текущему контролю успеваемости и промежуточной аттестации.

При подготовке к текущему контролю успеваемости аспиранту необходимо ознакомиться с материалами фондов оценочных средств раздела 3 рабочей программы дисциплины (модуля).

При подготовке к промежуточной аттестации аспиранту необходимо ознакомиться с материалами программы промежуточной аттестации дисциплины (модуля).

4.3. Методические материалы к выполнению практических заданий

Требования к структуре доклада (реферата):

Работа должна содержать систематизацию и краткое изложение материала из не менее 5-и литературных источников (монографий, научных статей и докладов) по выбранной теме.

Основные требования к оформлению:

Структура доклада (реферата): 1) титульный лист; 2) содержание (в нем последовательно указываются названия пунктов доклада (реферата), указываются страницы, с которых начинается каждый пункт); 3) введение (формулируется суть исследуемой проблемы, обосновывается выбор темы, определяются ее значимость и актуальность, указываются цель и задачи доклада (реферата), дается характеристика используемой литературы); 4) основная часть (каждый раздел ее доказательно раскрывает исследуемый вопрос); 5) выводы и заключение (подводятся итоги или делается обобщенный вывод по теме доклада (реферата)); 6) литература.

Доклад (реферат) оформляется на одной стороне листа белой бумаги формата А4 (210x297 мм). Интервал межстрочный - полуторный. Цвет шрифта - черный. Гарнитура шрифта основного текста - «Times New Roman» или аналогичная. Кегль (размер) от 12 до 14 пунктов. Размеры полей страницы (не менее): правое 10 мм, верхнее – 15 мм, нижнее – 20 мм, левое - 25 мм. Формат абзаца: полное выравнивание («по ширине»). Отступ красной строки одинаковый по всему тексту – 15 мм. Страницы должны быть пронумерованы с учётом титульного листа (на титульном листе номер страницы не ставится). В работах используются цитаты, статистические материалы. Эти данные оформляются в виде сносок (ссылок и примечаний). Внутритекстовые, подстрочные и затекстовые библиографические ссылки должны оформляться в соответствии с ГОСТ Р 7.0.5-2008 «Библиографическая ссылка. Общие требования и правила составления».

Доклад (реферат) сдается в бумажном и электронном виде (доклад 5-10, реферат 10 - 20 печатных страниц).

При проверке доклада (реферата) на антиплагиат - www.antiplagiat.ru - (более 50% заимствований) работа не принимается.

Методические рекомендации к оформлению реферата-аннотации:

Реферирование статьи – это изложение сути основного текста научной статьи и извлечение из него требуемой информации или основного содержания.

Аспиранту рекомендуется осуществлять реферирование той научной статьи, которая в дальнейшем будет использована при написании диссертации.

Срок сдачи реферирования статьи определяется педагогическим работником, который проводит занятия лекционного и (или) семинарского типа, но не позднее 1 месяца до начала зачетно-экзаменационной сессии.

Объем представляемого перевода: 20000 – 36000 печатных знаков (с пробелами).

К реферативному переводу прилагается ксерокопия статьи с подробным описанием источника, из которого она взята (название, год издания, номера страниц и т.п.), с приложением ксерокопии страницы с выходными данными журнала, сборника и пр.

Также прилагается терминологический иностранно-русский словарь (Glossary) с учетом всех особенностей анализируемого научного источника, насчитывающий 50 – 100 терминов и терминологических сочетаний по научной специальности/отрасли наук аспиранта. Специальная терминология записывается в форме таблицы, состоящей из трех столбцов: Term, Explanation, Russian Equivalent.

Реферативный перевод оформляется в соответствии с ГОСТ Р 7.0.11-2011. «Национальный стандарт Российской Федерации. Система стандартов по информации, библиотечному и издательскому делу. Диссертация и автореферат диссертации. Структура и правила оформления».

Титульный лист оформляется соответственно образцу (Приложение к настоящей рабочей программе).

К реферату прилагается заполненная научным руководителем аспиранта индивидуальная ведомость проверки реферирования статьи (Приложение к настоящей рабочей программе).

Методические рекомендации к выполнению тестовых заданий (тестирование):

Тестовые задания содержат вопросы и 3-4 варианта ответа по базовым положениям изучаемой темы, составлены с расчетом на знания, полученные аспирантами в процессе изучения темы.

Тестовые задания выполняются в письменной или электронной форме и сдаются педагогическому работнику, ведущему дисциплину (модуль).

Методические рекомендации по подготовке к собеседованию (устному фронтальному или групповому опросу):

Самостоятельная работа аспирантов включает подготовку к опросу на практических занятиях. Для этого аспирант изучает лекции педагогического работника, рекомендуемую основную и дополнительную литературу, публикации, информацию из Интернет-ресурсов. Тема и вопросы к практическим занятиям, вопросы для самоконтроля содержатся в рабочей программе и доводятся до аспирантов заранее. Эффективность подготовки аспирантов к опросу зависит от качества ознакомления с рекомендованной литературой. Для подготовки к опросу, блиц-опросу аспиранту необходимо ознакомиться с материалом, посвященным теме практического занятия, в учебнике или другой рекомендованной литературе, записях с теоретического занятия, обратить внимание на усвоение основных понятий дисциплины (модуля), выявить неясные вопросы и подобрать дополнительную литературу для их освещения, составить тезисы выступления по отдельным проблемным аспектам. В зависимости от темы, может применяться фронтальная или индивидуальная форма опроса. При индивидуальном опросе аспиранту дается 5-10 минут на раскрытие темы.

Методические рекомендации по выполнению перевода текста/аннотирования и реферирования текста:

Перевод текста.

Процесс письменного перевода текста начинается с анализа исходного текста, в ходе которого следует стремиться достигнуть глубокого понимания смыслового содержания, а затем уже приступить к оформлению перевода. Нельзя довольствоваться общим, смутным пониманием иностранного текста. Прежде чем приступить к переводу текста, его необходимо прочесть по абзацам, так как в абзаце лучше всего видны контекстуальные связи предложений. Словарная подготовка к переводу начинается с предложения. Читая словарную статью (словаря), незнакомые слова в предложении следует соотносить со смыслом переводимого предложения. Только когда предложение полностью понятно, следует переходить к оформлению мысли на русском языке.

Поиск варианта лучше всего вести, отвлекаясь от исходной формы текста во избежание буквализма. Мысль, заложенная в исходном предложении, должна быть выражена наиболее естественными речевыми формулировками на русском языке. Только после того, как мысль выражена, целесообразно произвести «сверку» предложения на выходе с исходным предложением (а еще правильнее с абзацем). Убедившись в том, что мысль выражена достаточно точно и естественно, можно переходить к следующему абзацу.

Закончив перевод, следует оценить результат своего труда, отвечая на вопрос, достаточно ли точно передан смысл и достигнуто ли функционально-стилистическое соответствие исходному тексту в тексте перевода. В случае, если перевод какого-то отдельного предложения вызывает трудность, следует начать с актуального членения предложения. Целесообразно сделать синтаксический анализ, выделить канву предложения (подлежащее, сказуемое), определить управление.

Особое внимание следует уделить заголовку. В заголовке могут содержаться элементы закодированности, поэтому целесообразнее приступать к его переводу только после того, как переведен весь текст.

Очень важно развивать навык пользования словарями, уметь читать словарную статью. Однако, открыв словарь и прочтя словарную статью, бывает, что человек не удовлетворен приводимыми в ней соответствиями. Это происходит потому, что ни один словарь не может предусмотреть контекстуальные употребления слова и в достаточной степени дифференцировать синонимы. В этом случае следует продолжать поиск, подбирая синонимы русского языка. Особое внимание должно уделяться лексической словосочетаемости, потому что комбинация слов, возможная в русском языке, может быть совершенно невозможной в английском (немецком, французском и др.) языках.

Для достижения адекватности при переводе научного текста с одного языка на другой следует использовать эквивалентные соответствия в языке, на который делается перевод. Среди имеющихся языковых средств нужно найти эквиваленты, которые будут адекватными оригиналу. В специальном переводе многие эквиваленты выступают в роли *терминов*.

Термин - это слово или словосочетание, обозначающее понятие (предмет, явление, свойство, отношение, процесс), специфическое для данной отрасли науки, техники, искусства или сферы общественной жизни. Термины отличаются от слов обиходной лексики четкой семантической очерченностью границ и специфичностью понятий, обозначаемых ими. Точные знания требуют точного выражения мысли, а термин не только закрепляет понятие названием, но и уточняет его, отделяя от смежных понятий. Правильный перевод терминов является довольно сложной проблемой, несмотря на то, что термины обладают значительно большей семантической определенностью и самостоятельностью, чем слова обиходной лексики.

Аннотирование текста

Аннотация – короткая справка о печатном произведении, излагающая содержание в виде перечня его основных вопросов. Аннотация дает представление только о характере оригинала (книга, статья и т.д.), о его строении (перечень вопросов), о его назначении (на кого оригинал рассчитан), а также об объеме оригинала (количество страниц). Аннотации пишутся как на языке оригинала, так и на родном языке. При составлении аннотации используются языковые клише. Объем аннотации составляет 0,5 страницы. Структура аннотации стабильна:

- заголовочная часть (название оригинала, фамилия автора, издательство, место и дата издания и др.);
- вступительное слово о теме исследования;
- цель научного исследования;
- описание научной и практической значимости работы
- описание методологии исследования;
- основные результаты, выводы исследовательской работы;
- ценность проведенного исследования (какой вклад данная работа внесла в соответствующую область знаний);
- практическое значение итогов работы.

В аннотации не должен повторяться текст самой статьи (нельзя брать предложения из статьи и переносить их в аннотацию), а также ее название. В аннотации должны излагаться существенные факты работы. В тексте аннотации следует употреблять синтаксические конструкции, свойственные языку научных и технических документов, избегать сложных грамматических конструкций. Текст должен быть лаконичен и четок, без лишних вводных слов, общих формулировок. Кличе, используемые при составлении аннотации:

1) *клише, начинающие аннотацию и вводящие в главную тему:*

The article (text) is called...

The title of the article (text) is...

The article (text) is published in...

The article is printed in...

The article consists of...

The article is devoted to...

In the introductory part the author points out...

2) *клише, оформляющие основную мысль произведения:*

The author raises the problem of...

The main part of the text informs about...

The article contains statistics about...

3) *клише, оформляющие выводы автора оригинала:*

In the concluding paragraphs it is pointed out...

Summing up the information it is important to say that...

Generalizing the information it is necessary to say that...

Реферирование текста

Реферат, составленный по одному источнику, называется монографическим. Структура реферата строго установлена. Он состоит из двух частей: заголовочной и собственно реферативной. В заголовочной части отражается название первоисточника, фамилия автора и библиографические данные (место издания, издательство, год издания).

Текст собственно реферативной части строится на основе выделенных при чтении ключевых слов и ключевых фрагментов, большинство из которых могут быть терминами в данной специальной области.

Реферат, составленный по нескольким работам на одну тему, называется обзорным. Объем реферата обычно составляет одну треть от объема реферируемого материала.

Для оформления реферата на английском языке рекомендуется использовать следующие клише:

The Paper is called = The title of the Paper is... – название реферата...

The theme of the Paper is ... – тема реферата ...

It is spoken about ... – говорится о ...

It is said in brief that... – кратко говорится о ...

Reader's attention is drawn to... – внимание читателей привлекает...

The text gives information about ... – текст дает информацию о ...

The content of the text includes ... – содержание текста охватывает...

The text is devoted to the problem ... – текст посвящен проблеме...

The articles are taken from ... – статьи взяты из ...

The author emphasizes ... – автор подчеркивает, что ...

The author suggests ... – автор предлагает ...

The author considers that ... – автор считает, что ...

The text contains statistics about... – текст содержит статистику о...

In the introductory part the author touches upon... – во вступительной части автор автор касается...

At first it is depicted that... – во-первых, изображается ...

Secondly it is revealed that... – во-вторых, обнаруживается, что...

First of all it is stressed that... – в начале ударение делается на...

The author emphasizes (focuses on) that ... – автор подчеркивает, что...

In concluding paragraphs it is pointed out... – в заключительных параграфах указывается на...

Summing up the information... – суммируя информацию...

Алгоритм составления реферата

1. Оформите заголовочную часть: запишите название первоисточника, фамилию и инициалы автора (авторов) и библиографические данные.

2. Пронумеруйте абзацы текста.

3. Просмотрите текст и определите его главную тему.

4. Внимательно читая текст по абзацам, определите тему и подтемы каждого абзаца и запишите их вместе с номером абзаца в виде ключевых слов и выражений.

5. Обдумайте последовательность расположения пунктов плана.

6. Составьте текст реферата, используя связующие специфические выражения и языковые клише.

7. Прочитайте составленный текст реферата и отредактируйте его.

Клише для обсуждения реферата

Высказывание

To my mind, the Paper is ... – по моему мнению, реферат...

From my point of view... – с моей точки зрения...

It seems to me that... – мне кажется, что...

I would like to express my own opinion on the problem... – хотелось бы высказать свое мнение по проблеме...

I would like to clarify... – Я хотел бы кое-что прояснить..

I would like to add ... – Я хотел бы добавить ...

An example of this would be... – Примером этого будет...

For example...– Например...

The point is that...– Смысл в том, что...

Несогласие

I disagree with the position of the author. – Я не согласен с позицией автора.

I do not share the author's point of view. – Я не разделяю точку зрения автора.

I have just the opposite idea. – У меня противоположенное мнение.

I can't agree with the author's opinion. – Я не могу разделить мнение автора.

Согласие

I do share the author's opinion that... – я разделяю мнение автора в том, что ...

I agree with your point of view that ... – я согласен с Вашей точкой зрения, что...

You are right that ... – несомненно, Вы правы, что ...

I find this Paper interesting/important. – Я нахожу данный реферат интересным/важным. There is no doubt that... – Нет сомнений в том, что...

It goes without saying... – Без сомнений, ...

Сомнение

I am not quite sure that... – я не вполне уверен, в том что ...

I agree to the point but... – Я согласен с этим, но...

I suppose you are right but ...– Предполагаю, что Вы правы, но...

I would like to mention that... – Хотелось бы упомянуть, что...

Требование, просьба

I would like to ask a question... –Я хотел бы задать вопрос ...

Could you tell me more about... – Не могли бы Вы рассказать еще... о...

Do you know anything else about... – Знаете ли Вы еще что-нибудь о...

Can you confirm the fact? – Вы можете подтвердить...?

I would like to ask you to tell your opinion about – Я хотел бы Вас попросить высказать свое мнение о ...

РАЗДЕЛ 5. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ДИСЦИПЛИНЫ

5.1. Образовательные технологии

При реализации дисциплины (модуля) применяются различные образовательные технологии: методы ИТ, игра, проблемное обучение, контекстное обучение, индивидуальное обучение, междисциплинарное обучение, опережающая самостоятельная работа.

Освоение дисциплины предусматривает использование в учебном процессе активных и интерактивных форм проведения учебных занятий в форме деловых и ролевых игр, разбора конкретных ситуаций, психологические и иные тренинги в сочетании с внеаудиторной работой с целью формирования и развития профессиональных навыков аспирантов.

Дисциплина «Иностранный язык» реализуется частично с применением электронного обучения.

Организация учебного процесса по дисциплине с использованием электронного обучения осуществляется в соответствии с локальными нормативными актами Российского государственного социального университета.

5.2. Перечень основной и дополнительной учебной литературы для освоения дисциплины

5.2.1. Основная литература

1. Английский язык для академических целей. English for Academic Purposes : учебник для вузов / Т. А. Барановская, А. В. Захарова, Т. Б. Пospelова, Ю. А. Суворова ; под редакцией Т. А. Барановской. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2025. — 203 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-18544-7. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/560849>.

5.2.2. Дополнительная литература

1. Английский язык для гуманитариев (B1–B2). English for Humanities : учебное пособие для вузов / О. Н. Стогниева, А. В. Бакулев, Г. А. Павловская, Е. М. Муковникова. — Москва : Издательство Юрайт, 2024. — 178 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-14982-1. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/541185>.

2. Чикилева, Л. С. Английский язык для публичных выступлений. English for Public Speaking : учебник для вузов / Л. С. Чикилева. — 3-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2025. — 204 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-12098-1. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/561428>.

5.3. Перечень ресурсов информационно-коммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины, в том числе информационные справочные системы и профессиональные базы данных

№ №	Название электронного ресурса	Описание электронного ресурса	Используемый для работы адрес
1.	ЭБС «Университетская библиотека он- лайн»	Электронная библиотека, обеспечивающая доступ высших и средних учебных заведений, публичных библиотек и корпоративных пользователей к наиболее востребованным материалам по всем отраслям знаний от ведущих российских издательств	http://biblioclub.ru/
2.	Образовательная платформа Юрайт	Электронно-библиотечная система для ВУЗов, ССУЗов, обеспечивающая доступ к учебникам, учебной и методической литературе по различным дисциплинам.	https://urait.ru/
4.	Научная электронная библиотека eLIBRARY.ru	Крупнейший российский информационно-аналитический портал в области науки, тех-	http://elibrary.ru/

№ №	Название электронного ресурса	Описание электронного ресурса	Используемый для работы адрес
		нологии, медицины и образования, содержащий рефераты и полные тексты более 34 млн научных публикаций и патентов	
5.	УБД "ИВИС"	Полнотекстовая база данных периодических изданий	https://eivis.ru/

5.4. Информационно-технологическое обеспечение образовательного процесса по дисциплине

5.4.1. Средства информационных технологий

1. Персональные компьютеры;
2. Доступ в интернет;
3. Проектор.

5.4.2. Лицензионное и свободно распространяемое программное обеспечение, в том числе отечественного производства

1. Операционная система: Astra Linux SE;
2. Пакет офисных программ: LibreOffice;
3. Справочная система Консультант+;
4. Okular или Acrobat Reader DC;
5. Ark или 7-zip;
6. User Gate;
7. TrueConf (client).

5.5. Материально-техническое обеспечение образовательного процесса по дисциплине

Для реализации учебной дисциплины используются следующие специальные помещения:

Учебная аудитория для проведения практических занятий, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации оснащена специализированной мебелью (стол для преподавателя, парты, стулья, доска для написания мелом); техническими средствами обучения (видеопроекторное оборудование - проектор; пульт управления в комплекте; проекционный экран, средства звуковоспроизведения, Flipbox, а также демонстрационными печатными пособиями (таблицы "Основная грамматика английского языка"), экранно-звуковыми средствами обучения (например, CD «CambridgeAcademicEnglish. An Integrated skills course for EAP. Class audio CD», «Cambridge English. Scientists. AudioCDs»).

Помещение для самостоятельной работы аспирантов оснащено перечнем основного оборудования: специализированной мебелью (столы и стулья для преподавателя и обучающихся); компьютерной техникой с лицензионным программным обеспечением, с выходом в сеть Интернет и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду.

Приложения к рабочей программе дисциплины

ОБРАЗЕЦ ТИТУЛЬНОГО ЛИСТА

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ
ФЕДЕРАЦИИ
РОССИЙСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ СОЦИАЛЬНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ

РЕФЕРИРОВАНИЕ СТАТЬИ:

«Наименование статьи на иностранном языке»,

«Наименование статьи на русском языке»

**для допуска к сдаче кандидатского экзамена
по иностранному языку (английскому)**

Выполнил:

аспирант *очной* формы обучения

научной специальности 0.0.0 _____

направленность (профиль) _____

(ФИО полностью)

Москва, год

Индивидуальная ведомость проверки реферирования статьи по иностранному языку

Аспирант _____
(Фамилия, имя, отчество)

Научная специальность: _____

Направленность (профиль): _____

Научный руководитель: _____
(Фамилия, имя, отчество, ученая степень, ученое звание, должность)

Тема реферируемой статьи: _____

Первичная экспертиза реферирования статьи научным руководителем:

Оценка «зачтено»/«не зачтено» _____
(зачтено/не зачтено) дата подпись

Рецензия педагогического работника кафедры иностранных языков и культуры по итогам проверки реферирования статьи:

Реферирование статьи заслуживает оценки¹ _____

Аспирант ☐ допущен ☐ не допущен² к сдаче кандидатского экзамена.

дата подпись расшифровка подписи

¹ Оценка: отлично/хорошо/удовлетворительно/не удовлетворительно.

² Отметить нужное.

ЛИСТ РЕГИСТРАЦИИ ИЗМЕНЕНИЙ

№ п/п	Содержание изменения	Реквизиты документа об утверждении изменения	Дата введения измене- ния
1.		Протокол заседания кафедры № _____ от «____» _____ 20____ года	____.____.____
2.		Протокол заседания кафедры № _____ от «____» _____ 20____ года	____.____.____
3.		Протокол заседания кафедры № _____ от «____» _____ 20____ года	____.____.____
4.		Протокол заседания кафедры № _____ от «____» _____ 20____ года	____.____.____



Министерство науки и высшего образования Российской Федерации
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Российский государственный социальный университет»

УТВЕРЖДАЮ
Заведующий кафедрой

____ Л.А. Апанасюк
«18» февраля 2025 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)
2.1.2
ИНОСТРАННЫЙ ЯЗЫК
(немецкий)

Научная специальность

3.2.3. Общественное здоровье, организация и социология здравоохранения, медико-социальная экспертиза

Уровень профессионального образования

Высшее образование - подготовка кадров высшей квалификации

Форма обучения

Очная

Москва, 2025 г.

Рабочая программа дисциплины (модуля) «Иностранный язык» (немецкий) разработана на основании федеральных государственных требований к структуре программ подготовки научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре (адъюнктуре), условиям их реализации, срокам освоения этих программ с учетом различных форм обучения, образовательных технологий и особенностей отдельных категорий аспирантов (адъюнктов), утвержденных приказом Министерства науки и высшего образования Российской Федерации от 20.10.2021 г. № 951, учебного плана программы аспирантуры..

Рабочая программа дисциплины (модуля) обсуждена и утверждена на заседании кафедры иностранных языков и культуры

Протокол №7 от «18» февраля 2025 года

Заведующий кафедрой,
доктор педагогических наук, доцент

(подпись)

Л.А. Апанасюк

СОДЕРЖАНИЕ

РАЗДЕЛ 1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)	4
1.1. Цель и задачи дисциплины (модуля)	4
1.2. Планируемые результаты освоения дисциплины (модуля)	4
РАЗДЕЛ 2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ).....	5
2.1. Объем дисциплины (модуля), включая контактную работу аспиранта с педагогическими работниками и самостоятельную работу аспиранта	5
2.2. Учебно-тематический план дисциплины (модуля)	6
2.3. Содержание и учебно-методическое обеспечение дисциплины (модуля)	6
РАЗДЕЛ 3. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ УСПЕВАЕМОСТИ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ)	9
3.1. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности.....	9
3.2. Организационные основы применения балльно-рейтинговой системы оценки успеваемости обучающихся по дисциплине (модулю)	20
3.3. Проведение текущего контроля успеваемости обучающихся по дисциплине (модулю) в соответствии с балльно-рейтинговой системой оценки успеваемости обучающегося.....	21
РАЗДЕЛ 4. МЕТОДИЧЕСКИЕ МАТЕРИАЛЫ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ).....	22
4.1. Методические рекомендации к практическим занятиям	22
4.2. Методические рекомендации по организации самостоятельной работы обучающихся ..	22
4.3. Методические материалы к выполнению практических заданий	24
РАЗДЕЛ 5. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ДИСЦИПЛИНЫ	29
5.1. Образовательные технологии	29
5.2. Перечень основной и дополнительной учебной литературы для освоения дисциплины ..	30
5.2.1. Основная литература	30
5.2.2. Дополнительная литература	30
5.3. Перечень ресурсов информационно-коммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины, в том числе информационные справочные системы и профессиональные базы данных	30
5.4. Информационно-технологическое обеспечение образовательного процесса по дисциплине	31
5.4.1. Средства информационных технологий	31
5.4.2. Лицензионное и свободно распространяемое программное обеспечение, в том числе отечественного производства	31
5.5. Материально-техническое обеспечение образовательного процесса по дисциплине.....	31
Приложения к рабочей программе дисциплины	32
ЛИСТ РЕГИСТРАЦИИ ИЗМЕНЕНИЙ.....	34

РАЗДЕЛ 1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

1.1. Цель и задачи дисциплины (модуля)

Цель дисциплины заключается в получении аспирантами теоретических знаний о системе и структуре иностранного языка, профессиональной терминологии и терминологии научной сферы на иностранном языке с последующим применением в профессиональной сфере и практических навыков (формирование), в овладении аспирантами способностью самостоятельно осуществлять научно-исследовательскую деятельность в соответствующей профессиональной области с применением иностранного языка, в формировании готовности участвовать в работе российских и международных исследовательских коллективов по решению научных и научно-образовательных задач с применением иностранного языка, а также подготовке к сдаче кандидатского экзамена

Задачи дисциплины:

- Развитие лингвистических навыков, необходимых в профессиональной и исследовательской деятельности.
- Углубление представлений о лексических, грамматических, стилистических нормах научного текста на иностранном языке.
- Овладение навыками самостоятельной ориентации в устных и письменных текстах научной направленности при чтении, переводе и интерпретации.
- Обучение навыкам участия в различных видах устных выступлений на иностранном языке (конференции, симпозиумы, круглые столы).

1.2. Планируемые результаты освоения дисциплины (модуля)

Процесс освоения дисциплины (модуля) направлен на формирование у аспирантов знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности:

Результаты освоения дисциплины (модуля)	
Знать:	- способы и методы перевода текстов научного дискурса иностранного языка, необходимых для восприятия и понимания достижений изучаемой отрасли науки; - иноязычную общенаучную терминологическую базу и терминологию научных исследований в сфере изучаемой отрасли науки; методы оценки и анализа иноязычных научных текстов изучаемой специальности; - правила коммуникативного поведения в ситуациях межкультурного научного и профессионального общения в устной и письменной формах; - методы и технологии работы с обширными базами научной информации с применением изучаемого иностранного языка (поиск, перевод и анализ); - особенности функционального научного стиля иностранного языка, необходимые для восприятия и грамотной интерпретации научных иноязычных текстов и оформления собственного дискурса, первичного и вторичного текстов
Уметь:	- переводить научную литературу с иностранного языка и оформлять извлеченную информацию в виде аннотации, перевода, реферата; - распознавать и переводить иноязычные общенаучные термины и термины научных исследований в сфере изучаемой отрасли науки; проводить анализ иноязычных научных текстов изучаемой специальности; - осуществлять устную коммуникацию в монологической и диалогической формах в ситуациях научного и профессионального обмена; использовать этикетные формы научно-профессионального общения;

Результаты освоения дисциплины (модуля)	
	- применять методы и технологии работы с обширными базами научной информации с применением изучаемого иностранного языка (поиск, перевод и анализ); читать научную литературу на иностранном языке и оформлять извлеченную информацию в виде аннотации, перевода, реферата; писать научные обзоры, эссе, тезисы и аннотации статей
Владеть:	- навыками работы с различными способами и методами перевода научной информации с применением изучаемого иностранного языка; - навыками различных видов перевода для обработки большого количества информации, в том числе с помощью машинного перевода и постредактирования; - навыками компрессии информации для составления аннотаций, обзоров, рефератов; навыками осуществления собственных письменных и устных переводов текстов на иностранном языке; - навыками понимания и использования общенаучных иноязычных терминов и терминов в сфере изучаемой отрасли науки при реализации всех видов речевой деятельности; - навыками проведения анализа иноязычных научных текстов изучаемой специальности и представления результатов на иностранном языке; - навыками использования общенаучной и специальной иноязычной терминологии в собственных письменных научных текстах на иностранном языке; - навыками выступления перед аудиторией с сообщениями, презентациями, докладами по тематике, связанной с проводимым исследованием; - навыками продуцирования собственных устных научных текстов на иностранном языке; - навыками работы с обширными базами научной информации с применением изучаемого иностранного языка (поиск, перевод и анализ); - навыками различных видов чтения на иностранном языке: просмотрового, ознакомительного, изучающего для обработки большого количества информации; - навыками компрессии информации для составления аннотаций, обзоров, рефератов; - навыками продуцирования собственных письменных научных текстов на иностранном языке

РАЗДЕЛ 2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

2.1. Объем дисциплины (модуля), включая контактную работу аспиранта с педагогическими работниками и самостоятельную работу аспиранта

Трудоемкость дисциплины (модуля), изучаемой в 1 семестре, составляет 4 зачетные единицы. Трудоемкость промежуточной аттестации составляет 1 зачетную единицу

Вид учебной работы	Всего часов	Семестр		
		1	2	3
Контактная работа аспирантов с педагогическими работниками	40	40	-	-
Лекционные занятия	-	-	-	-
Практические занятия	40	40	-	-
Лабораторные занятия	-	-	-	-
Самостоятельная работа аспирантов	104	104	-	-
ОБЪЕМ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ) В ЧАСАХ	144	144	-	-
Промежуточная аттестация	36	36	-	-
Контроль промежуточной аттестации	36	36	-	-

Вид учебной работы	Всего часов	Семестр		
		1	2	3
Форма промежуточной аттестации	-	Кандидатский экзамен	-	-

2.2. Учебно-тематический план дисциплины (модуля)

№ п/п	Раздел, тема	Виды учебной работы, академических часов					
		Всего	Самостоятельная работа	Контактная работа аспирантов с пе- дагогическими работниками			
				Всего	Лекционные занятия	Практические занятия	Лабораторные занятия
Семестр 1							
1.	Раздел 1. Работа над языковым материа- лом	60	42	18		18	
2.	Тема 1.1. Функциональный стиль науч- ной литературы (лексико-грамматиче- ские особенности)	28	20	8		8	
3.	Тема 1.2. Основы научного перевода: адекватность, переводческие трансфор- мации; контекстуальные замены; много- значность лексики	32	22	10		10	
4.	Раздел 2. Обучение видам речевой ком- муникации	84	62	22		22	
5.	Тема 2.1.Аудирование научных текстов и говорение	26	20	6		6	
6.	Тема 2.2. Чтение и перевод, смысловой анализ и презентация текстов	28	20	8		8	
7.	Тема 2.3. Письмо: создание вторичных (аннотация, обзор, реферат) и собствен- ных научных текстов (статья, доклад, обоснование исследования) и их презен- тация	30	22	8		8	
Общий объем, часов		144	104	40		40	

2.3. Содержание и учебно-методическое обеспечение дисциплины (модуля)

РАЗДЕЛ 1. РАБОТА НАД ЯЗЫКОВЫМ МАТЕРИАЛОМ

Тема 1.1. Функциональный стиль научной литературы (лексико-грамматические особенности).

Цель: изучение основных принципов и методов перевода текстов научного стиля речи. Обучение письменному переводу и редактированию научных текстов.

Перечень изучаемых элементов содержания: фонетика, лексика, грамматика, функциональная стилистика немецкого языка. Содержательно-формальный аспект *научного функционального стиля*: жанровое разнообразие научной прозы, лексический состав и особая роль специальной терминологии, морфологические и синтаксические особенности научного дискурса.

Вопросы для самоподготовки:

1. Изучение лексического и грамматического материала, характерного для научного стиля немецкого языка.
2. Изучение характерных особенностей научного текста, выполнение предпереводческого анализа.
3. Выполнение письменного перевода.
4. Выполнение редактирования.

Тема 1.2. Основы научного перевода: адекватность, переводческие трансформации; контекстуальные замены; многозначность лексики

Цель: изучение основных принципов и методов перевода текстов научного стиля речи. Обучение письменному переводу и редактированию научных текстов.

Перечень изучаемых элементов содержания: грамматические трансформации. Приемы грамматических трансформаций: перестановки, опущения и добавления, перестройки и замены предложений. Стилистические трансформации. Приемы стилистических трансформаций: синонимические замены и описательный перевод, компенсация и прочие виды замен. Лексические трансформации: замена и добавления, конкретизация и генерализация предложений, опущения. Контекстуальные замены. Многозначность лексики. "Ложные друзья" переводчика.

Вопросы для самоподготовки:

1. Изучение лексического и грамматического материала, характерного для научного стиля немецкого языка.
2. Изучение характерных особенностей научного текста, выполнение предпереводческого анализа.
3. Выполнение письменного перевода.
4. Выполнение редактирования.

РАЗДЕЛ 2. ОБУЧЕНИЕ ВИДАМ РЕЧЕВОЙ КОММУНИКАЦИИ

Тема 2.1. Аудирование научных текстов и говорение

Цель: активизация лексико-грамматического материала в диалогической и монологической речи. Активизация навыков аудирования научной речи, понимания услышанного, возможности обсуждения и комментирования звучащей иноязычной речи.

Перечень изучаемых элементов содержания:

Аудирование. Понимание звучащей аутентичной монологической и диалогической речи по научной и профессиональной проблематике, представленной в записи на аудионосителях. Понимание речи при непосредственном контакте в ситуациях научного, делового и профессионального общения (доклад, интервью, лекция, дискуссия, дебаты).

Говорение. Основное внимание уделяется коммуникативной адекватности высказываний монологической и диалогической речи (в виде пояснений, определений, аргументации, выводов, оценки явлений, возражений, сравнений, противопоставлений, вопросов, просьб и т.д.). Работа направлена на выработку у обучающихся следующих умений:

– монологической речи на уровне самостоятельно подготовленного и неподготовленного высказывания по темам, соответствующим отрасли науки, научной специальности, теме диссертации аспиранта (в форме сообщения, информации, доклада);

– диалогической речи, позволяющими аспиранту принимать участие в обсуждении вопросов, связанных с его темой диссертации, а также отраслью науки, научной специальностью, по которым аспирант подготавливает диссертацию.

Вопросы для самоподготовки (на иностранном языке):

1. Структура научного текста.
2. Формулирование проблемы исследования.
3. Методы исследования.
4. Описание эксперимента и полученных данных.
5. Систематизация и интерпретация данных.
6. Построение заключений и выводов.
7. Оформление ссылок и сносок.

Тема 2.2. Чтение и перевод, смысловой анализ и презентация текстов

Цель: контроль усвоения знаний и сформированности умений и навыков по темам «Научная речь на немецком языке».

Перечень изучаемых элементов содержания: просмотровое, ознакомительное, изучающее чтение. Устный и письменный перевод с иностранного языка на родной язык и с родного на иностранный. Понятие перевода; эквивалент и аналог; переводческие трансформации; компенсация потерь при переводе; контекстуальные замены; многозначность слов; словарное и контекстное значение слова; совпадение и расхождение значений интернациональных слов («ложные друзья» переводчика) и т.п.

Вопросы для самоподготовки:

1. *Переведите предложения на немецкий язык:*
 - В работе рассматриваются основные теоретические положения, касающиеся вопросов эволюции.
 - Работа *представляет собой критический обзор и теоретическое обобщение всех данных* и результатов, полученных в этой области.
 - *Книга отражает современное состояние* фундаментальных исследований в этой чрезвычайно важной области.
 - В работе дано множество примеров, иллюстрирующих основные положения, которые здесь обсуждаются.
 - В первых двух главах данной монографии речь идёт о ...
 - Здесь дано обоснование для применения именно такой методики.
 - Последние данные по ... приводятся как в первой, так и в последней частях книги.
 - Книга охватывает обширный материал, о чем можно судить по многочисленным подзаголовкам глав.
 - С первой до последней главы приводятся многочисленные примеры, которые иллюстрируют рассматриваемую проблему.

Тема 2.3. Письмо: создание вторичных (аннотация, обзор, реферат) и собственных научных текстов (статья, доклад, обоснование исследования) и их презентация.

Цель: контроль усвоения знаний и сформированности умений и навыков составления письменных и устных текстов по темам «Научная речь на немецком языке».

Перечень изучаемых элементов содержания: план или конспект к прочитанному, изложение содержание прочитанного в письменном виде (в том числе в форме резюме, реферата и аннотации) - вторичные тексты; доклад и сообщение по теме направленности (профиля) аспиранта, научная статья для публикации в зарубежном научном издании – первичные тексты.

Вопросы для самоподготовки:

1. Виды научного текста.
2. Научная статья.
3. Аннотация.

4. Резюме.
5. Рецензия.

РАЗДЕЛ 3. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ УСПЕВАЕМОСТИ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ)

**3.1. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для
оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности**

РАЗДЕЛ 1. РАБОТА НАД ЯЗЫКОВЫМ МАТЕРИАЛОМ

Тема 1.1. Функциональный стиль научной литературы (лексико-грамматические особенности).

Форма текущего контроля аспирантов: *контрольная работа; проверка и обсуждение выполнения письменного перевода.*

Примеры заданий к контрольной работе:

1. Заполните пропуски

1. Der Dekan begrüßte ... Studenten.

- ☐ alle neu
- ☐ alle neue
- ☐ alle neuen
- ☐ allen neue

2. Es gab ... Probleme.

- ☐ kein große
- ☐ keine große
- ☐ keine großen
- ☐ keinen große

1. D  Mann (m.) kauft ein  Hut (m.).

2. Ich sehe ein  Kirche (f.).

3. D  Mann (m.) heißt Franz.

4. D  Studenten (m. pl.) trinken ein  Bier (n.).

5. Wien hat ein  alten Dom (m.).

2. Поставьте предложения во время Perfekt.

1. **I** **aus verkauf**
Er das Haus .
2. **Sie sagte, dass** **W**
Sie sagte, dass sie .
3. **W** **Wörterbuch verwe**
Wir ein Wörterbuch .
4. **I** **nicht erinnern**
Ihr euch nicht .
5. **Ich weiß, dass er mit dem Rauc** **sol**
Ich weiß, dass er mit dem Rauchen .

Пример текста для перевода:

Ausgangspunkt des Umweltschutzes ist die Erhaltung des Lebensumfelds der Menschen und ihrer Gesundheit. Dies schließt auch den Schutz der die Menschen umgebenden Natur in einem gewissen Umfang mit ein. Der Umweltschutz bezweckt in erster Linie den Schutz der menschlichen Lebensbedingungen. Dazu bedient man sich oft technischer Mittel. Die zu lösenden Probleme sind teils globale, teils regionale oder lokale, wobei der Umweltschutz eher nach allgemeinen oder großräumigen technischen Lösungen sucht. Auch wenn die Schutzgüter und Ziele im Prinzip dieselben sind, sind zuweilen Unterschiede zwischen Naturschutz und Umweltschutz erkennbar.

Ein Beispiel ist das Thema „Erneuerbare Rohstoffe“: Naturschützer wollen die Bäume schützen, damit sie möglichst alt werden, Totholz produzieren und zu einem wertvollen Lebensraum für zahlreiche Arten werden. Umweltschützer sehen den Baum auch als nachwachsenden Rohstoff und befürworten die Nutzung von Holz als Energiequelle, sofern diese Nutzung nachhaltig und umweltverträglich stattfindet (also z. B. ohne radikalen Kahlschlag). Konflikte zwischen Naturschützern und Umweltschützern sind bei der Errichtung von Windkraftanlagen und Kleinwasserkraftwerken häufig. Naturschützer argumentieren eher gegen Eingriffe in die Natur, während Umweltschützer eher den Vorteil der Einsparung von Kohlenstoffdioxid-Ausstoß durch Ökostrom-Kraftwerke sehen.

Das gemeinsame Ziel einer Vermeidung von Schäden für die Biosphäre von eher lokal handelnden Naturschützern und die meist global formulierten Ziele von Umweltschützern kann zu unterschiedlichen Prioritäten führen. Hier werden auch die Widersprüche in der Umweltbewegung zum Beispiel in Deutschland und anderen besser entwickelten Industriestaaten deutlich: Obwohl hier in den vergangenen Jahren der Verbrauch von für die Industrie notwendigen Ressourcen auf hohem Niveau stagniert oder sogar leicht zurückgeht, nimmt weltweit durch den Nachholbedarf der Schwellenländer der Verbrauch insgesamt und zum Beispiel auch der Kohlendioxidanteil in der Atmosphäre zu.

Trotz dieser unterschiedlichen Perspektiven sind Umwelt- und Naturschutz im Normalfall keine Gegensätze. Bei der Analyse der Umweltschäden durch Umweltverschmutzung, wie etwa den ökologischen Auswirkungen des Luftverkehrs, bestehen hohe Übereinstimmungen. Die Erarbeitung von Lösungen in verschiedenen orientierten Umwelt- und Naturschutzverbänden zum

nachhaltigen Konsum oder zur Energieeinsparung kann dann wiederum verschiedene Schwerpunkte haben.

Тема 1.2 Основы научного перевода: адекватность, переводческие трансформации; контекстуальные замены; многозначность лексики.

Форма текущего контроля аспирантов: *Письменный перевод со словарем по научной проблематике с иностранного на русский язык (объем 2000 п.з.).*

Пример текста:

SPEKTRUM DER MEDIZIN

Die Vielfalt der Gebiete und Teilgebiete sowie die Zunahme des Wissens haben zu einer Aufgliederung der Medizin in eine große Anzahl von Fachgebieten und Subspezialisierungen geführt. Die Grundlage der wissenschaftlichen (bzw. naturwissenschaftlichen) Medizin bilden die Naturwissenschaften speziell Humanbiologie, Anatomie, Biochemie, Physiologie, ergänzt bzw. beeinflusst insbesondere seit der ersten Hälfte des 20. Jahrhunderts durch Geisteswissenschaften wie Philosophie und Psychologie sowie Sozialwissenschaften: Gesundheitsberichterstattung und Gesundheitsökonomie, Medizinsoziologie, Epidemiologie. Die Ernährungsmedizin befasst sich mit der Physiologie und Pathophysiologie der menschlichen Ernährung. Die Ernährungswissenschaft ist in den meisten Ländern nur in geringem Maße Teil des medizinischen Studiums.

Klinische Fächer befassen sich mit der Krankenbehandlung selbst. Zu ihnen gehören die traditionellen Fächer der Inneren Medizin und der Chirurgie, der Frauenheilkunde und Geburtshilfe, seit ca. 1800 der Kinderheilkunde und seit 1852 der Hausarztmedizin (abgelöst 1966 durch Allgemeinmedizin).

Jüngere Spezialisierungen sind zum Beispiel die Augenheilkunde, Hals-Nasen-Ohren-Heilkunde, Pulmonologie, Sozialmedizin und Psychiatrie. Im 20. Jahrhundert bildeten sich technikorientierte Fächer wie Radiologie und Strahlentherapie, und Fachgebiete mit integrativem Anspruch wie Geriatrie und Palliativmedizin. Zu diesen ärztlichen Fachgebieten gehören unter anderem auch solche Subspezialisierungen wie Kinderkardiologie, Neuroradiologie, Suchtmedizin und viele andere, deren Inhalte zum Beispiel in Deutschland in der Musterweiterbildungsordnung der Bundesärztekammer kodifiziert sind. Hinzu treten die Aufgabengebiete der übrigen Heilberufe, etwa die Krankengymnastik, Logopädie, medizinisch-technische Assistenz, medizinische Assistenz, die ebenso wie der Arztberuf eine hohe Spezialisierung und Professionalisierung erlangt haben. Insbesondere die Krankenpflege hat sich von der rein karitativen Hilfestellung mittlerweile zu einer akademischen Wissenschaft und selbstständigen Stütze der Krankenversorgung entwickelt.

Neben dieser staatlich sanktionierten und kontrollierten Medizin steht eine Vielzahl von alternativ- oder komplementärmedizinischen Angeboten, die definitionsgemäß an den medizinischen Hochschulen nicht gelehrt werden. Je nach ihrem gesellschaftlichen Stellenwert können einige dieser Lehren und Methoden dennoch einer gewissen Standardisierung und Akademisierung (durch privatrechtliche Verbände und Schulen) unterliegen und in die staatliche Gesundheitsfinanzierung aufgenommen werden; in Deutschland zum Beispiel *Heilverfahren* Homöopathie, Pflanzenheilkunde, Anthroposophische Medizin und Akupunktur.

РУБЕЖНЫЙ КОНТРОЛЬ К РАЗДЕЛУ 1: форма рубежного контроля *тестирование*

Перечень тестовых заданий:

Вариант 1.

Вставте предлоги.

1. Die Tassen und Gläser stehen dem Tisch.
2. Klopft.....die Tür und wartet, dass euch geöffnet wird!
3. Halte die schwere Vase nicht.....einer Hand!
4. Warum hängt das Bild.....der Tür und dem Fenster?
5. Sie gingen.....dem Lehrer, da sie den Weg nicht kannten.
6. Warum hielt das Auto nicht.....der Haustür?
7. Der Brief steckt.....dem Buch.
8. Sie gibt die Milch.....den Kühlschrank.
9. Jetzt fliegt das Flugzeug.....der Stadt.
10. Setz das Kind..... den Tisch ! (застол)

Вставте подходящие слова

Das neue Büro

11. Du hast aber ein Büro. (C)
 - a) hell
 - b) heller
 - c) helles
12. Das ist ein Schreibtisch. (C)
 - a) teuer
 - b) teure
 - c) treuerer
13. Das Bild an der Wand ist ein sehr..... Bild. (C)
 - a) modern
 - b) moderne
 - c) modernes
14. Hier ist ein..... Kaffee für dich. (B)
 - a) heiß
 - b) heißer
 - c) heißen
15. Danke, das ist eine wirklich Kaffeemaschine. (B)
 - a) interessant
 - b) interessante
 - c) interessanter
16. Habt ihr auch eine Kantine in der Firma? (B)
 - a) nett
 - b) nette
 - c) netter
17. Du brauchst eine Lampe. (A)
 - a) neue
 - b) neuer
 - c) neues
18. Das Glas ist kaputt. Hast du auch ein..... Regal für deine Bücher? (C)
 - a) groß
 - b) größer

c) großes

19. Ist das ein Krimi, der auf dem Tisch liegt? (B)

- a) spannende
- b) spannender
- c) spannendes

20. Ja, das ist ein Buch. (C)

- a) bekannte
- b) bekannter
- c) bekanntes

Вариант 2.

Выберите правильный ответ.

1. Welche Antwort ist richtig ?

- a) Wenner die Vokabeln hätte gelernt, hätte er den Test bestanden.
- b) Wenn er die Vokabeln gelernt hätte, hätte er den Test bestanden.
- c) Wenn er hätte gelernt die Vokabeln, hätte er bestanden den Test.
- d) Wenn er hätte die Vokabeln gelernt, hätte er bestanden den Test.

2. Welche Antwort ist richtig?

- a) Nächste Woche werden wir die Arbeit beendet haben.
- b) Nächste Woche wird die Arbeit beendet haben.
- c) Nächste Woche werden wir die Arbeit geendet haben.
- d) Nächste Woche werden wir die Arbeit beendet sein.

3. Welcher Satz hat die gleiche Bedeutung wie:

Er fragt sie: "Kannst du mir sagen, wie spät es ist?"

- a) Er fragt, ob sie ihm sagen **könne, wie spät es ist.**
- b) Er fragt, ob sie ihm sagen **könne, wie spät es gewesen wäre.**
- c) Er fragt, ob sie ihm sagen **konnte, wie spät es sei.**
- d) Er fragt, ob sie ihm sagen **könnte, wie spät es war.**

4. Welcher Satz hat die gleiche Bedeutung wie:

"Mein Französisch muss besser werden!"

- a) Sie sagt, **sie werde mehr Französisch lernen.**
- b) Sie sagt, **dass ihr Französisch verbessere.**
- c) Sie sagt, **ihr Französisch müsse verbessern.**
- d) Sie sagt, **ihr Französisch müsse besser werden.**

5. Welche Antwort ist richtig?

"Ich wusste nicht, dass deine Mutter heute Geburtstag hat."

- a) Das müsstest du eigentlich wissen.
- b) Das hättest du eigentlich wissen müssen.
- c) Das hattest du eigentlich gewusst.
- d) Das musstest du eigentlich gewusst haben.

6. Welche Antwort ist richtig?

- a) In der Werkstatt **repariert das Auto worden.**
- b) In der Werkstatt **würde das Auto reparieren.**

- c) In der Werkstatt **wird das Auto repariert.**
- d) In der Werkstatt **wird das Auto reparieren.**

7. Welche Antwort ist richtig?

- a) In der Schule **viele Bücher gelesen werden müssen.**
- b) In der Schule **muss viele Bücher gelesen werden.**
- c) In der Schule **viele Bücher müssen gelesen werden.**
- d) In der Schule **müssen viele Bücher gelesen werden.**

8. Welche Antwort ist richtig? "Hast du so ein Auto schon mal gesehen?"

- a) Ja, **jegliche** Autos gibt es jetzt überall.
- b) Ja, **manche** Autos gibt es jetzt überall.
- c) Ja, **welche** Autos gibt es jetzt überall.
- d) Ja, **solche** Autos gibt es jetzt überall.

9. Welche Antwort ist richtig?

- a) Das Schönste, **auf das** ich mich erinnern kann, ist meine Hochzeitsreise.
- b) Das Schönste, **woran** ich mich erinnern kann, ist meine Hochzeitsreise.
- c) Das Schönste, **weshalb** ich mich erinnern kann, ist meine Hochzeitsreise.
- d) Das Schönste, **an was** ich mich erinnern kann, ist meine Hochzeitsreise.

10. Welches Wort ist richtig?

- a) **Danke** deiner Hilfe konnte ich die Arbeit schnell beenden.
- b) **Weil** deiner Hilfe konnte ich die Arbeit schnell beenden.
- c) **Dank** deiner Hilfe konnte ich die Arbeit schnell beenden.
- d) **Entlang** deiner Hilfe konnte ich die Arbeit schnell beenden.

11. Welcher Satz hat die gleiche Bedeutung wie: ? "Der Mann, der dort drüben wartet, sieht traurig aus."

- a) Der dort drüben gewartete Mann sieht traurig aus.
- b) Der Mann dort drüben wartend sieht traurig aus.
- c) Der dort drüben wartende Mann sieht traurig aus.
- d) Der Mann dort drüben gewartet sieht traurig aus.

12. Welches Wort ist richtig?

- a) Petra hat sehr viel Arbeit und kommt jeden Abend total **stressig** nach Hause.
- b) Petra hat sehr viel Arbeit und kommt jeden Abend total **stressiert** nach Hause.
- c) Petra hat sehr viel Arbeit und kommt jeden Abend total **stressend** nach Hause.
- d) Petra hat sehr viel Arbeit und kommt jeden Abend total **gestresst** nach Hause.

13. Welches Wort ist richtig?

- a) Warst du **eigentlich** schon in der neuen Disko? – Nein, leider noch nicht.
- b) Warst du **aber** schon in der neuen Disko? – Nein, leider noch nicht.
- c) Warst du **ja** schon in der neuen Disko? – Nein, leider noch nicht.
- d) Warst du **bloß** schon in der neuen Disko? – Nein, leider noch nicht.

14. Welche Verbform ist am Platze?

- a) Hast du mein Handy gesehen? – Vorhin **ist** es noch auf dem Tisch **gelegt.**
- b) Hast du mein Handy gesehen? – Vorhin **hat** es noch auf dem Tisch **gelegt.**
- c) Hast du mein Handy gesehen? – Vorhin **ist** es noch auf dem Tisch **gelegen.**
- d) Hast du mein Handy gesehen? – Vorhin **hat** es noch auf dem Tisch **gelegen.**

15. Welches Wort ist richtig?

- a) Alles, **was** Sie für den Kurs brauchen, steht auf diesem Zettel.
- b) Alles, **das** Sie für den Kurs brauchen, steht auf diesem Zettel.
- c) Alles, **welches** Sie für den Kurs brauchen, steht auf diesem Zettel.
- d) Alles, **solches** Sie für den Kurs brauchen, steht auf diesem Zettel.

16. Welche Endung ist richtig?

- a) In unserer **schöner** Firma werden Sie natürlich nicht alle **älteren** Mitarbeiter duzen. Aber für Ihre **junge** Kollegen ist das „Du“ die **beste** Lösung.
- b) In unserer **schöne** Firma werden Sie natürlich nicht alle **ältere** Mitarbeiter duzen. Aber für Ihre **junge** Kollegen ist das „Du“ die **besten** Lösung.
- c) In unserer **schönen** Firma werden Sie natürlich nicht alle **älteren** Mitarbeiter duzen. Aber für Ihre **jungen** Kollegen ist das „Du“ die **beste** Lösung.
- d) In unserer **schönen** Firma werden Sie natürlich nicht alle **ältere** Mitarbeiter duzen. Aber für Ihre **jungen** Kollegen ist das „Du“ die beste Lösung.

17. Welches Substantiv kommt vom Verb "fühlen"?

- a) Der Fühling
- b) Die Fühlheit
- c) Das Gefühl
- d) Der Fühlen

18. Welche Form ist richtig ?

- a) **Der** seine Hausaufgaben nicht gemacht hat, muss heute länger hierbleiben.
- b) **Alle, die** seine Hausaufgaben nicht gemacht hat muss heute länger hierbleiben.
- c) **Wer** seine Hausaufgaben nicht gemacht hat, muss heute länger hierbleiben.
- d) **Welcher** seine Hausaufgaben nicht gemacht hat, muss heute länger hierbleiben.

19. Welcher Satz hat die gleiche Bedeutung wie „Ich möchte, dass jemand den Drucker repariert.“?

- a) Ich möchte jemand den Drucker reparieren.
- b) Ich möchte den Drucker zu reparieren lassen.
- c) Ich möchte den Drucker repariert haben lassen.
- d) Ich möchte den Drucker reparieren lassen.

20. Welcher Satz ist richtig?

- a) Wenn er nicht so viele Fehler gemacht hätte, hätte er den Test bestehen können.
- b) Wenn er nicht so viele Fehler gemacht hätte, hatte er den Test bestanden können.
- c) Wenn er nicht hätte so viele Fehler gemacht, hätte er den Test bestehen können.
- d) Wenn er nicht hätte so viele Fehler gemacht, hätte er den Test bestanden können.

РАЗДЕЛ 2. ОБУЧЕНИЕ ВИДАМ РЕЧЕВОЙ КОММУНИКАЦИИ

Тема 2.1. Аудирование научных текстов и говорение.

Форма текущего контроля аспирантов: Устное выступление (доклад на иностранном языке по теме диссертации, научной специальности, отрасли науки аспиранта), перевод текста/аннотирование и реферирование текста, устный опрос.

Перечень вопросов доклада:

- 1. Wie heißt das Thema Ihrer Dissertation?
- 2. Haben Sie schon etwas zu Ihrem Thema veröffentlicht?
- 3. Wo und wann haben Sie es veröffentlicht?
- 4. Wie heißen Ihre Artikel?

5. Welche Probleme behandeln Ihre Artikel?
6. An wen richten Sie Ihre Artikel?
7. Was ist das Ziel Ihrer Untersuchung?
8. Auf welchem Gebiet der Wissenschaft sind Sie tätig?
9. An wen lehnen Sie sich an?
10. Gibt es schon Veröffentlichungen zu Ihrer Untersuchung?
11. Was steht im Mittelpunkt der Veröffentlichung?
12. Was gibt es Neues in Ihren Artikeln?
13. Worüber schreiben Sie in der Einleitung des Artikels?
14. Aus wie vielen Teilen besteht der Artikel?
15. Welche Schlussfolgerungen ziehen Sie?
16. Wie lange arbeiten Sie an diesem Problem?
17. Welche theoretische und praktische Bedeutungen kommen Ihrer Untersuchung zu?
18. Mit wem arbeiten Sie zusammen?
19. Wann haben Sie sich das letzte Mal von Ihrem wissenschaftlichen Betreuer beraten lassen?
20. Haben Sie Experimente zur Dissertation schon durchgeführt?
21. Haben Sie an den wissenschaftlichen Konferenzen teilgenommen?
22. Wo und wann wollen Sie Ihre Dissertation zur Verteidigung einreichen, um den Doktorgrad zu bekommen?

Пример текста:

Was Macht aus uns macht

Macht verändert den Charakter. Sie kann Karrieren zerstören und Unternehmen lähmen. Der Einzelne kann das kaum verhindern. Das Management muss klare Regeln schaffen.

Gib einem Menschen Macht, und du erkennst seinen wahren Charakter, lautet ein geläufiges Sprichwort. Falsch, sagen Psychologen. Nicht der wahre Charakter wird dann sichtbar, sondern ein neuer. „Wenn Sie in eine Position mit Macht kommen, dann kommen Sie in eine neue Situation. Sie sind nicht mehr der alte Mensch“, sagt etwa Philip Zimbardo, emeritierter Professor für Psychologie an der amerikanischen Stanford University. „Jeder kann gut oder böse werden.“ Zimbardo ist berühmt geworden durch das Stanford-Gefängnis-Experiment, das er mit Freiwilligen im Sommer 1971 im Keller der Psychologischen Fakultät der Universität in Kalifornien durchgeführt hat. Es endete in einem Desaster. Die sorgsam ausgesuchten und auf geistige Durchschnittlichkeit und Gesundheit getesteten Teilnehmer mutierten bis auf wenige Ausnahmen in machtbessene Wärter und unterwürfige, sich erniedrigende Gefangene. Sogar Philip Zimbardo selbst ließ sich von dem Experiment vereinnahmen. Obwohl er es die ganze Zeit leitete, filmte und Interviews führte, musste ihn eine ehemalige Doktorandin erst auf die Entgleisungen aufmerksam machen. Inzwischen ist Zimbardo einer der bekanntesten Erforscher der Macht. „Macht verändert unweigerlich zum Guten oder zum Schlechten“, formuliert Zimbardo seine These. Leider meist zum Schlechten. Das gilt nicht nur in der Gefängnissituation. Auch in Unternehmen kann Macht korrumpieren, Karrieren zerstören und den Erfolg eines Betriebes ernsthaft behindern. Ethisch fragwürdige Praktiken zur Machtsicherung mündeten zum Beispiel im Fall der Deutschen Telekom und der Deutschen Bahn in Bespitzelungsmaßnahmen. Bei Siemens, MAN und VW halfen Manager ihrem Erfolg mit Schmiergeldzahlungen aus schwarzen Kassen nach.

„Machtbeziehungen gibt es überall, in jedem sozialen Gefüge“, sagt Erich Witte, Professor für Sozialpsychologie an der Universität Hamburg. „Und nur in den seltensten Fällen kann jemand Machtmissbrauch widerstehen.“ Wenn ein Mensch erst einmal Macht bekomme, falle es äußerst schwer, sie nicht zum eigenen Vorteil einzusetzen. Egal, wie freundlich und hilfsbereit die Person vorher gewesen sei. Es handele sich dabei um einen evolutionär begründeten Mechanismus, der automatisch ablaufe, wenn man nicht bewusst dagegen ankämpfe.

Doch genau das scheint für viele Machthabende unmöglich zu sein. Psychologen sprechen von dem „Paradoxon der Macht“: Gewöhnlich erhält niemand Macht, weil er unfreundlich, despotisch und rücksichtslos ist. Im Gegenteil steigen besonders leicht die Kollegen auf, die beliebt

sind. Anstatt hilfsbereit, ehrlich und offen zu bleiben, werden sie nach der Beförderung aber plötzlich herrisch und unzugänglich. Sachliche Kritik wird dann nicht mehr als potenziell konstruktiv empfunden, sondern als böswilliger Versuch einer Demontage. Fähige Mitarbeiter werden als Konkurrenten identifiziert und abgesägt, um den Olymp der eigenen Macht zu sichern. Teure Geschäftssessen, Sekretärinnen, der Oberklassewagen und ein großes Büro – der Machthabende grenzt sich zunehmend von seinen Mitarbeitern ab.

Quelle: Anna Catherin Loll, Frankfurter Allgemeine Zeitung, 27./28. November 2010

Перечень вопросов устного опроса:

1. Was ist Ihr Fach?
2. In welchem Wissensgebiet liegen Ihre Forschungen?
3. Wie lange arbeiten Sie an diesem Problem?
4. Ob Ihre Arbeit eine Arbeit von praktischer oder von theoretischer Bedeutung ist?
5. Mit wem arbeiten Sie zusammen?
6. Wann haben Sie Beratungen mit Ihrem wissenschaftlichen Leiter?
7. Haben Sie den experimentellen Teil Ihrer Arbeit vollendet?
8. Wie viele wissenschaftliche Arbeiten haben Sie veröffentlicht?
9. Nehmen Sie an wissenschaftlichen Konferenzen teil?
10. Wo und wann planen Sie zu promovieren?
11. Wie heißt Ihr Promotionsthema?
12. Was erforschen Sie?
13. Womit beschäftigen Sie sich zur Zeit?

Тема 2.2. Чтение и перевод, смысловый анализ и презентация текстов.

Форма текущего контроля аспирантов: *Чтение и перевод текста с листа по научной проблематике с иностранного на русский язык (объем текста 1500 п.з.), аннотация (анализ) текста, устный опрос.*

Пример текста:

GESUNDHEITSSYSTEM – ORGANISATION

Das Versorgungssystem ist in Deutschland in drei Bereiche gegliedert: Es gibt die ambulante Versorgung, den Krankenhaus-Sektor sowie ambulante und stationäre Rehabilitations-Einrichtungen.

Zu den Akteuren im Gesundheitssystem zählen Verbände und Interessenvertretungen der verschiedenen Anbieter und Berufsgruppen, Krankenversicherungen, qualitätssichernde Einrichtungen, das Gesundheitsministerium sowie Patientenorganisationen und Selbsthilfegruppen.

Das System der Gesundheitsversorgung in Deutschland basiert auf vier Grundprinzipien:

Versicherungspflicht: Alle Bürger sind verpflichtet, sich in einer gesetzlichen Krankenkasse (GKV) zu versichern – solange sie brutto nicht mehr verdienen als einen bestimmten Betrag („Versicherungspflichtgrenze“). Wer mehr verdient, kann sich in einer privaten Krankenversicherung (PKV) versichern.

Beitragsfinanzierung: Die Gesundheitsversorgung wird überwiegend durch Beiträge der krankenversicherten Bürgerinnen und Bürger sowie der Arbeitgeber finanziert. Zuschüsse aus Steuereinnahmen kommen hinzu. Zum Vergleich: Staatliche Gesundheitssysteme wie etwa in Großbritannien oder Schweden wirtschaften mit Steuermitteln. In marktwirtschaftlich orientierten Systemen wie den USA müssen viele Bürger selbst für Behandlungskosten und Verdienstausschlag durch Krankheit aufkommen oder sich privat versichern.

Solidaritätsprinzip: In der „Solidargemeinschaft“ des Gesundheitssystems tragen alle gesetzlich Versicherten gemeinsam das persönliche Risiko der Kosten, die durch eine Krankheit entstehen. Jeder gesetzlich Versicherte hat den gleichen Anspruch auf medizinische Versorgung und Lohnfortzahlung während einer Erkrankung – egal, wie hoch sein Einkommen und damit seine Beiträge sind. Dabei richtet sich die Beitragshöhe nach dem Einkommen. Auf diese Weise stehen reiche für arme, aber auch gesunde für kranke Menschen ein. Allerdings werden die Beiträge nur bis zu einer bestimmten Einkommenshöhe (der „Beitragsbemessungsgrenze“) prozentual berechnet. Alle, die mehr verdienen, zahlen den gleichen Höchstbetrag.

Selbstverwaltungsprinzip: Zwar beschließt der Staat die Rahmenbedingungen für die medizinische Versorgung. Die weitere Organisation und Finanzierung der einzelnen medizinischen Leistungen ist aber die Aufgabe der sogenannten Selbstverwaltung im Gesundheitswesen. Sie wird gemeinsam von den Vertreterinnen und Vertretern der Ärzte und Zahnärzte, Psychotherapeuten, Krankenhäuser, Krankenkassen und Versicherten wahrgenommen. Das oberste Gremium der Selbstverwaltung im Rahmen der gesetzlichen Krankenversicherung ist der Gemeinsame Bundesausschuss.

Перечень вопросов для анализа текста:

1. Die Überschrift des Artikels.
2. Der Autor des Artikels, wo und wann der Artikel veröffentlicht wurde.
3. Der Autor des Artikels ist ... Der Artikel wurde von ... geschrieben. Der Artikel ist in ... veröffentlicht.
4. Der Grundgedanke des Artikels ist... Das Thema des Artikels ist... Der Artikel ist über ... Die Rede ist von ... Es geht um... Es handelt sich um ... Der Artikel ist gewidmet.
5. Der Inhalt des Artikels. Einige Tatsachen, Namen, Figuren. Der Autor erzählt, dass... Der Autor schreibt, beginnt, denkt, dass ... Der Artikel beschreibt... Laut dem Text... Der Autor sagt weiter, dass... Der Autor kommt zur Schlussfolgerung, dass...
6. Ihre Meinung über den Artikel. Ich finde den Artikel interessant (wichtig, nicht interessant, kompliziert).

Перечень вопросов устного опроса:

1. Zu welchem Ziel ist die Konferenz organisiert?
2. Was ist das System der Nachrichtensbearbeitung?
3. Warum müssen die Sätze möglichst kurz sein?
4. Warum muss der Autor im Bilde sein, was seine Zuhörer sind, und Ihre Nachricht dementsprechend planen?
5. Was sind die allgemeinen Regeln für die Anzeige von Diagrammen und Grafiken?
6. Wie lang soll Ihr Auftritt sein?

Тема 2.3. Письмо: создание вторичных (аннотация, обзор, реферат) и собственных научных текстов (статья, доклад, обоснование исследования) и их презентация.

Форма текущего контроля аспирантов: *Перевод текста (с русского языка на иностранный язык), аннотация (анализ) текста.*

Пример текста:

Направления исследований в сфере медицины

Здесь представлен обзор исследований в отношении связи экономических, экологических, культурных и социальных условий жизни, с одной стороны, и физического, психического и социального здоровья - с другой.

В целях системного рассмотрения этих вопросов обрабатываются результаты исследований социальных и психических отклонений и физических заболеваний. Описываются важнейшие конstellации стрессов, специфические для этапов жизни детского, подросткового и взрослого возраста, возникающих под действием отклонений и нарушений, а также анализируется, какие личностные и социальные ресурсы могут быть мобилизованы в нашем обществе в случае возникновения психосоциальных стрессов. Результаты социологических, психологических и социально-медицинских исследований служат всестороннему объяснению связей между здоровьем, развитием и социализацией.

В контексте этих событий социологи сталкиваются с множеством исследовательских вопросов, например, о формах, причинах и последствиях различных кризисов в системе здравоохранения.

К числу основных проблем и направлений исследований относятся в числе прочих:

- Нехватка кадров и их загрузка в сфере обеспечения здравоохранения и ухода
- Качественные и количественные проблемы в системе подготовки специалистов медицинских профессий
- Двух- или многоклассовая система в обслуживании больных.
- Сокращение доступного первичного обеспечения.
- Кризисы качества в обеспечении здравоохранения.
- Нехватка лекарств.
- Кризисы доверия / отсутствие ориентации на пациента.

Перечень вопросов для анализа текста:

1. Die Überschrift des Artikels.
2. Der Autor des Artikels, wo und wann der Artikel veröffentlicht wurde.
3. Der Autor des Artikels ist ... Der Artikel wurde von ... geschrieben. Der Artikel ist in ... veröffentlicht.
4. Der Grundgedanke des Artikels ist... Das Thema des Artikels ist... Der Artikel ist über ... Die Rede ist von ... Es geht um... Es handelt sich um ... Der Artikel ist gewidmet.
5. Der Inhalt des Artikels. Einige Tatsachen, Namen, Figuren. Der Autor erzählt, dass... Der Autor schreibt, beginnt, denkt, dass ... Der Artikel beschreibt... Laut dem Text... Der Autor sagt weiter, dass... Der Autor kommt zur Schlussfolgerung, dass...
6. Ihre Meinung über den Artikel. Ich finde den Artikel interessant (wichtig, nicht interessant, kompliziert).

РУБЕЖНЫЙ КОНТРОЛЬ К РАЗДЕЛУ 2: форма рубежного контроля – реферирование научной статьи (допуск к сдаче кандидатского экзамена).

Реферирование статьи

Написание реферативного перевода научной статьи.

Для допуска к сдаче кандидатского экзамена необходимо подготовить реферативный перевод с иностранного языка на русский язык научной статьи по научной специальности или теме диссертации аспиранта, написанный на материале **актуальной оригинальной зарубежной литературы, изданной за рубежом (написанной зарубежным автором и опубликованной в зарубежном научном периодическом издании за последние 3 года)**. Реферирование статьи включает в себя весь основной спектр оригинала, данные о

методах исследования, области применения. К реферированию статьи прилагается индивидуальная ведомость проверки реферирования статьи.

Реферирование статьи – это **изложение сути основного текста научной статьи** и извлечение из него требуемой информации или основного содержания.

Аспиранту рекомендуется осуществлять реферирование той научной статьи, которая в дальнейшем будет использована при написании диссертации.

Срок сдачи реферирования статьи определяется педагогическим работником, который проводит занятия лекционного и (или) семинарского типа, **но не позднее 1 месяца до начала зачетно-экзаменационной сессии.**

Объем представляемого перевода: 20000 – 36000 печатных знаков (с пробелами).

К реферативному **переводу** прилагается **ксерокопия статьи** с подробным описанием источника, из которого она взята (название, год издания, номера страниц и т.п.), с **приложением ксерокопии страницы с выходными данными журнала, сборника и пр.**

Также прилагается **терминологический иностранно-русский словарь (Glossary)** с учетом всех особенностей анализируемого научного источника, насчитывающий 30-50 терминов и терминологических сочетаний по научной специальности/отрасли наук аспиранта. Специальная терминология записывается в форме таблицы, состоящей из трех столбцов: **Term, Explanation, Russian Equivalent.**

Реферативный **перевод** оформляется в соответствии с ГОСТ Р 7.0.11-2011. «Национальный стандарт Российской Федерации. Система стандартов по информации, библиотечному и издательскому делу. Диссертация и автореферат диссертации. Структура и правила оформления».

Титульный лист оформляется соответственно образцу (Приложение к настоящей рабочей программе).

К реферату прилагается заполненная научным руководителем аспиранта **индивидуальная ведомость проверки реферирования статьи** (Приложение к настоящей рабочей программе).

Индивидуальная ведомость проверки и реферативный перевод представляются на кафедру иностранных языков и культуры / прикрепляются в личном кабинете <http://sdo.rgsu.net> аспиранта.

3.2. Организационные основы применения балльно-рейтинговой системы оценки успеваемости обучающихся по дисциплине (модулю)

Оценка качества освоения обучающимися дисциплины (модуля) реализуется в формате балльно-рейтинговой системы оценки успеваемости обучающихся (БРСО).

БРСО в ходе текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации осуществляется по 100-балльной шкале.

Академический рейтинг обучающегося по дисциплине (модулю) складывается из результатов:

- текущего контроля успеваемости (максимальный текущий рейтинг обучающегося 80 рейтинговых баллов;
- промежуточной аттестации (максимальный рубежный рейтинг обучающегося 20 рейтинговых баллов.

Условия оценки освоения обучающимися дисциплины (модуля) в формате БРСО доводятся преподавателем до сведения обучающихся на первом учебном занятии, а также размещены в свободном доступе в электронной информационно-образовательной среде Университета.

3.3. Проведение текущего контроля успеваемости обучающихся по дисциплине (модулю) в соответствии с балльно-рейтинговой системой оценки успеваемости обучающегося

В течение учебного семестра до промежуточной аттестации на основании утвержденной рабочей программы дисциплины (модуля) формируется текущий рейтинг обучающегося. Текущий рейтинг обучающегося складывается как сумма рейтинговых баллов, полученных им в течение учебного семестра по всем видам учебных занятий по дисциплине (модулю).

В процессе текущего контроля оцениваются следующие действия обучающегося, направленные на освоение компетенций в рамках изучения дисциплины (модуля):

- академическая активность (посещаемость учебных занятий, самостоятельное изучение содержания дисциплины (модуля) в электронной информационно-образовательной среде, соблюдение сроков сдачи практических заданий и текущих контрольных мероприятий и др.);
- выполнение и сдача текущих и итогового практических заданий (эссе, рефераты, творческие задания, кейс-задания, лабораторные работы, расчетные задания и др., активное участие в групповых интерактивных занятиях (дискуссии, WiKi-проекты и др.), защита проектов и др.);
- прохождение рубежей текущего контроля, включая соблюдение графика их прохождения в электронной информационно-образовательной среде.

Для планирования расчета текущего рейтинга обучающегося используются следующие пропорции:

Вид учебного действия	Максимальная рейтинговая оценка, баллов
академическая активность	10
практические задания	40
из них: текущие практические задания	20
итоговое практическое задание	20
рубежи текущего контроля	30
ИТОГО:	80

В течение учебного семестра по дисциплине (модулю) обучающимся должен быть накоплен текущий рейтинг не менее 52 рейтинговых баллов (65% от максимального значения текущего рейтинга).

Необходимыми условиями допуска обучающегося к промежуточной аттестации по дисциплине являются положительное прохождение обучающимся не менее 65% рубежей текущего контроля с накоплением не менее 65% максимального рейтингового балла за каждый рубеж текущего контроля и положительное выполнение итогового практического задания с накоплением не менее 65% максимального рейтингового балла, установленного за итоговое практическое задание.

Невыполнение вышеуказанных условий является текущей академической задолженностью, которая должна быть ликвидирована обучающимся до контрольного мероприятия промежуточной аттестации.

Сведения о наличии у обучающихся текущей академической задолженности, сроках и порядке добора рейтинговых баллов для её ликвидации доводятся до обучающихся педагогическим работником.

В случае неликвидации текущей академической задолженности, педагогический работник обязан во время контрольного мероприятия промежуточной аттестации поставить

обучающемуся 0 рейтинговых баллов. В этом случае ликвидация текущей академической задолженности возможна в периоды проведения повторной промежуточной аттестации.

РАЗДЕЛ 4. МЕТОДИЧЕСКИЕ МАТЕРИАЛЫ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

4.1. Методические рекомендации к практическим занятиям

Практическое (семинарское) занятие - это форма организации учебного процесса, направленная на выработку у аспирантов практических умений и навыков для изучения последующих дисциплин (модулей) и для решения профессиональных задач.

При подготовке к практическому (семинарскому) занятию необходимо:

- изучить, повторить теоретический материал по заданной теме/разделу;
- изучить материалы практических заданий по заданной теме, уделяя особое внимание расчетным формулам (при наличии);
- при выполнении домашних практических заданий, изучить, повторить типовые задания, выполняемые в аудитории.

Структура проведения практического (семинарского) занятия:

вводная часть:

- мотивация учебной деятельности;
- сообщение темы, постановка целей;
- повторение теоретических знаний;
- определение алгоритма проведения практического занятия;
- ознакомление с требованиями оформления работы;
- организационный момент: четкая постановка педагогическим работником познавательной задачи; проведение инструктажа к работе (осмысление аспирантами сущности задания, последовательности его выполнения); проверка педагогическим работником теоретической и практической готовности аспирантов к занятию; выделение возможных затруднений в процессе работы; наблюдение за действиями аспирантов; регулирование темпа работы; помощь (при необходимости); коррекция действий; проверка промежуточных результатов;

самостоятельная работа обучающегося:

- определение путей решения поставленной задачи;
- выработка последовательности выполнения необходимых действий;
- выполнение и оформление практического задания;

заключительная часть:

- подведение итогов занятия: анализ хода выполнения и результатов работы аспирантов, выявление возможных ошибок и определение причин их возникновения;
- проверка выполненной работы.

