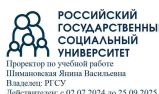




Министерство науки и высшего образования Российской Федерации
Федеральное государственное бюджетное образовательное
учреждение высшего образования
«Российский государственный социальный университет»



Подписано
цифровой
подписью:
Шимановская
Янина Васильевна
Дата: 2024.09.10
17:50:05 +03'00'

«УТВЕРЖДАЮ»
Декан факультета психологии

Е.А. Петрова

28 февраля 2024 г.

МЕТОДИЧЕСКИЕ МАТЕРИАЛЫ ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ)

УПРАВЛЕНИЕ ПРОЕКТАМИ И ПРОГРАММАМИ

Направление подготовки

«37.04.01 Психология»

Направленность (профиль)

«Практическая социальная психология»

ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ПРОГРАММА ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ

- ПРОГРАММА МАГИСТРАТУРЫ

Форма обучения

Очная, очно-заочная

Москва, 2024 г.

Содержание

РАЗДЕЛ 1. МЕТОДИЧЕСКИЕ МАТЕРИАЛЫ К ЛЕКЦИОННЫМ И ПРАКТИЧЕСКИМ ЗАНЯТИЯМ	4
1.1. Методические материалы к проведению лекционных занятий по дисциплине (модулю)	4
1.2. Методические материалы по подготовке к практическим занятиям по дисциплине (модулю)	6
1.3. Учебно-наглядные пособия по разделам (темам) дисциплины (модуля)	11
2. МЕТОДИЧЕСКИЕ РЕКОМЕНДАЦИИ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ) И САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЕ	12
3. МЕТОДИЧЕСКИЕ МАТЕРИАЛЫ, ОПРЕДЕЛЯЮЩИЕ ПРОЦЕДУРЫ ОЦЕНИВАНИЯ ЗНАНИЙ, УМЕНИЙ, НАВЫКОВ И (ИЛИ) ОПЫТА ДЕЯТЕЛЬНОСТИ, ХАРАКТЕРИЗУЮЩИХ ЭТАПЫ ФОРМИРОВАНИЯ КОМПЕТЕНЦИЙ	22
3.1. Организационные основы применения балльно-рейтинговой системы оценки успеваемости обучающихся по дисциплине (модулю)	22
3.2. Проведение текущего контроля успеваемости обучающихся по дисциплине (модулю) в соответствии с балльно-рейтинговой системой оценки успеваемости обучающегося	23
3.3. Проведение промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине (модулю) в соответствии с балльно-рейтинговой системой оценки успеваемости обучающегося	24
ЛИСТ РЕГИСТРАЦИИ ИЗМЕНЕНИЙ	26

Методические материалы по дисциплине (модулю) «Управление проектами и программами» разработана на основании федерального государственного образовательного стандарта высшего образования – магистратуры по направлению подготовки 37.04.01 Психология и, утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации № 841 от 29.07.2020, учебного плана по основной профессиональной образовательной программе высшего образования - программы магистратуры по направлению подготовки 37.04.01 Психология.

Методические материалы по дисциплине (модулю) разработана рабочей группой в составе: кандидатом социологических наук, доцентом, доцентом факультета управления Рогач Ольгой Владимировной.

Методические материалы по дисциплине (модулю) «Управление проектами и программами» обсуждена и утверждена на Ученом совете факультета психологии Протокол № 12 от «28» февраля 2024 года.

Декан факультета
Заведующий кафедрой
Психологии, конфликтологии и
бихевиористики, д.психол.н.,
профессор

Е.А. Петрова

(подпись)

РАЗДЕЛ 1. МЕТОДИЧЕСКИЕ МАТЕРИАЛЫ К ЛЕКЦИОННЫМ И ПРАКТИЧЕСКИМ ЗАНЯТИЯМ

1.1. Методические материалы к проведению лекционных занятий по дисциплине (модулю)

Лекция - один из методов обучения, одна из основных системообразующих форм организации учебного процесса в вузе. Лекционное занятие представляет собой систематическое, последовательное, монологическое изложение педагогическим работником учебного материала, как правило, теоретического характера. Такое занятие представляет собой элемент технологии представления учебного материала путем логически стройного, систематически последовательного и ясного изложения.

Цель лекции – организация целенаправленной познавательной деятельности обучающихся по овладению программным материалом дисциплины (модуля). Чтение курса лекций позволяет дать связанное, последовательное изложение материала в соответствии с новейшими данными науки, сообщить слушателям основное содержание предмета в целостном, систематизированном виде. В ряде случаев лекция выполняет функцию основного источника информации: при отсутствии учебников и учебных пособий, чаще по новым курсам; в случае, когда новые научные данные по той или иной теме не нашли отражения в учебниках; отдельные разделы и темы очень сложны для самостоятельного изучения. В таких случаях только лектор может методически помочь обучающимся в освоении сложного материала.

Возможные формы проведения лекций:

- Вводная лекция – один из наиболее важных и трудных видов лекции при чтении систематических курсов. От успеха этой лекции во многом зависит успех усвоения всего курса. Она может содержать: определение дисциплины (модуля); краткую историческую справку о дисциплине (модуле); цели и задачи дисциплины (модуля), ее роль в общей системе обучения и связь со смежными дисциплинами (модулями); основные проблемы (понятия и определения) данной науки; основную и дополнительную учебную литературу; особенности самостоятельной работы обучающихся над дисциплиной (модулем) и формы участия в научно-исследовательской работе; отчетность по курсу.

- Информационная лекция ориентирована на изложение и объяснение обучающимся научной информации, подлежащей осмыслению и запоминанию. Это самый традиционный тип лекций в практике высшей школы.

- Заключительная лекция предназначена для обобщения полученных знаний и раскрытия перспектив дальнейшего развития данной науки.

- Обзорная лекция – это систематизация научных знаний на высоком уровне, допускающая большое число ассоциативных связей в процессе осмысления информации, излагаемой при раскрытии внутрисубъектной и межпредметной связей, исключая детализацию и конкретизацию. Как правило, стержень излагаемых теоретических положений составляет научно-понятийная и концептуальная основа всего курса или крупных его разделов.

- Лекция-беседа - непосредственный контакт педагогического работника с аудиторией - диалог. По ходу лекции педагогический работник задает вопросы для выяснения мнений и уровня осведомленности обучающихся по рассматриваемой проблеме.

- Лекция-дискуссия - свободный обмен мнениями в ходе изложения лекционного материала. Педагогический работник активизирует участие в обсуждении отдельными вопросами, сопоставляет между собой различные мнения и тем самым развивает дискуссию, стремясь направить ее в нужное русло.

- Лекция с применением обратной связи включает в себе то, что в начале и конце каждого раздела лекции задаются вопросы. Первый - для того, чтобы узнать, насколько обучающиеся

ориентируются в излагаемом материале, вопрос в конце раздела предназначен для выяснения степени усвоения только что изложенного материала. При неудовлетворительных результатах контрольного опроса педагогический работник возвращается к уже прочитанному разделу, изменив при этом методику подачи материала.

- Проблемная лекция опирается на логику последовательно моделируемых проблемных ситуаций путем постановки проблемных вопросов или предъявления проблемных задач. Проблемный вопрос - это диалектическое противоречие, требующее для своего решения размышления, сравнения, поиска, приобретения и применения новых знаний. Проблемная задача содержит дополнительную вводную информацию и при необходимости некоторые ориентиры поиска ее решения.

- Программированная лекция - консультация – педагогический работник сам составляет и предлагает обучающимся вопросы. На подготовленные вопросы педагогический работник сначала просит ответить обучающихся, а затем проводит анализ и обсуждение неправильных ответов. В лекциях можно использовать наглядные материалы, а также подготовить презентацию. Что касается презентации, то в качестве визуальной поддержки ее можно органично интегрировать во все вышеупомянутые лекции. В то же время лекцию-презентацию возможно выделить и в качестве самостоятельной формы. Лекция-презентация должна отражать суть основных и (или) проблемных вопросов лекции, на которые особо следует обратить внимание обучающихся. В условиях применения активного метода проведения занятий презентация представляется весьма удачным способом донесения информации до слушателей. Единственное, на что следует обратить внимание при подготовке слайдов, - это их оформление и текст. Слайд не должен быть перегружен картинками и лишней информацией, которая будет отвлекать от основного аспекта того или иного вопроса лекции. Во время лекции можно задавать вопросы аудитории в отношении того или иного слайда, тем самым еще больше вовлекая обучающихся в проблематику.

Краткое содержание лекционных занятий

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала
РАЗДЕЛ 1. Процедуры управления проектом на этапах его жизненного цикла	Понятие проекта и его признаки, классификация проектов, ключевые понятия проектного управления и их взаимосвязь. Управление проектом. Преимущества проектного управления. Проект как объект управления в органах власти. Проектный подход как инструмент повышения эффективности деятельности органов власти. Особенности проектного подхода, присущие органам власти, в отличие от бизнес-структур.

РАЗДЕЛ 2. Основы управления программой и портфелем проектов	Основы управления программой. Сущность управления портфелем проектов. Цели и этапы управления портфелем проектов. Формирование портфеля проектов. Жизненный цикл управления портфелем проекта. Национальный проект «Образование». Национальный проект «Здравоохранение». Национальный проект «Демография». Национальный проект «Культура». Национальный проект «Безопасные и качественные автомобильные дороги». Национальный проект «Жилье и городская среда». Национальный проект «Экология». Национальный проект «Наука». Национальный проект «Малое и среднее предпринимательство и поддержка индивидуальной предпринимательской инициативы». Национальный проект «Производительность труда и поддержка занятости». Национальный проект «Международная кооперация и экспорт». Комплексный план модернизации и расширения магистральной инфраструктуры на период до 2024 года. Национальная программа «Цифровая экономика Российской Федерации».

1.2. Методические материалы по подготовке к практическим занятиям по дисциплине (модулю)

Практические (семинарские) занятия - одна из форм учебного занятия, направленная на развитие самостоятельности обучающихся и приобретение умений и навыков. Данные учебные занятия углубляют, расширяют, детализируют полученные ранее знания. Практическое занятие предполагает выполнение обучающимися по заданию и под руководством преподавателей одной или нескольких практических работ.

Цель практических занятий и семинаров состоит в развитии познавательных способностей, самостоятельности мышления и творческой активности обучающихся; углублении, расширении, детализировании знаний, полученных на лекции в обобщенной форме, и содействии выработке навыков профессиональной деятельности. В отдельных случаях на практических занятиях и семинарах руководителем занятия сообщаются дополнительные знания.

Для достижения поставленных целей и решения требуемого перечня задач практические занятия и семинары проводятся традиционными технологиями или с использованием активных и интерактивных образовательных технологий.

Возможные формы проведения практических (семинарских) занятий:

- Деловая игра - это метод группового обучения совместной деятельности в процессе решения общих задач в условиях максимально возможного приближения к реальным проблемным ситуациям. Имитационные игры - на занятиях имитируется деятельность какой-либо организации, предприятия или его подразделения. Имитироваться могут события, конкретная деятельность людей (деловое совещание, обсуждение плана) и обстановка, условия, в которых происходит событие или осуществляется деятельность (кабинет начальника цеха, зал заседаний). Исполнение ролей (ролевые игры) - в этих играх отрабатывается тактика поведения, действий, выполнение

функций и обязанностей конкретного лица. Для проведения игр с исполнением роли разрабатывается модель-пьеса ситуации, между студентами распределяются роли с «обязательным содержанием», характеризующиеся различными интересами; в процессе их взаимодействия должно быть найдено компромиссное решение. «Деловой театр» (метод инсценировки) - в нем разыгрывается какая-либо ситуация, поведение человека в этой обстановке, обучающийся должен вжиться в образ определенного лица, понять его действия, оценить обстановку и найти правильную линию поведения. Основная задача метода инсценировки - научить ориентироваться в различных обстоятельствах, давать объективную оценку своему поведению, учитывать возможности других людей, влиять на их интересы, потребности и деятельность, не прибегая к формальным атрибутам власти, к приказу.

- Игровое проектирование - является практическим занятием или циклом занятий, суть которых состоит в разработке инженерного, конструкторского, технологического и других видов проектов в игровых условиях, максимально воссоздающих реальность. Этот метод отличается высокой степенью сочетания индивидуальной и совместной работы обучающихся.

- Познавательно-дидактические игры не относятся к деловым играм. Они предполагают лишь включение изучаемого материала в необычный игровой контекст и иногда содержат лишь элементы ролевых игр. Такие игры могут проводиться в виде копирования научных, культурных, социальных явлений (конкурс знатоков, «Поле чудес», КВН и т.д.) и в виде предметно-содержательных моделей, (например, игры-путешествия, когда надо разработать рациональный маршрут, пользуясь различными картами).

- Анализ конкретных ситуаций. Конкретная ситуация – это любое событие, которое содержит в себе противоречие или вступает в противоречие с окружающей средой. Ситуации могут нести в себе как позитивный, так и отрицательный опыт. Все ситуации делятся на простые, критические и экстремальные.

- Кейс-метод (от английского case – случай, ситуация) – усовершенствованный метод анализа конкретных ситуаций, метод активного проблемно-ситуационного анализа, основанный на обучении путем решения конкретных задач – ситуаций (решение кейсов). Непосредственная цель метода case-study - обучающиеся должны проанализировать ситуацию, разобраться в сути проблем, предложить возможные решения и выбрать лучшее из них. Кейсы делятся на практические (отражающие реальные жизненные ситуации), обучающие (искусственно созданные, содержащие значительные элементы условности при отражении в нем жизни) и исследовательские (ориентированные на проведение исследовательской деятельности посредством применения метода моделирования). Метод конкретных ситуаций (метод case-study) относится к неигровым имитационным активным методам обучения.

- Тренинг (англ. training от train — обучать, воспитывать) – метод активного обучения, направленный на развитие знаний, умений и навыков и социальных установок. Тренинг – форма интерактивного обучения, целью которого является развитие компетентности межличностного и профессионального поведения в общении. Достоинство тренинга заключается в том, что он обеспечивает активное вовлечение всех участников в процесс обучения. Можно выделить основные типы тренингов по критерию направленности воздействия и изменений – навыковый, психотерапевтический, социально-психологический, бизнес-тренинг.

- Метод Сократа (Майевтика) – метод вопросов, предполагающих критическое отношение к догматическим утверждениям, называется еще как метод «сократовской иронии». Это умение извлекать скрытое в человеке знание с помощью искусных наводящих вопросов, подразумевающего короткий, простой и заранее предсказуемый ответ.

- Интерактивная лекция – выступление ведущего обучающего перед большой аудиторией с применением следующих активных форм обучения: дискуссия, беседа, демонстрация слайдов или учебных фильмов, мозговой штурм.

- Групповая, научная дискуссия, диспут Дискуссия — это целенаправленное обсуждение конкретного вопроса, сопровождающееся обменом мнениями, идеями между двумя и более лицами. Задача дискуссии - обнаружить различия в понимании вопроса и в споре установить истину. Дискуссии могут быть свободными и управляемыми. К технике управляемой дискуссии относятся: четкое определение цели, прогнозирование реакции оппонентов, планирование своего поведения, ограничение времени на выступления и их заданная очередность. Разновидностью свободной дискуссии является форум, где каждому желающему дается неограниченное время на выступление, при условии, что его выступление вызывает интерес аудитории. Каждый конкретный форум имеет свою тематику — достаточно широкую, чтобы в её пределах можно было вести многоплановое обсуждение.

- Дебаты – это чётко структурированный и специально организованный публичный обмен мыслями между двумя сторонами по актуальным темам. Это разновидность публичной дискуссии участников дебатов, направляющая на переубеждение в своей правоте третьей стороны, а не друг друга. Поэтому вербальные и невербальные средства, которые используются участниками дебатов, имеют целью получения определённого результата — сформировать у слушателей положительное впечатление от собственной позиции.

- Метод работы в малых группах. Групповое обсуждение кого-либо вопроса направлено на достижение лучшего взаимопонимания и нахождения истины. Групповое обсуждение способствует лучшему усвоению изучаемого материала. Оптимальное количество участников - 5-7 человек. Перед обучающимися ставится проблема, выделяется определенное время, в течение которого они должны подготовить аргументированный обдуманный ответ. Педагогический работник может устанавливать правила проведения группового обсуждения – задавать определенные рамки обсуждения, ввести алгоритм выработки общего мнения, назначить лидера и др.

- Круглый стол - общество, собрание в рамках более крупного мероприятия (съезда, симпозиума, конференции). Мероприятие, как правило, на которое приглашаются эксперты и специалисты из разных сфер деятельности для обсуждения актуальных вопросов. Данная модель обсуждения, основываясь на соглашениях, в качестве итогов даёт результаты, которые, в свою очередь, являются новыми соглашениями.

- Коллоквиум - (лат. colloquium — разговор, беседа) - одна из форм учебных занятий в системе образования, имеющая целью выяснение и повышение знаний обучающихся. На коллоквиумах обсуждаются: отдельные части, разделы, темы, вопросы изучаемого курса (обычно не включаемые в тематику семинарских и других практических учебных занятий), рефераты, проекты и др. работы обучающихся. Это научные собрания, на которых заслушиваются и обсуждаются доклады. Коллоквиум – это и форма контроля, массового опроса, позволяющая преподавателю в сравнительно небольшой срок выяснить уровень знаний студентов по данной теме дисциплины.

Коллоквиум проходит обычно в форме дискуссии, в ходе которой обучающимся предоставляется возможность высказать свою точку зрения на рассматриваемую проблему, учиться обосновывать и защищать ее. Аргументируя и отстаивая свое мнение, обучающийся в то же время демонстрирует, насколько глубоко и осознанно он усвоил изученный материал.

- Метод «мозговой штурм» (мозговой штурм, мозговая атака, англ. brainstorming) — оперативный метод решения проблемы на основе стимулирования творческой активности, при котором участникам обсуждения предлагают высказывать как можно большее количество вариантов решения, в том числе самых фантастичных. Затем из общего числа высказанных идей отбирают наиболее удачные, которые могут быть использованы на практике. Является методом экспертного оценивания.

- Метод проектов - это способ достижения дидактической цели через детальную разработку проблемы (технологии), которая должна завершиться вполне реальным, осязаемым практическим результатом, оформленным тем или иным образом; это совокупность приёмов, действий обучающихся в их определённой последовательности для достижения поставленной задачи — решения проблемы, лично значимой для учащихся и оформленной в виде некоего конечного продукта. Основное предназначение метода проектов состоит в предоставлении учащимся возможности самостоятельного приобретения знаний в процессе решения практических задач или проблем, требующего интеграции знаний из различных предметных областей.

- Брифинг - (англ. briefing от англ. brief – короткий, недолгий) – краткая пресс-конференция, посвященная одному вопросу. Основное отличие: отсутствует презентационная часть. То есть практически сразу идут ответы на вопросы журналистов.

- Метод портфолио (итал. portfolio — 'портфель, англ. - папка для документов) - современная образовательная технология, в основе которой используется метод аутентичного оценивания результатов образовательной и профессиональной деятельности. Портфолио как подборка сертифицированных достижений, наиболее значимых работ и отзывов на них.

Вопросы для самоподготовки к практическим (семинарским) занятиям по разделам (темам) дисциплины (модуля)

РАЗДЕЛ 1. Процедуры управления проектом на этапах его жизненного цикла.

Тема 1. Проект как объект управления в органах власти.

Вопросы для самоподготовки:

1. Понятие проекта согласно стандартам проектного управления. Проект как бизнес-процесс
2. Отличия традиционного менеджмента и проектного управления.
3. Классификация проектов в органах публичной власти.
4. Ключевые понятия проектного управления и их взаимосвязь, согласно национальным стандартам проектного управления.
5. Понятие управление проектом. Ключевые процессы в управлении проектами.
6. Этапы внедрения проектного управления в органах власти.

Тема 2. Проектный подход как инструмент повышения эффективности деятельности органов власти.

Вопросы для самоподготовки:

1. Соотношение понятий программа и проект в органах публичной власти.
2. Преимущества использования методологии проектного управления в органах власти.

3. Особенности управления проектами в государственном и муниципальном секторе.
4. Особенности проектного подхода, присущие органам власти, в отличие от бизнес-структур.

ПРАКТИЧЕСКОЕ ЗАДАНИЕ К РАЗДЕЛУ 1

Форма практического задания: реферат.

Пример тем рефератов для раздела 1.1.

1. Этапы внедрения проектного управления в органах власти.
2. Виды проектов в органах государственной власти (приоритетные, внешние, внутренние проекты).
3. Принципы внедрения проектного управления в органах публичной власти.
4. Проблемы в процессе внедрения проектного управления и способах их преодоления.
5. Проектный подход как инструмент повышения эффективности деятельности органов власти.
6. Проектно-целевая модель управления.

РУБЕЖНЫЙ КОНТРОЛЬ К РАЗДЕЛУ 1: форма рубежного контроля – компьютерное тестирование

Пример тестового задания

- (??) Укажите особенности управления проектами, присущие государственной власти (??) Одиночный выбор
- (?) более эффективное использование ресурсов, государственного бюджета
- (?) достижение запланированных результатов в более короткие сроки
- (?) улучшение вертикальных и горизонтальных связей
- (!) направленность на социальный эффект, а не получение выгод

РАЗДЕЛ 2. Основы управления программой и портфелем проектов

Тема 1. Основы управления программой.

Вопросы для самоподготовки:

1. Требования к управлению программой, отраженные в национальном стандарте ГОСТ Р 54871—2011.
2. Организация управления программой.
3. Процесс инициации программы.
4. Процессы планирования программы.
5. Процесс контроля выполнения программы и управления изменениями программы.
6. Процесс завершения программы.

Тема 2. Сущность управления портфелем проектов.

Вопросы для самоподготовки:

1. Сущность управления портфелем проектов.
2. Организация управления портфелем проектов.
3. Процесс формализации процедур управления и параметров оценки портфеля проектов.
4. Процесс идентификации и оценки компонентов портфеля проектов.
5. Процесс оптимизации и балансировки портфеля проектов.
6. Ключевые цели национальных проектов.
7. Финансовое и ресурсное обеспечение национальных проектов.
8. Программы и планы развития российских территорий.
9. Показатели эффективной реализации Национальных проектов и программ.

10. Риски реализации национального проекта (рассмотреть на примере одного из нацпроектов).

ПРАКТИЧЕСКОЕ ЗАДАНИЕ К РАЗДЕЛУ 2

Форма практического задания: расчетное практическое задание

Рассчитайте мультипликативный эффект от поддержки гражданских культурных инициатив в форме субсидий некоммерческим организациям (НКО), которые являются создателями собственных творческих мастерских, культурных центров, музеев. Работу оформить в виде доклада объемом не менее 7 страниц.

РУБЕЖНЫЙ КОНТРОЛЬ К РАЗДЕЛУ 2: форма рубежного контроля – компьютерное тестирование

(??)Программа – это ... (??) Одиночный выбор

(!)совокупность взаимосвязанных проектов и другой деятельности, направленных на достижение общей цели и реализуемых в условиях общих ограничений.

(?)группа связанных и отдельных работ, соответствующих стратегическим целям или другим важным целям организации

(?)совокупность действий (процессов), приносящих результат, во время которых людские, финансовые и материальные ресурсы определенным образом организуются с тем, чтобы результат соответствовал утвержденным спецификациям, стоимостным и временным затратам как по качественным, так и по количественным показателям

1.3. Учебно-наглядные пособия по разделам (темам) дисциплины (модуля)

1. Борщевский, Г. А. Управление государственными программами и проектами : практическое пособие для вузов / Г. А. Борщевский. — Москва : Издательство Юрайт, 2022. — 363 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-14821-3. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/481974>.
2. Проектное управление в органах власти : учебник для вузов / Г. М. Кадырова, С. Г. Еремин, А. И. Галкин ; под редакцией С. Е. Прокофьева. — Москва : Издательство Юрайт, 2022. — 263 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-15222-7. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/497722>.
3. Васильева, В. М. Государственная политика и управление : учебник и практикум для вузов / В. М. Васильева, Е. А. Колеснева, И. А. Иншаков. — Москва : Издательство Юрайт, 2022. — 441 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-04621-2. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/490598>.
4. Государственное управление региональным развитием : учебник для вузов / С. Е. Прокофьев [и др.] ; под редакцией С. Е. Прокофьева, И. А. Рождественской, Н. Л. Красюковой. — Москва : Издательство Юрайт, 2022. — 331 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-14175-7. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/496831>.
5. Кузнецова, Е. В. Управление портфелем проектов как инструмент реализации корпоративной стратегии : учебник для вузов / Е. В. Кузнецова. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2022. — 177 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-07425-3. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/490298>.

6. Роик, В. Д. Социальная политика. Теория и история : учебник для вузов / В. Д. Роик. — Москва : Издательство Юрайт, 2022. — 436 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-13439-1. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/497536>.
7. Стегний, В. Н. Социальное прогнозирование и проектирование : учебник для вузов / В. Н. Стегний. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2022. — 182 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-07184-9. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/492995>.

2. МЕТОДИЧЕСКИЕ РЕКОМЕНДАЦИИ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ) И САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЕ

Освоение обучающимся дисциплины (модуля) «Управление проектами и программами» предполагает изучение материалов дисциплины на аудиторных занятиях и в ходе самостоятельной работы. Аудиторные занятия проходят в форме лекций, семинаров, практических занятий. Самостоятельная работа включает разнообразный комплекс видов и форм работы обучающихся.

Для успешного освоения дисциплины (модуля) и достижения поставленных целей необходимо внимательно ознакомиться с рабочей программой дисциплины (модуля), доступной в электронной информационно-образовательной среде РГСУ.

Следует обратить внимание на списки основной и дополнительной литературы, на предлагаемые преподавателем ресурсы информационно-телекоммуникационной сети Интернет. Эта информация необходима для самостоятельной работы обучающегося.

При подготовке к аудиторным занятиям необходимо помнить особенности каждой формы его проведения.

Подготовка к учебному занятию лекционного типа заключается в следующем.

С целью обеспечения успешного обучения обучающийся должен готовиться к лекции, поскольку она является важнейшей формой организации учебного процесса, поскольку:

- знакомит с новым учебным материалом;
- разъясняет учебные элементы, трудные для понимания;
- систематизирует учебный материал;
- ориентирует в учебном процессе.

С этой целью:

- внимательно прочитайте материал предыдущей лекции;
- ознакомьтесь с учебным материалом по учебнику и учебным пособиям с темой прочитанной лекции;
- внесите дополнения к полученным ранее знаниям по теме лекции на полях лекционной тетради;
- запишите возможные вопросы, которые вы зададите лектору на лекции по материалу изученной лекции;
- постарайтесь уяснить место изучаемой темы в своей подготовке;
- узнайте тему предстоящей лекции (по тематическому плану, по информации лектора) и запишите информацию, которой вы владеете по данному вопросу.

Подготовка к занятию семинарского типа.

При подготовке и работе во время проведения занятий семинарского типа следует обратить внимание на следующие моменты: на процесс предварительной подготовки, на работу во время занятия, обработку полученных результатов, исправление полученных замечаний.

Предварительная подготовка к учебному занятию семинарского типа заключается в изучении теоретического материала в отведенное для самостоятельной работы время, ознакомление с инструктивными материалами с целью осознания задач практического занятия, техники безопасности при работе с приборами, веществами.

Работа во время проведения учебного занятия семинарского типа включает:

- консультирование студентов преподавателями и вспомогательным персоналом с целью предоставления исчерпывающей информации, необходимой для самостоятельного выполнения предложенных преподавателем задач.
- самостоятельное выполнение заданий согласно обозначенной рабочей программой дисциплины (модуля) тематики.

Самостоятельная работа.

Самостоятельная работа - планируемая учебная, учебно-исследовательская, научно-исследовательская работа студентов, выполняемая во внеаудиторное (аудиторное) время по заданию и при методическом руководстве преподавателя, но без его непосредственного участия (при частичном непосредственном участии преподавателя, оставляющем ведущую роль за работой студентов).

Для более углубленного изучения темы задания для самостоятельной работы рекомендуется выполнять параллельно с изучением данной темы. При выполнении заданий по возможности используйте наглядное представление материала.

Самостоятельная работа студентов в ВУЗе является важным видом учебной и научной деятельности студента. Самостоятельная работа студентов играет значительную роль в рейтинговой технологии обучения.

К современному специалисту в области медицины общество предъявляет достаточно широкий перечень требований, среди которых немаловажное значение имеет наличие у выпускников определенных навыков (компетенций) и умения самостоятельно добывать знания из различных источников, систематизировать полученную информацию, давать оценку конкретной профессиональной ситуации. Формирование такого умения происходит в течение всего периода обучения.

В процессе самостоятельной работы студент приобретает необходимые для будущей специальности компетенции, навыки самоорганизации, самоконтроля, самоуправления, саморефлексии и становится активным самостоятельным субъектом учебной деятельности.

Самостоятельная работа студентов должна оказывать важное влияние на формирование личности будущего специалиста, его компетентность. Каждый студент самостоятельно определяет режим своей работы и меру труда, затрачиваемого на овладение учебным содержанием по каждой дисциплине. Он выполняет внеаудиторную работу по личному индивидуальному плану, в зависимости от его подготовки, времени и других условий.

Виды самостоятельной работы.

Работа с литературой.

При работе с книгой необходимо подобрать литературу, научиться правильно ее читать, вести записи. Для подбора литературы в библиотеке используются алфавитный и систематический каталоги. Важно помнить, что рациональные навыки работы с книгой - это всегда большая экономия времени и сил. Правильный подбор учебников рекомендуется преподавателем, читающим лекционный курс. Необходимая литература может быть также указана в методических разработках по данному курсу. Изучая материал по учебнику, следует переходить к следующему вопросу только после правильного уяснения предыдущего, описывая на бумаге все выкладки и вычисления (в том числе те, которые в учебнике опущены или на лекции даны для самостоятельного вывода). При изучении любой дисциплины большую и важную роль играет самостоятельная индивидуальная работа. Особое внимание следует обратить на определение основных понятий курса. Студент должен подробно разбирать примеры, которые поясняют такие определения, и уметь строить аналогичные примеры самостоятельно. Нужно добиваться точного представления о том, что изучаешь. Полезно составлять опорные конспекты. При изучении материала по учебнику полезно в тетради (на специально отведенных полях) дополнять конспект лекций. Там же следует отмечать вопросы, выделенные студентом для консультации с преподавателем. Выводы, полученные в результате изучения, рекомендуется в конспекте выделять, чтобы они при перечитывании записей лучше запоминались. Опыт показывает, что многим студентам помогает составление листа опорных сигналов, содержащего важнейшие и наиболее часто употребляемые формулы и понятия. Такой лист помогает запомнить формулы, основные положения лекции, а также может служить постоянным справочником для студента. Различают два вида чтения: первичное и вторичное. Первичное - это внимательное, неторопливое чтение, при котором можно остановиться на трудных местах.

Задача вторичного чтения - полное усвоение смысла целого (по счету это чтение может быть и не вторым, а третьим или четвертым). Самостоятельная работа с учебниками и книгами (а также самостоятельное теоретическое исследование проблем, обозначенных преподавателем на лекциях) – это важнейшее условие формирования у себя научного способа познания.

Чтение научного текста является частью познавательной деятельности. Ее цель – извлечение из текста необходимой информации. От того на сколько осознанна читающим собственная внутренняя установка при обращении к печатному слову (найти нужные сведения, усвоить информацию полностью или частично, критически проанализировать материал и т.п.) во многом зависит эффективность осуществляемого действия.

Методические рекомендации по составлению конспекта:

1. Внимательно прочитайте текст. Уточните в справочной литературе непонятные слова. При записи не забудьте вынести справочные данные на поля конспекта;

2. Выделите главное, составьте план;

3. Кратко сформулируйте основные положения текста, отметьте аргументацию автора;

4. Законспектируйте материал, четко следуя пунктам плана. При конспектировании старайтесь выразить мысль своими словами. Записи следует вести четко, ясно.

5. Грамотно записывайте цитаты. Цитируя, учитывайте лаконичность, значимость мысли. В тексте конспекта желательно приводить не только тезисные положения, но и их доказательства. При оформлении конспекта необходимо стремиться к емкости каждого предложения. Мысли автора книги следует излагать кратко, заботясь о стиле и выразительности написанного. Число до-

полнительных элементов конспекта должно быть логически обоснованным, записи должны распределяться в определенной последовательности, отвечающей логической структуре произведения. Для уточнения и дополнения необходимо оставлять поля. Овладение навыками конспектирования требует от студента целеустремленности, повседневной самостоятельной работы.

Методические материалы по самостоятельному решению задач

При самостоятельном решении задач нужно обосновывать каждый этап решения, исходя из теоретических положений курса. Если студент видит несколько путей решения проблемы (задачи), то нужно сравнить их и выбрать самый рациональный. Полезно до начала вычислений составить краткий план решения проблемы (задачи). Решение проблемных задач или примеров следует излагать подробно, вычисления располагать в строгом порядке, отделяя вспомогательные вычисления от основных. Решения при необходимости нужно сопровождать комментариями, схемами, чертежами и рисунками. Следует помнить, что решение каждой учебной задачи должно доводиться до окончательного логического ответа, которого требует условие, и по возможности с выводом. Полученный ответ следует проверить способами, вытекающими из существа данной задачи. Полезно также (если возможно) решать несколькими способами и сравнить полученные результаты. Решение задач данного типа нужно продолжать до приобретения твердых навыков в их решении.

Методические материалы к выполнению реферата

Реферат (от лат. *refere* – сообщать) – краткое изложение в письменном виде или в форме публикации доклада, содержания научного труда (трудов), литературы по теме. Работа над рефератом условно разделяется на выбор темы, подбор литературы, подготовку и защиту плана; написание теоретической части и всего текста с указанием библиографических данных используемых источников, подготовку доклада, выступление с ним. Тематика рефератов полностью связана с основными вопросами изучаемого курса.

Список литературы к темам не дается, и обучающиеся самостоятельно ведут библиографический поиск, причем им не рекомендуется ограничиваться университетской библиотекой.

Важно учитывать, что написание реферата требует от обучающихся определенных усилий. Особое внимание следует уделить подбору литературы, методике ее изучения с целью отбора и обработки собранного материала, обоснованию актуальности темы и теоретического уровня обоснованности используемых в качестве примеров фактов какой-либо деятельности.

Выбрав тему реферата, начав работу над литературой, необходимо составить план. Изучая литературу, продолжается обдумывание темы, осмысливание прочитанного, делаются выписки, сопоставляются точки зрения разных авторов и т.д. Реферативная работа сводится к тому, чтобы в ней выделились две взаимосвязанные стороны: во-первых, ее следует рассматривать как учебное задание, которое должен выполнить обучаемый, а во-вторых, как форму научной работы, творческого воображения при выполнении учебного задания.

Наличие плана реферата позволяет контролировать ход работы, избежать формального переписывания текстов из первоисточников.

Оформление реферата включает титульный лист, оглавление и краткий список использованной литературы. Список использованной литературы размещается на последней странице рукописи или печатной форме реферата. Реферат выполняется в письменной или печатной форме на белых листах формата А4 (210 x 297 мм). Шрифт Times New Roman, кегель 14, через 1,5 ин-

тервала при соблюдении следующих размеров текста: верхнее поле – 25 мм, нижнее – 20 мм, левое – 30 мм, правое – 15 мм. Нумерация страниц производится сверху листа, по центру. Титульный лист нумерации не подлежит.

Рефераты должны быть написаны простым, ясным языком, без претензий на наукообразность. Следует избегать сложных грамматических оборотов, непривычных терминов и символов. Если же такие термины и символы все-таки приводятся, то необходимо разъяснять их значение при первом упоминании в тексте реферата.

Объем реферата предполагает тщательный отбор информации, необходимой для краткого изложения вопроса. Важнейший этап – редактирование готового текста реферата и подготовка к обсуждению. Обсуждение требует хорошей ориентации в материале темы, умения выделить главное, поставить дискуссионный вопрос, привлечь внимание слушателей к интересной литературе, логично и убедительно изложить свои мысли.

Рефераты обязательно подлежат защите. Процедура защиты начинается с определения оппонентов защищающего свою работу. Они стремятся дать основательный анализ работы обучающимся, обращают внимание на положительные моменты и недостатки реферата, дают общую оценку содержанию, форме преподнесения материала, характеру использованной литературы. Иногда они дополняют тот или иной раздел реферата. Последнее особенно ценно, ибо говорит о глубоком знании обучающимся-оппонентом изучаемой проблемы.

Обсуждение не ограничивается выслушиванием оппонентов. Другие обучающиеся имеют право уточнить или опровергнуть какое-либо утверждение. Преподаватель предлагает любому обучающемуся задать вопрос по существу доклада или попытаться подвести итог обсуждению.

Алгоритм работы над рефератом

1. Выбор темы

Тема должна быть сформулирована грамотно (с литературной точки зрения);

В названии реферата следует поставить четкие рамки рассмотрения темы;

Желательно избегать слишком длинных названий;

Следует по возможности воздерживаться от использования в названии спорных с научной точки зрения терминов, излишней наукообразности, а также чрезмерного упрощения формулировок.

2. Реферат следует составлять из пяти основных частей: введения; основной части; заключения; списка литературы; приложений.

3. Основные требования к введению:

Во введении не следует концентрироваться на содержании; введение должно включать краткое обоснование актуальности темы реферата, где требуется показать, почему данный вопрос может представлять научный интерес и есть ли связь представляемого материала с современностью. Таким образом, тема реферата должна быть актуальна либо с научной точки зрения, либо с современных позиций.

Очень важно выделить цель, а также задачи, которые требуется решить для выполнения цели.

Введение должно содержать краткий обзор изученной литературы, в котором указывается взятый из того или иного источника материал, кратко анализируются изученные источники, показываются их сильные и слабые стороны;

Объем введения составляет две страницы текста.

4. Требования к основной части реферата:

Основная часть содержит материал, отобранный для рассмотрения проблемы;

Также основная часть должна включать в себя собственно мнение обучающихся и сформулированные самостоятельные выводы, опирающиеся на приведенные факты;

Материал, представленный в основной части, должен быть логически изложен и распределен по параграфам, имеющим свои названия;

В изложении основной части необходимо использовать сноски (в первую очередь, когда приводятся цифры и чьи-то цитаты);

Основная часть должна содержать иллюстративный материал (графики, таблицы и т. д.);

Объем основной части составляет около 10 страниц.

5. Требования к заключению:

В заключении формулируются выводы по параграфам, обращается внимание на выдвинутые во введении задачи и цели;

Заключение должно быть четким, кратким, вытекающим из содержания основной части.

6. Требования к оформлению списка литературы (по ГОСТу):

Необходимо соблюдать правильность последовательности записи источников: сначала следует писать фамилию, а после инициалы; название работы не ставится в кавычки; после названия сокращенно пишется место издания; затем идет год издания; наконец, называется процитированная страница.

Критерии оценки реферата

Обучающийся, защищающий реферат, должен рассказать о его актуальности, поставленных целях и задачах, изученной литературе, структуре основной части, сделанных в ходе работы выводах.

По окончании выступления ему может быть задано несколько вопросов по представленной проблеме.

Оценка складывается из соблюдения требований к реферату, грамотного раскрытия темы, умения четко рассказывать о представленном реферате, способности понять суть задаваемых по работе вопросов и найти точные ответы на них.

Методические материалы к выполнению эссе

Эссе – литературное произведение небольшого объема, обычно прозаическое, свободной композиции, передающее индивидуальные впечатления, суждения, соображения автора о той или иной проблеме, теме, о том или ином событии или явлении. Это вид самостоятельной исследовательской работы обучающихся, с целью углубления и закрепления теоретических знаний и освоения практических навыков. Цель эссе состоит в развитии самостоятельного творческого мышления и письменного изложения собственных мыслей. При написании эссе обучающийся должен представить развернутый письменный ответ на теоретический или практический актуальный вопрос, объявленный преподавателем в аудитории непосредственно перед ее написанием. В процессе написания эссе разрешается пользоваться нормативно-правовыми актами, конспектом лекций (в печатном виде). Использование интернет-ресурсов не допускается. Темы эссе преподаватель предлагает из числа тех, которые обучающиеся уже рассматривали на лекциях или семинарских занятиях, исходя из содержания заданий в составе оценочных средств. По решению препода-

давателя, в качестве темы эссе может быть выбрана одна или несколько тем, которые могут быть распределены между обучающимися по желанию.

Требования к выполнению эссе:

1. Проводится письменно.

2. Эссе выполняется на компьютере (гарнитура Times New Roman, шрифт 14) через 1,5 интервала с полями: верхнее, нижнее – 2; правое – 3; левое – 1,5. Отступ первой строки абзаца – 1,25. Сноски – постраничные. Таблицы и рисунки встраиваются в текст работы. При этом обязательный заголовок таблицы надо размещать над табличным полем, а рисунки сопровождать подписными подписями. При включении в эссе нескольких таблиц и/или рисунков их нумерация обязательна. Обязательна и нумерация страниц. Их целесообразно проставлять внизу страницы – по середине или в правом углу. Номер страницы не ставится на титульном листе, но в общее число страниц он включается. Объем эссе, без учета приложений, не должен превышать 5 страниц. Значительное превышение установленного объема является недостатком работы и указывает на то, что обучающийся не сумел отобрать и переработать необходимый материал.

3. Работа должна содержать собственные умозаключения по сути поставленной проблемы, включать самостоятельно проведенный анализ по сути этой проблемы, выводы, обобщающие авторскую позицию по поставленной проблеме.

Критерии оценки эссе:

«Отлично» – исключительные знания материала, абсолютное понимание сути, безукоризненное знание основных понятий и положений, логически и лексически грамотно изложенный, содержательный, аргументированный, конкретный и исчерпывающий ответ.

«Хорошо» – глубокие знания материала, правильное понимание сути, знание основных понятий и положений, содержательный, полный и конкретный ответ.

«Удовлетворительно» – твердые, но недостаточно полные знания, верное понимание сути, в целом правильный ответ.

«Неудовлетворительно» – непонимание сущности задания, грубые ошибки в ответе.

Методические материалы по выполнению тестирования.

Тестовые задания содержат вопросы и 3-4 варианта ответа по базовым положениям изучаемой темы/раздела, составлены с расчетом на знания, полученные обучающимся в процессе изучения темы/раздела.

Тестовые задания выполняются в письменной форме и сдаются преподавателю, ведущему дисциплину (модуль). На выполнение тестовых заданий обучающимся отводится 45 минут.

При обработке результатов оценочной процедуры используются: критерии оценки по содержанию и качеству полученных ответов, ключи, оценочные листы.

Критерии оценки теста:

«Зачтено» - если обучающийся правильно выполнил не менее 2/3 всей работы или допустил не более одной грубой ошибки и двух недочетов, не более одной грубой и одной негрубой ошибки, не более трех негрубых ошибок, одной негрубой ошибки и трех недочетов, при наличии четырех-пяти недочетов.

«Не зачтено» - если число ошибок и недочетов превысило норму для оценки 3 или правильно выполнено менее 2/3 всей работы.

Методические материалы по выполнению доклада.

Рекомендуется следующая структура доклада:

1. титульный лист, содержание доклада;
2. краткое изложение;
3. цели и задачи;
4. изложение характера исследований и рассмотренных проблем, гипотезы, спорные вопросы;
5. источники информации, методы сбора и анализа данных, степень их полноты и достоверности;
6. анализ и толкование полученных в работе результатов;
7. выводы и оценки;
8. библиография и приложения.

Время выступления докладчика не должно превышать 10 минут.

Основные требования к оформлению доклада:

- титульный лист должен включать название доклада, наименование предметной (цикловой) комиссии, фамилию обучающегося;
- все использованные литературные источники сопровождаются библиографическим описанием;
- приводимая цитата из источника берется в кавычки (оформляются сноски);
- единицы измерения должны применяться в соответствии с действующими стандартами;
- все названия литературных источников следует приводить в соответствии с новейшими изданиями;
- рекомендуется включение таблиц, графиков, схем, если они отражают основное содержание или улучшают ее наглядность;
- названия фирм, учреждений, организаций и предприятий должны именоваться так, как они указываются в источнике;

Критерии оценки доклада

При выполнении доклада обучающийся должен продемонстрировать умение кратко излагать прочитанный материал, а также умение обобщать и анализировать материал по теме доклада.

Презентация

Методические материалы к презентациям

1. Объем презентации 10 -20 слайдов.
2. На титульном слайде должно быть отражено:
 - наименование факультета;
 - тема презентации;
 - фамилия, имя, отчество, направление подготовки/ специальность, направленность (профиль)/ специализация, форма обучения, номер группы автора презентации;
 - фамилия, имя, отчество, степень, звание, должность руководитель работы;
 - год выполнения работы.
3. В презентации должны быть отражены обоснование актуальности представляемого материала, цели и задачи работы.

4. Содержание презентации должно включать наиболее значимый материал доклада, а также, при необходимости, таблицы, диаграммы, рисунки, фотографии, карты, видео – вставки, звуковое сопровождение.

5. Заключительный слайд должен содержать информацию об источниках информации для презентации.

Критерии оценки презентации

1. Объем презентации 10 -20 слайдов.
2. Правильность оформления титульного слайда.
3. Актуальность отобранного материала, обоснованность формулировки цели и задач работы.
4. Наглядность и логичность презентации, обоснованность использования таблиц, диаграмм, рисунков, фотографий, карт, видео – вставок, звукового сопровождения; правильный выбор шрифтов, фона, других элементов дизайна слайда.
5. Объем и качество источников информации (не менее 2-х интернет – источников и не менее 2-х литературных источников).

Методические материалы по подготовке к опросу

Самостоятельная работа обучающихся включает подготовку к опросу на практических занятиях. Для этого обучающийся изучает лекции, основную и дополнительную литературу, публикации, информацию из Интернет-ресурсов.

Тема и вопросы к практическим занятиям, вопросы для самоконтроля содержатся в рабочей программе и доводятся до студентов заранее.

Для подготовки к опросу обучающемуся необходимо ознакомиться с материалом, посвященным теме практического занятия, в учебнике или другой рекомендованной литературе, конспекте лекции, обратить внимание на усвоение основных понятий дисциплины, выявить неясные вопросы и подобрать дополнительную литературу для их освещения.

Критерии оценки опроса

«Отлично»:

- дан полный, развернутый ответ на поставленный вопрос;
- в ответе прослеживается четкая структура, логическая последовательность, отражающая сущность раскрываемых понятий, теорий, явлений;
- знание по предмету демонстрируется на фоне понимания его в системе данной науки и междисциплинарных связей;
- свободное владение терминологией;
- ответы на дополнительные вопросы четкие, краткие;

«Хорошо»:

- дан полный, развернутый ответ на поставленный вопрос, показано умение выделять существенные и несущественные признаки, причинно-следственные связи;
- ответ недостаточно логичен с единичными ошибками в частностях, исправленные студентом с помощью преподавателя;
- единичные ошибки в терминологии;
- ответы на дополнительные вопросы правильные, недостаточно полные и четкие.

«Удовлетворительно»:

– ответ не полный, с ошибками в деталях, умение раскрыть значение обобщённых знаний не показано, речевое оформление требует поправок, коррекции;

– логика и последовательность изложения имеют нарушения, студент не способен самостоятельно выделить существенные и несущественные признаки и причинно-следственные связи;

– ошибки в раскрываемых понятиях, терминах;

– студент не ориентируется в теме, допускает серьезные ошибки;

– студент не может ответить на большую часть дополнительных вопросов.

«Неудовлетворительно»:

– ответ представляет собой разрозненные знания с существенными ошибками по вопросу;

– присутствуют фрагментарность, нелогичность изложения, студент не осознает связь обсуждаемого вопроса с другими объектами дисциплины, речь неграмотная;

– незнание терминологии;

– ответы на дополнительные вопросы неправильные.

Методические материалы по выполнению практического задания

При выполнении практического задания обучающийся придерживается следующего алгоритма:

1. Записать дату, тему и цель задания;
2. Ознакомиться с правилами и условия выполнения практического задания;
3. Повторить теоретические задания, необходимые для рациональной работы и других практических действий, используя конспекты лекций и рекомендованную литературу, представленной в программе;
4. Выполнить работу по предложенному алгоритму действий;
5. Обобщить результаты работы, сформулировать выводы / дать ответы на контрольные вопросы;

Работа должна быть выполнена грамотно, с соблюдением культуры изложения. При использовании данных из учебных, методических пособий и другой литературы, периодических изданий, Интернет-источников должны иметься ссылки на вышеперечисленные.

Критерии оценки практического задания:

«Отлично» – правильный ответ, дается четкое обоснование принятому решению; рассуждения четкие последовательные логические; используются ссылки на полученные при изучении дисциплины знания; правильно используются формулы, понятия, процедуры, имеющие прямое отношение к задаче для подтверждения принятого решения.

«Хорошо» – правильный ответ, дается обоснование принятому решению; но с не существенными ошибками, в рассуждениях отсутствует логическая последовательность; используются ссылки на полученные при изучении дисциплины знания, правильно используются формулы, понятия, процедуры, имеющие прямое отношение к задаче для подтверждения принятого решения.

«Удовлетворительно» – правильный ответ, допускаются грубые ошибки в обосновании принятого решения; рассуждения не последовательные сумбурные; используются ссылки на полученные при изучении дисциплины знания; используются формулы, процедуры, понятия, име-

ющие прямое значение для подтверждения принятого решения, однако, при обращении к ним допускаются серьезные ошибки, студент не может правильно ими воспользоваться.

«Неудовлетворительно, не зачтено» – ответ неверный, отсутствует обоснование принятому решению; студент демонстрирует полное непонимание сути вопроса.

Для оценки решения ситуационной задачи (аналитического задания):

Оценка «отлично» выставляется, если задача решена грамотно, ответы на вопросы сформулированы четко. Эталонный ответ полностью соответствует решению студента, которое хорошо обосновано теоретически.

Оценка «хорошо» выставляется, если задача решена, ответы на вопросы сформулированы не достаточно четко. Решение студента в целом соответствует эталонному ответу, но не достаточно хорошо обосновано теоретически.

Оценка «удовлетворительно» выставляется, если задача решена не полностью, ответы не содержат всех необходимых обоснований решения.

Оценка «неудовлетворительно» выставляется, если задача не решена или имеет грубые теоретические ошибки в ответе на поставленные вопросы.

Методические указания для подготовки к промежуточной аттестации.

Изучение учебных дисциплин (модулей) завершается зачетом. Подготовка к промежуточной аттестации способствует закреплению, углублению и обобщению знаний, получаемых, в процессе обучения, а также применению их к решению практических задач. Готовясь к экзамену, студент ликвидирует имеющиеся пробелы в знаниях, углубляет, систематизирует и упорядочивает свои знания. На зачете студент демонстрирует то, что он освоил в процессе обучения по дисциплине (модулю).

Вначале следует просмотреть весь материал по дисциплине (модулю), отметить для себя трудные вопросы. Обязательно в них разобраться. В заключение еще раз целесообразно повторить основные положения, используя при этом листы опорных сигналов. Систематическая подготовка к занятиям в течение семестра позволит использовать время промежуточной аттестации для систематизации знаний.

3. МЕТОДИЧЕСКИЕ МАТЕРИАЛЫ, ОПРЕДЕЛЯЮЩИЕ ПРОЦЕДУРЫ ОЦЕНКИ ЗНАНИЙ, УМЕНИЙ, НАВЫКОВ И (ИЛИ) ОПЫТА ДЕЯТЕЛЬНОСТИ, ХАРАКТЕРИЗУЮЩИХ ЭТАПЫ ФОРМИРОВАНИЯ КОМПЕТЕНЦИЙ

3.1. Организационные основы применения балльно-рейтинговой системы оценки успеваемости обучающихся по дисциплине (модулю)

Оценка качества освоения обучающимися дисциплины (модуля) реализуется в формате балльно-рейтинговой системы оценки успеваемости обучающихся (БРСО).

БРСО в ходе текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации осуществляется по 100-балльной шкале.

Академический рейтинг обучающегося по дисциплине (модулю) складывается из результатов:

- текущего контроля успеваемости (максимальный текущий рейтинг обучающегося 80 рейтинговых баллов);

– промежуточной аттестации (максимальный рубежный рейтинг обучающегося 20 рейтинговых баллов).

Условия оценки освоения обучающимся дисциплины (модуля) в формате БРСО доводятся преподавателем до сведения обучающихся на первом учебном занятии, а также размещены в свободном доступе в электронной информационно-образовательной среде Университета.

3.2. Проведение текущего контроля успеваемости обучающихся по дисциплине (модулю) в соответствии с балльно-рейтинговой системой оценки успеваемости обучающегося

В течение учебного семестра до промежуточной аттестации на основании утвержденной рабочей программы дисциплины (модуля) формируется текущий рейтинг обучающегося. Текущий рейтинг обучающегося складывается как сумма рейтинговых баллов, полученных им в течение учебного семестра по всем видам учебных занятий по учебной дисциплине.

В процессе текущего контроля оцениваются следующие действия обучающегося, направленные на освоение компетенций в рамках изучения учебной дисциплины:

- академическая активность (посещаемость учебных занятий, самостоятельное изучение содержания учебной дисциплины в электронной информационно-образовательной среде, соблюдение сроков сдачи практических заданий и текущих контрольных мероприятий и др.);
- выполнение и сдача текущих и итогового практических заданий (эссе, рефераты, творческие задания, кейс-задания, расчетные задания и др., активное участие в групповых интерактивных занятиях (дискуссии, WiKi-проекты и др.), защита проектов и др.);
- прохождение рубежей текущего контроля, включая соблюдение графика их прохождения в электронной информационно-образовательной среде.

Для планирования расчета текущего рейтинга обучающегося используются следующие пропорции:

Вид учебного действия	Максимальная рейтинговая оценка, баллов
академическая активность	10
практические задания	40
<i>из них: текущие практические задания</i>	20
<i>итоговое практическое задание</i>	20
рубежи текущего контроля	30
ИТОГО:	80

В течение учебного семестра по дисциплине (модулю) обучающимся должен быть накоплен текущий рейтинг не менее 52 рейтинговых баллов (65% от максимального значения текущего рейтинга).

Необходимыми условиями допуска обучающегося к промежуточной аттестации по дисциплине являются положительное прохождение обучающимся не менее 65% рубежей текущего

контроля с накоплением не менее 65% максимального рейтингового балла за каждый рубеж текущего контроля и положительное выполнение итогового практического задания с накоплением не менее 65% максимального рейтингового балла, установленного за итоговое практическое задание.

Невыполнение вышеуказанных условий является текущей академической задолженностью, которая должна быть ликвидирована обучающимся до контрольного мероприятия промежуточной аттестации.

Сведения о наличии у обучающихся текущей академической задолженности, сроках и порядке добора рейтинговых баллов для её ликвидации доводятся до обучающихся педагогическим работником.

В случае неликвидации текущей академической задолженности, педагогический работник обязан во время контрольного мероприятия промежуточной аттестации поставить обучающемуся 0 рейтинговых баллов. В этом случае ликвидация текущей академической задолженности возможна в периоды проведения повторной промежуточной аттестации.

3.3. Проведение промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине (модулю) в соответствии с балльно-рейтинговой системой оценки успеваемости обучающегося

Промежуточная аттестация по дисциплине (модулю) проводится в соответствии с Положением о промежуточной аттестации обучающихся по основным профессиональным образовательным программам высшего образования – программ специалитета в Российском государственном социальном университете и Положением о балльно-рейтинговой системе оценки успеваемости обучающихся по основным профессиональным образовательным программам высшего образования - программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры в Российском государственном социальном университете.

На промежуточную аттестацию отводится 20 рейтинговых баллов.

Ответы обучающегося на контрольном мероприятии промежуточной аттестации оцениваются педагогическим работником по 20 - балльной шкале, а итоговая оценка по дисциплине (модулю) выставляется по системе зачтено/не зачтено для зачета.

Критерии выставления оценки определяются Положением о балльно-рейтинговой системе оценки успеваемости обучающихся по основным профессиональным образовательным программам высшего образования - программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры в Российском государственном социальном университете.

В процессе определения рубежного рейтинга обучающегося используется следующая шкала:

Рубежный рейтинг	Критерии оценки освоения обучающимся учебной дисциплины в ходе контрольных мероприятий промежуточной аттестации
19-20 рейтинговых баллов	обучающийся глубоко и прочно усвоил программный материал, исчерпывающе, последовательно, грамотно и логически стройно его излагает, тесно увязывает с задачами и будущей деятельностью, не затрудняется с ответом при видоизменении задания, свободно справляется с задачами и практическими заданиями, правильно обосновывает принятые решения, умеет самостоятельно обобщать и излагать материал, не допуская ошибок

16-18 рейтинговых баллов	обучающийся твердо знает программный материал, грамотно и по существу излагает его, не допуская существенных неточностей в ответе на вопрос, может правильно применять теоретические положения и владеет необходимыми умениями и навыками при выполнении практических заданий
13-15 рейтинговых баллов	обучающийся освоил основной материал, но не знает отдельных деталей, допускает неточности, недостаточно правильные формулировки, нарушает последовательность в изложении программного материала и испытывает затруднения в выполнении практических заданий
1-12 рейтинговых баллов	обучающийся не знает значительной части программного материала, допускает существенные ошибки, с большими затруднениями выполняет практические задания
0 рейтинго- вых баллов	не аттестован

Если результат контроля успеваемости в рамках проведения контрольных мероприятий промежуточной аттестации (рубежный рейтинг обучающегося) неудовлетворительный (получено менее 13 рейтинговых баллов), то промежуточная аттестация по учебной дисциплине (модулю) невозможна даже при наличии высокого текущего рейтинга, полученного по итогам текущего контроля по учебной дисциплине (модулю).

ЛИСТ РЕГИСТРАЦИИ ИЗМЕНЕНИЙ

№ п/п	Содержание изменения	Реквизиты документа об утверждении изменения	Дата введения измене- ния
	Обсуждена и рекомендована к утверждению на основании решения Ученого совета факультета и Федерального государственного образовательного стандарта высшего профессионального образования по направлению подготовки 37.04.01 Психология (уровень магистратуры), утвержденного приказом Министерства науки и высшего образования Российской Федерации от 13.08.2020 №1000	Протокол заседания Ученого совета РГСУ № 11 от 26 апреля 2023 г.	01.09.202 3
	Актуализация программы	Протокол заседания Ученого совета фа- культета № 12 от «28» февраля 2024 года	01.09.2024
	*	Протокол заседания Ученого совета фа- культета № _____ от «_____» _____ 20____ года	____.____.____ —
	*	Протокол заседания Ученого совета фа- культета № _____ от «_____» _____ 20____ года	____.____.____ —



Министерство науки и высшего образования Российской Федерации
Федеральное государственное бюджетное образовательное
учреждение высшего образования
«Российский государственный социальный университет»

«УТВЕРЖДАЮ»
Декан факультета психологии

Е.А. Петрова

28 февраля 2024 г.

МЕТОДИЧЕСКИЕ МАТЕРИАЛЫ ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ)
КУЛЬТУРНО-ИСТОРИЧЕСКИЙ ОПЫТ РОССИИ

Направление подготовки

«37.04.01 Психология»

Направленность (профиль)

«Практическая социальная психология»

ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ПРОГРАММА ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ

- ПРОГРАММА МАГИСТРАТУРЫ

Форма обучения

Очная, очно-заочная

Москва, 2024 г.

Содержание

РАЗДЕЛ 1. МЕТОДИЧЕСКИЕ МАТЕРИАЛЫ К ЛЕКЦИОННЫМ И ПРАКТИЧЕСКИМ ЗАНЯТИЯМ	4
1.1. Методические материалы к проведению лекционных занятий по дисциплине (модулю)	4
1.2. Методические материалы по подготовке к практическим занятиям по дисциплине (модулю)	8
1.3. Учебно-наглядные пособия по разделам (темам) дисциплины (модуля)	25
2. МЕТОДИЧЕСКИЕ РЕКОМЕНДАЦИИ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ) И САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЕ	26
3. МЕТОДИЧЕСКИЕ МАТЕРИАЛЫ, ОПРЕДЕЛЯЮЩИЕ ПРОЦЕДУРЫ ОЦЕНИВАНИЯ ЗНАНИЙ, УМЕНИЙ, НАВЫКОВ И (ИЛИ) ОПЫТА ДЕЯТЕЛЬНОСТИ, ХАРАКТЕРИЗУЮЩИХ ЭТАПЫ ФОРМИРОВАНИЯ КОМПЕТЕНЦИЙ	36
3.1. Организационные основы применения балльно-рейтинговой системы оценки успеваемости обучающихся по дисциплине (модулю)	36
3.2. Проведение текущего контроля успеваемости обучающихся по дисциплине (модулю) в соответствии с балльно-рейтинговой системой оценки успеваемости обучающегося	37
3.3. Проведение промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине (модулю) в соответствии с балльно-рейтинговой системой оценки успеваемости обучающегося	38
ЛИСТ РЕГИСТРАЦИИ ИЗМЕНЕНИЙ	40

Методические материалы по дисциплине (модулю) **«Культурно-исторический опыт России»** разработана на основании федерального государственного образовательного стандарта высшего образования – *магистратуры* по направлению подготовки 37.04.01 Психология и, утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации № 841 от 29.07.2020, учебного плана по основной профессиональной образовательной программе высшего образования - программы магистратуры по направлению подготовки 37.04.01 Психология.

Методические материалы по дисциплине (модулю) **«Культурно-исторический опыт России»** разработана рабочей группой в составе: - кандидат философских наук, доцент Гладышева С.Г., кандидат философских наук, доцент Суслов А.В.

Методические материалы по дисциплине (модулю) **«Культурно-исторический опыт России»** обсуждена и утверждена на Ученом совете факультета психологии Протокол № 12 от «28» февраля 2024 года.

Декан факультета
Заведующий кафедрой
Психологии, конфликтологии
и бихевиористики,
д.психол.н., профессор



Е.А. Петрова

(подпись)

РАЗДЕЛ 1. МЕТОДИЧЕСКИЕ МАТЕРИАЛЫ К ЛЕКЦИОННЫМ И ПРАКТИЧЕСКИМ ЗАНЯТИЯМ

1.1. Методические материалы к проведению лекционных занятий по дисциплине (модулю)

Лекция - один из методов обучения, одна из основных системообразующих форм организации учебного процесса в вузе. Лекционное занятие представляет собой систематическое, последовательное, монологическое изложение педагогическим работником учебного материала, как правило, теоретического характера. Такое занятие представляет собой элемент технологии представления учебного материала путем логически стройного, систематически последовательного и ясного изложения.

Цель лекции – организация целенаправленной познавательной деятельности обучающихся по овладению программным материалом дисциплины (модуля). Чтение курса лекций позволяет дать связанное, последовательное изложение материала в соответствии с новейшими данными науки, сообщить слушателям основное содержание предмета в целостном, систематизированном виде. В ряде случаев лекция выполняет функцию основного источника информации: при отсутствии учебников и учебных пособий, чаще по новым курсам; в случае, когда новые научные данные по той или иной теме не нашли отражения в учебниках; отдельные разделы и темы очень сложны для самостоятельного изучения. В таких случаях только лектор может методически помочь обучающимся в освоении сложного материала.

Возможные формы проведения лекций:

- Вводная лекция – один из наиболее важных и трудных видов лекции при чтении систематических курсов. От успеха этой лекции во многом зависит успех усвоения всего курса. Она может содержать: определение дисциплины (модуля); краткую историческую справку о дисциплине (модуле); цели и задачи дисциплины (модуля), ее роль в общей системе обучения и связь со смежными дисциплинами (модулями); основные проблемы (понятия и определения) данной науки; основную и дополнительную учебную литературу; особенности самостоятельной работы обучающихся над дисциплиной (модулем) и формы участия в научно-исследовательской работе; отчетность по курсу.

- Информационная лекция ориентирована на изложение и объяснение обучающимся научной информации, подлежащей осмыслению и запоминанию. Это самый традиционный тип лекций в практике высшей школы.

- Заключительная лекция предназначена для обобщения полученных знаний и раскрытия перспектив дальнейшего развития данной науки.

- Обзорная лекция – это систематизация научных знаний на высоком уровне, допускающая большое число ассоциативных связей в процессе осмысления информации, излагаемой при раскрытии внутриспредметной и межпредметной связей, исключая детализацию и конкретизацию. Как правило, стержень излагаемых теоретических положений составляет научно-понятийная и концептуальная основа всего курса или крупных его разделов.

- Лекция-беседа - непосредственный контакт педагогического работника с аудиторией - диалог. По ходу лекции педагогический работник задает вопросы для выяснения мнений и уровня осведомленности обучающихся по рассматриваемой проблеме.

- Лекция-дискуссия - свободный обмен мнениями в ходе изложения лекционного материала. Педагогический работник активизирует участие в обсуждении отдельными вопросами, сопоставляет между собой различные мнения и тем самым развивает дискуссию, стремясь направить ее в нужное русло.

- Лекция с применением обратной связи включает в себе то, что в начале и конце каждого раздела лекции задаются вопросы. Первый - для того, чтобы узнать, насколько обучающиеся

ориентируются в излагаемом материале, вопрос в конце раздела предназначен для выяснения степени усвоения только что изложенного материала. При неудовлетворительных результатах контрольного опроса педагогический работник возвращается к уже прочитанному разделу, изменив при этом методику подачи материала.

- Проблемная лекция опирается на логику последовательно моделируемых проблемных ситуаций путем постановки проблемных вопросов или предъявления проблемных задач. Проблемный вопрос - это диалектическое противоречие, требующее для своего решения размышления, сравнения, поиска, приобретения и применения новых знаний. Проблемная задача содержит дополнительную вводную информацию и при необходимости некоторые ориентиры поиска ее решения.

- Программированная лекция - консультация – педагогический работник сам составляет и предлагает обучающимся вопросы. На подготовленные вопросы педагогический работник сначала просит ответить обучающихся, а затем проводит анализ и обсуждение неправильных ответов. В лекциях можно использовать наглядные материалы, а также подготовить презентацию. Что касается презентации, то в качестве визуальной поддержки ее можно органично интегрировать во все вышеупомянутые лекции. В то же время лекцию-презентацию возможно выделить и в качестве самостоятельной формы. Лекция-презентация должна отражать суть основных и (или) проблемных вопросов лекции, на которые особо следует обратить внимание обучающихся. В условиях применения активного метода проведения занятий презентация представляется весьма удачным способом донесения информации до слушателей. Единственное, на что следует обратить внимание при подготовке слайдов, - это их оформление и текст. Слайд не должен быть перегружен картинками и лишней информацией, которая будет отвлекать от основного аспекта того или иного вопроса лекции. Во время лекции можно задавать вопросы аудитории в отношении того или иного слайда, тем самым еще больше вовлекая обучающихся в проблематику.

Краткое содержание лекционных занятий

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала

РАЗДЕЛ 1. КУЛЬТУРА РОССИИ В ПЕРИОД ДОМИНИРОВАНИЯ ТРАДИЦИОННОГО МИРОВОСПРИЯТИЯ

Определение культуры. Типы и виды культур. Место и значение культуры в историческом развитии народов. Происхождение и занятия славян. Поселения типа городищ. Древние ремесла. Язычество восточных славян. Византийская (христианская) культура. Создание славянской азбуки. Кирилл и Мефодий. Древнерусские города как центры культуры. Храм как центр художественной и духовной жизни. Литература IX - середины XIII в. Жанровые особенности Древнерусской литературы. Жития. Хождения. Поучения. Летописи. Выдающиеся достижения древнерусской литературы. «Повесть временных лет». «Слово о полку Игореве». Утверждение независимости княжества. Формирование местных культурных центров. Искусство Древней Руси (IX - середина XIII в.). Каменное зодчество в русских землях XII- начала XIII в. Появление архитектурных школ в XII в. Материальная культура Руси. Костюм, украшения, ремесло. Повседневная жизнь жителей домонгольской Руси. Берестяные грамоты. Татарское нашествие и русская культура. Культурные последствия походов монголо-татар для Руси. Людские и материальные потери. Сохранение отдельных очагов культуры. Литература эпохи татаро-монгольского нашествия. Москва и Тверь как культурные центры. Святой Сергий Радонежский и религиозно-нравственное возрождение Руси. Культурный подъём второй половины XIV-начала XV в. Национальный подъём после Куликовской битвы. Выдающиеся мастера иконописи. Творчество А. Рублева. Образования централизованного государства (вт. пол. XV – XVI вв.). Единое государство: экономика, общество, культура. Социальное расслоение общества. Культурная политика Ивана IV. Социально-философская доктрина «Москва – третий Рим». Архитектура Московского царства. Пути развития русского искусства в XVI в. Просвещение в XVI в. Начало книгопечатания. Материальная культура русского народа в XVI в. Период Смутного времени. Народно-патриотическое движение. XVII век — начало Нового времени. Старина и новизна в русской культуре. Укрепление связей с Европой. Немецкая слобода. Формирование светской эстетики живописи. Эпоха Петра I (1682-1725). Культурные преобразования в России на рубеже XVII – XVIII вв. Значение личного участия Петра I в преобразовании культуры и быта России. Европейская ориентация в культурной политике Петра I. Новые идеалы светской культуры. Тенденции просветительства. Создание Московского университета. Новые архитектурные стили. Эпоха Екатерины II. Формирование дворянской культуры. Русское Просвещение. Расцвет художественной культуры. Реформаторская деятельность Александра I. Отечественная война 1812 г.

Тема 1.2. СРАВНИТЕЛЬНЫЙ АНАЛИЗ ОСНОВНЫХ НАПРАВЛЕНИЙ СЕМЕЙНОЙ ПСИХОТЕРАПИИ	Становление и этапы развития семейной психотерапии. Сравнительная характеристика психоаналитического, бихевиористического, стратегического, структурного, боуэнзовского, гуманистического подхода по следующим РЕПОЗИТОРИЙ БГПУ 9 позициям: функция симптома; понятие о треугольниках; цели психотерапии; роль инсайта и поведения в психотерапевтических изменениях; продолжительность психотерапии; позиция психотерапевта; роль диагностического оценивания; основные техники психотерапии. Этические нормы семейного психотерапевта.
Раздел 2. ПСИХОАНАЛИТИЧЕСКАЯ И КОГНИТИВНО-ПОВЕДЕНЧЕСКАЯ ПСИХОТЕРАПИЯ СЕМЬИ	
Тема 2.1. ПСИХОАНАЛИТИЧЕСКАЯ СЕМЕЙНАЯ И СУПРУЖЕСКАЯ ТЕРАПИЯ	Методологические основания психоаналитической семейной психотерапии: классический психоанализ З. Фрейда, Эго-психология, теория объектных отношений. Условия нормального развития семьи. Развитие расстройств поведения. Цели психотерапии, условия успешности психотерапии. Основные техники. Эволюционный подход к супружеской психотерапии. Стадии развития супружеских отношений в эволюционном подходе. Диагностика стадий развития супружеских пар. Терапия семейных пар по эволюционной модели развития.
Тема 2.2. КОГНИТИВНО-ПОВЕДЕНЧЕСКАЯ СЕМЕЙНАЯ ПСИХОТЕРАПИЯ	Методологические основания и теоретические положения поведенческой психотерапии. Условия нормального развития семьи. Причины расстройств поведения. Цели психотерапии. Анализ основных техник. Супружеская поведенческая психотерапии.
Раздел 3. СЕМЕЙНАЯ ПСИХОТЕРАПИЯ	
Тема 3.1. ГУМАНИСТИЧЕСКАЯ ПСИХОТЕРАПИЯ В. САТИР	Влияние В. Сатир на современников и последователей. Теоретические конструкты гуманистического подхода к семейной психотерапии. Понятие о здоровой и неблагополучной семье. Процессуальный подход к психотерапии, стадии терапевтических изменений в человеке и семье. Практика гуманистической семейной психотерапии. Цели психотерапии. Основные техники.

Тема 3.2. СТРАТЕГИЧЕСКИЙ ПОДХОД К СЕМЕЙНОЙ ПСИХОТЕРАПИИ	Джей Хейли – основоположник стратегического подхода к семейной психотерапии. Методологические основания стратегической семейной психотерапии. Понятие семьи в стратегическом подходе. Семейная иерархия. Симптом и его функции. Понятие о последовательностях взаимодействия в семье. Предписания как основной терапевтический прием в стратегическом подходе к семейной терапии. Миланская школа семейной психотерапии, ее вклад в развитие семейной психотерапии. Цель терапевтического вмешательства. Циркулярное интервью. Техники стратегической семейной психотерапии.

1.2. Методические материалы по подготовке к практическим занятиям по дисциплине (модулю)

Практические (семинарские) занятия - одна из форм учебного занятия, направленная на развитие самостоятельности обучающихся и приобретение умений и навыков. Данные учебные занятия углубляют, расширяют, детализируют полученные ранее знания. Практическое занятие предполагает выполнение обучающимися по заданию и под руководством преподавателей одной или нескольких практических работ.

Цель практических занятий и семинаров состоит в развитии познавательных способностей, самостоятельности мышления и творческой активности обучающихся; углублении, расширении, детализировании знаний, полученных на лекции в обобщенной форме, и содействии выработке навыков профессиональной деятельности. В отдельных случаях на практических занятиях и семинарах руководителем занятия сообщаются дополнительные знания.

Для достижения поставленных целей и решения требуемого перечня задач практические занятия и семинары проводятся традиционными технологиями или с использованием активных и интерактивных образовательных технологий.

Возможные формы проведения практических (семинарских) занятий:

- Деловая игра - это метод группового обучения совместной деятельности в процессе решения общих задач в условиях максимально возможного приближения к реальным проблемным ситуациям. Имитационные игры - на занятиях имитируется деятельность какой-либо организации, предприятия или его подразделения. Имитироваться могут события, конкретная деятельность людей (деловое совещание, обсуждение плана) и обстановка, условия, в которых происходит событие или осуществляется деятельность (кабинет начальника цеха, зал заседаний). Исполнение ролей (ролевые игры) - в этих играх отрабатывается тактика поведения, действий, выполнение функций и обязанностей конкретного лица. Для проведения игр с исполнением роли разрабатывается модель-пьеса ситуации, между студентами распределяются роли с «обязательным содержанием», характеризующиеся различными интересами; в процессе их взаимодействия должно быть найдено компромиссное решение. «Деловой театр» (метод инсценировки) - в нем разыгрывается какая-либо ситуация, поведение человека в этой обстановке, обучающийся должен вжиться в образ определенного лица, понять его действия, оценить обстановку и найти правильную линию поведения. Основная задача метода инсценировки - научить ориентироваться в различных

обстоятельствах, давать объективную оценку своему поведению, учитывать возможности других людей, влиять на их интересы, потребности и деятельность, не прибегая к формальным атрибутам власти, к приказу.

- Игровое проектирование - является практическим занятием или циклом занятий, суть которых состоит в разработке инженерного, конструкторского, технологического и других видов проектов в игровых условиях, максимально воссоздающих реальность. Этот метод отличается высокой степенью сочетания индивидуальной и совместной работы обучающихся.

- Познавательные-дидактические игры не относятся к деловым играм. Они предполагают лишь включение изучаемого материала в необычный игровой контекст и иногда содержат лишь элементы ролевых игр. Такие игры могут проводиться в виде копирования научных, культурных, социальных явлений (конкурс знатоков, «Поле чудес», КВН и т.д.) и в виде предметно-содержательных моделей, (например, игры-путешествия, когда надо разработать рациональный маршрут, пользуясь различными картами).

- Анализ конкретных ситуаций. Конкретная ситуация – это любое событие, которое содержит в себе противоречие или вступает в противоречие с окружающей средой. Ситуации могут нести в себе как позитивный, так и отрицательный опыт. Все ситуации делятся на простые, критические и экстремальные.

- Кейс-метод (от английского case – случай, ситуация) – усовершенствованный метод анализа конкретных ситуаций, метод активного проблемно-ситуационного анализа, основанный на обучении путем решения конкретных задач – ситуаций (решение кейсов). Непосредственная цель метода case-study - обучающиеся должны проанализировать ситуацию, разобраться в сути проблем, предложить возможные решения и выбрать лучшее из них. Кейсы делятся на практические (отражающие реальные жизненные ситуации), обучающие (искусственно созданные, содержащие значительные элементы условности при отражении в нем жизни) и исследовательские (ориентированные на проведение исследовательской деятельности посредством применения метода моделирования). Метод конкретных ситуаций (метод case-study) относится к неигровым имитационным активным методам обучения.

- Тренинг (англ. training от train — обучать, воспитывать) – метод активного обучения, направленный на развитие знаний, умений и навыков и социальных установок. Тренинг – форма интерактивного обучения, целью которого является развитие компетентности межличностного и профессионального поведения в общении. Достоинство тренинга заключается в том, что он обеспечивает активное вовлечение всех участников в процесс обучения. Можно выделить основные типы тренингов по критерию направленности воздействия и изменений – навыковый, психотерапевтический, социально-психологический, бизнес-тренинг.

- Метод Сократа (Майевтика) – метод вопросов, предполагающих критическое отношение к догматическим утверждениям, называется еще как метод «сократовской иронии». Это умение извлекать скрытое в человеке знание с помощью искусных наводящих вопросов, подразумевающего короткий, простой и заранее предсказуемый ответ.

- Интерактивная лекция – выступление ведущего обучающего перед большой аудиторией с применением следующих активных форм обучения: дискуссия, беседа, демонстрация слайдов или учебных фильмов, мозговой штурм.

- Групповая, научная дискуссия, диспут Дискуссия — это целенаправленное обсуждение конкретного вопроса, сопровождающееся обменом мнениями, идеями между двумя и более лицами. Задача дискуссии - обнаружить различия в понимании вопроса и в споре установить истину. Дискуссии могут быть свободными и управляемыми. К технике управляемой дискуссии относятся: четкое определение цели, прогнозирование реакции оппонентов, планирование своего поведения, ограничение времени на выступления и их заданная очередность. Разновидностью свободной дискуссии является форум, где каждому желающему дается неограниченное время на выступление, при условии, что его выступление вызывает интерес аудитории. Каждый конкретный форум имеет свою тематику — достаточно широкую, чтобы в её пределах можно было вести многоплановое обсуждение.

- Дебаты – это чётко структурированный и специально организованный публичный обмен мыслями между двумя сторонами по актуальным темам. Это разновидность публичной дискуссии участников дебатов, направляющая на переубеждение в своей правоте третьей стороны, а не друг друга. Поэтому вербальные и невербальные средства, которые используются участниками дебатов, имеют целью получения определённого результата — сформировать у слушателей положительное впечатление от собственной позиции.

- Метод работы в малых группах. Групповое обсуждение кого-либо вопроса направлено на достижение лучшего взаимопонимания и нахождения истины. Групповое обсуждение способствует лучшему усвоению изучаемого материала. Оптимальное количество участников - 5-7 человек. Перед обучающимися ставится проблема, выделяется определенное время, в течение которого они должны подготовить аргументированный обдуманный ответ. Педагогический работник может устанавливать правила проведения группового обсуждения – задавать определенные рамки обсуждения, ввести алгоритм выработки общего мнения, назначить лидера и др.

- Круглый стол - общество, собрание в рамках более крупного мероприятия (съезда, симпозиума, конференции). Мероприятие, как правило, на которое приглашаются эксперты и специалисты из разных сфер деятельности для обсуждения актуальных вопросов. Данная модель обсуждения, основываясь на соглашениях, в качестве итогов даёт результаты, которые, в свою очередь, являются новыми соглашениями.

- Коллоквиум - (лат. colloquium — разговор, беседа) - одна из форм учебных занятий в системе образования, имеющая целью выяснение и повышение знаний обучающихся. На коллоквиумах обсуждаются: отдельные части, разделы, темы, вопросы изучаемого курса (обычно не включаемые в тематику семинарских и других практических учебных занятий), рефераты, проекты и др. работы обучающихся. Это научные собрания, на которых заслушиваются и обсуждаются доклады. Коллоквиум – это и форма контроля, массового опроса, позволяющая преподавателю в сравнительно небольшой срок выяснить уровень знаний студентов по данной теме дисциплины. Коллоквиум проходит обычно в форме дискуссии, в ходе которой обучающимся предоставляется возможность высказать свою точку зрения на рассматриваемую проблему, учиться обосновывать и защищать ее. Аргументируя и отстаивая свое мнение, обучающийся в то же время демонстрирует, насколько глубоко и осознанно он усвоил изученный материал.

- Метод «мозговой штурм» (мозговой штурм, мозговая атака, англ. brainstorming) — оперативный метод решения проблемы на основе стимулирования творческой активности, при котором участникам обсуждения предлагают высказывать как можно большее количество вариантов

решения, в том числе самых фантастичных. Затем из общего числа высказанных идей отбирают наиболее удачные, которые могут быть использованы на практике. Является методом экспертного оценивания.

- Метод проектов - это способ достижения дидактической цели через детальную разработку проблемы (технологии), которая должна завершиться вполне реальным, осязаемым практическим результатом, оформленным тем или иным образом; это совокупность приёмов, действий обучающихся в их определённой последовательности для достижения поставленной задачи – решения проблемы, лично значимой для учащихся и оформленной в виде некоего конечного продукта. Основное предназначение метода проектов состоит в предоставлении учащимся возможности самостоятельного приобретения знаний в процессе решения практических задач или проблем, требующего интеграции знаний из различных предметных областей.

- Брифинг - (англ. briefing от англ. brief – короткий, недолгий) – краткая пресс-конференция, посвященная одному вопросу. Основное отличие: отсутствует презентационная часть. То есть практически сразу идут ответы на вопросы журналистов.

- Метод портфолио (итал. portfolio — 'портфель, англ. - папка для документов) - современная образовательная технология, в основе которой используется метод аутентичного оценивания результатов образовательной и профессиональной деятельности. Портфолио как подборка сертифицированных достижений, наиболее значимых работ и отзывов на них.

Вопросы для самоподготовки к практическим (семинарским) занятиям по разделам (темам) дисциплины (модуля)

РАЗДЕЛ 1. КУЛЬТУРА РОССИИ В ПЕРИОД ДОМИНИРОВАНИЯ ТРАДИЦИОННОГО МИРОВОСПРИЯТИЯ

Перечень изучаемых элементов содержания:

Определение культуры. Типы и виды культур. Место и значение культуры в историческом развитии народов. Происхождение и занятия славян. Поселения типа городищ. Древние ремесла. Язычество восточных славян. Византийская (христианская) культура. Создание славянской азбуки. Кирилл и Мефодий. Древнерусские города как центры культуры. Храм как центр художественной и духовной жизни. Литература IX - середины XIII в. Жанровые особенности Древнерусской литературы. Жития. Хождения. Поучения. Летописи. Выдающиеся достижения древнерусской литературы. «Повесть временных лет». «Слово о полку Игореве». Утверждение независимости княжества. Формирование местных культурных центров. Искусство Древней Руси (IX - середина XIII в.). Каменное зодчество в русских землях XII- начала XIII в. Появление архитектурных школ в XII в. Материальная культура Руси. Костюм, украшения, ремесло. Повседневная жизнь жителей домонгольской Руси. Берестяные грамоты. Татарское нашествие и русская культура. Культурные последствия походов монголо-татар для Руси. Людские и материальные потери. Сохранение отдельных очагов культуры. Литература эпохи татаро-монгольского нашествия. Москва и Тверь как культурные центры. Святой Сергий Радонежский и религиозно-нравственное возрождение Руси. Культурный подъём второй половины XIV-начала XV в. Национальный подъём после Куликовской битвы. Выдающиеся мастера иконописи. Творчество А. Рублева. Образования централизованного государства (вт. пол. XV – XVI вв.). Единое государство: экономика, общество, культура. Социальное расслоение общества. Культурная политика Ивана IV. Социально-философская доктрина «Москва – третий Рим». Архитектура Московского царства. Пути развития русского искусства в XVI в. Просвещение в XVI в. Начало книгопечатания. Материальная культура русского народа в XVI в. Период Смутного времени. Народно-патриотическое движе-

ние. XVII век — начало Нового времени. Старина и новизна в русской культуре. Укрепление связей с Европой. Немецкая слобода. Формирование светской эстетики живописи. Эпоха Петра I (1682-1725). Культурные преобразования в России на рубеже XVII – XVIII вв. Значение личного участия Петра I в преобразовании культуры и быта России. Европейская ориентация в культурной политике Петра I. Новые идеалы светской культуры. Тенденции просветительства. Создание Московского университета. Новые архитектурные стили. Эпоха Екатерины II. Формирование дворянской культуры. Русское Просвещение. Расцвет художественной культуры. Реформаторская деятельность Александра I. Отечественная война 1812. Декабристское движение. Правление Николая I. Введение цензуры. Реформа системы образования. Теория «официальной народности». «Славянофилы» и «западники». «Золотой век» русской культуры. Литература. Архитектура. Живопись. Развитие научной мысли в России.

Тема 1.1. Место отечественной культуры в истории мировой культуры. Культура Древней Руси.

Перечень изучаемых элементов содержания

1. Место Отечественной культуры в историческом культурном пространстве России.
2. Исторические условия формирования русской культуры и ее особенности.
3. Культура Древней Руси: письменность, изобразительное искусство, архитектура.
4. Укрепление культурных и политических связей с Византией и Западноевропейскими государствами.

Тема 1.2. Культура России периода средневековья.

Перечень изучаемых элементов содержания

1. Культура послемонгольского периода,
2. Возрождение духовности и национального самосознания.
3. Москва – III Рим.
4. Религиозная реформа Патриарха Никона.
5. Явление старообрядчества.

Тема 1.3. Культура периода Российской империи XVIII - XIX вв.

Перечень изучаемых элементов содержания

1. Преобразования Петра I и рождение культуры нового типа.
2. Искусство петровской эпохи: скульптура, монументально-декоративная и станковая живопись, публицистика и литература.
3. Праздники петровской эпохи: триумфы, парады, фейерверки и пр.
4. Отечественная война 1812 года, приобщение россиян к европейской культуре в ходе освободительных походов русской армии.
5. Новая государственная политика в сфере просвещения в период правления Николая I.
6. Национальная идея в образах русского ампира (К. Росси, О. Бове, Д. Жилярди, А. Григорьев).

Задания для самостоятельной работы к Разделу 1

Тема 1.1. Место отечественной культуры в истории мировой культуры. Культура Древней Руси.

Вопросы для самоподготовки:

1. Геополитическое положение России и особенности культуры

2. Влияние христианской (византийской) культуры на культуру Древней Руси.
3. Крещение Руси: история и значение.
4. Первое южнославянское влияние. Церковно-славянский язык как основной для литературы Древней Руси
5. Святые правители Киевской Руси

Тема 1.2. Культура России периода средневековья

Вопросы для самоподготовки:

6. Летописание Древней Руси (IX - середина XIII в.)
7. Культура Руси в период монголо-татарского ига.
8. Духовная культура Руси в XIV -XV вв. Рост национального самосознания и идеи единства Руси.
9. Нестяжатели и иосифляне. Складывание официальной идеологии самодержавия: Иван Грозный и Андрей Курбский
10. Зарождение новой культуры в XVII в., ее основные черты.

Тема 1.3. Культура России периода Российской империи XVIII - XIX вв.

Вопросы для самоподготовки:

6. Петровская революция в культуре. Петровское барокко.
7. Церковное искусство начала синодального периода.
8. Классицизм и неоклассицизм: идеологические и дидактические функции искусства
9. Реализм 1860-х:
10. Позднеимперская культура России. "Воскрешение Московии": русский стиль 1880-1890-х гг.

ЗАДАНИЯ К ПРАКТИЧЕСКИМ ЗАНЯТИЯМ РАЗДЕЛА 1

Тема 1.1. Место отечественной культуры в истории мировой культуры. Культура Древней Руси.

Форма практического задания:

1. работа с источником (контрольная работа)

Примерный перечень тем к контрольной работе:

Даны несколько берестяных грамот, прочитайте их и напишите письменную работу, в которой ответьте на следующие задания:

1. Что вы знаете о берестяных грамотах, какова их роль в изучении истории России? Опишите о чём говорится в каждой из грамот в выбранном вами варианте.
2. Определите кем являлись авторы данных грамот, их пол и социальное положение. Чем занимались или могли заниматься авторы данных грамот
3. Воспользуйтесь предложенной литературой или дополнительными источниками и опишите как могли жить авторы данных грамот или сословие, к которому они принадлежат в период с XII по XV века (Средневековой Руси). Их повседневную жизнь, права и обязанности. Так же можете описать определенный аспект их жизни представителей данного сословия, описанный в грамоте или найденный вами в других источниках, например: брак, суд, хозяйская деятельность и прочее.

Вариант 1

Текст

...| ... [п]о[кле](п)аеть сего 40-ми резанами. А замъке келе, а двъри келе, а господарь въ не тяже не дее. А продаи клеветьника того. А оу сего смърда въз[яти] епископоу ----- смърди побити клеветьник[а] ... (|...)

Перевод

"...обвиняет этого (человека) в ущербе на 40 резан. А замок цел, и двери целы, и хозяин по этому поводу ущерба не предъявляет. Так что накажи штрафом того обвинителя. А с этого смерда епископа должен получить (указана сумма). (могут ведь?/если же захотят?) смерды избить обвинителя."

Вариант 2

Текст

На Бояне въ Роусе гривна. На Житоб(о)[у]де въ Роусе 13 коуне и гривна истине. На Лоуге на Негораде 3 коуне и гривна съ намы. На Добровите съ людьми 13 коуне и гривна. На Нежьке на Прожневици полъ гривне, на Сироме без дъвоу ногатоу гривна. На Шелоне на Добромысле 10 коунъ, на Животтъке 2 гривне кроупемъ. Серегери на Хъмоуне и на Дрозъде 5 гривнъ бес коуне. На Азъгоуте и на погощахъ 9 коунъ семее гривне. | Доубровъне на Хрипане 16 третъее гривне.

Перевод

За Бояном в Русе гривна. За Житобудом в Русе основного долга 13 кун и гривна. На Луге за Негорадом 3 куны и гривна долга и процентов. За Добровитом с людьми 13 кун и гривна, за Нежком Прожневичем полгривны, за Сиромом(омой?) гривна без двух ногат. На Шелони за Добромыслом 10 кун, за Животком 2 гривны обломками (серебра). На Селигере за Хмуном(ной?) и за Дроздом 5 гривен без куны, за Азгутом и за погощанами 6 гривен и 9 кун. В Дубровне за Хрипаном 2 гривны и 19 (кун).

Вариант 3

Текст

----- ... (к)[ъ] тебе тришьдъ. А в сю неделю цеть до мень зъла имееши оже е[с]и къ мъне н[ъ при]ходить? А язъ тя есм(ъ им)ела акы брать собе. Ци оуже ти есмъ задела сълюци? А тебе веде яко есть не годьнъ. Аже бъ ти годьнъ то [из] оцью бы ся вытьрьго притькль ...

...-----...

... [ны]не к[ъ]дъ инодъ. Въспиши жъ ми [пр]о ----- ...[тъбъ] хаблю. Ци ти боудоу задела своимъ бзоумьемъ, аже ми ся поцьнъши насмихати, а соудить Бг [и] моя хоудость.

Перевод

... (Я посылала?) к тебе трижды. Что за зло ты против меня имеешь, что в эту неделю (воскресенье?) ты ко мне не приходил? А я к тебе относилась как к брату! Неужели я задела тебя тем, что посылала (к тебе)? А тебе, я вижу, это не любо. Если бы тебе было любо, то ты бы вырвался изпод (людских) глаз и пришел... (пропущено 2 строки) ... теперь где-нибудь в другом месте. Отпиши же мне про ... (пропущено 6-8 слов) ... (смысл совсем неясен, варианты – я никогда - не? если

хочешь, то я?) тебя брошу. Может быть, я тебя по своему неразумию задела, но если ты начнешь надо мною насмехаться, то суди тебя Бог и моя худость (=я).

Вариант 4

Текст

.../ Несъдицеви полъ пята реза[не, а] (мъ)не еси въдале дъве коуне. Цто же за м[ъ](но)[ю] твориши, [за] мною осмь коунъ и гривна. Поиди же въ горо(дъ) – [мо]гоу ся съ тобою яти на водоу.

Перевод

... [Ты дал (?)] Несдичу четыре с половиной резаны, а [мне] ты дал две куны. Что же ты утверждаешь, будто за мной восемь кун и гривна? Пойди же в город – могу вызваться с тобой на испытание водой.

Вариант 5

Текст

Грамота отъ Жизномира к Микоуле. Коупилъ еси робоу Плъскове, а ныне мя въ томъ яла кънягыни. А ныне ся дружина по мя порочила. А ныне ка посъли къ томоу моужеву грамотоу: е ли оу него роба? А се ти хочоу, коне коупив и къняжъ моужъ въсадивъ, та на съводы. А ты атче еси не възалъ коунъ техъ, не емли ничъто же оу него.

Перевод

Грамота от Жизномира к Микуле. Ты купил рабыню во Пскове, а теперь меня за это схватила (подразумевается: уличая в краже) княгиня. Но за меня поручилась дружина. А ты теперь пошли к тому мужу грамоту: есть ли у него рабыня? (или: у него ли рабыня?) А я вот хочу, коня (или: коней) купив и посадив [на коня] княжеского мужа, [идти] на очные ставки. А ты, если [еще] не взял тех денег, не бери у него ничего.

Вариант 6

Текст

Сторона 1.

+ Отъ Ивана къ Дристъливоу. Аже то [на]мъ възале еси Павловъ (а) [н]а Прокопе взяти. А възале ли [е]си а в[ъзъ]ми –з---доу-е. А въз[але а] (пр)[и]с[ъ]ли т[а]коюу же вестъ семо [ол]и есмь саме в[ъ]хоу [лих]в[оу въ]дале.

Сторона 2.

(О)тъ Дристлива къ Виваноу. Не възале есмь ни векъше ни ви[д]алъ его. Толико възалъ есмь я Прокопье възалъ без ногате гривня.

Перевод

От Ивана к Дристливу. Если ты взял Павловы проценты, то [нужно] взять у Прокопы. Если же ты [уже] взял, то возьми (для Завида?). Если же [и это] взял, то пришли об этом вестъ сюда, пока я сам не отдал все проценты (то есть по своим собственным долгам).

От Дристлива к Ивану. Я ни взял ни векши (т.е. ни гроша) и [даже] не видел его. Я взял только у Прокопы, (и) взял без ногаты гривну.

Вариант 7

Текст

+ От Нежеке ко Завиду. Чемоу не восолеси чето ти есемо водала ковати? Я дала тебе, а Нежате не дала. Али чимо есемо виновата, а восоли отроко. А водале ми еси хамече. А чи за то не даси, а восоли ми вестъ. А не сестра я вамо оже тако делаете, не исправить ми ничето же. А во три колотоке вокуе то ти. 4 золотънике во кольцо тию.

Перевод

От Нежки к Завиду. Почему ты не присылаешь то, что я тебе дала выковать? Я дала тебе, а не Нежате. Если я что-нибудь должна, то посылай отрока (судебного исполнителя). Ты дал мне полотнишко: если поэтому не отдаешь (то, что я дала выковать), то извести меня. А (тогда) я вам не сестра, если вы так поступаете, не исполняете для меня ничего! Так вкуй же (отданный тебе металл) в три колтка; его четыре золотника в тех двух кольцах.

Вариант 8

Текст

Покланяние от Ефрема къ братоу моемоу Исоухие. Не распрашавъ розгневася: мене иго-
умене не поустиле. А я прашалъся, нъ посълалъ съ Асафъмъ к посадъникоу медоу дела. А
пришъла есве оли звонили. А чемоу ся гневаеши? А я въсьгда оу тебе. А соромъ ми оже ми лихо
мълвляше. И покланяю ти ся братьче мои, то си хотя мълви. Ты еси мои, а я твои.

Перевод

Поклон от Ефрема к брату моему Исухии. Ты разгневался, не расспросив: меня игумен не
пустил. А я отпрашивался, но он послал (меня) с Асафом к посаднику за медом. А пришли (мы)
двое, когда уже звонили. Зачем же ты гневаешься? Ведь я всегда при тебе. А зазорно мне, что ты
злое мне говорил. И (все же) кланяюсь тебе, братец мой, хоть ты и такое говори. Ты мой, а я твой.

Вариант 9

Текст

(Г)р[а](мота) о[тъ гю]р[ыг]я къ отъчеви и къ матери. Продавъше дворъ идите же семо
Смольнску ли Киевоу ли: дешевети хлебе. Али не идете а присъте ми грамотичу сторови ли
есте.

Перевод

Грамота от Гюргия к отцу и к матери. Продавши двор, идите сюда – в Смоленск или в
Киев: дешев (здесь) хлеб. Если же не пойдете, то пришлите мне грамотку, как вы живы-здоровы.

Вариант 10

Текст

От Жировита к Стоянови. Како ты оу мене и честное древо възьямъ и вевериць ми не при-
сълещи то девятое лето. А не присълещи ми полоу пяты гривъны, а хоцоу ти выройти въ тя ло-
уцьшаго новъгороджанина. Посъли же добръмъ.

Перевод

От Жировита к Стояну. С тех пор, как ты поклялся мне на кресте и не присылаешь мне
денег, идет девятый год. Если же не пришлешь мне четырех с половиной гривен, то я собираюсь
за твою вину конфисковать товар у знатнейшего новгородца. Пошли же добром.

2. опрос с элементами научной дискуссии

Вопросы для обсуждения:

1. Геополитическое положение России и особенности культуры
2. Влияние христианской (византийской) культуры на культуру Древней Руси.
3. Крещение Руси: история и значение.
4. Первое южнославянское влияние. Церковно-славянский язык как основной для литературы Древней Руси
5. Святые правители Киевской Руси

Тема 1.2. Культура России периода Средневековья.

Форма практического задания

1. подготовка реферата/эссе

Перечень тем рефератов/эссе:

1. «Повесть временных лет»: свидетельство эсхатологического восприятия истории
2. Древнерусские города как центры культуры.
3. Создание славянской азбуки. Кирилл и Мефодий.
4. Искусство Древней Руси (IX - середина XIII в.).
5. Каменное зодчество в русских землях XII- начала XIII в.
6. Литература эпохи татаро-монгольского нашествия.
7. Преподобный Сергей Радонежский и духовное возрождение Руси.
8. Происхождение и содержание социально-философской доктрины «Москва – третий Рим».
9. Начало книгопечатания в России
10. Народно-патриотическое движение в период Смутного времени.
11. Колонии иностранцев в российских столицах: культурная диффузия
12. Укрепление связей с Европой и культурные преобразования Петра I
13. "Петровское просвещение": переписка Петра Великого с Г.В. Лейбницем и Х. Вольфом
14. Столичная повседневность Петровской эпохи: трансформация быта.
15. Праздничная культура эпохи Петра Великого. Пародийно-кошунственные ритуалы как символическое преодоление Московии
16. Барокко как стиль эпохи перемен в российской культуре
17. Парсуны первой половины XVIII в.
18. Историческая живопись российского классицизма
19. Регулярные парки: идея и воплощение
20. Классицизм как идеология Екатерининской эпохи
21. Сатира А.Д. Кантемира
22. Российский эпос XVIII в.: А.П. Сумароков, М.М. Херасков
23. Теория штилей М.В. Ломоносова
24. Российские академии: институционализация науки в России XVIII в
25. Екатерина Дашкова – президент двух академий.
26. Рококо в русской культуре
27. Русское просветительство: официальная и демократическая версии

28. Генеральные планы: регулярное градостроительство эпохи классицизма
29. Литературно-публицистическое творчество Екатерины II
30. Просветительские проекты И.И. Бецкого
31. Парадный портрет XVIII в.: от парсуности к психологизму
32. Романтизм в русской культуре
33. Михайловский замок - воплощение рыцарских идеалов Павла I
34. Ландшафтные парки: теория и практика
35. Н.М. Карамзин: писатель и историк
36. Академизм в русской культуре
37. "Золотой век" русской литературы
38. Историческая романистика: складывание жанра
39. Н.В. Гоголь: выражение религиозного мировоззрения в литературе
40. Церковная архитектура и искусство: от Петра I до Николая II
41. Славянофилы и западники: поиск культурной идентичности
42. "Русские ночи" В.Ф. Одоевского - романтическая критика западной цивилизации
43. "Семирамида": историко-философская концепция А.С. Хомякова
44. "Могучая кучка": формирование классики русской музыки
45. "Передвижники" - апологеты реализма
46. Ф.М. Достоевский: психологизм русской литературы второй половины XIX в.

2. опрос с элементами научной дискуссии

Вопросы для обсуждения:

1. Летописание Древней Руси (IX - середина XIII в.)
2. Культура Руси в период монголо-татарского ига.
3. Духовная культура Руси в XIV -XV вв. Рост национального самосознания и идеи единства Руси.
4. Нестяжатели и иосифляне. Складывание официальной идеологии самодержавия: Иван Грозный и Андрей Курбский
5. Зарождение новой культуры в XVII в., ее основные черты.

Тема 1.3. Культура периода Российской Империи XVIII - XIX вв.

Форма практического задания:

1. проект – создание наглядного пособия (стенда)

Примерный перечень тем проектов:

1. Культурная география (географические аспекты феномена «культура»): история и содержание нового научного направления.
2. Русский Север как культурно-историческая целостность
3. Освоение Сибири и Дальнего Востока в XVII веке.
4. «Греческий проект» Екатерины II. Внешнеполитические итоги правления императрицы
5. Аляска: история освоения, открытия и продажи.
6. Новороссия: история и современность региона.

7. Политика Екатерины II по отношению к казачеству: От Упразднения Запорожской Сечи к дарованию Кубанских земель.

2. опрос с элементами научной дискуссии

Вопросы для обсуждения:

1. Петровская революция в культуре.
2. Церковное искусство начала синоидального периода. Петровское барокко.
3. Классицизм и неоклассицизм: идеологические и дидактические функции искусства
4. Представители критического реализма в литературе 50-60-х ; «Могучая кучка» в музыке и «Передвижники» в живописи.
5. Позднеимперская культура России. "Воскрешение Московии": русский стиль 1880-1890-х гг.

РУБЕЖНЫЙ КОНТРОЛЬ К РАЗДЕЛУ 1: форма рубежного контроля – опрос на семинарском занятии, проверка качества выполненных заданий.

РАЗДЕЛ 2. КУЛЬТУРА РОССИИ КОНЦА XIX-НАЧ. XXI ВВ.: ПЕРИОД РАДИКАЛЬНЫХ ТРАНСФОРМАЦИЙ НАРОДНОГО СОЗНАНИЯ

Перечень изучаемых элементов содержания:

Серебряный век в русской культуре. Модерн в Русской культуре. Культура революционной эпохи. Культурная революция. Советская государственная культурная политика. Эпоха НЭПа. Марксистско-ленинская (материалистическая) наука и искусство. Ужесточение идеологической цензуры. Массовые репрессии. Великая Отечественная война. Милитаризация культуры. «Церковное возрождение». Хрущевская «оттепель». Расцвет советской культуры. Брежневская эпоха «застоя». Холодная война. Неофициальная и официальная культура. Явление диссидентства. Культура эпохи «перестройки». Распад СССР. Культура в современной России.

Тема 2.1. Серебряный век русской культуры (конец XIX – начало XX вв.)

Перечень изучаемых элементов содержания:

1. Понятие русского культурного ренессанса.
2. Переход к модернистским проектам общекультурного характера. Модерн в России: стиль, направление.
3. Декаданс как факт социальной психологии конца XIX века.
4. Символизм как «миропонимание», эстетическая программа и художественный метод.
5. Массовая и элитарная культура русского Модернизма.

Тема 2.2. Культура СССР и России XX в.

Перечень изучаемых элементов содержания:

1. Ленинское понимание культурной революции, направления ее осуществления. Разрушение традиционной духовности и противостояние ему.
2. Культура авангарда Серебряного века и становление советской культуры
3. Культура русского зарубежья

4. Соцреализм – большой стиль эпохи Сталинизма
5. Период «Оттепели» в литературе, живописи, кинематографе. Обстоятельства его завершения

Тема 2.3. Культура России конца XX – начала XXI веков

Перечень изучаемых элементов содержания

1. Советская культура в эпоху перестройки и гласности.
2. Политика открытости по отношению к мировой культуре.
3. Трансформация культуры в условиях рыночной экономики
4. Массовая культура постсоветского времени. Роль интернета в современной культурной ситуации России.
5. Содержание и направленность изменений в отечественной культуре в период спецоперации.

Задания для самостоятельной работы к Разделу 2

Тема 2.1. Серебряный век русской культуры (конец XIX – начало XX вв.)

Вопросы для самоподготовки:

1. Понятие русского культурного ренессанса.
2. Переход к модернистским проектам общекультурного характера. Модерн в России: стиль, направление.
3. Декаданс как факт социальной психологии конца XIX века.
4. Символизм как «миропонимание», эстетическая программа и художественный метод.
5. Массовая и элитарная культура русского Модернизма.

Тема 2.2. Культура СССР и России XX в.

Вопросы для самоподготовки:

1. Ленинское понимание культурной революции, направления ее осуществления. Разрушение традиционной духовности и противостояние ему.
2. Культура авангарда Серебряного века и становление советской культуры
3. Культура русского зарубежья
4. Соцреализм – большой стиль эпохи Сталинизма
5. Период «Оттепели» в литературе, живописи, кинематографе. Обстоятельства его завершения

Тема 2.3. Культура России конца XX – начала XXI веков

Вопросы для самоподготовки:

1. Советская культура в эпоху застоя. Вторая культура.
2. Трансформация советской культуры в эпоху гласности и демократизации
3. Возрождение духовных ценностей. Православие в культуре постсоветской России
4. Влияние глобализации на постсоветскую культуру
5. Обращение к традиционным ценностям как культурный выбор современности.

ЗАДАНИЯ К ПРАКТИЧЕСКИМ ЗАНЯТИЯМ РАЗДЕЛА 2

Тема 2.1. Серебряный век русской культуры (конец XIX – начало XX вв.)

Форма практического задания:

1. тестирование

Примеры тестов:

1. Когда религиозно-философская мысль в России достигла своего расцвета:

- а) в первой половине XIX века
- б) в середине XIX века
- в) в конце XIX века
- г) в середине XX века

2. Кто занимал доминирующее положение в культуре второй половины XIX века:

- а) дворянство
- б) церковь
- в) интеллигенция
- г) рабочие и крестьяне

3. В центре внимания русской литературы второй половины XIX века были:

- а) развлечения и детективные сюжеты
- б) сущность человека и трагизм его бытия
- в) интеллигенция
- г) церковь

4. Какой стиль преобладал в архитектуре России во второй половине XIX в:

- а) псевдорусский
- б) рококо
- в) конструктивизм
- г) барокко

5. Кто является автором «Философического письма», опубликованного в 1836 году в журнале Телескоп и вызвавшего резкую критику властей?

- а) Г. В. Белинский
- б) А. С. Хомяков
- в) П. Я. Чаадаев
- г) А.И. Герцен

6. Кто является автором картины «Явление Христа народу»?

- а) К. Брюллов
- б) А. Иванов
- в) А. Венецианов
- г) В. Суриков

7. «Евгений Онегин», «Мазепа», «Пиковая дама», «Иоланта». Что объединяет эти названия:

- а) это название балетов, созданных Н.Римским-Корсаковым
- б) это название опер, автором которых является П.Чайковский
- в) название поэм принадлежащих перу А.С. Пушкина
- г) название произведений, написанных М. Лермонтовым

8. Назовите крупный художественный центр России, сыгравший значительную роль в возрождении и развитии основных направлений русского прикладного искусства в конце XIX- начале XX вв., организатором которого была М.Тенишева:

- а) Абрамцево
- б) Кусково
- в) Талашкино

9. Художников «серебряного века» объединяет:

- а) правдоискательство
- б) борьба во имя свободы творчества и свободы духа
- в) все вышеперечисленное

10. Родиной символизма и импрессионизма были:

- а) Россия
- б) Франция
- в) Германия

11. Кому принадлежат стихи:

*«Ночь, улица, фонарь, аптека.
Бессмысленный и тусклый свет.
Живи еще хоть четверть века –
Все будет так. Исхода нет»*

- а) М. Волошину
- б) А. Ахматовой
- в) А. Блоку
- г) А. Фету

12. Модерн возник:

- а) в Австро-Венгрии
- б) Германии
- в) Франции
- г) России

13. Кто из перечисленных ниже был лауреатом Нобелевской премии по литературе?

- а) М. Зощенко
- б) А. Булгаков
- в) А. Бродский

14. Спор славянофилов и западников был спором о:

- а) познаваемости мира
- б) природе добра и зла
- в) о судьбах России и ее призвании
- г) о первичности духа и материи

15. Какова была главная цель культурной революции в СССР?

- а) утверждение марксистской идеологии в качестве государственной
- б) ликвидация неграмотности населения
- в) всесторонний расцвет духовной культуры

2. опрос с элементами научной дискуссии

Вопросы для обсуждения:

1. Понятие русского культурного ренессанса.
2. Переход к модернистским проектам общекультурного характера. Модерн в России: стиль, направление.
3. Декаданс как феномен конца XIX века в Европе и в России
4. Символизм как «миропонимание», эстетическая программа и художественный метод.
5. Массовая и элитарная культура русского Модернизма.

Тема 2.2. Культура России XX века

2. Форма практического задания:

1. реферат

Примерный перечень тем рефератов:

1. Стиль "модерн": ар-нуво в России
2. Классика в эпоху модерна: неоклассицизм в русской культуре
3. Толстовство как религиозно-социальное движение
4. Культура революционной эпохи.
5. Советская государственная культурная политика.
6. Поместный Собор 1917–1918 гг.: возрождение патриаршества и другие решения Собора
7. Патриарх Тихон: личность и деятельность.
8. Церковь в общественной и политической жизни начала XX в.
9. Социально-педагогическая работа с беспризорными детьми в начале советской власти.
10. Дома-коммуны и новый быт в первое десятилетие советской власти.
11. Осоавиахим как пример сращивания добровольной общественной организации с государственным аппаратом. Его роль в подготовке населения к обороне страны.
12. Новомученники и исповедники Церкви Русской
13. Митрополит Сергей (Страгородский) и декларация 1927 г.
14. Культура эпохи НЭПа
15. Начало эпохи Сталинизма. Превращение марксизма-ленинизма в государственную идеологию.
16. Ужесточение идеологического контроля над культурой в конце 20-х - 30-х годах.
17. Массовые репрессии в СССР: истоки, цели, проявления.
18. Осмысление темы репрессий в литературе.
19. Самиздат: периодизация, направления, роль в советском обществе.
20. Всемирно-историческое значение подвига советского народа в Великой отечественной войне и его отражение в советском искусстве.
21. Обращение власти к традиции патриотизма и его проявлениям в истории в годы Великой Отечественной войны.
22. Церковь в период Великой Отечественной войны.
23. Великая Отечественная война в судьбах деятелей искусства и культуры.
24. Послевоенная культура Сталинизма
25. Культура хрущевской «Оттепели».
26. Космическая тема в советском искусстве

27. Тема науки в советском искусстве.

2. опрос с элементами научной дискуссии

Вопросы для обсуждения:

1. Ленинское понимание культурной революции, направления ее осуществления. Разрушение традиционной духовности и противостояние ему.
2. Культура Серебряного века и становление советской культуры. Культура русского зарубежья
3. Социалистический реализм – большой стиль эпохи Сталинизма
4. Период «Оттепели» в литературе, живописи, кинематографе. Обстоятельства его завершения
5. Культура эпохи «Застоя». Вторая культура.

Тема 2.3. Культура России конца XX – начала XXI веков

Форма практического задания:

1. реферат

Примерный перечень тем рефератов:

1. Антирелигиозная пропаганда в XX в.
2. Явление диссидентства.
3. Официальная и неофициальная культура 70-х -80-х годов.
4. Русское Православие за рубежом
5. Духовно-нравственное состояние советского общества в 70-х--80-х годах.
6. Культура эпохи Перестройки
7. Моральный релятивизм современной культуры. Ценности современных россиян
8. Влияние глобализации на культуру России
9. Массовая культура в России как пространство манипуляции.
10. Место и роль христианской символики в современной культуре: образы и толкование
11. Проблема утраты культурной идентичности и духовной связи с предшествующими поколениями у молодежи постсоветского времени.
12. Проблема утраты культурной идентичности и духовной связи с предшествующими поколениями у молодежи постсоветского времени.
13. Глобализм и антиглобализм в культуре постсоветской России
14. Поворот к традиционным ценностям в современной культуре России

2. опрос с элементами научной дискуссии

Вопросы для обсуждения:

1. Советская культура в эпоху перестройки и гласности.
2. Политика открытости к мировой культуре в постсоветское время. Глобализм и антиглобализм как социокультурные феномены.
3. Трансформация культуры России в условиях рыночной экономики. Массовая культура постсоветского времени.
4. Роль интернета в современной культурной ситуации России.

5. Содержание и направленность изменений в отечественной культуре в период спецоперации.

РУБЕЖНЫЙ КОНТРОЛЬ К РАЗДЕЛУ 2: форма рубежного контроля – тестирование на семинарском занятии, проверка качества выполненных заданий.

1.3. Учебно-наглядные пособия по разделам (темам) дисциплины (модуля)

1. *Замалеев, А. Ф.* История русской культуры : учебное пособие для вузов / А. Ф. Замалеев. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2021. — 196 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-07601-1. — URL : <https://urait.ru/bcode/470511>

2. *Горелов, А. А.* История русской культуры : учебник для вузов / А. А. Горелов. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2021. — 387 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-03144-7. — URL : <https://urait.ru/bcode/468593>

3. *Березовая, Л. Г.* История русской культуры в 2 ч. Часть 1 : учебник для вузов / Л. Г. Березовая, Н. П. Берлякова. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2021. — 379 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-08068-1. — URL : <https://urait.ru/bcode/471635>

4. *Березовая, Л. Г.* История русской культуры в 2 ч. Часть 2 : учебник для вузов / Л. Г. Березовая, Н. П. Берлякова. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2021. — 392 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-08070-4. — URL : <https://urait.ru/bcode/472398>

5. *Черная, Л. А.* Культура России петровского времени : учебное пособие для вузов / Л. А. Черная. — Москва : Издательство Юрайт, 2021. — 290 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-09317-9. — URL : <https://urait.ru/bcode/476918>

6. История и культура народов Северного Кавказа. XX — начало XXI века : учебное пособие для вузов / А. В. Венков [и др.] ; под редакцией А. В. Венкова. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 300 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-10599-5. — URL : <https://urait.ru/bcode/456150>

7. *Клычников, Ю. Ю.* История и культура народов Северного Кавказа : учебное пособие для вузов / Ю. Ю. Клычников. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2021. — 117 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-08369-9. — URL : <https://urait.ru/bcode/474172>

8. *Мартынов, А. И.* Культурогенез : учебник для вузов / А. И. Мартынов. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2021. — 297 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-09543-2. — URL : <https://urait.ru/bcode/469105>

9. *Березовая, Л. Г.* История русской культуры. Практикум : учебное пособие для вузов / Л. Г. Березовая, Н. П. Берлякова. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2021. — 228 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-08739-0. — URL : <https://urait.ru/bcode/471653>

10. Касьянов, В. В. История культуры : учебник для вузов / В. В. Касьянов. — 3-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2021. — 436 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-07267-9. — URL : <https://urait.ru/bcode/470230>

2. МЕТОДИЧЕСКИЕ РЕКОМЕНДАЦИИ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ) И САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЕ

Освоение обучающимся дисциплины (модуля) «Культурно-исторический опыт России» предполагает изучение материалов дисциплины на аудиторных занятиях и в ходе самостоятельной работы. Аудиторные занятия проходят в форме лекций, семинаров, практических занятий. Самостоятельная работа включает разнообразный комплекс видов и форм работы обучающихся.

Для успешного освоения дисциплины (модуля) и достижения поставленных целей необходимо внимательно ознакомиться с рабочей программы дисциплины (модуля), доступной в электронной информационно-образовательной среде РГСУ.

Следует обратить внимание на списки основной и дополнительной литературы, на предлагаемые преподавателем ресурсы информационно-телекоммуникационной сети Интернет. Эта информация необходима для самостоятельной работы обучающегося.

При подготовке к аудиторным занятиям необходимо помнить особенности каждой формы его проведения.

Подготовка к учебному занятию лекционного типа заключается в следующем.

С целью обеспечения успешного обучения обучающийся должен готовиться к лекции, поскольку она является важнейшей формой организации учебного процесса, поскольку:

- знакомит с новым учебным материалом;
- разъясняет учебные элементы, трудные для понимания;
- систематизирует учебный материал;
- ориентирует в учебном процессе.

С этой целью:

- внимательно прочитайте материал предыдущей лекции;
- ознакомьтесь с учебным материалом по учебнику и учебным пособиям с темой прочитанной лекции;
- внесите дополнения к полученным ранее знаниям по теме лекции на полях лекционной тетради;
- запишите возможные вопросы, которые вы зададите лектору на лекции по материалу изученной лекции;
- постарайтесь уяснить место изучаемой темы в своей подготовке;
- узнайте тему предстоящей лекции (по тематическому плану, по информации лектора) и запишите информацию, которой вы владеете по данному вопросу.

Подготовка к занятию семинарского типа.

При подготовке и работе во время проведения занятий семинарского типа следует обратить внимание на следующие моменты: на процесс предварительной подготовки, на работу во время занятия, обработку полученных результатов, исправление полученных замечаний.

Предварительная подготовка к учебному занятию семинарского типа заключается в изучении теоретического материала в отведенное для самостоятельной работы время, ознакомление с

инструктивными материалами с целью осознания задач практического занятия, техники безопасности при работе с приборами, веществами.

Работа во время проведения учебного занятия семинарского типа включает:

- консультирование студентов преподавателями и вспомогательным персоналом с целью предоставления исчерпывающей информации, необходимой для самостоятельного выполнения предложенных преподавателем задач.
- самостоятельное выполнение заданий согласно обозначенной рабочей программой дисциплины (модуля) тематики.

Самостоятельная работа.

Самостоятельная работа - планируемая учебная, учебно-исследовательская, научно-исследовательская работа студентов, выполняемая во внеаудиторное (аудиторное) время по заданию и при методическом руководстве преподавателя, но без его непосредственного участия (при частичном непосредственном участии преподавателя, оставляющем ведущую роль за работой студентов).

Для более углубленного изучения темы задания для самостоятельной работы рекомендуется выполнять параллельно с изучением данной темы. При выполнении заданий по возможности используйте наглядное представление материала.

Самостоятельная работа студентов в ВУЗе является важным видом учебной и научной деятельности студента. Самостоятельная работа студентов играет значительную роль в рейтинговой технологии обучения.

К современному специалисту в области медицины общество предъявляет достаточно широкий перечень требований, среди которых немаловажное значение имеет наличие у выпускников определенных навыков (компетенций) и умения самостоятельно добывать знания из различных источников, систематизировать полученную информацию, давать оценку конкретной профессиональной ситуации. Формирование такого умения происходит в течение всего периода обучения.

В процессе самостоятельной работы студент приобретает необходимые для будущей специальности компетенции, навыки самоорганизации, самоконтроля, самоуправления, саморефлексии и становится активным самостоятельным субъектом учебной деятельности.

Самостоятельная работа студентов должна оказывать важное влияние на формирование личности будущего специалиста, его компетентность. Каждый студент самостоятельно определяет режим своей работы и меру труда, затрачиваемого на овладение учебным содержанием по каждой дисциплине. Он выполняет внеаудиторную работу по личному индивидуальному плану, в зависимости от его подготовки, времени и других условий.

Виды самостоятельной работы.

Работа с литературой.

При работе с книгой необходимо подобрать литературу, научиться правильно ее читать, вести записи. Для подбора литературы в библиотеке используются алфавитный и систематический каталоги. Важно помнить, что рациональные навыки работы с книгой - это всегда большая экономия времени и сил. Правильный подбор учебников рекомендуется преподавателем, читающим лекционный курс. Необходимая литература может быть также указана в методических разработках по данному курсу. Изучая материал по учебнику, следует переходить к следующему вопросу

только после правильного уяснения предыдущего, описывая на бумаге все выкладки и вычисления (в том числе те, которые в учебнике опущены или на лекции даны для самостоятельного вывода). При изучении любой дисциплины большую и важную роль играет самостоятельная индивидуальная работа. Особое внимание следует обратить на определение основных понятий курса. Студент должен подробно разбирать примеры, которые поясняют такие определения, и уметь строить аналогичные примеры самостоятельно. Нужно добиваться точного представления о том, что изучаешь. Полезно составлять опорные конспекты. При изучении материала по учебнику полезно в тетради (на специально отведенных полях) дополнять конспект лекций. Там же следует отмечать вопросы, выделенные студентом для консультации с преподавателем. Выводы, полученные в результате изучения, рекомендуется в конспекте выделять, чтобы они при перечитывании записей лучше запоминались. Опыт показывает, что многим студентам помогает составление листа опорных сигналов, содержащего важнейшие и наиболее часто употребляемые формулы и понятия. Такой лист помогает запомнить формулы, основные положения лекции, а также может служить постоянным справочником для студента. Различают два вида чтения: первичное и вторичное. Первичное - это внимательное, неторопливое чтение, при котором можно остановиться на трудных местах.

Задача вторичного чтения - полное усвоение смысла целого (по счету это чтение может быть и не вторым, а третьим или четвертым). Самостоятельная работа с учебниками и книгами (а также самостоятельное теоретическое исследование проблем, обозначенных преподавателем на лекциях) – это важнейшее условие формирования у себя научного способа познания.

Чтение научного текста является частью познавательной деятельности. Ее цель – извлечение из текста необходимой информации. От того на сколько осознанна читающим собственная внутренняя установка при обращении к печатному слову (найти нужные сведения, усвоить информацию полностью или частично, критически проанализировать материал и т.п.) во многом зависит эффективность осуществляемого действия.

Методические рекомендации по составлению конспекта:

1. Внимательно прочитайте текст. Уточните в справочной литературе непонятные слова. При записи не забудьте вынести справочные данные на поля конспекта;

2. Выделите главное, составьте план;

3. Кратко сформулируйте основные положения текста, отметьте аргументацию автора;

4. Законспектируйте материал, четко следуя пунктам плана. При конспектировании старайтесь выразить мысль своими словами. Записи следует вести четко, ясно.

5. Грамотно записывайте цитаты. Цитируя, учитывайте лаконичность, значимость мысли. В тексте конспекта желательно приводить не только тезисные положения, но и их доказательства. При оформлении конспекта необходимо стремиться к емкости каждого предложения. Мысли автора книги следует излагать кратко, заботясь о стиле и выразительности написанного. Число дополнительных элементов конспекта должно быть логически обоснованным, записи должны распределяться в определенной последовательности, отвечающей логической структуре произведения. Для уточнения и дополнения необходимо оставлять поля. Овладение навыками конспектирования требует от студента целеустремленности, повседневной самостоятельной работы.

Методические материалы по самостоятельному решению задач

При самостоятельном решении задач нужно обосновывать каждый этап решения, исходя из теоретических положений курса. Если студент видит несколько путей решения проблемы (задачи), то нужно сравнить их и выбрать самый рациональный. Полезно до начала вычислений составить краткий план решения проблемы (задачи). Решение проблемных задач или примеров следует излагать подробно, вычисления располагать в строгом порядке, отделяя вспомогательные вычисления от основных. Решения при необходимости нужно сопровождать комментариями, схемами, чертежами и рисунками. Следует помнить, что решение каждой учебной задачи должно доводиться до окончательного логического ответа, которого требует условие, и по возможности с выводом. Полученный ответ следует проверить способами, вытекающими из существа данной задачи. Полезно также (если возможно) решать несколькими способами и сравнить полученные результаты. Решение задач данного типа нужно продолжать до приобретения твердых навыков в их решении.

Методические материалы к выполнению реферата

Реферат (от лат. *referre* – сообщать) – краткое изложение в письменном виде или в форме публикации доклада, содержания научного труда (трудов), литературы по теме. Работа над рефератом условно разделяется на выбор темы, подбор литературы, подготовку и защиту плана; написание теоретической части и всего текста с указанием библиографических данных используемых источников, подготовку доклада, выступление с ним. Тематика рефератов полностью связана с основными вопросами изучаемого курса.

Список литературы к темам не дается, и обучающиеся самостоятельно ведут библиографический поиск, причем им не рекомендуется ограничиваться университетской библиотекой.

Важно учитывать, что написание реферата требует от обучающихся определенных усилий. Особое внимание следует уделить подбору литературы, методике ее изучения с целью отбора и обработки собранного материала, обоснованию актуальности темы и теоретического уровня обоснованности используемых в качестве примеров фактов какой-либо деятельности.

Выбрав тему реферата, начав работу над литературой, необходимо составить план. Изучая литературу, продолжается обдумывание темы, осмысливание прочитанного, делаются выписки, сопоставляются точки зрения разных авторов и т.д. Реферативная работа сводится к тому, чтобы в ней выделились две взаимосвязанные стороны: во-первых, ее следует рассматривать как учебное задание, которое должен выполнить обучаемый, а во-вторых, как форму научной работы, творческого воображения при выполнении учебного задания.

Наличие плана реферата позволяет контролировать ход работы, избежать формального переписывания текстов из первоисточников.

Оформление реферата включает титульный лист, оглавление и краткий список использованной литературы. Список использованной литературы размещается на последней странице рукописи или печатной форме реферата. Реферат выполняется в письменной или печатной форме на белых листах формата А4 (210 x 297 мм). Шрифт Times New Roman, кегель 14, через 1,5 интервала при соблюдении следующих размеров текста: верхнее поле – 25 мм, нижнее – 20 мм, левое – 30 мм, правое – 15 мм. Нумерация страниц производится сверху листа, по центру. Титульный лист нумерации не подлежит.

Рефераты должны быть написаны простым, ясным языком, без претензий на наукообразность. Следует избегать сложных грамматических оборотов, непривычных терминов и символов.

Если же такие термины и символы все-таки приводятся, то необходимо разъяснять их значение при первом упоминании в тексте реферата.

Объем реферата предполагает тщательный отбор информации, необходимой для краткого изложения вопроса. Важнейший этап – редактирование готового текста реферата и подготовка к обсуждению. Обсуждение требует хорошей ориентации в материале темы, умения выделить главное, поставить дискуссионный вопрос, привлечь внимание слушателей к интересной литературе, логично и убедительно изложить свои мысли.

Рефераты обязательно подлежат защите. Процедура защиты начинается с определения оппонентов защищающего свою работу. Они стремятся дать основательный анализ работы обучающимся, обращают внимание на положительные моменты и недостатки реферата, дают общую оценку содержанию, форме преподнесения материала, характеру использованной литературы. Иногда они дополняют тот или иной раздел реферата. Последнее особенно ценно, ибо говорит о глубоком знании обучающимся-оппонентом изучаемой проблемы.

Обсуждение не ограничивается заслушиванием оппонентов. Другие обучающиеся имеют право уточнить или опровергнуть какое-либо утверждение. Преподаватель предлагает любому обучающемуся задать вопрос по существу доклада или попытаться подвести итог обсуждению.

Алгоритм работы над рефератом

1. Выбор темы

Тема должна быть сформулирована грамотно (с литературной точки зрения);

В названии реферата следует поставить четкие рамки рассмотрения темы;

Желательно избегать слишком длинных названий;

Следует по возможности воздерживаться от использования в названии спорных с научной точки зрения терминов, излишней наукообразности, а также чрезмерного упрощения формулировок.

2. Реферат следует составлять из пяти основных частей: введения; основной части; заключения; списка литературы; приложений.

3. Основные требования к введению:

Во введении не следует концентрироваться на содержании; введение должно включать краткое обоснование актуальности темы реферата, где требуется показать, почему данный вопрос может представлять научный интерес и есть ли связь представляемого материала с современностью. Таким образом, тема реферата должна быть актуальна либо с научной точки зрения, либо с современных позиций.

Очень важно выделить цель, а также задачи, которые требуется решить для выполнения цели.

Введение должно содержать краткий обзор изученной литературы, в котором указывается взятый из того или иного источника материал, кратко анализируются изученные источники, показываются их сильные и слабые стороны;

Объем введения составляет две страницы текста.

4. Требования к основной части реферата:

Основная часть содержит материал, отобранный для рассмотрения проблемы;

Также основная часть должна включать в себя собственно мнение обучающихся и сформулированные самостоятельные выводы, опирающиеся на приведенные факты;

Материал, представленный в основной части, должен быть логически изложен и распределен по параграфам, имеющим свои названия;

В изложении основной части необходимо использовать сноски (в первую очередь, когда приводятся цифры и чьи-то цитаты);

Основная часть должна содержать иллюстративный материал (графики, таблицы и т. д.);

Объем основной части составляет около 10 страниц.

5. Требования к заключению:

В заключении формулируются выводы по параграфам, обращается внимание на выдвинутые во введении задачи и цели;

Заключение должно быть четким, кратким, вытекающим из содержания основной части.

6. Требования к оформлению списка литературы (по ГОСТу):

Необходимо соблюдать правильность последовательности записи источников: сначала следует писать фамилию, а после инициалы; название работы не ставится в кавычки; после названия сокращенно пишется место издания; затем идет год издания; наконец, называется процитированная страница.

Критерии оценки реферата

Обучающийся, защищающий реферат, должен рассказать о его актуальности, поставленных целях и задачах, изученной литературе, структуре основной части, сделанных в ходе работы выводах.

По окончании выступления ему может быть задано несколько вопросов по представленной проблеме.

Оценка складывается из соблюдения требований к реферату, грамотного раскрытия темы, умения четко рассказывать о представленном реферате, способности понять суть задаваемых по работе вопросов и найти точные ответы на них.

Методические материалы к выполнению эссе

Эссе – литературное произведение небольшого объема, обычно прозаическое, свободной композиции, передающее индивидуальные впечатления, суждения, соображения автора о той или иной проблеме, теме, о том или ином событии или явлении. Это вид самостоятельной исследовательской работы обучающихся, с целью углубления и закрепления теоретических знаний и освоения практических навыков. Цель эссе состоит в развитии самостоятельного творческого мышления и письменного изложения собственных мыслей. При написании эссе обучающийся должен представить развернутый письменный ответ на теоретический или практический актуальный вопрос, объявленный преподавателем в аудитории непосредственно перед ее написанием. В процессе написания эссе разрешается пользоваться нормативно-правовыми актами, конспектом лекций (в печатном виде). Использование интернет-ресурсов не допускается. Темы эссе преподаватель предлагает из числа тех, которые обучающиеся уже рассматривали на лекциях или семинарских занятиях, исходя из содержания заданий в составе оценочных средств. По решению преподавателя, в качестве темы эссе может быть выбрана одна или несколько тем, которые могут быть распределены между обучающимися по желанию.

Требования к выполнению эссе:

1. Проводится письменно.

2. Эссе выполняется на компьютере (гарнитура Times New Roman, шрифт 14) через 1,5 интервала с полями: верхнее, нижнее – 2; правое – 3; левое – 1,5. Отступ первой строки абзаца – 1,25. Сноски – постраничные. Таблицы и рисунки встраиваются в текст работы. При этом обязательный заголовок таблицы надо размещать над табличным полем, а рисунки сопровождать подписными подписями. При включении в эссе нескольких таблиц и/или рисунков их нумерация обязательна. Обязательна и нумерация страниц. Их целесообразно проставлять внизу страницы – по середине или в правом углу. Номер страницы не ставится на титульном листе, но в общее число страниц он включается. Объем эссе, без учета приложений, не должен превышать 5 страниц. Значительное превышение установленного объема является недостатком работы и указывает на то, что обучающийся не сумел отобрать и переработать необходимый материал.

3. Работа должна содержать собственные умозаключения по сути поставленной проблемы, включать самостоятельно проведенный анализ по сути этой проблемы, выводы, обобщающие авторскую позицию по поставленной проблеме.

Критерии оценки эссе:

«Отлично» – исключительные знания материала, абсолютное понимание сути, безукоризненное знание основных понятий и положений, логически и лексически грамотно изложенный, содержательный, аргументированный, конкретный и исчерпывающий ответ.

«Хорошо» – глубокие знания материала, правильное понимание сути, знание основных понятий и положений, содержательный, полный и конкретный ответ.

«Удовлетворительно» – твердые, но недостаточно полные знания, верное понимание сути, в целом правильный ответ.

«Неудовлетворительно» – непонимание сущности задания, грубые ошибки в ответе.

Методические материалы по выполнению тестирования.

Тестовые задания содержат вопросы и 3-4 варианта ответа по базовым положениям изучаемой темы/раздела, составлены с расчетом на знания, полученные обучающимся в процессе изучения темы/раздела.

Тестовые задания выполняются в письменной форме и сдаются преподавателю, ведущему дисциплину (модуль). На выполнение тестовых заданий обучающимся отводится 45 минут.

При обработке результатов оценочной процедуры используются: критерии оценки по содержанию и качеству полученных ответов, ключи, оценочные листы.

Критерии оценки теста:

«Зачтено» - если обучающийся правильно выполнил не менее 2/3 всей работы или допустил не более одной грубой ошибки и двух недочетов, не более одной грубой и одной негрубой ошибки, не более трех негрубых ошибок, одной негрубой ошибки и трех недочетов, при наличии четырех-пяти недочетов.

«Не зачтено» - если число ошибок и недочетов превысило норму для оценки 3 или правильно выполнено менее 2/3 всей работы.

Методические материалы по выполнению доклада.

Рекомендуется следующая структура доклада:

1. титульный лист, содержание доклада;
2. краткое изложение;
3. цели и задачи;

4. изложение характера исследований и рассмотренных проблем, гипотезы, спорные вопросы;
5. источники информации, методы сбора и анализа данных, степень их полноты и достоверности;
6. анализ и толкование полученных в работе результатов;
7. выводы и оценки;
8. библиография и приложения.

Время выступления докладчика не должно превышать 10 минут.

Основные требования к оформлению доклада:

- титульный лист должен включать название доклада, наименование предметной (цикловой) комиссии, фамилию обучающегося;
- все использованные литературные источники сопровождаются библиографическим описанием;
- приводимая цитата из источника берется в кавычки (оформляются сноски);
- единицы измерения должны применяться в соответствии с действующими стандартами;
- все названия литературных источников следует приводить в соответствии с новейшими изданиями;
- рекомендуется включение таблиц, графиков, схем, если они отражают основное содержание или улучшают ее наглядность;
- названия фирм, учреждений, организаций и предприятий должны именоваться так, как они указываются в источнике;

Критерии оценки доклада

При выполнении доклада обучающийся должен продемонстрировать умение кратко излагать прочитанный материал, а также умение обобщать и анализировать материал по теме доклада.

Презентация

Методические материалы к презентациям

1. Объем презентации 10 -20 слайдов.
2. На титульном слайде должно быть отражено:
 - наименование факультета;
 - тема презентации;
 - фамилия, имя, отчество, направление подготовки/ специальность, направленность (профиль)/ специализация, форма обучения, номер группы автора презентации;
 - фамилия, имя, отчество, степень, звание, должность руководитель работы;
 - год выполнения работы.
3. В презентации должны быть отражены обоснование актуальности представляемого материала, цели и задачи работы.
4. Содержание презентации должно включать наиболее значимый материал доклада, а также, при необходимости, таблицы, диаграммы, рисунки, фотографии, карты, видео – вставки, звуковое сопровождение.

5. Заключительный слайд должен содержать информацию об источниках информации для презентации.

Критерии оценки презентации

1. Объем презентации 10 -20 слайдов.
2. Правильность оформления титульного слайда.
3. Актуальность отобранного материала, обоснованность формулировки цели и задач работы.
4. Наглядность и логичность презентации, обоснованность использования таблиц, диаграмм, рисунков, фотографий, карт, видео – вставок, звукового сопровождения; правильный выбор шрифтов, фона, других элементов дизайна слайда.
5. Объем и качество источников информации (не менее 2-х интернет – источников и не менее 2-х литературных источников).

Методические материалы по подготовке к опросу

Самостоятельная работа обучающихся включает подготовку к опросу на практических занятиях. Для этого обучающийся изучает лекции, основную и дополнительную литературу, публикации, информацию из Интернет-ресурсов.

Тема и вопросы к практическим занятиям, вопросы для самоконтроля содержатся в рабочей программе и доводятся до студентов заранее.

Для подготовки к опросу обучающемуся необходимо ознакомиться с материалом, посвященным теме практического занятия, в учебнике или другой рекомендованной литературе, конспекте лекции, обратить внимание на усвоение основных понятий дисциплины, выявить неясные вопросы и подобрать дополнительную литературу для их освещения.

Критерии оценки опроса

«Отлично»:

- дан полный, развернутый ответ на поставленный вопрос;
- в ответе прослеживается четкая структура, логическая последовательность, отражающая сущность раскрываемых понятий, теорий, явлений;
- знание по предмету демонстрируется на фоне понимания его в системе данной науки и междисциплинарных связей;
- свободное владение терминологией;
- ответы на дополнительные вопросы четкие, краткие;

«Хорошо»:

- дан полный, развернутый ответ на поставленный вопрос, показано умение выделять существенные и несущественные признаки, причинно-следственные связи;
- ответ недостаточно логичен с единичными ошибками в частностях, исправленные студентом с помощью преподавателя;
- единичные ошибки в терминологии;
- ответы на дополнительные вопросы правильные, недостаточно полные и четкие.

«Удовлетворительно»:

- ответ не полный, с ошибками в деталях, умение раскрыть значение обобщённых знаний не показано, речевое оформление требует поправок, коррекции;

– логика и последовательность изложения имеют нарушения, студент не способен самостоятельно выделить существенные и несущественные признаки и причинно-следственные связи;

- ошибки в раскрываемых понятиях, терминах;
- студент не ориентируется в теме, допускает серьезные ошибки;
- студент не может ответить на большую часть дополнительных вопросов.

«Неудовлетворительно»:

- ответ представляет собой разрозненные знания с существенными ошибками по вопросу;
- присутствуют фрагментарность, нелогичность изложения, студент не осознает связь обсуждаемого вопроса с другими объектами дисциплины, речь неграмотная;
- незнание терминологии;
- ответы на дополнительные вопросы неправильные.

Методические материалы по выполнению практического задания

При выполнении практического задания обучающийся придерживается следующего алгоритма:

1. Записать дату, тему и цель задания;
2. Ознакомиться с правилами и условия выполнения практического задания;
3. Повторить теоретические задания, необходимые для рациональной работы и других практических действий, используя конспекты лекций и рекомендованную литературу, представленной в программе;
4. Выполнить работу по предложенному алгоритму действий;
5. Обобщить результаты работы, сформулировать выводы / дать ответы на контрольные вопросы;

Работа должна быть выполнена грамотно, с соблюдением культуры изложения. При использовании данных из учебных, методических пособий и другой литературы, периодических изданий, Интернет-источников должны иметься ссылки на вышеперечисленные.

Критерии оценки практического задания:

«Отлично» – правильный ответ, дается четкое обоснование принятому решению; рассуждения четкие последовательные логические; используются ссылки на полученные при изучении дисциплины знания; правильно используются формулы, понятия, процедуры, имеющие прямое отношение к задаче для подтверждения принятого решения.

«Хорошо» – правильный ответ, дается обоснование принятому решению; но с не существенными ошибками, в рассуждениях отсутствует логическая последовательность; используются ссылки на полученные при изучении дисциплины знания, правильно используются формулы, понятия, процедуры, имеющие прямое отношение к задаче для подтверждения принятого решения.

«Удовлетворительно» – правильный ответ, допускаются грубые ошибки в обосновании принятого решения; рассуждения не последовательные сумбурные; используются ссылки на полученные при изучении дисциплины знания; используются формулы, процедуры, понятия, имеющие прямое значение для подтверждения принятого решения, однако, при обращении к ним допускаются серьезные ошибки, студент не может правильно ими воспользоваться.

«Неудовлетворительно, не зачтено» – ответ неверный, отсутствует обоснование принятому решению; студент демонстрирует полное непонимание сути вопроса.

Для оценки решения ситуационной задачи (аналитического задания):

Оценка «отлично» выставляется, если задача решена грамотно, ответы на вопросы сформулированы четко. Эталонный ответ полностью соответствует решению студента, которое хорошо обосновано теоретически.

Оценка «хорошо» выставляется, если задача решена, ответы на вопросы сформулированы не достаточно четко. Решение студента в целом соответствует эталонному ответу, но не достаточно хорошо обосновано теоретически.

Оценка «удовлетворительно» выставляется, если задача решена не полностью, ответы не содержат всех необходимых обоснований решения.

Оценка «неудовлетворительно» выставляется, если задача не решена или имеет грубые теоретические ошибки в ответе на поставленные вопросы.

Методические указания для подготовки к промежуточной аттестации.

Изучение учебных дисциплин (модулей) завершается зачетом. Подготовка к промежуточной аттестации способствует закреплению, углублению и обобщению знаний, получаемых, в процессе обучения, а также применению их к решению практических задач. Готовясь к экзамену, студент ликвидирует имеющиеся пробелы в знаниях, углубляет, систематизирует и упорядочивает свои знания. На зачете студент демонстрирует то, что он освоил в процессе обучения по дисциплине (модулю).

Вначале следует просмотреть весь материал по дисциплине (модулю), отметить для себя трудные вопросы. Обязательно в них разобраться. В заключение еще раз целесообразно повторить основные положения, используя при этом листы опорных сигналов. Систематическая подготовка к занятиям в течение семестра позволит использовать время промежуточной аттестации для систематизации знаний.

3. МЕТОДИЧЕСКИЕ МАТЕРИАЛЫ, ОПРЕДЕЛЯЮЩИЕ ПРОЦЕДУРЫ ОЦЕНИВАНИЯ ЗНАНИЙ, УМЕНИЙ, НАВЫКОВ И (ИЛИ) ОПЫТА ДЕЯТЕЛЬНОСТИ, ХАРАКТЕРИЗУЮЩИХ ЭТАПЫ ФОРМИРОВАНИЯ КОМПЕТЕНЦИЙ

3.1. Организационные основы применения балльно-рейтинговой системы оценки успеваемости обучающихся по дисциплине (модулю)

Оценка качества освоения обучающимися дисциплины (модуля) реализуется в формате балльно-рейтинговой системы оценки успеваемости обучающихся (БРСО).

БРСО в ходе текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации осуществляется по 100-балльной шкале.

Академический рейтинг обучающегося по дисциплине (модулю) складывается из результатов:

- текущего контроля успеваемости (максимальный текущий рейтинг обучающегося 80 рейтинговых баллов);
- промежуточной аттестации (максимальный рубежный рейтинг обучающегося 20 рейтинговых баллов).

Условия оценки освоения обучающимся дисциплины (модуля) в формате БРСО доводятся преподавателем до сведения обучающихся на первом учебном занятии, а также размещены в свободном доступе в электронной информационно-образовательной среде Университета.

3.2. Проведение текущего контроля успеваемости обучающихся по дисциплине (модулю) в соответствии с балльно-рейтинговой системой оценки успеваемости обучающегося

В течение учебного семестра до промежуточной аттестации на основании утвержденной рабочей программы дисциплины (модуля) формируется текущий рейтинг обучающегося. Текущий рейтинг обучающегося складывается как сумма рейтинговых баллов, полученных им в течение учебного семестра по всем видам учебных занятий по учебной дисциплине.

В процессе текущего контроля оцениваются следующие действия обучающегося, направленные на освоение компетенций в рамках изучения учебной дисциплины:

- академическая активность (посещаемость учебных занятий, самостоятельное изучение содержания учебной дисциплины в электронной информационно-образовательной среде, соблюдение сроков сдачи практических заданий и текущих контрольных мероприятий и др.);
- выполнение и сдача текущих и итогового практических заданий (эссе, рефераты, творческие задания, кейс-задания, расчетные задания и др., активное участие в групповых интерактивных занятиях (дискуссии, WiKi-проекты и др.), защита проектов и др.);
- прохождение рубежей текущего контроля, включая соблюдение графика их прохождения в электронной информационно-образовательной среде.

Для планирования расчета текущего рейтинга обучающегося используются следующие пропорции:

Вид учебного действия	Максимальная рейтинговая оценка, баллов
академическая активность	10
практические задания	40
<i>из них: текущие практические задания</i>	20
<i>итоговое практическое задание</i>	20
рубежи текущего контроля	30
ИТОГО:	80

В течение учебного семестра по дисциплине (модулю) обучающимся должен быть накоплен текущий рейтинг не менее 52 рейтинговых баллов (65% от максимального значения текущего рейтинга).

Необходимыми условиями допуска обучающегося к промежуточной аттестации по дисциплине являются положительное прохождение обучающимся не менее 65% рубежей текущего контроля с накоплением не менее 65% максимального рейтингового балла за каждый рубеж текущего контроля и положительное выполнение итогового практического задания с накоплением

не менее 65% максимального рейтингового балла, установленного за итоговое практическое задание.

Невыполнение вышеуказанных условий является текущей академической задолженностью, которая должна быть ликвидирована обучающимся до контрольного мероприятия промежуточной аттестации.

Сведения о наличии у обучающихся текущей академической задолженности, сроках и порядке добора рейтинговых баллов для её ликвидации доводятся до обучающихся педагогическим работником.

В случае неликвидации текущей академической задолженности, педагогический работник обязан во время контрольного мероприятия промежуточной аттестации поставить обучающемуся 0 рейтинговых баллов. В этом случае ликвидация текущей академической задолженности возможна в периоды проведения повторной промежуточной аттестации.

3.3. Проведение промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине (модулю) в соответствии с балльно-рейтинговой системой оценки успеваемости обучающегося

Промежуточная аттестация по дисциплине (модулю) проводится в соответствии с Положением о промежуточной аттестации обучающихся по основным профессиональным образовательным программам высшего образования – программ специалитета в Российском государственном социальном университете и Положением о балльно-рейтинговой системе оценки успеваемости обучающихся по основным профессиональным образовательным программам высшего образования - программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры в Российском государственном социальном университете.

На промежуточную аттестацию отводится 20 рейтинговых баллов.

Ответы обучающегося на контрольном мероприятии промежуточной аттестации оцениваются педагогическим работником по 20 - балльной шкале, а итоговая оценка по дисциплине (модулю) выставляется по системе зачтено/не зачтено для зачета.

Критерии выставления оценки определяются Положением о балльно-рейтинговой системе оценки успеваемости обучающихся по основным профессиональным образовательным программам высшего образования - программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры в Российском государственном социальном университете.

В процессе определения рубежного рейтинга обучающегося используется следующая шкала:

Рубежный рейтинг	Критерии оценки освоения обучающимся учебной дисциплины в ходе контрольных мероприятий промежуточной аттестации
19-20 рейтинговых баллов	обучающийся глубоко и прочно усвоил программный материал, исчерпывающе, последовательно, грамотно и логически стройно его излагает, тесно увязывает с задачами и будущей деятельностью, не затрудняется с ответом при видоизменении задания, свободно справляется с задачами и практическими заданиями, правильно обосновывает принятые решения, умеет самостоятельно обобщать и излагать материал, не допуская ошибок

16-18 рейтинговых баллов	обучающийся твердо знает программный материал, грамотно и по существу излагает его, не допуская существенных неточностей в ответе на вопрос, может правильно применять теоретические положения и владеет необходимыми умениями и навыками при выполнении практических заданий
13-15 рейтинговых баллов	обучающийся освоил основной материал, но не знает отдельных деталей, допускает неточности, недостаточно правильные формулировки, нарушает последовательность в изложении программного материала и испытывает затруднения в выполнении практических заданий
1-12 рейтинговых баллов	обучающийся не знает значительной части программного материала, допускает существенные ошибки, с большими затруднениями выполняет практические задания
0 рейтинго- вых баллов	не аттестован

Если результат контроля успеваемости в рамках проведения контрольных мероприятий промежуточной аттестации (рубежный рейтинг обучающегося) неудовлетворительный (получено менее 13 рейтинговых баллов), то промежуточная аттестация по учебной дисциплине (модулю) невозможна даже при наличии высокого текущего рейтинга, полученного по итогам текущего контроля по учебной дисциплине (модулю).

ЛИСТ РЕГИСТРАЦИИ ИЗМЕНЕНИЙ

№ п/п	Содержание изменения	Реквизиты документа об утверждении изменения	Дата введения измене- ния
	Обсуждена и рекомендована к утверждению на основании решения Ученого совета факультета и Федерального государственного образовательного стандарта высшего профессионального образования по направлению подготовки 37.04.01 Психология (уровень магистратуры), утвержденного приказом Министерства науки и высшего образования Российской Федерации от 13.08.2020 №1000	Протокол заседания Ученого совета РГСУ № 11 от 26 апреля 2023 г.	01.09.2023
	Актуализация программы	Протокол заседания Ученого совета фа- культета № 12 от «28» февраля 2024 года	01.09.2024
	*	Протокол заседания Ученого совета фа- культета № _____ от «____» _____ 20____ года	____.____.____ —
	*	Протокол заседания Ученого совета фа- культета № _____ от «____» _____ 20____ года	____.____.____ —



Министерство науки и высшего образования Российской Федерации
Федеральное государственное бюджетное образовательное
учреждение высшего образования
«Российский государственный социальный университет»

«УТВЕРЖДАЮ»
Декан факультета психологии

_____ Е.А. Петрова

28 февраля 2024 г.

МЕТОДИЧЕСКИЕ МАТЕРИАЛЫ ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ)
ИНОСТРАННЫЙ ЯЗЫК АКАДЕМИЧЕСКОГО И ПРОФЕС-
СИОНАЛЬНОГО ВЗАИМОДЕЙСТВИЯ

Направление подготовки

«37.04.01 Психология»

Направленность (профиль)

«Практическая социальная психология»

ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ПРОГРАММА ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ

- ПРОГРАММА МАГИСТРАТУРЫ

Форма обучения

Очная, очно-заочная

Москва, 2024 г.

Содержание

РАЗДЕЛ 1. МЕТОДИЧЕСКИЕ МАТЕРИАЛЫ К ЛЕКЦИОННЫМ И ПРАКТИЧЕСКИМ ЗАНЯТИЯМ	4
1.1. Методические материалы к проведению лекционных занятий по дисциплине (модулю)	4
1.2. Методические материалы по подготовке к практическим занятиям по дисциплине (модулю)	6
1.3. Учебно-наглядные пособия по разделам (темам) дисциплины (модуля)	10
2. МЕТОДИЧЕСКИЕ РЕКОМЕНДАЦИИ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ) И САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЕ	11
3. МЕТОДИЧЕСКИЕ МАТЕРИАЛЫ, ОПРЕДЕЛЯЮЩИЕ ПРОЦЕДУРЫ ОЦЕНИВАНИЯ ЗНАНИЙ, УМЕНИЙ, НАВЫКОВ И (ИЛИ) ОПЫТА ДЕЯТЕЛЬНОСТИ, ХАРАКТЕРИЗУЮЩИХ ЭТАПЫ ФОРМИРОВАНИЯ КОМПЕТЕНЦИЙ	21
3.1. Организационные основы применения балльно-рейтинговой системы оценки успеваемости обучающихся по дисциплине (модулю)	22
3.2. Проведение текущего контроля успеваемости обучающихся по дисциплине (модулю) в соответствии с балльно-рейтинговой системой оценки успеваемости обучающегося	22
3.3. Проведение промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине (модулю) в соответствии с балльно-рейтинговой системой оценки успеваемости обучающегося	23
ЛИСТ РЕГИСТРАЦИИ ИЗМЕНЕНИЙ	25

Методические материалы по дисциплине (модулю) **«Иностранный язык академического и профессионального взаимодействия»** разработана на основании федерального государственного образовательного стандарта высшего образования - магистратуры по направлению подготовки 37.04.01 Психология и, утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации № 841 от 29.07.2020, учебного плана по основной профессиональной образовательной программе высшего образования - программы магистратуры по направлению подготовки 37.04.01 Психология.

Методические материалы по дисциплине (модулю) **«Иностранный язык академического и профессионального взаимодействия»** разработана рабочей группой в составе: д.псих.н., проф. И.Э. Соколовская

Методические материалы по дисциплине (модулю) **«Иностранный язык академического и профессионального взаимодействия»** обсуждена и утверждена на Ученом совете факультета психологии Протокол № 12 от «28» февраля 2024 года.

Декан факультета
Заведующий кафедрой
Психологии, конфликтологии
и бихевиористики,
д.психол.н., профессор



Е.А. Петрова

(подпись)

РАЗДЕЛ 1. МЕТОДИЧЕСКИЕ МАТЕРИАЛЫ К ЛЕКЦИОННЫМ И ПРАКТИЧЕСКИМ ЗАНЯТИЯМ

1.1. Методические материалы к проведению лекционных занятий по дисциплине (модулю)

Лекция - один из методов обучения, одна из основных системообразующих форм организации учебного процесса в вузе. Лекционное занятие представляет собой систематическое, последовательное, монологическое изложение педагогическим работником учебного материала, как правило, теоретического характера. Такое занятие представляет собой элемент технологии представления учебного материала путем логически стройного, систематически последовательного и ясного изложения.

Цель лекции – организация целенаправленной познавательной деятельности обучающихся по овладению программным материалом дисциплины (модуля). Чтение курса лекций позволяет дать связанное, последовательное изложение материала в соответствии с новейшими данными науки, сообщить слушателям основное содержание предмета в целостном, систематизированном виде. В ряде случаев лекция выполняет функцию основного источника информации: при отсутствии учебников и учебных пособий, чаще по новым курсам; в случае, когда новые научные данные по той или иной теме не нашли отражения в учебниках; отдельные разделы и темы очень сложны для самостоятельного изучения. В таких случаях только лектор может методически помочь обучающимся в освоении сложного материала.

Возможные формы проведения лекций:

- Вводная лекция – один из наиболее важных и трудных видов лекции при чтении систематических курсов. От успеха этой лекции во многом зависит успех усвоения всего курса. Она может содержать: определение дисциплины (модуля); краткую историческую справку о дисциплине (модуле); цели и задачи дисциплины (модуля), ее роль в общей системе обучения и связь со смежными дисциплинами (модулями); основные проблемы (понятия и определения) данной науки; основную и дополнительную учебную литературу; особенности самостоятельной работы обучающихся над дисциплиной (модулем) и формы участия в научно-исследовательской работе; отчетность по курсу.

- Информационная лекция ориентирована на изложение и объяснение обучающимся научной информации, подлежащей осмыслению и запоминанию. Это самый традиционный тип лекций в практике высшей школы.

- Заключительная лекция предназначена для обобщения полученных знаний и раскрытия перспектив дальнейшего развития данной науки.

- Обзорная лекция – это систематизация научных знаний на высоком уровне, допускающая большое число ассоциативных связей в процессе осмысления информации, излагаемой при раскрытии внутрисубъектной и межпредметной связей, исключая детализацию и конкретизацию. Как правило, стержень излагаемых теоретических положений составляет научно-понятийная и концептуальная основа всего курса или крупных его разделов.

- Лекция-беседа - непосредственный контакт педагогического работника с аудиторией - диалог. По ходу лекции педагогический работник задает вопросы для выяснения мнений и уровня осведомленности обучающихся по рассматриваемой проблеме.

- Лекция-дискуссия - свободный обмен мнениями в ходе изложения лекционного материала. Педагогический работник активизирует участие в обсуждении отдельными вопросами, сопоставляет между собой различные мнения и тем самым развивает дискуссию, стремясь направить ее в нужное русло.

- Лекция с применением обратной связи включает в себе то, что в начале и конце каждого раздела лекции задаются вопросы. Первый - для того, чтобы узнать, насколько обучающиеся

ориентируются в излагаемом материале, вопрос в конце раздела предназначен для выяснения степени усвоения только что изложенного материала. При неудовлетворительных результатах контрольного опроса педагогический работник возвращается к уже прочитанному разделу, изменив при этом методику подачи материала.

- Проблемная лекция опирается на логику последовательно моделируемых проблемных ситуаций путем постановки проблемных вопросов или предъявления проблемных задач. Проблемный вопрос - это диалектическое противоречие, требующее для своего решения размышления, сравнения, поиска, приобретения и применения новых знаний. Проблемная задача содержит дополнительную вводную информацию и при необходимости некоторые ориентиры поиска ее решения.

- Программированная лекция - консультация – педагогический работник сам составляет и предлагает обучающимся вопросы. На подготовленные вопросы педагогический работник сначала просит ответить обучающихся, а затем проводит анализ и обсуждение неправильных ответов. В лекциях можно использовать наглядные материалы, а также подготовить презентацию. Что касается презентации, то в качестве визуальной поддержки ее можно органично интегрировать во все вышеупомянутые лекции. В то же время лекцию-презентацию возможно выделить и в качестве самостоятельной формы. Лекция-презентация должна отражать суть основных и (или) проблемных вопросов лекции, на которые особо следует обратить внимание обучающихся. В условиях применения активного метода проведения занятий презентация представляется весьма удачным способом донесения информации до слушателей. Единственное, на что следует обратить внимание при подготовке слайдов, - это их оформление и текст. Слайд не должен быть перегружен картинками и лишней информацией, которая будет отвлекать от основного аспекта того или иного вопроса лекции. Во время лекции можно задавать вопросы аудитории в отношении того или иного слайда, тем самым еще больше вовлекая обучающихся в проблематику.

Краткое содержание лекционных занятий

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала
РАЗДЕЛ 1. Входящее тестирование. Определение индивидуального уровня владения языком и индивидуальной траектории изучения языка Знакомство с курсами, выбор индивидуального курса.	<i>Цель: определение уровня остаточных знаний и выбор оптимального учебно-методического материала для повышения уровня владения иностранным языком для формирования УК-4.</i> Практические навыки: приобретение навыков работы с разнообразными курсами английского языка. Перечень изучаемых элементов содержания: уровни владения иностранным языком, международная сертификация владения иностранным языком, далее согласно выбранному онлайн курсу. См. приложение «Методические указания к самостоятельной работе по дисциплине»

РАЗДЕЛ 2. В зависимости от выбранного курса.	Цель: согласно выбранному онлайн курсу. См. приложение «Методические указания к самостоятельной работе по дисциплине» Перечень изучаемых элементов содержания: согласно выбранному онлайн курсу. См. приложение «Методические указания к самостоятельной работе по дисциплине».

1.2. Методические материалы по подготовке к практическим занятиям по дисциплине (модулю)

Практические (семинарские) занятия - одна из форм учебного занятия, направленная на развитие самостоятельности обучающихся и приобретение умений и навыков. Данные учебные занятия углубляют, расширяют, детализируют полученные ранее знания. Практическое занятие предполагает выполнение обучающимися по заданию и под руководством преподавателей одной или нескольких практических работ.

Цель практических занятий и семинаров состоит в развитии познавательных способностей, самостоятельности мышления и творческой активности обучающихся; углублении, расширении, детализировании знаний, полученных на лекции в обобщенной форме, и содействии выработке навыков профессиональной деятельности. В отдельных случаях на практических занятиях и семинарах руководителем занятия сообщаются дополнительные знания.

Для достижения поставленных целей и решения требуемого перечня задач практические занятия и семинары проводятся традиционными технологиями или с использованием активных и интерактивных образовательных технологий.

Возможные формы проведения практических (семинарских) занятий:

- Деловая игра - это метод группового обучения совместной деятельности в процессе решения общих задач в условиях максимально возможного приближения к реальным проблемным ситуациям. Имитационные игры - на занятиях имитируется деятельность какой-либо организации, предприятия или его подразделения. Имитироваться могут события, конкретная деятельность людей (деловое совещание, обсуждение плана) и обстановка, условия, в которых происходит событие или осуществляется деятельность (кабинет начальника цеха, зал заседаний). Исполнение ролей (ролевые игры) - в этих играх отрабатывается тактика поведения, действий, выполнение функций и обязанностей конкретного лица. Для проведения игр с исполнением роли разрабатывается модель-пьеса ситуации, между студентами распределяются роли с «обязательным содержанием», характеризующиеся различными интересами; в процессе их взаимодействия должно быть найдено компромиссное решение. «Деловой театр» (метод инсценировки) - в нем разыгрывается какая-либо ситуация, поведение человека в этой обстановке, обучающийся должен вжиться в образ определенного лица, понять его действия, оценить обстановку и найти правильную линию поведения. Основная задача метода инсценировки - научить ориентироваться в различных обстоятельствах, давать объективную оценку своему поведению, учитывать возможности других людей, влиять на их интересы, потребности и деятельность, не прибегая к формальным атрибутам власти, к приказу.

- Игровое проектирование - является практическим занятием или циклом занятий, суть которых состоит в разработке инженерного, конструкторского, технологического и других видов проектов в игровых условиях, максимально воссоздающих реальность. Этот метод отличается высокой степенью сочетания индивидуальной и совместной работы обучающихся.

- Познавательные-дидактические игры не относятся к деловым играм. Они предполагают лишь включение изучаемого материала в необычный игровой контекст и иногда содержат лишь элементы ролевых игр. Такие игры могут проводиться в виде копирования научных, культурных, социальных явлений (конкурс знатоков, «Поле чудес», КВН и т.д.) и в виде предметно-содержательных моделей, (например, игры-путешествия, когда надо разработать рациональный маршрут, пользуясь различными картами).

- Анализ конкретных ситуаций. Конкретная ситуация – это любое событие, которое содержит в себе противоречие или вступает в противоречие с окружающей средой. Ситуации могут нести в себе как позитивный, так и отрицательный опыт. Все ситуации делятся на простые, критические и экстремальные.

- Кейс-метод (от английского case – случай, ситуация) – усовершенствованный метод анализа конкретных ситуаций, метод активного проблемно-ситуационного анализа, основанный на обучении путем решения конкретных задач – ситуаций (решение кейсов). Непосредственная цель метода case-study - обучающиеся должны проанализировать ситуацию, разобраться в сути проблем, предложить возможные решения и выбрать лучшее из них. Кейсы делятся на практические (отражающие реальные жизненные ситуации), обучающие (искусственно созданные, содержащие значительные элементы условности при отражении в нем жизни) и исследовательские (ориентированные на проведение исследовательской деятельности посредством применения метода моделирования). Метод конкретных ситуаций (метод case-study) относится к неигровым имитационным активным методам обучения.

- Тренинг (англ. training от train — обучать, воспитывать) – метод активного обучения, направленный на развитие знаний, умений и навыков и социальных установок. Тренинг – форма интерактивного обучения, целью которого является развитие компетентности межличностного и профессионального поведения в общении. Достоинство тренинга заключается в том, что он обеспечивает активное вовлечение всех участников в процесс обучения. Можно выделить основные типы тренингов по критерию направленности воздействия и изменений – навыковый, психотерапевтический, социально-психологический, бизнес-тренинг.

- Метод Сократа (Майевтика) – метод вопросов, предполагающих критическое отношение к догматическим утверждениям, называется еще как метод «сократовской иронии». Это умение извлекать скрытое в человеке знание с помощью искусных наводящих вопросов, подразумевающего короткий, простой и заранее предсказуемый ответ.

- Интерактивная лекция – выступление ведущего обучающего перед большой аудиторией с применением следующих активных форм обучения: дискуссия, беседа, демонстрация слайдов или учебных фильмов, мозговой штурм.

- Групповая, научная дискуссия, диспут. Дискуссия — это целенаправленное обсуждение конкретного вопроса, сопровождающееся обменом мнениями, идеями между двумя и более лицами. Задача дискуссии - обнаружить различия в понимании вопроса и в споре установить истину. Дискуссии могут быть свободными и управляемыми. К технике управляемой дискуссии отно-

сятся: четкое определение цели, прогнозирование реакции оппонентов, планирование своего поведения, ограничение времени на выступления и их заданная очередность. Разновидностью свободной дискуссии является форум, где каждому желающему дается неограниченное время на выступление, при условии, что его выступление вызывает интерес аудитории. Каждый конкретный форум имеет свою тематику — достаточно широкую, чтобы в её пределах можно было вести многоплановое обсуждение.

- Дебаты – это чётко структурированный и специально организованный публичный обмен мыслями между двумя сторонами по актуальным темам. Это разновидность публичной дискуссии участников дебатов, направляющая на переубеждение в своей правоте третьей стороны, а не друг друга. Поэтому вербальные и невербальные средства, которые используются участниками дебатов, имеют целью получения определённого результата — сформировать у слушателей положительное впечатление от собственной позиции.

- Метод работы в малых группах. Групповое обсуждение кого-либо вопроса направлено на достижение лучшего взаимопонимания и нахождения истины. Групповое обсуждение способствует лучшему усвоению изучаемого материала. Оптимальное количество участников - 5-7 человек. Перед обучающимися ставится проблема, выделяется определенное время, в течение которого они должны подготовить аргументированный обдуманный ответ. Педагогический работник может устанавливать правила проведения группового обсуждения – задавать определенные рамки обсуждения, ввести алгоритм выработки общего мнения, назначить лидера и др.

- Круглый стол - общество, собрание в рамках более крупного мероприятия (съезда, симпозиума, конференции). Мероприятие, как правило, на которое приглашаются эксперты и специалисты из разных сфер деятельности для обсуждения актуальных вопросов. Данная модель обсуждения, основываясь на соглашениях, в качестве итогов даёт результаты, которые, в свою очередь, являются новыми соглашениями.

- Коллоквиум - (лат. colloquium — разговор, беседа) - одна из форм учебных занятий в системе образования, имеющая целью выяснение и повышение знаний обучающихся. На коллоквиумах обсуждаются: отдельные части, разделы, темы, вопросы изучаемого курса (обычно не включаемые в тематику семинарских и других практических учебных занятий), рефераты, проекты и др. работы обучающихся. Это научные собрания, на которых заслушиваются и обсуждаются доклады. Коллоквиум – это и форма контроля, массового опроса, позволяющая преподавателю в сравнительно небольшой срок выяснить уровень знаний студентов по данной теме дисциплины. Коллоквиум проходит обычно в форме дискуссии, в ходе которой обучающимся предоставляется возможность высказать свою точку зрения на рассматриваемую проблему, учиться обосновывать и защищать ее. Аргументируя и отстаивая свое мнение, обучающийся в то же время демонстрирует, насколько глубоко и осознанно он усвоил изученный материал.

- Метод «мозговой штурм» (мозговой штурм, мозговая атака, англ. brainstorming) — оперативный метод решения проблемы на основе стимулирования творческой активности, при котором участникам обсуждения предлагают высказывать как можно большее количество вариантов решения, в том числе самых фантастичных. Затем из общего числа высказанных идей отбирают наиболее удачные, которые могут быть использованы на практике. Является методом экспертного оценивания.

- Метод проектов - это способ достижения дидактической цели через детальную разработку проблемы (технология), которая должна завершиться вполне реальным, осязаемым практическим результатом, оформленным тем или иным образом; это совокупность приёмов, действий обучающихся в их определённой последовательности для достижения поставленной задачи – решения проблемы, лично значимой для учащихся и оформленной в виде некоего конечного продукта. Основное предназначение метода проектов состоит в предоставлении учащимся возможности самостоятельного приобретения знаний в процессе решения практических задач или проблем, требующего интеграции знаний из различных предметных областей.

- Брифинг - (англ. briefing от англ. brief – короткий, недолгий) – краткая пресс-конференция, посвященная одному вопросу. Основное отличие: отсутствует презентационная часть. То есть практически сразу идут ответы на вопросы журналистов.

- Метод портфолио (итал. portfolio — 'портфель, англ. - папка для документов) - современная образовательная технология, в основе которой используется метод аутентичного оценивания результатов образовательной и профессиональной деятельности. Портфолио как подборка сертифицированных достижений, наиболее значимых работ и отзывов на них.

Вопросы для самоподготовки к практическим (семинарским) занятиям по разделам (тематикам) дисциплины (модуля)

РАЗДЕЛ 1. Входящее тестирование. Определение индивидуального уровня владения языком и индивидуальной траектории изучения языка Знакомство с курсами, выбор индивидуального курса. Работа в монолингвальной иноязычной языковой онлайн среде. Письменное интерактивное обсуждение тем эссе, анализ, выделение ключевых слов и составление назывного плана эссе.

Цель: *определение уровня остаточных знаний и выбор оптимального учебно-методического материала для повышения уровня владения иностранным языком для формирования УК-4.*

Практические навыки: приобретение навыков работы с разнообразными курсами английского языка.

Перечень изучаемых элементов содержания: уровни владения иностранным языком, международная сертификация владения иностранным языком, далее согласно выбранному онлайн курсу. См. приложение «Методические указания к самостоятельной работе по дисциплине»

ПРАКТИЧЕСКОЕ ЗАДАНИЕ К РАЗДЕЛУ 1

Форма практического задания: согласно выбранному онлайн курсу. См. приложение «Методические указания к самостоятельной работе по дисциплине».

РУБЕЖНЫЙ КОНТРОЛЬ К РАЗДЕЛУ 1

Форма рубежного контроля – компьютерное тестирование согласно выбранному онлайн курсу. См. приложение «Методические указания к самостоятельной работе по дисциплине».

Раздел 2. В зависимости от выбранного курса. См. приложение «Методические указания к самостоятельной работе по дисциплине».

Цель: согласно выбранному онлайн курсу. См. приложение «Методические указания к самостоятельной работе по дисциплине»

Перечень изучаемых элементов содержания: согласно выбранному онлайн курсу. См. приложение «Методические указания к самостоятельной работе по дисциплине».

ПРАКТИЧЕСКОЕ ЗАДАНИЕ К РАЗДЕЛУ 2

Форма практического задания: согласно выбранному онлайн курсу. См. приложение «Методические указания к самостоятельной работе по дисциплине».

РУБЕЖНЫЙ КОНТРОЛЬ К РАЗДЕЛУ 2

Форма рубежного контроля – компьютерное тестирование согласно выбранному онлайн курсу. См. приложение «Методические указания к самостоятельной работе по дисциплине».

1.3. Учебно-наглядные пособия по разделам (темам) дисциплины (модуля)

1. Английский язык для академических целей. English for academic purposes : учеб. пособие для бакалавриата и магистратуры / Т. А. Барановская, А. В. Захарова, Т. Б. Поспелова, Ю. А. Суворова ; под редакцией Т. А. Барановской. — Москва : Издательство Юрайт, 2019. — 198 с. — (Серия : Бакалавр и магистр. Академический курс). — ISBN 978-5-9916-7710-3. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://biblio-online.ru/bcode/433465>
2. Гумовская, Г.Н. Английский язык профессионального общения. LSP: English for professional communication [Электронный ресурс] : учебное пособие / Г.Н. Гумовская. — Электрон. дан. — Москва : ФЛИНТА, 2016. — 217 с. — Режим доступа: <https://e.lanbook.com/book/89880>
3. Севостьянов, А.П. Английский язык делового и профессионального общения : учебное пособие / А.П. Севостьянов. - Изд. 3-е, доп. и перераб. - Москва ; Берлин : Директ-Медиа, 2018. - 417 с. - Библиогр. в кн. - ISBN 978-5-4475-9511-1 ; То же [Электронный ресурс]. - URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=496119>
4. Курсы для среднего и продвинутого уровня (открытые, бесплатные курсы Редингского университета, Великобритания) A Beginner's Guide to Writing in English for University Study: сайт /. — URL <https://www.futurelearn.com/courses/english-for-study> (дата обращения: 09.06.2021). — Режим доступа: для зарегистрир. пользователей. — Текст : электронный.
5. Тест на уровень знания языка (открытый, бесплатный курс Кембриджского университета) <https://www.cambridgeenglish.org.ru/test-your-english/>
6. Курс для начинающих <https://mooc.com/courses/elementary-english-course> (открытый, бесплатный курс английского языка для начального уровня на МООЕС)
7. Курсы для подготовки к сдаче IELTS (полугодовой подготовки или короче, но тогда надо заниматься интенсивнее) издательства Pearson. Курс Academic (хорошо формирует и проверяет "базу") <https://www.pearson.com/english/catalogue/exam-prep/focus-on-ielts.html> Для общей подготовки есть курс General от издательства MacMillan: Focusing on IELTS: General Training. Эти курсы все есть в Букхантере, и к ним можно попросить методические разработки для самостоятельной подготовки. Букхантер - <http://eshop.bookhunter.ru/>. Интерактивные курсы представлены на сайтах: https://www.futurelearn.com/experttracks/ielts-preparation?utm_source=RakutenMarketing&utm_medium=Affiliate&utm_campaign=3372305:Digital+Defynd&utm_content=10:1&utm_term=UKNetwork&ranMID=42801&ranEAID=vedj0cWlu2Y&ranSiteID=vedj0cWlu2Y-gcj4_ukazyYK5d5vQb8_oQ; <https://www.futurelearn.com/courses/cambridge-english-ielts>; <https://www.idp.com/global/ielts/prepareforielts/>.
8. Видеоуроки на сайте: <http://ww25.legacy.australianetwork.com/?z>
9. Курс для итогового тестирования для зачёта Navigate Oxford university press
10. <https://elt.oup.com/student/navigate/?cc=ru&selLanguage=ru>
11. Гришаева, Е.Б. Деловой иностранный язык : учебное пособие / Е.Б. Гришаева, И.А. Машукова ; Министерство образования и науки Российской Федерации, Сибирский Федеральный университет. - Красноярск : Сибирский федеральный университет, 2015. - 192 с. : табл. - Библиогр. в кн. - ISBN 978-5-7638-3296-9 ; То же [Электронный ресурс]. - URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=435604>
12. Данчевская, О.Е. English for Cross-Cultural and Professional Communication=Английский язык для межкультурного и профессионального общения : учебное пособие / О.Е. Данчевская, А.В. Малёв. - 6-е изд., стер. - Москва : Издательство «Флинта», 2017. - 192 с. - ISBN 978-5-9765-1284-9 ; То же [Электронный ресурс]. - URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=93369>
13. Меняйло, В. В. Академическое письмо. Лексика. Developing academic literacy : учеб. пособие для бакалавриата и магистратуры / В. В. Меняйло, Н. А. Тулякова, С. В. Чумилкин. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2019. — 240 с. — (Серия : Бакалавр и магистр. Академиче-

ский курс). — ISBN 978-5-534-01656-7. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://www.biblio-online.ru/book/akademicheskoe-pismo-leksika-developing-academic-literacy-437602>

14. Основы реферирования и аннотирования научной английской литературы : учебно-методическое пособие : в 2-х ч. / сост. К.Ю. Симонова; Министерство спорта Российской Федерации, Сибирский государственный университет физической культуры и спорта. - Омск : Издательство СибГУФК, 2013. - Ч. 1. - 125 с. : табл. - Библиогр. в кн. ; То же [Электронный ресурс]. - URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=277326>

15. Чикилева, Л. С. Английский язык для публичных выступлений (B1-B2). English for public speaking : учеб. пособие для бакалавриата и магистратуры / Л. С. Чикилева. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2019. — 167 с. — (Серия : Бакалавр и магистр. Модуль). — ISBN 978-5-534-08043-8. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://www.biblio-online.ru/book/angliyskiy-yazyk-dlya-publichnyh-vystupleniy-b1-b2-english-for-public-speaking-434097>

16. University of Reading online courses. Guides and Tutorials: сайт /. — URL <https://www.reading.ac.uk/library/study-advice/lib-sa-guides.aspx> (дата обращения: 09.06.2021). — Режим доступа: для зарегистрированных пользователей. — Текст : электронный.

2. МЕТОДИЧЕСКИЕ РЕКОМЕНДАЦИИ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ) И САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЕ

Освоение обучающимся дисциплины (модуля) «**Иностранный язык академического и профессионального взаимодействия**» предполагает изучение материалов дисциплины на аудиторных занятиях и в ходе самостоятельной работы. Аудиторные занятия проходят в форме лекций, семинаров, практических занятий. Самостоятельная работа включает разнообразный комплекс видов и форм работы обучающихся.

Для успешного освоения дисциплины (модуля) и достижения поставленных целей необходимо внимательно ознакомиться с рабочей программой дисциплины (модуля), доступной в электронной информационно-образовательной среде РГСУ.

Следует обратить внимание на списки основной и дополнительной литературы, на предлагаемые преподавателем ресурсы информационно-телекоммуникационной сети Интернет. Эта информация необходима для самостоятельной работы обучающегося.

При подготовке к аудиторным занятиям необходимо помнить особенности каждой формы его проведения.

Подготовка к учебному занятию лекционного типа заключается в следующем.

С целью обеспечения успешного обучения обучающийся должен готовиться к лекции, поскольку она является важнейшей формой организации учебного процесса, поскольку:

- знакомит с новым учебным материалом;
- разъясняет учебные элементы, трудные для понимания;
- систематизирует учебный материал;
- ориентирует в учебном процессе.

С этой целью:

- внимательно прочитайте материал предыдущей лекции;
- ознакомьтесь с учебным материалом по учебнику и учебным пособиям с темой прочитанной лекции;

- внесите дополнения к полученным ранее знаниям по теме лекции на полях лекционной тетради;
- запишите возможные вопросы, которые вы зададите лектору на лекции по материалу изученной лекции;
- постарайтесь уяснить место изучаемой темы в своей подготовке;
- узнайте тему предстоящей лекции (по тематическому плану, по информации лектора) и запишите информацию, которой вы владеете по данному вопросу.

Подготовка к занятию семинарского типа.

При подготовке и работе во время проведения занятий семинарского типа следует обратить внимание на следующие моменты: на процесс предварительной подготовки, на работу во время занятия, обработку полученных результатов, исправление полученных замечаний.

Предварительная подготовка к учебному занятию семинарского типа заключается в изучении теоретического материала в отведенное для самостоятельной работы время, ознакомление с инструктивными материалами с целью осознания задач практического занятия, техники безопасности при работе с приборами, веществами.

Работа во время проведения учебного занятия семинарского типа включает:

- консультирование студентов преподавателями и вспомогательным персоналом с целью предоставления исчерпывающей информации, необходимой для самостоятельного выполнения предложенных преподавателем задач.
- самостоятельное выполнение заданий согласно обозначенной рабочей программой дисциплины (модуля) тематики.

Самостоятельная работа.

Самостоятельная работа - планируемая учебная, учебно-исследовательская, научно-исследовательская работа студентов, выполняемая во внеаудиторное (аудиторное) время по заданию и при методическом руководстве преподавателя, но без его непосредственного участия (при частичном непосредственном участии преподавателя, оставляющем ведущую роль за работой студентов).

Для более углубленного изучения темы задания для самостоятельной работы рекомендуется выполнять параллельно с изучением данной темы. При выполнении заданий по возможности используйте наглядное представление материала.

Самостоятельная работа студентов в ВУЗе является важным видом учебной и научной деятельности студента. Самостоятельная работа студентов играет значительную роль в рейтинговой технологии обучения.

К современному специалисту в области медицины общество предъявляет достаточно широкий перечень требований, среди которых немаловажное значение имеет наличие у выпускников определенных навыков (компетенций) и умения самостоятельно добывать знания из различных источников, систематизировать полученную информацию, давать оценку конкретной профессиональной ситуации. Формирование такого умения происходит в течение всего периода обучения.

В процессе самостоятельной работы студент приобретает необходимые для будущей специальности компетенции, навыки самоорганизации, самоконтроля, самоуправления, саморефлексии и становится активным самостоятельным субъектом учебной деятельности.

Самостоятельная работа студентов должна оказывать важное влияние на формирование личности будущего специалиста, его компетентность. Каждый студент самостоятельно определяет режим своей работы и меру труда, затрачиваемого на овладение учебным содержанием по каждой дисциплине. Он выполняет внеаудиторную работу по личному индивидуальному плану, в зависимости от его подготовки, времени и других условий.

Виды самостоятельной работы.

Работа с литературой.

При работе с книгой необходимо подобрать литературу, научиться правильно ее читать, вести записи. Для подбора литературы в библиотеке используются алфавитный и систематический каталоги. Важно помнить, что рациональные навыки работы с книгой - это всегда большая экономия времени и сил. Правильный подбор учебников рекомендуется преподавателем, читающим лекционный курс. Необходимая литература может быть также указана в методических разработках по данному курсу. Изучая материал по учебнику, следует переходить к следующему вопросу только после правильного уяснения предыдущего, описывая на бумаге все выкладки и вычисления (в том числе те, которые в учебнике опущены или на лекции даны для самостоятельного вывода). При изучении любой дисциплины большую и важную роль играет самостоятельная индивидуальная работа. Особое внимание следует обратить на определение основных понятий курса. Студент должен подробно разбирать примеры, которые поясняют такие определения, и уметь строить аналогичные примеры самостоятельно. Нужно добиваться точного представления о том, что изучаешь. Полезно составлять опорные конспекты. При изучении материала по учебнику полезно в тетради (на специально отведенных полях) дополнять конспект лекций. Там же следует отмечать вопросы, выделенные студентом для консультации с преподавателем. Выводы, полученные в результате изучения, рекомендуется в конспекте выделять, чтобы они при перечитывании записей лучше запоминались. Опыт показывает, что многим студентам помогает составление листа опорных сигналов, содержащего важнейшие и наиболее часто употребляемые формулы и понятия. Такой лист помогает запомнить формулы, основные положения лекции, а также может служить постоянным справочником для студента. Различают два вида чтения: первичное и вторичное. Первичное - это внимательное, неторопливое чтение, при котором можно остановиться на трудных местах.

Задача вторичного чтения - полное усвоение смысла целого (по счету это чтение может быть и не вторым, а третьим или четвертым). Самостоятельная работа с учебниками и книгами (а также самостоятельное теоретическое исследование проблем, обозначенных преподавателем на лекциях) – это важнейшее условие формирования у себя научного способа познания.

Чтение научного текста является частью познавательной деятельности. Ее цель – извлечение из текста необходимой информации. От того на сколько осознанна читающим собственная внутренняя установка при обращении к печатному слову (найти нужные сведения, усвоить информацию полностью или частично, критически проанализировать материал и т.п.) во многом зависит эффективность осуществляемого действия.

Методические рекомендации по составлению конспекта:

1. Внимательно прочитайте текст. Уточните в справочной литературе непонятные слова. При записи не забудьте вынести справочные данные на поля конспекта;
2. Выделите главное, составьте план;

3. Кратко сформулируйте основные положения текста, отметьте аргументацию автора;

4. Законспектируйте материал, четко следуя пунктам плана. При конспектировании старайтесь выразить мысль своими словами. Записи следует вести четко, ясно.

5. Грамотно записывайте цитаты. Цитируя, учитывайте лаконичность, значимость мысли. В тексте конспекта желательно приводить не только тезисные положения, но и их доказательства. При оформлении конспекта необходимо стремиться к емкости каждого предложения. Мысли автора книги следует излагать кратко, заботясь о стиле и выразительности написанного. Число дополнительных элементов конспекта должно быть логически обоснованным, записи должны распределяться в определенной последовательности, отвечающей логической структуре произведения. Для уточнения и дополнения необходимо оставлять поля. Овладение навыками конспектирования требует от студента целеустремленности, повседневной самостоятельной работы.

Методические материалы по самостоятельному решению задач

При самостоятельном решении задач нужно обосновывать каждый этап решения, исходя из теоретических положений курса. Если студент видит несколько путей решения проблемы (задачи), то нужно сравнить их и выбрать самый рациональный. Полезно до начала вычислений составить краткий план решения проблемы (задачи). Решение проблемных задач или примеров следует излагать подробно, вычисления располагать в строгом порядке, отделяя вспомогательные вычисления от основных. Решения при необходимости нужно сопровождать комментариями, схемами, чертежами и рисунками. Следует помнить, что решение каждой учебной задачи должно доводиться до окончательного логического ответа, которого требует условие, и по возможности с выводом. Полученный ответ следует проверить способами, вытекающими из существа данной задачи. Полезно также (если возможно) решать несколькими способами и сравнить полученные результаты. Решение задач данного типа нужно продолжать до приобретения твердых навыков в их решении.

Методические материалы к выполнению реферата

Реферат (от лат. *refere* – сообщать) – краткое изложение в письменном виде или в форме публикации доклада, содержания научного труда (трудов), литературы по теме. Работа над рефератом условно разделяется на выбор темы, подбор литературы, подготовку и защиту плана; написание теоретической части и всего текста с указанием библиографических данных используемых источников, подготовку доклада, выступление с ним. Тематика рефератов полностью связана с основными вопросами изучаемого курса.

Список литературы к темам не дается, и обучающиеся самостоятельно ведут библиографический поиск, причем им не рекомендуется ограничиваться университетской библиотекой.

Важно учитывать, что написание реферата требует от обучающихся определенных усилий. Особое внимание следует уделить подбору литературы, методике ее изучения с целью отбора и обработки собранного материала, обоснованию актуальности темы и теоретического уровня обоснованности используемых в качестве примеров фактов какой-либо деятельности.

Выбрав тему реферата, начав работу над литературой, необходимо составить план. Изучая литературу, продолжается обдумывание темы, осмысливание прочитанного, делаются выписки, сопоставляются точки зрения разных авторов и т.д. Реферативная работа сводится к тому, чтобы в ней выделились две взаимосвязанные стороны: во-первых, ее следует рассматривать как учеб-

ное задание, которое должен выполнить обучаемый, а во-вторых, как форму научной работы, творческого воображения при выполнении учебного задания.

Наличие плана реферата позволяет контролировать ход работы, избежать формального переписывания текстов из первоисточников.

Оформление реферата включает титульный лист, оглавление и краткий список использованной литературы. Список использованной литературы размещается на последней странице рукописи или печатной форме реферата. Реферат выполняется в письменной или печатной форме на белых листах формата А4 (210 x 297 мм). Шрифт Times New Roman, кегель 14, через 1,5 интервала при соблюдении следующих размеров текста: верхнее поле – 25 мм, нижнее – 20 мм, левое – 30 мм, правое – 15 мм. Нумерация страниц производится сверху листа, по центру. Титульный лист нумерации не подлежит.

Рефераты должны быть написаны простым, ясным языком, без претензий на наукообразность. Следует избегать сложных грамматических оборотов, непривычных терминов и символов. Если же такие термины и символы все-таки приводятся, то необходимо разъяснять их значение при первом упоминании в тексте реферата.

Объем реферата предполагает тщательный отбор информации, необходимой для краткого изложения вопроса. Важнейший этап – редактирование готового текста реферата и подготовка к обсуждению. Обсуждение требует хорошей ориентации в материале темы, умения выделить главное, поставить дискуссионный вопрос, привлечь внимание слушателей к интересной литературе, логично и убедительно изложить свои мысли.

Рефераты обязательно подлежат защите. Процедура защиты начинается с определения оппонентов защищающего свою работу. Они стремятся дать основательный анализ работы обучающимся, обращают внимание на положительные моменты и недостатки реферата, дают общую оценку содержанию, форме преподнесения материала, характеру использованной литературы. Иногда они дополняют тот или иной раздел реферата. Последнее особенно ценно, ибо говорит о глубоком знании обучающимся-оппонентом изучаемой проблемы.

Обсуждение не ограничивается заслушиванием оппонентов. Другие обучающиеся имеют право уточнить или опровергнуть какое-либо утверждение. Преподаватель предлагает любому обучающемуся задать вопрос по существу доклада или попытаться подвести итог обсуждению.

Алгоритм работы над рефератом

1. Выбор темы

Тема должна быть сформулирована грамотно (с литературной точки зрения);

В названии реферата следует поставить четкие рамки рассмотрения темы;

Желательно избегать слишком длинных названий;

Следует по возможности воздерживаться от использования в названии спорных с научной точки зрения терминов, излишней наукообразности, а также чрезмерного упрощения формулировок.

2. Реферат следует составлять из пяти основных частей: введения; основной части; заключения; списка литературы; приложений.

3. Основные требования к введению:

Во введении не следует концентрироваться на содержании; введение должно включать краткое обоснование актуальности темы реферата, где требуется показать, почему данный вопрос

может представлять научный интерес и есть ли связь представляемого материала с современностью. Таким образом, тема реферата должна быть актуальна либо с научной точки зрения, либо с современных позиций.

Очень важно выделить цель, а также задачи, которые требуется решить для выполнения цели.

Введение должно содержать краткий обзор изученной литературы, в котором указывается взятый из того или иного источника материал, кратко анализируются изученные источники, показываются их сильные и слабые стороны;

Объем введения составляет две страницы текста.

4. Требования к основной части реферата:

Основная часть содержит материал, отобранный для рассмотрения проблемы;

Также основная часть должна включать в себя собственно мнение обучающихся и сформулированные самостоятельные выводы, опирающиеся на приведенные факты;

Материал, представленный в основной части, должен быть логически изложен и распределен по параграфам, имеющим свои названия;

В изложении основной части необходимо использовать сноски (в первую очередь, когда приводятся цифры и чьи-то цитаты);

Основная часть должна содержать иллюстративный материал (графики, таблицы и т. д.);

Объем основной части составляет около 10 страниц.

5. Требования к заключению:

В заключении формулируются выводы по параграфам, обращается внимание на выдвинутые во введении задачи и цели;

Заключение должно быть четким, кратким, вытекающим из содержания основной части.

6. Требования к оформлению списка литературы (по ГОСТу):

Необходимо соблюдать правильность последовательности записи источников: сначала следует писать фамилию, а после инициалы; название работы не ставится в кавычки; после названия сокращенно пишется место издания; затем идет год издания; наконец, называется процитированная страница.

Критерии оценки реферата

Обучающийся, защищающий реферат, должен рассказать о его актуальности, поставленных целях и задачах, изученной литературе, структуре основной части, сделанных в ходе работы выводах.

По окончании выступления ему может быть задано несколько вопросов по представленной проблеме.

Оценка складывается из соблюдения требований к реферату, грамотного раскрытия темы, умения четко рассказывать о представленном реферате, способности понять суть задаваемых по работе вопросов и найти точные ответы на них.

Методические материалы к выполнению эссе

Эссе – литературное произведение небольшого объема, обычно прозаическое, свободной композиции, передающее индивидуальные впечатления, суждения, соображения автора о той или иной проблеме, теме, о том или ином событии или явлении. Это вид самостоятельной исследовательской работы обучающихся, с целью углубления и закрепления теоретических знаний и осво-

ения практических навыков. Цель эссе состоит в развитии самостоятельного творческого мышления и письменного изложения собственных мыслей. При написании эссе обучающийся должен представить развернутый письменный ответ на теоретический или практический актуальный вопрос, объявленный преподавателем в аудитории непосредственно перед ее написанием. В процессе написания эссе разрешается пользоваться нормативно-правовыми актами, конспектом лекций (в печатном виде). Использование интернет-ресурсов не допускается. Темы эссе преподаватель предлагает из числа тех, которые обучающиеся уже рассматривали на лекциях или семинарских занятиях, исходя из содержания заданий в составе оценочных средств. По решению преподавателя, в качестве темы эссе может быть выбрана одна или несколько тем, которые могут быть распределены между обучающимися по желанию.

Требования к выполнению эссе:

1. Проводится письменно.

2. Эссе выполняется на компьютере (гарнитура Times New Roman, шрифт 14) через 1,5 интервала с полями: верхнее, нижнее – 2; правое – 3; левое – 1,5. Отступ первой строки абзаца – 1,25. Сноски – постраничные. Таблицы и рисунки встраиваются в текст работы. При этом обязательный заголовок таблицы надо размещать над табличным полем, а рисунки сопровождать подписными подписями. При включении в эссе нескольких таблиц и/или рисунков их нумерация обязательна. Обязательна и нумерация страниц. Их целесообразно проставлять внизу страницы – по середине или в правом углу. Номер страницы не ставится на титульном листе, но в общее число страниц он включается. Объем эссе, без учета приложений, не должен превышать 5 страниц. Значительное превышение установленного объема является недостатком работы и указывает на то, что обучающийся не сумел отобрать и переработать необходимый материал.

3. Работа должна содержать собственные умозаключения по сути поставленной проблемы, включать самостоятельно проведенный анализ по сути этой проблемы, выводы, обобщающие авторскую позицию по поставленной проблеме.

Критерии оценки эссе:

«Отлично» – исключительные знания материала, абсолютное понимание сути, безукоризненное знание основных понятий и положений, логически и лексически грамотно изложенный, содержательный, аргументированный, конкретный и исчерпывающий ответ.

«Хорошо» – глубокие знания материала, правильное понимание сути, знание основных понятий и положений, содержательный, полный и конкретный ответ.

«Удовлетворительно» – твердые, но недостаточно полные знания, верное понимание сути, в целом правильный ответ.

«Неудовлетворительно» – непонимание сущности задания, грубые ошибки в ответе.

Методические материалы по выполнению тестирования.

Тестовые задания содержат вопросы и 3-4 варианта ответа по базовым положениям изучаемой темы/раздела, составлены с расчетом на знания, полученные обучающимся в процессе изучения темы/раздела.

Тестовые задания выполняются в письменной форме и сдаются преподавателю, ведущему дисциплину (модуль). На выполнение тестовых заданий обучающимся отводится 45 минут.

При обработке результатов оценочной процедуры используются: критерии оценки по содержанию и качеству полученных ответов, ключи, оценочные листы.

Критерии оценки теста:

«Зачтено» - если обучающийся правильно выполнил не менее 2/3 всей работы или допустил не более одной грубой ошибки и двух недочетов, не более одной грубой и одной негрубой ошибки, не более трех негрубых ошибок, одной негрубой ошибки и трех недочетов, при наличии четырех-пяти недочетов.

«Не зачтено» - если число ошибок и недочетов превысило норму для оценки 3 или правильно выполнено менее 2/3 всей работы.

Методические материалы по выполнению доклада.

Рекомендуется следующая структура доклада:

1. титульный лист, содержание доклада;
2. краткое изложение;
3. цели и задачи;
4. изложение характера исследований и рассмотренных проблем, гипотезы, спорные вопросы;
5. источники информации, методы сбора и анализа данных, степень их полноты и достоверности;
6. анализ и толкование полученных в работе результатов;
7. выводы и оценки;
8. библиография и приложения.

Время выступления докладчика не должно превышать 10 минут.

Основные требования к оформлению доклада:

- титульный лист должен включать название доклада, наименование предметной (цикло-вой) комиссии, фамилию обучающегося;
- все использованные литературные источники сопровождаются библиографическим описанием;
- приводимая цитата из источника берется в кавычки (оформляются сноски);
- единицы измерения должны применяться в соответствии с действующими стандартами;
- все названия литературных источников следует приводить в соответствии с новейшими изданиями;
- рекомендуется включение таблиц, графиков, схем, если они отражают основное содержание или улучшают ее наглядность;
- названия фирм, учреждений, организаций и предприятий должны именоваться так, как они указываются в источнике;

Критерии оценки доклада

При выполнении доклада обучающийся должен продемонстрировать умение кратко излагать прочитанный материал, а также умение обобщать и анализировать материал по теме доклада.

Презентация

Методические материалы к презентациям

1. Объем презентации 10 -20 слайдов.
2. На титульном слайде должно быть отражено:

- наименование факультета;
- тема презентации;
- фамилия, имя, отчество, направление подготовки/ специальность, направленность (профиль)/ специализация, форма обучения, номер группы автора презентации;
- фамилия, имя, отчество, степень, звание, должность руководитель работы;
- год выполнения работы.

3. В презентации должны быть отражены обоснование актуальности представляемого материала, цели и задачи работы.

4. Содержание презентации должно включать наиболее значимый материал доклада, а также, при необходимости, таблицы, диаграммы, рисунки, фотографии, карты, видео – вставки, звуковое сопровождение.

5. Заключительный слайд должен содержать информацию об источниках информации для презентации.

Критерии оценки презентации

1. Объем презентации 10 -20 слайдов.
2. Правильность оформления титульного слайда.
3. Актуальность отобранного материала, обоснованность формулировки цели и задач работы.
4. Наглядность и логичность презентации, обоснованность использования таблиц, диаграмм, рисунков, фотографий, карт, видео – вставок, звукового сопровождения; правильный выбор шрифтов, фона, других элементов дизайна слайда.
5. Объем и качество источников информации (не менее 2-х интернет – источников и не менее 2-х литературных источников).

Методические материалы по подготовке к опросу

Самостоятельная работа обучающихся включает подготовку к опросу на практических занятиях. Для этого обучающийся изучает лекции, основную и дополнительную литературу, публикации, информацию из Интернет-ресурсов.

Тема и вопросы к практическим занятиям, вопросы для самоконтроля содержатся в рабочей программе и доводятся до студентов заранее.

Для подготовки к опросу обучающемуся необходимо ознакомиться с материалом, посвященным теме практического занятия, в учебнике или другой рекомендованной литературе, конспекте лекции, обратить внимание на усвоение основных понятий дисциплины, выявить неясные вопросы и подобрать дополнительную литературу для их освещения.

Критерии оценки опроса

«Отлично»:

- дан полный, развернутый ответ на поставленный вопрос;
- в ответе прослеживается четкая структура, логическая последовательность, отражающая сущность раскрываемых понятий, теорий, явлений;
- знание по предмету демонстрируется на фоне понимания его в системе данной науки и междисциплинарных связей;
- свободное владение терминологией;
- ответы на дополнительные вопросы четкие, краткие;

«Хорошо»:

- дан полный, развернутый ответ на поставленный вопрос, показано умение выделять существенные и несущественные признаки, причинно-следственные связи;
- ответ недостаточно логичен с единичными ошибками в частностях, исправленные студентом с помощью преподавателя;
- единичные ошибки в терминологии;
- ответы на дополнительные вопросы правильные, недостаточно полные и четкие.

«Удовлетворительно»:

- ответ не полный, с ошибками в деталях, умение раскрыть значение обобщённых знаний не показано, речевое оформление требует поправок, коррекции;
- логика и последовательность изложения имеют нарушения, студент не способен самостоятельно выделить существенные и несущественные признаки и причинно-следственные связи;
- ошибки в раскрываемых понятиях, терминах;
- студент не ориентируется в теме, допускает серьезные ошибки;
- студент не может ответить на большую часть дополнительных вопросов.

«Неудовлетворительно»:

- ответ представляет собой разрозненные знания с существенными ошибками по вопросу;
- присутствуют фрагментарность, нелогичность изложения, студент не осознает связь обсуждаемого вопроса с другими объектами дисциплины, речь неграмотная;
- незнание терминологии;
- ответы на дополнительные вопросы неправильные.

Методические материалы по выполнению практического задания

При выполнении практического задания обучающийся придерживается следующего алгоритма:

1. Записать дату, тему и цель задания;
2. Ознакомиться с правилами и условия выполнения практического задания;
3. Повторить теоретические задания, необходимые для рациональной работы и других практических действий, используя конспекты лекций и рекомендованную литературу, представленной в программе;
4. Выполнить работу по предложенному алгоритму действий;
5. Обобщить результаты работы, сформулировать выводы / дать ответы на контрольные вопросы;

Работа должна быть выполнена грамотно, с соблюдением культуры изложения. При использовании данных из учебных, методических пособий и другой литературы, периодических изданий, Интернет-источников должны иметься ссылки на вышеперечисленные.

Критерии оценки практического задания:

«Отлично» – правильный ответ, дается четкое обоснование принятому решению; рассуждения четкие последовательные логические; используются ссылки на полученные при изучении дисциплины знания; правильно используются формулы, понятия, процедуры, имеющие прямое отношение к задаче для подтверждения принятого решения.

«Хорошо» – правильный ответ, дается обоснование принятому решению; но с не существенными ошибками, в рассуждениях отсутствует логическая последовательность; используются ссылки на полученные при изучении дисциплины знания, правильно используются формулы, понятия, процедуры, имеющие прямое отношение к задаче для подтверждения принятого решения.

«Удовлетворительно» – правильный ответ, допускаются грубые ошибки в обосновании принятого решения; рассуждения не последовательные сумбурные; используются ссылки на полученные при изучении дисциплины знания; используются формулы, процедуры, понятия, имеющие прямое значение для подтверждения принятого решения, однако, при обращении к ним допускаются серьезные ошибки, студент не может правильно ими воспользоваться.

«Неудовлетворительно, не зачтено» – ответ неверный, отсутствует обоснование принятому решению; студент демонстрирует полное непонимание сути вопроса.

Для оценки решения ситуационной задачи (аналитического задания):

Оценка «отлично» выставляется, если задача решена грамотно, ответы на вопросы сформулированы четко. Эталонный ответ полностью соответствует решению студента, которое хорошо обосновано теоретически.

Оценка «хорошо» выставляется, если задача решена, ответы на вопросы сформулированы не достаточно четко. Решение студента в целом соответствует эталонному ответу, но не достаточно хорошо обосновано теоретически.

Оценка «удовлетворительно» выставляется, если задача решена не полностью, ответы не содержат всех необходимых обоснований решения.

Оценка «неудовлетворительно» выставляется, если задача не решена или имеет грубые теоретические ошибки в ответе на поставленные вопросы.

Методические указания для подготовки к промежуточной аттестации.

Изучение учебных дисциплин (модулей) завершается зачетом. Подготовка к промежуточной аттестации способствует закреплению, углублению и обобщению знаний, получаемых, в процессе обучения, а также применению их к решению практических задач. Готовясь к экзамену, студент ликвидирует имеющиеся пробелы в знаниях, углубляет, систематизирует и упорядочивает свои знания. На зачете студент демонстрирует то, что он освоил в процессе обучения по дисциплине (модулю).

Вначале следует просмотреть весь материал по дисциплине (модулю), отметить для себя трудные вопросы. Обязательно в них разобраться. В заключение еще раз целесообразно повторить основные положения, используя при этом листы опорных сигналов. Систематическая подготовка к занятиям в течение семестра позволит использовать время промежуточной аттестации для систематизации знаний.

3. МЕТОДИЧЕСКИЕ МАТЕРИАЛЫ, ОПРЕДЕЛЯЮЩИЕ ПРОЦЕДУРЫ ОЦЕНКИ ЗНАНИЙ, УМЕНИЙ, НАВЫКОВ И (ИЛИ) ОПЫТА ДЕЯТЕЛЬНОСТИ, ХАРАКТЕРИЗУЮЩИХ ЭТАПЫ ФОРМИРОВАНИЯ КОМПЕТЕНЦИЙ

3.1. Организационные основы применения балльно-рейтинговой системы оценки успеваемости обучающихся по дисциплине (модулю)

Оценка качества освоения обучающимися дисциплины (модуля) реализуется в формате балльно-рейтинговой системы оценки успеваемости обучающихся (БРСО).

БРСО в ходе текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации осуществляется по 100-балльной шкале.

Академический рейтинг обучающегося по дисциплине (модулю) складывается из результатов:

- текущего контроля успеваемости (максимальный текущий рейтинг обучающегося 80 рейтинговых баллов);
- промежуточной аттестации (максимальный рубежный рейтинг обучающегося 20 рейтинговых баллов).

Условия оценки освоения обучающимся дисциплины (модуля) в формате БРСО доводятся преподавателем до сведения обучающихся на первом учебном занятии, а также размещены в свободном доступе в электронной информационно-образовательной среде Университета.

3.2. Проведение текущего контроля успеваемости обучающихся по дисциплине (модулю) в соответствии с балльно-рейтинговой системой оценки успеваемости обучающегося

В течение учебного семестра до промежуточной аттестации на основании утвержденной рабочей программы дисциплины (модуля) формируется текущий рейтинг обучающегося. Текущий рейтинг обучающегося складывается как сумма рейтинговых баллов, полученных им в течение учебного семестра по всем видам учебных занятий по учебной дисциплине.

В процессе текущего контроля оцениваются следующие действия обучающегося, направленные на освоение компетенций в рамках изучения учебной дисциплины:

- академическая активность (посещаемость учебных занятий, самостоятельное изучение содержания учебной дисциплины в электронной информационно-образовательной среде, соблюдение сроков сдачи практических заданий и текущих контрольных мероприятий и др.);
- выполнение и сдача текущих и итогового практических заданий (эссе, рефераты, творческие задания, кейс-задания, расчетные задания и др., активное участие в групповых интерактивных занятиях (дискуссии, WiKi-проекты и др.), защита проектов и др.);
- прохождение рубежей текущего контроля, включая соблюдение графика их прохождения в электронной информационно-образовательной среде.

Для планирования расчета текущего рейтинга обучающегося используются следующие пропорции:

Вид учебного действия	Максимальная рейтинговая оценка, баллов
академическая активность	10
практические задания	40
из них: текущие практические задания	20

<i>итоговое практическое задание</i>	<i>20</i>
рубежи текущего контроля	<i>30</i>
<i>ИТОГО:</i>	<i>80</i>

В течение учебного семестра по дисциплине (модулю) обучающимся должен быть накоплен текущий рейтинг не менее 52 рейтинговых баллов (65% от максимального значения текущего рейтинга).

Необходимыми условиями допуска обучающегося к промежуточной аттестации по дисциплине являются положительное прохождение обучающимся не менее 65% рубежей текущего контроля с накоплением не менее 65% максимального рейтингового балла за каждый рубеж текущего контроля и положительное выполнение итогового практического задания с накоплением не менее 65% максимального рейтингового балла, установленного за итоговое практическое задание.

Невыполнение вышеуказанных условий является текущей академической задолженностью, которая должна быть ликвидирована обучающимся до контрольного мероприятия промежуточной аттестации.

Сведения о наличии у обучающихся текущей академической задолженности, сроках и порядке добора рейтинговых баллов для её ликвидации доводятся до обучающихся педагогическим работником.

В случае неликвидации текущей академической задолженности, педагогический работник обязан во время контрольного мероприятия промежуточной аттестации поставить обучающемуся 0 рейтинговых баллов. В этом случае ликвидация текущей академической задолженности возможна в периоды проведения повторной промежуточной аттестации.

3.3. Проведение промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине (модулю) в соответствии с балльно-рейтинговой системой оценки успеваемости обучающегося

Промежуточная аттестация по дисциплине (модулю) проводится в соответствии с Положением о промежуточной аттестации обучающихся по основным профессиональным образовательным программам высшего образования – программ специалитета в Российском государственном социальном университете и Положением о балльно-рейтинговой системе оценки успеваемости обучающихся по основным профессиональным образовательным программам высшего образования - программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры в Российском государственном социальном университете.

На промежуточную аттестацию отводится 20 рейтинговых баллов.

Ответы обучающегося на контрольном мероприятии промежуточной аттестации оцениваются педагогическим работником по 20 - балльной шкале, а итоговая оценка по дисциплине (модулю) выставляется по системе зачтено/не зачтено для зачета.

Критерии выставления оценки определяются Положением о балльно-рейтинговой системе оценки успеваемости обучающихся по основным профессиональным образовательным програм-

мам высшего образования - программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры в Российском государственном социальном университете.

В процессе определения рубежного рейтинга обучающегося используется следующая шкала:

Рубежный рейтинг	Критерии оценки освоения обучающимся учебной дисциплины в ходе контрольных мероприятий промежуточной аттестации
19-20 рейтинговых баллов	обучающийся глубоко и прочно усвоил программный материал, исчерпывающе, последовательно, грамотно и логически стройно его излагает, тесно увязывает с задачами и будущей деятельностью, не затрудняется с ответом при видоизменении задания, свободно справляется с задачами и практическими заданиями, правильно обосновывает принятые решения, умеет самостоятельно обобщать и излагать материал, не допуская ошибок
16-18 рейтинговых баллов	обучающийся твердо знает программный материал, грамотно и по существу излагает его, не допуская существенных неточностей в ответе на вопрос, может правильно применять теоретические положения и владеет необходимыми умениями и навыками при выполнении практических заданий
13-15 рейтинговых баллов	обучающийся освоил основной материал, но не знает отдельных деталей, допускает неточности, недостаточно правильные формулировки, нарушает последовательность в изложении программного материала и испытывает затруднения в выполнении практических заданий
1-12 рейтинговых баллов	обучающийся не знает значительной части программного материала, допускает существенные ошибки, с большими затруднениями выполняет практические задания
0 рейтинговых баллов	не аттестован

Если результат контроля успеваемости в рамках проведения контрольных мероприятий промежуточной аттестации (рубежный рейтинг обучающегося) неудовлетворительный (получено менее 13 рейтинговых баллов), то промежуточная аттестация по учебной дисциплине (модулю) невозможна даже при наличии высокого текущего рейтинга, полученного по итогам текущего контроля по учебной дисциплине (модулю).

ЛИСТ РЕГИСТРАЦИИ ИЗМЕНЕНИЙ

№ п/п	Содержание изменения	Реквизиты документа об утверждении изменения	Дата введения измене- ния
	Обсуждена и рекомендована к утверждению на основании решения Ученого совета факультета и Федерального государственного образовательного стандарта высшего профессионального образования по направлению подготовки 37.04.01 Психология (уровень магистратуры), утвержденного приказом Министерства науки и высшего образования Российской Федерации от 13.08.2020 №1000	Протокол заседания Ученого совета РГСУ № 11 от 26 апреля 2023 г.	01.09.2023
	Актуализация программы	Протокол заседания Ученого совета фа- культета № 12 от «28» февраля 2024 года	01.09.2024
	*	Протокол заседания Ученого совета фа- культета № _____ от «_____» _____ 20____ года	____.____.____ —
	*	Протокол заседания Ученого совета фа- культета № _____ от «_____» _____ 20____ года	____.____.____ —

ПРИЛОЖЕНИЯ

Приложение 1. Методические указания к самостоятельной работе по курсу «Академический английский»

Задания курса выполняются последовательно. К ним можно вернуться и проработать дополнительно со словарём, либо в интерактивной беседе с тьютором в комментариях к заданиям непосредственно на онлайн платформе. Изучаемые элементы содержания каждой темы содержат контент в виде видеофайлов, справочных материалов и необходимых транскриптов в формате .pdf, который можно скачать для автономной работы. Все материалы доступны на соответствующих страницах изучаемых элементов содержания.

Перечень изучаемых элементов содержания

- Welcome to week 1. Introductory video (with the transcript to download).
- What is your main reason for taking the course/ Intro testing.
- How to get the most out of the course. Instructions.
- What do you think academic writing is? Discussion in the comments.
- The key features of academic writing. Video (with the transcript to download).
- What ideas would you include in the essay. Discussion in the comments.
- Developing essay ideas. Video (with the transcript and materials to download).
- Patterns. First attempt. Comment on it.
- What ideas were included? Video (with the transcript and materials to download).
- Strengths and weaknesses. Video and discussion. Video (with the transcript to download).

Тема 2. Organizing your ideas effectively.

Цель: анализ иноязычного текста в части: орфографических норм, организации, выкладки, основной идеи, ключевых слов, структурных особенностей.

Перечень изучаемых элементов содержания

1. Patterns. Second attempt. Comment on the text given.
2. Examining improvements. Video (with the transcript to download).
3. Main ideas. Exercises to download.
4. Review. Examining improvements. Video (with the transcript and answer key to download).
5. Test your knowledge quiz.
6. Write your own para practice.
7. What next? Instructions to week 2.

ПРАКТИЧЕСКОЕ ЗАДАНИЕ К РАЗДЕЛУ 1

Форма практического задания: текстовые упражнения, лексико-грамматический перевод, темы для беседы, эссе.

Перечень примеров текстов курса для чтения и перевода к разделу 1

Introductory notes

Watch this video to find out what you will learn over the next five weeks and how you should approach this course.

The transcript file is a written version of what is said in the video. All of the videos in this course will include a transcript, so if you find it difficult to understand what is being said, you can read along. You can view the transcript underneath each video by clicking in the **view transcript** button in the bottom left corner of each video. Or you might find it helpful to [download the transcript](#). For all other transcripts, you can download these at the bottom of the relevant video Step.

If you are having trouble streaming the videos online, you can always download them by clicking the link in the bottom right hand corner of the video.

Let us know why you are taking this course by selecting the most relevant option in the poll below.

This poll is managed by FutureLearn and the results will not be used outside of the course. All the responses are anonymous. The aggregated results will be displayed in the Step for you to discuss in the comment area below.

This may be the first course that you have undertaken on FutureLearn, or perhaps it is the first course you have taken online. Don't worry: the platform is designed to be easy to navigate.

There are three icons at the top of each Step:

1. The first is a **to do list** which shows all the Steps for that week. You can take a look ahead to see what's coming up in the following weeks and if you don't manage to complete all the Steps in a week, you are always able to catch up.
2. The second icon allows you to see any recent **commenting activity** on this course.
3. The third icon takes you to your **progress page**. Don't forget to mark each Step as complete as you work through the course so that you can track your progress.

Each week there will be a number of videos, articles and discussions that encourage you to share your own thoughts.

If you are using a laptop or desktop computer to access this course, we suggest that you open any external links within the Steps by holding the 'ctrl' button on your keyboard and selecting the link, so that they open in a separate tab.

You might also like to read [five tips and tools for social learning on FutureLearn](#) to help you get the most out of the platform's social learning features. If you still have questions have a look at the list of [FAQs](#). If it hasn't been answered there, please don't hesitate to click the support tab in the bottom right of each Step to let us know what you think.

Being able to write well in English is a big part of this course, so let's get some practice! Introduce yourself in the discussion below and answer the following two questions in your post:

- What are your experiences so far of writing in English?
- What do you think academic writing is?

Remember, you can 'Like' and reply to comments made by other Learners. You can also filter comments to see those that are 'Most liked' and find your own by selecting 'My comments'.

Understanding the video

Hi. Welcome to the Beginner's Guide to Academic Writing for University. My name is Steve Thomas. And I teach EAP, English for Academic Purposes, here at the University of Reading. This course is all about writing. We know there are lots of people like you from countries all around the world who would like to take a degree in English. But you're worried that your English isn't good enough. Well, this is the beginner's guide. So your writing skills only need to be good enough for a preuniversity course. If you know IELTS, that's about IELTS 4.5. But even if your writing skills are stronger than this, we still think this would be a useful course for you. In fact, this week we'll be showing you the very first piece of writing that a student did on our course a few years ago. And then we'll show you the final piece of writing he did at the end of the course. And you'll be able to see just how much he was able to improve in a few short weeks. The student's name is Xiao. And he went on to complete his undergraduate degree here at University of Reading and then take a master's. And he's currently taking a PhD. At the University of California in Los Angeles in the United States. If you follow this course closely, we think that you'll be able to make the same kind of improvements that Xiao has. It won't make you an expert writer. But what it will do is give you a solid base for you to build on in the future. Together with my colleagues, Anne Vicary and Sebastian Watkins, we'll be showing you how to write with good academic style, how to organise your ideas effectively. And we'll also be working on some of the most important areas of grammar. There will be plenty of practice activities. And by the end of the course, you'll have written a complete essay, which you'll be able to share with your fellow students. You'll receive feedback on that writing. And hopefully you'll be able to give useful feedback to others. So let's meet Anne and Seb. Hello, my name's Anne. And I'm a teacher of English for Academic Purposes at the University of Reading. I want to talk to you about how to approach this course. Firstly, make sure you do all the exercises. Try

and do them in the right order. Try and have a go at not looking at the answers before you've actually done the exercises. Secondly, it's really important that you have a go at posting to the discussion board because in that way you're going to learn more. So put your ideas on the discussion board. Don't be scared. And give feedback to the other students whenever you want. Hello, my name's Seb Watkins. And I'm an academic writing tutor at the University of Reading. I'll be working with you more closely in weeks two and four of this course, when we look at essay organisation and the stages in writing an essay. A beginner's guide to writing in English for university study ©University of Reading 2017 Tuesday, 28 March 2017 Page 2 During the course, we'll ask you to do a range of activities. Some of these will be online. And some of them will be paper based. You'll be able to check your answers to the activities and tasks we give you as you go along. Good luck, and I hope you enjoy the course. OK, you've met the team. And now we'd like to meet you. The first activity is for you to get used to using the discussion board. So introduce yourself, and then answer a couple of questions. Enjoy the course.

THE KEY FEATURES OF ACADEMIC WRITING Video transcript

You've just shared your ideas on the features of academic writing and had a look at what other students have had to say. You've probably read comments about academic writing, discussing complicated ideas, using perfect grammar with good vocabulary, giving evidence to support your points, being well organised, being formal, and so on. And we'll look at most of those areas on this course. But the features of academic writing can really be put into three main categories. That is content, organisation, and language. Content refers to the main ideas and information you want to give in your essay. What are the main points you want to make? What evidence-- that is, details and examples-- can you give to support your main points? Content is really the reason for writing in the first place and will obviously determine how well you answer the question. So it's important to think carefully about it. Organisation refers to how well you arrange those ideas. Are the paragraphs well structured and in a logical order, well linked together? Is there an introduction that hooks in the reader and makes them want to read your writing and a good conclusion at the end to remind the reader of your main points? Finally, language-- is your essay well written with accurate grammar, good spelling, and in a formal academic style? This week, Anne is going to talk to you about the first of those areas, content, in a bit more detail.

Текстовые упражнения к разделу 1:

Discuss the differences between the way of life in your country now and the way of life in the past. China is an interesting country with a long history. China is developing very fast nowadays through the government and people's hard work. Many aspects of life have changed in the last fifty years, some change are good and some are bad. China is better than before. This essay will explain changes in the country.

Firstly, people's standard of living is higher than before. People's lives were very bad after the Second World War. People were poor because the country was poor. There was no food, no electricity and it was hard to buy anything in shops. Because of no food, the government had to make a rule, each person could only buy five kilos of rice per month. In people's homes, there was no television or telephone. Since those days, China has industrialised. It has created jobs and opportunities for people in cities such as Shanghai and Beijing and increased building work, exports and profits. China opened its doors to the world. The Olympic Games came to China in 2008. Nowadays, there is enough food for everyone, and families have comfortable homes, televisions, internet access, personal computers and mobile phones. People can buy anything they want in the shops.

Other improvements happen in education and everyday behaviour. In school, students are now learning English and modern ideas which come from other countries whereas in the past they spent time learning how to speak the old Chinese language. Teachers did not teach Science subjects in those days. There are new customs too. For example, in the past, couples usually got married at home and wore red clothes but now they can marry in church and wear western-style clothes. Women usually had jobs, they worked at home, they always obeyed their husbands. They never said: 'no' when the man said: 'yes'. But, nowadays, Chinese women can have important jobs and hold their own opinion.

There are some negative changes, such as the number of cigarette smokers has increased and children do not work as hard as before because their lives are easy. Both parents now work to have a good standard of living and they have no time to spend with family.

It is clear that China has changed greatly over the last fifty years, and it will continue to improve.

Post your comments on how Xiao's essay has improved in the discussion below. Again, think about the development of his ideas, the organisation and the language.

Тестовое задание:

Test your understanding of main ideas and supporting evidence by completing this exercise. The answers are available on a separate sheet. Read the sentences below. In each sentence, there is an idea which is supported by evidence. Underline the main idea in red and the supporting evidence in blue to show how Xiao has developed his ideas. Please note: these sentences were written by Xiao and as such may contain some mistakes. 1. People's lives very bad after the Second World War. People were poor because the country was poor. There was no food, no electricity and it was hard to buy anything in shops. 2. Since those days, China has industrialised. It has created jobs and opportunities for people in cities such as Shanghai and Beijing and increased building work, exports and profits. 3. Other improvements happen in education and everyday behaviour. In school, students are now learning English and modern ideas which come from other countries whereas in the past they spend time learning how to speak the old Chinese language. 4. There are new customs too. For example, in the past, couples usually got married at home and wore red clothes but now they can marry in church and wear western clothes. 5. There are some negative changes, such as the number of cigarette smokers has increased and children do not work as hard as before because their live are easy.

Обязательная часть курса - обратная связь. Образец текста обратной связи:

You have reached the end of Week 1! How have you found this week? What did you enjoy the most? We'd love to hear your thoughts - please share any feedback in the comments section.

You should now be able to identify the key features of an academic essay and will have considered techniques for developing the organisational structure, language and content of an essay.

Week 2 will look at how to organise a complete essay, and at what writing in an impersonal style means. You will also look at choosing an essay title so you can begin to develop your own essay, and put these new skills into action.

Don't forget to mark this Step as complete, and then head on over to the first Step in Week 2.

РУБЕЖНЫЙ КОНТРОЛЬ К РАЗДЕЛУ 1: форма рубежного контроля - компьютерное тестирование.

Выдержка из образца теста:

Quiz rules

Quizzes do not count towards your course score, they are just to help you learn

You may take as many attempts as you wish to answer each question

You can skip questions and come back to them later if you wish

Which of the following are features of a good paragraph? There may be more than one correct answer.

Select all the answers you think are correct.

☐

Having more than one focus in the paragraph.

☐

Giving examples to support your points.

☐

A link to the previous paragraph.

Question 2

How important is it to analyse the question very carefully to make sure it is being answered?

☒

Extremely important - the question should be answered precisely.

☒

Quite important - as long as the topic is covered the content is flexible.

☒

Not very important - good writing is the most important thing.

☒

If there are a large number of errors, it is harder for the reader to understand your points.

Текст-опросник. Образец текста:

Think about the essay title from this week:

"Discuss the differences between the way of life in your country now and the way of life in the past"

Choose one idea of how life in your country now is different from the past. Think of some examples or details to support your point. Write one paragraph about this change and post it in the comment area below.

Once you have written your paragraph, read through some posts by other participants. Is life in their country similar to your own, or is it different? Leave a comment about the differences, similarities and paragraph organisation.

Remember, you can 'Like' and reply to other Learners' comments.

After you have written your paragraph, you may like to select the continent you live in, in our optional poll, so we can see the numbers of learners around the world.

This poll is managed by FutureLearn and the results will not be used outside of the course. All the responses are anonymous. The aggregated results will be displayed in the Step for you to discuss in the comment area below.

РАЗДЕЛ 2. Essay structure and organization.

Тема 2.1. How to structure an essay.

Цель: анализ структуры эссе.

Перечень изучаемых элементов содержания

Welcome to week 2. Introductory video (with the transcript to download).

Essay organization. Video (with the transcript to download).

Essay organization. An example. Article (with materials to download).

Analysis of the five different essay sections. Video (with the transcript to download).

Analysing the organization of an example essay. P.1. Article.

Analysing the organization of an example essay. P.2. Article. The links within the essay. Video (with the transcript to download).

Parts of the essay quiz.

Тема 2.2. Developing your own essay.

Цель: проработка регистров письменного общения (функциональных стилей), лексико-грамматическое наполнение письменной речи.

Перечень изучаемых элементов содержания

Reordering an essay. Quiz.

Reordering an essay. Article. (with materials to download).

Choosing a title. Article. (with materials to download).

What does writing in an impersonal style mean. Article. (with materials to download).

Writing in an impersonal style. Quiz.

What essay title would you choose and why? Discussion in the comments.

What next? Article.

ПРАКТИЧЕСКОЕ ЗАДАНИЕ К РАЗДЕЛУ 2

Форма практического задания: текстовые упражнения, лексико-грамматический перевод, темы для беседы, эссе.

Примерный перечень текстов для чтения и перевода к разделу

The essay example from the 'Essay organisation' step in Week 2

Discuss the reasons why people choose to live in Reading. Reading is a large town in south-east England with a population of 147,300. It is about halfway between London and Oxford. Some people were born in Reading, and they stay because of their family and friends. Other people, however, have relocated for personal reasons; perhaps they want to take up a new job opportunity or be near their social circle. This essay will discuss two common reasons why some people choose to live in Reading: to improve the quality of their family life and to study. Reading offers the opportunity for a good work-life balance. It is only 25 minutes from London by train, but the environment is clean, houses are cheaper and there are many leisure opportunities for families. There are parks and pools in the town and the countryside is only a short car drive away. Shopping is also a growing attraction. The number of retail outlets has increased by one third since the opening of the 'Oracle', a new shopping complex, in 1999. The town also has a library, many places of worship, a theatre, a concert hall, an art gallery, a museum, two cinemas, a football stadium, and many restaurants. These facilities mean that local people of all ages have places to go. Many people also come to Reading to study at a language school or at the university. They may choose Reading because the university has an excellent reputation, a beautiful campus and offers a high level of support to its students. Alternatively, the reasons may be more practical. Transport is efficient; there is easy access to London and Heathrow Airport. Accommodation is fairly easy to find and cheaper than London. Job opportunities

are also good. Many students take up part-time work, even if English is not their first language. In conclusion, people live in Reading for their own individual reasons. For some people, Reading represents a lifestyle choice, and for others it offers opportunities to study. With its good employment prospects, ideal location, wide range of leisure facilities, interesting educational opportunities and excellent transport links, it will no doubt continue to be a popular place to live in the future.

ESSAY ORGANISATION Video transcript

Because organisation is such an important part of academic writing, we will focus first on showing you the different parts or sections of a typical essay. The essay you will read is on this title, "discuss the reasons why people choose to live in Reading". Reading is the name of a town in the United Kingdom. As you can hear, it's different from the pronunciation of reading-- as in reading a book-- although the spelling is the same. Now, look at the ideas I had before I wrote this essay. Why do people choose to live in Reading? Well, they might choose to live there, because their family and friends live there. There are also job opportunities in Reading. Another reason is that house prices are cheaper than in London. It's also a quiet and clean environment. There are also many leisure facilities for the family, things for them to do, such as sport or shopping. Later, we're going to analyse my essay in more detail, looking at the different sections and how the essay is organised.

THE LINKS WITHIN AN ESSAY Video transcript

In an essay, the thesis statement, the paragraph leaders, and the summary, and the conclusion should all be closely linked so that the essay is coherent. If you look at the thesis statement in the introduction of the essay on Reading, you'll see that the key ideas for why people live in Reading are family life and opportunities to study. If we then look at the paragraph leader of the first paragraph-- "Reading offers the opportunity for a good work-life balance"-- good work-life balance relates back to the idea of family life. If we then look at a paragraph leader of the second paragraph-- "many people also come to Reading to study at a language school or at the University"-- the idea of study links back to the idea of study in the thesis statement. If we then look at the conclusion to the essay, the summary reads, "in conclusion, people live in Reading for their own individual reasons. For some people, Reading represents a lifestyle choice, and for others, it offers opportunities to study." So the idea of lifestyle choice links back to the idea of family life, and study links back to the idea of opportunities to study.

РУБЕЖНЫЙ КОНТРОЛЬ К РАЗДЕЛУ 2: Форма рубежного контроля - компьютерное тестирование. Выдержка из образца теста.

When you write your essay, you need to use an impersonal style, as you are writing objectively about impersonal topics.

Select all of the sentences below that are written in an IMPERSONAL/FORMAL style.

Select all the answers you think are correct.

☐

I live in Tokyo, the capital city of Japan, which is on the east coast of the country. I travel around easily.

☐

Tokyo, the capital city of Japan, is located on the east coast of the country. The transport system is efficient.

☐

People use their own cars instead of taking the bus, and as a result there is more air pollution.

☐

We use our own cars instead of taking the bus, so we create more air pollution.

☐

In Bangkok there are traditional wooden houses along the river.

☐

In Bangkok you can see traditional wooden houses along the river.

Образец текстового задания к рубежному контролю 2

Considering what you have learnt in the last few Steps, share your essay title ideas in the discussion below. Remember that your essay title should begin: Discuss the reasons why ...

What would your essay title be? Why have you chosen this topic? In week 4, you will need to finalise your essay title, so that you can write your essay.

Remember, you can 'Like' and reply to other Learners' comments and don't forget to take a look at your Replies to see if anyone has responded to your comments.

РАЗДЕЛ 3. Using academic language

Тема 3.1. Language focus Part 1.

Цель: Активизация лексико-грамматических умений и навыков.

Перечень изучаемых элементов содержания

Перечень изучаемых элементов содержания

Welcome to week 3. Introductory video (with the transcript to download).

Writing about facts and activities. Video (with the transcript).

Permanent fact or repeated activity. Quiz.

The present simple. Quiz.

Presenting new information. Video (with the transcript).

Using there is/there are (with materials to download).

Writing about your home town. Discussion.

Describing situations in general. Video (with the transcript).

Using plural nouns. Quiz.

Writing about groups of people. Article.

Using quantity expressions. Quiz.

Тема 3.2. Language focus Part 2.

Цель: Активизация лексико-грамматического материала в письменной речи.

Перечень изучаемых элементов содержания

Describing temporary situations. Video (with the transcript to download).

The form of the present continuous. Article.

Present simple or present continuous? Quiz.

Writing longer sentences. Video (download the transcript).

Compound sentences and linking words. Article.

Complex sentences and subordinators. Article.

Compound and complex sentences/ Quiz.

Writing exercise. Discussion.

What next? Article.

ПРАКТИЧЕСКОЕ ЗАДАНИЕ К РАЗДЕЛУ 3

Форма практического задания: текстовые упражнения, лексико-грамматический перевод, темы для беседы, эссе.

Примерный перечень текстов для чтения и перевода к разделу 3

PRESENTING NEW INFORMATION Video transcript

Writers often use there is or there are, to present new information to the reader. After the new information is presented, more information about it is usually given in the rest of the sentence or in the next sentence. I'll give you an example. "In the UK, there is a small town called Windsor, which has a famous castle." The writer thinks that the reader might not have heard of Windsor. So it begins by introducing the reader to the place and then adding more information. In this next example, the writer wants to open a new topic for discussion so begins by introducing the topic to the reader. "There are many reasons why people should learn English." The writer then adds more information in the new sentence. "The first reason is--" and then, it's going to go and continue that sentence. In these examples, a noun is used after there is and there are. There may also be an adjective before the noun, such as a small town. And for plural nouns, we use to plural of the verb to be. So we say, there are. For singular nouns, we use the singular of the verb to be. So we say, there is. Now have a go at the exercises which follow.

DESCRIBING SITUATIONS IN GENERAL Video transcript

In academic writing, you often need to write in an impersonal way about people or things in general. It's quite common to use a plural noun without "the" to do this. For example, in the sentence: "Students usually make friends easily." This means: "In general, students make friends easily." or "Most students find it easy to make friends." We take another example, "Families are wealthier than before." This means, "In general, families are wealthier than before." or "Most families now have more money than they had in the past." Now have a go at making the following paragraphs apply to people or things in general.

WRITING LONGER SENTENCES Video transcript

In academic writing, it's good style to use a variety of sentence types. But first of all, you need to understand what a clause is. A clause contains at least a subject and a verb. For example, the lecture finished. The 'lecture' is the subject, and 'finished' is the verb. And that's a very short clause. But we could make a slightly longer clause. Biology concerns the study of living organisms. So 'biology' is the subject, 'concerns' is the verb, and 'the study of living organisms' is just the rest of the clause, but it's still one simple clause. Now when you make different sentence types, you're going to have different numbers of clauses in the sentence. So let's start off with a simple clause. A simple clause is just like the one the lecture finished. It's just a subject and a verb and then a full stop. So I'll give you another example. Bananas grow in hot countries. One subject, 'bananas'. 'Grow' is the matching verb. 'In hot countries' is just the rest of the clause. Another type of sentence is called compound, and this has two simple clauses joined together with a comma and a short linking word. And the short linking words can be any of 'and', 'but', 'so', or 'or'. And I'll read you a compound sentence, and you can see how it works. This is the beginning of a worldwide epidemic, and the situation is very worrying. 'This' is the subject, 'is' is the verb for the first clause, and we've just a comma and a short linking word, and then we've got a new clause: 'the situation' is the subject, and 'is' is the verb. I'm also going to introduce you to a third type of sentence, which is called a complex sentence. Now, this has one simple clause, like we've looked at already, and it has an extra clause starting with a word called a subordinator. Now, these are words like 'because', 'although', 'whereas', which show a relationship between the two clauses. So for example, Jogging increases the heart rate because the heart is working hard to pump more blood around the body. So we've got two clauses there. 'Jogging increases the heart rate'. 'Jogging' is the subject, 'increases' is the verb. That's one simple clause. And then we've got the subordinate clause starting with 'because'. 'The heart' is the subject, and 'is working to pump' is the verb. And that subordinate clause gives us the reason why jogging increases the heart rate. So it shows the relationship between the second clause and the first clause. In another example: Whereas jogging increases the heart rate, yoga improves flexibility and balance, we're comparing there, the benefits of jogging and yoga. Now, the subordinator 'whereas' allows us to do that. So in this sentence, we're putting it at the beginning. So 'whereas jogging increases the heart rate' - that's the subordinate clause -- 'yoga improves flexibility and balance' -- that's the main clause. So 'jogging' is the subject, 'increases' is the verb of the subordinate clause, and 'yoga' is the subject and 'improves' is the verb of the main clause. It's a good tip to think that the subordinate clause is the clause which begins with the subordinator. You can see that if the subordinator is in the middle of the sentence, there's no comma. But if the subordinator is at the beginning of the sentence, it's a good idea to put a comma after the first clause.

РУБЕЖНЫЙ КОНТРОЛЬ К РАЗДЕЛУ 3: Форма рубежного контроля - компьютерное тестирование
Выдержка из тестового задания.

Choose the answer below that correctly fills the gap in this sentence:

The cost of petrol is rising, _____ more people are using public transport to save money.



so



but

Choose the answer below that correctly fills the gap in this sentence:

The government should decide whether to ban smoking completely, _____ allow people the freedom to choose to smoke if they want to.



and



Or

Образец текстового задания к рубежному контролю 3.

Now it's your chance to do some writing. We would like you to write a paragraph about your home town and post it on the discussion below.

You should try to focus on one aspect of your home town and write about it. For example, you could write a paragraph about one of the following:

the way people spend their free time

the reasons why people live there

the changes that are happening
the reasons why people visit it.

You will be limited to 1,200 characters (a character is a letter, punctuation mark or space). You should try to write a topic sentence at the start of your paragraph. Remember to write in an impersonal style.

You might find it helpful to look back at the examples from this week or the two main body paragraphs from the essay about Reading in Essay organisation - an example.

Once you have written your paragraph, please take some time to read the paragraphs that others have written. You could even 'Like' those that you think are well written.

РАЗДЕЛ 4. The stages of writing an essay

Тема 4.1. Preparing your essay.

Цель: Активизация лексико-грамматических навыков иноязычного письма.

Перечень изучаемых элементов содержания:

Welcome to week 4. Introductory video (with the transcript to download).

The stages of writing an essay. Video (transcript to download)

How to analyse the title. Video (transcript to download)

Collecting all the ideas you have. Video (with the transcript to download)

Deciding which ideas and evidence to use. Video (with the transcript to download)

Writing your plan.

Тема 4.2. Writing the first draft.

Цель: анализ, написание назывного плана и оформление работы.

Перечень изучаемых элементов содержания

Chaohua's first draft. Article.

Evaluating Chaohua's first draft. Part 1.

Evaluating Chaohua's first draft. Part 2.

Feedback on language. Part 1. Discussion.

Feedback on language. Part 2. Audio

Writing your first draft.

What next? Article.

ПРАКТИЧЕСКОЕ ЗАДАНИЕ К РАЗДЕЛУ 4

Форма практического задания: текстовые упражнения, лексико-грамматический перевод, темы для беседы, эссе.

Примерный перечень текстов для чтения и перевода к разделу 4

THE STAGES OF WRITING AN ESSAY Video transcript

There are different stages of planning and writing an essay. Look at these stages. What order do you think they go in? Well, first of all, you would analyse the title. Secondly, you'd collect all the ideas you have. Next, you'd draw a diagram to show which ideas and evidence to use. Then, you'd write your plan. After that, you'd write your first draft, which is your first attempt at the essay. Then you might ask for feedback on your first draft. And then, you would write your final draft. We'll now go through each of these stages. We'll ask you to work on your own essay as we go along. It's important that you work through each stage carefully and in order. Don't rush ahead. We're going to follow the example of one of our students, Chaohua from China. For each stage, we'll first look at how Chaohua completed the stage with her essay, and then ask you to work through that stage with your own essay.

HOW TO ANALYSE THE TITLE Video transcript

In week two, we asked you to choose a title for your own essay beginning with the words discuss the reasons why. The first thing you need to do is analyse your title. In week two, we ask you to find the hidden question in the essay title, Discuss the reasons why people choose to live in Reading. And the hidden question for that essay title was, why do people choose to live in Reading? Now look at the essay title which our student Chaohua chose. Discuss the reasons why increasing numbers of young children are learning English early in China. What's the hidden question in Chaohua's title? Her hidden question is: why are increasing numbers of young children learning English early in China? Now look at your own title. What's the hidden question in your essay title?

COLLECTING ALL THE IDEAS YOU HAVE Video transcript

The next step is to write down all the ideas you have which answer the question in your essay title. Think about the main ideas. You may not use all these ideas in your essay. But it's best to note down all the main points you might include at this stage. Look at the main ideas Chaohua wrote down for her essay. The ideas she first thought of were, English is the main language internationally, children like learning languages, English is an easy language to learn, children learn languages more quickly

than adults, the government wants its citizens to be more international, parents care about their children and want them to succeed in life. Now write down all the main ideas which you think you might include in your essay.

DECIDED WHICH IDEAS AND EVIDENCE TO USE Video transcript

Take the ideas which you think are the most useful and interesting, and decide how you will organise them in a way which will answer the hidden question in the title. You may decide that you do not want to use all the ideas which you collected. Do not forget to think about evidence. Remember that evidence means details, examples, and facts which you can use to support your ideas and your writing. Look at how Chaohua organised her diagram. First, she decided on the main ideas that she wanted to include in her essay. She didn't include all the ideas that she first thought of. She decided that the government wants its citizens to be more international was included in the idea English is the main language internationally. She rejected the point that English is an easy language to learn, as she thought this may not actually be true, and it's not a strong enough reason. She's decided that children like learning languages could be included in the idea children learn languages more quickly than adults. She decided to keep the idea that parents care about their children and want them to succeed in life. Next, she decided to add some details and examples to support her main points. For English is the official language internationally, some examples might be business, politics, and science. And the consequence of this is that more and more people need to learn English for their future jobs, so they need to start young. For children learn languages more quickly than adults, an example might be that if a child lives in another country, he can learn to speak three or four other languages quickly. For the idea that parents care about their children and want them to succeed, the result would be that they want their children to study hard and learn English at a young age. So you can see she's expanded on her main points and given more examples and details. A beginner's guide to writing in English for university study ©University of Reading 2017 Wednesday, 29 March 2017 Page 2 to support those points. Now decide on the main points you want to include in your essay. Try and reduce this to three main points. These will form the main ideas of each of your paragraphs. Like Chaohua you may decide to reject some of your ideas or to combine some of the ideas together. Also, start to add some examples and details to support your main points. These will be the content of the main body of each of your paragraphs.

FEEDBACK ON LANGUAGE Audio transcript Let's take a look at her first mistake. 'Most of primary school are begin to teach English.' This should be 'most primary schools are beginning to teach English'. We don't need the 'of' with 'most'. And 'primary school' should be plural, as she's referring to primary schools in general. Also, she's tried to use the present continuous, but you need I-N-G at the end: 'are beginning'. Let's look at the next point. Chaohua wrote, 'some children start to learn English'. But again, she's talking about a temporary situation or a changing situation, so she should have used the present continuous here. 'Some children are starting to learn English'. In the next sentence, she wrote, 'it also have many language schools'. But she should have put, 'there are also many language schools', as she's introducing a new idea. In the next paragraph, 'the majority of country' should be 'the majority of countries', as she's referring to more than one country. Below, she wrote, 'if you do well in English, you can get a good job'. But as we saw before, it's better to use an impersonal style. For example, 'if people do well in English, they can get a good job'. In her next paragraph, she wrote that 'young children are studying language better than adults'. But here she should use the present simple, as she's referring to a permanent situation or a situation that is always true. Next, she wrote, 'if a young child live in many different countries'. But the subject-verb agreement means that she should have written, 'a young child lives in many different countries', as she's just talking about one child. Later, she wrote, 'more and more young children start to learn English'. But she's talking here about a changing situation, so she should use the present continuous. 'More and more young children are starting to learn English.' In her conclusion, she wrote, 'more and more young children learning English far early'. She needs the verb 'to be' here to form the present continuous correctly. 'More and more young children are learning English'. Finally, she says, 'I think there will be more people to study English in future'. As we saw, it's better to use an impersonal and objective style in academic writing. So she could omit 'I think' to make it more impersonal.

Примерный перечень заданий к тексту к разделу 4

You now need to write a plan for your essay based on the diagram you have drawn. We suggest that your essay should have two or three paragraphs, depending on how many main points you have.

You can use this model to help you plan your essay:

Introduction: background and thesis statement

Paragraph 1: paragraph leader and main body

Paragraph 2: paragraph leader and main body

Paragraph 3: paragraph leader and main body
Conclusion: summary and future advice/prediction
Example essay plan
Look at the plan Chaohua wrote for her essay:

Introduction

Background: English - most preferred international language. Used in many fields. Children learn English in primary schools and kindergartens.

Thesis statement This essay - main reasons for popularity.

Paragraph 1

Paragraph leader: English - official language for majority.

Main body: Examples: business, science, arts etc. Do well in English to get a good job.

Paragraph 2

Paragraph leader: Young children better at studying languages than adults.

Main body: Children living in different countries - learn 3 or 4 languages, so more young children learn English in kindergartens.

Paragraph 3

Paragraph leader: Parents care for their children's future.

Main body: To be successful, need to study hard and learn English early in kindergarten.

Conclusion

Summary: English: widely spoken. Children learn early and good at English.

Prediction: More people study English.

Now you have seen Chaohua's plan we would like you to:

Write a plan for your own essay using the model at the top of this page. You will use your plan later this week to write your first draft.

Remember that your essay will be about 350 words.

РУБЕЖНЫЙ КОНТРОЛЬ К РАЗДЕЛУ 4: Форма рубежного контроля - компьютерное тестирование

Look back at the plan you have made for your essay. You are now ready to write your first draft.

You will be able to submit your first draft for feedback next week. Before that, you should write out your first draft, using your plan to remind you of your main ideas and the organisation of your essay. You can do this on paper or in a word processor, but remember to read through and check your spellings.

Next week you will submit your first draft for feedback from other Learners. This should provide you with comments that you can use to improve your essay for the final draft. You will also get to see how Chaohua responded to feedback on the first draft of her essay and the improvements that she made.

The word count for the draft essay is up to 350 words.

Good luck!

РАЗДЕЛ 5. Evaluating a first draft of an essay

Тема 5.1. Submit the first draft of your essay.

Цель: Повторение и закрепление изученного на курсе.

Перечень изучаемых элементов содержания

Welcome to week 5. Introductory video (with the transcript to download).

What was your biggest challenge in writing the first draft of the essay? Poll.

Submit your first draft. Assignment.

Reviewing an essay. Assignment review.

Reflect on your feedback. Assignment reflection.

Тема 5.2. The final essay.

Цель: Активизация лексико-грамматического материала в письменной речи.

Перечень изучаемых элементов содержания

Responding to feedback. Video (tapescript to download)

Responding to feedback on your first draft. Discussion.

Your final essay. Discussion.

ПРАКТИЧЕСКОЕ ЗАДАНИЕ К РАЗДЕЛУ 5

Форма практического задания: текстовые упражнения, лексико-грамматический перевод, темы для беседы, эссе.

Примерный перечень текстов для чтения и перевода к разделу

Assignment Guidelines

The reviewers will be asked to give you feedback on the following aspects of your assignment, so you should consider these when writing:

Does the introduction include some general background to the title? Is there a thesis statement?

Is the topic focus of each paragraph clear? Are the ideas in each paragraph supported with details and examples?

Does the conclusion sum up the main ideas of the essay? Is there a suggestion for the future (a recommendation or prediction or solution)?

Assignment Guidelines

You're going to be asked to give feedback on the following aspects of the author's assignment:

Does the introduction include some general background to the title? Is there a thesis statement?

Is the topic focus of each paragraph clear? Are the ideas in each paragraph supported with details and examples?

Does the conclusion sum up the main ideas of the essay? Is there a suggestion for the future (a recommendation or prediction or solution)?

Please keep this window open and do not navigate away before submitting your feedback. If you close the window or navigate to a different page, you will be given a new assignment to review when you return.

You must first submit an assignment in the previous step before you can review other learners' assignments.

RESPONDING TO FEEDBACK Video transcript

Do you remember these comments, which Chaohua received in the feedback on her first draft? Paragraph 2 Sherry needs to prove her belief that children learn languages more quickly than adults by giving some facts about this. Paragraph 3 Sherry has given some evidence that adults can care for their children - because they want them to be successful. However, she needs to add more examples or facts about this. She decided to go back to her original diagram and try to improve her essay based on these comments. She expanded her diagram. For children learn languages more quickly, she decided to explain that they are good copiers of speech, and their first language does not interfere. For parents care about their children and want them to succeed, she decided to explain this in more detail. Parents love their children and want them to earn more money to help when they are older. Parents also want their children to be richer than they were. She also decided to give some examples. In Shanghai, there are many new kindergartens. She thought perhaps she could give some numbers to support this. She then wrote a new plan for her essay. For each paragraph, she divided it into a paragraph leader, some facts to support this, and some examples. So for paragraph two, the paragraph leader would be, "children learn languages more quickly than adults." And then the fact to support this is that they are good copiers of adults, and their first language does not interfere with their learning. Then she decided to give the example that if a child lives in another country where three or four languages are spoken, he learns these languages very quickly. For paragraph three, the paragraph leader would be, "parents care about their children and want them to succeed in life." The facts to support this would be that they love their children and want them to be rich and look after them when they're older. Parents want them to have a better life than they had. Another fact would be that they want them to learn English early as a result of this. An example would be that there are many new kindergartens in Shanghai which have opened. Chaohua then wrote the final draft of her essay, using this new improved plan. I would like you now to work on improving your essay based on the feedback you've received.

РУБЕЖНЫЙ КОНТРОЛЬ К РАЗДЕЛУ 5: Форма рубежного контроля - компьютерное тестирование

Your final essay

After the peer review exercise you may have needed to make some amendments to your essay. Remember that your essay should be around 350 words.

You should make these changes in your word processor. You can then share your final essay by copying and pasting the text into a sharing service such as:

Write.as

Rentry.co (best for Learners on a mobile device)

Note: If you are using a computer you can click on one of the links above and select the "open link in new window" option so you can read your essay and make notes at the same time.

You may wish to check the terms of use of each website, before you choose to use one.

All of these tools operate in the same way: copy your whole text from the place you have written it and paste it into the form. You then 'Publish' or 'Go' the form which generates a very basic web page with its own unique address (URL), which you can share wherever you choose. Get the URL by copying it from your browser's address bar.

Copy and paste the URL to your completed essay in the discussion below. You may also like to try copying the first paragraph from your essay and pasting it alongside the URL. That way other Learners can see, at a glance, what your essay is about and hopefully encourage them to comment!

Please note: We are aware that some users may not be able to use the sharing services listed above. We are always reviewing the course and would welcome any suggestions on additional sharing service tools which we could try. Please comment below if you know of a sharing tool which works well in your country.

How to use Write.as (desktop)

Copy your text from your word processor or wherever you have written it, and paste it into Write.as. Select the arrow button in the top right hand corner to publish your post. This will generate a page and you can then copy the URL from your browser's address bar that can be shared on FutureLearn.

How to use Rentry.co on a mobile

First you will need to copy the text you have written, using one of the methods below:

Then go to Rentry.co. This will reveal a blank page, already navigated to the 'Text' tab. Long-press (Android) or tap (iOS) in this page to bring up your paste option, and paste your text in.

IMPORTANT: Once you have pasted your text into the page, scroll to the very bottom of the screen to find the 'Go' button, and press it.

You will be given a unique edit code, which you will need to keep a note of, in case you want to go back into your post and make any amendments.

Then copy the new unique URL of your reentry.co tab. It will look something like <https://reentry.co/q3xpy>.

Finally, share the URL back in the comments area in FutureLearn!

If you are unable to view the instructions in the image above, please view our Guide to using Rentry.co on a mobile.

Once you have posted your essay, please take the time to read and comment on other people's. You can also see if anyone has commented on your essay by going to your replies.

Итоговое практическое задание.

Перечень контрольных разделов курса к ИПЗ:

Conclusion. Discussion

An Intermediate Guide. Article.

Next steps. Article.

Перечень тестов итогового практического задания

Well done for completing the course.

You should now have all the basic tools and skills to write a good academic essay.

You can use the comment area below to tell us what you thought about the course, and how you think you did. What did you learn? What would you like to improve? How can we make the course better?

Remember, if you're mentioning the course on social media remember to tag comments with #FLEng4study. You can also follow us on Twitter, Facebook or Instagram where you can find the latest news and updates about all our online courses.

Go on to the next Step to learn how you can continue your learning journey and find out more about our follow-on course An Intermediate Guide to Writing in English to University Study.

An Intermediate Guide

Congratulations on reaching the end Week 5! We hope you have enjoyed the course and you feel better prepared to write an academic essay.

Now that you have come to the end of the 'Beginner's Guide', you may like to improve your academic English skills further, by starting An Intermediate Guide to Writing in English for University Study.

Over five weeks, you will build on your ability to research, write and reference essays and extended writing projects. You'll get an introduction to research tools, writing critically and referencing, as well as learning more about the fundamentals like essay structure, proofreading and avoiding plagiarism.

This course is also facilitated by Brian Turner and the course Mentors.

Find out more on the course description page.

In the next Step, we outline some more ways you can continue your learning journey.

Next steps

Congratulations on reaching the end Week 5! We hope you have enjoyed the course and you feel better prepared to write an academic essay.

Other options at the University of Reading

The University of Reading also offers a wide range of undergraduate, postgraduate taught and postgraduate research opportunities.

You can find out more about our open days.

If you're interested in taking further qualifications in English language, you may be interested in the University of Reading's widely respected Test of English for Educational Purposes (TEEP). The TEEP is the test that is taken by all of our pre-sessional students and indeed, our Pre-sessional English Course might also be an option you wish to investigate.

Online courses

As mentioned in the previous Step, An Intermediate guide to writing in English for University Study is the follow-on course produced by the University of Reading. Learn about using sources, avoiding plagiarism and other tips to further develop your academic English for study success.

There are many more courses on the FutureLearn platform.

Other online resources

There are a wide range of websites to help you develop your English including:

LearnEnglish from the British Council, which uses games, listening activities and grammar exercises to help you learn English.

The BBC Learning English website from the BBC World Service offers a wide range of resources to support your learning.

Andy Gillett's Using English for Academic Purposes website www.uefap.com contains many useful self-study exercises to help you improve your academic skills.

The COCA (Corpus of Contemporary American English) tool is helpful for checking the appropriateness of particular word combinations. A brief set of instructions for how to use COCA can be found at the bottom of this step.

The Academic Phrasebank created by the University of Manchester provides a range of example phrases which can be used in academic work. This can be useful when thinking about the organisation of your assignment and when writing your academic essay or report.

Academic Writing Guidance from the Study Advice team at the University of Reading.

Buy the book

You can also buy the book on which this course is based: Grammar for Writing Study Book by Anne Vicary. The book is designed as a self-study course, which will help you to develop your understanding and use of grammar for written assignments.

We wish you the best of luck in pursuing your academic career, and perhaps we will see you here at the University of Reading!

Get extra benefits, upgrade your course

You can now get more from your experience and take the opportunity to gain extra benefits by upgrading your course.

These benefits will include unlimited access to the course for as long as it exists on FutureLearn, as well as a Certificate of Achievement to help you demonstrate your learning.

Find out more.

We wish you the best of luck in pursuing your academic career, and perhaps we will see you here at the University of Reading!

Приложение 2. Пример теста для заключительного тестирования

LISTENING

Track 7

A Listen to an interview with Lucy Bellman, CEO of International News and Media. Complete the sentences below with the correct alternative - a, b or c. You will hear the interview twice.

- 1 According to Ms Bellman, a CFO should be _____
- a) an optimist
 - b) conservative
 - c) sales-oriented

- 2 Ms Bellman believes a CFO should _____
a) let the business's accountants deal with the details
b) let the CEO make the big decisions
c) be an accountant
- 3 Ms Bellman says that a CFO needs to prepare accounts and budgets _____
a) quickly
b) working closely with other accountants
c) with great care
- 4 Ms Bellman believes that a good CFO understands _____
a) both the details and the 'big picture'
b) the details but not necessarily the 'big picture'
c) the 'big picture' but not necessarily the details
- 5 According to Ms Bellman, a good CFO _____
a) can understand the CEO's explanations of policies and so on
b) is able to hide bad news so that shareholders don't worry
c) can communicate clearly
- 6 Ms Bellman says that a good CFO _____
a) can perform well even with only a little understanding of computers
b) needs to know a lot about property, law and company secretarial affairs
c) should work closely with a company's lawyers and secretaries
- 7 In Ms Bellman's view, a good CFO _____
a) will be a good manager
b) would make a bad CEO
c) deals with every matter very seriously
- 8 Ms Bellman says that a CFO has to work extra hard _____
a) in times of crisis
b) when foreign exchange rates change quickly
c) when the CEO is on holiday

reading

A Read the article and decide whether these statements are true or false.

9 Corporate responsibility becomes less important in a bad economy.

10 Mars is worried that demand for chocolate will decrease.

11 Wal-Mart has become more socially responsible mainly because of protests by consumers.

12 Fiona Dawson says that her company makes a luxury food rather than an essential one.

13 Consumers are cutting back more on premium foods than on ethical foods.

Why corporate responsibility is a survivor

Many people predicted that the recession would end talk of corporate social responsibility. Faced with the fear, or reality, of losing their jobs or homes, consumers would rush past the Fairtrade shelves and pick up something the family could afford. Companies, meanwhile, would concentrate on saving themselves rather than the planet.

That prediction has turned out to be wrong. Mars, the world's biggest sweets and chocolate company, has announced that its entire cocoa supply will be 'produced in a sustainable manner' by 2020. Mars will work largely with the Rainforest Alliance, which encourages farmers to preserve their environment.

Wal-Mart, the world's biggest retailer, recently told a meeting of 1,000 Chinese suppliers that it would hold them to strict environmental and social standards.

Why are these companies acting in a way few expected? First, there are important business reasons. When Mars talks about cocoa supplies being sustainable, they mean it. Chocolate manufacturers are worried about how much cocoa will be available a decade from now. Worldwide cocoa production fell in 2008 for the fourth successive year.

Wal-Mart also has commercial reasons for its position. The company has been encouraging companies to cut down on packaging. This enables it to fit more goods into each delivery truck, not only reducing its emissions but also cutting the amount it spends on petrol. Cost-cutting is vital to beating the downturn and if companies can boost their green credentials at the same time, why not?

But the companies go further. Not only do their announcements make business sense, they say; consumers, even now, insist on them. Fiona Dawson, Mars UK's managing director, says customers expect the company to 'do the right thing', adding that 'nobody has to buy chocolate'.

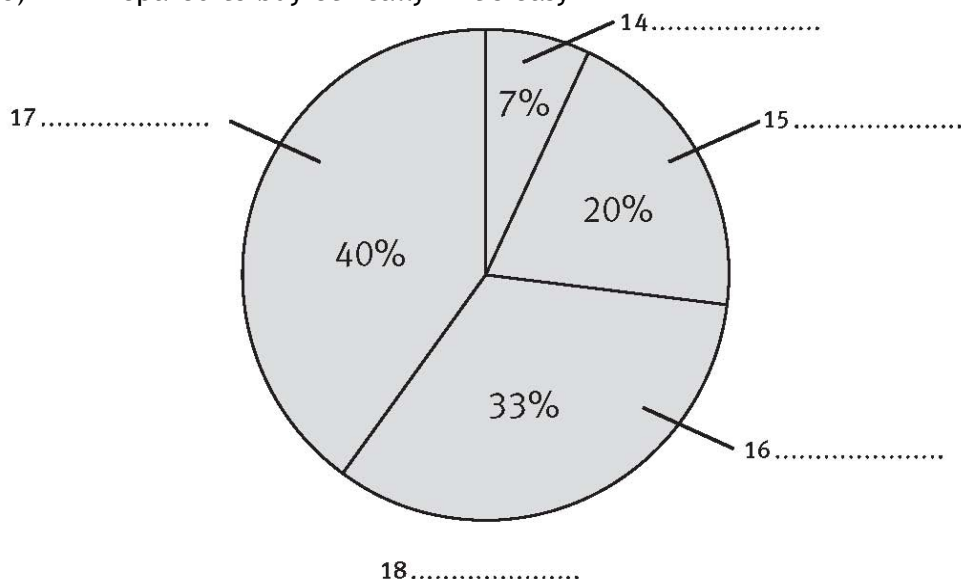
A recent report by Mintel, the research organisation, says: 'Although a third of shoppers have cut down on the number of premium foods they buy, only one in 10 has cut back on ethical produce.'

Justin King, chief executive of J Sainsbury, the UK retailer, said in February that its Fairtrade sales were holding up well.

About a fifth of consumers are uninterested in such issues and about a third cannot see what difference their purchasing makes. But the biggest group, about 40 per cent, are those who are prepared to buy ethical goods if companies make it easy, which generally means not making it expensive. FT

B Look at the final paragraph of the article. Complete the labels (14-18) on the pie chart with the words and phrases (a-e).

- a) Uninterested in ethical issues
- b) Don't think their buying decisions matter
- c) Others
- d) Consumer attitudes
- e) Prepared to buy ethically if it's easy



language

A Complete the conversation using the correct form of the verbs in brackets.

A How did you get your job at Solarworld, Hans?

B It's kind of a funny story. I _____19 (finish) university with a degree in IT but I hadn't been able to find the job I wanted. So, while I _____20 (look) for a real job, I got a job driving a delivery van for an office supply company and, at the same time, I was applying for lots of jobs in business.

A So did you apply to Solarworld?

B Well, I wrote them a letter and enclosed my CV but I _____21 (send) a very short response saying they weren't interviewing.

A So what happened?

B Well, I had to make a delivery to Solarworld one day. My company _____22 (receive) their order for some desks the week before. And while I _____23 (deliver) the desks, one of their IT guys was trying to fix a computer for a manager and he just couldn't do it. The manager was getting really angry. So I asked if I could have a look. I think they were both shocked but they let me try.

A OK, I can guess what _____24 (happen)!

B It was a basic problem and I solved it right then. And soon after, I was managing that guy who couldn't solve the problem. The first thing I did _____25 (be) to make sure he _____26 (give) some training!

B Complete the article with who, which or that. In some cases, more than one answer is possible.

Profile: Young CEO Thiago Abreu

Thiago Abreu, _____25, runs his own company. The young CEO, _____27 put himself through university and earned a degree in chemistry, now runs INTChem. The firm, _____28 does on-site water and soil sampling and carries out environmental damage analysis, is based in Brasilia. How do you get to be a CEO at 25? 'My mother is the person _____29 really made me believe in myself' says Abreu. 'I come from a very poor place, a small village. It isn't a place _____30 produces many businessmen. But here I am.' INTChem, _____31 currently has contracts with two large oil companies and a handful of other smaller businesses, keeps Abreu busy. 'I guess I'm the kind of person _____32 likes it that way,' Abreu says.

skills

A Complete the short conversations with the appropriate phrases (a-h).

- a) consider another approach
- b) to do is e-mail Adrienne
- c) deliver any earlier
- d) could be a problem
- e) what are our options
- f) were looking for 15
- g) were hoping for 60
- h) it may not work

33 A We need to deal with Simon's behaviour.

B So _____?

34 A This just isn't working.

B OK, so let's _____.

35 A What shall we do?

B The next thing _____.

36 A We have to stop people using Facebook.

B I'm with you up to a point but _____.

37 A We can give you 30 days' credit.

B We _____.

38 A I need these by Friday.

B Unfortunately, we can't _____.

39 A We want payment on delivery.

B It _____.

40 A I can give you a 10% discount.

B We _____.

B Complete the presentation with the words in the box.

attention background improvements parts questions talk

Hello, everyone, and welcome to Masatomo Electric Industries. I'm going to divide my _____41 into three _____42. First, I'll give you some _____43 on our work with synthetic diamonds. After that, I'll talk about some recent _____44 we've made in our production processes. Finally, I'll explain some of our R&D work in super-hard materials. I'll be glad to answer any _____45 at the end of my talk. Let's start with the background. Could I draw your _____46 to the first slide ...

vocabulary

A Choose the best word to complete these sentences.

47 Two men were arrested for using PayPal for money _____.

- a) fixing b) trading c) laundering

48 Selling your company's secrets to a rival is called industrial

- a) fraud b) espionage c) pollution

49 I refuse to work for a company that does animal _____.

- a) fraud b) discrimination c) testing

50 ebay will close your account if they find you're selling counterfeit

- a) goods b) corruption c) fixing

51 We need a strong negotiator, someone who's really _____.

- a) assertive b) diffident c) formal

52 If you have a clear understanding of what you can and can't do, you're

- a) cautious b) casual c) realistic

53 He would do anything to succeed. He's completely _____.

- a) principled b) ruthless c) laid-back

54 If you choose a course of action and you stand by your choice, you're

- a) critical b) decisive c) radical

B Write one word in each gap to complete these idioms.

55 It isn't fair. They keep moving the _____.

56 If we all launch at the same time, we'll have a level playing _____.

57 You know, the C-56 just isn't going to sell. We're flogging a dead _____.

58 Our market share is greater than expected. We're ahead of the _____.

59 No one has anything like the JC-5. It's a one-horse _____.

60 If you put me in the driving_____, I'll sort things out.

writing

A You are a buyer for a DIY store's garden department and have just seen the advert below in a trade magazine. Write an e-mail (40-50 words) to the distributor. Remember to include the following information.

- State which products you are interested in.
- Request more information about the products.
- Ask about prices.

Looking for high-quality garden furniture?

We are distributing three new ranges of flat-pack Swedish products:

- budget - light-weight pine construction, unpainted
- everyday - medium-weight pine construction, factory painted
- deluxe - heavy-duty hardwood, oiled

All furniture is from sustainable sources.

For information, e-mail Helena.Ericsson@hqgf.com

B Last year your company used the services of Ethic-on, a corporate training company that helps organisations work more ethically. Read the letter below from Ethic-on. Then write a response of 120-140 words.

Dear trainee,

Last year your company received training from Ethic-on. As you know, we use case studies in our training programme. We'd like to know how you're getting on. Write to tell us whether our work made a difference or not. In your letter, please include the name of your company, its area of business and three examples of ethical practice. The examples can be of good practice or of areas where improvement may be needed.

Thank you.

Ethic-on Training Services



Министерство науки и высшего образования Российской Федерации
Федеральное государственное бюджетное образовательное
учреждение высшего образования
«Российский государственный социальный университет»

«УТВЕРЖДАЮ»
Декан факультета психологии

Е.А. Петрова

28 февраля 2024 г.

МЕТОДИЧЕСКИЕ МАТЕРИАЛЫ ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ)
ДЕЛОВОЙ РУССКИЙ ЯЗЫК В СФЕРЕ ПРОФЕССИОНАЛЬ-
НОЙ КОММУНИКАЦИИ

Направление подготовки

«37.04.01 Психология»

Направленность (профиль)

«Практическая социальная психология»

ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ПРОГРАММА ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ

- ПРОГРАММА МАГИСТРАТУРЫ

Форма обучения

Очная, очно-заочная

Москва, 2024 г.

Содержание

РАЗДЕЛ 1. МЕТОДИЧЕСКИЕ МАТЕРИАЛЫ К ЛЕКЦИОННЫМ И ПРАКТИЧЕСКИМ ЗАНЯТИЯМ	4
1.1. Методические материалы к проведению лекционных занятий по дисциплине (модулю)	4
1.2. Методические материалы по подготовке к практическим занятиям по дисциплине (модулю)	6
1.3. Учебно-наглядные пособия по разделам (темам) дисциплины (модуля)	12
2. МЕТОДИЧЕСКИЕ РЕКОМЕНДАЦИИ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ) И САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЕ	13
3. МЕТОДИЧЕСКИЕ МАТЕРИАЛЫ, ОПРЕДЕЛЯЮЩИЕ ПРОЦЕДУРЫ ОЦЕНИВАНИЯ ЗНАНИЙ, УМЕНИЙ, НАВЫКОВ И (ИЛИ) ОПЫТА ДЕЯТЕЛЬНОСТИ, ХАРАКТЕРИЗУЮЩИХ ЭТАПЫ ФОРМИРОВАНИЯ КОМПЕТЕНЦИЙ	23
3.1. Организационные основы применения балльно-рейтинговой системы оценки успеваемости обучающихся по дисциплине (модулю)	24
3.2. Проведение текущего контроля успеваемости обучающихся по дисциплине (модулю) в соответствии с балльно-рейтинговой системой оценки успеваемости обучающегося	24
3.3. Проведение промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине (модулю) в соответствии с балльно-рейтинговой системой оценки успеваемости обучающегося	25
ЛИСТ РЕГИСТРАЦИИ ИЗМЕНЕНИЙ	27

Методические материалы по дисциплине (модулю) «Деловой русский язык в сфере профессиональной коммуникации» разработана на основании федерального государственного образовательного стандарта высшего образования – магистратуры по направлению подготовки по направлению подготовки 37.04.01 Психология, утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 29.07.2020 № 841, профессионального стандарта «03.008 Психолог в социальной сфере», утвержденного приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 18 ноября 2013 г. N 682н.

Методические материалы по дисциплине (модулю) «Деловой русский язык в сфере профессиональной коммуникации» разработана рабочей группой в составе: Скороходова Елена Юрьевна, доктор филологических наук, доцент.

Методические материалы по дисциплине (модулю) «Деловой русский язык в сфере профессиональной коммуникации» обсуждена и утверждена на Ученом совете факультета психологии Протокол № 12 от «28» февраля 2024 года.

Декан факультета
Заведующий кафедрой
Психологии, конфликтологии
и бихевиористики, д.психол.н.,
профессор



Е.А. Петрова

(подпись)

Методические материалы по дисциплине (модулю) «Деловой русский язык в сфере профессиональной коммуникации» рекомендована к утверждению представителями организаций-работодателей:

НП "Академия Имиджелогии, ди-
ректор



И.И. Степанова

(подпись)

НП «Федерация психологов-кон-
сультантов онлайн», президент



В.Ю. Меновщиков

Рабочая программа учебной практики «Деловой русский язык в сфере профессиональной коммуникации» рецензирована и рекомендована к утверждению:

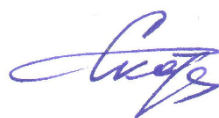
Кандидат психологических наук, ру-
ководитель центра психологического
консультирования БФ "Твой Ангел"
(не РГСУ)



М.В. Логинова

(подпись)

д-р. филол. наук, доцент



Скороходова Е.Ю.

РАЗДЕЛ 1. МЕТОДИЧЕСКИЕ МАТЕРИАЛЫ К ЛЕКЦИОННЫМ И ПРАКТИЧЕСКИМ ЗАНЯТИЯМ

1.1. Методические материалы к проведению лекционных занятий по дисциплине (модулю)

Лекция - один из методов обучения, одна из основных системообразующих форм организации учебного процесса в вузе. Лекционное занятие представляет собой систематическое, последовательное, монологическое изложение педагогическим работником учебного материала, как правило, теоретического характера. Такое занятие представляет собой элемент технологии представления учебного материала путем логически стройного, систематически последовательного и ясного изложения.

Цель лекции – организация целенаправленной познавательной деятельности обучающихся по овладению программным материалом дисциплины (модуля). Чтение курса лекций позволяет дать связанное, последовательное изложение материала в соответствии с новейшими данными науки, сообщить слушателям основное содержание предмета в целостном, систематизированном виде. В ряде случаев лекция выполняет функцию основного источника информации: при отсутствии учебников и учебных пособий, чаще по новым курсам; в случае, когда новые научные данные по той или иной теме не нашли отражения в учебниках; отдельные разделы и темы очень сложны для самостоятельного изучения. В таких случаях только лектор может методически помочь обучающимся в освоении сложного материала.

Возможные формы проведения лекций:

- Вводная лекция – один из наиболее важных и трудных видов лекции при чтении систематических курсов. От успеха этой лекции во многом зависит успех усвоения всего курса. Она может содержать: определение дисциплины (модуля); краткую историческую справку о дисциплине (модуле); цели и задачи дисциплины (модуля), ее роль в общей системе обучения и связь со смежными дисциплинами (модулями); основные проблемы (понятия и определения) данной науки; основную и дополнительную учебную литературу; особенности самостоятельной работы обучающихся над дисциплиной (модулем) и формы участия в научно-исследовательской работе; отчетность по курсу.

- Информационная лекция ориентирована на изложение и объяснение обучающимся научной информации, подлежащей осмыслению и запоминанию. Это самый традиционный тип лекций в практике высшей школы.

- Заключительная лекция предназначена для обобщения полученных знаний и раскрытия перспектив дальнейшего развития данной науки.

- Обзорная лекция – это систематизация научных знаний на высоком уровне, допускающая большое число ассоциативных связей в процессе осмысления информации, излагаемой при раскрытии внутрисубъектной и межпредметной связей, исключая детализацию и конкретизацию. Как правило, стержень излагаемых теоретических положений составляет научно-понятийная и концептуальная основа всего курса или крупных его разделов.

- Лекция-беседа - непосредственный контакт педагогического работника с аудиторией - диалог. По ходу лекции педагогический работник задает вопросы для выяснения мнений и уровня осведомленности обучающихся по рассматриваемой проблеме.

- Лекция-дискуссия - свободный обмен мнениями в ходе изложения лекционного материала. Педагогический работник активизирует участие в обсуждении отдельными вопросами, сопоставляет между собой различные мнения и тем самым развивает дискуссию, стремясь направить ее в нужное русло.

- Лекция с применением обратной связи включает в себе то, что в начале и конце каждого раздела лекции задаются вопросы. Первый - для того, чтобы узнать, насколько обучающиеся

ориентируются в излагаемом материале, вопрос в конце раздела предназначен для выяснения степени усвоения только что изложенного материала. При неудовлетворительных результатах контрольного опроса педагогический работник возвращается к уже прочитанному разделу, изменив при этом методику подачи материала.

- Проблемная лекция опирается на логику последовательно моделируемых проблемных ситуаций путем постановки проблемных вопросов или предъявления проблемных задач. Проблемный вопрос - это диалектическое противоречие, требующее для своего решения размышления, сравнения, поиска, приобретения и применения новых знаний. Проблемная задача содержит дополнительную вводную информацию и при необходимости некоторые ориентиры поиска ее решения.

- Программированная лекция - консультация – педагогический работник сам составляет и предлагает обучающимся вопросы. На подготовленные вопросы педагогический работник сначала просит ответить обучающихся, а затем проводит анализ и обсуждение неправильных ответов. В лекциях можно использовать наглядные материалы, а также подготовить презентацию. Что касается презентации, то в качестве визуальной поддержки ее можно органично интегрировать во все вышеупомянутые лекции. В то же время лекцию-презентацию возможно выделить и в качестве самостоятельной формы. Лекция-презентация должна отражать суть основных и (или) проблемных вопросов лекции, на которые особо следует обратить внимание обучающихся. В условиях применения активного метода проведения занятий презентация представляется весьма удачным способом донесения информации до слушателей. Единственное, на что следует обратить внимание при подготовке слайдов, - это их оформление и текст. Слайд не должен быть перегружен картинками и лишней информацией, которая будет отвлекать от основного аспекта того или иного вопроса лекции. Во время лекции можно задавать вопросы аудитории в отношении того или иного слайда, тем самым еще больше вовлекая обучающихся в проблематику.

Краткое содержание лекционных занятий

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала
Тема 1.1. Особенности современной профессиональной коммуникации. Функции и задачи профессионального общения. Требования, предъявляемые к современному специалисту. Подстили и жанры официально-делового стиля Языковые особенности официально-делового стиля	Особенности профессиональной коммуникации. Функции и задачи профессионального общения. Требования, предъявляемые к современному специалисту. Стилиобразующие факторы официально-делового стиля. Подстили и жанры официально-делового стиля. Языковые особенности официально-делового стиля.
Тема 1.2. Служебная и личная документация. Способы классификации документов и правила их оформления. Объяснительная записка. Заявление. Доверенность. Резюме при устройстве на работу. Деловая переписка.	Служебная и личная документация. Способы классификации документов и правила их оформления. Объяснительная записка. Заявление. Доверенность. Резюме при устройстве на работу. Структура резюме. Факультативная информация в резюме. Оформление резюме. Виды инициативных резюме. Виды деловых писем и особенности деловой переписки.

Тема 1.3. Деловое общение Основные виды делового общения. Этика делового общения. Деловая беседа.	Основные виды делового общения. Этика делового общения. Деловая беседа. Деловые переговоры. Способы повышения эффективности деловой речи.

1.2. Методические материалы по подготовке к практическим занятиям по дисциплине (модулю)

Практические (семинарские) занятия - одна из форм учебного занятия, направленная на развитие самостоятельности обучающихся и приобретение умений и навыков. Данные учебные занятия углубляют, расширяют, детализируют полученные ранее знания. Практическое занятие предполагает выполнение обучающимися по заданию и под руководством преподавателей одной или нескольких практических работ.

Цель практических занятий и семинаров состоит в развитии познавательных способностей, самостоятельности мышления и творческой активности обучающихся; углублении, расширении, детализировании знаний, полученных на лекции в обобщенной форме, и содействии выработке навыков профессиональной деятельности. В отдельных случаях на практических занятиях и семинарах руководителем занятия сообщаются дополнительные знания.

Для достижения поставленных целей и решения требуемого перечня задач практические занятия и семинары проводятся традиционными технологиями или с использованием активных и интерактивных образовательных технологий.

Возможные формы проведения практических (семинарских) занятий:

- Деловая игра - это метод группового обучения совместной деятельности в процессе решения общих задач в условиях максимально возможного приближения к реальным проблемным ситуациям. Имитационные игры - на занятиях имитируется деятельность какой-либо организации, предприятия или его подразделения. Имитироваться могут события, конкретная деятельность людей (деловое совещание, обсуждение плана) и обстановка, условия, в которых происходит событие или осуществляется деятельность (кабинет начальника цеха, зал заседаний). Исполнение ролей (ролевые игры) - в этих играх отрабатывается тактика поведения, действий, выполнение функций и обязанностей конкретного лица. Для проведения игр с исполнением роли разрабатывается модель-пьеса ситуации, между студентами распределяются роли с «обязательным содержанием», характеризующиеся различными интересами; в процессе их взаимодействия должно быть найдено компромиссное решение. «Деловой театр» (метод инсценировки) - в нем разыгрывается какая-либо ситуация, поведение человека в этой обстановке, обучающийся должен вжиться в образ определенного лица, понять его действия, оценить обстановку и найти правильную линию поведения. Основная задача метода инсценировки - научить ориентироваться в различных обстоятельствах, давать объективную оценку своему поведению, учитывать возможности других людей, влиять на их интересы, потребности и деятельность, не прибегая к формальным атрибутам власти, к приказу.

- Игровое проектирование - является практическим занятием или циклом занятий, суть которых состоит в разработке инженерного, конструкторского, технологического и других видов

проектов в игровых условиях, максимально воссоздающих реальность. Этот метод отличается высокой степенью сочетания индивидуальной и совместной работы обучающихся.

- Познавательные-дидактические игры не относятся к деловым играм. Они предполагают лишь включение изучаемого материала в необычный игровой контекст и иногда содержат лишь элементы ролевых игр. Такие игры могут проводиться в виде копирования научных, культурных, социальных явлений (конкурс знатоков, «Поле чудес», КВН и т.д.) и в виде предметно-содержательных моделей, (например, игры-путешествия, когда надо разработать рациональный маршрут, пользуясь различными картами).

- Анализ конкретных ситуаций. Конкретная ситуация – это любое событие, которое содержит в себе противоречие или вступает в противоречие с окружающей средой. Ситуации могут нести в себе как позитивный, так и отрицательный опыт. Все ситуации делятся на простые, критические и экстремальные.

- Кейс-метод (от английского case – случай, ситуация) – усовершенствованный метод анализа конкретных ситуаций, метод активного проблемно-ситуационного анализа, основанный на обучении путем решения конкретных задач – ситуаций (решение кейсов). Непосредственная цель метода case-study - обучающиеся должны проанализировать ситуацию, разобраться в сути проблем, предложить возможные решения и выбрать лучшее из них. Кейсы делятся на практические (отражающие реальные жизненные ситуации), обучающие (искусственно созданные, содержащие значительные элементы условности при отражении в нем жизни) и исследовательские (ориентированные на проведение исследовательской деятельности посредством применения метода моделирования). Метод конкретных ситуаций (метод case-study) относится к неигровым имитационным активным методам обучения.

- Тренинг (англ. training от train — обучать, воспитывать) – метод активного обучения, направленный на развитие знаний, умений и навыков и социальных установок. Тренинг – форма интерактивного обучения, целью которого является развитие компетентности межличностного и профессионального поведения в общении. Достоинство тренинга заключается в том, что он обеспечивает активное вовлечение всех участников в процесс обучения. Можно выделить основные типы тренингов по критерию направленности воздействия и изменений – навыковый, психотерапевтический, социально-психологический, бизнес-тренинг.

- Метод Сократа (Майевтика) – метод вопросов, предполагающих критическое отношение к догматическим утверждениям, называется еще как метод «сократовской иронии». Это умение извлекать скрытое в человеке знание с помощью искусных наводящих вопросов, подразумевающего короткий, простой и заранее предсказуемый ответ.

- Интерактивная лекция – выступление ведущего обучающего перед большой аудиторией с применением следующих активных форм обучения: дискуссия, беседа, демонстрация слайдов или учебных фильмов, мозговой штурм.

- Групповая, научная дискуссия, диспут. Дискуссия — это целенаправленное обсуждение конкретного вопроса, сопровождающееся обменом мнениями, идеями между двумя и более лицами. Задача дискуссии - обнаружить различия в понимании вопроса и в споре установить истину. Дискуссии могут быть свободными и управляемыми. К технике управляемой дискуссии относятся: четкое определение цели, прогнозирование реакции оппонентов, планирование своего поведения, ограничение времени на выступления и их заданная очередность. Разновидностью сво-

бодной дискуссии является форум, где каждому желающему дается неограниченное время на выступление, при условии, что его выступление вызывает интерес аудитории. Каждый конкретный форум имеет свою тематику — достаточно широкую, чтобы в её пределах можно было вести многоплановое обсуждение.

- Дебаты – это чётко структурированный и специально организованный публичный обмен мыслями между двумя сторонами по актуальным темам. Это разновидность публичной дискуссии участников дебатов, направляющая на переубеждение в своей правоте третьей стороны, а не друг друга. Поэтому вербальные и невербальные средства, которые используются участниками дебатов, имеют целью получения определённого результата — сформировать у слушателей положительное впечатление от собственной позиции.

- Метод работы в малых группах. Групповое обсуждение кого-либо вопроса направлено на достижение лучшего взаимопонимания и нахождения истины. Групповое обсуждение способствует лучшему усвоению изучаемого материала. Оптимальное количество участников - 5-7 человек. Перед обучающимися ставится проблема, выделяется определенное время, в течение которого они должны подготовить аргументированный обдуманный ответ. Педагогический работник может устанавливать правила проведения группового обсуждения – задавать определенные рамки обсуждения, ввести алгоритм выработки общего мнения, назначить лидера и др.

- Круглый стол - общество, собрание в рамках более крупного мероприятия (съезда, симпозиума, конференции). Мероприятие, как правило, на которое приглашаются эксперты и специалисты из разных сфер деятельности для обсуждения актуальных вопросов. Данная модель обсуждения, основываясь на соглашениях, в качестве итогов даёт результаты, которые, в свою очередь, являются новыми соглашениями.

- Коллоквиум - (лат. colloquium — разговор, беседа) - одна из форм учебных занятий в системе образования, имеющая целью выяснение и повышение знаний обучающихся. На коллоквиумах обсуждаются: отдельные части, разделы, темы, вопросы изучаемого курса (обычно не включаемые в тематику семинарских и других практических учебных занятий), рефераты, проекты и др. работы обучающихся. Это научные собрания, на которых заслушиваются и обсуждаются доклады. Коллоквиум – это и форма контроля, массового опроса, позволяющая преподавателю в сравнительно небольшой срок выяснить уровень знаний студентов по данной теме дисциплины. Коллоквиум проходит обычно в форме дискуссии, в ходе которой обучающимся предоставляется возможность высказать свою точку зрения на рассматриваемую проблему, учиться обосновывать и защищать ее. Аргументируя и отстаивая свое мнение, обучающийся в то же время демонстрирует, насколько глубоко и осознанно он усвоил изученный материал.

- Метод «мозговой штурм» (мозговой штурм, мозговая атака, англ. brainstorming) — оперативный метод решения проблемы на основе стимулирования творческой активности, при котором участникам обсуждения предлагают высказывать как можно большее количество вариантов решения, в том числе самых фантастичных. Затем из общего числа высказанных идей отбирают наиболее удачные, которые могут быть использованы на практике. Является методом экспертного оценивания.

- Метод проектов - это способ достижения дидактической цели через детальную разработку проблемы (технологии), которая должна завершиться вполне реальным, осязаемым практическим результатом, оформленным тем или иным образом; это совокупность приёмов, действий

обучающихся в их определённой последовательности для достижения поставленной задачи – решения проблемы, лично значимой для учащихся и оформленной в виде некоего конечного продукта. Основное предназначение метода проектов состоит в предоставлении учащимся возможности самостоятельного приобретения знаний в процессе решения практических задач или проблем, требующего интеграции знаний из различных предметных областей.

- Брифинг - (англ. briefing от англ. brief – короткий, недолгий) – краткая пресс-конференция, посвященная одному вопросу. Основное отличие: отсутствует презентационная часть. То есть практически сразу идут ответы на вопросы журналистов.

- Метод портфолио (итал. portfolio — 'портфель, англ. - папка для документов) - современная образовательная технология, в основе которой используется метод аутентичного оценивания результатов образовательной и профессиональной деятельности. Портфолио как подборка сертифицированных достижений, наиболее значимых работ и отзывов на них.

Вопросы для самоподготовки к практическим (семинарским) занятиям по разделам (темам) дисциплины (модуля)

Тема 1.1. Особенности современной профессиональной коммуникации. Функции и задачи профессионального общения. Требования, предъявляемые к современному специалисту. Подстили и жанры официально-делового стиля Языковые особенности официально-делового стиля

Вопросы для самоподготовки:

1. Основные группы официально-деловых документов.
2. Особенности лексики официально-деловой документации.
3. Правила, предъявляемые к написанию текстов официально-деловой документации.
4. Особенности современной профессиональной коммуникации.

Тема 1.2. Служебная и личная документация . Способы классификации документов и правила их оформления. Объяснительная записка. Заявление. Доверенность. Резюме при устройстве на работу. Деловая переписка.

Вопросы для самоподготовки:

1. Текстовые нормы делового письма.
2. Классификации деловых писем.
3. Коммерческие письма.
4. Композиция коммерческого письма.
5. Виды коммерческих писем.
6. Сопроводительное письмо.
7. Рекомендательное письмо

Тема 1.3. Деловое общение Основные виды делового общения. Этика делового общения. Деловая беседа.

Вопросы для самоподготовки:

1. Деловой телефонный разговор.
2. Структура делового телефонного разговора.
3. Общепринятые правила телефонного разговора.
4. Организация делового телефонного разговора с работодателем.
5. Принцип кооперации Грайса.
6. Принцип вежливости Дж.Лича.

ПРАКТИЧЕСКОЕ ЗАДАНИЕ К РАЗДЕЛУ 1

Форма практического задания: доклад

Темы докладов:

1. Сущность понятия «интернет-общение».
2. Сущность понятия «интернет-дискуссия».
3. Основные правила ведения интернет-дискуссии.
4. Специфические особенности виртуального общения. Виртуальное и реальное общение.
5. Средства технического обеспечения виртуального общения.
6. Подготовка к виртуальной конференции. Предварительная работа с интернет-сайтами.
7. Официально-деловая документация в сфере пенсионного обеспечения и соцзащиты населения.
8. Основные критерии отбора языковых средств при составлении официально-делового документа.
9. Определение делового совещания. Виды и особенности деловых совещаний.
10. Требования, предъявляемые к проведению делового совещания.
11. Виды деловых переговоров.
12. Основные правила делового разговора по телефону.
13. Особенности современных деловых совещаний.
14. Подготовка к деловым переговорам, сбор материала.
15. Формы повышения эффективности коммуникации в устном и письменном общении.

Примеры упражнений:

1. Найдите и выпишите из текста канцеляризмы.

Доводим до Вашего сведения, что вчера после полуночи над районным центром – городом Нижний Ломов и прилегающей к нему сельской местностью пронеслась сильная гроза, продолжавшаяся около получаса. Скорость ветра достигала 30-35 метров в секунду. Причинён значительный материальный ущерб жителям деревень Ивановка, Щепилово и Вязники, исчисляемый, по предварительным данным, в сотни тысяч рублей. Имели место пожары, возникшие вследствие удара молнии. Сильно пострадало здание восьмилетней школы в деревне Курково, для его восстановления понадобится капитальный ремонт. Вышедшая из берегов в результате проливного дождя река Вад затопила значительную площадь. Человеческих жертв нет. Образована специальная комиссия для выяснения размеров причинённого стихийным бедствием ущерба и оказания помощи пострадавшему местному населению. О принятых мерах будет незамедлительно доложено.

2. Найдите случаи нарушения лексической сочетаемости в устойчивых словосочетаниях и исправьте их:

Играть роль, играть значение; решить проблему, разрешить ситуацию, разрешить вопрос, решить задачу; представлять интересы, представлять фирму, представлять итоги; рассмотреть вопрос, рассмотреть дело, рассмотреть случай; погашать кредит, погашать задолженность, погашать ссуду; внести предложение, внести вопрос, внести резолюцию; соблюдать правила, соблюдать бюджет, соблюдать законы; возместить ущерб, возместить кредит, возместить предмет аренды.

3. Поясните разницу в лексическом значении синонимов, пользуясь толковыми словарями.

Меценат, спонсор, покровитель; комиссионер, посредник, брокер, маклер; договор, соглашение, контракт; реестр, список, опись, перечень; концерн, холдинг, корпорация;

менеджер, управленец, хозяйственный руководитель; реализатор, распространитель, дистрибьютор; вексель, чек, облигация, акция.

4. Раскройте скобки и выберите правильное слово из паронимов

1. Вы уже знакомы с качеством услуг, которые мы (представляем — предоставляем). 2. Прошу (оплатить — заплатить) мне расходы по командировке. 3. Фирма строит печи с (гарантийной — гарантированной) теплоотдачей. 4. (Командированные — командировочные) должны зарегистрировать свои документы. 5. Совет директоров потребовал (гарантийных — гарантированных) обязательств от клиентов-неплательщиков. 6. Необходимо вести хозяйствование (экономными — экономичными — экономическими) методами.

5. Найдите в предложениях лексические ошибки, исправьте их и запишите предложения в отредактированном виде

1. Предприятие оплачивает Автоцентру стоимость запасных частей по действующим прейскурантам.
2. Выделить дотацию на автобусные поездки для льготной категории граждан на дачный период (с 10 мая по 12 сентября 1997 г.).
3. Показателем, характеризующим квалификацию служащего, является способность адаптироваться к новой ситуации и принимать новые подходы к решению возникающих проблем.
4. Прошу вас выслать нам для ознакомления действующие расценки на приобретение оборудования ЭАТС "Квант" емкостью 240 и 480 номеров и ориентировочную стоимость рабочей версии программного обеспечения для приведенных выше емкостей.
5. Наша цель — создание экономической базы для повышения уровня эксплуатации и ремонта жилищного фонда города.
6. Цены на товары договорные в соответствии с действующим прейскурантом цен.
7. Договор на охрану ВС подразумевает персональную охрану ВС независимо от места расположения самолета на территории аэродрома.

6. Отредактируйте предложения, устранив речевую избыточность

1. Мы интересуемся, можете ли Вы назвать нам адрес другого поставщика, или, в случае невозможности, сможете ли Вы проинформировать о Вашей возможности поставить нам напрямую. 2. Надеемся на дальнейшее совместное сотрудничество с Вашей фирмой. 3. Для принятия жизненно важного решения для наших с Вами работников предлагаем организовать встречу на уровне руководителей. 4. Оптовые торговцы должны создавать хорошие деловые отношения с руководством рынка, чтобы обеспечить успешную работу рынка оптовой торговли. 5. Решили: произвести поэтапное оформление земельных отводов с оформлением права собственности. 6. Если в Вашем регионе спрос на Вашу продукцию удовлетворен и Вы ищете новые возможности на новых рынках, то мы готовы Вам помочь организовать сбыт Вашей продукции в нашей сбытовой сети.

7. Воспроизведите устойчивые словосочетания по главному члену — глаголу: например, вносить (что?) предложение, вопрос, кандидатуру

решать — ... оказать — ... разрешать —... рассмотреть —... предъявлять —... удостоить —... достигать —... выставить — ..., предоставлять —..., заключить... представлять — ..., достичь ... погашать — ... принять —... оплатить —... расторгнуть — ... возложить —...

8. Подвергните предложения стилистической правке, заменив разговорно-жаргонную лексику книжной

1. Приемка продукции по качеству и количеству осуществляется на основании Инструкций Госарбитража. 2. Перевести переоборудование заправщиков для транспортировки ГСМ на вновь создаваемые станции. 3. Налоги с каждой автомашины взимаются с учетом суммы раста-

можки. 4. За несвоевременную выплату неустойки стороны уплачивают штрафные санкции в размере 1% от невозвращенной суммы за каждый день просрочки. 5. Специалист обязуется произвести работы по наладке и подгонке оборудования. 6. Покупатель уплачивает Продавцу штраф за растяжку платежей в размере 2% от стоимости товара за каждый день. 7. Сообщаем, что оплачивать торговую наценку в размере 25% мы не будем, так как договор с Роскнигой подписан нами не был.

Для справки: заправщик (проф.) — передвижная заправочная станция.

9. Найдите термины — эквиваленты приведенным ниже словам с разговорной стилистической окраской и составьте с ними предложения

Неуценка, страховка, расброска (товара), нал, безнал, накрутка, бегунок.

10. Указать стилистическую принадлежность слов, входящих в приведенные ниже отрывки

Договор №23

I. Научно-техническое предприятие "Глория", именуемое в дальнейшем "Поставщик", в лице директора Синопальникова Всеволода Дмитриевича, действующего на основании устава, с одной стороны, и Открытое акционерное общество "Восток", именуемое в дальнейшем "Покупатель", в лице директора Земства Геннадия Андреевича, действующего на основании устава, с другой стороны, заключили настоящий договор.

1. Предмет договора

1.1. Поставщик обязуется поставить продукцию, именуемую в дальнейшем "Продукция", а Покупатель принять и оплатить поставляемую Продукцию.

1.2. Объем партии Продукции, ее цена, сроки и условия поставки и оплаты оговариваются дополнительно в листах согласования, прилагаемых к настоящему договору и являющихся его неотъемлемой частью.

II. Деловое письмо.

Уважаемый Александр Васильевич!

В целях выполнения распоряжения главы администрации Самарской области от 30.12.94 г. № 722 "О зачете международному акционерному обществу "Производственное объединение "Самвен" задолженности по кредитам из областного бюджета " Управление образования передало список учебников, необходимых для школ области, с просьбой в случае невозможности передачи указанных учебников сообщить перечень учебно-методической литературы и учебников, которыми располагает "Самвен" для погашения задолженности.

1.3. Учебно-наглядные пособия по разделам (темам) дисциплины (модуля)

1. Русский язык и культура речи : учебник и практикум для вузов / В. Д. Черняк, А. И. Дунев, В. А. Ефремов, Е. В. Сергеева ; под общей редакцией В. Д. Черняк. — 4-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2022. — 389 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-04154-5. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/468406>

2. Козырев, В. А. Русский язык и культура речи. Современная языковая ситуация : учебник и практикум для вузов / В. А. Козырев, В. Д. Черняк. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2022. — 167 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-07089-7. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/490980>

3. Голуб, И. Б. Стилистика русского языка и культура речи : учебник для вузов / И. Б. Голуб, С. Н. Стародубец. — Москва : Издательство Юрайт, 2022. — 455 с. — (Высшее образова-

ние). — ISBN 978-5-534-00614-8. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/488932>

4. Риторика : учебное пособие : [16+] / авт.-сост. И. Н. Кузнецов. — 9-е изд., стер. — Москва : Дашков, 2022. — 558 с. : табл. — Режим доступа: по подписке. — URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=621930>

5. Трофимова, Г. К. Русский язык и культура речи / Г. К. Трофимова. — 9-е изд., стер. — Москва : ФЛИНТА, 2022. — 161 с. — Режим доступа: по подписке. — URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=56264> — ISBN 978-5-89349-603-1. — Текст : электронный.

6. Русский язык и культура речи: изменения языковой нормы : монография / А. Н. Сицына-Кудрявцева [и др.] ; под общей редакцией А. Н. Сицыной-Кудрявцевой. — 2-е изд. — Москва : Издательство Юрайт, 2022. — 135 с. — (Актуальные монографии). — ISBN 978-5-534-10993-1. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/495026>

7. Голуб, И. Б. Стилистика русского языка : учебник для вузов / И. Б. Голуб. — 6-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2022. — 484 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-07472-7. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/489692>

8. Маслов, В. Г. Культура русской речи : учебное пособие : [16+] / В. Г. Маслов. — 3-е изд., стер. — Москва : ФЛИНТА, 2021. — 161 с. — Режим доступа: по подписке. — URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=58009> — Библиогр.: с. 118. — ISBN 978-5-9765-0919-1.

2. МЕТОДИЧЕСКИЕ РЕКОМЕНДАЦИИ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ) И САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЕ

Освоение обучающимся дисциплины (модуля) «**Деловой русский язык в сфере профессиональной коммуникации**» предполагает изучение материалов дисциплины на аудиторных занятиях и в ходе самостоятельной работы. Аудиторные занятия проходят в форме лекций, семинаров, практических занятий. Самостоятельная работа включает разнообразный комплекс видов и форм работы обучающихся.

Для успешного освоения дисциплины (модуля) и достижения поставленных целей необходимо внимательно ознакомиться с рабочей программы дисциплины (модуля), доступной в электронной информационно-образовательной среде РГСУ.

Следует обратить внимание на списки основной и дополнительной литературы, на предлагаемые преподавателем ресурсы информационно-телекоммуникационной сети Интернет. Эта информация необходима для самостоятельной работы обучающегося.

При подготовке к аудиторным занятиям необходимо помнить особенности каждой формы его проведения.

Подготовка к учебному занятию лекционного типа заключается в следующем.

С целью обеспечения успешного обучения обучающийся должен готовиться к лекции, поскольку она является важнейшей формой организации учебного процесса, поскольку:

- знакомит с новым учебным материалом;
- разъясняет учебные элементы, трудные для понимания;
- систематизирует учебный материал;
- ориентирует в учебном процессе.

С этой целью:

- внимательно прочитайте материал предыдущей лекции;
- ознакомьтесь с учебным материалом по учебнику и учебным пособиям с темой прочитанной лекции;
- внесите дополнения к полученным ранее знаниям по теме лекции на полях лекционной тетради;
- запишите возможные вопросы, которые вы зададите лектору на лекции по материалу изученной лекции;
- постарайтесь уяснить место изучаемой темы в своей подготовке;
- узнайте тему предстоящей лекции (по тематическому плану, по информации лектора) и запишите информацию, которой вы владеете по данному вопросу.

Подготовка к занятию семинарского типа.

При подготовке и работе во время проведения занятий семинарского типа следует обратить внимание на следующие моменты: на процесс предварительной подготовки, на работу во время занятия, обработку полученных результатов, исправление полученных замечаний.

Предварительная подготовка к учебному занятию семинарского типа заключается в изучении теоретического материала в отведенное для самостоятельной работы время, ознакомление с инструктивными материалами с целью осознания задач практического занятия, техники безопасности при работе с приборами, веществами.

Работа во время проведения учебного занятия семинарского типа включает:

- консультирование студентов преподавателями и вспомогательным персоналом с целью предоставления исчерпывающей информации, необходимой для самостоятельного выполнения предложенных преподавателем задач.
- самостоятельное выполнение заданий согласно обозначенной рабочей программой дисциплины (модуля) тематики.

Самостоятельная работа.

Самостоятельная работа - планируемая учебная, учебно-исследовательская, научно-исследовательская работа студентов, выполняемая во внеаудиторное (аудиторное) время по заданию и при методическом руководстве преподавателя, но без его непосредственного участия (при частичном непосредственном участии преподавателя, оставляющем ведущую роль за работой студентов).

Для более углубленного изучения темы задания для самостоятельной работы рекомендуется выполнять параллельно с изучением данной темы. При выполнении заданий по возможности используйте наглядное представление материала.

Самостоятельная работа студентов в ВУЗе является важным видом учебной и научной деятельности студента. Самостоятельная работа студентов играет значительную роль в рейтинговой технологии обучения.

К современному специалисту в области медицины общество предъявляет достаточно широкий перечень требований, среди которых немаловажное значение имеет наличие у выпускников определенных навыков (компетенций) и умения самостоятельно добывать знания из различных источников, систематизировать полученную информацию, давать оценку конкретной профессиональной ситуации. Формирование такого умения происходит в течение всего периода обучения.

В процессе самостоятельной работы студент приобретает необходимые для будущей специальности компетенции, навыки самоорганизации, самоконтроля, самоуправления, саморефлексии и становится активным самостоятельным субъектом учебной деятельности.

Самостоятельная работа студентов должна оказывать важное влияние на формирование личности будущего специалиста, его компетентность. Каждый студент самостоятельно определяет режим своей работы и меру труда, затрачиваемого на овладение учебным содержанием по каждой дисциплине. Он выполняет внеаудиторную работу по личному индивидуальному плану, в зависимости от его подготовки, времени и других условий.

Виды самостоятельной работы.

Работа с литературой.

При работе с книгой необходимо подобрать литературу, научиться правильно ее читать, вести записи. Для подбора литературы в библиотеке используются алфавитный и систематический каталоги. Важно помнить, что рациональные навыки работы с книгой - это всегда большая экономия времени и сил. Правильный подбор учебников рекомендуется преподавателем, читающим лекционный курс. Необходимая литература может быть также указана в методических разработках по данному курсу. Изучая материал по учебнику, следует переходить к следующему вопросу только после правильного уяснения предыдущего, описывая на бумаге все выкладки и вычисления (в том числе те, которые в учебнике опущены или на лекции даны для самостоятельного вывода). При изучении любой дисциплины большую и важную роль играет самостоятельная индивидуальная работа. Особое внимание следует обратить на определение основных понятий курса. Студент должен подробно разбирать примеры, которые поясняют такие определения, и уметь строить аналогичные примеры самостоятельно. Нужно добиваться точного представления о том, что изучаешь. Полезно составлять опорные конспекты. При изучении материала по учебнику полезно в тетради (на специально отведенных полях) дополнять конспект лекций. Там же следует отмечать вопросы, выделенные студентом для консультации с преподавателем. Выводы, полученные в результате изучения, рекомендуется в конспекте выделять, чтобы они при перечитывании записей лучше запоминались. Опыт показывает, что многим студентам помогает составление листа опорных сигналов, содержащего важнейшие и наиболее часто употребляемые формулы и понятия. Такой лист помогает запомнить формулы, основные положения лекции, а также может служить постоянным справочником для студента. Различают два вида чтения: первичное и вторичное. Первичное - это внимательное, неторопливое чтение, при котором можно остановиться на трудных местах.

Задача вторичного чтения - полное усвоение смысла целого (по счету это чтение может быть и не вторым, а третьим или четвертым). Самостоятельная работа с учебниками и книгами (а также самостоятельное теоретическое исследование проблем, обозначенных преподавателем на лекциях) – это важнейшее условие формирования у себя научного способа познания.

Чтение научного текста является частью познавательной деятельности. Ее цель – извлечение из текста необходимой информации. От того на сколько осознанна читающим собственная внутренняя установка при обращении к печатному слову (найти нужные сведения, усвоить информацию полностью или частично, критически проанализировать материал и т.п.) во многом зависит эффективность осуществляемого действия.

Методические рекомендации по составлению конспекта:

1. Внимательно прочитайте текст. Уточните в справочной литературе непонятные слова. При записи не забудьте вынести справочные данные на поля конспекта;

2. Выделите главное, составьте план;

3. Кратко сформулируйте основные положения текста, отметьте аргументацию автора;

4. Законспектируйте материал, четко следуя пунктам плана. При конспектировании старайтесь выразить мысль своими словами. Записи следует вести четко, ясно.

5. Грамотно записывайте цитаты. Цитируя, учитывайте лаконичность, значимость мысли. В тексте конспекта желательно приводить не только тезисные положения, но и их доказательства. При оформлении конспекта необходимо стремиться к емкости каждого предложения. Мысли автора книги следует излагать кратко, заботясь о стиле и выразительности написанного. Число дополнительных элементов конспекта должно быть логически обоснованным, записи должны распределяться в определенной последовательности, отвечающей логической структуре произведения. Для уточнения и дополнения необходимо оставлять поля. Овладение навыками конспектирования требует от студента целеустремленности, повседневной самостоятельной работы.

Методические материалы по самостоятельному решению задач

При самостоятельном решении задач нужно обосновывать каждый этап решения, исходя из теоретических положений курса. Если студент видит несколько путей решения проблемы (задачи), то нужно сравнить их и выбрать самый рациональный. Полезно до начала вычислений составить краткий план решения проблемы (задачи). Решение проблемных задач или примеров следует излагать подробно, вычисления располагать в строгом порядке, отделяя вспомогательные вычисления от основных. Решения при необходимости нужно сопровождать комментариями, схемами, чертежами и рисунками. Следует помнить, что решение каждой учебной задачи должно доводиться до окончательного логического ответа, которого требует условие, и по возможности с выводом. Полученный ответ следует проверить способами, вытекающими из существа данной задачи. Полезно также (если возможно) решать несколькими способами и сравнить полученные результаты. Решение задач данного типа нужно продолжать до приобретения твердых навыков в их решении.

Методические материалы к выполнению реферата

Реферат (от лат. *refere* – сообщать) – краткое изложение в письменном виде или в форме публикации доклада, содержания научного труда (трудов), литературы по теме. Работа над рефератом условно разделяется на выбор темы, подбор литературы, подготовку и защиту плана; написание теоретической части и всего текста с указанием библиографических данных используемых источников, подготовку доклада, выступление с ним. Тематика рефератов полностью связана с основными вопросами изучаемого курса.

Список литературы к темам не дается, и обучающиеся самостоятельно ведут библиографический поиск, причем им не рекомендуется ограничиваться университетской библиотекой.

Важно учитывать, что написание реферата требует от обучающихся определенных усилий. Особое внимание следует уделить подбору литературы, методике ее изучения с целью отбора и обработки собранного материала, обоснованию актуальности темы и теоретического уровня обоснованности используемых в качестве примеров фактов какой-либо деятельности.

Выбрав тему реферата, начав работу над литературой, необходимо составить план. Изучая литературу, продолжается обдумывание темы, осмысливание прочитанного, делаются выписки,

сопоставляются точки зрения разных авторов и т.д. Реферативная работа сводится к тому, чтобы в ней выделились две взаимосвязанные стороны: во-первых, ее следует рассматривать как учебное задание, которое должен выполнить обучаемый, а во-вторых, как форму научной работы, творческого воображения при выполнении учебного задания.

Наличие плана реферата позволяет контролировать ход работы, избежать формального переписывания текстов из первоисточников.

Оформление реферата включает титульный лист, оглавление и краткий список использованной литературы. Список использованной литературы размещается на последней странице рукописи или печатной форме реферата. Реферат выполняется в письменной или печатной форме на белых листах формата А4 (210 x 297 мм). Шрифт Times New Roman, кегель 14, через 1,5 интервала при соблюдении следующих размеров текста: верхнее поле – 25 мм, нижнее – 20 мм, левое – 30 мм, правое – 15 мм. Нумерация страниц производится вверху листа, по центру. Титульный лист нумерации не подлежит.

Рефераты должны быть написаны простым, ясным языком, без претензий на наукообразность. Следует избегать сложных грамматических оборотов, непривычных терминов и символов. Если же такие термины и символы все-таки приводятся, то необходимо разъяснять их значение при первом упоминании в тексте реферата.

Объем реферата предполагает тщательный отбор информации, необходимой для краткого изложения вопроса. Важнейший этап – редактирование готового текста реферата и подготовка к обсуждению. Обсуждение требует хорошей ориентации в материале темы, умения выделить главное, поставить дискуссионный вопрос, привлечь внимание слушателей к интересной литературе, логично и убедительно изложить свои мысли.

Рефераты обязательно подлежат защите. Процедура защиты начинается с определения оппонентов защищающего свою работу. Они стремятся дать основательный анализ работы обучающимся, обращают внимание на положительные моменты и недостатки реферата, дают общую оценку содержанию, форме преподнесения материала, характеру использованной литературы. Иногда они дополняют тот или иной раздел реферата. Последнее особенно ценно, ибо говорит о глубоком знании обучающимся-оппонентом изучаемой проблемы.

Обсуждение не ограничивается заслушиванием оппонентов. Другие обучающиеся имеют право уточнить или опровергнуть какое-либо утверждение. Преподаватель предлагает любому обучающемуся задать вопрос по существу доклада или попытаться подвести итог обсуждению.

Алгоритм работы над рефератом

1. Выбор темы

Тема должна быть сформулирована грамотно (с литературной точки зрения);

В названии реферата следует поставить четкие рамки рассмотрения темы;

Желательно избегать слишком длинных названий;

Следует по возможности воздерживаться от использования в названии спорных с научной точки зрения терминов, излишней наукообразности, а также чрезмерного упрощения формулировок.

2. Реферат следует составлять из пяти основных частей: введения; основной части; заключения; списка литературы; приложений.

3. Основные требования к введению:

Во введении не следует концентрироваться на содержании; введение должно включать краткое обоснование актуальности темы реферата, где требуется показать, почему данный вопрос может представлять научный интерес и есть ли связь представляемого материала с современностью. Таким образом, тема реферата должна быть актуальна либо с научной точки зрения, либо с современных позиций.

Очень важно выделить цель, а также задачи, которые требуется решить для выполнения цели.

Введение должно содержать краткий обзор изученной литературы, в котором указывается взятый из того или иного источника материал, кратко анализируются изученные источники, показываются их сильные и слабые стороны;

Объем введения составляет две страницы текста.

4. Требования к основной части реферата:

Основная часть содержит материал, отобранный для рассмотрения проблемы;

Также основная часть должна включать в себя собственно мнение обучающихся и сформулированные самостоятельные выводы, опирающиеся на приведенные факты;

Материал, представленный в основной части, должен быть логически изложен и распределен по параграфам, имеющим свои названия;

В изложении основной части необходимо использовать сноски (в первую очередь, когда приводятся цифры и чьи-то цитаты);

Основная часть должна содержать иллюстративный материал (графики, таблицы и т. д.);

Объем основной части составляет около 10 страниц.

5. Требования к заключению:

В заключении формулируются выводы по параграфам, обращается внимание на выдвинутые во введении задачи и цели;

Заключение должно быть четким, кратким, вытекающим из содержания основной части.

6. Требования к оформлению списка литературы (по ГОСТу):

Необходимо соблюдать правильность последовательности записи источников: сначала следует писать фамилию, а после инициалы; название работы не ставится в кавычки; после названия сокращенно пишется место издания; затем идет год издания; наконец, называется процитированная страница.

Критерии оценки реферата

Обучающийся, защищающий реферат, должен рассказать о его актуальности, поставленных целях и задачах, изученной литературе, структуре основной части, сделанных в ходе работы выводах.

По окончании выступления ему может быть задано несколько вопросов по представленной проблеме.

Оценка складывается из соблюдения требований к реферату, грамотного раскрытия темы, умения четко рассказывать о представленном реферате, способности понять суть задаваемых по работе вопросов и найти точные ответы на них.

Методические материалы к выполнению эссе

Эссе – литературное произведение небольшого объема, обычно прозаическое, свободной композиции, передающее индивидуальные впечатления, суждения, соображения автора о той или

иной проблеме, теме, о том или ином событии или явлении. Это вид самостоятельной исследовательской работы обучающихся, с целью углубления и закрепления теоретических знаний и освоения практических навыков. Цель эссе состоит в развитии самостоятельного творческого мышления и письменного изложения собственных мыслей. При написании эссе обучающийся должен представить развернутый письменный ответ на теоретический или практический актуальный вопрос, объявленный преподавателем в аудитории непосредственно перед ее написанием. В процессе написания эссе разрешается пользоваться нормативно-правовыми актами, конспектом лекций (в печатном виде). Использование интернет-ресурсов не допускается. Темы эссе преподаватель предлагает из числа тех, которые обучающиеся уже рассматривали на лекциях или семинарских занятиях, исходя из содержания заданий в составе оценочных средств. По решению преподавателя, в качестве темы эссе может быть выбрана одна или несколько тем, которые могут быть распределены между обучающимися по желанию.

Требования к выполнению эссе:

1. Проводится письменно.
2. Эссе выполняется на компьютере (гарнитура Times New Roman, шрифт 14) через 1,5 интервала с полями: верхнее, нижнее – 2; правое – 3; левое – 1,5. Отступ первой строки абзаца – 1,25. Сноски – постраничные. Таблицы и рисунки встраиваются в текст работы. При этом обязательный заголовок таблицы надо размещать над табличным полем, а рисунки сопровождать подписными подписями. При включении в эссе нескольких таблиц и/или рисунков их нумерация обязательна. Обязательна и нумерация страниц. Их целесообразно проставлять внизу страницы – по середине или в правом углу. Номер страницы не ставится на титульном листе, но в общее число страниц он включается. Объем эссе, без учета приложений, не должен превышать 5 страниц. Значительное превышение установленного объема является недостатком работы и указывает на то, что обучающийся не сумел отобрать и переработать необходимый материал.

3. Работа должна содержать собственные умозаключения по сути поставленной проблемы, включать самостоятельно проведенный анализ по сути этой проблемы, выводы, обобщающие авторскую позицию по поставленной проблеме.

Критерии оценки эссе:

«Отлично» – исключительные знания материала, абсолютное понимание сути, безукоризненное знание основных понятий и положений, логически и лексически грамотно изложенный, содержательный, аргументированный, конкретный и исчерпывающий ответ.

«Хорошо» – глубокие знания материала, правильное понимание сути, знание основных понятий и положений, содержательный, полный и конкретный ответ.

«Удовлетворительно» – твердые, но недостаточно полные знания, верное понимание сути, в целом правильный ответ.

«Неудовлетворительно» – непонимание сущности задания, грубые ошибки в ответе.

Методические материалы по выполнению тестирования.

Тестовые задания содержат вопросы и 3-4 варианта ответа по базовым положениям изучаемой темы/раздела, составлены с расчетом на знания, полученные обучающимся в процессе изучения темы/раздела.

Тестовые задания выполняются в письменной форме и сдаются преподавателю, ведущему дисциплину (модуль). На выполнение тестовых заданий обучающимся отводится 45 минут.

При обработке результатов оценочной процедуры используются: критерии оценки по содержанию и качеству полученных ответов, ключи, оценочные листы.

Критерии оценки теста:

«Зачтено» - если обучающийся правильно выполнил не менее 2/3 всей работы или допустил не более одной грубой ошибки и двух недочетов, не более одной грубой и одной негрубой ошибки, не более трех негрубых ошибок, одной негрубой ошибки и трех недочетов, при наличии четырех-пяти недочетов.

«Не зачтено» - если число ошибок и недочетов превысило норму для оценки 3 или правильно выполнено менее 2/3 всей работы.

Методические материалы по выполнению доклада.

Рекомендуется следующая структура доклада:

1. титульный лист, содержание доклада;
2. краткое изложение;
3. цели и задачи;
4. изложение характера исследований и рассмотренных проблем, гипотезы, спорные вопросы;
5. источники информации, методы сбора и анализа данных, степень их полноты и достоверности;
6. анализ и толкование полученных в работе результатов;
7. выводы и оценки;
8. библиография и приложения.

Время выступления докладчика не должно превышать 10 минут.

Основные требования к оформлению доклада:

- титульный лист должен включать название доклада, наименование предметной (цикловой) комиссии, фамилию обучающегося;
- все использованные литературные источники сопровождаются библиографическим описанием;
- приводимая цитата из источника берется в кавычки (оформляются сноски);
- единицы измерения должны применяться в соответствии с действующими стандартами;
- все названия литературных источников следует приводить в соответствии с новейшими изданиями;
- рекомендуется включение таблиц, графиков, схем, если они отражают основное содержание или улучшают ее наглядность;
- названия фирм, учреждений, организаций и предприятий должны именоваться так, как они указываются в источнике;

Критерии оценки доклада

При выполнении доклада обучающийся должен продемонстрировать умение кратко излагать прочитанный материал, а также умение обобщать и анализировать материал по теме доклада.

Презентация

Методические материалы к презентациям

1. Объем презентации 10 -20 слайдов.
2. На титульном слайде должно быть отражено:
 - наименование факультета;
 - тема презентации;
 - фамилия, имя, отчество, направление подготовки/ специальность, направленность (профиль)/ специализация, форма обучения, номер группы автора презентации;
 - фамилия, имя, отчество, степень, звание, должность руководитель работы;
 - год выполнения работы.
3. В презентации должны быть отражены обоснование актуальности представляемого материала, цели и задачи работы.
4. Содержание презентации должно включать наиболее значимый материал доклада, а также, при необходимости, таблицы, диаграммы, рисунки, фотографии, карты, видео – вставки, звуковое сопровождение.
5. Заключительный слайд должен содержать информацию об источниках информации для презентации.

Критерии оценки презентации

1. Объем презентации 10 -20 слайдов.
2. Правильность оформления титульного слайда.
3. Актуальность отобранного материала, обоснованность формулировки цели и задач работы.
4. Наглядность и логичность презентации, обоснованность использования таблиц, диаграмм, рисунков, фотографий, карт, видео – вставок, звукового сопровождения; правильный выбор шрифтов, фона, других элементов дизайна слайда.
5. Объем и качество источников информации (не менее 2-х интернет – источников и не менее 2-х литературных источников).

Методические материалы по подготовке к опросу

Самостоятельная работа обучающихся включает подготовку к опросу на практических занятиях. Для этого обучающийся изучает лекции, основную и дополнительную литературу, публикации, информацию из Интернет-ресурсов.

Тема и вопросы к практическим занятиям, вопросы для самоконтроля содержатся в рабочей программе и доводятся до студентов заранее.

Для подготовки к опросу обучающемуся необходимо ознакомиться с материалом, посвященным теме практического занятия, в учебнике или другой рекомендованной литературе, конспекте лекции, обратить внимание на усвоение основных понятий дисциплины, выявить неясные вопросы и подобрать дополнительную литературу для их освещения.

Критерии оценки опроса

«Отлично»:

- дан полный, развернутый ответ на поставленный вопрос;
- в ответе прослеживается четкая структура, логическая последовательность, отражающая сущность раскрываемых понятий, теорий, явлений;
- знание по предмету демонстрируется на фоне понимания его в системе данной науки и междисциплинарных связей;

- свободное владение терминологией;
- ответы на дополнительные вопросы четкие, краткие;

«Хорошо»:

- дан полный, развернутый ответ на поставленный вопрос, показано умение выделять существенные и несущественные признаки, причинно-следственные связи;
- ответ недостаточно логичен с единичными ошибками в частностях, исправленные студентом с помощью преподавателя;
- единичные ошибки в терминологии;
- ответы на дополнительные вопросы правильные, недостаточно полные и четкие.

«Удовлетворительно»:

- ответ не полный, с ошибками в деталях, умение раскрыть значение обобщённых знаний не показано, речевое оформление требует поправок, коррекции;
- логика и последовательность изложения имеют нарушения, студент не способен самостоятельно выделить существенные и несущественные признаки и причинно-следственные связи;
- ошибки в раскрываемых понятиях, терминах;
- студент не ориентируется в теме, допускает серьезные ошибки;
- студент не может ответить на большую часть дополнительных вопросов.

«Неудовлетворительно»:

- ответ представляет собой разрозненные знания с существенными ошибками по вопросу;
- присутствуют фрагментарность, нелогичность изложения, студент не осознает связь обсуждаемого вопроса с другими объектами дисциплины, речь неграмотная;
- незнание терминологии;
- ответы на дополнительные вопросы неправильные.

Методические материалы по выполнению практического задания

При выполнении практического задания обучающийся придерживается следующего алгоритма:

1. Записать дату, тему и цель задания;
2. Ознакомиться с правилами и условия выполнения практического задания;
3. Повторить теоретические задания, необходимые для рациональной работы и других практических действий, используя конспекты лекций и рекомендованную литературу, представленной в программе;
4. Выполнить работу по предложенному алгоритму действий;
5. Обобщить результаты работы, сформулировать выводы / дать ответы на контрольные вопросы;

Работа должна быть выполнена грамотно, с соблюдением культуры изложения. При использовании данных из учебных, методических пособий и другой литературы, периодических изданий, Интернет-источников должны иметься ссылки на вышеперечисленные.

Критерии оценки практического задания:

«Отлично» – правильный ответ, дается четкое обоснование принятому решению; рассуждения четкие последовательные логические; используются ссылки на полученные при изучении

дисциплины знания; правильно используются формулы, понятия, процедуры, имеющие прямое отношение к задаче для подтверждения принятого решения.

«Хорошо» – правильный ответ, дается обоснование принятому решению; но с не существенными ошибками, в рассуждениях отсутствует логическая последовательность; используются ссылки на полученные при изучении дисциплины знания, правильно используются формулы, понятия, процедуры, имеющие прямое отношение к задаче для подтверждения принятого решения.

«Удовлетворительно» – правильный ответ, допускаются грубые ошибки в обосновании принятого решения; рассуждения не последовательные сумбурные; используются ссылки на полученные при изучении дисциплины знания; используются формулы, процедуры, понятия, имеющие прямое значение для подтверждения принятого решения, однако, при обращении к ним допускаются серьезные ошибки, студент не может правильно ими воспользоваться.

«Неудовлетворительно, не зачтено» – ответ неверный, отсутствует обоснование принятому решению; студент демонстрирует полное непонимание сути вопроса.

Для оценки решения ситуационной задачи (аналитического задания):

Оценка «отлично» выставляется, если задача решена грамотно, ответы на вопросы сформулированы четко. Эталонный ответ полностью соответствует решению студента, которое хорошо обосновано теоретически.

Оценка «хорошо» выставляется, если задача решена, ответы на вопросы сформулированы не достаточно четко. Решение студента в целом соответствует эталонному ответу, но не достаточно хорошо обосновано теоретически.

Оценка «удовлетворительно» выставляется, если задача решена не полностью, ответы не содержат всех необходимых обоснований решения.

Оценка «неудовлетворительно» выставляется, если задача не решена или имеет грубые теоретические ошибки в ответе на поставленные вопросы.

Методические указания для подготовки к промежуточной аттестации.

Изучение учебных дисциплин (модулей) завершается зачетом. Подготовка к промежуточной аттестации способствует закреплению, углублению и обобщению знаний, получаемых, в процессе обучения, а также применению их к решению практических задач. Готовясь к экзамену, студент ликвидирует имеющиеся пробелы в знаниях, углубляет, систематизирует и упорядочивает свои знания. На зачете студент демонстрирует то, что он освоил в процессе обучения по дисциплине (модулю).

Вначале следует просмотреть весь материал по дисциплине (модулю), отметить для себя трудные вопросы. Обязательно в них разобраться. В заключение еще раз целесообразно повторить основные положения, используя при этом листы опорных сигналов. Систематическая подготовка к занятиям в течение семестра позволит использовать время промежуточной аттестации для систематизации знаний.

3. МЕТОДИЧЕСКИЕ МАТЕРИАЛЫ, ОПРЕДЕЛЯЮЩИЕ ПРОЦЕДУРЫ ОЦЕНКИ ЗНАНИЙ, УМЕНИЙ, НАВЫКОВ И (ИЛИ) ОПЫТА ДЕЯТЕЛЬНОСТИ, ХАРАКТЕРИЗУЮЩИХ ЭТАПЫ ФОРМИРОВАНИЯ КОМПЕТЕНЦИЙ

3.1. Организационные основы применения балльно-рейтинговой системы оценки успеваемости обучающихся по дисциплине (модулю)

Оценка качества освоения обучающимися дисциплины (модуля) реализуется в формате балльно-рейтинговой системы оценки успеваемости обучающихся (БРСО).

БРСО в ходе текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации осуществляется по 100-балльной шкале.

Академический рейтинг обучающегося по дисциплине (модулю) складывается из результатов:

- текущего контроля успеваемости (максимальный текущий рейтинг обучающегося 80 рейтинговых баллов);
- промежуточной аттестации (максимальный рубежный рейтинг обучающегося 20 рейтинговых баллов).

Условия оценки освоения обучающимся дисциплины (модуля) в формате БРСО доводятся преподавателем до сведения обучающихся на первом учебном занятии, а также размещены в свободном доступе в электронной информационно-образовательной среде Университета.

3.2. Проведение текущего контроля успеваемости обучающихся по дисциплине (модулю) в соответствии с балльно-рейтинговой системой оценки успеваемости обучающегося

В течение учебного семестра до промежуточной аттестации на основании утвержденной рабочей программы дисциплины (модуля) формируется текущий рейтинг обучающегося. Текущий рейтинг обучающегося складывается как сумма рейтинговых баллов, полученных им в течение учебного семестра по всем видам учебных занятий по учебной дисциплине.

В процессе текущего контроля оцениваются следующие действия обучающегося, направленные на освоение компетенций в рамках изучения учебной дисциплины:

- академическая активность (посещаемость учебных занятий, самостоятельное изучение содержания учебной дисциплины в электронной информационно-образовательной среде, соблюдение сроков сдачи практических заданий и текущих контрольных мероприятий и др.);
- выполнение и сдача текущих и итогового практических заданий (эссе, рефераты, творческие задания, кейс-задания, расчетные задания и др., активное участие в групповых интерактивных занятиях (дискуссии, WiKi-проекты и др.), защита проектов и др.);
- прохождение рубежей текущего контроля, включая соблюдение графика их прохождения в электронной информационно-образовательной среде.

Для планирования расчета текущего рейтинга обучающегося используются следующие пропорции:

Вид учебного действия	Максимальная рейтинговая оценка, баллов
академическая активность	10
практические задания	40
из них: текущие практические задания	20

<i>итоговое практическое задание</i>	<i>20</i>
рубежи текущего контроля	<i>30</i>
<i>ИТОГО:</i>	<i>80</i>

В течение учебного семестра по дисциплине (модулю) обучающимся должен быть накоплен текущий рейтинг не менее 52 рейтинговых баллов (65% от максимального значения текущего рейтинга).

Необходимыми условиями допуска обучающегося к промежуточной аттестации по дисциплине являются положительное прохождение обучающимся не менее 65% рубежей текущего контроля с накоплением не менее 65% максимального рейтингового балла за каждый рубеж текущего контроля и положительное выполнение итогового практического задания с накоплением не менее 65% максимального рейтингового балла, установленного за итоговое практическое задание.

Невыполнение вышеуказанных условий является текущей академической задолженностью, которая должна быть ликвидирована обучающимся до контрольного мероприятия промежуточной аттестации.

Сведения о наличии у обучающихся текущей академической задолженности, сроках и порядке добора рейтинговых баллов для её ликвидации доводятся до обучающихся педагогическим работником.

В случае неликвидации текущей академической задолженности, педагогический работник обязан во время контрольного мероприятия промежуточной аттестации поставить обучающемуся 0 рейтинговых баллов. В этом случае ликвидация текущей академической задолженности возможна в периоды проведения повторной промежуточной аттестации.

3.3. Проведение промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине (модулю) в соответствии с балльно-рейтинговой системой оценки успеваемости обучающегося

Промежуточная аттестация по дисциплине (модулю) проводится в соответствии с Положением о промежуточной аттестации обучающихся по основным профессиональным образовательным программам высшего образования – программ специалитета в Российском государственном социальном университете и Положением о балльно-рейтинговой системе оценки успеваемости обучающихся по основным профессиональным образовательным программам высшего образования - программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры в Российском государственном социальном университете.

На промежуточную аттестацию отводится 20 рейтинговых баллов.

Ответы обучающегося на контрольном мероприятии промежуточной аттестации оцениваются педагогическим работником по 20 - балльной шкале, а итоговая оценка по дисциплине (модулю) выставляется по системе зачтено/не зачтено для зачета.

Критерии выставления оценки определяются Положением о балльно-рейтинговой системе оценки успеваемости обучающихся по основным профессиональным образовательным програм-

мам высшего образования - программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры в Российском государственном социальном университете.

В процессе определения рубежного рейтинга обучающегося используется следующая шкала:

Рубежный рейтинг	Критерии оценки освоения обучающимся учебной дисциплины в ходе контрольных мероприятий промежуточной аттестации
19-20 рейтинговых баллов	обучающийся глубоко и прочно усвоил программный материал, исчерпывающе, последовательно, грамотно и логически стройно его излагает, тесно увязывает с задачами и будущей деятельностью, не затрудняется с ответом при видоизменении задания, свободно справляется с задачами и практическими заданиями, правильно обосновывает принятые решения, умеет самостоятельно обобщать и излагать материал, не допуская ошибок
16-18 рейтинговых баллов	обучающийся твердо знает программный материал, грамотно и по существу излагает его, не допуская существенных неточностей в ответе на вопрос, может правильно применять теоретические положения и владеет необходимыми умениями и навыками при выполнении практических заданий
13-15 рейтинговых баллов	обучающийся освоил основной материал, но не знает отдельных деталей, допускает неточности, недостаточно правильные формулировки, нарушает последовательность в изложении программного материала и испытывает затруднения в выполнении практических заданий
1-12 рейтинговых баллов	обучающийся не знает значительной части программного материала, допускает существенные ошибки, с большими затруднениями выполняет практические задания
0 рейтинговых баллов	не аттестован

Если результат контроля успеваемости в рамках проведения контрольных мероприятий промежуточной аттестации (рубежный рейтинг обучающегося) неудовлетворительный (получено менее 13 рейтинговых баллов), то промежуточная аттестация по учебной дисциплине (модулю) невозможна даже при наличии высокого текущего рейтинга, полученного по итогам текущего контроля по учебной дисциплине (модулю).

ЛИСТ РЕГИСТРАЦИИ ИЗМЕНЕНИЙ

№ п/п	Содержание изменения	Реквизиты документа об утверждении изменения	Дата введения измене- ния
	Обсуждена и рекомендована к утверждению на основании решения Ученого совета факультета и Федерального государственного образовательного стандарта высшего профессионального образования по направлению подготовки 37.04.01 Психология (уровень магистратуры), утвержденного приказом Министерства науки и высшего образования Российской Федерации от 13.08.2020 №1000	Протокол заседания Ученого совета РГСУ № 11 от 26 апреля 2023 г.	01.09.2023
	Актуализация программы	Протокол заседания Ученого совета фа- культета № 12 от «28» февраля 2024 года	01.09.2024
	*	Протокол заседания Ученого совета фа- культета № _____ от «_____» _____ 20____ года	____.____.____ —
	*	Протокол заседания Ученого совета фа- культета № _____ от «_____» _____ 20____ года	____.____.____ —



Министерство науки и высшего образования Российской Федерации
Федеральное государственное бюджетное образовательное
учреждение высшего образования
«Российский государственный социальный университет»

«УТВЕРЖДАЮ»
Декан факультета психологии

Е.А. Петрова

28 февраля 2024 г.

МЕТОДИЧЕСКИЕ МАТЕРИАЛЫ ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ)

История и современность российской психологии

Направление подготовки

«37.04.01 Психология»

Направленность (профиль)

«Практическая социальная психология»

ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ПРОГРАММА ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ

- ПРОГРАММА МАГИСТРАТУРЫ

Форма обучения

Очная, очно-заочная

Москва, 2024 г.

Содержание

РАЗДЕЛ 1. МЕТОДИЧЕСКИЕ МАТЕРИАЛЫ К ЛЕКЦИОННЫМ И ПРАКТИЧЕСКИМ ЗАНЯТИЯМ	4
1.1. Методические материалы к проведению лекционных занятий по дисциплине (модулю)	4
1.2. Методические материалы по подготовке к практическим занятиям по дисциплине (модулю)	8
1.3. Учебно-наглядные пособия по разделам (темам) дисциплины (модуля)	19
2. МЕТОДИЧЕСКИЕ РЕКОМЕНДАЦИИ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ) И САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЕ	20
3. МЕТОДИЧЕСКИЕ МАТЕРИАЛЫ, ОПРЕДЕЛЯЮЩИЕ ПРОЦЕДУРЫ ОЦЕНИВАНИЯ ЗНАНИЙ, УМЕНИЙ, НАВЫКОВ И (ИЛИ) ОПЫТА ДЕЯТЕЛЬНОСТИ, ХАРАКТЕРИЗУЮЩИХ ЭТАПЫ ФОРМИРОВАНИЯ КОМПЕТЕНЦИЙ	30
3.1. Организационные основы применения балльно-рейтинговой системы оценки успеваемости обучающихся по дисциплине (модулю)	30
3.2. Проведение текущего контроля успеваемости обучающихся по дисциплине (модулю) в соответствии с балльно-рейтинговой системой оценки успеваемости обучающегося	31
3.3. Проведение промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине (модулю) в соответствии с балльно-рейтинговой системой оценки успеваемости обучающегося	32
ЛИСТ РЕГИСТРАЦИИ ИЗМЕНЕНИЙ	34

Методические материалы по дисциплине (модулю) «История российской психологии» разработана на основании федерального государственного образовательного стандарта высшего образования – *магистратуры* по направлению подготовки 37.04.01 Психология и, утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации № 841 от 29.07.2020, учебного плана по основной профессиональной образовательной программе высшего образования - программы магистратуры по направлению подготовки 37.04.01 Психология.

Методические материалы по дисциплине (модулю) «**История российской психологии**» разработана рабочей группой в составе: - к.пс.н., доцент В.В. Козырева, д.псх.н., проф. Соколовская И.Э.

Методические материалы по дисциплине (модулю) «**История российской психологии**» обсуждена и утверждена на Ученом совете факультета психологии Протокол № 12 от «28» февраля 2024 года.

Декан факультета
Заведующий кафедрой
Психологии, конфликтологии
и бихевиористики,
д.психол.н., профессор



Е.А. Петрова

(подпись)

Методические материалы по дисциплине (модулю) «История российской психологии» рекомендована к утверждению представителями организаций-работодателей:

НП "Академия Имиджелогии, директор



И.И. Степанова

(подпись)

НП «Федерация психологов-консультантов онлайн», президент



В.Ю. Меновщиков

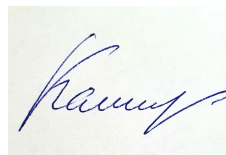
Рабочая программа учебной практики «История российской психологии» рецензирована и рекомендована к утверждению:

Кандидат психологических наук, руководитель центра психологического консультирования БФ "Твой Ангел" (не РГСУ)



М.В. Логинова

(подпись)



РАЗДЕЛ 1. МЕТОДИЧЕСКИЕ МАТЕРИАЛЫ К ЛЕКЦИОННЫМ И ПРАКТИЧЕСКИМ ЗАНЯТИЯМ

1.1. Методические материалы к проведению лекционных занятий по дисциплине (модулю)

Лекция - один из методов обучения, одна из основных системообразующих форм организации учебного процесса в вузе. Лекционное занятие представляет собой систематическое, последовательное, монологическое изложение педагогическим работником учебного материала, как правило, теоретического характера. Такое занятие представляет собой элемент технологии представления учебного материала путем логически стройного, систематически последовательного и ясного изложения.

Цель лекции – организация целенаправленной познавательной деятельности обучающихся по овладению программным материалом дисциплины (модуля). Чтение курса лекций позволяет дать связанное, последовательное изложение материала в соответствии с новейшими данными науки, сообщить слушателям основное содержание предмета в целостном, систематизированном виде. В ряде случаев лекция выполняет функцию основного источника информации: при отсутствии учебников и учебных пособий, чаще по новым курсам; в случае, когда новые научные данные по той или иной теме не нашли отражения в учебниках; отдельные разделы и темы очень сложны для самостоятельного изучения. В таких случаях только лектор может методически помочь обучающимся в освоении сложного материала.

Возможные формы проведения лекций:

- Вводная лекция – один из наиболее важных и трудных видов лекции при чтении систематических курсов. От успеха этой лекции во многом зависит успех усвоения всего курса. Она может содержать: определение дисциплины (модуля); краткую историческую справку о дисциплине (модуле); цели и задачи дисциплины (модуля), ее роль в общей системе обучения и связь со смежными дисциплинами (модулями); основные проблемы (понятия и определения) данной науки; основную и дополнительную учебную литературу; особенности самостоятельной работы обучающихся над дисциплиной (модулем) и формы участия в научно-исследовательской работе; отчетность по курсу.

- Информационная лекция ориентирована на изложение и объяснение обучающимся научной информации, подлежащей осмыслению и запоминанию. Это самый традиционный тип лекций в практике высшей школы.

- Заключительная лекция предназначена для обобщения полученных знаний и раскрытия перспектив дальнейшего развития данной науки.

- Обзорная лекция – это систематизация научных знаний на высоком уровне, допускающая большое число ассоциативных связей в процессе осмысления информации, излагаемой при раскрытии внутрисубъектной и межпредметной связей, исключая детализацию и конкретизацию. Как правило, стержень излагаемых теоретических положений составляет научно-понятийная и концептуальная основа всего курса или крупных его разделов.

- Лекция-беседа - непосредственный контакт педагогического работника с аудиторией - диалог. По ходу лекции педагогический работник задает вопросы для выяснения мнений и уровня осведомленности обучающихся по рассматриваемой проблеме.

- Лекция-дискуссия - свободный обмен мнениями в ходе изложения лекционного материала. Педагогический работник активизирует участие в обсуждении отдельными вопросами, сопоставляет между собой различные мнения и тем самым развивает дискуссию, стремясь направить ее в нужное русло.

- Лекция с применением обратной связи включает в себе то, что в начале и конце каждого раздела лекции задаются вопросы. Первый - для того, чтобы узнать, насколько обучающиеся ориентируются в излагаемом материале, вопрос в конце раздела предназначен для выяснения степени усвоения только что изложенного материала. При неудовлетворительных результатах контрольного опроса педагогический работник возвращается к уже прочитанному разделу, изменив при этом методику подачи материала.

- Проблемная лекция опирается на логику последовательно моделируемых проблемных ситуаций путем постановки проблемных вопросов или предъявления проблемных задач. Проблемный вопрос - это диалектическое противоречие, требующее для своего решения размышления, сравнения, поиска, приобретения и применения новых знаний. Проблемная задача содержит дополнительную вводную информацию и при необходимости некоторые ориентиры поиска ее решения.

- Программированная лекция - консультация – педагогический работник сам составляет и предлагает обучающимся вопросы. На подготовленные вопросы педагогический работник сначала просит ответить обучающихся, а затем проводит анализ и обсуждение неправильных ответов. В лекциях можно использовать наглядные материалы, а также подготовить презентацию. Что касается презентации, то в качестве визуальной поддержки ее можно органично интегрировать во все вышеупомянутые лекции. В то же время лекцию-презентацию возможно выделить и в качестве самостоятельной формы. Лекция-презентация должна отражать суть основных и (или) проблемных вопросов лекции, на которые особо следует обратить внимание обучающихся. В условиях применения активного метода проведения занятий презентация представляется весьма удачным способом донесения информации до слушателей. Единственное, на что следует обратить внимание при подготовке слайдов, - это их оформление и текст. Слайд не должен быть перегружен картинками и лишней информацией, которая будет отвлекать от основного аспекта того или иного вопроса лекции. Во время лекции можно задавать вопросы аудитории в отношении того или иного слайда, тем самым еще больше вовлекая обучающихся в проблематику.

Краткое содержание лекционных занятий

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала
РАЗДЕЛ 1. ПРИРОДА ЧЕЛОВЕКА И СВОБОДА ВОЛИ	
Тема 1.1. Предпосылки институциональности психологической науки	Просветительское движение Н.Н. Поповского, Н.И. Новикова, В.Н. Татищева, Д.И. Фонвизина, Д.С. Аничкова, С.Е. Десницкого, Я.П. Козельского, П.С. Батурина и др. Самосознание по мнению Г.С. Сковороды Основы материалистической русской психологии М.В. Ломоносова. Психологические идеи Н.Г. Чернышевского.

Тема 1.2. Джордж Генри Льюис «Физиология обыденной жизни» как постулат отечественной психологии	Джордж Генри Льюис «Физиология обыденной жизни» и его влияние на отечественную психологию. Идеи И.М. Сеченова. К.Д. Кавелин. А. А Потебни о связи языка и ментальности.
Тема 1.3. Борьба между материалистами и спиритуалистами	Борьба между материалистами и спиритуалистами. Дебаты о человеческой природе и о свободе воли Н. Я. Грота и Г. И. Челпанова. В рамках неокантианства (А.И. Введенский, И. Лапшин), позитивизма, интуитивизма (Н. Лосский), неогегельянства (Б. Чичерин), спиритуализма (Л. Лопатин), экзистенциализма (Н. Бердяев) развивалась идеалистическая умозрительная психология.
РАЗДЕЛ 2. УНИВЕРСИТЕТСКАЯ ПСИХОЛОГИЯ ДО 1917 Г.	
Тема 2.1. Первая лаборатория для психологических экспериментов Казанского университета (1885 г., Владимир Михайлович Бехтерев)	Владимир Михайлович Бехтерев и первая лаборатория для психологических экспериментов в Казанском университете.
Тема 2.2. Петербургская психологическая школа	Психология и логика в преподавании М.И. Владиславлева и А.И. Введенского. Практические упражнения Н.О. Лосского. Экспериментальная педагогика А.П. Нечаева. Философская психология Г.Г. Шпета и С.Л. Франка. С.Л. Франк и его представление о душе в «Душа человека. Опыт введения в философскую психологию» (1918).
Тема 2.3. Матвей Михайлович Троицкий и Московское психологическое общество	Московское психологическое общество М.М. Троицкого и Н.Я. Грота. Журнал «Вопросы философии и психологии». Н.Я. Грот «Причинность и сохранение энергии в области психической деятельности». РАЗДЕЛ 3. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ)
РАЗДЕЛ 3. МОСКОВСКИЙ ПСИХОЛОГИЧЕСКИЙ ИНСТИТУТ В СОВЕТСКОЙ РОССИИ	

Тема 3.1. «Красные профессора» в истории отечественной психологии	Председатель Московского психологического общества И.А. Ильин, основатель философской психологии С.Л. Франк и др. Оставшиеся ученые и философы выжили. Закрытие ведущих психологических журналов «Вопросы философии и психологии», «Вестник психологии, криминальной антропологии и педологии», «Мысль и слово», «Психология и дети», «Психологическое обозрение», «Вопросы изучения и воспитания личности» и др. Первые советские доктора психологии. Разработка философских основ марксистской психологии. «Философские тетради». Уменьшение числа переводов научных и философских работ.
Тема 3.2. Педология, 1900–1936 гг.	А.П. Нечаев и лаборатория экспериментальной педагогики. Московский педагогический союз ввел педологию в программу своих курсов для учителей. Международный конгресс педологов. Конференция по экспериментальной педагогике. В.М. Бехтерев и Педологический институт. Метод «естественного эксперимента» А.Ф. Лазурского. Педологический музей. Лидеры педологии М.Я. Басов, П.П. Блонский, Л.С. Выготский и А.Б. Залкинд. Критика педологии.
Тема 3.3. И.П. Павлов, психология и сталинистское государство	Эксперименты с возбуждением и торможением условных рефлексов у собак И.П. Павлова. Реактология К.Н. Корнилова. Рефлексология В.М. Бехтерева. «Вестник психологии, криминальной антропологии и гипнотизма». Институт мозга В.М. Бехтерева. Павловская наука о человеке.
РАЗДЕЛ 4. СТАНОВЛЕНИЕ РОССИЙСКОЙ ПСИХОЛОГИЧЕСКОЙ НАУКИ	
Тема 4.1. Наследие Л.С. Выготского и харьковской психологической школы	«Школа Выготского». Л.С. Выготский «Педагогическая психология». Лаборатория по психологии аномального детства при Медико-педагогической станции в Москве. Экспериментальный дефектологический институт Наркомпроса. Культурно-историческая психология Л.С. Выготского. Л.С. Выготский, А.Р. Лурия «Этюды по истории поведения». А.А. Леонтьев «Материалы о сознании». Украинская психоневрологическая академия в Харькове. Всесоюзный институт экспериментальной медицины и Экспериментальный дефектологический институт. А.Н. Леонтьев и теория деятельности. Идеи С.Л. Рубинштейна, Д.Н. Узнадзе. Журнал «Психотерапия» и серия переводов и оригинальных публикаций на русском языке «Психотерапевтическая библиотека». Российский психоанализ.

Тема 4.2. Журнал «Вопросы психологии» (1955 г.)	Вопросы психологии: научный журнал. Редколлегия: А.А. Смирнов, В.Н. Колбановский, Б.Г. Ананьев, Н.Ф. Добрынин, К.Н. Корнилов, Г.С. Костюк, А.Н. Леонтьев, А.Р. Лурия, С.Л. Рубинштейн, Б.М. Теплов.
Тема 4.3. Наследие «перестройки» в современной психологии	Факультет психологии в МГУ и в других городах. Идеи Н.А. Бернштейна, И.М. Фейгенберга, Б.Ф. Ломова, А.В. Брушлинского, Г.П. Щедровицкого, В.В. Давыдова. XVIII Международный Психологический Конгресс. Психология научного творчества в работах Я.А. Пономарева, Д.Б. Богоявленской, А.В. Брушлинского, И.Н. Семенова и др. Институт психологии АН СССР. «Психологический журнал». Институт комплексных социальных исследований в Ленинграде, Институт человека АН СССР в Москве.

1.2. Методические материалы по подготовке к практическим занятиям по дисциплине (модулю)

Практические (семинарские) занятия - одна из форм учебного занятия, направленная на развитие самостоятельности обучающихся и приобретение умений и навыков. Данные учебные занятия углубляют, расширяют, детализируют полученные ранее знания. Практическое занятие предполагает выполнение обучающимися по заданию и под руководством преподавателей одной или нескольких практических работ.

Цель практических занятий и семинаров состоит в развитии познавательных способностей, самостоятельности мышления и творческой активности обучающихся; углублении, расширении, детализировании знаний, полученных на лекции в обобщенной форме, и содействии выработке навыков профессиональной деятельности. В отдельных случаях на практических занятиях и семинарах руководителем занятия сообщаются дополнительные знания.

Для достижения поставленных целей и решения требуемого перечня задач практические занятия и семинары проводятся традиционными технологиями или с использованием активных и интерактивных образовательных технологий.

Возможные формы проведения практических (семинарских) занятий:

- Деловая игра - это метод группового обучения совместной деятельности в процессе решения общих задач в условиях максимально возможного приближения к реальным проблемным ситуациям. Имитационные игры - на занятиях имитируется деятельность какой-либо организации, предприятия или его подразделения. Имитироваться могут события, конкретная деятельность людей (деловое совещание, обсуждение плана) и обстановка, условия, в которых происходит событие или осуществляется деятельность (кабинет начальника цеха, зал заседаний). Исполнение ролей (ролевые игры) - в этих играх отрабатывается тактика поведения, действий, выполнение функций и обязанностей конкретного лица. Для проведения игр с исполнением роли разрабатывается модель-пьеса ситуации, между студентами распределяются роли с «обязательным содержанием», характеризующиеся различными интересами; в процессе их взаимодействия должно

быть найдено компромиссное решение. «Деловой театр» (метод инсценировки) - в нем разыгрывается какая-либо ситуация, поведение человека в этой обстановке, обучающийся должен вжиться в образ определенного лица, понять его действия, оценить обстановку и найти правильную линию поведения. Основная задача метода инсценировки - научить ориентироваться в различных обстоятельствах, давать объективную оценку своему поведению, учитывать возможности других людей, влиять на их интересы, потребности и деятельность, не прибегая к формальным атрибутам власти, к приказу.

- Игровое проектирование - является практическим занятием или циклом занятий, суть которых состоит в разработке инженерного, конструкторского, технологического и других видов проектов в игровых условиях, максимально воссоздающих реальность. Этот метод отличается высокой степенью сочетания индивидуальной и совместной работы обучающихся.

- Познавательные-дидактические игры не относятся к деловым играм. Они предполагают лишь включение изучаемого материала в необычный игровой контекст и иногда содержат лишь элементы ролевых игр. Такие игры могут проводиться в виде копирования научных, культурных, социальных явлений (конкурс знатоков, «Поле чудес», КВН и т.д.) и в виде предметно-содержательных моделей, (например, игры-путешествия, когда надо разработать рациональный маршрут, пользуясь различными картами).

- Анализ конкретных ситуаций. Конкретная ситуация – это любое событие, которое содержит в себе противоречие или вступает в противоречие с окружающей средой. Ситуации могут нести в себе как позитивный, так и отрицательный опыт. Все ситуации делятся на простые, критические и экстремальные.

- Кейс-метод (от английского case – случай, ситуация) – усовершенствованный метод анализа конкретных ситуаций, метод активного проблемно-ситуационного анализа, основанный на обучении путем решения конкретных задач – ситуаций (решение кейсов). Непосредственная цель метода case-study - обучающиеся должны проанализировать ситуацию, разобраться в сути проблем, предложить возможные решения и выбрать лучшее из них. Кейсы делятся на практические (отражающие реальные жизненные ситуации), обучающие (искусственно созданные, содержащие значительные элементы условности при отражении в нем жизни) и исследовательские (ориентированные на проведение исследовательской деятельности посредством применения метода моделирования). Метод конкретных ситуаций (метод case-study) относится к неигровым имитационным активным методам обучения.

- Тренинг (англ. training от train — обучать, воспитывать) – метод активного обучения, направленный на развитие знаний, умений и навыков и социальных установок. Тренинг – форма интерактивного обучения, целью которого является развитие компетентности межличностного и профессионального поведения в общении. Достоинство тренинга заключается в том, что он обеспечивает активное вовлечение всех участников в процесс обучения. Можно выделить основные типы тренингов по критерию направленности воздействия и изменений – навыковый, психотерапевтический, социально-психологический, бизнес-тренинг.

- Метод Сократа (Майевтика) – метод вопросов, предполагающих критическое отношение к догматическим утверждениям, называется еще как метод «сократовской иронии». Это умение извлекать скрытое в человеке знание с помощью искусных наводящих вопросов, подразумевающего короткий, простой и заранее предсказуемый ответ.

- Интерактивная лекция – выступление ведущего обучающего перед большой аудиторией с применением следующих активных форм обучения: дискуссия, беседа, демонстрация слайдов или учебных фильмов, мозговой штурм.

- Групповая, научная дискуссия, диспут Дискуссия — это целенаправленное обсуждение конкретного вопроса, сопровождающееся обменом мнениями, идеями между двумя и более лицами. Задача дискуссии - обнаружить различия в понимании вопроса и в споре установить истину. Дискуссии могут быть свободными и управляемыми. К технике управляемой дискуссии относятся: четкое определение цели, прогнозирование реакции оппонентов, планирование своего поведения, ограничение времени на выступления и их заданная очередность. Разновидностью свободной дискуссии является форум, где каждому желающему дается неограниченное время на выступление, при условии, что его выступление вызывает интерес аудитории. Каждый конкретный форум имеет свою тематику — достаточно широкую, чтобы в её пределах можно было вести многоплановое обсуждение.

- Дебаты – это чётко структурированный и специально организованный публичный обмен мыслями между двумя сторонами по актуальным темам. Это разновидность публичной дискуссии участников дебатов, направляющая на переубеждение в своей правоте третьей стороны, а не друг друга. Поэтому вербальные и невербальные средства, которые используются участниками дебатов, имеют целью получения определённого результата — сформировать у слушателей положительное впечатление от собственной позиции.

- Метод работы в малых группах. Групповое обсуждение кого-либо вопроса направлено на достижение лучшего взаимопонимания и нахождения истины. Групповое обсуждение способствует лучшему усвоению изучаемого материала. Оптимальное количество участников - 5-7 человек. Перед обучающимися ставится проблема, выделяется определенное время, в течение которого они должны подготовить аргументированный обдуманный ответ. Педагогический работник может устанавливать правила проведения группового обсуждения – задавать определенные рамки обсуждения, ввести алгоритм выработки общего мнения, назначить лидера и др.

- Круглый стол - общество, собрание в рамках более крупного мероприятия (съезда, симпозиума, конференции). Мероприятие, как правило, на которое приглашаются эксперты и специалисты из разных сфер деятельности для обсуждения актуальных вопросов. Данная модель обсуждения, основываясь на соглашениях, в качестве итогов даёт результаты, которые, в свою очередь, являются новыми соглашениями.

- Коллоквиум - (лат. colloquium — разговор, беседа) - одна из форм учебных занятий в системе образования, имеющая целью выяснение и повышение знаний обучающихся. На коллоквиумах обсуждаются: отдельные части, разделы, темы, вопросы изучаемого курса (обычно не включаемые в тематику семинарских и других практических учебных занятий), рефераты, проекты и др. работы обучающихся. Это научные собрания, на которых заслушиваются и обсуждаются доклады. Коллоквиум – это и форма контроля, массового опроса, позволяющая преподавателю в сравнительно небольшой срок выяснить уровень знаний студентов по данной теме дисциплины. Коллоквиум проходит обычно в форме дискуссии, в ходе которой обучающимся предоставляется возможность высказать свою точку зрения на рассматриваемую проблему, учиться обосновывать и защищать ее. Аргументируя и отстаивая свое мнение, обучающийся в то же время демонстрирует, насколько глубоко и осознанно он усвоил изученный материал.

- Метод «мозговой штурм» (мозговой штурм, мозговая атака, англ. brainstorming) — оперативный метод решения проблемы на основе стимулирования творческой активности, при котором участникам обсуждения предлагают высказывать как можно большее количество вариантов решения, в том числе самых фантастичных. Затем из общего числа высказанных идей отбирают наиболее удачные, которые могут быть использованы на практике. Является методом экспертного оценивания.

- Метод проектов - это способ достижения дидактической цели через детальную разработку проблемы (технологии), которая должна завершиться вполне реальным, осязаемым практическим результатом, оформленным тем или иным образом; это совокупность приёмов, действий обучающихся в их определённой последовательности для достижения поставленной задачи — решения проблемы, лично значимой для учащихся и оформленной в виде некоего конечного продукта. Основное предназначение метода проектов состоит в предоставлении учащимся возможности самостоятельного приобретения знаний в процессе решения практических задач или проблем, требующего интеграции знаний из различных предметных областей.

- Брифинг - (англ. briefing от англ. brief – короткий, недолгий) – краткая пресс-конференция, посвященная одному вопросу. Основное отличие: отсутствует презентационная часть. То есть практически сразу идут ответы на вопросы журналистов.

- Метод портфолио (итал. portfolio — 'портфель, англ. - папка для документов) - современная образовательная технология, в основе которой используется метод аутентичного оценивания результатов образовательной и профессиональной деятельности. Портфолио как подборка сертифицированных достижений, наиболее значимых работ и отзывов на них.

Вопросы для самоподготовки к практическим (семинарским) занятиям по разделам (темам) дисциплины (модуля)

РАЗДЕЛ 1. ПРИРОДА ЧЕЛОВЕКА И СВОБОДА ВОЛИ

Тема 1.1. Предпосылки институциональности психологической науки

1. Просветительское движение Н.Н. Поповского, Н.И. Новикова, В.Н. Татищева, Д.И. Фонвизина, Д.С. Аничкова, С.Е. Десницкого, Я.П. Козельского, П.С. Батурина и др.
2. Самосознание по мнению Г.С. Сковороды
3. Основы материалистической русской психологии М.В. Ломоносова.
4. Психологические идеи Н.Г. Чернышевского.

Тема 1.2. Джордж Генри Льюис «Физиология обыденной жизни» как постулат отечественной психологии

1. Джордж Генри Льюис «Физиология обыденной жизни» и его влияние на отечественную психологию.
2. Идеи И.М. Сеченова. К.Д. Кавелин. А. А Потебни о связи языка и ментальности.

Тема 1.3. Борьба между материалистами и спиритуалистами

1. Борьба между материалистами и спиритуалистами.
2. Дебаты о человеческой природе и о свободе воли Н. Я. Грота и Г. И. Челпанова.
3. В рамках неокантианства (А.И. Введенский, И. Лапшин), позитивизма, интуитивизма (Н. Лосский), неогегельянства (Б. Чичерин), спиритуализма (Л. Лопатин), экзистенциализма (Н. Бердяев) развивалась идеалистическая умозрительная психология.

РАЗДЕЛ 2. УНИВЕРСИТЕТСКАЯ ПСИХОЛОГИЯ ДО 1917 Г.

Тема 2.1. Первая лаборатория для психологических экспериментов Казанского университета (1885 г., Владимир Михайлович Бехтерев)

1. Владимир Михайлович Бехтерев и первая лаборатория для психологических экспериментов в Казанском университете.

Тема 2.2. Петербургская психологическая школа

1. Психология и логика в преподавании М.И. Владиславлева и А.И. Введенского.
2. Практические упражнения Н.О. Лосского.
3. Экспериментальная педагогика А.П. Нечаева.
4. Философская психология Г.Г. Шпета и С.Л. Франка. С.Л. Франк и его представление о душе в «Душа человека.
5. Опыт введения в философскую психологию» (1918).

Тема 2.3. Матвей Михайлович Троицкий и Московское психологическое общество

1. Московское психологическое общество М.М. Троицкого и Н.Я. Грота.
2. Журнал «Вопросы философии и психологии».
3. Н.Я. Грот «Причинность и сохранение энергии в области психической деятельности».

РАЗДЕЛ 3. МОСКОВСКИЙ ПСИХОЛОГИЧЕСКИЙ ИНСТИТУТ В СОВЕТСКОЙ РОССИИ

Тема 3.1. «Красные профессора» в истории отечественной психологии

1. Председатель Московского психологического общества И.А. Ильин, основатель философской психологии С.Л. Франк и др.
2. Оставшиеся ученые и философы выживались. Закрытие ведущих психологических журналов «Вопросы философии и психологии», «Вестник психологии, криминальной антропологии и педологии», «Мысль и слово», «Психология и дети», «Психологическое обозрение», «Вопросы изучения и воспитания личности» и др.
3. Первые советские доктора психологии. Разработка философских основ марксистской психологии. «Философские тетради». Уменьшение числа переводов научных и философских работ.

Тема 3.2. Педология, 1900–1936 гг.

1. А.П. Нечаев и лаборатория экспериментальной педагогики.
2. Московский педагогический союз ввел педологию в программу своих курсов для учителей.
3. Международный конгресс педологов.
4. Конференция по экспериментальной педагогике.
5. В.М. Бехтерев и Педологический институт.
6. Метод «естественного эксперимента» А.Ф. Лазурского.
7. Педологический музей. Лидеры педологии М.Я. Басов, П.П. Блонский, Л.С. Выготский и А.Б. Залкинд. Критика педологии.

Тема 3.3. И.П. Павлов, психология и сталинистское государство

1. Эксперименты с возбуждением и торможением условных рефлексов у собак И.П. Павлова.
2. Реактология К.Н. Корнилова. Рефлексология В.М. Бехтерева. «Вестник психологии, криминальной антропологии и гипнотизма».

3. Институт мозга В.М. Бехтерева. Павловская наука о человеке.

РАЗДЕЛ 4. СТАНОВЛЕНИЕ РОССИЙСКОЙ ПСИХОЛОГИЧЕСКОЙ НАУКИ

Тема 4.1. Наследие Л.С. Выготского и харьковской психологической школы

1. «Школа Выготского». Л.С. Выготский «Педагогическая психология».
2. Лаборатория по психологии аномального детства при Медико-педагогической станции в Москве.
3. Экспериментальный дефектологический институт Наркомпроса.
4. Культурно-историческая психология Л.С. Выготского. Л.С. Выготский, А.Р. Лурия «Этюды по истории поведения».
5. А.А. Леонтьев «Материалы о сознании». Украинская психоневрологическая академия в Харькове.
6. Всесоюзный институт экспериментальной медицины и Экспериментальный дефектологический институт.
7. А.Н. Леонтьев и теория деятельности.
8. Идеи С.Л. Рубинштейна, Д.Н. Узнадзе.
9. Журнал «Психотерапия» и серия переводов и оригинальных публикаций на русском языке «Психотерапевтическая библиотека». Российский психоанализ.

Тема 4.2. Журнал «Вопросы психологии» (1955 г.)

1. Вопросы психологии: научный журнал. Редколлегия: А.А. Смирнов, В.Н. Колбановский, Б.Г. Ананьев, Н.Ф. Добрынин, К.Н. Корнилов, Г.С. Костюк, А.Н. Леонтьев, А.Р. Лурия, С.Л. Рубинштейн, Б.М. Теплов.

Тема 4.3. Наследие «перестройки» в современной психологии

1. Факультет психологии в МГУ и в других городах. Идеи Н.А. Бернштейна, И.М. Фейгенберга, Б.Ф. Ломова, А.В. Брушлинского, Г.П. Щедровицкого, В.В. Давыдова.
2. XVIII Международный Психологический Конгресс.
3. Психология научного творчества в работах Я.А. Пономарева, Д.Б. Богоявленской, А.В. Брушлинского, И.Н. Семенова и др.
4. Институт психологии АН СССР. «Психологический журнал».
5. Институт комплексных социальных исследований в Ленинграде, Институт человека АН СССР в Москве.

РУБЕЖНЫЙ КОНТРОЛЬ К РАЗДЕЛУ 1:

Задание 1. Раскройте развитие учений о психике как функции мозга (XVII-XIX вв.). Кем и какие были совершены открытия в области физиологии в XIX веке, повлиявшие на развитие психологических идей.

Задание 2. Рефлекс из философского понятия превратился в экспериментально подтвержденный материальный, биологический факт: раздражение чувствительного нерва — нервный импульс в нервный центр (спинной мозг) — от него по двигательному нерву к мышце — таков путь рефлекса, имеющий форму дуги (рефлекторная дуга). Оставалось в психологических знаниях противоречие: с одной стороны, все в психике объяснялось рефлексом (внешнее воздействие и реакция на него), но с другой стороны, нельзя, невозможно было объяснить рефлексом активное, целенаправленное поведение не только человека, но и животных, способность приспосабливать свое поведение к различным условиям среды. Понятие ассоциации (механической связи нервов) тоже не объясняло сложное поведение, включающее ориентировку в новых условиях, предвидение и т. д. И.М. Сеченов (1829-1905) в своем труде «Рефлексы головного мозга» (1863) нашел

выход из этого противоречия, доказав, что «все акты сознательной и бессознательной жизни по способу происхождения суть рефлексы».

Покажите, что конкретно внес нового И. М. Сеченов в психологию:

- а) в понятие рефлекса;
- б) в понимание соотношения между психикой и сознанием;
- в) в понятие психики как функции мозга;
- г) в понимание роли психических процессов как регуляторов действия по обеспечению приспособительного эффекта;
- д) в понимание мозга как звена рефлекса, в соответствующих отделах которого (мозга) хранится и перерабатывается информация о внешнем мире.

Задание 3. И. П. Павлов (1849-1936) при опоре на теоретические выводы Сеченова открыл закономерности регулирования мозгом взаимодействия животного (и человека) с внешней средой, названные учением о двух сигнальных системах. Что такое условный рефлекс? Что такое 1-я и 2-я сигнальные системы? Как эти понятия соотносятся с прежними взглядами на психику, на рефлекс?

Задание 4. В 1-й половине XX в. развитие психологии вступило в период создания научных основ разработки ее важнейших школ и направлений:

- а) бихевиоризм;
- б) гештальтпсихология;
- в) фрейдизм (или психоанализ) и неофрейдизм;
- г) реактология и рефлексология в СССР;
- д) генетическая психология;
- е) когнитивная психология;
- ж) культурно-историческая теория Л. С. Выготского;
- з) теория деятельности Л. С. Выготского, С. Л. Рубинштейна, А. Н. Леонтьева.

Что нового внесла каждая школа в психологию? Дайте им краткие характеристики.

Задание 5. Проанализируйте основные направления исследований отечественных психологов и их вклад в развитие психологической науки. Проанализируйте современное состояние психологии в РФ и укажите, какие направления развивались названными ниже учеными: Л. С. Выготский, С. Л. Рубинштейн, А. Н. Леонтьев, А. Р. Лурия, Б. М. Теплов, Д. Б. Эльконин, П. Я. Гальперин, Б. Г. Ананьев, Д. Н. Узнадзе, А. В. Запорожец, Л. И. Божович, В. В. Давыдов, Н. Ф. Талызина, А. В. Петровский, А. М. Матюшкин.

Задание 6. Прочитайте статью «От чего умирают психологи?» (Вит Ценёв, psyberia.ru;). Согласны ли вы с мнением автора? Изучите биографии психологов и представьте свое понимание их 55 жизненного и творческого пути. Выразите свое мнение по вопросу будущего психологической науки, перспектив ее развития.

Задание 7. И.П. Павлов (1849-1936) при опоре на теоретические выводы Сеченова открыл закономерности регулирования мозгом взаимодействия животного (и человека) с внешней средой, названные учением о двух сигнальных системах. Что такое условный рефлекс? Что такое 1-я и 2-я сигнальные системы? Как эти понятия соотносятся с прежними взглядами на психику, на рефлекс?

Задание 8. Основные направления исследований отечественных психологов и их вклад в развитие психологической науки. Проанализируйте современное состояние психологии в РФ и укажите, какие направления развивались названными ниже учеными: Л. С. Выготский, С. Л. Рубинштейн, А. Н. Леонтьев, А. Р. Лурия, Б. М. Теплов, Д. Б. Эльконин, П. Я. Гальперин, А. А. Смирнов, Б. Г. Ананьев, Д. Н. Узнадзе, А. В. Запорожец, Л. И. Божович, В. В. Давыдов, Н. Ф. Талызина, А. В. Петровский, А. М. Матюшкин.

Дайте им краткие характеристики:

- 1) что нового внесла каждая школа в психологию;
 - 2) чем были вызваны изыскания в данном направлении;
 - 3) какую роль в прогрессе научных знаний о психике сыграли исследования (гипотезы, выводы, открытия) школы;
 - 4) каково современное значение этих выводов для психологии;
 - 5) как повлиял кризис в психологии на зарождение и развитие этих школ и направлений.
- (Ответы по пунктам 1,2,3, 4, 5 запишите в конспект: а) бихевиоризм; б) гештальтпсихология; в) фрейдизм (или психоанализ) и неопрейдизм; г) реактология и рефлексология в СССР; д) генетическая психология; е) когнитивная психология; ж) культурно-историческая теория Л.С. Выготского; з) теория деятельности Л.С. Выготского, С.Л. Рубинштейна, А. Н. Леонтьева.)

Задание 9. Назовите основные отрасли современной психологии, развиваемые в России в наше время. Укажите, что нового внесено ими в развитие научной психологии.

РАЗДЕЛ 2. УНИВЕРСИТЕТСКАЯ ПСИХОЛОГИЯ ДО 1917 Г.

РУБЕЖНЫЙ КОНТРОЛЬ К РАЗДЕЛУ 2:

1. Заведующий лабораторией Психоневрологического института в Петербурге, врач по образованию, разрабатывавший учение об индивидуальных различиях. Выберите правильный ответ:

- А) А.Ф. Лазурский
- Б) Л.М. Лопатин
- В) Г.И. Челпанов

2. Учёный, который основным элементом психики предложил считать реакцию. Выберите правильный ответ:

- А) Л.С. Выготский
- Б) К.Н. Корнилов
- В) И.П. Павлов

3. Идея об "удвоении опыта", способности "строить дважды: сперва в мыслях, потом на деле" принадлежит... Выберите правильный ответ:

- А) И.М. Сеченову
- Б) С.Л. Рубинштейну
- В) Л.С. Выготскому

4. Выберите правильный ответ: Комплексный подход в психологии в первую очередь предполагает...

- А) поиск связей между какими-либо психическими явлениями и определение их причин
- Б) всестороннее изучение какого-либо психического явления с использованием всех возможных сведений
- В) сравнение одного психического явления с другим

5. Кто является основателем направления, получившего название «христианской философии»? Выберите правильный ответ:

- А) Булгаков С.Н.
- Б) Лопатин Л.М.
- В) Соловьёв В.С.

6. Выберите правильный ответ. Л.М. Лопатин определял психическую жизнь как:

- А) духовное творчество
- Б) сущность, образующую мысль
- В) механизм приспособления

7. Последователь В.С. Соловьёва, автор теории интуитивизма и идеал-реализма. Выберите правильный ответ:

- А) Н.Я. Грот
- Б) Н.О. Лосский
- В) Л.М. Лопатин

8. Определите главную идею, которую пытался донести С.Л. Франк в своей работе «Душа человека». Выберите правильный ответ:

- А) описание души как совокупности душевных явлений
- Б) стремление вернуть в психологию понятие души взамен понятия душевных явлений
- В) стремление доказать, что душа может быть эмпирически исследована

9. Выберите правильный ответ. Первый институт экспериментальной психологии в Москве был открыт:

- А) К.Н. Корниловым
- Б) Н.А. Рыбниковым
- В) Г.И. Челпановым

10. Кем в дооктябрьский период был выдвинут ряд стадий в психической эволюции, соотносящихся с изменениями, происходящими в нервной системе? Выберите правильный ответ:

- А) С.Л. Франк
- Б) Н.И. Ланге
- В) Л.М. Лопатин

11. Наука, возникшая в России, но имеющая аналог за рубежом, отличающаяся от психологии и от физиологии. Выберите правильный ответ:

- А) наука о поведении
- Б) наука о стабильности внутренней среды
- В) наука о законах эволюции

12. Автор учения о рефлексе, выделивший три главных звена его составляющих. Выберите правильный ответ:

- А) И.П. Павлов
- Б) И.М. Сеченов
- В) В.М. Бехтерев

13. Кому принадлежит учение об условно-рефлекторной деятельности? Выберите правильный ответ:

- А) И.П. Павлову
- Б) И.М. Сеченову
- В) Н.А. Рыбникову

14. Соотнесите автора и концепцию:

- А) И.П. Павлов 1. Объективная психология
- Б) В.М. Бехтерев 2. Учение об условно-рефлекторной деятельности
- В) А.А. Ухтомский 3. Учение о доминанте

15. Выберите правильный ответ. К.Н. Корнилов в 20-е годы предложил рассматривать психологию в качестве науки о:

- А) рефлексах
- Б) реакциях
- В) поведении

16. Выберите правильный ответ. Автором психологии социального бытия, предполагающей анализ социально-исторических причин, обуславливающих развитие психики человека, является:

- А) Н. Я. Грот

Б) Г.И. Челпанов

В) Г.Г. Шпет

17. В каком году вышло постановление «О педологических извращениях в системе наркомпросов» которое привело к директивному «закрытию» педологии? Выберите правильный ответ:

А) 1956 году

Б) 1972 году

В) 1936 году

18. Выберите правильный ответ. Представителем социогенетического направления в педологической науке является:

А) А.Б. Залкинд

Б) П.П. Блонский

В) Л.С. Выготский

19. Выберите правильный ответ. Особым социокультурным посредником между индивидом и миром Л. С. Выготский считал:

А) действие

Б) слово

В) мысль

20. Кем впервые деятельность была выделена в особую, ни к каким другим формам жизни не сводимую категорию? Выберите правильный ответ:

А) С.Л. Рубинштейн

Б) М.Я. Басов

В) А.Н. Леонтьев

21. Выберите правильный ответ. Компоненты, составляющие деятельность были выделены:

А) А.Н. Леонтьевым

Б) Л.С. Выготским

В) С.Л. Рубинштейном

22. Выберите правильный ответ. Автором моторной теории внимания является:

А) С.Л. Франк

Б) Н.И. Ланге

В) Л.М. Лопатин

23. Концепция о саморегуляции «живого движения» и уровнях его построения принадлежит... Выберите правильный ответ:

А) Н.А. Бернштейну

Б) Н.Я. Гроту

В) Н.Я. Рыбникову

24. В каком году был создан первый институт экспериментальной психологии в Москве? Выберите правильный ответ:

А) 1914

Б) 1921

В) 1896

25. Какой метод Челпанов считал основополагающим для проведения экспериментального исследования? Выберите правильный ответ:

А) тестирование

Б) самонаблюдение

В) беседа

26. Кем система движений, совершаемых организмом, была представлена в образе ступеней, "лестницы форм"? Выберите правильный ответ:

- А) Н.И. Ланге
- Б) И.М. Сеченов
- В) В.М. Бехтерев

27. Кем впервые была разработана теория, в центре которой находится понятие «установка»? Выберите правильный ответ:

- А) Н.О. Лосским
- Б) Д.Н. Узнадзе
- В) Б.И. Хачапуридзе

28. Кем впервые было введено понятие обратной афферентации? Выберите правильный ответ:

- А) Н.И. Ланге
- Б) П.К. Анохиным
- В) Д.Н. Узнадзе

29. Автором принципа единства сознания и деятельности является... Выберите правильный ответ:

- А) Л.С. Выготский
- Б) Н.И. Ланге
- В) С.Л. Рубинштейн

30. Системный подход в психологии предполагает... Выберите правильный ответ:

А) поиск связей между какими-либо психическими явлениями и определение их причин
Б) всестороннее изучение какого-либо психического явления с использованием всех возможных сведений

В) сравнение одного психического явления с другим

31. Автором теории планомерного формирования умственных действий является:

- А) П.К. Анохин
- Б) Гальперин
- В) Л.С. Выготский

РАЗДЕЛ 3. МОСКОВСКИЙ ПСИХОЛОГИЧЕСКИЙ ИНСТИТУТ В СОВЕТСКОЙ РОССИИ

РУБЕЖНЫЙ КОНТРОЛЬ К РАЗДЕЛУ 3:

Подготовить аналитическую статью на одну из тем:

1. Зарубежная деятельность психологов, насильно высланных из Советской России.
2. Основные этапы в развитии отечественной психотехники и психотехнического движения и их характеристика.
3. Основные этапы в развитии отечественной педологии и педологического движения и их характеристика.
4. Поведенчество и формы его реализации в советской послереволюционной психологии.
5. Пропаганда марксистской методологии и ее внедрение в психологические исследования.
6. Роль и значение К.Н. Корнилова в формировании марксистских основ советской психологии.
7. Вклад М.Я. Басова в развитие деятельностного подхода.
8. Основные вехи формирования и развития психоанализа в России.

9. Теоретические достижения послереволюционной психологии в разработке методологических основ психологии.

РАЗДЕЛ 4. СТАНОВЛЕНИЕ РОССИЙСКОЙ ПСИХОЛОГИЧЕСКОЙ НАУКИ РУБЕЖНЫЙ КОНТРОЛЬ К РАЗДЕЛУ 4:

Ознакомьтесь с названиями и аннотациями к статьям в журнале «Вопросы психологии» за период выпуска издания с 2017 по 2022 годы и выполните следующие задания:

1. Выпишите названия 5 статей с фамилиями авторов.
2. Сформулируйте, какие темы и психологические проблемы исследования наиболее популярны в современной российской психологии.
2. Выберите одну наиболее понравившуюся статью и дайте ей краткую характеристику. Опишите проблему исследования, суть эмпирического или экспериментального исследования, опишите результаты этого исследования.

Оформление работ, выполняемых в рамках самостоятельной работы осуществляется в соответствии с Методическими указаниями по оформлению письменных работ, обучающихся в рамках самостоятельной работы, утвержденными Учебно-методическим советом РГСУ, Протокол № 2 от 25 июня 2015 года.

Конкретные практические задания и задания для рубежного контроля определяются в учебно-методических материалах по работе обучающихся в электронной информационно-образовательной среде РГСУ с применением технологий электронного обучения по данной дисциплине (модулю), утверждаемых ежегодно факультетом.

1.3. Учебно-наглядные пособия по разделам (темам) дисциплины (модуля)

1. Батыршина, А. Р. История психологии : учебное пособие / А. Р. Батыршина. – 3-е изд. стер. – Москва : ФЛИНТА, 2021. – 223 с. – Режим доступа: по подписке. – URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=83082> (дата обращения: 03.03.2023);
2. Зиневич, О. В. Глобализация и интернационализация высшего образования : учебное пособие : [16+] / О. В. Зиневич ; Новосибирский государственный технический университет. – Новосибирск : Новосибирский государственный технический университет, 2016. – 168 с. – Режим доступа: по подписке. – URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=576802> (дата обращения: 02.03.2023)
3. Сарычев, С. В. История психологии в 2 ч. Часть 1 : учебное пособие для вузов / С. В. Сарычев, И. Н. Логвинов. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 279 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-02913-0. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/453573>
4. Сарычев, С. В. История психологии в 2 ч. Часть 2 : учебное пособие для вузов / С. В. Сарычев, И. Н. Логвинов. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 211 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-02914-7. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/453594>
5. История образования в России от зарождения воспитания у восточных славян до конца XX в. : учебное пособие / И. Ф. Плетенева, О. Н. Бакаева, А. Ю. Демин [и др.] ; под ред. И. Ф. Плетеневой. – 2-е изд. стер. – Москва ; Берлин : Директ-Медиа, 2016. – 272 с. : табл. – Режим доступа: по подписке. – URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=457611> (дата обращения: 03.03.2023).

2. МЕТОДИЧЕСКИЕ РЕКОМЕНДАЦИИ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ) И САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЕ

Освоение обучающимся дисциплины (модуля) *«История российской психологии»* предполагает изучение материалов дисциплины (модуля) на аудиторных занятиях и в ходе самостоятельной работы. Аудиторные занятия проходят в форме лекций, семинаров и практических занятий. Самостоятельная работа включает разнообразный комплекс видов и форм работы обучающихся.

Для успешного освоения дисциплины (модуля) и достижения поставленных целей необходимо внимательно ознакомиться с рабочей программой дисциплины (модуля), доступной в электронной информационно-образовательной среде РГСУ.

Следует обратить внимание на списки основной и дополнительной литературы, на предлагаемые преподавателем ресурсы информационно-телекоммуникационной сети Интернет. Эта информация необходима для самостоятельной работы обучающегося.

При подготовке к аудиторным занятиям необходимо помнить особенности каждой формы его проведения.

Подготовка к учебному занятию лекционного типа заключается в следующем.

С целью обеспечения успешного обучения обучающийся должен готовиться к лекции, поскольку она является важнейшей формой организации учебного процесса, поскольку:

- знакомит с новым учебным материалом;
- разъясняет учебные элементы, трудные для понимания;
- систематизирует учебный материал;
- ориентирует в учебном процессе.

С этой целью:

- внимательно прочитайте материал предыдущей лекции;
- ознакомьтесь с учебным материалом по учебнику и учебным пособиям с темой прочитанной лекции;
- внесите дополнения к полученным ранее знаниям по теме лекции на полях лекционной тетради;
- запишите возможные вопросы, которые вы зададите лектору на лекции по материалу изученной лекции;
- постарайтесь уяснить место изучаемой темы в своей подготовке;
- узнайте тему предстоящей лекции (по тематическому плану, по информации лектора) и запишите информацию, которой вы владеете по данному вопросу.

Подготовка к занятию семинарского типа

При подготовке и работе во время проведения лабораторных работ и занятий семинарского типа следует обратить внимание на следующие моменты: на процесс предварительной подготовки, на работу во время занятия, обработку полученных результатов, исправление полученных замечаний.

Предварительная подготовка к учебному занятию семинарского типа заключается в изучении теоретического материала в отведенное для самостоятельной работы время, ознакомление с инструктивными материалами с целью осознания задач лабораторной работы/практического занятия, техники безопасности при работе с приборами, веществами.

Работа во время проведения учебного занятия семинарского типа включает:

- консультирование студентов преподавателями и вспомогательным персоналом с целью предоставления исчерпывающей информации, необходимой для самостоятельного выполнения предложенных преподавателем задач, ознакомление с правилами техники безопасности при работе в лаборатории;
- самостоятельное выполнение заданий согласно обозначенной учебной программой тематики.

Обработка, обобщение полученных результатов лабораторной работы проводится обучающимися самостоятельно или под руководством преподавателя (в зависимости от степени сложности поставленных задач). В результате оформляется индивидуальный отчет. Подготовленная к сдаче на контроль и оценку работа сдается преподавателю. Форма отчетности может быть письменная, устная или две одновременно. Главным результатом в данном случае служит получение положительной оценки по каждой лабораторной работе/практическому занятию. Это является необходимым условием при проведении рубежного контроля и допуска к зачету. При получении неудовлетворительных результатов обучающийся имеет право в дополнительное время пересдать преподавателю работу до проведения промежуточной аттестации.

Самостоятельная работа.

Самостоятельная работа - планируемая учебная, учебно-исследовательская, научно-исследовательская работа студентов, выполняемая во внеаудиторное (аудиторное) время по заданию и при методическом руководстве преподавателя, но без его непосредственного участия (при частичном непосредственном участии преподавателя, оставляющем ведущую роль за работой студентов).

Для более углубленного изучения темы задания для самостоятельной работы рекомендуется выполнять параллельно с изучением данной темы. При выполнении заданий по возможности используйте наглядное представление материала.

Самостоятельная работа студентов в ВУЗе является важным видом учебной и научной деятельности студента. Самостоятельная работа студентов играет значительную роль в рейтинговой технологии обучения.

К современному специалисту в области медицины общество предъявляет достаточно широкий перечень требований, среди которых немаловажное значение имеет наличие у выпускников определенных навыков (компетенций) и умения самостоятельно добывать знания из различных источников, систематизировать полученную информацию, давать оценку конкретной профессиональной ситуации. Формирование такого умения происходит в течение всего периода обучения.

В процессе самостоятельной работы студент приобретает необходимые для будущей специальности компетенции, навыки самоорганизации, самоконтроля, самоуправления, саморефлексии и становится активным самостоятельным субъектом учебной деятельности.

Самостоятельная работа студентов должна оказывать важное влияние на формирование личности будущего специалиста, его компетентность. Каждый студент самостоятельно определяет режим своей работы и меру труда, затрачиваемого на овладение учебным содержанием по каждой дисциплине. Он выполняет внеаудиторную работу по личному индивидуальному плану, в зависимости от его подготовки, времени и других условий.

Виды самостоятельной работы.

Работа с литературой.

При работе с книгой необходимо подобрать литературу, научиться правильно ее читать, вести записи. Для подбора литературы в библиотеке используются алфавитный и систематический каталоги. Важно помнить, что рациональные навыки работы с книгой - это всегда большая экономия времени и сил. Правильный подбор учебников рекомендуется преподавателем, читающим лекционный курс. Необходимая литература может быть также указана в методических разработках по данному курсу. Изучая материал по учебнику, следует переходить к следующему вопросу только после правильного уяснения предыдущего, описывая на бумаге все выкладки и вычисления (в том числе те, которые в учебнике опущены или на лекции даны для самостоятельного вывода). При изучении любой дисциплины большую и важную роль играет самостоятельная индивидуальная работа. Особое внимание следует обратить на определение основных понятий курса. Студент должен подробно разбирать примеры, которые поясняют такие определения, и уметь строить аналогичные примеры самостоятельно. Нужно добиваться точного представления о том, что изучаешь. Полезно составлять опорные конспекты. При изучении материала по учебнику полезно в тетради (на специально отведенных полях) дополнять конспект лекций. Там же следует отмечать вопросы, выделенные студентом для консультации с преподавателем. Выводы, полученные в результате изучения, рекомендуется в конспекте выделять, чтобы они при перечитывании записей лучше запоминались. Опыт показывает, что многим студентам помогает составление листа опорных сигналов, содержащего важнейшие и наиболее часто употребляемые формулы и понятия. Такой лист помогает запомнить формулы, основные положения лекции, а также может служить постоянным справочником для студента. Различают два вида чтения: первичное и вторичное. Первичное - это внимательное, неторопливое чтение, при котором можно остановиться на трудных местах.

Задача вторичного чтения - полное усвоение смысла целого (по счету это чтение может быть и не вторым, а третьим или четвертым). Самостоятельная работа с учебниками и книгами (а также самостоятельное теоретическое исследование проблем, обозначенных преподавателем на лекциях) – это важнейшее условие формирования у себя научного способа познания.

Чтение научного текста является частью познавательной деятельности. Ее цель – извлечение из текста необходимой информации. От того, насколько осознанно читающим собственная внутренняя установка при обращении к печатному слову (найти нужные сведения, усвоить информацию полностью или частично, критически проанализировать материал и т.п.) во многом зависит эффективность осуществляемого действия.

Методические рекомендации по составлению конспекта:

1. Внимательно прочитайте текст. Уточните в справочной литературе непонятные слова. При записи не забудьте вынести справочные данные на поля конспекта;
2. Выделите главное, составьте план;
3. Кратко сформулируйте основные положения текста, отметьте аргументацию автора;
4. Законспектируйте материал, четко следуя пунктам плана. При конспектировании старайтесь выразить мысль своими словами. Записи следует вести четко, ясно.
5. Грамотно записывайте цитаты. Цитируя, учитывайте лаконичность, значимость мысли. В тексте конспекта желательно приводить не только тезисные положения, но и их доказательства. При оформлении конспекта необходимо стремиться к емкости каждого предложения. Мысли ав-

тора книги следует излагать кратко, заботясь о стиле и выразительности написанного. Число дополнительных элементов конспекта должно быть логически обоснованным, записи должны распределяться в определенной последовательности, отвечающей логической структуре произведения. Для уточнения и дополнения необходимо оставлять поля. Овладение навыками конспектирования требует от студента целеустремленности, повседневной самостоятельной работы.

Методические материалы по самостоятельному решению задач

При самостоятельном решении задач нужно обосновывать каждый этап решения, исходя из теоретических положений курса. Если студент видит несколько путей решения проблемы (задачи), то нужно сравнить их и выбрать самый рациональный. Полезно до начала вычислений составить краткий план решения проблемы (задачи). Решение проблемных задач или примеров следует излагать подробно, вычисления располагать в строгом порядке, отделяя вспомогательные вычисления от основных. Решения при необходимости нужно сопровождать комментариями, схемами, чертежами и рисунками. Следует помнить, что решение каждой учебной задачи должно доводиться до окончательного логического ответа, которого требует условие, и по возможности с выводом. Полученный ответ следует проверить способами, вытекающими из существа данной задачи. Полезно также (если возможно) решать несколькими способами и сравнить полученные результаты. Решение задач данного типа нужно продолжать до приобретения твердых навыков в их решении.

Методические материалы к выполнению реферата

Реферат (от лат. *refere* – сообщать) – краткое изложение в письменном виде или в форме публикации доклада, содержания научного труда (трудов), литературы по теме. Работа над рефератом условно разделяется на выбор темы, подбор литературы, подготовку и защиту плана; написание теоретической части и всего текста с указанием библиографических данных используемых источников, подготовку доклада, выступление с ним. Тематика рефератов полностью связана с основными вопросами изучаемого курса.

Список литературы к темам не дается, и обучающиеся самостоятельно ведут библиографический поиск, причем им не рекомендуется ограничиваться университетской библиотекой.

Важно учитывать, что написание реферата требует от обучающихся определенных усилий. Особое внимание следует уделить подбору литературы, методике ее изучения с целью отбора и обработки собранного материала, обоснованию актуальности темы и теоретического уровня обоснованности используемых в качестве примеров фактов какой-либо деятельности.

Выбрав тему реферата, начав работу над литературой, необходимо составить план. Изучая литературу, продолжается обдумывание темы, осмысливание прочитанного, делаются выписки, сопоставляются точки зрения разных авторов и т.д. Реферативная работа сводится к тому, чтобы в ней выделились две взаимосвязанные стороны: во-первых, ее следует рассматривать как учебное задание, которое должен выполнить обучаемый, а во-вторых, как форму научной работы, творческого воображения при выполнении учебного задания.

Наличие плана реферата позволяет контролировать ход работы, избежать формального переписывания текстов из первоисточников.

Оформление реферата включает титульный лист, оглавление и краткий список использованной литературы. Список использованной литературы размещается на последней странице рукописи или печатной форме реферата. Реферат выполняется в письменной или печатной форме

на белых листах формата А4 (210 x 297 мм). Шрифт Times New Roman, кегель 14, через 1,5 интервала при соблюдении следующих размеров текста: верхнее поле – 25 мм, нижнее – 20 мм, левое – 30 мм, правое – 15 мм. Нумерация страниц производится сверху листа, по центру. Титульный лист нумерации не подлежит.

Рефераты должны быть написаны простым, ясным языком, без претензий на наукообразность. Следует избегать сложных грамматических оборотов, непривычных терминов и символов. Если же такие термины и символы все-таки приводятся, то необходимо разъяснять их значение при первом упоминании в тексте реферата.

Объем реферата предполагает тщательный отбор информации, необходимой для краткого изложения вопроса. Важнейший этап – редактирование готового текста реферата и подготовка к обсуждению. Обсуждение требует хорошей ориентации в материале темы, умения выделить главное, поставить дискуссионный вопрос, привлечь внимание слушателей к интересной литературе, логично и убедительно изложить свои мысли.

Рефераты обязательно подлежат защите. Процедура защиты начинается с определения оппонентов защищающего свою работу. Они стремятся дать основательный анализ работы обучающимся, обращают внимание на положительные моменты и недостатки реферата, дают общую оценку содержанию, форме преподнесения материала, характеру использованной литературы. Иногда они дополняют тот или иной раздел реферата. Последнее особенно ценно, ибо говорит о глубоком знании обучающимся-оппонентом изучаемой проблемы.

Обсуждение не ограничивается заслушиванием оппонентов. Другие обучающиеся имеют право уточнить или опровергнуть какое-либо утверждение. Преподаватель предлагает любому обучающемуся задать вопрос по существу доклада или попытаться подвести итог обсуждению.

Алгоритм работы над рефератом

1. Выбор темы

Тема должна быть сформулирована грамотно (с литературной точки зрения);

В названии реферата следует поставить четкие рамки рассмотрения темы;

Желательно избегать слишком длинных названий;

Следует по возможности воздерживаться от использования в названии спорных с научной точки зрения терминов, излишней наукообразности, а также чрезмерного упрощения формулировок.

2. Реферат следует составлять из пяти основных частей: введения; основной части; заключения; списка литературы; приложений.

3. Основные требования к введению:

Во введении не следует концентрироваться на содержании; введение должно включать краткое обоснование актуальности темы реферата, где требуется показать, почему данный вопрос может представлять научный интерес и есть ли связь представляемого материала с современностью. Таким образом, тема реферата должна быть актуальна либо с научной точки зрения, либо с современных позиций.

Очень важно выделить цель, а также задачи, которые требуется решить для выполнения цели.

Введение должно содержать краткий обзор изученной литературы, в котором указывается взятый из того или иного источника материал, кратко анализируются изученные источники, показываются их сильные и слабые стороны;

Объем введения составляет две страницы текста.

4. Требования к основной части реферата:

Основная часть содержит материал, отобранный для рассмотрения проблемы;

Также основная часть должна включать в себя собственно мнение обучающихся и сформулированные самостоятельные выводы, опирающиеся на приведенные факты;

Материал, представленный в основной части, должен быть логически изложен и распределен по параграфам, имеющим свои названия;

В изложении основной части необходимо использовать сноски (в первую очередь, когда приводятся цифры и чьи-то цитаты);

Основная часть должна содержать иллюстративный материал (графики, таблицы и т. д.);

Объем основной части составляет около 10 страниц.

5. Требования к заключению:

В заключении формулируются выводы по параграфам, обращается внимание на выдвинутые во введении задачи и цели;

Заключение должно быть четким, кратким, вытекающим из содержания основной части.

6. Требования к оформлению списка литературы (по ГОСТу):

Необходимо соблюдать правильность последовательности записи источников: сначала следует писать фамилию, а после инициалы; название работы не ставится в кавычки; после названия сокращенно пишется место издания; затем идет год издания; наконец, называется процитированная страница.

Критерии оценки реферата

Обучающийся, защищающий реферат, должен рассказать о его актуальности, поставленных целях и задачах, изученной литературе, структуре основной части, сделанных в ходе работы выводов.

По окончании выступления ему может быть задано несколько вопросов по представленной проблеме.

Оценка складывается из соблюдения требований к реферату, грамотного раскрытия темы, умения четко рассказывать о представленном реферате, способности понять суть задаваемых по работе вопросов и найти точные ответы на них.

Методические материалы к выполнению эссе

Эссе – литературное произведение небольшого объема, обычно прозаическое, свободной композиции, передающее индивидуальные впечатления, суждения, соображения автора о той или иной проблеме, теме, о том или ином событии или явлении. Это вид самостоятельной исследовательской работы обучающихся, с целью углубления и закрепления теоретических знаний и освоения практических навыков. Цель эссе состоит в развитии самостоятельного творческого мышления и письменного изложения собственных мыслей. При написании эссе обучающийся должен представить развернутый письменный ответ на теоретический или практический актуальный вопрос, объявленный преподавателем в аудитории непосредственно перед ее написанием. В процессе написания эссе разрешается пользоваться нормативно-правовыми актами, конспектом лек-

ций (в печатном виде). Использование интернет-ресурсов не допускается. Темы эссе преподаватель предлагает из числа тех, которые обучающиеся уже рассматривали на лекциях или семинарских занятиях, исходя из содержания заданий в составе оценочных средств. По решению преподавателя, в качестве темы эссе может быть выбрана одна или несколько тем, которые могут быть распределены между обучающимися по желанию.

Требования к выполнению эссе:

1. Проводится письменно.
2. Эссе выполняется на компьютере (гарнитура Times New Roman, шрифт 14) через 1,5 интервала с полями: верхнее, нижнее – 2; правое – 3; левое – 1,5. Отступ первой строки абзаца – 1,25. Сноски – постраничные. Таблицы и рисунки встраиваются в текст работы. При этом обязательный заголовок таблицы надо размещать над табличным полем, а рисунки сопровождать подписными подписями. При включении в эссе нескольких таблиц и/или рисунков их нумерация обязательна. Обязательна и нумерация страниц. Их целесообразно проставлять внизу страницы – по середине или в правом углу. Номер страницы не ставится на титульном листе, но в общее число страниц он включается. Объем эссе, без учета приложений, не должен превышать 5 страниц. Значительное превышение установленного объема является недостатком работы и указывает на то, что обучающийся не сумел отобрать и переработать необходимый материал.

3. Работа должна содержать собственные умозаключения по сути поставленной проблемы, включать самостоятельно проведенный анализ по сути этой проблемы, выводы, обобщающие авторскую позицию по поставленной проблеме.

Критерии оценки эссе:

«Отлично» – исключительные знания материала, абсолютное понимание сути, безукоризненное знание основных понятий и положений, логически и лексически грамотно изложенный, содержательный, аргументированный, конкретный и исчерпывающий ответ.

«Хорошо» – глубокие знания материала, правильное понимание сути, знание основных понятий и положений, содержательный, полный и конкретный ответ.

«Удовлетворительно» – твердые, но недостаточно полные знания, верное понимание сути, в целом правильный ответ.

«Неудовлетворительно» – непонимание сущности задания, грубые ошибки в ответе.

Методические материалы по выполнению тестирования.

Тестовые задания содержат вопросы и 3-4 варианта ответа по базовым положениям изучаемой темы/раздела, составлены с расчетом на знания, полученные обучающимся в процессе изучения темы/раздела.

Тестовые задания выполняются в письменной форме и сдаются преподавателю, ведущему дисциплину (модуль). На выполнение тестовых заданий обучающимся отводится 45 минут.

При обработке результатов оценочной процедуры используются: критерии оценки по содержанию и качеству полученных ответов, ключи, оценочные листы.

Критерии оценки теста:

«Зачтено» - если обучающийся правильно выполнил не менее 2/3 всей работы или допустил не более одной грубой ошибки и двух недочетов, не более одной грубой и одной негрубой ошибки, не более трех негрубых ошибок, одной негрубой ошибки и трех недочетов, при наличии четырех-пяти недочетов.

«Не зачтено» - если число ошибок и недочетов превысило норму для оценки 3 или правильно выполнено менее 2/3 всей работы.

Методические материалы по выполнению доклада.

Рекомендуется следующая структура доклада:

1. титульный лист, содержание доклада;
2. краткое изложение;
3. цели и задачи;
4. изложение характера исследований и рассмотренных проблем, гипотезы, спорные вопросы;
5. источники информации, методы сбора и анализа данных, степень их полноты и достоверности;
6. анализ и толкование полученных в работе результатов;
7. выводы и оценки;
8. библиография и приложения.

Время выступления докладчика не должно превышать 10 минут.

Основные требования к оформлению доклада:

- титульный лист должен включать название доклада, наименование предметной (цикловой) комиссии, фамилию обучающегося;
- все использованные литературные источники сопровождаются библиографическим описанием;
- приводимая цитата из источника берется в кавычки (оформляются сноски);
- единицы измерения должны применяться в соответствии с действующими стандартами;
- все названия литературных источников следует приводить в соответствии с новейшими изданиями;
- рекомендуется включение таблиц, графиков, схем, если они отражают основное содержание или улучшают ее наглядность;
- названия фирм, учреждений, организаций и предприятий должны именоваться так, как они указываются в источнике;

Критерии оценки доклада

При выполнении доклада обучающийся должен продемонстрировать умение кратко излагать прочитанный материал, а также умение обобщать и анализировать материал по теме доклада.

Презентация

Методические материалы к презентациям

1. Объем презентации 10 -20 слайдов.
2. На титульном слайде должно быть отражено:
 - наименование факультета;
 - тема презентации;
 - фамилия, имя, отчество, направление подготовки/ специальность, направленность (профиль)/ специализация, форма обучения, номер группы автора презентации;
 - фамилия, имя, отчество, степень, звание, должность руководитель работы;

- год выполнения работы.
- 3. В презентации должны быть отражены обоснование актуальности представляемого материала, цели и задачи работы.
- 4. Содержание презентации должно включать наиболее значимый материал доклада, а также, при необходимости, таблицы, диаграммы, рисунки, фотографии, карты, видео – вставки, звуковое сопровождение.
- 5. Заключительный слайд должен содержать информацию об источниках информации для презентации.

Критерии оценки презентации

1. Объем презентации 10 -20 слайдов.
2. Правильность оформления титульного слайда.
3. Актуальность отобранного материала, обоснованность формулировки цели и задач работы.
4. Наглядность и логичность презентации, обоснованность использования таблиц, диаграмм, рисунков, фотографий, карт, видео – вставок, звукового сопровождения; правильный выбор шрифтов, фона, других элементов дизайна слайда.
5. Объем и качество источников информации (не менее 2-х интернет – источников и не менее 2-х литературных источников).

Методические материалы по подготовке к опросу

Самостоятельная работа обучающихся включает подготовку к опросу на практических занятиях. Для этого обучающийся изучает лекции, основную и дополнительную литературу, публикации, информацию из Интернет-ресурсов.

Тема и вопросы к практическим занятиям, вопросы для самоконтроля содержатся в рабочей программе и доводятся до студентов заранее.

Для подготовки к опросу обучающемуся необходимо ознакомиться с материалом, посвященным теме практического занятия, в учебнике или другой рекомендованной литературе, конспекте лекции, обратить внимание на усвоение основных понятий дисциплины, выявить неясные вопросы и подобрать дополнительную литературу для их освещения.

Критерии оценки опроса

«Отлично»:

- дан полный, развернутый ответ на поставленный вопрос;
- в ответе прослеживается четкая структура, логическая последовательность, отражающая сущность раскрываемых понятий, теорий, явлений;
- знание по предмету демонстрируется на фоне понимания его в системе данной науки и междисциплинарных связей;
- свободное владение терминологией;
- ответы на дополнительные вопросы четкие, краткие;

«Хорошо»:

- дан полный, развернутый ответ на поставленный вопрос, показано умение выделять существенные и несущественные признаки, причинно-следственные связи;
- ответ недостаточно логичен с единичными ошибками в частностях, исправленные студентом с помощью преподавателя;

- единичные ошибки в терминологии;
- ответы на дополнительные вопросы правильные, недостаточно полные и четкие.

«Удовлетворительно»:

– ответ не полный, с ошибками в деталях, умение раскрыть значение обобщённых знаний не показано, речевое оформление требует поправок, коррекции;

– логика и последовательность изложения имеют нарушения, студент не способен самостоятельно выделить существенные и несущественные признаки и причинно-следственные связи;

- ошибки в раскрываемых понятиях, терминах;
- студент не ориентируется в теме, допускает серьезные ошибки;
- студент не может ответить на большую часть дополнительных вопросов.

«Неудовлетворительно»:

– ответ представляет собой разрозненные знания с существенными ошибками по вопросу;

– присутствуют фрагментарность, нелогичность изложения, студент не осознает связь обсуждаемого вопроса с другими объектами дисциплины, речь неграмотная;

- незнание терминологии;
- ответы на дополнительные вопросы неправильные.

Методические материалы по выполнению практического задания

При выполнении практического задания обучающийся придерживается следующего алгоритма:

1. Записать дату, тему и цель задания;
2. Ознакомиться с правилами и условия выполнения практического задания;
3. Повторить теоретические задания, необходимые для рациональной работы и других практических действий, используя конспекты лекций и рекомендованную литературу, представленной в программе;
4. Выполнить работу по предложенному алгоритму действий;
5. Обобщить результаты работы, сформулировать выводы / дать ответы на контрольные вопросы;

Работа должна быть выполнена грамотно, с соблюдением культуры изложения. При использовании данных из учебных, методических пособий и другой литературы, периодических изданий, Интернет-источников должны иметься ссылки на вышеперечисленные.

Критерии оценки практического задания:

«Отлично» – правильный ответ, дается четкое обоснование принятому решению; рассуждения четкие последовательные логические; используются ссылки на полученные при изучении дисциплины знания; правильно используются формулы, понятия, процедуры, имеющие прямое отношение к задаче для подтверждения принятого решения.

«Хорошо» – правильный ответ, дается обоснование принятому решению; но с не существенными ошибками, в рассуждениях отсутствует логическая последовательность; используются ссылки на полученные при изучении дисциплины знания, правильно используются формулы, понятия, процедуры, имеющие прямое отношение к задаче для подтверждения принятого решения.

«Удовлетворительно» – правильный ответ, допускаются грубые ошибки в обосновании принятого решения; рассуждения не последовательные сумбурные; используются ссылки на полученные при изучении дисциплины знания; используются формулы, процедуры, понятия, имеющие прямое значение для подтверждения принятого решения, однако, при обращении к ним допускаются серьезные ошибки, студент не может правильно ими воспользоваться.

«Неудовлетворительно, не зачтено» – ответ неверный, отсутствует обоснование принятому решению; студент демонстрирует полное непонимание сути вопроса.

Для оценки решения ситуационной задачи (аналитического задания):

Оценка «отлично» выставляется, если задача решена грамотно, ответы на вопросы сформулированы четко. Эталонный ответ полностью соответствует решению студента, которое хорошо обосновано теоретически.

Оценка «хорошо» выставляется, если задача решена, ответы на вопросы сформулированы не достаточно четко. Решение студента в целом соответствует эталонному ответу, но не достаточно хорошо обосновано теоретически.

Оценка «удовлетворительно» выставляется, если задача решена не полностью, ответы не содержат всех необходимых обоснований решения.

Оценка «неудовлетворительно» выставляется, если задача не решена или имеет грубые теоретические ошибки в ответе на поставленные вопросы.

Методические указания для подготовки к промежуточной аттестации.

Изучение учебных дисциплин (модулей) завершается зачетом. Подготовка к промежуточной аттестации способствует закреплению, углублению и обобщению знаний, получаемых, в процессе обучения, а также применению их к решению практических задач. Готовясь к экзамену, студент ликвидирует имеющиеся пробелы в знаниях, углубляет, систематизирует и упорядочивает свои знания. На зачете студент демонстрирует то, что он освоил в процессе обучения по дисциплине (модулю).

Вначале следует просмотреть весь материал по дисциплине (модулю), отметить для себя трудные вопросы. Обязательно в них разобраться. В заключение еще раз целесообразно повторить основные положения, используя при этом листы опорных сигналов. Систематическая подготовка к занятиям в течение семестра позволит использовать время промежуточной аттестации для систематизации знаний.

3. МЕТОДИЧЕСКИЕ МАТЕРИАЛЫ, ОПРЕДЕЛЯЮЩИЕ ПРОЦЕДУРЫ ОЦЕНКИ ЗНАНИЙ, УМЕНИЙ, НАВЫКОВ И (ИЛИ) ОПЫТА ДЕЯТЕЛЬНОСТИ, ХАРАКТЕРИЗУЮЩИХ ЭТАПЫ ФОРМИРОВАНИЯ КОМПЕТЕНЦИЙ

3.1. Организационные основы применения балльно-рейтинговой системы оценки успеваемости обучающихся по дисциплине (модулю)

Оценка качества освоения обучающимися дисциплины (модуля) реализуется в формате балльно-рейтинговой системы оценки успеваемости обучающихся (БРСО).

БРСО в ходе текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации осуществляется по 100-балльной шкале.

Академический рейтинг обучающегося по дисциплине (модулю) складывается из результатов:

- текущего контроля успеваемости (максимальный текущий рейтинг обучающегося 80 рейтинговых баллов);
- промежуточной аттестации (максимальный рубежный рейтинг обучающегося 20 рейтинговых баллов).

Условия оценки освоения обучающимся дисциплины (модуля) в формате БРСО доводятся преподавателем до сведения обучающихся на первом учебном занятии, а также размещены в свободном доступе в электронной информационно-образовательной среде Университета.

3.2. Проведение текущего контроля успеваемости обучающихся по дисциплине (модулю) в соответствии с балльно-рейтинговой системой оценки успеваемости обучающегося

В течение учебного семестра до промежуточной аттестации на основании утвержденной рабочей программы дисциплины (модуля) формируется текущий рейтинг обучающегося. Текущий рейтинг обучающегося складывается как сумма рейтинговых баллов, полученных им в течение учебного семестра по всем видам учебных занятий по учебной дисциплине.

В процессе текущего контроля оцениваются следующие действия обучающегося, направленные на освоение компетенций в рамках изучения учебной дисциплины:

- академическая активность (посещаемость учебных занятий, самостоятельное изучение содержания учебной дисциплины в электронной информационно-образовательной среде, соблюдение сроков сдачи практических заданий и текущих контрольных мероприятий и др.);
- выполнение и сдача текущих и итогового практических заданий (эссе, рефераты, творческие задания, кейс-задания, расчетные задания и др., активное участие в групповых интерактивных занятиях (дискуссии, WiKi-проекты и др.), защита проектов и др.);
- прохождение рубежей текущего контроля, включая соблюдение графика их прохождения в электронной информационно-образовательной среде.

Для планирования расчета текущего рейтинга обучающегося используются следующие пропорции:

Вид учебного действия	Максимальная рейтинговая оценка, баллов
академическая активность	<i>10</i>
практические задания	<i>40</i>
<i>из них: текущие практические задания</i>	<i>20</i>
<i>итоговое практическое задание</i>	<i>20</i>
рубежи текущего контроля	<i>30</i>
<i>ИТОГО:</i>	<i>80</i>

В течение учебного семестра по дисциплине (модулю) обучающимся должен быть накоплен текущий рейтинг не менее 52 рейтинговых баллов (65% от максимального значения текущего рейтинга).

Необходимыми условиями допуска обучающегося к промежуточной аттестации по дисциплине являются положительное прохождение обучающимся не менее 65% рубежей текущего контроля с накоплением не менее 65% максимального рейтингового балла за каждый рубеж текущего контроля и положительное выполнение итогового практического задания с накоплением не менее 65% максимального рейтингового балла, установленного за итоговое практическое задание.

Невыполнение вышеуказанных условий является текущей академической задолженностью, которая должна быть ликвидирована обучающимся до контрольного мероприятия промежуточной аттестации.

Сведения о наличии у обучающихся текущей академической задолженности, сроках и порядке добора рейтинговых баллов для её ликвидации доводятся до обучающихся педагогическим работником.

В случае неликвидации текущей академической задолженности, педагогический работник обязан во время контрольного мероприятия промежуточной аттестации поставить обучающемуся 0 рейтинговых баллов. В этом случае ликвидация текущей академической задолженности возможна в периоды проведения повторной промежуточной аттестации.

3.3. Проведение промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине (модулю) в соответствии с балльно-рейтинговой системой оценки успеваемости обучающегося

Промежуточная аттестация по дисциплине (модулю) проводится в соответствии с Положением о промежуточной аттестации обучающихся по основным профессиональным образовательным программам высшего образования – программ специалитета в Российском государственном социальном университете и Положением о балльно-рейтинговой системе оценки успеваемости обучающихся по основным профессиональным образовательным программам высшего образования - программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры в Российском государственном социальном университете.

На промежуточную аттестацию отводится 20 рейтинговых баллов.

Ответы обучающегося на контрольном мероприятии промежуточной аттестации оцениваются педагогическим работником по 20 - балльной шкале, а итоговая оценка по дисциплине (модулю) выставляется по системе зачтено/не зачтено для зачета.

Критерии выставления оценки определяются Положением о балльно-рейтинговой системе оценки успеваемости обучающихся по основным профессиональным образовательным программам высшего образования - программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры в Российском государственном социальном университете.

В процессе определения рубежного рейтинга обучающегося используется следующая шкала:

Рубежный рейтинг	Критерии оценки освоения обучающимся учебной дисциплины в ходе контрольных мероприятий промежуточной аттестации

19-20 рейтинговых баллов	обучающийся глубоко и прочно усвоил программный материал, исчерпывающе, последовательно, грамотно и логически стройно его излагает, тесно увязывает с задачами и будущей деятельностью, не затрудняется с ответом при видоизменении задания, свободно справляется с задачами и практическими заданиями, правильно обосновывает принятые решения, умеет самостоятельно обобщать и излагать материал, не допуская ошибок
16-18 рейтинговых баллов	обучающийся твердо знает программный материал, грамотно и по существу излагает его, не допуская существенных неточностей в ответе на вопрос, может правильно применять теоретические положения и владеет необходимыми умениями и навыками при выполнении практических заданий
13-15 рейтинговых баллов	обучающийся освоил основной материал, но не знает отдельных деталей, допускает неточности, недостаточно правильные формулировки, нарушает последовательность в изложении программного материала и испытывает затруднения в выполнении практических заданий
1-12 рейтинговых баллов	обучающийся не знает значительной части программного материала, допускает существенные ошибки, с большими затруднениями выполняет практические задания
0 рейтинговых баллов	не аттестован

Если результат контроля успеваемости в рамках проведения контрольных мероприятий промежуточной аттестации (рубежный рейтинг обучающегося) неудовлетворительный (получено менее 13 рейтинговых баллов), то промежуточная аттестация по учебной дисциплине (модулю) невозможна даже при наличии высокого текущего рейтинга, полученного по итогам текущего контроля по учебной дисциплине (модулю).

ЛИСТ РЕГИСТРАЦИИ ИЗМЕНЕНИЙ

№ п/п	Содержание изменения	Реквизиты документа об утверждении изменения	Дата введения измене- ния
	Обсуждена и рекомендована к утверждению на основании решения Ученого совета факультета и Федерального государственного образовательного стандарта высшего профессионального образования по направлению подготовки 37.04.01 Психология (уровень магистратуры), утвержденного приказом Министерства науки и высшего образования Российской Федерации от 13.08.2020 №1000	Протокол заседания Ученого совета РГСУ № 11 от 26 апреля 2023 г.	01.09.202 3
	Актуализация программы	Протокол заседания Ученого совета фа- культета № 12 от «28» февраля 2024 года	01.09.202 4
	*	Протокол заседания Ученого совета фа- культета № _____ от «_____» _____ 20____ года	____.____.____ —
	*	Протокол заседания Ученого совета фа- культета № _____ от «_____» _____ 20____ года	____.____.____ —



Министерство науки и высшего образования Российской Федерации
Федеральное государственное бюджетное образовательное
учреждение высшего образования
«Российский государственный социальный университет»

«УТВЕРЖДАЮ»
Декан факультета психологии

Е.А. Петрова

28 февраля 2024 г.

МЕТОДИЧЕСКИЕ МАТЕРИАЛЫ ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ)

Актуальные проблемы теории и практики современной психологии

Направление подготовки

«37.04.01 Психология»

Направленность (профиль)

«Практическая социальная психология»

ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ПРОГРАММА ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ

- ПРОГРАММА МАГИСТРАТУРЫ

Форма обучения

Очная, очно-заочная

Москва, 2024 г.

Содержание

1. МЕТОДИЧЕСКИЕ МАТЕРИАЛЫ К ЛЕКЦИОННЫМ И ПРАКТИЧЕСКИМ ЗАНЯТИЯМ.	4
1.1. Методические материалы к проведению лекционных занятий по дисциплине (модулю)	4
1.2. Методические материалы по подготовке к практическим занятиям по дисциплине (модулю)	8
1.3. Учебно-наглядные пособия по разделам (темам) дисциплины (модуля)	15
2. МЕТОДИЧЕСКИЕ РЕКОМЕНДАЦИИ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ) И САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЕ	16
3. МЕТОДИЧЕСКИЕ МАТЕРИАЛЫ, ОПРЕДЕЛЯЮЩИЕ ПРОЦЕДУРЫ ОЦЕНИВАНИЯ ЗНАНИЙ, УМЕНИЙ, НАВЫКОВ И (ИЛИ) ОПЫТА ДЕЯТЕЛЬНОСТИ, ХАРАКТЕРИЗУЮЩИХ ЭТАПЫ ФОРМИРОВАНИЯ КОМПЕТЕНЦИЙ	26
3.1. Организационные основы применения балльно-рейтинговой системы оценки успеваемости обучающихся по дисциплине (модулю)	26
3.2. Проведение текущего контроля успеваемости обучающихся по дисциплине (модулю) в соответствии с балльно-рейтинговой системой оценки успеваемости обучающегося	27
3.3. Проведение промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине (модулю) в соответствии с балльно-рейтинговой системой оценки успеваемости обучающегося	28
ЛИСТ РЕГИСТРАЦИИ ИЗМЕНЕНИЙ	30

Методические материалы по дисциплине (модулю) **«Практическая социальная психология»** разработана на основании федерального государственного образовательного стандарта высшего образования – *магистратуры* по направлению подготовки 37.04.01 Психология и, утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации № 841 от 29.07.2020.

Методические материалы по дисциплине (модулю) **«Практическая социальная психология»** разработана рабочей группой в составе: - д.пс.н., проф И.Э. Соколовская.

Методические материалы по дисциплине (модулю) **«Практическая социальная психология»** обсуждена и утверждена на Ученом совете факультета психологии Протокол № 12 от «28» февраля 2024 года.

Декан факультета
Заведующий кафедрой
Психологии, конфликтологии
и бихевиористики, д.психол.н.,
профессор



Е.А. Петрова

(подпись)

1. МЕТОДИЧЕСКИЕ МАТЕРИАЛЫ К ЛЕКЦИОННЫМ И ПРАКТИЧЕСКИМ ЗАНЯТИЯМ.

1.1. Методические материалы к проведению лекционных занятий по дисциплине (модулю)

Лекция - один из методов обучения, одна из основных системообразующих форм организации учебного процесса в вузе. Лекционное занятие представляет собой систематическое, последовательное, монологическое изложение педагогическим работником учебного материала, как правило, теоретического характера. Такое занятие представляет собой элемент технологии представления учебного материала путем логически стройного, систематически последовательного и ясного изложения.

Цель лекции – организация целенаправленной познавательной деятельности обучающихся по овладению программным материалом дисциплины (модуля). Чтение курса лекций позволяет дать связанное, последовательное изложение материала в соответствии с новейшими данными науки, сообщить слушателям основное содержание предмета в целостном, систематизированном виде. В ряде случаев лекция выполняет функцию основного источника информации: при отсутствии учебников и учебных пособий, чаще по новым курсам; в случае, когда новые научные данные по той или иной теме не нашли отражения в учебниках; отдельные разделы и темы очень сложны для самостоятельного изучения. В таких случаях только лектор может методически помочь обучающимся в освоении сложного материала.

Возможные формы проведения лекций:

- Вводная лекция – один из наиболее важных и трудных видов лекции при чтении систематических курсов. От успеха этой лекции во многом зависит успех усвоения всего курса. Она может содержать: определение дисциплины (модуля); краткую историческую справку о дисциплине (модуле); цели и задачи дисциплины (модуля), ее роль в общей системе обучения и связь со смежными дисциплинами (модулями); основные проблемы (понятия и определения) данной науки; основную и дополнительную учебную литературу; особенности самостоятельной работы обучающихся над дисциплиной (модулем) и формы участия в научно-исследовательской работе; отчетность по курсу.

- Информационная лекция ориентирована на изложение и объяснение обучающимся научной информации, подлежащей осмыслению и запоминанию. Это самый традиционный тип лекций в практике высшей школы.

- Заключительная лекция предназначена для обобщения полученных знаний и раскрытия перспектив дальнейшего развития данной науки.

- Обзорная лекция – это систематизация научных знаний на высоком уровне, допускающая большое число ассоциативных связей в процессе осмысления информации, излагаемой при раскрытии внутрипредметной и межпредметной связей, исключая детализацию и конкретизацию. Как правило, стержень излагаемых теоретических положений составляет научно-понятийная и концептуальная основа всего курса или крупных его разделов.

- Лекция-беседа - непосредственный контакт педагогического работника с аудиторией - диалог. По ходу лекции педагогический работник задает вопросы для выяснения мнений и уровня осведомленности обучающихся по рассматриваемой проблеме.

- Лекция-дискуссия - свободный обмен мнениями в ходе изложения лекционного материала. Педагогический работник активизирует участие в обсуждении отдельными вопросами, сопоставляет между собой различные мнения и тем самым развивает дискуссию, стремясь направить ее в нужное русло.

- Лекция с применением обратной связи включает в себе то, что в начале и конце каждого раздела лекции задаются вопросы. Первый - для того, чтобы узнать, насколько обучающиеся ориентируются в излагаемом материале, вопрос в конце раздела предназначен для выяснения степени усвоения только что изложенного материала. При неудовлетворительных результатах контрольного опроса педагогический работник возвращается к уже прочитанному разделу, изменив при этом методику подачи материала.

- Проблемная лекция опирается на логику последовательно моделируемых проблемных ситуаций путем постановки проблемных вопросов или предъявления проблемных задач. Проблемный вопрос - это диалектическое противоречие, требующее для своего решения размышления, сравнения, поиска, приобретения и применения новых знаний. Проблемная задача содержит дополнительную вводную информацию и при необходимости некоторые ориентиры поиска ее решения.

- Программированная лекция - консультация – педагогический работник сам составляет и предлагает обучающимся вопросы. На подготовленные вопросы педагогический работник сначала просит ответить обучающихся, а затем проводит анализ и обсуждение неправильных ответов. В лекциях можно использовать наглядные материалы, а также подготовить презентацию. Что касается презентации, то в качестве визуальной поддержки ее можно органично интегрировать во все вышеупомянутые лекции. В то же время лекцию-презентацию возможно выделить и в качестве самостоятельной формы. Лекция-презентация должна отражать суть основных и (или) проблемных вопросов лекции, на которые особо следует обратить внимание обучающихся. В условиях применения активного метода проведения занятий презентация представляется весьма удачным способом донесения информации до слушателей. Единственное, на что следует обратить внимание при подготовке слайдов, - это их оформление и текст. Слайд не должен быть перегружен картинками и лишней информацией, которая будет отвлекать от основного аспекта того или иного вопроса лекции. Во время лекции можно задавать вопросы аудитории в отношении того или иного слайда, тем самым еще больше вовлекая обучающихся в проблематику.

Краткое содержание лекционных занятий

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала

Раздел 1. Модели и проблемы зарубежной социальной психологии

Характеристика моделей человека, используемых в зарубежной социальной психологии. Основные вопросы, определяющие построение моделей. Модель, используемая в бихевиоральном направлении. Концепция экономического человека. Модель, используемая в когнитивистском направлении. Модель психодинамического человека и её теоретические источники. Модель, используемая в психоаналитическом направлении. Модель, используемая в интеракционистском направлении. Основные идеи и проблемы, разрабатываемые в русле каждой модели. Особенности взаимодействия личности и среды в контексте различных моделей.

Общая характеристика состояния теоретического знания в зарубежной социальной психологии. Этапы развития социально-психологического знания за рубежом. Соотношение теории и практики в зарубежной социальной психологии. Критерии научности социально-психологического знания в середине XX века. Причины неравного соотношения теоретического и практического знания. Со- временные тенденции. Теории «среднего ранга», «школы» и «ориентации» в социальной психологии. Основные ориентации в зарубежной социальной психологии и проблемы, разрабатываемые в их рамках.

Социальная психология в США 60-70-х годов. Этапы развития американской социальной психологии. Роль социально-экономических факторов в развитии социальной психологии США. Критика основ американской социальной психологии со стороны Западной Европы. Основные направления развития социально- психологического знания в Западной Европе. Сравнительная характеристика социальной психологии в США и в Западной Европе.

Раздел 2. Научные направления зарубежной социальной психологии

Теория фрустрации – агрессии Н. Миллера и Д. Долларда. Динамика понимания зависимости между фрустрацией и агрессией. Проблема подражания и её раз- работка в зарубежной социальной психологии. Концепция подражания Г. Тарда. Подход к проблеме подражания Н. Миллера и Г. Долларда. Проблема социально- го научения. Теория социального научения Н. Миллера и Г. Долларда. Типы подражания по Н. Миллеру и Г. Долларду. Медиаторно-стимульная теория социального научения А. Бандуры. Роль подкрепления в концепциях Н. Миллера и Г. Долларда и А. Бандуры. Научение через наблюдение в концепции А. Бандуры. Применение концепции А. Бандуры к изучению агрессивного поведения.

Теории диадического взаимодействия в зарубежной социальной психологии. Теория взаимодействия исходов Д. Тибо и Г. Келли. Факторы влияющие на взаи- модействие. Понятие «уровень сравнения». Матрица исходов Д. Тибо и Г. Келли. Социальные дилеммы и их решение. Теория обмена Дж. Хоманса. Принцип рас- пределённой справедливости. Сравнение подходов Д. Тибо и Г. Келли и Дж. Хоманса

Взгляды З. Фрейда как основа социально-психологических теорий психоаналитической ориентации. Характеристика групповых отношений с позиции психоанализа. Теория развития группы В. Бенниса и Г. Шепарда. Фазы группового раз- вития по В. Беннису и Г. Шепарду. Теория функционирования группы В. Байона. Теория интерперсонального поведения В. Шутца. Основные межличностные потребности, постулируемые В. Шутцем. Типы социального поведения по В. Шут- цу. Принципы совместимости в диаде по В. Шутцу.

Теории когнитивного соответствия. Теория структурного баланса Ф. Хайдера. Теория коммуникативных актов Т. Ньюкома. Теория конгруэнтности Ч. Осгуда и П. Танненбаума. Сравнение трёхчленных схем, реализованных в теориях когнитивного соответствия. Использование метода семантического дифференциала для предсказания изменения отношения к объекту. Теория когнитивного диссонанса Л. Фестингера. Последствия существования диссонанса.

Теория социальной идентичности Г. Тэджфела и Дж. Тернера. Определение группы и межгрупповых отношений в контексте теории социальной идентичности. Области применения теории социальной идентичности.

Концепция социальных представлений С. Московичи. Взгляды Э. Дюркгейма как теоретический источник концепции социальных представлений. Процесс становления социальных представлений. Структура и функции социальных представлений. Проблема истинности социальных представлений.

Исследования процессов социальной атрибуции в зарубежной социальной психологии. Основные проблемы теории атрибуции. Ошибки атрибуции. Подход Ф. Хайдера. «Наивный анализ поведения» и уровни личной ответственности в теории Ф. Хайдера. Модель атрибуции Э. Джонса и К. Девиса. Факторы, определя- ющие уверенность в приписывании диспозиций. Теория каузальной атрибуции Г. Келли. Модель анализа вариаций и каузальные схемы в теории Г. Келли.

Понятие «интеракция». Символический интеракционизм Дж. Мида. Проблемы символической коммуникации. Понятие «обобщённый другой» в концепции Дж. Мида. Структура личности по Дж. Миду. Соотношение структуры личности в концепциях Дж. Мида и З. Фрейда. Символический интеракционизм в концепциях Г. Блумера и М. Куна. Представления о детерминации поведения личности в Чикагской и Айовской школах. Теория самооценки М. Куна.

Рольевые теории. Значение идей Ч. Кули и Дж. Мида для развития рольевых теорий. Понятие «социальная роль». Классификации ролей в зарубежной социальной психологии. Рольевые конфликты. Концепция социальной драматургии Э. Гоффмана.

1.2. Методические материалы по подготовке к практическим занятиям по дисциплине (модулю)

Практические (семинарские) занятия - одна из форм учебного занятия, направленная на развитие самостоятельности обучающихся и приобретение умений и навыков. Данные учебные занятия углубляют, расширяют, детализируют полученные ранее знания. Практическое занятие предполагает выполнение обучающимися по заданию и под руководством преподавателей одной или нескольких практических работ.

Цель практических занятий и семинаров состоит в развитии познавательных способностей, самостоятельности мышления и творческой активности обучающихся; углублении, расширении, детализировании знаний, полученных на лекции в обобщенной форме, и содействии выработке навыков профессиональной деятельности. В отдельных случаях на практических занятиях и семинарах руководителем занятия сообщаются дополнительные знания.

Для достижения поставленных целей и решения требуемого перечня задач практические занятия и семинары проводятся традиционными технологиями или с использованием активных и интерактивных образовательных технологий.

Возможные формы проведения практических (семинарских) занятий:

- Деловая игра - это метод группового обучения совместной деятельности в процессе решения общих задач в условиях максимально возможного приближения к реальным проблемным ситуациям. Имитационные игры - на занятиях имитируется деятельность какой-либо организации, предприятия или его подразделения. Имитироваться могут события, конкретная деятельность людей (деловое совещание, обсуждение плана) и обстановка, условия, в которых происходит событие или осуществляется деятельность (кабинет начальника цеха, зал заседаний). Исполнение ролей (ролевые игры) - в этих играх отрабатывается тактика поведения, действий, выполнение функций и обязанностей конкретного лица. Для проведения игр с исполнением роли разрабатывается модель-пьеса ситуации, между студентами распределяются роли с «обязательным содержанием», характеризующиеся различными интересами; в процессе их взаимодействия должно быть найдено компромиссное решение. «Деловой театр» (метод инсценировки) - в нем разыгрывается какая-либо ситуация, поведение человека в этой обстановке, обучающийся должен вжиться в образ определенного лица, понять его действия, оценить обстановку и найти правильную линию поведения. Основная задача метода инсценировки - научить ориентироваться в различных обстоятельствах, давать объективную оценку своему поведению, учитывать возможности других людей, влиять на их интересы, потребности и деятельность, не прибегая к формальным атрибутам власти, к приказу.

- Игровое проектирование - является практическим занятием или циклом занятий, суть которых состоит в разработке инженерного, конструкторского, технологического и других видов проектов в игровых условиях, максимально воссоздающих реальность. Этот метод отличается высокой степенью сочетания индивидуальной и совместной работы обучающихся.

- Познавательно-дидактические игры не относятся к деловым играм. Они предполагают лишь включение изучаемого материала в необычный игровой контекст и иногда содержат лишь элементы ролевых игр. Такие игры могут проводиться в виде копирования научных, культурных, социальных явлений (конкурс знатоков, «Поле чудес», КВН и т.д.) и в виде предметно-содержа-

тельных моделей, (например, игры-путешествия, когда надо разработать рациональный маршрут, пользуясь различными картами).

- Анализ конкретных ситуаций. Конкретная ситуация – это любое событие, которое содержит в себе противоречие или вступает в противоречие с окружающей средой. Ситуации могут нести в себе как позитивный, так и отрицательный опыт. Все ситуации делятся на простые, критические и экстремальные.

- Кейс-метод (от английского case – случай, ситуация) – усовершенствованный метод анализа конкретных ситуаций, метод активного проблемно-ситуационного анализа, основанный на обучении путем решения конкретных задач – ситуаций (решение кейсов). Непосредственная цель метода case-study - обучающиеся должны проанализировать ситуацию, разобраться в сути проблем, предложить возможные решения и выбрать лучшее из них. Кейсы делятся на практические (отражающие реальные жизненные ситуации), обучающие (искусственно созданные, содержащие значительные элементы условности при отражении в нем жизни) и исследовательские (ориентированные на проведение исследовательской деятельности посредством применения метода моделирования). Метод конкретных ситуаций (метод case-study) относится к неигровым имитационным активным методам обучения.

- Тренинг (англ. training от train — обучать, воспитывать) – метод активного обучения, направленный на развитие знаний, умений и навыков и социальных установок. Тренинг – форма интерактивного обучения, целью которого является развитие компетентности межличностного и профессионального поведения в общении. Достоинство тренинга заключается в том, что он обеспечивает активное вовлечение всех участников в процесс обучения. Можно выделить основные типы тренингов по критерию направленности воздействия и изменений – навыковый, психотерапевтический, социально-психологический, бизнес-тренинг.

- Метод Сократа (Майевтика) – метод вопросов, предполагающих критическое отношение к догматическим утверждениям, называется еще как метод «сократовской иронии». Это умение извлекать скрытое в человеке знание с помощью искусных наводящих вопросов, подразумевающего короткий, простой и заранее предсказуемый ответ.

- Интерактивная лекция – выступление ведущего обучающего перед большой аудиторией с применением следующих активных форм обучения: дискуссия, беседа, демонстрация слайдов или учебных фильмов, мозговой штурм.

- Групповая, научная дискуссия, диспут. Дискуссия — это целенаправленное обсуждение конкретного вопроса, сопровождающееся обменом мнениями, идеями между двумя и более лицами. Задача дискуссии - обнаружить различия в понимании вопроса и в споре установить истину. Дискуссии могут быть свободными и управляемыми. К технике управляемой дискуссии относятся: четкое определение цели, прогнозирование реакции оппонентов, планирование своего поведения, ограничение времени на выступления и их заданная очередность. Разновидностью свободной дискуссии является форум, где каждому желающему дается неограниченное время на выступление, при условии, что его выступление вызывает интерес аудитории. Каждый конкретный форум имеет свою тематику — достаточно широкую, чтобы в её пределах можно было вести многоплановое обсуждение.

- Дебаты – это четко структурированный и специально организованный публичный обмен мыслями между двумя сторонами по актуальным темам. Это разновидность публичной дискус-

сии участников дебатов, направляющая на переубеждение в своей правоте третьей стороны, а не друг друга. Поэтому вербальные и невербальные средства, которые используются участниками дебатов, имеют целью получения определённого результата — сформировать у слушателей положительное впечатление от собственной позиции.

- Метод работы в малых группах. Групповое обсуждение кого-либо вопроса направлено на достижение лучшего взаимопонимания и нахождения истины. Групповое обсуждение способствует лучшему усвоению изучаемого материала. Оптимальное количество участников - 5-7 человек. Перед обучающимися ставится проблема, выделяется определенное время, в течение которого они должны подготовить аргументированный обдуманный ответ. Педагогический работник может устанавливать правила проведения группового обсуждения – задавать определенные рамки обсуждения, ввести алгоритм выработки общего мнения, назначить лидера и др.

- Круглый стол - общество, собрание в рамках более крупного мероприятия (съезда, симпозиума, конференции). Мероприятие, как правило, на которое приглашаются эксперты и специалисты из разных сфер деятельности для обсуждения актуальных вопросов. Данная модель обсуждения, основываясь на соглашениях, в качестве итогов даёт результаты, которые, в свою очередь, являются новыми соглашениями.

- Коллоквиум - (лат. colloquium — разговор, беседа) - одна из форм учебных занятий в системе образования, имеющая целью выяснение и повышение знаний обучающихся. На коллоквиумах обсуждаются: отдельные части, разделы, темы, вопросы изучаемого курса (обычно не включаемые в тематику семинарских и других практических учебных занятий), рефераты, проекты и др. работы обучающихся. Это научные собрания, на которых заслушиваются и обсуждаются доклады. Коллоквиум – это и форма контроля, массового опроса, позволяющая преподавателю в сравнительно небольшой срок выяснить уровень знаний студентов по данной теме дисциплины. Коллоквиум проходит обычно в форме дискуссии, в ходе которой обучающимся предоставляется возможность высказать свою точку зрения на рассматриваемую проблему, учиться обосновывать и защищать ее. Аргументируя и отстаивая свое мнение, обучающийся в то же время демонстрирует, насколько глубоко и осознанно он усвоил изученный материал.

- Метод «мозговой штурм» (мозговой штурм, мозговая атака, англ. brainstorming) — оперативный метод решения проблемы на основе стимулирования творческой активности, при котором участникам обсуждения предлагают высказывать как можно большее количество вариантов решения, в том числе самых фантастических. Затем из общего числа высказанных идей отбирают наиболее удачные, которые могут быть использованы на практике. Является методом экспертного оценивания.

- Метод проектов - это способ достижения дидактической цели через детальную разработку проблемы (технологии), которая должна завершиться вполне реальным, осязаемым практическим результатом, оформленным тем или иным образом; это совокупность приёмов, действий обучающихся в их определённой последовательности для достижения поставленной задачи – решения проблемы, лично значимой для учащихся и оформленной в виде некоего конечного продукта. Основное предназначение метода проектов состоит в предоставлении учащимся возможности самостоятельного приобретения знаний в процессе решения практических задач или проблем, требующего интеграции знаний из различных предметных областей.

- Брифинг - (англ. briefing от англ. brief – короткий, недолгий) – краткая пресс-конференция, посвященная одному вопросу. Основное отличие: отсутствует презентационная часть. То есть практически сразу идут ответы на вопросы журналистов.

- Метод портфолио (итал. portfolio — 'портфель, англ. - папка для документов) - современная образовательная технология, в основе которой используется метод аутентичного оценивания результатов образовательной и профессиональной деятельности. Портфолио как подборка сертифицированных достижений, наиболее значимых работ и отзывов на них.

Вопросы для самоподготовки к практическим (семинарским) занятиям по разделам (темам) дисциплины (модуля)

РАЗДЕЛ 1. Модели и проблемы зарубежной социальной психологии

Тема 1. Модели человека, используемые в зарубежной социальной психологии

Вопросы для самоподготовки:

1. Какие вопросы были предложены Дойчем и Крауссом для классификации основных моделей человека, существующих в социальной психологии?
2. В чем заключается концепция «экономического человека»?
3. Каковы движущие силы личности в рамках когнитивного подхода?
4. Что такое психологическое пространство (поле) индивида и чем оно характеризуется?
5. Какие социально-психологические проблемы разрабатывались в русле модели когнитивного человека?

Тема 2. Проблема соотношения теоретического и практического знания в зарубежной социальной психологии

Вопросы для самоподготовки:

1. Что такое теории «среднего ранга»?
2. Чем отличаются критерии деления социальной психологии на «школы» в классический период развития науки от критериев, существующих на современном этапе ее развития?
3. Каковы черты современного социально-психологического исследования?
4. В чем заключаются причины снижения интереса к теоретическому знанию в первой половине XX века?
5. Как соотносятся понятия «теория» и «теоретическая ориентация»?

Тема 3. Социальная психология в США и Западной Европе

Вопросы для самоподготовки:

1. На каких философских принципах базировалась парадигма объяснения?
2. Какова роль социально-экономических факторов в развитии социальной психологии США?
3. В чем состояла критика основ американской социальной психологии со стороны западноевропейских коллег?
4. Какие этапы в своем развитии прошла американская социальная психология?
5. Дайте сравнительную характеристику социальной психологии в США и Западной Европе.

РАЗДЕЛ 2. Научные направления зарубежной социальной психологии

Тема 1. Бихевиоральная ориентация в зарубежной социальной психологии Перечень изучаемых элементов содержания

Вопросы для самоподготовки:

1. Как авторы теории фрустрации-агрессии модифицировали формулировку своей концепции с течением времени?
2. Через какие системы А. Бандура описывает поведение человека?
3. Какое значение имеют когнитивные процессы в медиаторно-стимульной теории А. Бандуры?
4. Какова роль подкрепления в концепциях социального научения Миллера- Долларда и Бандуры?
5. Каким образом человек оценивает ценность какого-либо вознаграждения согласно Д. Хомансу, Д. Тибо и Г. Келли?
6. Что такое социальные дилеммы и какие способы их решения существуют?
7. Как объясняется власть и социальное неравенство с точки зрения теорий диадического взаимодействия?

Тема 2. Психоаналитическая ориентация в зарубежной социальной психологии

Вопросы для самоподготовки:

1. Какую роль играет механизм идентификации в построении групповых отношений?
2. Чем отличается психология лидера от психологии других членов группы?
3. Как соотносятся сознательный и бессознательный групповые пласты (по В. Байону)?
4. К каким последствиям приводит недостаточное удовлетворение потребности в контроле в детстве?
5. Что такое реципрокная совместимость?

Тема 3. Когнитивистская ориентация в зарубежной социальной психологии

Вопросы для самоподготовки:

1. В чем заключается основная идея теорий когнитивного соответствия?
2. Как модифицируется модель когнитивного поля воспринимающего субъекта в концепциях Т. Ньюкома и Ч. Осгуда, П. Танненбаума?
3. Что является определяющим для межгруппового взаимодействия по Г. Тэджфелу и Дж. Тернеру?
4. Перечислите стратегии взаимодействия между группами, обладающими разными социальными статусами.
5. Какую позицию занимает С. Московичи по отношению к проблеме истинности социальных представлений?
6. Опишите этапы формирования социальных представлений.
7. Что является целью атрибутивного процесса?
8. Какие существуют критерии для оценки правильности атрибуции? 9. Что такое каузальные схемы и каковы принципы их построения?

Тема 4. Интеракционистская ориентация в зарубежной социальной психологии

Вопросы для самоподготовки:

1. Чем отличаются символическая и несимволическая коммуникация?
2. Что такое «обобщенный другой»?
3. В чем состоит отличие структуры личности, предложенной Дж. Мидом от структуры личности, разработанной З. Фрейдом?

4. Какая связь существует между личностью и изменениями, происходящими в обществе?
5. Дайте сравнительную характеристику Чикагской и Айовской школ символического интеракционизма.
6. Какие факторы определяют остроту ролевых конфликтов?

ПРАКТИЧЕСКОЕ ЗАДАНИЕ К РАЗДЕЛУ 1

Форма практического задания: реферат

Примерный перечень тем рефератов к разделу 1:

1. Предыстория возникновения социально-психологических идей.
2. Основные этапы и периоды развития социально-психологических идей в зарубежной социальной психологии.
3. Учение о судьбе, идеи о врожденности.
4. Линия социоцентризма Платона и линия эгоцентризма Аристотеля в античной философии.
5. Социально-психологические идеи в период средневековья и эпохи Возрождения.

РУБЕЖНЫЙ КОНТРОЛЬ К РАЗДЕЛУ 1: форма рубежного контроля – эссе.

Оформление работ, выполняемых в рамках самостоятельной работы осуществляется в соответствии с Методическими указаниями по оформлению письменных работ обучающихся в рамках самостоятельной работы, утвержденными Учебно-методическим советом РГСУ, Протокол № 2 от 25 июня 2015 года.

Конкретные практические задания и задания для рубежного контроля определяются в учебно-методических материалах по работе обучающихся в электронной информационно-образовательной среде РГСУ с применением технологий электронного обучения по данной дисциплине, утверждаемых ежегодно факультетом психологии.

Составление научного обзора по одной из предложенных ниже тем (источниками научной информации для составления обзора могут быть только научные издания – монографии, научные статьи в отечественных и зарубежных журналах, вышедшие в свет, начиная с 2015 года).

Примерный перечень тем эссе к разделу 1:

1. Методы социально-психологических исследований.
2. Имидж как внешний «Я-образ»
3. Социально-психологические факторы формирования отношения к труду
4. Сходства и различия общественных и межличностных отношений.
5. Роль общения в психическом развитии человека.
6. Барьеры межличностного непонимания и способы их преодоления.
7. Национальные стили ведения деловых переговоров.

ПРАКТИЧЕСКОЕ ЗАДАНИЕ К РАЗДЕЛУ 2

Форма практического задания: реферат

Примерный перечень тем рефератов к разделу 2:

1. Основные социально-психологические идеи теории «Психология народов» (М.Лацарус, Г. Штейнталь).

2. Отличие «психологии масс» и теории «инстинктов социального поведения» от «психологии народов».
3. Основные социально-психологические идеи «теории инстинктов социального поведения» (У.-Мак – Даугалл).
4. Предпосылки возникновения экспериментального этапа развития зарубежной социальной психологии.
5. Особенности прагматического, прикладного направления в зарубежной социальной психологии (В.Меде, Ф.Олпорт).
6. Основные социально-психологические идеи психоанализа.
7. Диалектическая логика как философская методология социально-психологических исследований.

РУБЕЖНЫЙ КОНТРОЛЬ К РАЗДЕЛУ 2: *форма рубежного контроля – эссе.*

Оформление работ, выполняемых в рамках самостоятельной работы осуществляется в соответствии с Методическими указаниями по оформлению письменных работ обучающихся в рамках самостоятельной работы, утвержденными Учебно-методическим советом РГСУ, Протокол № 2 от 25 июня 2015 года.

Конкретные практические задания и задания для рубежного контроля определяются в учебно-методических материалах по работе обучающихся в электронной информационно-образовательной среде РГСУ с применением технологий электронного обучения по данной дисциплине, утверждаемых ежегодно факультетом психологии.

Составление научного обзора по одной из предложенных ниже тем (источниками научной информации для составления обзора могут быть только научные издания – монографии, научные статьи в отечественных и зарубежных журналах, вышедшие в свет, начиная с 2015 года).

Примерный перечень тем эссе к разделу 2:

- 1.Психоаналитический подход к пониманию личности (З.Фрейд, К.Юнг).
- 2.Бихевиористический подход к пониманию личности (Б.Скиннер).
- 3.Гуманистический подход к пониманию личности (К.Роджерс, А.Маслоу).
- 4.Когнитивный подход к пониманию личности (Дж. Келли).
- 5.Экзистенциальный подход к пониманию личности (Э.Фромм, В. Франкл).
- 6.Теории агрессии и подражания (Н. Миллер, Д. Доллард, А. Бандура)
- 7.Теории диадического взаимодействия (Д. Тибо, Г. Келли, Г. Хоманс)
- 8.Теория структурного баланса Ф. Хайдера
- 9.Теория коммуникативных актов Т. Ньюкома
- 10.Теория когнитивного диссонанса Л. Фестингера
- 11.Когнитивный подход С.Аша, Д. Креча, Р. Крачфилда
- 12.Динамическая теория функционирования группы В. Байона
- 13.Теория группового развития В. Бенниса и Г. Шепарда
- 14.Трехмерная теория интерперсонального поведения В.Шутца
- 15.Теория символического интеракционизма (Дж. Мид, Г. Блумер, Н. Дензин, М. Кун, А. Роуз, А. Роуз, А. Стросс, Т. Шибутани)
- 16.Рольевые теории (Т. Сарбин, Э. Гоффман, Р. Линтон, Р. Ромметвейт, Н. Гросс и др.)
- 17.Теории референтной группы (Г. Хайман, Т. Ньюком, М. Шериф, Г. Келли, Р. Мертон).
- 18.Личность и отношения человека.
- 19.Личность в социуме.

Примерный перечень вопросов к контрольной работе:

1. Основные социально-психологические идеи прикладного направления в зарубежной социальной психологии (бихевиоризм, психоанализ, гештальтпсихология).
2. Особенности современного этапа теоретического и экспериментального развития зарубежной социальной психологии.
3. Особенности западноевропейских и американских социально-психологических исследований.
4. Сущность необихевиористского направления.
5. Основные социально-психологические идеи теории агрессии и подражания (Н.Миллер, Д.Доллард, А.Бандура).
6. Основные социально-психологические идеи теории «взаимодействия исходов» (Д.Тибо, Г.Келли).
7. Основные социально-психологические идеи теории социального обмена Г.Хоманса.
8. Основные социально-психологические идеи теорий когнитивистского направления и их теоретические источники.
9. Теория структурного баланса Ф.Хайдера.
10. Теория коммуникативных актов Т.Ньюкома.
11. Теория когнитивного диссонанса Л.Фестингера.
12. Теория конгруэнтности (совпадения) Ч.Осгуда и П.Танненбаума.
13. Когнитивный подход С.Аша, Д.Креча, Р.Крачфилда.
14. Современное психоаналитическое направление в социальной психологии.
15. Динамическая теория функционирования группы В.Байона.
16. Теория группового развития В.Бенниса и Г.Шепарда.
17. Трехмерная теория интерперсонального поведения В.Шутца.
18. Интеракционистское направление в зарубежной социальной психологии.
19. Теория символического интеракционизма
20. Ролевые теории (Т.Сарбин, Э.Гоффман, Р.Линтон, Р.Ромметвейт, Н.Гросс).
21. Теории референтной группы (Т.Хайман, Т.Ньюком, М.Шериф, Г.Келли, Р.Мертон).
22. Культурологические концепции западноевропейской социальной психологии.
23. Концепция социальных представлений С.Московичи.
24. Теория «межгрупповых отношений» Г.Тэджфела.
25. «Этногенетический подход» Р.Харре.
26. Современное состояние зарубежной социальной психологии.
27. Особенности развития отечественной социальной психологии.

1.3. Учебно-наглядные пособия по разделам (темам) дисциплины (модуля)

1. Каширин, В. П. Социальная психология : учебное пособие : [16+] / В. П. Каширин. – Москва ; Берлин : Директ-Медиа, 2021. – 232 с. : ил., схем., табл. – Режим доступа: по подписке. – URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=620204> (дата обращения: 03.03.2023).

2. Социальная психология : учебник / Т. В. Бендас, И. С. Якиманская, А. М. Молокостова, Е. А. Трифонова. – 2-е изд., испр. и доп. – Оренбург : Оренбургский государственный университет, 2015. – 355 с. : табл. – Режим доступа: по подписке. – URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=364892> (дата обращения: 03.03.2023).

3. Филиппова, Г. Г. Психология материнства : учебное пособие для вузов / Г. Г. Филиппова. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 212 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-06007-2. — Текст : электронный // Образователь-

ная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/512611> (дата обращения: 04.04.2023).

4. Вакнин, Е. Е. Психология реабилитации зависимых : учебное пособие для вузов / Е. Е. Вакнин, В. В. Белоколодов. — 2-е изд., доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 253 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-13910-5. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/519725> (дата обращения: 04.04.2023).

2. МЕТОДИЧЕСКИЕ РЕКОМЕНДАЦИИ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ) И САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЕ

Освоение обучающимся дисциплины (модуля) *«Актуальные проблемы теории и практики современной психологии»* предполагает изучение материалов дисциплины на аудиторных занятиях и в ходе самостоятельной работы. Аудиторные занятия проходят в форме лекций, семинаров, практических занятий. Самостоятельная работа включает разнообразный комплекс видов и форм работы обучающихся.

Для успешного освоения дисциплины (модуля) и достижения поставленных целей необходимо внимательно ознакомиться с рабочей программой дисциплины (модуля), доступной в электронной информационно-образовательной среде РГСУ.

Следует обратить внимание на списки основной и дополнительной литературы, на предлагаемые преподавателем ресурсы информационно-телекоммуникационной сети Интернет. Эта информация необходима для самостоятельной работы обучающегося.

При подготовке к аудиторным занятиям необходимо помнить особенности каждой формы его проведения.

Подготовка к учебному занятию лекционного типа заключается в следующем.

С целью обеспечения успешного обучения обучающийся должен готовиться к лекции, поскольку она является важнейшей формой организации учебного процесса, поскольку:

- знакомит с новым учебным материалом;
- разъясняет учебные элементы, трудные для понимания;
- систематизирует учебный материал;
- ориентирует в учебном процессе.

С этой целью:

- внимательно прочитайте материал предыдущей лекции;
- ознакомьтесь с учебным материалом по учебнику и учебным пособиям с темой прочитанной лекции;
- внесите дополнения к полученным ранее знаниям по теме лекции на полях лекционной тетради;
- запишите возможные вопросы, которые вы зададите лектору на лекции по материалу изученной лекции;
- постарайтесь уяснить место изучаемой темы в своей подготовке;
- узнайте тему предстоящей лекции (по тематическому плану, по информации лектора) и запишите информацию, которой вы владеете по данному вопросу.

Подготовка к занятию семинарского типа.

При подготовке и работе во время проведения занятий семинарского типа следует обратить внимание на следующие моменты: на процесс предварительной подготовки, на работу во время занятия, обработку полученных результатов, исправление полученных замечаний.

Предварительная подготовка к учебному занятию семинарского типа заключается в изучении теоретического материала в отведенное для самостоятельной работы время, ознакомление с инструктивными материалами с целью осознания задач практического занятия, техники безопасности при работе с приборами, веществами.

Работа во время проведения учебного занятия семинарского типа включает:

- консультирование студентов преподавателями и вспомогательным персоналом с целью предоставления исчерпывающей информации, необходимой для самостоятельного выполнения предложенных преподавателем задач.
- самостоятельное выполнение заданий согласно обозначенной рабочей программой дисциплины (модуля) тематики.

Самостоятельная работа.

Самостоятельная работа - планируемая учебная, учебно-исследовательская, научно-исследовательская работа студентов, выполняемая во внеаудиторное (аудиторное) время по заданию и при методическом руководстве преподавателя, но без его непосредственного участия (при частичном непосредственном участии преподавателя, оставляющем ведущую роль за работой студентов).

Для более углубленного изучения темы задания для самостоятельной работы рекомендуется выполнять параллельно с изучением данной темы. При выполнении заданий по возможности используйте наглядное представление материала.

Самостоятельная работа студентов в ВУЗе является важным видом учебной и научной деятельности студента. Самостоятельная работа студентов играет значительную роль в рейтинговой технологии обучения.

К современному специалисту в области медицины общество предъявляет достаточно широкий перечень требований, среди которых немаловажное значение имеет наличие у выпускников определенных навыков (компетенций) и умения самостоятельно добывать знания из различных источников, систематизировать полученную информацию, давать оценку конкретной профессиональной ситуации. Формирование такого умения происходит в течение всего периода обучения.

В процессе самостоятельной работы студент приобретает необходимые для будущей специальности компетенции, навыки самоорганизации, самоконтроля, самоуправления, саморефлексии и становится активным самостоятельным субъектом учебной деятельности.

Самостоятельная работа студентов должна оказывать важное влияние на формирование личности будущего специалиста, его компетентность. Каждый студент самостоятельно определяет режим своей работы и меру труда, затрачиваемого на овладение учебным содержанием по каждой дисциплине. Он выполняет внеаудиторную работу по личному индивидуальному плану, в зависимости от его подготовки, времени и других условий.

Виды самостоятельной работы.

Работа с литературой.

При работе с книгой необходимо подобрать литературу, научиться правильно ее читать, вести записи. Для подбора литературы в библиотеке используются алфавитный и систематический каталоги. Важно помнить, что рациональные навыки работы с книгой - это всегда большая экономия времени и сил. Правильный подбор учебников рекомендуется преподавателем, читающим лекционный курс. Необходимая литература может быть также указана в методических разработках по данному курсу. Изучая материал по учебнику, следует переходить к следующему вопросу только после правильного уяснения предыдущего, описывая на бумаге все выкладки и вычисления (в том числе те, которые в учебнике опущены или на лекции даны для самостоятельного вывода). При изучении любой дисциплины большую и важную роль играет самостоятельная индивидуальная работа. Особое внимание следует обратить на определение основных понятий курса. Студент должен подробно разбирать примеры, которые поясняют такие определения, и уметь строить аналогичные примеры самостоятельно. Нужно добиваться точного представления о том, что изучаешь. Полезно составлять опорные конспекты. При изучении материала по учебнику полезно в тетради (на специально отведенных полях) дополнять конспект лекций. Там же следует отмечать вопросы, выделенные студентом для консультации с преподавателем. Выводы, полученные в результате изучения, рекомендуется в конспекте выделять, чтобы они при перечитывании записей лучше запоминались. Опыт показывает, что многим студентам помогает составление листа опорных сигналов, содержащего важнейшие и наиболее часто употребляемые формулы и понятия. Такой лист помогает запомнить формулы, основные положения лекции, а также может служить постоянным справочником для студента. Различают два вида чтения: первичное и вторичное. Первичное - это внимательное, неторопливое чтение, при котором можно остановиться на трудных местах.

Задача вторичного чтения - полное усвоение смысла целого (по счету это чтение может быть и не вторым, а третьим или четвертым). Самостоятельная работа с учебниками и книгами (а также самостоятельное теоретическое исследование проблем, обозначенных преподавателем на лекциях) – это важнейшее условие формирования у себя научного способа познания.

Чтение научного текста является частью познавательной деятельности. Ее цель – извлечение из текста необходимой информации. От того на сколько осознанна читающим собственная внутренняя установка при обращении к печатному слову (найти нужные сведения, усвоить информацию полностью или частично, критически проанализировать материал и т.п.) во многом зависит эффективность осуществляемого действия.

Методические рекомендации по составлению конспекта:

1. Внимательно прочитайте текст. Уточните в справочной литературе непонятные слова. При записи не забудьте вынести справочные данные на поля конспекта;

2. Выделите главное, составьте план;

3. Кратко сформулируйте основные положения текста, отметьте аргументацию автора;

4. Законспектируйте материал, четко следуя пунктам плана. При конспектировании старайтесь выразить мысль своими словами. Записи следует вести четко, ясно.

5. Грамотно записывайте цитаты. Цитируя, учитывайте лаконичность, значимость мысли. В тексте конспекта желательно приводить не только тезисные положения, но и их доказательства. При оформлении конспекта необходимо стремиться к емкости каждого предложения. Мысли автора книги следует излагать кратко, заботясь о стиле и выразительности написанного. Число до-

полнительных элементов конспекта должно быть логически обоснованным, записи должны распределяться в определенной последовательности, отвечающей логической структуре произведения. Для уточнения и дополнения необходимо оставлять поля. Овладение навыками конспектирования требует от студента целеустремленности, повседневной самостоятельной работы.

Методические материалы по самостоятельному решению задач

При самостоятельном решении задач нужно обосновывать каждый этап решения, исходя из теоретических положений курса. Если студент видит несколько путей решения проблемы (задачи), то нужно сравнить их и выбрать самый рациональный. Полезно до начала вычислений составить краткий план решения проблемы (задачи). Решение проблемных задач или примеров следует излагать подробно, вычисления располагать в строгом порядке, отделяя вспомогательные вычисления от основных. Решения при необходимости нужно сопровождать комментариями, схемами, чертежами и рисунками. Следует помнить, что решение каждой учебной задачи должно доводиться до окончательного логического ответа, которого требует условие, и по возможности с выводом. Полученный ответ следует проверить способами, вытекающими из существа данной задачи. Полезно также (если возможно) решать несколькими способами и сравнить полученные результаты. Решение задач данного типа нужно продолжать до приобретения твердых навыков в их решении.

Методические материалы к выполнению реферата

Реферат (от лат. *refere* – сообщать) – краткое изложение в письменном виде или в форме публикации доклада, содержания научного труда (трудов), литературы по теме. Работа над рефератом условно разделяется на выбор темы, подбор литературы, подготовку и защиту плана; написание теоретической части и всего текста с указанием библиографических данных используемых источников, подготовку доклада, выступление с ним. Тематика рефератов полностью связана с основными вопросами изучаемого курса.

Список литературы к темам не дается, и обучающиеся самостоятельно ведут библиографический поиск, причем им не рекомендуется ограничиваться университетской библиотекой.

Важно учитывать, что написание реферата требует от обучающихся определенных усилий. Особое внимание следует уделить подбору литературы, методике ее изучения с целью отбора и обработки собранного материала, обоснованию актуальности темы и теоретического уровня обоснованности используемых в качестве примеров фактов какой-либо деятельности.

Выбрав тему реферата, начав работу над литературой, необходимо составить план. Изучая литературу, продолжается обдумывание темы, осмысливание прочитанного, делаются выписки, сопоставляются точки зрения разных авторов и т.д. Реферативная работа сводится к тому, чтобы в ней выделились две взаимосвязанные стороны: во-первых, ее следует рассматривать как учебное задание, которое должен выполнить обучаемый, а во-вторых, как форму научной работы, творческого воображения при выполнении учебного задания.

Наличие плана реферата позволяет контролировать ход работы, избежать формального переписывания текстов из первоисточников.

Оформление реферата включает титульный лист, оглавление и краткий список использованной литературы. Список использованной литературы размещается на последней странице рукописи или печатной форме реферата. Реферат выполняется в письменной или печатной форме на белых листах формата А4 (210 x 297 мм). Шрифт Times New Roman, кегель 14, через 1,5 ин-

тервала при соблюдении следующих размеров текста: верхнее поле – 25 мм, нижнее – 20 мм, левое – 30 мм, правое – 15 мм. Нумерация страниц производится сверху листа, по центру. Титульный лист нумерации не подлежит.

Рефераты должны быть написаны простым, ясным языком, без претензий на наукообразность. Следует избегать сложных грамматических оборотов, непривычных терминов и символов. Если же такие термины и символы все-таки приводятся, то необходимо разъяснять их значение при первом упоминании в тексте реферата.

Объем реферата предполагает тщательный отбор информации, необходимой для краткого изложения вопроса. Важнейший этап – редактирование готового текста реферата и подготовка к обсуждению. Обсуждение требует хорошей ориентации в материале темы, умения выделить главное, поставить дискуссионный вопрос, привлечь внимание слушателей к интересной литературе, логично и убедительно изложить свои мысли.

Рефераты обязательно подлежат защите. Процедура защиты начинается с определения оппонентов защищающего свою работу. Они стремятся дать основательный анализ работы обучающимся, обращают внимание на положительные моменты и недостатки реферата, дают общую оценку содержанию, форме преподнесения материала, характеру использованной литературы. Иногда они дополняют тот или иной раздел реферата. Последнее особенно ценно, ибо говорит о глубоком знании обучающимся-оппонентом изучаемой проблемы.

Обсуждение не ограничивается выслушиванием оппонентов. Другие обучающиеся имеют право уточнить или опровергнуть какое-либо утверждение. Преподаватель предлагает любому обучающемуся задать вопрос по существу доклада или попытаться подвести итог обсуждению.

Алгоритм работы над рефератом

1. Выбор темы

Тема должна быть сформулирована грамотно (с литературной точки зрения);

В названии реферата следует поставить четкие рамки рассмотрения темы;

Желательно избегать слишком длинных названий;

Следует по возможности воздерживаться от использования в названии спорных с научной точки зрения терминов, излишней наукообразности, а также чрезмерного упрощения формулировок.

2. Реферат следует составлять из пяти основных частей: введения; основной части; заключения; списка литературы; приложений.

3. Основные требования к введению:

Во введении не следует концентрироваться на содержании; введение должно включать краткое обоснование актуальности темы реферата, где требуется показать, почему данный вопрос может представлять научный интерес и есть ли связь представляемого материала с современностью. Таким образом, тема реферата должна быть актуальна либо с научной точки зрения, либо с современных позиций.

Очень важно выделить цель, а также задачи, которые требуется решить для выполнения цели.

Введение должно содержать краткий обзор изученной литературы, в котором указывается взятый из того или иного источника материал, кратко анализируются изученные источники, показываются их сильные и слабые стороны;

Объем введения составляет две страницы текста.

4. Требования к основной части реферата:

Основная часть содержит материал, отобранный для рассмотрения проблемы;

Также основная часть должна включать в себя собственно мнение обучающихся и сформулированные самостоятельные выводы, опирающиеся на приведенные факты;

Материал, представленный в основной части, должен быть логически изложен и распределен по параграфам, имеющим свои названия;

В изложении основной части необходимо использовать сноски (в первую очередь, когда приводятся цифры и чьи-то цитаты);

Основная часть должна содержать иллюстративный материал (графики, таблицы и т. д.);

Объем основной части составляет около 10 страниц.

5. Требования к заключению:

В заключении формулируются выводы по параграфам, обращается внимание на выдвинутые во введении задачи и цели;

Заключение должно быть четким, кратким, вытекающим из содержания основной части.

6. Требования к оформлению списка литературы (по ГОСТу):

Необходимо соблюдать правильность последовательности записи источников: сначала следует писать фамилию, а после инициалы; название работы не ставится в кавычки; после названия сокращенно пишется место издания; затем идет год издания; наконец, называется процитированная страница.

Критерии оценки реферата

Обучающийся, защищающий реферат, должен рассказать о его актуальности, поставленных целях и задачах, изученной литературе, структуре основной части, сделанных в ходе работы выводах.

По окончании выступления ему может быть задано несколько вопросов по представленной проблеме.

Оценка складывается из соблюдения требований к реферату, грамотного раскрытия темы, умения четко рассказывать о представленном реферате, способности понять суть задаваемых по работе вопросов и найти точные ответы на них.

Методические материалы к выполнению эссе

Эссе – литературное произведение небольшого объема, обычно прозаическое, свободной композиции, передающее индивидуальные впечатления, суждения, соображения автора о той или иной проблеме, теме, о том или ином событии или явлении. Это вид самостоятельной исследовательской работы обучающихся, с целью углубления и закрепления теоретических знаний и освоения практических навыков. Цель эссе состоит в развитии самостоятельного творческого мышления и письменного изложения собственных мыслей. При написании эссе обучающийся должен представить развернутый письменный ответ на теоретический или практический актуальный вопрос, объявленный преподавателем в аудитории непосредственно перед ее написанием. В процессе написания эссе разрешается пользоваться нормативно-правовыми актами, конспектом лекций (в печатном виде). Использование интернет-ресурсов не допускается. Темы эссе преподаватель предлагает из числа тех, которые обучающиеся уже рассматривали на лекциях или семинарских занятиях, исходя из содержания заданий в составе оценочных средств. По решению препода-

давателя, в качестве темы эссе может быть выбрана одна или несколько тем, которые могут быть распределены между обучающимися по желанию.

Требования к выполнению эссе:

1. Проводится письменно.

2. Эссе выполняется на компьютере (гарнитура Times New Roman, шрифт 14) через 1,5 интервала с полями: верхнее, нижнее – 2; правое – 3; левое – 1,5. Отступ первой строки абзаца – 1,25. Сноски – постраничные. Таблицы и рисунки встраиваются в текст работы. При этом обязательный заголовок таблицы надо размещать над табличным полем, а рисунки сопровождать подписными подписями. При включении в эссе нескольких таблиц и/или рисунков их нумерация обязательна. Обязательна и нумерация страниц. Их целесообразно проставлять внизу страницы – по середине или в правом углу. Номер страницы не ставится на титульном листе, но в общее число страниц он включается. Объем эссе, без учета приложений, не должен превышать 5 страниц. Значительное превышение установленного объема является недостатком работы и указывает на то, что обучающийся не сумел отобрать и переработать необходимый материал.

3. Работа должна содержать собственные умозаключения по сути поставленной проблемы, включать самостоятельно проведенный анализ по сути этой проблемы, выводы, обобщающие авторскую позицию по поставленной проблеме.

Критерии оценки эссе:

«Отлично» – исключительные знания материала, абсолютное понимание сути, безукоризненное знание основных понятий и положений, логически и лексически грамотно изложенный, содержательный, аргументированный, конкретный и исчерпывающий ответ.

«Хорошо» – глубокие знания материала, правильное понимание сути, знание основных понятий и положений, содержательный, полный и конкретный ответ.

«Удовлетворительно» – твердые, но недостаточно полные знания, верное понимание сути, в целом правильный ответ.

«Неудовлетворительно» – непонимание сущности задания, грубые ошибки в ответе.

Методические материалы по выполнению тестирования.

Тестовые задания содержат вопросы и 3-4 варианта ответа по базовым положениям изучаемой темы/раздела, составлены с расчетом на знания, полученные обучающимся в процессе изучения темы/раздела.

Тестовые задания выполняются в письменной форме и сдаются преподавателю, ведущему дисциплину (модуль). На выполнение тестовых заданий обучающимся отводится 45 минут.

При обработке результатов оценочной процедуры используются: критерии оценки по содержанию и качеству полученных ответов, ключи, оценочные листы.

Критерии оценки теста:

«Зачтено» - если обучающийся правильно выполнил не менее 2/3 всей работы или допустил не более одной грубой ошибки и двух недочетов, не более одной грубой и одной негрубой ошибки, не более трех негрубых ошибок, одной негрубой ошибки и трех недочетов, при наличии четырех-пяти недочетов.

«Не зачтено» - если число ошибок и недочетов превысило норму для оценки 3 или правильно выполнено менее 2/3 всей работы.

Методические материалы по выполнению доклада.

Рекомендуется следующая структура доклада:

1. титульный лист, содержание доклада;
2. краткое изложение;
3. цели и задачи;
4. изложение характера исследований и рассмотренных проблем, гипотезы, спорные вопросы;
5. источники информации, методы сбора и анализа данных, степень их полноты и достоверности;
6. анализ и толкование полученных в работе результатов;
7. выводы и оценки;
8. библиография и приложения.

Время выступления докладчика не должно превышать 10 минут.

Основные требования к оформлению доклада:

- титульный лист должен включать название доклада, наименование предметной (цикловой) комиссии, фамилию обучающегося;
- все использованные литературные источники сопровождаются библиографическим описанием;
- приводимая цитата из источника берется в кавычки (оформляются сноски);
- единицы измерения должны применяться в соответствии с действующими стандартами;
- все названия литературных источников следует приводить в соответствии с новейшими изданиями;
- рекомендуется включение таблиц, графиков, схем, если они отражают основное содержание или улучшают ее наглядность;
- названия фирм, учреждений, организаций и предприятий должны именоваться так, как они указываются в источнике;

Критерии оценки доклада

При выполнении доклада обучающийся должен продемонстрировать умение кратко излагать прочитанный материал, а также умение обобщать и анализировать материал по теме доклада.

Презентация

Методические материалы к презентациям

1. Объем презентации 10 -20 слайдов.
2. На титульном слайде должно быть отражено:
 - наименование факультета;
 - тема презентации;
 - фамилия, имя, отчество, направление подготовки/ специальность, направленность (профиль)/ специализация, форма обучения, номер группы автора презентации;
 - фамилия, имя, отчество, степень, звание, должность руководитель работы;
 - год выполнения работы.
3. В презентации должны быть отражены обоснование актуальности представляемого материала, цели и задачи работы.

4. Содержание презентации должно включать наиболее значимый материал доклада, а также, при необходимости, таблицы, диаграммы, рисунки, фотографии, карты, видео – вставки, звуковое сопровождение.

5. Заключительный слайд должен содержать информацию об источниках информации для презентации.

Критерии оценки презентации

1. Объем презентации 10 -20 слайдов.
2. Правильность оформления титульного слайда.
3. Актуальность отобранного материала, обоснованность формулировки цели и задач работы.
4. Наглядность и логичность презентации, обоснованность использования таблиц, диаграмм, рисунков, фотографий, карт, видео – вставок, звукового сопровождения; правильный выбор шрифтов, фона, других элементов дизайна слайда.
5. Объем и качество источников информации (не менее 2-х интернет – источников и не менее 2-х литературных источников).

Методические материалы по подготовке к опросу

Самостоятельная работа обучающихся включает подготовку к опросу на практических занятиях. Для этого обучающийся изучает лекции, основную и дополнительную литературу, публикации, информацию из Интернет-ресурсов.

Тема и вопросы к практическим занятиям, вопросы для самоконтроля содержатся в рабочей программе и доводятся до студентов заранее.

Для подготовки к опросу обучающемуся необходимо ознакомиться с материалом, посвященным теме практического занятия, в учебнике или другой рекомендованной литературе, конспекте лекции, обратить внимание на усвоение основных понятий дисциплины, выявить неясные вопросы и подобрать дополнительную литературу для их освещения.

Критерии оценки опроса

«Отлично»:

- дан полный, развернутый ответ на поставленный вопрос;
- в ответе прослеживается четкая структура, логическая последовательность, отражающая сущность раскрываемых понятий, теорий, явлений;
- знание по предмету демонстрируется на фоне понимания его в системе данной науки и междисциплинарных связей;
- свободное владение терминологией;
- ответы на дополнительные вопросы четкие, краткие;

«Хорошо»:

- дан полный, развернутый ответ на поставленный вопрос, показано умение выделять существенные и несущественные признаки, причинно-следственные связи;
- ответ недостаточно логичен с единичными ошибками в частностях, исправленные студентом с помощью преподавателя;
- единичные ошибки в терминологии;
- ответы на дополнительные вопросы правильные, недостаточно полные и четкие.

«Удовлетворительно»:

– ответ не полный, с ошибками в деталях, умение раскрыть значение обобщённых знаний не показано, речевое оформление требует поправок, коррекции;

– логика и последовательность изложения имеют нарушения, студент не способен самостоятельно выделить существенные и несущественные признаки и причинно-следственные связи;

– ошибки в раскрываемых понятиях, терминах;

– студент не ориентируется в теме, допускает серьезные ошибки;

– студент не может ответить на большую часть дополнительных вопросов.

«Неудовлетворительно»:

– ответ представляет собой разрозненные знания с существенными ошибками по вопросу;

– присутствуют фрагментарность, нелогичность изложения, студент не осознает связь обсуждаемого вопроса с другими объектами дисциплины, речь неграмотная;

– незнание терминологии;

– ответы на дополнительные вопросы неправильные.

Методические материалы по выполнению практического задания

При выполнении практического задания обучающийся придерживается следующего алгоритма:

1. Записать дату, тему и цель задания;
2. Ознакомиться с правилами и условия выполнения практического задания;
3. Повторить теоретические задания, необходимые для рациональной работы и других практических действий, используя конспекты лекций и рекомендованную литературу, представленной в программе;
4. Выполнить работу по предложенному алгоритму действий;
5. Обобщить результаты работы, сформулировать выводы / дать ответы на контрольные вопросы;

Работа должна быть выполнена грамотно, с соблюдением культуры изложения. При использовании данных из учебных, методических пособий и другой литературы, периодических изданий, Интернет-источников должны иметься ссылки на вышеперечисленные.

Критерии оценки практического задания:

«Отлично» – правильный ответ, дается четкое обоснование принятому решению; рассуждения четкие последовательные логические; используются ссылки на полученные при изучении дисциплины знания; правильно используются формулы, понятия, процедуры, имеющие прямое отношение к задаче для подтверждения принятого решения.

«Хорошо» – правильный ответ, дается обоснование принятому решению; но с не существенными ошибками, в рассуждениях отсутствует логическая последовательность; используются ссылки на полученные при изучении дисциплины знания, правильно используются формулы, понятия, процедуры, имеющие прямое отношение к задаче для подтверждения принятого решения.

«Удовлетворительно» – правильный ответ, допускаются грубые ошибки в обосновании принятого решения; рассуждения не последовательные сумбурные; используются ссылки на полученные при изучении дисциплины знания; используются формулы, процедуры, понятия, име-

ющие прямое значение для подтверждения принятого решения, однако, при обращении к ним допускаются серьезные ошибки, студент не может правильно ими воспользоваться.

«Неудовлетворительно, не зачтено» – ответ неверный, отсутствует обоснование принятому решению; студент демонстрирует полное непонимание сути вопроса.

Для оценки решения ситуационной задачи (аналитического задания):

Оценка «отлично» выставляется, если задача решена грамотно, ответы на вопросы сформулированы четко. Эталонный ответ полностью соответствует решению студента, которое хорошо обосновано теоретически.

Оценка «хорошо» выставляется, если задача решена, ответы на вопросы сформулированы не достаточно четко. Решение студента в целом соответствует эталонному ответу, но не достаточно хорошо обосновано теоретически.

Оценка «удовлетворительно» выставляется, если задача решена не полностью, ответы не содержат всех необходимых обоснований решения.

Оценка «неудовлетворительно» выставляется, если задача не решена или имеет грубые теоретические ошибки в ответе на поставленные вопросы.

Методические указания для подготовки к промежуточной аттестации.

Изучение учебных дисциплин (модулей) завершается зачетом. Подготовка к промежуточной аттестации способствует закреплению, углублению и обобщению знаний, получаемых, в процессе обучения, а также применению их к решению практических задач. Готовясь к экзамену, студент ликвидирует имеющиеся пробелы в знаниях, углубляет, систематизирует и упорядочивает свои знания. На зачете студент демонстрирует то, что он освоил в процессе обучения по дисциплине (модулю).

Вначале следует просмотреть весь материал по дисциплине (модулю), отметить для себя трудные вопросы. Обязательно в них разобраться. В заключение еще раз целесообразно повторить основные положения, используя при этом листы опорных сигналов. Систематическая подготовка к занятиям в течение семестра позволит использовать время промежуточной аттестации для систематизации знаний.

3. МЕТОДИЧЕСКИЕ МАТЕРИАЛЫ, ОПРЕДЕЛЯЮЩИЕ ПРОЦЕДУРЫ ОЦЕНКИ ЗНАНИЙ, УМЕНИЙ, НАВЫКОВ И (ИЛИ) ОПЫТА ДЕЯТЕЛЬНОСТИ, ХАРАКТЕРИЗУЮЩИХ ЭТАПЫ ФОРМИРОВАНИЯ КОМПЕТЕНЦИЙ

3.1. Организационные основы применения балльно-рейтинговой системы оценки успеваемости обучающихся по дисциплине (модулю)

Оценка качества освоения обучающимися дисциплины (модуля) реализуется в формате балльно-рейтинговой системы оценки успеваемости обучающихся (БРСО).

БРСО в ходе текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации осуществляется по 100-балльной шкале.

Академический рейтинг обучающегося по дисциплине (модулю) складывается из результатов:

- текущего контроля успеваемости (максимальный текущий рейтинг обучающегося 80 рейтинговых баллов);

– промежуточной аттестации (максимальный рубежный рейтинг обучающегося 20 рейтинговых баллов).

Условия оценки освоения обучающимся дисциплины (модуля) в формате БРСО доводятся преподавателем до сведения обучающихся на первом учебном занятии, а также размещены в свободном доступе в электронной информационно-образовательной среде Университета.

3.2. Проведение текущего контроля успеваемости обучающихся по дисциплине (модулю) в соответствии с балльно-рейтинговой системой оценки успеваемости обучающегося

В течение учебного семестра до промежуточной аттестации на основании утвержденной рабочей программы дисциплины (модуля) формируется текущий рейтинг обучающегося. Текущий рейтинг обучающегося складывается как сумма рейтинговых баллов, полученных им в течение учебного семестра по всем видам учебных занятий по учебной дисциплине.

В процессе текущего контроля оцениваются следующие действия обучающегося, направленные на освоение компетенций в рамках изучения учебной дисциплины:

- академическая активность (посещаемость учебных занятий, самостоятельное изучение содержания учебной дисциплины в электронной информационно-образовательной среде, соблюдение сроков сдачи практических заданий и текущих контрольных мероприятий и др.);
- выполнение и сдача текущих и итогового практических заданий (эссе, рефераты, творческие задания, кейс-задания, расчетные задания и др., активное участие в групповых интерактивных занятиях (дискуссии, WiKi-проекты и др.), защита проектов и др.);
- прохождение рубежей текущего контроля, включая соблюдение графика их прохождения в электронной информационно-образовательной среде.

Для планирования расчета текущего рейтинга обучающегося используются следующие пропорции:

Вид учебного действия	Максимальная рейтинговая оценка, баллов
академическая активность	<i>10</i>
практические задания	<i>40</i>
<i>из них: текущие практические задания</i>	<i>20</i>
<i>итоговое практическое задание</i>	<i>20</i>
рубежи текущего контроля	<i>30</i>
<i>ИТОГО:</i>	<i>80</i>

В течение учебного семестра по дисциплине (модулю) обучающимся должен быть накоплен текущий рейтинг не менее 52 рейтинговых баллов (65% от максимального значения текущего рейтинга).

Необходимыми условиями допуска обучающегося к промежуточной аттестации по дисциплине являются положительное прохождение обучающимся не менее 65% рубежей текущего

контроля с накоплением не менее 65% максимального рейтингового балла за каждый рубеж текущего контроля и положительное выполнение итогового практического задания с накоплением не менее 65% максимального рейтингового балла, установленного за итоговое практическое задание.

Невыполнение вышеуказанных условий является текущей академической задолженностью, которая должна быть ликвидирована обучающимся до контрольного мероприятия промежуточной аттестации.

Сведения о наличии у обучающихся текущей академической задолженности, сроках и порядке добора рейтинговых баллов для её ликвидации доводятся до обучающихся педагогическим работником.

В случае неликвидации текущей академической задолженности, педагогический работник обязан во время контрольного мероприятия промежуточной аттестации поставить обучающемуся 0 рейтинговых баллов. В этом случае ликвидация текущей академической задолженности возможна в периоды проведения повторной промежуточной аттестации.

3.3. Проведение промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине (модулю) в соответствии с балльно-рейтинговой системой оценки успеваемости обучающегося

Промежуточная аттестация по дисциплине (модулю) проводится в соответствии с Положением о промежуточной аттестации обучающихся по основным профессиональным образовательным программам высшего образования – программ специалитета в Российском государственном социальном университете и Положением о балльно-рейтинговой системе оценки успеваемости обучающихся по основным профессиональным образовательным программам высшего образования - программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры в Российском государственном социальном университете.

На промежуточную аттестацию отводится 20 рейтинговых баллов.

Ответы обучающегося на контрольном мероприятии промежуточной аттестации оцениваются педагогическим работником по 20 - балльной шкале, а итоговая оценка по дисциплине (модулю) выставляется по системе зачтено/не зачтено для зачета.

Критерии выставления оценки определяются Положением о балльно-рейтинговой системе оценки успеваемости обучающихся по основным профессиональным образовательным программам высшего образования - программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры в Российском государственном социальном университете.

В процессе определения рубежного рейтинга обучающегося используется следующая шкала:

Рубежный рейтинг	Критерии оценки освоения обучающимся учебной дисциплины в ходе контрольных мероприятий промежуточной аттестации
19-20 рейтинговых баллов	обучающийся глубоко и прочно усвоил программный материал, исчерпывающе, последовательно, грамотно и логически стройно его излагает, тесно увязывает с задачами и будущей деятельностью, не затрудняется с ответом при видоизменении задания, свободно справляется с задачами и практическими заданиями, правильно обосновывает принятые решения, умеет самостоятельно обобщать и излагать материал, не допуская ошибок

16-18 рейтинговых баллов	обучающийся твердо знает программный материал, грамотно и по существу излагает его, не допуская существенных неточностей в ответе на вопрос, может правильно применять теоретические положения и владеет необходимыми умениями и навыками при выполнении практических заданий
13-15 рейтинговых баллов	обучающийся освоил основной материал, но не знает отдельных деталей, допускает неточности, недостаточно правильные формулировки, нарушает последовательность в изложении программного материала и испытывает затруднения в выполнении практических заданий
1-12 рейтинговых баллов	обучающийся не знает значительной части программного материала, допускает существенные ошибки, с большими затруднениями выполняет практические задания
0 рейтинго- вых баллов	не аттестован

Если результат контроля успеваемости в рамках проведения контрольных мероприятий промежуточной аттестации (рубежный рейтинг обучающегося) неудовлетворительный (получено менее 13 рейтинговых баллов), то промежуточная аттестация по учебной дисциплине (модулю) невозможна даже при наличии высокого текущего рейтинга, полученного по итогам текущего контроля по учебной дисциплине (модулю).

ЛИСТ РЕГИСТРАЦИИ ИЗМЕНЕНИЙ

№ п/п	Содержание изменения	Реквизиты документа об утверждении изменения	Дата введения измене- ния
	Обсуждена и рекомендована к утверждению на основании решения Ученого совета факультета и Федерального государственного образовательного стандарта высшего профессионального образования по направлению подготовки 37.04.01 Психология (уровень магистратуры), утвержденного приказом Министерства науки и высшего образования Российской Федерации от 13.08.2020 №1000	Протокол заседания Ученого совета РГСУ № 11 от 26 апреля 2023 г.	01.09.2023
	Актуализация программы	Протокол заседания Ученого совета РГСУ №12 от «28» февраля 2024года	01.09.2024
	*	Протокол заседания Ученого совета фа- культета № _____ от «_____» _____ 20____ года	____.____.____ —
	*	Протокол заседания Ученого совета фа- культета № _____ от «_____» _____ 20____ года	____.____.____ —



Министерство науки и высшего образования Российской Федерации
Федеральное государственное бюджетное образовательное
учреждение высшего образования
«Российский государственный социальный университет»

«УТВЕРЖДАЮ»
Декан факультета психологии

Е.А. Петрова

28 февраля 2024 г.

МЕТОДИЧЕСКИЕ МАТЕРИАЛЫ ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ)
МЕТОДОЛОГИЯ И МЕТОДЫ НАУЧНОГО ИССЛЕДОВАНИЯ

Направление подготовки

«37.04.01 Психология»

Направленность (профиль)

«Практическая социальная психология»

ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ПРОГРАММА ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ

- ПРОГРАММА МАГИСТРАТУРЫ

Форма обучения

Очная, очно-заочная

Москва, 2024 г.

Содержание

РАЗДЕЛ 1. МЕТОДИЧЕСКИЕ МАТЕРИАЛЫ К ЛЕКЦИОННЫМ И ПРАКТИЧЕСКИМ ЗАНЯТИЯМ	4
1.1. Методические материалы к проведению лекционных занятий по дисциплине (модулю)	4
1.2. Методические материалы по подготовке к практическим занятиям по дисциплине (модулю)	7
1. Методология науки: определение, задачи, уровни и функции.	11
2. Методологические принципы научного исследования.	11
3. Методологизм и антиметодологизм.	11
4. Общенаучная, частная и конкретная методология.	11
5. Основные методологические подходы (системный, синергетический, антропологический, аксиологический, культурологический и деятельностный).	11
6. Теория как форма знания.	11
7. Функции теории (систематизация, объяснение, описание).	11
8. Структура теории.	11
9. Критерии истинности теории.	11
10. Виды теорий.	11
1.3. Учебно-наглядные пособия по разделам (темам) дисциплины (модуля)	14
2. МЕТОДИЧЕСКИЕ РЕКОМЕНДАЦИИ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ) И САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЕ	14
3. МЕТОДИЧЕСКИЕ МАТЕРИАЛЫ, ОПРЕДЕЛЯЮЩИЕ ПРОЦЕДУРЫ ОЦЕНИВАНИЯ ЗНАНИЙ, УМЕНИЙ, НАВЫКОВ И (ИЛИ) ОПЫТА ДЕЯТЕЛЬНОСТИ, ХАРАКТЕРИЗУЮЩИХ ЭТАПЫ ФОРМИРОВАНИЯ КОМПЕТЕНЦИЙ	25
3.1. Организационные основы применения балльно-рейтинговой системы оценки успеваемости обучающихся по дисциплине (модулю)	25
3.2. Проведение текущего контроля успеваемости обучающихся по дисциплине (модулю) в соответствии с балльно-рейтинговой системой оценки успеваемости обучающегося	25
3.3. Проведение промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине (модулю) в соответствии с балльно-рейтинговой системой оценки успеваемости обучающегося	26
ЛИСТ РЕГИСТРАЦИИ ИЗМЕНЕНИЙ	28

Методические материалы по дисциплине (модулю) «Методология и методы научного исследования» разработана на основании федерального государственного образовательного стандарта высшего образования – магистратуры по направлению подготовки 37.04.01 Психология и, утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации № 841 от 29.07.2020, учебного плана по основной профессиональной образовательной программе высшего образования - программы магистратуры по направлению подготовки 37.04.01 Психология.

Методические материалы по дисциплине (модулю) разработана рабочей группой в составе: д.псих.н., доц., Кидинов А.В., д.псих.н. Соколовская И.Э.

Рабочая программа дисциплины (модуля) обсуждена и утверждена на заседании кафедры психологии, конфликтологии и бихевиористики Протокол № 12 от «28» февраля 2024 года.

Декан факультета
Заведующий кафедрой
Психологии, конфликтологии и
бихевиористики, д.психол.н.,
профессор



Е.А. Петрова

(подпись)

РАЗДЕЛ 1. МЕТОДИЧЕСКИЕ МАТЕРИАЛЫ К ЛЕКЦИОННЫМ И ПРАКТИЧЕСКИМ ЗАНЯТИЯМ

1.1. Методические материалы к проведению лекционных занятий по дисциплине (модулю)

Лекция - один из методов обучения, одна из основных системообразующих форм организации учебного процесса в вузе. Лекционное занятие представляет собой систематическое, последовательное, монологическое изложение педагогическим работником учебного материала, как правило, теоретического характера. Такое занятие представляет собой элемент технологии представления учебного материала путем логически стройного, систематически последовательного и ясного изложения.

Цель лекции – организация целенаправленной познавательной деятельности обучающихся по овладению программным материалом дисциплины (модуля). Чтение курса лекций позволяет дать связанное, последовательное изложение материала в соответствии с новейшими данными науки, сообщить слушателям основное содержание предмета в целостном, систематизированном виде. В ряде случаев лекция выполняет функцию основного источника информации: при отсутствии учебников и учебных пособий, чаще по новым курсам; в случае, когда новые научные данные по той или иной теме не нашли отражения в учебниках; отдельные разделы и темы очень сложны для самостоятельного изучения. В таких случаях только лектор может методически помочь обучающимся в освоении сложного материала.

Возможные формы проведения лекций:

- Вводная лекция – один из наиболее важных и трудных видов лекции при чтении систематических курсов. От успеха этой лекции во многом зависит успех усвоения всего курса. Она может содержать: определение дисциплины (модуля); краткую историческую справку о дисциплине (модуле); цели и задачи дисциплины (модуля), ее роль в общей системе обучения и связь со смежными дисциплинами (модулями); основные проблемы (понятия и определения) данной науки; основную и дополнительную учебную литературу; особенности самостоятельной работы обучающихся над дисциплиной (модулем) и формы участия в научно-исследовательской работе; отчетность по курсу.

- Информационная лекция ориентирована на изложение и объяснение обучающимся научной информации, подлежащей осмыслению и запоминанию. Это самый традиционный тип лекций в практике высшей школы.

- Заключительная лекция предназначена для обобщения полученных знаний и раскрытия перспектив дальнейшего развития данной науки.

- Обзорная лекция – это систематизация научных знаний на высоком уровне, допускающая большое число ассоциативных связей в процессе осмысления информации, излагаемой при раскрытии внутриспредметной и межпредметной связей, исключая детализацию и конкретизацию. Как правило, стержень излагаемых теоретических положений составляет научно-понятийная и концептуальная основа всего курса или крупных его разделов.

- Лекция-беседа - непосредственный контакт педагогического работника с аудиторией - диалог. По ходу лекции педагогический работник задает вопросы для выяснения мнений и уровня осведомленности обучающихся по рассматриваемой проблеме.

- Лекция-дискуссия - свободный обмен мнениями в ходе изложения лекционного материала. Педагогический работник активизирует участие в обсуждении отдельными вопросами, сопоставляет между собой различные мнения и тем самым развивает дискуссию, стремясь направить ее в нужное русло.

- Лекция с применением обратной связи включает в себе то, что в начале и конце каждого раздела лекции задаются вопросы. Первый - для того, чтобы узнать, насколько обучающиеся

ориентируются в излагаемом материале, вопрос в конце раздела предназначен для выяснения степени усвоения только что изложенного материала. При неудовлетворительных результатах контрольного опроса педагогический работник возвращается к уже прочитанному разделу, изменив при этом методику подачи материала.

- Проблемная лекция опирается на логику последовательно моделируемых проблемных ситуаций путем постановки проблемных вопросов или предъявления проблемных задач. Проблемный вопрос - это диалектическое противоречие, требующее для своего решения размышления, сравнения, поиска, приобретения и применения новых знаний. Проблемная задача содержит дополнительную вводную информацию и при необходимости некоторые ориентиры поиска ее решения.

- Программированная лекция - консультация – педагогический работник сам составляет и предлагает обучающимся вопросы. На подготовленные вопросы педагогический работник сначала просит ответить обучающихся, а затем проводит анализ и обсуждение неправильных ответов. В лекциях можно использовать наглядные материалы, а также подготовить презентацию. Что касается презентации, то в качестве визуальной поддержки ее можно органично интегрировать во все вышеупомянутые лекции. В то же время лекцию-презентацию возможно выделить и в качестве самостоятельной формы. Лекция-презентация должна отражать суть основных и (или) проблемных вопросов лекции, на которые особо следует обратить внимание обучающихся. В условиях применения активного метода проведения занятий презентация представляется весьма удачным способом донесения информации до слушателей. Единственное, на что следует обратить внимание при подготовке слайдов, - это их оформление и текст. Слайд не должен быть перегружен картинками и лишней информацией, которая будет отвлекать от основного аспекта того или иного вопроса лекции. Во время лекции можно задавать вопросы аудитории в отношении того или иного слайда, тем самым еще больше вовлекая обучающихся в проблематику.

Краткое содержание лекционных занятий

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала
Раздел 1. Общие представления о методологии науки	Методология науки: определение, задачи, уровни и функции. Методологические принципы научного исследования. Методологизм и антиметодологизм. Общенаучная, частная и конкретная методология. Основные методологические подходы (системный, синергетический, антропологический, аксиологический, культурологический и деятельностный). Теория как форма знания. Функции теории (систематизация, объяснение, описание). Структура теории. Критерии истинности теории. Виды теорий. Принципы построения теории (принцип простоты, привычности, универсальности, красоты). Метод научного познания: сущность, содержание, основные характеристики. Понятие «методика». Выбор, модификация и разработка методики. Проблема взаимосвязи теории, метода и методики.

Раздел 2. Методика и методы научного исследования

Понятие «предмета». Метод как способ исследования. Принципы выбора методов исследования. Понятие «классификация». Виды классификации методов исследования. Классификация методов исследования на теоретические и эмпирические. Классификация методов исследования на общие, общенаучные и методы конкретных наук. Общие методы (анализ и синтез, сравнение, обобщение, классификация и др.). Общенаучные методы (наблюдение, моделирование, эксперимент, индуктивный метод, гипотетико-дедуктивный, измерение и др.). Методы конкретных наук. Исследовательские возможности различных методов. Сущность исследования. Специфика исследования в психологии. Виды исследований. Программа научного исследования. Методологический аппарат научного исследования. Актуальность темы. Противоречие. Формулировка проблемы исследования. Объект. Предмет. Цель и задачи. Разработка гипотезы. Выбор методов. Этапы исследования. Структура педагогического исследования, вариативность его построения. Сущность диагностики. Требования к психологическим диагностическим методам. Метод тестов. Виды тестов. Функциональные пробы. Технология создания и адаптации тестовых методик. Требования к процедуре тестирования.

Раздел 3. Общая характеристика методов научно-психологических исследований	Опрос и его виды Опрос как метод получения социологической и психолого-педагогической информации. Специфика опросных методов. Виды опросных методов исследования (беседа, интервью, анкетирование). Методология и технология интервью. Маркетинговое исследование. Экспертный опрос. Технология опроса. Наблюдение Сущность наблюдения. Требования к научному наблюдению Виды наблюдения. Наблюдение и эксперимент: сходство и различие. Условия наблюдения. Меры повышения точности и надежности наблюдения. Регистрация данных наблюдения. Достоинства и недостатки наблюдения. Обеспечение объективности данных наблюдения. Роль присутствия наблюдателя. Интроспекция как особый вид наблюдения. Роль интроспекции в исследовании. Эксперимент и его виды Сущность эксперимента. Методология и методика эксперимента. Экспериментальный факт. Процедура экспериментирования и требования к ней. Формирование групп в эксперименте. Обеспечение достоверности результатов, формы экспериментального контроля. Ошибки эксперимента. Достоверные выводы и артефакты экспериментального исследования. Влияние личности экспериментатора на результаты исследования. Проективные методы Понятие «проективные методы». Обоснование применения проективных методов. Виды проективных методов. Тест на завершение предложений. Метод карикатур. Метод интерпретации картин. Метод дидактических историй. Метод псевдоактуальных вопросов. Игровые методы. Ограничения применения проективных методов. Метод анализа результатов в деятельности. Обработка, анализ и интерпретация результатов исследования Обработка данных. Количественная и качественная обработка результатов исследования. Анализ данных. Виды анализа данных. Одномерный анализ. Анализ связи между двумя переменными. Метод уточнения анализа связи между переменными. Корреляция, частная корреляция, регрессия. Множественная регрессия. Интерпретация полученных данных. Виды интерпретаций.

1.2. Методические материалы по подготовке к практическим занятиям по дисциплине (модулю)

Практические (семинарские) занятия - одна из форм учебного занятия, направленная на развитие самостоятельности обучающихся и приобретение умений и навыков. Данные учебные занятия углубляют, расширяют, детализируют полученные ранее знания. Практическое занятие

предполагает выполнение обучающимися по заданию и под руководством преподавателей одной или нескольких практических работ.

Цель практических занятий и семинаров состоит в развитии познавательных способностей, самостоятельности мышления и творческой активности обучающихся; углублении, расширении, детализировании знаний, полученных на лекции в обобщенной форме, и содействии выработке навыков профессиональной деятельности. В отдельных случаях на практических занятиях и семинарах руководителем занятия сообщаются дополнительные знания.

Для достижения поставленных целей и решения требуемого перечня задач практические занятия и семинары проводятся традиционными технологиями или с использованием активных и интерактивных образовательных технологий.

Возможные формы проведения практических (семинарских) занятий:

- Деловая игра - это метод группового обучения совместной деятельности в процессе решения общих задач в условиях максимально возможного приближения к реальным проблемным ситуациям. Имитационные игры - на занятиях имитируется деятельность какой-либо организации, предприятия или его подразделения. Имитироваться могут события, конкретная деятельность людей (деловое совещание, обсуждение плана) и обстановка, условия, в которых происходит событие или осуществляется деятельность (кабинет начальника цеха, зал заседаний). Исполнение ролей (ролевые игры) - в этих играх отрабатывается тактика поведения, действий, выполнение функций и обязанностей конкретного лица. Для проведения игр с исполнением роли разрабатывается модель-пьеса ситуации, между студентами распределяются роли с «обязательным содержанием», характеризующиеся различными интересами; в процессе их взаимодействия должно быть найдено компромиссное решение. «Деловой театр» (метод инсценировки) - в нем разыгрывается какая-либо ситуация, поведение человека в этой обстановке, обучающийся должен вжиться в образ определенного лица, понять его действия, оценить обстановку и найти правильную линию поведения. Основная задача метода инсценировки - научить ориентироваться в различных обстоятельствах, давать объективную оценку своему поведению, учитывать возможности других людей, влиять на их интересы, потребности и деятельность, не прибегая к формальным атрибутам власти, к приказу.

- Игровое проектирование - является практическим занятием или циклом занятий, суть которых состоит в разработке инженерного, конструкторского, технологического и других видов проектов в игровых условиях, максимально воссоздающих реальность. Этот метод отличается высокой степенью сочетания индивидуальной и совместной работы обучающихся.

- Познавательно-дидактические игры не относятся к деловым играм. Они предполагают лишь включение изучаемого материала в необычный игровой контекст и иногда содержат лишь элементы ролевых игр. Такие игры могут проводиться в виде копирования научных, культурных, социальных явлений (конкурс знатоков, «Поле чудес», КВН и т.д.) и в виде предметно-содержательных моделей, (например, игры-путешествия, когда надо разработать рациональный маршрут, пользуясь различными картами).

- Анализ конкретных ситуаций. Конкретная ситуация – это любое событие, которое содержит в себе противоречие или вступает в противоречие с окружающей средой. Ситуации могут нести в себе как позитивный, так и отрицательный опыт. Все ситуации делятся на простые, критические и экстремальные.

- Кейс-метод (от английского case – случай, ситуация) – усовершенствованный метод анализа конкретных ситуаций, метод активного проблемно-ситуационного анализа, основанный на обучении путем решения конкретных задач – ситуаций (решение кейсов). Непосредственная цель метода case-study - обучающиеся должны проанализировать ситуацию, разобраться в сути проблем, предложить возможные решения и выбрать лучшее из них. Кейсы делятся на практические (отражающие реальные жизненные ситуации), обучающие (искусственно созданные, содержащие значительные элемент условности при отражении в нем жизни) и исследовательские (ориентированные на проведение исследовательской деятельности посредством применения метода моделирования). Метод конкретных ситуаций (метод case-study) относится к неигровым имитационным активным методам обучения.

- Тренинг (англ. training от train — обучать, воспитывать) – метод активного обучения, направленный на развитие знаний, умений и навыков и социальных установок. Тренинг – форма интерактивного обучения, целью которого является развитие компетентности межличностного и профессионального поведения в общении. Достоинство тренинга заключается в том, что он обеспечивает активное вовлечение всех участников в процесс обучения. Можно выделить основные типы тренингов по критерию направленности воздействия и изменений – навыковый, психотерапевтический, социально-психологический, бизнес-тренинг.

- Метод Сократа (Майевтика) – метод вопросов, предполагающих критическое отношение к догматическим утверждениям, называется еще как метод «сократовской иронии». Это умение извлекать скрытое в человеке знание с помощью искусных наводящих вопросов, подразумевающего короткий, простой и заранее предсказуемый ответ.

- Интерактивная лекция – выступление ведущего обучающего перед большой аудиторией с применением следующих активных форм обучения: дискуссия, беседа, демонстрация слайдов или учебных фильмов, мозговой штурм.

- Групповая, научная дискуссия, диспут Дискуссия — это целенаправленное обсуждение конкретного вопроса, сопровождающееся обменом мнениями, идеями между двумя и более лицами. Задача дискуссии - обнаружить различия в понимании вопроса и в споре установить истину. Дискуссии могут быть свободными и управляемыми. К технике управляемой дискуссии относятся: четкое определение цели, прогнозирование реакции оппонентов, планирование своего поведения, ограничение времени на выступления и их заданная очередность. Разновидностью свободной дискуссии является форум, где каждому желающему дается неограниченное время на выступление, при условии, что его выступление вызывает интерес аудитории. Каждый конкретный форум имеет свою тематику — достаточно широкую, чтобы в её пределах можно было вести многоплановое обсуждение.

- Дебаты – это чётко структурированный и специально организованный публичный обмен мыслями между двумя сторонами по актуальным темам. Это разновидность публичной дискуссии участников дебатов, направляющая на переубеждение в своей правоте третьей стороны, а не друг друга. Поэтому вербальные и невербальные средства, которые используются участниками дебатов, имеют целью получения определённого результата — сформировать у слушателей положительное впечатление от собственной позиции.

- Метод работы в малых группах. Групповое обсуждение кого-либо вопроса направлено на достижение лучшего взаимопонимания и нахождения истины. Групповое обсуждение способ-

ствуется лучшему усвоению изучаемого материала. Оптимальное количество участников - 5-7 человек. Перед обучающимися ставится проблема, выделяется определенное время, в течение которого они должны подготовить аргументированный обдуманный ответ. Педагогический работник может устанавливать правила проведения группового обсуждения – задавать определенные рамки обсуждения, ввести алгоритм выработки общего мнения, назначить лидера и др.

- Круглый стол - общество, собрание в рамках более крупного мероприятия (съезда, симпозиума, конференции). Мероприятие, как правило, на которое приглашаются эксперты и специалисты из разных сфер деятельности для обсуждения актуальных вопросов. Данная модель обсуждения, основываясь на соглашениях, в качестве итогов даёт результаты, которые, в свою очередь, являются новыми соглашениями.

- Коллоквиум - (лат. colloquium — разговор, беседа) - одна из форм учебных занятий в системе образования, имеющая целью выяснение и повышение знаний обучающихся. На коллоквиумах обсуждаются: отдельные части, разделы, темы, вопросы изучаемого курса (обычно не включаемые в тематику семинарских и других практических учебных занятий), рефераты, проекты и др. работы обучающихся. Это научные собрания, на которых заслушиваются и обсуждаются доклады. Коллоквиум – это и форма контроля, массового опроса, позволяющая преподавателю в сравнительно небольшой срок выяснить уровень знаний студентов по данной теме дисциплины. Коллоквиум проходит обычно в форме дискуссии, в ходе которой обучающимся предоставляется возможность высказать свою точку зрения на рассматриваемую проблему, учиться обосновывать и защищать ее. Аргументируя и отстаивая свое мнение, обучающийся в то же время демонстрирует, насколько глубоко и осознанно он усвоил изученный материал.

- Метод «мозговой штурм» (мозговой штурм, мозговая атака, англ. brainstorming) — оперативный метод решения проблемы на основе стимулирования творческой активности, при котором участникам обсуждения предлагают высказывать как можно большее количество вариантов решения, в том числе самых фантастичных. Затем из общего числа высказанных идей отбирают наиболее удачные, которые могут быть использованы на практике. Является методом экспертного оценивания.

- Метод проектов - это способ достижения дидактической цели через детальную разработку проблемы (технологию), которая должна завершиться вполне реальным, осязаемым практическим результатом, оформленным тем или иным образом; это совокупность приёмов, действий обучающихся в их определённой последовательности для достижения поставленной задачи – решения проблемы, лично значимой для учащихся и оформленной в виде некоего конечного продукта. Основное предназначение метода проектов состоит в предоставлении учащимся возможности самостоятельного приобретения знаний в процессе решения практических задач или проблем, требующего интеграции знаний из различных предметных областей.

- Брифинг - (англ. briefing от англ. brief – короткий, недолгий) – краткая пресс-конференция, посвященная одному вопросу. Основное отличие: отсутствует презентационная часть. То есть практически сразу идут ответы на вопросы журналистов.

- Метод портфолио (итал. portfolio — 'портфель, англ. - папка для документов) - современная образовательная технология, в основе которой используется метод аутентичного оценивания результатов образовательной и профессиональной деятельности. Портфолио как подборка сертифицированных достижений, наиболее значимых работ и отзывов на них.

Вопросы для самоподготовки к практическим (семинарским) занятиям по разделам (темам) дисциплины (модуля)

Задания для самостоятельной работы к Разделу 1

Вопросы для самостоятельной работы

1. Структура парадигмы (принципы, законы, модели).
2. Сущность и содержание классической парадигмы науки.
3. Специфические особенности постклассической парадигмы науки.
4. Понятие «категории».
5. Категориальная структура научного мышления.
6. Абсолютные категории как свойства объектов

ЗАДАНИЯ К ПРАКТИЧЕСКИМ ЗАНЯТИЯМ РАЗДЕЛА 1

Тема практического занятия: Теория, метод и методика, их взаимосвязь

Форма практического задания: доклад.

Темы докладов:

1. Методология науки: определение, задачи, уровни и функции.
2. Методологические принципы научного исследования.
3. Методологизм и антиметодологизм.
4. Общенаучная, частная и конкретная методология.
5. Основные методологические подходы (системный, синергетический, антропологический, аксиологический, культурологический и деятельностный).
6. Теория как форма знания.
7. Функции теории (систематизация, объяснение, описание).
8. Структура теории.
9. Критерии истинности теории.
10. Виды теорий.

Тема практического занятия: Классическая и постклассическая парадигма науки

Форма практического задания: доклад.

Темы докладов:

1. Наука как особый род познавательной деятельности.
2. Понятие «парадигма».
3. Парадигма и научное сообщество.
4. Роль парадигмы в научном познании.

РУБЕЖНЫЙ КОНТРОЛЬ К РАЗДЕЛУ 1: форма рубежного контроля – контрольная работа.

1. Система абсолютных категорий.
2. Сравнительные категории как отношения между объектами.
3. Система сравнительных категорий.
4. Отношения между абсолютными и сравнительными категориями.
5. Язык науки как система понятий, знаков, символов.
6. Специфика языка науки (точность, ясность, понятность).

7. Основные категории и понятия психологии и педагогики.
8. Их взаимосвязь и отличие.

Задания для самостоятельной работы к Разделу 2

Вопросы для самостоятельной работы

1. Основные элементы таблицы.
2. Техника создания и редактирования таблиц.
3. Графическое представление данных.
4. Гистограмма.
5. Диаграмма

ЗАДАНИЯ К ПРАКТИЧЕСКИМ ЗАНЯТИЯМ РАЗДЕЛА 2

Тема практического занятия: Взаимосвязь предмета и метода. Классификация методов исследования. Исследование и диагностика

Форма практического задания: доклад.

Темы докладов:

1. Понятие «предмета».
2. Метод как способ исследования.
3. Принципы выбора методов исследования.
4. Понятие «классификация».
5. Виды классификации методов исследования

Тема практического занятия: Требования к надежности, валидности и чувствительности применяемых методик.

Форма практического задания: доклад.

Темы докладов:

1. Табличное представление данных.
2. Статистическая и социологическая таблицы.
3. Виды таблиц (линейные, групповые, комбинационные).
4. Правила конструирования таблиц.

РУБЕЖНЫЙ КОНТРОЛЬ К РАЗДЕЛУ 2: форма рубежного контроля – контрольная работа

1. Классификация методов исследования на теоретические и эмпирические.
2. Классификация методов исследования на общие, общенаучные и методы конкретных наук.
3. Общие методы (анализ и синтез, сравнение, обобщение, классификация и др.).
4. Общенаучные методы (наблюдение, моделирование, эксперимент, индуктивный метод, гипотетико-дедуктивный, измерение и др.).
5. Методы конкретных наук..

Задания для самостоятельной работы к Разделу 3

Вопросы для самостоятельной работы

1. Роль интроспекции в исследовании.
2. Эксперимент и его виды
3. Сущность эксперимента.
4. Методология и методика эксперимента.

5. Экспериментальный факт.
6. Процедура экспериментирования и требования к ней.
7. Формирование групп в эксперименте.
8. Обеспечение достоверности результатов, формы экспериментального контроля.
9. Ошибки эксперимента.

ЗАДАНИЯ К ПРАКТИЧЕСКИМ ЗАНЯТИЯМ РАЗДЕЛА 3

Тема практического занятия: Процедура и технология использования различных методов научно-педагогического исследования

Форма практического задания: доклад.

Темы докладов:

1. Требования к научному наблюдению
2. Виды наблюдения.
3. Наблюдение и эксперимент: сходство и различие.
4. Условия наблюдения.
5. Меры повышения точности и надежности наблюдения.
6. Регистрация данных наблюдения.
7. Достоинства и недостатки наблюдения.
8. Обеспечение объективности данных наблюдения.
9. Роль присутствия наблюдателя.
10. Интроспекция как особый вид наблюдения.

Тема практического занятия: Организация опытно-экспериментальной работы

Форма практического задания: доклад.

Темы докладов:

1. Разработка Программы эксперимента.
2. Тема исследования.
3. Направления работ по программе.
4. Актуальность и новизна проблемы.
5. Противоречия и проблема.
6. Объект, предмет, цель, задачи, гипотеза, концепция исследования, методы исследования.
7. Тематический календарный план.
8. Мониторинг процесса опытно-экспериментальной работы.
9. Научная значимость.
10. Практическая значимость.
11. Этапы эксперимента (цель, задачи, содержание, планируемый результат).
12. Ожидаемые результаты от реализации Программы.
13. План экспериментальной работы.
14. Ресурсы эксперимента.
15. Методика проведения эксперимента.
16. Отчетность. Виды отчетов

РУБЕЖНЫЙ КОНТРОЛЬ К РАЗДЕЛУ 3: форма рубежного контроля – контрольная работа

1. Виды наблюдения.
2. Наблюдение и эксперимент: сходство и различие.
3. Условия наблюдения.
4. Меры повышения точности и надежности наблюдения.
5. Регистрация данных наблюдения.
6. Достоинства и недостатки наблюдения.
7. Обеспечение объективности данных наблюдения.
8. Роль присутствия наблюдателя.
9. Интроспекция как особый вид наблюдения.
10. Роль интроспекции в исследовании.
11. Эксперимент и его виды
12. Сущность эксперимента.

1.3. Учебно-наглядные пособия по разделам (темам) дисциплины (модуля)

1. Афанасьев, В. В. Методология и методы научного исследования : учебник для вузов / В. В. Афанасьев, О. В. Грибова, Л. И. Уколова. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2024. — 163 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-17663-6. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://www.urait.ru/bcode/539084>

2. Байбородова, Л. В. Методология и методы научного исследования : учебное пособие для вузов / Л. В. Байбородова, А. П. Чернявская. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2024. — 221 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-06257-1. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://www.urait.ru/bcode/538032>

3. Карандашев, В. Н. Методология и методы психологического исследования. Выполнение квалификационных работ : учебное пособие для вузов / В. Н. Карандашев. — 4-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2024. — 132 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-06897-9. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://www.urait.ru/bcode/540869>

2. МЕТОДИЧЕСКИЕ РЕКОМЕНДАЦИИ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ) И САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЕ

Освоение обучающимся дисциплины (модуля) «Методология и методы научного исследования» предполагает изучение материалов дисциплины на аудиторных занятиях и в ходе самостоятельной работы. Аудиторные занятия проходят в форме лекций, семинаров, практических занятий. Самостоятельная работа включает разнообразный комплекс видов и форм работы обучающихся.

Для успешного освоения дисциплины (модуля) и достижения поставленных целей необходимо внимательно ознакомиться с рабочей программы дисциплины (модуля), доступной в электронной информационно-образовательной среде РГСУ.

Следует обратить внимание на списки основной и дополнительной литературы, на предлагаемые преподавателем ресурсы информационно-телекоммуникационной сети Интернет. Эта информация необходима для самостоятельной работы обучающегося.

При подготовке к аудиторным занятиям необходимо помнить особенности каждой формы его проведения.

Подготовка к учебному занятию лекционного типа заключается в следующем.

С целью обеспечения успешного обучения обучающийся должен готовиться к лекции, поскольку она является важнейшей формой организации учебного процесса, поскольку:

- знакомит с новым учебным материалом;
- разъясняет учебные элементы, трудные для понимания;
- систематизирует учебный материал;
- ориентирует в учебном процессе.

С этой целью:

- внимательно прочитайте материал предыдущей лекции;
- ознакомьтесь с учебным материалом по учебнику и учебным пособиям с темой прочитанной лекции;
- внесите дополнения к полученным ранее знаниям по теме лекции на полях лекционной тетради;
- запишите возможные вопросы, которые вы зададите лектору на лекции по материалу изученной лекции;
- постарайтесь уяснить место изучаемой темы в своей подготовке;
- узнайте тему предстоящей лекции (по тематическому плану, по информации лектора) и запишите информацию, которой вы владеете по данному вопросу.

Подготовка к занятию семинарского типа.

При подготовке и работе во время проведения занятий семинарского типа следует обратить внимание на следующие моменты: на процесс предварительной подготовки, на работу во время занятия, обработку полученных результатов, исправление полученных замечаний.

Предварительная подготовка к учебному занятию семинарского типа заключается в изучении теоретического материала в отведенное для самостоятельной работы время, ознакомление с инструктивными материалами с целью осознания задач практического занятия, техники безопасности при работе с приборами, веществами.

Работа во время проведения учебного занятия семинарского типа включает:

- консультирование студентов преподавателями и вспомогательным персоналом с целью предоставления исчерпывающей информации, необходимой для самостоятельного выполнения предложенных преподавателем задач.
- самостоятельное выполнение заданий согласно обозначенной рабочей программой дисциплины (модуля) тематики.

Самостоятельная работа.

Самостоятельная работа - планируемая учебная, учебно-исследовательская, научно-исследовательская работа студентов, выполняемая во внеаудиторное (аудиторное) время по заданию и при методическом руководстве преподавателя, но без его непосредственного участия (при частичном непосредственном участии преподавателя, оставляющем ведущую роль за работой студентов).

Для более углубленного изучения темы задания для самостоятельной работы рекомендуется выполнять параллельно с изучением данной темы. При выполнении заданий по возможности используйте наглядное представление материала.

Самостоятельная работа студентов в ВУЗе является важным видом учебной и научной деятельности студента. Самостоятельная работа студентов играет значительную роль в рейтинговой технологии обучения.

К современному специалисту в области медицины общество предъявляет достаточно широкий перечень требований, среди которых немаловажное значение имеет наличие у выпускников определенных навыков (компетенций) и умения самостоятельно добывать знания из различных источников, систематизировать полученную информацию, давать оценку конкретной профессиональной ситуации. Формирование такого умения происходит в течение всего периода обучения.

В процессе самостоятельной работы студент приобретает необходимые для будущей специальности компетенции, навыки самоорганизации, самоконтроля, самоуправления, саморефлексии и становится активным самостоятельным субъектом учебной деятельности.

Самостоятельная работа студентов должна оказывать важное влияние на формирование личности будущего специалиста, его компетентность. Каждый студент самостоятельно определяет режим своей работы и меру труда, затрачиваемого на овладение учебным содержанием по каждой дисциплине. Он выполняет внеаудиторную работу по личному индивидуальному плану, в зависимости от его подготовки, времени и других условий.

Виды самостоятельной работы.

Работа с литературой.

При работе с книгой необходимо подобрать литературу, научиться правильно ее читать, вести записи. Для подбора литературы в библиотеке используются алфавитный и систематический каталоги. Важно помнить, что рациональные навыки работы с книгой - это всегда большая экономия времени и сил. Правильный подбор учебников рекомендуется преподавателем, читающим лекционный курс. Необходимая литература может быть также указана в методических разработках по данному курсу. Изучая материал по учебнику, следует переходить к следующему вопросу только после правильного уяснения предыдущего, описывая на бумаге все выкладки и вычисления (в том числе те, которые в учебнике опущены или на лекции даны для самостоятельного вывода). При изучении любой дисциплины большую и важную роль играет самостоятельная индивидуальная работа. Особое внимание следует обратить на определение основных понятий курса. Студент должен подробно разбирать примеры, которые поясняют такие определения, и уметь строить аналогичные примеры самостоятельно. Нужно добиваться точного представления о том, что изучаешь. Полезно составлять опорные конспекты. При изучении материала по учебнику полезно в тетради (на специально отведенных полях) дополнять конспект лекций. Там же следует отмечать вопросы, выделенные студентом для консультации с преподавателем. Выводы, полученные в результате изучения, рекомендуется в конспекте выделять, чтобы они при перечитывании записей лучше запоминались. Опыт показывает, что многим студентам помогает составление листа опорных сигналов, содержащего важнейшие и наиболее часто употребляемые формулы и понятия. Такой лист помогает запомнить формулы, основные положения лекции, а также может служить постоянным справочником для студента. Различают два вида чтения: первичное и вторичное. Первичное - это внимательное, неторопливое чтение, при котором можно остановиться на трудных местах.

Задача вторичного чтения - полное усвоение смысла целого (по счету это чтение может быть и не вторым, а третьим или четвертым). Самостоятельная работа с учебниками и книгами (а также самостоятельное теоретическое исследование проблем, обозначенных преподавателем на лекциях) – это важнейшее условие формирования у себя научного способа познания.

Чтение научного текста является частью познавательной деятельности. Ее цель – извлечение из текста необходимой информации. От того, насколько осознанно читающим собственная внутренняя установка при обращении к печатному слову (найти нужные сведения, усвоить информацию полностью или частично, критически проанализировать материал и т.п.) во многом зависит эффективность осуществляемого действия.

Методические рекомендации по составлению конспекта:

1. Внимательно прочитайте текст. Уточните в справочной литературе непонятные слова. При записи не забудьте вынести справочные данные на поля конспекта;

2. Выделите главное, составьте план;

3. Кратко сформулируйте основные положения текста, отметьте аргументацию автора;

4. Законспектируйте материал, четко следуя пунктам плана. При конспектировании старайтесь выразить мысль своими словами. Записи следует вести четко, ясно.

5. Грамотно записывайте цитаты. Цитируя, учитывайте лаконичность, значимость мысли. В тексте конспекта желательно приводить не только тезисные положения, но и их доказательства. При оформлении конспекта необходимо стремиться к емкости каждого предложения. Мысли автора книги следует излагать кратко, заботясь о стиле и выразительности написанного. Число дополнительных элементов конспекта должно быть логически обоснованным, записи должны распределяться в определенной последовательности, отвечающей логической структуре произведения. Для уточнения и дополнения необходимо оставлять поля. Овладение навыками конспектирования требует от студента целеустремленности, повседневной самостоятельной работы.

Методические материалы по самостоятельному решению задач

При самостоятельном решении задач нужно обосновывать каждый этап решения, исходя из теоретических положений курса. Если студент видит несколько путей решения проблемы (задачи), то нужно сравнить их и выбрать самый рациональный. Полезно до начала вычислений составить краткий план решения проблемы (задачи). Решение проблемных задач или примеров следует излагать подробно, вычисления располагать в строгом порядке, отделяя вспомогательные вычисления от основных. Решения при необходимости нужно сопровождать комментариями, схемами, чертежами и рисунками. Следует помнить, что решение каждой учебной задачи должно доводиться до окончательного логического ответа, которого требует условие, и по возможности с выводом. Полученный ответ следует проверить способами, вытекающими из существа данной задачи. Полезно также (если возможно) решать несколькими способами и сравнить полученные результаты. Решение задач данного типа нужно продолжать до приобретения твердых навыков в их решении.

Методические материалы к выполнению реферата

Реферат (от лат. *referre* – сообщать) – краткое изложение в письменном виде или в форме публикации доклада, содержания научного труда (трудов), литературы по теме. Работа над рефератом условно разделяется на выбор темы, подбор литературы, подготовку и защиту плана; написание теоретической части и всего текста с указанием библиографических данных используемых

источников, подготовку доклада, выступление с ним. Тематика рефератов полностью связана с основными вопросами изучаемого курса.

Список литературы к темам не дается, и обучающиеся самостоятельно ведут библиографический поиск, причем им не рекомендуется ограничиваться университетской библиотекой.

Важно учитывать, что написание реферата требует от обучающихся определенных усилий. Особое внимание следует уделить подбору литературы, методике ее изучения с целью отбора и обработки собранного материала, обоснованию актуальности темы и теоретического уровня обоснованности используемых в качестве примеров фактов какой-либо деятельности.

Выбрав тему реферата, начав работу над литературой, необходимо составить план. Изучая литературу, продолжается обдумывание темы, осмысливание прочитанного, делаются выписки, сопоставляются точки зрения разных авторов и т.д. Реферативная работа сводится к тому, чтобы в ней выделились две взаимосвязанные стороны: во-первых, ее следует рассматривать как учебное задание, которое должен выполнить обучаемый, а во-вторых, как форму научной работы, творческого воображения при выполнении учебного задания.

Наличие плана реферата позволяет контролировать ход работы, избежать формального переписывания текстов из первоисточников.

Оформление реферата включает титульный лист, оглавление и краткий список использованной литературы. Список использованной литературы размещается на последней странице рукописи или печатной форме реферата. Реферат выполняется в письменной или печатной форме на белых листах формата А4 (210 x 297 мм). Шрифт Times New Roman, кегель 14, через 1,5 интервала при соблюдении следующих размеров текста: верхнее поле – 25 мм, нижнее – 20 мм, левое – 30 мм, правое – 15 мм. Нумерация страниц производится сверху листа, по центру. Титульный лист нумерации не подлежит.

Рефераты должны быть написаны простым, ясным языком, без претензий на наукообразность. Следует избегать сложных грамматических оборотов, непривычных терминов и символов. Если же такие термины и символы все-таки приводятся, то необходимо разъяснять их значение при первом упоминании в тексте реферата.

Объем реферата предполагает тщательный отбор информации, необходимой для краткого изложения вопроса. Важнейший этап – редактирование готового текста реферата и подготовка к обсуждению. Обсуждение требует хорошей ориентации в материале темы, умения выделить главное, поставить дискуссионный вопрос, привлечь внимание слушателей к интересной литературе, логично и убедительно изложить свои мысли.

Рефераты обязательно подлежат защите. Процедура защиты начинается с определения оппонентов защищающего свою работу. Они стремятся дать основательный анализ работы обучающимся, обращают внимание на положительные моменты и недостатки реферата, дают общую оценку содержанию, форме преподнесения материала, характеру использованной литературы. Иногда они дополняют тот или иной раздел реферата. Последнее особенно ценно, ибо говорит о глубоком знании обучающимся-оппонентом изучаемой проблемы.

Обсуждение не ограничивается заслушиванием оппонентов. Другие обучающиеся имеют право уточнить или опровергнуть какое-либо утверждение. Преподаватель предлагает любому обучающемуся задать вопрос по существу доклада или попытаться подвести итог обсуждению.

Алгоритм работы над рефератом

1. Выбор темы

Тема должна быть сформулирована грамотно (с литературной точки зрения);

В названии реферата следует поставить четкие рамки рассмотрения темы;

Желательно избегать слишком длинных названий;

Следует по возможности воздерживаться от использования в названии спорных с научной точки зрения терминов, излишней наукообразности, а также чрезмерного упрощения формулировок.

2. Реферат следует составлять из пяти основных частей: введения; основной части; заключения; списка литературы; приложений.

3. Основные требования к введению:

Во введении не следует концентрироваться на содержании; введение должно включать краткое обоснование актуальности темы реферата, где требуется показать, почему данный вопрос может представлять научный интерес и есть ли связь представляемого материала с современностью. Таким образом, тема реферата должна быть актуальна либо с научной точки зрения, либо с современных позиций.

Очень важно выделить цель, а также задачи, которые требуется решить для выполнения цели.

Введение должно содержать краткий обзор изученной литературы, в котором указывается взятый из того или иного источника материал, кратко анализируются изученные источники, показываются их сильные и слабые стороны;

Объем введения составляет две страницы текста.

4. Требования к основной части реферата:

Основная часть содержит материал, отобранный для рассмотрения проблемы;

Также основная часть должна включать в себя собственно мнение обучающихся и сформулированные самостоятельные выводы, опирающиеся на приведенные факты;

Материал, представленный в основной части, должен быть логически изложен и распределен по параграфам, имеющим свои названия;

В изложении основной части необходимо использовать сноски (в первую очередь, когда приводятся цифры и чьи-то цитаты);

Основная часть должна содержать иллюстративный материал (графики, таблицы и т. д.);

Объем основной части составляет около 10 страниц.

5. Требования к заключению:

В заключении формулируются выводы по параграфам, обращается внимание на выдвинутые во введении задачи и цели;

Заключение должно быть четким, кратким, вытекающим из содержания основной части.

6. Требования к оформлению списка литературы (по ГОСТу):

Необходимо соблюдать правильность последовательности записи источников: сначала следует писать фамилию, а после инициалы; название работы не ставится в кавычки; после названия сокращенно пишется место издания; затем идет год издания; наконец, называется процитированная страница.

Критерии оценки реферата

Обучающийся, защищающий реферат, должен рассказать о его актуальности, поставленных целях и задачах, изученной литературе, структуре основной части, сделанных в ходе работы выводах.

По окончании выступления ему может быть задано несколько вопросов по представленной проблеме.

Оценка складывается из соблюдения требований к реферату, грамотного раскрытия темы, умения четко рассказывать о представленном реферате, способности понять суть задаваемых по работе вопросов и найти точные ответы на них.

Методические материалы к выполнению эссе

Эссе – литературное произведение небольшого объема, обычно прозаическое, свободной композиции, передающее индивидуальные впечатления, суждения, соображения автора о той или иной проблеме, теме, о том или ином событии или явлении. Это вид самостоятельной исследовательской работы обучающихся, с целью углубления и закрепления теоретических знаний и освоения практических навыков. Цель эссе состоит в развитии самостоятельного творческого мышления и письменного изложения собственных мыслей. При написании эссе обучающийся должен представить развернутый письменный ответ на теоретический или практический актуальный вопрос, объявленный преподавателем в аудитории непосредственно перед ее написанием. В процессе написания эссе разрешается пользоваться нормативно-правовыми актами, конспектом лекций (в печатном виде). Использование интернет-ресурсов не допускается. Темы эссе преподаватель предлагает из числа тех, которые обучающиеся уже рассматривали на лекциях или семинарских занятиях, исходя из содержания заданий в составе оценочных средств. По решению преподавателя, в качестве темы эссе может быть выбрана одна или несколько тем, которые могут быть распределены между обучающимися по желанию.

Требования к выполнению эссе:

1. Проводится письменно.
2. Эссе выполняется на компьютере (гарнитура Times New Roman, шрифт 14) через 1,5 интервала с полями: верхнее, нижнее – 2; правое – 3; левое – 1,5. Отступ первой строки абзаца – 1,25. Сноски – постраничные. Таблицы и рисунки встраиваются в текст работы. При этом обязательный заголовок таблицы надо размещать над табличным полем, а рисунки сопровождать подрисуночными подписями. При включении в эссе нескольких таблиц и/или рисунков их нумерация обязательна. Обязательна и нумерация страниц. Их целесообразно проставлять внизу страницы – по середине или в правом углу. Номер страницы не ставится на титульном листе, но в общее число страниц он включается. Объем эссе, без учета приложений, не должен превышать 5 страниц. Значительное превышение установленного объема является недостатком работы и указывает на то, что обучающийся не сумел отобрать и переработать необходимый материал.
3. Работа должна содержать собственные умозаключения по сути поставленной проблемы, включать самостоятельно проведенный анализ по сути этой проблемы, выводы, обобщающие авторскую позицию по поставленной проблеме.

Критерии оценки эссе:

«Отлично» – исключительные знания материала, абсолютное понимание сути, безукоризненное знание основных понятий и положений, логически и лексически грамотно изложенный, содержательный, аргументированный, конкретный и исчерпывающий ответ.

«Хорошо» – глубокие знания материала, правильное понимание сути, знание основных понятий и положений, содержательный, полный и конкретный ответ.

«Удовлетворительно» – твердые, но недостаточно полные знания, верное понимание сути, в целом правильный ответ.

«Неудовлетворительно» – непонимание сущности задания, грубые ошибки в ответе.

Методические материалы по выполнению тестирования.

Тестовые задания содержат вопросы и 3-4 варианта ответа по базовым положениям изучаемой темы/раздела, составлены с расчетом на знания, полученные обучающимся в процессе изучения темы/раздела.

Тестовые задания выполняются в письменной форме и сдаются преподавателю, ведущему дисциплину (модуль). На выполнение тестовых заданий обучающимся отводится 45 минут.

При обработке результатов оценочной процедуры используются: критерии оценки по содержанию и качеству полученных ответов, ключи, оценочные листы.

Критерии оценки теста:

«Зачтено» - если обучающийся правильно выполнил не менее 2/3 всей работы или допустил не более одной грубой ошибки и двух недочетов, не более одной грубой и одной негрубой ошибки, не более трех негрубых ошибок, одной негрубой ошибки и трех недочетов, при наличии четырех-пяти недочетов.

«Не зачтено» - если число ошибок и недочетов превысило норму для оценки 3 или правильно выполнено менее 2/3 всей работы.

Методические материалы по выполнению доклада.

Рекомендуется следующая структура доклада:

1. титульный лист, содержание доклада;
2. краткое изложение;
3. цели и задачи;
4. изложение характера исследований и рассмотренных проблем, гипотезы, спорные вопросы;
5. источники информации, методы сбора и анализа данных, степень их полноты и достоверности;
6. анализ и толкование полученных в работе результатов;
7. выводы и оценки;
8. библиография и приложения.

Время выступления докладчика не должно превышать 10 минут.

Основные требования к оформлению доклада:

- титульный лист должен включать название доклада, наименование предметной (цикловой) комиссии, фамилию обучающегося;
- все использованные литературные источники сопровождаются библиографическим описанием;
- приводимая цитата из источника берется в кавычки (оформляются сноски);
- единицы измерения должны применяться в соответствии с действующими стандартами;

- все названия литературных источников следует приводить в соответствии с новейшими изданиями;
- рекомендуется включение таблиц, графиков, схем, если они отражают основное содержание или улучшают ее наглядность;
- названия фирм, учреждений, организаций и предприятий должны именоваться так, как они указываются в источнике;

Критерии оценки доклада

При выполнении доклада обучающийся должен продемонстрировать умение кратко излагать прочитанный материал, а также умение обобщать и анализировать материал по теме доклада.

Презентация

Методические материалы к презентациям

1. Объем презентации 10 -20 слайдов.
2. На титульном слайде должно быть отражено:
 - наименование факультета;
 - тема презентации;
 - фамилия, имя, отчество, направление подготовки/ специальность, направленность (профиль)/ специализация, форма обучения, номер группы автора презентации;
 - фамилия, имя, отчество, степень, звание, должность руководитель работы;
 - год выполнения работы.
3. В презентации должны быть отражены обоснование актуальности представляемого материала, цели и задачи работы.
4. Содержание презентации должно включать наиболее значимый материал доклада, а также, при необходимости, таблицы, диаграммы, рисунки, фотографии, карты, видео – вставки, звуковое сопровождение.
5. Заключительный слайд должен содержать информацию об источниках информации для презентации.

Критерии оценки презентации

1. Объем презентации 10 -20 слайдов.
2. Правильность оформления титульного слайда.
3. Актуальность отобранного материала, обоснованность формулировки цели и задач работы.
4. Наглядность и логичность презентации, обоснованность использования таблиц, диаграмм, рисунков, фотографий, карт, видео – вставок, звукового сопровождения; правильный выбор шрифтов, фона, других элементов дизайна слайда.
5. Объем и качество источников информации (не менее 2-х интернет – источников и не менее 2-х литературных источников).

Методические материалы по подготовке к опросу

Самостоятельная работа обучающихся включает подготовку к опросу на практических занятиях. Для этого обучающийся изучает лекции, основную и дополнительную литературу, публикации, информацию из Интернет-ресурсов.

Тема и вопросы к практическим занятиям, вопросы для самоконтроля содержатся в рабочей программе и доводятся до студентов заранее.

Для подготовки к опросу обучающемуся необходимо ознакомиться с материалом, посвященным теме практического занятия, в учебнике или другой рекомендованной литературе, конспекте лекции, обратить внимание на усвоение основных понятий дисциплины, выявить неясные вопросы и подобрать дополнительную литературу для их освещения.

Критерии оценки опроса

«Отлично»:

- дан полный, развернутый ответ на поставленный вопрос;
- в ответе прослеживается четкая структура, логическая последовательность, отражающая сущность раскрываемых понятий, теорий, явлений;
- знание по предмету демонстрируется на фоне понимания его в системе данной науки и междисциплинарных связей;
- свободное владение терминологией;
- ответы на дополнительные вопросы четкие, краткие;

«Хорошо»:

- дан полный, развернутый ответ на поставленный вопрос, показано умение выделять существенные и несущественные признаки, причинно-следственные связи;
- ответ недостаточно логичен с единичными ошибками в частностях, исправленные студентом с помощью преподавателя;
- единичные ошибки в терминологии;
- ответы на дополнительные вопросы правильные, недостаточно полные и четкие.

«Удовлетворительно»:

- ответ не полный, с ошибками в деталях, умение раскрыть значение обобщённых знаний не показано, речевое оформление требует поправок, коррекции;
- логика и последовательность изложения имеют нарушения, студент не способен самостоятельно выделить существенные и несущественные признаки и причинно-следственные связи;
- ошибки в раскрываемых понятиях, терминах;
- студент не ориентируется в теме, допускает серьезные ошибки;
- студент не может ответить на большую часть дополнительных вопросов.

«Неудовлетворительно»:

- ответ представляет собой разрозненные знания с существенными ошибками по вопросу;
- присутствуют фрагментарность, нелогичность изложения, студент не осознает связь обсуждаемого вопроса с другими объектами дисциплины, речь неграмотная;
- незнание терминологии;
- ответы на дополнительные вопросы неправильные.

Методические материалы по выполнению практического задания

При выполнении практического задания обучающийся придерживается следующего алгоритма:

1. Записать дату, тему и цель задания;
2. Ознакомиться с правилами и условиями выполнения практического задания;

3. Повторить теоретические задания, необходимые для рациональной работы и других практических действий, используя конспекты лекций и рекомендованную литературу, представленную в программе;
4. Выполнить работу по предложенному алгоритму действий;
5. Обобщить результаты работы, сформулировать выводы / дать ответы на контрольные вопросы;

Работа должна быть выполнена грамотно, с соблюдением культуры изложения. При использовании данных из учебных, методических пособий и другой литературы, периодических изданий, Интернет-источников должны иметься ссылки на вышеперечисленные.

Критерии оценки практического задания:

«Отлично» – правильный ответ, дается четкое обоснование принятому решению; рассуждения четкие последовательные логические; используются ссылки на полученные при изучении дисциплины знания; правильно используются формулы, понятия, процедуры, имеющие прямое отношение к задаче для подтверждения принятого решения.

«Хорошо» – правильный ответ, дается обоснование принятому решению; но с не существенными ошибками, в рассуждениях отсутствует логическая последовательность; используются ссылки на полученные при изучении дисциплины знания, правильно используются формулы, понятия, процедуры, имеющие прямое отношение к задаче для подтверждения принятого решения.

«Удовлетворительно» – правильный ответ, допускаются грубые ошибки в обосновании принятого решения; рассуждения не последовательные сумбурные; используются ссылки на полученные при изучении дисциплины знания; используются формулы, процедуры, понятия, имеющие прямое значение для подтверждения принятого решения, однако, при обращении к ним допускаются серьезные ошибки, студент не может правильно ими воспользоваться.

«Неудовлетворительно, не зачтено» – ответ неверный, отсутствует обоснование принятому решению; студент демонстрирует полное непонимание сути вопроса.

Для оценки решения ситуационной задачи (аналитического задания):

Оценка «отлично» выставляется, если задача решена грамотно, ответы на вопросы сформулированы четко. Эталонный ответ полностью соответствует решению студента, которое хорошо обосновано теоретически.

Оценка «хорошо» выставляется, если задача решена, ответы на вопросы сформулированы не достаточно четко. Решение студента в целом соответствует эталонному ответу, но не достаточно хорошо обосновано теоретически.

Оценка «удовлетворительно» выставляется, если задача решена не полностью, ответы не содержат всех необходимых обоснований решения.

Оценка «неудовлетворительно» выставляется, если задача не решена или имеет грубые теоретические ошибки в ответе на поставленные вопросы.

Методические указания для подготовки к промежуточной аттестации.

Изучение учебных дисциплин (модулей) завершается зачетом. Подготовка к промежуточной аттестации способствует закреплению, углублению и обобщению знаний, получаемых, в процессе обучения, а также применению их к решению практических задач. Готовясь к экзамену, студент ликвидирует имеющиеся пробелы в знаниях, углубляет, систематизирует и упорядочивает

ет свои знания. На зачете студент демонстрирует то, что он освоил в процессе обучения по дисциплине (модулю).

Вначале следует просмотреть весь материал по дисциплине (модулю), отметить для себя трудные вопросы. Обязательно в них разобраться. В заключение еще раз целесообразно повторить основные положения, используя при этом листы опорных сигналов. Систематическая подготовка к занятиям в течение семестра позволит использовать время промежуточной аттестации для систематизации знаний.

3. МЕТОДИЧЕСКИЕ МАТЕРИАЛЫ, ОПРЕДЕЛЯЮЩИЕ ПРОЦЕДУРЫ ОЦЕНИВАНИЯ ЗНАНИЙ, УМЕНИЙ, НАВЫКОВ И (ИЛИ) ОПЫТА ДЕЯТЕЛЬНОСТИ, ХАРАКТЕРИЗУЮЩИХ ЭТАПЫ ФОРМИРОВАНИЯ КОМПЕТЕНЦИЙ

3.1. Организационные основы применения балльно-рейтинговой системы оценки успеваемости обучающихся по дисциплине (модулю)

Оценка качества освоения обучающимися дисциплины (модуля) реализуется в формате балльно-рейтинговой системы оценки успеваемости обучающихся (БРСО).

БРСО в ходе текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации осуществляется по 100-балльной шкале.

Академический рейтинг обучающегося по дисциплине (модулю) складывается из результатов:

- текущего контроля успеваемости (максимальный текущий рейтинг обучающегося 80 рейтинговых баллов);
- промежуточной аттестации (максимальный рубежный рейтинг обучающегося 20 рейтинговых баллов).

Условия оценки освоения обучающимся дисциплины (модуля) в формате БРСО доводятся преподавателем до сведения обучающихся на первом учебном занятии, а также размещены в свободном доступе в электронной информационно-образовательной среде Университета.

3.2. Проведение текущего контроля успеваемости обучающихся по дисциплине (модулю) в соответствии с балльно-рейтинговой системой оценки успеваемости обучающегося

В течение учебного семестра до промежуточной аттестации на основании утвержденной рабочей программы дисциплины (модуля) формируется текущий рейтинг обучающегося. Текущий рейтинг обучающегося складывается как сумма рейтинговых баллов, полученных им в течение учебного семестра по всем видам учебных занятий по учебной дисциплине.

В процессе текущего контроля оцениваются следующие действия обучающегося, направленные на освоение компетенций в рамках изучения учебной дисциплины:

- академическая активность (посещаемость учебных занятий, самостоятельное изучение содержания учебной дисциплины в электронной информационно-образовательной среде, соблюдение сроков сдачи практических заданий и текущих контрольных мероприятий и др.);
- выполнение и сдача текущих и итогового практических заданий (эссе, рефераты, творческие задания, кейс-задания, расчетные задания и др., активное участие в групповых интерактивных занятиях (дискуссии, WiKi-проекты и др.), защита проектов и др.);

– прохождение рубежей текущего контроля, включая соблюдение графика их прохождения в электронной информационно-образовательной среде.

Для планирования расчета текущего рейтинга обучающегося используются следующие пропорции:

Вид учебного действия	Максимальная рейтинговая оценка, баллов
академическая активность	10
практические задания	40
<i>из них: текущие практические задания</i>	20
<i>итоговое практическое задание</i>	20
рубежи текущего контроля	30
ИТОГО:	80

В течение учебного семестра по дисциплине (модулю) обучающимся должен быть накоплен текущий рейтинг не менее 52 рейтинговых баллов (65% от максимального значения текущего рейтинга).

Необходимыми условиями допуска обучающегося к промежуточной аттестации по дисциплине являются положительное прохождение обучающимся не менее 65% рубежей текущего контроля с накоплением не менее 65% максимального рейтингового балла за каждый рубеж текущего контроля и положительное выполнение итогового практического задания с накоплением не менее 65% максимального рейтингового балла, установленного за итоговое практическое задание.

Невыполнение вышеуказанных условий является текущей академической задолженностью, которая должна быть ликвидирована обучающимся до контрольного мероприятия промежуточной аттестации.

Сведения о наличии у обучающихся текущей академической задолженности, сроках и порядке добора рейтинговых баллов для её ликвидации доводятся до обучающихся педагогическим работником.

В случае неликвидации текущей академической задолженности, педагогический работник обязан во время контрольного мероприятия промежуточной аттестации поставить обучающемуся 0 рейтинговых баллов. В этом случае ликвидация текущей академической задолженности возможна в периоды проведения повторной промежуточной аттестации.

3.3. Проведение промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине (модулю) в соответствии с балльно-рейтинговой системой оценки успеваемости обучающегося

Промежуточная аттестация по дисциплине (модулю) проводится в соответствии с Положением о промежуточной аттестации обучающихся по основным профессиональным образовательным программам высшего образования – программ специалитета в Российском государственном

социальном университете и Положением о балльно-рейтинговой системе оценки успеваемости обучающихся по основным профессиональным образовательным программам высшего образования - программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры в Российском государственном социальном университете.

На промежуточную аттестацию отводится 20 рейтинговых баллов.

Ответы обучающегося на контрольном мероприятии промежуточной аттестации оцениваются педагогическим работником по 20 - балльной шкале, а итоговая оценка по дисциплине (модулю) выставляется по системе зачтено/не зачтено для зачета.

Критерии выставления оценки определяются Положением о балльно-рейтинговой системе оценки успеваемости обучающихся по основным профессиональным образовательным программам высшего образования - программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры в Российском государственном социальном университете.

В процессе определения рубежного рейтинга обучающегося используется следующая шкала:

Рубежный рейтинг	Критерии оценки освоения обучающимся учебной дисциплины в ходе контрольных мероприятий промежуточной аттестации
19-20 рейтинговых баллов	обучающийся глубоко и прочно усвоил программный материал, исчерпывающе, последовательно, грамотно и логически стройно его излагает, тесно увязывает с задачами и будущей деятельностью, не затрудняется с ответом при видоизменении задания, свободно справляется с задачами и практическими заданиями, правильно обосновывает принятые решения, умеет самостоятельно обобщать и излагать материал, не допуская ошибок
16-18 рейтинговых баллов	обучающийся твердо знает программный материал, грамотно и по существу излагает его, не допуская существенных неточностей в ответе на вопрос, может правильно применять теоретические положения и владеет необходимыми умениями и навыками при выполнении практических заданий
13-15 рейтинговых баллов	обучающийся освоил основной материал, но не знает отдельных деталей, допускает неточности, недостаточно правильные формулировки, нарушает последовательность в изложении программного материала и испытывает затруднения в выполнении практических заданий
1-12 рейтинговых баллов	обучающийся не знает значительной части программного материала, допускает существенные ошибки, с большими затруднениями выполняет практические задания
0 рейтинговых баллов	не аттестован

Если результат контроля успеваемости в рамках проведения контрольных мероприятий промежуточной аттестации (рубежный рейтинг обучающегося) неудовлетворительный (получено менее 13 рейтинговых баллов), то промежуточная аттестация по учебной дисциплине (модулю) невозможна даже при наличии высокого текущего рейтинга, полученного по итогам текущего контроля по учебной дисциплине (модулю).

ЛИСТ РЕГИСТРАЦИИ ИЗМЕНЕНИЙ

№ п/п	Содержание изменения	Реквизиты документа об утверждении изменения	Дата введения измене- ния
	Обсуждена и рекомендована к утверждению на основании решения Ученого совета факультета и Федерального государственного образовательного стандарта высшего профессионального образования по направлению подготовки 37.04.01 Психология (уровень магистратуры), утвержденного приказом Министерства науки и высшего образования Российской Федерации от 13.08.2020 №1000	Протокол заседания Ученого совета РГСУ № 11 от 26 апреля 2023 г.	01.09.202 3
	Актуализация программы	Протокол заседания Ученого совета фа- культета № 12 от «28» февраля 2024 года	01.09.2024
	*	Протокол заседания Ученого совета фа- культета № _____ от «_____» _____ 20____ года	____.____.____ —
	*	Протокол заседания Ученого совета фа- культета № _____ от «_____» _____ 20____ года	____.____.____ —



Министерство науки и высшего образования Российской Федерации
Федеральное государственное бюджетное образовательное
учреждение высшего образования
«Российский государственный социальный университет»

«УТВЕРЖДАЮ»
Декан факультета психологии

Е.А. Петрова

28 февраля 2024 г.

МЕТОДИЧЕСКИЕ МАТЕРИАЛЫ ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ)

Статистические методы в психологии

Направление подготовки

«37.04.01 Психология»

Направленность (профиль)

«Практическая социальная психология»

ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ПРОГРАММА ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ

- ПРОГРАММА МАГИСТРАТУРЫ

Форма обучения

Очная, очно-заочная

Москва, 2024 г.

Содержание

РАЗДЕЛ 1. МЕТОДИЧЕСКИЕ МАТЕРИАЛЫ К ЛЕКЦИОННЫМ И ПРАКТИЧЕСКИМ ЗАНЯТИЯМ	4
1.1. Методические материалы к проведению лекционных занятий по дисциплине (модулю)	4
1.2. Методические материалы по подготовке к практическим занятиям по дисциплине (модулю)	6
1.3. Учебно-наглядные пособия по разделам (темам) дисциплины (модуля)	10
2. МЕТОДИЧЕСКИЕ РЕКОМЕНДАЦИИ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ) И САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЕ	12
3. МЕТОДИЧЕСКИЕ МАТЕРИАЛЫ, ОПРЕДЕЛЯЮЩИЕ ПРОЦЕДУРЫ ОЦЕНИВАНИЯ ЗНАНИЙ, УМЕНИЙ, НАВЫКОВ И (ИЛИ) ОПЫТА ДЕЯТЕЛЬНОСТИ, ХАРАКТЕРИЗУЮЩИХ ЭТАПЫ ФОРМИРОВАНИЯ КОМПЕТЕНЦИЙ	22
3.1. Организационные основы применения балльно-рейтинговой системы оценки успеваемости обучающихся по дисциплине (модулю)	22
3.2. Проведение текущего контроля успеваемости обучающихся по дисциплине (модулю) в соответствии с балльно-рейтинговой системой оценки успеваемости обучающегося	23
3.3. Проведение промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине (модулю) в соответствии с балльно-рейтинговой системой оценки успеваемости обучающегося	24
ЛИСТ РЕГИСТРАЦИИ ИЗМЕНЕНИЙ	26

Методические материалы по дисциплине (модулю) «**Статистические методы в психологии**» разработана на основании федерального государственного образовательного стандарта высшего образования – магистратуры по направлению подготовки 37.04.01 Психология и, утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации № 841 от 29.07.2020.

Методические материалы по дисциплине (модулю) «**Статистические методы в психологии**» разработана рабочей группой в составе: д.психол.н., профессор Е.А. Петрова, д.психол.н., доцент П.А. Кисляков, к психол.н. В.В. Пчелинова.

Методические материалы по дисциплине (модулю) «**Статистические методы в психологии**» обсуждена и утверждена на Ученом совете факультета психологии Протокол № 12 от «28» февраля 2024 года.

Декан факультета
Заведующий кафедрой
Психологии, конфликтологии
и бихевиористики, д.психол.н.,
профессор



Е.А. Петрова

(подпись)

РАЗДЕЛ 1. МЕТОДИЧЕСКИЕ МАТЕРИАЛЫ К ЛЕКЦИОННЫМ И ПРАКТИЧЕСКИМ ЗАНЯТИЯМ

1.1. Методические материалы к проведению лекционных занятий по дисциплине (модулю)

Лекция - один из методов обучения, одна из основных системообразующих форм организации учебного процесса в вузе. Лекционное занятие представляет собой систематическое, последовательное, монологическое изложение педагогическим работником учебного материала, как правило, теоретического характера. Такое занятие представляет собой элемент технологии представления учебного материала путем логически стройного, систематически последовательного и ясного изложения.

Цель лекции – организация целенаправленной познавательной деятельности обучающихся по овладению программным материалом дисциплины (модуля). Чтение курса лекций позволяет дать связанное, последовательное изложение материала в соответствии с новейшими данными науки, сообщить слушателям основное содержание предмета в целостном, систематизированном виде. В ряде случаев лекция выполняет функцию основного источника информации: при отсутствии учебников и учебных пособий, чаще по новым курсам; в случае, когда новые научные данные по той или иной теме не нашли отражения в учебниках; отдельные разделы и темы очень сложны для самостоятельного изучения. В таких случаях только лектор может методически помочь обучающимся в освоении сложного материала.

Возможные формы проведения лекций:

- Вводная лекция – один из наиболее важных и трудных видов лекции при чтении систематических курсов. От успеха этой лекции во многом зависит успех усвоения всего курса. Она может содержать: определение дисциплины (модуля); краткую историческую справку о дисциплине (модуле); цели и задачи дисциплины (модуля), ее роль в общей системе обучения и связь со смежными дисциплинами (модулями); основные проблемы (понятия и определения) данной науки; основную и дополнительную учебную литературу; особенности самостоятельной работы обучающихся над дисциплиной (модулем) и формы участия в научно-исследовательской работе; отчетность по курсу.

- Информационная лекция ориентирована на изложение и объяснение обучающимся научной информации, подлежащей осмыслению и запоминанию. Это самый традиционный тип лекций в практике высшей школы.

- Заключительная лекция предназначена для обобщения полученных знаний и раскрытия перспектив дальнейшего развития данной науки.

- Обзорная лекция – это систематизация научных знаний на высоком уровне, допускающая большое число ассоциативных связей в процессе осмысления информации, излагаемой при раскрытии внутриспредметной и межпредметной связей, исключая детализацию и конкретизацию. Как правило, стержень излагаемых теоретических положений составляет научно-понятийная и концептуальная основа всего курса или крупных его разделов.

- Лекция-беседа - непосредственный контакт педагогического работника с аудиторией - диалог. По ходу лекции педагогический работник задает вопросы для выяснения мнений и уровня осведомленности обучающихся по рассматриваемой проблеме.

- Лекция-дискуссия - свободный обмен мнениями в ходе изложения лекционного материала. Педагогический работник активизирует участие в обсуждении отдельными вопросами, сопоставляет между собой различные мнения и тем самым развивает дискуссию, стремясь направить ее в нужное русло.

- Лекция с применением обратной связи включает в себе то, что в начале и конце каждого раздела лекции задаются вопросы. Первый - для того, чтобы узнать, насколько обучающиеся

ориентируются в излагаемом материале, вопрос в конце раздела предназначен для выяснения степени усвоения только что изложенного материала. При неудовлетворительных результатах контрольного опроса педагогический работник возвращается к уже прочитанному разделу, изменив при этом методику подачи материала.

- Проблемная лекция опирается на логику последовательно моделируемых проблемных ситуаций путем постановки проблемных вопросов или предъявления проблемных задач. Проблемный вопрос - это диалектическое противоречие, требующее для своего решения размышления, сравнения, поиска, приобретения и применения новых знаний. Проблемная задача содержит дополнительную вводную информацию и при необходимости некоторые ориентиры поиска ее решения.

- Программированная лекция - консультация – педагогический работник сам составляет и предлагает обучающимся вопросы. На подготовленные вопросы педагогический работник сначала просит ответить обучающихся, а затем проводит анализ и обсуждение неправильных ответов. В лекциях можно использовать наглядные материалы, а также подготовить презентацию. Что касается презентации, то в качестве визуальной поддержки ее можно органично интегрировать во все вышеупомянутые лекции. В то же время лекцию-презентацию возможно выделить и в качестве самостоятельной формы. Лекция-презентация должна отражать суть основных и (или) проблемных вопросов лекции, на которые особо следует обратить внимание обучающихся. В условиях применения активного метода проведения занятий презентация представляется весьма удачным способом донесения информации до слушателей. Единственное, на что следует обратить внимание при подготовке слайдов, - это их оформление и текст. Слайд не должен быть перегружен картинками и лишней информацией, которая будет отвлекать от основного аспекта того или иного вопроса лекции. Во время лекции можно задавать вопросы аудитории в отношении того или иного слайда, тем самым еще больше вовлекая обучающихся в проблематику.

Краткое содержание лекционных занятий

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала
Раздел 1. СЕМЕЙНАЯ ПСИХОТЕРАПИЯ КАК УЧЕБНАЯ ДИСЦИПЛИНА И ПРАКТИКА ПСИХОЛОГИЧЕСКОЙ ПОМОЩИ СЕМЬЕ	
РАЗДЕЛ 1. Цифровые методы сбора данных психологических исследований	Цифровые методы исследования макropsychологических показателей – вторичный анализ данных социальных исследований (Всемирный обзор ценностей, Европейское социальное исследование, ВЦИОМ, Фонд общественного мнения и др.). Цифровые ресурсы проведения психологической диагностики. Онлайн ресурсы сбора данных: Google forms https://www.google.ru/intl/ru/forms/about/ , SurveyMonkey https://ru.surveymonkey.com/ , Survio https://www.survio.com/ru/ , Simpoll https://simpoll.ru/ , Online Test Pad https://onlinetestpad.com/ru , Anketolog https://anketolog.ru/ . Онлайн ресурсы для проведения контент-анализа (психолингвистического анализа) текста: ВААЛ http://www.vaal.ru/prog/free.php ; анализ текста по закону Ципфа https://pr-cy.ru/zyypfa/ ; Анализ поисковых запросов в Яндекс https://wordstat.yandex.ua ; Сервис онлайн проверки текста на уникальность https://text.ru/ .

РАЗДЕЛ 2. Цифровые методы анализа данных психологических исследований	Управление данными психологических исследований с помощью пакетов статистических программ. Создание и редактирование файлов данных. Построение диаграмм и графиков с помощью пакетов статистических программ и электронных таблиц (MS Excel). Математические модели анализа данных психологических исследований. Использование пакетов SPSS, JASP и электронных таблиц (MS Excel) для проверки статистических гипотез: сравнение выборок, корреляционный анализ, регрессионный анализ, кластерный анализ, факторный анализ, дисперсионный анализ, анализ надежности, таблицы сопряженности. Моделирование структурными уравнениями с помощью AMOS и JAMOVI.

1.2. Методические материалы по подготовке к практическим занятиям по дисциплине (модулю)

Практические (семинарские) занятия - одна из форм учебного занятия, направленная на развитие самостоятельности обучающихся и приобретение умений и навыков. Данные учебные занятия углубляют, расширяют, детализируют полученные ранее знания. Практическое занятие предполагает выполнение обучающимися по заданию и под руководством преподавателей одной или нескольких практических работ.

Цель практических занятий и семинаров состоит в развитии познавательных способностей, самостоятельности мышления и творческой активности обучающихся; углублении, расширении, детализировании знаний, полученных на лекции в обобщенной форме, и содействии выработке навыков профессиональной деятельности. В отдельных случаях на практических занятиях и семинарах руководителем занятия сообщаются дополнительные знания.

Для достижения поставленных целей и решения требуемого перечня задач практические занятия и семинары проводятся традиционными технологиями или с использованием активных и интерактивных образовательных технологий.

Возможные формы проведения практических (семинарских) занятий:

- Деловая игра - это метод группового обучения совместной деятельности в процессе решения общих задач в условиях максимально возможного приближения к реальным проблемным ситуациям. Имитационные игры - на занятиях имитируется деятельность какой-либо организации, предприятия или его подразделения. Имитироваться могут события, конкретная деятельность людей (деловое совещание, обсуждение плана) и обстановка, условия, в которых происходит событие или осуществляется деятельность (кабинет начальника цеха, зал заседаний). Исполнение ролей (ролевые игры) - в этих играх отрабатывается тактика поведения, действий, выполнение функций и обязанностей конкретного лица. Для проведения игр с исполнением роли разрабатывается модель-пьеса ситуации, между студентами распределяются роли с «обязательным содержанием», характеризующиеся различными интересами; в процессе их взаимодействия должно быть найдено компромиссное решение. «Деловой театр» (метод инсценировки) - в нем разыгры-

вается какая-либо ситуация, поведение человека в этой обстановке, обучающийся должен вжиться в образ определенного лица, понять его действия, оценить обстановку и найти правильную линию поведения. Основная задача метода инсценировки - научить ориентироваться в различных обстоятельствах, давать объективную оценку своему поведению, учитывать возможности других людей, влиять на их интересы, потребности и деятельность, не прибегая к формальным атрибутам власти, к приказу.

- Игровое проектирование - является практическим занятием или циклом занятий, суть которых состоит в разработке инженерного, конструкторского, технологического и других видов проектов в игровых условиях, максимально воссоздающих реальность. Этот метод отличается высокой степенью сочетания индивидуальной и совместной работы обучающихся.

- Познавательно-дидактические игры не относятся к деловым играм. Они предполагают лишь включение изучаемого материала в необычный игровой контекст и иногда содержат лишь элементы ролевых игр. Такие игры могут проводиться в виде копирования научных, культурных, социальных явлений (конкурс знатоков, «Поле чудес», КВН и т.д.) и в виде предметно-содержательных моделей, (например, игры-путешествия, когда надо разработать рациональный маршрут, пользуясь различными картами).

- Анализ конкретных ситуаций. Конкретная ситуация – это любое событие, которое содержит в себе противоречие или вступает в противоречие с окружающей средой. Ситуации могут нести в себе как позитивный, так и отрицательный опыт. Все ситуации делятся на простые, критические и экстремальные.

- Кейс-метод (от английского case – случай, ситуация) – усовершенствованный метод анализа конкретных ситуаций, метод активного проблемно-ситуационного анализа, основанный на обучении путем решения конкретных задач – ситуаций (решение кейсов). Непосредственная цель метода case-study - обучающиеся должны проанализировать ситуацию, разобраться в сути проблем, предложить возможные решения и выбрать лучшее из них. Кейсы делятся на практические (отражающие реальные жизненные ситуации), обучающие (искусственно созданные, содержащие значительные элементы условности при отражении в нем жизни) и исследовательские (ориентированные на проведение исследовательской деятельности посредством применения метода моделирования). Метод конкретных ситуаций (метод case-study) относится к неигровым имитационным активным методам обучения.

- Тренинг (англ. training от train — обучать, воспитывать) – метод активного обучения, направленный на развитие знаний, умений и навыков и социальных установок. Тренинг – форма интерактивного обучения, целью которого является развитие компетентности межличностного и профессионального поведения в общении. Достоинство тренинга заключается в том, что он обеспечивает активное вовлечение всех участников в процесс обучения. Можно выделить основные типы тренингов по критерию направленности воздействия и изменений – навыковый, психотерапевтический, социально-психологический, бизнес-тренинг.

- Метод Сократа (Майевтика) – метод вопросов, предполагающих критическое отношение к догматическим утверждениям, называется еще как метод «сократовской иронии». Это умение извлекать скрытое в человеке знание с помощью искусных наводящих вопросов, подразумевающего короткий, простой и заранее предсказуемый ответ.

- Интерактивная лекция – выступление ведущего обучающего перед большой аудиторией с применением следующих активных форм обучения: дискуссия, беседа, демонстрация слайдов или учебных фильмов, мозговой штурм.

- Групповая, научная дискуссия, диспут Дискуссия — это целенаправленное обсуждение конкретного вопроса, сопровождающееся обменом мнениями, идеями между двумя и более лицами. Задача дискуссии - обнаружить различия в понимании вопроса и в споре установить истину. Дискуссии могут быть свободными и управляемыми. К технике управляемой дискуссии относятся: четкое определение цели, прогнозирование реакции оппонентов, планирование своего поведения, ограничение времени на выступления и их заданная очередность. Разновидностью свободной дискуссии является форум, где каждому желающему дается неограниченное время на выступление, при условии, что его выступление вызывает интерес аудитории. Каждый конкретный форум имеет свою тематику — достаточно широкую, чтобы в её пределах можно было вести многоплановое обсуждение.

- Дебаты – это чётко структурированный и специально организованный публичный обмен мыслями между двумя сторонами по актуальным темам. Это разновидность публичной дискуссии участников дебатов, направляющая на переубеждение в своей правоте третьей стороны, а не друг друга. Поэтому вербальные и невербальные средства, которые используются участниками дебатов, имеют целью получения определённого результата — сформировать у слушателей положительное впечатление от собственной позиции.

- Метод работы в малых группах. Групповое обсуждение кого-либо вопроса направлено на достижение лучшего взаимопонимания и нахождения истины. Групповое обсуждение способствует лучшему усвоению изучаемого материала. Оптимальное количество участников - 5-7 человек. Перед обучающимися ставится проблема, выделяется определенное время, в течение которого они должны подготовить аргументированный обдуманный ответ. Педагогический работник может устанавливать правила проведения группового обсуждения – задавать определенные рамки обсуждения, ввести алгоритм выработки общего мнения, назначить лидера и др.

- Круглый стол - общество, собрание в рамках более крупного мероприятия (съезда, симпозиума, конференции). Мероприятие, как правило, на которое приглашаются эксперты и специалисты из разных сфер деятельности для обсуждения актуальных вопросов. Данная модель обсуждения, основываясь на соглашениях, в качестве итогов даёт результаты, которые, в свою очередь, являются новыми соглашениями.

- Коллоквиум - (лат. colloquium — разговор, беседа) - одна из форм учебных занятий в системе образования, имеющая целью выяснение и повышение знаний обучающихся. На коллоквиумах обсуждаются: отдельные части, разделы, темы, вопросы изучаемого курса (обычно не включаемые в тематику семинарских и других практических учебных занятий), рефераты, проекты и др. работы обучающихся. Это научные собрания, на которых заслушиваются и обсуждаются доклады. Коллоквиум – это и форма контроля, массового опроса, позволяющая преподавателю в сравнительно небольшой срок выяснить уровень знаний студентов по данной теме дисциплины. Коллоквиум проходит обычно в форме дискуссии, в ходе которой обучающимся предоставляется возможность высказать свою точку зрения на рассматриваемую проблему, учиться обосновывать и защищать ее. Аргументируя и отстаивая свое мнение, обучающийся в то же время демонстрирует, насколько глубоко и осознанно он усвоил изученный материал.

- Метод «мозговой штурм» (мозговой штурм, мозговая атака, англ. brainstorming) — оперативный метод решения проблемы на основе стимулирования творческой активности, при котором участникам обсуждения предлагают высказывать как можно большее количество вариантов решения, в том числе самых фантастичных. Затем из общего числа высказанных идей отбирают наиболее удачные, которые могут быть использованы на практике. Является методом экспертного оценивания.

- Метод проектов - это способ достижения дидактической цели через детальную разработку проблемы (технология), которая должна завершиться вполне реальным, осязаемым практическим результатом, оформленным тем или иным образом; это совокупность приёмов, действий обучающихся в их определённой последовательности для достижения поставленной задачи — решения проблемы, лично значимой для учащихся и оформленной в виде некоего конечного продукта. Основное предназначение метода проектов состоит в предоставлении учащимся возможности самостоятельного приобретения знаний в процессе решения практических задач или проблем, требующего интеграции знаний из различных предметных областей.

- Брифинг - (англ. briefing от англ. brief – короткий, недолгий) – краткая пресс-конференция, посвященная одному вопросу. Основное отличие: отсутствует презентационная часть. То есть практически сразу идут ответы на вопросы журналистов.

- Метод портфолио (итал. portfolio — 'портфель, англ. - папка для документов) - современная образовательная технология, в основе которой используется метод аутентичного оценивания результатов образовательной и профессиональной деятельности. Портфолио как подборка сертифицированных достижений, наиболее значимых работ и отзывов на них.

Вопросы для самоподготовки к практическим (семинарским) занятиям по разделам (темам) дисциплины (модуля)

РАЗДЕЛ 1. Цифровые методы сбора данных психологических исследований

Вопросы для самоподготовки:

1. Классификация диагностических методик.
2. Основные рекомендации при проверке психометрических свойств методик.
3. Компьютерная психодиагностика.
4. Интернет-тестирование и традиционные тесты.
5. Реализация поведенческих экспериментов в среде PsychoPy.

ПРАКТИЧЕСКОЕ ЗАДАНИЕ К РАЗДЕЛУ 1

Форма практического задания: проект.

Название проектных заданий к разделу 1:

1. Используя один из ресурсов, создайте on-line анкету/опросник/тест для проведения исследования.
2. Используя один из on-line ресурсов проведите контент-анализ (психолингвистического анализа) текста.
3. Используя данные Всемирного обзора ценностей on-line-анализ (<https://www.worldvaluessurvey.org/WVSONline.jsp>).

РУБЕЖНЫЙ КОНТРОЛЬ К РАЗДЕЛУ 1: форма рубежного контроля – контрольное тестирование.

РАЗДЕЛ 2. Цифровые методы анализа данных психологических исследований

Вопросы для самоподготовки:

1. Подготовка данных к анализу с использованием компьютерных программ.
2. Графическое сопоставление показателей.
3. Критерии достоверности.
4. Дискриминантный анализ.
5. Многомерное шкалирование.

ПРАКТИЧЕСКОЕ ЗАДАНИЕ К РАЗДЕЛУ 2

Форма практического задания: расчетное практическое задание.

Расчетные практические задания к разделу 2:

1. Используя данные исследований «Европейское социальное исследование» (ESS9) (<http://www.ess-ru.ru/>) и «Всемирный обзор ценностей» (WVS 7) (<https://www.worldvaluessurvey.org/wvs.jsp>) проведите исследование с помощью вторичного анализа данных с использованием методов математической статистики (описательные статистики, анализ частот, анализ классификаций, корреляционный анализ, регрессионный анализ, факторный анализ, сравнение выборок). Сформулируйте статистические гипотезы (1), выполните расчеты (2), определите уровень значимости (3), составьте таблицы описательных статистик, таблицы сопряженности, сформулируйте краткий и полный содержательный выводы (4), постройте диаграммы (частотную, описательную) (5). Расчеты произведите с помощью SPSS.
2. Используя данные исследований «Европейское социальное исследование» (ESS9) (<http://www.ess-ru.ru/>) и «Всемирный обзор ценностей» (WVS 7) (<https://www.worldvaluessurvey.org/wvs.jsp>) проверьте факторную модель Ценностного опросника Шварца с помощью конфирматорного факторного анализа с помощью AMOS или JAMOV1.

РУБЕЖНЫЙ КОНТРОЛЬ К РАЗДЕЛУ 2: форма рубежного контроля – контрольное тестирование.

1.3. Учебно-наглядные пособия по разделам (темам) дисциплины (модуля)

1. *Афанасьев, В. В.* Методология и методы научного исследования : учебное пособие для вузов / В. В. Афанасьев, О. В. Грибкова, Л. И. Уколова. — Москва : Издательство Юрайт, 2022. — 154 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-02890-4. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/492350> .
2. *Высоков, И. Е.* Математические методы в психологии : учебник и практикум для вузов / И. Е. Высоков. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2022. — 431 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-11806-3. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/489340>.
3. *Леньков, С. Л.* Статистические методы в психологии : учебник и практикум для вузов / С. Л. Леньков, Н. Е. Рубцова. — 3-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2022. — 311 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-11061-6. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/495037>

4. Барабанщиков, В. А. Айттрекинг: методы регистрации движений глаз в психологических исследованиях и практике : учебное пособие : [16+] / В. А. Барабанщиков, А. В. Жегалло. – Москва : Когито-Центр, 2014. – 128 с. – (Университетское психологическое образование). – Режим доступа: по подписке. – URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=226496> (дата обращения: 03.03.2023). – Библиогр.: с. 117-119. – ISBN 978-5-89353-415-3.
5. Марьев, А. А. Методы и устройства цифровой обработки сигналов: дискретизация. Квантование. Цифровой анализ сигналов : учебное пособие : [16+] / А. А. Марьев ; Южный федеральный университет. – Ростов-на-Дону ; Таганрог : Южный федеральный университет, 2020. – 132 с. : ил. – Режим доступа: по подписке. – URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=619055> (дата обращения: 03.03.2023). – Библиогр. в кн. – ISBN 978-5-9275-3608-5.
6. Байкова, Л. А. Научные исследования в профессиональной деятельности психолого-педагогического направления : учебное пособие для вузов / Л. А. Байкова. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2022. — 122 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-11248-1. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/495550>.
7. Гасумова, С. Е. Социальная информатика : учебник и практикум для вузов / С. Е. Гасумова. — 6-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2022. — 284 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-11993-0. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/490894>.
8. Ермолаев-Томин, О. Ю. Математические методы в психологии в 2 ч. Часть 1. : учебник для вузов / О. Ю. Ермолаев-Томин. — 5-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2022. — 280 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-04325-9. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/490990>.
9. Ермолаев-Томин, О. Ю. Математические методы в психологии в 2 ч. Часть 2. : учебник для вузов / О. Ю. Ермолаев-Томин. — 5-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2022. — 235 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-04327-3. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/490991>.
10. Черткова, Е. А. Статистика. Автоматизация обработки информации : учебное пособие для вузов / Е. А. Черткова. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2022. — 195 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-01429-7. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/491334>.
11. Бакаева, И. А. Психолого-педагогическое сопровождение обучающихся в цифровой образовательной среде : учебное пособие : [16+] / И. А. Бакаева, И. В. Гордикова, Л. В. Косикова ; Южный федеральный университет. – Ростов-на-Дону ; Таганрог : Южный федеральный университет, 2022. – 146 с. : ил., табл. – Режим доступа: по подписке. – URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=698662> (дата обращения: 03.03.2023). – Библиогр.: с. 111-124. – ISBN 978-5-9275-4107-2. 2.

2. МЕТОДИЧЕСКИЕ РЕКОМЕНДАЦИИ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ) И САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЕ

Освоение обучающимся дисциплины (модуля) «**Статистические методы в психологии**» предполагает изучение материалов дисциплины на аудиторных занятиях и в ходе самостоятельной работы. Аудиторные занятия проходят в форме лекций, семинаров, практических занятий. Самостоятельная работа включает разнообразный комплекс видов и форм работы обучающихся.

Для успешного освоения дисциплины (модуля) и достижения поставленных целей необходимо внимательно ознакомиться с рабочей программы дисциплины (модуля), доступной в электронной информационно-образовательной среде РГСУ.

Следует обратить внимание на списки основной и дополнительной литературы, на предлагаемые преподавателем ресурсы информационно-телекоммуникационной сети Интернет. Эта информация необходима для самостоятельной работы обучающегося.

При подготовке к аудиторным занятиям необходимо помнить особенности каждой формы его проведения.

Подготовка к учебному занятию лекционного типа заключается в следующем.

С целью обеспечения успешного обучения обучающийся должен готовиться к лекции, поскольку она является важнейшей формой организации учебного процесса, поскольку:

- знакомит с новым учебным материалом;
- разъясняет учебные элементы, трудные для понимания;
- систематизирует учебный материал;
- ориентирует в учебном процессе.

С этой целью:

- внимательно прочитайте материал предыдущей лекции;
- ознакомьтесь с учебным материалом по учебнику и учебным пособиям с темой прочитанной лекции;
- внесите дополнения к полученным ранее знаниям по теме лекции на полях лекционной тетради;
- запишите возможные вопросы, которые вы зададите лектору на лекции по материалу изученной лекции;
- постарайтесь уяснить место изучаемой темы в своей подготовке;
- узнайте тему предстоящей лекции (по тематическому плану, по информации лектора) и запишите информацию, которой вы владеете по данному вопросу.

Подготовка к занятию семинарского типа.

При подготовке и работе во время проведения занятий семинарского типа следует обратить внимание на следующие моменты: на процесс предварительной подготовки, на работу во время занятия, обработку полученных результатов, исправление полученных замечаний.

Предварительная подготовка к учебному занятию семинарского типа заключается в изучении теоретического материала в отведенное для самостоятельной работы время, ознакомление с инструктивными материалами с целью осознания задач практического занятия, техники безопасности при работе с приборами, веществами.

Работа во время проведения учебного занятия семинарского типа включает:

- консультирование студентов преподавателями и вспомогательным персоналом с целью предоставления исчерпывающей информации, необходимой для самостоятельного выполнения предложенных преподавателем задач.
- самостоятельное выполнение заданий согласно обозначенной рабочей программой дисциплины (модуля) тематики.

Самостоятельная работа.

Самостоятельная работа - планируемая учебная, учебно-исследовательская, научно-исследовательская работа студентов, выполняемая во внеаудиторное (аудиторное) время по заданию и при методическом руководстве преподавателя, но без его непосредственного участия (при частичном непосредственном участии преподавателя, оставляющем ведущую роль за работой студентов).

Для более углубленного изучения темы задания для самостоятельной работы рекомендуется выполнять параллельно с изучением данной темы. При выполнении заданий по возможности используйте наглядное представление материала.

Самостоятельная работа студентов в ВУЗе является важным видом учебной и научной деятельности студента. Самостоятельная работа студентов играет значительную роль в рейтинговой технологии обучения.

К современному специалисту в области медицины общество предъявляет достаточно широкий перечень требований, среди которых немаловажное значение имеет наличие у выпускников определенных навыков (компетенций) и умения самостоятельно добывать знания из различных источников, систематизировать полученную информацию, давать оценку конкретной профессиональной ситуации. Формирование такого умения происходит в течение всего периода обучения.

В процессе самостоятельной работы студент приобретает необходимые для будущей специальности компетенции, навыки самоорганизации, самоконтроля, самоуправления, саморефлексии и становится активным самостоятельным субъектом учебной деятельности.

Самостоятельная работа студентов должна оказывать важное влияние на формирование личности будущего специалиста, его компетентность. Каждый студент самостоятельно определяет режим своей работы и меру труда, затрачиваемого на овладение учебным содержанием по каждой дисциплине. Он выполняет внеаудиторную работу по личному индивидуальному плану, в зависимости от его подготовки, времени и других условий.

Виды самостоятельной работы.

Работа с литературой.

При работе с книгой необходимо подобрать литературу, научиться правильно ее читать, вести записи. Для подбора литературы в библиотеке используются алфавитный и систематический каталоги. Важно помнить, что рациональные навыки работы с книгой - это всегда большая экономия времени и сил. Правильный подбор учебников рекомендуется преподавателем, читающим лекционный курс. Необходимая литература может быть также указана в методических разработках по данному курсу. Изучая материал по учебнику, следует переходить к следующему вопросу только после правильного уяснения предыдущего, описывая на бумаге все выкладки и вычисления (в том числе те, которые в учебнике опущены или на лекции даны для самостоятельного вы-

вода). При изучении любой дисциплины большую и важную роль играет самостоятельная индивидуальная работа. Особое внимание следует обратить на определение основных понятий курса. Студент должен подробно разбирать примеры, которые поясняют такие определения, и уметь строить аналогичные примеры самостоятельно. Нужно добиваться точного представления о том, что изучаешь. Полезно составлять опорные конспекты. При изучении материала по учебнику полезно в тетради (на специально отведенных полях) дополнять конспект лекций. Там же следует отмечать вопросы, выделенные студентом для консультации с преподавателем. Выводы, полученные в результате изучения, рекомендуется в конспекте выделять, чтобы они при перечитывании записей лучше запоминались. Опыт показывает, что многим студентам помогает составление листа опорных сигналов, содержащего важнейшие и наиболее часто употребляемые формулы и понятия. Такой лист помогает запомнить формулы, основные положения лекции, а также может служить постоянным справочником для студента. Различают два вида чтения: первичное и вторичное. Первичное - это внимательное, неторопливое чтение, при котором можно остановиться на трудных местах.

Задача вторичного чтения - полное усвоение смысла целого (по счету это чтение может быть и не вторым, а третьим или четвертым). Самостоятельная работа с учебниками и книгами (а также самостоятельное теоретическое исследование проблем, обозначенных преподавателем на лекциях) – это важнейшее условие формирования у себя научного способа познания.

Чтение научного текста является частью познавательной деятельности. Ее цель – извлечение из текста необходимой информации. От того на сколько осознанна читающим собственная внутренняя установка при обращении к печатному слову (найти нужные сведения, усвоить информацию полностью или частично, критически проанализировать материал и т.п.) во многом зависит эффективность осуществляемого действия.

Методические рекомендации по составлению конспекта:

1. Внимательно прочитайте текст. Уточните в справочной литературе непонятные слова. При записи не забудьте вынести справочные данные на поля конспекта;
2. Выделите главное, составьте план;
3. Кратко сформулируйте основные положения текста, отметьте аргументацию автора;
4. Законспектируйте материал, четко следуя пунктам плана. При конспектировании старайтесь выразить мысль своими словами. Записи следует вести четко, ясно.

5. Грамотно записывайте цитаты. Цитируя, учитывайте лаконичность, значимость мысли. В тексте конспекта желательно приводить не только тезисные положения, но и их доказательства. При оформлении конспекта необходимо стремиться к емкости каждого предложения. Мысли автора книги следует излагать кратко, заботясь о стиле и выразительности написанного. Число дополнительных элементов конспекта должно быть логически обоснованным, записи должны распределяться в определенной последовательности, отвечающей логической структуре произведения. Для уточнения и дополнения необходимо оставлять поля. Овладение навыками конспектирования требует от студента целеустремленности, повседневной самостоятельной работы.

Методические материалы по самостоятельному решению задач

При самостоятельном решении задач нужно обосновывать каждый этап решения, исходя из теоретических положений курса. Если студент видит несколько путей решения проблемы (задачи), то нужно сравнить их и выбрать самый рациональный. Полезно до начала вычислений со-

ставить краткий план решения проблемы (задачи). Решение проблемных задач или примеров следует излагать подробно, вычисления располагать в строгом порядке, отделяя вспомогательные вычисления от основных. Решения при необходимости нужно сопровождать комментариями, схемами, чертежами и рисунками. Следует помнить, что решение каждой учебной задачи должно доводиться до окончательного логического ответа, которого требует условие, и по возможности с выводом. Полученный ответ следует проверить способами, вытекающими из существа данной задачи. Полезно также (если возможно) решать несколькими способами и сравнить полученные результаты. Решение задач данного типа нужно продолжать до приобретения твердых навыков в их решении.

Методические материалы к выполнению реферата

Реферат (от лат. *referre* – сообщать) – краткое изложение в письменном виде или в форме публикации доклада, содержания научного труда (трудов), литературы по теме. Работа над рефератом условно разделяется на выбор темы, подбор литературы, подготовку и защиту плана; написание теоретической части и всего текста с указанием библиографических данных используемых источников, подготовку доклада, выступление с ним. Тематика рефератов полностью связана с основными вопросами изучаемого курса.

Список литературы к темам не дается, и обучающиеся самостоятельно ведут библиографический поиск, причем им не рекомендуется ограничиваться университетской библиотекой.

Важно учитывать, что написание реферата требует от обучающихся определенных усилий. Особое внимание следует уделить подбору литературы, методике ее изучения с целью отбора и обработки собранного материала, обоснованию актуальности темы и теоретического уровня обоснованности используемых в качестве примеров фактов какой-либо деятельности.

Выбрав тему реферата, начав работу над литературой, необходимо составить план. Изучая литературу, продолжается обдумывание темы, осмысливание прочитанного, делаются выписки, сопоставляются точки зрения разных авторов и т.д. Реферативная работа сводится к тому, чтобы в ней выделились две взаимосвязанные стороны: во-первых, ее следует рассматривать как учебное задание, которое должен выполнить обучаемый, а во-вторых, как форму научной работы, творческого воображения при выполнении учебного задания.

Наличие плана реферата позволяет контролировать ход работы, избежать формального переписывания текстов из первоисточников.

Оформление реферата включает титульный лист, оглавление и краткий список использованной литературы. Список использованной литературы размещается на последней странице рукописи или печатной форме реферата. Реферат выполняется в письменной или печатной форме на белых листах формата А4 (210 x 297 мм). Шрифт Times New Roman, кегель 14, через 1,5 интервала при соблюдении следующих размеров текста: верхнее поле – 25 мм, нижнее – 20 мм, левое – 30 мм, правое – 15 мм. Нумерация страниц производится сверху листа, по центру. Титульный лист нумерации не подлежит.

Рефераты должны быть написаны простым, ясным языком, без претензий на наукообразность. Следует избегать сложных грамматических оборотов, непривычных терминов и символов. Если же такие термины и символы все-таки приводятся, то необходимо разъяснять их значение при первом упоминании в тексте реферата.

Объем реферата предполагает тщательный отбор информации, необходимой для краткого изложения вопроса. Важнейший этап – редактирование готового текста реферата и подготовка к обсуждению. Обсуждение требует хорошей ориентации в материале темы, умения выделить главное, поставить дискуссионный вопрос, привлечь внимание слушателей к интересной литературе, логично и убедительно изложить свои мысли.

Рефераты обязательно подлежат защите. Процедура защиты начинается с определения оппонентов защищающего свою работу. Они стремятся дать основательный анализ работы обучающимся, обращают внимание на положительные моменты и недостатки реферата, дают общую оценку содержанию, форме преподнесения материала, характеру использованной литературы. Иногда они дополняют тот или иной раздел реферата. Последнее особенно ценно, ибо говорит о глубоком знании обучающимся-оппонентом изучаемой проблемы.

Обсуждение не ограничивается заслушиванием оппонентов. Другие обучающиеся имеют право уточнить или опровергнуть какое-либо утверждение. Преподаватель предлагает любому обучающемуся задать вопрос по существу доклада или попытаться подвести итог обсуждению.

Алгоритм работы над рефератом

1. Выбор темы

Тема должна быть сформулирована грамотно (с литературной точки зрения);

В названии реферата следует поставить четкие рамки рассмотрения темы;

Желательно избегать слишком длинных названий;

Следует по возможности воздерживаться от использования в названии спорных с научной точки зрения терминов, излишней наукообразности, а также чрезмерного упрощения формулировок.

2. Реферат следует составлять из пяти основных частей: введения; основной части; заключения; списка литературы; приложений.

3. Основные требования к введению:

Во введении не следует концентрироваться на содержании; введение должно включать краткое обоснование актуальности темы реферата, где требуется показать, почему данный вопрос может представлять научный интерес и есть ли связь представляемого материала с современностью. Таким образом, тема реферата должна быть актуальна либо с научной точки зрения, либо с современных позиций.

Очень важно выделить цель, а также задачи, которые требуется решить для выполнения цели.

Введение должно содержать краткий обзор изученной литературы, в котором указывается взятый из того или иного источника материал, кратко анализируются изученные источники, показываются их сильные и слабые стороны;

Объем введения составляет две страницы текста.

4. Требования к основной части реферата:

Основная часть содержит материал, отобранный для рассмотрения проблемы;

Также основная часть должна включать в себя собственно мнение обучающихся и сформулированные самостоятельные выводы, опирающиеся на приведенные факты;

Материал, представленный в основной части, должен быть логически изложен и распределен по параграфам, имеющим свои названия;

В изложении основной части необходимо использовать сноски (в первую очередь, когда приводятся цифры и чьи-то цитаты);

Основная часть должна содержать иллюстративный материал (графики, таблицы и т. д.);

Объем основной части составляет около 10 страниц.

5. Требования к заключению:

В заключении формулируются выводы по параграфам, обращается внимание на выдвинутые во введении задачи и цели;

Заключение должно быть четким, кратким, вытекающим из содержания основной части.

6. Требования к оформлению списка литературы (по ГОСТу):

Необходимо соблюдать правильность последовательности записи источников: сначала следует писать фамилию, а после инициалы; название работы не ставится в кавычки; после названия сокращенно пишется место издания; затем идет год издания; наконец, называется процитированная страница.

Критерии оценки реферата

Обучающийся, защищающий реферат, должен рассказать о его актуальности, поставленных целях и задачах, изученной литературе, структуре основной части, сделанных в ходе работы выводах.

По окончании выступления ему может быть задано несколько вопросов по представленной проблеме.

Оценка складывается из соблюдения требований к реферату, грамотного раскрытия темы, умения четко рассказывать о представленном реферате, способности понять суть задаваемых по работе вопросов и найти точные ответы на них.

Методические материалы к выполнению эссе

Эссе – литературное произведение небольшого объема, обычно прозаическое, свободной композиции, передающее индивидуальные впечатления, суждения, соображения автора о той или иной проблеме, теме, о том или ином событии или явлении. Это вид самостоятельной исследовательской работы обучающихся, с целью углубления и закрепления теоретических знаний и освоения практических навыков. Цель эссе состоит в развитии самостоятельного творческого мышления и письменного изложения собственных мыслей. При написании эссе обучающийся должен представить развернутый письменный ответ на теоретический или практический актуальный вопрос, объявленный преподавателем в аудитории непосредственно перед ее написанием. В процессе написания эссе разрешается пользоваться нормативно-правовыми актами, конспектом лекций (в печатном виде). Использование интернет-ресурсов не допускается. Темы эссе преподаватель предлагает из числа тех, которые обучающиеся уже рассматривали на лекциях или семинарских занятиях, исходя из содержания заданий в составе оценочных средств. По решению преподавателя, в качестве темы эссе может быть выбрана одна или несколько тем, которые могут быть распределены между обучающимися по желанию.

Требования к выполнению эссе:

1. Проводится письменно.

2. Эссе выполняется на компьютере (гарнитура Times New Roman, шрифт 14) через 1,5 интервала с полями: верхнее, нижнее – 2; правое – 3; левое – 1,5. Отступ первой строки абзаца – 1,25. Сноски – постраничные. Таблицы и рисунки встраиваются в текст работы. При этом обяза-

тельный заголовок таблицы надо размещать над табличным полем, а рисунки сопровождать подписными подписями. При включении в эссе нескольких таблиц и/или рисунков их нумерация обязательна. Обязательна и нумерация страниц. Их целесообразно проставлять внизу страницы – по середине или в правом углу. Номер страницы не ставится на титульном листе, но в общее число страниц он включается. Объем эссе, без учета приложений, не должен превышать 5 страниц. Значительное превышение установленного объема является недостатком работы и указывает на то, что обучающийся не сумел отобрать и переработать необходимый материал.

3. Работа должна содержать собственные умозаключения по сути поставленной проблемы, включать самостоятельно проведенный анализ по сути этой проблемы, выводы, обобщающие авторскую позицию по поставленной проблеме.

Критерии оценки эссе:

«Отлично» – исключительные знания материала, абсолютное понимание сути, безукоризненное знание основных понятий и положений, логически и лексически грамотно изложенный, содержательный, аргументированный, конкретный и исчерпывающий ответ.

«Хорошо» – глубокие знания материала, правильное понимание сути, знание основных понятий и положений, содержательный, полный и конкретный ответ.

«Удовлетворительно» – твердые, но недостаточно полные знания, верное понимание сути, в целом правильный ответ.

«Неудовлетворительно» – непонимание сущности задания, грубые ошибки в ответе.

Методические материалы по выполнению тестирования.

Тестовые задания содержат вопросы и 3-4 варианта ответа по базовым положениям изучаемой темы/раздела, составлены с расчетом на знания, полученные обучающимся в процессе изучения темы/раздела.

Тестовые задания выполняются в письменной форме и сдаются преподавателю, ведущему дисциплину (модуль). На выполнение тестовых заданий обучающимся отводится 45 минут.

При обработке результатов оценочной процедуры используются: критерии оценки по содержанию и качеству полученных ответов, ключи, оценочные листы.

Критерии оценки теста:

«Зачтено» - если обучающийся правильно выполнил не менее 2/3 всей работы или допустил не более одной грубой ошибки и двух недочетов, не более одной грубой и одной негрубой ошибки, не более трех негрубых ошибок, одной негрубой ошибки и трех недочетов, при наличии четырех-пяти недочетов.

«Не зачтено» - если число ошибок и недочетов превысило норму для оценки 3 или правильно выполнено менее 2/3 всей работы.

Методические материалы по выполнению доклада.

Рекомендуется следующая структура доклада:

1. титульный лист, содержание доклада;
2. краткое изложение;
3. цели и задачи;
4. изложение характера исследований и рассмотренных проблем, гипотезы, спорные вопросы;

5. источники информации, методы сбора и анализа данных, степень их полноты и достоверности;
6. анализ и толкование полученных в работе результатов;
7. выводы и оценки;
8. библиография и приложения.

Время выступления докладчика не должно превышать 10 минут.

Основные требования к оформлению доклада:

- титульный лист должен включать название доклада, наименование предметной (цикло-вой) комиссии, фамилию обучающегося;
- все использованные литературные источники сопровождаются библиографическим описанием;
- приводимая цитата из источника берется в кавычки (оформляются сноски);
- единицы измерения должны применяться в соответствии с действующими стандартами;
- все названия литературных источников следует приводить в соответствии с новейшими изданиями;
- рекомендуется включение таблиц, графиков, схем, если они отражают основное содержание или улучшают ее наглядность;
- названия фирм, учреждений, организаций и предприятий должны именоваться так, как они указываются в источнике;

Критерии оценки доклада

При выполнении доклада обучающийся должен продемонстрировать умение кратко излагать прочитанный материал, а также умение обобщать и анализировать материал по теме доклада.

Презентация

Методические материалы к презентациям

1. Объем презентации 10 -20 слайдов.
2. На титульном слайде должно быть отражено:
 - наименование факультета;
 - тема презентации;
 - фамилия, имя, отчество, направление подготовки/ специальность, направленность (профиль)/ специализация, форма обучения, номер группы автора презентации;
 - фамилия, имя, отчество, степень, звание, должность руководитель работы;
 - год выполнения работы.
3. В презентации должны быть отражены обоснование актуальности представляемого материала, цели и задачи работы.
4. Содержание презентации должно включать наиболее значимый материал доклада, а также, при необходимости, таблицы, диаграммы, рисунки, фотографии, карты, видео – вставки, звуковое сопровождение.
5. Заключительный слайд должен содержать информацию об источниках информации для презентации.

Критерии оценки презентации

1. Объём презентации 10 -20 слайдов.
2. Правильность оформления титульного слайда.
3. Актуальность отобранного материала, обоснованность формулировки цели и задач работы.
4. Наглядность и логичность презентации, обоснованность использования таблиц, диаграмм, рисунков, фотографий, карт, видео – вставок, звукового сопровождения; правильный выбор шрифтов, фона, других элементов дизайна слайда.
5. Объём и качество источников информации (не менее 2-х интернет – источников и не менее 2-х литературных источников).

Методические материалы по подготовке к опросу

Самостоятельная работа обучающихся включает подготовку к опросу на практических занятиях. Для этого обучающийся изучает лекции, основную и дополнительную литературу, публикации, информацию из Интернет-ресурсов.

Тема и вопросы к практическим занятиям, вопросы для самоконтроля содержатся в рабочей программе и доводятся до студентов заранее.

Для подготовки к опросу обучающемуся необходимо ознакомиться с материалом, посвященным теме практического занятия, в учебнике или другой рекомендованной литературе, конспекте лекции, обратить внимание на усвоение основных понятий дисциплины, выявить неясные вопросы и подобрать дополнительную литературу для их освещения.

Критерии оценки опроса

«Отлично»:

- дан полный, развернутый ответ на поставленный вопрос;
- в ответе прослеживается четкая структура, логическая последовательность, отражающая сущность раскрываемых понятий, теорий, явлений;
- знание по предмету демонстрируется на фоне понимания его в системе данной науки и междисциплинарных связей;
- свободное владение терминологией;
- ответы на дополнительные вопросы четкие, краткие;

«Хорошо»:

- дан полный, развернутый ответ на поставленный вопрос, показано умение выделять существенные и несущественные признаки, причинно-следственные связи;
- ответ недостаточно логичен с единичными ошибками в частностях, исправленные студентом с помощью преподавателя;
- единичные ошибки в терминологии;
- ответы на дополнительные вопросы правильные, недостаточно полные и четкие.

«Удовлетворительно»:

- ответ не полный, с ошибками в деталях, умение раскрыть значение обобщённых знаний не показано, речевое оформление требует поправок, коррекции;
- логика и последовательность изложения имеют нарушения, студент не способен самостоятельно выделить существенные и несущественные признаки и причинно-следственные связи;
- ошибки в раскрываемых понятиях, терминах;

- студент не ориентируется в теме, допускает серьезные ошибки;
- студент не может ответить на большую часть дополнительных вопросов.

«Неудовлетворительно»:

- ответ представляет собой разрозненные знания с существенными ошибками по вопросу;
- присутствуют фрагментарность, нелогичность изложения, студент не осознает связь обсуждаемого вопроса с другими объектами дисциплины, речь неграмотная;
- незнание терминологии;
- ответы на дополнительные вопросы неправильные.

Методические материалы по выполнению практического задания

При выполнении практического задания обучающийся придерживается следующего алгоритма:

1. Записать дату, тему и цель задания;
2. Ознакомиться с правилами и условия выполнения практического задания;
3. Повторить теоретические задания, необходимые для рациональной работы и других практических действий, используя конспекты лекций и рекомендованную литературу, представленной в программе;
4. Выполнить работу по предложенному алгоритму действий;
5. Обобщить результаты работы, сформулировать выводы / дать ответы на контрольные вопросы;

Работа должна быть выполнена грамотно, с соблюдением культуры изложения. При использовании данных из учебных, методических пособий и другой литературы, периодических изданий, Интернет-источников должны иметься ссылки на вышеперечисленные.

Критерии оценки практического задания:

«Отлично» – правильный ответ, дается четкое обоснование принятому решению; рассуждения четкие последовательные логические; используются ссылки на полученные при изучении дисциплины знания; правильно используются формулы, понятия, процедуры, имеющие прямое отношение к задаче для подтверждения принятого решения.

«Хорошо» – правильный ответ, дается обоснование принятому решению; но с не существенными ошибками, в рассуждениях отсутствует логическая последовательность; используются ссылки на полученные при изучении дисциплины знания, правильно используются формулы, понятия, процедуры, имеющие прямое отношение к задаче для подтверждения принятого решения.

«Удовлетворительно» – правильный ответ, допускаются грубые ошибки в обосновании принятого решения; рассуждения не последовательные сумбурные; используются ссылки на полученные при изучении дисциплины знания; используются формулы, процедуры, понятия, имеющие прямое значение для подтверждения принятого решения, однако, при обращении к ним допускаются серьезные ошибки, студент не может правильно ими воспользоваться.

«Неудовлетворительно, не зачтено» – ответ неверный, отсутствует обоснование принятому решению; студент демонстрирует полное непонимание сути вопроса.

Для оценки решения ситуационной задачи (аналитического задания):

Оценка «отлично» выставляется, если задача решена грамотно, ответы на вопросы сформулированы четко. Эталонный ответ полностью соответствует решению студента, которое хорошо обосновано теоретически.

Оценка «хорошо» выставляется, если задача решена, ответы на вопросы сформулированы не достаточно четко. Решение студента в целом соответствует эталонному ответу, но не достаточно хорошо обосновано теоретически.

Оценка «удовлетворительно» выставляется, если задача решена не полностью, ответы не содержат всех необходимых обоснований решения.

Оценка «неудовлетворительно» выставляется, если задача не решена или имеет грубые теоретические ошибки в ответе на поставленные вопросы.

Методические указания для подготовки к промежуточной аттестации.

Изучение учебных дисциплин (модулей) завершается зачетом. Подготовка к промежуточной аттестации способствует закреплению, углублению и обобщению знаний, получаемых, в процессе обучения, а также применению их к решению практических задач. Готовясь к экзамену, студент ликвидирует имеющиеся пробелы в знаниях, углубляет, систематизирует и упорядочивает свои знания. На зачете студент демонстрирует то, что он освоил в процессе обучения по дисциплине (модулю).

Вначале следует просмотреть весь материал по дисциплине (модулю), отметить для себя трудные вопросы. Обязательно в них разобраться. В заключение еще раз целесообразно повторить основные положения, используя при этом листы опорных сигналов. Систематическая подготовка к занятиям в течение семестра позволит использовать время промежуточной аттестации для систематизации знаний.

3. МЕТОДИЧЕСКИЕ МАТЕРИАЛЫ, ОПРЕДЕЛЯЮЩИЕ ПРОЦЕДУРЫ ОЦЕНКИ ЗНАНИЙ, УМЕНИЙ, НАВЫКОВ И (ИЛИ) ОПЫТА ДЕЯТЕЛЬНОСТИ, ХАРАКТЕРИЗУЮЩИХ ЭТАПЫ ФОРМИРОВАНИЯ КОМПЕТЕНЦИЙ

3.1. Организационные основы применения балльно-рейтинговой системы оценки успеваемости обучающихся по дисциплине (модулю)

Оценка качества освоения обучающимися дисциплины (модуля) реализуется в формате балльно-рейтинговой системы оценки успеваемости обучающихся (БРСО).

БРСО в ходе текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации осуществляется по 100-балльной шкале.

Академический рейтинг обучающегося по дисциплине (модулю) складывается из результатов:

- текущего контроля успеваемости (максимальный текущий рейтинг обучающегося 80 рейтинговых баллов);
- промежуточной аттестации (максимальный рубежный рейтинг обучающегося 20 рейтинговых баллов).

Условия оценки освоения обучающимся дисциплины (модуля) в формате БРСО доводятся преподавателем до сведения обучающихся на первом учебном занятии, а также размещены в свободном доступе в электронной информационно-образовательной среде Университета.

3.2. Проведение текущего контроля успеваемости обучающихся по дисциплине (модулю) в соответствии с балльно-рейтинговой системой оценки успеваемости обучающегося

В течение учебного семестра до промежуточной аттестации на основании утвержденной рабочей программы дисциплины (модуля) формируется текущий рейтинг обучающегося. Текущий рейтинг обучающегося складывается как сумма рейтинговых баллов, полученных им в течение учебного семестра по всем видам учебных занятий по учебной дисциплине.

В процессе текущего контроля оцениваются следующие действия обучающегося, направленные на освоение компетенций в рамках изучения учебной дисциплины:

- академическая активность (посещаемость учебных занятий, самостоятельное изучение содержания учебной дисциплины в электронной информационно-образовательной среде, соблюдение сроков сдачи практических заданий и текущих контрольных мероприятий и др.);
- выполнение и сдача текущих и итогового практических заданий (эссе, рефераты, творческие задания, кейс-задания, расчетные задания и др., активное участие в групповых интерактивных занятиях (дискуссии, WiKi-проекты и др.), защита проектов и др.);
- прохождение рубежей текущего контроля, включая соблюдение графика их прохождения в электронной информационно-образовательной среде.

Для планирования расчета текущего рейтинга обучающегося используются следующие пропорции:

Вид учебного действия	Максимальная рейтинговая оценка, баллов
академическая активность	10
практические задания	40
из них: текущие практические задания	20
итоговое практическое задание	20
рубежи текущего контроля	30
ИТОГО:	80

В течение учебного семестра по дисциплине (модулю) обучающимся должен быть накоплен текущий рейтинг не менее 52 рейтинговых баллов (65% от максимального значения текущего рейтинга).

Необходимыми условиями допуска обучающегося к промежуточной аттестации по дисциплине являются положительное прохождение обучающимся не менее 65% рубежей текущего контроля с накоплением не менее 65% максимального рейтингового балла за каждый рубеж текущего контроля и положительное выполнение итогового практического задания с накоплением не менее 65% максимального рейтингового балла, установленного за итоговое практическое задание.

Невыполнение вышеуказанных условий является текущей академической задолженностью, которая должна быть ликвидирована обучающимся до контрольного мероприятия промежуточной аттестации.

Сведения о наличии у обучающихся текущей академической задолженности, сроках и порядке добора рейтинговых баллов для её ликвидации доводятся до обучающихся педагогическим работником.

В случае неликвидации текущей академической задолженности, педагогический работник обязан во время контрольного мероприятия промежуточной аттестации поставить обучающемуся 0 рейтинговых баллов. В этом случае ликвидация текущей академической задолженности возможна в периоды проведения повторной промежуточной аттестации.

3.3. Проведение промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине (модулю) в соответствии с балльно-рейтинговой системой оценки успеваемости обучающегося

Промежуточная аттестация по дисциплине (модулю) проводится в соответствии с Положением о промежуточной аттестации обучающихся по основным профессиональным образовательным программам высшего образования – программ специалитета в Российском государственном социальном университете и Положением о балльно-рейтинговой системе оценки успеваемости обучающихся по основным профессиональным образовательным программам высшего образования - программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры в Российском государственном социальном университете.

На промежуточную аттестацию отводится 20 рейтинговых баллов.

Ответы обучающегося на контрольном мероприятии промежуточной аттестации оцениваются педагогическим работником по 20 - балльной шкале, а итоговая оценка по дисциплине (модулю) выставляется по системе зачтено/не зачтено для зачета.

Критерии выставления оценки определяются Положением о балльно-рейтинговой системе оценки успеваемости обучающихся по основным профессиональным образовательным программам высшего образования - программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры в Российском государственном социальном университете.

В процессе определения рубежного рейтинга обучающегося используется следующая шкала:

Рубежный рейтинг	Критерии оценки освоения обучающимся учебной дисциплины в ходе контрольных мероприятий промежуточной аттестации
19-20 рейтинговых баллов	обучающийся глубоко и прочно усвоил программный материал, исчерпывающе, последовательно, грамотно и логически стройно его излагает, тесно увязывает с задачами и будущей деятельностью, не затрудняется с ответом при видоизменении задания, свободно справляется с задачами и практическими заданиями, правильно обосновывает принятые решения, умеет самостоятельно обобщать и излагать материал, не допуская ошибок
16-18 рейтинговых баллов	обучающийся твердо знает программный материал, грамотно и по существу излагает его, не допуская существенных неточностей в ответе на вопрос, может правильно применять теоретические положения и владеет необходимыми умениями и навыками при выполнении практических заданий

13-15 рейтинговых баллов	обучающийся освоил основной материал, но не знает отдельных деталей, допускает неточности, недостаточно правильные формулировки, нарушает последовательность в изложении программного материала и испытывает затруднения в выполнении практических заданий
1-12 рейтинговых баллов	обучающийся не знает значительной части программного материала, допускает существенные ошибки, с большими затруднениями выполняет практические задания
0 рейтинго- вых баллов	не аттестован

Если результат контроля успеваемости в рамках проведения контрольных мероприятий промежуточной аттестации (рубежный рейтинг обучающегося) неудовлетворительный (получено менее 13 рейтинговых баллов), то промежуточная аттестация по учебной дисциплине (модулю) невозможна даже при наличии высокого текущего рейтинга, полученного по итогам текущего контроля по учебной дисциплине (модулю).

ЛИСТ РЕГИСТРАЦИИ ИЗМЕНЕНИЙ

№ п/п	Содержание изменения	Реквизиты документа об утверждении изменения	Дата введения измене- ния
	Обсуждена и рекомендована к утверждению на основании решения Ученого совета факультета и Федерального государственного образовательного стандарта высшего профессионального образования по направлению подготовки 37.04.01 Психология (уровень магистратуры), утвержденного приказом Министерства науки и высшего образования Российской Федерации от 13.08.2020 №1000	Протокол заседания Ученого совета РГСУ № 11 от 26 апреля 2023 г.	01.09.2023
	Актуализация программы	Протокол заседания Ученого совета РГСУ №12 от «28» февраля 2024года	01.09.2024
	*	Протокол заседания Ученого совета фа- культета № _____ от «_____» _____ 20____ года	____.____.____ —
	*	Протокол заседания Ученого совета фа- культета № _____ от «_____» _____ 20____ года	____.____.____ —



Министерство науки и высшего образования Российской Федерации
Федеральное государственное бюджетное образовательное
учреждение высшего образования
«Российский государственный социальный университет»

«УТВЕРЖДАЮ»
Декан факультета психологии

Е.А. Петрова

28 февраля 2024 г.

МЕТОДИЧЕСКИЕ МАТЕРИАЛЫ ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ)

ВОЗРАСТНАЯ ПСИХОЛОГИЯ 21 ВЕКА

Направление подготовки

«37.04.01 Психология»

Направленность (профиль)

«Практическая социальная психология»

ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ПРОГРАММА ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ

- ПРОГРАММА МАГИСТРАТУРЫ

Форма обучения

Очная, очно-заочная

Москва, 2024 г.

Содержание

РАЗДЕЛ 1. МЕТОДИЧЕСКИЕ МАТЕРИАЛЫ К ЛЕКЦИОННЫМ И ПРАКТИЧЕСКИМ ЗАНЯТИЯМ	4
1.1. Методические материалы к проведению лекционных занятий по дисциплине (модулю)	4
1.2. Методические материалы по подготовке к практическим занятиям по дисциплине (модулю)	8
1.3. Учебно-наглядные пособия по разделам (темам) дисциплины (модуля)	16
2. МЕТОДИЧЕСКИЕ РЕКОМЕНДАЦИИ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ) И САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЕ	16
3. МЕТОДИЧЕСКИЕ МАТЕРИАЛЫ, ОПРЕДЕЛЯЮЩИЕ ПРОЦЕДУРЫ ОЦЕНИВАНИЯ ЗНАНИЙ, УМЕНИЙ, НАВЫКОВ И (ИЛИ) ОПЫТА ДЕЯТЕЛЬНОСТИ, ХАРАКТЕРИЗУЮЩИХ ЭТАПЫ ФОРМИРОВАНИЯ КОМПЕТЕНЦИЙ	27
3.1. Организационные основы применения балльно-рейтинговой системы оценки успеваемости обучающихся по дисциплине (модулю)	27
3.2. Проведение текущего контроля успеваемости обучающихся по дисциплине (модулю) в соответствии с балльно-рейтинговой системой оценки успеваемости обучающегося	27
3.3. Проведение промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине (модулю) в соответствии с балльно-рейтинговой системой оценки успеваемости обучающегося	28
ЛИСТ РЕГИСТРАЦИИ ИЗМЕНЕНИЙ	30

Методические материалы по дисциплине (модулю) «**Возрастная психология 21 века**» разработана на основании федерального государственного образовательного стандарта высшего образования – магистратуры по направлению подготовки 37.04.01 Психология и, утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации № 841 от 29.07.2020, учебного плана по основной профессиональной образовательной программе высшего образования - программы магистратуры по направлению подготовки 37.04.01 Психология.

Методические материалы по дисциплине (модулю) разработана рабочей группой в составе: д.псих.н., доц., Кидинов А.В., д.псих.н. Соколовская И.Э.

Рабочая программа дисциплины (модуля) обсуждена и утверждена на заседании кафедры психологии, конфликтологии и бихевиористики Протокол № 12 от «28» февраля 2024 года.

Декан факультета
Заведующий кафедрой
Психологии, конфликтологии и
бихевиористики, д.психол.н.,
профессор



Е.А. Петрова

(подпись)

РАЗДЕЛ 1. МЕТОДИЧЕСКИЕ МАТЕРИАЛЫ К ЛЕКЦИОННЫМ И ПРАКТИЧЕСКИМ ЗАНЯТИЯМ

1.1. Методические материалы к проведению лекционных занятий по дисциплине (модулю)

Лекция - один из методов обучения, одна из основных системообразующих форм организации учебного процесса в вузе. Лекционное занятие представляет собой систематическое, последовательное, монологическое изложение педагогическим работником учебного материала, как правило, теоретического характера. Такое занятие представляет собой элемент технологии представления учебного материала путем логически стройного, систематически последовательного и ясного изложения.

Цель лекции – организация целенаправленной познавательной деятельности обучающихся по овладению программным материалом дисциплины (модуля). Чтение курса лекций позволяет дать связанное, последовательное изложение материала в соответствии с новейшими данными науки, сообщить слушателям основное содержание предмета в целостном, систематизированном виде. В ряде случаев лекция выполняет функцию основного источника информации: при отсутствии учебников и учебных пособий, чаще по новым курсам; в случае, когда новые научные данные по той или иной теме не нашли отражения в учебниках; отдельные разделы и темы очень сложны для самостоятельного изучения. В таких случаях только лектор может методически помочь обучающимся в освоении сложного материала.

Возможные формы проведения лекций:

- Вводная лекция – один из наиболее важных и трудных видов лекции при чтении систематических курсов. От успеха этой лекции во многом зависит успех усвоения всего курса. Она может содержать: определение дисциплины (модуля); краткую историческую справку о дисциплине (модуле); цели и задачи дисциплины (модуля), ее роль в общей системе обучения и связь со смежными дисциплинами (модулями); основные проблемы (понятия и определения) данной науки; основную и дополнительную учебную литературу; особенности самостоятельной работы обучающихся над дисциплиной (модулем) и формы участия в научно-исследовательской работе; отчетность по курсу.

- Информационная лекция ориентирована на изложение и объяснение обучающимся научной информации, подлежащей осмыслению и запоминанию. Это самый традиционный тип лекций в практике высшей школы.

- Заключительная лекция предназначена для обобщения полученных знаний и раскрытия перспектив дальнейшего развития данной науки.

- Обзорная лекция – это систематизация научных знаний на высоком уровне, допускающая большое число ассоциативных связей в процессе осмысления информации, излагаемой при раскрытии внутрисубъектной и межпредметной связей, исключая детализацию и конкретизацию. Как правило, стержень излагаемых теоретических положений составляет научно-понятийная и концептуальная основа всего курса или крупных его разделов.

- Лекция-беседа - непосредственный контакт педагогического работника с аудиторией - диалог. По ходу лекции педагогический работник задает вопросы для выяснения мнений и уровня осведомленности обучающихся по рассматриваемой проблеме.

- Лекция-дискуссия - свободный обмен мнениями в ходе изложения лекционного материала. Педагогический работник активизирует участие в обсуждении отдельными вопросами, сопоставляет между собой различные мнения и тем самым развивает дискуссию, стремясь направить ее в нужное русло.

- Лекция с применением обратной связи включает в себе то, что в начале и конце каждого раздела лекции задаются вопросы. Первый - для того, чтобы узнать, насколько обучающиеся

ориентируются в излагаемом материале, вопрос в конце раздела предназначен для выяснения степени усвоения только что изложенного материала. При неудовлетворительных результатах контрольного опроса педагогический работник возвращается к уже прочитанному разделу, изменив при этом методику подачи материала.

- Проблемная лекция опирается на логику последовательно моделируемых проблемных ситуаций путем постановки проблемных вопросов или предъявления проблемных задач. Проблемный вопрос - это диалектическое противоречие, требующее для своего решения размышления, сравнения, поиска, приобретения и применения новых знаний. Проблемная задача содержит дополнительную вводную информацию и при необходимости некоторые ориентиры поиска ее решения.

- Программированная лекция - консультация – педагогический работник сам составляет и предлагает обучающимся вопросы. На подготовленные вопросы педагогический работник сначала просит ответить обучающихся, а затем проводит анализ и обсуждение неправильных ответов. В лекциях можно использовать наглядные материалы, а также подготовить презентацию. Что касается презентации, то в качестве визуальной поддержки ее можно органично интегрировать во все вышеупомянутые лекции. В то же время лекцию-презентацию возможно выделить и в качестве самостоятельной формы. Лекция-презентация должна отражать суть основных и (или) проблемных вопросов лекции, на которые особо следует обратить внимание обучающихся. В условиях применения активного метода проведения занятий презентация представляется весьма удачным способом донесения информации до слушателей. Единственное, на что следует обратить внимание при подготовке слайдов, - это их оформление и текст. Слайд не должен быть перегружен картинками и лишней информацией, которая будет отвлекать от основного аспекта того или иного вопроса лекции. Во время лекции можно задавать вопросы аудитории в отношении того или иного слайда, тем самым еще больше вовлекая обучающихся в проблематику.

Краткое содержание лекционных занятий

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала
Раздел 1. Предмет, задачи и методы возрастной и педагогической психологии	Характеристика возрастной и педагогической психологии как науки. Предмет и объект возрастной и педагогической психологии. Разделы возрастной психологии. Детская психология как составная часть возрастной психологии. Историческое изменение предмета детской (возрастной) психологии. Теоретические задачи психологии развития и возрастной психологии. Значение психологии развития и возрастной психологии в теоретическом плане. Практическое значение и практические задачи возрастной психологии. Роль и место педагогической психологии в системе педагогических дисциплин. Этапы развития зарубежной и отечественной педагогической психологии. Проблемы педагогической психологии. Тезаурус современной педагогической психологии.

Раздел 2. Методы возрастной и педагогической психологии	Психическое развитие с позиций классического психоанализа З. Фрейда. Основные идеи, структура психики и личности. Периодизация психического (психосексуального) развития. Своеобразие техники анализа детей. Игровая техника психоанализа М. Кляйн. Современные психоаналитики о развитии и воспитании детей. Психосоциальная теория развития личности Э. Эриксона. Основные понятия теории Эриксона: идентичность, кризис, ритуализация, позитивные и негативные качества Эго. Характеристика стадий, возрастов развития. Сходство и различие психосексуального подхода З.Фрейда и психосоциального подхода Э. Эриксона. Методы: психоисторический, клинический, метод этнографического исследования стилей воспитания, стилей материнства. Классический бихевиоризм как наука о поведении. Бихевиористская теория Дж. Уотсона. Радикальный бихевиоризм Б. Скиннера. Основные направления, понятия и данные исследований интеллектуального развития ребенка Ж. Пиаже. Ранние исследования Ж. Пиаже. Феномен эгоцентрической речи у дошкольников. Клинический метод для изучения содержания и особенностей детского мышления. Социальное взаимодействие и познавательное развитие ребенка. Понятие социо-познавательного конфликта. Внедрение результатов исследования в педагогическую практику. Неопиажистские исследования познавательного развития ребенка и проблемы социального познания.
Раздел 3. Психология раннего и дошкольного детства	Младенческий возраст. Стадии младенческого возраста. Кризис новорожденности. Стадия новорожденности. Комплекс оживления. Базовые параметры младенческого возраста (социальная ситуация развития, ведущая деятельность, возрастные психические новообразования, коммуникативная сфера, когнитивная сфера, эмоционально-волевая сфера, мотивационно-потребностная сфера). Ранний возраст. Стадии раннего возраста. Кризис 1 года. Базовые параметры раннего возраста (социальная ситуация развития, ведущая деятельность, возрастные психические новообразования, коммуникативная сфера, когнитивная сфера, эмоционально-волевая сфера, мотивационно-потребностная сфера).

Раздел 4. Младший школьный возраст, взросление в подростковом возрасте и юношеский возраст	Младший школьный возраст. Стадии младшего школьного возраста. Кризис 6-7 лет. Базовые параметры младшего школьного возраста (социальная ситуация развития, ведущая деятельность, возрастные психические новообразования, коммуникативная сфера, когнитивная сфера, эмоционально-волевая сфера, мотивационно-потребностная сфера). Подростковый возраст. Стадии подросткового возраста. Базовые параметры подросткового возраста (социальная ситуация развития, ведущая деятельность, возрастные психические новообразования, коммуникативная сфера, когнитивная сфера, развитие Я-концепции, кризис возрастного развития, акцентуация характера). Юношеский возраст. Стадии юношеского возраста. Базовые параметры юношеского возраста (социальная ситуация развития, ведущая деятельность, возрастные психические новообразования, коммуникативная сфера, когнитивная сфера, эмоционально-волевая сфера, мотивационно-потребностная сфера).
Раздел 5. Особенности психического развития человека в периоды взросления, зрелости, старения	Проблема периодизации зрелого возраста. Задачи развития как основа выделения этапов взрослости. Этапы зрелости: молодость, средняя зрелость и собственно зрелость. Психологические закономерности формирования личности взрослого человека; критика понимания зрелости как «психической окаменелости». Понятие нормативного кризиса зрелости. Продуктивные и непродуктивные пути преодоления возрастных кризисов. Основные проблемы и задачи молодости как начального этапа зрелости. Зрелость как вершина жизненного пути личности. Коллективная производительная деятельность как ведущая деятельность данного периода жизни. Источники удовлетворенности жизнью. Нормативные кризисы в возрасте около 30 лет, около 40 лет, после 50 лет: причины, содержание, изменение иерархии потребностей и мотивов. Кризис «середины жизни», «перелома жизни». Проблема убывающих физических сил, привлекательности, изменение временной перспективы, сомнения в правильности прожитой жизни как ключевые проблемы кризиса. Характер разрешения кризисных противоречий и траектория дальнейшего жизненного пути личности. Развитие интеллекта взрослого человека. Возможности обучения в зрелом возрасте и организация «непрерывного образования». Развитие личности в условиях депривации и особых условиях.

1.2. Методические материалы по подготовке к практическим занятиям по дисциплине (модулю)

Практические (семинарские) занятия - одна из форм учебного занятия, направленная на развитие самостоятельности обучающихся и приобретение умений и навыков. Данные учебные занятия углубляют, расширяют, детализируют полученные ранее знания. Практическое занятие предполагает выполнение обучающимися по заданию и под руководством преподавателей одной или нескольких практических работ.

Цель практических занятий и семинаров состоит в развитии познавательных способностей, самостоятельности мышления и творческой активности обучающихся; углублении, расширении, детализировании знаний, полученных на лекции в обобщенной форме, и содействии выработке навыков профессиональной деятельности. В отдельных случаях на практических занятиях и семинарах руководителем занятия сообщаются дополнительные знания.

Для достижения поставленных целей и решения требуемого перечня задач практические занятия и семинары проводятся традиционными технологиями или с использованием активных и интерактивных образовательных технологий.

Возможные формы проведения практических (семинарских) занятий:

- Деловая игра - это метод группового обучения совместной деятельности в процессе решения общих задач в условиях максимально возможного приближения к реальным проблемным ситуациям. Имитационные игры - на занятиях имитируется деятельность какой-либо организации, предприятия или его подразделения. Имитироваться могут события, конкретная деятельность людей (деловое совещание, обсуждение плана) и обстановка, условия, в которых происходит событие или осуществляется деятельность (кабинет начальника цеха, зал заседаний). Исполнение ролей (ролевые игры) - в этих играх отрабатывается тактика поведения, действий, выполнение функций и обязанностей конкретного лица. Для проведения игр с исполнением роли разрабатывается модель-пьеса ситуации, между студентами распределяются роли с «обязательным содержанием», характеризующиеся различными интересами; в процессе их взаимодействия должно быть найдено компромиссное решение. «Деловой театр» (метод инсценировки) - в нем разыгрывается какая-либо ситуация, поведение человека в этой обстановке, обучающийся должен вжиться в образ определенного лица, понять его действия, оценить обстановку и найти правильную линию поведения. Основная задача метода инсценировки - научить ориентироваться в различных обстоятельствах, давать объективную оценку своему поведению, учитывать возможности других людей, влиять на их интересы, потребности и деятельность, не прибегая к формальным атрибутам власти, к приказу.

- Игровое проектирование - является практическим занятием или циклом занятий, суть которых состоит в разработке инженерного, конструкторского, технологического и других видов проектов в игровых условиях, максимально воссоздающих реальность. Этот метод отличается высокой степенью сочетания индивидуальной и совместной работы обучающихся.

- Познавательно-дидактические игры не относятся к деловым играм. Они предполагают лишь включение изучаемого материала в необычный игровой контекст и иногда содержат лишь элементы ролевых игр. Такие игры могут проводиться в виде копирования научных, культурных, социальных явлений (конкурс знатоков, «Поле чудес», КВН и т.д.) и в виде предметно-содержа-

тельных моделей, (например, игры-путешествия, когда надо разработать рациональный маршрут, пользуясь различными картами).

- Анализ конкретных ситуаций. Конкретная ситуация – это любое событие, которое содержит в себе противоречие или вступает в противоречие с окружающей средой. Ситуации могут нести в себе как позитивный, так и отрицательный опыт. Все ситуации делятся на простые, критические и экстремальные.

- Кейс-метод (от английского case – случай, ситуация) – усовершенствованный метод анализа конкретных ситуаций, метод активного проблемно-ситуационного анализа, основанный на обучении путем решения конкретных задач – ситуаций (решение кейсов). Непосредственная цель метода case-study - обучающиеся должны проанализировать ситуацию, разобраться в сути проблем, предложить возможные решения и выбрать лучшее из них. Кейсы делятся на практические (отражающие реальные жизненные ситуации), обучающие (искусственно созданные, содержащие значительные элементы условности при отражении в нем жизни) и исследовательские (ориентированные на проведение исследовательской деятельности посредством применения метода моделирования). Метод конкретных ситуаций (метод case-study) относится к неигровым имитационным активным методам обучения.

- Тренинг (англ. training от train — обучать, воспитывать) – метод активного обучения, направленный на развитие знаний, умений и навыков и социальных установок. Тренинг – форма интерактивного обучения, целью которого является развитие компетентности межличностного и профессионального поведения в общении. Достоинство тренинга заключается в том, что он обеспечивает активное вовлечение всех участников в процесс обучения. Можно выделить основные типы тренингов по критерию направленности воздействия и изменений – навыковый, психотерапевтический, социально-психологический, бизнес-тренинг.

- Метод Сократа (Майевтика) – метод вопросов, предполагающих критическое отношение к догматическим утверждениям, называется еще как метод «сократовской иронии». Это умение извлекать скрытое в человеке знание с помощью искусных наводящих вопросов, подразумевающего короткий, простой и заранее предсказуемый ответ.

- Интерактивная лекция – выступление ведущего обучающего перед большой аудиторией с применением следующих активных форм обучения: дискуссия, беседа, демонстрация слайдов или учебных фильмов, мозговой штурм.

- Групповая, научная дискуссия, диспут. Дискуссия — это целенаправленное обсуждение конкретного вопроса, сопровождающееся обменом мнениями, идеями между двумя и более лицами. Задача дискуссии - обнаружить различия в понимании вопроса и в споре установить истину. Дискуссии могут быть свободными и управляемыми. К технике управляемой дискуссии относятся: четкое определение цели, прогнозирование реакции оппонентов, планирование своего поведения, ограничение времени на выступления и их заданная очередность. Разновидностью свободной дискуссии является форум, где каждому желающему дается неограниченное время на выступление, при условии, что его выступление вызывает интерес аудитории. Каждый конкретный форум имеет свою тематику — достаточно широкую, чтобы в её пределах можно было вести многоплановое обсуждение.

- Дебаты – это четко структурированный и специально организованный публичный обмен мыслями между двумя сторонами по актуальным темам. Это разновидность публичной дискус-

сии участников дебатов, направляющая на переубеждение в своей правоте третьей стороны, а не друг друга. Поэтому вербальные и невербальные средства, которые используются участниками дебатов, имеют целью получения определённого результата — сформировать у слушателей положительное впечатление от собственной позиции.

- Метод работы в малых группах. Групповое обсуждение кого-либо вопроса направлено на достижение лучшего взаимопонимания и нахождения истины. Групповое обсуждение способствует лучшему усвоению изучаемого материала. Оптимальное количество участников - 5-7 человек. Перед обучающимися ставится проблема, выделяется определенное время, в течение которого они должны подготовить аргументированный обдуманный ответ. Педагогический работник может устанавливать правила проведения группового обсуждения – задавать определенные рамки обсуждения, ввести алгоритм выработки общего мнения, назначить лидера и др.

- Круглый стол - общество, собрание в рамках более крупного мероприятия (съезда, симпозиума, конференции). Мероприятие, как правило, на которое приглашаются эксперты и специалисты из разных сфер деятельности для обсуждения актуальных вопросов. Данная модель обсуждения, основываясь на соглашениях, в качестве итогов даёт результаты, которые, в свою очередь, являются новыми соглашениями.

- Коллоквиум - (лат. colloquium — разговор, беседа) - одна из форм учебных занятий в системе образования, имеющая целью выяснение и повышение знаний обучающихся. На коллоквиумах обсуждаются: отдельные части, разделы, темы, вопросы изучаемого курса (обычно не включаемые в тематику семинарских и других практических учебных занятий), рефераты, проекты и др. работы обучающихся. Это научные собрания, на которых заслушиваются и обсуждаются доклады. Коллоквиум – это и форма контроля, массового опроса, позволяющая преподавателю в сравнительно небольшой срок выяснить уровень знаний студентов по данной теме дисциплины. Коллоквиум проходит обычно в форме дискуссии, в ходе которой обучающимся предоставляется возможность высказать свою точку зрения на рассматриваемую проблему, учиться обосновывать и защищать ее. Аргументируя и отстаивая свое мнение, обучающийся в то же время демонстрирует, насколько глубоко и осознанно он усвоил изученный материал.

- Метод «мозговой штурм» (мозговой штурм, мозговая атака, англ. brainstorming) — оперативный метод решения проблемы на основе стимулирования творческой активности, при котором участникам обсуждения предлагают высказывать как можно большее количество вариантов решения, в том числе самых фантастических. Затем из общего числа высказанных идей отбирают наиболее удачные, которые могут быть использованы на практике. Является методом экспертного оценивания.

- Метод проектов - это способ достижения дидактической цели через детальную разработку проблемы (технология), которая должна завершиться вполне реальным, осязаемым практическим результатом, оформленным тем или иным образом; это совокупность приёмов, действий обучающихся в их определённой последовательности для достижения поставленной задачи – решения проблемы, лично значимой для учащихся и оформленной в виде некоего конечного продукта. Основное предназначение метода проектов состоит в предоставлении учащимся возможности самостоятельного приобретения знаний в процессе решения практических задач или проблем, требующего интеграции знаний из различных предметных областей.

- Брифинг - (англ. briefing от англ. brief – короткий, недолгий) – краткая пресс-конференция, посвященная одному вопросу. Основное отличие: отсутствует презентационная часть. То есть практически сразу идут ответы на вопросы журналистов.

- Метод портфолио (итал. portfolio — 'портфель, англ. - папка для документов) - современная образовательная технология, в основе которой используется метод аутентичного оценивания результатов образовательной и профессиональной деятельности. Портфолио как подборка сертифицированных достижений, наиболее значимых работ и отзывов на них.

Вопросы для самоподготовки к практическим (семинарским) занятиям по разделам (темам) дисциплины (модуля)

Задания для самостоятельной работы к Разделу 1

Вопросы для самостоятельной работы

1. Роль и место возрастной психологии в системе психологических дисциплин.
2. Историческое изменение понимания предмета возрастной психологии.
3. Разделы возрастной психологии.
4. Категориальный аппарат возрастной психологии.
5. Теоретические и практические задачи возрастной психологии.
6. Педагогическая психология как научная и прикладная дисциплина.
7. Общенаучный базис педагогической психологии.
8. Теоретические и практические задачи педагогической психологии.
9. Основные понятия педагогической психологии.
10. Общие методы в возрастной и педагогической психологии.
11. Этические принципы, одобренные Обществом исследования развития детей, и сопоставление их с организацией психологических исследований.
12. Констатирующая и формирующая стратегии исследования в возрастной психологии.

ЗАДАНИЯ К ПРАКТИЧЕСКИМ ЗАНЯТИЯМ РАЗДЕЛА 1

Тема практического занятия: Предмет, задачи возрастной и педагогической психологии
Научные основы возрастной психологии

Форма практического задания: опрос по материалам лекций, доклад.

Темы докладов:

1. Понимание предмета психологии развития в работах ведущих отечественных (зарубежных) психологов (выбрать одного из авторов и на примере его работ разобрать понимание предмета).
2. Историческое развитие представлений о детстве как особом периоде жизни.
3. Современные психологи о законе рекапитуляции.
4. Предмет и задачи возрастной психологии
5. Актуальные проблемы психологии развития

Тема практического занятия: Методы возрастной и педагогической психологии

Форма практического задания: опрос по материалам лекций, доклад.

Темы докладов:

1. Количественные и качественные характеристики стратегий исследования психического развития человека: метода поперечных срезов, лонгитюдного метода и комбинированного (когортно-последовательного) плана исследования.
2. Констатирующая и формирующая исследовательские стратегии в психологии развития.
3. Кросскультурные исследования в психологии развития
4. Эмпирические методы исследования в психологии развития и возрастной психологии.
5. Особенности организации исследования и диагностики психического развития людей разного возраста.

РУБЕЖНЫЙ КОНТРОЛЬ К РАЗДЕЛУ 1: Форма рубежного контроля – контрольная работа.

1. Историческое развитие представлений о детстве как особом периоде жизни.
2. Современные психологи о законе рекапитуляции.
3. Предмет и задачи возрастной психологии
4. Актуальные проблемы психологии развития

Задания для самостоятельной работы к Разделу 2

Вопросы для самостоятельной работы

1. Ключевые категории психоанализа.
2. Основные теоретические положения психоаналитического подхода.
3. Развитие идей классического психоанализа З. Фрейда в работах других авторов (А.Фрейд, Э. Эриксона, М.Кляйн и др).
4. Основные понятия бихевиоризма и необихевиоризма.
5. Закономерности формирования новых форм поведения.
6. Модификация поведения. Бихевиоральный подход в практике обучения и воспитания детей.
7. : Основные направления, понятия и данные исследований интеллектуального развития ребенка Ж. Пиаже.
8. Культурно-исторический подход к пониманию психического развития.
9. Проблема возрастной периодизации в трудах Л. С. Выготского.
10. Особенности протекания кризисов в психическом развитии ребенка, их роль и значение с точки зрения Л. С. Выготского.
11. Суть гипотезы периодичности психического развития ребенка, сформулированной Д. Б. Элькониним.
12. «Социальная ситуация развития», «ведущая деятельность», «новообразование» как критерии возрастной периодизации по Эльконину Д.Б.

ЗАДАНИЯ К ПРАКТИЧЕСКИМ ЗАНЯТИЯМ РАЗДЕЛА 2

Тема практического занятия: Причины и сущность психического развития ребенка в зарубежной психологии

Форма практического задания: опрос по материалам лекций, доклад.

Темы докладов:

1. Этапы развития личности в теории З. Фрейда
2. Стадии развития личности и механизм фиксации ранних переживаний.
3. Специфика психоанализа детства.

4. Основы детского психоанализа А. Фрейд.
5. Основные понятия классический бихевиоризма Дж. Уотсона, оперантного бихевиоризма Э. Торндайка, Б. Скиннера

Тема практического занятия: Проблемы психологии развития и возрастной периодизации в отечественной науке

1. Существенные характеристики высших психических функций
2. Принцип интериоризации как фундаментальный закон развития ВПФ в филогенезе и онтогенезе
3. Выделить механизмы научения разного типа, выделенные в бихевиоризме
4. Проанализировать взаимосвязь обучения и развития в онтогенезе на конкретных примерах
5. Эгоцентризм как основная познавательная позиция ребенка.

Задания для самостоятельной работы к Разделу 3

Вопросы для самостоятельной работы

1. Кризис рождения.
2. Стадия новорожденности.
3. Кризис новорожденности.
4. Младенчество.
5. Кризис младенчества (кризис 1 года).
6. Раннее детство.
7. Кризис раннего детства (кризис 3 лет).
8. Дошкольное детство.
9. Основные теоретические подходы в изучении психологической готовности к школьному обучению (Д.Б. Эльконин, Я.Л. Коломинский, В.С. Мухина, И.В. Дубровина, Л.А. Венгер и др.).
10. Основные компоненты и критерии психологической готовности к школе.
11. Методы и методики определения готовности детей к школьному обучению.

ЗАДАНИЯ К ПРАКТИЧЕСКИМ ЗАНЯТИЯМ РАЗДЕЛА 3

Тема практического занятия: Психология ребенка раннего возраста

Форма практического задания: опрос по материалам лекций, доклад.

Темы докладов:

1. Логика усвоения предметных действий.
2. Роль взрослого как образца для подражания, руководителя и контролера.
3. Динамика совместной деятельности ребенка и взрослого по поводу предметов.
4. Формы общения ребенка и взрослого (ситуативно-личностное и ситуативно-деловое общение).
5. Характер и содержание общения со сверстниками.

Тема практического занятия: Психологическое развитие в дошкольном возрасте; психологические вопросы готовности ребенка к обучению в школе

Форма практического задания: опрос по материалам лекций, доклад.

Темы докладов:

1. Стадии развития предметной игры.
2. Предпосылки возникновения сюжетно-ролевой игры.
3. Содержание, виды и роль подражания в психическом развитии ребенка.
4. Чувство взрослости как особая форма самосознания подростка.

5. Потребностно-мотивационная сфера подростка.

РУБЕЖНЫЙ КОНТРОЛЬ К РАЗДЕЛУ 3: Форма рубежного контроля – контрольная работа.

1. Динамика совместной деятельности ребенка и взрослого по поводу предметов.
2. Формы общения ребенка и взрослого (ситуативно-личностное и ситуативно-деловое общение).
3. Характер и содержание общения со сверстниками

Задания для самостоятельной работы к Разделу 4

Вопросы для самостоятельной работы

1. Условия и закономерности развития психики в младшем школьном периоде.
2. Развитие личности в младшем школьном возрасте. Методы и методики изучения развития личности младшего школьника.
3. Познавательное развитие младших школьников. Методы и методики диагностики познавательного развития младшего школьника.
4. Кризис отрочества как переход к новой форме общности.
5. Условия и закономерности развития в подростковом возрасте.
6. Развитие личности в подростковом возрасте. Психологические средства педагогического контроля развития личности подростка.
7. Познавательное развитие в подростковом возрасте. Методы и методики изучения познавательного развития подростков.
8. Возрастной портрет юноши (девушки).
9. Закономерности развития в юности.
10. Личностное и профессиональное самоопределение в юности.
11. Познавательное развитие юношей и девушек. Методы и методики изучения познавательного развития юношей и девушек.

ЗАДАНИЯ К ПРАКТИЧЕСКИМ ЗАНЯТИЯМ РАЗДЕЛА 4

Тема практического занятия: Психология младшего школьника

Форма практического задания: опрос по материалам лекций, доклад.

Темы докладов:

1. Логика усвоения предметных действий.
2. Роль взрослого как образца для подражания, руководителя и контролера.
3. Динамика совместной деятельности ребенка и взрослого по поводу предметов.
4. Формы общения ребенка и взрослого (ситуативно-личностное и ситуативно-деловое общение).
5. Характер и содержание общения со сверстниками.

Тема практического занятия: Психология подростка и юношеский возраста

Форма практического задания: опрос по материалам лекций, доклад.

Темы докладов:

1. Стадии развития предметной игры.
2. Предпосылки возникновения сюжетно-ролевой игры.
3. Содержание, виды и роль подражания в психическом развитии ребенка.
4. Чувство взрослости как особая форма самосознания подростка.
5. Потребностно-мотивационная сфера подростка.

РУБЕЖНЫЙ КОНТРОЛЬ К РАЗДЕЛУ 4: Форма рубежного контроля – контрольная работа.

1. Динамика совместной деятельности ребенка и взрослого по поводу предметов.
2. Формы общения ребенка и взрослого (ситуативно-личностное и ситуативно-деловое общение).
3. Характер и содержание общения со сверстниками

Задания для самостоятельной работы к Разделу 5

Вопросы для самостоятельной работы

1. Особенности психического развития взрослого человека.
2. Психофизиологическое и познавательное развитие в период взрослости.
3. Проблемы возрастной периодизации на этапе взрослости.
4. Проблема соотношения возрастного (нормативного), внутриличностного и социально-го кризисов в жизни взрослого человека.
5. Стадии и кризисы на этапе взрослости, отличие кризисов взрослости от кризисов детства.
6. Взрослость: старение и старость: старость как био-социо-психологическое явление.
7. Исследования геронтопсихологических проблем.
8. Личностные и характерологические изменения свойственны нормальному старению.
9. Проблема возрастных границ старости
10. Возрастные психологические задачи и личностные кризисы в старости.
11. Социальная ситуация развития и ведущая деятельность в старости

ЗАДАНИЯ К ПРАКТИЧЕСКИМ ЗАНЯТИЯМ РАЗДЕЛА 5

Тема практического занятия: Специфические проблемы периодизации взрослого человека; психология молодости; психология взрослого человека; зрелость в психическом развитии человека

Форма практического задания: опрос по материалам лекций, доклад.

Темы докладов:

1. Этапы развития личности в теории З. Фрейда
2. Стадии развития личности и механизм фиксации ранних переживаний.
3. Специфика психоанализа детства.
4. Основы детского психоанализа А. Фрейд.
5. Основные понятия классический бихевиоризма Дж. Уотсона, оперантного бихевиоризма Э. Торндайка, Б. Скиннера

Тема практического занятия: Период геронтогенеза: психология людей пожилого и старческого возраста

Форма практического задания: опрос по материалам лекций, доклад.

Темы докладов:

1. Существенные характеристики высших психических функций
2. Принцип интериоризации как фундаментальный закон развития ВПФ в филогенезе и онтогенезе
3. Выделить механизмы научения разного типа, выделенные в бихевиоризме
4. Проанализировать взаимосвязь обучения и развития в онтогенезе на конкретных примерах
5. Эгоцентризм как основная познавательная позиция ребенка.

РУБЕЖНЫЙ КОНТРОЛЬ К РАЗДЕЛУ 5: Форма рубежного контроля – контрольная работа.

1. Стадии развития личности и механизм фиксации ранних переживаний.
2. Специфика психоанализа детства.
3. Основы детского психоанализа А. Фрейд.
4. Основные понятия классического бихевиоризма Дж. Уотсона, оперантного бихевиоризма Э. Торндайка, Б. Скиннера

1.3. Учебно-наглядные пособия по разделам (темам) дисциплины (модуля)

1. Хилько, М. Е. Возрастная психология : учебное пособие для вузов / М. Е. Хилько, М. С. Ткачева. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2024. — 201 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-00141-9. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://www.urait.ru/bcode/535423>

2. Шаповаленко, И. В. Психология развития и возрастная психология : учебник и практикум для вузов / И. В. Шаповаленко. — 3-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2024. — 457 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-11341-9. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://www.urait.ru/bcode/535701>

3. Бережковская, Е. Л. Психология развития и возрастная психология : учебник для вузов / Е. Л. Бережковская. — Москва : Издательство Юрайт, 2024. — 357 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-14308-9. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://www.urait.ru/bcode/544196>

2. МЕТОДИЧЕСКИЕ РЕКОМЕНДАЦИИ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ) И САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЕ

Освоение обучающимся дисциплины (модуля) «**Возрастная психология 21 века**» предполагает изучение материалов дисциплины на аудиторных занятиях и в ходе самостоятельной работы. Аудиторные занятия проходят в форме лекций, семинаров, практических занятий. Самостоятельная работа включает разнообразный комплекс видов и форм работы обучающихся.

Для успешного освоения дисциплины (модуля) и достижения поставленных целей необходимо внимательно ознакомиться с рабочей программы дисциплины (модуля), доступной в электронной информационно-образовательной среде РГСУ.

Следует обратить внимание на списки основной и дополнительной литературы, на предлагаемые преподавателем ресурсы информационно-телекоммуникационной сети Интернет. Эта информация необходима для самостоятельной работы обучающегося.

При подготовке к аудиторным занятиям необходимо помнить особенности каждой формы его проведения.

Подготовка к учебному занятию лекционного типа заключается в следующем.

С целью обеспечения успешного обучения обучающийся должен готовиться к лекции, поскольку она является важнейшей формой организации учебного процесса, поскольку:

- знакомит с новым учебным материалом;
- разъясняет учебные элементы, трудные для понимания;
- систематизирует учебный материал;

- ориентирует в учебном процессе.

С этой целью:

- внимательно прочитайте материал предыдущей лекции;
- ознакомьтесь с учебным материалом по учебнику и учебным пособиям с темой прочитанной лекции;
- внесите дополнения к полученным ранее знаниям по теме лекции на полях лекционной тетради;
- запишите возможные вопросы, которые вы зададите лектору на лекции по материалу изученной лекции;
- постарайтесь уяснить место изучаемой темы в своей подготовке;
- узнайте тему предстоящей лекции (по тематическому плану, по информации лектора) и запишите информацию, которой вы владеете по данному вопросу.

Подготовка к занятию семинарского типа.

При подготовке и работе во время проведения занятий семинарского типа следует обратить внимание на следующие моменты: на процесс предварительной подготовки, на работу во время занятия, обработку полученных результатов, исправление полученных замечаний.

Предварительная подготовка к учебному занятию семинарского типа заключается в изучении теоретического материала в отведенное для самостоятельной работы время, ознакомление с инструктивными материалами с целью осознания задач практического занятия, техники безопасности при работе с приборами, веществами.

Работа во время проведения учебного занятия семинарского типа включает:

- консультирование студентов преподавателями и вспомогательным персоналом с целью предоставления исчерпывающей информации, необходимой для самостоятельного выполнения предложенных преподавателем задач.
- самостоятельное выполнение заданий согласно обозначенной рабочей программой дисциплины (модуля) тематики.

Самостоятельная работа.

Самостоятельная работа - планируемая учебная, учебно-исследовательская, научно-исследовательская работа студентов, выполняемая во внеаудиторное (аудиторное) время по заданию и при методическом руководстве преподавателя, но без его непосредственного участия (при частичном непосредственном участии преподавателя, оставляющем ведущую роль за работой студентов).

Для более углубленного изучения темы задания для самостоятельной работы рекомендуется выполнять параллельно с изучением данной темы. При выполнении заданий по возможности используйте наглядное представление материала.

Самостоятельная работа студентов в ВУЗе является важным видом учебной и научной деятельности студента. Самостоятельная работа студентов играет значительную роль в рейтинговой технологии обучения.

К современному специалисту в области медицины общество предъявляет достаточно широкий перечень требований, среди которых немаловажное значение имеет наличие у выпускников определенных навыков (компетенций) и умения самостоятельно добывать знания из различных источников, систематизировать полученную информацию, давать оценку конкретной про-

фессиональной ситуации. Формирование такого умения происходит в течение всего периода обучения.

В процессе самостоятельной работы студент приобретает необходимые для будущей специальности компетенции, навыки самоорганизации, самоконтроля, самоуправления, саморефлексии и становится активным самостоятельным субъектом учебной деятельности.

Самостоятельная работа студентов должна оказывать важное влияние на формирование личности будущего специалиста, его компетентность. Каждый студент самостоятельно определяет режим своей работы и меру труда, затрачиваемого на овладение учебным содержанием по каждой дисциплине. Он выполняет внеаудиторную работу по личному индивидуальному плану, в зависимости от его подготовки, времени и других условий.

Виды самостоятельной работы.

Работа с литературой.

При работе с книгой необходимо подобрать литературу, научиться правильно ее читать, вести записи. Для подбора литературы в библиотеке используются алфавитный и систематический каталоги. Важно помнить, что рациональные навыки работы с книгой - это всегда большая экономия времени и сил. Правильный подбор учебников рекомендуется преподавателем, читающим лекционный курс. Необходимая литература может быть также указана в методических разработках по данному курсу. Изучая материал по учебнику, следует переходить к следующему вопросу только после правильного уяснения предыдущего, описывая на бумаге все выкладки и вычисления (в том числе те, которые в учебнике опущены или на лекции даны для самостоятельного вывода). При изучении любой дисциплины большую и важную роль играет самостоятельная индивидуальная работа. Особое внимание следует обратить на определение основных понятий курса. Студент должен подробно разбирать примеры, которые поясняют такие определения, и уметь строить аналогичные примеры самостоятельно. Нужно добиваться точного представления о том, что изучаешь. Полезно составлять опорные конспекты. При изучении материала по учебнику полезно в тетради (на специально отведенных полях) дополнять конспект лекций. Там же следует отмечать вопросы, выделенные студентом для консультации с преподавателем. Выводы, полученные в результате изучения, рекомендуется в конспекте выделять, чтобы они при перечитывании записей лучше запоминались. Опыт показывает, что многим студентам помогает составление листа опорных сигналов, содержащего важнейшие и наиболее часто употребляемые формулы и понятия. Такой лист помогает запомнить формулы, основные положения лекции, а также может служить постоянным справочником для студента. Различают два вида чтения: первичное и вторичное. Первичное - это внимательное, неторопливое чтение, при котором можно остановиться на трудных местах.

Задача вторичного чтения - полное усвоение смысла целого (по счету это чтение может быть и не вторым, а третьим или четвертым). Самостоятельная работа с учебниками и книгами (а также самостоятельное теоретическое исследование проблем, обозначенных преподавателем на лекциях) – это важнейшее условие формирования у себя научного способа познания.

Чтение научного текста является частью познавательной деятельности. Ее цель – извлечение из текста необходимой информации. От того на сколько осознанна читающим собственная внутренняя установка при обращении к печатному слову (найти нужные сведения, усвоить ин-

формацию полностью или частично, критически проанализировать материал и т.п.) во многом зависит эффективность осуществляемого действия.

Методические рекомендации по составлению конспекта:

1. Внимательно прочитайте текст. Уточните в справочной литературе непонятные слова. При записи не забудьте вынести справочные данные на поля конспекта;

2. Выделите главное, составьте план;

3. Кратко сформулируйте основные положения текста, отметьте аргументацию автора;

4. Законспектируйте материал, четко следуя пунктам плана. При конспектировании старайтесь выразить мысль своими словами. Записи следует вести четко, ясно.

5. Грамотно записывайте цитаты. Цитируя, учитывайте лаконичность, значимость мысли. В тексте конспекта желательно приводить не только тезисные положения, но и их доказательства. При оформлении конспекта необходимо стремиться к емкости каждого предложения. Мысли автора книги следует излагать кратко, заботясь о стиле и выразительности написанного. Число дополнительных элементов конспекта должно быть логически обоснованным, записи должны распределяться в определенной последовательности, отвечающей логической структуре произведения. Для уточнения и дополнения необходимо оставлять поля. Овладение навыками конспектирования требует от студента целеустремленности, повседневной самостоятельной работы.

Методические материалы по самостоятельному решению задач

При самостоятельном решении задач нужно обосновывать каждый этап решения, исходя из теоретических положений курса. Если студент видит несколько путей решения проблемы (задачи), то нужно сравнить их и выбрать самый рациональный. Полезно до начала вычислений составить краткий план решения проблемы (задачи). Решение проблемных задач или примеров следует излагать подробно, вычисления располагать в строгом порядке, отделяя вспомогательные вычисления от основных. Решения при необходимости нужно сопровождать комментариями, схемами, чертежами и рисунками. Следует помнить, что решение каждой учебной задачи должно доводиться до окончательного логического ответа, которого требует условие, и по возможности с выводом. Полученный ответ следует проверить способами, вытекающими из существа данной задачи. Полезно также (если возможно) решать несколькими способами и сравнить полученные результаты. Решение задач данного типа нужно продолжать до приобретения твердых навыков в их решении.

Методические материалы к выполнению реферата

Реферат (от лат. *refere* – сообщать) – краткое изложение в письменном виде или в форме публикации доклада, содержания научного труда (трудов), литературы по теме. Работа над рефератом условно разделяется на выбор темы, подбор литературы, подготовку и защиту плана; написание теоретической части и всего текста с указанием библиографических данных используемых источников, подготовку доклада, выступление с ним. Тематика рефератов полностью связана с основными вопросами изучаемого курса.

Список литературы к темам не дается, и обучающиеся самостоятельно ведут библиографический поиск, причем им не рекомендуется ограничиваться университетской библиотекой.

Важно учитывать, что написание реферата требует от обучающихся определенных усилий. Особое внимание следует уделить подбору литературы, методике ее изучения с целью отбора и

обработки собранного материала, обоснованию актуальности темы и теоретического уровня обоснованности используемых в качестве примеров фактов какой-либо деятельности.

Выбрав тему реферата, начав работу над литературой, необходимо составить план. Изучая литературу, продолжается обдумывание темы, осмысливание прочитанного, делаются выписки, сопоставляются точки зрения разных авторов и т.д. Реферативная работа сводится к тому, чтобы в ней выделились две взаимосвязанные стороны: во-первых, ее следует рассматривать как учебное задание, которое должен выполнить обучаемый, а во-вторых, как форму научной работы, творческого воображения при выполнении учебного задания.

Наличие плана реферата позволяет контролировать ход работы, избежать формального переписывания текстов из первоисточников.

Оформление реферата включает титульный лист, оглавление и краткий список использованной литературы. Список использованной литературы размещается на последней странице рукописи или печатной форме реферата. Реферат выполняется в письменной или печатной форме на белых листах формата А4 (210 x 297 мм). Шрифт Times New Roman, кегель 14, через 1,5 интервала при соблюдении следующих размеров текста: верхнее поле – 25 мм, нижнее – 20 мм, левое – 30 мм, правое – 15 мм. Нумерация страниц производится вверху листа, по центру. Титульный лист нумерации не подлежит.

Рефераты должны быть написаны простым, ясным языком, без претензий на наукообразность. Следует избегать сложных грамматических оборотов, непривычных терминов и символов. Если же такие термины и символы все-таки приводятся, то необходимо разъяснять их значение при первом упоминании в тексте реферата.

Объем реферата предполагает тщательный отбор информации, необходимой для краткого изложения вопроса. Важнейший этап – редактирование готового текста реферата и подготовка к обсуждению. Обсуждение требует хорошей ориентации в материале темы, умения выделить главное, поставить дискуссионный вопрос, привлечь внимание слушателей к интересной литературе, логично и убедительно изложить свои мысли.

Рефераты обязательно подлежат защите. Процедура защиты начинается с определения оппонентов защищающего свою работу. Они стремятся дать основательный анализ работы обучающимся, обращают внимание на положительные моменты и недостатки реферата, дают общую оценку содержанию, форме преподнесения материала, характеру использованной литературы. Иногда они дополняют тот или иной раздел реферата. Последнее особенно ценно, ибо говорит о глубоком знании обучающимся-оппонентом изучаемой проблемы.

Обсуждение не ограничивается заслушиванием оппонентов. Другие обучающиеся имеют право уточнить или опровергнуть какое-либо утверждение. Преподаватель предлагает любому обучающемуся задать вопрос по существу доклада или попытаться подвести итог обсуждению.

Алгоритм работы над рефератом

1. Выбор темы

Тема должна быть сформулирована грамотно (с литературной точки зрения);

В названии реферата следует поставить четкие рамки рассмотрения темы;

Желательно избегать слишком длинных названий;

Следует по возможности воздерживаться от использования в названии спорных с научной точки зрения терминов, излишней наукообразности, а также чрезмерного упрощения формулировок.

2. Реферат следует составлять из пяти основных частей: введения; основной части; заключения; списка литературы; приложений.

3. Основные требования к введению:

Во введении не следует концентрироваться на содержании; введение должно включать краткое обоснование актуальности темы реферата, где требуется показать, почему данный вопрос может представлять научный интерес и есть ли связь представляемого материала с современностью. Таким образом, тема реферата должна быть актуальна либо с научной точки зрения, либо с современных позиций.

Очень важно выделить цель, а также задачи, которые требуется решить для выполнения цели.

Введение должно содержать краткий обзор изученной литературы, в котором указывается взятый из того или иного источника материал, кратко анализируются изученные источники, показываются их сильные и слабые стороны;

Объем введения составляет две страницы текста.

4. Требования к основной части реферата:

Основная часть содержит материал, отобранный для рассмотрения проблемы;

Также основная часть должна включать в себя собственно мнение обучающихся и сформулированные самостоятельные выводы, опирающиеся на приведенные факты;

Материал, представленный в основной части, должен быть логически изложен и распределен по параграфам, имеющим свои названия;

В изложении основной части необходимо использовать сноски (в первую очередь, когда приводятся цифры и чьи-то цитаты);

Основная часть должна содержать иллюстративный материал (графики, таблицы и т. д.);

Объем основной части составляет около 10 страниц.

5. Требования к заключению:

В заключении формулируются выводы по параграфам, обращается внимание на выдвинутые во введении задачи и цели;

Заключение должно быть четким, кратким, вытекающим из содержания основной части.

6. Требования к оформлению списка литературы (по ГОСТу):

Необходимо соблюдать правильность последовательности записи источников: сначала следует писать фамилию, а после инициалы; название работы не ставится в кавычки; после названия сокращенно пишется место издания; затем идет год издания; наконец, называется процитированная страница.

Критерии оценки реферата

Обучающийся, защищающий реферат, должен рассказать о его актуальности, поставленных целях и задачах, изученной литературе, структуре основной части, сделанных в ходе работы выводов.

По окончании выступления ему может быть задано несколько вопросов по представленной проблеме.

Оценка складывается из соблюдения требований к реферату, грамотного раскрытия темы, умения четко рассказывать о представленном реферате, способности понять суть задаваемых по работе вопросов и найти точные ответы на них.

Методические материалы к выполнению эссе

Эссе – литературное произведение небольшого объема, обычно прозаическое, свободной композиции, передающее индивидуальные впечатления, суждения, соображения автора о той или иной проблеме, теме, о том или ином событии или явлении. Это вид самостоятельной исследовательской работы обучающихся, с целью углубления и закрепления теоретических знаний и освоения практических навыков. Цель эссе состоит в развитии самостоятельного творческого мышления и письменного изложения собственных мыслей. При написании эссе обучающийся должен представить развернутый письменный ответ на теоретический или практический актуальный вопрос, объявленный преподавателем в аудитории непосредственно перед ее написанием. В процессе написания эссе разрешается пользоваться нормативно-правовыми актами, конспектом лекций (в печатном виде). Использование интернет-ресурсов не допускается. Темы эссе преподаватель предлагает из числа тех, которые обучающиеся уже рассматривали на лекциях или семинарских занятиях, исходя из содержания заданий в составе оценочных средств. По решению преподавателя, в качестве темы эссе может быть выбрана одна или несколько тем, которые могут быть распределены между обучающимися по желанию.

Требования к выполнению эссе:

1. Проводится письменно.
2. Эссе выполняется на компьютере (гарнитура Times New Roman, шрифт 14) через 1,5 интервала с полями: верхнее, нижнее – 2; правое – 3; левое – 1,5. Отступ первой строки абзаца – 1,25. Сноски – постраничные. Таблицы и рисунки встраиваются в текст работы. При этом обязательный заголовок таблицы надо размещать над табличным полем, а рисунки сопровождать подписными подписями. При включении в эссе нескольких таблиц и/или рисунков их нумерация обязательна. Обязательна и нумерация страниц. Их целесообразно проставлять внизу страницы – по середине или в правом углу. Номер страницы не ставится на титульном листе, но в общее число страниц он включается. Объем эссе, без учета приложений, не должен превышать 5 страниц. Значительное превышение установленного объема является недостатком работы и указывает на то, что обучающийся не сумел отобрать и переработать необходимый материал.

3. Работа должна содержать собственные умозаключения по сути поставленной проблемы, включать самостоятельно проведенный анализ по сути этой проблемы, выводы, обобщающие авторскую позицию по поставленной проблеме.

Критерии оценки эссе:

«Отлично» – исключительные знания материала, абсолютное понимание сути, безукоризненное знание основных понятий и положений, логически и лексически грамотно изложенный, содержательный, аргументированный, конкретный и исчерпывающий ответ.

«Хорошо» – глубокие знания материала, правильное понимание сути, знание основных понятий и положений, содержательный, полный и конкретный ответ.

«Удовлетворительно» – твердые, но недостаточно полные знания, верное понимание сути, в целом правильный ответ.

«Неудовлетворительно» – непонимание сущности задания, грубые ошибки в ответе.

Методические материалы по выполнению тестирования.

Тестовые задания содержат вопросы и 3-4 варианта ответа по базовым положениям изучаемой темы/раздела, составлены с расчетом на знания, полученные обучающимся в процессе изучения темы/раздела.

Тестовые задания выполняются в письменной форме и сдаются преподавателю, ведущему дисциплину (модуль). На выполнение тестовых заданий обучающимся отводится 45 минут.

При обработке результатов оценочной процедуры используются: критерии оценки по содержанию и качеству полученных ответов, ключи, оценочные листы.

Критерии оценки теста:

«Зачтено» - если обучающийся правильно выполнил не менее 2/3 всей работы или допустил не более одной грубой ошибки и двух недочетов, не более одной грубой и одной негрубой ошибки, не более трех негрубых ошибок, одной негрубой ошибки и трех недочетов, при наличии четырех-пяти недочетов.

«Не зачтено» - если число ошибок и недочетов превысило норму для оценки 3 или правильно выполнено менее 2/3 всей работы.

Методические материалы по выполнению доклада.

Рекомендуется следующая структура доклада:

1. титульный лист, содержание доклада;
2. краткое изложение;
3. цели и задачи;
4. изложение характера исследований и рассмотренных проблем, гипотезы, спорные вопросы;
5. источники информации, методы сбора и анализа данных, степень их полноты и достоверности;
6. анализ и толкование полученных в работе результатов;
7. выводы и оценки;
8. библиография и приложения.

Время выступления докладчика не должно превышать 10 минут.

Основные требования к оформлению доклада:

- титульный лист должен включать название доклада, наименование предметной (цикловой) комиссии, фамилию обучающегося;
- все использованные литературные источники сопровождаются библиографическим описанием;
- приводимая цитата из источника берется в кавычки (оформляются сноски);
- единицы измерения должны применяться в соответствии с действующими стандартами;
- все названия литературных источников следует приводить в соответствии с новейшими изданиями;
- рекомендуется включение таблиц, графиков, схем, если они отражают основное содержание или улучшают ее наглядность;
- названия фирм, учреждений, организаций и предприятий должны именоваться так, как они указываются в источнике;

Критерии оценки доклада

При выполнении доклада обучающийся должен продемонстрировать умение кратко излагать прочитанный материал, а также умение обобщать и анализировать материал по теме доклада.

Презентация

Методические материалы к презентациям

1. Объем презентации 10 -20 слайдов.
2. На титульном слайде должно быть отражено:
 - наименование факультета;
 - тема презентации;
 - фамилия, имя, отчество, направление подготовки/ специальность, направленность (профиль)/ специализация, форма обучения, номер группы автора презентации;
 - фамилия, имя, отчество, степень, звание, должность руководитель работы;
 - год выполнения работы.
3. В презентации должны быть отражены обоснование актуальности представляемого материала, цели и задачи работы.
4. Содержание презентации должно включать наиболее значимый материал доклада, а также, при необходимости, таблицы, диаграммы, рисунки, фотографии, карты, видео – вставки, звуковое сопровождение.
5. Заключительный слайд должен содержать информацию об источниках информации для презентации.

Критерии оценки презентации

1. Объем презентации 10 -20 слайдов.
2. Правильность оформления титульного слайда.
3. Актуальность отобранного материала, обоснованность формулировки цели и задач работы.
4. Наглядность и логичность презентации, обоснованность использования таблиц, диаграмм, рисунков, фотографий, карт, видео – вставок, звукового сопровождения; правильный выбор шрифтов, фона, других элементов дизайна слайда.
5. Объем и качество источников информации (не менее 2-х интернет – источников и не менее 2-х литературных источников).

Методические материалы по подготовке к опросу

Самостоятельная работа обучающихся включает подготовку к опросу на практических занятиях. Для этого обучающийся изучает лекции, основную и дополнительную литературу, публикации, информацию из Интернет-ресурсов.

Тема и вопросы к практическим занятиям, вопросы для самоконтроля содержатся в рабочей программе и доводятся до студентов заранее.

Для подготовки к опросу обучающемуся необходимо ознакомиться с материалом, посвященным теме практического занятия, в учебнике или другой рекомендованной литературе, конспекте лекции, обратить внимание на усвоение основных понятий дисциплины, выявить неясные вопросы и подобрать дополнительную литературу для их освещения.

Критерии оценки опроса

«Отлично»:

- дан полный, развернутый ответ на поставленный вопрос;
- в ответе прослеживается четкая структура, логическая последовательность, отражающая сущность раскрываемых понятий, теорий, явлений;
- знание по предмету демонстрируется на фоне понимания его в системе данной науки и междисциплинарных связей;
- свободное владение терминологией;
- ответы на дополнительные вопросы четкие, краткие;

«Хорошо»:

- дан полный, развернутый ответ на поставленный вопрос, показано умение выделять существенные и несущественные признаки, причинно-следственные связи;
- ответ недостаточно логичен с единичными ошибками в частностях, исправленные студентом с помощью преподавателя;
- единичные ошибки в терминологии;
- ответы на дополнительные вопросы правильные, недостаточно полные и четкие.

«Удовлетворительно»:

- ответ не полный, с ошибками в деталях, умение раскрыть значение обобщённых знаний не показано, речевое оформление требует поправок, коррекции;
- логика и последовательность изложения имеют нарушения, студент не способен самостоятельно выделить существенные и несущественные признаки и причинно-следственные связи;
- ошибки в раскрываемых понятиях, терминах;
- студент не ориентируется в теме, допускает серьезные ошибки;
- студент не может ответить на большую часть дополнительных вопросов.

«Неудовлетворительно»:

- ответ представляет собой разрозненные знания с существенными ошибками по вопросу;
- присутствуют фрагментарность, нелогичность изложения, студент не осознает связь обсуждаемого вопроса с другими объектами дисциплины, речь неграмотная;
- незнание терминологии;
- ответы на дополнительные вопросы неправильные.

Методические материалы по выполнению практического задания

При выполнении практического задания обучающийся придерживается следующего алгоритма:

1. Записать дату, тему и цель задания;
2. Ознакомиться с правилами и условиями выполнения практического задания;
3. Повторить теоретические задания, необходимые для рациональной работы и других практических действий, используя конспекты лекций и рекомендованную литературу, представленную в программе;
4. Выполнить работу по предложенному алгоритму действий;
5. Обобщить результаты работы, сформулировать выводы / дать ответы на контрольные вопросы;

Работа должна быть выполнена грамотно, с соблюдением культуры изложения. При использовании данных из учебных, методических пособий и другой литературы, периодических изданий, Интернет-источников должны иметься ссылки на вышеперечисленные.

Критерии оценки практического задания:

«Отлично» – правильный ответ, дается четкое обоснование принятому решению; рассуждения четкие последовательные логические; используются ссылки на полученные при изучении дисциплины знания; правильно используются формулы, понятия, процедуры, имеющие прямое отношение к задаче для подтверждения принятого решения.

«Хорошо» – правильный ответ, дается обоснование принятому решению; но с не существенными ошибками, в рассуждениях отсутствует логическая последовательность; используются ссылки на полученные при изучении дисциплины знания, правильно используются формулы, понятия, процедуры, имеющие прямое отношение к задаче для подтверждения принятого решения.

«Удовлетворительно» – правильный ответ, допускаются грубые ошибки в обосновании принятого решения; рассуждения не последовательные сумбурные; используются ссылки на полученные при изучении дисциплины знания; используются формулы, процедуры, понятия, имеющие прямое значение для подтверждения принятого решения, однако, при обращении к ним допускаются серьезные ошибки, студент не может правильно ими воспользоваться.

«Неудовлетворительно, не зачтено» – ответ неверный, отсутствует обоснование принятому решению; студент демонстрирует полное непонимание сути вопроса.