4.2. Методические рекомендации по организации самостоятельной работы обучающихся

Самостоятельная работа – планируемая учебная, учебно-исследовательская, научно-исследовательская работа аспирантов, выполняемая во внеаудиторное (аудиторное) время

по заданию и при методическом руководстве педагогического работника, но без его непосредственного участия (возможно частичное непосредственное участие педагогического работника при сохранении ведущей роли аспирантов).

Внеаудиторная самостоятельная работа способствует организации последовательного изучения материала, вынесенного на самостоятельное освоение в соответствии с рабочей программой дисциплины (модуля) и имеет следующую структуру:

- тема;
- вопросы и содержание материала для самостоятельного изучения;
- форма выполнения задания;
- алгоритм выполнения и оформления самостоятельной работы;
- критерии оценки самостоятельной работы;
- рекомендуемые источники информации (литература основная, дополнительная, Интернет-ресурсы и др.).

Задачи самостоятельной работы:

- обретение навыков самостоятельной научно-исследовательской работы на основании анализа текстов литературных источников и применения различных методов исследования;
- выработка умения самостоятельно и критически подходить к изучаемому материалу.

Технология самостоятельной работы должна обеспечивать овладение знаниями, закрепление и систематизацию знаний, формирование умений и навыков.

Этапы проведения самостоятельной работы:

- чтение текста (учебника, пособия, конспекта лекций);
- конспектирование текста;
- решение практических заданий;
- подготовка к деловым играм;
- ответы на контрольные вопросы;
- составление планов и тезисов ответа.

Одной из основных форм самостоятельной работы является работа с учебной и научной литературой и необходима при подготовке к устному опросу на практических (семинарских) занятиях, практическим заданиям и промежуточной аттестации. Она включает проработку лекционного материала – изучение рекомендованных источников и литературы по тематике лекций. Конспект лекции должен содержать реферативную запись основных вопросов лекции, предложенных педагогическим работником схем (при их демонстрации), основных источников и литературы по темам, выводы по каждому вопросу. Конспект рекомендуется выполнять в отдельной лекционной тетради по дисциплине.

Конспекты научной литературы при самостоятельной подготовке к занятиям должны быть выполнены также аккуратно, содержать ответы на каждый поставленный в теме вопрос, иметь ссылку на источник информации с обязательным указанием автора, названия и года издания используемой научной литературы. Конспект может быть опорным (содержать лишь основные ключевые позиции), но при этом позволяющим дать полный ответ по вопросу, может быть подробным. Объем конспекта определяется самим аспирантом.

В процессе работы с учебной и научной литературой аспирант может:

- делать записи по ходу чтения в виде простого или развернутого плана (создавать перечень основных вопросов, рассмотренных в источнике);

- составлять тезисы (цитирование наиболее важных мест статьи или монографии, короткое изложение основных мыслей автора);
- готовить аннотации (краткое обобщение основных вопросов работы);
- создавать конспекты (развернутые тезисы, которые).

Перечень рекомендуемой основной и дополнительной литературы указан в разделе 5 рабочей программы дисциплины (модуля).

В самостоятельную работу аспиранта входит подготовка к текущему контролю успеваемости и промежуточной аттестации.

При подготовке к текущему контролю успеваемости аспиранту необходимо ознакомиться с материалами фондов оценочных средств раздела 3 рабочей программы дисциплины (модуля).

При подготовке к промежуточной аттестации аспиранту необходимо ознакомиться с материалами программы промежуточной аттестации дисциплины (модуля).

4.3. Методические материалы к выполнению практических заданий

Требования к структуре доклада (реферата):

Работа должна содержать систематизацию и краткое изложение материала из не менее 5-и литературных источников (монографий, научных статей и докладов) по выбранной теме.

Основные требования к оформлению:

Структура доклада (реферата): 1) титульный лист; 2) содержание (в нем последовательно указываются названия пунктов доклада (реферата), указываются страницы, с которых начинается каждый пункт); 3) введение (формулируется суть исследуемой проблемы, обосновывается выбор темы, определяются ее значимость и актуальность, указываются цель и задачи доклада (реферата), дается характеристика используемой литературы); 4) основная часть (каждый раздел ее доказательно раскрывает исследуемый вопрос); 5) выводы и заключение (подводятся итоги или делается обобщенный вывод по теме доклада (реферата)); 6) литература.

Доклад (реферат) оформляется на одной стороне листа белой бумаги формата А4 (210х297 мм). Интервал межстрочный - полуторный. Цвет шрифта - черный. Гарнитура шрифта основного текста - «Times New Roman» или аналогичная. Кегль (размер) от 12 до 14 пунктов. Размеры полей страницы (не менее): правое 10 мм, верхнее – 15 мм, нижнее – 20 мм, левое - 25 мм. Формат абзаца: полное выравнивание («по ширине»). Отступ красной строки одинаковый по всему тексту – 15 мм. Страницы должны быть пронумерованы с учётом титульного листа (на титульном листе номер страницы не ставится). В работах используются цитаты, статистические материалы. Эти данные оформляются в виде сносок (ссылок и примечаний). Внутритекстовые, подстрочные и затекстовые библиографические ссылки должны оформляться в соответствии с ГОСТ Р 7.0.5-2008 «Библиографическая ссылка. Общие требования и правила составления».

Доклад (реферат) сдается в бумажном и электронном виде (доклад 5-10, реферат 10 - 20 печатных страниц).

При проверке доклада (реферата) на антиплагиат - www.antiplagiat.ru - (более 50% заимствований) работа не принимается.

Методические рекомендации к оформлению реферата-аннотации:

Реферирование статьи – это изложение сути основного текста научной статьи и извлечение из него требуемой информации или основного содержания.

Аспиранту рекомендуется осуществлять реферирование той научной статьи, которая в дальнейшем будет использована при написании диссертации.

Срок сдачи реферирования статьи определяется педагогическим работником, который проводит занятия лекционного и (или) семинарского типа, но не позднее 1 месяца до начала зачетно-экзаменационной сессии.

Объем представляемого перевода: 20000 – 36000 печатных знаков (с пробелами).

К реферативному переводу прилагается ксерокопия статьи с подробным описанием источника, из которого она взята (название, год издания, номера страниц и т.п.), с приложением ксерокопии страницы с выходными данными журнала, сборника и пр.

Также прилагается терминологический иностранно-русский словарь (Glossary) с учетом всех особенностей анализируемого научного источника, насчитывающий 50 – 100 терминов и терминологических сочетаний по научной специальности/отрасли наук аспиранта. Специальная терминология записывается в форме таблицы, состоящей из трех столбцов: Term, Explanation, Russian Equivalent.

Реферативный перевод оформляется в соответствии с ГОСТ Р 7.0.11-2011. «Национальный стандарт Российской Федерации. Система стандартов по информации, библиотечному и издательскому делу. Диссертация и автореферат диссертации. Структура и правила оформления».

Титульный лист оформляется соответственно образцу (Приложение к настоящей рабочей программе).

К реферату прилагается заполненная научным руководителем аспиранта индивидуальная ведомость проверки реферирования статьи (Приложение к настоящей рабочей программе).

Методические рекомендации к выполнению тестовых заданий (тестирование):

Тестовые задания содержат вопросы и 3-4 варианта ответа по базовым положениям изучаемой темы, составлены с расчетом на знания, полученные аспирантами в процессе изучения темы.

Тестовые задания выполняются в письменной или электронной форме и сдаются педагогическому работнику, ведущему дисциплину (модуль).

Методические рекомендации по подготовке к собеседованию (устному фронтальному или групповому опросу):

Самостоятельная работа аспирантов включает подготовку к опросу на практических занятиях. Для этого аспирант изучает лекции педагогического работника, рекомендуемую основную и дополнительную литературу, публикации, информацию из Интернет-ресурсов. Тема и вопросы к практическим занятиям, вопросы для самоконтроля содержатся в рабочей программе и доводятся до аспирантов заранее. Эффективность подготовки аспирантов к опросу зависит от качества ознакомления с рекомендованной литературой. Для подготовки к опросу, блиц-опросу аспиранту необходимо ознакомиться с материалом, посвященным теме практического занятия, в учебнике или другой рекомендованной литературе, записях с теоретического занятия, обратить внимание на усвоение основных понятий дисциплины (модуля), выявить неясные вопросы и подобрать дополнительную литературу для их освещения, составить тезисы выступления по отдельным проблемным аспектам. В зависимости от темы, может применяться фронтальная или индивидуальная форма опроса. При индивидуальном опросе аспиранту дается 5-10 минут на раскрытие темы.

Методические рекомендации по выполнению перевода текста/аннотирования и реферирования текста:

Перевод текста.

Процесс письменного перевода текста начинается с анализа исходного текста, в ходе которого следует стремиться достигнуть глубокого понимания смыслового содержания, а затем уже приступить к оформлению перевода. Нельзя довольствоваться общим, смутным пониманием иностранного текста. Прежде чем приступить к переводу текста, его необходимо прочесть по абзацам, так как в абзаце лучше всего видны контекстуальные связи предложений. Словарная подготовка к переводу начинается с предложения. Читая словарную статью (словаря), незнакомые слова в предложении следует соотносить со смыслом переводимого предложения. Только когда предложение полностью понятно, следует переходить к оформлению мысли на русском языке.

Поиск варианта лучше всего вести, отвлекаясь от исходной формы текста во избежание буквализма. Мысль, заложенная в исходном предложении, должна быть выражена наиболее естественными речевыми формулировками на русском языке. Только после того, как мысль выражена, целесообразно произвести «сверку» предложения на выходе с исходным предложением (а еще правильнее с абзацем). Убедившись в том, что мысль выражена достаточно точно и естественно, можно переходить к следующему абзацу.

Закончив перевод, следует оценить результат своего труда, отвечая на вопрос, достаточно ли точно передан смысл и достигнуто ли функционально-стилистическое соответствие исходному тексту в тексте перевода. В случае, если перевод какого-то отдельного предложения вызывает трудность, следует начать с актуального членения предложения. Целесообразно сделать синтаксический анализ, выделить канву предложения (подлежащее, сказуемое), определить управление.

Особое внимание следует уделить заголовку. В заголовке могут содержаться элементы закодированности, поэтому целесообразнее приступать к его переводу только после того, как переведен весь текст.

Очень важно развивать навык пользования словарями, уметь читать словарную статью. Однако, открыв словарь и прочтя словарную статью, бывает, что человек не удовлетворен приводимыми в ней соответствиями. Это происходит потому, что ни один словарь не может предусмотреть контекстуальные употребления слова и в достаточной степени дифференцировать синонимы. В этом случае следует продолжать поиск, подбирая синонимы русского языка. Особое внимание должно уделяться лексической словосочетаемости, потому что комбинация слов, возможная в русском языке, может быть совершенно невозможной в английском (немецком, французском и др.) языках.

Для достижения адекватности при переводе научного текста с одного языка на другой следует использовать эквивалентные соответствия в языке, на который делается перевод. Среди имеющихся языковых средств нужно найти эквиваленты, которые будут адекватными оригиналу. В специальном переводе многие эквиваленты выступают в роли *терминов*.

Термин - это слово или словосочетание, обозначающее понятие (предмет, явление, свойство, отношение, процесс), специфическое для данной отрасли науки, техники, искусства или сферы общественной жизни. Термины отличаются от слов обиходной лексики четкой семантической очерченностью границ и специфичностью понятий, обозначаемых ими. Точные знания требуют точного выражения мысли, а термин не только закрепляет понятие названием, но и уточняет его, отделяя от смежных понятий. Правильный перевод терминов

является довольно сложной проблемой, несмотря на то, что термины обладают значительно большей семантической определенностью и самостоятельностью, чем слова обиходной лексики.

Аннотирование текста

Аннотация – короткая справка о печатном произведении, излагающая содержание в виде перечня его основных вопросов. Аннотация дает представление только о характере оригинала (книга, статья и т.д.), о его строении (перечень вопросов), о его назначении (на кого оригинал рассчитан), а также об объеме оригинала (количество страниц). Аннотации пишутся как на языке оригинала, так и на родном языке. При составлении аннотации используются языковые клише. Объем аннотации составляет 0,5 страницы. Структура аннотации стабильна:

- заголовочная часть (название оригинала, фамилия автора, издательство, место и дата издания и др.);
- вступительное слово о теме исследования;
- цель научного исследования;
- описание научной и практической значимости работы
- описание методологии исследования;
- основные результаты, выводы исследовательской работы;
- ценность проведенного исследования (какой вклад данная работа внесла в соответствующую область знаний);
- практическое значение итогов работы.

В аннотации не должен повторяться текст самой статьи (нельзя брать предложения из статьи и переносить их в аннотацию), а также ее название. В аннотации должны излагаться существенные факты работы. В тексте аннотации следует употреблять синтаксические конструкции, свойственные языку научных и технических документов, избегать сложных грамматических конструкций. Текст должен быть лаконичен и четок, без лишних вводных слов, общих формулировок. Кличе, используемые при составлении аннотации:

1) *клише, начинающие аннотацию и вводящие в главную тему:*

Der Artikel (Text) heißt...

Der Titel des Artikels (Text) lautet...

Der Artikel (Text) ist erschienen in...

Der Artikel ist gedruckt in...

Der Artikel besteht aus...

Der Artikel ist dem Thema ... gewidmet

Im einleitenden Teil weist der Autor darauf hin...

2) *клише, оформляющие основную мысль произведения:*

Der Autor erforscht das Problem ...

Der Hauptteil des Textes informiert über ...

Der Artikel enthält Statistiken über...

3) *клише, оформляющие выводы автора оригинала:*

In den Schlussabsätzen wird darauf hingewiesen ...

Zusammenfassend ist es wichtig zu sagen, dass ...

Wenn man die Informationen verallgemeinert, muss man sagen, dass ...

Реферирование текста

Реферат, составленный по одному источнику, называется монографическим. Структура реферата строго установлена. Он состоит из двух частей: заголовочной и собственно реферативной. В заголовочной части отражается название первоисточника, фамилия автора и библиографические данные (место издания, издательство, год издания).

Текст собственно реферативной части строится на основе выделенных при чтении ключевых слов и ключевых фрагментов, большинство из которых могут быть терминами в данной специальной области.

Реферат, составленный по нескольким работам на одну тему, называется обзорным. Объем реферата обычно составляет одну треть от объема реферируемого материала.

Для оформления реферата на немецком языке рекомендуется использовать следующие клише:

Der Text heißt = Der Titel des Textes lautet... – название реферата...

Das Thema des Referats ist ... – тема реферата ...

Es wird über ... gesprochen – говорится о ...

Es wird kurz gesagt, dass ... – кратко говорится о ...

Die Aufmerksamkeit des Lesers wird auf...– gelenkt внимание читателей привлекает...

Der Text gibt Auskunft über ... – текст дает информацию о ...

Der Inhalt des Textes umfasst ...– содержание текста охватывает...

Der Text ist dem Problem gewidmet ...– текст посвящен проблеме...

Die Artikel stammen aus ... – статьи взяты из ...

Der Autor betont ... – автор подчеркивает, что ...

Der Autor schlägt vor ... – автор предлагает ...

Der Autor meint, dass ... – автор считает, что ...

Der Text enthält Statistiken über...– текст содержит статистику о...

Im einleitenden Teil geht der Autor auf...– во вступительной части автор касается...

Zunächst wird dargestellt, dass ... – во-первых, представлено ...

Zweitens wird offenbart, dass...– во-вторых, обнаруживается, что...

Zunächst wird betont, dass...– в начале подчеркивается ...

Der Autor (konzentriert sich darauf, dass ... – автор концентрируется на том, что...

In den abschließenden Absätzen wird darauf hingewiesen...– в заключительных абзацах указывается на...

Zusammenfassung der Informationen... – суммируя информацию...

Алгоритм составления реферата

1. Оформите заголовочную часть: запишите название первоисточника, фамилию и инициалы автора (авторов) и библиографические данные.

2. Пронумеруйте абзацы текста.

3. Просмотрите текст и определите его главную тему.

4. Внимательно читая текст по абзацам, определите тему и подтемы каждого абзаца и запишите их вместе с номером абзаца в виде ключевых слов и выражений.

5. Обдумайте последовательность расположения пунктов плана.

6. Составьте текст реферата, используя связующие специфические выражения и языковые клише.

7. Прочитайте составленный текст реферата и отредактируйте его.

Клише для обсуждения реферата

Высказывание

Meiner Meinung nach ist der Text... – по моему мнению, реферат ...

Aus meiner Sicht...– с моей точки зрения...

Es scheint mir, dass...– мне кажется, что...

Ich möchte meine eigene Meinung zu dem Problem äußern... – хотелось бы высказать свое мнение по проблеме...

Ich möchte klarstellen... – Я хотел бы кое-что прояснить..

Ich möchte hinzufügen ... – Я хотел бы добавить ...

Ein Beispiel dafür wäre... – Примером этого будет...

Zum Beispiel...– Beispiel... например

Das Wesen ist, dass...– Смысл в том, что...

Несогласие

Ich bin mit der Position des Autors nicht einverstanden. – Я не согласен с позицией автора.
Ich teile die Meinung des Autors nicht. – Я не разделяю точку зрения автора.
Ich habe genau die gegenteilige Meinung. – У меня противоположенное мнение.
Ich kann mich der Meinung des Autors nicht anschließen. – Я не могу разделить мнение автора.

Согласие

Ich teile die Meinung des Autors, dass ... – я разделяю мнение автора в том, что ...
Ich stimme Ihrer Ansicht zu, dass ... – я согласен с Вашей точкой зрения, что...
Sie haben Recht, dass ... – несомненно, Вы правы, что ...
Ich finde diesen Text interessant/wichtig. – Я нахожу данный реферат интересным/важным. Es besteht kein Zweifel, dass... – Нет сомнений в том, что...
Es versteht sich von selbst... – Без сомнений, ...

Сомнение

Ich bin mir nicht ganz sicher, dass... – я не вполне уверен, в том что ...
Ich stimme dem Punkt zu, aber... – Я согласен с этим, но...
Ich nehme an, Sie haben recht, aber ... – Предполагаю, что Вы правы, но...
Dazu möchte ich erwähnen... – Хотелось бы упомянуть, что...

Требование, просьба

Ich möchte eine Frage stellen... – Я хотел бы задать вопрос ...
Könnten Sie mir mehr darüber erzählen... – Не могли бы Вы рассказать еще... о...
Wissen Sie noch etwas über... – Знаете ли Вы еще что-нибудь о...
Können Sie die Tatsache bestätigen? – Вы можете подтвердить...?
Ich möchte Sie bitten, Ihre Meinung zu ... zu sagen – Я хотел бы Вас попросить высказать свое мнение о ...

РАЗДЕЛ 5. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ДИСЦИПЛИНЫ

5.1. Образовательные технологии

При реализации дисциплины (модуля) применяются различные образовательные технологии: методы ИТ, игра, проблемное обучение, контекстное обучение, индивидуальное обучение, междисциплинарное обучение, опережающая самостоятельная работа.

Освоение дисциплины предусматривает использование в учебном процессе активных и интерактивных форм проведения учебных занятий в форме деловых и ролевых игр, разбора конкретных ситуаций, психологические и иные тренинги в сочетании с внеаудиторной работой с целью формирования и развития профессиональных навыков аспирантов.

Дисциплина «Иностранный язык» реализуется частично с применением электронного обучения.

Организация учебного процесса по дисциплине с использованием электронного обучения осуществляется в соответствии с локальными нормативными актами Российского государственного социального университета.

5.2. Перечень основной и дополнительной учебной литературы для освоения дисциплины

5.2.1. Основная литература

1. Ситникова, И. О. Деловой немецкий язык (B2–C1). Der Mensch und seine Berufswelt : учебник и практикум для вузов / И. О. Ситникова, М. Н. Гузь. — 3-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2025. — 210 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-14033-0. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/561143>.

2. Аверина, А. В. Грамматика немецкого языка (B1) : учебник для вузов / А. В. Аверина, О. А. Кострова. — Москва : Издательство Юрайт, 2025. — 449 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-09238-7. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/565291>.

5.2.2. Дополнительная литература

1. Гусева, А. Е. Лексикология немецкого языка : учебник и практикум для вузов / А. Е. Гусева, И. Г. Ольшанский. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2025. — 428 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-09476-3. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/564722>.

2. Ивлева, Г. Г. Справочник по грамматике немецкого языка : учебное пособие для вузов / Г. Г. Ивлева. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2024. — 163 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-12061-5. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/537445>.

3. Левитан, К. М. Немецкий язык для юристов : учебник и практикум для вузов / К. М. Левитан. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2025. — 299 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-02884-3. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/559746>.

5.3. Перечень ресурсов информационно-коммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины, в том числе информационные справочные системы и профессиональные базы данных

№ №	Название электронного ресурса	Описание электронного ресурса	Используемый для работы адрес
1.	ЭБС «Университетская библиотека он- лайн»	Электронная библиотека, обеспечивающая доступ высших и средних учебных заведений, публичных библиотек и корпоративных пользователей к наиболее востребованным материалам по всем отраслям знаний от ведущих российских издательств	http://biblioclub.ru/
2.	Образовательная платформа Юрайт	Электронно-библиотечная система для ВУЗов, ССУЗов, обеспечивающая доступ к учебникам, учебной и методической литературе по различным дисциплинам.	https://urait.ru/
4.	Научная электронная библиотека eLIBRARY.ru	Крупнейший российский информационно-аналитический портал в области науки, технологии, медицины и образования, содержащий рефераты и полные тексты более 34 млн научных публикаций и патентов	http://elibrary.ru/
5.	УБД "ИВИС"	Полнотекстовая база данных периодических изданий	https://eivis.ru/

5.4. Информационно-технологическое обеспечение образовательного процесса по дисциплине

5.4.1. Средства информационных технологий

1. Персональные компьютеры;
2. Доступ в интернет;
3. Проектор.

5.4.2. Лицензионное и свободно распространяемое программное обеспечение, в том числе отечественного производства

1. Операционная система: Astra Linux SE;
2. Пакет офисных программ: LibreOffice;
3. Справочная система Консультант+;
4. Okular или Acrobat Reader DC;
5. Ark или 7-zip;
6. User Gate;
7. TrueConf (client).

5.5. Материально-техническое обеспечение образовательного процесса по дисциплине

Для реализации учебной дисциплины используются следующие специальные помещения:

Учебная аудитория для проведения практических занятий, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации оснащена специализированной мебелью (стол для преподавателя, парты, стулья, доска для написания мелом); техническими средствами обучения (видеопроекторное оборудование - проектор; пульт управления в комплекте; проекционный экран, средства звуковоспроизведения, Flipbox, а также демонстрационными печатными пособиями.

Помещение для самостоятельной работы аспирантов оснащено перечнем основного оборудования: специализированной мебелью (столы и стулья для преподавателя и обучающихся); компьютерной техникой с лицензионным программным обеспечением, с выходом в сеть Интернет и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду.

Приложения к рабочей программе дисциплины

ОБРАЗЕЦ ТИТУЛЬНОГО ЛИСТА

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ
ФЕДЕРАЦИИ
РОССИЙСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ СОЦИАЛЬНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ

РЕФЕРИРОВАНИЕ СТАТЬИ:

«Наименование статьи на иностранном языке»,

«Наименование статьи на русском языке»

**для допуска к сдаче кандидатского экзамена
по иностранному языку (немецкому)**

Выполнил:

аспирант *очной* формы обучения

научной специальности 0.0.0 _____

направленность (профиль) _____

(ФИО полностью)

Москва, год

Индивидуальная ведомость проверки реферирования статьи по иностранному языку

Аспирант _____
(Фамилия, имя, отчество)

Научная специальность: _____

Направленность (профиль): _____

Научный руководитель: _____
(Фамилия, имя, отчество, ученая степень, ученое звание, должность)

Тема реферируемой статьи: _____

Первичная экспертиза реферирования статьи научным руководителем:

Оценка «зачтено»/«не зачтено» _____
(зачтено/не зачтено) дата подпись

**Рецензия педагогического работника кафедры иностранных языков и культуры по
итогам проверки реферирования статьи:**

Реферирование статьи заслуживает оценки¹ _____

Аспирант ☐ **допущен** ☐ **не допущен²** к сдаче кандидатского экзамена.

дата подпись расшифровка подписи

¹ Оценка: отлично/хорошо/удовлетворительно/не удовлетворительно.

² Отметить нужное.

ЛИСТ РЕГИСТРАЦИИ ИЗМЕНЕНИЙ

№ п/п	Содержание изменения	Реквизиты документа об утверждении изменения	Дата введения измене- ния
1.		Протокол заседания кафедры № _____ от «____» _____ 20____ года	____.____.____
2.		Протокол заседания кафедры № _____ от «____» _____ 20____ года	____.____.____
3.		Протокол заседания кафедры № _____ от «____» _____ 20____ года	____.____.____
4.		Протокол заседания кафедры № _____ от «____» _____ 20____ года	____.____.____



Министерство науки и высшего образования Российской Федерации
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Российский государственный социальный университет»

УТВЕРЖДАЮ
Заведующий кафедрой

____ Л.А. Апанасюк
«18» февраля 2025 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)
2.1.2
ИНОСТРАННЫЙ ЯЗЫК
(французский)

Научная специальность

3.2.3. Общественное здоровье, организация и социология здравоохранения, медико-социальная экспертиза

Уровень профессионального образования

Высшее образование - подготовка кадров высшей квалификации

Форма обучения

Очная

Москва, 2025 г.

Рабочая программа дисциплины (модуля) «Иностранный язык» (французский) разработана на основании федеральных государственных требований к структуре программ подготовки научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре (адъюнктуре), условиям их реализации, срокам освоения этих программ с учетом различных форм обучения, образовательных технологий и особенностей отдельных категорий аспирантов (адъюнктов), утвержденных приказом Министерства науки и высшего образования Российской Федерации от 20.10.2021 г. № 951, учебного плана программы аспирантуры..

Рабочая программа дисциплины (модуля) обсуждена и утверждена на заседании кафедры иностранных языков и культуры

Протокол №7 от «18» февраля 2025 года

Заведующий кафедрой,
доктор педагогических наук, доцент

(подпись)

Л.А. Апанасюк

СОДЕРЖАНИЕ

РАЗДЕЛ 1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)	4
1.1. Цель и задачи дисциплины (модуля)	4
1.2. Планируемые результаты освоения дисциплины (модуля)	4
РАЗДЕЛ 2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ).....	5
2.1. Объем дисциплины (модуля), включая контактную работу аспиранта с педагогическими работниками и самостоятельную работу аспиранта	5
2.2. Учебно-тематический план дисциплины (модуля)	6
2.3. Содержание и учебно-методическое обеспечение дисциплины (модуля)	6
РАЗДЕЛ 3. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ УСПЕВАЕМОСТИ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ)	9
3.1. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности.....	9
3.2. Организационные основы применения балльно-рейтинговой системы оценки успеваемости обучающихся по дисциплине (модулю)	21
3.3. Проведение текущего контроля успеваемости обучающихся по дисциплине (модулю) в соответствии с балльно-рейтинговой системой оценки успеваемости обучающегося	21
РАЗДЕЛ 4. МЕТОДИЧЕСКИЕ МАТЕРИАЛЫ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ).....	22
4.1. Методические рекомендации к практическим занятиям	22
4.2. Методические рекомендации по организации самостоятельной работы обучающихся ..	23
4.3. Методические материалы к выполнению практических заданий	24
РАЗДЕЛ 5. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ДИСЦИПЛИНЫ	30
5.1. Образовательные технологии	30
5.2. Перечень основной и дополнительной учебной литературы для освоения дисциплины.	30
5.2.1. Основная литература	30
5.2.2. Дополнительная литература	30
5.3. Перечень ресурсов информационно-коммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины, в том числе информационные справочные системы и профессиональные базы данных	31
5.4. Информационно-технологическое обеспечение образовательного процесса по дисциплине	31
5.4.1. Средства информационных технологий	31
5.4.2. Лицензионное и свободно распространяемое программное обеспечение, в том числе отечественного производства	31
5.5. Материально-техническое обеспечение образовательного процесса по дисциплине.....	32
Приложения к рабочей программе дисциплины	33
ЛИСТ РЕГИСТРАЦИИ ИЗМЕНЕНИЙ.....	35

РАЗДЕЛ 1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

1.1. Цель и задачи дисциплины (модуля)

Цель дисциплины заключается в получении аспирантами теоретических знаний о системе и структуре иностранного языка, профессиональной терминологии и терминологии научной сферы на иностранном языке с последующим применением в профессиональной сфере и практических навыков (формирование), в овладении аспирантами способностью самостоятельно осуществлять научно-исследовательскую деятельность в соответствующей профессиональной области с применением иностранного языка, в формировании готовности участвовать в работе российских и международных исследовательских коллективов по решению научных и научно-образовательных задач с применением иностранного языка, а также подготовке к сдаче кандидатского экзамена

Задачи дисциплины:

- Развитие лингвистических навыков, необходимых в профессиональной и исследовательской деятельности.
- Углубление представлений о лексических, грамматических, стилистических нормах научного текста на иностранном языке.
- Овладение навыками самостоятельной ориентации в устных и письменных текстах научной направленности при чтении, переводе и интерпретации.
- Обучение навыкам участия в различных видах устных выступлений на иностранном языке (конференции, симпозиумы, круглые столы).

1.2. Планируемые результаты освоения дисциплины (модуля)

Процесс освоения дисциплины (модуля) направлен на формирование у аспирантов знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности:

Результаты освоения дисциплины (модуля)	
Знать:	- способы и методы перевода текстов научного дискурса иностранного языка, необходимых для восприятия и понимания достижений изучаемой отрасли науки; - иноязычную общенаучную терминологическую базу и терминологию научных исследований в сфере изучаемой отрасли науки; методы оценки и анализа иноязычных научных текстов изучаемой специальности; - правила коммуникативного поведения в ситуациях межкультурного научного и профессионального общения в устной и письменной формах; - методы и технологии работы с обширными базами научной информации с применением изучаемого иностранного языка (поиск, перевод и анализ); - особенности функционального научного стиля иностранного языка, необходимые для восприятия и грамотной интерпретации научных иноязычных текстов и оформления собственного дискурса, первичного и вторичного текстов
Уметь:	- переводить научную литературу с иностранного языка и оформлять извлеченную информацию в виде аннотации, перевода, реферата; - распознавать и переводить иноязычные общенаучные термины и термины научных исследований в сфере изучаемой отрасли науки; проводить анализ иноязычных научных текстов изучаемой специальности; - осуществлять устную коммуникацию в монологической и диалогической формах в ситуациях научного и профессионального обмена; использовать этикетные формы научно-профессионального общения;

Результаты освоения дисциплины (модуля)	
	- применять методы и технологии работы с обширными базами научной информации с применением изучаемого иностранного языка (поиск, перевод и анализ); читать научную литературу на иностранном языке и оформлять извлеченную информацию в виде аннотации, перевода, реферата; писать научные обзоры, эссе, тезисы и аннотации статей
Владеть:	- навыками работы с различными способами и методами перевода научной информации с применением изучаемого иностранного языка; - навыками различных видов перевода для обработки большого количества информации, в том числе с помощью машинного перевода и постредактирования; - навыками компрессии информации для составления аннотаций, обзоров, рефератов; навыками осуществления собственных письменных и устных переводов текстов на иностранном языке; - навыками понимания и использования общенаучных иноязычных терминов и терминов в сфере изучаемой отрасли науки при реализации всех видов речевой деятельности; - навыками проведения анализа иноязычных научных текстов изучаемой специальности и представления результатов на иностранном языке; - навыками использования общенаучной и специальной иноязычной терминологии в собственных письменных научных текстах на иностранном языке; - навыками выступления перед аудиторией с сообщениями, презентациями, докладами по тематике, связанной с проводимым исследованием; - навыками продуцирования собственных устных научных текстов на иностранном языке; - навыками работы с обширными базами научной информации с применением изучаемого иностранного языка (поиск, перевод и анализ); - навыками различных видов чтения на иностранном языке: просмотрового, ознакомительного, изучающего для обработки большого количества информации; - навыками компрессии информации для составления аннотаций, обзоров, рефератов; - навыками продуцирования собственных письменных научных текстов на иностранном языке

РАЗДЕЛ 2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

2.1. Объем дисциплины (модуля), включая контактную работу аспиранта с педагогическими работниками и самостоятельную работу аспиранта

Трудоемкость дисциплины (модуля), изучаемой в 1 семестре, составляет 4 зачетные единицы. Трудоемкость промежуточной аттестации составляет 1 зачетную единицу

Вид учебной работы	Всего часов	Семестр		
		1	2	3
Контактная работа аспирантов с педагогическими работниками	40	40	-	-
Лекционные занятия	-	-	-	-
Практические занятия	40	40	-	-
Лабораторные занятия	-	-	-	-
Самостоятельная работа аспирантов	104	104	-	-
ОБЪЕМ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ) В ЧАСАХ	144	144	-	-
Промежуточная аттестация	36	36	-	-
Контроль промежуточной аттестации	36	36	-	-

Вид учебной работы	Всего часов	Семестр		
		1	2	3
Форма промежуточной аттестации	-	Кандидатский экзамен	-	-

2.2. Учебно-тематический план дисциплины (модуля)

№ п/п	Раздел, тема	Виды учебной работы, академических часов					
		Всего	Самостоятельная работа	Контактная работа аспирантов с пе- дагогическими работниками			
				Всего	Лекционные занятия	Практические занятия	Лабораторные занятия
Семестр 1							
1.	Раздел 1. Работа над языковым материа- лом	60	42	18		18	
2.	Тема 1.1. Функциональный стиль науч- ной литературы (лексико-грамматиче- ские особенности)	28	20	8		8	
3.	Тема 1.2. Основы научного перевода: адекватность, переводческие трансфор- мации; контекстуальные замены; много- значность лексики	32	22	10		10	
4.	Раздел 2. Обучение видам речевой ком- муникации	84	62	22		22	
5.	Тема 2.1.Аудирование научных текстов и говорение	26	20	6		6	
6.	Тема 2.2. Чтение и перевод, смысловой анализ и презентация текстов	28	20	8		8	
7.	Тема 2.3. Письмо: создание вторичных (аннотация, обзор, реферат) и собствен- ных научных текстов (статья, доклад, обоснование исследования) и их презен- тация	30	22	8		8	
Общий объем, часов		144	104	40		40	

2.3. Содержание и учебно-методическое обеспечение дисциплины (модуля)

РАЗДЕЛ 1. РАБОТА НАД ЯЗЫКОВЫМ МАТЕРИАЛОМ

Тема 1.1. Функциональный стиль научной литературы (лексико-грамматические особенности).

Цель: изучение основных принципов и методов перевода текстов научного стиля речи. Обучение письменному переводу и редактированию научных текстов.

Перечень изучаемых элементов содержания: фонетика, лексика, грамматика, функциональная стилистика французского языка. Содержательно-формальный аспект *научного функционального стиля*: жанровое разнообразие научной прозы, лексический состав и особая роль специальной терминологии, морфологические и синтаксические особенности научного дискурса.

Вопросы для самоподготовки:

1. Изучение лексического и грамматического материала, характерного для научного стиля французского языка.
2. Изучение характерных особенностей научного текста, выполнение предпереводческого анализа.
3. Выполнение письменного перевода.
4. Выполнение редактирования.

Тема 1.2. Основы научного перевода: адекватность, переводческие трансформации; контекстуальные замены; многозначность лексики

Цель: изучение основных принципов и методов перевода текстов научного стиля речи. Обучение письменному переводу и редактированию научных текстов.

Перечень изучаемых элементов содержания: грамматические трансформации. Приемы грамматических трансформаций: перестановки, опущения и добавления, перестройки и замены предложений. Стилистические трансформации. Приемы стилистических трансформаций: синонимические замены и описательный перевод, компенсация и прочие виды замен. Лексические трансформации: замена и добавления, конкретизация и генерализация предложений, опущения. Контекстуальные замены. Многозначность лексики. "Ложные друзья" переводчика.

Вопросы для самоподготовки:

1. Изучение лексического и грамматического материала, характерного для научного стиля французского языка.
2. Изучение характерных особенностей научного текста, выполнение предпереводческого анализа.
3. Выполнение письменного перевода.
4. Выполнение редактирования.

РАЗДЕЛ 2. ОБУЧЕНИЕ ВИДАМ РЕЧЕВОЙ КОММУНИКАЦИИ

Тема 2.1. Аудирование научных текстов и говорение

Цель: активизация лексико-грамматического материала в диалогической и монологической речи. Активизация навыков аудирования научной речи, понимания услышанного, возможности обсуждения и комментирования звучащей иноязычной речи.

Перечень изучаемых элементов содержания:

Аудирование. Понимание звучащей аутентичной монологической и диалогической речи по научной и профессиональной проблематике, представленной в записи на аудионосителях. Понимание речи при непосредственном контакте в ситуациях научного, делового и профессионального общения (доклад, интервью, лекция, дискуссия, дебаты).

Говорение. Основное внимание уделяется коммуникативной адекватности высказываний монологической и диалогической речи (в виде пояснений, определений, аргументации, выводов, оценки явлений, возражений, сравнений, противопоставлений, вопросов, просьб и т.д.). Работа направлена на выработку у обучающихся следующих умений:

– монологической речи на уровне самостоятельно подготовленного и неподготовленного высказывания по темам, соответствующим отрасли науки, научной специальности, теме диссертации аспиранта (в форме сообщения, информации, доклада);

– диалогической речи, позволяющими аспиранту принимать участие в обсуждении вопросов, связанных с его темой диссертации, а также отраслью науки, научной специальностью, по которым аспирант подготавливает диссертацию.

Вопросы для самоподготовки (на иностранном языке):

1. Структура научного текста.
2. Формулирование проблемы исследования.
3. Методы исследования.
4. Описание эксперимента и полученных данных.
5. Систематизация и интерпретация данных.
6. Построение заключений и выводов.
7. Оформление ссылок и сносок.

Тема 2.2. Чтение и перевод, смысловой анализ и презентация текстов

Цель: контроль усвоения знаний и сформированности умений и навыков по темам «Научная речь на французском языке».

Перечень изучаемых элементов содержания: просмотровое, ознакомительное, изучающее чтение. Устный и письменный перевод с иностранного языка на родной язык и с родного на иностранный. Понятие перевода; эквивалент и аналог; переводческие трансформации; компенсация потерь при переводе; контекстуальные замены; многозначность слов; словарное и контекстное значение слова; совпадение и расхождение значений интернациональных слов («ложные друзья» переводчика) и т.п.

Вопросы для самоподготовки:

1. *Переведите предложения на французский язык:*
 - В работе рассматриваются основные теоретические положения, касающиеся вопросов эволюции.
 - Работа *представляет собой критический обзор и теоретическое обобщение всех данных* и результатов, полученных в этой области.
 - *Книга отражает современное состояние* фундаментальных исследований в этой чрезвычайно важной области.
 - В работе дано множество примеров, иллюстрирующих основные положения, которые здесь обсуждаются.
 - В первых двух главах данной монографии речь идёт о ...
 - Здесь дано обоснование для применения именно такой методики.
 - Последние данные по ... приводятся как в первой, так и в последней частях книги.
 - Книга охватывает обширный материал, о чем можно судить по многочисленным подзаголовкам глав.
 - С первой до последней главы приводятся многочисленные примеры, которые иллюстрируют рассматриваемую проблему.

Тема 2.3. Письмо: создание вторичных (аннотация, обзор, реферат) и собственных научных текстов (статья, доклад, обоснование исследования) и их презентация.

Цель: контроль усвоения знаний и сформированности умений и навыков составления письменных и устных текстов по темам «Научная речь на французском языке».

Перечень изучаемых элементов содержания: план или конспект к прочитанному, изложение содержания прочитанного в письменном виде (в том числе в форме резюме, реферата и аннотации) - вторичные тексты; доклад и сообщение по теме направленности (профиля) аспиранта, научная статья для публикации в зарубежном научном издании – первичные тексты.

Вопросы для самоподготовки:

1. Виды научного текста.
2. Научная статья.
3. Аннотация.

- 4. Резюме.
- 5. Рецензия.

РАЗДЕЛ 3. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ УСПЕВАЕМОСТИ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ)

3.1. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности

РАЗДЕЛ 1. РАБОТА НАД ЯЗЫКОВЫМ МАТЕРИАЛОМ

Тема 1.1. Функциональный стиль научной литературы (лексико-грамматические особенности).

Форма текущего контроля аспирантов: *контрольная работа; проверка и обсуждение выполнения письменного перевода.*

Примеры заданий к контрольной работе:

Вариант 1

I. Выберите из предложенного списка подходящие по смыслу слова и выражения. Вставьте их в текст. Укажите буквой ваши ответы. В случаях, когда возможно дать несколько ответов, укажите все возможные варианты.

a) dans b) jusqu'au c) pour le moment d) d'ici e) au bout de f) à la fin du g) en ce moment h) d'abord i) puis j) pendant k) ensuite l) depuis m) à présent n) ça fait o) lorsque p) à

Rencontre dans le métro

David : Michèle! Ça alors! 1... au moins dix ans qu'on ne s'est pas vus!

Michèle : ...2...1985, il me semble, ...3... nous étions encore à la Sorbonne.

D.: Et que tu fais ...4...?

M.: Je suis journaliste.

D.: ...5...longtemps?

M.: Cinq ans. Mais j'ai travaillé dans plusieurs journaux: ...6... à France-Dimanche,...7... à France -soir. J'y suis resté ...8... deux ans, ...9... je suis entré dans le journal "L'Equipe".

D.: Tu aimes le sport ?

M.: Pas spécialement. Mais...10..., les temps sont dures. Il faut prendre ce qu'il y a. Et toi, raconte-moi!

D.: Oh! moi, rien de bien intéressant. J'avais trouvé une place comme interprète, mais j'ai été licencié ...11...deux ans. ...12..., je suis au chômage.

M.: Tu m'excuses, je dois descendre à la prochaine station. On pourrait dîner ensemble ?

D.: Bonne idée. Tiens, je te passe mes coordonnées.

M.: Très bien. Je t'appelle ... 13... la fin de la semaine.

D.: Je préfère ...14 ... quinze jours: je descends demain à Bordeaux voir mes parents. J'y reste ...15... 20 juillet.

M.: Dans ce cas, je t'appelle...16... mois. Au revoir.

II. Выберите правильную грамматическую форму. Укажите буквой вариант ответа.

17. Elleadorelesvieuxfilmsd'aventure, particulièrement ... avec Alain Delon.

a) ce b) celui c) ceux d) ça

18. Petit, il a eu tout ... un enfant pouvait rêver.

a) ce qui b) ce que c) ce dont d) qu'

19. Heureusement, les gens n'ont pas les mêmes goûts, chacun a ...

a) les siennes b) les siens c) siens d) ses

20. Elle a préparé ... son fils avait besoin pour son week-end à la mer.

a) ce qui b) ce que c) ce à quoi d) ce dont

21. Je viens d'apprendre que Gene Kelly, ...nous parlions hier, est mort.

a) ce qui b) de qui c) à qui d) que

22. Ce sont des arbres aux pieds ... poussent des champignons très rares.

a) desquels b) desquelles c) de qui d) lesquels

23. Votre directeur, je l'ai vu hier. C'est ... que j'ai donné mon dossier.

a) lui b) à elle c) à lui d) leur

III. Поставьте глаголы данного рассказа в соответствующие времена.

Il **avait plu** tout l'après-midi, mais vers six heures le soleil (faire) ...24... son apparition. J'(demander) ...25... à Serge s'il (vouloir) ...26... aller se promener sur les berges de la Seine. Il (trouver) ...27... que c'(être) ...28... une bonne idée car nous (ne pas sortir) ...29... une seule fois du week-end. Nous (mettre) ...30... un manteau et nous (partir) ...31... bras dessus bras dessous.

Hélas! La pluie (se remettre)...32... à tomber. Résultat: nous (revenir) ...33... trempés jusqu'aux os à la maison et nous (passer) ...34... le reste de la soirée au coin du feu, à boire du thé.

IV. Переведите данные в скобках слова и впишите их в таблицу.

35. Elle aimerait que vous lui (звонили) de temps en temps.

36. Vous croyez qu'il (возможно) de prendre l'avion sans réservation?

37. Je ne crois pas qu'il (сможет) sortir ce soir.

38. Les enfants (училисьбы) mieux en ayant chacun leur chambre.

39. Vous (купили бы) un ordinateur multimédia si vous (были бы на нашем месте).?

V. Выберите правильную грамматическую форму и вставьте в предложения, находящиеся под чертой.

a) ce que b) si c) s' d) ce qui e) combien f) pourquoi
g) comment h) quand

Elle ne sait pas ...40... elle gagne exactement.

Le professeur demande aux élèves ...41... Charles est absent.

Je vous demande ...42... vous viendrez à Lyon: en train ou en avion?

Elle veut savoir ... 43... nous aimerions faire ce soir.

Dites-moi ...44... vous ferait plaisir ?

Ils ne savent pas encore ...45... ils seront présents à la cérémonie.

Вариант 2

I. Поставьте глаголы в соответствующие времена :

Mon fils (avoir) ...1... deux ans le 6 mars.

Il nous semble que les Français (changer) ...2... ces dernières années.

Mon ami (ajouter) ...3... qu'il ferait son possible pour répondre à ma demande.

La mer, il ne l'avait jamais vue. Lorsqu'il (se trouver) ...4... devant elle, il (pleurer) ...5... de bonheur.

Il n'est pas là pour le moment mais vous pouvez l'attendre: il (venir)...6... d'une minute à l'autre.

Dans sa dernière lettre, il nous a promis qu'il (arriver) ...7... le mois prochain.

Il m'a téléphoné il y a un mois pour me dire qu'il (passer) ...8... me chercher le lendemain à 11 heures.

Nous avons décidé de passer deux jours à Paris où nous (encore jamais aller)...9... .

II. Выберите среди местоимений qui, que, dont, où, quel нужное, вставьте в предложения и впишите в таблицу ответов:

10. Dans l'escalier, j'ai rencontré une femme ... le visage m'a paru familier.
11. Les arbres ...poussent sur le côté de la maison donnent de l'ombre.
12. Emile poursuivait Christophe de plaisanteries ...le garçon souffrait beaucoup.
13. Vous souvenez-vous de ces filles ... nous avons rencontrées et ...riaient si fort ?

III. Преобразуйте глаголы данных предложений в активный или пассивный залог в соответствии со смыслом. Впишите глагольную форму в таблицу ответов:

14. Ona écouté lamusiquedansunsilenceprofond.
15. Les livres n'ont pas été rendus à temps.
16. Le renard avait emporté le poulet sous un arbre.
17. Tous les examens radiologiques devront être faits rapidement.

IV. Укажите правильную грамматическую форму:

18. Il ne pensait qu'au bonheur des autres, et ne songeait pas au ...
a) tien b) mien c) sien d) siens
19. Il y a un bon proverbe: si tu n'as pas d'amis, cherches - ...un, si tu en a trouvé un, tâche de ...garder.

- a) en b) les c) le d) –
20. Des émissions sans intérêt c'est ... j'avais peur .

- a) ce qui b) ce que c) ce dont d) ce duquel

21. As -tu profité des soldes d'hiver cette année ?

Oui, ...

- a) j'en ai profité b) j'en ai profités c) j'y ai profité

- d) je leur ai profité

Je vous ai dit tout ...22... je savais, du moins tout ...23 ...on m'a informé.

- a) ce qui b) ce à quoi c) ce que d) ce dont

24. Avez-vous déjà mangé des huîtres ?

Non, je ...ai pas encore mangé.

- a) ne leur b) ne les c) n'en d) ne leurs

25. Plus il y a de cuisinières, ...la soupe est bonne, dit le proverbe.

- a) mieux b) meilleur c) pis que d) moins

26. De deux maux il faut choisir

- a) le meilleur b) petit c) moindre d) le moindre

27. La France compte ...de catoliques que de protestants.

- a) trop b) très c) plus d) le plus

28. Tu joues au tennis beaucoup ...depuis que tu as pris des leçons.

- a) meilleur b) mieux c) bien d) le mieux

V. Поставьте глаголы в скобках в нужную форму:

29. La conférence a examiné les questions les plus (brûler) de notre temps.

30. Il regardait ces jeunes gens (brûler) d'impatience et se rappelait sa propre jeunesse.

31. J'aimerais avoir un jardin près de chez moi pour que les enfants (pouvoir) jouer dehors

32. Les routes sont dangereuses en montagnes, mettez des chaînes et (être) prudents.

33. Il a senti une main légère (toucher) son épaule.

34. Avant de faire un long voyage en voiture, il est nécessaire que vous (faire) le plein d'essence.

35. Si ton état ne (s'améliorer) pas, tu devras aller à l'hôpital.

Пример текста для перевода:

LA FIN DE LA SCIENCE?
NON, LE DÉBUT.

1. Plus nous en savons, plus les questions affluent.

A en croire certains de ses contempteurs, la science, victime de son succès, serait proche de son crépuscule. Le moment est proche, prétendent-ils, où nous aurons mis au jour toutes les grandes lois de la nature. Il ne reste qu'un nombre limité de phénomènes à explorer, et chaque nouvelle percée nous rapproche de la connaissance totale. Quelle ineptie! Cette argumentation est erronée, elle est dangereuse. Car s'il ne restait rien d'intéressant à découvrir, pourquoi le public approuverait-il la poursuite de la recherche fondamentale? «Tout ce que nous savons est infiniment minime par rapport à ce qui reste inconnu», disait William Harvey, le physicien anglais du XVII^e siècle qui découvrit la nature de la circulation sanguine. Ses propos sont toujours d'actualité. Qu'est-ce qui existe? Pourquoi cela existe-t-il et comment la nature fonctionne-t-elle? Ces trois interrogations embrassent un champ par nature illimité. Et la chaîne des découvertes – tout comme la curiosité humaine – ne montre pas le moindre signe d'achèvement.

MOTS ET EXPRESSIONS A RETENIR

science f	наука
proche	близкий
crépuscule m	сумерки, закат
loi f	закон
nature f	природа
explorer	исследовать, изучать
percée f	зд. прорыв, успех
connaissance f	знание
ineptie f	нелепость, глупость
erroné f	ошибочный
dangereux, -se	опасный
découvrir	открыть
découverte f	открытие
recherche f	исследование
interrogation f	вопрос
curiosité f	любопытность

1. Lisez le texte et relevez son idée principale. Commentez l'idée de William Harvey «tout ce que nous savons est infiniment minime par rapport à ce qui reste inconnu».

2. Trouvez dans le texte les termes qui signifient

a) ensemble des activités, des travaux scientifiques auxquels se livrent les chercheurs;

b) faculté de connaître, de se représenter, manière de comprendre, de percevoir;

c) action de trouver ce qui était inconnu, ignoré ou caché; ce qui est découvert.

3. Comment comprenez-vous la notion de la «recherche fondamentale»? Trouvez sa définition scientifique dans un dictionnaire encyclopédique français.

4. Trouvez dans le texte les phrases où sont employées les constructions V(Subs./Adj.) + à + Inf. Traduisez ces phrases en russe.

5. Trouvez dans le texte les phrases où sont employés les verbes ci-dessous: mettre, découvrir, être, dire. Traduisez ces phrases en russe.

6. Trouvez la phrase avec le tour restrictif ne ... que. Traduisez-la en russe.

7. Relisez le texte et partagez-le en paragraphes. Résumez en une phrase le contenu de chaque paragraphe.

Тема 1.2 Основы научного перевода: адекватность, переводческие трансформации; контекстуальные замены; многозначность лексики.

Форма текущего контроля аспирантов: *Письменный перевод со словарем по научной проблематике с иностранного на русский язык (объем 2000 п.з.).*

Пример текста:

RELATIONS MÉDECINS-MALADES: ENJEUX ACTUELS

On différencie généralement trois modes de relations médecin-malade. Premièrement, c'est la relation traditionnelle paternaliste où le médecin est décideur et propose la meilleure solution pour la maladie. Ce type de relation est adapté aux maladies aiguës. Deuxièmement, c'est la relation plus récente dite informative où c'est le patient qui décide après avoir été informé des bénéfices et risques par le médecin. Troisièmement, on distingue la décision partagée, où les préférences du patient sont prises en compte.

La relation médecin-malade est largement influencée par les évolutions de la pratique médicale.

Ainsi, la médecine basée sur les preuves (ou *Evidence-Based Medicine* en anglais) est à l'origine un concept basé sur la maladie plus que sur le patient. Toutefois, la décision médicale se complexifiant et les patients ayant droit à l'information, le concept « moderne » de la médecine factuelle se doit d'associer aux données probantes de la littérature, les préférences et les choix des patients informés. C'est dans ce contexte que se trouvent les réunions de concertation pluridisciplinaire (RCP), approche normative de la décision médicale qui a tendance à se substituer à l'expertise professionnelle et à la rencontre individuelle avec le patient.

La consultation d'Internet par les patients modifie aussi la relation médecin-malade, en la centrant plus sur le patient. Certaines études tendent à prouver que les patients semblent rechercher avec Internet une coopération renforcée avec les médecins davantage que le conflit:

- avant le diagnostic, exploration de la signification des symptômes;
- pendant le processus diagnostique: préparation au résultat, anticipation des questions à poser;
- après le diagnostic: les patients se renseignent sur leur maladie, les options thérapeutiques et effets secondaires.

Les professionnels peuvent s'ajuster à ce patient plus informé, plus réceptif aux arguments et plus responsable dans son comportement. Internet pourrait de ce fait être considéré comme un facilitateur de la relation. Ce constat doit être nuancé en ce qui concerne des problèmes de santé rares, mal connus, ou dont la médicalisation est controversée pour lesquelles Internet, via les forums et les associations de patients, constitue une forme d'expertise « profane » pouvant entrer en concurrence avec l'expertise des médecins.

La télémédecine sur la relation médecin-malade est en cours d'évaluation et sujet à débat: pour certains, elle privilégierait la relation centrée sur le médecin ou relation objective avec un rôle passif des patients. Ceci ne serait pas forcément au détriment de la satisfaction des patients qui apprécient cette relation directe avec le professionnel.

РУБЕЖНЫЙ КОНТРОЛЬ К РАЗДЕЛУ 1: форма рубежного контроля тестирования

Перечень тестовых заданий:

Вариант 1.

1. As-tu des frères ? Oui ? Je ... deux.
a) en, б) le, в) les, r) y
2. Avez-vous une montre ? Non, je ne ... ai pas.
a) la, б) en, в) y, r) le.
3. As-tu lu les livres recommandés par tes parents ? Oui, je ... ai lus.
a) des, б) les, в) en, r) y
4. As-tu été à l'institut aujourd'hui ? Oui, je... ai été.
a) le, б) la, в) en, r) y
5. Aujourd'hui nous ... beaucoup de poissons.
a) mangent, б) mangent, в) mangons, r) mangeons
6. Ils attendent leurs amis ... de Moscou.
a) arrivants, б) arrivant, в) arrivants, r) arrivant
7. Ils ont vu leurs amis ... de Moscou.
a) arrivés, б) arrivées, в) arrivés, r) arrivées
8. Ils ... voir un nouveau film.
a) veulent, б) veulent, в) veulent, r) veulent
9. Elles ... très tard dans la nuit.
a) sont partis, б) sont parties, в) sont parti, r) se sont partis
10. Ils ne ... pas passer la rue seuls .
a) peuvent, б) peuvent, в) peuvent, r) peuvent
11. Cette robe, on me l'a ...
a) offert, б) offerte, в) présentée, r) offerte
12. La voiture, je l'ai ... devant la maison.
a) garé, б) garées, в) garés, r) garée
13. Où ... - vous planté cet arbre ?
a) avez, б) êtes, в) avez, r) êtes
14. Je ... allé à l'école maternelle.
a) suis, б) ai, в) es, r) as
15. Nous ... montés au deuxième étage.
a) sommes, б) sommes, в) avons, r) allons
16. Nous ... montés ses valises au deuxième étage.
a) sommes, б) sommes, в) avons, r) allons
17. Montre-lui ton nouveau livre ! Je ... ai déjà montré.
a) lui la, б) la lui, в) lui le, r) le lui
18. Montre-moi ton nouveau livre ! Je ... montrerai dans deux jours.
a) le vous, б) la vous, в) vous la r) vous le
19. Dois-tu aller ... dentiste dimanche?
a) au, б) auprès du, в) chez le, r) devant le
20. Avez-vous lu l'article ... Résistance?
a) de la, б) sur la, в) avec la, r) auprès de
21. Il a ... bonjour à ses copains.
a) dit, б) dis, в) du, r) dû
22. Mes parents ont ... l'occasion de le voir..
a) eus, б) eux, в) avé, r) eu
23. A Vichy on a déclaré un nouvel ordre.
a) nouvelle, б) nouvel в) nouveau, r) nouveau
24. Mes camarades sont tous... .
a) sérieux, б) sérieux, в) sérieux, r) sérieuses
25. D'habitude, Simon ... tôt et ... sa lampe.
a) se levait, allumait б) se levait, allumait , в) se levait, a allumer) s'est levé, allumait ,

Вариант 2.

1. L'herbe mouillée ... au soleil.
a) brillait, б) a brillé, в) est brillée, r) grâce brillais
2. Si tu ... une langue étrangère, tu pourras aller à l'étranger.
a) apprends, б) apprendras, в) apprendra, r) apprennes
3. Si tu fais sa connaissance, je ... content.
a) serrai, б) serais, в) suis, r) serai
4. Elle m'a demandé ... Paul.
a) aider, б) d'aider, в) d'aider à, r) d'aider chez
5. Si tu ... malade, tu devras consulter un médecin.
a) seras, б) es, в) sera, r) est
6. Quand je traduis, je ne peux pas me passer ... ce dictionnaire.
a) de, б) sans, в) du, r) à
7. Installez-vous ... ma table et commençons ... travailler.
a) à, de, б) à, à, в) de, à, r) de, de
8. Je ne veux pas que nous ... de lui.
a) parlions, б) parlons, в) sommes parlés, r) parlont
9. Ecris-lui qu'il
a) revienne, б) reviene, в) revient, r) reviennent
10. Je suis heureux que vous me ... de rester
a) permettiez, б) permettez, в) permetiez, r) permetez
11. ... est clair.
a) Tous, б) Toutes, в) Toute, r) Tout
12. Je n'ai pas ... chance.
a) de la, б) de, в) du, r) la
13. Tournez la page et vous ... le portrait de madame Dubois.
a) verrez, б) verrez, в) viendrez, r) verriez
14. J'attache beaucoup ... importance à l'étude du français.
a) du, б) del', в) d', r) de
15. Je ... trois dictionnaire à la fois..
a) regarde, б) consulte, в) travaille, r) examine
16. Mes parents refusent ... partir ... vacances.
a) -, en, б) à, des в) à, ses, r) de, en
17. A onze heures ... quart, on frappa à la porte.
a) moins, б) moins le, в) moin le, r) moins la
18. L'hiver... .
a) s'aproche, б) aproche, в) approche, r) s'approche
19. Il ... de la fenêtre ouverte.
a) aproche, б) s'aproche, в) approche, r) s'approche
20. Qu'est-ce que tu ,, du café ou du chocolat.
a) prend, б) bois, в) boit, r) prends
21. Il aime ... le vin rouge.
a) boir, б) prendre, в) boire, r) boive
22. Il ne paraît pas ... son âge.
a) -, б) de, в) à, r) au
23. ... la patience d'écouter son explication!
a) avez, б) aie, в) as, r) aies
24. C'était l'heure ... les enfants sortaient de l'école.
a) quand, б) où, в) auquel, r) que
25. Je voudrais quelque chose ... plus clair.
a) de, б) de la, в) des, r) du

РАЗДЕЛ 2. ОБУЧЕНИЕ ВИДАМ РЕЧЕВОЙ КОММУНИКАЦИИ

Тема 2.1. Аудирование научных текстов и говорение.

Форма текущего контроля аспирантов: Устное выступление (доклад на иностранном языке по теме диссертации, научной специальности, отрасли науки аспиранта), перевод текста/аннотирование и реферирование текста, устный опрос.

Перечень вопросов доклада:

1. Quel est le sujet de votre thèse?
2. Avez-vous déjà publié des articles?
3. Où et quand avez-vous les publiés?
4. Quels sont les titres de vos articles publiés?
5. Quels sont les problèmes que vous traitez dans ces documents?
6. Que allez-vous prouver dans le cours de vos recherches?
7. Y at-il un matériel peu ou beaucoup publié sur le sujet de votre recherche?
8. A qui adresses vos articles publiés ?
9. A quoi donnez vous plus d'attention dans votre papiers publiés?
10. Quel est d'un intérêt particulier dans votre journal?
11. Combien de pièces consiste votre papier?
12. Quel est l'objet de votre papier?
13. Qu'est-ce que vous traitez dans votre partie introductive?
14. Que dites-vous en conclusion?
15. A qui vous se raportez?
16. Ce que vous êtes?
17. Quelle est votre spécialité?
18. Dans quel domaine recherchez-vous?
19. Combien de temps avez-vous travaillé sur le problème?
20. Est-ce que votre travail a une importance pratique ou théorique?
21. Avec qui collaborez-vous?
22. Quand vous consultez avec votre superviseur?
23. Avez-vous terminé la partie expérimentale de votre thèse?
24. Combien de documents scientifiques avez-vous publié?
25. Participez-vous à des conférences scientifique?
26. Où et quand allez-vous obtenir un doctorat?

Пример текста:

UN GEANT: LE CENTRE NATIONAL DE LA RECHERCHE SCIENTIFIQUE (CNRS)

«Le CNRS est la clé de notre recherche fondamentale et des capacités d'innovation au service de la société», résume Edouard Brésin, président du conseil d'administration de cet instrument, unique au monde, d'exploration du champ des connaissances. La particularité de cet établissement public, créé en 1939, tient en effet à sa pluridisciplinarité. Aujourd'hui, son activité repose sur sept départements: sciences physiques et mathématiques, physique nucléaire et corpusculaire, sciences de l'univers, sciences de l'ingénierie, sciences chimiques, sciences de la vie, sciences de l'homme et de la société. Ces disciplines regroupent au sein de plus de 1500 laboratoires quelque 31000 personnes, dont 11600 chercheurs et 5000 stagiaires étrangers.

«Le CNRS est un organisme extraordinairement vivant, qui doit donc en permanence évoluer et s'adapter à son environnement», explique son directeur général, Guy Aubert. C'est ainsi que, cherchant à répondre aux enjeux actuels du monde économique et de la société, le CNRS multiplie les collaborations interdisciplinaires: programmes dans les domaines de l'environnement, l'énergie, les villes, les technologies du futur, les matériaux, la physique et la chimie du vivant, les sciences cognitives.

Le partenariat avec les universités, les grandes écoles, les organismes de recherche et les entreprises est lui aussi de règle. Le CNRS travaille ainsi avec 1000 entreprises – dont Electricité de France, Renault, Rhône-Poulenc, Matra – au travers de 3800 contrats. Côté international, 90 programmes de coopération scientifique et technique et 24 laboratoires européens associés sont en activité. Pour mener à bien ses tâches en 1997, le CNRS recevra de l'Etat 13,452 milliards de francs (2,7 milliards de dollars), soit plus du quart du budget civil de la recherche française.

(Tiré de LABEL FRANCE)

Перечень вопросов устного опроса:

1. Quel est le sujet de votre thèse?
2. Dans quel domaine de la connaissance faites-vous de la recherche?
3. Avez-vous travaillé sur le problème depuis longtemps?
4. Votre travail a-t-il une importance pratique ou théorique?
5. Avec qui collaborez-vous?
6. Quand consultez-vous votre conseiller scientifique?
7. Avez-vous terminé la partie expérimentale de votre mémoire?
8. Combien d'articles scientifiques avez-vous publiés?
9. Participez-vous aux travaux des conférences scientifiques?
10. Où et quand allez-vous obtenir votre doctorat?

Тема 2.2. Чтение и перевод, смысловый анализ и презентация текстов.

Форма текущего контроля аспирантов: *Чтение и перевод текста с листа по научной проблематике с иностранного на русский язык (объем текста 1500 п.з.), аннотация (анализ) текста, устный опрос.*

Пример текста:

NUTRITION PRÉVENTIVE ET THÉRAPEUTIQUE

Les professionnels de santé qui se spécialisent en ce domaine considèrent la nutrition comme élément clé de la prévention et de la thérapeutique. Tout est basé sur l'idée directrice, selon laquelle bien se nourrir, c'est prévenir et se soigner. C'est le rôle majeur de l'alimentation dans le bien-être, la prévention et le traitement de nombreuses maladies chroniques ou plus spécifiques qui est mis en avant.

Dans le cadre de la nutrition préventive et thérapeutique, le conseil nutritionnel et le conseil d'activité physique sont à considérer comme de véritables actes médicaux comportant un temps de diagnostic, d'évaluation et de traitement. Les spécialistes, quant à eux, doivent savoir conseiller une alimentation équilibrée et prescrire un régime en cas de surpoids, d'obésité, de diabète, de dyslipidémie et de maladies coronariennes.

La prescription nutritionnelle ne se limite pas à un formulaire imprimé tout fait, visant à restreindre la consommation. Elle doit être positive – mettant en exergue les aliments à consommer davantage ou de façon préférentielle – et personnalisée. Son succès dépend de la pertinence et de la capacité à partager une motivation. Les «régimes» ne marchent que tant qu'ils sont suivis. Certains régimes sont abusifs comme le régime sans sel.

La réalisation d'une enquête alimentaire succincte (un simple interrogatoire alimentaire sur les 24 heures précédant la consultation ou la tenue d'un carnet de 3 jours) est un préalable.

Les objectifs globaux sont assez simples et s'adressent à la quasi totalité des maladies chroniques et métaboliques accessibles à la nutrition.

Les règles de prescription sont les suivantes: personnaliser par une véritable prescription sur ordonnance; ne pas exclure d'aliments mais diversifier et équilibrer; opter pour les aliments favorables à la santé; diminuer la densité énergétique de l'alimentation (nombre de calories/poids aliments) et augmenter la densité nutritionnelle (quantité de vitamines et de minéraux/1 000 kcalories); consommer une alimentation structurée au sein d'un repas sans grignotage, éviter les portions « jumbo » ou XXL et les collations qui sont le plus souvent inutiles; manger lentement dans le calme et la convivialité.

Ces recommandations permettent d'établir un repas qualifié de «vertueux» qui s'avère approprié à la prévention et au traitement de la plupart des maladies chroniques.

Associée à l'activité physique, la mise en place d'une alimentation à plus faible densité énergétique et à plus forte densité nutritionnelle et la lutte contre la sédentarité sont les points forts de la prévention du surpoids, de l'obésité, du diabète, des maladies ischémiques du cœur et même de certains cancers.

Перечень вопросов для анализа текста:

1. Le titre de l'article. / L'article est intitulé ...
2. L'auteur de l'article, où et quand l'article a été publié.
L'auteur de l'article est ... / L'article est écrit par ... / Il est publié dans ...
3. Le thème général de l'article.
L'idée principale de l'article est ... / l'article est consacrée à ... / L'article traite de ... / L'article aborde ... / Le but de l'article est de donner au lecteur des informations sur ...
4. Le contenu de l'article.
Certains faits, des noms, des chiffres.
L'auteur commence par dire au lecteur que ... / L'auteur écrit (pense, souligne) que ... / L'article décrit ... / Selon le texte ... / L'article poursuit en disant que ... / En conclusion ... / l'auteur arrive à la conclusion que ...
5. Votre avis sur l'article.
Je trouvais ça intéressant (important, terne, sans valeur...)

Перечень вопросов устного опроса:

1. Quel est le but de l'organisation d'une conférence?
2. Pourquoi est-il préférable de garder les phrases courtes?

3. Pourquoi l'auteur devrait-il être conscient du public et planifier son discours en dépendant des auditeurs?
4. Quelles sont les règles générales pour l'affichage des graphiques?
5. Combien de temps devrait durer votre discours?

Тема 2.3. Письмо: создание вторичных (аннотация, обзор, реферат) и собственных научных текстов (статья, доклад, обоснование исследования) и их презентация.

Форма текущего контроля аспирантов: *Перевод текста (с русского языка на иностранный язык), аннотация (анализ) текста.*

Пример текста:

Общие принципы оказания первой помощи при ранениях

В процессе оказания первой медицинской помощи при ранениях важно, прежде всего, помнить о мерах собственной безопасности при общении с пострадавшим. Кровь пострадавшего может таить в себе определенную опасность. Более существенную опасность для пострадавшего в результате ранения имеет не объем потерянной крови, а скорость ее истечения.

Так, при артериальных кровотечениях, возможность развития шока и скорой смерти при несвоевременно оказанной помощи повышается в несколько раз. Поэтому первым (и главным) принципом оказания первой помощи при ранениях является остановка кровотечения любым доступным на данный момент способом.

Способов временной остановки кровотечения достаточно много, и в реальной ситуации нужно применить наиболее адекватный обстановке. Для оказания прямого давления на рану пострадавшего необходимо, по возможности, уложить на спину и приподнять раненую конечность выше уровня сердца. Затем пальцами своей руки к ране нужно прижать салфетку. Одновременно с вышеизложенным способом можно постараться осуществить прижатие магистральной артерии (височной, сонной, плечевой, бедренной) к кости). Данный способ дает возможность если не остановить кровотечение, то хотя бы максимально уменьшить его интенсивность и спокойно, без суеты, разобраться в сложившейся ситуации, чтобы перейти на более надежный способ временной остановки кровотечения.

При достаточно большой глубине раны остановить кровотечение можно с помощью тампона из чистого, а лучше стерильного материалом, но только не ватой. При этом происходит сдавливание поврежденных сосудов, уменьшение интенсивности кровотечения и скорейшее образование в них тромбов.

Весьма неплохой эффект временной остановки кровотечения даёт максимальное сгибание конечности в суставе (локтевом, тазобедренном, коленном), хотя этот способ и причиняет определенные неудобства пострадавшему. Стоит отметить, что перед применением данного способа важно убедиться в отсутствии переломов костей.

Наложение давящей повязки также преследует цель сдавливания поврежденных сосудов и уменьшения интенсивности кровопотери. Перед проведением манипуляции нужно исключить наличие в ране осколков стекла, металла и т.п., чтобы не спровоцировать дополнительное кровотечение. Если повязка пропитывается кровью, ни в коем случае не следует удалять ее, а нужно добавить еще одну, поверх первой.

Наконец, можно прибегнуть к использованию жгута. При отсутствии специального жгута в качестве такового помимо специального, могут выступать ремень, галстук, шарф и т. п. Следует оговориться, что эта манипуляция весьма травматична и поэтому используется только в двух случаях: при сильных артериальных кровотечениях, когда другие способы

временной остановки кровотечения оказались неэффективны, и при травматической ампутации конечности.

Перечень вопросов для анализа текста:

1. Le titre de l'article. / L'article est intitulé ...
2. L'auteur de l'article, où et quand l'article a été publié.
L'auteur de l'article est ... / L'article est écrit par ... / Il est publié dans ...
3. Le thème général de l'article.
L'idée principale de l'article est ... / l'article est consacrée à ... / L'article traite de ... / L'article aborde ... / Le but de l'article est de donner au lecteur des informations sur ...
4. Le contenu de l'article.
Certains faits, des noms, des chiffres.
L'auteur commence par dire au lecteur que ... / L'auteur écrit (pense, souligne) que ... / L'article décrit ... / Selon le texte ... / L'article poursuit en disant que ... /
En conclusion ... / l'auteur arrive à la conclusion que ...
5. Votre avis sur l'article.
Je trouvais ça intéressant (important, terne, sans valeur...)

РУБЕЖНЫЙ КОНТРОЛЬ К РАЗДЕЛУ 2: форма рубежного контроля – реферирование научной статьи (допуск к сдаче кандидатского экзамена).

Реферирование статьи

Написание реферативного перевода научной статьи.

Для допуска к сдаче кандидатского экзамена необходимо подготовить реферативный перевод с иностранного языка на русский язык научной статьи по научной специальности или теме диссертации аспиранта, написанный на материале **актуальной оригинальной зарубежной литературы, изданной за рубежом (написанной зарубежным автором и опубликованной в зарубежном научном периодическом издании за последние 3 года)**. Реферирование статьи включает в себя весь основной спектр оригинала, данные о методах исследования, области применения. К реферированию статьи прилагается индивидуальная ведомость проверки реферирования статьи.

Реферирование статьи – это **изложение сути основного текста научной статьи** и извлечение из него требуемой информации или основного содержания.

Аспиранту рекомендуется осуществлять реферирование той научной статьи, которая в дальнейшем будет использована при написании диссертации.

Срок сдачи реферирования статьи определяется педагогическим работником, который проводит занятия лекционного и (или) семинарского типа, **но не позднее 1 месяца до начала зачетно-экзаменационной сессии.**

Объем представляемого перевода: 20000 – 36000 печатных знаков (с пробелами).

К реферативному **переводу** прилагается **ксерокопия статьи** с подробным описанием источника, из которого она взята (название, год издания, номера страниц и т.п.), с **приложением ксерокопии страницы с выходными данными журнала, сборника и пр.**

Также прилагается **терминологический иностранно-русский словарь (Glossary)** с учетом всех особенностей анализируемого научного источника, насчитывающий 30-50 терминов и терминологических сочетаний по научной специальности/отрасли наук аспиранта.

Специальная терминология записывается в форме таблицы, состоящей из трех столбцов: **Term, Explanation, Russian Equivalent.**

Реферативный **перевод** оформляется в соответствии с ГОСТ Р 7.0.11-2011. «Национальный стандарт Российской Федерации. Система стандартов по информации, библиотечному и издательскому делу. Диссертация и автореферат диссертации. Структура и правила оформления».

Титульный лист оформляется соответственно образцу (Приложение к настоящей рабочей программе).

К реферату прилагается заполненная научным руководителем аспиранта **индивидуальная ведомость проверки реферирования статьи** (Приложение к настоящей рабочей программе).

Индивидуальная ведомость проверки и реферативный перевод представляются на кафедру иностранных языков и культуры / прикрепляются в личном кабинете <http://sdo.rgsu.net> аспиранта.

3.2. Организационные основы применения балльно-рейтинговой системы оценки успеваемости обучающихся по дисциплине (модулю)

Оценка качества освоения обучающимися дисциплины (модуля) реализуется в формате балльно-рейтинговой системы оценки успеваемости обучающихся (БРСО).

БРСО в ходе текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации осуществляется по 100-балльной шкале.

Академический рейтинг обучающегося по дисциплине (модулю) складывается из результатов:

- текущего контроля успеваемости (максимальный текущий рейтинг обучающегося 80 рейтинговых баллов;
- промежуточной аттестации (максимальный рубежный рейтинг обучающегося 20 рейтинговых баллов.

Условия оценки освоения обучающимся дисциплины (модуля) в формате БРСО доводятся преподавателем до сведения обучающихся на первом учебном занятии, а также размещены в свободном доступе в электронной информационно-образовательной среде Университета.

3.3. Проведение текущего контроля успеваемости обучающихся по дисциплине (модулю) в соответствии с балльно-рейтинговой системой оценки успеваемости обучающегося

В течение учебного семестра до промежуточной аттестации на основании утвержденной рабочей программы дисциплины (модуля) формируется текущий рейтинг обучающегося. Текущий рейтинг обучающегося складывается как сумма рейтинговых баллов, полученных им в течение учебного семестра по всем видам учебных занятий по дисциплине (модулю).