Для оценки решения ситуационной задачи (аналитического задания):

Оценка «отлично» выставляется, если задача решена грамотно, ответы на вопросы сформулированы четко. Эталонный ответ полностью соответствует решению студента, которое хорошо обосновано теоретически.

Оценка «хорошо» выставляется, если задача решена, ответы на вопросы сформулированы не достаточно четко. Решение студента в целом соответствует эталонному ответу, но не достаточно хорошо обосновано теоретически.

Оценка «удовлетворительно» выставляется, если задача решена не полностью, ответы не содержат всех необходимых обоснований решения.

Оценка «неудовлетворительно» выставляется, если задача не решена или имеет грубые теоретические ошибки в ответе на поставленные вопросы.

Методические указания для подготовки к промежуточной аттестации.

Изучение учебных дисциплин (модулей) завершается зачетом. Подготовка к промежуточной аттестации способствует закреплению, углублению и обобщению знаний, получаемых, в процессе обучения, а также применению их к решению практических задач. Готовясь к экзамену, студент ликвидирует имеющиеся пробелы в знаниях, углубляет, систематизирует и упорядочивает свои знания. На зачете студент демонстрирует то, что он освоил в процессе обучения по дисциплине (модулю).

Вначале следует просмотреть весь материал по дисциплине (модулю), отметить для себя трудные вопросы. Обязательно в них разобраться. В заключение еще раз целесообразно повторить основные положения, используя при этом листы опорных сигналов. Систематическая подго-

товка к занятиям в течение семестра позволит использовать время промежуточной аттестации для систематизации знаний.

3. МЕТОДИЧЕСКИЕ МАТЕРИАЛЫ, ОПРЕДЕЛЯЮЩИЕ ПРОЦЕДУРЫ ОЦЕНИВАНИЯ ЗНАНИЙ, УМЕНИЙ, НАВЫКОВ И (ИЛИ) ОПЫТА ДЕЯТЕЛЬНОСТИ, ХАРАКТЕРИЗУЮЩИХ ЭТАПЫ ФОРМИРОВАНИЯ КОМПЕТЕНЦИЙ

3.1. Организационные основы применения балльно-рейтинговой системы оценки успеваемости обучающихся по дисциплине (модулю)

Оценка качества освоения обучающимися дисциплины (модуля) реализуется в формате балльно-рейтинговой системы оценки успеваемости обучающихся (БРСО).

БРСО в ходе текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации осуществляется по 100-балльной шкале.

Академический рейтинг обучающегося по дисциплине (модулю) складывается из результатов:

- текущего контроля успеваемости (максимальный текущий рейтинг обучающегося 80 рейтинговых баллов);
- промежуточной аттестации (максимальный рубежный рейтинг обучающегося 20 рейтинговых баллов).

Условия оценки освоения обучающимся дисциплины (модуля) в формате БРСО доводятся преподавателем до сведения обучающихся на первом учебном занятии, а также размещены в свободном доступе в электронной информационно-образовательной среде Университета.

3.2. Проведение текущего контроля успеваемости обучающихся по дисциплине (модулю) в соответствии с балльно-рейтинговой системой оценки успеваемости обучающегося

В течение учебного семестра до промежуточной аттестации на основании утвержденной рабочей программы дисциплины (модуля) формируется текущий рейтинг обучающегося. Текущий рейтинг обучающегося складывается как сумма рейтинговых баллов, полученных им в течение учебного семестра по всем видам учебных занятий по учебной дисциплине.

В процессе текущего контроля оцениваются следующие действия обучающегося, направленные на освоение компетенций в рамках изучения учебной дисциплины:

- академическая активность (посещаемость учебных занятий, самостоятельное изучение содержания учебной дисциплины в электронной информационно-образовательной среде, соблюдение сроков сдачи практических заданий и текущих контрольных мероприятий и др.);
- выполнение и сдача текущих и итогового практических заданий (эссе, рефераты, творческие задания, кейс-задания, расчетные задания и др., активное участие в групповых интерактивных занятиях (дискуссии, WiKi-проекты и др.), защита проектов и др.);
- прохождение рубежей текущего контроля, включая соблюдение графика их прохождения в электронной информационно-образовательной среде.

Для планирования расчета текущего рейтинга обучающегося используются следующие пропорции:

Вид учебного действия	Максимальная рейтинговая оценка, баллов

академическая активность	10
практические задания	40
<i>из них: текущие практические задания</i>	20
<i>итоговое практическое задание</i>	20
рубежи текущего контроля	30
ИТОГО:	80

В течение учебного семестра по дисциплине (модулю) обучающимся должен быть накоплен текущий рейтинг не менее 52 рейтинговых баллов (65% от максимального значения текущего рейтинга).

Необходимыми условиями допуска обучающегося к промежуточной аттестации по дисциплине являются положительное прохождение обучающимся не менее 65% рубежей текущего контроля с накоплением не менее 65% максимального рейтингового балла за каждый рубеж текущего контроля и положительное выполнение итогового практического задания с накоплением не менее 65% максимального рейтингового балла, установленного за итоговое практическое задание.

Невыполнение вышеуказанных условий является текущей академической задолженностью, которая должна быть ликвидирована обучающимся до контрольного мероприятия промежуточной аттестации.

Сведения о наличии у обучающихся текущей академической задолженности, сроках и порядке добора рейтинговых баллов для её ликвидации доводятся до обучающихся педагогическим работником.

В случае неликвидации текущей академической задолженности, педагогический работник обязан во время контрольного мероприятия промежуточной аттестации поставить обучающемуся 0 рейтинговых баллов. В этом случае ликвидация текущей академической задолженности возможна в периоды проведения повторной промежуточной аттестации.

3.3. Проведение промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине (модулю) в соответствии с балльно-рейтинговой системой оценки успеваемости обучающегося

Промежуточная аттестация по дисциплине (модулю) проводится в соответствии с Положением о промежуточной аттестации обучающихся по основным профессиональным образовательным программам высшего образования – программ специалитета в Российском государственном социальном университете и Положением о балльно-рейтинговой системе оценки успеваемости обучающихся по основным профессиональным образовательным программам высшего образования - программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры в Российском государственном социальном университете.

На промежуточную аттестацию отводится 20 рейтинговых баллов.

Ответы обучающегося на контрольном мероприятии промежуточной аттестации оцениваются педагогическим работником по 20 - балльной шкале, а итоговая оценка по дисциплине (модулю) выставляется по системе зачтено/не зачтено для зачета.

Критерии выставления оценки определяются Положением о балльно-рейтинговой системе оценки успеваемости обучающихся по основным профессиональным образовательным программам высшего образования - программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры в Российском государственном социальном университете.

В процессе определения рубежного рейтинга обучающегося используется следующая шкала:

Рубежный рейтинг	Критерии оценки освоения обучающимся учебной дисциплины в ходе контрольных мероприятий промежуточной аттестации
19-20 рейтинговых баллов	обучающийся глубоко и прочно усвоил программный материал, исчерпывающе, последовательно, грамотно и логически стройно его излагает, тесно увязывает с задачами и будущей деятельностью, не затрудняется с ответом при видоизменении задания, свободно справляется с задачами и практическими заданиями, правильно обосновывает принятые решения, умеет самостоятельно обобщать и излагать материал, не допуская ошибок
16-18 рейтинговых баллов	обучающийся твердо знает программный материал, грамотно и по существу излагает его, не допуская существенных неточностей в ответе на вопрос, может правильно применять теоретические положения и владеет необходимыми умениями и навыками при выполнении практических заданий
13-15 рейтинговых баллов	обучающийся освоил основной материал, но не знает отдельных деталей, допускает неточности, недостаточно правильные формулировки, нарушает последовательность в изложении программного материала и испытывает затруднения в выполнении практических заданий
1-12 рейтинговых баллов	обучающийся не знает значительной части программного материала, допускает существенные ошибки, с большими затруднениями выполняет практические задания
0 рейтинговых баллов	не аттестован

Если результат контроля успеваемости в рамках проведения контрольных мероприятий промежуточной аттестации (рубежный рейтинг обучающегося) неудовлетворительный (получено менее 13 рейтинговых баллов), то промежуточная аттестация по учебной дисциплине (модулю) невозможна даже при наличии высокого текущего рейтинга, полученного по итогам текущего контроля по учебной дисциплине (модулю).

ЛИСТ РЕГИСТРАЦИИ ИЗМЕНЕНИЙ

№ п/п	Содержание изменения	Реквизиты документа об утверждении изменения	Дата введения измене- ния
	Обсуждена и рекомендована к утверждению на основании решения Ученого совета факультета и Федерального государственного образовательного стандарта высшего профессионального образования по направлению подготовки 37.04.01 Психология (уровень магистратуры), утвержденного приказом Министерства науки и высшего образования Российской Федерации от 13.08.2020 №1000	Протокол заседания Ученого совета РГСУ № 11 от 26 апреля 2023 г.	01.09.202 3
	Актуализация программы	Протокол заседания Ученого совета фа- культета № 12 от «28» февраля 2024 года	01.09.2024
	*	Протокол заседания Ученого совета фа- культета № _____ от «_____» _____ 20____ года	____.____.____ —
	*	Протокол заседания Ученого совета фа- культета № _____ от «_____» _____ 20____ года	____.____.____ —



Министерство науки и высшего образования Российской Федерации
Федеральное государственное бюджетное образовательное
учреждение высшего образования
«Российский государственный социальный университет»

«УТВЕРЖДАЮ»
Декан факультета психологии

Е.А. Петрова

28 февраля 2024 г.

МЕТОДИЧЕСКИЕ МАТЕРИАЛЫ ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ)
Современная социальная психология

Направление подготовки

«37.04.01 Психология»

Направленность (профиль)

«Практическая социальная психология»

ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ПРОГРАММА ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ

- ПРОГРАММА МАГИСТРАТУРЫ

Форма обучения

Очная, очно-заочная

Москва, 2024 г.

Содержание

1. МЕТОДИЧЕСКИЕ МАТЕРИАЛЫ К ЛЕКЦИОННЫМ И ПРАКТИЧЕСКИМ ЗАНЯТИЯМ.	4
1.1. Методические материалы к проведению лекционных занятий по дисциплине (модулю)	4
1.2. Методические материалы по подготовке к практическим занятиям по дисциплине (модулю)	8
1.3. Учебно-наглядные пособия по разделам (темам) дисциплины (модуля)	29
2. МЕТОДИЧЕСКИЕ РЕКОМЕНДАЦИИ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ) И САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЕ	29
3. МЕТОДИЧЕСКИЕ МАТЕРИАЛЫ, ОПРЕДЕЛЯЮЩИЕ ПРОЦЕДУРЫ ОЦЕНИВАНИЯ ЗНАНИЙ, УМЕНИЙ, НАВЫКОВ И (ИЛИ) ОПЫТА ДЕЯТЕЛЬНОСТИ, ХАРАКТЕРИЗУЮЩИХ ЭТАПЫ ФОРМИРОВАНИЯ КОМПЕТЕНЦИЙ	40
3.1. Организационные основы применения балльно-рейтинговой системы оценки успеваемости обучающихся по дисциплине (модулю)	40
3.2. Проведение текущего контроля успеваемости обучающихся по дисциплине (модулю) в соответствии с балльно-рейтинговой системой оценки успеваемости обучающегося	40
3.3. Проведение промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине (модулю) в соответствии с балльно-рейтинговой системой оценки успеваемости обучающегося	41
ЛИСТ РЕГИСТРАЦИИ ИЗМЕНЕНИЙ	43

Методические материалы по дисциплине (модулю) «**Современная социальная психология**» разработана на основании федерального государственного образовательного стандарта высшего образования – *магистратуры* по направлению подготовки 37.04.01 Психология и, утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации № 841 от 29.07.2020;

Методические материалы по дисциплине (модулю) «**Практическая социальная психология**» разработана рабочей группой в составе: - д.пс.н., проф И.Э. Соколовская.

Методические материалы по дисциплине (модулю) «**Практическая социальная психология**» обсуждена и утверждена на Ученом совете факультета психологии Протокол № 12 от «28» февраля 2024 года.

Декан факультета
Заведующий кафедрой
Психологии, конфликтологии
и бихевиористики, д.психол.н.,
профессор



Е.А. Петрова

(подпись)

1. МЕТОДИЧЕСКИЕ МАТЕРИАЛЫ К ЛЕКЦИОННЫМ И ПРАКТИЧЕСКИМ ЗАНЯТИЯМ.

1.1. Методические материалы к проведению лекционных занятий по дисциплине (модулю)

Лекция - один из методов обучения, одна из основных системообразующих форм организации учебного процесса в вузе. Лекционное занятие представляет собой систематическое, последовательное, монологическое изложение педагогическим работником учебного материала, как правило, теоретического характера. Такое занятие представляет собой элемент технологии представления учебного материала путем логически стройного, систематически последовательного и ясного изложения.

Цель лекции – организация целенаправленной познавательной деятельности обучающихся по овладению программным материалом дисциплины (модуля). Чтение курса лекций позволяет дать связанное, последовательное изложение материала в соответствии с новейшими данными науки, сообщить слушателям основное содержание предмета в целостном, систематизированном виде. В ряде случаев лекция выполняет функцию основного источника информации: при отсутствии учебников и учебных пособий, чаще по новым курсам; в случае, когда новые научные данные по той или иной теме не нашли отражения в учебниках; отдельные разделы и темы очень сложны для самостоятельного изучения. В таких случаях только лектор может методически помочь обучающимся в освоении сложного материала.

Возможные формы проведения лекций:

- Вводная лекция – один из наиболее важных и трудных видов лекции при чтении систематических курсов. От успеха этой лекции во многом зависит успех усвоения всего курса. Она может содержать: определение дисциплины (модуля); краткую историческую справку о дисциплине (модуле); цели и задачи дисциплины (модуля), ее роль в общей системе обучения и связь со смежными дисциплинами (модулями); основные проблемы (понятия и определения) данной науки; основную и дополнительную учебную литературу; особенности самостоятельной работы обучающихся над дисциплиной (модулем) и формы участия в научно-исследовательской работе; отчетность по курсу.

- Информационная лекция ориентирована на изложение и объяснение обучающимся научной информации, подлежащей осмыслению и запоминанию. Это самый традиционный тип лекций в практике высшей школы.

- Заключительная лекция предназначена для обобщения полученных знаний и раскрытия перспектив дальнейшего развития данной науки.

- Обзорная лекция – это систематизация научных знаний на высоком уровне, допускающая большое число ассоциативных связей в процессе осмысления информации, излагаемой при раскрытии внутрипредметной и межпредметной связей, исключая детализацию и конкретизацию. Как правило, стержень излагаемых теоретических положений составляет научно-понятийная и концептуальная основа всего курса или крупных его разделов.

- Лекция-беседа - непосредственный контакт педагогического работника с аудиторией - диалог. По ходу лекции педагогический работник задает вопросы для выяснения мнений и уровня осведомленности обучающихся по рассматриваемой проблеме.

- Лекция-дискуссия - свободный обмен мнениями в ходе изложения лекционного материала. Педагогический работник активизирует участие в обсуждении отдельными вопросами, сопоставляет между собой различные мнения и тем самым развивает дискуссию, стремясь направить ее в нужное русло.

- Лекция с применением обратной связи включает в себе то, что в начале и конце каждого раздела лекции задаются вопросы. Первый - для того, чтобы узнать, насколько обучающиеся ориентируются в излагаемом материале, вопрос в конце раздела предназначен для выяснения степени усвоения только что изложенного материала. При неудовлетворительных результатах контрольного опроса педагогический работник возвращается к уже прочитанному разделу, изменив при этом методику подачи материала.

- Проблемная лекция опирается на логику последовательно моделируемых проблемных ситуаций путем постановки проблемных вопросов или предъявления проблемных задач. Проблемный вопрос - это диалектическое противоречие, требующее для своего решения размышления, сравнения, поиска, приобретения и применения новых знаний. Проблемная задача содержит дополнительную вводную информацию и при необходимости некоторые ориентиры поиска ее решения.

- Программированная лекция - консультация – педагогический работник сам составляет и предлагает обучающимся вопросы. На подготовленные вопросы педагогический работник сначала просит ответить обучающихся, а затем проводит анализ и обсуждение неправильных ответов. В лекциях можно использовать наглядные материалы, а также подготовить презентацию. Что касается презентации, то в качестве визуальной поддержки ее можно органично интегрировать во все вышеупомянутые лекции. В то же время лекцию-презентацию возможно выделить и в качестве самостоятельной формы. Лекция-презентация должна отражать суть основных и (или) проблемных вопросов лекции, на которые особо следует обратить внимание обучающихся. В условиях применения активного метода проведения занятий презентация представляется весьма удачным способом донесения информации до слушателей. Единственное, на что следует обратить внимание при подготовке слайдов, - это их оформление и текст. Слайд не должен быть перегружен картинками и лишней информацией, которая будет отвлекать от основного аспекта того или иного вопроса лекции. Во время лекции можно задавать вопросы аудитории в отношении того или иного слайда, тем самым еще больше вовлекая обучающихся в проблематику.

Краткое содержание лекционных занятий

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала

РАЗДЕЛ 1. ВВЕДЕНИЕ В СОЦИАЛЬНУЮ ПСИХОЛОГИЮ	Социальная психология как наука. Предмет социальной психологии. Представление об объекте и предмете социальной психологии в различных психологических подходах. Дискуссии о предмете социальной психологии в отечественной науке XX-столетия. Социально-психологические факты, закономерности, механизмы. Современные трактовки предмета социальной психологии. Социальная психология в структуре психологической науки, ее связь с другими отраслями психологии. Структура и отрасли социальной психологии. Место социальной психологии в системе наук. Основные задачи и проблемы современной социальной психологии. Теоретико-методологические основы современной социальной психологии, методологические принципы социальной психологии; основные понятия и методы, используемыми в социально-психологических исследованиях. Методы, используемые в социально-психологических исследованиях. Социометрия, коммуниометрия, референтометрия – специальные методы социальной психологии. Социометрия общая характеристика: основные понятия и процедуры. Особенности систем неформальных отношений в группе. Степень психологической совместности конкретных людей. Внутри групповые статусы участников процедуры, психологическая атмосфера группы.
РАЗДЕЛ 2. СОЦИАЛЬНАЯ ПСИХОЛОГИЯ ЛИЧНОСТИ	Социально-психологические характеристики личности. Социально-психологических подходы к изучению личности. Социально-психологическая структура личности. Основные социально-психологические свойства личности. Социализация как усвоение личностью социального опыта. Характеристика механизмов и основных этапов социализации. Социальное поведение. Ценностно-нормативная система личности. Регуляторы социального поведения личности. Социальная установка. Методы измерения аттитюдов. Теории когнитивного соответствия. Когнитивный диссонанс.

РАЗДЕЛ 3. СУЩНОСТЬ ПСИХОЛОГИИ ОБЩЕНИЯ	Понятие социального взаимодействия. Теории межличностного взаимодействия. Структура и виды межличностного взаимодействия. Контексты и пространство межличностного взаимодействия. Сценарии и механизмы межличностного взаимодействия. Ритуальное поведение в межличностном взаимодействии. Понятия межличностных и общественных отношений. Структура межличностных отношений. Отечественные концепции отношений А.Ф.Лазурского и В.Н.Мясищева. Общественные и межличностные отношения. Межличностная аттракция: понятие, внешние и внутренние факторы, методы изучения и способы измерения. Эмоции и чувства как основа межличностных отношений. Динамика межличностных отношений. Виды отношений.
Раздел 4. Социальная психология межличностных отношений	Межличностные отношения как разновидность социальных отношений. Основные проблемы и направления изучения межличностных отношений в социальной психологии. Просоциальные и асоциальные проявления отношений. Конфликта в социальной психологии (понятие и виды конфликтов; подходы к объяснению и исследованию межличностных конфликтов; структура межличностных конфликтов; поведенческие стратегии и тактики участников конфликта; последствия конфликтов; принципы регулирования конфликтного взаимодействия; поведенческие модели разрешения конфликтов; прогнозирование и предупреждение конфликтов; посредник в урегулировании конфликтов: его роль и психологические требования к нему).
РАЗДЕЛ 5. СОЦИАЛЬНАЯ ПСИХОЛОГИЯ ГРУПП	Основные виды и характеристики малой группы. Социально-психологическая феноменология малой группы. Группа и личность. Лидерство и руководство. Коллектив как разновидность малой группы. Семья как малая группа. Социально-психологические характеристики организаций. Формальные, неформальные, сложные организации. Организационные цели. Особенности коммуникации. Социально-психологические проблемы производства (социально-психологический климат, эффективность управления, оценка персонала, организационное поведение и профессиональная карьера, социально-психологические характеристики производственного коллектива, организационная культура, социально-психологическое сопровождение кадровой работы в организации).

РАЗДЕЛ 6. Социальная психология общностей	Общение как объект психологического исследования. Коммуникативные аспекты общения. Межличностное восприятие и взаимопонимание. Взаимодействие людей в общении. Взаимодействие людей в общении. Приемы и способы социально-психологического влияния. Механизмы социально-психологического воздействия.

1.2. Методические материалы по подготовке к практическим занятиям по дисциплине (модулю)

Практические (семинарские) занятия - одна из форм учебного занятия, направленная на развитие самостоятельности обучающихся и приобретение умений и навыков. Данные учебные занятия углубляют, расширяют, детализируют полученные ранее знания. Практическое занятие предполагает выполнение обучающимися по заданию и под руководством преподавателей одной или нескольких практических работ.

Цель практических занятий и семинаров состоит в развитии познавательных способностей, самостоятельности мышления и творческой активности обучающихся; углублении, расширении, детализировании знаний, полученных на лекции в обобщенной форме, и содействии выработке навыков профессиональной деятельности. В отдельных случаях на практических занятиях и семинарах руководителем занятия сообщаются дополнительные знания.

Для достижения поставленных целей и решения требуемого перечня задач практические занятия и семинары проводятся традиционными технологиями или с использованием активных и интерактивных образовательных технологий.

Возможные формы проведения практических (семинарских) занятий:

- Деловая игра - это метод группового обучения совместной деятельности в процессе решения общих задач в условиях максимально возможного приближения к реальным проблемным ситуациям. Имитационные игры - на занятиях имитируется деятельность какой-либо организации, предприятия или его подразделения. Имитироваться могут события, конкретная деятельность людей (деловое совещание, обсуждение плана) и обстановка, условия, в которых происходит событие или осуществляется деятельность (кабинет начальника цеха, зал заседаний). Исполнение ролей (ролевые игры) - в этих играх отрабатывается тактика поведения, действий, выполнение функций и обязанностей конкретного лица. Для проведения игр с исполнением роли разрабатывается модель-пьеса ситуации, между студентами распределяются роли с «обязательным содержанием», характеризующиеся различными интересами; в процессе их взаимодействия должно быть найдено компромиссное решение. «Деловой театр» (метод инсценировки) - в нем разыгрывается какая-либо ситуация, поведение человека в этой обстановке, обучающийся должен вжиться в образ определенного лица, понять его действия, оценить обстановку и найти правильную

линию поведения. Основная задача метода инсценировки - научить ориентироваться в различных обстоятельствах, давать объективную оценку своему поведению, учитывать возможности других людей, влиять на их интересы, потребности и деятельность, не прибегая к формальным атрибутам власти, к приказу.

- Игровое проектирование - является практическим занятием или циклом занятий, суть которых состоит в разработке инженерного, конструкторского, технологического и других видов проектов в игровых условиях, максимально воссоздающих реальность. Этот метод отличается высокой степенью сочетания индивидуальной и совместной работы обучающихся.

- Познавательно-дидактические игры не относятся к деловым играм. Они предполагают лишь включение изучаемого материала в необычный игровой контекст и иногда содержат лишь элементы ролевых игр. Такие игры могут проводиться в виде копирования научных, культурных, социальных явлений (конкурс знатоков, «Поле чудес», КВН и т.д.) и в виде предметно-содержательных моделей, (например, игры-путешествия, когда надо разработать рациональный маршрут, пользуясь различными картами).

- Анализ конкретных ситуаций. Конкретная ситуация – это любое событие, которое содержит в себе противоречие или вступает в противоречие с окружающей средой. Ситуации могут нести в себе как позитивный, так и отрицательный опыт. Все ситуации делятся на простые, критические и экстремальные.

- Кейс-метод (от английского case – случай, ситуация) – усовершенствованный метод анализа конкретных ситуаций, метод активного проблемно-ситуационного анализа, основанный на обучении путем решения конкретных задач – ситуаций (решение кейсов). Непосредственная цель метода case-study - обучающиеся должны проанализировать ситуацию, разобраться в сути проблем, предложить возможные решения и выбрать лучшее из них. Кейсы делятся на практические (отражающие реальные жизненные ситуации), обучающие (искусственно созданные, содержащие значительные элементы условности при отражении в нем жизни) и исследовательские (ориентированные на проведение исследовательской деятельности посредством применения метода моделирования). Метод конкретных ситуаций (метод case-study) относится к неигровым имитационным активным методам обучения.

- Тренинг (англ. training от train — обучать, воспитывать) – метод активного обучения, направленный на развитие знаний, умений и навыков и социальных установок. Тренинг – форма интерактивного обучения, целью которого является развитие компетентности межличностного и профессионального поведения в общении. Достоинство тренинга заключается в том, что он обеспечивает активное вовлечение всех участников в процесс обучения. Можно выделить основные типы тренингов по критерию направленности воздействия и изменений – навыковый, психотерапевтический, социально-психологический, бизнес-тренинг.

- Метод Сократа (Майевтика) – метод вопросов, предполагающих критическое отношение к догматическим утверждениям, называется еще как метод «сократовской иронии». Это умение извлекать скрытое в человеке знание с помощью искусных наводящих вопросов, подразумевающего короткий, простой и заранее предсказуемый ответ.

- Интерактивная лекция – выступление ведущего обучающего перед большой аудиторией с применением следующих активных форм обучения: дискуссия, беседа, демонстрация слайдов или учебных фильмов, мозговой штурм.

- Групповая, научная дискуссия, диспут Дискуссия — это целенаправленное обсуждение конкретного вопроса, сопровождающееся обменом мнениями, идеями между двумя и более лицами. Задача дискуссии - обнаружить различия в понимании вопроса и в споре установить истину. Дискуссии могут быть свободными и управляемыми. К технике управляемой дискуссии относятся: четкое определение цели, прогнозирование реакции оппонентов, планирование своего поведения, ограничение времени на выступления и их заданная очередность. Разновидностью свободной дискуссии является форум, где каждому желающему дается неограниченное время на выступление, при условии, что его выступление вызывает интерес аудитории. Каждый конкретный форум имеет свою тематику — достаточно широкую, чтобы в её пределах можно было вести многоплановое обсуждение.

- Дебаты – это чётко структурированный и специально организованный публичный обмен мыслями между двумя сторонами по актуальным темам. Это разновидность публичной дискуссии участников дебатов, направляющая на переубеждение в своей правоте третьей стороны, а не друг друга. Поэтому вербальные и невербальные средства, которые используются участниками дебатов, имеют целью получения определённого результата — сформировать у слушателей положительное впечатление от собственной позиции.

- Метод работы в малых группах. Групповое обсуждение кого-либо вопроса направлено на достижение лучшего взаимопонимания и нахождения истины. Групповое обсуждение способствует лучшему усвоению изучаемого материала. Оптимальное количество участников - 5-7 человек. Перед обучающимися ставится проблема, выделяется определенное время, в течение которого они должны подготовить аргументированный обдуманный ответ. Педагогический работник может устанавливать правила проведения группового обсуждения – задавать определенные рамки обсуждения, ввести алгоритм выработки общего мнения, назначить лидера и др.

- Круглый стол - общество, собрание в рамках более крупного мероприятия (съезда, симпозиума, конференции). Мероприятие, как правило, на которое приглашаются эксперты и специалисты из разных сфер деятельности для обсуждения актуальных вопросов. Данная модель обсуждения, основываясь на соглашениях, в качестве итогов даёт результаты, которые, в свою очередь, являются новыми соглашениями.

- Коллоквиум - (лат. colloquium — разговор, беседа) - одна из форм учебных занятий в системе образования, имеющая целью выяснение и повышение знаний обучающихся. На коллоквиумах обсуждаются: отдельные части, разделы, темы, вопросы изучаемого курса (обычно не включаемые в тематику семинарских и других практических учебных занятий), рефераты, проекты и др. работы обучающихся. Это научные собрания, на которых заслушиваются и обсуждаются доклады. Коллоквиум – это и форма контроля, массового опроса, позволяющая преподавателю в сравнительно небольшой срок выяснить уровень знаний студентов по данной теме дисциплины. Коллоквиум проходит обычно в форме дискуссии, в ходе которой обучающимся предоставляется возможность высказать свою точку зрения на рассматриваемую проблему, учиться обосновывать и защищать ее. Аргументируя и отстаивая свое мнение, обучающийся в то же время демонстрирует, насколько глубоко и осознанно он усвоил изученный материал.

- Метод «мозговой штурм» (мозговой штурм, мозговая атака, англ. brainstorming) — оперативный метод решения проблемы на основе стимулирования творческой активности, при котором участникам обсуждения предлагают высказывать как можно большее количество вариантов

решения, в том числе самых фантастичных. Затем из общего числа высказанных идей отбирают наиболее удачные, которые могут быть использованы на практике. Является методом экспертного оценивания.

- Метод проектов - это способ достижения дидактической цели через детальную разработку проблемы (технологии), которая должна завершиться вполне реальным, осязаемым практическим результатом, оформленным тем или иным образом; это совокупность приёмов, действий обучающихся в их определённой последовательности для достижения поставленной задачи – решения проблемы, лично значимой для учащихся и оформленной в виде некоего конечного продукта. Основное предназначение метода проектов состоит в предоставлении учащимся возможности самостоятельного приобретения знаний в процессе решения практических задач или проблем, требующего интеграции знаний из различных предметных областей.

- Брифинг - (англ. briefing от англ. brief – короткий, недолгий) – краткая пресс-конференция, посвященная одному вопросу. Основное отличие: отсутствует презентационная часть. То есть практически сразу идут ответы на вопросы журналистов.

- Метод портфолио (итал. portfolio — 'портфель, англ. - папка для документов) - современная образовательная технология, в основе которой используется метод аутентичного оценивания результатов образовательной и профессиональной деятельности. Портфолио как подборка сертифицированных достижений, наиболее значимых работ и отзывов на них.

Вопросы для самоподготовки к практическим (семинарским) занятиям по разделам (темам) дисциплины (модуля)

РАЗДЕЛ 1. ВВЕДЕНИЕ В СОЦИАЛЬНУЮ ПСИХОЛОГИЮ

Тема 1.1. История и методология социальной психологии.

Цель: познакомить с историей социальной психологии в России. Формирование представлений о специфике и трудностях в становлении и развитии отечественной психологии в XX веке.

Перечень изучаемых элементов содержания

Социальная психология как наука. Предмет социальной психологии. Представление об объекте и предмете социальной психологии в различных психологических подходах. Дискуссии о предмете социальной психологии в отечественной науке XX-столетия. Социально-психологические факты, закономерности, механизмы. Современные трактовки предмета социальной психологии. Социальная психология в структуре психологической науки, ее связь с другими отраслями психологии. Структура и отрасли социальной психологии. Место социальной психологии в системе наук. Основные задачи и проблемы современной социальной психологии.

Вопросы для самоподготовки

1. Развитие социальной психологии в России в период до октябрьской революции 1917 года. Социально-политические предпосылки возникновения тезиса о необходимости создания новой «социальной науки». Идеи М.М. Ковалевского, Н.К. Михайловского, В.М. Бехтерева.
2. Дискуссия о философских предпосылках научного знания, о предмете и методологии социальной психологии в 20-х годах. Позиции Г.И. Челпанова, В.А. Артемова, К.Н. Корнилова, П.П. Блонского, В.М. Бехтерева, М.А. Рейснера.
3. Социальная психология в 30-40 годы XX столетия. Идеи Г.В. Плеханова, А.С. Макаренко, А.С. Залужного, Л.С. Выготского и др.

4. Социальная психология как область пересечения социологии и общей психологии в 50-60-х годах. Основные подходы к определению предмета социальной психологии. Социально-психологические идеи в работах С.Л. Рубинштейна, А.Н. Леонтьева, А.Р. Лурии.
5. Экстенсивное и интенсивное развитие теоретической базы прикладных исследований социальной психологии в 70-90-х годах. Развитие практической социальной психологии. Актуальные проблемы социально-психологических исследований в конце XX века.

Тема 1.2. Методология и методы социальной психологии. Социометрия как метод психологических исследований.

Цель: Ознакомление с теоретико-методологическими основами современной социальной психологии, формирование знаний о методологических принципах социальной психологии. Ознакомление с основными понятиями и методами, используемыми в социально-психологических исследованиях. Ознакомление обучающихся с социометрией, как методом социальной психологии. Расширение представлений о диагностических возможностях социометрии в разных сферах применения.

Перечень изучаемых элементов содержания

Теоретико-методологические основы современной социальной психологии, методологические принципы социальной психологии; основные понятия и методы, используемые в социально-психологических исследованиях. Методы, используемые в социально-психологических исследованиях. Социометрия, коммуникометрия, референтометрия – специальные методы социальной психологии. Социометрия общая характеристика: основные понятия и процедуры. Особенности систем неформальных отношений в группе. Степень психологической совместимости конкретных людей. Внутри групповые статусы участников процедуры, психологическая атмосфера группы.

Вопросы для самоподготовки:

1. Методология социальной психологии: понятие, уровни методологии, принципы построения социально-психологического исследования.
 2. Основные базовые категории социальной психологии: «социализация», «общение», «отношение», «взаимодействие», «личность», «группа» и др.
 3. Этические проблемы организации социально-психологического исследования (полемика Д. Баумринд и С. Милграма).
 4. Методы социальной психологии. Эмпирические исследования в социальной психологии.
 5. Интерпретация и представление результатов социально-психологического исследования.
-
1. Социометрия общая характеристика: основные понятия и процедуры.
 2. Историко-методологические основания социометрии
 3. Особенности проведения социометрического исследования
 4. Роль и значение социометрии, как метода исследования внутригрупповых отношений
 5. Перспективы применения социометрии в современных условиях.

ПРАКТИЧЕСКОЕ ЗАДАНИЕ К РАЗДЕЛУ 1

Форма практического задания: реферат

Примерный перечень тем рефератов к разделу 1:

1. Теоретические основы прикладной социальной психологии: состояние и перспективы развития.
2. Влияние идеологии на развитие социально-психологической науки в России XX столетия.

3. Социально-психологические аспекты педагогической деятельности А.С. Макаренко.
4. Влияние учения о высших психических функциях Л.С. Выготского на развитие социально-психологических идей в России.
5. Основные положения деятельностного подхода в социальной психологии
6. Исторические предпосылки оформления социальной психологии в самостоятельную науку.
7. Процесс ресоциализации взрослого человека.
8. Проблемы социального развития человека.
9. Инфантилизм как социальное явление: факторы возникновения.
10. Социальные функции возрастного нормативного кризиса.
11. Соционика о психологической совместимости людей.
12. Типы транзакций и их влияние на межличностное общение.
13. Факторы возникновения агрессивных реакций.
14. Практические проблемы оптимизации общения.
15. Социально-психологические методы развития личностей.
16. Исследование и диагностика конфликта.
17. Коррекция и управление конфликтом.
18. Развитие социальной психологии в России.
19. Социальная психология в 30-40 годы XX столетия.
20. Экстенсивное и интенсивное развитие теоретической базы прикладных исследований социальной психологии в 70-90-х годах.
21. Основные базовые категории социальной психологии.
22. Этические проблемы организации социально-психологического исследования.
23. Историко-методологические основания социометрии.
24. Особенности проведения социометрического исследования.
25. Перспективы применения социометрии в современных условиях.

РУБЕЖНЫЙ КОНТРОЛЬ К РАЗДЕЛУ 1: форма рубежного контроля – контрольная работа.

Примерный перечень вопросов к контрольной работе:

Вариант 1

1. Социальная психология как наука.
2. Основные точки зрения на предмет социальной психологии в различных психологических школах и направлениях.
3. Методологические проблемы и принципы построения социально-психологического исследования.
4. Какое место в моей жизни занимает общение с другими людьми?
Сколько времени в течение дня я провожу в общении с людьми?
Хотелось бы мне проводить с людьми больше времени или я предпочитаю одиночество?
У меня много друзей или очень мало?
5. Представьте возможные варианты ответа подчиненного в ситуации, когда он не может выполнить порученное ему задание в различных эго-состояниях (Эго состояние – Родитель, Эго состояние-Взрослый, Эго состояние – Ребенок (Теория «Транзактного анализа Э.Берна»), а также опишите последствия каждого из ответов.

Вариант 2

1. Место социальной психологии в системе научного знания: взаимосвязь с философией, социологией, другими гуманитарными и естественными науками.

2. Структура современной социальной психологии, основные задачи и проблемы исследований.

3. Методы социально-психологического исследования.

4. Переформулируйте приводимые ниже «ты -высказывания» в «я - послания».

Образец:

Ты - высказывание: «Как ты мог такое сказать!»

Я - послание: «Мне неприятно то, о чем ты только что сказал».

А) Ты абсолютно не прав.

Б) Какой ты бестолковый.

В) Только невежа мог поверить в это.

Г) Вечно ты лезешь не в свое дело.

5. Во время предстоящей деловой беседы Вам необходимо будет убедить руководителя принять и одобрить Ваш подход к решению проблемы. Перечислите, какие невербальные средства общения Вы будете использовать во время этой деловой беседы.

Вариант 3

1. Предмет социальной психологии.

2. Методология социальной психологии.

3. Классификация методов и критерии ее построения.

4. Молодой девушке (22 года), только что окончившей университет, предстоит встреча с руководителем фирмы, в которой она хочет работать, по поводу ее трудоустройства. Девушка крайне заинтересована в получении этого места. Опишите детали ее имиджа и поведения в момент встречи.

5. Определите тип слушателя по его ведущей репрезентативной системе (аудиал, визуал, кинестетик) и опишите средства для привлечения его внимания.

РАЗДЕЛ 2. СОЦИАЛЬНАЯ ПСИХОЛОГИЯ ЛИЧНОСТИ

Тема 2.1. Социально-психологическая структура личности

Цель: расширение представлений о социально-психологических подходах к изучению личности. Ознакомление с зарубежными и отечественными социально-психологическими типологиями личности. Формирование представлений о социально-психологических характеристиках личности.

Перечень изучаемых элементов содержания

Социально-психологические характеристики личности. Социально-психологических подходы к изучению личности. Социально-психологическая структура личности. Основные социально-психологические свойства личности.

Вопросы для самоподготовки:

1. Системно-структурный подход к личности. Проблема социально-психологической типологии личности. Основные подходы к ее решению.
2. Зарубежные социально-психологические типологии личности (К.Г.Юнг, Э. Фромм, Э. Шпрангер, К. Хорни, Дж. Роттер и др.).
3. Отечественные социально-психологические типологии личности: классификация А.Ф. Лазурского, типология К.А. Абульхановой-Славской и др.

4. Социально-психологическая структура личности. Понятие о социально-психологических свойствах личности. Возможные подходы к представлению об ансамбле социально-психологических свойств и социально-психологическом облике личности.
5. Основные социально-психологические свойства личности.

Тема 2.2. Социализация и личностные регуляторы социального поведения человека

Цель: анализ социально-психологического аспекта социализации личности. Характеристика механизмов и основных этапов социализации. Расширение представлений о социально-психологическом развитии личности. Ознакомление с современным состоянием проблемы регуляции социального поведения человека. Анализ основных направлений исследования ценностной ориентации личности и социальной установки, их теоретических и практических аспектов. Расширение представлений о методах изучения ценностей и установок личности.

Перечень изучаемых элементов содержания

Социализация как усвоение личностью социального опыта. Характеристика механизмов и основных этапов социализации. Социальное поведение. Ценностно-нормативная система личности. **Регуляторы социального поведения личности.** Социальная установка. Методы измерения установок. Теории когнитивного соответствия. Когнитивный диссонанс.

Вопросы для самоподготовки:

1. Понятие социализации в системе социально-психологических категорий. Основные теоретические подходы и концепции социализации.
2. Стадии социализации, механизмы и институты социализации. Динамика социализации.
3. Социальная идентичность личности. Понятие персональной и социальной идентичности. Уровни идентичности. Социальная зрелость личности.
4. Ценностно-нормативная регуляция поведения. Понятие о социальном поведении и его регуляторах. Нормативная регуляция поведения. Ценности и ценностные ориентации личности. Проблемы и методы психологической диагностики ценностей.
5. Социальная установка. Соотношение установок и ценностей. Современное понимание установки в социальной психологии и имеющиеся разногласия. Структура и функции социальных установок.
6. Проблема изменения социальных установок. Взаимовлияние установок и поведения. Явление когнитивного диссонанса. Поведенческий и когнитивный подходы. Теории когнитивного соответствия.

ПРАКТИЧЕСКОЕ ЗАДАНИЕ К РАЗДЕЛУ 2

Форма практического задания: реферат

Примерный перечень тем рефератов к разделу 2:

1. Место социальной психологии в системе наук
2. Какие основные проблемы изучает социальная психология
3. Взаимосвязь социальной психологии с философией, социологией
4. Направления и активно развивающиеся отрасли современной социальной психологии.
5. Предмет и задачи социальной психологии
6. Социальная психология - прошлое, настоящее и будущее
7. Становление и развитие социальной психологии в России
8. Исторические этапы становления и развития социальной психологии.
9. Личность как социальное явление.
10. Факторы формирования личности человека.

11. Подходы к изучению личности в отечественной психологии.
12. Психологическая структура личности.
13. Направленность личности.
14. Социализация личности.
15. Факторы социализации личности.
16. Основные формы социализации личности (воспитание, обучение).
17. Лидерство и руководство в малой группе.
18. Личностная зрелость человека.
19. Человек как жертва социализации в современном мире.
20. Типология агрессивного поведения человека.
21. Основные этапы развития социальной роли.
22. Переживание как фактор социальной адаптации.
23. Особенности общения в довременном мире.
24. Критерии удовлетворенности общением.
25. Имидж личности как воспринимаемый и передаваемый образ.

РУБЕЖНЫЙ КОНТРОЛЬ К РАЗДЕЛУ 2: форма рубежного контроля – контрольная работа.

Примерный перечень вопросов к контрольной работе:

Вариант 1

1. Характеристика основных методов социальной психологии.
2. Социально-психологическая структура личности.
3. Основные направления и проблемы изучения личности в социальной психологии.
4. Между двумя сотрудниками организации возник спор по поводу сроков внедрения новой технологии. Один из них мотивировал предлагаемые сроки внедрения интересами производства продукции, второй свою позицию обосновывал с позиции интересов персонала, которому предстоит осваивать новую технологию.

Является описанная ситуация конфликтом? Каковы перспективы развития данной ситуации и механизмы управления ею?

5. Вы начальник отдела. В отделе напряженная обстановка, срываются сроки выполнения работ. Не хватает сотрудников. Выезжая в командировку, вы случайно встречаете свою подчиненную – молодую женщину, которая уже две недели находится на больничном. Но вы находите ее в полном здравии. Она кого-то с нетерпением встречает в аэропорту.

Как вы поступите в этом случае? Объясните свое поведение.

Вариант 2

1. Человек как субъект социальной жизни.
2. Основные категории личности в социальной психологии.
3. Психологическая совместимость и социально-психологические трудности взаимодействия между людьми.
4. Принимая на работу сотрудника, руководитель фирмы пообещал через два месяца перевести его на вышестоящую должность. По истечении указанного срока обещание руководителя не выполнено.

Можно ли описанную ситуацию идентифицировать как конфликтное взаимодействие? Если нет, то каковы перспективы развития описанной ситуации в конфликт.

5. Одна сотрудница высказывает другой претензии по поводу многочисленных и часто повторяющихся ошибок в работе. Вторая сотрудница принимает высказываемые претензии за оскорбление. Между ними возник конфликт.

В чем причина конфликта? Определите конфликтную ситуацию.

Вариант 3

1. Специфика социально-психологического подхода к пониманию личности.

2. Социально зрелая личность.

3. Психология общения: основные направления исследований.

4. Вы недавно назначены менеджером по кадрам. Вы еще плохо знаете сотрудников фирмы, сотрудники еще не знают вас в лицо. Вы идете на совещание к генеральному директору. Проходите мимо курительной комнаты и замечаете двух сотрудников, которые курят и о чем-то оживленно беседуют. Возвращаясь с совещания, которое длилось один час, вы опять видите тех же сотрудников в курилке за беседой.

Как бы вы поступили в данной ситуации? Объясните свое поведение.

5. В ответ на критику со стороны подчиненного, прозвучавшую на служебном совещании, начальник начал придирается к нему по мелочам и усилил контроль за его служебной деятельностью.

В чем причина конфликта? Определите конфликтную ситуацию.

РАЗДЕЛ 3. СОЦИАЛЬНАЯ ПСИХОЛОГИЯ ОБЩЕНИЯ И ВЛИЯНИЯ.

Тема 3.1. Социально-психологические характеристики общения

Цель: анализ общения как социально-психологического феномена. Расширение представлений об основных направлениях и проблемах психологического изучения общения.

Перечень изучаемых элементов содержания

Общение как объект психологического исследования. Коммуникативные аспекты общения. Межличностное восприятие и взаимопонимание. Взаимодействие людей в общении.

Вопросы для самоподготовки:

1. Специфика исследования общения в социальной психологии. Общение в системе социально-психологических категорий.
2. Виды и формы общения: классификация и ее критерии. Структура общения: статический и динамический аспекты.
3. Функциональный анализ общения. Средства общения: виды, классификация.
4. Общение как процесс. Стадии контакта.
5. Коммуникативные аспекты общения. Вербальная и невербальная коммуникация.
6. Общение как восприятие и понимание людьми друг друга. Феномены, механизмы и эффекты социальной перцепции. Атрибутивные процессы при переходе от социального восприятия к социальному познанию.
7. Общение как интеракция. Виды и формы межличностного взаимодействия: классификация, критерии ее построения, основные характеристики.

Тема 3.2. Социальная психология влияния

Цель: ознакомление с современным состоянием проблемы психологии влияния. Анализ основных теоретических и практических аспектов исследования влияния. Расширение представлений о ситуациях, факторах и технологиях влияния.

Перечень изучаемых элементов содержания

Взаимодействие людей в общении. Приемы и способы социально-психологического влияния. Механизмы социально-психологического воздействия.

Вопросы для самоподготовки:

1. Общая характеристика приемов и способов социально-психологического влияния (убеждение, внушение, подражание, заражение и др.), их психологические особенности, исторические корни, применение в современной жизни.
2. Механизмы восприятия внешнего воздействия: идентификация, интернализация, конформизм.
3. Убеждение и внушение как методы организованного воздействия на личность.
4. Подражание. Исторические традиции социальной психологии в исследовании подражания.
5. Заражение как способ группового воздействия

ПРАКТИЧЕСКОЕ ЗАДАНИЕ К РАЗДЕЛУ 4

Форма практического задания: реферат

Примерный перечень тем рефератов к разделу 4:

1. Основные социально-психологические свойства личности.
2. Понятие социализации в системе социально-психологических категорий.
3. Основные теоретические подходы и концепции социализации.
4. Стадии социализации, механизмы и институты социализации.
5. Стыд и чувство вины как механизмы социализации личности.
6. Факторы виктимизации человека.
7. Субъективные факторы виктимизации личности в ситуации потери работы.
8. Проблема социализации личности в условиях кризиса
9. Влияние дифференцированной социализации на развитие личности мужчины и женщины.
10. Сплочённость малой группы как социально-психологический феномен.
11. Проблема лидерства в социальной психологии.
12. Специфика исследования общения в социальной психологии.
13. Общение в системе социально-психологических категорий.
14. Виды и формы общения: классификация и ее критерии.
15. Структура общения: статический и динамический аспекты.
16. Функциональный анализ общения.
17. Средства общения: виды, классификация.
18. Общение как процесс. Стадии контакта.
19. Коммуникативные аспекты общения.
20. Вербальная и невербальная коммуникация.
21. Общение как восприятие и понимание людьми друг друга.
22. Феномены, механизмы и эффекты социальной перцепции.
23. Атрибутивные процессы при переходе от социального восприятия к социальному познанию.
24. Общение как интеракция.
25. Виды и формы межличностного взаимодействия: классификация, критерии ее построения, основные характеристики.

РУБЕЖНЫЙ КОНТРОЛЬ К РАЗДЕЛУ 4: форма рубежного контроля – контрольная работа.

Примерный перечень вопросов к контрольной работе:

Вариант 1

1. Понятие референтной группы и группы членства.
2. Общественное мнение, его формирование.
3. Понятие о межличностной коммуникации.

4. Учитель математики после звонка задержал класс на перемене. В результате учащиеся опоздали на следующий урок — урок физики. Разгневанный учитель физики высказал свое недовольство учителю математики, так как у него была запланирована контрольная работа. Его предмет, как он считает, очень сложный, и терять время урока из-за опоздания учащихся он считает недопустимым. Учитель математики возразил, что его предмет не менее важен и труден. Разговор происходит в коридоре на повышенных тонах при большом количестве свидетелей.

Укажите структурные компоненты (предмет, участники, макросреда, образ) конфликта в каждой представленной ситуации. Определите вид конфликта, представленный в каждой из ситуаций.

5. Во время собрания один из родителей учащихся вашего класса начал критически отзываться о ваших методах обучения и воспитания. По мере развития диалога он начал выходить из себя, гневно выкрикивать оскорбительные замечания в ваш адрес. Вы не можете позволить родителю так вести себя. Что вы предпримете? Проанализируйте ситуацию с точки зрения проявления динамики конфликта.

Вариант 2

1. Межличностная совместимость и срабатываемость.
2. Психология массовой коммуникации.
3. Характеристика основных теорий межличностного общения.

4. Урок в 8-м классе. Проверая домашнее задание, учитель трижды вызывает одного и того же ученика. Все три раза мальчик отвечал молчанием, хотя обычно по этому предмету хорошо успевал. В результате — «2» в журнале. На следующий день опрос начинается вновь с этого ученика. И, когда он опять не стал отвечать, учитель удалил его с урока. Такая же история повторилась на следующих двух занятиях, потом последовали прогулы и вызов родителей в школу. Но родители выразили учителю недовольство тем, что он не смог найти подход к их сыну. Учитель в ответ высказал претензии в адрес родителей, что те не уделяют должного внимания сыну. Разговор продолжился в кабинете директора.

Определите стили поведения участников данной конфликтной ситуации.

1. Какой стиль поведения характеризует учителя? Родителей?
2. Какой стиль поведения демонстрирует ученик?

3. Какой стиль урегулирования конфликта, по Вашему мнению, наиболее эффективен в данной ситуации.

5. На улице вы неожиданно встречаете вашу коллегу, которая официально находится на больничном. Именно ее уроки вы вынуждены «заменять». Но Вы находите ее в полном здравии. Что вы предпримете? Проанализируйте ситуацию с точки зрения проявления динамики конфликта.

Вариант 3

1. Сплочение группы. Параметры, влияющие на процесс сплочения.

2. Понятие о межличностном общении.
3. Личностные и мотивационно-потребностные аспекты социальных коммуникаций.
4. Родители пришли в детский сад, чтобы забрать документы своего сына. Ребенок посещал детский сад в течение трех дней, после чего заболел, и родители приняли решение забрать ребенка. Заведующая потребовала, чтобы родители оплатили пребывание ребенка в детском саду через Сберегательный банк. Но родители не захотели идти в банк и предложили заплатить деньги лично ей. Заведующая объяснила родителям, что она не может принять деньги. Родители возмутились и, наговорив массу оскорблений в ее адрес и в адрес детского сада, ушли, хлопнув дверью.

Проанализируйте ситуацию с точки зрения проявления динамики конфликта.

5. В начале учебного года директор школы попросил вас временно выполнять обязанности завуча по воспитательной работе, обещав за это дополнительную оплату. Но по истечении трех месяцев обещанная оплата не была вам начислена. Что вы предпримете? Проанализируйте ситуацию с точки зрения проявления динамики конфликта.

РАЗДЕЛ 4. СОЦИАЛЬНАЯ ПСИХОЛОГИЯ МЕЖЛИЧНОСТНЫХ ОТНОШЕНИЙ

Тема 4.1. Межличностные отношения как предмет социально-психологического исследования

Цель: анализ общения как социально-психологического феномена. Расширение представлений об основных направлениях и проблемах психологического изучения общения.

Перечень изучаемых элементов содержания

Общение как объект психологического исследования. Коммуникативные аспекты общения. Межличностное восприятие и взаимопонимание. Взаимодействие людей в общении.

Вопросы для самоподготовки:

1. Межличностные отношения, их соотношение с общественными и межгрупповыми отношениями (психологическая теория отношений личности в работах В.Н. Мясищева; структура взаимоотношений; типы отношений и основания их классификации; психологические факторы и механизмы формирования взаимоотношений; динамика межличностных отношений; явление аккомодации и феномен социального проникновения в межличностных отношениях; проблема межличностной совместимости; виды деструктивных межличностных отношений).
2. Феномен альтруизма в современном научном представлении (факторы и механизмы развития мотивации помощи; теории социального научения, морального развития личности; атрибутивные и ролевые подходы; психологические модели альтруистической мотивации помощи: псевдоальтруистические и собственно альтруистические объяснения; личностные и ситуационные детерминанты оказания помощи: специфика экспериментального изучения, основные результаты, объяснительные модели).
3. Роль социума в усвоении форм просоциального поведения (агрессивное поведение; понятие, основные виды агрессивности; природа социальной агрессии. Основные подходы к исследованию агрессии; методы психологической диагностики агрессивности в отношениях; личностные и ситуационные факторы формирования и проявления агрессивного поведения; проблема социально-психологической коррекции агрессивных проявлений межличностных отношений).

Тема 4.2. Психология межличностного конфликта

Цель: ознакомление с современным состоянием проблемы психологии влияния. Анализ основных теоретических и практических аспектов исследования влияния. Расширение представлений о ситуациях, факторах и технологиях влияния.

Перечень изучаемых элементов содержания

Взаимодействие людей в общении. Приемы и способы социально-психологического влияния. Механизмы социально-психологического воздействия.

Вопросы для самоподготовки:

1. Проблема конфликтов в социальной психологии. Понятие и виды конфликтов.
2. Межличностные конфликты. Подходы к объяснению и исследованию межличностных конфликтов.
3. Структура межличностных конфликтов. Генезис и динамика протекания межличностных конфликтов. Поведенческие стратегии и тактики участников конфликта. Последствия конфликтов.
4. Принципы регулирования конфликтного взаимодействия. Поведенческие модели разрешения конфликтов. Прогнозирование и предупреждение конфликтов. Посредник в урегулировании конфликтов: его роль и психологические требования к нему.

ПРАКТИЧЕСКОЕ ЗАДАНИЕ К РАЗДЕЛУ 4

Форма практического задания: реферат

Примерный перечень тем рефератов к разделу 4:

1. Феномен альтруизма в современном научном представлении.
2. Факторы и механизмы развития мотивации помощи.
3. Теории социального научения, морального развития личности.
4. Психологические модели альтруистической мотивации помощи: псевдоальтруистические и собственно альтруистические объяснения.
5. Роль социума в усвоении форм просоциального поведения.
6. Роль эмпатии в развитии межличностных отношений.
7. Личностные детерминанты альтруизма.
8. Межличностные отношения, их соотношение с общественными и межгрупповыми отношениями.
9. Феномен альтруизма в современном научном представлении.
10. Роль социума в усвоении форм просоциального поведения.
11. Проблема конфликтов в социальной психологии.
12. Понятие и виды конфликтов.
13. Межличностные конфликты.
14. Подходы к объяснению и исследованию межличностных конфликтов.
15. Структура межличностных конфликтов.
16. Генезис и динамика протекания межличностных конфликтов.
17. Поведенческие стратегии и тактики участников конфликта.
18. Последствия конфликтов.
19. Принципы регулирования конфликтного взаимодействия.
20. Поведенческие модели разрешения конфликтов.
21. Прогнозирование и предупреждение конфликтов.
22. Посредник в урегулировании конфликтов: его роль и психологические требования к нему.
23. Этапы и последовательность оптимального урегулирования конфликтов.
24. Пути и методы урегулирования межэтнических конфликтов.

25. Конфликтная модель устройства общества.

РУБЕЖНЫЙ КОНТРОЛЬ К РАЗДЕЛУ 4: форма рубежного контроля – контрольная работа.

Примерный перечень вопросов к контрольной работе:

Вариант 1

1. Особенности невербального общения и имидж делового человека.
2. Основные направления и проблемы изучения личности в социальной психологии.
3. Социально-психологические механизмы PR- воздействий
4. В ответ на критику со стороны подчиненного, прозвучавшую на служебном совещании, начальник начал придирается к нему по мелочам и усилил контроль за его служебной деятельностью.

В чем причина конфликта? Определите конфликтную ситуацию.

5. В группе есть обучающийся, у которого явно просматривалось нежелание учиться, отсутствие мотивации к этому виду деятельности. Педагогам необходимо вызвать у него интерес к дальнейшему обучению.

В чем причина конфликта? Как вы поступите в этом случае?

Вариант 2

1. Понятие о доверительном общении.
2. Психология общения: основные направления исследований
3. Межличностная совместимость и срабатываемость.
4. После собрания родители приходят домой и в ярости требуют объяснений от ребенка. Они говорят о том, что с такими результатами никуда не возьмут после школы. Ученик спокойно отвечает: “Значит, пойду работать”.

В чем причина конфликта? Как вы поступите в этом случае?

5. Родители пришли в детский сад, чтобы забрать документы своего сына. Ребенок посещал детский сад в течение трех дней, после чего заболел, и родители приняли решение забрать ребенка. Заведующая потребовала, чтобы родители оплатили пребывание ребенка в детском саду через Сберегательный банк. Но родители не захотели идти в банк и предложили заплатить деньги лично ей. Заведующая объяснила родителям, что она не может принять деньги. Родители возмутились и, наговорив массу оскорблений в ее адрес и в адрес детского сада, ушли, хлопнув дверью.

Проанализируйте ситуацию с точки зрения проявления динамики конфликта.

Вариант 3

1. Соотношение методологии, методов и методик социально-психологического исследования.
2. Социальные ситуации в повседневной жизни личности.
3. Понятие о межличностном общении.
4. Учитель математики после звонка задержал класс на перемене. В результате учащиеся опоздали на следующий урок — урок физики. Разгневанный учитель физики высказал свое негодование учителю математики, так как у него была запланирована контрольная работа. Его предмет, как он считает, очень сложный, и терять время урока из-за опоздания учащихся он считает недопустимым. Учитель математики возразил, что его предмет не менее важен и труден. Разговор происходит в коридоре на повышенных тонах при большом количестве свидетелей.

Укажите структурные компоненты (предмет, участники, макросреда, образ) конфликта в каждой представленной ситуации. Определите вид конфликта, представленный в каждой из ситуаций.

5. На улице вы неожиданно встречаете вашу коллегу, которая официально находится на больничном. Именно ее уроки вы вынуждены «заменять». Но Вы находите ее в полном здравии. Что вы предпримете? Проанализируйте ситуацию с точки зрения проявления динамики конфликта.

РАЗДЕЛ 5. СОЦИАЛЬНАЯ ПСИХОЛОГИЯ ГРУПП.

Тема 5.1. Малые группы в социальной психологии

Цель: ознакомление с предметом социальной психологии малой группы, основными понятиями и подходами, сложившимися в области изучения малых групп. Анализ основных феноменов формирования, функционирования и динамики малой группы. Расширение представлений об особенностях поведения и взаимодействия личности в группе. Анализ статусно-ролевой позиции человека и феномен лидерства. Расширение представлений о коллективе как разновидности малой группы. Анализ феномена семья как малой группы.

Перечень изучаемых элементов содержания

Основные виды и характеристики малой группы. Социально-психологическая феноменология малой группы. Группа и личность. Лидерство и руководство. Коллектив как разновидность малой группы. Семья как малая группа.

Вопросы для самоподготовки:

1. Малые группы: понятие, критерии, классификации, характеристики, структура, факторы возникновения, динамические процессы и механизмы группового развития. История и традиции развития исследований, основные теоретические подходы к исследованию малых групп в зарубежной и отечественной психологии.
2. Феномены сложившейся группы (групповые нормы и ожидания - регуляторы поведения личности в группе; феномен внутригруппового давления и групповой сплоченности; феномен группового принятия решения; факторы, влияющие на принятие группового решения).
3. Социально-психологические факторы, детерминирующие взаимодействие в малых группах. Позиции, статусы, роли членов группы. Социальное пространство как «поле» межличностных отношений и взаимодействий в малой группе. Формы и способы взаимовлияний в системе «личность – группа». Регуляторы поведения личности в группе: групповые нормы и ценности, групповые ожидания.
4. Лидерство и руководство: сущность, критерии, сравнительная характеристика. Основные направления теоретических и прикладных исследований лидерства и руководства в отечественной и зарубежной психологии. Особенности организации взаимодействия и взаимоотношений руководителей с лидерами.
5. Коллектив как разновидность малой группы. Виды коллективов: по виду основной деятельности, условиям труда, характеру социально-психологических связей, политической ориентации, степени устойчивости, уровням развития и т.п. Признаки и критерии коллектива. Стадии и уровни развития коллектива. Особенности групповых процессов в коллективе. Социально-психологические аспекты исследования коллектива. Постановка проблемы коллектива в отечественной социальной психологии (работы А.С. Макаренко, А.В. Петровского, М.Г. Ярошевского и др.).
6. Семья как малая группа. Основные типы семьи: патриархальная, детоцентрическая и супружеская. Мотивация заключения брака и отношение к семье. Система семейных ценно-

стей. Психологический климат семьи. Стадии и уровни развития взаимоотношений в семье. Основные кризисы взаимоотношений супругов. Проблема гармонизации межличностных отношений в семье.

Тема 5.2. Социально-психологические характеристики организаций.

Цель: познакомить с социально-психологическими характеристиками организаций и особенностями организационно-психологического сопровождения деятельности организации.

Перечень изучаемых элементов содержания

Социально-психологические характеристики организаций. Формальные, неформальные, сложные организации. Организационные цели. Особенности коммуникации. Социально-психологические проблемы производства (социально-психологический климат, эффективность управления, оценка персонала, организационное поведение и профессиональная карьера, социально-психологические характеристики производственного коллектива, организационная культура, социально-психологическое сопровождение кадровой работы в организации).

Вопросы для самоподготовки:

1. Организация, как социально-психологический феномен (социально-психологические проблемы управления в организации; личность как объект и субъект управления; группа, как объект и субъект управления; психологические условия эффективного взаимодействия в системе «руководитель – подчиненный»; позиционные отношения;
2. Особенности коммуникации в организации (информационный обмен и взаимодействие как уровни управления в организации; социально-психологический климат организации и факторы его формирования; организационная культура и организационная социализация).
3. Рабочая группа (команда) как ключевой элемент организации; современные проблемы рекрутмента;
4. Социально-психологическое сопровождение кадровой работы в организации.

ПРАКТИЧЕСКОЕ ЗАДАНИЕ К РАЗДЕЛУ 5

Форма практического задания: реферат

Примерный перечень тем рефератов к разделу 5:

1. Социально-психологический климат группы и пути его оптимизации.
2. Формальное и неформальное лидерство.
3. Сущность социально-психологического климата.
4. Групповые эффекты.
5. Особенности руководства малой группой.
6. Особенности принятия группового решения.
7. Феномен групповой сплоченности.
8. Конфликты в малых группах.
9. Общая характеристика приемов и способов социально-психологического влияния.
10. Механизмы восприятия внешнего воздействия: идентификация, интернализация, конформизм.
11. Убеждение и внушение как методы организованного воздействия на личность.
12. Исторические традиции социальной психологии в исследовании подражания.
13. Заражение как способ группового воздействия.
14. Малые группы: понятие, критерии, классификации.
15. Феномены сложившейся группы.
16. Позиции, статусы, роли членов группы.

17. Социальное пространство как «поле» межличностных отношений и взаимодействий в малой группе.
18. Формы и способы взаимовлияний в системе «личность – группа».
19. Регуляторы поведения личности в группе: групповые нормы и ценности, групповые ожидания.
20. Лидерство и руководство: сущность, критерии, сравнительная характеристика.
21. Основные направления теоретических и прикладных исследований лидерства и руководства в отечественной и зарубежной психологии.
22. Особенности организации взаимодействия и взаимоотношений руководителей с лидерами.
23. Коллектив как разновидность малой группы.
24. Признаки и критерии коллектива.
25. Стадии и уровни развития коллектива.

РУБЕЖНЫЙ КОНТРОЛЬ К РАЗДЕЛУ 5: форма рубежного контроля – контрольная работа.

Примерный перечень вопросов к контрольной работе:

Вариант 1

1. Основные феномены теории и практики социальных коммуникаций.
2. Понятие о межличностном взаимодействии.
3. Особенности эмоционально – чувственных переживаний в межличностном общении.
4. На уроке педагог несколько раз делала замечания ученику, который не занимался. На замечания он не реагировал, продолжал мешать другим, задавал нелепые вопросы окружающим его учащимся и отвлекал их от объясняемой учителем темы. Учительница сделала еще одно замечание и предупредила, что оно последнее. Она продолжила свое объяснение, но шорох и гул не стали меньше. Тогда учительница подошла к ученику, взяла с парты дневник и записала замечание. Далее урок был фактически сорван, так как ученик с большей силой продолжил общаться с одноклассниками, и учитель уже не мог его остановить.

Представьте возможные действия педагога в данной ситуации.

5. Представьте возможные варианты ответа подчиненного в ситуации, когда он не может выполнить порученное ему задание в различных эго-состояниях (Эго состояние – Родитель, Эго состояние-Взрослый, Эго состояние – Ребенок (Теория «Трансактного анализа Э.Берна»), а также опишите последствия каждого из ответов.

Вариант 2

1. Теоретические и прикладные задачи психологии социальных коммуникаций.
2. Контексты и уровни межличностного взаимодействия.
3. Трудности и дефекты межличностного общения.
4. Между двумя сотрудниками организации возник спор по поводу сроков внедрения новой технологии. Один из них мотивировал предлагаемые сроки внедрения интересами производства продукции, второй свою позицию обосновывал с позиции интересов персонала, которому предстоит осваивать новую технологию.

Является описанная ситуация конфликтом? Каковы перспективы развития данной ситуации и механизмы управления ею?

5. Вы недавно назначены менеджером по кадрам. Вы еще плохо знаете сотрудников фирмы, сотрудники еще не знают вас в лицо. Вы идете на совещание к генеральному директору. Проходите мимо курительной комнаты и замечаете двух сотрудников, которые курят и о чем-то

оживленно беседуют. Возвращаясь с совещания, которое длилось один час, вы опять видите тех же сотрудников в курилке за беседой.

Как бы вы поступили в данной ситуации? Объясните свое поведение.

Вариант 3

1. Общение как форма социальной коммуникации.

2. Сценарии и механизмы межличностного взаимодействия.

3. Психологические аспекты одиночества.

4. Одна сотрудница высказывает другой претензии по поводу многочисленных и часто повторяющихся ошибок в работе. Вторая сотрудница принимает высказываемые претензии за оскорбление. Между ними возник конфликт.

В чем причина конфликта? Определите конфликтную ситуацию.

5. Муж приходит позднее обычного домой. Сегодня он закончил очередную «левую» работу и получил за нее деньги. Он в хорошем настроении и слегка навеселе. Жена устала и обижена на мужа. Возникает конфликт. Жена обвиняет мужа в том, что он совершенно не думает о семье, что у него своя личная жизнь, а она за своими семейными заботами ничего хорошего в этой жизни и не видит. Муж оправдывает свои частые задержки на работе тем, что стремится больше зарабатывать денег именно для семьи. Взаимные обвинения приобретают явно эмоциональную окраску.

В чем причина конфликта? Как вы поступите в этом случае?

РАЗДЕЛ 6. СОЦИАЛЬНАЯ ПСИХОЛОГИЯ ОБЩНОСТЕЙ

Тема 6.1. Психология больших социальных групп. Массовые взгляды и представления

Цель: сформировать представление о межличностном взаимодействии.

Перечень изучаемых элементов содержания

Понятие социального взаимодействия. Теории межличностного взаимодействия. Структура и виды межличностного взаимодействия. Контексты и пространство межличностного взаимодействия. Сценарии и механизмы межличностного взаимодействия. Ритуальное поведение в межличностном взаимодействии.

Вопросы для самоподготовки:

1. Какие теории межличностного общения Вы знаете?
2. В чем отличия межличностной коммуникации и межличностного взаимодействия?
3. Какие существуют отличия представлений о социальных коммуникациях в бихевиоризме и когнитивизме.

Тема 6.2. Массовые психические состояния и проявления. Психология массовой коммуникации

Цель: раскрыть суть межличностных отношений.

Перечень изучаемых элементов содержания

Понятие межличностных отношений. Виды межличностных отношений. Официальные и неофициальные отношений. Деловые и личные отношения. Рациональные и эмоциональные отношения. Субординационные и паритетные отношения. Аффилиация. Остракизм. Одиночество. Причины возникновения одиночества. Конфликты.

Вопросы для самоподготовки:

1. Сущность, структура и функции общения.
2. Назовите основные типы и виды общения.
3. Назовите основные отличия межличностных отношений от общественных.
4. Содержание и структура коммуникативного процесса?
5. Средства коммуникативного процесса?

ПРАКТИЧЕСКОЕ ЗАДАНИЕ К РАЗДЕЛУ 6

Форма практического задания: реферат

Примерный перечень тем рефератов к разделу 6:

1. Социальные коммуникации в бихевиоризме (когнитивизме, психоанализе).
2. Виды и уровни межличностного общения.
3. Психология общения и межличностных отношений.
4. Проблема общения в психологии.
5. Сущность и социально-психологическая характеристика общения.
6. Социально-психологические основы общения.
7. Психология межличностного социального взаимодействия.
8. Психологические механизмы формирования межличностных отношений.
9. Психологические особенности межличностного взаимодействия и отношений в педагогической практике.
10. Проблема общения в социальной психологии.
11. Функции и закономерности общения.
12. Средства общения и особенности их использования в педагогической деятельности.
13. Характеристика общения с позиций трансактного анализа.
14. Общение как коммуникация.
15. Атракция в межличностном общении.
16. Общение как восприятие и понимание людьми друг друга.
17. Психологические механизмы взаимопонимания людьми друг друга.
18. Особенности межличностной перцепции в педагогической деятельности.
19. Общение как интерактивный процесс.
20. Проблема групп в социальной психологии.
21. Анализ подходов к классификации групповых психических феноменов.
22. Характеристика психических процессов группообразования.
23. Проблема малой группы в социальной психологии.
24. Динамические социально-психологические процессы в малых группах.
25. Лидерство в малых группах.

РУБЕЖНЫЙ КОНТРОЛЬ К РАЗДЕЛУ 6: форма рубежного контроля – контрольная работа.

Примерный перечень вопросов к контрольной работе:

Вариант 1

1. Общение в единстве процессов обмена информации, восприятия и понимания людьми друг друга, воздействия и взаимодействия.
2. Социальные ситуации в повседневной жизни личности.

3. Социально-психологические механизмы PR- воздействий

4. Муж приходит позднее обычного домой. Сегодня он закончил очередную «левую» работу и получил за нее деньги. Он в хорошем настроении и слегка навеселе. Жена устала и обижена на мужа. Возникает конфликт. Жена обвиняет мужа в том, что он совершенно не думает о семье, что у него своя личная жизнь, а она за своими семейными заботами ничего хорошего в этой жизни и не видит. Муж оправдывает свои частые задержки на работе тем, что стремится больше зарабатывать денег именно для семьи. Взаимные обвинения приобретают явно эмоциональную окраску.

В чем причина конфликта? Как вы поступите в этом случае?

5. Урок английского языка. Класс делится на подгруппы. В одной из подгрупп поменялся учитель. При проверке домашнего задания новый преподаватель, не познакомив учащихся со своими требованиями, попросила ответить тему наизусть. Одна из учениц сказала, что раньше им разрешали пересказывать текст свободно, а не наизусть. За пересказ она получила -3. что вызвало ее негативное отношение к учителю. На следующий урок девочка пришла без выполненного домашнего задания, хотя была прилежной ученицей. Учитель после опроса поставила ей 2. Следующее занятие девочка попыталась сорвать, подговорив одноклассников прогулять урок. По просьбе учителя дети вернулись в класс, но отказались выполнять задания. После уроков ученица обратилась к классному руководителю с просьбой перевести ее в другую подгруппу.

Укажите структурные компоненты (предмет, участники, макросреда, образ) конфликта в каждой представленной ситуации. Определите вид конфликта, представленный в каждой из ситуаций.

Вариант 2

1. Психология социального познания: основные проблемы и направления исследования.

2. Трудные жизненные ситуации как предмет социально-психологического изучения.

3. Типы конфликтных личностей.

4. После собрания родители приходят домой и в ярости требуют объяснений от ребенка.

Они говорят о том, что с такими результатами никуда не возьмут после школы. Ученик спокойно отвечает: “Значит, пойду работать”.

В чем причина конфликта? Как вы поступите в этом случае?

5. В группе есть обучающийся, у которого явно просматривалось нежелание учиться, отсутствие мотивации к этому виду деятельности. Педагогам необходимо вызвать у него интерес к дальнейшему обучению.

В чем причина конфликта? Как вы поступите в этом случае?

Вариант 3

1. Межгрупповые отношения и взаимодействия.

2. Психология имиджа

3. Правила бесконфликтного общения.

4. Родители подарили деньги своему ребенку с определенной целью. Он их истратил не по назначению, купил то, что ему давно хотелось. Родители были возмущены, а в свой адрес ребенок услышал много гневных слов. В конце концов он хлопнул дверью и ушел из дома.

В чем причина конфликта? Определите конфликтную ситуацию.

5. Возник конфликт между учеником и учителем: учитель возмущен плохой успеваемостью ученика и дает ему возможность исправить оценки с помощью реферата, ученик соглашается и на следующий урок приносит реферат. Во-первых, не по теме, а так, как ему вздумалось, хотя и потратил, по его словам, на его подготовку весь свой вечер. Во-вторых, весь помятый. Учитель возмущен еще сильнее и в резкой форме говорит, что это унижение его как учителя.

Ученик демонстративно встает и начинает раскачивать ногами вперед и назад, держась за парту. Учитель сначала пытается усадить ученика, но, не выдержав, хватается за него и выталкивает из класса, потом отводит к директору, оставляет его там и уходит в класс.

Укажите структурные компоненты (предмет, участники, макросреда, образ) конфликта в каждой представленной ситуации. Определите вид конфликта, представленный в каждой из ситуаций.

1.3. Учебно-наглядные пособия по разделам (темам) дисциплины (модуля)

1. Каширин, В. П. Социальная психология : учебное пособие : [16+] / В. П. Каширин. – Москва ; Берлин : Директ-Медиа, 2021. – 232 с. : ил., схем., табл. – Режим доступа: по подписке. – URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=620204> (дата обращения: 03.03.2023).

2. Социальная психология : учебник / Т. В. Бендас, И. С. Якиманская, А. М. Молокостова, Е. А. Трифонова. – 2-е изд., испр. и доп. – Оренбург : Оренбургский государственный университет, 2015. – 355 с. : табл. – Режим доступа: по подписке. – URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=364892> (дата обращения: 03.03.2023).

3. Филиппова, Г. Г. Психология материнства : учебное пособие для вузов / Г. Г. Филиппова. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 212 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-06007-2. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/512611> (дата обращения: 04.04.2023).

4. Вакнин, Е. Е. Психология реабилитации зависимых : учебное пособие для вузов / Е. Е. Вакнин, В. В. Белоколодов. — 2-е изд., доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 253 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-13910-5. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/519725> (дата обращения: 04.04.2023).

2. МЕТОДИЧЕСКИЕ РЕКОМЕНДАЦИИ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ) И САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЕ

Освоение обучающимся дисциплины (модуля) «Современная социальная психология» предполагает изучение материалов дисциплины на аудиторных занятиях и в ходе самостоятельной работы. Аудиторные занятия проходят в форме лекций, семинаров, практических занятий. Самостоятельная работа включает разнообразный комплекс видов и форм работы обучающихся.

Для успешного освоения дисциплины (модуля) и достижения поставленных целей необходимо внимательно ознакомиться с рабочей программой дисциплины (модуля), доступной в электронной информационно-образовательной среде РГСУ.

Следует обратить внимание на списки основной и дополнительной литературы, на предлагаемые преподавателем ресурсы информационно-телекоммуникационной сети Интернет. Эта информация необходима для самостоятельной работы обучающегося.

При подготовке к аудиторным занятиям необходимо помнить особенности каждой формы его проведения.

Подготовка к учебному занятию лекционного типа заключается в следующем.

С целью обеспечения успешного обучения обучающийся должен готовиться к лекции, поскольку она является важнейшей формой организации учебного процесса, поскольку:

- знакомит с новым учебным материалом;

- разъясняет учебные элементы, трудные для понимания;
- систематизирует учебный материал;
- ориентирует в учебном процессе.

С этой целью:

- внимательно прочитайте материал предыдущей лекции;
- ознакомьтесь с учебным материалом по учебнику и учебным пособиям с темой прочитанной лекции;
- внесите дополнения к полученным ранее знаниям по теме лекции на полях лекционной тетради;
- запишите возможные вопросы, которые вы зададите лектору на лекции по материалу изученной лекции;
- постарайтесь уяснить место изучаемой темы в своей подготовке;
- узнайте тему предстоящей лекции (по тематическому плану, по информации лектора) и запишите информацию, которой вы владеете по данному вопросу.

Подготовка к занятию семинарского типа.

При подготовке и работе во время проведения занятий семинарского типа следует обратить внимание на следующие моменты: на процесс предварительной подготовки, на работу во время занятия, обработку полученных результатов, исправление полученных замечаний.

Предварительная подготовка к учебному занятию семинарского типа заключается в изучении теоретического материала в отведенное для самостоятельной работы время, ознакомление с инструктивными материалами с целью осознания задач практического занятия, техники безопасности при работе с приборами, веществами.

Работа во время проведения учебного занятия семинарского типа включает:

- консультирование студентов преподавателями и вспомогательным персоналом с целью предоставления исчерпывающей информации, необходимой для самостоятельного выполнения предложенных преподавателем задач.
- самостоятельное выполнение заданий согласно обозначенной рабочей программой дисциплины (модуля) тематики.

Самостоятельная работа.

Самостоятельная работа - планируемая учебная, учебно-исследовательская, научно-исследовательская работа студентов, выполняемая во внеаудиторное (аудиторное) время по заданию и при методическом руководстве преподавателя, но без его непосредственного участия (при частичном непосредственном участии преподавателя, оставляющем ведущую роль за работой студентов).

Для более углубленного изучения темы задания для самостоятельной работы рекомендуется выполнять параллельно с изучением данной темы. При выполнении заданий по возможности используйте наглядное представление материала.

Самостоятельная работа студентов в ВУЗе является важным видом учебной и научной деятельности студента. Самостоятельная работа студентов играет значительную роль в рейтинговой технологии обучения.

К современному специалисту в области медицины общество предъявляет достаточно широкий перечень требований, среди которых немаловажное значение имеет наличие у выпускни-

ков определенных навыков (компетенций) и умения самостоятельно добывать знания из различных источников, систематизировать полученную информацию, давать оценку конкретной профессиональной ситуации. Формирование такого умения происходит в течение всего периода обучения.

В процессе самостоятельной работы студент приобретает необходимые для будущей специальности компетенции, навыки самоорганизации, самоконтроля, самоуправления, саморефлексии и становится активным самостоятельным субъектом учебной деятельности.

Самостоятельная работа студентов должна оказывать важное влияние на формирование личности будущего специалиста, его компетентность. Каждый студент самостоятельно определяет режим своей работы и меру труда, затрачиваемого на овладение учебным содержанием по каждой дисциплине. Он выполняет внеаудиторную работу по личному индивидуальному плану, в зависимости от его подготовки, времени и других условий.

Виды самостоятельной работы.

Работа с литературой.

При работе с книгой необходимо подобрать литературу, научиться правильно ее читать, вести записи. Для подбора литературы в библиотеке используются алфавитный и систематический каталоги. Важно помнить, что рациональные навыки работы с книгой - это всегда большая экономия времени и сил. Правильный подбор учебников рекомендуется преподавателем, читающим лекционный курс. Необходимая литература может быть также указана в методических разработках по данному курсу. Изучая материал по учебнику, следует переходить к следующему вопросу только после правильного уяснения предыдущего, описывая на бумаге все выкладки и вычисления (в том числе те, которые в учебнике опущены или на лекции даны для самостоятельного вывода). При изучении любой дисциплины большую и важную роль играет самостоятельная индивидуальная работа. Особое внимание следует обратить на определение основных понятий курса. Студент должен подробно разбирать примеры, которые поясняют такие определения, и уметь строить аналогичные примеры самостоятельно. Нужно добиваться точного представления о том, что изучаешь. Полезно составлять опорные конспекты. При изучении материала по учебнику полезно в тетради (на специально отведенных полях) дополнять конспект лекций. Там же следует отмечать вопросы, выделенные студентом для консультации с преподавателем. Выводы, полученные в результате изучения, рекомендуется в конспекте выделять, чтобы они при перечитывании записей лучше запоминались. Опыт показывает, что многим студентам помогает составление листа опорных сигналов, содержащего важнейшие и наиболее часто употребляемые формулы и понятия. Такой лист помогает запомнить формулы, основные положения лекции, а также может служить постоянным справочником для студента. Различают два вида чтения: первичное и вторичное. Первичное - это внимательное, неторопливое чтение, при котором можно остановиться на трудных местах.

Задача вторичного чтения - полное усвоение смысла целого (по счету это чтение может быть и не вторым, а третьим или четвертым). Самостоятельная работа с учебниками и книгами (а также самостоятельное теоретическое исследование проблем, обозначенных преподавателем на лекциях) – это важнейшее условие формирования у себя научного способа познания.

Чтение научного текста является частью познавательной деятельности. Ее цель – извлечение из текста необходимой информации. От того, насколько осознанно читающим собственная

внутренняя установка при обращении к печатному слову (найти нужные сведения, усвоить информацию полностью или частично, критически проанализировать материал и т.п.) во многом зависит эффективность осуществляемого действия.

Методические рекомендации по составлению конспекта:

1. Внимательно прочитайте текст. Уточните в справочной литературе непонятные слова. При записи не забудьте вынести справочные данные на поля конспекта;

2. Выделите главное, составьте план;

3. Кратко сформулируйте основные положения текста, отметьте аргументацию автора;

4. Законспектируйте материал, четко следуя пунктам плана. При конспектировании старайтесь выразить мысль своими словами. Записи следует вести четко, ясно.

5. Грамотно записывайте цитаты. Цитируя, учитывайте лаконичность, значимость мысли. В тексте конспекта желательно приводить не только тезисные положения, но и их доказательства. При оформлении конспекта необходимо стремиться к емкости каждого предложения. Мысли автора книги следует излагать кратко, заботясь о стиле и выразительности написанного. Число дополнительных элементов конспекта должно быть логически обоснованным, записи должны распределяться в определенной последовательности, отвечающей логической структуре произведения. Для уточнения и дополнения необходимо оставлять поля. Овладение навыками конспектирования требует от студента целеустремленности, повседневной самостоятельной работы.

Методические материалы по самостоятельному решению задач

При самостоятельном решении задач нужно обосновывать каждый этап решения, исходя из теоретических положений курса. Если студент видит несколько путей решения проблемы (задачи), то нужно сравнить их и выбрать самый рациональный. Полезно до начала вычислений составить краткий план решения проблемы (задачи). Решение проблемных задач или примеров следует излагать подробно, вычисления располагать в строгом порядке, отделяя вспомогательные вычисления от основных. Решения при необходимости нужно сопровождать комментариями, схемами, чертежами и рисунками. Следует помнить, что решение каждой учебной задачи должно доводиться до окончательного логического ответа, которого требует условие, и по возможности с выводом. Полученный ответ следует проверить способами, вытекающими из существа данной задачи. Полезно также (если возможно) решать несколькими способами и сравнить полученные результаты. Решение задач данного типа нужно продолжать до приобретения твердых навыков в их решении.

Методические материалы к выполнению реферата

Реферат (от лат. *refere* – сообщать) – краткое изложение в письменном виде или в форме публикации доклада, содержания научного труда (трудов), литературы по теме. Работа над рефератом условно разделяется на выбор темы, подбор литературы, подготовку и защиту плана; написание теоретической части и всего текста с указанием библиографических данных используемых источников, подготовку доклада, выступление с ним. Тематика рефератов полностью связана с основными вопросами изучаемого курса.

Список литературы к темам не дается, и обучающиеся самостоятельно ведут библиографический поиск, причем им не рекомендуется ограничиваться университетской библиотекой.

Важно учитывать, что написание реферата требует от обучающихся определенных усилий. Особое внимание следует уделить подбору литературы, методике ее изучения с целью отбора и

обработки собранного материала, обоснованию актуальности темы и теоретического уровня обоснованности используемых в качестве примеров фактов какой-либо деятельности.

Выбрав тему реферата, начав работу над литературой, необходимо составить план. Изучая литературу, продолжается обдумывание темы, осмысливание прочитанного, делаются выписки, сопоставляются точки зрения разных авторов и т.д. Реферативная работа сводится к тому, чтобы в ней выделились две взаимосвязанные стороны: во-первых, ее следует рассматривать как учебное задание, которое должен выполнить обучаемый, а во-вторых, как форму научной работы, творческого воображения при выполнении учебного задания.

Наличие плана реферата позволяет контролировать ход работы, избежать формального переписывания текстов из первоисточников.

Оформление реферата включает титульный лист, оглавление и краткий список использованной литературы. Список использованной литературы размещается на последней странице рукописи или печатной форме реферата. Реферат выполняется в письменной или печатной форме на белых листах формата А4 (210 x 297 мм). Шрифт Times New Roman, кегель 14, через 1,5 интервала при соблюдении следующих размеров текста: верхнее поле – 25 мм, нижнее – 20 мм, левое – 30 мм, правое – 15 мм. Нумерация страниц производится вверху листа, по центру. Титульный лист нумерации не подлежит.

Рефераты должны быть написаны простым, ясным языком, без претензий на наукообразность. Следует избегать сложных грамматических оборотов, непривычных терминов и символов. Если же такие термины и символы все-таки приводятся, то необходимо разъяснять их значение при первом упоминании в тексте реферата.

Объем реферата предполагает тщательный отбор информации, необходимой для краткого изложения вопроса. Важнейший этап – редактирование готового текста реферата и подготовка к обсуждению. Обсуждение требует хорошей ориентации в материале темы, умения выделить главное, поставить дискуссионный вопрос, привлечь внимание слушателей к интересной литературе, логично и убедительно изложить свои мысли.

Рефераты обязательно подлежат защите. Процедура защиты начинается с определения оппонентов защищающего свою работу. Они стремятся дать основательный анализ работы обучающимся, обращают внимание на положительные моменты и недостатки реферата, дают общую оценку содержанию, форме преподнесения материала, характеру использованной литературы. Иногда они дополняют тот или иной раздел реферата. Последнее особенно ценно, ибо говорит о глубоком знании обучающимся-оппонентом изучаемой проблемы.

Обсуждение не ограничивается заслушиванием оппонентов. Другие обучающиеся имеют право уточнить или опровергнуть какое-либо утверждение. Преподаватель предлагает любому обучающемуся задать вопрос по существу доклада или попытаться подвести итог обсуждению.

Алгоритм работы над рефератом

1. Выбор темы

Тема должна быть сформулирована грамотно (с литературной точки зрения);

В названии реферата следует поставить четкие рамки рассмотрения темы;

Желательно избегать слишком длинных названий;

Следует по возможности воздерживаться от использования в названии спорных с научной точки зрения терминов, излишней наукообразности, а также чрезмерного упрощения формулировок.

2. Реферат следует составлять из пяти основных частей: введения; основной части; заключения; списка литературы; приложений.

3. Основные требования к введению:

Во введении не следует концентрироваться на содержании; введение должно включать краткое обоснование актуальности темы реферата, где требуется показать, почему данный вопрос может представлять научный интерес и есть ли связь представляемого материала с современностью. Таким образом, тема реферата должна быть актуальна либо с научной точки зрения, либо с современных позиций.

Очень важно выделить цель, а также задачи, которые требуется решить для выполнения цели.

Введение должно содержать краткий обзор изученной литературы, в котором указывается взятый из того или иного источника материал, кратко анализируются изученные источники, показываются их сильные и слабые стороны;

Объем введения составляет две страницы текста.

4. Требования к основной части реферата:

Основная часть содержит материал, отобранный для рассмотрения проблемы;

Также основная часть должна включать в себя собственно мнение обучающихся и сформулированные самостоятельные выводы, опирающиеся на приведенные факты;

Материал, представленный в основной части, должен быть логически изложен и распределен по параграфам, имеющим свои названия;

В изложении основной части необходимо использовать сноски (в первую очередь, когда приводятся цифры и чьи-то цитаты);

Основная часть должна содержать иллюстративный материал (графики, таблицы и т. д.);

Объем основной части составляет около 10 страниц.

5. Требования к заключению:

В заключении формулируются выводы по параграфам, обращается внимание на выдвинутые во введении задачи и цели;

Заключение должно быть четким, кратким, вытекающим из содержания основной части.

6. Требования к оформлению списка литературы (по ГОСТу):

Необходимо соблюдать правильность последовательности записи источников: сначала следует писать фамилию, а после инициалы; название работы не ставится в кавычки; после названия сокращенно пишется место издания; затем идет год издания; наконец, называется процитированная страница.

Критерии оценки реферата

Обучающийся, защищающий реферат, должен рассказать о его актуальности, поставленных целях и задачах, изученной литературе, структуре основной части, сделанных в ходе работы выводов.

По окончании выступления ему может быть задано несколько вопросов по представленной проблеме.

Оценка складывается из соблюдения требований к реферату, грамотного раскрытия темы, умения четко рассказывать о представленном реферате, способности понять суть задаваемых по работе вопросов и найти точные ответы на них.

Методические материалы к выполнению эссе

Эссе – литературное произведение небольшого объема, обычно прозаическое, свободной композиции, передающее индивидуальные впечатления, суждения, соображения автора о той или иной проблеме, теме, о том или ином событии или явлении. Это вид самостоятельной исследовательской работы обучающихся, с целью углубления и закрепления теоретических знаний и освоения практических навыков. Цель эссе состоит в развитии самостоятельного творческого мышления и письменного изложения собственных мыслей. При написании эссе обучающийся должен представить развернутый письменный ответ на теоретический или практический актуальный вопрос, объявленный преподавателем в аудитории непосредственно перед ее написанием. В процессе написания эссе разрешается пользоваться нормативно-правовыми актами, конспектом лекций (в печатном виде). Использование интернет-ресурсов не допускается. Темы эссе преподаватель предлагает из числа тех, которые обучающиеся уже рассматривали на лекциях или семинарских занятиях, исходя из содержания заданий в составе оценочных средств. По решению преподавателя, в качестве темы эссе может быть выбрана одна или несколько тем, которые могут быть распределены между обучающимися по желанию.

Требования к выполнению эссе:

1. Проводится письменно.
2. Эссе выполняется на компьютере (гарнитура Times New Roman, шрифт 14) через 1,5 интервала с полями: верхнее, нижнее – 2; правое – 3; левое – 1,5. Отступ первой строки абзаца – 1,25. Сноски – постраничные. Таблицы и рисунки встраиваются в текст работы. При этом обязательный заголовок таблицы надо размещать над табличным полем, а рисунки сопровождать подписными подписями. При включении в эссе нескольких таблиц и/или рисунков их нумерация обязательна. Обязательна и нумерация страниц. Их целесообразно проставлять внизу страницы – по середине или в правом углу. Номер страницы не ставится на титульном листе, но в общее число страниц он включается. Объем эссе, без учета приложений, не должен превышать 5 страниц. Значительное превышение установленного объема является недостатком работы и указывает на то, что обучающийся не сумел отобрать и переработать необходимый материал.

3. Работа должна содержать собственные умозаключения по сути поставленной проблемы, включать самостоятельно проведенный анализ по сути этой проблемы, выводы, обобщающие авторскую позицию по поставленной проблеме.

Критерии оценки эссе:

«Отлично» – исключительные знания материала, абсолютное понимание сути, безукоризненное знание основных понятий и положений, логически и лексически грамотно изложенный, содержательный, аргументированный, конкретный и исчерпывающий ответ.

«Хорошо» – глубокие знания материала, правильное понимание сути, знание основных понятий и положений, содержательный, полный и конкретный ответ.

«Удовлетворительно» – твердые, но недостаточно полные знания, верное понимание сути, в целом правильный ответ.

«Неудовлетворительно» – непонимание сущности задания, грубые ошибки в ответе.

Методические материалы по выполнению тестирования.

Тестовые задания содержат вопросы и 3-4 варианта ответа по базовым положениям изучаемой темы/раздела, составлены с расчетом на знания, полученные обучающимся в процессе изучения темы/раздела.

Тестовые задания выполняются в письменной форме и сдаются преподавателю, ведущему дисциплину (модуль). На выполнение тестовых заданий обучающимся отводится 45 минут.

При обработке результатов оценочной процедуры используются: критерии оценки по содержанию и качеству полученных ответов, ключи, оценочные листы.

Критерии оценки теста:

«Зачтено» - если обучающийся правильно выполнил не менее 2/3 всей работы или допустил не более одной грубой ошибки и двух недочетов, не более одной грубой и одной негрубой ошибки, не более трех негрубых ошибок, одной негрубой ошибки и трех недочетов, при наличии четырех-пяти недочетов.

«Не зачтено» - если число ошибок и недочетов превысило норму для оценки 3 или правильно выполнено менее 2/3 всей работы.

Методические материалы по выполнению доклада.

Рекомендуется следующая структура доклада:

1. титульный лист, содержание доклада;
2. краткое изложение;
3. цели и задачи;
4. изложение характера исследований и рассмотренных проблем, гипотезы, спорные вопросы;
5. источники информации, методы сбора и анализа данных, степень их полноты и достоверности;
6. анализ и толкование полученных в работе результатов;
7. выводы и оценки;
8. библиография и приложения.

Время выступления докладчика не должно превышать 10 минут.

Основные требования к оформлению доклада:

- титульный лист должен включать название доклада, наименование предметной (цикловой) комиссии, фамилию обучающегося;
- все использованные литературные источники сопровождаются библиографическим описанием;
- приводимая цитата из источника берется в кавычки (оформляются сноски);
- единицы измерения должны применяться в соответствии с действующими стандартами;
- все названия литературных источников следует приводить в соответствии с новейшими изданиями;
- рекомендуется включение таблиц, графиков, схем, если они отражают основное содержание или улучшают ее наглядность;
- названия фирм, учреждений, организаций и предприятий должны именоваться так, как они указываются в источнике;

Критерии оценки доклада

При выполнении доклада обучающийся должен продемонстрировать умение кратко излагать прочитанный материал, а также умение обобщать и анализировать материал по теме доклада.

Презентация

Методические материалы к презентациям

1. Объем презентации 10 -20 слайдов.
2. На титульном слайде должно быть отражено:
 - наименование факультета;
 - тема презентации;
 - фамилия, имя, отчество, направление подготовки/ специальность, направленность (профиль)/ специализация, форма обучения, номер группы автора презентации;
 - фамилия, имя, отчество, степень, звание, должность руководитель работы;
 - год выполнения работы.
3. В презентации должны быть отражены обоснование актуальности представляемого материала, цели и задачи работы.
4. Содержание презентации должно включать наиболее значимый материал доклада, а также, при необходимости, таблицы, диаграммы, рисунки, фотографии, карты, видео – вставки, звуковое сопровождение.
5. Заключительный слайд должен содержать информацию об источниках информации для презентации.

Критерии оценки презентации

1. Объем презентации 10 -20 слайдов.
2. Правильность оформления титульного слайда.
3. Актуальность отобранного материала, обоснованность формулировки цели и задач работы.
4. Наглядность и логичность презентации, обоснованность использования таблиц, диаграмм, рисунков, фотографий, карт, видео – вставок, звукового сопровождения; правильный выбор шрифтов, фона, других элементов дизайна слайда.
5. Объем и качество источников информации (не менее 2-х интернет – источников и не менее 2-х литературных источников).

Методические материалы по подготовке к опросу

Самостоятельная работа обучающихся включает подготовку к опросу на практических занятиях. Для этого обучающийся изучает лекции, основную и дополнительную литературу, публикации, информацию из Интернет-ресурсов.

Тема и вопросы к практическим занятиям, вопросы для самоконтроля содержатся в рабочей программе и доводятся до студентов заранее.

Для подготовки к опросу обучающемуся необходимо ознакомиться с материалом, посвященным теме практического занятия, в учебнике или другой рекомендованной литературе, конспекте лекции, обратить внимание на усвоение основных понятий дисциплины, выявить неясные вопросы и подобрать дополнительную литературу для их освещения.

Критерии оценки опроса

«Отлично»:

- дан полный, развернутый ответ на поставленный вопрос;
- в ответе прослеживается четкая структура, логическая последовательность, отражающая сущность раскрываемых понятий, теорий, явлений;
- знание по предмету демонстрируется на фоне понимания его в системе данной науки и междисциплинарных связей;
- свободное владение терминологией;
- ответы на дополнительные вопросы четкие, краткие;

«Хорошо»:

- дан полный, развернутый ответ на поставленный вопрос, показано умение выделять существенные и несущественные признаки, причинно-следственные связи;
- ответ недостаточно логичен с единичными ошибками в частностях, исправленные студентом с помощью преподавателя;
- единичные ошибки в терминологии;
- ответы на дополнительные вопросы правильные, недостаточно полные и четкие.

«Удовлетворительно»:

- ответ не полный, с ошибками в деталях, умение раскрыть значение обобщённых знаний не показано, речевое оформление требует поправок, коррекции;
- логика и последовательность изложения имеют нарушения, студент не способен самостоятельно выделить существенные и несущественные признаки и причинно-следственные связи;
- ошибки в раскрываемых понятиях, терминах;
- студент не ориентируется в теме, допускает серьезные ошибки;
- студент не может ответить на большую часть дополнительных вопросов.

«Неудовлетворительно»:

- ответ представляет собой разрозненные знания с существенными ошибками по вопросу;
- присутствуют фрагментарность, нелогичность изложения, студент не осознает связь обсуждаемого вопроса с другими объектами дисциплины, речь неграмотная;
- незнание терминологии;
- ответы на дополнительные вопросы неправильные.

Методические материалы по выполнению практического задания

При выполнении практического задания обучающийся придерживается следующего алгоритма:

1. Записать дату, тему и цель задания;
2. Ознакомиться с правилами и условиями выполнения практического задания;
3. Повторить теоретические задания, необходимые для рациональной работы и других практических действий, используя конспекты лекций и рекомендованную литературу, представленную в программе;
4. Выполнить работу по предложенному алгоритму действий;
5. Обобщить результаты работы, сформулировать выводы / дать ответы на контрольные вопросы;

Работа должна быть выполнена грамотно, с соблюдением культуры изложения. При использовании данных из учебных, методических пособий и другой литературы, периодических изданий, Интернет-источников должны иметься ссылки на вышеперечисленные.

Критерии оценки практического задания:

«Отлично» – правильный ответ, дается четкое обоснование принятому решению; рассуждения четкие последовательные логические; используются ссылки на полученные при изучении дисциплины знания; правильно используются формулы, понятия, процедуры, имеющие прямое отношение к задаче для подтверждения принятого решения.

«Хорошо» – правильный ответ, дается обоснование принятому решению; но с не существенными ошибками, в рассуждениях отсутствует логическая последовательность; используются ссылки на полученные при изучении дисциплины знания, правильно используются формулы, понятия, процедуры, имеющие прямое отношение к задаче для подтверждения принятого решения.

«Удовлетворительно» – правильный ответ, допускаются грубые ошибки в обосновании принятого решения; рассуждения не последовательные сумбурные; используются ссылки на полученные при изучении дисциплины знания; используются формулы, процедуры, понятия, имеющие прямое значение для подтверждения принятого решения, однако, при обращении к ним допускаются серьезные ошибки, студент не может правильно ими воспользоваться.

«Неудовлетворительно, не зачтено» – ответ неверный, отсутствует обоснование принятому решению; студент демонстрирует полное непонимание сути вопроса.

Для оценки решения ситуационной задачи (аналитического задания):

Оценка «отлично» выставляется, если задача решена грамотно, ответы на вопросы сформулированы четко. Эталонный ответ полностью соответствует решению студента, которое хорошо обосновано теоретически.

Оценка «хорошо» выставляется, если задача решена, ответы на вопросы сформулированы не достаточно четко. Решение студента в целом соответствует эталонному ответу, но не достаточно хорошо обосновано теоретически.

Оценка «удовлетворительно» выставляется, если задача решена не полностью, ответы не содержат всех необходимых обоснований решения.

Оценка «неудовлетворительно» выставляется, если задача не решена или имеет грубые теоретические ошибки в ответе на поставленные вопросы.

Методические указания для подготовки к промежуточной аттестации.

Изучение учебных дисциплин (модулей) завершается зачетом. Подготовка к промежуточной аттестации способствует закреплению, углублению и обобщению знаний, получаемых, в процессе обучения, а также применению их к решению практических задач. Готовясь к экзамену, студент ликвидирует имеющиеся пробелы в знаниях, углубляет, систематизирует и упорядочивает свои знания. На зачете студент демонстрирует то, что он освоил в процессе обучения по дисциплине (модулю).

Вначале следует просмотреть весь материал по дисциплине (модулю), отметить для себя трудные вопросы. Обязательно в них разобраться. В заключение еще раз целесообразно повторить основные положения, используя при этом листы опорных сигналов. Систематическая подго-

товка к занятиям в течение семестра позволит использовать время промежуточной аттестации для систематизации знаний.

3. МЕТОДИЧЕСКИЕ МАТЕРИАЛЫ, ОПРЕДЕЛЯЮЩИЕ ПРОЦЕДУРЫ ОЦЕНИВАНИЯ ЗНАНИЙ, УМЕНИЙ, НАВЫКОВ И (ИЛИ) ОПЫТА ДЕЯТЕЛЬНОСТИ, ХАРАКТЕРИЗУЮЩИХ ЭТАПЫ ФОРМИРОВАНИЯ КОМПЕТЕНЦИЙ

3.1. Организационные основы применения балльно-рейтинговой системы оценки успеваемости обучающихся по дисциплине (модулю)

Оценка качества освоения обучающимися дисциплины (модуля) реализуется в формате балльно-рейтинговой системы оценки успеваемости обучающихся (БРСО).

БРСО в ходе текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации осуществляется по 100-балльной шкале.

Академический рейтинг обучающегося по дисциплине (модулю) складывается из результатов:

- текущего контроля успеваемости (максимальный текущий рейтинг обучающегося 80 рейтинговых баллов);
- промежуточной аттестации (максимальный рубежный рейтинг обучающегося 20 рейтинговых баллов).

Условия оценки освоения обучающимся дисциплины (модуля) в формате БРСО доводятся преподавателем до сведения обучающихся на первом учебном занятии, а также размещены в свободном доступе в электронной информационно-образовательной среде Университета.

3.2. Проведение текущего контроля успеваемости обучающихся по дисциплине (модулю) в соответствии с балльно-рейтинговой системой оценки успеваемости обучающегося

В течение учебного семестра до промежуточной аттестации на основании утвержденной рабочей программы дисциплины (модуля) формируется текущий рейтинг обучающегося. Текущий рейтинг обучающегося складывается как сумма рейтинговых баллов, полученных им в течение учебного семестра по всем видам учебных занятий по учебной дисциплине.

В процессе текущего контроля оцениваются следующие действия обучающегося, направленные на освоение компетенций в рамках изучения учебной дисциплины:

- академическая активность (посещаемость учебных занятий, самостоятельное изучение содержания учебной дисциплины в электронной информационно-образовательной среде, соблюдение сроков сдачи практических заданий и текущих контрольных мероприятий и др.);
- выполнение и сдача текущих и итогового практических заданий (эссе, рефераты, творческие задания, кейс-задания, расчетные задания и др., активное участие в групповых интерактивных занятиях (дискуссии, WiKi-проекты и др.), защита проектов и др.);
- прохождение рубежей текущего контроля, включая соблюдение графика их прохождения в электронной информационно-образовательной среде.

Для планирования расчета текущего рейтинга обучающегося используются следующие пропорции:

Вид учебного действия	Максимальная рейтинговая оценка, баллов

академическая активность	10
практические задания	40
<i>из них: текущие практические задания</i>	20
<i>итоговое практическое задание</i>	20
рубежи текущего контроля	30
ИТОГО:	80

В течение учебного семестра по дисциплине (модулю) обучающимся должен быть накоплен текущий рейтинг не менее 52 рейтинговых баллов (65% от максимального значения текущего рейтинга).

Необходимыми условиями допуска обучающегося к промежуточной аттестации по дисциплине являются положительное прохождение обучающимся не менее 65% рубежей текущего контроля с накоплением не менее 65% максимального рейтингового балла за каждый рубеж текущего контроля и положительное выполнение итогового практического задания с накоплением не менее 65% максимального рейтингового балла, установленного за итоговое практическое задание.

Невыполнение вышеуказанных условий является текущей академической задолженностью, которая должна быть ликвидирована обучающимся до контрольного мероприятия промежуточной аттестации.

Сведения о наличии у обучающихся текущей академической задолженности, сроках и порядке добора рейтинговых баллов для её ликвидации доводятся до обучающихся педагогическим работником.

В случае неликвидации текущей академической задолженности, педагогический работник обязан во время контрольного мероприятия промежуточной аттестации поставить обучающемуся 0 рейтинговых баллов. В этом случае ликвидация текущей академической задолженности возможна в периоды проведения повторной промежуточной аттестации.

3.3. Проведение промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине (модулю) в соответствии с балльно-рейтинговой системой оценки успеваемости обучающегося

Промежуточная аттестация по дисциплине (модулю) проводится в соответствии с Положением о промежуточной аттестации обучающихся по основным профессиональным образовательным программам высшего образования – программ специалитета в Российском государственном социальном университете и Положением о балльно-рейтинговой системе оценки успеваемости обучающихся по основным профессиональным образовательным программам высшего образования - программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры в Российском государственном социальном университете.

На промежуточную аттестацию отводится 20 рейтинговых баллов.

Ответы обучающегося на контрольном мероприятии промежуточной аттестации оцениваются педагогическим работником по 20 - балльной шкале, а итоговая оценка по дисциплине (модулю) выставляется по системе зачтено/не зачтено для зачета.

Критерии выставления оценки определяются Положением о балльно-рейтинговой системе оценки успеваемости обучающихся по основным профессиональным образовательным программам высшего образования - программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры в Российском государственном социальном университете.

В процессе определения рубежного рейтинга обучающегося используется следующая шкала:

Рубежный рейтинг	Критерии оценки освоения обучающимся учебной дисциплины в ходе контрольных мероприятий промежуточной аттестации
19-20 рейтинговых баллов	обучающийся глубоко и прочно усвоил программный материал, исчерпывающе, последовательно, грамотно и логически стройно его излагает, тесно увязывает с задачами и будущей деятельностью, не затрудняется с ответом при видоизменении задания, свободно справляется с задачами и практическими заданиями, правильно обосновывает принятые решения, умеет самостоятельно обобщать и излагать материал, не допуская ошибок
16-18 рейтинговых баллов	обучающийся твердо знает программный материал, грамотно и по существу излагает его, не допуская существенных неточностей в ответе на вопрос, может правильно применять теоретические положения и владеет необходимыми умениями и навыками при выполнении практических заданий
13-15 рейтинговых баллов	обучающийся освоил основной материал, но не знает отдельных деталей, допускает неточности, недостаточно правильные формулировки, нарушает последовательность в изложении программного материала и испытывает затруднения в выполнении практических заданий
1-12 рейтинговых баллов	обучающийся не знает значительной части программного материала, допускает существенные ошибки, с большими затруднениями выполняет практические задания
0 рейтинговых баллов	не аттестован

Если результат контроля успеваемости в рамках проведения контрольных мероприятий промежуточной аттестации (рубежный рейтинг обучающегося) неудовлетворительный (получено менее 13 рейтинговых баллов), то промежуточная аттестация по учебной дисциплине (модулю) невозможна даже при наличии высокого текущего рейтинга, полученного по итогам текущего контроля по учебной дисциплине (модулю).

ЛИСТ РЕГИСТРАЦИИ ИЗМЕНЕНИЙ

№ п/п	Содержание изменения	Реквизиты документа об утверждении изменения	Дата введения измене- ния
	Обсуждена и рекомендована к утверждению на основании решения Ученого совета факультета и Федерального государственного образовательного стандарта высшего профессионального образования по направлению подготовки 37.04.01 Психология (уровень магистратуры), утвержденного приказом Министерства науки и высшего образования Российской Федерации от 13.08.2020 №1000	Протокол заседания Ученого совета РГСУ № 11 от 26 апреля 2023 г.	01.09.2023
	Актуализация программы	Протокол заседания Ученого совета РГСУ №12 от «28» февраля 2024года	01.09.2024
	*	Протокол заседания Ученого совета фа- культета № _____ от «_____» _____ 20____ года	____.____.____ —
	*	Протокол заседания Ученого совета фа- культета № _____ от «_____» _____ 20____ года	____.____.____ —



Министерство науки и высшего образования Российской Федерации
Федеральное государственное бюджетное образовательное
учреждение высшего образования
«Российский государственный социальный университет»

«УТВЕРЖДАЮ»
Декан факультета психологии

Е.А. Петрова

28 февраля 2024 г.

МЕТОДИЧЕСКИЕ МАТЕРИАЛЫ ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ)
**Психология профессиональной деятельности в современных
условиях**
Направление подготовки
«37.04.01 Психология»
Направленность (профиль)
«Практическая социальная психология»
ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ПРОГРАММА ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
- ПРОГРАММА МАГИСТРАТУРЫ

Форма обучения
Очная, очно-заочная

Москва, 2024 г.

Содержание

РАЗДЕЛ 1. МЕТОДИЧЕСКИЕ МАТЕРИАЛЫ К ЛЕКЦИОННЫМ И ПРАКТИЧЕСКИМ ЗАНЯТИЯМ	4
1.1. Методические материалы к проведению лекционных занятий по дисциплине (модулю)	4
1.2. Методические материалы по подготовке к практическим занятиям по дисциплине (модулю)	9
1.3. Учебно-наглядные пособия по разделам (темам) дисциплины (модуля)	15
2. МЕТОДИЧЕСКИЕ РЕКОМЕНДАЦИИ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ) И САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЕ	17
3. МЕТОДИЧЕСКИЕ МАТЕРИАЛЫ, ОПРЕДЕЛЯЮЩИЕ ПРОЦЕДУРЫ ОЦЕНИВАНИЯ ЗНАНИЙ, УМЕНИЙ, НАВЫКОВ И (ИЛИ) ОПЫТА ДЕЯТЕЛЬНОСТИ, ХАРАКТЕРИЗУЮЩИХ ЭТАПЫ ФОРМИРОВАНИЯ КОМПЕТЕНЦИЙ	27
3.1. Организационные основы применения балльно-рейтинговой системы оценки успеваемости обучающихся по дисциплине (модулю)	27
3.2. Проведение текущего контроля успеваемости обучающихся по дисциплине (модулю) в соответствии с балльно-рейтинговой системой оценки успеваемости обучающегося	28
3.3. Проведение промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине (модулю) в соответствии с балльно-рейтинговой системой оценки успеваемости обучающегося	29
ЛИСТ РЕГИСТРАЦИИ ИЗМЕНЕНИЙ	31

Методические материалы по дисциплине (модулю) **«Психология профессиональной деятельности в современных условиях»** разработана на основании федерального государственного образовательного стандарта высшего образования – магистратуры по направлению подготовки 37.04.01 Психология и, утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации №841 от 29.07.2020».

Методические материалы по дисциплине (модулю) **«Психология профессиональной деятельности в современных условиях»** разработана рабочей группой в составе: д.псих.н., проф. И.Э. Соколовская

Методические материалы по дисциплине (модулю) «Психология профессиональной деятельности» обсуждена и утверждена на Ученом совете факультета психологии Протокол № 12 от «28» февраль 2024 года.

Декан факультета
Заведующий кафедрой
Психологии, конфликтологии
и бихевиористики, д.психол.н.,
профессор

Е.А. Петрова

(подпись)

РАЗДЕЛ 1. МЕТОДИЧЕСКИЕ МАТЕРИАЛЫ К ЛЕКЦИОННЫМ И ПРАКТИЧЕСКИМ ЗАНЯТИЯМ

1.1. Методические материалы к проведению лекционных занятий по дисциплине (модулю)

Лекция - один из методов обучения, одна из основных системообразующих форм организации учебного процесса в вузе. Лекционное занятие представляет собой систематическое, последовательное, монологическое изложение педагогическим работником учебного материала, как правило, теоретического характера. Такое занятие представляет собой элемент технологии представления учебного материала путем логически стройного, систематически последовательного и ясного изложения.

Цель лекции – организация целенаправленной познавательной деятельности обучающихся по овладению программным материалом дисциплины (модуля). Чтение курса лекций позволяет дать связанное, последовательное изложение материала в соответствии с новейшими данными науки, сообщить слушателям основное содержание предмета в целостном, систематизированном виде. В ряде случаев лекция выполняет функцию основного источника информации: при отсутствии учебников и учебных пособий, чаще по новым курсам; в случае, когда новые научные данные по той или иной теме не нашли отражения в учебниках; отдельные разделы и темы очень сложны для самостоятельного изучения. В таких случаях только лектор может методически помочь обучающимся в освоении сложного материала.

Возможные формы проведения лекций:

- Вводная лекция – один из наиболее важных и трудных видов лекции при чтении систематических курсов. От успеха этой лекции во многом зависит успех усвоения всего курса. Она может содержать: определение дисциплины (модуля); краткую историческую справку о дисциплине (модуле); цели и задачи дисциплины (модуля), ее роль в общей системе обучения и связь со смежными дисциплинами (модулями); основные проблемы (понятия и определения) данной науки; основную и дополнительную учебную литературу; особенности самостоятельной работы обучающихся над дисциплиной (модулем) и формы участия в научно-исследовательской работе; отчетность по курсу.

- Информационная лекция ориентирована на изложение и объяснение обучающимся научной информации, подлежащей осмыслению и запоминанию. Это самый традиционный тип лекций в практике высшей школы.

- Заключительная лекция предназначена для обобщения полученных знаний и раскрытия перспектив дальнейшего развития данной науки.

- Обзорная лекция – это систематизация научных знаний на высоком уровне, допускающая большое число ассоциативных связей в процессе осмысления информации, излагаемой при раскрытии внутриспредметной и межпредметной связей, исключая детализацию и конкретизацию. Как правило, стержень излагаемых теоретических положений составляет научно-понятийная и концептуальная основа всего курса или крупных его разделов.

- Лекция-беседа - непосредственный контакт педагогического работника с аудиторией - диалог. По ходу лекции педагогический работник задает вопросы для выяснения мнений и уровня осведомленности обучающихся по рассматриваемой проблеме.

- Лекция-дискуссия - свободный обмен мнениями в ходе изложения лекционного материала. Педагогический работник активизирует участие в обсуждении отдельными вопросами, сопоставляет между собой различные мнения и тем самым развивает дискуссию, стремясь направить ее в нужное русло.

- Лекция с применением обратной связи включает в себе то, что в начале и конце каждого раздела лекции задаются вопросы. Первый - для того, чтобы узнать, насколько обучающиеся

ориентируются в излагаемом материале, вопрос в конце раздела предназначен для выяснения степени усвоения только что изложенного материала. При неудовлетворительных результатах контрольного опроса педагогический работник возвращается к уже прочитанному разделу, изменив при этом методику подачи материала.

- Проблемная лекция опирается на логику последовательно моделируемых проблемных ситуаций путем постановки проблемных вопросов или предъявления проблемных задач. Проблемный вопрос - это диалектическое противоречие, требующее для своего решения размышления, сравнения, поиска, приобретения и применения новых знаний. Проблемная задача содержит дополнительную вводную информацию и при необходимости некоторые ориентиры поиска ее решения.

- Программированная лекция - консультация – педагогический работник сам составляет и предлагает обучающимся вопросы. На подготовленные вопросы педагогический работник сначала просит ответить обучающихся, а затем проводит анализ и обсуждение неправильных ответов. В лекциях можно использовать наглядные материалы, а также подготовить презентацию. Что касается презентации, то в качестве визуальной поддержки ее можно органично интегрировать во все вышеупомянутые лекции. В то же время лекцию-презентацию возможно выделить и в качестве самостоятельной формы. Лекция-презентация должна отражать суть основных и (или) проблемных вопросов лекции, на которые особо следует обратить внимание обучающихся. В условиях применения активного метода проведения занятий презентация представляется весьма удачным способом донесения информации до слушателей. Единственное, на что следует обратить внимание при подготовке слайдов, - это их оформление и текст. Слайд не должен быть перегружен картинками и лишней информацией, которая будет отвлекать от основного аспекта того или иного вопроса лекции. Во время лекции можно задавать вопросы аудитории в отношении того или иного слайда, тем самым еще больше вовлекая обучающихся в проблематику.

Краткое содержание лекционных занятий

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала
РАЗДЕЛ 1. Труд как жизне- и научно-порождающий феномен: теории и практики труда в современном мире	

Тема 1.1. Труд и его отражение в общественном сознании, управление и самоуправление трудом и образованием

Труд и его отражение в общественном сознании, управление и самоуправление трудом и образованием на основе классификационного экономического трудового и налогового права при переходе мир-системы к шестому технологическому укладу хозяйственной жизни. Теории труда и трудовые нормативы: определения труда в различных дисциплинах, общественное разделение труда, общественное трудовое сознание; источники права на труд и права уклонения от труда. Конституция РФ о свободе труда, Трудовой кодекс РФ о трудовой функции, Комментарий к трудовому кодексу о трудовой дисциплине, поощрение и порицание в труде; Федеральный закон о занятости, Федеральный закон об образовании; Федеральный закон о самозанятых в РФ, Минобрнауки, Минтруд, Минэкономразвития, Госстандарт; Федеральная налоговая служба (ФНС), Общероссийский классификатор видов экономической деятельности (ОКВЭД), Общероссийский классификатор услуг населению (ОКУН), Общероссийский классификатор профессий рабочих, должностей служащих и тарифных разрядов (ОКПРДТР), Общероссийский классификатор занятий (ОКЗ), Единый тарифно-квалификационный справочник (ЕТКС), Единый квалификационный справочник (ЕКС), Общероссийский классификатор специальностей по образованию (ОКСО), Общероссийский классификатор специальностей высшей научной квалификации (ОКСВНК); перечень профстандартов, перечень ФГОС ДО, перечень ФГОС СО, перечень ФГОС ССП, перечень ФГОС ВО.

Тема 1.2. Противоречия в отражении труда в общественном, научном и индивидуальном сознании

Параллельность линий управления трудом и образованием, закреплённых в общественном сознании и линий самоуправления трудом и образованием на основе стихийно сложившихся психических регуляторов в связи с невозможностью удержания в индивидуальном сознании всего множества трудовых нормативов и отдельных понятий труда, зафиксированных в общественном сознании (в сборниках документов о регламентации вакантных трудовых постов). Развитие психики человека в явлениях труда. Отличие труда от других психологических видов деятельности (игры, учения, общения). Психические регуляторы труда, содержания и формы трудогенеза. Работа как проявление обыденности и житейского отношения к жизненным и профессиональным выборам, к карьерным устремлениям в современном обществе. Научное понятие полной психологической структуры труда и подходы к ее диагностической оценке, варианты ее деструкции, приводящие к преступлениям, аварийности, коррупции, травматизму, профессиональному «выгоранию», конфликтности и агрессии. Кривая работы. Понятия профессиональной пригодности, профотбора, работоспособности и функционального состояния утомления, дистресса, монотонии, стадии динамики работоспособности в течение рабочей смены, трудотерапия при восстановлении здоровья, эргатические системы и их типы, инженерно-психологическое и эргономическое проектирование рабочих пространств. Разрыв общественно-научных и обыденных представлений о труде и трудящемся на основе классификационного экономического трудового права при переходе мир-системы к шестому технологическому укладу хозяйственной жизни.

РАЗДЕЛ 2. Механизмы отчуждения профессиональной деятельности и способы преодоления бессубъектности профессиональной деятельности

Тема 2.1. Механизмы отчуждения профессиональной деятельности

Нормативные понятия: трудовая функция, квалификационная характеристика, профстандарт, трудовой договор (контракт) и должностная инструкция как базы отражения в общественном сознании понятия профессиональной деятельности, и как средства отчуждения в индивидуальном сознании содержания внутренней психической реальности и психических регуляторов у субъекта жизни и труда. Система разделения труда – множество видов экономической деятельности, находящихся в отношениях и связях друг с другом благодаря функционированию занятых специально подготовленных людьми индивидуальных трудовых постов, образующих определенную целостность, единство всеобщего труда в разнообразных общественных и государственных институтах, службах, учреждениях и производственных организациях. Данная система существует объективно, независимо от наблюдателя – как субъекта управления профессиональной деятельностью в ее частичном или полном массиве описаний, так и субъекта ее познания на этапах первичной ориентации, вторичной или множественной реориентации в течении его жизни. Система описаний занятых трудовых постов базируется на описаниях квалификационных характеристик по ЕКС или ЕТКС, определяемых штатным расписанием организации (данный перечень составляется на основании наименований профессий и должностей по ОКПДТР или ЕКС). Квалификационные характеристики изложены в ЕКС по каждой должности состоят из трех разделов.

Тема 2.2. Способы преодоления бессубъектности профессиональной деятельности	Должностная инструкция как внешний регулятор профессиональной деятельности, обрисовывающей индивидуальную форму трудового поста, может служить и способом, наполняющим и психологическое содержание профессиональной деятельности, включая ее психические регуляторы. Должностная инструкция это организационно-распорядительный нормативный правовой документ, имеющий значение локального трудового акта, в котором определяются основные функции, обязанности, права и ответственность сотрудника организации при осуществлении им деятельности в определенной должности. Она составляется по каждой штатной должности организации, носит обезличенный характер и объявляется сотруднику под расписку при заключении трудового контракта (в том числе при перемещении на другую должность и при временном исполнении обязанностей по должности). С экономико-трудоведческой стороны преследуются общие цели как рациональное разделение труда, правильный подбор, расстановка, использование кадров, укрепление служебной дисциплины в организации, повышение эффективности деятельности организации. Со стороны трудового права есть специальные цели – реализация юридической основы служебной деятельности сотрудников, повышение ответственности сотрудника за результаты его деятельности, осуществляемой на основании контракта, обеспечение объективности при аттестации сотрудника, его поощрении и при наложении на него дисциплинарного взыскания, разрешение трудовых споров.

1.2. Методические материалы по подготовке к практическим занятиям по дисциплине (модулю)

Практические (семинарские) занятия - одна из форм учебного занятия, направленная на развитие самостоятельности обучающихся и приобретение умений и навыков. Данные учебные занятия углубляют, расширяют, детализируют полученные ранее знания. Практическое занятие предполагает выполнение обучающимися по заданию и под руководством преподавателей одной или нескольких практических работ.

Цель практических занятий и семинаров состоит в развитии познавательных способностей, самостоятельности мышления и творческой активности обучающихся; углублении, расширении, детализировании знаний, полученных на лекции в обобщенной форме, и содействии выработке навыков профессиональной деятельности. В отдельных случаях на практических занятиях и семинарах руководителем занятия сообщаются дополнительные знания.

Для достижения поставленных целей и решения требуемого перечня задач практические занятия и семинары проводятся традиционными технологиями или с использованием активных и интерактивных образовательных технологий.

Возможные формы проведения практических (семинарских) занятий:

- Деловая игра - это метод группового обучения совместной деятельности в процессе решения общих задач в условиях максимально возможного приближения к реальным проблемным ситуациям. Имитационные игры - на занятиях имитируется деятельность какой-либо организации, предприятия или его подразделения. Имитироваться могут события, конкретная деятельность людей (деловое совещание, обсуждение плана) и обстановка, условия, в которых происходит событие или осуществляется деятельность (кабинет начальника цеха, зал заседаний). Исполнение ролей (ролевые игры) - в этих играх отрабатывается тактика поведения, действий, выполнение функций и обязанностей конкретного лица. Для проведения игр с исполнением роли разрабатывается модель-пьеса ситуации, между студентами распределяются роли с «обязательным содержанием», характеризующиеся различными интересами; в процессе их взаимодействия должно быть найдено компромиссное решение. «Деловой театр» (метод инсценировки) - в нем разыгрывается какая-либо ситуация, поведение человека в этой обстановке, обучающийся должен вжиться в образ определенного лица, понять его действия, оценить обстановку и найти правильную линию поведения. Основная задача метода инсценировки - научить ориентироваться в различных обстоятельствах, давать объективную оценку своему поведению, учитывать возможности других людей, влиять на их интересы, потребности и деятельность, не прибегая к формальным атрибутам власти, к приказу.

- Игровое проектирование - является практическим занятием или циклом занятий, суть которых состоит в разработке инженерного, конструкторского, технологического и других видов проектов в игровых условиях, максимально воссоздающих реальность. Этот метод отличается высокой степенью сочетания индивидуальной и совместной работы обучающихся.

- Познавательные-дидактические игры не относятся к деловым играм. Они предполагают лишь включение изучаемого материала в необычный игровой контекст и иногда содержат лишь элементы ролевых игр. Такие игры могут проводиться в виде копирования научных, культурных, социальных явлений (конкурс знатоков, «Поле чудес», КВН и т.д.) и в виде предметно-содержательных моделей, (например, игры-путешествия, когда надо разработать рациональный маршрут, пользуясь различными картами).

- Анализ конкретных ситуаций. Конкретная ситуация – это любое событие, которое содержит в себе противоречие или вступает в противоречие с окружающей средой. Ситуации могут нести в себе как позитивный, так и отрицательный опыт. Все ситуации делятся на простые, критические и экстремальные.

- Кейс-метод (от английского case – случай, ситуация) – усовершенствованный метод анализа конкретных ситуаций, метод активного проблемно-ситуационного анализа, основанный на обучении путем решения конкретных задач – ситуаций (решение кейсов). Непосредственная цель метода case-study - обучающиеся должны проанализировать ситуацию, разобраться в сути проблем, предложить возможные решения и выбрать лучшее из них. Кейсы делятся на практические (отражающие реальные жизненные ситуации), обучающие (искусственно созданные, содержащие значительные элементы условности при отражении в нем жизни) и исследовательские (ориен-

тированные на проведение исследовательской деятельности посредством применения метода моделирования). Метод конкретных ситуаций (метод case-study) относится к неигровым имитационным активным методам обучения.

- Тренинг (англ. training от train — обучать, воспитывать) – метод активного обучения, направленный на развитие знаний, умений и навыков и социальных установок. Тренинг – форма интерактивного обучения, целью которого является развитие компетентности межличностного и профессионального поведения в общении. Достоинство тренинга заключается в том, что он обеспечивает активное вовлечение всех участников в процесс обучения. Можно выделить основные типы тренингов по критерию направленности воздействия и изменений – навыковый, психотерапевтический, социально-психологический, бизнес-тренинг.

- Метод Сократа (Майевтика) – метод вопросов, предполагающих критическое отношение к догматическим утверждениям, называется еще как метод «сократовской иронии». Это умение извлекать скрытое в человеке знание с помощью искусных наводящих вопросов, подразумевающего короткий, простой и заранее предсказуемый ответ.

- Интерактивная лекция – выступление ведущего обучающего перед большой аудиторией с применением следующих активных форм обучения: дискуссия, беседа, демонстрация слайдов или учебных фильмов, мозговой штурм.

- Групповая, научная дискуссия, диспут Дискуссия — это целенаправленное обсуждение конкретного вопроса, сопровождающееся обменом мнениями, идеями между двумя и более лицами. Задача дискуссии - обнаружить различия в понимании вопроса и в споре установить истину. Дискуссии могут быть свободными и управляемыми. К технике управляемой дискуссии относятся: четкое определение цели, прогнозирование реакции оппонентов, планирование своего поведения, ограничение времени на выступления и их заданная очередность. Разновидностью свободной дискуссии является форум, где каждому желающему дается неограниченное время на выступление, при условии, что его выступление вызывает интерес аудитории. Каждый конкретный форум имеет свою тематику — достаточно широкую, чтобы в её пределах можно было вести многоплановое обсуждение.

- Дебаты – это чётко структурированный и специально организованный публичный обмен мыслями между двумя сторонами по актуальным темам. Это разновидность публичной дискуссии участников дебатов, направляющая на переубеждение в своей правоте третьей стороны, а не друг друга. Поэтому вербальные и невербальные средства, которые используются участниками дебатов, имеют целью получения определённого результата — сформировать у слушателей положительное впечатление от собственной позиции.

- Метод работы в малых группах. Групповое обсуждение кого-либо вопроса направлено на достижение лучшего взаимопонимания и нахождения истины. Групповое обсуждение способствует лучшему усвоению изучаемого материала. Оптимальное количество участников - 5-7 человек. Перед обучающимися ставится проблема, выделяется определенное время, в течение которого они должны подготовить аргументированный обдуманный ответ. Педагогический работник может устанавливать правила проведения группового обсуждения – задавать определенные рамки обсуждения, ввести алгоритм выработки общего мнения, назначить лидера и др.

- Круглый стол - общество, собрание в рамках более крупного мероприятия (съезда, симпозиума, конференции). Мероприятие, как правило, на которое приглашаются эксперты и специа-

листы из разных сфер деятельности для обсуждения актуальных вопросов. Данная модель обсуждения, основываясь на соглашениях, в качестве итогов даёт результаты, которые, в свою очередь, являются новыми соглашениями.

- Коллоквиум - (лат. colloquium — разговор, беседа) - одна из форм учебных занятий в системе образования, имеющая целью выяснение и повышение знаний обучающихся. На коллоквиумах обсуждаются: отдельные части, разделы, темы, вопросы изучаемого курса (обычно не включаемые в тематику семинарских и других практических учебных занятий), рефераты, проекты и др. работы обучающихся. Это научные собрания, на которых заслушиваются и обсуждаются доклады. Коллоквиум – это и форма контроля, массового опроса, позволяющая преподавателю в сравнительно небольшой срок выяснить уровень знаний студентов по данной теме дисциплины. Коллоквиум проходит обычно в форме дискуссии, в ходе которой обучающимся предоставляется возможность высказать свою точку зрения на рассматриваемую проблему, учиться обосновывать и защищать ее. Аргументируя и отстаивая свое мнение, обучающийся в то же время демонстрирует, насколько глубоко и осознанно он усвоил изученный материал.

- Метод «мозговой штурм» (мозговой штурм, мозговая атака, англ. brainstorming) — оперативный метод решения проблемы на основе стимулирования творческой активности, при котором участникам обсуждения предлагают высказывать как можно большее количество вариантов решения, в том числе самых фантастичных. Затем из общего числа высказанных идей отбирают наиболее удачные, которые могут быть использованы на практике. Является методом экспертного оценивания.

- Метод проектов - это способ достижения дидактической цели через детальную разработку проблемы (технологию), которая должна завершиться вполне реальным, осязаемым практическим результатом, оформленным тем или иным образом; это совокупность приёмов, действий обучающихся в их определённой последовательности для достижения поставленной задачи – решения проблемы, лично значимой для учащихся и оформленной в виде некоего конечного продукта. Основное предназначение метода проектов состоит в предоставлении учащимся возможности самостоятельного приобретения знаний в процессе решения практических задач или проблем, требующего интеграции знаний из различных предметных областей.

- Брифинг - (англ. briefing от англ. brief – короткий, недолгий) – краткая пресс-конференция, посвященная одному вопросу. Основное отличие: отсутствует презентационная часть. То есть практически сразу идут ответы на вопросы журналистов.

- Метод портфолио (итал. portfolio — 'портфель, англ. - папка для документов) - современная образовательная технология, в основе которой используется метод аутентичного оценивания результатов образовательной и профессиональной деятельности. Портфолио как подборка сертифицированных достижений, наиболее значимых работ и отзывов на них.

Вопросы для самоподготовки к практическим (семинарским) занятиям по разделам (темам) дисциплины (модуля)

РАЗДЕЛ 1. Труд как жизне- и научно-порождающий феномен: теории и практики труда в современном мире.

Тема 1.1. Труд и его отражение в общественном сознании, управление и самоуправление трудом и образованием.

Вопросы для самоподготовки:

1. Управление трудом в мире и в России.
2. Конституция РФ о праве на свободный труд.
3. Трудовой кодекс РФ о трудовой функции.
4. Комментарий к трудовому кодексу о трудовой дисциплине, поощрении и порицании в труде.
5. Федеральный закон о занятости в РФ.
6. Федеральный закон о самозанятых в РФ.
7. Федеральная налоговая служба РФ.
8. Министерство труда и социального развития РФ.
9. Госстандарт РФ.
10. Экономический департамент ООН.
11. Общероссийский классификатор видов экономической деятельности (ОКВЭД).
12. Министерство экономического развития РФ.
13. Международная организация труда (МОТ).
14. Международная стандартная классификация занятий (МСКЗ).
15. Общероссийский классификатор профессий рабочих, должностей служащих и тарифных разрядов (ОКПРДТР).
16. Общероссийский классификатор занятий (ОКЗ).
17. Общероссийский классификатор услуг населению.
18. Единый тарифно-квалификационный справочник (ЕТКС).
19. Единый квалификационный справочник (ЕКС).
20. Национальная рамка квалификаций.
21. Рабочее место, вакансия.
22. Перечень профстандартов.
23. Тарифный разряд.
24. Рабочая профессия, разряд рабочей профессии.
25. Профстандарт.
26. Трудовая функция.
27. Услуга.
28. Должность руководителя.
29. Должность специалиста.
30. Должность служащего.
31. Должность государственного служащего.
32. Должность военнослужащего.
33. Квалификационная характеристика должности.
34. Должностная инструкция, трудовой договор (контракт).
35. Трудовой стаж; пенсионное обеспечение.
36. Управление образованием.
37. Министерство науки и образования РФ.
38. Федеральный закон об образовании РФ.
39. Общероссийский классификатор специальностей по образованию (ОКСО).
40. Общероссийский классификатор специальностей высшей научной квалификации (ОКСВНК).
41. Перечень ФГОС ДО.
42. Перечень ФГОС СО

43. Перечень ФГОС ССП.
44. Перечень ФГОС ВО.
45. ФГОС, направление образования, квалификация, степень, бакалавр, специалист, магистр.
46. Специальность высшей научной квалификации.
47. Профессиональная переподготовка, повышение квалификации.

Тема 1.2. Противоречия в отражении труда в общественном, научном и индивидуальном сознании.

Вопросы для самоподготовки:

1. Технологический уклад.
2. Теории социального отражения.
3. Эволюция и типы отражения в природе.
4. Субъективная форма человеческого отражения природы
5. Источники и признаки человеческой субъективности труда.
6. Постепенность и частичность отражения труда в индивидуальном сознании.
7. Динамика отражения труда в общественном и индивидуальном сознании.
8. Связи явлений труда и психической реальности человека в учении о полной психологической структуре труда.
9. Описания вакантного трудового поста.
10. Полная психологическая структура труда.
11. Признак полной психологической структуры труда.
12. Компонент психологического признака полной психологической структуры труда.
13. Ранг выраженности компонента полной психологической структуры труда.
14. Диагностическая оценка полной психологической структуры труда.
15. Диагностическая оценка структуры сознания и поведения субъекта труда.

ПРАКТИЧЕСКОЕ ЗАДАНИЕ К РАЗДЕЛУ 1

Форма практического задания: осуществление и протокол описания подготовительных действий к реализации проекта самозанятости.

Ознакомьтесь с содержанием Закона о самозанятых и с ОКВЭД, почитайте в интернет-источниках о темах, приведенных в вопросах для самоподготовки, и выберите для себя конкретный вид экономической деятельности для подачи заявления в налоговую службу о самозанятости. Опишите ваши ориентировочные и исполнительные действия в виде статьи на тему «Подготовка и составление документов для деятельности в условиях самозанятости на основе принципа свободы труда». Постарайтесь осветить в статье ваше субъективное отношение к множеству человеческих занятий, зафиксированных более, чем в сотне классификаций труда по ОКВЭД.

РУБЕЖНЫЙ КОНТРОЛЬ К РАЗДЕЛУ 1: форма рубежного контроля – статья на тему «Подготовка и составление документов для деятельности в условиях самозанятости на основе принципа свободы труда».

Статья – это развернутое и аргументированное изложение точки зрения студента в виде научного произведения по рассматриваемой теме (проблеме). Рекомендуемый объем 1-5 страниц печатного текста (шрифт Times New Roman, 14, интервал одинарный), поскольку практическое задание выполняется в электронной образовательной среде, текст оформляется без разрывов страниц. Содержание подготовлено на базе не менее 3 научных источников, с оформлением ци-

тирования в рамках принятых филологических норм русского языка. Оригинальность текста не менее 75%. Основными критериями оценки статьи являются: а) степень отражения изученного материала (статья имеет четкую структуру, отраженную в описании: введение (теоретическое обоснование темы, выделение объекта, предмета, цели, гипотезы, методик и хода проверки гипотез); б) оригинальность подхода к проблеме; в) аргументация (привлекаются литературные и научные источники, включая интернет-ресурсы); г) способность обоснованно отстаивать свою точку зрения (статья может содержать конструктивные, критические идеи и другие суждения автора).

РАЗДЕЛ 2. Механизмы отчуждения профессиональной деятельности и способы преодоления бессубъектности профессиональной деятельности

Тема 2.1. Механизмы отчуждения профессиональной деятельности

Вопросы для самоподготовки:

1. Противоречия в понимании свободы труда и трудовой функции
2. Квалификационная характеристика должности психолога
3. Объект (предмет) профессиональной деятельности.
4. Цель профессиональной деятельности.
5. Средства профессиональной деятельности.
6. Условия профессиональной деятельности.
7. Профессии и специальности психологического профиля.
8. «Поток» сознания в профессиональной деятельности.

Тема 2.2. Способы преодоления бессубъектности профессиональной деятельности

Вопросы для самоподготовки:

Ознакомьтесь с квалификационной характеристикой по вашей должности и рассчитайте сколько времени потребуется специалисту для выполнения всех ее требований, если они будут включены в его должностную инструкцию.

ПРАКТИЧЕСКОЕ ЗАДАНИЕ К РАЗДЕЛУ 2

Форма практического задания: протокол подготовительных действий к составлению проекта должностной инструкции психолога как варианта неотчужденного субъектного описания профессиональной деятельности.

РУБЕЖНЫЙ КОНТРОЛЬ К РАЗДЕЛУ 2: форма рубежного контроля – проект должностной инструкции по изучаемой студентом должности, составленной как вариант неотчужденного субъектного описания профессиональной деятельности.

1.3. Учебно-наглядные пособия по разделам (темам) дисциплины (модуля)

1. Инженерная психология и эргономика : учебник для вузов / Е. А. Климов [и др.] ; под редакцией Е. А. Климова, О. Г. Носковой, Г. Н. Солнцевой. — Москва : Издательство Юрайт, 2022. — 178 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-00906-4. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/492051>.

2. Корнеев, С. С. Психология и этика профессиональной деятельности : учебное пособие для среднего профессионального образования / С. С. Корнеев. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2022. — 304 с. — (Профессиональное образование). —

ISBN 978-5-534-11483-6. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/495606>.

3. Немов, Р. С. Психология в 2 ч. Часть 1 : учебник для вузов / Р. С. Немов. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 243 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-9916-9196-3. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/512566> (дата обращения: 04.04.2023).

4. Смольникова, Л. В. Психология в профессиональной деятельности: курс лекций / Л. В. Смольникова ; Томский государственный университет систем управления и радиоэлектроники (ТУСУР). — Томск : ТУСУР, 2016. — 203 с. : ил. — Режим доступа: по подписке. — URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=480965> (дата обращения: 03.03.2023)

5. Немов, Р. С. Психология в 2 ч. Часть 2 : учебник для вузов / Р. С. Немов. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 292 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-9916-9198-7. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/512567> (дата обращения: 04.04.2023).

6. Корытченкова, Н. И. Психология и педагогика профессиональной деятельности : учебное пособие : [16+] / Н. И. Корытченкова, Т. И. Кувшинова. — Кемерово : Кемеровский государственный университет, 2012. — 172 с. — Режим доступа: по подписке. — URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=232660> (дата обращения: 03.03.2023).

7. Введение в профессию: психолог : учебник и практикум для среднего профессионального образования / В. М. Голянич [и др.] ; под редакцией В. М. Голянич, С. В. Семеновой. — Москва : Издательство Юрайт, 2022. — 365 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-03843-9. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/491500>.

8. Психология труда : учебник для вузов / Е. А. Климов [и др.] ; под редакцией Е. А. Климова, О. Г. Носковой. — Москва : Издательство Юрайт, 2022. — 249 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-00294-2. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/492050>.

9. Дмитриева, Л. А. Психология профессионального общения в следственной деятельности : учебное пособие / Л. А. Дмитриева ; Академия Следственного комитета Российской Федерации. — Москва : Юнити-Дана, 2017. — 192 с. : табл. — Режим доступа: по подписке. — URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=685692> (дата обращения: 03.03.2023). — Библиогр.: с. 173-175.

10. Психология служебной деятельности : учебник / В. Л. Цветков, А. Г. Караяни, И. О. Котенев [и др.]. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Юнити-Дана : Закон и право, 2019. — 351 с. : схем. — Режим доступа: по подписке. — URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=562317> (дата обращения: 03.03.2023).

11. Шаповалова, В. С. Организация профессиональной деятельности психолого-педагогического направления : учебное пособие : в 2 частях : [16+] / В. С. Шаповалова, О. И. Ефремова ; под ред. В. С. Шаповаловой. — Москва ; Берлин : Директ-Медиа, 2021. — Часть 1. — 130 с. : табл., ил. — Режим доступа: по подписке. — URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=602467> (дата обращения: 03.03.2023).

12. Шаповалова, В. С. Организация профессиональной деятельности психолого-педагогического направления : учебное пособие : в 2 частях : [16+] / В. С. Шаповалова, О. И. Ефремова ; под ред. В. С. Шаповаловой. — Москва ; Берлин : Директ-Медиа, 2021. — Часть 2. — 120 с. — Режим доступа: по подписке. — URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=602468> (дата обращения: 03.03.2023).

2. МЕТОДИЧЕСКИЕ РЕКОМЕНДАЦИИ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ) И САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЕ

Освоение обучающимся дисциплины (модуля) «Психология профессиональной деятельности в современных условиях» предполагает изучение материалов дисциплины на аудиторных занятиях и в ходе самостоятельной работы. Аудиторные занятия проходят в форме лекций, семинаров, практических занятий. Самостоятельная работа включает разнообразный комплекс видов и форм работы обучающихся.

Для успешного освоения дисциплины (модуля) и достижения поставленных целей необходимо внимательно ознакомиться с рабочей программы дисциплины (модуля), доступной в электронной информационно-образовательной среде РГСУ.

Следует обратить внимание на списки основной и дополнительной литературы, на предлагаемые преподавателем ресурсы информационно-телекоммуникационной сети Интернет. Эта информация необходима для самостоятельной работы обучающегося.

При подготовке к аудиторным занятиям необходимо помнить особенности каждой формы его проведения.

Подготовка к учебному занятию лекционного типа заключается в следующем.

С целью обеспечения успешного обучения обучающийся должен готовиться к лекции, поскольку она является важнейшей формой организации учебного процесса, поскольку:

- знакомит с новым учебным материалом;
- разъясняет учебные элементы, трудные для понимания;
- систематизирует учебный материал;
- ориентирует в учебном процессе.

С этой целью:

- внимательно прочитайте материал предыдущей лекции;
- ознакомьтесь с учебным материалом по учебнику и учебным пособиям с темой прочитанной лекции;
- внесите дополнения к полученным ранее знаниям по теме лекции на полях лекционной тетради;
- запишите возможные вопросы, которые вы зададите лектору на лекции по материалу изученной лекции;
- постарайтесь уяснить место изучаемой темы в своей подготовке;
- узнайте тему предстоящей лекции (по тематическому плану, по информации лектора) и запишите информацию, которой вы владеете по данному вопросу.

Подготовка к занятию семинарского типа.

При подготовке и работе во время проведения занятий семинарского типа следует обратить внимание на следующие моменты: на процесс предварительной подготовки, на работу во время занятия, обработку полученных результатов, исправление полученных замечаний.

Предварительная подготовка к учебному занятию семинарского типа заключается в изучении теоретического материала в отведенное для самостоятельной работы время, ознакомление с инструктивными материалами с целью осознания задач практического занятия, техники безопасности при работе с приборами, веществами.

Работа во время проведения учебного занятия семинарского типа включает:

- консультирование студентов преподавателями и вспомогательным персоналом с целью предоставления исчерпывающей информации, необходимой для самостоятельного выполнения предложенных преподавателем задач.
- самостоятельное выполнение заданий согласно обозначенной рабочей программой дисциплины (модуля) тематики.

Самостоятельная работа.

Самостоятельная работа - планируемая учебная, учебно-исследовательская, научно-исследовательская работа студентов, выполняемая во внеаудиторное (аудиторное) время по заданию и при методическом руководстве преподавателя, но без его непосредственного участия (при частичном непосредственном участии преподавателя, оставляющем ведущую роль за работой студентов).

Для более углубленного изучения темы задания для самостоятельной работы рекомендуется выполнять параллельно с изучением данной темы. При выполнении заданий по возможности используйте наглядное представление материала.

Самостоятельная работа студентов в ВУЗе является важным видом учебной и научной деятельности студента. Самостоятельная работа студентов играет значительную роль в рейтинговой технологии обучения.

К современному специалисту в области медицины общество предъявляет достаточно широкий перечень требований, среди которых немаловажное значение имеет наличие у выпускников определенных навыков (компетенций) и умения самостоятельно добывать знания из различных источников, систематизировать полученную информацию, давать оценку конкретной профессиональной ситуации. Формирование такого умения происходит в течение всего периода обучения.

В процессе самостоятельной работы студент приобретает необходимые для будущей специальности компетенции, навыки самоорганизации, самоконтроля, самоуправления, саморефлексии и становится активным самостоятельным субъектом учебной деятельности.

Самостоятельная работа студентов должна оказывать важное влияние на формирование личности будущего специалиста, его компетентность. Каждый студент самостоятельно определяет режим своей работы и меру труда, затрачиваемого на овладение учебным содержанием по каждой дисциплине. Он выполняет внеаудиторную работу по личному индивидуальному плану, в зависимости от его подготовки, времени и других условий.

Виды самостоятельной работы.

Работа с литературой.

При работе с книгой необходимо подобрать литературу, научиться правильно ее читать, вести записи. Для подбора литературы в библиотеке используются алфавитный и систематический каталоги. Важно помнить, что рациональные навыки работы с книгой - это всегда большая экономия времени и сил. Правильный подбор учебников рекомендуется преподавателем, читающим лекционный курс. Необходимая литература может быть также указана в методических разработках по данному курсу. Изучая материал по учебнику, следует переходить к следующему вопросу только после правильного уяснения предыдущего, описывая на бумаге все выкладки и вычисления (в том числе те, которые в учебнике опущены или на лекции даны для самостоятельного вывода). При изучении любой дисциплины большую и важную роль играет самостоятельная инди-

видуальная работа. Особое внимание следует обратить на определение основных понятий курса. Студент должен подробно разбирать примеры, которые поясняют такие определения, и уметь строить аналогичные примеры самостоятельно. Нужно добиваться точного представления о том, что изучаешь. Полезно составлять опорные конспекты. При изучении материала по учебнику полезно в тетради (на специально отведенных полях) дополнять конспект лекций. Там же следует отмечать вопросы, выделенные студентом для консультации с преподавателем. Выводы, полученные в результате изучения, рекомендуется в конспекте выделять, чтобы они при перечитывании записей лучше запоминались. Опыт показывает, что многим студентам помогает составление листа опорных сигналов, содержащего важнейшие и наиболее часто употребляемые формулы и понятия. Такой лист помогает запомнить формулы, основные положения лекции, а также может служить постоянным справочником для студента. Различают два вида чтения: первичное и вторичное. Первичное - это внимательное, неторопливое чтение, при котором можно остановиться на трудных местах.

Задача вторичного чтения - полное усвоение смысла целого (по счету это чтение может быть и не вторым, а третьим или четвертым). Самостоятельная работа с учебниками и книгами (а также самостоятельное теоретическое исследование проблем, обозначенных преподавателем на лекциях) – это важнейшее условие формирования у себя научного способа познания.

Чтение научного текста является частью познавательной деятельности. Ее цель – извлечение из текста необходимой информации. От того на сколько осознанна читающим собственная внутренняя установка при обращении к печатному слову (найти нужные сведения, усвоить информацию полностью или частично, критически проанализировать материал и т.п.) во многом зависит эффективность осуществляемого действия.

Методические рекомендации по составлению конспекта:

1. Внимательно прочитайте текст. Уточните в справочной литературе непонятные слова. При записи не забудьте вынести справочные данные на поля конспекта;

2. Выделите главное, составьте план;

3. Кратко сформулируйте основные положения текста, отметьте аргументацию автора;

4. Законспектируйте материал, четко следуя пунктам плана. При конспектировании старайтесь выразить мысль своими словами. Записи следует вести четко, ясно.

5. Грамотно записывайте цитаты. Цитируя, учитывайте лаконичность, значимость мысли. В тексте конспекта желательно приводить не только тезисные положения, но и их доказательства. При оформлении конспекта необходимо стремиться к емкости каждого предложения. Мысли автора книги следует излагать кратко, заботясь о стиле и выразительности написанного. Число дополнительных элементов конспекта должно быть логически обоснованным, записи должны распределяться в определенной последовательности, отвечающей логической структуре произведения. Для уточнения и дополнения необходимо оставлять поля. Овладение навыками конспектирования требует от студента целеустремленности, повседневной самостоятельной работы.

Методические материалы по самостоятельному решению задач

При самостоятельном решении задач нужно обосновывать каждый этап решения, исходя из теоретических положений курса. Если студент видит несколько путей решения проблемы (задачи), то нужно сравнить их и выбрать самый рациональный. Полезно до начала вычислений составить краткий план решения проблемы (задачи). Решение проблемных задач или примеров

следует излагать подробно, вычисления располагать в строгом порядке, отделяя вспомогательные вычисления от основных. Решения при необходимости нужно сопровождать комментариями, схемами, чертежами и рисунками. Следует помнить, что решение каждой учебной задачи должно доводиться до окончательного логического ответа, которого требует условие, и по возможности с выводом. Полученный ответ следует проверить способами, вытекающими из существа данной задачи. Полезно также (если возможно) решать несколькими способами и сравнить полученные результаты. Решение задач данного типа нужно продолжать до приобретения твердых навыков в их решении.

Методические материалы к выполнению реферата

Реферат (от лат. *refere* – сообщать) – краткое изложение в письменном виде или в форме публикации доклада, содержания научного труда (трудов), литературы по теме. Работа над рефератом условно разделяется на выбор темы, подбор литературы, подготовку и защиту плана; написание теоретической части и всего текста с указанием библиографических данных используемых источников, подготовку доклада, выступление с ним. Тематика рефератов полностью связана с основными вопросами изучаемого курса.

Список литературы к темам не дается, и обучающиеся самостоятельно ведут библиографический поиск, причем им не рекомендуется ограничиваться университетской библиотекой.

Важно учитывать, что написание реферата требует от обучающихся определенных усилий. Особое внимание следует уделить подбору литературы, методике ее изучения с целью отбора и обработки собранного материала, обоснованию актуальности темы и теоретического уровня обоснованности используемых в качестве примеров фактов какой-либо деятельности.

Выбрав тему реферата, начав работу над литературой, необходимо составить план. Изучая литературу, продолжается обдумывание темы, осмысливание прочитанного, делаются выписки, сопоставляются точки зрения разных авторов и т.д. Реферативная работа сводится к тому, чтобы в ней выделились две взаимосвязанные стороны: во-первых, ее следует рассматривать как учебное задание, которое должен выполнить обучаемый, а во-вторых, как форму научной работы, творческого воображения при выполнении учебного задания.

Наличие плана реферата позволяет контролировать ход работы, избежать формального переписывания текстов из первоисточников.

Оформление реферата включает титульный лист, оглавление и краткий список использованной литературы. Список использованной литературы размещается на последней странице рукописи или печатной форме реферата. Реферат выполняется в письменной или печатной форме на белых листах формата А4 (210 x 297 мм). Шрифт Times New Roman, кегель 14, через 1,5 интервала при соблюдении следующих размеров текста: верхнее поле – 25 мм, нижнее – 20 мм, левое – 30 мм, правое – 15 мм. Нумерация страниц производится вверху листа, по центру. Титульный лист нумерации не подлежит.

Рефераты должны быть написаны простым, ясным языком, без претензий на наукообразность. Следует избегать сложных грамматических оборотов, непривычных терминов и символов. Если же такие термины и символы все-таки приводятся, то необходимо разъяснять их значение при первом упоминании в тексте реферата.

Объем реферата предполагает тщательный отбор информации, необходимой для краткого изложения вопроса. Важнейший этап – редактирование готового текста реферата и подготовка к

обсуждению. Обсуждение требует хорошей ориентации в материале темы, умения выделить главное, поставить дискуссионный вопрос, привлечь внимание слушателей к интересной литературе, логично и убедительно изложить свои мысли.

Рефераты обязательно подлежат защите. Процедура защиты начинается с определения оппонентов защищающего свою работу. Они стремятся дать основательный анализ работы обучающимся, обращают внимание на положительные моменты и недостатки реферата, дают общую оценку содержанию, форме преподнесения материала, характеру использованной литературы. Иногда они дополняют тот или иной раздел реферата. Последнее особенно ценно, ибо говорит о глубоком знании обучающимся-оппонентом изучаемой проблемы.

Обсуждение не ограничивается заслушиванием оппонентов. Другие обучающиеся имеют право уточнить или опровергнуть какое-либо утверждение. Преподаватель предлагает любому обучающемуся задать вопрос по существу доклада или попытаться подвести итог обсуждению.

Алгоритм работы над рефератом

1. Выбор темы

Тема должна быть сформулирована грамотно (с литературной точки зрения);

В названии реферата следует поставить четкие рамки рассмотрения темы;

Желательно избегать слишком длинных названий;

Следует по возможности воздерживаться от использования в названии спорных с научной точки зрения терминов, излишней наукообразности, а также чрезмерного упрощения формулировок.

2. Реферат следует составлять из пяти основных частей: введения; основной части; заключения; списка литературы; приложений.

3. Основные требования к введению:

Во введении не следует концентрироваться на содержании; введение должно включать краткое обоснование актуальности темы реферата, где требуется показать, почему данный вопрос может представлять научный интерес и есть ли связь представляемого материала с современностью. Таким образом, тема реферата должна быть актуальна либо с научной точки зрения, либо с современных позиций.

Очень важно выделить цель, а также задачи, которые требуется решить для выполнения цели.

Введение должно содержать краткий обзор изученной литературы, в котором указывается взятый из того или иного источника материал, кратко анализируются изученные источники, показываются их сильные и слабые стороны;

Объем введения составляет две страницы текста.

4. Требования к основной части реферата:

Основная часть содержит материал, отобранный для рассмотрения проблемы;

Также основная часть должна включать в себя собственно мнение обучающихся и сформулированные самостоятельные выводы, опирающиеся на приведенные факты;

Материал, представленный в основной части, должен быть логически изложен и распределен по параграфам, имеющим свои названия;

В изложении основной части необходимо использовать сноски (в первую очередь, когда приводятся цифры и чьи-то цитаты);

Основная часть должна содержать иллюстративный материал (графики, таблицы и т. д.); Объем основной части составляет около 10 страниц.

5. Требования к заключению:

В заключении формулируются выводы по параграфам, обращается внимание на выдвинутые во введении задачи и цели;

Заключение должно быть четким, кратким, вытекающим из содержания основной части.

6. Требования к оформлению списка литературы (по ГОСТу):

Необходимо соблюдать правильность последовательности записи источников: сначала следует писать фамилию, а после инициалы; название работы не ставится в кавычки; после названия сокращенно пишется место издания; затем идет год издания; наконец, называется процитированная страница.

Критерии оценки реферата

Обучающийся, защищающий реферат, должен рассказать о его актуальности, поставленных целях и задачах, изученной литературе, структуре основной части, сделанных в ходе работы выводов.

По окончании выступления ему может быть задано несколько вопросов по представленной проблеме.

Оценка складывается из соблюдения требований к реферату, грамотного раскрытия темы, умения четко рассказывать о представленном реферате, способности понять суть задаваемых по работе вопросов и найти точные ответы на них.

Методические материалы к выполнению эссе

Эссе – литературное произведение небольшого объема, обычно прозаическое, свободной композиции, передающее индивидуальные впечатления, суждения, соображения автора о той или иной проблеме, теме, о том или ином событии или явлении. Это вид самостоятельной исследовательской работы обучающихся, с целью углубления и закрепления теоретических знаний и освоения практических навыков. Цель эссе состоит в развитии самостоятельного творческого мышления и письменного изложения собственных мыслей. При написании эссе обучающийся должен представить развернутый письменный ответ на теоретический или практический актуальный вопрос, объявленный преподавателем в аудитории непосредственно перед ее написанием. В процессе написания эссе разрешается пользоваться нормативно-правовыми актами, конспектом лекций (в печатном виде). Использование интернет-ресурсов не допускается. Темы эссе преподаватель предлагает из числа тех, которые обучающиеся уже рассматривали на лекциях или семинарских занятиях, исходя из содержания заданий в составе оценочных средств. По решению преподавателя, в качестве темы эссе может быть выбрана одна или несколько тем, которые могут быть распределены между обучающимися по желанию.

Требования к выполнению эссе:

1. Проводится письменно.

2. Эссе выполняется на компьютере (гарнитура Times New Roman, шрифт 14) через 1,5 интервала с полями: верхнее, нижнее – 2; правое – 3; левое – 1,5. Отступ первой строки абзаца – 1,25. Сноски – постраничные. Таблицы и рисунки встраиваются в текст работы. При этом обязательный заголовок таблицы надо размещать над табличным полем, а рисунки сопровождать подрисовочными подписями. При включении в эссе нескольких таблиц и/или рисунков их нумера-

ция обязательна. Обязательна и нумерация страниц. Их целесообразно проставлять внизу страницы – по середине или в правом углу. Номер страницы не ставится на титульном листе, но в общее число страниц он включается. Объем эссе, без учета приложений, не должен превышать 5 страниц. Значительное превышение установленного объема является недостатком работы и указывает на то, что обучающийся не сумел отобрать и переработать необходимый материал.

3. Работа должна содержать собственные умозаключения по сути поставленной проблемы, включать самостоятельно проведенный анализ по сути этой проблемы, выводы, обобщающие авторскую позицию по поставленной проблеме.

Критерии оценки эссе:

«Отлично» – исключительные знания материала, абсолютное понимание сути, безукоризненное знание основных понятий и положений, логически и лексически грамотно изложенный, содержательный, аргументированный, конкретный и исчерпывающий ответ.

«Хорошо» – глубокие знания материала, правильное понимание сути, знание основных понятий и положений, содержательный, полный и конкретный ответ.

«Удовлетворительно» – твердые, но недостаточно полные знания, верное понимание сути, в целом правильный ответ.

«Неудовлетворительно» – непонимание сущности задания, грубые ошибки в ответе.

Методические материалы по выполнению тестирования.

Тестовые задания содержат вопросы и 3-4 варианта ответа по базовым положениям изучаемой темы/раздела, составлены с расчетом на знания, полученные обучающимся в процессе изучения темы/раздела.

Тестовые задания выполняются в письменной форме и сдаются преподавателю, ведущему дисциплину (модуль). На выполнение тестовых заданий обучающимся отводится 45 минут.

При обработке результатов оценочной процедуры используются: критерии оценки по содержанию и качеству полученных ответов, ключи, оценочные листы.

Критерии оценки теста:

«Зачтено» - если обучающийся правильно выполнил не менее 2/3 всей работы или допустил не более одной грубой ошибки и двух недочетов, не более одной грубой и одной негрубой ошибки, не более трех негрубых ошибок, одной негрубой ошибки и трех недочетов, при наличии четырех-пяти недочетов.

«Не зачтено» - если число ошибок и недочетов превысило норму для оценки 3 или правильно выполнено менее 2/3 всей работы.

Методические материалы по выполнению доклада.

Рекомендуется следующая структура доклада:

1. титульный лист, содержание доклада;
2. краткое изложение;
3. цели и задачи;
4. изложение характера исследований и рассмотренных проблем, гипотезы, спорные вопросы;
5. источники информации, методы сбора и анализа данных, степень их полноты и достоверности;
6. анализ и толкование полученных в работе результатов;

7. выводы и оценки;
8. библиография и приложения.

Время выступления докладчика не должно превышать 10 минут.

Основные требования к оформлению доклада:

- титульный лист должен включать название доклада, наименование предметной (цикло-вой) комиссии, фамилию обучающегося;
- все использованные литературные источники сопровождаются библиографическим описанием;
- приводимая цитата из источника берется в кавычки (оформляются сноски);
- единицы измерения должны применяться в соответствии с действующими стандартами;
- все названия литературных источников следует приводить в соответствии с новейшими изданиями;
- рекомендуется включение таблиц, графиков, схем, если они отражают основное содержание или улучшают ее наглядность;
- названия фирм, учреждений, организаций и предприятий должны именоваться так, как они указываются в источнике;

Критерии оценки доклада

При выполнении доклада обучающийся должен продемонстрировать умение кратко излагать прочитанный материал, а также умение обобщать и анализировать материал по теме доклада.

Презентация

Методические материалы к презентациям

1. Объем презентации 10 -20 слайдов.
2. На титульном слайде должно быть отражено:
 - наименование факультета;
 - тема презентации;
 - фамилия, имя, отчество, направление подготовки/ специальность, направленность (профиль)/ специализация, форма обучения, номер группы автора презентации;
 - фамилия, имя, отчество, степень, звание, должность руководитель работы;
 - год выполнения работы.
3. В презентации должны быть отражены обоснование актуальности представляемого материала, цели и задачи работы.
4. Содержание презентации должно включать наиболее значимый материал доклада, а также, при необходимости, таблицы, диаграммы, рисунки, фотографии, карты, видео – вставки, звуковое сопровождение.
5. Заключительный слайд должен содержать информацию об источниках информации для презентации.

Критерии оценки презентации

1. Объем презентации 10 -20 слайдов.
2. Правильность оформления титульного слайда.

3. Актуальность отобранного материала, обоснованность формулировки цели и задач работы.

4. Наглядность и логичность презентации, обоснованность использования таблиц, диаграмм, рисунков, фотографий, карт, видео – вставок, звукового сопровождения; правильный выбор шрифтов, фона, других элементов дизайна слайда.

5. Объём и качество источников информации (не менее 2-х интернет – источников и не менее 2-х литературных источников).

Методические материалы по подготовке к опросу

Самостоятельная работа обучающихся включает подготовку к опросу на практических занятиях. Для этого обучающийся изучает лекции, основную и дополнительную литературу, публикации, информацию из Интернет-ресурсов.

Тема и вопросы к практическим занятиям, вопросы для самоконтроля содержатся в рабочей программе и доводятся до студентов заранее.

Для подготовки к опросу обучающемуся необходимо ознакомиться с материалом, посвященным теме практического занятия, в учебнике или другой рекомендованной литературе, конспекте лекции, обратить внимание на усвоение основных понятий дисциплины, выявить неясные вопросы и подобрать дополнительную литературу для их освещения.

Критерии оценки опроса

«Отлично»:

- дан полный, развернутый ответ на поставленный вопрос;
- в ответе прослеживается четкая структура, логическая последовательность, отражающая сущность раскрываемых понятий, теорий, явлений;
- знание по предмету демонстрируется на фоне понимания его в системе данной науки и междисциплинарных связей;
- свободное владение терминологией;
- ответы на дополнительные вопросы четкие, краткие;

«Хорошо»:

- дан полный, развернутый ответ на поставленный вопрос, показано умение выделять существенные и несущественные признаки, причинно-следственные связи;
- ответ недостаточно логичен с единичными ошибками в частностях, исправленные студентом с помощью преподавателя;
- единичные ошибки в терминологии;
- ответы на дополнительные вопросы правильные, недостаточно полные и четкие.

«Удовлетворительно»:

- ответ не полный, с ошибками в деталях, умение раскрыть значение обобщённых знаний не показано, речевое оформление требует поправок, коррекции;
- логика и последовательность изложения имеют нарушения, студент не способен самостоятельно выделить существенные и несущественные признаки и причинно-следственные связи;
- ошибки в раскрываемых понятиях, терминах;
- студент не ориентируется в теме, допускает серьезные ошибки;
- студент не может ответить на большую часть дополнительных вопросов.

«Неудовлетворительно»:

- ответ представляет собой разрозненные знания с существенными ошибками по вопросу;
- присутствуют фрагментарность, нелогичность изложения, студент не осознает связь обсуждаемого вопроса с другими объектами дисциплины, речь неграмотная;
- незнание терминологии;
- ответы на дополнительные вопросы неправильные.

Методические материалы по выполнению практического задания

При выполнении практического задания обучающийся придерживается следующего алгоритма:

1. Записать дату, тему и цель задания;
2. Ознакомиться с правилами и условиями выполнения практического задания;
3. Повторить теоретические задания, необходимые для рациональной работы и других практических действий, используя конспекты лекций и рекомендованную литературу, представленную в программе;
4. Выполнить работу по предложенному алгоритму действий;
5. Обобщить результаты работы, сформулировать выводы / дать ответы на контрольные вопросы;

Работа должна быть выполнена грамотно, с соблюдением культуры изложения. При использовании данных из учебных, методических пособий и другой литературы, периодических изданий, Интернет-источников должны иметься ссылки на вышеперечисленные.

Критерии оценки практического задания:

«Отлично» – правильный ответ, дается четкое обоснование принятому решению; рассуждения четкие последовательные логические; используются ссылки на полученные при изучении дисциплины знания; правильно используются формулы, понятия, процедуры, имеющие прямое отношение к задаче для подтверждения принятого решения.

«Хорошо» – правильный ответ, дается обоснование принятому решению; но с не существенными ошибками, в рассуждениях отсутствует логическая последовательность; используются ссылки на полученные при изучении дисциплины знания, правильно используются формулы, понятия, процедуры, имеющие прямое отношение к задаче для подтверждения принятого решения.

«Удовлетворительно» – правильный ответ, допускаются грубые ошибки в обосновании принятого решения; рассуждения не последовательные сумбурные; используются ссылки на полученные при изучении дисциплины знания; используются формулы, процедуры, понятия, имеющие прямое значение для подтверждения принятого решения, однако, при обращении к ним допускаются серьезные ошибки, студент не может правильно ими воспользоваться.

«Неудовлетворительно, не зачтено» – ответ неверный, отсутствует обоснование принятому решению; студент демонстрирует полное непонимание сути вопроса.

Для оценки решения ситуационной задачи (аналитического задания):

Оценка «отлично» выставляется, если задача решена грамотно, ответы на вопросы сформулированы четко. Эталонный ответ полностью соответствует решению студента, которое хорошо обосновано теоретически.

Оценка «хорошо» выставляется, если задача решена, ответы на вопросы сформулированы не достаточно четко. Решение студента в целом соответствует эталонному ответу, но не достаточно хорошо обосновано теоретически.

Оценка «удовлетворительно» выставляется, если задача решена не полностью, ответы не содержат всех необходимых обоснований решения.

Оценка «неудовлетворительно» выставляется, если задача не решена или имеет грубые теоретические ошибки в ответе на поставленные вопросы.

Методические указания для подготовки к промежуточной аттестации.

Изучение учебных дисциплин (модулей) завершается зачетом. Подготовка к промежуточной аттестации способствует закреплению, углублению и обобщению знаний, получаемых, в процессе обучения, а также применению их к решению практических задач. Готовясь к экзамену, студент ликвидирует имеющиеся пробелы в знаниях, углубляет, систематизирует и упорядочивает свои знания. На зачете студент демонстрирует то, что он освоил в процессе обучения по дисциплине (модулю).

Вначале следует просмотреть весь материал по дисциплине (модулю), отметить для себя трудные вопросы. Обязательно в них разобраться. В заключение еще раз целесообразно повторить основные положения, используя при этом листы опорных сигналов. Систематическая подготовка к занятиям в течение семестра позволит использовать время промежуточной аттестации для систематизации знаний.

3. МЕТОДИЧЕСКИЕ МАТЕРИАЛЫ, ОПРЕДЕЛЯЮЩИЕ ПРОЦЕДУРЫ ОЦЕНКИ ЗНАНИЙ, УМЕНИЙ, НАВЫКОВ И (ИЛИ) ОПЫТА ДЕЯТЕЛЬНОСТИ, ХАРАКТЕРИЗУЮЩИХ ЭТАПЫ ФОРМИРОВАНИЯ КОМПЕТЕНЦИЙ

3.1. Организационные основы применения балльно-рейтинговой системы оценки успеваемости обучающихся по дисциплине (модулю)

Оценка качества освоения обучающимися дисциплины (модуля) реализуется в формате балльно-рейтинговой системы оценки успеваемости обучающихся (БРСО).

БРСО в ходе текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации осуществляется по 100-балльной шкале.

Академический рейтинг обучающегося по дисциплине (модулю) складывается из результатов:

- текущего контроля успеваемости (максимальный текущий рейтинг обучающегося 80 рейтинговых баллов);
- промежуточной аттестации (максимальный рубежный рейтинг обучающегося 20 рейтинговых баллов).

Условия оценки освоения обучающимся дисциплины (модуля) в формате БРСО доводятся преподавателем до сведения обучающихся на первом учебном занятии, а также размещены в свободном доступе в электронной информационно-образовательной среде Университета.

3.2. Проведение текущего контроля успеваемости обучающихся по дисциплине (модулю) в соответствии с балльно-рейтинговой системой оценки успеваемости обучающегося

В течение учебного семестра до промежуточной аттестации на основании утвержденной рабочей программы дисциплины (модуля) формируется текущий рейтинг обучающегося. Текущий рейтинг обучающегося складывается как сумма рейтинговых баллов, полученных им в течение учебного семестра по всем видам учебных занятий по учебной дисциплине.

В процессе текущего контроля оцениваются следующие действия обучающегося, направленные на освоение компетенций в рамках изучения учебной дисциплины:

- академическая активность (посещаемость учебных занятий, самостоятельное изучение содержания учебной дисциплины в электронной информационно-образовательной среде, соблюдение сроков сдачи практических заданий и текущих контрольных мероприятий и др.);
- выполнение и сдача текущих и итогового практических заданий (эссе, рефераты, творческие задания, кейс-задания, расчетные задания и др., активное участие в групповых интерактивных занятиях (дискуссии, WiKi-проекты и др.), защита проектов и др.);
- прохождение рубежей текущего контроля, включая соблюдение графика их прохождения в электронной информационно-образовательной среде.

Для планирования расчета текущего рейтинга обучающегося используются следующие пропорции:

Вид учебного действия	Максимальная рейтинговая оценка, баллов
академическая активность	10
практические задания	40
<i>из них: текущие практические задания</i>	20
<i>итоговое практическое задание</i>	20
рубежи текущего контроля	30
ИТОГО:	80

В течение учебного семестра по дисциплине (модулю) обучающимся должен быть накоплен текущий рейтинг не менее 52 рейтинговых баллов (65% от максимального значения текущего рейтинга).

Необходимыми условиями допуска обучающегося к промежуточной аттестации по дисциплине являются положительное прохождение обучающимся не менее 65% рубежей текущего контроля с накоплением не менее 65% максимального рейтингового балла за каждый рубеж текущего контроля и положительное выполнение итогового практического задания с накоплением не менее 65% максимального рейтингового балла, установленного за итоговое практическое задание.

Невыполнение вышеуказанных условий является текущей академической задолженностью, которая должна быть ликвидирована обучающимся до контрольного мероприятия промежуточной аттестации.

Сведения о наличии у обучающихся текущей академической задолженности, сроках и порядке добора рейтинговых баллов для её ликвидации доводятся до обучающихся педагогическим работником.

В случае неликвидации текущей академической задолженности, педагогический работник обязан во время контрольного мероприятия промежуточной аттестации поставить обучающемуся 0 рейтинговых баллов. В этом случае ликвидация текущей академической задолженности возможна в периоды проведения повторной промежуточной аттестации.

3.3. Проведение промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине (модулю) в соответствии с балльно-рейтинговой системой оценки успеваемости обучающегося

Промежуточная аттестация по дисциплине (модулю) проводится в соответствии с Положением о промежуточной аттестации обучающихся по основным профессиональным образовательным программам высшего образования – программ специалитета в Российском государственном социальном университете и Положением о балльно-рейтинговой системе оценки успеваемости обучающихся по основным профессиональным образовательным программам высшего образования - программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры в Российском государственном социальном университете.

На промежуточную аттестацию отводится 20 рейтинговых баллов.

Ответы обучающегося на контрольном мероприятии промежуточной аттестации оцениваются педагогическим работником по 20 - балльной шкале, а итоговая оценка по дисциплине (модулю) выставляется по системе зачтено/не зачтено для зачета.

Критерии выставления оценки определяются Положением о балльно-рейтинговой системе оценки успеваемости обучающихся по основным профессиональным образовательным программам высшего образования - программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры в Российском государственном социальном университете.

В процессе определения рубежного рейтинга обучающегося используется следующая шкала:

Рубежный рейтинг	Критерии оценки освоения обучающимся учебной дисциплины в ходе контрольных мероприятий промежуточной аттестации
19-20 рейтинговых баллов	обучающийся глубоко и прочно усвоил программный материал, исчерпывающе, последовательно, грамотно и логически стройно его излагает, тесно увязывает с задачами и будущей деятельностью, не затрудняется с ответом при видоизменении задания, свободно справляется с задачами и практическими заданиями, правильно обосновывает принятые решения, умеет самостоятельно обобщать и излагать материал, не допуская ошибок
16-18 рейтинговых баллов	обучающийся твердо знает программный материал, грамотно и по существу излагает его, не допуская существенных неточностей в ответе на вопрос, может правильно применять теоретические положения и владеет необходимыми умениями и навыками при выполнении практических заданий

13-15 рейтинговых баллов	обучающийся освоил основной материал, но не знает отдельных деталей, допускает неточности, недостаточно правильные формулировки, нарушает последовательность в изложении программного материала и испытывает затруднения в выполнении практических заданий
1-12 рейтинговых баллов	обучающийся не знает значительной части программного материала, допускает существенные ошибки, с большими затруднениями выполняет практические задания
0 рейтинго- вых баллов	не аттестован

Если результат контроля успеваемости в рамках проведения контрольных мероприятий промежуточной аттестации (рубежный рейтинг обучающегося) неудовлетворительный (получено менее 13 рейтинговых баллов), то промежуточная аттестация по учебной дисциплине (модулю) невозможна даже при наличии высокого текущего рейтинга, полученного по итогам текущего контроля по учебной дисциплине (модулю).

ЛИСТ РЕГИСТРАЦИИ ИЗМЕНЕНИЙ

№ п/п	Содержание изменения	Реквизиты документа об утверждении изменения	Дата введения измене- ния
	Обсуждена и рекомендована к утверждению на основании решения Ученого совета факультета и Федерального государственного образовательного стандарта высшего профессионального образования по направлению подготовки 37.04.01 Психология (уровень магистратуры), утвержденного приказом Министерства науки и высшего образования Российской Федерации от 13.08.2020 №1000	Протокол заседания Ученого совета РГСУ № 11 от 26 апреля 2023 г.	01.09.2023
	Актуализация программы	Протокол заседания Ученого совета РГСУ №12 от «28» февраля 2024года	01.09.2024
	*	Протокол заседания Ученого совета фа- культета № _____ от «_____» _____ 20____ года	____.____.____ —
	*	Протокол заседания Ученого совета фа- культета № _____ от «_____» _____ 20____ года	____.____.____ —



Министерство науки и высшего образования Российской Федера-
ции

Федеральное государственное бюджетное образовательное
учреждение высшего образования
«Российский государственный социальный университет»

«УТВЕРЖДАЮ»
Декан факультета
политических и социальных наук

Е.А. Петрова

28 апреля 2024 г.

МЕТОДИЧЕСКИЕ МАТЕРИАЛЫ ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ)
Супервизия

Направление подготовки

«37.04.01 Психология»

Направленность

«Практическая социальная психология»

ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ПРОГРАММА ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ

- ПРОГРАММА МАГИСТРАТУРЫ

Форма обучения

Очная, очно-заочная

Москва, 2024 г.

Методические материалы по дисциплине (модулю) «**Супервизия**» разработана на основании федерального государственного образовательного стандарта высшего образования – *магистратуры* по направлению подготовки 37.04.01 Психология и, утвержденного приказом Министерства науки и высшего образования Российской Федерации № 841 от 29.07.2020, учебного плана по основной профессиональной образовательной программе высшего образования - программы магистратуры по направлению 37.04.01 Психология (далее - "ОПОП").

Методические материалы по дисциплине (модулю) «**Супервизия**» разработана рабочей группой в составе: д.псих.н., проф. И.Э. Соколовская

Методические материалы по дисциплине (модулю) «**Супервизия**» обсуждены и утверждены на Ученом совете факультета политических и социальных наук

Протокол № 12 от «28» февраля 2024 года.

Декан факультета
Заведующий кафедрой
Психологии, конфликтологии и
бихевиористики, д.психол.н.,
профессор

Е.А. Петрова

(подпись)

Содержание

1. МЕТОДИЧЕСКИЕ МАТЕРИАЛЫ К ЛЕКЦИОННЫМ И ПРАКТИЧЕСКИМ ЗАНЯТИЯМ.	4
1.1. Методические материалы к проведению лекционных занятий по дисциплине (модулю)	4
1.2. Методические материалы по подготовке к практическим занятиям по дисциплине (модулю)	7
1.3. Учебно-наглядные пособия по разделам (темам) дисциплины (модуля)	13
2. МЕТОДИЧЕСКИЕ РЕКОМЕНДАЦИИ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ) И САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЕ	14
Приложение № 1 к методическим материалам	25
по дисциплине (модулю).	25
Конспекты лекционных занятий	25
по дисциплине (модулю)	25
КОНСПЕКТЫ ЛЕКЦИОННЫХ ЗАНЯТИЙ ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ)	25
Приложение № 2 к методическим материалам	74
по дисциплине (модулю).	75
Конспекты практических занятий	75
по дисциплине (модулю)	75
КОНСПЕКТЫ ПРАКТИЧЕСКИХ ЗАНЯТИЙ ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ)	75
ЛИСТ РЕГИСТРАЦИИ ИЗМЕНЕНИЙ	80

1. МЕТОДИЧЕСКИЕ МАТЕРИАЛЫ К ЛЕКЦИОННЫМ И ПРАКТИЧЕСКИМ ЗАНЯТИЯМ.

1.1. Методические материалы к проведению лекционных занятий по дисциплине (модулю)

Лекция - один из методов обучения, одна из основных системообразующих форм организации учебного процесса в вузе. Лекционное занятие представляет собой систематическое, последовательное, монологическое изложение педагогическим работником учебного материала, как правило, теоретического характера. Такое занятие представляет собой элемент технологии представления учебного материала путем логически стройного, систематически последовательного и ясного изложения.

Цель лекции – организация целенаправленной познавательной деятельности обучающихся по овладению программным материалом дисциплины (модуля). Чтение курса лекций позволяет дать связанное, последовательное изложение материала в соответствии с новейшими данными науки, сообщить слушателям основное содержание предмета в целостном, систематизированном виде. В ряде случаев лекция выполняет функцию основного источника информации: при отсутствии учебников и учебных пособий, чаще по новым курсам; в случае, когда новые научные данные по той или иной теме не нашли отражения в учебниках; отдельные разделы и темы очень сложны для самостоятельного изучения. В таких случаях только лектор может методически помочь обучающимся в освоении сложного материала.

Возможные формы проведения лекций:

- Вводная лекция – один из наиболее важных и трудных видов лекции при чтении систематических курсов. От успеха этой лекции во многом зависит успех усвоения всего курса. Она может содержать: определение дисциплины (модуля); краткую историческую справку о дисциплине (модуле); цели и задачи дисциплины (модуля), ее роль в общей системе обучения и связь со смежными дисциплинами (модулями); основные проблемы (понятия и определения) данной науки; основную и дополнительную учебную литературу; особенности самостоятельной работы обучающихся над дисциплиной (модулем) и формы участия в научно-исследовательской работе; отчетность по курсу.

- Информационная лекция ориентирована на изложение и объяснение обучающимся научной информации, подлежащей осмыслению и запоминанию. Это самый традиционный тип лекций в практике высшей школы.

- Заключительная лекция предназначена для обобщения полученных знаний и раскрытия перспектив дальнейшего развития данной науки.

- Обзорная лекция – это систематизация научных знаний на высоком уровне, допускающая большое число ассоциативных связей в процессе осмысления информации, излагаемой при раскрытии внутрипредметной и межпредметной связей, исключая детализацию и конкретизацию. Как правило, стержень излагаемых теоретических положений составляет научно-понятийная и концептуальная основа всего курса или крупных его разделов.

- Лекция-беседа - непосредственный контакт педагогического работника с аудиторией - диалог. По ходу лекции педагогический работник задает вопросы для выяснения мнений и уровня осведомленности обучающихся по рассматриваемой проблеме.

- Лекция-дискуссия - свободный обмен мнениями в ходе изложения лекционного материала. Педагогический работник активизирует участие в обсуждении отдельными вопросами, сопоставляет между собой различные мнения и тем самым развивает дискуссию, стремясь направить ее в нужное русло.

- Лекция с применением обратной связи включает в себе то, что в начале и конце каждого раздела лекции задаются вопросы. Первый - для того, чтобы узнать, насколько обучающиеся ориентируются в излагаемом материале, вопрос в конце раздела предназначен для выяснения степени усвоения только что изложенного материала. При неудовлетворительных результатах контрольного опроса педагогический работник возвращается к уже прочитанному разделу, изменив при этом методику подачи материала.

- Проблемная лекция опирается на логику последовательно моделируемых проблемных ситуаций путем постановки проблемных вопросов или предъявления проблемных задач. Проблемный вопрос - это диалектическое противоречие, требующее для своего решения размышления, сравнения, поиска, приобретения и применения новых знаний. Проблемная задача содержит дополнительную вводную информацию и при необходимости некоторые ориентиры поиска ее решения.

- Программированная лекция - консультация – педагогический работник сам составляет и предлагает обучающимся вопросы. На подготовленные вопросы педагогический работник сначала просит ответить обучающихся, а затем проводит анализ и обсуждение неправильных ответов. В лекциях можно использовать наглядные материалы, а также подготовить презентацию. Что касается презентации, то в качестве визуальной поддержки ее можно органично интегрировать во все вышеупомянутые лекции. В то же время лекцию-презентацию возможно выделить и в качестве самостоятельной формы. Лекция-презентация должна отражать суть основных и (или) проблемных вопросов лекции, на которые особо следует обратить внимание обучающихся. В условиях применения активного метода проведения занятий презентация представляется весьма удачным способом донесения информации до слушателей. Единственное, на что следует обратить внимание при подготовке слайдов, - это их оформление и текст. Слайд не должен быть перегружен картинками и лишней информацией, которая будет отвлекать от основного аспекта того или иного вопроса лекции. Во время лекции можно задавать вопросы аудитории в отношении того или иного слайда, тем самым еще больше вовлекая обучающихся в проблематику.

Краткое содержание лекционных занятий

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала

РАЗДЕЛ 1. Теоретические основы психологической супервизии

Зарождение и развитие профессиональной помощи психологам, психотерапевтам, врачам, учителям профессиональной помощи. Ранние формы психоаналитических моделей супервизии Экстайна и Уоллерстейна. Современная практика. Модель супервизии Н. Кагана — «Воспроизведение межличностного процесса». Определение понятия «супервизор». Определение понятия «супервизируемый». Определение супервизии в контексте экзистенциального подхода. Определение супервизии в контексте психоаналитического подхода. Заключение супервизора. Комментарий супервизора.

Основные ценности супервизии и принципы. Основные ценности – ответственность, беспристрастность и уважение. Границы конфиденциальности. Характер отношений между супервизором и супервизируемым. Определение требуемой для супервизии компетентности специалиста. Уровень честности определяется супервизируемым. Признание клинической ответственности супервизанта. Эффективное использование времени сессии. Выделение супервизией из других профессиональных отношений. Чистота контактов между субъектами супервизии. Функции супервизии: образовательная (формирующая) - развитие умений, навыков, понимания и способностей психолога; поддерживающая (тонизирующая) - противостояние влияниям со стороны проблем клиентов; направляющая (нормативная) - контроль психолога над собственной личностью (недостатки, слепые пятна, уязвимые стороны, предрассудки).

Процессуальная модель супервизии. Шестифокусная модель супервизии. Терапевтическая система процесса супервизии. Супервизорская система процесса супервизии. Основные составляющие обеих систем. Стили супервизии с точки зрения экзистенциального подхода.

Супервизия индивидуальной психотерапии. Супервизия групповой психотерапии. Супервизия семейной психотерапии. Групповая и коллективная супервизия.

Профессиональные стандарты и общие принципы поведения психоаналитически ориентированных специалистов в отношении клиентов, коллег, общества и психоаналитической терапии. Права и обязанности супервизора и сервизируемого. Использование диагностических методов для исследования предъявляемых проблем и принятия решения. Противодействие супервизора идеям и действиям, которые унижают достоинство клиентов. Профессиональная компетентность супервизора.

Раздел 2. Решение профессиональных проблем психолога с помощью психологической супервизии.	Фиксация необходимых фрагментов практической работы с клиентами. Интервью с клиентом. Формулирование диагноза. Выделение мишеней в психологическом консультировании. Информирование клиента. Психотерапевтический контракт. Супервизорский контракт. Содержание супервизорского контракта. Переменные при супервизии индивидуальной психотерапии. Правомерность диагноза заболевания или проблемы. Концепция психосоциогенеза заболевания. Концепция стратегии вмешательства. Концептуальное соответствие психосоциогенеза и стратегии вмешательства. Стил интервью и достаточность информации для формулирования диагноза и запроса пациента, выбора стратегии и тактики вмешательства. Обоснование выбора "мишени" для текущей работы. Качество контакта с клиентом. Соответствие контакта стилю работы. Выбор тактики и модели работы. Качество выполнения выбранных приемов психотерапии. Трудности и ошибки в проведении психотерапии. Модель групповой работы. Качество контакта с группой. Концепция стратегии вмешательства. Соответствие стратегии вмешательства избранной модели психотерапии. Обоснование выбора мишени для текущей работы. Выбор тактики и стиля работы. Качество выполнения избранных приемов психотерапии. Степень понимания и использования групповой динамики. Результативность работы. Трудности и ошибки в проведении групповой сессии. Первая фаза групповой супервизии. Доклад супервизируемого и формулирование им заказа. Групповое обсуждение и дискуссия. Вторая фаза групповой супервизии. Обмен чувствами. Третья фаза: концептуализация. Четвертая фаза: обобщение супервизора. Супервизия коллектива. Поведенческие и социо-драматические техники.

1.2. Методические материалы по подготовке к практическим занятиям по дисциплине (модулю)

Практические (семинарские) занятия - одна из форм учебного занятия, направленная на развитие самостоятельности обучающихся и приобретение умений и навыков. Данные учебные занятия углубляют, расширяют, детализируют полученные ранее знания. Практическое занятие предполагает выполнение обучающимися по заданию и под руководством преподавателей одной или нескольких практических работ.

Цель практических занятий и семинаров состоит в развитии познавательных способностей, самостоятельности мышления и творческой активности обучающихся; углублении, расширении, детализировании знаний, полученных на лекции в обобщенной форме, и содействии выработке навыков профессиональной деятельности. В отдельных случаях на практических занятиях и семинарах руководителем занятия сообщаются дополнительные знания.

Для достижения поставленных целей и решения требуемого перечня задач практические занятия и семинары проводятся традиционными технологиями или с использованием активных и интерактивных образовательных технологий.

Возможные формы проведения практических (семинарских) занятий:

- Деловая игра - это метод группового обучения совместной деятельности в процессе решения общих задач в условиях максимально возможного приближения к реальным проблемным ситуациям. Имитационные игры - на занятиях имитируется деятельность какой-либо организации, предприятия или его подразделения. Имитироваться могут события, конкретная деятельность людей (деловое совещание, обсуждение плана) и обстановка, условия, в которых происходит событие или осуществляется деятельность (кабинет начальника цеха, зал заседаний). Исполнение ролей (ролевые игры) - в этих играх отрабатывается тактика поведения, действий, выполнение функций и обязанностей конкретного лица. Для проведения игр с исполнением роли разрабатывается модель-пьеса ситуации, между студентами распределяются роли с «обязательным содержанием», характеризующиеся различными интересами; в процессе их взаимодействия должно быть найдено компромиссное решение. «Деловой театр» (метод инсценировки) - в нем разыгрывается какая-либо ситуация, поведение человека в этой обстановке, обучающийся должен вжиться в образ определенного лица, понять его действия, оценить обстановку и найти правильную линию поведения. Основная задача метода инсценировки - научить ориентироваться в различных обстоятельствах, давать объективную оценку своему поведению, учитывать возможности других людей, влиять на их интересы, потребности и деятельность, не прибегая к формальным атрибутам власти, к приказу.

- Игровое проектирование - является практическим занятием или циклом занятий, суть которых состоит в разработке инженерного, конструкторского, технологического и других видов проектов в игровых условиях, максимально воссоздающих реальность. Этот метод отличается высокой степенью сочетания индивидуальной и совместной работы обучающихся.

- Познавательно-дидактические игры не относятся к деловым играм. Они предполагают лишь включение изучаемого материала в необычный игровой контекст и иногда содержат лишь элементы ролевых игр. Такие игры могут проводиться в виде копирования научных, культурных, социальных явлений (конкурс знатоков, «Поле чудес», КВН и т.д.) и в виде предметно-содержательных моделей, (например, игры-путешествия, когда надо разработать рациональный маршрут, пользуясь различными картами).

- Анализ конкретных ситуаций. Конкретная ситуация – это любое событие, которое содержит в себе противоречие или вступает в противоречие с окружающей средой. Ситуации могут нести в себе как позитивный, так и отрицательный опыт. Все ситуации делятся на простые, критические и экстремальные.

- Кейс-метод (от английского case – случай, ситуация) – усовершенствованный метод анализа конкретных ситуаций, метод активного проблемно-ситуационного анализа, основанный на

обучении путем решения конкретных задач – ситуаций (решение кейсов). Непосредственная цель метода case-study - обучающиеся должны проанализировать ситуацию, разобраться в сути проблем, предложить возможные решения и выбрать лучшее из них. Кейсы делятся на практические (отражающие реальные жизненные ситуации), обучающие (искусственно созданные, содержащие значительные элемент условности при отражении в нем жизни) и исследовательские (ориентированные на проведение исследовательской деятельности посредством применения метода моделирования). Метод конкретных ситуаций (метод case-study) относится к неигровым имитационным активным методам обучения.

- Тренинг (англ. training от train — обучать, воспитывать) – метод активного обучения, направленный на развитие знаний, умений и навыков и социальных установок. Тренинг – форма интерактивного обучения, целью которого является развитие компетентности межличностного и профессионального поведения в общении. Достоинство тренинга заключается в том, что он обеспечивает активное вовлечение всех участников в процесс обучения. Можно выделить основные типы тренингов по критерию направленности воздействия и изменений – навыковый, психотерапевтический, социально-психологический, бизнес-тренинг.

- Метод Сократа (Майевтика) – метод вопросов, предполагающих критическое отношение к догматическим утверждениям, называется еще как метод «сократовской иронии». Это умение извлекать скрытое в человеке знание с помощью искусных наводящих вопросов, подразумевающего короткий, простой и заранее предсказуемый ответ.

- Интерактивная лекция – выступление ведущего обучающего перед большой аудиторией с применением следующих активных форм обучения: дискуссия, беседа, демонстрация слайдов или учебных фильмов, мозговой штурм.

- Групповая, научная дискуссия, диспут Дискуссия — это целенаправленное обсуждение конкретного вопроса, сопровождающееся обменом мнениями, идеями между двумя и более лицами. Задача дискуссии - обнаружить различия в понимании вопроса и в споре установить истину. Дискуссии могут быть свободными и управляемыми. К технике управляемой дискуссии относятся: четкое определение цели, прогнозирование реакции оппонентов, планирование своего поведения, ограничение времени на выступления и их заданная очередность. Разновидностью свободной дискуссии является форум, где каждому желающему дается неограниченное время на выступление, при условии, что его выступление вызывает интерес аудитории. Каждый конкретный форум имеет свою тематику — достаточно широкую, чтобы в её пределах можно было вести многоплановое обсуждение.

- Дебаты – это чётко структурированный и специально организованный публичный обмен мыслями между двумя сторонами по актуальным темам. Это разновидность публичной дискуссии участников дебатов, направляющая на переубеждение в своей правоте третьей стороны, а не друг друга. Поэтому вербальные и невербальные средства, которые используются участниками дебатов, имеют целью получения определённого результата — сформировать у слушателей положительное впечатление от собственной позиции.

- Метод работы в малых группах. Групповое обсуждение кого-либо вопроса направлено на достижение лучшего взаимопонимания и нахождения истины. Групповое обсуждение способствует лучшему усвоению изучаемого материала. Оптимальное количество участников - 5-7 человек. Перед обучающимися ставится проблема, выделяется определенное время, в течение ко-

торого они должны подготовить аргументированный обдуманный ответ. Педагогический работник может устанавливать правила проведения группового обсуждения – задавать определенные рамки обсуждения, ввести алгоритм выработки общего мнения, назначить лидера и др.

- Круглый стол - общество, собрание в рамках более крупного мероприятия (съезда, симпозиума, конференции). Мероприятие, как правило, на которое приглашаются эксперты и специалисты из разных сфер деятельности для обсуждения актуальных вопросов. Данная модель обсуждения, основываясь на соглашениях, в качестве итогов даёт результаты, которые, в свою очередь, являются новыми соглашениями.

- Коллоквиум - (лат. colloquium — разговор, беседа) - одна из форм учебных занятий в системе образования, имеющая целью выяснение и повышение знаний обучающихся. На коллоквиумах обсуждаются: отдельные части, разделы, темы, вопросы изучаемого курса (обычно не включаемые в тематику семинарских и других практических учебных занятий), рефераты, проекты и др. работы обучающихся. Это научные собрания, на которых заслушиваются и обсуждаются доклады. Коллоквиум – это и форма контроля, массового опроса, позволяющая преподавателю в сравнительно небольшой срок выяснить уровень знаний студентов по данной теме дисциплины. Коллоквиум проходит обычно в форме дискуссии, в ходе которой обучающимся предоставляется возможность высказать свою точку зрения на рассматриваемую проблему, учиться обосновывать и защищать ее. Аргументируя и отстаивая свое мнение, обучающийся в то же время демонстрирует, насколько глубоко и осознанно он усвоил изученный материал.

- Метод «мозговой штурм» (мозговой штурм, мозговая атака, англ. brainstorming) — оперативный метод решения проблемы на основе стимулирования творческой активности, при котором участникам обсуждения предлагают высказывать как можно большее количество вариантов решения, в том числе самых фантастичных. Затем из общего числа высказанных идей отбирают наиболее удачные, которые могут быть использованы на практике. Является методом экспертного оценивания.

- Метод проектов - это способ достижения дидактической цели через детальную разработку проблемы (технологии), которая должна завершиться вполне реальным, осязаемым практическим результатом, оформленным тем или иным образом; это совокупность приёмов, действий обучающихся в их определённой последовательности для достижения поставленной задачи – решения проблемы, лично значимой для учащихся и оформленной в виде некоего конечного продукта. Основное предназначение метода проектов состоит в предоставлении учащимся возможности самостоятельного приобретения знаний в процессе решения практических задач или проблем, требующего интеграции знаний из различных предметных областей.

- Брифинг - (англ. briefing от англ. brief – короткий, недолгий) – краткая пресс-конференция, посвященная одному вопросу. Основное отличие: отсутствует презентационная часть. То есть практически сразу идут ответы на вопросы журналистов.

- Метод портфолио (итал. portfolio — 'портфель, англ. - папка для документов) - современная образовательная технология, в основе которой используется метод аутентичного оценивания результатов образовательной и профессиональной деятельности. Портфолио как подборка сертифицированных достижений, наиболее значимых работ и отзывов на них.

Вопросы для самоподготовки к практическим (семинарским) занятиям по разделам (темам) дисциплины (модуля)

РАЗДЕЛ 1. Теоретические основы психологической супервизии

Тема 1. Возникновение супервизии. Основные понятия супервизии

Вопросы для самоподготовки:

1. Зарождение и развитие профессиональной помощи психологам, психотерапевтам, врачам, учителям профессиональной помощи.
2. Ранние формы психоаналитических моделей супервизии Экстайна и Уоллерстейна.
3. Современная практика.
4. Модель супервизии Н. Кагана — «Воспроизведение межличностного процесса».
5. Определение понятия «супервизор».
6. Определение понятия «супервизируемый».
7. Определение супервизии в контексте экзистенциального подхода.
8. Определение супервизии в контексте психоаналитического подхода.
9. Заключение супервизора.
10. Комментарий супервизора.

Тема 2. Принципы и функции супервизии. Модели супервизии. Формы супервизии.

Вопросы для самоподготовки:

1. Основные ценности супервизии и принципы.
2. Основные ценности – ответственность, беспристрастность и уважение.
3. Границы конфиденциальности.
4. Характер отношений между супервизором и супервизируемым.
5. Определение требуемой для супервизии компетентности специалиста.
6. Уровень честности определяется супервизируемым.
7. Признание клинической ответственности супервизанта.
8. Эффективное использование времени сессии.
9. Выделение супервизией из других профессиональных отношений.
10. Чистота контактов между субъектами супервизии.
11. Функции супервизии: образовательная (формирующая) - развитие умений, навыков, понимания и способностей психолога; поддерживающая (тонизирующая) - противостояние влияниям со стороны проблем клиентов; направляющая (нормативная) - контроль психолога над собственной личностью (недостатки, слепые пятна, уязвимые стороны, предрассудки).
12. Процессуальная модель супервизии.
13. Шестифокусная модель супервизии.
14. Терапевтическая система процесса супервизии.
15. Супервизорская система процесса супервизии.
16. Основные составляющие обеих систем.
17. Стили супервизии с точки зрения экзистенциального подхода.
18. Супервизия индивидуальной психотерапии.
19. Супервизия групповой психотерапии.
20. Супервизия семейной психотерапии.
21. Групповая и коллективная супервизия.

Тема 3. Этический кодекс супервизора.

Вопросы для самоподготовки:

1. Профессиональные стандарты и общие принципы поведения психоаналитически ориентированных специалистов в отношении клиентов, коллег, общества и психоаналитической терапии.
2. Права и обязанности супервизора и супервизируемого.
3. Использование диагностических методов для исследования предъявляемых проблем и принятия решения.
4. Противодействие супервизора идеям и действиям, которые унижают достоинство клиентов.
5. Профессиональная компетентность супервизора.

Раздел 2. Решение профессиональных проблем психолога с помощью психологической супервизии.

Тема 4. Подготовка к супервизии и сам процесс в психологическом консультировании

Вопросы для самоподготовки:

1. Фиксация необходимых фрагментов практической работы с клиентами.
2. Интервью с клиентом.
3. Формулирование диагноза.
4. Выделение мишеней в психологическом консультировании.
5. Информирование клиента.
6. Психотерапевтический контракт.
7. Супервизорский контракт.
8. Содержание супервизорского контракта.
9. Поддерживающие, нормализующие и сдерживающие вмешательства супервизора.
10. Наблюдение. Анализ. Обсуждение. Обратная связь. Рекомендации.
11. Передача супервизорских гипотез.
12. Обучение сбору базисной психологической информации.
13. Консультативный процесс.
14. Психодинамические параметры.
15. Перенос. Контрперенос. Соппротивление.
16. Продвинутые методы лечения.
17. Атмосфера доверия.
18. Совместное исследование в супервизии.
19. Диалог в процессе работы.
20. Информация о супервизируемом на начальном этапе супервизорства.
21. Задачи супервизора.
22. Супервизия базового уровня.
23. Супервизия сертификационного уровня.
24. Очная форма супервизии.
25. Временная очная супервизия.
26. Пространственная очная супервизия.
27. Личностная очная супервизия.
28. Заочная супервизия.
29. Очно-заочная супервизия.

Тема 5. Супервизия индивидуальной психотерапии.

Вопросы для самоподготовки:

1. Переменные при супервизии индивидуальной психотерапии.
2. Правомерность диагноза заболевания или проблемы.
3. Концепция психосоциогенеза заболевания.
4. Концепция стратегии вмешательства.
5. Концептуальное соответствие психосоциогенеза и стратегии вмешательства.
6. Стиль интервью и достаточность информации для формулирования диагноза и запроса пациента, выбора стратегии и тактики вмешательства.
7. Обоснование выбора "мишени" для текущей работы.
8. Качество контакта с клиентом.
9. Соответствие контакта стилю работы.
10. Выбор тактики и модели работы.
11. Качество выполнения выбранных приемов психотерапии.
12. Трудности и ошибки в проведении психотерапии.

Тема 6. Супервизия групповой психотерапии и семейной психотерапии

Вопросы для самоподготовки:

1. Модель групповой работы.
2. Качество контакта с группой.
3. Концепция стратегии вмешательства.
4. Соответствие стратегии вмешательства избранной модели психотерапии.
5. Обоснование выбора мишени для текущей работы, выбор тактики и стиля работы.
6. Качество выполнения избранных приемов психотерапии.
7. Степень понимания и использования групповой динамики.
8. Результативность работы.
9. Трудности и ошибки в проведении групповой сессии.
10. Первая фаза групповой супервизии.
11. Доклад супервизируемого и формулирование им заказа. Групповое обсуждение и дискуссия.
12. Вторая фаза групповой супервизии. Обмен чувствами.
13. Третья фаза: концептуализация.
14. Четвертая фаза: обобщение супервизора.
15. Супервизия коллектива.
16. Поведенческие и социо-драматические техники.
17. Модель работы с семьей.
18. Качество присоединения и контакта с каждым членом семьи.
19. Концепция стратегии вмешательства.
20. Соответствие стратегии вмешательства избранной модели психотерапии.
21. Обоснование выбора "мишени" для текущей работы.
22. Выбор тактики, стиля и приемов работы.
23. Качество выполнения избранной техники работы.
24. Умение ставить гипотезы происхождения проблем с позиций системного подхода.
25. Эффективность работы.
26. Ошибки и трудности в проведении семейной сессии.

1.3. Учебно-наглядные пособия по разделам (темам) дисциплины (модуля)

1. Гринсон, Ральф Р. Техника и практика психоанализа : учебник : [16+] / Ральф Р. Гринсон ; науч. ред. Э. Р. Зимина ; пер. с англ. С. А. Баклушинского, И. Ю. Баклушинской. – 3-е изд.,

стер. – Москва : Когито-Центр, 2018. – 480 с. – (Университетское образование). – Режим доступа: по подписке. – URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=696037> (дата обращения: 03.03.2024).

2. Менегетти, А. Образ и бессознательное. Учебное пособие по интерпретации образов и сновидений=l'immagine e l'inconscio. Manuale per l'interpretazione dei sogni e delle immagini : [16+] / А. Менегетти ; пер. с ит. . – Москва : НФ «Антонио Менегетти», 2021. – 595 с. : ил. – Режим доступа: по подписке. – URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=472747> (дата обращения: 03.03.2024).

3. Залевский, Г. В. Психологическая супервизия : учеб. пособие для бакалавриата и специалитета / Г. В. Залевский. — 2-е изд. — Москва : Издательство Юрайт, 2019. — 176 с. — (Серия : Бакалавр и специалист). — ISBN 978-5-534-10431-8. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://biblio-online.ru/bcode/430013>

4. Александрова, Н. В. Профилактика суицидального поведения : учебное пособие : [16+] / Н. В. Александрова. – Омск : Омский государственный университет им. Ф.М. Достоевского (ОмГУ), 2020. – 116 с. : табл. – Режим доступа: по подписке. – URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=614035> (дата обращения: 03.03.2024).

5. Ягнюк, К. В. Анатомия терапевтической коммуникации: базовые навыки и техники : учебное пособие : [16+] / К. В. Ягнюк. – 2-е изд., испр. – Москва : Когито-Центр, 2019. – 166 с. – (Современная психотерапия). – Режим доступа: по подписке. – URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=696517> (дата обращения: 03.03.2024).

2. МЕТОДИЧЕСКИЕ РЕКОМЕНДАЦИИ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ) И САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЕ

Освоение обучающимся дисциплины (модуля) «Психологическая супервизия» предполагает изучение материалов дисциплины на аудиторных занятиях и в ходе самостоятельной работы. Аудиторные занятия проходят в форме лекций, семинаров, практических занятий. Самостоятельная работа включает разнообразный комплекс видов и форм работы обучающихся.

Для успешного освоения дисциплины (модуля) и достижения поставленных целей необходимо внимательно ознакомиться с рабочей программы дисциплины (модуля), доступной в электронной информационно-образовательной среде РГСУ.

Следует обратить внимание на списки основной и дополнительной литературы, на предлагаемые преподавателем ресурсы информационно-телекоммуникационной сети Интернет. Эта информация необходима для самостоятельной работы обучающегося.

При подготовке к аудиторным занятиям необходимо помнить особенности каждой формы его проведения.

Подготовка к учебному занятию лекционного типа заключается в следующем.

С целью обеспечения успешного обучения обучающийся должен готовиться к лекции, поскольку она является важнейшей формой организации учебного процесса, поскольку:

- знакомит с новым учебным материалом;
- разъясняет учебные элементы, трудные для понимания;
- систематизирует учебный материал;
- ориентирует в учебном процессе.

С этой целью:

- внимательно прочитайте материал предыдущей лекции;

- ознакомьтесь с учебным материалом по учебнику и учебным пособиям с темой прочитанной лекции;
- внесите дополнения к полученным ранее знаниям по теме лекции на полях лекционной тетради;
- запишите возможные вопросы, которые вы зададите лектору на лекции по материалу изученной лекции;
- постарайтесь уяснить место изучаемой темы в своей подготовке;
- узнайте тему предстоящей лекции (по тематическому плану, по информации лектора) и запишите информацию, которой вы владеете по данному вопросу.

Подготовка к занятию семинарского типа.

При подготовке и работе во время проведения занятий семинарского типа следует обратить внимание на следующие моменты: на процесс предварительной подготовки, на работу во время занятия, обработку полученных результатов, исправление полученных замечаний.

Предварительная подготовка к учебному занятию семинарского типа заключается в изучении теоретического материала в отведенное для самостоятельной работы время, ознакомление с инструктивными материалами с целью осознания задач практического занятия, техники безопасности при работе с приборами, веществами.

Работа во время проведения учебного занятия семинарского типа включает:

- консультирование студентов преподавателями и вспомогательным персоналом с целью предоставления исчерпывающей информации, необходимой для самостоятельного выполнения предложенных преподавателем задач.
- самостоятельное выполнение заданий согласно обозначенной рабочей программой дисциплины (модуля) тематики.

Самостоятельная работа.

Самостоятельная работа - планируемая учебная, учебно-исследовательская, научно-исследовательская работа студентов, выполняемая во внеаудиторное (аудиторное) время по заданию и при методическом руководстве преподавателя, но без его непосредственного участия (при частичном непосредственном участии преподавателя, оставляющем ведущую роль за работой студентов).

Для более углубленного изучения темы задания для самостоятельной работы рекомендуется выполнять параллельно с изучением данной темы. При выполнении заданий по возможности используйте наглядное представление материала.

Самостоятельная работа студентов в ВУЗе является важным видом учебной и научной деятельности студента. Самостоятельная работа студентов играет значительную роль в рейтинговой технологии обучения.

К современному специалисту в области медицины общество предъявляет достаточно широкий перечень требований, среди которых немаловажное значение имеет наличие у выпускников определенных навыков (компетенций) и умения самостоятельно добывать знания из различных источников, систематизировать полученную информацию, давать оценку конкретной профессиональной ситуации. Формирование такого умения происходит в течение всего периода обучения.

В процессе самостоятельной работы студент приобретает необходимые для будущей специальности компетенции, навыки самоорганизации, самоконтроля, самоуправления, саморефлексии и становится активным самостоятельным субъектом учебной деятельности.

Самостоятельная работа студентов должна оказывать важное влияние на формирование личности будущего специалиста, его компетентность. Каждый студент самостоятельно определяет режим своей работы и меру труда, затрачиваемого на овладение учебным содержанием по каждой дисциплине. Он выполняет внеаудиторную работу по личному индивидуальному плану, в зависимости от его подготовки, времени и других условий.

Виды самостоятельной работы.

Работа с литературой.

При работе с книгой необходимо подобрать литературу, научиться правильно ее читать, вести записи. Для подбора литературы в библиотеке используются алфавитный и систематический каталоги. Важно помнить, что рациональные навыки работы с книгой - это всегда большая экономия времени и сил. Правильный подбор учебников рекомендуется преподавателем, читающим лекционный курс. Необходимая литература может быть также указана в методических разработках по данному курсу. Изучая материал по учебнику, следует переходить к следующему вопросу только после правильного уяснения предыдущего, описывая на бумаге все выкладки и вычисления (в том числе те, которые в учебнике опущены или на лекции даны для самостоятельного вывода). При изучении любой дисциплины большую и важную роль играет самостоятельная индивидуальная работа. Особое внимание следует обратить на определение основных понятий курса. Студент должен подробно разбирать примеры, которые поясняют такие определения, и уметь строить аналогичные примеры самостоятельно. Нужно добиваться точного представления о том, что изучаешь. Полезно составлять опорные конспекты. При изучении материала по учебнику полезно в тетради (на специально отведенных полях) дополнять конспект лекций. Там же следует отмечать вопросы, выделенные студентом для консультации с преподавателем. Выводы, полученные в результате изучения, рекомендуется в конспекте выделять, чтобы они при перечитывании записей лучше запоминались. Опыт показывает, что многим студентам помогает составление листа опорных сигналов, содержащего важнейшие и наиболее часто употребляемые формулы и понятия. Такой лист помогает запомнить формулы, основные положения лекции, а также может служить постоянным справочником для студента. Различают два вида чтения: первичное и вторичное. Первичное - это внимательное, неторопливое чтение, при котором можно остановиться на трудных местах.

Задача вторичного чтения - полное усвоение смысла целого (по счету это чтение может быть и не вторым, а третьим или четвертым). Самостоятельная работа с учебниками и книгами (а также самостоятельное теоретическое исследование проблем, обозначенных преподавателем на лекциях) – это важнейшее условие формирования у себя научного способа познания.

Чтение научного текста является частью познавательной деятельности. Ее цель – извлечение из текста необходимой информации. От того на сколько осознанна читающим собственная внутренняя установка при обращении к печатному слову (найти нужные сведения, усвоить информацию полностью или частично, критически проанализировать материал и т.п.) во многом зависит эффективность осуществляемого действия.

Методические рекомендации по составлению конспекта:

1. Внимательно прочитайте текст. Уточните в справочной литературе непонятные слова. При записи не забудьте вынести справочные данные на поля конспекта;

2. Выделите главное, составьте план;

3. Кратко сформулируйте основные положения текста, отметьте аргументацию автора;

4. Законспектируйте материал, четко следуя пунктам плана. При конспектировании старайтесь выразить мысль своими словами. Записи следует вести четко, ясно.

5. Грамотно записывайте цитаты. Цитируя, учитывайте лаконичность, значимость мысли. В тексте конспекта желательно приводить не только тезисные положения, но и их доказательства. При оформлении конспекта необходимо стремиться к емкости каждого предложения. Мысли автора книги следует излагать кратко, заботясь о стиле и выразительности написанного. Число дополнительных элементов конспекта должно быть логически обоснованным, записи должны распределяться в определенной последовательности, отвечающей логической структуре произведения. Для уточнения и дополнения необходимо оставлять поля. Овладение навыками конспектирования требует от студента целеустремленности, повседневной самостоятельной работы.

Методические материалы по самостоятельному решению задач

При самостоятельном решении задач нужно обосновывать каждый этап решения, исходя из теоретических положений курса. Если студент видит несколько путей решения проблемы (задачи), то нужно сравнить их и выбрать самый рациональный. Полезно до начала вычислений составить краткий план решения проблемы (задачи). Решение проблемных задач или примеров следует излагать подробно, вычисления располагать в строгом порядке, отделяя вспомогательные вычисления от основных. Решения при необходимости нужно сопровождать комментариями, схемами, чертежами и рисунками. Следует помнить, что решение каждой учебной задачи должно доводиться до окончательного логического ответа, которого требует условие, и по возможности с выводом. Полученный ответ следует проверить способами, вытекающими из существа данной задачи. Полезно также (если возможно) решать несколькими способами и сравнить полученные результаты. Решение задач данного типа нужно продолжать до приобретения твердых навыков в их решении.

Методические материалы к выполнению реферата

Реферат (от лат. *refere* – сообщать) – краткое изложение в письменном виде или в форме публикации доклада, содержания научного труда (трудов), литературы по теме. Работа над рефератом условно разделяется на выбор темы, подбор литературы, подготовку и защиту плана; написание теоретической части и всего текста с указанием библиографических данных используемых источников, подготовку доклада, выступление с ним. Тематика рефератов полностью связана с основными вопросами изучаемого курса.

Список литературы к темам не дается, и обучающиеся самостоятельно ведут библиографический поиск, причем им не рекомендуется ограничиваться университетской библиотекой.

Важно учитывать, что написание реферата требует от обучающихся определенных усилий. Особое внимание следует уделить подбору литературы, методике ее изучения с целью отбора и обработки собранного материала, обоснованию актуальности темы и теоретического уровня обоснованности используемых в качестве примеров фактов какой-либо деятельности.

Выбрав тему реферата, начав работу над литературой, необходимо составить план. Изучая литературу, продолжается обдумывание темы, осмысливание прочитанного, делаются выписки,

сопоставляются точки зрения разных авторов и т.д. Реферативная работа сводится к тому, чтобы в ней выделились две взаимосвязанные стороны: во-первых, ее следует рассматривать как учебное задание, которое должен выполнить обучаемый, а во-вторых, как форму научной работы, творческого воображения при выполнении учебного задания.

Наличие плана реферата позволяет контролировать ход работы, избежать формального переписывания текстов из первоисточников.

Оформление реферата включает титульный лист, оглавление и краткий список использованной литературы. Список использованной литературы размещается на последней странице рукописи или печатной форме реферата. Реферат выполняется в письменной или печатной форме на белых листах формата А4 (210 x 297 мм). Шрифт Times New Roman, кегель 14, через 1,5 интервала при соблюдении следующих размеров текста: верхнее поле – 25 мм, нижнее – 20 мм, левое – 30 мм, правое – 15 мм. Нумерация страниц производится вверху листа, по центру. Титульный лист нумерации не подлежит.

Рефераты должны быть написаны простым, ясным языком, без претензий на наукообразность. Следует избегать сложных грамматических оборотов, непривычных терминов и символов. Если же такие термины и символы все-таки приводятся, то необходимо разъяснять их значение при первом упоминании в тексте реферата.

Объем реферата предполагает тщательный отбор информации, необходимой для краткого изложения вопроса. Важнейший этап – редактирование готового текста реферата и подготовка к обсуждению. Обсуждение требует хорошей ориентации в материале темы, умения выделить главное, поставить дискуссионный вопрос, привлечь внимание слушателей к интересной литературе, логично и убедительно изложить свои мысли.

Рефераты обязательно подлежат защите. Процедура защиты начинается с определения оппонентов защищающего свою работу. Они стремятся дать основательный анализ работы обучающимся, обращают внимание на положительные моменты и недостатки реферата, дают общую оценку содержанию, форме преподнесения материала, характеру использованной литературы. Иногда они дополняют тот или иной раздел реферата. Последнее особенно ценно, ибо говорит о глубоком знании обучающимся-оппонентом изучаемой проблемы.

Обсуждение не ограничивается заслушиванием оппонентов. Другие обучающиеся имеют право уточнить или опровергнуть какое-либо утверждение. Преподаватель предлагает любому обучающемуся задать вопрос по существу доклада или попытаться подвести итог обсуждению.

Алгоритм работы над рефератом

1. Выбор темы

Тема должна быть сформулирована грамотно (с литературной точки зрения);

В названии реферата следует поставить четкие рамки рассмотрения темы;

Желательно избегать слишком длинных названий;

Следует по возможности воздерживаться от использования в названии спорных с научной точки зрения терминов, излишней наукообразности, а также чрезмерного упрощения формулировок.

2. Реферат следует составлять из пяти основных частей: введения; основной части; заключения; списка литературы; приложений.

3. Основные требования к введению:

Во введении не следует концентрироваться на содержании; введение должно включать краткое обоснование актуальности темы реферата, где требуется показать, почему данный вопрос может представлять научный интерес и есть ли связь представляемого материала с современностью. Таким образом, тема реферата должна быть актуальна либо с научной точки зрения, либо с современных позиций.

Очень важно выделить цель, а также задачи, которые требуется решить для выполнения цели.

Введение должно содержать краткий обзор изученной литературы, в котором указывается взятый из того или иного источника материал, кратко анализируются изученные источники, показываются их сильные и слабые стороны;

Объем введения составляет две страницы текста.

4. Требования к основной части реферата:

Основная часть содержит материал, отобранный для рассмотрения проблемы;

Также основная часть должна включать в себя собственно мнение обучающихся и сформулированные самостоятельные выводы, опирающиеся на приведенные факты;

Материал, представленный в основной части, должен быть логически изложен и распределен по параграфам, имеющим свои названия;

В изложении основной части необходимо использовать сноски (в первую очередь, когда приводятся цифры и чьи-то цитаты);

Основная часть должна содержать иллюстративный материал (графики, таблицы и т. д.);

Объем основной части составляет около 10 страниц.

5. Требования к заключению:

В заключении формулируются выводы по параграфам, обращается внимание на выдвинутые во введении задачи и цели;

Заключение должно быть четким, кратким, вытекающим из содержания основной части.

6. Требования к оформлению списка литературы (по ГОСТу):

Необходимо соблюдать правильность последовательности записи источников: сначала следует писать фамилию, а после инициалы; название работы не ставится в кавычки; после названия сокращенно пишется место издания; затем идет год издания; наконец, называется процитированная страница.

Критерии оценки реферата

Обучающийся, защищающий реферат, должен рассказать о его актуальности, поставленных целях и задачах, изученной литературе, структуре основной части, сделанных в ходе работы выводах.

По окончании выступления ему может быть задано несколько вопросов по представленной проблеме.

Оценка складывается из соблюдения требований к реферату, грамотного раскрытия темы, умения четко рассказывать о представленном реферате, способности понять суть задаваемых по работе вопросов и найти точные ответы на них.

Методические материалы к выполнению эссе

Эссе – литературное произведение небольшого объема, обычно прозаическое, свободной композиции, передающее индивидуальные впечатления, суждения, соображения автора о той или

иной проблеме, теме, о том или ином событии или явлении. Это вид самостоятельной исследовательской работы обучающихся, с целью углубления и закрепления теоретических знаний и освоения практических навыков. Цель эссе состоит в развитии самостоятельного творческого мышления и письменного изложения собственных мыслей. При написании эссе обучающийся должен представить развернутый письменный ответ на теоретический или практический актуальный вопрос, объявленный преподавателем в аудитории непосредственно перед ее написанием. В процессе написания эссе разрешается пользоваться нормативно-правовыми актами, конспектом лекций (в печатном виде). Использование интернет-ресурсов не допускается. Темы эссе преподаватель предлагает из числа тех, которые обучающиеся уже рассматривали на лекциях или семинарских занятиях, исходя из содержания заданий в составе оценочных средств. По решению преподавателя, в качестве темы эссе может быть выбрана одна или несколько тем, которые могут быть распределены между обучающимися по желанию.

Требования к выполнению эссе:

1. Проводится письменно.
2. Эссе выполняется на компьютере (гарнитура Times New Roman, шрифт 14) через 1,5 интервала с полями: верхнее, нижнее – 2; правое – 3; левое – 1,5. Отступ первой строки абзаца – 1,25. Сноски – постраничные. Таблицы и рисунки встраиваются в текст работы. При этом обязательный заголовок таблицы надо размещать над табличным полем, а рисунки сопровождать подписными подписями. При включении в эссе нескольких таблиц и/или рисунков их нумерация обязательна. Обязательна и нумерация страниц. Их целесообразно проставлять внизу страницы – по середине или в правом углу. Номер страницы не ставится на титульном листе, но в общее число страниц он включается. Объем эссе, без учета приложений, не должен превышать 5 страниц. Значительное превышение установленного объема является недостатком работы и указывает на то, что обучающийся не сумел отобрать и переработать необходимый материал.

3. Работа должна содержать собственные умозаключения по сути поставленной проблемы, включать самостоятельно проведенный анализ по сути этой проблемы, выводы, обобщающие авторскую позицию по поставленной проблеме.

Критерии оценки эссе:

«Отлично» – исключительные знания материала, абсолютное понимание сути, безукоризненное знание основных понятий и положений, логически и лексически грамотно изложенный, содержательный, аргументированный, конкретный и исчерпывающий ответ.

«Хорошо» – глубокие знания материала, правильное понимание сути, знание основных понятий и положений, содержательный, полный и конкретный ответ.

«Удовлетворительно» – твердые, но недостаточно полные знания, верное понимание сути, в целом правильный ответ.

«Неудовлетворительно» – непонимание сущности задания, грубые ошибки в ответе.

Методические материалы по выполнению тестирования.

Тестовые задания содержат вопросы и 3-4 варианта ответа по базовым положениям изучаемой темы/раздела, составлены с расчетом на знания, полученные обучающимся в процессе изучения темы/раздела.

Тестовые задания выполняются в письменной форме и сдаются преподавателю, ведущему дисциплину (модуль). На выполнение тестовых заданий обучающимся отводится 45 минут.

При обработке результатов оценочной процедуры используются: критерии оценки по содержанию и качеству полученных ответов, ключи, оценочные листы.

Критерии оценки теста:

«Зачтено» - если обучающийся правильно выполнил не менее 2/3 всей работы или допустил не более одной грубой ошибки и двух недочетов, не более одной грубой и одной негрубой ошибки, не более трех негрубых ошибок, одной негрубой ошибки и трех недочетов, при наличии четырех-пяти недочетов.

«Не зачтено» - если число ошибок и недочетов превысило норму для оценки 3 или правильно выполнено менее 2/3 всей работы.

Методические материалы по выполнению доклада.

Рекомендуется следующая структура доклада:

1. титульный лист, содержание доклада;
2. краткое изложение;
3. цели и задачи;
4. изложение характера исследований и рассмотренных проблем, гипотезы, спорные вопросы;
5. источники информации, методы сбора и анализа данных, степень их полноты и достоверности;
6. анализ и толкование полученных в работе результатов;
7. выводы и оценки;
8. библиография и приложения.

Время выступления докладчика не должно превышать 10 минут.

Основные требования к оформлению доклада:

- титульный лист должен включать название доклада, наименование предметной (цикловой) комиссии, фамилию обучающегося;
- все использованные литературные источники сопровождаются библиографическим описанием;
- приводимая цитата из источника берется в кавычки (оформляются сноски);
- единицы измерения должны применяться в соответствии с действующими стандартами;
- все названия литературных источников следует приводить в соответствии с новейшими изданиями;
- рекомендуется включение таблиц, графиков, схем, если они отражают основное содержание или улучшают ее наглядность;
- названия фирм, учреждений, организаций и предприятий должны именоваться так, как они указываются в источнике;

Критерии оценки доклада

При выполнении доклада обучающийся должен продемонстрировать умение кратко излагать прочитанный материал, а также умение обобщать и анализировать материал по теме доклада.

Презентация

Методические материалы к презентациям

1. Объем презентации 10 -20 слайдов.
2. На титульном слайде должно быть отражено:
 - наименование факультета;
 - тема презентации;
 - фамилия, имя, отчество, направление подготовки/ специальность, направленность (профиль)/ специализация, форма обучения, номер группы автора презентации;
 - фамилия, имя, отчество, степень, звание, должность руководитель работы;
 - год выполнения работы.
3. В презентации должны быть отражены обоснование актуальности представляемого материала, цели и задачи работы.
4. Содержание презентации должно включать наиболее значимый материал доклада, а также, при необходимости, таблицы, диаграммы, рисунки, фотографии, карты, видео – вставки, звуковое сопровождение.
5. Заключительный слайд должен содержать информацию об источниках информации для презентации.

Критерии оценки презентации

1. Объем презентации 10 -20 слайдов.
2. Правильность оформления титульного слайда.
3. Актуальность отобранного материала, обоснованность формулировки цели и задач работы.
4. Наглядность и логичность презентации, обоснованность использования таблиц, диаграмм, рисунков, фотографий, карт, видео – вставок, звукового сопровождения; правильный выбор шрифтов, фона, других элементов дизайна слайда.
5. Объем и качество источников информации (не менее 2-х интернет – источников и не менее 2-х литературных источников).

Методические материалы по подготовке к опросу

Самостоятельная работа обучающихся включает подготовку к опросу на практических занятиях. Для этого обучающийся изучает лекции, основную и дополнительную литературу, публикации, информацию из Интернет-ресурсов.

Тема и вопросы к практическим занятиям, вопросы для самоконтроля содержатся в рабочей программе и доводятся до студентов заранее.

Для подготовки к опросу обучающемуся необходимо ознакомиться с материалом, посвященным теме практического занятия, в учебнике или другой рекомендованной литературе, конспекте лекции, обратить внимание на усвоение основных понятий дисциплины, выявить неясные вопросы и подобрать дополнительную литературу для их освещения.

Критерии оценки опроса

«Отлично»:

- дан полный, развернутый ответ на поставленный вопрос;
- в ответе прослеживается четкая структура, логическая последовательность, отражающая сущность раскрываемых понятий, теорий, явлений;
- знание по предмету демонстрируется на фоне понимания его в системе данной науки и междисциплинарных связей;

- свободное владение терминологией;
- ответы на дополнительные вопросы четкие, краткие;

«Хорошо»:

- дан полный, развернутый ответ на поставленный вопрос, показано умение выделять существенные и несущественные признаки, причинно-следственные связи;
- ответ недостаточно логичен с единичными ошибками в частностях, исправленные студентом с помощью преподавателя;
- единичные ошибки в терминологии;
- ответы на дополнительные вопросы правильные, недостаточно полные и четкие.

«Удовлетворительно»:

- ответ не полный, с ошибками в деталях, умение раскрыть значение обобщённых знаний не показано, речевое оформление требует поправок, коррекции;
- логика и последовательность изложения имеют нарушения, студент не способен самостоятельно выделить существенные и несущественные признаки и причинно-следственные связи;
- ошибки в раскрываемых понятиях, терминах;
- студент не ориентируется в теме, допускает серьезные ошибки;
- студент не может ответить на большую часть дополнительных вопросов.

«Неудовлетворительно»:

- ответ представляет собой разрозненные знания с существенными ошибками по вопросу;
- присутствуют фрагментарность, нелогичность изложения, студент не осознает связь обсуждаемого вопроса с другими объектами дисциплины, речь неграмотная;
- незнание терминологии;
- ответы на дополнительные вопросы неправильные.

Методические материалы по выполнению практического задания

При выполнении практического задания обучающийся придерживается следующего алгоритма:

1. Записать дату, тему и цель задания;
2. Ознакомиться с правилами и условия выполнения практического задания;
3. Повторить теоретические задания, необходимые для рациональной работы и других практических действий, используя конспекты лекций и рекомендованную литературу, представленной в программе;
4. Выполнить работу по предложенному алгоритму действий;
5. Обобщить результаты работы, сформулировать выводы / дать ответы на контрольные вопросы;

Работа должна быть выполнена грамотно, с соблюдением культуры изложения. При использовании данных из учебных, методических пособий и другой литературы, периодических изданий, Интернет-источников должны иметься ссылки на вышеперечисленные.

Критерии оценки практического задания:

«Отлично» – правильный ответ, дается четкое обоснование принятому решению; рассуждения четкие последовательные логические; используются ссылки на полученные при изучении

дисциплины знания; правильно используются формулы, понятия, процедуры, имеющие прямое отношение к задаче для подтверждения принятого решения.

«Хорошо» – правильный ответ, дается обоснование принятому решению; но с не существенными ошибками, в рассуждениях отсутствует логическая последовательность; используются ссылки на полученные при изучении дисциплины знания, правильно используются формулы, понятия, процедуры, имеющие прямое отношение к задаче для подтверждения принятого решения.

«Удовлетворительно» – правильный ответ, допускаются грубые ошибки в обосновании принятого решения; рассуждения не последовательные сумбурные; используются ссылки на полученные при изучении дисциплины знания; используются формулы, процедуры, понятия, имеющие прямое значение для подтверждения принятого решения, однако, при обращении к ним допускаются серьезные ошибки, студент не может правильно ими воспользоваться.

«Неудовлетворительно, не зачтено» – ответ неверный, отсутствует обоснование принятому решению; студент демонстрирует полное непонимание сути вопроса.

Для оценки решения ситуационной задачи (аналитического задания):

Оценка «отлично» выставляется, если задача решена грамотно, ответы на вопросы сформулированы четко. Эталонный ответ полностью соответствует решению студента, которое хорошо обосновано теоретически.

Оценка «хорошо» выставляется, если задача решена, ответы на вопросы сформулированы не достаточно четко. Решение студента в целом соответствует эталонному ответу, но не достаточно хорошо обосновано теоретически.

Оценка «удовлетворительно» выставляется, если задача решена не полностью, ответы не содержат всех необходимых обоснований решения.

Оценка «неудовлетворительно» выставляется, если задача не решена или имеет грубые теоретические ошибки в ответе на поставленные вопросы.

Методические указания для подготовки к промежуточной аттестации.

Изучение учебных дисциплин (модулей) завершается зачетом. Подготовка к промежуточной аттестации способствует закреплению, углублению и обобщению знаний, получаемых, в процессе обучения, а также применению их к решению практических задач. Готовясь к экзамену, студент ликвидирует имеющиеся пробелы в знаниях, углубляет, систематизирует и упорядочивает свои знания. На зачете студент демонстрирует то, что он освоил в процессе обучения по дисциплине (модулю).

Вначале следует просмотреть весь материал по дисциплине (модулю), отметить для себя трудные вопросы. Обязательно в них разобраться. В заключение еще раз целесообразно повторить основные положения, используя при этом листы опорных сигналов. Систематическая подготовка к занятиям в течение семестра позволит использовать время промежуточной аттестации для систематизации знаний.

**Приложение № 1 к методическим материалам
по дисциплине (модулю).
Конспекты лекционных занятий
по дисциплине (модулю)**

КОНСПЕКТЫ ЛЕКЦИОННЫХ ЗАНЯТИЙ ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ)

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала

РАЗДЕЛ 1. Теоретические основы психологической супервизии

Зарождение и развитие профессиональной помощи психологам, психотерапевтам, врачам, учителям профессиональной помощи. Ранние формы психоаналитических моделей супервизии Экстайна и Уоллерстейна. Современная практика. Модель супервизии Н. Кагана — «Воспроизведение межличностного процесса». Определение понятия «супервизор». Определение понятия «супервизируемый». Определение супервизии в контексте экзистенциального подхода. Определение супервизии в контексте психоаналитического подхода. Заключение супервизора. Комментарий супервизора.

Основные ценности супервизии и принципы. Основные ценности — ответственность, беспристрастность и уважение. Границы конфиденциальности. Характер отношений между супервизором и супервизируемым. Определение требуемой для супервизии компетентности специалиста. Уровень честности определяется супервизируемым. Признание клинической ответственности супервизанта. Эффективное использование времени сессии. Выделение супервизией из других профессиональных отношений. Чистота контактов между субъектами супервизии. Функции супервизии: образовательная (формирующая) — развитие умений, навыков, понимания и способностей психолога; поддерживающая (тонизирующая) — противостояние влияниям со стороны проблем клиентов; направляющая (нормативная) — контроль психолога над собственной личностью (недостатки, слепые пятна, уязвимые стороны, предрассудки).

Процессуальная модель супервизии. Шестифокусная модель супервизии. Терапевтическая система процесса супервизии. Супервизорская система процесса супервизии. Основные составляющие обеих систем. Стили супервизии с точки зрения экзистенциального подхода.

Супервизия индивидуальной психотерапии. Супервизия групповой психотерапии. Супервизия семейной психотерапии. Групповая и коллективная супервизия.

Профессиональные стандарты и общие принципы поведения психоаналитически ориентированных специалистов в отношении клиентов, коллег, общества и психоаналитической терапии. Права и обязанности супервизора и сервизируемого. Использование диагностических методов для исследования предъявляемых проблем и принятия решения. Противодействие супервизора идеям и действиям, которые унижают достоинство клиентов. Профессиональная компетентность супервизора.

Раздел 2. Решение профессиональных проблем психолога с помощью психологической супервизии.

Фиксация необходимых фрагментов практической работы с клиентами. Интервью с клиентом. Формулирование диагноза. Выделение мишеней в психологическом консультировании. Информирование клиента. Психотерапевтический контракт. Супервизорский контракт. Содержание супервизорского контракта.

Переменные при супервизии индивидуальной психотерапии. Правомерность диагноза заболевания или проблемы. Концепция психосоциогенеза заболевания. Концепция стратегии вмешательства. Концептуальное соответствие психосоциогенеза и стратегии вмешательства. Стиль интервью и достаточность информации для формулирования диагноза и запроса пациента, выбора стратегии и тактики вмешательства. Обоснование выбора "мишени" для текущей работы. Качество контакта с клиентом. Соответствие контакта стилю работы. Выбор тактики и модели работы. Качество выполнения выбранных приемов психотерапии. Трудности и ошибки в проведении психотерапии.

Модель групповой работы. Качество контакта с группой. Концепция стратегии вмешательства. Соответствие стратегии вмешательства избранной модели психотерапии. Обоснование выбора мишени для текущей работы. Выбор тактики и стиля работы. Качество выполнения избранных приемов психотерапии. Степень понимания и использования групповой динамики. Результативность работы. Трудности и ошибки в проведении групповой сессии. Первая фаза групповой супервизии. Доклад супервизируемого и формулирование им заказа. Групповое обсуждение и дискуссия. Вторая фаза групповой супервизии. Обмен чувствами. Третья фаза: концептуализация. Четвертая фаза: обобщение супервизора. Супервизия коллектива. Поведенческие и социо-драматические техники.

ВВЕДЕНИЕ

Цель учебно-методического пособия - помочь студентам в изучении раздела «Супервизия» дисциплины «Психологическое консультирование и психотерапия», сформировать представление о современном состоянии проблемы организации и реализации супервизорской помощи практикующим специалистам. В пособии представлены теоретические аспекты супервизии, формы супервизии, вопросы организации супервизорского процесса, требования к супервизору. Отражены специальные вопросы супервизорской практики - принципы концептуализации клинических случаев в зависимости от

психотерапевтической парадигмы, обсуждаются наиболее частые трудности, встречающиеся в повседневной практике специалиста-психолога.

В пособии отражена роль супервизии в становлении профессиональной идентичности специалиста - клинического психолога, сохранении его психического и физического благополучия (профилактике синдрома эмоционального выгорания, профессиональной деформации).

Пособие предназначено для клинических психологов, психотерапевтов и студентов, обучающихся по специальностям «Клиническая психология», «Психология служебной деятельности».

Основные задачи пособия:

1. Показать специфику супервизии как одного из направлений практической деятельности психолога.

2. Сформировать представление о целях и задачах супервизии.

3. Сформировать представление об этических принципах супервизии.

4. Охарактеризовать основные формы супервизии.

5. Сориентировать студентов в существующих моделях супервизорской поддержки в различных психотерапевтических парадигмах.

Учебно-методическое пособие направлено на формирование у студентов следующих компетенций:

- способность ориентироваться в механизмах и закономерностях функционирования основных классов психических явлений и социальных коммуникаций;
- способность применять знания о закономерностях функционирования психики в собственной деятельности и в выстраивании социальных взаимодействий;
- способность распознавать психические явления в себе и в другом
- способность оказывать консультативную помощь медперсоналу (сотрудникам других учреждений) по вопросам взаимодействия с пациентами (клиентами), создания оптимального психологического климата;
- способность рефлексировать над процессом и результатами клинко-психологического вмешательства и формулировать рекомендации.

В результате изучения дисциплины обучающийся должен: Знать:

- предмет, основные понятия в сфере супервизии;
- алгоритм супервизорской консультации;
- характеристику основных видов супервизии;
- основные направления супервизорского анализа;
- особенности профессиональной рефлексии;
- особенности организации супервизорской помощи.

Уметь:

- анализировать связи личностных и профессиональных проблем в деятельности практикующего специалиста;
- применять знания о закономерностях функционирования психики в собственной деятельности и в выстраивании социальных взаимодействий;
- формулировать рекомендации по оказанию супервизорской помощи;
- формулировать задачи супервизорской поддержки с учетом профессиональной деятельности специалиста;
- подбирать формы супервизии, адекватные специфике профессиональной деятельности и личностным особенностям специалиста. Владеть:
- навыком супервизорского анализа различных клинических случаев;

- навыком проведения супервизорской консультации;
- навыком распознавать психические явления в себе и в другом человеке;
- навыком разработки программы супервизорской поддержки практикующих специалистов с учетом специфики организации, сотрудниками которой они являются.

Для освоения материалов учебно-методического пособия студенты должны использовать знания, умения, навыки, сформированные при изучении дисциплины «Клиническая психология».

Учебно-методическое пособие состоит из четырех частей, каждая из которых включает несколько оригинальных текстов. В конце каждого текста предлагаются вопросы для самоконтроля и задания для самостоятельной работы (кейс-задания, рефлексивные упражнения, интерактивные задания) студентов.

Первая часть «Понятие супервизии» знакомит обучающихся с основными понятиями супервизии, принципами супервизорского процесса, алгоритмом супервизорской консультации, историей супервизии в динамике практической психологии и психотерапии, акцентируя роль классического психоанализа в формировании методологических основ супервизии.

Вторая часть «Супервизия в развитии и обучении специалиста» раскрывает значение супервизии в формировании профессиональной идентичности специалиста, призвана формировать у студентов навыки супервизорского анализа различных клинических случаев и проведения супервизорской консультации.

Третья часть «Этика супервизии» формирует у студентов основы профессиональной этики в организации и проведении супервизии.

Четвертая часть «Организационные вопросы супервизии» содержит нормативные документы, способствуя формированию у студентов системы знаний и навыков разработки программ супервизорской поддержки, создания супервизорских служб в организациях.

ПОНЯТИЕ СУПЕРВИЗИИ

Г. Хэмбли. Супервизия: принципы и методы*

В телефонном кризисном консультировании, как и в любой программе консультативной помощи людям, важным является наблюдение за работой консультантов или помощников. Оно может осуществляться путем супервизии, консультации, поддержки, обучения, ободрения или обратной связи. Адекватный контроль включает в себя все эти составные части.

Слова «супервизия», «супервизор» означают надзор или контроль и поэтому часто не имеют положительного звучания для многих людей. Они нередко ассоциируются с начальником или авторитетной фигурой в негативном смысле. Тем не менее в истинном и позитивном смысле «супервизия» означает «наблюдение за чьей-то работой». Если консультант не желает, чтобы более опытные люди контролировали его работу в смысле супервизии и обратной связи, то и он, и служба, которую он представляет, и консультируемый абонент подвергаются риску.

Обычно большинство консультативных служб приветствуют супервизию и обеспечивают ее возможность своим консультантам - профессиональным сотрудникам и волонтерам. Она может осуществляться опытным персоналом (штатными сотрудниками), профессиональными ассоциациями, лидерами групп или директорами служб. Центры «Линии Жизни» могут использовать различные формы супервизии, но для всех этих служб характерны адекватное обучение, контроль за работой волонтеров и присутствие супервизора, с которым можно связаться днем и ночью.

Супервизия предполагает наличие обучающих программ и зависит от структуры службы. Имеется в виду, что волонтер, начиная осваивать консультирование, заключает

договор об обучении, которое, как и его последующая работа, требует объективности и согласия всех участников в отношении соответствующего качества деятельности волонтеров. При наличии этих компонентов - структуры, обучения, объективности и соответствующего качества - супервизия считается одним из лучших показателей деятельности службы телефонной помощи. Можно привести следующее ее определение:

* Хэмбли Г. Телефонная помощь Руководство для тех, кто желает помогать по телефону / пер. Ю. Донец, ред. А. М. Моховиков. Одесса: [б. и.], 1993. С. 73-77.

супервизия - это деятельность по наблюдению за работой волонтеров с целью ее усовершенствования, осуществляемая представителем службы и включающая активное обучение консультанта и заботу службы о нем.

Цель процесса супервизии - улучшение личных качеств консультанта и повышение качества работы службы, чтобы абонент мог получить оптимальную помощь.

Главным в супервизии являются отношения доверия и искренности между двумя и более людьми. Хороший супервизор - это человек, который верит в уникальность, обучаемость и потенциальные возможности подопечного, это человек, который высоко ценит качество человеческих взаимоотношений и формирует честность, открытость и заботу, кроме того, он применяет разнообразные методы, чтобы дать возможность волонтеру проанализировать и оценить свою работу с абонентами. В телефонном консультировании супервизия может осуществляться одним из трех способов контроля, направленных на усовершенствование качества консультирования, в идеальном случае - тремя вместе:

- способ структурированной самооценки, при котором волонтерам предоставляется возможность внимательного рассмотрения своей работы, телефонных обращений и взаимоотношений в службе;

- индивидуальное консультирование, которое обеспечивается умелым, объективным и опытным человеком, обычно кем-то из персонала службы, занимающегося супервизией;

- консультирование группы волонтеров, которое осуществляется лидером группы, когда вся группа участвует в оценке работы волонтера и ее супервизии.

Лучшие результаты дает контроль, осуществляемый непосредственно в процессе консультирования. Некоторые службы позволяют супервизору прослушивать телефонные беседы сотрудников (волонтеров и профессионалов) для последующего обсуждения и обратной взаимной связи. Другие используют запись телефонных бесед для их последующего прослушивания в обучающей или поддерживающей группе (имеется в виду не магнитофонная запись, а мониторинг, т. е. отслеживание некоторого продолжающегося события, тенденции, в частности прием, когда телефон имеет две трубки и супервизор слушает весь консультативный диалог с последующим его анализом. Некоторые кризисные центры позволяют записывать беседы на магнитофон для прослушивания супервизорами (многие службы, включая центры «Линий Жизни», считают подобную практику неадекватной и даже неэтичной), большинство служб просят волонтеров делать записи бесед. Практикуется продолжение обучения в форме ролевых тренингов, которые являются очень действенным обучающим инструментом. Большинство «Линий Жизни» во всем мире, прежде всего службы «Контакт» (США) и «Телефонная» (Канада), давно используют метод разыгрывания реальных или типичных обращений для начального обучения и дальнейших обучающих программ. Такое обучение лучше всего проводить в тройках: один человек будет абонентом, второй - дежурным консультантом, третий - наблюдателем, оценивающим работу и выявляющим ее эффективность.

Методика записи бесед более сложна для освоения, но поскольку волонтеры делают записи или пометки о них, то эта методика не представляется чрезмерно трудной. Первый шаг состоит в отражении целей и намерений обращения. Спросите себя: «Что я

намеревался обеспечить или осуществить в этой беседе?» Затем запишите все, что помните из нее, в пронумерованной последовательности для облегчения дальнейшего обсуждения. Конечно, невозможно воспроизвести каждое слово в нужной последовательности, но запомнившегося обычно достаточно для восстановления сути и течения беседы. Общие места, а также невербальные проявления, личные впечатления, чувства и отношение консультанта в процессе беседы можно привести в скобках. Третьим шагом является собственная оценка консультантом беседы и ее результатов в свете исходных целей и намерений.

Эта методика требует соблюдения конфиденциальности. К записям бесед, которые может найти и прочесть постороннее лицо, следует относиться с большой осторожностью. Они должны быть лишены информации, способствующей идентификации, или содержать соответствующие изменения в тексте.

Важные человеческие взаимоотношения всегда приводят к какой-то форме конфликта. Его индикатором является тревога или эмоциональное напряжение. Супервизия обеспечивает особую форму человеческих отношений, которая включает изучение эффективного использования собственных чувств обучающимся и/или консультантом, динамики клиента и принципов консультирования. Тревога, возникшая на любой стадии консультирования, должна стать отправным моментом супервизии и точкой роста телефонного консультанта.

Вопросы для самоконтроля

1. Дайте определение супервизии.
2. В чем заключается цель супервизии?
3. Перечислите способы осуществления супервизии в телефонном консультировании.

Задания для самостоятельной работы

1. Обсудите в малой группе следующие высказывания консультанта:
 - отношения, сложившиеся у меня с этим абонентом, являются конфиденциальными, они слишком интимны и не подлежат обсуждению с другими людьми;
 - мои отношения с абонентами касаются только меня, я один несу ответственность за результат своей работы.
- 2.Сформулируйте принципы супервизии. Обсудите в малой группе следующие утверждения:
 - любая супервизия порождает личностные реакции в отношении вопросов власти, авторитета, контроля;
 - существуют различия между понятиями «авторитарный», «авторитетный», «руководящий»;
 - составьте перечень личностных качеств и профессиональных компетенций, необходимых супервизору.

Д. Джейкобс, П. Д. Дональд, Дж. Мейер. Краткая история супервизорства*

Самопознание - один из важнейших аспектов профессионального мастерства психотерапевта, необходимый для оказания помощи другим людям. Поэтому неудивительно, что с момента возникновения психоаналитической терапии обучение помощи другим людям было связано именно с самопознанием. Развитие супервизорской практики в значительной мере определялось психоаналитическим направлением, признававшим существенную связь между оказанием помощи людям и потребностью в самопознании. Уже в 1910 г. З. Фрейд придавал особое значение самоанализу, который необходим будущим психоаналитикам. «Мы обнаружили, - писал он, - явление “контрпереноса”, который возникает у аналитика вследствие влияния пациента на сознательную

* Джейкобс Д., Дональд П. Д., Мейер Дж. Супервизорство. Техника и методы корректирующих консультаций: руководство для преподавателей психодинамической психотерапии и психоанализа. СПб, 1997. С. 5-17.

сферу его чувств, и мы, пожалуй, можем настаивать на том, что он должен признать существование контрпереноса и преодолеть его. Психоаналитики начали делиться друг с другом результатами своих наблюдений, поэтому мы заметили, что ни один из них не выходит за пределы своих комплексов и внутренних защитных механизмов. В связи с этим мы считаем, что психоаналитик должен начинать свою деятельность с самоанализа, чтобы углублять его в процессе наблюдений за своими пациентами». Хотя З. Фрейд и подчеркивает важность самоанализа, его фраза «пожалуй, можем настаивать» свидетельствует о неуверенности в выборе методик преодоления сопротивления аналитика и его контрпереноса в контексте обучения. Понадобилось еще 10 лет, чтобы установить для терапевта критерии проведения самоанализа и различие между самоанализом и супервизией. При консультировании по психоаналитической терапии и психоанализу от преподавателя в первую очередь требовалось научить студента разбираться не только в других, но и в себе и своих реакциях на пациентов. Для успешного проведения корректирующих консультаций от супервизора требуется особенный такт, чуткость и знание границы между дидактической задачей супервизии и терапевтической задачей самого лечения. История супервизора изобилует интересными спорами о том, где именно должна пролегать эта граница. Раньше обучение динамически ориентированных психотерапевтов было значительно менее формальным, чем в настоящее время. Модель формирования психодинамического психотерапевта создал З. Фрейд, у которого не было ни наставников, ни консультантов, ни курсов подготовки, кроме тех, которые он проводил сам. В начале XXв. теоретические семинары по психоанализу с обсуждением клинических случаев проводило Психологическое общество в приемной З. Фрейда один раз в неделю по средам. Состав общества со временем менялся, но число его членов оставалось небольшим. Макс Граф, музыковед, который был одним из первых участников заседаний, описывает их следующим образом: «Заседания проводились в соответствии с определенным ритуалом. Сначала один из членов общества делал доклад. Потом подавали черный кофе с пирожными. На столе лежали сигары и сигареты, которые выкуривались в огромном количестве. После дружеского застолья начиналось обсуждение. Заключительную речь всегда произносил сам Фрейд» (Gay, 1988, p. 174).

В то время психоаналитиками становились преимущественно те, кто интересовался психоанализом. З. Фрейд вспоминал об этом времени так: «Вокруг меня собралась группа молодых врачей, заявивших о своем намерении изучать, практиковать и распространять психоанализ» (Jones, 1953-1957, p. 173). З. Фрейд и его последователи полагали, что, передавая свою теорию будущим аналитикам, они вручают им ключ к пониманию бессознательного. Они недооценивали сопротивление личности психоанализу (Kovacs, 1936).

Со временем подвергать практиканта психоанализу стало первой необходимостью. Обучающий анализ, по мнению В.Ковач, «мог бы раскрепостить его натуру, утратившую гибкость по вине привычки к автоматическому поведению, и показать ему, что в нем таится много нереализованных возможностей. Такой анализ позволил бы ему подходить более лояльно к проблемам пациентов, структура личности которых диаметрально противоположна его собственной». В 1924г. в Берлине требования к психоаналитическому образованию включали шестимесячный курс обучающего анализа.

Прежде всего, необходимо отметить, что З.Фрейд был единственным наставником. И тем не менее почти ничего не было написано о его супервизорской деятельности, которая в основном носила неформальный характер и не имела установленных ныне гра-

ниц. В то время было мало что известно о нюансах, интенсивности и длительности переносов в лечении и обучении, поэтому взаимоотношения между аналитиками и пациентами, преподавателями и учащимися складывались, с современной, точки зрения, малоприемлемым образом. Экспериментальный подход в психоанализе на первых его этапах носил более неформальный характер. Так, например, З. Фрейд супервизировал мужа своей пациентки по поводу лечения их сына. Историю болезни маленького Ганса можно читать как описание первых корректирующих консультаций.

У Герберта Графа, которого Фрейд назвал маленьким Гансом в «Анализе фобии пятилетнего мальчика» (1909), сформировалось чувство страха перед лошадьми, доставлявшее ему серьезное беспокойство. Он боялся, что его может укусить лошадь, что одна из больших лошадей, которые возят почтовые кареты, может упасть. В результате этих иррациональных страхов он боялся смотреть на лошадей и приближаться к ним. Он перестал выходить на улицу, поскольку ему казалось, что на венских улицах ему непременно повстречаются лошади. Мать мальчика была пациенткой З. Фрейда, который был знаком с Гербертом и подарил ему подарок в день трехлетия (Gay, 1988). В 1908г., когда фобия у этого смышленного резвого мальчика приобрела изнурительный характер, З.Фрейд предпринял лечение мальчика почти полностью через его отца.

В стремлении помочь своему сыну Макс Граф проводил с ним беседы и об их результатах подробно сообщал З. Фрейду. М. Граф, подобно многим начинающим терапевтам (и отцам), по-своему расценивал страхи, вызывающие страдания у своего сына. Их причину он видел в чрезмерном половом возбуждении, вызываемом слишком заботливой матерью, и в чувствах вины и страха, испытываемых мальчиком в связи с онанизмом. В процессе лечения супервизор М. Графа предпринял попытку продолжить работу над собственной теорией. Лечение детского невроза у Герберта позволило З. Фрейду получить клиническое подтверждение явлению, которому он дал теоретическое обоснование в «Трех эссе о теории сексуальности» (1905), а также подтверждение своих теорий об эдиповом комплексе. З.Фрейд, будучи в первую очередь психоаналитиком-исследователем, а потом уже супервизором терапевта-любителя, установил, что причина фобии у Герберта коренилась в подавленном эротическом влечении к матери и в бессознательном желании устранить своего отца. Пытаясь справиться с непонятными для себя желаниями, мальчик испытывал фобию и такие чувства, как отвращение и стыд.

История болезни маленького Ганса не только проливает свет на детскую сексуальность и эдипов комплекс, но и содержит первое подробное описание психодинамически ориентированной супервизии. З. Фрейд, по-видимому, не совсем осознавал, насколько дезориентирующим может быть его наставничество для всех участников этой истории, поэтому иногда было трудно понять, кто лечит Герберта: З. Фрейд или отец мальчика. З. Фрейд, контролируя ход лечения, в основном выдвигал предположения и давал дидактические рекомендации. С помощью подобного далекого от совершенства педагогического подхода терапевт достиг более глубокого понимания психодинамики пациента, супервизор получил возможность дальнейшей разработки своих идей, а пациент почувствовал, что ему стало лучше.

В супервизорской ситуации З. Фрейд столкнулся с некоторыми проблемами. Супервизорам известно, что З.Фрейд весьма часто выражал неодобрение по поводу метода старшего Графа: «Вместо того чтобы дать мальчику высказаться, он задает слишком много вопросов и проводит исследование в соответствии со своими взглядами». (Возможно, М. Граф копировал стиль исследования своего наставника!) З. Фрейд опасался, что дальнейшее лечение в таком же духе может лишь усугубить проблемы пациента. Когда лечение зашло в тупик, терапевт привел своего пациента на консультацию к своему супервизору. Эта встреча помогла продолжить лечение и закрепила в сознании

мальчика мысль о том, что в данном мероприятии участвует более авторитетный специалист, чем его отец (терапевт). В одной из бесед Герберт выразил свое несогласие с отцом-терапевтом и порекомендовал ему проконсультироваться у своего супервизора. Когда Герберт сообщил терапевту (отцу) о возникшем у него желании, чтобы его младшая сестра упала в ванну и утонула, тому было трудно отнестись беспристрастно к такому заявлению, и он ответил пациенту (сыну): «В таком случае ты останешься один у мамочки. У хорошего мальчика не должно быть таких желаний!» Вероятно, предлагая подавить подобные желания, терапевт показал пациенту, к чему они могли привести. Но Герберт не обратил внимания на возможные последствия, усмотрев в этом замечании лишь осуждение. Он попытался оправдать свои желания и прийти к компромиссу со своим терапевтом. Когда отец продолжил разговор, мальчик (пациент), почувствовав, что не найдет у него поддержки, апеллировал к образу более компетентного и чуткого супервизора. Он отказался отречься от своих желаний и бессознательно призвал на помощь З. Фрейда, посоветовав своему отцу написать о своих умозаключениях профессору. С тех пор многим терапевтам и консультантам приходилось выслушивать от своих пациентов намеки на существование более авторитетного специалиста, например: «Надеюсь, вы обсудите этот вопрос со своим супервизором» или «Вы поговорили со своим супервизором после нашей последней встречи?» В случае Г.Графа и М.Графа терапевт является отцом пациента и поэтому, наряду с необходимостью самому во всем разобраться, вынужден многим рисковать, например, благополучием своей малолетней дочери. Но даже в том случае, если у современных терапевтов нет родственников среди пациентов (как в случае М. Графа), они иногда занимают позицию, в которой явственно проступает оттенок неодобрения мыслей и поступков своих пациентов. Такое осуждение всегда ограничивает свободу пациента в самовыражении, развитии и самооценке, и основанных на них жизненно важных решениях.

Представленная здесь модель супервизорской консультации носит ограниченный характер. Описывая историю болезни маленького Ганса, З. Фрейд не разрабатывал определенную теорию и методику преподавания. М.Граф оказался всего лишь посредником между З.Фрейдом и своим сыном, а не независимым терапевтом. Более того, пациент осознавал, что его терапевт нуждается в помощи, получаемой им у более компетентного терапевта. И, наконец, подобные супервизии не ставили своей целью обучить М.Графа профессии терапевта, т. к. он был специалистом в другой области. Тем не менее эта история болезни содержит интересное описание одной из форм супервизорской практики и иллюстрирует супервизорский процесс, пренебрегающий непосредственно самим обучением, - процесс, во главу которого поставлен пациент, находящийся на излечении, а не обучающийся практикант. В связи с этим у терапевта нередко возникает чувство, что он выполняет роль проводника между супервизором и пациентом.

Макс Граф был не единственным человеком, для которого З.Фрейд выступал в роли супервизора, хотя сам З. Фрейд не афишировал это в своих работах. Многие из пациентов З.Фрейда были терапевтами, искавшими в процессе психоанализа совета по поводу лечения своих пациентов. После окончания психоаналитического курса они нередко в своих письмах и при личных встречах с З.Фрейдом обращались к нему с просьбой о супервизорских консультациях. Переписка психоаналитиков, практические сеансы психоанализа, занятия в небольших исследовательских группах, а также международные встречи - все это служило средством передачи опыта и знаний в то время, когда психоаналитическое образование еще не получило официальный статус в учебных заведениях.

Вышеназванная форма образования обладала такими достоинствами, как интимность и энтузиазм. «Вместе с этим, - отмечала Карен Хорни (1930), - в ней совершенно

отсутствовала концепция конкретной специализации» (Horney, 1930, p.48). От учащегося требовалось только одно - упорство. Будущие психоаналитики начинали свое образование в Берлине и Вене с чтения и обсуждения того, что уже было написано З. Фрейдом и другими психоаналитиками. В надежде повысить уровень самопознания и овладеть методикой психоанализа они добровольно проходили собственный анализ, длившийся около года. Психоаналитики, в свою очередь, оказывали профессиональную поддержку своим учащимся, рассказывая им о своих пациентах и приглашая их на занятия в группы изучения психоанализа. На начальном этапе обучения преподавателем обычно был непосредственно сам аналитик, а нередко и просто человек, с которым учащиеся знакомились за пределами консультативного кабинета.

Обучение и супервизорская практика в области психоаналитической теории и методологии носили несистематический («небрежный», по выражению Греты Бибринг) характер и по большей части зависели от энтузиазма и определенных способностей учащегося и его психоаналитика, чем от самого метода обучения (Fleming, Benedek, 1966, p. 7). Например, в Цюрихе, где впервые преподавание психоанализа проводилось на официальном уровне, а практика осуществлялась в клинических условиях, обучение заключалось в чтении психоаналитических работ, изучении использования ассоциативных тестов В. Вундта и проведении экспериментов с помощью ассоциативных методик (Kovacs, 1936, p. 374). В это же время в Берлине и Будапеште большее значение в обучении придавалось изучению работ З. Фрейда.

По мере увеличения числа лиц, желающих стать аналитическими психотерапевтами, кризис в области образования стал нарастать. Старая система профессионального обучения, основанная на личной преемственности, перестала отвечать предъявляемым требованиям. Существенные различия в подходе психоаналитиков к своей работе и неформальной профессиональной подготовке позволили выявить необходимость структурирования преподавательского опыта. В своем докладе 1930 г. о работе Института психоанализа в Берлине К. Хорни писала: «В течение первых трех лет (1920-1923) количество желающих овладеть профессией психотерапевта-аналитика увеличилось настолько, что предоставление отдельным лицам права приема учащихся и отбора предметов для преподавания утратило всякий смысл» (Horney, 1930, p.48). В связи с возрастающим объемом работы, связанной с обработкой заявлений и подготовкой кандидатов, была сформирована комиссия для отбора поступающих на обучение и разработки учебных планов, послужившая созданию более сильной организации с методикой систематического обучения. Более того, возникающие различия в теории и методологии психоанализа, вызвавшие серьезные разногласия в психоаналитическом сообществе, требовали четко сформулированной цели обучения. На Берлинском конгрессе в 1922 г. были выдвинуты положения, в соответствии с которыми будущие психоаналитики должны были проходить шестимесячную стажировку. При этом серьезное внимание уделялось выбору оптимальных методов оказания помощи учащимся в их клинической работе. Установленные на симпозиуме правила профессионального обучения были опубликованы два года спустя. Эти правила содержали требование, согласно которому процесс обучения включал двухлетнюю клиническую стажировку учащихся в качестве анализандов.

Супервизорский контроль за стажировкой был впервые реализован в Берлинском институте Карлом Абрахамом, Максом Эйтинггоном и Георгом Зиммелем. Известно, что идея проведения супервизий возникла тогда, когда Ганс Закс пожаловался Максиму Эйтингону, что он слишком устал выслушивать в процессе психоанализа рассказы своих пациентов-врачей об их собственных пациентах. Сначала М. Эйтингон проводил беседы с потенциальными пациентами, определяя для них соответствующих стажеров, а уже потом наступала очередь супервизий. На работу в Берлинскую клинику для преподавания и проведения супервизий поступили также Карен Хорни, Франц Александер, Жанна

Ламп и другие психоаналитики. Мы не располагаем надежными сведениями о других лицах, кроме вышеупомянутых, которые могли в то время в Берлине выступать в роли психоаналитиков-супервизоров. Отсутствуют свидетельства и о том, как назначалось то или иное лицо на должность супервизора и как часто должны были встречаться супервизор и его подопечный. Тем не менее очевидно, что по окончании курса психоанализа стажеры приступали к психоаналитической работе в клинических условиях, находя супервизоров со стороны.

В Будапеште Шандор Ференци и Отто Ранк (1924) использовали подход к образованию, отличный от берлинской модели. Они полагали, что супервизорский анализ должен служить продолжением психоанализа стажеров. По их мнению, терапевт должен начинать психоаналитическую работу с пациентом тогда, когда он сам является анализандом. При этом он должен использовать опыт, приобретенный в качестве объекта психоанализа, для исследования взаимоотношений с пациентом и изучения механизмов сопротивления, связанного с проведением психоаналитической работы. Этот подход формально утвердил то, что осуществлялось потом многими будущими психоаналитиками, а именно: обращение к своим психоаналитикам в процессе психоанализа с просьбой помочь разобраться с проблемами, возникшими в их собственной практике. В процессе психоанализа стажеры нередко получали прямые указания, как им следует поступить, и советы. Хелен Дейч, например, получила рекомендацию от своего психоаналитика З. Фрейда (Roazen, 1969), прекратить проведение психоанализа В. Тауска. Метод проведения супервизий, которые венгерская школа стремилась систематизировать, обладал определенными достоинствами. Психоаналитик стажера во многих отношениях понимал будущего терапевта лучше других и мог с уверенностью анализировать глубинные аспекты его личности, влиявшие на процесс развития психоанализа. Именно со своим психоаналитиком у стажера была возможность обсуждать максимально открыто и серьезно свои чувства по отношению к пациенту и их причины. Более того, во время супервизий можно было использовать свободные ассоциации для углубленной психоаналитической работы самого стажера. Венгерский метод подчеркивал то, что уже было отмечено З.Фрейдом: психоанализ не должен выходить за пределы неразрешенных комплексов самого психоаналитика.

Венгерская методика обсуждалась в 1935 и 1937 гг. на двух конференциях четырех стран, на которых участники пришли к общему соглашению о том, что реакция стажера на перенос пациента заслуживает особого внимания, а преподавание психоаналитических методов на основе супервизий составляет важный аспект профессионального обучения. Для того чтобы подчеркнуть разницу между супервизией с присущим ей анализом терапии контрпереносов стажера на пациента и психоанализом самого стажера, первое называли контрольным анализом, а второе - аналитическим контролем. Многие специалисты за пределами Венгрии понимали, что один(обучающий) психоаналитик должен осуществлять аналитический контроль, а другой - отвечать за контрольный анализ(Balint, 1948). Возражения некоторых специалистов сводились к тому, что венгерский метод преподавания психоанализа позволял руководителю практики устанавливать слишком жесткий контроль за процессом обучения и профессионального развития стажера. М. Эйтингон (1936) полагал, что стажеры должны проходить практику под руководством нескольких супервизоров для более широкого знакомства с их деятельностью. По мнению представителей венгерской школы, положительные стороны такого широкого ознакомления с работой не компенсировали связанного с этим более поверхностного характера супервизий. В том случае, если супервизор не выступал в роли психоаналитика терапевта, его способность понимать причины реакций стажера-терапевта на своего пациента была существенно ограничена. Хотя возможность передачи информации при этом сохранялась, но и для подопечного, и для супервизора исключалась ве-

роятность возникновения сомнений в правоте собственного мнения и кризисов. В. Ковач писала по этому поводу: «Подвергая психоанализу стажера, я понимала, в какой степени данный стажер может адаптироваться к окружающей обстановке, однако положение менялось коренным образом, как только он начинал работать с пациентами. Ситуация осложнялась, когда стажер оказывался анализандом у другого психоаналитика. Проводя супервизии по поводу случаев из практики терапевтов, я всегда была вынуждена признавать, что сталкиваюсь с огромными трудностями. Я не могла сориентироваться даже на отчетливо выраженную патологию, т.к. не была достаточно знакома со структурой личности стажера и присущими ему типами реагирования. Кроме того, я не могла понять, как он оценивает различные ситуации, о которых он рассказывал. Трата сил, приложенных к этой работе, значительно превышала полученные результаты. Такая работа не доставляла удовлетворения ни мне, ни стажеру» (Moreau, 1970, p. 83).

Эти замечания остались незамеченными. В 1990г. Иштван (Исидор Хесслейн) писал: «В настоящее время только я применяю такой метод обучения психоаналитиков. Воссозданное Венгерское психоаналитическое общество осуществляет свою деятельность в соответствии с рекомендациями КПО МПА о (комитет профессионального обучения при Международной психоаналитической ассоциации). Только глубокое исследование бессознательного, наличие интерпретаций и контроль контрпереносов, возникающих в терапевтической психоаналитической ситуации, позволяют стажеру достичь разнообразных толкований... Этого невозможно осуществить в условиях супервизий, преследующих лишь педагогические цели».

Эти мысли нашли подтверждение в докладе Дж. Харриса и Ч. Рагена (1993) о «взаимной супервизии», в котором авторы приводят описание «консультации коллеги, который получил право проводить одновременно психоаналитическую и супервизорскую работу».

В конце 30-х гг. многие институты отказались от венгерской модели образования. И тем не менее супервизоры продолжали исследование оптимальных методов интроспекции и проблемы контрпереноса в супервизорской ситуации, пусть и не столь отважно, как Дж. Харрис и Ч. Раген. М. Гротьян (1955) и О. Кайзер (1956) полагали, что в последнем случае супервизорский контроль за работой стажера со стороны его психоаналитика может принести определенную пользу. Блицштейн и Флеминг (1953) утверждали, что супервизорский контроль за проведением психоанализа включает терапевтическую работу со стажером: «Квалифицированные супервизии помогают учащемуся разобраться в своих проблемах, неразрешенных конфликтах, которые мешают стать ему компетентным психоаналитиком и успешно их проработать» (1953, p. 119). В 1963 г. Дебель отметил, что в литературе отсутствует опровержение точки зрения В. Ковач. В том же году Дж. Арлоу предпринял попытку определить рамки супервизорской ситуации: «Вмешательства и наблюдения супервизора ограничены, поскольку оказываются поверхностными. Они лишь приблизительно затрагивают бессознательные мотивации стажера, и поэтому их нельзя считать равноценными интерпретации терапевта... Неизменным остается тот факт, что в основе супервизий лежит преподавательский опыт» (Arlow, 1963, p. 587).

Данный подход к супервизорскому процессу возник на сложном этапе исторического развития психоаналитической супервизорской практики и был принят всеми психоаналитическими школами, кроме венгерской, согласно которой задача супервизора отличалась от задачи обучающего психоаналитика. До сих пор существуют специалисты, чья методика проведения психоанализа и супервизорского контроля испытывает влияние венгерской школы. Это объясняется тем, что отступление от венгерского метода в определенной мере блокирует доступ супервизора к внутренней жизни подопечного и

препятствует глубокому пониманию механизмов контрпереноса. Наряду с этим супервизоры, как правило, с одобрением относятся к подобному подходу, т. к. он позволяет стажеру сохранить чувство защищенности от опасности переноса, существующей в рамках супервизорского процесса. Таким образом, стал возможным педагогический диалог на основе интерактивности и сотрудничества. Грей (1993) отметил: «Требую супервизий от различных супервизоров, мы возлагаем на стажера трудную ношу. Но другого выхода я не вижу. Необходимость подвергать стажера анализу у разных супервизоров с их индивидуальными пристрастиями, требование осваивать растущий объем информации и одновременно сохранять независимую самооценку ставит перед кандидатами в аналитики труднодостижимую задачу на пути овладения профессией. Но именно этому и должны учиться супервизируемые» (Gray, 1993, р. 8). Бакановский (1989) отметил, что подключение к работе супервизора позволяет стажеру взглянуть на психоанализ с иной точки зрения, отличающейся от взглядов его психоаналитика. Присоединение третьего лица к совместной работе стажера и психоаналитика предоставляет возможность стажеру внести коррективы в свое представление о психоаналитике и более осторожно подходить к оценке собственного психоанализа. Достоинства такого подхода очевидны, но следует отметить, что возможности многостороннего супервизорского диалога и диапазон понимания каждым супервизором своего подопечного ограничены.

В то время, когда психоаналитики размышляли о природе психоаналитической супервизии, работники социальных служб занимались исследованием психодинамики супервизии при оказании помощи нуждающимся людям. Деятельность административных консультаций, возникших в конце прошлого столетия для лиц, стремившихся улучшить свое положение с помощью социальных услуг, приобрела к 30-м гг. нынешнего столетия значительно более сложный характер. Созданные в 20-е гг. школы готовили профессиональных работников социальных служб, которые под влиянием идей психоанализа проявляли интерес к индивидуальным исследованиям условий жизни неблагополучных семей и нуждающихся. Многие работники социальных служб обращали внимание на индивидуальную психодинамику, которая рассматривалась как результат и активный фактор существующего социального положения нуждающихся. Такой интерес способствовал разработке сложной теории супервизорской практики в области социальной работы. Например, Робинсон (1936) отмечала, что стажеры переносят способы установления личных контактов,

основанных на их личном опыте, на работу с пациентом или супервизором. Задача супервизора, по мнению Робинсон, состояла не в исследовании опыта учащегося, а в пристальном изучении его тактики установления личных контактов, необходимой для использования в текущей работе, а также в том, чтобы «предотвратить использование приемов, пригодных только для предыдущих ситуаций» (Robinson, 1936, р. 6). Однако не всегда было понятно, каким образом это достигалось на основе педагогического процесса.

Недостаточное знание бессознательной сферы стажера, его личной биографии и системы взглядов в терапевтической работе ставят трудную задачу перед супервизорами, требуют от них значительных интеллектуальных затрат. Супервизоры должны создавать новые пути в достижении понимания, оценки своих подопечных и отношений с ними, которые существенно отличаются от методов, применяемых психотерапевтами в работе с пациентами или клиентами. Наличие ограниченных сведений о своих подопечных обязует супервизора оптимально определять способы мышления и обучения учащихся, возможные препятствия на пути обучения и методы их преодоления. Умея оценивать успехи в обучении, супервизоры, наряду с ответственностью за обучение стажеров, должны чувствовать свою ответственность за соответствующую заботу о наблюдаемом пациенте. Нести эту двойную ответственность особенно нелегко в том случае, если

стажер испытывает трудности в процессе обучения в то время, когда его пациент нуждается в экстренной помощи. Здесь супервизор может занять директивную позицию, указав стажеру, что нужно делать, и объяснить, почему необходимы данные терапевтические вмешательства. Иногда для оказания помощи учащемуся в критической ситуации супервизор предпочитает сам провести беседу с пациентом подобно З. Фрейду в случае с маленьким Гансом.

Вопросы для самопроверки

1. Какие формы супервизии были предложены З. Фрейдом?
2. В чем заключались предпосылки возникновения супервизии?

Задания для самостоятельной работы:

1. Сформулируйте периодизацию развития супервизии в психотерапии. Выделите особенности каждого этапа. Обсудите результат своей работы в малой группе.
2. Проанализируйте динамику цели и задач психотерапии. 21

Д. Г. Трунов. Компоненты супервизорского анализа*

В процессе оказания помощи супервизор последовательно концентрирует свое внимание на следующих областях:

1. Проблема клиента

Супервизор определяет трудности, которые испытывает консультант в понимании проблемы клиента. Супервизора интересуют ответы на следующие вопросы:

- как понял консультант клиента?
- зачем клиент обратился в психологическую службу?
- какой помощи он ждет непосредственно от консультанта?
- какой запрос высказан клиентом, а какой нет? и т. д.

Здесь супервизор способен увидеть некоторые мифы консультанта, которые сам консультант чаще всего не осознает. Эти мифы возникают вследствие использования стандартных профессиональных схем, собственного домысливания, проецирования своих проблем и т. д.

Однако супервизору стоит воздержаться от прямых призывов консультанта к объективности, поскольку конфронтация в начале разговора всегда нежелательна и оказывает негативное воздействие на всю супервизорскую сессию. Следует найти место в разговоре, когда можно будет аккуратно развеять мифы консультанта.

2. Тактика консультанта

Супервизор определяет трудности, которые испытывает консультант в коррекции проблемы клиента. Супервизора интересуют ответы на следующие вопросы:

- на чем основывался консультант при выборе своей тактики?
- как он реализовывал эту тактику?
- каковы результаты этой тактики?
- что можно было бы сделать по-другому, если бы снова представилась такая возможность?

Если супервизор намерен критиковать консультанта за его тактику, то он должен соблюдать некоторые правила: во-первых, не высказывать критику в

* Трунов Д. Г. Психопрофилактика и просветительская работа. Пермь: [б. и.], 1996. С. 20-22.

первой половине супервизорской сессии, во-вторых, не забывать, что критикуется только тактика клиента, а не, например, его личностные качества. В целом тактика консультанта может быть оценена либо как «успешная», либо как «недостаточно осуществленная» («не доведенная до конца»), но не как «неудачная». Следует избегать каузальных вопросов типа «почему?», «зачем?»

3. Организация консультативного процесса

Супервизор обсуждает трудности, возникшие у консультанта при структурировании консультации. Супервизора интересуют ответы на следующие вопросы:

- как происходило установление контакта с клиентом?
- какие трудности возникли у консультанта при организации этапа исследования?

4. Взаимодействие консультанта с клиентом

Супервизор определяет трудности во взаимоотношениях консультанта с клиентом. Супервизора интересуют ответы на следующие вопросы:

- что происходило между консультантом и клиентом?
- как консультант оценивает взаимоотношения с клиентом? Например, эти взаимоотношения были доверительными или больше отстраненными?
- какими были взаимоотношения между консультантом и клиентом в начале, середине и конце беседы?

С помощью этих вопросов супервизор оценивает способность консультанта к диалогу и доверительным отношениям. В первом случае могут быть следующие крайности: (1) директивный консультант, (2) зависимый консультант, во втором - (1) отстраненный (формальный) консультант, (2) консультант, который не держит дистанцию.

5. Внутренний мир консультанта

Супервизора интересуют ответы на следующие вопросы:

- какие чувства и мысли возникали у консультанта в процессе консультирования? Например, испытывал ли он раздражение, злость, разочарование и т. д.?
- какие телесные ощущения испытывал консультант? Например, боли в мышцах или неприятные ощущения в животе;
- с какими переживаниями в прошлом могут быть связаны наблюдаемые чувства и ощущения?

В ответах консультанта на эти вопросы супервизор может заметить особые эмоциональные реакции консультанта на клиента (контрперенос), проявляющиеся, например, в виде невербальных реакций.

6. Взаимоотношения между супервизором и консультантом

Супервизора интересуют ответы на следующие вопросы:

- что происходит сейчас между супервизором и консультантом?
- как оценивает взаимоотношения с супервизором сам консультант? Например, считает он их конструктивными или нет?
- как консультант относился к критическим замечаниям супервизора?

Например, не возникало ли у него чувство обиды, неприятия, раздражения и т. д.? Между супервизором и консультантом встречаются отношения разной степени продуктивности, бывают даже «супервизорские игры». В случае обнаружения проблем в их взаимоотношениях супервизор должен найти их причину. Например, это может быть реакция на непродуктивную критику супервизора. Супервизор и консультант должны ограничиваться профессиональными отношениями. Для того чтобы избежать многих проблем, которые могут возникнуть в отношениях между супервизором и консультантом, им необходимо заранее оговорить границы супервизорской помощи, профессиональные принципы, стандарты и т. д.

7. Самоанализ супервизора

Супервизор задает себе следующие вопросы:

- что происходило со мной во время супервизорской сессии?
- какие я ставил себе цели и задачи?
- как я с ними справился?
- какие чувства и ощущения я испытывал?

Кроме самоанализа, супервизор может обратиться к обсуждению своей работы с другим супервизором или руководителем.

Вопросы для самоконтроля

1. Перечислите компоненты супервизорского анализа.
2. Раскройте содержание понятия «мифы консультанта».

Задания для самостоятельной работы

1. Сформулируйте особенности позиции супервизора по отношению к супервизируемому.

2. В малой группе сформулируйте фразы супервизора для диагностики проблем консультанта для каждого компонента супервизорского анализа. Используйте базовые техники консультирования.

3. В малой группе проанализируйте случаи из своей консультативной практики, пользуясь схемой супервизорской консультации.

Э. Шерер. Обучение супервизии*

Что же такое супервизия? Является ли супервизия неотъемлемой частью психотерапевтической практики, определенной формой саморефлексии, пробужденной и простимулированной такой работой, или же это особое искусство, которое можно теоретически изучить и целенаправленно использовать? Существует ли нечто общее между различными теоретическими школами или же у каждой школы имеется свое особое понимание задач супервизорства? Что представляет собой процесс ознакомления с супервизией: глубокое переживание инициации, осознанную помощь профессиональному и карьерному росту или выстраивание новых отношений с организационными структурами? Такие вопросы порождают другие, собственно внутрианалитические, и возвращают меня к тому, что кажется неважным в юнгианской психологии. В какой-то мере это актуально и для моего собственного ознакомления с супервизией...

«Супервизия - это процесс, в течение которого супервизор и супервизируемый совместно обучаются: узнают многое о пациенте, друг о друге и о себе» (Jacobs et al., 2013, p. 6). Такое восприятие взаимного сотрудничества является и моей отправной точкой. Однако само слово «супервизия» свидетельствует о сложности и неоднозначности этого понятия. Супервизия - это нечто возвышенное, превосходящее, включающее возможность более широкой перспективы, чем та, что доступна узконаправленному взгляду. Супервизор способен придать бесстрастность работе неискушенного, как правило, супервизируемого, который должен сконцентрировать свою аналитическую энергию на рассматриваемом конкретном случае (пациенте) и пройти через узкие ворота конкретики к обретению широкой квалификации аналитика. Но нам известно также, что взгляду, обладающему широтой охвата, недоступны детали: изумительная тончайшая резьба на драгоценных критских камнях и печатях была

* Винер Дж., Майзен Р., Дакхэм Дж. Супервизия супервизора. Практика в поиске теории. М.: [б. и.], 2006. С. 302-325.

бы никому не известна, если бы ее не заметил весьма близорукий археолог Артур Эванс! Супервизор является также внимательным наблюдателем (overseer), направляющим практиканта по безопасному пути и одновременно жестко контролирующим результативность самого производственного процесса. Однако, как и при любом наблюдении, что-то остается незамеченным и пропущенным.

Супервизия означает вложение, контейнирование, поддержание формы и неукоснительное следование самой задаче анализа. Но и здесь тоже может произойти утечка информации. Аксиомой в практике психотерапии является конфиденциальность в аналитических отношениях. Для многих юнгианцев в этом заключается нечто большее, чем соблюдение этических стандартов: они используют образ плотно закрытого сосуда, свидетельствующий о том, что закрытый сосуд не менее важен для процесса индивидуации, чем для поиска алхимического золота, олицетворяющего самость. Тем не менее супервизия вследствие своей природы должна сломать печать аналитического сосуда.

Как нам понять, какое влияние это оказывает на все три участвующие стороны? Глубинным психологам нет нужды говорить о болезненных энергиях альянсов и разногласий, ricoшетирующих вокруг всех трех участников; каждому курильщику известно, что плохая примета - прикуривать третьим...

«Супервизия - это процесс, в течение которого супервизор и супервизируемый обучаются вместе». Однако этот процесс запускается и поддерживается важной третьей стороной, которая должна психически присутствовать даже в случае ее физического отсутствия, если супервизии еще только предстоит осуществиться. Свидетельством того, что это действительно происходит, являются те случаи, когда пациент приносит к следующей сессии нечто либо настолько тесно связанное с только что произошедшей супервизорской дискуссией, либо столь новое и неожиданное, что все три стороны вынуждены немедленно признать наличие глубинной психической коммуникации. В случае такого часто вызывающего изумление свидетельства о реальности объективной психики совсем неясным представляется (по меньшей мере для меня), кто обучает, а кто учится; думаю, что учителем здесь является само психическое. И тогда кажется, что обоюдность супервизорского мероприятия затрагивает глубинный бессознательный процесс, в котором в равной мере участвуют все три стороны.

Одновременно все три стороны искушаемы борьбой за власть, являющейся темной противоположностью взаимозависимости. Это кажется неизбежным, поскольку участниками являются бессознательные процессы, представляющие собой тень власти, которая, согласно важному замечанию А.Гуггенбуль-Крейга (1989), входит в качестве неотъемлемой части в состав аналитических отношений. Как уже достаточно часто отмечалось, супервизоры обладают значительным потенциалом власти. Сам характер супервизорских отношений предлагает и особые возможности для распространения их индивидуальных версий аналитической психологии и тем самым формирования будущего, в то время как их супервизируемые структурируют свою собственную практику...

Супервизорство представляет собой диалог между супервизором и супервизируемым, искусство первого заключается в том, чтобы довести до сознания второго то, что он и так уже бессознательно знает, а также включает признание за супервизируемым права на выбор времени для проведения сессии. Здесь напрашивается сравнение с назначением повитухи, учитывающей внутренние(психологические) или внешние(организационные) препятствия на пути естественного рождения. Искусство супервизора заключается в том, чтобы эти препятствия обнаружить, устранить или уменьшить без нанесения вреда самому процессу. Эта аналогия включает также понимание ответственности за принятие решения относительно того, будет ли «новая идентичность» чрезмерно поврежденной или угрожающей жизни матери. От акушерки - к ментору.

Представляется важным, чтобы каждый практик выражал свою собственную интеллектуальную, психологическую, приобретенную опытным путем реальность. К. Г. Юнг считал: «Каждый терапевт обладает не только собственным методом - он сам этим методом и является» (Jung, 1945, p. 198).

Таким образом, юнгианский подход к обучению супервизии позволит каждому участнику процесса привнести собственный метод в работу по созданию теории, а также в проверку ее достоверности при сопоставлении с опытом.

Вопросы для самопроверки

1. Дайте определение супервизии.
2. В чем заключаются функции супервизии?

Задания для самостоятельной работы

1. В малой группе обсудите фразу К. Г. Юнга «Каждый терапевт обладает не только собственным методом - он сам этим методом и является» (Jung, 1945, p. 198).

2. Проанализируйте особенности юнгианской психотерапии, являющиеся, с точки зрения автора, наиболее благоприятными для использования в супервизии.

СУПЕРВИЗИЯ В ОБУЧЕНИИ И РАЗВИТИИ СПЕЦИАЛИСТА

В. Цапов, А. Склизков. Супервизия - путь к профессионализму*

Европейская ассоциация психотерапевтов (ЕАП), основываясь на Страсбургской декларации, считает обязательным компонентом полного образования в любом психотерапевтическом направлении супервизию кандидатом своей практики у более опытного специалиста.

С нашей точки зрения, есть ряд причин, делающих ее обязательной.

Во-первых, любому психотерапевту полезен взгляд со стороны на его профессиональную деятельность. Возникающие между ним и клиентом переносно-контрпереносные отношения вне зависимости от типичного для данного вида психотерапии набора вмешательств искажают его восприятие и таким образом влияют на эффективность оказываемой помощи.

Во-вторых, при освоении любой профессии необходим этап стажировки под руководством опытного специалиста - «наставника». Будущий врач целый год в интернатуре учится под контролем опытных коллег применять на практике полученные знания: какие в данном случае назначить лекарства, в каких дозировках, когда, в какой последовательности, в каком виде. Этот этап важен и при освоении психотерапевтического метода, когда супервизор помогает кандидату совершенствовать его технику.

В-третьих, особенностью психотерапевтической помощи является ее конфиденциальность, что влечет за собой отсутствие наглядности при обучении. Супервизия позволяет преодолевать невозможность прямой демонстрации.

Еще одной причиной является то, что, разбираясь совместно с супервизором во взаимоотношениях с клиентом, кандидат сталкивается со своими личностными проблемами, затрудняющими работу, что стимулирует его проходить личную терапию.

Супервизор помогает осваивать технику, а не решает личностные проблемы кандидата, которыми тот занимается с психотерапевтом.

Мы считаем: если возможности работать с квалифицированным супервизором нет, то такой взгляд со стороны может принадлежать любому коллеге. У этого коллеги есть неоспоримое преимущество - он не находится в

* Цапов В., Склизков А. Супервизия - путь к профессионализму // Психол. газета. 1996. Январь. С. 6. 28

эмоциональных отношениях с клиентом. По этой причине он может видеть то, чего не видит психотерапевт.

Вопросы для самоконтроля

1. Перечислите причины обязательности супервизии.

Задания для самостоятельной работы

1. На основе текста сформулируйте эффекты супервизии.

2. Сформулируйте парадигму, в которой авторы предлагают осуществлять супервизию. Найдите в тексте парадигмальные признаки, доказывающие вашу точку зрения.

3. Сформулируйте роли супервизора.

Р. Кочюнас. Профессиональная подготовка консультанта*

Одно из важнейших требований профессиональной этики - это компетентность консультанта. В связи с этим возникают вопросы: «Какая профессиональная подготовка может обеспечить компетентное консультирование?» и «Какой опыт необходим претенденту на роль консультанта?»

Во многих странах статус консультанта определяется лицензией, предоставляющей формальное право заниматься профессиональной деятельностью. Чтобы получить ее, надо пройти официальную академическую программу профессиональной подготовки, проработать определенное количество часов под наблюдением квалифицированного специалиста и иметь установленный минимум профессионального опыта. Такая система лицензирования ограничивает возможность заниматься практикой лицам, не имеющим соответствующей квалификации. Однако лицензия, к сожалению, не гарантирует, что консультант эффективно и компетентно справится со своими обязанностями. При обучении психотерапии и психологическому консультированию наряду с необходимостью приобретения соответствующей теоретической базы под квалифицированным руководством часто подчеркивается важность углубления самопознания консультанта (психотерапевта).

* Кочюнас Р. Основы психологического консультирования. М.: [б. и.], 1999. С. 26-28. 29

М.Сох(1988) говорит: «Жизненный опыт консультанта интегрируется с возрастающим багажом профессиональных знаний на основе углубленного самопознания. Даже отлично подготовленному консультанту не одинаково легко со всеми людьми, зато ему гарантирован душевный комфорт».

Развитию самопознания способствует обширный и интенсивный курс индивидуальной и групповой терапии, особенно в группах, ориентированных на совершенствование личности.

Каждый консультант до начала профессиональной деятельности и в процессе работы должен проходить личную терапию, т. е. решать свои проблемы при содействии опытного профессионала. Как известно, в психоанализе длящийся до нескольких лет самоанализ является важнейшим звеном профессиональной подготовки психоаналитика. Опыт личной терапии важен по двум причинам. Во-первых, потому что консультант, как и любой человек, имеет в своей личности «белые пятна» - непознанные, неосознаваемые аспекты самости, внутренние конфликты, более глубокое познание и разрешение которых способствует его становлению как эффективного консультанта. Консультанту очень полезно самонаблюдение под контролем другого профессионала за переживанием таких значимых событий в жизни, как любовь, секс, насилие, семейные отношения, власть, смерть и т. д. Это не означает, что личность консультанта должна быть «разобрана по косточкам». Имеется в виду, что консультанту необходимо в достаточной степени понимать самого себя, прежде чем кому-то оказывать помощь. Тем не менее было бы слишком резко утверждать, что, приступая к консультированию, консультант должен избавиться от всех внутренних конфликтов. Важно понимать суть конфликтов и как они сказываются на отношениях с клиентами. Ведь если консультант в своей личной жизни с трудом сдерживает злость или не понимает, почему постоянно испытывает вину, то велика вероятность аналогичных реакций и в процессе консультирования. Если консультанта гнетет груз прошлых заблуждений или насущные заботы, разве сможет он помочь клиенту избавиться от подобных проблем? В действительности мы не продвинемся с клиентом дальше пройденного нами пути.

Консультирование у коллеги-профессионала ценно и перед началом деятельности, поскольку постоянные столкновения с разнообразными проблемами клиентов нередко вскрывают наши старые конфликты, вытесненные чувства. Начинаящего консультанта нередко мучит чувство профессионального бессилия. Это тоже требует определенной помощи коллег. Другое важное преимущество личной терапии заключается в том, что консультант входит в роль клиента и приобретает соответствующий опыт. Как утвер-

ждает А. Storr (1980), «доктор приближается к совершенству, если он тоже был пациентом» (Storr, 1980). А.П.Чехов, врач по образованию, говорил, что, если бы он учил студентов медицине, половину времени уделил бы усвоению психологии больного человека, его мироощущению.

Личная терапия предоставляет уникальную возможность увидеть процесс консультирования и психотерапии глазами клиента. Только таким образом консультант может узнать, что такое беспокойство, связанное с самоанализом, что такое перемещение и как оно действует, и т. п. Побывав в роли клиента, консультант значительно лучше представляет весь спектр душевных переживаний, возникающий во время консультирования.

Как в индивидуальной, так и в групповой терапии с будущими и уже работающими консультантами важно также выделить вопросы, связанные с более глубоким осознанием специфики профессии, обратить внимание на причины и мотивы, приведшие в профессию. Консультант должен продумать следующие вопросы:

- почему я выбрал профессию консультанта?
- какими потребностями обусловлен мой выбор?
- какую пользу я стремлюсь извлечь из своей профессии?
- как смогу я сочетать свои потребности с потребностями клиентов? Возможны и другие вопросы, касающиеся личности консультанта и его проблем:

- какие у меня проблемы, и как я их решаю?
- какое влияние эти проблемы могут оказать на мою работу?
- каковы мои ценности, и как они сказываются на стиле консультирования? - как я использую свою силу?
- каким людям я больше нравлюсь, и кто нравится мне?
- кому я не нравлюсь, и кто не нравится мне?
- какое впечатление я производю на других людей?

Попытка ответить на эти вопросы в процессе индивидуальной или групповой терапии поможет лучше познать и понять себя, а значит, стать более эффективным консультантом.

Вопросы для самоконтроля

1. В чем заключается основное требование профессиональной этики?
2. Какие мероприятия способствуют развитию профессионального самосознания?

Задания для самостоятельной работы

1. Сформулируйте парадигму, в которой автор предлагает осуществлять супервизию. Найдите в тексте парадигмальные признаки, доказывающие вашу точку зрения.

2. Сформулируйте, как автор понимает цель супервизии. Докажите свою точку зрения.

П. Куттер. Студенты-психологи в качестве участников балинт-группы*

В отличие от уже испеченных врачей в университете мы имеем дело с молодыми студентами, которые еще учатся. Они находятся в стадии так называемой поздней подростковости (P. Blos) и еще не полностью сформировали свою личностную идентичность, да и достаточно высокой профессиональной компетентности пока не достигли. Цель студентов заключается в получении хорошего образования, чтобы по завершении учебы уметь хорошо справляться с выбранной ими деятельностью.

Rehberger(1977) обнаружил у студентов-медиков с огромным беспокойством переживаемую ими неуверенность при выполнении роли врача, для этого им достаточно было встретиться с больным; он интерпретировал это как проявление специфической защиты от внутренней тревоги, возникающей под воздействием одновременных переживаний агрессии и симпатии к пациенту во время встречи с ним. Возникающая у студен-

тов огромная потребность в самопознании явилась одним из следствий семинарской балинт-работы; на работе в группе прежде всего сказывалось особое характерологическое и социальное положение конкретных студентов и их личностная откликаемость на проявившиеся в результате балинт-работы страдания и внутренние конфликты. Даже несмотря на это, балинт-группы доказали свою огромную эффективность в работе со студентами-медиками (Luban-Plozza, 1977, 1979; Freyberger, 1977).

В области клинической психологии или психотерапии: в медицинском учреждении, в консультационном пункте, в психотерапевтической амбулатории или в психиатрической больнице хотят работать 70 % студентов-психологов. Умногих из них можно выявить латентную потребность помочь самому себе (Goebel-Siefert 1980). Поэтому вряд ли кого-то будет удивлять то, что лекции и семинары Института психоанализа Франкфуртского университета (ФРГ) довольно хорошо посещаются.

В любом психоаналитическом курсе речь идет о межличностных отношениях: как в учении о психоаналитических методах, так и в разных разделах психоаналитической теории, но особенное внимание на них обращается в группах самопознания и на супервизии, причем группы супервизии для меня являются синонимом балинт-групп.

Если в группе самопознания речь прежде всего идет о том, чтобы лучше себя узнать посредством интроспекции, и все ради расширения самовосприятия в недоступных ранее областях, то группа супервизии нацелена (в явном согласии с данным вначале определением метода балинт-группы) на бессознательное измерение трех перечисленных нами уровней отношений, причем в таких группах по сравнению с балинт-группами, проводимыми с практикующими врачами, отмечаются следующие характерные особенности:

1. Во время психологической практики, длящейся 6 месяцев и заканчивающейся клинико-психологическим коллоквиумом, неопытный студент пребывает со своим первым клиентом на первом уровне отношений. Некоторым студентам удается и после завершения практики проработать со своим клиентом еще несколько месяцев. Некоторые учащиеся находят своих клиентов сами: скажем, среди соседей или из студенческой среды. Довольно часто клиентами студентов оказываются пациенты с тяжелыми нарушениями: патоманы (наркоманы и сходные формы патологии), психотики или делинквентные (склонные к правонарушениям) подростки.

2. На втором уровне отношений для каждого из участников показываются четыре вышеуказанных формы процесса переноса: а) перенос докладчика на руководителя, б) перенос докладчика на группу, с) перенос группы как единого целого на руководителя и д) перенос отдельных участников группы на руководителя.

Проведенные нами эмпирические исследования с помощью психоаналитического интервью довольно часто обнаруживали у студентов-

* Куттер П. Балинт-группа в работе со студентами-психологами. Опыт, накопленный в университете. Die Balint-Gruppe in Klinik und Praxis, Bd. 1, "Springer-Verlag", 1988. С. 98-109.

психологов проявляемые в переносе тревогу и агрессию. А кроме того, у них выявлялись черты, присущие позднему подростковому периоду: неуверенность в себе и недостаточная самостоятельность, соединенная со страхом близости, плюс ко всему прочему излишняя заинтеллектуализированность, повышенная склонность реагировать и проецировать. И тем не менее в Гиссен-тесте исследованные нами студенты-психологи оказались более «нормальными» по сравнению с невротиками. Перенос всей группы и отдельных ее участников на руководителя колебался между латентной зависимостью и возмущенностью. Перенос участников друг на друга характеризовался внешне проявляемой солидарностью и латентным соперничеством друг с другом. В анализе материала, в котором обнаруживаются темы страха, мы неоднократно находили повышенные зна-

чения стыда, страха быть обиженным и выброшенным. Уже названный нами страх близости был обнаружен и при помощи так называемого анализа протокольных записей (Rost, 1981).

3. Довольно долго на семинарских занятиях в отношениях студентов- психологов к группе не обнаруживается основная плоскость отношений, а именно: повторение, отражение или рефлексия отношений между студентом- докладчиком и клиентом.

Особенности группового процесса у студентов

В соответствии с моим опытом групповой процесс в балинт-группах со студентами- психологами характеризуется следующими особенностями:

1. Представляются случаи с поразительно тяжелыми расстройствами, например: асоциальные, психотические, патоманические клиенты. Заняться поподробнее подобного рода случаями, как правило, невозможно, т. к. вскоре становится ясно, что докладчику- студенту оказалась явно не по силам конфронтация со столь тяжелым случаем. Интерпретация, что предъявление тяжелого случая может свидетельствовать о непосильной ноше, взятой на себя докладчиком, позволяет участникам группы направить свой взор на проблему того, почему именно нужно было отыскать столь тяжелый случай.

Постепенно обнаружилось:

все студенты в отношениях со своими клиентами вначале берут на себя непосильную ношу;

помощь студентов клиентам бессознательно означает желание студентов самим получить подобного рода помощь: «Мы и сами нуждаемся в помощи, но из-за гордости не можем об этом заявить открыто, лишь только бессознательно выбранный нами случай косвенно свидетельствует о таковом желании».

Предъявление тяжелого случая поэтому в переносе символизирует бессознательный призыв к руководителю о помощи: «Помоги нам и пойми нас в нашем тяжелом положении, в котором мы пребываем в одиночестве!» А еще предъявление такого случая означает упрек, адресованный ко всем авторитетам вместе взятым: «Как вы могли допустить такое, что на улице можно встретить людей со столь тяжелыми расстройствами! Если бы вам удалось им вовремя помочь или предотвратить патологическое развитие, тогда нам не пришлось бы мучиться, работая со столь тяжелыми случаями!»

2. Часто предъявляются случаи, в которых рассказывается о пациенте, имеющем большие проблемы с группой, в которой он живет. Существуют соседи, которые никогда не понимают друг друга, коллектив врачей, где каждый врач живет в своем собственном мире, консультационные пункты, в которых царит повальное соперничество среди сотрудников. Как и в любом из докладываемых случаев, здесь точно так же реальная плоскость отношений, отражающая действительное положение вещей, искажена ирреальным уровнем отношений в смысле доминирования переносов. В сообщениях о межличностных проблемах своих клиентов студенты бессознательно показывают конфликты в своей собственной учебной группе, свои собственные соперничество и агрессивность, которую они вынуждены проецировать вовне из-за необходимости демонстрировать для всех солидарность с группой.

3. Так как студенты- психологи, как правило, проходят практику в медицинских учреждениях, то часто наблюдаются конфликты между практикантами и представителями этих учреждений. Это конфликты зависимости и лояльности практикантов по отношению к руководству консультационного пункта. Подобного рода конфликты очень легко возникают и по отношению к руководителю балинт- группы: «К кому же я должен больше прислушиваться: к другим участникам группы или к руководителю?». Или: «Не предаю ли я однокурсников, идеализируя руководителя?». Или: «Когда я прикрываюсь группой, я вообще ничему не научаюсь, следовательно, мне необходимо преодолевать

свой страх зависимости, чтобы что-либо принять». Игнорирование авторитета может содержать в себе и защитный аспект, и именно тогда, когда защищается собственное потаенное желание быть руководителем.

Технические проблемы, связанные с руководством

В работе с балинт-группами психологов-студентов необходимо выявлять и аналитически прорабатывать три названных нами характеристики проявляющихся областей бессознательных проблем: 1) чрезмерные перегрузки студентов в работе с клиентами; 2) особые отношения участников к группе и 3) проблемы, связанные с работой в медицинском учреждении.

Таким образом, балинт-группы со студентами-психологами требуют особой техники их ведения. Поэтому возникает необходимость модификации техники по сравнению с обычной работой в балинт-группе: руководитель должен заметить и проработать проблемы участников, скрывающиеся за сообщениями об удивительно тяжелых случаях. А еще руководитель должен постоянно думать о возможности прямых переносов участников на руководителя, группы - на него и других участников. Если довольно долгое время участники, совершенно не задумываясь в сообщениях о проблемах, возникающих в их первых случаях, представляют свои собственные проблемы, то при правильной технике руководителя они научаются позднее видению того, что именно они сами делали в инициальной фазе балинт-группы из-за механизмов защиты. Это будет осуществляться тем легче, чем лучше руководителю будет удаваться понимать и интерпретировать бессознательные желания участников. Тогда защита перестанет быть необходимой, т.к. проблемы все равно косвенно отражаются в отзеркаливающих феноменах.

Переход от первой ко второй стадии группового процесса в балинт-группах со студентами-психологами полностью зависит от признания вполне обоснованных ограничений, накладываемых реальными отношениями. И тем быстрее будут замечаться и преодолеваться мешающие переносы участников на руководителя, группы - на руководителя и участников - друг на друга. Существующую при этом опасность того, что балинт-группа вырождается в группу самопознания, можно устранить, если руководитель будет постоянно рассматривать мешающие работе переносы, не упуская из виду главную задачу балинт-группы - разбор конкретного случая. В результате группа никогда не будет выходить за присущие ей профессиональные рамки (Roth, 1984).

А вообще-то руководитель может прояснить особенности конкретных студентов-психологов в целом ряде предварительных разговоров до начала работы над представляемыми случаями. Можно заранее обращать внимание и учитывать особые качества студенческой популяции. Тогда, как правило неизбежные осложнения в работе со студенческими балинт-группами можно вовремя устранить. И совсем бы было неплохо, если бы все участники еще до начала балинт-группы имели достаточно долгий опыт разрешения своих личных проблем, занимаясь в группах самопознания или проходя личный психоанализ. Если это невозможно, тогда я советую в работе со студенческими группами до разбора случаев провести подготовку по типу групповой психотерапии - на мой взгляд, в балинт-группах со студентами это нужно считать не ошибкой, а необходимостью.

Зоны эффективности и результаты

Подобный подход к работе со студентами-психологами необходимо рекомендовать потому, что для их возраста самопознание является актуальной деятельностью (Speidel, 1977; Forche, 1979; Ermann, 1983). Это же относится и к работе со студентами-медиками, которых вряд ли можно отличить от студентов-психологов, разве что будущие врачи менее склонны к противоречиям (Beckmann, 1972). В работе с любой специфической балинт-группой необходимо поэтому достаточно глубоко учитывать профессиональные особенности, т. к. без учета руководителем общих профессиональных проблем участни-

ков в качестве главного социального контекста будут отсутствовать важные предпосылки для успешной работы над конкретным случаем. Конкретно это означает следующее: каждый руководитель, проводящий балинт-группы со студентами, должен учитывать существующее в медицине ориентированное на болезнь образование будущих медиков, которое в первую очередь направлено на диагноз, нозологию и медикаментозную терапию, а в работе с будущими психологами - то, что во время своего университетского обучения они не входили в непосредственный контакт с клиентами, за исключением небольшой практики; учеба их ориентировалась главным образом на овладение статистикой и экстремальным опредмечиванием клиентов, выступающих для них в качестве объекта измерения.

Как видите, обе категории студентов привносят в балинт-группу свой специфический тип профессиональной деформации, которую вначале необходимо обнаружить и откорректировать. И еще сильнее будет выражена профессиональная деформация у работающих врачей, т.к. она осложняется долгим изучением медицины, к тому же усугубленным дополнительным последипломным образованием. Потому и продолжаются балинт-группы с врачами очень долго, ведь необходимо добиться желательной «существенной, хотя и ограниченной перестройки личности» (М. Балинт).

Не столь обременительны по времени балинт-группы со студентами- психологами, т. к. их участники моложе, да и деформация студентов еще не имеет столь жесткой структуры, как у закончивших свое образование врачей.

Механизмы эффективности можно в принципе разделить на два различных процесса, которые находятся в полном согласии с балинтовским пониманием обучения, а именно:

- снижение тревоги и воздействия механизмов защиты в том виде, в котором они в прямой форме проявляются в переносе на руководителя, группу и отдельных участников или косвенно - в бессознательном выборе случаев, на которые спроецированы свои собственные бессознательные проблемы;

- формирование специфической «психосоциальной компетентности» (Ohlmeier, Sandner, 1979), в которой наиболее важным компонентом, на мой взгляд, является «эмпатическая компетентность». Сюда относится умение вчувствоваться в клиента, как и способность к дистанцированию от него. А еще сюда относится способность эмоционально реагировать на переносы клиентов своим контрпереносом и умение использовать это для постановки диагноза и анализа взаимоотношений (Luban-Plozza, 1974; Bauriedl, 1980).

Хорошие результаты, полученные в руководимых нами балинт-группах, подтверждают это: как в оценке руководителя, так и при эмпирической проверке Гиссен-тестом в переменной «Эмпатический образ по сравнению с представлением клиента о себе» отмечались значимые улучшения способности к сопереживанию ($p < 0,01$), хотя и существовали при этом значительные интериндивидуальные различия. При анализе результатов исследования язык участников группы чуть ли не всегда был «интенсивно ориентирован на клиента».

Такие благоприятные результаты явно говорят в пользу проведения балинт- групп со студентами независимо от того, будут ли они психологами или врачами. Балинтовская работа полезна везде, где речь идет о прояснении межличностных отношений. А это относится - *mutatis mutandis* - и к обучению юристов, учителей, социальных работников и медицинского обслуживающего персонала. Нам не стоит ждать того времени, когда традиционное обучение этим профессиям приведет к профессиональной деформации, а в подлинном смысле слова нужно предотвращать подобного рода развитие, ведь «профилактика лучше лечения».

Вопросы для самоконтроля

1. В чем значение проведения балинт-групп со студентами?
2. Каковы возможности балинт-групп в студенческой аудитории?

Задания для самостоятельной работы

1. Сформулируйте причины необходимости, с точки зрения автора, «существенной, хотя и ограниченной перестройки личности» студента. Проведите рефлексивный анализ личных проблем. Насколько они соответствуют проблемам, свойственным, по мнению автора, студенческому возрасту?

2. Раскройте содержание понятия «зона эффективности балинт-группы». Сформулируйте алгоритм, которому должен следовать терапевт, работая над изменением личности будущего профессионала.

3. Раскройте смысл понятия «профессиональная деформация» в контексте авторской позиции.

ЭТИКА СУПЕРВИЗИИ

Э. Мартин. Проблемы и вопросы этики в супервизии* Введение

Едва ли вызовет удивление тот факт, что супервизорство представляет собой практику, стремящуюся обрести как теоретическое, так и этическое обоснование с тех пор, как усилия существующих обучающих организаций были направлены на подготовку терапевтов.

Супервизорство было простым приложением к процессу обучения. Для отхода от этой позиции супервизорству пришлось настойчиво бороться. В рамках обучающих организаций существует определенная иерархия специалистов, вершину которой занимают «обучающие аналитики», часто выбираемые за клинические и теоретические достижения, а не за супервизорские способности. В прошлом их задача (как и задача аналитика-практиканта и руководителей семинаров) заключалась в развитии теоретических и клинических навыков практиканта с помощью супервизии контрольных случаев.

В течение долгих лет супервизорство в большей или меньшей мере ограничивалось работой с практикантами, что нашло отражение в значительном количестве опубликованных работ, посвященных проблемам супервизорства. Недавно позиции супервизорства в Великобритании укрепились благодаря введению новых требований, предъявляемых некоторыми лицензирующими организациями. Например, Британская ассоциация каунселлинга и психотерапии (BACP) потребовала, чтобы аккредитованные в ней терапевты находились под контролем супервизоров на протяжении всей своей профессиональной деятельности. Такое требование оказывало все более значительное воздействие. Агентства, в которых работали волонтеры или оплачиваемые терапевты, начали нанимать супервизоров; частично это было обусловлено стремлением доказать клиентам свою добросовестность, а частично - желанием компаний помочь работающим у них терапевтам. В свою очередь, это показало частным практикующим терапевтам, что регулярная супервизия их деятельности становится нормой. И тогда роль супервизоров начала расти: они не только стали оказывать поддержку учащимся, но и превратились в оплот

* Винер Дж., Майзен Р., Дакхэм Дж. Супервизия супервизора. Практика в поиске теории. - М., 2006. - С. 201-224.

квалифицированных терапевтов. При этом термин «супервизируемый» перестал быть синонимом слова «практикант».

Не был, однако, решен вопрос, позволяет ли квалификация аналитика супервизировать работу другого аналитика. Преобладает, по-видимому, мнение, согласно которому супервизорство требует дополнительных навыков, причем не в последнюю очередь по той причине, что анализ предполагает парные взаимоотношения, а супервизорство - тройственные. В настоящее время наблюдается рост числа обучающих курсов,

позволяющих практикам приобретать супервизорские навыки. Однако если к обучающим аналитика предъявляются однозначные требования (личная терапия, теоретическое обучение и супервизия контрольных случаев), то в отношении обучающихся аналитиков-супервизоров такого единодушия не существует, что находит отражение в стандартах и правилах, установленных на предлагаемых курсах. Считается неэтичным практиковать без подготовки в качестве терапевта, но столь же жесткие требования не предъявляются к не имеющим специальной подготовки практикующим супервизорам.

Традиционно задача супервизора ограничивалась рассмотрением профессионального развития практикантов, а их аналитик концентрировался на аффективном внутреннем мире практиканта. Однако опыт показал, что отказ или неумение супервизора заниматься отношениями и переносом, которые неизбежно возникают между супервизором и супервизируемым, нередко приводят к развитию сложных и с трудом разрешаемых ситуаций. Многие супервизоры занимаются супервизированием квалифицированных практиков, которые более не находятся в анализе и ожидают, что супервизоры будут помогать им поддерживать их связь с бессознательным. Быть может, супервизорам практикующих терапевтов требуется специальная подготовка для того, чтобы полностью охватить аффективный внутренний мир своих супервизируемых и сохранить при этом в фокусе внимания тройственные взаимоотношения? Это означало бы, что супервизорам необходимо более непосредственно учитывать регрессию, которую в супервизии переживают все.

Для обращения к отношениям переноса при одновременном внимании и учете потребностей пациента потребуется по меньшей мере усовершенствование аналитической методики. Это означает также, что существует потребность в этической базе, которая была бы прямо связана с проблемами регрессии и уязвимости супервизируемых.

Этическая аналитическая практика имеет дело с обращением к внутреннему миру пациента и с его защитой, что, очевидно, включает в себя защиту уязвимой личности от грубого обращения. Этическая супервизорская практика осуществляется как с целью обращения к внутреннему миру пациента через внутренний мир супервизируемого, так и с целью одновременного обращения к бессознательным конфликтам, возникающим у супервизируемого при его работе с пациентами.

Супервизия должна оказывать терапевтическое воздействие как на супервизируемого, так и на пациента, причем процесс супервизии должен соответствовать процессу анализа.

Конфиденциальность

Все, кто прошел через личный анализ, поймут, насколько важно сохранение конфиденциальности в отношении их признаний, сделанных аналитику. Однако хорошо известно, что так происходит не всегда. Об этом свидетельствуют описания случаев с маленьким Хансом, Дорой и другими пациентами, приведенные З. Фрейдом. Спрашивали ли у пациентов согласия на публикацию относящихся к ним материалов или такое согласие подразумевалось? Если оно подразумевалось, то «нарушение тайны исповеди» (Bollas, Sundelson, 1995, p. 3) происходило на начальном этапе развития профессии. К. Г. Юнг вывел логическое обоснование конфиденциальности не из клятвы Гиппократова, а из другого не менее престижного источника - из исповеди. Идеал конфиденциальности отношений между пациентом и терапевтом поддерживается двумя ясно очерченными, хотя и древними источниками: исповедью и клятвой Гиппократова. Представляется логичным, что ради достижения гармонии цель супервизии должна быть тесным образом связана с процессом анализа. Однако если супервизор или супервизорская группа получают доступ к материалу пациента, то может возникнуть этический конфликт, поскольку при этом нарушается абсолютная конфиденциальность между пациентом и аналитиком.

Следует только решить, этично ли обойтись без согласия пациента на представление его материала к рассмотрению на супервизии; в равной мере это относится и к решению о публикации клинического материала. Одна из попыток минимизировать неопределенность, которую супервизия вносит в конфиденциальность отношений между пациентом и аналитиком, состоит в сообщении пациенту в начале лечения о возможности того, что относящийся к ним материал будет передан на супервизию. Этим заявлением аналитик с самого начала ставит пациента в известность о том, что с содержанием сессии может быть ознакомлена третья сторона. Открытым остается вопрос, как это повлияет на способность пациента использовать анализ. Некоторые специалисты считают, что при активном участии пациента в анализе супервизия утрачивает свою значимость...

Супервизируемому, обращающемуся за помощью к супервизору, необходимо принять решение относительно того, следует ли делать анонимным полученный материал и в какой степени. Принять решение по такому вопросу достаточно сложно. Например, изменение имени является изменением идентичности. Простое переименование Карла в Сигизмунда может только смутить супервизируемого и супервизора (или автора и читателя)! С другой стороны, доверие не укрепляется, если конфиденциальность переходит в утаивание. *Modus vivendi* следует искать с помощью этических критериев, но при этом необходимо иметь в виду, что требование «не наносить вреда» является одним из элементов клятвы Гиппократова, а сплетни не являются частью исповеди.

Убедительным аргументом является утверждение, что без супервизии невозможно готовить терапевтов. Однако труднее обосновать утверждение, что супервизия необходима обученным аналитикам для защиты своих пациентов. Супервизоры не отвечают за мониторинг всей работы супервизируемых, даже при наличии технической возможности его осуществления. Супервизируемые сами выбирают, каких пациентов представить к супервизии, и не многое свидетельствует о том, что супервизорство действительно не позволяет негуманным аналитикам злоупотреблять полученными сведениями о своих клиентах. Максимум, что оно может, - это всего лишь действовать успокаивающе на некоторых из них. Супервизорство, как и анализ, весьма эффективно при наличии хорошего рабочего альянса между супервизируемым и супервизором и их обоюдного желания изменяться и расти.

Вопросы институализации

Традиционно супервизию описывали с использованием термина «секундант», относящегося к области бокса или фехтования, т. к. супервизор находится за рингом и позиционируется (как мы надеемся) эмоционально позади супервизируемого. При таком идеализировании могут возникнуть сложности в работе, особенно если супервизия осуществляется в рамках учреждения. Экштейн и Валлерштейн (Eckstein, Wallerstein, 1972, р. 11) напоминают нам о щекотливых моментах, возникающих при попытке соблюдать надлежащие условия работы даже в случае самой благоприятной ситуации в учреждении. Хорошо известным и полезным является введенное ими понятие клинического ромба, иллюстрирующее сложность такой ситуации. Однако слабость такого понятия заключается в предположении, что «администрация» (исполнитель или руководитель) состоит только из одного лица, являющегося воплощением здравого смысла. В большинстве случаев люди имеют дело с противоположными ситуациями, когда в состав администрации входит более одного лица; часто члены администрации заняты внутренними баталиями и со стороны воспринимаются как люди психотического склада. Очевидно, что при внимательном отношении к правильному составлению контракта, заключаемого между супервизором, супервизируемым и нанявшим их учреждением, будут соблюдаться границы и осуществляться эффективное супервизирование...

Даже агентства, специально занимающиеся каунселингом, создают супервизорам сложности. Такие центры обычно учреждаются местной администрацией и часто недо-

статочно финансируются. Как правило, их персонал трудится на добровольной основе, и работники могут быть заняты неполный рабочий день. Это хорошая полезная служба, но административные структуры могут быть слабыми или непрочными.

Вопросы, связанные с оценкой

Важное отличие роли аналитика от роли супервизора состоит в том, что к последнему часто обращаются с просьбой дать качественную оценку работы супервизируемого. Возможно, это наиболее характерно для работы в учреждении, где контракт супервизора включает некоторую форму специфического контроля качества, но и супервизоры частной практики не могут избежать такой участи. Например, если супервизируемая представляет супервизору избыточное количество материалов, то свидетельствует ли это о выполнении ею большого объема работы? Является ли неспособность аналитика заниматься с пациентом свидетельством отсутствия у него клинических навыков или это «темное пятно», проявление процесса рефлексии? Когда наступает время отказаться от работы супервизора и исполнять только административные функции?

Супервизор может переживать за практиканта, борющегося за повышение своей квалификации, однако тот же супервизор должен составить отчет, на основании которого обучение практиканта будет завершено или продолжено. Любое действие в такой ситуации повлияет на работу практиканта с пациентом и на характер отношений между супервизором и супервизируемым; при этом суровому испытанию может быть подвергнуто установление хорошего рабочего альянса...

Кто принимает на работу, и кто увольняет? Администратор или супервизор? В число факторов, которые необходимо учитывать, помимо изменения условий обучения супервизируемого, входит качество терапевтического альянса, уровень работы супервизируемого, а также ответ на вопрос о том, повзрослел ли супервизируемый после завершения обучения...

Перед супервизором (или шефствующими организациями) стоит задача информировать администраторов, принимающих на работу терапевтов и руководящих их деятельностью.

Этика и общество

На протяжении многих лет христианская церковь сталкивалась с внешним вмешательством в церковные установления по поводу тайны исповеди. Можно провести параллель между историей и политикой церкви и психоаналитической профессией. До настоящего времени этические правила в Великобритании были достаточно мягкими, поскольку они вырабатывались опытными практиками без чрезмерного вмешательства третьей стороны.

В США этические нормы в условиях государственных правил регистрации более жесткие. Пока еще неизвестно, распространится ли опыт США в Великобритании. Цена за устанавливаемую законом регистрацию психотерапевтических услуг в обществе, имеющем склонность к судебным разбирательствам, может оказаться весьма высокой. В целом законодательство Великобритании достаточно благожелательно относится к этой профессии, и большинство терапевтов в настоящее время зарегистрированы в одной или нескольких головных организациях. Существуют процедуры обжалования, и зарегистрированные психотерапевты должны быть профессионально застрахованы. Другие организационные требования более противоречивы, например, требования того, чтобы терапевты сообщали детальные подробности о пациентах, страдающих определенной психопатологией, третьей стороне. Неясна роль супервизора в будущем. Однако тесные отношения между супервизором и супервизируемым все в большей мере учитывают требования общественных организаций. Психотерапевты и аналитики должны соблюдать этические нормы и одновременно защищать внутренний мир пациентов и су-

первизируемых. Супервизорам, возможно, придется активно воздействовать на государственную политику в отношении психотерапии и анализа.

Вопросы для самоконтроля

1. Перечислите основные этические проблемы супервизии. 2. Каковы алгоритмы разрешения этических проблем?

Задания для самостоятельной работы

1. Обсудите в малой группе, с какими этическими проблемами вы сталкивались во время производственной и педагогической практики. Сделайте рефлексивный анализ своего поведения в этих ситуациях. Сформулируйте этически корректный алгоритм профессионального поведения.

Д. Г. Трунов. Вы согласны на супер-игру? (Размышления о супервизорских играх)*

Когда я впервые встретился с понятием «игра» у Э. Берна (см. его книгу «Игры, в которые играют люди»), для меня это было открытием. Я долгое время восхищался тем, что можно так метко, емко и с юмором писать об отношениях между людьми. Затем мое восхищение сменилось легким раздражением, обидой и даже негодованием по поводу берновского цинизма («Как можно об этом так говорить?»); сам же я пытался найти более позитивные способы описания человеческих взаимоотношений. Потом страсти улеглись, и я стал относиться к «играм» (как и ко всему транзактному анализу) более отвлеченно от своей картины мира. Последнее время я чуть чаще стал употреблять термин «игра», слегка сетуя на себя за это и одновременно понимая, что в таком восприятии межличностных отношений есть свой смысл - своя законченность, целостность, яркость и доступность.

Именно поэтому, наблюдая за собой, за своими коллегами и прибавив к этому немного фантазии, я решил собрать коллекцию супервизорских игр. То есть, выражаясь более сухим языком, таких паттернов взаимоотношений между супервизором и специалистом (консультантом, психологом, психотерапевтом и т. д.), которые внешне выглядят как вполне пристойные профессионально ориентированные супервизорские консультации, но при этом главным образом решают другие задачи, связанные с личными потребностями участников игры. Разделение на супервизоров и специалистов здесь очень условно, т. к. в супервизорские игры могут играть и просто коллеги, когда они обсуждают между собой свою работу.

Я думаю, что для остроты ситуации в определении супервизорских игр вместо слов «главным образом» можно было бы написать «на самом деле». Но это как раз та крайность, против которой я выступаю в интерпретациях нижеперечисленных игр. Оба - и супервизор, и специалист - «на самом деле» имеют много целей: они хотят и поиграть, и получить удовольствие, и провести время, и сказать, что они друг о друге думают, и решить личные проблемы, и многое-многое другое... Ах да! Я совсем забыл: иногда они еще хотят решить профессиональные проблемы.

Однако суть понятия «игра» состоит в том, чтобы деформировать реальность, упростить ее и создать некий яркий рельефный образ, который может существовать благодаря контрасту между явным и скрытым содержанием. В понятии «игра» есть значительная доля гротеска и театральности, которых в реальной жизни («на самом деле»), наверное, не так много. Просто понятие «игра» - это действительно удобный способ восприятия межличностных отношений. Последнее утверждение прошу не путать с другим, похожим на него: игра - это удобный способ структурирования межличностных отношений. Понятие игры - это рамка, координатная сетка для реальности. Об игре можно говорить только тогда, когда в общении удовлетворяются одновременно несколько потребностей, часть из которых не осознается или скрывается. (Я смею предположить, что редкая супервизорская консультация не несет в себе скрытого содержания как со стороны специалиста, так и со стороны супервизора. И пусть так оно и будет!) Разделе-

ние на скрытое и явное содержание - непереносимое условие игры. Явное содержание в супервизорской игре всегда постоянно - это решение профессиональных проблем. Скрытое содержание - это нечто более личное, более индивидуальное и разнообразное. Между этими двумя уровнями незримо располагается уже знакомое словосочетание «на самом деле», которое полностью обесценивает потребности, составляющие явное содержание, поскольку оно означает, что явное (т. е. внешнее) - это лишь «маска», а

скрытое(или внутреннее) - это нечто действительно настоящее. Вспомним полные драматизма выражения «срывание масок» и «обнажение истинного лица».

Явное содержание обычно выражено во фразах специалиста или супервизора, с которых может начаться супервизорская консультация или которые могут прозвучать во время беседы. Скрытое содержание для удобства тоже можно представить в виде фраз, которые, в отличие от предыдущих, обычно говорят мысленно («про себя») и, вероятно, не всегда осознаются. Предполагается, что именно они озвучивают достижение цели игры.

Сами же цели, поставленные в супервизорских играх, вытекают из контекста неформальных отношений, складывающихся между супервизором и специалистом.

«Официальной» (формальной) моделью отношений между супервизором и специалистом является, по-видимому, модель типа «Наставник и Ученик». И действительно, внешне это обычно так и выглядит. Однако за этим «фасадом» могут скрываться и другие, возможно, более естественные отношения. Это могут быть отношения симпатии или антипатии; это могут быть разные виды конкуренции: между двумя «однополыми существами», между двумя специалистами независимо от их пола; это могут быть какие-то совсем другие отношения, например, административного плана, которые в данном случае являются неформальными относительно предусмотренных официально. Достижение скрытых целей игры есть реализация таких неформальных отношений.

Итак, все игры из моей небольшой коллекции разделены по их принадлежности: (А) игры, в которые играют специалисты, и (Б) игры, в которые играют супервизоры.

А. Игры, в которые играют специалисты

Сюжеты первых двух игр можно объединить названием «Неудачная консультация», поскольку они обычно начинаются со слов специалиста, обращающегося к супервизору: «Я плохо провел консультацию». Однако дальше события развиваются в зависимости от скрытого содержания (вынесенного в заголовок игры).

«Похвалите меня»

Беседуя некоторое время со специалистом, супервизор выясняет, что каких-либо грубых ошибок тот вовсе не допустил. Более того, в проделанной им работе был ряд положительных моментов, за которые его можно похвалить. Супервизор пытается переубедить специалиста, высказывая свою положительную оценку. Специалист не сразу успокаивается и находит еще какие-то неудачные, на его взгляд, моменты, а супервизор вновь рассеивает его сомнения. Скрытое содержание этой невинной супервизорской игры можно представить в виде непроизносимой вслух фразы: «Я все сделал отлично, похвалите меня».

«Я не виноват»

На первый взгляд кажется, что специалист хочет выяснить, что он «сделал не так». Однако, когда супервизор указывает на сомнительные места в его работе или конкретные ошибки, тот пускается в разного рода объяснения.

Вариант 1. Описывая свой случай, специалист ненавязчиво обращает внимание супервизора на ряд обстоятельств, вынудивших его сделать шаги, в правильности которых возникло сомнение. Возможно, это будут не совсем объективные причины, главное не в этом, а в том, чтобы у супервизора возникло твердое убеждение, что специалисту ничего не оставалось, как поступить именно таким образом. Игра заканчивается тогда, когда

супервизор высказывает это убеждение вслух: «Я понимаю, у тебя не было другого выхода».

Вариант 2. В отличие от предыдущего варианта специалист, описывая ситуацию, дает понять супервизору, что проблема клиента выходит за пределы его компетенции и что со своей стороны он приложил максимум усилий. «Конечно, ты сделал все, что возможно», – долгожданная фраза супервизора, венчающая игру.

Следующие две игры начинаются с того, что специалист обращается к супервизору за помощью по поводу предстоящей беседы с клиентом, который приходит на консультацию уже не в первый раз: «Я не знаю, что мне делать дальше». Супервизор, выслушав краткую предысторию, начинает описывать возможный вариант работы над проблемой. Специалист, перебивая его, спешит сказать, что это он уже делал(но это, естественно, не помогло). Тогда неунывающий супервизор предлагает другие пути и каждый раз обнаруживает, что специалист «там уже ходил». Несмотря на общее «внешнее оформление» завязки, эти игры имеют разные цели и, соответственно, разные окончания.

«Ну, что ты можешь мне еще сказать?»

Постепенно супервизор начинает чувствовать свою беспомощность и профессиональную несостоятельность, а специалист, напротив, чувствует себя на высоте. Неважно, как этот конец будет «обставлен» вербально, в этой игре главное – описанные выше ощущения.

«Я уже устал о нем думать»

Супервизор, исчерпав запасы своего богатого опыта, не признается в своей профессиональной несостоятельности, а говорит специалисту, что его клиент «безнадежен» или что-то в этом роде. Специалист (которого в этой игре в отличие от предыдущей не интересуют конкурентные отношения) с облегчением вздыхает про себя: «Слава богу! Я больше не буду переживать по поводу этого случая!»

«Хорошая ученица (ученик)»

Супервизорская консультация подозрительно вписывается во все каноны; отношения между супервизором и специалистом отполированы до блеска, между ними не возникает никаких конфликтов и шероховатостей. Сначала специалист рассказывает о своей проблеме, а затем супервизор ее успешно решает, объясняя ошибки и предлагая другие более оптимальные варианты. После этого,

естественно, следуют слова благодарности со стороны специалиста в адрес своего наставника.

О скрытом содержании можно говорить в том случае, если возникает необходимость что-либо скрывать.

Вариант 1. Специалист с трудом понимает, что советует ему супервизор, но не хочет, чтобы это было обнаружено. «Спасибо! Я все понял», – спешит он сказать вслух, подразумевая про себя: «Только бы никто не заметил какой я тупой» (или «какая я глупая» – для женщин).

Вариант 2. Специалист ориентирован не столько на решение профессиональных проблем, сколько на поддержание хороших отношений с супервизором. Как только в голосе наставника появляются угрожающие нотки раздражения, его подопечный спешит умиловить его, например, самоуничижающей фразой «Я понял, что до сих пор я работал совершенно неправильно» или фразой, превозносящей супервизора, – «Как вы мне все хорошо объяснили». Психологический уровень этих сообщений представлен скрытой транзакцией, направленной от Ребенка специалиста к Родителю супервизора: «Не ругайте меня, пожалуйста».

Игра «Хорошая ученица» удачно сочетается с игрой супервизора «А вот я...». Вместе они создают особую приторно-конструктивную атмосферу наставнической идиллии.

Б. Игры, в которые играют супервизоры

«Все равно ты глупее меня»

Пусковым моментом для этой игры является довольный вид специалиста, только что закончившего работу с клиентом. Супервизор может дожидаться, когда специалист, желающий поделиться переполняющей его радостью, сам подойдет к супервизору, или взять инициативу на себя и задать заботливый вопрос: «Ну, как прошла консультация?»

Специалист с гордостью рассказывает о проделанной работе, а супервизор внимательно и доброжелательно слушает. Через некоторое время супервизор дает понять, что в некоторых случаях, возможно, было бы лучше поступить по-другому. К концу супервизорской консультации таких случаев накапливается

достаточно, чтобы специалист понял, что он «все сделал не так» и консультация по сути дела «провалилась». Скрытое содержание этой игры можно описать фразой «Ты все равно не умеешь консультировать» или, если доминируют конкурентные отношения, «Все равно я лучше тебя консультирую».

«А вот я...»

Ходов в этой игре немного, но по времени она может тянуться неопределенно долго. Супервизор, как это для него положено, интересуется подробностями проведенной специалистом консультации. Например, он спрашивает о том, какие техники использовал в своей работе специалист. Однако ответ его мало интересует.

Воспользовавшись первой же паузой, супервизор переключает внимание на себя и начинает рассказывать о своем практическом опыте, используя «крутую» терминологию, упиваясь и наслаждаясь про себя своей мудростью и своим профессионализмом: «Я классный специалист. Слушай только меня и учись, пока я жив».

«Прорыв в бессознательное»

Во время беседы со специалистом супервизор внезапно задает таинственный вопрос (он давно уже ждал этого момента): «А почему ты так сказал (подумал, почувствовал, сделал и т. д.)?» Ничего не подозревающий специалист пытается объяснить причину и тут же получает следующий вопрос: «А зачем тебе это нужно было?» Специалист напрягается еще сильнее, но дает более или менее вразумительный ответ. Супервизор не унывает: у него в запасе есть масса подобных вопросов, которые буквально принуждают специалиста задуматься о том, что его действия (слова, чувства) напрямую связаны с его личностью, и поверить, что он (какой ужас!) «решает за счет клиента свои личные проблемы». Если специалист начинает выпутываться, обижаться или, не дай бог, злиться, это расценивается как сопротивление и еще больше «припирает» его к стенке. Игра заканчивается исповедью специалиста и посвящением супервизора в интимные подробности своего прошлого и настоящего.

Помимо «больших» игр, встречаются маленькие игровые ситуации, представленные отдельными фразами-сообщениями со скрытыми транзакциями.

Например: «А другой супервизор сказал...» («Посмотрю, как ты будешь выкручиваться»), «Теперь я знаю, как работать» («Ну-ну, говори! Я все равно буду делать по-своему»), «Меня так учили» («Не ругайте меня, пожалуйста»).

Конечно, вышеприведенный «тезаурус» не претендует на полноту, а описания игр не удовлетворяют классическим канонам - в них нет подробного разбора ходов участников, скрытых мотивов и последствий. Тем не менее я надеюсь, что мои размышления если не принесут пользу, то хотя бы немного развеют «серьезный туман» вокруг супервизии.

В заключение я хочу предупредить вас, дорогие коллеги, даже если это для вас не секрет (Минздрав тоже постоянно предупреждает), об одном заболевании, которым более или менее успешно переболели многие прочитавшие вышеупомянутую книгу Э. Берна (прежде всего я говорю о себе и своих коллегах). Оно заключается в «отслежива-

нии» у себя и окружающих «игрового поведения» и в «выкорчевывании», мучительном освобождении себя и других от него. Вирус этого заболевания, на мой взгляд, скрывается уже в самом названии «игра», которое а priori предполагает нечто «детское», не «серьезное», не «настоящее», «фальшивое», имеющее некий скрытый план. А поскольку низкосортность и незрелость имманентно присутствуют в этом понятии, то люди с излишним стремлением к совершенству особенно предрасположены к тому, чтобы после ознакомления с описанием какой-нибудь игры тут же начать диагностировать себя на предмет ее присутствия и предпринимать попытки, чтобы «в нее не играть». Это отнимает много сил и внимания, не говоря уж о том, что «истинная близость», по Э. Берну, от этого не увеличивается. Скорее всего, человек становится еще более изощренным игроком – игроком с самим собой – или «зациклившимся параноиком».

Я полагаю, что экономичнее будет принять позитивное отношение к игре как стратегии, «для чего-то нужной». Может быть, после этого откроется ее «скрытый смысл», ее значение(может быть, «огромное значение») в жизни человека. На практике же, встретившись с чужой или собственной игрой, достаточно просто поделиться этим открытием со своим партнером и просто порадоваться.

Эффекты балинтовских групп:

- активизация профессиональной рефлексии;
- вербализация (осознание) собственных действий, чувств, отношения к клиенту и т. д.;
- понимание «скрытого плана» в проблеме клиента;
- выбор оптимальных отношений с клиентом;
- знакомство с другими мнениями;
- выбор оптимальной стратегии и тактики решения профессиональной проблемы;
- поддержка группы;
- позитивное отношение к собственным чувствам, желаниям, действиям; - возможность обсуждать «запретные» темы и чувства;
- разделение ответственности с группой;
- получение «разрешения» от коллег.

Вопросы для самопроверки

1. Перечислите признаки игрового поведения в супервизии.
2. В чем заключается явное содержание игрового поведения?
3. В чем заключается скрытое содержание игрового поведения?

Задания для самостоятельной работы

1. Сделайте рефлексивный анализ личностных проблем, которые могут стать основой вашего игрового поведения в профессиональной деятельности. Обсудите полученный результат со своим терапевтом.

ОРГАНИЗАЦИОННЫЕ ВОПРОСЫ СУПЕРВИЗИИ

Положение о региональном супервизоре (проект). Российская ассоциация телефонной экстренной психологической помощи*

1. Общие положения

1.1. Региональный супервизор – специалист, осуществляющий на территории региона супервизорскую работу.

1.2. Региональный супервизор должен являться членом РАТЭПП.

1.3. Региональный супервизор должен иметь высшее профессиональное образование (специалист по социальной работе, психолог, психотерапевт, педагог) и специальную подготовку в области телефонного консультирования, стаж работы в качестве консультанта не менее 1 года.

1.4. Кандидатура регионального супервизора подбирается Председателем РО РАТЭПП и представляется Общему собранию РО РАТЭПП.

1.5. Региональный супервизор утверждается Общим собранием простым большинством голосов.

1.6. Региональный супервизор представляется Совету РАТЭПП и очередной конференции РАТЭПП.

1.7. Для получения сертификата «Региональный супервизор РАТЭПП» региональный супервизор обязан:

- представить Совету РАТЭПП программу супервизорской деятельности на территории регионального отделения;

- представить свой семинар по супервизорской тематике на очередной конференции РАТЭПП;

- пройти специальную подготовку по супервизорству, организованную РАТЭПП, или по направлению РАТЭПП;

1.8. Региональный супервизор РАТЭПП имеет срок полномочий - 3 года, после чего должен быть вновь утвержден Общим собранием РО РАТЭПП и подтвердить свои полномочия в РАТЭПП.

* Служба экстренной психологической помощи по телефону (телефон доверия): нормативные документы и организационно-методические материалы. Пермь: [б. и.], 2003. С. 82-84.

1.9. Отвод регионального супервизора РАТЭПП является исключительной компетенцией Общего собрания; отвод производится простым большинством голосов от присутствующих на Общем собрании.

1.10. Основанием для досрочного отвода регионального супервизора РАТЭПП может являться несоблюдение Устава РАТЭПП, Положения о РО РАТЭПП и/или регионального Устава (Положения) о РО РАТЭПП и настоящего Положения или действия, наносящие вред РО РАТЭПП.

1.11. Инициатива досрочного отвода регионального супервизора РАТЭПП может принадлежать Председателю РО РАТЭПП, инициативной группе РО РАТЭПП и членам РО РАТЭПП. Инициатор отвода регионального супервизора РАТЭПП предъявляет письменное заявление на имя Общего собрания РО РАТЭПП, рассмотрение которого должно быть немедленно включено в повестку дня Общего собрания.

1.12. Председатель РО РАТЭПП оповещает Президента и Совет РАТЭПП о произошедших изменениях.

2. Обязанности супервизора регионального центра РАТЭПП

2.1. Разрабатывает и реализует программу супервизорской деятельности на территории региона.

2.2. Регулярно планирует и осуществляет супервизорскую работу (индивидуальные и групповые супервизии) для консультантов ТЭПП региона.

2.3. В целях профилактики синдрома выгорания организует и проводит консультации и обучение методам самовосстановления сотрудников ТЭПП региона.

2.4. Знает нормативные и методические материалы по организации методической деятельности и постоянно изучает передовой опыт в данной области психосоциальной работы.

2.5. Вносит предложения в Совет РАТЭПП и в РЦ РО РАТЭПП по повышению эффективности деятельности РАТЭПП.

2.6. Регулярно проходит переподготовку в области супервизорской подготовки и психологической помощи по телефону в системе РАТЭПП или по направлению РАТЭПП.

3. Права регионального супервизора РАТЭПП

Региональный супервизор РАТЭПП имеет право:

3.1. Проводить мероприятия, связанные с достижением целей РО РАТЭПП, а также осуществлять другую деятельность, направленную на выполнение задач РО РАТЭПП.

3.2. Представлять интересы РО РАТЭПП, связанные с супервизорской и методической деятельностью, в государственных, административных и других учреждениях и ведомствах.

3.3. Осуществлять иные права, предусмотренные действующим законодательством Российской Федерации, в соответствии с уставными целями и задачами РО РАТЭПП.

4. Порядок внесения дополнений и изменений в Положение о региональном супервизоре РАТЭПП

4.1. Изменения и дополнения в настоящее Положение о РО РАТЭПП вносит конференция РАТЭПП, а в экстренных случаях - Совет РАТЭПП.

4.2. Решение о необходимости внесения дополнений и изменений в настоящее Положение принимают не менее чем 2/3 голосов от числа присутствующих на конференции или 2/3 состава Совета РАТЭПП.

4.3. Инициатива по внесению изменений и дополнений в настоящее Положение может исходить от членов РАТЭПП, Совета РАТЭПП или Президента РАТЭПП; по заявлению инициатора изменений, представленного Президенту РАТЭПП, данный вопрос выносится на обсуждение Совета РАТЭПП и/или очередной конференции РАТЭПП.

Вопросы для самоконтроля

1. Сформулируйте требования, предъявляемые к профессиональной квалификации регионального супервизора.

2. Сформулируйте права и обязанности регионального супервизора.

Задания для самостоятельной работы

1. На основе Положения разработайте программу супервизорской деятельности психологической службы на месяц/квартал/год.

Положение о Совете супервизоров социально-психологических служб г. Саратова*

1. Общие положения

1.1. Совет супервизоров - это добровольное межведомственное объединение квалифицированных специалистов социально-психологических служб г. Саратова для выполнения задач повышения эффективности труда, профилактики синдрома выгорания сотрудников, занимающихся психологическим консультированием, и развития консультативной и супервизорской культуры в службах социально- психологической помощи.

1.2. Квалифицированные специалисты социально-психологических служб г. Саратова входят в состав Совета супервизоров на добровольной основе и в соответствии с заключенными договорами служб о некоммерческом сотрудничестве.

1.3. Совет супервизоров одновременно является объединением, способным осуществлять функции экспертной группы для выполнения задач контроля и выявления уровня специальной подготовки специалистов, занимающихся психологическим консультированием.

1.4. Базовой организацией Совета супервизоров является экстренной психологической помощи "Телефон доверия".

2. Цели и задачи Совета супервизоров

2.1. Цели добровольного межведомственного объединения рованных специалистов социально-психологических служб:

МУ «Центр
квалифици-

- повышение эффективности труда специалистов, занимающихся психологическим консультированием;

- обеспечение возможности непрерывного профессионального роста; - профилактика синдрома выгорания специалистов;

- проведение контрольных и экспертных супервизий.

2.2. Основные задачи Совета супервизоров:

* Служба экстренной психологической помощи по телефону (телефон доверия): нормативные документы и организационно-методические материалы. Пермь: [б. и.], 2003. С. 67-84.

- сделать возможным разделение функций обучающей, контрольной, экспертной - с одной стороны и консультативной и поддерживающей супервизии - с другой;
- обеспечить выполнение принципа добровольности и выборности получения консультативной и поддерживающей супервизии, который предусматривает возможность для каждого специалиста, занимающегося психологическим консультированием, выбирать себе супервизора независимо от места работы для прохождения консультативной и поддерживающей супервизии;
- обеспечить возможность соблюдения конфиденциальности при прохождении консультативной и поддерживающей супервизии;
- обеспечить возможность выборности формы супервизии (групповая и индивидуальная), а также методов ее проведения.

3. Основные понятия, виды, формы, типы и принципы супервизии

3.1. Супервизия - это корректирующая консультация для специалиста, цель которой заключается в том, чтобы помочь ему более эффективно оказывать помощь другим людям.

3.2. Супервизия имеет ряд функций.

Образовательная, или формирующая, функция

Супервизия развивает умения, понимания и способности супервизируемых. Она осуществляется через анализ и исследование работы консультанта со своими клиентами. В процессе такого исследования супервизор может помочь:

- лучше понимать клиента;
- лучше осознавать собственные реакции на клиента;
- понимать динамику взаимодействия с клиентом;
- исследовать свои интервенции и их последовательность;
- исследовать другие пути работы с этой и подобными ситуациями.

Поддерживающая, или тонизирующая, функция

Когда специалист вовлекается в глубокую терапевтическую работу с клиентами, он неизбежно подвергает себя воздействию дистресса, боли и потерянности, испытываемой клиентом. Супервизия помогает работнику осознавать, как это влияет на него, и обучает, как справляться с любыми реакциями.

Направляющая, контрольная, или нормативная, функция

Супервизия обеспечивает контрольную функцию в работе с людьми. Не только недостаток подготовки или опыта, но и неизбежные уязвимые места и предрассудки могут мешать плодотворной работе с клиентами. Супервизия позволяет убедиться в том, что проводимая работа удовлетворяет стандартам учреждения, в котором она проводится, касающимся профессионального уровня консультанта, корректности применяемых им приемов, этическим нормам и другим критериям, и требованиям, предъявляемым к специалистам.

Супервизия несет в себе все перечисленные компоненты, хотя в разных случаях одни аспекты выступают на первый план, а другие присутствуют менее явно, в большинстве случаев они сочетаются друг с другом.

3.3. Супервизорские сессии, если только они не являются контрольными, должны обеспечиваться соблюдением следующих принципов: конфиденциальность, доступность, избирательность.

Конфиденциальность предполагает, что сведения личного характера не могут распространяться. В отдельных случаях супервизор и консультант совместно обговаривают границы конфиденциальности. Однако в отличие от конфиденциальности обращений клиентов (когда сохраняется не только тайна содержания сессии, но и сам факт обращения за помощью) в супервизорской практике факт обращения за помощью того или иного консультанта, как правило, не является тайной.

Доступность предполагает, что консультант имеет возможность обратиться и получить помощь в нужное для него время.

Избирательность предполагает, что консультант имеет возможность выбирать как форму супервизии (групповую, индивидуальную), так и супервизора. Это означает, что супервизорское обеспечение должно быть организовано, развито и иметь достаточное количество специалистов. Это тем более важно, что у консультанта может возникнуть необходимость обратиться к супервизору вне структуры организации, в которой он работает.

3.4. Супервизия имеет две основные формы.

Очная супервизия - это присутствие супервизора непосредственно при консультировании клиента консультантом (в дистантном консультировании - прослушивание консультации на параллельной трубке). По окончании консультации проводится обсуждение затруднений консультанта.

Заочная супервизия - это обсуждение консультации со слов консультанта, дополнительно им могут предоставляться магнитофонные записи консультации или текст полного диалога консультации. Это основная форма проведения вспомогательной супервизии.

3.5. Супервизия имеет разные типы целей и задач.

Наставническая супервизия полностью концентрируется на образовательной функции, помогая консультанту исследовать свою работу с клиентом. Супервизор играет роль наставника. Наставник может назначаться начинающему консультанту руководителем.

Обучающая супервизия также делает акцент на образовательной функции, и супервизируемый оказывается в роли ученика. В отличие от наставнической супервизии в этом случае супервизор несет частичную ответственность за работу с клиентами и поэтому он не только объясняет и обучает, но и контролирует, направляет консультанта. Обучающая супервизия производится наставником, назначенным руководителем.

Обучающая супервизия проводится также в рамках программы обучения. В таком случае супервизор является куратором стажера, обучающегося консультированию. Обучающая супервизия может применяться как при первичной подготовке вновь поступившего специалиста, так и в процессе специального обучения консультированию.

Основная форма обучающей супервизии - очная, проходящая как индивидуально, так и в тренинговой группе. При этом используются техники очного консультирования в присутствии группы, ролевой игры или «двойного круга».

Направляющая супервизия (или административная супервизия) - это случай супервизии, когда супервизор является начальником консультанта. Их отношения строятся на основе субординации. Такой супервизор направляет работу консультанта с клиентом в соответствии с параметрами, касающимися требований организации, концепции, которой придерживается служба.

Контрольная супервизия осуществляется по инициативе руководства с целью оценки уровня профессионализма специалиста, его сильных и слабых сторон, знаний, навыков и умений, контроля за соблюдением этических стандартов применяемых методов при работе с клиентами.

Вообще супервизия не является формой контроля по своей сути и задачам. Однако в связи с тем, что руководству, не имеющему психологического

образования, бывает трудно определить уровень профессионализма сотрудников, супервизия все-таки может использоваться в качестве контроля в самых необходимых случаях.

Супервизор определяет уровень мастерства консультанта по окончании контрольной супервизии и дает рекомендации по направлениям совершенствования специалиста. Основная форма контрольной супервизии - очная.

Вспомогательная (поддерживающая) супервизия проводится по инициативе консультанта и имеет целью:

- разобраться в консультативной ситуации;
- прояснить причину плохого психологического самочувствия консультанта и наметить возможные действия по изменению и профилактике в будущем подобного состояния, появившегося в результате консультативного контакта;
- прояснить стратегию и тактику консультирования по вопросу, вызвавшему затруднения;
- наметить дальнейшие пути консультирования при длительном сопровождении клиента.

Вспомогательная супервизия может проводиться в двух формах: очной и заочной. Она производится по инициативе консультанта и при соблюдении принципов выборности супервизора и конфиденциальности.

Консультирующая супервизия - это форма супервизии, когда специалист консультируется по некоторым вопросам своей работы с клиентом. Такая форма супервизии применяется для специалистов, прошедших курс подготовки и период работы под наблюдением наставника и уже имеющих опыт работы. Консультирующая супервизия производится по инициативе консультанта и при соблюдении принципов выборности супервизора и конфиденциальности. Начинающие консультанты должны вести свою работу при постоянном супервизорском сопровождении.

3.6. В зависимости от целей и задач супервизии супервизор может выполнять ряд функций.

Супервизор как учитель

Консультанты, которые находятся в начале профессионального пути, нуждаются в том, чтобы супервизор инструктировал их или информировал по поводу конкретного случая и профессии как таковой. Если в результате консультант достигает успехов с одним клиентом, он учится тем самым быть

успешным и с другими клиентами. Но супервизорское обучение не должно проводиться вместо специальной подготовки или получения образования.

Если консультант вообще ничего не знает, то нет никакого смысла в том, чтобы супервизор давал ему информацию в связи с каким-то конкретным случаем. Обучение в супервизии включает помощь на базе уже имеющегося образования и уже имеющихся знаний. Если супервизируемый не имеет соответствующих знаний, супервизор их сообщает ему или инструктирует, где эти знания можно приобрести.

Супервизор в роли учителя может действовать открыто в виде инструктирования, например: «Делай то, не делай этого». Иногда он может действовать более скрытно - с помощью метафоры, намека, юмора, сократического диалога.

Прямое дидактическое обучение может быть уместно только тогда, когда проблема состоит в элементарном неведении. Однако если вся супервизия состоит исключительно в том, что супервизор «вещает», то это не супервизия, а урок. Супервизор должен сочетать собственные монологи с тем, чтобы супервизируемый разобрался сам.

Несмотря на то что супервизор в роли учителя, как правило, назначается руководителем, супервизорское обучение проходит в неформальной обстановке, в условиях взаимного уважения, сотрудничества (а не соперничества), открытости, доверия и физического комфорта.

Супервизор как учитель:

- изучает сессии «вживую» (очная форма), на кассете или в письменной форме и делает комментарии о консультативных навыках и стратегических направлениях ведения конкретного случая консультативной работы с клиентом;
- в безопасной атмосфере супервизорской сессии устраивает супервизируемому репетиции тех или иных навыков;
- ставит четкие задачи на дальнейшие сессии;
- предлагает определенные терапевтические способы, техники воздействия и т. п.);
- непосредственно просвещает относительно предпочтительной или нерекомендуемой терапии);
- интервенции (подходы, типологии клиента (типа
 - дает схемы интервенций (т. е. алгоритм их выполнения);
 - объясняет соображения, на которых основан предлагаемый подход; - поощряет обучаемого обосновывать предпринятые им действия;
 - ставит перед обучаемым вопросы, активизирующие знания, которыми тот уже обладает, или раскрывающие противоречия в его обоснованиях;
 - рекомендует литературу на определенные темы;
 - интерпретирует значимые события консультативной сессии.

Супервизор как фасилитатор

Фасилитация - это повышение продуктивности деятельности специалиста вследствие самого присутствия другого человека, который не вмешивается в его действия. Фасилитатор - это в большей степени наблюдатель («зеркало» консультанта), который лишь отражает то, что делает консультант. «Посмотревшись» в такое «зеркало», консультант может сам увидеть, что ему необходимо сделать, изменить и т. п.

Когда супервизор действует с роли фасилитатора, его внимание фокусируется на консультанте как личности и на личностно-профессиональных проблемах, препятствующих работе. Тогда супервизор ставит своей задачей помочь супервизируемому расширить его внутреннее понимание и видение себя посредством раскрытия его личностных проблем, активизированных конкретным случаем. Супервизор помогает своему подопечному понять, как его жизненные истории и связанные с ними чувства влияют на консультативные сессии. Вместе они занимаются изменением нежелательных реакций.

Позиция фасилитатора не означает только работу «на эмоциях», хотя работа может быть и таковой. Главный смысл супервизорской сессии состоит в том, чтобы консультант после супервизии знал больше, чем до нее.

Супервизор как фасилитатор:

- дает уместную эмоциональную поддержку;
- дает супервизируемому возможность работать со своими чувствами, когда клиент или случай вызывают у него неприязнь и/или отвержение или когда он сознательно чрезмерно идентифицируется со своим клиентом;
- работает вместе с консультантом над его чувствами, вызванными взаимоотношениями на службе, в организации.

Супервизор как консультант

Супервизор как консультант дает супервизируемому гибкую позицию исследования консультативной ситуации, которую выносит на обсуждение консультант. Он особенно внимателен ко всей системе взаимоотношений

консультанта и его клиента. Если в роли учителя супервизор скорее сосредоточен на том, каков клиент и какова его проблема, то в роли консультанта супервизор больше сосредоточен на консультанте и его взаимодействии с клиентом.

Супервизор-консультант может значительную часть сессии идти за супервизируемым, лишь задавая вопросы, предлагая альтернативные варианты, поощряя сознательный выбор и ответственность. Консультант и супервизор - равные партнеры, совместно работающие над разрешением возникшего затруднения.

Супервизор как консультант:

- сотрудничает с консультантом в проработке проблемы;
- экспериментирует с различными путями при решении проблемы;
- рассматривает поведение консультанта в его консультативном процессе;
- воздействует на консультанта не путем простого инструктирования, а на стратегическом уровне;
- позволяет консультанту в свободной форме структурировать супервизорскую сессию.

Супервизор как эксперт

Супервизор в качестве эксперта может оценивать работу консультанта.

Супервизор должен иметь четкое представление о практических навыках работы супервизируемого. Что он реально делает на сессиях? Лучшие способы узнать это - «живая» (очная) супервизия, прослушивание аудиокассет с записями консультаций.

Супервизорская оценка - это очень субъективный процесс, поэтому для фиксирования объективных данных необходимо использовать специальные оценочные бланки. Наиболее объективные результаты могут быть получены при проведении экспертной супервизии несколькими супервизорами (экспертной группой супервизоров).

Супервизор как эксперт:

- отслеживает прогресс клиента;
 - дает консультанту обратную связь по поводу знания теории, следования теории и личностных качеств;
 - помогает супервизируемому оценить свои сильные и слабые стороны;
 - когда нужно, конфронтирует супервизируемого с определенным материалом;
 - контролирует соблюдение этических стандартов консультирования.
- 3.7. Супервизорские сессии имеют определенный временной формат. Супервизорская сессия длится от 1 до 2 ч., в течение которых:
- устанавливается цель супервизии;
 - происходит супервизия;
 - подводятся итоги супервизии;
 - супервизор дает рекомендации консультанту;
 - если необходимо, назначается следующая супервизия.

Частота супервизорских сессий определяется мерой необходимости. Так, в период становления в качестве профессионала она должна быть постоянной формой сопровождения консультанта. Опытные консультанты могут обращаться к супервизору при возникновении затруднений или переживании эмоциональных реакций.

Организации должны устанавливать график прохождения обязательных индивидуальных и групповых супервизий. Например, одна индивидуальная или групповая супервизия в месяц. Такой порядок снимает барьеры для прохождения супервизий:

- консультанты часто убеждены, что прохождение супервизии свидетельствует об их некомпетентности, низком профессиональном уровне и, таким образом систематическое получение супервизии может их дискредитировать;
- нежелание признавать сам факт затруднений, когда переживание затруднений расценивается консультантами как признак слабости;

- отсутствие культуры получения психологической помощи, что противоречит основному принципу консультирования: консультант, не имеющий клиентского опыта, не может оказать квалифицированной помощи, т. к. не имеет личного практического представления о том воздействии, которое он сам оказывает на клиентов.

Необходимость обязательного регулярного прохождения супервизий заставляет преодолевать все перечисленные и другие блокировки и предполагает постоянное внимание к различным аспектам консультативного процесса для последующего предъявления темы и цели супервизии.

Поскольку супервизия является частью продолжения непрерывного обучения и профессионального развития консультантов, то ее регулярное прохождение становится неременным условием эффективности труда консультанта.

3.8. Групповая супервизия. Обеспечение возможности групповой супервизии является задачей Совета супервизоров.

При проведении групповой супервизии один из членов Совета супервизоров назначается на роль ведущего. Роль ведущего может не совпадать с ролью Председателя Совета супервизоров. Роль ведущего может переходить к членам Совета супервизоров при каждом заседании Совета или оставаться за одним и тем же членом Совета по решению Совета супервизоров.

Группа должна состоять из участников в количестве от 6 до 16 чел.

При проведении групповых супервизий сохраняются принципы проведения групповых семинаров и тренингов. При этом супервизор направляет и структурирует процесс, оставляя активную роль за участниками супервизорской группы.

Преимущества групповой супервизии:

- в группе создается благоприятная атмосфера, в которой новички могут поделиться своими затруднениями с более опытными коллегами и понять, что те в свое время сталкивались с подобными проблемами;

- в группе создаются условия для получения обратной связи и другой информации от своих коллег, а не только от супервизора;

- в группе существуют условия для проверки эмоциональных и интуитивных реакций консультанта. Разнообразие реакций разных членов группы может способствовать достижению хорошего эффекта;

- в группе присутствует широкий спектр жизненного опыта, поэтому группа обеспечивает более широкий эмпатический спектр и более глубокое понимание видения ситуации клиента, взаимодействия клиента и консультанта, затруднений консультанта и его переживаний;

- более широкие возможности для использования разнообразных техник супервизии, в том числе сугубо групповых: социодрамы, обмена ролями, «аквариума», шеринга.

Групповые супервизорские сессии могут быть разной длительности в зависимости от того:

- насколько часто они проходят;

- какое количество участников присутствует;

- какое количество консультантов сделало заявку на супервизию и какой сложности проблемы заявляются.

Тем не менее наиболее целесообразно ограничивать время работы группы от 1 до 3 ч.: меньшее время не обеспечивает необходимой возможности для обсуждения, а большее ведет к переутомлению и неэффективности работы группы. Если в процессе работы супервизорской группы разбирается несколько случаев, то между ними рекомендуется делать перерывы.

4. Этические нормы и правила супервизорского процесса

4.1. Антидискриминационная практика - один из основополагающих принципов супервизии. Супервизор должен признавать и уважать своих супервизируемых и их клиентов независимо от их происхождения, статуса, расы, пола, возраста, убеждений, сексуальной ориентации и физического состояния. Супервизор должен исключить возможность любых актов дискриминации как между супервизируемыми и их клиентами, так и между супервизорами и супервизируемыми. Супервизор берет на себя ответственность осознавать свои собственные предрассудки и стереотипы и то, каким образом эти предрассудки и стереотипы могут влиять на отношения в рамках супервизии.

4.2. Супервизор должен тщательно отслеживать любые предрассудки и предубеждения, которые влияют на работу супервизируемого с клиентом, и обращать на них внимание супервизируемого; это является необходимым условием удовлетворения потребностей клиента.

4.3. Супервизорское консультирование не является деятельностью, предполагающей эксплуатацию одного человека другим. Супервизор не может эксплуатировать своих супервизируемых в финансовом, сексуальном, эмоциональном или каком-либо ином плане. Основные ценности института супервизии - целостность, ответственность, справедливость и уважение. Супервизор всегда должен отвечать за свою работу в одинаковой мере независимо от того, получает он за нее плату или работает на добровольной основе, и независимо от используемой модели (формы) супервизии.

4.4. Содержание сессий супервизии конфиденциально. Супервизор должен определить границы возможной конфиденциальности. Как правило, супервизор не раскрывает конфиденциальную информацию, касающуюся супервизируемых, их

клиентов или каких-то других людей без предварительного согласия на это всех заинтересованных сторон.

4.5. После заключения исходного контракта в число людей, с которыми супервизор может обсуждать работу своего супервизируемого, входят те, к кому он сам обращается за поддержкой, супервизией или консультацией. На этой стадии также необходимо прояснить границы конфиденциальности с учетом границ ответственности терапевта. Это особенно важно в том случае, когда супервизируемым является консультант-практик.

4.6. Супервизор не должен раскрывать конфиденциальную информацию, касающуюся его супервизируемых или клиентов супервизируемых, какому-либо лицу или обществу, за исключением случаев, когда это заранее обговорено в контракте и когда супервизор считает необходимым предотвратить серьезный эмоциональный или физический вред для клиента, супервизируемого или третьей стороны. При таких обстоятельствах необходимо получить согласие супервизируемого на изменение условий конфиденциальности (за исключением тех случаев, когда есть серьезные основания усомниться в том, что супервизируемый может отвечать за свои поступки). Если возможно, решение о разглашении конфиденциальной информации должно приниматься после консультации с другим опытным супервизором.

4.7. Кроме указанных случаев, раскрытие конфиденциальной информации, касающейся супервизируемых, считается позволительным в следующих ситуациях:

а) когда необходимо дать оценку профессиональных качеств супервизируемого;

б) когда супервизируемый подлежит дисциплинарным взысканиям из-за нарушений этических и профессиональных стандартов. В последнем случае разглашаемая конфиденциальная информация должна ограничиться теми фактами, которые имеют непосредственное отношение к рассматриваемой ситуации; необходимо поступать так, чтобы учитывались как интересы супервизируемого, так и его ответственность за кли-

ента; супервизоры несут ответственность за то, чтобы в результате их действий клиенту не был нанесен вред;

в) информация о работе с супервизируемым может быть использована для публикации или доклада с разрешения самого супервизируемого и при условии обеспечения его анонимности.

4.8. Если супервизор считает необходимым проконсультироваться относительно случая супервизии с коллегами, он должен быть уверен в том, что такое обсуждение целесообразно.

4.9. Супервизор должен предпринять все возможные меры для обеспечения безопасности супервизируемых и их клиентов во время их совместной работы.

4.10. Сроки и условия супервизорского консультирования должны быть известны супервизируемым с самого начала. Последующий пересмотр условий должен осуществляться по взаимному заблаговременному соглашению.

4.11. Супервизор должен предпринять все возможные меры для оценивания и развития своей собственной компетентности и не выходить в работе за рамки этой компетентности. Это предполагает и прохождение супервизии самим супервизором.

4.12. В рамках контракта супервизор несет ответственность за помощь супервизируемому в критическом переосмыслении их работы; однако необходимо одновременно принимать в расчет тот факт, что ответственность за эффективность работы с клиентом несет сам консультант. Исключение составляют случаи, когда начинающий консультант работает под непосредственным сопровождением супервизора-наставника, который в период обучения консультанта несет частичную ответственность за эффективность его работы с клиентами.

4.13. Супервизор несет совместную с супервизируемым ответственность за то, чтобы процесс супервизии служил максимальному удовлетворению потребностей клиентов.

4.14. Супервизор несет ответственность за определение и соблюдение границ отношений в рамках супервизорского консультирования и иных профессиональных отношений (в рамках управления, обучения и т. д.).

4.15. Супервизор в период проведения супервизии не может являться для данного супервизируемого еще и личным консультантом (психотерапевтом).

4.16. Вступление супервизора в сексуальные отношения с супервизируемым рассматривается как поступок, противоречащий этическим нормам.

4.17. Супервизор должен отслеживать факт наличия между супервизируемыми и их клиентами каких-либо отношений, помимо отношений консультирования, поскольку такие отношения могут нарушить объективность и непредвзятость суждений супервизора.

4.18. Если супервизируемые не могут должным образом исполнять свою работу вследствие каких-либо личностных или эмоциональных проблем, тех или

иных убеждений и установок, болезни, злоупотребления алкоголем или наркотическими препаратами, или же вследствие каких-либо иных причин, супервизор несет ответственность за то, чтобы помочь супервизируемым осознать этот факт и предпринять необходимые шаги по его устранению.

4.19. В рамках супервизии супервизор должен вести себя таким образом, чтобы не компрометировать в глазах общественности ни себя в роли супервизора, ни институт супервизии как таковой.

4.20. Супервизор несет ответственность за то, чтобы его эмоции и потребности были реализованы за пределами супервизии и не зависели исключительно от его взаимоотношений с супервизируемыми.

4.21. Независимо от формы супервизии проводящий ее супервизор должен быть практикующим и квалифицированным консультантом.

4.22. Супервизор должен продолжать свое профессиональное развитие.

4.23. Супервизор должен временно или окончательно прекратить проведение супервизии в том случае, если ее эффективность снижена вследствие каких-либо личностных или эмоциональных проблем, болезни, злоупотребления алкоголем или наркотическими препаратами, или по какой-либо иной причине.

4.24. Не рекомендуется, чтобы один и тот же человек был для супервизируемого одновременно административным и консультирующим супервизором. В тех случаях, когда разделение функций невозможно, супервизируемому должен быть обеспечен доступ к независимой супервизорской консультации.

4.25. Супервизор, чьи обязательства перед супервизируемым вступают в противоречие с обязательствами перед организацией, должен объяснить супервизируемому сущность этих обязательств.

4.26. Когда противоречия не могут быть разрешены в ходе обсуждения случая между супервизором и супервизируемым, супервизор должен проконсультироваться с коллегой и при необходимости рекомендовать супервизируемому обратиться к другому супервизору.

4.27. Супервизор должен наметить и обсудить с супервизируемым возможности дальнейшей поддержки супервизируемого для удовлетворения нужд клиентов в случае незапланированного прекращения супервизии.

5. Порядок прохождения индивидуальных и групповых супервизий специалистами

5.1. Консультант, желающий пройти индивидуальную супервизию, должен предварительно договориться с супервизором о возможности и времени прохождения супервизии.

5.2. Супервизия должна проходить в надлежащих условиях, способствующих ощущению безопасности и плодотворной работе (отдельное помещение, отсутствие посторонних лиц и т. п.).

5.3. Супервизор должен информировать своего супервизируемого о своей квалификации, философской и теоретической позиции, отношении к антидискриминационной практике, а также об используемых им методах супервизии.

5.4. Супервизор должен ясно изложить супервизируемому условия их работы, в особенности то, что касается длительности, частоты сессий, практики фиксирования (письменной или магнитофонной) сессий и принципов конфиденциальности.

5.5. Супервизор должен удостовериться в том, что супервизируемые осознают различие между поддерживающей и консультативной супервизией, административной (контролирующей) супервизией, экспертной супервизией, а также осознают отличие супервизии от консультирования, терапии или обучения.

5.6. Супервизор и супервизируемый должны обсудить ожидания от работы и требования, предъявляемые ими друг другу, должны быть прояснены и способы формальной оценки работы супервизируемого, если это необходимо.

5.7. Прежде чем заключить контракт, супервизор должен узнать, проходил ли его супервизируемый консультирование (психотерапию), поскольку этот факт может оказывать влияние на ход и специфику супервизии, а также на эффективность всей работы.

5.8. Супервизор, работающий с повышающими квалификацию консультантами, должен прояснить границы своей ответственности за супервизируемого в рамках обучающего курса и проводящей его организации, а также определить формальную систему оценки.

5.9. Супервизор не может проводить психотерапевтическую работу с супервизируемым в рамках одной и той же супервизорской сессии. Предпочтительнее, если супервизию и психотерапию с одним и тем же

консультантом проводят разные специалисты. Однако если супервизируемый выражает желание, супервизор в качестве практикующего консультанта может проводить психотерапию с супервизируемым в рамках отдельного процесса.

5.10. Супервизор вправе требовать от супервизируемого предоставления магнитофонных или других записей консультаций, если это необходимо для эффективного супервизорского консультирования. Супервизор обязан предложить супервизируемому вести специальный рабочий дневник для улучшения качества самостоятельного анализа консультаций и развития навыков самонаблюдения.

5.11. Супервизорские сессии должны регистрироваться на бланках прохождения супервизии с учетом сохранения конфиденциальности в трех экземплярах: супервизируемому (для предоставления в свою организацию), для предоставления в Совет супервизоров и для предоставления в организацию супервизора.

5.12. По окончании супервизорской сессии супервизор совместно с супервизируемым подводят итоги проделанной работы.

5.13. Супервизор может давать определенные рекомендации и предлагать стратегические направления дальнейшей работы с клиентом, а также рекомендовать прохождение личной психотерапии, если это необходимо.

5.14. Супервизору рекомендуется вести специальные записи о целях, ожиданиях, результатах прохождения супервизии, рекомендациях, выданных супервизируемому и планах на дальнейшую совместную работу для повышения эффективности супервизирования и возможности отслеживания динамики профессионального развития супервизируемого.

5.15. Консультант, желающий пройти групповую супервизию, должен предварительно согласовать возможность и время прохождения групповой супервизии с координатором Совета супервизоров.

5.16. Супервизируемый имеет право на выбор метода групповой супервизии.

5.17. Групповая супервизия производится с соблюдением всех этических и методологических норм и правил групповой работы.

5.18. По окончании групповой супервизии супервизируемый получает документ единого образца о прохождении супервизии. Второй экземпляр данного документа остается в Совете супервизоров.

6. Совет супервизоров как экспертная группа

6.1. Совет супервизоров в качестве экспертной группы обладает специальными знаниями для выявления уровня специальной подготовки специалистов, занимающихся психологическим консультированием.

6.2. Экспертная группа супервизоров работает по приглашению руководителей служб, входящих в методическое объединение телефонов экстренной психологической помощи и служб социально-психологической помощи г.Саратова и Саратовской области и заключивших договоры о некоммерческом сотрудничестве с МУ «Центр экстренной психологической помощи “Телефон доверия”», а также по инициативе самого консультанта, желающего пройти исследование своего профессионального уровня, с согласия руководителя организации, в которой он работает.

6.3. Экспертное исследование группой супервизоров уровня подготовки консультантов является крайней мерой и может применяться в особых случаях, когда руководитель затрудняется составить собственное мнение о специалисте или оно оспаривается данным специалистом.

6.4. Экспертная группа супервизоров оценивает уровень подготовки и профессиональную пригодность консультантов по следующим шкалам:

1) знание теории по вопросам кризисного консультирования: - кризисная интервенция;

- суицидальная интервенция;
- работа горя;
- особенности беседы с умирающим человеком;
- работа по изменению эмоционального состояния;

2) знание теоретического и методического материала по особым случаям кризисного сопровождения:

- клиентов, переживающих разные формы насилия;

- клиентов - участников локальных военных событий; - клиентов-свидетелей и жертв стихийных бедствий, террористических

актов и массовой гибели людей;

- клиентов - родственников и близких людей, зависимых от наркотиков и от алкоголя;

3) знание теоретического материала по темам проблем, являющихся специфическими для данной организации;

4) навыки и умения в области микротехник консультирования;

5) знания и адекватное применение различных психотерапевтических подходов и техник;

6) соблюдение принципов и этических норм работы консультанта;

7) соблюдение экологической чистоты консультативного процесса, т. е. бережное отношение к ценностным и мировоззренческим установкам клиента, его целям, стремлениям, вкусам и интересам;

8) умение входить в консультативное пространство и находиться в нем, не разрушая условий, его составляющих, то есть:

- установление атмосферы эмпатии и доверия;
- соблюдение норм безопасности клиента;
- структурирование процесса консультации;
- соблюдение установленного времени консультации;
- своевременное установление цели консультативного процесса и прояснения ожиданий клиента;

- работа в рамках своей компетенции, осознанность и обоснованность применения подходов, методов и методик в соответствии с целями и личностными особенностями клиента;

9) качества личности, способствующие эффективному консультированию, и качества личности, препятствующие эффективному консультированию;

10) количество и качество прохождения супервизий, качество подготовки к супервизиям:

- ведение записей;
- подготовка анализа;
- ведение дневника работы с клиентом;
- последовательная работа над своими затруднениями;
- инициативность на супервизорских сессиях;
- готовность исследовать свои роли;
- открытость, стремление к развитию.

Систематическое обращение к супервизору (супервизорам) может расцениваться как положительный фактор при условии действительного разрешения возникших затруднений и профессионального роста консультанта;

11) навыки анализа собственной работы;

12) активность в повышении своего уровня знаний: чтение специальной литературы, профессиональных журналов, участие в обучающих семинарах и тренингах и т. п.

6.5. Экспертное исследование консультанта может проводиться в совокупности четырех форм:

- очная супервизорская сессия;
- собеседование с консультантом, изучение его знаний;
- наблюдение за работой консультанта (консультант может продемонстрировать свои умения и навыки, привлекая к участию супервизоров);
- исследование деятельности консультанта (посещение семинаров, прохождение супервизий, написание статей, защита работы и т. п.).

6.6. Экспертная группа супервизоров по результатам исследования деятельности консультанта выносит заключение, имеющее рекомендательный характер.

6.7. Экспертная группа супервизоров может считаться таковой только при условии присутствия не менее трех членов Супервизорского совета, не работающих в той же организации, что и изучаемый консультант.

6.8. Нецелесообразно проводить групповое экспертное исследование одного и того же консультанта чаще чем один раз в год.

6.9. Экспертная группа супервизоров не является квалификационной комиссией, не способна заменить ее и может осуществлять свою деятельность только с целью выяснения дальнейшего направления и возможности развития консультантов.

7. Права и обязанности членов Совета супервизоров

7.1. Членом Совета супервизоров может стать любой психолог телефона экстренной психологической помощи или другой социально-психологической службы, занимающийся психологическим консультированием не менее года и прошедший специальную подготовку в области психологического консультирования.

7.2. Кандидат в члены Совета супервизоров может быть выдвинут по рекомендации любого действующего члена Совета.

7.3. Кандидат в члены Совета супервизора приглашается на собеседование на очередное заседание Совета супервизоров. По результатам собеседования проводится голосование. Кандидат принимается в члены Совета супервизоров при голосовании простым большинством голосов.

7.4. Члены Совета супервизоров обязаны:

- посещать все заседания Совета супервизоров и участвовать в групповых супервизиях и в организационных собраниях;
- проводить индивидуальное супервизирование консультантов в свое рабочее время и заполнять об этом специальный документ единого образца в трех экземплярах (для супервизируемого, для Совета супервизоров и для своей организации);
- выполнять все требования данного Положения;
- проходить супервизию (групповую или индивидуальную) не реже одного раза в три месяца и предъявлять об этом соответствующий документ;
- участвовать в работе экспертной группы;
- принимать меры по обеспечению своего профессионального роста.

7.5. Члены Совета супервизоров имеют право:

- проводить индивидуальную супервизию и участвовать в групповой супервизии;
- предлагать идеи и осуществлять меры по улучшению качества работы Совета супервизоров;
- выходить с предложениями о проведении различных мероприятий, связанных с целями и задачами Совета супервизоров;

- выходить с заявками на проведение экспертных супервизорских сессий;
- выходить с инициативой по изменению состава, ритма и режима работы Совета супервизоров;
- выйти из состава Совета супервизоров.

7.6. Член Совета супервизоров может выйти из состава Совета по собственной инициативе. Для выхода из состава Совета необходимо предупредить об этом членов Совета на очередном заседании Совета супервизоров.

7.7. Член Совета супервизоров обязан выйти из состава Совета, если по инициативе не менее трех членов Совета супервизоров его кандидатура была обсуждена на очередном заседании Совета и при голосовании 2/3 голосов принято решение о его отчислении.

7.8. Член Совета супервизоров может быть отчислен из состава Совета по следующим причинам:

- систематические неявки на заседания Совета супервизоров без уважительных причин;
- увольнение и/или изменение характера и рода деятельности;
- грубое нарушение этических норм и правил, допущенных при проведении индивидуальной и групповой супервизии.

7.9. Член Совета супервизоров после своего выхода из состава Совета по любой причине имеет право обращаться к членам Совета как за индивидуальной, так и за групповой супервизией.

7.10. Для координации своей деятельности члены Совета супервизоров избирают простым большинством голосов Координатора Совета. Координатор Совета супервизоров должен быть сотрудником базовой организации Совета супервизоров, а именно Центра экстренной психологической помощи «Телефон доверия».

7.11. Координатор Совета супервизоров обязан:

- принимать заявки на прохождение групповой супервизии, проведение мероприятий Совета и на проведение экспертизы;
- составлять повестку дня очередного заседания Совета супервизоров и оповещать о ней членов Совета;
- открывать и закрывать заседания Совета и проводить ритуал назначения ведущего сессии;
- вести документацию Совета супервизоров;
- доводить до всех заинтересованных лиц и организаций расписание заседаний Совета супервизоров, условия и правила работы Совета и другую информацию, касающуюся деятельности Совета.

7.12. Координатор Совета супервизоров может быть переизбран членами Совета, он также имеет право передавать свои полномочия на период отпуска, болезни или отсутствия по разным причинам другим членам Совета с условием, что преемник является сотрудником базовой организации Совета.

8. О внесении изменений в Положение о Совете супервизоров

8.1. Внесение изменений в настоящее Положение производится по инициативе любого члена Совета супервизоров после рассмотрения данного предложения на очередном заседании Совета и при голосовании за изменение 2/3 состава Совета.

8.2. Информация о внесении изменений доводится до всех телефонов экстренной психологической помощи и других служб социально-психологической помощи г. Саратова и Саратовской области, входящих в методическое объединение и заключивших договоры о некоммерческом сотрудничестве.

Вопросы для самопроверки

1. В чем заключаются цели и задачи Совета супервизоров?

2. Перечислите виды супервизии. Раскройте преимущества и ограничения каждого вида.

Задания для самостоятельной работы

1. Сформулируйте перечень мероприятий супервизора, необходимых для создания конструктивных отношений с супервизируемым.

2. Сделайте рефлексивный анализ наличия сопротивления по отношению к личной супервизии. Обсудите полученный результат со своим терапевтом.

КОНСПЕКТЫ ПРАКТИЧЕСКИХ ЗАНЯТИЙ ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ)

1. Дисциплина (модуль).

2. Тема практического занятия. **Возникновение супервизии. Основные понятия супервизии**

3. Цели занятия.

Сформировать представление об основных психологических способах помощи семье.

4. Структура практического занятия.

№ п/п	Содержание (кратко)	Методы и средства обучения
1	Зарождение и развитие профессиональной помощи психологам, психотерапевтам, врачам, учителям профессиональной помощи. Ранние формы психоаналитических моделей супервизии Экстайна и Уоллерстейна. Современная практика. Модель супервизии Н. Кагана — «Воспроизведение межличностного процесса».	Проектор, интерактивная доска для просмотра учебного фильма
2	Определение понятия «супервизор». Определение понятия «супервизируемый». Определение супервизии в контексте экзистенциального подхода. Определение супервизии в контексте психоаналитического подхода. Заключение супервизора. Комментарий супервизора.	Проектор, интерактивная доска для просмотра учебного фильма

5. Содержание практического занятия и взаимодействие с аудиторией.

Введение.

Формулирование темы занятия. Использование вводного примера, описание ситуации, демонстрация какого-либо процесса и т. д. (в зависимости от вида, замысла лекции и её структуры)

2. Тема практического занятия. **Принципы и функции супервизии. Модели супервизии. Формы супервизии.**

Вопросы к обсуждению:

1. Проблема определения супервизии, как формы профессиональной помощи профессионалам.
2. Подходы к методическому оснащению практики супервизии.
3. Мировая практика психологической помощи специалистам, работающим с людьми.
4. Определение психологической супервизии в психотерапии. Проблема формирования индивидуального подхода в процессе психологической супервизии.
5. Влияние научных подходов на процедуру психологической супервизии.
6. Этические нормы в процессе супервизии.
7. Роль личного опыта супервизора в процессе работы с клиентом.
8. Какие факторы влияют на снижение психологической устойчивости психологов?
9. Чем вызвана необходимость изучения психологии профессиональных психологов?
10. Какие исследования составляют основу современных представлений о психологической супервизии?
11. Какие приемы и методы предлагаются для изучения особенностей проблем психолога?
12. С какими проблемами сталкиваются психологи в профессиональной деятельности?

Форма практического задания: Выступление студента с докладом на тему практического занятия.

Пример практического задания: подготовить реферат из следующего перечня тем рефератов:

1. Исторический аспект развития представлений о супервизии в психотерапии.
2. Современные подходы к определению психологической супервизии.
3. Психолог и профессиональная среда.
4. Определение психологической супервизии в психотерапии.
5. Проблема формирования индивидуального подхода в процессе психологической супервизии.
6. Влияние научных подходов на процедуру психологической супервизии.
7. Этические нормы в процессе супервизии.
8. Роль личного опыта супервизора в процессе работы с клиентом.

2. Тема практического занятия. **Этический кодекс супервизора.**

Вопросы к обсуждению:

1. Профессиональные стандарты и общие принципы поведения психоаналитически ориентированных специалистов в отношении клиентов, коллег, общества и психоаналитической терапии.
2. Права и обязанности супервизора и сертифицируемого.
3. Использование диагностических методов для исследования предъявляемых проблем и принятия решения.
4. Противодействие супервизора идеям и действиям, которые унижают достоинство клиентов.
5. Профессиональная компетентность супервизора.

Форма практического задания: Выступление студента с докладом на тему практического занятия.

Пример практического задания: подготовить реферат из следующего перечня тем рефератов:

1. Описание ценностей психологической супервизии.
2. Особенности характера отношений между супервизором и супервизируемым.
3. Содержание организационных принципов психологической супервизии.
4. Основные ценности супервизии и принципы.
5. Границы конфиденциальности при супервизии.
6. Использование времени сессии.
7. Функции психологической супервизии.
8. Ошибки супервизии.

2. Тема практического занятия. **Подготовка к супервизии и сам процесс в психологическом консультировании**

Вопросы к обсуждению:

1. Фиксация необходимых фрагментов практической работы с клиентами.
2. Интервью с клиентом.
3. Формулирование диагноза.
4. Выделение мишеней в психологическом консультировании.
5. Информирование клиента.
6. Психотерапевтический контракт.
7. Супервизорский контракт.
8. Содержание супервизорского контракта.
9. Поддерживающие, нормализующие и сдерживающие вмешательства супервизора.
10. Наблюдение. Анализ. Обсуждение.
11. Обратная связь. Рекомендации.
12. Передача супервизорских гипотез.
13. Обучение сбору базисной психологической информации.
14. Консультативный процесс.
15. Психодинамические параметры.
16. Перенос. Контрперенос. Сопротивление.
17. Продвинутые методы лечения.
18. Атмосфера доверия.
19. Совместное исследование в супервизии.
20. Диалог в процессе работы.
21. Информация о супервизируемом на начальном этапе супервизорства. Задачи супервизора.
22. Супервизия базового уровня.
23. Супервизия сертификационного уровня.
24. Очная форма супервизии.
25. Временная очная супервизия. Пространственная очная супервизия. Личностная очная супервизия. Заочная супервизия. Очно-заочная супервизия.

Форма практического задания: Выступление студента с докладом на тему практического занятия.

Пример практического задания: подготовить реферат из следующего перечня тем рефератов:

1. Методы изучения проблемы клиента в процессе индивидуальной психотерапии.
2. Теоретические основания супервизии групповой психотерапии.
3. Виды и содержание подходов к анализу проблем семейного психолога.
4. Оснащенность супервизора диагностическим инструментарием.
5. Супервизия отношений школьного психолога с учителями.
6. Супервизия отношений клинического психолога и медперсонала.

2. Тема практического занятия. **Супервизия индивидуальной психотерапии**

Вопросы к обсуждению:

1. Переменные при супервизии индивидуальной психотерапии.
2. Правомерность диагноза заболевания или проблемы.
3. Концепция психосоциогенеза заболевания.
4. Концепция стратегии вмешательства.
5. Концептуальное соответствие психосоциогенеза и стратегии вмешательства.
6. Стиль интервью и достаточность информации для формулирования диагноза и запроса пациента, выбора стратегии и тактики вмешательства.
7. Обоснование выбора "мишени" для текущей работы.
8. Качество контакта с клиентом.
9. Соответствие контакта стилю работы.
10. Выбор тактики и модели работы.
11. Качество выполнения выбранных приемов психотерапии.
12. Трудности и ошибки в проведении психотерапии.

Форма практического задания: Выступление студента с докладом на тему практического занятия.

Пример практического задания: подготовить реферат из следующего перечня тем рефератов:

1. Роль профессиональной рефлексии в работе психолога
2. На чем основано интервьюирование супервизируемого
3. В заключается содержание психотерапевтического контакта
4. Чем объясняются ошибки молодых специалистов-психологов
5. Методы изучения проблемы клиента в процессе индивидуальной психотерапии.

2. Тема практического занятия. **Супервизия групповой психотерапии и семейной психотерапии**

Вопросы к обсуждению:

1. Модель групповой работы.
2. Качество контакта с группой.
3. Концепция стратегии вмешательства.
4. Соответствие стратегии вмешательства избранной модели психотерапии.
5. Обоснование выбора мишени для текущей работы выбор тактики и стиля работы.
6. Качество выполнения избранных приемов психотерапии.
7. Степень понимания и использования групповой динамики.
8. Результативность работы.
9. Трудности и ошибки в проведении групповой сессии.
10. Первая фаза групповой супервизии.
11. Доклад супервизируемого и формулирование им заказа.

12. Групповое обсуждение и дискуссия.
13. Вторая фаза групповой супервизии. Обмен чувствами.
14. Третья фаза: концептуализация.
15. Четвертая фаза: обобщение супервизора.

Форма практического задания: Выступление студента с докладом на тему практического занятия.

Пример практического задания: подготовить реферат из следующего перечня тем рефератов:

1. Супервизия коллектива.
2. Поведенческие и социо-драматические техники.
3. Модель работы с семьей.
4. Качество присоединения и контакта с каждым членом семьи.
5. Концепция стратегии вмешательства.
6. Соответствие стратегии вмешательства избранной модели психотерапии.
7. Обоснование выбора "мишени" для текущей работы.
8. Выбор тактики, стиля и приемов работы.
9. Качество выполнения избранной техники работы.
10. Умение ставить гипотезы происхождения проблем с позиций системного подхода.
11. Эффективность работы.
12. Ошибки и трудности в проведении семейной сессии.
13. Теоретические основания супервизии групповой психотерапии.
14. Виды и содержание подходов к анализу проблем семейного психолога.
15. Оснащенность супервизора диагностическим инструментарием.
16. Супервизия отношений школьного психолога с учителями.
17. Супервизия отношений клинического психолога и медперсонала.

ЛИСТ РЕГИСТРАЦИИ ИЗМЕНЕНИЙ

№ п/ п	Содержание изменения	Реквизиты документа об утверждении изменения	Дата введения измене- ния
	Обсуждена и рекомендована к утверждению на основании решения Ученого совета факультета и Федерального государственного образовательного стандарта высшего профессионального образования по направлению подготовки 37.04.01 Психология (уровень магистратуры), утвержденного приказом Министерства науки и высшего образования Российской Федерации от 13.08.2020 №1000	Протокол заседа- ния Ученого совета РГСУ № 11 от 26 апреля 2023 г.	01.09.202 3
	Актуализация методических указаний	Протокол заседания Ученого совета фа- культета № 12 от «28» февраля 2024 года	01.09.202 4
	*	Протокол заседа- ния Ученого совета факультета № _____ от « _____ » _____ 20 _____ года	____.____.____ —
	*	Протокол заседа- ния Ученого совета факультета № _____ от « _____ » _____ 20 _____ года	____.____.____ —



Министерство науки и высшего образования Российской Федерации
Федеральное государственное бюджетное образовательное
учреждение высшего образования
«Российский государственный социальный университет»

«УТВЕРЖДАЮ»
Декан факультета психологии

Е.А. Петрова

28 февраля 2024 г.

МЕТОДИЧЕСКИЕ МАТЕРИАЛЫ ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ)
ПРЕПОДАВАНИЕ ПСИХОЛОГИИ В СИСТЕМЕ НЕПРЕРЫВНОГО ОБРАЗОВАНИЯ

Направление подготовки

«37.04.01 Психология»

Направленность (профиль)

«Практическая социальная психология»

ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ПРОГРАММА ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ

- ПРОГРАММА МАГИСТРАТУРЫ

Форма обучения

Очная, очно-заочная

Москва, 2024 г.

Содержание

РАЗДЕЛ 1. МЕТОДИЧЕСКИЕ МАТЕРИАЛЫ К ЛЕКЦИОННЫМ И ПРАКТИЧЕСКИМ ЗАНЯТИЯМ	4
1.1. Методические материалы к проведению лекционных занятий по дисциплине (модулю)	4
1.2. Методические материалы по подготовке к практическим занятиям по дисциплине (модулю)	6
1.3. Учебно-наглядные пособия по разделам (темам) дисциплины (модуля)	14
2. МЕТОДИЧЕСКИЕ РЕКОМЕНДАЦИИ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ) И САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЕ	15
3. МЕТОДИЧЕСКИЕ МАТЕРИАЛЫ, ОПРЕДЕЛЯЮЩИЕ ПРОЦЕДУРЫ ОЦЕНИВАНИЯ ЗНАНИЙ, УМЕНИЙ, НАВЫКОВ И (ИЛИ) ОПЫТА ДЕЯТЕЛЬНОСТИ, ХАРАКТЕРИЗУЮЩИХ ЭТАПЫ ФОРМИРОВАНИЯ КОМПЕТЕНЦИЙ	25
3.1. Организационные основы применения балльно-рейтинговой системы оценки успеваемости обучающихся по дисциплине (модулю)	25
3.2. Проведение текущего контроля успеваемости обучающихся по дисциплине (модулю) в соответствии с балльно-рейтинговой системой оценки успеваемости обучающегося	26
3.3. Проведение промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине (модулю) в соответствии с балльно-рейтинговой системой оценки успеваемости обучающегося	27
ЛИСТ РЕГИСТРАЦИИ ИЗМЕНЕНИЙ	29

Методические материалы по дисциплине (модулю) «Преподавание психологии в системе непрерывного образования» разработана на основании федерального государственного образовательного стандарта высшего образования – магистратуры по направлению подготовки 37.04.01 Психология и, утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации №841 от 29.07.2020».

Методические материалы по дисциплине (модулю) «Преподавание психологии в системе непрерывного образования» разработана рабочей группой в составе: д.псих.н., доц., Кидинов А.В., д. псих.н. Соколовская И.Э.

Методические материалы по дисциплине (модулю) «Преподавание психологии в системе непрерывного образования» обсуждена и утверждена на Ученом совете факультета психологии Протокол № 12 от «28» февраль 2024 года.

Декан факультета
Заведующий кафедрой
Психологии, конфликтологии
и бихевиористики, д.психол.н.,
профессор

Е.А. Петрова

(подпись)

РАЗДЕЛ 1. МЕТОДИЧЕСКИЕ МАТЕРИАЛЫ К ЛЕКЦИОННЫМ И ПРАКТИЧЕСКИМ ЗАНЯТИЯМ

1.1. Методические материалы к проведению лекционных занятий по дисциплине (модулю)

Лекция - один из методов обучения, одна из основных системообразующих форм организации учебного процесса в вузе. Лекционное занятие представляет собой систематическое, последовательное, монологическое изложение педагогическим работником учебного материала, как правило, теоретического характера. Такое занятие представляет собой элемент технологии представления учебного материала путем логически стройного, систематически последовательного и ясного изложения.

Цель лекции – организация целенаправленной познавательной деятельности обучающихся по овладению программным материалом дисциплины (модуля). Чтение курса лекций позволяет дать связанное, последовательное изложение материала в соответствии с новейшими данными науки, сообщить слушателям основное содержание предмета в целостном, систематизированном виде. В ряде случаев лекция выполняет функцию основного источника информации: при отсутствии учебников и учебных пособий, чаще по новым курсам; в случае, когда новые научные данные по той или иной теме не нашли отражения в учебниках; отдельные разделы и темы очень сложны для самостоятельного изучения. В таких случаях только лектор может методически помочь обучающимся в освоении сложного материала.

Возможные формы проведения лекций:

- Вводная лекция – один из наиболее важных и трудных видов лекции при чтении систематических курсов. От успеха этой лекции во многом зависит успех усвоения всего курса. Она может содержать: определение дисциплины (модуля); краткую историческую справку о дисциплине (модуле); цели и задачи дисциплины (модуля), ее роль в общей системе обучения и связь со смежными дисциплинами (модулями); основные проблемы (понятия и определения) данной науки; основную и дополнительную учебную литературу; особенности самостоятельной работы обучающихся над дисциплиной (модулем) и формы участия в научно-исследовательской работе; отчетность по курсу.

- Информационная лекция ориентирована на изложение и объяснение обучающимся научной информации, подлежащей осмыслению и запоминанию. Это самый традиционный тип лекций в практике высшей школы.

- Заключительная лекция предназначена для обобщения полученных знаний и раскрытия перспектив дальнейшего развития данной науки.

- Обзорная лекция – это систематизация научных знаний на высоком уровне, допускающая большое число ассоциативных связей в процессе осмысления информации, излагаемой при раскрытии внутриспредметной и межпредметной связей, исключая детализацию и конкретизацию. Как правило, стержень излагаемых теоретических положений составляет научно-понятийная и концептуальная основа всего курса или крупных его разделов.

- Лекция-беседа - непосредственный контакт педагогического работника с аудиторией - диалог. По ходу лекции педагогический работник задает вопросы для выяснения мнений и уровня осведомленности обучающихся по рассматриваемой проблеме.

- Лекция-дискуссия - свободный обмен мнениями в ходе изложения лекционного материала. Педагогический работник активизирует участие в обсуждении отдельными вопросами, сопоставляет между собой различные мнения и тем самым развивает дискуссию, стремясь направить ее в нужное русло.

- Лекция с применением обратной связи включает в себе то, что в начале и конце каждого раздела лекции задаются вопросы. Первый - для того, чтобы узнать, насколько обучающиеся

ориентируются в излагаемом материале, вопрос в конце раздела предназначен для выяснения степени усвоения только что изложенного материала. При неудовлетворительных результатах контрольного опроса педагогический работник возвращается к уже прочитанному разделу, изменив при этом методику подачи материала.

- Проблемная лекция опирается на логику последовательно моделируемых проблемных ситуаций путем постановки проблемных вопросов или предъявления проблемных задач. Проблемный вопрос - это диалектическое противоречие, требующее для своего решения размышления, сравнения, поиска, приобретения и применения новых знаний. Проблемная задача содержит дополнительную вводную информацию и при необходимости некоторые ориентиры поиска ее решения.

- Программированная лекция - консультация – педагогический работник сам составляет и предлагает обучающимся вопросы. На подготовленные вопросы педагогический работник сначала просит ответить обучающихся, а затем проводит анализ и обсуждение неправильных ответов. В лекциях можно использовать наглядные материалы, а также подготовить презентацию. Что касается презентации, то в качестве визуальной поддержки ее можно органично интегрировать во все вышеупомянутые лекции. В то же время лекцию-презентацию возможно выделить и в качестве самостоятельной формы. Лекция-презентация должна отражать суть основных и (или) проблемных вопросов лекции, на которые особо следует обратить внимание обучающихся. В условиях применения активного метода проведения занятий презентация представляется весьма удачным способом донесения информации до слушателей. Единственное, на что следует обратить внимание при подготовке слайдов, - это их оформление и текст. Слайд не должен быть перегружен картинками и лишней информацией, которая будет отвлекать от основного аспекта того или иного вопроса лекции. Во время лекции можно задавать вопросы аудитории в отношении того или иного слайда, тем самым еще больше вовлекая обучающихся в проблематику.

Краткое содержание лекционных занятий

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала
Раздел 1. Роль и место курса в подготовке психологов	Преподавание психологии в первой половине XX века. Вклад в развитие процесса преподавания психологии Г. И. Челпанова, Н.Н.Ланге, Л.С.Выготского, К.Н.Корнилова, В.-М.Бехтерева и др. Преподавание психологии во второй половине XX века. Идеи С.Л.Рубинштейна, А.Н.Леонтьева, А.Р.Лурия, Д.Н.Узнадзе, Б.М.Теплова, Б.Ф. Ломова и их реализация в процессе преподавания психологии в образовательных учреждениях. Основные уровни психологического образования: бакалавриат, магистратура, специалистура, подготовка кадров высшей квалификации. Программы профессионального психологического образования. Понятие учебный план и его компоненты: перечень учебных дисциплин, изучаемых по данной программе; распределение по семестрам и последовательность их изучения; трудоемкость их изучения; формы учебных занятий (лекции, семинары, практические занятия, самостоятельная работа); виды промежуточной и итоговой аттестации (экзамен, зачет, реферат, курсовая или дипломная работа).

Раздел 2. Методика подготовки и проведения лекций и семинаров	Целеполагание в лекции. Тема занятий. Задача вводимых научных понятий. Приемы раскрытия содержания понятий. Цельность и структурность лекции. Методы изложения содержания лекции: логический, описательный (фактический), исторический, генетический. Понятие семинара. Форма организации семинара. Форма учебных взаимодействий в ходе семинарского занятия. Совместная деятельность преподавателя со студентами. Программа предварительной ориентировки студентов в теме, задачах, объектах, операциях. План и конспект хода занятий. Приемы групповой коммуникации на разных этапах занятия. Резюме обсуждения темы на семинарском занятии. Анализ хода семинарского занятия после его проведения.
Раздел 3. Методика подготовки и проведения практических и лабораторных занятий	Использование таксономии (по Д.А.Толлингеровой) для разработки задач на практические занятия. Схема действий преподавателя по подготовке и проведению практического занятия. Особенности лабораторных занятий по психологии. Требования к лабораторным занятиям: исключение громоздкости, теоретическая интерпретация полученных результатов, анализ исследовательских процедур и самих психологических феноменов.
Раздел 4. Управление самостоятельной работой и качеством учебно-познавательной деятельности студентов	Этапы планирования самостоятельной работы студентов. Создание и методическое обеспечение самостоятельной работы. Уровни самостоятельной работы: репродуктивный, реконструктивный, творческий. Индивидуализация и активизация самостоятельной работы. Пути дальнейшего совершенствования самостоятельной работы студентов. Методы педагогического контроля. Оценка и отметка. Тестирование как разновидность контроля. Надежность, валидность и объективность тестов. Самоконтроль студентов, формирование адекватной самооценки. Саморегуляция учебной деятельности на основе рефлексивных действий. Мотивация самокоррекции и самоконтроля в процессе совместного решения задач.

1.2. Методические материалы по подготовке к практическим занятиям по дисциплине (модулю)

Практические (семинарские) занятия - одна из форм учебного занятия, направленная на развитие самостоятельности обучающихся и приобретение умений и навыков. Данные учебные занятия углубляют, расширяют, детализируют полученные ранее знания. Практическое занятие предполагает выполнение обучающимися по заданию и под руководством преподавателей одной или нескольких практических работ.

Цель практических занятий и семинаров состоит в развитии познавательных способностей, самостоятельности мышления и творческой активности обучающихся; углублении, расширении, детализировании знаний, полученных на лекции в обобщенной форме, и содействии выработке навыков профессиональной деятельности. В отдельных случаях на практических занятиях и семинарах руководителем занятия сообщаются дополнительные знания.

Для достижения поставленных целей и решения требуемого перечня задач практические занятия и семинары проводятся традиционными технологиями или с использованием активных и интерактивных образовательных технологий.

Возможные формы проведения практических (семинарских) занятий:

- Деловая игра - это метод группового обучения совместной деятельности в процессе решения общих задач в условиях максимально возможного приближения к реальным проблемным ситуациям. Имитационные игры - на занятиях имитируется деятельность какой-либо организации, предприятия или его подразделения. Имитироваться могут события, конкретная деятельность людей (деловое совещание, обсуждение плана) и обстановка, условия, в которых происходит событие или осуществляется деятельность (кабинет начальника цеха, зал заседаний). Исполнение ролей (ролевые игры) - в этих играх отрабатывается тактика поведения, действий, выполнение функций и обязанностей конкретного лица. Для проведения игр с исполнением роли разрабатывается модель-пьеса ситуации, между студентами распределяются роли с «обязательным содержанием», характеризующиеся различными интересами; в процессе их взаимодействия должно быть найдено компромиссное решение. «Деловой театр» (метод инсценировки) - в нем разыгрывается какая-либо ситуация, поведение человека в этой обстановке, обучающийся должен вжиться в образ определенного лица, понять его действия, оценить обстановку и найти правильную линию поведения. Основная задача метода инсценировки - научить ориентироваться в различных обстоятельствах, давать объективную оценку своему поведению, учитывать возможности других людей, влиять на их интересы, потребности и деятельность, не прибегая к формальным атрибутам власти, к приказу.

- Игровое проектирование - является практическим занятием или циклом занятий, суть которых состоит в разработке инженерного, конструкторского, технологического и других видов проектов в игровых условиях, максимально воссоздающих реальность. Этот метод отличается высокой степенью сочетания индивидуальной и совместной работы обучающихся.

- Познавательно-дидактические игры не относятся к деловым играм. Они предполагают лишь включение изучаемого материала в необычный игровой контекст и иногда содержат лишь элементы ролевых игр. Такие игры могут проводиться в виде копирования научных, культурных, социальных явлений (конкурс знатоков, «Поле чудес», КВН и т.д.) и в виде предметно-содержательных моделей, (например, игры-путешествия, когда надо разработать рациональный маршрут, пользуясь различными картами).

- Анализ конкретных ситуаций. Конкретная ситуация – это любое событие, которое содержит в себе противоречие или вступает в противоречие с окружающей средой. Ситуации могут нести в себе как позитивный, так и отрицательный опыт. Все ситуации делятся на простые, критические и экстремальные.

- Кейс-метод (от английского case – случай, ситуация) – усовершенствованный метод анализа конкретных ситуаций, метод активного проблемно-ситуационного анализа, основанный на

обучении путем решения конкретных задач – ситуаций (решение кейсов). Непосредственная цель метода case-study - обучающиеся должны проанализировать ситуацию, разобраться в сути проблем, предложить возможные решения и выбрать лучшее из них. Кейсы делятся на практические (отражающие реальные жизненные ситуации), обучающие (искусственно созданные, содержащие значительные элемент условности при отражении в нем жизни) и исследовательские (ориентированные на проведение исследовательской деятельности посредством применения метода моделирования). Метод конкретных ситуаций (метод case-study) относится к неигровым имитационным активным методам обучения.

- Тренинг (англ. training от train — обучать, воспитывать) – метод активного обучения, направленный на развитие знаний, умений и навыков и социальных установок. Тренинг – форма интерактивного обучения, целью которого является развитие компетентности межличностного и профессионального поведения в общении. Достоинство тренинга заключается в том, что он обеспечивает активное вовлечение всех участников в процесс обучения. Можно выделить основные типы тренингов по критерию направленности воздействия и изменений – навыковый, психотерапевтический, социально-психологический, бизнес-тренинг.

- Метод Сократа (Майевтика) – метод вопросов, предполагающих критическое отношение к догматическим утверждениям, называется еще как метод «сократовской иронии». Это умение извлекать скрытое в человеке знание с помощью искусных наводящих вопросов, подразумевающего короткий, простой и заранее предсказуемый ответ.

- Интерактивная лекция – выступление ведущего обучающего перед большой аудиторией с применением следующих активных форм обучения: дискуссия, беседа, демонстрация слайдов или учебных фильмов, мозговой штурм.

- Групповая, научная дискуссия, диспут Дискуссия — это целенаправленное обсуждение конкретного вопроса, сопровождающееся обменом мнениями, идеями между двумя и более лицами. Задача дискуссии - обнаружить различия в понимании вопроса и в споре установить истину. Дискуссии могут быть свободными и управляемыми. К технике управляемой дискуссии относятся: четкое определение цели, прогнозирование реакции оппонентов, планирование своего поведения, ограничение времени на выступления и их заданная очередность. Разновидностью свободной дискуссии является форум, где каждому желающему дается неограниченное время на выступление, при условии, что его выступление вызывает интерес аудитории. Каждый конкретный форум имеет свою тематику — достаточно широкую, чтобы в её пределах можно было вести многоплановое обсуждение.

- Дебаты – это чётко структурированный и специально организованный публичный обмен мыслями между двумя сторонами по актуальным темам. Это разновидность публичной дискуссии участников дебатов, направляющая на переубеждение в своей правоте третьей стороны, а не друг друга. Поэтому вербальные и невербальные средства, которые используются участниками дебатов, имеют целью получения определённого результата — сформировать у слушателей положительное впечатление от собственной позиции.

- Метод работы в малых группах. Групповое обсуждение кого-либо вопроса направлено на достижение лучшего взаимопонимания и нахождения истины. Групповое обсуждение способствует лучшему усвоению изучаемого материала. Оптимальное количество участников - 5-7 человек. Перед обучающимися ставится проблема, выделяется определенное время, в течение ко-

того они должны подготовить аргументированный обдуманный ответ. Педагогический работник может устанавливать правила проведения группового обсуждения – задавать определенные рамки обсуждения, ввести алгоритм выработки общего мнения, назначить лидера и др.

- Круглый стол - общество, собрание в рамках более крупного мероприятия (съезда, симпозиума, конференции). Мероприятие, как правило, на которое приглашаются эксперты и специалисты из разных сфер деятельности для обсуждения актуальных вопросов. Данная модель обсуждения, основываясь на соглашениях, в качестве итогов даёт результаты, которые, в свою очередь, являются новыми соглашениями.

- Коллоквиум - (лат. colloquium — разговор, беседа) - одна из форм учебных занятий в системе образования, имеющая целью выяснение и повышение знаний обучающихся. На коллоквиумах обсуждаются: отдельные части, разделы, темы, вопросы изучаемого курса (обычно не включаемые в тематику семинарских и других практических учебных занятий), рефераты, проекты и др. работы обучающихся. Это научные собрания, на которых заслушиваются и обсуждаются доклады. Коллоквиум – это и форма контроля, массового опроса, позволяющая преподавателю в сравнительно небольшой срок выяснить уровень знаний студентов по данной теме дисциплины. Коллоквиум проходит обычно в форме дискуссии, в ходе которой обучающимся предоставляется возможность высказать свою точку зрения на рассматриваемую проблему, учиться обосновывать и защищать ее. Аргументируя и отстаивая свое мнение, обучающийся в то же время демонстрирует, насколько глубоко и осознанно он усвоил изученный материал.

- Метод «мозговой штурм» (мозговой штурм, мозговая атака, англ. brainstorming) — оперативный метод решения проблемы на основе стимулирования творческой активности, при котором участникам обсуждения предлагают высказывать как можно большее количество вариантов решения, в том числе самых фантастичных. Затем из общего числа высказанных идей отбирают наиболее удачные, которые могут быть использованы на практике. Является методом экспертного оценивания.

- Метод проектов - это способ достижения дидактической цели через детальную разработку проблемы (технологии), которая должна завершиться вполне реальным, осязаемым практическим результатом, оформленным тем или иным образом; это совокупность приёмов, действий обучающихся в их определённой последовательности для достижения поставленной задачи – решения проблемы, лично значимой для учащихся и оформленной в виде некоего конечного продукта. Основное предназначение метода проектов состоит в предоставлении учащимся возможности самостоятельного приобретения знаний в процессе решения практических задач или проблем, требующего интеграции знаний из различных предметных областей.

- Брифинг - (англ. briefing от англ. brief – короткий, недолгий) – краткая пресс-конференция, посвященная одному вопросу. Основное отличие: отсутствует презентационная часть. То есть практически сразу идут ответы на вопросы журналистов.

- Метод портфолио (итал. portfolio — 'портфель, англ. - папка для документов) - современная образовательная технология, в основе которой используется метод аутентичного оценивания результатов образовательной и профессиональной деятельности. Портфолио как подборка сертифицированных достижений, наиболее значимых работ и отзывов на них.

Вопросы для самоподготовки к практическим (семинарским) занятиям по разделам (темам) дисциплины (модуля)

Задания для самостоятельной работы к Разделу 1

Вопросы для самостоятельной работы

1. Особенности преподавания психологии в первых отечественных университетах.
2. Создание психологических кафедр и факультетов в вузах России.
3. Противоречивые тенденции в практике преподавания психологии в первой половине XIX века.
4. Характерные тенденции в преподавании психологии во второй половине XIX века.
5. Особенности преподавания психологии в вузах СССР.
6. Особенности преподавания психологии в современных условиях.
7. Дайте трактовку объекту, предмету, основным задачам курса.
8. Представленность психологического знания в образовательных организациях РФ.
9. Какова система подготовки психологов в современных условиях?
10. В чем состоит специфика изучения психологического знания?
11. Почему в современных условиях усиливается потребность населения в изучении психологии?
12. Какие основные функции реализует дисциплина «Методика преподавания психологии»?
13. Основные документы, регламентирующие преподавание психологии в системе высшего и дополнительного профессионального образования.
14. Конституция РФ об образовании. Основные положения.
15. Закон РФ "Об образовании в РФ". Основные положения.
16. Понятие Федерального образовательного стандарта.
17. Права и обязанности преподавателей

ЗАДАНИЯ К ПРАКТИЧЕСКИМ ЗАНЯТИЯМ РАЗДЕЛА 1

Тема практического занятия: История преподавания психологии в образовательных учреждениях

Форма практического задания: доклад.

Темы докладов:

1. Преподавание психологии в первой половине XX века.
2. Вклад в развитие процесса преподавания психологии Г. И. Челпанова, Н.Н.Ланге, Л.С.-Выготского, К.Н.Корнилова, В.М.Бехтерева и др.
3. Преподавание психологии во второй половине XX века.
4. Идеи С.Л.Рубинштейна, А.Н.Леонтьева, А.Р.Лурия, Д.Н.Узнадзе, Б.М.Теплова, Б.Ф.Ломова и их реализация в процессе преподавания психологии в образовательных учреждениях.

Тема практического занятия: Современное психологическое образование и перспективы его развития в современных условиях

Форма практического задания: доклад.

Темы докладов:

1. Основные уровни психологического образования: бакалавриат, магистратура, специалистура, подготовка кадров высшей квалификации.
2. Программы профессионального психологического образования.
3. Понятие учебного плана и его компоненты: перечень учебных дисциплин, изучаемых по данной программе; распределение по семестрам и последовательность их изучения; трудоемкость их изучения; формы учебных занятий (лекции, семинары, практические занятия, самостоятельная работа);
4. виды промежуточной и итоговой аттестации (экзамен, зачет, реферат, курсовая или дипломная работа).

РУБЕЖНЫЙ КОНТРОЛЬ К РАЗДЕЛУ 1: форма рубежного контроля – контрольная работа.

1. Методика оценочной деятельности преподавателя психологии.
2. Методика преподавания психологии: цели, предмет, задачи, организационные формы.
3. Научные основы методики преподавания психологии.
4. Противоречия и движущие силы педагогического процесса, и их разрешение на занятиях по психологии.
5. Преподавание психологии как педагогическая система.
6. Социально-психологическая характеристика аудитории.
7. Преподаватель психологии в аудитории

Задания для самостоятельной работы к Разделу 2

Вопросы для самостоятельной работы

1. Лекция как одна из ведущих форм обучения психологии.
2. Требования к содержанию и методике чтения лекций по психологии.
3. Методика чтения лекции по психологии.
4. В чем отличие методики преподавания психологии от методики преподавания других дисциплин?
5. Что есть общее и различное в понятиях «методика» и «технология преподавания»?
6. Способы создания проблемных ситуаций на лекциях по психологии.
7. Семинар - важная форма проведения занятий в вузах.
8. Разновидности семинаров в современных условиях.
9. Основные требования к семинарским занятиям по психологии.
10. Особенности планирования и проведения семинарских занятий по психологии.
11. Методика оценки качества семинара по психологии.

ЗАДАНИЯ К ПРАКТИЧЕСКИМ ЗАНЯТИЯМ РАЗДЕЛА 2

Тема практического занятия: Методика подготовки и проведения лекции

Форма практического задания: доклад.

Темы докладов:

1. Психолого-педагогические условия эффективности чтения лекций по психологии.
2. Проблемность в лекциях по психологии.
3. Методика использования художественной литературы на занятиях по психологии.
4. Методика использования наглядности на занятиях о психологии.
5. Анализ возможностей решения задач воспитания и самовоспитания на занятиях по психологии.

Тема практического занятия: Методика подготовки и проведения семинарского занятия социального поведения человека.

Форма практического задания: доклад.

Темы докладов:

1. Методика стимулирования познавательной деятельности студентов на занятиях по психологии.
2. Формирование у студентов научного мировоззрения на занятиях по психологии.
3. Методика чтения лекций по психологии.
4. Методика подготовки лекции по психологии.
5. Принципы дидактики и реализация их требований на занятиях по психологии.

РУБЕЖНЫЙ КОНТРОЛЬ К РАЗДЕЛУ 2: форма рубежного контроля – контрольная работа

1. Методика чтения лекций по психологии.
2. Методика подготовки лекции по психологии.
3. Принципы дидактики и реализация их требований на занятиях по психологии.

Задания для самостоятельной работы к Разделу 3

Вопросы для самостоятельной работы

1. Практические занятия в системе форм обучения.
2. Основные функции практических занятий.
3. Виды практических занятий по психологии.
4. Особенности разработки планов проведения практических занятий по психологии.
5. Особенности проведения практических занятий по психологии.
6. Лабораторные работы и их предназначение.
7. Особенности лабораторных работ по психологии.
8. Особенности разработки планов проведения лабораторных работ по психологии.
9. Основные требования к преподавателю по проведению лабораторной работы.
10. Методика оценки качества лабораторной работы по психологии.

ЗАДАНИЯ К ПРАКТИЧЕСКИМ ЗАНЯТИЯМ РАЗДЕЛА 3

Тема практического занятия: Методика подготовки и проведения практических занятий

Форма практического задания: доклад.

Темы докладов:

1. Принципы воспитания и реализация их требований на занятиях по психологии.
2. Активные формы обучения и возможности их использования при обучении психологии.
3. Психологический анализ трудностей, возникающих у студентов при изучении психологии.
4. Типология личности студента и преподавателя вуза.
5. Методы и формы организации учебного процесса в высшей школе

Тема практического занятия: Методика подготовки и проведения лабораторных занятий

Форма практического задания: доклад.

Темы докладов:

1. Практическое занятие, назначение и особенности.
2. Методика подготовки к практическому занятию.
3. Методика проведения практического занятия.
4. Особенности проведения практического занятия с элементами деловой игры.

5. Методика подготовки к лабораторному занятию по психологии.

РУБЕЖНЫЙ КОНТРОЛЬ К РАЗДЕЛУ 3: форма рубежного контроля – контрольная работа

1. Практическое занятие, назначение и особенности.
2. Методика подготовки к практическому занятию.
3. Методика проведения практического занятия.
4. Особенности проведения практического занятия с элементами деловой игры.
5. Методика подготовки к лабораторному занятию по психологии

Задания для самостоятельной работы к Разделу 4

Вопросы для самостоятельной работы

1. Понятие самостоятельной внеаудиторной работы студентов и ее роль в обеспечении качества учебного процесса.
2. Обучение студентов основам самостоятельной работы.
3. Особенности самостоятельной работы студентов по изучению учебной и научной литературы.
4. Самостоятельная работа студентов при подготовке курсовых и выпускных квалификационных работ.
5. Самостоятельная работа студентов при подготовке к зачетам и экзаменам.
6. Функции контроля в системе образования.
7. Требования к контролю и проверке учебно-познавательной деятельности студентов.
8. Виды контроля и методы его осуществления.
9. Требования к деятельности преподавателей по разработке экзаменационных билетов для студентов.
10. Какие критерии следует использовать при оценке знаний студентов в ходе устного экзамена?
11. Использование возможностей современных компьютерных технологий по осуществлению контроля знаний обучаемых.

ЗАДАНИЯ К ПРАКТИЧЕСКИМ ЗАНЯТИЯМ РАЗДЕЛА 4

Тема практического занятия: Особенности деятельности преподавателей по организации самостоятельной работы студентов

Форма практического задания: доклад.

Темы докладов:

1. Методика самостоятельной работы по изучению психологии.
2. Особенности работы студентов с научной литературой.
3. Особенности учебника по психологии и основные способы работы студентов с ним.
4. Особенность учебно-методических пособий и способы работы студентов с ними.

Тема практического занятия: Контроль и коррекция учебной деятельности студентов

Форма практического задания: доклад.

Темы докладов:

1. Основные функции контроля и их характеристика.
2. Виды контроля и требований к нему.
3. Современные способы контроля знаний учащихся и их возможности.
4. Использование тестов при определении уровня компетентности учащихся.
5. Роль и место оценки.
6. Отметка в образовательном процессе вуза.
7. Методика использования технических средств при обучении психологии.
8. Анализ и накопление фактологического и эмпирического материала преподавателем психологии.
9. Методика работы студента с конспектами по психологии

РУБЕЖНЫЙ КОНТРОЛЬ К РАЗДЕЛУ 4: форма рубежного контроля – контрольная работа.

1. Роль и место учебных пособий при изучении психологических дисциплин.
2. Особенности работы студентов с произведения классиков психологии.
3. Логика самостоятельной работы студентов при написании докладов и рефератов.
4. Логика самостоятельной работы студентов при написании курсовых и дипломных работ.
5. Контроль и оценка результатов учебно-познавательной деятельности студентов.

1.3. Учебно-наглядные пособия по разделам (темам) дисциплины (модуля)

1. Карандашев, В. Н. Методика преподавания психологии : учебник для вузов / В. Н. Карандашев. — 3-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2024. — 376 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-06114-7. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://www.urait.ru/bcode/535985>
2. Дубровина, И. В. Методика преподавания психологии в высшей школе : учебник для вузов / И. В. Дубровина. — Москва : Издательство Юрайт, 2024. — 213 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-14914-2. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://www.urait.ru/bcode/544579>
3. Лызь, Н. А. Методика преподавания психологии : учебник и практикум для вузов / Н. А. Лызь. — 2-е изд. — Москва : Издательство Юрайт, 2024. — 307 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-09627-9. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://www.urait.ru/bcode/541501>
4. Чернышев, А. С. Методика преподавания психологии. Современные технологии : учебное пособие для вузов / А. С. Чернышев, С. В. Сарычев, Н. Н. Гребеньков ; под общей редакцией А. С. Чернышева. — Москва : Издательство Юрайт, 2024. — 225 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-07453-6. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://www.urait.ru/bcode/539157>
5. Ганышина, Г. В. Методика преподавания специальных дисциплин : учебное пособие для вузов / Г. В. Ганышина. — 2-е изд. — Москва : Издательство Юрайт, 2022. — 195 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-11433-1. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://www.urait.ru/bcode/495697>
6. Дрещинский, В. А. Методология научных исследований : учебник для вузов / В. А. Дрещинский. — 3-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2024. — 349 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-16977-5. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://www.urait.ru/bcode/539139>

2. МЕТОДИЧЕСКИЕ РЕКОМЕНДАЦИИ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ) И САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЕ

Освоение обучающимся дисциплины (модуля) «**Преподавание психологии в системе непрерывного образования**» предполагает изучение материалов дисциплины на аудиторных занятиях и в ходе самостоятельной работы. Аудиторные занятия проходят в форме лекций, семинаров, практических занятий. Самостоятельная работа включает разнообразный комплекс видов и форм работы обучающихся.

Для успешного освоения дисциплины (модуля) и достижения поставленных целей необходимо внимательно ознакомиться с рабочей программы дисциплины (модуля), доступной в электронной информационно-образовательной среде РГСУ.

Следует обратить внимание на списки основной и дополнительной литературы, на предлагаемые преподавателем ресурсы информационно-телекоммуникационной сети Интернет. Эта информация необходима для самостоятельной работы обучающегося.

При подготовке к аудиторным занятиям необходимо помнить особенности каждой формы его проведения.

Подготовка к учебному занятию лекционного типа заключается в следующем.

С целью обеспечения успешного обучения обучающийся должен готовиться к лекции, поскольку она является важнейшей формой организации учебного процесса, поскольку:

- знакомит с новым учебным материалом;
- разъясняет учебные элементы, трудные для понимания;
- систематизирует учебный материал;
- ориентирует в учебном процессе.

С этой целью:

- внимательно прочитайте материал предыдущей лекции;
- ознакомьтесь с учебным материалом по учебнику и учебным пособиям с темой прочитанной лекции;
- внесите дополнения к полученным ранее знаниям по теме лекции на полях лекционной тетради;
- запишите возможные вопросы, которые вы зададите лектору на лекции по материалу изученной лекции;
- постарайтесь уяснить место изучаемой темы в своей подготовке;
- узнайте тему предстоящей лекции (по тематическому плану, по информации лектора) и запишите информацию, которой вы владеете по данному вопросу.

Подготовка к занятию семинарского типа.

При подготовке и работе во время проведения занятий семинарского типа следует обратить внимание на следующие моменты: на процесс предварительной подготовки, на работу во время занятия, обработку полученных результатов, исправление полученных замечаний.

Предварительная подготовка к учебному занятию семинарского типа заключается в изучении теоретического материала в отведенное для самостоятельной работы время, ознакомление с инструктивными материалами с целью осознания задач практического занятия, техники безопасности при работе с приборами, веществами.

Работа во время проведения учебного занятия семинарского типа включает:

- консультирование студентов преподавателями и вспомогательным персоналом с целью предоставления исчерпывающей информации, необходимой для самостоятельного выполнения предложенных преподавателем задач.
- самостоятельное выполнение заданий согласно обозначенной рабочей программой дисциплины (модуля) тематики.

Самостоятельная работа.

Самостоятельная работа - планируемая учебная, учебно-исследовательская, научно-исследовательская работа студентов, выполняемая во внеаудиторное (аудиторное) время по заданию и при методическом руководстве преподавателя, но без его непосредственного участия (при частичном непосредственном участии преподавателя, оставляющем ведущую роль за работой студентов).

Для более углубленного изучения темы задания для самостоятельной работы рекомендуется выполнять параллельно с изучением данной темы. При выполнении заданий по возможности используйте наглядное представление материала.

Самостоятельная работа студентов в ВУЗе является важным видом учебной и научной деятельности студента. Самостоятельная работа студентов играет значительную роль в рейтинговой технологии обучения.

К современному специалисту в области медицины общество предъявляет достаточно широкий перечень требований, среди которых немаловажное значение имеет наличие у выпускников определенных навыков (компетенций) и умения самостоятельно добывать знания из различных источников, систематизировать полученную информацию, давать оценку конкретной профессиональной ситуации. Формирование такого умения происходит в течение всего периода обучения.

В процессе самостоятельной работы студент приобретает необходимые для будущей специальности компетенции, навыки самоорганизации, самоконтроля, самоуправления, саморефлексии и становится активным самостоятельным субъектом учебной деятельности.

Самостоятельная работа студентов должна оказывать важное влияние на формирование личности будущего специалиста, его компетентность. Каждый студент самостоятельно определяет режим своей работы и меру труда, затрачиваемого на овладение учебным содержанием по каждой дисциплине. Он выполняет внеаудиторную работу по личному индивидуальному плану, в зависимости от его подготовки, времени и других условий.

Виды самостоятельной работы.

Работа с литературой.

При работе с книгой необходимо подобрать литературу, научиться правильно ее читать, вести записи. Для подбора литературы в библиотеке используются алфавитный и систематический каталоги. Важно помнить, что рациональные навыки работы с книгой - это всегда большая экономия времени и сил. Правильный подбор учебников рекомендуется преподавателем, читающим лекционный курс. Необходимая литература может быть также указана в методических разработках по данному курсу. Изучая материал по учебнику, следует переходить к следующему вопросу только после правильного уяснения предыдущего, описывая на бумаге все выкладки и вычисления (в том числе те, которые в учебнике опущены или на лекции даны для самостоятельного вывода). При изучении любой дисциплины большую и важную роль играет самостоятельная инди-

видуальная работа. Особое внимание следует обратить на определение основных понятий курса. Студент должен подробно разбирать примеры, которые поясняют такие определения, и уметь строить аналогичные примеры самостоятельно. Нужно добиваться точного представления о том, что изучаешь. Полезно составлять опорные конспекты. При изучении материала по учебнику полезно в тетради (на специально отведенных полях) дополнять конспект лекций. Там же следует отмечать вопросы, выделенные студентом для консультации с преподавателем. Выводы, полученные в результате изучения, рекомендуется в конспекте выделять, чтобы они при перечитывании записей лучше запоминались. Опыт показывает, что многим студентам помогает составление листа опорных сигналов, содержащего важнейшие и наиболее часто употребляемые формулы и понятия. Такой лист помогает запомнить формулы, основные положения лекции, а также может служить постоянным справочником для студента. Различают два вида чтения: первичное и вторичное. Первичное - это внимательное, неторопливое чтение, при котором можно остановиться на трудных местах.

Задача вторичного чтения - полное усвоение смысла целого (по счету это чтение может быть и не вторым, а третьим или четвертым). Самостоятельная работа с учебниками и книгами (а также самостоятельное теоретическое исследование проблем, обозначенных преподавателем на лекциях) – это важнейшее условие формирования у себя научного способа познания.

Чтение научного текста является частью познавательной деятельности. Ее цель – извлечение из текста необходимой информации. От того на сколько осознанна читающим собственная внутренняя установка при обращении к печатному слову (найти нужные сведения, усвоить информацию полностью или частично, критически проанализировать материал и т.п.) во многом зависит эффективность осуществляемого действия.

Методические рекомендации по составлению конспекта:

1. Внимательно прочитайте текст. Уточните в справочной литературе непонятные слова. При записи не забудьте вынести справочные данные на поля конспекта;

2. Выделите главное, составьте план;

3. Кратко сформулируйте основные положения текста, отметьте аргументацию автора;

4. Законспектируйте материал, четко следуя пунктам плана. При конспектировании старайтесь выразить мысль своими словами. Записи следует вести четко, ясно.

5. Грамотно записывайте цитаты. Цитируя, учитывайте лаконичность, значимость мысли. В тексте конспекта желательно приводить не только тезисные положения, но и их доказательства. При оформлении конспекта необходимо стремиться к емкости каждого предложения. Мысли автора книги следует излагать кратко, заботясь о стиле и выразительности написанного. Число дополнительных элементов конспекта должно быть логически обоснованным, записи должны распределяться в определенной последовательности, отвечающей логической структуре произведения. Для уточнения и дополнения необходимо оставлять поля. Овладение навыками конспектирования требует от студента целеустремленности, повседневной самостоятельной работы.

Методические материалы по самостоятельному решению задач

При самостоятельном решении задач нужно обосновывать каждый этап решения, исходя из теоретических положений курса. Если студент видит несколько путей решения проблемы (задачи), то нужно сравнить их и выбрать самый рациональный. Полезно до начала вычислений составить краткий план решения проблемы (задачи). Решение проблемных задач или примеров

следует излагать подробно, вычисления располагать в строгом порядке, отделяя вспомогательные вычисления от основных. Решения при необходимости нужно сопровождать комментариями, схемами, чертежами и рисунками. Следует помнить, что решение каждой учебной задачи должно доводиться до окончательного логического ответа, которого требует условие, и по возможности с выводом. Полученный ответ следует проверить способами, вытекающими из существа данной задачи. Полезно также (если возможно) решать несколькими способами и сравнить полученные результаты. Решение задач данного типа нужно продолжать до приобретения твердых навыков в их решении.

Методические материалы к выполнению реферата

Реферат (от лат. *refere* – сообщать) – краткое изложение в письменном виде или в форме публикации доклада, содержания научного труда (трудов), литературы по теме. Работа над рефератом условно разделяется на выбор темы, подбор литературы, подготовку и защиту плана; написание теоретической части и всего текста с указанием библиографических данных используемых источников, подготовку доклада, выступление с ним. Тематика рефератов полностью связана с основными вопросами изучаемого курса.

Список литературы к темам не дается, и обучающиеся самостоятельно ведут библиографический поиск, причем им не рекомендуется ограничиваться университетской библиотекой.

Важно учитывать, что написание реферата требует от обучающихся определенных усилий. Особое внимание следует уделить подбору литературы, методике ее изучения с целью отбора и обработки собранного материала, обоснованию актуальности темы и теоретического уровня обоснованности используемых в качестве примеров фактов какой-либо деятельности.

Выбрав тему реферата, начав работу над литературой, необходимо составить план. Изучая литературу, продолжается обдумывание темы, осмысливание прочитанного, делаются выписки, сопоставляются точки зрения разных авторов и т.д. Реферативная работа сводится к тому, чтобы в ней выделились две взаимосвязанные стороны: во-первых, ее следует рассматривать как учебное задание, которое должен выполнить обучаемый, а во-вторых, как форму научной работы, творческого воображения при выполнении учебного задания.

Наличие плана реферата позволяет контролировать ход работы, избежать формального переписывания текстов из первоисточников.

Оформление реферата включает титульный лист, оглавление и краткий список использованной литературы. Список использованной литературы размещается на последней странице рукописи или печатной форме реферата. Реферат выполняется в письменной или печатной форме на белых листах формата А4 (210 x 297 мм). Шрифт Times New Roman, кегель 14, через 1,5 интервала при соблюдении следующих размеров текста: верхнее поле – 25 мм, нижнее – 20 мм, левое – 30 мм, правое – 15 мм. Нумерация страниц производится вверху листа, по центру. Титульный лист нумерации не подлежит.

Рефераты должны быть написаны простым, ясным языком, без претензий на наукообразность. Следует избегать сложных грамматических оборотов, непривычных терминов и символов. Если же такие термины и символы все-таки приводятся, то необходимо разъяснять их значение при первом упоминании в тексте реферата.

Объем реферата предполагает тщательный отбор информации, необходимой для краткого изложения вопроса. Важнейший этап – редактирование готового текста реферата и подготовка к

обсуждению. Обсуждение требует хорошей ориентации в материале темы, умения выделить главное, поставить дискуссионный вопрос, привлечь внимание слушателей к интересной литературе, логично и убедительно изложить свои мысли.

Рефераты обязательно подлежат защите. Процедура защиты начинается с определения оппонентов защищающего свою работу. Они стремятся дать основательный анализ работы обучающимся, обращают внимание на положительные моменты и недостатки реферата, дают общую оценку содержанию, форме преподнесения материала, характеру использованной литературы. Иногда они дополняют тот или иной раздел реферата. Последнее особенно ценно, ибо говорит о глубоком знании обучающимся-оппонентом изучаемой проблемы.

Обсуждение не ограничивается заслушиванием оппонентов. Другие обучающиеся имеют право уточнить или опровергнуть какое-либо утверждение. Преподаватель предлагает любому обучающемуся задать вопрос по существу доклада или попытаться подвести итог обсуждению.

Алгоритм работы над рефератом

1. Выбор темы

Тема должна быть сформулирована грамотно (с литературной точки зрения);

В названии реферата следует поставить четкие рамки рассмотрения темы;

Желательно избегать слишком длинных названий;

Следует по возможности воздерживаться от использования в названии спорных с научной точки зрения терминов, излишней наукообразности, а также чрезмерного упрощения формулировок.

2. Реферат следует составлять из пяти основных частей: введения; основной части; заключения; списка литературы; приложений.

3. Основные требования к введению:

Во введении не следует концентрироваться на содержании; введение должно включать краткое обоснование актуальности темы реферата, где требуется показать, почему данный вопрос может представлять научный интерес и есть ли связь представляемого материала с современностью. Таким образом, тема реферата должна быть актуальна либо с научной точки зрения, либо с современных позиций.

Очень важно выделить цель, а также задачи, которые требуется решить для выполнения цели.

Введение должно содержать краткий обзор изученной литературы, в котором указывается взятый из того или иного источника материал, кратко анализируются изученные источники, показываются их сильные и слабые стороны;

Объем введения составляет две страницы текста.

4. Требования к основной части реферата:

Основная часть содержит материал, отобранный для рассмотрения проблемы;

Также основная часть должна включать в себя собственно мнение обучающихся и сформулированные самостоятельные выводы, опирающиеся на приведенные факты;

Материал, представленный в основной части, должен быть логически изложен и распределен по параграфам, имеющим свои названия;

В изложении основной части необходимо использовать сноски (в первую очередь, когда приводятся цифры и чьи-то цитаты);

Основная часть должна содержать иллюстративный материал (графики, таблицы и т. д.); Объем основной части составляет около 10 страниц.

5. Требования к заключению:

В заключении формулируются выводы по параграфам, обращается внимание на выдвинутые во введении задачи и цели;

Заключение должно быть четким, кратким, вытекающим из содержания основной части.

6. Требования к оформлению списка литературы (по ГОСТу):

Необходимо соблюдать правильность последовательности записи источников: сначала следует писать фамилию, а после инициалы; название работы не ставится в кавычки; после названия сокращенно пишется место издания; затем идет год издания; наконец, называется процитированная страница.

Критерии оценки реферата

Обучающийся, защищающий реферат, должен рассказать о его актуальности, поставленных целях и задачах, изученной литературе, структуре основной части, сделанных в ходе работы выводов.

По окончании выступления ему может быть задано несколько вопросов по представленной проблеме.

Оценка складывается из соблюдения требований к реферату, грамотного раскрытия темы, умения четко рассказывать о представленном реферате, способности понять суть задаваемых по работе вопросов и найти точные ответы на них.

Методические материалы к выполнению эссе

Эссе – литературное произведение небольшого объема, обычно прозаическое, свободной композиции, передающее индивидуальные впечатления, суждения, соображения автора о той или иной проблеме, теме, о том или ином событии или явлении. Это вид самостоятельной исследовательской работы обучающихся, с целью углубления и закрепления теоретических знаний и освоения практических навыков. Цель эссе состоит в развитии самостоятельного творческого мышления и письменного изложения собственных мыслей. При написании эссе обучающийся должен представить развернутый письменный ответ на теоретический или практический актуальный вопрос, объявленный преподавателем в аудитории непосредственно перед ее написанием. В процессе написания эссе разрешается пользоваться нормативно-правовыми актами, конспектом лекций (в печатном виде). Использование интернет-ресурсов не допускается. Темы эссе преподаватель предлагает из числа тех, которые обучающиеся уже рассматривали на лекциях или семинарских занятиях, исходя из содержания заданий в составе оценочных средств. По решению преподавателя, в качестве темы эссе может быть выбрана одна или несколько тем, которые могут быть распределены между обучающимися по желанию.

Требования к выполнению эссе:

1. Проводится письменно.

2. Эссе выполняется на компьютере (гарнитура Times New Roman, шрифт 14) через 1,5 интервала с полями: верхнее, нижнее – 2; правое – 3; левое – 1,5. Отступ первой строки абзаца – 1,25. Сноски – постраничные. Таблицы и рисунки встраиваются в текст работы. При этом обязательный заголовок таблицы надо размещать над табличным полем, а рисунки сопровождать подрисовочными подписями. При включении в эссе нескольких таблиц и/или рисунков их нумера-

ция обязательна. Обязательна и нумерация страниц. Их целесообразно проставлять внизу страницы – по середине или в правом углу. Номер страницы не ставится на титульном листе, но в общее число страниц он включается. Объем эссе, без учета приложений, не должен превышать 5 страниц. Значительное превышение установленного объема является недостатком работы и указывает на то, что обучающийся не сумел отобрать и переработать необходимый материал.

3. Работа должна содержать собственные умозаключения по сути поставленной проблемы, включать самостоятельно проведенный анализ по сути этой проблемы, выводы, обобщающие авторскую позицию по поставленной проблеме.

Критерии оценки эссе:

«Отлично» – исключительные знания материала, абсолютное понимание сути, безукоризненное знание основных понятий и положений, логически и лексически грамотно изложенный, содержательный, аргументированный, конкретный и исчерпывающий ответ.

«Хорошо» – глубокие знания материала, правильное понимание сути, знание основных понятий и положений, содержательный, полный и конкретный ответ.

«Удовлетворительно» – твердые, но недостаточно полные знания, верное понимание сути, в целом правильный ответ.

«Неудовлетворительно» – непонимание сущности задания, грубые ошибки в ответе.

Методические материалы по выполнению тестирования.

Тестовые задания содержат вопросы и 3-4 варианта ответа по базовым положениям изучаемой темы/раздела, составлены с расчетом на знания, полученные обучающимся в процессе изучения темы/раздела.

Тестовые задания выполняются в письменной форме и сдаются преподавателю, ведущему дисциплину (модуль). На выполнение тестовых заданий обучающимся отводится 45 минут.

При обработке результатов оценочной процедуры используются: критерии оценки по содержанию и качеству полученных ответов, ключи, оценочные листы.

Критерии оценки теста:

«Зачтено» - если обучающийся правильно выполнил не менее 2/3 всей работы или допустил не более одной грубой ошибки и двух недочетов, не более одной грубой и одной негрубой ошибки, не более трех негрубых ошибок, одной негрубой ошибки и трех недочетов, при наличии четырех-пяти недочетов.

«Не зачтено» - если число ошибок и недочетов превысило норму для оценки 3 или правильно выполнено менее 2/3 всей работы.

Методические материалы по выполнению доклада.

Рекомендуется следующая структура доклада:

1. титульный лист, содержание доклада;
2. краткое изложение;
3. цели и задачи;
4. изложение характера исследований и рассмотренных проблем, гипотезы, спорные вопросы;
5. источники информации, методы сбора и анализа данных, степень их полноты и достоверности;
6. анализ и толкование полученных в работе результатов;

7. выводы и оценки;
8. библиография и приложения.

Время выступления докладчика не должно превышать 10 минут.

Основные требования к оформлению доклада:

- титульный лист должен включать название доклада, наименование предметной (цикло-вой) комиссии, фамилию обучающегося;
- все использованные литературные источники сопровождаются библиографическим описанием;
- приводимая цитата из источника берется в кавычки (оформляются сноски);
- единицы измерения должны применяться в соответствии с действующими стандартами;
- все названия литературных источников следует приводить в соответствии с новейшими изданиями;
- рекомендуется включение таблиц, графиков, схем, если они отражают основное содержание или улучшают ее наглядность;
- названия фирм, учреждений, организаций и предприятий должны именоваться так, как они указываются в источнике;

Критерии оценки доклада

При выполнении доклада обучающийся должен продемонстрировать умение кратко излагать прочитанный материал, а также умение обобщать и анализировать материал по теме доклада.

Презентация

Методические материалы к презентациям

1. Объем презентации 10 -20 слайдов.
2. На титульном слайде должно быть отражено:
 - наименование факультета;
 - тема презентации;
 - фамилия, имя, отчество, направление подготовки/ специальность, направленность (профиль)/ специализация, форма обучения, номер группы автора презентации;
 - фамилия, имя, отчество, степень, звание, должность руководитель работы;
 - год выполнения работы.
3. В презентации должны быть отражены обоснование актуальности представляемого материала, цели и задачи работы.
4. Содержание презентации должно включать наиболее значимый материал доклада, а также, при необходимости, таблицы, диаграммы, рисунки, фотографии, карты, видео – вставки, звуковое сопровождение.
5. Заключительный слайд должен содержать информацию об источниках информации для презентации.

Критерии оценки презентации

1. Объем презентации 10 -20 слайдов.
2. Правильность оформления титульного слайда.

3. Актуальность отобранного материала, обоснованность формулировки цели и задач работы.

4. Наглядность и логичность презентации, обоснованность использования таблиц, диаграмм, рисунков, фотографий, карт, видео – вставок, звукового сопровождения; правильный выбор шрифтов, фона, других элементов дизайна слайда.

5. Объём и качество источников информации (не менее 2-х интернет – источников и не менее 2-х литературных источников).

Методические материалы по подготовке к опросу

Самостоятельная работа обучающихся включает подготовку к опросу на практических занятиях. Для этого обучающийся изучает лекции, основную и дополнительную литературу, публикации, информацию из Интернет-ресурсов.

Тема и вопросы к практическим занятиям, вопросы для самоконтроля содержатся в рабочей программе и доводятся до студентов заранее.

Для подготовки к опросу обучающемуся необходимо ознакомиться с материалом, посвященным теме практического занятия, в учебнике или другой рекомендованной литературе, конспекте лекции, обратить внимание на усвоение основных понятий дисциплины, выявить неясные вопросы и подобрать дополнительную литературу для их освещения.

Критерии оценки опроса

«Отлично»:

- дан полный, развернутый ответ на поставленный вопрос;
- в ответе прослеживается четкая структура, логическая последовательность, отражающая сущность раскрываемых понятий, теорий, явлений;
- знание по предмету демонстрируется на фоне понимания его в системе данной науки и междисциплинарных связей;
- свободное владение терминологией;
- ответы на дополнительные вопросы четкие, краткие;

«Хорошо»:

- дан полный, развернутый ответ на поставленный вопрос, показано умение выделять существенные и несущественные признаки, причинно-следственные связи;
- ответ недостаточно логичен с единичными ошибками в частностях, исправленные студентом с помощью преподавателя;
- единичные ошибки в терминологии;
- ответы на дополнительные вопросы правильные, недостаточно полные и четкие.

«Удовлетворительно»:

- ответ не полный, с ошибками в деталях, умение раскрыть значение обобщённых знаний не показано, речевое оформление требует поправок, коррекции;
- логика и последовательность изложения имеют нарушения, студент не способен самостоятельно выделить существенные и несущественные признаки и причинно-следственные связи;
- ошибки в раскрываемых понятиях, терминах;
- студент не ориентируется в теме, допускает серьезные ошибки;
- студент не может ответить на большую часть дополнительных вопросов.

«Неудовлетворительно»:

- ответ представляет собой разрозненные знания с существенными ошибками по вопросу;
- присутствуют фрагментарность, нелогичность изложения, студент не осознает связь обсуждаемого вопроса с другими объектами дисциплины, речь неграмотная;
- незнание терминологии;
- ответы на дополнительные вопросы неправильные.

Методические материалы по выполнению практического задания

При выполнении практического задания обучающийся придерживается следующего алгоритма:

1. Записать дату, тему и цель задания;
2. Ознакомиться с правилами и условия выполнения практического задания;
3. Повторить теоретические задания, необходимые для рациональной работы и других практических действий, используя конспекты лекций и рекомендованную литературу, представленной в программе;
4. Выполнить работу по предложенному алгоритму действий;
5. Обобщить результаты работы, сформулировать выводы / дать ответы на контрольные вопросы;

Работа должна быть выполнена грамотно, с соблюдением культуры изложения. При использовании данных из учебных, методических пособий и другой литературы, периодических изданий, Интернет-источников должны иметься ссылки на вышеперечисленные.

Критерии оценки практического задания:

«Отлично» – правильный ответ, дается четкое обоснование принятому решению; рассуждения четкие последовательные логические; используются ссылки на полученные при изучении дисциплины знания; правильно используются формулы, понятия, процедуры, имеющие прямое отношение к задаче для подтверждения принятого решения.

«Хорошо» – правильный ответ, дается обоснование принятому решению; но с не существенными ошибками, в рассуждениях отсутствует логическая последовательность; используются ссылки на полученные при изучении дисциплины знания, правильно используются формулы, понятия, процедуры, имеющие прямое отношение к задаче для подтверждения принятого решения.

«Удовлетворительно» – правильный ответ, допускаются грубые ошибки в обосновании принятого решения; рассуждения не последовательные сумбурные; используются ссылки на полученные при изучении дисциплины знания; используются формулы, процедуры, понятия, имеющие прямое значение для подтверждения принятого решения, однако, при обращении к ним допускаются серьезные ошибки, студент не может правильно ими воспользоваться.

«Неудовлетворительно, не зачтено» – ответ неверный, отсутствует обоснование принятому решению; студент демонстрирует полное непонимание сути вопроса.

Для оценки решения ситуационной задачи (аналитического задания):

Оценка «отлично» выставляется, если задача решена грамотно, ответы на вопросы сформулированы четко. Эталонный ответ полностью соответствует решению студента, которое хорошо обосновано теоретически.

Оценка «хорошо» выставляется, если задача решена, ответы на вопросы сформулированы не достаточно четко. Решение студента в целом соответствует эталонному ответу, но не достаточно хорошо обосновано теоретически.

Оценка «удовлетворительно» выставляется, если задача решена не полностью, ответы не содержат всех необходимых обоснований решения.

Оценка «неудовлетворительно» выставляется, если задача не решена или имеет грубые теоретические ошибки в ответе на поставленные вопросы.

Методические указания для подготовки к промежуточной аттестации.

Изучение учебных дисциплин (модулей) завершается зачетом. Подготовка к промежуточной аттестации способствует закреплению, углублению и обобщению знаний, получаемых, в процессе обучения, а также применению их к решению практических задач. Готовясь к экзамену, студент ликвидирует имеющиеся пробелы в знаниях, углубляет, систематизирует и упорядочивает свои знания. На зачете студент демонстрирует то, что он освоил в процессе обучения по дисциплине (модулю).

Вначале следует просмотреть весь материал по дисциплине (модулю), отметить для себя трудные вопросы. Обязательно в них разобраться. В заключение еще раз целесообразно повторить основные положения, используя при этом листы опорных сигналов. Систематическая подготовка к занятиям в течение семестра позволит использовать время промежуточной аттестации для систематизации знаний.

3. МЕТОДИЧЕСКИЕ МАТЕРИАЛЫ, ОПРЕДЕЛЯЮЩИЕ ПРОЦЕДУРЫ ОЦЕНКИ ЗНАНИЙ, УМЕНИЙ, НАВЫКОВ И (ИЛИ) ОПЫТА ДЕЯТЕЛЬНОСТИ, ХАРАКТЕРИЗУЮЩИХ ЭТАПЫ ФОРМИРОВАНИЯ КОМПЕТЕНЦИЙ

3.1. Организационные основы применения балльно-рейтинговой системы оценки успеваемости обучающихся по дисциплине (модулю)

Оценка качества освоения обучающимися дисциплины (модуля) реализуется в формате балльно-рейтинговой системы оценки успеваемости обучающихся (БРСО).

БРСО в ходе текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации осуществляется по 100-балльной шкале.

Академический рейтинг обучающегося по дисциплине (модулю) складывается из результатов:

- текущего контроля успеваемости (максимальный текущий рейтинг обучающегося 80 рейтинговых баллов);
- промежуточной аттестации (максимальный рубежный рейтинг обучающегося 20 рейтинговых баллов).

Условия оценки освоения обучающимся дисциплины (модуля) в формате БРСО доводятся преподавателем до сведения обучающихся на первом учебном занятии, а также размещены в свободном доступе в электронной информационно-образовательной среде Университета.

3.2. Проведение текущего контроля успеваемости обучающихся по дисциплине (модулю) в соответствии с балльно-рейтинговой системой оценки успеваемости обучающегося

В течение учебного семестра до промежуточной аттестации на основании утвержденной рабочей программы дисциплины (модуля) формируется текущий рейтинг обучающегося. Текущий рейтинг обучающегося складывается как сумма рейтинговых баллов, полученных им в течение учебного семестра по всем видам учебных занятий по учебной дисциплине.

В процессе текущего контроля оцениваются следующие действия обучающегося, направленные на освоение компетенций в рамках изучения учебной дисциплины:

- академическая активность (посещаемость учебных занятий, самостоятельное изучение содержания учебной дисциплины в электронной информационно-образовательной среде, соблюдение сроков сдачи практических заданий и текущих контрольных мероприятий и др.);
- выполнение и сдача текущих и итогового практических заданий (эссе, рефераты, творческие задания, кейс-задания, расчетные задания и др., активное участие в групповых интерактивных занятиях (дискуссии, WiKi-проекты и др.), защита проектов и др.);
- прохождение рубежей текущего контроля, включая соблюдение графика их прохождения в электронной информационно-образовательной среде.

Для планирования расчета текущего рейтинга обучающегося используются следующие пропорции:

Вид учебного действия	Максимальная рейтинговая оценка, баллов
академическая активность	10
практические задания	40
<i>из них: текущие практические задания</i>	20
<i>итоговое практическое задание</i>	20
рубежи текущего контроля	30
ИТОГО:	80

В течение учебного семестра по дисциплине (модулю) обучающимся должен быть накоплен текущий рейтинг не менее 52 рейтинговых баллов (65% от максимального значения текущего рейтинга).

Необходимыми условиями допуска обучающегося к промежуточной аттестации по дисциплине являются положительное прохождение обучающимся не менее 65% рубежей текущего контроля с накоплением не менее 65% максимального рейтингового балла за каждый рубеж текущего контроля и положительное выполнение итогового практического задания с накоплением не менее 65% максимального рейтингового балла, установленного за итоговое практическое задание.

Невыполнение вышеуказанных условий является текущей академической задолженностью, которая должна быть ликвидирована обучающимся до контрольного мероприятия промежуточной аттестации.

Сведения о наличии у обучающихся текущей академической задолженности, сроках и порядке добора рейтинговых баллов для её ликвидации доводятся до обучающихся педагогическим работником.

В случае неликвидации текущей академической задолженности, педагогический работник обязан во время контрольного мероприятия промежуточной аттестации поставить обучающемуся 0 рейтинговых баллов. В этом случае ликвидация текущей академической задолженности возможна в периоды проведения повторной промежуточной аттестации.

3.3. Проведение промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине (модулю) в соответствии с балльно-рейтинговой системой оценки успеваемости обучающегося

Промежуточная аттестация по дисциплине (модулю) проводится в соответствии с Положением о промежуточной аттестации обучающихся по основным профессиональным образовательным программам высшего образования – программ специалитета в Российском государственном социальном университете и Положением о балльно-рейтинговой системе оценки успеваемости обучающихся по основным профессиональным образовательным программам высшего образования - программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры в Российском государственном социальном университете.

На промежуточную аттестацию отводится 20 рейтинговых баллов.

Ответы обучающегося на контрольном мероприятии промежуточной аттестации оцениваются педагогическим работником по 20 - балльной шкале, а итоговая оценка по дисциплине (модулю) выставляется по системе зачтено/не зачтено для зачета.

Критерии выставления оценки определяются Положением о балльно-рейтинговой системе оценки успеваемости обучающихся по основным профессиональным образовательным программам высшего образования - программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры в Российском государственном социальном университете.

В процессе определения рубежного рейтинга обучающегося используется следующая шкала:

Рубежный рейтинг	Критерии оценки освоения обучающимся учебной дисциплины в ходе контрольных мероприятий промежуточной аттестации
19-20 рейтинговых баллов	обучающийся глубоко и прочно усвоил программный материал, исчерпывающе, последовательно, грамотно и логически стройно его излагает, тесно увязывает с задачами и будущей деятельностью, не затрудняется с ответом при видоизменении задания, свободно справляется с задачами и практическими заданиями, правильно обосновывает принятые решения, умеет самостоятельно обобщать и излагать материал, не допуская ошибок
16-18 рейтинговых баллов	обучающийся твердо знает программный материал, грамотно и по существу излагает его, не допуская существенных неточностей в ответе на вопрос, может правильно применять теоретические положения и владеет необходимыми умениями и навыками при выполнении практических заданий

13-15 рейтинговых баллов	обучающийся освоил основной материал, но не знает отдельных деталей, допускает неточности, недостаточно правильные формулировки, нарушает последовательность в изложении программного материала и испытывает затруднения в выполнении практических заданий
1-12 рейтинговых баллов	обучающийся не знает значительной части программного материала, допускает существенные ошибки, с большими затруднениями выполняет практические задания
0 рейтинго- вых баллов	не аттестован

Если результат контроля успеваемости в рамках проведения контрольных мероприятий промежуточной аттестации (рубежный рейтинг обучающегося) неудовлетворительный (получено менее 13 рейтинговых баллов), то промежуточная аттестация по учебной дисциплине (модулю) невозможна даже при наличии высокого текущего рейтинга, полученного по итогам текущего контроля по учебной дисциплине (модулю).

ЛИСТ РЕГИСТРАЦИИ ИЗМЕНЕНИЙ

№ п/п	Содержание изменения	Реквизиты документа об утверждении изменения	Дата введения измене- ния
	Обсуждена и рекомендована к утверждению на основании решения Ученого совета факультета и Федерального государственного образовательного стандарта высшего профессионального образования по направлению подготовки 37.04.01 Психология (уровень магистратуры), утвержденного приказом Министерства науки и высшего образования Российской Федерации от 13.08.2020 №1000	Протокол заседания Ученого совета РГСУ № 11 от 26 апреля 2023 г.	01.09.2023
	Актуализация программы	Протокол заседания Ученого совета РГСУ №12 от «28» февраля 2024года	01.09.2024
	*	Протокол заседания Ученого совета фа- культета № _____ от «_____» _____ 20____ года	____.____.____ —
	*	Протокол заседания Ученого совета фа- культета № _____ от «_____» _____ 20____ года	____.____.____ —



Министерство науки и высшего образования Российской Федерации
Федеральное государственное бюджетное образовательное
учреждение высшего образования
«Российский государственный социальный университет»

«УТВЕРЖДАЮ»
Декан факультета
политических и социальных наук

Е.А. Петрова

28 апреля 2024 г.

МЕТОДИЧЕСКИЕ МАТЕРИАЛЫ ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ)
Практическая социальная психология

Направление подготовки

«37.04.01 Психология»

Направленность

«Практическая социальная психология»

ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ПРОГРАММА ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ

- ПРОГРАММА МАГИСТРАТУРЫ

Форма обучения

Очная, очно-заочная

Москва, 2024 г.

Методические материалы по дисциплине (модулю) **«Практическая социальная психология»** разработана на основании федерального государственного образовательного стандарта высшего образования – *магистратуры* по направлению подготовки 37.04.01 Психология и, утвержденного приказом Министерства науки и высшего образования Российской Федерации № 841 от 29.07.2020, учебного плана по основной профессиональной образовательной программе высшего образования - программы магистратуры по направлению 37.04.01 Психология (далее - "ОПОП").

Методические материалы по дисциплине (модулю) **«Практическая социальная психология»** разработана рабочей группой в составе: - д.пс.н., проф И.Э. Соколовская.

Методические материалы по дисциплине (модулю) **«Практическая социальная психология»** обсуждены и утверждены на Ученом совете факультета политических и социальных наук
Протокол № 12 от «28» февраля 2024 года.

Декан факультета
Заведующий кафедрой
Психологии, конфликтологии
и бихевиористики, д.психол.н.,
профессор



Е.А. Петрова

(подпись)

Содержание

1. МЕТОДИЧЕСКИЕ МАТЕРИАЛЫ К ЛЕКЦИОННЫМ И ПРАКТИЧЕСКИМ ЗАНЯТИЯМ.	3
1.1. Методические материалы к проведению лекционных занятий по дисциплине (модулю)	4
1.2. Методические материалы по подготовке к практическим занятиям по дисциплине (модулю)	9
1.3. Учебно-наглядные пособия по разделам (темам) дисциплины (модуля)	20
2. МЕТОДИЧЕСКИЕ РЕКОМЕНДАЦИИ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ) И САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЕ	21
КОНСПЕКТЫ ЛЕКЦИОННЫХ ЗАНЯТИЙ ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ)	32
Приложение № 2 к методическим материалам	36
по дисциплине (модулю).	36
Конспекты практических занятий	36
по дисциплине (модулю)	36
КОНСПЕКТЫ ПРАКТИЧЕСКИХ ЗАНЯТИЙ ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ)	36
ЛИСТ РЕГИСТРАЦИИ ИЗМЕНЕНИЙ	51

1. МЕТОДИЧЕСКИЕ МАТЕРИАЛЫ К ЛЕКЦИОННЫМ И ПРАКТИЧЕСКИМ ЗАНЯТИЯМ.

1.1. Методические материалы к проведению лекционных занятий по дисциплине (модулю)

Лекция - один из методов обучения, одна из основных системообразующих форм организации учебного процесса в вузе. Лекционное занятие представляет собой систематическое, последовательное, монологическое изложение педагогическим работником учебного материала, как правило, теоретического характера. Такое занятие представляет собой элемент технологии представления учебного материала путем логически стройного, систематически последовательного и ясного изложения.

Цель лекции – организация целенаправленной познавательной деятельности обучающихся по овладению программным материалом дисциплины (модуля). Чтение курса лекций позволяет дать связанное, последовательное изложение материала в соответствии с новейшими данными науки, сообщить слушателям основное содержание предмета в целостном, систематизированном виде. В ряде случаев лекция выполняет функцию основного источника информации: при отсутствии учебников и учебных пособий, чаще по новым курсам; в случае, когда новые научные данные по той или иной теме не нашли отражения в учебниках; отдельные разделы и темы очень сложны для самостоятельного изучения. В таких случаях только лектор может методически помочь обучающимся в освоении сложного материала.

Возможные формы проведения лекций:

- Вводная лекция – один из наиболее важных и трудных видов лекции при чтении систематических курсов. От успеха этой лекции во многом зависит успех усвоения всего курса. Она может содержать: определение дисциплины (модуля); краткую историческую справку о дисциплине (модуле); цели и задачи дисциплины (модуля), ее роль в общей системе обучения и связь со смежными дисциплинами (модулями); основные проблемы (понятия и определения) данной науки; основную и дополнительную учебную литературу; особенности самостоятельной работы обучающихся над дисциплиной (модулем) и формы участия в научно-исследовательской работе; отчетность по курсу.

- Информационная лекция ориентирована на изложение и объяснение обучающимся научной информации, подлежащей осмыслению и запоминанию. Это самый традиционный тип лекций в практике высшей школы.

- Заключительная лекция предназначена для обобщения полученных знаний и раскрытия перспектив дальнейшего развития данной науки.

- Обзорная лекция – это систематизация научных знаний на высоком уровне, допускающая большое число ассоциативных связей в процессе осмысления информации, излагаемой при раскрытии внутрипредметной и межпредметной связей, исключая детализацию и конкретизацию. Как правило, стержень излагаемых теоретических положений составляет научно-понятийная и концептуальная основа всего курса или крупных его разделов.

- Лекция-беседа - непосредственный контакт педагогического работника с аудиторией - диалог. По ходу лекции педагогический работник задает вопросы для выяснения мнений и уровня осведомленности обучающихся по рассматриваемой проблеме.

- Лекция-дискуссия - свободный обмен мнениями в ходе изложения лекционного материала. Педагогический работник активизирует участие в обсуждении отдельными вопросами, сопостав-

ставляет между собой различные мнения и тем самым развивает дискуссию, стремясь направить ее в нужное русло.

- Лекция с применением обратной связи включает в себе то, что в начале и конце каждого раздела лекции задаются вопросы. Первый - для того, чтобы узнать, насколько обучающиеся ориентируются в излагаемом материале, вопрос в конце раздела предназначен для выяснения степени усвоения только что изложенного материала. При неудовлетворительных результатах контрольного опроса педагогический работник возвращается к уже прочитанному разделу, изменив при этом методику подачи материала.

- Проблемная лекция опирается на логику последовательно моделируемых проблемных ситуаций путем постановки проблемных вопросов или предъявления проблемных задач. Проблемный вопрос - это диалектическое противоречие, требующее для своего решения размышления, сравнения, поиска, приобретения и применения новых знаний. Проблемная задача содержит дополнительную вводную информацию и при необходимости некоторые ориентиры поиска ее решения.

- Программированная лекция - консультация – педагогический работник сам составляет и предлагает обучающимся вопросы. На подготовленные вопросы педагогический работник сначала просит ответить обучающихся, а затем проводит анализ и обсуждение неправильных ответов. В лекциях можно использовать наглядные материалы, а также подготовить презентацию. Что касается презентации, то в качестве визуальной поддержки ее можно органично интегрировать во все вышеупомянутые лекции. В то же время лекцию-презентацию возможно выделить и в качестве самостоятельной формы. Лекция-презентация должна отражать суть основных и (или) проблемных вопросов лекции, на которые особо следует обратить внимание обучающихся. В условиях применения активного метода проведения занятий презентация представляется весьма удачным способом донесения информации до слушателей. Единственное, на что следует обратить внимание при подготовке слайдов, - это их оформление и текст. Слайд не должен быть перегружен картинками и лишней информацией, которая будет отвлекать от основного аспекта того или иного вопроса лекции. Во время лекции можно задавать вопросы аудитории в отношении того или иного слайда, тем самым еще больше вовлекая обучающихся в проблематику.

Краткое содержание лекционных занятий

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала

РАЗДЕЛ 1. ВВЕДЕНИЕ В СОЦИАЛЬНУЮ ПСИХОЛОГИЮ	Социальная психология как наука. Предмет социальной психологии. Представление об объекте и предмете социальной психологии в различных психологических подходах. Дискуссии о предмете социальной психологии в отечественной науке XX-столетия. Социально-психологические факты, закономерности, механизмы. Современные трактовки предмета социальной психологии. Социальная психология в структуре психологической науки, ее связь с другими отраслями психологии. Структура и отрасли социальной психологии. Место социальной психологии в системе наук. Основные задачи и проблемы современной социальной психологии. Теоретико-методологические основы современной социальной психологии, методологические принципы социальной психологии; основные понятия и методы, используемыми в социально-психологических исследованиях. Методы, используемые в социально-психологических исследованиях. Социометрия, коммуниометрия, референтометрия – специальные методы социальной психологии. Социометрия общая характеристика: основные понятия и процедуры. Особенности систем неформальных отношений в группе. Степень психологической совместности конкретных людей. Внутри групповые статусы участников процедуры, психологическая атмосфера группы.
РАЗДЕЛ 2. СОЦИАЛЬНАЯ ПСИХОЛОГИЯ ЛИЧНОСТИ	Социально-психологические характеристики личности. Социально-психологические подходы к изучению личности. Социально-психологическая структура личности. Основные социально-психологические свойства личности. Социализация как усвоение личностью социального опыта. Характеристика механизмов и основных этапов социализации. Социальное поведение. Ценностно-нормативная система личности. Регуляторы социального поведения личности. Социальная установка. Методы измерения аттитюдов. Теории когнитивного соответствия. Когнитивный диссонанс.

РАЗДЕЛ 3. СУЩНОСТЬ ПСИХОЛОГИИ ОБЩЕНИЯ	Понятие социального взаимодействия. Теории межличностного взаимодействия. Структура и виды межличностного взаимодействия. Контексты и пространство межличностного взаимодействия. Сценарии и механизмы межличностного взаимодействия. Ритуальное поведение в межличностном взаимодействии. Понятия межличностных и общественных отношений. Структура межличностных отношений. Отечественные концепции отношений А.Ф.Лазурского и В.Н.-Мясищева. Общественные и межличностные отношения. Межличностная аттракция: понятие, внешние и внутренние факторы, методы изучения и способы измерения. Эмоции и чувства как основа межличностных отношений. Динамика межличностных отношений. Виды отношений.
РАЗДЕЛ 4. СОЦИАЛЬНАЯ ПСИХОЛОГИЯ ОБЩЕНИЯ И ВЛИЯНИЯ.	Общение как объект психологического исследования. Коммуникативные аспекты общения. Межличностное восприятие и взаимопонимание. Взаимодействие людей в общении. Взаимодействие людей в общении. Приемы и способы социально-психологического влияния. Механизмы социально-психологического воздействия.
РАЗДЕЛ 5. СОЦИАЛЬНАЯ ПСИХОЛОГИЯ ГРУПП	Основные виды и характеристики малой группы. Социально-психологическая феноменология малой группы. Группа и личность. Лидерство и руководство. Коллектив как разновидность малой группы. Семья как малая группа. Социально-психологические характеристики организаций. Формальные, неформальные, сложные организации. Организационные цели. Особенности коммуникации. Социально-психологические проблемы производства (социально-психологический климат, эффективность управления, оценка персонала, организационное поведение и профессиональная карьера, социально-психологические характеристики производственного коллектива, организационная культура, социально-психологическое сопровождение кадровой работы в организации).

РАЗДЕЛ 6. ПОТРЕБНОСТЬ ЛЮДЕЙ ВО ВЗАИМООТНОШЕНИЯХ	Понятие социального взаимодействия. Теории межличностного взаимодействия. Структура и виды межличностного взаимодействия. Контексты и пространство межличностного взаимодействия. Сценарии и механизмы межличностного взаимодействия. Ритуальное поведение в межличностном взаимодействии. Понятие межличностных отношений. Виды межличностных отношений. Официальные и неофициальные отношений. Деловые и личные отношения. Рациональные и эмоциональные отношения. Субординационные и паритетные отношения. Аффилиация. Остракизм. Одиночество. Причины возникновения одиночества. Конфликты.
РАЗДЕЛ 7. СОЦИАЛЬНАЯ ПСИХОЛОГИЯ МЕЖЛИЧНОСТНЫХ ОТНОШЕНИЙ	Межличностные отношения как разновидность социальных отношений. Основные проблемы и направления изучения межличностных отношений в социальной психологии. Просоциальные и асоциальные проявления отношений. Конфликта в социальной психологии (понятие и виды конфликтов; подходы к объяснению и исследованию межличностных конфликтов; структура межличностных конфликтов; поведенческие стратегии и тактики участников конфликта; последствия конфликтов; принципы регулирования конфликтного взаимодействия; поведенческие модели разрешения конфликтов; прогнозирование и предупреждение конфликтов; посредник в урегулировании конфликтов: его роль и психологические требования к нему).
РАЗДЕЛ 8. ПСИХОЛОГИЧЕСКИЕ ОСОБЕННОСТИ СОЦИАЛЬНЫХ КОММУНИКАЦИЙ	Акцентуации характера и дефекты общения. Дефекты общения. Коммуникативный портрет сенситивного человека. Ригидность и тревожность как факторы дефектного общения. Деструктивное общение. Корыстные формы общения. Вранье, обман, ложь. Эгоизм как основа деструктивного общения. Агрессивно-конфликтное взаимодействие. Общение, обращение, отношение. Закономерности доверительного общения. Доверительное общение, его функции и стадии. Формы и способы доверительного общения.

РАЗДЕЛ 9. ОСНОВНЫЕ ПСИХОЛОГИЧЕСКИЕ АСПЕКТЫ ДЕЛОВОГО ОБЩЕНИЯ	Роль делового общения в современной жизни. Общение как социально-психологический механизм взаимодействия в профессиональной деятельности. Задачи и функции делового общения. Коммуникативные барьеры. Прошлый опыт. Селективное восприятие. Ценностные суждения. Достоверность источника. Семантические проблемы. Внутригрупповой язык. Различия в статусе. Поведение на дистанции. Недостаток времени. Коммуникативная перегрузка. Улучшение общения в организации. Подготовка выступления. Цель, аудитория. Основная часть: центральная идея, подтверждающие материалы, последовательность. Роль совещаний в профессиональной деятельности. Переговоры как вид делового общения. Проблемы лидерства. Сущность профессионального слушания. Роль слушания в деловом общении. Техника пассивного слушания: правила возможности применения. Техники пассивного слушания: прояснение, перефразирование, эмпатия, выражение сопереживания. Правила и возможности использования техник активного слушания. Техника «Я-сообщение». Вопросы и их классификация. Характеристика наиболее эффективных в деловом общении вопросов. Закрытые вопросы. Открытые вопросы. Альтернативные вопросы. Наводящие вопросы. Обоснованные вопросы. Вопросы на уточнение. Контрольно-подтверждающие вопросы. Обходные вопросы. Встречные вопросы. Виды и правила формулирования ответов
РАЗДЕЛ 10. ЭФФЕКТИВНЫЕ ТЕХНОЛОГИИ ОБЩЕНИЯ	Концепция «владения проблемой». Как распознать проблему партнера. Как устранить проблему партнера. Техники слушания. Как распознать и решить свою собственную проблему. Беспроблемный метод разрешения конфликтов. Психогенетика. Генетический код. Основные понятия и постулаты психогенетики. Разрушительные модели поведения. Негативные эмоции. Деструктивные установки. Переобучение или изменение жизненной программы.

1.2. Методические материалы по подготовке к практическим занятиям по дисциплине (модулю)

Практические (семинарские) занятия - одна из форм учебного занятия, направленная на развитие самостоятельности обучающихся и приобретение умений и навыков. Данные учебные занятия углубляют, расширяют, детализируют полученные ранее знания. Практическое занятие предполагает выполнение обучающимися по заданию и под руководством преподавателей одной или нескольких практических работ.

Цель практических занятий и семинаров состоит в развитии познавательных способностей, самостоятельности мышления и творческой активности обучающихся; углублении, расширении,

детализировании знаний, полученных на лекции в обобщенной форме, и содействии выработке навыков профессиональной деятельности. В отдельных случаях на практических занятиях и семинарах руководителем занятия сообщаются дополнительные знания.

Для достижения поставленных целей и решения требуемого перечня задач практические занятия и семинары проводятся традиционными технологиями или с использованием активных и интерактивных образовательных технологий.

Возможные формы проведения практических (семинарских) занятий:

- Деловая игра - это метод группового обучения совместной деятельности в процессе решения общих задач в условиях максимально возможного приближения к реальным проблемным ситуациям. Имитационные игры - на занятиях имитируется деятельность какой-либо организации, предприятия или его подразделения. Имитироваться могут события, конкретная деятельность людей (деловое совещание, обсуждение плана) и обстановка, условия, в которых происходит событие или осуществляется деятельность (кабинет начальника цеха, зал заседаний). Исполнение ролей (ролевые игры) - в этих играх отрабатывается тактика поведения, действий, выполнение функций и обязанностей конкретного лица. Для проведения игр с исполнением роли разрабатывается модель-пьеса ситуации, между студентами распределяются роли с «обязательным содержанием», характеризующиеся различными интересами; в процессе их взаимодействия должно быть найдено компромиссное решение. «Деловой театр» (метод инсценировки) - в нем разыгрывается какая-либо ситуация, поведение человека в этой обстановке, обучающийся должен вжиться в образ определенного лица, понять его действия, оценить обстановку и найти правильную линию поведения. Основная задача метода инсценировки - научить ориентироваться в различных обстоятельствах, давать объективную оценку своему поведению, учитывать возможности других людей, влиять на их интересы, потребности и деятельность, не прибегая к формальным атрибутам власти, к приказу.

- Игровое проектирование - является практическим занятием или циклом занятий, суть которых состоит в разработке инженерного, конструкторского, технологического и других видов проектов в игровых условиях, максимально воссоздающих реальность. Этот метод отличается высокой степенью сочетания индивидуальной и совместной работы обучающихся.

- Познавательные-дидактические игры не относятся к деловым играм. Они предполагают лишь включение изучаемого материала в необычный игровой контекст и иногда содержат лишь элементы ролевых игр. Такие игры могут проводиться в виде копирования научных, культурных, социальных явлений (конкурс знатоков, «Поле чудес», КВН и т.д.) и в виде предметно-содержательных моделей, (например, игры-путешествия, когда надо разработать рациональный маршрут, пользуясь различными картами).

- Анализ конкретных ситуаций. Конкретная ситуация – это любое событие, которое содержит в себе противоречие или вступает в противоречие с окружающей средой. Ситуации могут нести в себе как позитивный, так и отрицательный опыт. Все ситуации делятся на простые, критические и экстремальные.

- Кейс-метод (от английского case – случай, ситуация) – усовершенствованный метод анализа конкретных ситуаций, метод активного проблемно-ситуационного анализа, основанный на обучении путем решения конкретных задач – ситуаций (решение кейсов). Непосредственная цель метода case-study - обучающиеся должны проанализировать ситуацию, разобраться в сути про-

блем, предложить возможные решения и выбрать лучшее из них. Кейсы делятся на практические (отражающие реальные жизненные ситуации), обучающие (искусственно созданные, содержащие значительные элемент условности при отражении в нем жизни) и исследовательские (ориентированные на проведение исследовательской деятельности посредством применения метода моделирования). Метод конкретных ситуаций (метод case-study) относится к неигровым имитационным активным методам обучения.

- Тренинг (англ. training от train — обучать, воспитывать) – метод активного обучения, направленный на развитие знаний, умений и навыков и социальных установок. Тренинг – форма интерактивного обучения, целью которого является развитие компетентности межличностного и профессионального поведения в общении. Достоинство тренинга заключается в том, что он обеспечивает активное вовлечение всех участников в процесс обучения. Можно выделить основные типы тренингов по критерию направленности воздействия и изменений – навыковый, психотерапевтический, социально-психологический, бизнес-тренинг.

- Метод Сократа (Майевтика) – метод вопросов, предполагающих критическое отношение к догматическим утверждениям, называется еще как метод «сократовской иронии». Это умение извлекать скрытое в человеке знание с помощью искусных наводящих вопросов, подразумевающего короткий, простой и заранее предсказуемый ответ.

- Интерактивная лекция – выступление ведущего обучающего перед большой аудиторией с применением следующих активных форм обучения: дискуссия, беседа, демонстрация слайдов или учебных фильмов, мозговой штурм.

- Групповая, научная дискуссия, диспут Дискуссия — это целенаправленное обсуждение конкретного вопроса, сопровождающееся обменом мнениями, идеями между двумя и более лицами. Задача дискуссии - обнаружить различия в понимании вопроса и в споре установить истину. Дискуссии могут быть свободными и управляемыми. К технике управляемой дискуссии относятся: четкое определение цели, прогнозирование реакции оппонентов, планирование своего поведения, ограничение времени на выступления и их заданная очередность. Разновидностью свободной дискуссии является форум, где каждому желающему дается неограниченное время на выступление, при условии, что его выступление вызывает интерес аудитории. Каждый конкретный форум имеет свою тематику — достаточно широкую, чтобы в её пределах можно было вести многоплановое обсуждение.

- Дебаты – это чётко структурированный и специально организованный публичный обмен мыслями между двумя сторонами по актуальным темам. Это разновидность публичной дискуссии участников дебатов, направляющая на переубеждение в своей правоте третьей стороны, а не друг друга. Поэтому вербальные и невербальные средства, которые используются участниками дебатов, имеют целью получения определённого результата — сформировать у слушателей положительное впечатление от собственной позиции.

- Метод работы в малых группах. Групповое обсуждение кого-либо вопроса направлено на достижение лучшего взаимопонимания и нахождения истины. Групповое обсуждение способствует лучшему усвоению изучаемого материала. Оптимальное количество участников - 5-7 человек. Перед обучающимися ставится проблема, выделяется определенное время, в течение которого они должны подготовить аргументированный обдуманный ответ. Педагогический работ-

ник может устанавливать правила проведения группового обсуждения – задавать определенные рамки обсуждения, ввести алгоритм выработки общего мнения, назначить лидера и др.

- Круглый стол - общество, собрание в рамках более крупного мероприятия (съезда, симпозиума, конференции). Мероприятие, как правило, на которое приглашаются эксперты и специалисты из разных сфер деятельности для обсуждения актуальных вопросов. Данная модель обсуждения, основываясь на соглашениях, в качестве итогов даёт результаты, которые, в свою очередь, являются новыми соглашениями.

- Коллоквиум - (лат. colloquium — разговор, беседа) - одна из форм учебных занятий в системе образования, имеющая целью выяснение и повышение знаний обучающихся. На коллоквиумах обсуждаются: отдельные части, разделы, темы, вопросы изучаемого курса (обычно не включаемые в тематику семинарских и других практических учебных занятий), рефераты, проекты и др. работы обучающихся. Это научные собрания, на которых заслушиваются и обсуждаются доклады. Коллоквиум – это и форма контроля, массового опроса, позволяющая преподавателю в сравнительно небольшой срок выяснить уровень знаний студентов по данной теме дисциплины. Коллоквиум проходит обычно в форме дискуссии, в ходе которой обучающимся предоставляется возможность высказать свою точку зрения на рассматриваемую проблему, учиться обосновывать и защищать ее. Аргументируя и отстаивая свое мнение, обучающийся в то же время демонстрирует, насколько глубоко и осознанно он усвоил изученный материал.

- Метод «мозговой штурм» (мозговой штурм, мозговая атака, англ. brainstorming) — оперативный метод решения проблемы на основе стимулирования творческой активности, при котором участникам обсуждения предлагают высказывать как можно большее количество вариантов решения, в том числе самых фантастичных. Затем из общего числа высказанных идей отбирают наиболее удачные, которые могут быть использованы на практике. Является методом экспертного оценивания.

- Метод проектов - это способ достижения дидактической цели через детальную разработку проблемы (технологии), которая должна завершиться вполне реальным, осязаемым практическим результатом, оформленным тем или иным образом; это совокупность приёмов, действий обучающихся в их определённой последовательности для достижения поставленной задачи – решения проблемы, лично значимой для учащихся и оформленной в виде некоего конечного продукта. Основное предназначение метода проектов состоит в предоставлении учащимся возможности самостоятельного приобретения знаний в процессе решения практических задач или проблем, требующего интеграции знаний из различных предметных областей.

- Брифинг - (англ. briefing от англ. brief – короткий, недолгий) – краткая пресс-конференция, посвященная одному вопросу. Основное отличие: отсутствует презентационная часть. То есть практически сразу идут ответы на вопросы журналистов.

- Метод портфолио (итал. portfolio — 'портфель, англ. - папка для документов) - современная образовательная технология, в основе которой используется метод аутентичного оценивания результатов образовательной и профессиональной деятельности. Портфолио как подборка сертифицированных достижений, наиболее значимых работ и отзывов на них.

Вопросы для самоподготовки к практическим (семинарским) занятиям по разделам (темам) дисциплины (модуля)

РАЗДЕЛ 1. ВВЕДЕНИЕ В СОЦИАЛЬНУЮ ПСИХОЛОГИЮ

Тема 1.1. История социальной психологии в России XX столетия.

Вопросы для самоподготовки

1. Развитие социальной психологии в России в период до октябрьской революции 1917 года. Социально-политические предпосылки возникновения тезиса о необходимости создания новой «социальной науки». Идеи М.М. Ковалевского, Н.К. Михайловского, В.М. Бехтерева.
2. Дискуссия о философских предпосылках научного знания, о предмете и методологии социальной психологии в 20-х годах. Позиции Г.И. Челпанова, В.А. Артемова, К.Н. Корнилова, П.П. Блонского, В.М. Бехтерева, М.А. Рейснера.
3. Социальная психология в 30-40 годы XX столетия. Идеи Г.В. Плеханова, А.С. Макаренко, А.С. Залужного, Л.С. Выготского и др.
4. Социальная психология как область пересечения социологии и общей психологии в 50-60-х годах. Основные подходы к определению предмета социальной психологии. Социально-психологические идеи в работах С.Л. Рубинштейна, А.Н. Леонтьева, А.Р. Лурии.
5. Экстенсивное и интенсивное развитие теоретической базы прикладных исследований социальной психологии в 70-90-х годах. Развитие практической социальной психологии. Актуальные проблемы социально-психологических исследований в конце XX века.

Тема 1.2. Методология и методы социальной психологии. Социометрия как метод психологических исследований.

Вопросы для самоподготовки:

1. Методология социальной психологии: понятие, уровни методологии, принципы построения социально-психологического исследования.
 2. Основные базовые категории социальной психологии: «социализация», «общение», «отношение», «взаимодействие», «личность», «группа» и др.
 3. Этические проблемы организации социально-психологического исследования (полемика Д. Баумринд и С. Милграма).
 4. Методы социальной психологии. Эмпирические исследования в социальной психологии.
 5. Интерпретация и представление результатов социально-психологического исследования.
-
1. Социометрия общая характеристика: основные понятия и процедуры.
 2. Историко-методологические основания социометрии
 3. Особенности проведения социометрического исследования
 4. Роль и значение социометрии, как метода исследования внутригрупповых отношений
 5. Перспективы применения социометрии в современных условиях.

РАЗДЕЛ 2. СОЦИАЛЬНАЯ ПСИХОЛОГИЯ ЛИЧНОСТИ

Тема 2.1. Социально-психологическая структура личности

Вопросы для самоподготовки:

1. Системно-структурный подход к личности. Проблема социально-психологической типологии личности. Основные подходы к ее решению.
2. Зарубежные социально-психологические типологии личности (К.Г.Юнг, Э. Фромм, Э. Шпрангер, К. Хорни, Дж. Роттер и др.).
3. Отечественные социально-психологические типологии личности: классификация А.Ф. Лазурского, типология К.А. Абульхановой-Славской и др.

4. Социально-психологическая структура личности. Понятие о социально-психологических свойствах личности. Возможные подходы к представлению об ансамбле социально-психологических свойств и социально-психологическом облике личности.
5. Основные социально-психологические свойства личности.

Тема 2.2. Социализация и личностные регуляторы социального поведения человека

Вопросы для самоподготовки:

1. Понятие социализации в системе социально-психологических категорий. Основные теоретические подходы и концепции социализации.
2. Стадии социализации, механизмы и институты социализации. Динамика социализации.
3. Социальная идентичность личности. Понятие персональной и социальной идентичности. Уровни идентичности. Социальная зрелость личности.
4. Ценностно-нормативная регуляция поведения. Понятие о социальном поведении и его регуляторах. Нормативная регуляция поведения. Ценности и ценностные ориентации личности. Проблемы и методы психологической диагностики ценностей.
5. Социальная установка. Соотношение аттитудов и ценностей. Современное понимание аттитюда в социальной психологии и имеющиеся разногласия. Структура и функции социальных установок.
6. Проблема изменения социальных установок. Взаимовлияние аттитудов и поведения. Явление когнитивного диссонанса. Поведенческий и когнитивный подходы. Теории когнитивного соответствия.

РАЗДЕЛ 3. СУЩНОСТЬ ПСИХОЛОГИИ ОБЩЕНИЯ

Тема 3.1. Структурно-содержательные характеристики социальных коммуникаций

Вопросы для самоподготовки:

1. Какие теории межличностного общения Вы знаете?
2. В чем отличия межличностной коммуникации и межличностного взаимодействия?
3. Какие существуют отличия представлений о социальных коммуникациях в бихевиоризме и когнитивизме.

Тема 3.2. Межличностные коммуникации

Вопросы для самоподготовки:

1. Сущность, структура и функции общения.
2. Назовите основные типы и виды общения.
3. Назовите основные отличия межличностных отношений от общественных.
4. Содержание и структура коммуникативного процесса?
5. Средства коммуникативного процесса?

РАЗДЕЛ 4. СОЦИАЛЬНАЯ ПСИХОЛОГИЯ ОБЩЕНИЯ И ВЛИЯНИЯ.

Тема 4.1. Социально-психологические характеристики общения

Вопросы для самоподготовки:

1. Специфика исследования общения в социальной психологии. Общение в системе социально-психологических категорий.
2. Виды и формы общения: классификация и ее критерии. Структура общения: статический и динамический аспекты.

3. Функциональный анализ общения. Средства общения: виды, классификация.
4. Общение как процесс. Стадии контакта.
5. Коммуникативные аспекты общения. Вербальная и невербальная коммуникация.
6. Общение как восприятие и понимание людьми друг друга. Феномены, механизмы и эффекты социальной перцепции. Атрибутивные процессы при переходе от социального восприятия к социальному познанию.
7. Общение как интеракция. Виды и формы межличностного взаимодействия: классификация, критерии ее построения, основные характеристики.

Тема 4.2. Социальная психология влияния

Вопросы для самоподготовки:

1. Общая характеристика приемов и способов социально-психологического влияния (убеждение, внушение, подражание, заражение и др.), их психологические особенности, исторические корни, применение в современной жизни.
2. Механизмы восприятия внешнего воздействия: идентификация, интернализация, конформизм.
3. Убеждение и внушение как методы организованного воздействия на личность.
4. Подражание. Исторические традиции социальной психологии в исследовании подражания.
5. Заражение как способ группового воздействия

РАЗДЕЛ 5. СОЦИАЛЬНАЯ ПСИХОЛОГИЯ ГРУПП.

Тема 5.1. Малые группы в социальной психологии

Вопросы для самоподготовки:

1. Малые группы: понятие, критерии, классификации, характеристики, структура, факторы возникновения, динамические процессы и механизмы группового развития. История и традиции развития исследований, основные теоретические подходы к исследованию малых групп в зарубежной и отечественной психологии.
2. Феномены сложившейся группы (групповые нормы и ожидания - регуляторы поведения личности в группе; феномен внутригруппового давления и групповой сплоченности; феномен группового принятия решения; факторы, влияющие на принятие группового решения).
3. Социально-психологические факторы, детерминирующие взаимодействие в малых группах. Позиции, статусы, роли членов группы. Социальное пространство как «поле» межличностных отношений и взаимодействий в малой группе. Формы и способы взаимовлияний в системе «личность – группа». Регуляторы поведения личности в группе: групповые нормы и ценности, групповые ожидания.
4. Лидерство и руководство: сущность, критерии, сравнительная характеристика. Основные направления теоретических и прикладных исследований лидерства и руководства в отечественной и зарубежной психологии. Особенности организации взаимодействия и взаимоотношений руководителей с лидерами.
5. Коллектив как разновидность малой группы. Виды коллективов: по виду основной деятельности, условиям труда, характеру социально-психологических связей, политической ориентации, степени устойчивости, уровням развития и т.п. Признаки и критерии коллектива. Стадии и уровни развития коллектива. Особенности групповых процессов в коллективе. Социально-психологические аспекты исследования коллектива. Постановка пробле-

мы коллектива в отечественной социальной психологии (работы А.С. Макаренко, А.В. Петровского, М.Г. Ярошевского и др.).

6. Семья как малая группа. Основные типы семьи: патриархальная, детоцентрическая и супружеская. Мотивация заключения брака и отношение к семье. Система семейных ценностей. Психологический климат семьи. Стадии и уровни развития взаимоотношений в семье. Основные кризисы взаимоотношений супругов. Проблема гармонизации межличностных отношений в семье.

Тема 5.2. Социально-психологические характеристики организаций.

Вопросы для самоподготовки:

1. Организация, как социально-психологический феномен (социально-психологические проблемы управления в организации; личность как объект и субъект управления; группа, как объект и субъект управления; психологические условия эффективного взаимодействия в системе «руководитель – подчиненный»; позиционные отношения;
2. Особенности коммуникации в организации (информационный обмен и взаимодействие как уровни управления в организации; социально-психологический климат организации и факторы его формирования; организационная культура и организационная социализация).
3. Рабочая группа (команда) как ключевой элемент организации; современные проблемы рекрутмента;
4. Социально-психологическое сопровождение кадровой работы в организации.

РАЗДЕЛ 6. ПОТРЕБНОСТЬ ЛЮДЕЙ ВО ВЗАИМООТНОШЕНИЯХ.

Тема 6.1. Межличностное взаимодействие

Вопросы для самоподготовки:

1. Что такое социальное взаимодействие.
2. Раскройте теории межличностного взаимодействия.
3. Каковы виды межличностного взаимодействия.
4. Что такое ритуальное поведение в межличностном взаимодействии.

Тема 6.2. Межличностные отношения

Вопросы для самоподготовки:

1. Дайте определение межличностных отношений
2. Раскройте виды межличностных отношений
3. Дайте понятие одиночества

РАЗДЕЛ 7. СОЦИАЛЬНАЯ ПСИХОЛОГИЯ МЕЖЛИЧНОСТНЫХ ОТНОШЕНИЙ.

Тема 7.1. Межличностные отношения как предмет социально-психологического исследования.

Вопросы для самоподготовки:

1. Межличностные отношения, их соотношение с общественными и межгрупповыми отношениями (психологическая теория отношений личности в работах В.Н. Мясищева; структура взаимоотношений; типы отношений и основания их классификации; психологические факторы и механизмы формирования взаимоотношений; динамика межличностных отношений; явление аккомодации и феномен социального проникновения в межличност-

ных отношениях; проблема межличностной совместимости; виды деструктивных межличностных отношений).

2. Феномен альтруизма в современном научном представлении (факторы и механизмы развития мотивации помощи; теории социального научения, морального развития личности; атрибутивные и ролевые подходы; психологические модели альтруистической мотивации помощи: псевдоальтруистические и собственно альтруистические объяснения; личностные и ситуационные детерминанты оказания помощи: специфика экспериментального изучения, основные результаты, объяснительные модели).
3. Роль социума в усвоении форм просоциального поведения (агрессивное поведение; понятие, основные виды агрессивности; природа социальной агрессии. Основные подходы к исследованию агрессии; методы психологической диагностики агрессивности в отношениях; личностные и ситуационные факторы формирования и проявления агрессивного поведения; проблема социально-психологической коррекции агрессивных проявлений межличностных отношений).

Тема 7.2. Психология межличностного конфликта

Вопросы для самоподготовки:

1. Проблема конфликтов в социальной психологии. Понятие и виды конфликтов.
2. Межличностные конфликты. Подходы к объяснению и исследованию межличностных конфликтов.
3. Структура межличностных конфликтов. Генезис и динамика протекания межличностных конфликтов. Поведенческие стратегии и тактики участников конфликта. Последствия конфликтов.
4. Принципы регулирования конфликтного взаимодействия. Поведенческие модели разрешения конфликтов. Прогнозирование и предупреждение конфликтов. Посредник в урегулировании конфликтов: его роль и психологические требования к нему.

ПРАКТИЧЕСКОЕ ЗАДАНИЕ К РАЗДЕЛУ 7

Форма практического задания: реферат

Примерный перечень тем рефератов к разделу 7:

1. Феномен альтруизма в современном научном представлении.
2. Факторы и механизмы развития мотивации помощи.
3. Теории социального научения, морального развития личности.
4. Психологические модели альтруистической мотивации помощи: псевдоальтруистические и собственно альтруистические объяснения.
5. Роль социума в усвоении форм просоциального поведения.
6. Роль эмпатии в развитии межличностных отношений.
7. Личностные детерминанты альтруизма.
8. Межличностные отношения, их соотношение с общественными и межгрупповыми отношениями.
9. Феномен альтруизма в современном научном представлении.
10. Роль социума в усвоении форм просоциального поведения.
11. Проблема конфликтов в социальной психологии.
12. Понятие и виды конфликтов.
13. Межличностные конфликты.
14. Подходы к объяснению и исследованию межличностных конфликтов.

15. Структура межличностных конфликтов.
16. Генезис и динамика протекания межличностных конфликтов.
17. Поведенческие стратегии и тактики участников конфликта.
18. Последствия конфликтов.
19. Принципы регулирования конфликтного взаимодействия.
20. Поведенческие модели разрешения конфликтов.
21. Прогнозирование и предупреждение конфликтов.
22. Посредник в урегулировании конфликтов: его роль и психологические требования к нему.
23. Этапы и последовательность оптимального урегулирования конфликтов.
24. Пути и методы урегулирования межэтнических конфликтов.
25. Конфликтная модель устройства общества.

РУБЕЖНЫЙ КОНТРОЛЬ К РАЗДЕЛУ 7: форма рубежного контроля – контрольная работа.

Примерный перечень вопросов к контрольной работе:

Вариант 1

1. Особенности невербального общения и имидж делового человека.
2. Основные направления и проблемы изучения личности в социальной психологии.
3. Социально-психологические механизмы PR- воздействий
4. В ответ на критику со стороны подчиненного, прозвучавшую на служебном совещании, начальник начал придирается к нему по мелочам и усилил контроль за его служебной деятельностью.

В чем причина конфликта? Определите конфликтную ситуацию.

5. В группе есть обучающийся, у которого явно просматривалось нежелание учиться, отсутствие мотивации к этому виду деятельности. Педагогам необходимо вызвать у него интерес к дальнейшему обучению.

В чем причина конфликта? Как вы поступите в этом случае?

Вариант 2

1. Понятие о доверительном общении.
2. Психология общения: основные направления исследований
3. Межличностная совместимость и срабатываемость.
4. После собрания родители приходят домой и в ярости требуют объяснений от ребенка. Они говорят о том, что с такими результатами никуда не возьмут после школы. Ученик спокойно отвечает: “Значит, пойду работать”.

В чем причина конфликта? Как вы поступите в этом случае?

5. Родители пришли в детский сад, чтобы забрать документы своего сына. Ребенок посещал детский сад в течение трех дней, после чего заболел, и родители приняли решение забрать ребенка. Заведующая потребовала, чтобы родители оплатили пребывание ребенка в детском саду через Сберегательный банк. Но родители не захотели идти в банк и предложили заплатить деньги лично ей. Заведующая объяснила родителям, что она не может принять деньги. Родители возмутились и, наговорив массу оскорблений в ее адрес и в адрес детского сада, ушли, хлопнув дверью.

Проанализируйте ситуацию с точки зрения проявления динамики конфликта.

Вариант 3

1. Соотношение методологии, методов и методик социально-психологического исследования.

2. Социальные ситуации в повседневной жизни личности.

3. Понятие о межличностном общении.

4. Учитель математики после звонка задержал класс на перемене. В результате учащиеся опоздали на следующий урок — урок физики. Разгневанный учитель физики высказал свое недовольство учителю математики, так как у него была запланирована контрольная работа. Его предмет, как он считает, очень сложный, и терять время урока из-за опоздания учащихся он считает недопустимым. Учитель математики возразил, что его предмет не менее важен и труден. Разговор происходит в коридоре на повышенных тонах при большом количестве свидетелей.

Укажите структурные компоненты (предмет, участники, макросреда, образ) конфликта в каждой представленной ситуации. Определите вид конфликта, представленный в каждой из ситуаций.

5. На улице вы неожиданно встречаете вашу коллегу, которая официально находится на больничном. Именно ее уроки вы вынуждены «заменять». Но Вы находите ее в полном здравии. Что вы предпримете? Проанализируйте ситуацию с точки зрения проявления динамики конфликта.

РАЗДЕЛ 8. ПСИХОЛОГИЧЕСКИЕ ОСОБЕННОСТИ СОЦИАЛЬНЫХ КОММУНИКАЦИЙ

Тема 8.1. Особенности социальных коммуникаций в условиях дефицитного, дефектного и деструктивного общения.

Вопросы для самоподготовки:

1. В чем специфика дефицитного, дефектного и деструктивного общения?
2. В чем причина дезорганизации личности?
3. Как можно предупреждать проблемы и трудности общения?
4. Раскройте понятие аутичности и аутентичности.
5. Назовите характеристики основных проблем.

Тема 8.2. Психология социальных коммуникаций в контексте неформального общения.

Вопросы для самоподготовки:

1. В чем особенности формального межличностного общения?
2. В чем особенности неформального межличностного общения?
3. В чем специфика доверительного общения?
4. Раскройте стадии, функции, специфика доверительного общения.
5. Назовите формы и способы доверительного общения.

РАЗДЕЛ 9. ОСНОВНЫЕ ПСИХОЛОГИЧЕСКИЕ АСПЕКТЫ ДЕЛОВОГО ОБЩЕНИЯ

Тема 9.1. Психология делового общения

Вопросы для самоподготовки:

1. Задачи и функции делового общения.
2. Подготовка выступления.
3. Роль совещаний в профессиональной деятельности.

4. Переговоры как вид делового общения

Тема 9.2. Значение слушания в процессе делового общения

Вопросы для самоподготовки:

1. Сущность профессионального слушания
2. Техника пассивного слушания
3. Вопросы и их классификация

РАЗДЕЛ 10. ЭФФЕКТИВНЫЕ ТЕХНОЛОГИИ ОБЩЕНИЯ

Тема 10.1. Технология беспроблемного общения Т. Гордона.

Вопросы для самоподготовки:

1. Как распознать и устранить проблемы в общении?
2. В чем особенности формального межличностного общения?
3. В чем особенности неформального межличностного общения?
4. В чем специфика доверительного общения?

Тема 10.2. Технология идеального общения Ч. Тойча и Дж. Тойча.

Вопросы для самоподготовки:

1. Что такое идеальное общение?
2. Как овладеть технологией идеального общения?
3. Каковы психологические аспекты переобучения или изменения жизненной программы?
4. Назовите принципы идеального общения.

1.3. Учебно-наглядные пособия по разделам (темам) дисциплины (модуля)

1. Каширин, В. П. Социальная психология : учебное пособие : [16+] / В. П. Каширин. – Москва ; Берлин : Директ-Медиа, 2021. – 232 с. : ил., схем., табл. – Режим доступа: по подписке. – URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=620204> (дата обращения: 03.03.2024).

2. Социальная психология : учебник / Т. В. Бендас, И. С. Якиманская, А. М. Молокостова, Е. А. Трифонова. – 2-е изд., испр. и доп. – Оренбург : Оренбургский государственный университет, 2015. – 355 с. : табл. – Режим доступа: по подписке. – URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=364892> (дата обращения: 03.03.2024).

3. Филиппова, Г. Г. Психология материнства : учебное пособие для вузов / Г. Г. Филиппова. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 212 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-06007-2. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/512611> (дата обращения: 04.04.2024).

4. Вакнин, Е. Е. Психология реабилитации зависимых : учебное пособие для вузов / Е. Е. Вакнин, В. В. Белоколодов. — 2-е изд., доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 253 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-13910-5. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/519725> (дата обращения: 04.04.2024).

2. МЕТОДИЧЕСКИЕ РЕКОМЕНДАЦИИ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ) И САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЕ

Освоение обучающимся дисциплины (модуля) «Практическая социальная психология» предполагает изучение материалов дисциплины на аудиторных занятиях и в ходе самостоятельной работы. Аудиторные занятия проходят в форме лекций, семинаров, практических занятий. Самостоятельная работа включает разнообразный комплекс видов и форм работы обучающихся.

Для успешного освоения дисциплины (модуля) и достижения поставленных целей необходимо внимательно ознакомиться с рабочей программы дисциплины (модуля), доступной в электронной информационно-образовательной среде РГСУ.

Следует обратить внимание на списки основной и дополнительной литературы, на предлагаемые преподавателем ресурсы информационно-телекоммуникационной сети Интернет. Эта информация необходима для самостоятельной работы обучающегося.

При подготовке к аудиторным занятиям необходимо помнить особенности каждой формы его проведения.

Подготовка к учебному занятию лекционного типа заключается в следующем.

С целью обеспечения успешного обучения обучающийся должен готовиться к лекции, поскольку она является важнейшей формой организации учебного процесса, поскольку:

- знакомит с новым учебным материалом;
- разъясняет учебные элементы, трудные для понимания;
- систематизирует учебный материал;
- ориентирует в учебном процессе.

С этой целью:

- внимательно прочитайте материал предыдущей лекции;
- ознакомьтесь с учебным материалом по учебнику и учебным пособиям с темой прочитанной лекции;
- внесите дополнения к полученным ранее знаниям по теме лекции на полях лекционной тетради;
- запишите возможные вопросы, которые вы зададите лектору на лекции по материалу изученной лекции;
- постарайтесь уяснить место изучаемой темы в своей подготовке;
- узнайте тему предстоящей лекции (по тематическому плану, по информации лектора) и запишите информацию, которой вы владеете по данному вопросу.

Подготовка к занятию семинарского типа.

При подготовке и работе во время проведения занятий семинарского типа следует обратить внимание на следующие моменты: на процесс предварительной подготовки, на работу во время занятия, обработку полученных результатов, исправление полученных замечаний.

Предварительная подготовка к учебному занятию семинарского типа заключается в изучении теоретического материала в отведенное для самостоятельной работы время, ознакомление с инструктивными материалами с целью осознания задач практического занятия, техники безопасности при работе с приборами, веществами.

Работа во время проведения учебного занятия семинарского типа включает:

- консультирование студентов преподавателями и вспомогательным персоналом с целью предоставления исчерпывающей информации, необходимой для самостоятельного выполнения предложенных преподавателем задач.
- самостоятельное выполнение заданий согласно обозначенной рабочей программой дисциплины (модуля) тематики.

Самостоятельная работа.

Самостоятельная работа - планируемая учебная, учебно-исследовательская, научно-исследовательская работа студентов, выполняемая во внеаудиторное (аудиторное) время по заданию и при методическом руководстве преподавателя, но без его непосредственного участия (при частичном непосредственном участии преподавателя, оставляющем ведущую роль за работой студентов).

Для более углубленного изучения темы задания для самостоятельной работы рекомендуется выполнять параллельно с изучением данной темы. При выполнении заданий по возможности используйте наглядное представление материала.

Самостоятельная работа студентов в ВУЗе является важным видом учебной и научной деятельности студента. Самостоятельная работа студентов играет значительную роль в рейтинговой технологии обучения.

К современному специалисту в области медицины общество предъявляет достаточно широкий перечень требований, среди которых немаловажное значение имеет наличие у выпускников определенных навыков (компетенций) и умения самостоятельно добывать знания из различных источников, систематизировать полученную информацию, давать оценку конкретной профессиональной ситуации. Формирование такого умения происходит в течение всего периода обучения.

В процессе самостоятельной работы студент приобретает необходимые для будущей специальности компетенции, навыки самоорганизации, самоконтроля, самоуправления, саморефлексии и становится активным самостоятельным субъектом учебной деятельности.

Самостоятельная работа студентов должна оказывать важное влияние на формирование личности будущего специалиста, его компетентность. Каждый студент самостоятельно определяет режим своей работы и меру труда, затрачиваемого на овладение учебным содержанием по каждой дисциплине. Он выполняет внеаудиторную работу по личному индивидуальному плану, в зависимости от его подготовки, времени и других условий.

Виды самостоятельной работы.

Работа с литературой.

При работе с книгой необходимо подобрать литературу, научиться правильно ее читать, вести записи. Для подбора литературы в библиотеке используются алфавитный и систематический каталоги. Важно помнить, что рациональные навыки работы с книгой - это всегда большая экономия времени и сил. Правильный подбор учебников рекомендуется преподавателем, читающим лекционный курс. Необходимая литература может быть также указана в методических разработках по данному курсу. Изучая материал по учебнику, следует переходить к следующему вопросу только после правильного уяснения предыдущего, описывая на бумаге все выкладки и вычисления (в том числе те, которые в учебнике опущены или на лекции даны для самостоятельного вывода). При изучении любой дисциплины большую и важную роль играет самостоятельная инди-

видуальная работа. Особое внимание следует обратить на определение основных понятий курса. Студент должен подробно разбирать примеры, которые поясняют такие определения, и уметь строить аналогичные примеры самостоятельно. Нужно добиваться точного представления о том, что изучаешь. Полезно составлять опорные конспекты. При изучении материала по учебнику полезно в тетради (на специально отведенных полях) дополнять конспект лекций. Там же следует отмечать вопросы, выделенные студентом для консультации с преподавателем. Выводы, полученные в результате изучения, рекомендуется в конспекте выделять, чтобы они при перечитывании записей лучше запоминались. Опыт показывает, что многим студентам помогает составление листа опорных сигналов, содержащего важнейшие и наиболее часто употребляемые формулы и понятия. Такой лист помогает запомнить формулы, основные положения лекции, а также может служить постоянным справочником для студента. Различают два вида чтения: первичное и вторичное. Первичное - это внимательное, неторопливое чтение, при котором можно остановиться на трудных местах.

Задача вторичного чтения - полное усвоение смысла целого (по счету это чтение может быть и не вторым, а третьим или четвертым). Самостоятельная работа с учебниками и книгами (а также самостоятельное теоретическое исследование проблем, обозначенных преподавателем на лекциях) – это важнейшее условие формирования у себя научного способа познания.

Чтение научного текста является частью познавательной деятельности. Ее цель – извлечение из текста необходимой информации. От того на сколько осознанна читающим собственная внутренняя установка при обращении к печатному слову (найти нужные сведения, усвоить информацию полностью или частично, критически проанализировать материал и т.п.) во многом зависит эффективность осуществляемого действия.

Методические рекомендации по составлению конспекта:

1. Внимательно прочитайте текст. Уточните в справочной литературе непонятные слова. При записи не забудьте вынести справочные данные на поля конспекта;

2. Выделите главное, составьте план;

3. Кратко сформулируйте основные положения текста, отметьте аргументацию автора;

4. Законспектируйте материал, четко следуя пунктам плана. При конспектировании старайтесь выразить мысль своими словами. Записи следует вести четко, ясно.

5. Грамотно записывайте цитаты. Цитируя, учитывайте лаконичность, значимость мысли. В тексте конспекта желательно приводить не только тезисные положения, но и их доказательства. При оформлении конспекта необходимо стремиться к емкости каждого предложения. Мысли автора книги следует излагать кратко, заботясь о стиле и выразительности написанного. Число дополнительных элементов конспекта должно быть логически обоснованным, записи должны распределяться в определенной последовательности, отвечающей логической структуре произведения. Для уточнения и дополнения необходимо оставлять поля. Овладение навыками конспектирования требует от студента целеустремленности, повседневной самостоятельной работы.

Методические материалы по самостоятельному решению задач

При самостоятельном решении задач нужно обосновывать каждый этап решения, исходя из теоретических положений курса. Если студент видит несколько путей решения проблемы (задачи), то нужно сравнить их и выбрать самый рациональный. Полезно до начала вычислений составить краткий план решения проблемы (задачи). Решение проблемных задач или примеров

следует излагать подробно, вычисления располагать в строгом порядке, отделяя вспомогательные вычисления от основных. Решения при необходимости нужно сопровождать комментариями, схемами, чертежами и рисунками. Следует помнить, что решение каждой учебной задачи должно доводиться до окончательного логического ответа, которого требует условие, и по возможности с выводом. Полученный ответ следует проверить способами, вытекающими из существа данной задачи. Полезно также (если возможно) решать несколькими способами и сравнить полученные результаты. Решение задач данного типа нужно продолжать до приобретения твердых навыков в их решении.

Методические материалы к выполнению реферата

Реферат (от лат. *refere* – сообщать) – краткое изложение в письменном виде или в форме публикации доклада, содержания научного труда (трудов), литературы по теме. Работа над рефератом условно разделяется на выбор темы, подбор литературы, подготовку и защиту плана; написание теоретической части и всего текста с указанием библиографических данных используемых источников, подготовку доклада, выступление с ним. Тематика рефератов полностью связана с основными вопросами изучаемого курса.

Список литературы к темам не дается, и обучающиеся самостоятельно ведут библиографический поиск, причем им не рекомендуется ограничиваться университетской библиотекой.

Важно учитывать, что написание реферата требует от обучающихся определенных усилий. Особое внимание следует уделить подбору литературы, методике ее изучения с целью отбора и обработки собранного материала, обоснованию актуальности темы и теоретического уровня обоснованности используемых в качестве примеров фактов какой-либо деятельности.

Выбрав тему реферата, начав работу над литературой, необходимо составить план. Изучая литературу, продолжается обдумывание темы, осмысливание прочитанного, делаются выписки, сопоставляются точки зрения разных авторов и т.д. Реферативная работа сводится к тому, чтобы в ней выделились две взаимосвязанные стороны: во-первых, ее следует рассматривать как учебное задание, которое должен выполнить обучаемый, а во-вторых, как форму научной работы, творческого воображения при выполнении учебного задания.

Наличие плана реферата позволяет контролировать ход работы, избежать формального переписывания текстов из первоисточников.

Оформление реферата включает титульный лист, оглавление и краткий список использованной литературы. Список использованной литературы размещается на последней странице рукописи или печатной форме реферата. Реферат выполняется в письменной или печатной форме на белых листах формата А4 (210 x 297 мм). Шрифт Times New Roman, кегель 14, через 1,5 интервала при соблюдении следующих размеров текста: верхнее поле – 25 мм, нижнее – 20 мм, левое – 30 мм, правое – 15 мм. Нумерация страниц производится вверху листа, по центру. Титульный лист нумерации не подлежит.

Рефераты должны быть написаны простым, ясным языком, без претензий на наукообразность. Следует избегать сложных грамматических оборотов, непривычных терминов и символов. Если же такие термины и символы все-таки приводятся, то необходимо разъяснять их значение при первом упоминании в тексте реферата.

Объем реферата предполагает тщательный отбор информации, необходимой для краткого изложения вопроса. Важнейший этап – редактирование готового текста реферата и подготовка к

обсуждению. Обсуждение требует хорошей ориентации в материале темы, умения выделить главное, поставить дискуссионный вопрос, привлечь внимание слушателей к интересной литературе, логично и убедительно изложить свои мысли.

Рефераты обязательно подлежат защите. Процедура защиты начинается с определения оппонентов защищающего свою работу. Они стремятся дать основательный анализ работы обучающимся, обращают внимание на положительные моменты и недостатки реферата, дают общую оценку содержанию, форме преподнесения материала, характеру использованной литературы. Иногда они дополняют тот или иной раздел реферата. Последнее особенно ценно, ибо говорит о глубоком знании обучающимся-оппонентом изучаемой проблемы.

Обсуждение не ограничивается заслушиванием оппонентов. Другие обучающиеся имеют право уточнить или опровергнуть какое-либо утверждение. Преподаватель предлагает любому обучающемуся задать вопрос по существу доклада или попытаться подвести итог обсуждению.

Алгоритм работы над рефератом

1. Выбор темы

Тема должна быть сформулирована грамотно (с литературной точки зрения);

В названии реферата следует поставить четкие рамки рассмотрения темы;

Желательно избегать слишком длинных названий;

Следует по возможности воздерживаться от использования в названии спорных с научной точки зрения терминов, излишней наукообразности, а также чрезмерного упрощения формулировок.

2. Реферат следует составлять из пяти основных частей: введения; основной части; заключения; списка литературы; приложений.

3. Основные требования к введению:

Во введении не следует концентрироваться на содержании; введение должно включать краткое обоснование актуальности темы реферата, где требуется показать, почему данный вопрос может представлять научный интерес и есть ли связь представляемого материала с современностью. Таким образом, тема реферата должна быть актуальна либо с научной точки зрения, либо с современных позиций.

Очень важно выделить цель, а также задачи, которые требуется решить для выполнения цели.

Введение должно содержать краткий обзор изученной литературы, в котором указывается взятый из того или иного источника материал, кратко анализируются изученные источники, показываются их сильные и слабые стороны;

Объем введения составляет две страницы текста.

4. Требования к основной части реферата:

Основная часть содержит материал, отобранный для рассмотрения проблемы;

Также основная часть должна включать в себя собственно мнение обучающихся и сформулированные самостоятельные выводы, опирающиеся на приведенные факты;

Материал, представленный в основной части, должен быть логически изложен и распределен по параграфам, имеющим свои названия;

В изложении основной части необходимо использовать сноски (в первую очередь, когда приводятся цифры и чьи-то цитаты);

Основная часть должна содержать иллюстративный материал (графики, таблицы и т. д.); Объем основной части составляет около 10 страниц.

5. Требования к заключению:

В заключении формулируются выводы по параграфам, обращается внимание на выдвинутые во введении задачи и цели;

Заключение должно быть четким, кратким, вытекающим из содержания основной части.

6. Требования к оформлению списка литературы (по ГОСТу):

Необходимо соблюдать правильность последовательности записи источников: сначала следует писать фамилию, а после инициалы; название работы не ставится в кавычки; после названия сокращенно пишется место издания; затем идет год издания; наконец, называется процитированная страница.

Критерии оценки реферата

Обучающийся, защищающий реферат, должен рассказать о его актуальности, поставленных целях и задачах, изученной литературе, структуре основной части, сделанных в ходе работы выводов.

По окончании выступления ему может быть задано несколько вопросов по представленной проблеме.

Оценка складывается из соблюдения требований к реферату, грамотного раскрытия темы, умения четко рассказывать о представленном реферате, способности понять суть задаваемых по работе вопросов и найти точные ответы на них.

Методические материалы к выполнению эссе

Эссе – литературное произведение небольшого объема, обычно прозаическое, свободной композиции, передающее индивидуальные впечатления, суждения, соображения автора о той или иной проблеме, теме, о том или ином событии или явлении. Это вид самостоятельной исследовательской работы обучающихся, с целью углубления и закрепления теоретических знаний и освоения практических навыков. Цель эссе состоит в развитии самостоятельного творческого мышления и письменного изложения собственных мыслей. При написании эссе обучающийся должен представить развернутый письменный ответ на теоретический или практический актуальный вопрос, объявленный преподавателем в аудитории непосредственно перед ее написанием. В процессе написания эссе разрешается пользоваться нормативно-правовыми актами, конспектом лекций (в печатном виде). Использование интернет-ресурсов не допускается. Темы эссе преподаватель предлагает из числа тех, которые обучающиеся уже рассматривали на лекциях или семинарских занятиях, исходя из содержания заданий в составе оценочных средств. По решению преподавателя, в качестве темы эссе может быть выбрана одна или несколько тем, которые могут быть распределены между обучающимися по желанию.

Требования к выполнению эссе:

1. Проводится письменно.

2. Эссе выполняется на компьютере (гарнитура Times New Roman, шрифт 14) через 1,5 интервала с полями: верхнее, нижнее – 2; правое – 3; левое – 1,5. Отступ первой строки абзаца – 1,25. Сноски – постраничные. Таблицы и рисунки встраиваются в текст работы. При этом обязательный заголовок таблицы надо размещать над табличным полем, а рисунки сопровождать подрисовочными подписями. При включении в эссе нескольких таблиц и/или рисунков их нумера-

ция обязательна. Обязательна и нумерация страниц. Их целесообразно проставлять внизу страницы – по середине или в правом углу. Номер страницы не ставится на титульном листе, но в общее число страниц он включается. Объем эссе, без учета приложений, не должен превышать 5 страниц. Значительное превышение установленного объема является недостатком работы и указывает на то, что обучающийся не сумел отобрать и переработать необходимый материал.

3. Работа должна содержать собственные умозаключения по сути поставленной проблемы, включать самостоятельно проведенный анализ по сути этой проблемы, выводы, обобщающие авторскую позицию по поставленной проблеме.

Критерии оценки эссе:

«Отлично» – исключительные знания материала, абсолютное понимание сути, безукоризненное знание основных понятий и положений, логически и лексически грамотно изложенный, содержательный, аргументированный, конкретный и исчерпывающий ответ.

«Хорошо» – глубокие знания материала, правильное понимание сути, знание основных понятий и положений, содержательный, полный и конкретный ответ.

«Удовлетворительно» – твердые, но недостаточно полные знания, верное понимание сути, в целом правильный ответ.

«Неудовлетворительно» – непонимание сущности задания, грубые ошибки в ответе.

Методические материалы по выполнению тестирования.

Тестовые задания содержат вопросы и 3-4 варианта ответа по базовым положениям изучаемой темы/раздела, составлены с расчетом на знания, полученные обучающимся в процессе изучения темы/раздела.

Тестовые задания выполняются в письменной форме и сдаются преподавателю, ведущему дисциплину (модуль). На выполнение тестовых заданий обучающимся отводится 45 минут.

При обработке результатов оценочной процедуры используются: критерии оценки по содержанию и качеству полученных ответов, ключи, оценочные листы.

Критерии оценки теста:

«Зачтено» - если обучающийся правильно выполнил не менее 2/3 всей работы или допустил не более одной грубой ошибки и двух недочетов, не более одной грубой и одной негрубой ошибки, не более трех негрубых ошибок, одной негрубой ошибки и трех недочетов, при наличии четырех-пяти недочетов.

«Не зачтено» - если число ошибок и недочетов превысило норму для оценки 3 или правильно выполнено менее 2/3 всей работы.

Методические материалы по выполнению доклада.

Рекомендуется следующая структура доклада:

1. титульный лист, содержание доклада;
2. краткое изложение;
3. цели и задачи;
4. изложение характера исследований и рассмотренных проблем, гипотезы, спорные вопросы;
5. источники информации, методы сбора и анализа данных, степень их полноты и достоверности;
6. анализ и толкование полученных в работе результатов;

7. выводы и оценки;
8. библиография и приложения.

Время выступления докладчика не должно превышать 10 минут.

Основные требования к оформлению доклада:

- титульный лист должен включать название доклада, наименование предметной (цикло-вой) комиссии, фамилию обучающегося;
- все использованные литературные источники сопровождаются библиографическим описанием;
- приводимая цитата из источника берется в кавычки (оформляются сноски);
- единицы измерения должны применяться в соответствии с действующими стандартами;
- все названия литературных источников следует приводить в соответствии с новейшими изданиями;
- рекомендуется включение таблиц, графиков, схем, если они отражают основное содержание или улучшают ее наглядность;
- названия фирм, учреждений, организаций и предприятий должны именоваться так, как они указываются в источнике;

Критерии оценки доклада

При выполнении доклада обучающийся должен продемонстрировать умение кратко излагать прочитанный материал, а также умение обобщать и анализировать материал по теме доклада.

Презентация

Методические материалы к презентациям

1. Объем презентации 10 -20 слайдов.
2. На титульном слайде должно быть отражено:
 - наименование факультета;
 - тема презентации;
 - фамилия, имя, отчество, направление подготовки/ специальность, направленность (профиль)/ специализация, форма обучения, номер группы автора презентации;
 - фамилия, имя, отчество, степень, звание, должность руководитель работы;
 - год выполнения работы.
3. В презентации должны быть отражены обоснование актуальности представляемого материала, цели и задачи работы.
4. Содержание презентации должно включать наиболее значимый материал доклада, а также, при необходимости, таблицы, диаграммы, рисунки, фотографии, карты, видео – вставки, звуковое сопровождение.
5. Заключительный слайд должен содержать информацию об источниках информации для презентации.

Критерии оценки презентации

1. Объем презентации 10 -20 слайдов.
2. Правильность оформления титульного слайда.

3. Актуальность отобранного материала, обоснованность формулировки цели и задач работы.

4. Наглядность и логичность презентации, обоснованность использования таблиц, диаграмм, рисунков, фотографий, карт, видео – вставок, звукового сопровождения; правильный выбор шрифтов, фона, других элементов дизайна слайда.

5. Объём и качество источников информации (не менее 2-х интернет – источников и не менее 2-х литературных источников).

Методические материалы по подготовке к опросу

Самостоятельная работа обучающихся включает подготовку к опросу на практических занятиях. Для этого обучающийся изучает лекции, основную и дополнительную литературу, публикации, информацию из Интернет-ресурсов.

Тема и вопросы к практическим занятиям, вопросы для самоконтроля содержатся в рабочей программе и доводятся до студентов заранее.

Для подготовки к опросу обучающемуся необходимо ознакомиться с материалом, посвященным теме практического занятия, в учебнике или другой рекомендованной литературе, конспекте лекции, обратить внимание на усвоение основных понятий дисциплины, выявить неясные вопросы и подобрать дополнительную литературу для их освещения.

Критерии оценки опроса

«Отлично»:

- дан полный, развернутый ответ на поставленный вопрос;
- в ответе прослеживается четкая структура, логическая последовательность, отражающая сущность раскрываемых понятий, теорий, явлений;
- знание по предмету демонстрируется на фоне понимания его в системе данной науки и междисциплинарных связей;
- свободное владение терминологией;
- ответы на дополнительные вопросы четкие, краткие;

«Хорошо»:

- дан полный, развернутый ответ на поставленный вопрос, показано умение выделять существенные и несущественные признаки, причинно-следственные связи;
- ответ недостаточно логичен с единичными ошибками в частностях, исправленные студентом с помощью преподавателя;
- единичные ошибки в терминологии;
- ответы на дополнительные вопросы правильные, недостаточно полные и четкие.

«Удовлетворительно»:

- ответ не полный, с ошибками в деталях, умение раскрыть значение обобщённых знаний не показано, речевое оформление требует поправок, коррекции;
- логика и последовательность изложения имеют нарушения, студент не способен самостоятельно выделить существенные и несущественные признаки и причинно-следственные связи;
- ошибки в раскрываемых понятиях, терминах;
- студент не ориентируется в теме, допускает серьезные ошибки;
- студент не может ответить на большую часть дополнительных вопросов.

«Неудовлетворительно»:

- ответ представляет собой разрозненные знания с существенными ошибками по вопросу;
- присутствуют фрагментарность, нелогичность изложения, студент не осознает связь обсуждаемого вопроса с другими объектами дисциплины, речь неграмотная;
- незнание терминологии;
- ответы на дополнительные вопросы неправильные.

Методические материалы по выполнению практического задания

При выполнении практического задания обучающийся придерживается следующего алгоритма:

1. Записать дату, тему и цель задания;
2. Ознакомиться с правилами и условия выполнения практического задания;
3. Повторить теоретические задания, необходимые для рациональной работы и других практических действий, используя конспекты лекций и рекомендованную литературу, представленной в программе;
4. Выполнить работу по предложенному алгоритму действий;
5. Обобщить результаты работы, сформулировать выводы / дать ответы на контрольные вопросы;

Работа должна быть выполнена грамотно, с соблюдением культуры изложения. При использовании данных из учебных, методических пособий и другой литературы, периодических изданий, Интернет-источников должны иметься ссылки на вышеперечисленные.

Критерии оценки практического задания:

«Отлично» – правильный ответ, дается четкое обоснование принятому решению; рассуждения четкие последовательные логические; используются ссылки на полученные при изучении дисциплины знания; правильно используются формулы, понятия, процедуры, имеющие прямое отношение к задаче для подтверждения принятого решения.

«Хорошо» – правильный ответ, дается обоснование принятому решению; но с не существенными ошибками, в рассуждениях отсутствует логическая последовательность; используются ссылки на полученные при изучении дисциплины знания, правильно используются формулы, понятия, процедуры, имеющие прямое отношение к задаче для подтверждения принятого решения.

«Удовлетворительно» – правильный ответ, допускаются грубые ошибки в обосновании принятого решения; рассуждения не последовательные сумбурные; используются ссылки на полученные при изучении дисциплины знания; используются формулы, процедуры, понятия, имеющие прямое значение для подтверждения принятого решения, однако, при обращении к ним допускаются серьезные ошибки, студент не может правильно ими воспользоваться.

«Неудовлетворительно, не зачтено» – ответ неверный, отсутствует обоснование принятому решению; студент демонстрирует полное непонимание сути вопроса.

Для оценки решения ситуационной задачи (аналитического задания):

Оценка «отлично» выставляется, если задача решена грамотно, ответы на вопросы сформулированы четко. Эталонный ответ полностью соответствует решению студента, которое хорошо обосновано теоретически.

Оценка «хорошо» выставляется, если задача решена, ответы на вопросы сформулированы не достаточно четко. Решение студента в целом соответствует эталонному ответу, но не достаточно хорошо обосновано теоретически.

Оценка «удовлетворительно» выставляется, если задача решена не полностью, ответы не содержат всех необходимых обоснований решения.

Оценка «неудовлетворительно» выставляется, если задача не решена или имеет грубые теоретические ошибки в ответе на поставленные вопросы.

Методические указания для подготовки к промежуточной аттестации.

Изучение учебных дисциплин (модулей) завершается зачетом. Подготовка к промежуточной аттестации способствует закреплению, углублению и обобщению знаний, получаемых, в процессе обучения, а также применению их к решению практических задач. Готовясь к экзамену, студент ликвидирует имеющиеся пробелы в знаниях, углубляет, систематизирует и упорядочивает свои знания. На зачете студент демонстрирует то, что он освоил в процессе обучения по дисциплине (модулю).

Вначале следует просмотреть весь материал по дисциплине (модулю), отметить для себя трудные вопросы. Обязательно в них разобраться. В заключение еще раз целесообразно повторить основные положения, используя при этом листы опорных сигналов. Систематическая подготовка к занятиям в течение семестра позволит использовать время промежуточной аттестации для систематизации знаний.

КОНСПЕКТЫ ЛЕКЦИОННЫХ ЗАНЯТИЙ ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ)

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала
РАЗДЕЛ 1. ВВЕДЕНИЕ В СОЦИАЛЬНУЮ ПСИХОЛОГИЮ	Социальная психология как наука. Предмет социальной психологии. Представление об объекте и предмете социальной психологии в различных психологических подходах. Дискуссии о предмете социальной психологии в отечественной науке XX-столетия. Социально-психологические факты, закономерности, механизмы. Современные трактовки предмета социальной психологии. Социальная психология в структуре психологической науки, ее связь с другими отраслями психологии. Структура и отрасли социальной психологии. Место социальной психологии в системе наук. Основные задачи и проблемы современной социальной психологии. Теоретико-методологические основы современной социальной психологии, методологические принципы социальной психологии; основные понятия и методы, используемыми в социально-психологических исследованиях. Методы, используемые в социально-психологических исследованиях. Социометрия, коммуникометрия, референтометрия – специальные методы социальной психологии. Социометрия общая характеристика: основные понятия и процедуры. Особенности систем неформальных отношений в группе. Степень психологической совместимости конкретных людей. Внутри групповые статусы участников процедуры, психологическая атмосфера группы.
РАЗДЕЛ 2. СОЦИАЛЬНАЯ ПСИХОЛОГИЯ ЛИЧНОСТИ	Социально-психологические характеристики личности. Социально-психологические подходы к изучению личности. Социально-психологическая структура личности. Основные социально-психологические свойства личности. Социализация как усвоение личностью социального опыта. Характеристика механизмов и основных этапов социализации. Социальное поведение. Ценностно-нормативная система личности. Регуляторы социального поведения личности. Социальная установка. Методы измерения аттитудов. Теории когнитивного соответствия. Когнитивный диссонанс.

РАЗДЕЛ 3. СУЩНОСТЬ ПСИХОЛОГИИ ОБЩЕНИЯ	Понятие социального взаимодействия. Теории межличностного взаимодействия. Структура и виды межличностного взаимодействия. Контексты и пространство межличностного взаимодействия. Сценарии и механизмы межличностного взаимодействия. Ритуальное поведение в межличностном взаимодействии. Понятия межличностных и общественных отношений. Структура межличностных отношений. Отечественные концепции отношений А.Ф.Лазурского и В.Н.Мясищева. Общественные и межличностные отношения. Межличностная аттракция: понятие, внешние и внутренние факторы, методы изучения и способы измерения. Эмоции и чувства как основа межличностных отношений. Динамика межличностных отношений. Виды отношений.
РАЗДЕЛ 4. СОЦИАЛЬНАЯ ПСИХОЛОГИЯ ОБЩЕНИЯ И ВЛИЯНИЯ.	Общение как объект психологического исследования. Коммуникативные аспекты общения. Межличностное восприятие и взаимопонимание. Взаимодействие людей в общении. Взаимодействие людей в общении. Приемы и способы социально-психологического влияния. Механизмы социально-психологического воздействия.
РАЗДЕЛ 5. СОЦИАЛЬНАЯ ПСИХОЛОГИЯ ГРУПП	Основные виды и характеристики малой группы. Социально-психологическая феноменология малой группы. Группа и личность. Лидерство и руководство. Коллектив как разновидность малой группы. Семья как малая группа. Социально-психологические характеристики организаций. Формальные, неформальные, сложные организации. Организационные цели. Особенности коммуникации. Социально-психологические проблемы производства (социально-психологический климат, эффективность управления, оценка персонала, организационное поведение и профессиональная карьера, социально-психологические характеристики производственного коллектива, организационная культура, социально-психологическое сопровождение кадровой работы в организации).

РАЗДЕЛ 6. ПОТРЕБНОСТЬ ЛЮДЕЙ ВО ВЗАИМО-ОТНОШЕНИЯХ	Понятие социального взаимодействия. Теории межличностного взаимодействия. Структура и виды межличностного взаимодействия. Контексты и пространство межличностного взаимодействия. Сценарии и механизмы межличностного взаимодействия. Ритуальное поведение в межличностном взаимодействии. Понятие межличностных отношений. Виды межличностных отношений. Официальные и неофициальные отношений. Деловые и личные отношения. Рациональные и эмоциональные отношения. Субординационные и паритетные отношения. Аффилиация. Остракизм. Одиночество. Причины возникновения одиночества. Конфликты.
РАЗДЕЛ 7. СОЦИАЛЬНАЯ ПСИХОЛОГИЯ МЕЖЛИЧНОСТНЫХ ОТНОШЕНИЙ	Межличностные отношения как разновидность социальных отношений. Основные проблемы и направления изучения межличностных отношений в социальной психологии. Просоциальные и асоциальные проявления отношений. Конфликта в социальной психологии (понятие и виды конфликтов; подходы к объяснению и исследованию межличностных конфликтов; структура межличностных конфликтов; поведенческие стратегии и тактики участников конфликта; последствия конфликтов; принципы регулирования конфликтного взаимодействия; поведенческие модели разрешения конфликтов; прогнозирование и предупреждение конфликтов; посредник в урегулировании конфликтов: его роль и психологические требования к нему).
РАЗДЕЛ 8. ПСИХОЛОГИЧЕСКИЕ ОСОБЕННОСТИ СОЦИАЛЬНЫХ КОММУНИКАЦИЙ	Акцентуации характера и дефекты общения. Дефекты общения. Коммуникативный портрет сенситивного человека. Ригидность и тревожность как факторы дефектного общения. Деструктивное общение. Корыстные формы общения. Вранье, обман, ложь. Эгоизм как основа деструктивного общения. Агрессивно-конфликтное взаимодействие. Общение, обращение, отношение. Закономерности доверительного общения. Доверительное общение, его функции и стадии. Формы и способы доверительного общения.

РАЗДЕЛ 9. ОСНОВНЫЕ ПСИХОЛОГИЧЕСКИЕ АСПЕКТЫ ДЕЛОВОГО ОБЩЕНИЯ	Роль делового общения в современной жизни. Общение как социально-психологический механизм взаимодействия в профессиональной деятельности. Задачи и функции делового общения. Коммуникативные барьеры. Прошлый опыт. Селективное восприятие. Ценностные суждения. Достоверность источника. Семантические проблемы. Внутригрупповой язык. Различия в статусе. Поведение на дистанции. Недостаток времени. Коммуникативная перегрузка. Улучшение общения в организации. Подготовка выступления. Цель, аудитория. Основная часть: центральная идея, подтверждающие материалы, последовательность. Роль совещаний в профессиональной деятельности. Переговоры как вид делового общения. Проблемы лидерства. Сущность профессионального слушания. Роль слушания в деловом общении. Техника пассивного слушания: правила возможности применения. Техники пассивного слушания: прояснение, перефразирование, эмпатия, выражение сопереживания. Правила и возможности использования техник активного слушания. Техника «Я-сообщение». Вопросы и их классификация. Характеристика наиболее эффективных в деловом общении вопросов. Закрытые вопросы. Открытые вопросы. Альтернативные вопросы. Наводящие вопросы. Обоснованные вопросы. Вопросы на уточнение. Контрольно-подтверждающие вопросы. Обходные вопросы. Встречные вопросы. Виды и правила формулирования ответов
РАЗДЕЛ 10. ЭФФЕКТИВНЫЕ ТЕХНОЛОГИИ ОБЩЕНИЯ	Концепция «владения проблемой». Как распознать проблему партнера. Как устранить проблему партнера. Техники слушания. Как распознать и решить свою собственную проблему. Беспронимчивый метод разрешения конфликтов. Психогенетика. Генетический код. Основные понятия и постулаты психогенетики. Разрушительные модели поведения. Негативные эмоции. Деструктивные установки. Переобучение или изменение жизненной программы.

**Приложение № 2 к методическим материалам
по дисциплине (модулю).
Конспекты практических занятий
по дисциплине (модулю)**

КОНСПЕКТЫ ПРАКТИЧЕСКИХ ЗАНЯТИЙ ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ)

1. Дисциплина (модуль).

2. Тема практического занятия. **История социальной психологии в России XX столетия.**

3. Цели занятия.

Сформировать представление об основных психологических способах помощи семье.

4. Структура практического занятия.

№ п/п	Содержание (кратко)	Методы и средства обучения
1	Социальная психология как наука. Предмет социальной психологии. Представление об объекте и предмете социальной психологии в различных психологических подходах. Дискуссии о предмете социальной психологии в отечественной науке XX-столетия. Социально-психологические факты, закономерности, механизмы.	Проектор, интерактивная доска для просмотра учебного фильма
2	Современные трактовки предмета социальной психологии. Социальная психология в структуре психологической науки, ее связь с другими отраслями психологии. Структура и отрасли социальной психологии. Место социальной психологии в системе наук. Основные задачи и проблемы современной социальной психологии.	Проектор, интерактивная доска для просмотра учебного фильма

5. Содержание практического занятия и взаимодействие с аудиторией.

Введение.

Формулирование темы занятия. Использование вводного примера, описание ситуации, демонстрация какого-либо процесса и т. д. (в зависимости от вида, замысла лекции и её структуры)

2. Тема практического занятия. **Методология и методы социальной психологии. Социометрия как метод психологических исследований.**

Вопросы к обсуждению:

1. Методология социальной психологии: понятие, уровни методологии, принципы построения социально-психологического исследования.
 2. Основные базовые категории социальной психологии: «социализация», «общение», «отношение», «взаимодействие», «личность», «группа» и др.
 3. Этические проблемы организации социально-психологического исследования (полемика Д. Баумринд и С. Милграма).
 4. Методы социальной психологии. Эмпирические исследования в социальной психологии.
 5. Интерпретация и представление результатов социально-психологического исследования.
-
1. Социометрия общая характеристика: основные понятия и процедуры.
 2. Историко-методологические основания социометрии
 3. Особенности проведения социометрического исследования
 4. Роль и значение социометрии, как метода исследования внутригрупповых отношений
 5. Перспективы применения социометрии в современных условиях.

Форма практического задания: Выступление студента с рефератом на тему практического занятия.

Пример практического задания: подготовить реферат из следующего перечня тем рефератов:

1. Теоретические основы прикладной социальной психологии: состояние и перспективы развития.
2. Влияние идеологии на развитие социально-психологической науки в России XX столетия.
3. Социально-психологические аспекты педагогической деятельности А.С. Макаренко.
4. Влияние учения о высших психических функциях Л.С. Выготского на развитие социально-психологических идей в России.
5. Основные положения деятельностного подхода в социальной психологии
6. Исторические предпосылки оформления социальной психологии в самостоятельную науку.
7. Процесс ресоциализации взрослого человека.
8. Проблемы социального развития человека.
9. Инфантилизм как социальное явление: факторы возникновения.
10. Социальные функции возрастного нормативного кризиса.
11. Соционика о психологической совместимости людей.
12. Типы транзакций и их влияние на межличностное общение.
13. Факторы возникновения агрессивных реакций.
14. Практические проблемы оптимизации общения.
15. Социально-психологические методы развития личностей.
16. Исследование и диагностика конфликта.
17. Коррекция и управление конфликтом.
18. Развитие социальной психологии в России.
19. Социальная психология в 30-40 годы XX столетия.
20. Экстенсивное и интенсивное развитие теоретической базы прикладных исследований социальной психологии в 70-90-х годах.
21. Основные базовые категории социальной психологии.
22. Этические проблемы организации социально-психологического исследования.
23. Историко-методологические основания социометрии.

24. Особенности проведения социометрического исследования.
25. Перспективы применения социометрии в современных условиях.

2. Тема практического занятия. **Социально-психологическая структура личности**

Вопросы к обсуждению:

1. Системно-структурный подход к личности. Проблема социально-психологической типологии личности. Основные подходы к ее решению.
2. Зарубежные социально-психологические типологии личности (К.Г.Юнг, Э. Фромм, Э. Шпрангер, К. Хорни, Дж. Роттер и др.).
3. Отечественные социально-психологические типологии личности: классификация А.Ф. Лазурского, типология К.А. Абульхановой-Славской и др.
4. Социально-психологическая структура личности. Понятие о социально-психологических свойствах личности. Возможные подходы к представлению об ансамбле социально-психологических свойств и социально-психологическом облике личности.
5. Основные социально-психологические свойства личности.

Форма практического задания: Выступление студента с рефератом на тему практического занятия.

Пример практического задания: подготовить реферат из следующего перечня тем рефератов:

1. Место социальной психологии в системе наук
2. Какие основные проблемы изучает социальная психология
3. Взаимосвязь социальной психологии с философией, социологией
4. Направления и активно развивающиеся отрасли современной социальной психологии.
5. Предмет и задачи социальной психологии
6. Социальная психология - прошлое, настоящее и будущее
7. Становление и развитие социальной психологии в России
8. Исторические этапы становления и развития социальной психологии.
9. Личность как социальное явление.
10. Факторы формирования личности человека.
11. Подходы к изучению личности в отечественной психологии.
12. Психологическая структура личности.
13. Направленность личности.
14. Социализация личности.

2. Тема практического занятия. **Социализация и личностные регуляторы социального поведения человека**

Вопросы к обсуждению:

1. Понятие социализации в системе социально-психологических категорий. Основные теоретические подходы и концепции социализации.
2. Стадии социализации, механизмы и институты социализации. Динамика социализации.
3. Социальная идентичность личности. Понятие персональной и социальной идентичности. Уровни идентичности. Социальная зрелость личности.
4. Ценностно-нормативная регуляция поведения. Понятие о социальном поведении и его регуляторах. Нормативная регуляция поведения. Ценности и ценностные ориентации личности. Проблемы и методы психологической диагностики ценностей.

5. Социальная установка. Соотношение аттитюдов и ценностей. Современное понимание аттитюда в социальной психологии и имеющиеся разногласия. Структура и функции социальных установок.
6. Проблема изменения социальных установок. Взаимовлияние аттитюдов и поведения. Явление когнитивного диссонанса. Поведенческий и когнитивный подходы. Теории когнитивного соответствия.

Форма практического задания: Выступление студента с рефератом на тему практического занятия.

Пример практического задания: подготовить реферат из следующего перечня тем рефератов:

1. Факторы социализации личности.
2. Основные формы социализации личности (воспитание, обучение).
3. Лидерство и руководство в малой группе.
4. Личностная зрелость человека.
5. Человек как жертва социализации в современном мире.
6. Типология агрессивного поведения человека.
7. Основные этапы развития социальной роли.
8. Переживание как фактор социальной адаптации.
9. Особенности общения в довременном мире.
10. Критерии удовлетворенности общением.
11. Имидж личности как воспринимаемый и передаваемый образ.

2. Тема практического занятия. **Структурно-содержательные характеристики социальных коммуникаций**

Вопросы к обсуждению:

1. Понятие социального взаимодействия.
2. Теории межличностного взаимодействия.
3. Структура и виды межличностного взаимодействия.
4. Контексты и пространство межличностного взаимодействия.
5. Сценарии и механизмы межличностного взаимодействия.
6. Ритуальное поведение в межличностном взаимодействии.
7. Какие теории межличностного общения Вы знаете?
8. В чем отличия межличностной коммуникации и межличностного взаимодействия?
9. Какие существуют отличия представлений о социальных коммуникациях в бихевиоризме и когнитивизме.

Форма практического задания: Выступление студента с рефератом на тему практического занятия.

Пример практического задания: подготовить реферат из следующего перечня тем рефератов:

1. Социальные коммуникации в бихевиоризме (когнитивизме, психоанализе).
2. Проблема общения в психологии.
3. Сущность и социально-психологическая характеристика общения.
4. Социально-психологические основы общения.
5. Функции и закономерности общения.
6. Средства общения и особенности их использования в педагогической деятельности.

2. Тема практического занятия. **Межличностные коммуникации**

Вопросы к обсуждению:

1. Понятия межличностных и общественных отношений.
2. Структура межличностных отношений.
3. Отечественные концепции отношений А.Ф.Лазурского и В.Н.Мясищева.
4. Общественные и межличностные отношения.
5. Межличностная аттракция: понятие, внешние и внутренние факторы, методы изучения и способы измерения.
6. Эмоции и чувства как основа межличностных отношений.
7. Динамика межличностных отношений.
8. Виды отношений.
9. Сущность, структура и функции общения.
10. Назовите основные типы и виды общения.
11. Назовите основные отличия межличностных отношений от общественных.
12. Содержание и структура коммуникативного процесса?
13. Средства коммуникативного процесса?

Форма практического задания: Выступление студента с рефератом на тему практического занятия.

Пример практического задания: подготовить реферат из следующего перечня тем рефератов:

1. Виды и уровни межличностного общения.
2. Психология общения и межличностных отношений.
3. Психология межличностного социального взаимодействия.
4. Психологические механизмы формирования межличностных отношений.
5. Психологические особенности межличностного взаимодействия и отношений в педагогической практике.

2. Тема практического занятия. **Социально-психологические характеристики общения**

Вопросы к обсуждению:

1. Специфика исследования общения в социальной психологии. Общение в системе социально-психологических категорий.
2. Виды и формы общения: классификация и ее критерии. Структура общения: статический и динамический аспекты.
3. Функциональный анализ общения. Средства общения: виды, классификация.
4. Общение как процесс. Стадии контакта.
5. Коммуникативные аспекты общения. Вербальная и невербальная коммуникация.
6. Общение как восприятие и понимание людьми друг друга. Феномены, механизмы и эффекты социальной перцепции. Атрибутивные процессы при переходе от социального восприятия к социальному познанию.
7. Общение как интеракция. Виды и формы межличностного взаимодействия: классификация, критерии ее построения, основные характеристики.

Форма практического задания: Выступление студента с рефератом на тему практического занятия.

Пример практического задания: подготовить реферат из следующего перечня тем рефератов:

1. Характеристика общения с позиций транзактного анализа.

2. Общение как коммуникация.
3. Аттракция в межличностном общении.
4. Общение как восприятие и понимание людьми друг друга.
5. Психологические механизмы взаимопонимания людьми друг друга.
6. Особенности межличностной перцепции в педагогической деятельности.
7. Общение как интерактивный процесс.
8. Проблема групп в социальной психологии.
9. Анализ подходов к классификации групповых психических феноменов.
10. Характеристика психических процессов группообразования.
11. Проблема малой группы в социальной психологии.
12. Динамические социально-психологические процессы в малых группах.
13. Лидерство в малых группах.

2. Тема практического занятия. **Социальная психология влияния**

Вопросы к обсуждению:

1. Общая характеристика приемов и способов социально-психологического влияния (убеждение, внушение, подражание, заражение и др.), их психологические особенности, исторические корни, применение в современной жизни.
2. Механизмы восприятия внешнего воздействия: идентификация, интернализация, конформизм.
3. Убеждение и внушение как методы организованного воздействия на личность.
4. Подражание. Исторические традиции социальной психологии в исследовании подражания.
5. Заражение как способ группового воздействия

Форма практического задания: Выступление студента с рефератом на тему практического занятия.

Пример практического задания: подготовить реферат из следующего перечня тем рефератов:

1. Основные социально-психологические свойства личности.
2. Понятие социализации в системе социально-психологических категорий.
3. Основные теоретические подходы и концепции социализации.
4. Стадии социализации, механизмы и институты социализации.
5. Стыд и чувство вины как механизмы социализации личности.
6. Факторы виктимизации человека.
7. Субъективные факторы виктимизации личности в ситуации потери работы.
8. Проблема социализации личности в условиях кризиса

2. Тема практического занятия. **Малые группы в социальной психологии**

Вопросы к обсуждению:

1. Малые группы: понятие, критерии, классификации, характеристики, структура, факторы возникновения, динамические процессы и механизмы группового развития. История и традиции развития исследований, основные теоретические подходы к исследованию малых групп в зарубежной и отечественной психологии.
2. Феномены сложившейся группы (групповые нормы и ожидания - регуляторы поведения личности в группе; феномен внутригруппового давления и групповой сплоченности; фе-

номен группового принятия решения; факторы, влияющие на принятие группового решения).

3. Социально-психологические факторы, детерминирующие взаимодействие в малых группах. Позиции, статусы, роли членов группы. Социальное пространство как «поле» межличностных отношений и взаимодействий в малой группе. Формы и способы взаимовлияний в системе «личность – группа». Регуляторы поведения личности в группе: групповые нормы и ценности, групповые ожидания.
4. Лидерство и руководство: сущность, критерии, сравнительная характеристика. Основные направления теоретических и прикладных исследований лидерства и руководства в отечественной и зарубежной психологии. Особенности организации взаимодействия и взаимоотношений руководителей с лидерами.
5. Коллектив как разновидность малой группы. Виды коллективов: по виду основной деятельности, условиям труда, характеру социально-психологических связей, политической ориентации, степени устойчивости, уровням развития и т.п. Признаки и критерии коллектива. Стадии и уровни развития коллектива. Особенности групповых процессов в коллективе. Социально-психологические аспекты исследования коллектива. Постановка проблемы коллектива в отечественной социальной психологии (работы А.С. Макаренко, А.В. Петровского, М.Г. Ярошевского и др.).
6. Семья как малая группа. Основные типы семьи: патриархальная, детоцентрическая и супружеская. Мотивация заключения брака и отношение к семье. Система семейных ценностей. Психологический климат семьи. Стадии и уровни развития взаимоотношений в семье. Основные кризисы взаимоотношений супругов. Проблема гармонизации межличностных отношений в семье.

Форма практического задания: Выступление студента с рефератом на тему практического занятия.

Пример практического задания: подготовить реферат из следующего перечня тем рефератов:

1. Основные социально-психологические свойства личности.
2. Сплочённость малой группы как социально-психологический феномен.
3. Проблема лидерства в социальной психологии.
4. Специфика исследования общения в социальной психологии.
5. Общение в системе социально-психологических категорий.
6. Виды и формы общения: классификация и ее критерии.
7. Структура общения: статический и динамический аспекты.
8. Функциональный анализ общения.
9. Средства общения: виды, классификация.
10. Общение как процесс. Стадии контакта.
11. Коммуникативные аспекты общения.
12. Вербальная и невербальная коммуникация.
13. Общение как восприятие и понимание людьми друг друга.
14. Феномены, механизмы и эффекты социальной перцепции.
15. Атрибутивные процессы при переходе от социального восприятия к социальному познанию.
16. Общение как интеракция.
17. Виды и формы межличностного взаимодействия: классификация, критерии ее построения, основные характеристики.

2. Тема практического занятия. **Социально-психологические характеристики организаций.**

Вопросы к обсуждению:

1. Организация, как социально-психологический феномен (социально-психологические проблемы управления в организации; личность как объект и субъект управления; группа, как объект и субъект управления; психологические условия эффективного взаимодействия в системе «руководитель – подчиненный»; позиционные отношения;
2. Особенности коммуникации в организации (информационный обмен и взаимодействие как уровни управления в организации; социально-психологический климат организации и факторы его формирования; организационная культура и организационная социализация).
3. Рабочая группа (команда) как ключевой элемент организации; современные проблемы рекрутмента;
4. Социально-психологическое сопровождение кадровой работы в организации.

Форма практического задания: Выступление студента с рефератом на тему практического занятия.

Пример практического задания: подготовить реферат из следующего перечня тем рефератов:

1. Социально-психологический климат группы и пути его оптимизации.
2. Формальное и неформальное лидерство.
3. Сущность социально-психологического климата.
4. Групповые эффекты.
5. Особенности руководства малой группой.
6. Особенности принятия группового решения.
7. Феномен групповой сплоченности.
8. Конфликты в малых группах.
9. Общая характеристика приемов и способов социально-психологического влияния..
10. Исторические традиции социальной психологии в исследовании подражания.
11. Малые группы: понятие, критерии, классификации.
12. Феномены сложившейся группы.
13. Позиции, статусы, роли членов группы.
14. Регуляторы поведения личности в группе: групповые нормы и ценности, групповые ожидания.
15. Лидерство и руководство: сущность, критерии, сравнительная характеристика.
16. Основные направления теоретических и прикладных исследований лидерства и руководства в отечественной и зарубежной психологии.
17. Особенности организации взаимодействия и взаимоотношений руководителей с лидерами.
18. Коллектив как разновидность малой группы.
19. Признаки и критерии коллектива.
20. Стадии и уровни развития коллектива.

2. Тема практического занятия. **Межличностное взаимодействие**

Вопросы к обсуждению:

1. Понятие социального взаимодействия.
2. Теории межличностного взаимодействия.
3. Структура и виды межличностного взаимодействия.
4. Контексты и пространство межличностного взаимодействия.
5. Сценарии и механизмы межличностного взаимодействия.

6. Ритуальное поведение в межличностном взаимодействии.
7. Что такое социальное взаимодействие.
8. Раскройте теории межличностного взаимодействия.
9. Каковы виды межличностного взаимодействия.
10. Что такое ритуальное поведение в межличностном взаимодействии.

Форма практического задания: Выступление студента с рефератом на тему практического занятия.

Пример практического задания: подготовить реферат из следующего перечня тем рефератов:

1. Механизмы восприятия внешнего воздействия: идентификация, интернализация, конформизм.
2. Убеждение и внушение как методы организованного воздействия на личность.
3. Исторические традиции социальной психологии в исследовании подражания.
4. Заражение как способ группового воздействия.
5. Социальное пространство как «поле» межличностных отношений и взаимодействий в малой группе.
6. Формы и способы взаимовлияний в системе «личность – группа».

2. Тема практического занятия. **Межличностные отношения**

Вопросы к обсуждению:

1. Понятие межличностных отношений.
2. Виды межличностных отношений.
3. Официальные и неофициальные отношений.
4. Деловые и личные отношения.
5. Рациональные и эмоциональные отношения.
6. Субординационные и паритетные отношения.
7. Аффилиация. Остракизм.
8. Одиночество. Причины возникновения одиночества.
9. Конфликты.
10. Дайте определение межличностных отношений
11. Раскройте виды межличностных отношений
12. Дайте понятие одиночества

Форма практического задания: Выступление студента с рефератом на тему практического занятия.

Пример практического задания: подготовить реферат из следующего перечня тем рефератов:

1. Межличностные отношения и их классификация.
2. Мотив аффилиации.
3. Одиночество как социально-психологическая проблема.
4. Причины возникновения одиночества.
5. Личностные черты, способствующие возникновению одиночества.
6. Межличностные отношения, их соотношение с общественными и межгрупповыми отношениями.

2. Тема практического занятия. **Межличностные отношения как предмет социально-психологического исследования.**

Вопросы к обсуждению:

1. Межличностные отношения, их соотношение с общественными и межгрупповыми отношениями (психологическая теория отношений личности в работах В.Н. Мясищева; структура взаимоотношений; типы отношений и основания их классификации; психологические факторы и механизмы формирования взаимоотношений; динамика межличностных отношений; явление аккомодации и феномен социального проникновения в межличностных отношениях; проблема межличностной совместимости; виды деструктивных межличностных отношений).
2. Феномен альтруизма в современном научном представлении (факторы и механизмы развития мотивации помощи; теории социального научения, морального развития личности; атрибутивные и ролевые подходы; психологические модели альтруистической мотивации помощи: псевдоальтруистические и собственно альтруистические объяснения; личностные и ситуационные детерминанты оказания помощи: специфика экспериментального изучения, основные результаты, объяснительные модели).
3. Роль социума в усвоении форм просоциального поведения (агрессивное поведение; понятие, основные виды агрессивности; природа социальной агрессии. Основные подходы к исследованию агрессии; методы психологической диагностики агрессивности в отношениях; личностные и ситуационные факторы формирования и проявления агрессивного поведения; проблема социально-психологической коррекции агрессивных проявлений межличностных отношений).

Форма практического задания: Выступление студента с рефератом на тему практического занятия.

Пример практического задания: подготовить реферат из следующего перечня тем рефератов:

1. Феномен альтруизма в современном научном представлении.
2. Роль социума в усвоении форм просоциального поведения.
3. Основные подходы к исследованию агрессии.

2. Тема практического занятия. **Психология межличностного конфликта**

Вопросы к обсуждению:

1. Проблема конфликтов в социальной психологии. Понятие и виды конфликтов.
2. Межличностные конфликты. Подходы к объяснению и исследованию межличностных конфликтов.
3. Структура межличностных конфликтов. Генезис и динамика протекания межличностных конфликтов. Поведенческие стратегии и тактики участников конфликта. Последствия конфликтов.
4. Принципы регулирования конфликтного взаимодействия. Поведенческие модели разрешения конфликтов. Прогнозирование и предупреждение конфликтов. Посредник в урегулировании конфликтов: его роль и психологические требования к нему.

Форма практического задания: Выступление студента с рефератом на тему практического занятия.

Пример практического задания: подготовить реферат из следующего перечня тем рефератов:

1. Проблема конфликтов в социальной психологии.
2. Понятие и виды конфликтов.
3. Межличностные конфликты.
4. Подходы к объяснению и исследованию межличностных конфликтов.

5. Структура межличностных конфликтов.
6. Генезис и динамика протекания межличностных конфликтов.
7. Поведенческие стратегии и тактики участников конфликта.
8. Последствия конфликтов.
9. Принципы регулирования конфликтного взаимодействия.
10. Поведенческие модели разрешения конфликтов.
11. Прогнозирование и предупреждение конфликтов.
12. Посредник в урегулировании конфликтов: его роль и психологические требования к нему.
13. Проблема типологии конфликтов.
14. Семейные конфликты и их предупреждение.
15. Коммуникации как источник конфликта.
16. Разновидности трудовых конфликтов.

2. Тема практического занятия. **Особенности социальных коммуникаций в условиях дефицитного, дефектного и деструктивного общения.**

Вопросы к обсуждению:

1. В чем специфика дефицитного, дефектного и деструктивного общения?
2. В чем причина дезорганизации личности?
3. Как можно предупреждать проблемы и трудности общения?
4. Раскройте понятие аутичности и аутентичности.
5. Назовите характеристики основных проблем.

Форма практического задания: Выступление студента с рефератом на тему практического занятия.

Пример практического задания: подготовить реферат из следующего перечня тем рефератов:

1. Одиночество как социально-психологический феномен.
2. Эффективность массовой коммуникации.
3. Доверительное общение как психологический феномен.
4. Формы и способы доверительного общения.
5. Стадии, функции, специфика доверительного общения.
6. Специфика дефицитного, дефектного и деструктивного общения.
7. Причина дезорганизации личности.
8. Проблемы и трудности общения.
9. Понятие аутичности и аутентичности.
10. Характеристики основных проблем.
11. Особенности формального межличностного общения.
12. Особенности неформального межличностного общения.
13. Культура как социальный феномен.
14. Национальные социокультурные стереотипы.
15. Причины возникновения недоразумений в межкультурном общении.
16. Культурно-специфические стили коммуникации.
17. Невербальная коммуникация.
18. Коммуникация и культура.
19. Толерантность как результат межкультурной коммуникации.
20. Проблема «чужеродности» культуры.
21. Стереотипы в межкультурной коммуникации.

22. Коммуникативное поведение в структуре национальной культуры.
23. Природа и сущность понятий «свой», «чужой».
24. Благодарность и комплимент, приветствие в различных культурах.
25. Культурные различия паравербальной коммуникации.

2. Тема практического занятия. **Психология социальных коммуникаций в контексте неформального общения.**

Вопросы к обсуждению:

1. В чем особенности формального межличностного общения?
2. В чем особенности неформального межличностного общения?
3. В чем специфика доверительного общения?
4. Раскройте стадии, функции, специфика доверительного общения.
5. Назовите формы и способы доверительного общения.

Форма практического задания: Выступление студента с рефератом на тему практического занятия.

Пример практического задания: подготовить реферат из следующего перечня тем рефератов:

1. Одиночество как социально-психологический феномен.
2. Эффективность массовой коммуникации.
3. Доверительное общение как психологический феномен.
4. Формы и способы доверительного общения.
5. Стадии, функции, специфика доверительного общения.
6. Специфика дефицитного, дефектного и деструктивного общения.
7. Причина дезорганизации личности.
8. Проблемы и трудности общения.
9. Понятие аутичности и аутентичности.
10. Характеристики основных проблем.
11. Особенности формального межличностного общения.
12. Особенности неформального межличностного общения.
13. Культура как социальный феномен.
14. Национальные социокультурные стереотипы.
15. Причины возникновения недоразумений в межкультурном общении.
16. Культурно-специфические стили коммуникации.
17. Невербальная коммуникация.
18. Коммуникация и культура.
19. Толерантность как результат межкультурной коммуникации.
20. Проблема «чужеродности» культуры.
21. Стереотипы в межкультурной коммуникации.
22. Коммуникативное поведение в структуре национальной культуры.
23. Природа и сущность понятий «свой», «чужой».
24. Благодарность и комплимент, приветствие в различных культурах.
25. Культурные различия паравербальной коммуникации.

2. Тема практического занятия. **Психология делового общения**

Вопросы к обсуждению:

1. Задачи и функции делового общения.

2. Подготовка выступления.
3. Роль совещаний в профессиональной деятельности.
4. Переговоры как вид делового общения

Форма практического задания: Выступление студента с рефератом на тему практического занятия.

Пример практического задания: подготовить реферат из следующего перечня тем рефератов:

1. Принципы делового общения
2. Контексты делового общения
3. Нравственные нормы делового общения
4. Подходы к деловому общению
5. Психологические аспекты делового общения
6. Приемы управления вниманием человека.
7. Деловое общение в рабочей группе.
8. Проблемы лидерства.
9. Деловое общение.
10. Деловой этикет и толерантность.

2. Тема практического занятия. **Значение слушания в процессе делового общения**

Вопросы к обсуждению:

1. Сущность профессионального слушания
2. Техника пассивного слушания
3. Вопросы и их классификация

Форма практического задания: Выступление студента с рефератом на тему практического занятия.

Пример практического задания: подготовить реферат из следующего перечня тем рефератов:

1. Эволюция этики делового общения.
2. Противоречия между этикой и бизнесом в современном деловом общении.
3. Собеседование: подготовка и прохождение.
4. Адаптация в новом коллективе.
5. Интервьюер и его обязанности.
6. Особенности российской бизнес-культуры и направления ее совершенствования.
7. Современные концепции ведения деловых переговоров.
8. Психологические аспекты делового общения.
9. Национальные особенности этических норм и делового общения при переговорах.
10. Атрибуты делового общения, вопросы протокольного старшинства.
11. Этические аспекты и практика вручения подарков в деловом общении.
12. Виды и особенности деловых приемов и презентаций и деловой этикет.
13. Письменная коммуникация в структуре делового общения.
14. Речь в межличностных, общественных и деловых отношениях.
15. Логические и психологические приемы полемики.

2. Тема практического занятия. **Технология беспроблемного общения Т. Гордона.**

Вопросы к обсуждению:

1. Как распознать и устранить проблемы в общении?
2. В чем особенности формального межличностного общения?
3. В чем особенности неформального межличностного общения?
4. В чем специфика доверительного общения?

Форма практического задания: Выступление студента с рефератом на тему практического занятия.

Пример практического задания: подготовить реферат из следующего перечня тем рефератов:

1. Особенности формального общения.
2. Особенности неформального общения.
3. Теория идеального общения: за и против.
4. Аффирмации как инструмент изменения общения.
5. Проблемы в общении.
6. Специфика доверительного общения.

2. Тема практического занятия. **Технология идеального общения Ч. Тойча и Дж. Тойча.**

Вопросы к обсуждению:

1. Психогенетика.
2. Генетический код.
3. Основные понятия и постулаты психогенетики.
4. Разрушительные модели поведения.
5. Негативные эмоции.
6. Деструктивные установки.
7. Переобучение или изменение жизненной программы.
8. Что такое идеальное общение?
9. Как овладеть технологией идеального общения?
10. Каковы психологические аспекты переобучения или изменения жизненной программы?
11. Назовите принципы идеального общения.

Форма практического задания: Выступление студента с рефератом на тему практического занятия.

Пример практического задания: подготовить реферат из следующего перечня тем рефератов:

1. Понятие идеального общения.
2. Технология идеального общения.
3. Психологические аспекты переобучения или изменения жизненной программы.
4. Принципы идеального общения.
5. Основные принципы деловых отношений в европейских странах.
6. Формирование этического кодекса в организации.
7. Основные правила делового телефонного разговора.
8. Формирование делового имиджа в организации.
9. Организация презентации и выставок компании.
10. Особенности коммуникационного процесса «начальник-подчиненный».
11. Технологии ведения переговоров.
12. Основные тактические уловки и приемы при ведении переговоров.
13. Роль письменного делового общения в системе деловых отношений.

- 14.Формы и виды письменного делового общения
- 15.Формирование навыков эффективной коммуникации.
- 16.Значение коммуникации в управлении организацией.
- 17.Речевые коммуникации в деловых переговорах.
- 18.Электронные средства коммуникации и их использование в деловом взаимодействии.

ЛИСТ РЕГИСТРАЦИИ ИЗМЕНЕНИЙ

№ п/п	Содержание изменения	Реквизиты документа об утверждении изменения	Дата введения измене- ния
	Обсуждена и рекомендована к утверждению на основании решения Ученого совета факультета и Федерального государственного образовательного стандарта высшего профессионального образования по направлению подготовки 37.04.01 Психология (уровень магистратуры), утвержденного приказом Министерства науки и высшего образования Российской Федерации от 13.08.2020 №1000	Протокол заседания Ученого совета РГСУ № 11 от 26 апреля 2023 г.	01.09.2023
	Актуализация методических указаний	Протокол заседания Ученого совета фа- культета № 12 от «28» февраля 2024 года	01.09.2024
*		Протокол заседания Ученого совета фа- культета № _____ от «____» _____ 20____ года	____.____.____ —
*		Протокол заседания Ученого совета фа- культета № _____ от «____» _____ 20____ года	____.____.____ —



Министерство науки и высшего образования Российской Федерации
Федеральное государственное бюджетное образовательное
учреждение высшего образования
«Российский государственный социальный университет»

«УТВЕРЖДАЮ»
Декан факультета
политических и социальных наук

Е.А. Петрова

28 апреля 2024 г.

МЕТОДИЧЕСКИЕ МАТЕРИАЛЫ ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ)
**Этнопсихология и современные проблемы межнацио-
нальных отношений**

Направление подготовки

«37.04.01 Психология»

Направленность

«Практическая социальная психология»

ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ПРОГРАММА ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ

- ПРОГРАММА МАГИСТРАТУРЫ

Форма обучения

Очная, очно-заочная

Москва, 2024 г.

Методические материалы по дисциплине (модулю) «**Этнопсихология и современные проблемы межнациональных отношений**» разработана на основании федерального государственного образовательного стандарта высшего образования – *магистратуры* по направлению подготовки 37.04.01 Психология и, утвержденного приказом Министерства науки и высшего образования Российской Федерации № 841 от 29.07.2020, учебного плана по основной профессиональной образовательной программе высшего образования - программы магистратуры по направлению 37.04.01 Психология (далее - "ОПОП").

Методические материалы по дисциплине (модулю) «**Этнопсихология и современные проблемы межнациональных отношений**» разработаны рабочей группой в составе: д.псих.н., проф. И.Э. Соколовская

Методические материалы по дисциплине (модулю) «**Этнопсихология и современные проблемы межнациональных отношений**» обсуждены и утверждены на Ученом совете факультета политических и социальных наук

Протокол № 12 от «28» февраля 2024 года.

Декан факультета
Заведующий кафедрой
Психологии, конфликтологии
и бихевиористики,
д.психол.н., профессор

Е.А. Петрова

(подпись)

Содержание

1. МЕТОДИЧЕСКИЕ МАТЕРИАЛЫ К ЛЕКЦИОННЫМ И ПРАКТИЧЕСКИМ ЗАНЯТИЯМ	4
1.1. Методические материалы к проведению лекционных занятий по дисциплине (модулю)	4
1.2. Методические материалы по подготовке к практическим занятиям по дисциплине (модулю)	6
1.3. Учебно-наглядные пособия по разделам (темам) дисциплины (модуля)	10
2. МЕТОДИЧЕСКИЕ РЕКОМЕНДАЦИИ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ) И САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЕ	11
Приложение № 1 к методическим материалам по дисциплине (модулю).	22
Конспекты лекционных занятий по дисциплине (модулю)	22
КОНСПЕКТЫ ЛЕКЦИОННЫХ ЗАНЯТИЙ ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ)	22
Приложение № 2 к методическим материалам по дисциплине (модулю).	71
Конспекты практических занятий по дисциплине (модулю)	71
КОНСПЕКТЫ ПРАКТИЧЕСКИХ ЗАНЯТИЙ ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ)	71
ЛИСТ РЕГИСТРАЦИИ ИЗМЕНЕНИЙ	75

1. МЕТОДИЧЕСКИЕ МАТЕРИАЛЫ К ЛЕКЦИОННЫМ И ПРАКТИЧЕСКИМ ЗАНЯТИЯМ

1.1. Методические материалы к проведению лекционных занятий по дисциплине (модулю)

Лекция - один из методов обучения, одна из основных системообразующих форм организации учебного процесса в вузе. Лекционное занятие представляет собой систематическое, последовательное, монологическое изложение педагогическим работником учебного материала, как правило, теоретического характера. Такое занятие представляет собой элемент технологии представления учебного материала путем логически стройного, систематически последовательного и ясного изложения.

Цель лекции – организация целенаправленной познавательной деятельности обучающихся по овладению программным материалом дисциплины (модуля). Чтение курса лекций позволяет дать связанное, последовательное изложение материала в соответствии с новейшими данными науки, сообщить слушателям основное содержание предмета в целостном, систематизированном виде. В ряде случаев лекция выполняет функцию основного источника информации: при отсутствии учебников и учебных пособий, чаще по новым курсам; в случае, когда новые научные данные по той или иной теме не нашли отражения в учебниках; отдельные разделы и темы очень сложны для самостоятельного изучения. В таких случаях только лектор может методически помочь обучающимся в освоении сложного материала.

Возможные формы проведения лекций:

- Вводная лекция – один из наиболее важных и трудных видов лекции при чтении систематических курсов. От успеха этой лекции во многом зависит успех усвоения всего курса. Она может содержать: определение дисциплины (модуля); краткую историческую справку о дисциплине (модуле); цели и задачи дисциплины (модуля), ее роль в общей системе обучения и связь со смежными дисциплинами (модулями); основные проблемы (понятия и определения) данной науки; основную и дополнительную учебную литературу; особенности самостоятельной работы обучающихся над дисциплиной (модулем) и формы участия в научно-исследовательской работе; отчетность по курсу.

- Информационная лекция ориентирована на изложение и объяснение обучающимся научной информации, подлежащей осмыслению и запоминанию. Это самый традиционный тип лекций в практике высшей школы.

- Заключительная лекция предназначена для обобщения полученных знаний и раскрытия перспектив дальнейшего развития данной науки.

- Обзорная лекция – это систематизация научных знаний на высоком уровне, допускающая большое число ассоциативных связей в процессе осмысления информации, излагаемой при раскрытии внутриспредметной и межпредметной связей, исключая детализацию и конкретизацию. Как правило, стержень излагаемых теоретических положений составляет научно-понятийная и концептуальная основа всего курса или крупных его разделов.

- Лекция-беседа - непосредственный контакт педагогического работника с аудиторией - диалог. По ходу лекции педагогический работник задает вопросы для выяснения мнений и уровня осведомленности обучающихся по рассматриваемой проблеме.

- Лекция-дискуссия - свободный обмен мнениями в ходе изложения лекционного материала. Педагогический работник активизирует участие в обсуждении отдельными вопросами, сопоставляет между собой различные мнения и тем самым развивает дискуссию, стремясь направить ее в нужное русло.

- Лекция с применением обратной связи включает в себе то, что в начале и конце каждого раздела лекции задаются вопросы. Первый - для того, чтобы узнать, насколько обучающиеся

ориентируются в излагаемом материале, вопрос в конце раздела предназначен для выяснения степени усвоения только что изложенного материала. При неудовлетворительных результатах контрольного опроса педагогический работник возвращается к уже прочитанному разделу, изменив при этом методику подачи материала.

- Проблемная лекция опирается на логику последовательно моделируемых проблемных ситуаций путем постановки проблемных вопросов или предъявления проблемных задач. Проблемный вопрос - это диалектическое противоречие, требующее для своего решения размышления, сравнения, поиска, приобретения и применения новых знаний. Проблемная задача содержит дополнительную вводную информацию и при необходимости некоторые ориентиры поиска ее решения.

- Программированная лекция - консультация – педагогический работник сам составляет и предлагает обучающимся вопросы. На подготовленные вопросы педагогический работник сначала просит ответить обучающихся, а затем проводит анализ и обсуждение неправильных ответов. В лекциях можно использовать наглядные материалы, а также подготовить презентацию. Что касается презентации, то в качестве визуальной поддержки ее можно органично интегрировать во все вышеупомянутые лекции. В то же время лекцию-презентацию возможно выделить и в качестве самостоятельной формы. Лекция-презентация должна отражать суть основных и (или) проблемных вопросов лекции, на которые особо следует обратить внимание обучающихся. В условиях применения активного метода проведения занятий презентация представляется весьма удачным способом донесения информации до слушателей. Единственное, на что следует обратить внимание при подготовке слайдов, - это их оформление и текст. Слайд не должен быть перегружен картинками и лишней информацией, которая будет отвлекать от основного аспекта того или иного вопроса лекции. Во время лекции можно задавать вопросы аудитории в отношении того или иного слайда, тем самым еще больше вовлекая обучающихся в проблематику.

Краткое содержание лекционных занятий

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала
Раздел 1. Этнопсихологические конфликты	
Тема 1. Этнопсихологические особенности конфликтов в семейных отношениях	Анализ и выделение проблем, возникающих в связи с этнопсихологическими исследованиями различий общения у представителей разных культур и между представителями различных культур.
Тема 2. Национально-психологические особенности конфликтов в многонациональном коллективе	Анализ проблем становления и изменения этнической идентичности в процессе краткосрочных и длительных кросс-культурных контактов. Анализ проблематики аккультурации и связанных с нею психологических эффектов. Овладению культурой научного мышления, обобщением, анализом и синтезом фактов и теоретических положений. Формирование способности к восприятию личности другого, эмпатии, установлению доверительного контакта и диалога, убеждению и поддержке людей. Обучение посредством обсуждения способности к нахождению организационно-управленческих решений в нестандартных ситуациях и ответственности за них.

Раздел 2. Гендерные конфликты	
Тема 3. Гендерные особенности конфликтов в семейных отношениях	Супружество представляет собой сложнейшую гамму отношений: от естественно-биологических до экономических, правовых, этических, социально-психологических, эстетических и пр. Следовательно, в переплетении всех указанных аспектов человеческих отношений лежат потенциальные межличностные конфликты. Это обусловлено тем, что в рамках семьи несколько человек самым тесным образом взаимодействуют в течение длительного времени (десятки лет, т.е. на протяжении большей части человеческой жизни). В такой полнофункциональной системе интенсивного взаимодействия не могут не возникать споры, конфликты и кризисы.
Тема 4. Гендерные особенности конфликтов в бизнесе и государственных структурах	Организационный конфликт и его детерминанты как объект психологической теории и практики. Понимание конфликта в психологии: конфликт как психологический концепт. Анализ детерминант поведения в конфликте. Половые и тендерные различия в поведении людей. Диагностика проявлений тендерных и индивидуальноличностных различий в поведенческих и деятельностных актах.

1.2. Методические материалы по подготовке к практическим занятиям по дисциплине (модулю)

Практические (семинарские) занятия - одна из форм учебного занятия, направленная на развитие самостоятельности обучающихся и приобретение умений и навыков. Данные учебные занятия углубляют, расширяют, детализируют полученные ранее знания. Практическое занятие предполагает выполнение обучающимися по заданию и под руководством преподавателей одной или нескольких практических работ.

Цель практических занятий и семинаров состоит в развитии познавательных способностей, самостоятельности мышления и творческой активности обучающихся; углублении, расширении, детализировании знаний, полученных на лекции в обобщенной форме, и содействии выработке навыков профессиональной деятельности. В отдельных случаях на практических занятиях и семинарах руководителем занятия сообщаются дополнительные знания.

Для достижения поставленных целей и решения требуемого перечня задач практические занятия и семинары проводятся традиционными технологиями или с использованием активных и интерактивных образовательных технологий.

Возможные формы проведения практических (семинарских) занятий:

- Деловая игра - это метод группового обучения совместной деятельности в процессе решения общих задач в условиях максимально возможного приближения к реальным проблемным ситуациям. Имитационные игры - на занятиях имитируется деятельность какой-либо организации, предприятия или его подразделения. Имитироваться могут события, конкретная деятельность людей (деловое совещание, обсуждение плана) и обстановка, условия, в которых происходит со-

бытие или осуществляется деятельность (кабинет начальника цеха, зал заседаний). Исполнение ролей (ролевые игры) - в этих играх отрабатывается тактика поведения, действий, выполнение функций и обязанностей конкретного лица. Для проведения игр с исполнением роли разрабатывается модель-пьеса ситуации, между студентами распределяются роли с «обязательным содержанием», характеризующиеся различными интересами; в процессе их взаимодействия должно быть найдено компромиссное решение. «Деловой театр» (метод инсценировки) - в нем разыгрывается какая-либо ситуация, поведение человека в этой обстановке, обучающийся должен вжиться в образ определенного лица, понять его действия, оценить обстановку и найти правильную линию поведения. Основная задача метода инсценировки - научить ориентироваться в различных обстоятельствах, давать объективную оценку своему поведению, учитывать возможности других людей, влиять на их интересы, потребности и деятельность, не прибегая к формальным атрибутам власти, к приказу.

- Игровое проектирование - является практическим занятием или циклом занятий, суть которых состоит в разработке инженерного, конструкторского, технологического и других видов проектов в игровых условиях, максимально воссоздающих реальность. Этот метод отличается высокой степенью сочетания индивидуальной и совместной работы обучающихся.

- Познавательные-дидактические игры не относятся к деловым играм. Они предполагают лишь включение изучаемого материала в необычный игровой контекст и иногда содержат лишь элементы ролевых игр. Такие игры могут проводиться в виде копирования научных, культурных, социальных явлений (конкурс знатоков, «Поле чудес», КВН и т.д.) и в виде предметно-содержательных моделей, (например, игры-путешествия, когда надо разработать рациональный маршрут, пользуясь различными картами).

- Анализ конкретных ситуаций. Конкретная ситуация – это любое событие, которое содержит в себе противоречие или вступает в противоречие с окружающей средой. Ситуации могут нести в себе как позитивный, так и отрицательный опыт. Все ситуации делятся на простые, критические и экстремальные.

- Кейс-метод (от английского case – случай, ситуация) – усовершенствованный метод анализа конкретных ситуаций, метод активного проблемно-ситуационного анализа, основанный на обучении путем решения конкретных задач – ситуаций (решение кейсов). Непосредственная цель метода case-study - обучающиеся должны проанализировать ситуацию, разобраться в сути проблем, предложить возможные решения и выбрать лучшее из них. Кейсы делятся на практические (отражающие реальные жизненные ситуации), обучающие (искусственно созданные, содержащие значительные элементы условности при отражении в нем жизни) и исследовательские (ориентированные на проведение исследовательской деятельности посредством применения метода моделирования). Метод конкретных ситуаций (метод case-study) относится к неигровым имитационным активным методам обучения.

- Тренинг (англ. training от train — обучать, воспитывать) – метод активного обучения, направленный на развитие знаний, умений и навыков и социальных установок. Тренинг – форма интерактивного обучения, целью которого является развитие компетентности межличностного и профессионального поведения в общении. Достоинство тренинга заключается в том, что он обеспечивает активное вовлечение всех участников в процесс обучения. Можно выделить основ-

ные типы тренингов по критерию направленности воздействия и изменений – навыковый, психотерапевтический, социально-психологический, бизнес-тренинг.

- Метод Сократа (Майевтика) – метод вопросов, предполагающих критическое отношение к догматическим утверждениям, называется еще как метод «сократовской иронии». Это умение извлекать скрытое в человеке знание с помощью искусных наводящих вопросов, подразумевающего короткий, простой и заранее предсказуемый ответ.

- Интерактивная лекция – выступление ведущего обучающего перед большой аудиторией с применением следующих активных форм обучения: дискуссия, беседа, демонстрация слайдов или учебных фильмов, мозговой штурм.

- Групповая, научная дискуссия, диспут Дискуссия — это целенаправленное обсуждение конкретного вопроса, сопровождающееся обменом мнениями, идеями между двумя и более лицами. Задача дискуссии - обнаружить различия в понимании вопроса и в споре установить истину. Дискуссии могут быть свободными и управляемыми. К технике управляемой дискуссии относятся: четкое определение цели, прогнозирование реакции оппонентов, планирование своего поведения, ограничение времени на выступления и их заданная очередность. Разновидностью свободной дискуссии является форум, где каждому желающему дается неограниченное время на выступление, при условии, что его выступление вызывает интерес аудитории. Каждый конкретный форум имеет свою тематику — достаточно широкую, чтобы в её пределах можно было вести многоплановое обсуждение.

- Дебаты – это чётко структурированный и специально организованный публичный обмен мыслями между двумя сторонами по актуальным темам. Это разновидность публичной дискуссии участников дебатов, направляющая на переубеждение в своей правоте третьей стороны, а не друг друга. Поэтому вербальные и невербальные средства, которые используются участниками дебатов, имеют целью получения определённого результата — сформировать у слушателей положительное впечатление от собственной позиции.

- Метод работы в малых группах. Групповое обсуждение кого-либо вопроса направлено на достижение лучшего взаимопонимания и нахождения истины. Групповое обсуждение способствует лучшему усвоению изучаемого материала. Оптимальное количество участников - 5-7 человек. Перед обучающимися ставится проблема, выделяется определенное время, в течение которого они должны подготовить аргументированный обдуманный ответ. Педагогический работник может устанавливать правила проведения группового обсуждения – задавать определенные рамки обсуждения, ввести алгоритм выработки общего мнения, назначить лидера и др.

- Круглый стол - общество, собрание в рамках более крупного мероприятия (съезда, симпозиума, конференции). Мероприятие, как правило, на которое приглашаются эксперты и специалисты из разных сфер деятельности для обсуждения актуальных вопросов. Данная модель обсуждения, основываясь на соглашениях, в качестве итогов даёт результаты, которые, в свою очередь, являются новыми соглашениями.

- Коллоквиум - (лат. colloquium — разговор, беседа) - одна из форм учебных занятий в системе образования, имеющая целью выяснение и повышение знаний обучающихся. На коллоквиумах обсуждаются: отдельные части, разделы, темы, вопросы изучаемого курса (обычно не включаемые в тематику семинарских и других практических учебных занятий), рефераты, проекты и др. работы обучающихся. Это научные собрания, на которых заслушиваются и обсуждаются

доклады. Коллоквиум – это и форма контроля, массового опроса, позволяющая преподавателю в сравнительно небольшой срок выяснить уровень знаний студентов по данной теме дисциплины. Коллоквиум проходит обычно в форме дискуссии, в ходе которой обучающимся предоставляется возможность высказать свою точку зрения на рассматриваемую проблему, учиться обосновывать и защищать ее. Аргументируя и отстаивая свое мнение, обучающийся в то же время демонстрирует, насколько глубоко и осознанно он усвоил изученный материал.

- Метод «мозговой штурм» (мозговой штурм, мозговая атака, англ. brainstorming) — оперативный метод решения проблемы на основе стимулирования творческой активности, при котором участникам обсуждения предлагают высказывать как можно большее количество вариантов решения, в том числе самых фантастичных. Затем из общего числа высказанных идей отбирают наиболее удачные, которые могут быть использованы на практике. Является методом экспертного оценивания.

- Метод проектов - это способ достижения дидактической цели через детальную разработку проблемы (технологии), которая должна завершиться вполне реальным, осязаемым практическим результатом, оформленным тем или иным образом; это совокупность приёмов, действий обучающихся в их определённой последовательности для достижения поставленной задачи – решения проблемы, лично значимой для учащихся и оформленной в виде некоего конечного продукта. Основное предназначение метода проектов состоит в предоставлении учащимся возможности самостоятельного приобретения знаний в процессе решения практических задач или проблем, требующего интеграции знаний из различных предметных областей.

- Брифинг - (англ. briefing от англ. brief – короткий, недолгий) – краткая пресс-конференция, посвященная одному вопросу. Основное отличие: отсутствует презентационная часть. То есть практически сразу идут ответы на вопросы журналистов.

- Метод портфолио (итал. portfolio — 'портфель, англ. - папка для документов) - современная образовательная технология, в основе которой используется метод аутентичного оценивания результатов образовательной и профессиональной деятельности. Портфолио как подборка сертифицированных достижений, наиболее значимых работ и отзывов на них.

Вопросы для самоподготовки к практическим (семинарским) занятиям по разделам (темам) дисциплины (модуля)

Раздел 1. Этнопсихологические конфликты

Тема 1. Этнопсихологические особенности конфликтов в семейных отношениях

Вопросы для самоподготовки:

1. Проанализировать европейскую и азиатскую модели менталитета как мирообъяснения.
2. Островная и континентальная культуры в работах Г.Т. Гачева. Основные положения.
3. Формирование толерантности как необходимое условие понимания другого этноса. Основные способы формирования толерантности.

Тема 2. Национально-психологические особенности конфликтов в многонациональном коллективе

Вопросы для самоподготовки:

1. Описать проблемы культурной маргинальности и множественной идентичности и пути их решения.

2. Этноцентризм как свойство этнического самосознания. Этнические стереотипы своей и чужой групп. Описать общее и различия.
3. Последствия межэтнического взаимодействия. Психологические аспекты межэтнического конфликта. Стереотипы и предубеждения в межэтнических конфликтах.
4. Стратегия и основные пути разрешения межэтнического конфликта на примере современной России.

Тема 3. Гендерные особенности конфликтов в семейных отношениях

Вопросы для самоподготовки:

1. Основное содержание семейных конфликтов определяется *структурой семейных отношений*. С одной стороны, это отношения власти, эмоциональной близости, с другой — правовые и нравственные обязательства, которые вытекают из основных функций семьи.
2. Наблюдается *разнообразие и специфичность причин возникновения* семейных конфликтов. В большинстве случаев конфликт в семье — это результат целого клубка противоречий позиций мужа и жены, родителей, детей и их окружения.
3. Семейные конфликты, как правило, протекают на *повышенном эмоциональном фоне* и быстро входят в стадию эскалации, что объясняется особым интимным характером семейных отношений.
4. Спецификация семейных конфликтов определяются особенностями *семьи как социального института*. Эволюция института семьи порождает эволюцию семейных конфликтов. Если раньше вопрос о более высоком социальном статусе жены просто не стоял в повестке дня, то в настоящее время подобная ситуация служит основанием для многочисленных претензий и комплексов со стороны мужчин.
5. Специфика семейных конфликтов тесно связана с *основными этапами и кризисными периодами развития семьи*.
6. Затяжные семейные конфликты и некоторые способы их разрешения, в частности развод, как правило, негативно сказываются на состоянии здоровья участников конфликтного противостояния. Некоторые из них вообще заканчиваются трагически. Особенно деструктивное влияние семейные конфликты оказывают на детей.

Тема 4. Гендерные особенности конфликтов в бизнесе и государственных структурах.

Вопросы для самоподготовки:

1. состояние проблемы конфликтов и конфликтного поведения личности в отечественной и зарубежной литературе.
2. различные классификации, подходы к изучению детерминант, опосредующих поведение в конфликте и факторов, влияющих на конфликтность личности.
3. половые и тендерные различия онтогенеза человека в социальных формах поведения и межличностных отношениях, а также в различных видах профессиональной деятельности.
4. влияния индивидуально-личностных, половых и тендерных характеристик на комплекс составляющих поля организационно-производственного конфликта.

1.3. Учебно-наглядные пособия по разделам (темам) дисциплины (модуля)

1. Сериков, Г. В. Этнопсихология: история развития и основные проблемы : учебное пособие : [16+] / Г. В. Сериков ; Южный федеральный университет. – Ростов-на-Дону ; Таганрог : Южный федеральный университет, 2020. – 162 с. – Режим доступа: по подписке. – URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=598677> (дата обращения: 03.03.2024).

2. Этнопсихология: учебное пособие в схемах / авт.-сост. А. В. Цветков, А. В. Соловьева. – Москва : Юнити-Дана : Закон и право, 2017. – 120 с. : схем. – Режим доступа: по подписке. – URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=682428> (дата обращения: 03.03.2024).

3. Лебедева, Н. М. Этнопсихология : учебник и практикум для вузов / Н. М. Лебедева. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 491 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-02318-3. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/511103> (дата обращения: 04.04.2024).

4. Мандель, Б. Р. Этнопсихология: иллюстрированный учебник : учебник / Б. Р. Мандель. – Москва ; Берлин : Директ-Медиа, 2015. – 413 с. : ил. – Режим доступа: по подписке. – URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=275613> (дата обращения: 03.03.2024).

2. МЕТОДИЧЕСКИЕ РЕКОМЕНДАЦИИ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ) И САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЕ

Освоение обучающимся дисциплины (модуля) «**Этнопсихология и современные проблемы межнациональных отношений**» предполагает изучение материалов дисциплины на аудиторных занятиях и в ходе самостоятельной работы. Аудиторные занятия проходят в форме лекций, семинаров, практических занятий. Самостоятельная работа включает разнообразный комплекс видов и форм работы обучающихся.

Для успешного освоения дисциплины (модуля) и достижения поставленных целей необходимо внимательно ознакомиться с рабочей программы дисциплины (модуля), доступной в электронной информационно-образовательной среде РГСУ.

Следует обратить внимание на списки основной и дополнительной литературы, на предлагаемые преподавателем ресурсы информационно-телекоммуникационной сети Интернет. Эта информация необходима для самостоятельной работы обучающегося.

При подготовке к аудиторным занятиям необходимо помнить особенности каждой формы его проведения.

Подготовка к учебному занятию лекционного типа заключается в следующем.

С целью обеспечения успешного обучения обучающийся должен готовиться к лекции, поскольку она является важнейшей формой организации учебного процесса, поскольку:

- знакомит с новым учебным материалом;
- разъясняет учебные элементы, трудные для понимания;
- систематизирует учебный материал;
- ориентирует в учебном процессе.

С этой целью:

- внимательно прочитайте материал предыдущей лекции;
- ознакомьтесь с учебным материалом по учебнику и учебным пособиям с темой прочитанной лекции;
- внесите дополнения к полученным ранее знаниям по теме лекции на полях лекционной тетради;
- запишите возможные вопросы, которые вы зададите лектору на лекции по материалу изученной лекции;
- постарайтесь уяснить место изучаемой темы в своей подготовке;

– узнайте тему предстоящей лекции (по тематическому плану, по информации лектора) и запишите информацию, которой вы владеете по данному вопросу.

Подготовка к занятию семинарского типа.

При подготовке и работе во время проведения занятий семинарского типа следует обратить внимание на следующие моменты: на процесс предварительной подготовки, на работу во время занятия, обработку полученных результатов, исправление полученных замечаний.

Предварительная подготовка к учебному занятию семинарского типа заключается в изучении теоретического материала в отведенное для самостоятельной работы время, ознакомление с инструктивными материалами с целью осознания задач практического занятия, техники безопасности при работе с приборами, веществами.

Работа во время проведения учебного занятия семинарского типа включает:

- консультирование студентов преподавателями и вспомогательным персоналом с целью предоставления исчерпывающей информации, необходимой для самостоятельного выполнения предложенных преподавателем задач.
- самостоятельное выполнение заданий согласно обозначенной рабочей программой дисциплины (модуля) тематики.

Самостоятельная работа.

Самостоятельная работа - планируемая учебная, учебно-исследовательская, научно-исследовательская работа студентов, выполняемая во внеаудиторное (аудиторное) время по заданию и при методическом руководстве преподавателя, но без его непосредственного участия (при частичном непосредственном участии преподавателя, оставляющем ведущую роль за работой студентов).

Для более углубленного изучения темы задания для самостоятельной работы рекомендуется выполнять параллельно с изучением данной темы. При выполнении заданий по возможности используйте наглядное представление материала.

Самостоятельная работа студентов в ВУЗе является важным видом учебной и научной деятельности студента. Самостоятельная работа студентов играет значительную роль в рейтинговой технологии обучения.

К современному специалисту в области медицины общество предъявляет достаточно широкий перечень требований, среди которых немаловажное значение имеет наличие у выпускников определенных навыков (компетенций) и умения самостоятельно добывать знания из различных источников, систематизировать полученную информацию, давать оценку конкретной профессиональной ситуации. Формирование такого умения происходит в течение всего периода обучения.

В процессе самостоятельной работы студент приобретает необходимые для будущей специальности компетенции, навыки самоорганизации, самоконтроля, самоуправления, саморефлексии и становится активным самостоятельным субъектом учебной деятельности.

Самостоятельная работа студентов должна оказывать важное влияние на формирование личности будущего специалиста, его компетентность. Каждый студент самостоятельно определяет режим своей работы и меру труда, затрачиваемого на овладение учебным содержанием по каждой дисциплине. Он выполняет внеаудиторную работу по личному индивидуальному плану, в зависимости от его подготовки, времени и других условий.

Виды самостоятельной работы.

Работа с литературой.

При работе с книгой необходимо подобрать литературу, научиться правильно ее читать, вести записи. Для подбора литературы в библиотеке используются алфавитный и систематический каталоги. Важно помнить, что рациональные навыки работы с книгой – это всегда большая экономия времени и сил. Правильный подбор учебников рекомендуется преподавателем, читающим лекционный курс. Необходимая литература может быть также указана в методических разработках по данному курсу. Изучая материал по учебнику, следует переходить к следующему вопросу только после правильного уяснения предыдущего, описывая на бумаге все выкладки и вычисления (в том числе те, которые в учебнике опущены или на лекции даны для самостоятельного вывода). При изучении любой дисциплины большую и важную роль играет самостоятельная индивидуальная работа. Особое внимание следует обратить на определение основных понятий курса. Студент должен подробно разбирать примеры, которые поясняют такие определения, и уметь строить аналогичные примеры самостоятельно. Нужно добиваться точного представления о том, что изучаешь. Полезно составлять опорные конспекты. При изучении материала по учебнику полезно в тетради (на специально отведенных полях) дополнять конспект лекций. Там же следует отмечать вопросы, выделенные студентом для консультации с преподавателем. Выводы, полученные в результате изучения, рекомендуется в конспекте выделять, чтобы они при перечитывании записей лучше запоминались. Опыт показывает, что многим студентам помогает составление листа опорных сигналов, содержащего важнейшие и наиболее часто употребляемые формулы и понятия. Такой лист помогает запомнить формулы, основные положения лекции, а также может служить постоянным справочником для студента. Различают два вида чтения: первичное и вторичное. Первичное – это внимательное, неторопливое чтение, при котором можно остановиться на трудных местах.

Задача вторичного чтения – полное усвоение смысла целого (по счету это чтение может быть и не вторым, а третьим или четвертым). Самостоятельная работа с учебниками и книгами (а также самостоятельное теоретическое исследование проблем, обозначенных преподавателем на лекциях) – это важнейшее условие формирования у себя научного способа познания.

Чтение научного текста является частью познавательной деятельности. Ее цель – извлечение из текста необходимой информации. От того, насколько осознанно читающим собственная внутренняя установка при обращении к печатному слову (найти нужные сведения, усвоить информацию полностью или частично, критически проанализировать материал и т.п.) во многом зависит эффективность осуществляемого действия.

Методические рекомендации по составлению конспекта:

1. Внимательно прочитайте текст. Уточните в справочной литературе непонятные слова. При записи не забудьте вынести справочные данные на поля конспекта;
2. Выделите главное, составьте план;
3. Кратко сформулируйте основные положения текста, отметьте аргументацию автора;
4. Законспектируйте материал, четко следуя пунктам плана. При конспектировании старайтесь выразить мысль своими словами. Записи следует вести четко, ясно.
5. Грамотно записывайте цитаты. Цитируя, учитывайте лаконичность, значимость мысли. В тексте конспекта желательно приводить не только тезисные положения, но и их доказательства.

При оформлении конспекта необходимо стремиться к емкости каждого предложения. Мысли автора книги следует излагать кратко, заботясь о стиле и выразительности написанного. Число дополнительных элементов конспекта должно быть логически обоснованным, записи должны распределяться в определенной последовательности, отвечающей логической структуре произведения. Для уточнения и дополнения необходимо оставлять поля. Овладение навыками конспектирования требует от студента целеустремленности, повседневной самостоятельной работы.

Методические материалы по самостоятельному решению задач

При самостоятельном решении задач нужно обосновывать каждый этап решения, исходя из теоретических положений курса. Если студент видит несколько путей решения проблемы (задачи), то нужно сравнить их и выбрать самый рациональный. Полезно до начала вычислений составить краткий план решения проблемы (задачи). Решение проблемных задач или примеров следует излагать подробно, вычисления располагать в строгом порядке, отделяя вспомогательные вычисления от основных. Решения при необходимости нужно сопровождать комментариями, схемами, чертежами и рисунками. Следует помнить, что решение каждой учебной задачи должно доводиться до окончательного логического ответа, которого требует условие, и по возможности с выводом. Полученный ответ следует проверить способами, вытекающими из существа данной задачи. Полезно также (если возможно) решать несколькими способами и сравнить полученные результаты. Решение задач данного типа нужно продолжать до приобретения твердых навыков в их решении.

Методические материалы к выполнению реферата

Реферат (от лат. *refere* – сообщать) – краткое изложение в письменном виде или в форме публикации доклада, содержания научного труда (трудов), литературы по теме. Работа над рефератом условно разделяется на выбор темы, подбор литературы, подготовку и защиту плана; написание теоретической части и всего текста с указанием библиографических данных используемых источников, подготовку доклада, выступление с ним. Тематика рефератов полностью связана с основными вопросами изучаемого курса.

Список литературы к темам не дается, и обучающиеся самостоятельно ведут библиографический поиск, причем им не рекомендуется ограничиваться университетской библиотекой.

Важно учитывать, что написание реферата требует от обучающихся определенных усилий. Особое внимание следует уделить подбору литературы, методике ее изучения с целью отбора и обработки собранного материала, обоснованию актуальности темы и теоретического уровня обоснованности используемых в качестве примеров фактов какой-либо деятельности.

Выбрав тему реферата, начав работу над литературой, необходимо составить план. Изучая литературу, продолжается обдумывание темы, осмысливание прочитанного, делаются выписки, сопоставляются точки зрения разных авторов и т.д. Реферативная работа сводится к тому, чтобы в ней выделились две взаимосвязанные стороны: во-первых, ее следует рассматривать как учебное задание, которое должен выполнить обучаемый, а во-вторых, как форму научной работы, творческого воображения при выполнении учебного задания.

Наличие плана реферата позволяет контролировать ход работы, избежать формального переписывания текстов из первоисточников.

Оформление реферата включает титульный лист, оглавление и краткий список использованной литературы. Список использованной литературы размещается на последней странице ру-

кописи или печатной форме реферата. Реферат выполняется в письменной или печатной форме на белых листах формата А4 (210 x 297 мм). Шрифт Times New Roman, кегель 14, через 1,5 интервала при соблюдении следующих размеров текста: верхнее поле – 25 мм, нижнее – 20 мм, левое – 30 мм, правое – 15 мм. Нумерация страниц производится вверху листа, по центру. Титульный лист нумерации не подлежит.

Рефераты должны быть написаны простым, ясным языком, без претензий на наукообразность. Следует избегать сложных грамматических оборотов, непривычных терминов и символов. Если же такие термины и символы все-таки приводятся, то необходимо разъяснять их значение при первом упоминании в тексте реферата.

Объем реферата предполагает тщательный отбор информации, необходимой для краткого изложения вопроса. Важнейший этап – редактирование готового текста реферата и подготовка к обсуждению. Обсуждение требует хорошей ориентации в материале темы, умения выделить главное, поставить дискуссионный вопрос, привлечь внимание слушателей к интересной литературе, логично и убедительно изложить свои мысли.

Рефераты обязательно подлежат защите. Процедура защиты начинается с определения оппонентов защищающего свою работу. Они стремятся дать основательный анализ работы обучающимся, обращают внимание на положительные моменты и недостатки реферата, дают общую оценку содержанию, форме преподнесения материала, характеру использованной литературы. Иногда они дополняют тот или иной раздел реферата. Последнее особенно ценно, ибо говорит о глубоком знании обучающимся-оппонентом изучаемой проблемы.

Обсуждение не ограничивается заслушиванием оппонентов. Другие обучающиеся имеют право уточнить или опровергнуть какое-либо утверждение. Преподаватель предлагает любому обучающемуся задать вопрос по существу доклада или попытаться подвести итог обсуждению.

Алгоритм работы над рефератом

1. Выбор темы

Тема должна быть сформулирована грамотно (с литературной точки зрения);

В названии реферата следует поставить четкие рамки рассмотрения темы;

Желательно избегать слишком длинных названий;

Следует по возможности воздерживаться от использования в названии спорных с научной точки зрения терминов, излишней наукообразности, а также чрезмерного упрощения формулировок.

2. Реферат следует составлять из пяти основных частей: введения; основной части; заключения; списка литературы; приложений.

3. Основные требования к введению:

Во введении не следует концентрироваться на содержании; введение должно включать краткое обоснование актуальности темы реферата, где требуется показать, почему данный вопрос может представлять научный интерес и есть ли связь представляемого материала с современностью. Таким образом, тема реферата должна быть актуальна либо с научной точки зрения, либо с современных позиций.

Очень важно выделить цель, а также задачи, которые требуется решить для выполнения цели.

Введение должно содержать краткий обзор изученной литературы, в котором указывается взятый из того или иного источника материал, кратко анализируются изученные источники, показываются их сильные и слабые стороны;

Объем введения составляет две страницы текста.

4. Требования к основной части реферата:

Основная часть содержит материал, отобранный для рассмотрения проблемы;

Также основная часть должна включать в себя собственно мнение обучающихся и сформулированные самостоятельные выводы, опирающиеся на приведенные факты;

Материал, представленный в основной части, должен быть логически изложен и распределен по параграфам, имеющим свои названия;

В изложении основной части необходимо использовать сноски (в первую очередь, когда приводятся цифры и чьи-то цитаты);

Основная часть должна содержать иллюстративный материал (графики, таблицы и т. д.);

Объем основной части составляет около 10 страниц.

5. Требования к заключению:

В заключении формулируются выводы по параграфам, обращается внимание на выдвинутые во введении задачи и цели;

Заключение должно быть четким, кратким, вытекающим из содержания основной части.

6. Требования к оформлению списка литературы (по ГОСТу):

Необходимо соблюдать правильность последовательности записи источников: сначала следует писать фамилию, а после инициалы; название работы не ставится в кавычки; после названия сокращенно пишется место издания; затем идет год издания; наконец, называется процитированная страница.

Критерии оценки реферата

Обучающийся, защищающий реферат, должен рассказать о его актуальности, поставленных целях и задачах, изученной литературе, структуре основной части, сделанных в ходе работы выводах.

По окончании выступления ему может быть задано несколько вопросов по представленной проблеме.

Оценка складывается из соблюдения требований к реферату, грамотного раскрытия темы, умения четко рассказывать о представленном реферате, способности понять суть задаваемых по работе вопросов и найти точные ответы на них.

Методические материалы к выполнению эссе

Эссе – литературное произведение небольшого объема, обычно прозаическое, свободной композиции, передающее индивидуальные впечатления, суждения, соображения автора о той или иной проблеме, теме, о том или ином событии или явлении. Это вид самостоятельной исследовательской работы обучающихся, с целью углубления и закрепления теоретических знаний и освоения практических навыков. Цель эссе состоит в развитии самостоятельного творческого мышления и письменного изложения собственных мыслей. При написании эссе обучающийся должен представить развернутый письменный ответ на теоретический или практический актуальный вопрос, объявленный преподавателем в аудитории непосредственно перед ее написанием. В процессе написания эссе разрешается пользоваться нормативно-правовыми актами, конспектом лек-

ций (в печатном виде). Использование интернет-ресурсов не допускается. Темы эссе преподаватель предлагает из числа тех, которые обучающиеся уже рассматривали на лекциях или семинарских занятиях, исходя из содержания заданий в составе оценочных средств. По решению преподавателя, в качестве темы эссе может быть выбрана одна или несколько тем, которые могут быть распределены между обучающимися по желанию.

Требования к выполнению эссе:

1. Проводится письменно.
2. Эссе выполняется на компьютере (гарнитура Times New Roman, шрифт 14) через 1,5 интервала с полями: верхнее, нижнее – 2; правое – 3; левое – 1,5. Отступ первой строки абзаца – 1,25. Сноски – постраничные. Таблицы и рисунки встраиваются в текст работы. При этом обязательный заголовок таблицы надо размещать над табличным полем, а рисунки сопровождать подписными подписями. При включении в эссе нескольких таблиц и/или рисунков их нумерация обязательна. Обязательна и нумерация страниц. Их целесообразно проставлять внизу страницы – по середине или в правом углу. Номер страницы не ставится на титульном листе, но в общее число страниц он включается. Объем эссе, без учета приложений, не должен превышать 5 страниц. Значительное превышение установленного объема является недостатком работы и указывает на то, что обучающийся не сумел отобрать и переработать необходимый материал.

3. Работа должна содержать собственные умозаключения по сути поставленной проблемы, включать самостоятельно проведенный анализ по сути этой проблемы, выводы, обобщающие авторскую позицию по поставленной проблеме.

Критерии оценки эссе:

«Отлично» – исключительные знания материала, абсолютное понимание сути, безукоризненное знание основных понятий и положений, логически и лексически грамотно изложенный, содержательный, аргументированный, конкретный и исчерпывающий ответ.

«Хорошо» – глубокие знания материала, правильное понимание сути, знание основных понятий и положений, содержательный, полный и конкретный ответ.

«Удовлетворительно» – твердые, но недостаточно полные знания, верное понимание сути, в целом правильный ответ.

«Неудовлетворительно» – непонимание сущности задания, грубые ошибки в ответе.

Методические материалы по выполнению тестирования.

Тестовые задания содержат вопросы и 3-4 варианта ответа по базовым положениям изучаемой темы/раздела, составлены с расчетом на знания, полученные обучающимся в процессе изучения темы/раздела.

Тестовые задания выполняются в письменной форме и сдаются преподавателю, ведущему дисциплину (модуль). На выполнение тестовых заданий обучающимся отводится 45 минут.

При обработке результатов оценочной процедуры используются: критерии оценки по содержанию и качеству полученных ответов, ключи, оценочные листы.

Критерии оценки теста:

«Зачтено» - если обучающийся правильно выполнил не менее 2/3 всей работы или допустил не более одной грубой ошибки и двух недочетов, не более одной грубой и одной негрубой ошибки, не более трех негрубых ошибок, одной негрубой ошибки и трех недочетов, при наличии четырех-пяти недочетов.

«Не зачтено» - если число ошибок и недочетов превысило норму для оценки 3 или правильно выполнено менее 2/3 всей работы.

Методические материалы по выполнению доклада.

Рекомендуется следующая структура доклада:

1. титульный лист, содержание доклада;
2. краткое изложение;
3. цели и задачи;
4. изложение характера исследований и рассмотренных проблем, гипотезы, спорные вопросы;
5. источники информации, методы сбора и анализа данных, степень их полноты и достоверности;
6. анализ и толкование полученных в работе результатов;
7. выводы и оценки;
8. библиография и приложения.

Время выступления докладчика не должно превышать 10 минут.

Основные требования к оформлению доклада:

- титульный лист должен включать название доклада, наименование предметной (цикловой) комиссии, фамилию обучающегося;
- все использованные литературные источники сопровождаются библиографическим описанием;
- приводимая цитата из источника берется в кавычки (оформляются сноски);
- единицы измерения должны применяться в соответствии с действующими стандартами;
- все названия литературных источников следует приводить в соответствии с новейшими изданиями;
- рекомендуется включение таблиц, графиков, схем, если они отражают основное содержание или улучшают ее наглядность;
- названия фирм, учреждений, организаций и предприятий должны именоваться так, как они указываются в источнике;

Критерии оценки доклада

При выполнении доклада обучающийся должен продемонстрировать умение кратко излагать прочитанный материал, а также умение обобщать и анализировать материал по теме доклада.

Презентация

Методические материалы к презентациям

1. Объем презентации 10 -20 слайдов.
2. На титульном слайде должно быть отражено:
 - наименование факультета;
 - тема презентации;
 - фамилия, имя, отчество, направление подготовки/ специальность, направленность (профиль)/ специализация, форма обучения, номер группы автора презентации;
 - фамилия, имя, отчество, степень, звание, должность руководитель работы;

- год выполнения работы.
- 3. В презентации должны быть отражены обоснование актуальности представляемого материала, цели и задачи работы.
- 4. Содержание презентации должно включать наиболее значимый материал доклада, а также, при необходимости, таблицы, диаграммы, рисунки, фотографии, карты, видео – вставки, звуковое сопровождение.
- 5. Заключительный слайд должен содержать информацию об источниках информации для презентации.

Критерии оценки презентации

1. Объем презентации 10 -20 слайдов.
2. Правильность оформления титульного слайда.
3. Актуальность отобранного материала, обоснованность формулировки цели и задач работы.
4. Наглядность и логичность презентации, обоснованность использования таблиц, диаграмм, рисунков, фотографий, карт, видео – вставок, звукового сопровождения; правильный выбор шрифтов, фона, других элементов дизайна слайда.
5. Объем и качество источников информации (не менее 2-х интернет – источников и не менее 2-х литературных источников).

Методические материалы по подготовке к опросу

Самостоятельная работа обучающихся включает подготовку к опросу на практических занятиях. Для этого обучающийся изучает лекции, основную и дополнительную литературу, публикации, информацию из Интернет-ресурсов.

Тема и вопросы к практическим занятиям, вопросы для самоконтроля содержатся в рабочей программе и доводятся до студентов заранее.

Для подготовки к опросу обучающемуся необходимо ознакомиться с материалом, посвященным теме практического занятия, в учебнике или другой рекомендованной литературе, конспекте лекции, обратить внимание на усвоение основных понятий дисциплины, выявить неясные вопросы и подобрать дополнительную литературу для их освещения.

Критерии оценки опроса

«Отлично»:

- дан полный, развернутый ответ на поставленный вопрос;
- в ответе прослеживается четкая структура, логическая последовательность, отражающая сущность раскрываемых понятий, теорий, явлений;
- знание по предмету демонстрируется на фоне понимания его в системе данной науки и междисциплинарных связей;
- свободное владение терминологией;
- ответы на дополнительные вопросы четкие, краткие;

«Хорошо»:

- дан полный, развернутый ответ на поставленный вопрос, показано умение выделять существенные и несущественные признаки, причинно-следственные связи;
- ответ недостаточно логичен с единичными ошибками в частностях, исправленные студентом с помощью преподавателя;

- единичные ошибки в терминологии;
- ответы на дополнительные вопросы правильные, недостаточно полные и четкие.

«Удовлетворительно»:

– ответ не полный, с ошибками в деталях, умение раскрыть значение обобщённых знаний не показано, речевое оформление требует поправок, коррекции;

– логика и последовательность изложения имеют нарушения, студент не способен самостоятельно выделить существенные и несущественные признаки и причинно-следственные связи;

- ошибки в раскрываемых понятиях, терминах;
- студент не ориентируется в теме, допускает серьезные ошибки;
- студент не может ответить на большую часть дополнительных вопросов.

«Неудовлетворительно»:

– ответ представляет собой разрозненные знания с существенными ошибками по вопросу;

– присутствуют фрагментарность, нелогичность изложения, студент не осознает связь обсуждаемого вопроса с другими объектами дисциплины, речь неграмотная;

- незнание терминологии;
- ответы на дополнительные вопросы неправильные.

Методические материалы по выполнению практического задания

При выполнении практического задания обучающийся придерживается следующего алгоритма:

1. Записать дату, тему и цель задания;
2. Ознакомиться с правилами и условия выполнения практического задания;
3. Повторить теоретические задания, необходимые для рациональной работы и других практических действий, используя конспекты лекций и рекомендованную литературу, представленной в программе;
4. Выполнить работу по предложенному алгоритму действий;
5. Обобщить результаты работы, сформулировать выводы / дать ответы на контрольные вопросы;

Работа должна быть выполнена грамотно, с соблюдением культуры изложения. При использовании данных из учебных, методических пособий и другой литературы, периодических изданий, Интернет-источников должны иметься ссылки на вышеперечисленные.

Критерии оценки практического задания:

«Отлично» – правильный ответ, дается четкое обоснование принятому решению; рассуждения четкие последовательные логические; используются ссылки на полученные при изучении дисциплины знания; правильно используются формулы, понятия, процедуры, имеющие прямое отношение к задаче для подтверждения принятого решения.

«Хорошо» – правильный ответ, дается обоснование принятому решению; но с не существенными ошибками, в рассуждениях отсутствует логическая последовательность; используются ссылки на полученные при изучении дисциплины знания, правильно используются формулы, понятия, процедуры, имеющие прямое отношение к задаче для подтверждения принятого решения.

«Удовлетворительно» – правильный ответ, допускаются грубые ошибки в обосновании принятого решения; рассуждения не последовательные сумбурные; используются ссылки на полученные при изучении дисциплины знания; используются формулы, процедуры, понятия, имеющие прямое значение для подтверждения принятого решения, однако, при обращении к ним допускаются серьезные ошибки, студент не может правильно ими воспользоваться.

«Неудовлетворительно, не зачтено» – ответ неверный, отсутствует обоснование принятому решению; студент демонстрирует полное непонимание сути вопроса.

Для оценки решения ситуационной задачи (аналитического задания):

Оценка «отлично» выставляется, если задача решена грамотно, ответы на вопросы сформулированы четко. Эталонный ответ полностью соответствует решению студента, которое хорошо обосновано теоретически.

Оценка «хорошо» выставляется, если задача решена, ответы на вопросы сформулированы не достаточно четко. Решение студента в целом соответствует эталонному ответу, но не достаточно хорошо обосновано теоретически.

Оценка «удовлетворительно» выставляется, если задача решена не полностью, ответы не содержат всех необходимых обоснований решения.

Оценка «неудовлетворительно» выставляется, если задача не решена или имеет грубые теоретические ошибки в ответе на поставленные вопросы.

Методические указания для подготовки к промежуточной аттестации.

Изучение учебных дисциплин (модулей) завершается зачетом. Подготовка к промежуточной аттестации способствует закреплению, углублению и обобщению знаний, получаемых, в процессе обучения, а также применению их к решению практических задач. Готовясь к экзамену, студент ликвидирует имеющиеся пробелы в знаниях, углубляет, систематизирует и упорядочивает свои знания. На зачете студент демонстрирует то, что он освоил в процессе обучения по дисциплине (модулю).

Вначале следует просмотреть весь материал по дисциплине (модулю), отметить для себя трудные вопросы. Обязательно в них разобраться. В заключение еще раз целесообразно повторить основные положения, используя при этом листы опорных сигналов. Систематическая подготовка к занятиям в течение семестра позволит использовать время промежуточной аттестации для систематизации знаний.

**Приложение № 1 к методическим материалам
по дисциплине (модулю).
Конспекты лекционных занятий
по дисциплине (модулю)**

КОНСПЕКТЫ ЛЕКЦИОННЫХ ЗАНЯТИЙ ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ)

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала
Раздел 1. Этнопсихологические конфликты	
Тема 1. Этнопсихологические особенности конфликтов в семейных отношениях	Анализ и выделение проблем, возникающих в связи с этнопсихологическими исследованиями различий общения у представителей разных культур и между представителями различных культур.
Тема 2. Национально-психологические особенности конфликтов в многонациональном коллективе	Анализ проблем становления и изменения этнической идентичности в процессе краткосрочных и длительных кросс-культурных контактов. Анализ проблематики аккультурации и связанных с нею психологических эффектов. Овладению культурой научного мышления, обобщением, анализом и синтезом фактов и теоретических положений. Формирование способности к восприятию личности другого, эмпатии, установлению доверительного контакта и диалога, убеждению и поддержке людей. Обучение посредством обсуждения способности к нахождению организационно-управленческих решений в нестандартных ситуациях и ответственности за них.
Раздел 2. Гендерные конфликты	
Тема 3. Гендерные особенности конфликтов в семейных отношениях	Супружество представляет собой сложнейшую гамму отношений: от естественно-биологических до экономических, правовых, этических, социально-психологических, эстетических и пр. Следовательно, в переплетении всех указанных аспектов человеческих отношений лежат потенциальные межличностные конфликты. Это обусловлено тем, что в рамках семьи несколько человек самым тесным образом взаимодействуют в течение длительного времени (десятки лет, т.е. на протяжении большей части человеческой жизни). В такой полнофункциональной системе интенсивного взаимодействия не могут не возникать споры, конфликты и кризисы.

Тема 4. Гендерные особенности конфликтов в бизнесе и государственных структурах	Организационный конфликт и его детерминанты как объект психологической теории и практики. Понимание конфликта в психологии: конфликт как психологический концепт. Анализ детерминант поведения в конфликте. Половые и тендерные различия в поведении людей. Диагностика проявлений тендерных и индивидуальноличностных различий в поведенческих и деятельностных актах.

Тема 1. ОСНОВНЫЕ ПОНЯТИЯ ЭТНИЧЕСКОЙ ПСИХОЛОГИИ

ЭТНИЧЕСКАЯ ПСИХОЛОГИЯ – междисциплинарная наука, в основе которой лежат этнография (этнология) и психология. Это «наука, изучающая психологические особенности индивидов или группы людей, связанные с этнической или культурной принадлежностью и проявляющиеся на сознательном и бессознательном уровнях» (Н. М. Лебедева, 1999).

Если в западной традиции этническая психология входит в состав кросс-культурной как ее небольшая часть, то у нас, скорее, наоборот – кросс-культурный анализ является необходимым прикладным методом, служащим основной цели – глубокому пониманию и объяснению психологической сути этничности в жизни индивида и общности (т. е. кросс-культурная психология находится внутри этнической).

Цели этнической психологии (Н. М. Лебедева, 1999):

1. Выявление психологических механизмов формирования позитивной этнической и культурной идентичности. Необходимо понять и объяснить этническую культуру, ее духовно-философскую сущность, специфические культурные механизмы регуляции сознания и поведения человека, особенности ценностной структуры культуры, типы ее социальной организации, принципы внутри- / внешнегруппового взаимодействия. Представитель данной культуры должен понять нормы и правила своей культуры, что поможет понять причины интолерантности, увидеть, что негативно оцениваемые качества его культуры представителями других культур – это непонятная оборотная сторона очень ценных позитивных качеств. Формирование стойкой и позитивной этнической идентичности является надежным щитом на пути этнической маргинальности и психических расстройств, формирования иррациональной этнической нетерпимости.

2. Изучение психологических механизмов формирования этнической толерантности на групповом и личностном уровне. Необходимо искать пути взаимопонимания и тождественности культур в их духовно-нравственных основах, т.к. они общие у всего человечества.

5

Основные задачи этнической психологии:

- исследование социально-психологических проблем межэтнического взаимодействия: особенности межэтнического восприятия, психологических механизмов межэтнической напряженности, явление этноцентризма и этнической интолерантности в межгрупповом взаимодействии, особенности этнических миграций, аккультураций....;

- изучение особенностей формирования и актуализации этнической идентичности на индивидуально-личностном уровне; проблем личностной саморегуляции в межэтническом взаимодействии; особенностей трансформации этнической идентичности личности;

- создание и апробация программ и методов социально-психологического тренинга успешного межкультурного взаимодействия и методов этнопсихологической коррекции личности;

- развитие теории этнической психологии с целью понимания психологических законов влияния этнической и культурной принадлежности на жизнь человека.

ЭТНОС – исторически сложившаяся на определенной территории совокупность людей, обладающих общими, относительно стабильными особенностями культуры (в т. ч. и языка) и

психики, а также сознанием своего единства и отличия от других таких же образований, т. е. самосознанием.

Каждый из этносов имеет собственное имя. ЭТНОНИМ – именно самоназвание. Имя, данное своей общности, может отличаться от имен, присвоенных данному этносу другими народами (экзоэтноним). Например, этнос, называемый себя «дойч», по-русски именуется «немцы», по-сербски – «шваб» и т. д.

ТОПОНОНИМ – название территории, где проживает тот или иной этнос. Но этноним не имеет, в отличие от топонима, географического характера. Этноним устойчив, передается из поколения в поколение и напрямую не связан с территорией первоначального расселения этнической общности.

Существует определенная иерархия этносов. Выделяют:

- субэтноты – входят в состав тех или иных этносов,
- суперэтноты – охватывают несколько этносов по ряду исторических, культурных, психологических свойств, относительно близких друг другу.

6

Таким образом, один и тот же человек может одновременно входить в несколько этнических общностей различного уровня. Можно считать себя русским (основное этническое подразделение), казаком (субэтнос) и славянином (суперэтнос).

Содержание этноса не сводится к самоназванию. Характерными признаками этноса являются:

- общность территории проживания,
- наличие общего исторического прошлого,
- единого языка, культуры, особенностей психики,
- самое главное, что общность эта осознается самими людьми, что находит отражение в сознании своего единства и отличия от других общностей, в наличии самоназвания и общего имени для своей группы.

Выделяют разные уровни характеристик этноса:

- этнообразующие факторы (общность территории, эндогамия); - этнические признаки, отражающие реальные различия (язык, культура);
- этническое самосознание (высший уровень, производное от первых двух).

Существуют различные подходы к пониманию природы этноса.

Так, Л. Н. Гумилев рассматривал этнос как природное явление: «Этнос – это тот или иной коллектив людей (динамическая система), противопоставляющий себя всем прочим аналогичным коллективам ("мы" и "не-мы"), имеющий свою особую внутреннюю структуру и оригинальный стереотип поведения». Он считал, что этнический стереотип поведения не передается по наследству, а усваивается ребенком в процессе культурной социализации и является довольно прочным и практически неизменным в течение всей жизни¹.

Подход С. А. Арутюнова и Н. Н. Чебоксарова предполагает, что этносы «представляют собой пространственно ограниченные "сгустки" специфической культурной информации, а межэтнические контакты – обмен такой информацией»². Здесь осуществля-

¹ Стефаненко Т. Г. Этнопсихология. М., 1999. С. 29–32. ² Там же.

ется информационно-когнитивный уровень понимания этноса, где главным и определяющим признаком этноса являются не люди как носители специфической культурной информации, а сама информация, ее содержание, специфичность, подлежащая обмену на другую специфичность при межэтническом контакте.

В концепции В. А. Тишкова этнические общности – это социальные конструкции, возникающие и существующие в результате целенаправленных усилий политиков и творческой интеллигенции для достижения коллективных целей, прежде всего обеспечения социального комфорта в рамках культурно-орднанных сообществ. Суть таких общностей составляет этническая идентичность, а также возникающая на ее основе солидарность³.

Для психолога важны не различия между современными подходами к интерпретации этноса. Важно общее, что их объединяет – признание этнической идентичности одной, или даже единственной, из характеристик этноса. Это означает, что этнос является для индивидов психологической общностью.

Для психолога не важно и то, на основе каких характеристик строится осознание этнической принадлежности. В качестве этнодифференцирующих признаков, т. е. отличающих данный этнос от всех других, могут выступать самые разные характеристики: язык, ценности и нормы, историческая память и религия, представления о родной земле, народное искусство... Значение и роль признаков меняются в восприятии членов этноса в зависимости от особенностей исторической ситуации, от стадии консолидации этноса, особенностей этнического окружения.

Этнодифференцирующие признаки почти всегда отражают некую объективную реальность. Но отражение может быть более или менее адекватным, искаженным или ложным. Например, общность происхождения членов современных этносов – это лишь красивый миф; с одной и той же территорией могут ассоциировать себя несколько народов; этнический язык может быть утрачен большинством населения и восприниматься лишь как символ единства.

3 Стефаненко Т. Г. Этнопсихология. М., 1999. С. 29–32. 8

Этническая общность, по мнению Т. Г. Стефаненко – это, прежде всего, общность представлений о каких-либо признаках, а не сама по себе культурная отличительность. Не случайно попытки определить этнос через ряд признаков терпят неудачу, тем более что с унификацией культуры количество этнодифференцирующих признаков неуклонно сокращается (что, правда, компенсируется привлечением новых элементов, связанных с профессиональным искусством и литературой, историческими знаниями). Поэтому с позиции психолога можно определить этнос как устойчивую в своем существовании группу людей, осознающих себя ее членами на основе любых признаков, воспринимаемых как этнодифференцирующие⁴.

ЭТНИЧЕСКОЕ САМОСОЗНАНИЕ – осознание индивидами собственной принадлежности к определенной этнической общности. Это относительно устойчивая система осознанных представлений и оценок, реально существующих этнодифференцирующих и этноинтегрирующих признаков жизнедеятельности этноса. В итоге формирования этой системы человек осознает себя в качестве представителя определенной этнической общности.

Этническое самосознание – часть этнического сознания. Этническое сознание – общность мнений, оценок, представлений, установок, ценностей, в которых выражено отношение к этническим проблемам. Оно регулирует поведение членов группы через свои характеристики: этнические интересы, потребности, нормы, ценности и цели этнической группы (В. В. Волкова, 1992).

Проявления этнического самосознания:

- осознание особенностей этнической культуры,
- осознание психологических особенностей своего этноса

- осознание собственных этнопсихологических особенностей - осознание тождественности с этносом

- осознание себя в качестве субъекта этнической общности

- социально-нравственная самооценка этничности.

Выделяют типы самосознания: этническое самосознание и этнологическое самосознание.

4 Стефаненко Т. Г. Этнопсихология. М., 1999. С. 29–32. 9

Этническое самосознание действует на уровне обыденного сознания, фиксирует принадлежность к тому или иному этносу. Это выражается в выборе этносом наименования (этнонима), свидетельствующего об осознании членами этноса их единства и отличия от членов других этносов. В своем развитии этническое самосознание проходит несколько стадий:

1) осознание национальных чувств, начальный этап выделения своего этноса и дифференциация его от других этнических общностей, противопоставление «мы» – «они»;

2) осознание своей этнической принадлежности, формирование этнической идентичности;

3) осознание приверженности к определенным национальным ценностям, общности интересов. На этой стадии начинает формироваться этнологическое самосознание.

Этнологическое самосознание – осознание принадлежности к этносоциальной общности; осознание места и роли своей общности в системе межнациональных отношений, осознание самобытности, уникальности своей культуры, понимание своего места в социальном мире. В результате развития актуализируется потребность в самоопределении нации, в создании собственной государственности. В крайнем своем проявлении этнологическое самосознание может принимать формы этноцентризма и национализма. Главная задача этнологического самосознания – формирование национальной идеи. Как только идея оформляется, отражая основные потребности и интересы этнической группы, становится известной и доступной людям, принимается ими, у большинства членов этноса создается впечатление о нации как едином целом, отличном от других, т. е. в сознании людей начинается процесс национального самоопределения. Этнологическое самосознание основывается и на осознании сходства с другими этносами. Поиск общих интересов и взаимовыгодный обмен культурами и материальными ценностями – наиболее перспективный путь развития межнациональных отношений.

Понятие этническое самосознание близко к понятию «этническая идентичность» и «этничность» – терминам, наиболее принятым в западной научной традиции.

10

Довольно часто понятие этническое самосознание отождествляется с понятием этническая идентичность (ЭИ), считается синонимом. Однако это не совсем так. По мнению Г. У. Солдатовой (1998), ЭИ, с одной стороны, более узкое понятие, т. к. представляет когнитивно-мотивационное ядро этнического самосознания, а с другой – более широкое, т. к. содержит слой бессознательно-го. ЭИ должна изучаться в двух аспектах – как концентрированная форма и главная характеристика этнического самосознания и как его «изнанка» – этническое бессознательное.

ПСИХИЧЕСКИЙ СКЛАД ЭТНОСА (ПСЭ) – специфический способ восприятия и понимания членами этнической общности различных сторон окружающей действительности. Создается из поколения в поколение, и каждый исторический этап оставляет на нем глубокий след.

Этнографы в качестве определяющего фактора формирования этнопсихических свойств народа выделяют влияние культурной среды. Собственно культура начинается с того, что на поведение индивидов накладываются ограничения, т.к. целостность культурной среды предполагает выработку единых правил поведения, общей памяти, единой картины мира у представителей

конкретного этноса. В процессе развития каждый народ создает собственную однородную систему ценностей, которые используются его членами для выражения своего мироощущения и этнического самоопределения.

Этнолингвисты в качестве ведущего фактора формирования психики этноса рассматривают влияние языка как своеобразной копилки исторического опыта народа.

В антропологических исследованиях характер детерминации психических свойств этноса сводится к описанию тех или иных комплексов как статичных психических особенностей народов. Исследования национального характера осуществляются при помощи понятий «базовая» и «модальная» личность.

Своеобразный психический склад вырабатывается у этноса в результате всей совокупности специфических условий его существования. В социальной жизни этническая общность проявляется лишь тогда, когда входящие в нее люди не только говорят на одном языке, живут на одной территории, но и чувствуют себя принадлежащими именно к этой общности.

11

Элементы ПСЭ:

- этнический характер (ЭХ),
- этнический темперамент (ЭТ),
- этнические обычаи и традиции (ЭОТ).

Этнический характер – отражает специфику исторически

сложившихся свойств психики, отличающих один этнос от другого. Определяется совокупностью социально-экономических, исторических, географических условий существования этноса. Чем сложнее и противоречивее эти условия, тем сложнее и противоречивее ЭХ. Черты ЭХ могут преобразовываться или вовсе исчезать. Они динамичны, однако их динамичность проявляется через большие отрезки времени, поэтому для наблюдателя черты ЭХ кажутся четко зафиксированными, закреплёнными в ПСЭ. ЭХ объективируется в культуре народа (литературе, искусстве, танцах...), поскольку, с одной стороны, формируются культурой, с другой – оказывают существенное влияние на ее развитие.

Некоторые ученые сводят вопрос об ЭХ к поиску и выделению черт, присущих конкретному народу: русские – широта души и удаль, грузины – гордость и горячность, латыши – холодность и скрытность. Но все эти черты в разной степени имеются у каждого народа. В характере любого народа представлена совокупность личностных свойств всего человечества, однако структура и степень выраженности этих свойств является специфической, что и отражено в характере этноса. Специфичность психологических качеств проявляется в стереотипах восприятия, чувствования и поведения представителей конкретного этноса. Специфические качества так или иначе доминируют в структуре личности большинства представителей общности.

Таким образом, уникальна только структура характерологических особенностей этноса, а все элементы, входящие в нее, являются общими. Речь идет не о том, что этническая общность монополично обладает той или иной чертой, а лишь о различиях между народами в степени ее проявления.

Этнический темперамент – внешнее выражение ЭХ. ЭТ – это определенный стандарт реагирования на конкретную ситуацию, который присущ не каждому представителю этнической общности, а лишь ее большей части. У народов с относительно

12

одинаковыми условиями жизни различия в глубине и скорости реакций незначительны.

ЭТ максимально выражается в особенностях вербального и невербального общения, что отражается на темпе речи, количестве и энергичности движений, величине социальной дистанции, открытости в проявлениях чувств...

ЭТ обусловлен не силой нервной системы (ее подвижностью и возбудимостью), как это принято рассматривать в общей психологии, а установившимися в культуре конкретного народа стереотипами реагирования.

Этнические обычаи и традиции – «статические элементы» ПСЭ. Обусловлены как объективными социальными отношениями, так и субъективными идеями, представлениями, верованиями, мифами, легендами, передающимися из поколения в поколение. В них объективируются субъективные представления о нормах и правилах поведения.

Многие нормы и правила поведения усваиваются людьми с помощью механизма подражания. Изначально эти нормы предлагаются и внедряются в общность специально и сознательно. Последующие поколения утрачивают представление о цели и необходимости выполнения конкретного правила, в их сознании остается только алгоритм действия, а представление о целесообразности данного типа поведения уходит в подсознание. На уровне сознания закрепляется лишь ритуал, обычай или традиция. Именно поэтому мы точно не знаем, для чего нужно постучать по дереву, пустить в дом первой кошку, одеть невесте белое платье и фату.

Таким образом, обычаи и традиции объективны и субъективны одновременно, иначе они не сохранились бы, а исчезли бы быстро и безвозвратно. Они закреплены и зафиксированы в сознании и подсознании.

Этнические обычаи – порядки и правила поведения, которые охватывают преимущественно сферу бытовых отношений. В основе обычаев лежат привычки. Из поколения в поколение эти привычки закрепляются, отшлифовываются, проверяются на практике и приобретают устойчивую форму.

Этнические традиции – обращены к духовному миру человека, играют роль стабилизаторов и воспроизводителей общест-

13

венных отношений посредством формирования психических качеств, требуемых для этих отношений. Это определенные общественные установления, нормы и правила поведения, отношение к моральным и нравственным ценностям. Традиции влияют на психику прямо и опосредованно. Например, при опосредованном влиянии формирование черт человека происходит в соответствии с организацией порядка повседневной жизни и отношений, отступление от которых осуждается общественным мнением.

Этнические обычаи и традиции формируются, развиваются и изменяются в зависимости от условий, в которых живет этнос. Одни традиции и обычаи появляются, другие отмирают, третьи приобретают новое содержание, но сохраняют старую форму.

Этническое – это целостная система отношений личности к природе, обществу, идеологии и морали. В связи с этим Л. Н. Гумилев классифицировал этнические общности следующим образом:

1) по отношению к природе (к миру вещей):

- этносы, которые пришли в состояние равновесия с природой, относятся к ней бережно (народы Крайнего Севера),

- динамически развивающиеся этносы за счет покорения, разрушения природы;

2) по отношению к обществу (к миру людей):

- комплементарные этносы, которые симпатизируют друг другу, совместимы по причине схожести основных этнических установок,

- некомплементарные этносы, у которых преобладают негативные оценки и страхи различной степени друг к другу;

3) по отношению к миру идей (дополнение Л. Г. Почебут):

- креативные этносы, создающие и продуцирующие идеи (эти идеи могут быть связаны с созданием новой религии, нового права, уникальной культуры, могут предлагать создание новых технологий);

- аккомодативные этносы, не склонные к продуцированию новых идей, а ориентированные на заимствование их у других этносов, могут быть:

□ активными (завоевывают территории, перекупают ученых),

□ пассивными (спокойно и дружелюбно принимают дары цивилизации, перерабатывают идеи и адаптируют их к своей на-

14

циональной культуре и традициям, т. е. они разгружают мир от переизбытка идей и культур). Таким образом осуществляется процесс взаимопроникновения и распространения идей (например, христианская религия в Африке – африканизация религиозных ритуалов).

Бывает, что люди не только не считают свою культуру, нравы и обычаи лучшими, но и обнаруживают нечто вроде неполноценности и благоговеют перед всем чужеземным. Одно из исследований показало, что финны отдали предпочтение не своей культуре, а американской и датской. С другой стороны, люди способны объективно относиться к своей национальной культуре и позитивно оценивать не только свое, но и что-то чужое. Важно, что позитивно оценивая культурные достижения другого этноса, люди могут быть ориентированы на использование чужих идей для развития своей общности, что не рассматривается как унижение национального достоинства. Национальные интересы в таком случае гармонично включаются в систему общечеловеческих интересов, происходит взаимовыгодный обмен идеями и культурными ценностями.

Практическое занятие по теме (Круглый стол «Этнопсихологические проблемы современной России»)

Студенты заранее готовят рефераты-доклады.

Круглый стол проводится следующим образом.

1. Создается инициативная экспертная группа из 5–7 человек,

которая обсуждает намеченную проблему на основе подготовленных докладов. Студенты излагают свои позиции всей аудитории. Каждый участник экспертной группы выступает с сообщением.

2. Экспертная группа вступает в обмен мнениями с аудиторией. 3. Подводятся итоги круглого стола совместно с преподавателем. 4. По итогам круглого стола активным его участникам вы-

ставляется зачет, который может служить основанием автоматической оценки / зачета при промежуточной аттестации.

Примерные темы рефератов-докладов, которые могут обсуждаться на круглом столе, представлены в Приложении 1.

5 Введение в этническую психологию / под ред. Ю. П. Платонова. – СПб., 1995.

15

Литература по теме

1. Арутюнян Ю. В. Этносоциология / Ю. В. Арутюнян, Л. М. Дробижева, А. А. Сусоколов. – М., 1999.

2. Введение в этническую психологию / под ред. Ю. П. Платонова. – СПб., 1995. – С. 35–44, 84–90.

3. Волкова, Н. В. Этническое сознание как фактор регуляции социального поведения / Н. В. Волкова // Актуальные проблемы этнической психологии. – Тверь, 1992. – С. 56–64.
 4. Лебедева, Н. М. Введение в этническую и кросс-культурную психологию. – М., 1999. – С. 18–21.
 5. Основы этнической психологии. – Рязань, 1992.
 5. Платонова, Н. М. Этническое самосознание как предмет исследования / Н. М. Платонова // Актуальные проблемы этнической психологии. – Тверь, 1992. – С. 32–41.
 6. Садохин, А.П. Этнология /А.П.Садохин, Т.Г.Грушевицкая. – М., 2000.
 7. Солдатова, Г. У. Психология межэтнической напряженности / Г. У. Солдатова. – М., 1998.
 8. Сикевич, З.В. Этносоциология /З.В.Сикевич.– СПб., 1994. – С. 9–26.
 9. Стефаненко, Т.Г. Этнопсихология /Т.Г.Стефаненко.– М., 1999. – С. 29–32.
- 16

Тема 2. ПСИХОЛОГИЯ ЭТНИЧЕСКИХ СТЕРЕОТИПОВ И ПРЕДУБЕЖДЕНИЙ

Любому акту познания, общения, деятельности предшествует установка – определенное направление личности, состояние готовности, тенденция к определенной деятельности, способной удовлетворить потребности человека. В отличие от мотива (сознательного побуждения) установка произвольна и не осознается субъектом. Но именно она определяет отношение к объекту и способ его восприятия.

Сталкиваясь с человеком, принадлежащим к определенному классу, нации, мы заранее ожидаем от него определенного поведения и оцениваем конкретного человека по тому, насколько он соответствует или нет этому эталону.

Социальный стереотип – упрощенный, схематизированный образ социальных объектов, характеризующийся высокой степенью согласованности индивидуальных предпочтений.

Основные свойства этнических стереотипов:

- 1) эмоциональная наполненность («стереотип заряжен чувствами» (У. Липпман), чем тверже оценка, тем, как правило, большую эмоцию вызывает любая попытка подвергнуть стереотип сомнению, и, наоборот, чем интенсивнее эмоция, тем категоричнее выражающее ее мнение (П. Н. Шихирев));
- 2) избирательность восприятия информации (мы позволяем оказать на себя влияние только тем фактам, которые соответствуют нашей картине мира, нашей «философии»);
- 3) устойчивость (стабильность во времени) и ригидность (недостаток гибкости, зависимость от сформированных в прошлом образов) к новой информации;
- 4) согласованность (высокая степень единства представлений среди членов стереотипизирующей группы); стереотипными признаются качества, с наличием которых у описываемой группы согласны не менее 75–80 % респондентов.

Стереотип – неотъемлемый элемент обыденного сознания. Ни один человек не в состоянии самостоятельно и творчески реагировать на все встречающиеся в его жизни ситуации. Стереотип

17

аккумулирует стандартный коллективный опыт и внушенный через обучение и общение с другими, помогает ему ориентироваться в жизни и определенным образом направляет его поведение.

Любая этническая группа ассоциируется с тем или иным образом. Например, американцы – предприимчивы, способны, материалистичны, честолюбивы, прогрессивны; англичане – спортивны, соблюдают условности, любят традиции, консервативны; евреи – умны, корысто-

любивы, предприимчивы, скупы, способны; итальянцы – артистичны, импульсивны, страстны, вспыльчивы, музыкальны (по результатам исследования стереотипов студентов Принстона (1933, 1951)). Уже в этом простом перечне черт явно сквозит определенный эмоциональный тон, выступает отношение к оцениваемой группе.

Основными структурными компонентами этнического стереотипа являются автостереотипы и гетеростереотипы, которые, взаимодействуя, достигают определенного уровня сбалансированности. Различия между авто- и гетеростереотипами отражают уровень взаимопонимания между этносами и степень их психологической тождественности. Чем больше степень этой тождественности, тем меньше этнической нетерпимости.

Автостереотип – это образ собственной этнической группы для других (люди, оценивая свою группу, как бы представляют ее для других групп, но так, как им хотелось бы, чтобы они воспринимались).

Гетеростереотип – образ другой этнической группы, построенный в соответствии с ожиданиями, связанными с этой группой. Это также один из способов демонстрации своего отношения.

Контуры психологических границ между этническими группами можно определить на основе четырех вариантов сопоставления авто- и гетеростереотипов (схема Г.У. Солдатовой). Согласно этой схеме, если взаимодействуют этническая группа 1 и этническая группа 2, то группа 1 имеет автостереотип (А1) и гетеростереотип (Г1), точно также группа 2 имеет автостереотип (А2) и гетеростереотип (Г2).

1. Совпадение по схеме А1+Г2. Оно предполагает сравнение представлений о собственной этнической группе (А1 – автостереотип 1) с представлениями других о ней (Г2 – гетеростерео-

18

тип 2). Эту меру согласованности Г. Олпорт называл критерием истинности стереотипа. Он исходил из того, что чем больше совпадают два различных мнения об одном и том же объекте, тем они ближе к истине. Сходство между двумя разными представлениями Р. Левайн и Д. Кемпбелл обозначили как реальный компонент этнического образа. Если автостереотип – это «наш образ для других», а гетеростереотип – «образ других для нас», то совпадения семантических структур этих образований отражают степень межкультурного взаимопонимания и взаимную проницаемость психологических границ. Количественное выражение степени такого тождества обозначается как показатель адекватности.

2. Совпадение по схеме А1+Г1. Здесь предполагается сравнение Мы-образа этнической группы (А1 – автостереотип 1) с ее же представлениями о другой этнической группе (Г1 – гетеростереотип 1). Тенденцию гетеростереотипа группы походить на ее же автостереотип интерпретируют (Р. Левайн, Д. Кемпбелл) как проективный элемент в гетеростереотипе. Тождественность этих образований является отражением близости групп в семантическом пространстве одной группы, но в силу проективного характера предполагаемой тождественности близость в определенной степени воображаемая. Показатель близости между этническими группами рассматривается как субъективная психологическая дистанция.

3. Совпадение по схеме А1+А2. Это сопоставление представлений разных народов о самих себе, предполагающее анализ содержательных и оценочных совпадений не внутри семантического поля одной этнической группы, а в межгрупповом семантическом пространстве. Показатель такого сходства рассматривается как внешний по отношению к этническим группам и назван объективной психологической дистанцией. Это один из индексов, фиксирующих степень культурной отличительности. Он отражает глубину психологической разделенности народов или, наоборот, степень их общности. Чем выше этот показатель, тем больше общности между народами.

4. Совпадение по схеме Г1+Г2. Тождественность между представлениями разных этнических групп друг о друге (между гетеростереотипами) отражает уровень соответствия их взаимных ожиданий. Г. У. Солдатова отмечает, что «содержательные сов-

19

падения... между структурными компонентами межэтнической установки обозначаются как семантические зоны сходства между этническими группами. Они являются когнитивно-эмоциональной основой для развития взаимопонимания между народами... Центральное ядро таких зон... определялось по критерию высокой внутригрупповой согласованности. Это ядро составили качества, которые более 70% респондентов оценили как наиболее характерные ("выражено средне" или "выражено сильно") для данной этнической группы» (Солдатова Г. У., 1998).

Традиционно ученые считали, что стереотип – это совокупность мифических представлений. Так, У.Липпман, который впервые использовал понятие «социальный стереотип», считал неточность и даже ложность одной из важнейших характеристик стереотипов. Начиная с 50-х гг. XX в. получила распространение гипотеза американского психолога О. Клайнберга о наличии в стереотипе «зерна истины». Стереотип не сводится к совокупности мифических представлений, он отражает реальные особенности стереотипизируемой группы. При этом:

- стереотипы более истинны, если существует единодушное мнение между двумя группами относительно черт третьей;

- в соответствии с гипотезой контакта, более длительные и глубокие контакты между группами приводят к более высокому удельному весу реальных черт в их взаимных стереотипах;

- признаком истинности предлагается считать согласованность между восприятием группы самой себя и ее восприятием другой группой.

Реальные межэтнические отношения (сотрудничество или соперничество, доминирование или подчинение) оказывают влияние на стереотипы, их содержание, направленность, степень истинности. Так, в ситуации конфликта между группами строятся их полярные образы, когда себе приписываются только позитивные качества, а «врагам» – противоположные. Ярким проявлением такого противопоставления является феномен «зеркального образа», когда члены двух конфликтующих групп приписывают идентичные положительные черты себе, а идентичные пороки – соперникам. Более сглаженная форма межэтнического противопоставления – наличие атрибуций-оборотней (Г. У. Солдатова,

20

1998), когда тождественные по смыслу качества оцениваются по-разному в зависимости от того, приписываются ли они своей группе или чужой. Люди выбирают позитивный ярлык, когда описывают черту, присущую своей группе (дружелюбность, раскованность), и негативный ярлык – при описании той же черты чужой группы (назойливость, развязность).

Выделяют следующие функции стереотипизации:

- психологические функции – упрощение и систематизация обильной и сложной информации, получаемой человеком из окружающего мира; сохранение и защита ценностей индивида;

- социально-психологические функции – межгрупповая дифференциация и поддержание позитивной групповой идентичности;

- социальные функции – объяснение существующих отношений между группами, их оправдание и сохранение.

Стереотипы были, есть и будут. Проблема возникает лишь тогда, когда эти действительные или воображаемые различия вводятся в главное качество и превращаются во враждебную

пси- хологическую установку по отношению к какой-то этнической группе. Это и есть этническое предубеждение.

Предубеждение – это враждебная установка по отношению к группе или ее членам. Предубеждение – неблагоприятная установка к объекту, которая имеет тенденцию быть крайне стереотипизированной, эмоционально заряженной и нелегко поддается изменению под влиянием противоположной информации (Д. Креч, Р. Крачфилд, Э. Баллачи). Г. Олпорт подчеркивал, что предубеждение возникает там, где враждебная установка «покоится на ложном и негибком обобщении». Предубеждение – это унифицированная, устойчивая и согласованная тенденция негативно реагировать на членов определенной этнической группы. Первый и наиболее важный индикатор предубеждений – негативная оценка. В отличие от стереотипов (устойчивых, обобщенных характеристик представителей этнических групп), предубеждение – это явно оценочное и явно негативное отношение («грязные», «глупые»). Второй индикатор – эта негативная оценка вызвана только этнической принадлежностью человека, а не его личностными качествами, и эта оценка распространяется на всех членов данной группы. Третий показатель – организованная предрасположен-

21

ность реагировать негативно на представителей этнической группы, по отношению к которой существует предубеждение.

Предубеждение включает в себя 3 компонента:

- когнитивный – безосновательно враждебные представления о социальной группе;
- аффективный – ненависть, отвращение, чувство брезгливости;
- поведенческий – негативное поведение, направленное на членов социальной группы из-за членства в ней.

К числу наиболее известных предрассудков относят:

- предубеждения по отношению к этническим и расовым группам (расизм);
- предубеждения по отношению к людям определенного пола (сексизм);
- предубеждения по отношению к людям определенного возраста (эйджизм);
- предубеждения по отношению к людям нетрадиционной сексуальной ориентации (гомофобия).

Обычно люди, предубежденные против какой-то этнической группы, не сознают своей предвзятости. Они уверены, что их враждебность к этой группе вполне естественна, т. к. вызвана ее дурными качествами или плохим поведением. Свои рассуждения они нередко подкрепляют фактами из личного общения с людьми определенной национальности: «Знаю я этих ...! Был у нас один такой...». Такие рассуждения лишены логики. Каким бы неприятным ни был знакомый человек, нет оснований думать, что все остальные такие же.

Некоторые социологи утверждают, что этнические предубеждения вырастают прежде всего из неблагоприятных личных контактов между индивидами из разных этнических групп. Хотя эта теория давно отвергнута, она имеет широкое хождение в обыденном сознании. Действительно, личные контакты играют определенную роль в возникновении и закреплении предубеждений. Но они не объясняют происхождение предубеждения как такового. Например, дети, воспитанные в расистских семьях, обнаруживают высокую степень предубеждения против афроамериканцев, даже если они никогда в жизни их не встречали.

22

Личный опыт – не причина предубежденности. Этому опыту предшествуют и определяют его стереотипы. Когда же личный опыт противоречит стереотипу (например, человек, убежденный в интеллектуальной неполноценности негров, встречается с негром-профессио-

налом (Кон И. С., 1966)), он воспринимает этот факт как исключение из правила. Известны случаи, когда ярые антисемиты имели друзей среди евреев: логика проста – позитивная оценка отдельного лица лишь подчеркивает негативное отношение к этнической группе как целому.

Иррациональность предубеждений состоит в следующем.

Они могут существовать независимо от личного опыта (никогда не видел цыган, но знаю, что они плохие).

Установка как целое независима от тех специфических черт, обобщением которых она является: когда люди объясняют свое враждебное отношение к группе, они называют определенные отрицательные черты. Однако те же самые черты, взятые безотносительно к данной группе, вовсе не вызывают негативных оценок или оцениваются гораздо мягче («Линкольн работал до глубокой ночи? Это доказывает его трудолюбие, настойчивость, упорство и желание до конца использовать свои способности. То же самое делают "чужаки" – евреи и японцы? Это свидетельствует только об их эксплуататорском духе, нечестной конкуренции и о том, что они злостно подрывают американские нормы»). Социологи показали, что агрессивность у евреев одобрили 38% американцев, та же черта применительно к своей группе дала 54% одобрительных оценок (Кон И. С., 1966).

Против любого национального меньшинства, любой группы, которая вызывает предубеждение, всегда выдвигается одно и то же стандартное обвинение – «эти люди» обнаруживают слишком высокую степень групповой солидарности, они всегда поддерживают друг друга, поэтому их надо опасаться. Что реально стоит за этим обвинением? Малые группы, особенно дискриминируемые, обнаруживают более высокую степень сплоченности, чем большие нации. Сама дискриминация служит фактором, способствующим такому сплочению. Предубеждение большинства создает у членов такой группы острое ощущение своей исключительности, отличия от других. Это, естественно, сближает их и заставля-

23

ет больше держаться друг за друга. Ни с какими специфическими психическими и расовыми особенностями это не связано.

Этническое предубеждение и любые формы дискриминации способствуют сохранению национальной обособленности и формированию крайних форм национализма у малых народов.

К причинам возникновения предубеждений относят:

- индивидуальные различия (предрасположенность к проявлению предубеждений у людей определенного психологического типа); - конкуренцию между группами за ограниченные ресурсы,

власть, статус (реальный конфликт интересов);

- социальную идентичность, т. е. осознание индивидом своей

групповой принадлежности (предубеждение по отношению к другим группам возникает в результате процессов социальной категоризации, дифференциации, сравнения и оценки, направленных на достижение позитивного отличия своей группы от другой);

- социальное научение;

- восприятие угрозы со стороны чужой группы.

Подходы к объяснению этнических предубеждений

Теория фрустрации – агрессии (теория «козла отпущения»). Когда какие-то стремления человека блокируются, это создает состояние напряженности, раздражения – фрустрации. Фрустрация ищет какой-то разрядки и находит ее в акте агрессии. При этом объектом агрессии может стать любой, вовсе не связанный с источником напряженности. Чаще всего это кто-то слабый, не могущий постоять за себя.

Когда у народа существуют непреодолимые трудности, люди бессознательно ищут, на ком их выместить. История показывает, что проблемы связанные с национальными меньшинствами, обостряются в периоды, когда общество переживает кризис.

Недостатки теории:

1) фрустрация не всегда ведет к агрессии, она может вызвать и состояние подавленности, гнев против самого себя, борьбу с действительным источником трудностей;

2) не отвечает на вопрос, почему берется один, а не другой «козел отпущения» (исследования показывают, что люди выби-

24

рают в качестве козла отпущения не первый попавшийся объект, а тех, к кому они и раньше были настроены наиболее враждебно). Теория проекции. Свои собственные стремления и импуль-

сы, противоречащие самосознанию и моральным установкам, индивид бессознательно приписывает другим. Американские психоаналитики Беттельхейм, Яновиц, Петтигрю и др. считают, что этнические стереотипы в США распадаются на 2 группы: 1) хитрость, честолюбие, корыстолюбие, агрессивность, групповой дух; 2) суеверие, лень, беззаботность, невежество, нечистоплотность, безответственность, сексуальная невосдержанность. В первом случае символизируются те качества, которые присущи сознательному «Я» американца, но осуждаются его моральным сознанием («сверх-Я»). Во втором случае символизируется его бессознательное стремление («оно»). Проецируя одни свои грехи на еврея, другие – на афроамериканца, «чистокровный» американец обретает желанное равновесие в душе.

Теория авторитарной личности (Т. Адорно, Н. Санфорд и др.). В центре внимания – потенциально фашиствующий индивид, тот, кто в силу психологических особенностей своей личности наиболее восприимчив к антидемократической пропаганде. Один из главных показателей авторитарности – этническая предрасположенность.

Этноцентризм в высокой степени сочетается с антидемократизмом. Люди, предубежденные против какой-то одной этнической группы, обнаруживают тенденцию враждебности и к остальным «чужакам», хотя и в разной степени. Наиболее предубежденные индивиды обычно обнаруживают высокую степень конформизма по отношению к социальным нормам и властям и одновременно подавленную враждебность к ним; они – сторонники суровых наказаний, преклонения перед могуществом и силой; не уверены в своем социальном положении и престиже; им свойственны скованность и догматизм мышления, недоверие к другим людям, подавленная сексуальность; они склонны рассматривать мир как злой и опасный. Эти проявления получили обобщенное название «авторитарной личности» или «авторитарного синдрома».

Этническая предубежденность, расизм предстают как частные проявления глубинных черт личности, сформировавшихся в

25

раннем детстве. Враждебность к национальным меньшинствам может быть связана и с внутренним невротизмом человека, который проецирует свое внутреннее беспокойство во вне.

В свете теории Т. Адорно расист – прежде всего невротик, психопат. Такая ситуация возможна, но не обязательна. Население штата Миссисипи, как указывают критики этой теории, показывает степень предубежденности к афроамериканцам выше, чем население штата Миннесота, вовсе не потому, что там больше невротиков, а потому, что стереотип составляет здесь неотъемлемую часть общественной психологии. Ключ к пониманию природы этнических предубеждений лежит в истории общества, в структуре общественного сознания и объясняется социальными, а не индивидуально-психологическими причинами.

Теория стереотипов. Образ чужой этнической группы в сознании народа определяется прежде всего характером собственных исторических взаимоотношений в этой группе: сотрудничество и кооперация приводят в основном к позитивным установкам друг к другу, предполагающим терпимое отношение к существующим различиям; далекие отношения, не затрагивающие жизненные интересы, дают склонность относиться друг к другу без враждебности, но и без особой симпатии, и установка людей окрашивается чувством любопытства («смотри, какие интересные, не похожие на нас бывают люди!»); состояние конфликта, вражды приводит к негативным установкам или предубеждениям.

В связи с этим можно выделить несколько закономерностей.

Представители господствующей нации воспринимают зависимость народность через призму своего главенствующего положения. Порабощенные народы рассматриваются как низшие, неполноценные, нуждающиеся в опеке и руководстве. Пока они довольствуются этим положением, колонизаторы готовы признавать за ними достоинства (но низшего порядка) – «непосредственность», «жизнерадостность», «отзывчивость». Как только меньшинства пытаются выступить как самостоятельная сила, к нему перестают относиться как к «детям» и обвиняют – «смутьян», «агрессор», «демагог».

Если меньшинство предстает как соперник и конкурент в экономической и социальной сфере, оно начинает вызывать еще

26

большую враждебность. Такой группе не отказывают в умственных способностях, как в первом случае, наоборот, эти способности часто преувеличивают – страх перед конкурентом побуждает переоценивать его опасность, и говорят, что они «плохо направлены». Когда появляется такая конкуренция, фактическое поведение той группы, в отношении которой существует предубеждение, ничего уже не меняет.

Современные теории происхождения предубеждений

Теория амбивалентности. Данная теория фокусируется на амбивалентности, порождаемой одновременно испытываемыми и не совместимыми друг с другом чувствами: симпатией к страданиям людей из групп меньшинств и антипатией по отношению к ним. В ситуации, когда антипатия перевешивает симпатию, негативные установки и поведение активизируются и направляются на членов других этнических групп.

Отвергаемый расизм. Согласно этой теории, в сознании людей существует противоречие между декларируемыми ценностями и реальными чувствами. Люди испытывают неосознаваемые негативные чувства по отношению к меньшинствам, но стараются избежать отражения этих чувств в своем поведении, поскольку они тоже разделяют ценности равноправия и считают себя не предубежденными. Эти чувства приводят к тревожности и избеганию членов групп меньшинств.

Символический расизм. Предубеждение состоит из негативных чувств по отношению к той или иной этнической группе и веры в то, что члены этой группы нарушают некие традиционные ценности, которые дороги им самим, например индивидуализм и уверенность в себе. Эти факторы ведут к сопротивлению антирасовой социальной политике.

Теория реалистического группового конфликта. Групповой антагонизм, согласно этой теории, вырастает из конкуренции за недостаточные ресурсы (территория, материальные и естественные ресурсы). Реальная угроза вызывает ненависть к источнику угрозы, особенно в ситуации сокращения ресурсов. При этом и воспринимаемая угроза может быть важным источником предубеждений, даже если она не имеет никакой реальной основы.

27

Теория интегрированной угрозы. Считается, что к предубеждениям могут привести 4 типа угроз:

- реальная угроза;
- воспринимаемая угроза или угроза ценностям своей группы;
- страх негативных последствий контакта;
- страх негативных стереотипов или предубеждений со стороны членов другой группы.

Отметим, что воспринимаемые угрозы часто нереалистичны или преувеличенны.

Теория социального доминирования. Рассматривает предубеждения как результат системы верований, которая позволяет доминирующей группе легитимизировать власть, привилегии и прес- тиж, которыми они наслаждаются. Считается, что люди с иерархической концепцией общества более склонны к предубеждениям.

Теория социальной идентичности. Люди более склонны позитивно оценивать свои группы, чтобы поддерживать свое самоуважение. При этом они часто третируют аутгруппы. Похожая идея лежит в концепции этноцентризма: собственная группа – это центр всего, эталон, а другие группы ранжированы по отношению к ней. Этноцентризм, естественно, приводит к тому, что различия между группами в ценностях, морали и убеждениях становятся основой предубеждений.

Следствия существования предубеждений

Этнические предубеждения ограничивают сферу общения между представителями разных этносов, вызывают настороженность с обеих сторон и, как следствие, еще большее непонимание.

Этническая предубежденность национального меньшинства становится решающим психологическим фактором: внимание обращается прежде всего на национальную или расовую принадлежность человека, все остальные качества кажутся второстепенными по сравнению с этим.

Негативное влияние на психическое состояние и личностные качества меньшинств, подвергающихся дискриминации: высокий процент невротических реакций; сознание того, что они бессильны изменить свое неправомерное положение, вызывает повышен-

28

ную раздражительность и агрессивность, пониженную самооценку, чувство собственной неполноценности, готовность довольствоваться низшим положением. А это закрепляет предубеждение.

Дискриминируемое меньшинство усваивает в целом систему этнических представлений большинства, в том числе его предубеждения в отношении других меньшинств. Тот, кто подвергается гнету, не становится автоматически интернационалистом.

Методы и техники снижения предубеждений

Обнаружение противоречия между ценностями и поведением. В основе – идея о том, что ценности равноправия связаны с низким уровнем предубеждений, а ценности иерархии – с высоким. Если люди ценят равенство, то демонстрация расогласований между ценностями равенства и их собственными установками, поведением в отношении меньшинств приводит к изменению в их установках и поведении.

Снижение угрозы. Программы межкультурного диалога могут способствовать снижению чувства реальной или воспринимаемой угрозы и предубеждений, снабжая участников более точной информацией о групповых различиях. Они также могут снизить угрозу, создавая условия для позитивного межличностного взаимодействия с членами иноэтнических групп, поэтому ожидания от будущего взаимодействия не будут далее столь негативным, как прежде.

Увеличение восприятия сходств между группами. Если мы изменяем убежденность в том, что другая группа может отличаться от нашей лишь в худшую сторону (что способствует повышению позитивности и ясности нашей собственной культурной идентичности), то это изменение должно приводить к уменьшению предубеждений. Рост восприятия сходств других с собой увеличивает симпатию к другим.

Создание групп более высокого порядка. Создание выраженной идентификации с социальными категориями более высокой иерархии (школа, организация, община, нация, человечество). Идентификация с более общей группой превращает ингруппу и аутгруппу в единую группу с разделяемой всеми общей идентичностью.

29

Декатегоризация путем основания множественных перекрестных идентичностей. Людям напоминают о множественных социальных категориях, к которым они принадлежат и которые пересекаются между собой. Люди не только члены расовых или этнических групп, они одновременно мужчины и женщины, старые и молодые, христиане, мусульмане или иудеи, первые или последние дети в семье, врачи, учителя, спортсмены и т. п. Напоминание людям об этих пересекающихся групповых принадлежностях уменьшает предубеждения. Хотя индивиды могут отделяться в одних социальных категориях (раса, этничность), они могут объединяться в других значимых для личности категориях (сходство установок, чувств, интересов, способностей), которые могут раскрываться через межличностное взаимодействие.

Подкрепление и моделирование позитивного подкрепления. Теория социального научения подчеркивает роль подкрепления и моделирования в изменении установок и поведения. Люди, обнаруживающие, что взаимодействие с членами аутгруппы вознаграждается, скорее изменят установки и поведение по отношению к ним. Вознаграждение за поведение без предубеждений – наиболее мощный инструмент, доступный организаторам программ межкультурного взаимодействия. Например, поощрение школьников за то, что они садятся рядом с новым (иноэтничным) другом в школьной столовой. Демонстрируемые авторитетными людьми (учителями, воспитателями) образцы поведения влияют на поведение детей. Когда какая-то модель поведения вознаграждается, другие имитируют эту модель.

Изменение связей между знаниями и эмоциями. Слишком часто люди научаются связывать социальные группы с негативными эмоциями посредством социализации, благодаря СМИ и прямому опыту. Как следствие, представителей некоторых этнических, расовых, религиозных групп не любят, боятся и избегают. В программах межкультурного взаимодействия можно попытаться изменить связи между группами и негативными эмоциями в их адрес, предлагая людям позитивный опыт взаимодействия и позитивную информацию об этих группах.

Использование когнитивного диссонанса для изменения установок. Когда люди поступают не в согласии с их привычным мнением

30

о себе, они чувствуют себя некомфортно в связи с этой несогласованностью. Этот диссонанс мотивирует людей изменить их предыдущие установки, чтобы поддержать согласованное мнение о себе. Так, если люди с предубеждениями, этноцентристы, негативно относящиеся к членам другой группы, ведут себя позитивно по отношению к ним, они могут быть мотивированы изменить свои первоначальные предубеждения, чтобы согласовать свое отношение со своим нынешним поведением. Так, в одном исследовании, белые ученики, кто добровольно писал сочинения на тему увеличения школьных денег на образование черных, имели более позитивные межрасовые установки после написания этих сочинений, чем до них.

Создание эмпатии. Сочувствие членам других групп приводит к уменьшению предубеждений. Реакция эмпатии может иметь две формы. Первая – когнитивная: люди испытывают когнитивную (рассудочную) эмпатию, когда входят в роль другого и смотрят на мир его глазами. Она достигается получением необходимых знаний об иноэтнической группе, включая этническую картину мира, нормы и ценности, особенности жизни ее представителей. Вторая реакция – эмоциональная эмпатия: это эмоции, связанные с чувством вины, которые вырастают из ощущения причастности к страданиям других. Переживаемая эмоциональная эмпатия ведет к благоприятным изменениям в установках по отношению к другой группе, снижает тенденцию обвинять жертв дискриминаций в тех проблемах, от которых они страдают.