В процессе текущего контроля оцениваются следующие действия обучающегося, направленные на освоение компетенций в рамках изучения дисциплины (модуля):

- академическая активность (посещаемость учебных занятий, самостоятельное изучение содержания дисциплины (модуля) в электронной информационно-образовательной среде, соблюдение сроков сдачи практических заданий и текущих контрольных мероприятий и др.);
- выполнение и сдача текущих и итогового практических заданий (эссе, рефераты, творческие задания, кейс-задания, лабораторные работы, расчетные задания и др., активное

участие в групповых интерактивных занятиях (дискуссии, WiKi-проекты и др.), защита проектов и др.);

– прохождение рубежей текущего контроля, включая соблюдение графика их прохождения в электронной информационно-образовательной среде.

Для планирования расчета текущего рейтинга обучающегося используются следующие пропорции:

Вид учебного действия	Максимальная рейтинговая оценка, баллов
академическая активность	10
практические задания	40
из них: текущие практические задания	20
итоговое практическое задание	20
рубежи текущего контроля	30
ИТОГО:	80

В течение учебного семестра по дисциплине (модулю) обучающимся должен быть накоплен текущий рейтинг не менее 52 рейтинговых баллов (65% от максимального значения текущего рейтинга).

Необходимыми условиями допуска обучающегося к промежуточной аттестации по дисциплине являются положительное прохождение обучающимся не менее 65% рубежей текущего контроля с накоплением не менее 65% максимального рейтингового балла за каждый рубеж текущего контроля и положительное выполнение итогового практического задания с накоплением не менее 65% максимального рейтингового балла, установленного за итоговое практическое задание.

Невыполнение вышеуказанных условий является текущей академической задолженностью, которая должна быть ликвидирована обучающимся до контрольного мероприятия промежуточной аттестации.

Сведения о наличии у обучающихся текущей академической задолженности, сроках и порядке добора рейтинговых баллов для её ликвидации доводятся до обучающихся педагогическим работником.

В случае неликвидации текущей академической задолженности, педагогический работник обязан во время контрольного мероприятия промежуточной аттестации поставить обучающемуся 0 рейтинговых баллов. В этом случае ликвидация текущей академической задолженности возможна в периоды проведения повторной промежуточной аттестации.

РАЗДЕЛ 4. МЕТОДИЧЕСКИЕ МАТЕРИАЛЫ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

4.1. Методические рекомендации к практическим занятиям

Практическое (семинарское) занятие - это форма организации учебного процесса, направленная на выработку у аспирантов практических умений и навыков для изучения последующих дисциплин (модулей) и для решения профессиональных задач.

При подготовке к практическому (семинарскому) занятию необходимо:

- изучить, повторить теоретический материал по заданной теме/разделу;
- изучить материалы практических заданий по заданной теме, уделяя особое внимание расчетным формулам (при наличии);
- при выполнении домашних практических заданий, изучить, повторить типовые задания, выполняемые в аудитории.

Структура проведения практического (семинарского) занятия:

вводная часть:

- мотивация учебной деятельности;
- сообщение темы, постановка целей;
- повторение теоретических знаний;
- определение алгоритма проведения практического занятия;
- ознакомление с требованиями оформления работы;
- организационный момент: четкая постановка педагогическим работником познавательной задачи; проведение инструктажа к работе (осмысление аспирантами сущности задания, последовательности его выполнения); проверка педагогическим работником теоретической и практической готовности аспирантов к занятию; выделение возможных затруднений в процессе работы; наблюдение за действиями аспирантов; регулирование темпа работы; помощь (при необходимости); коррекция действий; проверка промежуточных результатов;

самостоятельная работа обучающегося:

- определение путей решения поставленной задачи;
- выработка последовательности выполнения необходимых действий;
- выполнение и оформление практического задания;

заключительная часть:

- подведение итогов занятия: анализ хода выполнения и результатов работы аспирантов, выявление возможных ошибок и определение причин их возникновения;
- проверка выполненной работы.

4.2. Методические рекомендации по организации самостоятельной работы обучающихся

Самостоятельная работа – планируемая учебная, учебно-исследовательская, научно-исследовательская работа аспирантов, выполняемая во внеаудиторное (аудиторное) время по заданию и при методическом руководстве педагогического работника, но без его непосредственного участия (возможно частичное непосредственное участие педагогического работника при сохранении ведущей роли аспирантов).

Внеаудиторная самостоятельная работа способствует организации последовательного изучения материала, вынесенного на самостоятельное освоение в соответствии с рабочей программой дисциплины (модуля) и имеет следующую структуру:

- тема;
- вопросы и содержание материала для самостоятельного изучения;
- форма выполнения задания;
- алгоритм выполнения и оформления самостоятельной работы;
- критерии оценки самостоятельной работы;
- рекомендуемые источники информации (литература основная, дополнительная, Интернет-ресурсы и др.).

Задачи самостоятельной работы:

- обретение навыков самостоятельной научно-исследовательской работы на основании анализа текстов литературных источников и применения различных методов исследования;
- выработка умения самостоятельно и критически подходить к изучаемому материалу.

Технология самостоятельной работы должна обеспечивать овладение знаниями, закрепление и систематизацию знаний, формирование умений и навыков.

Этапы проведения самостоятельной работы:

- чтение текста (учебника, пособия, конспекта лекций);
- конспектирование текста;
- решение практических заданий;
- подготовка к деловым играм;
- ответы на контрольные вопросы;
- составление планов и тезисов ответа.

Одной из основных форм самостоятельной работы является работа с учебной и научной литературой и необходима при подготовке к устному опросу на практических (семинарских) занятиях, практическим заданиям и промежуточной аттестации. Она включает проработку лекционного материала – изучение рекомендованных источников и литературы по тематике лекций. Конспект лекции должен содержать реферативную запись основных вопросов лекции, предложенных педагогическим работником схем (при их демонстрации), основных источников и литературы по темам, выводы по каждому вопросу. Конспект рекомендуется выполнять в отдельной лекционной тетради по дисциплине.

Конспекты научной литературы при самостоятельной подготовке к занятиям должны быть выполнены также аккуратно, содержать ответы на каждый поставленный в теме вопрос, иметь ссылку на источник информации с обязательным указанием автора, названия и года издания используемой научной литературы. Конспект может быть опорным (содержать лишь основные ключевые позиции), но при этом позволяющим дать полный ответ по вопросу, может быть подробным. Объем конспекта определяется самим аспирантом.

В процессе работы с учебной и научной литературой аспирант может:

- делать записи по ходу чтения в виде простого или развернутого плана (создавать перечень основных вопросов, рассмотренных в источнике);
- составлять тезисы (цитирование наиболее важных мест статьи или монографии, короткое изложение основных мыслей автора);
- готовить аннотации (краткое обобщение основных вопросов работы);
- создавать конспекты (развернутые тезисы, которые).

Перечень рекомендуемой основной и дополнительной литературы указан в разделе 5 рабочей программы дисциплины (модуля).

В самостоятельную работу аспиранта входит подготовка к текущему контролю успеваемости и промежуточной аттестации.

При подготовке к текущему контролю успеваемости аспиранту необходимо ознакомиться с материалами фондов оценочных средств раздела 3 рабочей программы дисциплины (модуля).

При подготовке к промежуточной аттестации аспиранту необходимо ознакомиться с материалами программы промежуточной аттестации дисциплины (модуля).

4.3. Методические материалы к выполнению практических заданий

Требования к структуре доклада (реферата):

Работа должна содержать систематизацию и краткое изложение материала из не менее 5-и литературных источников (монографий, научных статей и докладов) по выбранной теме.

Основные требования к оформлению:

Структура доклада (реферата): 1) титульный лист; 2) содержание (в нем последовательно указываются названия пунктов доклада (реферата), указываются страницы, с которых начинается каждый пункт); 3) введение (формулируется суть исследуемой проблемы, обосновывается выбор темы, определяются ее значимость и актуальность, указываются цель и задачи доклада (реферата), дается характеристика используемой литературы); 4) основная часть (каждый раздел ее доказательно раскрывает исследуемый вопрос); 5) выводы и заключение (подводятся итоги или делается обобщенный вывод по теме доклада (реферата)); 6) литература.

Доклад (реферат) оформляется на одной стороне листа белой бумаги формата А4 (210x297 мм). Интервал межстрочный - полutorный. Цвет шрифта - черный. Гарнитура шрифта основного текста - «Times New Roman» или аналогичная. Кегль (размер) от 12 до 14 пунктов. Размеры полей страницы (не менее): правое 10 мм, верхнее – 15 мм, нижнее – 20 мм, левое - 25 мм. Формат абзаца: полное выравнивание («по ширине»). Отступ красной строки одинаковый по всему тексту – 15 мм. Страницы должны быть пронумерованы с учетом титульного листа (на титульном листе номер страницы не ставится). В работах используются цитаты, статистические материалы. Эти данные оформляются в виде сносок (ссылок и примечаний). Внутритекстовые, подстрочные и затекстовые библиографические ссылки должны оформляться в соответствии с ГОСТ Р 7.0.5-2008 «Библиографическая ссылка». Общие требования и правила составления».

Доклад (реферат) сдается в бумажном и электронном виде (доклад 5-10, реферат 10 - 20 печатных страниц).

При проверке доклада (реферата) на антиплагиат - www.antiplagiat.ru - (более 50% заимствований) работа не принимается.

Методические рекомендации к оформлению реферата-аннотации:

Реферирование статьи – это изложение сути основного текста научной статьи и извлечение из него требуемой информации или основного содержания.

Аспиранту рекомендуется осуществлять реферирование той научной статьи, которая в дальнейшем будет использована при написании диссертации.

Срок сдачи реферирования статьи определяется педагогическим работником, который проводит занятия лекционного и (или) семинарского типа, но не позднее 1 месяца до начала зачетно-экзаменационной сессии.

Объем представляемого перевода: 20000 – 36000 печатных знаков (с пробелами).

К реферативному переводу прилагается ксерокопия статьи с подробным описанием источника, из которого она взята (название, год издания, номера страниц и т.п.), с приложением ксерокопии страницы с выходными данными журнала, сборника и пр.

Также прилагается терминологический иностранно-русский словарь (Glossary) с учетом всех особенностей анализируемого научного источника, насчитывающий 50 – 100 терминов и терминологических сочетаний по научной специальности/отрасли наук аспиранта. Специальная терминология записывается в форме таблицы, состоящей из трех столбцов: Term, Explanation, Russian Equivalent.

Реферативный перевод оформляется в соответствии с ГОСТ Р 7.0.11-2011. «Национальный стандарт Российской Федерации. Система стандартов по информации, библиотечному и издательскому делу. Диссертация и автореферат диссертации. Структура и правила оформления».

Титульный лист оформляется соответственно образцу (Приложение к настоящей рабочей программе).

К реферату прилагается заполненная научным руководителем аспиранта индивидуальная ведомость проверки реферирования статьи (Приложение к настоящей рабочей программе).

Методические рекомендации к выполнению тестовых заданий (тестирование):

Тестовые задания содержат вопросы и 3-4 варианта ответа по базовым положениям изучаемой темы, составлены с расчетом на знания, полученные аспирантами в процессе изучения темы.

Тестовые задания выполняются в письменной или электронной форме и сдаются педагогическому работнику, ведущему дисциплину (модуль).

Методические рекомендации по подготовке к собеседованию (устному фронтальному или групповому опросу):

Самостоятельная работа аспирантов включает подготовку к опросу на практических занятиях. Для этого аспирант изучает лекции педагогического работника, рекомендуемую основную и дополнительную литературу, публикации, информацию из Интернет-ресурсов. Тема и вопросы к практическим занятиям, вопросы для самоконтроля содержатся в рабочей программе и доводятся до аспирантов заранее. Эффективность подготовки аспирантов к опросу зависит от качества ознакомления с рекомендованной литературой. Для подготовки к опросу, блиц-опросу аспиранту необходимо ознакомиться с материалом, посвященным теме практического занятия, в учебнике или другой рекомендованной литературе, записях с теоретического занятия, обратить внимание на усвоение основных понятий дисциплины (модуля), выявить неясные вопросы и подобрать дополнительную литературу для их освещения, составить тезисы выступления по отдельным проблемным аспектам. В зависимости от темы, может применяться фронтальная или индивидуальная форма опроса. При индивидуальном опросе аспиранту дается 5-10 минут на раскрытие темы.

Методические рекомендации по выполнению перевода текста/аннотирования и реферирования текста:

Перевод текста.

Процесс письменного перевода текста начинается с анализа исходного текста, в ходе которого следует стремиться достигнуть глубокого понимания смыслового содержания, а затем уже приступить к оформлению перевода. Нельзя довольствоваться общим, смутным пониманием иностранного текста. Прежде чем приступить к переводу текста, его необходимо прочесть по абзацам, так как в абзаце лучше всего видны контекстуальные связи предложений. Словарная подготовка к переводу начинается с предложения. Читая словарную статью (словаря), незнакомые слова в предложении следует соотносить со смыслом переводимого предложения. Только когда предложение полностью понятно, следует переходить к оформлению мысли на русском языке.

Поиск варианта лучше всего вести, отвлекаясь от исходной формы текста во избежание буквализма. Мысль, заложенная в исходном предложении, должна быть выражена наиболее естественными речевыми формулировками на русском языке. Только после того,

как мысль выражена, целесообразно произвести «сверку» предложения на выходе с исходным предложением (а еще правильнее с абзацем). Убедившись в том, что мысль выражена достаточно точно и естественно, можно переходить к следующему абзацу.

Закончив перевод, следует оценить результат своего труда, отвечая на вопрос, достаточно ли точно передан смысл и достигнуто ли функционально-стилистическое соответствие исходному тексту в тексте перевода. В случае, если перевод какого-то отдельного предложения вызывает трудность, следует начать с актуального членения предложения. Целесообразно сделать синтаксический анализ, выделить канву предложения (подлежащее, сказуемое), определить управление.

Особое внимание следует уделить заголовку. В заголовке могут содержаться элементы закодированности, поэтому целесообразнее приступать к его переводу только после того, как переведен весь текст.

Очень важно развивать навык пользования словарями, уметь читать словарную статью. Однако, открыв словарь и прочтя словарную статью, бывает, что человек не удовлетворен приводимыми в ней соответствиями. Это происходит потому, что ни один словарь не может предусмотреть контекстуальные употребления слова и в достаточной степени дифференцировать синонимы. В этом случае следует продолжать поиск, подбирая синонимы русского языка. Особое внимание должно уделяться лексической словосочетаемости, потому что комбинация слов, возможная в русском языке, может быть совершенно невозможной в английском (немецком, французском и др.) языках.

Для достижения адекватности при переводе научного текста с одного языка на другой следует использовать эквивалентные соответствия в языке, на который делается перевод. Среди имеющихся языковых средств нужно найти эквиваленты, которые будут адекватными оригиналу. В специальном переводе многие эквиваленты выступают в роли *терминов*.

Термин - это слово или словосочетание, обозначающее понятие (предмет, явление, свойство, отношение, процесс), специфическое для данной отрасли науки, техники, искусства или сферы общественной жизни. Термины отличаются от слов обиходной лексики четкой семантической очерченностью границ и специфичностью понятий, обозначаемых ими. Точные знания требуют точного выражения мысли, а термин не только закрепляет понятие названием, но и уточняет его, отделяя от смежных понятий. Правильный перевод терминов является довольно сложной проблемой, несмотря на то, что термины обладают значительно большей семантической определенностью и самостоятельностью, чем слова обиходной лексики.

Аннотирование текста

Аннотация – короткая справка о печатном произведении, излагающая содержание в виде перечня его основных вопросов. Аннотация дает представление только о характере оригинала (книга, статья и т.д.), о его строении (перечень вопросов), о его назначении (на кого оригинал рассчитан), а также об объеме оригинала (количество страниц). Аннотации пишутся как на языке оригинала, так и на родном языке. При составлении аннотации используются языковые клише. Объем аннотации составляет 0,5 страницы. Структура аннотации стабильна:

- заголовочная часть (название оригинала, фамилия автора, издательство, место и дата издания и др.);
- вступительное слово о теме исследования;
- цель научного исследования;

- описание научной и практической значимости работы
- описание методологии исследования;
- основные результаты, выводы исследовательской работы;
- ценность проведенного исследования (какой вклад данная работа внесла в соответствующую область знаний);
- практическое значение итогов работы.

В аннотации не должен повторяться текст самой статьи (нельзя брать предложения из статьи и переносить их в аннотацию), а также ее название. В аннотации должны излагаться существенные факты работы. В тексте аннотации следует употреблять синтаксические конструкции, свойственные языку научных и технических документов, избегать сложных грамматических конструкций. Текст должен быть лаконичен и четок, без лишних вводных слов, общих формулировок. Клише, используемые при составлении аннотации:

L'article (texte) est intitulé ...

Le titre de l'article (texte) est...

L'article (texte) est publié dans...

L'article se compose de...

L'article est consacré à...

Dans la partie introductive, l'auteur souligne...

2) *клише, оформляющие основную мысль произведения:*

L'auteur soulève le problème de...

La partie principale du texte donne l'information sur...

L'article contient des statistiques sur...

3) *клише, оформляющие выводы автора оригинала:*

Dans les paragraphes de conclusion, il est souligné...

Résumant les informations, il est important de dire que...

En généralisant l'information, il est nécessaire de dire que...

Реферирование текста

Реферат, составленный по одному источнику, называется монографическим. Структура реферата строго установлена. Он состоит из двух частей: заголовочной и собственно реферативной. В заголовочной части отражается название первоисточника, фамилия автора и библиографические данные (место издания, издательство, год издания).

Текст собственно реферативной части строится на основе выделенных при чтении ключевых слов и ключевых фрагментов, большинство из которых могут быть терминами в данной специальной области.

Реферат, составленный по нескольким работам на одну тему, называется обзорным. Объем реферата обычно составляет одну треть от объема реферируемого материала.

Для оформления реферата на французском языке рекомендуется использовать следующие клише:

L'article (texte) est intitulé – название реферата...

Le thème de l'article est ... – тема реферата ...

Dans cet article il s'agit de ... – говорится о ...

En bref, dans cet article il s'agit de ... – кратко говорится о ...

L'attention du lecteur est attirée sur... – внимание читателей привлекает...

Le texte donne des informations sur ... – текст дает информацию о ...

Le contenu du texte comprend ... – содержание текста охватывает...

Le texte est consacré au problème ... – текст посвящен проблеме...

Les articles sont tirés de ... – статьи взяты из ...

L'auteur souligne ... – автор подчеркивает, что ...

L'auteur pense que ... – автор считает, что ...

Le texte contient des statistiques sur... – текст содержит статистику о...

Dans la partie introductive, l'auteur parle de ... – во вступительной части автор автор говорит о ...
 tout d'abord, il est représenté que... – во-первых, изображается ...
 Deuxièmement, il est révélé que... – во-вторых, обнаруживается, что...
 Tout d'abord, il est souligné que... – в начале ударение отмечается, что ...
 L'auteur se concentre sur que... – автор концентрируется на том, что
 Dans les paragraphes de conclusion, il est souligné ... – в заключительных параграфах указывается на...

En résumant l'informations... – суммируя информацию...

Алгоритм составления реферата

1. Оформите заголовочную часть: запишите название первоисточника, фамилию и инициалы автора (авторов) и библиографические данные.
2. Пронумеруйте абзацы текста.
3. Просмотрите текст и определите его главную тему.
4. Внимательно читая текст по абзацам, определите тему и подтемы каждого абзаца и запишите их вместе с номером абзаца в виде ключевых слов и выражений.
5. Обдумайте последовательность расположения пунктов плана.
6. Составьте текст реферата, используя связующие специфические выражения и языковые клише.
7. Прочитайте составленный текст реферата и отредактируйте его.

Клише для обсуждения реферата

Высказывание

À mon avis, le travail est ... – по моему мнению, реферат...
 De mon point de vue ... – с моей точки зрения...
 Il me semble que ... – мне кажется, что...
 Je voudrais exprimer ma propre opinion sur le problème ... – хотелось бы высказать свое мнение по проблеме...
 Je voudrais clarifier... – Я хотел бы кое-что прояснить..
 Je voudrais ajouter ... – Я хотел бы добавить ...
 Un exemple de cela serait ... – Примером этого будет...
 Par exemple ... – Например...
 Le fait est que ... – Смысл в том, что...

Несогласие

Je ne suis pas d'accord avec le point de vue de l'auteur. – Я не согласен с позицией автора.
 Je ne partage pas l'opinion de l'auteur. – Я не разделяю точку зрения автора.
 J'ai une opinion différente. – У меня противоположенное мнение.
 Je ne peux pas partager l'opinion de l'auteur. – Я не могу разделить мнение автора.

Согласие

Je partage l'opinion de l'auteur que ... – я разделяю мнение автора в том, что ...
 Je suis d'accord avec votre point de vue selon lequel... – я согласен с Вашей точкой зрения, что...

Vous avez raison que – несомненно, Вы правы, что ...

Je trouve ce travail intéressant / important. – Я нахожу данный реферат интересным/важным. Il ne fait aucun doute que... Нет сомнений в том, что...

Сомнение

Je ne suis pas sûr que ... – я не вполне уверен, в том что ...
 Je suis d'accord avec ce point de vue, mais... – Я согласен с этим, но...
 Je suppose que vous avez raison, mais ... – Предполагаю, что Вы правы, но...
 Je voudrais mentionner que... – Хотелось бы упомянуть, что...

Требование, просьба

J'aimerais poser une question... – Я хотел бы задать вопрос ...
 Pourriez-vous m'en dire plus... – Не могли бы Вы рассказать еще... о...

Savez-vous aussi quelque chose sur ... – Знаете ли Вы еще что-нибудь о...
Pouvez-vous confirmer le fait...? – Вы можете подтвердить...?
Je voudrais vous demander de donner votre avis sur – Я хотел бы Вас попросить
высказать свое мнение о ...

РАЗДЕЛ 5. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ДИСЦИПЛИНЫ

5.1. Образовательные технологии

При реализации дисциплины (модуля) применяются различные образовательные технологии: методы ИТ, игра, проблемное обучение, контекстное обучение, индивидуальное обучение, междисциплинарное обучение, опережающая самостоятельная работа.

Освоение дисциплины предусматривает использование в учебном процессе активных и интерактивных форм проведения учебных занятий в форме деловых и ролевых игр, разбора конкретных ситуаций, психологические и иные тренинги в сочетании с внеаудиторной работой с целью формирования и развития профессиональных навыков аспирантов.

Дисциплина «Иностранный язык» реализуется частично с применением электронного обучения.

Организация учебного процесса по дисциплине с использованием электронного обучения осуществляется в соответствии с локальными нормативными актами Российского государственного социального университета.

5.2. Перечень основной и дополнительной учебной литературы для освоения дисциплины

5.2.1. Основная литература

1. Харитонов, И. В. Французский язык для специальных целей : учебное пособие / И. В. Харитонов, Е. Е. Беляева. — Москва : МПГУ, 2023. — 172 с. — ISBN 978-5-4263-1202-9. — Текст: электронный // Лань: электронно-библиотечная система. — URL: <https://e.lanbook.com/book/338999>.

2. Практика письменной и устной научной речи по иностранному языку : учебное пособие / В. Г. Павленко, Н. И. Джегутанова, А. С. Кобышева, А. В. Донцов. — 2-е изд., доп. — Ставрополь : СГПИ, 2022. — 160 с. — ISBN 978-5-91090-120-3. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: <https://e.lanbook.com/book/266288>.

5.2.2. Дополнительная литература

1. Путилина, Л.В. Иностранный язык для аспирантов (французский язык): учебное пособие / Л.В. Путилина ; Министерство образования и науки Российской Федерации, Оренбургский Государственный Университет. - Оренбург : ОГУ, 2017. - 104 с. - Библиогр. в кн. - ISBN 978-5-7410-1647-3 ; То же [Электронный ресурс]. - URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=481790>.

2. Кандидатский экзамен: реферирование научной статьи (французский язык) : учебное пособие / составитель Н. Т. Николаева. — Оренбург : ОГПУ, 2021. — 67 с. —

Текст : электронный // Лань: электронно-библиотечная система. — URL: <https://e.lanbook.com/book/239576>.

5.3. Перечень ресурсов информационно-коммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины, в том числе информационные справочные системы и профессиональные базы данных

№ №	Название электронного ресурса	Описание электронного ресурса	Используемый для работы адрес
1.	ЭБС «Университетская библиотека он- лайн»	Электронная библиотека, обеспечивающая доступ высших и средних учебных заведений, публичных библиотек и корпоративных пользователей к наиболее востребованным материалам по всем отраслям знаний от ведущих российских издательств	http://biblioclub.ru/
2.	Образовательная платформа Юрайт	Электронно-библиотечная система для ВУ-Зов, ССУЗов, обеспечивающая доступ к учебникам, учебной и методической литературе по различным дисциплинам.	https://urait.ru/
4.	Научная электрон- ная библиотека eLIBRARY.ru	Крупнейший российский информационно-аналитический портал в области науки, технологии, медицины и образования, содержащий рефераты и полные тексты более 34 млн научных публикаций и патентов	http://elibrary.ru/
5.	УБД "ИВИС"	Полнотекстовая база данных периодических изданий	https://eivis.ru/

5.4. Информационно-технологическое обеспечение образовательного процесса по дисциплине

5.4.1. Средства информационных технологий

1. Персональные компьютеры;
2. Доступ в интернет;
3. Проектор.

5.4.2. Лицензионное и свободно распространяемое программное обеспечение, в том числе отечественного производства

1. Операционная система: Astra Linux SE;
2. Пакет офисных программ: LibreOffice;
3. Справочная система Консультант+;
4. Okular или Acrobat Reader DC;
5. Ark или 7-zip;
6. User Gate;
7. TrueConf (client).

5.5. Материально-техническое обеспечение образовательного процесса по дисциплине

Для реализации учебной дисциплины используются следующие специальные помещения:

Учебная аудитория для проведения практических занятий, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации оснащена специализированной мебелью (стол для преподавателя, парты, стулья, доска для написания мелом); техническими средствами обучения (видеопроекторное оборудование - проектор; пульт управления в комплекте; проекционный экран, средства звуковоспроизведения, Flipbox, а также демонстрационными печатными пособиями.

Помещение для самостоятельной работы аспирантов оснащено перечнем основного оборудования: специализированной мебелью (столы и стулья для преподавателя и обучающихся); компьютерной техникой с лицензионным программным обеспечением, с выходом в сеть Интернет и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду.

Приложения к рабочей программе дисциплины

ОБРАЗЕЦ ТИТУЛЬНОГО ЛИСТА

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ
ФЕДЕРАЦИИ
РОССИЙСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ СОЦИАЛЬНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ

РЕФЕРИРОВАНИЕ СТАТЬИ:

«Наименование статьи на иностранном языке»,

«Наименование статьи на русском языке»

для допуска к сдаче кандидатского экзамена
по иностранному языку (французскому)

Выполнил:

аспирант *очной* формы обучения

научной специальности 0.0.0 _____

направленность (профиль) _____

(ФИО полностью)

Москва, год

Индивидуальная ведомость проверки реферирования статьи по иностранному языку

Аспирант _____
(Фамилия, имя, отчество)

Научная специальность: _____

Направленность (профиль): _____

Научный руководитель: _____
(Фамилия, имя, отчество, ученая степень, ученое звание, должность)

Тема реферируемой статьи: _____

Первичная экспертиза реферирования статьи научным руководителем:

Оценка «зачтено»/«не зачтено» _____
(зачтено/не зачтено) дата подпись

**Рецензия педагогического работника кафедры иностранных языков и культуры по
итогам проверки реферирования статьи:**

Реферирование статьи заслуживает оценки¹ _____

Аспирант ☐ **допущен** ☐ **не допущен²** к сдаче кандидатского экзамена.

_____ _____ _____
дата подпись расшифровка подписи

¹ Оценка: отлично/хорошо/удовлетворительно/не удовлетворительно.

² Отметить нужное.

ЛИСТ РЕГИСТРАЦИИ ИЗМЕНЕНИЙ

№ п/п	Содержание изменения	Реквизиты документа об утверждении изменения	Дата введения измене- ния
1.		Протокол заседания кафедры № _____ от «_____» _____ 20____ года	____.____.____
2.		Протокол заседания кафедры № _____ от «_____» _____ 20____ года	____.____.____
3.		Протокол заседания кафедры № _____ от «_____» _____ 20____ года	____.____.____
4.		Протокол заседания кафедры № _____ от «_____» _____ 20____ года	____.____.____



Министерство науки и высшего образования Российской Федерации
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Российский государственный социальный университет»

УТВЕРЖДАЮ
Директор Медицинской высшей
школы (института) РГСУ


С.Н. Черкасов
«27» февраля 2025 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)
2.1.3
ОБЩЕСТВЕННОЕ ЗДОРОВЬЕ, ОРГАНИЗАЦИЯ И СОЦИОЛОГИЯ
ЗДРАВООХРАНЕНИЯ, МЕДИКО-СОЦИАЛЬНАЯ ЭКСПЕРТИЗА

Научная специальность
3.2.3. Общественное здоровье, организация и социология здравоохранения, медико-
социальная экспертиза

Уровень профессионального образования
Высшее образование - подготовка кадров высшей квалификации

Форма обучения
Очная

Москва, 2025 г.

Рабочая программа дисциплины (модуля) «Общественное здоровье, организация и социология здравоохранения, медико-социальная экспертиза» разработана на основании федеральных государственных требований к структуре программ подготовки научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре (адъюнктуре), условиям их реализации, срокам освоения этих программ с учетом различных форм обучения, образовательных технологий и особенностей отдельных категорий аспирантов (адъюнктов), утвержденных приказом Министерства науки и высшего образования Российской Федерации от 20.10.2021 г. № 951, учебного плана программы аспирантуры..

Рабочая программа дисциплины (модуля) обсуждена и утверждена на заседании Ученого совета Медицинской высшей школы (института) РГСУ.

Протокол № 7 от «27» февраля 2025 года

Директор Медицинской высшей
школы (института) РГСУ
доктор медицинских наук, доцент



(подпись)

С.Н.Черкасов

СОДЕРЖАНИЕ

РАЗДЕЛ 1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)	4
1.1. Цель и задачи дисциплины (модуля)	4
1.2. Планируемые результаты освоения дисциплины (модуля)	4
РАЗДЕЛ 2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ).....	6
2.1. Объем дисциплины (модуля), включая контактную работу аспиранта с педагогическими работниками и самостоятельную работу аспиранта	6
2.2. Учебно-тематический план дисциплины (модуля)	6
2.3. Содержание и учебно-методическое обеспечение дисциплины (модуля)	7
РАЗДЕЛ 3. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ УСПЕВАЕМОСТИ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ)...	12
3.1. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности.....	12
3.2. Организационные основы применения балльно-рейтинговой системы оценки успеваемости обучающихся по дисциплине (модулю)	67
3.3. Проведение текущего контроля успеваемости обучающихся по дисциплине (модулю) в соответствии с балльно-рейтинговой системой оценки успеваемости обучающегося	67
РАЗДЕЛ 4. МЕТОДИЧЕСКИЕ МАТЕРИАЛЫ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ).....	68
4.1. Методические рекомендации к лекционным занятиям	68
4.2. Методические рекомендации к практическим занятиям	69
4.3. Методические рекомендации по организации самостоятельной работы обучающихся ..	70
4.4. Методические материалы к выполнению практических заданий	71
РАЗДЕЛ 5. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ДИСЦИПЛИНЫ	73
5.1. Образовательные технологии	73
5.2. Перечень основной и дополнительной учебной литературы для освоения дисциплины ..	74
5.2.1. Основная литература	74
5.2.2. Дополнительная литература	74
5.3. Перечень ресурсов информационно-коммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины, в том числе информационные справочные системы и профессиональные базы данных	75
5.4. Информационно-технологическое обеспечение образовательного процесса по дисциплине	76
5.4.1. Средства информационных технологий	76
5.4.2. Лицензионное и свободно распространяемое программное обеспечение, в том числе отечественного производства	76
5.5. Материально-техническое обеспечение образовательного процесса по дисциплине	76
ЛИСТ РЕГИСТРАЦИИ ИЗМЕНЕНИЙ.....	78

РАЗДЕЛ 1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

1.1. Цель и задачи дисциплины (модуля)

Цель дисциплины (модуля) заключается в получении аспирантами теоретических знаний о проблемах охраны здоровья населения и здравоохранения, теорий и концепций развития здравоохранения, условий и образа жизни населения, социально-гигиенических проблем, с последующим применением в профессиональной сфере и получении практических навыков организации медицинской помощи населению, разработке новых организационных моделей и технологий профилактики, оказания медицинской помощи и реабилитации населения; изучение качества внебольничной и стационарной медицинской помощи, а также подготовке к сдаче кандидатского экзамена

Задачи дисциплины (модуля):

1. Исследование теоретических проблем охраны здоровья населения и здравоохранения, теорий и концепций развития здравоохранения, условий и образа жизни населения, социально-гигиенических проблем.
2. Разработка методов исследования, изучения и оценки состояния здоровья населения и тенденций его изменения, исследование демографических процессов, структур заболеваемости, физического развития, воздействия социальных, демографических факторов и факторов внешней среды на здоровье населения, его отдельных групп.
3. Исследование организации медицинской помощи населению, разработка новых организационных моделей и технологий профилактики, оказания медицинской помощи и реабилитации населения; изучение качества внебольничной и стационарной медицинской помощи.
4. Разработка теоретических, методических и организационных аспектов медико-социальной экспертизы и реабилитации инвалидов.
5. Исследование медико-социальных и этических аспектов деятельности медицинских работников.
6. Разработка научных проблем экономики, планирования, нормирования труда медицинских работников и финансирования здравоохранения, менеджмента и маркетинга. Изучение потребности населения в медицинской помощи.
7. Разработка теоретических, методических и организационных аспектов обязательного и добровольного медицинского страхования населения.
8. Исследование проблем управления здравоохранением, разработка АСУ и компьютерных технологий управления лечебно-профилактическими учреждениями, службами и здравоохранением в целом.
9. Изучение здравоохранения за рубежом, деятельности ВОЗ и других международных медицинских и общественных организаций по охране здоровья населения.

1.2. Планируемые результаты освоения дисциплины (модуля)

Процесс освоения дисциплины (модуля) направлен на формирование у аспирантов знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности:

Результаты освоения дисциплины (модуля)	
Знать:	-методы критического анализа и оценки современных научных достижений, а также методы генерирования новых идей при решении исследовательских и практических задач, в том числе в междисциплинарных областях; -сущность, структуру и принципы этических основ профессиональной деятельности;

Результаты освоения дисциплины (модуля)	
	-нормативно-правовые документы, регламентирующие морально-этические нормы в профессиональной деятельности; -современные теоретические и экспериментальные методы научного исследования в области гигиены; -основные методы планирования, организации и проведения научно-исследовательской работы в области гигиены. -современные перспективные направления и научные разработки, современные способы в области гигиены; -результаты научной деятельности, новых методов и методик, направленных на охрану здоровья человека.
Уметь:	-анализировать альтернативные варианты решения исследовательских и практических задач и оценивать потенциальные риски реализации этих вариантов; -при решении исследовательских и практических задач генерировать новые идеи, поддающиеся операционализации исходя из наличных ресурсов и ограничений; -принимать решения и выстраивать линию профессионального поведения с учетом этических норм, принятых в соответствующей области профессиональной деятельности; - использовать наиболее эффективные способы организации проведения научных исследований в сфере сохранения здоровья населения и улучшения качества жизни человека; -оформлять и систематизировать методические рекомендации по использованию новых методов профилактики и лечения болезней человека; -анализировать альтернативные варианты решения исследовательских и практических задач и оценивать потенциальные результаты внедрения этих вариантов.
Владеть:	-навыками анализа методологических проблем, возникающих при решении исследовательских и практических задач, в том числе в междисциплинарных областях; -навыками профессионального сопровождения студентов в образовательной деятельности и профессионально-личностном развитии с учетом профессиональной этики; -навыками организации работы исследовательского коллектива на основе соблюдения принципов профессиональной этики; -навыками совершенствования и развития своего научно-творческого потенциала ; - современными методами, инструментами и технологией научно-исследовательской и проектной деятельности в сфере сохранения здоровья населения и улучшения качества жизни человека; -навыками внедрения разработанных методов и методик, направленных на охрану здоровья граждан на основе сравнительного анализа конечных результатов научной деятельности

РАЗДЕЛ 2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

2.1. Объем дисциплины (модуля), включая контактную работу аспиранта с педагогическими работниками и самостоятельную работу аспиранта

Трудовое количество дисциплины (модуля), изучаемой в 3 и 4 семестрах, составляет 7 зачетных единиц. Трудовое количество промежуточной аттестации составляет 2 зачетные единицы.

Вид учебной работы	Всего часов	Семестр	
		3	4
Контактная работа аспирантов с педагогическими работниками	70	30	40
Лекционные занятия	40	20	20
Практические занятия	30	10	20
Самостоятельная работа аспирантов	182	78	104
ОБЪЕМ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ) В ЧА-САХ	252	108	144
Промежуточная аттестация	72	36	36
Контроль промежуточной аттестации	45	9	36
Форма промежуточной аттестации	-	<i>Зачет с оценкой</i>	<i>Кандидатский экзамен</i>

2.2. Учебно-тематический план дисциплины (модуля)

№ п/п	Раздел, тема	Виды учебной работы, академических часов					
		Всего	Самостоятельная работа	Контактная работа аспирантов с пе- дагогическими работниками			
				Всего	Лекционные занятия	Практические занятия	Лабораторные занятия
Семестр 3							
1.	Раздел 1. Теоретические основы органи- зации здравоохранения и общественного здоровья	27	20	7	5	2	
2.	Раздел 2. Общественное здоровье и его роль в социально-экономическом разви- тии общества	27	20	7	5	2	
3.	Раздел 3 Система охраны здоровья насе- ления	28	20	8	5	3	
4.	Раздел 4. Менеджмент в здравоохране- нии	26	18	8	5	3	
Семестр 4							
5.	Раздел 5. Маркетинг в здравоохранении.	28	20	8	4	4	
6.	Раздел 6. Методологические подходы к проблемам обеспечения качества меди- цинской помощи.	28	20	8	4	4	

№ п/п	Раздел, тема	Виды учебной работы, академических часов					
		Всего	Самостоятельная работа	Контактная работа аспирантов с педагогическими работниками			
				Всего	Лекционные занятия	Практические занятия	Лабораторные занятия
7.	Раздел 7. Основы медицинской экспертизы.	30	22	8	4	4	
8.	Раздел 8. Социология медицины.	28	20	8	4	4	
9.	Раздел 9. Медицинское законодательство и право.	30	22	8	4	4	
Общий объем, часов		252	182	70	40	30	

2.3. Содержание и учебно-методическое обеспечение дисциплины (модуля)

РАЗДЕЛ 1. ТЕОРЕТИЧЕСКИЕ ОСНОВЫ ОРГАНИЗАЦИИ ЗДРАВООХРАНЕНИЯ И ОБЩЕСТВЕННОГО ЗДОРОВЬЯ

Цель: изучение истории процессов модернизации здравоохранения в РФ критериев общественного здоровья

Перечень изучаемых элементов содержания:

«Общественное здоровье, организация и социология здравоохранения, медико-социальная экспертиза» как научная и учебная дисциплина. История возникновения и развития дисциплины. Процесс модернизации здравоохранения в РФ. Основные методы дисциплины «Общественное здоровье, организация и социология здравоохранения, медико-социальная экспертиза». Критерии общественного здоровья

Вопросы для самоподготовки:

1. Общественное здоровье и здравоохранение» как научная и учебная дисциплина.
2. История возникновения и развития дисциплины.
3. Процесс модернизации здравоохранения в РФ.
4. Основные методы дисциплины «Общественное здоровье и здравоохранение».
5. Критерии общественного здоровья.

РАЗДЕЛ 2. ОБЩЕСТВЕННОЕ ЗДОРОВЬЕ И ЕГО РОЛЬ В СОЦИАЛЬНО - ЭКОНОМИЧЕСКОМ РАЗВИТИИ ОБЩЕСТВА

Цель: изучение медико-социальных аспектов демографических процессов

Перечень изучаемых элементов содержания:

Медико-социальные аспекты демографических процессов: статика и динамика населения. Медико-демографические показатели. Образ жизни: определение, основные элементы, влияние на здоровье населения. Медико-социальные аспекты здорового образа жизни. Важнейшие неинфекционные и инфекционные заболевания как медико-социальная

проблема. Эпидемиология сердечно - сосудистых заболеваний, злокачественных новообразований, туберкулеза и др. Изучение и оценка здоровья населения (индивидуального, группового, общественного), факторы его обуславливающие. Факторы риска (классификация, их влияние на здоровье населения). Заболеваемость как ведущий показатель общественного здоровья. Виды, методы изучения, основные показатели заболеваемости. Инвалидность как медико-социальная проблема, современное состояние (причины, методика изучения, источники информации, реабилитация)

Вопросы для самоподготовки:

1. Медико-социальные аспекты демографических процессов: статика и динамика населения.
2. Медико-демографические показатели.
3. Образ жизни: определение, основные элементы, влияние на здоровье населения. Медико-социальные аспекты здорового образа жизни.
4. Важнейшие неинфекционные и инфекционные заболевания как медико-социальная проблема.
5. Эпидемиология сердечно - сосудистых заболеваний, злокачественных новообразований, туберкулеза и др.
6. Изучение и оценка здоровья населения (индивидуального, группового, общественного), факторы его обуславливающие. Факторы риска (классификация, их влияние на здоровье населения).
7. Заболеваемость как ведущий показатель общественного здоровья. Виды, методы изучения, основные показатели заболеваемости.
8. Инвалидность как медико-социальная проблема, современное состояние (причины, методика изучения, источники информации, реабилитация)

РАЗДЕЛ 3. СИСТЕМА ОХРАНЫ ЗДОРОВЬЯ НАСЕЛЕНИЯ

Цель: изучение организации медицинской помощи населению.

Перечень изучаемых элементов содержания:

Организация первичной медико-социальной помощи. Амбулаторно-поликлиническая помощь населению. Организация стационарной медицинской помощи. Стационар-замещающие технологии. Организация реабилитационной помощи в современных условиях. Организация скорой и неотложной медицинской помощи. Современные проблемы профилактики. Значение профилактики. Диспансеризация населения. Организация специализированной медицинской помощи населению. Высокотехнологичная медицинская помощь. Организация профилактической и лечебно-диагностической помощи при социально значимых заболеваниях: сердечно-сосудистые заболевания, злокачественные новообразования, туберкулез и др. Система охраны здоровья матери и ребенка

Вопросы для самоподготовки:

1. Организация первичной медико-социальной помощи.
2. Амбулаторно-поликлиническая помощь населению.
3. Организация стационарной медицинской помощи.
4. Стационар-замещающие технологии.
5. Организация реабилитационной помощи в современных условиях. Организация скорой и неотложной медицинской помощи.
6. Современные проблемы профилактики. Значение профилактики.

7. Диспансеризация населения. Организация специализированной медицинской помощи населению.
8. Высокотехнологичная медицинская помощь.
9. Организация профилактической и лечебно-диагностической помощи при социально значимых заболеваниях: сердечно-сосудистые заболевания, злокачественные новообразования, туберкулез и др.
10. Система охраны здоровья матери и ребенка

РАЗДЕЛ 4. МЕНЕДЖМЕНТ В ЗДРАВООХРАНЕНИИ

Цель: изучение способов управления ресурсами в здравоохранении

Перечень изучаемых элементов содержания:

Введение в менеджмент. Организация как основа менеджмента. Организационные процессы. Управление ресурсами в здравоохранении. Лидерство и персональный менеджмент. Стратегический менеджмент.

Вопросы для самоподготовки:

1. Введение в менеджмент.
2. Организация как основа менеджмента.
3. Организационные процессы.
4. Управление ресурсами в здравоохранении.
5. Лидерство и персональный менеджмент. Стратегический менеджмент.

РАЗДЕЛ 5. МАРКЕТИНГ В ЗДРАВООХРАНЕНИИ

Цель: изучение особенностей формирования спроса и предложения медицинских услуг

Перечень изучаемых элементов содержания:

Рыночные отношения в здравоохранении. Социальный маркетинг, особенности в здравоохранении. Особенности формирования спроса и предложения медицинских услуг. Медицинские услуги, их социально-экономическая характеристика, особенности потребительских свойств

Вопросы для самоподготовки:

1. Рыночные отношения в здравоохранении.
2. Социальный маркетинг, особенности в здравоохранении.
3. Особенности формирования спроса и предложения медицинских услуг.
4. Медицинские услуги, их социально-экономическая характеристика, особенности потребительских свойств

РАЗДЕЛ 6. МЕТОДОЛОГИЧЕСКИЕ ПОДХОДЫ К ПРОБЛЕМАМ ОБЕСПЕЧЕНИЯ КАЧЕСТВА МЕДИЦИНСКОЙ ПОМОЩИ

Цель: изучение методов обеспечения качества медицинской помощи

Перечень изучаемых элементов содержания:

Теоретические и методологические подходы к обеспечению качества медицинской помощи в современных условиях.

Вопросы для самоподготовки:

1. В чем сущность социально-гигиенических и клинико-социальных исследований?

2. Дайте определение генеральной и выборочной совокупности.
3. Перечислите этапы социально-гигиенического исследования.
4. Какие элементы являются составной частью первого этапа исследования?
5. Какие составные части содержит программа исследования?
6. Что включает в себя план исследования ?
7. Дайте определение единице наблюдения.
8. Дайте определение статистической совокупности.
9. Какие элементы являются составной частью второго этапа исследования?
10. В чем сущность третьего этапа исследования?
11. Дайте определение статистики.
12. Для чего используются следования статистические методы?
13. При каких условиях выборку можно считать репрезентативной?
14. Какими способами можно определить среднеквадратического отклонение?
15. По какой формуле рассчитывается необходимый объем наблюдений для величин, выраженных в абсолютных числах?

РАЗДЕЛ 7. ОСНОВЫ МЕДИЦИНСКОЙ ЭКСПЕРТИЗЫ

Цель: изучение вопросов медико-социальной экспертизы, экспертизы трудоспособности

Перечень изучаемых элементов содержания:

Вопросы экспертизы трудоспособности. Экспертиза временной нетрудоспособности. Медико-социальная экспертиза

Вопросы для самоподготовки:

1. Вопросы экспертизы трудоспособности.
2. Экспертиза временной нетрудоспособности.
3. Медико-социальная экспертиза
4. Какие группы показателей используются для оценки общественного здоровья?
5. Дайте определение демографии
6. Дайте определение медицинской демографии.
7. Какие разделы включает медицинская демография?
8. Какие демографические показатели используются для характеристики статистики населения?
9. Назовите показатели естественного движения населения?
10. Как оцениваются демографические показатели?
11. Какие общие демографические показатели используются для характеристики естественного движения населения?
12. Дайте определение рождаемости.
13. Перечислите специальные показатели рождаемости.
14. Дайте определение смертности.
15. Перечислите специальные показатели смертности.
16. Дайте определение материнской смертности.
17. Дайте определение младенческой смертности.
18. Дайте определение детской смертности.
19. Дайте определение неонатальной смертности.
20. Дайте определение ранней неонатальной смертности.
21. Дайте определение перинатальной смертности.

22. Укажите динамику показателей рождаемости, смертности, естественного прироста в России за последние пять лет.

РАЗДЕЛ 8. СОЦИОЛОГИЯ МЕДИЦИНЫ.

Цель: изучение социологии в медицине

Перечень изучаемых элементов содержания:

Предмет, задачи и методы социологии медицины. История становления науки. Социология управления в здравоохранении. Методология и методика проведения конкретных медико-социологических исследований.

Вопросы для самоподготовки:

1. Предмет, задачи и методы социологии медицины.
2. История становления науки.
3. Социология управления в здравоохранении.
4. Методология и методика проведения конкретных медико-социологических исследований.
5. Какие разделы включает медицинская демография?
6. Какие демографические показатели используются для характеристики статистики населения?
7. Назовите показатели естественного движения населения?
8. Как оцениваются демографические показатели?
9. Какие общие демографические показатели используются для характеристики естественного движения населения?

РАЗДЕЛ 9. МЕДИЦИНСКОЕ ЗАКОНОДАТЕЛЬСТВО И ПРАВО

Цель: изучение специальных вопросов правового регулирования врачебной деятельности.

Перечень изучаемых элементов содержания:

Общие вопросы регулирования медицинской деятельности. Современная система социальной защиты населения в РФ. Вопросы трудового права в деятельности медицинских работников. Специальные вопросы правового регулирования врачебной деятельности. Права граждан при получении медицинской помощи. Законодательное обеспечение деятельности медицинских организаций

Вопросы для самоподготовки:

1. Общие вопросы регулирования медицинской деятельности.
2. Современная система социальной защиты населения в РФ.
3. Вопросы трудового права в деятельности медицинских работников.
4. Специальные вопросы правового регулирования врачебной деятельности.
5. Права граждан при получении медицинской помощи.
6. Законодательное обеспечение деятельности медицинских организаций

РАЗДЕЛ 3. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ УСПЕВАЕМОСТИ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ)

**3.1. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для
оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности**

РАЗДЕЛ 1 «Теоретические основы организации здравоохранения и обществен- ного здоровья»

Форма текущего контроля аспирантов: *дискуссия, реферат*

Перечень тем рефератов к разделу 1:

История возникновения и развития дисциплины.

Процесс модернизации здравоохранения в РФ.

Основные методы дисциплины «Общественное здоровье и здравоохранение».

Критерии общественного здоровья

Конституционно-правовые механизмы реализации права на охрану здоровья

Система здравоохранения как общественная система

Система органов управления здравоохранением в РФ

Организационные модели систем здравоохранения в мире

Правовые основы деятельности системы здравоохранения в РФ

Правовые основы деятельности Министерства здравоохранения РФ

Правовое регулирования деятельности Федеральной службы по надзору в сфере за-
щиты потребителей и благополучия человека (Роспотребнадзора) в области санитарно-эпи-
демиологического благополучия.

Факторная теория здоровья

Детерминанты общественного здоровья

Факторы, формирующие общественное здоровье

Медико-социальные проблемы охраны здоровья населения.

Основные показатели здоровья населения в Российской Федерации

Национальные проекты в области охраны здоровья

Государственная политика в области охраны здоровья

Принципы охраны здоровья в РФ

Программа государственных гарантий, оказания бесплатной медицинской помощи
гражданам РФ

Уровни оказания медицинской помощи в РФ

Межведомственный подход в охране здоровья

Территориальное планирование системы охраны здоровья

Международное сотрудничество в области охраны здоровья

Перечень тем дискуссий к разделу 1:

Конституционно-правовые механизмы реализации права на охрану здоровья

Система здравоохранения как общественная система

Система органов управления здравоохранением в РФ

Организационные модели систем здравоохранения в мире

Правовые основы деятельности системы здравоохранения в РФ

Правовые основы деятельности Министерства здравоохранения РФ

Правовое регулирования деятельности Федеральной службы по надзору в сфере защиты потребителей и благополучия человека (Роспотребнадзора) в области санитарно-эпидемиологического благополучия.

Факторная теория здоровья

Детерминанты общественного здоровья

Факторы, формирующие общественное здоровье

Медико-социальные проблемы охраны здоровья населения.

Основные показатели здоровья населения в Российской Федерации

Национальные проекты в области охраны здоровья

Государственная политика в области охраны здоровья

Принципы охраны здоровья в РФ

Программа государственных гарантий, оказания бесплатной медицинской помощи гражданам РФ

РУБЕЖНЫЙ КОНТРОЛЬ К РАЗДЕЛУ 1: форма рубежного контроля –тестирование;

Примеры тестовых заданий:

Что такое организация?

- А) группа людей, деятельность которых сознательно координируется для достижения общей цели
- Б) коллектив единомышленников, работающих для достижения единой цели
- В) юридическое лицо, созданное для осуществления какой-либо деятельности
- Г) группа людей, связанная определенной структурой управления
- Д) штат конкретного учреждения, предприятия

Что из перечисленного не является функцией менеджмента?

- А) законотворчество
- Б) планирование
- В) организация
- Г) мотивация
- Д) контроль

Для женщин-руководителей обычно характерен:

- А) демократический стиль руководства
- Б) авторитарный стиль руководства
- В) попустительский стиль руководства
- Г) Либеральный стиль руководства

Для авторитарного стиля руководства характерно:

- А) единоличное принятие управленческих решений
- Б) преувеличение роли организационно-распорядительных методов управления
- В) низкий уровень требовательности к подчиненным
- Г) одобрение инициативы подчиненных
- Д) минимальное вмешательство в работу коллектива

Для либерального стиля руководства характерно:

- А) низкий уровень требовательности к подчиненным
- Б) преувеличение роли организационно-распорядительных методов управления
- В) единоличное принятие управленческих решений
- Г) не одобрение инициативы подчиненных
- Д) максимальное вмешательство в работу коллектива

Для демократического стиля руководства характерно:

- А) поддержание и поощрение инициативы подчиненных
- Б) единоличное принятие управленческих решений
- В) требовательность к подчиненным
- Г) не одобрение инициативы подчиненных
- Д) максимальное вмешательство в работу коллектива

Понятие «медицинская деонтология» включает в себя

- А) учение о долге в деятельности медицинских работников
- Б) функциональные обязанности медицинского персонала
- В) правила заполнения первичной медицинской документации
- Г) задачи, формы и методы работы лечебно-профилактических учреждений
- Д) правила внутреннего распорядка в медицинской организации

Основные функции менеджмента включают в себя:

- А) планирование, организация, руководство, контроль
- Б) мотивация, организация, руководство, мастерство
- В) планирование, мотивация, руководство, мастерство
- Г) контроль
- Д) надзор

Организационное поведение — это:

- А) междисциплинарная область знаний о том, как люди ведут себя в организации и каким образом их поведение влияет на результаты ее работы
- Б) междисциплинарная область знаний о психических явлениях у работников в процессе выполнения ими своих профессиональных обязанностей
- В) междисциплинарная область знаний о функциях руководителей организации
- Г) междисциплинарная область знаний о функциональных обязанностях руководителей организации
- Д) междисциплинарная область знаний о функциональных обязанностях работников организации

К числу базисных концепций области знаний «Организационное поведение» относятся:

- А) концепции о природе человека и организации
- Б) концепции о природе и функции органов управления
- В) концепции о взаимодействии человека и техники
- Г) концепции о межличностном взаимодействии человека
- Д) концепции о функции органов управления

Составляющая мастерства, позволяющая менеджеру понять поведение других людей и групп, взаимодействовать с ними, направлять их и контролировать, это:

- А) человеческий опыт
- Б) концептуальное мастерство
- В) концептуальный потенциал
- Г) возраст человека
- Д) знания

Концептуальное мастерство менеджера это:

- А) то, что позволяет менеджеру продиагностировать и проанализировать ситуацию и выделить в ней основные причинно-следственные связи
- Б) конкретные рабочие знания, которыми менеджер должен владеть профессионально, например, опыт производства, бухгалтерского дела или маркетинга
- В) функциональные обязанности
- Г) конкретные рабочие приемы, которыми менеджер должен владеть профессионально.
- Д) трудовые функции

Понятие «удовлетворенность работой» характеризует:

- А) совокупность чувств и убеждений, которые люди испытывают по поводу своих текущих трудовых обязанностей
- Б) чувства, которые люди ощущают по поводу вознаграждений за проделанную работу
- В) чувства, характеризующие степень причастности к делам организации
- Г) чувства, характеризующие степень причастности к делам сотрудников
- Д) чувства, которые люди ощущают по поводу поощрений за проделанную работу

Правила, убеждения и ценности, определяющие, что есть хорошо и что — плохо, а также то, как менеджеры и сотрудники должны вести себя, когда оказываются в ситуациях, где их действия могут помочь или навредить другим людям, как в самой организации, так и за ее пределами относятся к понятию:

- А) организационная этика
- Б) организационная стратегия
- В) организационное планирование
- Г) контроль
- Д) надзор

Трудовое поведение, выбранное с целью получить материальное или социальное вознаграждение или избежать наказания, характеризует:

- А) поверхностную мотивацию
- Б) глубинную мотивацию
- В) организационный тип социально значимого поведения
- Г) тип социально значимого поведения

Теория потребностей, в соответствии с которой потребности на самом низком уровне иерархической структуры доминируют над потребностями более высоких уровней, действует только один набор потребностей, мотивирующих поведение, это теория:

- А) Маслоу
- Б) Олдерфера
- В) Дарвина

Фактор «Валентность», влияющий на мотивацию сотрудников в теории ожиданий характеризует:

- А) насколько желателен (ценен) тот или иной результат (вознаграждение за труд)
- Б) какова связь между показателями функционирования и результатом (вознаграждением за труд)
- В) какова связь между усилиями сотрудника и показателями его работы
- Г) отсутствие связи между показателями функционирования и результатом (вознаграждением за труд)
- Д) отсутствие связи между усилиями сотрудника и показателями его работы

Фактор теории ожиданий, характеризующий связь между показателями функционирования и результатом (вознаграждением за труд) называется:

- А) инструментальность
- Б) ожидание
- В) валентность

Фактор теории ожиданий, характеризующий связь между усилиями сотрудника и показателями его работы (функционирования) называется

- А) инструментальность
- Б) валентность
- В) ожидание

Мотивационная «теория справедливости» основывается на допущении, что сотрудник воспринимает атмосферу как справедливую и имеет более высокую трудовую мотивацию:

- А) вне зависимости от восприятия своего соотношения полученных результатов (вознаграждение за труд) и приложенных усилий (исходных составляющих) по сравнению с аналогичным соотношением для других людей (референтов).
- Б) в зависимости от фактического вознаграждения за свой труд;
- В) вне зависимости от фактического вознаграждения за свой труд;
- Г) в зависимости от восприятия своего соотношения полученных результатов (вознаграждение за труд) и приложенных усилий (исходных составляющих) по сравнению с аналогичным соотношением для других людей (референтов).

	Вариант 1	Вариант 2	Вариант 3	Вариант 4

Ключи правильных ответов (№ вопроса/ правильный ответ)	1. А	А	А	А
	2. А	А	А	В
	3. А	А	А	Г
	4. А	А	А	В
	5. А	А	А	Г

РАЗДЕЛ 2 «Общественное здоровье и его роль в социально - экономическом развитии общества»

Форма текущего контроля аспирантов: доклад; дискуссии;

Перечень тем докладов к разделу 2:

Общественное здоровье как медико-социальный ресурс общества

Медицинская демография как наука

Основные медико-демографические проблемы в Российской Федерации

Механическое движение населения, медицинское значение

Естественное движение населения, медицинское значение

факторы, влияющие на естественное движение населения

метод расчета и оценки основных демографических показателей, их значение для здравоохранения

Рождаемость как медико-социальный феномен, факторы, влияющие на ее уровень

Медико-демографические проблемы в РФ и в мире

Факторы, влияющие на уровень смертности

Смертность как медико-социальная проблема

Уровни и динамика СППЖ в различных странах мира

Основные причины смертности (структура), пути ее снижения

Младенческая и детская смертность, уровни, динамика, причины, пути снижения

Материнская смертность, уровни, динамика, причины, пути снижения

Постарение населения как социальная и медицинская проблема

Интегральные показатели здоровья, методика их изучения, определение, метод расчета

Уровни и динамика интегральных показателей здоровья в Российской Федерации и в различных странах мира.

Заболеваемость, определение, метод расчета, источники информации, виды заболеваемости, методика изучения

Возрастно-половые особенности заболеваемости. Уровень и динамика показателя в Российской Федерации.

Перечень тем дискуссий

Основные медико-демографические проблемы в Российской Федерации

Механическое движение населения, медицинское значение

Естественное движение населения, медицинское значение

факторы, влияющие на естественное движение населения

метод расчета и оценки основных демографических показателей, их значение для здравоохранения

Рождаемость как медико-социальный феномен, факторы, влияющие на ее уровень

Медико-демографические проблемы в РФ и в мире

Факторы, влияющие на уровень смертности

Смертность как медико-социальная проблема

Уровни и динамика СППЖ в различных странах мира
Основные причины смертности (структура), пути ее снижения
Младенческая и детская смертность, уровни, динамика, причины, пути снижения
Материнская смертность, уровни, динамика, причины, пути снижения
Постарение населения как социальная и медицинская проблема
Интегральные показатели здоровья, методика их изучения, определение, метод расчета
Уровни и динамика интегральных показателей здоровья в Российской Федерации и в различных странах мира.

РУБЕЖНЫЙ КОНТРОЛЬ К РАЗДЕЛУ 2:

форма рубежного контроля –тестирование

Примеры тестовых заданий.

Согласно мотивационной «теории справедливости» когда результаты распределяются между сотрудниками на основе их вклада в деятельность организации в этом случае:

- А) это не оказывает влияния на трудовую мотивацию
- Б) организации сохраняется атмосфера несправедливости и у сотрудников снижается трудовая мотивация
- В) в организации сохраняется атмосфера справедливости и у сотрудников имеется более высокая трудовая мотивация

Мотивационная теория, в основе которой лежит допущение, что люди получают более высокую мотивацию действовать на высоком уровне, если они воспринимают процедуры, используемые для принятия решений по распределению результатов, как справедливые, это теория:

- А) процедурной корректности
- Б) Маслоу
- В) Олдерфера
- Г) ожиданий
- Д) потребностей

Отбор, расстановка, подготовка кадров и планирование работы – это основные пути, позволяющие менеджерам:

- А) добиться соответствия сотрудников выполняемой работе:
- Б) сформировать эффективную организационную структуру организации
- В) сформировать эффективную организационную культуру организации

В популярном подходе планирования работы для повышения глубинной мотивации сотрудников - модели характеристик работы (авторы Хэкман и Олдхэм) предполагается, что любая работа имеет определенное число ключевых составляющих, влияющих на глубинную мотивацию:

- А) 2 составляющих
- Б) 3 составляющих
- В) 4 составляющих

- Г) 5 составляющих
- Д) 6 составляющих

Согласно подходу к планированию работы - «модель характеристик работы», любая работа имеет следующие ключевые (исходные) составляющие, влияющие на глубинную мотивацию:

- А) разнообразие навыков и умений, полнота задания, значимость задания, автономность, обратная связь
- Б) планирование, организация, руководство, контроль, мотивация
- В) планирование, руководство, контроль, мотивация
- Г) планирование, организация, , контроль, мотивация
- Д) планирование, организация, руководство, мотивация

Перемещение на более ответственные и выше оплачиваемые виды работ, используемое для мотивации сотрудников выполнять свои обязанности на высоком уровне в течение длительного времени работы в организации относят к:

- А) процессу формирования организационной структуры организации
- Б) мотивации через карьерные возможности
- В) процессу формирования организационной культуры организации

К числу общих типов карьеры не относится:

- А) прямоугольный
- Б) стабильный
- В) линейный
- Г) спиральный
- Д) промежуточный

Комбинация двух или большего числа людей, взаимодействующих друг с другом для достижения определенных целей или удовлетворения определенных потребностей называется:

- А) группой
- Б) очередью
- В) соперниками
- Г) партией
- Д) коллективом

Какой вариант ответа отражает правильную последовательность стадий развития группы:

- А) начальная стадия формирования; внутригрупповой конфликт; стадия наивысшей работоспособности и производительности; обеспечение сплоченности членов группы; заключительная стадия (для временных групп)
- Б) начальная стадия формирования; стадия наивысшей работоспособности и производительности; внутригрупповой конфликт; обеспечение сплоченности членов группы; заключительная стадия (для временных групп)

- В) начальная стадия формирования; внутригрупповой конфликт; обеспечение сплоченности членов группы; стадия наивысшей работоспособности и производительности; заключительная стадия (для временных групп)

На данной стадии развития группа полностью функциональна. Энергия ее членов направлена непосредственно на обеспечение эффективной работы и достижение высоких результатов:

- А) стадия наивысшей работоспособности и производительности
Б) стадия обеспечения сплоченности членов группы
В) заключительная стадия (для временных групп)

Набор типов поведения или задач, которые, как ожидается, человек будет выполнять на данной позиции в группе или организации — это:

- А) роли
Б) нормы
В) правила
Г) функции

Принятые образцы поведения внутри группы, которые должны выполняться всеми ее членами, которые могут быть формализованы в определенных документах или могут носить неформальный характер – это:

- А) роли
Б) нормы и правила
В) функции

Максимально высокий из возможных уровней деятельности группы называется

- А) потенциальным показателем работы группы
Б) фактическим показателем работы группы
В) сбоем в работе группы

Стремление отдельных людей прилагать меньшие усилия в группе, чем они прилагали бы, работая самостоятельно, называется:

- А) трудовая пассивность
Б) трудовая миграция
В) текучесть кадров

Основное средство контроля и направления членов организации на достижение целей, способность одного человека или группы заставлять другого человека или группу делать что-то, чего в противном случае они не делали бы – это:

- А) власть
Б) гипноз
В) насилие
Г) ригоризм

Власть, в основе которой лежит должностная позиция человека в иерархии организации называется:

- А) референтная власть
- Б) неформальная личная власть
- В) формальная личная власть
- Г) харизматическая власть
- Д) экспертная власть

Столкновение, возникающее, когда поведение, связанное с целью одного сотрудника или группы, блокирует поведение, направленное на достижение какой-то цели другого сотрудника или группы называется:

- А) организационный конфликт
- Б) организационная культура
- В) организационное поведение

Дифференциация, зависимость между задачами и дефицит ресурсов в организации являются:

- А) основными источниками межличностных и межгрупповых конфликтов
- Б) основными источниками прибыли организации
- В) основными источниками групповой сплоченности

Конфронтация, сотрудничество, стремление избежать конфликта, приспособленчество, компромисс – это основные стратегии:

- А) развитие конфликта
- Б) возникновения конфликта
- В) совершенствования конфликта
- Г) разрешения конфликта

Влияние одного члена группы или организации на других членов, оказываемое, чтобы помочь группе или организации добиться поставленных перед ними целей называется:

- А) руководством
- Б) планированием
- В) коммуникацией

Ключи правильных ответов	Вариант 1	Вариант 2	Вариант 3	Вариант 4
(№ вопроса/ правильный ответ)	<i>В</i>	<i>Б</i>	<i>А</i>	<i>В</i>
	<i>А</i>	<i>А</i>	<i>Б</i>	<i>А</i>
	<i>А</i>	<i>А.</i>	<i>А</i>	<i>А</i>
	<i>Г</i>	<i>В</i>	<i>А</i>	<i>Г</i>
	<i>А</i>	<i>А</i>	<i>А</i>	<i>А</i>

РАЗДЕЛ 3 «Система охраны здоровья населения»

Форма текущего контроля аспирантов: доклад; дискуссии;

Перечень тем докладов к разделу3:

Санитарно-эпидемиологическое благополучие населения
Номенклатура медицинских организаций
Первичная медико-санитарная помощь населению, определение, учреждения и особенности их работы в системе охраны материнства и детства
Система охраны материнства и детства. Основные задачи и направление мероприятий.
Диспансеризация женского и детского населения.
Основные принципы организации стационарной помощи населению
Женская консультация, задачи, принципы деятельности, структура, организация работы.
Перспективы развития
Детская городская поликлиника, задачи, принципы деятельности, структура, организация работы. Перспективы развития.
Родильный дом, задачи, структура, организация работы
Перинатальный центр, задачи, структура, организация работы
Диспансерное наблюдение здоровых детей
Организация диспансеризации взрослого населения
Задачи, структура и организация работы городской детской больницы.
Организация работы врача общей практики
Организация медицинского обслуживания сельских жителей
Особенности организации оказания медицинской помощи жителям отдаленных территорий
Городская больница, принципы организации, задачи, показатели деятельности
Организация деятельности скорой медицинской помощи
Организация работы ФАП
Телемедицина как новое направление оказания медицинской помощи

Перечень тем дискуссий:

Система охраны материнства и детства. Основные задачи и направление мероприятий.
Диспансеризация женского и детского населения.
Основные принципы организации стационарной помощи населению
Женская консультация, задачи, принципы деятельности, структура, организация работы.
Перспективы развития
Детская городская поликлиника, задачи, принципы деятельности, структура, организация работы. Перспективы развития.
Система охраны материнства и детства. Основные задачи и направление мероприятий.
Диспансеризация женского и детского населения.
Основные принципы организации стационарной помощи населению
Женская консультация, задачи, принципы деятельности, структура, организация работы.
Перспективы развития
Детская городская поликлиника, задачи, принципы деятельности, структура, организация работы. Перспективы развития.

РУБЕЖНЫЙ КОНТРОЛЬ К РАЗДЕЛУ 3:

форма рубежного контроля –тестирование

Примеры тестовых заданий.

Эффективность руководителя — это степень, в которой руководитель:

- А) помогает группе или организации в достижении ее целей

- Б) заставляет сотрудников подчиняться его воле
- В) преуспел в карьерном росте
- Г) не помогает группе или организации в достижении ее целей
- Д) заставляет сотрудников подчиняться его воле

Подход к руководству, в основе которого положены личностные характеристики, отличающие руководителей от последователей и эффективных руководителей от неэффективных называется:

- А) поведенческий подход
- Б) подход на основе характерных особенностей
- В) трансформирующее руководство

Теория руководства, которая описывает различные типы отношений, которые могут складываться между руководителем и подчиненными, и показывает, что руководитель и подчиненный получают от такого отношения:

- А) теория обмена между руководителем и подчиненными
- Б) теория пути и цели
- В) теория трансформирующего руководства

На кого возлагается ответственность за всю постановку работы по экспертизе трудоспособности, выдаче, хранению и учету листов нетрудоспособности?

- А) на главного врача
- Б) на главного врача и главную (старшую) медсестру
- В) на заместителя главного врача по клинико-экспертной работе
- Г) на заместителя главного врача по медицинской части
- Д) на заместителя главного врача по организационно-методической работе

Какой вариант ответа отражает правильную последовательность стадий развития группы:

- А) начальная стадия формирования; внутригрупповой конфликт; стадия наивысшей работоспособности и производительности; обеспечение сплоченности членов группы; заключительная стадия (для временных групп)
- Б) начальная стадия формирования; стадия наивысшей работоспособности и производительности; внутригрупповой конфликт; обеспечение сплоченности членов группы; заключительная стадия (для временных групп)
- В) начальная стадия формирования; внутригрупповой конфликт; обеспечение сплоченности членов группы; стадия наивысшей работоспособности и производительности; заключительная стадия (для временных групп)
- Г) начальная стадия формирования; внутригрупповой конфликт; обеспечение сплоченности членов группы; заключительная стадия (для временных групп)
- Д) начальная стадия формирования; стадия наивысшей работоспособности и производительности; внутригрупповой конфликт; заключительная стадия (для временных групп)

Максимально высокий из возможных уровней деятельности группы называется

- А) сбоем в работе группы
- Б) фактическим показателем работы группы
- В) потенциальным показателем работы группы
- Г) показателем работы группы

Власть, в основе которой лежит должностная позиция человека в иерархии организации называется:

- А) формальная личная власть
- Б) неформальная личная власть
- В) референтная власть
- Г) харизматическая власть
- Д) экспертная власть

Основной постулат власти — зависимость. Зависимость увеличивается, когда ресурсы, которые вы контролируете, являются:

- А) важными, ограниченными и незаменимыми
- Б) неограниченными,
- В) заменяемыми
- Г) не представляющими интерес
- Д) заменяемыми, не представляющими интерес

Дифференциация, зависимость между задачами и дефицит ресурсов в организации являются:

- А) основными источниками межличностных и межгрупповых конфликтов
- Б) основными источниками прибыли организации
- В) основными источниками групповой сплоченности

Конфронтация, сотрудничество, стремление избежать конфликта, приспособленчество, компромисс – это основные стратегии:

- А) возникновения конфликта
- Б) разрешения конфликта
- В) совершенствования конфликта

Влияние одного члена группы или организации на других членов, оказываемое, чтобы помочь группе или организации добиться поставленных перед ними целей называется:

- А) руководством
- Б) планированием
- В) коммуникацией
- Г) контролем
- Д) надзором

Подход к руководству, в основе которого положены личностные характеристики, отличающие руководителей от последователей и эффективных руководителей от неэффективных называется:

- А) трансформирующее руководство
- Б) поведенческий подход
- В) подход на основе характерных особенностей

Теория руководства, которая описывает различные типы отношений, которые могут складываться между руководителем и подчиненными, и показывает, что руководитель и подчиненный получают от такого отношения:

- А) теория обмена между руководителем и подчиненными
- Б) теория пути и цели
- В) теория трансформирующего руководства

Сколько дней неоплачиваемого отпуска в случае болезни ежегодно может быть представлено по личному заявлению гражданина без предъявления медицинского документа?

- А 3 дня
- Б 5 дней
- В 24 рабочих дня
- Г любое количество дней

Необходимым предварительным условием медицинского вмешательства является согласие гражданина или его законного представителя. Кто из перечисленных лиц не вправе давать такое согласие?

- А сам пациент
- Б администрация предприятия, где работает пациент
- В родители малолетнего (моложе 15-лет) пациента
- Г лечащий врач

В каком случае не допускается разглашение сведений, составляющей врачебную тайну без согласия пациента?

- А по запросу органов социального страхования и социального обеспечения
- Б при угрозе распространения инфекционных заболеваний
- В при наличии оснований, позволяющих полагать, что вред здоровью гражданина причинен в результате противоправных действий
- Г по запросу органов дознания и суда

Какие документы дают врачу право на занятие определенными видами медицинской деятельности?

- А диплом, сертификат специалиста или аккредитация и лицензия для занятия частной практикой
- Б диплом и удостоверение о наличии категории
- В диплом и аттестат о среднем образовании
- Г диплом и лицензия

По истечении какого периода времени медицинские работники, не работавшие по своей специальности, могут быть допущены к практической медицине только после подтверждения своей квалификации в соответствующем учреждении здравоохранения?

- А 5 лет

- Б 10 лет
- В 1 год
- Г 3 года

Отношения, возникающие между медицинской организацией и пациентом при оказании медицинской помощи по своей правовой природе являются:

- А гражданско-правовыми
- Б смешанными
- В страховыми
- Г административно-правовыми

Какие из перечисленных условий трудового договора являются обязательными?

- А режим рабочего времени
- Б условия о дополнительном медицинском страховании
- В льготы и услуги по соцобеспечению
- Г место работы и трудовая функция

Ключи правильных ответов	Вариант 1	Вариант 2	Вариант 3	Вариант 4
(№ вопроса/ правильный ответ)	1. А	В	А	А
	2. Б	А	В	А
	3. А	А	А	А
	4. А	А	А	А
	5. В	Б.	Б	Г

РАЗДЕЛ 4 «Менеджмент в здравоохранении»

Форма текущего контроля аспирантов: доклад; кейс-задания;

Перечень тем докладов к разделу 4:

- Система финансирования охраны здоровья в РФ
- Система финансирования охраны здоровья в зарубежных странах
- Система медицинского страхования
- Принципы обязательного медицинского страхования в РФ
- Добровольное медицинское страхование, принципы, организация
- Организация управления системой охраны здоровья на федеральном уровне
- Организация управления системой охраны здоровья на уровне субъекта РФ
- Управление городской больницей
- Управление областной больницей
- Управление системой скорой и неотложной медицинской помощью
- Управление качеством процессов в медицинской организации
- «Бережливое производство», принципы и задачи
- Особенности регулирования рабочего времени медицинских работников.
- Особенности регулирования времени отдыха медицинских работников
- Принципы управления персоналом медицинских организаций
- Мотивация медицинских работников

Принципы оплаты труда медицинских работников
Теоретические основы мотивации
Управление изменениями
Управление вопросами безопасности медицинской деятельности

Кейс-задания к разделу 4:

Ситуационная задача №1

Инструкция: ознакомьтесь с ситуацией и дайте ответ на поставленный вопрос.

Основная часть

Число зарегистрированных заболеваний всего на 1000 населения в Ставропольском крае – 1087,2, в Краснодарском крае – 1130,7, в Ростовской области – 1647,9, в Волгоградской области – 1406,5.

Вопросы:

1. Проранжируйте края и области в соответствии с уровнем заболеваемости с точки зрения оценки качества деятельности медицинских организаций.

Обоснуйте свое решение.

Число зарегистрированных заболеваний зависит не столько от распространенности заболеваний (кроме острых инфекционных заболеваний), сколько от доступности медицинской помощи, оснащенности, уровня подготовки специалистов, добросовестности сотрудников, заполняющих и кодирующих статистические формы и, следовательно, чем выше заболеваемость, тем лучше работают медицинские организации.

Ответ.

Самое высокое качество медицинской помощи в Ростовской области, самое низкое – в Ставропольском крае.

Ситуационная задача №2

Инструкция: ознакомьтесь с ситуацией и дайте ответ на поставленный вопрос.

Вопросы:

1. Достаточно ли для оценки воспроизводства населения показателей естественного движения: рождаемость, смертность, естественный прирост (убыль).

Обоснуйте свое решение.

2. Какие другие показатели нужно использовать при изучении процессов воспроизводства населения. Перечислите.

Ответ.

Показатели рождаемости и естественного прироста отражают пополнение населения, а не его воспроизводство – численное замещение родителей их детьми. Воспроизводство населения

характеризуют: суммарный коэффициент рождаемости, брутто и нетто-коэффициенты воспроизводства.

Ситуационная задача №3

Инструкция: ознакомьтесь с ситуацией и дайте ответ на поставленный вопрос.

Основная часть

Для оценки эффективности использования коечного фонда рассчитываются следующие показатели: среднее число дней использования койки в году, оборот койки, среднее число дней пребывания больного на койке.

Вопросы:

1. Какой из перечисленных показателей характеризует функцию койки. Обоснуйте свое решение.

Ответ.

Функцию койки характеризует её оборот – число лечившихся больных.

Ситуационная задача №4.

Инструкция: ознакомьтесь с ситуацией и дайте ответ на поставленный вопрос.

Основная часть

Для расчета показателей, характеризующих стационарную помощь населению: среднее пребывание больного на койке, оборот койки, уровень госпитализации используется термин – число лечившихся больных. Под ним понимается полу сумма чисел поступивших, выписанных и умерших пациентов.

1. Как получить число лечившихся женщин на койках для «беременных и рожениц» и «патологии беременности», если часть женщин переводится в родильное отделение из отделения патологии беременности, т. е. они не выписываются из отделения патологии и не поступают в родильное отделение.

Обоснуйте свое решение.

Ответ.

Число лечившихся женщин на койках патологии беременности – число поступивших, на койках для беременных и рожениц – число выбывших.

Ситуационная задача №5.

Инструкция: ознакомьтесь с ситуацией и дайте ответ на поставленный вопрос.

Основная часть

Для оценки здоровья населения, в том числе и международной практике, используется показатель средней продолжительности предстоящей жизни (СППЖ): число лет, которое предстоит прожить данному поколению родившихся или сверстникам определенного возраста, если на всем протяжении их жизни смертность в каждой возрастной группе будет такой, как в расчетном году.

Вопросы:

1. Как вы считаете, отражает этот показатель в полной мере здоровое население, качество жизни. Если не отражает, то какой показатель, характеризующий продолжительность жизни лучше использовать.

Обоснуйте свое решение.

Ответ.

Показателем, более объективно отражающим здоровье населения, качество жизни является средняя продолжительность здоровой жизни – жизни без инвалидности.

Ситуационная задача №6.

Инструкция: ознакомьтесь с ситуацией и дайте ответ на поставленный вопрос.

Основная часть

Материнская смертность определяется как обусловленная беременностью, независимо от её продолжительности и локализации, смерть женщины, наступившая в период беременности или в течение 42-х дней после её окончания от какой-либо причины, связанной с беременностью, отягощенной ею или её ведением, но не от несчастного случая или случайно возникшей причины.

Вопросы:

1. Как вы думаете, считается ли материнской смерть женщины, наступившая после 42 дней, например, на 43 день.

Ответ.

Смерть женщины, наступившая с 43 дня после окончания беременности, называется

поздней материнской смертью. Эти случаи не учитываются при исчислении показателей материнской смертности, но учитываются в государственной статистике.

Ситуационная задача №7.

Инструкция: ознакомьтесь с ситуацией и дайте ответ на поставленный вопрос.

Основная часть

Среди методов изучения смертности населения большое место отводится анализу множественных причин смерти. Одно заболевание не отражает в должной мере те патологические процессы, которые приводят к летальному исходу. Значительное число случаев смерти вызывается несколько взаимосвязанными заболеваниями и не всегда можно выделить из них первоначальную причину.

Вопросы:

1. что означает понятие «множественные причины смерти»;
2. какое значение имеет изучение множественных причин смерти для медицинских организаций и медицинского страхования.

Ответ.

Множественные причины – это первоначальная причина смерти, осложнение и сопутствующее заболевание, способствующие летальному исходу.

Многокомпонентные патологические состояния требуют более сложных и дорогих технологий и увеличивают риск летального исхода. Они должны стать основой для соответствующих стандартов медицинской помощи и учитываться клиницистами для проведения своевременных мер, снижающих риск негативного результата.

РУБЕЖНЫЙ КОНТРОЛЬ К РАЗДЕЛУ 4: форма рубежного контроля –тестирование

Примеры тестовых заданий.

За какие из перечисленных неблагоприятных исходов лечения возможно привлечение медицинского работника к ответственности?

- А врачебные ошибки
- Б профессиональные правонарушения
- В несчастные случаи
- Г причинение вреда здоровью пациента при соблюдении условий обоснованного риска

Из каких компонентов складывается заработная плата медицинских работников бюджетной сферы?

- А оклад и надбавки
- Б % от стоимости назначенной процедуры или препарата
- В гонорар от пациента или его родственников
- Г оклад и пенсия по инвалидности

При наличии каких оснований из перечисленных возможно расторжение трудового договора по инициативе администрации?

- А беременность работницы
- Б призыв или поступление работника на военную службу

- В прогул без уважительных причин или появление на работе в нетрезвом состоянии
- Г переход на выборную должность

При наличии каких оснований из перечисленных возможно расторжение трудового договора по инициативе работника?

- А восстановление на работе работника, ранее выполнявшего эту работу
- Б призыв или поступление работника на военную службу
- В переход на выборную должность
- Г частая временная нетрудоспособность по причине заболевания, препятствующая продолжению работы по срочному трудовому договору

Какие документы являются обязательными при оформлении приема на работу врача?

- А диплом о медицинском образовании и сертификат специалиста
- Б справка домоуправления о составе семьи
- В справка из ОВД о наличии судимости
- Г стаж работы не менее 5 лет

Какие из перечисленных санкций являются дисциплинарными?

- А увольнение или выговор
- Б лишение свободы
- В исправительные работы
- Г возмещение причиненного вреда;

В какие сроки может быть применено дисциплинарное взыскание?

- А не позднее 1 месяца со дня обнаружения проступка и не позднее 6 месяцев со дня совершения проступка
- Б в течение 1 года со дня обнаружения проступка
- В в течение 1 месяца со дня совершения проступка
- Г в течение 12 месяцев со дня совершения проступка

Какие виды материальной ответственности существуют?

- А уплата неустойки
- Б зачетная
- В субсидиарная
- Г полная и ограниченная

Какие из перечисленных условий не являются обязательными для привлечения медицинской организации к гражданской (имущественной) ответственности?

- А дееспособность пациента
- Б вина медицинского учреждения
- В противоправность действия (бездействия) медицинского учреждения
- Г причинение пациенту вреда

В каком случае пациент не имеет право на возмещение вреда здоровью, причиненного при оказании медицинской помощи?

- А при надлежащим образом оформленном отказе пациента от получения медицинской помощи
- Б при получении платных медицинских услуг
- В при получении медицинской помощи по ДМС
- Г при финансировании медицинской организации за счет бюджета

Что не является объективной причиной, исключающей ответственность за неоказание помощи больному?

- А ссылка медицинского работника на то, что обращение за помощью поступило во внерабочее время
- Б непреодолимая сила
- В оказание помощи другому, более тяжелому пациенту
- Г отсутствие средств транспортировки больного

Что такое исковое заявление?

- А требование о добровольном устранении нарушенного права
- Б обращение к судебному органу с просьбой о возмещении вреда или защите нарушенного права
- В обращение с жалобой в профессиональную медицинскую ассоциацию
- Г обращение в орган управления здравоохранения

Что из перечисленного не является правом пациента?

- А отказ от медицинского вмешательства
- Б облегчение боли, связанной с заболеванием
- В отказ от лечения при заболевании, опасном для окружающих
- Г возмещение ущерба в случае причинения вреда здоровью

Согласно рекомендаций ВОЗ "качество медицинской помощи" может быть определено:

- А содержание взаимодействия врача и пациента, основанное на квалификации врача, минимальном риске для пациента, оптимальном использовании ресурсов и удовлетворенности пациента от взаимодействия с системой здравоохранения
- Б качественно оказанные лечебно-диагностические мероприятия
- В категория, выражающая неотделимую сущностную определенность, благодаря которой этот объект является именно этим, а не другим объектом
- Г это всеобщая характеристика объектов, проявляющаяся в совокупности их свойств
- Д соответствие фактически оказанных медицинских услуг установленным медицинским стандартам

При проведении процедур лицензирования и аккредитации оценивается:

- А структурный компонент качества медицинской помощи
- Б качество процесса оказания медицинской помощи
- В конечный результат оказания медицинской помощи
- Г эффективность использования финансовых средств
- Д все перечисленное

Структурный компонент качества медицинской помощи оценивает:

- А материально-техническую базу, кадровый состав и ресурсное обеспечение медицинской организации
- Б технологию оказания медицинской помощи
- В эффективность использования финансовых средств
- Г эффективность использования финансовых средств
- Д медицинскую результативность

В обеспечении качества медицинской помощи заинтересованы следующие основные группы:

- А пациенты, врачи, органы управления здравоохранения, лицензионно-аккредитационная комиссия
- Б производители, потребители, плательщики, государство
- В общества защиты прав потребителей, профессиональные медицинские ассоциации, ТФОМС, МСО
- Г пациенты, МО, ТФОМС, МСО
- Д производители, потребители, плательщики, третейский суд

Медико-экономический стандарт - это документ ...

- А определяющий объем лечебно-диагностических процедур, требования к результатам лечения, объем финансового обеспечения
- Б содержащий требования к квалификации медицинских специалистов, медицинскому оборудованию и используемым медикаментам
- В описывающий систему управления, организацию лечебно-диагностического процесса
- Г определяющий результативность лечения и стоимостные показатели
- Д определяющий объем лечебно-диагностических процедур и технологию их выполнения

Какие из перечисленных стандартов не являются медицинскими?

- А медико-экономические
- Б медико-технологические
- В стандарты на ресурсы здравоохранения
- Г стандарты программ медицинской помощи
- Д территориальные

Стандарты медицинской помощи определяют:

- А минимальный объем медицинской помощи
 Б максимальный объем медицинской помощи
 В объем медицинской помощи не определяют

Ключи правильных ответов	Вариант 1	Вариант 2	Вариант 3	Вариант 4
(№ вопроса/ правильный ответ)	1. Б	А	А	А
	2. А	А	Б	Б
	3. В	Г	В	А
	4. Г	А	А	Д
	5. А	А.	А	А

РАЗДЕЛУ 5 «Маркетинг в здравоохранении.»

Форма текущего контроля аспирантов: *реферат; дискуссии; практикум по решению задач;.*

Перечень тем рефератов к разделу 5:

Маркетинг медицинской организации

Правовые основы маркетинга в медицинской организации

Принципы ценообразования на медицинские услуги

Правовое регулирование рекламы медицинских услуг

Особенности возмездного оказания медицинских услуг

Этические и правовые проблемы платных медицинских услуг

Взаимодействие бесплатного и платного подхода к оказанию медицинской помощи.

Правовое регулирование ценообразования на платные медицинские услуги

Правовое регулирование рекламы медицинской помощи

Правовое регулирование рекламы органов и (или) тканей человека в качестве объектов купли-продажи.

Статьи затрат на оказание медицинской помощи

Расчет оплаты труда медицинской персонала при оказании платной медицинской помощи

Характеристика прямых затрат на оказания медицинской помощи

Характеристика косвенных (накладных) затрат на оказание медицинской помощи

Организация закупок медицинских изделий, нормативный и организационный аспект

Сегментация рынка медицинских услуг

Медицинский туризм

Административные правонарушения в сфере рекламы медицинских услуг

Правовое регулирование рекламы биологически активных добавок и пищевых добавок, продуктов детского питания

Правовое регулирование рекламы лекарственных средств в РФ и в мире

Перечень тем дискуссий:

Правовое регулирование рекламы медицинских услуг

Особенности возмездного оказания медицинских услуг

Этические и правовые проблемы платных медицинских услуг
Взаимодействие бесплатного и платного подхода к оказанию медицинской помощи.
Правовое регулирование ценообразования на платные медицинские услуги
Правовое регулирование рекламы медицинской помощи
Правовое регулирование рекламы органов и (или) тканей человека в качестве объектов купли-продажи.
Статьи затрат на оказание медицинской помощи
Расчет оплаты труда медицинской персонала при оказании платной медицинской помощи
Характеристика прямых затрат на оказания медицинской помощи
Характеристика косвенных (накладных) затрат на оказание медицинской помощи
Организация закупок медицинских изделий, нормативный и организационный аспект
Сегментация рынка медицинских услуг
Медицинский туризм
Административные правонарушения в сфере рекламы медицинских услуг

Пример задач к практикуму:

Ситуационная задача № 1

Инструкция: ознакомьтесь с ситуацией и дайте развернутые ответы на вопросы

Основная часть

Участковый врач-педиатр детской поликлиники № 7 поставил ребенку, Иванову Василию 5-ти лет, диагноз «острый бронхит». Ребенок болел 16 дней. Во время болезни за ним ухаживала его мать.

Вопросы:

1. Оформите ей нетрудоспособность.

Мать: Иванова Галина Сергеевна 31 год, работает менеджером в ЗАО «Мегалит».

Проживает по адресу: Большой пр. Ворошилова дом 13 кв.67.

Ответ:

Оформить листок не представляется возможным, мало данных (не указан период ВН)

Ситуационная задача № 2

Инструкция: ознакомьтесь с ситуацией и дайте развернутые ответы на вопросы

Основная часть

Грибов Иван 14 лет 12.03.15г. получил бытовую травму (перелом предплечья). Хирург травматологического пункта Петроградского района лечил ребенка 29 дней. За ребенком ухаживала бабушка.

Вопросы:

1. Можно ли ей оформить нетрудоспособность и если да, то оформите

Бабушка: Синева Евдокия Ивановна 53 года, работает бухгалтером на заводе турбинных лопаток. Проживает по адресу: Конный пер. дом 2 кв. 12.

Ответ:

Да, бабушке можно оформить листок нетрудоспособности т.к. листок нетрудоспособности по уходу за больным членом семьи выдается медицинским работником одному из членов семьи (опекуну, попечителю, иному родственнику), фактически осуществляющему уход. Листок нетрудоспособности выдается по уходу за ребенком в возрасте от 7 до 15 лет: при амбулаторном лечении или совместном пребывании одного из членов семьи (опекуна, попечителя, иного родственника) с ребенком в стационарном лечебно-профилактическом

учреждении - на срок до 15 дней по каждому случаю заболевания, если по заключению врачебной комиссии не требуется большего срока;

Ситуационная задача № 3

Инструкция: ознакомьтесь с ситуацией и дайте развернутые ответы на вопросы

Основная часть

Сандалов Георгий 10 лет (инвалид с детства) 18.02. заболел острой пневмонией. Лечился амбулаторно под наблюдением участкового врача- педиатра детской поликлиники № 4. Ребенок выздоровел через 30 дней. Во время болезни за ним ухаживал отец.

Вопросы:

1. Можно ли отцу оформить листок нетрудоспособности, если да, то оформите.

Отец: Сандалов Сергей Алексеевич 45 лет, работает слесарем на заводе «Вымпел» и по совместительству в ЗАО «Прогресс» в течении 2 ух лет на год наступления нетрудоспособности. Проживает по адресу: Суворовской пр. дом 23 кв. 95.

Ответ:

Да, отцу можно выдать листки нетрудоспособности в случае ухода за больным ребенком-инвалидом в возрасте до 18 лет - на весь период лечения ребенка в амбулаторных условиях или совместного пребывания с ребенком в стационарной медицинской организацией, но не более чем на 120 календарных. На 15 дней листок оформит единолично врач, при сроке временной нетрудоспособности превышающей 15 дней, листок нетрудоспособности выдается и продлевается по решению врачебной комиссии. В случае, если гражданин на момент наступления временной нетрудоспособности, отпуска по беременности и родам занят у нескольких работодателей и в два предшествующие календарные года до выдачи листка нетрудоспособности был занят у тех же работодателей, выдается несколько листков нетрудоспособности по каждому месту работы.

Ситуационная задача № 4

Инструкция: ознакомьтесь с ситуацией и дайте развернутые ответы на вопросы

Основная часть

Григорьев Василий 13 лет с ожогами второй и третьей степени находился на стационарном лечении в детской больнице № 1 с 4.01. по 17.02. За ребенком в стационаре ухаживала его мать.

Вопросы:

1. Можно ли оформить ей нетрудоспособность и если да, то оформите.

Мать: Григорьева Серафима Егоровна 36 лет, работает библиотекарем в районной библиотеке Петроградского района. Проживает по адресу: ул. Л.Толстого д.3 кв.15.

Ответ:

Да, матери можно оформить листок нетрудоспособности.

Листок нетрудоспособности выдается по уходу за ребенком в возрасте от 7 до 15 лет: при амбулаторном лечении или совместном пребывании одного из членов семьи (опекуна, попечителя, иного родственника) с ребенком в стационарном лечебно-профилактическом учреждении - на срок до 15 дней по каждому случаю заболевания, если по заключению врачебной комиссии не требуется большего срока; Если гражданин направляется (обращается) на лечение в другую медицинскую организацию. Продление и (или) закрытие листка нетрудоспособности осуществляется медицинской организацией, в которую гражданин был направлен (обратился) на лечение. В случае длительного лечения медицинская организация выдает новый листок нетрудоспособности (продолжение) и одновременно оформляет предыдущий листок нетрудоспособности для назначения и выплаты пособия по временной

нетрудоспособности, беременности и родам. В случае, когда гражданин, нетрудоспособный на день выписки из стационара, является трудоспособным в медицинскую организацию, в которую он был направлен для продолжения лечения, медицинская организация заполняет в листке нетрудоспособности строку «Приступить к работе» и закрывает его.

Ситуационная задача № 5

Инструкция: ознакомьтесь с ситуацией и дайте развернутые ответы на вопросы

Основная часть

Савельева Екатерина 17 лет заболела 17.02. Участковый врач-педиатр детской поликлиники № 7 поставил диагноз «Острый бронхит». Девушка лечилась амбулаторно в течении 15 дней. За ней ухаживала мама.

Вопросы:

1. Можно ли оформить матери нетрудоспособность и если да, то оформите.

Мать: Савельева Ирина Георгиевна 45 лет, работает продавцом в обувном магазине № 12.

Проживает по адресу: Большой пр. ВО д.29 кв.17.

Ответ:

Да, при необходимости ухода за больным членом семьи можно оформить листок нетрудоспособности матери по уходу за членом семьи старше 15 лет: при амбулаторном лечении - на срок до 3 дней, по решению врачебной комиссии – продлить до 7 дней по каждому случаю заболевания. В данном случае можно выдать листок нетрудоспособности с учетом острого заболевания на 3 дня

РУБЕЖНЫЙ КОНТРОЛЬ К РАЗДЕЛУ 5:

форма рубежного контроля – тестирование

Примеры тестовых заданий.

Из каких компонентов складывается заработная плата медицинских работников бюджетной сферы?

- А оклад и надбавки
- Б % от стоимости назначенной процедуры или препарата
- В гонорар от пациента или его родственников
- Г оклад и пенсия по инвалидности

При наличии каких оснований из перечисленных возможно расторжение трудового договора по инициативе администрации?

- А переход на выборную должность
- Б призыв или поступление работника на военную службу
- В беременность работницы
- Г прогул без уважительных причин или появление на работе в нетрезвом состоянии

При наличии каких оснований из перечисленных возможно расторжение трудового договора по инициативе работника?

- А частая временная нетрудоспособность по причине заболевания, препятствующая продолжению работы по срочному трудовому договору
- Б призыв или поступление работника на военную службу
- В переход на выборную должность
- Г восстановление на работе работника, ранее выполнявшего эту работу

Какие документы являются обязательными при оформлении приема на работу врача?

- А диплом о медицинском образовании и сертификат специалиста
- Б справка домоуправления о составе семьи
- В справка из ОВД о наличии судимости
- Г стаж работы не менее 5 лет

Какие из перечисленных санкций являются дисциплинарными?

- А лишение свободы
- Б увольнение или выговор
- В исправительные работы
- Г возмещение причиненного вреда;

В какие сроки может быть применено дисциплинарное взыскание?

- А не позднее 1 месяца со дня обнаружения проступка и не позднее 6 месяцев со дня совершения проступка
- Б в течение 1 года со дня обнаружения проступка
- В в течение 1 месяца со дня совершения проступка
- Г в течение 12 месяцев со дня совершения проступка

Какие виды материальной ответственности существуют?

- А субсидиарная
- Б зачетная
- В полная и ограниченная
- Г уплата неустойки

Какие из перечисленных условий не являются обязательными для привлечения медицинской организации к гражданской (имущественной) ответственности?

- А дееспособность пациента
- Б вина медицинского учреждения
- В противоправность действия (бездействия) медицинского учреждения
- Г причинение пациенту вреда

В каком случае пациент не имеет право на возмещение вреда здоровью, причиненного при оказании медицинской помощи?

- А при надлежащим образом оформленном отказе пациента от получения медицинской помощи
- Б при получении платных медицинских услуг
- В при получении медицинской помощи по ДМС
- Г при финансировании медицинской организации за счет бюджета

Что не является объективной причиной, исключающей ответственность за неоказание помощи больному?

- А отсутствие средств транспортировки больного
- Б непреодолимая сила
- В оказание помощи другому, более тяжелому пациенту
- Г ссылка медицинского работника на то, что обращение за помощью поступило во внерабочее время

Что такое исковое заявление?

- А обращение к судебному органу с просьбой о возмещении вреда или защите нарушенного права
- Б требование о добровольном устранении нарушенного права
- В обращение с жалобой в профессиональную медицинскую ассоциацию
- Г обращение в орган управления здравоохранения

Что из перечисленного не является правом пациента?

- А отказ от лечения при заболевании, опасном для окружающих
- Б облегчение боли, связанной с заболеванием
- В отказ от медицинского вмешательства
- Г возмещение ущерба в случае причинения вреда здоровью

Согласно рекомендаций ВОЗ "качество медицинской помощи" может быть определено:

- А качественно оказанные лечебно-диагностические мероприятия
- Б содержание взаимодействия врача и пациента, основанное на квалификации врача, минимальном риске для пациента, оптимальном использовании ресурсов и удовлетворенности пациента от взаимодействия с системой здравоохранения
- В категория, выражающая неотделимую сущностную определенность, благодаря которой этот объект является именно этим, а не другим объектом
- Г это всеобщая характеристика объектов, проявляющаяся в совокупности их свойств
- Д соответствие фактически оказанных медицинских услуг установленным медицинским стандартом

При проведении процедур лицензирования и аккредитации оценивается:

- А структурный компонент качества медицинской помощи
- Б качество процесса оказания медицинской помощи
- В конечный результат оказания медицинской помощи
- Г эффективность использования финансовых средств
- Д все перечисленное

Структурный компонент качества медицинской помощи оценивает:

- А эффективность использования финансовых средств
- Б технологию оказания медицинской помощи
- В эффективность использования финансовых средств
- Г материально-техническую базу, кадровый состав и ресурсное обеспечение медицинской организации
- Д медицинскую результативность

В обеспечении качества медицинской помощи заинтересованы следующие основные группы:

- А производители, потребители, плательщики, государство
- Б пациенты, врачи, органы управления здравоохранения, лицензионно-аккредитационная комиссия
- В общества защиты прав потребителей, профессиональные медицинские ассоциации, ТФОМС, МСО
- Г пациенты, МО, ТФОМС, МСО
- Д производители, потребители, плательщики, третейский суд

Медико-экономический стандарт - это документ ...

- А определяющий объем лечебно-диагностических процедур, требования к результатам лечения, объем финансового обеспечения
- Б содержащий требования к квалификации медицинских специалистов, медицинскому оборудованию и используемым медикаментам
- В описывающий систему управления, организацию лечебно-диагностического процесса
- Г определяющий результативность лечения и стоимостные показатели
- Д определяющий объем лечебно-диагностических процедур и технологию их выполнения

Какие из перечисленных стандартов не являются медицинскими?

- А медико-экономические
- Б медико-технологические
- В стандарты на ресурсы здравоохранения
- Г стандарты программ медицинской помощи
- Д территориальные

Стандарты медицинской помощи определяют:

- А минимальный объем медицинской помощи
- Б максимальный объем медицинской помощи
- В объем медицинской помощи не определяют

Управление – это:

- А функция организованных систем различной природы
- Б процесс выдачи распоряжений, указаний
- В процесс стимулирования работников
- Г контроль деятельности персонала

Показателем преемственности с догоспитальным этапом оказания медицинской помощи не является ...

- А частота повторных госпитализаций в стационар в календарном году
- Б сроки ожидания госпитализации
- В сроки поступления в стационар с момента начала заболевания
- Г количество полностью обследованных больных на догоспитальном этапе из числа направленных в плановом порядке
- Д количество расхождений в диагнозах направляющих учреждений и установленных в стационаре

Ключи правильных ответов	Вариант 1	Вариант 2	Вариант 3	Вариант 4
(№ вопроса/ правильный ответ)	1. А	А	А	А
	2. Г	В	А	А
	3. А	А	Б	Д
	4. А	А	А	А
	5. Б	Г	В	А
		.		А

РАЗДЕЛ 6 «Методологические подходы к проблемам обеспечения качества»

Форма текущего контроля аспирантов: доклад; практикум по решению задач;

Перечень тем докладов к разделу 6

Деонтология – содержание понятия, определение, тенденции развития.

Управление качеством медицинской помощи

Нормативное регулирование системы контроля качества медицинской помощи

Теоретические подходы к определению качеств медицинской помощи

Качество организации медицинской деятельности, принципы измерения и контроля

Правовое регулирования контроля качества медицинской помощи

Роль страховых медицинских организаций в осуществлении контроля качества медицинской помощи

Роль территориальных фондов ОМС в осуществлении контроля качества медицинской помощи

Роль федерального фонда ОМС в осуществлении контроля качества медицинской помощи
Организация экспертного контроля качества медицинской помощи
Нормативное регулирование Минздравом РФ качества оказания медицинской помощи
Гражданская ответственность за причинение вреда жизни и здоровью
Компенсация морального вреда за причинение вреда жизни и здоровью
Административные правонарушения, посягающие на здоровье, санитарно-эпидемиологическое благополучие населения при осуществлении профессиональной и (или) предпринимательской деятельности
Ответственность медицинского работника вследствие ненадлежащего оказания медицинской услуги (гражданская, уголовная, дисциплинарная)
Ответственность юридического лица или гражданина за вред, причиненный его работником (на примере медицинского учреждения)
Организация внутреннего контроля качества медицинской помощи
Организация внешнего контроля качества медицинской помощи
Показатели качества медицинской помощи
Современные теории контроля качества медицинской помощи, роль пациента

Примеры задач для практикума:

Ситуационные задачи № 1

Инструкция: ознакомьтесь с ситуацией и дайте ответ на поставленный вопрос.

Основная часть

Плановая мощность амбулаторно-поликлинических учреждений оценивается числом посещений в смену.

Вопросы:

1. Как оценить плановую мощность самостоятельных учреждений, оказывающих населению амбулаторно-поликлиническую помощь или подразделений, входящих в состав других медицинских учреждений разных типов, при отсутствии проектной документации.

Ответ.

Плановая мощность рассчитывается в соответствии с нормативными показателями: размер площади на одно посещение в смену (м²) по типам учреждений.

Ситуационная задача № 2

Инструкция: ознакомьтесь с ситуацией и дайте ответ на поставленный вопрос.

Основная часть

Фактическая годовая мощность амбулаторно-поликлинических учреждений рассчитывается отношением числа посещений всего за год к числу рабочих дней в году.

Вопросы:

1. В каком случае в число всех посещений включаются посещения к среднему медицинскому персоналу.

Ответ.

Посещение к среднему медицинскому персоналу учитывается в случае ведения самостоятельного приема пациентов.

Ситуационная задача № 3

Инструкция: ознакомьтесь с ситуацией и дайте ответ на поставленный вопрос.

Основная часть

В течение 2-х месяцев в терапевтическом отделении городской больницы проводился ремонт. На это время число коек было сокращено с 60 до 40, а затем вновь развернуты в полном объеме.

Вопросы:

1. Рассчитайте среднее число коек, работающих в течение года.

Ответ.

Расчет среднегодового числа коек: сумма чисел работающих коек в каждом месяце (n) деленное на число месяцев: $\sum n_1 + n_2 + n_3 + \dots + n_{12} / 12$

РУБЕЖНЫЙ КОНТРОЛЬ К РАЗДЕЛУ 6:

форма рубежного контроля –тестирование

Примеры тестовых заданий.

Оценка качества медицинской помощи - это

- А проверка соответствия фактически оказанных медицинских услуг установленным медицинским стандартом
- Б обоснованная оплата медицинской услуги
- В процедура определения достаточности или недостатка медицинской помощи
- Г средство стимулирования труда медицинского персонала
- Д строгая, однозначная, подчиняющаяся особым правилам трактовка КМП с возданием должного ее исполнителям

Объем экспертной работы заместителя главного врача по КЭР.

- А 30 - 50 экспертиз в месяц
- Б - 50 экспертиз в квартал
- В 30% законченных случаев лечения
- Г все законченные случаи лечения в медицинской организации
- Д половина законченных случаев лечения

Какой из показателей характеризует качество лечебно-диагностической работы амбулаторно-поликлинического учреждения?

- А уровень первичного выхода на инвалидность
- Б количество посещений в смену
- В уровень заболеваемости
- Г количество повторных госпитализаций
- Д количество посещений в год

Объем экспертной работы заведующего стационарным отделением

- А половина законченных случаев лечения
- Б все законченные случаи лечения
- В 30 - 50 экспертиз в месяц;
- Г 30% законченных случаев лечения
- Д 30 - 50 экспертиз в квартал.

Укажите участников обязательного медицинского страхования:

- А страховые медицинские организации
- Б прокуратура
- В медицинские организации
- Г органы социального страхования
- Д территориальные фонды ОМС.

Экспертный Совет создается в территории с целью ...

- А координации деятельности субъектов вневедомственной экспертизы КМП
- Б анализа и координации деятельности субъектов территориальной системы обеспечения КМП, проведения социологических исследований, подготовки рекомендаций по вопросам обеспечения КМП, разрешения конфликтных ситуаций
- В координации деятельности субъектов ведомственной экспертизы КМП
- Г расширения перечня субъектов территориальной системы обеспечения КМП
- Д обеспечения взаимодействия субъектов ведомственной и вневедомственной экспертизы КМП

Целевая экспертиза это:

- А экспертиза качества медицинской помощи по отдельным случаям
- Б экспертиза в совокупности случаев
- В системная оценка оказания качества и объема медицинской помощи

Наиболее часто используемыми методами оценки качества медицинской помощи являются:

- А индуктивный
- Б системный
- В комплексный
- Г клинико-экономический
- Д экспертный

Вневедомственный контроль качества оказания медицинской помощи – это ...

- А мероприятия по проверке соответствия предоставленной застрахованному гражданину медицинской помощи условиям договора на оказание и оплату медицинской помощи по ОМС.
- Б соблюдение прав граждан в сфере охраны здоровья и обеспечение связанных с этими правами государственных гарантий;
- В оценка качества медицинской помощи субъектами, не входящими в систему здравоохранения;

Основные отличия вневедомственного контроля качества медицинской помощи от ведомственного контроля:

- А проводится штатными и внештатными экспертами ТФОМС и СМО;
- Б включает в себя процедуру лицензирования медицинской деятельности;
- В включает в себя процедуру лицензирования страховой медицинской деятельности;
- Г подразумевает собой внутренний контроль в медицинской организации.

Основные нормативно – правовые документы, регламентирующие процедуру проведения контроля качества оказания медицинской помощи в системе ОМС:

- А Программа государственных гарантий бесплатного оказания гражданам РФ медицинской помощи
- Б ФЗ «О защите прав потребителей»;
- В ; ФЗ «О медицинском страховании граждан в РФ»;

Укажите наиболее объективный метод оценки качества и эффективности деятельности врача:

- А метод экспертных оценок
- Б анализ статистических показателей деятельности медицинского учреждения
- В социологические исследования

В чем преимущество метода экспертной оценки?

- А экономически эффективный, так как требует минимальных финансовых затрат
- Б наиболее объективный, так как устраняет влияние на оценку результатов разнородности состава больных
- В наименее трудоемкий, так как требует минимальных временных и кадровых затрат
- Г наименее трудоемкий, так как требует минимальных временных и кадровых затрат

Укажите, что предполагает структурный подход к оценке качества медицинской помощи:

- А лицензирование ресурсной базы медицинской организации
- Б оценку соблюдения технологии лечебно- технологического процесса
- В оценку качества медицинской помощи по конечным результатам

Укажите, что предполагает процессуальный подход к оценке качества медицинской помощи:

- А лицензирование и аккредитацию ресурсной базы медицинской организации
- Б оценку соблюдения технологии лечебно- технологического процесса
- В оценку качества медицинской помощи по конечным результатам

Укажите, что предполагает результативный подход к оценке качества и эффективности медицинской помощи:

- А оценку качества медицинской помощи по конечным результатам
- Б оценку результативной эффективности медицинской помощи
- В оценку результативности медицинской технологии

Коэффициент качества – это:

- А отношение числа случаев с достигнутым медицинским эффектом к общему числу оцениваемых случаев оказания медицинской помощи
- Б отношения числа случаев полного соблюдения адекватных технологий к общему числу оцениваемых случаев оказания медицинской помощи
- В отношение числа случаев удовлетворенности потребителя к общему числу случаев.
- Г логическая

Какой основной закон регламентирует деятельность по стандартизации в здравоохранении в настоящее время?

- А Федеральный закон «Об основах охраны здоровья граждан в Российской Федерации»
- Б Федеральный закон «О техническом регулировании»
- В Федеральный закон «Об обязательном медицинском страховании в Российской Федерации»
- Г Федеральный закон «Об обращении лекарственных средств»

Что следует понимать под протоколом ведения больных?

- А процесс заполнения медицинской документации
- Б совокупность клинических, лабораторных и инструментальных признаков, позволяющих идентифицировать заболевание
- В документ системы стандартизации в здравоохранении, описывающий методики выполнения медицинских услуг
- Г документ системы стандартизации в здравоохранении, определяющий требований к выполнению медицинской помощи больному при определенном заболевании

Д документ, определяющий правила проведения научных исследований

Какое определение в наибольшей мере соответствует понятию «медицина, основанная на доказательствах»:

- А сознательный поиск, анализ и оценка имеющихся доказательств с последующим выбором наилучшей тактики ведения пациента;
- Б организация и проведение научных исследований по изучению эффективности и безопасности медицинских технологий в соответствии с едиными методическими подходами
- В комплекс организационных технологий, направленных на внедрение в практику наиболее эффективных и безопасных методов диагностики, лечения, профилактики

Ключи правильных ответов	Вариант 1	Вариант 2	Вариант 3	Вариант 4
(№ вопроса/ правильный ответ)	1. Д	Б	В	А
	2. Б	А	А	А
	3. А	Д	Б	Б
	4. А	А	А	Г
	5. А	А	Б	А

РАЗДЕЛ 7 «Основы медицинской экспертизы»

Форма текущего контроля аспирантов: доклад; дискуссии; практикум по решению задач

Перечень тем докладов к разделу 7:

Экспертиза временной нетрудоспособности, организационные принципы

Экспертиза временной нетрудоспособности, нормативное регулирование

Экспертиза временной нетрудоспособности в женской консультации.

Правовое регулирование судебно-медицинской экспертизы.

Правовое регулирование судебно-психиатрической экспертизы.

Правовое регулирование медицинского освидетельствования.

Должностные преступления медицинских работников по незаконной выдаче листков временной нетрудоспособности

Экспертиза качества медицинской помощи

Организация медико-социальной экспертизы

Организация военно-врачебной экспертизы

Организация проведения экспертизы профессиональной пригодности и экспертиза связи заболевания с профессией

Медико-социальная экспертиза, принципы, организация

Инвалидность как медико-социальная проблема

Группы инвалидности, права инвалидов в РФ

Структура причин первичного выхода на инвалидность в РФ

Права инвалидов на получение льгот на лекарственное обеспечение
Причины временной нетрудоспособности
Виды временной нетрудоспособности
Проблемы и перспективы развития законодательства при обеспечении выплаты пособия по временной нетрудоспособности
Страховой стаж и его правовое значение для установления размера по временной нетрудоспособности

Темы дискуссий:

Правовое регулирование судебно-медицинской экспертизы.
Правовое регулирование судебно-психиатрической экспертизы.
Правовое регулирование медицинского освидетельствования.
Должностные преступления медицинских работников по незаконной выдаче листов временной нетрудоспособности
Экспертиза качества медицинской помощи
Организация медико-социальной экспертизы
Организация военно-врачебной экспертизы
Организация проведения экспертизы профессиональной пригодности и экспертиза связи заболевания с профессией
Медико-социальная экспертиза, принципы, организация
Инвалидность как медико-социальная проблема
Группы инвалидности, права инвалидов в РФ
Структура причин первичного выхода на инвалидность в РФ
Права инвалидов на получение льгот на лекарственное обеспечение
Причины временной нетрудоспособности
Виды временной нетрудоспособности
Проблемы и перспективы развития законодательства при обеспечении выплаты пособия по временной нетрудоспособности

Пример задач практикума:

Ситуационная задача №1

Инструкция: ознакомьтесь с ситуацией и дайте ответ на поставленный вопрос.

Основная часть

Число зарегистрированных заболеваний всего на 1000 населения в Ставропольском крае – 1087,2, в Краснодарском крае – 1130,7, в Ростовской области – 1647,9, в Волгоградской области – 1406,5.

Вопросы:

1. Проранжируйте края и области в соответствии с уровнем заболеваемости с точки зрения оценки качества деятельности медицинских организаций.

Обоснуйте свое решение.

Число зарегистрированных заболеваний зависит не столько от распространенности заболеваний (кроме острых инфекционных заболеваний), сколько от доступности медицинской помощи, оснащенности, уровня подготовки специалистов, добросовестности сотрудников, заполняющих и кодирующих статистические формы и, следовательно, чем выше заболеваемость, тем лучше работают медицинские организации.

Ответ.

Самое высокое качество медицинской помощи в Ростовской области, самое низкое – в Ставропольском крае.

Ситуационная задача №2

Инструкция: ознакомьтесь с ситуацией и дайте ответ на поставленный вопрос.

Вопросы:

1. Достаточно ли для оценки воспроизводства населения показателей естественного движения: рождаемость, смертность, естественный прирост (убыль).

Обоснуйте свое решение.

2. Какие другие показатели нужно использовать при изучении процессов воспроизводства населения. Перечислите.

Ответ.

Показатели рождаемости и естественного прироста отражают пополнение населения, а не его воспроизводство – численное замещение родителей их детьми. Воспроизводство населения характеризуют: суммарный коэффициент рождаемости, брутто и нетто-коэффициенты воспроизводства.

Ситуационная задача №3

Инструкция: ознакомьтесь с ситуацией и дайте ответ на поставленный вопрос.

Основная часть

Для оценки эффективности использования коечного фонда рассчитываются следующие показатели: среднее число дней использования койки в году, оборот койки, среднее число дней пребывания больного на койке.

Вопросы:

1. Какой из перечисленных показателей характеризует функцию койки. Обоснуйте свое решение.

Ответ.

Функцию койки характеризует её оборот – число лечившихся больных.

Ситуационная задача №4.

Инструкция: ознакомьтесь с ситуацией и дайте ответ на поставленный вопрос.

Основная часть

Для расчета показателей, характеризующих стационарную помощь населению: среднее пребывание больного на койке, оборот койки, уровень госпитализации используется термин – число лечившихся больных. Под ним понимается полу сумма чисел поступивших, выписанных и умерших пациентов.

1. Как получить число лечившихся женщин на койках для «беременных и рожениц» и «патологии беременности», если часть женщин переводится в родильное отделение из отделения патологии беременности, т. е. они не выписываются из отделения патологии и не поступают в родильное отделение. Обоснуйте свое решение.

Ответ.

Число лечившихся женщин на койках патологии беременности – число поступивших, на койках для беременных и рожениц – число выбывших.

Ситуационная задача №5.

Инструкция: ознакомьтесь с ситуацией и дайте ответ на поставленный вопрос.

Основная часть

Для оценки здоровья населения, в том числе и международной практике, используется показатель средней продолжительности предстоящей жизни (СППЖ): число лет, которое

предстоит прожить данному поколению родившихся или сверстникам определенного возраста, если на всем протяжении их жизни смертность в каждой возрастной группе будет такой, как в расчетном году.

Вопросы:

1. Как вы считаете, отражает этот показатель в полной мере здоровое население, качество жизни. Если не отражает, то какой показатель, характеризующий продолжительность жизни лучше использовать.

Обоснуйте свое решение.

Ответ.

Показателем, более объективно отражающим здоровье населения, качество жизни является средняя продолжительность здоровой жизни – жизни без инвалидности.

Ситуационная задача №6.

Инструкция: ознакомьтесь с ситуацией и дайте ответ на поставленный вопрос.

Основная часть

Материнская смертность определяется как обусловленная беременностью, независимо от её продолжительности и локализации, смерть женщины, наступившая в период беременности или в течение 42-х дней после её окончания от какой-либо причины, связанной с беременностью, отягощенной ею или её ведением, но не от несчастного случая или случайно возникшей причины.

Вопросы:

1. Как вы думаете, считается ли материнской смерть женщины, наступившая после 42 дней, например, на 43 день.

Ответ.

Смерть женщины, наступившая с 43 дня после окончания беременности, называется поздней материнской смертью. Эти случаи не учитываются при исчислении показателей материнской смертности, но учитываются в государственной статистике.

Ситуационная задача №7.

Инструкция: ознакомьтесь с ситуацией и дайте ответ на поставленный вопрос.

Основная часть

Среди методов изучения смертности населения большое место отводится анализу множественных причин смерти. Одно заболевание не отражает в должной мере те патологические процессы, которые приводят к летальному исходу. Значительное число случаев смерти вызывается несколько взаимосвязанными заболеваниями и не всегда можно выделить из них первоначальную причину.

Вопросы:

1. что означает понятие «множественные причины смерти»;
2. какое значение имеет изучение множественных причин смерти для медицинских организаций и медицинского страхования.

Ответ.

Множественные причины – это первоначальная причина смерти, осложнение и сопутствующее заболевание, способствующие летальному исходу.

Многокомпонентные патологические состояния требуют более сложных и дорогих технологий и увеличивают риск летального исхода. Они должны стать основой для соответствующих стандартов медицинской помощи и учитываться клиницистами для проведения своевременных мер, снижающих риск негативного результата

РУБЕЖНЫЙ КОНТРОЛЬ К РАЗДЕЛУ 7:

форма рубежного контроля - тестирование

Примеры тестовых заданий.

Мета - анализ это:

- А количественный анализ объединенных результатов нескольких исследований одного и того же вмешательства
- Б методология поиска исследований при составлении систематического обзора
- В метод, обеспечивающий математическое выражение сочетанного влияния нескольких переменных на результат
- Г процедура, обеспечивающая случайное распределение больных в основную и контрольную группу
- Д анализ причинно - следственных связей в биомедицинских исследованиях

Систематический обзор - это:

- А научный труд, проведенный по ранее спланированной методике, где объектом изучения служат изменения здоровья населения в динамике
- Б научный труд, проведенный по ранее спланированной методике, где объектом изучения служат результаты оригинальных исследований по нескольким взаимосвязанным проблемам медицины
- В научный труд, проведенный по ранее спланированной методике, где объектом изучения служат результаты оригинальных исследований по одной и той же проблеме медицины
- Г обзор литературы по определённой проблеме, обновляемый систематически
- Д научный труд, где объектом изучения служат результаты ряда оригинальных исследований по одной и той же проблеме.

Убедительность рекомендаций о целесообразности использования медицинских технологий относится к категории А, если они подтверждены результатами:

- А небольших рандомизированных исследований с противоречивыми результатами и средней вероятностью ошибки
- Б крупных рандомизированных исследований с однозначными результатами и минимальной вероятностью ошибки
- В нерандомизированных перспективных контролируемых исследований
- Г неконтролируемых исследований

Основными направлениями, обеспечивающими предельно высокую безопасность пациента, являются

- А обучение пациентов
- Б жестокий контроль со стороны родственников
- В внедрение оптимальных технологий управления лечебно-диагностическим процессом
- Г использование медицинских вмешательств с доказанной клинической и экономической эффективностью
- Д привлечение средств массовой информации

Информация – это

- А сведения (сообщения, данные), независимо от формы их представления
- Б форма взаимодействия между людьми
- В своеобразный способ обмена между людьми

Какой вид эффективности здравоохранения подразумевает характеристику степени достижения поставленных задач в области диагностики, лечения профилактики заболеваний?

- А медицинская
- Б социальная
- В экономическая
- Г правовая

Профессиональные медицинские ассоциации имеют права проводить проверки

- А В любом объеме по избранным вопросам регламентирующим качество медицинской деятельности
- Б В любом объеме по всем вопросам регламентирующим качество медицинской деятельности
- В Один из путей контроля медицинских организаций

Орган государственного контроля обязан размещать на своем официальном сайте в интернете решения и предписания, принятые в процессе осуществления государственного контроля и затрагивающие интересы неопределенного круга лиц

- А Не должен размещать
- Б Обязан разместить
- В Может размещать по согласованию сторон
- Г Может размещать без согласования сторон

Какой орган государственного контроля осуществляет проверки организации и соблюдения федеральными органами исполнительной власти, органами исполнительной власти субъектов РФ внутреннего контроля качества и безопасности медицинской деятельности

- А Правительство РФ
- Б Росздравнадзор
- В Министерство здравоохранения РФ
- Г Министерство здравоохранения субъекта Федерации

Сроки ожидания оказания первичной медико-санитарной помощи в неотложной форме с момента обращения пациента в медицинскую организацию не должны превышать:

- А 2 часов
- Б 6 часов
- В 20 минут
- Г 30 минут
- Д 90 минут

Срок проведения консультации врача-специалиста при оказании первичной медико-санитарной помощи со дня обращения пациента в поликлинику

- А Не должен превышать 30 рабочих дней
- Б Не должен превышать 10 рабочих дней
- В Не должен превышать 15 рабочих дней
- Г Не должен превышать 20 рабочих дней
- Д Не должны превышать 14 календарных дней

Срок ожидания оказания специализированной (за исключением высокотехнологичной) медицинской помощи не должны превышать со дня выдачи лечащим врачом направления на госпитализацию

- А 30 календарных дней
- Б 30 рабочих дней
- В 30 рабочих дней
- Г 30 рабочих дней
- Д 30 рабочих дней

При оказании первичной медико-санитарной помощи сроки проведения исследований не должны превышать

- А 30 календарных дней со дня назначения рентгенографических исследований, включая маммографию, функциональная диагностика, ультразвуковые исследования) и лабораторных исследований
- Б 14 календарных дней со дня назначения рентгенографические исследования, включая маммографию, функциональная диагностика, ультразвуковые исследования) и лабораторных исследований
- В 14 рабочих дней со дня назначения рентгенографические исследования, включая маммографию, функциональная диагностика, ультразвуковые исследования) и лабораторных исследований
- Г 20 рабочих дней со дня назначения рентгенографические исследования, включая маммографию, функциональная диагностика, ультразвуковые исследования) и лабораторных исследований
- Д 15 рабочих дней со дня назначения рентгенографические исследования, включая маммографию, функциональная диагностика, ультразвуковые исследования) и лабораторных исследований

При оказании первичной медико-санитарной помощи сроки проведения компьютерной томографии (включая однофотонную эмиссионную компьютерную томографию), магнитно-резонансной томографии и ангиографии не должны превышать со дня назначения:

- А 10 рабочих дней
- Б календарных дней.
- В 14 календарных дней
- Г 20 рабочих дней
- Д 30 рабочих дней

Письменное обращение пациента подлежит обязательной регистрации с момента поступления в государственный орган, орган местного самоуправления или должностному лицу

- А В течение трех дней
- Б В течение семи дней
- В В течение десяти дней
- Г В течение восьми дней
- Д В течение шести дней

Письменное обращение, поступившее в государственный орган, орган местного самоуправления или должностному лицу в соответствии с их компетенцией, рассматривается со дня регистрации

- А в течение 30 дней
- Б в течение 60 дней
- В в течение 60 дней при условии уведомления пациента о продлении срока рассмотрения обращения
- Г в течение 40 дней
- Д в течение 50 дней

Ключи правильных ответов	Вариант 1	Вариант 2	Вариант 3	Вариант 4
(№ вопроса/ правильный ответ)	1. Д	А	Д	А
	2. Б	В	А	
	3. А	А	А	
	4. А	Б	Б	
	5. А	А	А	
		.		

РАЗДЕЛ 8 «Социальная медицина»

Форма текущего контроля аспирантов: реферат; дискуссии; практикум по решению задач;

Перечень тем рефератов к разделу 8:

Социальная медицина как наука

История становления и развития социальной медицины
Социальная обусловленность здоровья, роль государства
Социально-гигиенические основы здоровья населения
Наркомания как социальная проблема
Зарождение в России основ общественной медицины
История возникновения и развития социальной медицины в Европе.
Представители социальной гигиены в построении системы здравоохранения в советский период.
Роль Н. А. Семашко в развитии социальной гигиены как науки и учебной дисциплины.
Потенциал общественного здоровья.
Социальная медицина и социальная работа: общность и различие понятий.
Социальная медицина как наука на этапе становления в России профессиональной социальной работы.
Значение социальной медицины как учебной дисциплины в подготовке профессиональных социальных работников.
Социально значимые неинфекционные заболевания: понятие, виды, характеристика, заболеваемость населения, смертность, социальные последствия
Социально значимые инфекционные заболевания: понятие, виды, характеристика, заболеваемость населения, смертность, социальные последствия
Государственная политика в области профилактики и лечения социально значимых заболеваний.
Медико-социальная помощь: понятие, характеристика, правовые основы
Организация медико-социальной помощи в учреждениях здравоохранения
Организация медико-социальной помощи в учреждениях социального обслуживания
Содержание социально-медицинских услуг, гарантированных государством

Примерные темы дискуссий:

Наркомания как социальная проблема
Зарождение в России основ общественной медицины
История возникновения и развития социальной медицины в Европе.
Представители социальной гигиены в построении системы здравоохранения в советский период.
Роль Н. А. Семашко в развитии социальной гигиены как науки и учебной дисциплины.
Потенциал общественного здоровья.
Социальная медицина и социальная работа: общность и различие понятий.
Социальная медицина как наука на этапе становления в России профессиональной социальной работы.
Значение социальной медицины как учебной дисциплины в подготовке профессиональных социальных работников.
Социально значимые неинфекционные заболевания: понятие, виды, характеристика, заболеваемость населения, смертность, социальные последствия
Социально значимые инфекционные заболевания: понятие, виды, характеристика, заболеваемость населения, смертность, социальные последствия
Государственная политика в области профилактики и лечения социально значимых заболеваний.

Примерный перечень задач к практикуму:

Ситуационная задача № 1

Инструкция: ознакомьтесь с ситуацией и дайте развернутые ответы на вопросы

Основная часть

Участковый врач-педиатр детской поликлиники № 7 поставил ребенку, Иванову Василию 5-ти лет, диагноз «острый бронхит». Ребенок болел 16 дней. Во время болезни за ним ухаживала

его мать.

Вопросы:

1. Оформите ей нетрудоспособность.

Мать: Иванова Галина Сергеевна 31 год, работает менеджером в ЗАО «Мегалит».

Проживает по адресу: Большой пр. Ворошилова дом 13 кв.67.

Ответ:

Оформить листок не представляется возможным, мало данных (не указан период ВН)

Ситуационная задача № 2

Инструкция: ознакомьтесь с ситуацией и дайте развернутые ответы на вопросы

Основная часть

Грибов Иван 14 лет 12.03.15г. получил бытовую травму (перелом предплечья). Хирург травматологического пункта Петроградского района лечил ребенка 29 дней. За ребенком ухаживала бабушка.

Вопросы:

1. Можно ли ей оформить нетрудоспособность и если да, то оформите

Бабушка: Синева Евдокия Ивановна 53 года, работает бухгалтером на заводе турбинных лопаток. Проживает по адресу: Конный пер. дом 2 кв. 12.

Ответ:

Да, бабушке можно оформить листок нетрудоспособности т.к. листок нетрудоспособности по уходу за больным членом семьи выдается медицинским работником одному из членов семьи (опекуну, попечителю, иному родственнику), фактически осуществляющему уход. Листок нетрудоспособности выдается по уходу за ребенком в возрасте от 7 до 15 лет: при амбулаторном лечении или совместном пребывании одного из членов семьи (опекуна, попечителя, иного родственника) с ребенком в стационарном лечебно-профилактическом учреждении - на срок до 15 дней по каждому случаю заболевания, если по заключению врачебной комиссии не требуется большего срока;

Ситуационная задача № 3

Инструкция: ознакомьтесь с ситуацией и дайте развернутые ответы на вопросы

Основная часть

Сандалов Георгий 10 лет (инвалид с детства) 18.02. заболел острой пневмонией. Лечился амбулаторно под наблюдением участкового врача- педиатра детской поликлиники № 4. Ребенок выздоровел через 30 дней. Во время болезни за ним ухаживал отец.

Вопросы:

1. Можно ли отцу оформить листок нетрудоспособности, если да, то оформите.

Отец: Сандалов Сергей Алексеевич 45 лет, работает слесарем на заводе «Вымпел» и по совместительству в ЗАО «Прогресс» в течении 2 ух лет на год наступления нетрудоспособности. Проживает по адресу: Суворовской пр. дом 23 кв. 95.

Ответ:

Да, отцу можно выдать листки нетрудоспособности в случае ухода за больным ребенком инвалидом в возрасте до 18 лет - на весь период лечения ребенка в амбулаторных условиях или совместного пребывания с ребенком в стационарной медицинской организацией, но не более чем на 120 календарных.

На 15 дней листок оформит единолично врач, при сроке временной нетрудоспособности превышающей 15 дней, листок нетрудоспособности выдается и продлевается по решению врачебной комиссии.

В случае, если гражданин на момент наступления временной нетрудоспособности, отпуска по беременности и родам занят у нескольких работодателей и в два предшествующие календарные года до выдачи листка нетрудоспособности был занят у тех же работодателей, выдается несколько листков нетрудоспособности по каждому месту работы.

Ситуационная задача № 4

Инструкция: ознакомьтесь с ситуацией и дайте развернутые ответы на вопросы

Основная часть

Григорьев Василий 13 лет с ожогами второй и третьей степени находился на стационарном лечении в детской больнице № 1 с 4.01. по 17.02. За ребенком в стационаре ухаживала его мать.

Вопросы:

1. Можно ли оформить ей нетрудоспособность и если да, то оформите.

Мать: Григорьева Серафима Егоровна 36 лет, работает библиотекарем в районной библиотеке Петроградского района. Проживает по адресу: ул. Л.Толстого д.3 кв.15.

Ответ:

Да, матери можно оформить листок нетрудоспособности.

Листок нетрудоспособности выдается по уходу за ребенком в возрасте от 7 до 15 лет: при амбулаторном лечении или совместном пребывании одного из членов семьи (опекуна, попечителя, иного родственника) с ребенком в стационарном лечебно-профилактическом учреждении - на срок до 15 дней по каждому случаю заболевания, если по заключению врачебной комиссии не требуется большего срока;

Если гражданин направляется (обращается) на лечение в другую медицинскую организацию. Продление и (или) закрытие листка нетрудоспособности осуществляется медицинской организацией, в которую гражданин был направлен (обратился) на лечение. В случае длительного лечения медицинская организация выдает новый листок нетрудоспособности (продолжение) и одновременно оформляет предыдущий листок нетрудоспособности для назначения и выплаты пособия по временной нетрудоспособности, беременности и родам.

В случае, когда гражданин, нетрудоспособный на день выписки из стационара, является трудоспособным в медицинскую организацию, в которую он был направлен для продолжения лечения, медицинская организация заполняет в листке нетрудоспособности строку «Приступить к работе» и закрывает его.

Ситуационная задача № 5

Инструкция: ознакомьтесь с ситуацией и дайте развернутые ответы на вопросы

Основная часть

Савельева Екатерина 17 лет заболела 17.02. Участковый врач-педиатр детской поликлиники № 7 поставил диагноз «Острый бронхит». Девушка лечилась амбулаторно в течении 15 дней. За ней ухаживала мама.

Вопросы:

1. Можно ли оформить матери нетрудоспособность и если да, то оформите.
Мать: Савельева Ирина Георгиевна 45 лет, работает продавцом в обувном магазине № 12.
Проживает по адресу: Большой пр. ВО д.29 кв.17.
Ответ:

Да, при необходимости ухода за больным членом семьи можно оформить листок нетрудоспособности матери по уходу за членом семьи старше 15 лет: при амбулаторном лечении - на срок до 3 дней, по решению врачебной комиссии – продлить до 7 дней по каждому случаю заболевания. В данном случае можно выдать листок нетрудоспособности с учетом острого заболевания на 3 дня

РУБЕЖНЫЙ КОНТРОЛЬ К РАЗДЕЛУ 8:

форма рубежного контроля –тестирование

Примеры тестовых заданий.

На кого возлагается ответственность за всю постановку работы по экспертизе трудоспособности, выдаче, хранению и учету листков нетрудоспособности?

- А)** на заместителя главного врача по медицинской части
- Б)** на главного врача и главную (старшую) медсестру
- В)** на заместителя главного врача по клинико-экспертной работе
- Г)** на главного врача
- Д)** на заместителя главного врача по организационно- методической работе

Какой вариант ответа отражает правильную последовательность стадий развития группы:

- А)** начальная стадия формирования; внутригрупповой конфликт; обеспечение сплоченности членов группы; стадия наивысшей работоспособности и производительности; заключительная стадия (для временных групп)
- Б)** начальная стадия формирования; стадия наивысшей работоспособности и производительности; внутригрупповой конфликт; обеспечение сплоченности членов группы; заключительная стадия (для временных групп)
- В)** начальная стадия формирования; внутригрупповой конфликт; стадия наивысшей работоспособности и производительности; обеспечение сплоченности членов группы; заключительная стадия (для временных групп)
- Г)** начальная стадия формирования; внутригрупповой конфликт; обеспечение сплоченности членов группы; заключительная стадия (для временных групп)
- Д)** начальная стадия формирования; стадия наивысшей работоспособности и производительности; внутригрупповой конфликт; заключительная стадия (для временных групп)

Максимально высокий из возможных уровней деятельности группы называется

- А)** потенциальным показателем работы группы
- Б)** фактическим показателем работы группы
- В)** сбоем в работе группы
- Г)** показателем работы группы

Власть, в основе которой лежит должностная позиция человека в иерархии организации называется:

- А) референтная власть
- Б) неформальная личная власть
- В) формальная личная власть
- Г) харизматическая власть
- Д) экспертная власть

Основной постулат власти — зависимость. Зависимость увеличивается, когда ресурсы, которые вы контролируете, являются:

- А) важными, ограниченными и незаменимыми
- Б) неограниченными,
- В) заменяемыми
- Г) не представляющими интерес
- Д) заменяемыми, не представляющими интерес

Дифференциация, зависимость между задачами и дефицит ресурсов в организации являются:

- А) основными источниками межличностных и межгрупповых конфликтов
- Б) основными источниками прибыли организации
- В) основными источниками групповой сплоченности

Конфронтация, сотрудничество, стремление избежать конфликта, приспособленчество, компромисс – это основные стратегии:

- А) совершенствования конфликта
- Б) возникновения конфликта
- В) разрешения конфликта

Влияние одного члена группы или организации на других членов, оказываемое, чтобы помочь группе или организации добиться поставленных перед ними целей называется:

- А) контролем
- Б) планированием
- В) коммуникацией
- Г) руководством
- Д) надзором

Подход к руководству, в основе которого положены личностные характеристики, отличающие руководителей от последователей и эффективных руководителей от неэффективных называется:

- А) подход на основе характерных особенностей
- Б) поведенческий подход
- В) трансформирующее руководство

Теория руководства, которая описывает различные типы отношений, которые могут складываться между руководителем и подчиненными, и показывает, что руководитель и подчиненный получают от такого отношения:

- А) теория обмена между руководителем и подчиненными
- Б) теория пути и цели
- В) теория трансформирующего руководства

Сколько дней неоплачиваемого отпуска в случае болезни ежегодно может быть представлено по личному заявлению гражданина без предъявления медицинского документа?

- А любое количество дней
- Б 5 дней
- В 24 рабочих дня
- Г 3 дня

Необходимым предварительным условием медицинского вмешательства является согласие гражданина или его законного представителя. Кто из перечисленных лиц не вправе давать такое согласие?

- А администрация предприятия, где работает пациент
- Б сам пациент
- В родители малолетнего (моложе 15-лет) пациента
- Г лечащий врач

В каком случае не допускается разглашение сведений, составляющей врачебную тайну без согласия пациента?

- А при наличии оснований, позволяющих полагать, что вред здоровью гражданина причинен в результате противоправных действий
- Б при угрозе распространения инфекционных заболеваний
- В по запросу органов социального страхования и социального обеспечения
- Г по запросу органов дознания и суда

Какие документы дают врачу право на занятие определенными видами медицинской деятельности?

- А диплом, сертификат специалиста или аккредитация и лицензия для занятия частной практикой
- Б диплом и удостоверение о наличии категории
- В диплом и аттестат о среднем образовании
- Г диплом и лицензия

По истечении какого периода времени медицинские работники, не работавшие по своей специальности, могут быть допущены к практической медицине только после подтверждения своей квалификации в соответствующем учреждении здравоохранения?

- А 5 лет

- Б 10 лет
- В 1 год
- Г 3 года

Отношения, возникающие между медицинской организацией и пациентом при оказании медицинской помощи по своей правовой природе являются:

- А гражданско-правовыми
- Б смешанными
- В страховыми
- Г административно-правовыми

Какие из перечисленных условий трудового договора являются обязательными?

- А льготы и услуги по соцобеспечению
- Б условия о дополнительном медицинском страховании
- В место работы и трудовая функция
- Г режим рабочего времени

За какие из перечисленных неблагоприятных исходов лечения возможно привлечение медицинского работника к ответственности?

- А профессиональные правонарушения
- Б врачебные ошибки
- В несчастные случаи
- Г причинение вреда здоровью пациента при соблюдении условий обоснованного риска

Из каких компонентов складывается заработная плата медицинских работников бюджетной сферы?

- А оклад и надбавки
- Б % от стоимости назначенной процедуры или препарата
- В гонорар от пациента или его родственников
- Г оклад и пенсия по инвалидности

При наличии каких оснований из перечисленных возможно расторжение трудового договора по инициативе администрации?

- А беременность работницы
- Б призыв или поступление работника на военную службу
- В прогул без уважительных причин или появление на работе в не-
трезвом состоянии
- Г переход на выборную должность

	Вариант 1	Вариант 2	Вариант 3	Вариант 4

Ключи правильных ответов (№ вопроса/ правильный ответ)	1. Г	А	Г	А
	2. А	В	А	В
	3. В	Г	В	А
	4. В	А	А	А
	5. А	А	А	В

РАЗДЕЛ 9 «Медицинское законодательство и право»

Форма текущего контроля аспирантов: доклад; дискуссии; практикум по решению задач

Перечень тем докладов к разделу3:

Применение законодательства к правоотношениям между пациентом и медицинской организацией

Принцип информированного согласия

Законодательные принципы обязательного медицинского страхования в РФ

Нормативное регулирование медицинского страхования в РФ

Нормативное регулирования оказания платных медицинских услуг в РФ

Нормативное регулирование оборота медицинских изделий в РФ

Страхование гражданской ответственности медицинских работников

Лицензирование медицинской деятельности

Регулирование права на занятие медицинской деятельностью

Медицинский работник как должностное лицо

Медицинские изделия как объект гражданского права. Оборот медицинских изделий

Нормативно-правовой статус медицинского работника

Особенности регулирования рабочего времени медицинских работников

Права граждан при оказании им медицинской помощи

Правовые основы оказания медицинской помощи несовершеннолетним

Права несовершеннолетних при оказании медицинской помощи

Информированное добровольное согласие пациента на медицинское вмешательство

Защита персональных данных в организациях здравоохранения

Общая характеристика ятрогенных преступлений

Нормативно-правовой статус медицинского работника

Примерные темы дискуссий:

Лицензирование медицинской деятельности

Регулирование права на занятие медицинской деятельностью

Медицинский работник как должностное лицо

Медицинские изделия как объект гражданского права. Оборот медицинских изделий

Нормативно-правовой статус медицинского работника

Особенности регулирования рабочего времени медицинских работников

Права граждан при оказании им медицинской помощи

Правовые основы оказания медицинской помощи несовершеннолетним

Права несовершеннолетних при оказании медицинской помощи

Информированное добровольное согласие пациента на медицинское вмешательство

Пример задач практикума:

Ситуационная задача №1

Инструкция: ознакомьтесь с ситуацией и дайте ответ на поставленный вопрос.

Основная часть

Число зарегистрированных заболеваний всего на 1000 населения в Ставропольском крае – 1087,2, в Краснодарском крае – 1130,7, в Ростовской области – 1647,9, в Волгоградской области – 1406,5.

Вопросы:

1. Проранжируйте края и области в соответствии с уровнем заболеваемости с точки зрения оценки качества деятельности медицинских организаций.

Обоснуйте свое решение.

Число зарегистрированных заболеваний зависит не столько от распространенности заболеваний (кроме острых инфекционных заболеваний), сколько от доступности медицинской помощи, оснащенности, уровня подготовки специалистов, добросовестности сотрудников,

заполняющих и кодирующих статистические формы и, следовательно, чем выше заболеваемость, тем лучше работают медицинские организации.

Ответ.

Самое высокое качество медицинской помощи в Ростовской области, самое низкое – в Ставропольском крае.

Ситуационная задача №2

Инструкция: ознакомьтесь с ситуацией и дайте ответ на поставленный вопрос.

Вопросы:

1. Достаточно ли для оценки воспроизводства населения показателей естественного движения: рождаемость, смертность, естественный прирост (убыль).

Обоснуйте свое решение.

2. Какие другие показатели нужно использовать при изучении процессов воспроизводства населения. Перечислите.

Ответ.

Показатели рождаемости и естественного прироста отражают пополнение населения, а не его воспроизводство – численное замещение родителей их детьми. Воспроизводство населения характеризуют: суммарный коэффициент рождаемости, брутто и нетто-коэффициенты воспроизводства.

Ситуационная задача №3

Инструкция: ознакомьтесь с ситуацией и дайте ответ на поставленный вопрос.

Основная часть

Для оценки эффективности использования коечного фонда рассчитываются следующие показатели: среднее число дней использования койки в году, оборот койки, среднее число дней пребывания больного на койке.

Вопросы:

1. Какой из перечисленных показателей характеризует функцию койки. Обоснуйте свое решение.

Ответ.

Функцию койки характеризует её оборот – число лечившихся больных.

Ситуационная задача №4.

Инструкция: ознакомьтесь с ситуацией и дайте ответ на поставленный вопрос.

Основная часть

Для расчета показателей, характеризующих стационарную помощь населению: среднее пребывание больного на койке, оборот койки, уровень госпитализации используется термин –число лечившихся больных. Под ним понимается полу сумма чисел поступивших, выписанных и умерших пациентов.

1. Как получить число лечившихся женщин на койках для «беременных и рожениц» и «патологии беременности», если часть женщин переводится в родильное отделение из отделения патологии беременности, т. е. они не выписываются из отделения патологии и не поступают в родильное отделение.

Обоснуйте свое решение.

Ответ.

Число лечившихся женщин на койках патологии беременности – число поступивших, на койках для беременных и рожениц – число выбывших.

Ситуационная задача №5.

Инструкция: ознакомьтесь с ситуацией и дайте ответ на поставленный вопрос.

Основная часть

Для оценки здоровья населения, в том числе и международной практике, используется показатель средней продолжительности предстоящей жизни (СППЖ): число лет, которое предстоит прожить данному поколению родившихся или сверстникам определенного возраста, если на всем протяжении их жизни смертность в каждой возрастной группе будет такой, как в расчетном году.

Вопросы:

1. Как вы считаете, отражает этот показатель в полной мере здоровое население, качество жизни. Если не отражает, то какой показатель, характеризующий продолжительность жизни лучше использовать.

Обоснуйте свое решение.

Ответ.

Показателем, более объективно отражающим здоровье населения, качество жизни является средняя продолжительность здоровой жизни – жизни без инвалидности.

РУБЕЖНЫЙ КОНТРОЛЬ К РАЗДЕЛУ 9:

форма рубежного контроля –тестирование

Примеры тестовых заданий.

Какие документы являются обязательными при оформлении приема на работу врача?

- А диплом о медицинском образовании и сертификат специалиста
- Б справка домоуправления о составе семьи
- В справка из ОВД о наличии судимости
- Г стаж работы не менее 5 лет

Какие из перечисленных санкций являются дисциплинарными?

- А увольнение или выговор
- Б лишение свободы
- В исправительные работы
- Г возмещение причиненного вреда;

В какие сроки может быть применено дисциплинарное взыскание?

- А не позднее 1 месяца со дня обнаружения проступка и не позднее 6 месяцев со дня совершения проступка
- Б в течение 1 года со дня обнаружения проступка
- В в течение 1 месяца со дня совершения проступка
- Г в течение 12 месяцев со дня совершения проступка

Какие виды материальной ответственности существуют?

- А полная и ограниченная
- Б зачетная
- В субсидиарная
- Г уплата неустойки

Какие из перечисленных условий не являются обязательными для привлечения медицинской организации к гражданской (имущественной) ответственности?

- А вина медицинского учреждения
- Б дееспособность пациента
- В противоправность действия (бездействия) медицинского учреждения
- Г причинение пациенту вреда

В каком случае пациент не имеет право на возмещение вреда здоровью, причиненного при оказании медицинской помощи?

- А при надлежащим образом оформленном отказе пациента от получения медицинской помощи
- Б при получении платных медицинских услуг
- В при получении медицинской помощи по ДМС
- Г при финансировании медицинской организации за счет бюджета

Что не является объективной причиной, исключающей ответственность за неоказание помощи больному?

- А оказание помощи другому, более тяжелому пациенту
- Б непреодолимая сила
- В ссылка медицинского работника на то, что обращение за помощью поступило во внерабочее время
- Г отсутствие средств транспортировки больного

Что такое исковое заявление?

- А обращение в орган управления здравоохранения

- Б требование о добровольном устранении нарушенного права
- В обращение с жалобой в профессиональную медицинскую ассоциацию
- Г обращение к судебному органу с просьбой о возмещении вреда или защите нарушенного права

Что из перечисленного не является правом пациента?

- А отказ от лечения при заболевании, опасном для окружающих
- Б облегчение боли, связанной с заболеванием
- В отказ от медицинского вмешательства
- Г возмещение ущерба в случае причинения вреда здоровью

Согласно рекомендаций ВОЗ "качество медицинской помощи" может быть определено:

- А содержание взаимодействия врача и пациента, основанное на квалификации врача, минимальном риске для пациента, оптимальном использовании ресурсов и удовлетворенности пациента от взаимодействия с системой здравоохранения
- Б качественно оказанные лечебно-диагностические мероприятия
- В категория, выражающая неотделимую сущностную определенность, благодаря которой этот объект является именно этим, а не другим объектом
- Г это всеобщая характеристика объектов, проявляющаяся в совокупности их свойств
- Д соответствие фактически оказанных медицинских услуг установленным медицинским стандартом

При проведении процедур лицензирования и аккредитации оценивается:

- А конечный результат оказания медицинской помощи
- Б качество процесса оказания медицинской помощи
- В структурный компонент качества медицинской помощи
- Г эффективность использования финансовых средств
- Д все перечисленное

Структурный компонент качества медицинской помощи оценивает:

- А материально-техническую базу, кадровый состав и ресурсное обеспечение медицинской организации
- Б технологию оказания медицинской помощи
- В эффективность использования финансовых средств
- Г эффективность использования финансовых средств
- Д медицинскую результативность

В обеспечении качества медицинской помощи заинтересованы следующие основные группы:

- А общества защиты прав потребителей, профессиональные медицинские ассоциации, ТФОМС, МСО

- Б пациенты, врачи, органы управления здравоохранения, лицензионно-аккредитационная комиссия
- В производители, потребители, плательщики, государство
- Г пациенты, МО, ТФОМС, МСО
- Д производители, потребители, плательщики, третейский суд

Медико-экономический стандарт - это документ ...

- А определяющий объем лечебно-диагностических процедур, требования к результатам лечения, объем финансового обеспечения
- Б содержащий требования к квалификации медицинских специалистов, медицинскому оборудованию и используемым медикаментам
- В описывающий систему управления, организацию лечебно-диагностического процесса
- Г определяющий результативность лечения и стоимостные показатели
- Д определяющий объем лечебно-диагностических процедур и технологию их выполнения

Какие из перечисленных стандартов не являются медицинскими?