Исправление неверных атрибуций. Тенденция давать неверные атрибуции (объяснения) причин поведения членов другой группы – еще одна причина предубеждений. Мы чаще обвиняем в негативном поведении членов другой группы, чем своей собственной, а более позитивное поведение чаще приписываем членам своей группы (т. е. совершаем фундаментальную ошибку атрибуции). Техника культурного ассимилятора создана для помощи людям правильно интерпретировать поведение людей из других культурных групп.

31

Задания для работы в аудитории

1. Обсудите результаты исследования. В одном из исследований экспериментаторы посетили 90 автомобильных магазинов в районе Чикаго и при помощи хорошо отработанной одинаковой стратегии пытались выторговать у продавца автомобиль по самой низкой цене (автомобиль стоил дилеру приблизительно 11000 \$). Как выяснилось, для белых мужчин окончательная цена в среднем составляла 11362 \$; белым женщинам удалось договориться о цене в 11504 \$; афроамериканцы выторговали машину за 11783 \$; а афроамериканские женщины остались на 12237 \$.

Какая проблема вскрывается в этом исследовании? В чем ее суть?

2. Обсудите диалог. Между мистером X и мистером У состоялся следующий диалог (по Г. Оллпорту, 1954):

Мистер X: Проблема в том, что евреи всегда заботятся только о своих.

Мистер У: Однако, как показывают результаты кампании по сбору благотворительных средств, евреи оказались щедрее и чаще выделяли деньги на благотворительные нужды общества, чем не евреи.

Мистер X: Это говорит только о том, что они всегда пытаются купить хорошее отношение и примазаться к христианам. Они думают лишь о деньгах; вот почему так много банкиров-евреев.

Мистер У: Но недавние исследования показывают, что процент евреев в банковском бизнесе совсем незначителен, их намного меньше, чем не евреев.

Мистер X: Вот именно, приличный бизнес им не под силу; они занимаются лишь кинобизнесом или держат ночные клубы.

Проанализируйте данный диалог.

32

3. Обсудите результаты исследования. Перед вами некоторые стереотипы студентов Принстонского университета за несколько десятилетий:

Группа

Годы

1933

1951

1969

Японцы

Умные Трудолюбивые Прогрессивные Проницательные Хитрые

Склонные к подра- жанию

Хитрые

Крайне национали- стичные

Умные Коварные

Трудолюбивые Честолюбивые Хорошие работники Националистичные Прогрессивные

Негры

Суеверные Ленивые Беспечные Грубые Музыкальные

Суеверные Музыкальные Ленивые

Грубые

Любители удоволь- ствий

Музыкальные Беспечные

Ленивые

Любители удоволь- ствий

Хвастливые

Проинтерпретируйте эти результаты.

4. Обсудите результаты исследования. В 1948 г. в экспе- рименте Н. Миллера и Р. Бугель- ски студентов, работавших в летнем лагере, просили определить свое отношение к японцам и мексиканцам. Часть испытуемых прошла это обследование до начала долгожданного свободного вечера, который было запла- нировано провести в местном театре. Другой части пришлось вме- сто посещения театра остаться в лагере для выполнения тес- тов. Лишенная удовольствия группа продемонстрировала более выраженные предрассудки. Страсти провоцируют предрассудки.

Объясните полученные данные.

33

Практическое занятие по теме

1. Исследование этнических стереотипов

Задача – провести исследование этнических стереотипов, ис- пользуя МЕТОД «ПОДБОРА ЧЕРТ» А. Катца и У. Брейли (впер- вые применен в 1933 г. в США), который предназначен для выявления типичных характеристик национальной психологии представителей того или иного этноса, этнических стереотипов. Авторы данного метода предложили студентам Принстонского университета список из 84 личностных черт, из которых они должны были выбрать по 5 наибо- лее характерных для 10 нацио- нальных групп: белых и афроамериканцев, англичан, китайцев, немцев, итальянцев, евреев, негров, турок и японцев.

Существует следующая модификация данного метода. В ме- тодике исследования стерео- типов американцев и русских людей, сконструированной на основе метода «Приписывания черт» и ис- пользованной психологами МГУ, испытуемых просили выбрать из списка из 70 черт и под- черкнуть 15 качеств, которые наиболее полно и точно характеризуют русских людей (американ- цев, са- мих респондентов):

1. дисциплинированные 2. адаптирующиеся

3. гордые

4. оптимистичные

5. патриотичные 6. сильные

7. консервативные 8. независимые

9. подавленные

10. непоседливые 11. конкурирующие 12. агрессивные

13. трудолюбивые 14. прогрессивные 15. сдержанные
16. предпочитающие
36. обладающие чувством собственного достоинства 37. гостеприимные
38. предприимчивые
39. раскованные
40. добросовестные
41. бескорыстные
42. уверенные в себе
43. беспечные
44. настойчивые
45. развязные
46. терпеливые
47. целеустремленные 48. духовные
49. стремящиеся к успеху 50. гуманные
34

материальные ценности 17. послушные
18. эмоциональные
19. скрытные
20. дружелюбные
21. серьезные
22. эгоистичные
23. выносливые
24. импульсивные
25. приверженные порядку 26. гибкие
27. непреклонные
28. неприветливые
29. безответственные
30. прагматичные
31. самодовольные
32. пассивные
33. ленивые
34. индивидуалистичные 35. отзывчивые
51. компетентные ценности 52. общительные
53. бережливые
54. добрые
55. заносчивые 56. жалостливые 57. деловые
58. озлобленные 59. доверчивые 60. щедрые
61. обладающие чувством юмора 62. равнодушные к окружающим 63. подозрительные
64. энергичные
65. жестокие
66. замкнутые
67. бесхозяйственные 68. покорные
69. искренние
70. вежливые

В результате можно проанализировать основные «измерения» этнических стереотипов:

1) содержание ЭС – набор характеристик, приписываемых какой-либо этнической группе;

2) единообразие ЭС – степень согласованности респондентов в приписывании этнической группе тех или иных характеристик (выражается в процентах). В частности, А. Катц и У. Брейли обнаружили высокую степень согласия в приписывании некоторых черт тем или иным этническим группам: например, 84% студентов считали, что афроамериканцы суеверны, а 78% – что немцы способны к наукам;

3) направленность ЭС – общее положительное или отрицательное восприятие объекта стереотипизирования. Может быть выведена непосредственно из содержания стереотипа (наличие большего или меньшего количества положительных или отрицательных характеристик);

35

4) интенсивность ЭС – степень предубежденности по отношению к стереотипизируемой группе, выраженная в стереотипе. Данное измерение можно получить ранжированием характеристик, приписываемых этнической группе.

Для более глубокой интерпретации результатов можно использовать МЕТОД ЭТНИЧЕСКИХ СТЕРЕОТИПОВ (Н. М. Лебедева, 1989), который позволяет на основе оценочных компонентов этнического стереотипа сформировать ряд показателей, по которым можно судить о типе адаптации той или иной этнической группы к иноэтничной среде.

1. Соотношение позитивных и негативных оценочных компонентов этнических автостереотипов (для получения авто- и гетеростереотипов применялась модифицированная методика Ф. Катца и У. Брейли, где испытуемым предлагалось назвать 5–6 определений, наиболее характерных для представителей оцениваемой этнической группы (своей собственной или соседней)). Преобладание положительной групповой самооценки предполагает развитое чувство «мы», отражение в сознании индивидов ингруппы как самостоятельного субъекта межгруппового (межэтнического) взаимодействия и взаимовосприятия, выраженная положительная идентификация членов группы. Резкое преобладание позитивных автостереотипов при почти полном отсутствии негативных говорит о наличии внешнегрупповой контрсуггестии и сильной активации внутригрупповой суггестии, о «включенности» механизма психологической защиты, о появлении неадекватности самовосприятия. Преобладание негативного оценочного компонента – разрушение позитивной групповой идентификации, разрушение чувства «мы» по этническому признаку, ослабление внутригрупповой суггестии, возможная смена самоидентификации.

2. Соотношение позитивных и негативных оценочных компонентов гетеростереотипов. Резкое преобладание негативных гетеростереотипов говорит о действии психологической защиты в виде активации процессов внешней контрсуггестии, о стремлении группы сохранить себя как целое, сопротивлении инокультурному влиянию, о неадекватности межгруппового восприятия. Преобладание позитивных гетеростереотипов свидетельствует о наличии положительного образа другого, этнической толеран-

36

ности, адаптированности к иной культуре (при позитивной групповой самоидентификации). Резкое преобладание позитивных этнических гетеростереотипов (при негативной оценке ингруппы) говорит о разрушении данной группы как самостоятельного субъекта межгруппового взаимодействия, о вхождении ее членов в новое «мы», формируемое не по этническому признаку.

3. Степень повторяемости авто- и гетеростереотипов. Большая повторяемость автостереотипов говорит о сплоченности группы, развитой внутригрупповой суггестии, ценностном единстве членов группы. При этом вводится коэффициент целостности:

$$K = M/N,$$

где М – количество употреблений данных автостереотипов,

N – общее количество названных характеристик.

Большая повторяемость гетеростереотипов свидетельствует о развитом сопротивлении инокультурному влиянию в форме контрсуггестии, целостности группы как самостоятельного субъекта межгруппового восприятия. При этом вводится коэффициент унифицированности (формула аналогичная, только применительно к гетеростереотипам).

Для получения авто- и гетеростереотипов применялась модифицированная методика А. Катца и У. Брейли: испытуемым предлагалось назвать 5–6 определений, наиболее характерных для представителей оцениваемой этнической группы (своей собственной или соседней).

При этом исследователи подчеркивают следующее: необходимо помнить, что стереотипы не являются столь устойчивыми, как считалось ранее. Следовательно, методики, предназначенные для изучения этнических стереотипов, должны создаваться для каждой конкретной группы и модифицироваться со временем. Поэтому предложенные техники могут быть использованы как образец для создания собственных методик, а не как готовый инструмент для исследования.

Литература для подготовки к практическому занятию

1. Белинская, Е. П. Этническая социализация подростка / Е. П. Белинская, Т. Г. Стефаненко. – М.; Воронеж, 2000. – С. 180–181.

37

2. Кон, И. С. Психология предрассудка (О социально-психологических корнях этнических предрассудков) / И. С. Кон // Новый мир. – 1966. – № 9. – С. 187–205.

3. Лебедева, Н. М. Особенности социальной перцепции в процессе этнокультурной адаптации переселенческих групп: дис. ... канд психол. наук / Н. М. Лебедева. – М., 1989. – 175 с.

4. Лебедева, Н. М. Межкультурный диалог в школе: в 2 кн. / Н. М. Лебедева, Т. Г. Стефаненко, О. В. Лунева. – М., 2004. – Кн. 1. – С. 57–96.

5. Стефаненко, Т. Г. Методы этнопсихологического исследования / Т. Г. Стефаненко, Е. И. Шлягина, С. Н. Ениколопов. – М., 1993. – С. 21–23.

6. Трусов, В. А. Этнические стереотипы / В. А. Трусов, А. С. Филиппов // Этническая психология (этнические процессы и образ жизни людей). – М., 1984. – С. 3–20.

7. Этнопсихологический словарь / под ред. В. Г. Крысько. – М., 1999. – С. 137.

2. Групповая дискриминация

Организуется групповая дискуссия. В основе дискуссии – домашнее задание «Сочинение на заданную тему». Студентам раздаются сочинения Нелли Цой «Воспоминания детства»⁶. В письменной форме студенты отвечают на вопросы к этому заданию. Затем в аудитории проводится групповая дискуссия на тему групповой дискриминации.

Материал для групповой дискуссии

«Воспоминания детства»

Нелли Цой, старшеклассница одной из российских школ, написала в своем дневнике:

«В моем восьмом классе 28 учеников, многие из которых знают друг друга с 6–7 лет. Класс был сплоченным, и мы знали друг друга настолько, что могли легко отличить почерк каждого. Хотя мы и выросли вместе, мы имели своих "изгоев". Со второго

⁶ Лебедева Н. М., Стефаненко Т. Г., Лунева О. В. Межкультурный диалог в школе: в 2 кн. М., 2004. Кн. 1. С. 57–96.

38

класса небольшая группа "элиты" проводила много времени, преследуя двух или трех "изгоев". Я была одной из этих двух-трех, хотя не знаю, почему. В большинстве случаев "клюют" тех, кто в плохой физической форме (не спортивен), или слишком много читает, или носит не ту одежду, или принадлежит к другой расе. Но в моем классе мы все много читали и не очень-то

дружили со спортом. Нас также воспитывали с уважением относиться к иной расе или культуре. Обычно люди становятся "изгоями", когда они чем-то отличаются от большинства. Но в моем классе не было больших различий ни в чем. Это было так, будто группа сама нудается в том, чтобы они существовали. Не различия между нами порождали ненависть, а ненависть порождала различия между нами.

Отвержение группы не было явным. Это было либо приглушенное хихиканье, когда я что-то говорила, или закатывание глаз, когда я оборачивалась. Если я была вне игровой площадки, то когда я подходила к группе других учеников, они часто замолкали. Иногда кто-нибудь не успевал увидеть меня, и я могла уловить обрывок шутки в свой адрес.

Я также запомнила и кое-что иное. В нашем классе были другие дети (Аня Иванова, Шамиль Гакаев, Яша Гуревич), которых отвергали так же, как и меня. Некоторые из них сильнее, чем я, старались быть принятыми группой, чем давали много поводов для шуток. Однажды во время обеда я сидела поодаль, следя за игрой в баскетбол. Одна из наиболее популярных в нашем классе девочек подошла ко мне, желая показать что-то, что, по ее словам, я не захочу пропустить. Мы пошли в угол площадки, где сидело еще три или четыре девочки. Одна из них вслух зачитывала отрывки из мультфильма, про которую сказали, что это дневник Ани Ивановой. Я села вместе с ними и, смеясь буквально до колик, слышала свой голос, слабо различимый среди других. Сейчас, оглядываясь назад, я удивляюсь, как я могла насмехаться над Аней, хотя я хорошо знала, что это такое – быть объектом насмешек. Мне бы хотелось сказать сейчас, что, если бы я очутилась в этой ситуации сейчас, я бы поступила по-другому, но, честно говоря, я не уверена. Часто быть принимаемой важнее, чем быть одобряемой самой со-

39

бой, даже если это принятие быстро кончается. Слишком часто наши действия происходят под влиянием момента (ситуации)».

Вопросы для обсуждения

Что вы почувствовали, прочитав эту историю?

Как Нелли поняла, что одноклассники отвергают (третируют) ее? Как было лучше всего для Нелли отнестись к тому, что одноклассники ее третируют?

Что, по-вашему, чувствовала Нелли, наблюдая, как третируют других детей?

Приведите, как минимум, 2 разных варианта возможного поведения Нелли, когда она видела, как одноклассники «клюют» других детей? Какой вариант лучше и почему?

Как Нелли объяснила свое участие в насмешках над другими?

Какие у нее были варианты поведения, когда ее пригласили поучаствовать в насмешках над Аней Ивановой? Какой вариант лучше? Почему?

Иногда люди не делают то, что они считают правильным. Почему?

С разных точек зрения Нелли в этой истории является жертвой, зрителем и преследователем. Обсудите это.

А. Вспомните случай из вашей жизни, когда Вы сами оказались жертвой, зрителем или преследователем.

Б. Опишите этот случай: что ему предшествовало, где это происходило, кто был участником этого события (как можно подробнее).

Примерный план изложения

Что Вы сделали или сказали в этой ситуации?

Как Вы думаете, почему Вы так поступили?

Хотелось ли Вам поступить по-другому? Что Вас остановило? Что другие люди сделали или сказали в этой ситуации? Думаете ли Вы об этой ситуации по-другому сейчас, спустя время? Цель групповой дискуссии – выработка конструктивных стра-

тегий поведения в конфликтных ситуациях. В рамках этой дискуссии должны быть обозначены все предложенные стратегии и в ходе группового обсуждения проанализированы возможные последствия реализации каждой из стратегий. Именно по результатам анализа последствий и должен делаться вывод о предпочтении той или иной стратегии. Кроме того, в ходе групповой дискуссии

40

могут обсуждаться и вопросы о причинах нетерпимости среди людей вообще и в детском коллективе в частности, и, таким, образом, можно развивать потребность в рефлексии собственного поведения и поведения других людей и способность к ней.

Литература по теме

1. Аронсон, Э. Психологические законы поведения человека в социуме /Э.Аронсон, Т.Уилсон, Р.Эйкерт.– СПб., 2002.– С. 420–458.

2. Арутюнян, Ю. В. Этносоциология / Ю. В. Арутюнян, Л. М. Дробижева, А. А. Сусоколов. – М., 1999.

3. Кон, И. С. Психология предрассудка (о социально-психологических корнях этнических предубеждений) / И. С. Кон // Социологическая психология / И. С. Кон. – М., 1999. – С. 270–303.

4. Нельсон, Т. Психология предубеждений: Секреты шаблонов мышления, восприятия и поведения / Т. Нельсон. – СПб., 2003.

5. Психология национальной нетерпимости: хрестоматия. – Минск, 1998.

6. Садохин, А. П. Этнология / А. П. Садохин, Т. Г. Грушевицкая. – М., 2000.

7. Солдатова, Г. У. Психология межэтнической напряженности / Г. У. Солдатова. – М., 1999.

8. Стефаненко, Т.Г. Этнопсихология /Т.Г.Стефаненко.– М., 1999.

41

Тема 3. ЭТНИЧЕСКАЯ ТОЛЕРАНТНОСТЬ

Существует множество трактовок понятия толерантность. Для нас особый интерес представляет понимание толерантности как человеческого качества, характеризующего терпимость к иному образу жизни, поведению, обычаям, чувствам, идеям, верованиям, а также к лицам, осуществляющим свое право на свободу мнений и выражение убеждений.

Толерантность проявляется в отношениях между людьми, в семье, группе, обществе в целом – от бытовой поведенческой реакции индивида на возможность существования иного, отличного от его собственного, мнения другого человека до межнационального и межгосударственного признания необходимости уважения богатого многообразия культур, национальных традиций, религиозных идеологий, форм их выражения и проявления в рамках единого человеческого сообщества.

Толерантность означает, что каждый свободен придерживаться своих убеждений и признает такое же право за другими. Оно означает признание того, что люди различаются по внешнему виду, положению, поведению и обладают правом жить в мире и сохранять свою индивидуальность. В то же время толерантность – не уступка, снисхождение или потворство. Это, прежде всего активное отношение, формируемое на основе признания универсальных прав и свобод человека. Ей способствуют знание, открытость, общение, свобода мысли, совести и убеждений.

Наиболее значимым событием в области формирования толерантного сознания стал 1995 г., объявленный ООН по инициативе ЮНЕСКО Международным годом толерантности. Была принята Декларация принципов толерантности, цель которой – сделать все необходимое «для утверждения идеалов терпимости в обществе, поскольку терпимость является не только важнейшим принципом, но и необходимым условием мира и социально-экономического развития всех народов» (см. Приложение 2).

Отечественные психологи Г. У. Солдатова, Л. А. Шайгерова, О. Д. Шарова выделили критерии толерантности:

1) равноправие (равный доступ к социальным благам, управленческим, образовательным и экономическим возможно-

42

стям для всех людей, независимо от пола, расы» национальности, религии...);

2) взаимоуважение членов группы / общества, доброжелательность и терпимое отношение к различным группам (инвалидам, беженцам, гомосексуалистам...);

3) равные возможности для участия в политической жизни всех членов общества;

4) сохранение и развитие культурной самобытности и языков национальных меньшинств;

5) охват событиями общественного характера, праздниками как можно большего количества людей, если это не противоречит их культурным традициям и религиозным верованиям;

6) возможность следовать своим традициям для всех культур, представленных в обществе;

7) свобода вероисповедания при условии, что это не ущемляет права и возможности других членов общества;

8) сотрудничество и солидарность в решении общих проблем;

9) позитивная лексика в наиболее уязвимых сферах межэтнических, межрасовых отношений, в отношениях между полами.

Понимание толерантности достигается через уяснение ее противоположности – интолерантности, или нетерпимости. Интолерантность – это не просто отсутствие чувства солидарности, это неприятие другого за то, что он выглядит иначе, думает иначе, просто за то, что он существует. Интолерантность ведет к господству и уничтожению, отказывает в праве на существование тому, кто придерживается иных взглядов.

Проявления интолерантности:

1) оскорбления, насмешки, выражение пренебрежения;

2) негативные стереотипы, предубеждения, предрассудки;

3) игнорирование (отказ в беседе, в признании);

4) этноцентризм (понимание и оценка явлений через призму

и традиции собственной культуры как эталонной и лучшей по сравнению с другими группами);

5) поиск врага (перенос вины за несчастья, неблагополучия и социальные проблемы на ту или иную группу);

6) преследования, запугивания, угрозы; 43

7) дискриминация по признаку пола, сексуальной ориентации, других различий (лишение социальных благ, отрицание прав человека, изоляция в обществе);

8) расизм;

9) ксенофобия в форме этнофобий (антисемитизм, кавказофобия...), религиозных фобий, мигрантофобий;

10) национализм;

- 11) фашизм;
- 12) империализм (покорение одних народов другими с целью контроля богатств и ресурсов подчиненных народов);
- 13) эксплуатация (использование чужого времени и труда без справедливого вознаграждения, безрассудное использование ресурсов и природных богатств);
- 14) осквернение религиозных культурных символов;
- 15) религиозное преследование (насаждение конкретной веры, ее ценностей и обрядов);
- 16) изгнание (официальное или насильственное);
- 17) сегрегация, включая апартеид (принудительное разделение людей различных рас, религий, полов, обычно в ущерб интересам одной группы);
- 18) репрессии (насильственное лишение возможности реализации прав человека), уничтожение и геноцид.

Этническая нетерпимость – реально значимая форма проявлений кризисных трансформаций этнической идентичности. Ни гиперидентичность, ни гипоидентичность не могут обеспечить толерантного поведения по отношению к другим людям. Основу толерантного отношения к человечеству составляет позитивная этническая идентичность, в структуре которой позитивный образ собственной этнической группы сосуществует с позитивным ценностным отношением к другим этническим группам.

Толерантность – это:

- 1) сотрудничество, дух партнерства,
 - 2) уважение человеческого достоинства,
 - 3) уважение прав других,
 - 4) принятие другого таким, какой он есть,
 - 5) способность поставить себя на место другого, 6) уважение права быть иным,
- 44

- 7) признание многообразия,
- 8) признание равенства других,
- 9) терпимость к чужим мнениям, верованиям, поведению,
- 10) отказ от доминирования, причинения вреда и насилия. Можно выделить 2 пути развития личности: 1) толерантный,

2) интолерантный, где 1) – путь человека свободного, хорошо знающего других, у которого хорошее отношение к себе сосуществует с положительным отношением к окружающим и доброжелательным отношением к миру, а 2) – представление о собственной исключительности, стремление переносить ответственность на окружение, ощущение нависшей угрозы, потребность в порядке, желание сильной власти.

Различия между толерантной и интолерантной личностью

Таблица

Толерантная личность

Интолерантная личность

Знание самого себя: больше знают о своих достоинствах и недостатках; относятся критично к себе; не стремятся во всех своих бедах обвинять других; значительно больший разрыв между Я-идеальным и Я-реальным (выше потенциал саморазвития)

Знание самого себя: Я-идеальное и Я-реальное практически совпадают; замечает у себя больше достоинств, чем недостатков; как следствие, во всех проблемах чаще склонен винить других

Защищенность: чувствует себя в безопасности; не стремится защищаться от других людей и групп; отсутствие угрозы или убежденность, что с ней можно справиться – важное условие формирования толерантной личности

Защищенность: ей трудно жить в согласии как с самим собой, так и с другими людьми; опасается своего социального окружения и даже себя, своих инстинктов; над ним постоянно нависает ощущение угрозы

Ответственность: убеждены, что судьба зависит от них самих; не перекладывают ответственность на других, а несут ее сами

Ответственность: считает, что происходящие события от него не зависят; он не властен над судьбой (например, убежден, что многие вещи объясняются астрологией); ему легче думать, что что-то совершается с ним, а не им; стремиться снять с себя ответственность за то, что происходит с ним и вокруг него (эта

45

особенность связана со стремлением во всем обвинять других лежит в основе формирования предрассудков в отношении других: «не я ненавижу и причиняю вред другим, это они ненавидят и причиняют мне вред»)

Потребность в определенности:

признает мир в его многообразии и готов выслушать любую точку зрения

Потребность в определенности: делит мир на две части: черное и белое; для нее не существует полутонов, есть только два сорта людей – плохие и хорошие, только один правильный путь в жизни; делит группы на «свои» и «чужие»; не может относиться к чему-то нейтрально (все происходящее либо одобряет, либо нет)

Ориентация на себя – на других:

больше ориентирована на себя в работе, в фантазиях, творческом процессе, теоретических размышлениях; в проблемах склонна винить себя, а не окружающих; стремится к личной независимости, чем к принадлежности внешним институтам и авторитетам, т. к. им не нужно за кем-то прятаться

Ориентация на себя – на других:

стремятся принадлежать к общественным институтам (например, девушки с антисемитскими тенденциями более склонны объединяться в сестринства, более религиозны, более патриотичны)

Приверженность к порядку: качества, перечисленные справа – не представляют большой ценности и отходят на второй план

Приверженность к порядку: чересчур большое значение придает чистоплотности, хорошим манерам, вежливости; для нее важно, чтобы во всем был порядок (нацисты чрезвычайную роль отводили добродетели. Гитлер проповедовал аскетизм. В соответствии с нацистскими убеждениями, вся жизнь человека должна протекать согласно протоколу. Евреев постоянно упрекал в непорядочности, аморальности, нечистоплотности); особенно любит социальный порядок; в своей принадлежности партии, группировке, национальности она находит

46

безопасность и определенность, в которых так нуждается; эта принадлежность дает ей защиту от постоянного беспокойства

Способность к эмпатии (социальная чувствительность, способность давать верные суждения о других людях): более точны в своих суждениях о людях; более адекватно оценивают как более толерантных, так и интолерантных собеседников

Способность к эмпатии: оценивают своих партнеров исходя из собственных убеждений (т. е. партнеры выглядят в их глазах более интолерантными, чем есть на самом деле)

Чувство юмора: способность посмеяться над собой, и чувство юмора – важная черта такой личности; у того, кто может посмеяться над собой, меньше потребность чувствовать превосходство над другими

Чувство юмора: нет

Авторитаризм: предпочитает жить в свободном, демократическом обществе

Авторитаризм: очень значимая общественная иерархия; считает, что внешняя дисциплина чрезвычайно важна (когда американских студентов просили назвать имена людей, которых они считают великими, интолерантные называли имена лидеров, имевших власть и контроль над другими (Наполеон, Бисмарк), в то время как для толерантных более свойственно называть артистов, ученых (Чаплин, Эйнштейн)

Задание для работы в аудитории

С помощью метода майндмэп обсудите в малых группах следующую проблему: в русском языке существуют два слова с близким значением – «толерантность» и «терпимость». Чем они схожи и чем различаются?

Метод майндмэп (MINDMAP) – метод, дающий толчок к развитию творческого мышления. Суть его заключается в том, что различные аспекты темы и их разнообразные связи между собой можно намного лучше рассмотреть и запечатлеть в плоскостном изображении, нежели в линейном изложении информации

47

мации, которая передается в устной форме или письменно (т. е. создается «географическая карта» мыслей).

Применяется перед обсуждением темы / проблемы на лекции. Студенты, работая в малых группах, должны:

1. В середине листа бумаги (ватмана) записать проблематику, тему, которая будет обсуждаться на занятии. Затем выбрать 2–3 наиболее главных, важных аспекта по этой теме и пометить их как главные ветви, на которых записываются ключевые слова. Последующие мысли в виде ключевых слов подвешиваются уже к существующим главным ветвям или, если это необходимо, прикрепляются к новой главной ветви. Важно, чтобы ни одна мысль не пропала и ничего не мешало потоку мыслей. Кроме этого, желательно провести и выделить взаимосвязи различных аспектов проблемы (см. рис.).

ПРОБЛЕМА

Рис.

2. Каждая группа представляет свое видение проблемы.

3. Идет общегрупповое обсуждение с подведением итогов, которые фиксируются на отдельном листе ватмана. Данные итоги впоследствии используются в аудитории во время лекционных занятий.

Достоинства метода:

- отчетливо выделяется центральная или основная идея;
- более важные идеи находятся ближе к центру, менее важные – на полях;
- связи между ключевыми понятиями, благодаря соединению их линиями, становятся узнаваемыми;
- новая информация может быть легко размещена без мешающих зачеркиваний, стираний, дополнений, что повышает обзор материала.

48

Практическое занятие по теме
«Дискуссионный клуб по проблемам толерантности»

Цель – ознакомить с понятиями толерантность и интолерантность, толерантная и интолерантная личность.

Часть 1

Преподаватель делит аудиторию на группы по 5–7 человек.

Группам предстоит выработать свои определения толерантности, включая в него то, что, по их мнению, является сущностью данного понятия. Определение должно быть кратким. После обсуждения представитель каждой группы знакомит с определением всех участников занятия. После того как все участники представили свои определения, преподаватель показывает существующие определения толерантности, знакомит с Декларацией принципов толерантности. В процессе обсуждения участники имеют возможность высказать свое отношение к полученным формулировкам.

В процессе рефлексии обращается внимание на многогранность понятия «толерантность» и актуальность данной темы:

1. Какое определение наиболее удачно?

2. Можно ли дать одно определение понятию «толерантность»? 3. Что отличает и объединяет предложенные определения? Часть 2

1. Обсуждение в группах следующих вопросов:

С какими трудностями мы сталкиваемся на пути к толерантности? Какие реальные шаги, действия можно осуществить для решения этих проблем?

Что я могу сделать лично? Что могут сделать другие?

2. Общее обсуждение темы «Принципы на пути к достижению толерантности».

Что я готов сделать, чтобы утвердить принципы толерантности в обществе?

Часть 3

1. Преподаватель предлагает участникам групп подумать над тем, что каждый из них является «подарком» для человечества (каждый человек – уникальная личность, в чем-то он вне всякой конкуренции, и верить в свою исключительность необходимо

49

каждому). Каждый участник аргументирует свое утверждение, например: «Я подарок для человечества, т. к. я...».

2. Преподаватель предлагает участникам групп определить, что их объединяет, несмотря на множество различий (записывается на листе ватмана). После того, как участники закончат перечислять сходства, группа может прийти к выводу, что несмотря на различия, люди принимают и понимают друг друга на основе сходства психологических характеристик или интересов, что позволяет им быть более толерантными друг к другу.

3. Каждый участник группы письменно называет 15 характеристик, свойственных толерантной личности, далее ставит знак «+» напротив тех качеств, которые, по его мнению, у него наиболее выражены. Каждый участник знакомит свою группу с характеристиками, которые записываются на листе бумаги. Подсчитывается число ответов по каждому качеству; качества, которые набрали наибольшее количество баллов, являются характеристикой толерантной личности. Участники имеют возможность сравнить представление о себе (знак «+») с портретом толерантной личности, созданным группой. Общее обсуждение. В процессе обсуждения участ-

ники определяют качества толерантной и инто- лерантной личности и выясняют, каких качеств им не хватает для того, чтобы считаться толерантными людьми.

Литература по теме

1. Идентичность и толерантность. – М., 2002.
2. Лебедева, Н. М. Межкультурный диалог в школе: в 2 кн. / Н. М. Лебедева, Т. Г. Стефаненко, О. В. Лунева – М., 2004.
3. На пути к толерантному сознанию. М., 2000.
4. Психология национальной нетерпимости: хрестоматия. – Минск, 1998.
5. Роль высшего образования в развитии межэтнической то- лерантности. – Ярославль, 2002.
6. Солдатова, Г. У. Жить в мире с собой и с другими. Тренинг толерантности для подростков /Г.У.Солдатова, Л.А.Шайге- рова, О. Д. Шарова. – М., 2001.
7. Щеколдина, С. Д. Тренинг толерантности. – М., 2004. 50

Тема 4. ПСИХОЛОГИЯ МЕЖЭТНИЧЕСКИХ ОТНОШЕНИЙ

Можно выделить 4 основных подхода к проблеме межгруп- пowego взаимодействия или общения:

1. Мотивационный подход (связан с теориями З. Фрейда, Т. Адорно и др.) признает универсальность аутигрупповой враждебности в любом межгрупповом взаимодействии, и главной целью этой враждебности является поддержание сплоченности ингруппы. Потребность в ненависти и агрессивных действиях заложена в психике человека от природы, и она неизменно проявляется себя в войнах, конкуренции, расовых и других социальных конфликтах.

2. Ситуационный подход (М. Шериф) полагает, что источник межгрупповой враждебности или сотрудничества найден не в индивидуальных мотивационных факторах, а в характеристиках самого межгруппового взаимодействия.

Экспериментальные исследования в рамках этого подхода проводились на реальных группах и легли в основу реалистической теории группового конфликта Д. Кэмпбелла. Согласно этой теории конфликт интересов между группами создает отношения конкуренции и ожидания реальной угрозы со стороны другой группы. Реальная угроза, в свою очередь, обуславливает:

- враждебность отдельных членов к источнику угрозы,
- увеличение межгрупповой солидарности,
- более полное осознание индивидом своей групповой принадлежности,
- увеличение непроницаемости границ группового членства,
- уменьшение степени отклонения поведения индивидов от групповых норм,
- увеличение меры наказания за нарушение этих норм вплоть до изгнания нарушителя из группы.

3. Когнитивный подход (Г. Тэджфел, Дж. Тернер) декларирует идею о том, что аутигрупповая / межгрупповая дискриминация наблюдается и без объективного конфликта интересов. Социальная категоризация (деление людей на социальные группы) и неразрывно связанное с ней социальное сравнение (для

51

достижения позитивного отличия ингруппы) сами по себе достаточны для возникновения аутигрупповой дискриминации.

В рамках этого подхода родилась знаменитая теория социальной идентичности: свою основную потребность в самоуважении человек большей частью реализует через групповое член-

ство. Когда индивид определяет себя посредством принадлежности к некоторой социальной группе, то его потребность в самоуважении будет мотивировать его желание оценивать данную группу позитивно. Позитивные различия в пользу ингруппы дают ее членам высокий субъективный статус/ престиж, следовательно, позитивную социальную идентичность. Негативные различия / неблагоприятное сравнение дает низкий престиж и негативную социальную идентичность. Чтобы удовлетворить свою основную потребность в самоуважении, личность склонна искать и находить позитивные отличия своей группы от всех остальных. В этом состоит феномен ингруппового фаворитизма и аутгрупповой дискриминации.

Авторы теории описали кризис социальной идентичности, который предполагает:

- резкий рост или резкое снижение этнической компоненты в структуре социальной идентичности,
- переживание негативных чувств, связанных с этнической принадлежностью (стыд, вина, обида, ущемленность, униженность),
- неудовлетворенность гражданской принадлежностью (или отсутствием гражданства),
- негативная или сверхпозитивная (защитная) ЭИ,
- этническая интолерантность по отношению к «титularyному» этносу,
- утрату «чувства родины»,
- общее восприятие ситуации в негативном свете (неприятие низкого статуса, ущемления прав и пр.),
- активизацию психологических механизмов отдаления культурной дистанции с «титularyным» этносом,
- неудовлетворенность осуществлением смысла жизни.

Характерная особенность кризиса социальной идентичности – «синдром навязанной этничности» (Н. М. Лебедева, 1997) – следствие нарушения связи между позитивной этнической идентичностью и этнической толерантностью. Этот фено-

52

мен означает, что этническая принадлежность человека, против его собственной воли и желания, становится чересчур значимой характеристикой его бытия и сознания и начинает определять его место в обществе, комплекс прав и обязанностей, а в его самоидентификации выходит на одно из первых мест.

Синдром навязанной этничности тесно связан с:

- ростом этнически релевантных маркеров в самоидентификации,
- ростом «этнических» ценностей («оставаться русским», «жить среди русских»),
- ростом негативных чувств, связанных с этнической принадлежностью,
- ростом ущемления прав этнических меньшинств,
- негативными гетеростереотипами,
- увеличением культурной дистанции с «титularyным» этносом,
- установкой на миграцию.

В этих условиях наблюдаются 2 стратегии поведения:

- миграция,
 - остаться и формировать социальные институты новой диаспоры.
4. Деятельностный подход (работы В. С. Агеева) заявляет, что современная социальная психология делит предмет своего исследования на 2 класса:
- явления, связанные с социально-психологическим взаимодействием;
 - явления, связанные с субъективным отражением взаимодействия его субъектами (социальная перцепция). В центре внимания должны стоять не только межгрупповые процессы и яв-

ления сами по себе, но и внутреннее отражение этих процессов и явлений в субъективном плане, т. е. встает проблема адекватности межгруппового восприятия.

Здесь необходимо вернуться к понятию социального (этнического) стереотипа.

Г. Тэджфел суммировал главные выводы исследований в области социальных стереотипов в виде шести положений:

- люди с легкостью характеризуют обширные человеческие группы недифференцированными, грубыми и пристрастными признаками;

53

- эта категоризация имеет тенденцию оставаться совершенно стабильной в течение длительного времени;

- социальный стереотип может изменяться в зависимости от социальных, политических или экономических изменений, но этот процесс происходит крайне медленно;

- стереотип становится более отчетливым и враждебным, когда возникает социальная напряженность между группами;

- они усваиваются очень рано и используются детьми задолго до возникновения собственных мнений о тех группах, к которым они относятся;

- стереотипы не представляют большой проблемы, когда не существует явной враждебности в отношениях групп, но их в высшей степени трудно модифицировать и управлять ими в условиях напряженности и конфликтов.

В парадигме «культурного шока» (психологическая реакция на незнакомую культуру) высказывается сомнение в универсальности аутгрупповой дискриминации. Здесь свое понимание причин неадекватности межгруппового восприятия. Межкультурные контакты зависят от того, на чьей территории происходит контакт, его цели, частоты контактов, степени близости и т.д. Вкросс-культурных контактах есть разделение на «хозяев» и «приезжих» (приехавших позднее в отличие от «своих», существующих на этой территории «раньше»). Например, С. Бочнер считает, что «чужие», когда они становятся близкими, «вторгаются» в личное пространство тех, кто взаимодействует с ними только тем, что присутствуют на территории данной личности. Такое вторжение вызывает тревогу и защитную реакцию, включая неприязнь и отдаление.

Часто при анализе межгруппового взаимодействия не учитывается история группы. Согласно идеям Б. Ф. Поршнева, культурные особенности (самобытность культуры той или иной общности) – это продукт или результат межгруппового контакта, где соединены 2 процесса:

- сближение (межгрупповая суггестия)

- отдаление (отторжение чужого влияния, психологическая защита от него, контрсуггестия).

Нет культуры в единственном числе. Есть соотношение культур. Есть лишь двойственный процесс:

54

- культурного обособления (создание всевозможных отличий «нас» от «них»);

- культурной ассимиляции путем заимствования и приобщения (частичного или полного вхождения в «мы»).

Чем длительнее история существования группы, тем чаще она вступала в контакты с разнообразными «они», тем определеннее и четче будут ее «мы», и тем сильнее в случае угрозы существованию «мы» будут развиваться процессы суггестии и контрсуггестии, нацеленные на сохранение данного социального организма.

Этническая толерантность (ЭТ) – адекватность группового восприятия. ЭТ в сфере социальной перцепции понимается как отсутствие негативного отношения к другой этнической

культуре, а точнее наличие позитивного образа иной культуры при сохранении позитивного восприятия своей собственной. Это значит, что ЭТ не является следствием ассимиляции как отказа от собственной культуры, а является характеристикой межэтнической интеграции, для которой характерно принятие /позитивное отношение к своей этнической культуре и этническим культурам других групп. Такое понимание базируется на постулате ценностного равенства этнических культур и отсутствие преимущества одной культуры над другой.

Явление этнической интолерантности (ЭИнт) или неадекватного группового восприятия представляет собой преимущественно негативное восприятие иной этнической культуры при сверхпозитивном восприятии собственной (т. е. явление ингруппового фаворитизма и аутгрупповой дискриминации).

Почему возникает ЭИнт? Это явление вызывается активизацией процессов внутригрупповой суггестии (направленных на сплочение группы) и внешнегрупповой контрсуггестии (перцептивного отдаления от иной культуры). Эти процессы выступают в роли механизмов социально-психологической защиты от инокультурного влияния и служат сохранению группы как единого и целостного субъекта межгруппового взаимодействия, сохранению ее культурной идентичности.

Феномен неадекватности группового восприятия (со стороны самой оценивающей группы) и его генезис можно представить следующим образом:

55

1. Утрата внутренней сбалансированности, трудность адаптации к новому состоянию (в результате контакта с «далекой» культурой или утраты целостности группы);
2. Угроза позитивной групповой идентификации;
3. Активизация механизмов социально-психологической защиты (внутригрупповой суггестии и внешнегрупповой контрсуггестии);
4. Возникновение неадекватности ингруппового и аутгруппового восприятия (ЭИнт, этноцентризм, шовинизм).

В русле данного подхода Н. М. Лебедева (1997) вывела социально-психологический закон связи между позитивной ЭИ и ЭТ: в норме для группового (этнического) сознания характерна тесная внутренняя связь между позитивной ЭИ и ЭТ. В неблагоприятных социально-исторических условиях данная связь может распадаться или становиться обратной.

ЭИнт (естественный этноцентризм, в отличие от искусственного, вызванного политическими манипуляциями) носит защитный характер в целях сохранения позитивной идентификации и уникальной, неповторимой культурной идентичности в контакте с иной культурой. Такой подход позволяет наметить меры психологической помощи в снижении уровня ЭИнт, например, в форме тренинга межкультурного взаимодействия, который учит способам сохранения позитивной групповой идентичности при контакте с разными культурами / разным видением мира, особенно в результате ослабления или разрушения собственной этнической / культурной группы.

Ингрупповой фаворитизм в межличностном общении появляется тогда, когда межличностная антипатия ассоциируется с групповым членством. Этот феномен может появиться даже тогда, когда групповое членство произвольно, а члены аутгруппы являются близкими друзьями.

Ингрупповой фаворитизм уменьшается тогда, когда членство в социальных группах «скользящее», т. е. в одних случаях партнер по контакту воспринимается как принадлежащий к аутгруппе, а в других – как член ингруппы.

В коллективистских культурах разделение между «своими» и «чужими» гораздо более четко, чем в индивидуалистических,

56

поэтому и отношение к аутгруппе в индивидуалистических культурах более толерантное, чем в коллективистских. В коллективистских культурах также для поддержания групповой гармонии рекомендуются «подавлять» открытый конфликт, а в индивидуалистических, наоборот – разрешать конфликт открыто, «на публике».

Согласно Н. М. Лебедевой (1997), можно описать показатели этнической толерантности и интолерантности.

Показатели ЭТ:

- позитивный образ «мы» и «они»;
- признание взаимного позитивного влияния своей и соседней этнических культур;
- позитивный образ другой группы той же национальности (например, русские – вынужденные мигранты из республик бывшего СССР и русские в России);
- совпадение объективного и субъективного показателей социальной дистанции с представителями соседней культуры;
- большая значимость внутригрупповых, чем межгрупповых отношений;
- высокая удовлетворенность осуществлением смысла жизни;
- низкая ориентация на отъезд (представители этих групп успешно овладевают социальными навыками новой для них культуры, барьер «чуждости» снимается, она становится понятной, принимается и позитивно оценивается).

Показатели ЭИнт:

- максимально позитивный образ «мы» и негативный образ «они»,
- высокая доля негативно оцениваемых культурных заимствований из соседней культуры,
- негативный образ других групп той же национальности или собственной группы в сравнении с ними,
- максимальное психологическое отдаление от соседней культуры,
- поиск другой групповой идентичности,
- неудовлетворенность своим бытием,
- сильно выраженная ориентация на отъезд.

57

Межгрупповые контакты. Последствия межгруппового взаимодействия в большинстве исследований рассматривается с точки зрения «контактной гипотезы», согласно которой не количество контактов снижает предрассудки, а их качество, природа.

Условия, способствующие усилению неадекватности межгруппового восприятия (предубеждений):

- ситуация контакта между группами носит соревновательный характер,
- контакт неприятен, нежелателен, приносит напряжение,
- престиж и статус одной группы понижается в результате контактной ситуации,
- члены группы или группа как целое находятся в состоянии фрустрации,
- группа в контакте проявляет моральные или этнические стандарты, которые неприятны для контактирующей группы,
- контакт между большинством и меньшинством, когда члены меньшинства имеют низкий статус или «ниже» в некоторых относительных характеристиках, чем группы большинства.

Благоприятные условия, уменьшающие неадекватность группового восприятия:

- равностатусный контакт между членами разных этнических групп,
- контакт имеет место между членами группы большинства и высоко статусными членами группы меньшинства,

- социальный климат благоприятен и помогает межгрупповому контакту,
- члены обеих групп в частной контактной ситуации взаимодействуют в функционально важной деятельности или развивают общие цели большей важности, чем индивидуальные цели каждой из групп.

Очевидно, что неадекватность – вполне естественная характеристика межгруппового восприятия, объясняемая либо внешними (характером совместной деятельности), либо внутренними причинами (особенностями социальной перцепции: свойством атрибуции смещать самооценку в позитивную сторону, свойством деиндивидуализации «чужих», и, следовательно, самооправдания негативного отношения к ним).

58

По некоторым данным, способность межкультурных контактов снижать межгрупповую напряженность в большей степени зависит от социальной структуры общества, чем от отношений между группами, т.е. источник межгрупповой напряженности может скрываться во внутригрупповых отношениях, а не в межгрупповых отношениях.

Ингруппы в разных культурах по-разному относятся к «чужим». В частности, эти различия зависят от степени гомогенности группы, т.е. от доли «своих» и «чужих» в группе (ее культурной целостности). Более легко «чужие» устанавливают связь с членами ингруппы в индивидуалистических культурах, чем в коллективистских. В коллективистских культурах большее самораскрытие, взаимная симпатия, восприятие близости, желание присоединения проявляется чаще в ингрупповых отношениях, чем в аутгрупповых. Это не характерно для индивидуалистических культур, где все зависит от личностной окраски отношений.

Межличностные отношения, их близость способны снять межгрупповые и межэтнические преграды. Групповая принадлежность и связанные с ней культурные и этнические стереотипы перестают оказывать влияние на поведение людей в процессе общения. Этот тезис подтверждает теория развития межличностных отношений Д. Миллера и М. Стейнберга: влияние группового членства на межличностные отношения уменьшается, как только отношения становятся более близкими. Когда отношения достигают стадии близкой дружбы, групповая принадлежность имеет минимальное влияние на отношения, т.к. взаимодействие приобретает сугубо личностную природу. Это согласуется с концепцией дружбы Р. Белла, согласно которой развитие дружеских отношений не подвержено культурным нормам или ценностям. Есть различия в отношениях к знакомым из близких или далеких культур, но нет различий в отношении к друзьям из близких или далеких культур, т.к. в данном случае культурный и этнический стереотип разрушается⁷.

⁷ Лебедева, Н. М. Введение в этническую и кросс-культурную психологию. М., 1999.

59

Последствия межкультурных контактов

Последствия межкультурных контактов на групповом уровне могут быть представлены в виде 4 категорий.

1. Геноцид – ситуация, когда одна этническая/ культурная группа обычно численно доминирующая и обладающая превосходящими технологическими ресурсами, уничтожает членов других этнических / культурных групп, с которыми она вступает в контакт. В оправдание, как правило, выдвигается тезис о расовой или психической неполноценности. В психологическом плане геноцид – выражение предельной интолерантности к иному образу жизни, другой картине мира вплоть до физического уничтожения ее носителей. В основе нетерпимости – отсутствие уверенности в позитивном образе «мы», который, в результате действия механизмов психологической защиты, ведет к ненависти и агрессии против других.

2. Ассимиляция – поглощение одной культуры другой, когда этнокультурная группа добровольно или вынужденно адаптируется к обычаям и ценностям и жизненным стилям доминирующей культуры. После нескольких поколений ассимиляции члены группы меньшинства имеют тенденцию становиться культурно и даже физически неотличимыми от коренных жителей, что приводит к фактическому исчезновению этнической культуры меньшинства. В психологическом плане вынужденная ассимиляция – проявление более «легкого» варианта интолерантности к иной культуре, когда ее представители «принуждаются» жить по меркам доминирующей культуры. Здесь работает тот же механизм неприятия другой культуры и картины мира, которая несет в себе угрозу сомнения в правильности и универсальности своей собственной картины мира, угрозу позитивного образа «мы». Поэтому всех «других» нужно сделать своими. Цель добровольной ассимиляции – выжить среди «других» – стремление психологически защититься от возможной агрессии путем вхождения в более массовое и сильное «мы», тем самым усиливая его позитивный образ.

3. Сегрегация – изолированное, независимое существование этнических культур. Оно может происходить как по воле большинства, добивающегося отстранения определенных групп

60

меньшинств от ключевых позиций, так и по воле меньшинства, активно добивающегося отдельного положения, культурной независимости, национальных школ, земельных владений,... С психологической точки зрения этнокультурные группы допускают существование других этнических групп с иным видением мира, но на «расстоянии». Это психологическое расстояние необходимо для сохранения позитивного образа «мы», сомнения в котором не возникает благодаря искусственному удалению других, уничтожению контактов с иными культурами.

4. Интеграция – принцип совместимости, когда разные группы сохраняют свои, присущие им культурные индивидуальности, хотя в то же время объединяются в единое общество на другом, равно значимом для них основании. В психологическом плане это наиболее позитивный тип взаимодействия, при котором члены этнокультурных групп полностью справляются с трудностями принятия другого образа жизни, другой картины мира, и находят положительные моменты в такой разности и взаимном существовании. Примеры интеграции в таком понимании очень редки в настоящее время (называют только Гавайи). Для понимания и принятия других надо уважать собственную культуру, быть уверенным в ее ценном и позитивном значении и чаще вступать в контакты с другими культурами.

Мультикультурализм – позитивное отношение к наличию в обществе различных этнокультурных групп и добровольная адаптация социальных институтов общества к потребностям разных культурных групп.

Опыт существования полиэтнических обществ предполагает такое развитие национальной политики, которая не требует от не титульного населения вынужденных культурных потерь (ассимиляция), не способствует образованию гетто (сегрегация).

Это означает взаимное приспособление (т. е. интеграцию). Например, уступки для доминирующего общества – в изменении школьного образования и государственных служб, а для групп этнических меньшинств – в утрате элементов собственной культуры, которые ценны, но не адаптивны.

Необходимо, чтобы члены полиэтнического общества понимали и принимали выгоды культурного разнообразия:

61

- это одна из красок жизни,
- способствует здоровой конкуренции,

- повышает способность общества к адаптации, т. е. социальной системе, когда она встречается с изменяющимися условиями в результате экологических и политических катаклизмов, становятся доступны альтернативные способы жизни.

Каждому гражданину страны, вне зависимости от его этнической или религиозной принадлежности, должна быть гарантирована возможность полноценного развития. Человека в попытке обретения новой социальной идентичности взамен утраченной не должны вынуждать отказываться от своей этнической / гражданской принадлежности. В этом залог этнической толерантности и гарантия этнического мира.

Задание для работы в аудитории

1. Обсудите в малых группах следующее высказывание: «Мир полон горшков, глумящихся над чайниками» (Ларошфуко, 1678). Какое этнопсихологическое знание можно проиллюстрировать с помощью этого высказывания?

2. Объясните общие категории межкультурных контактов – геноцид, ассимиляция, сегрегация, интеграция, – через понятия «этническая идентичность» и «толерантность».

3. Израильские психологи при проведении семинаров по урегулированию этнического конфликта между арабами и евреями для подростков обязательным подготовительным этапом рассматривают повышение самооценки их участников – палестинцев. Почему?

Практическое занятие по теме «Метод

"Культурного ассимилятора": конструирование ситуаций»

Занятие предполагает теоретическое знакомство с методом и конструирование участниками реальных культурных ассимиляторов и их демонстрацию в виде сценок.

Преподаватель разделяет группу на гетерогенные по культурному составу подгруппы из 3–5 человек. Подгруппы получают задание сконструировать ситуации для двух культурных ассимиляторов, предназначенных для обучения представителей культур участников занятия (по одной, две и более). Затем члены каждой подгруппы

62

представляют ситуации культурных ассимиляторов в виде сценок, а остальные участники выступают в качестве экспертов.

Методические основы конструирования культурных ассимиляторов

Культурный ассимилятор, или техника развития межкультурной сензитивности состоит из:

- описаний ситуаций, в которых конфликтно взаимодействуют персонажи из двух культур;

- четырех возможных интерпретаций поведения персонажей каждой ситуации, которые могут быть рассмотрены как каузальные атрибуции о наблюдаемом поведении;

- «обратной связи» – выделения «правильной» с точки зрения представителей чужого для обучаемых этноса интерпретации и анализа особенностей чужой культуры, которые приводят персонажей к невозможности взаимопонимания.

При конструировании культурного ассимилятора должны быть соблюдены пять этапов.

1. Подбор ситуаций

Во всех культурных ассимиляторах информация подбирается так, чтобы представить ситуации, в которых проявляются либо значительные, либо наиболее значимые, ключевые различия между культурами. Идеальной можно считать ситуацию, во-первых, описывающую часто встречающийся случай взаимодействия членов двух культур, во-вторых, такую, которую представители группы обучаемого часто находят конфликтной или которую они чаще всего неправильно интерпретируют, в-третьих, позволяющую получить важные знания о чужой культуре.

При подборе ситуаций учитываются взаимные стереотипы, различия в ролевых ожиданиях, ритуалы и суеверия, особенности невербального поведения – жесты, контакт глаз, пространственно-временная организация общения и многое другое. Особое внимание уделяется ориентированности культур на коллективизм или индивидуализм.

Примеры потенциально конфликтных ситуаций могут быть взяты из этнографической и исторической литературы, прессы, наблюдений самих разработчиков. Используется метод незаконченных предложений, в этом случае респонденты формулируют

63

возможные причины и последствия событий. Проводятся также интервью с использованием методики «критического инцидента»: респондентов, побывавших или находящихся в инокультурном окружении, просят вспомнить события, в которых произошло что-то, что резко – в позитивную или негативную сторону – изменило их мнение о представителях другой культуры.

2. Построение эпизодов

Так как вся полученная на первом этапе информация – это лишь сырой материал, необходимо решить еще две задачи: во-первых, идентифицировать и извлечь всю полезную информацию, во-вторых, внести в нее поправки с учетом мнений экспертов – знатоков двух культур. Идеальным является случай, когда имеются эксперты, хорошо знакомые с обеими культурами одновременно. После получения «обратной связи» от экспертов строятся абсолютно кон, что приносит в ассимилятор дух «настоящей жизни».

3. Выделение атрибуций

На этом этапе выделяют различные интерпретации поведения персонажей ситуаций: подбираются ряд вопросов об их поведении, эмоциональных и когнитивных реакциях и т. п. Атрибуции могут быть выявлены различными путями – либо опираясь на мнение нескольких знающих экспертов, либо при проведении широкого опроса представителей обеих культур.

4. Отбор атрибуций

Именно этот этап – составление набора альтернативных объяснений – ставит перед создателями инструмента наиболее сложные задачи.

Если ассимилятор предназначен для подготовки представителей культуры А к взаимодействию с представителями культуры Б, то необходимо подобрать – с помощью экспертов из двух культур – три интерпретации поведения персонажей, среди которых оказываются как вероятные с точки зрения членов культуры А, так и мало используемые в обеих культурах, и одну интерпретацию, которую чаще всего используют при объяснении ситуации представители культуры Б. Например, экспертам предлагается оценить степень правильности ответов по семибалльной шкале – от «Я уверен, что это правильный ответ» до «Я уверен,

64

что это неправильный ответ». Другой вариант – проведение отбора атрибуций, наиболее часто упоминавшихся респондентами – членами каждой этнической группы с последующим отбрасыванием тех из них, к которым оказались благосклонны представители обеих групп. И лишь на этой основе проведение их верификации опытными экспертами.

Недопустимо включение в набор атрибуций объяснений, способных активизировать предубеждения, типа: «Х поступил так, потому что он не любит всех представителей народа Y». С другой стороны, не должно быть объяснений типа: «Х поступил в соответствии с традициями своей культуры», которые в ситуации межкультурного обучения воспринимаются как однозначно правильные и не способствуют самостоятельным поискам изоморфных атрибуций.

5. Комплектация «культурного ассимилятора»

Каждый эпизод в идеале занимает 5–6 страниц. На первой помещается сама ситуация, на второй задается вопрос и дается четыре варианта ответов. (Иногда ситуация и набор альтернатив размещаются на одной странице). На четырех страницах даются разъяснения. Так как членов культуры А обучают понимать культуру Б, лишь ответы, характерные для членов культуры Б, считаются правильными. Если обучаемый выбирает неправильный ответ, его просят вернуться к ситуации еще раз и выбрать другое объяснение поведения персонажей. При выборе правильного ответа подробно описываются особенности культуры, в соответствии с которыми они действовали.

Литература для подготовки к практическому занятию

1. Стефаненко, Т. Г. Методы подготовки к межкультурному взаимодействию / Т. Г. Стефаненко, Е. И. Шлягина, С. Н. Ениколопов // Методы этнопсихологического исследования. – М.: Изд-во МГУ, 1993. С. 55–69.

2. Белинская, Е. П. Этническая социализация подростка / Е. П. Белинская, Т. Г. Стефаненко. – М.; Воронеж, 2000.

3. Лебедева, Н. М. Межкультурный диалог в школе. Кн. 2: Программа тренинга / Н. М. Лебедева, Т. Г. Стефаненко, О. В. Лунева. – М.: Изд-во РУДН, 2004.

65

Литература по теме

1. Агеев, В. С. Межгрупповое взаимодействие / В. С. Агеев. – М., 1990.

2. Агеев, В. С. Психология межгрупповых отношений / В. С. Агеев. – М., 1983.

3. Лебедева, Н. М. Новая русская диаспора: Социально-психологический анализ / Н. М. Лебедева. – М., 1997. – С. 284–298.

4. Лебедева, Н. М. Исследование социальной перцепции межэтнических отношений / Н. М. Лебедева // Социально-психологические исследования межнациональных отношений: сб. науч. тр. / ред. П. Н. Шихирева. – М., 1993. – С. 204–219.

Тема 5. МЕЖЭТНИЧЕСКИЕ КОНФЛИКТЫ

Социальный конфликт – это отношение между сторонами социального взаимодействия, связанное с противоречием их интересов.

Социальные конфликты обычно разделяются на:

- политические – борьба за власть, доминирование, влияние, авторитет;
- конфессиональные – борьба за право исповедовать ту или иную религию;
- социально-экономические – борьба между «трудом и капиталом» (например, между профсоюзами и работодателями);
- межэтнические – борьба за права и интересы этнических общностей.

Психологи считают, что в реальности мы встречаемся со взаимопроникающими конфликтами, каждый из которых составляет питательную среду для другого (Ю. П. Платонов, 2002), иногда сложно прийти к единому мнению о том, с каким конфликтом мы имеем дело – с межэтническим в политическом камуфляже или наоборот.

Межэтнический конфликт – это любая конкуренция между этносами (или этническими группами) – от реального противоборства за обладание ограниченными ресурсами до социальной конкуренции – во всех случаях, когда в восприятии хотя бы одной из

66

сторон противоборства сторона определяется с точки зрения этнической принадлежности ее членов (Ю. П. Платонов, 2001).

Межэтнические конфликты множественны по своей природе. Их можно подразделить на:

- социально-экономические, когда выдвигаются требования гражданского равноправия;

- культурно-языковые и конфессиональные, при которых выдвигаемые требования затрагивают проблемы сохранения или возрождения функций языка, культуры, религии, этнической общности;

- политические, если участвующие в них этнические меньшинства добиваются политических прав (от автономии местных органов самоуправления до полного конфедерализма);

- территориальные – если в их основе лежат требования изменения границ, присоединения к другому («родственному») государству или создания нового независимого государства.

В развитии межэтнических конфликтов центральное значение имеют следующие социально-перцептивные механизмы:

1. Смещение эмоциональной позитивной оценки в пользу собственной этнической группы, в результате чего повышается избирательность межэтнического восприятия (в центре внимания остается информация, подтверждающая негативные стереотипы относительно другой группы);

2. Актуализация межэтнических различий. Увеличиваются межгрупповые и уменьшаются внутригрупповые различия;

3. «Этническая» генерализация негативного эмоционального потока и поиск виноватого по этническому критерию;

4. Фундаментальная ошибка атрибуции, которая проявляется в объяснении недостатков и неудач собственной этнической группы внешними факторами и обстоятельствами, успехи же и победы своей группы интерпретируются как результат собственной силы, а не слабости противника. В случае превосходства другой этнической группы ее достижения объясняются ситуационными причинами;

5. Смещение «оправдательных» и «обвинительных» критериев (например, очень быстро в республиках бывшего СССР «братские народы» превратились в «мигрантов», «иногородцев», «окупантов»);

67

6. Проецирование собственных (неосознаваемых и потому неприемлемых для своего народа) негативных чувств, качеств и особенностей на представителей других этнических групп.

Одним из когнитивных феноменов, влияющих на протекание этнических конфликтов, является иллюзорная корреляция, которая означает, что два класса явлений воспринимаются как связанные между собой, хотя на самом деле связь между ними либо отсутствует, либо она намного слабее, чем воспринимается. Феномен иллюзорной корреляции помогает понять механизм формирования социальных стереотипов. Например, этнические стереотипы могут интерпретироваться как иллюзорная корреляция между групповым членством и негативными групповыми свойствами или поведением: турки – грязны, немцы – милитаристы.

Поиск «козлов отпущения» в ходе этнических конфликтов осуществляется с помощью механизма социальной каузальной атрибуции, т. е. приписывание причин поведения и достижений индивидов на основании групповой принадлежности. Например, члены чужих групп часто воспринимаются ответственными за негативные события (эпидемии, голод, несчастья). С помощью атрибуций группы большинства оправдывают совершаемые или планируемые действия против «чужаков».

Особая форма каузальной атрибуции – атрибуция заговора, обеспечивающая простые объяснения для сложных событий. На их основе строятся разнообразные концепции заговора, которые имеют общие черты:

- концепции заговора обычно возникают в ситуации социального, экономического, политического кризиса или бедствий;

- подчеркивается групповой характер заговора (вредителями объявляются группы меньшинств, в том числе этнических);

- меньшинства осуществляют тайную деятельность и под- держиваются темными силами.

Французский социальный психолог С. Московичи дает объяснение этому страху перед группами меньшинств. По его мнению, это происходит потому, что любое меньшинство, даже не подозревая об этом, нарушает запреты, обязательные для каждого в обществе. Своим стилем жизни, взглядами, действиями оно бросает вызов тому, что свято для людей, среди которых оно жи-

68

вет. Таким образом, в глазах большинства членам групп меньшинства, несмотря на слабость и незащищенность, «позволено делать то, что они хотят». Но чтобы нарушить табу, они должны обладать какими-то таинственными силами и тайной властью. Этой верой во всемогущество меньшинств, их способность контролировать весь мир, проникнуты все концепции заговора. Кроме ненависти и презрения к меньшинству, большинство испытывает чувства подчиненности, страха и скрытой зависти. Люди говорят, что они запуганы, потеряли свои права, что группы «чужаков» лишили их собственной страны.

Таким образом, когнитивные процессы поддерживают напряженность между группами и способствуют эскалации конфликтов.

Социальная напряженность – это одна из характеристик внутренних состояний этнических групп и межэтнических отношений. Это особое состояние общественной жизни, отличающееся обострением внутренних противоречий объективного и субъективного характера: неудовлетворенность существующим положением дел в жизненно важных сферах общественной жизни, утрата доверия к властям, пессимизм, усиление циркуляции слухов, массовое психическое беспокойство и эмоциональное возбуждение, усиление вынужденных и добровольных миграций, активизация различных общественно-политических движений и усиление борьбы за власть, активизация массовых действий (митингов, забастовок, демонстраций). Межэтническая напряженность – это итоговое нарушение баланса взаимоотношений на всех уровнях поликультурного общества, в результате которого происходит раскол массового сознания на множество этнических идентичностей, и межэтнические отношения переструктурируются согласно новым социальным условиям. Межэтническая напряженность охватывает все этапы развития противоречий между этническими группами. Напряженность может возникать задолго до конфликта и влиять на межэтнические отношения еще длительное время после его разрешения. Конфликт в этом случае – одна из стадий межэтнической напряженности, он зарождается, вызревает и затухает в психологическом поле межэтнической напряженности.

К социально-психологическим индикаторам межэтнической напряженности (Г. У. Солдатова, 1998) относит:

69

- статус этничности в структуре социальной идентичности и уровень этнополитической мобилизации сознания;

- типы этнической идентичности (гиперидентичность, гипоидентичность, этническая индифферентность);

- компоненты этнического образа (стереотипы, предубеждения, ценности, психологические универсалии);

- этническая толерантность;

- агрессивность;

- фрустрация;

- этническая солидарность;

- этнические потребности и мотивы; - поведенческие установки;

- этнокультурная дистанция.

Межэтническая напряженность имеет разную модальность: от скрытой фоновой напряженности до агрессии и насилия. Этнопсихолог Г. У. Солдатова (1998) выделила 4 фазы межэтнической напряженности: латентную, фрустрационную, конфликтную и кризисную.

Латентная напряженность. Это нормальный психологический фон этноконтактной ситуации, существует в любом обществе, где есть признанное деление на этнические группы. Ситуация латентной напряженности предполагает позитивные отношения. Если в обществе существуют локальные массовые состояния недовольства, их причины обычно не осознаются в плоскости отношений между народами. В массовом сознании доминирует этническая идентичность по типу «нормы», в сфере социального восприятия категория «национальности» главенствует очень редко. Межэтническое восприятие позитивно и относительно адекватно. В межэтническом взаимодействии сочетаются как кооперативные, так и соревновательные процессы. Все это определяет прозрачность этнических границ. Но даже на этом уровне отсутствует эмоциональная нейтральность. Контакты с незнакомыми людьми нередко повышают негативную эмоциональную активацию. Исследования показывают, что члены разных культур во взаимодействии с «чужаками» чаще, чем со знакомыми, испытывают страх и в меньшей степени контролируют гнев.

70

Фрустрационная напряженность. Фрустрация проявляется в ощущениях гнетущего напряжения, тревоги, отчаяния, гнева, раздражения, разочарования. На этой стадии напряженность становится зримой, проявляется в формах бытового национализма. В обществе широко появляются и распространяются уничижительные характеристики («черные», «лицо кавказской национальности»), возрастает число анекдотов на национальные темы, учащается количество конфликтных межличностных эпизодов на национальной почве. Главный признак ситуации фрустрационной напряженности – рост эмоционального возбуждения. Групповое этническое самосознание трансформируется по типу гиперидентичности. Запускаются процессы эмоционального заражения и подражания. Формируются психические пограничные массовой невротизации, фрустрации, которые непременно требуют психической разрядки. В результате продолжительной фрустрации, вызванной ростом социальной и межэтнической напряженности, уменьшается число людей, способных к конструктивным решениям. В качестве источника фрустрации начинают выступать другие этнические группы, в результате препятствия, возникающие при осуществлении жизненно важных потребностей, начинают связываться с этнической принадлежностью. И хотя реальный конфликт интересов не конкретизирован, групповые позиции уже поляризованы. Этнические границы становятся ощутимыми, уменьшается их проницаемость. Растет значимость в межэтнической коммуникации языковых, культурных и психологических факторов. На этом этапе в массовом этническом самосознании закладываются основные оси межэтнической напряженности: зависимость, ущемленность, несправедливость, враждебность, виновность, несовместимость, соперничество, страх, недоверие.

Конфликтная напряженность. Напряженность на этом этапе приобретает рациональную основу, т.к. между сторонами возникает реальный конфликт несовместимых целей, интересов, ценностей и соперничество за ограниченные ресурсы. В соответствии с реалистической теорией группового конфликта Д. Кэмпбелла и Р. Левайна, конфликт интересов и взаимные угрозы определяют: восприятие ситуации, враждебность к источнику уг-

71

розы, усиление внутригрупповой солидарности и осознание групповой идентичности, усиление этноцентризма. Эмоциональное возбуждение, которое накопилось на предыдущем

этапе, значительно увеличивает круг раздражителей, вызывающих враждебные реакции, и определяет негативный вектор когнитивных и перцептивных процессов. Этничность становится центральным психологическим конструктом массового сознания. Резко возрастает неадекватность межэтнического восприятия. Ее результат – кристаллизация негативного образа другой этнической группы через трансформации этнических стереотипов в предубеждения. Этническое самосознание трансформируется по типу гиперидентичности. Эти процессы ведут к росту нетерпимости в межэтнических отношениях, еще больше снижается проницаемость этнических границ и повышается вероятность негативного поведения по отношению к представителям других этнических групп. Межгрупповое взаимодействие формируется по типу соперничества. Появляется реакция «воинствующего энтузиазма» – форма социальной защиты, предполагающая активное вступление в борьбу за значимые социальные ценности, особенно за те, которые освящены культурной традицией («народ», «национальная культура», «родина предков»). Когнитивно-эмоциональная опора воинствующего энтузиазма – это образ врага, в котором конкретизируется угроза. В ситуации конфликта происходит переход межэтнической напряженности из пассивной стадии в активную. Это такая раздражающая ситуация, которая провоцирует разрядку социальной агрессивности. Случаи проявления бытового негативизма приобретают массовый характер. Растет число активных националов, резко возрастают показатели этнической солидарности. Межэтническим конфликтам всегда сопутствуют вынужденные мигранты. Они – главный источник появления в обществе группы лиц, называемых невротиками-этнофобами, у которых снижена фрустрационная устойчивость, затруднены взаимоотношения с широким кругом лиц. В этноконтактных ситуациях они отличаются неадекватностью и иррациональностью поведения. В условиях продолжительной психотравмирующей ситуации невротики-этнофобы пополняют ряды националов.

72

Кризисная напряженность. Ситуация межэтнической напряженности может быть названа кризисной, когда ее невозможно урегулировать цивилизованными методами, и в то же время она требует немедленного разрешения. Страх и ненависть – основные двигатели поведения, а насилие – главная форма контроля сторон друг за другом. Поэтому эту фазу напряженности можно назвать как насильственную. Этническое самосознание формируется по типу радикальных форм гиперидентичности (этноизоляции и национального фанатизма). Радикализм сторон и несовместимость позиций, крайняя предвзятость в интерпретации реальных фактов, фиксация на защите попираемых прав достигают своего максимума. Эмоции становятся мощным побуждением к действию и иррациональной основой повышенной активности. Страх и гнев – эмоции, которые наиболее приближены к агрессивным реакциям. Резко возрастает неадекватность и негативизм образов других народов. Это психопатологическое состояние получило название социальной паранойи. В интеллектуальной сфере она проявляется как глубокая убежденность индивида (группы) в своей правоте, единственности разделяемой картины мира. В мотивационно-поведенческом плане паранойя представляет собой стремление индивида (группы) утвердиться в глазах окружающих. В эмоциональном плане это состояние характеризуется чувством высокой собственной значимости, подозрительностью, тревогой, страхом, злобой. При дальнейшем противодействии извне возникает чувство ущемленности, стремление отомстить и даже готовность к самопожертвованию во имя гибели или посрамления противника. В перцептивной сфере наблюдаются тревожно-враждебные ожидания.

На этапах конфликтной и кризисной межэтнической напряженности приобретает значимость такая характеристика массового сознания как мифотворчество.

Психологические причины возникновения межэтнических конфликтов. Причины этнических конфликтов в психологии рассматривают в рамках более общих теорий межгрупповых конфликтов, разработанных в рамках мотивационного, ситуационного и когнитивного подходов.

73

1. С точки зрения мотивационного подхода, поведение группы и ее отношение к другим группам рассматривается как отражение ее внутренних проблем. Так, аутгрупповая враждебность является следствием внутренних напряжений и проблем в самой группе, ее собственных противоречий и конфликтов.

В работах З. Фрейда отмечается, что аутгрупповая враждебность имеет универсальный характер и является главным средством поддержания сплоченности и внутригрупповой стабильности. Механизм этой враждебности к «чужим» связан с инстинктом агрессии, эдиповым комплексом, эмоциональной идеентификацией со своим лидером-«отцом» и т. д.

Другой вариант мотивационного объяснения – концепция Л. Берковица о социально-психологических влияниях на агрессивное поведение. Одно из основных понятий концепции – понятие относительной депривации. Это оценка положения своей группы как более плохого по сравнению с другими группами: своей группе приписываются меньшие возможности, ущемленность в правах, несправедливый социальный статус. Понятие депривации объясняет переживаемое чувство несправедливости. Причем неудовлетворенность вызывается прежде всего относительной, а не абсолютной депривацией. Это означает, что те, кто объективно характеризуется более благоприятными абсолютными показателями, могут ощущать большую неудовлетворенность из-за относительной депривации, если их ожидания были более высокими или они окружены людьми, которые находятся в лучшем положении, чем они. Относительная депривация возникает в результате «идущего вверх» сравнения и становится для группы источником фрустрации и последующей возможной агрессии. При этом объектом агрессии может стать не только тот, кто непосредственно вызвал фрустрацию, но любой человек или люди, ассоциирующиеся с ним по признаку групповой принадлежности или по иным причинам оказавшиеся в положении «козла отпущения». Таким образом, можно объяснить конфликты, связанные с этническими предрассудками, расовые конфликты.

2. Ситуационный подход предполагает поиск детерминант межгрупповых конфликтов в ситуации, контексте, особенностях внешних факторов.

74

Ситуационный подход прочно связан с именем американского психолога М. Шерифа, который экспериментально доказал, что решающими факторами, определяющими кооперативный или конкурентный характер межгруппового взаимодействия, являются факторы непосредственного взаимодействия групп. Функциональная взаимозависимость групп в форме конкуренции непосредственно ведет к враждебности, которая проявляется в негативных стереотипах и социальных установках, а также в росте групповой сплоченности. Все вместе это приводит к враждебным действиям. Доказательства ситуационной обусловленности конфликтов открывали перспективы влияния на межгрупповые отношения и эффективного управления конфликтами.

В рамках этого подхода также была сформулирована реалистическая теория конфликта Д. Кэмпбелла, обратившаяся к «реалистическим» источникам группового конфликта. Исходным тезисом является предположение о «рациональности» конфликта. Основные положения реалистической теории группового конфликта:

- реальный конфликт интересов различных групп обуславливает межгрупповой конфликт (конфликт будет более интенсивным, если реальный конфликт интересов значителен, а предполагаемый выигрыш сторон велик);

- реальный конфликт интересов (явный, активный или имевший место в прошлом межгрупповой конфликт и / или наличие враждебности, угрозы и конкуренции соседних групп) обуславливают восприятие угрозы отдельными членами группы;

- реальная угроза обуславливает враждебность отдельных членов группы к источнику угрозы;

- реальная угроза обуславливает внутригрупповую солидарность;

- реальная угроза обуславливает более полное осознание индивидом собственной групповой принадлежности (идентичности);

- реальная угроза увеличивает непроницаемость групповых границ, уменьшает отклонения индивидов от групповых норм, увеличивает меру наказания и степень отверженности нарушивших верность своей группе;

- ошибочное восприятие членами группы угрозы со стороны внешней группы повышает внутригрупповую солидарность и враждебность в отношении внешней группы.

75

Данная теория дополняется идеями социологов Л. Козера и Г. Зиммеля о длительности и остроте конфликта. По мнению Л. Козера, длительность конфликта определяется ясностью целей конфликтных групп, степенью их согласия по поводу смысла победы или поражения, способностью лидеров понять, чего стоит победа, и убедить своих сторонников в том, что желательно прекратить конфликт. Что касается остроты конфликта, Г. Зиммель выдвигает следующие положения:

- чем больше группы вовлечены в конфликт эмоционально, тем острее конфликт;

- чем лучше «сгруппированы» группы, втянутые в конфликт, тем он острее;

- чем выше относительная сплоченность участвующих в конфликте групп, тем острее конфликт;

- чем крепче было раньше согласие участвующих в конфликте групп, тем острее конфликт;

- чем меньше изолированы и обособлены конфликтующие группы благодаря широкой социальной структуре, тем острее конфликт;

- чем меньше конфликт служит просто средством достижения цели и чем больше он становится самоцелью, тем он острее;

- чем больше, по представлению его участников, конфликт выходит за пределы индивидуальных целей и интересов, тем он острее. 3. Когнитивный подход опирается на идею о том, что кооперативное и конкурентное взаимодействие не прямо порождает позитивные или негативные межгрупповые установки, а является детерминантой социальных установок, выступающих в качестве когнитивных критериев для социальной категоризации. Так, в серии экспериментов было показано, что аутгрупповая враждебность может наблюдаться и без объективного конфликта интересов. По мнению когнитивистов, решающим фактором межгруппового взаимодействия является не кооперативный или конкурентный характер ситуации их взаимодействия, а возни-

8 Леонов Н. И. Конфликтология: учеб. пособие. 2-е изд., испр. и доп. М.: Изд-во Московского психолого-социального института; Воронеж: МОДЭК, 2006. 232 с. (Серия «Библиотека психолога».)

76

кающие при этом социальные установки. Данное направление связано с именем европейского психолога Г. Тэджфела, известного своими работами по теории социальной идентичности.

В теории социальной идентичности Тэджфела и Тернера межгрупповые конфликты не рассматриваются как единственное и неизбежное следствие социальной несправедливости. Индивиды могут выбирать разные способы реагирования и преодоления неудовлетворяющей ситуации. Она может быть разрешена за счет индивидуального выхода человека из низкостатусной группы и его перехода в высокостатусную. Далее люди могут использовать различные стратегии «социального творчества»: изменить критерии сравнения, ведущие к пересмотру неудовлетворяющих результатов этого сравнения, или сменить объект сравнения (известно, что наибольшую классовую, социальную и этническую нетерпимость проявляют, как правило, представители низкостатусных слоев населения: их «выход» нередко состоит в том, чтобы найти такую низкостатусную группу, по сравнению с которой собственная группа окажется наделенной более высоким статусом). Если же эти стратегии не реализуются, возникает межгрупповое соперничество или конфликтность.

Многие десятилетия в мире существуют службы, нацеленные на разрешение этнических конфликтов: в США действует Служба общинных отношений, в нашей стране существуют конфликтологические аналитические центры и исследовательские группы. Основная форма участия психологов в конфликтологической службе – организация посредничества в ведении переговоров с субъектами конфликта.

Профилактика, урегулирование и разрешение конфликтов – это целая система мер, направленная на их предотвращение, а также поиск путей выхода из конфликта. Профилактика конфликта – это его прогнозирование, устранение условий возникновения (устранение деформации социальных отношений, социальная защита населения, просвещение и пр.). Урегулирование же означает недопущение насильственных действий, достижение по крайней мере взаимоприемлемых договоренностей, выполнение которых более выгодно сторонам, чем продолжение конфликтных отношений. На практике наиболее распространенными способами

77

урегулирования конфликтных ситуаций являются переговоры, посредничество, арбитраж. Наиболее примитивным и непродуктивным является метод подавления, применения силы. Используется также метод перемирия, который используется как тактический прием или как элемент стратегии в разрешении конфликта. Формы перемирия: временное прекращение огня, отказ от действий по разжиганию вражды через средства массовой информации, отвод от линии соприкосновения участников конфликтующих сторон и др. Недостаток перемирия – непрочность, временный характер, отсутствие гарантий обязательств и санкций за их неисполнение. Наиболее предпочтительным в ликвидации конфликта является заключение договора о согласии. Достижение согласия – трудная задача, которая требует помимо доброй воли достаточную степень политической, экономической и культурной подготовленности сторон. Разрешение конфликта направлено на ликвидацию источника конфликтных отношений, полное удовлетворение интересов и потребностей конфликтующих сторон.

В ходе разрешения социального конфликта анализируются:

1) источники конфликта (исторические, экономические, социальные, конфессиональные, национальные), субъективные предрасположения сторон, глубина конфликта (противоречие мнений или полная конфронтация);

2) биография конфликта (история и фон, на котором он прогрессировал, нарастание конфликта и избранные способы борьбы, кризисы в его развитии, жертвы и последствия конфликта);

3) стороны конфликта (личности, группа, большие сообщества), т. е. определяется уровень социальной сложности конфликта;

4) позиции и отношения сторон (формальные и неформальные отношения, взаимозависимости позиций, роли в конфликте различных группировок и личностей, характер личных отношений друг к другу от лидеров партий, движений и групп, вооруженных формирований до рядовых участников конфликта);

5) конечное отношение к конфликту (хотят ли, стремятся ли стороны разрешить конфликт, желание решить его самостоятельно или при внешних факторах воздействия, каковы их надежды и ожидания).

78

Обычно выделяется 3 основные стратегии разрешения этнических конфликтов на макроуровне:

- применение правовых механизмов (изменение законодательства в полиэтнических государствах, способствующее гармонизации межэтнических отношений);

- переговоры (развитие институтов посредничества, организация миротворческих акций);

- информационный путь (взаимный обмен информацией между группами с соблюдением условий, способствующих изменению ситуации; психологи должны участвовать в выборе способов подачи информации в СМИ при освещении острых конфликтов, т. к. даже нейтральные с точки зрения стороннего наблюдателя сообщения могут привести к вспышке эмоций и эскалации напряженности).

Кроме консультаций журналистов в форме подачи информации психологи участвуют в проектах по повышению психологической компетентности членов конфликтующих групп. Знание о том, как психологические явления влияют на восприятие и поведение по отношению к «чужакам», содействует гармонизации межэтнических отношений.

Сторонники разных психологических теорий предлагают свои методы урегулирования конфликтов, в том числе этнических.

Сторонники межгрупповой враждебности как продукта универсальных психологических характеристик подчеркивают, что невозможно избежать насильственного разрешения конфликта интересов, т.к. невозможно ликвидировать агрессивные склонности человека. Поэтому З. Фрейд считает, что надо пытаться так изменить направление человеческой агрессии, чтобы она не обязательно находила свое выражение в виде войны. В этом может помочь установление связей между людьми через идентификацию как достижение общности чувств.

М. Шериф предложил простой выход из межгрупповых конфликтов – введение надгрупповых целей, имеющих равную привлекательность для обеих групп, но достижение которых требует объединения их усилий. В качестве надгрупповых целей, способных предотвратить глобальную войну, сторонники теории реального конфликта рассматривают решение экологических задач, ликвидацию последствий стихийных бедствий, борьбу со смер-

79

тельными болезнями. Понятие надгрупповых целей использовали американские психологи, предложившие способ улучшения межэтнических отношений в десегрегированных школах. Они работали с малыми группами школьников (6 человек), состоящими из представителей различных этнических и расовых общностей. В 1971 г. Э. Аронсон разработал метод, названный «мозаичным классом», который заключался в том, что материал, задаваемый учащимся, делился на всех членов группы, и каждый получал одну часть учебного материала, т. е. уникальную и важную информацию, которую он должен был выучить и рассказать ее другим членам группы.

Таким образом, чтобы выполнить задание, школьники должны не соревноваться друг с другом, а быть взаимозависимыми. В ходе построенных в мозаичном стиле уроков дети начинают внимательнее относиться друг к другу, проявляют больше уважения и толерантности, становятся более спокойными и общительными, включаются в работу класса, преодолевается эмоциональная настороженность, формируются толерантные межэтнические и межрасовые отношения.

В рамках теории социальной идентичности к основной стратегии урегулирования конфликтов относят уменьшение и, в конечном счете, устранения различий между своей и чужой группами. Наиболее эффективным социально-психологическим подходом сторонники этой теории считают стимулирование трансформации межгрупповых отношений в отношения внутригрупповые через формирование более широкой надгрупповой идентичности. Цель подобной декатегоризации – общество, лишенное культурных, расовых и других межгрупповых различий, целое общество, пораженное «цветовой слепотой». Однако, межэтническая и межкультурная гомогенность невозможна, т. к. многие категории (в том числе и этнос) можно уничтожить, только если уничтожить всех членов, и нежелательна из-за возможной утраты культурных различий, обогащающих человеческое сообщество.

При урегулировании этнических конфликтов часто помогает не надгрупповая идентичность, а введение дополнительных идентичностей для членов противоборствующих групп. Французские психологи использовали этот способ после 2-ой мировой войны, создавая франко-германские клубы для школьников и

80

формируя спортивные команды из представителей двух народов. Идентификация с командой оказывалась очень значимой для детей, а влияние этнической идентичности уменьшалось. В этом случае происходит пересечение категорий – член чужой группы при одной категоризации оказывается членом своей группы при другой, в результате межгрупповые границы размываются.

Ни один из психологических способов урегулирования конфликтов не является идеальным, т. к. ни один психологический механизм не способен решить социальные проблемы. Но психологические подходы способствуют переориентации человеческой агрессии, объединению людей вокруг общих целей, уменьшению влияния на человеческие отношения механизмов межгруппового восприятия и смещения центра тяжести на межличностные отношения. Для этого необходимо использовать все возможные из рассмотренных методов и техник, вне зависимости от их теоретических оснований.

Практическое занятие по теме

«Исследование социально-психологических проблем
межэтнического взаимодействия»

С помощью представленных методов и приемов этнопсихологического исследования провести анализ отношений между двумя реально взаимодействующими этническими группами. Отчет по исследованию должен содержать результаты исследования, их обработку, анализ и интерпретацию, выводы.

Методика Г. У. Солдатовой (1998) «ТИПЫ ЭТНИЧЕСКОЙ ИДЕНТИЧНОСТИ». Главная задача методики – определение тенденций трансформации этнического самосознания в условиях роста межэтнической напряженности. Одной из форм кризисных трансформаций этнической идентичности является рост этнической нетерпимости (интолерантности). Толерантность – интолерантность, главная проблема межэтнических отношений в условиях роста межэтнической напряженности. Степень этнической толерантности оценивается на основе следующих критериев: уровень «негативизма» в отношении к собственной и другим этническим группам, уровень порога эмоционального реагирова-

81

ния на иноэтническое окружение, степень выраженности агрессивных и враждебных реакций по отношению к другим группам

Типы идентичности с различным качеством и степенью выраженности этнической толерантности были выделены на основе широкого диапазона шкалы этноцентризма, начиная от «отрицания» идентичности, когда фиксируется негативизм и нетерпимость по отношению к собственной этнической группе, до национального фанатизма – высшей степени негативизма по отношению к другим этническим группам.

**Приложение № 2 к методическим материалам
по дисциплине (модулю).
Конспекты практических занятий
по дисциплине (модулю)**

КОНСПЕКТЫ ПРАКТИЧЕСКИХ ЗАНЯТИЙ ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ)

1. Дисциплина (модуль).

2. Тема практического занятия. **Этнопсихологические особенности конфликтов в семейных отношениях**

3. Цели занятия.

Сформировать представление об основных этнопсихологических особенностях конфликтов в семейных отношениях.

4. Структура практического занятия.

№ п/п	Содержание (кратко)	Методы и средства обучения
1	Этнокультурная вариативность социализации. Этнопсихологические проблемы исследования личности. Социализация, инкультурация, культурная трансмиссия. Влияние культуры на развитие ребенка.	Проектор, интерактивная доска для просмотра учебного фильма, активное обучение с разбором психологических случаев и оценка диагностического материала и способов воздействия в психологической практике с семьей
2	Этнография детства. Отрочество и «переход в мир взрослых». Архивные, полевые, и экспериментальные исследования социализации. Понятие ментальности. Пути к разгадке русской души. Проблема нормы и патологии личности.	Проектор, интерактивная доска для просмотра учебного фильма, активное обучение с разбором психологических случаев и оценка диагностического материала и способов воздействия в психологической практике с семьей

5. Содержание практического занятия и взаимодействие с аудиторией.

Введение.

Формулирование темы занятия. Использование вводного примера, описание ситуации, демонстрация какого-либо процесса и т. д. (в зависимости от вида, замысла лекции и её структуры)

2. Тема практического занятия. **Национально-психологические особенности конфликтов в многонациональном коллективе**

Вопросы к обсуждению:

1. Этнические стереотипы
2. Этнические конфликты
3. Этнические стереотипы своей и чужой групп.
4. Проблемы культурной маргинальности и множественной идентичности.
5. Типы ситуаций межэтнического контакта. Последствия межэтнического взаимодействия.
6. Психологические аспекты межэтнического конфликта.
7. Стереотипы и предубеждения в межэтнических конфликтах.
8. Этноцентристские атрибуции. "Концепции заговора" и межэтнический конфликт.
9. Психологические модели урегулирования межэтнических конфликтов: информационная модель, модель контакта, решение сверхзадач, достижение общей идентичности.
10. Особенности переговоров по национальным вопросам.
11. Национальные стили переговоров.
12. Понятие межкультурной адаптации, психологической аккультурации, приспособления к новой культурной среде.
13. Условия, влияющие на протекание межкультурных контактов.
14. Культурный шок и этапы межкультурной адаптации.

Форма практического задания: Выступление студента с докладом на тему практического занятия.

Пример практического задания: подготовить реферат из следующего перечня тем рефератов:

1. "Культурный ассимилятор" как техника повышения межкультурной сензитивности.
2. Влияние культурных особенностей консультанта и клиента на эффективность психосоциальной работы.
3. Восточная и Западная модели психосоциальной помощи, их различия.
4. Гипотеза контакта и формирование стереотипов.
5. Готовность к преодолению трудностей во взаимоотношениях специалиста и клиента разных этнокультурных групп.
6. Дж.Берри о типах последствий межкультурных контактов.
7. Дидактические и эмпирические способы подготовки к межкультурному взаимодействию.
8. Индивидуалистические и коллективистические сообщества.
9. Консультирование как кросс-культурный контакт.
10. Конформизм и воспитание самоуверждения-уступчивости в разных культурах.
11. Критерии идентичности и маргинальность.
12. Кросс-культурная (культурологическая) компетентность и сензитивность специалиста. Готовность консультанта к контакту.

2. Тема практического занятия. **Гендерные особенности конфликтов в семейных отношениях**

Вопросы к обсуждению:

1. Основное содержание семейных конфликтов определяется *структурой семейных отношений*. С одной стороны, это отношения власти, эмоциональной близости, с другой — правовые и нравственные обязательства, которые вытекают из основных функций семьи.

2. Наблюдается *разнообразие и специфичность причин возникновения* семейных конфликтов. В большинстве случаев конфликт в семье — это результат целого клубка противоречий позиций мужа и жены, родителей, детей и их окружения.
3. Семейные конфликты, как правило, протекают на *повышенном эмоциональном фоне* и быстро входят в стадию эскалации, что объясняется особым интимным характером семейных отношений.
4. Спецификация семейных конфликтов определяются особенностями *семьи как социального института*. Эволюция института семьи порождает эволюцию семейных конфликтов. Если раньше вопрос о более высоком социальном статусе жены просто не стоял в повестке дня, то в настоящее время подобная ситуация служит основанием для многочисленных претензий и комплексов со стороны мужчин.
5. Специфика семейных конфликтов тесно связана с *основными этапами и кризисными периодами развития семьи*.
6. Затяжные семейные конфликты и некоторые способы их разрешения, в частности развод, как правило, негативно сказываются на состоянии здоровья участников конфликтного противостояния. Некоторые из них вообще заканчиваются трагически. Особенно деструктивное влияние семейные конфликты оказывают на детей.

Форма практического задания: Выступление студента с докладом на тему практического занятия.

Пример практического задания: подготовить реферат из следующего перечня тем рефератов:

1. Кросс-культурное исследование ценностных ориентаций и социальных установок.
2. Культурная инкапсуляция, ее следствия. Типы консультантов.
3. Культурно-специфичные имплицитные теории социально-психологической помощи: их компоненты и стратегии учета в практике реального взаимодействия.
4. Культурный ассимилятор: проблемы конструирования и использования.
5. Культурный шок и утомление.
6. Местные концепции личности.
7. Модели этнических конфликтов.
8. Модули кросс-культурных обучающих программ: проблема экспириентального обучения и профессиональной саморефлексии.
9. Мультикультурный подход в психосоциальной работе.
10. Низко- и высоко-контекстуальное общение.
11. Ориентации культур: на коллектив или на личность.
12. Оценка готовности к кросс-культурным контактам.
13. Понятия "базовой личности" (А.Кардинер) и "модальной личности" (К.Дюбуа, Р.Линтон, А.Инкелес).

2. Тема практического занятия. **Гендерные особенности конфликтов в бизнесе и государственных структурах.**

Вопросы к обсуждению:

1. состояние проблемы конфликтов и конфликтного поведения личности в отечественной и зарубежной литературе.
2. различные классификации, подходы к изучению детерминант, опосредующих поведение в конфликте и факторов, влияющих на конфликтность личности.
3. половые и тендерные различия онтогенеза человека в социальных формах поведения и межличностных отношениях, а также в различных видах профессиональной деятельности.

4. влияния индивидуально-личностных, половых и тендерных характеристик на комплекс составляющих поля организационно-производственного конфликта.

Форма практического задания: Выступление студента с докладом на тему практического занятия.

Пример практического задания: подготовить реферат из следующего перечня тем рефератов:

1. Роль школы в гендерной социализации.
2. Роль средств массовой информации в формировании и поддержании традиционных ролей женщин и мужчин.
3. Роль семьи в гендерной социализации детей.
4. Гендерные проблемы семейных отношений.
5. Гендерные проблемы профессиональных отношений.
6. Гендерная социализация в пожилом возрасте
7. Дружеские и сексуальные гендерные отношения.
8. Супружеские отношения.
9. Взаимоотношения родителей и детей в семье.
10. Девиантные отношения (гендерный аспект).
11. Гендерные стереотипы.
12. Гендерная идентичность.
13. Гендерные роли.
14. Гендерные установки.
15. Роль социальных институтов в гендерной социализации.
16. Гендерная сегрегация в детских группах.
17. Отношения мужчин и женщин в деловом мире.

ЛИСТ РЕГИСТРАЦИИ ИЗМЕНЕНИЙ

№ п/п	Содержание изменения	Реквизиты документа об утверждении изменения	Дата введения измене- ния
	Обсуждена и рекомендована к утверждению на основании решения Ученого совета факультета и Федерального государственного образовательного стандарта высшего профессионального образования по направлению подготовки 37.04.01 Психология (уровень магистратуры), утвержденного приказом Министерства науки и высшего образования Российской Федерации от 13.08.2020 №1000	Протокол заседания Ученого совета РГСУ № 11 от 26 апреля 2023 г.	01.09.2023
	Актуализация методических указаний	Протокол заседания Ученого совета фа- культета № 12 от «28» февраля 2024 года	01.09.2024
	*	Протокол заседания Ученого совета фа- культета № _____ от «____» _____ 20____ года	____.____.____ —
	*	Протокол заседания Ученого совета фа- культета № _____ от «____» _____ 20____ года	____.____.____ —



Министерство науки и высшего образования Российской Федерации
Федеральное государственное бюджетное образовательное
учреждение высшего образования
«Российский государственный социальный университет»

«УТВЕРЖДАЮ»
Декан факультета
политических и социальных наук

Е.А. Петрова

28 апреля 2024 г.

МЕТОДИЧЕСКИЕ МАТЕРИАЛЫ ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ)
**Психология стрессоустойчивости и профессионально-
го выгорания**

Направление подготовки

«37.04.01 Психология»

Направленность

«Практическая социальная психология»

ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ПРОГРАММА ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ

- ПРОГРАММА МАГИСТРАТУРЫ

Форма обучения

Очная, очно-заочная

Москва, 2024 г.

Методические материалы по дисциплине (модулю) **«Психология стрессоустойчивости и профессионального выгорания»** разработана на основании федерального государственного образовательного стандарта высшего образования – *магистратуры* по направлению подготовки 37.04.01 Психология и, утвержденного приказом Министерства науки и высшего образования Российской Федерации № 841 от 29.07.2020, учебного плана по основной профессиональной образовательной программе высшего образования - программы магистратуры по направлению 37.04.01 Психология (далее - "ОПОП").

Методические материалы по дисциплине (модулю) **«Психология стрессоустойчивости и профессионального выгорания»** разработаны рабочей группой в составе: д.псих.н., проф. И.Э. Соколовская

Методические материалы по дисциплине (модулю) **«Психология стрессоустойчивости и профессионального выгорания»** обсуждены и утверждены на Ученом совете факультета политических и социальных наук

Протокол № 12 от «28» февраля 2024 года.

Декан факультета
Заведующий кафедрой
Психологии, конфликтологии
и бихевиористики,
д.психол.н., профессор



Е.А. Петрова

(подпись)

Содержание

1. МЕТОДИЧЕСКИЕ МАТЕРИАЛЫ К ЛЕКЦИОННЫМ И ПРАКТИЧЕСКИМ ЗАНЯТИЯМ	4
1.1. Методические материалы к проведению лекционных занятий по дисциплине (модулю)	4
1.2. Методические материалы по подготовке к практическим занятиям по дисциплине (модулю)	7
1.3. Учебно-наглядные пособия по разделам (темам) дисциплины (модуля)	11
2. МЕТОДИЧЕСКИЕ РЕКОМЕНДАЦИИ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ) И САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЕ	12
Приложение № 1 к методическим материалам по дисциплине (модулю).	23
Конспекты лекционных занятий по дисциплине (модулю)	23
КОНСПЕКТЫ ЛЕКЦИОННЫХ ЗАНЯТИЙ ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ)	23
Приложение № 2 к методическим материалам по дисциплине (модулю).	31
Конспекты практических занятий по дисциплине (модулю)	31
КОНСПЕКТЫ ПРАКТИЧЕСКИХ ЗАНЯТИЙ ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ)	31
ЛИСТ РЕГИСТРАЦИИ ИЗМЕНЕНИЙ	35

1. МЕТОДИЧЕСКИЕ МАТЕРИАЛЫ К ЛЕКЦИОННЫМ И ПРАКТИЧЕСКИМ ЗАНЯТИЯМ

1.1. Методические материалы к проведению лекционных занятий по дисциплине (модулю)

Лекция - один из методов обучения, одна из основных системообразующих форм организации учебного процесса в вузе. Лекционное занятие представляет собой систематическое, последовательное, монологическое изложение педагогическим работником учебного материала, как правило, теоретического характера. Такое занятие представляет собой элемент технологии представления учебного материала путем логически стройного, систематически последовательного и ясного изложения.

Цель лекции – организация целенаправленной познавательной деятельности обучающихся по овладению программным материалом дисциплины (модуля). Чтение курса лекций позволяет дать связанное, последовательное изложение материала в соответствии с новейшими данными науки, сообщить слушателям основное содержание предмета в целостном, систематизированном виде. В ряде случаев лекция выполняет функцию основного источника информации: при отсутствии учебников и учебных пособий, чаще по новым курсам; в случае, когда новые научные данные по той или иной теме не нашли отражения в учебниках; отдельные разделы и темы очень сложны для самостоятельного изучения. В таких случаях только лектор может методически помочь обучающимся в освоении сложного материала.

Возможные формы проведения лекций:

- Вводная лекция – один из наиболее важных и трудных видов лекции при чтении систематических курсов. От успеха этой лекции во многом зависит успех усвоения всего курса. Она может содержать: определение дисциплины (модуля); краткую историческую справку о дисциплине (модуле); цели и задачи дисциплины (модуля), ее роль в общей системе обучения и связь со смежными дисциплинами (модулями); основные проблемы (понятия и определения) данной науки; основную и дополнительную учебную литературу; особенности самостоятельной работы обучающихся над дисциплиной (модулем) и формы участия в научно-исследовательской работе; отчетность по курсу.

- Информационная лекция ориентирована на изложение и объяснение обучающимся научной информации, подлежащей осмыслению и запоминанию. Это самый традиционный тип лекций в практике высшей школы.

- Заключительная лекция предназначена для обобщения полученных знаний и раскрытия перспектив дальнейшего развития данной науки.

- Обзорная лекция – это систематизация научных знаний на высоком уровне, допускающая большое число ассоциативных связей в процессе осмысления информации, излагаемой при раскрытии внутриспредметной и межпредметной связей, исключая детализацию и конкретизацию. Как правило, стержень излагаемых теоретических положений составляет научно-понятийная и концептуальная основа всего курса или крупных его разделов.

- Лекция-беседа - непосредственный контакт педагогического работника с аудиторией - диалог. По ходу лекции педагогический работник задает вопросы для выяснения мнений и уровня осведомленности обучающихся по рассматриваемой проблеме.

- Лекция-дискуссия - свободный обмен мнениями в ходе изложения лекционного материала. Педагогический работник активизирует участие в обсуждении отдельными вопросами, сопоставляет между собой различные мнения и тем самым развивает дискуссию, стремясь направить ее в нужное русло.

- Лекция с применением обратной связи включает в себе то, что в начале и конце каждого раздела лекции задаются вопросы. Первый - для того, чтобы узнать, насколько обучающиеся ориентируются в излагаемом материале, вопрос в конце раздела предназначен для выяснения степени усвоения только что изложенного материала. При неудовлетворительных результатах контрольного опроса педагогический работник возвращается к уже прочитанному разделу, изменив при этом методику подачи материала.

- Проблемная лекция опирается на логику последовательно моделируемых проблемных ситуаций путем постановки проблемных вопросов или предъявления проблемных задач. Проблемный вопрос - это диалектическое противоречие, требующее для своего решения размышления, сравнения, поиска, приобретения и применения новых знаний. Проблемная задача содержит дополнительную вводную информацию и при необходимости некоторые ориентиры поиска ее решения.

- Программированная лекция - консультация – педагогический работник сам составляет и предлагает обучающимся вопросы. На подготовленные вопросы педагогический работник сначала просит ответить обучающихся, а затем проводит анализ и обсуждение неправильных ответов. В лекциях можно использовать наглядные материалы, а также подготовить презентацию. Что касается презентации, то в качестве визуальной поддержки ее можно органично интегрировать во все вышеупомянутые лекции. В то же время лекцию-презентацию возможно выделить и в качестве самостоятельной формы. Лекция-презентация должна отражать суть основных и (или) проблемных вопросов лекции, на которые особо следует обратить внимание обучающихся. В условиях применения активного метода проведения занятий презентация представляется весьма удачным способом донесения информации до слушателей. Единственное, на что следует обратить внимание при подготовке слайдов, - это их оформление и текст. Слайд не должен быть перегружен картинками и лишней информацией, которая будет отвлекать от основного аспекта того или иного вопроса лекции. Во время лекции можно задавать вопросы аудитории в отношении того или иного слайда, тем самым еще больше вовлекая обучающихся в проблематику.

Краткое содержание лекционных занятий

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала
Раздел 1. Понятие «эмоциональное выгорание» в историческом и современном контексте	

Тема 1. Понятие о синдроме эмоционального выгорания.	Понятия «консультация», «консультирование», «консультативная психология». Выделение консультативной психологии как особого подхода к оказанию психологической помощи человеку и семье в трудных жизненных ситуациях. Соотношение понятий «психологическое консультирование», «психокоррекция» и «психотерапия». Отличие психологического консультирования от классической психотерапии и обучения. Консультирование как вид отношений помощи. Пять основных проблем консультативной психологии: суть процесса, возникающего между клиентом и консультантом; функции консультанта и требования к его личности; внутренние резервы клиента, которые могут быть актуализированы в ходе консультирования; жизненная ситуация клиента и особенности процесса консультирования; методы и приемы, которые могут быть сознательно использованы в процессе консультирования.
Тема 2. Социальные явления, способствовавшие возникновению понятия «эмоциональное выгорание»	Базовые модели психологического консультирования в трудной жизненной ситуации (медицинская, психологическая, педагогическая и социальная). Основные современные теоретические подходы к психологическому консультированию. Ведущий метод психологического консультирования - беседа. Разговорно-центрированные формы психотерапии: директивная психотерапия, недирективная психотерапия, психоанализ. Недирективная психотерапия К. Роджерса - базовый метод глубинного психологического консультирования. Принцип диалога. Активное слушание. Основные принципы активного слушания: принятие, поддержка, эмпатия, безоценочное отношение к клиенту, доверие к клиенту, умение держать оптимальную психологическую дистанцию, конгруэнтность, ответственность. Основные приемы активного слушания. Признаки «хорошего» и «плохого» слушателя. Психологическое манипулирование.
Раздел 2. Гендерные Методы диагностики синдрома выгорания	

Тема 3. Проблемы измерения синдрома. Методы диагностики «синдрома эмоционального выгорания»	Особенности консультативной помощи личности в состоянии кризиса, учет психологических процессов, происходящих в ситуации кризиса. Диагностические методы исследования кризиса: собеседование, его цель и структура. Включенное наблюдение как метод исследования эмоционального состояния клиента и особенности терапевтической беседы. Умение слушать и слышать клиента. Индивидуальная и групповая психологическая помощь. Семейное консультирование. Использование техник арттерапии, телесно-ориентированной терапии, психосинтеза и др. в кризисном консультировании. Телефон доверия как один из методов экстренной психологической консультационной помощи в ситуации кризиса.
Тема 4. Личностные особенности как способ профилактики синдрома	Основная задача психолога консультанта в работе с человеком, пережившего потерю – помочь «совершить» работу горя. Основные рекомендации при общении с клиентами в ситуации горевания. Стадии консультирования: изучение, новое понимание, действия. Основные задачи психолога на каждой из трех стадий. Навыки, необходимые консультанту. Способы помощи человеку, перенесшему утрату близкого. Метод активного реагирования в ситуации утраты. Основные этапы и виды психотерапии при утратах. Особенности установления контакта. Работа с чувством вины, агрессией, травматическими воспоминаниями. Работа по сепарации (разделению). Формирование и проработка будущего. Особенности работы с детьми, перенесшими утрату. Психологические последствия переживания горя для маленьких детей (аффективные проблемы, энурезы, неврозы) и подростков (нарушения поведения).

1.2. Методические материалы по подготовке к практическим занятиям по дисциплине (модулю)

Практические (семинарские) занятия - одна из форм учебного занятия, направленная на развитие самостоятельности обучающихся и приобретение умений и навыков. Данные учебные занятия углубляют, расширяют, детализируют полученные ранее знания. Практическое занятие предполагает выполнение обучающимися по заданию и под руководством преподавателей одной или нескольких практических работ.

Цель практических занятий и семинаров состоит в развитии познавательных способностей, самостоятельности мышления и творческой активности обучающихся; углублении, расширении,

детализировании знаний, полученных на лекции в обобщенной форме, и содействии выработке навыков профессиональной деятельности. В отдельных случаях на практических занятиях и семинарах руководителем занятия сообщаются дополнительные знания.

Для достижения поставленных целей и решения требуемого перечня задач практические занятия и семинары проводятся традиционными технологиями или с использованием активных и интерактивных образовательных технологий.

Возможные формы проведения практических (семинарских) занятий:

- Деловая игра - это метод группового обучения совместной деятельности в процессе решения общих задач в условиях максимально возможного приближения к реальным проблемным ситуациям. Имитационные игры - на занятиях имитируется деятельность какой-либо организации, предприятия или его подразделения. Имитироваться могут события, конкретная деятельность людей (деловое совещание, обсуждение плана) и обстановка, условия, в которых происходит событие или осуществляется деятельность (кабинет начальника цеха, зал заседаний). Исполнение ролей (ролевые игры) - в этих играх отрабатывается тактика поведения, действий, выполнение функций и обязанностей конкретного лица. Для проведения игр с исполнением роли разрабатывается модель-пьеса ситуации, между студентами распределяются роли с «обязательным содержанием», характеризующиеся различными интересами; в процессе их взаимодействия должно быть найдено компромиссное решение. «Деловой театр» (метод инсценировки) - в нем разыгрывается какая-либо ситуация, поведение человека в этой обстановке, обучающийся должен вжиться в образ определенного лица, понять его действия, оценить обстановку и найти правильную линию поведения. Основная задача метода инсценировки - научить ориентироваться в различных обстоятельствах, давать объективную оценку своему поведению, учитывать возможности других людей, влиять на их интересы, потребности и деятельность, не прибегая к формальным атрибутам власти, к приказу.

- Игровое проектирование - является практическим занятием или циклом занятий, суть которых состоит в разработке инженерного, конструкторского, технологического и других видов проектов в игровых условиях, максимально воссоздающих реальность. Этот метод отличается высокой степенью сочетания индивидуальной и совместной работы обучающихся.

- Познавательно-дидактические игры не относятся к деловым играм. Они предполагают лишь включение изучаемого материала в необычный игровой контекст и иногда содержат лишь элементы ролевых игр. Такие игры могут проводиться в виде копирования научных, культурных, социальных явлений (конкурс знатоков, «Поле чудес», КВН и т.д.) и в виде предметно-содержательных моделей, (например, игры-путешествия, когда надо разработать рациональный маршрут, пользуясь различными картами).

- Анализ конкретных ситуаций. Конкретная ситуация – это любое событие, которое содержит в себе противоречие или вступает в противоречие с окружающей средой. Ситуации могут нести в себе как позитивный, так и отрицательный опыт. Все ситуации делятся на простые, критические и экстремальные.

- Кейс-метод (от английского case – случай, ситуация) – усовершенствованный метод анализа конкретных ситуаций, метод активного проблемно-ситуационного анализа, основанный на обучении путем решения конкретных задач – ситуаций (решение кейсов). Непосредственная цель метода case-study - обучающиеся должны проанализировать ситуацию, разобраться в сути про-

блем, предложить возможные решения и выбрать лучшее из них. Кейсы делятся на практические (отражающие реальные жизненные ситуации), обучающие (искусственно созданные, содержащие значительные элемент условности при отражении в нем жизни) и исследовательские (ориентированные на проведение исследовательской деятельности посредством применения метода моделирования). Метод конкретных ситуаций (метод case-study) относится к неигровым имитационным активным методам обучения.

- Тренинг (англ. training от train — обучать, воспитывать) – метод активного обучения, направленный на развитие знаний, умений и навыков и социальных установок. Тренинг – форма интерактивного обучения, целью которого является развитие компетентности межличностного и профессионального поведения в общении. Достоинство тренинга заключается в том, что он обеспечивает активное вовлечение всех участников в процесс обучения. Можно выделить основные типы тренингов по критерию направленности воздействия и изменений – навыковый, психотерапевтический, социально-психологический, бизнес-тренинг.

- Метод Сократа (Майевтика) – метод вопросов, предполагающих критическое отношение к догматическим утверждениям, называется еще как метод «сократовской иронии». Это умение извлекать скрытое в человеке знание с помощью искусных наводящих вопросов, подразумевающего короткий, простой и заранее предсказуемый ответ.

- Интерактивная лекция – выступление ведущего обучающего перед большой аудиторией с применением следующих активных форм обучения: дискуссия, беседа, демонстрация слайдов или учебных фильмов, мозговой штурм.

- Групповая, научная дискуссия, диспут Дискуссия — это целенаправленное обсуждение конкретного вопроса, сопровождающееся обменом мнениями, идеями между двумя и более лицами. Задача дискуссии - обнаружить различия в понимании вопроса и в споре установить истину. Дискуссии могут быть свободными и управляемыми. К технике управляемой дискуссии относятся: четкое определение цели, прогнозирование реакции оппонентов, планирование своего поведения, ограничение времени на выступления и их заданная очередность. Разновидностью свободной дискуссии является форум, где каждому желающему дается неограниченное время на выступление, при условии, что его выступление вызывает интерес аудитории. Каждый конкретный форум имеет свою тематику — достаточно широкую, чтобы в её пределах можно было вести многоплановое обсуждение.

- Дебаты – это чётко структурированный и специально организованный публичный обмен мыслями между двумя сторонами по актуальным темам. Это разновидность публичной дискуссии участников дебатов, направляющая на переубеждение в своей правоте третьей стороны, а не друг друга. Поэтому вербальные и невербальные средства, которые используются участниками дебатов, имеют целью получения определённого результата — сформировать у слушателей положительное впечатление от собственной позиции.

- Метод работы в малых группах. Групповое обсуждение кого-либо вопроса направлено на достижение лучшего взаимопонимания и нахождения истины. Групповое обсуждение способствует лучшему усвоению изучаемого материала. Оптимальное количество участников - 5-7 человек. Перед обучающимися ставится проблема, выделяется определенное время, в течение которого они должны подготовить аргументированный обдуманный ответ. Педагогический работ-

ник может устанавливать правила проведения группового обсуждения – задавать определенные рамки обсуждения, ввести алгоритм выработки общего мнения, назначить лидера и др.

- Круглый стол - общество, собрание в рамках более крупного мероприятия (съезда, симпозиума, конференции). Мероприятие, как правило, на которое приглашаются эксперты и специалисты из разных сфер деятельности для обсуждения актуальных вопросов. Данная модель обсуждения, основываясь на соглашениях, в качестве итогов даёт результаты, которые, в свою очередь, являются новыми соглашениями.

- Коллоквиум - (лат. colloquium — разговор, беседа) - одна из форм учебных занятий в системе образования, имеющая целью выяснение и повышение знаний обучающихся. На коллоквиумах обсуждаются: отдельные части, разделы, темы, вопросы изучаемого курса (обычно не включаемые в тематику семинарских и других практических учебных занятий), рефераты, проекты и др. работы обучающихся. Это научные собрания, на которых заслушиваются и обсуждаются доклады. Коллоквиум – это и форма контроля, массового опроса, позволяющая преподавателю в сравнительно небольшой срок выяснить уровень знаний студентов по данной теме дисциплины. Коллоквиум проходит обычно в форме дискуссии, в ходе которой обучающимся предоставляется возможность высказать свою точку зрения на рассматриваемую проблему, учиться обосновывать и защищать ее. Аргументируя и отстаивая свое мнение, обучающийся в то же время демонстрирует, насколько глубоко и осознанно он усвоил изученный материал.

- Метод «мозговой штурм» (мозговой штурм, мозговая атака, англ. brainstorming) — оперативный метод решения проблемы на основе стимулирования творческой активности, при котором участникам обсуждения предлагают высказывать как можно большее количество вариантов решения, в том числе самых фантастичных. Затем из общего числа высказанных идей отбирают наиболее удачные, которые могут быть использованы на практике. Является методом экспертного оценивания.

- Метод проектов - это способ достижения дидактической цели через детальную разработку проблемы (технологии), которая должна завершиться вполне реальным, осязаемым практическим результатом, оформленным тем или иным образом; это совокупность приёмов, действий обучающихся в их определённой последовательности для достижения поставленной задачи – решения проблемы, лично значимой для учащихся и оформленной в виде некоего конечного продукта. Основное предназначение метода проектов состоит в предоставлении учащимся возможности самостоятельного приобретения знаний в процессе решения практических задач или проблем, требующего интеграции знаний из различных предметных областей.

- Брифинг - (англ. briefing от англ. brief – короткий, недолгий) – краткая пресс-конференция, посвященная одному вопросу. Основное отличие: отсутствует презентационная часть. То есть практически сразу идут ответы на вопросы журналистов.

- Метод портфолио (итал. portfolio — 'портфель, англ. - папка для документов) - современная образовательная технология, в основе которой используется метод аутентичного оценивания результатов образовательной и профессиональной деятельности. Портфолио как подборка сертифицированных достижений, наиболее значимых работ и отзывов на них.

Вопросы для самоподготовки к практическим (семинарским) занятиям по разделам (темам) дисциплины (модуля)

Раздел 1. Понятие «эмоциональное выгорание» в историческом и современном контексте.

Тема 1. Понятие о синдроме эмоционального выгорания.

Вопросы для самоподготовки:

1. Цели и задачи психологического консультирования как раздела психологической науки, отрасли практической психологии и учебного предмета.
2. Цели, задачи и специфика оказания психологической помощи личности в трудных жизненных ситуациях.

Тема 2. Социальные явления, способствовавшие возникновению понятия «эмоциональное выгорание»

Вопросы для самоподготовки:

1. Подходы различных теорий к кризисным и трудным жизненным ситуациям, возможностям человека справиться с ними.
2. Парадигмы психологического консультирования: психодинамическая, гуманистическая; бихевиоральная; когнитивная; экзистенциальная.

Раздел 2. Гендерные Методы диагностики синдрома выгорания

Тема 3. Проблемы измерения синдрома. Методы диагностики «синдрома эмоционального выгорания»

Вопросы для самоподготовки:

1. Элементы НЛП в понимании и взаимодействии с клиентом во время беседы.
2. Группы поддержки.

Тема 4. Личностные особенности как способ профилактики синдрома

Вопросы для самоподготовки:

1. Основные виды психологической помощи детям.
2. Психотерапевтическое значение традиций и ритуалов прощания с умершим.

1.3. Учебно-наглядные пособия по разделам (темам) дисциплины (модуля)

1. Неретина, Т. Г. Профилактика профессиональной деформации педагогов : учебное пособие : [16+] / Т. Г. Неретина. – Москва ; Берлин : Директ-Медиа, 2021. – 224 с. : ил., табл. – Режим доступа: по подписке. – URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=602398> (дата обращения: 03.03.2024).

2. Психологическая профилактика профессиональной деформации личности в сфере служебной деятельности : учебное пособие : [16+] / сост. Н. И. Коротченко, Н. К. Будницкая, Т. И. Кувшинова, С. С. Смагина [и др.]. – Кемерово : Кемеровский государственный университет, 2016. – 140 с. : ил. – Режим доступа: по подписке. – URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=481620> (дата обращения: 03.03.2024).

3. Серов, В. И. Психология потери: психологические основы работы с персоналом уголовно-исполнительной системы : учебное пособие / В. И. Серов, Е. В. Овчарова ; Академия права и управления. – Москва : Юнити-Дана, 2020. – 416 с. : ил., табл. – Режим доступа: по подписке. – URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=615709> (дата обращения: 03.03.2024).

4. Волкова, Т. В. Практическая психология в воспитании и образовании: навигатор для родителей и педагогов : учебно-методическое пособие : [12+] / Т. В. Волкова, Т. Т. Котович. – Москва : Творческий центр Сфера, 2022. – 112 с. : табл. – (Управление детским садом). – Ре-

жим доступа: по подписке. – URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=694512> (дата обращения: 03.03.2024).

2. МЕТОДИЧЕСКИЕ РЕКОМЕНДАЦИИ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ) И САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЕ

Освоение обучающимся дисциплины (модуля) «Психология стрессоустойчивости и профессионального выгорания» предполагает изучение материалов дисциплины на аудиторных занятиях и в ходе самостоятельной работы. Аудиторные занятия проходят в форме лекций, семинаров, практических занятий. Самостоятельная работа включает разнообразный комплекс видов и форм работы обучающихся.

Для успешного освоения дисциплины (модуля) и достижения поставленных целей необходимо внимательно ознакомиться с рабочей программой дисциплины (модуля), доступной в электронной информационно-образовательной среде РГСУ.

Следует обратить внимание на списки основной и дополнительной литературы, на предлагаемые преподавателем ресурсы информационно-телекоммуникационной сети Интернет. Эта информация необходима для самостоятельной работы обучающегося.

При подготовке к аудиторным занятиям необходимо помнить особенности каждой формы его проведения.

Подготовка к учебному занятию лекционного типа заключается в следующем.

С целью обеспечения успешного обучения обучающийся должен готовиться к лекции, поскольку она является важнейшей формой организации учебного процесса, поскольку:

- знакомит с новым учебным материалом;
- разъясняет учебные элементы, трудные для понимания;
- систематизирует учебный материал;
- ориентирует в учебном процессе.

С этой целью:

- внимательно прочитайте материал предыдущей лекции;
- ознакомьтесь с учебным материалом по учебнику и учебным пособиям с темой прочитанной лекции;
- внесите дополнения к полученным ранее знаниям по теме лекции на полях лекционной тетради;
- запишите возможные вопросы, которые вы зададите лектору на лекции по материалу изученной лекции;
- постарайтесь уяснить место изучаемой темы в своей подготовке;
- узнайте тему предстоящей лекции (по тематическому плану, по информации лектора) и запишите информацию, которой вы владеете по данному вопросу.

Подготовка к занятию семинарского типа.

При подготовке и работе во время проведения занятий семинарского типа следует обратить внимание на следующие моменты: на процесс предварительной подготовки, на работу во время занятия, обработку полученных результатов, исправление полученных замечаний.

Предварительная подготовка к учебному занятию семинарского типа заключается в изучении теоретического материала в отведенное для самостоятельной работы время, ознакомление с

инструктивными материалами с целью осознания задач практического занятия, техники безопасности при работе с приборами, веществами.

Работа во время проведения учебного занятия семинарского типа включает:

- консультирование студентов преподавателями и вспомогательным персоналом с целью предоставления исчерпывающей информации, необходимой для самостоятельного выполнения предложенных преподавателем задач.
- самостоятельное выполнение заданий согласно обозначенной рабочей программой дисциплины (модуля) тематики.

Самостоятельная работа.

Самостоятельная работа - планируемая учебная, учебно-исследовательская, научно-исследовательская работа студентов, выполняемая во внеаудиторное (аудиторное) время по заданию и при методическом руководстве преподавателя, но без его непосредственного участия (при частичном непосредственном участии преподавателя, оставляющем ведущую роль за работой студентов).

Для более углубленного изучения темы задания для самостоятельной работы рекомендуется выполнять параллельно с изучением данной темы. При выполнении заданий по возможности используйте наглядное представление материала.

Самостоятельная работа студентов в ВУЗе является важным видом учебной и научной деятельности студента. Самостоятельная работа студентов играет значительную роль в рейтинговой технологии обучения.

К современному специалисту в области медицины общество предъявляет достаточно широкий перечень требований, среди которых немаловажное значение имеет наличие у выпускников определенных навыков (компетенций) и умения самостоятельно добывать знания из различных источников, систематизировать полученную информацию, давать оценку конкретной профессиональной ситуации. Формирование такого умения происходит в течение всего периода обучения.

В процессе самостоятельной работы студент приобретает необходимые для будущей специальности компетенции, навыки самоорганизации, самоконтроля, самоуправления, саморефлексии и становится активным самостоятельным субъектом учебной деятельности.

Самостоятельная работа студентов должна оказывать важное влияние на формирование личности будущего специалиста, его компетентность. Каждый студент самостоятельно определяет режим своей работы и меру труда, затрачиваемого на овладение учебным содержанием по каждой дисциплине. Он выполняет внеаудиторную работу по личному индивидуальному плану, в зависимости от его подготовки, времени и других условий.

Виды самостоятельной работы.

Работа с литературой.

При работе с книгой необходимо подобрать литературу, научиться правильно ее читать, вести записи. Для подбора литературы в библиотеке используются алфавитный и систематический каталоги. Важно помнить, что рациональные навыки работы с книгой - это всегда большая экономия времени и сил. Правильный подбор учебников рекомендуется преподавателем, читающим лекционный курс. Необходимая литература может быть также указана в методических разработках по данному курсу. Изучая материал по учебнику, следует переходить к следующему вопросу

только после правильного уяснения предыдущего, описывая на бумаге все выкладки и вычисления (в том числе те, которые в учебнике опущены или на лекции даны для самостоятельного вывода). При изучении любой дисциплины большую и важную роль играет самостоятельная индивидуальная работа. Особое внимание следует обратить на определение основных понятий курса. Студент должен подробно разбирать примеры, которые поясняют такие определения, и уметь строить аналогичные примеры самостоятельно. Нужно добиваться точного представления о том, что изучаешь. Полезно составлять опорные конспекты. При изучении материала по учебнику полезно в тетради (на специально отведенных полях) дополнять конспект лекций. Там же следует отмечать вопросы, выделенные студентом для консультации с преподавателем. Выводы, полученные в результате изучения, рекомендуется в конспекте выделять, чтобы они при перечитывании записей лучше запоминались. Опыт показывает, что многим студентам помогает составление листа опорных сигналов, содержащего важнейшие и наиболее часто употребляемые формулы и понятия. Такой лист помогает запомнить формулы, основные положения лекции, а также может служить постоянным справочником для студента. Различают два вида чтения: первичное и вторичное. Первичное - это внимательное, неторопливое чтение, при котором можно остановиться на трудных местах.

Задача вторичного чтения - полное усвоение смысла целого (по счету это чтение может быть и не вторым, а третьим или четвертым). Самостоятельная работа с учебниками и книгами (а также самостоятельное теоретическое исследование проблем, обозначенных преподавателем на лекциях) – это важнейшее условие формирования у себя научного способа познания.

Чтение научного текста является частью познавательной деятельности. Ее цель – извлечение из текста необходимой информации. От того на сколько осознанна читающим собственная внутренняя установка при обращении к печатному слову (найти нужные сведения, усвоить информацию полностью или частично, критически проанализировать материал и т.п.) во многом зависит эффективность осуществляемого действия.

Методические рекомендации по составлению конспекта:

1. Внимательно прочитайте текст. Уточните в справочной литературе непонятные слова. При записи не забудьте вынести справочные данные на поля конспекта;

2. Выделите главное, составьте план;

3. Кратко сформулируйте основные положения текста, отметьте аргументацию автора;

4. Законспектируйте материал, четко следуя пунктам плана. При конспектировании старайтесь выразить мысль своими словами. Записи следует вести четко, ясно.

5. Грамотно записывайте цитаты. Цитируя, учитывайте лаконичность, значимость мысли. В тексте конспекта желательно приводить не только тезисные положения, но и их доказательства. При оформлении конспекта необходимо стремиться к емкости каждого предложения. Мысли автора книги следует излагать кратко, заботясь о стиле и выразительности написанного. Число дополнительных элементов конспекта должно быть логически обоснованным, записи должны распределяться в определенной последовательности, отвечающей логической структуре произведения. Для уточнения и дополнения необходимо оставлять поля. Овладение навыками конспектирования требует от студента целеустремленности, повседневной самостоятельной работы.

Методические материалы по самостоятельному решению задач

При самостоятельном решении задач нужно обосновывать каждый этап решения, исходя из теоретических положений курса. Если студент видит несколько путей решения проблемы (задачи), то нужно сравнить их и выбрать самый рациональный. Полезно до начала вычислений составить краткий план решения проблемы (задачи). Решение проблемных задач или примеров следует излагать подробно, вычисления располагать в строгом порядке, отделяя вспомогательные вычисления от основных. Решения при необходимости нужно сопровождать комментариями, схемами, чертежами и рисунками. Следует помнить, что решение каждой учебной задачи должно доводиться до окончательного логического ответа, которого требует условие, и по возможности с выводом. Полученный ответ следует проверить способами, вытекающими из существа данной задачи. Полезно также (если возможно) решать несколькими способами и сравнить полученные результаты. Решение задач данного типа нужно продолжать до приобретения твердых навыков в их решении.

Методические материалы к выполнению реферата

Реферат (от лат. *referre* – сообщать) – краткое изложение в письменном виде или в форме публикации доклада, содержания научного труда (трудов), литературы по теме. Работа над рефератом условно разделяется на выбор темы, подбор литературы, подготовку и защиту плана; написание теоретической части и всего текста с указанием библиографических данных используемых источников, подготовку доклада, выступление с ним. Тематика рефератов полностью связана с основными вопросами изучаемого курса.

Список литературы к темам не дается, и обучающиеся самостоятельно ведут библиографический поиск, причем им не рекомендуется ограничиваться университетской библиотекой.

Важно учитывать, что написание реферата требует от обучающихся определенных усилий. Особое внимание следует уделить подбору литературы, методике ее изучения с целью отбора и обработки собранного материала, обоснованию актуальности темы и теоретического уровня обоснованности используемых в качестве примеров фактов какой-либо деятельности.

Выбрав тему реферата, начав работу над литературой, необходимо составить план. Изучая литературу, продолжается обдумывание темы, осмысливание прочитанного, делаются выписки, сопоставляются точки зрения разных авторов и т.д. Реферативная работа сводится к тому, чтобы в ней выделились две взаимосвязанные стороны: во-первых, ее следует рассматривать как учебное задание, которое должен выполнить обучаемый, а во-вторых, как форму научной работы, творческого воображения при выполнении учебного задания.

Наличие плана реферата позволяет контролировать ход работы, избежать формального переписывания текстов из первоисточников.

Оформление реферата включает титульный лист, оглавление и краткий список использованной литературы. Список использованной литературы размещается на последней странице рукописи или печатной форме реферата. Реферат выполняется в письменной или печатной форме на белых листах формата А4 (210 x 297 мм). Шрифт Times New Roman, кегель 14, через 1,5 интервала при соблюдении следующих размеров текста: верхнее поле – 25 мм, нижнее – 20 мм, левое – 30 мм, правое – 15 мм. Нумерация страниц производится сверху листа, по центру. Титульный лист нумерации не подлежит.

Рефераты должны быть написаны простым, ясным языком, без претензий на наукообразность. Следует избегать сложных грамматических оборотов, непривычных терминов и символов.

Если же такие термины и символы все-таки приводятся, то необходимо разъяснять их значение при первом упоминании в тексте реферата.

Объем реферата предполагает тщательный отбор информации, необходимой для краткого изложения вопроса. Важнейший этап – редактирование готового текста реферата и подготовка к обсуждению. Обсуждение требует хорошей ориентации в материале темы, умения выделить главное, поставить дискуссионный вопрос, привлечь внимание слушателей к интересной литературе, логично и убедительно изложить свои мысли.

Рефераты обязательно подлежат защите. Процедура защиты начинается с определения оппонентов защищающего свою работу. Они стремятся дать основательный анализ работы обучающимся, обращают внимание на положительные моменты и недостатки реферата, дают общую оценку содержанию, форме преподнесения материала, характеру использованной литературы. Иногда они дополняют тот или иной раздел реферата. Последнее особенно ценно, ибо говорит о глубоком знании обучающимся-оппонентом изучаемой проблемы.

Обсуждение не ограничивается заслушиванием оппонентов. Другие обучающиеся имеют право уточнить или опровергнуть какое-либо утверждение. Преподаватель предлагает любому обучающемуся задать вопрос по существу доклада или попытаться подвести итог обсуждению.

Алгоритм работы над рефератом

1. Выбор темы

Тема должна быть сформулирована грамотно (с литературной точки зрения);

В названии реферата следует поставить четкие рамки рассмотрения темы;

Желательно избегать слишком длинных названий;

Следует по возможности воздерживаться от использования в названии спорных с научной точки зрения терминов, излишней наукообразности, а также чрезмерного упрощения формулировок.

2. Реферат следует составлять из пяти основных частей: введения; основной части; заключения; списка литературы; приложений.

3. Основные требования к введению:

Во введении не следует концентрироваться на содержании; введение должно включать краткое обоснование актуальности темы реферата, где требуется показать, почему данный вопрос может представлять научный интерес и есть ли связь представляемого материала с современностью. Таким образом, тема реферата должна быть актуальна либо с научной точки зрения, либо с современных позиций.

Очень важно выделить цель, а также задачи, которые требуется решить для выполнения цели.

Введение должно содержать краткий обзор изученной литературы, в котором указывается взятый из того или иного источника материал, кратко анализируются изученные источники, показываются их сильные и слабые стороны;

Объем введения составляет две страницы текста.

4. Требования к основной части реферата:

Основная часть содержит материал, отобранный для рассмотрения проблемы;

Также основная часть должна включать в себя собственно мнение обучающихся и сформулированные самостоятельные выводы, опирающиеся на приведенные факты;

Материал, представленный в основной части, должен быть логически изложен и распределен по параграфам, имеющим свои названия;

В изложении основной части необходимо использовать сноски (в первую очередь, когда приводятся цифры и чьи-то цитаты);

Основная часть должна содержать иллюстративный материал (графики, таблицы и т. д.);

Объем основной части составляет около 10 страниц.

5. Требования к заключению:

В заключении формулируются выводы по параграфам, обращается внимание на выдвинутые во введении задачи и цели;

Заключение должно быть четким, кратким, вытекающим из содержания основной части.

6. Требования к оформлению списка литературы (по ГОСТу):

Необходимо соблюдать правильность последовательности записи источников: сначала следует писать фамилию, а после инициалы; название работы не ставится в кавычки; после названия сокращенно пишется место издания; затем идет год издания; наконец, называется процитированная страница.

Критерии оценки реферата

Обучающийся, защищающий реферат, должен рассказать о его актуальности, поставленных целях и задачах, изученной литературе, структуре основной части, сделанных в ходе работы выводах.

По окончании выступления ему может быть задано несколько вопросов по представленной проблеме.

Оценка складывается из соблюдения требований к реферату, грамотного раскрытия темы, умения четко рассказывать о представленном реферате, способности понять суть задаваемых по работе вопросов и найти точные ответы на них.

Методические материалы к выполнению эссе

Эссе – литературное произведение небольшого объема, обычно прозаическое, свободной композиции, передающее индивидуальные впечатления, суждения, соображения автора о той или иной проблеме, теме, о том или ином событии или явлении. Это вид самостоятельной исследовательской работы обучающихся, с целью углубления и закрепления теоретических знаний и освоения практических навыков. Цель эссе состоит в развитии самостоятельного творческого мышления и письменного изложения собственных мыслей. При написании эссе обучающийся должен представить развернутый письменный ответ на теоретический или практический актуальный вопрос, объявленный преподавателем в аудитории непосредственно перед ее написанием. В процессе написания эссе разрешается пользоваться нормативно-правовыми актами, конспектом лекций (в печатном виде). Использование интернет-ресурсов не допускается. Темы эссе преподаватель предлагает из числа тех, которые обучающиеся уже рассматривали на лекциях или семинарских занятиях, исходя из содержания заданий в составе оценочных средств. По решению преподавателя, в качестве темы эссе может быть выбрана одна или несколько тем, которые могут быть распределены между обучающимися по желанию.

Требования к выполнению эссе:

1. Проводится письменно.

2. Эссе выполняется на компьютере (гарнитура Times New Roman, шрифт 14) через 1,5 интервала с полями: верхнее, нижнее – 2; правое – 3; левое – 1,5. Отступ первой строки абзаца – 1,25. Сноски – постраничные. Таблицы и рисунки встраиваются в текст работы. При этом обязательный заголовок таблицы надо размещать над табличным полем, а рисунки сопровождать подписными подписями. При включении в эссе нескольких таблиц и/или рисунков их нумерация обязательна. Обязательна и нумерация страниц. Их целесообразно проставлять внизу страницы – по середине или в правом углу. Номер страницы не ставится на титульном листе, но в общее число страниц он включается. Объем эссе, без учета приложений, не должен превышать 5 страниц. Значительное превышение установленного объема является недостатком работы и указывает на то, что обучающийся не сумел отобрать и переработать необходимый материал.

3. Работа должна содержать собственные умозаключения по сути поставленной проблемы, включать самостоятельно проведенный анализ по сути этой проблемы, выводы, обобщающие авторскую позицию по поставленной проблеме.

Критерии оценки эссе:

«Отлично» – исключительные знания материала, абсолютное понимание сути, безукоризненное знание основных понятий и положений, логически и лексически грамотно изложенный, содержательный, аргументированный, конкретный и исчерпывающий ответ.

«Хорошо» – глубокие знания материала, правильное понимание сути, знание основных понятий и положений, содержательный, полный и конкретный ответ.

«Удовлетворительно» – твердые, но недостаточно полные знания, верное понимание сути, в целом правильный ответ.

«Неудовлетворительно» – непонимание сущности задания, грубые ошибки в ответе.

Методические материалы по выполнению тестирования.

Тестовые задания содержат вопросы и 3-4 варианта ответа по базовым положениям изучаемой темы/раздела, составлены с расчетом на знания, полученные обучающимся в процессе изучения темы/раздела.

Тестовые задания выполняются в письменной форме и сдаются преподавателю, ведущему дисциплину (модуль). На выполнение тестовых заданий обучающимся отводится 45 минут.

При обработке результатов оценочной процедуры используются: критерии оценки по содержанию и качеству полученных ответов, ключи, оценочные листы.

Критерии оценки теста:

«Зачтено» - если обучающийся правильно выполнил не менее 2/3 всей работы или допустил не более одной грубой ошибки и двух недочетов, не более одной грубой и одной негрубой ошибки, не более трех негрубых ошибок, одной негрубой ошибки и трех недочетов, при наличии четырех-пяти недочетов.

«Не зачтено» - если число ошибок и недочетов превысило норму для оценки 3 или правильно выполнено менее 2/3 всей работы.

Методические материалы по выполнению доклада.

Рекомендуется следующая структура доклада:

1. титульный лист, содержание доклада;
2. краткое изложение;
3. цели и задачи;

4. изложение характера исследований и рассмотренных проблем, гипотезы, спорные вопросы;
5. источники информации, методы сбора и анализа данных, степень их полноты и достоверности;
6. анализ и толкование полученных в работе результатов;
7. выводы и оценки;
8. библиография и приложения.

Время выступления докладчика не должно превышать 10 минут.

Основные требования к оформлению доклада:

- титульный лист должен включать название доклада, наименование предметной (цикло-вой) комиссии, фамилию обучающегося;
- все использованные литературные источники сопровождаются библиографическим описанием;
- приводимая цитата из источника берется в кавычки (оформляются сноски);
- единицы измерения должны применяться в соответствии с действующими стандартами;
- все названия литературных источников следует приводить в соответствии с новейшими изданиями;
- рекомендуется включение таблиц, графиков, схем, если они отражают основное содержание или улучшают ее наглядность;
- названия фирм, учреждений, организаций и предприятий должны именоваться так, как они указываются в источнике;

Критерии оценки доклада

При выполнении доклада обучающийся должен продемонстрировать умение кратко излагать прочитанный материал, а также умение обобщать и анализировать материал по теме доклада.

Презентация

Методические материалы к презентациям

1. Объем презентации 10 -20 слайдов.
2. На титульном слайде должно быть отражено:
 - наименование факультета;
 - тема презентации;
 - фамилия, имя, отчество, направление подготовки/ специальность, направленность (профиль)/ специализация, форма обучения, номер группы автора презентации;
 - фамилия, имя, отчество, степень, звание, должность руководитель работы;
 - год выполнения работы.
3. В презентации должны быть отражены обоснование актуальности представляемого материала, цели и задачи работы.
4. Содержание презентации должно включать наиболее значимый материал доклада, а также, при необходимости, таблицы, диаграммы, рисунки, фотографии, карты, видео – вставки, звуковое сопровождение.

5. Заключительный слайд должен содержать информацию об источниках информации для презентации.

Критерии оценки презентации

1. Объем презентации 10 -20 слайдов.
2. Правильность оформления титульного слайда.
3. Актуальность отобранного материала, обоснованность формулировки цели и задач работы.
4. Наглядность и логичность презентации, обоснованность использования таблиц, диаграмм, рисунков, фотографий, карт, видео – вставок, звукового сопровождения; правильный выбор шрифтов, фона, других элементов дизайна слайда.
5. Объем и качество источников информации (не менее 2-х интернет – источников и не менее 2-х литературных источников).

Методические материалы по подготовке к опросу

Самостоятельная работа обучающихся включает подготовку к опросу на практических занятиях. Для этого обучающийся изучает лекции, основную и дополнительную литературу, публикации, информацию из Интернет-ресурсов.

Тема и вопросы к практическим занятиям, вопросы для самоконтроля содержатся в рабочей программе и доводятся до студентов заранее.

Для подготовки к опросу обучающемуся необходимо ознакомиться с материалом, посвященным теме практического занятия, в учебнике или другой рекомендованной литературе, конспекте лекции, обратить внимание на усвоение основных понятий дисциплины, выявить неясные вопросы и подобрать дополнительную литературу для их освещения.

Критерии оценки опроса

«Отлично»:

- дан полный, развернутый ответ на поставленный вопрос;
- в ответе прослеживается четкая структура, логическая последовательность, отражающая сущность раскрываемых понятий, теорий, явлений;
- знание по предмету демонстрируется на фоне понимания его в системе данной науки и междисциплинарных связей;
- свободное владение терминологией;
- ответы на дополнительные вопросы четкие, краткие;

«Хорошо»:

- дан полный, развернутый ответ на поставленный вопрос, показано умение выделять существенные и несущественные признаки, причинно-следственные связи;
- ответ недостаточно логичен с единичными ошибками в частностях, исправленные студентом с помощью преподавателя;
- единичные ошибки в терминологии;
- ответы на дополнительные вопросы правильные, недостаточно полные и четкие.

«Удовлетворительно»:

- ответ не полный, с ошибками в деталях, умение раскрыть значение обобщённых знаний не показано, речевое оформление требует поправок, коррекции;

– логика и последовательность изложения имеют нарушения, студент не способен самостоятельно выделить существенные и несущественные признаки и причинно-следственные связи;

- ошибки в раскрываемых понятиях, терминах;
- студент не ориентируется в теме, допускает серьезные ошибки;
- студент не может ответить на большую часть дополнительных вопросов.

«Неудовлетворительно»:

- ответ представляет собой разрозненные знания с существенными ошибками по вопросу;
- присутствуют фрагментарность, нелогичность изложения, студент не осознает связь обсуждаемого вопроса с другими объектами дисциплины, речь неграмотная;
- незнание терминологии;
- ответы на дополнительные вопросы неправильные.

Методические материалы по выполнению практического задания

При выполнении практического задания обучающийся придерживается следующего алгоритма:

1. Записать дату, тему и цель задания;
2. Ознакомиться с правилами и условия выполнения практического задания;
3. Повторить теоретические задания, необходимые для рациональной работы и других практических действий, используя конспекты лекций и рекомендованную литературу, представленной в программе;
4. Выполнить работу по предложенному алгоритму действий;
5. Обобщить результаты работы, сформулировать выводы / дать ответы на контрольные вопросы;

Работа должна быть выполнена грамотно, с соблюдением культуры изложения. При использовании данных из учебных, методических пособий и другой литературы, периодических изданий, Интернет-источников должны иметься ссылки на вышеперечисленные.

Критерии оценки практического задания:

«Отлично» – правильный ответ, дается четкое обоснование принятому решению; рассуждения четкие последовательные логические; используются ссылки на полученные при изучении дисциплины знания; правильно используются формулы, понятия, процедуры, имеющие прямое отношение к задаче для подтверждения принятого решения.

«Хорошо» – правильный ответ, дается обоснование принятому решению; но с не существенными ошибками, в рассуждениях отсутствует логическая последовательность; используются ссылки на полученные при изучении дисциплины знания, правильно используются формулы, понятия, процедуры, имеющие прямое отношение к задаче для подтверждения принятого решения.

«Удовлетворительно» – правильный ответ, допускаются грубые ошибки в обосновании принятого решения; рассуждения не последовательные сумбурные; используются ссылки на полученные при изучении дисциплины знания; используются формулы, процедуры, понятия, имеющие прямое значение для подтверждения принятого решения, однако, при обращении к ним допускаются серьезные ошибки, студент не может правильно ими воспользоваться.

«Неудовлетворительно, не зачтено» – ответ неверный, отсутствует обоснование принятому решению; студент демонстрирует полное непонимание сути вопроса.

Для оценки решения ситуационной задачи (аналитического задания):

Оценка «отлично» выставляется, если задача решена грамотно, ответы на вопросы сформулированы четко. Эталонный ответ полностью соответствует решению студента, которое хорошо обосновано теоретически.

Оценка «хорошо» выставляется, если задача решена, ответы на вопросы сформулированы не достаточно четко. Решение студента в целом соответствует эталонному ответу, но не достаточно хорошо обосновано теоретически.

Оценка «удовлетворительно» выставляется, если задача решена не полностью, ответы не содержат всех необходимых обоснований решения.

Оценка «неудовлетворительно» выставляется, если задача не решена или имеет грубые теоретические ошибки в ответе на поставленные вопросы.

Методические указания для подготовки к промежуточной аттестации.

Изучение учебных дисциплин (модулей) завершается зачетом. Подготовка к промежуточной аттестации способствует закреплению, углублению и обобщению знаний, получаемых, в процессе обучения, а также применению их к решению практических задач. Готовясь к экзамену, студент ликвидирует имеющиеся пробелы в знаниях, углубляет, систематизирует и упорядочивает свои знания. На зачете студент демонстрирует то, что он освоил в процессе обучения по дисциплине (модулю).

Вначале следует просмотреть весь материал по дисциплине (модулю), отметить для себя трудные вопросы. Обязательно в них разобраться. В заключение еще раз целесообразно повторить основные положения, используя при этом листы опорных сигналов. Систематическая подготовка к занятиям в течение семестра позволит использовать время промежуточной аттестации для систематизации знаний.

**Приложение № 1 к методическим материалам
по дисциплине (модулю).
Конспекты лекционных занятий
по дисциплине (модулю)**

КОНСПЕКТЫ ЛЕКЦИОННЫХ ЗАНЯТИЙ ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ)

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала
Раздел 1. Понятие «эмоциональное выгорание» в историческом и современном контексте	
Тема 1. Понятие о синдроме эмоционального выгорания.	Понятия «консультация», «консультирование», «консультативная психология». Выделение консультативной психологии как особого подхода к оказанию психологической помощи человеку и семье в трудных жизненных ситуациях. Соотношение понятий «психологическое консультирование», «психокоррекция» и «психотерапия». Отличие психологического консультирования от классической психотерапии и обучения. Консультирование как вид отношений помощи. Пять основных проблем консультативной психологии: суть процесса, возникающего между клиентом и консультантом; функции консультанта и требования к его личности; внутренние резервы клиента, которые могут быть актуализированы в ходе консультирования; жизненная ситуация клиента и особенности процесса консультирования; методы и приемы, которые могут быть сознательно использованы в процессе консультирования.
Тема 2. Социальные явления, способствовавшие возникновению понятия «эмоциональное выгорание»	Базовые модели психологического консультирования в трудной жизненной ситуации (медицинская, психологическая, педагогическая и социальная). Основные современные теоретические подходы к психологическому консультированию. Ведущий метод психологического консультирования - беседа. Разговорно-центрированные формы психотерапии: директивная психотерапия, недирективная психотерапия, психоанализ. Недирективная психотерапия К. Роджерса - базовый метод глубинного психологического консультирования. Принцип диалога. Активное слушание. Основные принципы активного слушания: принятие, поддержка, эмпатия, безоценочное отношение к клиенту, доверие к клиенту, умение держать оптимальную психологическую дистанцию, конгруэнтность, ответственность. Основные приемы активного слушания. Признаки «хорошего» и «плохого» слушателя. Психологическое манипулирование.

Раздел 2. Гендерные Методы диагностики синдрома выгорания	
Тема 3. Проблемы измерения синдрома. Методы диагностики «синдрома эмоционального выгорания»	Особенности консультативной помощи личности в состоянии кризиса, учет психологических процессов, происходящих в ситуации кризиса. Диагностические методы исследования кризиса: собеседование, его цель и структура. Включенное наблюдение как метод исследования эмоционального состояния клиента и особенности терапевтической беседы. Умение слушать и слышать клиента. Индивидуальная и групповая психологическая помощь. Семейное консультирование. Использование техник арттерапии, телесно-ориентированной терапии, психосинтеза и др. в кризисном консультировании. Телефон доверия как один из методов экстренной психологической консультационной помощи в ситуации кризиса.
Тема 4. Личностные особенности как способ профилактики синдрома	Основная задача психолога консультанта в работе с человеком, пережившего потерю – помочь «совершить» работу горя. Основные рекомендации при общении с клиентами в ситуации горевания. Стадии консультирования: изучение, новое понимание, действия. Основные задачи психолога на каждой из трех стадий. Навыки, необходимые консультанту. Способы помощи человеку, перенесшему утрату близкого. Метод активного реагирования в ситуации утраты. Основные этапы и виды психотерапии при утратах. Особенности установления контакта. Работа с чувством вины, агрессией, травматическими воспоминаниями. Работа по сепарации (разделению). Формирование и проработка будущего. Особенности работы с детьми, перенесшими утрату. Психологические последствия переживания горя для маленьких детей (аффективные проблемы, энурезы, неврозы) и подростков (нарушения поведения).

Глава 1. УЧЕНИЕ О СТРЕССЕ

В ОТЕЧЕСТВЕННОЙ И ЗАРУБЕЖНОЙ ПСИХОЛОГИИ

1.1. Понятие «стресс» в психологии

Стресс (от англ. stress – давление, нажим, напор; напряжение) – неспецифическая (общая) реакция организма на воздействие (физическое или психологическое), нарушающая его гомеостаз, а также соответствующее состояние нервной системы организма. В медицине, физиологии, психологии выделяют положительную (эустресс) и отрицательную (дистресс) формы стресса. По характеру воздействия выделяют нервно-психический (психологический) и физический стрессы (тепловой, световой, звуковой и др.).

Впервые термин «стресс» в физиологию и психологию ввел Уолтер Кэннон (англ. Walter Cannon) в своих классических работах по универсальной реакции «бороться или бежать» (англ. fight-or-flight response).

В 1936 году знаменитый исследователь стресса канадский физиолог Ганс Селье опубликовал свою первую работу по общему адаптационному синдрому, но длительное время избегал употребления термина «стресс», поскольку тот использовался во многом для обозначения «нервно-психического» напряжения (синдром «бороться или бежать»). Только в 1946 году Г. Селье начал систематически использовать термин «стресс» для общего адаптационного напряжения.

«Стресс есть неспецифический ответ организма на любое предъявление ему требования. Неспецифические требования, предъявляемые воздействием как таковым, – это и есть сущность стресса». Универсальность сопровождающей стресс «триады физиологических изменений» – уменьшение тимуса, увеличение коры надпочечников и появление кровоизлияний и даже язв в слизистой желудочно-кишечного тракта – позволила Г. Селье высказать гипотезу об общем адаптационном синдроме (ОАС), получившим впоследствии название «стресс». Тимус (вилочковая железа) – орган лимфопоэза человека и многих видов животных, в котором происходит созревание, дифференцировка и иммунологическое «обучение» Т-клеток иммунной системы.

Многолетние исследования Г. Селье, его сотрудников и последователей во всем мире подтверждают, что стресс является неспецифической основой многих заболеваний. От стресса страдает иммунная система. В стрессовом состоянии люди чаще оказываются жертвами инфекции, поскольку продукция иммунных клеток заметно снижается в период физического или психического стресса.

В современной научной литературе термин «стресс» используется в различных значениях. Во-первых, под стрессом понимается сильное неблагоприятное, отрицательно влияющее на организм воздействие.

Во-вторых, под категорию стресса попадают субъективные реакции, отражающие внутреннее психическое состояние напряжения и возбуждения. Данное состояние интерпретируется как эмоции, оборонительные реакции и процессы преодоления (копинг), разворачивающиеся во внутриличностном плане.

В-третью группу объединяют понятия стресса как неспецифических черт физиологических и психологических реакций организма при сильных, экстремальных для него воздействиях, вызывающих интенсивные проявления адаптационной активности. Эти реакции направлены на поддержание поведенческих действий и психических процессов по преодолению этих стрессовых эффектов [3].

Наиболее адекватной трактовкой, по мнению Л. А. Китаева-Смыка, ведущего отечественного специалиста в данной области, является понимание стресса как неспецифических физиологических и психологических проявлений адаптационной активности при сильных, экстремальных для организма воздействиях, имеющих определенную значимость для человека.

Кроме того, прямое перенесение положений о физиологических особенностях развития и проявления стресса в область психологии оказалось мало продуктивным. По мнению R. Lazarus, физиологический и психологический

стрессы существенно различаются между собой по особенностям воздействующих стимулов, по механизмам развития и характеру ответных реакций. Если при физиологическом стрессе происходит нарушение гомеостаза при непосредственном воздействии стимула на организм, а его восстановление осуществляется посредством висцеральных и нейрогуморальных механизмов, которые обусловливают стереотипичный характер реакций, то психологический стресс развивается в результате оценки значимости ситуации для субъекта, его интеллектуальных процессов и личностных особенностей [2].

1.2. Соотношение понятий «психологический стресс» и «эмоциональный стресс»

Г. Н. Кассиль, М. Н. Русалова, Л. А. Китаев-Смык и некоторые другие исследователи под эмоциональным стрессом понимают широкий круг изменений психических и поведенческих проявлений, сопровождающихся выраженными неспецифическими изменениями биохимических, электрофизиологических показателей и другими реакциями [6; 7; 11].

Ю. Л. Александровский [1] с эмоциональным стрессом связывает напряжение барьера психической адаптации, а патологические последствия эмоционального стресса – с его прорывом.

К. И. Погодаев, учитывая ведущую роль центральной нервной системы в формировании общего адаптационного синдрома, определяет стресс как состояние напряжения или перенапряжения процессов метаболической адаптации головного мозга, ведущих к защите или повреждению организма на разных уровнях его организации посредством единых нейрогуморальных и внутриклеточных механизмов регуляции. Такой подход фиксирует внимание только на энергетических процессах в самой мозговой ткани [10].

При анализе понятия «эмоциональный стресс» вполне естественен вопрос о его соотношении с понятием «эмоции». Хотя в основе эмоционального стресса лежит эмоциональное напряжение, отождествление указанных понятий

не является правомерным.

Р. Лазарус [9] характеризует психологический стресс как обусловленное

«угрозой» эмоциональное переживание, которое оказывает влияние на способность человека достаточно эффективно осуществлять свою деятельность. В таком контексте между эмоцией (отрицатель-

ной по своей модальности) и эмоци- ональным стрессом нет существенного различия, так как в качестве определя- ющего фактора рассматривается влияние эмоционального напряжения на дея- тельность инди- вида. В психологии это составляет традиционную и достаточно подробно изученную проблему влияния эмоций на мотивационно-

поведенческие реакции.

В медицине основной акцент в оценке сущности эмоционального стресса де- лается не на начальных состояниях, а на конечных фазах эмоционально-стрессового процесса, яв- ляющихся патогенетической основой многих заболеваний.

Как считает В. Л. Вальдман с соавтором [2], в явлении эмоционального стресса следует различать:

а) комплекс непосредственных психологических реакций, который в общей форме можно опреде- лить как процесс восприятия и переработки личностно зна- чимой для данного индивида информации, содержащейся в сигнале (воздей- ствии, ситуации) и субъективно воспринимаемой как эмоционально-не- гативная (сигнал «угрозы», состояние дискомфорта, осознание конфликта и т. д.);

б) процесс психологической адаптации к эмоционально-негативному субъективному состоянию;

в) состояние психической дезадаптации, обусловленной эмоциональными для данной личности сигналами, вследствие нарушения функциональных воз-

можностей системы психической дезадаптации, что ведет к нарушению регуля- ции поведенческой активности субъекта.

Каждое из этих трех состояний (они принципиально сближаются с общи- ми фазами развития стресса, но оцениваются по психологическим, а не сомати- ческим проявлениям) сопровождается, по мнению авторов, широким комплек- сом физиологических сдвигов в организме. Вегетативные, симптома- тико-

адреналовые и эндокринные корреляты обнаруживаются при любой эмоции или эмоциональном напряжении (как позитивном, так и негативном) в периоде пси- хологической адаптации к стресс-возде- йствию и в фазе психической дезадапта- ции. Поэтому по перечисленному комплексу реакций дифферен- цировать эмо- цию от эмоционального (психологического) стресса, а последний от физиоло- гического стресса пока не представляется возможным.

В современной научной литературе под термином «эмоциональный стресс» обозначают различные состояния организма и личности: от состояний, находящихся в пределах физиологических и психологиче- ских границ пси-

хоэмоционального напряжения, до состояний на грани патологии, психической дезадаптации и раз- вивающихся как следствие длительного или повторного эмо- ционального напряжения.

Выделение категории «эмоциональный стресс» и противопоставление ее в какой-то мере тому по- нятию «стресс», которое, по концепции Г. Селье, определя- ется как общий адаптационный синдром, было, безусловно, прогрессивным яв- лением. Введение этого понятия определило тот объективный кри- терий, который позволяет обобщать огромное разнообразие внешних воздействий, ориентиро- ванных на человека или животное с одной позиции, а именно с позиции их пси- хологической сущности для данного индивида. Тем самым выделяется первич- ный пусковой (причинный) фактор, определяющий последую- щее развитие эмо- циональных реакций. Им является психологическое состояние, возникающее у данного индивида в ответ на воздействие. Поэтому наряду с термином «эмоцио- нальный стресс» используется и термин «психологический стресс».

В качестве причин возникновения эмоционального (психологического)

стресса могут выступать стрессоры (стресс-факторы) – внешние и внутрен- ние факторы, в резуль- тате действия которых человек оказывается в стрессовом состоянии.

W. Harris и др. (1956) классифицировали стрессоры как психосоциальные воздействия по виду и продолжительности [5].

Кратковременно действующие стрессоры:

❑ связанные с неудачами;

❑ обусловленные перегрузками, чрезмерной скоростью и отвлечением;

❑ вызывающие страх.

Продолжительно действующие стрессоры:

❑ борьбы;

❑ опасных ситуаций;

❑ заключения и изоляции;

❑ утомления от длительной активности.

С. А. Разумов (1976) разделил стрессоры, непосредственно или косвенно участвующие в организа- ции эмоционально-стрессовой реакции у челове- ка, на четыре группы.

1. Стрессоры активной деятельности:

[?] экстремальные (боев, космических полетов, подводных погружений, парашютных прыжков, разминирования и т. п.);

[?] производственные (связанные с большой ответственностью, дефицитом времени);

[?] психосоциальной мотивации (соревнования, конкурсы, экзамены).

2. Стрессоры оценок (оценка предстоящей, настоящей или прошедшей деятельности):

[?] «старт»-стрессоры и стрессоры памяти (предстоящие состязания, медицинские процедуры, воспоминание о пережитом горе, ожидание угрозы);

[?] стрессоры побед и поражений (победа в соревновании, успех в искусстве, любовь, поражение, смерть или болезнь близкого человека);

[?] стрессоры зрелищ.

3. Стрессоры рассогласования деятельности:

[?] стрессоры разобщения (конфликты в семье, на работе, в квартире, угроза или неожиданное, но значимое известие);

[?] стрессоры психосоциальных и физиологических ограничений (сенсорная депривация, мускульная депривация, заболевания, ограничивающие обычные сферы общения и деятельности, родительский дискомфорт, голод).

4. Физические и природные стрессоры: мышечные нагрузки, хирургические вмешательства, травмы, темнота, сильный звук, качка, высота, жара, землетрясение.

1.3. Психологические модели и теории стресса

Теория стресса впервые предложена Г. Селье в 1936 г., опубликована в 1950 г., а наиболее полное ее представление и развитие нашло отражение в более поздних работах автора [12].

В теории Г. Селье стресс рассматривается с позиции физиологической реакции на физические, химические и органические факторы. Основное содержание теории может быть обобщено в четырех положениях.

1. Все биологические организмы имеют врожденные механизмы поддержания состояния внутреннего баланса или равновесия функционирования своих систем. Сохранение внутреннего равновесия обеспечивается процессами гомеостаза. Поддержание гомеостаза является жизненно необходимой задачей организма.

2. Стрессоры, то есть сильные внешние раздражители, нарушают внутреннее равновесие. Организм реагирует на любой стрессор, приятный или неприятный, неспецифическим физиологическим возбуждением. Эта реакция является защитно-приспособительной.

3. Развитие стресса и приспособление к нему проходит несколько стадий.

Время течения и перехода на каждую стадию зависит от уровня резистентности (сопротивления, устойчивости) организма, интенсивности и длительности воздействия стрессора.

4. Организм имеет ограниченные резервы адаптационных возможностей по предупреждению и купированию (снятию) стресса – их истощение может привести к заболеванию и смерти.

Обобщение результатов исследований позволило Г. Селье обосновать существование трех стадий процесса, названного им общим адаптационным синдромом.

Стадия тревоги возникает при первом появлении стрессора. В течение короткого периода снижается уровень резистентности организма, нарушаются некоторые соматические и вегетативные функции. Затем организм мобилизует резервы и включает механизмы саморегуляции защитных процессов. Если защитные реакции эффективны, тревога утихает и организм возвращается к нормальной активности. Большинство стрессов разрешается на этой стадии. Такие краткосрочные стрессы могут быть названы острыми реакциями стресса.

Стадия резистентности (сопротивления) наступает в случае продолжительного воздействия стрессора и необходимости поддержания защитных реакций организма. Происходит сбалансированное расходование адаптационных резервов на фоне адекватного внешним условиям напряжения функциональных систем.

Стадия истощения отражает нарушение механизмов регуляции защитно-приспособительных механизмов борьбы организма с чрезмерно интенсивным и длительным воздействием стрессоров. Адаптационные резервы существенно уменьшаются. Сопротивляемость организма снижается, следствием чего могут стать не только функциональные нарушения, но и морфологические изменения в организме.

Г. Селье предложил различать «поверхностную» и «глубокую» адаптационную энергию. Первая доступна «по первому требованию» и восполнима за счет другой – «глубокой». Последняя – мобилизуется путем адаптационной перестройки гомеостатических механизмов организма. Ее истощение необратимо, как считает Г. Селье, и ведет к гибели или к старению.

В современной психологии выделяются следующие психологические модели и теории стресса [2].

1. Генетически-конституциональная теория, суть которой сводится к положению, что способность организма сопротивляться стрессу зависит от определенных защитных стратегий функционирования.

ния вне зависимости от текущих обстоятельств. Исследования в данной области являются попыткой уста-

новить связь между генетическим складом (генотипом) и некоторыми физическими характеристиками, которые могут снизить общую индивидуальную способность сопротивляться стрессу.

2. Модель предрасположенности (diathesis) к стрессу – основана на эффектах взаимодействия наследственных и внешних факторов среды. Она допускает взаимное влияние предрасполагающих факторов и неожиданных, сильных воздействий в развитии реакций напряжения.

3. Психодинамическая модель, основанная на положениях теории З.Фрейда. В своей теории он описал два типа зарождения и проявления тревоги,

беспокойства: а) сигнализирующая тревога возникает как реакция предвосхищения реальной внешней опасности; б) травматическая тревога развивается под воздействием бессознательного, внутреннего источника. Наиболее ярким примером причины возникновения данного типа тревоги является сдерживание сексуальных побуждений и агрессивных инстинктов. Для описания результирующих симптомов этого состояния З. Фрейд ввел термин «психопатия повседневной жизни».

4. Модель Н. G. Wolff, согласно которой автор рассматривал стресс как физиологическую реакцию на социально-психологические стимулы и установил зависимость этих реакций от природы аттитюдов (позиций, отношений), мотивов поведения индивида, определенности ситуации и отношения к ней.

5. Междисциплинарная модель стресса. По мнению авторов, стресс возникает под влиянием стимулов, которые вызывают тревогу у большинства индивидов или отдельных их представителей, и приводит к ряду физиологических, психологических и поведенческих реакций, в ряде случаев патологических, но возможно и приводящих к высшим уровням функционирования и новым возможностям регулирования.

6. Теории конфликтов. Несколько моделей стресса отражают взаимосвязь поведения субъектов в обществе и состояния напряжения в отношениях, сопровождающих групповые процессы. Основные причины напряжения связаны с необходимостью членов общества подчиняться его социальным нормативам.

Одна из теорий конфликта полагает, что предупреждение стресса должно основываться на предоставлении членам общества благоприятных условий для развития и большой степени свободы в выборе жизненных установок и позиций. Теории конфликтов рассматривают также в качестве причин стресса факторы устойчивости социальных отношений, распределения экономических благ и услуг в обществе, межличностное взаимодействие во властных структурах. Социальные аспекты лежат в основе и таких теорий стресса, как эволюционная теория социального развития общества, экологическая теория (роль социальных явлений в обществе), теория жизненных изменений (в семье, на работе и т. д.).

7. Модель D. Mechanik. Центральным элементом в этой модели является понятие и механизмы адаптации, которая определена автором как способ, которым индивид борется с ситуацией, со своими чувствами, вызванными этой ситуацией, и которая имеет два проявления: 1) преодоление (coping) – борьба с ситуацией, 2) защита (defence) – борьба с чувствами, вызванными ситуацией. Преодоление, «овладение» ситуацией определяется целенаправленным поведением и способностями в принятии индивидами адекватных решений при встрече с жизненными задачами и требованиями.

8. Стресс как поведенческие реакции на социально-психологические стимулы. Модель физиологического стресса Г. Селье была модифицирована В. Р. Dohrenwend, который рассматривает стресс как состояние организма, в основе которого лежат как адаптивные, так и не адаптивные реакции. Автор под стрессорными понимает, прежде всего, социальные по своей природе факторы, – такие, например, как экономические или семейные неудачи, то есть объективные события, которые нарушают (разрушают) или угрожают подорвать

обычную жизнь индивида. Они не обязательно негативные и не всегда ведут к объективному кризису.

9. Системная модель стресса, которая отражает понимание процессов управления (поведения, адаптации и т. п.) на уровне системной саморегуляции и осуществляется путем сопоставления текущего состояния системы с его относительно стабильными нормативными значениями.

10. Интегративная модель стресса. Центральное место в модели занимает проблема, требующая от человека принятия решения. Понятие такой проблемы авторы определяют как проявление, воздействие на человека стимулов или условий, требующих от него превышения либо ограничения обычного уровня деятельности. Возникновение проблемы (трудностей с ее решением) сопровождается напряжением функций организма, – если проблема не решается, напряжение сохраняется или даже нарастает – развивается стресс. По мнению авторов, способности человека в решении возникающих перед ним проблем зависят от ряда факторов: 1) ресурсов человека – его общих возможностей по разреше-

нию различных проблем, 2) личного энергетического потенциала, необходимого для решения конкретной проблемы, 3) происхождения проблемы, степени неожиданности ее возникновения, 4) наличия и адекватности психологической и физиологической установки на конкретную проблему, 5) типа выбранно-

го реагирования – защитного или агрессивного. Значение и учет этих факторов определяет выбор стратегии поведения для предотвращения стресса [2].

1.4. Психофизиологические механизмы стресса

Современные исследования показывают, что специфика эмоциональных реакций при стрессе опосредована как гормональными, так и многими другими физиологическими реакциями организма, в частности нервной системы [2]. Обнаружено, что при гневe у человека активизируются некоторые парасимпатические реакции; при страхе – симпатические, а при воздействиях, вызывающих чувство отвращения, – те и другие.

По данным З. Г. Туровской, лицам с доминированием симпатических реакций при эмоциональном стрессе более свойственно стеническое, агрессивное поведение, а лицам с преобладанием парасимпатических реакций – депрессивное поведение.

В ряде исследований установлена зависимость стрессовых реакций от типологических особенностей центральной нервной системы. Так, лица со слабой

нервной системой более устойчивы к стрессу в условиях монотонной, однообразной деятельности, чем лица с сильной нервной системой. Имеются данные об индивидуальной склонности к тем или иным эмоциональным состояниям в стрессовых ситуациях в зависимости от межполушарной асимметрии «корково-го торможения», определяемой показателями электроэнцефалограммы.

Шведские исследователи выявили различные биохимические корреляты эмоционального стресса. Одним из итогов обширных исследований, проведенных в лаборатории М. Франкенхойзера, является вывод о том, что объективные, физиологические проявления стресса зависят от его субъективной оценки. Нейроэндокринные реакции на социально-психологическое окружение отражают степень воздействия этого окружения на индивида, при этом разные внешние условия могут вызвать одни и те же эндокринные реакции вследствие того, что они имеют общий психологический знаменатель.

Таким образом, имеются многочисленные данные, свидетельствующие о возможности использования показателей стрессового изменения физиологических функций в качестве «объективных». Однако не для всех психологических проявлений стресса можно найти коррелирующие с ними физиологические изменения. Исследователями отмечается, что психологические («субъективные») показатели во многих случаях являются наиболее чувствительными индикаторами физического и психического состояния человека по сравнению с физиологическими («объективными») показателями.

Для системного понимания состояния стресса полезным является изучение процессуальной характеристики стресса (стресс-реакции), которая связана с выявлением его причин и механизмов возникновения с учетом личностных и ситуационно-средовых факторов. Изучение процессуальных характеристик стрессовых изменений способствует развитию патогенетического подхода к управлению стрессом, ориентированного на снятие причин стресс-реакций и стресс-синдромов, в отличие от симптоматического подхода, рассматривающего только результативную сторону стресса (стресс-состояние) и направленного на снятие неблагоприятных стресс-симптомов [2].

1.5. Психодиагностика стресса

Хорошо известно, что стрессовая симптоматика достаточно разнообразна и изменение психического состояния может проявляться во всех сферах психики. В эмоциональной сфере – это чувство эмоционального подъема или, наоборот, обострение тревоги, апатии, депрессии, эмоционального дискомфорта. В когнитивной – восприятие угрозы, опасности, оценка ситуации как неопределенной. В мотивационной – мобилизация сил или, напротив, капитуляция (избегание, уход от стресс-факторов), потеря мотивации и интересов. В поведенческой сфере – изменение активности, привычных темпов деятельности, часто появление «зажатости» в исполнительных движениях. Общее для этих изменений – сдвиг интенсивности процессов в соответствующей сфере в сторону увеличения или уменьшения [3].

Е. П. Ильин считает, что при разных психических состояниях формируются разные системы из различных подсистем, это в значительной мере обуславливает специфику реагирования (состояния). Поэтому, прежде чем приступить к диагностике состояний, необходимо определить их структурную модель, которая будет отражать все необходимые уровни и подсистемы целостной функциональной системы: мотивацию, эмоции, особенность деятельности вегетативной н.с. и моторику. При диагностике стрессовых состояний трудным является вопрос соотношения объективных и субъективных параметров.

К объективным критериям можно отнести следующие показатели стресса [8]:

1. Физические симптомы (они практически одинаковы при любом стрессе и могут отличаться индивидуальной интенсивностью): биохимические реакции, сердечно-сосудистые симптомы, «болезни стресса» – такие как язва, астма, гипертония, боли в спине.

2. Поведенческие проявления (изменения в уровне работоспособности человека, конфликты и споры, изменение пищевых привычек, курение, употребление алкоголя, наркотиков, медикаментов).

3. Признаки психического неблагополучия (тревога и депрессия, гнев – враждебность, усталость – апатия – скука, бессонница и др.).

К субъективным критериям можно отнести следующие показатели стресса: • ощущение потери контроля над собой;

- повышенная утомляемость;
- раздражительность, снижение настроения;
- переживание психического дискомфорта;
- наличие физического дискомфорта и неприятных ощущений со стороны соматической системы организма (головная боль, боли в мышцах, спине, изжога, повышение давления).
- нарушение продуктивности познавательных функций (снижение внимания, памяти, мыслительных процессов и др.).

Интерес к субъективным параметрам психологического стресса связан с тем, что они являются тонким индикатором психической устойчивости (адаптированности к стрессовой ситуации) и опосредованно характеризуют отношение (когнитивную оценку) к стресс-факторам.

Интенсивность (величина, продолжительность) стресс-реакций имеет индивидуальный характер и зависит от личностных и нейротипологических особенностей. Знание признаков стрессовых состояний, тонкая саморефлексия стрессовых изменений, а также наблюдательность за проявлениями стресса у других людей – первая ступень в управлении жизненными и профессиональными стрессами.

К методическому обеспечению оценки стрессовых симптомов и состояний можно отнести следующий диагностический инструментарий.

Для исследования признаков стрессового реагирования и диагностики психической напряженности на кратковременные и длительные стрессовые воздействия может использоваться опросник «Инвентаризация симптомов стресса» (Т. Иванченко и соавторы).

Методика позволяет развить наблюдательность к стрессовым признакам, осуществить самооценку частоты их проявления и степень подверженности

негативным последствиям стресса [3]. Обработка и интерпретация результатов осуществляется подсчитыванием общего количества набранных баллов, после чего испытуемого можно отнести либо к категории людей остро и болезненно реагирующих на повседневные события, для которых стресс является угрозой эмоциональному состоянию и здоровью, либо к категории лиц, умеющих справляться с жизненными ситуациями без острого эмоционального реагирования.

Для изучения предрасположенности человека к патологическим стресс-реакциям и невротическим расстройствам в экстремальных условиях можно использовать Симптоматический опросник «Самочувствие в экстремальных условиях» (А. Волков, Н. Водопьянова). Методика создана на основе клинико-психологического обследования здоровых военнослужащих и военнослужащих, впервые заболевших неврозами и неврозоподобными состояниями в первый год военной службы.

Методика позволяет обнаружить следующие симптомы самочувствия: психофизическое истощение (сниженная психическая и физическая активность), нарушение волевой регуляции, неустойчивость эмоционального фона и настроения (эмоциональная неустойчивость), вегетативная неустойчивость, нарушение сна, тревога и страхи, склонность к зависимости.

Опросник «Определение нервно-психического напряжения» (Т. Немчин). При разработке опросника использовались результаты многолетних клиничко-психологических исследований, проведенных на большом количестве испытуемых, находящихся в условиях экстремальной ситуации.

По содержанию опросника все выявляемые признаки можно разделить на три группы утверждений: первая группа отражает наличие физического дискомфорта и неприятных ощущений со стороны соматических систем организма, вторая группа определяет наличие (или отсутствие) психического дискомфорта и жалоб со стороны нервно-психической сферы, в третью группу входят признаки, описывающие некоторые общие характеристики нервно-психического напряжения – частоту, продолжительность, генерализованность и степень выраженности этого состояния. Опросник рекомендуется использовать

для диагностики психической напряженности в условиях сложной (экстремальной) ситуации или ее ожидания.

Шкала психологического стресса PSM-25 (Lemyr–Tessier–Fillion) предназначена для измерения феноменологической структуры переживаний стресса [14]. Цель – измерение стрессовых ощущений в соматических, поведенческих и эмоциональных показателях.

Методика была первоначально разработана во Франции, затем переведена и валидизирована в Англии, Испании и Японии. Перевод и адаптация русского варианта методики выполнены Н. Е. Водопьяновой. При разработке методики авторы стремились устранить имеющиеся недостатки традиционных методов изучения стрессовых состояний, направленных в основном на косвенные измерения психологического стресса через стрессоры или патологические проявления тревожности, депрессии, фрустрации и др.

**Приложение № 2 к методическим материалам
по дисциплине (модулю).
Конспекты практических занятий
по дисциплине (модулю)**

КОНСПЕКТЫ ПРАКТИЧЕСКИХ ЗАНЯТИЙ ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ)

1. Дисциплина (модуль).
 2. Тема практического занятия. **Понятие о синдроме эмоционального выгорания**
 3. Цели занятия.
- Сформировать представление и понимание о синдроме эмоционального выгорания.
4. Структура практического занятия.

№ п/п	Содержание (кратко)	Методы и средства обучения
1	Понятия «консультация», «консультирование», «консультативная психология». Выделение консультативной психологии как особого подхода к оказанию психологической помощи человеку и семье в трудных жизненных ситуациях. Соотношение понятий «психологическое консультирование», «психокоррекция» и «психотерапия». Отличие психологического консультирования от классической психотерапии и обучения. Консультирование как вид отношений помощи.	Проектор, интерактивная доска для просмотра учебного фильма, активное обучение с разбором психологических случаев и способов консультативного воздействия в психологической практике в период стрессов
2	Пять основных проблем консультативной психологии: суть процесса, возникающего между клиентом и консультантом; функции консультанта и требования к его личности; внутренние резервы клиента, которые могут быть актуализированы в ходе консультирования; жизненная ситуация клиента и особенности процесса консультирования; методы и приемы, которые могут быть сознательно использованы в процессе консультирования.	Проектор, интерактивная доска для просмотра учебного фильма, активное обучение с разбором психологических случаев и способов консультативного воздействия в психологической практике в период стрессов

5. Содержание практического занятия и взаимодействие с аудиторией.

Введение.

Формулирование темы занятия. Использование вводного примера, описание ситуации, демонстрация какого-либо процесса и т. д. (в зависимости от вида, замысла лекции и её структуры)

2. Тема практического занятия. **Социальные явления, способствовавшие возникновению понятия «эмоциональное выгорание»**

Вопросы к обсуждению:

1. Базовые модели психологического консультирования в трудной жизненной ситуации (медицинская, психологическая, педагогическая и социальная).
2. Основные современные теоретические подходы к психологическому консультированию.
3. Ведущий метод психологического консультирования - беседа.
4. Разговорно-центрированные формы психотерапии: директивная психотерапия, недирективная психотерапия, психоанализ.
5. Недирективная психотерапия К. Роджерса - базовый метод глубинного психологического консультирования.
6. Принцип диалога.
7. Активное слушание.
8. Основные принципы активного слушания: принятие, поддержка, эмпатия, безоценочное отношение к клиенту, доверие к клиенту, умение держать оптимальную психологическую дистанцию, конгруэнтность, ответственность.
9. Основные приемы активного слушания.
10. Признаки «хорошего» и «плохого» слушателя. Психологическое манипулирование.

Форма практического задания: Выступление студента с докладом на тему практического занятия.

Пример практического задания: подготовить реферат из следующего перечня тем рефератов:

1. Психологическая помощь как составная часть деятельности специалистов «помогающих» профессий.
2. Психологические аспекты исповеди и исповедальные аспекты психологического консультирования.
3. Консультирование и обучение: сопоставимый анализ.
4. Консультативные и информационные аспекты восточных духовных практик.
5. Подходы различных теорий к кризисным и трудным жизненным ситуациям, возможностям человека справиться с ними.
6. Парадигмы психологического консультирования: психодинамическая, гуманистическая; биохевиоральная; когнитивная; экзистенциальная.

2. Тема практического занятия. Проблемы измерения синдрома. Методы диагностики «синдрома эмоционального **выгорания**»

Вопросы к обсуждению:

1. Особенности консультативной помощи личности в состоянии кризиса, учет психологических процессов, происходящих в ситуации кризиса.
2. Диагностические методы исследования кризиса: собеседование, его цель и структура.
3. Включенное наблюдение как метод исследования эмоционального состояния клиента и особенности терапевтической беседы.
4. Умение слушать и слышать клиента.
5. Индивидуальная и групповая психологическая помощь.
6. Семейное консультирование.
7. Использование техник арттерапии, телесно-ориентированной терапии, психосинтеза и др. в кризисном консультировании.
8. Телефон доверия как один из методов экстренной психологической консультационной помощи в ситуации кризиса.

Форма практического задания: Выступление студента с докладом на тему практического занятия.

Пример практического задания: подготовить реферат из следующего перечня тем рефератов:

1. Понятие личностного и профессионального роста.
2. Личность консультанта как инструмент.
3. Эффективность консультации и тренинга. Факторы эффективности.
4. Роль консультанта в директивных и недирективных подходах.
5. Элементы НЛП в понимании и взаимодействии с клиентом во время беседы.
6. Группы поддержки.

2. Тема практического занятия. **Личностные особенности как способ профилактики синдрома**

Вопросы к обсуждению:

1. Основная задача психолога консультанта в работе с человеком, пережившего потерю – помочь «совершить» работу горя.
2. Основные рекомендации при общении с клиентами в ситуации горевания.
3. Стадии консультирования: изучение, новое понимание, действия.
4. Основные задачи психолога на каждой из трех стадий.
5. Навыки, необходимые консультанту.
6. Способы помощи человеку, перенесшему утрату близкого.
7. Метод активного реагирования в ситуации утраты.
8. Основные этапы и виды психотерапии при утратах.
9. Особенности установления контакта.

Форма практического задания: Выступление студента с докладом на тему практического занятия.

Пример практического задания: подготовить реферат из следующего перечня тем рефератов:

1. Работа с чувством вины, агрессией, травматическими воспоминаниями.
2. Работа по сепарации (разделению).
3. Формирование и протройка будущего.
4. Особенности работы с детьми, перенесшими утрату.
5. Психологические последствия переживания горя для маленьких детей (аффективные проблемы, энурезы, невроты) и подростков (нарушения поведения).

6. Основные виды психологической помощи детям.
7. Психотерапевтическое значение традиций и ритуалов прощания с умершим.

ЛИСТ РЕГИСТРАЦИИ ИЗМЕНЕНИЙ

№ п/п	Содержание изменения	Реквизиты документа об утверждении изменения	Дата введения измене- ния
	Обсуждена и рекомендована к утверждению на основании решения Ученого совета факультета и Федерального государственного образовательного стандарта высшего профессионального образования по направлению подготовки 37.04.01 Психология (уровень магистратуры), утвержденного приказом Министерства науки и высшего образования Российской Федерации от 13.08.2020 №1000	Протокол заседания Ученого совета РГСУ № 11 от 26 апреля 2023 г.	01.09.2023
	Актуализация методических указаний	Протокол заседания Ученого совета фа- культета № 12 от «28» февраля 2024 года	01.09.2024
	*	Протокол заседания Ученого совета фа- культета № _____ от «____» _____ 20____ года	____.____.____ —
	*	Протокол заседания Ученого совета фа- культета № _____ от «____» _____ 20____ года	____.____.____ —



Министерство науки и высшего образования Российской Федерации
Федеральное государственное бюджетное образовательное
учреждение высшего образования
«Российский государственный социальный университет»

«УТВЕРЖДАЮ»
Декан факультета
политических и социальных наук

Е.А. Петрова

28 апреля 2024 г.

МЕТОДИЧЕСКИЕ МАТЕРИАЛЫ ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ)
Социально-психологическая практика работы с семьей

Направление подготовки

«37.04.01 Психология»

Направленность (профиль)

«Практическая социальная психология»

ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ПРОГРАММА ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ

- ПРОГРАММА МАГИСТРАТУРЫ

Форма обучения

Очная, очно-заочная

Москва, 2024 г.

Методические материалы по дисциплине (модулю) «Социально-психологическая практика работы с семьей» разработана на основании федерального государственного образовательного стандарта высшего образования – *магистратуры* по направлению подготовки 37.04.01 Психология и, утвержденного приказом Министерства науки и высшего образования Российской Федерации № 841 от 29.07.2020, учебного плана по основной профессиональной образовательной программе высшего образования - программы магистратуры по направлению 37.04.01 Психология (далее - "ОПОП").

Методические материалы по дисциплине (модулю) «Социально-психологическая практика работы с семьей» разработана рабочей группой в составе: - д.пс.н., проф И.Э. Соколовская.

Методические материалы по дисциплине (модулю) «Социально-психологическая практика работы с семьей» обсуждены и утверждены на Ученом совете факультета политических и социальных наук

Протокол № 12 от «28» февраля 2024 года.

Декан факультета
Заведующий кафедрой
Психологии, конфликтологии и
бихевиористики, д.психол.н.,
профессор

Е.А. Петрова

(подпись)

Содержание

1. МЕТОДИЧЕСКИЕ МАТЕРИАЛЫ К ЛЕКЦИОННЫМ И ПРАКТИЧЕСКИМ ЗАНЯТИЯМ	4
1.1. Методические материалы к проведению лекционных занятий по дисциплине (модулю)	4
1.2. Методические материалы по подготовке к практическим занятиям по дисциплине (модулю)	7
1.3. Учебно-наглядные пособия по разделам (темам) дисциплины (модуля)	12
2. МЕТОДИЧЕСКИЕ РЕКОМЕНДАЦИИ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ) И САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЕ	12
Приложение № 1 к методическим материалам по дисциплине (модулю).	21
Конспекты лекционных занятий по дисциплине (модулю)	21
КОНСПЕКТЫ ЛЕКЦИОННЫХ ЗАНЯТИЙ ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ)	21
Приложение № 2 к методическим материалам по дисциплине (модулю).	30
Конспекты практических занятий по дисциплине (модулю)	30
КОНСПЕКТЫ ПРАКТИЧЕСКИХ ЗАНЯТИЙ ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ)	30
2. Тема практического задания КОГНИТИВНО-ПОВЕДЕНЧЕСКАЯ СЕМЕЙНАЯ ПСИХОТЕРАПИЯ	32
ЛИСТ РЕГИСТРАЦИИ ИЗМЕНЕНИЙ	34

1. МЕТОДИЧЕСКИЕ МАТЕРИАЛЫ К ЛЕКЦИОННЫМ И ПРАКТИЧЕСКИМ ЗАНЯТИЯМ

1.1. Методические материалы к проведению лекционных занятий по дисциплине (модулю)

Лекция – один из методов обучения, одна из основных системообразующих форм организации учебного процесса в вузе. Лекционное занятие представляет собой систематическое, последовательное, монологическое изложение педагогическим работником учебного материала, как правило, теоретического характера. Такое занятие представляет собой элемент технологии представления учебного материала путем логически стройного, систематически последовательного и ясного изложения.

Цель лекции – организация целенаправленной познавательной деятельности обучающихся по овладению программным материалом дисциплины (модуля). Чтение курса лекций позволяет дать связанное, последовательное изложение материала в соответствии с новейшими данными науки, сообщить слушателям основное содержание предмета в целостном, систематизированном виде. В ряде случаев лекция выполняет функцию основного источника информации: при отсутствии учебников и учебных пособий, чаще по новым курсам; в случае, когда новые научные данные по той или иной теме не нашли отражения в учебниках; отдельные разделы и темы очень сложны для самостоятельного изучения. В таких случаях только лектор может методически помочь обучающимся в освоении сложного материала.

Возможные формы проведения лекций:

- Вводная лекция – один из наиболее важных и трудных видов лекции при чтении систематических курсов. От успеха этой лекции во многом зависит успех усвоения всего курса. Она может содержать: определение дисциплины (модуля); краткую историческую справку о дисциплине (модуле); цели и задачи дисциплины (модуля), ее роль в общей системе обучения и связь со смежными дисциплинами (модулями); основные проблемы (понятия и определения) данной науки; основную и дополнительную учебную литературу; особенности самостоятельной работы обучающихся над дисциплиной (модулем) и формы участия в научно-исследовательской работе; отчетность по курсу.
- Информационная лекция ориентирована на изложение и объяснение обучающимся научной информации, подлежащей осмыслению и запоминанию. Это самый традиционный тип лекций в практике высшей школы.
- Заключительная лекция предназначена для обобщения полученных знаний и раскрытия перспектив дальнейшего развития данной науки.
- Обзорная лекция – это систематизация научных знаний на высоком уровне, допускающая большое число ассоциативных связей в процессе осмысления информации, излагаемой при раскрытии внутрисубъектной и межпредметной связей, исключая детализацию и конкретизацию. Как правило, стержень излагаемых теоретических положений составляет научно-понятийная и концептуальная основа всего курса или крупных его разделов.

- Лекция-беседа – непосредственный контакт педагогического работника с аудиторией, диалог. По ходу лекции педагогический работник задает вопросы для выяснения мнений и уровня осведомленности обучающихся по рассматриваемой проблеме.
- Лекция-дискуссия – свободный обмен мнениями в ходе изложения лекционного материала. Педагогический работник активизирует участие в обсуждении отдельными вопросами, сопоставляет между собой различные мнения и тем самым развивает дискуссию, стремясь направить ее в нужное русло.
- Лекция с применением обратной связи – особый тип лекционного занятия, при котором в начале и конце каждого раздела лекции преподавателем задаются вопросы. Вопрос в начале раздела задается для того, чтобы узнать, насколько обучающиеся ориентируются в излагаемом материале, вопрос в конце раздела предназначен для выяснения степени усвоения только что изложенного материала. При неудовлетворительных результатах контрольного опроса педагогический работник возвращается к уже прочитанному разделу, изменив при этом методику подачи материала.
- Проблемная лекция – опирается на логику последовательно моделируемых проблемных ситуаций путем постановки проблемных вопросов или предъявления проблемных задач. Проблемный вопрос – это диалектическое противоречие, требующее для своего решения размышления, сравнения, поиска, приобретения и применения новых знаний. Проблемная задача содержит дополнительную вводную информацию и при необходимости некоторые ориентиры поиска ее решения.
- Программированная лекция-консультация – педагогический работник сам составляет и предлагает обучающимся вопросы. На подготовленные вопросы педагогический работник сначала просит ответить обучающихся, а затем проводит анализ и обсуждение неправильных ответов.

В лекциях можно использовать наглядные материалы, а также подготовить для проведения лекции презентацию, которую можно органично интегрировать во все вышеупомянутые типы лекций в качестве формы визуальной поддержки.

В то же время лекцию-презентацию возможно выделить и в качестве самостоятельной формы. Лекция-презентация должна отражать суть основных и (или) проблемных вопросов лекции, на которые особо следует обратить внимание обучающихся. В условиях применения активного метода проведения занятий презентация представляется весьма удачным способом донесения информации до слушателей. Единственное, на что следует обратить внимание при подготовке слайдов – это их оформление и текст. Слайд не должен быть перегружен картинками и лишней информацией, которая будет отвлекать от основного аспекта того или иного вопроса лекции. Во время лекции можно задавать вопросы аудитории в отношении того или иного слайда, тем самым еще больше вовлекая обучающихся в проблематику.

Краткое содержание лекционных занятий

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала
Раздел 1. СЕМЕЙНАЯ ПСИХОТЕРАПИЯ КАК УЧЕБНАЯ ДИСЦИПЛИНА И ПРАКТИКА ПСИХОЛОГИЧЕСКОЙ ПОМОЩИ СЕМЬЕ	

Тема 1.1. ПСИХОЛОГИЧЕСКАЯ ПОМОЩЬ СЕМЬЕ	Цели, задачи, предмет, содержание и структура учебной дисциплины. Межпредметные связи. История становления и развития семейной психотерапии. Классики семейной системной психотерапии: Джей Хейли, С. Минухин, М. Сильвини Палацолли, М. Боуэн, К. Витакер, В. Сатир и др. Классификации основных направлений семейной психотерапии. Сравнительный анализ индивидуальной, супружеской и семейной психотерапии.
Тема 1.2. СРАВНИТЕЛЬНЫЙ АНАЛИЗ ОСНОВНЫХ НАПРАВЛЕНИЙ СЕМЕЙНОЙ ПСИХОТЕРАПИИ	Становление и этапы развития семейной психотерапии. Сравнительная характеристика психоаналитического, бихевиористического, стратегического, структурного, боуэновского, гуманистического подхода по следующим РЕПОЗИТОРИЙ БГПУ 9 позициям: функция симптома; понятие о треугольниках; цели психотерапии; роль инсайта и поведения в психотерапевтических изменениях; продолжительность психотерапии; позиция психотерапевта; роль диагностического оценивания; основные техники психотерапии. Этические нормы семейного психотерапевта.
Раздел 2. ПСИХОАНАЛИТИЧЕСКАЯ И КОГНИТИВНО-ПОВЕДЕНЧЕСКАЯ ПСИХОТЕРАПИЯ СЕМЬИ	
Тема 2.1. ПСИХОАНАЛИТИЧЕСКАЯ СЕМЕЙНАЯ И СУПРУЖЕСКАЯ ТЕРАПИЯ	Методологические основания психоаналитической семейной психотерапии: классический психоанализ З. Фрейда, Эго-психология, теория объектных отношений. Условия нормального развития семьи. Развитие расстройств поведения. Цели психотерапии, условия успешности психотерапии. Основные техники. Эволюционный подход к супружеской психотерапии. Стадии развития супружеских отношений в эволюционном подходе. Диагностика стадий развития супружеских пар. Терапия семейных пар по эволюционной модели развития.
Тема 2.2. КОГНИТИВНО-ПОВЕДЕНЧЕСКАЯ СЕМЕЙНАЯ ПСИХОТЕРАПИЯ	Методологические основания и теоретические положения поведенческой психотерапии. Условия нормального развития семьи. Причины расстройств поведения. Цели психотерапии. Анализ основных техник. Супружеская поведенческая психотерапии.
Раздел 3. СЕМЕЙНАЯ ПСИХОТЕРАПИЯ	

Тема 3.1. ГУМАНИСТИЧЕСКАЯ ПСИХОТЕРАПИЯ В. САТИР	Влияние В. Сатир на современников и последователей. Теоретические конструкты гуманистического подхода к семейной психотерапии. Понятие о здоровой и неблагополучной семье. Процессуальный подход к психотерапии, стадии терапевтических изменений в человеке и семье. Практика гуманистической семейной психотерапии. Цели психотерапии. Основные техники.
Тема 3.2. СТРАТЕГИЧЕСКИЙ ПОДХОД К СЕМЕЙНОЙ ПСИХОТЕРАПИИ	Джей Хейли – основоположник стратегического подхода к семейной психотерапии. Методологические основания стратегической семейной психотерапии. Понятие семьи в стратегическом подходе. Семейная иерархия. Симптом и его функции. Понятие о последовательностях взаимодействия в семье. Предписания как основной терапевтический прием в стратегическом подходе к семейной терапии. Миланская школа семейной психотерапии, ее вклад в развитие семейной психотерапии. Цель терапевтического вмешательства. Циркулярное интервью. Техники стратегической семейной психотерапии.

1.2. Методические материалы по подготовке к практическим занятиям по дисциплине (модулю)

Практические (семинарские) занятия - одна из форм учебного занятия, направленная на развитие самостоятельности обучающихся и приобретение умений и навыков. Данные учебные занятия углубляют, расширяют, детализируют полученные ранее знания. Практическое занятие предполагает выполнение обучающимися по заданию и под руководством преподавателей одной или нескольких практических работ.

Цель практических занятий и семинаров состоит в развитии познавательных способностей, самостоятельности мышления и творческой активности обучающихся; углублении, расширении, детализировании знаний, полученных на лекции в обобщенной форме, и содействии выработке навыков профессиональной деятельности. В отдельных случаях на практических занятиях и семинарах руководителем занятия сообщаются дополнительные знания.

Для достижения поставленных целей и решения требуемого перечня задач практические занятия и семинары проводятся традиционными технологиями или с использованием активных и интерактивных образовательных технологий.

Возможные формы проведения практических (семинарских) занятий:

- Деловая игра - это метод группового обучения совместной деятельности в процессе решения общих задач в условиях максимально возможного приближения к реальным проблемным ситуациям. Имитационные игры - на занятиях имитируется деятельность какой-либо организации, предприятия или его подразделения. Имитироваться могут события, конкретная деятельность людей (деловое совещание, обсуждение плана) и обстановка, условия, в которых происходит событие или осуществляется деятельность (кабинет начальника цеха, зал заседаний). Исполнение ролей (ролевые игры) - в этих играх отрабатывается тактика поведения, действий, выполнение функций и обязанностей конкретного лица. Для проведения игр с исполнением роли разрабаты-

вается модель-пьеса ситуации, между студентами распределяются роли с «обязательным содержанием», характеризующиеся различными интересами; в процессе их взаимодействия должно быть найдено компромиссное решение. «Деловой театр» (метод инсценировки) - в нем разыгрывается какая-либо ситуация, поведение человека в этой обстановке, обучающийся должен вжиться в образ определенного лица, понять его действия, оценить обстановку и найти правильную линию поведения. Основная задача метода инсценировки - научить ориентироваться в различных обстоятельствах, давать объективную оценку своему поведению, учитывать возможности других людей, влиять на их интересы, потребности и деятельность, не прибегая к формальным атрибутам власти, к приказу.

- Игровое проектирование - является практическим занятием или циклом занятий, суть которых состоит в разработке инженерного, конструкторского, технологического и других видов проектов в игровых условиях, максимально воссоздающих реальность. Этот метод отличается высокой степенью сочетания индивидуальной и совместной работы обучающихся.

- Познавательно-дидактические игры не относятся к деловым играм. Они предполагают лишь включение изучаемого материала в необычный игровой контекст и иногда содержат лишь элементы ролевых игр. Такие игры могут проводиться в виде копирования научных, культурных, социальных явлений (конкурс знатоков, «Поле чудес», КВН и т.д.) и в виде предметно-содержательных моделей, (например, игры-путешествия, когда надо разработать рациональный маршрут, пользуясь различными картами).

- Анализ конкретных ситуаций. Конкретная ситуация – это любое событие, которое содержит в себе противоречие или вступает в противоречие с окружающей средой. Ситуации могут нести в себе как позитивный, так и отрицательный опыт. Все ситуации делятся на простые, критические и экстремальные.

- Кейс-метод (от английского case – случай, ситуация) – усовершенствованный метод анализа конкретных ситуаций, метод активного проблемно-ситуационного анализа, основанный на обучении путем решения конкретных задач – ситуаций (решение кейсов). Непосредственная цель метода case-study - обучающиеся должны проанализировать ситуацию, разобраться в сути проблем, предложить возможные решения и выбрать лучшее из них. Кейсы делятся на практические (отражающие реальные жизненные ситуации), обучающие (искусственно созданные, содержащие значительные элементы условности при отражении в нем жизни) и исследовательские (ориентированные на проведение исследовательской деятельности посредством применения метода моделирования). Метод конкретных ситуаций (метод case-study) относится к неигровым имитационным активным методам обучения.

- Тренинг (англ. training от train — обучать, воспитывать) – метод активного обучения, направленный на развитие знаний, умений и навыков и социальных установок. Тренинг – форма интерактивного обучения, целью которого является развитие компетентности межличностного и профессионального поведения в общении. Достоинство тренинга заключается в том, что он обеспечивает активное вовлечение всех участников в процесс обучения. Можно выделить основные типы тренингов по критерию направленности воздействия и изменений – навыковый, психотерапевтический, социально-психологический, бизнес-тренинг.

- Метод Сократа (Майевтика) – метод вопросов, предполагающих критическое отношение к догматическим утверждениям, называется еще как метод «сократовской иронии». Это умение

извлекать скрытое в человеке знание с помощью искусных наводящих вопросов, подразумевающего короткий, простой и заранее предсказуемый ответ.

- Интерактивная лекция – выступление ведущего обучающего перед большой аудиторией с применением следующих активных форм обучения: дискуссия, беседа, демонстрация слайдов или учебных фильмов, мозговой штурм.

- Групповая, научная дискуссия, диспут Дискуссия — это целенаправленное обсуждение конкретного вопроса, сопровождающееся обменом мнениями, идеями между двумя и более лицами. Задача дискуссии - обнаружить различия в понимании вопроса и в споре установить истину. Дискуссии могут быть свободными и управляемыми. К технике управляемой дискуссии относятся: четкое определение цели, прогнозирование реакции оппонентов, планирование своего поведения, ограничение времени на выступления и их заданная очередность. Разновидностью свободной дискуссии является форум, где каждому желающему дается неограниченное время на выступление, при условии, что его выступление вызывает интерес аудитории. Каждый конкретный форум имеет свою тематику — достаточно широкую, чтобы в её пределах можно было вести многоплановое обсуждение.

- Дебаты – это чётко структурированный и специально организованный публичный обмен мыслями между двумя сторонами по актуальным темам. Это разновидность публичной дискуссии участников дебатов, направляющая на переубеждение в своей правоте третьей стороны, а не друг друга. Поэтому вербальные и невербальные средства, которые используются участниками дебатов, имеют целью получения определённого результата — сформировать у слушателей положительное впечатление от собственной позиции.

- Метод работы в малых группах. Групповое обсуждение кого-либо вопроса направлено на достижение лучшего взаимопонимания и нахождения истины. Групповое обсуждение способствует лучшему усвоению изучаемого материала. Оптимальное количество участников - 5-7 человек. Перед обучающимися ставится проблема, выделяется определенное время, в течение которого они должны подготовить аргументированный обдуманный ответ. Педагогический работник может устанавливать правила проведения группового обсуждения – задавать определенные рамки обсуждения, ввести алгоритм выработки общего мнения, назначить лидера и др.

- Круглый стол - общество, собрание в рамках более крупного мероприятия (съезда, симпозиума, конференции). Мероприятие, как правило, на которое приглашаются эксперты и специалисты из разных сфер деятельности для обсуждения актуальных вопросов. Данная модель обсуждения, основываясь на соглашениях, в качестве итогов даёт результаты, которые, в свою очередь, являются новыми соглашениями.

- Коллоквиум - (лат. colloquium — разговор, беседа) - одна из форм учебных занятий в системе образования, имеющая целью выяснение и повышение знаний обучающихся. На коллоквиумах обсуждаются: отдельные части, разделы, темы, вопросы изучаемого курса (обычно не включаемые в тематику семинарских и других практических учебных занятий), рефераты, проекты и др. работы обучающихся. Это научные собрания, на которых заслушиваются и обсуждаются доклады. Коллоквиум – это и форма контроля, массового опроса, позволяющая преподавателю в сравнительно небольшой срок выяснить уровень знаний студентов по данной теме дисциплины. Коллоквиум проходит обычно в форме дискуссии, в ходе которой обучающимся предоставляется возможность высказать свою точку зрения на рассматриваемую проблему, учиться обосновывать

и защищать ее. Аргументируя и отстаивая свое мнение, обучающийся в то же время демонстрирует, насколько глубоко и осознанно он усвоил изученный материал.

- Метод «мозговой штурм» (мозговой штурм, мозговая атака, англ. brainstorming) — оперативный метод решения проблемы на основе стимулирования творческой активности, при котором участникам обсуждения предлагают высказывать как можно большее количество вариантов решения, в том числе самых фантастичных. Затем из общего числа высказанных идей отбирают наиболее удачные, которые могут быть использованы на практике. Является методом экспертного оценивания.

- Метод проектов - это способ достижения дидактической цели через детальную разработку проблемы (технологии), которая должна завершиться вполне реальным, осязаемым практическим результатом, оформленным тем или иным образом; это совокупность приёмов, действий обучающихся в их определённой последовательности для достижения поставленной задачи — решения проблемы, лично значимой для учащихся и оформленной в виде некоего конечного продукта. Основное предназначение метода проектов состоит в предоставлении учащимся возможности самостоятельного приобретения знаний в процессе решения практических задач или проблем, требующего интеграции знаний из различных предметных областей.

- Брифинг - (англ. briefing от англ. brief – короткий, недолгий) – краткая пресс-конференция, посвященная одному вопросу. Основное отличие: отсутствует презентационная часть. То есть практически сразу идут ответы на вопросы журналистов.

- Метод портфолио (итал. portfolio — 'портфель, англ. - папка для документов) - современная образовательная технология, в основе которой используется метод аутентичного оценивания результатов образовательной и профессиональной деятельности. Портфолио как подборка сертифицированных достижений, наиболее значимых работ и отзывов на них.

Вопросы для самоподготовки к практическим (семинарским) занятиям по разделам (темам) дисциплины (модуля)

Раздел 1. СЕМЕЙНАЯ ПСИХОТЕРАПИЯ КАК УЧЕБНАЯ ДИСЦИПЛИНА И ПРАКТИКА ПСИХОЛОГИЧЕСКОЙ ПОМОЩИ СЕМЬЕ

Тема 1. ПСИХОЛОГИЧЕСКАЯ ПОМОЩЬ СЕМЬЕ

Вопросы для самоподготовки:

1. Цели, задачи, предмет, содержание и структура учебной дисциплины.
2. Межпредметные связи. История становления и развития семейной психотерапии.
3. Классики семейной системной психотерапии: Джей Хейли, С. Минухин, М. Сильвини Палацолли, М. Боуэн, К. Витакер, В. Сатир и др.
4. Классификации основных направлений семейной психотерапии.
5. Сравнительный анализ индивидуальной, супружеской и семейной психотерапии.

Тема 2. СРАВНИТЕЛЬНЫЙ АНАЛИЗ ОСНОВНЫХ НАПРАВЛЕНИЙ СЕМЕЙНОЙ ПСИХОТЕРАПИИ

Вопросы для самоподготовки:

1. Становление и этапы развития семейной психотерапии.
2. Сравнительная характеристика психоаналитического, бихевиористического, стратегического, структурного, боуэновского, гуманистического подхода по следующим позициям: функция симптома; понятие о треугольниках; цели психотерапии; роль инсайта и поведения в пси-

хотерапевтических изменениях; продолжительность психотерапии; позиция психотерапевта; роль диагностического оценивания; основные техники психотерапии.

3. Этические нормы семейного психотерапевта.

Раздел 2. ПСИХОАНАЛИТИЧЕСКАЯ И КОГНИТИВНО-ПОВЕДЕНЧЕСКАЯ ПСИХОТЕРАПИЯ СЕМЬИ

Тема 3. ПСИХОАНАЛИТИЧЕСКАЯ СЕМЕЙНАЯ И СУПРУЖЕСКАЯ ТЕРАПИЯ

Вопросы для самоподготовки:

1. Методологические основания психоаналитической семейной психотерапии: классический психоанализ З. Фрейда, Эго-психология, теория объектных отношений.
2. Условия нормального развития семьи. Развитие расстройств поведения.
3. Цели психотерапии, условия успешности психотерапии. Основные техники.
4. Эволюционный подход к супружеской психотерапии. Стадии развития супружеских отношений в эволюционном подходе.
5. Диагностика стадий развития супружеских пар. Терапия семейных пар по эволюционной модели развития.

Тема 4. КОГНИТИВНО-ПОВЕДЕНЧЕСКАЯ СЕМЕЙНАЯ ПСИХОТЕРАПИЯ

Вопросы для самоподготовки:

1. Методологические основания и теоретические положения поведенческой психотерапии.
2. Условия нормального развития семьи.
3. Причины расстройств поведения.
4. Цели психотерапии.
5. Анализ основных техник супружеской психотерапии.
6. Супружеская поведенческая психотерапии.

Раздел 3. СЕМЕЙНАЯ ПСИХОТЕРАПИЯ

Тема 5. ГУМАНИСТИЧЕСКАЯ ПСИХОТЕРАПИЯ В. САТИР

Вопросы для самоподготовки:

1. Влияние В. Сатир на современников и последователей.
2. Теоретические конструкты гуманистического подхода к семейной психотерапии.
3. Понятие о здоровой и неблагополучной семье.
4. Процессуальный подход к психотерапии, стадии терапевтических изменений в человеке и семье.
5. Практика гуманистической семейной психотерапии.
6. Цели психотерапии. Основные техники.

Тема 6. СТРАТЕГИЧЕСКИЙ ПОДХОД К СЕМЕЙНОЙ ПСИХОТЕРАПИИ

Вопросы для самоподготовки:

1. Джей Хейли – основоположник стратегического подхода к семейной психотерапии.
2. Методологические основания стратегической семейной психотерапии.
3. Понятие семьи в стратегическом подходе. Семейная иерархия.
4. Симптом и его функции.
5. Понятие о последовательностях взаимодействия в семье.
6. Предписания как основной терапевтический прием в стратегическом подходе к семей-

ной терапии.

7. Миланская школа семейной психотерапии, ее вклад в развитие семейной психотерапии.
8. Цель терапевтического вмешательства.
9. Циркулярное интервью.
10. Техники стратегической семейной психотерапии.

1.3. Учебно-наглядные пособия по разделам (темам) дисциплины (модуля)

1. Социальная психология : учебник / Т. В. Бендас, И. С. Якиманская, А. М. Молокостова, Е. А. Трифонова. – 2-е изд., испр. и доп. – Оренбург : Оренбургский государственный университет, 2015. – 355 с. : табл. – Режим доступа: по подписке. – URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=364892> (дата обращения: 03.03.2024).

2. Технология социальной работы : учебник для вузов / Л. И. Кононова [и др.] ; ответственные редакторы Л. И. Кононова, Е. И. Холостова. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 506 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-16297-4. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/530763> (дата обращения: 04.04.2024).

3. Беличева, С. А. Социально-педагогическая диагностика и сопровождение социализации несовершеннолетних : учебное пособие для вузов / С. А. Беличева, А. Б. Белинская. — 2-е изд. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 304 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-10433-2. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/517131> (дата обращения: 04.04.2024).

4. Патраков, Э. В. Социально-психологическая помощь лицам с социальной дезадаптацией (на основе когнитивно-поведенческого подхода) : учебное пособие / Э. В. Патраков, С. Г. Абдуллаева, Л. С. Деточенко ; Южный федеральный университет. – Ростов-на-Дону : Южный федеральный университет, 2016. – 144 с. – Режим доступа: по подписке. – URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=461992> (дата обращения: 03.03.2024).

2. МЕТОДИЧЕСКИЕ РЕКОМЕНДАЦИИ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ) И САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЕ

Освоение обучающимся дисциплины (модуля) «Социальная сексология» предполагает изучение материалов дисциплины на аудиторных занятиях и в ходе самостоятельной работы. Аудиторные занятия проходят в форме лекций, семинаров, практических занятий. Самостоятельная работа включает разнообразный комплекс видов и форм работы обучающихся.

Для успешного освоения дисциплины (модуля) и достижения поставленных целей необходимо внимательно ознакомиться с рабочей программы дисциплины (модуля), доступной в электронной информационно-образовательной среде РГСУ.

Следует обратить внимание на списки основной и дополнительной литературы, на предлагаемые преподавателем ресурсы информационно-телекоммуникационной сети Интернет. Эта информация необходима для самостоятельной работы обучающегося.

При подготовке к аудиторным занятиям необходимо помнить особенности каждой формы его проведения.

Подготовка к учебному занятию лекционного типа заключается в следующем.

С целью обеспечения успешного обучения обучающийся должен готовиться к лекции, поскольку она является важнейшей формой организации учебного процесса, поскольку:

- знакомит с новым учебным материалом;

- разъясняет учебные элементы, трудные для понимания;
- систематизирует учебный материал;
- ориентирует в учебном процессе.

С этой целью:

- внимательно прочитайте материал предыдущей лекции;
- ознакомьтесь с учебным материалом по учебнику и учебным пособиям с темой прочитанной лекции;
- внесите дополнения к полученным ранее знаниям по теме лекции на полях лекционной тетради;
- запишите возможные вопросы, которые вы зададите лектору на лекции по материалу изученной лекции;
- постарайтесь уяснить место изучаемой темы в своей подготовке;
- узнайте тему предстоящей лекции (по тематическому плану, по информации лектора) и запишите информацию, которой вы владеете по данному вопросу.

Подготовка к занятию семинарского типа.

При подготовке и работе во время проведения занятий семинарского типа следует обратить внимание на следующие моменты: на процесс предварительной подготовки, на работу во время занятия, обработку полученных результатов, исправление полученных замечаний.

Предварительная подготовка к учебному занятию семинарского типа заключается в изучении теоретического материала в отведенное для самостоятельной работы время, ознакомление с инструктивными материалами с целью осознания задач практического занятия, техники безопасности при работе с приборами, веществами.

Работа во время проведения учебного занятия семинарского типа включает:

- консультирование студентов преподавателями и вспомогательным персоналом с целью предоставления исчерпывающей информации, необходимой для самостоятельного выполнения предложенных преподавателем задач.
- самостоятельное выполнение заданий согласно обозначенной рабочей программой дисциплины (модуля) тематики.

Самостоятельная работа.

Самостоятельная работа - планируемая учебная, учебно-исследовательская, научно-исследовательская работа студентов, выполняемая во внеаудиторное (аудиторное) время по заданию и при методическом руководстве преподавателя, но без его непосредственного участия (при частичном непосредственном участии преподавателя, оставляющем ведущую роль за работой студентов).

Для более углубленного изучения темы задания для самостоятельной работы рекомендуется выполнять параллельно с изучением данной темы. При выполнении заданий по возможности используйте наглядное представление материала.

Самостоятельная работа студентов в ВУЗе является важным видом учебной и научной деятельности студента. Самостоятельная работа студентов играет значительную роль в рейтинговой технологии обучения.

К современному специалисту в области медицины общество предъявляет достаточно широкий перечень требований, среди которых немаловажное значение имеет наличие у выпускни-

ков определенных навыков (компетенций) и умения самостоятельно добывать знания из различных источников, систематизировать полученную информацию, давать оценку конкретной профессиональной ситуации. Формирование такого умения происходит в течение всего периода обучения.

В процессе самостоятельной работы студент приобретает необходимые для будущей специальности компетенции, навыки самоорганизации, самоконтроля, самоуправления, саморефлексии и становится активным самостоятельным субъектом учебной деятельности.

Самостоятельная работа студентов должна оказывать важное влияние на формирование личности будущего специалиста, его компетентность. Каждый студент самостоятельно определяет режим своей работы и меру труда, затрачиваемого на овладение учебным содержанием по каждой дисциплине. Он выполняет внеаудиторную работу по личному индивидуальному плану, в зависимости от его подготовки, времени и других условий.

Виды самостоятельной работы.

Работа с литературой.

При работе с книгой необходимо подобрать литературу, научиться правильно ее читать, вести записи. Для подбора литературы в библиотеке используются алфавитный и систематический каталоги. Важно помнить, что рациональные навыки работы с книгой - это всегда большая экономия времени и сил. Правильный подбор учебников рекомендуется преподавателем, читающим лекционный курс. Необходимая литература может быть также указана в методических разработках по данному курсу. Изучая материал по учебнику, следует переходить к следующему вопросу только после правильного уяснения предыдущего, описывая на бумаге все выкладки и вычисления (в том числе те, которые в учебнике опущены или на лекции даны для самостоятельного вывода). При изучении любой дисциплины большую и важную роль играет самостоятельная индивидуальная работа. Особое внимание следует обратить на определение основных понятий курса. Студент должен подробно разбирать примеры, которые поясняют такие определения, и уметь строить аналогичные примеры самостоятельно. Нужно добиваться точного представления о том, что изучаешь. Полезно составлять опорные конспекты. При изучении материала по учебнику полезно в тетради (на специально отведенных полях) дополнять конспект лекций. Там же следует отмечать вопросы, выделенные студентом для консультации с преподавателем. Выводы, полученные в результате изучения, рекомендуется в конспекте выделять, чтобы они при перечитывании записей лучше запоминались. Опыт показывает, что многим студентам помогает составление листа опорных сигналов, содержащего важнейшие и наиболее часто употребляемые формулы и понятия. Такой лист помогает запомнить формулы, основные положения лекции, а также может служить постоянным справочником для студента. Различают два вида чтения: первичное и вторичное. Первичное - это внимательное, неторопливое чтение, при котором можно остановиться на трудных местах.

Задача вторичного чтения - полное усвоение смысла целого (по счету это чтение может быть и не вторым, а третьим или четвертым). Самостоятельная работа с учебниками и книгами (а также самостоятельное теоретическое исследование проблем, обозначенных преподавателем на лекциях) – это важнейшее условие формирования у себя научного способа познания.

Чтение научного текста является частью познавательной деятельности. Ее цель – извлечение из текста необходимой информации. От того насколько осознанно читающим собственная

внутренняя установка при обращении к печатному слову (найти нужные сведения, усвоить информацию полностью или частично, критически проанализировать материал и т.п.) во многом зависит эффективность осуществляемого действия.

Методические рекомендации по составлению конспекта:

1. Внимательно прочитайте текст. Уточните в справочной литературе непонятные слова. При записи не забудьте вынести справочные данные на поля конспекта;

2. Выделите главное, составьте план;

3. Кратко сформулируйте основные положения текста, отметьте аргументацию автора;

4. Законспектируйте материал, четко следуя пунктам плана. При конспектировании старайтесь выразить мысль своими словами. Записи следует вести четко, ясно.

5. Грамотно записывайте цитаты. Цитируя, учитывайте лаконичность, значимость мысли. В тексте конспекта желательно приводить не только тезисные положения, но и их доказательства. При оформлении конспекта необходимо стремиться к емкости каждого предложения. Мысли автора книги следует излагать кратко, заботясь о стиле и выразительности написанного. Число дополнительных элементов конспекта должно быть логически обоснованным, записи должны распределяться в определенной последовательности, отвечающей логической структуре произведения. Для уточнения и дополнения необходимо оставлять поля. Овладение навыками конспектирования требует от студента целеустремленности, повседневной самостоятельной работы.

Методические материалы к выполнению реферата

Реферат (от лат. *referre* – сообщать) – краткое изложение в письменном виде или в форме публикации доклада, содержания научного труда (трудов), литературы по теме. Работа над рефератом условно разделяется на выбор темы, подбор литературы, подготовку и защиту плана; написание теоретической части и всего текста с указанием библиографических данных используемых источников, подготовку доклада, выступление с ним. Тематика рефератов полностью связана с основными вопросами изучаемого курса.

Список литературы к темам не дается, и обучающиеся самостоятельно ведут библиографический поиск, причем им не рекомендуется ограничиваться университетской библиотекой.

Важно учитывать, что написание реферата требует от обучающихся определенных усилий. Особое внимание следует уделить подбору литературы, методике ее изучения с целью отбора и обработки собранного материала, обоснованию актуальности темы и теоретического уровня обоснованности используемых в качестве примеров фактов какой-либо деятельности.

Выбрав тему реферата, начав работу над литературой, необходимо составить план. Изучая литературу, продолжается обдумывание темы, осмысливание прочитанного, делаются выписки, сопоставляются точки зрения разных авторов и т.д. Реферативная работа сводится к тому, чтобы в ней выделились две взаимосвязанные стороны: во-первых, ее следует рассматривать как учебное задание, которое должен выполнить обучаемый, а во-вторых, как форму научной работы, творческого воображения при выполнении учебного задания.

Наличие плана реферата позволяет контролировать ход работы, избежать формального переписывания текстов из первоисточников.

Оформление реферата включает титульный лист, оглавление и краткий список использованной литературы. Список использованной литературы размещается на последней странице рукописи или печатной форме реферата. Реферат выполняется в письменной или печатной форме

на белых листах формата А4 (210 x 297 мм). Шрифт Times New Roman, кегель 14, через 1,5 интервала при соблюдении следующих размеров текста: верхнее поле – 25 мм, нижнее – 20 мм, левое – 30 мм, правое – 15 мм. Нумерация страниц производится сверху листа, по центру. Титульный лист нумерации не подлежит.

Рефераты должны быть написаны простым, ясным языком, без претензий на наукообразность. Следует избегать сложных грамматических оборотов, непривычных терминов и символов. Если же такие термины и символы все-таки приводятся, то необходимо разъяснять их значение при первом упоминании в тексте реферата.

Объем реферата предполагает тщательный отбор информации, необходимой для краткого изложения вопроса. Важнейший этап – редактирование готового текста реферата и подготовка к обсуждению. Обсуждение требует хорошей ориентации в материале темы, умения выделить главное, поставить дискуссионный вопрос, привлечь внимание слушателей к интересной литературе, логично и убедительно изложить свои мысли.

Рефераты обязательно подлежат защите. Процедура защиты начинается с определения оппонентов защищающего свою работу. Они стремятся дать основательный анализ работы обучающимся, обращают внимание на положительные моменты и недостатки реферата, дают общую оценку содержанию, форме преподнесения материала, характеру использованной литературы. Иногда они дополняют тот или иной раздел реферата. Последнее особенно ценно, ибо говорит о глубоком знании обучающимся-оппонентом изучаемой проблемы.

Обсуждение не ограничивается заслушиванием оппонентов. Другие обучающиеся имеют право уточнить или опровергнуть какое-либо утверждение. Преподаватель предлагает любому обучающемуся задать вопрос по существу доклада или попытаться подвести итог обсуждению.

Алгоритм работы над рефератом

1. Выбор темы

Тема должна быть сформулирована грамотно (с литературной точки зрения);

В названии реферата следует поставить четкие рамки рассмотрения темы;

Желательно избегать слишком длинных названий;

Следует по возможности воздерживаться от использования в названии спорных с научной точки зрения терминов, излишней наукообразности, а также чрезмерного упрощения формулировок.

2. Реферат следует составлять из пяти основных частей: введения; основной части; заключения; списка литературы; приложений.

3. Основные требования к введению:

Во введении не следует концентрироваться на содержании; введение должно включать краткое обоснование актуальности темы реферата, где требуется показать, почему данный вопрос может представлять научный интерес и есть ли связь представляемого материала с современностью. Таким образом, тема реферата должна быть актуальна либо с научной точки зрения, либо с современных позиций.

Очень важно выделить цель, а также задачи, которые требуется решить для выполнения цели.

Введение должно содержать краткий обзор изученной литературы, в котором указывается взятый из того или иного источника материал, кратко анализируются изученные источники, показываются их сильные и слабые стороны;

Объем введения составляет две страницы текста.

4. Требования к основной части реферата:

Основная часть содержит материал, отобранный для рассмотрения проблемы;

Также основная часть должна включать в себя собственно мнение обучающихся и сформулированные самостоятельные выводы, опирающиеся на приведенные факты;

Материал, представленный в основной части, должен быть логически изложен и распределен по параграфам, имеющим свои названия;

В изложении основной части необходимо использовать сноски (в первую очередь, когда приводятся цифры и чьи-то цитаты);

Основная часть должна содержать иллюстративный материал (графики, таблицы и т. д.);

Объем основной части составляет около 10 страниц.

5. Требования к заключению:

В заключении формулируются выводы по параграфам, обращается внимание на выдвинутые во введении задачи и цели;

Заключение должно быть четким, кратким, вытекающим из содержания основной части.

6. Требования к оформлению списка литературы (по ГОСТу):

Необходимо соблюдать правильность последовательности записи источников: сначала следует писать фамилию, а после инициалы; название работы не ставится в кавычки; после названия сокращенно пишется место издания; затем идет год издания; наконец, называется процитированная страница.

Критерии оценки реферата

Обучающийся, защищающий реферат, должен рассказать о его актуальности, поставленных целях и задачах, изученной литературе, структуре основной части, сделанных в ходе работы выводов.

По окончании выступления ему может быть задано несколько вопросов по представленной проблеме.

Оценка складывается из соблюдения требований к реферату, грамотного раскрытия темы, умения четко рассказывать о представленном реферате, способности понять суть задаваемых по работе вопросов и найти точные ответы на них.

Методические материалы к выполнению эссе

Эссе – литературное произведение небольшого объема, обычно прозаическое, свободной композиции, передающее индивидуальные впечатления, суждения, соображения автора о той или иной проблеме, теме, о том или ином событии или явлении. Это вид самостоятельной исследовательской работы обучающихся, с целью углубления и закрепления теоретических знаний и освоения практических навыков. Цель эссе состоит в развитии самостоятельного творческого мышления и письменного изложения собственных мыслей. При написании эссе обучающийся должен представить развернутый письменный ответ на теоретический или практический актуальный вопрос, объявленный преподавателем в аудитории непосредственно перед ее написанием. В процессе написания эссе разрешается пользоваться нормативно-правовыми актами, конспектом лек-

ций (в печатном виде). Использование интернет-ресурсов не допускается. Темы эссе преподаватель предлагает из числа тех, которые обучающиеся уже рассматривали на лекциях или семинарских занятиях, исходя из содержания заданий в составе оценочных средств. По решению преподавателя, в качестве темы эссе может быть выбрана одна или несколько тем, которые могут быть распределены между обучающимися по желанию.

Требования к выполнению эссе:

1. Проводится письменно.
2. Эссе выполняется на компьютере (гарнитура Times New Roman, шрифт 14) через 1,5 интервала с полями: верхнее, нижнее – 2; правое – 3; левое – 1,5. Отступ первой строки абзаца – 1,25. Сноски – постраничные. Таблицы и рисунки встраиваются в текст работы. При этом обязательный заголовок таблицы надо размещать над табличным полем, а рисунки сопровождать подписными подписями. При включении в эссе нескольких таблиц и/или рисунков их нумерация обязательна. Обязательна и нумерация страниц. Их целесообразно проставлять внизу страницы – по середине или в правом углу. Номер страницы не ставится на титульном листе, но в общее число страниц он включается. Объем эссе, без учета приложений, не должен превышать 5 страниц. Значительное превышение установленного объема является недостатком работы и указывает на то, что обучающийся не сумел отобрать и переработать необходимый материал.

3. Работа должна содержать собственные умозаключения по сути поставленной проблемы, включать самостоятельно проведенный анализ по сути этой проблемы, выводы, обобщающие авторскую позицию по поставленной проблеме.

Методические материалы по выполнению доклада.

Рекомендуется следующая структура доклада:

1. титульный лист, содержание доклада;
2. краткое изложение;
3. цели и задачи;
4. изложение характера исследований и рассмотренных проблем, гипотезы, спорные вопросы;
5. источники информации, методы сбора и анализа данных, степень их полноты и достоверности;
6. анализ и толкование полученных в работе результатов;
7. выводы и оценки;
8. библиография и приложения.

Время выступления докладчика не должно превышать 10 минут.

Основные требования к оформлению доклада:

- титульный лист должен включать название доклада, наименование предметной (цикловой) комиссии, фамилию обучающегося;
- все использованные литературные источники сопровождаются библиографическим описанием;
- приводимая цитата из источника берется в кавычки (оформляются сноски);
- единицы измерения должны применяться в соответствии с действующими стандартами;

- все названия литературных источников следует приводить в соответствии с новейшими изданиями;
- рекомендуется включение таблиц, графиков, схем, если они отражают основное содержание или улучшают ее наглядность;
- названия фирм, учреждений, организаций и предприятий должны именоваться так, как они указываются в источнике;

Критерии оценки доклада

При выполнении доклада обучающийся должен продемонстрировать умение кратко излагать прочитанный материал, а также умение обобщать и анализировать материал по теме доклада.

Презентация

Методические материалы к презентациям

1. Объем презентации 10 -20 слайдов.
2. На титульном слайде должно быть отражено:
 - наименование факультета;
 - тема презентации;
 - фамилия, имя, отчество, направление подготовки/ специальность, направленность (профиль)/ специализация, форма обучения, номер группы автора презентации;
 - фамилия, имя, отчество, степень, звание, должность руководитель работы;
 - год выполнения работы.
3. В презентации должны быть отражены обоснование актуальности представляемого материала, цели и задачи работы.
4. Содержание презентации должно включать наиболее значимый материал доклада, а также, при необходимости, таблицы, диаграммы, рисунки, фотографии, карты, видео – вставки, звуковое сопровождение.
5. Заключительный слайд должен содержать информацию об источниках информации для презентации.

Методические материалы по выполнению практического задания

При выполнении практического задания обучающийся придерживается следующего алгоритма:

1. Записать дату, тему и цель задания;
2. Ознакомиться с правилами и условия выполнения практического задания;
3. Повторить теоретические задания, необходимые для рациональной работы и других практических действий, используя конспекты лекций и рекомендованную литературу, представленной в программе;
4. Выполнить работу по предложенному алгоритму действий;
5. Обобщить результаты работы, сформулировать выводы / дать ответы на контрольные вопросы;

Работа должна быть выполнена грамотно, с соблюдением культуры изложения. При использовании данных из учебных, методических пособий и другой литературы, периодических изданий, Интернет-источников должны иметься ссылки на вышеперечисленные.

Критерии оценки практического задания:

«Отлично» – правильный ответ, дается четкое обоснование принятому решению; рассуждения четкие последовательные логические; используются ссылки на полученные при изучении дисциплины знания; правильно используются формулы, понятия, процедуры, имеющие прямое отношение к задаче для подтверждения принятого решения.

«Хорошо» – правильный ответ, дается обоснование принятому решению; но с не существенными ошибками, в рассуждениях отсутствует логическая последовательность; используются ссылки на полученные при изучении дисциплины знания, правильно используются формулы, понятия, процедуры, имеющие прямое отношение к задаче для подтверждения принятого решения.

«Удовлетворительно» – правильный ответ, допускаются грубые ошибки в обосновании принятого решения; рассуждения не последовательные сумбурные; используются ссылки на полученные при изучении дисциплины знания; используются формулы, процедуры, понятия, имеющие прямое значение для подтверждения принятого решения, однако, при обращении к ним допускаются серьезные ошибки, студент не может правильно ими воспользоваться.

«Неудовлетворительно, не зачтено» – ответ неверный, отсутствует обоснование принятому решению; студент демонстрирует полное непонимание сути вопроса.

Методические указания для подготовки к промежуточной аттестации.

Изучение учебных дисциплин (модулей) завершается зачетом. Подготовка к промежуточной аттестации способствует закреплению, углублению и обобщению знаний, получаемых, в процессе обучения, а также применению их к решению практических задач. Готовясь к экзамену, студент ликвидирует имеющиеся пробелы в знаниях, углубляет, систематизирует и упорядочивает свои знания. На зачете студент демонстрирует то, что он освоил в процессе обучения по дисциплине (модулю).

Вначале следует просмотреть весь материал по дисциплине (модулю), отметить для себя трудные вопросы. Обязательно в них разобраться. В заключение еще раз целесообразно повторить основные положения, используя при этом листы опорных сигналов. Систематическая подготовка к занятиям в течение семестра позволит использовать время промежуточной аттестации для систематизации знаний.

**Приложение № 1 к методическим материалам
по дисциплине (модулю).
Конспекты лекционных занятий
по дисциплине (модулю)**

КОНСПЕКТЫ ЛЕКЦИОННЫХ ЗАНЯТИЙ ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ)

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала
Раздел 1. СЕМЕЙНАЯ ПСИХОТЕРАПИЯ КАК УЧЕБНАЯ ДИСЦИПЛИНА И ПРАКТИКА ПСИХОЛОГИЧЕСКОЙ ПОМОЩИ СЕМЬЕ	
Тема 1.1. ПСИХОЛОГИЧЕСКАЯ ПОМОЩЬ СЕМЬЕ	Цели, задачи, предмет, содержание и структура учебной дисциплины. Межпредметные связи. История становления и развития семейной психотерапии. Классики семейной системной психотерапии: Джей Хейли, С. Минухин, М. Сильвини Палацолли, М. Боуэн, К. Витакер, В. Сатир и др. Классификации основных направлений семейной психотерапии. Сравнительный анализ индивидуальной, супружеской и семейной психотерапии.
Тема 1.2. СРАВНИТЕЛЬНЫЙ АНАЛИЗ ОСНОВНЫХ НАПРАВЛЕНИЙ СЕМЕЙНОЙ ПСИХОТЕРАПИИ	Становление и этапы развития семейной психотерапии. Сравнительная характеристика психоаналитического, бихевиористического, стратегического, структурного, боуэновского, гуманистического подхода по следующим позициям: функция симптома; понятие о треугольниках; цели психотерапии; роль инсайта и поведения в психотерапевтических изменениях; продолжительность психотерапии; позиция психотерапевта; роль диагностического оценивания; основные техники психотерапии. Этические нормы семейного психотерапевта.
Раздел 2. ПСИХОАНАЛИТИЧЕСКАЯ И КОГНИТИВНО-ПОВЕДЕНЧЕСКАЯ ПСИХОТЕРАПИЯ СЕМЬИ	
Тема 2.1. ПСИХОАНАЛИТИЧЕСКАЯ СЕМЕЙНАЯ И СУПРУЖЕСКАЯ ТЕРАПИЯ	Методологические основания психоаналитической семейной психотерапии: классический психоанализ З. Фрейда, Эго-психология, теория объектных отношений. Условия нормального развития семьи. Развитие расстройств поведения. Цели психотерапии, условия успешности психотерапии. Основные техники. Эволюционный подход к супружеской психотерапии. Стадии развития супружеских отношений в эволюционном подходе. Диагностика стадий развития супружеских пар. Терапия семейных пар по эволюционной модели развития.

Тема 2.2. КОГНИТИВНО-ПОВЕДЕНЧЕСКАЯ СЕМЕЙНАЯ ПСИХОТЕРАПИЯ	Методологические основания и теоретические положения поведенческой психотерапии. Условия нормального развития семьи. Причины расстройств поведения. Цели психотерапии. Анализ основных техник. Супружеская поведенческая психотерапии.
Раздел 3. СЕМЕЙНАЯ ПСИХОТЕРАПИЯ	
Тема 3.1. ГУМАНИСТИЧЕСКАЯ ПСИХОТЕРАПИЯ В. САТИР	Влияние В. Сатир на современников и последователей. Теоретические конструкты гуманистического подхода к семейной психотерапии. Понятие о здоровой и неблагополучной семье. Процессуальный подход к психотерапии, стадии терапевтических изменений в человеке и семье. Практика гуманистической семейной психотерапии. Цели психотерапии. Основные техники.
Тема 3.2. СТРАТЕГИЧЕСКИЙ ПОДХОД К СЕМЕЙНОЙ ПСИХОТЕРАПИИ	Джей Хейли – основоположник стратегического подхода к семейной психотерапии. Методологические основания стратегической семейной психотерапии. Понятие семьи в стратегическом подходе. Семейная иерархия. Симптом и его функции. Понятие о последовательностях взаимодействия в семье. Предписания как основной терапевтический прием в стратегическом подходе к семейной терапии. Миланская школа семейной психотерапии, ее вклад в развитие семейной психотерапии. Цель терапевтического вмешательства. Циркулярное интервью. Техники стратегической семейной психотерапии.

Введение

По данным на 1 декабря 2012 года в Костромской области функционирует 49 учреждений системы социальной защиты населения. Из них 14 социально-реабилитационных центров и 24 комплексных центра. В целях повышения эффективности работы по профилактике семейного неблагополучия и социального сиротства Ресурсным центром по сопровождению семей, нуждающихся в социальной реабилитации и ресоциализации, была обобщена информация по технологиям работы с семьей, применяемым в социозащитных учреждениях области. Было выявлено, что более чем в половине комплексных центров социального обслуживания населения социальные технологии активно используются в работе с семьей. Их опыт может быть транслирован в другие учреждения. Однако, в ряде комплексных центров социального обслуживания населения и большинстве социально-реабилитационных центров области технологии работы с семьей начали внедряться только в 2012 году. Это, в свою очередь, определяет актуальность тематики предлагаемого сборника и подчеркивает своевременность его выхода в свет.

В предлагаемом сборнике представлен обобщенный опыт эффективного использования социальных технологий в Костромской области (г. Кострома, Межевской, Октябрьский, Островский, Поназыревский, Пыщугский и Шарьинский районы): описаны как традиционные технологии (социальный патронаж, технологии работы с алкоголе-зависимыми семьями и по

профилактике жестокого обращения), так и инновации, например сеть социальных контактов, социальный многоэтажный лифт и др.

Предложенные материалы могут представлять интерес для социальных педагогов, специалистов по социальной работе, педагогов-психологов, работающих с семьями, находящимися в социально-опасном положении, группе риска и трудной жизненной ситуации.

Часть I. Традиционные социальные технологии

Социальный патронаж

Социальный патронаж семьи и детей – это форма индивидуальной адресной социальной поддержки и необходимых услуг, которые предоставляются на длительной основе семьям и детям, попавшим в особо трудную и даже опасную, кризисную ситуацию, но не обладающим способностью или утратившим возможность самостоятельно ее преодолеть.

Патронаж носит постоянный (или эпизодический) регулярный (не разовый, но и не пожизненный) характер. Интенсивность патронажных услуг, разнообразие их видов и форм определяются степенью функциональной несамостоятельности семьи, ее социальной запущенности и некомпетентности.

Патронаж семьи и детей направлен на создание таких условий, в которых постепенно приобретаются способности к самостоятельному решению своих жизненно важных проблем и полноценному функционированию в социальной среде.

Основная цель социального патронажа - комплексная помощь по преодолению кризисной ситуации. Принимают участие в патронаже специалисты различного профиля: Комиссия по делам несовершеннолетних, инспектор по делам несовершеннолетних, здравоохранение, образовательные учреждения, специалисты отдела опеки и попечительства.

Задачи социального патронажа: исправление совершившихся фактов, приведших к социальному неблагополучию семьи; социальная реабилитация семьи; профилактика социального неблагополучия, предупреждение возможных кризисов.

Специфика патронажа как формы работы с семьей заключается в том, что он осуществляется систематизировано, комплексно и в определенные сроки группой специалистов разного профиля. При этом к каждому члену семьи применяется индивидуальный подход. Для помощи конкретной семье привлекаются различные ведомства и учреждения (социальной защиты, здравоохранения, образования и др.). Многочисленные проблемы семьи требуют использования и сочетания разных видов патронажа:

- социально-психологический – помощь в решении социально- психологических проблем (психодиагностика, психокоррекция, психотерапия, семейное и индивидуальное психологическое консультирование);
- социально-педагогический – выявление трудностей в обучении и воспитании детей и помощь в устранении их причин (психолого- педагогическая диагностика, психолого-педагогическая коррекция);
- социально-правовой – юридические консультации, оформление документов, представительство интересов семьи в суде.

Принципы социального патронажа

Служба социального патронажа действует на основе следующих принципов:

- системность. Данный принцип предполагает построение процесса социального патронажа. Как системы практических действий, взаимосвязанных и взаимоувязанных в рамках единой программы. При этом проблемы клиентов рассматриваются не изолированно, а в контексте взаимосвязей, взаимоотношений внутри их семей, производственного и социального окружения;
- комплексность. Программа социального патронажа формируется и реализуется на основе подхода, предполагающего использование не разрозненных мер и мероприятий, а их

комплекса, т. е. всего необходимого спектра социальных услуг, объективно отвечающих интересам клиентов. Соблюдение этого принципа исключает разработку программ, не адекватных трудной жизненной ситуации клиентов;

- оптимальное использование потенциально-положительных резервов социального, производственного и семейного окружения клиентов. Служба социального патронажа должна выявлять в окружении клиентов своих потенциальных союзников, оценивать имеющиеся у них и не используемые (или используемые не в полной мере) созидательные возможности, приводить эти возможности в действие, опираться на поддержку родственников, друзей, коллег знакомых клиентов, способных внести вклад в решение их жизненных проблем;

- укрепление собственного потенциала клиентов для самостоятельного решения своих жизненных проблем. Служба социального патронажа заботится, чтобы содействовать клиентам в овладении новыми знаниями, умениями и навыками, с помощью которых они имели бы возможность осуществить самопомощь, независимо от внешней поддержки решать свои личные и социальные трудности. При этом следует исходить из того, что причиной социальной дезадаптации зачастую является недостаточный уровень образования и общей культуры;

- приоритет профилактической направленности в процессе социального патронажа. Служба социального патронажа призвана как можно раньше выявлять опасные тенденции в социальном здоровье населения и купировать их дальнейшее развитие, незамедлительно принимая адекватные меры. Необходимо добиваться устранения факторов социального риска, осуществлять превенцию кризисных ситуаций в семьях и в детской среде;

- уважение автономности семьи и личности, получающей помощь, ее прав на свободный выбор своего пути развития (если ее образ жизни не угрожает жизни и здоровью детей и ближайшего окружения). Помощь службы социального патронажа эффективна только тогда, когда способствует поддержанию, сохранению и позитивному развитию семьи как целостного образования. Меры по изъятию из семьи детей или иных ее членов оправданы лишь в том случае, когда исчерпали все иные возможности;

- объективная оценка потребностей семьи и личности и оказание помощи в реально возможном объеме, без стремления к неосуществимым целям, идеалам и искусственным образцам. Служба социального патронажа настраивает клиентов на ответственный подход к решению собственных проблем, на принятие жизни во всей необходимости их достойно преодолевать. Специалисты службы должны ставить перед своими клиентами реалистичные требования и задачи, исходить при этом из реальных условий и желания помочь семье или личности преодолеть типичное для кризисов отчуждение от мира, открыть в себе внутренние ресурсы, стать творцом своей судьбы и обрести гибкость в отношениях с окружающими;

- дифференцированный подход к клиентам, представляющим различные группы семей и детей. В практической деятельности служба социального патронажа исходит от того, каковы конкретные трудности и проблемы клиентов (насилие, нищета, неготовность к семейной жизни, алкоголизм, детская наркомания, безнадзорность и т. п.), насколько они запущены, опасны ли и в какой мере сложившаяся ситуация для семьи, детей, ближайшего окружения и широкого социума;

- адресный характер. Социальный патронаж адресуется и предоставляется конкретным семьям и детям в соответствии с характером возникающих у них социальных и личностных проблем и особенностью ситуации, которая профессионально диагностируется как трудная и опасная для них самих и окружающих;

- взаимодействие и содействие, заключающееся в создании условий для осознания клиентами своей позиции по отношению к специалистам службы и совместной работе с ними по коррективке ситуации;

- разделение ответственности между клиентами и специалистами на решение кризисной жизненной ситуации и постепенная, но целенаправленная, ее передача клиентам;

- создание условий для самостоятельного творческого освоения клиентами системы взаимоотношений с окружающим миром и со своей ближайшей средой, а также для совершения личностно значимых жизненных поступков и выбора. Наряду с этими специфическими принципами, деятельность службы социального патронажа должна строиться с учетом общих принципов работы социальных служб, которые имеют универсальный характер. Это принципы служения клиенту; учета его личностных, психологических, возрастных и физиологических особенностей; конфиденциальности; открытости для всех нуждающихся; своевременности оказания социальных услуг и ряд других. Следование этим принципам закономерно влияет на организацию и содержание всей деятельности службы социального патронажа, подчиняет ее единым правилам и закономерностям, обеспечивает эффективностью принимаемых усилий.

Функции социального патронажа

Служба социального патронажа выполняет следующие функции:

- изучение и анализ жизненной ситуации потенциальных и реальных клиентов (семей и детей группы социального риска);
- комплексное и системное воздействие на ситуацию и на клиентов с целью социального оздоровления;
- обеспечение последующего социального контроля за жизнедеятельностью клиентов для недопущения рецидивных явлений асоциального плана.

Этапы технологии социального патронажа

- Постановка социального диагноза - выявление и оценка семейной ситуации как кризисной, трудной или опасной, сбор предварительных данных, анализ информации для разработки патронажной программы.

- Вмешательство патронажной службы и с ее помощью - других социальных служб в семейную ситуацию.

- Работа по изменению мотивации клиентов и ближайшего окружения. Объектами социального патронажа становятся семьи и дети, вмешательство в жизнедеятельность которых становится жизненной необходимостью, что подтверждается социальным диагнозом. Анализ практики показывает, что вмешательство патронажных служб объективно оправдано и происходит в следующих ситуациях:

- тяжелые, травмирующие события, представляющие угрозу для жизни, способные привести членов семьи к сильным эмоциональным расстройствам и острым переживаниям, к выбору саморазрушающих форм поведения, таких как попыток самоубийства, желания расправиться с близкими или окружающими, убежать из дома, оставить семью и т. п.;

- резкие изменения внешней социальной ситуации, к которым семья не успела подготовиться, и реакция на которые подавляет адаптивные механизмы ее членов (увольнение с работы, смерть близкого человека, развод, хроническая болезнь, получение инвалидности и т. д.; в этом же ряду можно отметить беременность и рождение детей у несовершеннолетней матери), что чревато развитием острого кризиса или истощением защитных механизмов;

- глубокая укорененность семьи в криминальной, алкогольной субкультуре, необратимые в принципе или без квалифицированной помощи поведенческие и личностные изменения у членов семьи, опасные для родственников (прежде всего детей) и окружающих. Социальное вмешательство в том виде, в котором оно используется в практике эффективно работающих социальных служб, - это действия, посредством которых патронажные и иные работники этих служб пытаются произвести изменения к лучшему в жизнедеятельности клиентов.

Алгоритм взаимодействия специалиста с семьей:

1. Общение с клиентом, умение слушать и слышать, анализировать, не принимать сторону клиента, не дать втянуть себя в конфликт, быть объективным, независимым арбитром.
2. Формирование мотивации клиента на получение помощи и согласия сотрудничества со специалистом и службой.
3. Разработка совместного плана действий по выходу из кризисной ситуации.
4. Контроль за выполнением соглашения.
5. Передача полноты ответственности за развитие ситуации клиенту.
6. Закрепление позитивных навыков выхода из кризиса.
7. Подведение итогов работы.
8. Обсуждение вопросов, касающихся дальнейших отношений клиента и специалиста социальной службы.

Изменение мотивации клиентов

Практика показывает, что большинство семей, нуждающихся в социальном патронаже, являются немотивированными или слабомотивированными к работе как с патронажными службами, так и над собой. Нежелание быть объектом чьей-то помощи - нормальное и понятное явление при отрицании наличия соответствующих проблем. Но при таком убеждении клиент никогда не станет союзником патронажного работника, а значит и успех всего патронажного процесса достаточно сомнителен.

Технология социального патронажа, как ее подают в научно- методической литературе, не предусматривает использование каких-либо специальных методов проведения работы по мотивации клиентов из групп риска. Считается достаточным использовать различные формы пропаганды социальных услуг, предоставляемых патронажными службами, и социальной рекламы ее эффективности. Это находит отклик у нормальных, нравственно здоровых людей, расположенных к получению специализированной помощи извне, но не воспринимается клиентами патронажных служб. Именно поэтому в практике высокопрофессиональных патронажных работников, осознающих важность настроения семьи и детей на сотрудничество, используются различные приемы для того, чтобы изменить мотивацию клиентов.

Чаще всего это психосоциальные методы: подбадривание; мягкая поддержка; откровенные беседы о возможных последствиях и угрозах для семьи и детей сложившейся ситуации, о преимуществах полноценной и социально здоровой жизни; осторожное принуждение поступать так, как советует патронажная служба; проявление, без стеснения, своего разочарования, обиды или даже бессилия, чтобы клиент убедился в том, что патронажный работник всецело проникся его проблемой и искренне делает все, что в его силах, чтобы помочь.

Технология «Социальный патронаж» активно используется во многих социозащитных учреждениях Костромской области. Одним из основных направлений работы отделения психолого-педагогической помощи семье и детям она выступает в Поназыревском КЦСОН.

Социальный патронаж рассчитан на семьи, которые испытывают кризис и неблагополучие долгое время и не могут не только самостоятельно решить свои проблемы, но и зачастую даже выразить или просто осознать их в силу различных причин. Семья является самым главным институтом социализации, через который ребенок усваивает основные социальные знания, приобретает нравственные умения и навыки, воспринимает ценности и идеалы, необходимые ему для жизни в обществе. Однако далеко не всегда семья выполняет жизненно важные для развития и социального становления ребенка функции. Такие семьи объединяются понятием «семьи, находящиеся в социально опасном положении».

Из истории семьи К. Семья неполная, состоит из четырех человек: мать и трое детей (Виктория 6 лет, Анастасия 4 года, Галина 2 года). Мать самоустраняется от выполнения

родительских обязанностей, трудового стажа не имеет, не приспособлена вести домашнее хозяйство, в квартире часто бывает грязно, беспорядок. С момента рождения воспитанием детей не занималась, должным образом не ухаживала за ними, продукты питания в недостаточном количестве, постельные принадлежности отсутствуют, дети ходили в грязных вещах. В связи с чем, дети стали отставать в своём развитии, стали склонны к простудным заболеваниям. По заключению врача-педиатра, существовала угроза для жизни и здоровья детей.

Специалистами учреждений системы профилактики проводились:

- - контрольные выходы в семью;

- - социально-правовой патронаж;
- - консультации специалиста по социальной работе;
- - индивидуальные профилактические беседы по любой проблеме, как в отделении, так и на дому;
- - неоднократное оказание материальной помощи б/у вещами;
- - помещение детей в реабилитационный центр.

Дети от матери получают недостаточное педагогическое воздействие, так как мать малограмотна, навыки самообслуживания в семье не привиты. Дети не посещают дошкольные учреждения. Семья поставлена на учет, как семья, находящаяся в социально опасном положении. После проведения реабилитационных мероприятий с семьей К. микроклимат в семье улучшился, стала больше уделять внимания воспитанию детей. Сделала косметический ремонт в квартире, специалистами учреждения на спонсорские деньги были приобретены: 7 рулонов обоев, 3 кг водоэмульсионной краски, 2 кг побелки.

Результат: семья переведена в «группу риска» и продолжает находиться на контроле специалистов.

Из истории семьи В. Семья состоит из трех человек: мать, отец, дочь Анна 14 лет. Родители не работали, злоупотребляли спиртными напитками, воспитанием дочери не занимались, был ослаблен контроль за ее поведением. В доме часто собирались посторонние люди, распивали спиртные напитки, скандалили. В доме антисанитарные условия. Глядя на все это дочь Анна часто уходила ночевать к подругам. Анна стала пропускать занятия в школе, отставать в учебе. Решением комиссии по делам несовершеннолетних было решено поставить на учет как семью, находящуюся в социально опасном положении.

Специалистами отделения психолого-педагогической помощи было оказано содействие в лечении от алкогольной зависимости по программе «Семья для каждого ребенка», в очередной раз на комиссии по делам несовершеннолетних было принято решение отправить их дочь Анну на реабилитацию в социально-реабилитационный центр для несовершеннолетних «Радость» Шарьинского района. По приезду из Никольской больницы, матери оказано содействие в трудоустройстве, на сегодняшний день она работает у индивидуального предпринимателя, отец ходит на временные заработки, положение в семье улучшилось.

Результат: Используя данную технологию «социальный патронаж» специалистам удалось вывести семью из кризисной ситуации и перевести в «группу риска».

Из истории семьи Ч. Семья состоит из трех человек: мать, отец, сын Анатолий 11 лет. Семья злоупотребляла спиртными напитками, оба родителя не работали, в доме часто бывали посторонние люди (такого же социального окружения) распивали алкоголь, устраивали скандалы, драки. Сын часто на длительное время оставался без надзора родителей. Выявить данную семью на стадии раннего неблагополучия помогли бдительные соседи.

Специалистами отделения психолого-педагогической помощи семье и детям было направлено ходатайство в комиссию по делам несовершеннолетних, где было вынесено решение признать семью находящейся в социально опасном положении.

При применении данной технологии у нас получилось вывести семью из сложившейся ситуации. Специалистами отделения оказано содействие в лечении от алкогольной зависимости у врача нарколога в местной центральной районной больнице. На сегодняшний день Л.Н. не пьет 5 месяцев, в семье наступило спокойствие, глядя на жену муж тоже перестал пить, устроился на работу, сын А. оздоравливался в лагере с дневным пребыванием «Солнышко» при Областном государственном казенном учреждении «Поназыревский комплексный центр социального обслуживания населения. Соседи о семье отзывались хорошо, в доме чисто, родители занялись воспитанием сына.

Результат: Семья переведена в «группу риска», в связи с улучшением обстановки в семье.

Из истории семьи Б. Семья Б. состоит из 4 человек: мать, отец, 15 сын 10 лет и дочь 2 года. Отец работает, мать находится в отпуске по уходу за ребенком. Мама злоупотребляет алкоголем, глядя на жену муж тоже стал выпивать. Оба родителя перестали пользоваться авторитетом у сына, контроль за поведением и воспитанием со стороны родителей отсутствовал. Ребенок стал плохо учиться, сбегал с уроков. Специалисты отделения вышли с ходатайством в комиссию по делам несовершеннолетних, было принято решение поставить семью на учет в «группу риска». Сын мог высказываться в адрес родителей нецензурной бранью, в ответ на это отец грозил наказать сына ремнем.

10 сентября 2011 года в отделение полиции поступило заявление от несовершеннолетнего Д. о том, что его мать ударила по попе хлопнушкой для «выхлопования» ковров. С мальчика сняли побои, против мамы возбуждено уголовное дело. Решением суда маму ограничили в родительских правах на 6 месяцев. В связи с произошедшим семью поставили на учет, как семью находящуюся в социально опасном положении по причине жестокого обращения. Специалистами отделения оказано содействие во внеочередном устройстве дочери В. в детский сад. Сыну Д. выделена путевка в Областной реабилитационный центр для детей и подростков с ограниченными возможностями «Лесная сказка». Мужу оказано содействие в лечении от алкогольной зависимости у врача-нарколога в Поназыревской центральной районной больнице. Мать устроилась на работу.

Благодаря социальному патронажу специалистам удалось вывести семью из кризисной ситуации, мать подала в суд исковое заявление в восстановлении в родительских правах в отношении детей. Специалисты отделения провели огромную работу с семьей, применяя технологию «социальный патронаж».

Результат: Спустя 10 месяцев мать восстановили в родительских правах. Семья снята с учета, но продолжает находиться на контроле специалистов. Для детей находящихся в социально опасном положении и «группе риска» в Областном государственном учреждении «Поназыревский комплексный центр социального обслуживания населения » работают клуб общения «Чудесный чуланчик» и кружок «Поваренок». Дети с большим интересом бегут на мероприятия, так же для таких семей проводятся совместные (родители и дети) досуговые мероприятия.

Закключение Внедрение технологии «Социальный патронаж» способствует снижению численности неблагополучных семей и уменьшению безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних.

Технология «Социальный патронаж» активно применяется и в других районах. Приведем примеры использования данной технологии в Межевском районе.

Из истории семьи С. Семья С. состоит из 4-х человек: мать и трое детей. Даная семья приехала из г. Челябинска в 2010 году и практически сразу была поставлена на учет, как семья, находящаяся в социально опасном положении. Мать не имела представления о жизни в селе, не умела топить печь, сажать огород, не могла вести домашнее хозяйство, поддерживать порядок в доме, стирать одежду. В доме наблюдались антисанитарные условия. Дети часто болели

педикулезом, отмечалось отставание в развитии. После появления семьи в районе был сделан запрос в управление социальной защиты населения по месту прежнего проживания семьи. Из Управления был получен ответ, что семья С. не состояла на учете в г. Челябинске, как семья, находящаяся в социально-опасном положении. С семьей заключено соглашение о сотрудничестве и взаимопомощи, составлен план реабилитации семьи. За истекший период с семьей С. проведена огромная реабилитационная работа. Специалисты отделения установили с мамой контакт. Работа проводится системно, планомерно. С мамой постоянно проводятся беседы о том, что дома необходимо поддерживать порядок, специалист сельского поселения совместно с мамой делали уборку в доме, учила ее стирать вещи, сажать огород, ухаживать за домашними животными. Младшие дети были устроены в детский сад. Старшая девочка оздоравливалась в санаториях Костромской области. Семье неоднократно оказывалась вещевая гуманитарная помощь, как для детей, так и для матери. Специалисты отделения поддерживают связь с мамой по мобильному телефону в любое время и всегда дают необходимый совет. Мама принимает любую помощь, легко идет на контакт, делится своими достижениями, старается исправить ситуацию, в случае необходимости сама выходит на связь со специалистами, принимает любую помощь. Также постоянно поддерживается связь с родственниками С. в г. Челябинске, ее мужем и родителями.

Результат. В настоящее время С. живет с сожителем, который хорошо относится к детям, оказывает всяческую помощь по дому, заставляет С. поддерживать в доме порядок, стирать одежду, следить за собой, за детьми. Благодаря ему и проведенной профилактической работе с семьей обстановка в семье улучшается. Он согласен с теми требованиями, которые предъявляются С., соглашается с мнением специалистов и старается во всем им оказывать содействие. Работа с данной семьей продолжается, хотя некоторые изменения произошли.

Из истории семьи И. Семья И. состоит из 3-х человек: отец и двое детей 2-х и 4-х лет. После гибели жены отец начал часто употреблять спиртные напитки, детей оставлял со своей матерью, которая также пьет. Семья была поставлена на учет, с отцом заключено соглашение о сотрудничестве и взаимопомощи, составлен план реабилитации семьи.

Специалисты центра проводили работу с отцом: настраивали его на трезвый образ жизни, предлагали лечение от алкогольной зависимости. Большое участие в судьбе семьи приняли специалисты сельского поселения, местные жители оказывали различные виды помощи (помогали устраивать детей в детский сад, оказывали помощь с транспортом, поддерживали морально, оказали помощь в оформлении пособий). Отец очень боялся потерять своих детей и приложил все силы для исправления.

Результат. В результате дети устроены в детский сад, отец живет с сожительницей, спиртные напитки не употребляет, работает, по дому выполняет любую работу. Специалистов принимают доброжелательно, хорошо контактируют с ними. В результате проведенной работы удалось избежать лишения родительских прав, дети остались с родным отцом, у них появилась любящая мама, которая относится к ним с заботой и лаской.

**Приложение № 2 к методическим материалам
по дисциплине (модулю).
Конспекты практических занятий
по дисциплине (модулю)**

КОНСПЕКТЫ ПРАКТИЧЕСКИХ ЗАНЯТИЙ ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ)

1. Дисциплина (модуль).

2. Тема практического занятия. ПСИХОЛОГИЧЕСКАЯ ПОМОЩЬ СЕМЬЕ

3. Цели занятия.

Сформировать представление об основных психологических способах помощи семье.

4. Структура практического занятия.

№ п/п	Содержание (кратко)	Методы и средства обучения
1	Цели, задачи, предмет, содержание и структура учебной дисциплины. Межпредметные связи. История становления и развития семейной психотерапии.	Проектор, интерактивная доска для просмотра учебного фильма, активное обучение с разбором психологических случаев и оценка диагностического материала и способов воздействия в психологической практике с семьей
2	Классики семейной системной психотерапии: Джей Хейли, С. Минухин, М. Сильвини Палацолли, М. Боуэн, К. Витакер, В. Сатир и др. Классификации основных направлений семейной психотерапии. Сравнительный анализ индивидуальной, супружеской и семейной психотерапии.	Проектор, интерактивная доска для просмотра учебного фильма, активное обучение с разбором психологических случаев и оценка диагностического материала и способов воздействия в психологической практике с семьей

5. Содержание практического занятия и взаимодействие с аудиторией.

Введение.

Формулирование темы занятия. Использование вводного примера, описание ситуации, демонстрация какого-либо процесса и т. д. (в зависимости от вида, замысла лекции и её структуры)

2. Тема практического занятия. СРАВНИТЕЛЬНЫЙ АНАЛИЗ ОСНОВНЫХ НАПРАВЛЕНИЙ СЕМЕЙНОЙ ПСИХОТЕРАПИИ

Вопросы к обсуждению:

1. Становление и этапы развития семейной психотерапии.

2. Сравнительная характеристика психоаналитического, бихевиористического, стратегического, структурного, боуэновского, гуманистического подхода по следующим позициям:
3. Функция симптома;
4. Понятие о треугольниках;
5. Цели психотерапии;
6. Роль инсайта и поведения в психотерапевтических изменениях;
7. Продолжительность психотерапии;
8. Позиция психотерапевта;
9. Роль диагностического оценивания; основные техники психотерапии.
10. Этические нормы семейного психотерапевта.

Форма практического задания: Выступление студента с докладом на тему практического занятия.

Пример практического задания: подготовить реферат из следующего перечня тем рефератов:

1. Причины возникновения системной семейной психотерапии.
2. Классики системного подхода к семье.
3. Сравнительная характеристика индивидуальной, супружеской и семейной психотерапии.
4. Становление и этапы развития семейной психотерапии.
5. Сравнительная характеристика психоаналитического, бихевиористического, стратегического, структурного, боуэновского подхода по следующим позициям: функция симптома; понятие о треугольниках; цели психотерапии; роль инсайта и поведения в психотерапевтических изменениях; продолжительность психотерапии.

2. Тема практического занятия. ПСИХОАНАЛИТИЧЕСКАЯ СЕМЕЙНАЯ И СУПРУЖЕСКАЯ ТЕРАПИЯ

Вопросы к обсуждению:

1. Методологические основания психоаналитической семейной психотерапии: классический психоанализ З. Фрейда,
2. Эго-психология, теория объектных отношений.
3. Условия нормального развития семьи.
4. Развитие расстройств поведения.
5. Цели психотерапии, условия успешности психотерапии.
6. Основные техники.
7. Эволюционный подход к супружеской психотерапии.
8. Стадии развития супружеских отношений в эволюционном подходе.
9. Диагностика стадий развития супружеских пар.
10. Терапия семейных пар по эволюционной модели развития.

Форма практического задания: дискуссии; выступление студента с докладом на тему практического занятия.

Пример практического задания: подготовить реферат из следующего перечня тем рефератов:

1. Методологические основания психоаналитической семейной психотерапии.
2. Условия нормального развития семьи.
3. Развитие расстройств поведения.
4. Цели психотерапии, условия успешности психотерапии.
5. Характеристика основных техник.

6. Методологические основания психоаналитической концепции семейной психотерапии: психология влечений З. Фрейда; эго -психология; теория объектных отношений.

7. Условия нормального развития семьи.

8. Причины семейного неблагополучия.

9. Теория развития М. Маллер как методологическое основание эволюционного подхода к семейной психотерапии.

2. Тема практического задания КОГНИТИВНО-ПОВЕДЕНЧЕСКАЯ СЕМЕЙНАЯ ПСИХОТЕРАПИЯ

Вопросы к обсуждению:

1. Методологические основания и теоретические положения поведенческой психотерапии.
2. Условия нормального развития семьи.
3. Причины расстройств поведения.
4. Цели психотерапии.
5. Анализ основных техник.
6. Супружеская поведенческая психотерапии.

Форма практического задания: дискуссии; выступление студента с докладом на тему практического занятия.

Пример практического задания: подготовить реферат из следующего перечня тем рефератов:

1. Методологические основания и теоретические положения поведенческой психотерапии.
2. Условия нормального развития семьи.
3. Причины расстройств поведения
4. Супружеская поведенческая психотерапия.
5. Поведенческий тренинг для родителей.
6. Конструктивный спор.
7. Коммуникативный тренинг.
8. Заключение взаимовыгодных контрактов.

2. Тема практического задания: ГУМАНИСТИЧЕСКАЯ ПСИХОТЕРАПИЯ В. САТИР

Вопросы к обсуждению:

1. Влияние В. Сатир на современников и последователей.
2. Теоретические конструкты гуманистического подхода к семейной психотерапии.
3. Понятие о здоровой и неблагополучной семье.
4. Процессуальный подход к психотерапии, стадии терапевтических изменений в человеке и семье.
5. Практика гуманистической семейной психотерапии.
6. Цели психотерапии.
7. Основные техники.

Форма практического задания: дискуссии; выступление студента с докладом на тему практического занятия.

Пример практического задания: подготовить реферат из следующего перечня тем рефератов:

1. Методологические основания стратегической семейной психотерапии.
2. Понятие о семье в стратегическом подходе. Семейная иерархия.
3. Симптом и его функции.
4. Понятие о последовательностях взаимодействия в семье.
5. Предписания как основной терапевтический прием в стратегическом подходе к семейной терапии.
6. Теоретические основания гуманистического подхода к семейной психотерапии.
7. Стадии терапевтических изменений в человеке и семье.
8. Позиция психотерапевта.

2. Тема практического задания: СТРАТЕГИЧЕСКИЙ ПОДХОД К СЕМЕЙНОЙ ПСИХОТЕРАПИИ

Вопросы к обсуждению:

1. Джей Хейли – основоположник стратегического подхода к семейной психотерапии.
2. Методологические основания стратегической семейной психотерапии.
3. Понятие семьи в стратегическом подходе.
4. Семейная иерархия.
5. Симптом и его функции.
6. Цель терапевтического вмешательства.
7. Циркулярное интервью.
8. Техники стратегической семейной психотерапии.

Форма практического задания: дискуссии; выступление студента с докладом на тему практического занятия.

Пример практического задания: подготовить реферат из следующего перечня тем рефератов:

1. Понятие о последовательностях взаимодействия в семье.
2. Предписания как основной терапевтический прием в стратегическом подходе к семейной терапии.
3. Миланская школа семейной психотерапии, ее вклад в развитие семейной психотерапии.

ЛИСТ РЕГИСТРАЦИИ ИЗМЕНЕНИЙ

№ п/п	Содержание изменения	Реквизиты документа об утверждении изменения	Дата введения измене- ния
	Обсуждена и рекомендована к утверждению на основании решения Ученого совета факультета и Федерального государственного образовательного стандарта высшего профессионального образования по направлению подготовки 37.04.01 Психология (уровень магистратуры), утвержденного приказом Министерства науки и высшего образования Российской Федерации от 13.08.2020 №1000	Протокол заседания Ученого совета РГСУ № 11 от 26 апреля 2023 г.	01.09.2023
	Актуализация методических указаний	Протокол заседания Ученого совета фа- культета № 12 от «28» февраля 2024 года	01.09.2024
	*	Протокол заседания Ученого совета фа- культета № _____ от «____» _____ 20____ года	____.____.____ —
	*	Протокол заседания Ученого совета фа- культета № _____ от «____» _____ 20____ года	____.____.____ —



Министерство науки и высшего образования Российской Федерации
Федеральное государственное бюджетное образовательное
учреждение высшего образования
«Российский государственный социальный университет»

«УТВЕРЖДАЮ»
Декан факультета
политических и социальных наук

Е.А. Петрова

28 апреля 2024 г.

МЕТОДИЧЕСКИЕ МАТЕРИАЛЫ ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ)

Теория и практика проведения тренинга

Направление подготовки

«37.04.01 Психология»

Направленность

«Практическая социальная психология»

ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ПРОГРАММА ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ

- ПРОГРАММА МАГИСТРАТУРЫ

Форма обучения

Очная, очно-заочная

Москва, 2024 г.

Методические материалы по дисциплине (модулю) «**Теория и практика проведения тренинга**» разработана на основании федерального государственного образовательного стандарта высшего образования – *магистратуры* по направлению подготовки 37.04.01 Психология и, утвержденного приказом Министерства науки и высшего образования Российской Федерации № 841 от 29.07.2020, учебного плана по основной профессиональной образовательной программе высшего образования - программы магистратуры по направлению 37.04.01 Психология (далее - "ОПОП").

Методические материалы по дисциплине (модулю) «**Теория и практика проведения тренинга**» разработана рабочей группой в составе: - д.пс.н., проф И.Э. Соколовская.

Методические материалы по дисциплине (модулю) «**Теория и практика проведения тренинга**» обсуждены и утверждены на Ученом совете факультета политических и социальных наук

Протокол № 12 от «28» февраля 2024 года.

Декан факультета
Заведующий кафедрой
Психологии, конфликтологии и
бихевиористики, д.психол.н.,
профессор

Е.А. Петрова

(подпись)

Содержание

1. МЕТОДИЧЕСКИЕ МАТЕРИАЛЫ К ЛЕКЦИОННЫМ И ПРАКТИЧЕСКИМ ЗАНЯТИЯМ.	4
1.1. Методические материалы к проведению лекционных занятий по дисциплине (модулю)	4
1.2. Методические материалы по подготовке к практическим занятиям по дисциплине (модулю)	7
1.3. Учебно-наглядные пособия по разделам (темам) дисциплины (модуля)	12
2. МЕТОДИЧЕСКИЕ РЕКОМЕНДАЦИИ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ) И САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЕ	13
КОНСПЕКТЫ ЛЕКЦИОННЫХ ЗАНЯТИЙ ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ)	24
Приложение № 2 к методическим материалам	54
по дисциплине (модулю).	54
Конспекты практических занятий	54
по дисциплине (модулю)	54
КОНСПЕКТЫ ПРАКТИЧЕСКИХ ЗАНЯТИЙ ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ)	54
ЛИСТ РЕГИСТРАЦИИ ИЗМЕНЕНИЙ	57

1. МЕТОДИЧЕСКИЕ МАТЕРИАЛЫ К ЛЕКЦИОННЫМ И ПРАКТИЧЕСКИМ ЗАНЯТИЯМ.

1.1. Методические материалы к проведению лекционных занятий по дисциплине (модулю)

Лекция - один из методов обучения, одна из основных системообразующих форм организации учебного процесса в вузе. Лекционное занятие представляет собой систематическое, последовательное, монологическое изложение педагогическим работником учебного материала, как правило, теоретического характера. Такое занятие представляет собой элемент технологии представления учебного материала путем логически стройного, систематически последовательного и ясного изложения.

Цель лекции – организация целенаправленной познавательной деятельности обучающихся по овладению программным материалом дисциплины (модуля). Чтение курса лекций позволяет дать связанное, последовательное изложение материала в соответствии с новейшими данными науки, сообщить слушателям основное содержание предмета в целостном, систематизированном виде. В ряде случаев лекция выполняет функцию основного источника информации: при отсутствии учебников и учебных пособий, чаще по новым курсам; в случае, когда новые научные данные по той или иной теме не нашли отражения в учебниках; отдельные разделы и темы очень сложны для самостоятельного изучения. В таких случаях только лектор может методически помочь обучающимся в освоении сложного материала.

Возможные формы проведения лекций:

- Вводная лекция – один из наиболее важных и трудных видов лекции при чтении систематических курсов. От успеха этой лекции во многом зависит успех усвоения всего курса. Она может содержать: определение дисциплины (модуля); краткую историческую справку о дисциплине (модуле); цели и задачи дисциплины (модуля), ее роль в общей системе обучения и связь со смежными дисциплинами (модулями); основные проблемы (понятия и определения) данной науки; основную и дополнительную учебную литературу; особенности самостоятельной работы обучающихся над дисциплиной (модулем) и формы участия в научно-исследовательской работе; отчетность по курсу.

- Информационная лекция ориентирована на изложение и объяснение обучающимся научной информации, подлежащей осмыслению и запоминанию. Это самый традиционный тип лекций в практике высшей школы.

- Заключительная лекция предназначена для обобщения полученных знаний и раскрытия перспектив дальнейшего развития данной науки.

- Обзорная лекция – это систематизация научных знаний на высоком уровне, допускающая большое число ассоциативных связей в процессе осмысления информации, излагаемой при раскрытии внутрипредметной и межпредметной связей, исключая детализацию и конкретизацию.

Как правило, стержень излагаемых теоретических положений составляет научно-понятийная и концептуальная основа всего курса или крупных его разделов.

- Лекция-беседа - непосредственный контакт педагогического работника с аудиторией - диалог. По ходу лекции педагогический работник задает вопросы для выяснения мнений и уровня осведомленности обучающихся по рассматриваемой проблеме.

- Лекция-дискуссия - свободный обмен мнениями в ходе изложения лекционного материала. Педагогический работник активизирует участие в обсуждении отдельными вопросами, сопоставляет между собой различные мнения и тем самым развивает дискуссию, стремясь направить ее в нужное русло.

- Лекция с применением обратной связи включает в себе то, что в начале и конце каждого раздела лекции задаются вопросы. Первый - для того, чтобы узнать, насколько обучающиеся ориентируются в излагаемом материале, вопрос в конце раздела предназначен для выяснения степени усвоения только что изложенного материала. При неудовлетворительных результатах контрольного опроса педагогический работник возвращается к уже прочитанному разделу, изменив при этом методику подачи материала.

- Проблемная лекция опирается на логику последовательно моделируемых проблемных ситуаций путем постановки проблемных вопросов или предъявления проблемных задач. Проблемный вопрос - это диалектическое противоречие, требующее для своего решения размышления, сравнения, поиска, приобретения и применения новых знаний. Проблемная задача содержит дополнительную вводную информацию и при необходимости некоторые ориентиры поиска ее решения.

- Программированная лекция - консультация – педагогический работник сам составляет и предлагает обучающимся вопросы. На подготовленные вопросы педагогический работник сначала просит ответить обучающихся, а затем проводит анализ и обсуждение неправильных ответов. В лекциях можно использовать наглядные материалы, а также подготовить презентацию. Что касается презентации, то в качестве визуальной поддержки ее можно органично интегрировать во все вышеупомянутые лекции. В то же время лекцию-презентацию возможно выделить и в качестве самостоятельной формы. Лекция-презентация должна отражать суть основных и (или) проблемных вопросов лекции, на которые особо следует обратить внимание обучающихся. В условиях применения активного метода проведения занятий презентация представляется весьма удачным способом донесения информации до слушателей. Единственное, на что следует обратить внимание при подготовке слайдов, - это их оформление и текст. Слайд не должен быть перегружен картинками и лишней информацией, которая будет отвлекать от основного аспекта того или иного вопроса лекции. Во время лекции можно задавать вопросы аудитории в отношении того или иного слайда, тем самым еще больше вовлекая обучающихся в проблематику.

Краткое содержание лекционных занятий

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала
Раздел 1. Теория психологического тренинга	

Тема 1.1. Теория и практика проведения тренинга: понятие, история, задачи, принципы	Общая характеристика психологического тренинга. Возникновение понятия «тренинг». Определения социально-психологического тренинга. Классификации психологического тренинга. Функции тренинга. Принципы тренинга: принцип активности, принцип исследовательской (творческой) позиции, принцип объективации (осознания) поведения, принцип партнерского (субъект – субъектного общения).
Тема 1.2. Теория и практика проведения тренинга как основная форма приложения методов активного социально-психологического обучения	Дискуссионные методы (групповая дискуссия, разбор казусов из практики, анализ ситуаций морального выбора и др.). Игровые методы: дидактические и творческие игры, в том числе деловые (управленческие) игры: ролевые игры (поведенческое научение, игровая психотерапия, психодраматическая коррекция); контригра (трансактный метод осознания коммуникативного поведения). Сенситивный тренинг (тренировка межличностной чувствительности и восприятия себя как психофизического единства).
Раздел 2. Общие принципы тренинга	
Тема 2.1. Классификация методов активного социально-психологического обучения	Активные методы социально-психологического обучения
Тема 2.2. Организация психологических тренингов	Этапы проведения тренинга: знакомства и ориентации, лабилизации, конструктивной целенаправленной деятельности. Структура тренингового занятия: психогимнастика, основная и заключительная часть. Особенности их проведения. Основные цели тренинговых занятий. Методические средства психологического тренинга: техники предоставления информации, имитационные техники, техники создания реальной среды тренинга.
Раздел 3. Психогимнастика и кинотренинг. Технология и методика видеообсуждения в тренинге	

Тема 3.1. Психогимнастические упражнения на создание работоспособности и формирование обратной связи	Упражнения на создание работоспособности в начале работы тренинговой группы. Упражнения на создание работоспособности в начале дня. Упражнения на поддержание и восстановление работоспособности. Установление контакта, восприятие и понимание эмоционального состояния. Прием и передача информации. Умение слушать. Психогимнастические упражнения, формирующие обратную личностную связь.
Тема 3.2. Теоретические и методические аспекты использования видеообсуждения в тренинге	Методическое обеспечение видеотренинга. Видеообсуждение как тренерский инструмент. Технологические (методические) особенности реализации видеообсуждения в тренинге. Видеообсуждение и содержательные изменения в тренинге. Видеообсуждение, видеообратная связь и учебное видео. Как подбирать видеонарезку к тренингу. Мультфильмы в тренинге.

1.2. Методические материалы по подготовке к практическим занятиям по дисциплине (модулю)

Практические (семинарские) занятия - одна из форм учебного занятия, направленная на развитие самостоятельности обучающихся и приобретение умений и навыков. Данные учебные занятия углубляют, расширяют, детализируют полученные ранее знания. Практическое занятие предполагает выполнение обучающимися по заданию и под руководством преподавателей одной или нескольких практических работ.

Цель практических занятий и семинаров состоит в развитии познавательных способностей, самостоятельности мышления и творческой активности обучающихся; углублении, расширении, детализировании знаний, полученных на лекции в обобщенной форме, и содействии выработке навыков профессиональной деятельности. В отдельных случаях на практических занятиях и семинарах руководителем занятия сообщаются дополнительные знания.

Для достижения поставленных целей и решения требуемого перечня задач практические занятия и семинары проводятся традиционными технологиями или с использованием активных и интерактивных образовательных технологий.

Возможные формы проведения практических (семинарских) занятий:

- Деловая игра - это метод группового обучения совместной деятельности в процессе решения общих задач в условиях максимально возможного приближения к реальным проблемным ситуациям. Имитационные игры - на занятиях имитируется деятельность какой-либо организации, предприятия или его подразделения. Имитироваться могут события, конкретная деятельность людей (деловое совещание, обсуждение плана) и обстановка, условия, в которых происходит событие или осуществляется деятельность (кабинет начальника цеха, зал заседаний). Исполнение ролей (ролевые игры) - в этих играх отрабатывается тактика поведения, действий, выполнение функций и обязанностей конкретного лица. Для проведения игр с

исполнением роли разрабатывается модель-пьеса ситуации, между студентами распределяются роли с «обязательным содержанием», характеризующиеся различными интересами; в процессе их взаимодействия должно быть найдено компромиссное решение. «Деловой театр» (метод инсценировки) - в нем разыгрывается какая-либо ситуация, поведение человека в этой обстановке, обучающийся должен вжиться в образ определенного лица, понять его действия, оценить обстановку и найти правильную линию поведения. Основная задача метода инсценировки - научить ориентироваться в различных обстоятельствах, давать объективную оценку своему поведению, учитывать возможности других людей, влиять на их интересы, потребности и деятельность, не прибегая к формальным атрибутам власти, к приказу.

- Игровое проектирование - является практическим занятием или циклом занятий, суть которых состоит в разработке инженерного, конструкторского, технологического и других видов проектов в игровых условиях, максимально воссоздающих реальность. Этот метод отличается высокой степенью сочетания индивидуальной и совместной работы обучающихся.

- Познавательно-дидактические игры не относятся к деловым играм. Они предполагают лишь включение изучаемого материала в необычный игровой контекст и иногда содержат лишь элементы ролевых игр. Такие игры могут проводиться в виде копирования научных, культурных, социальных явлений (конкурс знатоков, «Поле чудес», КВН и т.д.) и в виде предметно-содержательных моделей, (например, игры-путешествия, когда надо разработать рациональный маршрут, пользуясь различными картами).

- Анализ конкретных ситуаций. Конкретная ситуация – это любое событие, которое содержит в себе противоречие или вступает в противоречие с окружающей средой. Ситуации могут нести в себе как позитивный, так и отрицательный опыт. Все ситуации делятся на простые, критические и экстремальные.

- Кейс-метод (от английского case – случай, ситуация) – усовершенствованный метод анализа конкретных ситуаций, метод активного проблемно-ситуационного анализа, основанный на обучении путем решения конкретных задач – ситуаций (решение кейсов). Непосредственная цель метода case-study - обучающиеся должны проанализировать ситуацию, разобраться в сути проблем, предложить возможные решения и выбрать лучшее из них. Кейсы делятся на практические (отражающие реальные жизненные ситуации), обучающие (искусственно созданные, содержащие значительные элементы условности при отражении в нем жизни) и исследовательские (ориентированные на проведение исследовательской деятельности посредством применения метода моделирования). Метод конкретных ситуаций (метод case-study) относится к неигровым имитационным активным методам обучения.

- Тренинг (англ. training от train — обучать, воспитывать) – метод активного обучения, направленный на развитие знаний, умений и навыков и социальных установок. Тренинг – форма интерактивного обучения, целью которого является развитие компетентности межличностного и профессионального поведения в общении. Достоинство тренинга заключается в том, что он обеспечивает активное вовлечение всех участников в процесс обучения. Можно выделить основные типы тренингов по критерию направленности воздействия и изменений – навыковый, психотерапевтический, социально-психологический, бизнес-тренинг.

- Метод Сократа (Майевтика) – метод вопросов, предполагающих критическое отношение к догматическим утверждениям, называется еще как метод «сократовской иронии». Это умение

извлекать скрытое в человеке знание с помощью искусных наводящих вопросов, подразумевающего короткий, простой и заранее предсказуемый ответ.

- Интерактивная лекция – выступление ведущего обучающего перед большой аудиторией с применением следующих активных форм обучения: дискуссия, беседа, демонстрация слайдов или учебных фильмов, мозговой штурм.

- Групповая, научная дискуссия, диспут
Дискуссия — это целенаправленное обсуждение конкретного вопроса, сопровождающееся обменом мнениями, идеями между двумя и более лицами. Задача дискуссии - обнаружить различия в понимании вопроса и в споре установить истину. Дискуссии могут быть свободными и управляемыми. К технике управляемой дискуссии относятся: четкое определение цели, прогнозирование реакции оппонентов, планирование своего поведения, ограничение времени на выступления и их заданная очередность. Разновидностью свободной дискуссии является форум, где каждому желающему дается неограниченное время на выступление, при условии, что его выступление вызывает интерес аудитории. Каждый конкретный форум имеет свою тематику — достаточно широкую, чтобы в её пределах можно было вести многоплановое обсуждение.

- Дебаты – это чётко структурированный и специально организованный публичный обмен мыслями между двумя сторонами по актуальным темам. Это разновидность публичной дискуссии участников дебатов, направляющая на переубеждение в своей правоте третьей стороны, а не друг друга. Поэтому вербальные и невербальные средства, которые используются участниками дебатов, имеют целью получения определённого результата — сформировать у слушателей положительное впечатление от собственной позиции.

- Метод работы в малых группах. Групповое обсуждение кого-либо вопроса направлено на достижение лучшего взаимопонимания и нахождения истины. Групповое обсуждение способствует лучшему усвоению изучаемого материала. Оптимальное количество участников - 5-7 человек. Перед обучающимися ставится проблема, выделяется определенное время, в течение которого они должны подготовить аргументированный обдуманный ответ. Педагогический работник может устанавливать правила проведения группового обсуждения – задавать определенные рамки обсуждения, ввести алгоритм выработки общего мнения, назначить лидера и др.

- Круглый стол - общество, собрание в рамках более крупного мероприятия (съезда, симпозиума, конференции). Мероприятие, как правило, на которое приглашаются эксперты и специалисты из разных сфер деятельности для обсуждения актуальных вопросов. Данная модель обсуждения, основываясь на соглашениях, в качестве итогов даёт результаты, которые, в свою очередь, являются новыми соглашениями.

- Коллоквиум - (лат. colloquium — разговор, беседа) - одна из форм учебных занятий в системе образования, имеющая целью выяснение и повышение знаний обучающихся. На коллоквиумах обсуждаются: отдельные части, разделы, темы, вопросы изучаемого курса (обычно не включаемые в тематику семинарских и других практических учебных занятий), рефераты, проекты и др. работы обучающихся. Это научные собрания, на которых заслушиваются и обсуждаются доклады. Коллоквиум – это и форма контроля, массового опроса, позволяющая преподавателю в сравнительно небольшой срок выяснить уровень знаний студентов по данной теме дисциплины. Коллоквиум проходит обычно в форме дискуссии, в ходе которой

обучающимся предоставляется возможность высказать свою точку зрения на рассматриваемую проблему, учиться обосновывать и защищать ее. Аргументируя и отстаивая свое мнение, обучающийся в то же время демонстрирует, насколько глубоко и осознанно он усвоил изученный материал.

- Метод «мозговой штурм» (мозговой штурм, мозговая атака, англ. brainstorming) — оперативный метод решения проблемы на основе стимулирования творческой активности, при котором участникам обсуждения предлагают высказывать как можно большее количество вариантов решения, в том числе самых фантастичных. Затем из общего числа высказанных идей отбирают наиболее удачные, которые могут быть использованы на практике. Является методом экспертного оценивания.

- Метод проектов - это способ достижения дидактической цели через детальную разработку проблемы (технологии), которая должна завершиться вполне реальным, осязаемым практическим результатом, оформленным тем или иным образом; это совокупность приёмов, действий обучающихся в их определённой последовательности для достижения поставленной задачи – решения проблемы, лично значимой для учащихся и оформленной в виде некоего конечного продукта. Основное предназначение метода проектов состоит в предоставлении учащимся возможности самостоятельного приобретения знаний в процессе решения практических задач или проблем, требующего интеграции знаний из различных предметных областей.

- Брифинг - (англ. briefing от англ. brief – короткий, недолгий) – краткая пресс-конференция, посвященная одному вопросу. Основное отличие: отсутствует презентационная часть. То есть практически сразу идут ответы на вопросы журналистов.

- Метод портфолио (итал. portfolio — 'портфель, англ. - папка для документов) - современная образовательная технология, в основе которой используется метод аутентичного оценивания результатов образовательной и профессиональной деятельности. Портфолио как подборка сертифицированных достижений, наиболее значимых работ и отзывов на них.

Вопросы для самоподготовки к практическим (семинарским) занятиям по разделам (темам) дисциплины (модуля)

Раздел 1. Теория психологического тренинга

Тема 1.1. Теория и практика проведения тренинга: понятие, история, задачи, принципы

Вопросы для самоподготовки:

1. Назовите различные виды психологического воздействия.
2. В чем разница осуществления воздействия в двух системах отношений: «субъект-объектной» и «субъект-субъектной»?
3. Что может являться основанием для классификации психологического тренинга?
4. Какие виды тренинга были выделены в рамках гуманистической психологии?
5. В чем различия любительского, институционализированного и психокоррекционного тренингов?
6. Перечислите и поясните основные функции тренинга.
7. С какими принципами тренинга должны быть ознакомлены его участники.
8. В каких областях находят свое применение методы активного социально-психологического обучения?

9. Дайте определение понятия активный групповой метод?
10. Какие ученые разработали классификации основных методов активного обучения?
11. К какой из трех парадигм, в которых существует человек, относится Теория и практика проведения тренинга? Обоснуйте свой ответ.
12. Почему Теория и практика проведения тренинга называют основной формой приложения методов активного социально-психологического обучения?

Тема 1.2. Теория и практика проведения тренинга как основная форма приложения методов активного социально-психологического обучения

Вопросы для самоподготовки:

1. Дискуссионные методы (групповая дискуссия, разбор казусов из практики, анализ ситуаций морального выбора и др.).
2. Игровые методы: дидактические и творческие игры, в том числе деловые (управленческие) игры: ролевые игры (поведенческое научение, игровая психотерапия, психодраматическая коррекция);
3. Контригра (трансактный метод осознания коммуникативного поведения).
4. Сенситивный тренинг (тренировка межличностной чувствительности и восприятия себя как психофизического единства).

Раздел 2. Общие принципы тренинга

Тема 2.1. Классификация методов активного социально-психологического обучения

Вопросы для самоподготовки:

1. Назовите этапы развития тренинговой группы.
2. В чем заключается психологическое содержание обучения в рамках социально-психологического тренинга?
3. Что означает «расшатывание стереотипов»?
4. Какие упражнения проводятся на каждом из этапов тренингового занятия?
5. Для чего необходимо прохождение первого этапа тренингового занятия?
6. К какой группе методических средств относятся ролевая игра; программированные инструкции и действия с реальными рисками?
7. На что необходимо обращать внимание, выбирая ту или иную технику?
8. Каковы функции техник предоставления информации; имитационных техник и техник создания реальной среды тренинга?
9. Назовите активные методы социально-психологического обучения

Тема 2.2. Организация психологических тренингов

Вопросы для самоподготовки:

1. Этапы проведения тренинга: знакомства и ориентации, лабилизации, конструктивной целенаправленной деятельности.
2. Структура тренингового занятия: психогимнастика, основная и заключительная часть. Особенности их проведения.
3. Основные цели тренинговых занятий.
4. Методические средства психологического тренинга: техники предоставления информации, имитационные техники, техники создания реальной среды тренинга.

Раздел 3. Психогимнастика и кинотренинг. Технология и методика видеообсуждения в тренинге

Тема 3.1. Психогимнастические упражнения на создание работоспособности и формирование обратной связи

Вопросы для самоподготовки:

1. Упражнения на создание работоспособности в начале работы тренинговой группы.
2. Упражнения на создание работоспособности в начале дня. Упражнения на поддержание и восстановление работоспособности.
3. Установление контакта, восприятие и понимание эмоционального состояния. Прием и передача информации. Умение слушать.
4. Психогимнастические упражнения, формирующие обратную личностную связь.

Тема 3.2. Теоретические и методические аспекты использования видеообсуждения в тренинге

Вопросы для самоподготовки:

1. Подготовьте не менее 3 психогимнастических упражнений на создание работоспособности в начале работы тренинговой группы
2. Подготовьте не менее 3 психогимнастических упражнений на *поддержание и восстановление работоспособности*.
3. Подготовьте не менее 3 психогимнастических упражнений, формирующих обратную личностную связь.
4. Определите понятие «шеринг». Как он используется в ходе видеотренинга.
5. В чем состоит особенность технологии «стоп-кадр».
6. Каковы особенности проведения рефлексии в ходе видеотренинга?

1.3. Учебно-наглядные пособия по разделам (темам) дисциплины (модуля)

1. Тренинг публичных выступлений : учебник / Е. В. Камнева, Ж. В. Коробанова, М. В. Полевая [и др.] ; под ред. Е. В. Камневой, М. В. Полевой, Ж. В. Коробановой ; Финансовый университет при Правительстве РФ. – Москва : Прометей, 2017. – 205 с. : табл. – Режим доступа: по подписке. – URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=494878> (дата обращения: 03.03.2024).
2. Обухова, Ю. В. Практическая психология личности: тренинговые технологии в работе педагога-психолога : учебное пособие : [16+] / Ю. В. Обухова ; Южный федеральный университет. – Ростов-на-Дону ; Таганрог : Южный федеральный университет, 2020. – 124 с. : ил.. – Режим доступа: по подписке. – URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=619065> (дата обращения: 03.03.2024).
3. Рамендик, Д. М. Тренинг личностного роста : учебник и практикум для вузов / Д. М. Рамендик. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 136 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-07294-5. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/512478> (дата обращения: 04.04.2024)
4. Сальникова, О. А. Совершенствование коммуникативной компетенции учителя: конспекты лекций. Тренинги : учебное пособие / О. А. Сальникова. – 4-е изд., стер. – Москва : ФЛИНТА, 2021. – 86 с. – Режим доступа: по подписке. – URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=83546> (дата обращения: 03.03.2024).
5. Пырьев, Е. А. Психология малых групп : учебное пособие : [16+] / Е. А. Пырьев. – Москва ; Берлин : Директ-Медиа, 2019. – 422 с. : табл. – Режим доступа: по подписке. – URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=562944> (дата обращения: 03.03.2024).
6. Бобченко, Т. Г. Психологические тренинги: основы тренинговой работы : учебное пособие для вузов / Т. Г. Бобченко. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 132 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-12444-6. — Текст : электронный //

2. МЕТОДИЧЕСКИЕ РЕКОМЕНДАЦИИ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ) И САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЕ

Освоение обучающимся дисциплины (модуля) «Теория и практика проведения тренинга» предполагает изучение материалов дисциплины на аудиторных занятиях и в ходе самостоятельной работы. Аудиторные занятия проходят в форме лекций, семинаров, практических занятий. Самостоятельная работа включает разнообразный комплекс видов и форм работы обучающихся.

Для успешного освоения дисциплины (модуля) и достижения поставленных целей необходимо внимательно ознакомиться с рабочей программы дисциплины (модуля), доступной в электронной информационно-образовательной среде РГСУ.

Следует обратить внимание на списки основной и дополнительной литературы, на предлагаемые преподавателем ресурсы информационно-телекоммуникационной сети Интернет. Эта информация необходима для самостоятельной работы обучающегося.

При подготовке к аудиторным занятиям необходимо помнить особенности каждой формы его проведения.

Подготовка к учебному занятию лекционного типа заключается в следующем.

С целью обеспечения успешного обучения обучающийся должен готовиться к лекции, поскольку она является важнейшей формой организации учебного процесса, поскольку:

- знакомит с новым учебным материалом;
- разъясняет учебные элементы, трудные для понимания;
- систематизирует учебный материал;
- ориентирует в учебном процессе.

С этой целью:

- внимательно прочитайте материал предыдущей лекции;
- ознакомьтесь с учебным материалом по учебнику и учебным пособиям с темой прочитанной лекции;
- внесите дополнения к полученным ранее знаниям по теме лекции на полях лекционной тетради;
- запишите возможные вопросы, которые вы зададите лектору на лекции по материалу изученной лекции;
- постарайтесь уяснить место изучаемой темы в своей подготовке;
- узнайте тему предстоящей лекции (по тематическому плану, по информации лектора) и запишите информацию, которой вы владеете по данному вопросу.

Подготовка к занятию семинарского типа.

При подготовке и работе во время проведения занятий семинарского типа следует обратить внимание на следующие моменты: на процесс предварительной подготовки, на работу во время занятия, обработку полученных результатов, исправление полученных замечаний.

Предварительная подготовка к учебному занятию семинарского типа заключается в изучении теоретического материала в отведенное для самостоятельной работы время, ознакомление с

инструктивными материалами с целью осознания задач практического занятия, техники безопасности при работе с приборами, веществами.

Работа во время проведения учебного занятия семинарского типа включает:

- консультирование студентов преподавателями и вспомогательным персоналом с целью предоставления исчерпывающей информации, необходимой для самостоятельного выполнения предложенных преподавателем задач.
- самостоятельное выполнение заданий согласно обозначенной рабочей программой дисциплины (модуля) тематики.

Самостоятельная работа.

Самостоятельная работа - планируемая учебная, учебно-исследовательская, научно-исследовательская работа студентов, выполняемая во внеаудиторное (аудиторное) время по заданию и при методическом руководстве преподавателя, но без его непосредственного участия (при частичном непосредственном участии преподавателя, оставляющем ведущую роль за работой студентов).

Для более углубленного изучения темы задания для самостоятельной работы рекомендуется выполнять параллельно с изучением данной темы. При выполнении заданий по возможности используйте наглядное представление материала.

Самостоятельная работа студентов в ВУЗе является важным видом учебной и научной деятельности студента. Самостоятельная работа студентов играет значительную роль в рейтинговой технологии обучения.

К современному специалисту в области медицины общество предъявляет достаточно широкий перечень требований, среди которых немаловажное значение имеет наличие у выпускников определенных навыков (компетенций) и умения самостоятельно добывать знания из различных источников, систематизировать полученную информацию, давать оценку конкретной профессиональной ситуации. Формирование такого умения происходит в течение всего периода обучения.

В процессе самостоятельной работы студент приобретает необходимые для будущей специальности компетенции, навыки самоорганизации, самоконтроля, самоуправления, саморефлексии и становится активным самостоятельным субъектом учебной деятельности.

Самостоятельная работа студентов должна оказывать важное влияние на формирование личности будущего специалиста, его компетентность. Каждый студент самостоятельно определяет режим своей работы и меру труда, затрачиваемого на овладение учебным содержанием по каждой дисциплине. Он выполняет внеаудиторную работу по личному индивидуальному плану, в зависимости от его подготовки, времени и других условий.

Виды самостоятельной работы.

Работа с литературой.

При работе с книгой необходимо подобрать литературу, научиться правильно ее читать, вести записи. Для подбора литературы в библиотеке используются алфавитный и систематический каталоги. Важно помнить, что рациональные навыки работы с книгой - это всегда большая экономия времени и сил. Правильный подбор учебников рекомендуется преподавателем, читающим лекционный курс. Необходимая литература может быть также указана в методических разработках по данному курсу. Изучая материал по учебнику, следует переходить к следующему вопросу

только после правильного уяснения предыдущего, описывая на бумаге все выкладки и вычисления (в том числе те, которые в учебнике опущены или на лекции даны для самостоятельного вывода). При изучении любой дисциплины большую и важную роль играет самостоятельная индивидуальная работа. Особое внимание следует обратить на определение основных понятий курса. Студент должен подробно разбирать примеры, которые поясняют такие определения, и уметь строить аналогичные примеры самостоятельно. Нужно добиваться точного представления о том, что изучаешь. Полезно составлять опорные конспекты. При изучении материала по учебнику полезно в тетради (на специально отведенных полях) дополнять конспект лекций. Там же следует отмечать вопросы, выделенные студентом для консультации с преподавателем. Выводы, полученные в результате изучения, рекомендуется в конспекте выделять, чтобы они при перечитывании записей лучше запоминались. Опыт показывает, что многим студентам помогает составление листа опорных сигналов, содержащего важнейшие и наиболее часто употребляемые формулы и понятия. Такой лист помогает запомнить формулы, основные положения лекции, а также может служить постоянным справочником для студента. Различают два вида чтения: первичное и вторичное. Первичное - это внимательное, неторопливое чтение, при котором можно остановиться на трудных местах.

Задача вторичного чтения - полное усвоение смысла целого (по счету это чтение может быть и не вторым, а третьим или четвертым). Самостоятельная работа с учебниками и книгами (а также самостоятельное теоретическое исследование проблем, обозначенных преподавателем на лекциях) – это важнейшее условие формирования у себя научного способа познания.

Чтение научного текста является частью познавательной деятельности. Ее цель – извлечение из текста необходимой информации. От того на сколько осознанна читающим собственная внутренняя установка при обращении к печатному слову (найти нужные сведения, усвоить информацию полностью или частично, критически проанализировать материал и т.п.) во многом зависит эффективность осуществляемого действия.

Методические рекомендации по составлению конспекта:

1. Внимательно прочитайте текст. Уточните в справочной литературе непонятные слова. При записи не забудьте вынести справочные данные на поля конспекта;

2. Выделите главное, составьте план;

3. Кратко сформулируйте основные положения текста, отметьте аргументацию автора;

4. Законспектируйте материал, четко следуя пунктам плана. При конспектировании старайтесь выразить мысль своими словами. Записи следует вести четко, ясно.

5. Грамотно записывайте цитаты. Цитируя, учитывайте лаконичность, значимость мысли. В тексте конспекта желательно приводить не только тезисные положения, но и их доказательства. При оформлении конспекта необходимо стремиться к емкости каждого предложения. Мысли автора книги следует излагать кратко, заботясь о стиле и выразительности написанного. Число дополнительных элементов конспекта должно быть логически обоснованным, записи должны распределяться в определенной последовательности, отвечающей логической структуре произведения. Для уточнения и дополнения необходимо оставлять поля. Овладение навыками конспектирования требует от студента целеустремленности, повседневной самостоятельной работы.

Методические материалы по самостоятельному решению задач

При самостоятельном решении задач нужно обосновывать каждый этап решения, исходя из теоретических положений курса. Если студент видит несколько путей решения проблемы (задачи), то нужно сравнить их и выбрать самый рациональный. Полезно до начала вычислений составить краткий план решения проблемы (задачи). Решение проблемных задач или примеров следует излагать подробно, вычисления располагать в строгом порядке, отделяя вспомогательные вычисления от основных. Решения при необходимости нужно сопровождать комментариями, схемами, чертежами и рисунками. Следует помнить, что решение каждой учебной задачи должно доводиться до окончательного логического ответа, которого требует условие, и по возможности с выводом. Полученный ответ следует проверить способами, вытекающими из существа данной задачи. Полезно также (если возможно) решать несколькими способами и сравнить полученные результаты. Решение задач данного типа нужно продолжать до приобретения твердых навыков в их решении.

Методические материалы к выполнению реферата

Реферат (от лат. *referre* – сообщать) – краткое изложение в письменном виде или в форме публикации доклада, содержания научного труда (трудов), литературы по теме. Работа над рефератом условно разделяется на выбор темы, подбор литературы, подготовку и защиту плана; написание теоретической части и всего текста с указанием библиографических данных используемых источников, подготовку доклада, выступление с ним. Тематика рефератов полностью связана с основными вопросами изучаемого курса.

Список литературы к темам не дается, и обучающиеся самостоятельно ведут библиографический поиск, причем им не рекомендуется ограничиваться университетской библиотекой.

Важно учитывать, что написание реферата требует от обучающихся определенных усилий. Особое внимание следует уделить подбору литературы, методике ее изучения с целью отбора и обработки собранного материала, обоснованию актуальности темы и теоретического уровня обоснованности используемых в качестве примеров фактов какой-либо деятельности.

Выбрав тему реферата, начав работу над литературой, необходимо составить план. Изучая литературу, продолжается обдумывание темы, осмысливание прочитанного, делаются выписки, сопоставляются точки зрения разных авторов и т.д. Реферативная работа сводится к тому, чтобы в ней выделились две взаимосвязанные стороны: во-первых, ее следует рассматривать как учебное задание, которое должен выполнить обучаемый, а во-вторых, как форму научной работы, творческого воображения при выполнении учебного задания.

Наличие плана реферата позволяет контролировать ход работы, избежать формального переписывания текстов из первоисточников.

Оформление реферата включает титульный лист, оглавление и краткий список использованной литературы. Список использованной литературы размещается на последней странице рукописи или печатной форме реферата. Реферат выполняется в письменной или печатной форме на белых листах формата А4 (210 x 297 мм). Шрифт Times New Roman, кегель 14, через 1,5 интервала при соблюдении следующих размеров текста: верхнее поле – 25 мм, нижнее – 20 мм, левое – 30 мм, правое – 15 мм. Нумерация страниц производится сверху листа, по центру. Титульный лист нумерации не подлежит.

Рефераты должны быть написаны простым, ясным языком, без претензий на наукообразность. Следует избегать сложных грамматических оборотов, непривычных терминов и символов.

Если же такие термины и символы все-таки приводятся, то необходимо разъяснять их значение при первом упоминании в тексте реферата.

Объем реферата предполагает тщательный отбор информации, необходимой для краткого изложения вопроса. Важнейший этап – редактирование готового текста реферата и подготовка к обсуждению. Обсуждение требует хорошей ориентации в материале темы, умения выделить главное, поставить дискуссионный вопрос, привлечь внимание слушателей к интересной литературе, логично и убедительно изложить свои мысли.

Рефераты обязательно подлежат защите. Процедура защиты начинается с определения оппонентов защищающего свою работу. Они стремятся дать основательный анализ работы обучающимся, обращают внимание на положительные моменты и недостатки реферата, дают общую оценку содержанию, форме преподнесения материала, характеру использованной литературы. Иногда они дополняют тот или иной раздел реферата. Последнее особенно ценно, ибо говорит о глубоком знании обучающимся-оппонентом изучаемой проблемы.

Обсуждение не ограничивается заслушиванием оппонентов. Другие обучающиеся имеют право уточнить или опровергнуть какое-либо утверждение. Преподаватель предлагает любому обучающемуся задать вопрос по существу доклада или попытаться подвести итог обсуждению.

Алгоритм работы над рефератом

1. Выбор темы

Тема должна быть сформулирована грамотно (с литературной точки зрения);

В названии реферата следует поставить четкие рамки рассмотрения темы;

Желательно избегать слишком длинных названий;

Следует по возможности воздерживаться от использования в названии спорных с научной точки зрения терминов, излишней наукообразности, а также чрезмерного упрощения формулировок.

2. Реферат следует составлять из пяти основных частей: введения; основной части; заключения; списка литературы; приложений.

3. Основные требования к введению:

Во введении не следует концентрироваться на содержании; введение должно включать краткое обоснование актуальности темы реферата, где требуется показать, почему данный вопрос может представлять научный интерес и есть ли связь представляемого материала с современностью. Таким образом, тема реферата должна быть актуальна либо с научной точки зрения, либо с современных позиций.

Очень важно выделить цель, а также задачи, которые требуется решить для выполнения цели.

Введение должно содержать краткий обзор изученной литературы, в котором указывается взятый из того или иного источника материал, кратко анализируются изученные источники, показываются их сильные и слабые стороны;

Объем введения составляет две страницы текста.

4. Требования к основной части реферата:

Основная часть содержит материал, отобранный для рассмотрения проблемы;

Также основная часть должна включать в себя собственно мнение обучающихся и сформулированные самостоятельные выводы, опирающиеся на приведенные факты;

Материал, представленный в основной части, должен быть логически изложен и распределен по параграфам, имеющим свои названия;

В изложении основной части необходимо использовать сноски (в первую очередь, когда приводятся цифры и чьи-то цитаты);

Основная часть должна содержать иллюстративный материал (графики, таблицы и т. д.);

Объем основной части составляет около 10 страниц.

5. Требования к заключению:

В заключении формулируются выводы по параграфам, обращается внимание на выдвинутые во введении задачи и цели;

Заключение должно быть четким, кратким, вытекающим из содержания основной части.

6. Требования к оформлению списка литературы (по ГОСТу):

Необходимо соблюдать правильность последовательности записи источников: сначала следует писать фамилию, а после инициалы; название работы не ставится в кавычки; после названия сокращенно пишется место издания; затем идет год издания; наконец, называется процитированная страница.

Критерии оценки реферата

Обучающийся, защищающий реферат, должен рассказать о его актуальности, поставленных целях и задачах, изученной литературе, структуре основной части, сделанных в ходе работы выводах.

По окончании выступления ему может быть задано несколько вопросов по представленной проблеме.

Оценка складывается из соблюдения требований к реферату, грамотного раскрытия темы, умения четко рассказывать о представленном реферате, способности понять суть задаваемых по работе вопросов и найти точные ответы на них.

Методические материалы к выполнению эссе

Эссе – литературное произведение небольшого объема, обычно прозаическое, свободной композиции, передающее индивидуальные впечатления, суждения, соображения автора о той или иной проблеме, теме, о том или ином событии или явлении. Это вид самостоятельной исследовательской работы обучающихся, с целью углубления и закрепления теоретических знаний и освоения практических навыков. Цель эссе состоит в развитии самостоятельного творческого мышления и письменного изложения собственных мыслей. При написании эссе обучающийся должен представить развернутый письменный ответ на теоретический или практический актуальный вопрос, объявленный преподавателем в аудитории непосредственно перед ее написанием. В процессе написания эссе разрешается пользоваться нормативно-правовыми актами, конспектом лекций (в печатном виде). Использование интернет-ресурсов не допускается. Темы эссе преподаватель предлагает из числа тех, которые обучающиеся уже рассматривали на лекциях или семинарских занятиях, исходя из содержания заданий в составе оценочных средств. По решению преподавателя, в качестве темы эссе может быть выбрана одна или несколько тем, которые могут быть распределены между обучающимися по желанию.

Требования к выполнению эссе:

1. Проводится письменно.

2. Эссе выполняется на компьютере (гарнитура Times New Roman, шрифт 14) через 1,5 интервала с полями: верхнее, нижнее – 2; правое – 3; левое – 1,5. Отступ первой строки абзаца – 1,25. Сноски – постраничные. Таблицы и рисунки встраиваются в текст работы. При этом обязательный заголовок таблицы надо размещать над табличным полем, а рисунки сопровождать подписными подписями. При включении в эссе нескольких таблиц и/или рисунков их нумерация обязательна. Обязательна и нумерация страниц. Их целесообразно проставлять внизу страницы – по середине или в правом углу. Номер страницы не ставится на титульном листе, но в общее число страниц он включается. Объем эссе, без учета приложений, не должен превышать 5 страниц. Значительное превышение установленного объема является недостатком работы и указывает на то, что обучающийся не сумел отобрать и переработать необходимый материал.

3. Работа должна содержать собственные умозаключения по сути поставленной проблемы, включать самостоятельно проведенный анализ по сути этой проблемы, выводы, обобщающие авторскую позицию по поставленной проблеме.

Критерии оценки эссе:

«Отлично» – исключительные знания материала, абсолютное понимание сути, безукоризненное знание основных понятий и положений, логически и лексически грамотно изложенный, содержательный, аргументированный, конкретный и исчерпывающий ответ.

«Хорошо» – глубокие знания материала, правильное понимание сути, знание основных понятий и положений, содержательный, полный и конкретный ответ.

«Удовлетворительно» – твердые, но недостаточно полные знания, верное понимание сути, в целом правильный ответ.

«Неудовлетворительно» – непонимание сущности задания, грубые ошибки в ответе.

Методические материалы по выполнению тестирования.

Тестовые задания содержат вопросы и 3-4 варианта ответа по базовым положениям изучаемой темы/раздела, составлены с расчетом на знания, полученные обучающимся в процессе изучения темы/раздела.

Тестовые задания выполняются в письменной форме и сдаются преподавателю, ведущему дисциплину (модуль). На выполнение тестовых заданий обучающимся отводится 45 минут.

При обработке результатов оценочной процедуры используются: критерии оценки по содержанию и качеству полученных ответов, ключи, оценочные листы.

Критерии оценки теста:

«Зачтено» - если обучающийся правильно выполнил не менее 2/3 всей работы или допустил не более одной грубой ошибки и двух недочетов, не более одной грубой и одной негрубой ошибки, не более трех негрубых ошибок, одной негрубой ошибки и трех недочетов, при наличии четырех-пяти недочетов.

«Не зачтено» - если число ошибок и недочетов превысило норму для оценки 3 или правильно выполнено менее 2/3 всей работы.

Методические материалы по выполнению доклада.

Рекомендуется следующая структура доклада:

1. титульный лист, содержание доклада;
2. краткое изложение;
3. цели и задачи;

4. изложение характера исследований и рассмотренных проблем, гипотезы, спорные вопросы;
5. источники информации, методы сбора и анализа данных, степень их полноты и достоверности;
6. анализ и толкование полученных в работе результатов;
7. выводы и оценки;
8. библиография и приложения.

Время выступления докладчика не должно превышать 10 минут.

Основные требования к оформлению доклада:

- титульный лист должен включать название доклада, наименование предметной (цикловой) комиссии, фамилию обучающегося;
- все использованные литературные источники сопровождаются библиографическим описанием;
- приводимая цитата из источника берется в кавычки (оформляются сноски);
- единицы измерения должны применяться в соответствии с действующими стандартами;
- все названия литературных источников следует приводить в соответствии с новейшими изданиями;
- рекомендуется включение таблиц, графиков, схем, если они отражают основное содержание или улучшают ее наглядность;
- названия фирм, учреждений, организаций и предприятий должны именоваться так, как они указываются в источнике;

Критерии оценки доклада

При выполнении доклада обучающийся должен продемонстрировать умение кратко излагать прочитанный материал, а также умение обобщать и анализировать материал по теме доклада.

Презентация

Методические материалы к презентациям

1. Объем презентации 10 -20 слайдов.
2. На титульном слайде должно быть отражено:
 - наименование факультета;
 - тема презентации;
 - фамилия, имя, отчество, направление подготовки/ специальность, направленность (профиль)/ специализация, форма обучения, номер группы автора презентации;
 - фамилия, имя, отчество, степень, звание, должность руководитель работы;
 - год выполнения работы.
3. В презентации должны быть отражены обоснование актуальности представляемого материала, цели и задачи работы.
4. Содержание презентации должно включать наиболее значимый материал доклада, а также, при необходимости, таблицы, диаграммы, рисунки, фотографии, карты, видео – вставки, звуковое сопровождение.

5. Заключительный слайд должен содержать информацию об источниках информации для презентации.

Критерии оценки презентации

1. Объем презентации 10 -20 слайдов.
2. Правильность оформления титульного слайда.
3. Актуальность отобранного материала, обоснованность формулировки цели и задач работы.
4. Наглядность и логичность презентации, обоснованность использования таблиц, диаграмм, рисунков, фотографий, карт, видео – вставок, звукового сопровождения; правильный выбор шрифтов, фона, других элементов дизайна слайда.
5. Объем и качество источников информации (не менее 2-х интернет – источников и не менее 2-х литературных источников).

Методические материалы по подготовке к опросу

Самостоятельная работа обучающихся включает подготовку к опросу на практических занятиях. Для этого обучающийся изучает лекции, основную и дополнительную литературу, публикации, информацию из Интернет-ресурсов.

Тема и вопросы к практическим занятиям, вопросы для самоконтроля содержатся в рабочей программе и доводятся до студентов заранее.

Для подготовки к опросу обучающемуся необходимо ознакомиться с материалом, посвященным теме практического занятия, в учебнике или другой рекомендованной литературе, конспекте лекции, обратить внимание на усвоение основных понятий дисциплины, выявить неясные вопросы и подобрать дополнительную литературу для их освещения.

Критерии оценки опроса

«Отлично»:

- дан полный, развернутый ответ на поставленный вопрос;
- в ответе прослеживается четкая структура, логическая последовательность, отражающая сущность раскрываемых понятий, теорий, явлений;
- знание по предмету демонстрируется на фоне понимания его в системе данной науки и междисциплинарных связей;
- свободное владение терминологией;
- ответы на дополнительные вопросы четкие, краткие;

«Хорошо»:

- дан полный, развернутый ответ на поставленный вопрос, показано умение выделять существенные и несущественные признаки, причинно-следственные связи;
- ответ недостаточно логичен с единичными ошибками в частностях, исправленные студентом с помощью преподавателя;
- единичные ошибки в терминологии;
- ответы на дополнительные вопросы правильные, недостаточно полные и четкие.

«Удовлетворительно»:

- ответ не полный, с ошибками в деталях, умение раскрыть значение обобщённых знаний не показано, речевое оформление требует поправок, коррекции;

– логика и последовательность изложения имеют нарушения, студент не способен самостоятельно выделить существенные и несущественные признаки и причинно-следственные связи;

- ошибки в раскрываемых понятиях, терминах;
- студент не ориентируется в теме, допускает серьезные ошибки;
- студент не может ответить на большую часть дополнительных вопросов.

«Неудовлетворительно»:

- ответ представляет собой разрозненные знания с существенными ошибками по вопросу;
- присутствуют фрагментарность, нелогичность изложения, студент не осознает связь обсуждаемого вопроса с другими объектами дисциплины, речь неграмотная;
- незнание терминологии;
- ответы на дополнительные вопросы неправильные.

Методические материалы по выполнению практического задания

При выполнении практического задания обучающийся придерживается следующего алгоритма:

1. Записать дату, тему и цель задания;
2. Ознакомиться с правилами и условия выполнения практического задания;
3. Повторить теоретические задания, необходимые для рациональной работы и других практических действий, используя конспекты лекций и рекомендованную литературу, представленной в программе;
4. Выполнить работу по предложенному алгоритму действий;
5. Обобщить результаты работы, сформулировать выводы / дать ответы на контрольные вопросы;

Работа должна быть выполнена грамотно, с соблюдением культуры изложения. При использовании данных из учебных, методических пособий и другой литературы, периодических изданий, Интернет-источников должны иметься ссылки на вышеперечисленные.

Критерии оценки практического задания:

«Отлично» – правильный ответ, дается четкое обоснование принятому решению; рассуждения четкие последовательные логические; используются ссылки на полученные при изучении дисциплины знания; правильно используются формулы, понятия, процедуры, имеющие прямое отношение к задаче для подтверждения принятого решения.

«Хорошо» – правильный ответ, дается обоснование принятому решению; но с не существенными ошибками, в рассуждениях отсутствует логическая последовательность; используются ссылки на полученные при изучении дисциплины знания, правильно используются формулы, понятия, процедуры, имеющие прямое отношение к задаче для подтверждения принятого решения.

«Удовлетворительно» – правильный ответ, допускаются грубые ошибки в обосновании принятого решения; рассуждения не последовательные сумбурные; используются ссылки на полученные при изучении дисциплины знания; используются формулы, процедуры, понятия, имеющие прямое значение для подтверждения принятого решения, однако, при обращении к ним допускаются серьезные ошибки, студент не может правильно ими воспользоваться.

«Неудовлетворительно, не зачтено» – ответ неверный, отсутствует обоснование принятому решению; студент демонстрирует полное непонимание сути вопроса.

Для оценки решения ситуационной задачи (аналитического задания):

Оценка «отлично» выставляется, если задача решена грамотно, ответы на вопросы сформулированы четко. Эталонный ответ полностью соответствует решению студента, которое хорошо обосновано теоретически.

Оценка «хорошо» выставляется, если задача решена, ответы на вопросы сформулированы не достаточно четко. Решение студента в целом соответствует эталонному ответу, но не достаточно хорошо обосновано теоретически.

Оценка «удовлетворительно» выставляется, если задача решена не полностью, ответы не содержат всех необходимых обоснований решения.

Оценка «неудовлетворительно» выставляется, если задача не решена или имеет грубые теоретические ошибки в ответе на поставленные вопросы.

Методические указания для подготовки к промежуточной аттестации.

Изучение учебных дисциплин (модулей) завершается зачетом. Подготовка к промежуточной аттестации способствует закреплению, углублению и обобщению знаний, получаемых, в процессе обучения, а также применению их к решению практических задач. Готовясь к экзамену, студент ликвидирует имеющиеся пробелы в знаниях, углубляет, систематизирует и упорядочивает свои знания. На зачете студент демонстрирует то, что он освоил в процессе обучения по дисциплине (модулю).

Вначале следует просмотреть весь материал по дисциплине (модулю), отметить для себя трудные вопросы. Обязательно в них разобраться. В заключение еще раз целесообразно повторить основные положения, используя при этом листы опорных сигналов. Систематическая подготовка к занятиям в течение семестра позволит использовать время промежуточной аттестации для систематизации знаний.

КОНСПЕКТЫ ЛЕКЦИОННЫХ ЗАНЯТИЙ ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ)

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала
Раздел 1. Теория психологического тренинга	
Тема 1.1. Теория и практика проведения тренинга: понятие, история, задачи, принципы	Общая характеристика психологического тренинга. Возникновение понятия «тренинг». Определения социально-психологического тренинга. Классификации психологического тренинга. Функции тренинга. Принципы тренинга: принцип активности, принцип исследовательской (творческой) позиции, принцип объективации (осознания) поведения, принцип партнерского (субъект – субъектного общения).
Тема 1.2. Теория и практика проведения тренинга как основная форма приложения методов активного социально-психологического обучения	Дискуссионные методы (групповая дискуссия, разбор казусов из практики, анализ ситуаций морального выбора и др.). Игровые методы: дидактические и творческие игры, в том числе деловые (управленческие) игры: ролевые игры (поведенческое научение, игровая психотерапия, психодраматическая коррекция); контригра (трансактный метод осознания коммуникативного поведения). Сенситивный тренинг (тренировка межличностной чувствительности и восприятия себя как психофизического единства).
Раздел 2. Общие принципы тренинга	
Тема 2.1. Классификация методов активного социально-психологического обучения	Активные методы социально-психологического обучения
Тема 2.2. Организация психологических тренингов	Этапы проведения тренинга: знакомства и ориентации, лабилизации, конструктивной целенаправленной деятельности. Структура тренингового занятия: психогимнастика, основная и заключительная часть. Особенности их проведения. Основные цели тренинговых занятий. Методические средства психологического тренинга: техники предоставления информации, имитационные техники, техники создания реальной среды тренинга.

Раздел 3. Психогимнастика и кинотренинг. Технология и методика видеообсуждения в тренинге	
Тема 3.1. Психогимнастические упражнения на создание работоспособности и формирование обратной связи	Упражнения на создание работоспособности в начале работы тренинговой группы. Упражнения на создание работоспособности в начале дня. Упражнения на поддержание и восстановление работоспособности. Установление контакта, восприятие и понимание эмоционального состояния. Прием и передача информации. Умение слушать. Психогимнастические упражнения, формирующие обратную личностную связь.
Тема 3.2. Теоретические и методические аспекты использования видеообсуждения в тренинге	Методическое обеспечение видеотренинга. Видеообсуждение как тренерский инструмент. Технологические (методические) особенности реализации видеообсуждения в тренинге. Видеообсуждение и содержательные изменения в тренинге. Видеообсуждение, видеообратная связь и учебное видео. Как подбирать видеонарезку к тренингу. Мультфильмы в тренинге.

Раздел 1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА ТРЕНИНГА КАК МНОГОФУНКЦИОНАЛЬНОГО МЕТОДА

1.1. Понятие, задачи и виды психологического тренинга

Тренинг – это активно развивающееся в отечественной психологии в последние три десятилетия направление в обучении различным социально-психологическим явлениям и навыкам. На сегодняшний день не существует общепринятого определения понятия «тренинг», что приводит к расширительному толкованию метода и обозначению этим термином самых разных приемов, форм, способов и средств, используемых в психологической практике.

Термин «тренинг» (от англ. train, training) имеет ряд значений: обучение, воспитание, тренировка, дрессировка. Подобная многозначность присуща и научным определениям тренинга. Ю.Н. Емельянов [15] определяет его как группу активных методов развития способностей к обучению и овладению любым сложным видом деятельности.

Б.Д.Парыгин относит тренинг к методам группового консультирования, определяя его как средство активного группового обучения навыкам общения в обществе, как средство воздействия с целью коррекции Я-концепции и самооценки личности, с целью адаптации к новой социальной роли [30]. Л.А. Петровская [28] определяет тренинг как средство воздействия, направленное на развитие знаний, социальных установок, умений и опыта в области межличностного общения, как средство развития компетентности в общении.

С.И. Макшанов [31] предлагает определять тренинг как многофункциональный метод преднамеренных изменений феноменов человека или группы с целью гармонизации профессионального и личностного бытия человека. Он в своем определении вместо понятия «воздействие» использует термин «изменение». На его взгляд, понятие «воздействие», являясь процессуальной характеристикой, не отражает цель и результат процесса, а с помощью категории «изменение» их можно определить. Таким образом, используемый С.И. Макшановым термин «изменение» отражает и процессуальные, и продуктивные характеристики тренинга.

Основной целью тренинга, как считают специалисты, является повышение социально-психологической и коммуникативной компетентности, развитие личности человека. Эту цель, по мнению отечественных психологов В.П. Захарова и Н.Ю. Хрящевой, можно конкретизировать в следующих задачах [17, с. 4]:

1. Приобретение знаний в области психологии личности, группы, общения.
2. Формирование умений и навыков эффективного общения.
3. Коррекция, формирование и развитие установок, определяющих успешное взаимодействие с людьми.
4. Развитие способности к адекватному восприятию себя, других людей и их взаимоотношений.
5. Коррекция и развитие системы отношений личности.

Эти задачи нельзя изолировать и отделить друг от друга, так как они взаимосвязаны. Однако при проведении тренинга в центре внимания оказывается одна или несколько из перечисленных задач, остальные при этом остаются на периферии. Акцент на той или другой задаче и определяет, по мнению исследователей, вид тренинга. Хотя следует заметить, что исчерпывающей классификации видов тренинга на сегодняшний день в отечественной психологии не существует.

В соответствии с выше указанными задачами В.П.Захаровым и Н.Ю. Хрящевой была предложена классификация видов тренинга. Однако она не охватывает всего разнообразия тренинговых программ, существующих в настоящее время. Эти исследователи первую, вторую и третью задачи соотносят с тренингом делового или профессионального общения. В рамках этого вида тренинга разрабатываются и реализуются различные тренинговые программы, например: тренинг партнерского общения, тренинг ведения переговоров и др. Эти тренинговые программы используются при повышении квалификации педагогов, врачей, психологов, юристов, менеджеров и других специалистов, в деятельности которых общение является профессионально значимым.

Четвертая из перечисленных выше задач реализуется в перцептивно-ориентированном тренинге или тренинге сенситивности. Основной целью перцептивно-ориентированного тренинга Л.А. Петровская [27] обозначает обострение чувствительности к групповому процессу, к поведению других людей, т.е. развитие способности к восприятию более полного ряда коммуникативных стимулов (интонация голоса, мимика лица, поза тела и др.). Данная цель, как считают Е.В. Сидоренко и С.И. Макшанов, определяет следующие задачи тренинга сенситивности [30]:

- 1) развитие психологической наблюдательности как способности фиксировать и запоминать всю совокупность сигналов, получаемых от другого человека или группы;
- 2) осознание и преодоление различных интерпретационных ограничений, накладываемых теоретическими знаниями или стереотипизированными фрагментами сознания;
- 3) формирование и развитие способности прогнозировать поведение других людей и предвидеть результаты собственного воздействия;
- 4) развитие самопознания за счет снижения барьеров психологической защиты.

Пятая из названных выше общих задач тренинга реализуется в группах развития личности или в группах личностного роста [35, 39, 50]. При переходе от первой ко второй и к третьей, и далее к четвертой и пятой задачам возрастает глубина изменений, происходящих с участниками в ходе тренинга.

Интересную классификацию видов тренинга, а точнее тренинговых программ, предлагает С.И. Макшанов [31]. К первой группе программ, направленных на развитие коммуникативной компетентности, он относит, прежде всего, классический социально-психологический тренинг, разработанный В.П. Захаровым, Н.Ю. Хрящевой и др., для которого характерно разнообразие методических средств. К этой же группе, по мнению С.И. Макшанова, относится тренинг сенситивности, направленный на развитие сенситивной способности, без актуализации которой затруднено правильное понимание личностных качеств и состояний партнеров, отношений, скла-

дывающихся между людьми [9, 11, 41, 42]. Ведущим методическим средством сенситивного тренинга выступают психогимнастические упражнения, которые дают разнообразный материал, необходимый для осознания процесса и результатов социально-перцептивной деятельности, а также формируют среду, позволяющую каждому участнику развивать свои сенситивные способности.

Вторую группу программ составляют программы интеллектуального тренинга. К интеллектуальным программам относятся тренинги креативности, принятия решений, гибкости мышления, стратегического мышления и т.д. Основные изменения, получаемые в интеллектуальном тренинге, происходят в характеристиках процесса трансформации образов: точности, быстроты, оригинальности, в навыках управления инсайтными формами мышления, структурирования информации.

Третьей группой тренинговых программ являются регулятивные программы, направленные на развитие навыков самоуправления, целеполагания, уверенности в себе, волевого потенциала личности. К ним относятся различные модификации методов психосаморегуляции, мотивационный тренинг, тренинг уверенности в себе, тренинг философии и стратегии жизни [2, 8, 38, 43].

В четвертую группу входят программы тренинга специальных умений, к которым относятся программы тренинга ведения переговоров, тренинга формирования команды, тренинга разрешения конфликтов, тренинга формирования философии и стратегии организаций, тренинга продаж [5, 12, 13, 44, 47]. Так, к основным целям тренинга продаж относятся достижение конгруэнтности менеджеров по сбыту со своей организацией, продуктами, которые она производит, и с самим собой; а также формирование навыков самопрезентации, представления продукта и преодоления возражений потребителей. К теоретическим основам тренинга продаж относятся концепции мотивации. В содержание программы включены и коммуникативные модули, объем которых зависит от индивидуальных особенностей участников.

Рассмотренная классификация видов тренинга охватывает большее количество современных тренинговых программ, реализуемых в отечественной практике, но тоже не претендует на завершенность.

1.2. История возникновения и развития психологического тренинга

Зарождение групп тренинга или Т-групп, как их именуют в зарубежной психологии, связано с именем известного зарубежного психолога К. Левина и его учением о групповой динамике. Первая Т-группа возникла случайно. Она была проведена в 1946 году в США (г. Бетел) участниками семинара, руководимого Л.Бредфордом, Р.Липпитом, К.Левиним. Семинар был посвящен вопросам внутригрупповых отношений.

После семинара собрались несколько психологов и социологов, чтобы обсудить поведение дискуссионной группы, которую они наблюдали в этот день. Здесь же присутствовали некоторые из участников этой дискуссионной группы. Было сопоставлено видение одних и тех же процессов, поведения участников самими участниками и наблюдателями. Это сопоставление помогло открыть значимость обратной связи в межличностном общении. Через год (летом 1947 г.) такой опыт обучения был специально запланирован и скоро этот метод, основанный на принципе обратной связи, наряду с обычными лекциями, семинарами, анализом конкретных ситуаций вошел в систему подготовки руководителей.

Наиболее характерные задачи Т-групп сформулированы Дж. Кэмпбеллом (1971 г.):

- 1) добиться понимания участниками тренинга того, как они ведут себя по отношению к другим людям; как это поведение влияет на других людей;
- 2) научить участников действительно слышать то, что говорят другие люди, вместо концентрации на подготовке ответа;
- 3) научиться понимать, как действует группа, и какие виды групповых процессов возникают при определенных условиях;

4) способствовать возрастанию толерантности к поведению других людей;

5) создавать условия, в которых человек может апробировать новые пути взаимодействия с людьми и получить обратную связь о том, как эти новые способы поведения воспринимаются другими участниками группы [19].

В Т-группах использовались такие техники тренинга как дискуссии, короткие лекции, также разыгрывались роли. В совокупности эти средства получили название лабораторного обучения, которое проводилось в тренинг-центрах за пределами компаний и организаций. Наиболее известной научной организацией, практиковавшей лабораторное обучение, стала Национальная лаборатория тренинга в г. Бетеле США.

В современной зарубежной психологии термин Т-группа специалисты относят к широкому спектру групп, цели которых не всегда похожи. В настоящее время Т-группы в основном разделились на три течения [4]:

1) общее развитие индивидуума;

2) формирование и развитие межличностных отношений;

3) организационное развитие (в рамках этого подхода специалисты по

лабораторным тренинговым средствам работают над улучшением деятельности целых организаций путем оптимизации трудовых взаимоотношений).

В 50–60-ые годы в США в результате широкого распространения идей гуманистической психологии и параллельного развития движения Т-групп образовалось новое направление групповой работы, получившее название «групп встреч» [19]. Первое употребление термина «встреча» в психотерапевтическом контексте приписывается Я. Морено, основателю психодрамы. Современное определение «встречи» дано В.Шутцем (1971): «Встреча – это способ установления отношений между людьми, основанный на открытости, честности, уверенности в себе, чувстве ответственности перед самим собой, самоконтроле, внимании к своим чувствам и чувствам других людей, сосредоточенности на «здесь» и «теперь» [34].

Лидерами движения «групп встреч» явились К.Роджерс, основоположник недирективной психотерапии, а также В.Шутц, Р.Прайс, М.Мерфи. Нужно отметить, что группы встреч на Востоке и Западе США имеют свои особенности. Группы встреч на Восточном побережье в большей степени ориентируются на решение конкретных задач, исследование конкретных вопросов, таких как: эффективные коммуникации, лидерство, разрешение проблем.

На Западном побережье группы встреч ориентированы, прежде всего, на создание чувства общности и развитие способностей к установлению близких межличностных отношений, на личностное развитие. Именно на Западе США находится большая часть Центров личностного роста, где проводятся занятия в группах встреч. Здесь же работали К. Роджерс и В. Шутц. Роджерс свои «энкаунтер-группы» именовал еще группами сенситивности, отзываясь о них как об одном из величайших социальных изобретений 60-х годов.