- А территориальные
- Б медико-технологические
- В стандарты на ресурсы здравоохранения
- Г стандарты программ медицинской помощи
- Д медико-экономические

Стандарты медицинской помощи определяют:

- А объем медицинской помощи не определяют
- Б максимальный объем медицинской помощи
- В минимальный объем медицинской помощи

Управление – это:

- А функция организованных систем различной природы
- Б процесс выдачи распоряжений, указаний
- В процесс стимулирования работников
- Г контроль деятельности персонала

	Вариант 1	Вариант 2	Вариант 3	Вариант 4

Ключи правильных ответов	1. <i>A</i>	<i>A</i>	<i>B</i>	<i>B</i>
	2. <i>A</i>	<i>B</i>	<i>A</i>	<i>A</i>
	3. <i>A</i>	<i>Г</i>	<i>B</i>	
(№ вопроса/ правильный ответ)	4. <i>A</i>	<i>A</i>	<i>A</i>	
	5. <i>Б</i>	<i>A</i>	<i>A</i>	
		.		

3.2. Организационные основы применения балльно-рейтинговой системы оценки успеваемости обучающихся по дисциплине (модулю)

Оценка качества освоения обучающимися дисциплины (модуля) реализуется в формате балльно-рейтинговой системы оценки успеваемости обучающихся (БРСО).

БРСО в ходе текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации осуществляется по 100-балльной шкале.

Академический рейтинг обучающегося по дисциплине (модулю) складывается из результатов:

- текущего контроля успеваемости (максимальный текущий рейтинг обучающегося 80 рейтинговых баллов;
- промежуточной аттестации (максимальный рубежный рейтинг обучающегося 20 рейтинговых баллов.

Условия оценки освоения обучающимся дисциплины (модуля) в формате БРСО доводятся преподавателем до сведения обучающихся на первом учебном занятии, а также размещены в свободном доступе в электронной информационно-образовательной среде Университета.

3.3. Проведение текущего контроля успеваемости обучающихся по дисциплине (модулю) в соответствии с балльно-рейтинговой системой оценки успеваемости обучающегося

В течение учебного семестра до промежуточной аттестации на основании утвержденной рабочей программы дисциплины (модуля) формируется текущий рейтинг обучающегося. Текущий рейтинг обучающегося складывается как сумма рейтинговых баллов, полученных им в течение учебного семестра по всем видам учебных занятий по дисциплине (модулю).

В процессе текущего контроля оцениваются следующие действия обучающегося, направленные на освоение компетенций в рамках изучения дисциплины (модуля):

- академическая активность (посещаемость учебных занятий, самостоятельное изучение содержания дисциплины (модуля) в электронной информационно-образовательной среде, соблюдение сроков сдачи практических заданий и текущих контрольных мероприятий и др.);
- выполнение и сдача текущих и итогового практических заданий (эссе, рефераты, творческие задания, кейс-задания, лабораторные работы, расчетные задания и др., активное участие в групповых интерактивных занятиях (дискуссии, WiKi-проекты и др.), защита проектов и др.);
- прохождение рубежей текущего контроля, включая соблюдение графика их прохождения в электронной информационно-образовательной среде.

Для планирования расчета текущего рейтинга обучающегося используются следующие пропорции:

Вид учебного действия	Максимальная рейтинговая оценка, баллов
академическая активность	10
практические задания	40
<i>из них: текущие практические задания</i>	20
<i>итоговое практическое задание</i>	20
рубежи текущего контроля	30
ИТОГО:	80

В течение учебного семестра по дисциплине (модулю) обучающимся должен быть накоплен текущий рейтинг не менее 52 рейтинговых баллов (65% от максимального значения текущего рейтинга).

Необходимыми условиями допуска обучающегося к промежуточной аттестации по дисциплине являются положительное прохождение обучающимся не менее 65% рубежей текущего контроля с накоплением не менее 65% максимального рейтингового балла за каждый рубеж текущего контроля и положительное выполнение итогового практического задания с накоплением не менее 65% максимального рейтингового балла, установленного за итоговое практическое задание.

Невыполнение вышеуказанных условий является текущей академической задолженностью, которая должна быть ликвидирована обучающимся до контрольного мероприятия промежуточной аттестации.

Сведения о наличии у обучающихся текущей академической задолженности, сроках и порядке добора рейтинговых баллов для её ликвидации доводятся до обучающихся педагогическим работником.

В случае неликвидации текущей академической задолженности, педагогический работник обязан во время контрольного мероприятия промежуточной аттестации поставить обучающемуся 0 рейтинговых баллов. В этом случае ликвидация текущей академической задолженности возможна в периоды проведения повторной промежуточной аттестации.

РАЗДЕЛ 4. МЕТОДИЧЕСКИЕ МАТЕРИАЛЫ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

4.1. Методические рекомендации к лекционным занятиям

Лекция – один из методов обучения, одна из основных системообразующих форм организации учебного процесса в образовательной организации. Лекционное занятие представляет собой систематическое, последовательное, монологическое изложение преподавателем-лектором учебного материала, как правило, теоретического характера. Такое занятие представляет собой элемент технологии представления учебного материала путем логически стройного, систематически последовательного и ясного изложения.

Приступая к изучению дисциплины, необходимо в первую очередь ознакомиться с содержанием рабочей программы дисциплины (модуля).

Лекция как элемент образовательного процесса должна включать следующие этапы: формулировку темы лекции; указание основных изучаемых разделов или вопросов и предполагаемых затрат времени на их изложение; изложение вводной части; изложение основной части лекции; краткие выводы по каждому из вопросов; заключение; рекомендации литературных источников по излагаемым вопросам.

При изучении и проработке теоретического материала необходимо:

- повторить законспектированный на лекционном занятии материал и дополнить его с учетом рекомендованной по данной теме литературы.
- при самостоятельном изучении теоретической темы сделать конспект, используя рекомендованные в рабочей программе дисциплины (модуля) литературные источники и электронные библиотечные ресурсы, интернет-источники.
- ответить на вопросы для самоподготовки по теме, представленные в пункте 2.3. рабочей программе дисциплины (модуля).

4.2. Методические рекомендации к практическим занятиям

Практическое (семинарское) занятие - это форма организации учебного процесса, направленная на выработку у аспирантов практических умений и навыков для изучения последующих дисциплин (модулей) и для решения профессиональных задач.

При подготовке к практическому (семинарскому) занятию необходимо:

- изучить, повторить теоретический материал по заданной теме/разделу;
- изучить материалы практических заданий по заданной теме, уделяя особое внимание расчетным формулам (при наличии);
- при выполнении домашних практических заданий, изучить, повторить типовые задания, выполняемые в аудитории.

Структура проведения практического (семинарского) занятия:

вводная часть:

- мотивация учебной деятельности;
- сообщение темы, постановка целей;
- повторение теоретических знаний;
- определение алгоритма проведения практического занятия;
- ознакомление с требованиями оформления работы;
- организационный момент: четкая постановка педагогическим работником познавательной задачи; проведение инструктажа к работе (осмысление аспирантами сущности задания, последовательности его выполнения); проверка педагогическим работником теоретической и практической готовности аспирантов к занятию; выделение возможных затруднений в процессе работы; наблюдение за действиями аспирантов; регулирование темпа работы; помощь (при необходимости); коррекция действий; проверка промежуточных результатов;

самостоятельная работа обучающегося:

- определение путей решения поставленной задачи;
- выработка последовательности выполнения необходимых действий;
- выполнение и оформление практического задания;

заключительная часть:

- подведение итогов занятия: анализ хода выполнения и результатов работы аспирантов, выявление возможных ошибок и определение причин их возникновения;
- проверка выполненной работы.

4.3. Методические рекомендации по организации самостоятельной работы обучающихся

Самостоятельная работа – планируемая учебная, учебно-исследовательская, научно-исследовательская работа аспирантов, выполняемая во внеаудиторное (аудиторное) время по заданию и при методическом руководстве педагогического работника, но без его непосредственного участия (возможно частичное непосредственное участие педагогического работника при сохранении ведущей роли аспирантов).

Внеаудиторная самостоятельная работа способствует организации последовательного изучения материала, вынесенного на самостоятельное освоение в соответствии с рабочей программой дисциплины (модуля) и имеет следующую структуру:

- тема;
- вопросы и содержание материала для самостоятельного изучения;
- форма выполнения задания;
- алгоритм выполнения и оформления самостоятельной работы;
- критерии оценки самостоятельной работы;
- рекомендуемые источники информации (литература основная, дополнительная, Интернет-ресурсы и др.).

Задачи самостоятельной работы:

- обретение навыков самостоятельной научно-исследовательской работы на основании анализа текстов литературных источников и применения различных методов исследования;
- выработка умения самостоятельно и критически подходить к изучаемому материалу.

Технология самостоятельной работы должна обеспечивать овладение знаниями, закрепление и систематизацию знаний, формирование умений и навыков.

Этапы проведения самостоятельной работы:

- чтение текста (учебника, пособия, конспекта лекций);
- конспектирование текста;
- решение практических заданий;
- подготовка к деловым играм;
- ответы на контрольные вопросы;
- составление планов и тезисов ответа.

Одной из основных форм самостоятельной работы является работа с учебной и научной литературой и необходима при подготовке к устному опросу на практических (семинарских) занятиях, практическим заданиям и промежуточной аттестации. Она включает проработку лекционного материала – изучение рекомендованных источников и литературы по тематике лекций. Конспект лекции должен содержать реферативную запись основных вопросов лекции, предложенных педагогическим работником схем (при их демонстрации), основных источников и литературы по темам, выводы по каждому вопросу. Конспект рекомендуется выполнять в отдельной лекционной тетради по дисциплине.

Конспекты научной литературы при самостоятельной подготовке к занятиям должны быть выполнены также аккуратно, содержать ответы на каждый поставленный в теме вопрос, иметь ссылку на источник информации с обязательным указанием автора, названия и года издания используемой научной литературы. Конспект может быть опорным (содержать лишь основные ключевые позиции), но при этом позволяющим дать полный

ответ по вопросу, может быть подробным. Объем конспекта определяется самим аспирантом.

В процессе работы с учебной и научной литературой аспирант может:

- делать записи по ходу чтения в виде простого или развернутого плана (создавать перечень основных вопросов, рассмотренных в источнике);
- составлять тезисы (цитирование наиболее важных мест статьи или монографии, короткое изложение основных мыслей автора);
- готовить аннотации (краткое обобщение основных вопросов работы);
- создавать конспекты (развернутые тезисы, которые).

Перечень рекомендуемой основной и дополнительной литературы указан в разделе 5 рабочей программы дисциплины (модуля).

В самостоятельную работу аспиранта входит подготовка к текущему контролю успеваемости и промежуточной аттестации.

При подготовке к текущему контролю успеваемости аспиранту необходимо ознакомиться с материалами фондов оценочных средств раздела 3 рабочей программы дисциплины (модуля).

При подготовке к промежуточной аттестации аспиранту необходимо ознакомиться с материалами программы промежуточной аттестации дисциплины (модуля).

4.4. Методические материалы к выполнению практических заданий

Требования к структуре доклада (реферата):

Работа должна содержать систематизацию и краткое изложение материала из не менее 5-и литературных источников (монографий, научных статей и докладов) по выбранной теме.

Основные требования к оформлению:

Структура доклада (реферата): 1) титульный лист; 2) содержание (в нем последовательно указываются названия пунктов доклада (реферата), указываются страницы, с которых начинается каждый пункт); 3) введение (формулируется суть исследуемой проблемы, обосновывается выбор темы, определяются ее значимость и актуальность, указываются цель и задачи доклада (реферата), дается характеристика используемой литературы); 4) основная часть (каждый раздел ее доказательно раскрывает исследуемый вопрос); 5) выводы и заключение (подводятся итоги или делается обобщенный вывод по теме доклада (реферата)); 6) литература.

Доклад (реферат) оформляется на одной стороне листа белой бумаги формата А4 (210x297 мм). Интервал межстрочный - полуторный. Цвет шрифта - черный. Гарнитура шрифта основного текста - «Times New Roman» или аналогичная. Кегль (размер) от 12 до 14 пунктов. Размеры полей страницы (не менее): правое 10 мм, верхнее – 15 мм, нижнее – 20 мм, левое - 25 мм. Формат абзаца: полное выравнивание («по ширине»). Отступ красной строки одинаковый по всему тексту – 15 мм. Страницы должны быть пронумерованы с учётом титульного листа (на титульном листе номер страницы не ставится). В работах используются цитаты, статистические материалы. Эти данные оформляются в виде сносок (ссылок и примечаний). Внутритекстовые, подстрочные и затекстовые библиографические ссылки должны оформляться в соответствии с ГОСТ Р 7.0.5-2008 «Библиографическая ссылка». Общие требования и правила составления».

Доклад (реферат) сдается в бумажном и электронном виде (доклад 5-10, реферат 10 - 20 печатных страниц).

При проверке доклада (реферата) на антиплагиат - www.antiplagiat.ru - (более 50% заимствований) работа не принимается.

Методические рекомендации к выполнению тестовых заданий (тестирование):

Тестовые задания содержат вопросы и 3-4 варианта ответа по базовым положениям изучаемой темы, составлены с расчетом на знания, полученные аспирантами в процессе изучения темы.

Тестовые задания выполняются в письменной или электронной форме и сдаются педагогическому работнику, ведущему дисциплину (модуль).

Методические рекомендации по подготовке эссе:

Эссе - вид самостоятельной исследовательской работы аспирантов, с целью углубления и закрепления теоретических знаний и освоения практических навыков. Цель эссе состоит в развитии самостоятельного творческого мышления и письменного изложения собственных мыслей. При написании эссе аспирант должен представить развернутый письменный ответ на теоретический или практический актуальный вопрос, объявленный педагогическим работником непосредственно перед ее написанием. В процессе написания эссе разрешается пользоваться нормативно-правовыми актами, конспектом лекций (в печатном виде). Использование Интернет-ресурсов не допускается. Темы эссе педагогический работник предлагает из числа тех, которые аспиранты уже рассматривали на лекциях или семинарских занятиях, исходя из содержания заданий в составе фондов оценочных средств. По решению педагогического работника, в качестве темы эссе может быть выбрана одна или несколько тем, которые могут быть распределены между аспирантами по желанию.

Эссе проводится письменно, по объему не более 3-х печатных листов.

Требования к оформлению эссе:

Эссе выполняется на компьютере (гарнитура Times New Roman, шрифт 14) через 1,5 интервала с полями: верхнее, нижнее – 2; правое – 3; левое – 1,5. Отступ первой строки абзаца – 1,25. Сноски – постраничные. Таблицы и рисунки встраиваются в текст работы. При этом обязательный заголовок таблицы надо размещать над табличным полем, а рисунки сопровождать подрисуночными подписями. При включении в эссе нескольких таблиц и/или рисунков их нумерация обязательна. Обязательна и нумерация страниц. Их целесообразно проставлять внизу страницы – по середине или в правом углу. Номер страницы не ставится на титульном листе, но в общее число страниц он включается. Объем эссе, без учета приложений, не должен превышать 5 страниц. Значительное превышение установленного объема является недостатком работы и указывает на то, что аспирант не сумел отобрать и переработать необходимый материал.

Работа должна содержать собственные умозаключения по сути поставленной проблемы, включать самостоятельно проведенный анализ по сути этой проблемы, выводы, обобщающие авторскую позицию по поставленной проблеме.

Методические рекомендации по подготовке к собеседованию (устному опросу):

Самостоятельная работа аспирантов включает подготовку к опросу на практических занятиях. Для этого аспирант изучает лекции педагогического работника, рекомендуемую основную и дополнительную литературу, публикации, информацию из Интернет-ресурсов. Тема и вопросы к практическим занятиям, вопросы для самоконтроля содержатся в рабочей программе и доводятся до аспирантов заранее. Эффективность подготовки аспирантов к опросу зависит от качества ознакомления с рекомендованной литературой. Для подготовки

к опросу, блиц-опросу аспиранту необходимо ознакомиться с материалом, посвященным теме практического занятия, в учебнике или другой рекомендованной литературе, записях с теоретического занятия, обратить внимание на усвоение основных понятий дисциплины (модуля), выявить неясные вопросы и подобрать дополнительную литературу для их освещения, составить тезисы выступления по отдельным проблемным аспектам. В зависимости от темы, может применяться фронтальная или индивидуальная форма опроса. При индивидуальном опросе аспиранту дается 5-10 минут на раскрытие темы.

РАЗДЕЛ 5. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ДИСЦИПЛИНЫ

5.1. Образовательные технологии

При реализации дисциплины Общественное здоровье, организация и социология здравоохранения, медико-социальная экспертиза применяются различные образовательные технологии:

Методы ИТ – применение компьютеров для доступа к Интернет-ресурсам, использование обучающих программ с целью расширения информационного поля, повышения скорости обработки и передачи информации, обеспечения удобства преобразования и структурирования информации для трансформации ее в знание;

Работа в команде – совместная деятельность аспирантов в группе под руководством лидера, направленная на решение общей задачи сложением результатов индивидуальной работы членов команды с распределением полномочий;

Игра- ролевая имитация аспирантами реальной ситуации с выполнением функций специалистов на различных рабочих местах;

Проблемное обучение – стимулирование аспирантов к усвоению знаний путем выявления связей между конкретным знанием и его применением;

Контекстное обучение – мотивация аспирантов к усвоению знаний путем выявления связей между конкретным знанием и его применением;

Обучение на основе опыта – активизация познавательной деятельности студентов за счет ассоциации их собственного опыта с предметом изучения;

Индивидуальное обучение – выстраивание аспирантами собственных образовательных траекторий на основе формирования индивидуальных планов работы с учетом интересов и предпочтений аспирантов;

Междисциплинарное обучение – использование знаний из разных областей, их группировка и концентрация в контексте конкретной решаемой задачи;

Опережающая самостоятельная работа – изучение аспирантами нового материала до его изложения педагогическим работником на аудиторных занятиях.

Освоение дисциплины Общественное здоровье, организация и социология здравоохранения, медико-социальная экспертиза предусматривает использование в учебном процессе активных и интерактивных форм проведения учебных занятий в форме: *лекции-дискуссии, доклады в сопровождении презентации, диспуты по итогам представления доклада, реферативные обзоры научных работ, представляемые в сопровождении презентации, подготовка научного реферата* в сочетании с внеаудиторной работой с целью формирования и развития профессиональных навыков обучающихся.

5.2. Перечень основной и дополнительной учебной литературы для освоения дисциплины

5.2.1. Основная литература

1. Общественное здоровье и здравоохранение : руководство / В. В. Шкарин, Н. Г. Чепурина, В. В. Ивашева [и др.]. — Волгоград : ВолгГМУ, 2020. — 60 с. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: <https://e.lanbook.com/book/179557>. — Режим доступа: для авториз. пользователей.
2. Экономика и управление в здравоохранении : учебник и практикум для вузов / А. В. Решетников, Н. Г. Шамшурина, В. И. Шамшурин, К. Э. Соболев ; под общей редакцией А. В. Решетникова. — 3-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2024. — 316 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-12832-1. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/536881>.
3. Заболеваемость населения. Методы изучения заболеваемости : учебное пособие / В. В. Шкарин, Н. П. Багметов, В. В. Ивашева, О. С. Емельянова. — 2-е изд., перераб., доп., испр. — Волгоград : ВолгГМУ, 2021. — 100 с. — ISBN 978-5-9652-0606-3. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: <https://e.lanbook.com/book/225641>. — Режим доступа: для авториз. пользователей.
4. Мисюк, М. Н. Основы медицинских знаний и здорового образа жизни : учебник и практикум для вузов / М. Н. Мисюк. — 4-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2024. — 379 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-17449-6. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/535663>.
5. Актуальные вопросы общественного здоровья и здравоохранения на уровне субъекта Российской Федерации : материалы конференции : в 2 томах / под общей редакцией Г. М. Гайдарова. — Иркутск : ИГМУ, 2020 — Том 1 — 2020. — 408 с. — ISBN 978-5-98277-319-7. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: <https://e.lanbook.com/book/213422>. — Режим доступа: для авториз. пользователей.
6. Здоровье и безопасность человека как фактор устойчивого развития цифрового общества : материалы конференции / ответственный редактор А. В. Добрин. — Елец : ЕГУ им. И.А. Бунина, 2022. — 274 с. — ISBN 978-5-00151-323-0. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: <https://e.lanbook.com/book/331802>. — Режим доступа: для авториз. пользователей.
7. Бойко, С. Л. Профессиональные психологические риски и социальный менеджмент в здравоохранении : монография / С. Л. Бойко. — Гродно : ГрГМУ, 2022. — 196 с. — ISBN 978-985-595-757-8. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: <https://e.lanbook.com/book/306563>. — Режим доступа: для авториз. пользователей.

5.2.2. Дополнительная литература

1. Лахно, В. А. Производственный контроль в медицинских организациях : учебное пособие для вузов / В. А. Лахно. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2024. — 474 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-16191-5. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/544176>.

2. Столяров, С. А. Менеджмент в здравоохранении : учебник для вузов / С. А. Столяров. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2024. — 764 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-10638-1. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/542178>.

3. Малинина, Т. Б. Демография и социальная статистика : учебник и практикум для вузов / Т. Б. Малинина. — 2-е изд. — Москва : Издательство Юрайт, 2024. — 354 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-15499-3. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/536526>.

4. Заболеваемость населения. Методы изучения заболеваемости : учебное пособие / В. В. Шкарин, Н. П. Багметов, В. В. Ивашева, О. С. Емельянова. — 2-е изд., перераб., доп., испр. — Волгоград : ВолгГМУ, 2021. — 100 с. — ISBN 978-5-9652-0606-3. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: <https://e.lanbook.com/book/225641>. — Режим доступа: для авториз. пользователей.

5. Щепилина, Е. С. Региональная модель организации первичной медико-санитарной помощи, оказываемой населению в неотложной форме : монография / Е. С. Щепилина, М. Г. Москвичева. — Челябинск : ЮУГМУ, 2022. — 210 с. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: <https://e.lanbook.com/book/309932>. — Режим доступа: для авториз. пользователей.

6. Медицинская экспертиза: экспертиза временной нетрудоспособности в медицинских организациях, медико-социальная экспертиза : учебное пособие / Г. М. Гайдаров, Н. С. Апханова, Н. Ю. Алексеева, Е. В. Душина. — Иркутск : ИГМУ, 2020. — 103 с. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: <https://e.lanbook.com/book/276116>. — Режим доступа: для авториз. пользователей.

7. Организация медико-социальной экспертизы и реабилитации инвалидов : учебно-методическое пособие / В. Б. Смычѣк, В. С. Глушанко, М. В. Алфѣрова [и др.]. — Витебск : ВГМУ, 2022. — 305 с. — ISBN 978-985-580-106-2. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: <https://e.lanbook.com/book/302588>. — Режим доступа: для авториз. пользователей.

5.3. Перечень ресурсов информационно-коммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины, в том числе информационные справочные системы и профессиональные базы данных

№ №	Название электронного ресурса	Описание электронного ресурса	Используемый для работы адрес
1.	ЭБС «Университетская библиотека он- лайн»	Электронная библиотека, обеспечивающая доступ высших и средних учебных заведений, публичных библиотек и корпоративных пользователей к наиболее востребованным материалам по всем отраслям знаний от ведущих российских издательств	http://biblioclub.ru/
2.	Образовательная платформа Юрайт	Электронно-библиотечная система для ВУЗов, ССУЗов, обеспечивающая доступ к учебникам, учебной и методической литературе по различным дисциплинам.	https://urait.ru/
4.	Научная электрон- ная библиотека eLIBRARY.ru	Крупнейший российский информационно-аналитический портал в области науки, тех-	http://elibrary.ru/

№ №	Название электронного ресурса	Описание электронного ресурса	Используемый для работы адрес
		нологии, медицины и образования, содержащий рефераты и полные тексты более 34 млн научных публикаций и патентов	
5.	УБД "ИВИС"	Полнотекстовая база данных периодических изданий	https://eivis.ru/

5.4. Информационно-технологическое обеспечение образовательного процесса по дисциплине

5.4.1. Средства информационных технологий

1. Персональные компьютеры;
2. Доступ в интернет;
3. Проектор.

5.4.2. Лицензионное и свободно распространяемое программное обеспечение, в том числе отечественного производства

1. Операционная система: Astra Linux SE;
2. Пакет офисных программ: LibreOffice;
3. Справочная система Консультант+;
4. Okular или Acrobat Reader DC;
5. Ark или 7-zip;
6. User Gate;
7. TrueConf (client).

5.5. Материально-техническое обеспечение образовательного процесса по дисциплине

Для реализации учебной дисциплины используются следующие специальные помещения:

Учебная аудитория для проведения лекционных занятий, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации оснащена перечнем основного оборудования:

специализированной мебелью (столы и стулья для преподавателя и обучающихся, доска для написания мелом);

техническими средствами обучения (персональные компьютеры с лицензионным программным обеспечением, с выходом в сеть Интернет и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду).

Учебная аудитория для проведения практических занятий оснащена перечнем основного оборудования:

специализированной мебелью (столы и стулья для преподавателя и обучающихся, доска для написания мелом);

техническими средствами обучения (персональные компьютеры с лицензионным программным обеспечением, с выходом в сеть Интернет и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду).

Помещение для самостоятельной работы аспирантов оснащено перечнем основного оборудования: специализированной мебелью (столы и стулья для преподавателя и обучающихся); компьютерной техникой с лицензионным программным обеспечением, с выходом в сеть Интернет и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду.

ЛИСТ РЕГИСТРАЦИИ ИЗМЕНЕНИЙ

№ п/п	Содержание изменения	Реквизиты документа об утверждении изменения	Дата введения измене- ния
1.		Протокол заседания кафедры № _____ от «____» _____ 20____ года	____.____.____
2.		Протокол заседания кафедры № _____ от «____» _____ 20____ года	____.____.____
3.		Протокол заседания кафедры № _____ от «____» _____ 20____ года	____.____.____
4.		Протокол заседания кафедры № _____ от «____» _____ 20____ года	____.____.____



Министерство науки и высшего образования Российской Федерации
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Российский государственный социальный университет»

УТВЕРЖДАЮ
Директор Медицинской высшей
школы (института) РГСУ


С.Н. Черкасов
«27» февраля 2025 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)
2.1.4
МЕТОДЫ НАУЧНЫХ ИССЛЕДОВАНИЙ В МЕДИЦИНЕ

Научная специальность
3.2.3. Общественное здоровье, организация и социология здравоохранения, медико-социальная экспертиза

Уровень профессионального образования
Высшее образование - подготовка кадров высшей квалификации

Форма обучения
Очная

Москва, 2025 г.

Рабочая программа дисциплины (модуля) «Методы научных исследований в медицине» разработана на основании федеральных государственных требований к структуре программ подготовки научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре (адъюнктуре), условиям их реализации, срокам освоения этих программ с учетом различных форм обучения, образовательных технологий и особенностей отдельных категорий аспирантов (адъюнктов), утвержденных приказом Министерства науки и высшего образования Российской Федерации от 20.10.2021 г. № 951, учебного плана программы аспирантуры..

Рабочая программа дисциплины (модуля) обсуждена и утверждена на заседании Ученого совета Медицинской высшей школы (института) РГСУ.

Протокол № 7 от «27» февраля 2025 года

Директор Медицинской высшей
школы (института) РГСУ
доктор медицинских наук, доцент



(подпись)

С.Н.Черкасов

СОДЕРЖАНИЕ

РАЗДЕЛ 1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)	4
1.1. Цель и задачи дисциплины (модуля)	4
1.2. Планируемые результаты освоения дисциплины (модуля)	4
РАЗДЕЛ 2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ).....	5
2.1. Объем дисциплины (модуля), включая контактную работу аспиранта с педагогическими работниками и самостоятельную работу аспиранта	5
2.2. Учебно-тематический план дисциплины (модуля)	5
2.3. Содержание и учебно-методическое обеспечение дисциплины (модуля)	5
РАЗДЕЛ 3. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ УСПЕВАЕМОСТИ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ).....	8
3.1. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности.....	8
3.2. Организационные основы применения балльно-рейтинговой системы оценки успеваемости обучающихся по дисциплине (модулю)	18
3.3. Проведение текущего контроля успеваемости обучающихся по дисциплине (модулю) в соответствии с балльно-рейтинговой системой оценки успеваемости обучающегося	18
РАЗДЕЛ 4. МЕТОДИЧЕСКИЕ МАТЕРИАЛЫ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ).....	20
4.1. Методические рекомендации к лекционным занятиям	20
4.2. Методические рекомендации к практическим занятиям	20
4.3. Методические рекомендации по организации самостоятельной работы обучающихся ..	21
4.4. Методические материалы к выполнению практических заданий	22
РАЗДЕЛ 5. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ДИСЦИПЛИНЫ	24
5.1. Образовательные технологии	24
5.2. Перечень основной и дополнительной учебной литературы для освоения дисциплины ..	24
5.2.1. Основная литература	24
5.2.2. Дополнительная литература	25
5.3. Перечень ресурсов информационно-коммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины, в том числе информационные справочные системы и профессиональные базы данных	26
5.4. Информационно-технологическое обеспечение образовательного процесса по дисциплине	26
5.4.1. Средства информационных технологий	26
5.4.2. Лицензионное и свободно распространяемое программное обеспечение, в том числе отечественного производства	26
5.5. Материально-техническое обеспечение образовательного процесса по дисциплине.....	26
ЛИСТ РЕГИСТРАЦИИ ИЗМЕНЕНИЙ.....	28

РАЗДЕЛ 1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

1.1. Цель и задачи дисциплины (модуля)

Цель дисциплины (модуля) заключается в получении аспирантами теоретических знаний и практических навыков различных методов научных исследований, и научить использовать полученные знания в профессиональной работе с применением основных статистических методов при обработке результатов экспериментов.

Задачи дисциплины:

1. Усвоение теоретических основ теории вероятностей и математической статистики, назначения и возможностей статистического анализа.
2. Формирование знаний о видах статистических данных, методах сбора данных и планировании статистического наблюдения.
3. Обучение выбору оптимальных методов оценивания статистических данных.
4. Изучение методов проверки статистических гипотез для оценки достоверности результатов статистического анализа.
5. Освоение приемов и методов прогнозирования динамики и взаимосвязи показателей.
6. Обучение постановкам математического решения профессиональных задач на основе имеющейся информации.
7. Умение интерпретации статистических результатов с последующими выводами по профессиональной задаче.

1.2. Планируемые результаты освоения дисциплины (модуля)

Процесс освоения дисциплины (модуля) направлен на формирование у аспирантов знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности:

Результаты освоения дисциплины (модуля)	
Знать:	- принципы доказательной медицины, теоретические основы информационных компьютерных систем в медицине и здравоохранении - современные методы статистической обработки экспериментальных данных. - основные понятия, принципы и методы планирования и организации проведения статистического наблюдения, методики расчета, правила оформления и представления результатов статистического наблюдения.
Уметь:	- определить перспективные направления научных междисциплинарных исследований, проводить оценку параметров генеральной совокупности и проверку статистических гипотез; - собирать, отбирать и использовать необходимые данные и эффективно применять количественные методы анализа статистических показателей, использовать табличный и графический способы представления материалов статистического наблюдения
Владеть:	- навыками совершенствования и развития своего научно-творческого потенциала. - современными методами, инструментами и технологией научно-исследовательской и проектной деятельности в области биологии и медицины - способами и средствами получения, хранения, переработки научной и профессиональной информации.

РАЗДЕЛ 2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

2.1. Объем дисциплины (модуля), включая контактную работу аспиранта с педагогическими работниками и самостоятельную работу аспиранта

Трудовоемкость дисциплины (модуля), изучаемой в 1 семестре, составляет 2 зачетные единицы. Трудовоемкость промежуточной аттестации составляет 1 зачетную единицу

Вид учебной работы	Всего часов	Семестр
		1
Контактная работа аспирантов с педагогическими работниками	20	20
Лекционные занятия	12	12
Практические занятия	8	8
Лабораторные занятия	х	х
Самостоятельная работа аспирантов	52	52
ОБЪЕМ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ) В ЧАСАХ	72	72
Промежуточная аттестация	36	36
Контроль промежуточной аттестации	9	9
Форма промежуточной аттестации	<i>Зачет с оценкой</i>	<i>Зачет с оценкой</i>

2.2. Учебно-тематический план дисциплины (модуля)

№ п/п	Раздел, тема	Виды учебной работы, академических часов					
		Всего	Самостоятельная работа	Контактная работа аспирантов с пе- дагогическими работниками			
				Всего	Лекционные занятия	Практические занятия	Лабораторные занятия
Семестр _____							
1.	Раздел 1. Статистический анализ как этап медико-биологического исследования	36	26	10	6	4	
2.	Раздел 2. Алгоритм выбора статистического критерия Организация статистического исследования. Программное обеспечение	36	26	10	6	4	
Общий объем, часов		72	52	20	12	8	

2.3. Содержание и учебно-методическое обеспечение дисциплины (модуля)

РАЗДЕЛ 1. СТАТИСТИЧЕСКИЙ АНАЛИЗ КАК ЭТАП МЕДИКО-БИОЛОГИЧЕСКОГО ИССЛЕДОВАНИЯ

Цель: получение аспирантами теоретических знаний и практических навыков методов статистического анализа как этапа научных медико-биологических исследований.

Перечень изучаемых элементов содержания:

Назначение статистического анализа и его возможности в решении задач экономики и управления фармации. Планирование эксперимента. Элементы теории вероятностей. Элементы математической статистики. Оценивание параметров случайной величины. Проверка гипотез. Виды статистических данных. Основные понятия медико-биологической статистики. Статистические совокупности. Статистические величины. Вариационная статистика. Средние величины Оценка достоверности результатов исследования Выборочный метод. Понятие об оценке достоверности различия выборок.

Показатели достоверности результатов исследования при малом и большом числе наблюдений параметрическими и непараметрическими методами. Сравнение групп по количественным показателям Сравнение групп по количественному признаку. Сравнение одной группы с популяцией. Сравнение 2-х независимых групп. Критерий Стьюдента. Критерий Манна-Уитни. Критерий Колмогорова – Смирнова. Сравнение 2-х зависимых групп. Критерий Стьюдента. Критерий Вилкоксона. Описание качественных признаков

Сравнение групп по качественным показателям. Сравнение групп по качественному признаку

Сравнение 2-х групп и более. Сравнение групп по качественному бинарному признаку. Сравнение частот бинарного признака в 2-х независимых группах. Сравнение частот бинарного признака в 2-х зависимых группах. Корреляционный и регрессионный анализ зависимостей между случайными величинами Понятие корреляционной связи. Виды корреляционной связи. Коэффициент корреляции Понятие регрессионного анализа. Уравнение линейной регрессии.

Способы представления статистических данных. Этапы статистического исследования. Выборочное наблюдение

Вопросы для самоподготовки:

1. Основные теории,
2. Методы применения статистического анализа
3. методики применения статистического анализа в современных научно-исследовательских работах.
4. Системный подход к организации научных исследований.
5. Особенности организации социально-гигиенического исследования.
6. Особенности организации экспериментально-клинического исследования.
7. Статистическая сводка
8. Группировка статистических данных,
9. Требования к обоснованности выводов и предложений по проведенному научному исследованию.
10. Показатели достоверности результатов исследования при малом и большом числе наблюдений параметрическими и непараметрическими методами.
11. Сравнение групп по количественным показателям
12. Сравнение групп по количественному признаку. Сравнение одной группы с популяцией. Сравнение 2-х независимых групп. Критерий Стьюдента. Критерий Манна-Уитни. Критерий Колмогорова – Смирнова.
13. Сравнение 2-х зависимых групп. Критерий Стьюдента. Критерий Вилкоксона.
14. Описание качественных признаков
15. Сравнение групп по качественным показателям. Сравнение групп по качественному признаку
16. Сравнение 2-х групп и более.

17. Сравнение групп по качественному бинарному признаку. Сравнение частот бинарного признака в 2-х независимых группах.

18. Сравнение частот бинарного признака в 2-х зависимых группах. Корреляционный и регрессионный анализ зависимостей между случайными величинами Понятие корреляционной связи.

19. Виды корреляционной связи. Коэффициент корреляции Понятие регрессионного анализа. Уравнение линейной регрессии.

20. Способы представления статистических данных. Этапы статистического исследования. Выборочное наблюдение

РАЗДЕЛ 2. АЛГОРИТМ ВЫБОРА СТАТИСТИЧЕСКОГО КРИТЕРИЯ ОРГАНИЗАЦИЯ СТАТИСТИЧЕСКОГО ИССЛЕДОВАНИЯ. ПРОГРАММНОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ

Цель: получение аспирантами теоретических знаний и практических навыков по сбору материала, обработке и сводке статистических данных, анализу статистических данных.

Перечень изучаемых элементов содержания:

Цель и задачи статистического исследования. Составление плана исследования. Регистрация и сбор материала. Обработка и сводка статистических данных. Анализ статистических данных. Специализированное программное обеспечение. Предоставление отчетности в электронном виде. Электронно-цифровая подпись. Внесение данных и предоставление отчетности с использованием выделенного канала. Формы статистической документации и ее конвертация в популярные форматы. Случайные величины и их распределения. Распределения Бернулли, Пуассона. Нормальное распределение. Группировка данных статистического исследования. Виды группировок. Генеральная совокупность. Выборка. Репрезентативность выборки. Параметры случайных величин. Оценки параметров. Точечные и интервальные оценки параметров. Расчет и качество оценок. Статистические гипотезы. Ошибки первого и второго рода. Проверка гипотезы о законе распределения.

Вопросы для самоподготовки:

1. Цель и задачи статистического исследования.
2. Составление программы исследования,
3. Составление плана исследования.
4. Регистрация и сбор материала.
5. Обработка и сводка статистических данных.
6. Анализ статистических данных.
7. Формы статистической документации и ее конвертация в популярные форматы.
8. Случайные величины и их распределения.
9. Распределения Бернулли, Пуассона.
10. Нормальное распределение.
11. Группировка данных статистического исследования. Виды группировок.
12. Генеральная совокупность.
13. Выборка. Репрезентативность выборки.
14. Параметры случайных величин. Оценки параметров.
15. Точечные и интервальные оценки параметров.
16. Расчет и качество оценок. Статистические гипотезы.
17. Ошибки первого и второго рода.

18. Проверка гипотезы о законе распределения.

РАЗДЕЛ 3. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ УСПЕВАЕМОСТИ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ)

**3.1. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для
оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности**

РАЗДЕЛ 1. СТАТИСТИЧЕСКИЙ АНАЛИЗ КАК ЭТАП МЕДИКО-БИОЛОГИ- ЧЕСКОГО ИССЛЕДОВАНИЯ

Форма текущего контроля аспирантов: доклад; тестирование.

Перечень тем докладов:

1. Применение современных методов статистики в клинических и социально гигиенических исследованиях.
2. Методы описательной статистики.
3. Виды наблюдения по времени, по охвату, по способу сбора материала.
4. Требования к дизайну исследования.
5. Определение критерий включения и исключения в группах наблюдения. Б
6. Теоретические основы аналитической статистики.
7. Этапы организации и проведения комплексного социально-гигиенического исследования.
8. Методы отбора выборочной совокупности из генеральной.
9. Методы расчета необходимого объема наблюдения. ...
10. Основные теории статистики
11. Методы применения статистического анализа
12. методики применения статистического анализа в современных научно-исследовательских работах.
13. Системный подход к организации научных исследований.
14. Особенности организации социально-гигиенического исследования.
15. Особенности организации экспериментально-клинического исследования.
16. Статистическая сводка
17. Группировка статистических данных,
18. Требования к обоснованности выводов и предложений по проведенному научному исследованию.
19. Показатели достоверности результатов исследования при малом и большом числе наблюдений параметрическими и непараметрическими методами.
20. Сравнение групп по количественным показателям
21. Сравнение групп по количественному признаку. Сравнение одной группы с популяцией. Сравнение 2-х независимых групп. Критерий Стьюдента. Критерий Манна-Уитни. Критерий Колмогорова – Смирнова.
22. Сравнение 2-х зависимых групп. Критерий Стьюдента. Критерий Вилкоксона.
23. Описание качественных признаков
24. Сравнение групп по качественным показателям. Сравнение групп по качественному признаку

25. Сравнение 2-х групп и более.
26. Сравнение групп по качественному бинарному признаку. Сравнение частот бинарного признака в 2-х независимых группах.
27. Сравнение частот бинарного признака в 2-х зависимых группах. Корреляционный и регрессионный анализ зависимостей между случайными величинами Понятие корреляционной связи.
28. Виды корреляционной связи. Коэффициент корреляции Понятие регрессионного анализа. Уравнение линейной регрессии.

Перечень тестовых заданий:

1. СТАТИСТИЧЕСКОЕ НАБЛЮДЕНИЕ – ЭТО:
 1. сбор любой информации об отдельных явлениях и процессах;
 2. планомерный, научно-организованный и систематический сбор данных о изучаемых явлениях и процессах путем регистрации существенных признаков с целью получения в дальнейшем обобщающих характеристик этих явлений и процессов;
 3. стадия статистического исследования, представляющая собой учет фактов о массовых явлениях и процессах;
 4. научно-организованная обработка материалов с целью получения обобщенных характеристик изучаемого явления по ряду существенных для него признаков.
 5. статистический анализ данных.
2. В ГРУППУ ОСНОВНЫХ МЕТОДОВ СТАТИСТИКИ ВХОДИТ:
 1. метод группировок;
 2. метод массовых наблюдений;
 3. метод дифференциальных исчислений;
 4. выборочный метод.
 5. методы сглаживания.
3. ОБЪЕКТ СТАТИСТИЧЕСКОГО НАБЛЮДЕНИЯ – ЭТО:
 1. орган, который осуществляет статистическое наблюдение;
 2. статистическая информация, подлежащая анализу и обработке;
 3. общая совокупность изучаемых явлений и процессов, которые подлежат исследованию;
 4. явление, признаки которого подлежат регистрации.
 5. человек, который осуществляет наблюдение.
4. КАКОЕ ОПРЕДЕЛЕНИЕ СООТВЕТСТВУЕТ ПОНЯТИЮ «СТАТИСТИЧЕСКАЯ СОВОКУПНОСТЬ»?
 1. множество единиц совокупности, которые отличаются друг от друга своими характеристиками, объединенные какой-либо качественной основой;
 2. множество единиц совокупности, которые отличаются друг от друга количественными характеристиками,
 3. множество первичных элементов статистической совокупности, которые являются носителями признаков, подлежащих регистрации,
 4. множество единиц совокупности, которые отличаются друг от друга своими характеристиками.
 5. совокупность статистических методов.
5. ЗАДАЧИ, РЕШАЕМЫЕ С ПОМОЩЬЮ ГРУППИРОВОК:
 1. выделение изучаемых явлений
 2. изучение структуры явления и структурных сдвигов, происходящих в нем

3. определение единицы и объекта наблюдения
4. выявление связи и зависимости между явлениями и процессами
5. углубленный анализ изучаемых явлений.
6. КАКИЕ ИЗ ПЕРЕЧИСЛЕННЫХ ПРИЗНАКОВ ОТНОСЯТСЯ К КАЧЕСТВЕН-

НЫМ:

1. температура больного;
2. возраст больного;
3. пол больного;
4. артериальное давление.
5. частота сердечных сокращений.

7. КАКОЙ ИЗ ВИДОВ ОТБОРА ЭЛЕМЕНТОВ ГЕНЕРАЛЬНОЙ СОВОКУПНОСТИ В ВЫБОРКУ НЕ ПРИМЕНЯЕТСЯ:

1. индивидуальный;
2. случайный;
3. повторный;
4. физический.
5. механический.

8. ТИПОЛОГИЧЕСКИЕ ГРУППИРОВКИ ПРИМЕНЯЮТСЯ ДЛЯ

1. разделения совокупности на качественно однородные типы;
2. характеристики структурных сдвигов;
3. характеристики структуры элементов совокупности;
4. определения оптимального типа.
5. проведения типовой (обычной) группировки.

9.. НЕ ЯВЛЯЕТСЯ ПРЕИМУЩЕСТВОМ ВЫБОРОЧНОГО НАБЛЮДЕНИЯ ПО СРАВНЕНИЮ СО СПЛОШНЫМ НАБЛЮДЕНИЕМ:

1. возможность периодического проведения обследований;
2. более низкие материальные затраты;
3. снижение трудовых затрат за счет уменьшения объема обработки первичной информации;
4. возможность провести исследования по более широкой программе.
5. снижение времени обследования.

10. ЕДИНИЦА НАБЛЮДЕНИЯ – ЭТО

1. орган, который осуществляет статистическое наблюдение;
2. первичный элемент статистической совокупности;
3. статистическая информация, подлежащая анализу и обработке;
4. общая совокупность изучаемых явлений и процессов, которые подлежат исследованию.
5. человек, проводящий наблюдение

Ключи правильных ответов	Вариант 1	Вариант 2
(№ вопроса/ правильный ответ)	1— 2	6— 3
	2— 1,2,4,5	7— 4
	3— 3	8— 1
	4— 3	9— 1

	5— 2	10— 2

РУБЕЖНЫЙ КОНТРОЛЬ К РАЗДЕЛУ 1: форма рубежного контроля –практикум.

Перечень задач практикума:

ЗАДАНИЕ №1

Определить необходимый объем наблюдений при проведении выборочного исследования длительности стационарного лечения, если среднее квадратическое отклонение (σ), рассчитанное в ходе проведения пробного исследования, составило 2,3 дня, доверительная вероятность (P) – 95%, предельная ошибка (Δ) не должна превышать 0,3 дня.

ОБРАЗЕЦ ВЫПОЛНЕНИЯ ЗАДАНИЯ № 1

Если конечный результат будет выражен средними величинами, то необходимый объем наблюдений (n) будет определяться по формуле:

$$n = \frac{t^2 * \sigma^2}{\Delta^2}, \text{ где}$$

n - необходимый объем наблюдений;

t – доверительный коэффициент, значение которого зависит от заданного уровня вероятности (P) конечного результата (при $P = 95\%$ t равен 2, при $P = 99\%$ t равен 3);

σ – среднее квадратическое отклонение, значение которого определяется из опубликованных литературных источников или определяется в ходе проведения пробного исследования;

Δ – предельная ошибка, значение которой задается исследователем в соответствии с целью и задачами исследования.

$$n = \frac{2^2 * 2,3^2}{0,3^2} = \frac{4 * 5,29}{0,09} = 235$$

Вывод. Необходимый объем наблюдений при проведении выборочного исследования длительности стационарного лечения в соответствии с установленными условиями составляет 235 пациентов, выбывших из стационара.

ЗАДАНИЕ № 2

Расчет необходимого объема наблюдений для относительных величин

Определить необходимый объем наблюдений при проведении выборочного исследования частоты послеоперационных осложнений, если частота послеоперационных осложнений по данным опубликованных литературных источников составила 7%, доверительная вероятность (p) – 95%, предельная ошибка (Δ) не должна превышать 2%.

ОБРАЗЕЦ ВЫПОЛНЕНИЯ ЗАДАНИЯ № 2

Если конечный результат будет выражен относительными величинами, то необходимый объем наблюдений (n) будет определяться по формуле

$$n = \frac{t^2 * pq}{\Delta^2}, \text{ где}$$

n – необходимый объем наблюдений;

t – доверительный коэффициент, значение которого зависит от заданного уровня вероятности (p) конечного результата (при P=95% t равен 2, при P=99% t равен 3);

p – частота послеоперационных осложнений, выраженная в процентах, значение которого определяется из опубликованных литературных источников или определяется в ходе проведения пробного исследования;

q – частота благоприятных исходов (отсутствие послеоперационных осложнений, выраженная в процентах). Рассчитывается по формуле: $q=100-p$

Δ – предельная ошибка, значение которой задается исследователем в соответствии с целью и задачами исследования.

$$n = \frac{2^2 * 7 * 93}{2^2} = \frac{2604}{4} = 651$$

Вывод. Необходимый объем наблюдений при проведении выборочного исследования частоты послеоперационных осложнений в соответствии с установленными условиями составляет 651 прооперированный больной.

РАЗДЕЛ 2. АЛГОРИТМ ВЫБОРА СТАТИСТИЧЕСКОГО КРИТЕРИЯ ОРГАНИЗАЦИЯ СТАТИСТИЧЕСКОГО ИССЛЕДОВАНИЯ. ПРОГРАММНОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ

Форма текущего контроля аспирантов: доклад; тестирование.

Перечень тем докладов:

1. Цель и задачи статистического исследования.
2. Составление программы исследования,
3. Составление плана исследования.
4. Регистрация и сбор материала.
5. Обработка и сводка статистических данных.
6. Анализ статистических данных.
7. Формы статистической документации и ее конвертация в популярные форматы.
8. Случайные величины и их распределения.
9. Распределения Бернулли, Пуассона.
10. Нормальное распределение.
11. Группировка данных статистического исследования. Виды группировок.
12. Генеральная совокупность.
13. Выборка. Репрезентативность выборки.
14. Параметры случайных величин. Оценки параметров.
15. Точечные и интервальные оценки параметров.
16. Расчет и качество оценок. Статистические гипотезы.
17. Ошибки первого и второго рода.
18. Проверка гипотезы о законе распределения.
19. Системный подход к организации научных исследований.
20. Особенности организации социально-гигиенического исследования.
21. Особенности организации экспериментально-клинического исследования.
22. Статистическая сводка
23. Группировка статистических данных,
24. Требования к обоснованности выводов и предложений по проведенному научному исследованию.

Перечень тестовых заданий:

Из предложенных ответов для каждого теста, необходимо выбрать только один правильный ответ.

1. Число способов, которым можно выбрать двух человек из трех равно ...:
А.1
Б.2
В.3
Г.4
2. Число трехбуквенных слов из букв слова «ромб» равно ...
А.2
Б.3
В.4
Г.5
3. Вероятность попадания при одном выстреле 0,9, тогда вероятность трех промахов при трех выстрелах равна ...
А. 0,001
Б. 0,5
В. 0,01
Г. 0,005
4. Вероятность угадывания последней цифры телефонного номера ровно с двух раз равна ...
А. 0,2
Б. 0,1
В. 0,3
Г. 0,5
5. Число различных очередей из трех человек равно ...
А. 3
Б. 4
В. 6
Г. 8
6. Элементарное событие – это ...
А. эксперимент
Б. число
В. исход эксперимента
Г. вывод
7. Событие – это ...
А. утверждение
Б. подмножество
В. пространство элементарных событий
Г. доказательство
8. Вероятность – это ...
А. функция на пространстве элементарных событий
Б. утверждение
В. множество
Г. эксперимент
9. $P(A+B)=...$

- А. $P(A)+P(B)-P(AB)$
 Б. $P(A)-P(B)$
 В. $P(AB)+P(A)$
 Г. $P(AB)+P(B)$
 10. Случайная величина – это ...
 А. доказанное утверждение
 Б. измеримая функция
 В. очевидное свойство
 Г. положительное число

Ключи правильных ответов	Вариант 1	Вариант 2
(№ вопроса/ правильный ответ)	1. В 2. В 3. А 4. Б 5. В	1. В 2. Б 3. А 4. Б 5. В

РУБЕЖНЫЙ КОНТРОЛЬ К РАЗДЕЛУ 2: форма рубежного контроля –практикум.

Перечень задач практикума:

ЗАДАНИЕ № 1

В городе N. в 2020 году среднегодовая численность населения составила 521 000 человек, из них женщин 273 000. Родилось живыми за год 7 685. Умерло за год 5 620, из них 2 510 женщин. От болезней системы кровообращения умерло 2 734 человек; от травм, отравлений и некоторых других последствий воздействия внешних причин – 850; новообразований – 945.

Демографические показатели в городе N. в 2010 и в 2015 году представлены в таблице (в ‰).

Демографические показатели	Годы наблюдения	
	2010	2015
Рождаемость	11,9	12,1
Смертность	9,1	9,5
Естественный прирост	2,8	2,6
Смертность мужчин	10,6	10,9
Смертность женщин	8,9	8,6

На основании представленных данных необходимо:

- Вычислить демографические показатели динамики населения за 2020 год: рождаемость, смертность, естественный прирост, смертность мужчин и женщин (результат округлить по десятичным).
- Определить структуру причин смертности (результат выразить в процентах и округлить до десятичных).
- Оценить динамику вычисленных демографических показателей по сравнению с показателями данного города в 2010 и в 2015 годах.

- Сравнить вычисленные демографические показатели с соответствующими показателями по Российской Федерации.
- Сравнить показатели смертности мужчин и смертности женщин между собой.
- Оценить динамику показателей смертности мужчин и смертности женщин по сравнению с показателями данного города в 2010 и в 2015 годах.
- Сделать обоснованный вывод.

ОБРАЗЕЦ ВЫПОЛНЕНИЯ ЗАДАНИЯ № 1

Демографические показатели динамики населения за 2020 год

Для вычисления показателя **рождаемости** следует использовать формулу 1

$$\text{Рождаемость} = \frac{7685}{521000} \times 1000 = 14,7 \text{ ‰}$$

Для вычисления показателя **смертности** следует использовать формулу 2

$$\text{Смертность} = \frac{5620}{521000} \times 1000 = 10,8 \text{ ‰}$$

Для вычисления показателя **естественного прироста** следует использовать формулу

3

$$\text{Показатель естественного прироста} = 14,7 - 10,8 = 3,9 \text{ ‰}$$

Для вычисления показателя **смертности** мужчин следует использовать формулу 2, однако в числителе использовать данные о числе умерших за год мужчин, а в знаменателе данные о численности населения мужского пола

$$\text{Смертность мужчин} = \frac{3110}{248000} \times 1000 = 12,5 \text{ ‰}$$

Для вычисления показателя **смертности** женщин следует также использовать формулу 2, однако в числителе использовать данные о числе умерших за год женщин, а в знаменателе данные о численности населения женского пола

$$\text{Смертность женщин} = \frac{2510}{273000} \times 1000 = 9,2 \text{ ‰}$$

Структура причин смертности

Для определения **структуры причин смертности** все случаи заболеваний, явившиеся причиной смерти, принимаются за 100%, затем вычисляется удельный вес отдельных классов причин (МКБ-10) среди всех случаев заболеваний, приведших к смерти.

$$\text{Удельный вес болезней системы кровообращения} = \frac{2734}{5620} \times 100 = 48,6 \text{ ‰}$$

$$\text{Удельный вес травм, отравлений и некоторых других последствий воздействия внешних причин} = \frac{850}{5620} \times 100 = 15,1 \text{ ‰}$$

$$\text{Удельный вес новообразований} = \frac{945}{5620} \times 100 = 16,8 \text{ ‰}$$

Оценка динамики вычисленных демографических показателей

- Динамика общего показателя рождаемости положительная, прирост за указанный период составил 23,5%;
- Динамика общего показателя смертности отрицательная, рост показателя смертности за указанный период составил 18,7%;
- Динамика показателя естественного прироста положительная, рост показателя

за указанный период составил 39,3%;

- Динамика уровня смертности мужчин отрицательная, рост показателя за указанный период составил 17,9%;
- Динамика уровня смертности женщин отрицательная, рост показателя за указанный период составил 3,4%.

Вывод: Анализ общих демографических показателей в городе N за прошлый год показал:

✓ Общий показатель рождаемости (14,7‰) имеет положительную динамику (прирост за 10 лет на 23,5%) и выше уровня рождаемости по Российской Федерации в целом.

✓ Общий показатель смертности (10,8‰) имеет тенденцию к повышению в динамике (прирост за 10 лет на 18,7%) и ниже уровня смертности по Российской Федерации в целом. Наибольший прирост уровня смертности наблюдался в отношении мужчин (17,9% за 10 лет наблюдения). У женщин уровень смертности также вырос, однако прирост был существенно меньше (3,4% за 10 лет наблюдения). В целом, уровень смертности мужчин выше, чем уровень смертности женщин. Прирост уровня смертности мужчин выше, чем прирост уровня смертности женщин.

✓ Естественный прирост (3,9‰) имеет положительную динамику (прирост за 10 лет на 39,3%) и существенно превышает показатель естественного прироста по Российской Федерации.

✓ При анализе структуры общей смертности выявлено, что основной причиной смерти являются болезни системы кровообращения (48,6%), на втором месте – новообразования (16,8%), травмы, на третьем – отравления и некоторых других последствия воздействия внешних причин (15,1%), прочие причины смерти имеют совокупный удельный вес 19,5%.

✓ В целом демографическую ситуацию в городе N. можно оценить как благоприятную, так как имеет место положительный естественный прирост населения. Однако увеличение уровня смертности, особенно у мужчин, требует принятия мер по снижению смертности, в первую очередь путем профилактики сердечно-сосудистых заболеваний, занимающих ведущее место в структуре общей смертности.

ЗАДАНИЕ № 2

Вычисление и анализ демографических показателей, характеризующих здоровье женщин и детей

В городе Н. в 2020 году родилось живыми 18 200 детей, мёртвыми – 169 детей. Умерло 213 детей в возрасте до 1 года, в том числе 169 в течение первых 28 дней, 77 в течение первых 168 часов жизни. Во время беременности, родов и в течение 42 дней после родов умерло 4 женщины.

Демографические показатели в городе Н. в 2010 и в 2015 году представлены в таблице (в ‰).

Показатели, характеризующие состояния здоровья женщин и детей	Годы наблюдения	
	2010	2015
Материнская смертность (на 100 000 родившихся живыми детей)	25,8	24,2
Младенческая смертность	14,0	12,7

Неонатальная смертность	10,0	9,4
Ранняя неонатальная смертность	6,2	5,7
Перинатальная смертность	13,8	13,6

На основании представленных данных необходимо:

- вычислить демографические показатели, характеризующие здоровье женщин и детей, в указанном регионе за 2020 год: материнскую смертность, младенческую смертность, неонатальную смертность, раннюю неонатальную смертность, перинатальную смертность (результат округлить по десятичным).
- оценить уровень младенческой смертности в данном регионе за 2020 год.
- оценить динамику полученных показателей по сравнению с показателями данного города за 2010 и 2015 года.
- сравнить демографические показатели, характеризующие здоровье женщин и детей, указанного региона с соответствующими показателями по Российской Федерации.

ОБРАЗЕЦ ВЫПОЛНЕНИЯ ЗАДАНИЯ № 2

Демографические показатели, характеризующие здоровье женщин и детей за 2020 год

Для вычисления показателя **материнской смертности** следует использовать формулу 4

Материнская смертность = $4 / 18200 \times 100000 = 22,2$ на 100 000 родившихся живыми

Для вычисления показателя **младенческой смертности** следует использовать формулу 5

Младенческая смертность = $213 / 18200 \times 1000 = 11,7$ ‰

Для вычисления показателя **неонатальной смертности** следует использовать формулу 6

Неонатальная смертность = $169 / 18200 \times 1000 = 9,3$ ‰

Для вычисления показателя **ранней неонатальной смертности** следует использовать формулу 7

Ранняя неонатальная смертность = $77 / 18200 \times 1000 = 4,2$ ‰

Для вычисления показателя **перинатальной смертности** следует использовать формулу 8

Перинатальная смертность = $(169 + 77) / (18200 + 169) \times 1000 = 13,4$ ‰

Оценка динамики вычисленных демографических показателей, характеризующих здоровье женщин и детей

- Динамика показателя материнской смертности положительная, снижение за указанный период составило 13,9%;
- Динамика показателя младенческой смертности положительная, снижение показателя за указанный период составило 16,4%;
- Динамика показателя неонатальной смертности слабо положительная, снижение показателя за указанный период составило 7,0%;
- Динамика показателя ранней неонатальной смертности положительная, снижение показателя за указанный период составило 32,2%;

- Динамика показателя перинатальной смертности практически отсутствует, снижение показателя за указанный период составило 2,9%.

Вывод: Анализ демографических показателей, характеризующих здоровье женщин и детей в городе Н. показал:

- ✓ Показатель материнской смертности (22,2 на 100 000 родившихся живыми детей) в городе Н. находится на среднем уровне, имеет тенденцию к снижению, однако его уровень выше показателя по РФ в целом.
- ✓ Уровень младенческой смертности (11,7‰) в городе Н. средний имеет положительную динамику, но выше показателя по РФ в целом.
- ✓ Показатели неонатальной (9,3 ‰) и ранней неонатальной смертности (4,2‰) в городе Н имеют тенденцию к снижению но выше, чем показатели по РФ в целом.
- ✓ Показатель перинатальной смертности (13,4 ‰) имеет положительную динамику и превышает показатель перинатальной смертности по РФ в целом.

В результате анализа выявлена положительная динамика показателей, характеризующих здоровье матери и ребенка в городе Н. за 10-летний период. Однако уровень рассмотренных показателей остается достаточно высоким. Демографическая политика в данном городе должна быть направлена на снижение материнской смертности и сокращение неонатальной смертности. Также следует обратить внимание на отсутствие положительной динамики в отношении перинатальной смертности.

3.2. Организационные основы применения балльно-рейтинговой системы оценки успеваемости обучающихся по дисциплине (модулю)

Оценка качества освоения обучающимися дисциплины (модуля) реализуется в формате балльно-рейтинговой системы оценки успеваемости обучающихся (БРСО).

БРСО в ходе текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации осуществляется по 100-балльной шкале.

Академический рейтинг обучающегося по дисциплине (модулю) складывается из результатов:

- текущего контроля успеваемости (максимальный текущий рейтинг обучающегося 80 рейтинговых баллов;
- промежуточной аттестации (максимальный рубежный рейтинг обучающегося 20 рейтинговых баллов.

Условия оценки освоения обучающимися дисциплины (модуля) в формате БРСО доводятся преподавателем до сведения обучающихся на первом учебном занятии, а также размещены в свободном доступе в электронной информационно-образовательной среде Университета.

3.3. Проведение текущего контроля успеваемости обучающихся по дисциплине (модулю) в соответствии с балльно-рейтинговой системой оценки успеваемости обучающегося

В течение учебного семестра до промежуточной аттестации на основании утвержденной рабочей программы дисциплины (модуля) формируется текущий рейтинг обучающегося. Текущий рейтинг обучающегося складывается как сумма рейтинговых баллов,

полученных им в течение учебного семестра по всем видам учебных занятий по дисциплине (модулю).

В процессе текущего контроля оцениваются следующие действия обучающегося, направленные на освоение компетенций в рамках изучения дисциплины (модуля):

- академическая активность (посещаемость учебных занятий, самостоятельное изучение содержания дисциплины (модуля) в электронной информационно-образовательной среде, соблюдение сроков сдачи практических заданий и текущих контрольных мероприятий и др.);
- выполнение и сдача текущих и итогового практических заданий (эссе, рефераты, творческие задания, кейс-задания, лабораторные работы, расчетные задания и др., активное участие в групповых интерактивных занятиях (дискуссии, WiKi-проекты и др.), защита проектов и др.);
- прохождение рубежей текущего контроля, включая соблюдение графика их прохождения в электронной информационно-образовательной среде.

Для планирования расчета текущего рейтинга обучающегося используются следующие пропорции:

Вид учебного действия	Максимальная рейтинговая оценка, баллов
академическая активность	10
практические задания	40
из них: текущие практические задания	20
итоговое практическое задание	20
рубежи текущего контроля	30
ИТОГО:	80

В течение учебного семестра по дисциплине (модулю) обучающимся должен быть накоплен текущий рейтинг не менее 52 рейтинговых баллов (65% от максимального значения текущего рейтинга).

Необходимыми условиями допуска обучающегося к промежуточной аттестации по дисциплине являются положительное прохождение обучающимся не менее 65% рубежей текущего контроля с накоплением не менее 65% максимального рейтингового балла за каждый рубеж текущего контроля и положительное выполнение итогового практического задания с накоплением не менее 65% максимального рейтингового балла, установленного за итоговое практическое задание.

Невыполнение вышеуказанных условий является текущей академической задолженностью, которая должна быть ликвидирована обучающимся до контрольного мероприятия промежуточной аттестации.

Сведения о наличии у обучающихся текущей академической задолженности, сроках и порядке добора рейтинговых баллов для её ликвидации доводятся до обучающихся педагогическим работником.

В случае неликвидации текущей академической задолженности, педагогический работник обязан во время контрольного мероприятия промежуточной аттестации поставить обучающемуся 0 рейтинговых баллов. В этом случае ликвидация текущей академической задолженности возможна в периоды проведения повторной промежуточной аттестации.

РАЗДЕЛ 4. МЕТОДИЧЕСКИЕ МАТЕРИАЛЫ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

4.1. Методические рекомендации к лекционным занятиям

Лекция – один из методов обучения, одна из основных системообразующих форм организации учебного процесса в образовательной организации. Лекционное занятие представляет собой систематическое, последовательное, монологическое изложение преподавателем-лектором учебного материала, как правило, теоретического характера. Такое занятие представляет собой элемент технологии представления учебного материала путем логически стройного, систематически последовательного и ясного изложения.

Приступая к изучению дисциплины, необходимо в первую очередь ознакомиться с содержанием рабочей программы дисциплины (модуля).

Лекция как элемент образовательного процесса должна включать следующие этапы: формулировку темы лекции; указание основных изучаемых разделов или вопросов и предполагаемых затрат времени на их изложение; изложение вводной части; изложение основной части лекции; краткие выводы по каждому из вопросов; заключение; рекомендации литературных источников по излагаемым вопросам.

При изучении и проработке теоретического материала необходимо:

- повторить законспектированный на лекционном занятии материал и дополнить его с учетом рекомендованной по данной теме литературы.
- при самостоятельном изучении теоретической темы сделать конспект, используя рекомендованные в рабочей программе дисциплины (модуля) литературные источники и электронные библиотечные ресурсы, интернет-источники.
- ответить на вопросы для самоподготовки по теме, представленные в пункте 2.3. рабочей программе дисциплины (модуля).

4.2. Методические рекомендации к практическим занятиям

Практическое (семинарское) занятие - это форма организации учебного процесса, направленная на выработку у аспирантов практических умений и навыков для изучения последующих дисциплин (модулей) и для решения профессиональных задач.

При подготовке к практическому (семинарскому) занятию необходимо:

- изучить, повторить теоретический материал по заданной теме/разделу;
- изучить материалы практических заданий по заданной теме, уделяя особое внимание расчетным формулам (при наличии);
- при выполнении домашних практических заданий, изучить, повторить типовые задания, выполняемые в аудитории.

Структура проведения практического (семинарского) занятия:

вводная часть:

- мотивация учебной деятельности;
- сообщение темы, постановка целей;
- повторение теоретических знаний;
- определение алгоритма проведения практического занятия;
- ознакомление с требованиями оформления работы;

- организационный момент: четкая постановка педагогическим работником познавательной задачи; проведение инструктажа к работе (осмысление аспирантами сущности задания, последовательности его выполнения); проверка педагогическим работником теоретической и практической готовности аспирантов к занятию; выделение возможных затруднений в процессе работы; наблюдение за действиями аспирантов; регулирование темпа работы; помощь (при необходимости); коррекция действий; проверка промежуточных результатов;

самостоятельная работа обучающегося:

- определение путей решения поставленной задачи;
- выработка последовательности выполнения необходимых действий;
- выполнение и оформление практического задания;

заключительная часть:

- подведение итогов занятия: анализ хода выполнения и результатов работы аспирантов, выявление возможных ошибок и определение причин их возникновения;
- проверка выполненной работы.

4.3. Методические рекомендации по организации самостоятельной работы обучающихся

Самостоятельная работа – планируемая учебная, учебно-исследовательская, научно-исследовательская работа аспирантов, выполняемая во внеаудиторное (аудиторное) время по заданию и при методическом руководстве педагогического работника, но без его непосредственного участия (возможно частичное непосредственное участие педагогического работника при сохранении ведущей роли аспирантов).

Внеаудиторная самостоятельная работа способствует организации последовательного изучения материала, вынесенного на самостоятельное освоение в соответствии с рабочей программой дисциплины (модуля) и имеет следующую структуру:

- тема;
- вопросы и содержание материала для самостоятельного изучения;
- форма выполнения задания;
- алгоритм выполнения и оформления самостоятельной работы;
- критерии оценки самостоятельной работы;
- рекомендуемые источники информации (литература основная, дополнительная, Интернет-ресурсы и др.).

Задачи самостоятельной работы:

- обретение навыков самостоятельной научно-исследовательской работы на основании анализа текстов литературных источников и применения различных методов исследования;
- выработка умения самостоятельно и критически подходить к изучаемому материалу.

Технология самостоятельной работы должна обеспечивать овладение знаниями, закрепление и систематизацию знаний, формирование умений и навыков.

Этапы проведения самостоятельной работы:

- чтение текста (учебника, пособия, конспекта лекций);
- конспектирование текста;
- решение практических заданий;

- подготовка к деловым играм;
- ответы на контрольные вопросы;
- составление планов и тезисов ответа.

Одной из основных форм самостоятельной работы является работа с учебной и научной литературой и необходима при подготовке к устному опросу на практических (семинарских) занятиях, практическим заданиям и промежуточной аттестации. Она включает проработку лекционного материала – изучение рекомендованных источников и литературы по тематике лекций. Конспект лекции должен содержать реферативную запись основных вопросов лекции, предложенных педагогическим работником схем (при их демонстрации), основных источников и литературы по темам, выводы по каждому вопросу. Конспект рекомендуется выполнять в отдельной лекционной тетради по дисциплине.

Конспекты научной литературы при самостоятельной подготовке к занятиям должны быть выполнены также аккуратно, содержать ответы на каждый поставленный в теме вопрос, иметь ссылку на источник информации с обязательным указанием автора, названия и года издания используемой научной литературы. Конспект может быть опорным (содержать лишь основные ключевые позиции), но при этом позволяющим дать полный ответ по вопросу, может быть подробным. Объем конспекта определяется самим аспирантом.

В процессе работы с учебной и научной литературой аспирант может:

- делать записи по ходу чтения в виде простого или развернутого плана (создавать перечень основных вопросов, рассмотренных в источнике);
- составлять тезисы (цитирование наиболее важных мест статьи или монографии, короткое изложение основных мыслей автора);
- готовить аннотации (краткое обобщение основных вопросов работы);
- создавать конспекты (развернутые тезисы, которые).

Перечень рекомендуемой основной и дополнительной литературы указан в разделе 5 рабочей программы дисциплины (модуля).

В самостоятельную работу аспиранта входит подготовка к текущему контролю успеваемости и промежуточной аттестации.

При подготовке к текущему контролю успеваемости аспиранту необходимо ознакомиться с материалами фондов оценочных средств раздела 3 рабочей программы дисциплины (модуля).

При подготовке к промежуточной аттестации аспиранту необходимо ознакомиться с материалами программы промежуточной аттестации дисциплины (модуля).

4.4. Методические материалы к выполнению практических заданий

Требования к структуре доклада (реферата):

Работа должна содержать систематизацию и краткое изложение материала из не менее 5-и литературных источников (монографий, научных статей и докладов) по выбранной теме.

Основные требования к оформлению:

Структура доклада (реферата): 1) титульный лист; 2) содержание (в нем последовательно указываются названия пунктов доклада (реферата), указываются страницы, с которых начинается каждый пункт); 3) введение (формулируется суть исследуемой проблемы,

обосновывается выбор темы, определяются ее значимость и актуальность, указываются цель и задачи доклада (реферата), дается характеристика используемой литературы); 4) основная часть (каждый раздел ее доказательно раскрывает исследуемый вопрос); 5) выводы и заключение (подводятся итоги или делается обобщенный вывод по теме доклада (реферата)); 6) литература.

Доклад (реферат) оформляется на одной стороне листа белой бумаги формата А4 (210х297 мм). Интервал межстрочный - полуторный. Цвет шрифта - черный. Гарнитура шрифта основного текста - «Times New Roman» или аналогичная. Кегль (размер) от 12 до 14 пунктов. Размеры полей страницы (не менее): правое 10 мм, верхнее – 15 мм, нижнее – 20 мм, левое - 25 мм. Формат абзаца: полное выравнивание («по ширине»). Отступ красной строки одинаковый по всему тексту – 15 мм. Страницы должны быть пронумерованы с учётом титульного листа (на титульном листе номер страницы не ставится). В работах используются цитаты, статистические материалы. Эти данные оформляются в виде сносок (ссылок и примечаний). Внутритекстовые, подстрочные и затекстовые библиографические ссылки должны оформляться в соответствии с ГОСТ Р 7.0.5-2008 «Библиографическая ссылка». Общие требования и правила составления».

Доклад (реферат) сдается в бумажном и электронном виде (доклад 5-10, реферат 10 - 20 печатных страниц).

При проверке доклада (реферата) на антиплагиат - www.antiplagiat.ru - (более 50% заимствований) работа не принимается.

Методические рекомендации к выполнению тестовых заданий (тестирование):

Тестовые задания содержат вопросы и 3-4 варианта ответа по базовым положениям изучаемой темы, составлены с расчетом на знания, полученные аспирантами в процессе изучения темы.

Тестовые задания выполняются в письменной или электронной форме и сдаются педагогическому работнику, ведущему дисциплину (модуль).

Методические рекомендации по подготовке к практикуму по решению задач:

Самостоятельная работа аспирантов направлена на проверку практических умений и навыков решения профессиональных задач, включает подготовку к практическим занятиям по решению задач (практикуму). Для этого аспирант изучает лекции педагогического работника, рекомендуемую основную и дополнительную литературу, публикации, информацию из Интернет-ресурсов. Тема и вопросы к практическим занятиям, вопросы для самоконтроля содержатся в рабочей программе и доводятся до аспирантов заранее. Эффективность подготовки аспирантов зависит от качества ознакомления с рекомендованной литературой. При подготовке к практическому занятию по решению задач необходимо:

- изучить, повторить теоретический материал по заданной теме/разделу;
- изучить материалы практических заданий по заданной теме, уделяя особое внимание расчетным формулам (при наличии);
- при выполнении домашних практических заданий, изучить, повторить типовые задания, выполняемые в аудитории., составить схемы решения задач, используемые формулы.

Ситуационные задачи выполняются в письменной или электронной форме и сдаются педагогическому работнику, ведущему дисциплину (модуль).

РАЗДЕЛ 5. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ДИСЦИПЛИНЫ

5.1. Образовательные технологии

При реализации дисциплины Методы научных исследований в медицине применяются различные образовательные технологии:

Методы ИТ – применение компьютеров для доступа к Интернет-ресурсам, использование обучающих программ с целью расширения информационного поля, повышения скорости обработки и передачи информации, обеспечения удобства преобразования и структурирования информации для трансформации ее в знание;

Работа в команде – совместная деятельность аспирантов в группе под руководством лидера, направленная на решение общей задачи сложением результатов индивидуальной работы членов команды с распределением полномочий;

Игра- ролевая имитация аспирантами реальной ситуации с выполнением функций специалистов на различных рабочих местах;

Проблемное обучение – стимулирование аспирантов к усвоению знаний путем выявления связей между конкретным знанием и его применением;

Контекстное обучение – мотивация аспирантов к усвоению знаний путем выявления связей между конкретным знанием и его применением;

Обучение на основе опыта – активизация познавательной деятельности студентов за счет ассоциации их собственного опыта с предметом изучения;

Индивидуальное обучение – выстраивание аспирантами собственных образовательных траекторий на основе формирования индивидуальных планов работы с учетом интересов и предпочтений аспирантов;

Междисциплинарное обучение – использование знаний из разных областей, их группировка и концентрация в контексте конкретной решаемой задачи;

Опережающая самостоятельная работа – изучение аспирантами нового материала до его изложения педагогическим работником на аудиторных занятиях.