Лейт-мотивом концепции К. Роджерса [33] является идея о том, что человек обладает собственной, изнутри идущей активностью и возможностями непрерывного развития, стремлением к росту, к реализации своего внутреннего потенциала. К.Роджерс выделял три условия взаимодействия терапевта и клиента, которые могут быть благоприятными для личностного роста:

1) подлинность, искренность в общении;

2) безусловное принятие другого человека;

3) способность к эмпатическому пониманию со стороны психотерапевта.

В соответствии с этим, одной из характерных особенностей роджерсовских

групп встреч является максимально недирективный стиль ведения группы. Ведущий групп встреч, согласно позиции Роджерса, выступает в роли фасилитатора, человека, облегчающего инициативу и личностное взаимодействие участников, оказывающего психологическую поддержку, а не оценивающего.

Основные задачи «групп встреч», проводимых К.Роджерсом, можно сформулировать как рост личности и оказание помощи личности в достижении аутентичного существования. Экзистенциальное понятие «аутентичности» очень близко групповому понятию открытых и честных отношений. Аутентичность рассматривают, как умение быть в согласии с реальным течением жизненных событий. Аутентичная личность выражает себя спонтанно, открыто высказывая свои мысли и выражая чувства. Berenson (1977) называет таких людей подлинными. Однако подлинным человек рискнет быть только тогда, когда почувствует себя в окружении доверия, открытости, т.е. в безопасности.

Основные признаки «групп встреч», выделенные В. Шутцем, отражены в его определении «встречи»:

- открытость и честность участников в общении;
- осознание самого себя, своего Я (психического и физического); – ответственность за себя и членов группы;
- внимание к чувствам;
- принцип «здесь и теперь».

К концу 50-х годов, как отмечает Ю.Н. Емельянов, в практике зарубежной психологии сформировался тренинг сенситивности или тренинг межличностной чувствительности. Корни тренинга сенситивности лежат в практике Т-групп. Подытоживая данные ряда источников, Ю.Н. Емельянов перечисляет следующие задачи тренинга сенситивности [15, с. 42–43]:

- повышение самопонимания и понимания других;
- чувственное понимание групповых процессов;
- развитие ряда поведенческих навыков.

Основным средством стимуляции в группах тренинга сенситивности является

отсутствие структуры. Участники сами организуют свои взаимоотношения внутри группы и разрабатывают процедуры коммуникативной деятельности. Данный тренинг направлен на развитие сенситивной способности, без актуализации которой затруднено правильное понимание личностных качеств и состояний собеседника, отношений, складывающихся между людьми.

Ведущим методическим средством тренинга сенситивности выступают психогимнастические упражнения. Они дают разнообразный материал для осознания процессов и результатов социально-перцептивной деятельности; формируют среду, позволяющую каждому участнику развивать свои сенситивные способности. По данным исследований Г. Смита [42], субъективно участники воспринимают свой опыт работы в группах как очень развивающий.

В 70-е гг. двадцатого столетия в ГДР под руководством М.Форверга разрабатывается ряд программ, названных автором социально-психологическим тренингом. Данные тренинговые программы были предназначены для повышения квалификации специалистов, работающих с людьми, прежде всего, руководителей промышленного производства, и имели своей целью развитие их социально-психологической компетентности.

Социально-психологический тренинг получил широкое распространение и в отечественной практике. У нас в стране именно данный термин в 80–90-ые гг. прошлого столетия являлся наиболее используемым для обозначения большинства видов социально-психологической работы с группами. Отечественными психологами этот метод использовался в работе с руководителями предприятий, с представителями других коммуникативных профессий – с врачами, педагогами и т.п.; а также с родителями и детьми.

1.3. Ведущие принципы работы тренинговых групп

Качественное отличие тренинговых занятий от занятий с использованием традиционных методов обучения (лекции, семинары и др.) обеспечивает последовательная реализация специ-

фических принципов и правил ведения группы и общения в группе. Кратко остановимся на рассмотрении основных принципов и правил работы участников в группе.

1. Общение по принципу «здесь и сейчас». Данный принцип ограничивает работу группы событиями, происходящими «здесь и теперь», т.е. в данной группе, в данный момент. Конечно, в тренинге не ставится цель вообще отказаться от воспоминаний, и, по-видимому, очень важно иногда высказать свою мировоззренческую позицию. Но процесс тренинга ценен тем, что есть возможность анализировать именно текущий момент.

Суть принципа заключается в том, что каждому участнику группы предоставляется возможность глубокого, всестороннего исследования конкретного, «единичного» случая своего собственного пребывания в группе и той конкретной психической реальности, которая вокруг него разворачивается в виде вполне конкретных проявлений реально данных людей и групповых процессов. Необходимо быть очень внимательным к своему состоянию в процессе тренинга и, по возможности, говорить об этом.

Это правило вводится с целью защитить работу группы от тенденции удалиться в область общих рассуждений. Принцип «здесь и сейчас» останется лишь принципом, если со стороны тренера не будут звучать вопросы: «Что ты чувствуешь? Что сейчас с тобой происходит?» или «Отчего ты говоришь об этом именно сейчас?». Если у тренера развита привычка – быть в моменте, остальные очень быстро её освоят.

2. Принцип персонификации высказываний означает право высказываться только от своего имени и о том, что воспринято, прочувствовано, переживается здесь и сейчас. Суть его сводится к отказу от безличных речевых форм, помогающих в повседневном общении скрывать собственную позицию высказывающегося или же избегать прямого обращения в нежелательных случаях. Согласно данному принципу суждения типа «обычно считается», «некоторые полагают» заменяют в рамках тренинга личными формами: «я считаю», «я полагаю». Аналогичные трансформации рекомендуются и в отношении безадресных суждений о других.

3. Принцип конфиденциальности. Суть принципа сводится к рекомендации не выносить содержание общения, развивающегося в процессе тренинга, за пределы группы. Иначе, вся личностная информация, полученная на тренинге, остается между его участниками. Это помогает предотвратить возможный ущерб участникам, связанный с тем, что содержание их доверительного общения может стать общеизвестным. Соблюдение данного правила обеспечивает атмосферу психологической безопасности и открытости в тренинговой группе. Кроме этого конфиденциальность позволяет группе сохранить дискуссионный потенциал.

4. Правило распорядка групповых занятий. Важно договориться о времени начала и конца занятий на протяжении всех дней тренинга и о перерывах. Обычно называют длительность обеденного перерыва, но не говорят точное время его начала: перерыв в работе должен быть логичным. Проблематично запланировать слезы или злость участников тренинга, прерваться в такой момент – потерять материал для работы и, в общем, это непрофессионально.

5. Принцип активности участников. Активность как норма поведения в тренинге подразумевает реальную «включенность» в интенсивное групповое взаимодействие каждого члена группы. Ядро активности, как считает Л.А.Петровская [27], составляют установка и позиция участников, исследовательские по своей сущности. Они обуславливают интенсивное включение в групповой процесс с целью активного всматривания, вслушивания, вчувствования в самого себя, партнера, в группу в целом.

Однако реализовать исследовательскую позицию в тренинге участникам бывает непросто. Обремененность переживанием собственных проблем, иногда болезненное восприятие некоторых новых сведений о себе, как показывает опыт, могут препятствовать «обращению» к другому человеку и к группе. Как правило, участникам требуется определенное время и иногда значи-

тельное, чтобы научиться сочетать погруженность в собственные переживания с наблюдательностью и активной включенностью в анализ групповых процессов.

6. Принцип доверительного и открытого общения. Суть этого соглашения – говорить о том, что думает, чувствует каждый участник на самом деле, а не о том, что может понравиться окружающим. Атмосфера доверительного общения – это фундаментальный элемент тренинга, во многом обуславливающий его результаты. Доверительность и открытость обеспечивают и искреннюю обратную связь, и богатый полноценный материал для нее. Развитие климата доверительности в группе – сложный процесс, который охватывает весь цикл занятий.

Как самый простой и первый шаг к обеспечению климата доверия ведущий предлагает принятие единой формы обращения на «ты». Эта форма психологически уравнивает всех присутствующих и вносит элемент интимности. В последующем при соблюдении данного принципа нужно помнить, что каждый из участников реализует ту меру откровенности, к которой он готов в зависимости от своих особенностей и общего уровня доверительности в группе.

7. Принцип партнерского или субъект-субъектного общения, которое реализуется в тренинговой группе и характеризуется равенством психологических позиций участников, признанием ценности личности другого человека, принятием во внимание его интересов, стремлением к соучастию, к сопереживанию, к безусловному принятию друг друга. Реализация этого принципа создает в группе атмосферу безопасности, доверия, открытости, которая позволяет участникам группы экспериментировать со своим поведением, не стесняясь ошибок.

8. Правило не оценивать и не давать советов. Данное правило означает избегать в ходе тренинга следующих фраз: «Мне кажется, ты поступил плохо», «На твоём месте я бы...», «Я советую тебе...» и т.п. Безоценочность на тренинге означает принятие: принятие без стремления переделать человека, без активного навязывания своего образа мыслей и образа жизни.

9. Принцип исследовательской позиции участников предполагает создание в ходе тренинга таких ситуаций, в которых участникам приходится самим решать проблемы, открывать уже известные психологии закономерности взаимодействия и общения людей. Проявлению исследовательской, творческой позиции участников в большой степени способствует реализация принципа партнерского общения, о котором речь шла выше.

10. Правило сказать «стоп». Если кому-нибудь из участников не захочется выполнять какое-либо упражнение, отвечать на вопрос, он может воспользоваться правом «стоп». Поводом для отказа может служить сильный психологический дискомфорт или боль, которую не хочется усугублять. Однако необходимо подчеркнуть, что это единичные случаи, так как присутствие наблюдателя, не участвующего ни в чем, и ничего о себе не говорящего, плохо сказывается на работе всей группы.

11. Принцип оптимизации познавательных процессов в условиях общения. Общение является важнейшей детерминантой познавательных процессов на всех уровнях. В условиях общения их эффективность и динамика существенно отличаются от тех, которые характеризуют эти процессы в условиях изолированной деятельности.

11. Принцип объективации поведения предполагает перевод поведения участников в начале занятий с импульсивного уровня на объективированный уровень (уровень осознания), на котором оно поддерживается на протяжении занятий. Универсальным средством объективации поведения в тренинге является «обратная связь» (см. п. 3.4.).

Данные принципы (правила) рекомендуется принимать к действию в тренинге только после обсуждения с участниками группы. Как показывает опыт, усвоение вышеизложенных принципов и правил требует определенного времени и достигается постепенно посредством периодических напоминаний, демонстрации конкретных ошибок или наоборот примеров успешного освоения участниками конкретных правил и, конечно же, посредством соблюдения данных правил самим ведущим группы.

Раздел 2. МЕТОДИКА ПРОВЕДЕНИЯ ТРЕНИНГА

2.1. Основные этапы или блоки тренинга

В связи с большим разнообразием тренинговых программ методика проведения каждого вида тренинга достаточно специфична [3, 7, 14, 16, 32]. Рассмотрим методику ведения тренинга на примере тренинга коммуникативной компетентности. Методика данного вида тренинга предусматривает реализацию следующих этапов или блоков:

- 1) блока обеспечения работоспособности группы; 2) блока формирования мотивации у участников; 3) информационного;
- 4) обучающего;
- 5) личностного;
- 6) завершающего.

Теперь подробнее остановимся на рассмотрении содержания каждого блока тренинга.

1. Блок обеспечения работоспособности группы включает в себя следующие элементы:

- а) вступительное слово ведущего о цели, задачах, ходе и принципах тренинга;
- б) процедуру знакомства, которая предусматривает выбор имени, формы обращения, обмен участниками личностной информацией о себе;
- в) обсуждение участниками ожиданий от занятий, своих сомнений, пожеланий;
- г) ритуал принятия участниками правил работы в группе;
- д) дополнительные мероприятия, повышающие работоспособность группы и каждого участника, например: психогимнастические упражнения на концентрацию и устойчивость внимания.

2. Блок формирования мотивации организован таким образом, что участники получают возможность проанализировать особенности своего поведения в различных ситуациях взаимодействия, услышать мнение других членов группы о том, как выглядит их поведение со стороны, какое впечатление оно производит на других людей и т.п.

Основными средствами обеспечения мотивации являются групповые дискуссии, ролевые игры, проигрывание личностных проблем. Блок формирования мотивации предусматривает анализ и осознание участниками тренинга своих ошибок в процессе взаимодействия с другими людьми, повышает у участников неуверенность в своей дальнейшей успешности и вводит их в состояние исследовательского поиска.

Поведение участников на данном этапе переводится с импульсивного на объективированный уровень (уровень осознания) благодаря использованию в ходе занятий важнейшего методического средства «обратная связь». С содержанием этого средства подробнее можно ознакомиться в параграфе 3.4. данного учебного пособия. Блок формирования мотивации обеспечивает возможность перехода участников к обучению.

3. Информационный блок тренинга направлен на приобретение участниками группы конкретных знаний в зависимости от программы тренинга, например, в области психологии личности, социальной или возрастной психологии, в области психологии малых групп и общения и др. Основными средствами получения информации являются групповые дискуссии, мини-лекции, диалоги участников.

4. Обучающий блок тренинга предназначен для формирования адаптивных установок во взаимоотношениях с другими людьми, развития умений и навыков в соответствии с тематикой тренинга. Так, в тренинге партнерского общения в ходе ролевых игр и психогимнастических упражнений развиваются и закрепляются умения, необходимые для эффективного общения в процессе восприятия и взаимодействия с собеседником, а также обмена информацией с ним. Например, это умения адекватно отражать эмоциональное состояние и мотивы поведения собесед-

ника; умения выбрать подходящие ситуации позицию и дистанцию в общении, создать благоприятный для общения климат отношений; умения активного и нерефлексивного слушания и др.

5. Личностный блок тренинга направлен на осознание участниками своих установок, ценностных ориентаций, личностных особенностей и их различного влияния на других людей.

6. На завершающем этапе тренинга происходит следующее:

а) во-первых, участники говорят о себе: что дало участие в тренинге каждому из них, что показалось полезным в работе тренинговой группы, чего не хватило;

б) во-вторых, участники тренинга дают обратную связь друг другу: что помогает (какие личностные особенности, умения и т.п.) каждому из них эффективно общаться, что мешает;

в) в-третьих, участники прощаются, при этом обмениваются телефонами, адресами, договариваются о дальнейшем сотрудничестве.

Итак, мы рассмотрели методику реализации тренинга на примере тренинга коммуникативной компетентности. Нам показалось это возможным в связи с тем, что, во-первых, данный вид тренинга является достаточно распространенным, во-вторых, данный вид тренинга в сокращенном виде как необходимый модуль входит во многие тренинговые программы.

2.2. Процедурные аспекты тренинга и комплектование групп

Психологический тренинг проводится в группах под руководством психолога, прошедшего специальную подготовку для ведения групп. Оптимальная численность группы, как указывают исследователи тренинга [6, 26, 28], составляет 8–12 человек, которые включаются в занятия, исходя из принципа добровольности, т.е. свободного выбора данного вида обучения. Эффективность такой по численности группы определяется приемлемой для каждого участника средней нормой времени и внимания, которые ему могут уделить другие участники и ведущий.

Вообще численность группы определяется стилем ее ведения. Тренер- фасилитатор, с демократическим стилем ведения, предпочитает работать с группой 8–12 человек. Чем более авторитарного стиля ведения группы придерживается тренер, тем большую по численности группу он может вести. В группах численностью более 12 человек ведущим часто используется режим работы в подгруппах от 2 до 6 человек.

Оправдывает себя практика соединения в одной группе людей разного пола, возраста, образования, степени знакомства. Группа участников, работающих в одном учреждении или организации, тоже может быть создана, но она более трудна для работы. В таких группах ведущему следует помнить, что сопротивление и психологические защиты участников будут более мощными и нужно больше времени и сил уделить их «эмоциональному разогреву».

При комплектовании тренинговых групп выделяют два основных принципа или правила отбора участников:

1. Принцип добровольности участия в группе (если человек пришел в группу – это его самостоятельный выбор, он знает, зачем ему это нужно).

2. Принцип информированного участия (участник заранее имеет право знать все, что с ним может объективно произойти, о тех процедурах, которые будут происходить в тренинге).

В группы тренинга не рекомендуется включать следующих людей: а) лиц, которые только что прошли лечение у психиатра;

б) лиц, находящихся под наблюдением врача;

в) тех, которые сами чувствуют свою непригодность;

г) лиц, которые опоздали более, чем на несколько часов (без предупреждения).

Тренер, как считают В.П. Захаров и Н.Ю. Хрящева [17], является последней инстанцией при отборе людей в группы. О причинах включения или невключения кандидата в группу он не обязан отдавать отчет никому, кроме своей совести. На тренере лежит вся полнота ответственности за последствия его решения о включении кандидата в группу. Тренер должен выбирать участников в группу с учетом нейтрального отношения к ним.

При комплектовании тренинговых групп по возможности желательно учитывать формальный статус участников. По мнению исследователей [20, 21], недопустимо включать в группу лиц, находящихся в служебных отношениях. Однако это положение в действительности соблюсти не всегда возможно. Если тренинг проводится в профессиональном коллективе, то ведущему, как уже говорилось, нужно помнить, что больше времени потребуется на эмоциональный разогрев участников с целью снижения психологических защит. Наблюдения тренеров показывают, что в поведенческом тренинге должностная или служебная зависимость лишь в небольшой степени отражается на объективности оценок, даваемых участниками друг другу. Сложнее дело обстоит при работе с личностными проблемами таких участников. В конечном итоге успешность работы с участниками, находящимися в служебных отношениях зависимости, определяется квалификацией ведущего.

Кроме этого в тренинговые группы не рекомендуется включать мужей, жен, близких родственников, друзей. Если в группу таковые попали, то для пользы группового процесса и их собственной желательно их разъединить.

Исследователи [6, 14, 46] единодушны в своем мнении в необходимости комплектования гетерогенных по полу групп. При этом желательно, чтобы число мужчин и женщин в группе было примерно одинаковым. Считается, что мужчины приносят в группу целесообразность, рациональность подхода к дискуссиям, ролевым играм и другим процедурам. Женщины дают группе эмоциональность, сенситивность, эмпатию, более глубокое понимание другого человека.

Ряд авторов [7, 17, 32] при рассмотрении вопроса о комплектовании тренинговых групп обращает внимание на уровень образования участников. Так, для групп тренинга умений желателен примерно одинаковый уровень образования. Как правило, для групп тренинга сенситивности уровень образования как основная характеристика при комплектовании группы не выделяется.

Цикл тренинговых занятий обычно рассчитан на 30–50 часов, средняя продолжительность каждого занятия составляет 3 часа. Опыт показывает, что между отдельными занятиями предпочтительны непродолжительные интервалы – 1–3 дня. Практика организации разовой встречи в неделю оказалась допустимой, но далеко не оптимальной. Некоторые ведущие склонны проводить занятия марафоны, продолжительность одного занятия при этом составляет 8–12 часов. Групповым занятиям могут предшествовать индивидуальные беседы участников с психологом (ведущим группы), а также общая лекция, ориентирующая в задачах предстоящего тренинга, особенностях его организации и принципах проведения.

На каждом из занятий перед ведущим стоит задача включения участников в ситуацию доверительного открытого общения, но особенно существенна в этом отношении первая встреча. Здесь нет мелочей. Например, важно пространственное размещение участников – оптимальным является расположение по кругу. Оно позволяет всем хорошо слышать и видеть друг друга, давая тем самым возможность воспринимать широкий спектр невербальных проявлений. Расположение по кругу сохраняется на всем протяжении занятий, исключая те случаи, когда игровые или иные моменты тренинга требуют его изменения. Существенным является переход участников в обращении друг к другу по имени и на «ты» – не всегда реализуемый сразу и просто.

Важны характеристики самого помещения, в котором будет организован тренинг. С одной стороны, комната должна быть достаточно просторной, чтобы стулья или кресла расположились по кругу. С другой стороны, в ней не должно быть помех, отвлекающих участников от происходящего в группе.

2.3. Характеристика эффектов тренинга

Значимость проблемы эффектов в анализе тренинга очевидна. Эффекты – это то, что мы получаем в результате использования того или иного метода обучения. Понятие эффекта тесно связано с формулировкой задач психологического тренинга. Эффекты обучения в Т-группах, по

мнению многих исследователей [3, 4, 46], (при условии достаточной квалификации тренера) можно описать следующим образом:

1. Участники приобретают ценные коммуникативные умения, например: установить контакт с партнером; умения слушать и слышать партнера и др.
2. Участники приобретают опыт анализа межличностных взаимоотношений и групповой динамики.
3. Участники становятся более восприимчивыми к чувствам других людей.
4. Участники расширяют диапазон своих поведенческих возможностей и вырабатывают адекватную самооценку.
5. Участники становятся более подготовленными к решению жизненных проблем.

В литературе достаточно внимания уделено и эффектам перцептивно- ориентированного тренинга или тренинга сенситивности. Как отмечает Л.А. Петровская [27], условно их можно объединить в три большие группы. Наиболее характерными для данного тренинга являются эффекты, относящиеся к самодиагностике. Эти эффекты, в свою очередь, можно разделить на два вида: приобретение участниками совершенно конкретных сведений относительно самих себя в общении и приобретение ими некоторых общих диагностических знаний, умений, опыта из области самодиагностики. Первый из указанных видов эффектов включает следующие позиции:

- а) выяснение участниками, какими они предстают в глазах других людей – партнеров по общению, какими чувствами у другого сопровождаются их проявления в общении, что им приписывают партнеры в плане мотивов, намерений и т.п.;
- б) прояснение участниками на основе обобщения сведений, полученных в процессе тренинга, какими они являются на самом деле, т.е. какими они оказываются в своих собственных глазах, но теперь уже с учетом всей объективной информации тренинга (уточнением реальных трудностей, проблем в общении, реальных возможностей, достоинств и недостатков и т.д.);
- в) оценка того, насколько состоятельным и приемлемым является идеальное «Я» участников.

Второй из двух упомянутых выше видов эффектов, а именно приобретение общих диагностических знаний, умений, опыта из области самодиагностики, включает следующие составляющие:

- а) развитие рефлексии как самоанализа;
- б) развитие умений дифференцировать и выражать свои чувства; осознание необходимости и в то же время трудности ясно и четко выражать себя;
- в) осознание того, что познание и открытие себя возможно лишь в контакте с другими людьми.

До сих пор речь шла об эффектах, относящихся к самодиагностике. Другую группу эффектов образуют приобретаемые сведения, умения и опыт, касающиеся диагностики партнеров по общению. Эту большую вторую группу эффектов можно разбить на три отдельные подгруппы. Первую из них можно было бы охарактеризовать как расширение конкретных сведений о людях (об их внутреннем мире), образующих базисную предпосылку развития соответствующих диагностических умений. Вторую подгруппу составляют эффекты, заключающиеся в проверке участниками тренинга своих обобщенных «паттернов» (установок, образов), касающихся других людей. Третью подгруппу эффектов образуют общие диагностические установки и умения, связанные с восприятием другого человека, например:

- а) стремление понять позицию партнера, встать на его точку зрения, проявлять большее внимание к его проблемам;
- б) повышенная сенситивность к миру его чувств и его невербальным проявлениям;
- в) развитие умений слушать и слышать своего собеседника и т. п.

Третью группу эффектов составляют приобретаемые знания и умения в области диагностики малой группы в целом и протекающих в ней динамических процессов: сплоченности, отношений конфликтности или сотрудничества и доверия, процессов принятия групповых решений и т.п.

Все перечисленные выше эффекты тренинга сенситивности соответствуют основной задаче данного вида тренинга: развитию межличностной чувствительности. Как отмечает Л.А. Петровская, понятие эффекта тесно связано именно с формулировкой задач тренинга. Эта связь заключается в том, что тренинг, как и любой работающий и адекватный метод, должен иметь в качестве своих основных результатов-эффектов реализацию тех целей и установок, которые заявлены в качестве его основных задач.

Однако специфика психологического тренинга как метода активного обучения и социально-психологического воздействия такова, что связь между воздействием (обучением) и эффектом не является здесь однозначной и гарантированной. Соответственно, перечисленные выше эффекты не следует понимать в том смысле, что каждый участник тренинга уходит из группы с полным «пакетом» эффектов.

Действительная ситуация состоит в том, что кто-то из участников группы выйдет из нее с одним набором результатов, кто-то с другим, у кого-то этот набор окажется богаче, у кого-то – беднее, у кого-то он, возможно, будет близок к нулю, а кто-то, может быть, уйдет скорее с издержками, нежели с приобретениями. Кроме этого, у участников разные эффекты могут характеризоваться различной степенью устойчивости: часть эффектов может оказаться более устойчивой и со временем развиться, другая же часть оказаться менее прочной и без соответствующего подкрепления может исчезнуть. Эффекты могут проявляться по-разному и в смысле сроков: некоторые обнаружат себя уже в течение групповых занятий, другие – вскоре после их окончания, а какая-то часть эффектов может проявить себя лишь спустя определенный промежуток времени.

Кроме того, разные виды тренинга, как отмечалось выше (см. п. 1.1.), решают различные задачи, а значит и эффективные результаты у каждого вида тренинга специфичны. В заключение нужно отметить, что главное – ведущему (руководителю группы) подобрать комплекс диагностических процедур, позволяющих определить степень эффективности проводимого тренинга.

Раздел 3. МЕТОДИЧЕСКИЕ СРЕДСТВА ТРЕНИНГА 3.1. Дискуссия

Несмотря на древность понятия «дискуссия» (лат. *diskussio* – исследование, рассмотрение, разбор), в отечественной философской и психологической литературе нет однозначности в его определении.

Одни исследователи считают, что суть дискуссии состоит в публичном изложении своих взглядов перед оппонентами (Г.Н. Королёва); другие понимают дискуссию как обсуждение проблемы с целью её решения или установления истины (Н.И. Кондаков, А.Н. Шейко). Социальные психологи (Н.Н. Богомолова, Л.А. Петровская) рассматривают дискуссию как вид взаимодействия людей в процессе непосредственного общения с целью критического усвоения знаний или решения проблемы. Емельянов Ю.Н. определяет дискуссию, как коллективное обсуждение вопроса, проблемы (профессиональной, управленческой, личностной, межличностных отношений и др.) или коллективное сопоставление информации.

В основу классификации дискуссий разными авторами положены различные основания или критерии. Многие исследователи за основание классификации берут цель дискуссии. Например, Г.В. Быков [17], по цели делит дискуссии следующим образом:

- императивный тип – это дискуссии, в которых нужно обязательно прийти к общему согласию;
- конфронтационный тип – это дискуссии, в которых нужно сформулировать противостоящие точки зрения;

– информационный тип – это дискуссии, в ходе которых нужно получить материал для проникновения в суть спорного вопроса.

Н.Н. Богомолова и Л.А. Петровская [28] по цели выделяют следующие дискуссии:

- дискуссии с целью сбора и упорядочения информации по проблеме;
- дискуссии с целью поиска альтернативных подходов к проблеме;
- дискуссии с целью выбора оптимальной альтернативы.

В зависимости от вида достигаемого результата выделяют следующие дискуссии:

- дискуссии как продвижение по проблеме;
- дискуссии как переубеждение оппонента или привлечение его на свою сторону;
- дискуссии как воздействие на пассивную аудиторию.

По степени управляемости выделяют три типа дискуссий:

- 1) дискуссии с лидером;
- 2) дискуссии без явного лидера;
- 3) дискуссии с переменным лидером.

Лидер дискуссии берёт на себя функции организатора дискуссии, обобщает высказывания участников, группирует их, классифицирует и т.п. В результате обобщения результатов на всех этапах дискуссии нередко достигается качественно новый результат, который маловероятен при индивидуальной работе участников.

Традиционным для классификации является критерий эффективности протекания дискуссии. По данному критерию рассматривают следующие виды:

- 1) неконструктивная – дискуссия, в которой имеет место бесплановый, обмен мнениями, состоящий из спонтанных, стихийных диалогов или споров между участниками;
- 2) конструктивная дискуссия – это средство достижения актуальной групповой цели.

Исследователи отмечают следующие основные признаки конструктивной дискуссии:

- 1) активность каждого участника;
- 2) равноправие участников при высказывании своего мнения;
- 3) удовлетворённость каждого участника от совместной дискуссии и общения;
- 4) ощущение каждым участником демократической атмосферы.

В процедуре дискуссии исследователи выделяют этапы или стадии. Например, Ю.Н. Емельянов [15] рассматривает следующие стадии дискуссии:

- 1) стадия ориентации – как процесс адаптации участников к самой проблеме; друг к другу;
- 2) стадия оценки – сопоставление разных точек зрения, позиций, взглядов, идей; возможны конфронтация и конфликт идей;
- 3) стадия консолидации – выработка определённых единых или компромиссных мнений, позиций, решений.

Л.А. Петровская, Ю.Е. Алёшина [1] и другие обозначают следующие этапы дискуссии:

- 1) определение темы дискуссии и цели;
- 2) сбор информации (знаний, мнений, новых идей, предложений участников дискуссии) по обсуждаемой проблеме;
- 3) упорядочение, обоснование, совместная оценка полученной в ходе обсуждения информации;
- 4) подведение итогов дискуссии: сопоставление целей дискуссии с полученными результатами.

Кроме того, Ю.Н. Емельянов считает, что дискуссия может протекать в форме: а) диалога – как дополнения собеседниками мыслей и идей друг друга;

- б) спора – как противопоставления, противоборства идей и взглядов;

отстаивания личной позиции.

При этом эффективность диалога зависит от организации; соблюдения регламента; адекватного восприятия участниками друг друга; информированности и компетентности участников. Некоторые исследователи [1, 17] выделяют правила эффективной дискуссии:

– внимательно выслушивать, не перебивать друг друга; – аргументированно защищать свою позицию;

– не повторяться;

– не допускать личностной конфронтации;

– не оценивать выступающих, не поняв их позиции;

– придерживаться в ходе дискуссии определённых ролей.

Разные авторы [1, 41] выделяют следующие роли в дискуссии:

а) роль организатора дискуссии, который задает следующие вопросы: «А как Вы думаете по этому поводу?», «А как Вы считаете?»; кроме этого организатор выполняет функцию оптимизации отношений между генератором и критиком;

б) роль секретаря – его задача максимально точно формулировать идеи участников дискуссии;

в) роль генератора идей – его задача выдвинуть как можно больше идей;

г) роль критика – тот, кто отсеивает идею или принимает; т.е. он оценивает реальность и перспективность идей, опираясь на свои знания, опыт;

д) роль эрудита – его задача развить идею в соответствии с последними достижениями науки и техники;

е) рабочая группа – в этой роли участники формулируют идею в виде конкретных действий, т.е. разрабатывают программу конкретных действий по претворению идей.

Предметом дискуссии в группах тренинга в зависимости от задач тренинга может быть интеллектуальная задача или организационно-управленческая проблема; социальная, межличностная или личностная проблема.

Некоторые авторы выделяют типичные трудности в проведении дискуссии: а) нежелание или неумение отдельных участников включаться в дискуссию б) переход обсуждения с проблемы на личность;

в) излишняя горячность обсуждения;

е) излишняя говорливость отдельных участников, выступающих в роли «монополизатора».

Некоторые исследователи выделяют следующие эффекты групповой дискуссии:

а) дискуссия позволяет каждому участнику прояснить собственную позицию;

б) дискуссия помогает выявить многообразие подходов, точек зрения по какому-либо вопросу и обеспечивает всестороннее видение предмета;

в) в процессе дискуссии у участников происходит развитие позиции децентрации в общении, предполагающей отход от неосознанного приписывания качеств собственного «Я» другим людям, от восприятия своей точки зрения как единственно возможной.

3.2. Ролевая игра

В практике социально-психологической подготовки игровые методы подразделяются на операционные и ролевые [29]. В операционных (деловых, управленческих) более подчеркнут аспект инструментального обучения и в то же время формализован и минимизирован, по сравнению с реальностью, межличностный аспект. Операционные игры используют с целью развития умений решать экономические, организационные и другие профессиональные проблемы. В процессе этих игр используются не только устные (вербальные), но и письменные средства передачи информации. Продолжительность игры различна: от нескольких часов до нескольких дней. Большое количество участников дает возможность не только группового, но и межгруппового

взаимодействия. В отличие от деловых игр в ролевой игре анализируются только социально-психологические проблемы. Акцент в ролевых играх делается на межличностное взаимодействие.

История ролевых игр связана с разработкой теории ролей в зарубежной психологии, а также с появлением понятия ролевых игр в современном бихевиоризме и социологии. В 1966 году Биддл и Томас написали книгу «Происхождение и история теории ролей», где в качестве своих предшественников называют Дж. Мида, Якоба Морено и Р. Линтона.

Понятие ролевых игр как части психотерапии было разработано лишь в XX веке. Одними из первых, как считает Д.Киппер [18], ролевые игры в психотерапии использовали Зильбург и Генри (1941 г.). Сами они указывали, что еще в начале XIX века Рейл отмечал терапевтический эффект от «разыгрывания сцен» пациентами психиатрических больниц. Морено в начале XX века описывал ролевые игры с детьми в городских садах Вены. Однако лишь в 30-х гг. XX века эксперименты с разыгрыванием сцен были признаны эффективной психотерапевтической процедурой.

С середины 50-х гг. двадцатого столетия применение ролевых игр в США пошло двумя путями. Их стали широко использовать в психотерапии, включая группы личностного роста. Сюда же относятся все терапевтические применения, которые Николс и Эфран (1985 г.) назвали «современной терапией катарсиса», включая классический метод социометрии и психодрамы Дж. Морено, гештальт-терапию, а также группы встреч, терапию реальностью и частично трансактный анализ.

Ролевые игры в психотерапии стали применяться и сторонниками бихевиористских методов лечения, не признававших роль катарсиса в психотерапии, – терапии фиксированной роли (Келли) и репетирования поведения (Вольп). По сути, психодрама располагается где-то между современной терапией катарсиса и поведенческой терапией, поскольку признает важность, как катарсиса, так и переобучения.

Второй областью применения ролевых игр в зарубежной психологической практике стали тренинговые группы, которые ставят задачу саморазвития и самосовершенствования, а не психотерапии. Это направление было создано в основном с целью развития в людях навыков руководителей, поведения в больших и малых группах, взаимодействия, разрешения конфликтов в группах, формирования адекватного самовосприятия и восприятия других.

Отечественные психологи [29, 39] тоже относят ролевые игры, наряду с дискуссией и психогимнастикой, к основным методическим средствам тренинга. При этом они выделяют ролевые игры и психодраму, которая проходит в виде ролевой игры. По мнению В.П. Захарова и Н.Ю. Хрящевой [17], психодрама чаще используется в группах развития личности или тренингах личностного роста. Тренинги умений, например тренинг делового общения, в большей степени нагружены ролевыми играми.

Создание и развитие психодрамы неразрывно связано с именем Якоба Леви Морено, который считается основателем не только психодрамы, но и социометрии, а, по мнению некоторых исследователей – и всей групповой психотерапии. В своем классическом варианте психодрама – это групповой терапевтический процесс, где драматическая импровизация служит для исследования внутреннего мира клиента [19, 34].

Психодрама является способом вскрытия личностных проблем, страхов и фантазий участников и их последующего изучения. Это действительно своего рода постановка, которая отражает реальные проблемы участников, а не разыгрывается по заранее придуманному сценарию. В психодраме действия вымышленных персонажей заменяются спонтанным поведением членов психокоррекционной или тренинговой группы. В психодраме выделяют роли:

1) протагониста (главное действующее лицо, чью проблему будут обсуждать); 2) значимых для протагониста людей; элементов мебели; обстановки и т.п. Психодрама основана на посылке, согласно которой действия,

воспроизводящие жизненную ситуацию, более эффективны при исследовании чувств и формировании новых установок и моделей поведения, чем вербализация. По мнению отечественных исследователей, ролевая игра – это имитация

действительности, для которой характерно импровизированное исполнение ролей в условной ситуации. Считается, что ролевая игра в наибольшей степени позволяет реализовать такие важные принципы тренинга, как принцип активности и творческой, исследовательской позиции участников, а также объективации поведения. Н.Н. Богомолова выделяет ряд общих моментов, характерных для ролевой игры, как в тренинге, так и в детских играх:

1) форма игры, импровизированное исполнение ролей и условность ситуации, в которой происходит игра;

2) содержание игры составляет воспроизведение трудовой деятельности и отдельных сторон жизни, т.е. они являются социальными по своему содержанию;

3) ситуационно-ролевая игра взрослых направлена на усвоение определенных социально-психологических знаний и на формирование соответствующих установок у участников. Ролевая игра детей направлена на познание окружающего мира, в ходе которого вырабатываются определенные планы поведения детей.

Благодаря тому, что социальная роль обобщает в себе определенную систему общественных отношений, соответствующих норм и правил поведения людей, изображение ее в игре дает возможность играющим лучше осознать как инструментальное содержание социальной роли, так и соответствующие ей нормы поведения, которые должны соблюдаться в реальной действительности. Несмотря на то, что общий способ поведения задается исполнителю социальной роли обществом, в силу индивидуальных особенностей конкретное исполнение у каждого человека имеет определенную «личностную окраску». Ролевая игра дает возможность проявления своей индивидуальности, творческих возможностей, развивает умения «входить в положение других людей», лучше понимать их чувства и позиции [17].

Таким образом, ролевая игра создает условия для лучшего осмысления норм и правил поведения и общения. Это способствует осознанию значимости социально-психологических факторов в повседневной деятельности и в общении с другими людьми, способствует развитию умений более объективно анализировать и лучше понимать свое собственное поведение и поведение других. В силу игрового характера облегчается возможность рассмотрения ситуации участниками как бы со стороны, благодаря чему возможен подробный психологический анализ. Несмотря на фиктивность игровой ситуации, участники игры действуют реально, что ведет к преобразованию их психологических характеристик. Чувства, устремления, образы, приобретенные при исполнении какой-либо роли, становятся внутренним достоянием личности. В силу этого ролевая игра является и средством развития личности.

Процедура ролевой игры, как отмечает Н.Ю. Хрящева, включает два этапа: организацию игры и групповое обсуждение. На этапе организации игры можно выделить следующие стадии:

1) знакомство участников с игровой ситуацией;

2) распределение ролей;

3) организация пространства для проведения ролевой игры;

4) сама ролевая игра.

Ролевая игра может быть использована в тренинге на этапе мотивации

участников и на этапе обучения. В процессе группового обсуждения ролевой игры на этапе мотивации ведущий, в большей степени, обращает внимание всех на неудачи и ошибки активного участника. В процессе группового обсуждения ролевой игры на этапе обучения больше внимания уделяется позитивным аспектам: эффективным приёмам и действиям участников.

Нужно отметить, что для тренинга партнерского общения и других видов тренинга умений наиболее адекватными являются ролевые игры, в которых одна из позиций носит более активный

характер. Например, один из участников ролевой игры должен помочь другому решить его проблему, добиться от другого определенных действий и т.п. Поэтому ситуации взаимодействия, выбранные для ролевых игр, должны давать участникам возможность продемонстрировать партнерское поведение.

При проведении ролевых игр, как указывают В.П. Захаров и Н.Ю. Хрящева, нужно соблюдать некоторые методические требования. Важным методическим требованием является правильный подбор ситуаций. Понятие ситуации включает:

- сюжет игры;
- поставленная социально-психологическая проблема;
- характер заданных отношений, ролей и конкретных обстоятельств.

Следует иметь в виду, что при выборе ситуаций важно соблюдать следующие условия:

- а) содержание ситуации и сущность поставленных в ней проблем должны быть адекватны реальной действительности;
- б) содержание ситуации должно быть значимым для участников;
- в) содержание ситуации должно соответствовать целям тренинга.

Ролевая игра представляет для участников особый интерес, когда она дает возможность разрешить психологически сложную ситуацию взаимодействия, добиться успеха, используя разнообразные способы поведения. Эти же особенности ролевой игры повышают ее методическую ценность в отношении целей тренинга.

При выборе ролевой игры нужно учитывать и то, на каком этапе работы тренинговой группы она проводится:

- 1) в начале, когда участникам нужно показать основные ошибки в их поведении и создать у них мотивацию к обучению;
- 2) на этапе тренировки отдельных умений общения;
- 3) на заключительном этапе, когда участники должны показать применение приобретённых умений в достаточно сложной ситуации.

Важным методическим требованием является и правильный подбор участников ролевой игры. В игре может принимать участие разное количество членов группы: от двух до четырех – пяти. В начале тренинга можно проводить игры как с участием двух, так и с большим количеством участников. На этапе отработки отдельных приёмов общения лучше использовать взаимодействие в диаде. На заключительном этапе можно опять привлекать к участию в ролевой игре несколько человек.

При подборе участников для ролевой игры специалисты рекомендуют учитывать: мотивацию каждого члена группы; отношение к тренингу; уровень достижений участника в тренинге; его психическое состояние; групповую структуру и динамику. Нужно помнить, что спонтанный выбор участников (по их инициативе) менее эффективен по сравнению с целенаправленным выбором тренера, который ориентирован на конкретные задачи данного этапа тренинга и на достижения участников.

Перед началом ролевой игры следует дать задание тем членам группы, которые не принимают участия в ролевой игре, а являются наблюдателями. Если участников ролевой игры несколько, то можно распределить среди наблюдателей, кто за кем из участников игры наблюдает, а кому-то поручить следить за ходом игры в целом.

Во время ролевой игры тренер, прежде всего, сам должен внимательно следить за ее ходом, тогда и группа будет делать то же самое. Если игра явно не удастся, тренеру стоит ее остановить и поступить в зависимости от ситуации: или заменить некоторых участников, или обсудить причины неудачи, или подсказать некоторым участникам, как им следует себя вести и т. п.

3.3. Психогимнастика

К методическим средствам тренинга наряду с дискуссией, ролевыми играми относят также психогимнастику или психогимнастические упражнения.

В работе тренинговой группы всегда присутствуют два плана, две стороны: содержательная и личностная [30]. Содержательный план соответствует основной цели тренинга. Он определяется тем, что является объектом воздействия в тренинге: установки, умения, когнитивные структуры, система личностных отношений. Содержательный план также изменяется от программы тренинга, например: в тренинге партнерского общения или ведения деловых переговоров содержание будет разным, хотя объекты воздействия одни и те же – установки и умения.

Личностный план – это групповая атмосфера, на фоне которой разворачиваются события содержательного плана, а также состояние каждого участника в отдельности. В некоторых видах тренинга состояния участников, межличностные отношения становятся содержанием работы группы, например: в тренинге сенситивности, группах личностного роста.

Понятие «психогимнастика» имеет некоторую условность. В целом можно сказать, что разными исследователями под психогимнастикой понимается очень широкий круг упражнений. Б.Д.Карвасарский считает главным отличием психогимнастики ее основное средство коммуникации – двигательную экспрессию, которая заключается в том, чтобы выразить эмоцию с помощью мимики или пантомимики, а также манипуляции предметами по какой-либо заданной теме. Н.Ю.Хрящева, С.И.Макшанов этим термином обозначают широкий круг упражнений: письменных и устных, вербальных и невербальных, которые могут выполняться всеми членами группы вместе или в небольших группах по 2–3 человека. Психогимнастические упражнения могут быть специализированными и воздействовать преимущественно на ту или иную психическую характеристику, например, память или внимание; а могут носить более универсальный характер и оказывать более генерализованное воздействие. Психогимнастические упражнения позволяют подключать для осознания одного и того же переживания, одной и той же проблемы разные уровни психического отражения. Например, можно предложить участникам группы описать то или иное состояние вербально, причем письменно и устно, потом нарисовать его, затем выразить в движении. В результате расширяются возможности осознания, появляются новые грани восприятия одной и той же проблемы.

Н.Ю.Хрящева, С.И.Макшанов [30] все психогимнастические упражнения объединяют в три подраздела.

1. Упражнения, которые преимущественно воздействуют на состояние группы как целого и (или) на каждого ее участника в отдельности (назовем их упражнениями на создание работоспособности).

2. Упражнения, направленные преимущественно на содержательную сторону работы (назовем их упражнениями содержательного плана).

3. Упражнения для получения личностной обратной связи.

Подробнее рассмотрим каждый подраздел упражнений. Независимо от вида тренинга работа в группе начинается с этапа формирования работоспособности, основная цель которого – создать такую групповую атмосферу и такое состояние каждого участника группы, которые позволяют перейти к содержательной части работы. Основными характеристиками необходимой для работы тренинговой группы атмосферы являются эмоциональная свобода участников, открытость, дружелюбие, доверие друг к другу и к тренеру. В результате снижается напряженность, присущая началу занятий.

Задача создания работоспособной группы – специфична для начала занятий и на ее решение тратится определенное время. Однако эта задача не снимается и на последующих этапах работы: в начале дня и после больших перерывов приходится выполнять упражнения на восстановление утраченной работоспособности, на включенность в группу, на концентрацию внимания, на снижение усталости и т.п.

В связи с этим все упражнения на обеспечение работоспособности разделяют еще на три вида:

- 1) упражнения на создание работоспособности в начале работы тренинговой группы;
- 2) упражнения на создание работоспособности в начале дня;
- 3) упражнения на поддержание и восстановление работоспособности.

В начале занятий тренинговой группы могут быть проведены

психогимнастические упражнения, которые позволяют создать такой уровень открытости, доверия, сплоченности в группе и такое состояние каждого участника, которые позволяли бы успешно работать, продвигаться вперед в содержательном плане. Кроме того, проведенные на этом этапе упражнения могут дать материал, обсуждение которого послужит «мостиком» для перехода к содержательным этапам работы тренинговой группы.

В начале дня целесообразно проводить такие психогимнастические упражнения, которые позволяют участникам отвлечься от проблем, не относящихся к групповой работе, полностью переключиться на ситуацию «здесь и теперь», обратить внимание друг на друга, почувствовать группу, поприветствовать друг друга. В результате проведения этих упражнений выравнивается эмоциональное состояние участников, создается благоприятная для работы групповая атмосфера.

В результате проведения упражнений на поддержание и восстановление работоспособности происходят следующие изменения:

- 1) изменения в состоянии группы – повышается сплоченность, преодолевается или снижается возникшая по тем или иным причинам напряженность, выравнивается эмоциональное состояние группы;
- 2) изменения в состоянии отдельных участников – повышается внимание, интеллектуальная и физическая активность, снижается усталость, улучшается настроение.

3.4. Обратная связь

Универсальным средством объективации поведения, т.е. перевода на уровень осознания, в тренинге является обратная связь. Само понятие обратной связи введено в научный обиход Н.Винером, родоначальником кибернетики. В настоящее время понятие обратной связи активно используется и в других науках, например: в физиологии, педагогике, психологии.

В психологии феномен обратной связи рассматривается, прежде всего, в контексте межличностного общения. В межличностном общении в качестве обратной связи выступают разного рода сведения, которые человек получает от партнера по общению относительно самого себя: своего облика, поведения, состояния, умений и т. п.

Таким образом, в психологии обратная связь выступает как определенный вид социального знания – знания о человеке, которое возвращается этому человеку партнерами по общению. Это может быть прямая или косвенная информация, отсроченная или немедленная.

Исследователи [27, 31] выделяют следующие функции обратной связи:

- 1) выступает важной образующей процесса формирования Я-концепции;
- 2) помогает человеку корректировать свое последующее поведение, заменяя использованные неэффективные способы новыми;
- 3) способствует формированию представления не только о себе, но и о другом человеке, а именно, о коммуникаторе обратной связи.

Когда заходит речь о видах обратной связи, то исследователи утверждают, что

классификаций может быть множество в зависимости от основания. Например, различают:

- 1) личностную обратную связь, получаемую непосредственно от партнеров по общению;
- 2) аппаратную обратную связь, источником которой являются различные технические устройства (фотоаппарат, видеокамера, магнитофон), позволяющие человеку посмотреть на себя и услышать себя как бы со стороны;
- 3) вербальную и невербальную обратную связь;

- 4) оценочную и не содержащую оценки;
- 5) конструктивную, которая прямо реципиенту несет реальные сведения о том, как он воспринят коммуникатором обратной связи, и которая дается в форме, способствующей её принятию, а значит возможному использованию;
- 6) неконструктивную обратную связь.

В практике психологического тренинга определены некоторые условия, которые выступают необходимыми предпосылками конструктивной обратной связи [17]:

1. Описательный характер обратной связи, т.е. представление обратной связи через описание своих эмоциональных состояний, чувств, сопутствующих восприятию тех или иных конкретных проявлений человека.

Обратная связь – центральный элемент тренинга, и она часто бывает негативной. Известно, что негативная информация активизирует защитные механизмы личности и нередко не воспринимается. Особенно велика вероятность отторжения негативной обратной связи, если она носит чисто оценочный характер, т.е. строится по типу суждения: «ты плохой». Замена таких оценочных суждений описаниями своих эмоциональных состояний делает негативные оценки более опосредованными и ослабляет необходимость психологической защиты.

2. Неотсроченность обратной связи, т.е. осуществление её по принципу «здесь и сейчас».

3. Специфичность, которая означает, что обратная связь относится к конкретным особенностям поведения человека, а не к поведению вообще и не к личности в целом.

4. Подача обратной связи только по поводу таких свойств, которые реально могут быть изменены.

5. Релевантность, т. е. соответствие обратной связи потребностям и получающего участника, и отправляющего.

В соответствии с последним условием обратную связь следует перепроверять, чтобы убедиться, насколько воспринятое соответствует тому, что имел в виду коммуникатор.

Обратная связь позволяет участникам тренинга глубже осознать свои личностные и поведенческие особенности, их влияние на других людей, корректировать свои способы поведения и общения, побуждает к личностному и профессиональному саморазвитию.

Раздел 4. ГРУППОВАЯ ДИНАМИКА

4.1. Понятие групповой динамики

Содержание занятий в разных группах (в зависимости от реализации той или иной тренинговой программы) бывает разным, но происходящие в них групповые процессы во многом сходны. Иначе, если в группе происходит тренинг, то невозможно, чтобы не началась групповая динамика. Понятие групповой процесс или групповая динамика впервые было введено К. Левиным в 1936 г. Центральная идея этого понятия состоит в том, что законы поведения индивидуумов в группах следует искать в познании детерминирующих их «социальных и психологических сил». В дальнейшем это понятие применительно к тренинговым и психотерапевтическим группам было разработано К. Роджерсом, В. Шутцем и др. [19, 34].

Групповая динамика – это совокупность внутригрупповых социально- психологических процессов и явлений, характеризующих весь цикл жизнедеятельности малой группы: образование, функционирование, развитие, стагнацию, регресс, распад [4].

К процессам групповой динамики относятся:

- руководство и лидерство;
- принятие групповых решений;
- нормообразование (выработка групповых мнений, правил, ценностей); – формирование функционально-ролевой структуры группы;
- конфликты;
- процессы сплочения;

– групповое давление как способ регуляции индивидуального поведения и др. процессы.

Наиболее интересный способ анализа групповых процессов в

психотерапевтических и тренинговых группах предложен Келманом (1963 г.), который рассматривает участие в группах как «ситуацию социального воздействия». Келман выделил три фактора, имеющих решающее значение для любой психокоррекционной группы: податливость, идентификация и присвоение. Во-первых, члены группы решаются подвергнуться воздействию со стороны ведущего и партнеров и принять участие в группе. Во-вторых, члены группы идентифицируют себя со своими партнерами и с руководителем группы. Идентификация происходит в результате старания участников поддерживать желательные отношения в группе. В-третьих, члены группы присваивают групповой опыт. Присвоение происходит через «корректирующий эмоциональный опыт», являющийся следствием работы над разрешением тех «эмоционально перенасыщенных» ситуаций, которые создаются группой [34].

В успешно функционирующей группе вызываемые ею изменения в индивидах распространяются на их поведение во внешнем мире. Келман считает, что для такой генерализации недостаточно простого принятия групповых правил и норм, необходимо также и присвоение группового опыта. Члены группы должны сами опробовать новые способы поведения (податливость); посмотреть на себя с точки зрения партнеров или ведущего (идентификация); а также распространить возникшие в ходе группового процесса инсайты на специфические ситуации реальной жизни (присвоение).

И. Ялом (1975 г.) выделяет десять основных психотерапевтических факторов, которые свойственны большинству групп [51]:

1. Сплоченность. Понимается как условие, способствующее достижению группой успеха. Возрастание сплоченности способствует усилению взаимодействия между членами группы, интенсифицирует процессы социального влияния, повышает удовлетворенность каждого.

2. Внушение надежды. Вера в успешность группового процесса и в возможность изменений уже сама по себе обладает терапевтическим действием.

3. Универсализация. Люди приходят в группу каждый со своими проблемами, но скоро осознают, что и у других есть такие же трудности, такое же ощущение собственной несостоятельности и т.п.

4. Альтруизм. Поведение, направленное на оказание бескорыстной помощи любому члену группы независимо от того, какое социальное положение они занимают вне группы. Целительным действием обладает сознание того, что каждый в группе может быть нужен и полезен другим.

5. Предоставление информации. Имеются в виду информация и рассуждения, необходимые члену группы для самосознания и самораскрытия.

6. Множественный перенос. Любые трудности в области общения и социальной адаптации, будучи детерминированными событиями настоящего и прошлого, обязательно проявляются в групповом общении. Эмоциональная привязанность участника группы к ведущему или другим участникам рассматривается, исследуется и при необходимости подвергается рациональной и реалистической оценке.

7. Межличностное обучение. Группа создает почву для исследования положительных и отрицательных эмоциональных реакций, а также для анализа новых форм поведения. Члены группы убеждаются в том, что могут открыто просить о помощи и поддержке других и бескорыстно помогать сами

8. Развитие навыков общения. В группе все её участники явно или неявно совершенствуют свои умения общаться. Для развития навыков общения используются различные методические средства, например: ролевые игры и обратная связь.

9. Подражательное поведение. Обучение адекватному поведению происходит отчасти в процессе наблюдения и имитации поведения других. На начальном этапе возможно подражание поведению руководителя группы или других особо популярных членов группы с целью получения одобрения.

10. Катарсис. Обсуждение в группе скрытых или подавленных потребностей, сосредоточение на таких непроанализированных эмоциях и чувствах, как чувство вины или враждебности, ведет к самопониманию, самораскрытию и в конечном итоге к облегчению.

Кратохвил (1978 г.) приводит иной перечень групповых факторов, оказывающих психотерапевтическое воздействие [19]:

- участие в работе группы;
- эмоциональная поддержка;
- помощь другим;
- самопроявление;
- отреагирование;
- обратная связь;
- инсайт (понимание ранее не осознанных взаимосвязей);
- эмоциональный коллективный опыт;
- проверка и тренинг новых способов поведения;
- получение новой информации и социальных навыков.

В заключение следует подчеркнуть, что ни один из перечисленных факторов в отдельности не имеет решающего значения. Психотерапевтическое воздействие оказывает именно групповой процесс, вся группа в целом.

По мере того как члены психотерапевтических и тренинговых групп приближаются к достижению индивидуальных и групповых целей, сами группы последовательно проходят через определенные стадии развития. Некоторые исследователи предложили собственные варианты периодизации группового процесса.

4.2. Стадии развития группы: подходы зарубежных исследователей

Как считают зарубежные исследователи, любая психотерапевтическая или тренинговая группа с момента её создания до завершения проходит несколько стадий или фаз своего развития. Большинство исследователей этого вопроса (Шутц, Беннис, Шепард, и др.) приходят к выводу, что групповой процесс, начинаясь со стадии адаптации (первая), через разрешение групповых конфликтов (вторая стадия) приходит в конечном итоге к сплоченности и эффективному решению проблем.

Такая стадийность развития группы вытекает из теории межличностных отношений В. Шутца (1958 г.). В. Шутц выделяет следующие стадии развития группы [34].

1. Стадия адаптации. Проявляется стремление к включению в ситуацию. Начинает формироваться чувство принадлежности к группе, появляется желание установить адекватные отношения со всеми участниками.

2. Стадия негативизма. На первый план выступает потребность в контроле ситуации. Появляются соперничество, стремление к независимости, желание выделиться, занять лидирующее положение.

3. Стадия сплоченности. Начинает доминировать потребность в привязанности. Участники устанавливают тесную эмоциональную связь друг с другом. Появляется атмосфера открытости и доверия, развиваются отношения близости и сплоченности.

Польский психотерапевт Стефан Кратохвил выделяет четыре фазы группового развития [19].

1. Ориентация и зависимость. Происходит адаптация к новым людям и ориентация: «Что будем делать?», «Как мне это поможет?» и т.п. Характеристики группы: взволнована, зависима, одни больше рассказывают о себе, другие замыкаются в себе, но все ждут объяснений и указаний от ведущего (тренера) группы.

2. Конфликты и протесты. Появляется тенденция у участников к самоутверждению. Начинается распределение ролей: активные и пассивные, лидирующие и угнетенные, любимчики и нелюбимчики и т.п. Возникает недовольство как друг другом, так и ведущим. На данной стадии он сбрасывается с пьедестала и низводится до уровня бездельника. Если ведущий недостаточно опытен, то на этой стадии возможен развал группы.

3. Развитие и сотрудничество. Снижается эмоциональная напряженность в группе. Наступает консолидация групповых норм и ценностей. Между членами группы зарождается взаимопонимание, искренность в отношениях. Появляется чувство безопасности и желание открываться. Нормализуются отношения с ведущим.

4. Целенаправленная деятельность. Группа становится зрелой социальной системой. Она размышляет, принимает решения. Налаживается конструктивная обратная связь, которая не нарушается, даже, если проявляются отрицательные эмоции.

К. Роджерс [33] выделяет следующие фазы в развитии групп встреч (другие названия этих групп: группы сенситивности, группы личностного роста).

1. Кружение на месте – фаза первоначальной ориентации и пассивного напряжения.

2. Сопротивление личностному самовыражению, анализу самого себя.

3. Описание прошлых чувств (если человек говорит об этом, значит это для него актуально).

4. Выражение негативных чувств (в связи с поведением других участников, в связи с происходящим).

Если негативные чувства того или иного участника не принимаются, значит, группа не сплотилась. Если ты, как участник, нападаешь, т.е. выражаешь негативные чувства, ты во всеоружии. Если ты выражаешь только положительные чувства, ты уязвим.

5. Выражение и исследование личностного материала (предъявление интимного Я).

Но группа не всегда на этой стадии принимает личностный материал.

6. Выражение чувств, возникающих здесь в группе друг к другу. Примеры: «В этой группе ты для меня как глоток воздуха», «Я ощущаю угрозу в тебе». Однако от тренера требуется огромное мужество, чтобы дать развиваться этой стадии. Часто в учебных целях тренер уходит от этого, нейтрализует проявления.

7. Развитие исцеляющей способности в группе. Способность быть исцелителями, как считал Роджерс, заложена в каждом. Группы сензитивности помогают выявить таких людей, помогают развиваться данной способности.

8. Принятие себя и видоизменения. Примеры: «Я очень доминировал», «Я не выдерживаю давления», т.е. происходит осознание своих личностных особенностей, и начинаются изменения.

9. Ломка фасадов. Группа стремится к глубокому, эмпатийному, интуитивному общению, не приемлет защиты, требует снятия фасадов. На этой фазе человеку не дают пропасть и если фасад ломают, человека страхуют и поддерживают.

10. Фаза получения обратной связи. Каждый участник получает обратную связь. Например, любимец публики обнаруживает, что других злит его дружелюбие. Однако, ощущение единства, общности в группе позволяют справиться с горечью и увидеть в обратной связи «рациональное».

11. Усиление обратной связи и усиление конфронтации. Происходит открытая борьба с кем-то из участников, идут «Ты-послания».

12. Отношения помощи за пределами группы. Сохранение добрых, фасилитаторских (поддерживающих) отношений между участниками за пределами группы.

К. Роджерс, проводя свои группы встреч, преследовал цель, что отношения, получившие развитие в группе, должны быть и везде в жизни, в мире. Поэтому Роджерс ездил по всему миру, он организовывал свои группы встреч в европейских странах, в Африке и т.д., он мечтал оптимизировать отношения между людьми во всем мире благодаря группам встреч.

Например, Кратохвил был против образования в группе гетерогенных пар, считал, что это антитерапевтично. Роджерс был не против образования таких пар. Он считал, что возникновение романтических, сексуальных отношений (пар) в группе вполне возможно, хотя и есть в этом опасность.

13. Фаза глубокого общения. В группе возникают пронзительные минуты, когда люди выражают свои интимные чувства.

14. Фаза близости и подлинности в отношениях.

На этой фазе реализуются:

1. Подлинность, конгруэнтность в общении.

Формула конгруэнтности:

чувствую, ощущаю – осознаю – выражаю в общении

А нас с детства, наоборот, учат не осознавать, тем более не выражать (оставь при себе) свои чувства. Примеры родительских директив: «Не плачь», «Никогда ни на кого не обижайся», «Чему радуешься?» и т.п.

2. Безусловное принятие человека. Принятие другого человека независимо от того, как он сам к нам относится. Человеку очень важно, считал К. Роджерс, чтобы, узнав его, не ужаснулись. В любом человеке есть конструктивное начало, и если у человека есть выбор, он обязательно выберет конструктивное развитие. Если человек не выбрал, не развил конструктивное начало, значит, у него не было выбора; раз стал плохим, значит, таковы были условия. Но само по себе безусловное принятие человека, как считал Роджерс, есть мощный стимул, действующий на человека.

3. Эмпатическое понимание. В работах К. Роджерса нет конкретного объяснения, что это есть такое. «Часто возникает ощущение, – писал Роджерс, – что я бреду с человеком по пещерам его «Я», возвращаю ему его фразы, а потом как-то проникаю в человека и уже начинаю говорить от его «Я».

Итак, на данной фазе развития группы реализуются три условия гуманизации любых межличностных отношений, которые открыл К. Роджерс: конгруэнтность в общении, безусловное принятие человека, эмпатическое понимание.

15. Фаза поведенческих изменений в группе. Участники расцветают, светлеют на группе. Меняются улыбки, мимика, жесты, позы. Появляется спонтанность в поведении как способность дать новый ответ на новую ситуацию. Отдаленные последствия – распространение фасилитаторского стиля на своих близких людей (родственников) уже дома.

4.3. Стадии развития группы: подходы отечественных исследователей

Отечественные психотерапевты А.С. Слущкий и В.Н. Цапкин выделяют следующие фазы развития группы личностного роста [19].

1. Адаптационная – это фаза первоначальной ориентации. Характерные особенности:

– несоответствие между ожиданиями и тем, что наблюдается;

– пассивное напряжение;

– псевдосплоченность (участники – рубахи-парни).

2. Фрустрационная фаза (или фрустрирующая). Характерные особенности: – активное напряжение;

– перенос участниками на ведущего группы (тренера) своего напряжения; – ощущение некомпетентности ведущего (тренера) группы;

– обвинения, что он никуда группу не ведет и т.п.

3. Конструктивная – это фаза содружества и подлинной сплоченности. Характерные особенности:

– спонтанность процессов, происходящих в группе;

– заинтересованность участников в происходящем.

4. Фаза реализации. Цель данной фазы в развитии группы – подготовить людей к жизни после того, как они побывали в экологической нише. Характерные особенности:

– «якорение» (закрепление) ресурсов;

– конструктивная обратная связь друг другу.

Отечественный психолог В.Ю. Большаков [4], обобщая опыт многих тренеров- психологов, выделяет 4 (четыре) стадии развития тренинговой группы:

1) стадия знакомства участников группы друг с другом и тренером; 2) стадия агрессии (фрустрационная);

3) стадия устойчивой работоспособности;

4) стадия распада группы (умирание) или стадия прощания.

1. Стадия знакомства. Стадия знакомства представляет собой обмен приветствиями и краткой информацией о себе. Во время знакомства проявляются те особенности человека, которые являются следствием его предыдущего опыта. Значимой особенностью этого этапа является то, что участники предстают друг перед другом нераскрытыми, не стараются донести до других свои глубинные мысли и чувства, выполняют лишь то, что общепринято.

Тренеру целесообразно на этой стадии потратить время на запоминание особенностей участников: громкость голоса, жестикуляция, поза, эмоциональность и т.п.

2. Стадия агрессии. Можно сказать, что начинается она одновременно со стадией знакомства, протекает параллельно ей и продолжается тогда, когда стадия знакомства уже завершилась. Выделяют два этапа в стадии агрессии.

1 – этап. Эта стадия начинается с высказывания некоторыми участниками группы претензий (заявок) на какую-нибудь социальную роль или социальную нишу (например, лидера, эксперта, противника или оппозиционера, козла отпущения – по Шиндлеру). Еще выделяют такую социальную нишу как рабочая масса, эти члены группы работают как все и всегда готовы поддерживать лидера.

После того как заявки сделаны, начинаются, как образно выражается В.Ю.Большаков, турнирные бои. Они ведутся между участниками, претендующими на одну и ту же роль. Во время боев остальные участники тренинга не остаются пассивными наблюдателями, а оказываются втянутыми в выяснение отношений между претендентами, например, на лидерство. Кого-то потенциальный лидер приближает, кого-то отталкивает, все это сказывается при распределении ролей в группе.

2 – этап. После того как все роли распределены, т.е. каждый участник занял социальную нишу с учетом собственного желания и мнения группы по этому поводу, начинается второй этап стадии агрессии. На этом этапе происходит проверка группой самой себя на опасность извне. В настоящем у тренинговой группы существует один возможный враг – тренер (как человек, обладающий возможностями манипулирования группой, не считаясь с интересами ее участников).

Группа может начать подталкивать лидера к агрессивным действиям против тренера. Иногда эти действия тренеру нужно допустить, а иногда нет.

Если тренер ощущает, наблюдает в группе большой агрессивный потенциал, то его нужно выпустить на себя, иначе группа выпустит его на кого-нибудь из участников. Однако нельзя заво-

доть конфликт между тренером и группой слишком далеко. Проще всего разрешить конфликт можно, просто объяснив группе, по каким именно причинам она ведет себя агрессивно.

Итак, на стадиях знакомства и агрессии происходит формирование социальной структуры тренинговой группы, её ценностей и правил поведения. На распределение социальных ролей влияют, в основном, три фактора:

1) степень успешности выполнения каждым участником ритуала знакомства; 2) результаты «турнирных боев», и то, как проявили в них себя члены группы; 3) степень успешности каждого члена группы в противостоянии внешней опасности (тренеру).

3. Стадия устойчивой работоспособности. В теоретическом плане группа так и пребывает на этой стадии до конца тренинга. В действительности, на практике бывают разные варианты:

- на стадии работоспособности могут возникать провалы в работе группы;
- иногда группа может просто умереть раньше времени.

Смерть группы стоит отличать от провалов:

- в случае провала группа может быть возвращена на стадию работоспособности путем применения различных психогимнастических упражнений и игр;
- в случае «смерти» группа снова проходит стадию агрессии и меняет свою структуру.

К смерти группы могут привести следующие причины:

- а) решение в ходе занятий всех вопросов, как кажется участникам, интересующих группу;
- б) уверенность большого числа участников, что дальнейшие занятия ничего им не могут дать.

в) физический уход из группы лидера (лидеров).

г) конфликт тренера с группой, перешедший в деструктивную фазу и др.

4. Стадия распада группы или прощания. Тренинговая группа должна закончить свое существование как социальная структура, выполнив все поставленные перед ней задачи. В этом случае горечь предстоящего расставания у участников компенсируется, в определенной степени, радостью от успеха работы.

На данной стадии, чтобы у участников после окончания занятий не осталось тягостного чувства, следует провести ритуал прощания. Он может включать следующие элементы: обмен адресами и телефонами; планы возможной совместной работы; обещания писать письма; чаепитие и т.п. Все это делает расставание участников тренинговой группы достаточно легким.

Раздел 5. РОЛЬ ВЕДУЩЕГО В ТРЕНИНГОВОЙ ГРУППЕ

5.1. Важные аспекты отношений ведущего с группой

Большая роль во всех видах тренинга отводится ведущему группы. Ведущий не является диктатором групповых событий, его основная роль – способствовать групповому развитию, облегчить его протекание. Основным правилом позиции ведущего является отказ от собственных поучений, советов, интерпретаций и т.п. Основу такой позиции составляет предположение о том, что интеллектуальный, творческий и эмоциональный потенциалы группы богаче возможностей ведущего, даже достаточно подготовленного и опытного. Кроме того, нужно помнить, что выводы, генерированные групповым способом, с непосредственным участием каждого члена группы, воспринимаются этими людьми как собственные выводы и соответственно принимаются ими легче и естественнее, нежели предлагаемые извне мнения и рекомендации, рискующие наталкиваться на защитные механизмы [27].

Итак, обучает в тренинге, в первую очередь, не ведущий, а сама группа. В связи с этим, основная роль ведущего заключается в том, чтобы задать и затем поддерживать необходимые нормы группового общения, которые отражены в основных принципах (правилах) работы тренинговых групп. Роль ведущего является решающей в том смысле, что он выполняет функцию пуско-

вого механизм и страховщика группового процесса. Соответственно, общая задача ведущего заключается в том, чтобы непосредственно воздействовать на параметры именно группового процесса и лишь опосредованно – на отдельных его участников.

Какие же основные аспекты отношений с группой ведущий активизирует для успешного выполнения своей роли и достижения указанной задачи?

В первую очередь, ему необходимо обеспечить субъект – субъектный характер общения с участниками, что предполагает равенство психологических позиций партнёров. Стремясь к позиции равенства, ведущий должен идти на подлинное взаимодействие с участниками группы и быть готовым к тому, чтобы не только самому воздействовать на участников, но чтобы и участники в не меньшей мере влияли на него. Иными словами, он не должен разделять ошибку того воспитателя, который, по словам Я. Корчака, стремится воспитывать, полагая, что сам он зрелый, сформированный, не поддаётся воспитывающему влиянию среды, окружения и детей.

Итак, ведущему следует быть готовым принять на себя соответствующую долю психологического бремени рядового участника группы, поскольку, возможно, придётся выслушать немало откровенных, не всегда приятных суждений в свой адрес.

Существенной особенностью познания партнёров в субъект – субъектном общении является его несводимость к оцениванию. Ведущий должен обладать способностью принять себя, каждого участника, всю группу в целом такими, какие они есть, уметь доверять групповому процессу: одинаково относиться и к тем его аспектам, которые кажутся успешными, и к тем, которые таковыми не представляются.

Субъект – субъектное общение предполагает и пристальное всматривание в другого человека, вчувствование в его эмоциональное состояние. Характерной чертой общения в тренинге, в равной мере и участников и ведущего, является язык чувств. Важной является направленность внимания ведущего на чувства, испытываемые в группе в настоящий момент.

Самому ведущему, чтобы успешно справляться со своей ролью и эффективно решать задачи, лучше с самого начала выбрать позицию открытого проявления своих чувств. Ведущему важно помнить, что он выступает для остальных значимой моделью поведения в группе. Его готовность к открытому общению, искренность и естественность в эмоциональных проявлениях – чрезвычайно существенны для успеха группы. Для ведущего важно владение невербальными средствами общения. Это существенно как в плане понимания партнёров по общению, так и с точки зрения эффективности самовыражения.

Ведущему не следует увлекаться комментирующими высказываниями, т.е. интерпретирующими, обедняющими материал группового анализа. Продуктивнее, если они (комментарии) исходят от самих участников. Для ведущего является важной способность импровизировать в процессе работы, отступая от плана и реагируя на непредусмотренные групповые изменения, доверяться спонтанному течению группового процесса.

5.2. Требования к личностным особенностям и умениям ведущего

Ведущий (тренер), как следует из вышеизложенного, – ключевая фигура в организации группового процесса. От его работы зависит характер и уровень развития группы. Для эффективной работы группы немаловажное значение имеют и личностные особенности ведущего. Рассмотрим некоторые необходимые характеристики личности ведущего группы.

Главным качеством у ведущего, по мнению отечественных психологов, является обыкновенная человеческая порядочность. Это комплексное понятие, включающее и нравственность, и человечность, и духовность. Без этих качеств ведущий становится манипулятором, формальным исполнителем программы.

Второе очень важное качество ведущего группы – ответственность. Прежде всего – ответственность за всё, что происходит в группе, за силу и характер воздействий на каждого участника, за происходящие в нём изменения и за последствия этих воздействий.

Хороший ведущий должен быть социально зрелым, чтобы быть не менее мудрым, чем другие члены группы. Социальная зрелость ведущего определяет его способность понять участников группы даже в том случае, если они говорят на другом профессиональном языке.

Немаловажно для ведущего группы самообладание. Это качество личности является компонентом саморегуляции. Оно особенно необходимо в сложных ситуациях – неопределённых или эмоционально насыщенных. Самообладание, выдержка, самоконтроль спасут ведущего от суетливости и ошибочных импульсивных реакций. Ещё более серьёзным испытанием для ведущего являются эмоционально насыщенные ситуации. Если тренер (ведущий) не обладает запасом стрессоустойчивости, теряется при направленной на него или на других участников агрессии, невротических срывах участников, депрессивных реакциях и т.п., то адекватно выйти из такой ситуации ему значительно труднее, чем хорошо контролирующему себя, с выраженным самообладанием, стрессоустойчивому ведущему.

Терпение в достижении поставленной цели также является компонентом саморегуляции. Ведущий должен уметь выждать, когда участник, группа «созреют» для осуществления соответствующего шага, уметь быть терпеливым, не торопить группу и отдельных участников.

Для успешной работы у ведущего группы должны быть развиты внимание и оперативная память, иначе он не сможет эффективно воспринимать, запоминать и оперативно преобразовывать поступающую от участников информацию.

Фундаментальным личностным качеством успешного ведущего тренинговой группы является адекватность самооценки. Как человек он не может полностью «скрыть» свою личность от участников группы, которые пристально за ним наблюдают и ориентируются на него. В этом плане завышенная или заниженная самооценка производит неблагоприятное действие на участников. Кроме того, адекватная самооценка – залог адекватной оценки других людей. Адекватность самооценки во многом определяет и объективность подхода ведущего к участникам, активность воздействия на них. Объективность и беспристрастность подхода в тренинге создают у членов группы ощущение справедливости, нравственности происходящего.

Ещё одним очень важным качеством ведущего является социальная чувствительность. Она предполагает ощущение состояния других людей, их чувств и переживаний, умение сопереживать другому человеку, чувство группы и ощущение изменений её состояния. Без социальной чувствительности ведущий работает сухо, излишне формально, даже склонен к манипуляциям.

Тактичность или чувство меры является в значительной степени следствием социальной чувствительности. Однако это качество может быть частично и следствием воспитания. Для ведущего важна как «пассивная», так и «активная» тактичность. «Пассивная» тактичность состоит в том, чтобы не мешать, а по возможности даже способствовать групповому процессу, самовыражению конкретных участников. Понятием «активность» тактичности можно охарактеризовать наилучшую, адекватную меру воздействия на данного человека или группу в данной ситуации.

К числу базовых для ведущего качеств относятся гибкость, подвижность реакций, умение перестроить своё поведение в зависимости от конкретных действий участников, от складывающейся в группе на данный момент ситуации.

Хороший тренер немногословен. Он в большей мере даёт возможность высказаться другим участникам, а не говорит сам, пользуясь своим положением.

Тем самым он даёт возможность активнее развиваться групповому процессу, не сковывает свободу выражения участников.

Остановимся на некоторых важных умениях ведущего тренинговой группы:

- а) умение постоянно осознавать, что и для чего ты делаешь;
- б) умение предвидеть ход группового процесса, результаты игр, дискуссий, упражнений, последствия тех или иных реакций;
- в) владение техниками и приёмами партнёрского общения;

- г) умение реализовывать свой план;
- д) умение использовать сложившуюся ситуацию на пользу развития группы или конкретного участника.

5.3. Типичные ошибки тренера

В заключение изложения материала о роли ведущего группы тренинга полезно привести типичные ошибки, которые по возможности ему нужно избежать. В этом перечне ошибок отражён подход К.Рождерса и зафиксирован опыт отечественных психологов [22, 27, 33].

1. Использовать тренинговую группу в каких-либо собственных интересах, например, для приобретения популярности, является опасной тенденцией.

2. Для эффективного ведущего важными являются способность принять группу, какой она есть, и умение доверять групповому процессу. Ведущий будет менее эффективен, если он начинает манипулировать группой, пытаясь направлять её к своим невысказанным целям. Даже небольшой налёт этой тенденции может ослабить и даже разрушить доверие группы. Если у ведущего есть особые цели, лучше их высказать в группе.

3. Некоторые ведущие судят об удаче или неудаче группы по её драматичности, например по числу людей, которые плакали или обрушивались на других с нападками. Такое развитие группы представляется сомнительным.

4. Отягощённость «большими личными проблемами» является помехой для ведущего, поскольку у него возникает потребность центрировать группу на себе. Такой человек с успехом может быть членом группы, но плохо, если он занимает позицию ведущего (руководителя).

5. Ведущему не следует слишком часто давать интерпретацию мотивов или причин поведения членов группы. Если они не точны, то не помогают. Если весьма точны, то могут вызвать чрезмерную защиту или, наоборот, совсем лишить человека защиты, сделать его крайне уязвимым.

6. Скорее всего, делают ошибку ведущие, которые не принимают эмоционального участия в группе, остаются как бы отчуждёнными экспертами, анализирующими групповой процесс и реакции участников с высоты превосходящего понимания. В таком случае в группе может воцариться нежелательная отчуждённость.

**Приложение № 2 к методическим материалам
по дисциплине (модулю).
Конспекты практических занятий
по дисциплине (модулю)**

КОНСПЕКТЫ ПРАКТИЧЕСКИХ ЗАНЯТИЙ ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ)

1. Дисциплина (модуль).

2. Тема практического занятия. **Теория и практика проведения тренинга: понятие, история, задачи, принципы**

3. Цели занятия.

Сформировать представление об основных теориях и практиках проведения тренинга.

4. Структура практического занятия.

№ п/п	Содержание (кратко)	Методы и средства обучения
1	Общая характеристика психологического тренинга. Возникновение понятия «тренинг». Определения социально-психологического тренинга. Классификации психологического тренинга. Функции тренинга.	Проектор, интерактивная доска для просмотра учебного фильма, активное обучение с подготовкой тренингов
2	Принципы тренинга: принцип активности, принцип исследовательской (творческой) позиции, принцип объективации (осознания) поведения, принцип партнерского (субъект – субъектного общения).	Проектор, интерактивная доска для просмотра учебного фильма, активное обучение с подготовкой тренингов

5. Содержание практического занятия и взаимодействие с аудиторией.

Введение.

Формулирование темы занятия. Использование вводного примера, описание ситуации, демонстрация какого-либо процесса и т. д. (в зависимости от вида, замысла лекции и её структуры)

2. Тема практического занятия. **Теория и практика проведения тренинга как основная форма приложения методов активного социально-психологического обучения**

Вопросы к обсуждению:

1. Дискуссионные методы (групповая дискуссия, разбор казусов из практики, анализ ситуаций морального выбора и др.).

2. Игровые методы: дидактические и творческие игры, в том числе деловые (управленческие) игры: ролевые игры (поведенческое научение, игровая психотерапия, психодраматическая коррекция); контригра (трансактный метод осознания коммуникативного поведения).

3. Сенситивный тренинг (тренировка межличностной чувствительности и восприятия себя

как психофизического единства).

Форма практического задания: Выступление студента с демонстрацией тематических тренингов

Пример практического задания: подготовить тренингов:

1. Личностного роста.
2. На командообразование.
3. На повышение ораторского искусства.
4. На коммуникативные навыки.
5. Бизнес-коммуникаций
6. Социально-Психологический тренинг

2. Тема практического занятия. **Классификация методов активного социально-психологического обучения**

Вопросы к обсуждению:

1. Назовите активные методы социально-психологического обучения

Форма практического задания: Выступление студента с демонстрацией тематических тренингов

Пример практического задания: подготовить тренингов:

1. Личностного роста.
2. На командообразование.
3. На повышение ораторского искусства.
4. На коммуникативные навыки.
5. Бизнес-коммуникаций
6. Социально-Психологический тренинг

2. Тема практического занятия. **Организация психологических тренингов**

Вопросы к обсуждению:

1. Этапы проведения тренинга: знакомства и ориентации, лабилизации, конструктивной целенаправленной деятельности.

2. Структура тренингового занятия: психогимнастика, основная и заключительная часть. Особенности их проведения.

3. Основные цели тренинговых занятий.

4. Методические средства психологического тренинга: техники предоставления информации, имитационные техники, техники создания реальной среды тренинга

Форма практического задания: Выступление студента с демонстрацией тематических тренингов

Пример практического задания: подготовить тренингов:

1. Тренинг продаж
2. Тренинг презентаций и публичных выступлений
3. Коммуникативный тренинг
4. Тренинг личностного роста
5. Управленческий тренинг

2. Тема практического занятия. **Психогимнастические упражнения на создание работоспособности и формирование обратной связи**

Вопросы к обсуждению:

1. Упражнения на создание работоспособности в начале работы тренинговой группы.
2. Упражнения на создание работоспособности в начале дня.

3. Упражнения на поддержание и восстановление работоспособности.
4. Установление контакта, восприятие и понимание эмоционального состояния.
5. Прием и передача информации.
6. Умение слушать.
7. Психогимнастические упражнения, формирующие обратную личностную связь.

Форма практического задания: Выступление студента с демонстрацией тематических тренингов

Пример практического задания: подготовить тренингов:

1. Тренинг продаж
2. Тренинг презентаций и публичных выступлений
3. Коммуникативный тренинг
4. Тренинг личностного роста
5. Управленческий тренинг

2. Тема практического занятия. **Теоретические и методические аспекты использования видеообсуждения в тренинге**

Вопросы к обсуждению:

1. Методическое обеспечение видеотренинга.
2. Видеообсуждение как тренерский инструмент.
3. Технологические (методические) особенности реализации видеообсуждения в тренинге.
4. Видеообсуждение и содержательные изменения в тренинге.
5. Видеообсуждение, видеообратная связь и учебное видео.
6. Как подбирать видеонарезку к тренингу.
7. Мультфильмы в тренинге.

Форма практического задания: Выступление студента с демонстрацией тематических тренингов

Пример практического задания: подготовить тренингов:

1. Тренинг влияния и противостояния влиянию
2. Мотивационный тренинг
3. Тренинг тайм-менеджмента
4. Тренинг командоформирования
5. Тренинг креативности

ЛИСТ РЕГИСТРАЦИИ ИЗМЕНЕНИЙ

№ п/п	Содержание изменения	Реквизиты документа об утверждении изменения	Дата введения измене- ния
	Обсуждена и рекомендована к утверждению на основании решения Ученого совета факультета и Федерального государственного образовательного стандарта высшего профессионального образования по направлению подготовки 37.04.01 Психология (уровень магистратуры), утвержденного приказом Министерства науки и высшего образования Российской Федерации от 13.08.2020 №1000	Протокол заседания Ученого совета РГСУ № 11 от 26 апреля 2023 г.	01.09.2023
	Актуализация методических указаний	Протокол заседания Ученого совета фа- культета № 12 от «28» февраля 2024 года	
	*	Протокол заседания Ученого совета фа- культета № _____ от «____» _____ 20____ года	____.____.____ —
	*	Протокол заседания Ученого совета фа- культета № _____ от «____» _____ 20____ года	____.____.____ —



Министерство науки и высшего образования Российской Федерации
Федеральное государственное бюджетное образовательное
учреждение высшего образования
«Российский государственный социальный университет»

«УТВЕРЖДАЮ»
Декан факультета
политических и социальных наук

Е.А. Петрова

28 апреля 2024 г.

МЕТОДИЧЕСКИЕ МАТЕРИАЛЫ ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ)

Практика психологического консультирования

Направление подготовки

«37.04.01 Психология»

Направленность

«Практическая социальная психология»

ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ПРОГРАММА ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ

- ПРОГРАММА МАГИСТРАТУРЫ

Форма обучения

Очная, очно-заочная

Москва, 2024 г.

Методические материалы по дисциплине (модулю) **«Практика психологического консультирования»** разработана на основании федерального государственного образовательного стандарта высшего образования – *магистратуры* по направлению подготовки 37.04.01 Психология и, утвержденного приказом Министерства науки и высшего образования Российской Федерации № 841 от 29.07.2020, учебного плана по основной профессиональной образовательной программе высшего образования - программы магистратуры по направлению 37.04.01 Психология (далее - "ОПОП").

Методические материалы по дисциплине (модулю) **«Практика психологического консультирования»** разработана рабочей группой в составе: - д.пс.н., проф И.Э. Соколовская.

Методические материалы по дисциплине (модулю) **«Практика психологического консультирования»** обсуждены и утверждены на Ученом совете факультета политических и социальных наук

Протокол № 12 от «28» февраля 2024 года.

Декан факультета
Заведующий кафедрой
Психологии, конфликтологии
и бихевиористики, д.психол.н.,
профессор

Е.А. Петрова

(подпись)

Содержание

1. МЕТОДИЧЕСКИЕ МАТЕРИАЛЫ К ЛЕКЦИОННЫМ И ПРАКТИЧЕСКИМ ЗАНЯТИЯМ.	3
1.1. Методические материалы к проведению лекционных занятий по дисциплине (модулю)	4
1.2. Методические материалы по подготовке к практическим занятиям по дисциплине (модулю)	7
1.3. Учебно-наглядные пособия по разделам (темам) дисциплины (модуля)	12
2. МЕТОДИЧЕСКИЕ РЕКОМЕНДАЦИИ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ) И САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЕ	13
КОНСПЕКТЫ ЛЕКЦИОННЫХ ЗАНЯТИЙ ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ)	24
Приложение № 2 к методическим материалам	61
по дисциплине (модулю).	61
Конспекты практических занятий	61
по дисциплине (модулю)	61
КОНСПЕКТЫ ПРАКТИЧЕСКИХ ЗАНЯТИЙ ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ)	61
ЛИСТ РЕГИСТРАЦИИ ИЗМЕНЕНИЙ	68

1. МЕТОДИЧЕСКИЕ МАТЕРИАЛЫ К ЛЕКЦИОННЫМ И ПРАКТИЧЕСКИМ ЗАНЯТИЯМ.

1.1. Методические материалы к проведению лекционных занятий по дисциплине (модулю)

Лекция - один из методов обучения, одна из основных системообразующих форм организации учебного процесса в вузе. Лекционное занятие представляет собой систематическое, последовательное, монологическое изложение педагогическим работником учебного материала, как правило, теоретического характера. Такое занятие представляет собой элемент технологии представления учебного материала путем логически стройного, систематически последовательного и ясного изложения.

Цель лекции – организация целенаправленной познавательной деятельности обучающихся по овладению программным материалом дисциплины (модуля). Чтение курса лекций позволяет дать связанное, последовательное изложение материала в соответствии с новейшими данными науки, сообщить слушателям основное содержание предмета в целостном, систематизированном виде. В ряде случаев лекция выполняет функцию основного источника информации: при отсутствии учебников и учебных пособий, чаще по новым курсам; в случае, когда новые научные данные по той или иной теме не нашли отражения в учебниках; отдельные разделы и темы очень сложны для самостоятельного изучения. В таких случаях только лектор может методически помочь обучающимся в освоении сложного материала.

Возможные формы проведения лекций:

- Вводная лекция – один из наиболее важных и трудных видов лекции при чтении систематических курсов. От успеха этой лекции во многом зависит успех усвоения всего курса. Она может содержать: определение дисциплины (модуля); краткую историческую справку о дисциплине (модуле); цели и задачи дисциплины (модуля), ее роль в общей системе обучения и связь со смежными дисциплинами (модулями); основные проблемы (понятия и определения) данной науки; основную и дополнительную учебную литературу; особенности самостоятельной работы обучающихся над дисциплиной (модулем) и формы участия в научно-исследовательской работе; отчетность по курсу.

- Информационная лекция ориентирована на изложение и объяснение обучающимся научной информации, подлежащей осмыслению и запоминанию. Это самый традиционный тип лекций в практике высшей школы.

- Заключительная лекция предназначена для обобщения полученных знаний и раскрытия перспектив дальнейшего развития данной науки.

- Обзорная лекция – это систематизация научных знаний на высоком уровне, допускающая большое число ассоциативных связей в процессе осмысления информации, излагаемой при раскрытии внутрипредметной и межпредметной связей, исключая детализацию и конкретизацию. Как правило, стержень излагаемых теоретических положений составляет научно-понятийная и концептуальная основа всего курса или крупных его разделов.

- Лекция-беседа - непосредственный контакт педагогического работника с аудиторией - диалог. По ходу лекции педагогический работник задает вопросы для выяснения мнений и уровня осведомленности обучающихся по рассматриваемой проблеме.

- Лекция-дискуссия - свободный обмен мнениями в ходе изложения лекционного материала. Педагогический работник активизирует участие в обсуждении отдельными вопросами, сопо-

ставляет между собой различные мнения и тем самым развивает дискуссию, стремясь направить ее в нужное русло.

- Лекция с применением обратной связи включает в себе то, что в начале и конце каждого раздела лекции задаются вопросы. Первый - для того, чтобы узнать, насколько обучающиеся ориентируются в излагаемом материале, вопрос в конце раздела предназначен для выяснения степени усвоения только что изложенного материала. При неудовлетворительных результатах контрольного опроса педагогический работник возвращается к уже прочитанному разделу, изменив при этом методику подачи материала.

- Проблемная лекция опирается на логику последовательно моделируемых проблемных ситуаций путем постановки проблемных вопросов или предъявления проблемных задач. Проблемный вопрос - это диалектическое противоречие, требующее для своего решения размышления, сравнения, поиска, приобретения и применения новых знаний. Проблемная задача содержит дополнительную вводную информацию и при необходимости некоторые ориентиры поиска ее решения.

- Программированная лекция - консультация – педагогический работник сам составляет и предлагает обучающимся вопросы. На подготовленные вопросы педагогический работник сначала просит ответить обучающихся, а затем проводит анализ и обсуждение неправильных ответов.

В лекциях можно использовать наглядные материалы, а также подготовить презентацию. Что касается презентации, то в качестве визуальной поддержки ее можно органично интегрировать во все вышеупомянутые лекции. В то же время лекцию-презентацию возможно выделить и в качестве самостоятельной формы.

Лекция-презентация должна отражать суть основных и (или) проблемных вопросов лекции, на которые особо следует обратить внимание обучающихся. В условиях применения активного метода проведения занятий презентация представляется весьма удачным способом донесения информации до слушателей. Единственное, на что следует обратить внимание при подготовке слайдов, - это их оформление и текст. Слайд не должен быть перегружен картинками и лишней информацией, которая будет отвлекать от основного аспекта того или иного вопроса лекции. Во время лекции можно задавать вопросы аудитории в отношении того или иного слайда, тем самым еще больше вовлекая обучающихся в проблематику.

Краткое содержание лекционных занятий

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала

РАЗДЕЛ 1. ПОНЯТИЕ, ВИДЫ И МЕТОДЫ ПСИХОЛОГИЧЕСКОГО КОНСУЛЬТИРОВАНИЯ	Понятие консультативной психологии. Понятие психологического консультирования. Общее и особенное психологического консультирования, психотерапии и процесса обучения. Взаимосвязи консультативной психологии с другими отраслями психологического знания. Цель и задачи психологического консультирования. Формы психологического консультирования. Виды психологического консультирования. Модели психологического консультирования. Беседа. Интервью. Наблюдение. Активное слушание. Эмпатическое слушание. Метод как совокупность психотехник, разработанных в рамках отдельных психотерапевтических и личностных теорий.
РАЗДЕЛ 2. ПРИНЦИПЫ, УСЛОВИЯ И НАВЫКИ ПОДДЕРЖАНИЯ КОНСУЛЬТАТИВНОГО КОНТАКТА	Этический кодекс психолога разных стран. Утраченный контроль и актуализация внутренних ресурсов. Работа с ситуацией клиента и его внутренними мотивами. Профессиональное установление контакта психологом консультантом. Методологические основания и теоретические положения поведенческой психотерапии. Условия нормального развития семьи. Причины расстройств поведения. Цели психотерапии. Анализ основных техник. Супружеская поведенческая психотерапии. Актуализация личностных ресурсов обратившегося за помощью. Позиции консультанта по отношению к клиенту. Позиции, задаваемые стратегическими целями и методами. Позиции с точки зрения содержания. Зависимость от позиции восприятия понимания, интерпретации и способов совладания с проблемной ситуацией. Физические компоненты терапевтического климата. Индивидуальные особенности личности клиента и его проблемной ситуации. Личностные качества и профессиональные знания и навыки консультанта. Требования к личности консультанта. Влияние профессиональной деятельности на личность консультанта. Профессиональная подготовка консультанта.

РАЗДЕЛ 3. ЭТАПЫ И ПРОЦЕДУРЫ ПСИХОЛОГИЧЕСКОГО КОНСУЛЬТИРОВАНИЯ	Стадии процесса психологического консультирования. Эклектическая модель структуры консультативного процесса. Основные этапы проведения психологического консультирования. Первичная вербальная и невербальная информация. Формы речевого этикета психолога во время консультирования. Заключение социального контракта. Консультативное воздействие. Задачи и цели этапа исповеди. Основные методы работы психолога на стадии исповеди. Процедуры прояснения мысли клиента во время сессии. Основные задачи стадии расспроса и получения дополнительной информации. Проведение психодиагностики клиента. Структура жалобы клиента: локус, самодиагноз, проблема и запрос. Дефекты сообщения клиента. Подход к работе на этапе расспроса. Гипотезы в психологическом консультировании. Интерпретацией, как вербальное выражение гипотезы. Правила интерпретации проблемы клиента. Техника интерпретации. Ведущие мотивы. План реалистичного решения проблемы. Последовательная реализация плана решения проблем клиентом. Приём оказания помощи на этапе формирования новой модели. Процедуры на этапе формирования новой модели. Рекомендаций по формированию новой модели поведения. Приемы и техники, направленные на решение различных специальных задач. Домашние задания. Итоги беседы. Вопросы дальнейших отношений с консультантом или другими необходимыми специалистами. Прощание и завершение встречи.

1.2. Методические материалы по подготовке к практическим занятиям по дисциплине (модулю)

Практические (семинарские) занятия - одна из форм учебного занятия, направленная на развитие самостоятельности обучающихся и приобретение умений и навыков. Данные учебные занятия углубляют, расширяют, детализируют полученные ранее знания. Практическое занятие предполагает выполнение обучающимися по заданию и под руководством преподавателей одной или нескольких практических работ.

Цель практических занятий и семинаров состоит в развитии познавательных способностей, самостоятельности мышления и творческой активности обучающихся; углублении, расширении, детализировании знаний, полученных на лекции в обобщенной форме, и содействии выработке навыков профессиональной деятельности. В отдельных случаях на практических занятиях и семинарах руководителем занятия сообщаются дополнительные знания.

Для достижения поставленных целей и решения требуемого перечня задач практические занятия и семинары проводятся традиционными технологиями или с использованием активных и интерактивных образовательных технологий.

Возможные формы проведения практических (семинарских) занятий:

- Деловая игра - это метод группового обучения совместной деятельности в процессе решения общих задач в условиях максимально возможного приближения к реальным проблемным ситуациям. Имитационные игры - на занятиях имитируется деятельность какой-либо организации, предприятия или его подразделения. Имитироваться могут события, конкретная деятельность людей (деловое совещание, обсуждение плана) и обстановка, условия, в которых происходит событие или осуществляется деятельность (кабинет начальника цеха, зал заседаний). Исполнение ролей (ролевые игры) - в этих играх отрабатывается тактика поведения, действий, выполнение функций и обязанностей конкретного лица. Для проведения игр с исполнением роли разрабатывается модель-пьеса ситуации, между студентами распределяются роли с «обязательным содержанием», характеризующиеся различными интересами; в процессе их взаимодействия должно быть найдено компромиссное решение. «Деловой театр» (метод инсценировки) - в нем разыгрывается какая-либо ситуация, поведение человека в этой обстановке, обучающийся должен вжиться в образ определенного лица, понять его действия, оценить обстановку и найти правильную линию поведения. Основная задача метода инсценировки - научить ориентироваться в различных обстоятельствах, давать объективную оценку своему поведению, учитывать возможности других людей, влиять на их интересы, потребности и деятельность, не прибегая к формальным атрибутам власти, к приказу.

- Игровое проектирование - является практическим занятием или циклом занятий, суть которых состоит в разработке инженерного, конструкторского, технологического и других видов проектов в игровых условиях, максимально воссоздающих реальность. Этот метод отличается высокой степенью сочетания индивидуальной и совместной работы обучающихся.

- Познавательные-дидактические игры не относятся к деловым играм. Они предполагают лишь включение изучаемого материала в необычный игровой контекст и иногда содержат лишь элементы ролевых игр. Такие игры могут проводиться в виде копирования научных, культурных, социальных явлений (конкурс знатоков, «Поле чудес», КВН и т.д.) и в виде предметно-содержательных моделей, (например, игры-путешествия, когда надо разработать рациональный маршрут, пользуясь различными картами).

- Анализ конкретных ситуаций. Конкретная ситуация – это любое событие, которое содержит в себе противоречие или вступает в противоречие с окружающей средой. Ситуации могут нести в себе как позитивный, так и отрицательный опыт. Все ситуации делятся на простые, критические и экстремальные.

- Кейс-метод (от английского case – случай, ситуация) – усовершенствованный метод анализа конкретных ситуаций, метод активного проблемно-ситуационного анализа, основанный на обучении путем решения конкретных задач – ситуаций (решение кейсов). Непосредственная цель метода case-study - обучающиеся должны проанализировать ситуацию, разобраться в сути проблем, предложить возможные решения и выбрать лучшее из них. Кейсы делятся на практические (отражающие реальные жизненные ситуации), обучающие (искусственно созданные, содержащие значительные элементы условности при отражении в нем жизни) и исследовательские (ориен-

тированные на проведение исследовательской деятельности посредством применения метода моделирования). Метод конкретных ситуаций (метод case-study) относится к неигровым имитационным активным методам обучения.

- Тренинг (англ. training от train — обучать, воспитывать) – метод активного обучения, направленный на развитие знаний, умений и навыков и социальных установок. Тренинг – форма интерактивного обучения, целью которого является развитие компетентности межличностного и профессионального поведения в общении. Достоинство тренинга заключается в том, что он обеспечивает активное вовлечение всех участников в процесс обучения. Можно выделить основные типы тренингов по критерию направленности воздействия и изменений – навыковый, психотерапевтический, социально-психологический, бизнес-тренинг.

- Метод Сократа (Майевтика) – метод вопросов, предполагающих критическое отношение к догматическим утверждениям, называется еще как метод «сократовской иронии». Это умение извлекать скрытое в человеке знание с помощью искусных наводящих вопросов, подразумевающего короткий, простой и заранее предсказуемый ответ.

- Интерактивная лекция – выступление ведущего обучающего перед большой аудиторией с применением следующих активных форм обучения: дискуссия, беседа, демонстрация слайдов или учебных фильмов, мозговой штурм.

- Групповая, научная дискуссия, диспут Дискуссия — это целенаправленное обсуждение конкретного вопроса, сопровождающееся обменом мнениями, идеями между двумя и более лицами. Задача дискуссии - обнаружить различия в понимании вопроса и в споре установить истину. Дискуссии могут быть свободными и управляемыми. К технике управляемой дискуссии относятся: четкое определение цели, прогнозирование реакции оппонентов, планирование своего поведения, ограничение времени на выступления и их заданная очередность. Разновидностью свободной дискуссии является форум, где каждому желающему дается неограниченное время на выступление, при условии, что его выступление вызывает интерес аудитории. Каждый конкретный форум имеет свою тематику — достаточно широкую, чтобы в её пределах можно было вести многоплановое обсуждение.

- Дебаты – это чётко структурированный и специально организованный публичный обмен мыслями между двумя сторонами по актуальным темам. Это разновидность публичной дискуссии участников дебатов, направляющая на переубеждение в своей правоте третьей стороны, а не друг друга. Поэтому вербальные и невербальные средства, которые используются участниками дебатов, имеют целью получения определённого результата — сформировать у слушателей положительное впечатление от собственной позиции.

- Метод работы в малых группах. Групповое обсуждение кого-либо вопроса направлено на достижение лучшего взаимопонимания и нахождения истины. Групповое обсуждение способствует лучшему усвоению изучаемого материала. Оптимальное количество участников - 5-7 человек. Перед обучающимися ставится проблема, выделяется определенное время, в течение которого они должны подготовить аргументированный обдуманный ответ. Педагогический работник может устанавливать правила проведения группового обсуждения – задавать определенные рамки обсуждения, ввести алгоритм выработки общего мнения, назначить лидера и др.

- Круглый стол - общество, собрание в рамках более крупного мероприятия (съезда, симпозиума, конференции). Мероприятие, как правило, на которое приглашаются эксперты и специа-

листы из разных сфер деятельности для обсуждения актуальных вопросов. Данная модель обсуждения, основываясь на соглашениях, в качестве итогов даёт результаты, которые, в свою очередь, являются новыми соглашениями.

- Коллоквиум - (лат. colloquium — разговор, беседа) - одна из форм учебных занятий в системе образования, имеющая целью выяснение и повышение знаний обучающихся. На коллоквиумах обсуждаются: отдельные части, разделы, темы, вопросы изучаемого курса (обычно не включаемые в тематику семинарских и других практических учебных занятий), рефераты, проекты и др. работы обучающихся. Это научные собрания, на которых заслушиваются и обсуждаются доклады. Коллоквиум – это и форма контроля, массового опроса, позволяющая преподавателю в сравнительно небольшой срок выяснить уровень знаний студентов по данной теме дисциплины. Коллоквиум проходит обычно в форме дискуссии, в ходе которой обучающимся предоставляется возможность высказать свою точку зрения на рассматриваемую проблему, учиться обосновывать и защищать ее. Аргументируя и отстаивая свое мнение, обучающийся в то же время демонстрирует, насколько глубоко и осознанно он усвоил изученный материал.

- Метод «мозговой штурм» (мозговой штурм, мозговая атака, англ. brainstorming) — оперативный метод решения проблемы на основе стимулирования творческой активности, при котором участникам обсуждения предлагают высказывать как можно большее количество вариантов решения, в том числе самых фантастичных. Затем из общего числа высказанных идей отбирают наиболее удачные, которые могут быть использованы на практике. Является методом экспертного оценивания.

- Метод проектов - это способ достижения дидактической цели через детальную разработку проблемы (технологию), которая должна завершиться вполне реальным, осязаемым практическим результатом, оформленным тем или иным образом; это совокупность приёмов, действий обучающихся в их определённой последовательности для достижения поставленной задачи – решения проблемы, лично значимой для учащихся и оформленной в виде некоего конечного продукта. Основное предназначение метода проектов состоит в предоставлении учащимся возможности самостоятельного приобретения знаний в процессе решения практических задач или проблем, требующего интеграции знаний из различных предметных областей.

- Брифинг - (англ. briefing от англ. brief – короткий, недолгий) – краткая пресс-конференция, посвященная одному вопросу. Основное отличие: отсутствует презентационная часть. То есть практически сразу идут ответы на вопросы журналистов.

- Метод портфолио (итал. portfolio — 'портфель, англ. - папка для документов) - современная образовательная технология, в основе которой используется метод аутентичного оценивания результатов образовательной и профессиональной деятельности. Портфолио как подборка сертифицированных достижений, наиболее значимых работ и отзывов на них.

Вопросы для самоподготовки к практическим (семинарским) занятиям по разделам (темам) дисциплины (модуля)

РАЗДЕЛ 1. ПОНЯТИЕ, ВИДЫ И МЕТОДЫ ПСИХОЛОГИЧЕСКОГО КОНСУЛЬТИРОВАНИЯ.

Тема 1. Предмет и задачи консультативной психологии. Понятие психологического консультирования.

Вопросы для самоподготовки:

1. Что есть психологическое консультирование.
2. В чем состоят отличия психологического консультирования от других областей практической психологии.
3. С решением каких задач сталкивается психолог консультант в процессе психологического консультирования.

Тема 2. Виды, формы и модели психологического консультирования.

Вопросы для самоподготовки:

1. Индивидуальная форма психологического консультирования.
2. Групповые формы психологического консультирования.
3. Семейное консультирование как частная форма группового психологического консультирования.

Тема 3. Методы психологического консультирования

Вопросы для самоподготовки:

1. Базовые методы и специальные методы в психологическом консультировании.
2. Ситуации применения «эмпатического слушания».
3. Характеристики и средства эффективного общения в ходе консультации.

РАЗДЕЛ 2. ПРИНЦИПЫ, УСЛОВИЯ И НАВЫКИ ПОДДЕРЖАНИЯ КОНСУЛЬТАТИВНОГО КОНТАКТА.

Тема 1. Принципы и правила психологического консультирования.

Вопросы для самоподготовки:

1. Доброжелательное отношение в процессе консультирования.
2. Экологичность распределения ответственности в процессе консультирования.
3. Сохранение конфиденциальности.

Тема 2. Создание помогающих отношений в консультировании.

Вопросы для самоподготовки.

1. Шесть условий изменения личности выделенных К. Роджерсом.
2. Личностные качества консультанта.
3. Перенос и контрперенос.

Тема 3. Позиция консультанта как фактор эффективного взаимодействия с клиентом в условиях психологического консультирования

Вопросы для самоподготовки:

1. Позиция равенства, позиция «сверху», позиция «снизу».
2. Обстановка консультирования
3. Условия риска нанесения вреда клиенту

Тема 4. Требования, предъявляемые к личностным качествам и профессиональным знаниям и навыкам консультанта

Вопросы для самоподготовки:

1. Сила личности и идентичность.

2. Принятие личной ответственности.
3. Компетентность консультанта

РАЗДЕЛ 3. ЭТАПЫ И ПРОЦЕДУРЫ ПСИХОЛОГИЧЕСКОГО КОНСУЛЬТИРОВАНИЯ

Тема 1. Знакомство и выяснение запроса клиента. «Исповедь» клиента

Вопросы для самоподготовки:

1. Роль эмоциональной поддержки и невербальное поведение консультанта на данном этапе
2. Осуществление глубокого, эмоционального понимания клиента
3. Затраты времени этапа исповеди

Тема 2. Расспрос клиента и получение дополнительной информации. Совместная интерпретация проблемы и принятие решения клиентом

Вопросы для самоподготовки:

1. Создание характеристики проблемы клиента
2. Блокировка цели или фрустрируемость потребности клиентом
3. Стадии поиска, принятия и реализации решения.

Тема 3. Формирование новой модели поведения и оптимизация личностных механизмов саморегуляции

Вопросы для самоподготовки:

1. Формулирование рекомендаций по практическому решению проблемы клиента
2. Оценка эффективности разных способов поведения
3. Средства самостоятельного контроля успешности предпринимаемых практических действий по решению проблемы

Тема 4. Оценка эффективности консультации методом совместного обсуждения

Вопросы для самоподготовки:

1. Консультативное взаимодействие взгляд со стороны.
2. Рефлексия происходящего.
3. Слова психолога-консультанта по завершении консультации.

1.3. Учебно-наглядные пособия по разделам (темам) дисциплины (модуля)

1. Абрамова, Г. С. Психологическое консультирование: теория и практика : учебное пособие : [16+] / Г. С. Абрамова. – Москва : Прометей, 2018. – 362 с. : ил. – Режим доступа: по подписке. – URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=483175> (дата обращения: 03.03.2024).

2. Хухлаева, О. В. Психологическое консультирование и психологическая коррекция : учебник и практикум для вузов / О. В. Хухлаева, О. Е. Хухлаев. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 423 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-02596-5. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/510848> (дата обращения: 04.04.2024).

3. Козьяков, Р. В. Организация и содержание специальной психологической помощи: учебник и практикум / Р. В. Козьяков, И. И. Поташова, М. А. Басин. – Москва ; Берлин : Ди-

рект-Медиа, 2017. – 357 с. : ил., табл. – Режим доступа: по подписке. – URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=469116> (дата обращения: 03.03.2024).

4. Куфтяк, Е. В. Основы психологической работы с семьей : учебное пособие / Е. В. Куфтяк. – Москва ; Берлин : Директ-Медиа, 2016. – 125 с. : ил., табл. – Режим доступа: по подписке. – URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=439458> (дата обращения: 03.03.2024).

2. МЕТОДИЧЕСКИЕ РЕКОМЕНДАЦИИ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ) И САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЕ

Освоение обучающимся дисциплины (модуля) «Практика психологического консультирования» предполагает изучение материалов дисциплины на аудиторных занятиях и в ходе самостоятельной работы. Аудиторные занятия проходят в форме лекций, семинаров, практических занятий. Самостоятельная работа включает разнообразный комплекс видов и форм работы обучающихся.

Для успешного освоения дисциплины (модуля) и достижения поставленных целей необходимо внимательно ознакомиться с рабочей программы дисциплины (модуля), доступной в электронной информационно-образовательной среде РГСУ.

Следует обратить внимание на списки основной и дополнительной литературы, на предлагаемые преподавателем ресурсы информационно-телекоммуникационной сети Интернет. Эта информация необходима для самостоятельной работы обучающегося.

При подготовке к аудиторным занятиям необходимо помнить особенности каждой формы его проведения.

Подготовка к учебному занятию лекционного типа заключается в следующем.

С целью обеспечения успешного обучения обучающийся должен готовиться к лекции, поскольку она является важнейшей формой организации учебного процесса, поскольку:

- знакомит с новым учебным материалом;
- разъясняет учебные элементы, трудные для понимания;
- систематизирует учебный материал;
- ориентирует в учебном процессе.

С этой целью:

- внимательно прочитайте материал предыдущей лекции;
- ознакомьтесь с учебным материалом по учебнику и учебным пособиям с темой прочитанной лекции;
- внесите дополнения к полученным ранее знаниям по теме лекции на полях лекционной тетради;
- запишите возможные вопросы, которые вы зададите лектору на лекции по материалу изученной лекции;
- постарайтесь уяснить место изучаемой темы в своей подготовке;
- узнайте тему предстоящей лекции (по тематическому плану, по информации лектора) и запишите информацию, которой вы владеете по данному вопросу.

Подготовка к занятию семинарского типа.

При подготовке и работе во время проведения занятий семинарского типа следует обратить внимание на следующие моменты: на процесс предварительной подготовки, на работу во время занятия, обработку полученных результатов, исправление полученных замечаний.

Предварительная подготовка к учебному занятию семинарского типа заключается в изучении теоретического материала в отведенное для самостоятельной работы время, ознакомление с инструктивными материалами с целью осознания задач практического занятия, техники безопасности при работе с приборами, веществами.

Работа во время проведения учебного занятия семинарского типа включает:

- консультирование студентов преподавателями и вспомогательным персоналом с целью предоставления исчерпывающей информации, необходимой для самостоятельного выполнения предложенных преподавателем задач.
- самостоятельное выполнение заданий согласно обозначенной рабочей программой дисциплины (модуля) тематики.

Самостоятельная работа.

Самостоятельная работа - планируемая учебная, учебно-исследовательская, научно-исследовательская работа студентов, выполняемая во внеаудиторное (аудиторное) время по заданию и при методическом руководстве преподавателя, но без его непосредственного участия (при частичном непосредственном участии преподавателя, оставляющем ведущую роль за работой студентов).

Для более углубленного изучения темы задания для самостоятельной работы рекомендуется выполнять параллельно с изучением данной темы. При выполнении заданий по возможности используйте наглядное представление материала.

Самостоятельная работа студентов в ВУЗе является важным видом учебной и научной деятельности студента. Самостоятельная работа студентов играет значительную роль в рейтинговой технологии обучения.

К современному специалисту в области медицины общество предъявляет достаточно широкий перечень требований, среди которых немаловажное значение имеет наличие у выпускников определенных навыков (компетенций) и умения самостоятельно добывать знания из различных источников, систематизировать полученную информацию, давать оценку конкретной профессиональной ситуации. Формирование такого умения происходит в течение всего периода обучения.

В процессе самостоятельной работы студент приобретает необходимые для будущей специальности компетенции, навыки самоорганизации, самоконтроля, самоуправления, саморефлексии и становится активным самостоятельным субъектом учебной деятельности.

Самостоятельная работа студентов должна оказывать важное влияние на формирование личности будущего специалиста, его компетентность. Каждый студент самостоятельно определяет режим своей работы и меру труда, затрачиваемого на овладение учебным содержанием по каждой дисциплине. Он выполняет внеаудиторную работу по личному индивидуальному плану, в зависимости от его подготовки, времени и других условий.

Виды самостоятельной работы.

Работа с литературой.

При работе с книгой необходимо подобрать литературу, научиться правильно ее читать, вести записи. Для подбора литературы в библиотеке используются алфавитный и систематический каталоги. Важно помнить, что рациональные навыки работы с книгой - это всегда большая экономия времени и сил. Правильный подбор учебников рекомендуется преподавателем, читающим лекционный курс. Необходимая литература может быть также указана в методических разработках по данному курсу. Изучая материал по учебнику, следует переходить к следующему вопросу только после правильного уяснения предыдущего, описывая на бумаге все выкладки и вычисления (в том числе те, которые в учебнике опущены или на лекции даны для самостоятельного вывода). При изучении любой дисциплины большую и важную роль играет самостоятельная индивидуальная работа. Особое внимание следует обратить на определение основных понятий курса. Студент должен подробно разбирать примеры, которые поясняют такие определения, и уметь строить аналогичные примеры самостоятельно. Нужно добиваться точного представления о том, что изучаешь. Полезно составлять опорные конспекты. При изучении материала по учебнику полезно в тетради (на специально отведенных полях) дополнять конспект лекций. Там же следует отмечать вопросы, выделенные студентом для консультации с преподавателем. Выводы, полученные в результате изучения, рекомендуется в конспекте выделять, чтобы они при перечитывании записей лучше запоминались. Опыт показывает, что многим студентам помогает составление листа опорных сигналов, содержащего важнейшие и наиболее часто употребляемые формулы и понятия. Такой лист помогает запомнить формулы, основные положения лекции, а также может служить постоянным справочником для студента. Различают два вида чтения: первичное и вторичное. Первичное - это внимательное, неторопливое чтение, при котором можно остановиться на трудных местах.

Задача вторичного чтения - полное усвоение смысла целого (по счету это чтение может быть и не вторым, а третьим или четвертым). Самостоятельная работа с учебниками и книгами (а также самостоятельное теоретическое исследование проблем, обозначенных преподавателем на лекциях) – это важнейшее условие формирования у себя научного способа познания.

Чтение научного текста является частью познавательной деятельности. Ее цель – извлечение из текста необходимой информации. От того на сколько осознанна читающим собственная внутренняя установка при обращении к печатному слову (найти нужные сведения, усвоить информацию полностью или частично, критически проанализировать материал и т.п.) во многом зависит эффективность осуществляемого действия.

Методические рекомендации по составлению конспекта:

1. Внимательно прочитайте текст. Уточните в справочной литературе непонятные слова. При записи не забудьте вынести справочные данные на поля конспекта;

2. Выделите главное, составьте план;

3. Кратко сформулируйте основные положения текста, отметьте аргументацию автора;

4. Законспектируйте материал, четко следуя пунктам плана. При конспектировании старайтесь выразить мысль своими словами. Записи следует вести четко, ясно.

5. Грамотно записывайте цитаты. Цитируя, учитывайте лаконичность, значимость мысли. В тексте конспекта желательно приводить не только тезисные положения, но и их доказательства. При оформлении конспекта необходимо стремиться к емкости каждого предложения. Мысли автора книги следует излагать кратко, заботясь о стиле и выразительности написанного. Число до-

полнительных элементов конспекта должно быть логически обоснованным, записи должны распределяться в определенной последовательности, отвечающей логической структуре произведения. Для уточнения и дополнения необходимо оставлять поля. Овладение навыками конспектирования требует от студента целеустремленности, повседневной самостоятельной работы.

Методические материалы по самостоятельному решению задач

При самостоятельном решении задач нужно обосновывать каждый этап решения, исходя из теоретических положений курса. Если студент видит несколько путей решения проблемы (задачи), то нужно сравнить их и выбрать самый рациональный. Полезно до начала вычислений составить краткий план решения проблемы (задачи). Решение проблемных задач или примеров следует излагать подробно, вычисления располагать в строгом порядке, отделяя вспомогательные вычисления от основных. Решения при необходимости нужно сопровождать комментариями, схемами, чертежами и рисунками. Следует помнить, что решение каждой учебной задачи должно доводиться до окончательного логического ответа, которого требует условие, и по возможности с выводом. Полученный ответ следует проверить способами, вытекающими из существа данной задачи. Полезно также (если возможно) решать несколькими способами и сравнить полученные результаты. Решение задач данного типа нужно продолжать до приобретения твердых навыков в их решении.

Методические материалы к выполнению реферата

Реферат (от лат. *refere* – сообщать) – краткое изложение в письменном виде или в форме публикации доклада, содержания научного труда (трудов), литературы по теме. Работа над рефератом условно разделяется на выбор темы, подбор литературы, подготовку и защиту плана; написание теоретической части и всего текста с указанием библиографических данных используемых источников, подготовку доклада, выступление с ним. Тематика рефератов полностью связана с основными вопросами изучаемого курса.

Список литературы к темам не дается, и обучающиеся самостоятельно ведут библиографический поиск, причем им не рекомендуется ограничиваться университетской библиотекой.

Важно учитывать, что написание реферата требует от обучающихся определенных усилий. Особое внимание следует уделить подбору литературы, методике ее изучения с целью отбора и обработки собранного материала, обоснованию актуальности темы и теоретического уровня обоснованности используемых в качестве примеров фактов какой-либо деятельности.

Выбрав тему реферата, начав работу над литературой, необходимо составить план. Изучая литературу, продолжается обдумывание темы, осмысливание прочитанного, делаются выписки, сопоставляются точки зрения разных авторов и т.д. Реферативная работа сводится к тому, чтобы в ней выделились две взаимосвязанные стороны: во-первых, ее следует рассматривать как учебное задание, которое должен выполнить обучаемый, а во-вторых, как форму научной работы, творческого воображения при выполнении учебного задания.

Наличие плана реферата позволяет контролировать ход работы, избежать формального переписывания текстов из первоисточников.

Оформление реферата включает титульный лист, оглавление и краткий список использованной литературы. Список использованной литературы размещается на последней странице рукописи или печатной форме реферата. Реферат выполняется в письменной или печатной форме на белых листах формата А4 (210 x 297 мм). Шрифт Times New Roman, кегель 14, через 1,5 ин-

тервала при соблюдении следующих размеров текста: верхнее поле – 25 мм, нижнее – 20 мм, левое – 30 мм, правое – 15 мм. Нумерация страниц производится сверху листа, по центру. Титульный лист нумерации не подлежит.

Рефераты должны быть написаны простым, ясным языком, без претензий на наукообразность. Следует избегать сложных грамматических оборотов, непривычных терминов и символов. Если же такие термины и символы все-таки приводятся, то необходимо разъяснять их значение при первом упоминании в тексте реферата.

Объем реферата предполагает тщательный отбор информации, необходимой для краткого изложения вопроса. Важнейший этап – редактирование готового текста реферата и подготовка к обсуждению. Обсуждение требует хорошей ориентации в материале темы, умения выделить главное, поставить дискуссионный вопрос, привлечь внимание слушателей к интересной литературе, логично и убедительно изложить свои мысли.

Рефераты обязательно подлежат защите. Процедура защиты начинается с определения оппонентов защищающего свою работу. Они стремятся дать основательный анализ работы обучающимся, обращают внимание на положительные моменты и недостатки реферата, дают общую оценку содержанию, форме преподнесения материала, характеру использованной литературы. Иногда они дополняют тот или иной раздел реферата. Последнее особенно ценно, ибо говорит о глубоком знании обучающимся-оппонентом изучаемой проблемы.

Обсуждение не ограничивается выслушиванием оппонентов. Другие обучающиеся имеют право уточнить или опровергнуть какое-либо утверждение. Преподаватель предлагает любому обучающемуся задать вопрос по существу доклада или попытаться подвести итог обсуждению.

Алгоритм работы над рефератом

1. Выбор темы

Тема должна быть сформулирована грамотно (с литературной точки зрения);

В названии реферата следует поставить четкие рамки рассмотрения темы;

Желательно избегать слишком длинных названий;

Следует по возможности воздерживаться от использования в названии спорных с научной точки зрения терминов, излишней наукообразности, а также чрезмерного упрощения формулировок.

2. Реферат следует составлять из пяти основных частей: введения; основной части; заключения; списка литературы; приложений.

3. Основные требования к введению:

Во введении не следует концентрироваться на содержании; введение должно включать краткое обоснование актуальности темы реферата, где требуется показать, почему данный вопрос может представлять научный интерес и есть ли связь представляемого материала с современностью. Таким образом, тема реферата должна быть актуальна либо с научной точки зрения, либо с современных позиций.

Очень важно выделить цель, а также задачи, которые требуется решить для выполнения цели.

Введение должно содержать краткий обзор изученной литературы, в котором указывается взятый из того или иного источника материал, кратко анализируются изученные источники, показываются их сильные и слабые стороны;

Объем введения составляет две страницы текста.

4. Требования к основной части реферата:

Основная часть содержит материал, отобранный для рассмотрения проблемы;

Также основная часть должна включать в себя собственно мнение обучающихся и сформулированные самостоятельные выводы, опирающиеся на приведенные факты;

Материал, представленный в основной части, должен быть логически изложен и распределен по параграфам, имеющим свои названия;

В изложении основной части необходимо использовать сноски (в первую очередь, когда приводятся цифры и чьи-то цитаты);

Основная часть должна содержать иллюстративный материал (графики, таблицы и т. д.);

Объем основной части составляет около 10 страниц.

5. Требования к заключению:

В заключении формулируются выводы по параграфам, обращается внимание на выдвинутые во введении задачи и цели;

Заключение должно быть четким, кратким, вытекающим из содержания основной части.

6. Требования к оформлению списка литературы (по ГОСТу):

Необходимо соблюдать правильность последовательности записи источников: сначала следует писать фамилию, а после инициалы; название работы не ставится в кавычки; после названия сокращенно пишется место издания; затем идет год издания; наконец, называется процитированная страница.

Критерии оценки реферата

Обучающийся, защищающий реферат, должен рассказать о его актуальности, поставленных целях и задачах, изученной литературе, структуре основной части, сделанных в ходе работы выводах.

По окончании выступления ему может быть задано несколько вопросов по представленной проблеме.

Оценка складывается из соблюдения требований к реферату, грамотного раскрытия темы, умения четко рассказывать о представленном реферате, способности понять суть задаваемых по работе вопросов и найти точные ответы на них.

Методические материалы к выполнению эссе

Эссе – литературное произведение небольшого объема, обычно прозаическое, свободной композиции, передающее индивидуальные впечатления, суждения, соображения автора о той или иной проблеме, теме, о том или ином событии или явлении. Это вид самостоятельной исследовательской работы обучающихся, с целью углубления и закрепления теоретических знаний и освоения практических навыков. Цель эссе состоит в развитии самостоятельного творческого мышления и письменного изложения собственных мыслей. При написании эссе обучающийся должен представить развернутый письменный ответ на теоретический или практический актуальный вопрос, объявленный преподавателем в аудитории непосредственно перед ее написанием. В процессе написания эссе разрешается пользоваться нормативно-правовыми актами, конспектом лекций (в печатном виде). Использование интернет-ресурсов не допускается. Темы эссе преподаватель предлагает из числа тех, которые обучающиеся уже рассматривали на лекциях или семинарских занятиях, исходя из содержания заданий в составе оценочных средств. По решению препода-

давателя, в качестве темы эссе может быть выбрана одна или несколько тем, которые могут быть распределены между обучающимися по желанию.

Требования к выполнению эссе:

1. Проводится письменно.

2. Эссе выполняется на компьютере (гарнитура Times New Roman, шрифт 14) через 1,5 интервала с полями: верхнее, нижнее – 2; правое – 3; левое – 1,5. Отступ первой строки абзаца – 1,25. Сноски – постраничные. Таблицы и рисунки встраиваются в текст работы. При этом обязательный заголовок таблицы надо размещать над табличным полем, а рисунки сопровождать подписными подписями. При включении в эссе нескольких таблиц и/или рисунков их нумерация обязательна. Обязательна и нумерация страниц. Их целесообразно проставлять внизу страницы – по середине или в правом углу. Номер страницы не ставится на титульном листе, но в общее число страниц он включается. Объем эссе, без учета приложений, не должен превышать 5 страниц. Значительное превышение установленного объема является недостатком работы и указывает на то, что обучающийся не сумел отобрать и переработать необходимый материал.

3. Работа должна содержать собственные умозаключения по сути поставленной проблемы, включать самостоятельно проведенный анализ по сути этой проблемы, выводы, обобщающие авторскую позицию по поставленной проблеме.

Критерии оценки эссе:

«Отлично» – исключительные знания материала, абсолютное понимание сути, безукоризненное знание основных понятий и положений, логически и лексически грамотно изложенный, содержательный, аргументированный, конкретный и исчерпывающий ответ.

«Хорошо» – глубокие знания материала, правильное понимание сути, знание основных понятий и положений, содержательный, полный и конкретный ответ.

«Удовлетворительно» – твердые, но недостаточно полные знания, верное понимание сути, в целом правильный ответ.

«Неудовлетворительно» – непонимание сущности задания, грубые ошибки в ответе.

Методические материалы по выполнению тестирования.

Тестовые задания содержат вопросы и 3-4 варианта ответа по базовым положениям изучаемой темы/раздела, составлены с расчетом на знания, полученные обучающимся в процессе изучения темы/раздела.

Тестовые задания выполняются в письменной форме и сдаются преподавателю, ведущему дисциплину (модуль). На выполнение тестовых заданий обучающимся отводится 45 минут.

При обработке результатов оценочной процедуры используются: критерии оценки по содержанию и качеству полученных ответов, ключи, оценочные листы.

Критерии оценки теста:

«Зачтено» - если обучающийся правильно выполнил не менее 2/3 всей работы или допустил не более одной грубой ошибки и двух недочетов, не более одной грубой и одной негрубой ошибки, не более трех негрубых ошибок, одной негрубой ошибки и трех недочетов, при наличии четырех-пяти недочетов.

«Не зачтено» - если число ошибок и недочетов превысило норму для оценки 3 или правильно выполнено менее 2/3 всей работы.

Методические материалы по выполнению доклада.

Рекомендуется следующая структура доклада:

1. титульный лист, содержание доклада;
2. краткое изложение;
3. цели и задачи;
4. изложение характера исследований и рассмотренных проблем, гипотезы, спорные вопросы;
5. источники информации, методы сбора и анализа данных, степень их полноты и достоверности;
6. анализ и толкование полученных в работе результатов;
7. выводы и оценки;
8. библиография и приложения.

Время выступления докладчика не должно превышать 10 минут.

Основные требования к оформлению доклада:

- титульный лист должен включать название доклада, наименование предметной (цикловой) комиссии, фамилию обучающегося;
- все использованные литературные источники сопровождаются библиографическим описанием;
- приводимая цитата из источника берется в кавычки (оформляются сноски);
- единицы измерения должны применяться в соответствии с действующими стандартами;
- все названия литературных источников следует приводить в соответствии с новейшими изданиями;
- рекомендуется включение таблиц, графиков, схем, если они отражают основное содержание или улучшают ее наглядность;
- названия фирм, учреждений, организаций и предприятий должны именоваться так, как они указываются в источнике;

Критерии оценки доклада

При выполнении доклада обучающийся должен продемонстрировать умение кратко излагать прочитанный материал, а также умение обобщать и анализировать материал по теме доклада.

Презентация

Методические материалы к презентациям

1. Объем презентации 10 -20 слайдов.
2. На титульном слайде должно быть отражено:
 - наименование факультета;
 - тема презентации;
 - фамилия, имя, отчество, направление подготовки/ специальность, направленность (профиль)/ специализация, форма обучения, номер группы автора презентации;
 - фамилия, имя, отчество, степень, звание, должность руководитель работы;
 - год выполнения работы.
3. В презентации должны быть отражены обоснование актуальности представляемого материала, цели и задачи работы.

4. Содержание презентации должно включать наиболее значимый материал доклада, а также, при необходимости, таблицы, диаграммы, рисунки, фотографии, карты, видео – вставки, звуковое сопровождение.

5. Заключительный слайд должен содержать информацию об источниках информации для презентации.

Критерии оценки презентации

1. Объем презентации 10 -20 слайдов.
2. Правильность оформления титульного слайда.
3. Актуальность отобранного материала, обоснованность формулировки цели и задач работы.
4. Наглядность и логичность презентации, обоснованность использования таблиц, диаграмм, рисунков, фотографий, карт, видео – вставок, звукового сопровождения; правильный выбор шрифтов, фона, других элементов дизайна слайда.
5. Объем и качество источников информации (не менее 2-х интернет – источников и не менее 2-х литературных источников).

Методические материалы по подготовке к опросу

Самостоятельная работа обучающихся включает подготовку к опросу на практических занятиях. Для этого обучающийся изучает лекции, основную и дополнительную литературу, публикации, информацию из Интернет-ресурсов.

Тема и вопросы к практическим занятиям, вопросы для самоконтроля содержатся в рабочей программе и доводятся до студентов заранее.

Для подготовки к опросу обучающемуся необходимо ознакомиться с материалом, посвященным теме практического занятия, в учебнике или другой рекомендованной литературе, конспекте лекции, обратить внимание на усвоение основных понятий дисциплины, выявить неясные вопросы и подобрать дополнительную литературу для их освещения.

Критерии оценки опроса

«Отлично»:

- дан полный, развернутый ответ на поставленный вопрос;
- в ответе прослеживается четкая структура, логическая последовательность, отражающая сущность раскрываемых понятий, теорий, явлений;
- знание по предмету демонстрируется на фоне понимания его в системе данной науки и междисциплинарных связей;
- свободное владение терминологией;
- ответы на дополнительные вопросы четкие, краткие;

«Хорошо»:

- дан полный, развернутый ответ на поставленный вопрос, показано умение выделять существенные и несущественные признаки, причинно-следственные связи;
- ответ недостаточно логичен с единичными ошибками в частностях, исправленные студентом с помощью преподавателя;
- единичные ошибки в терминологии;
- ответы на дополнительные вопросы правильные, недостаточно полные и четкие.

«Удовлетворительно»:

– ответ не полный, с ошибками в деталях, умение раскрыть значение обобщённых знаний не показано, речевое оформление требует поправок, коррекции;

– логика и последовательность изложения имеют нарушения, студент не способен самостоятельно выделить существенные и несущественные признаки и причинно-следственные связи;

– ошибки в раскрываемых понятиях, терминах;

– студент не ориентируется в теме, допускает серьезные ошибки;

– студент не может ответить на большую часть дополнительных вопросов.

«Неудовлетворительно»:

– ответ представляет собой разрозненные знания с существенными ошибками по вопросу;

– присутствуют фрагментарность, нелогичность изложения, студент не осознает связь обсуждаемого вопроса с другими объектами дисциплины, речь неграмотная;

– незнание терминологии;

– ответы на дополнительные вопросы неправильные.

Методические материалы по выполнению практического задания

При выполнении практического задания обучающийся придерживается следующего алгоритма:

1. Записать дату, тему и цель задания;
2. Ознакомиться с правилами и условия выполнения практического задания;
3. Повторить теоретические задания, необходимые для рациональной работы и других практических действий, используя конспекты лекций и рекомендованную литературу, представленной в программе;
4. Выполнить работу по предложенному алгоритму действий;
5. Обобщить результаты работы, сформулировать выводы / дать ответы на контрольные вопросы;

Работа должна быть выполнена грамотно, с соблюдением культуры изложения. При использовании данных из учебных, методических пособий и другой литературы, периодических изданий, Интернет-источников должны иметься ссылки на вышеперечисленные.

Критерии оценки практического задания:

«Отлично» – правильный ответ, дается четкое обоснование принятому решению; рассуждения четкие последовательные логические; используются ссылки на полученные при изучении дисциплины знания; правильно используются формулы, понятия, процедуры, имеющие прямое отношение к задаче для подтверждения принятого решения.

«Хорошо» – правильный ответ, дается обоснование принятому решению; но с не существенными ошибками, в рассуждениях отсутствует логическая последовательность; используются ссылки на полученные при изучении дисциплины знания, правильно используются формулы, понятия, процедуры, имеющие прямое отношение к задаче для подтверждения принятого решения.

«Удовлетворительно» – правильный ответ, допускаются грубые ошибки в обосновании принятого решения; рассуждения не последовательные сумбурные; используются ссылки на полученные при изучении дисциплины знания; используются формулы, процедуры, понятия, име-

ющие прямое значение для подтверждения принятого решения, однако, при обращении к ним допускаются серьезные ошибки, студент не может правильно ими воспользоваться.

«Неудовлетворительно, не зачтено» – ответ неверный, отсутствует обоснование принятому решению; студент демонстрирует полное непонимание сути вопроса.

Для оценки решения ситуационной задачи (аналитического задания):

Оценка «отлично» выставляется, если задача решена грамотно, ответы на вопросы сформулированы четко. Эталонный ответ полностью соответствует решению студента, которое хорошо обосновано теоретически.

Оценка «хорошо» выставляется, если задача решена, ответы на вопросы сформулированы не достаточно четко. Решение студента в целом соответствует эталонному ответу, но не достаточно хорошо обосновано теоретически.

Оценка «удовлетворительно» выставляется, если задача решена не полностью, ответы не содержат всех необходимых обоснований решения.

Оценка «неудовлетворительно» выставляется, если задача не решена или имеет грубые теоретические ошибки в ответе на поставленные вопросы.

Методические указания для подготовки к промежуточной аттестации.

Изучение учебных дисциплин (модулей) завершается зачетом. Подготовка к промежуточной аттестации способствует закреплению, углублению и обобщению знаний, получаемых, в процессе обучения, а также применению их к решению практических задач. Готовясь к экзамену, студент ликвидирует имеющиеся пробелы в знаниях, углубляет, систематизирует и упорядочивает свои знания. На зачете студент демонстрирует то, что он освоил в процессе обучения по дисциплине (модулю).

Вначале следует просмотреть весь материал по дисциплине (модулю), отметить для себя трудные вопросы. Обязательно в них разобраться. В заключение еще раз целесообразно повторить основные положения, используя при этом листы опорных сигналов. Систематическая подготовка к занятиям в течение семестра позволит использовать время промежуточной аттестации для систематизации знаний.

КОНСПЕКТЫ ЛЕКЦИОННЫХ ЗАНЯТИЙ ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ)

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала
РАЗДЕЛ 1. ПОНЯТИЕ, ВИДЫ И МЕТОДЫ ПСИХОЛОГИЧЕСКОГО КОНСУЛЬТИРОВАНИЯ	Понятие консультативной психологии. Понятие психологического консультирования. Общее и особенное психологического консультирования, психотерапии и процесса обучения. Взаимосвязи консультативной психологии с другими отраслями психологического знания. Цель и задачи психологического консультирования. Формы психологического консультирования. Виды психологического консультирования. Модели психологического консультирования. Беседа. Интервью. Наблюдение. Активное слушание. Эмпатическое слушание. Метод как совокупность психотехник, разработанных в рамках отдельных психотерапевтических и личностных теорий.
РАЗДЕЛ 2. ПРИНЦИПЫ, УСЛОВИЯ И НАВЫКИ ПОДДЕРЖАНИЯ КОНСУЛЬТАТИВНОГО КОНТАКТА	Этический кодекс психолога разных стран. Утраченный контроль и актуализация внутренних ресурсов. Работа с ситуацией клиента и его внутренними мотивами. Профессиональное установление контакта психологом консультантом. Методологические основания и теоретические положения поведенческой психотерапии. Условия нормального развития семьи. Причины расстройств поведения. Цели психотерапии. Анализ основных техник. Супружеская поведенческая психотерапии. Актуализация личностных ресурсов обратившегося за помощью. Позиции консультанта по отношению к клиенту. Позиции, задаваемые стратегическими целями и методами. Позиции с точки зрения содержания. Зависимость от позиции восприятия понимания, интерпретации и способов совладания с проблемной ситуацией. Физические компоненты терапевтического климата. Индивидуальные особенности личности клиента и его проблемной ситуации. Личностные качества и профессиональные знания и навыки консультанта. Требования к личности консультанта. Влияние профессиональной деятельности на личность консультанта. Профессиональная подготовка консультанта.

РАЗДЕЛ 3. ЭТАПЫ И ПРОЦЕДУРЫ ПСИХОЛОГИЧЕСКОГО КОНСУЛЬТИРОВАНИЯ	Стадии процесса психологического консультирования. Эклектическая модель структуры консультативного процесса. Основные этапы проведения психологического консультирования. Первичная вербальная и невербальная информация. Формы речевого этикета психолога во время консультирования. Заключение социального контракта. Консультативное воздействие. Задачи и цели этапа исповеди. Основные методы работы психолога на стадии исповеди. Процедуры прояснения мысли клиента во время сессии. Основные задачи стадии расспроса и получения дополнительной информации. Проведение психодиагностики клиента. Структура жалобы клиента: локус, самодиагноз, проблема и запрос. Дефекты сообщения клиента. Подход к работе на этапе расспроса. Гипотезы в психологическом консультировании. Интерпретацией, как вербальное выражение гипотезы. Правила интерпретации проблемы клиента. Техника интерпретации. Ведущие мотивы. План реалистичного решения проблемы. Последовательная реализация плана решения проблем клиентом. Прием оказания помощи на этапе формирования новой модели. Процедуры на этапе формирования новой модели. Рекомендаций по формированию новой модели поведения. Приемы и техники, направленные на решение различных специальных задач. Домашние задания. Итоги беседы. Вопросы дальнейших отношений с консультантом или другими необходимыми специалистами. Прощание и завершение встречи.

Раздел 1. Введение в психологическое консультирование

1. Специфика психологического консультирования. Цели и задачи психологического консультирования.

Слово «консультирование» происходит от латинского слова *consultare* – совещаться, заботиться, советоваться. Под этим словом в русском языке подразумевается совет, разъяснение специалиста по какому-либо вопросу, беседа с целью расширения и углубления знаний. Буквально «консультировать» значит давать совет или советоваться по интересующей проблеме.

Психологическое консультирование – прикладная отрасль современной психологии. Ее задачей является разработка теоретических основ и прикладных программ оказания психологической помощи психически и соматически здоровым людям в ситуациях, когда они сталкиваются со своими проблемами.

То, что является основой современного психологического консультирования, зародилось и развилось, прежде всего, в русле психотерапии, основных психотерапевтических направлений, развивавшихся на Западе. Меновщиков Ю.В. указывает конкретную дату возникновения психологического консультирования – 1951 год, время, когда на одной из конференций в США был введен термин «Консультативная психология», чтобы ограничить консультирование от клинической психологии, отрасли психологии, занимающейся проблемами оказания помощи людям, тяжело психически или соматически больным.

Именно с тяжелых расстройств, с последствий долговременных психологических травм началось в психологии реальное изучение параметров оптимального общения и рациональной организации учебной и

трудовой деятельности, что позволило перейти к оказанию помощи психически и соматически здоровым людям. Задачей психологического консультирования стало, таким образом, не лечение расстройств, а их профилактика, работа с деструктивными формами общения, нерациональными способами организации деятельности – тем, что приводит к травмам, а в последствии и к болезням.

Основные отличия психологического консультирования от психокоррекции и психотерапии, отражающие сущность указанного метода оказания психологической помощи состоят в следующем:

1. Более широкая сфера применения по сравнению с клинической практикой, обращенность к проблемам психически здоровых людей.
2. Ориентация на более широкое использование данных, полученных в эмпирических исследованиях, организованных по экспериментальному плану, с использованием для анализа результатов методов математической статистики.
3. Работа преимущественно с ситуационными проблемами, решаемыми на уровне сознания, в отличие от ориентации на глубинный анализ проблем и работу с бессознательным в психотерапии.
4. Большая субъект-субъектность, диалогичность общения психолога-консультанта и клиента.
5. Ориентация на здоровые стороны личности клиента, отказ от концепции болезни в процессе работы с ним, признание прав клиента на большую вариативность поведенческих реакций и психических состояний как здоровых, а не болезненных явлений.
6. Ориентация на большую активность и самостоятельность клиента в процессе работы с ним, пробуждение внутренних ресурсов человека.
7. Допустимость в психологическом консультировании более широкого спектра разнообразных профессиональных моделей деятельности психолога-консультанта, чем в психотерапии.

Отличия психологического консультирования от психотерапии (по Ю.Е. Алешиной):

1. Отличия, связанные с характером жалобы клиента. В случае психологического консультирования клиент жалуется на трудности в межличностных отношениях или осуществлении какой-либо деятельности. В случае, ориентированном на психотерапию, клиент жалуется на невозможность контролировать себя.
2. Отличия, связанные с процессом диагностики. В психологическом консультировании диагностика преимущественно направлена на события настоящего и недалекого прошлого. При этом значительное внимание уделяется конкретному поведению, межличностным отношениям. В значительной части психотерапевтических подходов диагностика преимущественно направлена на события далекого детства и юности (вероятное время получения психологической травмы). Значительное внимание также уделяется анализу бессознательного – исследуются сны, ассоциации.
3. Отличия, связанные с процессом оказания воздействия. Основой психологического консультирования является, прежде всего, изменение установок клиента на других людей и на различные формы взаимоотношений с ними. В значительной части психотерапевтических подходов гораздо большее внимание уделяется взаимоотношениям между клиентом и психотерапевтом, анализ которых в терминах переноса и контрпереноса является одним из важнейших средств углубления и расширения возможностей воздействия.

4. Отличия, связанные со сроками работы. Психологическое консультирование чаще всего является краткосрочным и редко превышает 5 – 6 встреч с клиентом. Психотерапия зачастую ориентирована на десятки, а то и сотни встреч в течение ряда лет.

5. Отличия, связанные с типом клиентов. Клиентом в психологическом консультировании может быть практически любой человек. Большинство

направлений психотерапии ориентировано на лиц с невротическими расстройствами, с высоким уровнем развития склонности к самонаблюдению и самоанализу, способных оплачивать часто дорогой и длительный курс лечения, обладающих для этого достаточным количеством времени и мотивацией.

6. Отличия в требованиях к уровню подготовки специалиста, оказывающего воздействие. Психологу-консультанту необходим психологический диплом и некоторая дополнительная специальная подготовка в области теории и практики психологического консультирования, которая может быть не особенно длительной. Психотерапевт должен иметь медицинское образование и сертификат, удостоверяющий его право работать в рамках того направления психотерапии, которое он избрал.

Цели и задачи психологического консультирования

Цели и задачи психологического консультирования можно определять по-разному – в зависимости от того подхода к психологическому консультированию, в рамках которого специалист предпочитает работать.

Алешина Юлия Евгеньевна (1994) основную цель психологического консультирования определяет как оказание психологической помощи, то есть разговор с психологом должен помочь человеку в решении его проблем и налаживании взаимоотношений с окружающими. Применительно к этой цели выдвигаются следующие задачи:

1. Выслушивание клиента.
2. Облегчение эмоционального состояния клиента.
3. Принятие клиентом ответственности за происходящее с ним.
4. Помощь психолога в определении того, что именно и как можно изменить в ситуации.

Г.С. Абрамова определяет целью психологического консультирования культурно-продуктивную личность клиента, чтобы человек обладал чувством перспективы, действовал осознанно, был способным разрабатывать различные стратегии поведения и анализировать ситуацию с различных точек зрения. Главная задача психолога-консультанта – создать для нормального, психически здорового клиента условия, в которых он начал бы создавать осознанные нешаблонные способы действия, которые позволили бы ему действовать в соответствии с возможностями культуры.

С точки зрения Р-А.Б. Кочюнас (1999), целью психологического консультирования является появление у клиента черт зрелой личности. Первоочередная задача – появление черт зрелой личности у самого психолога-консультанта.

2. Виды психологического консультирования

Выделяют следующие виды психологического консультирования (Б.Д. Карвасарский):

1. Проблемно-ориентированное консультирование (consulting). Акцент здесь делается на модификации поведения, анализе внешних причин проблемы. Цель работы с клиентом: формирование и укрепление способности клиента к адекватным ситуациям действиям, овладение техниками, позволяющими улучшить самоконтроль.

2. Личностно-ориентированное консультирование (counseling).

Центрировано на анализе индивидуальных, личностных причин проблемы, процессе складывания деструктивных личностных стереотипов, предотвращении подобных проблем в будущем. Консультант здесь принципиально воздерживается от советов и организационной

помощи, так как это уводит в сторону от внутренних, глубинных причин проблемы. Много приемов, используемых в рамках этого направления, взято из многочисленных психоаналитических и постпсихоаналитических течений западной психотерапии. Прежде всего, сюда следует отнести техники гештальттерапии, гуманистической психотерапии.

3. Решение-ориентированное консультирование (solution talk). Упор здесь делается на активацию собственных ресурсов клиента для решения проблемы. Представители этого подхода обращают внимание на тот факт, что анализ причин проблемы неминуемо приводит к усилению чувства вины у клиента, что является препятствием к сотрудничеству психолога-консультанта и клиента. Много приемов, используемых в рамках этого подхода, взято из краткосрочной позитивной терапии.

Современные представления о консультативном контакте

Направление

Консультативный контакт

Психоаналитическое направление

Консультант сохраняет личную анонимность, чтобы клиент мог свободно проецировать на него свои чувства. Основное внимание уделяется уменьшению сопротивления, возникающего при анализе реакций переноса клиента, и установлению более рационального контроля. Консультант интерпретирует поставляемый клиентом материал и стремится научить клиента увязывать свое настоящее поведение с событиями прошлого

Адлеровское направление

Акцентируется разделение ответственности между консультантом и клиентом, обоюдное доверие и уважение, равноценность позиций, установление общих целей консультирования

Терапия поведения

Консультант является активной и директивной стороной; он исполняет роль учителя, тренера, стремясь научить клиента более эффективному поведению. Клиент должен активно апробировать новые способы поведения. Вместо личных отношений между консультантом и клиентом устанавливаются рабочие отношения для выполнения процедур обучения

Рационально-эмоциональная терапия (A. Ellis)

Консультант выполняет роль учителя, а клиент - ученика. Личным отношениям консультанта с клиентом не придается значения. Клиент побуждается к пониманию своих проблем и на основе этого понимания — к изменению своего поведения, основываясь на рациональных предпосылках

Ориентированная на клиента терапия (C. Rogers)

Консультативный контакт составляет сущность процесса консультирования. Особенно подчеркиваются искренность, теплота, эмпатия, уважение, поддержка со стороны консультанта и "передача" этих установок клиентам. Усвоенные во время консультативного контакта навыки клиент переносит на другие отношения

Экзистенциальная терапия

Основная задача консультанта — вжиться в экзистенцию клиента и завязать с ним аутентичную связь. Контакт с консультантом, клиент раскрывает свою уникальность. Отношение между консультантом и клиентом понимается как контакт "человек — человек", идентич-

ный встрече двух равноценных людей "здесь и теперь". Во время консультативного контакта меняется как консультант, так и клиент

Выделяют следующие виды психологического консультирования (Овчарова Р.В., Кочюнас Р.-А. Б. и др.):

- ☐ Индивидуальное и групповое консультирование.
- ☐ Однократные и многократные консультации.
- ☐ Консультации по личному обращению – консультации в результате вызова, направления.
- ☐ Без дополнительного тестирования и с дополнительным тестированием.
- ☐ Без привлечения методов психологической коррекции (доведение до клиента имеющей отношение к его проблемам психологической информации) и с привлечением этих методов.
- ☐ Консультации изолированные и комбинированные с другими методами психологической помощи (например, социально-психологический тренинг между консультациями).

☐ По характеру решаемых задач: возрастное-психологическое, профессиональное, психолого-педагогическое, семейное и другие виды психологического консультирования.

☐ По характеру теоретического подхода, в котором работает психолог-консультант: когнитивная психология, бихевиоризм, гуманистическая психология, психоанализ

☐ По степени непосредственности или опосредованности контакта между психологом-консультантом и клиентом: очное консультирование, дистантное консультирование (консультирование на телефоне доверия, консультирование посредством дистантного письма, консультирование посредством написания популярных книг по психологии или открытых ответов психологов на письма читателей в популярных журналах).

3. Пространственная и временная организация консультативного процесса

Обстановка консультирования

Во время психологического консультирования клиент с меньшей настороженностью раскрывает и исследует свои проблемы, если консультирование происходит в хорошо оборудованном кабинете. Консультирование должно происходить в спокойной обстановке, в звуконепроницаемом кабинете. Кабинет должен быть не очень большим, окрашенным в спокойные тона, уютно обставленным и не слишком вычурным. Свет не должен падать на клиента. В кабинете необходим стол, удобные стулья (три-четыре стула на случай приема нескольких человек, например: родители клиента, супружеская пара и т.п.). Для проведения занятий по релаксации желательно иметь кушетку. На стенах можно повесить несколько картин, на полках расположить книги, но интерьер не должен быть перегружен, чтобы не отвлекать внимание клиента. На рабочем месте не стоит держать слишком личные вещи (например, семейные фотографии) или предметы, отражающие убеждения консультанта (например, крест на стене). Каждый раз клиента следует принимать в одном и том же кабинете. Это его меньше отвлекает, не занимает время на освоение новой обстановки, кроме того, позволяет чувствовать себя безопаснее.

Структурирование времени консультирования

Обычно консультативная беседа со взрослым человеком длится от 50 минут до одного часа. Психотерапия и консультирование требуют концентрации внимания и бдительности, а, как известно, концентрацию внимания трудно сохранять более 45 — 50 минут. Традиционные 50 минут, регламентирующие консультативную встречу, позволяют продуктивно обсудить несколько вопросов, а затем 10 минут уделить записи основных аспектов прошедшей беседы или просто отдыху за чашечкой кофе.

Продолжительность беседы может изменяться в зависимости от возраста клиента. George и Cristiani указывают, что беседа с 5-7-летним ребенком не должна длиться более 20 минут, с 8-12-летним — около 30 минут, а с детьми старше 12 лет консультативная беседа может продолжаться до 1 часа.

4. Этапы ведения консультативной беседы

Слово «Этап» обозначает отдельный момент, стадию в развитии чего-либо. Процесс консультативной беседы можно условно разделить на четыре этапа.

Этап 1. Знакомство с клиентом и начало беседы.

Длительность данного этапа 5 – 10 минут при средней продолжительности одной консультативной беседы 45 минут – 1 час 10 минут. На протяжении этого этапа психолог-консультант выполняет следующие действия:

[?] Можно встать навстречу клиенту или встретить его в дверях кабинета, что будет восприниматься клиентом как демонстрация доброжелательности и заинтересованности.

[?] Желательно подбадривать клиента словами типа «Проходите, пожалуйста», «Усаживайтесь поудобнее».

[?] После первых минут контакта с клиентом рекомендуется предоставить ему паузу 45 – 60 секунд, чтобы клиент мог собраться с мыслями и оглядеться.

[?] После паузы желательно начать собственно знакомство. Можно сказать клиенту: «Давайте познакомимся. Как мне Вас называть?» После этого необходимо представиться клиенту. Представляться лучше всего так, как представился клиент. Можно обсудить, удобно ли будет клиенту, если его будут называть таким образом.

[?] До начала процесса консультирования психолог-консультант обязан предоставить клиенту максимум информации о процессе консультирования, а именно: об основных целях консультирования, о своей квалификации, об оплате за консультирование, о приблизительной продолжительности консультирования, о целесообразности консультирования в данной ситуации, о риске временного ухудшения состояния клиента в процессе консультирования, о границах конфиденциальности. Часть этой информации предоставляется по запросу клиента, чтобы не испугать клиента до начала консультирования потоком информации. Но некоторые вопросы, например, вопрос об оплате, психологу-консультанту целесообразно поднять самому. Не следует вселять в клиента надежду на помощь, которую психолог не в силах оказать.

[?] Важно заранее согласовать с клиентом возможности аудио и видео записи, наблюдения через зеркало одностороннего видения, присутствие на консультации других лиц (стажеров, студентов). Без согласия клиента это исключается.

[?] Важно не позволять клиенту использовать консультанта в своих целях, далеких от консультирования. Не следует соглашаться звонить куда-либо по просьбе клиента, писать письма, приглашать на консультацию, то есть не делать ничего такого, что можно было бы обозначить как вмешательство психолога-консультанта по просьбе клиента в частную жизнь других людей.

[?] После решения всех перечисленных выше вопросов можно переходить к расспросу клиента, что будет обозначать начало второго этапа психологического консультирования. Важно иметь заранее заготовленную фразу, которая позволяла бы осуществлять этот переход, чтобы не растеряться неожиданно под впечатлениями первого знакомства с клиентом, не попасть в ситуацию, когда не знаешь с чего начать. Пример такой стандартной фразы: «Что Вас привело ко мне?». Произнесение этой фразы знаменует начало следующего этапа психологического консультирования.

Этап 2. Расспрос клиента, формирование и проверка консультативных гипотез

Длительность данного этапа 25 – 35 минут при средней продолжительности консультативной беседы 45 минут – 1 час 10 минут. Данный этап можно условно разбить на два подэтапа:

1. Формирование консультативных гипотез. 2. Проверка консультативных гипотез.

1. Деятельность психолога-консультанта на первом подэтапе «Формирование консультативных гипотез»:

[?] Эмпатическое слушание. Способность чутко воспринимать внутренний мир другого человека со всеми его смысловыми и эмоциональными нюансами. Этому соответствует активный отклик консультанта на то, что рассказывает клиент, частое произнесение слов типа «Конечно», «Угу», «Да-да».

[?] Принятие концепции клиента на этапе расспроса. Это означает то, что психолог не должен вступать в споры с клиентом на этом этапе, обличать, уличать его, чтобы не вызвать ответную защитную реакцию.

[?] Структурирование беседы. Первый прием – задавая какой-либо вопрос, меняя тему обсуждения, консультанту следует объяснять клиенту, почему он это делает, чем это вызвано, чтобы для клиента сохранялась хотя бы какая-то видимость логики всех переходов в разговоре. Вторым приемом – краткое комментирование того, что говорит клиент, регулярное подведение итогов сказанного. Это помогает клиенту быть более последовательным и лаконичным в своей речи, не повторять одно и то же по несколько раз.

[?] Осмысление того, что говорит клиент. Осмысление это имеет целью формулирование одной или нескольких консультативных гипотез.

Слово «Гипотеза» происходит от греческого слова *hypothesis* – основание, предположение. Гипотеза – предположительное суждение о закономерной (причинной) связи явлений. В экспериментальной психологии принято выделять две составляющие гипотезы – зависимую переменную (испытывающую влияние) и независимую переменную (оказывающую влияние на зависимую переменную). Зависимая переменная – это те трудности, с которыми столкнулся клиент, те события, которые его волнуют, приведшие его в психологическую консультацию. Однако, психологу-консультанту необходимо выявить суть этих затруднений, сформулировав их как психологическую проблему.

Формулировка психологической проблемы заключается в переводе запроса клиента на психологический язык. Чем больше гипотез возникает у консультанта при столкновении с ситуацией, тем более он профессионально оснащен, тем легче ему работать. Вербально выраженная консультантом гипотеза является интерпретацией.

На первом подэтапе второго этапа психолог-консультант старается занимать по преимуществу пассивную позицию, побуждая клиента к активному и довольно спонтанному (самопроизвольному, без участия воли психолога и клиента) рассказу. Одновременно, он старается осмысливать ситуацию и формулировать консультативные гипотезы. Когда у него формируется несколько подобных гипотез, возникает естественное желание занять более активную позицию – начать задавать конкретные вопросы, направленные на проверку консультативных гипотез, или предпринять какие-либо другие действия для их проверки. Переход психолога-консультанта из пассивного состояния в активное, знаменует переход консультативной беседы ко второму подэтапу второго этапа консультативной беседы.

2. Деятельность психолога-консультанта на втором подэтапе «Проверка консультативных гипотез»:

Для проверки своих консультативных гипотез психолог-консультант может избрать два алгоритма:

1. Начать задавать клиенту вопросы, направленные на уточнение возникших у консультанта идей.

2. Изложить свою гипотезу (интерпретацию) клиенту и спросить его, что он по этому поводу думает.

Для того, чтобы гипотеза консультанта подтвердилась или была опровергнута, необходимо обсудить две – три конкретные ситуации, которые должны быть:

1. тесно связанными с содержанием основных жалоб клиента; 2. типичными для жизни клиента;

3. желательно, чтобы ситуации были развернутыми, описывающими негативные, позитивные и нейтральные характеристики отношений.

На всем протяжении второго этапа консультативной беседы необходимо стимулировать клиента на описание собственных чувств и чувств других людей. После того, как психолог-консультант проверит свои гипотезы, логично перейти к оказанию воздействия. Переход к оказанию воздействия знаменует собой начало следующего, третьего этапа консультативной беседы.

Этап 3. Оказание воздействия

Продолжительность данного этапа – 5 - 10 минут при средней продолжительности консультативной беседы – 45 минут – 1 час 10 минут. Данный этап можно условно разделить на два подэтапа:

1. Коррекция установок клиента. 2. Коррекция поведения клиента.

1. Деятельность психолога консультанта на первом подэтапе «Коррекция установок клиента»

Задача психолога-консультанта на этом подэтапе будет выполнена, если в сознании клиента будет выстроена следующая цепочка событий: Чувство или переживание клиента, длительно существующее или периодически возникающее в связи с логикой развития отношений, толкающее его на то, чтобы добиваться достижения своих целей и удовлетворения своих потребностей (в любви, власти, понимании, ощущении ценности прожитой жизни и так далее) [?] Неадекватные средства, избираемые для реализации этих целей, приводящие к сложности во взаимоотношениях [?] Негативная реакция партнера, часто усугубляющая проблемы клиента.

Для того, чтобы успешно выстраивать в сознании клиента разобранную выше цепочку событий психолог-консультант может использовать разные средства, приемы. Например:

1. Акцентуирование противоречий рассказа клиента, то есть подчеркивание их, делание их заметными, осознаваемыми, анализируемыми.

2. Переформулирование и реструктурирование окружающей клиента реальности при помощи комментариев – интерпретация ситуации клиента на основе личного опыта или теоретических знаний.

3. Постановка клиента в рефлексивную позицию, то есть предложение клиенту посмотреть на происходящее с позиции других участников ситуации и оценить их глазами собственное поведение.

4. Открытая конфронтация с клиентом и его деструктивными действиями, если ничто иное не в силах пробить его многочисленных психологических защит, а его поведение наносит вред окружающим.

5. Помещение клиента в такую ситуацию, которая помогла бы ему получить новый значимый опыт, призванный изменить его деструктивные поведенческие установки. Домашнее задание, которое позволило бы клиенту осознать деструктивность своих действий.

6. Пересказ клиенту основных реалий его рассказа, частые резюме (повторения в сжатом виде основных фактов, фигурирующих в рассказе клиента, и чувств, с ними связанных.). Цель – создать условия для того, чтобы клиент сам задумался над своей ситуацией, погрузился в нее глубже и смог сам сделать необходимые выводы.

7. Анализ эмоциональной подоплеки происходящего, интерпретация и обсуждение реалий эмоциональной жизни клиента.

8. Самораскрытие психолога-консультанта, которое предполагает сообщение клиенту о своих чувствах по поводу его затруднений, рассказ о своем собственном или известном и личностно значимом опыте преодоления подобных проблем.

Таким образом, результатом работы психолога-консультанта на первом подэтапе третьего этапа психологического консультирования будет в той или иной степени выраженное неприятие прежних способов поведения в проблемных ситуациях, установка на поиск новых, конструктивных способов поведения. Переход собственно к коррекции поведения знаменует собой начало второго подэтапа третьего этапа консультативной беседы.

2. Деятельность психолога-консультанта на втором подэтапе «Коррекция поведения клиента»

На этом подэтапе психолог-консультант должен помочь клиенту сформулировать возможные альтернативы привычному поведению, а затем выбрать тот вариант, который для клиента является наиболее подходящим. Клиент может сам найти конструктивные альтернативы своему поведению, наблюдая за действиями друзей, близких, анализируя произведения культуры, искусства. Психолог-консультант должен стремиться к тому, чтобы клиент нашел альтернативы своему поведению именно сам, чтобы это были именно его альтернативы, чтобы они органично выросли из его жизненного опыта. Но в некоторых случаях психологу-консультанту допустимо и предлагать возможные поведенческие альтернативы клиенту.

Разработка плана конкретного позитивного реагирования клиента предполагает, что в психологической консультации психолог и клиент детально спланируют, где и когда, в каком месте, и в какое время, в какой форме новое конструктивное поведение будет иметь место. Будут обсуждены все подводные камни, возможные препятствия на пути этого поведения.

Этап 4. Завершение консультативной беседы.

Продолжительность этапа – 5-10 минут при средней продолжительности консультативной беседы – 45 минут-1 час 10 минут. На этом этапе обычно психологом-консультантом выполняются следующие действия:

Подведение итогов беседы (краткое обобщение всего происшедшего за время приема). Это связано с тем, что то, что повторено в конце беседы, запоминается лучше.

Обсуждение вопросов, касающихся дальнейших отношений клиента с консультантом или другими необходимыми специалистами. Дается адрес других специалистов (например, нарколога) и время приема. Формулируется, какие задачи будут решаться в ходе последующих встреч и сколько конкретно встреч может для этого понадобиться. Лучше предварительно договориться о следующей встрече, чем оставить этот вопрос неопределенным. Лучше, чтобы место и время приема были постоянными. Решается вопрос о переадресовке клиента другому консультанту.

Прощание консультанта с клиентом. Клиента следует проводить хотя бы до двери, сказать ему несколько теплых слов на прощание. Нежелательно, чтобы вслед за одним клиентом сразу же входил следующий.

Капустин С.А. полагает, что после хорошей работы с психологом-консультантом клиент оказывается в ситуации противоречивости выбора, неопределенности выбора – начать решать проблему или жить как раньше. Существуют серьезные обстоятельства, препятствующие воле и желанию клиента начать решать свои проблемы:

Клиенту нужно отречься от всего, что давало ему ощущение определенной осмысленности его существования (прежних идеалов, образа жизни).

Начиная решать свои проблемы объективно, клиент вынужден признать свою вину за те, может быть, очень трагичные события и конфликты, которые произошли с ним и близкими ему людьми, лишиться прежнего самоуважения.

3. Приступая к решению своих проблем, клиент берет на себя груз

ответственности за их решение, вынужден тратить на это усилия, время. Эта ситуация противоречивости, неопределенности выбора длится от нескольких секунд до нескольких дней и говорит о том, что удалось расширить представление клиента о себе и собственной ситуации, создать базу для изменений. Это состояние сильного душевного потрясения может выглядеть

внешне как растерянность, вина, агрессия, раскаяние, уязвленное самолюбие, отчаяние, надежда; состояние задумчивости, размышления над проблемой; состояние внутренней конфронтации с консультантом (попытки его дискредитировать).

По мнению Капустина С.А., достижение состояния неопределенности выбора является показателем качества работы психолога-консультанта.

5. Этические принципы психологического консультирования

Слово «принцип» происходит от латинского слова *principium* – основа, начало. Под этим словом понимается основное, исходное положение какой-либо теории, учения; руководящая идея, основное правило деятельности. Принципы психологического консультирования суть правила этой работы, возникшие из опыта практической деятельности людей в этой области.

Принципы психологического консультирования (по Ю.Е. Алешиной):

1. Доброжелательное и безоценочное отношение к клиенту.
2. Безоценочное отношение к человеку. Психолог, общаясь с клиентом, не выдвигает по отношению к нему условий ценности, а пытаемся понять, принять и полюбить клиента таким, каков он есть.
3. Ориентация на нормы и ценности клиента. Психолог во время работы ориентируется не на социально принятые нормы и правила, а на те жизненные принципы и идеалы, носителем которых является клиент.

4. Осторожное отношение к советам.

Алешина Ю.Е. формулирует этот принцип более строго – как запрет давать советы вообще. В пользу этого она приводит следующие аргументы:

[?] а) гарантированный совет другому дать невозможно – жизнь каждого уникальна и непредсказуема;

[?] б) советуя, консультант берет на себя ответственность за происходящее, что не способствует развитию личности консультируемого и его адекватному отношению к действительности – у клиента формируется пассивное и поверхностное отношение к происходящему;

[?] в) любые неудачи в реализации совета обычно приписываются консультанту, как давшему совет авторитету, что, естественно, мешает пониманию клиентом своей роли в происходящих событиях.

1. Разграничение личных и профессиональных отношений. Психологу-консультанту не рекомендуется переходить с клиентом на дружественные отношения и пытаться оказывать профессиональную помощь своим друзьям и близким.

2. Включенность клиента в процесс консультирования. Клиент во время приема должен чувствовать себя максимально включенным в беседу, ярко и эмоционально переживать все, что обсуждается с консультантом. Для этого необходимо следить за тем, чтобы: а) развитие разговора выглядело для клиента логичным и понятным; б) чтобы клиенту было интересно.

3. Анонимность. Любая информация, сообщенная клиентом психологу, не может быть передана без согласия клиента ни в какие общественные или государственные организации, частным лицам, в том числе родственникам и друзьям. Однако за последнее время выяснилось, что это правило может иметь исключения.

Этические аспекты психологического консультирования.

Консультанту не просто следовать правилам этики по достаточно объективным причинам. Основные из них указали George и Cristiani:

1. Трудно соблюдать стандарты установленного поведения в огромном разнообразии ситуаций консультирования, ведь каждый консультативный контакт уникален.
2. Большинство консультантов практикуют в определенных учреждениях

(клиниках, центрах, школах, частных службах и пр.). Ценностная ориентация этих организаций может не вполне совпадать с этическими требованиями к консультанту. В таких случаях консультант оказывается перед сложным выбором.

3. Консультант нередко попадает в этически противоречивые ситуации, когда, придерживаясь требований одной нормы, он нарушает другую.

Кочюнас Р.-А. Б, проанализировав зарубежную литературу, сформулировал следующие принципы этического поведения в психологическом консультировании:

1. Консультант ответственен в своей работе:

- ☐ Перед своим клиентом.
- ☐ Перед членами семьи клиента.
- ☐ Перед организацией, в которой он работает.
- ☐ Вообще перед общественностью.
- ☐ Перед своей профессией.

2. Клиент должен принять решение о своем вступлении в процесс психологического консультирования осознанно, поэтому до начала процесса консультирования консультант обязан во время первой встречи предоставить клиенту максимум информации о процессе консультирования:

- ☐ Об основных целях консультирования.
- ☐ О своей квалификации.
- ☐ Об оплате за консультирование.
- ☐ О приблизительной продолжительности консультирования.
- ☐ О целесообразности консультирования в данной ситуации.
- ☐ О риске временного ухудшения состояния клиента в процессе консультирования.
- ☐ О границах конфиденциальности.

3. Консультант обязан правильно оценивать уровень и пределы своей профессиональной компетентности. В консультировании недопустимо применение недостаточно освоенных диагностических и терапевтических процедур. Консультативные встречи с клиентами ни в коем случае нельзя использовать для испытания каких-либо методов или техник консультирования.

Важно заранее согласовать с клиентом возможности аудио и видео записи, наблюдения через зеркало одностороннего видения, присутствие на консультации других лиц (стажеров, студентов).

Правила конфиденциальности:

Вопрос конфиденциальности следует обсудить во время первой встречи с клиентом. Если клиент не возражает, вопрос конфиденциальности из этического превращается в сугубо профессиональный.

1. Обязательство соблюдать конфиденциальность не абсолютно, а относительно, поскольку существуют определенные условия, способные изменить такое обязательство.

2. Конфиденциальность зависит от характера представленных клиентом сведений, тем не менее доверительность клиента несравненно строже связывает консультанта, нежели "секретность" событий, о которых сообщает клиент.

3. Информацию о клиенте можно использовать только в профессиональных целях. Информация эта должна использоваться только для блага клиента.

4. Материалы консультативных встреч в форме, в которой они не могут причинить вред интересам клиента, консультант может использовать в своей профессиональной научной или преподавательской деятельности. Они не попадают под правило конфиденциальности.

5. Ориентируясь на право клиента на доброе имя и сохранение тайны, консультант в определенных случаях может не предоставлять информацию о клиенте правоохранительным органам, если этим не нарушаются права третьих лиц.

6. Конфиденциальность ограничена правом консультанта на сохранение собственного достоинства и безопасность своей личности.

7. Конфиденциальность ограничена правами третьих лиц и общественности.

Кочюнас Р.-А. Б. приводит примерный список обстоятельств, при которых требование конфиденциальности может быть нарушено: ☐ Преступные действия (насилие, развращение, инцест и подобные), совершаемые над несовершеннолетними.

☐ Необходимость госпитализации клиента.

☐ Участие клиента и других лиц в распространении наркотиков и прочих преступных действиях.

☐ Повышенный риск для жизни клиента или других людей.

Выяснив в процессе консультирования, что клиент представляет для кого-то серьезную угрозу, консультант обязан:

☐ Принять меры для защиты потенциальной жертвы или жертв.

☐ Проинформировать об опасности ее саму (или их).

☐ Родителей или близких этого человека.

☐ Правоохранительные органы.

☐ Консультант также должен сообщить клиенту о своих намерениях.

6. Требования к личности психолога-консультанта

Ряд авторов (Кочюнас Р.-А. Б., Самоукина Н.В. и др.) обращают внимание на следующие качества:

1. Проявление глубокого интереса к людям, следствием чего является терпение в общении с ними.

2. Чувствительность к установкам и поведению других людей, способность отождествляться с самыми разными людьми.

3. Эмоциональная стабильность и объективность.

4. Аутентичность.

5. Открытость собственному опыту. Означает искренность в восприятии собственных чувств. Консультант должен знать, замечать свои чувства, в том числе и отрицательные, не вытеснять их.

6. Развитое самопознание. Чем больше консультант знает о самом себе, тем больше он поймет своих клиентов. Этому способствует умение слышать то, что творится внутри нас.

7. Сильная идентичность. Идентичность – сложная динамическая структура, формирующаяся и развивающаяся на протяжении всей жизни человека. Единицей этой структуры является самоопределение – некоторое решение относительно себя, своей жизни, своих ценностей, принятое в результате интериоризации родительских ожиданий («Преждевременная идентичность») или в результате преодоления кризиса идентичности («Достигнутая идентичность»).

8. Толерантность к неопределенности. Психолог-консультант должен уметь без значительного дискомфорта переносить ситуации неопределенности. Это достигается через: а) уверенность в своей интуиции и адекватности чувств; б) убежденность в правильности принимаемых решений; в) способность рисковать. Все эти качества приобретаются по мере личного и профессионального опыта.

9. Принятие личной ответственности. Критика не вызывает у такого человека механизмов психологической защиты, а служит полезной обратной связью, улучшающей эффективность деятельности и даже организацию жизни.

10. Стремление к глубине межличностных отношений. Обычно этому препятствуют: страх потерять свободу, быть более уязвимым, страх непринятия другим положительных чувств, отклонение их. Для того, чтобы эти факторы не мешали стремлению к развитию глубоких межличностных отношений, в среде, где живет психолог-консультант, необходимо стараться создавать такую атмосферу, чтобы люди избегали осуждения, «наклеивания ярлыков».

11. Постановка реалистичных целей. Правильная оценка собственных возможностей позволяет ставить перед собой лишь достижимые цели. Следует не винить себя за ошибки, а делать полезные выводы.

Типичные ошибки психолога-консультанта:

1. Самоутверждение психолога-консультанта в диалоге. Ощущает и показывает себя в качестве человека более успешного, мудрого и сильного, чем клиент. В голосе слышатся нотки снисхождения, жалости или высокомерия, холодной отстраненности. Клиент при этом может испытывать унижение, консультация проходит формально, клиент начинает сожалеть, что пришел.

2. Излишняя естественность (говорит и делает, что ему хочется) или искусственность (играет роль, надевает «маску», психологически защищается, прячась за искусственный фасад) поведения психолога-консультанта в диалоге. Естественность опасна тем, что не осуществляется процесс психологической работы, а идет обычный разговор собеседников, с взаимными упреками, раздражениями и так далее. Искусственность опасна тем, что клиент не получает «эмоционально-энергетического лекарства», нет ощущения встречи.

3. Стремление психолога-консультанта обязательно дать полезный совет.

4. Психологическая консультация как монолог психолога-консультанта.

[?] С неуверенным клиентом психолог может полностью захватить инициативу в разговоре: разворачивать общие размышления, поучать, строить беседу с позиции более спокойного, всезнающего человека.

[?] Консультант испытывает внутренний страх перед молчанием, поэтому он стремится собственной активностью заполнить каждую наступившую паузу. На какое-то время это снижает возникшее напряжение, но снижает общий результат консультации.

5. Психолог переносит (проецирует) собственные трудности на клиента.

6. Психолог оценивает клиента. Оценочное суждение психолога – барьер на пути его понимания состояния и проблем клиента.

7. Психолог переживает проблемы клиента как свои собственные. Психолог принимает проблемы клиента слишком близко к сердцу, сам расстраивается, перегорает, теряет внутреннее равновесие и не может в полной мере осуществить действенную психологическую помощь клиенту.

8. Многочасовая консультация как ошибка консультанта. Причина – внутренняя неуверенность консультанта: он не может определиться в собственных действиях и занимает позицию пассивного слушателя. Вторая причина – внутренняя установка психолога на выслушивание клиента.

9. Психолог как объект манипулирования со стороны клиента. Психолога пытаются использовать в борьбе с ближним окружением, как своеобразного «жизненного судью», как авторитет.

7. Оценка результатов консультирования

Для оценки результатов консультирования конкретного клиента можно использовать ряд критериев. Blocher выделяет четыре основных:

1. Социальная приспособленность. Критерий социальной приспособленности широко используется, поскольку большинство клиентов обращаются к консультанту из-за возникших трудностей в социальном приспособлении, как правило, по причине внутренних конфликтов личности. Улучшение социального приспособления способен оценить сам клиент, но к оценке можно привлечь друзей клиента, членов семьи, учителей (если мы консультируем ребенка).

2. Личностные особенности. Личностные критерии охватывают изменение самооценки и множество других параметров, обычно измеряемых тестами.

3. Профессиональная приспособленность включает профессиональные планы, удовлетворенность работой и т.п.

4. Успешность учебы. Критерии учебной деятельности используются в консультировании учащихся и отражают динамику успеваемости.

Обычно основным источником информации об эффективности консультирования является сам клиент, представляемая им оценка своего состояния. Такая оценка имеет определенные ограничения, но все же объективнее всего отражает истинное положение. Важно, чтобы оценка результатов самим клиентом была достаточно конкретна. Поэтому одна из важнейших задач консультанта — помочь клиенту конкретизировать свои достижения в ходе консультирования.

Оценка результатов терапии консультантом тоже существенна, хотя ее далеко не достаточно для окончательных выводов. Окончание консультирования и сводится к обсуждению и согласованию оценок достигнутого эффекта, представленных клиентом и консультантом.

Раздел 2. Специальные проблемы психологического консультирования

1. Типы клиентов и особенности взаимоотношений психолог – клиент

Обозов Н.Н. выделяет несколько оснований для классификации клиентов и рекомендаций по взаимоотношениям с ними:

По характеру запроса среди клиентов можно выделить следующие типы: 1. Не уверенный в себе клиент. Много размышляет над ситуацией, много взвешивает, но никак не может принять решение, избавиться от сомнений. Цель обращения к психологу – снять с себя ответственность в принятии необходимого жизненного решения.

2. Уверенный в себе клиент. Обращается для подтверждения правильности своего уже готового понимания затруднительного положения. От психолога ему нужна информация, подтверждающая уже готовую, сложившуюся у него точку зрения.

3. Клиент все знающий и доверяющий только себе. Клиент этого типа все подвергает сомнению, противоречив, но при этом убежден в своей правоте. Доброжелательное участие по отношению к клиентам этого типа создает благоприятные возможности для смягчения ярко выраженных негативных черт характера.

4. Клиент с потребностью «выговориться», «ищущий сочувствия», «отдушину». В отличие от предыдущего типа клиентов, проблема здесь уже не в характере. Очень часто это люди одинокие, чувствительные, добрые, и страдающие вследствие своей доброты. Переходить к оказанию этой помощи можно только в случае специального запроса. Главное, в чем нуждаются клиенты подобного типа – слушание.

По особенностям восприятия психических явлений среди клиентов можно выделить следующие типы:

1. Рационалистичный, реалистичный, прагматически ориентированный клиент. Стремится к точному знанию о себе и окружающих, склонен недооценивать, игнорировать все, что трудно поддается объективации, рациональному анализу. Подобного рода клиент склонен доверять результатам высоко стандартизированных тестовых методик (ММРІ, опросник «16 личностных факторов» Р.Кэттелла).

2. Интуитивно ориентированный, эмоционально-утонченный, эстетизированный клиент. Интересуют глубинные механизмы психики, подсознательная природа человека. Склонен доверять информации, полученной с помощью методик, более ориентированных на качественный анализ (цветовой тест Люшера, тест Рошарха и др.).

По способу работы со своими проблемами среди клиентов можно выделить следующие типы:

1. Клиент, который в ситуации затруднения стремится перестроить свое поведение, стиль деятельности, образ жизни, но не знает как, сталкивается с трудностями в этом плане. Это наиболее желательный для психологов- консультантов тип клиентов.

2. Клиент, который в ситуации затруднения стремится создавать многообразные субъективно-личностные версии, призванные сохранить у него о себе хорошее мнение в своих глазах и в глазах других людей.

Для работы с «трудными клиентами» используются различные техники контрпарадокса:

1. Согласие и поддержка. Главный принцип здесь – прекратить бороться с клиентом. Занять позицию: «Да, Вы эксперт», «Да, Вы лучше знаете». Консультант не принимает на себя роль лидера, не демонстрирует поведение «высококласного» эксперта. Основная форма реагирования – дружеское удивление и искренняя радость при понимании сложного высказывания клиента. Можно использовать также следующие приемы:

☐ формулировать открытые вопросы, например: «Не расскажите ли Вы мне еще чего-нибудь?»

☐ «Угу-реакция» - согласие и одобрение клиента.

☐ Обратное резюмирование – попросить клиента самого подытожить сказанное, сделать резюме.

Избегание важности, значимости. Например, если клиент заявляет нам: «У меня нет проблем», то мы склонны ответить ему: «Тогда давайте поговорим и ничего больше».

Банальности. Если ответы консультанта будут ничего не значащими и лишь создавать иллюзию атмосферы доверительного разговора, то со временем это все-таки побудит клиента начать драматизацию ситуации и тогда модель отрицания проблем разрушится. Пример банального ответа: «Да, иногда это лучшее, что можно сделать».

Экстраполяция. Сущность этой техники заключается в том, что вместо того, чтобы блокировать неконструктивное поведение клиента, ему поддаются. Клиента поощряют к тому, чтобы, продолжая вести себя по- прежнему, он дошел до логического и окончательного конца, после чего он почувствует необходимость смягчить, ослабить свои «отрицания». Эффект экстраполяции усиливается с помощью позитивного наклеивания ярлыков, когда приветствуется особый вклад клиента в работу. Например, немногословный клиент поощряется за емкость и краткость его характеристик. Многословному клиенту предлагается развивать свою мысль в определенном аспекте.

Предписывание проблемы. Консультант сам сопротивляется всем возможным вариантам решения проблемы. Клиента не только просят делать то, что он делает, но и подразумевается, что иного выбора нет. Если клиент выражает убеждение, что ничего изменить нельзя, и его проблема неразрешима, то консультант серьезно воспринимает это утверждение и отвечает: «Да, сейчас ничего изменить нельзя. Есть только

3. две возможности: либо научиться жить со своей проблемой, либо признать, что решить ее нелегко». Занимая такую позицию, психолог заставляет клиента делать выбор по собственному желанию, то есть то, что клиент заявляет, то он и получает.

2. Особенности консультирования «немотивированных» клиентов

Когда человек готов принять психологическую помощь, он обычно надеется на положительные перемены в своей жизни. Однако некоторая категория клиентов попадают к консультанту не по своей воле. Этим клиентам в процессе консультирования недостает мотивации. Такая ситуация представляет собой очевидный источник стресса для консультанта любой теоретической ориентации.

Если "немотивированный" клиент все-таки вынужден по каким-либо причинам посещать консультанта, то нежелание поддерживать консультативный может выражаться в пропусках

встреч, опоздании, безразличии ко всему, в отказе принять ответственность за процесс консультирования.

Не всегда возможно отказаться от работы с подобными клиентами. В таких случаях Kennedy предлагает воспользоваться терапией реальностью (основоположник — W. Glasser), т.е. при невозможности изменить обстоятельства следует отказаться от своих установок. Применительно к "немотивированным" клиентам данный принцип означает, что им следует помочь хоть чем-то. Реальная, пусть даже небольшая помощь в действительности может оказаться очень эффективной.

Встретившись с "немотивированным" клиентом, консультанту необходимо принять его таким, каков он есть — как не заинтересованного в консультировании человека. Нежелание следует трактовать столь же серьезно, как любую другую установку: отнестись с пониманием, одновременно показывая, что и консультант не заинтересован работать с клиентом против его воли. Можно объяснить клиенту суть и возможности консультирования. Однако быть готовым к тому, что "немотивированный" клиент останется лишь формальным клиентом или вообще прекратит посещения.

3. Консультирование клиентов, предъявляющих завышенные требования

Клиенты с завышенными требованиями настаивают на более частых и продолжительных встречах с консультантом, добиваются постоянной заботы, хотят иметь возможность в любое время связаться с консультантом (звонки домой и т.п.), надеются на воздействие консультанта на своих близких (супругов, родителей, детей).

Столкнувшись с такими нереалистичными требованиями клиентов, консультанту необходимо ответить себе на несколько вопросов:

- ☐ каково мое состояние, когда от меня требуют так много?
- ☐ могу ли я сказать клиенту "нет", когда хочу этого?
- ☐ какие требования я предъявляю к себе и насколько они совпадают с требованиями клиента?
- ☐ могу ли я противостоять завышенным требованиям клиентов или позволю манипулировать собой?

Ответы на эти вопросы играют решающую роль в формировании отношения к подобным клиентам. Некоторые консультанты, особенно молодые, испытывают чрезмерную потребность оказывать помощь. Клиенты с завышенными притязаниями очень легко манипулируют этой потребностью. Необходимо понимать природу завышенных требований клиентов и характер своих реакций на них, а также уметь вступать в конфронтацию.

4. Консультирование враждебно настроенных и агрессивных клиентов

Немало проблем в консультировании создают негативно настроенные или открыто враждебные клиенты. Консультанты по-разному реагируют на таких клиентов: одни на враждебность отвечают раздражительностью и враждебностью; другие стараются проявить любезность и дружелюбность; третьи игнорируют состояние клиентов, ведут себя так, как будто ничего не случилось. Во всех случаях проявления враждебности со стороны клиента необходимо понять причины этого состояния. Когда понятия "озлобленность" и "враждебность" представляются слишком сильными для характеристики, свои высказывания не следует формулировать категорично. Например: "Вы кажетесь чем-то недовольным", "Вы разочарованы?", "Не хотите ли Вы что-то сказать?", "Это звучит, будто Вы рассержены" и т.п. Если консультант только подозревает клиента во враждебности, он может уточнить: "Что произошло?", "Я что-нибудь неправильно сказал или сделал?". В любом случае, столкнувшись с враждебностью клиента, следует трактовать это состояние серьезно, потому что оно мешает терапевтическому взаимодействию.

Причины неудовлетворенности клиента могут быть простыми - не нравится вид или слова консультанта, консультант слишком молод и т.п. Чтобы разобраться в причинах озлобленности клиента и эффективно реагировать на нее, консультант должен понимать основные черты этого состояния.

Злость не является чем-то патологическим или необычным. Каждый изредка сердится или способен разозлиться. Злость является не только сигналом, предупреждающим об опасности, но и чувством, обуславливающим самозащиту.

Консультанту важно знать происхождение озлобленности. Причины озлобленности каждого клиента скрыты в его жизненных обстоятельствах.

Злость "исторична", т.е. имеет свое прошлое. В течение жизни, особенно в детские годы, формируется индивидуальный "стиль враждебности", т.е. из-за чего мы злимся, как накапливается и вымещается злость. Одни клиенты сердятся, когда консультант говорит повелительным тоном; другие — когда ясно и точно не указывает, что делать; третьи — когда задает много личных вопросов, потому что это кажется им излишним любопытством. Сходные обстоятельства одних клиентов делают враждебными, других — нет. Эти различия обусловлены своеобразием жизненного опыта.

Консультанту необходимо понять, что злость "привнесена" в консультирование и напрямую не связана с тем, что говорит и делает консультант. Консультант может "замещать" некоего человека или ситуацию из прошлой жизни клиента. Когда клиент, особенно в начале консультирования, враждебен, подозрителен, зол, консультант должен знать, что источник этих чувств находится внутри самого клиента. Считается, что консультант, по отношению к которому клиент не может свободно выражать свою неудовлетворенность или злость, — плохой консультант. В консультировании следует иметь в виду, что иногда злость скрывает тревожность. В таких случаях необходимо помочь клиенту разобраться в его подлинных чувствах и таким образом трансформировать враждебность.

Хотя консультанту и нелегко сохранять спокойствие в работе с агрессивным клиентом, однако отвечать враждебностью — значит провоцировать еще большую враждебность. Консультанту необходимо осознавать свои чувства в подобных ситуациях, идентифицировать свое недовольство, чтобы эффективнее помочь клиенту преодолеть его озлобленность.

Существует большая разница между озлобленностью клиента, возникающей в процессе консультирования, и прямыми оскорблениями в адрес консультанта. К оскорблениям консультант ни в коем случае не должен оставаться толерантным, так как они вредят также самому клиенту. Обычно агрессия по отношению к консультанту выражается косвенно (например, порицание коллег консультанта, с которыми клиент встречался прежде). В таких случаях следует, не конкретизируя своей позиции, просто дать клиенту возможность полнее поделиться своими переживаниями. Однако при возникновении опасной ситуации консультанту не нужно демонстрировать героизм. Следует сказать, что агрессивное поведение недопустимо и в случае необходимости будут приняты дисциплинарные меры.

5. Консультирование тревожных клиентов

Тревожность предупреждает об опасности, угрозе и в этом смысле имеет не меньшую ценность, чем боль.

Тревожность проявляется на трех уровнях:

1. Нейроэндокринном (продукция адреналина — эпинефрин).
2. Психическом (неопределенные опасения).
3. Соматическом или моторно-висцеральном (физиологические реакции различных систем организма на увеличение продукции эпинефрина):

☐ дерматологические реакции (кожные раздражения);

- ☐ реакция сердечно-сосудистой системы (тахикардия, увеличение систолического давления);
- ☐ реакция пищеварительного тракта (подавление деятельности слюнных желез — сухость во рту, неприятный привкус, анорексия, понос, запор и т.п.);
- ☐ реакции дыхательной системы (учащенное дыхание, одышка, гипервентиляция);
- ☐ генитально-уринальные реакции (учащенное мочеиспускание, нарушение менструации, боль в области таза, фригидность, импотенция);
- ☐ вазомоторные реакции (потоотделение, покраснение);
- ☐ реакции скелетно-мышечной системы (головные боли, боли в затылке, артралгии).

В консультировании психолог сталкивается с клиентами, для которых тревожность представляет мучительное состояние, нередко сопровождаемое неприятными физическими ощущениями. Психологически такой клиент чувствует, что с ним происходит что-то неладное, однако не может конкретизировать свое недомогание и не знает, когда и где с ним снова произойдет подобная безымянная трагедия.

Консультант должен уметь разглядеть разные "лики" тревожности, поскольку тревожность часто проявляется не напрямую, а "перевоплощается". Bird (1973) выделил множество таких "воплощений" («масок»):

1. Переименование. "Я раздражен; я в напряжении; у меня слабость; я боюсь; мне грустно; я постоянно просыпаюсь по ночам; я не чувствую себя самим собой" — клиенты используют десятки слов и выражений для обозначения состояния тревожности.

2. Соматические симптомы.

3. Определенные действия. Весь спектр навязчивых действий может означать тревожность из-за конфликтной жизненной ситуации.

4. Другими эмоциями. Раздражительность, агрессивность, враждебность могут выступать в качестве реакций на вызывающие тревогу ситуации. Некоторые клиенты сами объясняют, что, когда они начинают испытывать напряжение, становятся саркастичными, язвительными, трудно уживчивыми, холодными, скованными, неразговорчивыми.

5. Многоречивость. Таким образом, клиент стремится скрыть свою тревожность и "обезоружить" консультанта. Непрерывное говорение - это своеобразная форма самозащиты, которую неосмотрительно сразу ломать.

6. Подавление активности консультанта, перебивание его. Консультанту следует не вступать в конкуренцию, а резко оборвать клиента и указать на недопустимость подобного поведения. Стремление прерывать консультанта может быть обусловлено не вполне осознанным страхом перед каким-либо вопросом или высказыванием.

7. Определенная категория клиентов защищается от тревожности парадоксальным путем. Они с демонстративной открытостью рассказывают о своих заботах и спрашивают, что им делать. Так ведут себя и с консультантом. Подчеркнутое выпячивание тревожности является проявлением враждебности.

8. Тревожность может мотивировать сопротивление самому процессу консультирования. Сопrotивляясь, клиент старается контролировать свою открытость, высказывать только "цензурированные" мысли и чувства, быть как можно более безличностным, подавлять свои чувства по отношению к консультанту.

9. Демонстрация враждебности к консультанту в скрытой форме. Клиент критикует консультантов, которых посещал прежде, рассказывает истории об ошибках психологов и психотерапевтов. Более утонченная форма — стремление подружиться с психологом, чтобы он воспринимал клиента не как клиента, а как друга.

Консультируя тревожных клиентов, важно знать средства, с помощью которых клиенты стремятся избавиться от неприятного воздействия тревожности. Этими средствами служат механизмы психологической защиты, которые впервые описали S. Freud, A. Freud. Механизмы функционируют автоматически, на бессознательном уровне. Использование защитных механизмов для уменьшения тревожности не представляет патологии, пока не становится утрированным и не начинает искажать понимание реальности и ограничивать гибкость поведения.

Описано много механизмов психологической защиты:

1. Вытеснение. Это процесс непроизвольного устранения в бессознательное неприемлемых мыслей, побуждений или чувств.

2. Регрессия. Посредством этого механизма осуществляется неосознанное нисхождение на более ранний уровень приспособления, позволяющий удовлетворять желания. Регрессия может быть частичной, полной или символической. В норме регрессия проявляется в играх, в реакциях на неприятные события (например, при рождении второго ребенка малыш первенец перестает пользоваться туалетом, начинает просить соску и т.п.), в ситуациях повышенной ответственности, при заболеваниях (больной требует повышенного внимания и опеки). В патологических формах регрессия проявляется при психических болезнях, особенно при шизофрении.

3. Проекция. Это механизм отнесения к другому лицу или объекту мыслей, чувств, мотивов и желаний, которые на сознательном уровне индивид у себя отвергает. Этот механизм часто срывает у незрелых и ранимых личностей. В случаях патологии проекция приводит к галлюцинациям и бреду, когда теряется способность отличать фантазии от реальности.

4. Интроекция. Это символическая интернализация (включение в себя) человека или объекта. Действие механизма противоположно проекции. Интроекция выполняет очень важную роль в раннем развитии личности, поскольку на ее основе усваиваются родительские ценности и идеалы. Механизм актуализируется во время траура, при потере близкого человека. С помощью интроекции устраняются различия между объектами любви и собственной личностью.

5. Рационализация. Это защитный механизм, оправдывающий мысли, чувства, поведение, которые на самом деле неприемлемы.

6. Интеллектуализация. Этот защитный механизм предполагает преувеличенное использование интеллектуальных ресурсов в целях устранения эмоциональных переживаний и чувств. Интеллектуализация тесно связана с рационализацией и подменяет переживание чувств размышлениями о них (например, вместо реальной любви — разговоры о любви).

7. Компенсация. Это бессознательная попытка преодоления реальных и воображаемых недостатков. Компенсация может быть социально приемлемой (слепой становится знаменитым музыкантом) и неприемлемой (компенсация низкого роста — стремлением к власти и агрессивностью; компенсация инвалидности — грубостью и конфликтностью). Еще выделяют прямую компенсацию (стремление к успеху в заведомо проигрышной области) и косвенную компенсацию (стремление утвердить себя в другой сфере).

8. Реактивное формирование. Этот защитный механизм подменяет неприемлемые для осознания побуждения гипертрофированными, противоположными тенденциями. Защита носит двухступенчатый характер. Сначала вытесняется неприемлемое желание, а затем усиливается его антитеза.

9. Отрицание. Это механизм отвержения мыслей, чувств, желаний, потребностей или реальности, которые неприемлемы на сознательном уровне. Примитивный механизм отрицания в большей мере характерен для детей (если спрятать голову под одеялом, то реальность перестанет существовать). Взрослые часто используют отрицание в случаях кризисных ситуаций (неизлечимая болезнь, приближение смерти, потеря близкого человека и т.п.).

10. Смещение. Это механизм направления эмоций от одного объекта к более приемлемой замене. Смещение проявляется при фобических реакциях, когда тревожность от скрытого в бессознательном конфликта переносится на внешний объект.

В психологическом консультировании мы, как правило, сталкиваемся с использованием непригодных защитных механизмов для преодоления тревожности.

6. Консультирование при реакциях страха и фобиях

Тревожность в отличие от страха не имеет определенного объекта, страх же всегда связан с конкретным объектом окружения (лицом, предметом, событием). Страх имеет биологическую значимость, так как охраняет от многих опасностей.

В психологическом консультировании встречается два типа страхов — нормальным (как естественная реакция) и патологическим (фобия).

Чаще всего клиенты обращаются по поводу конкретных страхов, связанных с какими-то важными событиями (боязнь экзамена, страх перед хирургической операцией и т.п.). В таких случаях сначала следует помочь клиенту понять смысл события, вызвавшего чувство страха, разобраться, в какой степени его реагирование на это событие является оправданным и адекватным.

Во время консультирования не следует помогать клиентам полностью избавляться от страха, необходимо помочь клиенту конструктивно воспользоваться страхом.

Большую сложность представляет консультирование клиентов с фобиями. Основу патологических страхов составляет глубоко скрытая тревожность. Сущность механизма формирования фобий заключается в смещении тревожности от первичной ситуации или объекта, вызвавших беспокойство, на другую ситуацию или объект. Человек начинает бояться вещей, которые являются лишь заместителями объектов первичного беспокойства. Такое смещение происходит вследствие неразрешенных внутренних конфликтов.

За одной и той же фобией у разных людей могут скрываться разные конфликты. Смысл фобий сильно зависит от индивидуальной истории жизни клиента.

Стержнем невротического поведения с преобладанием фобий является усиленное избегание тревоги, стремление обойти породивший ее конфликт. Клиент может спокойно говорить о своем страхе, но отрицать при этом существование любых внутренних конфликтов, связанных с этим страхом. Попытки избежать обсуждения конфликта могут проявиться разными способами. Клиенты склонны сопротивляться стремлению консультанта говорить о вещах, провоцирующих тревожность (забывание деталей предыстории своих проблем).

Еще один способ бегства от тревоги клиентов с фобическими реакциями — это занятие самолечением (чтение медицинских книг и специальных журналов, стремление испытать возможные методы лечения, избегание непосредственного обращения к своим внутренним конфликтам).

Еще одна особенность консультирования клиентов с фобическими реакциями состоит в том, что страхи могут передаваться консультанту. Эффективная коррекция страхов требует от консультанта усиленного самоконтроля.

7. Консультирование обсессивных личностей

Обсессивной личностью называют человека с обсессивными или (и) компульсивными чертами. Обсессия — это постоянное повторение нежелательной, навязчивой мысли, от которой невозможно избавиться волевым усилием.

Компульсия — это повторяющееся навязчивое побуждение к выполнению какого-либо действия или серии действий. Серия навязчивых действий обычно носит ритуальный характер. Осуществление навязчивости позволяет индивиду избежать приступов тревожности.

Salzman (1968) указывает три основных проявления обсессивно-компульсивного синдрома:

1. Навязчивости не обусловлены никакими рациональными потребностями.

2. Осуществление навязчивостей в силу их чуждости вызывает дискомфорт и (или) соматические нарушения.

3. Индивид понимает паралогичность навязчивых мыслей и поступков, однако не может им воспрепятствовать.

Обсессивной личности свойственны определенные социально ценные черты: старательность, надежность, самоконтроль, честность. Freud при описании личности со склонностью к обсессивным симптомам указывает на обязательную комбинацию трех черт: педантичности, скупости и упрямства. Эту комбинацию он называет "анальным характером".

McNeil описал типичные особенности стиля обсессивно- компульсивной личности:

1. когнитивная ригидность — обоснование взгляда на жизнь негибкими, формальными социальными установками, или явно догматичный стиль мышления;

2. приверженность к напряженной активной деятельности без расслабления и отдыха;

3. неуверенность в принятых решениях, откладывание решений из-за боязни ошибиться;

4. постоянная озабоченность, что без нее работа не может быть выполнена надлежащим образом;

5. искажение действительности, проявляющееся в крайней озабоченности по поводу непредсказуемых событий, например возможной болезни.

Обсессивная личность обычно обращается за помощью не вследствие специфических проблем, а в силу напряжения и тревожности в межличностных отношениях или семейной жизни. Обсессивно- компульсивные симптомы могут составлять лишь незначительную часть жалоб такого клиента.

Важнейший неосознанный внутренний конфликт обсессивной личности — это борьба между послушанием и непослушанием, между желанием угодить и стремлением сопротивляться авторитетам.

Обсессивная личность отличается излишней склонностью к самоконтролю и контролю над окружением, что порождает:

1. Утрированное послушание. Крайнее послушание приводит к уничтожению индивидуальности. Обсессивная личность проявляет тенденцию к конформизму. Она выбирает зависимость от человека, способного указать, как жить. Такой клиент обычно подчиняется консультанту и легко соглашается со всеми его предложениями.

2. Склонность к тирании по отношению к другим. Человек становится трудно уживчивым, особенно в семье. Невозможность полностью контролировать других людей возбуждает злость, которая в межличностных отношениях проявляется как иррациональная тирания. В консультировании обсессивная личность этого типа использует в качестве самозащиты нападение, например, объясняет консультанту, что он должен говорить, комментирует его профессиональные действия, делает замечания по поводу его поведения, прочесть "краткую лекцию" о консультировании.

Для обсессивного стиля характерно использование средств общения для разрушения общения. Немало обсессивных клиентов в консультировании участвуют лишь физически, а психологически самоустраняются. Клиент смотрит куда-то в сторону, еле слышно говорит, рассеянно слушает.

Обсессивная личность изо всех сил старается не говорить о своих эмоциональных проблемах. Она прилагает огромные усилия, чтобы скрыть эмоциональные трудности. Клиент постоянно старается контролировать консультативную беседу, чтобы избежать эмоционального контакта с консультантом. Уклонение от погружения в свой внутренний мир проявляется в склонности к интеллектуализации. Повествование такого клиента перегружено деталями.

Обсессивные клиенты любят приходить к консультанту с описанием перечня своих проблем или со списком вопросов, которые необходимо обсудить во время консультирования.

Подготовка к встрече с консультантом направлена на пресечение неожиданностей, способных вывести из равновесия. Консультант может спросить клиента: "Почему Вы придали такое важное значение подготовке к нашей встрече?"

Если реакции консультанта на обсессивную личность адекватны, психологической защитой клиента выступает злость. Такую ответную реакцию следует рассматривать не как следствие своей ошибки, а скорее как признак прогресса в работе. Консультанту не надо заглаживать отношения со злящимся клиентом. Наоборот, необходимо позволить ему выразить скрытые чувства.

Для установления вытесненного обсессивным клиентом материала иногда имеет смысл исследование его снов. Помогает также использование рисуночных тестов вместо задания рассказывать о проблемах словами.

Таким образом, при работе с обсессивными клиентами у консультанта двойная задача: 1) помочь клиенту выразить побуждения, от которых тот защищается; 2) сам консультант должен быть человеком, пригодным для экспериментирования, чтобы клиент мог потренироваться в связывании свободных от субординации отношений.

8. Консультирование истерических личностей

Истерическая личность отличается преобладанием потребности нравиться окружающим и стремлением преодолеть страх, что не удастся привлечь внимание. Это проявляется в активности, драматизации, лживости, в соблазняющем, сексуально провоцирующем поведении, в незрелой и нереалистичной зависимости от других.

Истеричные клиенты в консультировании пытаются воспользоваться своими качествами, особенно с консультантом противоположного пола (классический вариант — женщина-клиент и мужчина-консультант). Обычно они добиваются придания контакту эротической, сексуальной окраски. Истерическая личность на самом деле не осознает воздействия своего поведения, поэтому окружающие часто чувствуют себя обманутыми, фрустрированными. Истерическая личность только производит впечатление теплоты и легкости в общении. В действительности она постоянно испытывает проблемы в подлинной любви и интимных привязанностях. Истерические личности чаще всего обращаются с проблемами, связанными с семейными отношениями и сексуальной жизнью. Женщины, как правило, жалуются на фригидность, которая является реакцией на страх перед своей сексуальностью. Мужчины-истерики нередко страдают импотенцией и склонны к гомосексуализму.

Истерические личности используют различные формы психологической защиты (вытеснение, фантазирование), которые консультанту надо знать.

Для большинства истеричных клиентов, особенно женщин, характерна долгая история лечения у многих врачей. При истерическом неврозе часто встречается феномен конверсии: внутренний психологический конфликт выражается телесным симптомом, который становится его символом. Обычно конверсионные симптомы принимают форму потери чувствительности: анестезия конечностей, слепота, глухота и т.п. Поэтому истерические личности длительно лечатся от самых разных соматических нарушений.

Невротические симптомы имеют вторичную выгоду для клиента. Эту выгоду клиент не осознает или осознает лишь частично. Истерические симптомы служат трем основным целям:

1. "наказывают" лиц, к которым клиент испытывает враждебность;
2. помогают клиенту избежать неприятных, пугающих, потенциально унижающих ситуаций;
3. помогают возбудить симпатию окружающих или обратить на себя их внимание.

Поэтому часто возникает противоречие между высказанными клиентом желаниями и чувствами и тем, о чем говорят его симптомы. Это противоречие вызывает у консультанта подозрение, что клиент неискренен и симулирует.

Кроме того, поведение истерической личности может провоцировать у консультанта контрперенос. Поэтому консультант, работая с такими клиентами, должен постоянно контролировать свои чувства.

9. Консультирование при параноидальных расстройствах

К основным параноидным синдромам относят манию преследования и манию величия. Характерная для паранойяльной личности склонность к этим маниям обуславливает неспособность к завязыванию связей с другими людьми и социальную отстраненность, а также отражает диффузность личностной идентичности, когда человеку становится трудно различать, что относится к собственной личности, а что — нет.

Суть мании преследования — подозрение окружающих в злонамеренности. С этой манией связана и очень часто встречающаяся ревность. Подозрение супруга в неверности — почва для возникновения параноидальных страхов.

Мания величия проявляется в приписывании себе прежде не замечаемых талантов и способностей (выдают себя за изобретателей, творцов, способных спасти мир). Иногда паранойя проявляется в эротомании, когда человек думает, что он влюблен, и стремится соблазнить лицо противоположного пола.

Паранойяльные личности желают близости с другими людьми, но боятся оказаться обманутым. Это служит главной причиной подозрительности. Боясь быть отвергнутым, человек сам всех отталкивает.

При консультировании параноидного клиента необходимо быть готовым к его недоверию и враждебности. Такие клиенты постоянно "проверяют", насколько можно доверять консультанту. Преодоление недоверия и враждебности является важнейшим условием в работе с параноидными клиентами. Консультант должен иметь в виду, что параноики сходным образом ведут себя со всеми людьми. Работая с параноидными клиентами, следует соблюдать определенную дистанцию, потому что слишком быстрое или чрезмерно глубокое "вторжение" вызывает у них неприязнь.

Неэффективной в работе с подобным клиентом является дискуссия или спор по поводу обоснованности маний, поиск логических аргументов. Дискуссия бессмысленна, поскольку параноидному клиенту чужд язык логики. В общении он пользуется параноидальными метафорами. Задачей консультанта не является определение правдоподобности высказываемых клиентом идей. Значительно важнее сам факт наличия мании и уверенность клиента в своей правоте.

10. Консультирование шизоидных личностей

Шизоидная личность представляет одну из наибольших трудностей в работе консультанта. Контуры шизоидной личности можно очертить по основным симптомам шизофрении. Впервые термин "шизофрения" использовал известный психиатр Eugen Bleuler в 1911 г. Важнейшие симптомы этого нарушения психики он описал известной формулой "четыре А":

1. Аффективность. У больного шизофренией нарушается эмоциональная сфера. Его эмоциональная жизнь становится очень скудной. Нередко эмоциональные реакции неадекватны (например, смех в рассказе о смерти близкого человека).

2. Ассоциативность. Шизофреникам свойственна утрата логической последовательности мыслей. На основе свободно возникающих ассоциаций у них происходит перескакивание от одной мысли к другой.

3. Аутизм. Мышление шизоида крайне субъективно и эгоцентрично. Он кажется погруженным в мечты и фантазии, которые постепенно подменяют реальность. Нередко словам придается особый смысл, и консультанту трудно понять, о чем говорит клиент. Такой индивидуальный словарь указывает на аутичность мышления.

4. Амбивалентность. Хотя большинство людей испытывают двойственность в тех или иных ситуациях, шизоидная личность амбивалентна почти во всем. Она переполнена противоречивыми чувствами, установками и взглядами по отношению к другим людям и к своим жизненным условиям.

Шизоидные клиенты попадают на психологическое консультирование по разным причинам. Частой причиной обращения служит неверие, что окружающие способны их понять и помочь, поэтому они ищут помощи у специалистов. Обычно шизоиды жалуются на невозможность установить и поддерживать отношения, особенно с лицами противоположного пола, на неспособность сконцентрироваться и закончить начатую работу, на плохое настроение.

Шизоидные клиенты испытывают много трудностей в отношениях с другими людьми. Шизоидные клиенты боятся близости, интимности, потому что реакции других людей вызывают у них амбивалентные чувства. От близости они защищаются, избегая любых эмоциональных проявлений в межличностных отношениях. Избегание близких отношений шизоидные клиенты объясняют тем, что такие отношения их изнуряют, а также обременительны окружающим. "Сбережение" себя в общении приводит к осторожности и не позволяет вести себя спонтанно.

Возникновение установки на избегание близких межличностных связей объясняется (Storr) специфичным поведением родителей в детстве. Уход за малышом отнимает у родителей много физической и психической энергии, и шизоидные родители, которым чужд мир ребенка, его потребности, чувствуют себя истощенными. В результате ребенок не получает необходимые ему любовь и понимание. У него формируется убеждение, что любовь возможна только в воображении. Позднее, в зрелом возрасте, эмоциональные отношения воспринимаются не как взаимообогащающие, а как истощающие, и наиболее безопасным представляется уклонение от них.

Стремясь восполнить недостаток контактов с внешним миром, шизоидные личности создают богатый воображаемый мир. Плоды воображения шизоидная личность старается воплотить в реальность. В межличностных отношениях это выражается в позиции превосходства.

Шизоидные индивиды могут испытывать зависимость от других, считая, что не способны позаботиться о себе или устроить свою жизнь. Чувство бессилия — одна из причин регрессии таких клиентов до примитивных форм приспособления к окружению.

Особенности шизоидной личности затрудняют установление и поддержание с ней контакта. Консультант часто чувствует, как подметила Storr, что у шизоидов отличается "длина волн". В отношениях с такими клиентами очень важна заинтересованность и желание помочь, а не диагностический подход. Консультанту следует понимать степень изоляции шизоидного клиента. Первый контакт должен быть интеллектуализирован. Шизоидного клиента легко напугать непосредственным проникновением в его эмоциональную жизнь. Консультант также должен принимать во внимание противоречие между желанием клиента быть с людьми и страхом перед окружающими. Поспешность в установлении с клиентом близкого контакта может спровоцировать его бегство. Если же консультант будет нейтрален и чрезмерно отдаляться от клиента, тот может почувствовать себя отвергнутым. Оптимальная дистанция во взаимоотношениях — лучшая стратегия работы с шизоидным клиентом.

Консультант должен помнить, что в консультировании шизоидный клиент ведет себя, как и в других жизненных ситуациях, например в семье. Когда клиенты говорят, что консультант еще больше запутал их проблемы, это психологическая манипуляция. У консультанта провоцируется чувство вины в надежде, что он рассердится, и тогда клиент получит подтверждение неэффективности его работы.

Шизоидная личность в консультировании — это вызов консультанту или психотерапевту.

11. Консультирование асоциальных личностей

Асоциальность — это одно из самых сложных и прогностически неблагоприятных личностных расстройств, которые проявляются нарушением поведения. Прежде это нарушение диагностировалось как "психопатическая личность" или "социопатическая личность" (термины, еще и теперь встречающиеся в литературе). Социопаты плохо социализированы, они живут во имя удовлетворения своих инстинктивных потребностей, склонны постоянно нарушать правила и законы общежития, не считаясь с возможным наказанием.

Асоциальную личность не следует смешивать с лицом, ведущим себя асоциально вследствие внутренних невротических конфликтов. Невротик переживает вину из-за своего поведения, что абсолютно чуждо асоциальной личности.

В юности асоциальность особенно заметна и выражается в агрессивности, беспорядочном сексуальном поведении и механическом взгляде на секс, в склонности к употреблению алкоголя и наркотиков.

Консультант должен знать, что асоциальная личность кардинально отличается от других — отношением к себе и другим людям, целями жизни. MacKinnon и Michols указывают:

"Асоциальная личность смотрит на других людей как на источник опасности или наслаждения, не обращая внимания на их безопасность, удобства, удовольствия. Она переживает собственные побуждения как неотложные и неумолимые, откладывание реализации которых или замена чем-либо другим немислимы. Удовлетворение побуждений ведет к распущенности, состоянию пресыщения, но не к переживанию счастья с присущим ему чувством повышения самоуважения".

Асоциальная личность нетерпелива, ориентирована на сиюминутное удовольствие, руководствуется непосредственными побуждениями и не в состоянии терпеть задержку в удовлетворении потребностей. От асоциальных действий не удерживает и угроза наказания. Импульсивности в удовлетворении потребностей сопутствуют приступы агрессивности в ситуациях фрустрации.

Асоциальная личность не способна завязывать тесные межличностные отношения. Асоциальные индивиды могут только брать от других, но ничем не хотят жертвовать, и это порождает семейные неурядицы. Они ориентируются исключительно на себя и не воспринимают других людей как имеющих права и чувства. Другие люди для них только средство достижения собственных целей. Асоциальная личность нередко паразитирует на окружающих, используя свою внешнюю привлекательность.

В силу перечисленных причин консультанту трудно проявлять эмпатию к таким клиентам, а их неспособность установить близкие и осмысленные отношения препятствует получению пользы от консультирования. Поэтому консультант не должен поспешно обвинять себя, когда не удается наладить с ней эмоциональный контакт.

Асоциальные личности редко попадают к консультанту по собственному желанию. Обычно их направляет школа или другие организации, поэтому консультанту сначала следует выяснить причины прихода клиента на консультирование. Устанавливать контакт с асоциальными клиентами очень трудно. Такие клиенты имеют склонность обманывать консультантов (особенно неопытных) своим внешним обаянием и мнимой доброжелательностью, умением подольститься. Консультант в стремлении помочь может перестараться и сделаться объектом манипуляции клиента. В этом смысле для неопытного консультанта асоциальная личность представляет опасность.

По мнению Coleman, асоциальная личность имеет склонность избегать ответственности за неприемлемое поведение за счет рационализации и перекладывать вину на других (проекция). Продолжительное общение с таким человеком всегда начинает вызывать неудовлетворенность, напряжение и раздражение.

При работе с асоциальными клиентами консультанту очень важно в любой момент идентифицировать свои чувства и полагаться на них, потому что это единственное средство избежать манипуляций со стороны клиента и выполнять работу.

12. Консультирование клиентов с психосоматическими расстройствами

Существует множество попыток объяснить происхождение психосоматических нарушений. В настоящее время ученые склоняются к концепции многофакторного патогенеза психосоматических нарушений и объясняют их не личностной структурой, а специфическими психологическими,

Подчеркивается значение генетически заданных свойств человека (в том числе и психических), повышенной уязвимости отдельных органов (обусловленной родовыми травмами, соматическими заболеваниями и физическими повреждениями в младенчестве, детстве и юности), взаимоотношений в семье, способов реагирования личности в критических ситуациях (Kociunas).

Иногда психосоматические жалобы человека кажутся безосновательными и приводят в замешательство врачей общей практики, которые во всем склонны винить "нервы". Однако за этими жалобами скрыты не выдуманные, а реальные конфликты – специфическая устойчивость неблагоприятных отношений (Bird).

Обычно люди стремятся к прекращению плохих взаимоотношений. Психосоматический клиент ведет себя иначе: годами может терпеть отношения, которые не только не доставляют удовольствия, но истощают и разрушают его личность. Почему это происходит? Психосоматическим клиентам не свойственны мазохистские черты. Толерантность к генетическими и социальными факторами. неблагоприятным взаимоотношениям и природе психосоматических симптомов можно объяснить подавлением враждебности, агрессивности, злобы. Если обычно озлобленность побуждает людей к прекращению отношений, то психосоматическая личность подавляет злобу и продолжает отношения. Внешне такой человек даже не кажется страдающим, однако консультант может с полной очевидностью убедиться в страдании его тела.

Важнейшая задача консультанта в беседе с психосоматическим клиентом — помочь ему выявить, хотя бы частично, скрытую озлобленность. Консультант может начать с вопросов о конкретных проблемах, стараясь проникнуть в жизнь клиента: "Похоже, что-то в жизни вызывает у Вас озабоченность; не расскажете ли об этом?" или "Что происходит в Вашей жизни, что в ней изменилось, что стало иначе, нежели было раньше?". Вопросы направлены на повседневную жизнь клиента, на перемены в его семье, работе, в отношениях с близкими и друзьями. Порой на такие вопросы консультант слышит ничего не значащий ответ: "Все хорошо". Это всего лишь отговорка, поскольку в жизни каждого человека всегда что-то происходит. Однако консультант должен не противоречить, а продолжать спрашивать клиента о различных аспектах его жизни: чем он занимается на работе, с кем работает, каков его личный вклад в общую работу, как он проводит свободное время, каковы взаимоотношения у него в семье? Не следует настоятельно требовать рассказа о конфликтах, отрицательных чувствах, поскольку из словаря клиента исключены соответствующие понятия.

Беседа с психосоматическим клиентом об озлобленности обычно трудна и далеко не всегда успешна, хотя позволяет показать клиенту, какова его жизненная ситуация, как он подавляет свою враждебность и как это связано с его соматическими симптомами. Консультант должен не только помочь клиенту распознать в себе злобу, но и побуждать его к отреагированию в процессе консультирования. Поэтому не удивительно, если в случае успешной работы заместителем действительного объекта враждебности клиента временно становится консультант.

Другая причина трудности консультирования психосоматической личности состоит в ее "эмоциональной безграмотности", неспособности вербализовать свои внутренние переживания, нехватке символического мышления. Эти свойства в 1972 г. американский психиатр P. Silneous приписал "алекситимной личности".

Черты алекситимной (психосоматической) личности служат серьезным препятствием в консультировании. Больше всего консультанта фрустрирует отказ этих клиентов связывать свои соматические жалобы с конфликтами в эмоциональной сфере, хотя часто психологический контекст жалоб очевиден. Такой клиент говорит о разнообразных болях, много молчит, не проявляет никакой мотивации к сотрудничеству, явно ориентирован на медикаментозное лечение, постоянно принуждает консультанта к инициативе. Монотонный, эмоционально бесцветный стиль клиента вызывает у консультанта раздражение. Попытка активно вовлечь клиента в эмоциональные отношения только увеличивает у того тревожность из-за неумения вербализовать чувства. Соответствующий всплеск физиологических реакций позволяет клиенту еще больше жаловаться на соматическое недомогание.

Консультанту необходимо подготавливать клиента к вербализации своих переживаний. Для этого можно использовать примеры эмоциональных слов и фантазий, анализ различных эмоциональных ситуаций, перевод умозаключений клиента на дифференцированный язык эмоций. Такая подготовка в определенной степени помогает клиенту осознать эмоциональные проблемы и вербализовать их.

13. Консультирование при переживании вины

Практически всем людям знакомо чувство вины. Вина возникает при нарушении индивидом значимых для него норм нравственности. Обычно различают истинную, невротическую и экзистенциальную вину.

Истинная вина возникает в результате совершенных проступков. В этом случае возможна и необходима заслуженная расплата.

Невротическая вина возникает из-за воображаемых проступков или нарушения запретов. Для невротического чувства вины характерны преувеличенность и неискренность. При неврозах чувство вины помогает индивиду оправдаться перед собой и другими, он не старается избавиться от этого чувства и сопротивляется любым попыткам уменьшить его.

Одна из важнейших причин возникновения невротической вины — страх осуждения, боязнь быть "демаскированным". Страх отражает огромную разницу между "фасадом" личности человека и скрытыми за этим "фасадом" побуждениями. За образом сильного человека невротическая личность старается скрыть свои слабости, незащищенность, беспокойство, неспособность бороться за себя. У такого индивида чувство вины и тревожность возникают сразу, как только обращается внимание на его требования к окружающим. Эти чувства придают невротической личности уверенность, что она не будет осуждена, тем самым маскируется действительная проблема. Таким образом, чувство вины является не только следствием демаскировки, но и способом психологической защиты от страха. За фасадом вины увеличивается чувство безопасности, а окружающие провоцируются индивидом на заверения в его невиновности. Кроме того, чувство вины дает основание считать себя моральным и добросовестным. Тенденция к самообвинению также ограждает от необходимости изменяться, т.е. становится заменой подлинного решения проблем. Еще одна важная функция невротического чувства вины состоит в том, что оно уменьшает угрозу обвинения со стороны других, иногда безопаснее заранее принять вину на себя.

Переживание вины имеет также онтологический аспект (экзистенциальная вина). В этом смысле вина представляет собой позитивную силу в жизни человека.

R. May выделил три источника экзистенциальной вины:

1. Вина вследствие недостаточной самореализации.
2. Вина вследствие ограниченности связей с близкими людьми.
3. Вина вследствие утраты связи с Абсолютом.

В указанных отношениях человек всегда и безусловно виноват, поскольку:

1. мы никогда не способны реализовать все свои возможности хотя бы потому, что, выбирая одни возможности, обязаны отклонить другие — они так и остаются нереализованными;

2. мы никогда в полной мере не понимаем своих близких и их потребности и в силу неизбежного индивидуализма "обречены" видеть других сквозь призму собственной личности, поэтому наше познание всегда субъективно и не целиком соответствует действительности;

3. мы представляем собой часть божественного плана и никогда не сможем его понять; как говорил Паскаль, "ветви не суждено знать назначение дерева".

Экзистенциальной вины нельзя избежать, поэтому важно ее осознать.

Она помогает воспитывать человечность и чуткость в отношениях с другими, побуждает творчески реализовывать свои возможности.

В психологическом консультировании важно решить, когда "греховность" помогает клиенту осознать личную ответственность за свои поступки и изменить поведение в позитивном направлении, а когда, наоборот, препятствует успешному решению жизненных проблем. Консультант не всегда должен освобождать клиента от чувства вины. В случае истинной виновности важно обсуждение вопроса об искуплении. Освобождение от невротической вины предполагает осознание ее "мнимости". Во всех случаях консультанту необходимо глубокое знание различных аспектов переживания вины.

14. Консультирование клиентов с депрессией и суицидными намерениями

Психологическая помощь клиентам с депрессией

В консультировании чаще приходится сталкиваться с так называемой "реактивной депрессией", которая обычно возникает как реакция на события, травмирующие жизнь (соматическое заболевание, конфликты, интимные проблемы, различные утраты, в том числе смерть близкого человека и т.д.).

Депрессия прежде всего проявляется в изменении настроения. Человек становится грустным и угрюмым, его одолевают мысли о своей неудавшейся жизни, жжет острое чувство вины. Он теряет вкус к жизни и способность сопротивляться трудностям, утрачивает интерес к вещам, которые раньше привлекали. Замедляется двигательная активность, течение процессов мышления. Если депрессия незначительна, индивид еще может продолжать работать, выполнять повседневные задания, однако все это перестает доставлять ему удовольствие. При обострении депрессии утрачивается всякая активность. Человек становится безразличным ко всему (например, может часами сидеть у телевизора или просто лежать). Все вокруг он видит в "темном свете".

Ярчайшая черта депрессивной личности — самоуничтожение. При депрессии человек чувствует себя ничем не стоящим, неудачником и т.п. Он становится слишком чувствительным ко всему, и это тоже уменьшает самооценку. В состоянии депрессии индивид считает свое восприятие мира единственно правильным, а периоды жизни без депрессии представляются ему иллюзией.

Человек в состоянии депрессии занят только собой, своими проблемами, своим здоровьем. Он часто склонен говорить о симптомах, связанных с депрессией, но не о самой депрессии. Поэтому выражается озабоченность физическим здоровьем, подчеркиваются жалобы на бессонницу, раннее пробуждение, потерю аппетита, общую усталость. Иногда жалобы на нарушение различных систем организма "маскируют" депрессию (случаи так называемой "маскированной депрессии").

Консультанту необходимо помнить, что депрессия искажает понимание прошлого. Человеку кажется, что в его прошлом не было ничего хорошего, никаких просветов. Он забывает случаи, когда в прошлом ему сопутствовал успех, и не способен выделить такие эпизоды в настоящем.

При возникновении депрессии индивид обычно ищет контакты с другими людьми, сильно желая их помощи. Однако нередко его подавленное настроение обуславливает неудачи в межличностных отношениях. В результате депрессия усиливается, так как индивиду начинает казаться, что окружающие стараются его оттолкнуть. В этом он находит подтверждение нелюбви к

себе. Так постепенно прекращается поиск связей с другими людьми, происходит удаление от них и смирение.

Одно из последствий депрессивного состояния — зависимость от мнения других людей, особенно близких. Человек перестает быть равнодушным к тому, что думают о нем другие. Зависимость и чувствительность к критике порождают неуверенность, а она в свою очередь еще больше увеличивает зависимость.

При консультировании клиент добивается, чтобы консультант взял на себя ответственность за его жизнь. Консультант не отвечает ни за решение проблем депрессивного клиента, ни за перемены в его жизни, ни за принимаемые им решения. Однако депрессивному клиенту недостаточно, чтобы консультант просто помог его самоопределению. Ему хотелось бы иметь в лице консультанта заместителя любимого человека. Когда такие желания не исполняются, клиент свою неудовлетворенность нередко выражает злобой.

Человек в состоянии депрессии почти всегда испытывает определенную озлобленность, каким бы подавленным и несчастным он ни был (на умершего супруга за то, что тот оставил его; жалобы на плохое обращение друзей и близких; возмущение окружающими, довольными жизнью и пр.). Возникает определенное противоречие — появление враждебности усиливает дискомфорт, потому что повышена потребность в людях. Когда человек не может открыто выразить озлобленность, она возрастает и принимает форму самообвинения. Так получается замкнутый круг, где переплетаются между собой депрессия и зависимость, самоуничтожение и озлобленность. Поэтому депрессию иногда называют "перевернутой злобой" (Kennedy).

При работе с депрессивным клиентом не всячески подбадривать клиента. Это только озлобляет и обостряет депрессию.

Прежде всего, необходимо установить, характер депрессии: проявление психотического заболевания, невротическая депрессия или нормальная реакция на горестные события. Депрессию не следует путать с другими нарушениями. Иногда консультант принимает симптомы депрессии за переутомление, физическое или психическое истощение и рекомендует клиенту больше отдыхать, спать, употреблять витамины, поехать в санаторий и т.п. Однако в случае депрессии это мало помогает.

Задача консультанта в работе с депрессивными клиентами заключается в: поддержке клиента и помощи ему в психологическом объяснении трудностей. Поддержка и понимание уменьшают страдание и переживание вины, помогают восстановить самоуважение. Клиент, видя хотя бы одного человека, понимающего и ценящего его, может изменить установку по отношению к окружающим в позитивном направлении. В целях восстановления у клиента веры в собственные возможности необходимо обращать внимание на сферы, в которых он компетентен, и его бывшие достижения. Важно мобилизовать агрессивные побуждения клиента, чтобы он мог успешнее бороться с жизненными испытаниями.

Консультант должен не выжидать (это еще больше фрустрирует депрессивного клиента и углубляет депрессию), а активно разговаривать с клиентом о его переживаниях и внешних обстоятельствах. Депрессивные клиенты требуют большей активности, чем остальной контингент. Подобная тактика обусловлена пассивностью клиента, его нежеланием самостоятельно анализировать проблемы. Если консультант будет сидеть молча, он лишь подчеркнет неспособность клиента к адекватному общению. Поэтому в начале консультирования специалист несет основную ответственность за беседу.

Консультант должен часто встречаться с депрессивным клиентом, особенно если сталкивается с острой депрессией. Частота встреч может быть 2-3 раза в неделю с постепенным ее уменьшением в зависимости от состояния клиента. В процессе консультирования необходимо преодолевать зависимость клиента и побуждать его к более активной роли с каждой последующей встречей.

В случаях депрессии обычно используется и медикаментозное лечение антидепрессантами, прописанное врачом. Консультант должен знать, употребляет ли его клиент лекарства и какова сила их воздействия. Не следует давать советы клиенту по выбору лекарств или доз, однако возникающие вопросы обязательно нужно обсудить с назначившим лекарство врачом.

Консультант должен знать о биологической и психологической предрасположенности некоторых людей к депрессивным реакциям в трудных жизненных ситуациях. У таких клиентов состояние депрессии может повторяться в неблагоприятных обстоятельствах. Депрессия, особенно возникшая в силу внешних причин, исчезает при изменении жизненных условий.

Особенности консультирования при суицидных намерениях

Человек в состоянии депрессии часто представляет опасность для самого себя, потому что склонен к саморазрушению в явной и скрытой формах.

Обычно различают попытку самоубийства (парасуицид) и реализованное самоубийство. По данным Davis, женщины в четыре раза чаще, чем мужчины, пытаются покончить жизнь самоубийством, а мужчины в четыре раза чаще кончают жизнь самоубийством. Люди, пытавшиеся совершить самоубийство, повторяют попытку. По данным Shocket, в 12% случаев повторная попытка предпринимается в течение трех лет.

Не все люди в состоянии депрессии намереваются совершить самоубийство, но вне депрессии самоубийство совершается очень редко. Kennedy указывает несколько критериев группы риска:

1. Одинокое мужчины (разведенные и не имеющие близких друзей) старше 40 лет.
2. Лица, живущие одни.
3. Алкоголики.
4. Люди, перенесшие большую утрату.
5. Люди преклонного возраста, имеющие соматические заболевания.

Pretzel отмечает два условия, способствующие попыткам самоубийства. Первое — увеличение стресса до трудно переносимого уровня. Второе — неспособность преодолеть стресс ни в одиночку, ни с помощью других.

Обычно решение о самоубийстве не возникает внезапно. Часто ему предшествует серия попыток поделиться своими намерениями с другими людьми. Наибольшая вероятность попытки самоубийства приходится на вершину экзистенциального кризиса. Coleman отмечает три фактора, сильно повышающие риск при предрасположенности к самоубийству: межличностные кризисы, падение уровня самооценки, утрата смысла жизни и перспективы. Shneidman указывает четыре условия, способствующие возможности самоубийства:

1. Депрессия.
2. Дезориентация с галлюцинациями и бредом.
3. Стремление вернуть себе контроль за окружением в определенных обстоятельствах, например: неизлечимо больной человек может пытаться совершить самоубийство в целях взять под контроль время своей смерти.
4. Зависимость от других и большая неудовлетворенность таким положением.

Очень важная черта потенциального самоубийцы — амбивалентность.

Она затрудняет распознавание действительных намерений. Поэтому о пытавшихся совершить самоубийство иногда можно услышать: "Не похоже на депрессию. Вчера вечером у него было хорошее настроение".

Консультант, встречающийся с клиентами, имеющими суицидные намерения, прежде всего, обязан проанализировать собственные установки и чувства по отношению к самоубийству, знать их заранее. Иногда полагают, что обсуждение с клиентами возможности самоубийства только усиливает их намерения. Однако беседа о чувствах, подталкивающих к самоубийству, уменьшает

вероятность реализации побуждений. Поэтому консультант не должен уклоняться от обсуждения с депрессивными клиентами проблемы самоубийства. Тем самым он показывает клиенту, что мысли о самоубийстве могут быть восприняты и поняты другим человеком.

Однако угроза самоубийства может быть манипуляцией клиента, желающего убедить консультанта в важности своей проблемы и претендовать на максимум его времени. Большинство симулянтов являются истерическими личностями. Некоторые клиенты говорят о самоубийстве из желания отомстить тем, кто якобы их недостаточно любит.

При консультировании депрессивного клиента с суицидными намерениями важно оценить риск их реализации. По мнению Pretzel, "замысел самоубийства имеет три составляющих: выбор средства, убийственная мощь средства и его доступность. Если человек уже выбрал способ самоубийства, наверняка обеспечивающий смерть, и средство легко доступно, риск становится очень большим.

Степень вероятности самоубийства консультант может выяснить, задавая клиенту косвенные вопросы (Bird). Эффективна тактика "постепенного" расспроса:

Консультант: Как идут дела?

Клиент: (пожимает плечами). Консультант: Не все хорошо?

Клиент: (трясет головой).

Консультант: Грустно?

Клиент: (кивает головой).

Консультант: Все кажется безнадежным? Клиент: Да.

Консультант: Жизнь иногда кажется бессмысленной? Клиент: Иногда.

Консультант: Часто ли Вы думаете, что хотели бы умереть? Клиент: Большую часть времени.

Консультант: Возникает желание покончить с жизнью? Клиент: Иногда.

Консультант: Обсуждали ли Вы, как это сделать? Клиент: Еще не зашел так далеко.

Такая постепенность опроса дает возможность точнее узнать, как далеко зашел клиент в своих мыслях о смерти. В данном случае клиент имеет явные суицидные намерения, однако прямой угрозы самоубийства пока нет.

Основатель логотерапии V. Frankl предлагает оценивать вместо вероятности самоубийства величину жизненного потенциала и спрашивать клиента не о причине нежелания жить, а о смысле жизни для него.

Существуют определенные правила консультирования лиц, намеревающихся совершить самоубийство:

1. С такими клиентами нужно чаще встречаться.

2. Консультант должен обращать внимание суицидного клиента на позитивные аспекты в его жизни. Например: "Вы упоминали, что прежде многим интересовались. Расскажите о своих пристрастиях" или "Всегда есть ради чего жить. Что Вы думаете об этом?". Такие вопросы помогают клиенту изыскать ресурсы для преодоления трудного этапа жизни.

3. Узнав о намерении клиента совершить самоубийство, не следует паниковать, пытаться отвлечь его каким-то занятием и прибегать к морализированию ("От этого ничего не изменится", "Знаете ли Вы, что все религии считают самоубийство величайшим грехом?"). Такая тактика лишь убедит клиента, что его никто не понимает и консультант — тоже.

4. Специалист должен привлечь к работе с клиентом между консультативными встречами значимых для него людей (близких, друзей).

5. Клиент должен иметь возможность в любое время позвонить консультанту, чтобы тот мог контролировать его эмоциональное состояние.

6. При высокой вероятности самоубийства следует принять меры предосторожности — проинформировать близких клиента, обсудить вопрос о госпитализации. Консультанту не всегда легко это выполнить. Клиент нередко начинает отрицать свои намерения и утверждает, что нечего за него беспокоиться. В случаях явного суицидного риска консультант должен потребовать немедленной госпитализации, хотя большинство клиентов категорически протестуют против помещения в психиатрическую клинику. Право окончательного выбора имеет каждый человек, но обязанность консультанта в случае угрозы самоубийства — сделать максимум возможного, чтобы повлиять на выбор клиента в пользу жизни.

7. Консультант не должен позволять клиенту манипулировать собой посредством угрозы самоубийства.

8. Консультант обязан не забывать, что он не Бог и, невзирая на самые лучшие побуждения, не всегда способен воспрепятствовать самоубийству. Наибольшую ответственность за собственные действия несет сам клиент. Консультант не может полностью и единолично отвечать за клиента. Он лишь профессионально ответствен за пресечение реализации суицидных намерений. Как отмечает Kennedy, "мы говорим "да" жизни клиента, но должны быть готовы к тому, что некоторые клиенты все-таки скажут своей жизни "нет".

9. Консультант обязан подробно, в письменной форме, документировать свои действия, чтобы в случае несчастья он смог доказать себе и другим, что действовал профессионально и принял все меры для избежания катастрофы.

Консультант должен знать специфику консультирования лиц, пытавшихся совершить самоубийство. Консультирование направляется на преодоление побуждений к самоубийству, которые еще остаются после неудавшейся попытки. Hamilton и Moss выделяют три этапа консультирования: в острой фазе, в фазе выздоровления и после выздоровления. Особенно значима работа консультанта в двух первых фазах.

Во время первого контакта после неудавшегося самоубийства на первый план выступают уникальность ситуации и самочувствие "самоубийцы-неудачника". Человек, понимает, что не умер, но обстоятельства, приведшие к попытке уйти из жизни, у него остались. Момент "пробуждения" — начало нового этапа жизни этого лица. Время первого контакта не должно ограничиваться, клиенту надо позволить выговориться. От консультанта требуется неподдельная искренность, сосредоточение и отдача всех своих духовных сил. После попытки самоубийства клиент максимально обнажен и очень раним, он ясно чувствует внутреннее состояние консультанта. В первой фазе не следует начинать обсуждение основного конфликта и лишь постепенно можно перейти к причинам и психосоматическому смыслу самоубийства. Само консультирование должно быть направлено на уменьшение тревоги и безнадежности.

Фаза выздоровления начинается, когда клиент может возвратиться в свое прежнее окружение. Во время второй фазы (и после полного восстановления) возможно повторение суицидных побуждений. Провоцирующее влияние оказывает именно окружение, непосредственно связанное с травмирующим фактором. Поэтому на втором этапе очень важна работа консультанта с семьей суицидента. Помощь семье нередко разрешает проблематичные обстоятельства. Вообще попытка самоубийства — существенная причина для изменений в семейной жизни. Только перемена условий жизни по-настоящему целебна.

Попытка клиента совершить самоубийство, а тем более осуществленное самоубийство представляют для консультанта очень тяжелую психическую травму.

Руководитель известной в США клиники W. Menninger предлагает советы специалистам, работающим с потенциальными самоубийцами, и тем, кто страдает из-за самоубийства пациента.

1. Мировоззренческие установки:

[?] специалист не может нести ответственность за то, что говорит и делает пациент вне стен терапевтического кабинета;

- ☐ самоубийство иногда происходит вопреки заботливому отношению;
- ☐ нельзя предотвратить самоубийство, если пациент действительно принял решение;

2. Тактика при консультировании пациентов с суицидными намерениями:

- ☐ необходима бдительность и готовность к неудаче;
- ☐ в рискованных случаях обязательно консультируйтесь с коллегами;
- ☐ необходимо обсудить с коллегами самоубийство пациента как возможный вариант его

выхода из кризиса. Следует помнить, что роль консультанта состоит в том, чтобы предостеречь пациента от самоубийства и помочь ему найти другие способы разрешения проблем.

3. Как реагировать на самоубийство пациента:

- ☐ исходите из того, что самоубийство всем причиняет боль;
- ☐ вы обретаёте потрясающий опыт;
- ☐ не удивляйтесь подавленному настроению, чувствам вины и злобы.

4. Преодоление последствий самоубийства пациента:

- ☐ скорбь — естественная реакция, и все переживают одинаково;
- ☐ говорите и переживайте, но без излишнего самообвинения;
- ☐ позвольте себе выговориться с коллегами, друзьями, в семье;
- ☐ помните годовщину горестного происшествия, чтобы не оказаться застигнутыми врас-

плох.

15. Консультирование при переживании утраты

Консультирование в случае смерти близкого человека

Утраты, как и многие события нашей жизни, не только болезненны, они предоставляют и возможность личностного роста. Консультант может способствовать реализации этой возможности, если понимает природу утраты, ее связь с другими эмоциями, роль в становлении человека.

Для умершего смерть — абсолютный конец его земной жизни. Однако в душах близких и друзей человек еще продолжает существовать, по крайней мере некоторое время. Примирение с утратой — болезненный процесс, в котором от утраченного человека "отказываются" постепенно и с трудом. Но процесс совершенно естественен, и его не надо форсировать. Никто не должен вселять искусственный оптимизм в скорбящего, пытаться его чем-либо заинтересовать, занимать развлечениями. Смерть близкого — это тяжелая рана, и несчастный имеет право на скорбь.

Интенсивность и продолжительность чувства скорби у различных людей неодинаковы. Все зависит от характера отношений с потерянным человеком, от выраженности вины, от длительности траурного периода в конкретной культуре.

Для описания процесса скорби часто используется модель Kubler-Ross (1969). Она предполагает чередование стадий отрицания, озлобленности, компромисса, депрессии, адаптации. Считается, что нормальная реакция скорби может продолжаться до года.

Сразу после смерти близкого человека возникает острая душевная боль.

На первом этапе эмоциональному шоку сопутствует попытка отрицать реальность ситуации. Шоковая реакция иногда проявляется в неожиданном исчезновении чувств, "охлаждении". Это происходит, даже если смерть близкого человека не была внезапной, а ожидалась долгое время. Отрицается сам факт смерти — "Он не умер (она не умерла)", "Этого не может быть", "Я не верю этому" и т. п. Об умершем нередко говорят в настоящем времени, он принимается во внимание при планировании будущего.

В процессе скорби непременно наступает озлобленность. Понесший утрату человек стремится обвинить кого-то в случившемся. Вдова может обвинять умершего мужа за то, что он оставил ее, или Бога, который не внял ее молитвам. Обвиняются врачи и другие люди. Речь идет о настоящей злости. Если она остается внутри человека, то "подпитывает" депрессию. Поэтому консультант должен не дискутировать с клиентом и не корректировать его злобу, а помочь ей вы-

литься наружу. Только в таком случае уменьшится вероятность ее разрядки на случайных объектах.

После первой реакции на смерть близкого человека — шока, отрицания, злости — происходит осознание утраты и смирение с ней. В статье "Скорбь и меланхолия" S. Freud назвал процесс адаптации к несчастью "работой скорби" (Trauerarbeit). Современные исследователи "работу скорби" характеризуют как когнитивный процесс, включающий изменение мыслей об умершем, горечь утраты, попытку отстраниться от утраченного лица, поиск своего места в новых обстоятельствах. Этот процесс не является какой-то неадекватной реакцией, от которой надо уберечь человека, с гуманистических позиций он приемлем и необходим. Скорбь нельзя приостанавливать, она должна продолжаться столько, сколько необходимо.

Типичное проявление скорби — тоска по умершему. Человек, переживший утрату, хочет вернуть утерянное. Обычно это иррациональное желание недостаточно осознается, что делает его еще глубже. Навязчивые мысли и фантазии об умершем постоянно лезут в голову. Его лицо видится в толпе; пропадает интерес к событиям, которые прежде казались важными, к своей внешности. Места и ситуации, связанные с умершим, приобретают особую значимость. Консультанту следует разобраться в символической природе тоски. Поиск умершего не бесцелен — он направлен на воссоздание утраченного человека. Не надо противиться символическим усилиям скорбящего, поскольку таким образом он старается преодолеть утрату. С другой стороны, реакция скорби бывает преувеличена, и тогда создается культ умершего. В случае патологической скорби нужна помощь психотерапевта.

В разные периоды жизни люди испытывают амбивалентные чувства друг к другу. После смерти близкого человека прежняя амбивалентность является источником чувства вины. "Работа скорби" обуславливает возврат к отношениям, которые прервала смерть. Предпринимается попытка понять их значение в перспективе времени. Понесший утрату постоянно задает себе вопросы: "Все ли я сделал для умершего?", "Достаточно ли уделял ему внимания?". Вспоминаются случаи несправедливого отношения к умершему, и страдающий человек заверяет себя в совсем ином поведении, будь возможность все вернуть. Консультант должен с пониманием воспринимать эти сложные переживания как неизбежное изживание скорби.

Во время траура испытывают значительное изменение идентичности, например, резко меняется самооценка осуществления супружеской роли. Поэтому важная составляющая "работы скорби" заключается в обучении новому взгляду на себя, поиску новой идентичности.

В трауре очень существенны ритуалы. Они нужны скорбящему. Психологически крайне важно иметь публичный и санкционированный способ выражения сложных и глубоких чувств скорби.

"Работу скорби" иногда тормозят или осложняют сочувствующие люди, которые не понимают важности постепенного изживания несчастья.

Консультант тоже не должен заглушать процесс скорби. Если он разрушит психологическую защиту клиента, то не сможет оказать эффективную помощь. Клиент нуждается в защитных механизмах, особенно на ранней стадии траура, когда он не готов принять смерть и реалистично думать о ней. Роль защитных механизмов функциональна и сводится к тому, чтобы выиграть время и заново оценить себя и окружающий мир. Поэтому консультант должен позволить клиенту использовать отрицание и другие механизмы психологической защиты.

Следует отметить, что "работа скорби" не для всех людей является эффективной стратегией преодоления утраты. Многое зависит от стиля реагирования. Человеку, склонному заглушать болезненные воспоминания другой деятельностью, "работа скорби" мало помогает. Например, женщины во время депрессии склонны к навязчивым раздумьям, что только углубляет упадок настроения. Мужчины, наоборот проявляют активность, и это облегчает и укорачивает депрессию.

С окончанием "работы скорби" происходит адаптация к реальности несчастья, и душевная боль уменьшается. Понесшего утрату человека начинают занимать новые люди и события. Исчезает желание соединиться с умершим, уменьшается зависимость от утраты. В некотором смысле можно сказать, что процесс траура представляет собой медленное ослабление связи с умершим. Это не означает забвения. Умерший своим незаметным присутствием в душе понесшего утрату помогает ему в жизни. Таким образом чувство идентичности успешно модифицируется.

Понесшего утрату не надо оставлять одного, однако его не следует "перегружать" опекой — большое горе преодолевается только со временем. Горюющему человеку нужны постоянные, но не навязчивые посещения и хорошие слушатели.

Роль слушателя в некоторых случаях может выполнять консультант. Находиться со скорбящим человеком и слушать его. Не следует поверхностно успокаивать скорбящего человека. Заmeshательство и формальные фразы лишь создают неудобное положение. Клиенту надо предоставить возможность выражать любые чувства, и все они должны быть восприняты без предубеждения. Задачу консультанта можно выразить словами Шекспира из "Макбета" — "дать грусти слово". Другая очень важная задача консультанта — помочь близким понесшего утрату человека правильно реагировать на его скорбь.

Нормальный процесс скорби иногда перерастает в хроническое кризисное состояние, которое называется патологической скорбью. По мнению Freud, скорбь становится патологической, когда "работа скорби" неудачна или не завершена.

Выделяется несколько типов патологической скорби:

1. "Блокирование" эмоций во избежание интенсификации процесса скорби.
2. Трансформация скорби в идентификацию с умершим человеком. В этом случае происходит отказ от любой деятельности, способной отвлечь внимание от мыслей об умершем.
3. Растягивание процесса скорби во времени с обострениями, например, в дни годовщин смерти.
4. Чрезмерно острое чувство вины, сопровождаемое потребностью наказывать себя. Иногда такое наказание реализуется посредством самоубийства.

Переживание утраты при разводе

Утрата близкого человека случается не только при его смерти. Развод представляет собой аналогичную ситуацию, это смерть отношений, вызывающая почти всегда болезненные чувства.

Froiland и Hozman для описания развода воспользовались известной моделью Kubler-Ross, о которой упоминалось выше.

1. Ситуация отрицания. Первоначально реальность происшедшего отрицается. Обычно человек затрачивает на близкие отношения много времени, энергии и чувств, поэтому трудно сразу смириться с разводом.

На этой стадии ситуация развода воспринимается с выраженной защитой, посредством механизма рационализации обесцениваются брачные отношения: "Ничего такого не случилось", "Все хорошо", "Наконец пришло освобождение" и т.п.

2. Стадия озлобленности. На этой стадии от душевной боли защищаются озлобленностью по отношению к партнеру. Нередко манипулируют детьми, пытаясь привлечь их на свою сторону.

3. Стадия переговоров. Третья стадия самая сложная. Предпринимаются попытки восстановить брак, и используется множество манипуляций по отношению друг к другу, включая сексуальные отношения, угрозу беременности или беременность. Иногда прибегают к давлению на партнера со стороны окружающих.

4. Стадия депрессии. Угнетенное настроение наступает, когда отрицание, агрессивность и переговоры не приносят никаких результатов. Человек чувствует себя неудачником, уменьшается уровень самооценки, он начинает сторониться других людей, не доверять им. Нередко испытан-

ное во время развода чувство отвержения и депрессия довольно долгое время мешают заводить новые интимные отношения.

5. Стадия адаптации. Когда консультант встречается с разведенным клиентом во время одной из вышеназванных стадий, его цель — помочь клиенту "перейти" в стадию приспособления к изменившимся условиям жизни. В тех случаях, когда после развода остается неполная семья, детям тоже нужна поддержка в адаптации к новой ситуации. Такую поддержку может оказать как оставшийся с ними родитель, так и консультант, помогающий матери или отцу преодолеть кризис.

Диапазон проблем, возникающих после развода, довольно широк — от финансовых до ухода за детьми. В разрешении проблем существенное место занимает умение жить без супруга (мужа или жены) и преодолевать одиночество. Неизбежна определенная ломка социальных отношений — приходится привыкать одному (одной) ходить на концерты, в гости. Роль консультанта в этих обстоятельствах может оказаться довольно значительной.

16. Особенности консультирования плачущих клиентов

Слезы обычно мешают общению. Не представляют исключения и консультативные встречи. Немало клиентов, особенно женщин, волнуются, рассказывая о неразрешимых трудностях своей жизни, трагедиях и не могут говорить без слез. Слезы способствуют воспоминаниям о трудных ситуациях и возвращению к ним.

Большинство консультантов стараются удержать клиентов от плача и направляют на это часть своих усилий. И здесь возникает опасность, что, пытаясь обойти болезненные переживания и не спровоцировать слезы, можно пропустить важные аспекты жизни клиента. Из-за невозможности достаточно понять клиентов консультант порой становится объектом их манипуляций. Некоторые консультанты свои усилия по удержанию клиентов от плача объясняют тем, что разволнованный или начавший плакать клиент не способен нормально говорить. Иногда консультант чувствует себя виновным из-за слез клиента, считает, что довел его до слез, боится быть обвиненным в нечуткости, иначе говоря, склонен принимать на себя ответственность за слезы.

Однако в действительности не консультант доводит клиентов до слез. Наконец, не он — причина жизненных трудностей и личных проблем клиентов. Клиенты плачут из-за своих личных дел, и консультант здесь ни при чем. Клиент нередко и начинает, и перестает плакать без вмешательства консультанта. Когда заметно, что клиент сейчас начнет плакать, надо сохранять спокойствие, подождать, пока он справится с собой. Порой, чтобы взять себя в руки, клиент на время изменяет тему беседы, чему не следует противиться. Если клиент все же расплачется, надо позволить ему плакать.

Это нелегко, но многое можно выиграть. Когда клиент выплчется, самое время начинать разговор. Позволить плакать — значительно достойнее, нежели испытывать обязанность успокаивать: "Пожалуйста, не плачьте..."

Консультанту следует знать, почему вообще плачут во время консультирования. Основная причина, конечно, бремя проблем клиента, его угнетенность, однако эта причина не единственная.

Большинство людей, особенно женщины, плачут от злости. Здесь утешение ничем не может помочь. Плачущим от злости просто-напросто надо позволить выразить свои чувства. Иногда плачут в состоянии фрустрации, а подчас от радости. В любом случае консультант должен предоставить клиенту возможность спокойно плакать в его кабинете.

Не следует также стараться излишне сопереживать плачу, т.е. вести себя подобно матери, которой очень хочется утешить плачущего ребенка. Такое желание обычно имеет определенный эротический оттенок; не зря слезы часто служат средством манипуляции в межличностных, особенно в интимных отношениях.

**Приложение № 2 к методическим материалам
по дисциплине (модулю).
Конспекты практических занятий
по дисциплине (модулю)**

КОНСПЕКТЫ ПРАКТИЧЕСКИХ ЗАНЯТИЙ ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ)

1. Дисциплина (модуль).

2. Тема практического занятия. **Предмет и задачи консультативной психологии. Понятие психологического консультирования.**

3. Цели занятия.

Сформировать представление об основных психологических способах помощи семье.

4. Структура практического занятия.

№ п/п	Содержание (кратко)	Методы и средства обучения
1	Понятие консультативной психологии. Понятие психологического консультирования. Общее и особенное психологического консультирования, психотерапии и процесса обучения.	Проектор, интерактивная доска для просмотра учебного фильма, активное обучение с разбором психологических случаев и оценка диагностического материала и способов воздействия в психологической практике с семьей
2	Взаимосвязи консультативной психологии с другими отраслями психологического знания. Цель и задачи психологического консультирования.	Проектор, интерактивная доска для просмотра учебного фильма, активное обучение с разбором психологических случаев и оценка диагностического материала и способов воздействия в психологической практике с семьей

5. Содержание практического занятия и взаимодействие с аудиторией.

Введение.

Формулирование темы занятия. Использование вводного примера, описание ситуации, демонстрация какого-либо процесса и т. д. (в зависимости от вида, замысла лекции и её структуры)

2. Тема практического занятия. **Виды, формы и модели психологического консультирования.**

Вопросы к обсуждению:

1. Формы психологического консультирования.
2. Виды психологического консультирования.
3. Модели психологического консультирования
4. Индивидуальная форма психологического консультирования.
5. Групповые формы психологического консультирования.

6. Семейное консультирование как частная форма группового психологического консультирования.

2. Тема практического занятия. **Методы психологического консультирования**

Вопросы к обсуждению:

1. Какие цели преследует психологическое консультирование.
2. Какие задачи решает психологическое консультирование.
3. Содержание и цели группового психологического консультирования.
4. Однократное и многократное консультирование.
5. Консультирование по личному обращению и консультирование в результате вызова или направления.
6. Базовые методы и специальные методы в психологическом консультировании.
7. Ситуации применения «эмпатического слушания».
8. Характеристики и средства эффективного общения в ходе консультации.
9. Какие цели преследует психологическое консультирование.
10. Какие задачи решает психологическое консультирование.
11. Содержание и цели группового психологического консультирования.
12. Однократное и многократное консультирование.
13. Консультирование по личному обращению и консультирование в результате вызова или направления.
14. Приемы и техники профессиональной беседы.
15. Беседа как главное средство психодиагностики и психотерапии.
16. Разновидности интервью.
17. Виды, средства невербальных языков.
18. Приёмы «активного слушания».

Форма практического задания:Выступление студента с докладом на тему практического занятия.

Пример практического задания: подготовить реферат из следующего перечня тем рефератов:

1. Метод экзистенциального консультирования.
2. Метод психоаналитического консультирования.
3. Метод поведенческого консультирования.
4. Метод когнитивного консультирования.
5. Метод консультирования, фокусированного на решении.
6. Мультимодальное консультирование.

2. Тема практического занятия. **Принципы и правила психологического консультирования.**

Вопросы к обсуждению:

1. Этический кодекс психолога разных стран.
2. Утраченный контроль и актуализация внутренних ресурсов.
3. Работа с ситуацией клиента и его внутренними мотивами.
4. Профессиональное установление контакта психологом консультантом.
5. Доброжелательное отношение в процессе консультирования.
6. Экологичность распределения ответственности в процессе консультирования.
7. Сохранение конфиденциальности.

Форма практического задания:Выступление студента с докладом на тему практического занятия.

Пример практического задания: подготовить реферат из следующего перечня тем рефератов:

1. Равенство позиций в процессе консультирования.
2. Уважение ценностей и права на самоопределение обратившегося за помощью.
3. Наличие мотивации клиента на получение психологической помощи.
4. Две основных консультативных стратегии.
5. Восстановление утраченного доверия.
6. Особенность - доброжелательная позиция принятия партнера, нейтральная позиция, враждебная позиция непринятия партнера

2. Тема практического занятия. **Создание помогающих отношений в консультировании.**

Вопросы к обсуждению:

1. Консультирование как комплекс явлений, происходящих в ходе взаимодействия и общения людей.
2. Условия, способствующие позитивным изменениям личности.
3. Помогаящие отношения и типы межличностных взаимоотношений: «я-Ты» и «я-Оно».
4. Навыки поддержания консультативного контакта.
5. Условия создания атмосферы обоюдного доверия.
6. Шесть условий изменения личности выделенных К. Роджерсом.
7. Личностные качества консультанта.
8. Перенос и контрперенос.

Форма практического задания: Выступление студента с докладом на тему практического занятия.

Пример практического задания: подготовить реферат из следующего перечня тем рефератов:

1. Содержание проблемы и индивидуальные особенности клиента и выбор соответствующей позиции.
2. Искусство управления консультантом процесса своего восприятия.
3. Психологическая доступность клиента для консультирования
4. Возрастные особенности клиента и их влияние на процесс консультирования
5. Деструктивные факторы среды
6. Навыки осознания и выражения чувств.
7. Навыки конфронтации в консультировании.

2. Тема практического занятия. **Позиция консультанта как фактор эффективного взаимодействия с клиентом в условиях психологического консультирования**

Вопросы к обсуждению:

1. Актуализация личностных ресурсов обратившегося за помощью.
2. Позиции консультанта по отношению к клиенту.
3. Позиции, задаваемые стратегическими целями и методами.
4. Позиции с точки зрения содержания.
5. Зависимость от позиции восприятия понимания, интерпретации и способов совладания с проблемной ситуацией.
6. Физические компоненты терапевтического климата.
7. Индивидуальные особенности личности клиента и его проблемной ситуации.
8. Личностные качества и профессиональные знания и навыки консультанта.
9. Позиция равенства, позиция “сверху”, позиция “снизу”.
10. Обстановка консультирования

11. Условия риска нанесения вреда клиенту

Форма практического задания: Выступление студента с докладом на тему практического занятия.

Пример практического задания: подготовить реферат из следующего перечня тем рефератов:

1. Принцип недопустимости советов, обещаний и навязывания решений.
2. Система ценностей консультанта.
3. Синдром эмоционального сгорания
4. Глубина отношений с другими людьми.
5. Профессиональные стереотипы консультанта в выборе позиции,
6. Успешность создания терапевтического климата.
7. Формирование позитивного отношения к клиентам.
8. Невербальное общение.
9. Слушание клиента во время консультирования.

2. Тема практического занятия. **Требования, предъявляемые к личностным качествам и профессиональным знаниям и навыкам консультанта**

Вопросы к обсуждению:

1. Требования к личности консультанта.
2. Влияние профессиональной деятельности на личность консультанта.
3. Профессиональная подготовка консультанта.
4. Сила личности и идентичность.
5. Принятие личной ответственности.
6. Компетентность консультанта

Форма практического задания: Выступление студента с докладом на тему практического занятия.

Пример практического задания: подготовить реферат из следующего перечня тем рефератов:

1. Позиции на поддержку, на изменения.
2. Характер запроса и выбор позиции,
3. Безоценочность в процессе консультирования.
4. Эмоциональное принятие и создание эмоциональной поддержки.
5. Фиксация на позитивных, ресурсных сторонах личности.
6. Разграничение личных и профессиональных отношений.
7. Что есть консультативный контакт.
8. Создание терапевтического климата.
9. Структурирование времени консультирования

2. Тема практического занятия. **Знакомство и выяснение запроса клиента. «Исповедь» клиента**

Вопросы к обсуждению:

1. Стадии процесса психологического консультирования.
2. Эклектическая модель структуры консультативного процесса.
3. Основные этапы проведения психологического консультирования.
4. Первичная вербальная и невербальная информация.
5. Формы речевого этикета психолога во время консультирования.

6. Заключение социального контракта.
7. Консультативное воздействие.
8. Задачи и цели этапа исповеди.
9. Основные методы работы психолога на стадии исповеди.
10. Процедуры прояснения мысли клиента во время сессии
11. Роль эмоциональной поддержки и невербальное поведение консультанта на данном этапе
12. Осуществление глубокого, эмоционального понимания клиента
13. Затраты времени этапа исповеди

Форма практического задания: Выступление студента с докладом на тему практического занятия.

Пример практического задания: подготовить реферат из следующего перечня тем рефератов:

1. 4 стадии психологического консультирования, выделенные Ю. Е. Алёшиной
2. 5 стадий психологического консультирования выделенных Г.С.Абрамовой
3. Р. Кочюнас эклектическая модель структуры консультативного процесса
4. Эрик Берн и «социальный контракт»
5. Начало консультативного процесса.
6. Эмпатическое слушание
7. Активное слушание
8. «Чувство без слова» по П. Сифнеосому.
9. Формулирование обоснованных рекомендаций относительно сути и решения проблемы клиента
10. Поворотная точка процесса консультирования
11. Гипотетический характер интерпретаций
12. Наступление момента перехода к следующей стадии
13. Вторая стадия этапа совместной интерпретации
14. Процедура – «уточнение деталей»
15. Оказание психокоррекционного воздействия на этапе оптимизации личностных механизмов саморегуляции.
16. Пересказывание содержания беседы психологом.

2. Тема практического занятия. **Расспрос клиента и получение дополнительной информации. Совместная интерпретация проблемы и принятие решения клиентом**

Вопросы к обсуждению:

1. Основные задачи стадии расспроса и получения дополнительной информации.
2. Проведение психодиагностики клиента.
3. Структура жалобы клиента: локус, самодиагноз, проблема и запрос.
4. Дефекты сообщения клиента.
5. Подход к работе на этапе расспроса.
6. Гипотезы в психологическом консультировании.
7. Интерпретацией, как вербальное выражение гипотезы.
8. Правила интерпретации проблемы клиента.
9. Техника интерпретации.
10. Ведущие мотивы.
11. План реалистичного решения проблемы.
12. Создание характеристики проблемы клиента

13. Блокировка цели или фрустрируемость потребности клиентом

14. Стадии поиска, принятия и реализации решения.

Форма практического задания: Выступление студента с докладом на тему практического занятия.

Пример практического задания: подготовить реферат из следующего перечня тем рефератов:

1. Важные аспекты работы по нахождению способов решения проблемы
2. Критерии мастерства консультанта
3. Р.С. Немов – этапы консультирования.
4. Основные этапы психологического консультирования.
5. Выстраивание эффективного взаимодействия
6. Оптимальное расположение консультанта и клиента относительно друг друга

2. Тема практического занятия. **Формирование новой модели поведения и оптимизация личностных механизмов саморегуляции**

Вопросы к обсуждению:

1. Последовательная реализация плана решения проблем клиентом.
2. Приём оказания помощи на этапе формирования новой модели.
3. Процедуры на этапе формирования новой модели.
4. Рекомендаций по формированию новой модели поведения.
5. Приемы и техники, направленные на решение различных специальных задач. Домашние задания.
6. Формулирование рекомендаций по практическому решению проблемы клиента
7. Оценка эффективности разных способов поведения
8. Средства самостоятельного контроля успешности предпринимаемых практических действий по решению проблемы

Форма практического задания: Выступление студента с докладом на тему практического занятия.

Пример практического задания: подготовить реферат из следующего перечня тем рефератов:

1. Роль и темп ведения диалога
2. Содержание запроса клиента
3. Задачи психодиагностики на этапе расспроса
4. Достижение одинакового понимания проблемы
5. Принципы выбора демонстрационных ситуаций

2. Тема практического занятия. **Оценка эффективности консультации методом совместного обсуждения**

Вопросы к обсуждению:

1. Итоги беседы.
2. Вопросы дальнейших отношений с консультантом или другими необходимыми специалистами.
3. Прощание и завершение встречи.
4. Консультативное взаимодействие взгляд со стороны.
5. Рефлексия происходящего.
6. Слова психолога-консультанта по завершении консультации.

Форма практического задания:Выступление студента с докладом на тему практического занятия.

Пример практического задания: подготовить реферат из следующего перечня тем рефератов:

1. Характер вопросов на этапе расспросов.
2. Подтверждение гипотезы консультанта.
3. Помощь клиенту при просчёте деятельности по достижению поставленных целей
4. Представление о сути проблемы клиента на этапе совместной интерпретации
5. Приём - предоставление информации.

ЛИСТ РЕГИСТРАЦИИ ИЗМЕНЕНИЙ

№ п/п	Содержание изменения	Реквизиты документа об утверждении изменения	Дата введения измене- ния
	Обсуждена и рекомендована к утверждению на основании решения Ученого совета факультета и Федерального государственного образовательного стандарта высшего профессионального образования по направлению подготовки 37.04.01 Психология (уровень магистратуры), утвержденного приказом Министерства науки и высшего образования Российской Федерации от 13.08.2020 №1000	Протокол заседания Ученого совета РГСУ № 11 от 26 апреля 2023 г.	01.09.2023
	Актуализация методических указаний	Протокол заседания Ученого совета факультета Протокол № 12 от «28» февраля 2024 года.	01.09.2024
	*	Протокол заседания Ученого совета факультета № _____ от «_____» _____ 20____ года	____.____.____ —
	*	Протокол заседания Ученого совета факультета № _____ от «_____» _____ 20____ года	____.____.____ —



Министерство науки и высшего образования Российской Федерации
Федеральное государственное бюджетное образовательное
учреждение высшего образования
«Российский государственный социальный университет»

«УТВЕРЖДАЮ»
Декан факультета
политических и социальных наук

Е.А. Петрова

28 апреля 2024 г.

МЕТОДИЧЕСКИЕ МАТЕРИАЛЫ ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ)
Психологическое сопровождение и психологическое
консультирование лиц, попавших в трудную жизненную ситуацию

Направление подготовки

«37.04.01 Психология»

Направленность

«Практическая социальная психология»

ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ПРОГРАММА ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ

- ПРОГРАММА МАГИСТРАТУРЫ

Форма обучения

Очная, очно-заочная

Москва, 2024 г.

Методические материалы по дисциплине (модулю) **«Психологическое сопровождение и психологическое консультирование лиц, попавших в трудную жизненную ситуацию»** разработана на основании федерального государственного образовательного стандарта высшего образования – *магистратуры* по направлению подготовки 37.04.01 Психология и, утвержденного приказом Министерства науки и высшего образования Российской Федерации № 841 от 29.07.2020, учебного плана по основной профессиональной образовательной программе высшего образования - программы магистратуры по направлению 37.04.01 Психология (далее - "ОПОП").

Методические материалы по дисциплине (модулю) **«Психологическое сопровождение и психологическое консультирование лиц, попавших в трудную жизненную ситуацию»** разработаны рабочей группой в составе: д.псих.н., проф. И.Э. Соколовская

Методические материалы по дисциплине (модулю) **«Психологическое сопровождение и психологическое консультирование лиц, попавших в трудную жизненную ситуацию»** обсуждены и утверждены на Ученом совете факультета политических и социальных наук

Протокол № 12 от «28» февраля 2024 года.

Декан факультета
Заведующий кафедрой
Психологии, конфликтологии и
бихевиористики, д.психол.н.,
профессор

Е.А. Петрова

(подпись)

Содержание

1. МЕТОДИЧЕСКИЕ МАТЕРИАЛЫ К ЛЕКЦИОННЫМ И ПРАКТИЧЕСКИМ ЗАНЯТИЯМ	4
1.1. Методические материалы к проведению лекционных занятий по дисциплине (модулю)	4
1.2. Методические материалы по подготовке к практическим занятиям по дисциплине (модулю)	8
1.3. Учебно-наглядные пособия по разделам (темам) дисциплины (модуля)	12
2. МЕТОДИЧЕСКИЕ РЕКОМЕНДАЦИИ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ) И САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЕ	13
Приложение № 1 к методическим материалам по дисциплине (модулю).	24
Конспекты лекционных занятий по дисциплине (модулю)	24
КОНСПЕКТЫ ЛЕКЦИОННЫХ ЗАНЯТИЙ ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ)	24
Приложение № 2 к методическим материалам по дисциплине (модулю).	32
Конспекты практических занятий по дисциплине (модулю)	32
КОНСПЕКТЫ ПРАКТИЧЕСКИХ ЗАНЯТИЙ ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ)	32
ЛИСТ РЕГИСТРАЦИИ ИЗМЕНЕНИЙ	37

1. МЕТОДИЧЕСКИЕ МАТЕРИАЛЫ К ЛЕКЦИОННЫМ И ПРАКТИЧЕСКИМ ЗАНЯТИЯМ

1.1. Методические материалы к проведению лекционных занятий по дисциплине (модулю)

Лекция - один из методов обучения, одна из основных системообразующих форм организации учебного процесса в вузе. Лекционное занятие представляет собой систематическое, последовательное, монологическое изложение педагогическим работником учебного материала, как правило, теоретического характера. Такое занятие представляет собой элемент технологии представления учебного материала путем логически стройного, систематически последовательного и ясного изложения.

Цель лекции – организация целенаправленной познавательной деятельности обучающихся по овладению программным материалом дисциплины (модуля). Чтение курса лекций позволяет дать связанное, последовательное изложение материала в соответствии с новейшими данными науки, сообщить слушателям основное содержание предмета в целостном, систематизированном виде. В ряде случаев лекция выполняет функцию основного источника информации: при отсутствии учебников и учебных пособий, чаще по новым курсам; в случае, когда новые научные данные по той или иной теме не нашли отражения в учебниках; отдельные разделы и темы очень сложны для самостоятельного изучения. В таких случаях только лектор может методически помочь обучающимся в освоении сложного материала.

Возможные формы проведения лекций:

- Вводная лекция – один из наиболее важных и трудных видов лекции при чтении систематических курсов. От успеха этой лекции во многом зависит успех усвоения всего курса. Она может содержать: определение дисциплины (модуля); краткую историческую справку о дисциплине (модуле); цели и задачи дисциплины (модуля), ее роль в общей системе обучения и связь со смежными дисциплинами (модулями); основные проблемы (понятия и определения) данной науки; основную и дополнительную учебную литературу; особенности самостоятельной работы обучающихся над дисциплиной (модулем) и формы участия в научно-исследовательской работе; отчетность по курсу.

- Информационная лекция ориентирована на изложение и объяснение обучающимся научной информации, подлежащей осмыслению и запоминанию. Это самый традиционный тип лекций в практике высшей школы.

- Заключительная лекция предназначена для обобщения полученных знаний и раскрытия перспектив дальнейшего развития данной науки.

- Обзорная лекция – это систематизация научных знаний на высоком уровне, допускающая большое число ассоциативных связей в процессе осмысления информации, излагаемой при раскрытии внутрипредметной и межпредметной связей, исключая детализацию и конкретизацию. Как правило, стержень излагаемых теоретических положений составляет научно-понятийная и концептуальная основа всего курса или крупных его разделов.

- Лекция-беседа - непосредственный контакт педагогического работника с аудиторией - диалог. По ходу лекции педагогический работник задает вопросы для выяснения мнений и уровня осведомленности обучающихся по рассматриваемой проблеме.

- Лекция-дискуссия - свободный обмен мнениями в ходе изложения лекционного материала. Педагогический работник активизирует участие в обсуждении отдельными вопросами, сопоставляет между собой различные мнения и тем самым развивает дискуссию, стремясь направить ее в нужное русло.

- Лекция с применением обратной связи включает в себе то, что в начале и конце каждого раздела лекции задаются вопросы. Первый - для того, чтобы узнать, насколько обучающиеся ориентируются в излагаемом материале, вопрос в конце раздела предназначен для выяснения степени усвоения только что изложенного материала. При неудовлетворительных результатах контрольного опроса педагогический работник возвращается к уже прочитанному разделу, изменив при этом методику подачи материала.

- Проблемная лекция опирается на логику последовательно моделируемых проблемных ситуаций путем постановки проблемных вопросов или предъявления проблемных задач. Проблемный вопрос - это диалектическое противоречие, требующее для своего решения размышления, сравнения, поиска, приобретения и применения новых знаний. Проблемная задача содержит дополнительную вводную информацию и при необходимости некоторые ориентиры поиска ее решения.

- Программированная лекция - консультация – педагогический работник сам составляет и предлагает обучающимся вопросы. На подготовленные вопросы педагогический работник сначала просит ответить обучающихся, а затем проводит анализ и обсуждение неправильных ответов. В лекциях можно использовать наглядные материалы, а также подготовить презентацию. Что касается презентации, то в качестве визуальной поддержки ее можно органично интегрировать во все вышеупомянутые лекции. В то же время лекцию-презентацию возможно выделить и в качестве самостоятельной формы. Лекция-презентация должна отражать суть основных и (или) проблемных вопросов лекции, на которые особо следует обратить внимание обучающихся. В условиях применения активного метода проведения занятий презентация представляется весьма удачным способом донесения информации до слушателей. Единственное, на что следует обратить внимание при подготовке слайдов, - это их оформление и текст. Слайд не должен быть перегружен картинками и лишней информацией, которая будет отвлекать от основного аспекта того или иного вопроса лекции. Во время лекции можно задавать вопросы аудитории в отношении того или иного слайда, тем самым еще больше вовлекая обучающихся в проблематику.

Краткое содержание лекционных занятий

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала
Раздел 1. Основные понятия консультирования ТЖС	

Тема 1. Общее понятие о консультации, консультировании и консультативной психологии	Понятия «консультация», «консультирование», «консультативная психология». Выделение консультативной психологии как особого подхода к оказанию психологической помощи человеку и семье в трудных жизненных ситуациях. Соотношение понятий «психологическое консультирование», «психокоррекция» и «психотерапия». Отличие психологического консультирования от классической психотерапии и обучения. Консультирование как вид отношений помощи. Пять основных проблем консультативной психологии: суть процесса, возникающего между клиентом и консультантом; функции консультанта и требования к его личности; внутренние резервы клиента, которые могут быть актуализированы в ходе консультирования; жизненная ситуация клиента и особенности процесса консультирования; методы и приемы, которые могут быть сознательно использованы в процессе консультирования.
Тема 2. Основные направления психологического консультирования человека в трудной жизненной ситуации	Базовые модели психологического консультирования в трудной жизненной ситуации (медицинская, психологическая, педагогическая и социальная). Основные современные теоретические подходы к психологическому консультированию. Ведущий метод психологического консультирования - беседа. Разговорно-центрированные формы психотерапии: директивная психотерапия, недирективная психотерапия, психоанализ. Недирективная психотерапия К. Роджерса - базовый метод глубинного психологического консультирования. Принцип диалога. Активное слушание. Основные принципы активного слушания: принятие, поддержка, эмпатия, безоценочное отношение к клиенту, доверие к клиенту, умение держать оптимальную психологическую дистанцию, конгруэнтность, ответственность. Основные приемы активного слушания. Признаки «хорошего» и «плохого» слушателя. Психологическое манипулирование. Экзистенциально-личностный подход, гештальт-терапия, когнитивно-бихевиоральный подход (в т. ч. НЛП) и др. как методы психологического консультирования. Выбор базовой теории консультирования. Проблема интегративно-эkleктического подхода. Российские особенности психологической эклектики. «Мозаичность» профессионального образа мира российского консультанта.
Раздел 2. Психологическое консультирование в ТЖС	

Тема 3. Психологическое консультирование в ситуации возрастного, профессионального или экзистенциального кризиса.	Особенности консультативной помощи личности в состоянии кризиса, учет психологических процессов, происходящих в ситуации кризиса. Диагностические методы исследования кризиса: собеседование, его цель и структура. Включенное наблюдение как метод исследования эмоционального состояния клиента и особенности терапевтической беседы. Умение слушать и слышать клиента. Индивидуальная и групповая психологическая помощь. Семейное консультирование. Использование техник арттерапии, телесно-ориентированной терапии, психосинтеза и др. в кризисном консультировании. Телефон доверия как один из методов экстренной психологической консультационной помощи в ситуации кризиса.
Тема 4. Особенности консультативной помощи в ситуации горя и утраты.	Основная задача психолога консультанта в работе с человеком, пережившего потерю – помочь «совершить» работу горя. Основные рекомендации при общении с клиентами в ситуации горевания. Стадии консультирования: изучение, новое понимание, действия. Основные задачи психолога на каждой из трех стадий. Навыки, необходимые консультанту. Способы помощи человеку, перенесшему утрату близкого. Метод активного реагирования в ситуации утраты. Основные этапы и виды психотерапии при утратах. Особенности установления контакта. Работа с чувством вины, агрессией, травматическими воспоминаниями. Работа по сепарации (разделению). Формирование и проработка будущего. Особенности работы с детьми, перенесшими утрату. Психологические последствия переживания горя для маленьких детей (аффективные проблемы, энурезы, невроты) и подростков (нарушения поведения).
Раздел 3. Особенности психологической помощи клиентам в ТЖС	

Тема 5. Особенности оказания психологической помощи в терминальный период жизни	Стратегия психологической помощи терминальным больным. Индивидуальная и групповая («палатная») работа с соматическими больными, направленная на «переструктурирование» базовых основ личности с использованием методов классической и аналитической психодрамы, гештальттерапии, транзактного анализа и других направлений психотерапии. Ресурсная роль сказки, мифа и игрушки в психотерапии онкологических больных - взрослых и детей. Экстренная психотерапевтическая работа с симптомом - болью, тошнотой, страхом. Сопровождение умирающих. Работа с умирающими больными и их родственниками дома и в хосписе.
Тема 6. Психологическая консультативная и психотерапевтическая помощь при суицидах.	Понятие суицидальной интервенции. Психологическая основа суицидальной интервенции, факторы эффективности психокоррекционной работы с суицидентом. Терапевтический этап коррекции суицидальности. Состояние современной системы организации суицидальной помощи. Психотерапия суицидального поведения: кризисная психотерапия, когнитивная психотерапия, аксиологическая коррекция. Помощь лицам, совершившим попытку самоубийства. Типы постсуицидальных состояний, этапы психотерапевтического воздействия в постсуицидальном состоянии.

1.2. Методические материалы по подготовке к практическим занятиям по дисциплине (модулю)

Практические (семинарские) занятия - одна из форм учебного занятия, направленная на развитие самостоятельности обучающихся и приобретение умений и навыков. Данные учебные занятия углубляют, расширяют, детализируют полученные ранее знания. Практическое занятие предполагает выполнение обучающимися по заданию и под руководством преподавателей одной или нескольких практических работ.

Цель практических занятий и семинаров состоит в развитии познавательных способностей, самостоятельности мышления и творческой активности обучающихся; углублении, расширении, детализировании знаний, полученных на лекции в обобщенной форме, и содействии выработке навыков профессиональной деятельности. В отдельных случаях на практических занятиях и семинарах руководителем занятия сообщаются дополнительные знания.

Для достижения поставленных целей и решения требуемого перечня задач практические занятия и семинары проводятся традиционными технологиями или с использованием активных и интерактивных образовательных технологий.

Возможные формы проведения практических (семинарских) занятий:

- Деловая игра - это метод группового обучения совместной деятельности в процессе решения общих задач в условиях максимально возможного приближения к реальным проблемным ситуациям. Имитационные игры - на занятиях имитируется деятельность какой-либо организации,

предприятия или его подразделения. Имитироваться могут события, конкретная деятельность людей (деловое совещание, обсуждение плана) и обстановка, условия, в которых происходит событие или осуществляется деятельность (кабинет начальника цеха, зал заседаний). Исполнение ролей (ролевые игры) - в этих играх отрабатывается тактика поведения, действий, выполнение функций и обязанностей конкретного лица. Для проведения игр с исполнением роли разрабатывается модель-пьеса ситуации, между студентами распределяются роли с «обязательным содержанием», характеризующиеся различными интересами; в процессе их взаимодействия должно быть найдено компромиссное решение. «Деловой театр» (метод инсценировки) - в нем разыгрывается какая-либо ситуация, поведение человека в этой обстановке, обучающийся должен вжиться в образ определенного лица, понять его действия, оценить обстановку и найти правильную линию поведения. Основная задача метода инсценировки - научить ориентироваться в различных обстоятельствах, давать объективную оценку своему поведению, учитывать возможности других людей, влиять на их интересы, потребности и деятельность, не прибегая к формальным атрибутам власти, к приказу.

- Игровое проектирование - является практическим занятием или циклом занятий, суть которых состоит в разработке инженерного, конструкторского, технологического и других видов проектов в игровых условиях, максимально воссоздающих реальность. Этот метод отличается высокой степенью сочетания индивидуальной и совместной работы обучающихся.

- Познавательные-дидактические игры не относятся к деловым играм. Они предполагают лишь включение изучаемого материала в необычный игровой контекст и иногда содержат лишь элементы ролевых игр. Такие игры могут проводиться в виде копирования научных, культурных, социальных явлений (конкурс знатоков, «Поле чудес», КВН и т.д.) и в виде предметно-содержательных моделей, (например, игры-путешествия, когда надо разработать рациональный маршрут, пользуясь различными картами).

- Анализ конкретных ситуаций. Конкретная ситуация – это любое событие, которое содержит в себе противоречие или вступает в противоречие с окружающей средой. Ситуации могут нести в себе как позитивный, так и отрицательный опыт. Все ситуации делятся на простые, критические и экстремальные.

- Кейс-метод (от английского case – случай, ситуация) – усовершенствованный метод анализа конкретных ситуаций, метод активного проблемно-ситуационного анализа, основанный на обучении путем решения конкретных задач – ситуаций (решение кейсов). Непосредственная цель метода case-study - обучающиеся должны проанализировать ситуацию, разобраться в сути проблем, предложить возможные решения и выбрать лучшее из них. Кейсы делятся на практические (отражающие реальные жизненные ситуации), обучающие (искусственно созданные, содержащие значительные элементы условности при отражении в нем жизни) и исследовательские (ориентированные на проведение исследовательской деятельности посредством применения метода моделирования). Метод конкретных ситуаций (метод case-study) относится к неигровым имитационным активным методам обучения.

- Тренинг (англ. training от train — обучать, воспитывать) – метод активного обучения, направленный на развитие знаний, умений и навыков и социальных установок. Тренинг – форма интерактивного обучения, целью которого является развитие компетентности межличностного и профессионального поведения в общении. Достоинство тренинга заключается в том, что он

обеспечивает активное вовлечение всех участников в процесс обучения. Можно выделить основные типы тренингов по критерию направленности воздействия и изменений – навыковый, психотерапевтический, социально-психологический, бизнес-тренинг.

- Метод Сократа (Майевтика) – метод вопросов, предполагающих критическое отношение к догматическим утверждениям, называется еще как метод «сократовской иронии». Это умение извлекать скрытое в человеке знание с помощью искусных наводящих вопросов, подразумевающего короткий, простой и заранее предсказуемый ответ.

- Интерактивная лекция – выступление ведущего обучающего перед большой аудиторией с применением следующих активных форм обучения: дискуссия, беседа, демонстрация слайдов или учебных фильмов, мозговой штурм.

- Групповая, научная дискуссия, диспут Дискуссия — это целенаправленное обсуждение конкретного вопроса, сопровождающееся обменом мнениями, идеями между двумя и более лицами. Задача дискуссии - обнаружить различия в понимании вопроса и в споре установить истину. Дискуссии могут быть свободными и управляемыми. К технике управляемой дискуссии относятся: четкое определение цели, прогнозирование реакции оппонентов, планирование своего поведения, ограничение времени на выступления и их заданная очередность. Разновидностью свободной дискуссии является форум, где каждому желающему дается неограниченное время на выступление, при условии, что его выступление вызывает интерес аудитории. Каждый конкретный форум имеет свою тематику — достаточно широкую, чтобы в её пределах можно было вести многоплановое обсуждение.

- Дебаты – это чётко структурированный и специально организованный публичный обмен мыслями между двумя сторонами по актуальным темам. Это разновидность публичной дискуссии участников дебатов, направляющая на переубеждение в своей правоте третьей стороны, а не друг друга. Поэтому вербальные и невербальные средства, которые используются участниками дебатов, имеют целью получения определённого результата — сформировать у слушателей положительное впечатление от собственной позиции.

- Метод работы в малых группах. Групповое обсуждение кого-либо вопроса направлено на достижение лучшего взаимопонимания и нахождения истины. Групповое обсуждение способствует лучшему усвоению изучаемого материала. Оптимальное количество участников - 5-7 человек. Перед обучающимися ставится проблема, выделяется определенное время, в течение которого они должны подготовить аргументированный обдуманный ответ. Педагогический работник может устанавливать правила проведения группового обсуждения – задавать определенные рамки обсуждения, ввести алгоритм выработки общего мнения, назначить лидера и др.

- Круглый стол - общество, собрание в рамках более крупного мероприятия (съезда, симпозиума, конференции). Мероприятие, как правило, на которое приглашаются эксперты и специалисты из разных сфер деятельности для обсуждения актуальных вопросов. Данная модель обсуждения, основываясь на соглашениях, в качестве итогов даёт результаты, которые, в свою очередь, являются новыми соглашениями.

- Коллоквиум - (лат. colloquium — разговор, беседа) - одна из форм учебных занятий в системе образования, имеющая целью выяснение и повышение знаний обучающихся. На коллоквиумах обсуждаются: отдельные части, разделы, темы, вопросы изучаемого курса (обычно не включаемые в тематику семинарских и других практических учебных занятий), рефераты, проек-

ты и др. работы обучающихся. Это научные собрания, на которых заслушиваются и обсуждаются доклады. Коллоквиум – это и форма контроля, массового опроса, позволяющая преподавателю в сравнительно небольшой срок выяснить уровень знаний студентов по данной теме дисциплины. Коллоквиум проходит обычно в форме дискуссии, в ходе которой обучающимся предоставляется возможность высказать свою точку зрения на рассматриваемую проблему, учиться обосновывать и защищать ее. Аргументируя и отстаивая свое мнение, обучающийся в то же время демонстрирует, насколько глубоко и осознанно он усвоил изученный материал.

- Метод «мозговой штурм» (мозговой штурм, мозговая атака, англ. brainstorming) — оперативный метод решения проблемы на основе стимулирования творческой активности, при котором участникам обсуждения предлагают высказывать как можно большее количество вариантов решения, в том числе самых фантастичных. Затем из общего числа высказанных идей отбирают наиболее удачные, которые могут быть использованы на практике. Является методом экспертного оценивания.

- Метод проектов - это способ достижения дидактической цели через детальную разработку проблемы (технологии), которая должна завершиться вполне реальным, осязаемым практическим результатом, оформленным тем или иным образом; это совокупность приёмов, действий обучающихся в их определённой последовательности для достижения поставленной задачи – решения проблемы, лично значимой для учащихся и оформленной в виде некоего конечного продукта. Основное предназначение метода проектов состоит в предоставлении учащимся возможности самостоятельного приобретения знаний в процессе решения практических задач или проблем, требующего интеграции знаний из различных предметных областей.

- Брифинг - (англ. briefing от англ. brief – короткий, недолгий) – краткая пресс-конференция, посвященная одному вопросу. Основное отличие: отсутствует презентационная часть. То есть практически сразу идут ответы на вопросы журналистов.

- Метод портфолио (итал. portfolio — 'портфель, англ. - папка для документов) - современная образовательная технология, в основе которой используется метод аутентичного оценивания результатов образовательной и профессиональной деятельности. Портфолио как подборка сертифицированных достижений, наиболее значимых работ и отзывов на них.

Вопросы для самоподготовки к практическим (семинарским) занятиям по разделам (темам) дисциплины (модуля)

Раздел 1. Основные понятия консультирования ТЖС

Тема 1. Общее понятие о консультации, консультировании и консультативной психологии.

Вопросы для самоподготовки:

1. Цели и задачи психологического консультирования как раздела психологической науки, отрасли практической психологии и учебного предмета.
2. Цели, задачи и специфика оказания психологической помощи личности в трудных жизненных ситуациях.

Тема 2. Основные направления психологического консультирования человека в трудной жизненной ситуации.

Вопросы для самоподготовки:

1. Подходы различных теорий к кризисным и трудным жизненным ситуациям, возможностям человека справиться с ними.
2. Парадигмы психологического консультирования: психодинамическая, гуманистическая; бихевиоральная; когнитивная; экзистенциальная.

Раздел 2. Психологическое консультирование в ТЖС**Тема 3. Психологическое консультирование в ситуации возрастного, профессионального или экзистенциального кризиса.****Вопросы для самоподготовки:**

1. Элементы НЛП в понимании и взаимодействии с клиентом во время беседы.
2. Группы поддержки.

Тема 4. Особенности консультативной помощи в ситуации горя и утраты.**Вопросы для самоподготовки:**

1. Основные виды психологической помощи детям.
2. Психотерапевтическое значение традиций и ритуалов прощания с умершим.

Раздел 3. Особенности психологической помощи клиентам в ТЖС**Тема 5. Особенности оказания психологической помощи в терминальный период жизни.****Вопросы для самоподготовки:**

1. Личность психолога тяжелой соматической клиники и хосписа.
2. Решение проблемы эмоционального выгорания психолога и других специалистов, работающих с умирающими.

Тема 6. Психологическая консультативная и психотерапевтическая помощь при суицидах.**Вопросы для самоподготовки:**

1. Основные психологические техники.
2. Диагностика суицидального поведения.

1.3. Учебно-наглядные пособия по разделам (темам) дисциплины (модуля)

1. Одинцова, М. А. Многоликость «Жертвы» или Немного о Великой Манипуляции (система работы, диагностика, тренинги) : учебное пособие : [16+] / М. А. Одинцова. – 3-е изд., стер. – Москва : ФЛИНТА, 2021. – 254 с. : ил. – Режим доступа: по подписке. – URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=58039> (дата обращения: 03.03.2024). – Библиогр. в кн. – ISBN 978-5-9765-0855-2.

2. Социальная психология развития: книга для учителя : учебник : [16+] / под общ. ред. Е. И. Рогова ; Южный федеральный университет. – Ростов-на-Дону : Южный федеральный университет, 2016. – 452 с. : схем., табл. – Режим доступа: по подписке. – URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=493317> (дата обращения: 03.03.2024). – Библиогр. в кн. – ISBN 978-5-9275-1994-1

3. Загайнова, О. С. Прикладные аспекты зоопсихологии: анималотерапия : учебно-методическое пособие / О. С. Загайнова, О. В. Ломтатидзе, А. С. Алексеева ; под общ. ред. О. С. Загайновой ; Уральский федеральный университет им. первого Президента России Б. Н. Ельцина.

– Екатеринбург : Издательство Уральского университета, 2019. – 115 с. : ил. – Режим доступа: по подписке. – URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=697648> (дата обращения: 03.03.2024). – Библиогр.: с. 104-108. – ISBN 978-5-7996-2547-4.

4. Кириллова, Н. Б. Медиapolитика государства в условиях социокультурной модернизации : учебное пособие для вузов / Н. Б. Кириллова. — Москва : Издательство Юрайт, 2022. — 109 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-08477-1. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/493447> (дата обращения: 20.02.2024).

5. Одинцова, М. А. Психология экстремальных ситуаций : учебник и практикум для вузов / М. А. Одинцова, Е. В. Самаль. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 303 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-9916-9094-2. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <http://www.biblio-online.ru/bcode/451164>.

6. Психология кризисных и экстремальных ситуаций: психическая травматизация и ее последствия : учебник / Санкт-Петербургский государственный университет ; под общ. ред. Н.С. Хрустальной. - СПб. : Издательство Санкт-Петербургского Государственного Университета, 2014. - 372 с. - ISBN 978-5-288-05583-6 ; То же [Электронный ресурс]. - URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=458105>.

2. МЕТОДИЧЕСКИЕ РЕКОМЕНДАЦИИ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ) И САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЕ

Освоение обучающимся дисциплины (модуля) «**Психологическое сопровождение и психологическое консультирование лиц, попавших в трудную жизненную ситуацию**» предполагает изучение материалов дисциплины на аудиторных занятиях и в ходе самостоятельной работы. Аудиторные занятия проходят в форме лекций, семинаров, практических занятий. Самостоятельная работа включает разнообразный комплекс видов и форм работы обучающихся.

Для успешного освоения дисциплины (модуля) и достижения поставленных целей необходимо внимательно ознакомиться с рабочей программой дисциплины (модуля), доступной в электронной информационно-образовательной среде РГСУ.

Следует обратить внимание на списки основной и дополнительной литературы, на предлагаемые преподавателем ресурсы информационно-телекоммуникационной сети Интернет. Эта информация необходима для самостоятельной работы обучающегося.

При подготовке к аудиторным занятиям необходимо помнить особенности каждой формы его проведения.

Подготовка к учебному занятию лекционного типа заключается в следующем.

С целью обеспечения успешного обучения обучающийся должен готовиться к лекции, поскольку она является важнейшей формой организации учебного процесса, поскольку:

- знакомит с новым учебным материалом;
- разъясняет учебные элементы, трудные для понимания;
- систематизирует учебный материал;
- ориентирует в учебном процессе.

С этой целью:

- внимательно прочитайте материал предыдущей лекции;
- ознакомьтесь с учебным материалом по учебнику и учебным пособиям с темой прочитанной лекции;

- внесите дополнения к полученным ранее знаниям по теме лекции на полях лекционной тетради;
- запишите возможные вопросы, которые вы зададите лектору на лекции по материалу изученной лекции;
- постарайтесь уяснить место изучаемой темы в своей подготовке;
- узнайте тему предстоящей лекции (по тематическому плану, по информации лектора) и запишите информацию, которой вы владеете по данному вопросу.

Подготовка к занятию семинарского типа.

При подготовке и работе во время проведения занятий семинарского типа следует обратить внимание на следующие моменты: на процесс предварительной подготовки, на работу во время занятия, обработку полученных результатов, исправление полученных замечаний.

Предварительная подготовка к учебному занятию семинарского типа заключается в изучении теоретического материала в отведенное для самостоятельной работы время, ознакомление с инструктивными материалами с целью осознания задач практического занятия, техники безопасности при работе с приборами, веществами.

Работа во время проведения учебного занятия семинарского типа включает:

- консультирование студентов преподавателями и вспомогательным персоналом с целью предоставления исчерпывающей информации, необходимой для самостоятельного выполнения предложенных преподавателем задач.
- самостоятельное выполнение заданий согласно обозначенной рабочей программой дисциплины (модуля) тематики.

Самостоятельная работа.

Самостоятельная работа - планируемая учебная, учебно-исследовательская, научно-исследовательская работа студентов, выполняемая во внеаудиторное (аудиторное) время по заданию и при методическом руководстве преподавателя, но без его непосредственного участия (при частичном непосредственном участии преподавателя, оставляющем ведущую роль за работой студентов).

Для более углубленного изучения темы задания для самостоятельной работы рекомендуется выполнять параллельно с изучением данной темы. При выполнении заданий по возможности используйте наглядное представление материала.

Самостоятельная работа студентов в ВУЗе является важным видом учебной и научной деятельности студента. Самостоятельная работа студентов играет значительную роль в рейтинговой технологии обучения.

К современному специалисту в области медицины общество предъявляет достаточно широкий перечень требований, среди которых немаловажное значение имеет наличие у выпускников определенных навыков (компетенций) и умения самостоятельно добывать знания из различных источников, систематизировать полученную информацию, давать оценку конкретной профессиональной ситуации. Формирование такого умения происходит в течение всего периода обучения.

В процессе самостоятельной работы студент приобретает необходимые для будущей специальности компетенции, навыки самоорганизации, самоконтроля, самоуправления, саморефлексии и становится активным самостоятельным субъектом учебной деятельности.

Самостоятельная работа студентов должна оказывать важное влияние на формирование личности будущего специалиста, его компетентность. Каждый студент самостоятельно определяет режим своей работы и меру труда, затрачиваемого на овладение учебным содержанием по каждой дисциплине. Он выполняет внеаудиторную работу по личному индивидуальному плану, в зависимости от его подготовки, времени и других условий.

Виды самостоятельной работы.

Работа с литературой.

При работе с книгой необходимо подобрать литературу, научиться правильно ее читать, вести записи. Для подбора литературы в библиотеке используются алфавитный и систематический каталоги. Важно помнить, что рациональные навыки работы с книгой - это всегда большая экономия времени и сил. Правильный подбор учебников рекомендуется преподавателем, читающим лекционный курс. Необходимая литература может быть также указана в методических разработках по данному курсу. Изучая материал по учебнику, следует переходить к следующему вопросу только после правильного уяснения предыдущего, описывая на бумаге все выкладки и вычисления (в том числе те, которые в учебнике опущены или на лекции даны для самостоятельного вывода). При изучении любой дисциплины большую и важную роль играет самостоятельная индивидуальная работа. Особое внимание следует обратить на определение основных понятий курса. Студент должен подробно разбирать примеры, которые поясняют такие определения, и уметь строить аналогичные примеры самостоятельно. Нужно добиваться точного представления о том, что изучаешь. Полезно составлять опорные конспекты. При изучении материала по учебнику полезно в тетради (на специально отведенных полях) дополнять конспект лекций. Там же следует отмечать вопросы, выделенные студентом для консультации с преподавателем. Выводы, полученные в результате изучения, рекомендуется в конспекте выделять, чтобы они при перечитывании записей лучше запоминались. Опыт показывает, что многим студентам помогает составление листа опорных сигналов, содержащего важнейшие и наиболее часто употребляемые формулы и понятия. Такой лист помогает запомнить формулы, основные положения лекции, а также может служить постоянным справочником для студента. Различают два вида чтения: первичное и вторичное. Первичное - это внимательное, неторопливое чтение, при котором можно остановиться на трудных местах.

Задача вторичного чтения - полное усвоение смысла целого (по счету это чтение может быть и не вторым, а третьим или четвертым). Самостоятельная работа с учебниками и книгами (а также самостоятельное теоретическое исследование проблем, обозначенных преподавателем на лекциях) – это важнейшее условие формирования у себя научного способа познания.

Чтение научного текста является частью познавательной деятельности. Ее цель – извлечение из текста необходимой информации. От того на сколько осознанна читающим собственная внутренняя установка при обращении к печатному слову (найти нужные сведения, усвоить информацию полностью или частично, критически проанализировать материал и т.п.) во многом зависит эффективность осуществляемого действия.

Методические рекомендации по составлению конспекта:

1. Внимательно прочитайте текст. Уточните в справочной литературе непонятные слова. При записи не забудьте вынести справочные данные на поля конспекта;
2. Выделите главное, составьте план;

3. Кратко сформулируйте основные положения текста, отметьте аргументацию автора;

4. Законспектируйте материал, четко следуя пунктам плана. При конспектировании старайтесь выразить мысль своими словами. Записи следует вести четко, ясно.

5. Грамотно записывайте цитаты. Цитируя, учитывайте лаконичность, значимость мысли. В тексте конспекта желательно приводить не только тезисные положения, но и их доказательства. При оформлении конспекта необходимо стремиться к емкости каждого предложения. Мысли автора книги следует излагать кратко, заботясь о стиле и выразительности написанного. Число дополнительных элементов конспекта должно быть логически обоснованным, записи должны распределяться в определенной последовательности, отвечающей логической структуре произведения. Для уточнения и дополнения необходимо оставлять поля. Овладение навыками конспектирования требует от студента целеустремленности, повседневной самостоятельной работы.

Методические материалы по самостоятельному решению задач

При самостоятельном решении задач нужно обосновывать каждый этап решения, исходя из теоретических положений курса. Если студент видит несколько путей решения проблемы (задачи), то нужно сравнить их и выбрать самый рациональный. Полезно до начала вычислений составить краткий план решения проблемы (задачи). Решение проблемных задач или примеров следует излагать подробно, вычисления располагать в строгом порядке, отделяя вспомогательные вычисления от основных. Решения при необходимости нужно сопровождать комментариями, схемами, чертежами и рисунками. Следует помнить, что решение каждой учебной задачи должно доводиться до окончательного логического ответа, которого требует условие, и по возможности с выводом. Полученный ответ следует проверить способами, вытекающими из существа данной задачи. Полезно также (если возможно) решать несколькими способами и сравнить полученные результаты. Решение задач данного типа нужно продолжать до приобретения твердых навыков в их решении.

Методические материалы к выполнению реферата

Реферат (от лат. *refere* – сообщать) – краткое изложение в письменном виде или в форме публикации доклада, содержания научного труда (трудов), литературы по теме. Работа над рефератом условно разделяется на выбор темы, подбор литературы, подготовку и защиту плана; написание теоретической части и всего текста с указанием библиографических данных используемых источников, подготовку доклада, выступление с ним. Тематика рефератов полностью связана с основными вопросами изучаемого курса.

Список литературы к темам не дается, и обучающиеся самостоятельно ведут библиографический поиск, причем им не рекомендуется ограничиваться университетской библиотекой.

Важно учитывать, что написание реферата требует от обучающихся определенных усилий. Особое внимание следует уделить подбору литературы, методике ее изучения с целью отбора и обработки собранного материала, обоснованию актуальности темы и теоретического уровня обоснованности используемых в качестве примеров фактов какой-либо деятельности.

Выбрав тему реферата, начав работу над литературой, необходимо составить план. Изучая литературу, продолжается обдумывание темы, осмысливание прочитанного, делаются выписки, сопоставляются точки зрения разных авторов и т.д. Реферативная работа сводится к тому, чтобы в ней выделились две взаимосвязанные стороны: во-первых, ее следует рассматривать как учеб-

ное задание, которое должен выполнить обучаемый, а во-вторых, как форму научной работы, творческого воображения при выполнении учебного задания.

Наличие плана реферата позволяет контролировать ход работы, избежать формального переписывания текстов из первоисточников.

Оформление реферата включает титульный лист, оглавление и краткий список использованной литературы. Список использованной литературы размещается на последней странице рукописи или печатной форме реферата. Реферат выполняется в письменной или печатной форме на белых листах формата А4 (210 x 297 мм). Шрифт Times New Roman, кегель 14, через 1,5 интервала при соблюдении следующих размеров текста: верхнее поле – 25 мм, нижнее – 20 мм, левое – 30 мм, правое – 15 мм. Нумерация страниц производится сверху листа, по центру. Титульный лист нумерации не подлежит.

Рефераты должны быть написаны простым, ясным языком, без претензий на наукообразность. Следует избегать сложных грамматических оборотов, непривычных терминов и символов. Если же такие термины и символы все-таки приводятся, то необходимо разъяснять их значение при первом упоминании в тексте реферата.

Объем реферата предполагает тщательный отбор информации, необходимой для краткого изложения вопроса. Важнейший этап – редактирование готового текста реферата и подготовка к обсуждению. Обсуждение требует хорошей ориентации в материале темы, умения выделить главное, поставить дискуссионный вопрос, привлечь внимание слушателей к интересной литературе, логично и убедительно изложить свои мысли.

Рефераты обязательно подлежат защите. Процедура защиты начинается с определения оппонентов защищающего свою работу. Они стремятся дать основательный анализ работы обучающимся, обращают внимание на положительные моменты и недостатки реферата, дают общую оценку содержанию, форме преподнесения материала, характеру использованной литературы. Иногда они дополняют тот или иной раздел реферата. Последнее особенно ценно, ибо говорит о глубоком знании обучающимся-оппонентом изучаемой проблемы.

Обсуждение не ограничивается заслушиванием оппонентов. Другие обучающиеся имеют право уточнить или опровергнуть какое-либо утверждение. Преподаватель предлагает любому обучающемуся задать вопрос по существу доклада или попытаться подвести итог обсуждению.

Алгоритм работы над рефератом

1. Выбор темы

Тема должна быть сформулирована грамотно (с литературной точки зрения);

В названии реферата следует поставить четкие рамки рассмотрения темы;

Желательно избегать слишком длинных названий;

Следует по возможности воздерживаться от использования в названии спорных с научной точки зрения терминов, излишней наукообразности, а также чрезмерного упрощения формулировок.

2. Реферат следует составлять из пяти основных частей: введения; основной части; заключения; списка литературы; приложений.

3. Основные требования к введению:

Во введении не следует концентрироваться на содержании; введение должно включать краткое обоснование актуальности темы реферата, где требуется показать, почему данный вопрос

может представлять научный интерес и есть ли связь представляемого материала с современностью. Таким образом, тема реферата должна быть актуальна либо с научной точки зрения, либо с современных позиций.

Очень важно выделить цель, а также задачи, которые требуется решить для выполнения цели.

Введение должно содержать краткий обзор изученной литературы, в котором указывается взятый из того или иного источника материал, кратко анализируются изученные источники, показываются их сильные и слабые стороны;

Объем введения составляет две страницы текста.

4. Требования к основной части реферата:

Основная часть содержит материал, отобранный для рассмотрения проблемы;

Также основная часть должна включать в себя собственно мнение обучающихся и сформулированные самостоятельные выводы, опирающиеся на приведенные факты;

Материал, представленный в основной части, должен быть логически изложен и распределен по параграфам, имеющим свои названия;

В изложении основной части необходимо использовать сноски (в первую очередь, когда приводятся цифры и чьи-то цитаты);

Основная часть должна содержать иллюстративный материал (графики, таблицы и т. д.);

Объем основной части составляет около 10 страниц.

5. Требования к заключению:

В заключении формулируются выводы по параграфам, обращается внимание на выдвинутые во введении задачи и цели;

Заключение должно быть четким, кратким, вытекающим из содержания основной части.

6. Требования к оформлению списка литературы (по ГОСТу):

Необходимо соблюдать правильность последовательности записи источников: сначала следует писать фамилию, а после инициалы; название работы не ставится в кавычки; после названия сокращенно пишется место издания; затем идет год издания; наконец, называется процитированная страница.

Критерии оценки реферата

Обучающийся, защищающий реферат, должен рассказать о его актуальности, поставленных целях и задачах, изученной литературе, структуре основной части, сделанных в ходе работы выводах.

По окончании выступления ему может быть задано несколько вопросов по представленной проблеме.

Оценка складывается из соблюдения требований к реферату, грамотного раскрытия темы, умения четко рассказывать о представленном реферате, способности понять суть задаваемых по работе вопросов и найти точные ответы на них.

Методические материалы к выполнению эссе

Эссе – литературное произведение небольшого объема, обычно прозаическое, свободной композиции, передающее индивидуальные впечатления, суждения, соображения автора о той или иной проблеме, теме, о том или ином событии или явлении. Это вид самостоятельной исследовательской работы обучающихся, с целью углубления и закрепления теоретических знаний и осво-

ения практических навыков. Цель эссе состоит в развитии самостоятельного творческого мышления и письменного изложения собственных мыслей. При написании эссе обучающийся должен представить развернутый письменный ответ на теоретический или практический актуальный вопрос, объявленный преподавателем в аудитории непосредственно перед ее написанием. В процессе написания эссе разрешается пользоваться нормативно-правовыми актами, конспектом лекций (в печатном виде). Использование интернет-ресурсов не допускается. Темы эссе преподаватель предлагает из числа тех, которые обучающиеся уже рассматривали на лекциях или семинарских занятиях, исходя из содержания заданий в составе оценочных средств. По решению преподавателя, в качестве темы эссе может быть выбрана одна или несколько тем, которые могут быть распределены между обучающимися по желанию.

Требования к выполнению эссе:

1. Проводится письменно.

2. Эссе выполняется на компьютере (гарнитура Times New Roman, шрифт 14) через 1,5 интервала с полями: верхнее, нижнее – 2; правое – 3; левое – 1,5. Отступ первой строки абзаца – 1,25. Сноски – постраничные. Таблицы и рисунки встраиваются в текст работы. При этом обязательный заголовок таблицы надо размещать над табличным полем, а рисунки сопровождать подписными подписями. При включении в эссе нескольких таблиц и/или рисунков их нумерация обязательна. Обязательна и нумерация страниц. Их целесообразно проставлять внизу страницы – по середине или в правом углу. Номер страницы не ставится на титульном листе, но в общее число страниц он включается. Объем эссе, без учета приложений, не должен превышать 5 страниц. Значительное превышение установленного объема является недостатком работы и указывает на то, что обучающийся не сумел отобрать и переработать необходимый материал.

3. Работа должна содержать собственные умозаключения по сути поставленной проблемы, включать самостоятельно проведенный анализ по сути этой проблемы, выводы, обобщающие авторскую позицию по поставленной проблеме.

Критерии оценки эссе:

«Отлично» – исключительные знания материала, абсолютное понимание сути, безукоризненное знание основных понятий и положений, логически и лексически грамотно изложенный, содержательный, аргументированный, конкретный и исчерпывающий ответ.

«Хорошо» – глубокие знания материала, правильное понимание сути, знание основных понятий и положений, содержательный, полный и конкретный ответ.

«Удовлетворительно» – твердые, но недостаточно полные знания, верное понимание сути, в целом правильный ответ.

«Неудовлетворительно» – непонимание сущности задания, грубые ошибки в ответе.

Методические материалы по выполнению тестирования.

Тестовые задания содержат вопросы и 3-4 варианта ответа по базовым положениям изучаемой темы/раздела, составлены с расчетом на знания, полученные обучающимся в процессе изучения темы/раздела.

Тестовые задания выполняются в письменной форме и сдаются преподавателю, ведущему дисциплину (модуль). На выполнение тестовых заданий обучающимся отводится 45 минут.

При обработке результатов оценочной процедуры используются: критерии оценки по содержанию и качеству полученных ответов, ключи, оценочные листы.

Критерии оценки теста:

«Зачтено» - если обучающийся правильно выполнил не менее 2/3 всей работы или допустил не более одной грубой ошибки и двух недочетов, не более одной грубой и одной негрубой ошибки, не более трех негрубых ошибок, одной негрубой ошибки и трех недочетов, при наличии четырех-пяти недочетов.

«Не зачтено» - если число ошибок и недочетов превысило норму для оценки 3 или правильно выполнено менее 2/3 всей работы.

Методические материалы по выполнению доклада.

Рекомендуется следующая структура доклада:

1. титульный лист, содержание доклада;
2. краткое изложение;
3. цели и задачи;
4. изложение характера исследований и рассмотренных проблем, гипотезы, спорные вопросы;
5. источники информации, методы сбора и анализа данных, степень их полноты и достоверности;
6. анализ и толкование полученных в работе результатов;
7. выводы и оценки;
8. библиография и приложения.

Время выступления докладчика не должно превышать 10 минут.

Основные требования к оформлению доклада:

- титульный лист должен включать название доклада, наименование предметной (цикловой) комиссии, фамилию обучающегося;
- все использованные литературные источники сопровождаются библиографическим описанием;
- приводимая цитата из источника берется в кавычки (оформляются сноски);
- единицы измерения должны применяться в соответствии с действующими стандартами;
- все названия литературных источников следует приводить в соответствии с новейшими изданиями;
- рекомендуется включение таблиц, графиков, схем, если они отражают основное содержание или улучшают ее наглядность;
- названия фирм, учреждений, организаций и предприятий должны именоваться так, как они указываются в источнике;

Критерии оценки доклада

При выполнении доклада обучающийся должен продемонстрировать умение кратко излагать прочитанный материал, а также умение обобщать и анализировать материал по теме доклада.

Презентация

Методические материалы к презентациям

1. Объем презентации 10 -20 слайдов.
2. На титульном слайде должно быть отражено:

- наименование факультета;
- тема презентации;
- фамилия, имя, отчество, направление подготовки/ специальность, направленность (профиль)/ специализация, форма обучения, номер группы автора презентации;
- фамилия, имя, отчество, степень, звание, должность руководитель работы;
- год выполнения работы.

3. В презентации должны быть отражены обоснование актуальности представляемого материала, цели и задачи работы.

4. Содержание презентации должно включать наиболее значимый материал доклада, а также, при необходимости, таблицы, диаграммы, рисунки, фотографии, карты, видео – вставки, звуковое сопровождение.

5. Заключительный слайд должен содержать информацию об источниках информации для презентации.

Критерии оценки презентации

1. Объем презентации 10 -20 слайдов.
2. Правильность оформления титульного слайда.
3. Актуальность отобранного материала, обоснованность формулировки цели и задач работы.
4. Наглядность и логичность презентации, обоснованность использования таблиц, диаграмм, рисунков, фотографий, карт, видео – вставок, звукового сопровождения; правильный выбор шрифтов, фона, других элементов дизайна слайда.
5. Объем и качество источников информации (не менее 2-х интернет – источников и не менее 2-х литературных источников).

Методические материалы по подготовке к опросу

Самостоятельная работа обучающихся включает подготовку к опросу на практических занятиях. Для этого обучающийся изучает лекции, основную и дополнительную литературу, публикации, информацию из Интернет-ресурсов.

Тема и вопросы к практическим занятиям, вопросы для самоконтроля содержатся в рабочей программе и доводятся до студентов заранее.

Для подготовки к опросу обучающемуся необходимо ознакомиться с материалом, посвященным теме практического занятия, в учебнике или другой рекомендованной литературе, конспекте лекции, обратить внимание на усвоение основных понятий дисциплины, выявить неясные вопросы и подобрать дополнительную литературу для их освещения.

Критерии оценки опроса

«Отлично»:

- дан полный, развернутый ответ на поставленный вопрос;
- в ответе прослеживается четкая структура, логическая последовательность, отражающая сущность раскрываемых понятий, теорий, явлений;
- знание по предмету демонстрируется на фоне понимания его в системе данной науки и междисциплинарных связей;
- свободное владение терминологией;
- ответы на дополнительные вопросы четкие, краткие;

«Хорошо»:

- дан полный, развернутый ответ на поставленный вопрос, показано умение выделять существенные и несущественные признаки, причинно-следственные связи;
- ответ недостаточно логичен с единичными ошибками в частностях, исправленные студентом с помощью преподавателя;
- единичные ошибки в терминологии;
- ответы на дополнительные вопросы правильные, недостаточно полные и четкие.

«Удовлетворительно»:

- ответ не полный, с ошибками в деталях, умение раскрыть значение обобщённых знаний не показано, речевое оформление требует поправок, коррекции;
- логика и последовательность изложения имеют нарушения, студент не способен самостоятельно выделить существенные и несущественные признаки и причинно-следственные связи;
- ошибки в раскрываемых понятиях, терминах;
- студент не ориентируется в теме, допускает серьезные ошибки;
- студент не может ответить на большую часть дополнительных вопросов.

«Неудовлетворительно»:

- ответ представляет собой разрозненные знания с существенными ошибками по вопросу;
- присутствуют фрагментарность, нелогичность изложения, студент не осознает связь обсуждаемого вопроса с другими объектами дисциплины, речь неграмотная;
- незнание терминологии;
- ответы на дополнительные вопросы неправильные.

Методические материалы по выполнению практического задания

При выполнении практического задания обучающийся придерживается следующего алгоритма:

1. Записать дату, тему и цель задания;
2. Ознакомиться с правилами и условия выполнения практического задания;
3. Повторить теоретические задания, необходимые для рациональной работы и других практических действий, используя конспекты лекций и рекомендованную литературу, представленной в программе;
4. Выполнить работу по предложенному алгоритму действий;
5. Обобщить результаты работы, сформулировать выводы / дать ответы на контрольные вопросы;

Работа должна быть выполнена грамотно, с соблюдением культуры изложения. При использовании данных из учебных, методических пособий и другой литературы, периодических изданий, Интернет-источников должны иметься ссылки на вышеперечисленные.

Критерии оценки практического задания:

«Отлично» – правильный ответ, дается четкое обоснование принятому решению; рассуждения четкие последовательные логические; используются ссылки на полученные при изучении дисциплины знания; правильно используются формулы, понятия, процедуры, имеющие прямое отношение к задаче для подтверждения принятого решения.

«Хорошо» – правильный ответ, дается обоснование принятому решению; но с не существенными ошибками, в рассуждениях отсутствует логическая последовательность; используются ссылки на полученные при изучении дисциплины знания, правильно используются формулы, понятия, процедуры, имеющие прямое отношение к задаче для подтверждения принятого решения.

«Удовлетворительно» – правильный ответ, допускаются грубые ошибки в обосновании принятого решения; рассуждения не последовательные сумбурные; используются ссылки на полученные при изучении дисциплины знания; используются формулы, процедуры, понятия, имеющие прямое значение для подтверждения принятого решения, однако, при обращении к ним допускаются серьезные ошибки, студент не может правильно ими воспользоваться.

«Неудовлетворительно, не зачтено» – ответ неверный, отсутствует обоснование принятому решению; студент демонстрирует полное непонимание сути вопроса.

Для оценки решения ситуационной задачи (аналитического задания):

Оценка «отлично» выставляется, если задача решена грамотно, ответы на вопросы сформулированы четко. Эталонный ответ полностью соответствует решению студента, которое хорошо обосновано теоретически.

Оценка «хорошо» выставляется, если задача решена, ответы на вопросы сформулированы не достаточно четко. Решение студента в целом соответствует эталонному ответу, но не достаточно хорошо обосновано теоретически.

Оценка «удовлетворительно» выставляется, если задача решена не полностью, ответы не содержат всех необходимых обоснований решения.

Оценка «неудовлетворительно» выставляется, если задача не решена или имеет грубые теоретические ошибки в ответе на поставленные вопросы.

Методические указания для подготовки к промежуточной аттестации.

Изучение учебных дисциплин (модулей) завершается зачетом. Подготовка к промежуточной аттестации способствует закреплению, углублению и обобщению знаний, получаемых, в процессе обучения, а также применению их к решению практических задач. Готовясь к экзамену, студент ликвидирует имеющиеся пробелы в знаниях, углубляет, систематизирует и упорядочивает свои знания. На зачете студент демонстрирует то, что он освоил в процессе обучения по дисциплине (модулю).

Вначале следует просмотреть весь материал по дисциплине (модулю), отметить для себя трудные вопросы. Обязательно в них разобраться. В заключение еще раз целесообразно повторить основные положения, используя при этом листы опорных сигналов. Систематическая подготовка к занятиям в течение семестра позволит использовать время промежуточной аттестации для систематизации знаний.

**Приложение № 1 к методическим материалам
по дисциплине (модулю).
Конспекты лекционных занятий
по дисциплине (модулю)**

КОНСПЕКТЫ ЛЕКЦИОННЫХ ЗАНЯТИЙ ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ)

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала
Раздел 1. Основные понятия консультирования ТЖС	
Тема 1. Общее понятие о консультации, консультировании и консультативной психологии	Понятия «консультация», «консультирование», «консультативная психология». Выделение консультативной психологии как особого подхода к оказанию психологической помощи человеку и семье в трудных жизненных ситуациях. Соотношение понятий «психологическое консультирование», «психокоррекция» и «психотерапия». Отличие психологического консультирования от классической психотерапии и обучения. Консультирование как вид отношений помощи. Пять основных проблем консультативной психологии: суть процесса, возникающего между клиентом и консультантом; функции консультанта и требования к его личности; внутренние резервы клиента, которые могут быть актуализированы в ходе консультирования; жизненная ситуация клиента и особенности процесса консультирования; методы и приемы, которые могут быть сознательно использованы в процессе консультирования.

Тема 2. Основные направления психологического консультирования человека в трудной жизненной ситуации	Базовые модели психологического консультирования в трудной жизненной ситуации (медицинская, психологическая, педагогическая и социальная). Основные современные теоретические подходы к психологическому консультированию. Ведущий метод психологического консультирования - беседа. Разговорно-центрированные формы психотерапии: директивная психотерапия, недирективная психотерапия, психоанализ. Недирективная психотерапия К. Роджерса - базовый метод глубинного психологического консультирования. Принцип диалога. Активное слушание. Основные принципы активного слушания: принятие, поддержка, эмпатия, безоценочное отношение к клиенту, доверие к клиенту, умение держать оптимальную психологическую дистанцию, конгруэнтность, ответственность. Основные приемы активного слушания. Признаки «хорошего» и «плохого» слушателя. Психологическое манипулирование. Экзистенциально-личностный подход, гештальт-терапия, когнитивно-бихевиоральный подход (в т. ч. НЛП) и др. как методы психологического консультирования. Выбор базовой теории консультирования. Проблема интегративно-эклетического подхода. Российские особенности психологической эклектики. «Мозаичность» профессионального образа мира российского консультанта.
Раздел 2. Психологическое консультирование в ТЖС	
Тема 3. Психологическое консультирование в ситуации возрастного, профессионального или экзистенциального кризиса.	Особенности консультативной помощи личности в состоянии кризиса, учет психологических процессов, происходящих в ситуации кризиса. Диагностические методы исследования кризиса: собеседование, его цель и структура. Включенное наблюдение как метод исследования эмоционального состояния клиента и особенности терапевтической беседы. Умение слушать и слышать клиента. Индивидуальная и групповая психологическая помощь. Семейное консультирование. Использование техник арттерапии, телесно-ориентированной терапии, психосинтеза и др. в кризисном консультировании. Телефон доверия как один из методов экстренной психологической консультационной помощи в ситуации кризиса.

Тема 4. Особенности консультативной помощи в ситуации горя и утраты.	Основная задача психолога консультанта в работе с человеком, пережившего потерю – помочь «совершить» работу горя. Основные рекомендации при общении с клиентами в ситуации горевания. Стадии консультирования: изучение, новое понимание, действия. Основные задачи психолога на каждой из трех стадий. Навыки, необходимые консультанту. Способы помощи человеку, перенесшему утрату близкого. Метод активного реагирования в ситуации утраты. Основные этапы и виды психотерапии при утратах. Особенности установления контакта. Работа с чувством вины, агрессией, травматическими воспоминаниями. Работа по сепарации (разделению). Формирование и проработка будущего. Особенности работы с детьми, перенесшими утрату. Психологические последствия переживания горя для маленьких детей (аффективные проблемы, энурезы, неврозы) и подростков (нарушения поведения).
Раздел 3. Особенности психологической помощи клиентам в ТЖС	
Тема 5. Особенности оказания психологической помощи в терминальный период жизни	Стратегия психологической помощи терминальным больным. Индивидуальная и групповая («палатная») работа с соматическими больными, направленная на «переструктурирование» базовых основ личности с использованием методов классической и аналитической психодрамы, гештальттерапии, транзактного анализа и других направлений психотерапии. Ресурсная роль сказки, мифа и игрушки в психотерапии онкологических больных - взрослых и детей. Экстренная психотерапевтическая работа с симптомом - болью, тошнотой, страхом. Сопровождение умирающих. Работа с умирающими больными и их родственниками дома и в хосписе.
Тема 6. Психологическая консультативная и психотерапевтическая помощь при суицидах.	Понятие суицидальной интервенции. Психологическая основа суицидальной интервенции, факторы эффективности психокоррекционной работы с суицидентом. Терапевтический этап коррекции суицидальности. Состояние современной системы организации суицидальной помощи. Психотерапия суицидального поведения: кризисная психотерапия, когнитивная психотерапия, аксиологическая коррекция. Помощь лицам, совершившим попытку самоубийства. Типы постсуицидальных состояний, этапы психотерапевтического воздействия в постсуицидальном состоянии.

1.1. Психологические особенности семей, находящихся в трудной жизненной ситуации (на примере клуба молодой семьи)

В жизни каждой семьи случаются определенного рода кризисы. Одни легко справляются с ними, почти играючи, другие же не могут взять ситуацию под контроль и все рушится словно «карточный домик». Когда у человека начинается синдром жертвы, который сопровождается проявлением некоторых психических реакций, таких как – сниженная самооценка, апатия, беспомощность и отчужденность, таким людям сложно взаимодействовать не только с окружающим миром, но и начинаются психологические проблемы и напряженность. «От данных проблем страдает не только личность человека, который начинает себя гнобить вопросами наподобие «так получилось», «такая у меня судьба» и др., но и начинаются проблемы с детьми, семьей и окружающими» [5, с. 60].

Российской семье, в условиях возникших социальных проблем, которые буквально ставят семью на колени и не дают ни как адаптироваться в новых условиях, сейчас необходима поддержка в поиске путей решений, где уже семья сможет приспособиться к новой сложившейся ситуации, экономической, социальной или психологической. «Основные проблемы семей, находящихся в ТЖС – это, конечно, жилищно-бытовые условия, трудоустройство родителей, низкий материальный достаток в семье, низкая педагогическая информативность, алкоголизм, тунеядство и др. Исходя из этих аспектов, главная задача государства – это создание необходимых условий для воспитания детей в комфортных условиях» [44, с. 210].

Для того, чтобы рассмотреть обзор понятия «трудная жизненная ситуация» разных авторов, мы обратились к исследованию Т.М. Малеевой. Рассмотрим два определения, которые очень хорошо, понятно и обширно обозначают, что же такое «трудная жизненная ситуация» как в социальном, так и в психологическом смыслах.

«Трудная жизненная ситуация – обстоятельство, способное нарушить жизнедеятельность семьи, привести в положение, представляющее опасность для жизни или здоровья, затрудняющее возможность реализации семьей прав и законных интересов самостоятельно или с помощью членов семьи» [42, с. 10].

«Трудная жизненная ситуация определяется комплексом социальных трудностей семьи, большая часть которых связана с отношенческими и средовыми препятствиями на пути максимально «полного и эффективного участия в жизни общества наравне с другими» [17, с.68].

Т. М. Малеева в своем исследовании показывает, что поддержка семей, находящихся в трудной жизненной ситуации со стороны государства заключается в обеспечении благоприятных условий, материальных, социальных и психологических, при всем убеждая человека, что он важен о нем заботятся и ценят его, потому что он является членом общества, может и должен воспитывать детей [30, с.101].

Исследование О. Ю. Арсентьевой заключается в том, что помощь в решении негативных ситуаций, трудностей является самостоятельным для семей, находящихся в трудной жизненной ситуации [35, с.57].

Исходя из этого, можно сделать вывод, что, по мнению О. Ю. Арсентьевой, главным является то, что эффективность помощи семьям, находящихся в ТЖС заключается в том, чтобы научить семью самостоятельности, ответственности в контакте с социумом, а также научить решать самостоятельно свои собственные проблемы

Для семей и детей, находящихся в ТЖС, как правило, органами местного самоуправления создаются службы, которые в соответствии с государственными стандартами организуют и разрабатывают ИПР (индивидуальную программу работы) не только на ребенка, но и также на всю семью.

Работа психолога на базе МБУ «Молодежный Центр» Енисейского района в клубе молодой семьи «Тёплая Сибирь» с такими семьями, включает в себя работу со специалистами КДН Енисейского района, а также непосредственно работу с программой ИПР.

В клубе есть три семьи, которые находятся в трудной жизненной ситуации. Все эти семьи многодетные, состоят на учете в КДН. Работа психолога с семьями направлена на улучшение обстановки в семье и улучшения материального положения.

Что же такое трудная жизненная ситуация? Прежде всего, это ситуация, что нарушает привычную, объективную и комфортную жизнедеятельность людей. Все ситуации, которые человек, ребенок, семья не могут преодолеть самостоятельно или даже сообща между собой, будь то отсутствие жилья, различного рода болезни, оставление ребенка без родителей (сиротство), безработица, конфликтность в семье или жестокое обращение в семье, или даже одиночество, это и является ТЖС. Для психолога понятие трудная жизненная ситуация является очень обширным и расширенным, к которым относятся не только глобальные потрясения (теракты, взрывы, землетрясения и др.), но и, казалось бы, простые семейные ситуации индивидуально влияющие на микроклимат семьи (развод, потеря рабочего места, алкоголизм и др.) [14].

Так почему же так важна работа психолога в семейном клубе? Кроме мероприятий, проводимых резидентами, нужна помощь специалиста, так как совместная работа с родителями необходима и уровень выхода из ТЖС зависит только от них самих. С помощью психолога, специалистов и резидентов клуба молодой семьи, родители должны раскрыть свой внутренний потенциал, найти в себе те ресурсы, которые для них всегда были не привычны, выйти из зоны комфорта, стать более уверенными. Все эти ресурсы родителям помогает найти психолог и специалисты. Тренинги, беседы, мероприятия, индивидуальные и общие программы, могут быть внешними ресурсами в работе с семьями, попавшими в ТЖС. К сожалению, 12

очень часто в работе с такими родителями приходится сталкиваться с непониманием или даже нежеланием родителей участвовать в данных программах. Им достаточно того, что с ребенком ведется работа, а их это не касается, что затрудняет работу психолога и специалистов. Сопротивление родителей, иногда и детей, приводит к тупиковым нецелесообразным консультациям, поэтому первоначальные беседы и общее восприятие должно быть очень важно и максимально грамотно обдумано. Именно тут помогут заранее подготовленная информация о всех членах семьи, первичная диагностика, анализ [23, с14].

Стоит рассказать о совместной работе психолога со специалистами КДН Енисейского района. Прежде всего, это составление индивидуальной программы реабилитации (ИПР) по требованиям.

Разработка ИПР по определенной формуле, в соответствии со ст. 14 Федерального закона от 24.06.1999 № 120-ФЗ «Об основах системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних» [14], (далее – настоящий Федеральный Закон в соответствующем падеже) организации, осуществляющие образовательную деятельность [14].

1. Первая часть ИПР содержит: анкетную информацию о несовершеннолетних, их родителях (законных представителях), адрес проживания, сроки постановки на учет, дату заключения, соглашения информацию о кураторе, дату постановки на учет и др.

2. Вторая часть ИПР содержит блоки реабилитационных мероприятий по решению конкретных проблем семьи и несовершеннолетних, заявленных выше в первой части ИПР. Мероприятия планируются исходя из задач, поставленных для решения выявленных проблем. Данная часть программы представлена в виде таблицы. Таблица содержит поля, обязательные для заполнения:

– Мероприятие, форма проведения. Необходимо точно сформулировать мероприятие, указать его форму. Например, «Психологическая консультация», «Вопросы воспитания и взаимодействия с подростком».

– Ответственный специалист за реализацию и результат мероприятия. Необходимо указать Ф.И.О., должность специалиста и учреждение.

– Срок реализации. Необходимо указать наиболее точную дату проведения мероприятия.

– Результат реализации мероприятия заполняется по мере выполнения/невыполнения специалистами мероприятий ИПР [24].

3. Третья часть ИПР содержит заключительную информацию, подпись специалиста – куратора семьи и подписи членов семьи.

Кроме заполнения и ведения ИПР, психолог и специалисты проводят регулярные рейды по семьям, так называемый патронаж.

Рассмотрев понятие «трудная жизненная ситуация» несколькими разными авторами, можно сделать вывод, что все они придерживаются единого мнения, что это ситуация, которая нарушает привычный ритм жизнедеятельности семьи, поддержка которой (психологическая, социальная, экономическая и др.) необходима различными организациями, в том числе и государством [19, с.17].

Таким образом, к психологическим особенностям семей, находящихся в трудной жизненной ситуации, относятся произошедшие в этих семьях события или затруднения, которыми они не в силах справиться самостоятельно и нуждаются в любой помощи, будь то от государства, общественности, близкого окружения или же помощь со стороны отдельных служб, которые помогут решить многие социальные, экономические, а также психологические проблемы и восстановить нормальную жизнедеятельность.

1.2 Специфика работы клуба молодой семьи и взаимодействие с другими организациями

В Енисейском районе на протяжении многих лет Молодежный центр взаимодействует с Комиссией по делам несовершеннолетних. Основная работа КДН заключается в осуществлении мер по защите и восстановлению прав и законных интересов несовершеннолетних. Так же еще один немаловажный пункт – это контроль, который организован для предоставления несовершеннолетним различных социальных услуг и социального обеспечения (образования, охрана здоровья, условия содержания, воспитания).

Основной функцией Комиссии по делам несовершеннолетних является то, что для несовершеннолетних, на заседаниях комиссии принимается ряд мер к обеспечению защиты от физического, сексуального, психологического и иных форм насилия, от вовлечения несовершеннолетних в разовые антиобщественные действия – употребление наркотических средств, психотропных и (или) одурманивающих веществ, спиртных напитков, занятий бродяжничеством или попрошайничеством, а также иные действия, нарушающие права и законные интересы других лиц, не являющиеся преступлением или административным правонарушением [41].

Комиссия по делам несовершеннолетних и защите их прав в Енисейском районе работает на основании п.п. «в» п. 7 Примерного положения о комиссиях по делам несовершеннолетних, утвержденного постановлением Правительства РФ 6 ноября 2013года, статьи 15 Закона Красноярского края от 31.10.2002 «О системе профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних» [8].

Каждый член комиссии является представителем отдельной структуры (ОДН МО МВД России «Енисейский», КГБУЗ «Енисейская РБ», Городской Совет депутатов и др.), который в свою очередь также взаимодействует с МБУ «Молодежный Центр» Енисейского района. Проведение совместных акций и мероприятий, профилактических бесед, мастер-классов, патронаж семей и многое другое.

Таким образом, семьи, попавшие на учет в КДН, закрепляются за определенным координатором (чаще всего это образовательные учреждения Енисейского района, то есть школы, либо реабилитационный центр «Енисейский», либо «Молодежный Центр» Енисейского района) [22].

В Енисейском районе, в селе Верхнепашино функционирует КГКУ СО «Социально-реабилитационный центр для несовершеннолетних «Енисейский»», в котором проживают и воспитываются дети с ограниченными возможностями, а также дети категории СОП и ТЖС в возрасте от 4 до 18 лет. На реабилитации в центре, дети прибывают от 3 до 6 месяцев, в зависимости от рекомендаций КДН. Основными причинами пребывания детей в центре являются:

- асоциальное поведение подростков;
- дети из неблагополучных семей и семей, попавших в ТЖС.

Все дети, находящиеся на реабилитации в центре семьи «Енисейский», продолжают общаться со своими семьями. Некоторые родители имеют возможность приезжать на свидания с детьми, в определенные отведенные дни и часы.

МБУ «Молодежный Центр» Енисейского района находится не только на одной территории с реабилитационным центром «Енисейский», но также в шаговой доступности, буквально через дорогу. Именно поэтому сотрудничество семейного клуба «Тёплая Сибирь» на базе молодежного центра и реабилитационного центра было сразу же определено и внесено в план работы клуба. Совместная работа с педагогами реабилитационного центра и психологами улучшает качество и доступность в работе с семьями находящихся в ТЖС [34].

При начальной работе клуба «Тёплая Сибирь», семьи, попавшие в ТЖС, были наравне с обычными семьями, но к сожалению, в большинстве случаев, попадая в ситуацию дружелюбности, комфорта и доброты, такие семьи воспринимали окружающий мир негативно и своим поведением стремились противостоять всему что происходит вокруг них. Поэтому, уже на протяжении трех лет работы клуба, работа с семьями, находящимися в

ТЖС, ведется отдельно, но постепенно проводятся совместные мероприятия.

Основной проблемой является несправедливое отношение общества к таким семьям, они воспринимаются как социально опасные. Почти каждому человеку для выражения себя требуется некий инструмент, и, для многих этим инструментом становится творчество. Ребенок должен быть занят 24 часа в сутки, чтобы развиваться гармонично и полноценно. У него не должно быть ни минуты свободного времени, а что касается таких семей, то взаимодействие родителя и ребенка – это важнейший аспект.

Как же следует организовывать досуг семей, находящихся в ТЖС с пользой для развития, психического спокойствия и социализации? Ответ очень прост: нужно сделать так, чтобы семье было интересно и комфортно быть вместе, и чтобы они понимали значимость того, чем они занимаются. В наших силах помочь этим семьям адаптироваться в обществе, через развитие творческих и коммуникативных способностей, а также, показать жителям Енисейского района и города Енисейска, что семьи, находящиеся в категории ТЖС, талантливы, креативны и способны выражать свои мысли

Одним из инструментов для создания комфортной обстановки является фотография. Почему именно она? Потому что для создания данного краткосрочного проекта в клубе молодой семьи «Тёплая Сибирь» имеется все необходимое оборудование, а также грамотный руководитель со знанием фотографии. Я считаю, что именно фотография – то, что позволит им самоутвердиться среди сверстников, знакомых, создать уникальные и незабываемые снимки, а, возможно, и найти своё место в жизни. Планируется создание краткосрочной фотошколы «Мир через объектив» для семей, попавших в ТЖС.

На занятиях фотошколы, будет дан базовый курс по основам фотографии. Профессиональные фотографы поделятся секретами удачных кадров, стилист и визажист расскажут, как правильно подобрать образ для портретной съемки, где каждый может почувствовать себя в но-

вом образе, возможность «выйти из зоны комфорта». А самые удачные кадры можно будет посмотреть на итоговой фотовыставке.

Многие из этих ребят ни то, что не держали в руках профессиональной камеры, но и понятия не имеют, как фотографировать, а это новый опыт, новые знания. Знания, приобретенные в фотошколе, пригодятся в жизни, так как профессия фотографа в наше время очень востребована. Кто знает, может быть, кто-то из ребят станет новым Робертом Пиком или Джульетт Шарве.

Таким образом, специфика работы клуба молодой семьи и взаимодействие с другими организациями заключается во взаимодействии прежде всего с комиссией по делам несовершеннолетних и защите их прав в Енисейском районе при организации индивидуальной профилактической работы с несовершеннолетними и их семьями, которая прежде всего курирует и является основной службой по сбору данных семей категории ТЖС и СОП. Так же периодически ведутся информационно-разъяснительные работы среди несовершеннолетних и их родителей совместно с КГКУ СО «Социально-реабилитационный центр для несовершеннолетних «Енисейский»». Ну и конечно работа резидентов клуба и специалистов МБУ «Молодежный Центр» Енисейского района, которые периодически проводят различные акции, спортивные мероприятия, мастер-классы, беседы, просмотры фильмов и многое другое.

1.3 Возможности психологического сопровождения семей, находящихся в трудной жизненной ситуации (на примере клуба молодой семьи)

Целью работы по психологическому сопровождению семей, находящихся в трудной жизненной ситуации, является укрепление института молодой семьи, увеличение количества благополучных семей в регионе, пропаганда ответственного родительства, популяризация семейных ценностей.

К задачам, решаемым в рамках направления, относятся:

- пропаганда семейных ценностей среди молодежи;
- формирование механизмов поддержки молодой семьи, в том числе создание стартовых возможностей для становления молодой семьи;
- психолого-педагогическая помощь и поддержка семей, с целью создания благополучного климата в семье.

Основные формы психологического сопровождения семей, находящихся в трудной жизненной ситуации клуба «Тёплая Сибирь».

1. Для получения информации о семье попавших в трудную жизненную ситуацию, ведется сбор данных у учреждений, где, как правило, семья состоит на учете – это КДН (комиссия по делам несовершеннолетних). КДН подает данные на семью, после чего клуб «Тёплая Сибирь» создает «банк данных» и составляет план работы на определенное время (от трех до двенадцати месяцев) совместно с психологом и резидентами клуба. Информационная работа помогает оперативно и качественно получать все данные о семьях, попавших в ТЖС, что улучшает совместную работу.

2. Занятость семей, попавших в ТЖС, является необходимым пунктом работы клуба. Каждый член семьи, так или иначе, взаимодействует и участвует в общей работе. Возможность взаимодействия клуба со службой занятости, позволяет информировать отдельных членов семьи о наличии вакансий и возможность устройства на работу, либо постановку на учет.

3. С каждым членом семьи ведется как индивидуальная, так и групповая работа по снятию нервно-психических и физических нагрузок. Это отдельный план для снятия физической и психологической нагрузки.

4. Психологическая работа, которая включает в себя патронаж участников клуба (только семьи, попавшие в трудную жизненную ситуацию, либо состоящие на учете КДН), направлена на решение конфликтных ситуаций, создавшихся в семье, предотвращение педагогических ошибок

связанных с воспитанием детей. Как правило, психологическая помощь дает благоприятные результаты и считается самой эффективной [28, с.89].

Таким образом, можно сделать вывод, что клуб молодой семьи – это помощь в организации досуга и возможность получить знания и определенные навыки по формированию благоприятного климата в семье не только обычным семьям, но и определенная поддержка и социализация семей, попавших в трудную жизненную ситуацию, где в семьях заметно улучшается взаимоотношения, а также пересматриваются взгляды об образе жизни.

Специфика работы клуба молодой семьи «Тёплая Сибирь»:

- Организация и проведение различного рода мастер-классов, мероприятий акций, творческие уроки, беседы, родительские собрания, тренинги и прочее;
- Промо-события и акции: творческие фотосессии, организация ярмарок, барахолки продукции, изготовленной на мероприятиях и мастер-классах клуба;
- Видеоконференции о решении проблем в семьях, попавших в ТЖС;
- Организация и проведение семейных сплавов, пикников и походов; – Консультации психолога, социального педагога, юриста и других специалистов;
- Профилактические занятия, направленные на предотвращение вредных привычек и лекционные встречи «За ЗОЖ!!!», также с привлечением специалистов, медицинских работников и полиции;
- Профилактические мероприятия, направленные на рост культурного общения и создания комфортного микроклимата в семье;
- Создание культурно-досуговой программы, через мероприятия клуба молодой семьи «Тёплая Сибирь».

Таким образом, к возможности психологического сопровождения семей, находящихся в трудной жизненной ситуации относится компетентность и профессиональность не только психолога клуба молодой семьи, но так же работа специалистов и резидентов. Для создания

благоприятной атмосферы психолог, специалисты и резиденты должны обладать всей информацией предоставленной руководителем клуба молодой семьи «Тёплая Сибирь», разбираться в ней и составить план работы на определенный период, в зависимости от того на какое время семья находится в клубе. Необходимость диагностировать возникшие проблемы необходимо заранее, что предполагает проводить индивидуальную или же групповую работу с семьями.

**Приложение № 2 к методическим материалам
по дисциплине (модулю).
Конспекты практических занятий
по дисциплине (модулю)**

КОНСПЕКТЫ ПРАКТИЧЕСКИХ ЗАНЯТИЙ ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ)

1. Дисциплина (модуль).

2. Тема практического занятия. **Общее понятие о консультации, консультировании и консультативной психологии**

3. Цели занятия.

Сформировать представление об основных понятиях о консультации, консультировании и консультативной психологии

4. Структура практического занятия.

№ п/п	Содержание (кратко)	Методы и средства обучения
1	Понятия «консультация», «консультирование», «консультативная психология». Выделение консультативной психологии как особого подхода к оказанию психологической помощи человеку и семье в трудных жизненных ситуациях. Соотношение понятий «психологическое консультирование», «психокоррекция» и «психотерапия». Отличие психологического консультирования от классической психотерапии и обучения. Консультирование как вид отношений помощи.	Проектор, интерактивная доска для просмотра учебного фильма
2	Пять основных проблем консультативной психологии: суть процесса, возникающего между клиентом и консультантом; функции консультанта и требования к его личности; внутренние резервы клиента, которые могут быть актуализированы в ходе консультирования; жизненная ситуация клиента и особенности процесса консультирования; методы и приемы, которые могут быть сознательно использованы в процессе консультирования.	Проектор, интерактивная доска для просмотра учебного фильма

5. Содержание практического занятия и взаимодействие с аудиторией.

Введение.

Формулирование темы занятия. Использование вводного примера, описание ситуации, демонстрация какого-либо процесса и т. д. (в зависимости от вида, замысла лекции и её структуры)

2. Тема практического занятия. **Основные направления психологического консультирования человека в трудной жизненной ситуации**

Вопросы к обсуждению:

1. Базовые модели психологического консультирования в трудной жизненной ситуации (медицинская, психологическая, педагогическая и социальная).
2. Основные современные теоретические подходы к психологическому консультированию.
3. Ведущий метод психологического консультирования - беседа.
4. Разговорно-центрированные формы психотерапии: директивная психотерапия, недирективная психотерапия, психоанализ.
5. Недирективная психотерапия К. Роджерса - базовый метод глубинного психологического консультирования.
6. Принцип диалога.
7. Активное слушание.
8. Основные принципы активного слушания: принятие, поддержка, эмпатия, безоценочное отношение к клиенту, доверие к клиенту, умение держать оптимальную психологическую дистанцию, конгруэнтность, ответственность.
9. Основные приемы активного слушания.
10. Признаки «хорошего» и «плохого» слушателя. Психологическое манипулирование.
11. Экзистенциально-личностный подход, гештальт-терапия, когнитивно-бихевиоральный подход (в т. ч. НЛП) и др. как методы психологического консультирования.
- 12.

Форма практического задания: Выступление студента с докладом на тему практического занятия.

Пример практического задания: подготовить реферат из следующего перечня тем рефератов:

1. Подходы различных теорий к кризисным и трудным жизненным ситуациям, возможностям человека справиться с ними.
2. Парадигмы психологического консультирования: психодинамическая, гуманистическая; бихевиоральная; когнитивная; экзистенциальная.
3. Проблема интегративно-эkleктического подхода.
4. Российские особенности психологической эклектики.
5. «Мозаичность» профессионального образа мира российского консультанта.
6. Психологическая помощь как составная часть деятельности специалистов «помогающих» профессий.
7. Психологические аспекты исповеди и исповедальные аспекты психологического консультирования.
8. Консультирование и обучение: сопоставимый анализ.
9. Консультативные и информационные аспекты восточных духовных практик.

2. Тема практического занятия. **Психологическое консультирование в ситуации возрастного, профессионального или экзистенциального кризиса.**

Вопросы к обсуждению:

1. Особенности консультативной помощи личности в состоянии кризиса, учет психологических процессов, происходящих в ситуации кризиса.
2. Диагностические методы исследования кризиса: собеседование, его цель и структура.

3. Включенное наблюдение как метод исследования эмоционального состояния клиента и особенности терапевтической беседы.

4. Умение слушать и слышать клиента.

5. Индивидуальная и групповая психологическая помощь.

6. Семейное консультирование.

7. Использование техник арттерапии, телесно-ориентированной терапии, психосинтеза и др. в кризисном консультировании.

8. Телефон доверия как один из методов экстренной психологической консультационной помощи в ситуации кризиса.

Форма практического задания: Выступление студента с докладом на тему практического занятия.

Пример практического задания: подготовить реферат из следующего перечня тем рефератов:

1. Понятие личностного и профессионального роста.
2. Личность консультанта как инструмент.
3. Эффективность консультации и тренинга. Факторы эффективности.
4. Роль консультанта в директивных и недирективных подходах.

2. Тема практического занятия. **Особенности консультативной помощи в ситуации горя и утраты.**

Вопросы к обсуждению:

1. Основная задача психолога консультанта в работе с человеком, пережившего потерю – помочь «совершить» работу горя.

2. Основные рекомендации при общении с клиентами в ситуации горевания.

3. Стадии консультирования: изучение, новое понимание, действия.

4. Основные задачи психолога на каждой из трех стадий.

5. Навыки, необходимые консультанту.

6. Способы помощи человеку, перенесшему утрату близкого.

7. Метод активного реагирования в ситуации утраты.

8. Основные этапы и виды психотерапии при утратах.

9. Особенности установления контакта.

10. Работа с чувством вины, агрессией, травматическими воспоминаниями.

11. Работа по сепарации (разделению).

12. Формирование и протройка будущего.

13. Особенности работы с детьми, перенесшими утрату.

14. Психологические последствия переживания горя для маленьких детей (аффективные проблемы, энурезы, неврозы) и подростков (нарушения поведения).

Форма практического задания: Выступление студента с докладом на тему практического занятия.

Пример практического задания: подготовить реферат из следующего перечня тем рефератов:

1. Основные виды психологической помощи детям.

2. Психотерапевтическое значение традиций и ритуалов прощания с умершим.

3. Консультирование при «неприятностях повседневной жизни».

4. Консультирование в трудных жизненных ситуациях «нормального цикла жизни»: проблемы детско-родительских отношений; семейное консультирование и др.

5. Специфика консультативной работы в кризисные периоды жизни.
6. Консультирование человека в состоянии горя, вызванного потерей близкого человека

2. Тема практического занятия. **Особенности оказания психологической помощи в терминальный период жизни.**

Вопросы к обсуждению:

1. Стратегия психологической помощи терминальным больным.
2. Индивидуальная и групповая («палатная») работа с соматическими больными, направленная на «переструктурирование» базовых основ личности с использованием методов классической и аналитической психодрамы, гештальттерапии, транзактного анализа и других направлений психотерапии.
3. Ресурсная роль сказки, мифа и игрушки в психотерапии онкологических больных - взрослых и детей.
4. Экстренная психотерапевтическая работа с симптомом - болью, тошнотой, страхом.
5. Сопровождение умирающих.
6. Работа с умирающими больными и их родственниками дома и в хосписе.

Форма практического задания: Выступление студента с докладом на тему практического занятия.

Пример практического задания: подготовить реферат из следующего перечня тем рефератов:

1. Личность психолога тяжелой соматической клиники и хосписа.
2. Решение проблемы эмоционального выгорания психолога и других специалистов, работающих с умирающими.
3. Проблема зависимости.
4. Языковые и культурные проблемы.
5. Манипуляции и провокации клиента.
6. Разрушительные эмоции и чувства.
7. Эмоциональное сгорание консультанта.
8. Личностный рост клиента и его психологическая гигиена.
6. Ресурсная роль сказки, мифа и игрушки в психотерапии онкологических больных.
7. Личность психолога тяжелой соматической клиники и хосписа.
8. Решение проблемы эмоционального выгорания психолога и других специалистов, работающих с умирающими.

2. Тема практического занятия. **Психологическая консультативная и психотерапевтическая помощь при суицидах.**

Вопросы к обсуждению:

1. Понятие суицидальной интервенции.
2. Психологическая основа суицидальной интервенции, факторы эффективности психокоррекционной работы с суицидентом.
3. Терапевтический этап коррекции суицидальности.
4. Состояние современной системы организации суицидальной помощи.
5. Психотерапия суицидального поведения: кризисная психотерапия, когнитивная психотерапия, аксиологическая коррекция.
6. Помощь лицам, совершившим попытку самоубийства.

7. Типы постсуицидальных состояний, этапы психотерапевтического воздействия в постсуицидальном состоянии.

Форма практического задания: Выступление студента с докладом на тему практического занятия.

Пример практического задания: подготовить реферат из следующего перечня тем рефератов:

1. Основные психологические техники.
2. Диагностика суицидального поведения.
3. Диагностика суицидального поведения у подростков.
4. Социальные дисфункции и саморазрушающее поведение.
5. Причины и профилактика самоубийства.

ЛИСТ РЕГИСТРАЦИИ ИЗМЕНЕНИЙ

№ п/п	Содержание изменения	Реквизиты документа об утверждении изменения	Дата введения измене- ния
	Обсуждена и рекомендована к утверждению на основании решения Ученого совета факультета и Федерального государственного образовательного стандарта высшего профессионального образования по направлению подготовки 37.04.01 Психология (уровень магистратуры), утвержденного приказом Министерства науки и высшего образования Российской Федерации от 13.08.2020 №1000	Протокол заседания Ученого совета РГСУ № 11 от 26 апреля 2023 г.	01.09.2023
	Актуализация методических указаний	Протокол заседания Ученого совета факультета № 12 от «28» февраля 2024 года	01.09.2024
	*	Протокол заседания Ученого совета факультета № _____ от «____» _____ 20____ года	____.____.____ —
	*	Протокол заседания Ученого совета факультета № _____ от «____» _____ 20____ года	____.____.____ —



Министерство науки и высшего образования Российской Федерации
Федеральное государственное бюджетное образовательное
учреждение высшего образования
«Российский государственный социальный университет»

«УТВЕРЖДАЮ»
Декан факультета
политических и социальных наук

Е.А. Петрова

28 апреля 2024 г.

МЕТОДИЧЕСКИЕ МАТЕРИАЛЫ ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ)
Психология экстремизма и терроризма

Направление подготовки

«37.04.01 Психология»

Направленность

«Практическая социальная психология»

ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ПРОГРАММА ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ

- ПРОГРАММА МАГИСТРАТУРЫ

Форма обучения

Очная, очно-заочная

Москва, 2024 г.

Методические материалы по дисциплине (модулю) **«Психология экстремизма и терроризма, их профилактика и предотвращение»** разработана на основании федерального государственного образовательного стандарта высшего образования – *магистратуры* по направлению подготовки 37.04.01 Психология и, утвержденного приказом Министерства науки и высшего образования Российской Федерации № 841 от 29.07.2020, учебного плана по основной профессиональной образовательной программе высшего образования - программы магистратуры по направлению 37.04.01 Психология (далее - "ОПОП").

Методические материалы по дисциплине (модулю) **«Психология экстремизма и терроризма, их профилактика и предотвращение»** разработана рабочей группой в составе: д.псих.н., проф. И.Э. Соколовская

Методические материалы по дисциплине (модулю) **«Психология экстремизма и терроризма, их профилактика и предотвращение»** обсуждены и утверждены на Ученом совете факультета политических и социальных наук

Протокол № 12 от «28» февраля 2024 года.

Декан факультета
Заведующий кафедрой
Психологии, конфликтологии
и бихевиористики,
д.психол.н., профессор

Е.А. Петрова

(подпись)

Содержание

1. МЕТОДИЧЕСКИЕ МАТЕРИАЛЫ К ЛЕКЦИОННЫМ И ПРАКТИЧЕСКИМ ЗАНЯТИЯМ.	4
1.1. Методические материалы к проведению лекционных занятий по дисциплине (модулю)	4
1.2. Методические материалы по подготовке к практическим занятиям по дисциплине (модулю)	6
1.3. Учебно-наглядные пособия по разделам (темам) дисциплины (модуля)	11
2. МЕТОДИЧЕСКИЕ РЕКОМЕНДАЦИИ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ) И САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЕ	12
Приложение № 1 к методическим материалам по дисциплине (модулю).	23
Конспекты лекционных занятий по дисциплине (модулю)	23
КОНСПЕКТЫ ЛЕКЦИОННЫХ ЗАНЯТИЙ ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ)	23
Приложение № 2 к методическим материалам по дисциплине (модулю).	28
Конспекты практических занятий по дисциплине (модулю)	28
КОНСПЕКТЫ ПРАКТИЧЕСКИХ ЗАНЯТИЙ ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ)	28
ЛИСТ РЕГИСТРАЦИИ ИЗМЕНЕНИЙ	31

1. МЕТОДИЧЕСКИЕ МАТЕРИАЛЫ К ЛЕКЦИОННЫМ И ПРАКТИЧЕСКИМ ЗАНЯТИЯМ.

1.1. Методические материалы к проведению лекционных занятий по дисциплине (модулю)

Лекция - один из методов обучения, одна из основных системообразующих форм организации учебного процесса в вузе. Лекционное занятие представляет собой систематическое, последовательное, монологическое изложение педагогическим работником учебного материала, как правило, теоретического характера. Такое занятие представляет собой элемент технологии представления учебного материала путем логически стройного, систематически последовательного и ясного изложения.

Цель лекции – организация целенаправленной познавательной деятельности обучающихся по овладению программным материалом дисциплины (модуля). Чтение курса лекций позволяет дать связанное, последовательное изложение материала в соответствии с новейшими данными науки, сообщить слушателям основное содержание предмета в целостном, систематизированном виде. В ряде случаев лекция выполняет функцию основного источника информации: при отсутствии учебников и учебных пособий, чаще по новым курсам; в случае, когда новые научные данные по той или иной теме не нашли отражения в учебниках; отдельные разделы и темы очень сложны для самостоятельного изучения. В таких случаях только лектор может методически помочь обучающимся в освоении сложного материала.

Возможные формы проведения лекций:

- Вводная лекция – один из наиболее важных и трудных видов лекции при чтении систематических курсов. От успеха этой лекции во многом зависит успех усвоения всего курса. Она может содержать: определение дисциплины (модуля); краткую историческую справку о дисциплине (модуле); цели и задачи дисциплины (модуля), ее роль в общей системе обучения и связь со смежными дисциплинами (модулями); основные проблемы (понятия и определения) данной науки; основную и дополнительную учебную литературу; особенности самостоятельной работы обучающихся над дисциплиной (модулем) и формы участия в научно-исследовательской работе; отчетность по курсу.

- Информационная лекция ориентирована на изложение и объяснение обучающимся научной информации, подлежащей осмыслению и запоминанию. Это самый традиционный тип лекций в практике высшей школы.

- Заключительная лекция предназначена для обобщения полученных знаний и раскрытия перспектив дальнейшего развития данной науки.

- Обзорная лекция – это систематизация научных знаний на высоком уровне, допускающая большое число ассоциативных связей в процессе осмысления информации, излагаемой при раскрытии внутрипредметной и межпредметной связей, исключая детализацию и конкретизацию. Как правило, стержень излагаемых теоретических положений составляет научно-понятийная и концептуальная основа всего курса или крупных его разделов.

- Лекция-беседа - непосредственный контакт педагогического работника с аудиторией - диалог. По ходу лекции педагогический работник задает вопросы для выяснения мнений и уровня осведомленности обучающихся по рассматриваемой проблеме.

- Лекция-дискуссия - свободный обмен мнениями в ходе изложения лекционного материала. Педагогический работник активизирует участие в обсуждении отдельными вопросами, сопоставляет между собой различные мнения и тем самым развивает дискуссию, стремясь направить ее в нужное русло.

- Лекция с применением обратной связи включает в себе то, что в начале и конце каждого раздела лекции задаются вопросы. Первый - для того, чтобы узнать, насколько обучающиеся ориентируются в излагаемом материале, вопрос в конце раздела предназначен для выяснения степени усвоения только что изложенного материала. При неудовлетворительных результатах контрольного опроса педагогический работник возвращается к уже прочитанному разделу, изменив при этом методику подачи материала.

- Проблемная лекция опирается на логику последовательно моделируемых проблемных ситуаций путем постановки проблемных вопросов или предъявления проблемных задач. Проблемный вопрос - это диалектическое противоречие, требующее для своего решения размышления, сравнения, поиска, приобретения и применения новых знаний. Проблемная задача содержит дополнительную вводную информацию и при необходимости некоторые ориентиры поиска ее решения.

- Программированная лекция - консультация – педагогический работник сам составляет и предлагает обучающимся вопросы. На подготовленные вопросы педагогический работник сначала просит ответить обучающихся, а затем проводит анализ и обсуждение неправильных ответов. В лекциях можно использовать наглядные материалы, а также подготовить презентацию. Что касается презентации, то в качестве визуальной поддержки ее можно органично интегрировать во все вышеупомянутые лекции. В то же время лекцию-презентацию возможно выделить и в качестве самостоятельной формы. Лекция-презентация должна отражать суть основных и (или) проблемных вопросов лекции, на которые особо следует обратить внимание обучающихся. В условиях применения активного метода проведения занятий презентация представляется весьма удачным способом донесения информации до слушателей. Единственное, на что следует обратить внимание при подготовке слайдов, - это их оформление и текст. Слайд не должен быть перегружен картинками и лишней информацией, которая будет отвлекать от основного аспекта того или иного вопроса лекции. Во время лекции можно задавать вопросы аудитории в отношении того или иного слайда, тем самым еще больше вовлекая обучающихся в проблематику.

Краткое содержание лекционных занятий

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала

Раздел 1. Психологические основания исследования экстремизма и терроризма	Определение терроризма. История возникновения терроризма. Виды терроризма. Проблема международного терроризма. Терроризм и его проявления в современной России. Международно-правовое регулирование сотрудничества государств в борьбе против актов международного терроризма. Нормативно-правовая база по терроризму и экстремизму. Ядерный терроризм. Химический терроризм. Биологический терроризм. Экологический терроризм. Кибертерроризм. Самые громкие теракты мира. История и особенности исламского терроризма. Современный исламский терроризм. Организации, признанные рядом стран террористическими. Исламистский терроризм на Северном Кавказе. Рохулла Хомейни. Усама бен- Ладен. Общие рекомендации. Обнаружение предмета, который может оказаться взрывным устройством. Получение информации об эвакуации. Поведение в общественных местах. Действия граждан при захвате в заложники. Действия граждан при террористическом акте в аэропорту, в салоне самолета. Действия при угрозе совершения террористического акта.
Раздел 2. Профилактические меры предотвращения экстремизма и терроризма	Виктимология террора. Виктимное поведение. Психологические особенности ведения переговоров в ситуации захвата заложников. Психологическая помощь жертвам террора. Экстремизм и терроризм как крайние формы социального фанатизма. От экстремизма до терроризма – один шаг. Радикализм. Экстремизм. Фанатизм. Фундаментализм. Нормативно-правовое регулирование противодействия экстремистской и террористической деятельности. профилактика вовлечения молодежи в экстремистские организации: проблемы и решения. Нормативно-правовое регулирование противодействия экстремистской и террористической деятельности. профилактика вовлечения молодежи в экстремистские организации: проблемы и решения.

1.2. Методические материалы по подготовке к практическим занятиям по дисциплине (модулю)

Практические (семинарские) занятия - одна из форм учебного занятия, направленная на развитие самостоятельности обучающихся и приобретение умений и навыков. Данные учебные занятия углубляют, расширяют, детализируют полученные ранее знания. Практическое занятие предполагает выполнение обучающимися по заданию и под руководством преподавателей одной или нескольких практических работ.

Цель практических занятий и семинаров состоит в развитии познавательных способностей, самостоятельности мышления и творческой активности обучающихся; углублении, расширении, детализировании знаний, полученных на лекции в обобщенной форме, и содействии выработке навыков профессиональной деятельности. В отдельных случаях на практических занятиях и семинарах руководителем занятия сообщаются дополнительные знания.

Для достижения поставленных целей и решения требуемого перечня задач практические занятия и семинары проводятся традиционными технологиями или с использованием активных и интерактивных образовательных технологий.

Возможные формы проведения практических (семинарских) занятий:

- Деловая игра - это метод группового обучения совместной деятельности в процессе решения общих задач в условиях максимально возможного приближения к реальным проблемным ситуациям. Имитационные игры - на занятиях имитируется деятельность какой-либо организации, предприятия или его подразделения. Имитироваться могут события, конкретная деятельность людей (деловое совещание, обсуждение плана) и обстановка, условия, в которых происходит событие или осуществляется деятельность (кабинет начальника цеха, зал заседаний). Исполнение ролей (ролевые игры) - в этих играх отрабатывается тактика поведения, действий, выполнение функций и обязанностей конкретного лица. Для проведения игр с исполнением роли разрабатывается модель-пьеса ситуации, между студентами распределяются роли с «обязательным содержанием», характеризующиеся различными интересами; в процессе их взаимодействия должно быть найдено компромиссное решение. «Деловой театр» (метод инсценировки) - в нем разыгрывается какая-либо ситуация, поведение человека в этой обстановке, обучающийся должен вжиться в образ определенного лица, понять его действия, оценить обстановку и найти правильную линию поведения. Основная задача метода инсценировки - научить ориентироваться в различных обстоятельствах, давать объективную оценку своему поведению, учитывать возможности других людей, влиять на их интересы, потребности и деятельность, не прибегая к формальным атрибутам власти, к приказу.

- Игровое проектирование - является практическим занятием или циклом занятий, суть которых состоит в разработке инженерного, конструкторского, технологического и других видов проектов в игровых условиях, максимально воссоздающих реальность. Этот метод отличается высокой степенью сочетания индивидуальной и совместной работы обучающихся.

- Познавательно-дидактические игры не относятся к деловым играм. Они предполагают лишь включение изучаемого материала в необычный игровой контекст и иногда содержат лишь элементы ролевых игр. Такие игры могут проводиться в виде копирования научных, культурных, социальных явлений (конкурс знатоков, «Поле чудес», КВН и т.д.) и в виде предметно-содержательных моделей, (например, игры-путешествия, когда надо разработать рациональный маршрут, пользуясь различными картами).

- Анализ конкретных ситуаций. Конкретная ситуация – это любое событие, которое содержит в себе противоречие или вступает в противоречие с окружающей средой. Ситуации могут нести в себе как позитивный, так и отрицательный опыт. Все ситуации делятся на простые, критические и экстремальные.

- Кейс-метод (от английского case – случай, ситуация) – усовершенствованный метод анализа конкретных ситуаций, метод активного проблемно-ситуационного анализа, основанный на

обучении путем решения конкретных задач – ситуаций (решение кейсов). Непосредственная цель метода case-study - обучающиеся должны проанализировать ситуацию, разобраться в сути проблем, предложить возможные решения и выбрать лучшее из них. Кейсы делятся на практические (отражающие реальные жизненные ситуации), обучающие (искусственно созданные, содержащие значительные элемент условности при отражении в нем жизни) и исследовательские (ориентированные на проведение исследовательской деятельности посредством применения метода моделирования). Метод конкретных ситуаций (метод case-study) относится к неигровым имитационным активным методам обучения.

- Тренинг (англ. training от train — обучать, воспитывать) – метод активного обучения, направленный на развитие знаний, умений и навыков и социальных установок. Тренинг – форма интерактивного обучения, целью которого является развитие компетентности межличностного и профессионального поведения в общении. Достоинство тренинга заключается в том, что он обеспечивает активное вовлечение всех участников в процесс обучения. Можно выделить основные типы тренингов по критерию направленности воздействия и изменений – навыковый, психотерапевтический, социально-психологический, бизнес-тренинг.

- Метод Сократа (Майевтика) – метод вопросов, предполагающих критическое отношение к догматическим утверждениям, называется еще как метод «сократовской иронии». Это умение извлекать скрытое в человеке знание с помощью искусных наводящих вопросов, подразумевающего короткий, простой и заранее предсказуемый ответ.

- Интерактивная лекция – выступление ведущего обучающего перед большой аудиторией с применением следующих активных форм обучения: дискуссия, беседа, демонстрация слайдов или учебных фильмов, мозговой штурм.

- Групповая, научная дискуссия, диспут Дискуссия — это целенаправленное обсуждение конкретного вопроса, сопровождающееся обменом мнениями, идеями между двумя и более лицами. Задача дискуссии - обнаружить различия в понимании вопроса и в споре установить истину. Дискуссии могут быть свободными и управляемыми. К технике управляемой дискуссии относятся: четкое определение цели, прогнозирование реакции оппонентов, планирование своего поведения, ограничение времени на выступления и их заданная очередность. Разновидностью свободной дискуссии является форум, где каждому желающему дается неограниченное время на выступление, при условии, что его выступление вызывает интерес аудитории. Каждый конкретный форум имеет свою тематику — достаточно широкую, чтобы в её пределах можно было вести многоплановое обсуждение.

- Дебаты – это чётко структурированный и специально организованный публичный обмен мыслями между двумя сторонами по актуальным темам. Это разновидность публичной дискуссии участников дебатов, направляющая на переубеждение в своей правоте третьей стороны, а не друг друга. Поэтому вербальные и невербальные средства, которые используются участниками дебатов, имеют целью получения определённого результата — сформировать у слушателей положительное впечатление от собственной позиции.

- Метод работы в малых группах. Групповое обсуждение кого-либо вопроса направлено на достижение лучшего взаимопонимания и нахождения истины. Групповое обсуждение способствует лучшему усвоению изучаемого материала. Оптимальное количество участников - 5-7 человек. Перед обучающимися ставится проблема, выделяется определенное время, в течение ко-

того они должны подготовить аргументированный обдуманный ответ. Педагогический работник может устанавливать правила проведения группового обсуждения – задавать определенные рамки обсуждения, ввести алгоритм выработки общего мнения, назначить лидера и др.

- Круглый стол - общество, собрание в рамках более крупного мероприятия (съезда, симпозиума, конференции). Мероприятие, как правило, на которое приглашаются эксперты и специалисты из разных сфер деятельности для обсуждения актуальных вопросов. Данная модель обсуждения, основываясь на соглашениях, в качестве итогов даёт результаты, которые, в свою очередь, являются новыми соглашениями.

- Коллоквиум - (лат. colloquium — разговор, беседа) - одна из форм учебных занятий в системе образования, имеющая целью выяснение и повышение знаний обучающихся. На коллоквиумах обсуждаются: отдельные части, разделы, темы, вопросы изучаемого курса (обычно не включаемые в тематику семинарских и других практических учебных занятий), рефераты, проекты и др. работы обучающихся. Это научные собрания, на которых заслушиваются и обсуждаются доклады. Коллоквиум – это и форма контроля, массового опроса, позволяющая преподавателю в сравнительно небольшой срок выяснить уровень знаний студентов по данной теме дисциплины. Коллоквиум проходит обычно в форме дискуссии, в ходе которой обучающимся предоставляется возможность высказать свою точку зрения на рассматриваемую проблему, учиться обосновывать и защищать ее. Аргументируя и отстаивая свое мнение, обучающийся в то же время демонстрирует, насколько глубоко и осознанно он усвоил изученный материал.

- Метод «мозговой штурм» (мозговой штурм, мозговая атака, англ. brainstorming) — оперативный метод решения проблемы на основе стимулирования творческой активности, при котором участникам обсуждения предлагают высказывать как можно большее количество вариантов решения, в том числе самых фантастичных. Затем из общего числа высказанных идей отбирают наиболее удачные, которые могут быть использованы на практике. Является методом экспертного оценивания.

- Метод проектов - это способ достижения дидактической цели через детальную разработку проблемы (технологии), которая должна завершиться вполне реальным, осязаемым практическим результатом, оформленным тем или иным образом; это совокупность приёмов, действий обучающихся в их определённой последовательности для достижения поставленной задачи – решения проблемы, лично значимой для учащихся и оформленной в виде некоего конечного продукта. Основное предназначение метода проектов состоит в предоставлении учащимся возможности самостоятельного приобретения знаний в процессе решения практических задач или проблем, требующего интеграции знаний из различных предметных областей.

- Брифинг - (англ. briefing от англ. brief – короткий, недолгий) – краткая пресс-конференция, посвященная одному вопросу. Основное отличие: отсутствует презентационная часть. То есть практически сразу идут ответы на вопросы журналистов.

- Метод портфолио (итал. portfolio — 'портфель, англ. - папка для документов) - современная образовательная технология, в основе которой используется метод аутентичного оценивания результатов образовательной и профессиональной деятельности. Портфолио как подборка сертифицированных достижений, наиболее значимых работ и отзывов на них.

Вопросы для самоподготовки к практическим (семинарским) занятиям по разделам (темам) дисциплины (модуля)

Раздел 1. Психологические основания исследования экстремизма и терроризма

Тема 1. Психология терроризма и экстремизма

Вопросы для самоподготовки:

1. Определение терроризма.
2. История возникновения терроризма.
3. Виды терроризма.
4. Международный терроризм.
5. Международно-правовое регулирование сотрудничества государств в борьбе против актов международного терроризма.
6. Нормативно-правовая база по терроризму и экстремизму.
7. Соотношение понятий «террор» и «терроризм» в психологии.

Тема 2. Основные формы терроризма: социальный, политический, идеологический, этнический, религиозный, криминальный, индивидуальный

Вопросы для самоподготовки:

1. Ядерный терроризм.
2. Химический терроризм.
3. Биологический терроризм.
4. Экологический терроризм.
5. Кибертерроризм.
6. Социально-психологический анализ причин современного терроризма.
7. Этнорелигиозный терроризм, как новый вид терроризма.

Тема 3. Особенности профилактики и борьбы с проявлениями экстремизма и терроризма в молодежной среде

Вопросы для самоподготовки:

1. Психология массового террора.
2. Терроризм как разновидность войны.
3. Проблема отношения к терроризму.
4. Критерии оценки терроризма.

Раздел 2. Профилактические меры предотвращения экстремизма и терроризма

Тема 4. Ксенофобия и молодежный экстремизм

Вопросы для самоподготовки:

1. Психологическая структура террористической деятельности.
2. Личность террориста.
3. «Синдром Зомби».
4. «Синдром Рэмбо».
5. «Синдром камикадзе-шахэда».
6. Психологические типы террористов.
7. Психология террористической группы.
8. Насилие и террор, как психологические феномены.
9. Психология терроризма, как новое направление в прикладной психологии.

Тема 5. Вопросы профилактики радикализма в молодежной среде

Вопросы для самоподготовки:

1. Радикализм.
2. Экстремизм.
3. Фанатизм.
4. Фундаментализм.
5. Вера как основа фанатизма.

Тема 6. Правовые нормы противодействия террору и экстремизму

Вопросы для самоподготовки:

1. Общие рекомендации гражданам по действиям при угрозе совершения террористического акта.
2. Обнаружение предмета, который может оказаться взрывным устройством.
3. Получение информации об эвакуации.
4. Поведение в общественных местах.
5. Действия граждан при захвате в заложники.
6. Действия граждан при террористическом акте в аэропорту, в салоне самолета.
7. Действия при угрозе совершения террористического акта.
8. Психология толпы.
9. Отношения террористов с заложниками.
10. Психология заложников.
11. Страх как специфическое эмоциональное переживание. Степени страха.
12. Условия возникновения паники и механизм зарождения паники.

1.3. Учебно-наглядные пособия по разделам (темам) дисциплины (модуля)

1. Религиоведение и основы противодействия религиозному экстремизму : учебное пособие / Н. Д. Эриашвили, В. В. Горохова, К. С. Расоян [и др.]. – 2-е изд., перераб. и доп. – Москва : Юнити-Дана, 2020. – 208 с. : ил. – Режим доступа: по подписке. – URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=615765> (дата обращения: 03.03.2024).

2. Корольков, К. В. Технологии противодействия терроризму в молодежной среде : учебное пособие : [16+] / К. В. Корольков ; Северо-Кавказский федеральный университет. – Ставрополь : Северо-Кавказский Федеральный университет (СКФУ), 2017. – 126 с. – Режим доступа: по подписке. – URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=483843> (дата обращения: 03.03.2024).

3. Мартыненко А.В. Профилактика экстремизма в молодежной среде: учебное пособие для вузов/А.В. Мартыненко и [др.]; под общей редакцией А.В.Мартыненко. - Москва: Издательство Юрайт, 2020. - 221 с. <https://urait.ru/viewer/profilaktika-ekstremizma-v-molodezhnoy-srede-454111#page/1>

4. Никонова С.Б. Конфликтология духовной сферы: учебное пособие для вузов/С.Б.Никонина, А.М.Сидоров, А.В. Успенская; под редакцией С.Б.Никоновой. - Москва: Издательство Юрайт, 2020. - 318 с. <https://urait.ru/viewer/konfliktologiya-duhovnoy-sfery-455919#page/1>

5. Иванова, О. А. Конфликтология в социальной работе : учебник и практикум для вузов / О. А. Иванова, Н. Н. Суртаева. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 282 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-03870-5. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/450238>.

6. Кисляков, П. А. Безопасность образовательной среды. Социальная безопасность : учебное пособие для вузов / П. А. Кисляков. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 156 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-11818-6. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/456941>.

7. Воронцова М.В. Теория деструктивности: учебник для вузов/М.В.Воронцова, В.Е.Макаров, Т.В.Бюндюгова. - Москва: Издательство Юрайт, 2020. - 330с. <https://urait.ru/viewer/teoriya-destruktivnosti-466263#page/2>

8. Чернова, Е. В. Информационная безопасность человека : учебное пособие для вузов / Е. В. Чернова. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 243 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-12774-4. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/449350>.

9. Мартыненко А.В. Профилактика экстремизма в молодежной среде: учебное пособие для вузов/А.В. Мартыненко и [др.]; под общей редакцией А.В.Мартыненко. - Москва: Издательство Юрайт, 2020. - 221 с. <https://urait.ru/viewer/profilaktika-ekstremizma-v-molodezhnoy-srede-454111#page/1>

10.Никонова С.Б. Конфликтология духовной сферы: учебное пособие для вузов/С.Б.Никонова, А.М.Сидоров, А.В. Успенская; под редакцией С.Б.Никоновой. - Москва: Издательство Юрайт, 2020. - 318 с. <https://urait.ru/viewer/konfliktologiya-duhovnoy-sfery-455919#page/1>

11.Методологические основы психологии : практикум : [16+] / авт.-сост. М. В. Лукьянова, Т. А. Майборода, Г. В. Строй ; Северо-Кавказский федеральный университет. – Ставрополь : Северо-Кавказский Федеральный университет (СКФУ), 2016. – 97 с. : ил. – Режим доступа: по подписке. – URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=467111> (дата обращения: 03.03.2024).

12.Александрова, Н. В. Профилактика суицидального поведения : учебное пособие : [16+] / Н. В. Александрова. – Омск : Омский государственный университет им. Ф.М. Достоевского (ОмГУ), 2020. – 116 с. : табл. – Режим доступа: по подписке. – URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=614035> (дата обращения: 03.03.2024).

2. МЕТОДИЧЕСКИЕ РЕКОМЕНДАЦИИ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ) И САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЕ

Освоение обучающимся дисциплины (модуля) «Психология экстремизма и терроризма» предполагает изучение материалов дисциплины на аудиторных занятиях и в ходе самостоятельной работы. Аудиторные занятия проходят в форме лекций, семинаров, практических занятий. Самостоятельная работа включает разнообразный комплекс видов и форм работы обучающихся.

Для успешного освоения дисциплины (модуля) и достижения поставленных целей необходимо внимательно ознакомиться с рабочей программы дисциплины (модуля), доступной в электронной информационно-образовательной среде РГСУ.

Следует обратить внимание на списки основной и дополнительной литературы, на предлагаемые преподавателем ресурсы информационно-телекоммуникационной сети Интернет. Эта информация необходима для самостоятельной работы обучающегося.

При подготовке к аудиторным занятиям необходимо помнить особенности каждой формы его проведения.

Подготовка к учебному занятию лекционного типа заключается в следующем.

С целью обеспечения успешного обучения обучающийся должен готовиться к лекции, поскольку она является важнейшей формой организации учебного процесса, поскольку:

- знакомит с новым учебным материалом;
- разъясняет учебные элементы, трудные для понимания;
- систематизирует учебный материал;
- ориентирует в учебном процессе.

С этой целью:

- внимательно прочитайте материал предыдущей лекции;
- ознакомьтесь с учебным материалом по учебнику и учебным пособиям с темой прочитанной лекции;
- внесите дополнения к полученным ранее знаниям по теме лекции на полях лекционной тетради;
- запишите возможные вопросы, которые вы зададите лектору на лекции по материалу изученной лекции;
- постарайтесь уяснить место изучаемой темы в своей подготовке;

– узнайте тему предстоящей лекции (по тематическому плану, по информации лектора) и запишите информацию, которой вы владеете по данному вопросу.

Подготовка к занятию семинарского типа.

При подготовке и работе во время проведения занятий семинарского типа следует обратить внимание на следующие моменты: на процесс предварительной подготовки, на работу во время занятия, обработку полученных результатов, исправление полученных замечаний.

Предварительная подготовка к учебному занятию семинарского типа заключается в изучении теоретического материала в отведенное для самостоятельной работы время, ознакомление с инструктивными материалами с целью осознания задач практического занятия, техники безопасности при работе с приборами, веществами.

Работа во время проведения учебного занятия семинарского типа включает:

- консультирование студентов преподавателями и вспомогательным персоналом с целью предоставления исчерпывающей информации, необходимой для самостоятельного выполнения предложенных преподавателем задач.
- самостоятельное выполнение заданий согласно обозначенной рабочей программой дисциплины (модуля) тематики.

Самостоятельная работа.

Самостоятельная работа - планируемая учебная, учебно-исследовательская, научно-исследовательская работа студентов, выполняемая во внеаудиторное (аудиторное) время по заданию и при методическом руководстве преподавателя, но без его непосредственного участия (при частичном непосредственном участии преподавателя, оставляющем ведущую роль за работой студентов).

Для более углубленного изучения темы задания для самостоятельной работы рекомендуется выполнять параллельно с изучением данной темы. При выполнении заданий по возможности используйте наглядное представление материала.

Самостоятельная работа студентов в ВУЗе является важным видом учебной и научной деятельности студента. Самостоятельная работа студентов играет значительную роль в рейтинговой технологии обучения.

К современному специалисту в области медицины общество предъявляет достаточно широкий перечень требований, среди которых немаловажное значение имеет наличие у выпускников определенных навыков (компетенций) и умения самостоятельно добывать знания из различных источников, систематизировать полученную информацию, давать оценку конкретной профессиональной ситуации. Формирование такого умения происходит в течение всего периода обучения.

В процессе самостоятельной работы студент приобретает необходимые для будущей специальности компетенции, навыки самоорганизации, самоконтроля, самоуправления, саморефлексии и становится активным самостоятельным субъектом учебной деятельности.

Самостоятельная работа студентов должна оказывать важное влияние на формирование личности будущего специалиста, его компетентность. Каждый студент самостоятельно определяет режим своей работы и меру труда, затрачиваемого на овладение учебным содержанием по каждой дисциплине. Он выполняет внеаудиторную работу по личному индивидуальному плану, в зависимости от его подготовки, времени и других условий.

Виды самостоятельной работы.

Работа с литературой.

При работе с книгой необходимо подобрать литературу, научиться правильно ее читать, вести записи. Для подбора литературы в библиотеке используются алфавитный и систематический каталоги. Важно помнить, что рациональные навыки работы с книгой – это всегда большая экономия времени и сил. Правильный подбор учебников рекомендуется преподавателем, читающим лекционный курс. Необходимая литература может быть также указана в методических разработках по данному курсу. Изучая материал по учебнику, следует переходить к следующему вопросу только после правильного уяснения предыдущего, описывая на бумаге все выкладки и вычисления (в том числе те, которые в учебнике опущены или на лекции даны для самостоятельного вывода). При изучении любой дисциплины большую и важную роль играет самостоятельная индивидуальная работа. Особое внимание следует обратить на определение основных понятий курса. Студент должен подробно разбирать примеры, которые поясняют такие определения, и уметь строить аналогичные примеры самостоятельно. Нужно добиваться точного представления о том, что изучаешь. Полезно составлять опорные конспекты. При изучении материала по учебнику полезно в тетради (на специально отведенных полях) дополнять конспект лекций. Там же следует отмечать вопросы, выделенные студентом для консультации с преподавателем. Выводы, полученные в результате изучения, рекомендуется в конспекте выделять, чтобы они при перечитывании записей лучше запоминались. Опыт показывает, что многим студентам помогает составление листа опорных сигналов, содержащего важнейшие и наиболее часто употребляемые формулы и понятия. Такой лист помогает запомнить формулы, основные положения лекции, а также может служить постоянным справочником для студента. Различают два вида чтения: первичное и вторичное. Первичное – это внимательное, неторопливое чтение, при котором можно остановиться на трудных местах.

Задача вторичного чтения – полное усвоение смысла целого (по счету это чтение может быть и не вторым, а третьим или четвертым). Самостоятельная работа с учебниками и книгами (а также самостоятельное теоретическое исследование проблем, обозначенных преподавателем на лекциях) – это важнейшее условие формирования у себя научного способа познания.

Чтение научного текста является частью познавательной деятельности. Ее цель – извлечение из текста необходимой информации. От того, насколько осознанно читающим собственная внутренняя установка при обращении к печатному слову (найти нужные сведения, усвоить информацию полностью или частично, критически проанализировать материал и т.п.) во многом зависит эффективность осуществляемого действия.

Методические рекомендации по составлению конспекта:

1. Внимательно прочитайте текст. Уточните в справочной литературе непонятные слова. При записи не забудьте вынести справочные данные на поля конспекта;
2. Выделите главное, составьте план;
3. Кратко сформулируйте основные положения текста, отметьте аргументацию автора;
4. Законспектируйте материал, четко следуя пунктам плана. При конспектировании старайтесь выразить мысль своими словами. Записи следует вести четко, ясно.
5. Грамотно записывайте цитаты. Цитируя, учитывайте лаконичность, значимость мысли. В тексте конспекта желательно приводить не только тезисные положения, но и их доказательства.

При оформлении конспекта необходимо стремиться к емкости каждого предложения. Мысли автора книги следует излагать кратко, заботясь о стиле и выразительности написанного. Число дополнительных элементов конспекта должно быть логически обоснованным, записи должны распределяться в определенной последовательности, отвечающей логической структуре произведения. Для уточнения и дополнения необходимо оставлять поля. Овладение навыками конспектирования требует от студента целеустремленности, повседневной самостоятельной работы.

Методические материалы по самостоятельному решению задач

При самостоятельном решении задач нужно обосновывать каждый этап решения, исходя из теоретических положений курса. Если студент видит несколько путей решения проблемы (задачи), то нужно сравнить их и выбрать самый рациональный. Полезно до начала вычислений составить краткий план решения проблемы (задачи). Решение проблемных задач или примеров следует излагать подробно, вычисления располагать в строгом порядке, отделяя вспомогательные вычисления от основных. Решения при необходимости нужно сопровождать комментариями, схемами, чертежами и рисунками. Следует помнить, что решение каждой учебной задачи должно доводиться до окончательного логического ответа, которого требует условие, и по возможности с выводом. Полученный ответ следует проверить способами, вытекающими из существа данной задачи. Полезно также (если возможно) решать несколькими способами и сравнить полученные результаты. Решение задач данного типа нужно продолжать до приобретения твердых навыков в их решении.

Методические материалы к выполнению реферата

Реферат (от лат. *refere* – сообщать) – краткое изложение в письменном виде или в форме публикации доклада, содержания научного труда (трудов), литературы по теме. Работа над рефератом условно разделяется на выбор темы, подбор литературы, подготовку и защиту плана; написание теоретической части и всего текста с указанием библиографических данных используемых источников, подготовку доклада, выступление с ним. Тематика рефератов полностью связана с основными вопросами изучаемого курса.

Список литературы к темам не дается, и обучающиеся самостоятельно ведут библиографический поиск, причем им не рекомендуется ограничиваться университетской библиотекой.

Важно учитывать, что написание реферата требует от обучающихся определенных усилий. Особое внимание следует уделить подбору литературы, методике ее изучения с целью отбора и обработки собранного материала, обоснованию актуальности темы и теоретического уровня обоснованности используемых в качестве примеров фактов какой-либо деятельности.

Выбрав тему реферата, начав работу над литературой, необходимо составить план. Изучая литературу, продолжается обдумывание темы, осмысливание прочитанного, делаются выписки, сопоставляются точки зрения разных авторов и т.д. Реферативная работа сводится к тому, чтобы в ней выделились две взаимосвязанные стороны: во-первых, ее следует рассматривать как учебное задание, которое должен выполнить обучаемый, а во-вторых, как форму научной работы, творческого воображения при выполнении учебного задания.

Наличие плана реферата позволяет контролировать ход работы, избежать формального переписывания текстов из первоисточников.

Оформление реферата включает титульный лист, оглавление и краткий список использованной литературы. Список использованной литературы размещается на последней странице ру-

кописи или печатной форме реферата. Реферат выполняется в письменной или печатной форме на белых листах формата А4 (210 x 297 мм). Шрифт Times New Roman, кегель 14, через 1,5 интервала при соблюдении следующих размеров текста: верхнее поле – 25 мм, нижнее – 20 мм, левое – 30 мм, правое – 15 мм. Нумерация страниц производится сверху листа, по центру. Титульный лист нумерации не подлежит.

Рефераты должны быть написаны простым, ясным языком, без претензий на наукообразность. Следует избегать сложных грамматических оборотов, непривычных терминов и символов. Если же такие термины и символы все-таки приводятся, то необходимо разъяснять их значение при первом упоминании в тексте реферата.

Объем реферата предполагает тщательный отбор информации, необходимой для краткого изложения вопроса. Важнейший этап – редактирование готового текста реферата и подготовка к обсуждению. Обсуждение требует хорошей ориентации в материале темы, умения выделить главное, поставить дискуссионный вопрос, привлечь внимание слушателей к интересной литературе, логично и убедительно изложить свои мысли.

Рефераты обязательно подлежат защите. Процедура защиты начинается с определения оппонентов защищающего свою работу. Они стремятся дать основательный анализ работы обучающимся, обращают внимание на положительные моменты и недостатки реферата, дают общую оценку содержанию, форме преподнесения материала, характеру использованной литературы. Иногда они дополняют тот или иной раздел реферата. Последнее особенно ценно, ибо говорит о глубоком знании обучающимся-оппонентом изучаемой проблемы.

Обсуждение не ограничивается заслушиванием оппонентов. Другие обучающиеся имеют право уточнить или опровергнуть какое-либо утверждение. Преподаватель предлагает любому обучающемуся задать вопрос по существу доклада или попытаться подвести итог обсуждению.

Алгоритм работы над рефератом

1. Выбор темы

Тема должна быть сформулирована грамотно (с литературной точки зрения);

В названии реферата следует поставить четкие рамки рассмотрения темы;

Желательно избегать слишком длинных названий;

Следует по возможности воздерживаться от использования в названии спорных с научной точки зрения терминов, излишней наукообразности, а также чрезмерного упрощения формулировок.

2. Реферат следует составлять из пяти основных частей: введения; основной части; заключения; списка литературы; приложений.

3. Основные требования к введению:

Во введении не следует концентрироваться на содержании; введение должно включать краткое обоснование актуальности темы реферата, где требуется показать, почему данный вопрос может представлять научный интерес и есть ли связь представляемого материала с современностью. Таким образом, тема реферата должна быть актуальна либо с научной точки зрения, либо с современных позиций.

Очень важно выделить цель, а также задачи, которые требуется решить для выполнения цели.

Введение должно содержать краткий обзор изученной литературы, в котором указывается взятый из того или иного источника материал, кратко анализируются изученные источники, показываются их сильные и слабые стороны;

Объем введения составляет две страницы текста.

4. Требования к основной части реферата:

Основная часть содержит материал, отобранный для рассмотрения проблемы;

Также основная часть должна включать в себя собственно мнение обучающихся и сформулированные самостоятельные выводы, опирающиеся на приведенные факты;

Материал, представленный в основной части, должен быть логически изложен и распределен по параграфам, имеющим свои названия;

В изложении основной части необходимо использовать сноски (в первую очередь, когда приводятся цифры и чьи-то цитаты);

Основная часть должна содержать иллюстративный материал (графики, таблицы и т. д.);

Объем основной части составляет около 10 страниц.

5. Требования к заключению:

В заключении формулируются выводы по параграфам, обращается внимание на выдвинутые во введении задачи и цели;

Заключение должно быть четким, кратким, вытекающим из содержания основной части.

6. Требования к оформлению списка литературы (по ГОСТу):

Необходимо соблюдать правильность последовательности записи источников: сначала следует писать фамилию, а после инициалы; название работы не ставится в кавычки; после названия сокращенно пишется место издания; затем идет год издания; наконец, называется процитированная страница.

Критерии оценки реферата

Обучающийся, защищающий реферат, должен рассказать о его актуальности, поставленных целях и задачах, изученной литературе, структуре основной части, сделанных в ходе работы выводах.

По окончании выступления ему может быть задано несколько вопросов по представленной проблеме.

Оценка складывается из соблюдения требований к реферату, грамотного раскрытия темы, умения четко рассказывать о представленном реферате, способности понять суть задаваемых по работе вопросов и найти точные ответы на них.

Методические материалы к выполнению эссе

Эссе – литературное произведение небольшого объема, обычно прозаическое, свободной композиции, передающее индивидуальные впечатления, суждения, соображения автора о той или иной проблеме, теме, о том или ином событии или явлении. Это вид самостоятельной исследовательской работы обучающихся, с целью углубления и закрепления теоретических знаний и освоения практических навыков. Цель эссе состоит в развитии самостоятельного творческого мышления и письменного изложения собственных мыслей. При написании эссе обучающийся должен представить развернутый письменный ответ на теоретический или практический актуальный вопрос, объявленный преподавателем в аудитории непосредственно перед ее написанием. В процессе написания эссе разрешается пользоваться нормативно-правовыми актами, конспектом лек-

ций (в печатном виде). Использование интернет-ресурсов не допускается. Темы эссе преподаватель предлагает из числа тех, которые обучающиеся уже рассматривали на лекциях или семинарских занятиях, исходя из содержания заданий в составе оценочных средств. По решению преподавателя, в качестве темы эссе может быть выбрана одна или несколько тем, которые могут быть распределены между обучающимися по желанию.

Требования к выполнению эссе:

1. Проводится письменно.
2. Эссе выполняется на компьютере (гарнитура Times New Roman, шрифт 14) через 1,5 интервала с полями: верхнее, нижнее – 2; правое – 3; левое – 1,5. Отступ первой строки абзаца – 1,25. Сноски – постраничные. Таблицы и рисунки встраиваются в текст работы. При этом обязательный заголовок таблицы надо размещать над табличным полем, а рисунки сопровождать подписными подписями. При включении в эссе нескольких таблиц и/или рисунков их нумерация обязательна. Обязательна и нумерация страниц. Их целесообразно проставлять внизу страницы – по середине или в правом углу. Номер страницы не ставится на титульном листе, но в общее число страниц он включается. Объем эссе, без учета приложений, не должен превышать 5 страниц. Значительное превышение установленного объема является недостатком работы и указывает на то, что обучающийся не сумел отобрать и переработать необходимый материал.

3. Работа должна содержать собственные умозаключения по сути поставленной проблемы, включать самостоятельно проведенный анализ по сути этой проблемы, выводы, обобщающие авторскую позицию по поставленной проблеме.

Критерии оценки эссе:

«Отлично» – исключительные знания материала, абсолютное понимание сути, безукоризненное знание основных понятий и положений, логически и лексически грамотно изложенный, содержательный, аргументированный, конкретный и исчерпывающий ответ.

«Хорошо» – глубокие знания материала, правильное понимание сути, знание основных понятий и положений, содержательный, полный и конкретный ответ.

«Удовлетворительно» – твердые, но недостаточно полные знания, верное понимание сути, в целом правильный ответ.

«Неудовлетворительно» – непонимание сущности задания, грубые ошибки в ответе.

Методические материалы по выполнению тестирования.

Тестовые задания содержат вопросы и 3-4 варианта ответа по базовым положениям изучаемой темы/раздела, составлены с расчетом на знания, полученные обучающимся в процессе изучения темы/раздела.

Тестовые задания выполняются в письменной форме и сдаются преподавателю, ведущему дисциплину (модуль). На выполнение тестовых заданий обучающимся отводится 45 минут.

При обработке результатов оценочной процедуры используются: критерии оценки по содержанию и качеству полученных ответов, ключи, оценочные листы.

Критерии оценки теста:

«Зачтено» - если обучающийся правильно выполнил не менее 2/3 всей работы или допустил не более одной грубой ошибки и двух недочетов, не более одной грубой и одной негрубой ошибки, не более трех негрубых ошибок, одной негрубой ошибки и трех недочетов, при наличии четырех-пяти недочетов.

«Не зачтено» - если число ошибок и недочетов превысило норму для оценки 3 или правильно выполнено менее 2/3 всей работы.

Методические материалы по выполнению доклада.

Рекомендуется следующая структура доклада:

1. титульный лист, содержание доклада;
2. краткое изложение;
3. цели и задачи;
4. изложение характера исследований и рассмотренных проблем, гипотезы, спорные вопросы;
5. источники информации, методы сбора и анализа данных, степень их полноты и достоверности;
6. анализ и толкование полученных в работе результатов;
7. выводы и оценки;
8. библиография и приложения.

Время выступления докладчика не должно превышать 10 минут.

Основные требования к оформлению доклада:

- титульный лист должен включать название доклада, наименование предметной (цикловой) комиссии, фамилию обучающегося;
- все использованные литературные источники сопровождаются библиографическим описанием;
- приводимая цитата из источника берется в кавычки (оформляются сноски);
- единицы измерения должны применяться в соответствии с действующими стандартами;
- все названия литературных источников следует приводить в соответствии с новейшими изданиями;
- рекомендуется включение таблиц, графиков, схем, если они отражают основное содержание или улучшают ее наглядность;
- названия фирм, учреждений, организаций и предприятий должны именоваться так, как они указываются в источнике;

Критерии оценки доклада

При выполнении доклада обучающийся должен продемонстрировать умение кратко излагать прочитанный материал, а также умение обобщать и анализировать материал по теме доклада.

Презентация

Методические материалы к презентациям

1. Объем презентации 10 -20 слайдов.
2. На титульном слайде должно быть отражено:
 - наименование факультета;
 - тема презентации;
 - фамилия, имя, отчество, направление подготовки/ специальность, направленность (профиль)/ специализация, форма обучения, номер группы автора презентации;
 - фамилия, имя, отчество, степень, звание, должность руководитель работы;

- год выполнения работы.
- 3. В презентации должны быть отражены обоснование актуальности представляемого материала, цели и задачи работы.
- 4. Содержание презентации должно включать наиболее значимый материал доклада, а также, при необходимости, таблицы, диаграммы, рисунки, фотографии, карты, видео – вставки, звуковое сопровождение.
- 5. Заключительный слайд должен содержать информацию об источниках информации для презентации.

Критерии оценки презентации

1. Объем презентации 10 -20 слайдов.
2. Правильность оформления титульного слайда.
3. Актуальность отобранного материала, обоснованность формулировки цели и задач работы.
4. Наглядность и логичность презентации, обоснованность использования таблиц, диаграмм, рисунков, фотографий, карт, видео – вставок, звукового сопровождения; правильный выбор шрифтов, фона, других элементов дизайна слайда.
5. Объем и качество источников информации (не менее 2-х интернет – источников и не менее 2-х литературных источников).

Методические материалы по подготовке к опросу

Самостоятельная работа обучающихся включает подготовку к опросу на практических занятиях. Для этого обучающийся изучает лекции, основную и дополнительную литературу, публикации, информацию из Интернет-ресурсов.

Тема и вопросы к практическим занятиям, вопросы для самоконтроля содержатся в рабочей программе и доводятся до студентов заранее.

Для подготовки к опросу обучающемуся необходимо ознакомиться с материалом, посвященным теме практического занятия, в учебнике или другой рекомендованной литературе, конспекте лекции, обратить внимание на усвоение основных понятий дисциплины, выявить неясные вопросы и подобрать дополнительную литературу для их освещения.

Критерии оценки опроса

«Отлично»:

- дан полный, развернутый ответ на поставленный вопрос;
- в ответе прослеживается четкая структура, логическая последовательность, отражающая сущность раскрываемых понятий, теорий, явлений;
- знание по предмету демонстрируется на фоне понимания его в системе данной науки и междисциплинарных связей;
- свободное владение терминологией;
- ответы на дополнительные вопросы четкие, краткие;

«Хорошо»:

- дан полный, развернутый ответ на поставленный вопрос, показано умение выделять существенные и несущественные признаки, причинно-следственные связи;
- ответ недостаточно логичен с единичными ошибками в частностях, исправленные студентом с помощью преподавателя;

- единичные ошибки в терминологии;
- ответы на дополнительные вопросы правильные, недостаточно полные и четкие.

«Удовлетворительно»:

– ответ не полный, с ошибками в деталях, умение раскрыть значение обобщённых знаний не показано, речевое оформление требует поправок, коррекции;

– логика и последовательность изложения имеют нарушения, студент не способен самостоятельно выделить существенные и несущественные признаки и причинно-следственные связи;

- ошибки в раскрываемых понятиях, терминах;
- студент не ориентируется в теме, допускает серьезные ошибки;
- студент не может ответить на большую часть дополнительных вопросов.

«Неудовлетворительно»:

– ответ представляет собой разрозненные знания с существенными ошибками по вопросу;

– присутствуют фрагментарность, нелогичность изложения, студент не осознает связь обсуждаемого вопроса с другими объектами дисциплины, речь неграмотная;

- незнание терминологии;
- ответы на дополнительные вопросы неправильные.

Методические материалы по выполнению практического задания

При выполнении практического задания обучающийся придерживается следующего алгоритма:

1. Записать дату, тему и цель задания;
2. Ознакомиться с правилами и условия выполнения практического задания;
3. Повторить теоретические задания, необходимые для рациональной работы и других практических действий, используя конспекты лекций и рекомендованную литературу, представленной в программе;
4. Выполнить работу по предложенному алгоритму действий;
5. Обобщить результаты работы, сформулировать выводы / дать ответы на контрольные вопросы;

Работа должна быть выполнена грамотно, с соблюдением культуры изложения. При использовании данных из учебных, методических пособий и другой литературы, периодических изданий, Интернет-источников должны иметься ссылки на вышеперечисленные.

Критерии оценки практического задания:

«Отлично» – правильный ответ, дается четкое обоснование принятому решению; рассуждения четкие последовательные логические; используются ссылки на полученные при изучении дисциплины знания; правильно используются формулы, понятия, процедуры, имеющие прямое отношение к задаче для подтверждения принятого решения.

«Хорошо» – правильный ответ, дается обоснование принятому решению; но с не существенными ошибками, в рассуждениях отсутствует логическая последовательность; используются ссылки на полученные при изучении дисциплины знания, правильно используются формулы, понятия, процедуры, имеющие прямое отношение к задаче для подтверждения принятого решения.

«Удовлетворительно» – правильный ответ, допускаются грубые ошибки в обосновании принятого решения; рассуждения не последовательные сумбурные; используются ссылки на полученные при изучении дисциплины знания; используются формулы, процедуры, понятия, имеющие прямое значение для подтверждения принятого решения, однако, при обращении к ним допускаются серьезные ошибки, студент не может правильно ими воспользоваться.

«Неудовлетворительно, не зачтено» – ответ неверный, отсутствует обоснование принятому решению; студент демонстрирует полное непонимание сути вопроса.

Для оценки решения ситуационной задачи (аналитического задания):

Оценка «отлично» выставляется, если задача решена грамотно, ответы на вопросы сформулированы четко. Эталонный ответ полностью соответствует решению студента, которое хорошо обосновано теоретически.

Оценка «хорошо» выставляется, если задача решена, ответы на вопросы сформулированы не достаточно четко. Решение студента в целом соответствует эталонному ответу, но не достаточно хорошо обосновано теоретически.

Оценка «удовлетворительно» выставляется, если задача решена не полностью, ответы не содержат всех необходимых обоснований решения.

Оценка «неудовлетворительно» выставляется, если задача не решена или имеет грубые теоретические ошибки в ответе на поставленные вопросы.

Методические указания для подготовки к промежуточной аттестации.

Изучение учебных дисциплин (модулей) завершается зачетом. Подготовка к промежуточной аттестации способствует закреплению, углублению и обобщению знаний, получаемых, в процессе обучения, а также применению их к решению практических задач. Готовясь к экзамену, студент ликвидирует имеющиеся пробелы в знаниях, углубляет, систематизирует и упорядочивает свои знания. На зачете студент демонстрирует то, что он освоил в процессе обучения по дисциплине (модулю).

Вначале следует просмотреть весь материал по дисциплине (модулю), отметить для себя трудные вопросы. Обязательно в них разобраться. В заключение еще раз целесообразно повторить основные положения, используя при этом листы опорных сигналов. Систематическая подготовка к занятиям в течение семестра позволит использовать время промежуточной аттестации для систематизации знаний.

**Приложение № 1 к методическим материалам
по дисциплине (модулю).
Конспекты лекционных занятий
по дисциплине (модулю)**

КОНСПЕКТЫ ЛЕКЦИОННЫХ ЗАНЯТИЙ ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ)

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала
Раздел 1. Психологические основания исследования экстремизма и терроризма	Определение терроризма. История возникновения терроризма. Виды терроризма. Проблема международного терроризма. Терроризм и его проявления в современной России. Международно-правовое регулирование сотрудничества государств в борьбе против актов международного терроризма. Нормативно-правовая база по терроризму и экстремизму. Ядерный терроризм. Химический терроризм. Биологический терроризм. Экологический терроризм. Кибертерроризм. Самые громкие теракты мира. История и особенности исламского терроризма. Современный исламский терроризм. Организации, признанные рядом стран террористическими. Исламистский терроризм на Северном Кавказе. Рохулла Хомейни. Усама бен- Ладен. Общие рекомендации. Обнаружение предмета, который может оказаться взрывным устройством. Получение информации об эвакуации. Поведение в общественных местах. Действия граждан при захвате в заложники. Действия граждан при террористическом акте в аэропорту, в салоне самолета. Действия при угрозе совершения террористического акта.
Раздел 2. Профилактические меры предотвращения экстремизма и терроризма	Виктимология террора. Виктимное поведение. Психологические особенности ведения переговоров в ситуации захвата заложников. Психологическая помощь жертвам террора. Экстремизм и терроризм как крайние формы социального фанатизма. От экстремизма до терроризма – один шаг. Радикализм. Экстремизм. Фанатизм. Фундаментализм. Нормативно-правовое регулирование противодействия экстремистской и террористической деятельности. профилактика вовлечения молодежи в экстремистские организации: проблемы и решения. Нормативно-правовое регулирование противодействия экстремистской и террористической деятельности. профилактика вовлечения молодежи в экстремистские организации: проблемы и решения.

В наше время современное российское общество переживает трансформацию системы ценностей, обусловленную модернизацией общественной жизни. Процессы глобализации в экономической, политической, культурной сферах, втягивающие население стран в миграционные потоки разного характера и уровня приводят к усложнению структурных связей конкретных обществ и всего сообщества в целом. Эти факторы в определенной степени стимулируют напряженность в межнациональных отношениях, сопровождающуюся межэтническими конфликтами, и на этой почве начинают появляться различные оппозиционные группы, пытающиеся добиться желаемого для них результата через экстремизм и терроризм.

Для успешного противостояния экстремизму и терроризму необходимо знать и понимать преступную сущность этих явлений. Экстремизм и его разновидность терроризм представляют реальную опасность как для международного сообщества в целом, так и для нашего государства в частности.

Предлагаю Вам ознакомиться с информацией и призываю сформировать свое сознание по неприятной идеологии экстремизма и терроризма!

Правовая основа противодействия терроризму и экстремизму:

- Конституция РФ
- ФЗ "О противодействии экстремистской деятельности"
- ФЗ "О противодействии терроризму"
- ФЗ "Об информации, информационных технологиях и о защите информации"
- ФЗ "О свободе совести и религиозных объединениях"
- Указ Президента "О мерах по противодействию терроризму"

Экстремизм - приверженность отдельных лиц, групп, организаций к крайним, радикальным взглядам, позициям и мерам в общественной деятельности.

Экстремизм распространяется как на сферу общественного сознания, общественной психологии, морали, идеологии, так и на отношения между социальными группами (социальный экстремизм), этносами (этнический или национальный экстремизм), общественными объединениями, политическими партиями, государствами (политический экстремизм), конфессиями (религиозный экстремизм).

Экстремизм многообразен, также разнообразны порождающие его мотивы. Основными мотивами являются: материальный, идеологический, желания преобразования и неудовлетворенности реальной ситуацией, власти над людьми, интереса к новому виду активной деятельности, товарищеский, самоутверждения, молодежной романтики, героизма, игровой, привлекательности смертельной опасности.

Экстремистской деятельностью (экстремизмом) является:

- насильственное изменение основ конституционного строя и нарушение целостности Российской Федерации;
- публичное оправдание терроризма и иная террористическая деятельность;
- возбуждение социальной, расовой, национальной или религиозной розни;
- пропаганда исключительности, превосходства либо неполноценности человека по признаку его социальной, расовой, национальной, религиозной или языковой принадлежности или отношения к религии;
- нарушение прав, свобод и законных интересов человека и гражданина в зависимости от его социальной, расовой, национальной, религиозной или языковой принадлежности или отношения к религии;
- воспрепятствование осуществлению гражданами их избирательных прав и права на участие в референдуме или нарушение тайны голосования, соединенные с насилием либо угрозой его применения;
- воспрепятствование законной деятельности государственных органов, органов местного самоуправления, избирательных комиссий, общественных и религиозных объединений или иных организаций, соединенное с насилием либо угрозой его применения;
- совершение преступлений по мотивам, указанным в пункте «е» части первой статьи 63 Уголовного кодекса РФ;
- пропаганда и публичное демонстрирование нацистской атрибутики или символики либо атрибутики или символики, сходных с нацистской атрибутикой или символикой до степени смешения;
- публичные призывы к осуществлению указанных деяний либо массовое распространение заведомо экстремистских материалов, а равно их изготовление или хранение в целях массового распространения;
- публичное заведомо ложное обвинение лица, замещающего государственную должность РФ или государственную должность субъекта РФ, в совершении им в период исполнения своих должностных обязанностей деяний, указанных в настоящей статье и являющихся преступлением;
- организация и подготовка указанных деяний, а также подстрекательство к их осуществлению;

- финансирование указанных деяний либо иное содействие в их организации, подготовке и осуществлении, в том числе путем предоставления учебной, полиграфической и материально-технической базы, телефонной и иных видов связи или оказания информационных услуг.

В Российской Федерации запрещаются создание и деятельность общественных и религиозных объединений, иных организаций, цели или действия которых направлены на осуществление экстремистской деятельности

Экстремистская организация- это общественное или религиозное объединение либо иная организация, в отношении которых судом принято

вступившее в законную силу решение о ликвидации или запрете деятельности в связи с осуществлением экстремистской деятельности.

Экстремистскими материалами признаются предназначенные для обнародования документы либо информация на иных носителях, призывающие к осуществлению экстремистской деятельности либо обосновывающие или оправдывающие необходимость осуществления такой деятельности, в том числе труды руководителей национал-социалистской рабочей партии Германии, фашистской партии Италии, публикации, обосновывающие или оправдывающие национальное и (или) расовое превосходство либо оправдывающие практику совершения военных или иных преступлений, направленных на полное или частичное уничтожение какой-

либо этнической, социальной, расовой, национальной или религиозной группы.

Как оградить себя и близких от экстремистской пропаганды?

Эксперты советуют рассказать своим родным и близким об опасности экстремизма, а также попросить их придерживаться следующих простых правил:

- не вступайте в диалог с проповедниками, подошедшими к вам на улице и предлагающими посетить собрание организации;
- не пытайтесь отстаивать свои убеждения при первой же встрече с проповедниками любой организации;
- если вы решите задать вопросы о структуре организации, то делайте это без агрессии или скрытой иронии;
- если вам предложили листовку, брошюру, журнал, поблагодарите и вежливо откажитесь;
- ваша цель — разобраться и не попасть в сети деструктивной организации;
- для сохранения душевного и физического здоровья подумайте, стоит ли причинять боль родным и близким, вступая в ряды объединений нетрадиционного направления;
- не пытайтесь найти цель в жизни, успех и покой в рядах организаций, миссий, церквей нетрадиционного направления.

Политическая практика экстремизма находит выражение в различных формах экстремистской деятельности, начиная от проявлений, не выходящих за конституционные рамки, и заканчивая такими острыми и общественно опасными формами как мятеж, повстанческая деятельность, терроризм.

Терроризм в отечественной юридической литературе рассматривается как крайняя форма проявления экстремизма

Терроризм - представляет собой многоплановую угрозу для жизненно важных интересов личности, общества и государства, одну из наиболее опасных разновидностей политического экстремизма в глобальном и региональном масштабах.

Уголовный кодекс РФ предусматривает ответственность за терроризм, - то есть совершение взрыва, поджога или иных действий, создающих опасность гибели людей, причинения значительного ущерба либо наступление опасных последствий, если эти действия совершены в целях нарушения общественной безопасности, устрашения населения либо оказания воздействия на принятие решений органами власти, а также угроза свершения указанных действий в тех же целях.

В Российской Федерации запрещаются создание и деятельность организаций, цели или действия которых направлены на пропаганду, оправдание и поддержку терроризма или совершение преступлений,

предусмотренных статьями 205 - 206, 208, 211, 277 - 280, 282.1, 282.2 и 360 Уголовного кодекса РФ.

По своей социально-политической сущности терроризм представляет собой систематическое, социально или политически мотивированное, идеологически обоснованное применение насилия либо угроз применения такового, посредством которого через устрашение физических лиц осуществляется управление их поведением в выгодном для террористов направлении и достигаются преследуемые террористами цели.

Терроризм включает несколько взаимосвязанных элементов: идеологию терроризма (теории, концепции, идейно-политические платформы); террористические структуры (международные и национальные террористические организации, экстремистские - правые и левые, националистические, религиозные

и другие общественные организации, структуры организованной преступности и т.п.), а также собственно террористическую практику (террористическую деятельность). К террористическому акту невозможно подготовиться заранее, поэтому следует всегда быть настороже. Главное правило: избегайте без необходимости посещения регионов, городов, мест и мероприятий, которые могут привлечь внимание террористов. Как правило, это многочисленные мероприятия с тысячами участников и популярные развлекательные заведения.

При угрозе теракта:

[?] Всегда контролируйте ситуацию вокруг себя, особенно когда находитесь на объектах транспорта, культурно - развлекательных, спортивных и торговых центрах.

[?] При обнаружении забытых вещей, не трогая их, сообщите об этом водителю, сотрудникам объекта, службы безопасности, органов милиции.

[?] Не пытайтесь заглянуть внутрь подозрительного пакета, коробки, иного предмета.

[?] Не подбирайте бесхозных вещей, как бы привлекательно они не выглядели, в них могут быть закамуфлированы взрывные устройства (в банках из-под пива, сотовых телефонах и т.п.).

[?] Не пинайте на улице предметы, лежащие на земле.

[?] Если вдруг началась активизация сил безопасности и правоохранительных органов, не проявляйте любопытства, идите в другую сторону, но не бегом, чтобы Вас не приняли за противника.

[?] При взрыве или начале стрельбы немедленно падайте на землю, лучше под прикрытие (бордюр, торговую палатку, машину и т.п.). Для большей безопасности накройте голову руками.

[?] Случайно узнав о готовящемся теракте, немедленно сообщите об этом в правоохранительные органы.

Террористы часто выбирают для атак места массового скопления народа. Помимо собственно поражающего фактора террористического акта, люди

гибнут и получают травмы еще и в результате давки, возникшей вследствие паники.

Поэтому необходимо помнить следующие правила поведения в толпе:

[?] Избегайте больших скоплений людей.

[?] Не присоединяйтесь к толпе, как бы ни хотелось посмотреть на происходящие события.

[?] Если оказались в толпе, позвольте ей нести Вас, но попытайтесь выбраться из неё.

[?] Глубоко вдохните и разведите согнутые в локтях руки чуть в стороны, чтобы грудная клетка не была сдавлена.

[?] Стремитесь оказаться подальше от высоких и крупных людей, людей с громоздкими предметами и большими сумками.

[?] Любыми способами старайтесь удержаться на ногах.

[?] Не держите руки в карманах.

[?] Двигаясь, поднимайте ноги как можно выше, ставьте ногу на полную стопу, не семените, не поднимайтесь на цыпочки.

[?] Если давка приняла угрожающий характер, немедленно, не раздумывая, освободитесь от любой ноши, прежде всего от сумки на длинном ремне и шарфа.

[?] Если что-то уронили, ни в коем случае не наклоняйтесь, чтобы поднять.

[?] Если Вы упали, постарайтесь как можно быстрее подняться на ноги. При этом не опирайтесь на руки (их отдают либо ломают). Старайтесь хоть на мгновение встать на подошвы или на носки. Обретя опору, "выныривайте", резко оттолкнувшись от земли ногами.

[?] Если встать не удастся, свернитесь клубком, защитите голову предплечьями, а ладонями прикройте затылок.

[?] Попав в переполненное людьми помещение, заранее определите, какие места при возникновении экстремальной ситуации наиболее опасны (проходы между секторами на стадионе, стеклянные двери и перегородки в концертных залах и т.п.), обратите внимание на запасные и аварийные выходы, мысленно проделайте путь к ним.

[?] Легче всего укрыться от толпы в углах зала или вблизи стен, но сложнее оттуда добираться до выхода.

[?] При возникновении паники старайтесь сохранить спокойствие и способность трезво оценивать ситуацию.

[?] Не присоединяйтесь к митингующим "ради интереса". Сначала узнайте, санкционирован ли митинг, за что агитируют выступающие люди.

[?] Не вступайте в незарегистрированные организации. Участие в мероприятиях таких организаций может повлечь уголовное наказание.

[?] Во время массовых беспорядков постарайтесь не попасть в толпу, как участников, так и зрителей. Вы можете попасть под действия бойцов спецподразделений.

В последнее время часто отмечаются случаи обнаружения гражданами подозрительных предметов, которые могут оказаться взрывными

устройствами. Подобные предметы обнаруживают в транспорте, на лестничных площадках, около дверей квартир, в учреждениях и общественных местах.

Как вести себя при обнаружении подозрительных предметов?

[?] Если обнаруженный предмет не должен, по вашему мнению, находиться в этом месте, не оставляйте этот факт без внимания.

[?] Если вы обнаружили забытую или бесхозную вещь в общественном транспорте, опросите людей, находящихся рядом. Постарайтесь установить, чья она и кто ее мог оставить. Если хозяин не установлен, немедленно сообщите о находке водителю (машинисту).

[?] Если вы обнаружили неизвестный предмет в подъезде своего дома, опросите соседей, возможно, он принадлежит им. Если владелец не установлен - немедленно сообщите о находке в ваше отделение милиции.

[?] Если вы обнаружили неизвестный предмет в учреждении, немедленно сообщите о находке администрации или охране.

[?] Во всех перечисленных случаях:

[?] не трогайте, не передвигайте, не вскрывайте обнаруженный предмет;

[?] зафиксируйте время обнаружения предмета;

[?] постарайтесь сделать все возможное, чтобы люди отошли как можно дальше от находки;

[?] обязательно дождитесь прибытия оперативно-следственной группы (помните, что вы являетесь очень важным очевидцем);

[?] Помните: внешний вид предмета может скрывать его настоящее назначение. В качестве камуфляжа для взрывных устройств используются самые обычные бытовые предметы: сумки, пакеты, коробки, игрушки и т.п.

[?] Не предпринимайте самостоятельно никаких действий с находками или подозрительными предметами, которые могут оказаться взрывными устройствами - это может привести к их взрыву, многочисленным жертвам и разрушениям.

Если вам стало известно о готовящемся или совершенном преступлении, немедленно сообщите об этом в органы ФСБ или МВД: Региональное управление ФСБ, Региональное управление МЧС, Региональное управление МВД

Приложение № 2 к методическим материалам
по дисциплине (модулю).
Конспекты практических занятий
по дисциплине (модулю)

КОНСПЕКТЫ ПРАКТИЧЕСКИХ ЗАНЯТИЙ ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ)

1. Дисциплина (модуль).

2. Тема практического занятия. **Психология терроризма и экстремизма**

3. Цели занятия.

Сформировать представление об основных психологических способах помощи семье.

4. Структура практического занятия.

№ п/п	Содержание (кратко)	Методы и средства обучения
1	Определение терроризма. История возникновения терроризма. Виды терроризма. Проблема международного терроризма. Терроризм и его проявления в современной России.	Проектор, интерактивная доска для просмотра учебного фильма
2	Международно-правовое регулирование сотрудничества государств в борьбе против актов международного терроризма. Нормативно-правовая база по терроризму и экстремизму.	Проектор, интерактивная доска для просмотра учебного фильма

5. Содержание практического занятия и взаимодействие с аудиторией.

Введение.

Формулирование темы занятия. Использование вводного примера, описание ситуации, демонстрация какого-либо процесса и т. д. (в зависимости от вида, замысла лекции и её структуры)

2. Тема практического занятия. **Основные формы терроризма: социальный, политический, идеологический, этнический, религиозный, криминальный, индивидуальный**

Вопросы к обсуждению:

1. Ядерный терроризм.
2. Химический терроризм.
3. Биологический терроризм.
4. Экологический терроризм.
5. Кибертерроризм.

6. Социально-психологический анализ причин современного терроризма.
7. Этнорелигиозный терроризм, как новый вид терроризма.

Форма практического задания: Выступление студента с докладом на тему практического занятия.

Пример практического задания: подготовить реферат из следующего перечня тем рефератов:

1. Виктимология террора.
2. Виктимное поведение.
3. Психологические особенности ведения переговоров в ситуации захвата заложников.
4. Психологическая помощь жертвам террора.
5. «Телефонный терроризм».
6. Методы смягчения или сдерживания агрессии.
7. Способы нейтрализации эмоционально-аффективных реакций.
8. Способы саморегуляции психического состояния.
9. Типы поведения в ситуации заложничества.
10. Влияние личностных качеств жертвы на ее поведение в ситуации террористического акта.

2. Тема практического занятия. **Особенности профилактики и борьбы с проявлениями экстремизма и терроризма в молодежной среде**

Вопросы к обсуждению:

1. Психология массового террора.
2. Терроризм как разновидность войны.
3. Проблема отношения к терроризму.
4. Критерии оценки терроризма.

Форма практического задания: Выступление студента с докладом на тему практического занятия.

Пример практического задания: подготовить реферат из следующего перечня тем рефератов:

1. Общие рекомендации. Профилактических мер против экстремизма и терроризма в молодежной среде
2. Обнаружение предмета, который может оказаться взрывным устройством.
3. Получение информации об эвакуации.
4. Поведение в общественных местах.
5. Действия граждан при захвате в заложники.
6. Действия граждан при террористическом акте в аэропорту, в салоне самолета.
7. Действия при угрозе совершения террористического акта.

2. Тема практического занятия. **Ксенофобия и молодежный экстремизм**

Вопросы к обсуждению:

1. Психологическая структура террористической деятельности.
2. Личность террориста.
3. «Синдром Зомби».
4. «Синдром Рэмбо».
5. «Синдром камикадзе-шахэда».

Форма практического задания: Выступление студента с докладом на тему практического занятия.

Пример практического задания: подготовить реферат из следующего перечня тем рефератов:

1. Психологические типы террористов.

2. Психология террористической группы.
3. Насилие и террор, как психологические феномены.
4. Психология терроризма, как новое направление в прикладной психологии.

2. Тема практического занятия. **Вопросы профилактики радикализма в молодежной среде**

Вопросы к обсуждению:

1. Радикализм.
2. Экстремизм.
3. Фанатизм.
4. Фундаментализм.
5. Вера как основа фанатизма.

Форма практического задания: Выступление студента с докладом на тему практического занятия.

Пример практического задания: подготовить реферат из следующего перечня тем рефератов:

1. Страх как негативное специфическое переживание
2. Психология террористов-самоубийц.
3. Влияние религии на формирование сознания террориста-самоубийцы.
4. Этнопсихологические особенности личностей террористов.
5. Структура террористической группы.
6. Уровни организации членства в террористической группе.
7. Типология террористических групп.
8. Психологические особенности террористических групп.
9. Социально-психологические функции террористической группы.
10. Характер взаимоотношений в террористической группе.

2. Тема практического занятия. **Правовые нормы противодействия террору и экстремизму**

Вопросы к обсуждению:

1. Общие рекомендации гражданам по действиям при угрозе совершения террористического акта.
2. Обнаружение предмета, который может оказаться взрывным устройством.
3. Получение информации об эвакуации.
4. Поведение в общественных местах.
5. Действия граждан при захвате в заложники.
6. Действия граждан при террористическом акте в аэропорту, в салоне самолета.
7. Действия при угрозе совершения террористического акта.

Форма практического задания: Выступление студента с докладом на тему практического занятия.

Пример практического задания: подготовить реферат из следующего перечня тем рефератов:

1. Психология толпы.
2. Отношения террористов с заложниками.
3. Психология заложников.
4. Страх как специфическое эмоциональное переживание. Степени страха.
5. Условия возникновения паники и механизм зарождения паники.

ЛИСТ РЕГИСТРАЦИИ ИЗМЕНЕНИЙ

№ п/п	Содержание изменения	Реквизиты документа об утверждении изменения	Дата введения измене- ния
	Обсуждена и рекомендована к утверждению на основании решения Ученого совета факультета и Федерального государственного образовательного стандарта высшего профессионального образования по направлению подготовки 37.04.01 Психология (уровень магистратуры), утвержденного приказом Министерства науки и высшего образования Российской Федерации от 13.08.2020 №1000	Протокол заседания Ученого совета РГСУ № 11 от 26 апреля 2023 г.	01.09.2023
	Актуализация методических указаний	Протокол заседания Ученого совета фа- культета № 12 от «28» февраля 2024 года	01.09.2024
	*	Протокол заседания Ученого совета фа- культета № _____ от «_____» _____ 20____ года	____.____.____ —
	*	Протокол заседания Ученого совета фа- культета № _____ от «_____» _____ 20____ года	____.____.____ —



Министерство науки и высшего образования Российской Федерации
Федеральное государственное бюджетное образовательное
учреждение высшего образования
«Российский государственный социальный университет»

«УТВЕРЖДАЮ»
Декан факультета
политических и социальных наук

Е.А. Петрова

28 апреля 2024 г.

МЕТОДИЧЕСКИЕ МАТЕРИАЛЫ ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ)

Психология здоровья и благополучия

Направление подготовки

«37.04.01 Психология»

Направленность (профиль)

«Практическая социальная психология»

ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ПРОГРАММА ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ

- ПРОГРАММА МАГИСТРАТУРЫ

Форма обучения

Очная, очно-заочная

Москва, 2024 г.

Содержание

1. МЕТОДИЧЕСКИЕ МАТЕРИАЛЫ К ЛЕКЦИОННЫМ И ПРАКТИЧЕСКИМ ЗАНЯТИЯМ	4
1.1. Методические материалы к проведению лекционных занятий по дисциплине (модулю)	4
1.2. Методические материалы по подготовке к практическим занятиям по дисциплине (модулю)	6
1.3. Учебно-наглядные пособия по разделам (темам) дисциплины (модуля)	10
2. МЕТОДИЧЕСКИЕ РЕКОМЕНДАЦИИ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ) И САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЕ	11
Приложение № 1 к методическим материалам по дисциплине (модулю).	22
Конспекты лекционных занятий по дисциплине (модулю)	22
КОНСПЕКТЫ ЛЕКЦИОННЫХ ЗАНЯТИЙ ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ)	22
Приложение № 2 к методическим материалам по дисциплине (модулю).	35
Конспекты практических занятий по дисциплине (модулю)	35
КОНСПЕКТЫ ПРАКТИЧЕСКИХ ЗАНЯТИЙ ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ)	35
ЛИСТ РЕГИСТРАЦИИ ИЗМЕНЕНИЙ	38

Методические материалы по дисциплине (модулю) **«Психология здоровья и благополучия»** разработана на основании федерального государственного образовательного стандарта высшего образования – *магистратуры* по направлению подготовки 37.04.01 Психология и, утвержденного приказом Министерства науки и высшего образования Российской Федерации № 841 от 29.07.2020, учебного плана по основной профессиональной образовательной программе высшего образования - программы магистратуры по направлению 37.04.01 Психология (далее - "ОПОП").

Методические материалы по дисциплине (модулю) **«Психология здоровья и благополучия»** разработаны рабочей группой в составе: - д.пс.н., проф И.Э. Соколовская.

Методические материалы по дисциплине (модулю) **«Психология здоровья и благополучия»** обсуждены и утверждены на Ученом совете факультета политических и социальных наук
Протокол № 12 от «28» февраля 2024 года.

Декан факультета
Заведующий кафедрой
Психологии, конфликтологии
и бихевиористики,
д.психол.н., профессор

Е.А. Петрова

(подпись)

1. МЕТОДИЧЕСКИЕ МАТЕРИАЛЫ К ЛЕКЦИОННЫМ И ПРАКТИЧЕСКИМ ЗАНЯТИЯМ

1.1. Методические материалы к проведению лекционных занятий по дисциплине (модулю)

Лекция - один из методов обучения, одна из основных системообразующих форм организации учебного процесса в вузе. Лекционное занятие представляет собой систематическое, последовательное, монологическое изложение педагогическим работником учебного материала, как правило, теоретического характера. Такое занятие представляет собой элемент технологии представления учебного материала путем логически стройного, систематически последовательного и ясного изложения.

Цель лекции – организация целенаправленной познавательной деятельности обучающихся по овладению программным материалом дисциплины (модуля). Чтение курса лекций позволяет дать связанное, последовательное изложение материала в соответствии с новейшими данными науки, сообщить слушателям основное содержание предмета в целостном, систематизированном виде. В ряде случаев лекция выполняет функцию основного источника информации: при отсутствии учебников и учебных пособий, чаще по новым курсам; в случае, когда новые научные данные по той или иной теме не нашли отражения в учебниках; отдельные разделы и темы очень сложны для самостоятельного изучения. В таких случаях только лектор может методически помочь обучающимся в освоении сложного материала.

Возможные формы проведения лекций:

- Вводная лекция – один из наиболее важных и трудных видов лекции при чтении систематических курсов. От успеха этой лекции во многом зависит успех усвоения всего курса. Она может содержать: определение дисциплины (модуля); краткую историческую справку о дисциплине (модуле); цели и задачи дисциплины (модуля), ее роль в общей системе обучения и связь со смежными дисциплинами (модулями); основные проблемы (понятия и определения) данной науки; основную и дополнительную учебную литературу; особенности самостоятельной работы обучающихся над дисциплиной (модулем) и формы участия в научно-исследовательской работе; отчетность по курсу.

- Информационная лекция ориентирована на изложение и объяснение обучающимся научной информации, подлежащей осмыслению и запоминанию. Это самый традиционный тип лекций в практике высшей школы.

- Заключительная лекция предназначена для обобщения полученных знаний и раскрытия перспектив дальнейшего развития данной науки.

- Обзорная лекция – это систематизация научных знаний на высоком уровне, допускающая большое число ассоциативных связей в процессе осмысления информации, излагаемой при раскрытии внутрисубъектной и междисциплинарной связей, исключая детализацию и конкретизацию. Как правило, стержень излагаемых теоретических положений составляет научно-понятийная и концептуальная основа всего курса или крупных его разделов.

- Лекция-беседа - непосредственный контакт педагогического работника с аудиторией - диалог. По ходу лекции педагогический работник задает вопросы для выяснения мнений и уровня осведомленности обучающихся по рассматриваемой проблеме.

- Лекция-дискуссия - свободный обмен мнениями в ходе изложения лекционного материала. Педагогический работник активизирует участие в обсуждении отдельными вопросами, сопоставляет между собой различные мнения и тем самым развивает дискуссию, стремясь направить ее в нужное русло.

- Лекция с применением обратной связи включает в себе то, что в начале и конце каждого раздела лекции задаются вопросы. Первый - для того, чтобы узнать, насколько обучающиеся

ориентируются в излагаемом материале, вопрос в конце раздела предназначен для выяснения степени усвоения только что изложенного материала. При неудовлетворительных результатах контрольного опроса педагогический работник возвращается к уже прочитанному разделу, изменив при этом методику подачи материала.

- Проблемная лекция опирается на логику последовательно моделируемых проблемных ситуаций путем постановки проблемных вопросов или предъявления проблемных задач. Проблемный вопрос - это диалектическое противоречие, требующее для своего решения размышления, сравнения, поиска, приобретения и применения новых знаний. Проблемная задача содержит дополнительную вводную информацию и при необходимости некоторые ориентиры поиска ее решения.

- Программированная лекция - консультация – педагогический работник сам составляет и предлагает обучающимся вопросы. На подготовленные вопросы педагогический работник сначала просит ответить обучающихся, а затем проводит анализ и обсуждение неправильных ответов. В лекциях можно использовать наглядные материалы, а также подготовить презентацию. Что касается презентации, то в качестве визуальной поддержки ее можно органично интегрировать во все вышеупомянутые лекции. В то же время лекцию-презентацию возможно выделить и в качестве самостоятельной формы. Лекция-презентация должна отражать суть основных и (или) проблемных вопросов лекции, на которые особо следует обратить внимание обучающихся. В условиях применения активного метода проведения занятий презентация представляется весьма удачным способом донесения информации до слушателей. Единственное, на что следует обратить внимание при подготовке слайдов, - это их оформление и текст. Слайд не должен быть перегружен картинками и лишней информацией, которая будет отвлекать от основного аспекта того или иного вопроса лекции. Во время лекции можно задавать вопросы аудитории в отношении того или иного слайда, тем самым еще больше вовлекая обучающихся в проблематику.

Краткое содержание лекционных занятий

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала
Раздел 1. Психодинамические подходы к понятию здоровой личности	
Тема 1. Введение в психологию здоровья	История формирования психологии здоровья. История развития зарубежной психологии здоровья. Психология развития отечественной психологии здоровья. Психология здоровья и валеология. Психология здоровья и санология.
Тема 2. Представления гуманистического психоанализа и гештальт-психологии о личностном здоровье	Познание мира через эмоциональное включенное переживание и творческое взаимодействие. Гештальт - терапия. Основные понятия. Понятие о здоровой личности. Понятие болезни. Понятие осознанности, актуальности. Формы психологической защиты и уровни невроза. Слияние, ретрофлексия, интроекция, проекция. Уровень игр и ролей. Уровень фобии. Уровень тупика. Уровень имплозии. Уровень эксплозии

Раздел 2. Эго-психология и здоровая личность	
Тема 3. Теории самоактуализации	Социально-психологические характеристики личности. Социально-психологические подходы к изучению личности. Социально-психологическая структура личности. Основные социально-психологические свойства личности.
Тема 4. Экзистенциальная психотерапия и здоровье личности	Социализация как усвоение личностью социального опыта. Характеристика механизмов и основных этапов социализации. Социальное поведение. Ценностно-нормативная система личности. Регуляторы социального поведения личности. Социальная установка. Методы измерения установок. Теории когнитивного соответствия. Когнитивный диссонанс.

1.2. Методические материалы по подготовке к практическим занятиям по дисциплине (модулю)

Практические (семинарские) занятия - одна из форм учебного занятия, направленная на развитие самостоятельности обучающихся и приобретение умений и навыков. Данные учебные занятия углубляют, расширяют, детализируют полученные ранее знания. Практическое занятие предполагает выполнение обучающимися по заданию и под руководством преподавателей одной или нескольких практических работ.

Цель практических занятий и семинаров состоит в развитии познавательных способностей, самостоятельности мышления и творческой активности обучающихся; углублении, расширении, детализировании знаний, полученных на лекции в обобщенной форме, и содействии выработке навыков профессиональной деятельности. В отдельных случаях на практических занятиях и семинарах руководителем занятия сообщаются дополнительные знания.

Для достижения поставленных целей и решения требуемого перечня задач практические занятия и семинары проводятся традиционными технологиями или с использованием активных и интерактивных образовательных технологий.

Возможные формы проведения практических (семинарских) занятий:

- Деловая игра - это метод группового обучения совместной деятельности в процессе решения общих задач в условиях максимально возможного приближения к реальным проблемным ситуациям. Имитационные игры - на занятиях имитируется деятельность какой-либо организации, предприятия или его подразделения. Имитироваться могут события, конкретная деятельность людей (деловое совещание, обсуждение плана) и обстановка, условия, в которых происходит событие или осуществляется деятельность (кабинет начальника цеха, зал заседаний). Исполнение ролей (ролевые игры) - в этих играх отрабатывается тактика поведения, действий, выполнение функций и обязанностей конкретного лица. Для проведения игр с исполнением роли разрабатывается модель-пьеса ситуации, между студентами распределяются роли с «обязательным содержанием», характеризующиеся различными интересами; в процессе их взаимодействия должно быть найдено компромиссное решение. «Деловой театр» (метод инсценировки) - в нем разыгры-

вается какая-либо ситуация, поведение человека в этой обстановке, обучающийся должен вжиться в образ определенного лица, понять его действия, оценить обстановку и найти правильную линию поведения. Основная задача метода инсценировки - научить ориентироваться в различных обстоятельствах, давать объективную оценку своему поведению, учитывать возможности других людей, влиять на их интересы, потребности и деятельность, не прибегая к формальным атрибутам власти, к приказу.

- Игровое проектирование - является практическим занятием или циклом занятий, суть которых состоит в разработке инженерного, конструкторского, технологического и других видов проектов в игровых условиях, максимально воссоздающих реальность. Этот метод отличается высокой степенью сочетания индивидуальной и совместной работы обучающихся.

- Познавательно-дидактические игры не относятся к деловым играм. Они предполагают лишь включение изучаемого материала в необычный игровой контекст и иногда содержат лишь элементы ролевых игр. Такие игры могут проводиться в виде копирования научных, культурных, социальных явлений (конкурс знатоков, «Поле чудес», КВН и т.д.) и в виде предметно-содержательных моделей, (например, игры-путешествия, когда надо разработать рациональный маршрут, пользуясь различными картами).

- Анализ конкретных ситуаций. Конкретная ситуация – это любое событие, которое содержит в себе противоречие или вступает в противоречие с окружающей средой. Ситуации могут нести в себе как позитивный, так и отрицательный опыт. Все ситуации делятся на простые, критические и экстремальные.

- Кейс-метод (от английского case – случай, ситуация) – усовершенствованный метод анализа конкретных ситуаций, метод активного проблемно-ситуационного анализа, основанный на обучении путем решения конкретных задач – ситуаций (решение кейсов). Непосредственная цель метода case-study - обучающиеся должны проанализировать ситуацию, разобраться в сути проблем, предложить возможные решения и выбрать лучшее из них. Кейсы делятся на практические (отражающие реальные жизненные ситуации), обучающие (искусственно созданные, содержащие значительные элементы условности при отражении в нем жизни) и исследовательские (ориентированные на проведение исследовательской деятельности посредством применения метода моделирования). Метод конкретных ситуаций (метод case-study) относится к неигровым имитационным активным методам обучения.

- Тренинг (англ. training от train — обучать, воспитывать) – метод активного обучения, направленный на развитие знаний, умений и навыков и социальных установок. Тренинг – форма интерактивного обучения, целью которого является развитие компетентности межличностного и профессионального поведения в общении. Достоинство тренинга заключается в том, что он обеспечивает активное вовлечение всех участников в процесс обучения. Можно выделить основные типы тренингов по критерию направленности воздействия и изменений – навыковый, психотерапевтический, социально-психологический, бизнес-тренинг.

- Метод Сократа (Майевтика) – метод вопросов, предполагающих критическое отношение к догматическим утверждениям, называется еще как метод «сократовской иронии». Это умение извлекать скрытое в человеке знание с помощью искусных наводящих вопросов, подразумевающего короткий, простой и заранее предсказуемый ответ.

- Интерактивная лекция – выступление ведущего обучающего перед большой аудиторией с применением следующих активных форм обучения: дискуссия, беседа, демонстрация слайдов или учебных фильмов, мозговой штурм.

- Групповая, научная дискуссия, диспут Дискуссия — это целенаправленное обсуждение конкретного вопроса, сопровождающееся обменом мнениями, идеями между двумя и более лицами. Задача дискуссии - обнаружить различия в понимании вопроса и в споре установить истину. Дискуссии могут быть свободными и управляемыми. К технике управляемой дискуссии относятся: четкое определение цели, прогнозирование реакции оппонентов, планирование своего поведения, ограничение времени на выступления и их заданная очередность. Разновидностью свободной дискуссии является форум, где каждому желающему дается неограниченное время на выступление, при условии, что его выступление вызывает интерес аудитории. Каждый конкретный форум имеет свою тематику — достаточно широкую, чтобы в её пределах можно было вести многоплановое обсуждение.

- Дебаты – это чётко структурированный и специально организованный публичный обмен мыслями между двумя сторонами по актуальным темам. Это разновидность публичной дискуссии участников дебатов, направляющая на переубеждение в своей правоте третьей стороны, а не друг друга. Поэтому вербальные и невербальные средства, которые используются участниками дебатов, имеют целью получения определённого результата — сформировать у слушателей положительное впечатление от собственной позиции.

- Метод работы в малых группах. Групповое обсуждение кого-либо вопроса направлено на достижение лучшего взаимопонимания и нахождения истины. Групповое обсуждение способствует лучшему усвоению изучаемого материала. Оптимальное количество участников - 5-7 человек. Перед обучающимися ставится проблема, выделяется определенное время, в течение которого они должны подготовить аргументированный обдуманный ответ. Педагогический работник может устанавливать правила проведения группового обсуждения – задавать определенные рамки обсуждения, ввести алгоритм выработки общего мнения, назначить лидера и др.

- Круглый стол - общество, собрание в рамках более крупного мероприятия (съезда, симпозиума, конференции). Мероприятие, как правило, на которое приглашаются эксперты и специалисты из разных сфер деятельности для обсуждения актуальных вопросов. Данная модель обсуждения, основываясь на соглашениях, в качестве итогов даёт результаты, которые, в свою очередь, являются новыми соглашениями.

- Коллоквиум - (лат. colloquium — разговор, беседа) - одна из форм учебных занятий в системе образования, имеющая целью выяснение и повышение знаний обучающихся. На коллоквиумах обсуждаются: отдельные части, разделы, темы, вопросы изучаемого курса (обычно не включаемые в тематику семинарских и других практических учебных занятий), рефераты, проекты и др. работы обучающихся. Это научные собрания, на которых заслушиваются и обсуждаются доклады. Коллоквиум – это и форма контроля, массового опроса, позволяющая преподавателю в сравнительно небольшой срок выяснить уровень знаний студентов по данной теме дисциплины. Коллоквиум проходит обычно в форме дискуссии, в ходе которой обучающимся предоставляется возможность высказать свою точку зрения на рассматриваемую проблему, учиться обосновывать и защищать ее. Аргументируя и отстаивая свое мнение, обучающийся в то же время демонстрирует, насколько глубоко и осознанно он усвоил изученный материал.

- Метод «мозговой штурм» (мозговой штурм, мозговая атака, англ. brainstorming) — оперативный метод решения проблемы на основе стимулирования творческой активности, при котором участникам обсуждения предлагают высказывать как можно большее количество вариантов решения, в том числе самых фантастичных. Затем из общего числа высказанных идей отбирают наиболее удачные, которые могут быть использованы на практике. Является методом экспертного оценивания.

- Метод проектов - это способ достижения дидактической цели через детальную разработку проблемы (технология), которая должна завершиться вполне реальным, осязаемым практическим результатом, оформленным тем или иным образом; это совокупность приёмов, действий обучающихся в их определённой последовательности для достижения поставленной задачи — решения проблемы, лично значимой для учащихся и оформленной в виде некоего конечного продукта. Основное предназначение метода проектов состоит в предоставлении учащимся возможности самостоятельного приобретения знаний в процессе решения практических задач или проблем, требующего интеграции знаний из различных предметных областей.

- Брифинг - (англ. briefing от англ. brief – короткий, недолгий) – краткая пресс-конференция, посвященная одному вопросу. Основное отличие: отсутствует презентационная часть. То есть практически сразу идут ответы на вопросы журналистов.

- Метод портфолио (итал. portfolio — 'портфель, англ. - папка для документов) - современная образовательная технология, в основе которой используется метод аутентичного оценивания результатов образовательной и профессиональной деятельности. Портфолио как подборка сертифицированных достижений, наиболее значимых работ и отзывов на них.

Вопросы для самоподготовки к практическим (семинарским) занятиям по разделам (темам) дисциплины (модуля)

Задания для самостоятельной работы к Разделу 1

Тема 1. Введение в психологию здоровья

Вопросы для самоподготовки:

1. История формирования психологии здоровья.
2. История развития зарубежной психологии здоровья. Психология развития отечественной психологии здоровья.
3. Психология здоровья и валеология.
4. Психология здоровья и санология.

Тема 2. Представления гуманистического психоанализа и гештальт-психологии о личностном здоровье.

Вопросы для самоподготовки:

1. Познание мира через эмоциональное включенное переживание и творческое взаимодействие.
2. Гештальт - терапия. Основные понятия.
3. Понятие о здоровой личности.
4. Понятие болезни.
5. Понятие осознанности, актуальности.
6. Формы психологической защиты и уровни невроза.
7. Слияние, ретрофлексия, интроекция, проекция.
8. Уровень игр и ролей.
9. Уровень фобии.

10. Уровень тупика.
11. Уровень имплозии.
12. Уровень эксплозии

Тема 3. Теории самоактуализации.

Вопросы для самоподготовки:

1. Социально-психологические характеристики личности.
2. Социально-психологических подходы к изучению личности.
3. Социально-психологическая структура личности.
4. Основные социально-психологические свойства личности.

Тема 4. Экзистенциальная психотерапия и здоровье личности

Вопросы для самоподготовки:

1. Социализация как усвоение личностью социального опыта.
2. Характеристика механизмов и основных этапов социализации.
3. Социальное поведение.
4. Ценностно-нормативная система личности.
5. Регуляторы социального поведения личности.
6. Социальная установка.
7. Методы измерения аттитюдов.
8. Теории когнитивного соответствия.
9. Когнитивный диссонанс.

1.3. Учебно-наглядные пособия по разделам (темам) дисциплины (модуля)

1. Никифоров, Г. С. Психология здоровья в России : у истоков : учебное пособие : [16+] / Г. С. Никифоров, З. Ф. Дудченко. – Санкт-Петербург : Скифия, 2019. – 145 с. – Режим доступа: по подписке. – URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=692554> (дата обращения: 01.04.2024).

2. Социальная психология развития : книга для учителя : учебник : [16+] / под общ. ред. Е. И. Рогова ; Южный федеральный университет. – Ростов-на-Дону : Южный федеральный университет, 2016. – 452 с. : схем., табл. – Режим доступа: по подписке. – URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=493317> (дата обращения: 01.04.2024).

3. Хлыстова, Е. В. Специальная психология : работа психолога в дошкольной образовательной организации : учебное пособие : [16+] / Е. В. Хлыстова, Л. В. Токарская ; Уральский федеральный университет им. первого Президента России Б. Н. Ельцина. – 2-е изд., стер. – Москва, Екатеринбург : Флинта : Издательство Уральского университета, 2020. – 140 с. : табл. – Режим доступа: по подписке. – URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=614022> (дата обращения: 01.04.2024).

4. Психология здоровья : практикум / авт.-сост. Е. В. Титаренко ; Северо-Кавказский федеральный университет. – Ставрополь : Северо-Кавказский Федеральный университет (СКФУ), 2018. – 99 с. – Режим доступа: по подписке. – URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=494791> (дата обращения: 01.04.2024)

5. Иванова, М. Г. Практические аспекты психологии здоровья : учебное пособие : [16+] / М. Г. Иванова ; Кемеровский государственный университет. – Кемерово : Кемеровский государственный университет, 2012. – 47 с. : ил. – Режим доступа: по подписке. – URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=278413> (дата обращения: 01.04.2024).

6. Современные представления о психической норме и патологии : Психологический, клинический и социальный аспекты / отв. ред. Н. Л. Белопольская ; Московский институт психо-

анализа. – Москва : Когито-Центр, 2015. – 293 с. : табл., схем. – (Клиническая психология). – Режим доступа: по подписке. – URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=430626> (дата обращения: 01.04.2024).

7. Правдина, Л. Р. Психология профессионального здоровья : учебное пособие / Л. Р. Правдина ; Южный федеральный университет, Академия психологии и педагогики. – Ростов-на-Дону : Южный федеральный университет, 2016. – 208 с. : схем., ил., табл. – Режим доступа: по подписке. – URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=493283> (дата обращения: 01.04.2024).

2. МЕТОДИЧЕСКИЕ РЕКОМЕНДАЦИИ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ) И САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЕ

Освоение обучающимся дисциплины (модуля) «Психология здоровья и благополучия» предполагает изучение материалов дисциплины на аудиторных занятиях и в ходе самостоятельной работы. Аудиторные занятия проходят в форме лекций, семинаров, практических занятий. Самостоятельная работа включает разнообразный комплекс видов и форм работы обучающихся.

Для успешного освоения дисциплины (модуля) и достижения поставленных целей необходимо внимательно ознакомиться с рабочей программы дисциплины (модуля), доступной в электронной информационно-образовательной среде РГСУ.

Следует обратить внимание на списки основной и дополнительной литературы, на предлагаемые преподавателем ресурсы информационно-телекоммуникационной сети Интернет. Эта информация необходима для самостоятельной работы обучающегося.

При подготовке к аудиторным занятиям необходимо помнить особенности каждой формы его проведения.

Подготовка к учебному занятию лекционного типа заключается в следующем.

С целью обеспечения успешного обучения обучающийся должен готовиться к лекции, поскольку она является важнейшей формой организации учебного процесса, поскольку:

- знакомит с новым учебным материалом;
- разъясняет учебные элементы, трудные для понимания;
- систематизирует учебный материал;
- ориентирует в учебном процессе.

С этой целью:

- внимательно прочитайте материал предыдущей лекции;
- ознакомьтесь с учебным материалом по учебнику и учебным пособиям с темой прочитанной лекции;
- внесите дополнения к полученным ранее знаниям по теме лекции на полях лекционной тетради;
- запишите возможные вопросы, которые вы зададите лектору на лекции по материалу изученной лекции;
- постарайтесь уяснить место изучаемой темы в своей подготовке;
- узнайте тему предстоящей лекции (по тематическому плану, по информации лектора) и запишите информацию, которой вы владеете по данному вопросу.

Подготовка к занятию семинарского типа.

При подготовке и работе во время проведения занятий семинарского типа следует обратить внимание на следующие моменты: на процесс предварительной подготовки, на работу во время занятия, обработку полученных результатов, исправление полученных замечаний.

Предварительная подготовка к учебному занятию семинарского типа заключается в изучении теоретического материала в отведенное для самостоятельной работы время, ознакомление с инструктивными материалами с целью осознания задач практического занятия, техники безопасности при работе с приборами, веществами.

Работа во время проведения учебного занятия семинарского типа включает:

- консультирование студентов преподавателями и вспомогательным персоналом с целью предоставления исчерпывающей информации, необходимой для самостоятельного выполнения предложенных преподавателем задач.
- самостоятельное выполнение заданий согласно обозначенной рабочей программой дисциплины (модуля) тематики.

Самостоятельная работа.

Самостоятельная работа - планируемая учебная, учебно-исследовательская, научно-исследовательская работа студентов, выполняемая во внеаудиторное (аудиторное) время по заданию и при методическом руководстве преподавателя, но без его непосредственного участия (при частичном непосредственном участии преподавателя, оставляющем ведущую роль за работой студентов).

Для более углубленного изучения темы задания для самостоятельной работы рекомендуется выполнять параллельно с изучением данной темы. При выполнении заданий по возможности используйте наглядное представление материала.

Самостоятельная работа студентов в ВУЗе является важным видом учебной и научной деятельности студента. Самостоятельная работа студентов играет значительную роль в рейтинговой технологии обучения.

К современному специалисту в области медицины общество предъявляет достаточно широкий перечень требований, среди которых немаловажное значение имеет наличие у выпускников определенных навыков (компетенций) и умения самостоятельно добывать знания из различных источников, систематизировать полученную информацию, давать оценку конкретной профессиональной ситуации. Формирование такого умения происходит в течение всего периода обучения.

В процессе самостоятельной работы студент приобретает необходимые для будущей специальности компетенции, навыки самоорганизации, самоконтроля, самоуправления, саморефлексии и становится активным самостоятельным субъектом учебной деятельности.

Самостоятельная работа студентов должна оказывать важное влияние на формирование личности будущего специалиста, его компетентность. Каждый студент самостоятельно определяет режим своей работы и меру труда, затрачиваемого на овладение учебным содержанием по каждой дисциплине. Он выполняет внеаудиторную работу по личному индивидуальному плану, в зависимости от его подготовки, времени и других условий.

Виды самостоятельной работы.

Работа с литературой.

При работе с книгой необходимо подобрать литературу, научиться правильно ее читать, вести записи. Для подбора литературы в библиотеке используются алфавитный и систематический каталоги. Важно помнить, что рациональные навыки работы с книгой - это всегда большая экономия времени и сил. Правильный подбор учебников рекомендуется преподавателем, читающим лекционный курс. Необходимая литература может быть также указана в методических разработках по данному курсу. Изучая материал по учебнику, следует переходить к следующему вопросу только после правильного уяснения предыдущего, описывая на бумаге все выкладки и вычисления (в том числе те, которые в учебнике опущены или на лекции даны для самостоятельного вывода). При изучении любой дисциплины большую и важную роль играет самостоятельная индивидуальная работа. Особое внимание следует обратить на определение основных понятий курса. Студент должен подробно разбирать примеры, которые поясняют такие определения, и уметь строить аналогичные примеры самостоятельно. Нужно добиваться точного представления о том, что изучаешь. Полезно составлять опорные конспекты. При изучении материала по учебнику полезно в тетради (на специально отведенных полях) дополнять конспект лекций. Там же следует отмечать вопросы, выделенные студентом для консультации с преподавателем. Выводы, полученные в результате изучения, рекомендуется в конспекте выделять, чтобы они при перечитывании записей лучше запоминались. Опыт показывает, что многим студентам помогает составление листа опорных сигналов, содержащего важнейшие и наиболее часто употребляемые формулы и понятия. Такой лист помогает запомнить формулы, основные положения лекции, а также может служить постоянным справочником для студента. Различают два вида чтения: первичное и вторичное. Первичное - это внимательное, неторопливое чтение, при котором можно остановиться на трудных местах.

Задача вторичного чтения - полное усвоение смысла целого (по счету это чтение может быть и не вторым, а третьим или четвертым). Самостоятельная работа с учебниками и книгами (а также самостоятельное теоретическое исследование проблем, обозначенных преподавателем на лекциях) – это важнейшее условие формирования у себя научного способа познания.

Чтение научного текста является частью познавательной деятельности. Ее цель – извлечение из текста необходимой информации. От того на сколько осознанна читающим собственная внутренняя установка при обращении к печатному слову (найти нужные сведения, усвоить информацию полностью или частично, критически проанализировать материал и т.п.) во многом зависит эффективность осуществляемого действия.

Методические рекомендации по составлению конспекта:

1. Внимательно прочитайте текст. Уточните в справочной литературе непонятные слова. При записи не забудьте вынести справочные данные на поля конспекта;

2. Выделите главное, составьте план;

3. Кратко сформулируйте основные положения текста, отметьте аргументацию автора;

4. Законспектируйте материал, четко следуя пунктам плана. При конспектировании старайтесь выразить мысль своими словами. Записи следует вести четко, ясно.

5. Грамотно записывайте цитаты. Цитируя, учитывайте лаконичность, значимость мысли. В тексте конспекта желательно приводить не только тезисные положения, но и их доказательства. При оформлении конспекта необходимо стремиться к емкости каждого предложения. Мысли автора книги следует излагать кратко, заботясь о стиле и выразительности написанного. Число до-

полнительных элементов конспекта должно быть логически обоснованным, записи должны распределяться в определенной последовательности, отвечающей логической структуре произведения. Для уточнения и дополнения необходимо оставлять поля. Овладение навыками конспектирования требует от студента целеустремленности, повседневной самостоятельной работы.

Методические материалы по самостоятельному решению задач

При самостоятельном решении задач нужно обосновывать каждый этап решения, исходя из теоретических положений курса. Если студент видит несколько путей решения проблемы (задачи), то нужно сравнить их и выбрать самый рациональный. Полезно до начала вычислений составить краткий план решения проблемы (задачи). Решение проблемных задач или примеров следует излагать подробно, вычисления располагать в строгом порядке, отделяя вспомогательные вычисления от основных. Решения при необходимости нужно сопровождать комментариями, схемами, чертежами и рисунками. Следует помнить, что решение каждой учебной задачи должно доводиться до окончательного логического ответа, которого требует условие, и по возможности с выводом. Полученный ответ следует проверить способами, вытекающими из существа данной задачи. Полезно также (если возможно) решать несколькими способами и сравнить полученные результаты. Решение задач данного типа нужно продолжать до приобретения твердых навыков в их решении.

Методические материалы к выполнению реферата

Реферат (от лат. *refere* – сообщать) – краткое изложение в письменном виде или в форме публикации доклада, содержания научного труда (трудов), литературы по теме. Работа над рефератом условно разделяется на выбор темы, подбор литературы, подготовку и защиту плана; написание теоретической части и всего текста с указанием библиографических данных используемых источников, подготовку доклада, выступление с ним. Тематика рефератов полностью связана с основными вопросами изучаемого курса.

Список литературы к темам не дается, и обучающиеся самостоятельно ведут библиографический поиск, причем им не рекомендуется ограничиваться университетской библиотекой.

Важно учитывать, что написание реферата требует от обучающихся определенных усилий. Особое внимание следует уделить подбору литературы, методике ее изучения с целью отбора и обработки собранного материала, обоснованию актуальности темы и теоретического уровня обоснованности используемых в качестве примеров фактов какой-либо деятельности.

Выбрав тему реферата, начав работу над литературой, необходимо составить план. Изучая литературу, продолжается обдумывание темы, осмысливание прочитанного, делаются выписки, сопоставляются точки зрения разных авторов и т.д. Реферативная работа сводится к тому, чтобы в ней выделились две взаимосвязанные стороны: во-первых, ее следует рассматривать как учебное задание, которое должен выполнить обучаемый, а во-вторых, как форму научной работы, творческого воображения при выполнении учебного задания.

Наличие плана реферата позволяет контролировать ход работы, избежать формального переписывания текстов из первоисточников.

Оформление реферата включает титульный лист, оглавление и краткий список использованной литературы. Список использованной литературы размещается на последней странице рукописи или печатной форме реферата. Реферат выполняется в письменной или печатной форме на белых листах формата А4 (210 x 297 мм). Шрифт Times New Roman, кегель 14, через 1,5 ин-

тервала при соблюдении следующих размеров текста: верхнее поле – 25 мм, нижнее – 20 мм, левое – 30 мм, правое – 15 мм. Нумерация страниц производится сверху листа, по центру. Титульный лист нумерации не подлежит.

Рефераты должны быть написаны простым, ясным языком, без претензий на наукообразность. Следует избегать сложных грамматических оборотов, непривычных терминов и символов. Если же такие термины и символы все-таки приводятся, то необходимо разъяснять их значение при первом упоминании в тексте реферата.

Объем реферата предполагает тщательный отбор информации, необходимой для краткого изложения вопроса. Важнейший этап – редактирование готового текста реферата и подготовка к обсуждению. Обсуждение требует хорошей ориентации в материале темы, умения выделить главное, поставить дискуссионный вопрос, привлечь внимание слушателей к интересной литературе, логично и убедительно изложить свои мысли.

Рефераты обязательно подлежат защите. Процедура защиты начинается с определения оппонентов защищающего свою работу. Они стремятся дать основательный анализ работы обучающимся, обращают внимание на положительные моменты и недостатки реферата, дают общую оценку содержанию, форме преподнесения материала, характеру использованной литературы. Иногда они дополняют тот или иной раздел реферата. Последнее особенно ценно, ибо говорит о глубоком знании обучающимся-оппонентом изучаемой проблемы.

Обсуждение не ограничивается выслушиванием оппонентов. Другие обучающиеся имеют право уточнить или опровергнуть какое-либо утверждение. Преподаватель предлагает любому обучающемуся задать вопрос по существу доклада или попытаться подвести итог обсуждению.

Алгоритм работы над рефератом

1. Выбор темы

Тема должна быть сформулирована грамотно (с литературной точки зрения);

В названии реферата следует поставить четкие рамки рассмотрения темы;

Желательно избегать слишком длинных названий;

Следует по возможности воздерживаться от использования в названии спорных с научной точки зрения терминов, излишней наукообразности, а также чрезмерного упрощения формулировок.

2. Реферат следует составлять из пяти основных частей: введения; основной части; заключения; списка литературы; приложений.

3. Основные требования к введению:

Во введении не следует концентрироваться на содержании; введение должно включать краткое обоснование актуальности темы реферата, где требуется показать, почему данный вопрос может представлять научный интерес и есть ли связь представляемого материала с современностью. Таким образом, тема реферата должна быть актуальна либо с научной точки зрения, либо с современных позиций.

Очень важно выделить цель, а также задачи, которые требуется решить для выполнения цели.

Введение должно содержать краткий обзор изученной литературы, в котором указывается взятый из того или иного источника материал, кратко анализируются изученные источники, показываются их сильные и слабые стороны;

Объем введения составляет две страницы текста.

4. Требования к основной части реферата:

Основная часть содержит материал, отобранный для рассмотрения проблемы;

Также основная часть должна включать в себя собственно мнение обучающихся и сформулированные самостоятельные выводы, опирающиеся на приведенные факты;

Материал, представленный в основной части, должен быть логически изложен и распределен по параграфам, имеющим свои названия;

В изложении основной части необходимо использовать сноски (в первую очередь, когда приводятся цифры и чьи-то цитаты);

Основная часть должна содержать иллюстративный материал (графики, таблицы и т. д.);

Объем основной части составляет около 10 страниц.

5. Требования к заключению:

В заключении формулируются выводы по параграфам, обращается внимание на выдвинутые во введении задачи и цели;

Заключение должно быть четким, кратким, вытекающим из содержания основной части.

6. Требования к оформлению списка литературы (по ГОСТу):

Необходимо соблюдать правильность последовательности записи источников: сначала следует писать фамилию, а после инициалы; название работы не ставится в кавычки; после названия сокращенно пишется место издания; затем идет год издания; наконец, называется процитированная страница.

Критерии оценки реферата

Обучающийся, защищающий реферат, должен рассказать о его актуальности, поставленных целях и задачах, изученной литературе, структуре основной части, сделанных в ходе работы выводах.

По окончании выступления ему может быть задано несколько вопросов по представленной проблеме.

Оценка складывается из соблюдения требований к реферату, грамотного раскрытия темы, умения четко рассказывать о представленном реферате, способности понять суть задаваемых по работе вопросов и найти точные ответы на них.

Методические материалы к выполнению эссе

Эссе – литературное произведение небольшого объема, обычно прозаическое, свободной композиции, передающее индивидуальные впечатления, суждения, соображения автора о той или иной проблеме, теме, о том или ином событии или явлении. Это вид самостоятельной исследовательской работы обучающихся, с целью углубления и закрепления теоретических знаний и освоения практических навыков. Цель эссе состоит в развитии самостоятельного творческого мышления и письменного изложения собственных мыслей. При написании эссе обучающийся должен представить развернутый письменный ответ на теоретический или практический актуальный вопрос, объявленный преподавателем в аудитории непосредственно перед ее написанием. В процессе написания эссе разрешается пользоваться нормативно-правовыми актами, конспектом лекций (в печатном виде). Использование интернет-ресурсов не допускается. Темы эссе преподаватель предлагает из числа тех, которые обучающиеся уже рассматривали на лекциях или семинарских занятиях, исходя из содержания заданий в составе оценочных средств. По решению препода-

давателя, в качестве темы эссе может быть выбрана одна или несколько тем, которые могут быть распределены между обучающимися по желанию.

Требования к выполнению эссе:

1. Проводится письменно.

2. Эссе выполняется на компьютере (гарнитура Times New Roman, шрифт 14) через 1,5 интервала с полями: верхнее, нижнее – 2; правое – 3; левое – 1,5. Отступ первой строки абзаца – 1,25. Сноски – постраничные. Таблицы и рисунки встраиваются в текст работы. При этом обязательный заголовок таблицы надо размещать над табличным полем, а рисунки сопровождать подписными подписями. При включении в эссе нескольких таблиц и/или рисунков их нумерация обязательна. Обязательна и нумерация страниц. Их целесообразно проставлять внизу страницы – по середине или в правом углу. Номер страницы не ставится на титульном листе, но в общее число страниц он включается. Объем эссе, без учета приложений, не должен превышать 5 страниц. Значительное превышение установленного объема является недостатком работы и указывает на то, что обучающийся не сумел отобрать и переработать необходимый материал.

3. Работа должна содержать собственные умозаключения по сути поставленной проблемы, включать самостоятельно проведенный анализ по сути этой проблемы, выводы, обобщающие авторскую позицию по поставленной проблеме.

Критерии оценки эссе:

«Отлично» – исключительные знания материала, абсолютное понимание сути, безукоризненное знание основных понятий и положений, логически и лексически грамотно изложенный, содержательный, аргументированный, конкретный и исчерпывающий ответ.

«Хорошо» – глубокие знания материала, правильное понимание сути, знание основных понятий и положений, содержательный, полный и конкретный ответ.

«Удовлетворительно» – твердые, но недостаточно полные знания, верное понимание сути, в целом правильный ответ.

«Неудовлетворительно» – непонимание сущности задания, грубые ошибки в ответе.

Методические материалы по выполнению тестирования.

Тестовые задания содержат вопросы и 3-4 варианта ответа по базовым положениям изучаемой темы/раздела, составлены с расчетом на знания, полученные обучающимся в процессе изучения темы/раздела.

Тестовые задания выполняются в письменной форме и сдаются преподавателю, ведущему дисциплину (модуль). На выполнение тестовых заданий обучающимся отводится 45 минут.

При обработке результатов оценочной процедуры используются: критерии оценки по содержанию и качеству полученных ответов, ключи, оценочные листы.

Критерии оценки теста:

«Зачтено» - если обучающийся правильно выполнил не менее 2/3 всей работы или допустил не более одной грубой ошибки и двух недочетов, не более одной грубой и одной негрубой ошибки, не более трех негрубых ошибок, одной негрубой ошибки и трех недочетов, при наличии четырех-пяти недочетов.

«Не зачтено» - если число ошибок и недочетов превысило норму для оценки 3 или правильно выполнено менее 2/3 всей работы.

Методические материалы по выполнению доклада.

Рекомендуется следующая структура доклада:

1. титульный лист, содержание доклада;
2. краткое изложение;
3. цели и задачи;
4. изложение характера исследований и рассмотренных проблем, гипотезы, спорные вопросы;
5. источники информации, методы сбора и анализа данных, степень их полноты и достоверности;
6. анализ и толкование полученных в работе результатов;
7. выводы и оценки;
8. библиография и приложения.

Время выступления докладчика не должно превышать 10 минут.

Основные требования к оформлению доклада:

- титульный лист должен включать название доклада, наименование предметной (цикловой) комиссии, фамилию обучающегося;
- все использованные литературные источники сопровождаются библиографическим описанием;
- приводимая цитата из источника берется в кавычки (оформляются сноски);
- единицы измерения должны применяться в соответствии с действующими стандартами;
- все названия литературных источников следует приводить в соответствии с новейшими изданиями;
- рекомендуется включение таблиц, графиков, схем, если они отражают основное содержание или улучшают ее наглядность;
- названия фирм, учреждений, организаций и предприятий должны именоваться так, как они указываются в источнике;

Критерии оценки доклада

При выполнении доклада обучающийся должен продемонстрировать умение кратко излагать прочитанный материал, а также умение обобщать и анализировать материал по теме доклада.

Презентация

Методические материалы к презентациям

1. Объем презентации 10 -20 слайдов.
2. На титульном слайде должно быть отражено:
 - наименование факультета;
 - тема презентации;
 - фамилия, имя, отчество, направление подготовки/ специальность, направленность (профиль)/ специализация, форма обучения, номер группы автора презентации;
 - фамилия, имя, отчество, степень, звание, должность руководитель работы;
 - год выполнения работы.
3. В презентации должны быть отражены обоснование актуальности представляемого материала, цели и задачи работы.

4. Содержание презентации должно включать наиболее значимый материал доклада, а также, при необходимости, таблицы, диаграммы, рисунки, фотографии, карты, видео – вставки, звуковое сопровождение.

5. Заключительный слайд должен содержать информацию об источниках информации для презентации.

Критерии оценки презентации

1. Объем презентации 10 -20 слайдов.
2. Правильность оформления титульного слайда.
3. Актуальность отобранного материала, обоснованность формулировки цели и задач работы.
4. Наглядность и логичность презентации, обоснованность использования таблиц, диаграмм, рисунков, фотографий, карт, видео – вставок, звукового сопровождения; правильный выбор шрифтов, фона, других элементов дизайна слайда.
5. Объем и качество источников информации (не менее 2-х интернет – источников и не менее 2-х литературных источников).

Методические материалы по подготовке к опросу

Самостоятельная работа обучающихся включает подготовку к опросу на практических занятиях. Для этого обучающийся изучает лекции, основную и дополнительную литературу, публикации, информацию из Интернет-ресурсов.

Тема и вопросы к практическим занятиям, вопросы для самоконтроля содержатся в рабочей программе и доводятся до студентов заранее.

Для подготовки к опросу обучающемуся необходимо ознакомиться с материалом, посвященным теме практического занятия, в учебнике или другой рекомендованной литературе, конспекте лекции, обратить внимание на усвоение основных понятий дисциплины, выявить неясные вопросы и подобрать дополнительную литературу для их освещения.

Критерии оценки опроса

«Отлично»:

- дан полный, развернутый ответ на поставленный вопрос;
- в ответе прослеживается четкая структура, логическая последовательность, отражающая сущность раскрываемых понятий, теорий, явлений;
- знание по предмету демонстрируется на фоне понимания его в системе данной науки и междисциплинарных связей;
- свободное владение терминологией;
- ответы на дополнительные вопросы четкие, краткие;

«Хорошо»:

- дан полный, развернутый ответ на поставленный вопрос, показано умение выделять существенные и несущественные признаки, причинно-следственные связи;
- ответ недостаточно логичен с единичными ошибками в частностях, исправленные студентом с помощью преподавателя;
- единичные ошибки в терминологии;
- ответы на дополнительные вопросы правильные, недостаточно полные и четкие.

«Удовлетворительно»:

– ответ не полный, с ошибками в деталях, умение раскрыть значение обобщённых знаний не показано, речевое оформление требует поправок, коррекции;

– логика и последовательность изложения имеют нарушения, студент не способен самостоятельно выделить существенные и несущественные признаки и причинно-следственные связи;

– ошибки в раскрываемых понятиях, терминах;

– студент не ориентируется в теме, допускает серьезные ошибки;

– студент не может ответить на большую часть дополнительных вопросов.

«Неудовлетворительно»:

– ответ представляет собой разрозненные знания с существенными ошибками по вопросу;

– присутствуют фрагментарность, нелогичность изложения, студент не осознает связь обсуждаемого вопроса с другими объектами дисциплины, речь неграмотная;

– незнание терминологии;

– ответы на дополнительные вопросы неправильные.

Методические материалы по выполнению практического задания

При выполнении практического задания обучающийся придерживается следующего алгоритма:

1. Записать дату, тему и цель задания;
2. Ознакомиться с правилами и условия выполнения практического задания;
3. Повторить теоретические задания, необходимые для рациональной работы и других практических действий, используя конспекты лекций и рекомендованную литературу, представленной в программе;
4. Выполнить работу по предложенному алгоритму действий;
5. Обобщить результаты работы, сформулировать выводы / дать ответы на контрольные вопросы;

Работа должна быть выполнена грамотно, с соблюдением культуры изложения. При использовании данных из учебных, методических пособий и другой литературы, периодических изданий, Интернет-источников должны иметься ссылки на вышеперечисленные.

Критерии оценки практического задания:

«Отлично» – правильный ответ, дается четкое обоснование принятому решению; рассуждения четкие последовательные логические; используются ссылки на полученные при изучении дисциплины знания; правильно используются формулы, понятия, процедуры, имеющие прямое отношение к задаче для подтверждения принятого решения.

«Хорошо» – правильный ответ, дается обоснование принятому решению; но с не существенными ошибками, в рассуждениях отсутствует логическая последовательность; используются ссылки на полученные при изучении дисциплины знания, правильно используются формулы, понятия, процедуры, имеющие прямое отношение к задаче для подтверждения принятого решения.

«Удовлетворительно» – правильный ответ, допускаются грубые ошибки в обосновании принятого решения; рассуждения не последовательные сумбурные; используются ссылки на полученные при изучении дисциплины знания; используются формулы, процедуры, понятия, име-

ющие прямое значение для подтверждения принятого решения, однако, при обращении к ним допускаются серьезные ошибки, студент не может правильно ими воспользоваться.

«Неудовлетворительно, не зачтено» – ответ неверный, отсутствует обоснование принятому решению; студент демонстрирует полное непонимание сути вопроса.

Для оценки решения ситуационной задачи (аналитического задания):

Оценка «отлично» выставляется, если задача решена грамотно, ответы на вопросы сформулированы четко. Эталонный ответ полностью соответствует решению студента, которое хорошо обосновано теоретически.

Оценка «хорошо» выставляется, если задача решена, ответы на вопросы сформулированы не достаточно четко. Решение студента в целом соответствует эталонному ответу, но не достаточно хорошо обосновано теоретически.

Оценка «удовлетворительно» выставляется, если задача решена не полностью, ответы не содержат всех необходимых обоснований решения.

Оценка «неудовлетворительно» выставляется, если задача не решена или имеет грубые теоретические ошибки в ответе на поставленные вопросы.

Методические указания для подготовки к промежуточной аттестации.

Изучение учебных дисциплин (модулей) завершается зачетом. Подготовка к промежуточной аттестации способствует закреплению, углублению и обобщению знаний, получаемых, в процессе обучения, а также применению их к решению практических задач. Готовясь к экзамену, студент ликвидирует имеющиеся пробелы в знаниях, углубляет, систематизирует и упорядочивает свои знания. На зачете студент демонстрирует то, что он освоил в процессе обучения по дисциплине (модулю).

Вначале следует просмотреть весь материал по дисциплине (модулю), отметить для себя трудные вопросы. Обязательно в них разобраться. В заключение еще раз целесообразно повторить основные положения, используя при этом листы опорных сигналов. Систематическая подготовка к занятиям в течение семестра позволит использовать время промежуточной аттестации для систематизации знаний.

**Приложение № 1 к методическим материалам
по дисциплине (модулю).**

**Конспекты лекционных занятий
по дисциплине (модулю)**

КОНСПЕКТЫ ЛЕКЦИОННЫХ ЗАНЯТИЙ ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ)

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала
Раздел 1. Психоаналитические подходы к понятию здоровой личности	
Тема 1. Введение в психологию здоровья	История формирования психологии здоровья. История развития зарубежной психологии здоровья. Психология развития отечественной психологии здоровья. Психология здоровья и валеология. Психология здоровья и санология.
Тема 2. Представления гуманистического психоанализа и гештальт-психологии о личностном здоровье	Познание мира через эмоциональное включенное переживание и творческое взаимодействие. Гештальт - терапия. Основные понятия. Понятие о здоровой личности. Понятие болезни. Понятие осознанности, актуальности. Формы психологической защиты и уровни невроза. Слияние, ретрофлексия, интроекция, проекция. Уровень игр и ролей. Уровень фобии. Уровень тупика. Уровень имплозии. Уровень эксплозии
Раздел 2. Эго-психология и здоровая личность	
Тема 3. Теории самоактуализации	Социально-психологические характеристики личности. Социально-психологических подходы к изучению личности. Социально-психологическая структура личности. Основные социально-психологические свойства личности.
Тема 4. Экзистенциальная психотерапия и здоровье личности	Социализация как усвоение личностью социального опыта. Характеристика механизмов и основных этапов социализации. Социальное поведение. Ценностно-нормативная система личности. Регуляторы социального поведения личности. Социальная установка. Методы измерения atti-тудов. Теории конгнитивного соответствия. Когнитивный диссонанс.

ПСИХОЛОГИЯ ЗДОРОВЬЯ И БЛАГОПОЛУЧИЯ

Психология здоровья – новое научное направление в отечественной психологии, которое переживает период своего становления, определяет приоритеты своих научных интересов, связи со смежными областями научного знания. Центральной проблемой психологии здоровья является сохранение, укрепление и развитие здоровья с опорой на его психологическую составляющую, когда само здоровье в единстве его духовной, социальной и соматической сторонами становится реальным условием для полного раскрытия потенциалов человека, его саморазвития, самосовершенствования, самоактуализации и самопознания. Очевидно, что главная цель психологии здоровья – всестороннее совершенствование человека.

Актуальность проблем психологии здоровья диктуется современным нарастанием нагрузки на нервную систему, психику человека. Информационный прессинг, ускорение ритма жизни, негативная динамика межчеловеческих взаимоотношений (замкнутость,

снижение уровня социальной поддержки, национальная, имущественная, религиозная разобщенность) – всё это формирует эмоциональное напряжение как один из факторов развития различных заболеваний. Жизнь в условиях неопределенности обуславливает психическую и психосоматическую патологию. [1]

Охрана собственного здоровья - это непосредственная обязанность каждого, он не вправе перекладывать ее на окружающих. Ведь нередко бывает и так, что человек неправильным образом жизни, вредными привычками, гиподинамией, перееданием уже к 20-30 годам доводит себя до катастрофического состояния и лишь тогда вспоминает о медицине. Здоровье - это первая и важнейшая потребность человека, определяющая способность его к труду и обеспечивающая гармоническое развитие личности. Оно является важнейшей предпосылкой к познанию окружающего мира, к самоутверждению и счастью человека. Активная долгая жизнь - это важное слагаемое человеческого фактора. [2]

Здоровый образ жизни (правильнее было бы сказать здоровый стиль жизни, ибо одного только образа, т.е. представления о здоровье, совершенно не достаточно для того, чтобы человек был здоров.) – это сложившаяся у человека рациональная организация производственной, бытовой и культурной сторон жизнедеятельности, позволяющая в той или иной мере реализовать свой творческий потенциал. [1]

Вообще говоря, можно выделить три вида здоровья: здоровье физическое, психическое и нравственное (социальное).

Физическое здоровье – это естественное состояние организма, обусловленное нормальным функционированием всех его органов и систем. Если хорошо работают все органы и системы, то и весь организм человека (система саморегулирующаяся) правильно функционирует и развивается.

Психическое здоровье зависит от состояния головного мозга, оно характеризуется уровнем и качеством мышления, развитием внимания и памяти, степенью эмоциональной устойчивости, развитием волевых качеств.

Нравственное здоровье определяется теми моральными принципами, которые являются основой социальной жизни человека, т.е. жизни в определенном человеческом обществе. Отличительными признаками нравственного здоровья человека являются, прежде всего, сознательное отношение к труду, овладение сокровищами культуры, активное неприятие нравов и привычек, противоречащих нормальному образу жизни. Физически и психически здоровый человек может быть нравственным уродом, если он пренебрегает нормами морали. Поэтому социальное здоровье считается высшей мерой человеческого здоровья. [3]

Исходя из данной дифференциации можно дать более расширенное определение здорового образа жизни. ЗОЖ – это образ жизни, основанный на принципах нравственности, рационально организованный, активный, трудовой, закаляющий и, в тоже время, защищающий от небла-

гоприятных воздействий окружающей среды, позволяющий до глубокой старости сохранять нравственное, психическое и физическое здоровье. [4]

1. Общие вопросы психологии здоровья

Теоретическим обоснованием психологии здоровья является понимание психического здоровья не негативным образом – как отсутствия дезадаптации, а позитивно – как способности к постоянному развитию и обогащению личности. Психическое здоровье рассматривается не просто как отсутствие недостатков, а как присутствие определенного ряда достоинств в структуре личности.

Позитивные концепции психического здоровья предусматривают тенденции к развитию, росту, самореализации человека, способность руководить своими действиями и поступками, иметь развитую систему ценностей, способность адекватно воспринимать себя и окружающих.

Психология здоровья выделяет ряд черт здоровой личности. Личностная зрелость характеризуется главным образом развитием самоконтроля и усвоением реакций, адекватных разным ситуациям, с которыми сталкивается человек. Основой адекватного поведения в жизненных ситуациях является умение различать реальные и идеальные цели. Стержнем зрелости личности выступает духовная ориентация, “очищаемая” самоконтролем и самонаблюдением своего душевного “Я”. Зрелость личности выражается в дисциплине ума, эмоций и поступков. Такая личность способна приводить в полное равновесие свои мысли, чувства и действия. Рассматривая зрелую личность как гуманистический идеал человека, следует выделить такие его характеристики, как свобода и ответственность, целостность и гармоничность, актуализация и реализация всех возможностей, максимальная согласованность личности со своим внутренним миром (конгруэнтность личности). Не менее важным является стремление личности к естественности выражения самой себя. Болезнь появляется при срастании с какой-либо ролью, при желании не быть, а казаться. [1]

Принимая все существующие теории личности, психология здоровья всё же выходит за пределы границ любой из них. Психология здоровья как научно-практическое направление призвана экологично расширять возможности восприятия и адаптивного поведения человека в его жизненной среде. Расширение рамок сознания неизбежно приводит к пониманию человеком его невостребованных способностей, которые могут побудить жить настолько полно, насколько позволяет присущий ему не до конца осознанный и безмерный потенциал. Совершенствование человека есть процесс, не имеющий конечной формы или портрета идеальной личности. Потребность саморазвития и обогащения личности не может быть принципиально удовлетворена. Психология здоровья, ориентируясь на принципы гуманистического движения в психологии, изучает идеальное в реальном, выбрав направление “от жизни к идеалу”.

Методы психологического воздействия в области развития, совершенствования

человека можно условно дифференцировать в зависимости от уровня сознания, на котором производятся позитивные изменения. Одной из подходящих для психологии здоровья классификаций является модель “Спектр сознания” Кена Уилбера (1980). Это многомерный подход к личности человека. Уровни сознания рассматриваются от Верховной Личности, соотносимой с космическим Сознанием, до резко суженной идентификации на уровне Эго.

Совершенствование на уровне Эго. Дезадаптации на данном уровне возникают тогда, когда образ самого себя подвергается искажению и истолковывается неточно. Если человек отчуждает какие-то грани своей личности, то он обманывает себя, искажает свой образ. С помощью механизмов психологической защиты личность выходит на уровень: “понимаю и принимаю себя со всеми своими достоинствами и недостатками”.

Совершенствование на экзистенциональном уровне (лат. *existentia* – существование), рассматривающем человека как духовное начало. Терапия направлена на актуализацию целостного, полностью проявленного бытия человека, не разорванного на части. Основная задача состоит в

преодолении двойственности, как-то: субъект-объект, жизнь-смерть. В группу методов входят экзистенциальная психология, гештальттерапия, логопсихотерапия, гуманистическая психология.

Совершенствование биосоциального слоя, который относится к верхним пределам экзистенциального уровня и хранит в себе объем информации, отобранной из культурного наследия человека. Методы этого уровня более других касаются социального контекста отклонений, это межличностные методы: семейная терапия, нейролингвистическое программирование (NLP).

Совершенствование трансперсонального слоя. Выход человека в надличностный слой за пределы своего индивидуального бытия, условного предела своего организма, в мета-позицию наблюдателя, способствует преодолению страхов тревог, навязчивостей,

депрессии и других дезадаптаций. “Я” становится свидетелем, а не участником дезадаптаций (позиция буддийской практики). К этому слою относятся методы, направленные на расширение сознания: холотропное дыхание, психосинтез, медитация самонаблюдения, арт-терапия и другие.

Совершенствование на уровне MIND. Методы этого уровня пытаются избавить человека от дуализма субъект-объекта, после чего он становится способным к взаимодействию с внепространственным миром космического Сознания. Выход на этот уровень достигается с помощью специфических техник, включенных в некоторые формы религиозного мистицизма: буддизм махаяны, даосизм, ведантизм, индуизм, суфизм, шаманство и др.

Рассмотренные уровни “Спектра сознания” разделены условно и не имеют реальных границ. Причисление различных психотерапевтических школ к одному из уровней или слоев является грубым упрощением.

Научной основой психологии здоровья являются медицинская психология и валеология. В этой области эффективно работать могут психологи, углубленно подготовленные в вопросах психогигиены, психопрофилактики, а также в вопросах психотерапии.

Многие из нас невольно путают самочувствие и здоровье, хотя это не одно и то же. Бывает, что скверное самочувствие складывается из симптомов болезни. Но нередко это всего лишь настроение, которое отражает состояние не тела, а души. И это состояние, когда человек перестает ощущать себя здоровым, может по-настоящему спровоцировать болезнь.

Очень многие расстройства это не болезни образа жизни, а прежде всего – образа мыслей, стиля чувствований и переживаний, отношения к жизни. Отношение к жизни – понятие очень емкое. В нем объединены основные позиции личности и установки на ту или иную активность, на определенное поведение. Чувствования и переживания,

оздоравливающие или губящие здоровье, связаны с тем, во что верит человек, что ожидает от жизни, как готов её воспринимать.

Важнейшее значение в формировании настроения имеют субъективные факторы. Наиболее распространенные установки, разрушающие гармонию настроения и являющиеся своеобразными факторами риска, способствующими нарушению психологии здоровья, достаточно типичны.

Колебания настроения, в большей мере характерны для его невысокого уровня. Разумеется, изменение настроения может иметь не только внутренние причины, оно может быть вызвано изменениями значимых для человека обстоятельств. Причины того или иного настроения нередко не осознаются, и настроение в таких случаях может быть воспринято как беспричинное, хотя в действительности оно всегда вызывается определенными причинами.

Часто подавленное настроение возникает как эффект стрессового состояния, глубина которого не всегда достаточно точно осознается субъектом. В таких случаях психокоррекционное воздействие и психологическая поддержка должны быть направлены в первую очередь на преодоление стресса.

Высокая вариабельность настроения с непредсказуемыми изменениями характерна для лиц с пограничными личностными расстройствами. У женщин колебания настроения усиливает предменструальный синдром. Повышение уровня настроения ведет обычно к его большей устойчивости, исчезновению колебаний. Стабильность низкого уровня настроения характерна для депрессии.

В определенной степени колебания настроения связаны с циркадными ритмами (биоритмами). Самооценка “хороших” и “плохих”, “бодрых” и “унылых” часов в течение суток совпадает соответственно с высоким и низким уровнем основного обмена и никак не связана с колебаниями уровня напряженности. Однако влияние циркадных ритмов на настроение не стоит переоценивать.

К жизненным обстоятельствам, увеличивающим риск возникновения депрессивного состояния, относят: детство, прошедшее в неблагополучной семье; отсутствие удовлетворяющих человека межличностных отношений; потерю близких людей; потерю работы; общественное отвержение; выход на пенсию; тяжелое заболевание; крушение жизненных планов; утерю идеалов или разрушение веры.

Известно, что депрессивное состояние увеличивает вероятность совершения самоубийства. При его углублении и затягивании склонность к суициду особенно усиливается. Более других удовлетворены своей жизнью люди, довольные своими супружескими отношениями и здоровьем. Полнота удовлетворения потребностей лишь опосредованно влияет на удовлетворение жизнью. Эмпирические данные подтвердили, что чувство удовлетворенности жизнью в большой степени обуславливает доминирующее настроение и психическое состояние в целом. Сохранение гармоничного настроения зависимо от особенности реакции на жизненные трудности и от способности справляться с ними.

Актуальной остается задача выявления и описания социодемографических, возрастных, половых, индивидуальных особенностей переживания личностью своего благополучия или неблагополучия. [1]

2. Здоровый образ жизни и его составляющие

ЗОЖ можно охарактеризовать, как активную деятельность людей, направленную, в первую очередь, на сохранение и улучшение здоровья. При этом необходимо учесть, что ОЖ человека и семьи не складывается сам по себе в зависимости от обстоятельств, а формируется в течение жизни целенаправленно и постоянно.

Формирование ЗОЖ является главным рычагом первичной профилактики в укреплении здоровья населения через изменение стиля и уклада жизни, его оздоровление с использованием гигиенических знаний в борьбе с вредными привычками, гиподинамией и

преодолением неблагоприятных сторон, связанных с жизненными ситуациями.

Таким образом, под здоровым образом жизни следует понимать типичные формы и способы повседневной жизнедеятельности человека, которые укрепляют и совершенствуют резервные возможности организма, обеспечивая тем самым успешное выполнение своих социальных и профессиональных функций независимо от

политических, экономических и социально–психологических ситуаций. [4]

Мотивация занимает одно из центральных мест в психологии в вопросах объяснения поведения того или иного объекта наблюдения. Многими экспериментами доказано, что и у людей и у животных поведение чаще всего определяется одновременным наличием нескольких мотивов. Но если у животных реакция выбора при действии комплекса раздражителей осуществляется на уровне смежных условных рефлексов, то у человека проявление мотивации опосредствовано функцией сознания, которое представляет высший эволюционный уровень регуляционных механизмов нервной системы. Поэтому у человека определяющую роль в принятии и изменении решений при актуализации того или иного мотива, играет так называемый сознательный мотив.

Говоря о мотиве, как об осознанном побуждении к определённому образу действий, следует иметь в виду, что сам по себе мотив не является причиной целенаправленных действий. Он лишь результат отражения в психике потребностей организма, вызванных внешними или внутренними объективными явлениями.

Мотивы, побуждающие человека на ЗОЖ можно разделять следующим образом:

1. Непосредственные мотивы:

- потребность в чувстве удовлетворения от проявления мышечной активности;
- потребность в эстетическом наслаждении собственной красотой, силой, выносливостью, быстротой, гибкостью, ловкостью;
- стремление проявить себя в трудных, даже экстремальных ситуациях; - потребность в самовыражении, самоутверждении.

2. Опосредованные мотивы:

- стремление стать сильным, здоровым;
- стремление через физические упражнения подготовить себя к практической жизни.

[2]

Резервы организма. Целостность человеческой личности проявляется, прежде всего, во взаимосвязи и взаимодействии психических и физических сил организма. Гармония психофизических сил организма повышает резервы здоровья, создает условия для творческого самовыражения в различных областях нашей жизни. Академик Н. М. Амосов предлагает ввести новый медицинский термин "количество здоровья" для обозначения меры резервов организма.

Скажем, у человека в спокойном состоянии через легкие проходит 5-9 литров воздуха в минуту. Некоторые высокотренированные спортсмены могут произвольно в течение 10-11 минут ежеминутно пропускать через свои легкие 150 литров воздуха, т.е. с превышением нормы в 30 раз. Это и есть резерв организма.

Распорядок дня. Особое место в режиме здоровой жизни принадлежит распорядку дня, определенному ритму жизни и деятельности человека. Режим каждого человека должен предусматривать определенное время для работы, отдыха, приема пищи, сна.

Распорядок дня у разных людей может и должен быть разным в зависимости от характера работы, бытовых условий, привычек и склонностей, однако и здесь должен существовать определенный суточный ритм и распорядок дня. Необходимо предусмотреть достаточное время для сна, отдыха. Перерывы между приемами пищи не должны превышать 5-6 часов. Очень важно, чтобы человек спал и принимал пищу всегда в одно и то же время. Таким образом, вырабатываются условные рефлексы. Человек, обедающий в строго определенное время, хорошо знает, что к этому времени у него появляется аппетит, который сменяется ощущением сильного голода, если обед запаздывает. Беспорядок в режиме дня разрушает образовавшиеся условные рефлексы.

Говоря о распорядке дня, не имеются в виду строгие графики с поминутно рассчитанным бюджетом времени для каждого дела на каждый день. Не надо доводить излишним педантизмом режим до карикатуры. Однако сам распорядок является своеобразным стержнем, на котором должно базироваться проведение как будничных, так и выходных дней.

Рациональный режим труда и отдыха. Рациональный режим труда и отдыха - необходимый элемент здорового образа жизни. При правильном и строго соблюдаемом режиме вырабатывается четкий и необходимый ритм функционирования организма, что создает оптимальные условия для работы и отдыха, и тем самым способствует укреплению здоровья, улучшению работоспособности и повышению производительности труда.

Труд - истинный стержень и основа режима здоровой жизни человека. Существует неправильное мнение о вредном действии труда вызывающем якобы "износ" организма, чрезмерный расход сил и ресурсов, преждевременное старение. Труд как физический, так и умственный не только не вреден, но напротив, систематический, посильный, и хорошо организованный трудовой

процесс чрезвычайно благотворно влияет на нервную систему, сердце и сосуды, костно-мышечный аппарат - на весь организм человека. Постоянная тренировка в процессе труда укрепляет наше тело. Долго живет тот, кто много и хорошо работает в течение всей жизни. Напротив, безделье приводит к вялости мускулатуры, нарушению обмена веществ, ожирению и преждевременному одряхлению.

Необходимым условием сохранения здоровья в процессе труда является чередование работы и отдыха. Отдых после работы вовсе не означает состояния полного покоя. Лишь при очень большом утомлении может идти речь о пассивном отдыхе. Желательно, чтобы характер отдыха был противоположен характеру работы человека ("контрастный" принцип построения отдыха). Людям физического труда необходим отдых, не связанный

с дополнительными физическими нагрузками, а работникам умственного труда необходима в часы досуга определенная физическая работа. Такое чередование физических и умственных нагрузок полезно для здоровья. Человек, много времени проводящий в помещении, должен хотя бы часть времени отдыха проводить на свежем воздухе. Городским жителям желательно отдыхать вне помещений на прогулках по городу и за городом, в парках, на стадионах, в турпоходах, на экскурсиях, за работой в саду, огороде. [5]

Правильное питание. Вряд ли найдется человек, который будет спорить с утверждением, что качество пищи, её состав, количество, способ употребления и сочетания влияют на сохранение соматического и психического здоровья. По большому счету, пища – это повседневное, постоянное лекарство для души и тела. Проблема питания во все времена была, есть и будет одной из коренных человеческих проблем.

Когда речь заходит о рациональном питании, следует помнить о двух основных законах, нарушение которых опасно для здоровья.

Первый закон - равновесие получаемой и расходуемой энергии. Если организм получает энергии больше, чем расходует, то есть если мы получаем пищи больше, чем это необходимо для нормального развития человека, для работы и хорошего самочувствия, - мы полнеем. Сейчас более трети нашей страны, включая детей, имеет лишний вес. А причина одна - избыточное питание, что в итоге приводит к атеросклерозу, ишемической болезни сердца, гипертонии, сахарному диабету, целому ряду других недугов.

Второй закон: питание должно быть разнообразным и обеспечивать потребности в белках, жирах, углеводах, витаминах, минеральных веществах, пищевых волокнах. Многие из этих веществ незаменимы, поскольку не образуются в организме, а поступают только с пищей. Отсутствие хотя бы одного из них, например, витамина С, приводит к заболеваниям, и даже смерти. Витамины группы В мы получаем главным образом с хлебом из муки грубого помола, а источником витамина А и других жирорастворимых витаминов являются молочная продукция, рыбий жир, печень.

Рациональное питание обеспечивает правильный рост и формирование организма, способствует сохранению здоровья, высокой работоспособности и продлению жизни. [1] Режим сна. Для сохранения нормальной деятельности нервной системы и всего организма большое значение имеет полноценный сон. Великий русский физиолог И. П. Павлов указывал, что сон - это своего рода торможение, которое предохраняет нервную систему от чрезмерного напряжения и утомления. Сон должен быть достаточно длительным и глубоким. Если человек мало спит, то он встает утром раздраженным,

разбитым, а иногда с головной болью.

Определить время, необходимое для сна, всем без исключения людям нельзя.

Потребность во сне у разных людей неодинакова. В среднем эта норма составляет около 8 часов. К сожалению, некоторые люди рассматривают сон как резерв, из которого можно заимствовать время для выполнения тех или иных дел. Систематическое недосыпание приводит к на-

рушению нервной деятельности, снижению работоспособности, повышенной утомляемости, раздражительности. [6]

Дыхание. Дыхание является самой необходимой важной и необходимой функцией организма, без которого функционирование всего организма практически невозможно. Дыхание находится в тесной взаимосвязи с кровообращением, обменом веществ, мышечной деятельностью и осуществляется при непосредственном участии центральной нервной системы.

Акт дыхания выполняется автоматизировано, но наряду с этим имеет место произвольное управление дыханием. При произвольной регуляции дыхания можно (в определённых пределах) сознательно регулировать глубину и частоту дыхания, задерживать его, сочетать дыхание с характером движений т.д.

Дышать обязательно нужно через нос. В лечебных целях, для усиления функции выдоха, иногда рекомендуется совершать вдох носом, а выдох через рот. При нормальном

дыхании вдох должен быть примерно на 1/4 короче выдоха. Так, при ходьбе средней интенсивности на каждый вдох делается три шага, на выдох - 4. При быстрой ходьбе (и беге) больше внимания следует обращать не на соотношение количества шагов при вдохе и выдохе а на более полный и длительный выдох что способствует глубокому дыханию.

Во время выполнения физических упражнений или физической работы необходимо приучать себя дышать глубоко и ровно, при этом дыхание следует по возможности сочетать с фазами движения. Так, вдоху должны сопутствовать движения, увеличивающие объем грудной клетки, а выдоху - движения, способствующие уменьшению её объема. При невозможности сочетать фазы дыхания и движения дышать надо равномерно и ритмично. Это особенно важно во время бега, прыжков и других быстрых и ритмичных движений. [7]

Искоренение вредных привычек. Наиболее явную психологическую основу имеет такое звено обеспечения здоровья, как борьба с вредными привычками (курение, употребление алкоголя, наркотических и других галлюциногенных веществ и др.) Эти нарушители здоровья являются причиной многих заболеваний, резко сокращают продолжительность жизни, снижают работоспособность, пагубно отражаются на здоровье подрастающего поколения и на здоровье будущих детей. Только сильная волевая натура и целеустремленность помогают в успешной победе над собственными пороками.

Оптимальный двигательный режим. Оптимальный двигательный режим - важнейшее условие здорового образа жизни. Его основу составляют систематические занятия физическими упражнениями и спортом, эффективно решающие задачи укрепления здоровья и развития физических способностей молодежи, сохранения здоровья и двигательных навыков, усиления профилактики неблагоприятных возрастных изменений. При этом физическая культура и спорт выступают как важнейшее средство воспитания.

Для эффективного оздоровления и профилактики болезней необходимо тренировать и совершенствовать в первую очередь самое ценное качество - выносливость в сочетании с

закаливанием и другими компонентами здорового образа жизни, что обеспечит растущему организму надежный щит против многих болезней.

Для работников умственного труда систематическое занятие физкультурой и спортом приобретает исключительное значение. Известно, что даже у здорового и нестарого человека, если он не тренирован, ведет «сидячий» образ жизни и не занимается физкультурой, при самых небольших физических нагрузках учащается дыхание, появляется сердцебиение. Напротив, тренированный человек легко справляется со значительными физическими нагрузками. Сила и работоспособность сердечной мышцы, главного двигателя кровообращения, находится в прямой зависимости от силы и развития всей мускулатуры. Поэтому физическая тренировка, развивая мускулатуру тела, в то же время укрепляет сердечную мышцу. У людей с неразвитой мускулатурой мышца сердца слабая, что выявляется при любой физической работе.

Физкультура и спорт весьма полезны и лицам физического труда, так как их работа нередко связана с нагрузкой какой-либо отдельной группы мышц, а не всей мускулатуры в целом. Физическая тренировка укрепляет и развивает скелетную мускулатуру, сердечную мышцу, сосуды, дыхательную систему и многие другие органы, что значительно облегчает работу аппарата кровообращения, благотворно влияет на нервную систему. [9]

Закаливание. Широко известны различные способы закаливания - от воздушных ванн до обливания холодной водой. Полезность этих процедур не вызывает сомнений. С незапамятных времен известно, что ходьба босиком - замечательное закаливающее средство. Зимнее плавание - высшая форма закаливания. Чтобы ее достичь, человек должен пройти все ступени закаливания.

Эффективность закаливания возрастает при использовании специальных температурных воздействий и процедур. Основные принципы их правильного применения должны знать все: систематичность и последовательность; учет индивидуальных

особенностей, состояния здоровья и эмоциональные реакции на процедуру. Еще одним действенным закаливающим средством может и должен быть до и после занятий физическими упражнениями контрастный душ. Контрастные души тренируют нервно-сосудистый аппарат кожи и подкожной клетчатки, совершенствуя физическую терморегуляцию, оказывают стимулирующее воздействие и на центральные нервные механизмы. Опыт показывает высокую закаливающую и оздоровительную ценность контрастного душа как для взрослых, так и для детей. Хорошо действует он и как стимулятор нервной системы, снимая утомление и повышая работоспособность.

Закаливание - мощное оздоровительное средство. Оно позволяет избежать многих болезней, продлить жизнь на долгие годы, сохранить высокую работоспособность. Закаливание оказывает общеукрепляющее действие на организм, повышает тонус нервной системы, улучшает кровообращение, нормализует обмен веществ. [8]

Способ достижения гармонии человека один - систематическое выполнение физических упражнений. Кроме того, экспериментально доказано, что регулярные занятия физкультурой, которые рационально входят в режим труда и отдыха, способствуют не только укреплению здоровья, но и существенно повышают эффективность производственной деятельности. Однако не все двигательные действия, выполняемые в быту и процессе работы, являются физическими упражнениями. Ими могут быть только движения, специально подбираемые для воздействия на различные органы и системы, развития физических качеств, коррекции дефектов телосложения.

Установлено, что школьники, систематически занимающиеся спортом, физически более развиты, чем их сверстники, которые не занимаются спортом. Они выше ростом, имеют больший вес и окружность грудной клетки, мышечная сила и жизненная емкость легких у них выше. Рост юношей 16 лет, занимающихся спортом, в среднем 170,4 см, а у остальных он равен 163,6 см, вес соответственно — 62,3 и 52,8 кг. Занятия физкультурой и спортом тренируют сердечно-сосудистую систему, делают ее выносливой к большим

нагрузкам. Физическая нагрузка способствует развитию костно-мышечной системы. Физические упражнения окажут положительное воздействие, если при занятиях будут соблюдаться определенные правила. Необходимо следить за состоянием здоровья - это нужно для того, чтобы не причинить себе вреда, занимаясь физическими упражнениями. Если имеются нарушения со стороны сердечнососудистой системы, упражнения, требующие существенного напряжения, могут привести к ухудшению деятельности сердца. Не следует заниматься сразу после болезни. Нужно выдержать определенный период, чтобы функции организма восстановились, - только тогда физкультура принесет пользу.

При выполнении физических упражнений организм человека реагирует на заданную нагрузку ответными реакциями. Активизируется деятельность всех органов и систем, в результате чего расходуются энергетические ресурсы, повышается подвижность нервных процессов, укреп-

ляются мышечная и костно-связочная системы. Таким образом, улучшается физическая подготовленность занимающихся и в результате этого достигается такое состояние организма, когда нагрузки переносятся легко, а бывшие ранее недоступными результаты в разных видах физических упражнений становятся нормой. У вас всегда хорошее самочувствие, желание заниматься, приподнятое настроение и хороший сон. При правильных и регулярных занятиях физическими упражнениями тренированность улучшается из года в год, а вы будете в хорошей форме на протяжении длительного времени.

Кому из молодых людей не хочется быть сильным, ловким, выносливым, иметь гармонично развитое тело и хорошую координацию движений? Хорошее физическое состояние — залог успешной учебы и плодотворной работы. Физически подготовленному человеку по плечу любая работа.

Далеко не всем людям дарует эти качества природа. Однако их можно приобрести, если дружить с физической культурой и приобщиться к ней с детского возраста.

Физическая культура — составная часть общей культуры. Она не только укрепляет здоровье, но и избавляет от некоторых врожденных и приобретенных недугов. Физическая культура нужна людям и физического и умственного труда. Но особенно она необходима детям и подросткам, так как в их возрасте закладывается фундамент физического развития и здоровья.

Особенно большое значение физкультура и спорт приобретают сейчас, в век технической революции, когда бурными темпами в промышленность и сельское хозяйство внедряются механизация и автоматизация. Труд многих рабочих постепенно сводится к управлению машинами. Это снижает мышечную деятельность рабочих, а без нее многие органы человеческого тела работают на пониженном режиме и постепенно ослабевают. Такую мышечную недогрузку возмещают человеку занятия физической культурой и спортом. Ученые установили, что занятия физкультурой и спортом оказывают благотворное влияние на производительность труда.

Неоценимую услугу физкультура и спорт оказывают и в формировании у молодёжи высоких моральных качеств. Они воспитывают волю, мужество, упорство в достижении цели, чувство ответственности и товарищества. [5]

3. Психологические вопросы физической культуры

Современный стиль жизни населения, особенно городского, включает в себя целый ряд отрицательных составляющих, в том числе и резкое уменьшение двигательной активности — гипокинезию. Снижение двигательной активности отрицательно сказывается не только на физическом развитии, но и на физическом и психическом здоровье. Роль физических упражнений в повышении физической работоспособности человека изучена достаточно подробно и в данном случае не требует специального обсуждения. Что же касается психического здоровья, то еще в начале XX века Ч. Фере, В.М. Бехтеревым и другими было показано, что легкая мышечная работа благотворно воздействует на психическую

деятельность, а тяжелая — угнетает её. Поздними исследованиями было выяснено, что память и внимание наиболее чувствительны к воздействию физических нагрузок. Перцептивные процессы улучшаются после кратковременных привычных нагрузок, но ухудшаются после непривычных физических нагрузок. Потребность человека в двигательной активности является врожденной, генетически детерминированной. По многочисленным наблюдениям педиатров двигательная активность адекватно усиливает умственное развитие у детей. У взрослых физическая активность также стимулирует продуктивную умственную деятельность.

Чрезмерный, интенсивный физический труд наоборот угнетает продуктивную работу мозга. В частности это связано с феноменом “кислородного долга”, когда мышцы вынуждены работать при условии дефицита кислорода, а расщепление глюкозы идет не как обычно — путем окислительного фосфорилирования, а путем бескислородного расщепления — гликолиза. В результате неполного расщепления глюкозы в мышцах образуется огромное количество молекул молочной

кислоты (причина мышечных болей после чрезмерной нагрузки), которая из мышц удаляется с кровотоком, поступая ко всем органам и тканям, к головному мозгу, вызывая интоксикацию и ухудшение его работы.

Человек должен ежедневно двигаться столько, сколько ему требуется для удовлетворения потребности в движениях. Однако это возможно только в случае свободы выбора режима своей жизнедеятельности. Длительная гипокинезия, означающая неудовлетворение все возрастающей потребности в двигательной активности, создает внутреннее психическое напряжение, являющееся источником фрустрации, агрессивности, психических и психосоматических страданий. Учебная и трудовая деятельность в большинстве современных профессий не дают человеку возможности проявлять двигательную активность в достаточном объеме, поэтому организация занятий физической культурой является объективной необходимостью, а в плане оздоровления населения – задачей государственного уровня.

Физическую культуру в настоящее время принято делить на три составляющие: 1. Спорт высоких достижений;

2. Физическое воспитание;

3. Рекреационная физкультура (лат. *recreatio* – восстановление).

Спорт, начиная с середины XX века, практически не имеет ничего общего с физической культурой. Это характерно для всех стран и наша страна не является здесь исключением. Спорт стал существенной частью пропагандистской машины, которая доказывала всему миру преимущества социалистического строя, а поэтому перестал быть средством укрепления здоровья. И.В. Сталин, напутствуя олимпийскую команду СССР, сказал, что в мирное время воюют дипломаты и спортсмены. С тех пор спортсмены и воюют, испытывая сверхвысокие нагрузки, используя стимуляторы и неспортивные приемы, заканчивая свою жизнь инвалидами. Девиз Пьера де Кубертена “Главное – не победа, а участие” стал формальным девизом современного олимпийского движения, в котором ведущей является установка “престижности” национального спорта. Эта установка доводит до иступления и агрессии болельщиков-фанатов, чье уродливое отношение к спорту проявляется антисоциальным поведением.

В связи с этим физическое воспитание, обязательное в учебных заведениях всех рангов, в советское время также рассматривалось в качестве плацдарма для спорта высоких достижений, где лозунг “от массовости к мастерству” сводил показатели здоровья, физического и психического развития к числу второстепенных и выражался в формальных отчетах о количестве физкультурников и сдавших нормы ГТО. Критерии оценки успешности физического воспитания отражались достигаемыми спортивными результатами и не более. Знания о том, как приобрести или поддержать здоровье, умение это делать выпали из оценочных критериев успешности физического воспитания населения. Все это происходило на фоне лживой декларации государственной заботы о гармоничном развитии личности. Именно поэтому данные о том, что 62,5% детей по

окончании начальной школы имеют нарушения осанки, а главной причиной здесь является слабое физическое развитие, фактически составляли государственную тайну и были обнародованы лишь впервые в годы “перестройки”. В настоящее время показатели здоровья населения, физического и психического развития вообще не учитываются. Негативные тенденции в спорте и физической культуре привели к быстрому упадку массового спорта, оттоку молодежи из спортивных секций. Современные социально-экономические условия в России окончательно разрушили и ту формальную систему государственной поддержки, поставив на коммерческие рельсы физкультуру и спорт, которые стали недоступны большинству населения.

В этой ситуации, казалось бы, должна возрасти роль физического воспитания по месту учебы подрастающего поколения, но это звено принадлежит всей порочной цепи, а поэтому имеет свои неразрешимые проблемы. С одной стороны, уроки физкультуры, как и по остальным предметам, должны быть теоретическими, давать учащимся знания о физической культуре в кон-

тексте решения проблемы индивидуального физического и психического здоровья. С другой стороны, необходимость выполнения учащимися нормативных требований вынуждает учителей превращать уроки в микротренировки по гимнастике, спортивным играм, легкой атлетике и др. Все это требует овладения техникой упражнений, развития физических качеств силы, быстроты, выносливости, координированности, гибкости. На практике же получается, что, пытаясь решить обе задачи, учитель не добивается ни одной из них. Смысл этих занятий сводится к получению формальной оценки или зачета, что вместо закрепления интереса к физическому воспитанию полностью отбивает желание заниматься физкультурой. Низкая эффективность уроков физкультуры приводит к разочарованию обеих сторон, участвующих в педагогическом процессе.

По данным Е.Г. Еделева интерес школьников к урокам физкультуры неуклонно снижается от младших классов (80-90%) к старшим (40-50%). В то же время отношение к

физкультуре как к учебному предмету остается у большинства учащихся (90-100%) положительным на протяжении всего времени обучения в школе. Обнаруживается явное расхождение желаемого с действительным, и дело, очевидно, в том, что и как предлагается выполнять ученикам на уроках физкультуры, какие результаты из этого получаются. Не случайно у многих учащихся неудовлетворенность уроками физкультуры проявляется на фоне положительного отношения к предмету.

Многие учителя физкультуры высказывают мнение о том, что в данном виде физическое воспитание не может обеспечить необходимого физического развития учащихся (о психическом развитии речь вообще не идет!), что оценивать нужно не спортивные результаты, а сдвиги в физическом развитии учащихся. Больше половины учителей отмечают, что учебная программа по физическому воспитанию школьникам не интересна. Не удивительно, что 10% учителей физкультуры отмечают бесполезность своего труда, а 50% не удовлетворены содержанием своего труда и достигаемыми в работе результатами (Н.В. Журинов, 1991).

Становится очевидным, что задачу приобщения подрастающего поколения к физической культуре и через неё к здоровому стилю жизни – физическое воспитание в школе выполняет плохо. На то имеются и экономические причины: плохое материальное обеспечение, недостаточное количество часов отводимых на занятия физкультурой и др. Главным же остается то, что учащиеся не имеют возможности выбирать тот вид занятий физкультурой, который нравится, отсутствует возможность заниматься физкультурой вне сетки учебных часов (для этого необходимы дополнительные учительские ставки, хорошие залы, бассейны, спортплощадки). Во время обучения в школе у человека не формируется убеждение в пользе физкультуры, а без такого убеждения привычку к физической нагрузке выработать трудно. В то же время именно физическая культура (Е.П. Ильин, 1994) могла бы сыграть роль интегратора учебных дисциплин, помогающих формировать представление о здоровом стиле жизни. И первыми пропагандистами здесь

могли бы стать именно преподаватели физкультуры, получающие в вузе солидные знания по анатомии и физиологии, психологии, гигиене, медицинской подготовке, владеющие умением обучать молодежь основному средству здорового стиля жизни – физическим упражнениям. Физкультура могла бы стать составной частью уроков здоровья, на которых учащиеся получали бы системные знания и навыки для осуществления здорового стиля жизни. [1]

Заключение

Конец 20 века характеризуется, в частности, ростом заболеваемости и смертности населения на фоне высоких достижений медицины, совершенства технических средств диагностики и лечения болезней. Современный этап развития нашего общества связан с демографическим кризисом, снижением продолжительности жизни, снижением психического состояния здоровья населения страны, что вызывает обеспокоенность многих ученых и специалистов. Но, учитывая традиционную направленность действующей системы здравоохранения на выявление, определение и “устранение” болезней, усилившуюся в связи с прогрессирующей социально-экономиче-

ской деструкцией общества, становится ясным, что медицина сегодняшнего дня и обозримого будущего не сможет существенно влиять на сохранение здоровья человека. Этот факт обосновывает необходимость поиска более эффективных способов и средств сохранения и развития здоровья.

Известно, что уровень здоровья человека зависит от многих факторов: наследственных, социально-экономических, экологических, деятельности системы здравоохранения. Но, по данным ВОЗ он лишь на 10-15 % связан с последним фактором, на 15-20 % обусловлен генетическими факторами, на 25 % его определяют экологические условия и на 50-55 % - условия и образ жизни человека. Таким образом, очевидно, что первостепенная роль в сохранении и формировании здоровья все же принадлежит самому человеку, его образу жизни, его ценностям, установкам, степени гармонизации его внутреннего мира и отношений с окружением. Вместе с тем современный человек в большинстве случаев перекладывает ответственность за свое здоровье на врачей. Он фактически равнодушен по отношению к себе, не отвечает за силы и здоровье своего организма, и наряду с этим не старается исследовать и понимать свою душу. В действительности человек занят не заботой о собственном здоровье, а лечением болезней, что и приводит к наблюдающемуся в настоящее время увяданию здоровья на фоне значительных успехов медицины. В действительности же, укрепление и творение здоровья должно стать потребностью и обязанностью каждого человека.

Не оправдано видение причин нездоровья лишь в плохом питании, загрязнении среды обитания и отсутствии надлежащей медицинской помощи. Гораздо большее значение для глобального нездоровья человечества имеет прогресс цивилизации, способствовавший “освобождению” человека от усилий над собой, что привело к разрушению защитных сил организма. Первостепенной задачей для повышения уровня здоровья должно стать не развитие медицины, а сознательная, целенаправленная работа самого человека по восстановлению и развитию жизненных ресурсов, по принятию на себя ответственности за собственное здоровье, когда здоровый образ жизни становится потребностью.

В качестве главной задачи, стоящей перед человеком в отношении его здоровья, должно рассматриваться не лечение болезней, а творение собственного здоровья.

Приложение № 2 к методическим материалам
по дисциплине (модулю).
Конспекты практических занятий
по дисциплине (модулю)

КОНСПЕКТЫ ПРАКТИЧЕСКИХ ЗАНЯТИЙ ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ)

1. Дисциплина (модуль).

2. Тема практического занятия. **Введение в психологию здоровья**

3. Цели занятия.

Сформировать представление об основах психологии здоровья.

4. Структура практического занятия.

№ п/п	Содержание (кратко)	Методы и средства обучения
1	История формирования психологии здоровья. История развития зарубежной психологии здоровья. Психология развития отечественной психологии здоровья.	Проектор, интерактивная доска для просмотра учебного фильма
2	Психология здоровья и валеология. Психология здоровья и саноология	Проектор, интерактивная доска для просмотра учебного фильма

5. Содержание практического занятия и взаимодействие с аудиторией.

Введение.

Формулирование темы занятия. Использование вводного примера, описание ситуации, демонстрация какого-либо процесса и т. д. (в зависимости от вида, замысла лекции и её структуры)

2. Тема практического занятия. **Представления гуманистического психоанализа и гештальт-психологии о личностном здоровье**

Вопросы к обсуждению:

1. Ознакомление с теоретико-методологическими основами современными представлениями гуманистического психоанализа и гештальт-психологии о личностном здоровье.

2. Познание мира через эмоциональное включенное переживание и творческое взаимодействие.

3. Гештальт - терапия.

4. Основные понятия.

5. Понятие о здоровой личности.

6. Понятие болезни.

7. Понятие осознанности, актуальности.

8. Формы психологической защиты и уровни невроза.

9. Слияние, ретрофлексия, интроекция, проекция.

10. Уровень игр и ролей.
11. Уровень фобии.
12. Уровень тупика.
13. Уровень имплозии.
14. Уровень эксплозии

Форма практического задания: Выступление студента с докладом на тему практического занятия.

Пример практического задания: подготовить реферат из следующего перечня тем рефератов:

1. Психоаналитические подходы к понятию «здоровая личность». Теория
2. З.Фрейда и механизмы адаптации. Функция «Я». Теория К.Г.Юнга.
3. Понятие «душевная зрелость». Процесс индивидуации. Понятие социальной нормы.
4. Процесс переноса. Структура духовной жизни.
5. Теория А.Адлера. Индивидуальная психология.
6. Психоаналитические подходы к воспитанию здоровой личности.

2. Тема практического занятия. **Теории самоактуализации**

Вопросы к обсуждению:

1. Расширение представлений о социально-психологических подходах к изучению личности.
2. Ознакомление с зарубежными и отечественными социально-психологическими типологиями личности.
3. Формирование представлений о социально-психологических характеристиках личности.
4. Социально-психологические характеристики личности.
5. Социально-психологических подходы к изучению личности.
6. Социально-психологическая структура личности.
7. Основные социально-психологические свойства личности.

Форма практического задания: Выступление студента с докладом на тему практического занятия.

Пример практического задания: подготовить реферат из следующего перечня тем рефератов:

1. Концепция психологии здоровья. Понятие внутренней природы человека.
2. Базовые потребности и потребности развития. Характеристики бескорыстной любви. Характеристики здоровой личности.
3. Концепция здоровой личности. Характеристики помогающего поведения. Семь стадий процесса развития личности в процессе психотерапии.
4. Концепция психологии здоровья А. Маслоу.
5. К.Роджерс: клиент-центрированная терапия.

2. Тема практического занятия. **Экзистенциальная психотерапия и здоровье личности**

Вопросы к обсуждению:

1. Анализ социально-психологического аспекта социализации личности.
2. Характеристика механизмов и основных этапов социализации.
3. Расширение представлений о социально-психологическом развитии личности.

4. Ознакомление с современным состоянием проблемы регуляции социального поведения человека.

5. Анализ основных направлений исследования ценностной ориентации личности и социальной установки, их теоретических и практических аспектов.

6. Расширение представлений о методах изучения ценностей и установок личности.

7. Социализация как усвоение личностью социального опыта.

8. Характеристика механизмов и основных этапов социализации.

9. Социальное поведение.

10.Ценностно-нормативная система личности.

11.Регуляторы социального поведения личности.

12.Социальная установка.

13.Методы измерения аттитюдов.

14.Теории конгнитивного соответствия.

15.Когнитивный диссонанс.

Форма практического задания: Выступление студента с докладом на тему практического занятия.

Пример практического задания: подготовить реферат из следующего перечня тем рефератов:

1. Эго-психология. Основные направления.
2. Подготовить презентацию по одной из тем, выносимых на обсуждение.
3. Дайте определение основных понятий данной темы.
4. Теория Анны Фрейд и Мелани Кляйн.
5. Теория Эрика Эриксона. Восемь стадий развития идентичности: задачи и проблемы.

ЛИСТ РЕГИСТРАЦИИ ИЗМЕНЕНИЙ

№ п/п	Содержание изменения	Реквизиты документа об утверждении изменения	Дата введения измене- ния
	Обсуждена и рекомендована к утверждению на основании решения Ученого совета факультета и Федерального государственного образовательного стандарта высшего профессионального образования по направлению подготовки 37.04.01 Психология (уровень магистратуры), утвержденного приказом Министерства науки и высшего образования Российской Федерации от 13.08.2020 №1000	Протокол заседания Ученого совета РГСУ № 11 от 26 апреля 2023 г.	01.09.2023
	Актуализация программы	Протокол заседания Ученого совета фа- культета № 12 от «28» февраля 2024 года	01.09.2024
	*	Протокол заседания Ученого совета фа- культета № _____ от «____» _____ 20____ года	____.____.____ —
	*	Протокол заседания Ученого совета фа- культета № _____ от «____» _____ 20____ года	____.____.____ —



Министерство науки и высшего образования Российской Федерации
Федеральное государственное бюджетное образовательное
учреждение высшего образования
«Российский государственный социальный университет»

«УТВЕРЖДАЮ»
Декан факультета
политических и социальных наук

Е.А. Петрова

28 апреля 2024 г.

МЕТОДИЧЕСКИЕ МАТЕРИАЛЫ ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ)
Психология влияния и манипулирования в социальных
сетях и СМИ

Направление подготовки

«37.04.01 Психология»

Направленность

«Практическая социальная психология»

ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ПРОГРАММА ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ

- ПРОГРАММА МАГИСТРАТУРЫ

Форма обучения

Очная, очно-заочная

Москва, 2024 г.

Методические материалы по дисциплине (модулю) **«Психология влияния и манипулирования в социальных сетях и СМИ»** разработана на основании федерального государственного образовательного стандарта высшего образования – *магистратуры* по направлению подготовки 37.04.01 Психология и, утвержденного приказом Министерства науки и высшего образования Российской Федерации № 841 от 29.07.2020, учебного плана по основной профессиональной образовательной программе высшего образования - программы магистратуры по направлению 37.04.01 Психология (далее - "ОПОП").

Методические материалы по дисциплине (модулю) **«Психология влияния и манипулирования в социальных сетях и СМИ»** разработаны рабочей группой в составе: д.псх.н., проф. И.Э. Соколовская

Методические материалы по дисциплине (модулю) **«Психология влияния и манипулирования в социальных сетях и СМИ»** обсуждены и утверждены на Ученом совете факультета политических и социальных наук

Протокол № 12 от «28» февраля 2024 года.

Декан факультета
Заведующий кафедрой
Психологии, конфликтологии
и бихевиористики,
д.психол.н., профессор

Е.А. Петрова

(подпись)

Содержание

1. МЕТОДИЧЕСКИЕ МАТЕРИАЛЫ К ЛЕКЦИОННЫМ И ПРАКТИЧЕСКИМ ЗАНЯТИЯМ.	4
1.1. Методические материалы к проведению лекционных занятий по дисциплине (модулю)	4
1.2. Методические материалы по подготовке к практическим занятиям по дисциплине (модулю)	7
1.3. Учебно-наглядные пособия по разделам (темам) дисциплины (модуля)	12
2. МЕТОДИЧЕСКИЕ РЕКОМЕНДАЦИИ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ) И САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЕ	14
Приложение № 1 к методическим материалам по дисциплине (модулю).	25
Конспекты лекционных занятий по дисциплине (модулю)	25
КОНСПЕКТЫ ЛЕКЦИОННЫХ ЗАНЯТИЙ ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ)	25
Приложение № 2 к методическим материалам по дисциплине (модулю).	57
Конспекты практических занятий по дисциплине (модулю)	57
КОНСПЕКТЫ ПРАКТИЧЕСКИХ ЗАНЯТИЙ ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ)	57
ЛИСТ РЕГИСТРАЦИИ ИЗМЕНЕНИЙ	61

1. МЕТОДИЧЕСКИЕ МАТЕРИАЛЫ К ЛЕКЦИОННЫМ И ПРАКТИЧЕСКИМ ЗАНЯТИЯМ.

1.1. Методические материалы к проведению лекционных занятий по дисциплине (модулю)

Лекция - один из методов обучения, одна из основных системообразующих форм организации учебного процесса в вузе. Лекционное занятие представляет собой систематическое, последовательное, монологическое изложение педагогическим работником учебного материала, как правило, теоретического характера. Такое занятие представляет собой элемент технологии представления учебного материала путем логически стройного, систематически последовательного и ясного изложения.

Цель лекции – организация целенаправленной познавательной деятельности обучающихся по овладению программным материалом дисциплины (модуля). Чтение курса лекций позволяет дать связанное, последовательное изложение материала в соответствии с новейшими данными науки, сообщить слушателям основное содержание предмета в целостном, систематизированном виде. В ряде случаев лекция выполняет функцию основного источника информации: при отсутствии учебников и учебных пособий, чаще по новым курсам; в случае, когда новые научные данные по той или иной теме не нашли отражения в учебниках; отдельные разделы и темы очень сложны для самостоятельного изучения. В таких случаях только лектор может методически помочь обучающимся в освоении сложного материала.

Возможные формы проведения лекций:

- Вводная лекция – один из наиболее важных и трудных видов лекции при чтении систематических курсов. От успеха этой лекции во многом зависит успех усвоения всего курса. Она может содержать: определение дисциплины (модуля); краткую историческую справку о дисциплине (модуле); цели и задачи дисциплины (модуля), ее роль в общей системе обучения и связь со смежными дисциплинами (модулями); основные проблемы (понятия и определения) данной науки; основную и дополнительную учебную литературу; особенности самостоятельной работы обучающихся над дисциплиной (модулем) и формы участия в научно-исследовательской работе; отчетность по курсу.

- Информационная лекция ориентирована на изложение и объяснение обучающимся научной информации, подлежащей осмыслению и запоминанию. Это самый традиционный тип лекций в практике высшей школы.

- Заключительная лекция предназначена для обобщения полученных знаний и раскрытия перспектив дальнейшего развития данной науки.

- Обзорная лекция – это систематизация научных знаний на высоком уровне, допускающая большое число ассоциативных связей в процессе осмысления информации, излагаемой при раскрытии внутриспредметной и межпредметной связей, исключая детализацию и конкретизацию. Как правило, стержень излагаемых теоретических положений составляет научно-понятийная и концептуальная основа всего курса или крупных его разделов.

- Лекция-беседа - непосредственный контакт педагогического работника с аудиторией - диалог. По ходу лекции педагогический работник задает вопросы для выяснения мнений и уровня осведомленности обучающихся по рассматриваемой проблеме.

- Лекция-дискуссия - свободный обмен мнениями в ходе изложения лекционного материала. Педагогический работник активизирует участие в обсуждении отдельными вопросами, сопоставляет между собой различные мнения и тем самым развивает дискуссию, стремясь направить ее в нужное русло.

- Лекция с применением обратной связи включает в себе то, что в начале и конце каждого раздела лекции задаются вопросы. Первый - для того, чтобы узнать, насколько обучающиеся ориентируются в излагаемом материале, вопрос в конце раздела предназначен для выяснения степени усвоения только что изложенного материала. При неудовлетворительных результатах контрольного опроса педагогический работник возвращается к уже прочитанному разделу, изменив при этом методику подачи материала.

- Проблемная лекция опирается на логику последовательно моделируемых проблемных ситуаций путем постановки проблемных вопросов или предъявления проблемных задач. Проблемный вопрос - это диалектическое противоречие, требующее для своего решения размышления, сравнения, поиска, приобретения и применения новых знаний. Проблемная задача содержит дополнительную вводную информацию и при необходимости некоторые ориентиры поиска ее решения.

- Программированная лекция - консультация – педагогический работник сам составляет и предлагает обучающимся вопросы. На подготовленные вопросы педагогический работник сначала просит ответить обучающихся, а затем проводит анализ и обсуждение неправильных ответов. В лекциях можно использовать наглядные материалы, а также подготовить презентацию. Что касается презентации, то в качестве визуальной поддержки ее можно органично интегрировать во все вышеупомянутые лекции. В то же время лекцию-презентацию возможно выделить и в качестве самостоятельной формы. Лекция-презентация должна отражать суть основных и (или) проблемных вопросов лекции, на которые особо следует обратить внимание обучающихся. В условиях применения активного метода проведения занятий презентация представляется весьма удачным способом донесения информации до слушателей. Единственное, на что следует обратить внимание при подготовке слайдов, - это их оформление и текст. Слайд не должен быть перегружен картинками и лишней информацией, которая будет отвлекать от основного аспекта того или иного вопроса лекции. Во время лекции можно задавать вопросы аудитории в отношении того или иного слайда, тем самым еще больше вовлекая обучающихся в проблематику.

Краткое содержание лекционных занятий

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала

РАЗДЕЛ 1. Особенности психологии влияния и манипуляций

Понятие психологического воздействия и психологической безопасности. Формальные признаки различных видов психологического воздействия. Произвольное и непроизвольное воздействие. Непосредственное и опосредованное воздействие. Явное и скрытое воздействие. Психологическое воздействие в структуре деятельности сотрудников органов внутренних дел.

Визуальные стимулы как средство психологического воздействия. Звуковые воздействия. Запахи как средство психологического воздействия. Темп и ритм в психологическом воздействии. Языковые средства воздействия. Внушение, убеждение, принуждение как средства психологического воздействия. Регуляция уровня удовлетворения потребности как средство психологического воздействия.

Построение психологически однозначного образа ситуации. Выборочное информирование. Противопоставление содержания непосредственного восприятия и оперативного информирования. Противопоставление личного опыта субъекта социальным установкам. Фиксация внимания на противоречиях в суждениях, утверждениях. Противопоставление специально подобранных фактов лозунгам, зафиксированным как социальные ценности. Использование неформальных каналов коммуникации для распространения противоречивой информации, слухов. Фиксация внимания на высокой неопределенности в оценке социальной значимости и целесообразности деятельности в сложившейся ситуации. Включение в систему противоречивых волевых требований. Способы противодействия сотрудников органов внутренних дел методам психологического воздействия на субъективные модели действительности.

Раздел 2. Методы психологического воздействия	Формирование новых источников активности. Волевое включение человека в оптимально организованную деятельность. Включение в деятельность на основе реально действующих мотивов. Видоизменение способов удовлетворения потребности. Формирование идеалов, убеждений, ценностей средствами внушения, убеждения, вовлечения в деятельность, использования подражания. Воздействие на процессы смыслообразования. Изменение побудительной силы мотива. Способы противодействия сотрудников правоохранительных органов методам психологического воздействия на источник активности. Формирование диспозиций личности. Разрушение стереотипа оценок. Изменение опосредующей функции групповых норм за счет влияния на привлекательность членства в группе. Изменение содержания групповых норм. Влияние на способность лидера активно воздействовать на групповую норму. Изменение уровня групповой сплоченности. Воздействие «Я»-образ. Способы противодействия сотрудников органов внутренних дел методам психологического воздействия на факторы-регуляторы проявления активности Создание предпосылок для возникновения измененных состояний сознания. Обеспечение требуемого направления изменения состояния сознания. Формирование негативных состояний. Проблема психологической безопасности личности. Оценка риска нарушения психологической безопасности. Метод политических мифов. Психофизиологические возможности противостояния влиянию информации на человека. Разрядка психической напряженности. Способы противодействия сотрудников правоохранительных органов методам психологического воздействия на фоновые состояния

1.2. Методические материалы по подготовке к практическим занятиям по дисциплине (модулю)

Практические (семинарские) занятия - одна из форм учебного занятия, направленная на развитие самостоятельности обучающихся и приобретение умений и навыков. Данные учебные занятия углубляют, расширяют, детализируют полученные ранее знания. Практическое занятие

предполагает выполнение обучающимися по заданию и под руководством преподавателей одной или нескольких практических работ.

Цель практических занятий и семинаров состоит в развитии познавательных способностей, самостоятельности мышления и творческой активности обучающихся; углублении, расширении, детализировании знаний, полученных на лекции в обобщенной форме, и содействии выработке навыков профессиональной деятельности. В отдельных случаях на практических занятиях и семинарах руководителем занятия сообщаются дополнительные знания.

Для достижения поставленных целей и решения требуемого перечня задач практические занятия и семинары проводятся традиционными технологиями или с использованием активных и интерактивных образовательных технологий.

Возможные формы проведения практических (семинарских) занятий:

- Деловая игра - это метод группового обучения совместной деятельности в процессе решения общих задач в условиях максимально возможного приближения к реальным проблемным ситуациям. Имитационные игры - на занятиях имитируется деятельность какой-либо организации, предприятия или его подразделения. Имитироваться могут события, конкретная деятельность людей (деловое совещание, обсуждение плана) и обстановка, условия, в которых происходит событие или осуществляется деятельность (кабинет начальника цеха, зал заседаний). Исполнение ролей (ролевые игры) - в этих играх отрабатывается тактика поведения, действий, выполнение функций и обязанностей конкретного лица. Для проведения игр с исполнением роли разрабатывается модель-пьеса ситуации, между студентами распределяются роли с «обязательным содержанием», характеризующиеся различными интересами; в процессе их взаимодействия должно быть найдено компромиссное решение. «Деловой театр» (метод инсценировки) - в нем разыгрывается какая-либо ситуация, поведение человека в этой обстановке, обучающийся должен вжиться в образ определенного лица, понять его действия, оценить обстановку и найти правильную линию поведения. Основная задача метода инсценировки - научить ориентироваться в различных обстоятельствах, давать объективную оценку своему поведению, учитывать возможности других людей, влиять на их интересы, потребности и деятельность, не прибегая к формальным атрибутам власти, к приказу.

- Игровое проектирование - является практическим занятием или циклом занятий, суть которых состоит в разработке инженерного, конструкторского, технологического и других видов проектов в игровых условиях, максимально воссоздающих реальность. Этот метод отличается высокой степенью сочетания индивидуальной и совместной работы обучающихся.

- Познавательно-дидактические игры не относятся к деловым играм. Они предполагают лишь включение изучаемого материала в необычный игровой контекст и иногда содержат лишь элементы ролевых игр. Такие игры могут проводиться в виде копирования научных, культурных, социальных явлений (конкурс знатоков, «Поле чудес», КВН и т.д.) и в виде предметно-содержательных моделей, (например, игры-путешествия, когда надо разработать рациональный маршрут, пользуясь различными картами).

- Анализ конкретных ситуаций. Конкретная ситуация – это любое событие, которое содержит в себе противоречие или вступает в противоречие с окружающей средой. Ситуации могут нести в себе как позитивный, так и отрицательный опыт. Все ситуации делятся на простые, критические и экстремальные.

- Кейс-метод (от английского case – случай, ситуация) – усовершенствованный метод анализа конкретных ситуаций, метод активного проблемно-ситуационного анализа, основанный на обучении путем решения конкретных задач – ситуаций (решение кейсов). Непосредственная цель метода case-study - обучающиеся должны проанализировать ситуацию, разобраться в сути проблем, предложить возможные решения и выбрать лучшее из них. Кейсы делятся на практические (отражающие реальные жизненные ситуации), обучающие (искусственно созданные, содержащие значительные элемент условности при отражении в нем жизни) и исследовательские (ориентированные на проведение исследовательской деятельности посредством применения метода моделирования). Метод конкретных ситуаций (метод case-study) относится к неигровым имитационным активным методам обучения.

- Тренинг (англ. training от train — обучать, воспитывать) – метод активного обучения, направленный на развитие знаний, умений и навыков и социальных установок. Тренинг – форма интерактивного обучения, целью которого является развитие компетентности межличностного и профессионального поведения в общении. Достоинство тренинга заключается в том, что он обеспечивает активное вовлечение всех участников в процесс обучения. Можно выделить основные типы тренингов по критерию направленности воздействия и изменений – навыковый, психотерапевтический, социально-психологический, бизнес-тренинг.

- Метод Сократа (Майевтика) – метод вопросов, предполагающих критическое отношение к догматическим утверждениям, называется еще как метод «сократовской иронии». Это умение извлекать скрытое в человеке знание с помощью искусных наводящих вопросов, подразумевающего короткий, простой и заранее предсказуемый ответ.

- Интерактивная лекция – выступление ведущего обучающего перед большой аудиторией с применением следующих активных форм обучения: дискуссия, беседа, демонстрация слайдов или учебных фильмов, мозговой штурм.

- Групповая, научная дискуссия, диспут Дискуссия — это целенаправленное обсуждение конкретного вопроса, сопровождающееся обменом мнениями, идеями между двумя и более лицами. Задача дискуссии - обнаружить различия в понимании вопроса и в споре установить истину. Дискуссии могут быть свободными и управляемыми. К технике управляемой дискуссии относятся: четкое определение цели, прогнозирование реакции оппонентов, планирование своего поведения, ограничение времени на выступления и их заданная очередность. Разновидностью свободной дискуссии является форум, где каждому желающему дается неограниченное время на выступление, при условии, что его выступление вызывает интерес аудитории. Каждый конкретный форум имеет свою тематику — достаточно широкую, чтобы в её пределах можно было вести многоплановое обсуждение.

- Дебаты – это чётко структурированный и специально организованный публичный обмен мыслями между двумя сторонами по актуальным темам. Это разновидность публичной дискуссии участников дебатов, направляющая на переубеждение в своей правоте третьей стороны, а не друг друга. Поэтому вербальные и невербальные средства, которые используются участниками дебатов, имеют целью получения определённого результата — сформировать у слушателей положительное впечатление от собственной позиции.

- Метод работы в малых группах. Групповое обсуждение кого-либо вопроса направлено на достижение лучшего взаимопонимания и нахождения истины. Групповое обсуждение способ-

ствуется лучшему усвоению изучаемого материала. Оптимальное количество участников - 5-7 человек. Перед обучающимися ставится проблема, выделяется определенное время, в течение которого они должны подготовить аргументированный обдуманный ответ. Педагогический работник может устанавливать правила проведения группового обсуждения – задавать определенные рамки обсуждения, ввести алгоритм выработки общего мнения, назначить лидера и др.

- Круглый стол - общество, собрание в рамках более крупного мероприятия (съезда, симпозиума, конференции). Мероприятие, как правило, на которое приглашаются эксперты и специалисты из разных сфер деятельности для обсуждения актуальных вопросов. Данная модель обсуждения, основываясь на соглашениях, в качестве итогов даёт результаты, которые, в свою очередь, являются новыми соглашениями.

- Коллоквиум - (лат. colloquium — разговор, беседа) - одна из форм учебных занятий в системе образования, имеющая целью выяснение и повышение знаний обучающихся. На коллоквиумах обсуждаются: отдельные части, разделы, темы, вопросы изучаемого курса (обычно не включаемые в тематику семинарских и других практических учебных занятий), рефераты, проекты и др. работы обучающихся. Это научные собрания, на которых заслушиваются и обсуждаются доклады. Коллоквиум – это и форма контроля, массового опроса, позволяющая преподавателю в сравнительно небольшой срок выяснить уровень знаний студентов по данной теме дисциплины. Коллоквиум проходит обычно в форме дискуссии, в ходе которой обучающимся предоставляется возможность высказать свою точку зрения на рассматриваемую проблему, учиться обосновывать и защищать ее. Аргументируя и отстаивая свое мнение, обучающийся в то же время демонстрирует, насколько глубоко и осознанно он усвоил изученный материал.

- Метод «мозговой штурм» (мозговой штурм, мозговая атака, англ. brainstorming) — оперативный метод решения проблемы на основе стимулирования творческой активности, при котором участникам обсуждения предлагают высказывать как можно большее количество вариантов решения, в том числе самых фантастичных. Затем из общего числа высказанных идей отбирают наиболее удачные, которые могут быть использованы на практике. Является методом экспертного оценивания.

- Метод проектов - это способ достижения дидактической цели через детальную разработку проблемы (технология), которая должна завершиться вполне реальным, осязаемым практическим результатом, оформленным тем или иным образом; это совокупность приёмов, действий обучающихся в их определённой последовательности для достижения поставленной задачи – решения проблемы, лично значимой для учащихся и оформленной в виде некоего конечного продукта. Основное предназначение метода проектов состоит в предоставлении учащимся возможности самостоятельного приобретения знаний в процессе решения практических задач или проблем, требующего интеграции знаний из различных предметных областей.

- Брифинг - (англ. briefing от англ. brief – короткий, недолгий) – краткая пресс-конференция, посвященная одному вопросу. Основное отличие: отсутствует презентационная часть. То есть практически сразу идут ответы на вопросы журналистов.

- Метод портфолио (итал. portfolio — 'портфель, англ. - папка для документов) - современная образовательная технология, в основе которой используется метод аутентичного оценивания результатов образовательной и профессиональной деятельности. Портфолио как подборка сертифицированных достижений, наиболее значимых работ и отзывов на них.

Вопросы для самоподготовки к практическим (семинарским) занятиям по разделам (темам) дисциплины (модуля)

РАЗДЕЛ 1. Особенности психологии влияния и манипуляций

Тема 1. Общая характеристика психологического воздействия

Вопросы для самоподготовки:

1. Понятие психологического воздействия и психологической безопасности.
2. Формальные признаки различных видов психологического воздействия.
3. Произвольное и непроизвольное воздействие.
4. Непосредственное и опосредованное воздействие.
5. Явное и скрытое воздействие. Психологическое воздействие в структуре деятельности сотрудников органов внутренних дел.

Тема 2. Характеристика средств психологического воздействия

Вопросы для самоподготовки:

1. Визуальные стимулы как средство психологического воздействия.
2. Звуковые воздействия. Запахи как средство психологического воздействия.
3. Темп и ритм в психологическом воздействии.
4. Языковые средства воздействия. Внушение, убеждение, принуждение как средства психологического воздействия.
5. Регуляция уровня удовлетворения потребности как средство психологического воздействия.

Тема 3. Методы психологического воздействия на субъективные модели действительности

Вопросы для самоподготовки:

1. Построение психологически однозначного образа ситуации. Выборочное информирование.
2. Противопоставление содержания непосредственного восприятия и оперативного информирования.
3. Противопоставление личного опыта субъекта социальным установкам.
4. Фиксация внимания на противоречиях в суждениях, утверждениях.
5. Противопоставление специально подобранных фактов лозунгам, зафиксированным как социальные ценности.
6. Использование неформальных каналов коммуникации для распространения противоречивой информации, слухов.
7. Фиксация внимания на высокой неопределенности в оценке социальной значимости и целесообразности деятельности в сложившейся ситуации.
8. Включение в систему противоречивых волевых требований.
9. Способы противодействия сотрудников органов внутренних дел методам психологического воздействия на субъективные модели действительности.

Раздел 2. Методы психологического воздействия

Тема 4. Методы психологического воздействия на источник активности

1. Формирование новых источников активности.

2. Волевое включение человека в оптимально организованную деятельность. Включение в деятельность на основе реально действующих мотивов.
3. Видоизменение способов удовлетворения потребности.
4. Формирование идеалов, убеждений, ценностей средствами внушения, убеждения, вовлечения в деятельность, использования подражания.
5. Воздействие на процессы смыслообразования.
6. Изменение побудительной силы мотива.
7. Способы противодействия сотрудников правоохранительных органов методам психологического воздействия на источник активности.

Тема 5. Методы психологического воздействия на факторы-регуляторы проявления активности

Вопросы для самоподготовки:

1. Формирование диспозиций личности.
2. Разрушение стереотипа оценок.
3. Изменение опосредующей функции групповых норм за счет влияния на привлекательность членства в группе.
4. Изменение содержания групповых норм.
5. Влияние на способность лидера активно воздействовать на групповую норму.
6. Изменение уровня групповой сплоченности.
7. Воздействие на «Я»-образ.
8. Способы противодействия сотрудников органов внутренних дел методам психологического воздействия на факторы-регуляторы проявления активности

Тема 6. Методы психологического воздействия на фоновые состояния

Вопросы для самоподготовки:

1. Создание предпосылок для возникновения измененных состояний сознания.
2. Обеспечение требуемого направления изменения состояния сознания.
3. Формирование негативных состояний.
4. Проблема психологической безопасности личности.
5. Оценка риска нарушения психологической безопасности.
6. Метод политических мифов.
7. Психофизиологические возможности противостояния влиянию информации на человека.
8. Разрядка психической напряженности.
9. Способы противодействия сотрудников правоохранительных органов методам психологического воздействия на фоновые состояния

1.3. Учебно-наглядные пособия по разделам (темам) дисциплины (модуля)

1. Харламова, Т. М. Психология влияния : учебное пособие / Т. М. Харламова. – 4-е изд., стер. – Москва : ФЛИНТА, 2017. – 111 с. – (Библиотека психолога). – Режим доступа: по под-

писке. – URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=103799> (дата обращения: 15.05.2024). – Библиогр.: с. 98-99. – ISBN 978-5-9765-0139-3. – Текст : электронный.

2. Сергеева, З. Н. Технологии социального манипулирования / З. Н. Сергеева ; Новосибирский государственный технический университет. – Новосибирск : Новосибирский государственный технический университет, 2017. – 270 с. – (Монографии НГТУ). – Режим доступа: по подписке. – URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=575032> (дата обращения: 15.05.2024). – Библиогр.: с. 219-238. – ISBN 978-5-7782-3358-4. – Текст : электронный.

3. Душкина, М. Р. Психология влияния в деловом общении и социальных коммуникациях : учебник для вузов / М. Р. Душкина. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 228 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-12475-0. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/518895> (дата обращения: 04.04.2024).

4. Гулевич, О. А. Психология массовой коммуникации: от газет до интернета : учебник для вузов / О. А. Гулевич. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 264 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-12406-4. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/518819> (дата обращения: 04.04.2024).

5. Ильченко, С. Н. Фейковая журналистика. Спецкурс : учебное пособие : [16+] / С. Н. Ильченко. – Москва ; Берлин : Директ-Медиа, 2019. – 309 с. – Режим доступа: по подписке. – URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=500661> (дата обращения: 03.03.2024).

6. Зелинский, С. А. Манипуляции массами и психоанализ : манипулирование массовыми психическими процессами посредством психоаналитических методик / С. А. Зелинский ; науч. ред. С. К. Эйюби. – 2-е изд. – Санкт-Петербург : Скифия, 2018. – 241 с. – Режим доступа: по подписке. – URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=694414> (дата обращения: 15.05.2024). – Библиогр. в кн. – ISBN 978-5-903463-12-1. – Текст : электронный.

7. Мнацаканян, М. О. Нации и национализм : социология и психология национальной жизни : учебное пособие / М. О. Мнацаканян. – Москва : Юнити-Дана, 2017. – 368 с. – (Cogito ergo sum). – Режим доступа: по подписке. – URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=684535> (дата обращения: 15.05.2024). – Библиогр. в кн. – ISBN 5-238-00605-5. – Текст : электронный.

8. Шелистов, Ю. И. Этнополитология : учебное пособие : [16+] / Ю. И. Шелистов ; авт.-сост. Ю. И. Шелистов. – Изд. 3-е, доп. – Москва ; Берлин : Директ-Медиа, 2021. – 376 с. – Режим доступа: по подписке. – URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=619078> (дата обращения: 15.05.2024). – Библиогр.: с. 365-368. – ISBN 978-5-4499-2638-8. – DOI 10.23681/619078. – Текст : электронный.

9. Лебон, Г. Психология народов и масс / Г. Лебон. – Москва : Директ-Медиа, 2007. – 512 с. – Режим доступа: по подписке. – URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=26531> (дата обращения: 15.05.2023). – ISBN 978-5-94865-931-2. – Текст : электронный.

10. Харламова, Т. М. Психология влияния : учебное пособие / Т. М. Харламова. – 4-е изд., стер. – Москва : ФЛИНТА, 2017. – 111 с. – (Библиотека психолога). – Режим доступа: по подписке. – URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=103799> (дата обращения: 03.03.2024).

11. Пичугин, В. Г. Психология влияния в управлении персоналом : учебное пособие : [16+] / В. Г. Пичугин ; Финансовый университет при Правительстве Российской Федерации. – Москва : Прометей, 2020. – 145 с. : ил. – Режим доступа: по подписке. – URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=576136> (дата обращения: 03.03.2024).

12. Психология : учебник и практикум для вузов / А. С. Обухов [и др.] ; под общей редакцией А. С. Обухова. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 404 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-00631-5. — Текст : электронный // Образо-

вательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/510664> (дата обращения: 04.04.2024).

2. МЕТОДИЧЕСКИЕ РЕКОМЕНДАЦИИ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ) И САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЕ

Освоение обучающимся дисциплины (модуля) «Психология влияния манипулирования в социальных сетях и СМИ» предполагает изучение материалов дисциплины на аудиторных занятиях и в ходе самостоятельной работы. Аудиторные занятия проходят в форме лекций, семинаров, практических занятий. Самостоятельная работа включает разнообразный комплекс видов и форм работы обучающихся.

Для успешного освоения дисциплины (модуля) и достижения поставленных целей необходимо внимательно ознакомиться с рабочей программы дисциплины (модуля), доступной в электронной информационно-образовательной среде РГСУ.

Следует обратить внимание на списки основной и дополнительной литературы, на предлагаемые преподавателем ресурсы информационно-телекоммуникационной сети Интернет. Эта информация необходима для самостоятельной работы обучающегося.

При подготовке к аудиторным занятиям необходимо помнить особенности каждой формы его проведения.

Подготовка к учебному занятию лекционного типа заключается в следующем.

С целью обеспечения успешного обучения обучающийся должен готовиться к лекции, поскольку она является важнейшей формой организации учебного процесса, поскольку:

- знакомит с новым учебным материалом;
- разъясняет учебные элементы, трудные для понимания;
- систематизирует учебный материал;
- ориентирует в учебном процессе.

С этой целью:

- внимательно прочитайте материал предыдущей лекции;
- ознакомьтесь с учебным материалом по учебнику и учебным пособиям с темой прочитанной лекции;
- внесите дополнения к полученным ранее знаниям по теме лекции на полях лекционной тетради;
- запишите возможные вопросы, которые вы зададите лектору на лекции по материалу изученной лекции;
- постарайтесь уяснить место изучаемой темы в своей подготовке;
- узнайте тему предстоящей лекции (по тематическому плану, по информации лектора) и запишите информацию, которой вы владеете по данному вопросу.

Подготовка к занятию семинарского типа.

При подготовке и работе во время проведения занятий семинарского типа следует обратить внимание на следующие моменты: на процесс предварительной подготовки, на работу во время занятия, обработку полученных результатов, исправление полученных замечаний.

Предварительная подготовка к учебному занятию семинарского типа заключается в изучении теоретического материала в отведенное для самостоятельной работы время, ознакомление с

инструктивными материалами с целью осознания задач практического занятия, техники безопасности при работе с приборами, веществами.

Работа во время проведения учебного занятия семинарского типа включает:

- консультирование студентов преподавателями и вспомогательным персоналом с целью предоставления исчерпывающей информации, необходимой для самостоятельного выполнения предложенных преподавателем задач.
- самостоятельное выполнение заданий согласно обозначенной рабочей программой дисциплины (модуля) тематики.

Самостоятельная работа.

Самостоятельная работа - планируемая учебная, учебно-исследовательская, научно-исследовательская работа студентов, выполняемая во внеаудиторное (аудиторное) время по заданию и при методическом руководстве преподавателя, но без его непосредственного участия (при частичном непосредственном участии преподавателя, оставляющем ведущую роль за работой студентов).

Для более углубленного изучения темы задания для самостоятельной работы рекомендуется выполнять параллельно с изучением данной темы. При выполнении заданий по возможности используйте наглядное представление материала.

Самостоятельная работа студентов в ВУЗе является важным видом учебной и научной деятельности студента. Самостоятельная работа студентов играет значительную роль в рейтинговой технологии обучения.

К современному специалисту в области медицины общество предъявляет достаточно широкий перечень требований, среди которых немаловажное значение имеет наличие у выпускников определенных навыков (компетенций) и умения самостоятельно добывать знания из различных источников, систематизировать полученную информацию, давать оценку конкретной профессиональной ситуации. Формирование такого умения происходит в течение всего периода обучения.

В процессе самостоятельной работы студент приобретает необходимые для будущей специальности компетенции, навыки самоорганизации, самоконтроля, самоуправления, саморефлексии и становится активным самостоятельным субъектом учебной деятельности.

Самостоятельная работа студентов должна оказывать важное влияние на формирование личности будущего специалиста, его компетентность. Каждый студент самостоятельно определяет режим своей работы и меру труда, затрачиваемого на овладение учебным содержанием по каждой дисциплине. Он выполняет внеаудиторную работу по личному индивидуальному плану, в зависимости от его подготовки, времени и других условий.

Виды самостоятельной работы.

Работа с литературой.

При работе с книгой необходимо подобрать литературу, научиться правильно ее читать, вести записи. Для подбора литературы в библиотеке используются алфавитный и систематический каталоги. Важно помнить, что рациональные навыки работы с книгой - это всегда большая экономия времени и сил. Правильный подбор учебников рекомендуется преподавателем, читающим лекционный курс. Необходимая литература может быть также указана в методических разработках по данному курсу. Изучая материал по учебнику, следует переходить к следующему вопросу

только после правильного уяснения предыдущего, описывая на бумаге все выкладки и вычисления (в том числе те, которые в учебнике опущены или на лекции даны для самостоятельного вывода). При изучении любой дисциплины большую и важную роль играет самостоятельная индивидуальная работа. Особое внимание следует обратить на определение основных понятий курса. Студент должен подробно разбирать примеры, которые поясняют такие определения, и уметь строить аналогичные примеры самостоятельно. Нужно добиваться точного представления о том, что изучаешь. Полезно составлять опорные конспекты. При изучении материала по учебнику полезно в тетради (на специально отведенных полях) дополнять конспект лекций. Там же следует отмечать вопросы, выделенные студентом для консультации с преподавателем. Выводы, полученные в результате изучения, рекомендуется в конспекте выделять, чтобы они при перечитывании записей лучше запоминались. Опыт показывает, что многим студентам помогает составление листа опорных сигналов, содержащего важнейшие и наиболее часто употребляемые формулы и понятия. Такой лист помогает запомнить формулы, основные положения лекции, а также может служить постоянным справочником для студента. Различают два вида чтения: первичное и вторичное. Первичное - это внимательное, неторопливое чтение, при котором можно остановиться на трудных местах.

Задача вторичного чтения - полное усвоение смысла целого (по счету это чтение может быть и не вторым, а третьим или четвертым). Самостоятельная работа с учебниками и книгами (а также самостоятельное теоретическое исследование проблем, обозначенных преподавателем на лекциях) – это важнейшее условие формирования у себя научного способа познания.

Чтение научного текста является частью познавательной деятельности. Ее цель – извлечение из текста необходимой информации. От того на сколько осознанна читающим собственная внутренняя установка при обращении к печатному слову (найти нужные сведения, усвоить информацию полностью или частично, критически проанализировать материал и т.п.) во многом зависит эффективность осуществляемого действия.

Методические рекомендации по составлению конспекта:

1. Внимательно прочитайте текст. Уточните в справочной литературе непонятные слова. При записи не забудьте вынести справочные данные на поля конспекта;

2. Выделите главное, составьте план;

3. Кратко сформулируйте основные положения текста, отметьте аргументацию автора;

4. Законспектируйте материал, четко следуя пунктам плана. При конспектировании старайтесь выразить мысль своими словами. Записи следует вести четко, ясно.

5. Грамотно записывайте цитаты. Цитируя, учитывайте лаконичность, значимость мысли. В тексте конспекта желательно приводить не только тезисные положения, но и их доказательства. При оформлении конспекта необходимо стремиться к емкости каждого предложения. Мысли автора книги следует излагать кратко, заботясь о стиле и выразительности написанного. Число дополнительных элементов конспекта должно быть логически обоснованным, записи должны распределяться в определенной последовательности, отвечающей логической структуре произведения. Для уточнения и дополнения необходимо оставлять поля. Овладение навыками конспектирования требует от студента целеустремленности, повседневной самостоятельной работы.

Методические материалы по самостоятельному решению задач

При самостоятельном решении задач нужно обосновывать каждый этап решения, исходя из теоретических положений курса. Если студент видит несколько путей решения проблемы (задачи), то нужно сравнить их и выбрать самый рациональный. Полезно до начала вычислений составить краткий план решения проблемы (задачи). Решение проблемных задач или примеров следует излагать подробно, вычисления располагать в строгом порядке, отделяя вспомогательные вычисления от основных. Решения при необходимости нужно сопровождать комментариями, схемами, чертежами и рисунками. Следует помнить, что решение каждой учебной задачи должно доводиться до окончательного логического ответа, которого требует условие, и по возможности с выводом. Полученный ответ следует проверить способами, вытекающими из существа данной задачи. Полезно также (если возможно) решать несколькими способами и сравнить полученные результаты. Решение задач данного типа нужно продолжать до приобретения твердых навыков в их решении.

Методические материалы к выполнению реферата

Реферат (от лат. *referre* – сообщать) – краткое изложение в письменном виде или в форме публикации доклада, содержания научного труда (трудов), литературы по теме. Работа над рефератом условно разделяется на выбор темы, подбор литературы, подготовку и защиту плана; написание теоретической части и всего текста с указанием библиографических данных используемых источников, подготовку доклада, выступление с ним. Тематика рефератов полностью связана с основными вопросами изучаемого курса.

Список литературы к темам не дается, и обучающиеся самостоятельно ведут библиографический поиск, причем им не рекомендуется ограничиваться университетской библиотекой.

Важно учитывать, что написание реферата требует от обучающихся определенных усилий. Особое внимание следует уделить подбору литературы, методике ее изучения с целью отбора и обработки собранного материала, обоснованию актуальности темы и теоретического уровня обоснованности используемых в качестве примеров фактов какой-либо деятельности.

Выбрав тему реферата, начав работу над литературой, необходимо составить план. Изучая литературу, продолжается обдумывание темы, осмысливание прочитанного, делаются выписки, сопоставляются точки зрения разных авторов и т.д. Реферативная работа сводится к тому, чтобы в ней выделились две взаимосвязанные стороны: во-первых, ее следует рассматривать как учебное задание, которое должен выполнить обучаемый, а во-вторых, как форму научной работы, творческого воображения при выполнении учебного задания.

Наличие плана реферата позволяет контролировать ход работы, избежать формального переписывания текстов из первоисточников.

Оформление реферата включает титульный лист, оглавление и краткий список использованной литературы. Список использованной литературы размещается на последней странице рукописи или печатной форме реферата. Реферат выполняется в письменной или печатной форме на белых листах формата А4 (210 x 297 мм). Шрифт Times New Roman, кегель 14, через 1,5 интервала при соблюдении следующих размеров текста: верхнее поле – 25 мм, нижнее – 20 мм, левое – 30 мм, правое – 15 мм. Нумерация страниц производится сверху листа, по центру. Титульный лист нумерации не подлежит.

Рефераты должны быть написаны простым, ясным языком, без претензий на наукообразность. Следует избегать сложных грамматических оборотов, непривычных терминов и символов.

Если же такие термины и символы все-таки приводятся, то необходимо разъяснять их значение при первом упоминании в тексте реферата.

Объем реферата предполагает тщательный отбор информации, необходимой для краткого изложения вопроса. Важнейший этап – редактирование готового текста реферата и подготовка к обсуждению. Обсуждение требует хорошей ориентации в материале темы, умения выделить главное, поставить дискуссионный вопрос, привлечь внимание слушателей к интересной литературе, логично и убедительно изложить свои мысли.

Рефераты обязательно подлежат защите. Процедура защиты начинается с определения оппонентов защищающего свою работу. Они стремятся дать основательный анализ работы обучающимся, обращают внимание на положительные моменты и недостатки реферата, дают общую оценку содержанию, форме преподнесения материала, характеру использованной литературы. Иногда они дополняют тот или иной раздел реферата. Последнее особенно ценно, ибо говорит о глубоком знании обучающимся-оппонентом изучаемой проблемы.

Обсуждение не ограничивается заслушиванием оппонентов. Другие обучающиеся имеют право уточнить или опровергнуть какое-либо утверждение. Преподаватель предлагает любому обучающемуся задать вопрос по существу доклада или попытаться подвести итог обсуждению.

Алгоритм работы над рефератом

1. Выбор темы

Тема должна быть сформулирована грамотно (с литературной точки зрения);

В названии реферата следует поставить четкие рамки рассмотрения темы;

Желательно избегать слишком длинных названий;

Следует по возможности воздерживаться от использования в названии спорных с научной точки зрения терминов, излишней наукообразности, а также чрезмерного упрощения формулировок.

2. Реферат следует составлять из пяти основных частей: введения; основной части; заключения; списка литературы; приложений.

3. Основные требования к введению:

Во введении не следует концентрироваться на содержании; введение должно включать краткое обоснование актуальности темы реферата, где требуется показать, почему данный вопрос может представлять научный интерес и есть ли связь представляемого материала с современностью. Таким образом, тема реферата должна быть актуальна либо с научной точки зрения, либо с современных позиций.

Очень важно выделить цель, а также задачи, которые требуется решить для выполнения цели.

Введение должно содержать краткий обзор изученной литературы, в котором указывается взятый из того или иного источника материал, кратко анализируются изученные источники, показываются их сильные и слабые стороны;

Объем введения составляет две страницы текста.

4. Требования к основной части реферата:

Основная часть содержит материал, отобранный для рассмотрения проблемы;

Также основная часть должна включать в себя собственно мнение обучающихся и сформулированные самостоятельные выводы, опирающиеся на приведенные факты;

Материал, представленный в основной части, должен быть логически изложен и распределен по параграфам, имеющим свои названия;

В изложении основной части необходимо использовать сноски (в первую очередь, когда приводятся цифры и чьи-то цитаты);

Основная часть должна содержать иллюстративный материал (графики, таблицы и т. д.);

Объем основной части составляет около 10 страниц.

5. Требования к заключению:

В заключении формулируются выводы по параграфам, обращается внимание на выдвинутые во введении задачи и цели;

Заключение должно быть четким, кратким, вытекающим из содержания основной части.

6. Требования к оформлению списка литературы (по ГОСТу):

Необходимо соблюдать правильность последовательности записи источников: сначала следует писать фамилию, а после инициалы; название работы не ставится в кавычки; после названия сокращенно пишется место издания; затем идет год издания; наконец, называется процитированная страница.

Критерии оценки реферата

Обучающийся, защищающий реферат, должен рассказать о его актуальности, поставленных целях и задачах, изученной литературе, структуре основной части, сделанных в ходе работы выводах.

По окончании выступления ему может быть задано несколько вопросов по представленной проблеме.

Оценка складывается из соблюдения требований к реферату, грамотного раскрытия темы, умения четко рассказывать о представленном реферате, способности понять суть задаваемых по работе вопросов и найти точные ответы на них.

Методические материалы к выполнению эссе

Эссе – литературное произведение небольшого объема, обычно прозаическое, свободной композиции, передающее индивидуальные впечатления, суждения, соображения автора о той или иной проблеме, теме, о том или ином событии или явлении. Это вид самостоятельной исследовательской работы обучающихся, с целью углубления и закрепления теоретических знаний и освоения практических навыков. Цель эссе состоит в развитии самостоятельного творческого мышления и письменного изложения собственных мыслей. При написании эссе обучающийся должен представить развернутый письменный ответ на теоретический или практический актуальный вопрос, объявленный преподавателем в аудитории непосредственно перед ее написанием. В процессе написания эссе разрешается пользоваться нормативно-правовыми актами, конспектом лекций (в печатном виде). Использование интернет-ресурсов не допускается. Темы эссе преподаватель предлагает из числа тех, которые обучающиеся уже рассматривали на лекциях или семинарских занятиях, исходя из содержания заданий в составе оценочных средств. По решению преподавателя, в качестве темы эссе может быть выбрана одна или несколько тем, которые могут быть распределены между обучающимися по желанию.

Требования к выполнению эссе:

1. Проводится письменно.

2. Эссе выполняется на компьютере (гарнитура Times New Roman, шрифт 14) через 1,5 интервала с полями: верхнее, нижнее – 2; правое – 3; левое – 1,5. Отступ первой строки абзаца – 1,25. Сноски – постраничные. Таблицы и рисунки встраиваются в текст работы. При этом обязательный заголовок таблицы надо размещать над табличным полем, а рисунки сопровождать подписными подписями. При включении в эссе нескольких таблиц и/или рисунков их нумерация обязательна. Обязательна и нумерация страниц. Их целесообразно проставлять внизу страницы – по середине или в правом углу. Номер страницы не ставится на титульном листе, но в общее число страниц он включается. Объем эссе, без учета приложений, не должен превышать 5 страниц. Значительное превышение установленного объема является недостатком работы и указывает на то, что обучающийся не сумел отобрать и переработать необходимый материал.

3. Работа должна содержать собственные умозаключения по сути поставленной проблемы, включать самостоятельно проведенный анализ по сути этой проблемы, выводы, обобщающие авторскую позицию по поставленной проблеме.

Критерии оценки эссе:

«Отлично» – исключительные знания материала, абсолютное понимание сути, безукоризненное знание основных понятий и положений, логически и лексически грамотно изложенный, содержательный, аргументированный, конкретный и исчерпывающий ответ.

«Хорошо» – глубокие знания материала, правильное понимание сути, знание основных понятий и положений, содержательный, полный и конкретный ответ.

«Удовлетворительно» – твердые, но недостаточно полные знания, верное понимание сути, в целом правильный ответ.

«Неудовлетворительно» – непонимание сущности задания, грубые ошибки в ответе.

Методические материалы по выполнению тестирования.

Тестовые задания содержат вопросы и 3-4 варианта ответа по базовым положениям изучаемой темы/раздела, составлены с расчетом на знания, полученные обучающимся в процессе изучения темы/раздела.

Тестовые задания выполняются в письменной форме и сдаются преподавателю, ведущему дисциплину (модуль). На выполнение тестовых заданий обучающимся отводится 45 минут.

При обработке результатов оценочной процедуры используются: критерии оценки по содержанию и качеству полученных ответов, ключи, оценочные листы.

Критерии оценки теста:

«Зачтено» - если обучающийся правильно выполнил не менее 2/3 всей работы или допустил не более одной грубой ошибки и двух недочетов, не более одной грубой и одной негрубой ошибки, не более трех негрубых ошибок, одной негрубой ошибки и трех недочетов, при наличии четырех-пяти недочетов.

«Не зачтено» - если число ошибок и недочетов превысило норму для оценки 3 или правильно выполнено менее 2/3 всей работы.

Методические материалы по выполнению доклада.

Рекомендуется следующая структура доклада:

1. титульный лист, содержание доклада;
2. краткое изложение;
3. цели и задачи;

4. изложение характера исследований и рассмотренных проблем, гипотезы, спорные вопросы;
5. источники информации, методы сбора и анализа данных, степень их полноты и достоверности;
6. анализ и толкование полученных в работе результатов;
7. выводы и оценки;
8. библиография и приложения.

Время выступления докладчика не должно превышать 10 минут.

Основные требования к оформлению доклада:

- титульный лист должен включать название доклада, наименование предметной (цикловой) комиссии, фамилию обучающегося;
- все использованные литературные источники сопровождаются библиографическим описанием;
- приводимая цитата из источника берется в кавычки (оформляются сноски);
- единицы измерения должны применяться в соответствии с действующими стандартами;
- все названия литературных источников следует приводить в соответствии с новейшими изданиями;
- рекомендуется включение таблиц, графиков, схем, если они отражают основное содержание или улучшают ее наглядность;
- названия фирм, учреждений, организаций и предприятий должны именоваться так, как они указываются в источнике;

Критерии оценки доклада

При выполнении доклада обучающийся должен продемонстрировать умение кратко излагать прочитанный материал, а также умение обобщать и анализировать материал по теме доклада.

Презентация

Методические материалы к презентациям

1. Объем презентации 10 -20 слайдов.
2. На титульном слайде должно быть отражено:
 - наименование факультета;
 - тема презентации;
 - фамилия, имя, отчество, направление подготовки/ специальность, направленность (профиль)/ специализация, форма обучения, номер группы автора презентации;
 - фамилия, имя, отчество, степень, звание, должность руководитель работы;
 - год выполнения работы.
3. В презентации должны быть отражены обоснование актуальности представляемого материала, цели и задачи работы.
4. Содержание презентации должно включать наиболее значимый материал доклада, а также, при необходимости, таблицы, диаграммы, рисунки, фотографии, карты, видео – вставки, звуковое сопровождение.

5. Заключительный слайд должен содержать информацию об источниках информации для презентации.

Критерии оценки презентации

1. Объем презентации 10 -20 слайдов.
2. Правильность оформления титульного слайда.
3. Актуальность отобранного материала, обоснованность формулировки цели и задач работы.
4. Наглядность и логичность презентации, обоснованность использования таблиц, диаграмм, рисунков, фотографий, карт, видео – вставок, звукового сопровождения; правильный выбор шрифтов, фона, других элементов дизайна слайда.
5. Объем и качество источников информации (не менее 2-х интернет – источников и не менее 2-х литературных источников).

Методические материалы по подготовке к опросу

Самостоятельная работа обучающихся включает подготовку к опросу на практических занятиях. Для этого обучающийся изучает лекции, основную и дополнительную литературу, публикации, информацию из Интернет-ресурсов.

Тема и вопросы к практическим занятиям, вопросы для самоконтроля содержатся в рабочей программе и доводятся до студентов заранее.

Для подготовки к опросу обучающемуся необходимо ознакомиться с материалом, посвященным теме практического занятия, в учебнике или другой рекомендованной литературе, конспекте лекции, обратить внимание на усвоение основных понятий дисциплины, выявить неясные вопросы и подобрать дополнительную литературу для их освещения.

Критерии оценки опроса

«Отлично»:

- дан полный, развернутый ответ на поставленный вопрос;
- в ответе прослеживается четкая структура, логическая последовательность, отражающая сущность раскрываемых понятий, теорий, явлений;
- знание по предмету демонстрируется на фоне понимания его в системе данной науки и междисциплинарных связей;
- свободное владение терминологией;
- ответы на дополнительные вопросы четкие, краткие;

«Хорошо»:

- дан полный, развернутый ответ на поставленный вопрос, показано умение выделять существенные и несущественные признаки, причинно-следственные связи;
- ответ недостаточно логичен с единичными ошибками в частностях, исправленные студентом с помощью преподавателя;
- единичные ошибки в терминологии;
- ответы на дополнительные вопросы правильные, недостаточно полные и четкие.

«Удовлетворительно»:

- ответ не полный, с ошибками в деталях, умение раскрыть значение обобщённых знаний не показано, речевое оформление требует поправок, коррекции;

– логика и последовательность изложения имеют нарушения, студент не способен самостоятельно выделить существенные и несущественные признаки и причинно-следственные связи;

- ошибки в раскрываемых понятиях, терминах;
- студент не ориентируется в теме, допускает серьезные ошибки;
- студент не может ответить на большую часть дополнительных вопросов.

«Неудовлетворительно»:

- ответ представляет собой разрозненные знания с существенными ошибками по вопросу;
- присутствуют фрагментарность, нелогичность изложения, студент не осознает связь обсуждаемого вопроса с другими объектами дисциплины, речь неграмотная;
- незнание терминологии;
- ответы на дополнительные вопросы неправильные.

Методические материалы по выполнению практического задания

При выполнении практического задания обучающийся придерживается следующего алгоритма:

1. Записать дату, тему и цель задания;
2. Ознакомиться с правилами и условия выполнения практического задания;
3. Повторить теоретические задания, необходимые для рациональной работы и других практических действий, используя конспекты лекций и рекомендованную литературу, представленной в программе;
4. Выполнить работу по предложенному алгоритму действий;
5. Обобщить результаты работы, сформулировать выводы / дать ответы на контрольные вопросы;

Работа должна быть выполнена грамотно, с соблюдением культуры изложения. При использовании данных из учебных, методических пособий и другой литературы, периодических изданий, Интернет-источников должны иметься ссылки на вышеперечисленные.

Критерии оценки практического задания:

«Отлично» – правильный ответ, дается четкое обоснование принятому решению; рассуждения четкие последовательные логические; используются ссылки на полученные при изучении дисциплины знания; правильно используются формулы, понятия, процедуры, имеющие прямое отношение к задаче для подтверждения принятого решения.

«Хорошо» – правильный ответ, дается обоснование принятому решению; но с не существенными ошибками, в рассуждениях отсутствует логическая последовательность; используются ссылки на полученные при изучении дисциплины знания, правильно используются формулы, понятия, процедуры, имеющие прямое отношение к задаче для подтверждения принятого решения.

«Удовлетворительно» – правильный ответ, допускаются грубые ошибки в обосновании принятого решения; рассуждения не последовательные сумбурные; используются ссылки на полученные при изучении дисциплины знания; используются формулы, процедуры, понятия, имеющие прямое значение для подтверждения принятого решения, однако, при обращении к ним допускаются серьезные ошибки, студент не может правильно ими воспользоваться.

«Неудовлетворительно, не зачтено» – ответ неверный, отсутствует обоснование принятому решению; студент демонстрирует полное непонимание сути вопроса.

Для оценки решения ситуационной задачи (аналитического задания):

Оценка «отлично» выставляется, если задача решена грамотно, ответы на вопросы сформулированы четко. Эталонный ответ полностью соответствует решению студента, которое хорошо обосновано теоретически.

Оценка «хорошо» выставляется, если задача решена, ответы на вопросы сформулированы не достаточно четко. Решение студента в целом соответствует эталонному ответу, но не достаточно хорошо обосновано теоретически.

Оценка «удовлетворительно» выставляется, если задача решена не полностью, ответы не содержат всех необходимых обоснований решения.

Оценка «неудовлетворительно» выставляется, если задача не решена или имеет грубые теоретические ошибки в ответе на поставленные вопросы.

Методические указания для подготовки к промежуточной аттестации.

Изучение учебных дисциплин (модулей) завершается зачетом. Подготовка к промежуточной аттестации способствует закреплению, углублению и обобщению знаний, получаемых, в процессе обучения, а также применению их к решению практических задач. Готовясь к экзамену, студент ликвидирует имеющиеся пробелы в знаниях, углубляет, систематизирует и упорядочивает свои знания. На зачете студент демонстрирует то, что он освоил в процессе обучения по дисциплине (модулю).

Вначале следует просмотреть весь материал по дисциплине (модулю), отметить для себя трудные вопросы. Обязательно в них разобраться. В заключение еще раз целесообразно повторить основные положения, используя при этом листы опорных сигналов. Систематическая подготовка к занятиям в течение семестра позволит использовать время промежуточной аттестации для систематизации знаний.

**Приложение № 1 к методическим материалам
по дисциплине (модулю).
Конспекты лекционных занятий
по дисциплине (модулю)**

КОНСПЕКТЫ ЛЕКЦИОННЫХ ЗАНЯТИЙ ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ)

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала
РАЗДЕЛ 1. Особенности психологии влияния и манипуляций	Понятие психологического воздействия и психологической безопасности. Формальные признаки различных видов психологического воздействия. Произвольное и непроизвольное воздействие. Непосредственное и опосредованное воздействие. Явное и скрытое воздействие. Психологическое воздействие в структуре деятельности сотрудников органов внутренних дел. Визуальные стимулы как средство психологического воздействия. Звуковые воздействия. Запахи как средство психологического воздействия. Темп и ритм в психологическом воздействии. Языковые средства воздействия. Внушение, убеждение, принуждение как средства психологического воздействия. Регуляция уровня удовлетворения потребности как средство психологического воздействия. Построение психологически однозначного образа ситуации. Выборочное информирование. Противопоставление содержания непосредственного восприятия и оперативного информирования. Противопоставление личного опыта субъекта социальным установкам. Фиксация внимания на противоречиях в суждениях, утверждениях. Противопоставление специально подобранных фактов лозунгам, зафиксированным как социальные ценности. Использование неформальных каналов коммуникации для распространения противоречивой информации, слухов. Фиксация внимания на высокой неопределенности в оценке социальной значимости и целесообразности деятельности в сложившейся ситуации. Включение в систему противоречивых волевых требований. Способы противодействия сотрудников органов внутренних дел методам психологического воздействия на субъективные модели действительности.

Раздел 2. Методы психологического воздействия	Формирование новых источников активности. Волевое включение человека в оптимально организованную деятельность. Включение в деятельность на основе реально действующих мотивов. Видоизменение способов удовлетворения потребности. Формирование идеалов, убеждений, ценностей средствами внушения, убеждения, вовлечения в деятельность, использования подражания. Воздействие на процессы смыслообразования. Изменение побудительной силы мотива. Способы противодействия сотрудников правоохранительных органов методам психологического воздействия на источник активности. Формирование диспозиций личности. Разрушение стереотипа оценок. Изменение опосредующей функции групповых норм за счет влияния на привлекательность членства в группе. Изменение содержания групповых норм. Влияние на способность лидера активно воздействовать на групповую норму. Изменение уровня групповой сплоченности. Воздействие на «Я»-образ. Способы противодействия сотрудников органов внутренних дел методам психологического воздействия на факторы-регуляторы проявления активности Создание предпосылок для возникновения измененных состояний сознания. Обеспечение требуемого направления изменения состояния сознания. Формирование негативных состояний. Проблема психологической безопасности личности. Оценка риска нарушения психологической безопасности. Метод политических мифов. Психофизиологические возможности противостояния влиянию информации на человека. Разрядка психической напряженности. Способы противодействия сотрудников правоохранительных органов методам психологического воздействия на фоновые состояния

1. ОПРЕДЕЛЕНИЕ МАНИПУЛЯЦИИ. ПЕРВИЧНАЯ И ВТОРИЧНАЯ МАНИПУЛЯЦИИ. МАНИПУЛЯЦИЯ В СМИ

Манипуляция – это вид психологического воздействия, имеющий целью тайно, скрыто изменить мнения, установки, поведение адресата в интересах манипулятора, требующий искусности от манипулятора, чтобы изменения, происходящие с адресатом, были незамеченными, неосознанными. Слова, которые обычно характеризуют манипуляцию, чаще всего вызывают негативное впечатление: скрыто, неявно, обман, господство, управление, принуждение, применение

силы, структурирование мира в интересах манипулятора, вразрез с волей другого, мастерство и сноровка и т. д. Манипуляция ассоциируется с жульничеством, обманом, лукавством, она приводит жертву к плачевным последствиям [Доценко, с. 15]. Мы знаем случаи манипулирования, приведшего к гибели людей. Таким известнейшим примером служат речи А. Гитлера, посредством которых он манипулировал сознанием немцев, стимулируя антисемитскую деятельность. Примером пугающего манипулирования, приведшего к массовому самоубийству, может служить трагическое происшествие в США в 1978 г. Пастор Храма Людей Джим Джонс, предчувствуя скорый арест за жестокое обращение с прихожанами, убедил своих приверженцев покончить с собой. Яд выпил и сам Джим Джонс, и еще 914 человек, среди которых было 216 детей.

Манипулирование может привести к страшным результатам. Однако нельзя воспринимать манипулирование однозначно. Мы знаем, что манипулирование используется в воспитательных целях, для убеждения, обучения детей. Манипулирование применяют руководители некоторых компаний, чтобы активизировать деятельность своих сотрудников. Манипуляция, таким образом, не всегда носит жестокий характер. Е. Л. Доценко в книге «Психология

манипуляции» приводит пример позитивной манипуляции – поведение красавицы Шахерезады, которая рассказывала сказки повелителю Шахриару. Манипулируя Шахриаром, она в течение трех лет спасала от смерти не только себя, но и самых красивых девушек своей страны. Конечно, сказка – ложь, но в ней намек. Конечно, манипуляция чаще вызывает негативную оценку, вспоминаются отрицательные примеры манипулирования, а манипуляция, которая привела к положительному для жертвы результату, обычно забывается. Случаи же негативного манипулирования помнятся долго и встречаются чаще. Манипуляция – сложное явление нашей жизни, о ней следует знать, чтобы не оказаться в роли жертвы при наличии опасности и суметь воспользоваться ее приемами при необходимости защиты или в воспитательных целях.

Негативное отношение к манипуляции основывается на том, что манипулятор всегда навязывает дополнительные мотивы, установки своей жертве, придумывает цели и желания за адресата. При этом манипулятор создает иллюзию самостоятельности, т. е. его жертва не подозревает, что принимает решение в результате убеждения, давления, влияния, человек сохраняет уверенность, что решение он принимает самостоятельно, добровольно, и ответственность за это решение он берет на себя.

Есть тенденция считать манипуляцию одним из видов воздействия. Однако манипулирование – многомерный процесс, включающий разные категории: воздействия, убеждения, внушения, подчинения, управления, контроля. Поэтому различие между манипуляцией и воздействием можно выразить афористично: всякая манипуляция – это воздействие, но не всякое воздействие – манипуляция (см. таблицу).

Дадим еще одно определение манипуляции. Манипуляция – это воздействие на сознание и эмоции человека, которое им не осознается и вызывает действия (мысли, ощущения), которые желательны для манипулятора и не соотносятся с истинными желаниями жертвы, возможно, даже противоречат им. Итак, во-первых, в манипуляции главное – влияние на психику, на сознание и эмоции человека. Во-вторых, воздействие это скрытое, неявное, не бросаю-

Специфические черты манипуляции и воздействия

Манипуляция

Чаще всего нежелательна для адресата, «иллюзия самостоятельности»

Для исхода общения неважно согласие адресата

Автор программирует действия адресата, придумывает за него цели, которым адресат должен следовать

Высказывание строится так, чтобы истинные цели автора были неизвестны адресату, скрываются не только интересы автора, но и сам факт наличия иных интересов, кроме провозглашаемых

Приводит к одностороннему выигрышу в общении, выгодно только для автора

Адресат не знает, чем закончится взаимодействие, или предполагает результат, отличный от реального

Адресат не в состоянии дать отчет своим поступкам, установкам, проявившимся после манипулятивного типа общения

Воздействие

Затрагивает/не затрагивает интересы адресата, «акт свободной воли»

Учитывает согласие адресата или отсутствие такового

Предоставляет возможность свободного, самостоятельного выбора

Адресату открыто сообщается то, что желает автор

Приносит выигрыш для обеих сторон взаимодействия

Адресат имеет представление о результате общения, сам к нему стремится

Адресат может толково объяснить причины своих действий, убеждений

щееся в глаза, требующее сил, времени, знаний для разоблачения. В-третьих, манипуляция имеет побудительный характер. Цель манипулятора – вызвать эмоции, сформировать мнение, отношение, вызвать ощущения, спровоцировать на поступок и т. д. Манипуляция – это программируемое мышление (поведение, чувства). В-четвертых, отметим, что манипуляция имеет организованный, спланированный, целенаправленный характер. Это свойство манипулирования крайне важно, поскольку отражает намеренность, продуманность действий манипулятора, требует мастерства и сноровки.

Более того, преднамеренность манипулирования приводит к тому, что манипуляцию можно охарактеризовать как первичную или вторичную.

Первичная манипуляция – это продуманное действие, у которого есть заказчик, исполнитель, знающие цель и приемы манипулирования. Вторичная манипуляция – это результат первичной, это манипулирование, автоматически следующее за первичным влиянием; вторичная манипуляция может осуществляться исполнителем (и даже новыми исполнителями), но не осознаваться как негативное действие. То есть вторичная манипуляция – это распространение манипулятивного материала теми, кто сам является жертвой первичной манипуляции. Иллюстрацией вторичной манипуляции, например, служат посты в социальных сетях в Интернете, которые размещаются людьми, уже поддавшимся манипулированию и теперь тиражирующими ту информацию, которая произвела на них большое впечатление. Манипуляция по созданию мнения, отношения, которая ведется чаще всего через СМИ (печатать, телевидение), приводит к тому, что искренние, добрые, порядочные люди начинают вступать в полемику на страницах соцсетей и горячо отстаивать навязанное им мнение. Такое поведение – следствие первичной манипуляции, а жертвы первичной манипуляции – необходимый компонент для раскручивания манипулятивной идеи, для внедрения ее в широкие массы, для получения ожидаемого заказчиками манипуляции результата.

Принято считать, что СМИ манипулируют сознанием и эмоциями общества в большей степени. Действительно, СМИ рассчитаны на широкую разнообразную аудиторию, испытывающую к ним определенное доверие, следовательно, СМИ удобный исполнитель манипуляций для заказчиков-манипуляторов.

Г. Шиллер в своем труде «Манипуляторы сознанием» описывает манипулятивное общение между СМИ и читателями. Ученый выделяет ряд мифов, связанных с манипуляцией со стороны СМИ. Назовем несколько из них [Шиллер, с. 40–55].

Миф о нейтралитете. Говоря о социальных конфликтах, СМИ могут настаивать, что их цель – просто информировать читателей

о происходящем. И в то же время они постоянно дают негативную информацию, сведения об острых конфликтах и тем самым формируют определенное настроение, оценки у адресата и побуждают его к каким-либо действиям.

Миф об индивидуализме и личном выборе. СМИ выгодно поддерживать мысль, что каждый из читателей может сам выбрать «свое» издание. На самом деле газеты, журналы, телевидение стараются угодить как можно большему количеству людей сразу. Расширяя свою аудиторию с помощью рубрик, тематических полос, авторских колонок, СМИ затрагивают и общезначимые, всем интересные проблемы, и очень частные, узкие, вызывающие сильный, постоянный интерес. Хотя люди и уверены, что выбирают то, что сами желают, но на самом деле они не выбирают, а берут то, что им предлагается.

Миф о неизменности природы человека. Это один из способов объяснения агрессии на полосах газет и экранах телевизоров. Г. Шиллер утверждает, что каждому человеку присуща тяга к негативному, плохим новостям и гадким поступкам. СМИ только выполняют социальный заказ, демонстрируя отрицательные явления жизни.

Миф о плюрализме СМИ. Средства коммуникации, по Г. Шиллеру, активно отстаивая свою независимость по отношению ко всем политическим направлениям (СМИ якобы абсолютно нейтральны и честны, поэтому читатели могут полностью им доверять и рассчитывать на объективную информацию), защищают свои права на свободный выбор информации.

Многими учеными СМИ признаются мощнейшим источником манипуляции и пропаганды. «ТВ обладает свойством устранять из событий правду» [Кара-Мурза, с. 132]. Разумеется, не одни журналисты манипулируют сознанием общества. Манипулятивным потенциалом обладают реклама, кинематограф, театр, цирк, литература, массовые мероприятия, Интернет, компьютерные игры, обучающие программы в школах и т. д. Но по эффективности манипулирования обществом именно средства массовой информации занимают первое место. В чем выражается специфика их манипуляций?

Во-первых, СМИ вовлекают массы в процесс манипулирования. Это мы указали выше, в определении вторичной манипуляции. Читатели газет и зрители теленовостей действительно производят тиражирование манипулятивных сведений.

Во-вторых, СМИ – это массовая коммуникация, т. е. информация распространяется на огромную аудиторию.

В-третьих, СМИ, в отличие от других источников информации, вызывают привыкание, становятся своего рода «наркотиком», особенно это касается телевидения. В результате просмотра теленовостей, телепередач, фильмов у людей формируется зависимость, и им сложно отказаться от привычного вечернего выпуска новостей. Все, кто смотрит телевизор регулярно, находится в определенной зависимости от него. При таких обстоятельствах манипулирование сознанием, разумеется, возможно. Телевидение опасно еще и тем, что активизирует правое полушарие мозга человека, отвечающее за образное мышление. То есть мозг телезрителя как бы вырывает из просмотренного отдельные кадры и на их основе создает единое представление. При этом снижается работа левого полушария, отвечающего за логику, т. е. критическое отношение к увиденным образам уменьшается [Сахарный, с. 25–30]. Если учесть, что у детей, подростков (и некоторых взрослых людей) левое полушарие не работает в полную силу, то оказываемое на них манипулятивное влияние будет очень сильным. Преодолеть его можно, если выработать привычку оценивать увиденное критически, т. е. переводить полученные образы в слова. Вербализация ведет к работе левого полушария, при пересказе мозг улавливает отсутствие логических связей между некоторыми образами, противоречия, надуманность доводов и т. д.

Существует пять стадий взаимодействия социума и телевидения. Первая стадия – интерес к источнику информации, т. е. к телевизору. Вторая стадия – оценка информации. Третья стадия – развитие массового телевидения. Телевизор уже могут себе позволить купить многие семьи. Четвертая стадия – телевизор начинает влиять на жизнь людей, много времени проводящих у экрана (информация, полученная из новостей, влияет на выбор темы разговора за ужином,

влияет на чувства человека, вызывает желания совершить какое-либо действие). Пятая стадия – это появление в доме кабельного телевидения, следовательно, рост избирательности в получении той или иной информации (Засурский Я. Н. [Электронный ресурс]).

Рассмотрим способы манипуляции посредством телевидения, изложенные в книге С. К. Кара-Мурзы «Манипуляция сознанием» [Кара-Мурза, с. 486–493].

1. Фабрикация фактов. Манипуляторы говорят правду только тогда, когда сведения могут быть легко проверены. В остальных случаях они стараются преподнести материал в нужном им ключе. Причем ложь становится наиболее эффективной, когда опирается на заложенный в подсознание стереотип. Манипулирование происходит в результате небольших отклонений, используемых при подаче материала, но действующих всегда в одном направлении. Например, канал «Россия-24» во время Генассамблеи ООН осенью 2015 г. сообщил следующую новость: «Российская делегация вышла из зала Генассамблеи ООН во время выступления Порошенко» (Российская делегация вышла из зала... [Электронный ресурс]). На самом деле вышла не вся делегация, а лишь несколько человек, часть дипломатов осталась в зале, однако впечатление, произведенное новостью на телезрителей, оказывается сильным. Действия российских дипломатов обсуждаются, оцениваются, в социальных сетях возникают дискуссии: считать поведение российской делегации эпатажным или справедливым.

2. Отбор материала. Манипулирование строится на выборе особого материала для подачи адресату. При этом допускается деятельность оппозиционных источников, но она должна быть контролируемой и не выходить за рамки разрешаемого им вещания. Кроме этого СМИ используют принцип «демократии шума», когда ненужное манипуляторам сообщение просто должно исчезнуть под мощным выбросом разносторонней информации. Здесь уместно вспомнить работу К. Бредемайера «Черная риторика» [Бредемайер, с. 18], в которой утверждается, что один из стратегических элементов манипулирования – фокусирование внимания реципиента на вещах, которые заслоняют действительно важные обстоятельства.

3. «Черная» информация. С. Кара-Мурза говорит о психологической войне – плановых пропагандистских мероприятиях, оказывающих влияние на мнения, эмоции, поступки людей. Целью такой войны автор называет подрыв политической и социальной структуры страны, ведущий к деградации национального сознания, в результате чего государство должно стать неспособным к сопротивлению. Телевидение, по мнению исследователя, предлагая дискредитирующую, «черную» информацию, полностью выполняет указанную цель.

4. Большая толпа. Тайной задачей телевидения является превращение граждан нашей страны в управляемую толпу. При работе с толпой, сидящей у экранов телевизора, поток манипулятивной информации не встречает препятствий, регулируется манипулятором, что приводит к массовой обработке сознания людей.

5. Утверждение и повторение. Информация подается в виде шаблонов, стереотипов, имеющихся в сознании аудитории. При этом информация имеет статус утверждения. Утверждение же подразумевает отказ от обсуждений. С. Кара-Мурза обращает внимание на мозаичный тип культуры,

сложившийся в сознании современного человека. СМИ укрепляют такой тип мышления, приучают человека мыслить стереотипами и не использовать логику, интеллект при анализе информации. С помощью повторения информация внедряется в глубины подсознания, туда, где закладываются мотивы последующих действий человека. Чрезмерное повторение притупляет сознание, заставляя любую информацию практически без изменений откладываться в подсознании. Например, какие реакции вызовут у аудитории сообщения типа: «Директор детского дома поехала отдыхать в Израиль»? Большинство автоматически сочтет, что директор поехала отдыхать на сиротские деньги, обворовав детей, лишив их самого необходимого. Так действует стереотип. И этот стереотип – результат повторений подобных новостей, результат регулярного просмотра сюжетов о воровстве и лжи, царящих в системе детских домов и приютов.

6. Дробление и срочность. Информация дробится на фрагменты, чтобы адресату было трудно сложить их в единое целое и самостоятельно осмыслить проблему. Так в передачу, например, могут вставить рекламу, чтобы «перебить» актуальность темы, снизить критичность мышления аудитории. Дробление информации может вообще лишить ее смысла, если зритель уйдет от экрана, не дождавшись продолжения «разорванной» новости.

7. Упрощение, стереотипизация. Этот манипулятивный прием тоже связан с мозаичной культурой. Человек – продукт мозаичной культуры. Его сознание создано СМИ, а СМИ предназначены для массы. Именно наличие широкой аудитории приводит к тому, что СМИ вынуждены говорить простым языком. Имеются своего рода правила, ограничивающие сложность и оригинальность сообщений. Существует убеждение, что представитель массы способен усваивать только простую информацию, поэтому любая новая информация должна подгоняться под стереотип, чтобы человек воспринимал ее без усилий и внутреннего анализа.

8. Сенсационность. Центральное место среди новостей занимает сенсация, настоящая или псевдо. Она служит прикрытием для замалчивания какой-либо новости. Этакая бомбардировка сознания плохими новостями выполняет функцию поддержания в обществе определенного уровня «нервозности». Нервозность же, в свою очередь, повышает внушаемость людей и снижает способность к критическому восприятию.

9. Изменение смысла слов и понятий. Манипуляторывольно интерпретируют слова любого человека. При этом часто контекст меняется до противоположного, что приводит к искажению информации. У С. Кара-Мурзы есть такой пример. Когда Папу Римского во время визита в одну из стран спросили, как он относится к домам терпимости, тот удивился и уточнил, есть ли такие? После этого журналисты передали экстренное сообщение: «Первое, что спросил Папа, ступив на нашу землю, есть ли у нас дома терпимости?»

Итак, СМИ оказывают сильное манипулятивное влияние на общество, особо следует выделить телевидение, которое является для многих людей своего рода наркотиком.

Контрольные вопросы

1. Дайте определение манипуляции. Назовите ее основные признаки. 2. Объясните, что такое первичная и вторичная манипуляция.

3. Как мифы, навязываемые СМИ, способствуют манипуляции сознанием? (См. работу Г. Шиллера.)

4. Расскажите, что вы знаете о манипуляции на телевидении.

2. ПРИЕМЫ МАНИПУЛИРОВАНИЯ

Рассмотрим в этой части приемы манипулирования, характерные для всех средств массовой коммуникации (СМИ, реклама, кинематограф, образование, искусство и т. д.).

Манипуляция словами-амебами

Важность слова, роль выбора слова, внимательность в работе со словом как инструментом манипулирования отмечают многие ученые. Исследователь Р. М. Блакар писал о том, что язык для манипуляторов является важнейшим инструментом ретуширования смысла для того, чтобы скрыть реальную ситуацию [Блакар, с. 131–169]. Манипулирование словами-амебами означает использование слов с размытым значением, не ясным до конца адресату. Слово-амеба не до конца понятно человеку, такое слово не вызывает устойчивого представления, образа, ассоциаций. Слова-амебы – это заимствованные, а также русские слова с размытыми семантическими границами, не связанные с контекстом реальной жизни, используемые для манипуляции сознанием людей.

Поскольку «амебы» не относятся к контексту реальной жизни, их можно применять практически в любой сфере. Важным отличительным признаком слов-амеб является их «научность»: незнакомое иностранное слово заставляет читателя предположить, что автор текста – образованный современный человек, возможно, занимающийся наукой, что усиливает «разрушающее» действие слова. В. Г. Костомаров в книге «Языковой вкус эпохи» называет употребление подобных слов тенденцией к «вокнижению», изощренности речи [Костомаров, с. 145]. Со временем эти слова внедряются в повседневную жизнь, обеспечивая употребляющему их человеку социальные выгоды.

Слова-амебы приводят к двусмысленности. С одной стороны, читатель понимает что-то, а с другой стороны, он не понимает главного. Приведем цитату: «Замена русских слов, составляющих большие однокорневые гнезда и имевших устоявшиеся коннотации, на иностранные или изобретенные слова приняла на радио и телевидении России такой размах, что вполне можно говорить о семантическом терроре, который наблюдался в 30-е годы в Германии. “Киллер” вместо “наемного убийцы”, “спикер” вместо “председателя”, “лидер” вместо “руководителя”, “электрот” вместо “избиратели” и т. д. Часто создаются заведомо неприемлемые для русского языка конструкции – лишь бы нарушить строй языка, лишить его благотворной для сознания силы.

Стали, например, говорить “про- тестный электорат”. Ломают язык, и в то же время самими этими словами создают отчуждение – ведь их коннотация оскорбительна для избирателей. Когда слышишь “протестный электорат”, возникает образ озлобленной массы, голосующей в пику властям, и этой массой должны овладеть “лидеры оппозиции”» [Кара-Мурза, с. 203].

Приведем пример: Генеральный секретарь выразил надежду, что солидарность, которую проявили постоянные члены СБ ООН (Россия, Китай, Соединенное Королевство, США и Франция) в решении вопроса по иранской ядерной программе, можно будет перенести и на усилия по урегулированию конфликтов в Сирии, Йемене и на Украине (Пан Ги Мун назвал страны...[Электронный ресурс]).

Обратим внимание на словосочетание «урегулирование конфликта», которое оказывается менее оценочным, менее агрессивным в сравнении со словами «война» или «насилие». Ведь слова «война», «военное вторжение» ассоциируются у читателей с убийством, кровью, несчастьем, горем, поэтому во многих СМИ используется более сдержанное и даже благородное словосочетание-амеба «урегулирование конфликта».

Еще один пример из речи П. Порошенко, озвученной на Генассамблее ООН. Президент Украины часто использует выражение «устойчивое развитие», ни разу не раскрыв значение этого словосочетания и не объяснив, какие принципы «устойчивого развития»

он имеет в виду. При этом смысл словосочетания в общих чертах ясен и даже передает положительную оценку, формирует позитивное отношение, но конкретное значение при этом отсутствует: Я хотел бы напомнить, что в 1992 году Украина приняла участие в историческом Саммите ООН в Рио-де-Жанейро, где показала свою волю формировать будущее на основе принципов устойчивого развития. <...> Далеко идущие цели устойчивого развития и задачи, которые мы объявляем на сегодняшнем историческом Саммите, открывают новые горизонты для всего человечества. <...> Тяжело работая для того, чтобы достичь целей развития тысячелетия, которые были установлены пятнадцать лет назад, наши страны значительно изменили жизнь миллионов людей во всем мире (Выступление Порошенко на Генассамблее ООН [Электронный ресурс]). Главную мысль текста можно сформулировать так: Украина стремится к реализации принципов устойчивого развития. Однако ни в одном из тезисов не раскрывается, в чем непосредственно заключается устойчивое развитие, в каких сферах оно осуществляется, какими обладает характеристиками, какие процессы за ним стоят. При этом у текста создается положительная аура, так как слово «развитие» ассоциируется с положительными изменениями. Так слово-амеба блокирует логическое мышление адресата, притягивая все внимание на себя, элегантно и незаметно уведя внимание реципиента от сути вопроса за счет привлекательной и благозвучной формы.

Манипуляция

при помощи контраста и обобщения

Манипулирование за счет объединения в одном тексте противоположных сведений очень распространено. Дискредитировать, раскритиковать, негативно оценить что-то или, наоборот, возвы-

сильно, сделать желанным, превратить в фетиш можно при помощи специально подобранных контрастирующих данных. Самый известный вариант контраста встречается в политической журналистике:

авторы в своих материалах создают образы хищных, алчных, лживых политиков, наживающихся на несчастных, беспомощных, беззащитных пенсионерах, инвалидах или детях. Приведем пример: Депутаты роскошны. Я никогда особо до сей поры не считала их зарплаты, как и ничьи другие. Я только удивлялась тому, что они делают. Как лишают сирот возможности обрести любящую семью, как натравливают одну часть общества на другую, как урезают возможности врачей и их пациентов и лезут туда, где их не ждут и не зовут. В постель, например. <...> Недавно им и членам правительства РФ подняли зарплату до 254 тысяч рублей. Когда это начали нервно обсуждать (огромные суммы, за что?) первый вице-премьер Игорь Шувалов сказал: «Та зарплата, которая сейчас объявлена, – это смешные деньги». Знаете что? Я верю. Если мерить особняками стоимостью в сотни миллионов долларов. Яхтами, машинами, личными самолетами. Нет предела совершенству. И с первого сентября 2014 эти люди будут получать 420 тысяч рублей. <...> Подумалось. Вот один ребенок живет и живет. Болеет насморком иногда. А у другого вдруг увеличиваются лимфоузлы. И ему очень скоро ставят страшный диагноз. По большому счету, ни от чего это не зависит. От семьи, места проживания, внешности, пищевых пристрастий. Судьба. Большинству можно помочь. Одна неродственная пересадка костного мозга стоит около 820 тысяч рублей. Их собирают, как правило, по мятой купюре. Их перечисляют пенсионерки, матери-одиночки, провинциальные многодетные семьи. Люди, познавшие нужду и беду. Одна жизнь ребенка или взрослого – это две депутатские зарплаты будущего года. Две зарплаты (Что в кармане у депутата? [Электронный ресурс]).

В тексте подчеркнуты слова, словосочетания и предложения, демонстрирующие контраст: депутаты – сироты, врачи, матери-одиночки, многодетные семьи; самолеты, яхты, особняки – нужда и беда; 250 тысяч, смешные деньги – мятые купюры в качестве помощи. Манипулирование в приведенном тексте приводит к созданию четких образов: «богатство депутатов» и «нищета пенсионе-

ров, матерей-одиночек и многодетных семей». Этому способствуют эмоциональность повествования, приведение ярких контрастирующих фактов: зарплата депутата 420 тысяч – неродственная пересадка мозга 820 тысяч; жизнь человека – две зарплаты депутата. Важно, что последнее предложение, как сильная часть текста, содержит контраст, усиленный парцелляцией: Одна жизнь ребенка или взрослого – это две депутатские зарплаты будущего года. Две зарплаты.

Подобные тексты не редкость, и часто они отражают реальность справедливо, честно. Однако такие тексты манипулятивны. Они создают стереотип: «Богатый – значит плохой». Благодаря повторению подобных текстов, их эмоциональности, возникает устойчивое отношение к представителям власти, к депутатам, формируется обобщенный образ «политического вора», «лживого народного избранника». Обобщение «всякий политик = вор» распространяется на родственников и друзей политиков. В качестве иллюстрации приведем изображение Марины Порошенко

(рис. 1), облетевшее Интернет (Яндекс. Картинки [Электронный ресурс]). Рисунок построен на противопоставлении холеного,

благополучного внешнего вида первой леди Украины и несчастий, с которыми сталкивается украинский народ.

Контраст часто создается при помощи иллюстраций. Подборка фотографий, фотожаб, карикатур приводит к формированию определенного отношения, мнения. Например, социальные сети, поисковые программы, форумы полны иллюстрированных сообщений. Рассмотрим, как они создают образы России, Европы и США. Приведем иллюстрации, касающиеся Америки и Европы (Яндекс. Картинки [Электронный ресурс]).

Теперь покажем иллюстрации, формирующие образ России. Эти снимки не менее выразительны (Яндекс. Картинки [Электронный ресурс]).

Очевидно, что после просмотра первых шести фотографий (рис. 2–6) должен сложиться негативный образ стран Европы и Америки. Манипуляция изображениями создает эффект отторжения, возникает отвращение к нравам, моде, свободе Америки и европейских государств. Россия, напротив, показана страной высокой морали, красоты, глубины, искренности (рис. 7–10). Фотографии, представляющие образ Америки и Европы, демонстрируют некрасивую одежду (рис. 2), голое тело и нарушение привычных правил пове-

дения (рис. 5), нелепые украшения (рис. 4), нарушение моральных принципов (рис. 3), физическую непривлекательность (рис. 6). Изображения русской жизни призваны показать традиционные наряды (рис. 9), красоту русской природы (рис. 10), приятных людей (рис. 8), соблюдение национальных традиций (рис. 7). Подборка иллюстраций манипулятивна, она создает впечатление, что в Европе и Америке живут распущенные люди, не умеющие хорошо одеваться или вовсе расхаживающие голыми по улицам, эпатажно демонстрирующие свою сексуальную ориентацию, раскармливающие детей фастфудом, бесстыдно справляющие нужду на улице и т. п. Россия предстает полной противоположностью. В России прекрасная природа и красивые люди, они соблюдают традиции и надевают национальные костюмы, пекут каравай и водят хороводы. Россия на фотографиях показана с праздничной стороны, в отличие от Европы и Америки, не скрывающих свою темную сторону. Контраст очевиден. Он не заставляет аудиторию думать, манипуляция заключается в том, что «правильный» вывод после просмотра фотографий сделать легко. Более того, когда аудитория изучает иллюстрации, вскрывающие проблемы Европы, Америки или России, она не обладает достаточной информацией, чтобы быть уверенной в правильности своих выводов. Однако выводы делаются и воспринимаются как единственно верные: Америка и Европа живут развратом, Россия – хорошая страна. Так происходит обобщение. Пользователь

Интернета получает всего несколько изображений, не имеет понятия, где, когда и кем делались эти кадры. Но это не мешает человеку прийти к выводу о безнравственности Америки и Европы в целом. Так осуществляется манипулирование контрастными иллюстрациями. То же самое происходит и с картинками, относящимися к России. Перед пользователем Интернета

всего несколько снимков, скорее всего постановочных, но это не мешает на фоне фотографий ре- алий зарубежных стран сделать вывод о красоте, нравственности, моральном облике всей Рос- сии. Манипулятивный эффект происходит еще и от того, что у пользователя Всемирной сети нет времени делать «домашнюю работу» – разгадывать, на- сколько честные те или иные снимки, на- сколько они сопоставимы, имеют ли они вообще право рассматриваться в парах. Такую кри- ти- ческую работу большинство пользователей Интернета не прово- дит, следовательно, манипуля- торы добиваются желаемого резуль- тата: возникают два контрастных образа, страны мира де- лятся на хорошие и плохие.

Приведем еще один обобщающий пример. Интернет щедро по- делился с пользователями фото- графиями американского фотогра- фа Брюса Гилдена, который провел 16 дней в России, в семи- десяти кило- метрах от Екатеринбурга. «Пропащие люди. Мрачное и безнадежное средне- веко- вое общество» – так охарактери- зовал американец увиденное (Из жиз- ни российской глубинки. [Электронный ресурс]). И запечатлел все на сним-

ках (рис. 11–14).

После просмотра таких иллюст-

раций даже у россиянина, знакомого со спецификой деревенской жизни, возникнет отрицатель- ное впечатле- ние. При этом россиянин скорее все- го поймет, что вскрытый на фотогра- фиях негатив касается определенной

деревни, отражает одну из сторон нашей реальности, а в целом в России много хорошего. В той же деревне есть красивые луга, поля, леса, река, возможно, старинные избы и красивые люди. Пред- ставим впечатления иностранца от этих черно-белых фотографий, на которых мрак, черно- та и тени выглядят особо впечатляюще. И комментарии автора достаточно красноречивые: Все они прожи- вают в мерзких сообществах разваливающихся русских дереву- шек среди мусорных мест. А основа их, так сказать, жизни – водка, насилие и унижение друг друга (Из жизни росси- йской глу- бинки [Электронный ресурс]). Цель такой демонстрации русской деревни, русского быта – запугивание человека, далекого от России и ее глубинки. В этом случае происходит неиз- бежное обобщение: образ всей России в глазах иностранцев выглядит отвратительным, безнрав- ственным, пугающим. Впрочем, выразительные фотографии и комментарии оказывают манипу- лятивное влияние и на русских зрителей: В этом крае количество женщин вдвое больше, чем муж- чин, а потому спрос на мужчин велик, даже несмотря на то, что все они прошли через тюрьмы. Здесь наблюдается так называе- мое близкородственное сношение (инцест). Но тем не менее фо- тограф отметил, что уважает этих людей, потому что в таком климате и при почти пол- ном отсутствии всех благ цивилиза- ции никто другой просто не выживет (Там же). В приведен- ных высказываниях мы выделили пугающие выражения, усиливаю- щие удручающее впечатле- ние от страшных иллюстраций. Напри- мер, тот факт, что в деревне все мужчины прошли через тюрьмы, определенно настораживает адресата, вызывает в памяти у русско- го человека образы заброшенных, спивающихся деревень, каких не- мало в нашей стране. Так происходит обобще- ние. Мы вспоминаем примеры других деревень и мысленно распространяем пример одной де-

ревни на разные поселения, разбросанные по стране. То же самое происходит с понятиями «водка», «насилие», «унижение».

Манипуляция

с помощью подмены понятия

Подмена понятия – это умение выдать одно понятие за другое, заменить понятие (уменьшить объем понятия), чтобы изменить контекст, вызвать определенную реакцию, изменить отношение к чему-либо. Например, Государственная дума РФ приняла закон о запрете пропаганды гомосексуализма среди несовершеннолетних. Закон вызвал огромный резонанс в российском обществе, который был основан на подмене понятия «пропаганда гомосексуализма» на «гомосексуализм». Представители сообществ лесбиянок, геев, бисексуалов и трансгендеров (далее – ЛГБТ) решили, что закон оскорбляет их чувства и нарушает их права, запрещая рассказывать несовершеннолетним о гомосексуализме. Разгневанная аудитория реагировала примерно так: Это то же самое, что запрет гомосексуализма. Не должно быть такого закона в природе, это нарушение прав человека, а не хотите запретить пропаганду гетеросексуальных отношений? Ааа? А бисексуалам тогда вообще проще (простите, не хочу вас обидеть). Создатели закона пользуются ситуацией! (Закон о запрете пропаганды гомосексуализма [Электронный ресурс]). Вероятно, закон несовершеннолетний и его авторы не предусмотрели негативные последствия принятия такой меры ограничений. Однако подмена понятий усилила резонанс, привела к протестным акциям, даже к расколу общества на тех, кто «за» представителей ЛГБТ, и тех, кто против.

Вот выдержка из петиции, адресованной депутатам Законодательного собрания Новосибирской области, посвященной отмене закона о пропаганде гомосексуализма: Мы считаем, что подобный проект напрямую способствует разжиганию розни и увеличению ксенофобных настроений в обществе. Не вам решать, какую ценность имеют отношения взрослых людей. И не вам решать, воспитывать ли наших детей в атмосфере человеконенавистничества (Петиция против принятия в России неправовых законов о запрете «пропаганды гомосексуализма» [Электронный ресурс]). Эта выдержка демонстрирует еще одну подмену понятий.

Со стороны закона по отношению к детям действуют понятия «защита», «ограждение от растления» и т. п. В приведенном примере и аналогичных текстах понятие «защита детей» меняется на «человеконенавистничество». Подобные замены вызывают агрессию, сильное возмущение граждан и обуславливают вторичную манипуляцию: ажиотаж растет, активизируется обсуждение закона и прав человека, тиражирование информации увеличивается, а в конечном итоге закон принимается, и общество учится с ним сосуществовать.

Еще одним явлением, построенным на подмене понятия, является процесс образования. С ранних лет человеку говорят, что у него есть масса возможностей: открыты все дороги, можно учиться всему и везде. Никаких ограничений для просвещения, надо только стараться. Но на самом деле просвещение – это обязательный этап хорошо спланированной манипуляции. Образование – это навязывание модели человека, жизни, которым мы должны соответствовать, подражать. Модель образованного человека включает обязательное понимание и принятие опреде-

ленных истин: морали, ценностей, идеалов, правильности чувств (патриотизм, долг, ответственность и т. п.) – и неправильности определенного поведения (насилия, оскорбления, предательство и т. п.). Но, как утверждают авторы известной книги «Уши машут ослом» [Матвейчев и др., с. 117], эпоха просвещения дала тюрьмы, псевдосвободу выборов, клиники, систему физической и интеллектуальной эксплуатации. Каким образом понятие «просвещение» заменяется на понятие «управляемая масса»? Ведь образованный человек умеет думать, критически мыслить, сравнивать, делать выводы, оказывать интеллектуальное сопротивление. Образованным человеком должно быть трудно манипулировать. Но дело как раз в том, что для успешной манипуляции желательно, чтобы общество было мало-мальски образованным. Потому что образованным массам можно что-то объяснять. Именно невежи представляют угрозу, они могут не разобратся в информации и проявить агрессию. Невежи – это эмоциональная и неустойчивая масса, не имеющая привычки слушать и доверять. Ведь именно этому учит школа: слушать молча, доверять, принимать сказанное учителем как истинное, должное, выпол-

нять все указания. А при невыполнении указаний школьника ждет наказание. Образование учит дисциплине, готовит к роли подчиненного. Однако при этом пропагандируется свобода получения знаний, а знания еще Фрэнсисом Бэконом названы силой, дающей человеку множество возможностей. Но разве количество знаний всегда делает человека сильнее? Многое зависит от умения использовать полученные знания, а этому не каждое звено системы образования учит. Так в процессе образования происходит подмена понятий «подчинение», «послушание» на «свобода», «сила», «возможности» [Матвейчев и др., с. 82].

Г. Г. Слышкин приводит пример подмены понятий «спорт», «здоровый образ жизни» и «пиво», «алкоголь». Казалось бы, эти понятия совершенно несовместимы. Алкоголь всегда ассоциировался с падением нравов, с болезненностью, пьянство высмеивалось в кино, мультфильмах, СМИ. Спорт, напротив, сравнивался с успехом, вел к здоровому образу жизни и благополучию. Но в середине 1990-х происходит смещение понятий. «Высокая позитивная оценочность концепта “спорт” в русской лингвокультуре обусловливает масштабную рекламную кампанию, направленную на уничтожение ментальной пропозиции “пиво не совместимо со спортом” и создание нового стереотипа “пиво – атрибут спорта”» (Слышкин Г. Г. Лингвокультурный концепт и идеология [Электронный ресурс]). Новое значение повторяется огромным количеством рекламных роликов, рассказывающих о спонсорских отношениях между спортивными клубами и пивоварнями и пивными компаниями. Информационные плакаты, специальные вставки во время спортивных состязаний указывают на отношения между миром спорта и производителями алкоголя. Становится активным метонимический перенос «продукт вместо производителя»: «Пиво “Балтика” – генеральный спонсор чемпионата России по футболу», «Пиво “Солодов” и телеканал “Спорт” представляют...». Создание ассоциативной связи пиво = спорт укрепляется за счет спортивных мероприятий, напрямую связанных с алкоголем: пивной чемпионат, пивная олимпиада, скоропитие, пивной дартс и т. п. В результате потребитель должен добровольно провести параллель:

«потребление пива – это вид спорта». Так стремление к успешным продажам привело к включению понятия «пиво» в понятие «спорт». Еще одним примером игры с понятиями можно считать

заме- ну христианского слова «любовь» на физиологическое – «секс». Большой энциклопедический словарь дает следующее опреде- ление: «Любовь – интимное и глубокое чувство, устремленность на другую личность, человеческую общность или идею. В древней мифологии и поэзии – космическая сила, подобная силе тяготения. У Платона и в платонизме любовь – эрос – побудительная сила духовного восхождения; в обыденном словоупотреблении плато- ническая любовь – любовь, свободная от чувственного влечения. Половая любовь в современной ее форме индиви- дуально-избира- тельного чувства – результат длительного исторического развития человеческой личности». Определение, как видно, разграничивает высокое чувство духовного восхождения и половую любовь, секс. В современных текстах СМИ чаще встречается подмена или од- новре- менное использование указанных понятий: «Пять способов вернуть страсть», «Почему проходит любовь?», «Зачем люди из- меняют?» – такими заголовками сегодня пестрят практически все фо- румы и блоги об отношениях. Для тех, кто ищет ответы на подобные вопросы и теряет надежду, читая комментарии разочарованных в браке людей, психотерапевт с тридцатилет- ней практикой Эстер Перель написала книгу «Размножение в не- воле». Из нее вы узнаете, как создать долгий гармоничный союз, основанный на нежной привязанности (Я вас любил, любовь еще, быть мо- жет... [Электронный ресурс]). В данном отрывке гла- венствующим подается понятие «любовь» – чувство «нежной при- вязанности», однако параллельно используются слова «страсть», «изме- нять», «размножение», которые в большей степени относят-

ся к понятию «секс».

Манипуляция критикой

Критический взгляд, подчеркивание отрицательных сторон чего-либо, выделение негативного смысла – все эти действия

имеют манипулятивный потенциал, поскольку плохие новости ап- риори обладают притягатель- ной силой. Критику не всегда дают «залпом», предлагая аудитории массу отрицательной инфор- мации. Если объект дискредитации новый, не критиковался ранее, не об- ладает ярко выражен- ными негативными сторонами, то использует- ся «наращиваемая» критика. То есть для большего манипулятивно- го эффекта, для долгосрочной дискредитации кого(чего)-либо кри- тика начина- ется с небольших доз, постепенно наращивая объемы негативного материала. Манипулирование происходит с учетом реакций адресата: если аудитория приняла определенную дозу кри- тики, то в следующий раз эту дозу можно увеличить.

В качестве дискредитирующего, критикующего материала час- то используются слова самого объекта дискредитации. Приведем пример.

Евгений Ройзман – мэр города Екатеринбурга – по-разному оце- нивается согражданами. У него есть поклонники и есть недоброже- латели. Последние часто дискредитируют Е. Ройзмана в СМИ, ис- пользуя слова мэра против него самого. «Мы переслушали десят- ки диктофонных за- писей, перечитали интервью, которые в разное время Евгений Ройзман давал Порталу 66.ru и другим СМИ, вни- мательно изучили его ЖЖ и “Фейсбук”. Выбрали наиболее интерес- ные и часто употребляемые мэром слова и выражения. Некоторые из них стали интернет-мемами,

остальные достойны войти в учебник по речевым манипуляциям. Итак, редакция 66.ru поздравляет мэра с годовщиной избрания и дарит жителям Екатеринбурга словарь «ройзманизмов»» (Два года мэру [Электронный ресурс]). Журналисты портала 66.ru приводят следующие высказывания мэра: сами все знаете; все вижу, все отслеживаю; кому нужен – приходите; блинами жопу вытирать; бэкграунд ясен; левиафанами мерить; мне работать надо; есть о чем вспомнить; подонки и убийцы; пишу и улыбаюсь; втягивать живот; давненько не брал я в руки шашек и др. Ясно, что такие выражения, как «блинами жопу вытирать», не красят мэра города. Журналисты объясняют происхождение высказывания, приводят пример употребления каждого словосочетания, чтобы убедить читателя в дискредитирующем значении

выражений. Например, словосочетание «подонки и убийцы» не должно восприниматься как нейтральное наименование реальных подонков и убийц. Это словосочетание было употреблено Ройзманом в тексте о полицейских, пришедших в фонд «Город без наркотиков» (фонд, находящийся под контролем мэра) в поисках гражданина Маленкина, скрывающегося от следствия: «Представьте себе: за вами пришли подонки и убийцы. И не нашли вас дома. Им говорят: а его дома нет... У них задача – Маленкина уничтожить. Маленкин сделал совершенно правильно. Ну, а подонкам и убийцам, которые за ним пришли, не хрен обижаться!» (Два года мэру [Электронный ресурс]). Грубая лексика, высказывания, не вяжущиеся с образом делового человека, политика, взявшего на себя ответственность за город, – все это дискредитирует Е. Ройзмана. Манипуляторы добиваются распространения негативного мнения о человеке, удачно используя его же слова.

Этот же способ дискредитации – построение критики на материале, предоставленном самим объектом критики, – используют журналисты «РИА Новости» против В. Жириновского: Лидер ЛДПР Владимир Жириновский предложил убрать букву «ы» из русского алфавита. «Убрать эту букву гадкую, это азиатчина, нас за это не любят в Европе... Это от монгол к нам пришло, ни в одном европейском языке буквы “ы” нет. Гортанный звук, это звери так говорят: “ы-ы”. “И” – все, достаточно», – сказал Жириновский. Он отметил, что дети также не выговаривают букву «ы». «У меня был сын маленький еще, “ы” дети не могут выговаривать. Говорит: “Папа, папа, там мишка”. Я думаю, какой мишка? Медведь, что ли? Оказывается, мышь», – сказал Жириновский (Жириновский предложил убрать букву «ы» из алфавита [Электронный ресурс]). Абсурдная идея вполне сочетается с эпатажным образом политика, однако дискредитирующим элементом выступает не только смешная идея отменить букву, но и дополнительный материал «Какими еще инициативами известна ЛДПР», подобранный журналистами. И здесь одна инициатива то ли страшнее, то ли смешнее другой: в январе 2014 г. Жириновский выступил с идеей наказывать по УК РФ с 10-летнего возраста и ввести для партийцев нор-

матив на половую жизнь (сократить половые контакты до 3–4 раз в год); в июне 2011 г. Жириновский предложил чиновникам пройти тест на умственные способности и личностные качества, чтобы оценить возможности тех, кто управляет государством; в 2013 г. ЛДПР предложила взимать штрафы до 1500 руб. за размещение венков и надгробий на обочине дорог; в этом же году было предложено давать женщинам два дополнительных выходных в месяц в «критические дни». Все примеры нарушают обычное представление о серьезной работе политической партии,

снижают доверие к ней, а у лиц, мало знающих о личности В. Жириновского, формируется стабильно негативное представление о нем (Там же).

Манипулятивное обращение к идентичности

То, как человек себя понимает, с кем себя отождествляет, к какой группе он принадлежит – это проблема идентичности, которая глобально раскрыта в философских работах. Манипулирование человеком возможно и на этапе формирования идентичности, и на этапе, когда она сформирована. Идентификация человека с группой – важный момент манипуляции. Группа может быть любой. Например, коллектив предприятия, земляки, одноклассники, представители какой-либо профессии. Это могут быть меньшинства или сообщества, разбросанные по миру (например, хакеры). Обращение к идентичности часто встречается в рекламе. Например, в лозунге может преследоваться коммерческая цель: Внимание, оптовики, открылся новый рынок!; политическая: Пенсионеры за Иванова!, Коммунисты за Петрова!; социальная: Молодежь за свободу решений! и т. п. Обращение к идентичности способствует объединению, гарантирует узнавание и при этом указывает, что принадлежность к группе не умаляет индивидуальности, конкретности и уникальности каждого человека в отдельности.

Обращение к идентичности используется, например, в рекламе детских товаров или сладостей. Вот цитата из рекламного ролика «Киндер шоколада»: Мама может подарить мне такой

вкусный Киндер шоколад! Потому что она меня любит! В этом тексте нам видится обращение к идентичности, причем сразу двух субъектов: мамы и ребенка. Матери должны услышать рекламу и понять, что они принадлежат к группе «любящая мать», а дети, выслушав текст и поглядев на красивый ряд счастливых людей и шоколадки, должны идентифицировать себя с группой «любимый ребенок». Думается, реклама шоколада имеет успех потому, что в первую очередь заботится об идентичности именно покупателя, а не товара.

Неудачные примеры обращения к идентичности приводят в своей книге «Уши машут ослом» О. Матвейчев, Д. Гусев и др. Пример неудачной политической рекламы: «Иванов: “Мы будем жить лучше!”». Выборы политика Иванова с треском провалились, и исследователи называют причину: «Главная ошибка центрального идеолога в том, что он думал, что нашего кандидата “зовут”, а его никто вообще не звал никаким способом. Это кандидат должен был звать и окликать народ, а не наоборот» [Матвейчев и др., с. 143].

Манипуляция столкновением смыслов

Современный человек часто находится среди большого количества информационных раздражителей. Психологи, социологи отмечают повышенную эмоциональность человека, идущую от информационного пресыщения, и называют ряд проблем, с которым сталкивается человек, находящийся в изобилующем сведениями жизненном пространстве (раздражительность, повышенная агрессия, ухудшение физического здоровья, раздвоение личности, интернет-зависимость и т. п.) [Бабаева, с. 11–39].

Информационное пространство вокруг человека включает в себя множество тем различного характера: политического, рекламного, бытового, научного, спортивного, экономического, развлекательного и т. д. Обычно каждой из тем в СМИ посвящается отдельный текст, однако средства массовой коммуникации используют манипулятивный прием построения составного текста. Суть приема сво-

дится к тому, что происходит наложение одной темы на другую, наложение одного смысла на другой. Например, существует два разных текста: 1) реклама политика перед выборами; 2) поздравление жителей с Новым годом. Манипулятивный текст совместит эти сообщения и скроет политическую рекламу за поздравлением. То есть читатель получит одно поздравительное сообщение, которое будет играть двойную роль: рекламировать политика и передавать обществу добрые пожелания к празднику. Манипуляция заключается в том, что один из смыслов, одно из значений оказывается замаскированным, незаметным для адресата. Этот манипулятивный прием научно называется «когнитивным столкновением» [Горина, Лазарева, с. 50].

Приведем примеры рекламных сообщений из Интернета, построенных на приеме столкновения смыслов. Социальная сеть «Одноклассники» предлагает рекламу браузера, называемого «Интернет» (Одноклассники [Электронный ресурс]). Итак, в правой колонке главной страницы располагаются картинка и текст, привлекающие внимание пользователя: Чайник или свитер? Впрочем, это высказывание усиливает внимание тем, что на данный вопрос без контекста не ответишь, даже не представишь, о чем идет речь. А во-вторых, высказывание заметно, поскольку вопрос напечатан на фоне нежных оранжево-желто-зеленых полос, которые тоже не говорят о чем-то определенном, а, скорее, формируют дополнительные вопросы: есть ли смысл именно в таком сочетании цветов? Сочетается ли зеленый цвет с понятием «чайник» в значении «неопытный, молодой»? Это количество неясностей, а также фактор времени (примем во внимание, что в «Одноклассниках» люди обычно общаются, когда у них есть время), желание узнать ответы и понять, о чем идет речь, приводит к активной работе пользователя с рекламой. Более того, чтобы воздействовать на пользователя более эффективно, создатели данной рекламы подают вопрос-загадку в разных формах и на разных цветовых гаммах, например: Чайник или бубен? — на фоне выпуклой клавиши синего цвета, похожей на длинную клавишу «пробел» привычной клавиатуры.

Кликнув мышью на вопрос, пользователь оказывается в новом окне, где ему предлагается тест-шутка. Следует пройти тест из 5 вопросов, каждый раз выбирая один из 4 сформулированных в шутливой форме ответов. Например: Браузер — это... 1) программа для просмотра сайтов в Интернете; 2) любимый кот барона Мюнхгаузена; 3) повар, придумавший баварскую белую колбасу; 4) название всех сайтов в Интернете. Как видно, правильный ответ сформулирован довольно ясно и без иронии. Выбрав свой вариант, пользователь нажимает на высвечивающуюся на экране строку «Далше» и получает следующий вопрос и следующую порцию вариантов ответов. Вопросы касаются рекламируемого браузера. Из теста пользователю становится понятно, что рекламируемый браузер работает быстро, качественно, имеет сильную антивирусную программу, обладает поисковой системой в адресной строке и прост в обращении. Эти знания становятся доступны пользователю потому, что из предложенных явно абсурдных вариантов ответа, он, ко-

нечно, выбирает не комический, а более всего подходящий по смыслу к заданному вопросу. Эта система теста-шутки не просит привлечь внимание, а манипулирует адресатом, тест играет роль отвлечения. Адресат должен видеть игру, а не рекламу. Он должен не просто смотреть рекламу, а весело играть. Более того, игра активизирует адресата. С информацией работает он сам, ответы выбирает сам, не видя в этом манипуляции и внешнего давления. Наоборот, шуточные формулировки привлекательны, они смешат и задают хорошее настроение, на этом фоне информация о рекламируемом товаре запоминается легко, варианты ответов выбираются сознательно, а значит, надолго остаются в памяти адресата. Пройдя тест, пользователь незаметно для себя получит сведения о новом браузере, о котором, вероятно, и не слышал ранее. Более того, игра подчеркнет успешность человека: он прошел тест, даже не зная о предмете исследования. Так формируется и повод гордиться собой, и повод задуматься: стоит ли загрузить себе новый браузер? А по окончании теста следует предложение скачать новый браузер, и на экране загорается соответствующая строка «Скачать». Кроме того, пройдя весь тест до конца, пользователь получает

в качестве подарка значок на свою фотографию на странице в «Одноклассниках» – «Опытный пользователь» или «Ветеран просторов Интернет».

Как видно из приведенного примера, в данной рекламе активно используется прием столкновения смыслов. Форма теста-шутки приводит к наложению сразу нескольких тем: игра, задание, развлечение, реклама. Обратим внимание на то, что в рамках «Одноклассников» подобная реклама называется «Приложение»: «Приложение “Знаете ли вы Интернет?”». «Приложение» – это как бы и не реклама, а рубрика соцсети (приложением, например, являются и компьютерные игры, в которые бесплатно можно играть в соцсети). Все это приводит к тому, что реклама превращается для пользователей в игру, позволяющую и отдохнуть, и получить виртуальный подарок, и заявить о себе в ленте новостей «Одноклассников». Ироничность, легкость подачи рекламного содержания в форме игры, теста, раскрытия тайны и т. п., маскировка рекламного смысла под другие становятся весьма действенным способом манипулирования и удержания внимания адресата. Прием столкновения смыслов позволяет рекламному бизнесу выразительно подавать себя в Интернете.

Контрольные вопросы и задания

1. Что такое «слова-амебы»? Как с их помощью происходит манипулирование сознанием адресата?
2. Какова роль контраста и обобщения в манипулировании сознанием и эмоциями человека?
3. Что означает термин «подмена понятия» и как подмена понятия способствует манипулированию?
4. Что значит «нарастающая» критика?

5. В чем манипулятивный потенциал обращения к идентичности? 6. Что вы знаете о манипулятивном приеме «столкновение смыслов»? 7. Представители религиозных сообществ называют следующие

примеры подмены понятий: «любовь» – «секс», «фальшивая красота» – «гламур», «свобода» – «контроль», «Дед Мороз» – «Санта-Клаус». Объясните, как происходит подмена данных понятий. Найдите примеры подобных подмен в текстах СМК.

8. Ниже приведена иллюстрация из Интернета. Объясните, какой прием лежит в основе манипулятивного воздействия данной иллюстрации.

Рис. 15. Студенческое общежитие в моей стране (а)

и тюрьма в Норвегии (б)

9. По наблюдениям автора пособия, основными темами для характеристики России в СМК являются: воровство, ложь, безнаказанность большинства политиков; вымирание деревень; выходивание национальных традиций; упадок основных отраслей (медицина, образование, сельское хозяйство и т. д.); униженное положение пенсионеров, многодетных семей, сирот и инвалидов; значимость денег для решения большинства проблем на бытовом или социальном уровне и т. п. Сделайте подборку сообщений из СМК, дающих положительную оценку России. Проанализируйте, какие манипулятивные приемы использованы в выбранных вами текстах.

3. ДЕЗИНФОРМАЦИЯ

КАК СРЕДСТВО МАНИПУЛЯЦИИ

Обман – способ изменения структуры сознания адресата, метод получения выгоды [Щербатых, с. 15]. Есть разные варианты обмана, используемые в СМИ.

1. Искажение информации под видом изложения материала для «своего» читателя. Для менее образованной аудитории информация подается в более простом виде, в специализированных изданиях проблема усложняется, часто утяжеляется из-за стремления соответствовать образу читателя. Утяжеление текста – это прием манипулирования, поскольку большие, перегруженные фактами материалы может освоить не каждый читатель, пусть даже очень образованный.

2. Иллюзия сиюминутности происходящего (современные технологии позволяют создавать впечатление прямого контакта с реципиентом). Имитация настоящего времени происходящего создает эффект вовлеченности, т. е. происходит манипулирование ощущениями, эмоциями адресата, которому предлагается пережить сию минуту некие события, часто неприятные.

3. Сенсационность. Избыточный «шум» новости создает определенную ауру, вторичная манипуляция при этом так велика, что исказить информацию не составляет труда.

4. Насаждение заведомо ложных сведений, «фактоидов»: выдумывание деталей, выворачивание факта, искажение его смысла. Намеченное, продуманное искажение информации, подтасовка фактов.

5. Имидж журналистов-оракулов. Обман и манипуляция скрываются за использованием авторитетов, за вовлечение в процесс коммуникации уважаемого, обладающего добродетельными качествами информатора, комментатора. Часто роль оракулов играют эксперты, умеющие смотреть в будущее, предсказывать повороты развития истории, экономики, политики и т. д.

Приведем еще одну классификацию, ставшую классической. Институт анализа пропаганды, созданный в США в 1930-х гг., разработал «азбуку пропаганды», которая подразумевает дезинформацию аудитории в целях манипулирования [Техника дезинформации и обмана, с. 57].

1. Наклеивание ярлыков. Без определенных доказательств на описываемое событие наклеивается негативный ярлык, который производит на читателя неблагоприятное впечатление. Например: «Яценюк – бандеровец», «Жириновский – клоун», «Россия – террористическая страна».

2. Блистательная неопределенность. Событие сравнивают с «миром добродетели», заставляя читателя проникнуться «прекрасными» идеями без всяких доказательств. Например, без каких-либо оснований реклама будет давать только положительную установку: «Вы разбогатеете, станете лучше и успешнее, если подпишитесь на наш паблик (купите наш товар, воспользуетесь услугой и т. д.)».

3. Перенос. Престиж и популярность какого-либо человека переносятся на пропагандируемую идею, вызывая у читателя положительную или отрицательную оценку. Этот прием известен нам по рекламе, предлагающей только отличный товар, только лучшие услуги, благодаря которым известный человек (актер, политик, модель и т. д.) стал красивее, здоровее, привлекательнее и т. п.

4. Простонародность. Аудиторию убеждают, что идеи принадлежат «простому народу», а значит, никак не могут быть плохими. 5. Подтасовка карт. Факты тщательно подбираются, придумываются, подтасовываются. Используются как логические, так и противоречащие логике сообщения, чтобы очернить, погубить про-

грамму соперника.

6. Общая платформа. Главное – внушить читателю, что все

его соседи и друзья уже давно поддерживают политику пропагандируемой партии, что сам он отстал от жизни, но еще есть время присоединиться к большинству и начать думать (делать), как все.

Исследователи [Техника дезинформации и обмана, с. 112] классифицировали ложь на страницах газет и выделили три типа лжи:

1. Параноидальный тип. В процессе чтения возникает ощущение некой навязчивой идеи у журналиста, вне зависимости от того, о чем в материале идет речь. Примером такого навязывания, идеи, подчиняющей себе человека, является теория заговора. Говорящий, если он верит в теорию заговора против России, может любое событие связать с этой теорией.

2. Политическая выгода. СМИ могут вовсе не искажать информацию, но подбирать сведения так, что понять, какому политическому движению это выгодно, будет нетрудно.

3. Дискредитирующая ложь. Во-первых, приводится заведомо ложный факт, во-вторых, при выборе этого факта опираются на базу знаний потенциальных читателей. Дискредитирующая ложь часто маскируется под указание на анонимный источник.

Ю. Щербатых так описывает обман в СМИ: «Пока СМИ не получили в нашем государстве реальной экономической независимости, они будут лишь рупором тех сил, которые платят им за работу. Максимум, на что мы можем надеяться, — это на наличие в обществе двух равновеликих конкурирующих сил, скажем, государства и бизнеса, которые будут устами СМИ сообщать народу правду о своем сопернике» [Щербатых, с. 456–457]. Афористическое выражение Гвидо Редя также уместно: «Газета — это обманщик, прихода которого мы ожидаем каждый день».

Особенность обмана в СМИ состоит в том, что он появляется значительно раньше того, как журналист напишет текст, т. е. еще в предтекстовый период. Обман планируется и создается намеренно и до, и во время написания текста. Искажение информации начинается тогда, когда орган, контролирующий СМИ, дает изданию «установку»: что можно печатать, а что нельзя, что отвечает целям СМИ, а что нет. Обманывать адресата начинает даже не журналист, а тот, кто «помогает» ему отбирать сведения. Причем сам автор будущей публикации может и не знать в точности, кто и как определяет «информационную политику издания». Затем обман развивается в тексте журналиста. Существует масса вербальных методов дезинформации. Журналист выбирает соответствующее языковое оформление, строит композицию, подбирает иллюстрации, расположение и отбор которых значительно влияют на восприятие

текста, сам интерпретирует факт, оценивает его и задает «градус» оценки факта адресатом. На телевидении журналисты могут дополнить суждения визуальным рядом, а вот выбор картинки, которую увидит зритель, — это и есть способ обмана. Можно показать одно, но не сообщить о другом, можно подобрать такой визуальный ряд, который будет красноречив и без комментариев, а можно выбрать изображение более серое и сделать новость незаметной. Заретушировать важность информации можно и при помощи композиции: сюжет, выходящий в эфир в конце новостного блока, может уже не привлечь внимание уставшего зрителя или быть не увиден, поскольку зрителю просто надоело смотреть новости.

Контрольные вопросы и задания

1. Какие принципы дезинформации сформулированы авторами «азбуки пропаганды»?
2. Дайте характеристику особенностям дезинформации в СМИ.

3. Прочитайте текст «Панова призналась в убийстве своего ребенка». Проанализируйте манипулятивные приемы, которые использованы в тексте. В чем проявляется дезинформация? Какие приемы дезинформации использованы в тексте?

Панова призналась в убийстве своего ребенка

Аксана Панова призналась в убийстве своего ребенка журналистке «Новой Газеты» Юлии Латыниной. В статье «Аксана и два Жени» Панова и Ройзман рассказывают о том, почему они решили погубить свою дочь, и как именно это было сделано. Предупреждаем: текст Латыниной не предназначен для слабонервных читателей. Он содержит большое количество грязных подробностей из интимной жизни сорочкалетней женщины и ее пятидесятилетнего семейного любовника.

В прошлом году Аксана Панова и Евгений Ройзман играли для публики циничный спектакль о маленькой девочке, якобы погибшей в утробе матери из-за репрессий со стороны полиции. По всему Интернету разползались слезоточивые тексты этой парочки о том, как они любят свою нерожденную дочь, изо всех сил сражаются за ее жизнь, и в конце концов проигрывают в этой неравной борьбе с могущественными врагами. В финале драмы Аксана восстала с больничной койки, как феникс из пепла.

Конечно, внимательные наблюдатели находили в этих историях десятки нестыковок, а то и просто откровенного вранья. Были в них взятые из Интернета снимки чужого эмбриона, выдаваемые за свои, фальшивая подписка о невыезде, категорически противопоказанные беременным покачки на горных лыжах и алкогольные заплывы, обманутый доктор Елизавета Глинка, обвинения во лжи со стороны законной жены Евгения Ройзмана, и многое, многое другое.

Однако нашлось немало доверчивых людей, которые тогда поверили в басни Аксаны. Они искренне жалели мошенницу, выражали свои соболезнования и проклинали ее мнимых гонителей в полицейской форме. Теперь обманутых читателей ждет очередное болезненное разочарование: Панова и Ройзман признались в заранее спланированном убийстве своего ребенка. И силовики оказались ни при чем.

Вот что эта парочка сообщила Юлии Латыниной в ходе интервью: – И вы принимаете решение прервать беременность?

Панова: Да. У девочки – порок сердца неоперабельный.

– То есть прерывание беременности было запланировано?

Панова: Да.

Как мы видим, все рассказы о внезапной смерти ребенка оказались очередным циничным враньем Аксаны и Евгения. Они заранее продумали и осуществили аборт, который и подали потом публике как неожиданную личную трагедию. Теперь давайте разберемся, имели ли силовики хоть какое-то отношение к случившемуся.

Вот что говорят врачи о причинах возникновения врожденных пороков сердца у новорожденных: алкоголизм, курение, употребление наркотиков, инфекционные заболевания (в том числе венерические) – 3 %, генные мутации – 2 %, хромосомные нарушения – 5 %, наследственная склонность – 90 %. Кроме того, риск заболевания возрастает, если мать старше 35 лет или отец – старше 45 лет.

Мы не знаем, какая из перечисленных выше причин стала роковой для ребенка Пановой и Ройзмана. Были ли это наркотики, алкоголь, венерические заболевания или тяжелая наследственность – неизвестно. Но можно со 100 % уверенностью утверждать, что несколько визитов Аксаны в полицию никак не могли вызвать у эмбриона врожденный порок сердца. Нет такого фактора во врачебном списке. И уж точно не полицейские заставили любовников принять решение об аборте. В том же интервью Панова упоминает, что силовики узнали про это событие постфактум.

Резюмируя сказанное, мы видим: Аксана Панова спланировала убийство собственного ребенка и осуществила его, параллельно с этим играя для публики роль убитой горем матери. Цель этой циничной лжи – уход от уголовной ответственности за мошенничество, вымогательство, финансовые махинации и другие преступления.

Помимо правдивых подробностей о детоубийстве текст Латыниной содержит немало лжи и грязи. Мы не будем тратить время на повторное разоблачение басен про оппозиционность Пановой, атаки на ее СМИ, любовь губернатора к халатакам и визиты следователей в не существующий морг. Об этом уже все сказано. Оставим также за скобками чувства законной жены Евгения Ройзмана и его детей, вынужденных читать об амурных похождениях этого стареющего ловеласа. Вместо этого вспомним сбывшееся предсказание, которое мы опубликовали еще в прошлом году:

Самое ужасное в том, что Аксане Пановой не нужен этот ребенок. Она будет тыкать трупиком малыша в глаза общественности, чтобы вызвать волну гнева в адрес тех, кто сегодня собирается наказать ее за мошенничество. Это самая мерзкая из тактик, но на что не пойдешь перед угрозой надолго сесть за решетку?

Не каждая женщина способна выставить самое дорогое напоказ, чтобы превратить свою жизнь в фальшивый фильм ужасов для жалостливых домохозяек. Аксана Панова – способна.

К этим словам нам добавить нечего (Панова созналась в убийстве своего ребенка [Электронный ресурс]).

4. ИНФОРМАЦИОННАЯ БЕЗОПАСНОСТЬ, ИНФОРМАЦИОННАЯ ВОЙНА И ПРОПАГАНДА

В современном мире в связи с усилением информационных атак и разворачивающейся информационной войной, повлекшими за собой серьезные манипуляции сознанием и эмоциями людей, вопросы информационной безопасности становятся все более актуальными. Информационная

безопасность – это защита от некоего врага, который проводит агрессивные действия, манипулирует информацией, пытается нарушить привычное представление о мире, внедрить новые знания, способные разрушить уклад жизни жертвы. Необходимость информационной безопасности – это следствие непрекращающейся информационной войны.

Информационная безопасность – это действие или комплекс действий, гарантирующих достоверность информации и направленных на поддержание защиты информации, обеспечение ее доступности для всех, имеющих право на ее получение. Информационная безопасность применительно к нашему курсу – это возможность каждого человека получать исчерпывающую, разностороннюю информацию в любое время, возможность самостоятельно анализировать полученные сведения, комментировать, интерпретировать, сравнивать их и формулировать свои выводы.

Информационная война – это действие или комплекс действий по использованию, разрушению, искажению информации с целью достижения определенной цели. Это коммуникативная технология по влиянию на информацию противника для формирования информационного превосходства. Цель информационной войны – разрушить представления аудитории о чем-либо, изменить их, сформировать такие знания, которые будут выгодны врагу, оппоненту. Информационная война – это контроль сознания, управление мнениями, это навязывание определенных суждений, разрушающих устойчивые системы, играющих на руку противнику. Манипу-

лирование сознанием во время информационной войны осуществляется разными способами, многие из которых были рассмотрены в предыдущих параграфах. Коротко перечислим некоторые из них.

Ведение информационной войны подразумевает использование дезинформации, лжи. Причем ложь часто подается порционно, время от времени, поскольку изобилие откровенной лжи заставляет людей сомневаться и искать доказательства. А порционно подаваемая ложь со временем забывается. Информационная война ведется при помощи расчленения информации. Факт подается одностронне, блоками, в тех ракурсах, которые выгодны ведущему войну. Информация, поданная частями или под определенным углом, позволяет формировать у аудитории необходимое впечатление, мнение, вызывает соответствующие комментарии и оценки. Одно из средств информационной войны – использование межличностного общения: так, для создания мнений, ассоциаций, представлений, стереотипов привлекаются авторитеты, общественные лидеры; в неформальное общение активно внедряется манипуляция. В информационной войне применяются такие средства, как внедрение вирусов (фейков, навязчивых идей, заманчивых предложений и т. п.), смена информационных каналов (информация поступает через разные источники: СМИ, Интернет, реклама, неформальное общение, литература, публицистика, познавательные курсы, кино и т. д.). Манипулирование эмоциями и сознанием в период информационной войны проводится легче, если активизируется стадное чувство, если возникает толпа, эмоционально подогретая, ведомая, попавшая в зависимость от определенных суждений. Повторы, обобщения, постоянная проверка общественного мнения – все это становится основой для установления контроля за сознанием.

В ходе информационной войны аудитория в определенное время получает специально подготовленную информацию для выработки запланированной цепочки реакций. Интернет и средства массовой информации постоянно находятся в состоянии ведения информационной войны. Это приводит к агрессии в обществе, снижению уровня толерантности, яркому противопоставлению групп «мы» и «они».

Целями информационной безопасности являются защита ценностей аудитории, минимизация искажения сведений, гарантия свободы в получении разных по своему значению и содержанию сведений.

Близко по значению к понятию информационной безопасности понятие «пропаганда». Пропаганда – это популяризация и распространение политических, философских, научных, религиозных или иных идей в обществе посредством устной речи, средств массовой информации, визуальных или иных средств воздействия на общественное сознание. В узком смысле пропаганда понимается как распространение политических или идеологических идей, осуществляемое с целью формирования у масс определенного политического мировоззрения. Политическую пропаганду можно рассматривать как систематическое воздействие на сознание индивидов, групп, общества в целом для достижения определенного результата в области политического действия [Философский словарь].

Наиболее известны приемы пропаганды, постулированные Гитлером в книге «Майн кампф» (цит. по: Матвейчев и др., с. 97–99). Перечислим эти основные приемы, которыми активно пользуются пропагандисты и в наше время.

1. Повторы. Пропаганды должно быть много, она должна быть во всем и всегда. В мелких и в крупных сообщениях. В частных выступлениях, рассчитанных на узкий круг слушателей, и тем более в текстах, адресованных широким массам. Пропаганды не может быть много, с нею нельзя переусердствовать. Повторять пропагандируемую мысль, идею, лозунг надо тысячи раз. Тогда массы усвоят ее.

2. Доступность. Ясность. Предельная доходчивость. Если пропагандистские тексты понимают только образованные слои населения – пропаганды нет. Пропаганда эффективна только тогда, когда ее понимают даже те, кто едва знает грамоту, пропагандируемая мысль должна быть ясна даже ребенку. Если малограмотное большинство понимает и воспринимает пропаганду, то оно благодаря своей массе заставит примкнуть к пропагандистской

идее и умное меньшинство. Даже умники живут по принципу: «Если все так делают или думают, то глупо отрываться от всех». Простая и доступная пропаганда поведет за собой любое общество.

3. Единство идеи. Пропаганда должна всегда повторять одну и ту же идею. Этой идеей должен начинаться и заканчиваться любой текст. Особенно важное значение приписывается финалу. Идеальная пропагандистская концовка выступления сводится к пропагандистскому лозунгу. В финале всего – конкретная, понятная идея. Лучше всего, если идея выражена в форме лозунга.

4. Однозначность пропагандистской идеи. У аудитории не должно быть никакого выбора. Выбор уже сделан, аудитории предлагается лучший вариант. И об этом варианте следует всех информировать. При пропаганде одной идеи не надо предлагать другие. Для успеха пропаганды и манипуляции должен быть найден ясный, четкий вывод, точная мысль, лучшая, единственная, которая устроит большинство. Однозначность, логичность, ясность, доступность, повторяемость, удобство для произношения (лозунговая форма), выгодность – вот обязательные условия успеха пропаганды по А. Гитлеру.

5. Ориентация на эмоции масс. Заражение эмоциями – лучшее средство пропаганды. Нельзя предлагать рассуждения, следует вызывать к эмоциям, к силе ощущений. В результате пропаганды массы должны сплотиться в одном стремлении, испытать одно великое чувство.

6. Шок-эффект. Пропаганда должна огорошить. Шокировать. Привлечь внимание, предложить что-то необыкновенное, невозможное. Именно это приведет к вторичной манипуляции, именно невероятное будут пересказывать и распространять. Ложь – даже самая невероятная – заставит людей говорить о пропагандистской идее. И чем невероятнее ложь, тем лучше. Правило у пропагандиста может быть таким: солги посильней, и что-нибудь от твоей лжи да останется.

Информационная безопасность заключается в том, чтобы каждый человек был защищен от процессов внушения, манипулирова-

ния, пропаганды. Информационная безопасность личности в информационной сфере предполагает возможность реализовать права человека на доступ к информации, на использование ее в своих интересах (не противоречащих законам РФ), на применение ее в целях физического, интеллектуального, духовного развития. Кроме того, информационная безопасность подразумевает защиту информации, обеспечивающую и личную безопасность.

СМИ иногда нарушают принципы информационной безопасности. Например, с помощью способа подачи персонажа СМИ могут манипулировать общественным мнением. Часто СМИ дают оценку действиям конкретного представителя руководства местного или общегосударственного уровня, навешивают ярлыки, чтобы объект описания был не просто узнаваем, а за ним стояла целая цепочка знаний: о нем самом, о его деле, об отношении к делу, знания о том, как оценивают его окружающие, и т. д. Все это навязывается адресату, подается как единственно правильная точка зрения. Нарушением информационной безопасности является и то, что не всегда сами журналисты решают, как именно характеризовать человека. Критерии оценок часто зависят от расстановки сил на политической арене. Информационное агентство может получить заказ на дискредитацию определенного человека либо, наоборот, на его положительную презентацию. На наш взгляд, нарушение норм информационной безопасности как раз и заключается в том, что оценки той или иной личности меняются не на основании объективных причин (изменение действий человека, его идей), а исключительно на основании требований тех, кто управляет средствами массовой информации. Так, об одном и том же человеке адресат может получать противоречивую, меняющуюся информацию. В течение года аудитория может получать от одного и того же СМИ сведения и дискредитирующие, и повышающие авторитет одного и того же человека.

Основанием для столь переменчивого настроения журналистов могут стать предстоящие выборы, возможность получения финансовой поддержки со стороны заинтересованных лиц и т. д.

Контрольные вопросы

1. Дайте определение информационной безопасности. Какова ее роль, каковы ее функции?
2. Дайте определение понятиям, связанным с информационной безопасностью, – «информационная война» и «пропаганда».
3. Чем, на ваш взгляд, характеризуется информационная война в СМИ? 4. Назовите основные постулаты пропаганды.

5. МАНИПУЛЯТИВНЫЙ ПОТЕНЦИАЛ ИНТЕРНЕТА

Интернет – огромное информационное пространство. Практически все жизненные реалии отражены во Всемирной сети, поэтому Интернет обладает огромным манипулятивным потенциалом. Информационный объем в Интернете настолько велик, что манипулятивность Сети становится объективным следствием информационного потока.

Во-первых, обилие информации и повтор информации в Сети приводят к возникновению псевдонаучного, псевдодостоверного контента. В Сети огромное количество площадок (сайты, блоги, соцсети, почта, форумы, чаты, СМИ, реклама и т. д.), которые предлагают информацию, часто не подтвержденную доказательствами, аргументами, фактами и т. п. Блогеры также могут давать голословные и бездоказательные сведения. Псевдонаучность сообществ, проектов, блогов, авторских постов в соцсетях снижает доверие аудитории не только к конкретному автору, но и к Интернету в целом.

Во-вторых, изобилие информации в Интернете ведет к дезинформации, это происходит при переадресации сведений не при помощи ссылки-перепоста, а в форме вольного пересказа, в котором пересказчик чрезмерно свободно поступает с фактами. Данный вариант дезинформации напоминает устно передаваемые в межличностной коммуникации сплетни, слухи – так называемое «сарафанное радио», когда часть информации трансформируется, искажается, следовательно, сведения уже не доходят до получателя в первичном виде, теряют свою суть, меняют значение, приобретают новые оттенки. Более того, СМИ в Сети часто пользуются приемом «передергивание», чтобы привлечь большее внимание к своим материалам. Передергивание, смещение акцентов при подаче новости – это и есть манипуляция аудиторией. Приведем пример. На рис. 16 виден заголовок: «Яценюк признался в том, что он

нацист». Читатель воспринимает его как открытое признание человека в традиционно осуждаемых идеологических взглядах. Однако при чтении материала оказывается, что речь идет о том, что А. Яценюк выступил с утверждением об агрессии Советского Союза во время Великой Оте-

чественной войны. Это оскорбительное для многих жителей России заявление, но оно не равносильно при- знанию в националистических взглядах.

Рис. 16

Аудитории Интернета хорошо знакомо слово «фейк». Фейк – это подделка (англ. Fake), придуманные новости сенсационного характера, смонтированные фото, видеосюжеты. Это интернет- ки, которые не всегда можно легко отличить от правды. Фактически это обман аудитории с целью произвести впечатление, вызвать ажиотаж. Отличить фейк от правдивой информации бывает затруднительно, особенно для начинающих пользователей или на- ивных, не обладающих достаточным знанием сетевых возмозможностей потребителей информации. Приведем пример.

В социальной сети «Фэйсбук» использование фейков, дезинформирующих материалов не редкость. Так, 11 июля 2013 г. пользователь Вячеслав Кутейников поделился следующей информацией:

Кто-нибудь наконец-то остановит эту дуру? Депутат Мизулина предложила запретить получение высшего образования для нерожавших девушек.

– Учиться и заниматься наукой вообще не женское дело. Женское дело – рожать и воспитывать детей, а науку и образование оставьте мужчинам, – решительно заявила депутат.

– Нам нужны православные здоровые девушки, а не бледные феминистки-заучки.

Московская патриархия и Патриарх Кирилл уже выступили в поддержку нового законопроекта (Фэйсбук [Электронный ресурс]). Данный фейк был запущен почти сразу после нашумевших скандалов, связанных с представителями нетрадиционных сексуальных ориентаций, которые упрекали депутата Мизулину в гомофобии и дискриминации секс-меньшинств, пеняя госпоже Мизулиной, что ее сын живет в Бельгии, где разрешены однополые браки, и кроме того, сын работает в организации, спонсирующей деятельность ЛГБТ-сообществ. Представители меньшинства обвиняли депутата в проявлении ненависти к ним, в создании жестких условий для их существования, в результате которых некоторые члены ЛГБТ покончили жизнь самоубийством, а многие оказались в опасности, подвергнувшись агрессии нетолерантных граждан. Депутат Мизулина широко известна и своим предложением провести экспертизу «Библии», чтобы вывести священную книгу из оборота, если в ней найдутся признаки пропаганды однополых отношений. Получила известность идея депутата ввести налог на разводы, что тоже вызвало большой ажиотаж среди населения. То есть приведенный в пример фейк был дан в такое время, когда пользователи Сети были уже готовы к очередному «волнующему» предложению скандально известного депутата. Разумеется, предложенная читателям «Фэйсбука» информация сомнительна. Вряд ли депутат, даже столь скандально известный, станет предлагать абсурдную для XXI в. идею – отменить образование для нерожавших женщин. Однако новость получила резонанс, была распространена в Интернете и активно обсуждалась в течение недели, пока журналисты официально не объявили эту «новость» фейковой. Некоторым

основанием для веры аудитории в истинность данного сообщения стало и упоминание РПЦ, ранее поддерживавшей идеи Мизулиной о запрете пропаганды секс-меньшинств, а также о том, что семья и дети более нужны женщинам, нежели высшее образование.

В-третьих, дезинформация в Интернете бывает спланированной акцией, заранее продуманным шагом по выкачиванию денег из пользователей Сети.

Рис. 17

На рис. 17 представлена сетевая реклама – баннеры, которые уводят пользователя в глубину интернет-просторов, заставляют открывать все новые и новые вкладки, обещая рассказать удивительный секрет омоложения, похудения, здоровья, приобретения уникальных навыков, получения поразительных возможностей и т. д. Путь пользователя от страницы к странице в Сети часто заканчивается просьбой заплатить за предлагаемую информацию. Долгие переходы с одной страницы на другую, с одного окна на другое должны спровоцировать больший интерес к предложению со стороны адресата и заставить его заплатить за предложение. Каждая новая интернет-страница – это навязывание пользователю мысли о необходимости того или иного рекламируемого товара, это вовлечение в процесс «забега» по сетевым вкладкам за уникальными товарами, услугами и т. п. Чем азартнее забег, тем выше шанс, что пользователь заплатит за предложенную услугу, товар.

В-четвертых, манипулятивность Интернета часто строится на объективной невозможности установления в Сети целей автора. Вот, например, в Интернете можно прочитать текст «Исповедь врача». В этой «исповеди» молодой врач рассказывает о негативных сторонах коммерческих медицинских заведений. Приведем выдержки из этого текста:

Финансовый план выполнять надо! Каждый медицинский центр рассчитывает специально, сколько в среднем за месяц по вырубке должно выходить на врача. Для мотивации, чтобы не пис-тоны вставлять врачам и рассказывать каждый день, как важно приносить прибыль филиалу и окупать свои сумасшедшие расходы, делают им минимальный оклад и хорошую процентную ставку с каждого пациента, то есть с тех услуг, которые врач впаривает. Эта система почти ничем не отличается от какой-нибудь «Евросети» или «Связного», где точно такая же технология.

Анализы вам назначают по стандартной схеме, но подделывают их результаты. «Обнаруживают» то, чего у вас на самом деле нет. И это, кстати говоря, еще не самое страшное, потому что здесь обнаруживают всего лишь незначительное «заболевание», которое можно «вылечить», прокапав несколько капельниц и пропив курс лекарств. Разницы пациент, скорее всего, не почувствует, зато потом сдаст анализы повторно, которые покажут, что он «вылечился».

Пара слов по поводу бесплатной медицины.

В комментариях мне много писали, что раз в платных клиниках вот так наживаются на пациентах, следовательно, лучше идти в бесплатную районную поликлинику. А вот скажите, что для вас

лучше, вылечиться хоть и за большие деньги, или не вылечиться совсем, потому «за бесплатно» на вас всем будет наплевать? На том свете деньги уже не понадобятся.

Многие болячки, из-за которых пациенты обращаются в клиники, можно вылечить после одной-двух консультаций, опираясь на основные общие анализы. Этого достаточно для определения картины и назначения адекватной схемы лечения. Но так лечить совсем нерентабельно, а если попытаешься, то получишь по шапке от руководства. Пациента невыгодно лечить, выгодно снимать симптомы и оттягивать до последнего. А если пациент успел заработать дисбактериоз от приема бесконечного количества препаратов, то это неплохо. Пациент становится совсем грустный и послушно ходит на прием и готов на все процедуры и доп. обследования (Исповедь врача [Электронный ресурс]).

Данный пост изобилует обвинениями в адрес платных клиник, а также содержит мощную претензию в адрес муниципальной медицины. Для достоверности, естественности повествования автор использует разговорные выражения (получить по шапке, впаривает, оттягивать до последнего, за бесплатно, пистоны вставлять, наживаются) и разные слова в кавычках, чтобы подчеркнуть лживость их значения в использовании речи героев. Пост оценочен, обвинителен, манипулятивен. Его манипулятивность в том, что пользователь Сети никогда точно не знает истинной цели автора, размещающего информацию в Интернете. Никто не может точно сказать: с какой целью составлена исповедь доктора? Кого в первую очередь он дискредитирует: платную медицину, медицину вообще, Россию и ее реалии? Пользователю отчасти приходится самому анализировать сообщения в Сети, но в то же время пользователь Интернета не ученик, который должен выполнять домашнюю работу и искать скрытые смыслы в интернет-информации. Манипулятивность текста врача еще и в том, что данная информация распространяется на нескольких площадках в Сети, и каждый повтор текста снабжается комментариями, которые тоже формируют отношение к сообщению. При изобилии информации человеку сложнее ориентироваться и вырабатывать защитные механизмы от манипуляции в Интернете.

Изобилие сведений приводит к невозможности контроля за ними. Человек физически не в состоянии обработать потоки сетевой информации. Ученые отмечают у пользователей Интернета беспокойство, неврозы, депрессии, связанные с переизбытком информации. Причем беспокойство по поводу сложности контроля за информацией в Сети выражают не только отдельные пользователи Интернета, но и представители властных структур, взволнованные чрезмерной свободой человека в виртуальном пространстве и возможностями, которые он в этом пространстве получает [Бабаева, с. 11–39].

В-пятых, Интернет манипулятивен потому, что демонстрирует как искренность и открытость, так и безапелляционность, резкость и жестокость огромного количества пользователей.

Контрольные вопросы

1. Перечислите, в чем заключается манипулятивность Всемирной сети.
2. Что такое «фейк»?

3. Приведите свои примеры фейковой информации из Сети. Какие сигналы в выбранных вами текстах говорят о их фейковой природе?

ВЫВОДЫ

Обращение к проблеме манипулирования показало, что данное явление глубоко и неоднозначно. Манипуляция может использоваться в благих целях, однако чаще ее применяют для негативно-го влияния на сознание и эмоции человека. Манипуляция приводит к искажению картины мира, трансформации представлений, знаний, образов, составляющих сознание человека. Приемы манипуляции разнообразны, в данном пособии были рассмотрены лишь некоторые, но и их беглый анализ дает понять, насколько сложна и богата тема манипулирования.

Приложение № 2 к методическим материалам по дисциплине (модулю). Конспекты практических занятий по дисциплине (модулю)

КОНСПЕКТЫ ПРАКТИЧЕСКИХ ЗАНЯТИЙ ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ)

1. Дисциплина (модуль).

2. Тема практического занятия. **Общая характеристика психологического воздействия**

3. Цели занятия.

Сформировать представление об основных психологических способах психологического воздействия.

4. Структура практического занятия.

№ п/п	Содержание (кратко)	Методы и средства обучения
1	Понятие психологического воздействия и психологической безопасности. Формальные признаки различных видов психологического воздействия.	Проектор, интерактивная доска для просмотра учебного фильма

2	Произвольное и непроизвольное воздействие. Непосредственное и опосредованное воздействие. Явное и скрытое воздействие. Психологическое воздействие в структуре деятельности сотрудников органов внутренних дел.	Проектор, интерактивная доска для просмотра учебного фильма

5. Содержание практического занятия и взаимодействие с аудиторией.

Введение.