Освоение дисциплины Методы научных исследований в медицине предусматривает использование в учебном процессе активных и интерактивных форм проведения учебных занятий в форме: компьютерных симуляций, разбор конкретных ситуаций в сочетании с внеаудиторной работой с целью формирования и развития профессиональных навыков обучающихся.

5.2. Перечень основной и дополнительной учебной литературы для освоения дисциплины

5.2.1. Основная литература

1. Актуальные вопросы общественного здоровья и здравоохранения на уровне субъекта Российской Федерации : материалы конференции : в 2 томах / под общей редакцией Г. М. Гайдарова. — Иркутск : ИГМУ, 2020 — Том 1 — 2020. — 408 с. — ISBN 978-5-98277-319-7. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: <https://e.lanbook.com/book/213422>. — Режим доступа: для авториз. пользователей.

2. Байбородова, Л. В. Методология и методы научного исследования : учебное пособие для вузов / Л. В. Байбородова, А. П. Чернявская. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2024. — 221 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-06257-1.

— Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/538032>.

3. Шимко, П. Д. Теория статистики : учебник и практикум для вузов / П. Д. Шимко. — Москва : Издательство Юрайт, 2024. — 254 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-9916-9066-9. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/536904>.

4. Теория статистики с элементами эконометрики. Практикум : учебное пособие для вузов / В. В. Ковалев [и др.] ; под редакцией В. В. Ковалева. — Москва : Издательство Юрайт, 2024. — 386 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-08506-8. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/536281>.

5. Общая теория статистики. Практикум : учебное пособие для вузов / М. Р. Ефимова, Е. В. Петрова, О. И. Ганченко, М. А. Михайлов ; под редакцией М. Р. Ефимовой. — 4-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2024. — 355 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-04141-5. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/535732>.

5.2.2. Дополнительная литература

1. Информационные технологии в экономике и управлении : учебник для вузов / В. В. Трофимов [и др.] ; ответственный редактор В. В. Трофимов. — 4-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2024. — 556 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-18678-9. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/545322>.

2. Рапаков, Г. Г. Прикладные методы анализа данных в системе медико-социальной поддержки населения (на примере г. Вологды) : монография / Г. Г. Рапаков. — Вологда : ВоГУ, 2017. — 104 с. — ISBN 978-5-87851-710-2. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: <https://e.lanbook.com/book/171271>. — Режим доступа: для авториз. пользователей.

3. Гаврилов, М. В. Информатика и информационные технологии : учебник для вузов / М. В. Гаврилов, В. А. Климов. — 5-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2024. — 355 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-15819-9. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/535560>.

4. Щепилина, Е. С. Региональная модель организации первичной медико-санитарной помощи, оказываемой населению в неотложной форме : монография / Е. С. Щепилина, М. Г. Москвичева. — Челябинск : ЮУГМУ, 2022. — 210 с. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: <https://e.lanbook.com/book/309932>. — Режим доступа: для авториз. пользователей.

5. Анализ данных : учебник для вузов / В. С. Мхитарян [и др.] ; под редакцией В. С. Мхитаряна. — Москва : Издательство Юрайт, 2024. — 490 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-00616-2. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/536007>.

5.3. Перечень ресурсов информационно-коммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины, в том числе информационные справочные системы и профессиональные базы данных

№ №	Название электронного ресурса	Описание электронного ресурса	Используемый для работы адрес
1.	ЭБС «Университетская библиотека он- лайн»	Электронная библиотека, обеспечивающая доступ высших и средних учебных заведений, публичных библиотек и корпоративных пользователей к наиболее востребованным материалам по всем отраслям знаний от ведущих российских издательств	http://biblioclub.ru/
2.	Образовательная платформа Юрайт	Электронно-библиотечная система для ВУ-Зов, ССУЗов, обеспечивающая доступ к учебникам, учебной и методической литературе по различным дисциплинам.	https://urait.ru/
4.	Научная электронная библиотека eLIBRARY.ru	Крупнейший российский информационно-аналитический портал в области науки, технологии, медицины и образования, содержащий рефераты и полные тексты более 34 млн научных публикаций и патентов	http://elibrary.ru/
5.	УБД "ИВИС"	Полнотекстовая база данных периодических изданий	https://eivis.ru/

5.4. Информационно-технологическое обеспечение образовательного процесса по дисциплине

5.4.1. Средства информационных технологий

1. Персональные компьютеры;
2. Доступ в интернет;
3. Проектор.

5.4.2. Лицензионное и свободно распространяемое программное обеспечение, в том числе отечественного производства

1. Операционная система: Astra Linux SE;
2. Пакет офисных программ: LibreOffice;
3. Справочная система Консультант+;
4. Okular или Acrobat Reader DC;
5. Ark или 7-zip;
6. User Gate;
7. TrueConf (client).

5.5. Материально-техническое обеспечение образовательного процесса по дисциплине

Для реализации учебной дисциплины используются следующие специальные помещения:

Учебная аудитория для проведения лекционных занятий, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации оснащена перечнем основного оборудования:

специализированной мебелью (столы и стулья для преподавателя и обучающихся, доска для написания мелом);

техническими средствами обучения (персональные компьютеры с лицензионным программным обеспечением, с выходом в сеть Интернет и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду).

Учебная аудитория для проведения практических занятий оснащена перечнем основного оборудования:

специализированной мебелью (столы и стулья для преподавателя и обучающихся, доска для написания мелом);

техническими средствами обучения (персональные компьютеры с лицензионным программным обеспечением, с выходом в сеть Интернет и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду).

Помещение для самостоятельной работы аспирантов оснащено перечнем основного оборудования: специализированной мебелью (столы и стулья для преподавателя и обучающихся); компьютерной техникой с лицензионным программным обеспечением, с выходом в сеть Интернет и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду.

ЛИСТ РЕГИСТРАЦИИ ИЗМЕНЕНИЙ

№ п/п	Содержание изменения	Реквизиты документа об утверждении изменения	Дата введения измене- ния
1.		Протокол заседания кафедры № _____ от «____» _____ 20____ года	____.____.____
2.		Протокол заседания кафедры № _____ от «____» _____ 20____ года	____.____.____
3.		Протокол заседания кафедры № _____ от «____» _____ 20____ года	____.____.____
4.		Протокол заседания кафедры № _____ от «____» _____ 20____ года	____.____.____



Министерство науки и высшего образования Российской Федерации
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Российский государственный социальный университет»

УТВЕРЖДАЮ
Директор Медицинской высшей
школы (института) РГСУ


С.Н. Черкасов
«27» февраля 2025 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)
2.1.5.1
МЕТОДИКА ПРЕПОДАВАНИЯ МЕДИЦИНСКИХ ДИСЦИПЛИН В
ВЫСШЕЙ ШКОЛЕ

Научная специальность
3.2.3. Общественное здоровье, организация и социология здравоохранения, медико-
социальная экспертиза

Уровень профессионального образования
Высшее образование - подготовка кадров высшей квалификации

Форма обучения
Очная

Москва, 2025 г.

Рабочая программа дисциплины (модуля) «Методика преподавания медицинских дисциплин в высшей школе» разработана на основании федеральных государственных требований к структуре программ подготовки научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре (адъюнктуре), условиям их реализации, срокам освоения этих программ с учетом различных форм обучения, образовательных технологий и особенностей отдельных категорий аспирантов (адъюнктов), утвержденных приказом Министерства науки и высшего образования Российской Федерации от 20.10.2021 г. № 951, учебного плана программы аспирантуры..

Рабочая программа дисциплины (модуля) обсуждена и утверждена на заседании Ученого совета Медицинской высшей школы (института) РГСУ.

Протокол № 7 от «27» февраля 2025 года

Директор Медицинской высшей
школы (института) РГСУ
доктор медицинских наук, доцент



(подпись)

С.Н.Черкасов

СОДЕРЖАНИЕ

РАЗДЕЛ 1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)	4
1.1. Цель и задачи дисциплины (модуля)	4
1.2. Планируемые результаты освоения дисциплины (модуля)	4
РАЗДЕЛ 2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ).....	5
2.1. Объем дисциплины (модуля), включая контактную работу аспиранта с педагогическими работниками и самостоятельную работу аспиранта	5
2.2. Учебно-тематический план дисциплины (модуля)	5
2.3. Содержание и учебно-методическое обеспечение дисциплины (модуля)	6
РАЗДЕЛ 3. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ УСПЕВАЕМОСТИ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ).....	9
3.1. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности.....	9
3.2. Организационные основы применения балльно-рейтинговой системы оценки успеваемости обучающихся по дисциплине (модулю)	21
3.3. Проведение текущего контроля успеваемости обучающихся по дисциплине (модулю) в соответствии с балльно-рейтинговой системой оценки успеваемости обучающегося	21
РАЗДЕЛ 4. МЕТОДИЧЕСКИЕ МАТЕРИАЛЫ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ).....	22
4.1. Методические рекомендации к лекционным занятиям	22
4.2. Методические рекомендации к практическим занятиям	23
4.3. Методические рекомендации по организации самостоятельной работы обучающихся ..	24
4.4. Методические материалы к выполнению практических заданий	25
РАЗДЕЛ 5. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ДИСЦИПЛИНЫ	26
5.1. Образовательные технологии	26
5.2. Перечень основной и дополнительной учебной литературы для освоения дисциплины.	27
5.2.1. Основная литература	27
5.2.2. Дополнительная литература	27
5.3. Перечень ресурсов информационно-коммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины, в том числе информационные справочные системы и профессиональные базы данных	28
5.4. Информационно-технологическое обеспечение образовательного процесса по дисциплине	28
5.4.1. Средства информационных технологий	28
5.4.2. Лицензионное и свободно распространяемое программное обеспечение, в том числе отечественного производства	28
5.5. Материально-техническое обеспечение образовательного процесса по дисциплине.....	28
ЛИСТ РЕГИСТРАЦИИ ИЗМЕНЕНИЙ.....	30

РАЗДЕЛ 1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

1.1. Цель и задачи дисциплины (модуля)

Цель дисциплины (модуля) заключается в формировании у аспиранта целостного представления о сущности педагогической деятельности преподавателя медицинского вуза, основных тенденциях развития современной системы высшего образования, его содержании, технологиях организации образовательного процесса в области общественного здоровья, социологии и организации здравоохранения, медико-социальной экспертизы.

Задачи дисциплины:

1. Изучение современных тенденций и проблем развития отечественной педагогики высшей медицинской школы в области общественного здоровья, социологии и организации здравоохранения.
2. Формирование знаний о современных подходах к моделированию педагогической деятельности преподавателя вуза.
3. Теоретическое и практическое освоение основ организации образовательного процесса в области общественного здоровья, социологии и организации здравоохранения.
4. Изучение сущности процессов обучения и воспитания в высшей школе;
5. Освоение деонтологических основ и правовых норм реализации профессиональной деятельности в сфере высшего медицинского образования.

1.2. Планируемые результаты освоения дисциплины (модуля)

Процесс освоения дисциплины (модуля) направлен на формирование у аспирантов знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности:

Результаты освоения дисциплины (модуля)	
Знать:	- Психолого-педагогические основы преподавательской деятельности в высшей школе. - Порядок организации, планирования, ведения и обеспечения образовательного процесса в образовательной организации высшего образования с использованием современных технологий, методов, средств обучения. - Методологию и теорию проблем охраны здоровья населения и здравоохранения, теорий и концепций развития здравоохранения, условий и образа жизни населения, социально-гигиенических проблем организации здравоохранения.
Уметь:	- Организовать и реализовать учебную деятельность в рамках профессионального образования по организации медицинской помощи, создания организационных моделей и технологий профилактики, оказания медицинской помощи и реабилитации населения методических и организационных аспектов медико-социальной экспертизы и реабилитации инвалидов - Разрабатывать дидактические средства, методики обучения и воспитания организационных моделей и технологий профилактики, оказания медицинской помощи и реабилитации населения - Осуществлять преподавательскую деятельность в высшей школе, опираясь на психолого-педагогические знания и умения. Соблюдать этические нормы поведения при осуществлении преподавательской деятельности в высшей школе.
Владеть:	- Навыками преподавательской деятельности в высшей школе, опираясь на психолого-педагогические знания. - Методикой самооценки и самоанализа результатов и эффективности проведения аудиторных занятий.

Результаты освоения дисциплины (модуля)	
	- Навыками этического поведения при осуществлении преподавательской деятельности в высшей школе.

РАЗДЕЛ 2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

2.1. Объем дисциплины (модуля), включая контактную работу аспиранта с педагогическими работниками и самостоятельную работу аспиранта

Трудоемкость дисциплины (модуля), изучаемой в 4 семестре, составляет 3 зачетные единицы. Трудоемкость промежуточной аттестации составляет 1 зачетную единицу

Вид учебной работы	Всего часов	Семестр
		4
Контактная работа аспирантов с педагогическими работниками	30	30
Лекционные занятия	18	18
Практические занятия	12	12
Лабораторные занятия	х	х
Самостоятельная работа аспирантов	78	78
ОБЪЕМ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ) В ЧАСАХ	108	108
Промежуточная аттестация	36	36
Контроль промежуточной аттестации	9	9
Форма промежуточной аттестации	<i>Зачет с оценкой</i>	<i>Зачет с оценкой</i>

2.2. Учебно-тематический план дисциплины (модуля)

№ п/п	Раздел, тема	Виды учебной работы, академических часов					
		Всего	Самостоятельная работа	Контактная работа аспирантов с педагогическими работниками			
				Всего	Лекционные занятия	Практические занятия	Лабораторные занятия
Семестр 4							
1.	Раздел 1. Приоритетные стратегии и тенденции развития высшего образования.	35	25	10	6	4	
2.	Раздел 2. Методология преподавания в области общественного здоровья, организации и социологии здравоохранения, медико-социальной экспертизы	35	25	10	6	4	
3.	Раздел 3. Формы и методы учебной работы в высшей школе	38	28	10	6	4	
Общий объем, часов		108	78	30	18	12	

2.3. Содержание и учебно-методическое обеспечение дисциплины (модуля)

РАЗДЕЛ 1. ПРИОРИТЕТНЫЕ СТРАТЕГИИ И ТЕНДЕНЦИИ РАЗВИТИЯ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ

Цель: получение теоретических знаний о системе профессионального образования, теориях и концепциях развития здравоохранения, условиях и образа жизни населения, социально-гигиенических проблемах и способах их изучения, методиках сбора и анализа информации.

Перечень изучаемых элементов содержания:

Проблема единства и целостности мирового образовательного пространства. Болонский процесс в развитии высшего образования. Стратегия развития и модели высшего профессионального образования в Российской Федерации. Развитие высшего медицинского образования в России. Новая модель образования и основные принципы инновационной экономики. Структура системы профессионального образования к 2020 году. Современные тенденции развития высшего образования. Демократизация высшего образования. Фундаментализация образования. Индивидуализация обучения. Гуманитаризация и гуманизация образования. Компетентностный подход в сфере высшего образования.

Сущность и функции методологии образования. Уровни методологии: философский, общенаучный, конкретно-научный, технологический уровни. Виды педагогических исследований. Понятийный аппарат педагогического исследования. Логика педагогического исследования. Методы педагогического исследования.

Вопросы для самоподготовки:

1. Проблема единства и целостности мирового образовательного пространства. Болонский процесс в развитии высшего образования.
2. Стратегия развития и модели высшего профессионального образования в Российской Федерации.
3. Развитие высшего медицинского образования в России.
4. Новая модель образования и основные принципы инновационной экономики. Структура системы профессионального образования к 2020 году.
5. Современные тенденции развития высшего образования. Демократизация высшего образования.
6. Фундаментализация образования. Индивидуализация обучения.
7. Гуманитаризация и гуманизация образования. Компетентностный подход в сфере высшего образования.
8. Сущность и функции методологии образования.
9. Уровни методологии: философский, общенаучный, конкретно-научный, технологический уровни. Виды педагогических исследований.
10. Понятийный аппарат педагогического исследования. Логика педагогического исследования.
11. Методы педагогического исследования.

РАЗДЕЛ 2. МЕТОДОЛОГИЯ ПРЕПОДАВАНИЯ В ОБЛАСТИ ОБЩЕСТВЕННОГО ЗДОРОВЬЯ, ОРГАНИЗАЦИИ И СОЦИОЛОГИИ ЗДРАВООХРАНЕНИЯ, МЕДИКО-СОЦИАЛЬНОЙ ЭКСПЕРТИЗЫ.

Цель: сформировать у обучающихся систему знаний о методологии преподавания в

области общественного здоровья, организации здравоохранения, социологии здравоохранения.

Перечень изучаемых элементов содержания:

Понятие метода, приема обучения. Классификация методов обучения в высшей школе. История развития методов обучения. Средства обучения. Основные классификации средств обучения в высшей школе. Основания выбора методов и средств обучения в образовательной организации высшего образования. Дидактические условия эффективности методов обучения. Формы организации учебного процесса в высшей школе: лекция, семинарские и практические занятия, лабораторные работы, учебные экскурсии и др. Основные типы лекций, способы активизации студентов в ходе лекций. Специфика семинарских, лабораторных, практических занятий. Тренинг как форма учебного занятия в образовательной организации высшего образования. Нетрадиционные формы занятий в образовательной организации высшего образования.

Современные технологии обучения в высшей школе. Основные составляющие педагогической технологии. Некоторые классификации педагогических технологий: по характеру применения, по содержанию, по формам, по типу управления познавательными процессами, по доминирующему методу и т.д. Особенности использования информационно-коммуникативных технологий в высшей школе.

Самостоятельная работа как вид познавательной деятельности студентов, как организационная форма обучения, как метод и средство обучения. Основные формы самостоятельной работы, виды самостоятельной работы студентов. Организационно-методическое обеспечение самостоятельной работы студентов образовательной организации высшего образования. Система контроля самостоятельной работы студентов образовательной организации высшего образования.

Вопросы для самоподготовки:

1. Понятие метода, приема обучения.
2. Классификация методов обучения в высшей школе.
3. История развития методов обучения.
4. Средства обучения.
5. Основные классификации средств обучения в высшей школе.
6. Основания выбора методов и средств обучения в образовательной организации высшего образования.
7. Дидактические условия эффективности методов обучения.
8. Формы организации учебного процесса в высшей школе: лекция, семинарские и практические занятия, лабораторные работы, учебные экскурсии и др.
9. Основные типы лекций, способы активизации студентов в ходе лекций.
10. Эффективность использования научно-теоретических знаний и практических умений по применению различных форм и методов учебной работы в области общественного здоровья, организации и социологии здравоохранения, медико-социальной экспертизы
11. Проектирование как способ инновационного преобразования педагогической действительности.
12. Основные понятия педагогического проектирования.
13. Характеристика различных видов и форм контроля в образовательной организации высшего образования.
14. Принципы организации педагогического контроля.

15. Система менеджмента качества в образовательной организации высшего образования.
16. Организационно-методическое обеспечение самостоятельной работы студентов образовательной организации высшего образования.
17. Система контроля самостоятельной работы студентов образовательной организации высшего образования.
18. Формы организации учебного процесса в высшей школе: лекция, семинарские и практические занятия, лабораторные работы, учебные экскурсии и др.
19. Основные типы лекций, способы активизации студентов в ходе лекций. Специфика семинарских, лабораторных, практических занятий.
20. Специфика различных форм организации обучения
21. Формы организации учебного процесса в высшей школе: лекция, семинарские и практические занятия, лабораторные работы, учебные экскурсии и др.

РАЗДЕЛ 3. ФОРМЫ И МЕТОДЫ УЧЕБНОЙ РАБОТЫ В ВЫСШЕЙ ШКОЛЕ.

Цель: формирование у обучающихся способности эффективно использовать научно-теоретические знания и практические умения в области педагогики высшего образования в преподавательской деятельности.

Перечень изучаемых элементов содержания:

Эффективность использования научно-теоретических знаний и практических умений по применению различных форм и методов учебной работы в области общественного здоровья, организации и социологии здравоохранения, медико-социальной экспертизы, Проектирование как способ инновационного преобразования педагогической действительности. Основные понятия педагогического проектирования. Характеристика различных видов и форм контроля в образовательной организации высшего образования. Принципы организации педагогического контроля. Система менеджмента качества в образовательной организации высшего образования. Организационно-методическое обеспечение самостоятельной работы студентов образовательной организации высшего образования. Система контроля самостоятельной работы студентов образовательной организации высшего образования. Формы организации учебного процесса в высшей школе: лекция, семинарские и практические занятия, лабораторные работы, учебные экскурсии и др. Основные типы лекций, способы активизации студентов в ходе лекций. Специфика семинарских, лабораторных, практических занятий.

Вопросы для самоподготовки:

1. Проектирование как способ инновационного преобразования педагогической действительности.
2. Основные понятия педагогического проектирования.
3. Характеристика различных видов и форм контроля в образовательной организации высшего образования.
4. Принципы организации педагогического контроля.
5. Система менеджмента качества в образовательной организации высшего образования.
6. Организационно-методическое обеспечение самостоятельной работы студентов образовательной организации высшего образования.
7. Система контроля самостоятельной работы студентов образовательной организации высшего образования.

8. Формы организации учебного процесса в высшей школе: лекция, семинарские и практические занятия, лабораторные работы, учебные экскурсии и др.
9. Основные типы лекций, способы активизации студентов в ходе лекций.
10. Специфика семинарских, лабораторных, практических занятий, используемых в процессе обучения по специальности общественного здоровья, организации здравоохранения, социологии здравоохранения.

РАЗДЕЛ 3. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ УСПЕВАЕМОСТИ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ)

3.1. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности

РАЗДЕЛ 1. ПРИОРИТЕТНЫЕ СТРАТЕГИИ И ТЕНДЕНЦИИ РАЗВИТИЯ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ

Форма текущего контроля аспирантов: доклад, дискуссия.

Перечень тем докладов:

1. Теория целостного педагогического процесса.
2. Педагогическое общение: цели и содержание.
3. Использование результатов педагогической диагностики в проектировании технологий обучения и воспитания.
4. Современные технологии обучения и тенденции их развития.
5. Основные направления исследований в современной дидактике.
6. Управление педагогическими системами: современное состояние.
7. Профессионально-личностное самосовершенствование педагога.
8. Инновации в современной системе образования.
9. Логические и дидактические концепции обучения.
10. Причины возникновения и пути решения конфликтов между преподавателем и обучающимися.
11. Влияние конфликтных ситуаций на качество освоения материала.
12. Тенденции в новаторских приемах обучения.
13. Педагогические приемы по улучшению освоения учебного материала.
14. Активизация учебной деятельности студентов как педагогическая проблема.
15. Анализ использования информационных технологий в образовании.
16. Изучение коммуникативной культуры педагогов разных специальностей.
17. Индивидуальный стиль профессиональной педагогической (психолого-педагогической) деятельности.
18. Коммуникативная культура как условие совершенствования профессиональной подготовки будущих специалистов.
19. Принцип социальной обусловленности и научности обучения
20. Основные направления исследований в области общественного здоровья, организации и социологии здравоохранения, медико-социальной экспертизы

Перечень тем дискуссии:

1. Педагогическое общение: цели и содержание.

2. Использование результатов педагогической диагностики в проектировании технологий обучения и воспитания.
3. Современные технологии обучения и тенденции их развития.
4. Основные направления исследований в современной дидактике.
5. Управление педагогическими системами: современное состояние.
6. Профессионально-личностное самосовершенствование педагога.
7. Инновации в современной системе образования.
8. Логические и дидактические концепции обучения.
9. Причины возникновения и пути решения конфликтов между преподавателем и обучающимися.
10. Влияние конфликтных ситуаций на качество освоения материала.
11. Тенденции в новаторских приемах обучения.
12. Педагогические приемы по улучшению освоения учебного материала.
13. Активизация учебной деятельности студентов как педагогическая проблема.
14. Анализ использования информационных технологий в образовании.
15. Изучение коммуникативной культуры педагогов разных специальностей.
16. Индивидуальный стиль профессиональной педагогической (психолого-педагогической) деятельности.
17. Коммуникативная культура как условие совершенствования профессиональной подготовки будущих специалистов.
18. Принцип социальной обусловленности и научности обучения
19. Основные направления исследований в области общественного здоровья, организации и социологии здравоохранения, медико-социальной экспертизы

РУБЕЖНЫЙ КОНТРОЛЬ К РАЗДЕЛУ 1: форма рубежного контроля –тестирование.

Перечень тестовых заданий:

1. Педагогика обрела статус науки, благодаря:
 - А. Я.А.Коменскому
 - Б. Аристотелю
 - В. М.Монтеню
2. К какому из перечисленных ниже принципов обучения медицинским дисциплинам относится следующая формулировка:

Данный принцип определяет необходимость соблюдения в подготовке персонала требований государства, общества (тесно связывать учебный процесс с жизнью страны).

 - А. Принцип социальной обусловленности и научности обучения
 - Б. Принцип практической направленности
 - В. Принцип целеустремлённости, системности и последовательности
3. В какой стране появились первые учебные заведения по профессиональной подготовке преподавателей?
 - А. Бельгия
 - Б. Германия
 - В. Франция
4. Какие основные функции выполняет дидактика?
 - А. Творческую
 - Б. Гносеологическую

В. Теоретическую и практическую

5. Дополните фамилии педагогов-сторонников концепции ориентированной на психическое развитие учащихся: Л. В. Занков, Е. Н. Кабанова-Меллер, ...

А. З. И. Калмыкова

Б. М. Г. Ярошевский

В. А. В. Петровский

6. Дополните фамилии педагогов-сторонников концепции учитывающей личностное развитие учащихся: Г. А. Цукерман, В. В. Давыдов, Д. Б. Эльконин, ...

А. С. А. Смирнова

Б. В. В. Зеньковский

В. А. В. Петровский

7. Воспитание как всеобщая категория включает в себя: обучение и ...

А. Образование

Б. Развитие способов творческого принятия решений

В. Поощрение

8. Определением какого понятия является следующая формулировка?

... - это процесс обучения и воспитания человека.

А. Воспитание

Б. Обучение

В. Образование

9. Определением какого понятия является следующая формулировка?

Передача исторического и культурного опыта от поколения к поколению.

А. Обучение

Б. Воспитание

В. Образование

10. Какой из перечисленных ниже уровней воспитательного процесса обуславливает воспитание в условиях отдельных социальных групп. Например, коллектив предприятия оказывает воспитательное воздействие на своих сотрудников, ассоциация женщин-матерей погибших воинов, выступая против войны - на государственные службы и т.д.

А. Социально-психологический

Б. Социетарный

В. Межличностный

11. К какому из перечисленных ниже принципов обучения медицинским дисциплинам относится следующая формулировка?

Данный принцип определяет необходимость соблюдения в подготовке персонала требований государства, общества (тесно связывать учебный процесс с жизнью страны).

А. Принцип социальной обусловленности и научности обучения

Б. Принцип практической направленности

В. Принцип целеустремлённости, системности и последовательности

12. К какому из перечисленных ниже принципов обучения медицинским дисциплинам относится следующая формулировка?

Данный принцип определяет позицию и отношение студентов к участию в педагогическом процессе. Сознательность в обучении - это понимание обучающимися сущности изучаемых проблем, убеждённость в правильности и практической ценности получаемых знаний.

А. Принцип социальной обусловленности и научности обучения

Б. Принцип практической направленности

В. Принцип сознательности, активности и мотивированности обучаемых

13. Какой из перечисленных компонентов учебно-воспитательного процесса можно также назвать организационно-управленческим?

А. Целевой

Б. Деятельностный

В. Содержательный

14. Определением какого из этапов планирования содержания учебного процесса является следующая формулировка:

... - это превращение общепедагогической цели в конкретные задачи, достижимые в данный период времени и в данных условиях.

А. Подготовительного

Б. Осуществления

В. Целепологания

15. Определением, какого из этапов планирования содержания учебного процесса является следующая формулировка?

На этом этапе создают условия для протекания учебного процесса в нужном направлении и с нужной скоростью. Здесь решаются задачи целепологания, диагностики условий, прогнозирования достижений, планирования развития процесса.

А. Подготовительного

Б. Осуществления

В. Целепологания

16. Сколько уровней выделяют в педагогическом творчестве?

А. 4..

Б. 6

В. 5

17. Определением, какого понятия служит следующая формулировка?

... является связующим звеном между поставленной целью и конечным результатом.

А. Элемент

Б. Приём

В. Метод

18. Выберите правильный из вариантов ответов следующего положения:

... - это личность педагога, особенности учеников, условия.

А. Субъективная часть в структуре методов

Б. Объективная часть в структуре методов

19. Определением, какой классификации методов служит следующая формулировка?

... - основа её лежит в древних философских и педагогических системах и уточняется для современных условий. Общий признак выделяемых в ней методов - источник знаний.

А. По типу познавательной деятельности

Б. Традиционная

В. По назначению

20. Составляющими какого метода являются следующие понятия: предлагает студентам «готовые» знания, преподаватель сообщает и объясняет их, происходит восприятие,

осмысление, запоминание знаний, для прочности усвоения применяется многократное повторение.

- А. Объяснительно-иллюстративный метод
- Б. Исследовательский метод
- В. Репродуктивный метод

Ключи правильных ответов	Вариант 1	Вариант 2	Вариант 3	Вариант 4
(№ вопроса/ правильный ответ)	1. А	6. А	11. А	16. А
	2. Б	7. А	12. В	17. В
	3. Б	8. В	13. Б	18. А
	4. В	9. Б	14. В	19. Б
	5. А	10. А	15. А	20. В

РАЗДЕЛ 2. МЕТОДОЛОГИЯ ПРЕПОДАВАНИЯ В ОБЛАСТИ ОБЩЕСТВЕННОГО ЗДОРОВЬЯ, ОРГАНИЗАЦИИ И СОЦИОЛОГИИ ЗДРАВООХРАНЕНИЯ, МЕДИКО-СОЦИАЛЬНОЙ ЭКСПЕРТИЗЫ

Форма текущего контроля аспирантов: *реферат; устный опрос-собеседование.*

Перечень тем рефератов:

1. Понятие метода, приема обучения. Классификация методов обучения в высшей школе. История развития методов обучения.
2. Средства обучения. Основные классификации средств обучения в высшей школе. Основания выбора методов и средств обучения в образовательной организации высшего образования.
3. Дидактические условия эффективности методов обучения.
4. Формы организации учебного процесса в высшей школе: лекция, семинарские и практические занятия, лабораторные работы, учебные экскурсии и др. Основные типы лекций, способы активизации студентов в ходе лекций.
5. Специфика семинарских, лабораторных, практических занятий в области организации здравоохранения.
6. Нетрадиционные формы занятий по медико-социальной экспертизе, организации и социологии здравоохранения и общественного здоровья, в образовательной организации высшего образования.
7. Современные технологии обучения в высшей школе. Основные составляющие педагогической технологии.
8. Самостоятельная работа как вид познавательной деятельности студентов, как организационная форма обучения, как метод и средство обучения
9. Организационно-методическое обеспечение самостоятельной работы по сбору статистических данных, их анализа
10. Научно-исследовательская деятельность студентов (НИДС) как основная часть обучения и подготовки квалифицированных специалистов.
11. Анализ использования информационных технологий в образовании.
12. Изучение коммуникативной культуры педагогов разных специальностей.
13. Индивидуальный стиль профессиональной педагогической (психолого-педагогической) деятельности.
14. Коммуникативная культура как условие совершенствования профессиональной

подготовки будущих специалистов.

15. Принцип социальной обусловленности и научности обучения

16. Основные направления исследований в области общественного здоровья, организации и социологии здравоохранения, медико-социальной экспертизы

Перечень вопросов к устному опросу-собеседованию:

1. Дидактические теории формирования содержания современного высшего образования.

2. Провести анализ преемственных связей содержания образования в общеобразовательной школе, образовательной организации высшего образования.

3. Охарактеризовать современные методы обучения в образовательной организации высшего образования.

4. Охарактеризовать современные формы обучения в образовательной организации высшего образования.

5. Изучение коммуникативной культуры педагогов разных специальностей.

6. Индивидуальный стиль профессиональной педагогической (психолого-педагогической) деятельности.

7. Коммуникативная культура как условие совершенствования профессиональной подготовки будущих специалистов.

8. Принцип социальной обусловленности и научности обучения

9. Основные направления исследований в области общественного здоровья, организации и социологии здравоохранения, медико-социальной экспертизы

РУБЕЖНЫЙ КОНТРОЛЬ К РАЗДЕЛУ 2: форма рубежного контроля –тестирование.

Перечень тестовых заданий:

21. Составляющими, какого метода являются следующие понятия: объяснение и наглядность.

А. Объяснительно-иллюстративный метод

Б. Исследовательский метод

В. Репродуктивный метод

22. Метод «частично поискового» изложения материала целесообразно применять в аудитории:

А. 50 человек

Б. 250 человек

В. 300 человек

23. Какой метод направлен на выработку адекватных способов поведения в стрессовых и конфликтных ситуациях?

А. Метод конкретных ситуаций

Б. Метод «инцидента»

В. Метод «мозгового штурма»

24. Какой метод вырабатывает умение быстро собирать информацию, необходимую для нужного решения, способность к конструктивному решению проблемы в стрессовых ситуациях?

А. Метод конкретных ситуаций

Б. Метод «инцидента»

В. Метод «мозгового штурма»

25. Какой метод позволяет суммировать творческий потенциал всех членов группы, поскольку опыт и знания каждого из них становятся доступными для всех и могут быть эффективно усвоены в ходе обсуждения. Приобретаются также умения слушать, спорить, задавать вопросы, кратко и точно излагать свою позицию и правильно воспринимать чужую.

- А. Метод «мозгового штурма»
- Б. Метод «инцидента»
- В. Метод конкретных ситуаций

26. Назовите вид лекции, которая дает первое целостное представление об учебном предмете, когда лектор знакомит студентов с назначением и задачами курса, его ролью и местом в системе учебных дисциплин и в системе подготовки специалиста.

- А. Лекция консультация
- Б. Вводная лекция
- В. Лекция конференция

27. Назовите вид лекции, которая ориентирована на изложение и объяснение студентам научной информации, подлежащей осмыслению и запоминанию.

- А. Лекция консультация
- Б. Вводная лекция
- В. Лекция информация

28. Назовите вид лекции, на которой новое знание сообщается через проблемность вопроса, задачи или ситуации. При этом процесс познания студентов в сотрудничестве и диалоге с преподавателем приближается к исследовательской деятельности.

- А. Лекция консультация
- Б. Вводная лекция
- В. Проблемная лекция

29. Определением, какого понятия служит следующая формулировка?

... - это общее родовое понятие, означающее оценку, измерение знаний и умений студентов.

- А. Оценка
- Б. Проверка
- В. Контроль

30. Определением, какого понятия служит следующая формулировка?

Это составной компонент контроля. Он обеспечивает обратную связь между преподавателем и студентом, даёт преподавателю объективную информацию об усвоении материала.

- А. Оценка
- Б. Проверка
- В. Контроль

31. Определением, какого понятия служит следующая формулировка?

Это средство стимулирования у студентов, положительной мотивации. Создаётся адекватная самооценка студентов, критическое отношение к собственным успехам.

- А. Оценка
- Б. Проверка
- В. Контроль

32. Определением, какого понятия служит следующая формулировка?

Это внутреннее побуждение личности к деятельности, общению, поведению, связанное с удовлетворением определенной потребности.

- А. Усвоение
- Б. Мотивация
- В. Феномен «выученная беспомощность»

33. К какой группе мотивов относится следующее положение?

Этот мотив зависит в основном от личности и деятельности преподавателя, отобранного им содержания материала и методов его преподнесения учащимся.

- А. Мотивы интеллектуального побуждения
- Б. Мотивы, непосредственно побуждающие
- В. Мотивы, перспективно побуждающие

34. К какой группе мотивов относится следующее положение?

Эти мотивы связаны с осознанием долга, ответственности, необходимости, основанных на сформировавшемся мировоззрении, идейной убежденности.

- А. Мотивы социальные
- Б. Мотивы, непосредственно побуждающие
- В. Мотивы, перспективно побуждающие

35. Определением, какого понятия служит следующая формулировка?

Это состояние, возникающее в ситуации, когда человеку кажется, что внешние события от него не зависят, и он ничего не может сделать, чтобы их предотвратить или изменить.

- А. Усвоение
- Б. Мотивация
- В. Феномен «выученная беспомощность»

36. Определением какого психического процесса, участвующего в учебной деятельности, служит следующая формулировка?

Это процесс преобразования представлений, отражающих реальную действительность, и создание на этой основе новых представлений.

- А. Воображение
- Б. Память
- В. Восприятие

37. Верно ли следующее утверждение?

Способности - это такие психологические особенности человека, от которых зависит успешность приобретения знаний, умений, навыков, но которые сами к наличию этих знаний, навыков и умений не сводятся

- А. Да
- Б. Нет

38. Верно ли следующее утверждение?

Способности и знания, способности и умения, способности и навыки не тождественны друг другу.

- А. Нет
- Б. Да

39. Акцентуации характера – это...?

А. Яркая выраженность отдельных черт характера и их сочетаний, которые при отклонении от средней нормы порождают проблемы для их носителей.

Б. Это типичные черты проявления характера, которые являются общими для всех людей.

40. Определите, к какому типу акцентуаций характера относится следующая формулировка?

Высокая контактность, приподнятое настроение, словоохотливость, выраженность мимики. В общении - спонтанное отклонение от темы разговора.

А. Циклоидный

Б. Возбудимый

В. Гипертимный

Ключи правильных ответов	Вариант 1	Вариант 2	Вариант 3	Вариант 4
(№ вопроса/ правильный ответ)	21. А	26. Б	31. А	36. А
	22. А	27. В	32. Б	37. А
	23. Б	28. В	33. Б	38. Б
	24. Б	29. В	34. А	39. А
	25. А	30. Б	35. В	40. В

РАЗДЕЛ 3. ФОРМЫ И МЕТОДЫ УЧЕБНОЙ РАБОТЫ В ВЫСШЕЙ ШКОЛЕ

Форма текущего контроля аспирантов: реферат.

Перечень тем рефератов:

1. Дидактические условия эффективности методов обучения.
2. Формы организации учебного процесса в высшей школе: лекция, семинарские и практические занятия, лабораторные работы, учебные экскурсии и др. Основные типы лекций, способы активизации студентов в ходе лекций.
3. Специфика семинарских, лабораторных, практических занятий в области организации здравоохранения.
4. Нетрадиционные формы занятий по медико-социальной экспертизе, организации и социологии здравоохранения и общественного здоровья, в образовательной организации высшего образования.
5. Современные технологии обучения в высшей школе. Основные составляющие педагогической технологии.
6. Самостоятельная работа как вид познавательной деятельности студентов, как организационная форма обучения, как метод и средство обучения
7. Организационно-методическое обеспечение самостоятельной работы по сбору статистических данных, их анализа
8. Научно-исследовательская деятельность студентов (НИДС) как основная часть обучения и подготовки квалифицированных специалистов.
9. Анализ использования информационных технологий в образовании.
10. Изучение коммуникативной культуры педагогов разных специальностей.
11. Индивидуальный стиль профессиональной педагогической (психологопедагогической) деятельности.
12. Коммуникативная культура как условие совершенствования профессиональной подготовки будущих специалистов.
13. Принцип социальной обусловленности и научности обучения

14. Основные направления исследований в области общественного здоровья, организации и социологии здравоохранения, медико-социальной экспертизы
15. Понятие метода, приема обучения. Классификация методов обучения в высшей школе. История развития методов обучения.
16. Средства обучения. Основные классификации средств обучения в высшей школе. Методологические основы образовательного процесса в образовательной организации высшего образования.
17. Средства обучения. Основные классификации средств обучения в образовательной организации высшего образования.
18. Основания выбора методов и средств обучения в образовательной организации высшего образования.
19. Дидактические условия эффективности методов обучения в образовательной организации высшего образования.
20. Формы обучения в высшей школе.

РУБЕЖНЫЙ КОНТРОЛЬ К РАЗДЕЛУ 3: форма рубежного контроля –тестирование.

Перечень тестовых заданий:

1. Определите, к какому профессионально-важному качеству преподавателя относятся следующие характеристики?
Предприимчивость, способность искать новые решения, и организаторские способности, умение распределять обязанности в коллективе.
А. Гибкость
Б. Доминантность
В. Деловитость
- 2 Верно или не верно?
Учитель с ЭМС не отличается высокой оперативностью, он не меняет виды работ на уроке, не практикует коллективные обсуждения.
А. Да
Б. Нет
3. Выберите правильный ответ:
А. Профессиональные деформации - это изменение основных, инвариатальных (главных) свойств личности в деятельности учителя.
Б. Профессиональные деформации – это основные характеристики свойств личности учителя, которые не меняются в деятельности преподавателя.
4. Дайте определение типу отношений преподаватель-учащийся.
Суть этого взаимодействия - обеспечение целенаправленности и организованности совместной деятельности людей в социальных системах, для чего прибегают к определённым действиям (ими являются планирование, организация, руководство и контроль), и достижение благодаря этому поставленных целей.
А. Сотрудничество
Б. Управление
В. Доминирование
5. К какому типу конфликтов относится следующее определение?
Конфликт, в котором неправильно определены участники.
А. Смещённый

- Б. Явный
В. Неверно прописанный
6. К какому типу конфликтов относится следующее определение?
Объективная конфликтная ситуация существует и правильно осознана участниками.
А. Смещённый
Б. Явный
В. Неверно прописанный
7. Существует ли зависимость между степенью взаимной авторитарности старшеклассников, участвующих в совместной учебной деятельности, и её продуктивностью?
А. Нет
Б. Да
8. Верно ли следующее утверждение?
Предметом педагогики является педагогический процесс как особый вид взаимодействия людей.
А. Да
Б. Нет
9. Верно ли следующее утверждение?
В основе педагогики лежат социальные закономерности и механизмы передачи социального опыта новым поколениям. Поэтому её относят к области гуманитарных наук.
А. Да
Б. Нет
10. Верно ли следующее утверждение?
Педагогический процесс - это специально организованное взаимодействие (цепочка взаимодействий) старшего и младшего (обучающего и обучаемого).
А. Нет
Б. Да
11. В какой стране появились первые учебные заведения по профессиональной подготовке преподавателей?
А. Германия
Б. Англия
В. Франция
12. Назовите вид чтения лекции в форме диалога двух преподавателей, либо представителей двух научных школ:
А. Лекция-конференция
Б. Бинарная
56. Какой педагог впервые ввёл понятие «дидактика»
А. В. Ратке
Б. А. Я. Коменский
В. Л. В. Занков
13. Дополните фамилии педагогов-сторонников концепции ориентированной на психическое развитие учащихся: Л. В. Занков, Е. Н. Кабанова-Меллер...
А. А. В. Петровский
Б. М. Г. Ярошевский
В. З. И. Калмыкова
14. Воспитание как всеобщая категория включает в себя: обучение и ...
А. Образование

Б. Развитие способов творческого принятия решений

В. Поощрение

15. Определением, какого понятия является следующая формулировка?

Передача исторического и культурного опыта от поколения к поколению.

А. Обучение

Б. Воспитание

В. Образование

16. К какому из перечисленных ниже принципов обучения медицинским дисциплинам относится следующая формулировка?

Данный принцип ориентирует на подготовку обучаемых тому, что необходимо в практической деятельности специалиста (добиваться понимания и усвоения студентами сущности, характера и особенности профессии, обучать в соответствии с требованиями государственного образовательного стандарта).

А. Принцип социальной обусловленности и научности обучения

Б. Принцип практической направленности

В. Принцип целеустремлённости, системности и последовательности

17. К какому из перечисленных ниже принципов обучения медицинским дисциплинам относится следующая формулировка?

Данный принцип определяет такую организацию и методику обучения, при которой студенты сознательно и активно овладевают знаниями, навыками и умениями, формируют профессиональные позиции, психологические качества, определяющие стремление студента к достижению собственных вершин (обеспечить отбор, группировку и подачу учебного материала с учётом интеллектуальных возможностей обучаемых).

А. Принцип социальной обусловленности и научности обучения

Б. Принцип доступности и высокого уровня трудности

В. Принцип сознательности, активности и мотивированности обучаемых

18. К какому из перечисленных ниже принципов обучения медицинским дисциплинам относится следующая формулировка?

Данный принцип определяет организацию групповых учебно- познавательных действий на занятиях по различным предметам подготовки, в тесном сочетании с индивидуальным подходом при обучении каждого студента.

А. Принцип комплексности и единства обучения и воспитания

Б. Принцип дифференцированного и индивидуального подхода

В. Принцип сознательности, активности и мотивированности обучаемых

19. Какой из перечисленных компонентов учебно-воспитательного процесса можно также назвать организационно-управленческим?

А. Целевой

Б. Деятельностный

В. Содержательный

20. Определением какого из этапов планирования содержания учебного процесса является следующая формулировка?

Собирается информация о возможностях учителей и учеников, об уровне их подготовки, условиях протекания процесса и др. Часто ранее намеченные задачи корректируются результатами диагноза, приближая к реальным возможностям.

А. Подготовительного

Б. Педагогической диагностики

В. Целепологания

Ключи правильных ответов	Вариант 1	Вариант 2	Вариант 3	Вариант 4
(№ вопроса/ правильный ответ)	1 В	6. Б	11. А	16. Б
	2. Б	7. Б	12. Б	17. Б
	3. А	8. А	13. А	18. Б
	4. Б	9. А	14. В	19. Б
	5. В	10. Б	15. А	20. Б

3.2. Организационные основы применения балльно-рейтинговой системы оценки успеваемости обучающихся по дисциплине (модулю)

Оценка качества освоения обучающимися дисциплины (модуля) реализуется в формате балльно-рейтинговой системы оценки успеваемости обучающихся (БРСО).

БРСО в ходе текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации осуществляется по 100-балльной шкале.

Академический рейтинг обучающегося по дисциплине (модулю) складывается из результатов:

- текущего контроля успеваемости (максимальный текущий рейтинг обучающегося 80 рейтинговых баллов;
- промежуточной аттестации (максимальный рубежный рейтинг обучающегося 20 рейтинговых баллов.

Условия оценки освоения обучающимися дисциплины (модуля) в формате БРСО доводятся преподавателем до сведения обучающихся на первом учебном занятии, а также размещены в свободном доступе в электронной информационно-образовательной среде Университета.

3.3. Проведение текущего контроля успеваемости обучающихся по дисциплине (модулю) в соответствии с балльно-рейтинговой системой оценки успеваемости обучающегося

В течение учебного семестра до промежуточной аттестации на основании утвержденной рабочей программы дисциплины (модуля) формируется текущий рейтинг обучающегося. Текущий рейтинг обучающегося складывается как сумма рейтинговых баллов, полученных им в течение учебного семестра по всем видам учебных занятий по дисциплине (модулю).

В процессе текущего контроля оцениваются следующие действия обучающегося, направленные на освоение компетенций в рамках изучения дисциплины (модуля):

- академическая активность (посещаемость учебных занятий, самостоятельное изучение содержания дисциплины (модуля) в электронной информационно-образовательной среде, соблюдение сроков сдачи практических заданий и текущих контрольных мероприятий и др.);
- выполнение и сдача текущих и итогового практических заданий (эссе, рефераты, творческие задания, кейс-задания, лабораторные работы, расчетные задания и др., активное участие в групповых интерактивных занятиях (дискуссии, WiKi-проекты и др.), защита проектов и др.);
- прохождение рубежей текущего контроля, включая соблюдение графика их прохождения в электронной информационно-образовательной среде.

Для планирования расчета текущего рейтинга обучающегося используются следующие пропорции:

Вид учебного действия	Максимальная рейтинговая оценка, баллов
академическая активность	10
практические задания	40
<i>из них: текущие практические задания</i>	20
<i>итоговое практическое задание</i>	20
рубежи текущего контроля	30
ИТОГО:	80

В течение учебного семестра по дисциплине (модулю) обучающимся должен быть накоплен текущий рейтинг не менее 52 рейтинговых баллов (65% от максимального значения текущего рейтинга).

Необходимыми условиями допуска обучающегося к промежуточной аттестации по дисциплине являются положительное прохождение обучающимся не менее 65% рубежей текущего контроля с накоплением не менее 65% максимального рейтингового балла за каждый рубеж текущего контроля и положительное выполнение итогового практического задания с накоплением не менее 65% максимального рейтингового балла, установленного за итоговое практическое задание.

Невыполнение вышеуказанных условий является текущей академической задолженностью, которая должна быть ликвидирована обучающимся до контрольного мероприятия промежуточной аттестации.

Сведения о наличии у обучающихся текущей академической задолженности, сроках и порядке добора рейтинговых баллов для её ликвидации доводятся до обучающихся педагогическим работником.

В случае неликвидации текущей академической задолженности, педагогический работник обязан во время контрольного мероприятия промежуточной аттестации поставить обучающемуся 0 рейтинговых баллов. В этом случае ликвидация текущей академической задолженности возможна в периоды проведения повторной промежуточной аттестации.

РАЗДЕЛ 4. МЕТОДИЧЕСКИЕ МАТЕРИАЛЫ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

4.1. Методические рекомендации к лекционным занятиям

Лекция – один из методов обучения, одна из основных системообразующих форм организации учебного процесса в образовательной организации. Лекционное занятие представляет собой систематическое, последовательное, монологическое изложение преподавателем-лектором учебного материала, как правило, теоретического характера. Такое занятие представляет собой элемент технологии представления учебного материала путем логически стройного, систематически последовательного и ясного изложения.

Приступая к изучению дисциплины, необходимо в первую очередь ознакомиться с содержанием рабочей программы дисциплины (модуля).

Лекция как элемент образовательного процесса должна включать следующие этапы: формулировку темы лекции; указание основных изучаемых разделов или вопросов и предполагаемых затрат времени на их изложение; изложение вводной части; изложение основной части лекции; краткие выводы по каждому из вопросов; заключение; рекомендации литературных источников по излагаемым вопросам.

При изучении и проработке теоретического материала необходимо:

- повторить законспектированный на лекционном занятии материал и дополнить его с учетом рекомендованной по данной теме литературы.
- при самостоятельном изучении теоретической темы сделать конспект, используя рекомендованные в рабочей программе дисциплины (модуля) литературные источники и электронные библиотечные ресурсы, интернет-источники.
- ответить на вопросы для самоподготовки по теме, представленные в пункте 2.3. рабочей программе дисциплины (модуля).

4.2. Методические рекомендации к практическим занятиям

Практическое (семинарское) занятие - это форма организации учебного процесса, направленная на выработку у аспирантов практических умений и навыков для изучения последующих дисциплин (модулей) и для решения профессиональных задач.

При подготовке к практическому (семинарскому) занятию необходимо:

- изучить, повторить теоретический материал по заданной теме/разделу;
- изучить материалы практических заданий по заданной теме, уделяя особое внимание расчетным формулам (при наличии);
- при выполнении домашних практических заданий, изучить, повторить типовые задания, выполняемые в аудитории.

Структура проведения практического (семинарского) занятия:

вводная часть:

- мотивация учебной деятельности;
- сообщение темы, постановка целей;
- повторение теоретических знаний;
- определение алгоритма проведения практического занятия;
- ознакомление с требованиями оформления работы;
- организационный момент: четкая постановка педагогическим работником познавательной задачи; проведение инструктажа к работе (осмысление аспирантами сущности задания, последовательности его выполнения); проверка педагогическим работником теоретической и практической готовности аспирантов к занятию; выделение возможных затруднений в процессе работы; наблюдение за действиями аспирантов; регулирование темпа работы; помощь (при необходимости); коррекция действий; проверка промежуточных результатов;

самостоятельная работа обучающегося:

- определение путей решения поставленной задачи;
- выработка последовательности выполнения необходимых действий;
- выполнение и оформление практического задания;

заключительная часть:

- подведение итогов занятия: анализ хода выполнения и результатов работы аспирантов, выявление возможных ошибок и определение причин их возникновения;
- проверка выполненной работы.

4.3. Методические рекомендации по организации самостоятельной работы обучающихся

Самостоятельная работа – планируемая учебная, учебно-исследовательская, научно-исследовательская работа аспирантов, выполняемая во внеаудиторное (аудиторное) время по заданию и при методическом руководстве педагогического работника, но без его непосредственного участия (возможно частичное непосредственное участие педагогического работника при сохранении ведущей роли аспирантов).

Внеаудиторная самостоятельная работа способствует организации последовательного изучения материала, вынесенного на самостоятельное освоение в соответствии с рабочей программой дисциплины (модуля) и имеет следующую структуру:

- тема;
- вопросы и содержание материала для самостоятельного изучения;
- форма выполнения задания;
- алгоритм выполнения и оформления самостоятельной работы;
- критерии оценки самостоятельной работы;
- рекомендуемые источники информации (литература основная, дополнительная, Интернет-ресурсы и др.).

Задачи самостоятельной работы:

- обретение навыков самостоятельной научно-исследовательской работы на основании анализа текстов литературных источников и применения различных методов исследования;
- выработка умения самостоятельно и критически подходить к изучаемому материалу.

Технология самостоятельной работы должна обеспечивать овладение знаниями, закрепление и систематизацию знаний, формирование умений и навыков.

Этапы проведения самостоятельной работы:

- чтение текста (учебника, пособия, конспекта лекций);
- конспектирование текста;
- решение практических заданий;
- подготовка к деловым играм;
- ответы на контрольные вопросы;
- составление планов и тезисов ответа.

Одной из основных форм самостоятельной работы является работа с учебной и научной литературой и необходима при подготовке к устному опросу на практических (семинарских) занятиях, практическим заданиям и промежуточной аттестации. Она включает проработку лекционного материала – изучение рекомендованных источников и литературы по тематике лекций. Конспект лекции должен содержать реферативную запись основных вопросов лекции, предложенных педагогическим работником схем (при их демонстрации), основных источников и литературы по темам, выводы по каждому вопросу. Конспект рекомендуется выполнять в отдельной лекционной тетради по дисциплине.

Конспекты научной литературы при самостоятельной подготовке к занятиям должны быть выполнены также аккуратно, содержать ответы на каждый поставленный в теме вопрос, иметь ссылку на источник информации с обязательным указанием автора, названия и года издания используемой научной литературы. Конспект может быть опорным (содержать лишь основные ключевые позиции), но при этом позволяющим дать полный

ответ по вопросу, может быть подробным. Объем конспекта определяется самим аспирантом.

В процессе работы с учебной и научной литературой аспирант может:

- делать записи по ходу чтения в виде простого или развернутого плана (создавать перечень основных вопросов, рассмотренных в источнике);
- составлять тезисы (цитирование наиболее важных мест статьи или монографии, короткое изложение основных мыслей автора);
- готовить аннотации (краткое обобщение основных вопросов работы);
- создавать конспекты (развернутые тезисы, которые).

Перечень рекомендуемой основной и дополнительной литературы указан в разделе 5 рабочей программы дисциплины (модуля).

В самостоятельную работу аспиранта входит подготовка к текущему контролю успеваемости и промежуточной аттестации.

При подготовке к текущему контролю успеваемости аспиранту необходимо ознакомиться с материалами фондов оценочных средств раздела 3 рабочей программы дисциплины (модуля).

При подготовке к промежуточной аттестации аспиранту необходимо ознакомиться с материалами программы промежуточной аттестации дисциплины (модуля).

4.4. Методические материалы к выполнению практических заданий

Требования к структуре доклада (реферата):

Работа должна содержать систематизацию и краткое изложение материала из не менее 5-и литературных источников (монографий, научных статей и докладов) по выбранной теме.

Основные требования к оформлению:

Структура доклада (реферата): 1) титульный лист; 2) содержание (в нем последовательно указываются названия пунктов доклада (реферата), указываются страницы, с которых начинается каждый пункт); 3) введение (формулируется суть исследуемой проблемы, обосновывается выбор темы, определяются ее значимость и актуальность, указываются цель и задачи доклада (реферата), дается характеристика используемой литературы); 4) основная часть (каждый раздел ее доказательно раскрывает исследуемый вопрос); 5) выводы и заключение (подводятся итоги или делается обобщенный вывод по теме доклада (реферата)); 6) литература.

Доклад (реферат) оформляется на одной стороне листа белой бумаги формата А4 (210x297 мм). Интервал межстрочный - полуторный. Цвет шрифта - черный. Гарнитура шрифта основного текста - «Times New Roman» или аналогичная. Кегль (размер) от 12 до 14 пунктов. Размеры полей страницы (не менее): правое 10 мм, верхнее – 15 мм, нижнее – 20 мм, левое - 25 мм. Формат абзаца: полное выравнивание («по ширине»). Отступ красной строки одинаковый по всему тексту – 15 мм. Страницы должны быть пронумерованы с учётом титульного листа (на титульном листе номер страницы не ставится). В работах используются цитаты, статистические материалы. Эти данные оформляются в виде сносок (ссылок и примечаний). Внутритекстовые, подстрочные и затекстовые библиографические ссылки должны оформляться в соответствии с ГОСТ Р 7.0.5-2008 «Библиографическая ссылка». Общие требования и правила составления».

Доклад (реферат) сдается в бумажном и электронном виде (доклад 5-10, реферат 10 - 20 печатных страниц).

При проверке доклада (реферата) на антиплагиат - www.antiplagiat.ru - (более 50% заимствований) работа не принимается.

Методические рекомендации к выполнению тестовых заданий (тестирование):

Тестовые задания содержат вопросы и 3-4 варианта ответа по базовым положениям изучаемой темы, составлены с расчетом на знания, полученные аспирантами в процессе изучения темы.

Тестовые задания выполняются в письменной или электронной форме и сдаются педагогическому работнику, ведущему дисциплину (модуль).

Методические рекомендации по подготовке эссе:

Методические рекомендации по подготовке к собеседованию (устному опросу):

Самостоятельная работа аспирантов включает подготовку к опросу на практических занятиях. Для этого аспирант изучает лекции педагогического работника, рекомендуемую основную и дополнительную литературу, публикации, информацию из Интернет-ресурсов. Тема и вопросы к практическим занятиям, вопросы для самоконтроля содержатся в рабочей программе и доводятся до аспирантов заранее. Эффективность подготовки аспирантов к опросу зависит от качества ознакомления с рекомендованной литературой. Для подготовки к опросу, блиц-опросу аспиранту необходимо ознакомиться с материалом, посвященным теме практического занятия, в учебнике или другой рекомендованной литературе, записях с теоретического занятия, обратить внимание на усвоение основных понятий дисциплины (модуля), выявить неясные вопросы и подобрать дополнительную литературу для их освещения, составить тезисы выступления по отдельным проблемным аспектам. В зависимости от темы, может применяться фронтальная или индивидуальная форма опроса. При индивидуальном опросе аспиранту дается 5-10 минут на раскрытие темы.

РАЗДЕЛ 5. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ДИСЦИПЛИНЫ

5.1. Образовательные технологии

При реализации дисциплины *Методика преподавания медицинских дисциплин в высшей школе* применяются различные образовательные технологии:

Методы ИТ – применение компьютеров для доступа к Интернет-ресурсам, использование обучающих программ с целью расширения информационного поля, повышения скорости обработки и передачи информации, обеспечения удобства преобразования и структурирования информации для трансформации ее в знание;

Работа в команде – совместная деятельность аспирантов в группе под руководством лидера, направленная на решение общей задачи сложением результатов индивидуальной работы членов команды с распределением полномочий;

Игра- ролевая имитация аспирантами реальной ситуации с выполнением функций специалистов на различных рабочих местах;

Проблемное обучение – стимулирование аспирантов к усвоению знаний путем выявления связей между конкретным знанием и его применением;

Контекстное обучение – мотивация аспирантов к усвоению знаний путем выявления связей между конкретным знанием и его применением;

Обучение на основе опыта – активизация познавательной деятельности студентов за счет ассоциации их собственного опыта с предметом изучения;

Индивидуальное обучение – выстраивание аспирантами собственных образовательных траекторий на основе формирования индивидуальных планов работы с учетом интересов и предпочтений аспирантов;

Междисциплинарное обучение – использование знаний из разных областей, их группировка и концентрация в контексте конкретной решаемой задачи;

Опережающая самостоятельная работа – изучение аспирантами нового материала до его изложения педагогическим работником на аудиторных занятиях.

Освоение дисциплины *Методика преподавания медицинских дисциплин в высшей школе* предусматривает использование в учебном процессе активных и интерактивных форм проведения учебных занятий в форме: *компьютерных симуляций, деловых и ролевых игр, разбор конкретных ситуаций, психологические и иные тренинги* в сочетании с внеаудиторной работой с целью формирования и развития профессиональных навыков обучающихся.

5.2. Перечень основной и дополнительной учебной литературы для освоения дисциплины

5.2.1. Основная литература

1. Никольский, А. В. Психология здоровья. Специфика и пределы адаптивности человека : учебник для вузов / А. В. Никольский. — Москва : Издательство Юрайт, 2024. — 303 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-11748-6. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/54271>.

2. Мисюк, М. Н. Основы медицинских знаний и здорового образа жизни : учебник и практикум для вузов / М. Н. Мисюк. — 4-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2024. — 379 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-17449-6. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/535663>.

5.2.2. Дополнительная литература

1. Петрушин, В. И. Психология здоровья : учебник для вузов / В. И. Петрушин, Н. В. Петрушина. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2024. — 381 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-11949-7. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/538255>.

2. Романова, Н. Р. Педагогика высшей школы: Практикум : учебное пособие / Н. Р. Романова. — Иваново : ИГЭУ, 2018. — 76 с. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: <https://e.lanbook.com/book/154535>. — Режим доступа: для авториз. пользователей.

5.3. Перечень ресурсов информационно-коммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины, в том числе информационные справочные системы и профессиональные базы данных

№ №	Название электронного ресурса	Описание электронного ресурса	Используемый для работы адрес
1.	ЭБС «Университетская библиотека он- лайн»	Электронная библиотека, обеспечивающая доступ высших и средних учебных заведений, публичных библиотек и корпоративных пользователей к наиболее востребованным материалам по всем отраслям знаний от ведущих российских издательств	http://biblioclub.ru/
2.	Образовательная платформа Юрайт	Электронно-библиотечная система для ВУ-Зов, ССУЗов, обеспечивающая доступ к учебникам, учебной и методической литературе по различным дисциплинам.	https://urait.ru/
4.	Научная электронная библиотека eLIBRARY.ru	Крупнейший российский информационно-аналитический портал в области науки, технологии, медицины и образования, содержащий рефераты и полные тексты более 34 млн научных публикаций и патентов	http://elibrary.ru/
5.	УБД "ИВИС"	Полнотекстовая база данных периодических изданий	https://eivis.ru/

5.4. Информационно-технологическое обеспечение образовательного процесса по дисциплине

5.4.1. Средства информационных технологий

1. Персональные компьютеры;
2. Доступ в интернет;
3. Проектор.

5.4.2. Лицензионное и свободно распространяемое программное обеспечение, в том числе отечественного производства

1. Операционная система: Astra Linux SE;
2. Пакет офисных программ: LibreOffice;
3. Справочная система Консультант+;
4. Okular или Acrobat Reader DC;
5. Ark или 7-zip;
6. User Gate;
7. TrueConf (client).

5.5. Материально-техническое обеспечение образовательного процесса по дисциплине

Для реализации учебной дисциплины используются следующие специальные помещения:

Учебная аудитория для проведения лекционных занятий, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации оснащена перечнем основного оборудования:

специализированной мебелью (столы и стулья для преподавателя и обучающихся, доска для написания мелом);

техническими средствами обучения (персональные компьютеры с лицензионным программным обеспечением, с выходом в сеть Интернет и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду).

Учебная аудитория для проведения практических занятий оснащена перечнем основного оборудования:

специализированной мебелью (столы и стулья для преподавателя и обучающихся, доска для написания мелом);

техническими средствами обучения (персональные компьютеры с лицензионным программным обеспечением, с выходом в сеть Интернет и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду).

Помещение для самостоятельной работы аспирантов оснащено перечнем основного оборудования: специализированной мебелью (столы и стулья для преподавателя и обучающихся); компьютерной техникой с лицензионным программным обеспечением, с выходом в сеть Интернет и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду.

ЛИСТ РЕГИСТРАЦИИ ИЗМЕНЕНИЙ

№ п/п	Содержание изменения	Реквизиты документа об утверждении изменения	Дата введения измене- ния
1.		Протокол заседания кафедры № _____ от «____» _____ 20____ года	____.____.____
2.		Протокол заседания кафедры № _____ от «____» _____ 20____ года	____.____.____
3.		Протокол заседания кафедры № _____ от «____» _____ 20____ года	____.____.____
4.		Протокол заседания кафедры № _____ от «____» _____ 20____ года	____.____.____



Министерство науки и высшего образования Российской Федерации
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Российский государственный социальный университет»

УТВЕРЖДАЮ

Заведующий кафедрой инклюзивных
социальных групп

 В.В. Сазонова

«19» февраля 2025 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

2.1.5.2

ОРГАНИЗАЦИЯ ИНКЛЮЗИВНОГО ОБРАЗОВАНИЯ В ВЫСШИХ ОБ- РАЗОВАТЕЛЬНЫХ ОРГАНИЗАЦИЯХ

Научная специальность

**3.2.3. Общественное здоровье, организация и социология здравоохранения, медико-
социальная экспертиза**

Уровень профессионального образования

Высшее образование - подготовка кадров высшей квалификации

Форма обучения

Очная

Москва, 2025 г.

Рабочая программа дисциплины (модуля) «Организация инклюзивного образования в высших образовательных организациях» разработана на основании федеральных государственных требований к структуре программ подготовки научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре (адъюнктуре), условиям их реализации, срокам освоения этих программ с учетом различных форм обучения, образовательных технологий и особенностей отдельных категорий аспирантов (адъюнктов), утвержденных приказом Министерства науки и высшего образования Российской Федерации от 20.10.2021 г. № 951, учебного плана программы аспирантуры..

Рабочая программа дисциплины (модуля) обсуждена и утверждена на заседании кафедры инклюзивных социальных групп

Протокол № 7 от «19» февраля 2025 года

Заведующий кафедрой
инклюзивных социальных групп
канд. пед. наук



В.В. Сазонова

(подпись)

СОДЕРЖАНИЕ

РАЗДЕЛ 1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)	4
1.1. Цель и задачи дисциплины (модуля)	4
1.2. Планируемые результаты освоения дисциплины (модуля)	4
РАЗДЕЛ 2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ).....	5
2.1. Объем дисциплины (модуля), включая контактную работу аспиранта с педагогическими работниками и самостоятельную работу аспиранта	5
2.2. Учебно-тематический план дисциплины (модуля)	5
2.3. Содержание и учебно-методическое обеспечение дисциплины (модуля)	7
РАЗДЕЛ 3. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ УСПЕВАЕМОСТИ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ)	11
3.1. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности.....	11
3.2. Организационные основы применения балльно-рейтинговой системы оценки успеваемости обучающихся по дисциплине (модулю)	16
3.3. Проведение текущего контроля успеваемости обучающихся по дисциплине (модулю) в соответствии с балльно-рейтинговой системой оценки успеваемости обучающегося	16
РАЗДЕЛ 4. МЕТОДИЧЕСКИЕ МАТЕРИАЛЫ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ).....	17
4.1. Методические рекомендации к лекционным занятиям	17
4.2. Методические рекомендации к практическим занятиям	18
4.3. Методические рекомендации по организации самостоятельной работы обучающихся	19
4.4. Методические материалы к выполнению практических заданий	20
РАЗДЕЛ 5. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ДИСЦИПЛИНЫ	22
5.1. Образовательные технологии	22
5.2. Перечень основной и дополнительной учебной литературы для освоения дисциплины	23
5.2.1. Основная литература	23
5.2.2. Дополнительная литература	23
5.3. Перечень ресурсов информационно-коммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины, в том числе информационные справочные системы и профессиональные базы данных	24
5.4. Информационно-технологическое обеспечение образовательного процесса по дисциплине	24
5.4.1. Средства информационных технологий	24
5.4.2. Лицензионное и свободно распространяемое программное обеспечение, в том числе отечественного производства	24
5.5. Материально-техническое обеспечение образовательного процесса по дисциплине	24
ЛИСТ РЕГИСТРАЦИИ ИЗМЕНЕНИЙ.....	26

РАЗДЕЛ 1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

1.1. Цель и задачи дисциплины (модуля)

Цель дисциплины (модуля) «Организация инклюзивного образования в высших образовательных организациях» заключается в получении аспирантами теоретических знаний о нормативно-правовых основах работы в образовательной организации высшего образования, об основных видах интеллектуального учебного и научного труда, о современных технологиях работы с учебной, научной информацией, формировании у них практических навыков применения адаптивных технологий, направленных на социальную и профессиональную адаптацию обучающихся с ОВЗ и обучающихся инвалидов в образовательной среде университета с последующим применением в профессиональной сфере.

Задачи дисциплины:

- Изучение нормативно-правовых основ работы образовательной организации высшего образования; освоение приемов адекватного применения норм закона, относящимся к правам инвалидов, и овладение правовыми механизмами при защите своих прав в сфере высшего образования.
- Знакомство обучающихся с формами организации образовательного процесса в аспирантуре, способами самостоятельного построения индивидуальной образовательной траектории.
- Изучение технологии работы с информационными ресурсами в образовательном процессе.
- Формирование мотивации и личностных механизмов непрерывного самообразования и профессионального саморазвития обучающихся с ОВЗ и обучающихся инвалидов.
- Овладение приемами мотивации и рефлексии, формами, методами и средствами при организации совместной и индивидуальной учебной и научной деятельности обучающихся с ОВЗ и обучающимися инвалидами.

1.2. Планируемые результаты освоения дисциплины (модуля)

Процесс освоения дисциплины (модуля) направлен на формирование у аспирантов знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности:

Результаты освоения дисциплины (модуля)	
Знать:	- структуру и нормативно-правовую базу организации высшего образования; - требования нормативно-правовых документов относительно целей и задач учебной и научной деятельности обучающихся, в том числе права и обязанности обучающихся с ОВЗ; - формы организации образовательного процесса в организации высшего образования; - разнообразные формы, методы и технологии организации совместной и индивидуальной учебной и научной деятельности обучающихся с ОВЗ; - технологии работы с информационными ресурсами в образовательном процессе; - возможности организации безбарьерной среды в вузе и на производстве; - правовые основы организации обучения и трудовой деятельности лиц с ОВЗ.
Уметь:	- формулировать собственные цели и задачи по учебной и научной деятельности; - выбирать и реализовывать формы, методы и средства для организации совместной и индивидуальной учебной и научной деятельности лиц с ОВЗ; - применять методы и технологии активного общения в учебной и научно-

Результаты освоения дисциплины (модуля)	
	исследовательской деятельности лиц с ОВЗ
Владеть:	- методами и технологиями организации совместной и индивидуальной деятельности лиц с ОВЗ; - основными технологиями общения, способами преодоления коммуникативных барьеров понимания, социально-культурных различий (интолерантности), - инклюзивными практиками, направленными на удовлетворение потребностей всех участников образовательных отношений.

РАЗДЕЛ 2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

2.1. Объем дисциплины (модуля), включая контактную работу аспиранта с педагогическими работниками и самостоятельную работу аспиранта

Трудоемкость дисциплины (модуля), изучаемой в 4 семестре, составляет 3 зачетные единицы. Трудоемкость промежуточной аттестации составляет 1 зачетную единицу

Вид учебной работы	Всего часов	Семестр
		4
Контактная работа аспирантов с педагогическими работниками	30	30
Лекционные занятия	18	18
Практические занятия	12	12
Лабораторные занятия	-	-
Самостоятельная работа аспирантов	78	78
ОБЪЕМ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ) В ЧАСАХ	108	108
Промежуточная аттестация	36	36
Контроль промежуточной аттестации	9	9
Форма промежуточной аттестации	<i>Зачет с оценкой</i>	<i>Зачет с оценкой</i>

2.2. Учебно-тематический план дисциплины (модуля)

№ п/п	Раздел, тема	Виды учебной работы, академических часов					
		Всего	Самостоятельная работа	Контактная работа аспирантов с педагогическими работниками			
				Всего	Лекционные занятия	Практические занятия	Лабораторные занятия
Семестр 4							
1.	Раздел 1. Теоретические основы и организация инклюзивного образовательного процесса в ВУЗе.	40	28	12	8	4	-
2.	Тема 1.1. Инклюзивная образовательная среда университета.	13	9	4	4	-	-

№ п/п	Раздел, тема	Виды учебной работы, академических часов					
		Всего	Самостоятельная работа	Контактная работа аспирантов с педагогическими работниками			
				Всего	Лекционные занятия	Практические занятия	Лабораторные занятия
3.	Тема 1.2. Нормативно-правовая база образовательной организации высшего образования, в том числе в области образования инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья	13	9	4	2	2	-
4.	Тема 1.3 Доступная среда, как неотъемлемая часть инклюзии	14	10	4	2	2	-
5.	Раздел 2. Организация образовательного процесса в ВУЗе. Особенности организации образовательного процесса в ВУЗе для инвалидов и лиц с ОВЗ	39	29	10	6	4	-
6.	Тема 2.1. Формы организации учебного процесса. Особенности работы обучающихся инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья на различных видах аудиторных занятий	14	10	4	2	2	-
7.	Тема 2.2. Самообразование и самостоятельная работа обучающихся инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья	11	9	2	2	-	-
8.	Тема 2.3 Формы и методы проверки знаний обучающихся. Организация промежуточной аттестации для обучающихся инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья.	14	10	4	2	2	-
9.	Раздел 3. Технологии работы с информационными ресурсами в образовательном процессе с учетом индивидуальных психофизических особенностей и ограничений обучающихся	29	21	8	4	4	-
10.	Тема 3.1. Основы библиографии и книжного поиска, в том числе работы с электронными ресурсами	14	10	4	2	2	-
11.	Тема 3.2. Информационно-коммуникационное обеспечение инклюзивного образования.	15	11	4	2	2	-
Общий объем, часов		108	78	30	18	12	-

2.3. Содержание и учебно-методическое обеспечение дисциплины (модуля)

РАЗДЕЛ 1. ТЕОРЕТИЧЕСКИЕ ОСНОВЫ И ОРГАНИЗАЦИЯ ИНКЛЮЗИВНОГО ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА В ВУЗЕ.

Тема 1.1. Инклюзивная образовательная среда университета.

Цель: знакомство с различными подходами в образовании обучающихся с инвалидностью и лиц с ОВЗ; представления о возможностях и образовательных потребностях с инвалидностью и лиц с ОВЗ, об организации и особенностях осуществления инклюзии в системе высшего образования и в РГСУ.

Перечень изучаемых элементов содержания:

1. Подходы в образовании с инвалидностью и лиц с ОВЗ.
2. Традиции специального, интегрированного и инклюзивного образования. Современная модель инклюзивного образования в России.
3. Организационные и содержательные аспекты инклюзии в ВУЗе. Инклюзивный образовательный процесс в РГСУ.

Вопросы для самоподготовки:

1. Современные подходы, условия и модели инклюзивного образования.
2. Реализация воспитательной и образовательной задач учебного процесса в условиях инклюзии.
3. Инклюзивное образование как средство преодоления социальной изоляции и/или дезадаптации: возможности и риски.
4. Методологические основы инклюзивного образования детей с ОВЗ.
5. Инклюзивное образование в России и за рубежом.
6. Технологии организации и сопровождения инклюзивного образовательного процесса.
7. Функциональные подразделения образовательной организации высшего образования. Доступная образовательная среда университета.
8. Организационные условия эффективной реализации инклюзивного образовательного процесса в высшей школе в современных российских условиях.
9. Проблемы обеспечения профессиональной мобильности с инвалидностью и лиц с ОВЗ.

Тема 1.2. Нормативно-правовая база образовательной организации высшего образования, в том числе в области образования инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья

Цель: ознакомление аспирантов с нормативно-правовой базой по вопросам подготовки кадров высшей квалификации.

Перечень изучаемых элементов содержания: Федеральный закон РФ об образовании; Постановления и распоряжения Правительства РФ, Приказы Министерства науки и высшего образования РФ; нормативно-правовые акты, определяющие особенности организации образовательного процесса для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья; устав и система локальных нормативных актов университета.

Вопросы для самоподготовки:

1. Нормативно-правовые акты Российской Федерации по вопросам подготовки кадров высшей квалификации: Федеральный закон РФ об образовании, Постановления и

распоряжения Правительства РФ, Приказы Министерства науки и высшего образования РФ.

2. Нормативно-правовые акты, определяющие особенности организации образовательного процесса для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья.
3. Устав и система локальных нормативных актов университета.

Тема 1.3. Доступная среда, как неотъемлемая часть инклюзии.

Цель: знакомство с принципами, методами и проблемами формирования доступной среды; рассмотрение физического аспекта доступности образовательной среды; рассмотрение информационного аспекта доступности образовательной среды; знакомство с основами изучения и формирования психологического климата в образовательном учреждении.

Перечень изучаемых элементов содержания: права обучающегося, обязанности обучающегося; права обучающегося, совмещающего работу и образование; права на академический отпуск; право на перевод и восстановление; права обучающихся инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья.

Вопросы для самоподготовки:

1. Принципы формирования доступной среды в образовательных учреждениях.
2. Физическая доступность.
3. Информационная доступность.
4. Психологический климат как часть доступной среды в образовательном учреждении.

РАЗДЕЛ 2. ОРГАНИЗАЦИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА В ВУЗе. ОСОБЕННОСТИ ОРГАНИЗАЦИИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА В ВУЗе ДЛЯ ИНВАЛИДОВ И ЛИЦ С ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ ЗДОРОВЬЯ

Тема 2.1. Формы организации учебного процесса. Особенности работы обучающихся инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья на различных видах аудиторных занятий

Цель: ознакомление с различными формами организации учебного процесса в ВУЗе.

Перечень изучаемых элементов содержания: лекция, виды лекций, семинар, виды семинаров, практические занятия, лабораторные занятия.

Вопросы для самоподготовки:

1. Лекция как важнейшая форма учебных занятий.
2. Виды лекций.
3. Нетрадиционные формы проведения лекций.
4. Составление конспекта лекции.
5. Семинары и виды семинаров.
6. Практические занятия.
7. Лабораторные занятия.

Тема 2.2. Самообразование и самостоятельная работа обучающихся инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья

Цель: изучение технологии самостоятельной работы и самообразования.

Перечень изучаемых элементов содержания: самообразование, самостоятельная работа, планирование, приемы активизации самостоятельной работы обучающихся, научно-исследовательская деятельность, реферат, конспект, доклад, тезисы, презентация, личные учебные цели.

Вопросы для самоподготовки:

1. Самообразование как фактор успешной профессиональной деятельности. Роль самообразования и самостоятельной работы в развитии обучающегося с ОВЗ и инвалидов.
2. Основы организации самостоятельной работы обучающихся. Основные этапы планирования самостоятельной работы. Основные требования к самостоятельной работе. Типы и виды самостоятельных работ.
3. Уровни самостоятельной деятельности обучающихся: репродуктивный (тренировочный), реконструктивный, творческий (поисковый). Приемы активизации самостоятельной работы обучающихся.
4. Научно-исследовательская деятельность обучающихся. Планирование и организация научного эксперимента, обработка данных, проведение научно-исследовательских работ. Гранты, научно-исследовательские работы.
5. Реферат как форма самостоятельной работы.
6. Составление плана работы, конспекта лекции, первоисточников.
7. Рекомендации по написанию учебно- и научно-исследовательских работ (доклад, тезисы, реферат, презентация и т.п.)
8. Технология конспектирования. Методика обучения конспектированию. Примеры конспектирования.
9. Методы и техника ускоренного конспектирования.
10. Постановка личных учебных целей и анализ полученных результатов. Рациональное использование времени в образовательном процессе с учетом имеющихся ограничений здоровья.

Тема 2.3 Формы и методы проверки знаний обучающихся. Организация промежуточной аттестации для обучающихся инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья.

Цель: ознакомление с формами и методами проверки знаний.

Перечень изучаемых элементов содержания: текущий контроль, опрос, тестирование, промежуточная аттестация, правила и приёмы эффективной работы по подготовке к зачетам и экзаменам.

Вопросы для самоподготовки:

1. Виды и формы текущего контроля.
2. Назначение контроля и предъявляемые к нему требования.
3. Особенности основных форм контроля по программам подготовки научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре.
4. Фронтальный и индивидуальный опрос. Тестирование. Маркерный тест как оптимальный метод проверки знаний у обучающихся с ограниченными возможностями здоровья
5. Организация промежуточной аттестации обучающихся. Виды и формы про-

межуточной аттестации.

6. Подготовка к сдаче аттестаций, зачетов и экзаменов, в том числе кандидатских экзаменов. Правила и приемы эффективной работы.

РАЗДЕЛ 3. ТЕХНОЛОГИИ РАБОТЫ С ИНФОРМАЦИОННЫМИ РЕСУРСАМИ В ОБРАЗОВАТЕЛЬНОМ ПРОЦЕССЕ С УЧЕТОМ ИНДИВИДУАЛЬНЫХ ПСИХОФИЗИЧЕСКИХ ОСОБЕННОСТЕЙ И ОГРАНИЧЕНИЙ ОБУЧАЮЩИХСЯ

Тема 3.1. Основы библиографии и книжного поиска, в том числе работы с электронными ресурсами

Цель: изучение технологии работы с библиотечными и электронными образовательными ресурсами.

Перечень изучаемых элементов содержания: учебная, научная и справочная литература; технология работы с информацией, справочно-поисковый аппарат книги, способы эффективного поиска книги, электронные образовательные ресурсы, электронные библиотеки.

Вопросы для самоподготовки:

1. Типология учебной, научной и справочно-информационной литературы.
2. Специфика работы с разными типами источников обучающихся с ОВЗ и инвалидов.
3. Традиционные источники информации. Технологии поиска, фиксирования, переработки информации. Справочно-поисковый аппарат книги. Способы эффективного поиска книги.
4. Электронные образовательные ресурсы. Классификация электронных изданий. Электронная информация, ее виды. Организация работы с электронными ресурсами в процессе обучения.
5. Электронные библиотеки, особенности работы с ними. Работа с удаленными электронными ресурсами.

Тема 3.2. Информационно-коммуникационное обеспечение инклюзивного образования.

Цель: Изучить теоретические основы использования ИКТ с целью социальной и профессиональной реабилитации людей с нарушением здоровья.

Перечень изучаемых элементов содержания:

Роль и значение применения ИКТ в инклюзивном образовании: 1) компенсаторная - техническая помощь для облегчения традиционных для образования видов деятельности: чтения и письма; 2) дидактическая – процесс использования ИКТ с учетом подходов к инклюзивному обучению для создания подходящей учебной среды; 3) коммуникационная альтернативная коммуникация.

Вопросы для самоподготовки:

1. Основные типы и средства ИКТ, используемые для обучения инвалидов и лиц с ОВЗ
2. Стандартные технологии: компьютеры, имеющие встроенные функции настройки для лиц с ОВЗ
3. Альтернативные форматы: доступный HTML, говорящие книги системы DAISY (DigitalAccessibilityInformationSystem), «низкотехнологичные» форматы (система

Брайля), вспомогательные технологии: слуховые аппараты, устройства для чтения с экрана, клавиатуры со специальными возможностями и т.д.

РАЗДЕЛ 3. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ УСПЕВАЕМОСТИ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ)

3.1. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности

РАЗДЕЛ 1. ТЕОРЕТИЧЕСКИЕ ОСНОВЫ И ОРГАНИЗАЦИЯ ИНКЛЮЗИВНОГО ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА В ВУЗе

Тема 1.1 Инклюзивная образовательная среда университета.

Форма текущего контроля аспирантов: *контрольная работа*

Задание к контрольной работе

1. Опираясь на материалы сайта rgsu.net, заполните таблицу, описав основные структурные подразделения, реализующие психолого-педагогическое сопровождение обучающихся с ОВЗ.

2. Основные направления работы структурных подразделений РГСУ, осуществляющих психолого-педагогическое сопровождение обучающихся с ОВЗ».

Структурное подразделение РГСУ	Цели, задачи, направления работы
1.	
2.	
И т.д.	

3. Сформулировать предложения по оптимизации организации инклюзивного образования в РГСУ.

Тема 1.2. Нормативно-правовая база образовательной организации высшего образования, в том числе в области образования инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья

Форма текущего контроля аспирантов: *контрольная работа.*

Задание к контрольной работе

1. Заполните таблицу; «Документы РФ по инклюзивному образованию»

Название закона, статьи, документа	Содержание
1.	
2.	
И т.д.	

2. Проанализируйте положения и основные нормативно-правовые документы РГСУ, регламентирующие реализацию инклюзивного образования в ВУЗе.

Тема 1.3. Доступная среда, как неотъемлемая часть инклюзии

Форма практического задания: *контрольная работа.*

Задание к контрольной работе

На основании Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации» и других нормативных документов составьте таблицу «Права и обязанности обучающегося

(аспиранта) вуза»

Права и обязанности обучающегося (аспиранта)	Содержание
1.	
2.	
И т.д.	

РУБЕЖНЫЙ КОНТРОЛЬ К РАЗДЕЛУ 1: форма рубежного контроля – реферат

Темы рефератов:

1. Инклюзивное образование как средство преодоления социальной изоляции и/или дезадаптации: возможности и риски.
2. Социальная стигматизация с инвалидностью и лиц с ОВЗ и ресурсы ее преодоления.
3. Инклюзивное обучение детей с ОВЗ в России.
4. Инклюзивное обучение детей с ОВЗ за рубежом.
5. Нормативно-правовая база инклюзивного обучения в Российской Федерации.
6. Инклюзивное и совместное обучение: обоснование их принципиальных различий.
7. Внешние условия эффективной инклюзии ребенка с проблемами в развитии.
8. Внутренние условия эффективной инклюзии детей с ОВЗ.
9. Модели инклюзивного обучения: анализ и характеристики.
10. Инклюзивное обучение детей с ОВЗ как новая образовательная практика.
11. Базовые предпосылки эффективного инклюзивного обучения детей с ОВЗ.
12. Организационные условия эффективной реализации инклюзивного образовательного процесса в современных российских условиях.
13. Проблемы обеспечения профессиональной мобильности с инвалидностью и лиц с ОВЗ.
14. Возможности современных информационных технологий в образовании с инвалидностью и лиц с ОВЗ.
15. Организация доступной образовательной среды с помощью современных информационных технологий;
16. Технические средства обеспечения доступной образовательной среды для лиц с комплексными сенсорными нарушениями;
17. Организационные средства обеспечения доступной образовательной среды для лиц с комплексными сенсорными нарушениями;
18. Пути формирования благоприятного психологического климата;
19. Просветительская работа как способ формирования положительной социальной установки в отношении с инвалидностью и лиц с ОВЗ в обществе;
20. Разработка проблем инклюзивного обучения в различных научных дисциплинах.

РАЗДЕЛ 2. ОРГАНИЗАЦИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА В ВУЗе. ОСОБЕННОСТИ ОРГАНИЗАЦИИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА В ВУЗе ДЛЯ ИНВАЛИДОВ И ЛИЦ С ОВЗ

Тема 2.1. Формы организации учебного процесса. Особенности работы обучающихся инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья на различных видах аудиторных занятий

Форма текущего контроля аспирантов: кейс – задание

Кейс «Особенная лекция» (работа в подгруппах)

Навыки и умения, тренируемые в кейсе:

- Выявление основных эффективных средств, приёмов организации деятельности, форм и методов по работе со слабослышащими или слабовидящими студентами.
- Составление рекомендаций по оформлению дидактического материала для работы со слабослышащими или слабовидящими студентами.
- Конструирование модели образовательной среды для обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья (для слабослышащих или слабовидящих студентов).

Ключевые вопросы и задания:

1. Какие средства стоит применить преподавателю для того, чтобы студент усвоил материал лекции?
2. Как должна выглядеть презентация, подготовленная для лекции в группе со слабослышащим или слабовидящим студентом?
3. Составьте рекомендации преподавателям при составлении учебной презентации для слабослышащих или слабовидящих студентов.

Тема 2.2. Самообразование и самостоятельная работа обучающихся инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья

Форма текущего контроля аспирантов: доклад;

Темы докладов:

1. Педагогический процесс самостоятельного обучения: понятие, основные компоненты, характеристика и этапы.
2. Самостоятельная работа как основа профессионального самоопределения будущих специалистов.
3. Общие подходы к организации самостоятельной работы студентов. Самостоятельная научно-исследовательская деятельность студентов.
4. Формы организации научно-исследовательской деятельности студентов.
5. Самостоятельная работа студентов первого курса: методы освоения материала лекции.
6. Виды представления материала в письменных работах студентов.
7. Общая характеристика организации самостоятельной работы.
8. Практика как вид самостоятельной работы.
9. Планирование самостоятельной работы обучающихся в рабочих программах дисциплин, анализ форм самостоятельной работы (на материале отдельной дисциплины)
10. Виды и формы самостоятельной работы
11. Мотивация самостоятельной работы
12. Эффективность самостоятельной работы
13. Объект, предмет, функции и задачи самоподготовки студентов-инвалидов.
14. Содержание самостоятельного образования. Основные компоненты.
15. Закономерности и противоречия процесса самовоспитания

16. Гуманитарные подходы к самовоспитанию
17. Процесс обучения. Характеристика дидактики как науки.
18. Методы самостоятельного обучения студентов-инвалидов и студентов с ОВЗ.
19. Принципы самовоспитания
20. Современные технологии самообучения. Виды.
21. Интернет- технологии в самостоятельной работе студентов.

Тема 2.3 Формы и методы проверки знаний обучающихся. Организация промежуточной аттестации для обучающихся инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья.

Форма текущего контроля аспирантов: *контрольная работа*

Вариант 1

1. Формы и методы контроля и оценки знаний студентов.
2. Контроль успеваемости на занятиях.

Вариант 2.

1. Контроль в вузе: понятие, функции, виды традиционные и новые
2. Тестирование и рейтинговый контроль в вузе.

РУБЕЖНЫЙ КОНТРОЛЬ К РАЗДЕЛУ 2: форма рубежного контроля –доклад

Темы докладов:

1. Учебный процесс как единство учебного познания, общения и исследования.
2. Структура учебной деятельности студента.
3. Теоретические формы организации учебного процесса в вузе.
4. Практические формы организации учебного процесса в вузе.
5. Формы организации учебного процесса в вузе.
6. Лекция: сущность, традиционные и новые виды
7. Основные требования к подготовке и чтению проблемных лекций.
8. Назначение и функции семинарских, лабораторных и практических занятий, способы их активного проведения.
9. Семинарские и практические занятия, лабораторные работы в вузе: виды.
10. Понятие самостоятельной работы и ее роль в высшем образовании.
11. Функции самостоятельной работы.
12. Виды и формы самостоятельной работы.
13. Творчество и повторение в самостоятельной работе.
14. Психологическая структура самостоятельной работы. Ее мотивация.
15. Управление психическими процессами в ходе самостоятельной работы.
16. Бюджет личного времени и самостоятельная работа.
17. Виды информационных источников.
18. Поиск информации при решении профессиональных задач
19. Способы повышения эффективности самостоятельной работы
20. Личный опыт организации самостоятельной работы.
21. Формы и методы контроля и оценки знаний студентов.
22. Контроль успеваемости на занятиях.
23. Текущий, рубежный, тематический контроль успеваемости.
24. Промежуточная аттестация студентов.
25. Организация и проведение государственной итоговой аттестации.

РАЗДЕЛ 3. ТЕХНОЛОГИИ РАБОТЫ С ИНФОРМАЦИОННЫМИ РЕСУРСАМИ В ОБРАЗОВАТЕЛЬНОМ ПРОЦЕССЕ С УЧЕТОМ ИНДИВИДУАЛЬНЫХ ПСИХОФИЗИЧЕСКИХ ОСОБЕННОСТЕЙ И ОГРАНИЧЕНИЙ ОБУЧАЮЩИХСЯ

Тема 3.1. Основы библиографии и книжного поиска, в том числе работы с электронными ресурсами

Форма текущего контроля аспирантов: контрольная работа.

Задание для контрольной работы:

Используя доступные электронные ресурсы, составить список литературных источников по тематике планируемого диссертационного исследования.

Тема 3.2. Информационно-коммуникационное обеспечение инклюзивного образования.

Форма текущего контроля аспирантов: контрольная работа.

Вариант 1.

1. Дидактические возможности ИКТ в инклюзивном образовании в ВУЗе.
2. Анализ программных средств для освоения языка жестов.

Вариант 2.

1. Сурдологopedические тренажёры. Программы для коррективировки заикания.
2. Программы чтения с экрана. Электронные книги. Распознавание речи и голосовое управление.

РУБЕЖНЫЙ КОНТРОЛЬ К РАЗДЕЛУ 3: форма рубежного контроля – доклад

Темы докладов:

1. Компьютерные коммуникации в образовании.
2. Информатизация образования как процесс и область педагогического знания.
3. Дидактические возможности информационных и коммуникационных технологий.
4. Основные направления развития информатизации образования.
5. Цифровизация. «Цифровое общество».
6. Информационные технологии как основа цифрового общества.
7. Функциональные возможности информационных технологий в работе с лицами с ОВЗ.
8. Технология создания средств визуализации с помощью инструментальных средств.
9. ИКТ в обучении лиц с нарушениями слуха и речи.
10. Программные средства для освоения языка жестов.
11. Синтезаторы речи.
12. Сурдологopedические тренажёры.
13. Программы для коррективировки заикания.
14. ИКТ в обучении лиц с нарушениями зрения.
15. Программы чтения с экрана.
16. Тифлокомпьютеры. Программы экранного доступа. Синтезаторы речи.
17. ИКТ в обучении лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата.

18. Адаптация компьютера к особым потребностям лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата. Альтернативный ввод данных. Распознавание речи и голосовое управление.

19. Основные принципы применения дистанционных образовательных технологий.

20. Дистанционные образовательные технологии в обучении лиц различных нозологических групп. (по выбору аспиранта).

3.2. Организационные основы применения балльно-рейтинговой системы оценки успеваемости обучающихся по дисциплине (модулю)

Оценка качества освоения обучающимися дисциплины (модуля) реализуется в формате балльно-рейтинговой системы оценки успеваемости обучающихся (БРСО).

БРСО в ходе текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации осуществляется по 100-балльной шкале.

Академический рейтинг обучающегося по дисциплине (модулю) складывается из результатов:

- текущего контроля успеваемости (максимальный текущий рейтинг обучающегося 80 рейтинговых баллов;
- промежуточной аттестации (максимальный рубежный рейтинг обучающегося 20 рейтинговых баллов.

Условия оценки освоения обучающимся дисциплины (модуля) в формате БРСО доводятся преподавателем до сведения обучающихся на первом учебном занятии, а также размещены в свободном доступе в электронной информационно-образовательной среде Университета.

3.3. Проведение текущего контроля успеваемости обучающихся по дисциплине (модулю) в соответствии с балльно-рейтинговой системой оценки успеваемости обучающегося

В течение учебного семестра до промежуточной аттестации на основании утвержденной рабочей программы дисциплины (модуля) формируется текущий рейтинг обучающегося. Текущий рейтинг обучающегося складывается как сумма рейтинговых баллов, полученных им в течение учебного семестра по всем видам учебных занятий по дисциплине (модулю).

В процессе текущего контроля оцениваются следующие действия обучающегося, направленные на освоение компетенций в рамках изучения дисциплины (модуля):

- академическая активность (посещаемость учебных занятий, самостоятельное изучение содержания дисциплины (модуля) в электронной информационно-образовательной среде, соблюдение сроков сдачи практических заданий и текущих контрольных мероприятий и др.);
- выполнение и сдача текущих и итогового практических заданий (эссе, рефераты, творческие задания, кейс-задания, лабораторные работы, расчетные задания и др., активное участие в групповых интерактивных занятиях (дискуссии, WiKi-проекты и др.), защита проектов и др.);
- прохождение рубежей текущего контроля, включая соблюдение графика их прохождения в электронной информационно-образовательной среде.

Для планирования расчета текущего рейтинга обучающегося используются следующие пропорции:

Вид учебного действия	Максимальная рейтинговая оценка, баллов
академическая активность	10
практические задания	40
<i>из них: текущие практические задания</i>	20
<i>итоговое практическое задание</i>	20
рубежи текущего контроля	30
ИТОГО:	80

В течение учебного семестра по дисциплине (модулю) обучающимся должен быть накоплен текущий рейтинг не менее 52 рейтинговых баллов (65% от максимального значения текущего рейтинга).

Необходимыми условиями допуска обучающегося к промежуточной аттестации по дисциплине являются положительное прохождение обучающимся не менее 65% рубежей текущего контроля с накоплением не менее 65% максимального рейтингового балла за каждый рубеж текущего контроля и положительное выполнение итогового практического задания с накоплением не менее 65% максимального рейтингового балла, установленного за итоговое практическое задание.

Невыполнение вышеуказанных условий является текущей академической задолженностью, которая должна быть ликвидирована обучающимся до контрольного мероприятия промежуточной аттестации.

Сведения о наличии у обучающихся текущей академической задолженности, сроках и порядке добора рейтинговых баллов для её ликвидации доводятся до обучающихся педагогическим работником.

В случае неликвидации текущей академической задолженности, педагогический работник обязан во время контрольного мероприятия промежуточной аттестации поставить обучающемуся 0 рейтинговых баллов. В этом случае ликвидация текущей академической задолженности возможна в периоды проведения повторной промежуточной аттестации.

РАЗДЕЛ 4. МЕТОДИЧЕСКИЕ МАТЕРИАЛЫ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

4.1. Методические рекомендации к лекционным занятиям

Лекция – один из методов обучения, одна из основных системообразующих форм организации учебного процесса в образовательной организации. Лекционное занятие представляет собой систематическое, последовательное, монологическое изложение преподавателем-лектором учебного материала, как правило, теоретического характера. Такое занятие представляет собой элемент технологии представления учебного материала путем логически стройного, систематически последовательного и ясного изложения.

Приступая к изучению дисциплины, необходимо в первую очередь ознакомиться с содержанием рабочей программы дисциплины (модуля).

Лекция как элемент образовательного процесса должна включать следующие этапы: формулировку темы лекции; указание основных изучаемых разделов или вопросов и

предполагаемых затрат времени на их изложение; изложение вводной части; изложение основной части лекции; краткие выводы по каждому из вопросов; заключение; рекомендации литературных источников по излагаемым вопросам.

При изучении и проработке теоретического материала необходимо:

- повторить законспектированный на лекционном занятии материал и дополнить его с учетом рекомендованной по данной теме литературы.
- при самостоятельном изучении теоретической темы сделать конспект, используя рекомендованные в рабочей программе дисциплины (модуля) литературные источники и электронные библиотечные ресурсы, интернет-источники.
- ответить на вопросы для самоподготовки по теме, представленные в пункте 2.3. рабочей программе дисциплины (модуля).

4.2. Методические рекомендации к практическим занятиям

Практическое (семинарское) занятие - это форма организации учебного процесса, направленная на выработку у аспирантов практических умений и навыков для изучения последующих дисциплин (модулей) и для решения профессиональных задач.

При подготовке к практическому (семинарскому) занятию необходимо:

- изучить, повторить теоретический материал по заданной теме/разделу;
- изучить материалы практических заданий по заданной теме, уделяя особое внимание расчетным формулам (при наличии);
- при выполнении домашних практических заданий, изучить, повторить типовые задания, выполняемые в аудитории.

Структура проведения практического (семинарского) занятия:

вводная часть:

- мотивация учебной деятельности;
- сообщение темы, постановка целей;
- повторение теоретических знаний;
- определение алгоритма проведения практического занятия;
- ознакомление с требованиями оформления работы;
- организационный момент: четкая постановка педагогическим работником познавательной задачи; проведение инструктажа к работе (осмысление аспирантами сущности задания, последовательности его выполнения); проверка педагогическим работником теоретической и практической готовности аспирантов к занятию; выделение возможных затруднений в процессе работы; наблюдение за действиями аспирантов; регулирование темпа работы; помощь (при необходимости); коррекция действий; проверка промежуточных результатов;

самостоятельная работа обучающегося:

- определение путей решения поставленной задачи;
- выработка последовательности выполнения необходимых действий;
- выполнение и оформление практического задания;

заключительная часть:

- подведение итогов занятия: анализ хода выполнения и результатов работы аспирантов, выявление возможных ошибок и определение причин их возникновения;
- проверка выполненной работы.

4.3. Методические рекомендации по организации самостоятельной работы обучающихся

Самостоятельная работа – планируемая учебная, учебно-исследовательская, научно-исследовательская работа аспирантов, выполняемая во внеаудиторное (аудиторное) время по заданию и при методическом руководстве педагогического работника, но без его непосредственного участия (возможно частичное непосредственное участие педагогического работника при сохранении ведущей роли аспирантов).

Внеаудиторная самостоятельная работа способствует организации последовательного изучения материала, вынесенного на самостоятельное освоение в соответствии с рабочей программой дисциплины (модуля) и имеет следующую структуру:

- тема;
- вопросы и содержание материала для самостоятельного изучения;
- форма выполнения задания;
- алгоритм выполнения и оформления самостоятельной работы;
- критерии оценки самостоятельной работы;
- рекомендуемые источники информации (литература основная, дополнительная, Интернет-ресурсы и др.).

Задачи самостоятельной работы:

- обретение навыков самостоятельной научно-исследовательской работы на основании анализа текстов литературных источников и применения различных методов исследования;
- выработка умения самостоятельно и критически подходить к изучаемому материалу.

Технология самостоятельной работы должна обеспечивать овладение знаниями, закрепление и систематизацию знаний, формирование умений и навыков.

Этапы проведения самостоятельной работы:

- чтение текста (учебника, пособия, конспекта лекций);
- конспектирование текста;
- решение практических заданий;
- подготовка к деловым играм;
- ответы на контрольные вопросы;
- составление планов и тезисов ответа.

Одной из основных форм самостоятельной работы является работа с учебной и научной литературой и необходима при подготовке к устному опросу на практических (семинарских) занятиях, практическим заданиям и промежуточной аттестации. Она включает проработку лекционного материала – изучение рекомендованных источников и литературы по тематике лекций. Конспект лекции должен содержать реферативную запись основных вопросов лекции, предложенных педагогическим работником схем (при их демонстрации), основных источников и литературы по темам, выводы по каждому вопросу. Конспект рекомендуется выполнять в отдельной лекционной тетради по дисциплине.

Конспекты научной литературы при самостоятельной подготовке к занятиям должны быть выполнены также аккуратно, содержать ответы на каждый поставленный в теме вопрос, иметь ссылку на источник информации с обязательным указанием автора, названия и года издания используемой научной литературы. Конспект может быть опорным (содержать лишь основные ключевые позиции), но при этом позволяющим дать полный

ответ по вопросу, может быть подробным. Объем конспекта определяется самим аспирантом.

В процессе работы с учебной и научной литературой аспирант может:

- делать записи по ходу чтения в виде простого или развернутого плана (создавать перечень основных вопросов, рассмотренных в источнике);
- составлять тезисы (цитирование наиболее важных мест статьи или монографии, короткое изложение основных мыслей автора);
- готовить аннотации (краткое обобщение основных вопросов работы);
- создавать конспекты (развернутые тезисы, которые).

Перечень рекомендуемой основной и дополнительной литературы указан в разделе 5 рабочей программы дисциплины (модуля).

В самостоятельную работу аспиранта входит подготовка к текущему контролю успеваемости и промежуточной аттестации.

При подготовке к текущему контролю успеваемости аспиранту необходимо ознакомиться с материалами фондов оценочных средств раздела 3 рабочей программы дисциплины (модуля).

При подготовке к промежуточной аттестации аспиранту необходимо ознакомиться с материалами программы промежуточной аттестации дисциплины (модуля).

4.4. Методические материалы к выполнению практических заданий

Требования к структуре доклада (реферата):

Работа должна содержать систематизацию и краткое изложение материала из не менее 5-и литературных источников (монографий, научных статей и докладов) по выбранной теме.

Основные требования к оформлению:

Структура доклада (реферата): 1) титульный лист; 2) содержание (в нем последовательно указываются названия пунктов доклада (реферата), указываются страницы, с которых начинается каждый пункт); 3) введение (формулируется суть исследуемой проблемы, обосновывается выбор темы, определяются ее значимость и актуальность, указываются цель и задачи доклада (реферата), дается характеристика используемой литературы); 4) основная часть (каждый раздел ее доказательно раскрывает исследуемый вопрос); 5) выводы и заключение (подводятся итоги или делается обобщенный вывод по теме доклада (реферата)); 6) литература.

Доклад (реферат) оформляется на одной стороне листа белой бумаги формата А4 (210х297 мм). Интервал межстрочный - полуторный. Цвет шрифта - черный. Гарнитура шрифта основного текста - «Times New Roman» или аналогичная. Кегль (размер) от 12 до 14 пунктов. Размеры полей страницы (не менее): правое 10 мм, верхнее – 15 мм, нижнее – 20 мм, левое - 25 мм. Формат абзаца: полное выравнивание («по ширине»). Отступ красной строки одинаковый по всему тексту – 15 мм. Страницы должны быть пронумерованы с учётом титульного листа (на титульном листе номер страницы не ставится). В работах используются цитаты, статистические материалы. Эти данные оформляются в виде сносок (ссылок и примечаний). Внутритекстовые, подстрочные и затекстовые библиографические ссылки должны оформляться в соответствии с ГОСТ Р 7.0.5-2008 «Библиографическая ссылка». Общие требования и правила составления».

Доклад (реферат) сдается в бумажном и электронном виде (доклад 5-10, реферат 10 - 20 печатных страниц).

При проверке доклада (реферата) на антиплагиат - www.antiplagiat.ru - (более 50% заимствований) работа не принимается.

Методические рекомендации к выполнению тестовых заданий (тестирование):

Тестовые задания содержат вопросы и 3-4 варианта ответа по базовым положениям изучаемой темы, составлены с расчетом на знания, полученные аспирантами в процессе изучения темы.

Тестовые задания выполняются в письменной или электронной форме и сдаются педагогическому работнику, ведущему дисциплину (модуль).

Методические рекомендации по подготовке эссе:

Эссе - вид самостоятельной исследовательской работы аспирантов, с целью углубления и закрепления теоретических знаний и освоения практических навыков. Цель эссе состоит в развитии самостоятельного творческого мышления и письменного изложения собственных мыслей. При написании эссе аспирант должен представить развернутый письменный ответ на теоретический или практический актуальный вопрос, объявленный педагогическим работником непосредственно перед ее написанием. В процессе написания эссе разрешается пользоваться нормативно-правовыми актами, конспектом лекций (в печатном виде). Использование Интернет-ресурсов не допускается. Темы эссе педагогический работник предлагает из числа тех, которые аспиранты уже рассматривали на лекциях или семинарских занятиях, исходя из содержания заданий в составе фондов оценочных средств. По решению педагогического работника, в качестве темы эссе может быть выбрана одна или несколько тем, которые могут быть распределены между аспирантами по желанию.

Эссе проводится письменно, по объему не более 3-х печатных листов.

Требования к оформлению эссе:

Эссе выполняется на компьютере (гарнитура Times New Roman, шрифт 14) через 1,5 интервала с полями: верхнее, нижнее – 2; правое – 3; левое – 1,5. Отступ первой строки абзаца – 1,25. Сноски – постраничные. Таблицы и рисунки встраиваются в текст работы. При этом обязательный заголовок таблицы надо размещать над табличным полем, а рисунки сопровождать подрисуночными подписями. При включении в эссе нескольких таблиц и/или рисунков их нумерация обязательна. Обязательна и нумерация страниц. Их целесообразно проставлять внизу страницы – по середине или в правом углу. Номер страницы не ставится на титульном листе, но в общее число страниц он включается. Объем эссе, без учета приложений, не должен превышать 5 страниц. Значительное превышение установленного объема является недостатком работы и указывает на то, что аспирант не сумел отобрать и переработать необходимый материал.

Работа должна содержать собственные умозаключения по сути поставленной проблемы, включать самостоятельно проведенный анализ по сути этой проблемы, выводы, обобщающие авторскую позицию по поставленной проблеме.

Методические рекомендации по подготовке к собеседованию (устному опросу):

Самостоятельная работа аспирантов включает подготовку к опросу на практических занятиях. Для этого аспирант изучает лекции педагогического работника, рекомендуемую основную и дополнительную литературу, публикации, информацию из Интернет-ресурсов. Тема и вопросы к практическим занятиям, вопросы для самоконтроля содержат-

ся в рабочей программе и доводятся до аспирантов заранее. Эффективность подготовки аспирантов к опросу зависит от качества ознакомления с рекомендованной литературой. Для подготовки к опросу, блиц-опросу аспиранту необходимо ознакомиться с материалом, посвященным теме практического занятия, в учебнике или другой рекомендованной литературе, записях с теоретического занятия, обратить внимание на усвоение основных понятий дисциплины (модуля), выявить неясные вопросы и подобрать дополнительную литературу для их освещения, составить тезисы выступления по отдельным проблемным аспектам. В зависимости от темы, может применяться фронтальная или индивидуальная форма опроса. При индивидуальном опросе аспиранту дается 5-10 минут на раскрытие темы.

РАЗДЕЛ 5. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ДИСЦИПЛИНЫ

5.1. Образовательные технологии

При реализации дисциплины Организация инклюзивного образования в высших образовательных организациях применяются различные образовательные технологии:

Методы ИТ – применение компьютеров для доступа к Интернет-ресурсам, использование обучающих программ с целью расширения информационного поля, повышения скорости обработки и передачи информации, обеспечения удобства преобразования и структурирования информации для трансформации ее в знание;

Работа в команде – совместная деятельность аспирантов в группе под руководством лидера, направленная на решение общей задачи сложением результатов индивидуальной работы членов команды с распределением полномочий;

Проблемное обучение – стимулирование аспирантов к усвоению знаний путем выявления связей между конкретным знанием и его применением;

Контекстное обучение – мотивация аспирантов к усвоению знаний путем выявления связей между конкретным знанием и его применением;

Обучение на основе опыта – активизация познавательной деятельности студентов за счет ассоциации их собственного опыта с предметом изучения;

Индивидуальное обучение – выстраивание аспирантами собственных образовательных траекторий на основе формирования индивидуальных планов работы с учетом интересов и предпочтений аспирантов;

Междисциплинарное обучение – использование знаний из разных областей, их группировка и концентрация в контексте конкретной решаемой задачи;

Опережающая самостоятельная работа – изучение аспирантами нового материала до его изложения педагогическим работником на аудиторных занятиях.

Освоение дисциплины Организация инклюзивного образования в высших образовательных организациях предусматривает использование в учебном процессе активных и интерактивных форм проведения учебных занятий в форме: *лекции-дискуссии, доклады в сопровождении презентации, диспуты по итогам представления доклада, реферативные обзоры научных работ, представляемые в сопровождении презентации*, в сочетании с внеаудиторной работой с целью формирования и развития профессиональных навыков обучающихся.

5.2. Перечень основной и дополнительной учебной литературы для освоения дисциплины

5.2.1. Основная литература

1. Артюхова, Т. Ю. Психология и педагогика саморазвития студентов высшей школы : учебное пособие для вузов / Т. Ю. Артюхова, О. А. Козырева. — Москва : Издательство Юрайт, 2024. — 230 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-16283-7. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/544413>.

2. Фуряева, Т. В. Модели инклюзивного образования : учебное пособие для вузов / Т. В. Фуряева. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2024. — 176 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-10939-9. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/540074>.

3. Сакова, О. Я. Аналитико-синтетическая переработка информации. Библиографическое описание информационных ресурсов : учебное пособие для вузов / О. Я. Сакова. — 2-е изд. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 123 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-14437-6. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/520055>.

5.2.2. Дополнительная литература

1. Афанасьев, В. В. Методология и методы научного исследования : учебник для вузов / В. В. Афанасьев, О. В. Грибова, Л. И. Уколова. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2024. — 163 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-17663-6. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/539084>.

2. Мокий, М. С. Методология научных исследований : учебник для вузов / М. С. Мокий, А. Л. Никифоров, В. С. Мокий ; под редакцией М. С. Мокия. — 3-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2024. — 259 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-18527-0. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/535293>.

3. Психология и педагогика высшей школы : учебное пособие для бакалавриата и магистратуры / И. В. Охременко [и др.]. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2024. — 175 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-18900-1. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/555037>.

4. Самойлов, В. Д. Педагогика и психология высшей школы : учебник : [16+] / В. Д. Самойлов. — Москва ; Вологда : Инфра-Инженерия, 2021. — 248 с. : ил., табл. — Режим доступа: по подписке. — URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=618031> — Библиогр.: с. 217-222. — ISBN 978-5-9729-0719-9. — Текст : электронный.

5.3. Перечень ресурсов информационно-коммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины, в том числе информационные справочные системы и профессиональные базы данных

№ №	Название электронного ресурса	Описание электронного ресурса	Используемый для работы адрес
1.	ЭБС «Университетская библиотека онлайн»	Электронная библиотека, обеспечивающая доступ высших и средних учебных заведений, публичных библиотек и корпоративных пользователей к наиболее востребованным материалам по всем отраслям знаний от ведущих российских издательств	http://biblioclub.ru/
2.	Образовательная платформа Юрайт	Электронно-библиотечная система для ВУЗов, ССУЗов, обеспечивающая доступ к учебникам, учебной и методической литературе по различным дисциплинам.	https://urait.ru/
4.	Научная электронная библиотека eLIBRARY.ru	Крупнейший российский информационно-аналитический портал в области науки, технологии, медицины и образования, содержащий рефераты и полные тексты более 34 млн научных публикаций и патентов	http://elibrary.ru/
5.	УБД "ИВИС"	Полнотекстовая база данных периодических изданий	https://eivis.ru/

5.4. Информационно-технологическое обеспечение образовательного процесса по дисциплине

5.4.1. Средства информационных технологий

1. Персональные компьютеры;
2. Доступ в интернет;
3. Проектор.

5.4.2. Лицензионное и свободно распространяемое программное обеспечение, в том числе отечественного производства

1. Операционная система: Astra Linux SE;
2. Пакет офисных программ: LibreOffice;
3. Справочная система Консультант+;
4. Okular или Acrobat Reader DC;
5. Ark или 7-zip;
6. User Gate;
7. TrueConf (client).

5.5. Материально-техническое обеспечение образовательного процесса по дисциплине

Для реализации учебной дисциплины используются следующие специальные помещения:

Учебная аудитория для проведения лекционных занятий, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации оснащена перечнем основного оборудования:

специализированной мебелью (столы и стулья для преподавателя и обучающихся, доска для написания мелом);

техническими средствами обучения (персональные компьютеры с лицензионным программным обеспечением, с выходом в сеть Интернет и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду).

Учебная аудитория для проведения практических занятий оснащена перечнем основного оборудования:

специализированной мебелью (столы и стулья для преподавателя и обучающихся, доска для написания мелом);

техническими средствами обучения (персональные компьютеры с лицензионным программным обеспечением, с выходом в сеть Интернет и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду).

Помещение для самостоятельной работы аспирантов оснащено перечнем основного оборудования: специализированной мебелью (столы и стулья для преподавателя и обучающихся); компьютерной техникой с лицензионным программным обеспечением, с выходом в сеть Интернет и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду.

ЛИСТ РЕГИСТРАЦИИ ИЗМЕНЕНИЙ

№ п/п	Содержание изменения	Реквизиты документа об утверждении изменения	Дата введения изменения
1.		Протокол заседания кафедры № _____ от «_____» _____ 20____ года	____.____.____
2.		Протокол заседания кафедры № _____ от «_____» _____ 20____ года	____.____.____
3.		Протокол заседания кафедры № _____ от «_____» _____ 20____ года	____.____.____
4.		Протокол заседания кафедры № _____ от «_____» _____ 20____ года	____.____.____



**Министерство науки и высшего образования Российской Федерации
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Российский государственный социальный университет»**

**УТВЕРЖДАЮ
Заведующий кафедрой**

Л.А. Апанасюк
«18» февраля 2025 г.

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)
2.1.6 (Ф)
Педагогическая риторика**

**Научная специальность
3.2.3. Общественное здоровье, организация и социология здравоохранения, медико-со-
циальная экспертиза**

**Уровень профессионального образования
Высшее образование - подготовка кадров высшей квалификации**

**Форма обучения
Очная**

Москва, 2025 г.

Рабочая программа дисциплины (модуля) «Педагогическая риторика» разработана на основании федеральных государственных требований к структуре программ подготовки научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре, условиям их реализации, срокам освоения этих программ с учетом различных форм обучения, образовательных технологий и особенностей отдельных категорий аспирантов (адъюнктов), утвержденных приказом Министерства науки и высшего образования Российской Федерации от 20.10.2021 г. № 951, учебного плана программы аспирантуры..

Рабочая программа дисциплины (модуля) обсуждена и утверждена на заседании кафедры иностранных языков и культуры

Протокол № 7 от «18» февраля 2025 года

Заведующий кафедрой,
доктор педагогических наук, доцент



(подпись)

Л.А. Анапасюк

СОДЕРЖАНИЕ

РАЗДЕЛ 1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)	4
1.1. Цель и задачи дисциплины (модуля)	4
1.2. Планируемые результаты освоения дисциплины (модуля)	4
РАЗДЕЛ 2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ).....	4
2.1. Объем дисциплины (модуля), включая контактную работу аспиранта с педагогическими работниками и самостоятельную работу аспиранта	4
2.2. Учебно-тематический план дисциплины (модуля)	5
2.3. Содержание и учебно-методическое обеспечение дисциплины (модуля)	6
РАЗДЕЛ 3. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ УСПЕВАЕМОСТИ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ).....	8
3.1. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности.....	8
3.2. Организационные основы применения балльно-рейтинговой системы оценки успеваемости обучающихся по дисциплине (модулю)	17
3.3. Проведение текущего контроля успеваемости обучающихся по дисциплине (модулю) в соответствии с балльно-рейтинговой системой оценки успеваемости обучающегося	18
РАЗДЕЛ 4. МЕТОДИЧЕСКИЕ МАТЕРИАЛЫ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ).....	19
4.1. Методические рекомендации к лекционным занятиям	19
4.2. Методические рекомендации к практическим занятиям	20
4.3. Методические рекомендации по организации самостоятельной работы обучающихся ..	20
4.4. Методические материалы к выполнению практических заданий	22
РАЗДЕЛ 5. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ДИСЦИПЛИНЫ	24
5.1. Образовательные технологии	24
5.2. Перечень основной и дополнительной учебной литературы для освоения дисциплины ..	24
5.2.1. Основная литература	24
5.2.2. Дополнительная литература	25
5.3. Перечень ресурсов информационно-коммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины, в том числе информационные справочные системы и профессиональные базы данных	25
5.4. Информационно-технологическое обеспечение образовательного процесса по дисциплине	26
5.4.1. Средства информационных технологий	26
5.4.2. Лицензионное и свободно распространяемое программное обеспечение, в том числе отечественного производства	26
5.5. Материально-техническое обеспечение образовательного процесса по дисциплине.....	26
ЛИСТ РЕГИСТРАЦИИ ИЗМЕНЕНИЙ.....	27

РАЗДЕЛ 1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

1.1. Цель и задачи дисциплины (модуля)

Цель дисциплины заключается в получении аспирантами теоретических знаний о педагогической риторике и формировании у них практических навыков с последующим применением в профессиональной сфере.

Задачи выполнения научных исследований:

- сформировать представление о методах вербального педагогического воздействия;
- сформировать представление об эффективной публичной речи;
- усовершенствовать навыки подготовки публичного выступления;
- развить навыки реализации публичного выступления.

1.2. Планируемые результаты освоения дисциплины (модуля)

Процесс освоения дисциплины (модуля) направлен на формирование у аспирантов знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности:

Результаты освоения дисциплины (модуля)	
Знать:	- Основные теоретические принципы подготовки публичного выступления. - Основные закономерности реализации публичного выступления в различных условиях коммуникации.
Уметь:	- Применять полученные знания в различных сферах профессиональной деятельности. - Распознавать речевые и логические ошибки в речи собеседника. - Составлять тексты для публичных выступлений в различных условиях коммуникации.
Владеть:	- Навыками грамотного составления речей, докладов, лекций. - Навыками ведения беседы с соблюдением требований эффективной коммуникации.

РАЗДЕЛ 2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

2.1. Объем дисциплины (модуля), включая контактную работу аспиранта с педагогическими работниками и самостоятельную работу аспиранта

Трудоемкость дисциплины (модуля), изучаемой в 3 семестре, составляет 2 зачетные единицы. Трудоемкость промежуточной аттестации составляет 1 зачетную единицу

Вид учебной работы	Всего часов	Семестр		
		3	4	5
Контактная работа аспирантов с педагогическими работниками	20	20	-	-
Лекционные занятия	12	12	-	-
Практические занятия	8	8	-	-
Лабораторные занятия	-	-	-	-
Самостоятельная работа аспирантов	52	52	-	-
ОБЪЕМ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ) В ЧАСАХ	72	72	-	-
Промежуточная аттестация	36	36	-	-
Контроль промежуточной аттестации	9	9	-	-

Вид учебной работы	Всего часов	Семестр		
		3	4	5
Форма промежуточной аттестации	-	Зачет с оценкой	-	-

2.2. Учебно-тематический план дисциплины (модуля)

№ п/п	Раздел, тема	Виды учебной работы, академических часов					
		Всего	Самостоятельная работа	Контактная работа аспирантов с педагогическими работниками			
				Всего	Лекционные занятия	Практические занятия	Лабораторные занятия
Семестр 3							
1.	Раздел 1. Риторическая культура преподавателя	37	26	11	7	4	
2.	Тема 1.1. Риторическая культура – основа профессионально ориентированной коммуникации.	8	6	2	1	1	
3.	Тема 1.2. Виды публичной речи: ораторика (судебная, совещательная, показательная) и гомилетика (проповедь, учебная речь и пропаганда). Особенности учебной речи.	9	6	3	2	1	
4.	Тема 1.3. Изобретение как этап подготовки к продуктивной профессионально ориентированной речи. Композиция речи.	11	8	3	2	1	
5.	Тема 1.4. Совершенствование мастерства публичного выступления: культура речи оратора.	9	6	3	2	1	
6.	Раздел 2. Коммуникативная парадигма современности	35	26	9	5	4	
7.	Тема 2.1. Психолингвистические аспекты профессионального общения.	8	6	2	1	1	
8.	Тема 2.2. Логическое убеждение как принцип построения убеждающей речи.	9	6	3	2	1	
9.	Тема 2.3. Вопросы как важная составляющая дискуссии.	8	6	2	1	1	
10.	Тема 2.4. Способы повышения эффективности речи.	10	8	2	1	1	
Общий объем, часов		72	52	20	12	8	-

2.3. Содержание и учебно-методическое обеспечение дисциплины (модуля)

РАЗДЕЛ 1. РИТОРИЧЕСКАЯ КУЛЬТУРА ПРЕПОДАВАТЕЛЯ

Тема 1.1. Риторическая культура – основа профессионально ориентированной коммуникации.

Цель: формирование представлений о риторической культуре преподавателя.

Перечень изучаемых элементов содержания:

Речевая компетенция как важнейшая составляющая профессионального облика специалиста. Формирование коммуникативной компетенции в системе профессиональной подготовки специалиста. Роль риторики в формировании риторической культуры. Принципы и правила профессионально ориентированной риторики: творческое саморазвитие личности, самопознания, приоритета практики, сотворчества, историзма.

Вопросы для самоподготовки:

1. Риторика как наука о построении и правильном использовании речи.
2. Научно-исследовательский и практико-дидактический аспекты современной риторики.
3. Профессиональные и коммуникативные особенности использования риторических принципов.

Тема 1.2. Виды публичной речи: ораторика (судебная, совещательная, показательная) и гомилетика (проповедь, учебная речь и пропаганда). Особенности учебной речи.

Цель: изучение видов публичной речи.

Перечень изучаемых элементов содержания:

Публичная речь: ораторика и гомилетика. Действенность гомилетической речи. Монолог и диалог в учебной речи. Новое знание как обязательная составляющая учебной речи. Соответствие программе как характерная черта учебной речи. Эффективность гомилетической речи: формирование эмоции, привлечение внимания, распространение знания, формирование навыков.

Вопросы для самоподготовки:

1. Виды речи в ораторике.
2. Виды речи в гомилетике.
3. Оценка эффективности различных видов речи.

Тема 1.3. Изобретение как этап подготовки к продуктивной профессионально ориентированной речи. Композиция речи.

Цель: изучение принципов подготовки публичного выступления в различных коммуникативных условиях; формирование представлений о композиции публичной речи.

Перечень изучаемых элементов содержания:

Знание предмета речи. Выбор темы, сбор информации. Классификация источников информации. Смысловые модели: «род - вид», «определение», «целое – части», «свойства», «сопоставление», «причина – следствие», «обстоятельства». Выбор аргументативной стратегии, виды аргументов. Композиция речи по Аристотелю: введение, называние, повествование, описание, рассуждение, опровержение, воззвание, заключение.

Вопросы для самоподготовки:

1. Рациональные и эмоциональные аргументы.
2. Современные формы публичного выступления и правила подготовки.
3. Варианты описания.
4. Варианты повествования.
5. Варианты рассуждения.

Тема 1.4. Совершенствование мастерства публичного выступления: культура речи оратора.

Цель: формирование навыков грамотного составления и реализации речей, докладов, лекций; навыками ведения беседы с соблюдением требований эффективной коммуникации.

Перечень изучаемых элементов содержания:

Природа норм литературного языка (устойчивость и подвижность, стабильность и вариативность). Историческая смена норм литературного языка. Вариативность норм литературного языка. Типы норм. Социальная дифференциация языка. Лингвистический аспект теории коммуникации. Функции речи, их влияние на выбор слов, синтаксических конструкций и использование выразительных средств русского языка. Понятие техники речи, ее основные элементы. Техника речи как основа экспрессивной образности и система работы говорящего над речевым аппаратом. Фонетическая культура. Интонация как игра голоса, отражающая смысло-эмоциональную сторону речи. Отработка способов и приемов совершенствования техники речи.

Вопросы для самоподготовки:

1. Элементы интонации: логическое ударение, паузы, темп, тембр, тон, сила и высота голоса.
2. Словари и справочники как продукт культуры общества, отражение взаимодействия языка и культуры.
3. Основные аспекты культуры речи.

РАЗДЕЛ 2. КОММУНИКАТИВНАЯ ПАРАДИГМА СОВРЕМЕННОСТИ**Тема 2.1. Психолингвистические аспекты профессионального общения.**

Цель: формирование представлений о психолингвистических аспектах профессионального общения.

Перечень изучаемых элементов содержания:

Основные положения теории речевого воздействия. Модели речевого поведения в ситуации профессионального (педагогического) общения. Подбор нормативных лексических, грамматических, синтаксических единиц с учётом сложившихся ассоциативных норм современного русского языка. Учёт социальных, возрастных и гендерных характеристик индивидуумов и групп в процессе профессиональной коммуникации. Контактостанавливающие речевые действия.

Вопросы для самоподготовки:

1. Параметры аудитории (однородность, возраст, пол, мотивированность).
2. Виды слушателей и особенности взаимодействия с ними.

Тема 2.2. Логическое убеждение как принцип построения убеждающей речи.

Цель: формирование представлений о принципах построения текста по законам логики.

Перечень изучаемых элементов содержания:

Построение текста по законам логики. Использование шести методов расположения информации. Индуктивный и дедуктивный логические доводы. Дедукция как умозаключение из общего положения. Ошибки в суждениях и способы их предотвращения. Правила применения логических доводов. Взаимосвязь логических и психологических доводов.

Вопросы для самоподготовки:

1. Логика рассуждения и логика изложения.
2. Основные логические законы: тождества, противоречия, исключенного третьего, достаточного основания.

Тема 2.3. Вопросы как важная составляющая дискуссии.

Цель: формирование навыков грамотного составления и реализации речей в формате дискуссии.

Перечень изучаемых элементов содержания:

Роль вопросов во время дискуссии, типология вопросов. Классификация вопросов и методика ответа на вопросы. Функция вопросов и замечаний во время дискуссии. Тактика нейтрализации оппонента.

Вопросы для самоподготовки:

1. Вопросы открытые и закрытые, условия их применения.
2. Уточняющие вопросы как способ коррекции позиции собеседника.
3. Риторические вопросы: эффективность и условия использования.

Тема 2.4. Способы повышения эффективности речи.

Цель: формирование представлений о способах повышения эффективности речи.

Перечень изучаемых элементов содержания:

Убедительность как критерий эффективности речи. Правило Гомера. Правила Сократа. Правило Паскаля. Использование имиджа и статуса как способ повышения эффективности аргументов.

Вопросы для самоподготовки:

1. Способы оценки силы аргументов.
2. Виды конфликтогенов.
3. Схема потребностей по Маслоу и ее использование в процессе коммуникации.

РАЗДЕЛ 3. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ УСПЕВАЕМОСТИ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ)

3.1. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности

РАЗДЕЛ 1. РИТОРИЧЕСКАЯ КУЛЬТУРА ПРЕПОДАВАТЕЛЯ

Тема 1.1. Риторическая культура – основа профессионально ориентированной коммуникации.

Форма текущего контроля аспирантов: *реферат.*

Перечень тем рефератов:

1. Риторическая культура как составляющая профессионального облика преподавателя.
2. Педагогико-риторический идеал в современной школе.
3. Показатели сформированности риторической культуры педагога.
4. Риторизация образовательного процесса в вузе.
5. Педагогическая риторика: актуальные вопросы и перспективы.
6. Филолог как профессиональная языковая личность.
7. Место академического красноречия среди других видов ораторского искусства.
8. Жанровые каноны и специфика устных и письменных учебных жанров.
9. Алгоритм подготовки речи: инвенция, диспозиция, элокуция, меморио, акцио.
10. Процесс коммуникации с точки зрения риторики.
11. Принципы гармонии речевого события.
12. Главные принципы коммуникативного кодекса.
13. Речевое событие как единица коммуникации.
14. Особенности устной публичной речи, требования к поведению оратора.
15. Подготовка публичного выступления.
16. Актуальные вопросы лингвориторической парадигмы.
17. Педагогическая риторика: нравственно-этический аспект.
18. Риторическая культура: объем и содержание понятия.
19. Роль риторической культуры в парадигме современного образования.
20. Риторика в контексте культуры.

Тема 1.2. Виды публичной речи: ораторика (судебная, совещательная, показательная) и гомилетика (проповедь, учебная речь и пропаганда). Особенности учебной речи.

Форма текущего контроля аспирантов: *доклад.*

Перечень тем докладов:

1. Коммуникативные качества речи.
2. Риторический идеал: классическое и современное понимание.
3. Образ оратора и имидж как категории современных речеведческих наук.
4. Концепт СЛОВО (ЯЗЫК – РЕЧЬ) в русской и иностранной (английской, французской, немецкой) филологических традициях.
5. Культура и стиль политического выступления: лексика и синтаксис публичных выступлений президента В.В. Путина.
6. Стилистический синтаксис публичных выступлений президента В.В. Путина.
7. Стиль речи Св. Патриарха Алексия Второго на Рождественских чтениях (на материале докладов на Рождественских чтениях).
8. Стилистические и композиционные приемы в проповедях Св. Патриарха Кирилла.
9. Стиль современной эстрадной песни: слова – синтаксис – произношение.
10. ТЫ и ВЫ: историческая эволюция обращений в русском речевом этикете.
11. Стиль современной эстрадной песни: слова – синтаксис – произношение.

12. Исследования индивидуального стиля культурных деятелей России.
13. Жанры учебной речи.
14. Особенности лекционного сообщения.
15. Способы и типы речевого воздействия в образовательном процессе.
16. Интерпретация научного текста в ситуации учебного общения.
17. Объяснительный монолог как педагогический речевой жанр.
18. Ценностное суждение как категория юридической риторики.
19. Аргументация в совещательной речи.
20. Гомилетические жанры: история и современность.

Тема 1.3. Изобретение как этап подготовки к продуктивной профессионально ориентированной речи. Композиция речи.

Форма текущего контроля аспирантов: доклад.

Перечень тем докладов:

1. Классификация речей в зависимости от целевой установки речи.
2. Повествование как тип речи, разновидности повествования.
3. Описание как тип речи, структурные части, разновидности описания.
4. Рассуждение как тип речи, структура доказательства.
5. Проявление законов логики в речи.
6. Общие места и топосы как способы развития содержания речи.
7. Хрия как образец построения речи.
8. Тема, тезис, силлогизм и энтимема.
9. Общие места, связанные с общественной моралью.
10. Общие места, связанные с техникой изобретения мысли и развитием содержания речи.
11. Виды общих мест (подробно раскройте один топос).
12. Фигуры речи и их классификации: фигуры мысли, фигуры слов, фигуры предложений, фигуры страстей.
13. Композиция учебной речи (лекция).
14. Композиция гомилетической речи (проповедь).
15. Общие правила построения публичной речи.
16. Функционально-смысловые разновидности монологической речи.
17. Способы создания информационной речи.
18. Критерии оценки эффективного публичного выступления.
19. Способы повышения эффективности публичного выступления.
20. Формирование коммуникативного состояния оратора.

Тема 1.4. Совершенствование мастерства публичного выступления: культура речи оратора.

Форма текущего контроля аспирантов: тестирование.

Примеры тестового задания

Ответьте на вопросы теста:

Вариант 1.

Вариант 2.

1. По аналитическому принципу строится:

- а) описание
- б) повествование
- в) рассуждение

2. К ораторике относится

- а) совещательная речь
- б) проповедь
- в) учебная речь

3. Не имеет собственного мнения

- а) слушатель-соглашатель
- б) конструктивный слушатель
- в) конфликтный слушатель

4. Работа по устранению ошибок составляет:

- а) докоммуникативный этап
- б) коммуникативный этап
- в) посткоммуникативный этап

5. Система наиболее общих требований к речи и речевому поведению, исторически сложившаяся в той или иной культуре и отражающая систему ее ценностей

- а) риторический идеал
- б) риторический фигура
- в) риторический канон

6. К ораторике относится:

- а) судебная речь
- б) проповедь
- в) учебная речь

7. В информации заинтересован:

- а) слушатель-соглашатель
- б) конструктивный слушатель
- в) конфликтный слушатель

8. Работа над композицией составляет:

- а) докоммуникативный этап
- б) коммуникативный этап

1. Сохраняет предмет рассуждения:

- а) закон тождества
- б) закон противоречия
- в) закон достаточного основания

2. Системой риторических уловок является

- а) софистика
- б) схоластика
- в) диалектика

3. Какофонией называется

- а) нелогичность
- б) неблагозвучие
- в) ритм или рифма в прозаическом тексте

4. Совещательная речь посвящена:

- а) будущему
- б) прошлому
- в) связи прошлого с будущим

5. Что не входит в риторический идеал софистов:

- а) агональность
- б) объективность истины
- в) убедительность речи

6. Подбор аргументации обеспечивает:

- а) закон противоречия
- б) закон тождества
- в) закон достаточного основания

7. Перефразирование предполагает:

- а) уточнение позиции собеседника
- б) смягчение позиции собеседника
- в) опровержение позиции собеседника

8. Религиозно-философской система:

- а) софистика
- б) схоластика

в) посткоммуникативный этап

в) диалектика

9. Логограф в Древней Греции:

- а) учитель красноречия
- б) хороший оратор
- в) создатель речей по заказу

9. Доказательства бывают:

- а) прямые и косвенные
- б) достаточные и недостаточные
- в) убедительные и неубедительные

10. Дает сведения и создает намерение:

- а) реклама
- б) массовая коммуникация
- в) научная речь

10. Результаты деятельности фиксирует:

- а) отчет
- б) приказ
- в) распоряжение

Ключи правильных ответов	Вариант 1		Вариант 2	
	1. В	6. А	1. А	6. В
(№ вопроса/ правильный ответ)	2. Б	7. Б	2. А	7. Б
	3. А	8. А	3. Б	8. Б
	4. В	9. В	4. В	9. А
	5. В	10. А	5. Б	10. А

РУБЕЖНЫЙ КОНТРОЛЬ К РАЗДЕЛУ 1: форма рубежного контроля – контрольная работа.

1. Проанализируйте ситуацию, укажите, какие правила убеждения были использованы:

- Сергей Николаевич, могу я поговорить с вами?
- Да, что у вас?
- Зимой был выработан график отпусков на этот год. Он сейчас в силе?
- Да, безусловно!
- А можно ли меняться между собой временем отпуска?
- Можно, если это не оголит никакого участка работы.
- Я договорилась с Ивановой (у нее отпуск в июле) поменяться со мной на полмесяца, если вы разрешите взять нам отпуска с разрывом, в два приема. По семейным обстоятельствам мне нужно хотя бы две недели в июле.
- А ваши непосредственные руководители?
- Они согласны.
- Хорошо, пишите заявление, но только завизируйте его у ваших руководителей. Я подпишу.

2. Используя все элементы композиции, составьте торжественную речь для молодежной аудитории на тему: «Юбилей нашего университета».

РАЗДЕЛ 2. КОММУНИКАТИВНАЯ ПАРАДИГМА СОВРЕМЕННОСТИ

Тема 2.1. Психолингвистические аспекты профессионального общения.

Форма текущего контроля аспирантов: контрольная работа.

Примеры контрольных работ

1. Используя Национальный корпус русского языка, опишите распределение одного из слов по годам в основном корпусе с 1860 по 2021, приведите примеры употребления слова.

Аналог, блокировать, добыча, индустрия, инструмент, квартал, красивее, металлургия, некролог, обеспечение, рассредоточение, симметрия, созыв, упрочение, ходатайствовать, эксперт, респондент, инвестор, прерогатива, квота, аудитор, альянс, паблисити, эксклюзивный, апеллировать, мемуары, пунктуальный, идентичный, эпатаж.

2. Объясните, в какой речевой ситуации уместен выбор той или иной формы приветствия. Какая дополнительная информация содержится в некоторых формах?

Здравствуй! Здравствуйте! Рад вас приветствовать! Добро пожаловать! Я так вам рад! Доброе утро! Добрый день! Здорово, браток! Привет! Легко на помине! Приветствую вас! Мое почтение! Салют! Наше вам! Как оно? Доброго здоровья! Здравия желаю! Наше вам с кисточкой! Сколько лет, сколько зим! Ба, какие люди! Как дела?

3. Современный речевой этикет. Дать оценку новым веяниям, как-то: удалению отчеств из делового общения и речи СМИ, снижению стиля речи, новациям в ТЫ-ВЫ общении.

Тема 2.2. Логическое убеждение как принцип построения убеждающей речи.

Форма текущего контроля аспирантов: реферат.

Перечень тем рефератов:

1. Современные учения о речи: их классификация и содержание.
2. Риторика и культура речи в современной России: научные школы и концепции преподавания.
3. Культура речи и стиль жизни. Стилистические и этикетные новации современной речи.
4. Русский речевой этикет: история и современность.
5. Способы обучения риторике и речевому мастерству.
6. Учение о качествах речи. Образцовая речь.
7. Политическая риторика современной России.
8. Содержание и стиль речи современного политика.
9. Стилистика учебного диалога (на уроке иностранного языка).
10. Образ оратора и имиджелогия.
11. Психолого-риторические аргументы в защитительной речи.
12. Семантические топоры как инструмент апелляции к этосу и пафосу.
13. Личностные аксемы как основания риторической аргументации.
14. Логическое убеждение: вербальные и невербальные компоненты.
15. Стратегии убеждающего воздействия.
16. Психологические приемы убеждающей речи.
17. Убеждающая речь в современной риторике.
18. Ораторское искусство и педагогическое мастерство.
19. Философские и нравственные аспекты педагогической риторики.
20. Основные положения этнориторики.

Тема 2.3. Вопросы как важная составляющая дискуссии.

Форма текущего контроля аспирантов: доклад.

Перечень тем докладов:

1. Типы вопросов и их функции в дискуссии.
2. Образ оратора в политической речи.
3. Риторика делового общения.
4. Стилистика деловой речи: лексика, синтаксис, произношение.
5. Культура речи в современных СМИ.
6. Современная поздравительная речь: традиция – теория – практика.
7. Риторическое учение о речевых эмоциях (чувствах, страстях).
8. Риторика деловых переговоров.
9. Закон гармонизирующего диалога в риторике.
10. Стратегии речевого поведения педагога.
11. Классификация публичных выступлений по цели и форме.
12. Современные техники публичных выступлений.
13. Образ ратора и личность педагога.
14. Физиологические системы голосоречевого аппарата.
15. Особенности выступления перед разнородной аудиторией.
16. Риторика и психология управления.
17. Трудности публичного выступления.
18. Восприятие оратора аудиторией.
19. Этикетные особенности педагогической речи.
20. Особенности дискусивно-полемиической речи.

Тема 2.4. Способы повышения эффективности речи.

Форма текущего контроля аспирантов: контрольная работа.

Примеры контрольных работ

1. Определите, какие правила убеждения нарушены участниками коммуникации. Определите характер аргументов и риторических приемов.

Ученик хочет получить хорошую оценку в четверти и обращается к учителю:

- Анна Петровна, поставьте мне «четыре». Вы ведь знаете, что на четверку я знаю.

- Я не могу поставить четверку, в журнале две текущие двойки, - отвечает учительница.

- Это же по поведению! – возражает ученик.

- Что написано пером, не вырубишь топором. Знаешь такую поговорку? – парирует учительница.

- Да что мне поговорки! Учитель должен непредвзято оценивать только знания!

- Так ты меня еще и учить вздумал?

Разгневанная учительница ставит «тройку» в четверти.

2. Определите, какие правила убеждения использованы участниками коммуникации. Определите характер аргументов и риторических приемов.

Ученик хочет, чтобы его на уроке вызвали отвечать – он надеется получить хорошую оценку в четверти. По дороге в школу он догоняет учительницу.

- Здравствуйте, Анна Петровна. Правда, погода сегодня отличная?

- Здравствуй, Коля. Погода и правда хорошая.

- Скоро каникулы, наконец-то вы отдохнете от нас.

- Да, все устали – и мы, и вы. Наверное, мечтаете о каникулах?

- Конечно! Веселее, правда, идти на каникулы с хорошими оценками.
- А как четверть кончаешь?
- Возможно, без троек, если удастся по вашему предмету исправить тройку.
- А что же не учил как следует?
- Да я-то учил, но как только чуть хуже выучишь, вы обязательно спросите, как чувствуете.
- Да уж, за двадцать лет можно научиться учеников насквозь видеть.
- Но вот сегодня я хорошо все выучил.
- Что ж, сегодня и проверим.

РУБЕЖНЫЙ КОНТРОЛЬ К РАЗДЕЛУ 2: форма рубежного контроля – Тестирование.

Примеры тестов

Вариант № 1.

1. Какой закон является общим для всех законов общей риторики:
 - а) закон удовольствия;
 - б) закон гармонизирующего диалога;
 - в) закон продвижения и ориентации аудитории.
2. С каким речевым действием может быть соотнесен эвристический тип речи:
 - а) поиск смысла;
 - б) хвала и порицание;
 - в) побуждение.
3. Какой закон общей риторики требует, чтобы слушатель был сориентирован «в пространстве» речи:
 - а) закон удовольствия;
 - б) закон гармонизирующего диалога;
 - в) закон продвижения и ориентации аудитории.
4. Чем определяется выбор коммуникативной стратегии:
 - а) речевой ситуацией;
 - б) особенностями оратора;
 - в) перечисленным выше.
5. Какому правилу речевого поведения соответствует стратегия отказа от выбора:
 - а) не навязывайся;
 - б) выслушай собеседника;
 - в) будь дружелюбен.
6. Что не является речевым актом (действием):
 - а) побуждение;
 - б) похвала;
 - в) спор.
7. Какая модель беседы описана: «Не могу удержаться от одного наблюдения: русские куда более пылко, нежели англичане, рассуждают о сущности и важности дружбы; однако я гораздо чаще, чем от англичан, слышала от них критические, недоброжелательные и вообще недобрые высказывания об их друзьях» (Хьюитт Карен.)?
 - а) поочередное осуждение;
 - б) жалобы;
 - в) пулеметные вопросы.

8. Для какой стратегии в беседе характерен «Я – подход»:
- а) «закрытой» стратегия;
 - б) «открытой» стратегия;
 - в) для обеих стратегий.
9. Какой закон риторики характеризуют слова Цицерона: «..если кто захочет быть первым в красноречии, пусть он в гневных местах говорит напряженным голосом, в спокойных – мягким; низкий голос придаст ему важности, колеблющийся – трогательности».
- а) закон продвижения и ориентации аудитории;
 - б) закон эмоциональности;
 - в) закон удовольствия.
10. Фразы какого типа характеризуют «Ты – подход»:
- а) Нет, вы не правы;
 - б) Вы, конечно, еще не слышали, что...;
 - в) Вам будет интересно узнать, что...
11. Какие параметры дискурса характеризуют стратегию отстранения:
- а) предпочитают отвлеченные темы, личные темы избегаются;
 - б) право выбора темы, очередность реплик предоставляется преимущественно партнеру;
 - в) часто используются «сигналы обратной связи».

Вариант № 2.

1. Какой закон гласит, что эффективная речь должна сделать общение приятным:
- а) закон удовольствия;
 - б) закон гармонизирующего диалога;
 - в) закон продвижения и ориентации аудитории.
2. С каким речевым действием может быть соотнесен эпидейктический тип речи:
- а) поиск смысла;
 - б) хвала и порицание;
 - в) побуждение.
3. Правило речевого поведения, согласно которому, чем более категоричен говорящий, тем менее склонен согласиться с ним слушающий:
- а) Будь дружелюбен;
 - б) Выслушай собеседника;
 - в) Не навязывайся.
4. Чем определяется выбор коммуникативной стратегии:
- а) речевой ситуацией;
 - б) особенностями оратора;
 - в) перечисленным выше.
5. Какой стратегии соответствует правило речевого поведения «будь дружелюбен»:
- а) стратегии близости;
 - б) стратегии отказа от выбора;
 - в) стратегии отстранения.
6. Что не является элементом речевого поведения:
- а) собственно слова;
 - б) обстановка, в которой происходит речевое общение;
 - в) жесты, мимика.

7. Какая модель беседы описана: «Мы доходили иногда в увлечении откровенностью до самых бесстыдных признаний, выдавая, к своему стыду, предположение, мечту за желание и чувство... и эти признания не только не стягивали больше связь, соединившую нас, но сушили самое чувство и разъединяли нас...» (Л. Толстой. Юность):

- а) цепь рассказов;
- б) судорожная говорливость;
- в) обсуждение личных тем.

8. Для какой стратегии в беседе характерен «Ты – подход»:

- а) «закрытой» стратегия;
- б) «открытой» стратегия;
- в) для обеих стратегий.

9. Какой закон риторики характеризуют слова Стефана Яворского: «В ярости глас подобает быть яр, в печали уныл и густ, во страхе униженный, добрый, унылый»:

- а) закон продвижения и ориентации аудитории;
- б) закон эмоциональности;
- в) закон удовольствия.

10. Фразы какого типа характеризуют «Я – подход»:

- а) Нет, вы не правы;
- б) Что вас интересует?
- в) Вам будет интересно узнать, что...

11. Какие параметры дискурса характеризуют стратегию близости:

- а) предпочитают отвлеченные темы, личные темы избегаются;
- б) «право выбора» темы, очередность реплик предоставляется преимущественно партнеру;
- в) часто используются «сигналы обратной связи».

Ключи правильных ответов	Вариант 1		Вариант 2	
	1. Б	7. А	1. А	7. В
(№ вопроса/ правильный ответ)	2. А	8. А	2. Б	8. Б
	3. В	9. Б	3. В	9. Б
	4. В	10. В	4. В	10. А
	5. А	11. Б	5. А	11. В
	6. В		6. Б	

3.2. Организационные основы применения балльно-рейтинговой системы оценки успеваемости обучающихся по дисциплине (модулю)

Оценка качества освоения обучающимися дисциплины (модуля) реализуется в формате балльно-рейтинговой системы оценки успеваемости обучающихся (БРСО).

БРСО в ходе текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации осуществляется по 100-балльной шкале.

Академический рейтинг обучающегося по дисциплине (модулю) складывается из результатов:

- текущего контроля успеваемости (максимальный текущий рейтинг обучающегося 80 рейтинговых баллов;
- промежуточной аттестации (максимальный рубежный рейтинг обучающегося 20 рейтинговых баллов.

Условия оценки освоения обучающимся дисциплины (модуля) в формате БРСО доводятся преподавателем до сведения обучающихся на первом учебном занятии, а также размещены в свободном доступе в электронной информационно-образовательной среде Университета.

3.3. Проведение текущего контроля успеваемости обучающихся по дисциплине (модулю) в соответствии с балльно-рейтинговой системой оценки успеваемости обучающегося

В течение учебного семестра до промежуточной аттестации на основании утвержденной рабочей программы дисциплины (модуля) формируется текущий рейтинг обучающегося. Текущий рейтинг обучающегося складывается как сумма рейтинговых баллов, полученных им в течение учебного семестра по всем видам учебных занятий по дисциплине (модулю).

В процессе текущего контроля оцениваются следующие действия обучающегося, направленные на освоение компетенций в рамках изучения дисциплины (модуля):

- академическая активность (посещаемость учебных занятий, самостоятельное изучение содержания дисциплины (модуля) в электронной информационно-образовательной среде, соблюдение сроков сдачи практических заданий и текущих контрольных мероприятий и др.);
- выполнение и сдача текущих и итогового практических заданий (эссе, рефераты, творческие задания, кейс-задания, лабораторные работы, расчетные задания и др., активное участие в групповых интерактивных занятиях (дискуссии, WiKi-проекты и др.), защита проектов и др.);
- прохождение рубежей текущего контроля, включая соблюдение графика их прохождения в электронной информационно-образовательной среде.

Для планирования расчета текущего рейтинга обучающегося используются следующие пропорции:

Вид учебного действия	Максимальная рейтинговая оценка, баллов
академическая активность	10
практические задания	40
из них: текущие практические задания	20
итоговое практическое задание	20
рубежи текущего контроля	30
ИТОГО:	80

В течение учебного семестра по дисциплине (модулю) обучающимся должен быть накоплен текущий рейтинг не менее 52 рейтинговых баллов (65% от максимального значения текущего рейтинга).

Необходимыми условиями допуска обучающегося к промежуточной аттестации по дисциплине являются положительное прохождение обучающимся не менее 65% рубежей текущего контроля с накоплением не менее 65% максимального рейтингового балла за каждый рубеж текущего контроля и положительное выполнение итогового практического задания с накоплением не менее 65% максимального рейтингового балла, установленного за итоговое практическое задание.

Невыполнение вышеуказанных условий является текущей академической задолженностью, которая должна быть ликвидирована обучающимся до контрольного мероприятия промежуточной аттестации.

Сведения о наличии у обучающихся текущей академической задолженности, сроках и порядке добора рейтинговых баллов для её ликвидации доводятся до обучающихся педагогическим работником.

В случае неликвидации текущей академической задолженности, педагогический работник обязан во время контрольного мероприятия промежуточной аттестации поставить обучающемуся 0 рейтинговых баллов. В этом случае ликвидация текущей академической задолженности возможна в периоды проведения повторной промежуточной аттестации.

РАЗДЕЛ 4. МЕТОДИЧЕСКИЕ МАТЕРИАЛЫ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

4.1. Методические рекомендации к лекционным занятиям

Лекция – один из методов обучения, одна из основных системообразующих форм организации учебного процесса в образовательной организации. Лекционное занятие представляет собой систематическое, последовательное, монологическое изложение преподавателем-лектором учебного материала, как правило, теоретического характера. Такое занятие представляет собой элемент технологии представления учебного материала путем логически стройного, систематически последовательного и ясного изложения.

Приступая к изучению дисциплины, необходимо в первую очередь ознакомиться с содержанием рабочей программы дисциплины (модуля).

Лекция как элемент образовательного процесса должна включать следующие этапы: формулировку темы лекции; указание основных изучаемых разделов или вопросов и предполагаемых затрат времени на их изложение; изложение вводной части; изложение основной части лекции; краткие выводы по каждому из вопросов; заключение; рекомендации литературных источников по излагаемым вопросам.

При изучении и проработке теоретического материала необходимо:

- повторить законспектированный на лекционном занятии материал и дополнить его с учетом рекомендованной по данной теме литературы.
- при самостоятельном изучении теоретической темы сделать конспект, используя рекомендованные в рабочей программе дисциплины (модуля) литературные источники и электронные библиотечные ресурсы, интернет-источники.
- ответить на вопросы для самоподготовки по теме, представленные в пункте 2.3. рабочей программе дисциплины (модуля).

4.2. Методические рекомендации к практическим занятиям

Практическое (семинарское) занятие - это форма организации учебного процесса, направленная на выработку у аспирантов практических умений и навыков для изучения последующих дисциплин (модулей) и для решения профессиональных задач.

При подготовке к практическому (семинарскому) занятию необходимо:

- изучить, повторить теоретический материал по заданной теме/разделу;
- изучить материалы практических заданий по заданной теме, уделяя особое внимание расчетным формулам (при наличии);
- при выполнении домашних практических заданий, изучить, повторить типовые задания, выполняемые в аудитории.

Структура проведения практического (семинарского) занятия:

вводная часть:

- мотивация учебной деятельности;
- сообщение темы, постановка целей;
- повторение теоретических знаний;
- определение алгоритма проведения практического занятия;
- ознакомление с требованиями оформления работы;
- организационный момент: четкая постановка педагогическим работником познавательной задачи; проведение инструктажа к работе (осмысление аспирантами сущности задания, последовательности его выполнения); проверка педагогическим работником теоретической и практической готовности аспирантов к занятию; выделение возможных затруднений в процессе работы; наблюдение за действиями аспирантов; регулирование темпа работы; помощь (при необходимости); коррекция действий; проверка промежуточных результатов;

самостоятельная работа обучающегося:

- определение путей решения поставленной задачи;
- выработка последовательности выполнения необходимых действий;
- выполнение и оформление практического задания;

заключительная часть:

- подведение итогов занятия: анализ хода выполнения и результатов работы аспирантов, выявление возможных ошибок и определение причин их возникновения;
- проверка выполненной работы.

4.3. Методические рекомендации по организации самостоятельной работы обучающихся

Самостоятельная работа – планируемая учебная, учебно-исследовательская, научно-исследовательская работа аспирантов, выполняемая во внеаудиторное (аудиторное) время по заданию и при методическом руководстве педагогического работника, но без его непосредственного участия (возможно частичное непосредственное участие педагогического работника при сохранении ведущей роли аспирантов).

Внеаудиторная самостоятельная работа способствует организации последовательного изучения материала, вынесенного на самостоятельное освоение в соответствии с рабочей программой дисциплины (модуля) и имеет следующую структуру:

- тема;

- вопросы и содержание материала для самостоятельного изучения;
- форма выполнения задания;
- алгоритм выполнения и оформления самостоятельной работы;
- критерии оценки самостоятельной работы;
- рекомендуемые источники информации (литература основная, дополнительная, Интернет-ресурсы и др.).

Задачи самостоятельной работы:

- обретение навыков самостоятельной научно-исследовательской работы на основании анализа текстов литературных источников и применения различных методов исследования;

- выработка умения самостоятельно и критически подходить к изучаемому материалу.

Технология самостоятельной работы должна обеспечивать овладение знаниями, закрепление и систематизацию знаний, формирование умений и навыков.

Этапы проведения самостоятельной работы:

- чтение текста (учебника, пособия, конспекта лекций);
- конспектирование текста;
- решение практических заданий;
- подготовка к деловым играм;
- ответы на контрольные вопросы;
- составление планов и тезисов ответа.

Одной из основных форм самостоятельной работы является работа с учебной и научной литературой и необходима при подготовке к устному опросу на практических (семинарских) занятиях, практическим заданиям и промежуточной аттестации. Она включает проработку лекционного материала – изучение рекомендованных источников и литературы по тематике лекций. Конспект лекции должен содержать реферативную запись основных вопросов лекции, предложенных педагогическим работником схем (при их демонстрации), основных источников и литературы по темам, выводы по каждому вопросу. Конспект рекомендуется выполнять в отдельной лекционной тетради по дисциплине.

Конспекты научной литературы при самостоятельной подготовке к занятиям должны быть выполнены также аккуратно, содержать ответы на каждый поставленный в теме вопрос, иметь ссылку на источник информации с обязательным указанием автора, названия и года издания используемой научной литературы. Конспект может быть опорным (содержать лишь основные ключевые позиции), но при этом позволяющим дать полный ответ по вопросу, может быть подробным. Объем конспекта определяется самим аспирантом.

В процессе работы с учебной и научной литературой аспирант может:

- делать записи по ходу чтения в виде простого или развернутого плана (создавать перечень основных вопросов, рассмотренных в источнике);
- составлять тезисы (цитирование наиболее важных мест статьи или монографии, короткое изложение основных мыслей автора);
- готовить аннотации (краткое обобщение основных вопросов работы);
- создавать конспекты (развернутые тезисы, которые).

Перечень рекомендуемой основной и дополнительной литературы указан в разделе 5 рабочей программы дисциплины (модуля).

В самостоятельную работу аспиранта входит подготовка к текущему контролю успеваемости и промежуточной аттестации.

При подготовке к текущему контролю успеваемости аспиранту необходимо ознакомиться с материалами фондов оценочных средств раздела 3 рабочей программы дисциплины (модуля).

При подготовке к промежуточной аттестации аспиранту необходимо ознакомиться с материалами программы промежуточной аттестации дисциплины (модуля).

4.4. Методические материалы к выполнению практических заданий

Требования к структуре доклада (реферата):

Работа должна содержать систематизацию и краткое изложение материала из не менее 5-и литературных источников (монографий, научных статей и докладов) по выбранной теме.

Основные требования к оформлению:

Структура доклада (реферата): 1) титульный лист; 2) содержание (в нем последовательно указываются названия пунктов доклада (реферата), указываются страницы, с которых начинается каждый пункт); 3) введение (формулируется суть исследуемой проблемы, обосновывается выбор темы, определяются ее значимость и актуальность, указываются цель и задачи доклада (реферата), дается характеристика используемой литературы); 4) основная часть (каждый раздел ее доказательно раскрывает исследуемый вопрос); 5) выводы и заключение (подводятся итоги или делается обобщенный вывод по теме доклада (реферата)); 6) литература.

Доклад (реферат) оформляется на одной стороне листа белой бумаги формата А4 (210х297 мм). Интервал межстрочный - полуторный. Цвет шрифта - черный. Гарнитура шрифта основного текста - «Times New Roman» или аналогичная. Кегль (размер) от 12 до 14 пунктов. Размеры полей страницы (не менее): правое 10 мм, верхнее – 15 мм, нижнее – 20 мм, левое - 25 мм. Формат абзаца: полное выравнивание («по ширине»). Отступ красной строки одинаковый по всему тексту – 15 мм. Страницы должны быть пронумерованы с учётом титульного листа (на титульном листе номер страницы не ставится). В работах используются цитаты, статистические материалы. Эти данные оформляются в виде сносок (ссылок и примечаний). Внутритекстовые, подстрочные и затекстовые библиографические ссылки должны оформляться в соответствии с ГОСТ Р 7.0.5-2008 «Библиографическая ссылка». Общие требования и правила составления».

Доклад (реферат) сдается в бумажном и электронном виде (доклад 5-10, реферат 10 - 20 печатных страниц).

При проверке доклада (реферата) на антиплагиат - www.antiplagiat.ru - (более 50% заимствований) работа не принимается.

Методические рекомендации к выполнению тестовых заданий (тестирование):

Тестовые задания содержат вопросы и 3-4 варианта ответа по базовым положениям изучаемой темы, составлены с расчетом на знания, полученные аспирантами в процессе изучения темы.

Тестовые задания выполняются в письменной или электронной форме и сдаются педагогическому работнику, ведущему дисциплину (модуль).

Методические рекомендации по подготовке эссе:

Эссе - вид самостоятельной исследовательской работы аспирантов, с целью углубления и закрепления теоретических знаний и освоения практических навыков. Цель эссе состоит в развитии самостоятельного творческого мышления и письменного изложения собственных мыслей. При написании эссе аспирант должен представить развернутый письменный ответ на теоретический или практический актуальный вопрос, объявленный педагогическим работником непосредственно перед ее написанием. В процессе написания эссе разрешается пользоваться нормативно-правовыми актами, конспектом лекций (в печатном виде). Использование Интернет-ресурсов не допускается. Темы эссе педагогический работник предлагает из числа тех, которые аспиранты уже рассматривали на лекциях или семинарских занятиях, исходя из содержания заданий в составе фондов оценочных средств. По решению педагогического работника, в качестве темы эссе может быть выбрана одна или несколько тем, которые могут быть распределены между аспирантами по желанию.

Эссе проводится письменно, по объему не более 3-х печатных листов.

Требования к оформлению эссе:

Эссе выполняется на компьютере (гарнитура Times New Roman, шрифт 14) через 1,5 интервала с полями: верхнее, нижнее – 2; правое – 3; левое – 1,5. Отступ первой строки абзаца – 1,25. Сноски – постраничные. Таблицы и рисунки встраиваются в текст работы. При этом обязательный заголовок таблицы надо размещать над табличным полем, а рисунки сопровождать подрисуночными подписями. При включении в эссе нескольких таблиц и/или рисунков их нумерация обязательна. Обязательна и нумерация страниц. Их целесообразно проставлять внизу страницы – по середине или в правом углу. Номер страницы не ставится на титульном листе, но в общее число страниц он включается. Объем эссе, без учета приложений, не должен превышать 5 страниц. Значительное превышение установленного объема является недостатком работы и указывает на то, что аспирант не сумел отобрать и переработать необходимый материал.

Работа должна содержать собственные умозаключения по сути поставленной проблемы, включать самостоятельно проведенный анализ по сути этой проблемы, выводы, обобщающие авторскую позицию по поставленной проблеме.

Методические рекомендации по подготовке к собеседованию (устному опросу):

Самостоятельная работа аспирантов включает подготовку к опросу на практических занятиях. Для этого аспирант изучает лекции педагогического работника, рекомендуемую основную и дополнительную литературу, публикации, информацию из Интернет-ресурсов. Тема и вопросы к практическим занятиям, вопросы для самоконтроля содержатся в рабочей программе и доводятся до аспирантов заранее. Эффективность подготовки аспирантов к опросу зависит от качества ознакомления с рекомендованной литературой. Для подготовки к опросу, блиц-опросу аспиранту необходимо ознакомиться с материалом, посвященным теме практического занятия, в учебнике или другой рекомендованной литературе, записях с теоретического занятия, обратить внимание на усвоение основных понятий дисциплины (модуля), выявить неясные вопросы и подобрать дополнительную литературу для их освещения, составить тезисы выступления по отдельным проблемным аспектам. В зависимости от темы, может применяться фронтальная или индивидуальная форма опроса. При индивидуальном опросе аспиранту дается 5-10 минут на раскрытие темы.

РАЗДЕЛ 5. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ДИСЦИПЛИНЫ

5.1. Образовательные технологии

При реализации дисциплины *Педагогическая риторика* применяются различные образовательные технологии:

Методы ИТ – применение компьютеров для доступа к Интернет-ресурсам, использование обучающих программ с целью расширения информационного поля, повышения скорости обработки и передачи информации, обеспечения удобства преобразования и структурирования информации для трансформации ее в знание;

Работа в команде – совместная деятельность аспирантов в группе под руководством лидера, направленная на решение общей задачи сложением результатов индивидуальной работы членов команды с распределением полномочий;

Игра - ролевая имитация аспирантами реальной ситуации с выполнением функций специалистов на различных рабочих местах;

Проблемное обучение – стимулирование аспирантов к усвоению знаний путем выявления связей между конкретным знанием и его применением;

Контекстное обучение – мотивация аспирантов к усвоению знаний путем выявления связей между конкретным знанием и его применением;

Обучение на основе опыта – активизация познавательной деятельности студентов за счет ассоциации их собственного опыта с предметом изучения;

Индивидуальное обучение – выстраивание аспирантами собственных образовательных траекторий на основе формирования индивидуальных планов работы с учетом интересов и предпочтений аспирантов;

Междисциплинарное обучение – использование знаний из разных областей, их группировка и концентрация в контексте конкретной решаемой задачи;

Опережающая самостоятельная работа – изучение аспирантами нового материала до его изложения педагогическим работником на аудиторных занятиях.

Освоение дисциплины *Педагогическая риторика* предусматривает использование в учебном процессе активных и интерактивных форм проведения учебных занятий в форме: лекции-дискуссии, доклады в сопровождении презентации, диспуты по итогам представления доклада, подготовка научного реферата в сочетании с внеаудиторной работой с целью формирования и развития профессиональных навыков обучающихся.

5.2. Перечень основной и дополнительной учебной литературы для освоения дисциплины

5.2.1. Основная литература

1. Зверев, С. Э. Риторика : учебник и практикум для вузов / С. Э. Зверев, О. Ю. Ефремов, А. Е. Шаповалова. — Москва : Издательство Юрайт, 2024. — 303 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-18290-3. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/534716>.

2. Москвин, В. П. Риторика и теория аргументации : учебник для вузов / В. П. Москвин. — 3-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2024. — 725 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-09710-8. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/541511>.

3. Культура речи и деловое общение : учебник и практикум для вузов / В. В. Химик [и др.] ; ответственные редакторы В. В. Химик, Л. Б. Волкова. — Москва : Издательство Юрайт, 2024. — 308 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-00358-1. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/536495>.

5.2.2. Дополнительная литература

1. Голуб, И. Б. Стилистика русского языка : учебник для вузов / И. Б. Голуб. — 6-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2024. — 484 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-07472-7. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/536686>.

2. Маслов, В. Г. Культура русской речи : учебное пособие : [16+] / В. Г. Маслов. — 3-е изд., стер. — Москва : ФЛИНТА, 2021. — 161 с. — Режим доступа: по подписке. — URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=58009>. — Библиогр.: с. 118. — ISBN 978-5-9765-0919-1. — Текст : электронный.

3. Виноградова, С. М. Риторика : учебник и практикум для вузов / С. М. Виноградова, И. С. Силин ; под редакцией С. М. Виноградовой. — Москва : Издательство Юрайт, 2024. — 316 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-01235-4. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/536282>.

5.3. Перечень ресурсов информационно-коммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины, в том числе информационные справочные системы и профессиональные базы данных

№ №	Название электронного ресурса	Описание электронного ресурса	Используемый для работы адрес
1.	ЭБС «Университетская библиотека он- лайн»	Электронная библиотека, обеспечивающая доступ высших и средних учебных заведений, публичных библиотек и корпоративных пользователей к наиболее востребованным материалам по всем отраслям знаний от ведущих российских издательств	http://biblioclub.ru/
2.	Образовательная платформа Юрайт	Электронно-библиотечная система для ВУ-Зов, ССУЗов, обеспечивающая доступ к учебникам, учебной и методической литературе по различным дисциплинам.	https://urait.ru/
4.	Научная электрон- ная библиотека eLIBRARY.ru	Крупнейший российский информационно-аналитический портал в области науки, технологии, медицины и образования, содержащий рефераты и полные тексты более 34 млн научных публикаций и патентов	http://elibrary.ru/
5.	УБД "ИВИС"	Полнотекстовая база данных периодических изданий	https://eivis.ru/

5.4. Информационно-технологическое обеспечение образовательного процесса по дисциплине

5.4.1. Средства информационных технологий

1. Персональные компьютеры;
2. Доступ в интернет;
3. Проектор.

5.4.2. Лицензионное и свободно распространяемое программное обеспечение, в том числе отечественного производства

1. Операционная система: Astra Linux SE;
2. Пакет офисных программ: LibreOffice;
3. Справочная система Консультант+;
4. Okular или Acrobat Reader DC;
5. Ark или 7-zip;
6. User Gate;
7. TrueConf (client).

5.5. Материально-техническое обеспечение образовательного процесса по дисциплине

Для реализации учебной дисциплины используются следующие специальные помещения:

Учебная аудитория для проведения лекционных занятий, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации оснащена перечнем основного оборудования:

специализированной мебелью (столы и стулья для преподавателя и обучающихся, доска для написания мелом);

техническими средствами обучения (персональные компьютеры с лицензионным программным обеспечением, с выходом в сеть Интернет и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду).

Учебная аудитория для проведения практических занятий оснащена перечнем основного оборудования:

специализированной мебелью (столы и стулья для преподавателя и обучающихся, доска для написания мелом);

техническими средствами обучения (персональные компьютеры с лицензионным программным обеспечением, с выходом в сеть Интернет и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду).

Помещение для самостоятельной работы аспирантов оснащено перечнем основного оборудования: специализированной мебелью (столы и стулья для преподавателя и обучающихся); компьютерной техникой с лицензионным программным обеспечением, с выходом в сеть Интернет и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду.

ЛИСТ РЕГИСТРАЦИИ ИЗМЕНЕНИЙ

№ п/п	Содержание изменения	Реквизиты документа об утверждении изменения	Дата введения измене- ния
1.		Протокол заседания кафедры № _____ от «_____» _____ 20____ года	____.____.____
2.		Протокол заседания кафедры № _____ от «_____» _____ 20____ года	____.____.____
3.		Протокол заседания кафедры № _____ от «_____» _____ 20____ года	____.____.____
4.		Протокол заседания кафедры № _____ от «_____» _____ 20____ года	____.____.____



МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
Федеральное государственное бюджетное образовательное
учреждение высшего образования
**«РОССИЙСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ СОЦИАЛЬНЫЙ
УНИВЕРСИТЕТ»**

УТВЕРЖДАЮ
Заведующий кафедрой
современной педагогики, непрерывного
образования и персональных треков

А.А. Квитковская
27 февраля 2025 г.

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ(МОДУЛЯ)
2.1.7(Ф)
«ПСИХОЛОГИЯ И ПЕДАГОГИКА ВЫСШЕЙ ШКОЛЫ»**

Научная специальность
**3.2.3. Общественное здоровье, организация и социология здравоохранения,
медико-социальная экспертиза**

**Уровень профессионального образования
Высшее образование – подготовка кадров высшей квалификации**

**Форма обучения
Очная**

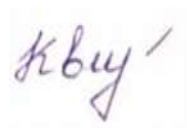
Москва, 2025 г.

Рабочая программа дисциплины «Психология и педагогика высшей школы» разработана на основании федеральных государственных требований к структуре программ подготовки научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре (адъюнктуре), условиям их реализации, срокам освоения этих программ с учетом различных форм обучения, образовательных технологий и особенностей отдельных категорий аспирантов (адъюнктов), утвержденных приказом Министерства науки и высшего образования Российской Федерации от 20.10.2021 г. № 951, учебного плана программы аспирантуры.

Рабочая программа дисциплины обсуждена и утверждена на заседании кафедры современной педагогики, непрерывного образования и персональных треков.

Протокол №7 от «27» февраля 2025 года.

Заведующий кафедрой современной
педагогики, непрерывного образования
и персональных треков
канд. педагогических наук, доцент



А.А. Квитковская

(подпись)

СОДЕРЖАНИЕ

РАЗДЕЛ 1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)	4
1.1. Цель и задачи дисциплины	4
1.2. Планируемые результаты освоения дисциплины	4
РАЗДЕЛ 2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ).....	5
2.1. Объем дисциплины, включая контактную работу аспиранта с педагогическими работниками и самостоятельную работу аспиранта	5
2.2. Учебно-тематический план дисциплины (модуля)	5
2.3. Содержание и учебно-методическое обеспечение дисциплины	6
РАЗДЕЛ 3. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ УСПЕВАЕМОСТИ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ)	12
3.1. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности.....	12
3.2. Организационные основы применения балльно-рейтинговой системы оценки успеваемости обучающихся по дисциплине (модулю)	19
3.3. Проведение текущего контроля успеваемости обучающихся по дисциплине (модулю) в соответствии с балльно-рейтинговой системой оценки успеваемости обучающегося	20
РАЗДЕЛ 4. МЕТОДИЧЕСКИЕ МАТЕРИАЛЫ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ).....	21
4.1. Методические рекомендации к лекционным занятиям	21
4.2. Методические рекомендации к практическим занятиям	21
4.3. Методические рекомендации по организации самостоятельной работы обучающихся	22
4.4. Методические материалы к выполнению практических заданий	23
РАЗДЕЛ 5. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ДИСЦИПЛИНЫ	25
5.1. Образовательные технологии	25
5.2. Перечень основной и дополнительной учебной литературы для освоения дисциплины	26
5.2.1. Основная литература	26
5.2.2. Дополнительная литература	26
5.3. Перечень ресурсов информационно-коммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины, в том числе информационные справочные системы и профессиональные базы данных	27
5.4. Информационно-технологическое обеспечение образовательного процесса по дисциплине	27
5.4.1. Средства информационных технологий	27
5.4.2. Лицензионное и свободно распространяемое программное обеспечение, в том числе отечественного производства	27
5.5. Материально-техническое обеспечение образовательного процесса по дисциплине.....	27
ЛИСТ РЕГИСТРАЦИИ ИЗМЕНЕНИЙ.....	29

РАЗДЕЛ 1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

1.1. Цель и задачи дисциплины

Цель дисциплины «Психология и педагогика высшей школы» заключается в получении аспирантами теоретических знаний об особенностях организации и реализации образовательного процесса в высшей школе, его психологических основах, формирование соответствующих (педагогических) умений и навыков с последующим их применением в профессиональной сфере, а также подготовка к сдаче кандидатского экзамена.

Задачи дисциплины:

1. Осмысление обучающимися сложившихся психолого-педагогических основ организации образовательного процесса в высшей школе.
2. Формирование у обучающихся теоретических и прикладных знаний о психологии и педагогике высшей школы.
3. Выработка у обучающихся умений и навыков решения различных педагогических задач и психологических ситуаций в высшей школе.

1.2. Планируемые результаты освоения дисциплины

Процесс освоения дисциплины направлен на формирование у аспирантов знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности:

Результаты освоения дисциплины	
Знать:	Психолого-педагогические основы преподавательской деятельности в высшей школе. Порядок организации, планирования, ведения и обеспечения образовательного процесса в образовательной организации высшего образования с использованием современных технологий, методов, средств обучения. Психолого-педагогические основы этических, деонтологических норм профессиональной деятельности преподавателя высшей школы.
Уметь:	Осуществлять преподавательскую деятельность в высшей школе, опираясь на психолого-педагогические знания и умения. Соблюдать этические нормы поведения при осуществлении преподавательской деятельности в высшей школе. Планировать и осуществлять дидактическую, методическую, воспитательную деятельность преподавателя высшей школы.
Владеть навыками и (или) опытом деятельности:	Навыками преподавательской деятельности в высшей школе, опираясь на психолого-педагогические знания. Методикой самооценки и самоанализа результатов и эффективности проведения аудиторных занятий. Навыками профессиональной этики при осуществлении преподавательской деятельности в высшей школе.

РАЗДЕЛ 2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

2.1. Объем дисциплины, включая контактную работу аспиранта с педагогическими работниками и самостоятельную работу аспиранта

Общая трудоемкость дисциплины, изучаемой в 4 семестре, составляет 3 зачетные единицы.

Трудоемкость дисциплины (модуля), изучаемой в 4 семестре, составляет 3 зачетные единицы. Трудоемкость промежуточной аттестации составляет 1 зачетную единицу

Вид учебной работы	Всего часов	Семестр		
		3	4	5
Контактная работа аспирантов с педагогическими работниками	30		30	
Лекционные занятия	18		18	
Практические занятия	12		12	
Лабораторные занятия	-		-	
Самостоятельная работа аспирантов	78		78	
ОБЪЕМ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ) В ЧАСАХ	108		108	
Промежуточная аттестация	36		36	
Контроль промежуточной аттестации	9		9	
Форма промежуточной аттестации	<i>Зачет с оценкой</i>		<i>Зачет с оценкой</i>	

2.2. Учебно-тематический план дисциплины (модуля)

№ п/п	Раздел, тема	Виды учебной работы, академических часов					
		Всего	Самостоятельная работа	Контактная работа аспирантов с педагогическими работниками			
				Всего	Лекционные занятия	Практические занятия	Лабораторные занятия
Семестр 4							
1.	Раздел 1. Современная система высшего образования	36	26	10	6	4	
2.	Тема 1.1.История развития высшего образования в России и за рубежом	8	6	2	1	1	
3.	Тема 1.2. Состояние высшего образования в России и за рубежом	10	7	3	2	1	
4.	Тема 1.3. Тенденции, определяющие развитие высшего образования на современном этапе	8	6	2	1	1	
5.	Тема 1.4. Компетентностная и профессиографическая модели преподавателя высшей школы	10	7	3	2	1	

№ п/п	Раздел, тема	Виды учебной работы, академических часов					
		Всего	Самостоятельная работа	Контактная работа аспирантов с педагогическими работниками			
				Всего	Лекционные занятия	Практические занятия	Лабораторные занятия
6.	Раздел 2. Психология высшей школы	36	26	10	6	4	
7.	Тема 2.1. Психология высшей школы как отрасль научного знания	12	9	3	2	1	
8.	Тема 2.2. Психологические особенности студентов	12	8	4	2	2	
9.	Тема 2.3. Психологические основы деятельности преподавателя и организации образовательного процесса в высшей школе	12	9	3	2	1	
10.	Раздел 3. Педагогика высшей школы	36	26	10	6	4	
11.	Тема 3.1. Содержание высшего образования, формы и методы обучения	12	8	4	3	1	
12.	Тема 3.2. Педагогические технологии	8	6	2	1	1	
13.	Тема 3.3. Управление высшим образованием	8	6	2	1	1	
14.	Тема 3.4. Педагогическое проектирование	8	6	2	1	1	
Общий объем, часов		108	78	30	18	12	

2.3. Содержание и учебно-методическое обеспечение дисциплины

РАЗДЕЛ 1. СОВРЕМЕННАЯ СИСТЕМА ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ

Тема 1.1. История развития высшего образования в России и за рубежом

Цель: ознакомить обучающихся с историей развития высшего образования и современными тенденциями развития высшей школы в современном образовательном пространстве.

Перечень изучаемых элементов содержания раздела

Высшее образование как социальный феномен, как педагогический процесс. Роль высшего образования в современной цивилизации. Социокультурный характер высшего образования. Функции высшего образования в современном мире. История развития высшего образования в России и за рубежом. Предпосылки появления и развития высших школ. Вариативность моделей. Становление системы высшего образования в России. Первые университеты России. Формирование и развитие системы высшего образования в Советском Союзе. Современное состояние системы высшего образования в России

Вопросы для самоподготовки:

1. Привести характеристику первых высших учебных заведений в истории человеческой цивилизации.
2. Раскрыть особенности становления высшего образования за рубежом.
3. Описать историю становления высшего образования в России.
4. Дать общую характеристику историческим процессам, оказавшим влияние на процесс развития высшего образования в России и за рубежом.

Тема 1.2. Состояние высшего образования в России и за рубежом

Цель: ознакомить учащихся с проблемами и тенденциями развития высшего образования в России и за рубежом

Перечень изучаемых элементов содержания раздела

Современное состояние системы отеческого высшего образования и за рубежом. Тенденции развития высшего образования в РФ на современном этапе. Тенденции развития зарубежного высшего образования на современном этапе.

Вопросы для самоподготовки:

1. Раскрыть особенности развития высшего образования в России на современном этапе.
2. Раскрыть особенности развития высшего образования за рубежом на современном этапе.
3. Дать общую характеристику явлениям и процессам, оказывающим влияние на процесс развития высшего образования в России и за рубежом на современном этапе.

Тема 1.3. Тенденции, определяющие развитие высшего образования на современном этапе

Цель: ознакомить учащихся с основными тенденциями и перспективами развития высшего образования в России.

Перечень изучаемых элементов содержания раздела. Особенности и проблемы цифровизации высшего образования (внедрение массовых открытых онлайн-курсов на электронных образовательных площадках, использование анализа данных в решении проблем индивидуализации образования и др.). Актуальные проблемы современного высшего образования в РФ. Реформирование высшей школы в РФ: причины, задачи, мировой опыт.

Вопросы для самоподготовки:

1. Раскрыть роль современных тенденций, оказывающие влияние на развитие системы высшего образования в России на современном этапе.
2. Раскрыть роль современных тенденций, оказывающие влияние на развитие системы высшего образования за рубежом на современном этапе.
3. Обозначить перспективные направления в развитии системы высшего образования в России.
4. Обозначить перспективные направления в развитии системы высшего образования за рубежом.

Тема 1.4. Компетентностная и профессиографическая модель преподавателя высшей школы

Цель: ознакомить учащихся с основными моделями развития высшего образования в России.

Перечень изучаемых элементов содержания раздела. Модели современных университетов. Компетентностно-ориентированная парадигма в обучении в образовательной организации высшего образования. Компетенция и компетентность. Компетентностная и профессиографическая модель преподавателя высшей школы. Нормативно-правовые основы преподавательской деятельности в системе высшего образования. Этические нормы в сфере высшего образования и профессиональной деятельности преподавателя высшей школы.

Вопросы для самоподготовки:

1. Описать компетентностный подход как основную парадигму системы современного высшего образования.
2. Дать сравнительный анализ понятий «компетенция» и «компетентность» в современном образовательном пространстве.
3. Проанализировать основные законодательные и нормативные документы, регламентирующие сферу современного высшего образования в России.
4. Опишите компетентностную модель преподавателя высшей школы в России.
5. Проанализировать основные профессиональные компетенции, которыми должен обладать преподаватель высшей школы.

РАЗДЕЛ 2. ПСИХОЛОГИЯ ВЫСШЕЙ ШКОЛЫ

Тема 2.1. Психология высшей школы как отрасль научного знания

Цель: сформировать у обучающихся систему знаний о психологических закономерностях и условиях обеспечения эффективности процессов обучения и воспитания в высшей школе.

Перечень изучаемых элементов содержания раздела.

Психология высшей школы как отрасль научного знания. Объект, предмет, задачи психологии высшей школы. Структура психологии высшей школы, взаимосвязь с другими научными отраслями. Исторические этапы развития отечественных и зарубежных учений в сфере психологии высшей школы. Формирование и развитие теоретико-методологических основ психологии высшей школы.

Вопросы для самоподготовки:

1. Составить характеристику психологии высшей школы как научной отрасли, привести примеры, подтверждающие значимость задач психологии высшей школы.
2. Описать исторические этапы развития отечественных и зарубежных учений в сфере психологии высшей школы.
3. Охарактеризовать процесс формирования и развития теоретико-методологических основ психологии высшей школы.
4. Описать психологические школы и научные направления в становлении психологии высшей школы.
5. Описать методы психологических исследований в условиях высшей школы.

6. Привести примеры использования методов психологии высшей школы в реалиях жизнедеятельности вуза.

7. Привести конкретные примеры взаимосвязи психологии высшей школы с другими научными отраслями.

Тема 2.2. Психологические особенности студентов

Цель: сформировать у обучающихся систему знаний о психологических особенностях студенческого возраста, важности их учета в преподавательской деятельности.

Перечень изучаемых элементов содержания раздела. Психологические особенности студентов разных возрастных групп. Психологические основы профессионального самоопределения студенческой молодежи. Потребности и мотивы. Мотивация. Интерес. Воля и эмоции. Возрастные особенности обучающихся в системе повышения квалификации и профессиональной переподготовки. Проблема адаптации студентов к образовательной организации высшего образования. Движущие силы, условия и механизмы профессионально-личностного развития студента в образовательной организации высшего образования.

Вопросы для самоподготовки:

1. Раскрыть сущность возрастных особенностей студенческой молодежи и дать им характеристику.

2. Дать характеристику мотивов учения, потребностей, особенностей эмоционально-волевой сферы студенческой молодежи.

3. Психологические основы профессионального самоопределения студенческой молодежи.

4. Проблема адаптации студентов к образовательной организации высшего образования.

5. Движущие силы, условия и механизмы профессионально-личностного развития студента в образовательной организации высшего образования.

Тема 2.3. Психологические основы деятельности преподавателя и организации образовательного процесса в высшей школе

Цель: сформировать у обучающихся знания о психологических процессах обучения и воспитания в высшей школе.

Перечень изучаемых элементов содержания раздела. Психологические основы деятельности преподавателя и организации образовательного процесса в высшей школе. Трудности в работе начинающего преподавателя. Понятия: педагогический такт, педагогическое мастерство, педагогическая и психологическая культура преподавателя высшей школы. Характеристика типичных ролевых педагогических позиций преподавателя образовательной организации высшего образования. Ошибки и стереотипы педагогической стратегии преподавателя высшей школы, затрудняющие эффективное взаимодействие. Профилактика эмоционального выгорания и профессиональной деформации преподавателя высшей школы. Профессиональный стресс преподавателя высшей школы: сущность, механизмы, регуляция.

Вопросы для самоподготовки:

1. Проанализировать понятие «педагогические способности» и их структуру.
2. Охарактеризовать профессионально важные качества преподавателя высшей школы.
3. Проанализировать особенности педагогического общения.
4. Описать стили педагогического общения преподавателя вуза.
5. Проанализировать понятие «педагогическое мастерство» и условия его формирования.

РАЗДЕЛ 3. ПЕДАГОГИКА ВЫСШЕЙ ШКОЛЫ

Тема 3.1. Содержание высшего образования, формы и методы обучения

Цель: сформировать у обучающихся способности эффективно использовать научно-теоретические знания и практические умения в области педагогики высшего образования в преподавательской деятельности.

Перечень изучаемых элементов содержания.

Структура педагогики высшей школы и ее связь с другими науками. Задачи современной педагогики высшей школы. Образовательный процесс в образовательной организации высшего образования. Противоречия, закономерности и особенности образовательного процесса в образовательной организации высшего образования.

Вопросы для самоподготовки:

1. Дидактические теории формирования содержания современного высшего образования.
2. Провести анализ преемственных связей содержания образования в общеобразовательной школе, образовательной организации высшего образования.
3. Охарактеризовать современные методы обучения в образовательной организации высшего образования.
4. Охарактеризовать современные формы обучения в образовательной организации высшего образования.

Тема 3.2. Педагогические технологии

Цель: сформировать у обучающихся представление об основных технологиях образовательного процесса высшей школы.

Перечень изучаемых элементов содержания.

Современные технологии обучения в высшей школе. Основные составляющие педагогической технологии. Некоторые классификации педагогических технологий: по характеру применения, по философской основе, по ведущему фактору психического развития, по способу усвоения, по содержанию, по формам, по типу управления познавательными процессами, по доминирующему методу и т.д. Особенности

Вопросы для самоподготовки:

1. Раскрыть сущность технологического подхода в высшем образовании.
2. Проанализировать пути индивидуализации обучения в высшей школе.
3. Проанализировать возможности дифференциации подготовки различных категорий студентов в рамках единого образовательного процесса образовательной организации высшего образования.

4. Проанализировать возможности информационных технологий в высшем образовании.

5. Проанализировать возможности дистанционного обучения в высшем образовании.

Тема 3.3. Управление высшим образованием

Цель: сформировать у аспирантов знание об основах управления образовательным процессом высшей школы.

Перечень изучаемых элементов содержания.

Управление качеством образования в высшей школе. Цели и функции педагогического контроля. Характеристика различных видов и форм контроля в образовательной организации высшего образования. Принципы организации педагогического контроля. Система менеджмента качества в образовательной организации высшего образования. Педагогическая квалиметрия. Понятия оценки и отметки. Понятие рейтинга. Значение рейтинговой системы, ее роль в воспитании и формировании мотивации студента.

Вопросы для самоподготовки:

1. Раскрыть сущность традиционных и инновационных технологий управления образовательными системами.

2. Охарактеризовать современные аспекты организации и управления дополнительным профессиональным образованием.

3. Раскрыть проблемы внедрения достижений педагогической науки в практику работы образовательных учреждений высшего образования.

4. Проанализировать сущность и особенности педагогической квалиметрии.

5. Проанализировать существующие системы менеджмента качества и возможности их применения в системе высшего образования.

Тема 3.4. Педагогическое проектирование

Цель: дать аспирантам научные основы проектной деятельности и ее роли в образовательном процессе высшей школы.

Перечень изучаемых элементов содержания. Историко-культурные источники развития педагогического проектирования. Развитие и применение идей проектной деятельности в педагогике. Проектирование как способ инновационного преобразования педагогической действительности. Основные понятия педагогического проектирования. Проектная культура преподавателя высшей школы. Функции проектной деятельности и виды педагогического проектирования. Уровни педагогического проектирования. Принципы проектной деятельности. Объекты проектирования и специфика предмета проектной деятельности. Этапы педагогического проектирования. Виды педагогических проектов. Учебные проекты. Досуговые проекты. Проекты личностного становления. Сетевые проекты. Международные проекты. Результаты и оценка проектной деятельности в сфере образования. Требования к участникам педагогического проектирования.

Вопросы для самоподготовки:

1. Раскрыть сущность понятий «образовательная среда», «образовательная среда вуза», «педагогическое проектирование».

2. Охарактеризовать современные подходы к проектированию образовательной среды вуза.

3. Привести примеры педагогического проектирования в профессиональной деятельности преподавателя высшей школы.

РАЗДЕЛ 3. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ УСПЕВАЕМОСТИ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ)

3.1. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности

РАЗДЕЛ 1. СОВРЕМЕННАЯ СИСТЕМА ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ

Тема 1.1. История развития высшего образования в России и за рубежом

Форма текущего контроля аспирантов: реферат

Перечень тем рефератов:

1. История становления и развития высшего образования в России.
2. Общая характеристика исторических процессов, оказавших влияние на процесс развития высшего образования в России и за рубежом.
3. Система высшего образования в советский период.
4. Первые университеты в России.
5. Социокультурный характер высшего образования.
6. История развития высшего образования в Великобритании.
7. История развития высшего образования во Франции.
8. История развития высшего образования в Италии.
9. История развития высшего образования в Германии.
10. История развития высшего образования в США.
11. История развития университетов в Российской империи.
12. Высшее образование в арабской цивилизации (средневековый период).
13. Средневековый европейский университет.
14. Сорбонна: история и современное состояние.
15. Оксфорд: история и современное состояние.
16. Кембридж: история и современное состояние.
17. Берлинский университет: история и современное состояние.
18. Гарвардский университет: история и современное состояние.
19. Предпосылки появления и развития высших школ в истории человеческой цивилизации.

Тема 1.2. Состояние высшего образования в России и за рубежом

Форма текущего контроля аспирантов: эссе

Перечень тем для эссе.

1. Тенденции развития высшего образования в РФ на современном этапе.
2. Тенденции развития зарубежного высшего образования на современном этапе.

3. Особенности и проблемы цифровизации высшего образования.
4. Плюсы и минусы дистанционного высшего образования.
5. Актуальные проблемы современного высшего образования в РФ.
6. Реформирование высшей школы в РФ: причины, задачи, мировой опыт.
7. Модели современных университетов зарубежья.
8. Плюсы минусы обучения за рубежом.
9. Академическая мобильность современного студента; преимущества и недостатки.
10. Высшее образование за рубежом (на примере одной из стран).

Тема 1.3. Тенденции, определяющие развитие высшего образования на современном этапе

Форма текущего контроля аспирантов: доклад

Перечень тем для докладов.

1. Государственная политика РФ в области высшего образования на современном этапе.
2. Развитие системы инклюзивного профессионального образования в РФ.
3. Рейтинги вузов: порядок их формирования и роль в развитии высшего образования страны.
4. Права и обязанности преподавателя высшей школы.
5. Научная, учебно-методическая деятельность преподавателя образовательной организации высшего образования.
6. Основные документы, регламентирующие деятельность образовательной организации высшего образования: понятие об аккредитации, лицензировании, аттестации.
7. Корпоративная культура современной образовательной организации высшего образования как отражение историко-социокультурного опыта и опыта отдельного коллектива.
8. Специфика корпоративной культуры современной образовательной организации высшего образования.
9. Формы поддержания и развития корпоративной культуры в образовательной организации высшего образования.
10. Основы педагогической деонтологии.

Тема 1.4. Компетентностная и профессиографическая модели преподавателя высшей школы.

Форма текущего контроля аспирантов: эссе

Перечень тем для эссе

1. Современные требования к преподавателю высшей школы.
2. Если бы я был министром науки и высшего образования РФ, то ...
3. Если бы я был руководителем Департамента образования города, то ...
4. Если бы я был ректором образовательной организации высшего образования, то ...
5. Если бы я был министром просвещения РФ, то ...
6. Если бы я был преподавателем образовательной организации высшего образования, то ...

7. Надо ли в РФ отменить бакалавриат и магистратуру, перейти только к специалитету?

8. По какому пути, по Вашему мнению, пойдет развитие педагогической науки и высшего образования в мире: интеграция (глобализация, интернационализация) или же обособление и развитие национальных систем высшего образования?

9. Мои предложения по реформированию системы высшего образования в России.

10. Мои предложения по реформированию системы школьного образования в России. Проблема преемственности обучения в школе и в образовательной организации высшего образования.

11. Каково Ваше мнение по проблемам: плюсы и минусы дистанционного образования, вариативность глобального рынка дистанционных образовательных услуг.

РУБЕЖНЫЙ КОНТРОЛЬ К РАЗДЕЛУ 1: форма рубежного контроля – контрольная работа.

Перечень тем для контрольной работы по разделу 1

1. История развития европейской и американской системы высшего образования: сравнительный анализ.

2. Влияние Болонского процесса на изменение системы высшего образования в России: ретроспективный критический анализ.

3. История становления и развития высшего образования в Российской империи: краткая характеристика основных этапов.

4. Фундаментализация, гуманизация и гуманитаризация образования в высшей школе. критический анализ.

5. История возникновения и развития компетентностного подхода в высшем образовании.

6. Формирование и развитие системы высшего образования в Советском Союзе: ретроспективный критический анализ.

7. Развитие системы инклюзивного профессионального образования в РФ.

8. Структура высшего образования в России.

9. Основные документы, регламентирующие деятельность образовательной организации высшего образования.

10. Процедуры аккредитации, лицензирования, аттестации высшего учебного заведения.

11. Квалификационно-должностные уровни (ассистент, старший преподаватель, доцент, профессор).

12. Права и обязанности преподавателя высшей школы.

13. Специфика корпоративной культуры современной образовательной организации высшего образования.

14. Основы педагогической деонтологии.

РАЗДЕЛ 2. ПСИХОЛОГИЯ ВЫСШЕЙ ШКОЛЫ

Тема 2.1. Психология высшей школы как отрасль научного знания

Форма текущего контроля аспирантов: реферат

Перечень тем рефератов.

1. Исторические этапы развития отечественных и зарубежных учений в сфере психологии высшей школы.
2. Психологические школы и научные направления в становлении психологии высшей школы.
3. Структура психологии высшей школы, взаимосвязь с другими научными отраслями.
4. Методы психологических исследований в условиях высшей школы.
5. Современное состояние психологии высшей школы как научной дисциплины и отрасли психолого-педагогической и профессионально-образовательной практики.
6. Описать психологические школы и научные направления в становлении психологии высшей школы.
7. Описать методы психологических исследований в условиях высшей школы.
8. Использование методов психологии высшей школы в реалиях жизнедеятельности образовательной организации высшего образования.
9. Примеры взаимосвязи психологии высшей школы с другими научными отраслями.

Тема 2.2. Психологические особенности студентов

Форма текущего контроля аспирантов: реферат

Перечень тем рефератов,

1. Психологические особенности студентов разных возрастных групп.
2. Психологические основы профессионального самоопределения студенческой молодежи.
3. Потребности и мотивы студенческое молодежи.
4. Мотивация обучения в высшей школе.
5. Интерес как основа обучения.
6. Возрастные особенности обучающихся в системе повышения квалификации и профессиональной переподготовки.
7. Социально-психологические проблемы межличностных отношений.
8. Проявления личности в малой группе.
9. Роль межличностных отношений в процессе совместной образовательной деятельности.
10. Индивидуальный стиль учебно-познавательной деятельности студента образовательной организации высшего образования.

Тема 2.3. Психологические основы деятельности преподавателя и организации образовательного процесса в высшей школе

Форма текущего контроля аспирантов: доклад

Перечень тем докладов.

1. Психологические основы деятельности преподавателя высшей школы.
2. Психологические основы организации образовательного процесса в высшей школе.
3. Педагогические способности, их структура.
4. Профессионально важные качества преподавателя высшей школы.
5. Особенности педагогического общения.
6. Общение как категория психологии высшей школы.

7. Стили педагогического общения.
8. Особенности педагогического общения в образовательной организации высшего образования.
9. Структура, функции общения в условиях высшей школы.
10. Коммуникативная культура преподавателя образовательной организации высшего образования.
11. Психологические основы воспитания студентов и роль студенческих групп.

РУБЕЖНЫЙ КОНТРОЛЬ К РАЗДЕЛУ 2. Форма рубежного контроля – контрольная работа.

Перечень тем для контрольной работы по разделу 2.

1. Психологические особенности студентов разных возрастных групп.
2. Индивидуальный стиль профессиональной деятельности преподавателя образовательной организации высшего образования.
3. Приведите примеры (ситуации) из практики жизнедеятельности участников образовательного процесса в условиях высшей школы, в которых проявлялись те или иные барьеры общения.
4. Движущие силы, условия и механизмы профессионально-личностного развития студента в образовательной организации высшего образования.
5. Проблема адаптации студентов к образовательной организации высшего образования.
6. Как вы понимаете понятие «психологический возраст личности».
7. Приведите примеры, в которых имеет место несовпадение паспортного возраста обучающегося (преподавателя) и его психологического, биологического возрастов. Объясните, почему так происходит.
8. Коммуникативная культура преподавателя образовательной организации высшего образования.
9. Профилактика эмоционального выгорания и профессиональной деформации преподавателя высшей школы.
10. Какие типы лидеров встречаются в студенческих коллективах (в коллективах преподавателей)?
11. Какова роль разных типов лидеров в становлении и развитии коллектива? Приведите примеры.
12. Насколько существенны гендерный и возрастные аспекты в преподавательской деятельности;
13. Как Вы представляете самоменеджмент преподавателя образовательной организации высшего образования.
14. Актуальные психолого-педагогические проблемы профессионального воспитания студенческой молодежи в современных отечественных образовательной организации высшего образования.
15. Ваше мнение об особенностях обучения и воспитания одаренных детей и студентов в нашей стране.

РАЗДЕЛ 3. «ПЕДАГОГИКА ВЫСШЕЙ ШКОЛЫ»

Тема 3.1. Содержание высшего образования, формы и методы обучения

Форма текущего контроля аспирантов: доклад

Перечень тем для докладов.

1. Парадигмы высшего образования: педагогическая, андрагогическая, акмеологическая, коммуникативная.
2. Образовательный процесс в образовательной организации высшего образования.
3. Характеристика образовательного процесса в организациях высшего образования.
4. Противоречия, закономерности и особенности образовательного процесса в образовательной организации высшего образования.
5. Дидактика высшего образования.
6. Содержание высшего образования. Нормативные документы, регламентирующие содержание высшего образования в РФ.
7. Современные инновационные подходы к процессу обучения в образовательной организации высшего образования.
8. Преемственные связи общеобразовательной школы, образовательной организации высшего образования и последипломного повышения квалификации.
9. Понятие метода приема и правила обучения. Классификация методов обучения.
10. Принципы обучения как основной ориентир в преподавательской деятельности.
11. История развития методов обучения в отечественной и зарубежной дидактиках.
12. Индивидуально-дифференцированный подход в обучении.
13. Преломление и реализация основных дидактических категорий в частных методиках обучения (на примере конкретной дисциплины).
14. Структура основной профессиональной образовательной программы.
15. Методологические основы образовательного процесса в образовательной организации высшего образования.
16. Средства обучения. Основные классификации средств обучения в образовательной организации высшего образования.
17. Основания выбора методов и средств обучения в образовательной организации высшего образования.
18. Дидактические условия эффективности методов обучения в образовательной организации высшего образования.
19. Формы обучения в высшей школе.

Тема 3.2. Педагогические технологии

Форма текущего контроля аспирантов: реферат

Перечень тем рефератов.

1. Сущность технологического подхода в образовании.
2. Технологии организации и управления образовательным процессом
3. Личностно ориентированные технологии высшей школе.
4. Дифференциации подготовки различных категорий студентов в рамках единого образовательного процесса образовательной организации высшего образования.
5. Возможности информационных технологий в высшем образовании.
6. Возможности дистанционного обучения в высшем образовании.
7. Современные технологии профессионально ориентированного обучения
8. Технологии обучения на основе отдельных дидактических систем.

9. Трансформация научного знания в учебный материал и его моделирование.
10. Активные формы организации учебного процесса.
11. Организация самостоятельной работы студентов.
12. Методики проведения коллоквиумов и семинарских занятий.
13. Организация практик и стажировок.

Тема 3.3. Управление высшим образованием

Форма текущего контроля аспирантов: доклад

Перечень тем для докладов

1. Управление качеством образования в высшей школе.
2. Цели и функции педагогического контроля.
3. Виды и формы контроля.
4. Принципы организации педагогического контроля.
5. Контроль учебного процесса как инструмента диагностики уровня знаний.
6. Аудит учебного процесса.
7. Независимая оценка качества образования.
8. Система менеджмента качества в образовательной организации высшего образования.
9. Сущность традиционных и инновационных технологий управления образовательными системами
10. Охарактеризовать современные аспекты организации и управления дополнительным профессиональным образованием.
11. Раскрыть проблемы внедрения достижений педагогической науки в практику работы образовательных учреждений высшего образования.
12. Сущность и особенности педагогической квалитметрии.
13. Системы менеджмента качества и возможности их применения в системе высшего образования.

Тема 3.4. Педагогическое проектирование

Форма текущего контроля аспирантов: реферат

Перечень тем для рефератов

1. Историко-культурные источники развития педагогического проектирования
2. Развитие и применение идей проектной деятельности в педагогике
3. Проектирование как способ инновационного преобразования педагогической действительности
4. Основные понятия педагогического проектирования
5. Функции проектной деятельности и виды педагогического проектирования
6. Уровни педагогического проектирования
7. Принципы проектной деятельности
8. Объекты проектирования и специфика предмета проектной деятельности
9. Этапы педагогического проектирования
10. Виды педагогических проектов.
11. Результаты и оценка проектной деятельности в сфере образования.
12. Требования к участникам педагогического проектирования.
13. Образовательная среда как объект проектирования.
14. Современные подходы к проектированию образовательной среды.

15. Экспертиза проектной деятельности в сфере образования.

РУБЕЖНЫЙ КОНТРОЛЬ К РАЗДЕЛУ 3. Форма рубежного контроля – контрольная работа.

Перечень тем для контрольной работы по разделу 2.

1. Система контроля самостоятельной работы студентов образовательной организации высшего образования.
2. Дидактические условия эффективности методов обучения.
3. Приведите примеры, иллюстрирующие, как в образовательной организации высшего образования реализуются функции процесса обучения: образовательная, развивающая и воспитательная.
4. Основные методы профессионально-личностного воспитания студентов в образовательной организации высшего образования.
5. Способы самоанализа и самооценки деятельности преподавателя образовательной организации высшего образования.
6. Раскройте сущность и содержание различных видов самостоятельной внеаудиторной учебной деятельности студентов.
7. Приведите примеры различных видов самостоятельной внеаудиторной учебной деятельности студентов, которые Вы разработали бы как преподаватель конкретной учебной дисциплины.
8. Основные типы лекций, способы активизации студентов в ходе лекций.
9. Современные технологии обучения в высшей школе.
10. Приведите вашу трактовку понятия «качество профессионального образования».
11. По каким критериям и показателям возможно определить качество образовательного процесса образовательной организации высшего образования?

3.2. Организационные основы применения балльно-рейтинговой системы оценки успеваемости обучающихся по дисциплине (модулю)

Оценка качества освоения обучающимися дисциплины (модуля) реализуется в формате балльно-рейтинговой системы оценки успеваемости обучающихся (БРСО).

БРСО в ходе текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации осуществляется по 100-балльной шкале.

Академический рейтинг обучающегося по дисциплине (модулю) складывается из результатов:

- текущего контроля успеваемости (максимальный текущий рейтинг обучающегося 80 рейтинговых баллов;
- промежуточной аттестации (максимальный рубежный рейтинг обучающегося 20 рейтинговых баллов.

Условия оценки освоения обучающимся дисциплины (модуля) в формате БРСО доводятся преподавателем до сведения обучающихся на первом учебном занятии, а также размещены в свободном доступе в электронной информационно-образовательной среде Университета.

3.3. Проведение текущего контроля успеваемости обучающихся по дисциплине (модулю) в соответствии с балльно-рейтинговой системой оценки успеваемости обучающегося

В течение учебного семестра до промежуточной аттестации на основании утвержденной рабочей программы дисциплины (модуля) формируется текущий рейтинг обучающегося. Текущий рейтинг обучающегося складывается как сумма рейтинговых баллов, полученных им в течение учебного семестра по всем видам учебных занятий по дисциплине (модулю).

В процессе текущего контроля оцениваются следующие действия обучающегося, направленные на освоение компетенций в рамках изучения дисциплины (модуля):

- академическая активность (посещаемость учебных занятий, самостоятельное изучение содержания дисциплины (модуля) в электронной информационно-образовательной среде, соблюдение сроков сдачи практических заданий и текущих контрольных мероприятий и др.);

- выполнение и сдача текущих и итогового практических заданий (эссе, рефераты, творческие задания, кейс-задания, лабораторные работы, расчетные задания и др., активное участие в групповых интерактивных занятиях (дискуссии, WiKi-проекты и др.), защита проектов и др.);

- прохождение рубежей текущего контроля, включая соблюдение графика их прохождения в электронной информационно-образовательной среде.

Для планирования расчета текущего рейтинга обучающегося используются следующие пропорции:

Вид учебного действия	Максимальная рейтинговая оценка, баллов
академическая активность	10
практические задания	40
<i>из них: текущие практические задания</i>	20
<i>итоговое практическое задание</i>	20
рубежи текущего контроля	30
<i>ИТОГО:</i>	80

В течение учебного семестра по дисциплине (модулю) обучающимся должен быть накоплен текущий рейтинг не менее 52 рейтинговых баллов (65% от максимального значения текущего рейтинга).

Необходимыми условиями допуска обучающегося к промежуточной аттестации по дисциплине являются положительное прохождение обучающимся не менее 65% рубежей текущего контроля с накоплением не менее 65% максимального рейтингового балла за каждый рубеж текущего контроля и положительное выполнение итогового практического задания с накоплением не менее 65% максимального рейтингового балла, установленного за итоговое практическое задание.

Невыполнение вышеуказанных условий является текущей академической задолженностью, которая должна быть ликвидирована обучающимся до контрольного мероприятия промежуточной аттестации.

Сведения о наличии у обучающихся текущей академической задолженности, сроках и порядке добора рейтинговых баллов для её ликвидации доводятся до обучающихся педагогическим работником.

В случае неликвидации текущей академической задолженности, педагогический работник обязан во время контрольного мероприятия промежуточной аттестации поставить обучающемуся 0 рейтинговых баллов. В этом случае ликвидация текущей академической задолженности возможна в периоды проведения повторной промежуточной аттестации.

РАЗДЕЛ 4. МЕТОДИЧЕСКИЕ МАТЕРИАЛЫ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

4.1. Методические рекомендации к лекционным занятиям

Лекция – один из методов обучения, одна из основных системообразующих форм организации учебного процесса в образовательной организации. Лекционное занятие представляет собой систематическое, последовательное, монологическое изложение преподавателем-лектором учебного материала, как правило, теоретического характера. Такое занятие представляет собой элемент технологии представления учебного материала путем логически стройного, систематически последовательного и ясного изложения.

Приступая к изучению дисциплины, необходимо в первую очередь ознакомиться с содержанием рабочей программы дисциплины (модуля).

Лекция как элемент образовательного процесса должна включать следующие этапы: формулировку темы лекции; указание основных изучаемых разделов или вопросов и предполагаемых затрат времени на их изложение; изложение вводной части; изложение основной части лекции; краткие выводы по каждому из вопросов; заключение; рекомендации литературных источников по излагаемым вопросам.

При изучении и проработке теоретического материала необходимо:

- повторить законспектированный на лекционном занятии материал и дополнить его с учетом рекомендованной по данной теме литературы.
- при самостоятельном изучении теоретической темы сделать конспект, используя рекомендованные в рабочей программе дисциплины (модуля) литературные источники и электронные библиотечные ресурсы, интернет-источники.
- ответить на вопросы для самоподготовки по теме, представленные в пункте 2.3. рабочей программы дисциплины (модуля).

4.2. Методические рекомендации к практическим занятиям

Практическое (семинарское) занятие - это форма организации учебного процесса, направленная на выработку у аспирантов практических умений и навыков для изучения последующих дисциплин (модулей) и для решения профессиональных задач.

При подготовке к практическому (семинарскому) занятию необходимо:

- изучить, повторить теоретический материал по заданной теме/разделу;
- изучить материалы практических заданий по заданной теме, уделяя особое внимание расчетным формулам (при наличии);
- при выполнении домашних практических заданий, изучить, повторить типовые задания, выполняемые в аудитории.

Структура проведения практического (семинарского) занятия:

вводная часть:

- мотивация учебной деятельности;

- сообщение темы, постановка целей;
- повторение теоретических знаний;
- определение алгоритма проведения практического занятия;
- ознакомление с требованиями оформления работы;
- организационный момент: четкая постановка педагогическим работником познавательной задачи; проведение инструктажа к работе (осмысление аспирантами сущности задания, последовательности его выполнения); проверка педагогическим работником теоретической и практической готовности аспирантов к занятию; выделение возможных затруднений в процессе работы; наблюдение за действиями аспирантов; регулирование темпа работы; помощь (при необходимости); коррекция действий; проверка промежуточных результатов;

самостоятельная работа обучающегося:

- определение путей решения поставленной задачи;
- выработка последовательности выполнения необходимых действий;
- выполнение и оформление практического задания;

заключительная часть:

- подведение итогов занятия: анализ хода выполнения и результатов работы аспирантов, выявление возможных ошибок и определение причин их возникновения;
- проверка выполненной работы.

4.3. Методические рекомендации по организации самостоятельной работы обучающихся

Самостоятельная работа – планируемая учебная, учебно-исследовательская, научно-исследовательская работа аспирантов, выполняемая во внеаудиторное (аудиторное) время по заданию и при методическом руководстве педагогического работника, но без его непосредственного участия (возможно частичное непосредственное участие педагогического работника при сохранении ведущей роли аспирантов).

Внеаудиторная самостоятельная работа способствует организации последовательного изучения материала, вынесенного на самостоятельное освоение в соответствии с рабочей программой дисциплины (модуля) и имеет следующую структуру:

- тема;
- вопросы и содержание материала для самостоятельного изучения;
- форма выполнения задания;
- алгоритм выполнения и оформления самостоятельной работы;
- критерии оценки самостоятельной работы;
- рекомендуемые источники информации (литература основная, дополнительная, Интернет-ресурсы и др.).

Задачи самостоятельной работы:

- обретение навыков самостоятельной научно-исследовательской работы на основании анализа текстов литературных источников и применения различных методов исследования;
- выработка умения самостоятельно и критически подходить к изучаемому материалу.

Технология самостоятельной работы должна обеспечивать овладение знаниями, закрепление и систематизацию знаний, формирование умений и навыков.

Этапы проведения самостоятельной работы:

- чтение текста (учебника, пособия, конспекта лекций);
- конспектирование текста;
- решение практических заданий;
- подготовка к деловым играм;
- ответы на контрольные вопросы;
- составление планов и тезисов ответа.

Одной из основных форм самостоятельной работы является работа с учебной и научной литературой и необходима при подготовке к устному опросу на практических (семинарских) занятиях, практическим заданиям и промежуточной аттестации. Она включает проработку лекционного материала – изучение рекомендованных источников и литературы по тематике лекций. Конспект лекции должен содержать реферативную запись основных вопросов лекции, предложенных педагогическим работником схем (при их демонстрации), основных источников и литературы по темам, выводы по каждому вопросу. Конспект рекомендуется выполнять в отдельной лекционной тетради по дисциплине.

Конспекты научной литературы при самостоятельной подготовке к занятиям должны быть выполнены также аккуратно, содержать ответы на каждый поставленный в теме вопрос, иметь ссылку на источник информации с обязательным указанием автора, названия и года издания используемой научной литературы. Конспект может быть опорным (содержать лишь основные ключевые позиции), но при этом позволяющим дать полный ответ по вопросу, может быть подробным. Объем конспекта определяется самим аспирантом.

В процессе работы с учебной и научной литературой аспирант может:

- делать записи по ходу чтения в виде простого или развернутого плана (создавать перечень основных вопросов, рассмотренных в источнике);
- составлять тезисы (цитирование наиболее важных мест статьи или монографии, короткое изложение основных мыслей автора);
- готовить аннотации (краткое обобщение основных вопросов работы);
- создавать конспекты (развернутые тезисы, которые).

Перечень рекомендуемой основной и дополнительной литературы указан в разделе 5 рабочей программы дисциплины (модуля).

В самостоятельную работу аспиранта входит подготовка к текущему контролю успеваемости и промежуточной аттестации.

При подготовке к текущему контролю успеваемости аспиранту необходимо ознакомиться с материалами фондов оценочных средств раздела 3 рабочей программы дисциплины (модуля).

При подготовке к промежуточной аттестации аспиранту необходимо ознакомиться с материалами программы промежуточной аттестации дисциплины (модуля).

4.4. Методические материалы к выполнению практических заданий

Требования к структуре доклада (реферата).

Работа должна содержать систематизацию и краткое изложение материала из не менее 5-и литературных источников (монографий, научных статей и докладов) по выбранной теме.

Основные требования к оформлению:

Структура доклада (реферата): 1) титульный лист; 2) содержание (в нем последовательно указываются названия пунктов доклада (реферата), указываются страницы, с которых начинается каждый пункт); 3) введение (формулируется суть исследуемой проблемы, обосновывается выбор темы, определяются ее значимость и актуальность, указываются цель и задачи доклада (реферата), дается характеристика используемой литературы); 4) основная часть (каждый раздел ее доказательно раскрывает исследуемый вопрос); 5) выводы и заключение (подводятся итоги или делается обобщенный вывод по теме доклада (реферата)); 6) литература.

Доклад (реферат) оформляется на одной стороне листа белой бумаги формата А4 (210х297 мм). Интервал межстрочный - полуторный. Цвет шрифта - черный. Гарнитура шрифта основного текста - «Times New Roman» или аналогичная. Кегль (размер) от 12 до 14 пунктов. Размеры полей страницы (не менее): правое 10 мм, верхнее – 15 мм, нижнее – 20 мм, левое - 25 мм. Формат абзаца: полное выравнивание («по ширине»). Отступ красной строки одинаковый по всему тексту – 15 мм. Страницы должны быть пронумерованы с учётом титульного листа (на титульном листе номер страницы не ставится). В работах используются цитаты, статистические материалы. Эти данные оформляются в виде сносок (ссылок и примечаний). Внутритекстовые, подстрочные и затекстовые библиографические ссылки должны оформляться в соответствии с ГОСТ Р 7.0.5-2008 «Библиографическая ссылка». Общие требования и правила составления».

Доклад (реферат) сдается в бумажном и электронном виде (доклад 5-10, реферат 10 - 20 печатных страниц).

При проверке доклада (реферата) на антиплагиат - www.antiplagiat.ru - (более 50% заимствований) работа не принимается.

Методические рекомендации к выполнению тестовых заданий (тестирование):

Тестовые задания содержат вопросы и 3-4 варианта ответа по базовым положениям изучаемой темы, составлены с расчетом на знания, полученные аспирантами в процессе изучения темы.

Тестовые задания выполняются в письменной или электронной форме и сдаются педагогическому работнику, ведущему дисциплину (модуль).

Методические рекомендации по подготовке эссе:

Эссе - вид самостоятельной исследовательской работы аспирантов, с целью углубления и закрепления теоретических знаний и освоения практических навыков. Цель эссе состоит в развитии самостоятельного творческого мышления и письменного изложения собственных мыслей. При написании эссе аспирант должен представить развернутый письменный ответ на теоретический или практический актуальный вопрос, объявленный педагогическим работником непосредственно перед ее написанием. В процессе написания эссе разрешается пользоваться нормативно-правовыми актами, конспектом лекций (в печатном виде). Использование Интернет-ресурсов не допускается. Темы эссе педагогический работник предлагает из числа тех, которые аспиранты уже рассматривали на лекциях или семинарских занятиях, исходя из содержания заданий в составе фондов оценочных средств. По решению педагогического работника, в качестве темы эссе может быть выбрана одна или несколько тем, которые могут быть распределены между аспирантами по желанию.

Эссе проводится письменно, по объему не более 3-х печатных листов.

Требования к оформлению эссе:

Эссе выполняется на компьютере (гарнитура Times New Roman, шрифт 14) через 1,5 интервала с полями: верхнее, нижнее – 2; правое – 3; левое – 1,5. Отступ первой строки абзаца – 1,25. Сноски – постраничные. Таблицы и рисунки встраиваются в текст работы. При этом обязательный заголовок таблицы надо размещать над табличным полем, а рисунки сопровождать подрисуночными подписями. При включении в эссе нескольких таблиц и/или рисунков их нумерация обязательна. Обязательна и нумерация страниц. Их целесообразно проставлять внизу страницы – по середине или в правом углу. Номер страницы не ставится на титульном листе, но в общее число страниц он включается. Объем эссе, без учета приложений, не должен превышать 5 страниц. Значительное превышение установленного объема является недостатком работы и указывает на то, что аспирант не сумел отобрать и переработать необходимый материал.

Работа должна содержать собственные умозаключения по сути поставленной проблемы, включать самостоятельно проведенный анализ по сути этой проблемы, выводы, обобщающие авторскую позицию по поставленной проблеме.

Методические рекомендации по подготовке к собеседованию (устному опросу):

Самостоятельная работа аспирантов включает подготовку к опросу на практических занятиях. Для этого аспирант изучает лекции педагогического работника, рекомендуемую основную и дополнительную литературу, публикации, информацию из Интернет-ресурсов. Тема и вопросы к практическим занятиям, вопросы для самоконтроля содержатся в рабочей программе и доводятся до аспирантов заранее. Эффективность подготовки аспирантов к опросу зависит от качества ознакомления с рекомендованной литературой. Для подготовки к опросу, блиц-опросу аспиранту необходимо ознакомиться с материалом, посвященным теме практического занятия, в учебнике или другой рекомендованной литературе, записях с теоретического занятия, обратить внимание на усвоение основных понятий дисциплины (модуля), выявить неясные вопросы и подобрать дополнительную литературу для их освещения, составить тезисы выступления по отдельным проблемным аспектам. В зависимости от темы, может применяться фронтальная или индивидуальная форма опроса. При индивидуальном опросе аспиранту дается 5-10 минут на раскрытие темы.

РАЗДЕЛ 5. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ДИСЦИПЛИНЫ

5.1. Образовательные технологии

При реализации дисциплины «Психология и педагогика высшей школы» применяются различные образовательные технологии.

Методы ИТ – применение компьютеров для доступа к Интернет-ресурсам, использование обучающих программ с целью расширения информационного поля, повышения скорости обработки и передачи информации, обеспечения удобства преобразования и структурирования информации для трансформации ее в знание.

Работа в команде – совместная деятельность аспирантов в группе под руководством лидера, направленная на решение общей задачи сложением результатов индивидуальной работы членов команды с делением ответственности и полномочий.

Метод case-study – анализ реальных проблемных ситуаций, имевших место в соответствующей области, и поиск вариантов лучших решений.

Метод игры – ролевая имитация аспирантами реальной ситуации с выполнением функций специалистов на различных рабочих местах.

Проблемное обучение – стимулирование аспирантов к самостоятельной «добыче» знаний, необходимых для решения конкретной проблемы.

Контекстное обучение – мотивация аспирантов к усвоению знаний путем выявления связей между конкретным знанием и его применением.

Обучение на основе опыта – активизация познавательной деятельности студентов за счет ассоциации их собственного опыта с предметом изучения.

Индивидуальное обучение – выстраивание аспирантами собственных образовательных траекторий на основе формирования индивидуальных планов работы с учетом интересов и предпочтений аспирантов.

Междисциплинарное обучение – использование знаний из разных областей, их группировка и концентрация в контексте конкретной решаемой задачи.

Опережающая самостоятельная работа – изучение аспирантами нового материала до его изложения педагогическим работником на лекции и других аудиторных занятиях.

Освоение дисциплины «Психология и педагогика высшей школы» предусматривает использование в учебном процессе активных и интерактивных форм проведения учебных занятий в форме *лекций-дискуссий, компьютерных симуляций, деловых и ролевых игр, разбор конкретных ситуаций, психологические и иные тренинги, подготовка научного реферата и пр.* в сочетании с внеаудиторной работой с целью формирования и развития профессиональных навыков аспирантов.

Дисциплина реализуется с применением *электронного обучения*.

Организация учебного процесса по дисциплине с использованием электронного обучения осуществляется в соответствии с локальными нормативными актами Российского государственного социального университета.

5.2. Перечень основной и дополнительной учебной литературы для освоения дисциплины

5.2.1. Основная литература

1. Смирнов, С. Д. Психология и педагогика в высшей школе : учебник для вузов / С. Д. Смирнов. — 3-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2025. — 352 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-08294-4. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://www.urait.ru/bcode/561580>.

5.2.2. Дополнительная литература

1. Таратухина, Ю. В. Педагогика высшей школы в современном мире : учебник и практикум для вузов / Ю. В. Таратухина, З. К. Авдеева. — Москва : Издательство Юрайт, 2025. — 217 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-13724-8. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://www.urait.ru/bcode/567520>.

2. Столь, А. В. Педагогика высшей школы: современные методики обучения за рубежом : учебное пособие для вузов / А. В. Столь. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2025. — 177 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-20931-0. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://www.urait.ru/bcode/559013>.

5.3. Перечень ресурсов информационно-коммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины, в том числе информационные справочные системы и профессиональные базы данных

№ №	Название электронного ресурса	Описание электронного ресурса	Используемый для работы адрес
1.	ЭБС «Университетская библиотека онлайн»	Электронная библиотека, обеспечивающая доступ высших и средних учебных заведений, публичных библиотек и корпоративных пользователей к наиболее востребованным материалам по всем отраслям знаний от ведущих российских издательств	http://biblioclub.ru/
2.	Образовательная платформа Юрайт	Электронно-библиотечная система для ВУЗов, ССУЗов, обеспечивающая доступ к учебникам, учебной и методической литературе по различным дисциплинам.	https://urait.ru/
4.	Научная электронная библиотека eLIBRARY.ru	Крупнейший российский информационно-аналитический портал в области науки, технологии, медицины и образования, содержащий рефераты и полные тексты более 34 млн научных публикаций и патентов	http://elibrary.ru/
5.	УБД "ИВИС"	Полнотекстовая база данных периодических изданий	https://eivis.ru/

5.4. Информационно-технологическое обеспечение образовательного процесса по дисциплине

5.4.1. Средства информационных технологий

1. Персональные компьютеры;
2. Доступ в интернет;
3. Проектор.

5.4.2. Лицензионное и свободно распространяемое программное обеспечение, в том числе отечественного производства

1. Операционная система: Astra Linux SE;
2. Пакет офисных программ: LibreOffice;
3. Справочная система Консультант+;
4. Okular или Acrobat Reader DC;
5. Ark или 7-zip;
6. User Gate;
7. TrueConf (client).

5.5. Материально-техническое обеспечение образовательного процесса по дисциплине.

Для реализации учебной дисциплины используются следующие специальные помещения:

Учебная аудитория для проведения лекционных занятий, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации оснащена перечнем основного оборудования:

- специализированной мебелью (столы и стулья для преподавателя и обучающихся, доска для написания мелом);
- учебно-наглядными пособиями (раздаточный материал, презентации и пр.);
- техническими средствами обучения (персональные компьютеры с лицензионным программным обеспечением, с выходом в сеть Интернет и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду.

Учебная аудитория для проведения практических занятий оснащена перечнем основного оборудования:

- специализированной мебелью (столы и стулья для преподавателя и обучающихся, доска для написания мелом);
- учебно-наглядными пособиями (раздаточный материал, презентации и пр.);
- техническими средствами обучения (персональные компьютеры с лицензионным программным обеспечением, с выходом в сеть Интернет и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду.

Помещение для самостоятельной работы аспирантов оснащено перечнем основного оборудования: специализированной мебелью (столы и стулья для преподавателя и обучающихся); компьютерной техникой с лицензионным программным обеспечением, с выходом в сеть Интернет и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду.

ЛИСТ РЕГИСТРАЦИИ ИЗМЕНЕНИЙ

№ п/п	Содержание изменения	Реквизиты документа об утверждении изменения	Дата введения изменения
1.		Протокол заседания кафедры № _____ от «_____» _____ 20____ года	____.____.____
2.		Протокол заседания кафедры № _____ от «_____» _____ 20____ года	____.____.____
3.		Протокол заседания кафедры № _____ от «_____» _____ 20____ года	____.____.____
4.		Протокол заседания кафедры № _____ от «_____» _____ 20____ года	____.____.____