Формулирование темы занятия. Использование вводного примера, описание ситуации, демонстрация какого-либо процесса и т. д. (в зависимости от вида, замысла лекции и её структуры)

2. Тема практического занятия. **Характеристика средств психологического воздействия**

Вопросы к обсуждению:

1. Визуальные стимулы как средство психологического воздействия.
2. Звуковые воздействия.
3. Запахи как средство психологического воздействия.
4. Темп и ритм в психологическом воздействии.
5. Языковые средства воздействия.
6. Внушение, убеждение, принуждение как средства психологического воздействия.
7. Регуляция уровня удовлетворения потребности как средство психологического воздействия.

Форма практического задания: Выступление студента с докладом на тему практического занятия.

Пример практического задания: подготовить реферат из следующего перечня тем рефератов:

1. Феномен фанатизма в контексте современной культуры
2. Фанатизм как понятие: содержание и объем.
3. Принципы типологизации фанатизма.
4. Личность фанатика: психосоциальный портрет.
5. Фанатизм в быту.
6. Источники фанатичного и экстремистского поведения.
7. Фанатизм и возраст.
8. Роль семьи в формировании фанатика.

2. Тема практического занятия. **Методы психологического воздействия на субъективные модели действительности**

Вопросы к обсуждению:

1. Построение психологически однозначного образа ситуации.
2. Выборочное информирование.
3. Противопоставление содержания непосредственного восприятия и оперативного информирования.

4. Противопоставление личного опыта субъекта социальным установкам.
5. Фиксация внимания на противоречиях в суждениях, утверждениях.
6. Противопоставление специально подобранных фактов лозунгам, зафиксированным как социальные ценности.
7. Использование неформальных каналов коммуникации для распространения противоречивой информации, слухов.
8. Фиксация внимания на высокой неопределенности в оценке социальной значимости и целесообразности деятельности в сложившейся ситуации.
9. Включение в систему противоречивых волевых требований.
10. Способы противодействия сотрудников органов внутренних дел методам психологического воздействия на субъективные модели действительности.

Форма практического задания: Выступление студента с докладом на тему практического занятия.

Пример практического задания: подготовить реферат из следующего перечня тем рефератов:

1. Противопоставление специально подобранных фактов лозунгам, зафиксированным как социальные ценности.
2. Использование неформальных каналов коммуникации для распространения противоречивой информации, слухов.
3. Фиксация внимания на высокой неопределенности в оценке социальной значимости и целесообразности деятельности в сложившейся ситуации.
4. Включение в систему противоречивых волевых требований.
5. Способы противодействия сотрудников органов внутренних дел методам психологического воздействия на субъективные модели действительности.

2. Тема практического занятия. **Методы психологического воздействия на источник активности**

Вопросы к обсуждению:

1. Формирование новых источников активности.
2. Волевое включение человека в оптимально организованную деятельность.
3. Включение в деятельность на основе реально действующих мотивов.
4. Видоизменение способов удовлетворения потребности.
5. Формирование идеалов, убеждений, ценностей средствами внушения, убеждения, вовлечения в деятельность, использования подражания.
6. Воздействие на процессы смыслообразования.
7. Изменение побудительной силы мотива.
8. Способы противодействия сотрудников правоохранительных органов методам психологического воздействия на источник активности.

Форма практического задания: Выступление студента с докладом на тему практического занятия.

Пример практического задания: подготовить реферат из следующего перечня тем рефератов:

1. Фанатизм в истории и в современном дне
2. Типы фанатизма и основания их выделения.

3. Фанатизм как предмет оценки судебной психологии.
4. Фанатизм светский и религиозный.
5. Историческая трансформация форм фанатизма.

2. Тема практического занятия. **Методы психологического воздействия на факторы-регуляторы проявления активности**

Вопросы к обсуждению:

1. Формирование диспозиций личности.
2. Разрушение стереотипа оценок.
3. Изменение опосредующей функции групповых норм за счет влияния на привлекательность членства в группе.
4. Изменение содержания групповых норм.
5. Влияние на способность лидера активно воздействовать на групповую норму.
6. Изменение уровня групповой сплоченности.
7. Воздействие на «Я»-образ.
8. Способы противодействия сотрудников органов внутренних дел методам психологического воздействия на факторы-регуляторы проявления активности

Форма практического задания: Выступление студента с докладом на тему практического занятия.

Пример практического задания: подготовить реферат из следующего перечня тем рефератов:

1. Основные методы экспресс-диагностики состояния группы, толпы, наличия фанатизма и его типологической отнесенности.
2. Оценка перспективности коммуникации с фанатично настроенной группой.
3. Основные виды коммуникации: императивная, суггестивная, рационализирующая, договорная.
4. Профилактика возникновения агрессивной и деструктивной настроенных групп фанатичных индивидов.

2. Тема практического занятия. **Методы психологического воздействия на фоновые состояния**

Вопросы к обсуждению:

1. Создание предпосылок для возникновения измененных состояний сознания.
2. Обеспечение требуемого направления изменения состояния сознания.
3. Формирование негативных состояний.
4. Проблема психологической безопасности личности.
5. Оценка риска нарушения психологической безопасности.
6. Метод политических мифов.
7. Психофизиологические возможности противостояния влиянию информации на человека.
8. Разрядка психической напряженности.
9. Способы противодействия сотрудников правоохранительных органов методам психологического воздействия на фоновые состояния

Форма практического задания: Выступление студента с докладом на тему практического занятия.

Пример практического задания: подготовить реферат из следующего перечня тем рефератов:

1. «Фанатизм»: историческая динамика понятия.
2. Социально-психологический портрет фанатика.
3. Написание патографического описания фанатичного индивида.
4. Использование биографического метода при описании личности и поведения фанатика.
5. Составление программы интервью с фанатичным индивидом.
6. Составление биографии, портрета и заключения применительно к личности, обладающей фанатичными чертами (по выбору пишущего).

ЛИСТ РЕГИСТРАЦИИ ИЗМЕНЕНИЙ

№ п/п	Содержание изменения	Реквизиты документа об утверждении изменения	Дата введения измене- ния
	Обсуждена и рекомендована к утверждению на основании решения Ученого совета факультета и Федерального государственного образовательного стандарта высшего профессионального образования по направлению подготовки 37.04.01 Психология (уровень магистратуры), утвержденного приказом Министерства науки и высшего образования Российской Федерации от 13.08.2020 №1000	Протокол заседания Ученого совета РГСУ № 11 от 26 апреля 2023 г.	01.09.2023
	Актуализация методических указаний	Протокол заседания Ученого совета фа- культета № 12 от «28» февраля 2024 года	01.09.2024
	*	Протокол заседания Ученого совета фа- культета № _____ от «____» _____ 20____ года	____.____.____ —
	*	Протокол заседания Ученого совета фа- культета № _____ от «____» _____ 20____ года	____.____.____ —



Министерство науки и высшего образования Российской Федерации
Федеральное государственное бюджетное образовательное
учреждение высшего образования
«Российский государственный социальный университет»

«УТВЕРЖДАЮ»
Декан факультета
политических и социальных наук

Е.А. Петрова

28 апреля 2024 г.

**МЕТОДИЧЕСКИЕ МАТЕРИАЛЫ ПО ДИСЦИПЛИНЕ
(МОДУЛЮ)
ВИРТУАЛЬНЫЕ КОНФЛИКТЫ В ИНТЕРНЕТ-ПРОСТРАН-
СТВЕ: ФЕЙКИ И РЕАЛЬНОСТЬ**

Направление подготовки

«37.04.01 Психология»

Направленность

«Практическая социальная психология»

ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ПРОГРАММА ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ

- ПРОГРАММА МАГИСТРАТУРЫ

Форма обучения

Очная, очно-заочная

Москва, 2024 г.

Методические материалы по дисциплине (модулю) **«Виртуальные конфликты в интернет-пространстве: фейки и реальность»** разработана на основании федерального государственного образовательного стандарта высшего образования – *магистратуры* по направлению подготовки 37.04.01 Психология и, утвержденного приказом Министерства науки и высшего образования Российской Федерации № 841 от 29.07.2020, учебного плана по основной профессиональной образовательной программе высшего образования - программы магистратуры по направлению 37.04.01 Психология (далее - "ОПОП").

Методические материалы по дисциплине (модулю) **«Виртуальные конфликты в интернет-пространстве: фейки и реальность»** разработаны рабочей группой в составе: д.псих.н., проф. И.Э. Соколовская

Методические материалы по дисциплине (модулю) **«Виртуальные конфликты в интернет-пространстве: фейки и реальность»** обсуждены и утверждены на Ученом совете факультета политических и социальных наук

Протокол № 12 от «28» февраля 2024 года.

Декан факультета
Заведующий кафедрой
Психологии, конфликтологии
и бихевиористики,
д.психол.н., профессор

Е.А. Петрова

(подпись)

Содержание

1. МЕТОДИЧЕСКИЕ МАТЕРИАЛЫ К ЛЕКЦИОННЫМ И ПРАКТИЧЕСКИМ ЗАНЯТИЯМ	4
1.1. Методические материалы к проведению лекционных занятий по дисциплине (модулю)	4
1.2. Методические материалы по подготовке к практическим занятиям по дисциплине (модулю)	7
1.3. Учебно-наглядные пособия по разделам (темам) дисциплины (модуля)	11
2. МЕТОДИЧЕСКИЕ РЕКОМЕНДАЦИИ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ) И САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЕ	12
Приложение № 1 к методическим материалам по дисциплине (модулю).	23
Конспекты лекционных занятий по дисциплине (модулю)	23
КОНСПЕКТЫ ЛЕКЦИОННЫХ ЗАНЯТИЙ ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ)	23
Приложение № 2 к методическим материалам по дисциплине (модулю).	34
Конспекты практических занятий по дисциплине (модулю)	34
КОНСПЕКТЫ ПРАКТИЧЕСКИХ ЗАНЯТИЙ ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ)	34
ЛИСТ РЕГИСТРАЦИИ ИЗМЕНЕНИЙ	38

1. МЕТОДИЧЕСКИЕ МАТЕРИАЛЫ К ЛЕКЦИОННЫМ И ПРАКТИЧЕСКИМ ЗАНЯТИЯМ

1.1. Методические материалы к проведению лекционных занятий по дисциплине (модулю)

Лекция - один из методов обучения, одна из основных системообразующих форм организации учебного процесса в вузе. Лекционное занятие представляет собой систематическое, последовательное, монологическое изложение педагогическим работником учебного материала, как правило, теоретического характера. Такое занятие представляет собой элемент технологии представления учебного материала путем логически стройного, систематически последовательного и ясного изложения.

Цель лекции – организация целенаправленной познавательной деятельности обучающихся по овладению программным материалом дисциплины (модуля). Чтение курса лекций позволяет дать связанное, последовательное изложение материала в соответствии с новейшими данными науки, сообщить слушателям основное содержание предмета в целостном, систематизированном виде. В ряде случаев лекция выполняет функцию основного источника информации: при отсутствии учебников и учебных пособий, чаще по новым курсам; в случае, когда новые научные данные по той или иной теме не нашли отражения в учебниках; отдельные разделы и темы очень сложны для самостоятельного изучения. В таких случаях только лектор может методически помочь обучающимся в освоении сложного материала.

Возможные формы проведения лекций:

- Вводная лекция – один из наиболее важных и трудных видов лекции при чтении систематических курсов. От успеха этой лекции во многом зависит успех усвоения всего курса. Она может содержать: определение дисциплины (модуля); краткую историческую справку о дисциплине (модуле); цели и задачи дисциплины (модуля), ее роль в общей системе обучения и связь со смежными дисциплинами (модулями); основные проблемы (понятия и определения) данной науки; основную и дополнительную учебную литературу; особенности самостоятельной работы обучающихся над дисциплиной (модулем) и формы участия в научно-исследовательской работе; отчетность по курсу.

- Информационная лекция ориентирована на изложение и объяснение обучающимся научной информации, подлежащей осмыслению и запоминанию. Это самый традиционный тип лекций в практике высшей школы.

- Заключительная лекция предназначена для обобщения полученных знаний и раскрытия перспектив дальнейшего развития данной науки.

- Обзорная лекция – это систематизация научных знаний на высоком уровне, допускающая большое число ассоциативных связей в процессе осмысления информации, излагаемой при раскрытии внутриспредметной и межпредметной связей, исключая детализацию и конкретиза-

цию. Как правило, стержень излагаемых теоретических положений составляет научно-понятийная и концептуальная основа всего курса или крупных его разделов.

- Лекция-беседа - непосредственный контакт педагогического работника с аудиторией - диалог. По ходу лекции педагогический работник задает вопросы для выяснения мнений и уровня осведомленности обучающихся по рассматриваемой проблеме.

- Лекция-дискуссия - свободный обмен мнениями в ходе изложения лекционного материала. Педагогический работник активизирует участие в обсуждении отдельными вопросами, сопоставляет между собой различные мнения и тем самым развивает дискуссию, стремясь направить ее в нужное русло.

- Лекция с применением обратной связи включает в себе то, что в начале и конце каждого раздела лекции задаются вопросы. Первый - для того, чтобы узнать, насколько обучающиеся ориентируются в излагаемом материале, вопрос в конце раздела предназначен для выяснения степени усвоения только что изложенного материала. При неудовлетворительных результатах контрольного опроса педагогический работник возвращается к уже прочитанному разделу, изменив при этом методику подачи материала.

- Проблемная лекция опирается на логику последовательно моделируемых проблемных ситуаций путем постановки проблемных вопросов или предъявления проблемных задач. Проблемный вопрос - это диалектическое противоречие, требующее для своего решения размышления, сравнения, поиска, приобретения и применения новых знаний. Проблемная задача содержит дополнительную вводную информацию и при необходимости некоторые ориентиры поиска ее решения.

- Программированная лекция - консультация – педагогический работник сам составляет и предлагает обучающимся вопросы. На подготовленные вопросы педагогический работник сначала просит ответить обучающихся, а затем проводит анализ и обсуждение неправильных ответов.

В лекциях можно использовать наглядные материалы, а также подготовить презентацию. Что касается презентации, то в качестве визуальной поддержки ее можно органично интегрировать во все вышеупомянутые лекции. В то же время лекцию-презентацию возможно выделить и в качестве самостоятельной формы.

Лекция-презентация должна отражать суть основных и (или) проблемных вопросов лекции, на которые особо следует обратить внимание обучающихся. В условиях применения активного метода проведения занятий презентация представляется весьма удачным способом донесения информации до слушателей. Единственное, на что следует обратить внимание при подготовке слайдов, - это их оформление и текст. Слайд не должен быть перегружен картинками и лишней информацией, которая будет отвлекать от основного аспекта того или иного вопроса лекции. Во время лекции можно задавать вопросы аудитории в отношении того или иного слайда, тем самым еще больше вовлекая обучающихся в проблематику.

Краткое содержание лекционных занятий

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала
Раздел 1. Особенности виртуальных конфликтов в интернет-пространстве	

Тема 1. Общие понятия, подходы интернет-конфликтов, причины и схемы их развития в виртуальном пространстве	Глобальная сеть Интернет как социальное пространство. Многофункциональность Интернета: коммуникационное поле, игра, развлечение, бизнес и деловая активность, справочные базы данных. Интернет как нереализованные возможности личности. Полярность оценок Интернета. Интернет-мифы. Виртуальные сообщества. Интернет-конфликты, причины и схемы их развития. Компьютерные игры как особый вид виртуальной реальности. Новые антропологические возможности, связанные с глобальной сетью: мультикультурное общение, различные ипостаси личности и множественные социальные роли. Особенности поведения и общения в сетях. Регулирование и саморегулирование сетевых сообществ.
Тема 2. Конфликтологические, организационные и правовые основы регламентации интернет-пространства	Понятие авторского права и интеллектуальной собственности. Противоречия между основными принципами информационной этики: доступности информации, требования соблюдения авторских прав, запрета вмешательства в частную жизнь и покушения на частную собственность. Защита авторских прав на электронные ресурсы в законодательстве западных стран и в России.
Тема 3. Формирование сетевой идентичности и этических установок пользователей интернета	Компьютеризация общества. Этические нормы, связанные с использованием компьютерной техники. Социальное противодействие злоупотреблениям компьютерной техникой. Информационная этика. Информационная цивилизация: теория и оценки. Проблема формирования позитивной гражданской общероссийской идентичности.
Раздел 2. Профилактические способы урегулирования виртуальных конфликтов	
Тема 4. Основные пути и методы распространения деструктивных конфликтов в Интернете. Использование социальных сетей и блогосферы деструктивными лицами и группами	Киберпреступления. Компьютерные преступления. Хакерство как профессиональная и преступная деятельность. Хактивизм, хакерские сообщества. Промышленный шпионаж в сетевом пространстве. Незаконное использование программного обеспечения. Пропаганда порока в виртуальном мире. Черный PR в сети. Девиантное поведение пользователей. Подростковая преступность в киберпространстве.
Тема 5. Конфликтологические инструменты локализации виртуальных конфликтов в социальных сетях	Трудности разрешения конфликтов: неформальные методы; методы формализации; метод локализации; метод индивидуализации и др. Основные этапы решения конфликтной ситуации: урегулирование конфликта, затухание конфликта, устранение конфликта, перерастание в ругань конфликт, исход конфликта. Стратегия и тактические приемы ведения переговоров. Переговоры как способ разрешения конфликтов. Функции переговоров.

Тема 6. Виртуальные конфликты связанные с вовлечением в деструктивные сетевые объединения. Противодействие методам и приемам вербовки адептов деструктивных объединений и интернет-пространстве	Признаки деструктивных организаций: дестабилизация сознания; непомерные денежные притязания (поборы); навязывания разрыва с прежним окружением; покушение на физическое здоровье; вербовка детей; антиобщественные высказывания; нарушения публичного порядка; Разоблачение идеологии экстремизма и терроризма в социальных сетях.

1.2. Методические материалы по подготовке к практическим занятиям по дисциплине (модулю)

Практические (семинарские) занятия - одна из форм учебного занятия, направленная на развитие самостоятельности обучающихся и приобретение умений и навыков. Данные учебные занятия углубляют, расширяют, детализируют полученные ранее знания. Практическое занятие предполагает выполнение обучающимися по заданию и под руководством преподавателей одной или нескольких практических работ.

Цель практических занятий и семинаров состоит в развитии познавательных способностей, самостоятельности мышления и творческой активности обучающихся; углублении, расширении, детализировании знаний, полученных на лекции в обобщенной форме, и содействии выработке навыков профессиональной деятельности. В отдельных случаях на практических занятиях и семинарах руководителем занятия сообщаются дополнительные знания.

Для достижения поставленных целей и решения требуемого перечня задач практические занятия и семинары проводятся традиционными технологиями или с использованием активных и интерактивных образовательных технологий.

Возможные формы проведения практических (семинарских) занятий:

- Деловая игра - это метод группового обучения совместной деятельности в процессе решения общих задач в условиях максимально возможного приближения к реальным проблемным ситуациям. Имитационные игры - на занятиях имитируется деятельность какой-либо организации, предприятия или его подразделения. Имитироваться могут события, конкретная деятельность людей (деловое совещание, обсуждение плана) и обстановка, условия, в которых происходит событие или осуществляется деятельность (кабинет начальника цеха, зал заседаний). Исполнение ролей (ролевые игры) - в этих играх отрабатывается тактика поведения, действий, выполнение функций и обязанностей конкретного лица. Для проведения игр с исполнением роли разрабатывается модель-пьеса ситуации, между студентами распределяются роли с «обязательным содержанием», характеризующиеся различными интересами; в процессе их взаимодействия должно быть найдено компромиссное решение. «Деловой театр» (метод инсценировки) - в нем разыгрывается какая-либо ситуация, поведение человека в этой обстановке, обучающийся должен вжиться в образ определенного лица, понять его действия, оценить обстановку и найти правильную линию поведения. Основная задача метода инсценировки - научить ориентироваться в различных обстоятельствах, давать объективную оценку своему поведению, учитывать возможности других людей, влиять на их интересы, потребности и деятельность, не прибегая к формальным атрибутам власти, к приказу.

- Игровое проектирование - является практическим занятием или циклом занятий, суть которых состоит в разработке инженерного, конструкторского, технологического и других видов проектов в игровых условиях, максимально воссоздающих реальность. Этот метод отличается высокой степенью сочетания индивидуальной и совместной работы обучающихся.

- Познавательные-дидактические игры не относятся к деловым играм. Они предполагают лишь включение изучаемого материала в необычный игровой контекст и иногда содержат лишь элементы ролевых игр. Такие игры могут проводиться в виде копирования научных, культурных, социальных явлений (конкурс знатоков, «Поле чудес», КВН и т.д.) и в виде предметно-содержательных моделей, (например, игры-путешествия, когда надо разработать рациональный маршрут, пользуясь различными картами).

- Анализ конкретных ситуаций. Конкретная ситуация – это любое событие, которое содержит в себе противоречие или вступает в противоречие с окружающей средой. Ситуации могут нести в себе как позитивный, так и отрицательный опыт. Все ситуации делятся на простые, критические и экстремальные.

- Кейс-метод (от английского case – случай, ситуация) – усовершенствованный метод анализа конкретных ситуаций, метод активного проблемно-ситуационного анализа, основанный на обучении путем решения конкретных задач – ситуаций (решение кейсов). Непосредственная цель метода case-study - обучающиеся должны проанализировать ситуацию, разобраться в сути проблем, предложить возможные решения и выбрать лучшее из них. Кейсы делятся на практические (отражающие реальные жизненные ситуации), обучающие (искусственно созданные, содержащие значительные элементы условности при отражении в нем жизни) и исследовательские (ориентированные на проведение исследовательской деятельности посредством применения метода моделирования). Метод конкретных ситуаций (метод case-study) относится к неигровым имитационным активным методам обучения.

- Тренинг (англ. training от train — обучать, воспитывать) – метод активного обучения, направленный на развитие знаний, умений и навыков и социальных установок. Тренинг – форма интерактивного обучения, целью которого является развитие компетентности межличностного и профессионального поведения в общении. Достоинство тренинга заключается в том, что он обеспечивает активное вовлечение всех участников в процесс обучения. Можно выделить основные типы тренингов по критерию направленности воздействия и изменений – навыковый, психотерапевтический, социально-психологический, бизнес-тренинг.

- Метод Сократа (Майевтика) – метод вопросов, предполагающих критическое отношение к догматическим утверждениям, называется еще как метод «сократовской иронии». Это умение извлекать скрытое в человеке знание с помощью искусных наводящих вопросов, подразумевающего короткий, простой и заранее предсказуемый ответ.

- Интерактивная лекция – выступление ведущего обучающего перед большой аудиторией с применением следующих активных форм обучения: дискуссия, беседа, демонстрация слайдов или учебных фильмов, мозговой штурм.

- Групповая, научная дискуссия, диспут. Дискуссия — это целенаправленное обсуждение конкретного вопроса, сопровождающееся обменом мнениями, идеями между двумя и более лицами. Задача дискуссии - обнаружить различия в понимании вопроса и в споре установить истину. Дискуссии могут быть свободными и управляемыми. К технике управляемой дискуссии отно-

сятся: четкое определение цели, прогнозирование реакции оппонентов, планирование своего поведения, ограничение времени на выступления и их заданная очередность. Разновидностью свободной дискуссии является форум, где каждому желающему дается неограниченное время на выступление, при условии, что его выступление вызывает интерес аудитории. Каждый конкретный форум имеет свою тематику — достаточно широкую, чтобы в её пределах можно было вести многоплановое обсуждение.

- Дебаты – это чётко структурированный и специально организованный публичный обмен мыслями между двумя сторонами по актуальным темам. Это разновидность публичной дискуссии участников дебатов, направляющая на переубеждение в своей правоте третьей стороны, а не друг друга. Поэтому вербальные и невербальные средства, которые используются участниками дебатов, имеют целью получения определённого результата — сформировать у слушателей положительное впечатление от собственной позиции.

- Метод работы в малых группах. Групповое обсуждение кого-либо вопроса направлено на достижение лучшего взаимопонимания и нахождения истины. Групповое обсуждение способствует лучшему усвоению изучаемого материала. Оптимальное количество участников - 5-7 человек. Перед обучающимися ставится проблема, выделяется определенное время, в течение которого они должны подготовить аргументированный обдуманный ответ. Педагогический работник может устанавливать правила проведения группового обсуждения – задавать определенные рамки обсуждения, ввести алгоритм выработки общего мнения, назначить лидера и др.

- Круглый стол - общество, собрание в рамках более крупного мероприятия (съезда, симпозиума, конференции). Мероприятие, как правило, на которое приглашаются эксперты и специалисты из разных сфер деятельности для обсуждения актуальных вопросов. Данная модель обсуждения, основываясь на соглашениях, в качестве итогов даёт результаты, которые, в свою очередь, являются новыми соглашениями.

- Коллоквиум - (лат. colloquium — разговор, беседа) - одна из форм учебных занятий в системе образования, имеющая целью выяснение и повышение знаний обучающихся. На коллоквиумах обсуждаются: отдельные части, разделы, темы, вопросы изучаемого курса (обычно не включаемые в тематику семинарских и других практических учебных занятий), рефераты, проекты и др. работы обучающихся. Это научные собрания, на которых заслушиваются и обсуждаются доклады. Коллоквиум – это и форма контроля, массового опроса, позволяющая преподавателю в сравнительно небольшой срок выяснить уровень знаний студентов по данной теме дисциплины. Коллоквиум проходит обычно в форме дискуссии, в ходе которой обучающимся предоставляется возможность высказать свою точку зрения на рассматриваемую проблему, учиться обосновывать и защищать ее. Аргументируя и отстаивая свое мнение, обучающийся в то же время демонстрирует, насколько глубоко и осознанно он усвоил изученный материал.

- Метод «мозговой штурм» (мозговой штурм, мозговая атака, англ. brainstorming) — оперативный метод решения проблемы на основе стимулирования творческой активности, при котором участникам обсуждения предлагают высказывать как можно большее количество вариантов решения, в том числе самых фантастичных. Затем из общего числа высказанных идей отбирают наиболее удачные, которые могут быть использованы на практике. Является методом экспертного оценивания.

- Метод проектов - это способ достижения дидактической цели через детальную разработку проблемы (технология), которая должна завершиться вполне реальным, осязаемым практическим результатом, оформленным тем или иным образом; это совокупность приёмов, действий обучающихся в их определённой последовательности для достижения поставленной задачи – решения проблемы, лично значимой для учащихся и оформленной в виде некоего конечного продукта. Основное предназначение метода проектов состоит в предоставлении учащимся возможности самостоятельного приобретения знаний в процессе решения практических задач или проблем, требующего интеграции знаний из различных предметных областей.

- Брифинг - (англ. briefing от англ. brief – короткий, недолгий) – краткая пресс-конференция, посвященная одному вопросу. Основное отличие: отсутствует презентационная часть. То есть практически сразу идут ответы на вопросы журналистов.

- Метод портфолио (итал. portfolio — 'портфель, англ. - папка для документов) - современная образовательная технология, в основе которой используется метод аутентичного оценивания результатов образовательной и профессиональной деятельности. Портфолио как подборка сертифицированных достижений, наиболее значимых работ и отзывов на них.

Вопросы для самоподготовки к практическим (семинарским) занятиям по разделам (темам) дисциплины (модуля)

Раздел 1. Особенности виртуальных конфликтов в интернет-пространстве

Тема 1. Общие понятия, подходы интернет-конфликтов, причины и схемы их развития в виртуальном пространстве

Вопросы для самоподготовки:

1. Глобальные и локальные сети как практический феномен.
2. Объект, предмет виртуальных конфликтов.
3. Сетевая этика.
4. Принципы равноправия доступа к сетям.
5. Индивидуальная, социальная и сетевая этика: совместимость, несовместимость или вечные конфликты.
6. Элитные сети
7. Сетевой этикет (нетикет)

Тема 2. Конфликтологические, организационные и правовые основы регламентации интернет-пространства

Вопросы для самоподготовки:

1. Авторские права и Интернет.
2. Этические аспекты защиты.
3. Каковы конфликтологические основы регламентации интересе-пространства
4. Каковы организационные основы регламентации интересе-пространства
5. Каковы правовые основы регламентации интересе-пространства

Тема 3. Формирование сетевой идентичности и этических установок пользователей интернета

Вопросы для самоподготовки:

1. Информационные технологии и информационные потоки.
2. Информационное разделение общества.

3. Информационная культура.
4. Публичные и включенные методы социальной работы с различными категориями молодежи и населения.

Раздел 2. Профилактические способы урегулирования виртуальных конфликтов

Тема 4. Основные пути и методы распространения деструктивных конфликтов в Интернете. Использование социальных сетей и блогосферы деструктивными лицами и группами

Вопросы для самоподготовки:

1. Киберпреступность.
2. Трудности борьбы.
3. Ответственность за киберпреступления: мировой опыт.

Тема 5. Конфликтологические инструменты локализации виртуальных конфликтов в социальных сетях

Вопросы для самоподготовки:

1. Основные этапы разрешения конфликтной ситуации.
2. Трудности разрешения конфликтов.
3. Переговоры как способ решения конфликта.
4. Функции переговоров.
5. Переговоры как форма деловой коммуникации: подготовка и проведение.

Тема 6. Виртуальные конфликты связанные с вовлечением в деструктивные сетевые объединения. Противодействие методам и приемам вербовки адептов деструктивных объединений и интернет-пространстве

Вопросы для самоподготовки:

1. Признаки деструктивных организаций.
2. Разоблачение идеологии экстремизма и терроризма.
3. Контроль и противодействие идеологии деструктивного влияния.

1.3. Учебно-наглядные пособия по разделам (темам) дисциплины (модуля)

1. Душкина, М. Р. Психология влияния в деловом общении и социальных коммуникациях : учебник для вузов / М. Р. Душкина. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 228 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-12475-0. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/518895> (дата обращения: 04.04.2024).

2. Гулевич, О. А. Психология массовой коммуникации: от газет до интернета : учебник для вузов / О. А. Гулевич. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 264 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-12406-4. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/518819> (дата обращения: 04.04.2024).

3. Ильченко, С. Н. Фейковая журналистика. Спецкурс : учебное пособие : [16+] / С. Н. Ильченко. — Москва ; Берлин : Директ-Медиа, 2019. — 309 с. — Режим доступа: по подписке. — URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=500661> (дата обращения: 03.03.2024).

4. Харламова, Т. М. Психология влияния : учебное пособие / Т. М. Харламова. — 4-е изд., стер. — Москва : ФЛИНТА, 2017. — 111 с. — (Библиотека психолога). — Режим доступа: по подписке. — URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=103799> (дата обращения: 03.03.2024).

5. Пичугин, В. Г. Психология влияния в управлении персоналом : учебное пособие : [16+] / В. Г. Пичугин ; Финансовый университет при Правительстве Российской Федерации. — Москва : Прометей, 2020. — 145 с. : ил. — Режим доступа: по подписке. — URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=576136> (дата обращения: 03.03.2024).

6. Психология : учебник и практикум для вузов / А. С. Обухов [и др.] ; под общей редакцией А. С. Обухова. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 404 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-00631-5. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/510664> (дата обращения: 04.04.2024).

2. МЕТОДИЧЕСКИЕ РЕКОМЕНДАЦИИ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ) И САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЕ

Освоение обучающимся дисциплины (модуля) «Виртуальные конфликты в интернет-пространстве, фейки и реальность» предполагает изучение материалов дисциплины на аудиторных занятиях и в ходе самостоятельной работы. Аудиторные занятия проходят в форме лекций, семинаров, практических занятий. Самостоятельная работа включает разнообразный комплекс видов и форм работы обучающихся.

Для успешного освоения дисциплины (модуля) и достижения поставленных целей необходимо внимательно ознакомиться с рабочей программы дисциплины (модуля), доступной в электронной информационно-образовательной среде РГСУ.

Следует обратить внимание на списки основной и дополнительной литературы, на предлагаемые преподавателем ресурсы информационно-телекоммуникационной сети Интернет. Эта информация необходима для самостоятельной работы обучающегося.

При подготовке к аудиторным занятиям необходимо помнить особенности каждой формы его проведения.

Подготовка к учебному занятию лекционного типа заключается в следующем.

С целью обеспечения успешного обучения обучающийся должен готовиться к лекции, поскольку она является важнейшей формой организации учебного процесса, поскольку:

- знакомит с новым учебным материалом;
- разъясняет учебные элементы, трудные для понимания;
- систематизирует учебный материал;
- ориентирует в учебном процессе.

С этой целью:

- внимательно прочитайте материал предыдущей лекции;
- ознакомьтесь с учебным материалом по учебнику и учебным пособиям с темой прочитанной лекции;
- внесите дополнения к полученным ранее знаниям по теме лекции на полях лекционной тетради;
- запишите возможные вопросы, которые вы зададите лектору на лекции по материалу изученной лекции;
- постарайтесь уяснить место изучаемой темы в своей подготовке;
- узнайте тему предстоящей лекции (по тематическому плану, по информации лектора) и запишите информацию, которой вы владеете по данному вопросу.

Подготовка к занятию семинарского типа.

При подготовке и работе во время проведения занятий семинарского типа следует обратить внимание на следующие моменты: на процесс предварительной подготовки, на работу во время занятия, обработку полученных результатов, исправление полученных замечаний.

Предварительная подготовка к учебному занятию семинарского типа заключается в изучении теоретического материала в отведенное для самостоятельной работы время, ознакомление с инструктивными материалами с целью осознания задач практического занятия, техники безопасности при работе с приборами, веществами.

Работа во время проведения учебного занятия семинарского типа включает:

- консультирование студентов преподавателями и вспомогательным персоналом с целью предоставления исчерпывающей информации, необходимой для самостоятельного выполнения предложенных преподавателем задач.
- самостоятельное выполнение заданий согласно обозначенной рабочей программой дисциплины (модуля) тематики.

Самостоятельная работа.

Самостоятельная работа - планируемая учебная, учебно-исследовательская, научно-исследовательская работа студентов, выполняемая во внеаудиторное (аудиторное) время по заданию и при методическом руководстве преподавателя, но без его непосредственного участия (при частичном непосредственном участии преподавателя, оставляющем ведущую роль за работой студентов).

Для более углубленного изучения темы задания для самостоятельной работы рекомендуется выполнять параллельно с изучением данной темы. При выполнении заданий по возможности используйте наглядное представление материала.

Самостоятельная работа студентов в ВУЗе является важным видом учебной и научной деятельности студента. Самостоятельная работа студентов играет значительную роль в рейтинговой технологии обучения.

К современному специалисту в области медицины общество предъявляет достаточно широкий перечень требований, среди которых немаловажное значение имеет наличие у выпускников определенных навыков (компетенций) и умения самостоятельно добывать знания из различных источников, систематизировать полученную информацию, давать оценку конкретной профессиональной ситуации. Формирование такого умения происходит в течение всего периода обучения.

В процессе самостоятельной работы студент приобретает необходимые для будущей специальности компетенции, навыки самоорганизации, самоконтроля, самоуправления, саморефлексии и становится активным самостоятельным субъектом учебной деятельности.

Самостоятельная работа студентов должна оказывать важное влияние на формирование личности будущего специалиста, его компетентность. Каждый студент самостоятельно определяет режим своей работы и меру труда, затрачиваемого на овладение учебным содержанием по каждой дисциплине. Он выполняет внеаудиторную работу по личному индивидуальному плану, в зависимости от его подготовки, времени и других условий.

Виды самостоятельной работы.

Работа с литературой.

При работе с книгой необходимо подобрать литературу, научиться правильно ее читать, вести записи. Для подбора литературы в библиотеке используются алфавитный и систематический каталоги. Важно помнить, что рациональные навыки работы с книгой - это всегда большая экономия времени и сил. Правильный подбор учебников рекомендуется преподавателем, читающим лекционный курс. Необходимая литература может быть также указана в методических разработках по данному курсу. Изучая материал по учебнику, следует переходить к следующему вопросу только после правильного уяснения предыдущего, описывая на бумаге все выкладки и вычисления (в том числе те, которые в учебнике опущены или на лекции даны для самостоятельного вывода). При изучении любой дисциплины большую и важную роль играет самостоятельная индивидуальная работа. Особое внимание следует обратить на определение основных понятий курса. Студент должен подробно разбирать примеры, которые поясняют такие определения, и уметь строить аналогичные примеры самостоятельно. Нужно добиваться точного представления о том, что изучаешь. Полезно составлять опорные конспекты. При изучении материала по учебнику полезно в тетради (на специально отведенных полях) дополнять конспект лекций. Там же следует отмечать вопросы, выделенные студентом для консультации с преподавателем. Выводы, полученные в результате изучения, рекомендуется в конспекте выделять, чтобы они при перечитывании записей лучше запоминались. Опыт показывает, что многим студентам помогает составление листа опорных сигналов, содержащего важнейшие и наиболее часто употребляемые формулы и понятия. Такой лист помогает запомнить формулы, основные положения лекции, а также может служить постоянным справочником для студента. Различают два вида чтения: первичное и вторичное. Первичное - это внимательное, неторопливое чтение, при котором можно остановиться на трудных местах.

Задача вторичного чтения - полное усвоение смысла целого (по счету это чтение может быть и не вторым, а третьим или четвертым). Самостоятельная работа с учебниками и книгами (а также самостоятельное теоретическое исследование проблем, обозначенных преподавателем на лекциях) – это важнейшее условие формирования у себя научного способа познания.

Чтение научного текста является частью познавательной деятельности. Ее цель – извлечение из текста необходимой информации. От того на сколько осознанна читающим собственная внутренняя установка при обращении к печатному слову (найти нужные сведения, усвоить информацию полностью или частично, критически проанализировать материал и т.п.) во многом зависит эффективность осуществляемого действия.

Методические рекомендации по составлению конспекта:

1. Внимательно прочитайте текст. Уточните в справочной литературе непонятные слова. При записи не забудьте вынести справочные данные на поля конспекта;

2. Выделите главное, составьте план;

3. Кратко сформулируйте основные положения текста, отметьте аргументацию автора;

4. Законспектируйте материал, четко следуя пунктам плана. При конспектировании старайтесь выразить мысль своими словами. Записи следует вести четко, ясно.

5. Грамотно записывайте цитаты. Цитируя, учитывайте лаконичность, значимость мысли. В тексте конспекта желательно приводить не только тезисные положения, но и их доказательства. При оформлении конспекта необходимо стремиться к емкости каждого предложения. Мысли автора книги следует излагать кратко, заботясь о стиле и выразительности написанного. Число до-

полнительных элементов конспекта должно быть логически обоснованным, записи должны распределяться в определенной последовательности, отвечающей логической структуре произведения. Для уточнения и дополнения необходимо оставлять поля. Овладение навыками конспектирования требует от студента целеустремленности, повседневной самостоятельной работы.

Методические материалы по самостоятельному решению задач

При самостоятельном решении задач нужно обосновывать каждый этап решения, исходя из теоретических положений курса. Если студент видит несколько путей решения проблемы (задачи), то нужно сравнить их и выбрать самый рациональный. Полезно до начала вычислений составить краткий план решения проблемы (задачи). Решение проблемных задач или примеров следует излагать подробно, вычисления располагать в строгом порядке, отделяя вспомогательные вычисления от основных. Решения при необходимости нужно сопровождать комментариями, схемами, чертежами и рисунками. Следует помнить, что решение каждой учебной задачи должно доводиться до окончательного логического ответа, которого требует условие, и по возможности с выводом. Полученный ответ следует проверить способами, вытекающими из существа данной задачи. Полезно также (если возможно) решать несколькими способами и сравнить полученные результаты. Решение задач данного типа нужно продолжать до приобретения твердых навыков в их решении.

Методические материалы к выполнению реферата

Реферат (от лат. *refere* – сообщать) – краткое изложение в письменном виде или в форме публикации доклада, содержания научного труда (трудов), литературы по теме. Работа над рефератом условно разделяется на выбор темы, подбор литературы, подготовку и защиту плана; написание теоретической части и всего текста с указанием библиографических данных используемых источников, подготовку доклада, выступление с ним. Тематика рефератов полностью связана с основными вопросами изучаемого курса.

Список литературы к темам не дается, и обучающиеся самостоятельно ведут библиографический поиск, причем им не рекомендуется ограничиваться университетской библиотекой.

Важно учитывать, что написание реферата требует от обучающихся определенных усилий. Особое внимание следует уделить подбору литературы, методике ее изучения с целью отбора и обработки собранного материала, обоснованию актуальности темы и теоретического уровня обоснованности используемых в качестве примеров фактов какой-либо деятельности.

Выбрав тему реферата, начав работу над литературой, необходимо составить план. Изучая литературу, продолжается обдумывание темы, осмысливание прочитанного, делаются выписки, сопоставляются точки зрения разных авторов и т.д. Реферативная работа сводится к тому, чтобы в ней выделились две взаимосвязанные стороны: во-первых, ее следует рассматривать как учебное задание, которое должен выполнить обучаемый, а во-вторых, как форму научной работы, творческого воображения при выполнении учебного задания.

Наличие плана реферата позволяет контролировать ход работы, избежать формального переписывания текстов из первоисточников.

Оформление реферата включает титульный лист, оглавление и краткий список использованной литературы. Список использованной литературы размещается на последней странице рукописи или печатной форме реферата. Реферат выполняется в письменной или печатной форме на белых листах формата А4 (210 x 297 мм). Шрифт Times New Roman, кегель 14, через 1,5 ин-

тервала при соблюдении следующих размеров текста: верхнее поле – 25 мм, нижнее – 20 мм, левое – 30 мм, правое – 15 мм. Нумерация страниц производится сверху листа, по центру. Титульный лист нумерации не подлежит.

Рефераты должны быть написаны простым, ясным языком, без претензий на наукообразность. Следует избегать сложных грамматических оборотов, непривычных терминов и символов. Если же такие термины и символы все-таки приводятся, то необходимо разъяснять их значение при первом упоминании в тексте реферата.

Объем реферата предполагает тщательный отбор информации, необходимой для краткого изложения вопроса. Важнейший этап – редактирование готового текста реферата и подготовка к обсуждению. Обсуждение требует хорошей ориентации в материале темы, умения выделить главное, поставить дискуссионный вопрос, привлечь внимание слушателей к интересной литературе, логично и убедительно изложить свои мысли.

Рефераты обязательно подлежат защите. Процедура защиты начинается с определения оппонентов защищающего свою работу. Они стремятся дать основательный анализ работы обучающимся, обращают внимание на положительные моменты и недостатки реферата, дают общую оценку содержанию, форме преподнесения материала, характеру использованной литературы. Иногда они дополняют тот или иной раздел реферата. Последнее особенно ценно, ибо говорит о глубоком знании обучающимся-оппонентом изучаемой проблемы.

Обсуждение не ограничивается выслушиванием оппонентов. Другие обучающиеся имеют право уточнить или опровергнуть какое-либо утверждение. Преподаватель предлагает любому обучающемуся задать вопрос по существу доклада или попытаться подвести итог обсуждению.

Алгоритм работы над рефератом

1. Выбор темы

Тема должна быть сформулирована грамотно (с литературной точки зрения);

В названии реферата следует поставить четкие рамки рассмотрения темы;

Желательно избегать слишком длинных названий;

Следует по возможности воздерживаться от использования в названии спорных с научной точки зрения терминов, излишней наукообразности, а также чрезмерного упрощения формулировок.

2. Реферат следует составлять из пяти основных частей: введения; основной части; заключения; списка литературы; приложений.

3. Основные требования к введению:

Во введении не следует концентрироваться на содержании; введение должно включать краткое обоснование актуальности темы реферата, где требуется показать, почему данный вопрос может представлять научный интерес и есть ли связь представляемого материала с современностью. Таким образом, тема реферата должна быть актуальна либо с научной точки зрения, либо с современных позиций.

Очень важно выделить цель, а также задачи, которые требуется решить для выполнения цели.

Введение должно содержать краткий обзор изученной литературы, в котором указывается взятый из того или иного источника материал, кратко анализируются изученные источники, показываются их сильные и слабые стороны;

Объем введения составляет две страницы текста.

4. Требования к основной части реферата:

Основная часть содержит материал, отобранный для рассмотрения проблемы;

Также основная часть должна включать в себя собственно мнение обучающихся и сформулированные самостоятельные выводы, опирающиеся на приведенные факты;

Материал, представленный в основной части, должен быть логически изложен и распределен по параграфам, имеющим свои названия;

В изложении основной части необходимо использовать сноски (в первую очередь, когда приводятся цифры и чьи-то цитаты);

Основная часть должна содержать иллюстративный материал (графики, таблицы и т. д.);

Объем основной части составляет около 10 страниц.

5. Требования к заключению:

В заключении формулируются выводы по параграфам, обращается внимание на выдвинутые во введении задачи и цели;

Заключение должно быть четким, кратким, вытекающим из содержания основной части.

6. Требования к оформлению списка литературы (по ГОСТу):

Необходимо соблюдать правильность последовательности записи источников: сначала следует писать фамилию, а после инициалы; название работы не ставится в кавычки; после названия сокращенно пишется место издания; затем идет год издания; наконец, называется процитированная страница.

Критерии оценки реферата

Обучающийся, защищающий реферат, должен рассказать о его актуальности, поставленных целях и задачах, изученной литературе, структуре основной части, сделанных в ходе работы выводах.

По окончании выступления ему может быть задано несколько вопросов по представленной проблеме.

Оценка складывается из соблюдения требований к реферату, грамотного раскрытия темы, умения четко рассказывать о представленном реферате, способности понять суть задаваемых по работе вопросов и найти точные ответы на них.

Методические материалы к выполнению эссе

Эссе – литературное произведение небольшого объема, обычно прозаическое, свободной композиции, передающее индивидуальные впечатления, суждения, соображения автора о той или иной проблеме, теме, о том или ином событии или явлении. Это вид самостоятельной исследовательской работы обучающихся, с целью углубления и закрепления теоретических знаний и освоения практических навыков. Цель эссе состоит в развитии самостоятельного творческого мышления и письменного изложения собственных мыслей. При написании эссе обучающийся должен представить развернутый письменный ответ на теоретический или практический актуальный вопрос, объявленный преподавателем в аудитории непосредственно перед ее написанием. В процессе написания эссе разрешается пользоваться нормативно-правовыми актами, конспектом лекций (в печатном виде). Использование интернет-ресурсов не допускается. Темы эссе преподаватель предлагает из числа тех, которые обучающиеся уже рассматривали на лекциях или семинарских занятиях, исходя из содержания заданий в составе оценочных средств. По решению препода-

давателя, в качестве темы эссе может быть выбрана одна или несколько тем, которые могут быть распределены между обучающимися по желанию.

Требования к выполнению эссе:

1. Проводится письменно.

2. Эссе выполняется на компьютере (гарнитура Times New Roman, шрифт 14) через 1,5 интервала с полями: верхнее, нижнее – 2; правое – 3; левое – 1,5. Отступ первой строки абзаца – 1,25. Сноски – постраничные. Таблицы и рисунки встраиваются в текст работы. При этом обязательный заголовок таблицы надо размещать над табличным полем, а рисунки сопровождать подписными подписями. При включении в эссе нескольких таблиц и/или рисунков их нумерация обязательна. Обязательна и нумерация страниц. Их целесообразно проставлять внизу страницы – по середине или в правом углу. Номер страницы не ставится на титульном листе, но в общее число страниц он включается. Объем эссе, без учета приложений, не должен превышать 5 страниц. Значительное превышение установленного объема является недостатком работы и указывает на то, что обучающийся не сумел отобрать и переработать необходимый материал.

3. Работа должна содержать собственные умозаключения по сути поставленной проблемы, включать самостоятельно проведенный анализ по сути этой проблемы, выводы, обобщающие авторскую позицию по поставленной проблеме.

Критерии оценки эссе:

«Отлично» – исключительные знания материала, абсолютное понимание сути, безукоризненное знание основных понятий и положений, логически и лексически грамотно изложенный, содержательный, аргументированный, конкретный и исчерпывающий ответ.

«Хорошо» – глубокие знания материала, правильное понимание сути, знание основных понятий и положений, содержательный, полный и конкретный ответ.

«Удовлетворительно» – твердые, но недостаточно полные знания, верное понимание сути, в целом правильный ответ.

«Неудовлетворительно» – непонимание сущности задания, грубые ошибки в ответе.

Методические материалы по выполнению тестирования.

Тестовые задания содержат вопросы и 3-4 варианта ответа по базовым положениям изучаемой темы/раздела, составлены с расчетом на знания, полученные обучающимся в процессе изучения темы/раздела.

Тестовые задания выполняются в письменной форме и сдаются преподавателю, ведущему дисциплину (модуль). На выполнение тестовых заданий обучающимся отводится 45 минут.

При обработке результатов оценочной процедуры используются: критерии оценки по содержанию и качеству полученных ответов, ключи, оценочные листы.

Критерии оценки теста:

«Зачтено» - если обучающийся правильно выполнил не менее 2/3 всей работы или допустил не более одной грубой ошибки и двух недочетов, не более одной грубой и одной негрубой ошибки, не более трех негрубых ошибок, одной негрубой ошибки и трех недочетов, при наличии четырех-пяти недочетов.

«Не зачтено» - если число ошибок и недочетов превысило норму для оценки 3 или правильно выполнено менее 2/3 всей работы.

Методические материалы по выполнению доклада.

Рекомендуется следующая структура доклада:

1. титульный лист, содержание доклада;
2. краткое изложение;
3. цели и задачи;
4. изложение характера исследований и рассмотренных проблем, гипотезы, спорные вопросы;
5. источники информации, методы сбора и анализа данных, степень их полноты и достоверности;
6. анализ и толкование полученных в работе результатов;
7. выводы и оценки;
8. библиография и приложения.

Время выступления докладчика не должно превышать 10 минут.

Основные требования к оформлению доклада:

- титульный лист должен включать название доклада, наименование предметной (цикловой) комиссии, фамилию обучающегося;
- все использованные литературные источники сопровождаются библиографическим описанием;
- приводимая цитата из источника берется в кавычки (оформляются сноски);
- единицы измерения должны применяться в соответствии с действующими стандартами;
- все названия литературных источников следует приводить в соответствии с новейшими изданиями;
- рекомендуется включение таблиц, графиков, схем, если они отражают основное содержание или улучшают ее наглядность;
- названия фирм, учреждений, организаций и предприятий должны именоваться так, как они указываются в источнике;

Критерии оценки доклада

При выполнении доклада обучающийся должен продемонстрировать умение кратко излагать прочитанный материал, а также умение обобщать и анализировать материал по теме доклада.

Презентация

Методические материалы к презентациям

1. Объем презентации 10 -20 слайдов.
2. На титульном слайде должно быть отражено:
 - наименование факультета;
 - тема презентации;
 - фамилия, имя, отчество, направление подготовки/ специальность, направленность (профиль)/ специализация, форма обучения, номер группы автора презентации;
 - фамилия, имя, отчество, степень, звание, должность руководитель работы;
 - год выполнения работы.
3. В презентации должны быть отражены обоснование актуальности представляемого материала, цели и задачи работы.

4. Содержание презентации должно включать наиболее значимый материал доклада, а также, при необходимости, таблицы, диаграммы, рисунки, фотографии, карты, видео – вставки, звуковое сопровождение.

5. Заключительный слайд должен содержать информацию об источниках информации для презентации.

Критерии оценки презентации

1. Объем презентации 10 -20 слайдов.
2. Правильность оформления титульного слайда.
3. Актуальность отобранного материала, обоснованность формулировки цели и задач работы.
4. Наглядность и логичность презентации, обоснованность использования таблиц, диаграмм, рисунков, фотографий, карт, видео – вставок, звукового сопровождения; правильный выбор шрифтов, фона, других элементов дизайна слайда.
5. Объем и качество источников информации (не менее 2-х интернет – источников и не менее 2-х литературных источников).

Методические материалы по подготовке к опросу

Самостоятельная работа обучающихся включает подготовку к опросу на практических занятиях. Для этого обучающийся изучает лекции, основную и дополнительную литературу, публикации, информацию из Интернет-ресурсов.

Тема и вопросы к практическим занятиям, вопросы для самоконтроля содержатся в рабочей программе и доводятся до студентов заранее.

Для подготовки к опросу обучающемуся необходимо ознакомиться с материалом, посвященным теме практического занятия, в учебнике или другой рекомендованной литературе, конспекте лекции, обратить внимание на усвоение основных понятий дисциплины, выявить неясные вопросы и подобрать дополнительную литературу для их освещения.

Критерии оценки опроса

«Отлично»:

- дан полный, развернутый ответ на поставленный вопрос;
- в ответе прослеживается четкая структура, логическая последовательность, отражающая сущность раскрываемых понятий, теорий, явлений;
- знание по предмету демонстрируется на фоне понимания его в системе данной науки и междисциплинарных связей;
- свободное владение терминологией;
- ответы на дополнительные вопросы четкие, краткие;

«Хорошо»:

- дан полный, развернутый ответ на поставленный вопрос, показано умение выделять существенные и несущественные признаки, причинно-следственные связи;
- ответ недостаточно логичен с единичными ошибками в частностях, исправленные студентом с помощью преподавателя;
- единичные ошибки в терминологии;
- ответы на дополнительные вопросы правильные, недостаточно полные и четкие.

«Удовлетворительно»:

– ответ не полный, с ошибками в деталях, умение раскрыть значение обобщённых знаний не показано, речевое оформление требует поправок, коррекции;

– логика и последовательность изложения имеют нарушения, студент не способен самостоятельно выделить существенные и несущественные признаки и причинно-следственные связи;

– ошибки в раскрываемых понятиях, терминах;

– студент не ориентируется в теме, допускает серьезные ошибки;

– студент не может ответить на большую часть дополнительных вопросов.

«Неудовлетворительно»:

– ответ представляет собой разрозненные знания с существенными ошибками по вопросу;

– присутствуют фрагментарность, нелогичность изложения, студент не осознает связь обсуждаемого вопроса с другими объектами дисциплины, речь неграмотная;

– незнание терминологии;

– ответы на дополнительные вопросы неправильные.

Методические материалы по выполнению практического задания

При выполнении практического задания обучающийся придерживается следующего алгоритма:

1. Записать дату, тему и цель задания;
2. Ознакомиться с правилами и условия выполнения практического задания;
3. Повторить теоретические задания, необходимые для рациональной работы и других практических действий, используя конспекты лекций и рекомендованную литературу, представленной в программе;
4. Выполнить работу по предложенному алгоритму действий;
5. Обобщить результаты работы, сформулировать выводы / дать ответы на контрольные вопросы;

Работа должна быть выполнена грамотно, с соблюдением культуры изложения. При использовании данных из учебных, методических пособий и другой литературы, периодических изданий, Интернет-источников должны иметься ссылки на вышеперечисленные.

Критерии оценки практического задания:

«Отлично» – правильный ответ, дается четкое обоснование принятому решению; рассуждения четкие последовательные логические; используются ссылки на полученные при изучении дисциплины знания; правильно используются формулы, понятия, процедуры, имеющие прямое отношение к задаче для подтверждения принятого решения.

«Хорошо» – правильный ответ, дается обоснование принятому решению; но с не существенными ошибками, в рассуждениях отсутствует логическая последовательность; используются ссылки на полученные при изучении дисциплины знания, правильно используются формулы, понятия, процедуры, имеющие прямое отношение к задаче для подтверждения принятого решения.

«Удовлетворительно» – правильный ответ, допускаются грубые ошибки в обосновании принятого решения; рассуждения не последовательные сумбурные; используются ссылки на полученные при изучении дисциплины знания; используются формулы, процедуры, понятия, име-

ющие прямое значение для подтверждения принятого решения, однако, при обращении к ним допускаются серьезные ошибки, студент не может правильно ими воспользоваться.

«Неудовлетворительно, не зачтено» – ответ неверный, отсутствует обоснование принятому решению; студент демонстрирует полное непонимание сути вопроса.

Для оценки решения ситуационной задачи (аналитического задания):

Оценка «отлично» выставляется, если задача решена грамотно, ответы на вопросы сформулированы четко. Эталонный ответ полностью соответствует решению студента, которое хорошо обосновано теоретически.

Оценка «хорошо» выставляется, если задача решена, ответы на вопросы сформулированы не достаточно четко. Решение студента в целом соответствует эталонному ответу, но не достаточно хорошо обосновано теоретически.

Оценка «удовлетворительно» выставляется, если задача решена не полностью, ответы не содержат всех необходимых обоснований решения.

Оценка «неудовлетворительно» выставляется, если задача не решена или имеет грубые теоретические ошибки в ответе на поставленные вопросы.

Методические указания для подготовки к промежуточной аттестации.

Изучение учебных дисциплин (модулей) завершается зачетом. Подготовка к промежуточной аттестации способствует закреплению, углублению и обобщению знаний, получаемых, в процессе обучения, а также применению их к решению практических задач. Готовясь к экзамену, студент ликвидирует имеющиеся пробелы в знаниях, углубляет, систематизирует и упорядочивает свои знания. На зачете студент демонстрирует то, что он освоил в процессе обучения по дисциплине (модулю).

Вначале следует просмотреть весь материал по дисциплине (модулю), отметить для себя трудные вопросы. Обязательно в них разобраться. В заключение еще раз целесообразно повторить основные положения, используя при этом листы опорных сигналов. Систематическая подготовка к занятиям в течение семестра позволит использовать время промежуточной аттестации для систематизации знаний.

Приложение № 1 к методическим материалам
по дисциплине (модулю).
Конспекты лекционных занятий
по дисциплине (модулю)

КОНСПЕКТЫ ЛЕКЦИОННЫХ ЗАНЯТИЙ ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ)

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала
Раздел 1. Особенности виртуальных конфликтов в интернет-пространстве	
Тема 1. Общие понятия, подходы интернет-конфликтов, причины и схемы их развития в виртуальном пространстве	Глобальная сеть Интернет как социальное пространство. Многофункциональность Интернета: коммуникационное поле, игра, развлечение, бизнес и деловая активность, справочные базы данных. Интернет как нереализованные возможности личности. Полярность оценок Интернета. Интернет-мифы. Виртуальные сообщества. Интернет-конфликты, причины и схемы их развития. Компьютерные игры как особый вид виртуальной реальности. Новые антропологические возможности, связанные с глобальной сетью: мультикультурное общение, различные ипостаси личности и множественные социальные роли. Особенности поведения и общения в сетях. Регулирование и саморегулирование сетевых сообществ.
Тема 2. Конфликтологические, организационные и правовые основы регламентации интернет-пространства	Понятие авторского права и интеллектуальной собственности. Противоречия между основными принципами информационной этики: доступности информации, требования соблюдения авторских прав, запрета вмешательства в частную жизнь и покушения на частную собственность. Защита авторских прав на электронные ресурсы в законодательстве западных стран и в России.
Тема 3. Формирование сетевой идентичности и этических установок пользователей интернета	Компьютеризация общества. Этические нормы, связанные с использованием компьютерной техники. Социальное противодействие злоупотреблениям компьютерной техникой. Информационная этика. Информационная цивилизация: теория и оценки. Проблема формирования позитивной гражданской общероссийской идентичности.
Раздел 2. Профилактические способы урегулирования виртуальных конфликтов	

Тема 4. Основные пути и методы распространения деструктивных конфликтов в Интернете. Использование социальных сетей и блогосферы деструктивными лицами и группами	Киберпреступления. Компьютерные преступления. Хакерство как профессиональная и преступная деятельность. Хактивизм, хакерские сообщества. Промышленный шпионаж в сетевом пространстве. Незаконное использование программного обеспечения. Пропаганда порока в виртуальном мире. Черный PR в сети. Девиантное поведение пользователей. Подростковая преступность в киберпространстве.
Тема 5. Конфликтологические инструменты локализации виртуальных конфликтов в социальных сетях	Трудности разрешения конфликтов: неформальные методы; методы формализации; метод локализации; метод индивидуализации и др. Основные тапы решения конфликтной ситуации: урегулирование конфликта, затухание конфликта, устранение конфликта, перерастание в ругой конфликт, исход конфликта. Стратегия и тактические приемы ведения переговоров. Переговоры как способ разрешения конфликтов. Функции переговоров.
Тема 6. Виртуальные конфликты связанные с вовлечением в деструктивные сетевые объединения. Противодействие методам и приемам вербовки адептов деструктивных объединений и интернет-пространстве	Признаки деструктивных организаций: дестабилизация сознания; непомерные денежные притязания (поборы); навязывания разрыва с прежним окружением; покушение на физическое здоровье; вербовка детей; антиобщественные высказывания; нарушения публичного порядка; Разоблачение идеологии экстремизма и терроризма в социальных сетях.

Сначала немного истории

Все мы знаем словосочетание «Газетная утка». Есть несколько версий его происхождения. Но мнения многих сходятся, что она родилась после того, как в одной из газет XIX века рассказывается, что известный бельгийский юморист Роберт Корнелиссен вздумал подшутить над доверчивой публикой и напечатал в журнале заметку (на слайде).

Текст заметки «Прожорливость уток известна; она наиболее явствует из следующего случая. Один учёный купил 20 уток и тотчас же приказал изрубить одну из них с перьями и костями в мелкие кусочки, которыми накормил остальных 19 уток. Несколько минут спустя он поступил так же с другою, потом с третьей, четвёртой уткой и так далее, пока не осталась только одна, которая таким образом пожрала 19 подруг своих».

Эта история, рассказанная очень подробно, наделала много шума и была перепечатана во всех журналах и газетах того времени. Несколько дней все только и говорили, что о прожорливости уток. Потом сам автор раскрыл секрет «научного опыта» и осмеял легковёрных читателей. С тех пор ложь в печати стала именоваться «газетной уткой».

Забавно, но много лет спустя этот же анекдот появился в американских газетах с прибавлениями и даже с весьма учёным анализом внутренностей последней утки. И снова нашлись чудаки, которые поверили этой истории.

Как теперь мы понимаем, выражение «газетная утка» не имеет никакого отношения к орнитологии. Своим рождением эта «птичка» обязана извечному стремлению журналистов к погоне за сенсациями.

По другой версии, это выражение родилось в Германии в конце XVII в. Там под статьями, излагавшими сенсационные, но недостаточные сведения, ставили NT (от лат. non testatur - не проверено). Читается это сокращенно «энте», что по-немецки означает утка (die Ente). Так ни в чем не повинная птица стала символом беззастенчивого газетного вранья.

Вопрос студентам:

Как вы думаете, почему новость про прожорливость уток все радостно перепечатали?

Вариант ответа:

Суть психологии человека состоит в том, что любая нестандартная информация вызывает яркую эмоцию (удивление, страх, радость, ужас и прочее). Человек этим хочет делиться. Как правило, в повышенном эмоциональном состоянии он теряет способность к критическому мышлению и оказывается дальнейшим распространителем ложной и непроверенной информации.

Итак, фейки были всегда. Но не всегда они были безобидными, как шутка про прожорливых уток. Некоторые из них имели весьма серьезные последствия.

Перед походом на Россию Наполеон Бонапарт использовал, говоря современным языком, все возможности пиара. С помощью французских печатных изданий, а также изданий в подконтрольных ему государствах, он тщательно создавал нужное ему общественное мнение о противнике, о своей успешной завоевательной кампании.

Так, перед нападением на Россию он начал с дискредитации имиджа нашей страны. Со страниц газет и журналов Наполеон обращался к французам: «Вы думаете, что Россия – это далекая мирная страна, с уважением относящаяся к нам? Нет! Это настоящий агрессор. Русские варвары являются врагами цивилизации и всего европейского!».

На удивление своевременное, а именно, в начале 1812 года, вышла в свет замечательное произведение «О росте могущества России с ее возникновения до начала XIX века». Автором псевдоисторического труда был назван публицист Шарль-Луи Лезюр. Хотя сейчас ученые-историки утверждают, что рукопись книги корректировал, а, возможно, местами и писал текст сам Наполеон. В данном произведении во главу угла ставилось так называемое завещание Петра Первого (которое до сих пор не было найдено). В книге утверждалось, что он, прежде чем упокоиться, оставил будущим правителям России секретнейший план. В нем было завещано вносить смуты и распри в международную политику, поддерживать российские народы в воинственном настроении. Главная цель всего этого – добиться власти над всей Европой.

Читатели данного историко-литературного опуса Лезюра должны были составить себе вполне определенное представление о России как о стране воинственных дикарей. Бонапарт, прикрываясь великой оберегающей миссией, заодно представлял себя и свою армию как общеевропейскую силу, противостоящую угрозе с Востока, варварам, только и грезящим вторгнуться на чужие территории и разрушить многовековые цивилизации.

Вот так проводилась широкая информационная кампания Наполеоном.

Понимая, что пресса формирует общественное мнение, Наполеон одним из первых европейских политиков заговорил об управлении общественным мнением на уровне высокой государственной политики. «Четыре газеты могут причинить врагу больше зла, чем стотысячная армия», — говорил он в назидание потомкам.

В практических усилиях Наполеона отчетливо прослеживаются далекие истоки существующих концепций информационной войны, что, в свою очередь, позволяет говорить о нем как о предшественнике современных специалистов по информационно-психологическому воздействию во внешнеполитической и военной областях.

Вопрос студентам:

А что сегодня? Как влияют СМИ на современное общество?

Вариант ответа:

Как известно, все официальные и неофициальные средства массовой информации по своей роли в жизни общества и влиянии в социуме давно уже стали «четвертой властью».

Конечно, все официальные средства массовой информации работают на основе закона о СМИ, поэтому информация, которую они распространяют, должна быть проверена и подтверждена, в противном случае на СМИ можно подать в суд за клевету или недостоверность фактов.

II. СМИ или социальные сети - кто главнее?

Еще в далеком 1815 году, Натан Ротшильд, основатель известной династии банкиров, сказал ставшую знаменитой и актуальной до сих пор фразу: «Кто владеет информацией, тот владеет миром».

Сегодня в журналистике существуют классические принципы работы - объективность и достоверность. Журналисты и СМИ несут ответственность за сообщаемую информацию.

В современном мире можно выделить три глобальных источника информации: телевидение, радио, печатные и электронные издания.

Важно, что современный человек должен уметь ориентироваться в потоке информации и не тонуть в фейках и провокациях.

ВНИМАНИЕ преподавателя: на слайде вместо Ротшильда известный российский композитор Александр Николаевич Скрябин. Это задание на внимательность. Если кто-то из студентов это заметит, то надо отметить быстроту реакции и знания студента.

Если же никто не заметит, то не надо говорить на самом слайде, а стоит вернуться к этому вопросу на последнем слайде (там есть подсказки).

Короткое обсуждение со студентами:

Поднимите руки, кто из вас пользуется вышеуказанными СМИ. (Обсудить причины обращения к источникам информации с теми, кто СМИ пользуется и кто - нет, выслушать аргументы всех).

Мы видим сегодня, что большинство молодежи почти не смотрит телевизор, не слушает радио. Периодически читает электронные издания. Но почти каждый молодой человек «живет» в социальных сетях.

По данным исследований на начало 2021 года, в России насчитывалось 99 млн пользователей социальных сетей, или почти 70% населения. А в мире эта цифра составляет более 4,6 миллиарда пользователей!

Такой колоссальный охват не имеет ни телевидение, ни радио, ни печатные СМИ.

В соцсетях все общаются со знакомыми, получают развлекательную или полезную информацию, даже делают покупки. Вместе с тем, соцсети сейчас играют особую роль и в распространении новостей. НО насколько достоверная информация там? Мы видим незнакомый аккаунт, а что за ним? Может быть и кривым зеркало!

III. Суть социальных сетей. Ловушки

Социальные сети, возникшие в 2000-2001 гг., представляют собой, как мы сейчас говорим, платформу, где любой пользователь может реализовать свою потребность в социальном взаимодействии.

Свобода и определенная бесконтрольность контента социальных сетей очень быстро завоевывала себе поклонников, прежде всего, среди молодежи, которая стремится к неформальности, оригинальности и прочим проявлениям индивидуальных предпочтений. Причем легкая доступность к публичной социальной активности стала превращаться в определенный «компенсатор» для тех, кто испытывает недостаток в общении, а информацию из социальных сетей многие предпочитают официальным источникам.

В соцсетях мы общаемся в основном с известными нам людьми – нашими близкими, друзьями, знакомыми. Также мы подписаны на некоторых известных людей, которых принято счи-

тать «лидерами мнений» в различных сферах (артисты, спортсмены, телеведущие, певцы и прочие «звезды»). Также мы отслеживаем рекламу разного рода, смотрим лайфхаки.

Но в этой огромной сети есть и те, чьи действия носят деструктивный характер - мошенники, «тролли», разжигатели ненависти, межнациональной и религиозной розни, вербовщики в экстремистские организации, распространители порнографии и пр.

Вопрос студентам:

Как вы думаете, почему это возможно в соцсетях? Почему это там так просто?

Возможный ответ: при регистрации в социальных сетях особо не требуются персональные данные, можно выдать себя за кого угодно, разместить практически что угодно, в том числе любые фотографии.

Главная «ловушка» соцсетей состоит в том, что вы не знаете, с кем вы общаетесь (если это, конечно, не кто-то из круга ваших знакомых). Неизвестные вам пользователи могут распространять фейки, сеять ужас, панику. Такую информацию могут распространять нарочно, чтобы вы находились в постоянном стрессе, или для вашего обмана.

Вы спросите «а зачем и кому это нужно?»

Фейковые новости создаются в погоне за популярностью в соцсетях, достижением политических или конкурентных преимуществ, дискриминацией определенных групп лиц, привлечением внимания к отдельной личности или компании, мошенническим завладением деньгами или имуществом пользователей, нанесением ущерба информации, хранящейся в компьютерах пользователей.

Итак, сначала стоит понять, почему в медиасфере возникают фейки и вбросы. Можно выделить несколько основных причин:

- борьба за власть и внимание аудитории;
- желание продать, нажиться, обмануть;
- разжигание эмоций людей, ощущение себя «властелином человеческих чувств».

Так или иначе, очевидно, что на современном этапе каждому человеку необходимо понимать, что, к сожалению, не весь контент соцсетей представляет собой достоверные, проверенные факты. Поэтому важно иметь инструменты для определения подлинности новости, чтобы не стать заложником противоречивой, а часто и лживой информации.

IV. Психология соцсетей: максимум – эмоций, минимум - фактов

Исследовавшие соцсети ученые выявили любопытную статистику: правдивые истории набирают в среднем в шесть раз меньше просмотров, чем выявленные фальшивки.

Установка на деятельность: Главный принцип генерирования фальшивых новостей – максимально отрицательная или бессмысленная информация. Как вы считаете, почему этой информации верят?

Возможные варианты ответов:

Часто человек имеет крайне слабое представление о том, что его окружает. То есть мы многое знаем - например, что Египетские пирамиды существуют, - но не все из нас там были, и вот тут как раз можно выдумать массу фейков, ведь мы доподлинно не видели их размеры, не посещали музей и прочее. Часто выдумка построена вокруг какого-то неоспоримого существующего объекта, факта, который все знают, а вот инсинуации кроются в деталях. Бывает, фейк очень сложно отличить от правдивой истории.

Задание про «вдову» Рокфеллера:

Посмотрите на пост в социальной сети. Какие эмоции он у вас вызывает?

Студенты делятся эмоциями, после чего преподаватель демонстрирует следующий слайд с разъяснениями

Комментарий о посте: в 2017 году ростовчанин «взорвал», как принято говорить в социальных сетях, российский сегмент фейсбука, опубликовав фото с «улыбающейся на похоронах вдовой Рокфеллера». Многие пользователи поверили в достоверность поста: он набрал более 17 тыс. репостов всего за 4 дня. Комментаторы явно осуждали героиню публикации, о чем свидетельствуют их отзывы типа «отмучилась» и «дождалась».

На деле в посте использовался кадр со съемок фильма «Джеки» с Натали Портман в главной роли. Автор публикации рассказал, что действительно посчитал актрису вдовой Рокфеллера. Только после того, как его поправили несколько комментаторов, он осознал ошибку и удалил пост. Вот только тот уже разлетелся по сети, и многие продолжают верить в этот фейк до сих пор.

Главная задача фейка – коротко, ясно, с девизами и вырванными картинками. «заразить», как правило, негативной эмоцией на фоне возмутительных событий, чтобы каждый ее распространял, а далее – эффект лавины.

Все, кто репостил, не проверяли факты – о ком идет речь и как реально выглядела жена Рокфеллера (кстати сказать, в открытом доступе информации о ней нет. Возможно вам повезет, и вы найдете).

Какова же реальность мира без собственного убеждения в реальности?

Современному человеку не хватает времени на проверку информации, поэтому чаще всего он верит, не разбираясь. Иногда лень банальна – не хочется искать подтверждения. В социальных сетях этим широко пользуются – неосведомленность общества становится гласным оружием в управлении сознанием. Даже если новость была фейком и ее опровергли, то репосты, как снежный ком, обгоняют опровержение, делая его бессмысленным.

Человек попадает в психологически замкнутый круг: человек зачастую не любит признавать ошибки и, один раз распространив фейк, будет в него до последнего верить, искать еще и еще этому доказательства, чтобы убедить себя, что он не мог оказаться «одураченным». Так устроена человеческая сущность – с трудом признавать или вовсе не признавать ошибку. И вот уже упрямо человек на черное говорит белое и наоборот.

V. Этапы создания фейков, вбросов, информационных провокаций

Рассмотрим этапы создания фейка

1. Зарождение фейка.

Вы наверняка знаете с детства, что создание слухов, фейков – естественный процесс в человеческих сообществах. Такой круговорот информации позволяет укрепить социальные связи между рассказчиком и «своей группой».

В момент форс-мажоров и катастроф люди в панике и стрессе начинают массово и во много раз активнее распространять непроверенные данные, конспирологические теории и фейковые новости — так устроено человеческое мышление.

К прототипам фейка также могут быть отнесены «газетные утки», шутки, которые являются продуктом авторской фантазии, домыслы и слухи.

2. Распространение фейка.

Фейки распространяются в социальных сетях, преимущественно в родительских и в студенческих группах. Потом фейки размещаются на форумах и сайтах так называемого третьего эшелона, особенностью которых является отсутствие собственных материалов и размещение контента, содержание которого не коррелируется с новостными лентами информационных агентств и федеральных СМИ.

3. Трансформация фейка.

История шлифуется, обрастает новыми деталями, персонажами, действующими лицами, которые ментально, как правило, ближе жителям России. Всё усугубляется скоростью распро-

странения фейков в медиа и тем, что, по данным исследования PRNEWS.IO, 90% аудитории не может отличить достоверные новости от фальшивых. И люди, сами того не понимая, становятся разносчиками фейков, распространяя и комментируя ложную информацию.

4. Максимальное тиражирование фейка.

Главный принцип генерирования фальшивых новостей — максимально негативная или абсурдная информация, которая регулярно тиражируется в онлайн-пространстве. Поэтому её читают, ей верят, охотно репостят на своих страницах в соцсетях, делятся с родными.

Основные особенности составления фейков:

- фейковые сообщения тематически «отталкиваются» от новостной повестки дня и зачастую являются не самостоятельными сюжетами, а частью большой общей истории на определенную тему;
- успешный фейк, имеющий возможность стать вирусным, обладает собственной драматургией: завязкой, кульминацией, развязкой действия;
- фейковые сообщения могут быть сформированы с позиции разных повествователей — как от первого лица, так и от третьего;
- повествование в фейке может строиться как вокруг главного героя, так и вокруг его антагониста.

VI. Алгоритм распознавания фейковых новостей

Как распознавать ложные (фейковые) новости?

1. Проверьте факты и подлинность изображений. Достоверные новости, как правило, включают множество проверяемых фактических данных, цитаты экспертов и прочее. Если все это отсутствует, задайтесь вопросом «почему». Материалы с ложной информацией часто содержат неверные ссылки, даты или измененные сроки, поэтому рекомендуется проверять эти данные.

Изображения в социальных сетях могут быть отредактированы или изменены.

Возможные признаки редактирования изображений включают деформацию (прямые линии на заднем фоне выглядят изогнутыми), странные тени, неровные края, нереально идеальный оттенок кожи. Кроме того, изображение может быть реальным, но использоваться в рамках вводящего в заблуждение контекста.

2. Проверьте источник и автора. Проверьте адрес страницы, на которой размещена новость. Если в адресе содержатся орфографические ошибки или используются редкие доменные расширения, значит источник ненадежный. Обратите внимание на автора новости и/или мнения. Какая у него репутация, является ли он признанным экспертом в данной области?

3. Оцените комментарии, сохраняя критическое мышление. Даже реальная статья или видео может не иметь комментариев. Часто ссылки и комментарии к статье могут автоматически создаваться ботами или пользователями, нанятыми для размещения вводящей в заблуждение информации. Признаком этого является однотипность комментариев, их однобокость. Многие ложные новости составлены с целью провокации сильных эмоций или стремительных реакций. Сохраняйте критический настрой, чаще задавайте себе вопрос: для чего написана данная статья? Продвигает ли она чьи-то интересы, взгляды или идеи?

4. Проверьте другие источники. Сообщают ли о данном факте иные источники? Используется ли в статье цитирование с ссылками на авторитетные источники информации? Цитируются ли в статье достоверные источники?

Смотрите на заголовки и сообщения, которые вызывают сильные эмоции — их особенно надо перепроверять.

Для надежности всегда используйте надежные новостные сайты или информацию государственных информационных агентств и СМИ. Перепроверяйте заявления официальных лиц.

новости?», с помощью предложенных алгоритмов проанализируйте приведенные «новости».

Установка на деятельность: Изучив алгоритм «Как распознать фейковые

VI. Практические задания - кейсы

КЕЙС 1.

Фейк: По мессенджерам рассылается якобы скриншот ТАСС, где депутат Госдумы Дмитрий Ионин говорит об инициативе снизить призывной возраст в России до 16 лет.

Правда: ТАСС не выпускал материал на эту тему (простая проверка на официальном сайте позволяет это увидеть).) Также Дмитрий Ионин опровергает эту информацию у себя в соцсетях. Кроме того, он не является депутатом Госдумы с сентября 2021 года, сейчас он заместитель губернатора Свердловской области. Вероятно, на фабриках фейков об этом не знают и используют устаревшую информацию. Призывной возраст в России начинается с 18 лет, менять его никто не планирует. Уже неоднократно говорили, что в спецоперации на Украине не участвуют призывники, только профессиональные контрактники.

КЕЙС 2.

Фейк: На видео, которое опубликовала в историях Кортни Кардашьян (163 млн! подписчиков в Инстаграм), показаны девушки, провожающие в слезах своих парней на фронт. Правда: Кадры, которые опубликовала звезда принадлежат фильму, который вышел в 2017 году. При том на этих кадрах видно, что девушки одеты в очень лёгкую одежду. Не по погоде, так как в Киеве сейчас +4 градуса.

Даже ЗВЕЗДЫ с миллионами подписчиков бывают разносчиками фейков!

КЕЙС 3.

Фейк: Несколько российских самолетов летят бомбить Киев (видео на слайде).

Правда: Это видео из Тик-тока — фейк. Это парадное построение самолетов, во время боевых действий они так не летают. И летят они на репетицию Парада Победы - оригинальное видео снято на репетиции парада Победы в московском Тушино в мае 2020 года.

КЕЙС 4.

Фейк: В России закрывают Instagram. Так рекламирует свой телеграм-канал томский инста- паблик.

Правда: Даже в странах, где идут долгие и кровопролитные конфликты, корпорация Meta (ранее известная как Facebook) не закрывает доступ к своим сервисам. Томский инстаграм- паблик, вероятно, не знает о том, что кроме «инсты», корпорация владеет еще и WhatsApp и самой соцсетью Facebook, иначе написали бы, и об этом и эффект от кликбейтного заголовка был бы выше. Тем временем сама корпорация Facebook и ее основатель Марк Цукерберг никакой информации на эту тему не давали и даже не высказывали своего отношения к спецоперации России на Украине. Очевидно, что томский паблик просто рекламирует свой телеграм-канал, в котором, конечно же, нет ни слова о блокировке Инстаграм.

КЕЙС 5. Военная техника и как она из украинской превращается в русскую СМ. ВИДЕО НА СЛАЙДЕ

Фейк: Украинские военные активно подбивают российскую военную технику со знаками Z и V.

Правда: Публикуются кадры украинской военной техники, сделанные в 2019 году. На них при помощи технологий видеомонтажа накладываются российские тактические знаки.

КЕЙС 6. Остров Змеиный

Фейк: «Президент Зеленский присвоит звание Героя Украины погибшим защитникам острова Змеиный».

Правда: Офицеры военно-морских сил Украины опровергают слова своего президента Владимира Зеленского. Украинские пограничники в плену, по окончании спецоперации росси-

йских войск на Украине они вернутся к своим семьям. Защитники острова Змеиный на самом деле сложили оружие и добровольно сдались. Они живы, и сами это подтверждают. Правда: источник – Министерство обороны РФ и видеоинтервью.

КЕЙС 7. Россия провела атаку на Харьков

Фейк: Российские военные атакуют жилые районы Харькова.

Правда: Высокоточное оружие России поражает только военные объекты, не нанося удары по гражданскому населению. о чем неоднократно говорило Минобороны России

Правда: ВСУ бомбят жилые районы Донецка. На фото Корреспондент телеканала «Спас» фотографирует дом в Донецке, который разрушен ВС Украины.

КЕЙС 8. Возле Одессы подбит российский десантный корабль

Фейк: Возле Одессы ВСУ подбили российский десантный корабль. Такие сообщения появились в украинских СМИ.

Правда: На фото – действительно десантный корабль. Только не российский, а американский - Bonhomme Richard (LHD 6). В июле 2020 года судно находилось на военно-морской базе в Сан-Диего, и на нем вспыхнул пожар. Именно его фото взяли для создания фейка о «подбитом российском корабле».

КЕЙС 9. Разжигание розни, провокация

На слайде: Постеры о разжигании розни и провокация

VII. Законодательная база и примеры борьбы с ложной информацией

В 2019 году Государственная Дума приняла поправки в Закон «Об информации, информационных технологиях и о защите информации» и изменения в Кодекс об административных правонарушениях (КоАП), направленные на противодействие фейковым новостям — недостоверной общественно значимой информации, распространяемой под видом достоверных сообщений и создающей угрозу для безопасности.

В соответствии с принятым законом «недостоверная информация» — это информация, распространяемая под видом достоверных сообщений, которая создает угрозу причинения вреда жизни и (или) здоровью граждан, имуществу, угрозу массового нарушения общественного порядка и (или) общественной безопасности либо угрозу создания помех функционированию или прекращения функционирования объектов жизнеобеспечения, транспортной или социальной инфраструктуры, кредитных организаций, объектов энергетики, промышленности или связи».

Таким образом, распространение информации, например, об эпидемии, которой нет, или о том, что завтра закроются банки, пенсионерам перестанут платить пенсии, налоги поднимут в два раза, а магазины будут выдавать продукты по карточкам, общественно значимо и может привести к панике и массовым беспорядкам. Ее распространение запрещается в информационно-телекоммуникационных сетях, в том числе в интернете.

Согласно статье 10.6 Закона «Об информации, информационных технологиях и о защите информации» владелец социальной сети обязан выявлять и ограничивать доступ к недостоверной информации. Кроме этого, статьей 15.3 этого же Закона предусмотрена возможность блокировки сайтов, распространяющих недостоверную информацию под видом достоверных сообщений.

Механизм блокировки работает следующим образом. При обнаружении на сайтах СМИ или в соцсетях недостоверной и общественно опасной информации Генеральный прокурор или его заместители обращаются в Роскомнадзор с

требованием ограничить доступ к

распространяющим такую информацию.

руководству редакции интернет-издания,

незамедлительно удалить фейковую информацию. Если редакция

информационным ресурсам, Роскомнадзор обращается к после чего оно должно незамедлительно не удалила новость, Роскомнадзор направляет по системе взаимодействия операторам связи требование о принятии мер по ограничению доступа к сетевому изданию.

В случае, если владелец информационного ресурса удалил распространяемую с нарушением закона информацию, он направляет уведомление об этом в Роскомнадзор, который после проведения проверки достоверности этого уведомления незамедлительно уведомляет оператора связи о возобновлении доступа к информационному ресурсу.

В соответствии с кодексом об административных нарушениях штрафы грозят как за распространение фейковых новостей в СМИ, так и в интернете. При этом штрафы различаются в зависимости от тяжести последствий, которые наступили в результате распространения дезинформации.

В России есть немало прецедентов наказания граждан и компаний за распространение фейков. Большинство из них пришлось на время пандемии.

Так, например, первой виновной за публичное распространение заведомо ложной информации признали Екатерину Храпченкову. Как установил суд, 9 мая 2020 года она записала видео с упаковкой защитных масок, в котором заявила, что это якобы гуманитарная помощь из КНР, которую противозаконно продают за деньги. Это видео она выложила в TikTok, где запись набрала более 687 000 просмотров. Суд приговорил нарушительницу к 120 часам обязательных работ.

В конце 2021 года компании Google LLC и Meta Platforms Inc. (владеет соцсетью Facebook, Instagram, WhatsApp) оштрафованы в соответствии со статьей 13.41 КоАП за систематическое удаление недостоверной информации. Штраф Google составил 7,221 млрд рублей, а штраф Facebook (Meta) – 1,99 млрд рублей.

В Роскомнадзоре неоднократно заявляли, что материалы, которые Google и Meta Platforms не удаляли вопреки требованиям властей разжигают религиозную рознь, оскорбляют чувства верующих и (или) направлены на раскол многонационального и многоконфессионального государства; содержат недостоверную общественно значимую информацию; пропагандируют индифферентное отношение к жизни и здоровью несовершеннолетних («зацепинг», «руфинг», совершение умышленной асфиксии); пропагандируют взгляды и идеологию экстремистских и террористических организаций, а также содержат признаки героизации террористов; содержат инструкции по изготовлению взрывчатых веществ.

VIII. Полезные ресурсы для проверки информации

Где же искать правду?

Чрезвычайно важно опираться на официальные СМИ – по закону о СМИ они несут ответственность за размещенные новости. У них должны быть доказательства, полнота мнений.

На последнем слайде перечислены интернет-ресурсы и каналы, на которых содержится достоверная информация. Им можно доверять, и уточнять, проверять информацию, которая кажется вам недостоверной.

IX. Полезные ресурсы для проверки информации

Фейки наполняют наше пространство, и так было всегда. Единственный способ не стать одураченным – уточнять информацию, изучать вопрос и относиться с критическим мышлением в особенности к тем сообщениям, которые явно вызывают у вас сильнейшие эмоции.

X. Полезные ресурсы для проверки информации

Уважаемые студенты, фейки и дезинформация могут быть очень грубыми или очень тонко сделанными, они могут наносить непоправимый ущерб, вызывать у людей сильные эмоции.

Не дайте себя обмануть, всегда изучайте вопрос в случае, если вы не знаете глубоко суть вопроса. В противном случае пингвины у вас научатся летать, а гамбургер будет с особой формой для левшей. Чтобы не было потом горько и стыдно, смотрите, что пересылаете и повторяете.

Вопрос на внимательность: А теперь вопрос: кто из вас заметил фейк в этой презентации (не из кейсов)? Подумайте и вспомните, куда он мог закрасться?

Как итог демонстрируется последний слайд: там подсказка.

Глоссарий по теме:

ФЕЙК – фальшивка, обман с целью ввести в заблуждение.

ФЕЙКОВЫЕ НОВОСТИ — намеренная дезинформация в социальных медиа и традиционных СМИ.

ИНФОРМАЦИОННАЯ ВОЙНА – противоборство сторон посредством распространения специально подготовленной информации и противодействия аналогичному внешнему воздействию на себя.

ХАЙП – это быстрая популярность, привлечение внимания за счет каких-либо действий, слов.

КРИТИЧЕСКОЕ МЫШЛЕНИЕ - система суждений, которая используется для анализа вещей с критической точки зрения, и событий с формулированием обоснованных выводов и позволяет выносить обоснованные оценки, интерпретации, а также корректно применять полученные результаты к ситуациям и проблемам.

ОПРОВЕРЖЕНИЕ - рассуждение, направленное против тезиса с целью установления факта его ложности (иногда недоказанности).

ПРОВОКАЦИЯ - вид психологической манипуляции, осуществляемой в интересах провокатора с целью побуждения кого-либо к определённым действиям, влекущим для действующих лиц негативные последствия.

МАНИПУЛЯЦИЯ МАССОВЫМ СОЗНАНИЕМ - один из способов управления большим количеством людей (коллективами, сообществами и др.) путём создания иллюзий и условий для управления их поведением.

ДЕЗИНФОРМАЦИЯ - заведомо ложная информация; также распространение искажённых или заведомо ложных сведений.

ИНФОРМАЦИОННЫЙ ВБРОС - метод распространения информации, основанный на резком массовом заполнении сетевого пространства какой-либо короткой информацией для создания резонанса в информационном пространстве.

**Приложение № 2 к методическим материалам
по дисциплине (модулю).
Конспекты практических занятий
по дисциплине (модулю)**

КОНСПЕКТЫ ПРАКТИЧЕСКИХ ЗАНЯТИЙ ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ)

1. Дисциплина (модуль).

2. Тема практического занятия. **Общие понятия, подходы интернет-конфликтов, причины и схемы их развития в виртуальном пространстве**

3. Цели занятия.

Сформировать представление об основных подходах интернет-конфликтов, причины и схемы их развития **в виртуальном пространстве**.

4. Структура практического занятия.

№ п/п	Содержание (кратко)	Методы и средства обучения
1	Глобальная сеть Интернет как специальное пространство. Многофункциональность Интернета: коммуникационное поле, игра, развлечение, бизнес и деловая активность, справочные базы данных. Интернет как нереализованные возможности личности. Полярность оценок Интернета. Интернет-мифы. Виртуальные сообщества. Интернет-конфликты, причины и схемы их развития. Компьютерные игры как особый вид виртуальной реальности.	Проектор, интерактивная доска для просмотра учебного фильма
2	Новые антропологические возможности, связанные с глобальной сетью: мультикультурное общение, различные ипостаси личности и множественные социальные роли. Особенности поведения и общения в сетях. Регулирование и саморегулирование сетевых сообществ.	Проектор, интерактивная доска для просмотра учебного фильма

5. Содержание практического занятия и взаимодействие с аудиторией.

Введение.

Формулирование темы занятия. Использование вводного примера, описание ситуации, демонстрация какого-либо процесса и т. д. (в зависимости от вида, замысла лекции и её структуры)

2. Тема практического занятия. **Конфликтологические, организационные и правовые основы регламентации интернет-пространства**

Вопросы к обсуждению:

1. Авторские права и Интернет.
2. Этические аспекты защиты.
3. Каковы конфликтологические основы регламентации интересе-пространства
4. Каковы организационные основы регламентации интересе-пространства
5. Каковы правовые основы регламентации интересе-пространства

Форма практического задания: Выступление студента с докладом на тему практического занятия.

Пример практического задания: подготовить реферат из следующего перечня тем рефератов:

1. Глобальная сеть Интернет как социальное пространство.
2. Многофункциональность Интернета: коммуникационное поле, игра, развлечение, бизнес и деловая активность, справочные базы данных.
3. Интернет как нереализованные возможности личности.
4. Интернет-мифы. Интернет-конфликты, причины и схемы их развития.
5. Компьютерные игры как особый вид виртуальной реальности.
6. Новые антропологические возможности, связанные с глобальной сетью: мультикультурное общение, различные ипостаси личности и множественные социальные роли.
7. Особенности поведения и общения в сетях. Регулирование и саморегулирование сетевых сообществ.

2. Тема практического занятия. **Формирование сетевой идентичности и этических установок пользователей интернета**

Вопросы к обсуждению:

1. Информационные технологии и информационные потоки.
2. Информационное разделение общества.
3. Информационная культура.
4. Публичные и включенные методы социальной работы с различными категориями молодежи и населения.

Форма практического задания: Выступление студента с докладом на тему практического занятия.

Пример практического задания: подготовить реферат из следующего перечня тем рефератов:

1. Компьютеризация общества.
2. Этические нормы, связанные с использованием компьютерной техники.
3. Социальное противодействие злоупотреблениям компьютерной техникой.
4. Информационная этика. Информационная цивилизация: теория и оценки.
5. Проблема формирования позитивной гражданской общероссийской идентичности.

2. Тема практического занятия. **Основные пути и методы распространения деструктивных конфликтов в Интернете. Использование социальных сетей и блогосферы деструктивными лицами и группами**

Вопросы к обсуждению:

1. Киберпреступления.
2. Компьютерные преступления.
3. Хакерство как профессиональная и преступная деятельность.
4. Хактивизм, хакерские сообщества.
5. Промышленный шпионаж в сетевом пространстве.
6. Незаконное использование программного обеспечения.
7. Пропаганда порока в виртуальном мире.
8. Черный PR в сети.
9. Девиантное поведение пользователей.
10. Подростковая преступность в киберпространстве.
11. Трудности борьбы.
12. Ответственность за киберпреступления: мировой опыт.

Форма практического задания: Выступление студента с докладом на тему практического занятия.

Пример практического задания: подготовить реферат из следующего перечня тем рефератов:

1. Киберпреступления. Компьютерные преступления.
2. Хакерство как профессиональная и преступная деятельность. Хактивизм, хакерские сообщества.
3. Промышленный шпионаж в сетевом пространстве. Незаконное использование программного обеспечения.
4. Пропаганда порока в виртуальном мире.
5. Черный PR в сети.
6. Девиантное поведение пользователей.
7. Подростковая преступность в киберпространстве.

2. Тема практического занятия. **Конфликтологические инструменты локализации виртуальных конфликтов в социальных сетях**

Вопросы к обсуждению:

1. Трудности разрешения конфликтов: неформальные методы; методы формализации; метод локализации; метод индивидуализации и др.
2. Основные этапы решения конфликтной ситуации: урегулирование конфликта, затухание конфликта, устранение конфликта, перерастание в ругой конфликт, исход конфликта.
3. Стратегия и тактические приемы ведения переговоров.
4. Переговоры как способ разрешения конфликтов.
5. Функции переговоров.

Форма практического задания: Выступление студента с докладом на тему практического занятия.

Пример практического задания: подготовить реферат из следующего перечня тем рефератов:

1. Основные этапы разрешения конфликтной ситуации.

2. Трудности разрешения конфликтов.
3. Переговоры как способ решения конфликта.
4. Функции переговоров.
5. Переговоры как форма деловой коммуникации: подготовка и проведение.

2. Тема практического занятия. **Виртуальные конфликты связанные с вовлечением в деструктивные сетевые объединения. Противодействие методам и приемам вербовки адептов деструктивных объединений и интернет-пространстве**

Вопросы к обсуждению:

1. Признаки деструктивных организаций: дестабилизация сознания; непомерные денежные притязания (поборы); навязывания разрыва с прежним окружением; покушение на физическое здоровье; вербовка детей; антиобщественные высказывания; нарушения публичного порядка;
2. Разоблачение идеологии экстремизма и терроризма в социальных сетях.
3. Признаки деструктивных организаций.
4. Разоблачение идеологии экстремизма и терроризма.
5. Контроль и противодействие идеологии деструктивного влияния.

Форма практического задания: Выступление студента с докладом на тему практического занятия.

Пример практического задания: подготовить реферат из следующего перечня тем рефератов:

1. Стратегия и тактические приемы ведения переговоров.
2. Переговоры как способ разрешения конфликтов. Функции переговоров.
3. Признаки деструктивных организаций
4. Разоблачение идеологии экстремизма и терроризма в социальных сетях.

ЛИСТ РЕГИСТРАЦИИ ИЗМЕНЕНИЙ

№ п/п	Содержание изменения	Реквизиты документа об утверждении изменения	Дата введения измене- ния
	Обсуждена и рекомендована к утверждению на основании решения Ученого совета факультета и Федерального государственного образовательного стандарта высшего профессионального образования по направлению подготовки 37.04.01 Психология (уровень магистратуры), утвержденного приказом Министерства науки и высшего образования Российской Федерации от 13.08.2020 №1000	Протокол заседания Ученого совета РГСУ № 11 от 26 апреля 2023 г.	01.09.2023
	Актуализация методических указаний	Протокол заседания Ученого совета фа- культета № 12 от «28» февраля 2024 года	01.09.2024
	*	Протокол заседания Ученого совета фа- культета № _____ от «_____» _____ 20____ года	____.____.____ —
	*	Протокол заседания Ученого совета фа- культета № _____ от «_____» _____ 20____ года	____.____.____ —



Министерство науки и высшего образования Российской Федерации
Федеральное государственное бюджетное образовательное
учреждение высшего образования
«Российский государственный социальный университет»

«УТВЕРЖДАЮ»
Декан факультета
политических и социальных наук

Е.А. Петрова

28 апреля 2024 г.

**МЕТОДИЧЕСКИЕ МАТЕРИАЛЫ ПО ДИСЦИПЛИНЕ
(МОДУЛЮ)
АДАПТИВНЫЕ ИНФОРМАЦИОННЫЕ ТЕХНОЛО-
ГИИ В ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ**

Направление подготовки

«37.04.01 Психология»

Направленность (профиль)

«Практическая социальная психология»

ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ПРОГРАММА ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ

- ПРОГРАММА МАГИСТРАТУРЫ

Форма обучения

Очная, очно-заочная

Москва, 2024 г.

Содержание

РАЗДЕЛ 1. МЕТОДИЧЕСКИЕ МАТЕРИАЛЫ К ЛЕКЦИОННЫМ И ПРАКТИЧЕСКИМ ЗАНЯТИЯМ	4
1.1. Методические материалы к проведению лекционных занятий по дисциплине (модулю)	4
1.2. Методические материалы по подготовке к практическим занятиям по дисциплине (модулю)	6
1.3. Учебно-наглядные пособия по разделам (темам) дисциплины (модуля)	11
2. МЕТОДИЧЕСКИЕ РЕКОМЕНДАЦИИ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ) И САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЕ	11
3. МЕТОДИЧЕСКИЕ МАТЕРИАЛЫ, ОПРЕДЕЛЯЮЩИЕ ПРОЦЕДУРЫ ОЦЕНИВАНИЯ ЗНАНИЙ, УМЕНИЙ, НАВЫКОВ И (ИЛИ) ОПЫТА ДЕЯТЕЛЬНОСТИ, ХАРАКТЕРИЗУЮЩИХ ЭТАПЫ ФОРМИРОВАНИЯ КОМПЕТЕНЦИЙ	21
3.1. Организационные основы применения балльно-рейтинговой системы оценки успеваемости обучающихся по дисциплине (модулю)	22
3.2. Проведение текущего контроля успеваемости обучающихся по дисциплине (модулю) в соответствии с балльно-рейтинговой системой оценки успеваемости обучающегося	22
3.3. Проведение промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине (модулю) в соответствии с балльно-рейтинговой системой оценки успеваемости обучающегося	23
ЛИСТ РЕГИСТРАЦИИ ИЗМЕНЕНИЙ	25

Методические материалы по дисциплине (модулю) **«Адаптивные информационные технологии в профессиональной деятельности»** разработана на основании федерального государственного образовательного стандарта высшего образования – магистратуры по направлению подготовки 37.04.01 Психология и, утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации № 841 от 29.07.2020.

Методические материалы по дисциплине (модулю) **«Адаптивные информационные технологии в профессиональной деятельности»** разработана рабочей группой в составе: д.псих.н., проф. И.Э. Соколовская

Методические материалы по дисциплине (модулю) **«Адаптивные информационные технологии в профессиональной деятельности»** обсуждена и утверждена на Ученом совете факультета Протокол № 12 от «28» февраля 2024 года.

Декан факультета
Заведующий кафедрой
Психологии, конфликтологии
и бихевиористики,
д.психол.н., профессор

Е.А. Петрова

(подпись)

РАЗДЕЛ 1. МЕТОДИЧЕСКИЕ МАТЕРИАЛЫ К ЛЕКЦИОННЫМ И ПРАКТИЧЕСКИМ ЗАНЯТИЯМ

1.1. Методические материалы к проведению лекционных занятий по дисциплине (модулю)

Лекция - один из методов обучения, одна из основных системообразующих форм организации учебного процесса в вузе. Лекционное занятие представляет собой систематическое, последовательное, монологическое изложение педагогическим работником учебного материала, как правило, теоретического характера. Такое занятие представляет собой элемент технологии представления учебного материала путем логически стройного, систематически последовательного и ясного изложения.

Цель лекции – организация целенаправленной познавательной деятельности обучающихся по овладению программным материалом дисциплины (модуля). Чтение курса лекций позволяет дать связанное, последовательное изложение материала в соответствии с новейшими данными науки, сообщить слушателям основное содержание предмета в целостном, систематизированном виде. В ряде случаев лекция выполняет функцию основного источника информации: при отсутствии учебников и учебных пособий, чаще по новым курсам; в случае, когда новые научные данные по той или иной теме не нашли отражения в учебниках; отдельные разделы и темы очень сложны для самостоятельного изучения. В таких случаях только лектор может методически помочь обучающимся в освоении сложного материала.

Возможные формы проведения лекций:

- Вводная лекция – один из наиболее важных и трудных видов лекции при чтении систематических курсов. От успеха этой лекции во многом зависит успех усвоения всего курса. Она может содержать: определение дисциплины (модуля); краткую историческую справку о дисциплине (модуле); цели и задачи дисциплины (модуля), ее роль в общей системе обучения и связь со смежными дисциплинами (модулями); основные проблемы (понятия и определения) данной науки; основную и дополнительную учебную литературу; особенности самостоятельной работы обучающихся над дисциплиной (модулем) и формы участия в научно-исследовательской работе; отчетность по курсу.

- Информационная лекция ориентирована на изложение и объяснение обучающимся научной информации, подлежащей осмыслению и запоминанию. Это самый традиционный тип лекций в практике высшей школы.

- Заключительная лекция предназначена для обобщения полученных знаний и раскрытия перспектив дальнейшего развития данной науки.

- Обзорная лекция – это систематизация научных знаний на высоком уровне, допускающая большое число ассоциативных связей в процессе осмысления информации, излагаемой при раскрытии внутрисубъектной и межпредметной связей, исключая детализацию и конкретизацию. Как правило, стержень излагаемых теоретических положений составляет научно-понятийная и концептуальная основа всего курса или крупных его разделов.

- Лекция-беседа - непосредственный контакт педагогического работника с аудиторией - диалог. По ходу лекции педагогический работник задает вопросы для выяснения мнений и уровня осведомленности обучающихся по рассматриваемой проблеме.

- Лекция-дискуссия - свободный обмен мнениями в ходе изложения лекционного материала. Педагогический работник активизирует участие в обсуждении отдельными вопросами, сопоставляет между собой различные мнения и тем самым развивает дискуссию, стремясь направить ее в нужное русло.

- Лекция с применением обратной связи включает в себе то, что в начале и конце каждого раздела лекции задаются вопросы. Первый - для того, чтобы узнать, насколько обучающиеся

ориентируются в излагаемом материале, вопрос в конце раздела предназначен для выяснения степени усвоения только что изложенного материала. При неудовлетворительных результатах контрольного опроса педагогический работник возвращается к уже прочитанному разделу, изменив при этом методику подачи материала.

- Проблемная лекция опирается на логику последовательно моделируемых проблемных ситуаций путем постановки проблемных вопросов или предъявления проблемных задач. Проблемный вопрос - это диалектическое противоречие, требующее для своего решения размышления, сравнения, поиска, приобретения и применения новых знаний. Проблемная задача содержит дополнительную вводную информацию и при необходимости некоторые ориентиры поиска ее решения.

- Программированная лекция - консультация – педагогический работник сам составляет и предлагает обучающимся вопросы. На подготовленные вопросы педагогический работник сначала просит ответить обучающихся, а затем проводит анализ и обсуждение неправильных ответов. В лекциях можно использовать наглядные материалы, а также подготовить презентацию. Что касается презентации, то в качестве визуальной поддержки ее можно органично интегрировать во все вышеупомянутые лекции. В то же время лекцию-презентацию возможно выделить и в качестве самостоятельной формы. Лекция-презентация должна отражать суть основных и (или) проблемных вопросов лекции, на которые особо следует обратить внимание обучающихся. В условиях применения активного метода проведения занятий презентация представляется весьма удачным способом донесения информации до слушателей. Единственное, на что следует обратить внимание при подготовке слайдов, - это их оформление и текст. Слайд не должен быть перегружен картинками и лишней информацией, которая будет отвлекать от основного аспекта того или иного вопроса лекции. Во время лекции можно задавать вопросы аудитории в отношении того или иного слайда, тем самым еще больше вовлекая обучающихся в проблематику.

Краткое содержание лекционных занятий

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала
РАЗДЕЛ 1. ТЕХНОЛОГИИ ИСПОЛЬЗОВАНИЯ АДАПТИРОВАННОЙ КОМПЬЮТЕРНОЙ ТЕХНИКИ В ПРОЦЕССАХ СБОРА, ХРАНЕНИЯ И ОБРАБОТКИ ИНФОРМАЦИИ	Современное состояние уровня и направлений развития технических и программных средств универсального и специального назначения. Тифлотехнические средства для студентов с нарушениями зрения. Тифлотехнические средства реабилитации. Приемы использования тифлотехнических средств реабилитации (для студентов с нарушениями зрения) в процессах сбора, хранения и обработки информации. Использование брайлевской техники, видеоувеличителей, программ синтезаторов речи, программ невидимого доступа к информации. Сурдотехнические средства для студентов с нарушениями слуха. Сурдотехнические средства реабилитации. Приемы использования сурдотехнических средств реабилитации (для студентов с нарушениями слуха) в процессах сбора, хранения и обработки информации. Использование индивидуальных слуховых аппаратов и звукоусиливающей аппаратуры.

РАЗДЕЛ 2. ИСПОЛЬЗОВАНИЕ ИНФОРМАЦИОННЫХ ТЕХНОЛОГИЙ В ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ И НАУЧНО-ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ПОЛЬЗОВАТЕЛЯМИ С ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ ЗДОРОВЬЯ

Специальные возможности операционных систем для пользователей с ограниченными возможностями. Ассистивные технологии в профессиональной и научно-исследовательской деятельности: программы распознавания речи, фильтры клавиатуры, сенсорные экраны, эргономичные клавиатуры и мыши, джойстики, трекболы, программы экранной клавиатуры.

Информационные технологии обработки текстовых данных в профессиональной и научно-исследовательской деятельности.

Информационные технологии обработки табличных данных в профессиональной и научно-исследовательской деятельности. Средства анализа и визуализации данных.

Информационные технологии подготовки презентаций по результатам профессиональной и научно-исследовательской деятельности.

Информационные технологии работы в библиографических и реферативных базах данных.

1.2. Методические материалы по подготовке к практическим занятиям по дисциплине (модулю)

Практические (семинарские) занятия - одна из форм учебного занятия, направленная на развитие самостоятельности обучающихся и приобретение умений и навыков. Данные учебные занятия углубляют, расширяют, детализируют полученные ранее знания. Практическое занятие предполагает выполнение обучающимися по заданию и под руководством преподавателей одной или нескольких практических работ.

Цель практических занятий и семинаров состоит в развитии познавательных способностей, самостоятельности мышления и творческой активности обучающихся; углублении, расширении, детализировании знаний, полученных на лекции в обобщенной форме, и содействии выработке навыков профессиональной деятельности. В отдельных случаях на практических занятиях и семинарах руководителем занятия сообщаются дополнительные знания.

Для достижения поставленных целей и решения требуемого перечня задач практические занятия и семинары проводятся традиционными технологиями или с использованием активных и интерактивных образовательных технологий.

Возможные формы проведения практических (семинарских) занятий:

- Деловая игра - это метод группового обучения совместной деятельности в процессе решения общих задач в условиях максимально возможного приближения к реальным проблемным ситуациям. Имитационные игры - на занятиях имитируется деятельность какой-либо организации, предприятия или его подразделения. Имитироваться могут события, конкретная деятельность людей (деловое совещание, обсуждение плана) и обстановка, условия, в которых происходит событие или осуществляется деятельность (кабинет начальника цеха, зал заседаний). Исполнение ролей (ролевые игры) - в этих играх отрабатывается тактика поведения, действий, выполнение

функций и обязанностей конкретного лица. Для проведения игр с исполнением роли разрабатывается модель-пьеса ситуации, между студентами распределяются роли с «обязательным содержанием», характеризующиеся различными интересами; в процессе их взаимодействия должно быть найдено компромиссное решение. «Деловой театр» (метод инсценировки) - в нем разыгрывается какая-либо ситуация, поведение человека в этой обстановке, обучающийся должен вжиться в образ определенного лица, понять его действия, оценить обстановку и найти правильную линию поведения. Основная задача метода инсценировки - научить ориентироваться в различных обстоятельствах, давать объективную оценку своему поведению, учитывать возможности других людей, влиять на их интересы, потребности и деятельность, не прибегая к формальным атрибутам власти, к приказу.

- Игровое проектирование - является практическим занятием или циклом занятий, суть которых состоит в разработке инженерного, конструкторского, технологического и других видов проектов в игровых условиях, максимально воссоздающих реальность. Этот метод отличается высокой степенью сочетания индивидуальной и совместной работы обучающихся.

- Познавательно-дидактические игры не относятся к деловым играм. Они предполагают лишь включение изучаемого материала в необычный игровой контекст и иногда содержат лишь элементы ролевых игр. Такие игры могут проводиться в виде копирования научных, культурных, социальных явлений (конкурс знатоков, «Поле чудес», КВН и т.д.) и в виде предметно-содержательных моделей, (например, игры-путешествия, когда надо разработать рациональный маршрут, пользуясь различными картами).

- Анализ конкретных ситуаций. Конкретная ситуация – это любое событие, которое содержит в себе противоречие или вступает в противоречие с окружающей средой. Ситуации могут нести в себе как позитивный, так и отрицательный опыт. Все ситуации делятся на простые, критические и экстремальные.

- Кейс-метод (от английского case – случай, ситуация) – усовершенствованный метод анализа конкретных ситуаций, метод активного проблемно-ситуационного анализа, основанный на обучении путем решения конкретных задач – ситуаций (решение кейсов). Непосредственная цель метода case-study - обучающиеся должны проанализировать ситуацию, разобраться в сути проблем, предложить возможные решения и выбрать лучшее из них. Кейсы делятся на практические (отражающие реальные жизненные ситуации), обучающие (искусственно созданные, содержащие значительные элементы условности при отражении в нем жизни) и исследовательские (ориентированные на проведение исследовательской деятельности посредством применения метода моделирования). Метод конкретных ситуаций (метод case-study) относится к неигровым имитационным активным методам обучения.

- Тренинг (англ. training от train — обучать, воспитывать) – метод активного обучения, направленный на развитие знаний, умений и навыков и социальных установок. Тренинг – форма интерактивного обучения, целью которого является развитие компетентности межличностного и профессионального поведения в общении. Достоинство тренинга заключается в том, что он обеспечивает активное вовлечение всех участников в процесс обучения. Можно выделить основные типы тренингов по критерию направленности воздействия и изменений – навыковый, психотерапевтический, социально-психологический, бизнес-тренинг.

- Метод Сократа (Майевтика) – метод вопросов, предполагающих критическое отношение к догматическим утверждениям, называется еще как метод «сократовской иронии». Это умение извлекать скрытое в человеке знание с помощью искусных наводящих вопросов, подразумевающего короткий, простой и заранее предсказуемый ответ.

- Интерактивная лекция – выступление ведущего обучающего перед большой аудиторией с применением следующих активных форм обучения: дискуссия, беседа, демонстрация слайдов или учебных фильмов, мозговой штурм.

- Групповая, научная дискуссия, диспут Дискуссия — это целенаправленное обсуждение конкретного вопроса, сопровождающееся обменом мнениями, идеями между двумя и более лицами. Задача дискуссии - обнаружить различия в понимании вопроса и в споре установить истину. Дискуссии могут быть свободными и управляемыми. К технике управляемой дискуссии относятся: четкое определение цели, прогнозирование реакции оппонентов, планирование своего поведения, ограничение времени на выступления и их заданная очередность. Разновидностью свободной дискуссии является форум, где каждому желающему дается неограниченное время на выступление, при условии, что его выступление вызывает интерес аудитории. Каждый конкретный форум имеет свою тематику — достаточно широкую, чтобы в её пределах можно было вести многоплановое обсуждение.

- Дебаты – это чётко структурированный и специально организованный публичный обмен мыслями между двумя сторонами по актуальным темам. Это разновидность публичной дискуссии участников дебатов, направляющая на переубеждение в своей правоте третьей стороны, а не друг друга. Поэтому вербальные и невербальные средства, которые используются участниками дебатов, имеют целью получения определённого результата — сформировать у слушателей положительное впечатление от собственной позиции.

- Метод работы в малых группах. Групповое обсуждение кого-либо вопроса направлено на достижение лучшего взаимопонимания и нахождения истины. Групповое обсуждение способствует лучшему усвоению изучаемого материала. Оптимальное количество участников - 5-7 человек. Перед обучающимися ставится проблема, выделяется определенное время, в течение которого они должны подготовить аргументированный обдуманный ответ. Педагогический работник может устанавливать правила проведения группового обсуждения – задавать определенные рамки обсуждения, ввести алгоритм выработки общего мнения, назначить лидера и др.

- Круглый стол - общество, собрание в рамках более крупного мероприятия (съезда, симпозиума, конференции). Мероприятие, как правило, на которое приглашаются эксперты и специалисты из разных сфер деятельности для обсуждения актуальных вопросов. Данная модель обсуждения, основываясь на соглашениях, в качестве итогов даёт результаты, которые, в свою очередь, являются новыми соглашениями.

- Коллоквиум - (лат. colloquium — разговор, беседа) - одна из форм учебных занятий в системе образования, имеющая целью выяснение и повышение знаний обучающихся. На коллоквиумах обсуждаются: отдельные части, разделы, темы, вопросы изучаемого курса (обычно не включаемые в тематику семинарских и других практических учебных занятий), рефераты, проекты и др. работы обучающихся. Это научные собрания, на которых заслушиваются и обсуждаются доклады. Коллоквиум – это и форма контроля, массового опроса, позволяющая преподавателю в сравнительно небольшой срок выяснить уровень знаний студентов по данной теме дисциплины.

Коллоквиум проходит обычно в форме дискуссии, в ходе которой обучающимся предоставляется возможность высказать свою точку зрения на рассматриваемую проблему, учиться обосновывать и защищать ее. Аргументируя и отстаивая свое мнение, обучающийся в то же время демонстрирует, насколько глубоко и осознанно он усвоил изученный материал.

- Метод «мозговой штурм» (мозговой штурм, мозговая атака, англ. brainstorming) — оперативный метод решения проблемы на основе стимулирования творческой активности, при котором участникам обсуждения предлагают высказывать как можно большее количество вариантов решения, в том числе самых фантастичных. Затем из общего числа высказанных идей отбирают наиболее удачные, которые могут быть использованы на практике. Является методом экспертного оценивания.

- Метод проектов - это способ достижения дидактической цели через детальную разработку проблемы (технологии), которая должна завершиться вполне реальным, осязаемым практическим результатом, оформленным тем или иным образом; это совокупность приёмов, действий обучающихся в их определённой последовательности для достижения поставленной задачи — решения проблемы, лично значимой для учащихся и оформленной в виде некоего конечного продукта. Основное предназначение метода проектов состоит в предоставлении учащимся возможности самостоятельного приобретения знаний в процессе решения практических задач или проблем, требующего интеграции знаний из различных предметных областей.

- Брифинг - (англ. briefing от англ. brief – короткий, недолгий) – краткая пресс-конференция, посвященная одному вопросу. Основное отличие: отсутствует презентационная часть. То есть практически сразу идут ответы на вопросы журналистов.

- Метод портфолио (итал. portfolio — 'портфель, англ. - папка для документов) - современная образовательная технология, в основе которой используется метод аутентичного оценивания результатов образовательной и профессиональной деятельности. Портфолио как подборка сертифицированных достижений, наиболее значимых работ и отзывов на них.

Вопросы для самоподготовки к практическим (семинарским) занятиям по разделам (темам) дисциплины (модуля)

РАЗДЕЛ 1. ТЕХНОЛОГИИ ИСПОЛЬЗОВАНИЯ АДАПТИРОВАННОЙ КОМПЬЮТЕРНОЙ ТЕХНИКИ В ПРОЦЕССАХ СБОРА, ХРАНЕНИЯ И ОБРАБОТКИ ИНФОРМАЦИИ

Вопросы для самоподготовки

1. Компьютерная техника, оснащенная альтернативными устройствами ввода-вывода информации для студентов с нарушениями опорно-двигательного аппарата.
2. Приемы использования компьютерной техники, оснащенной альтернативными устройствами ввода-вывода информации (для студентов с нарушениями опорно-двигательного аппарата).
3. Альтернативные клавиатуры, электронные указывающие устройства.

Практическое задание к разделу 1

С помощью адаптированной компьютерной техники (по нозологиям) выполнить:

- а) поиск заданной информации в файловой системе и в сети Интернет;
- б) копирование, перемещение, удаление и восстановление файлов;
- в) копирование и вставку данных;
- г) ввод данных (текстовые и табличные данные), вывод данных на печать;

д) настройку параметров операционной системы, прикладных программ (программ обработки текстовых и табличных данных, программ подготовки презентаций).

Темы рефератов:

1. Адаптированные средства для пользователей компьютера с нарушением зрения.
2. Адаптированные средства для пользователей компьютера с нарушением слуха.
3. Адаптированные средства для пользователей компьютера с нарушением зрения и слуха.
4. Адаптированные средства для пользователей компьютера с нарушениями опорно-двигательного аппарата.
5. Универсальные адаптированные средства.
6. Приёмы для адаптации текста в соответствии с особенностями и возможностями восприятия.
7. Адаптивные способы работы в табличных процессорах.
8. Адаптивные возможности программ создания презентаций.
9. Адаптивные возможности обработки графической информации.

Рубежный контроль к разделу 1

Форма рубежного контроля – компьютерное тестирование и/или практические задания по технологии использования адаптированной компьютерной техники в процессах сбора, хранения и обработки информации.

РАЗДЕЛ 2. ИСПОЛЬЗОВАНИЕ ИНФОРМАЦИОННЫХ ТЕХНОЛОГИЙ В ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ И НАУЧНО-ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ПОЛЬЗОВАТЕЛЯМИ С ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ ЗДОРОВЬЯ

Вопросы для самоподготовки:

1. Средства автоматизации работы с тестовыми данными.
2. Средства анализа больших данных.
3. Автоматизация работы с электронными таблицами.
4. Работа с наукометрическими показателями в реферативных базах данных.

Практическое задание к разделу 2

1. Задачи на обработку текстовых данных по предметной области, связанной с профессиональной деятельностью, с применением адаптированных средств.
2. Задачи на обработку табличных данных по предметной области, связанной с профессиональной деятельностью, с применением адаптированных средств.
3. Задачи по практической работе с библиографическими и реферативными базами данных.

Темы рефератов:

1. Специальные возможности и ассистивные технологии операционных систем семейства Windows.
2. Специальные возможности и ассистивные технологии операционных систем семейства Linux.
3. Специальные возможности и ассистивные технологии операционных систем семейства MacOS.
4. Специальные возможности и ассистивные технологии мобильных операционных систем.
5. Технологии работы с реферативными базами данных.

Рубежный контроль к разделу 2

Форма рубежного контроля – компьютерное тестирование и/или практические задания по обработке текстовых и табличных данных с использованием адаптированных средств.

1.3. Учебно-наглядные пособия по разделам (темам) дисциплины (модуля)

1. Канивец, Е. К. Информационные технологии в профессиональной деятельности. Курс лекций : учебное пособие / Е. К. Канивец. – Оренбург : Оренбургский государственный университет, 2015. – 108 с. – Режим доступа: по подписке. – URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=439012> (дата обращения: 03.03.2023).

2. Шеманаева, Л. И. Информационные технологии в профессиональной деятельности : учебно-методическое пособие : [12+] / Л. И. Шеманаева. – Москва ; Берлин : Директ-Медиа, 2021. – 156 с. : ил., табл. – Режим доступа: по подписке. – URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=682118> (дата обращения: 03.03.2023).

3. Ефремова, О. И. Подготовка будущих педагогов-психологов к работе в системе инклюзивного образования : учебное пособие : [16+] / О. И. Ефремова, Л. И. Кобышева. – Москва ; Берлин : Директ-Медиа, 2020. – 94 с. – Режим доступа: по подписке. – URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=600487> (дата обращения: 03.03.2023).

4. Подольская, О. А. Психолого-педагогическое сопровождение семьи ребенка с ограниченными возможностями здоровья в условиях инклюзии : учебное пособие : [16+] / О. А. Подольская, И. В. Яковлева. – Москва ; Берлин : Директ-Медиа, 2020. – 76 с. – Режим доступа: по подписке. – URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=599639> (дата обращения: 03.03.2023).

2. МЕТОДИЧЕСКИЕ РЕКОМЕНДАЦИИ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ) И САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЕ

Освоение обучающимся дисциплины (модуля) «Адаптивные информационные технологии в профессиональной деятельности» предполагает изучение материалов дисциплины на аудиторных занятиях и в ходе самостоятельной работы. Аудиторные занятия проходят в форме лекций, семинаров, практических занятий. Самостоятельная работа включает разнообразный комплекс видов и форм работы обучающихся.

Для успешного освоения дисциплины (модуля) и достижения поставленных целей необходимо внимательно ознакомиться с рабочей программы дисциплины (модуля), доступной в электронной информационно-образовательной среде РГСУ.

Следует обратить внимание на списки основной и дополнительной литературы, на предлагаемые преподавателем ресурсы информационно-телекоммуникационной сети Интернет. Эта информация необходима для самостоятельной работы обучающегося.

При подготовке к аудиторным занятиям необходимо помнить особенности каждой формы его проведения.

Подготовка к учебному занятию лекционного типа заключается в следующем.

С целью обеспечения успешного обучения обучающийся должен готовиться к лекции, поскольку она является важнейшей формой организации учебного процесса, поскольку:

- знакомит с новым учебным материалом;
- разъясняет учебные элементы, трудные для понимания;
- систематизирует учебный материал;
- ориентирует в учебном процессе.

С этой целью:

- внимательно прочитайте материал предыдущей лекции;
- ознакомьтесь с учебным материалом по учебнику и учебным пособиям с темой прочитанной лекции;

- внесите дополнения к полученным ранее знаниям по теме лекции на полях лекционной тетради;
- запишите возможные вопросы, которые вы зададите лектору на лекции по материалу изученной лекции;
- постарайтесь уяснить место изучаемой темы в своей подготовке;
- узнайте тему предстоящей лекции (по тематическому плану, по информации лектора) и запишите информацию, которой вы владеете по данному вопросу.

Подготовка к занятию семинарского типа.

При подготовке и работе во время проведения занятий семинарского типа следует обратить внимание на следующие моменты: на процесс предварительной подготовки, на работу во время занятия, обработку полученных результатов, исправление полученных замечаний.

Предварительная подготовка к учебному занятию семинарского типа заключается в изучении теоретического материала в отведенное для самостоятельной работы время, ознакомление с инструктивными материалами с целью осознания задач практического занятия, техники безопасности при работе с приборами, веществами.

Работа во время проведения учебного занятия семинарского типа включает:

- консультирование студентов преподавателями и вспомогательным персоналом с целью предоставления исчерпывающей информации, необходимой для самостоятельного выполнения предложенных преподавателем задач.
- самостоятельное выполнение заданий согласно обозначенной рабочей программой дисциплины (модуля) тематики.

Самостоятельная работа.

Самостоятельная работа - планируемая учебная, учебно-исследовательская, научно-исследовательская работа студентов, выполняемая во внеаудиторное (аудиторное) время по заданию и при методическом руководстве преподавателя, но без его непосредственного участия (при частичном непосредственном участии преподавателя, оставляющем ведущую роль за работой студентов).

Для более углубленного изучения темы задания для самостоятельной работы рекомендуется выполнять параллельно с изучением данной темы. При выполнении заданий по возможности используйте наглядное представление материала.

Самостоятельная работа студентов в ВУЗе является важным видом учебной и научной деятельности студента. Самостоятельная работа студентов играет значительную роль в рейтинговой технологии обучения.

К современному специалисту в области медицины общество предъявляет достаточно широкий перечень требований, среди которых немаловажное значение имеет наличие у выпускников определенных навыков (компетенций) и умения самостоятельно добывать знания из различных источников, систематизировать полученную информацию, давать оценку конкретной профессиональной ситуации. Формирование такого умения происходит в течение всего периода обучения.

В процессе самостоятельной работы студент приобретает необходимые для будущей специальности компетенции, навыки самоорганизации, самоконтроля, самоуправления, саморефлексии и становится активным самостоятельным субъектом учебной деятельности.

Самостоятельная работа студентов должна оказывать важное влияние на формирование личности будущего специалиста, его компетентность. Каждый студент самостоятельно определяет режим своей работы и меру труда, затрачиваемого на овладение учебным содержанием по каждой дисциплине. Он выполняет внеаудиторную работу по личному индивидуальному плану, в зависимости от его подготовки, времени и других условий.

Виды самостоятельной работы.

Работа с литературой.

При работе с книгой необходимо подобрать литературу, научиться правильно ее читать, вести записи. Для подбора литературы в библиотеке используются алфавитный и систематический каталоги. Важно помнить, что рациональные навыки работы с книгой - это всегда большая экономия времени и сил. Правильный подбор учебников рекомендуется преподавателем, читающим лекционный курс. Необходимая литература может быть также указана в методических разработках по данному курсу. Изучая материал по учебнику, следует переходить к следующему вопросу только после правильного уяснения предыдущего, описывая на бумаге все выкладки и вычисления (в том числе те, которые в учебнике опущены или на лекции даны для самостоятельного вывода). При изучении любой дисциплины большую и важную роль играет самостоятельная индивидуальная работа. Особое внимание следует обратить на определение основных понятий курса. Студент должен подробно разбирать примеры, которые поясняют такие определения, и уметь строить аналогичные примеры самостоятельно. Нужно добиваться точного представления о том, что изучаешь. Полезно составлять опорные конспекты. При изучении материала по учебнику полезно в тетради (на специально отведенных полях) дополнять конспект лекций. Там же следует отмечать вопросы, выделенные студентом для консультации с преподавателем. Выводы, полученные в результате изучения, рекомендуется в конспекте выделять, чтобы они при перечитывании записей лучше запоминались. Опыт показывает, что многим студентам помогает составление листа опорных сигналов, содержащего важнейшие и наиболее часто употребляемые формулы и понятия. Такой лист помогает запомнить формулы, основные положения лекции, а также может служить постоянным справочником для студента. Различают два вида чтения: первичное и вторичное. Первичное - это внимательное, неторопливое чтение, при котором можно остановиться на трудных местах.

Задача вторичного чтения - полное усвоение смысла целого (по счету это чтение может быть и не вторым, а третьим или четвертым). Самостоятельная работа с учебниками и книгами (а также самостоятельное теоретическое исследование проблем, обозначенных преподавателем на лекциях) – это важнейшее условие формирования у себя научного способа познания.

Чтение научного текста является частью познавательной деятельности. Ее цель – извлечение из текста необходимой информации. От того на сколько осознанна читающим собственная внутренняя установка при обращении к печатному слову (найти нужные сведения, усвоить информацию полностью или частично, критически проанализировать материал и т.п.) во многом зависит эффективность осуществляемого действия.

Методические рекомендации по составлению конспекта:

1. Внимательно прочитайте текст. Уточните в справочной литературе непонятные слова. При записи не забудьте вынести справочные данные на поля конспекта;
2. Выделите главное, составьте план;

3. Кратко сформулируйте основные положения текста, отметьте аргументацию автора;

4. Законспектируйте материал, четко следуя пунктам плана. При конспектировании старайтесь выразить мысль своими словами. Записи следует вести четко, ясно.

5. Грамотно записывайте цитаты. Цитируя, учитывайте лаконичность, значимость мысли. В тексте конспекта желательно приводить не только тезисные положения, но и их доказательства. При оформлении конспекта необходимо стремиться к емкости каждого предложения. Мысли автора книги следует излагать кратко, заботясь о стиле и выразительности написанного. Число дополнительных элементов конспекта должно быть логически обоснованным, записи должны распределяться в определенной последовательности, отвечающей логической структуре произведения. Для уточнения и дополнения необходимо оставлять поля. Овладение навыками конспектирования требует от студента целеустремленности, повседневной самостоятельной работы.

Методические материалы по самостоятельному решению задач

При самостоятельном решении задач нужно обосновывать каждый этап решения, исходя из теоретических положений курса. Если студент видит несколько путей решения проблемы (задачи), то нужно сравнить их и выбрать самый рациональный. Полезно до начала вычислений составить краткий план решения проблемы (задачи). Решение проблемных задач или примеров следует излагать подробно, вычисления располагать в строгом порядке, отделяя вспомогательные вычисления от основных. Решения при необходимости нужно сопровождать комментариями, схемами, чертежами и рисунками. Следует помнить, что решение каждой учебной задачи должно доводиться до окончательного логического ответа, которого требует условие, и по возможности с выводом. Полученный ответ следует проверить способами, вытекающими из существа данной задачи. Полезно также (если возможно) решать несколькими способами и сравнить полученные результаты. Решение задач данного типа нужно продолжать до приобретения твердых навыков в их решении.

Методические материалы к выполнению реферата

Реферат (от лат. *refere* – сообщать) – краткое изложение в письменном виде или в форме публикации доклада, содержания научного труда (трудов), литературы по теме. Работа над рефератом условно разделяется на выбор темы, подбор литературы, подготовку и защиту плана; написание теоретической части и всего текста с указанием библиографических данных используемых источников, подготовку доклада, выступление с ним. Тематика рефератов полностью связана с основными вопросами изучаемого курса.

Список литературы к темам не дается, и обучающиеся самостоятельно ведут библиографический поиск, причем им не рекомендуется ограничиваться университетской библиотекой.

Важно учитывать, что написание реферата требует от обучающихся определенных усилий. Особое внимание следует уделить подбору литературы, методике ее изучения с целью отбора и обработки собранного материала, обоснованию актуальности темы и теоретического уровня обоснованности используемых в качестве примеров фактов какой-либо деятельности.

Выбрав тему реферата, начав работу над литературой, необходимо составить план. Изучая литературу, продолжается обдумывание темы, осмысливание прочитанного, делаются выписки, сопоставляются точки зрения разных авторов и т.д. Реферативная работа сводится к тому, чтобы в ней выделились две взаимосвязанные стороны: во-первых, ее следует рассматривать как учеб-

ное задание, которое должен выполнить обучаемый, а во-вторых, как форму научной работы, творческого воображения при выполнении учебного задания.

Наличие плана реферата позволяет контролировать ход работы, избежать формального переписывания текстов из первоисточников.

Оформление реферата включает титульный лист, оглавление и краткий список использованной литературы. Список использованной литературы размещается на последней странице рукописи или печатной форме реферата. Реферат выполняется в письменной или печатной форме на белых листах формата А4 (210 x 297 мм). Шрифт Times New Roman, кегель 14, через 1,5 интервала при соблюдении следующих размеров текста: верхнее поле – 25 мм, нижнее – 20 мм, левое – 30 мм, правое – 15 мм. Нумерация страниц производится сверху листа, по центру. Титульный лист нумерации не подлежит.

Рефераты должны быть написаны простым, ясным языком, без претензий на наукообразность. Следует избегать сложных грамматических оборотов, непривычных терминов и символов. Если же такие термины и символы все-таки приводятся, то необходимо разъяснять их значение при первом упоминании в тексте реферата.

Объем реферата предполагает тщательный отбор информации, необходимой для краткого изложения вопроса. Важнейший этап – редактирование готового текста реферата и подготовка к обсуждению. Обсуждение требует хорошей ориентации в материале темы, умения выделить главное, поставить дискуссионный вопрос, привлечь внимание слушателей к интересной литературе, логично и убедительно изложить свои мысли.

Рефераты обязательно подлежат защите. Процедура защиты начинается с определения оппонентов защищающего свою работу. Они стремятся дать основательный анализ работы обучающимся, обращают внимание на положительные моменты и недостатки реферата, дают общую оценку содержанию, форме преподнесения материала, характеру использованной литературы. Иногда они дополняют тот или иной раздел реферата. Последнее особенно ценно, ибо говорит о глубоком знании обучающимся-оппонентом изучаемой проблемы.

Обсуждение не ограничивается заслушиванием оппонентов. Другие обучающиеся имеют право уточнить или опровергнуть какое-либо утверждение. Преподаватель предлагает любому обучающемуся задать вопрос по существу доклада или попытаться подвести итог обсуждению.

Алгоритм работы над рефератом

1. Выбор темы

Тема должна быть сформулирована грамотно (с литературной точки зрения);

В названии реферата следует поставить четкие рамки рассмотрения темы;

Желательно избегать слишком длинных названий;

Следует по возможности воздерживаться от использования в названии спорных с научной точки зрения терминов, излишней наукообразности, а также чрезмерного упрощения формулировок.

2. Реферат следует составлять из пяти основных частей: введения; основной части; заключения; списка литературы; приложений.

3. Основные требования к введению:

Во введении не следует концентрироваться на содержании; введение должно включать краткое обоснование актуальности темы реферата, где требуется показать, почему данный вопрос

может представлять научный интерес и есть ли связь представляемого материала с современностью. Таким образом, тема реферата должна быть актуальна либо с научной точки зрения, либо с современных позиций.

Очень важно выделить цель, а также задачи, которые требуется решить для выполнения цели.

Введение должно содержать краткий обзор изученной литературы, в котором указывается взятый из того или иного источника материал, кратко анализируются изученные источники, показываются их сильные и слабые стороны;

Объем введения составляет две страницы текста.

4. Требования к основной части реферата:

Основная часть содержит материал, отобранный для рассмотрения проблемы;

Также основная часть должна включать в себя собственно мнение обучающихся и сформулированные самостоятельные выводы, опирающиеся на приведенные факты;

Материал, представленный в основной части, должен быть логически изложен и распределен по параграфам, имеющим свои названия;

В изложении основной части необходимо использовать сноски (в первую очередь, когда приводятся цифры и чьи-то цитаты);

Основная часть должна содержать иллюстративный материал (графики, таблицы и т. д.);

Объем основной части составляет около 10 страниц.

5. Требования к заключению:

В заключении формулируются выводы по параграфам, обращается внимание на выдвинутые во введении задачи и цели;

Заключение должно быть четким, кратким, вытекающим из содержания основной части.

6. Требования к оформлению списка литературы (по ГОСТу):

Необходимо соблюдать правильность последовательности записи источников: сначала следует писать фамилию, а после инициалы; название работы не ставится в кавычки; после названия сокращенно пишется место издания; затем идет год издания; наконец, называется процитированная страница.

Критерии оценки реферата

Обучающийся, защищающий реферат, должен рассказать о его актуальности, поставленных целях и задачах, изученной литературе, структуре основной части, сделанных в ходе работы выводах.

По окончании выступления ему может быть задано несколько вопросов по представленной проблеме.

Оценка складывается из соблюдения требований к реферату, грамотного раскрытия темы, умения четко рассказывать о представленном реферате, способности понять суть задаваемых по работе вопросов и найти точные ответы на них.

Методические материалы к выполнению эссе

Эссе – литературное произведение небольшого объема, обычно прозаическое, свободной композиции, передающее индивидуальные впечатления, суждения, соображения автора о той или иной проблеме, теме, о том или ином событии или явлении. Это вид самостоятельной исследовательской работы обучающихся, с целью углубления и закрепления теоретических знаний и осво-

ения практических навыков. Цель эссе состоит в развитии самостоятельного творческого мышления и письменного изложения собственных мыслей. При написании эссе обучающийся должен представить развернутый письменный ответ на теоретический или практический актуальный вопрос, объявленный преподавателем в аудитории непосредственно перед ее написанием. В процессе написания эссе разрешается пользоваться нормативно-правовыми актами, конспектом лекций (в печатном виде). Использование интернет-ресурсов не допускается. Темы эссе преподаватель предлагает из числа тех, которые обучающиеся уже рассматривали на лекциях или семинарских занятиях, исходя из содержания заданий в составе оценочных средств. По решению преподавателя, в качестве темы эссе может быть выбрана одна или несколько тем, которые могут быть распределены между обучающимися по желанию.

Требования к выполнению эссе:

1. Проводится письменно.

2. Эссе выполняется на компьютере (гарнитура Times New Roman, шрифт 14) через 1,5 интервала с полями: верхнее, нижнее – 2; правое – 3; левое – 1,5. Отступ первой строки абзаца – 1,25. Сноски – постраничные. Таблицы и рисунки встраиваются в текст работы. При этом обязательный заголовок таблицы надо размещать над табличным полем, а рисунки сопровождать подписными подписями. При включении в эссе нескольких таблиц и/или рисунков их нумерация обязательна. Обязательна и нумерация страниц. Их целесообразно проставлять внизу страницы – по середине или в правом углу. Номер страницы не ставится на титульном листе, но в общее число страниц он включается. Объем эссе, без учета приложений, не должен превышать 5 страниц. Значительное превышение установленного объема является недостатком работы и указывает на то, что обучающийся не сумел отобрать и переработать необходимый материал.

3. Работа должна содержать собственные умозаключения по сути поставленной проблемы, включать самостоятельно проведенный анализ по сути этой проблемы, выводы, обобщающие авторскую позицию по поставленной проблеме.

Критерии оценки эссе:

«Отлично» – исключительные знания материала, абсолютное понимание сути, безукоризненное знание основных понятий и положений, логически и лексически грамотно изложенный, содержательный, аргументированный, конкретный и исчерпывающий ответ.

«Хорошо» – глубокие знания материала, правильное понимание сути, знание основных понятий и положений, содержательный, полный и конкретный ответ.

«Удовлетворительно» – твердые, но недостаточно полные знания, верное понимание сути, в целом правильный ответ.

«Неудовлетворительно» – непонимание сущности задания, грубые ошибки в ответе.

Методические материалы по выполнению тестирования.

Тестовые задания содержат вопросы и 3-4 варианта ответа по базовым положениям изучаемой темы/раздела, составлены с расчетом на знания, полученные обучающимся в процессе изучения темы/раздела.

Тестовые задания выполняются в письменной форме и сдаются преподавателю, ведущему дисциплину (модуль). На выполнение тестовых заданий обучающимся отводится 45 минут.

При обработке результатов оценочной процедуры используются: критерии оценки по содержанию и качеству полученных ответов, ключи, оценочные листы.

Критерии оценки теста:

«Зачтено» - если обучающийся правильно выполнил не менее 2/3 всей работы или допустил не более одной грубой ошибки и двух недочетов, не более одной грубой и одной негрубой ошибки, не более трех негрубых ошибок, одной негрубой ошибки и трех недочетов, при наличии четырех-пяти недочетов.

«Не зачтено» - если число ошибок и недочетов превысило норму для оценки 3 или правильно выполнено менее 2/3 всей работы.

Методические материалы по выполнению доклада.

Рекомендуется следующая структура доклада:

1. титульный лист, содержание доклада;
2. краткое изложение;
3. цели и задачи;
4. изложение характера исследований и рассмотренных проблем, гипотезы, спорные вопросы;
5. источники информации, методы сбора и анализа данных, степень их полноты и достоверности;
6. анализ и толкование полученных в работе результатов;
7. выводы и оценки;
8. библиография и приложения.

Время выступления докладчика не должно превышать 10 минут.

Основные требования к оформлению доклада:

- титульный лист должен включать название доклада, наименование предметной (цикловой) комиссии, фамилию обучающегося;
- все использованные литературные источники сопровождаются библиографическим описанием;
- приводимая цитата из источника берется в кавычки (оформляются сноски);
- единицы измерения должны применяться в соответствии с действующими стандартами;
- все названия литературных источников следует приводить в соответствии с новейшими изданиями;
- рекомендуется включение таблиц, графиков, схем, если они отражают основное содержание или улучшают ее наглядность;
- названия фирм, учреждений, организаций и предприятий должны именоваться так, как они указываются в источнике;

Критерии оценки доклада

При выполнении доклада обучающийся должен продемонстрировать умение кратко излагать прочитанный материал, а также умение обобщать и анализировать материал по теме доклада.

Презентация

Методические материалы к презентациям

1. Объем презентации 10 -20 слайдов.
2. На титульном слайде должно быть отражено:

- наименование факультета;
- тема презентации;
- фамилия, имя, отчество, направление подготовки/ специальность, направленность (профиль)/ специализация, форма обучения, номер группы автора презентации;
- фамилия, имя, отчество, степень, звание, должность руководитель работы;
- год выполнения работы.

3. В презентации должны быть отражены обоснование актуальности представляемого материала, цели и задачи работы.

4. Содержание презентации должно включать наиболее значимый материал доклада, а также, при необходимости, таблицы, диаграммы, рисунки, фотографии, карты, видео – вставки, звуковое сопровождение.

5. Заключительный слайд должен содержать информацию об источниках информации для презентации.

Критерии оценки презентации

1. Объем презентации 10 -20 слайдов.
2. Правильность оформления титульного слайда.
3. Актуальность отобранного материала, обоснованность формулировки цели и задач работы.
4. Наглядность и логичность презентации, обоснованность использования таблиц, диаграмм, рисунков, фотографий, карт, видео – вставок, звукового сопровождения; правильный выбор шрифтов, фона, других элементов дизайна слайда.
5. Объем и качество источников информации (не менее 2-х интернет – источников и не менее 2-х литературных источников).

Методические материалы по подготовке к опросу

Самостоятельная работа обучающихся включает подготовку к опросу на практических занятиях. Для этого обучающийся изучает лекции, основную и дополнительную литературу, публикации, информацию из Интернет-ресурсов.

Тема и вопросы к практическим занятиям, вопросы для самоконтроля содержатся в рабочей программе и доводятся до студентов заранее.

Для подготовки к опросу обучающемуся необходимо ознакомиться с материалом, посвященным теме практического занятия, в учебнике или другой рекомендованной литературе, конспекте лекции, обратить внимание на усвоение основных понятий дисциплины, выявить неясные вопросы и подобрать дополнительную литературу для их освещения.

Критерии оценки опроса

«Отлично»:

- дан полный, развернутый ответ на поставленный вопрос;
- в ответе прослеживается четкая структура, логическая последовательность, отражающая сущность раскрываемых понятий, теорий, явлений;
- знание по предмету демонстрируется на фоне понимания его в системе данной науки и междисциплинарных связей;
- свободное владение терминологией;
- ответы на дополнительные вопросы четкие, краткие;

«Хорошо»:

- дан полный, развернутый ответ на поставленный вопрос, показано умение выделять существенные и несущественные признаки, причинно-следственные связи;
- ответ недостаточно логичен с единичными ошибками в частностях, исправленные студентом с помощью преподавателя;
- единичные ошибки в терминологии;
- ответы на дополнительные вопросы правильные, недостаточно полные и четкие.

«Удовлетворительно»:

- ответ не полный, с ошибками в деталях, умение раскрыть значение обобщённых знаний не показано, речевое оформление требует поправок, коррекции;
- логика и последовательность изложения имеют нарушения, студент не способен самостоятельно выделить существенные и несущественные признаки и причинно-следственные связи;
- ошибки в раскрываемых понятиях, терминах;
- студент не ориентируется в теме, допускает серьезные ошибки;
- студент не может ответить на большую часть дополнительных вопросов.

«Неудовлетворительно»:

- ответ представляет собой разрозненные знания с существенными ошибками по вопросу;
- присутствуют фрагментарность, нелогичность изложения, студент не осознает связь обсуждаемого вопроса с другими объектами дисциплины, речь неграмотная;
- незнание терминологии;
- ответы на дополнительные вопросы неправильные.

Методические материалы по выполнению практического задания

При выполнении практического задания обучающийся придерживается следующего алгоритма:

1. Записать дату, тему и цель задания;
2. Ознакомиться с правилами и условия выполнения практического задания;
3. Повторить теоретические задания, необходимые для рациональной работы и других практических действий, используя конспекты лекций и рекомендованную литературу, представленной в программе;
4. Выполнить работу по предложенному алгоритму действий;
5. Обобщить результаты работы, сформулировать выводы / дать ответы на контрольные вопросы;

Работа должна быть выполнена грамотно, с соблюдением культуры изложения. При использовании данных из учебных, методических пособий и другой литературы, периодических изданий, Интернет-источников должны иметься ссылки на вышеперечисленные.

Критерии оценки практического задания:

«Отлично» – правильный ответ, дается четкое обоснование принятому решению; рассуждения четкие последовательные логические; используются ссылки на полученные при изучении дисциплины знания; правильно используются формулы, понятия, процедуры, имеющие прямое отношение к задаче для подтверждения принятого решения.

«Хорошо» – правильный ответ, дается обоснование принятому решению; но с не существенными ошибками, в рассуждениях отсутствует логическая последовательность; используются ссылки на полученные при изучении дисциплины знания, правильно используются формулы, понятия, процедуры, имеющие прямое отношение к задаче для подтверждения принятого решения.

«Удовлетворительно» – правильный ответ, допускаются грубые ошибки в обосновании принятого решения; рассуждения не последовательные сумбурные; используются ссылки на полученные при изучении дисциплины знания; используются формулы, процедуры, понятия, имеющие прямое значение для подтверждения принятого решения, однако, при обращении к ним допускаются серьезные ошибки, студент не может правильно ими воспользоваться.

«Неудовлетворительно, не зачтено» – ответ неверный, отсутствует обоснование принятому решению; студент демонстрирует полное непонимание сути вопроса.

Для оценки решения ситуационной задачи (аналитического задания):

Оценка «отлично» выставляется, если задача решена грамотно, ответы на вопросы сформулированы четко. Эталонный ответ полностью соответствует решению студента, которое хорошо обосновано теоретически.

Оценка «хорошо» выставляется, если задача решена, ответы на вопросы сформулированы не достаточно четко. Решение студента в целом соответствует эталонному ответу, но не достаточно хорошо обосновано теоретически.

Оценка «удовлетворительно» выставляется, если задача решена не полностью, ответы не содержат всех необходимых обоснований решения.

Оценка «неудовлетворительно» выставляется, если задача не решена или имеет грубые теоретические ошибки в ответе на поставленные вопросы.

Методические указания для подготовки к промежуточной аттестации.

Изучение учебных дисциплин (модулей) завершается зачетом. Подготовка к промежуточной аттестации способствует закреплению, углублению и обобщению знаний, получаемых, в процессе обучения, а также применению их к решению практических задач. Готовясь к экзамену, студент ликвидирует имеющиеся пробелы в знаниях, углубляет, систематизирует и упорядочивает свои знания. На зачете студент демонстрирует то, что он освоил в процессе обучения по дисциплине (модулю).

Вначале следует просмотреть весь материал по дисциплине (модулю), отметить для себя трудные вопросы. Обязательно в них разобраться. В заключение еще раз целесообразно повторить основные положения, используя при этом листы опорных сигналов. Систематическая подготовка к занятиям в течение семестра позволит использовать время промежуточной аттестации для систематизации знаний.

3. МЕТОДИЧЕСКИЕ МАТЕРИАЛЫ, ОПРЕДЕЛЯЮЩИЕ ПРОЦЕДУРЫ ОЦЕНКИ ЗНАНИЙ, УМЕНИЙ, НАВЫКОВ И (ИЛИ) ОПЫТА ДЕЯТЕЛЬНОСТИ, ХАРАКТЕРИЗУЮЩИХ ЭТАПЫ ФОРМИРОВАНИЯ КОМПЕТЕНЦИЙ

3.1. Организационные основы применения балльно-рейтинговой системы оценки успеваемости обучающихся по дисциплине (модулю)

Оценка качества освоения обучающимися дисциплины (модуля) реализуется в формате балльно-рейтинговой системы оценки успеваемости обучающихся (БРСО).

БРСО в ходе текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации осуществляется по 100-балльной шкале.

Академический рейтинг обучающегося по дисциплине (модулю) складывается из результатов:

- текущего контроля успеваемости (максимальный текущий рейтинг обучающегося 80 рейтинговых баллов);
- промежуточной аттестации (максимальный рубежный рейтинг обучающегося 20 рейтинговых баллов).

Условия оценки освоения обучающимся дисциплины (модуля) в формате БРСО доводятся преподавателем до сведения обучающихся на первом учебном занятии, а также размещены в свободном доступе в электронной информационно-образовательной среде Университета.

3.2. Проведение текущего контроля успеваемости обучающихся по дисциплине (модулю) в соответствии с балльно-рейтинговой системой оценки успеваемости обучающегося

В течение учебного семестра до промежуточной аттестации на основании утвержденной рабочей программы дисциплины (модуля) формируется текущий рейтинг обучающегося. Текущий рейтинг обучающегося складывается как сумма рейтинговых баллов, полученных им в течение учебного семестра по всем видам учебных занятий по учебной дисциплине.

В процессе текущего контроля оцениваются следующие действия обучающегося, направленные на освоение компетенций в рамках изучения учебной дисциплины:

- академическая активность (посещаемость учебных занятий, самостоятельное изучение содержания учебной дисциплины в электронной информационно-образовательной среде, соблюдение сроков сдачи практических заданий и текущих контрольных мероприятий и др.);
- выполнение и сдача текущих и итогового практических заданий (эссе, рефераты, творческие задания, кейс-задания, расчетные задания и др., активное участие в групповых интерактивных занятиях (дискуссии, WiKi-проекты и др.), защита проектов и др.);
- прохождение рубежей текущего контроля, включая соблюдение графика их прохождения в электронной информационно-образовательной среде.

Для планирования расчета текущего рейтинга обучающегося используются следующие пропорции:

Вид учебного действия	Максимальная рейтинговая оценка, баллов
академическая активность	10
практические задания	40
из них: текущие практические задания	20

<i>итоговое практическое задание</i>	<i>20</i>
рубежи текущего контроля	<i>30</i>
<i>ИТОГО:</i>	<i>80</i>

В течение учебного семестра по дисциплине (модулю) обучающимся должен быть накоплен текущий рейтинг не менее 52 рейтинговых баллов (65% от максимального значения текущего рейтинга).

Необходимыми условиями допуска обучающегося к промежуточной аттестации по дисциплине являются положительное прохождение обучающимся не менее 65% рубежей текущего контроля с накоплением не менее 65% максимального рейтингового балла за каждый рубеж текущего контроля и положительное выполнение итогового практического задания с накоплением не менее 65% максимального рейтингового балла, установленного за итоговое практическое задание.

Невыполнение вышеуказанных условий является текущей академической задолженностью, которая должна быть ликвидирована обучающимся до контрольного мероприятия промежуточной аттестации.

Сведения о наличии у обучающихся текущей академической задолженности, сроках и порядке добора рейтинговых баллов для её ликвидации доводятся до обучающихся педагогическим работником.

В случае неликвидации текущей академической задолженности, педагогический работник обязан во время контрольного мероприятия промежуточной аттестации поставить обучающемуся 0 рейтинговых баллов. В этом случае ликвидация текущей академической задолженности возможна в периоды проведения повторной промежуточной аттестации.

3.3. Проведение промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине (модулю) в соответствии с балльно-рейтинговой системой оценки успеваемости обучающегося

Промежуточная аттестация по дисциплине (модулю) проводится в соответствии с Положением о промежуточной аттестации обучающихся по основным профессиональным образовательным программам высшего образования – программ специалитета в Российском государственном социальном университете и Положением о балльно-рейтинговой системе оценки успеваемости обучающихся по основным профессиональным образовательным программам высшего образования - программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры в Российском государственном социальном университете.

На промежуточную аттестацию отводится 20 рейтинговых баллов.

Ответы обучающегося на контрольном мероприятии промежуточной аттестации оцениваются педагогическим работником по 20 - балльной шкале, а итоговая оценка по дисциплине (модулю) выставляется по системе зачтено/не зачтено для зачета.

Критерии выставления оценки определяются Положением о балльно-рейтинговой системе оценки успеваемости обучающихся по основным профессиональным образовательным програм-

мам высшего образования - программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры в Российском государственном социальном университете.

В процессе определения рубежного рейтинга обучающегося используется следующая шкала:

Рубежный рейтинг	Критерии оценки освоения обучающимся учебной дисциплины в ходе контрольных мероприятий промежуточной аттестации
19-20 рейтинговых баллов	обучающийся глубоко и прочно усвоил программный материал, исчерпывающе, последовательно, грамотно и логически стройно его излагает, тесно увязывает с задачами и будущей деятельностью, не затрудняется с ответом при видоизменении задания, свободно справляется с задачами и практическими заданиями, правильно обосновывает принятые решения, умеет самостоятельно обобщать и излагать материал, не допуская ошибок
16-18 рейтинговых баллов	обучающийся твердо знает программный материал, грамотно и по существу излагает его, не допуская существенных неточностей в ответе на вопрос, может правильно применять теоретические положения и владеет необходимыми умениями и навыками при выполнении практических заданий
13-15 рейтинговых баллов	обучающийся освоил основной материал, но не знает отдельных деталей, допускает неточности, недостаточно правильные формулировки, нарушает последовательность в изложении программного материала и испытывает затруднения в выполнении практических заданий
1-12 рейтинговых баллов	обучающийся не знает значительной части программного материала, допускает существенные ошибки, с большими затруднениями выполняет практические задания
0 рейтинговых баллов	не аттестован

Если результат контроля успеваемости в рамках проведения контрольных мероприятий промежуточной аттестации (рубежный рейтинг обучающегося) неудовлетворительный (получено менее 13 рейтинговых баллов), то промежуточная аттестация по учебной дисциплине (модулю) невозможна даже при наличии высокого текущего рейтинга, полученного по итогам текущего контроля по учебной дисциплине (модулю).

ЛИСТ РЕГИСТРАЦИИ ИЗМЕНЕНИЙ

№ п/п	Содержание изменения	Реквизиты документа об утверждении изменения	Дата введения измене- ния
	Обсуждена и рекомендована к утверждению на основании решения Ученого совета факультета и Федерального государственного образовательного стандарта высшего профессионального образования по направлению подготовки 37.04.01 Психология (уровень магистратуры), утвержденного приказом Министерства науки и высшего образования Российской Федерации от 13.08.2020 №1000	Протокол заседания Ученого совета РГСУ № 11 от 26 апреля 2023 г.	01.09.2023
	Актуализация программы	Протокол заседания Ученого совета фа- культета № 12 от «28» февраля 2024 года	01.09.2024
	*	Протокол заседания Ученого совета фа- культета № _____ от «_____» _____ 20____ года	____.____.____ —
	*	Протокол заседания Ученого совета фа- культета № _____ от «_____» _____ 20____ года	____.____.____ —



Министерство науки и высшего образования Российской Федерации
Федеральное государственное бюджетное образовательное
учреждение высшего образования
«Российский государственный социальный университет»

«УТВЕРЖДАЮ»
Декан факультета
политических и социальных наук

Е.А. Петрова

28 апреля 2024 г.

**МЕТОДИЧЕСКИЕ МАТЕРИАЛЫ ПО ДИСЦИПЛИНЕ
(МОДУЛЮ)
РЕАЛИЗАЦИЯ ВОЗМОЖНОСТЕЙ В ИНКЛЮЗИВ-
НОМ ОБЩЕСТВЕ**

Направление подготовки

«37.04.01 Психология»

Направленность (профиль)

«Практическая социальная психология»

ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ПРОГРАММА ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ

- ПРОГРАММА МАГИСТРАТУРЫ

Форма обучения

Очная, очно-заочная

Москва, 2024 г.

Содержание

РАЗДЕЛ 1. МЕТОДИЧЕСКИЕ МАТЕРИАЛЫ К ЛЕКЦИОННЫМ И ПРАКТИЧЕСКИМ ЗАНЯТИЯМ	4
1.1. Методические материалы к проведению лекционных занятий по дисциплине (модулю)	4
1.2. Методические материалы по подготовке к практическим занятиям по дисциплине (модулю)	6
1.3. Учебно-наглядные пособия по разделам (темам) дисциплины (модуля)	11
2. МЕТОДИЧЕСКИЕ РЕКОМЕНДАЦИИ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ) И САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЕ	11
3. МЕТОДИЧЕСКИЕ МАТЕРИАЛЫ, ОПРЕДЕЛЯЮЩИЕ ПРОЦЕДУРЫ ОЦЕНИВАНИЯ ЗНАНИЙ, УМЕНИЙ, НАВЫКОВ И (ИЛИ) ОПЫТА ДЕЯТЕЛЬНОСТИ, ХАРАКТЕРИЗУЮЩИХ ЭТАПЫ ФОРМИРОВАНИЯ КОМПЕТЕНЦИЙ	21
3.1. Организационные основы применения балльно-рейтинговой системы оценки успеваемости обучающихся по дисциплине (модулю)	22
3.2. Проведение текущего контроля успеваемости обучающихся по дисциплине (модулю) в соответствии с балльно-рейтинговой системой оценки успеваемости обучающегося	22
3.3. Проведение промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине (модулю) в соответствии с балльно-рейтинговой системой оценки успеваемости обучающегося	23
ЛИСТ РЕГИСТРАЦИИ ИЗМЕНЕНИЙ	25

Методические материалы по дисциплине (модулю) **«Реализация возможностей в инклюзивном обществе»** разработана на основании федерального государственного образовательного стандарта высшего образования – магистратуры по направлению подготовки 37.04.01 Психология и, утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации № 841 от 29.07.2020.

Методические материалы по дисциплине (модулю) **«Реализация возможностей в инклюзивном обществе»** разработана рабочей группой в составе: д.псих.н., проф. И.Э. Соколовская

Методические материалы по дисциплине (модулю) **«Реализация возможностей в инклюзивном обществе»** обсуждена и утверждена на Ученом совете факультета Протокол № 12 от «28» февраля 2024 года.

Декан факультета
Заведующий кафедрой
Психологии, конфликтологии
и бихевиористики,
д.психол.н., профессор



Е.А. Петрова

(подпись)

РАЗДЕЛ 1. МЕТОДИЧЕСКИЕ МАТЕРИАЛЫ К ЛЕКЦИОННЫМ И ПРАКТИЧЕСКИМ ЗАНЯТИЯМ

1.1. Методические материалы к проведению лекционных занятий по дисциплине (модулю)

Лекция - один из методов обучения, одна из основных системообразующих форм организации учебного процесса в вузе. Лекционное занятие представляет собой систематическое, последовательное, монологическое изложение педагогическим работником учебного материала, как правило, теоретического характера. Такое занятие представляет собой элемент технологии представления учебного материала путем логически стройного, систематически последовательного и ясного изложения.

Цель лекции – организация целенаправленной познавательной деятельности обучающихся по овладению программным материалом дисциплины (модуля). Чтение курса лекций позволяет дать связанное, последовательное изложение материала в соответствии с новейшими данными науки, сообщить слушателям основное содержание предмета в целостном, систематизированном виде. В ряде случаев лекция выполняет функцию основного источника информации: при отсутствии учебников и учебных пособий, чаще по новым курсам; в случае, когда новые научные данные по той или иной теме не нашли отражения в учебниках; отдельные разделы и темы очень сложны для самостоятельного изучения. В таких случаях только лектор может методически помочь обучающимся в освоении сложного материала.

Возможные формы проведения лекций:

- Вводная лекция – один из наиболее важных и трудных видов лекции при чтении систематических курсов. От успеха этой лекции во многом зависит успех усвоения всего курса. Она может содержать: определение дисциплины (модуля); краткую историческую справку о дисциплине (модуле); цели и задачи дисциплины (модуля), ее роль в общей системе обучения и связь со смежными дисциплинами (модулями); основные проблемы (понятия и определения) данной науки; основную и дополнительную учебную литературу; особенности самостоятельной работы обучающихся над дисциплиной (модулем) и формы участия в научно-исследовательской работе; отчетность по курсу.

- Информационная лекция ориентирована на изложение и объяснение обучающимся научной информации, подлежащей осмыслению и запоминанию. Это самый традиционный тип лекций в практике высшей школы.

- Заключительная лекция предназначена для обобщения полученных знаний и раскрытия перспектив дальнейшего развития данной науки.

- Обзорная лекция – это систематизация научных знаний на высоком уровне, допускающая большое число ассоциативных связей в процессе осмысления информации, излагаемой при раскрытии внутриспредметной и межпредметной связей, исключая детализацию и конкретизацию. Как правило, стержень излагаемых теоретических положений составляет научно-понятийная и концептуальная основа всего курса или крупных его разделов.

- Лекция-беседа - непосредственный контакт педагогического работника с аудиторией - диалог. По ходу лекции педагогический работник задает вопросы для выяснения мнений и уровня осведомленности обучающихся по рассматриваемой проблеме.

- Лекция-дискуссия - свободный обмен мнениями в ходе изложения лекционного материала. Педагогический работник активизирует участие в обсуждении отдельными вопросами, сопоставляет между собой различные мнения и тем самым развивает дискуссию, стремясь направить ее в нужное русло.

- Лекция с применением обратной связи включает в себе то, что в начале и конце каждого раздела лекции задаются вопросы. Первый - для того, чтобы узнать, насколько обучающиеся

ориентируются в излагаемом материале, вопрос в конце раздела предназначен для выяснения степени усвоения только что изложенного материала. При неудовлетворительных результатах контрольного опроса педагогический работник возвращается к уже прочитанному разделу, изменив при этом методику подачи материала.

- Проблемная лекция опирается на логику последовательно моделируемых проблемных ситуаций путем постановки проблемных вопросов или предъявления проблемных задач. Проблемный вопрос - это диалектическое противоречие, требующее для своего решения размышления, сравнения, поиска, приобретения и применения новых знаний. Проблемная задача содержит дополнительную вводную информацию и при необходимости некоторые ориентиры поиска ее решения.

- Программированная лекция - консультация – педагогический работник сам составляет и предлагает обучающимся вопросы. На подготовленные вопросы педагогический работник сначала просит ответить обучающихся, а затем проводит анализ и обсуждение неправильных ответов. В лекциях можно использовать наглядные материалы, а также подготовить презентацию. Что касается презентации, то в качестве визуальной поддержки ее можно органично интегрировать во все вышеупомянутые лекции. В то же время лекцию-презентацию возможно выделить и в качестве самостоятельной формы. Лекция-презентация должна отражать суть основных и (или) проблемных вопросов лекции, на которые особо следует обратить внимание обучающихся. В условиях применения активного метода проведения занятий презентация представляется весьма удачным способом донесения информации до слушателей. Единственное, на что следует обратить внимание при подготовке слайдов, - это их оформление и текст. Слайд не должен быть перегружен картинками и лишней информацией, которая будет отвлекать от основного аспекта того или иного вопроса лекции. Во время лекции можно задавать вопросы аудитории в отношении того или иного слайда, тем самым еще больше вовлекая обучающихся в проблематику.

Краткое содержание лекционных занятий

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала
РАЗДЕЛ 1. Технологии использования возможностей в инклюзивном обществе	Современное состояние уровня и направлений развития технических и программных средств универсального и специального назначения. Тифлотехнические средства для студентов с нарушениями зрения. Тифлотехнические средства реабилитации. Приемы использования тифлотехнических средств реабилитации (для студентов с нарушениями зрения) в процессах сбора, хранения и обработки информации. Использование брайлевской техники, видеоувеличителей, программ синтезаторов речи, программ невидимого доступа к информации. Сурдотехнические средства для студентов с нарушениями слуха. Сурдотехнические средства реабилитации. Приемы использования сурдотехнических средств реабилитации (для студентов с нарушениями слуха) в процессах сбора, хранения и обработки информации. Использование индивидуальных слуховых аппаратов и звукоусиливающей аппаратуры.

РАЗДЕЛ 2. Использование социальных возможностей пользователями с ограниченными возможностями здоровья	Специальные возможности операционных систем для пользователей с ограниченными возможностями. Ассистивные технологии в профессиональной и научно-исследовательской деятельности: программы распознавания речи, фильтры клавиатуры, сенсорные экраны, эргономичные клавиатуры и мыши, джойстики, трекболы, программы экранной клавиатуры. Информационные технологии обработки текстовых данных в профессиональной и научно-исследовательской деятельности. Информационные технологии обработки табличных данных в профессиональной и научно-исследовательской деятельности. Средства анализа и визуализации данных. Информационные технологии подготовки презентаций по результатам профессиональной и научно-исследовательской деятельности. Информационные технологии работы в библиографических и реферативных базах данных.

1.2. Методические материалы по подготовке к практическим занятиям по дисциплине (модулю)

Практические (семинарские) занятия - одна из форм учебного занятия, направленная на развитие самостоятельности обучающихся и приобретение умений и навыков. Данные учебные занятия углубляют, расширяют, детализируют полученные ранее знания. Практическое занятие предполагает выполнение обучающимися по заданию и под руководством преподавателей одной или нескольких практических работ.

Цель практических занятий и семинаров состоит в развитии познавательных способностей, самостоятельности мышления и творческой активности обучающихся; углублении, расширении, детализировании знаний, полученных на лекции в обобщенной форме, и содействии выработке навыков профессиональной деятельности. В отдельных случаях на практических занятиях и семинарах руководителем занятия сообщаются дополнительные знания.

Для достижения поставленных целей и решения требуемого перечня задач практические занятия и семинары проводятся традиционными технологиями или с использованием активных и интерактивных образовательных технологий.

Возможные формы проведения практических (семинарских) занятий:

- Деловая игра - это метод группового обучения совместной деятельности в процессе решения общих задач в условиях максимально возможного приближения к реальным проблемным ситуациям. Имитационные игры - на занятиях имитируется деятельность какой-либо организации, предприятия или его подразделения. Имитироваться могут события, конкретная деятельность людей (деловое совещание, обсуждение плана) и обстановка, условия, в которых происходит событие или осуществляется деятельность (кабинет начальника цеха, зал заседаний). Исполнение ролей (ролевые игры) - в этих играх отрабатывается тактика поведения, действий, выполнение

функций и обязанностей конкретного лица. Для проведения игр с исполнением роли разрабатывается модель-пьеса ситуации, между студентами распределяются роли с «обязательным содержанием», характеризующиеся различными интересами; в процессе их взаимодействия должно быть найдено компромиссное решение. «Деловой театр» (метод инсценировки) - в нем разыгрывается какая-либо ситуация, поведение человека в этой обстановке, обучающийся должен вжиться в образ определенного лица, понять его действия, оценить обстановку и найти правильную линию поведения. Основная задача метода инсценировки - научить ориентироваться в различных обстоятельствах, давать объективную оценку своему поведению, учитывать возможности других людей, влиять на их интересы, потребности и деятельность, не прибегая к формальным атрибутам власти, к приказу.

- Игровое проектирование - является практическим занятием или циклом занятий, суть которых состоит в разработке инженерного, конструкторского, технологического и других видов проектов в игровых условиях, максимально воссоздающих реальность. Этот метод отличается высокой степенью сочетания индивидуальной и совместной работы обучающихся.

- Познавательно-дидактические игры не относятся к деловым играм. Они предполагают лишь включение изучаемого материала в необычный игровой контекст и иногда содержат лишь элементы ролевых игр. Такие игры могут проводиться в виде копирования научных, культурных, социальных явлений (конкурс знатоков, «Поле чудес», КВН и т.д.) и в виде предметно-содержательных моделей, (например, игры-путешествия, когда надо разработать рациональный маршрут, пользуясь различными картами).

- Анализ конкретных ситуаций. Конкретная ситуация – это любое событие, которое содержит в себе противоречие или вступает в противоречие с окружающей средой. Ситуации могут нести в себе как позитивный, так и отрицательный опыт. Все ситуации делятся на простые, критические и экстремальные.

- Кейс-метод (от английского case – случай, ситуация) – усовершенствованный метод анализа конкретных ситуаций, метод активного проблемно-ситуационного анализа, основанный на обучении путем решения конкретных задач – ситуаций (решение кейсов). Непосредственная цель метода case-study - обучающиеся должны проанализировать ситуацию, разобраться в сути проблем, предложить возможные решения и выбрать лучшее из них. Кейсы делятся на практические (отражающие реальные жизненные ситуации), обучающие (искусственно созданные, содержащие значительные элементы условности при отражении в нем жизни) и исследовательские (ориентированные на проведение исследовательской деятельности посредством применения метода моделирования). Метод конкретных ситуаций (метод case-study) относится к неигровым имитационным активным методам обучения.

- Тренинг (англ. training от train — обучать, воспитывать) – метод активного обучения, направленный на развитие знаний, умений и навыков и социальных установок. Тренинг – форма интерактивного обучения, целью которого является развитие компетентности межличностного и профессионального поведения в общении. Достоинство тренинга заключается в том, что он обеспечивает активное вовлечение всех участников в процесс обучения. Можно выделить основные типы тренингов по критерию направленности воздействия и изменений – навыковый, психотерапевтический, социально-психологический, бизнес-тренинг.

- Метод Сократа (Майевтика) – метод вопросов, предполагающих критическое отношение к догматическим утверждениям, называется еще как метод «сократовской иронии». Это умение извлекать скрытое в человеке знание с помощью искусных наводящих вопросов, подразумевающего короткий, простой и заранее предсказуемый ответ.

- Интерактивная лекция – выступление ведущего обучающего перед большой аудиторией с применением следующих активных форм обучения: дискуссия, беседа, демонстрация слайдов или учебных фильмов, мозговой штурм.

- Групповая, научная дискуссия, диспут Дискуссия — это целенаправленное обсуждение конкретного вопроса, сопровождающееся обменом мнениями, идеями между двумя и более лицами. Задача дискуссии - обнаружить различия в понимании вопроса и в споре установить истину. Дискуссии могут быть свободными и управляемыми. К технике управляемой дискуссии относятся: четкое определение цели, прогнозирование реакции оппонентов, планирование своего поведения, ограничение времени на выступления и их заданная очередность. Разновидностью свободной дискуссии является форум, где каждому желающему дается неограниченное время на выступление, при условии, что его выступление вызывает интерес аудитории. Каждый конкретный форум имеет свою тематику — достаточно широкую, чтобы в её пределах можно было вести многоплановое обсуждение.

- Дебаты – это чётко структурированный и специально организованный публичный обмен мыслями между двумя сторонами по актуальным темам. Это разновидность публичной дискуссии участников дебатов, направляющая на переубеждение в своей правоте третьей стороны, а не друг друга. Поэтому вербальные и невербальные средства, которые используются участниками дебатов, имеют целью получения определённого результата — сформировать у слушателей положительное впечатление от собственной позиции.

- Метод работы в малых группах. Групповое обсуждение кого-либо вопроса направлено на достижение лучшего взаимопонимания и нахождения истины. Групповое обсуждение способствует лучшему усвоению изучаемого материала. Оптимальное количество участников - 5-7 человек. Перед обучающимися ставится проблема, выделяется определенное время, в течение которого они должны подготовить аргументированный обдуманный ответ. Педагогический работник может устанавливать правила проведения группового обсуждения – задавать определенные рамки обсуждения, ввести алгоритм выработки общего мнения, назначить лидера и др.

- Круглый стол - общество, собрание в рамках более крупного мероприятия (съезда, симпозиума, конференции). Мероприятие, как правило, на которое приглашаются эксперты и специалисты из разных сфер деятельности для обсуждения актуальных вопросов. Данная модель обсуждения, основываясь на соглашениях, в качестве итогов даёт результаты, которые, в свою очередь, являются новыми соглашениями.

- Коллоквиум - (лат. colloquium — разговор, беседа) - одна из форм учебных занятий в системе образования, имеющая целью выяснение и повышение знаний обучающихся. На коллоквиумах обсуждаются: отдельные части, разделы, темы, вопросы изучаемого курса (обычно не включаемые в тематику семинарских и других практических учебных занятий), рефераты, проекты и др. работы обучающихся. Это научные собрания, на которых заслушиваются и обсуждаются доклады. Коллоквиум – это и форма контроля, массового опроса, позволяющая преподавателю в сравнительно небольшой срок выяснить уровень знаний студентов по данной теме дисциплины.

Коллоквиум проходит обычно в форме дискуссии, в ходе которой обучающимся предоставляется возможность высказать свою точку зрения на рассматриваемую проблему, учиться обосновывать и защищать ее. Аргументируя и отстаивая свое мнение, обучающийся в то же время демонстрирует, насколько глубоко и осознанно он усвоил изученный материал.

- Метод «мозговой штурм» (мозговой штурм, мозговая атака, англ. brainstorming) — оперативный метод решения проблемы на основе стимулирования творческой активности, при котором участникам обсуждения предлагают высказывать как можно большее количество вариантов решения, в том числе самых фантастичных. Затем из общего числа высказанных идей отбирают наиболее удачные, которые могут быть использованы на практике. Является методом экспертного оценивания.

- Метод проектов - это способ достижения дидактической цели через детальную разработку проблемы (технологии), которая должна завершиться вполне реальным, осязаемым практическим результатом, оформленным тем или иным образом; это совокупность приёмов, действий обучающихся в их определённой последовательности для достижения поставленной задачи — решения проблемы, лично значимой для учащихся и оформленной в виде некоего конечного продукта. Основное предназначение метода проектов состоит в предоставлении учащимся возможности самостоятельного приобретения знаний в процессе решения практических задач или проблем, требующего интеграции знаний из различных предметных областей.

- Брифинг - (англ. briefing от англ. brief – короткий, недолгий) – краткая пресс-конференция, посвященная одному вопросу. Основное отличие: отсутствует презентационная часть. То есть практически сразу идут ответы на вопросы журналистов.

- Метод портфолио (итал. portfolio — 'портфель, англ. - папка для документов) - современная образовательная технология, в основе которой используется метод аутентичного оценивания результатов образовательной и профессиональной деятельности. Портфолио как подборка сертифицированных достижений, наиболее значимых работ и отзывов на них.

Вопросы для самоподготовки к практическим (семинарским) занятиям по разделам (темам) дисциплины (модуля)

РАЗДЕЛ 1. Технологии использования возможностей в инклюзивном обществе

Вопросы для самоподготовки

1. Компьютерная техника, оснащенная альтернативными устройствами ввода-вывода информации для студентов с нарушениями опорно-двигательного аппарата.
2. Приемы использования компьютерной техники, оснащенной альтернативными устройствами ввода-вывода информации (для студентов с нарушениями опорно-двигательного аппарата).
3. Альтернативные клавиатуры, электронные указывающие устройства.

Практическое задание к разделу 1

С помощью адаптированной компьютерной техники (по нозологиям) выполнить:

- а) поиск заданной информации в файловой системе и в сети Интернет;
- б) копирование, перемещение, удаление и восстановление файлов;
- в) копирование и вставку данных;
- г) ввод данных (текстовые и табличные данные), вывод данных на печать;

д) настройку параметров операционной системы, прикладных программ (программ обработки текстовых и табличных данных, программ подготовки презентаций).

Темы рефератов:

1. Адаптированные средства для пользователей компьютера с нарушением зрения.
2. Адаптированные средства для пользователей компьютера с нарушением слуха.
3. Адаптированные средства для пользователей компьютера с нарушением зрения и слуха.
4. Адаптированные средства для пользователей компьютера с нарушениями опорно-двигательного аппарата.
5. Универсальные адаптированные средства.
6. Приёмы для адаптации текста в соответствии с особенностями и возможностями восприятия.
7. Адаптивные способы работы в табличных процессорах.
8. Адаптивные возможности программ создания презентаций.
9. Адаптивные возможности обработки графической информации.

Рубежный контроль к разделу 1

Форма рубежного контроля – компьютерное тестирование и/или практические задания по технологии использования адаптированной компьютерной техники в процессах сбора, хранения и обработки информации.

РАЗДЕЛ 2. Использование социальных возможностей пользователями с ограниченными возможностями здоровья

Вопросы для самоподготовки:

1. Средства автоматизации работы с тестовыми данными.
2. Средства анализа больших данных.
3. Автоматизация работы с электронными таблицами.
4. Работа с наукометрическими показателями в реферативных базах данных.

Практическое задание к разделу 2

1. Задачи на обработку текстовых данных по предметной области, связанной с профессиональной деятельностью, с применением адаптированных средств.
2. Задачи на обработку табличных данных по предметной области, связанной с профессиональной деятельностью, с применением адаптированных средств.
3. Задачи по практической работе с библиографическими и реферативными базами данных.

Темы рефератов:

1. Специальные возможности и ассистивные технологии операционных систем семейства Windows.
2. Специальные возможности и ассистивные технологии операционных систем семейства Linux.
3. Специальные возможности и ассистивные технологии операционных систем семейства MacOS.
4. Специальные возможности и ассистивные технологии мобильных операционных систем.
5. Технологии работы с реферативными базами данных.

Рубежный контроль к разделу 2

Форма рубежного контроля – компьютерное тестирование и/или практические задания по обработке текстовых и табличных данных с использования адаптированных средств.

1.3. Учебно-наглядные пособия по разделам (темам) дисциплины (модуля)

1. Канивец, Е. К. Информационные технологии в профессиональной деятельности. Курс лекций : учебное пособие / Е. К. Канивец. – Оренбург : Оренбургский государственный университет, 2015. – 108 с. – Режим доступа: по подписке. – URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=439012> (дата обращения: 03.03.2023).

2. Шеманаева, Л. И. Информационные технологии в профессиональной деятельности : учебно-методическое пособие : [12+] / Л. И. Шеманаева. – Москва ; Берлин : Директ-Медиа, 2021. – 156 с. : ил., табл. – Режим доступа: по подписке. – URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=682118> (дата обращения: 03.03.2023).

3. Ефремова, О. И. Подготовка будущих педагогов-психологов к работе в системе инклюзивного образования : учебное пособие : [16+] / О. И. Ефремова, Л. И. Кобышева. – Москва ; Берлин : Директ-Медиа, 2020. – 94 с. – Режим доступа: по подписке. – URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=600487> (дата обращения: 03.03.2023).

4. Подольская, О. А. Психолого-педагогическое сопровождение семьи ребенка с ограниченными возможностями здоровья в условиях инклюзии : учебное пособие : [16+] / О. А. Подольская, И. В. Яковлева. – Москва ; Берлин : Директ-Медиа, 2020. – 76 с. – Режим доступа: по подписке. – URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=599639> (дата обращения: 03.03.2023).

2. МЕТОДИЧЕСКИЕ РЕКОМЕНДАЦИИ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ) И САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЕ

Освоение обучающимся дисциплины (модуля) «Реализация возможностей в инклюзивном обществе» предполагает изучение материалов дисциплины на аудиторных занятиях и в ходе самостоятельной работы. Аудиторные занятия проходят в форме лекций, семинаров, практических занятий. Самостоятельная работа включает разнообразный комплекс видов и форм работы обучающихся.

Для успешного освоения дисциплины (модуля) и достижения поставленных целей необходимо внимательно ознакомиться с рабочей программы дисциплины (модуля), доступной в электронной информационно-образовательной среде РГСУ.

Следует обратить внимание на списки основной и дополнительной литературы, на предлагаемые преподавателем ресурсы информационно-телекоммуникационной сети Интернет. Эта информация необходима для самостоятельной работы обучающегося.

При подготовке к аудиторным занятиям необходимо помнить особенности каждой формы его проведения.

Подготовка к учебному занятию лекционного типа заключается в следующем.

С целью обеспечения успешного обучения обучающийся должен готовиться к лекции, поскольку она является важнейшей формой организации учебного процесса, поскольку:

- знакомит с новым учебным материалом;
- разъясняет учебные элементы, трудные для понимания;
- систематизирует учебный материал;
- ориентирует в учебном процессе.

С этой целью:

- внимательно прочитайте материал предыдущей лекции;

- ознакомьтесь с учебным материалом по учебнику и учебным пособиям с темой прочитанной лекции;
- внесите дополнения к полученным ранее знаниям по теме лекции на полях лекционной тетради;
- запишите возможные вопросы, которые вы зададите лектору на лекции по материалу изученной лекции;
- постарайтесь уяснить место изучаемой темы в своей подготовке;
- узнайте тему предстоящей лекции (по тематическому плану, по информации лектора) и запишите информацию, которой вы владеете по данному вопросу.

Подготовка к занятию семинарского типа.

При подготовке и работе во время проведения занятий семинарского типа следует обратить внимание на следующие моменты: на процесс предварительной подготовки, на работу во время занятия, обработку полученных результатов, исправление полученных замечаний.

Предварительная подготовка к учебному занятию семинарского типа заключается в изучении теоретического материала в отведенное для самостоятельной работы время, ознакомление с инструктивными материалами с целью осознания задач практического занятия, техники безопасности при работе с приборами, веществами.

Работа во время проведения учебного занятия семинарского типа включает:

- консультирование студентов преподавателями и вспомогательным персоналом с целью предоставления исчерпывающей информации, необходимой для самостоятельного выполнения предложенных преподавателем задач.
- самостоятельное выполнение заданий согласно обозначенной рабочей программой дисциплины (модуля) тематики.

Самостоятельная работа.

Самостоятельная работа - планируемая учебная, учебно-исследовательская, научно-исследовательская работа студентов, выполняемая во внеаудиторное (аудиторное) время по заданию и при методическом руководстве преподавателя, но без его непосредственного участия (при частичном непосредственном участии преподавателя, оставляющем ведущую роль за работой студентов).

Для более углубленного изучения темы задания для самостоятельной работы рекомендуется выполнять параллельно с изучением данной темы. При выполнении заданий по возможности используйте наглядное представление материала.

Самостоятельная работа студентов в ВУЗе является важным видом учебной и научной деятельности студента. Самостоятельная работа студентов играет значительную роль в рейтинговой технологии обучения.

К современному специалисту в области медицины общество предъявляет достаточно широкий перечень требований, среди которых немаловажное значение имеет наличие у выпускников определенных навыков (компетенций) и умения самостоятельно добывать знания из различных источников, систематизировать полученную информацию, давать оценку конкретной профессиональной ситуации. Формирование такого умения происходит в течение всего периода обучения.

В процессе самостоятельной работы студент приобретает необходимые для будущей специальности компетенции, навыки самоорганизации, самоконтроля, самоуправления, саморефлексии и становится активным самостоятельным субъектом учебной деятельности.

Самостоятельная работа студентов должна оказывать важное влияние на формирование личности будущего специалиста, его компетентность. Каждый студент самостоятельно определяет режим своей работы и меру труда, затрачиваемого на овладение учебным содержанием по каждой дисциплине. Он выполняет внеаудиторную работу по личному индивидуальному плану, в зависимости от его подготовки, времени и других условий.

Виды самостоятельной работы.

Работа с литературой.

При работе с книгой необходимо подобрать литературу, научиться правильно ее читать, вести записи. Для подбора литературы в библиотеке используются алфавитный и систематический каталоги. Важно помнить, что рациональные навыки работы с книгой - это всегда большая экономия времени и сил. Правильный подбор учебников рекомендуется преподавателем, читающим лекционный курс. Необходимая литература может быть также указана в методических разработках по данному курсу. Изучая материал по учебнику, следует переходить к следующему вопросу только после правильного уяснения предыдущего, описывая на бумаге все выкладки и вычисления (в том числе те, которые в учебнике опущены или на лекции даны для самостоятельного вывода). При изучении любой дисциплины большую и важную роль играет самостоятельная индивидуальная работа. Особое внимание следует обратить на определение основных понятий курса. Студент должен подробно разбирать примеры, которые поясняют такие определения, и уметь строить аналогичные примеры самостоятельно. Нужно добиваться точного представления о том, что изучаешь. Полезно составлять опорные конспекты. При изучении материала по учебнику полезно в тетради (на специально отведенных полях) дополнять конспект лекций. Там же следует отмечать вопросы, выделенные студентом для консультации с преподавателем. Выводы, полученные в результате изучения, рекомендуется в конспекте выделять, чтобы они при перечитывании записей лучше запоминались. Опыт показывает, что многим студентам помогает составление листа опорных сигналов, содержащего важнейшие и наиболее часто употребляемые формулы и понятия. Такой лист помогает запомнить формулы, основные положения лекции, а также может служить постоянным справочником для студента. Различают два вида чтения: первичное и вторичное. Первичное - это внимательное, неторопливое чтение, при котором можно остановиться на трудных местах.

Задача вторичного чтения - полное усвоение смысла целого (по счету это чтение может быть и не вторым, а третьим или четвертым). Самостоятельная работа с учебниками и книгами (а также самостоятельное теоретическое исследование проблем, обозначенных преподавателем на лекциях) – это важнейшее условие формирования у себя научного способа познания.

Чтение научного текста является частью познавательной деятельности. Ее цель – извлечение из текста необходимой информации. От того на сколько осознанна читающим собственная внутренняя установка при обращении к печатному слову (найти нужные сведения, усвоить информацию полностью или частично, критически проанализировать материал и т.п.) во многом зависит эффективность осуществляемого действия.

Методические рекомендации по составлению конспекта:

1. Внимательно прочитайте текст. Уточните в справочной литературе непонятные слова. При записи не забудьте вынести справочные данные на поля конспекта;

2. Выделите главное, составьте план;

3. Кратко сформулируйте основные положения текста, отметьте аргументацию автора;

4. Законспектируйте материал, четко следуя пунктам плана. При конспектировании старайтесь выразить мысль своими словами. Записи следует вести четко, ясно.

5. Грамотно записывайте цитаты. Цитируя, учитывайте лаконичность, значимость мысли. В тексте конспекта желательно приводить не только тезисные положения, но и их доказательства. При оформлении конспекта необходимо стремиться к емкости каждого предложения. Мысли автора книги следует излагать кратко, заботясь о стиле и выразительности написанного. Число дополнительных элементов конспекта должно быть логически обоснованным, записи должны распределяться в определенной последовательности, отвечающей логической структуре произведения. Для уточнения и дополнения необходимо оставлять поля. Овладение навыками конспектирования требует от студента целеустремленности, повседневной самостоятельной работы.

Методические материалы по самостоятельному решению задач

При самостоятельном решении задач нужно обосновывать каждый этап решения, исходя из теоретических положений курса. Если студент видит несколько путей решения проблемы (задачи), то нужно сравнить их и выбрать самый рациональный. Полезно до начала вычислений составить краткий план решения проблемы (задачи). Решение проблемных задач или примеров следует излагать подробно, вычисления располагать в строгом порядке, отделяя вспомогательные вычисления от основных. Решения при необходимости нужно сопровождать комментариями, схемами, чертежами и рисунками. Следует помнить, что решение каждой учебной задачи должно доводиться до окончательного логического ответа, которого требует условие, и по возможности с выводом. Полученный ответ следует проверить способами, вытекающими из существа данной задачи. Полезно также (если возможно) решать несколькими способами и сравнить полученные результаты. Решение задач данного типа нужно продолжать до приобретения твердых навыков в их решении.

Методические материалы к выполнению реферата

Реферат (от лат. *refere* – сообщать) – краткое изложение в письменном виде или в форме публикации доклада, содержания научного труда (трудов), литературы по теме. Работа над рефератом условно разделяется на выбор темы, подбор литературы, подготовку и защиту плана; написание теоретической части и всего текста с указанием библиографических данных используемых источников, подготовку доклада, выступление с ним. Тематика рефератов полностью связана с основными вопросами изучаемого курса.

Список литературы к темам не дается, и обучающиеся самостоятельно ведут библиографический поиск, причем им не рекомендуется ограничиваться университетской библиотекой.

Важно учитывать, что написание реферата требует от обучающихся определенных усилий. Особое внимание следует уделить подбору литературы, методике ее изучения с целью отбора и обработки собранного материала, обоснованию актуальности темы и теоретического уровня обоснованности используемых в качестве примеров фактов какой-либо деятельности.

Выбрав тему реферата, начав работу над литературой, необходимо составить план. Изучая литературу, продолжается обдумывание темы, осмысливание прочитанного, делаются выписки,

сопоставляются точки зрения разных авторов и т.д. Реферативная работа сводится к тому, чтобы в ней выделились две взаимосвязанные стороны: во-первых, ее следует рассматривать как учебное задание, которое должен выполнить обучаемый, а во-вторых, как форму научной работы, творческого воображения при выполнении учебного задания.

Наличие плана реферата позволяет контролировать ход работы, избежать формального переписывания текстов из первоисточников.

Оформление реферата включает титульный лист, оглавление и краткий список использованной литературы. Список использованной литературы размещается на последней странице рукописи или печатной форме реферата. Реферат выполняется в письменной или печатной форме на белых листах формата А4 (210 x 297 мм). Шрифт Times New Roman, кегель 14, через 1,5 интервала при соблюдении следующих размеров текста: верхнее поле – 25 мм, нижнее – 20 мм, левое – 30 мм, правое – 15 мм. Нумерация страниц производится вверху листа, по центру. Титульный лист нумерации не подлежит.

Рефераты должны быть написаны простым, ясным языком, без претензий на наукообразность. Следует избегать сложных грамматических оборотов, непривычных терминов и символов. Если же такие термины и символы все-таки приводятся, то необходимо разъяснять их значение при первом упоминании в тексте реферата.

Объем реферата предполагает тщательный отбор информации, необходимой для краткого изложения вопроса. Важнейший этап – редактирование готового текста реферата и подготовка к обсуждению. Обсуждение требует хорошей ориентации в материале темы, умения выделить главное, поставить дискуссионный вопрос, привлечь внимание слушателей к интересной литературе, логично и убедительно изложить свои мысли.

Рефераты обязательно подлежат защите. Процедура защиты начинается с определения оппонентов защищающего свою работу. Они стремятся дать основательный анализ работы обучающимся, обращают внимание на положительные моменты и недостатки реферата, дают общую оценку содержанию, форме преподнесения материала, характеру использованной литературы. Иногда они дополняют тот или иной раздел реферата. Последнее особенно ценно, ибо говорит о глубоком знании обучающимся-оппонентом изучаемой проблемы.

Обсуждение не ограничивается заслушиванием оппонентов. Другие обучающиеся имеют право уточнить или опровергнуть какое-либо утверждение. Преподаватель предлагает любому обучающемуся задать вопрос по существу доклада или попытаться подвести итог обсуждению.

Алгоритм работы над рефератом

1. Выбор темы

Тема должна быть сформулирована грамотно (с литературной точки зрения);

В названии реферата следует поставить четкие рамки рассмотрения темы;

Желательно избегать слишком длинных названий;

Следует по возможности воздерживаться от использования в названии спорных с научной точки зрения терминов, излишней наукообразности, а также чрезмерного упрощения формулировок.

2. Реферат следует составлять из пяти основных частей: введения; основной части; заключения; списка литературы; приложений.

3. Основные требования к введению:

Во введении не следует концентрироваться на содержании; введение должно включать краткое обоснование актуальности темы реферата, где требуется показать, почему данный вопрос может представлять научный интерес и есть ли связь представляемого материала с современностью. Таким образом, тема реферата должна быть актуальна либо с научной точки зрения, либо с современных позиций.

Очень важно выделить цель, а также задачи, которые требуется решить для выполнения цели.

Введение должно содержать краткий обзор изученной литературы, в котором указывается взятый из того или иного источника материал, кратко анализируются изученные источники, показываются их сильные и слабые стороны;

Объем введения составляет две страницы текста.

4. Требования к основной части реферата:

Основная часть содержит материал, отобранный для рассмотрения проблемы;

Также основная часть должна включать в себя собственно мнение обучающихся и сформулированные самостоятельные выводы, опирающиеся на приведенные факты;

Материал, представленный в основной части, должен быть логически изложен и распределен по параграфам, имеющим свои названия;

В изложении основной части необходимо использовать сноски (в первую очередь, когда приводятся цифры и чьи-то цитаты);

Основная часть должна содержать иллюстративный материал (графики, таблицы и т. д.);

Объем основной части составляет около 10 страниц.

5. Требования к заключению:

В заключении формулируются выводы по параграфам, обращается внимание на выдвинутые во введении задачи и цели;

Заключение должно быть четким, кратким, вытекающим из содержания основной части.

6. Требования к оформлению списка литературы (по ГОСТу):

Необходимо соблюдать правильность последовательности записи источников: сначала следует писать фамилию, а после инициалы; название работы не ставится в кавычки; после названия сокращенно пишется место издания; затем идет год издания; наконец, называется процитированная страница.

Критерии оценки реферата

Обучающийся, защищающий реферат, должен рассказать о его актуальности, поставленных целях и задачах, изученной литературе, структуре основной части, сделанных в ходе работы выводах.

По окончании выступления ему может быть задано несколько вопросов по представленной проблеме.

Оценка складывается из соблюдения требований к реферату, грамотного раскрытия темы, умения четко рассказывать о представленном реферате, способности понять суть задаваемых по работе вопросов и найти точные ответы на них.

Методические материалы к выполнению эссе

Эссе – литературное произведение небольшого объема, обычно прозаическое, свободной композиции, передающее индивидуальные впечатления, суждения, соображения автора о той или

иной проблеме, теме, о том или ином событии или явлении. Это вид самостоятельной исследовательской работы обучающихся, с целью углубления и закрепления теоретических знаний и освоения практических навыков. Цель эссе состоит в развитии самостоятельного творческого мышления и письменного изложения собственных мыслей. При написании эссе обучающийся должен представить развернутый письменный ответ на теоретический или практический актуальный вопрос, объявленный преподавателем в аудитории непосредственно перед ее написанием. В процессе написания эссе разрешается пользоваться нормативно-правовыми актами, конспектом лекций (в печатном виде). Использование интернет-ресурсов не допускается. Темы эссе преподаватель предлагает из числа тех, которые обучающиеся уже рассматривали на лекциях или семинарских занятиях, исходя из содержания заданий в составе оценочных средств. По решению преподавателя, в качестве темы эссе может быть выбрана одна или несколько тем, которые могут быть распределены между обучающимися по желанию.

Требования к выполнению эссе:

1. Проводится письменно.
2. Эссе выполняется на компьютере (гарнитура Times New Roman, шрифт 14) через 1,5 интервала с полями: верхнее, нижнее – 2; правое – 3; левое – 1,5. Отступ первой строки абзаца – 1,25. Сноски – постраничные. Таблицы и рисунки встраиваются в текст работы. При этом обязательный заголовок таблицы надо размещать над табличным полем, а рисунки сопровождать подписными подписями. При включении в эссе нескольких таблиц и/или рисунков их нумерация обязательна. Обязательна и нумерация страниц. Их целесообразно проставлять внизу страницы – по середине или в правом углу. Номер страницы не ставится на титульном листе, но в общее число страниц он включается. Объем эссе, без учета приложений, не должен превышать 5 страниц. Значительное превышение установленного объема является недостатком работы и указывает на то, что обучающийся не сумел отобрать и переработать необходимый материал.

3. Работа должна содержать собственные умозаключения по сути поставленной проблемы, включать самостоятельно проведенный анализ по сути этой проблемы, выводы, обобщающие авторскую позицию по поставленной проблеме.

Критерии оценки эссе:

«Отлично» – исключительные знания материала, абсолютное понимание сути, безукоризненное знание основных понятий и положений, логически и лексически грамотно изложенный, содержательный, аргументированный, конкретный и исчерпывающий ответ.

«Хорошо» – глубокие знания материала, правильное понимание сути, знание основных понятий и положений, содержательный, полный и конкретный ответ.

«Удовлетворительно» – твердые, но недостаточно полные знания, верное понимание сути, в целом правильный ответ.

«Неудовлетворительно» – непонимание сущности задания, грубые ошибки в ответе.

Методические материалы по выполнению тестирования.

Тестовые задания содержат вопросы и 3-4 варианта ответа по базовым положениям изучаемой темы/раздела, составлены с расчетом на знания, полученные обучающимся в процессе изучения темы/раздела.

Тестовые задания выполняются в письменной форме и сдаются преподавателю, ведущему дисциплину (модуль). На выполнение тестовых заданий обучающимся отводится 45 минут.

При обработке результатов оценочной процедуры используются: критерии оценки по содержанию и качеству полученных ответов, ключи, оценочные листы.

Критерии оценки теста:

«Зачтено» - если обучающийся правильно выполнил не менее 2/3 всей работы или допустил не более одной грубой ошибки и двух недочетов, не более одной грубой и одной негрубой ошибки, не более трех негрубых ошибок, одной негрубой ошибки и трех недочетов, при наличии четырех-пяти недочетов.

«Не зачтено» - если число ошибок и недочетов превысило норму для оценки 3 или правильно выполнено менее 2/3 всей работы.

Методические материалы по выполнению доклада.

Рекомендуется следующая структура доклада:

1. титульный лист, содержание доклада;
2. краткое изложение;
3. цели и задачи;
4. изложение характера исследований и рассмотренных проблем, гипотезы, спорные вопросы;
5. источники информации, методы сбора и анализа данных, степень их полноты и достоверности;
6. анализ и толкование полученных в работе результатов;
7. выводы и оценки;
8. библиография и приложения.

Время выступления докладчика не должно превышать 10 минут.

Основные требования к оформлению доклада:

- титульный лист должен включать название доклада, наименование предметной (цикловой) комиссии, фамилию обучающегося;
- все использованные литературные источники сопровождаются библиографическим описанием;
- приводимая цитата из источника берется в кавычки (оформляются сноски);
- единицы измерения должны применяться в соответствии с действующими стандартами;
- все названия литературных источников следует приводить в соответствии с новейшими изданиями;
- рекомендуется включение таблиц, графиков, схем, если они отражают основное содержание или улучшают ее наглядность;
- названия фирм, учреждений, организаций и предприятий должны именоваться так, как они указываются в источнике;

Критерии оценки доклада

При выполнении доклада обучающийся должен продемонстрировать умение кратко излагать прочитанный материал, а также умение обобщать и анализировать материал по теме доклада.

Презентация

Методические материалы к презентациям

1. Объем презентации 10 -20 слайдов.
2. На титульном слайде должно быть отражено:
 - наименование факультета;
 - тема презентации;
 - фамилия, имя, отчество, направление подготовки/ специальность, направленность (профиль)/ специализация, форма обучения, номер группы автора презентации;
 - фамилия, имя, отчество, степень, звание, должность руководитель работы;
 - год выполнения работы.
3. В презентации должны быть отражены обоснование актуальности представляемого материала, цели и задачи работы.
4. Содержание презентации должно включать наиболее значимый материал доклада, а также, при необходимости, таблицы, диаграммы, рисунки, фотографии, карты, видео – вставки, звуковое сопровождение.
5. Заключительный слайд должен содержать информацию об источниках информации для презентации.

Критерии оценки презентации

1. Объем презентации 10 -20 слайдов.
2. Правильность оформления титульного слайда.
3. Актуальность отобранного материала, обоснованность формулировки цели и задач работы.
4. Наглядность и логичность презентации, обоснованность использования таблиц, диаграмм, рисунков, фотографий, карт, видео – вставок, звукового сопровождения; правильный выбор шрифтов, фона, других элементов дизайна слайда.
5. Объем и качество источников информации (не менее 2-х интернет – источников и не менее 2-х литературных источников).

Методические материалы по подготовке к опросу

Самостоятельная работа обучающихся включает подготовку к опросу на практических занятиях. Для этого обучающийся изучает лекции, основную и дополнительную литературу, публикации, информацию из Интернет-ресурсов.

Тема и вопросы к практическим занятиям, вопросы для самоконтроля содержатся в рабочей программе и доводятся до студентов заранее.

Для подготовки к опросу обучающемуся необходимо ознакомиться с материалом, посвященным теме практического занятия, в учебнике или другой рекомендованной литературе, конспекте лекции, обратить внимание на усвоение основных понятий дисциплины, выявить неясные вопросы и подобрать дополнительную литературу для их освещения.

Критерии оценки опроса

«Отлично»:

- дан полный, развернутый ответ на поставленный вопрос;
- в ответе прослеживается четкая структура, логическая последовательность, отражающая сущность раскрываемых понятий, теорий, явлений;
- знание по предмету демонстрируется на фоне понимания его в системе данной науки и междисциплинарных связей;

- свободное владение терминологией;
- ответы на дополнительные вопросы четкие, краткие;

«Хорошо»:

- дан полный, развернутый ответ на поставленный вопрос, показано умение выделять существенные и несущественные признаки, причинно-следственные связи;
- ответ недостаточно логичен с единичными ошибками в частностях, исправленные студентом с помощью преподавателя;
- единичные ошибки в терминологии;
- ответы на дополнительные вопросы правильные, недостаточно полные и четкие.

«Удовлетворительно»:

- ответ не полный, с ошибками в деталях, умение раскрыть значение обобщённых знаний не показано, речевое оформление требует поправок, коррекции;
- логика и последовательность изложения имеют нарушения, студент не способен самостоятельно выделить существенные и несущественные признаки и причинно-следственные связи;
- ошибки в раскрываемых понятиях, терминах;
- студент не ориентируется в теме, допускает серьезные ошибки;
- студент не может ответить на большую часть дополнительных вопросов.

«Неудовлетворительно»:

- ответ представляет собой разрозненные знания с существенными ошибками по вопросу;
- присутствуют фрагментарность, нелогичность изложения, студент не осознает связь обсуждаемого вопроса с другими объектами дисциплины, речь неграмотная;
- незнание терминологии;
- ответы на дополнительные вопросы неправильные.

Методические материалы по выполнению практического задания

При выполнении практического задания обучающийся придерживается следующего алгоритма:

1. Записать дату, тему и цель задания;
2. Ознакомиться с правилами и условия выполнения практического задания;
3. Повторить теоретические задания, необходимые для рациональной работы и других практических действий, используя конспекты лекций и рекомендованную литературу, представленной в программе;
4. Выполнить работу по предложенному алгоритму действий;
5. Обобщить результаты работы, сформулировать выводы / дать ответы на контрольные вопросы;

Работа должна быть выполнена грамотно, с соблюдением культуры изложения. При использовании данных из учебных, методических пособий и другой литературы, периодических изданий, Интернет-источников должны иметься ссылки на вышеперечисленные.

Критерии оценки практического задания:

«Отлично» – правильный ответ, дается четкое обоснование принятому решению; рассуждения четкие последовательные логические; используются ссылки на полученные при изучении

дисциплины знания; правильно используются формулы, понятия, процедуры, имеющие прямое отношение к задаче для подтверждения принятого решения.

«Хорошо» – правильный ответ, дается обоснование принятому решению; но с не существенными ошибками, в рассуждениях отсутствует логическая последовательность; используются ссылки на полученные при изучении дисциплины знания, правильно используются формулы, понятия, процедуры, имеющие прямое отношение к задаче для подтверждения принятого решения.

«Удовлетворительно» – правильный ответ, допускаются грубые ошибки в обосновании принятого решения; рассуждения не последовательные сумбурные; используются ссылки на полученные при изучении дисциплины знания; используются формулы, процедуры, понятия, имеющие прямое значение для подтверждения принятого решения, однако, при обращении к ним допускаются серьезные ошибки, студент не может правильно ими воспользоваться.

«Неудовлетворительно, не зачтено» – ответ неверный, отсутствует обоснование принятому решению; студент демонстрирует полное непонимание сути вопроса.

Для оценки решения ситуационной задачи (аналитического задания):

Оценка «отлично» выставляется, если задача решена грамотно, ответы на вопросы сформулированы четко. Эталонный ответ полностью соответствует решению студента, которое хорошо обосновано теоретически.

Оценка «хорошо» выставляется, если задача решена, ответы на вопросы сформулированы не достаточно четко. Решение студента в целом соответствует эталонному ответу, но не достаточно хорошо обосновано теоретически.

Оценка «удовлетворительно» выставляется, если задача решена не полностью, ответы не содержат всех необходимых обоснований решения.

Оценка «неудовлетворительно» выставляется, если задача не решена или имеет грубые теоретические ошибки в ответе на поставленные вопросы.

Методические указания для подготовки к промежуточной аттестации.

Изучение учебных дисциплин (модулей) завершается зачетом. Подготовка к промежуточной аттестации способствует закреплению, углублению и обобщению знаний, получаемых, в процессе обучения, а также применению их к решению практических задач. Готовясь к экзамену, студент ликвидирует имеющиеся пробелы в знаниях, углубляет, систематизирует и упорядочивает свои знания. На зачете студент демонстрирует то, что он освоил в процессе обучения по дисциплине (модулю).

Вначале следует просмотреть весь материал по дисциплине (модулю), отметить для себя трудные вопросы. Обязательно в них разобраться. В заключение еще раз целесообразно повторить основные положения, используя при этом листы опорных сигналов. Систематическая подготовка к занятиям в течение семестра позволит использовать время промежуточной аттестации для систематизации знаний.

3. МЕТОДИЧЕСКИЕ МАТЕРИАЛЫ, ОПРЕДЕЛЯЮЩИЕ ПРОЦЕДУРЫ ОЦЕНКИ ЗНАНИЙ, УМЕНИЙ, НАВЫКОВ И (ИЛИ) ОПЫТА ДЕЯТЕЛЬНОСТИ, ХАРАКТЕРИЗУЮЩИХ ЭТАПЫ ФОРМИРОВАНИЯ КОМПЕТЕНЦИЙ

3.1. Организационные основы применения балльно-рейтинговой системы оценки успеваемости обучающихся по дисциплине (модулю)

Оценка качества освоения обучающимися дисциплины (модуля) реализуется в формате балльно-рейтинговой системы оценки успеваемости обучающихся (БРСО).

БРСО в ходе текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации осуществляется по 100-балльной шкале.

Академический рейтинг обучающегося по дисциплине (модулю) складывается из результатов:

- текущего контроля успеваемости (максимальный текущий рейтинг обучающегося 80 рейтинговых баллов);
- промежуточной аттестации (максимальный рубежный рейтинг обучающегося 20 рейтинговых баллов).

Условия оценки освоения обучающимся дисциплины (модуля) в формате БРСО доводятся преподавателем до сведения обучающихся на первом учебном занятии, а также размещены в свободном доступе в электронной информационно-образовательной среде Университета.

3.2. Проведение текущего контроля успеваемости обучающихся по дисциплине (модулю) в соответствии с балльно-рейтинговой системой оценки успеваемости обучающегося

В течение учебного семестра до промежуточной аттестации на основании утвержденной рабочей программы дисциплины (модуля) формируется текущий рейтинг обучающегося. Текущий рейтинг обучающегося складывается как сумма рейтинговых баллов, полученных им в течение учебного семестра по всем видам учебных занятий по учебной дисциплине.

В процессе текущего контроля оцениваются следующие действия обучающегося, направленные на освоение компетенций в рамках изучения учебной дисциплины:

- академическая активность (посещаемость учебных занятий, самостоятельное изучение содержания учебной дисциплины в электронной информационно-образовательной среде, соблюдение сроков сдачи практических заданий и текущих контрольных мероприятий и др.);
- выполнение и сдача текущих и итогового практических заданий (эссе, рефераты, творческие задания, кейс-задания, расчетные задания и др., активное участие в групповых интерактивных занятиях (дискуссии, WiKi-проекты и др.), защита проектов и др.);
- прохождение рубежей текущего контроля, включая соблюдение графика их прохождения в электронной информационно-образовательной среде.

Для планирования расчета текущего рейтинга обучающегося используются следующие пропорции:

Вид учебного действия	Максимальная рейтинговая оценка, баллов
академическая активность	10
практические задания	40
из них: текущие практические задания	20

<i>итоговое практическое задание</i>	<i>20</i>
рубежи текущего контроля	<i>30</i>
<i>ИТОГО:</i>	<i>80</i>

В течение учебного семестра по дисциплине (модулю) обучающимся должен быть накоплен текущий рейтинг не менее 52 рейтинговых баллов (65% от максимального значения текущего рейтинга).

Необходимыми условиями допуска обучающегося к промежуточной аттестации по дисциплине являются положительное прохождение обучающимся не менее 65% рубежей текущего контроля с накоплением не менее 65% максимального рейтингового балла за каждый рубеж текущего контроля и положительное выполнение итогового практического задания с накоплением не менее 65% максимального рейтингового балла, установленного за итоговое практическое задание.

Невыполнение вышеуказанных условий является текущей академической задолженностью, которая должна быть ликвидирована обучающимся до контрольного мероприятия промежуточной аттестации.

Сведения о наличии у обучающихся текущей академической задолженности, сроках и порядке добора рейтинговых баллов для её ликвидации доводятся до обучающихся педагогическим работником.

В случае неликвидации текущей академической задолженности, педагогический работник обязан во время контрольного мероприятия промежуточной аттестации поставить обучающемуся 0 рейтинговых баллов. В этом случае ликвидация текущей академической задолженности возможна в периоды проведения повторной промежуточной аттестации.

3.3. Проведение промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине (модулю) в соответствии с балльно-рейтинговой системой оценки успеваемости обучающегося

Промежуточная аттестация по дисциплине (модулю) проводится в соответствии с Положением о промежуточной аттестации обучающихся по основным профессиональным образовательным программам высшего образования – программ специалитета в Российском государственном социальном университете и Положением о балльно-рейтинговой системе оценки успеваемости обучающихся по основным профессиональным образовательным программам высшего образования - программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры в Российском государственном социальном университете.

На промежуточную аттестацию отводится 20 рейтинговых баллов.

Ответы обучающегося на контрольном мероприятии промежуточной аттестации оцениваются педагогическим работником по 20 - балльной шкале, а итоговая оценка по дисциплине (модулю) выставляется по системе зачтено/не зачтено для зачета.

Критерии выставления оценки определяются Положением о балльно-рейтинговой системе оценки успеваемости обучающихся по основным профессиональным образовательным програм-

мам высшего образования - программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры в Российском государственном социальном университете.

В процессе определения рубежного рейтинга обучающегося используется следующая шкала:

Рубежный рейтинг	Критерии оценки освоения обучающимся учебной дисциплины в ходе контрольных мероприятий промежуточной аттестации
19-20 рейтинговых баллов	обучающийся глубоко и прочно усвоил программный материал, исчерпывающе, последовательно, грамотно и логически стройно его излагает, тесно увязывает с задачами и будущей деятельностью, не затрудняется с ответом при видоизменении задания, свободно справляется с задачами и практическими заданиями, правильно обосновывает принятые решения, умеет самостоятельно обобщать и излагать материал, не допуская ошибок
16-18 рейтинговых баллов	обучающийся твердо знает программный материал, грамотно и по существу излагает его, не допуская существенных неточностей в ответе на вопрос, может правильно применять теоретические положения и владеет необходимыми умениями и навыками при выполнении практических заданий
13-15 рейтинговых баллов	обучающийся освоил основной материал, но не знает отдельных деталей, допускает неточности, недостаточно правильные формулировки, нарушает последовательность в изложении программного материала и испытывает затруднения в выполнении практических заданий
1-12 рейтинговых баллов	обучающийся не знает значительной части программного материала, допускает существенные ошибки, с большими затруднениями выполняет практические задания
0 рейтинговых баллов	не аттестован

Если результат контроля успеваемости в рамках проведения контрольных мероприятий промежуточной аттестации (рубежный рейтинг обучающегося) неудовлетворительный (получено менее 13 рейтинговых баллов), то промежуточная аттестация по учебной дисциплине (модулю) невозможна даже при наличии высокого текущего рейтинга, полученного по итогам текущего контроля по учебной дисциплине (модулю).

ЛИСТ РЕГИСТРАЦИИ ИЗМЕНЕНИЙ

№ п/п	Содержание изменения	Реквизиты документа об утверждении изменения	Дата введения измене- ния
	Обсуждена и рекомендована к утверждению на основании решения Ученого совета факультета и Федерального государственного образовательного стандарта высшего профессионального образования по направлению подготовки 37.04.01 Психология (уровень магистратуры), утвержденного приказом Министерства науки и высшего образования Российской Федерации от 13.08.2020 №1000	Протокол заседания Ученого совета РГСУ № 11 от 26 апреля 2023 г.	01.09.2023
	Актуализация программы	Протокол заседания Ученого совета факультета № 12 от «28» февраля 2024 года	01.09.2024
	*	Протокол заседания Ученого совета факультета № _____ от «_____» _____ 20____ года	____.____.____ —
	*	Протокол заседания Ученого совета факультета № _____ от «_____» _____ 20____ года	____.____.____ —



Министерство науки и высшего образования Российской Федерации
Федеральное государственное бюджетное образовательное
учреждение высшего образования
«Российский государственный социальный университет»

«УТВЕРЖДАЮ»
Декан факультета
политических и социальных наук

Е.А. Петрова

28 апреля 2024 г.

МЕТОДИЧЕСКИЕ МАТЕРИАЛЫ ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ)
Медиация в системе современных психотехнологий

Направление подготовки

«37.04.01 Психология»

Направленность

«Практическая социальная психология»

ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ПРОГРАММА ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ

- ПРОГРАММА МАГИСТРАТУРЫ

Форма обучения

Очная, очно-заочная

Москва, 2024 г.

Методические материалы по дисциплине (модулю) **«Медиация в системе современных психотехнологий»** разработана на основании федерального государственного образовательного стандарта высшего образования – *магистратуры* по направлению подготовки 37.04.01 Психология и, утвержденного приказом Министерства науки и высшего образования Российской Федерации № 841 от 29.07.2020, учебного плана по основной профессиональной образовательной программе высшего образования - программы магистратуры по направлению 37.04.01 Психология (далее - "ОПОП").

Методические материалы по дисциплине (модулю) **«Медиация в системе современных психотехнологий»** разработаны рабочей группой в составе: д.псих.н., проф. И.Э. Соколовская

Методические материалы по дисциплине (модулю) **«Медиация в системе современных психотехнологий»** обсуждены и утверждены на Ученом совете факультета политических и социальных наук

Протокол № 12 от «28» февраля 2024 года.

Декан факультета
Заведующий кафедрой
Психологии, конфликтологии
и бихевиористики,
д.психол.н., профессор

Е.А. Петрова

(подпись)

Содержание

1. МЕТОДИЧЕСКИЕ МАТЕРИАЛЫ К ЛЕКЦИОННЫМ И ПРАКТИЧЕСКИМ ЗАНЯТИЯМ	4
1.1. Методические материалы к проведению лекционных занятий по дисциплине (модулю)	4
1.2. Методические материалы по подготовке к практическим занятиям по дисциплине (модулю)	6
1.3. Учебно-наглядные пособия по разделам (темам) дисциплины (модуля)	10
2. МЕТОДИЧЕСКИЕ РЕКОМЕНДАЦИИ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ) И САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЕ	11
Приложение № 1 к методическим материалам по дисциплине (модулю).	22
Конспекты лекционных занятий по дисциплине (модулю)	22
КОНСПЕКТЫ ЛЕКЦИОННЫХ ЗАНЯТИЙ ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ)	22
Приложение № 2 к методическим материалам по дисциплине (модулю).	59
Конспекты практических занятий по дисциплине (модулю)	59
КОНСПЕКТЫ ПРАКТИЧЕСКИХ ЗАНЯТИЙ ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ)	59
ЛИСТ РЕГИСТРАЦИИ ИЗМЕНЕНИЙ	61

1. МЕТОДИЧЕСКИЕ МАТЕРИАЛЫ К ЛЕКЦИОННЫМ И ПРАКТИЧЕСКИМ ЗАНЯТИЯМ

1.1. Методические материалы к проведению лекционных занятий по дисциплине (модулю)

Лекция - один из методов обучения, одна из основных системообразующих форм организации учебного процесса в вузе. Лекционное занятие представляет собой систематическое, последовательное, монологическое изложение педагогическим работником учебного материала, как правило, теоретического характера. Такое занятие представляет собой элемент технологии представления учебного материала путем логически стройного, систематически последовательного и ясного изложения.

Цель лекции – организация целенаправленной познавательной деятельности обучающихся по овладению программным материалом дисциплины (модуля). Чтение курса лекций позволяет дать связанное, последовательное изложение материала в соответствии с новейшими данными науки, сообщить слушателям основное содержание предмета в целостном, систематизированном виде. В ряде случаев лекция выполняет функцию основного источника информации: при отсутствии учебников и учебных пособий, чаще по новым курсам; в случае, когда новые научные данные по той или иной теме не нашли отражения в учебниках; отдельные разделы и темы очень сложны для самостоятельного изучения. В таких случаях только лектор может методически помочь обучающимся в освоении сложного материала.

Возможные формы проведения лекций:

- Вводная лекция – один из наиболее важных и трудных видов лекции при чтении систематических курсов. От успеха этой лекции во многом зависит успех усвоения всего курса. Она может содержать: определение дисциплины (модуля); краткую историческую справку о дисциплине (модуле); цели и задачи дисциплины (модуля), ее роль в общей системе обучения и связь со смежными дисциплинами (модулями); основные проблемы (понятия и определения) данной науки; основную и дополнительную учебную литературу; особенности самостоятельной работы обучающихся над дисциплиной (модулем) и формы участия в научно-исследовательской работе; отчетность по курсу.

- Информационная лекция ориентирована на изложение и объяснение обучающимся научной информации, подлежащей осмыслению и запоминанию. Это самый традиционный тип лекций в практике высшей школы.

- Заключительная лекция предназначена для обобщения полученных знаний и раскрытия перспектив дальнейшего развития данной науки.

- Обзорная лекция – это систематизация научных знаний на высоком уровне, допускающая большое число ассоциативных связей в процессе осмысления информации, излагаемой при раскрытии внутрисубъектной и межпредметной связей, исключая детализацию и конкретизацию. Как правило, стержень излагаемых теоретических положений составляет научно-понятийная и концептуальная основа всего курса или крупных его разделов.

- Лекция-беседа - непосредственный контакт педагогического работника с аудиторией - диалог. По ходу лекции педагогический работник задает вопросы для выяснения мнений и уровня осведомленности обучающихся по рассматриваемой проблеме.

- Лекция-дискуссия - свободный обмен мнениями в ходе изложения лекционного материала. Педагогический работник активизирует участие в обсуждении отдельными вопросами, сопоставляет между собой различные мнения и тем самым развивает дискуссию, стремясь направить ее в нужное русло.

- Лекция с применением обратной связи включает в себе то, что в начале и конце каждого раздела лекции задаются вопросы. Первый - для того, чтобы узнать, насколько обучающиеся

ориентируются в излагаемом материале, вопрос в конце раздела предназначен для выяснения степени усвоения только что изложенного материала. При неудовлетворительных результатах контрольного опроса педагогический работник возвращается к уже прочитанному разделу, изменив при этом методику подачи материала.

- Проблемная лекция опирается на логику последовательно моделируемых проблемных ситуаций путем постановки проблемных вопросов или предъявления проблемных задач. Проблемный вопрос - это диалектическое противоречие, требующее для своего решения размышления, сравнения, поиска, приобретения и применения новых знаний. Проблемная задача содержит дополнительную вводную информацию и при необходимости некоторые ориентиры поиска ее решения.

- Программированная лекция - консультация – педагогический работник сам составляет и предлагает обучающимся вопросы. На подготовленные вопросы педагогический работник сначала просит ответить обучающихся, а затем проводит анализ и обсуждение неправильных ответов. В лекциях можно использовать наглядные материалы, а также подготовить презентацию. Что касается презентации, то в качестве визуальной поддержки ее можно органично интегрировать во все вышеупомянутые лекции. В то же время лекцию-презентацию возможно выделить и в качестве самостоятельной формы. Лекция-презентация должна отражать суть основных и (или) проблемных вопросов лекции, на которые особо следует обратить внимание обучающихся. В условиях применения активного метода проведения занятий презентация представляется весьма удачным способом донесения информации до слушателей. Единственное, на что следует обратить внимание при подготовке слайдов, - это их оформление и текст. Слайд не должен быть перегружен картинками и лишней информацией, которая будет отвлекать от основного аспекта того или иного вопроса лекции. Во время лекции можно задавать вопросы аудитории в отношении того или иного слайда, тем самым еще больше вовлекая обучающихся в проблематику.

Краткое содержание лекционных занятий

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала
Раздел 1. Медиация как междисциплинарная область в разрешении современных конфликтов	
Тема 1. Альтернативное разрешение споров: система и принципы	Принципы в медиации; Восприятие и коммуникация в медиации; Процедура медиации; Участие в медиации представителей сторон; Особенности разрешения споров из семейных, трудовых, экономических и других отношений с помощью медиации.
Тема 2. Медиация как альтернативный метод разрешения споров. Медиация как междисциплинарная область	Работа с агрессией в медиации; Синдром эмоционального выгорания и его профилактика; Работа с возражениями в медиации; Медиация в сверхнакаленном конфликте ; Межкультурные особенности и медитации.
Раздел 2. Технологии медиации	

Тема 3. Инструменты медиации	Работа с собственными эмоциями медиатора; Техники работы с клиентом в сверхнакаленном конфликте.; Межкультурные особенности и медиация. ; Конфессиональные особенности и их проявление в процедуре медиации.; Медиативный подход в культуре общественных отношений.
Тема 4. Медиатор и процедура медиации	Работа с агрессией в медиации. Превентивные меры и управление агрессией; Факторы, способствующие агрессии; Синдром эмоционального выгорания медиатора; Профилактика синдрома эмоционального выгорания медиатора; Работа с возражениями в медиации; Возможности типологического подхода к личности в медиации.

1.2. Методические материалы по подготовке к практическим занятиям по дисциплине (модулю)

Практические (семинарские) занятия - одна из форм учебного занятия, направленная на развитие самостоятельности обучающихся и приобретение умений и навыков. Данные учебные занятия углубляют, расширяют, детализируют полученные ранее знания. Практическое занятие предполагает выполнение обучающимися по заданию и под руководством преподавателей одной или нескольких практических работ.

Цель практических занятий и семинаров состоит в развитии познавательных способностей, самостоятельности мышления и творческой активности обучающихся; углублении, расширении, детализировании знаний, полученных на лекции в обобщенной форме, и содействии выработке навыков профессиональной деятельности. В отдельных случаях на практических занятиях и семинарах руководителем занятия сообщаются дополнительные знания.

Для достижения поставленных целей и решения требуемого перечня задач практические занятия и семинары проводятся традиционными технологиями или с использованием активных и интерактивных образовательных технологий.

Возможные формы проведения практических (семинарских) занятий:

- Деловая игра - это метод группового обучения совместной деятельности в процессе решения общих задач в условиях максимально возможного приближения к реальным проблемным ситуациям. Имитационные игры - на занятиях имитируется деятельность какой-либо организации, предприятия или его подразделения. Имитироваться могут события, конкретная деятельность людей (деловое совещание, обсуждение плана) и обстановка, условия, в которых происходит событие или осуществляется деятельность (кабинет начальника цеха, зал заседаний). Исполнение ролей (ролевые игры) - в этих играх отрабатывается тактика поведения, действий, выполнение функций и обязанностей конкретного лица. Для проведения игр с исполнением роли разрабатывается модель-пьеса ситуации, между студентами распределяются роли с «обязательным содержанием», характеризующиеся различными интересами; в процессе их взаимодействия должно быть найдено компромиссное решение. «Деловой театр» (метод инсценировки) - в нем разыгрывается какая-либо ситуация, поведение человека в этой обстановке, обучающийся должен вжиться в образ определенного лица, понять его действия, оценить обстановку и найти правильную

линию поведения. Основная задача метода инсценировки - научить ориентироваться в различных обстоятельствах, давать объективную оценку своему поведению, учитывать возможности других людей, влиять на их интересы, потребности и деятельность, не прибегая к формальным атрибутам власти, к приказу.

- Игровое проектирование - является практическим занятием или циклом занятий, суть которых состоит в разработке инженерного, конструкторского, технологического и других видов проектов в игровых условиях, максимально воссоздающих реальность. Этот метод отличается высокой степенью сочетания индивидуальной и совместной работы обучающихся.

- Познавательно-дидактические игры не относятся к деловым играм. Они предполагают лишь включение изучаемого материала в необычный игровой контекст и иногда содержат лишь элементы ролевых игр. Такие игры могут проводиться в виде копирования научных, культурных, социальных явлений (конкурс знатоков, «Поле чудес», КВН и т.д.) и в виде предметно-содержательных моделей, (например, игры-путешествия, когда надо разработать рациональный маршрут, пользуясь различными картами).

- Анализ конкретных ситуаций. Конкретная ситуация – это любое событие, которое содержит в себе противоречие или вступает в противоречие с окружающей средой. Ситуации могут нести в себе как позитивный, так и отрицательный опыт. Все ситуации делятся на простые, критические и экстремальные.

- Кейс-метод (от английского case – случай, ситуация) – усовершенствованный метод анализа конкретных ситуаций, метод активного проблемно-ситуационного анализа, основанный на обучении путем решения конкретных задач – ситуаций (решение кейсов). Непосредственная цель метода case-study - обучающиеся должны проанализировать ситуацию, разобраться в сути проблем, предложить возможные решения и выбрать лучшее из них. Кейсы делятся на практические (отражающие реальные жизненные ситуации), обучающие (искусственно созданные, содержащие значительные элементы условности при отражении в нем жизни) и исследовательские (ориентированные на проведение исследовательской деятельности посредством применения метода моделирования). Метод конкретных ситуаций (метод case-study) относится к неигровым имитационным активным методам обучения.

- Тренинг (англ. training от train — обучать, воспитывать) – метод активного обучения, направленный на развитие знаний, умений и навыков и социальных установок. Тренинг – форма интерактивного обучения, целью которого является развитие компетентности межличностного и профессионального поведения в общении. Достоинство тренинга заключается в том, что он обеспечивает активное вовлечение всех участников в процесс обучения. Можно выделить основные типы тренингов по критерию направленности воздействия и изменений – навыковый, психотерапевтический, социально-психологический, бизнес-тренинг.

- Метод Сократа (Майевтика) – метод вопросов, предполагающих критическое отношение к догматическим утверждениям, называется еще как метод «сократовской иронии». Это умение извлекать скрытое в человеке знание с помощью искусных наводящих вопросов, подразумевающего короткий, простой и заранее предсказуемый ответ.

- Интерактивная лекция – выступление ведущего обучающего перед большой аудиторией с применением следующих активных форм обучения: дискуссия, беседа, демонстрация слайдов или учебных фильмов, мозговой штурм.

- Групповая, научная дискуссия, диспут Дискуссия — это целенаправленное обсуждение конкретного вопроса, сопровождающееся обменом мнениями, идеями между двумя и более лицами. Задача дискуссии - обнаружить различия в понимании вопроса и в споре установить истину. Дискуссии могут быть свободными и управляемыми. К технике управляемой дискуссии относятся: четкое определение цели, прогнозирование реакции оппонентов, планирование своего поведения, ограничение времени на выступления и их заданная очередность. Разновидностью свободной дискуссии является форум, где каждому желающему дается неограниченное время на выступление, при условии, что его выступление вызывает интерес аудитории. Каждый конкретный форум имеет свою тематику — достаточно широкую, чтобы в её пределах можно было вести многоплановое обсуждение.

- Дебаты – это чётко структурированный и специально организованный публичный обмен мыслями между двумя сторонами по актуальным темам. Это разновидность публичной дискуссии участников дебатов, направляющая на переубеждение в своей правоте третьей стороны, а не друг друга. Поэтому вербальные и невербальные средства, которые используются участниками дебатов, имеют целью получения определённого результата — сформировать у слушателей положительное впечатление от собственной позиции.

- Метод работы в малых группах. Групповое обсуждение кого-либо вопроса направлено на достижение лучшего взаимопонимания и нахождения истины. Групповое обсуждение способствует лучшему усвоению изучаемого материала. Оптимальное количество участников - 5-7 человек. Перед обучающимися ставится проблема, выделяется определенное время, в течение которого они должны подготовить аргументированный обдуманный ответ. Педагогический работник может устанавливать правила проведения группового обсуждения – задавать определенные рамки обсуждения, ввести алгоритм выработки общего мнения, назначить лидера и др.

- Круглый стол - общество, собрание в рамках более крупного мероприятия (съезда, симпозиума, конференции). Мероприятие, как правило, на которое приглашаются эксперты и специалисты из разных сфер деятельности для обсуждения актуальных вопросов. Данная модель обсуждения, основываясь на соглашениях, в качестве итогов даёт результаты, которые, в свою очередь, являются новыми соглашениями.

- Коллоквиум - (лат. colloquium — разговор, беседа) - одна из форм учебных занятий в системе образования, имеющая целью выяснение и повышение знаний обучающихся. На коллоквиумах обсуждаются: отдельные части, разделы, темы, вопросы изучаемого курса (обычно не включаемые в тематику семинарских и других практических учебных занятий), рефераты, проекты и др. работы обучающихся. Это научные собрания, на которых заслушиваются и обсуждаются доклады. Коллоквиум – это и форма контроля, массового опроса, позволяющая преподавателю в сравнительно небольшой срок выяснить уровень знаний студентов по данной теме дисциплины. Коллоквиум проходит обычно в форме дискуссии, в ходе которой обучающимся предоставляется возможность высказать свою точку зрения на рассматриваемую проблему, учиться обосновывать и защищать ее. Аргументируя и отстаивая свое мнение, обучающийся в то же время демонстрирует, насколько глубоко и осознанно он усвоил изученный материал.

- Метод «мозговой штурм» (мозговой штурм, мозговая атака, англ. brainstorming) — оперативный метод решения проблемы на основе стимулирования творческой активности, при котором участникам обсуждения предлагают высказывать как можно большее количество вариантов

решения, в том числе самых фантастичных. Затем из общего числа высказанных идей отбирают наиболее удачные, которые могут быть использованы на практике. Является методом экспертного оценивания.

- Метод проектов - это способ достижения дидактической цели через детальную разработку проблемы (технологии), которая должна завершиться вполне реальным, осязаемым практическим результатом, оформленным тем или иным образом; это совокупность приёмов, действий обучающихся в их определённой последовательности для достижения поставленной задачи – решения проблемы, лично значимой для учащихся и оформленной в виде некоего конечного продукта. Основное предназначение метода проектов состоит в предоставлении учащимся возможности самостоятельного приобретения знаний в процессе решения практических задач или проблем, требующего интеграции знаний из различных предметных областей.

- Брифинг - (англ. briefing от англ. brief – короткий, недолгий) – краткая пресс-конференция, посвященная одному вопросу. Основное отличие: отсутствует презентационная часть. То есть практически сразу идут ответы на вопросы журналистов.

- Метод портфолио (итал. portfolio — 'портфель, англ. - папка для документов) - современная образовательная технология, в основе которой используется метод аутентичного оценивания результатов образовательной и профессиональной деятельности. Портфолио как подборка сертифицированных достижений, наиболее значимых работ и отзывов на них.

Вопросы для самоподготовки к практическим (семинарским) занятиям по разделам (темам) дисциплины (модуля)

Раздел 1. Медиация как междисциплинарная область в разрешении современных конфликтов

Тема 1. Альтернативное разрешение споров: система и принципы

Вопросы для самоподготовки:

1. Принципы в медиации
2. Восприятие и коммуникация в медиации
3. Процедура медиации
4. Участие в медиации представителей сторон
5. Особенности разрешения споров из семейных, трудовых, экономических и других отношений с помощью медиации.

Тема 2. Медиация как альтернативный метод разрешения споров. Медиация как междисциплинарная область

Вопросы для самоподготовки:

1. Работа с агрессией в медиации
2. Синдром эмоционального выгорания и его профилактика
3. Работа с возражениями в медиации
4. Медиация в сверхнакаленном конфликте
5. Межкультурные особенности и медиации.

Раздел 2. Технологии медиации

Тема 3. Инструменты медиации

Вопросы для самоподготовки:

1. Медиация при разрешении трудовых споров.

2. Медиация при разрешении гражданско-правовых споров.
3. Медиация при разрешении корпоративных споров.
4. Работа с агрессией в медиации. Превентивные меры и управление агрессией.
5. Факторы, способствующие агрессии.
6. Синдром эмоционального выгорания медиатора.

Тема 4. Медиатор и процедура медиации

Вопросы для самоподготовки:

1. Работа с агрессией в медиации. Превентивные меры и управление агрессией.
2. Факторы, способствующие агрессии.
3. Синдром эмоционального выгорания медиатора.
4. Профилактика синдрома эмоционального выгорания медиатора.
5. Работа с возражениями в медиации.
6. Возможности типологического подхода к личности в медиации.
7. Особенности поведения медиатора в сверхнакаленном конфликте.
8. Работа с собственными эмоциями медиатора.
9. Техники работы с клиентом в сверхнакаленном конфликте.

1.3. Учебно-наглядные пособия по разделам (темам) дисциплины (модуля)

1. Медиация: базовый курс для организации работы служб примирения (служб медиации) в организациях среднего профессионального образования : учебное пособие : [16+] / авт.-сост. О. В. Маврин ; Министерство образования и науки Республики Татарстан, Казанский институт социальных исследований «Консенсус». — Казань : Казанский федеральный университет (КФУ), 2014. — 93 с. — Режим доступа: по подписке. — URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=276334> (дата обращения: 03.03.2024).

2. Минкина, Н. И. Медиация как альтернативный способ урегулирования конфликтов / Н. И. Минкина ; Алтайский филиал Российской академии народного хозяйства и государственной службы при Президенте Российской Федерации. — Москва ; Берлин : Директ-Медиа, 2017. — 159 с. — Режим доступа: по подписке. — URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=473260> (дата обращения: 03.03.2024).

3. Консультирование и коучинг персонала в организации : учебник и практикум для вузов / Н. В. Антонова [и др.] ; под редакцией Н. В. Антоновой, Н. Л. Ивановой. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 370 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-9916-8176-6. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/511065> (дата обращения: 04.04.2024).

4. Медиационные процессы : практикум / сост. Т. В. Воротилина, И. Ш. Галстян, А. В. Диреганова ; Северо-Кавказский федеральный университет. — Ставрополь : Северо-Кавказский Федеральный университет (СКФУ), 2016. — 101 с. : табл. — Режим доступа: по подписке. — URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=459092> (дата обращения: 03.03.2024).

5. Распопова, Н. И. Медиация : учебное пособие для вузов / Н. И. Распопова. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 222 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-14347-8. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/519929> (дата обращения: 04.04.2024).

6. Кларин, М. В. Корпоративный тренинг, наставничество, коучинг : учебное пособие для вузов / М. В. Кларин. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 288 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-02811-9. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/513452> (дата обращения: 04.04.2024).

2. МЕТОДИЧЕСКИЕ РЕКОМЕНДАЦИИ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ) И САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЕ

Освоение обучающимся дисциплины (модуля) «**Медиация в системе современных психотехнологий**» предполагает изучение материалов дисциплины на аудиторных занятиях и в ходе самостоятельной работы. Аудиторные занятия проходят в форме лекций, семинаров, практических занятий. Самостоятельная работа включает разнообразный комплекс видов и форм работы обучающихся.

Для успешного освоения дисциплины (модуля) и достижения поставленных целей необходимо внимательно ознакомиться с рабочей программы дисциплины (модуля), доступной в электронной информационно-образовательной среде РГСУ.

Следует обратить внимание на списки основной и дополнительной литературы, на предлагаемые преподавателем ресурсы информационно-телекоммуникационной сети Интернет. Эта информация необходима для самостоятельной работы обучающегося.

При подготовке к аудиторным занятиям необходимо помнить особенности каждой формы его проведения.

Подготовка к учебному занятию лекционного типа заключается в следующем.

С целью обеспечения успешного обучения обучающийся должен готовиться к лекции, поскольку она является важнейшей формой организации учебного процесса, поскольку:

- знакомит с новым учебным материалом;
- разъясняет учебные элементы, трудные для понимания;
- систематизирует учебный материал;
- ориентирует в учебном процессе.

С этой целью:

- внимательно прочитайте материал предыдущей лекции;
- ознакомьтесь с учебным материалом по учебнику и учебным пособиям с темой прочитанной лекции;
- внесите дополнения к полученным ранее знаниям по теме лекции на полях лекционной тетради;
- запишите возможные вопросы, которые вы зададите лектору на лекции по материалу изученной лекции;
- постарайтесь уяснить место изучаемой темы в своей подготовке;
- узнайте тему предстоящей лекции (по тематическому плану, по информации лектора) и запишите информацию, которой вы владеете по данному вопросу.

Подготовка к занятию семинарского типа.

При подготовке и работе во время проведения занятий семинарского типа следует обратить внимание на следующие моменты: на процесс предварительной подготовки, на работу во время занятия, обработку полученных результатов, исправление полученных замечаний.

Предварительная подготовка к учебному занятию семинарского типа заключается в изучении теоретического материала в отведенное для самостоятельной работы время, ознакомление с инструктивными материалами с целью осознания задач практического занятия, техники безопасности при работе с приборами, веществами.

Работа во время проведения учебного занятия семинарского типа включает:

- консультирование студентов преподавателями и вспомогательным персоналом с целью предоставления исчерпывающей информации, необходимой для самостоятельного выполнения предложенных преподавателем задач.
- самостоятельное выполнение заданий согласно обозначенной рабочей программой дисциплины (модуля) тематики.

Самостоятельная работа.

Самостоятельная работа - планируемая учебная, учебно-исследовательская, научно-исследовательская работа студентов, выполняемая во внеаудиторное (аудиторное) время по заданию и при методическом руководстве преподавателя, но без его непосредственного участия (при частичном непосредственном участии преподавателя, оставляющем ведущую роль за работой студентов).

Для более углубленного изучения темы задания для самостоятельной работы рекомендуется выполнять параллельно с изучением данной темы. При выполнении заданий по возможности используйте наглядное представление материала.

Самостоятельная работа студентов в ВУЗе является важным видом учебной и научной деятельности студента. Самостоятельная работа студентов играет значительную роль в рейтинговой технологии обучения.

К современному специалисту в области медицины общество предъявляет достаточно широкий перечень требований, среди которых немаловажное значение имеет наличие у выпускников определенных навыков (компетенций) и умения самостоятельно добывать знания из различных источников, систематизировать полученную информацию, давать оценку конкретной профессиональной ситуации. Формирование такого умения происходит в течение всего периода обучения.

В процессе самостоятельной работы студент приобретает необходимые для будущей специальности компетенции, навыки самоорганизации, самоконтроля, самоуправления, саморефлексии и становится активным самостоятельным субъектом учебной деятельности.

Самостоятельная работа студентов должна оказывать важное влияние на формирование личности будущего специалиста, его компетентность. Каждый студент самостоятельно определяет режим своей работы и меру труда, затрачиваемого на овладение учебным содержанием по каждой дисциплине. Он выполняет внеаудиторную работу по личному индивидуальному плану, в зависимости от его подготовки, времени и других условий.

Виды самостоятельной работы.

Работа с литературой.

При работе с книгой необходимо подобрать литературу, научиться правильно ее читать, вести записи. Для подбора литературы в библиотеке используются алфавитный и систематический каталоги. Важно помнить, что рациональные навыки работы с книгой - это всегда большая экономия времени и сил. Правильный подбор учебников рекомендуется преподавателем, читающим лекционный курс. Необходимая литература может быть также указана в методических разработках по данному курсу. Изучая материал по учебнику, следует переходить к следующему вопросу только после правильного уяснения предыдущего, описывая на бумаге все выкладки и вычисления (в том числе те, которые в учебнике опущены или на лекции даны для самостоятельного вы-

вода). При изучении любой дисциплины большую и важную роль играет самостоятельная индивидуальная работа. Особое внимание следует обратить на определение основных понятий курса. Студент должен подробно разбирать примеры, которые поясняют такие определения, и уметь строить аналогичные примеры самостоятельно. Нужно добиваться точного представления о том, что изучаешь. Полезно составлять опорные конспекты. При изучении материала по учебнику полезно в тетради (на специально отведенных полях) дополнять конспект лекций. Там же следует отмечать вопросы, выделенные студентом для консультации с преподавателем. Выводы, полученные в результате изучения, рекомендуется в конспекте выделять, чтобы они при перечитывании записей лучше запоминались. Опыт показывает, что многим студентам помогает составление листа опорных сигналов, содержащего важнейшие и наиболее часто употребляемые формулы и понятия. Такой лист помогает запомнить формулы, основные положения лекции, а также может служить постоянным справочником для студента. Различают два вида чтения: первичное и вторичное. Первичное - это внимательное, неторопливое чтение, при котором можно остановиться на трудных местах.

Задача вторичного чтения - полное усвоение смысла целого (по счету это чтение может быть и не вторым, а третьим или четвертым). Самостоятельная работа с учебниками и книгами (а также самостоятельное теоретическое исследование проблем, обозначенных преподавателем на лекциях) – это важнейшее условие формирования у себя научного способа познания.

Чтение научного текста является частью познавательной деятельности. Ее цель – извлечение из текста необходимой информации. От того, насколько осознанно читающим собственная внутренняя установка при обращении к печатному слову (найти нужные сведения, усвоить информацию полностью или частично, критически проанализировать материал и т.п.) во многом зависит эффективность осуществляемого действия.

Методические рекомендации по составлению конспекта:

1. Внимательно прочитайте текст. Уточните в справочной литературе непонятные слова. При записи не забудьте вынести справочные данные на поля конспекта;
2. Выделите главное, составьте план;
3. Кратко сформулируйте основные положения текста, отметьте аргументацию автора;
4. Законспектируйте материал, четко следуя пунктам плана. При конспектировании старайтесь выразить мысль своими словами. Записи следует вести четко, ясно.

5. Грамотно записывайте цитаты. Цитируя, учитывайте лаконичность, значимость мысли. В тексте конспекта желательно приводить не только тезисные положения, но и их доказательства. При оформлении конспекта необходимо стремиться к емкости каждого предложения. Мысли автора книги следует излагать кратко, заботясь о стиле и выразительности написанного. Число дополнительных элементов конспекта должно быть логически обоснованным, записи должны распределяться в определенной последовательности, отвечающей логической структуре произведения. Для уточнения и дополнения необходимо оставлять поля. Овладение навыками конспектирования требует от студента целеустремленности, повседневной самостоятельной работы.

Методические материалы по самостоятельному решению задач

При самостоятельном решении задач нужно обосновывать каждый этап решения, исходя из теоретических положений курса. Если студент видит несколько путей решения проблемы (задачи), то нужно сравнить их и выбрать самый рациональный. Полезно до начала вычислений со-

ставить краткий план решения проблемы (задачи). Решение проблемных задач или примеров следует излагать подробно, вычисления располагать в строгом порядке, отделяя вспомогательные вычисления от основных. Решения при необходимости нужно сопровождать комментариями, схемами, чертежами и рисунками. Следует помнить, что решение каждой учебной задачи должно доводиться до окончательного логического ответа, которого требует условие, и по возможности с выводом. Полученный ответ следует проверить способами, вытекающими из существа данной задачи. Полезно также (если возможно) решать несколькими способами и сравнить полученные результаты. Решение задач данного типа нужно продолжать до приобретения твердых навыков в их решении.

Методические материалы к выполнению реферата

Реферат (от лат. *referre* – сообщать) – краткое изложение в письменном виде или в форме публикации доклада, содержания научного труда (трудов), литературы по теме. Работа над рефератом условно разделяется на выбор темы, подбор литературы, подготовку и защиту плана; написание теоретической части и всего текста с указанием библиографических данных используемых источников, подготовку доклада, выступление с ним. Тематика рефератов полностью связана с основными вопросами изучаемого курса.

Список литературы к темам не дается, и обучающиеся самостоятельно ведут библиографический поиск, причем им не рекомендуется ограничиваться университетской библиотекой.

Важно учитывать, что написание реферата требует от обучающихся определенных усилий. Особое внимание следует уделить подбору литературы, методике ее изучения с целью отбора и обработки собранного материала, обоснованию актуальности темы и теоретического уровня обоснованности используемых в качестве примеров фактов какой-либо деятельности.

Выбрав тему реферата, начав работу над литературой, необходимо составить план. Изучая литературу, продолжается обдумывание темы, осмысливание прочитанного, делаются выписки, сопоставляются точки зрения разных авторов и т.д. Реферативная работа сводится к тому, чтобы в ней выделились две взаимосвязанные стороны: во-первых, ее следует рассматривать как учебное задание, которое должен выполнить обучаемый, а во-вторых, как форму научной работы, творческого воображения при выполнении учебного задания.

Наличие плана реферата позволяет контролировать ход работы, избежать формального переписывания текстов из первоисточников.

Оформление реферата включает титульный лист, оглавление и краткий список использованной литературы. Список использованной литературы размещается на последней странице рукописи или печатной форме реферата. Реферат выполняется в письменной или печатной форме на белых листах формата А4 (210 x 297 мм). Шрифт Times New Roman, кегель 14, через 1,5 интервала при соблюдении следующих размеров текста: верхнее поле – 25 мм, нижнее – 20 мм, левое – 30 мм, правое – 15 мм. Нумерация страниц производится сверху листа, по центру. Титульный лист нумерации не подлежит.

Рефераты должны быть написаны простым, ясным языком, без претензий на наукообразность. Следует избегать сложных грамматических оборотов, непривычных терминов и символов. Если же такие термины и символы все-таки приводятся, то необходимо разъяснять их значение при первом упоминании в тексте реферата.

Объем реферата предполагает тщательный отбор информации, необходимой для краткого изложения вопроса. Важнейший этап – редактирование готового текста реферата и подготовка к обсуждению. Обсуждение требует хорошей ориентации в материале темы, умения выделить главное, поставить дискуссионный вопрос, привлечь внимание слушателей к интересной литературе, логично и убедительно изложить свои мысли.

Рефераты обязательно подлежат защите. Процедура защиты начинается с определения оппонентов защищающего свою работу. Они стремятся дать основательный анализ работы обучающимся, обращают внимание на положительные моменты и недостатки реферата, дают общую оценку содержанию, форме преподнесения материала, характеру использованной литературы. Иногда они дополняют тот или иной раздел реферата. Последнее особенно ценно, ибо говорит о глубоком знании обучающимся-оппонентом изучаемой проблемы.

Обсуждение не ограничивается заслушиванием оппонентов. Другие обучающиеся имеют право уточнить или опровергнуть какое-либо утверждение. Преподаватель предлагает любому обучающемуся задать вопрос по существу доклада или попытаться подвести итог обсуждению.

Алгоритм работы над рефератом

1. Выбор темы

Тема должна быть сформулирована грамотно (с литературной точки зрения);

В названии реферата следует поставить четкие рамки рассмотрения темы;

Желательно избегать слишком длинных названий;

Следует по возможности воздерживаться от использования в названии спорных с научной точки зрения терминов, излишней наукообразности, а также чрезмерного упрощения формулировок.

2. Реферат следует составлять из пяти основных частей: введения; основной части; заключения; списка литературы; приложений.

3. Основные требования к введению:

Во введении не следует концентрироваться на содержании; введение должно включать краткое обоснование актуальности темы реферата, где требуется показать, почему данный вопрос может представлять научный интерес и есть ли связь представляемого материала с современностью. Таким образом, тема реферата должна быть актуальна либо с научной точки зрения, либо с современных позиций.

Очень важно выделить цель, а также задачи, которые требуется решить для выполнения цели.

Введение должно содержать краткий обзор изученной литературы, в котором указывается взятый из того или иного источника материал, кратко анализируются изученные источники, показываются их сильные и слабые стороны;

Объем введения составляет две страницы текста.

4. Требования к основной части реферата:

Основная часть содержит материал, отобранный для рассмотрения проблемы;

Также основная часть должна включать в себя собственно мнение обучающихся и сформулированные самостоятельные выводы, опирающиеся на приведенные факты;

Материал, представленный в основной части, должен быть логически изложен и распределен по параграфам, имеющим свои названия;

В изложении основной части необходимо использовать сноски (в первую очередь, когда приводятся цифры и чьи-то цитаты);

Основная часть должна содержать иллюстративный материал (графики, таблицы и т. д.);

Объем основной части составляет около 10 страниц.

5. Требования к заключению:

В заключении формулируются выводы по параграфам, обращается внимание на выдвинутые во введении задачи и цели;

Заключение должно быть четким, кратким, вытекающим из содержания основной части.

6. Требования к оформлению списка литературы (по ГОСТу):

Необходимо соблюдать правильность последовательности записи источников: сначала следует писать фамилию, а после инициалы; название работы не ставится в кавычки; после названия сокращенно пишется место издания; затем идет год издания; наконец, называется процитированная страница.

Критерии оценки реферата

Обучающийся, защищающий реферат, должен рассказать о его актуальности, поставленных целях и задачах, изученной литературе, структуре основной части, сделанных в ходе работы выводах.

По окончании выступления ему может быть задано несколько вопросов по представленной проблеме.

Оценка складывается из соблюдения требований к реферату, грамотного раскрытия темы, умения четко рассказывать о представленном реферате, способности понять суть задаваемых по работе вопросов и найти точные ответы на них.

Методические материалы к выполнению эссе

Эссе – литературное произведение небольшого объема, обычно прозаическое, свободной композиции, передающее индивидуальные впечатления, суждения, соображения автора о той или иной проблеме, теме, о том или ином событии или явлении. Это вид самостоятельной исследовательской работы обучающихся, с целью углубления и закрепления теоретических знаний и освоения практических навыков. Цель эссе состоит в развитии самостоятельного творческого мышления и письменного изложения собственных мыслей. При написании эссе обучающийся должен представить развернутый письменный ответ на теоретический или практический актуальный вопрос, объявленный преподавателем в аудитории непосредственно перед ее написанием. В процессе написания эссе разрешается пользоваться нормативно-правовыми актами, конспектом лекций (в печатном виде). Использование интернет-ресурсов не допускается. Темы эссе преподаватель предлагает из числа тех, которые обучающиеся уже рассматривали на лекциях или семинарских занятиях, исходя из содержания заданий в составе оценочных средств. По решению преподавателя, в качестве темы эссе может быть выбрана одна или несколько тем, которые могут быть распределены между обучающимися по желанию.

Требования к выполнению эссе:

1. Проводится письменно.

2. Эссе выполняется на компьютере (гарнитура Times New Roman, шрифт 14) через 1,5 интервала с полями: верхнее, нижнее – 2; правое – 3; левое – 1,5. Отступ первой строки абзаца – 1,25. Сноски – постраничные. Таблицы и рисунки встраиваются в текст работы. При этом обяза-

тельный заголовок таблицы надо размещать над табличным полем, а рисунки сопровождать подписными подписями. При включении в эссе нескольких таблиц и/или рисунков их нумерация обязательна. Обязательна и нумерация страниц. Их целесообразно проставлять внизу страницы – по середине или в правом углу. Номер страницы не ставится на титульном листе, но в общее число страниц он включается. Объем эссе, без учета приложений, не должен превышать 5 страниц. Значительное превышение установленного объема является недостатком работы и указывает на то, что обучающийся не сумел отобрать и переработать необходимый материал.

3. Работа должна содержать собственные умозаключения по сути поставленной проблемы, включать самостоятельно проведенный анализ по сути этой проблемы, выводы, обобщающие авторскую позицию по поставленной проблеме.

Критерии оценки эссе:

«Отлично» – исключительные знания материала, абсолютное понимание сути, безукоризненное знание основных понятий и положений, логически и лексически грамотно изложенный, содержательный, аргументированный, конкретный и исчерпывающий ответ.

«Хорошо» – глубокие знания материала, правильное понимание сути, знание основных понятий и положений, содержательный, полный и конкретный ответ.

«Удовлетворительно» – твердые, но недостаточно полные знания, верное понимание сути, в целом правильный ответ.

«Неудовлетворительно» – непонимание сущности задания, грубые ошибки в ответе.

Методические материалы по выполнению тестирования.

Тестовые задания содержат вопросы и 3-4 варианта ответа по базовым положениям изучаемой темы/раздела, составлены с расчетом на знания, полученные обучающимся в процессе изучения темы/раздела.

Тестовые задания выполняются в письменной форме и сдаются преподавателю, ведущему дисциплину (модуль). На выполнение тестовых заданий обучающимся отводится 45 минут.

При обработке результатов оценочной процедуры используются: критерии оценки по содержанию и качеству полученных ответов, ключи, оценочные листы.

Критерии оценки теста:

«Зачтено» - если обучающийся правильно выполнил не менее 2/3 всей работы или допустил не более одной грубой ошибки и двух недочетов, не более одной грубой и одной негрубой ошибки, не более трех негрубых ошибок, одной негрубой ошибки и трех недочетов, при наличии четырех-пяти недочетов.

«Не зачтено» - если число ошибок и недочетов превысило норму для оценки 3 или правильно выполнено менее 2/3 всей работы.

Методические материалы по выполнению доклада.

Рекомендуется следующая структура доклада:

1. титульный лист, содержание доклада;
2. краткое изложение;
3. цели и задачи;
4. изложение характера исследований и рассмотренных проблем, гипотезы, спорные вопросы;

5. источники информации, методы сбора и анализа данных, степень их полноты и достоверности;
6. анализ и толкование полученных в работе результатов;
7. выводы и оценки;
8. библиография и приложения.

Время выступления докладчика не должно превышать 10 минут.

Основные требования к оформлению доклада:

- титульный лист должен включать название доклада, наименование предметной (цикло-вой) комиссии, фамилию обучающегося;
- все использованные литературные источники сопровождаются библиографическим описанием;
- приводимая цитата из источника берется в кавычки (оформляются сноски);
- единицы измерения должны применяться в соответствии с действующими стандартами;
- все названия литературных источников следует приводить в соответствии с новейшими изданиями;
- рекомендуется включение таблиц, графиков, схем, если они отражают основное содержание или улучшают ее наглядность;
- названия фирм, учреждений, организаций и предприятий должны именоваться так, как они указываются в источнике;

Критерии оценки доклада

При выполнении доклада обучающийся должен продемонстрировать умение кратко излагать прочитанный материал, а также умение обобщать и анализировать материал по теме доклада.

Презентация

Методические материалы к презентациям

1. Объем презентации 10 -20 слайдов.
2. На титульном слайде должно быть отражено:
 - наименование факультета;
 - тема презентации;
 - фамилия, имя, отчество, направление подготовки/ специальность, направленность (профиль)/ специализация, форма обучения, номер группы автора презентации;
 - фамилия, имя, отчество, степень, звание, должность руководитель работы;
 - год выполнения работы.
3. В презентации должны быть отражены обоснование актуальности представляемого материала, цели и задачи работы.
4. Содержание презентации должно включать наиболее значимый материал доклада, а также, при необходимости, таблицы, диаграммы, рисунки, фотографии, карты, видео – вставки, звуковое сопровождение.
5. Заключительный слайд должен содержать информацию об источниках информации для презентации.

Критерии оценки презентации

1. Объём презентации 10 -20 слайдов.
2. Правильность оформления титульного слайда.
3. Актуальность отобранного материала, обоснованность формулировки цели и задач работы.
4. Наглядность и логичность презентации, обоснованность использования таблиц, диаграмм, рисунков, фотографий, карт, видео – вставок, звукового сопровождения; правильный выбор шрифтов, фона, других элементов дизайна слайда.
5. Объём и качество источников информации (не менее 2-х интернет – источников и не менее 2-х литературных источников).

Методические материалы по подготовке к опросу

Самостоятельная работа обучающихся включает подготовку к опросу на практических занятиях. Для этого обучающийся изучает лекции, основную и дополнительную литературу, публикации, информацию из Интернет-ресурсов.

Тема и вопросы к практическим занятиям, вопросы для самоконтроля содержатся в рабочей программе и доводятся до студентов заранее.

Для подготовки к опросу обучающемуся необходимо ознакомиться с материалом, посвященным теме практического занятия, в учебнике или другой рекомендованной литературе, конспекте лекции, обратить внимание на усвоение основных понятий дисциплины, выявить неясные вопросы и подобрать дополнительную литературу для их освещения.

Критерии оценки опроса

«Отлично»:

- дан полный, развернутый ответ на поставленный вопрос;
- в ответе прослеживается четкая структура, логическая последовательность, отражающая сущность раскрываемых понятий, теорий, явлений;
- знание по предмету демонстрируется на фоне понимания его в системе данной науки и междисциплинарных связей;
- свободное владение терминологией;
- ответы на дополнительные вопросы четкие, краткие;

«Хорошо»:

- дан полный, развернутый ответ на поставленный вопрос, показано умение выделять существенные и несущественные признаки, причинно-следственные связи;
- ответ недостаточно логичен с единичными ошибками в частностях, исправленные студентом с помощью преподавателя;
- единичные ошибки в терминологии;
- ответы на дополнительные вопросы правильные, недостаточно полные и четкие.

«Удовлетворительно»:

- ответ не полный, с ошибками в деталях, умение раскрыть значение обобщённых знаний не показано, речевое оформление требует поправок, коррекции;
- логика и последовательность изложения имеют нарушения, студент не способен самостоятельно выделить существенные и несущественные признаки и причинно-следственные связи;
- ошибки в раскрываемых понятиях, терминах;

- студент не ориентируется в теме, допускает серьезные ошибки;
- студент не может ответить на большую часть дополнительных вопросов.

«Неудовлетворительно»:

- ответ представляет собой разрозненные знания с существенными ошибками по вопросу;
- присутствуют фрагментарность, нелогичность изложения, студент не осознает связь обсуждаемого вопроса с другими объектами дисциплины, речь неграмотная;
- незнание терминологии;
- ответы на дополнительные вопросы неправильные.

Методические материалы по выполнению практического задания

При выполнении практического задания обучающийся придерживается следующего алгоритма:

1. Записать дату, тему и цель задания;
2. Ознакомиться с правилами и условия выполнения практического задания;
3. Повторить теоретические задания, необходимые для рациональной работы и других практических действий, используя конспекты лекций и рекомендованную литературу, представленной в программе;
4. Выполнить работу по предложенному алгоритму действий;
5. Обобщить результаты работы, сформулировать выводы / дать ответы на контрольные вопросы;

Работа должна быть выполнена грамотно, с соблюдением культуры изложения. При использовании данных из учебных, методических пособий и другой литературы, периодических изданий, Интернет-источников должны иметься ссылки на вышеперечисленные.

Критерии оценки практического задания:

«Отлично» – правильный ответ, дается четкое обоснование принятому решению; рассуждения четкие последовательные логические; используются ссылки на полученные при изучении дисциплины знания; правильно используются формулы, понятия, процедуры, имеющие прямое отношение к задаче для подтверждения принятого решения.

«Хорошо» – правильный ответ, дается обоснование принятому решению; но с не существенными ошибками, в рассуждениях отсутствует логическая последовательность; используются ссылки на полученные при изучении дисциплины знания, правильно используются формулы, понятия, процедуры, имеющие прямое отношение к задаче для подтверждения принятого решения.

«Удовлетворительно» – правильный ответ, допускаются грубые ошибки в обосновании принятого решения; рассуждения не последовательные сумбурные; используются ссылки на полученные при изучении дисциплины знания; используются формулы, процедуры, понятия, имеющие прямое значение для подтверждения принятого решения, однако, при обращении к ним допускаются серьезные ошибки, студент не может правильно ими воспользоваться.

«Неудовлетворительно, не зачтено» – ответ неверный, отсутствует обоснование принятому решению; студент демонстрирует полное непонимание сути вопроса.

Для оценки решения ситуационной задачи (аналитического задания):

Оценка «отлично» выставляется, если задача решена грамотно, ответы на вопросы сформулированы четко. Эталонный ответ полностью соответствует решению студента, которое хорошо обосновано теоретически.

Оценка «хорошо» выставляется, если задача решена, ответы на вопросы сформулированы не достаточно четко. Решение студента в целом соответствует эталонному ответу, но не достаточно хорошо обосновано теоретически.

Оценка «удовлетворительно» выставляется, если задача решена не полностью, ответы не содержат всех необходимых обоснований решения.

Оценка «неудовлетворительно» выставляется, если задача не решена или имеет грубые теоретические ошибки в ответе на поставленные вопросы.

Методические указания для подготовки к промежуточной аттестации.

Изучение учебных дисциплин (модулей) завершается зачетом. Подготовка к промежуточной аттестации способствует закреплению, углублению и обобщению знаний, получаемых, в процессе обучения, а также применению их к решению практических задач. Готовясь к экзамену, студент ликвидирует имеющиеся пробелы в знаниях, углубляет, систематизирует и упорядочивает свои знания. На зачете студент демонстрирует то, что он освоил в процессе обучения по дисциплине (модулю).

Вначале следует просмотреть весь материал по дисциплине (модулю), отметить для себя трудные вопросы. Обязательно в них разобраться. В заключение еще раз целесообразно повторить основные положения, используя при этом листы опорных сигналов. Систематическая подготовка к занятиям в течение семестра позволит использовать время промежуточной аттестации для систематизации знаний.

**Приложение № 1 к методическим материалам
по дисциплине (модулю).
Конспекты лекционных занятий
по дисциплине (модулю)**

КОНСПЕКТЫ ЛЕКЦИОННЫХ ЗАНЯТИЙ ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ)

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала
Раздел 1. Медиация как междисциплинарная область в разрешении современных конфликтов	
Тема 1. Альтернативное разрешение споров: система и принципы	Принципы в медиации; Восприятие и коммуникация в медиации; Процедура медиации; Участие в медиации представителей сторон; Особенности разрешения споров из семейных, трудовых, экономических и других отношений с помощью медиации.
Тема 2. Медиация как альтернативный метод разрешения споров. Медиация как междисциплинарная область	Работа с агрессией в медиации; Синдром эмоционального выгорания и его профилактика; Работа с возражениями в медиации; Медиация в сверхнакаленном конфликте ; Межкультурные особенности и медиации.
Раздел 2. Технологии медиации	
Тема 3. Инструменты медиации	Работа с собственными эмоциями медиатора; Техники работы с клиентом в сверхнакаленном конфликте.; Межкультурные особенности и медиация. ; Конфессиональные особенности и их проявление в процедуре медиации.; Медиативный подход в культуре общественных отношений.
Тема 4. Медиатор и процедура медиации	Работа с агрессией в медиации. Превентивные меры и управление агрессией; Факторы, способствующие агрессии; Синдром эмоционального выгорания медиатора; Профилактика синдрома эмоционального выгорания медиатора; Работа с возражениями в медиации; Возможности типологического подхода к личности в медиации.

1. Введение

Предлагаемая вашему вниманию лекция посвящена относительно новому явлению в жизни российского общества — медиации.

Медиация системно начала развиваться в нашей стране в начале 2000-х годов, в то время как в мире развитие медиации как современного способа урегулирования споров можно проследить уже с начала двадцатого столетия. Наиболее динамично этот новый институт начал развиваться более 50 лет назад, и ретроспективно можно говорить о том, что активное развитие медиации со второй половины XX в. стало своего рода ответом общества на социально-экономические изменения.

Медиацию относят к системе альтернативных методов разрешения споров (АРС – ADR). Под альтернативой понимается альтернатива традиционной системе правосудия (судам). В связи со стремительными изменениями в экономике, общественных отношениях, развитием информационных технологий, проникновением их практически во все сферы деятельности, процессами глобализации, увеличением количества транзакций в трансграничном контексте, последние годы прослеживается устойчивая тенденция к расширению спектра востребованных способов разрешения споров с одновременным включением судебного разбирательства в континуум методов урегулирования споров. Таким образом, постепенно многообразие методов урегулирования споров рассматривается как система, в которой, имеются самостоятельные и одновременно взаимодополняющие механизмы разрешения споров, предоставляющие сторонам возможность выбора наиболее адекватного и оптимального для их конкретного спора подхода. Поэтому

<9>

му сегодня все чаще АРС расширяется как адекватные способы урегулирования споров.

Медиация является уникальным способом урегулирования споров в связи с основополагающими принципами, лежащими в ее основе. Являясь инструментом доступа к правосудию и справедливости, медиация вместе с тем выступает и как один из немногих способов достижения процедурной справедливости.

Процедура медиации - это способ урегулирования спора, предполагающий привлечение профессиональной помощи медиатора, но при этом не дающий медиатору прав и полномочий на вынесение решения по спору, оставляя стороны «собственниками» конфликта и полноправными авторами решений.

Медиация обладает огромным потенциалом в урегулировании правовых споров, а также в социокультурной сфере. Медиация — это культура внесудебного, конструктивного разрешения споров на основе сотрудничества сторон. Развитие медиации способно содействовать совершенствованию общественных отношений и развитию менталитета сотрудничества в обществе, как на микро-, так и на макро- уровне.

Медиативная практика в России регулируется 193-ФЗ, действующим с первого января 2011 г.1.

Современная система разрешения споров формировалась многие века, и сегодня в разных странах, в том числе и в России, она год от года совершенствуется в соответствии с вызовами времени, национальными традициями, экономическими и политическими реалиями. И, тем не менее, люди, столкнувшись с необходимостью разрешить свой спор, в какой бы стране они ни жили, как и прежде, зачастую отдают решение по спору в руки тех, кто руководству-

1 Федеральный закон «Об альтернативной процедуре урегулирования споров с участием посредника (процедуре медиации)» принят Государственной Думой 7 июля 2010 г., одобрен Советом Федерации 14 июля 2010 г. — <http://pravo.gov.ru/proxy/ips/?docbody=&nd=102140445>.

<10>

ется лишь формальными принципами справедливости. Суд является инстанцией «первого выбора» при необходимости разрешить спор в большинстве уже на протяжении столетий. Судебная власть является своего рода гарантом справедливости. Ведь недаром, в цивилизованных странах, в большинстве юрисдикций право на обращение в суд является неотъемлемым правом гражданина. В нашей стране это право закреплено в конституции². Но в большинстве случаев спор можно и нужно попытаться урегулировать без обращения к власти. Суд должен быть в цивилизованном обществе последним прибежищем в поисках справедливости. Ведь судья, руководствуясь буквой закона, не может учесть всех нюансов возникшего противостояния, судья не

может (да и не должен) воспринять ситуацию чужого спора как свою собственную, вникнуть во все нюансы, эмоциональные и психологические моменты спора, понять истинные интересы спорщиков. «Закон суров, но это закон» — с этой древней максимой нам приходится жить и в XXI в.

Очевидно, что многие споры можно, да и предпочтительно разрешить без обращения в суд, совершенно законно (легитимно) используя медиацию. При этом результат здесь основывается не на вынесенном судом решении, а на договоренностях сторон, которые были достигнуты на основе добровольного волеизъявления. Можно использовать прямые переговоры сторон, а можно по их взаимному согласию назначить арбитра, с чьим решением они готовы согласиться (и такие методы давно и широко применяются на практике, это арбитраж и третейский суд). Но в последнем случае спорщики, как и в случае обращения в обычный суд, утрачивают контроль над процессом его разрешения, не могут в ходе разбирательства изменить свои позиции, найти взаимовыгодный выход из спора. Такое возможно лишь в процессе переговоров. Кроме того, любой суд, пусть даже третейский суд или арбитраж, требует

2 Гл. 2, ст. 46, ч.1: Каждому гарантируется судебная защита его прав и свобод.

<11>

немало времени, подготовки документов, формулировки позиций, введения арбитра или судьи в курс дела. И, опять же, решение, вынесенное третьей стороной, может быть обжаловано, либо попросту не исполнено — и тогда процесс затягивается, приводя в итоге спорщиков в обычный суд. Поэтому совершенно очевидно, что прямые переговоры, по идее, должны быть самым удобным, быстрым и взаимовыгодным способом разрешения спора.

Проблема состоит в том, что вести прямые переговоры — это искусство, и владеет им далеко не каждый. Особенно являясь заинтересованной стороной, находясь под влиянием эмоций, чаще всего человек не способен ясно осознать свои истинные интересы, и зачастую, даже попробовав сперва договориться «по-хорошему», терпит неудачу. Обычно за неудачной попыткой самостоятельно договориться следует обращение в суд. Нередко бывает и так, что договариваются не сами стороны, а их представители, что тоже неплохой результат. Однако, если делегировать это право кому-то третьему, все равно результат не будет столь же хорошим, каким он мог быть при непосредственной встрече оппонентов. Ведь они являются реальными носителями знания о том, что же в этом споре для них является самым главным. Если же стороны обращаются в суд, то не исключено (и так случается в большинстве случаев), что в процессе производства дела в суде конфликт лишь усугубится, разгораясь с новой силой.

К сожалению, умение договариваться хоть и кажется логичной, органичной для человека способностью, однако опыт показывает, что этому нужно учить, а культуру договороспособности в обществе нужно развивать и поощрять. Когда прямые переговоры не приносят успеха и/или невозможны (или стороны заведомо осознают, что для них важно с наилучшим результатом и как можно быстрее разрешить спор), на помощь приходит медиация. В этом случае помощь в переговорах исходит от профессионального нейтрального лица, не вовлеченного в спор, не влияющего

<12>

на содержание решений, не заинтересованного в содержании исхода спора. Такой человек называется медиатором, а процедура разрешения спора — медиацией.

Слово «медиация» происходит от латинского глагола *mediare* («посредничать»). Медиация в новое время стала активно развиваться в странах англо-саксонского права, постепенно развиваясь и распространяясь во многих странах мира. Однако инструментарий этого метода значительно старше, и, возможно, имеет более древние корни, нежели современная система правосу-

дия. Так, нам точно известно, что разрешение спора с помощью особо уважаемых в пле- мени или общине людей издревле практиковалось во мно- гих обществах, а кое-где практикуется и по сей день. Многие дошедшие до наших дней притчи и предания повествуют о схожей с медиацией практике разрешения споров, когда в диалоге мудрого человека со спорщиками находился взаимно приемлемый для них выход из конфликта. Подобные практики бытовали и в России, а в конце XIX в. даже су- ществовали особые люди, профессионалы по разрешению коммерческих споров между купцами, и их называли «ме- диаторами». Впрочем, эти люди нередко становились и на позиции третейских судей, и простых посредников между сторонами, навязывая им свое представление о договорен- ностях. Современная медиация устроена несколько иначе, и принцип наделения сторон властью и влиянием в процессе выработки договоренностей, сохранение за сторонами, вов- леченными в конфликт, полного контроля за процессом пе- реговоров и содержа- нием договоренностей, максимальная ориентированность на глубинные потребности и интересы самих сторон – это основа успешности и востребованности медиации в современном мире.

В современном понимании этого слова, «медиация — это путь к осмысленному взаимо- приемлемому решению, основанному на консенсусе между сторонами, вовлечен- ными в спор. Медиация представляет собой форму участия нейтрального лица — медиатора — в процедуре разреше-

<13>

ния спора. Медиация — это особая форма посредничества. Роль медиатора как беспри- страстной третьей стороны за- ключается в содействии сторонам, добровольно участвую- щим в процедуре медиации, при выработке взаимоприем- лемого и жизнеспособного решения. Это ре- шение должно служить взаимному удовлетворению спорящих сторон. При успешном исходе ме- диации нет ни победителей, ни побежденных выигрывают все стороны, вовлеченные в кон- фликт»³.

Следует подчеркнуть: процесс медиации характеризу- ется тем, что именно сами споря- щие стороны, доброволь- но участвуя в процедуре урегулирования, совместными усилиями вы- рабатывают возможные варианты решения проблемы. Медиатор не принимает и не навязывает участ- никам процедуры никаких готовых решений. Он лишь ве- дет и направляет процесс взаи- модействия сторон, создавая условия для лучшего понимания спорящими как самих себя, так и друг друга. Именно это и является одним из не- обходимых условий для выработки взаимопри- емлемого, взаимовыгодного и в то же время реалистичного, то есть исполняемого, жизнеспособ- ного решения, отвечающего интересам и потребностям сторон спора. И в этом состоит важное отличие медиации от иных форм посредничества, используемых при разрешении споров. Не- йтральность медиатора – ключевая особенность процедуры медиации. Он полностью вручает судьбу спора в руки самих спорщи- ков, не пытаясь как-либо влиять на исход процедуры и не предлагая готовых решений, даже если ему кажется, что они очевидны и выигрышны для всех. Работа медиатора состоит в том, чтобы создать условия, которые бы помогли спорщикам прояс- нить и осознать свои истинные интересы и интересы оппонента. Эта работа сложна и кропотли- ва, но

3 Шамликашвили Ц.А. Основы медиации как процедуры урегулирования споров. М.: МЦУПК, 2013.

<14>

только таким образом можно рассчитывать на конечный успех медиации, поскольку реше- ние, самостоятельно най- денное спорщиками, впоследствии добровольно исполня- ется ими в большинстве случаев. Об этом свидетельству- ет и статистика: исполняемость соглашений, до- стигнутых в ходе медиации, значительно выше, чем исполняемость решений третейских судов, и

намного выше исполняемости судебных решений, несмотря на то, что суд предусматривает санкции за неисполнение своих вердиктов. Более 60% процедур медиации завершаются достиганием договоренностей и более 80% медиативных соглашения исполняются сторонами добровольно.

2. Главные особенности медиации

Итак, очень важно запомнить: «медиация – это особая форма посредничества, при которой медиатор не вмешивается в сам спор и не предлагает спорщикам решений. Медиация вручает судьбу спора в руки самих его сторон, не предлагая готовых решений, а лишь направляя диалог в конструктивное русло.

Медиация — это путь к осмысленному взаимоприемлемому решению. Процедура медиации представляет собой структурированный процесс, обеспечивающий ведение конструктивных переговоров между вовлеченными в спор сторонами с целью разрешения проблемы и возможного достижения соглашения об урегулировании спора. А ведение этой процедуры осуществляет нейтральное беспристрастное лицо — медиатор.

В ходе процедуры медиации внимание спорящих не заостряется на изучении прошлой ситуации с целью определить, кто прав и кто виноват. Главным ориентиром в процедуре медиации является ответ на вопрос о том, каким хотят видеть будущее стороны, вовлеченные в конфликт.

<15>

Вырабатываются решения, ориентированные на будущее, которые приемлемы и удовлетворяют потребностям обеих (всех) сторон. Только так можно достичь результата, при котором нет проигравших и побежденных. Вот почему медиацию можно назвать методом разрешения споров с результатом “выигрыш–выигрыш”, ведь, помимо разрешения спора, которое, что не менее важно, происходит с наименьшими затратами и гораздо быстрее, нежели при использовании других способов, она сохраняет возможность диалога и даже улучшения партнерских отношений между спорящими сторонами»⁴.

Следует еще раз особо подчеркнуть, что понятие медиации ни в коем случае не может быть исчерпывающе описано словом «посредничество». С одной стороны, оно подразумевает лишь частный случай посредничества — при разрешении споров и конфликтов. Но, с другой стороны, оно значительно шире и глубже. Медиация — это сложный и гибкий инструмент разрешения споров. И если сегодня, стараясь добиться общего понимания предмета у людей, не знакомых с этим термином, мы нередко пишем слово «посредничество» в скобках после слова «медиация», то завтра, чтобы избежать ненужных ошибок, нам так или иначе придется признать за словом «медиация» свой собственный, уникальный и не выражающийся никакими иными словами, смысл⁵.

Точно так же ошибочно ставить знак даже приближенного равенства между медиацией и обычной примирительной процедурой или переговорами. Ведь именно принципы, которыми руководствуется медиатор, его действия, его подход и уникальный инструментальный выделяют медиацию из всего спектра процедур по разрешению споров.

⁴ Там же.

⁵ Шамликашвили Ц.А. Определимся с терминами // Медиация и право. 2005. 4(8).

<16>

3. Медиация и доступ к справедливости

Важной особенностью медиации, которая также характеризует этот институт как очень важный для общества, является тот факт, что она облегчает доступ к справедливости. Чаще всего мы понимаем доступ к справедливости как доступ к правосудию, то есть к судебной системе.

Но медиация оказывается не менее, а возможно и более эффективным инструментом, способным обеспечить такой доступ. Справедливость — это категория относительная, у каждого может существовать свое представление о справедливости. А медиация, будучи обращенной к интересам самих участников спора, и, одновременно, создавая условия для того, чтобы результаты урегулирования отвечали потребностям всех сторон, вовлеченных в спор, безусловно, создает наилучшие условия для того, чтобы решение было справедливым для каждого из оппонентов. Вот почему современную медиацию, предполагающую максимальную вовлеченность в процесс самих сторон спора, наделение их властью и осознанием возможности и силы собственного влияния на исход процедуры, а самое главное, влиянием на содержание и качество решений, которые будут приняты, без преувеличения можно отнести к способам достижения процедурной справедливости.

На уровне общественных отношений медиация создает условия для того, чтобы каждая сторона, интересы которой затронуты, могла быть услышана, чтобы ее мнение было учтено. Это нужно хотя бы для того, чтобы избежать негативных последствий, кризисов и, конечно же, для поддержания возможности устойчивого развития. Поэтому без преувеличения можно сказать, что современную медиацию нужно рассматривать как инструмент процедурной справедливости, ведущей к социальной справедливости в том числе. Ведь медиация в более широком социокультурном контексте — это способ поддержания равноправного диалога в обществе, на разных его уровнях, и это позволяет говорить

<17>

о медиации как об инструменте совершенствования общественных отношений. Вместе с тем, медиация способствует и совершенствованию общественно значимых институтов, одним из которых является система разрешения споров и ее важнейший элемент — судебная система.

4. Отличия медиации от других методов разрешения споров

Итак, рассмотрим главные особенности медиации, отличающие ее от иных способов разрешения споров и дающие этому методу преимущества в большинстве случаев, когда нужно быстро и эффективно урегулировать спор между сторонами.

Вместо вынесения решения в ходе процедуры медиации, происходит поиск и выработка решений на основе сотрудничества самих сторон. Если в процессе судебного разбирательства право применяется, то в медиации оно учитывается, являясь своего рода ориентиром. Медиация проводится под сенью права.

В медиации на первый план выдвигается выявление истинных интересов спорящих, причем определяются коренные различия этих интересов и обозначается их возможная общность; создаются условия для нахождения такой формы взаимоотношений, которая позволила бы конфронтацию превратить в сотрудничество сторон. Это отчасти достигается уже самим их участием в процедуре медиации, что позволяет создать предпосылки и осознать преимущества конструктивного взаимодействия. Несмотря на существующие в данный момент трудности и кажущиеся неразрешимыми разногласия, у сторон есть возможность сохранить партнерские отношения и даже найти новые

6 Шамликашвили Ц.А. Медиация — мост на пути к здоровому и зрелому обществу // Медиация и право. 2017. 1(43).

<18>

формы совместной деятельности и/или сосуществования. Медиация нацелена именно на формирование такого рода отношений между спорящими сторонами и на их будущее сотрудничество, либо на цивилизованное прекращение отношений, если речь идет, скажем, о бракоразводном процессе, разделении или ликвидации бизнеса и т.д.

В отличие от судебного разбирательства, итогом которого становится вынесение решения, предполагающего прекращение конфликта, медиация преследует иную цель — исчерпать конфликт путем его урегулирования за счет выявления его истинных причин и мотивов сторон. Результатом процедуры медиации является достижение сторонами взаимодовольствующих договоренностей по спорному вопросу. Достигнутый таким образом результат значительно более прочен, чем решение суда. Медиация позволяет рассмотреть конфликт во всем многообразии его аспектов и выработать решение, основанное на истинных потребностях участников спора, а потому реалистичное, исполняемое, то есть жизнеспособное. Медиация позволяет достичь результатов, при реализации которых все стороны, вовлеченные в спор, могут сберечь репутацию, избежать публичной огласки, «сохранить лицо».

Одним из основополагающих принципов медиации является конфиденциальность. Медиация требует от участников значительно большей вовлеченности, нежели судебный процесс. Каждой стороне вверяется право самостоятельно отстаивать свои интересы и при этом предлагается принять тот факт, что оппонент имеет равное право на свои собственные (порой противоположные) интересы и мнения. За результат, которого партнеры по конфликту добились сообща, несут ответственность только они сами. Соответственно, стороны, добровольно участвующие в процедуре медиации, контролирующие процесс выработки решений и их содержательную часть, лишены возможности переложить ответственность за непродуктивные переговоры или неэффективные решения на третьих лиц:

<19>

судей, юридических консультантов, адвокатов, третейских судей, медиатора и др.

Одной из основных особенностей и важнейшим принципом медиации является принцип принятия, который подразумевает не только принятие сторонами друг друга, но и принятие права каждой из сторон на отстаивание собственных интересов (но не в ущерб интересам другой стороны).

В ходе процедуры медиации внимание спорящих не заостряется на изучении прошлой ситуации с целью выяснения, кто, к примеру, виноват в возникновении спора. Напротив, вектор переговорного процесса направлен в завтрашний день: обсуждается вопрос перспективы взаимодействия сегодняшних спорщиков, вырабатываются ориентированные на будущее решения, которые приемлемы для обеих сторон. Только так можно достичь результата, при котором нет проигравших и побежденных. Вот почему медиацию можно назвать методом разрешения споров с результатом «выигрыш — выигрыш»⁷.

Основные преимущества медиации перед другими методами разрешения споров таковы:

- разрешение спора по принципу win-win (выигрыш — выигрыш), с учетом реальных интересов спорщиков, на основе взаимовыгодного соглашения;
- высокая исполняемость достигнутых соглашений;
- возможность сохранения партнерских отношений между сторонами;
- удовлетворенность обеих сторон самостоятельно достигнутым решением по спору;
- обретение ими опыта самостоятельного выхода из конфликтных ситуаций;
- конфиденциальность;
- оперативность;
- минимизация затрат;
- исполнение добровольное (более чем в 80% случаев).

Но, разумеется, медиация возможна лишь в том случае, когда сами спорщики так или иначе готовы к диалогу. Поэтому важное условие для проведения медиации — добровольность. Причиной обращения к медиации является необходимость и желание спорящих сторон разрешить спор или конфликт, найти выход из сложившейся сложной ситуации. Но, хотя добровольность — один из ключевых принципов, создающих условия для искреннего, открытого, активного участия сторон в процессе поиска решения по их собственному спору/конфликту, в ряде случаев этот принцип может быть сознательно нарушен, чтобы «подтолкнуть» стороны к участию в медиации и сделать этот метод популярным среди спорщиков. Так, например, в Великобритании многие годы существовала практика применения санкций в случае отказа сторон от участия в медиации по ряду категорий споров, и сегодня, количество процедур медиации, к которым стороны прибегают до суда растет поскольку медиация была «распробована» пользователями, а ее преимущества по достоинству оценены.

Так или иначе, существует множество противоречивых мнений по поводу возможности введения обязательной медиации в ущерб принципу добровольности. Вполне вероятно, что обязательная медиация в разумных пределах не ограничивает свободы волеизъявления сторон, так как добровольность имеет несколько уровней в медиации за счет неукоснительного следования другим ее основополагающим принципам.

Обязательность применения медиации, ограничивая добровольность вступления в процедуру, при этом вовсе не влияет на добровольность принятия сторонами решений и достижения ими договоренностей по спору. Одновременно стороны на всем протяжении процедуры сохраняют право прекращения процедуры медиации и выхода из нее. Таким образом, в целом добровольность сохраняется даже при вмененной в обязанность медиации.

5. Формы медиации

Несмотря на то, что суд и медиация — это разные (альтернативные) способы урегулирования, между ними существует органическая связь. Ведь и то, и другое нацелено на завершение конфликтов. Это — сообщающиеся сосуды: чем больше споров урегулировано соглашениями спорящих сторон, тем меньше приходится их на долю судебных тяжб и разбирательств.

На существующую между судебным процессом и медиацией связь указывает и классификация форм медиации, основанная на соотношении с обращением к судебной системе, согласно которой медиацию можно разделить на три большие группы: внесудебная, досудебная, внутрисудебная (или медиация при суде).

Внесудебная медиация происходит по инициативе сторон и может носить абсолютно неформальный характер, хотя стороны по своему усмотрению могут придать медиативному соглашению формальный статус. Внесудебная медиация может быть формальной и неформальной процедурой. Внесудебная медиация осуществляется по инициативе сторон, по совету или рекомендации родственников, друзей, коллег, консультантов, юристов и т.д. Медиация между соседями, родственниками, одноклассниками, общинная медиация и т.п. чаще всего носит неформальный характер. Любой спор, если стороны не обращались для его разрешения в суд или не заключали соглашения о применении процедуры медиации (медиативная оговорка), разрешается в форме внесудебной медиации.

Внесудебная медиация — это именно та форма, к развитию которой обществу нужно стремиться. Но для широкой востребованности такой формы медиации необходимо достаточно

высокий уровень правовой культуры, чтобы в общественном сознании естественной реакцией на конфликт было стремление его разрешить мирным путем и получить

<22>

действительно нужное и желаемое, объединив усилия с оппонентом для разрешения проблемы. Но пока общество не достигло такого уровня зрелости, ему необходимо помогать, в том числе широко внедряя и используя, досудебную и внутрисудебную (а именно медиацию при суде и/или по направлению суда).

Сначала рассмотрим досудебную медиацию. Досудебная медиация — это обязательная процедура, которая практически всегда носит формализованный характер и применяется в двух видах:

— в форме медиации, предписанной судом по определенным категориям споров, когда до обращения в суд стороны обязаны попытаться урегулировать спор с помощью медиации;

— в форме медиации как обязательство сторон друг перед другом, которое они приняли на себя и оформили в виде соглашения о применении процедуры медиации (медиативная оговорка) еще до возникновения спора.

Нельзя не отметить, что включение в договоры медиативной оговорки свидетельствует о нацеленности сторон на мирное урегулирование разногласий и более высоком уровне культуры реагирования на конфликт. Медиативные, а также многоступенчатые оговорки, предполагающие применение гибридных процедур АРС, — это уже широко распространенная во многих странах практика. Таким образом, досудебная медиация является своего рода переходной формой от принудительной и/или рекомендованной судом процедуры к внесудебной медиации.

Далее, внутрисудебная медиация, иначе говоря, медиация, инициируемая или осуществляемая в рамках судопроизводства, после обращения сторон в суд. Под самим понятием «внутрисудебная медиация» скрывается множество различных форм участия, вовлеченности самого суда и его работников, в той или иной степени применяющих знания о медиации, медиативные навыки при рассмотрении дел, поступивших в суд.

<23>

Судебная медиация (judicial mediation) — это одновременно проведение медиации судьями. Такая форма существует в ряде стран, но она требует очень высокого уровня зрелости общества и доверия к судьям и судебной системе в целом. Лишь немногие страны допускают возможность совмещения действующим судьей роли судьи и медиатора. В большинстве юрисдикций судья имеет право, а в некоторых — обязан содействовать примирению сторон, которое может быть оформлено в виде мирового соглашения.

Направление на медиацию — это одна из ключевых ролей, которую может играть суд в процессе внедрения медиации в правовую культуру. Кроме того, суд также может предлагать сторонам прослушать информационные сессии о медиации, пройти краткосрочные или полномасштабные процедуры медиации, с выбором медиаторов из списка кандидатур, либо аккредитованных этим судом, либо состоящих в штате службы медиации при суде.

При этом за спорящими сторонами остается право выбрать медиатора на открытом рынке медиативных услуг, если они готовы оплачивать процедуру. Все зависит от модели, в пределах которой работает существующая при суде служба медиации и, конечно же, от ее возможностей.

Но при введении обязательной досудебной медиации или обязательного направления на медиацию в суде особую актуальность приобретает вопрос о доступе к правосудию, о конституционном праве граждан на защиту своих прав в суде.

Именно поэтому сторонам должны быть созданы условия для прохождения процедуры медиации на безвозмездной основе (это могут быть 3–4-часовая сессия, в течение которой сторонам спора, даже если они не достигнут договоренности, станет понятно, насколько эта процедура пригодна для их конкретного случая, и стоит ли ее продолжать)⁸.

8 Там же.

<24>

6. Критерии применимости медиации

Но, несомненно, возможность использования процедуры медиации во многом зависит от характера разногласий, существующих между противоборствующими сторонами. Поэтому сначала необходимо оценить, насколько уместна медиация в данном конкретном случае, является ли этот метод адекватным и наиболее эффективным для разрешения именно этого спора.

Следует определить критерии применимости того или иного способа урегулирования конфликтов к конкретному спору с тем, чтобы отличать случаи, в которых наиболее адекватным является применение процедуры медиации или других методов альтернативного разрешения споров (АРС), от случаев, когда необходимым или предпочтительным является обращение в суд.

Методы АРС, в особенности медиация, наиболее применимы в тех случаях, когда:

- в фокусе интересов спорящих сторон находятся не правовые претензии, связанные с прошлым, а будущие интересы участников конфликта и возможность сохранения нормальных партнерских отношений в перспективе (после развода супругов, в бизнесе и т. д.);

- речь идет о длительных значимых отношениях (например, при последствиях расторжения брака, когда затронуты интересы детей, или при долговременных деловых отношениях);

- на ситуацию оказывают сильное влияние личные отношения и эмоциональная сторона конфликта (как, например, при разногласиях между акционерами);

- стороны хотят сохранить конфиденциальность и в связи с этим предпочитают не обращаться в суд, так как судебные процессы, как правило, публичны;

- необходимо выработать всеобъемлющее генеральное ²⁵

решение, а правовой спор охватывает (или способен охватить) лишь часть проблемы;

- имеют место сложные случаи, которые не могут быть разрешены в интересах обеих сторон (либо могут быть разрешены неудовлетворительно) с помощью права с его бинарным конструктом «да/нет».

7. Медиация и закон

На практике все это означает, что спектр применимости медиации чрезвычайно широк, и она может использоваться при разрешении большей части споров, которыми сейчас «занята» судебная система. При этом сразу следует особо подчеркнуть, что медиация как институт ни в коей мере не является заменой судебной системе и не конкурирует с ней. Напротив, медиация способна разгрузить судебную систему от тех споров, которые могут быть легко и быстро решены во внесудебном порядке.

С другой стороны, «ключи от медиации» находятся именно в руках судейского сообщества. Ведь именно судьи могут информировать стороны о возможностях (и самом факте существования) медиации, предлагать спорщикам обратиться к этому институту. Вместе с этим в условиях перегруженности судов медиация обладает большим потенциалом для судебной системы, позволяя избавиться от бремени тех споров, по которым спорщики могут прийти к соглашению без вмешательства суда.

Последние годы наглядно продемонстрировали, что судейское сообщество в России относится к медиации с большим интересом и готово принять деятельное участие в развитии нового института.

Еще в 2007 г. в целях развития системы досудебного урегулирования правовых споров на заседании Совета председателей судов Уральского федерального округа

<26>

было принято решение о подготовке к реализации на базе Уральского федерального округа пилотного проекта развития альтернативных досудебных методов разрешения правовых конфликтов. Особое внимание в рамках этого эксперимента было уделено вовлечению юридического сообщества, и прежде всего судей — как «держателей ключа» — к альтернативным способам разрешения споров.

С октября 2008 г. эксперимент начался при активной поддержке и участии «Научно-методического центра медиации и права», и уже первые результаты, полученные в 2008 г., показали, например, что в Свердловском арбитражном суде отмечался рост числа мировых соглашений до 31,6% от всего количества дел, производство по которым было прекращено. В последующие годы стартовал еще ряд подобных экспериментов, в частности, эксперимент по внедрению медиации в г. Санкт-Петербурге и проект «Медиация в гражданском судопроизводстве» в Липецкой области.

В Постановлении по итогам состоявшегося в декабре 2008 г. VII Всероссийского съезда судей было отмечено: «Действенной мерой, направленной на снижение нагрузки на судей и повышение тем самым эффективности и качества правосудия, является внедрение и развитие альтернативных способов разрешения споров, в том числе примирительных процедур и медиации... В связи с этим VII Всероссийский съезд судей отмечает необходимость на законодательном уровне обеспечить внедрение в правоприменительную практику досудебного урегулирования споров, особенно в сфере публичных правоотношений, а также содействовать развитию альтернативных способов разрешения споров»⁹.

Таким образом, на повестку дня было вынесено создание закона, который утвердил бы медиацию в РФ в правовом поле.

Президентом РФ Д.А. Медведевым было дано поручение подготовить изменения в законодательные акты Рос-

⁹ <http://kr.vkks.ru/publication/1391/>.

<27>

сийской Федерации в сфере развития судебной системы, предусматривающие разработку и внедрение досудебных процедур рассмотрения споров (включая медиацию).

В марте 2010 г. разработка проекта Закона была завершена, и в Государственную Думу Президентом РФ Д.А. Медведевым были внесены два законопроекта: «основной» проект Федерального закона № 341071-5 «Об альтернативной процедуре урегулирования споров с участием посредника (процедуре медиации)» и «вспомогательный» проект Федерального закона № 341063-5 «О внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации в связи с принятием Федерального закона “Об альтернативной процедуре урегулирования споров с участием посредника (процедуре медиации)”», вносящий изменения в другие законы в связи с внедрением медиации. В июле 2010 г. оба закона были приняты и с 1 января 2011 г. вступили в силу.

Так развитие медиации в России вышло на новый этап. Без преувеличения можно сказать, что институционализация медиации в нашей стране стала важнейшей вехой в развитии правовой системы в целом. Широкое применение медиации, выводя из суда большую часть споров по

граждан-ским делам, может не только сократить сроки рассмотрения дел, но и повысить авторитет судебной системы, поскольку у судей, освободившихся от «конвейерного» делопроизводства по пустячным искам, появится возможность уделять больше внимания обстоятельствам каждого дела.

Кроме того, соглашения, достигнутые в ходе медиации, по желанию спорщиков может утверждать судья. И, наконец, как уже говорилось, именно судьи (и такая практика уже с 2010 г. активно развивается благодаря усилиям Центра медиации и права в нашей стране)¹⁰ могут рекомендовать сторонам обратиться к медиации, если видят, что данный случай подходит под признаки применимости медиации, о которых мы говорили выше. Таким образом,

10 См. Интеграция медиации в работу судов // Бюллетень Федерального
<28>

медиация — это не альтернатива, а дополнение к судебной системе, облегчающее доступ к правосудию и делающее его более быстрым, дешевым, эффективным и, самое главное, обращенным к потребностям самих сторон.

Можно смело утверждать, что медиация и судебная система нуждаются друг в друге. Медиации сильная, независимая судебная система нужна как оплот, как гарант права в правовом государстве и, вместе с тем, как один из ключевых партнеров в распространении применения медиации гражданами, как помощник при формировании культуры мирного, не состязательного разрешения споров в обществе.

Опыт интеграции медиации в различных юрисдикциях подтверждает ключевую роль судебного сообщества в успехе процесса внедрения медиации как института, востребованного обществом. А судебной системе медиация нужна не только для ее разгрузки, но в еще большей мере — для совершенствования правосудия, совершенствования доступа к справедливости, повышения и сохранения доверия граждан к правовой системе государства в целом.

Поэтому так важно, что принятие 193-ФЗ «Закона об альтернативной процедуре урегулирования споров с участием посредника (процедуре медиации)» создало правовую базу для широкой интеграции медиации в деловой оборот и общественные отношения в целом.

8. Сфера применения медиации

В соответствии со ст.1 Закона о медиации, процедура медиации применима к спорам, возникающим из гражданских правоотношений, в том числе в связи с осуществлением медиации. 2014 год. Том I / Науч. ред. Ц. А. Шамликашвили. М.: МЦУПК, 2015. — Доступно по адресу: http://fedim.ru/wp-content/uploads/2014/10/Fim2014-1new_FINAL.pdf.

<29>

влечением предпринимательской и иной экономической деятельности, спорам, возникающим из трудовых и семейных правоотношений.

Медиация может быть использована при условии, что указанные выше споры не затрагивают и не могут затронуть интересы третьих лиц, не участвующих в медиации, и публичные интересы. Поэтому медиация, следуя действующему Закону, не применяется к коллективным трудовым спорам, а также публично-правовым спорам (ч. 5 ст.1. Закона о медиации). Это означает, что на данный момент развития медиации в России законодатель установил определенные ограничения на применение процедуры медиации, связанные с особой сложностью некоторых категорий дел, необходимостью достижения соответствующего уровня развития правовой культуры в стране.

Кроме того, для внедрения медиативной практики, при урегулировании административных споров или в сфере уголовного права необходимо внести комплексные изменения в действующее законодательство. Использование медиации в коллективных трудовых спорах на дан-

ный момент также ограничено тем, что Трудовым кодексом РФ предусмотрены специальные, особые примирительные процедуры, и, следовательно, интеграция медиации требует изменений в трудовом законодательстве.

Национальной стратегией действий в интересах детей на 2012-2017 годы также предусмотрено развитие сети служб медиации в школах в целях развития восстановительного правосудия, что свидетельствует о постепенном расширении сферы применения медиации. Концепция развития до 2017 года сети служб медиации в целях реализации восстановительного правосудия в отношении детей, в том числе совершивших общественно опасные деяния, но не достигших возраста, с которого наступает уголовная ответственность в Российской Федерации, и план ее реализации предполагают системную интеграцию восстановительного подхода и создание правовой основы для вос-

<30>

становительного правосудия, что несомненно может стать шагом к совершенствованию уголовного права в целом части системного развития восстановительного правосудия.

А в каких областях сегодня уже применяется медиация в мире, и где она проявляет себя наиболее эффективно? Вот лишь краткий перечень этих областей:

— в экономической и трудовой сфере, при конфликтах как внутри производственной компании, так и между отдельными предприятиями (межкорпоративные, внутрикорпоративные конфликты);

— в семейной сфере, прежде всего в случаях ссор между родственниками, супругами и расторжения брака, а также при разделе наследства;

— в области трансграничных споров, включая семейные споры и вопросы, связанные с защитой прав детей;

— в школе (в образовательной среде); — между соседями;

— в учреждениях, включая:

- государственные (в этой сфере медиация пока применяется относительно редко);
- неправительственные организации;
- общественные организации;
- научные институты;
- религиозные;

— в общественно-правовой сфере (главным образом,

при урегулировании конфликтов, связанных с вопросами охраны окружающей среды);

— при оценке возможных последствий использования техники;

— в политической сфере, например, между этническими группами, между государствами (это давний институт международного права, известный под названием «предложение добрых услуг»);

— при выработке соглашений между виновником и пострадавшим как механизм восстановительного правосудия,

<31>

дия, в рамках уголовного права (особенно в делах с участием несовершеннолетних);

— в межкультурных и межобщинных конфликтах (медиация хорошо зарекомендовала себя как в первом, так и во втором случае, когда речь идет о community mediation), этномедиация.

Все большее применение находит медиация при разрешении конфликтов, возникающих в экономической и трудовой сферах, а также в области управления. Здесь в центре внимания находятся следующие виды споров:

— конфликты, возникающие в процессе создания, преобразования или раздела компаний, а именно: товариществ, обществ с ограниченной ответственностью или зависимых от частных лиц акционерных компаний, включая объединения представителей свободных профессий (например, адвокатов, врачей или объединения самостоятельно практикующих врачей, использующих общую материальную базу, оборудование);

— конфликты между компаниями и их управляющими, а также вообще между лицами, занимающими на предприятии ведущие должности;

— споры между наследниками, совокупно владеющими наследством, при составлении завещаний предпринимателями, что обычно происходит в случае продолжения предприятием своей деятельности после смены владельца (наследование предприятия).

Медиация внутри предприятия (используется, прежде всего, в тех случаях, когда переговоры могут проводиться на паритетных условиях):

— при конфликтах между отделами одного предприятия (например, между производственным отделом и отделом сбыта);

— при конфликтах между сотрудниками предприятия, включая ситуации противостояния («все против одного») и случаи, связанные с сексуальными домогательствами;

— при конфликтах в команде; <32>

— при межкультурных конфликтах внутри предприятий (таковые могут происходить не только тогда, когда сотрудники принадлежат к разным культурам, но и тогда, когда внутри предприятия или концерна в разных его отделах сформировались различные обычаи, традиции или стандарты корпоративной культуры), при слияниях и т.д.

Медиативное вмешательство в области управления зачастую требуется в тех случаях, когда гражданские инициативы препятствуют принятию государственных решений или же значительно задерживают их реализацию.

В менеджменте все большую роль играет кооперативное управление как форма управления, основанная на консенсусе, которая пришла на смену классическому директивному управлению. В сфере государственного управления медиация в первую очередь применяется при конфликтах, связанных с воздействием на окружающую среду. Так, например, к медиации прибегают в следующих случаях:

— при поиске и согласовании места для размещения больших объектов (мусоросжигательных заводов, аэродромов, железнодорожных путей и т.д.);

— на стадиях планирования и проектирования, допуска объектов к эксплуатации и санации;

— при проведении проектных переговоров между заинтересованными органами власти, фирмами и общественностью при так называемых необходимых непопулярных управленческих действиях (например, при строительстве железной дороги);

— при оценке возможных последствий использования новейшей техники и технологий (например, при обсуждении вопроса о том, допустимо ли клонирование человека);

— при конфликтах в области долгосрочного планирования и развития в различных отраслях, а также при региональном планировании.

От использования медиации как инструмента разрешения спора следует воздержаться, если участники занимают ниже или вышестоящее положение по отношению друг к

<33>

другу, а значит, не могут рассматриваться как равноправные стороны. В таких случаях либо используется peer-mediation (когда это возможно), либо применяется медиативный подход, что является наиболее эффективным.

Медиативный подход разработан Научно-методическим центром медиации и права специально для тех случаев, когда использование процедуры медиации нецелесообразно или не представляется возможным. Медиативный подход используется как способ разрешения разногласий и предупреждения конфликтов в повседневной, в том числе профессиональной, деятельности (прежде всего это касается представителей социально ориентированных, помогающих профессий)¹¹.

Одним из перспективных направлений применения медиации и ее производных, таких как медиативный подход (авторская разработка), является превентивная практика.

Как видим, спектр применения медиации огромен. И, что очень важно, во всех этих областях медиация позволяет получить куда более быстрые результаты, нежели другие методы разрешения споров. В сущности, для подготовки процедуры медиации достаточно нескольких дней, а иногда даже часов, а достижение договоренностей очень часто происходит в течение одного дня, или нескольких сессий.

9. Кто может быть медиатором?

Кто и как может стать медиатором? Как формируется профессиональное сообщество медиаторов, каковы условия «вхождения в профессию»? И, главное, что является гарантией профессионализма медиатора для пользова-

11 См. Шамликашвили Ц.А. Медиация как междисциплинарная наука и социально значимый институт // Бюллетень Федерального института медиации. 2014 год. II том. М.: МЦУПК, 2015. — Доступно по адресу: [http:// fedim.ru/wp-content/uploads/2014/10/Fim2014-2.pdf](http://fedim.ru/wp-content/uploads/2014/10/Fim2014-2.pdf).

<34>

лей его услуг, то есть сторон, решивших разрешить свой спор с помощью медиации?

Надо сказать, что сегодня в разных странах эта проблема решается по-разному. Например, в ряде стран принято считать, что главным регулятором здесь должен выступать рынок, на котором в результате конкуренции останутся лишь наиболее эффективные и успешные медиаторы. При этом их формальная подготовка и образование не играют решающей роли. Однако такой подход, конечно же, таит немало опасностей для становления института медиации, поскольку открывает путь в нее для непрофессионалов способных подорвать доверие общества к этому методу разрешения споров. Вот почему формированию профессионального сообщества медиаторов, системе их обучения и сертификации в большинстве стран придается серьезное значение.

Однако к вопросу, кто может, а кто не может быть медиатором, не следует относиться и с формальных «запретительных» позиций, поскольку профессия медиатора во многом является творческой. Вот почему в Законе о медиации, принятом в России, определены лишь минимальный возраст медиатора (25 лет) и наличие у него любого высшего образования. Однако для того, чтобы медиатор мог официально предлагать свои услуги и претендовать на включение в федеральный реестр медиаторов, он должен получить соответствующую подготовку в рамках специальных образовательных программ (программа подготовки медиаторов была утверждена после принятия 193-ФЗ).

Реестр медиаторов – это как раз та защита для пользователей медиации, которая оберегает их от обмана и непрофессионального подхода. Благодаря такому реестру, любой человек, желающий обратиться к процедуре медиации, может выбрать действительно профессионального, опытного и ответственного медиатора, живущего и работающего в его городе или регионе.

В 2014 г. был утвержден профессиональный стандарт <35>

медиатора¹². Другими словами, если, например, спор возник в строительной отрасли, иногда будет уместно, если медиатор имеет опыт работы в сфере строительства. Или, если речь о медицинской ошибке, медицинское образование медиатора также может оказаться плюсом при

разрешении споров. Но однозначно утверждать, что наличие специальных знаний в области деятельности, в которой возник спор, является плюсом, нельзя. Иногда специализация мешает медиатору оставаться над ситуацией. Ведь его задачей не является работа с фактами, экспертиза. Задача медиатора помочь сторонам увидеть спор, ситуацию во всей ее многогранности и выявить пути ее разрешения к взаимному удовлетворению.

Медиатору не требуется обязательное юридическое образование. Следует помнить, что медиатор не только не выносит вердикт по спору, но и не оценивает качество достигнутого решения и его правовую состоятельность. Медиатор лишь создает условия для диалога. Однако сторонам спора всегда рекомендовано обращение за правовой консультацией к своим юристам. Таким образом, медиация вовсе не конкурирует с адвокатами и юридическими консультантами, но лишь меняет их роли. В процедуре медиации юристы помогают своим доверителям отстаивать права в сотрудничестве с оппонентом, а не в состязании. Медиатор всегда рекомендует сторонам обращение к юридическим консультантам. Ведь медиация является процедурой, в которой разрешение спора происходит под сенью права. Если в суде речь идет о правоприменении, то в медиации право — это ориентир.

Итак, медиаторами становятся люди самых разных профессий, а отнюдь не только юристы. И это очень важный момент, поскольку сама суть медиации глубоко отличается

12Профессиональный стандарт «Специалист в области медиации (медиатор)» утвержден приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 1 декабря 2014 г. No1041н. — Доступно по адресу: http://mediacia.com/m_docs/Profstandart.pdf.

<36>

от сути состязательного правосудия. Нередко можно услышать мнение, что как раз юристам, встающим на путь освоения медиации, приходится прилагать большие усилия, «переделять себя», чтобы избавиться от привычного состязательного подхода к разрешению спора, где в классическом правосудии всегда кто-то должен победить, а кто-то — проиграть.

В ряде стран, где медиация уже получила широкое распространение, эта процедура практически не регламентируется законом. Однако в большинстве стран Европы сегодня приняты или принимаются национальные законы о медиации, главная задача которых — включить медиацию в правовое поле и дать принципиальное представление о сути этой процедуры, ее общепринятое определение. Последнее очень важно, поскольку медиацию часто путают с иными альтернативными методами разрешения споров.

В 2013 г. был создан первый и единственный в России государственный прикладной научно-исследовательский центр в области медиации и АРС — федеральное государственное бюджетное учреждение «Федеральный Институт Медиации» (ФГБУ «ФИМ») при Министерстве образования и науки. Институт призван содействовать формированию эффективной государственной политики в сфере медиации и внесудебных способов урегулирования споров в нашей стране, а также формирует реестры медиаторов и провайдеров медиативных услуг.

Согласно закону о медиации медиаторы могут создавать объединения, и медиативная деятельность подлежит саморегулированию. Сегодня, помимо широкого спектра государственных программ и пилотных экспериментов, направленных на интеграцию этого метода разрешения споров в правовую систему России, огромную роль в формировании нового института играют организации медиаторов и, в первую очередь, «Национальная организация медиаторов» (НПО «НОМ»), объединяющая медиаторов

<37>

России (учреждена в 2011 г., в октябре 2013 г. приобрела статус СПО)¹³, а также многочисленные региональные организации, действующие по всей стране.

Это очень важно, потому что медиация – не просто метод разрешения споров, она обладает огромным потенциалом по изменению психологического климата в обществе, совершенствованию общественных отношений. В процессе медиации происходит трансформация мировоззрения спорщиков, выход из парадигмы противостояния, обретается опыт неконфронтационного выхода из конфликта и предотвращению его эскалации. Об этом свидетельствуют и многие исследования: как правило стороны, прошедшие через процедуру медиации, впоследствии стараются разрешать споры самостоятельно, не доводя их до суда, а чаще всего предотвращают само возникновение спора. И в этом им помогает опыт, полученный в ходе процедуры медиации.

Таким образом, медиация способна оказать существенное воздействие на уровень конфликтности в обществе, снизив градус противостояния и создав здоровую атмосферу для диалога между отдельными людьми, компаниями, государственными и общественными институтами. Эта сторона медиации кажется сегодня настолько важной и актуальной, что механизмы, заложенные в этом методе, сегодня начинают применяться и в области воспитания. Так, например, метод «Школьная медиация», разработанный Центром медиации и права, широко внедряется в российских школах. Современное общество, если оно хочет оставаться цивилизованным и устойчиво развиваться должно создавать условия для развития менталитета партнерства, сотрудничества среди граждан. Медиация является именно таким институтом способным развивать договороспособность менталитет сотрудничества в обществе.

13 <https://rosreestr.ru/site/fiz/vnesenie-svedeniy-v-edinyy-gosudarstvennyy-reestr-samoreguliruemyykh-organizatsiy-mediatorov/svedeniya-iz-edinogo-gosudarstvennogo-reestra-samoreguliruemyykh-organizatsiy-mediatorov/>.

<38>

10. Школьная медиация

Школа во все времена считалась особой территорией, где человек приобщается к знаниям и обретает жизненные ориентиры. Но современная школа становится все более похожа на конвейер по передаче знаний, она практически полностью утратила свою воспитательную функцию, и на глазах теряет тот особый микроклимат, то чувство защищенности, которое так важно для детей и взрослых. Все мы знаем, что сегодня все чаще в образовательных учреждениях встречаются проявления агрессии, насилия, что неизбежно отражается не только на качестве и результатах учебно-воспитательного процесса в целом, но, в первую очередь, на качестве жизни его участников.

Вот почему именно сейчас так важно вернуть в школу доверие и взаимопонимание, по возможности сделать ее «островком психологической безопасности» в современном мире. Ни телевидение, ни Интернет, ни правительство, ни оппозиция не станут заботиться о психологической безопасности детей. У масс-медиа и политиков – свои, сиюминутные цели. Впрочем, так было всегда: воспитание – дело родителей (семьи) и педагогов. Но в современных реалиях родители нередко сами становятся жертвами психологических стрессов, а у педагогов просто не хватает сил и возможностей, чтобы оградить школу от того океана конфликтности, который захлестывает информационное пространство. И им нужны новые инструменты, которые бы помогли вернуть в школу атмосферу безопасности и сотрудничества.

Метод «Школьная медиация», разработанный Научно-методическим центром медиации и права под руководством проф. Ц.А.Шамликашвили, является именно таким инструментом. Он позволяет, благодаря принципам, лежащим в основе метода, создавать безопасную среду как для детей, так и для взрослых.

<39>

Центр медиации и права, в соответствии с основополагающими принципами медиации в русле концепции «понижающего подхода», разработал направление, которое создает условия для безопасного, конструктивного взаимодействия не только в сложившемся конфликте, но и при разногласиях, потенциально несущих в себе опасность развития и эскалации конфликтных отношений. Это так называемый «медиативный подход» как способ позитивного общения и взаимодействия в повседневной профессиональной и бытовой жизни¹⁴.

Метод «Школьная медиация», базируясь на медиативном подходе, является не только способом разрешения споров в образовательной среде, но и методом профилактики и коррекции взаимодействия, позволяющим научить как детей, так и взрослых конструктивному поведению в конфликте и потенциально конфликтных ситуациях.

Метод дает возможность предупреждать конфликты, правонарушения и ситуации острого противостояния, а также способствует изменению уже сформировавшихся под воздействием внешних условий (о которых мы уже упоминали) негативных, деструктивных способов взаимодействия; ее главная задача – воспитание умений вести диалог и выходить из конфликтных ситуаций без «потерь», отстаивать свои интересы и принимать другого человека, уважая его право на защиту собственных интересов.

Иными словами, школьная медиация — это инструмент формирования и самопознания личности в условиях любого учебно-воспитательного процесса, будь то семья, дошкольное учреждение, школа или вуз, причем речь идет о

14 Медиативный подход разработан Научно-методическим центром медиации и права как способ осмысленного, осознаваемого позитивного взаимодействия в любых ситуациях повседневной, профессиональной и бытовой жизни, позволяющий предупреждать возникновение и эскалацию конфликтов, урегулирование разногласий там, где использование процедуры медиации нецелесообразно и/или не представляется возможным. Базируется на принципах медиации.

<40>

личности всех участников этого процесса — ученика, учителя, родителей учащегося.

Одна из важнейших целей метода «Школьная медиация» — создание безопасной среды и безопасного пространства для всех участников взаимодействия (как детей, так и взрослых).

Этот метод подразумевает вовлечение в работу не только преподавательского состава и руководства образовательной организации, но и активное участие самих учащихся и их родителей. При этом интеграция метода «школьная медиация» в образовательном учреждении не требует новых кадровых единиц.

Этой технологией могут и, в идеале, должны овладеть прежде всего учителя, школьные психологи, социальные педагоги, организаторы и менеджеры образовательных учреждений¹⁵.

Сегодня метод «Школьная медиация» широко внедряется в российских школах в рамках «Концепции развития до 2017 года сети служб медиации в целях реализации восстановительного правосудия в отношении детей, в том числе совершивших общественно опасные деяния, но не достигших возраста, с которого наступает уголовная ответственность в Российской Федерации».

Службы школьной медиации создаются в тысячах российских школ на основании разработанных в 2015 г. Федеральным институтом медиации «Методических рекомендаций по созданию и развитию служб школьной медиации в образовательных организациях»¹⁶.

15 См. Шамликашвили Ц. Способ построения безопасного пространства // Вести образования. No 5 (114) от 25 марта 2015 г.

16 http://fedim.ru/wp-content/uploads/2014/10/Metodicheskie-Rekomendatsii_Sluzhby-SHM.pdf.

<41>

11. Правовой статус медиаторов

Закон устанавливает правовой статус и предъявляет определенные требования к медиаторам, организациям, обеспечивающим проведение процедуры медиации и их объединениям. Также дается определение организации, осуществляющей деятельность по обеспечению проведения процедуры медиации: «Юридическое лицо, одним из основных видов деятельности которого является деятельность по организации проведения процедуры медиации, а также осуществление иных предусмотренных настоящим Федеральным законом действий» (п. 4 ст. 2 Закона о медиации).

Закон о медиации, создавая условия для распространения медиации, позволяет заниматься медиацией на непрофессиональной и профессиональной основе. Статьей 15 установлены два основных требования к медиатору, который может действовать на непрофессиональной основе – достижение совершеннолетия и отсутствие судимости.

В соответствии с Законом, единственное ограничение, которое применяется, к так называемым «непрофессиональным» медиаторам – споры, которые разрешаются с помощью медиации после обращения сторон в суд, могут урегулироваться лишь с участием медиатора, ведущего деятельность на профессиональной основе.

Общие для профессиональных и непрофессиональных медиаторов требования установлены ст. 15 Закона о медиации. Медиация – это не предпринимательская деятельность и ее можно осуществлять наряду с иной деятельностью, кроме случаев, прямо предусмотренных законом. Медиатор также не должен регистрироваться в качестве индивидуального предпринимателя.

Остановимся на прямо прописанных ограничениях в деятельности медиаторов. Медиаторами не могут быть лица, замещающие государственные должности Российской Федерации, государственные должности субъектов

<42>

Российской Федерации, должности государственной гражданской службы, должности муниципальной службы, если иное не предусмотрено федеральными законами.

Медиация — это независимый институт гражданского общества. Совмещение государственными и муниципальными служащими своей работы с медиативной деятельностью в таком контексте невозможно. Они являются представителями власти, выразителями интересов государства, имеют определенные ограничения в связи с таким статусом и не могут выступать в роли независимых медиаторов в спорах, связанных с гражданскими правоотношениями. Возможность коррупции, конфликта интересов ставят под вопрос независимость и беспристрастность служащих-медиаторов.

При этом медиативный подход является очень эффективным инструментом в работе управленцев любого уровня и государственных служащих. Медиативный подход позволяет повысить конфликтную и социальную компетентность, развивать эмоциональный интеллект, снизить риски развития синдрома профессионального (эмоционального) выгорания (СЭВ).

Медиатор не вправе быть представителем одной из сторон спора (то есть не допускается одновременное совмещение лицом, например, функций адвоката/консультанта и медиатора по одному делу). Кроме того, как уже говорилось, медиаторам запрещено консультировать стороны по правовым вопросам.

Медиация является сферой деятельности, доступной представителям самых разных профессий. Среди представителей юридических профессий судьи, адвокаты, нотариусы в силу существования законодательно закрепленного статуса имеют ряд профессиональных ограничений. После принятия Закона о медиации встал вопрос о возможности судей в отставке заниматься медиативной практикой. В результате толкования действующего законодательства сами

судьи пришли к выводу, что действующие судьи и судьи в отставке не могут быть медиаторами.

Если говорить о нотариусах, то в настоящее время законодательство не содержит ограничений для того, чтобы нотариусы выступали в роли медиатора. Между тем, законодательство о нотариате в принципе не содержит упоминания о медиации.

Отдельно стоит остановиться на возможности быть медиатором адвокату. Законодательство РФ не устанавливает ограничений для адвокатов заниматься деятельностью по проведению процедуры медиации, напротив, нормы профессиональной этики адвокатов обязывают их заниматься профилактикой возникновения споров. Последние изменения в Кодексе профессиональной этики адвокатов прямо установили, что адвокаты вправе заниматься медиативной деятельностью.

Однако следует помнить об ограничениях ч.6 ст. 15 Закона о медиации и учитывать, что, если адвокат выступает в качестве медиатора, то он не имеет права консультировать стороны (сторону) и обязан помнить о конфликте интересов, в случае, если спор не будет урегулирован с помощью процедуры медиации, то данный медиатор уже не сможет быть адвокатом одной из сторон по данному делу.

12. Профессиональные медиаторы

В соответствии с той же статьей для ведения медиативной деятельности на профессиональной основе необходимо достижение возраста 25 лет, любое высшее профессиональное образование (медиаторами могут быть представители неограниченного круга профессий) и иметь документ о дополнительном профессиональном образовании по Программе подготовке медиаторов (ППМ).

Для справки: Программа подготовки медиаторов включает в себя три образовательные программы повышения квалификации: «Медиация. Базовый курс», «Медиация. Особенности применения медиации», «Медиация. Курс подготовки тренеров-медиаторов». Прохождение Базового курса дает право на работу медиатором на профессиональной основе и является обязательным условием для допуска в саморегулируемую организацию медиаторов. Курс «Особенности применения медиации» предназначен для более углубленного изучения специфики проведения процедуры медиации с целью разрешения споров, возникших в различных сферах: семейные, трудовые, коммерческие, многосторонние и межкультурные споры и так далее, а также для систематического повышения квалификации профессиональных медиаторов.

Следует обратить внимание, что в настоящее время ППМ, как и все программы дополнительного профессионального образования, по которым не установлены государственные образовательные стандарты и требования, реализуются образовательными организациями только лишь на основании лицензии, а, следовательно, по программам в рамках ППМ не предусмотрена выдача документа об образовании государственного образца — все формы документов о повышении квалификации устанавливаются образовательными организациями самостоятельно.

Рекламировать свою деятельность имеют право только профессиональные медиаторы (соответствующие нормы определены федеральным законом о рекламе, ст. 30.1.).

13. Ответственность медиаторов

Медиатор не несет ответственности за договоренности, достигнутые в процедуре медиации, а также за их исполнение (ответственность за них остается за сторонами). Таким образом, ответственность за результат процедуры, а также жизнеспособность и исполнимость соглашения, лежит на сторонах.

диаторы, и организации, обеспечивающие проведение процедуры медиации, несут гражданско-правовую ответственность перед сторонами за вред, который они могут причинить сторонам своими действиями. Можно предположить, что на практике медиатор может нести ответственность только в случае, если он сам делает предложения по урегулированию спора, и не обращает внимание сторон на необходимость получения правовой консультации. Главное за что отвечает медиатор – это следование правилам профессиональной этики, соблюдение принципов процедуры и сохранение конфиденциальности со своей стороны. Как показывает мировая практика, в случае наличия претензий к качеству оказания медиативных услуг, самым эффективным методом рассмотрения жалоб являются механизмы, установленные саморегулируемыми организациями медиаторов.

Кодекс профессиональной этики медиаторов России, утвержденный Президиумом Национальной организации медиаторов¹⁷, является важнейшим документом, создающим ориентиры для медиаторов.

14. Объединения медиаторов

Закон не предполагает лицензирования медиативной деятельности. При этом медиаторы работают как самостоятельно и независимо друг от друга, так и в организациях – провайдерах медиативных услуг. Эти организации могут создавать ассоциации и партнерства (ст. 16 Закона о медиации). Указанные ассоциации и некоммерческие партнерства могут быть зарегистрированы в качестве саморегулируемых организаций медиаторов (СРО) (ст. 18 Закона о медиации). Установлены особые требования к данным

17 Кодекс медиаторов России доступен на сайте НП «НОМ» по адресу: http://npnom.ru/wp-content/uploads/2016/01/Code_med_ru.pdf

<46>

СРО, в частности, по составу ее членов: не менее 100 физических лиц — профессиональных медиаторов и/или не менее 20 организаций, осуществляющих деятельность по обеспечению проведения процедуры медиации. Данные организации должны обеспечивать контроль за качеством работы медиаторов, оказывать им методическую и организационную поддержку, а также обеспечивать гарантии по возмещению вреда, если такой был причинен членом СРО.

Членство медиаторов в саморегулируемых организациях не является обязательным. У медиаторов-членов СРО, помимо стандартов и правил профессиональной деятельности, должен быть предусмотрен механизм возмещения ущерба сторонам, если таковой каким-то образом будет нанесен - через компенсационный фонд и/или путем страхования ответственности медиаторов. В целом, так как медиаторами можно работать как на профессиональной, так и непрофессиональной основе, какие-либо унифицированные стандарты и правила медиативной деятельности распространяются только на медиаторов — членов СРО, ассоциаций и некоммерческих партнерств, а также на медиаторов, работающих в организациях-провайдерах медиативных услуг (если эти провайдеры приняли соответствующие стандарты).

15. Вопросы оплаты медиативных услуг

Деятельность по осуществлению медиации осуществляется как на платной, так и на бесплатной основе. При этом деятельность организаций по обеспечению проведения процедуры медиации, всегда является платной. Стороны, если не договорились об ином, несут расходы по оплате медиативных услуг на равных (статья 10 Закона о медиации).

В случаях, когда все расходы оплачивает одна сторона, необходимо предпринять все необходимые меры, что-

<47>

бы стороны не воспринимали медиатора как выразителя интересов одной из сторон (той, которая оплатила большую часть или все расходы). В этой ситуации со стороны должна быть проведена предварительная работа по разъяснению им роли медиатора и выявлению уровня осознания ими того, что независимо от того, кто и сколько заплатил, медиатор будет оставаться нейтральным и беспристрастным. Только так можно избежать негативного влияния неравномерности участия сторон в оплате гонорара на саму процедуру.

Для справки: В соответствии с письмами Департамента налоговой и таможенно-тарифной политики Минфина РФ от 11 мая 2012 г. № 03-03-06/4/31, от 25 июля 2011 г. № 03-04-05/3-529, Налоговым кодексом Российской Федерации (далее – НК РФ) для физических лиц - медиаторов и организаций, осуществляющих деятельность по обеспечению проведения процедуры медиации в порядке, предусмотренном Федеральным законом от 27.07.2010 № 193-ФЗ «Об альтернативной процедуре урегулирования споров с участием посредника (процедуре медиации)», особенности налогообложения в части осуществления медиативных услуг не предусмотрены.

Согласно пп. 1 п. 1 ст. 146 НК РФ объектом обложения налогом на добавленную стоимость признается, в том числе реализация товаров (работ, услуг) на территории Российской Федерации. Исходя из изложенного реализация услуг организацией, осуществляющей деятельность по обеспечению проведения процедуры медиации, будет подлежать обложению налогом на добавленную стоимость в общеустановленном порядке.

Доходы, получаемые организацией, осуществляющей деятельность по обеспечению проведения процедуры медиации, подлежат обложению налогом на прибыль организаций в соответствии с гл. 25 НК РФ.

Доходы медиатора, полученные от указанной деятельности, облагаются налогом на доходы физических лиц в порядке, установленном главой 23 “Налог на доходы физических лиц” Кодекса.

Возможность учета расходов по оплате налогоплатель- <48>

щиком услуг медиатора зависит от соответствия таких затрат критериям ст. 252 НК РФ. Таким образом, для того чтобы расходы на оплату услуг медиатора были учтены в целях налогообложения, обращение налогоплательщика к услугам медиатора должно быть обусловлено получением какой-либо экономической выгоды, например, возможностью избежания судебных расходов в случае отсутствия необходимости обращения в суд после разрешения спора с участием медиатора и т.д.

В настоящее время под эгидой ФГБУ «ФИМ» и НП «НОМ», основываясь на шестилетнем опыте действия 193-ФЗ, проводится работа по совершенствованию законодательства с целью содействия распространению медиативной практики. В связи с этим необходимо следить за изменениями, которые будут происходить с принятием этих законодательных инициатив.

16. Роль медиатора в процедуре

Вернемся к основополагающим принципам, на которых построен институт медиации. Что такое процедура медиации, и какую роль в ней играет медиатор?

В действительности, это достаточно сложный вопрос, поскольку медиация – это область, в которой не существует готовых рецептов, и многое зависит, наряду с профессиональной подготовкой медиатора, от его личных качеств, опыта, таланта и интуиции.

Безусловно, роль медиатора состоит в том, чтобы подерживать партнеров по конфликту в поиске совместного решения. Однако, существуют различные точки зрения на то, как именно медиатору следует исполнять эту роль. Должен ли он ограничиваться поддержкой сторон в самостоятельном поиске решения, или обязан вносить в процесс

<49>

урегулирования собственную оценку проблемы, время от времени высказывая свои предложения?

В последнем случае медиация приближается к примирительной процедуре, которой как раз свойственны оценка и предложение вариантов разрешения спора со стороны третьего лица, выполняющего функции посредника. Несмотря на такую оценивающую позицию медиатора, предлагающего свои решения, подобная процедура все же называется медиацией. Более того, нельзя сказать, что один из вариантов тактики ведения процедуры – «пассивный» или «активный» – лучше, а другой хуже. Важно, чтобы медиатор осознанно относился к своей позиции и выбору в пользу той или иной формы вмешательства.

Медиатор решает, будет ли он проводить отдельные встречи с участниками спора – так называемые кокусы. Сторонам в большинстве случаев также предоставляется право инициировать отдельные встречи, которые всегда должны проводиться сбалансировано, то есть каждой из сторон должно быть предоставлено равное время и возможность на общение с медиатором в формате кокуса. При этом медиатору не следует забывать, что его позиция и динамика процедуры могут меняться вследствие таких отдельных бесед со сторонами.

Основное правило этих бесед состоит в том, чтобы медиатор передал дальше только ту информацию, которая была свободно предоставлена ему той или другой стороной. В этом случае медиатор оказывается единственным человеком, максимально осведомленным об истинных причинах и истоках конфликта (или, вернее сказать, имеющим возможность претендовать на такое знание), что создает дополнительные сложности и требует проявления высочайшего профессионализма со стороны медиатора — способности не интерпретировать, не поддаваться своим собственным субъективным суждениям и не оказывать влияния на стороны, их взгляды и стратегии. Иначе про-

<50>

цедуре урегулирования неизбежно будет нанесен серьезный ущерб¹⁸.

Действительно, благодаря отдельным беседам со сторонами медиатор становится обладателем уникальной информации, позволяющей составить наиболее полное представление о сути спора и мотивах, движущих сторонами. Может создаваться впечатление, что это дает ему возможность выдвигать более эффективные варианты решений по существу спора, однако мастерство медиатора во многом определяется именно тем, чтобы он не злоупотреблял своим положением.

Профессиональный медиатор всегда помнит о том, что именно стороны являются «собственниками» конфликта и обладателями ключа к его разрешению, и руководствуется этим на протяжении всей процедуры медиации.

В зависимости от формы вмешательства и от того, как медиатор ведет процедуру медиации, различают две основных стратегии:

1) Содействующая медиация: медиатор является катализатором диалога между участниками. Он направляет и координирует ход процедуры медиации, следит за соблюдением регламента и за структурой процесса поиска участниками решений и выработки договоренностей.

2) Оценочная медиация: медиатор влияет на процесс медиации, оценивая перспективы разрешения спора, в том числе и с точки зрения правоприменения, а при определенных обстоятельствах оказывает влияние и на результат диалога, при необходимости предлагая свои варианты разрешения конфликта.

Как уже говорилось, наделение сторон силой влияния, властью (empowerment) — одно из отличительных свойств медиации как современного способа урегулирования споров. Именно

поэтому в процессе эволюции медиации все более востребованной становится содействующая роль

18 Шамликашвили Ц.А. Основы медиации как процедуры урегулирования споров. М.: МЦУПК, 2013.

<51>

медиатора, создающая наибольшие возможности и пространство для сторон.

Очевидно, что на медиатора возлагается серьезная ответственность, как в плане сохранения конфиденциальности процедуры и всех полученных в ее ходе сведений (поскольку в случае не достижения согласия в результате медиации спорщики вправе обратиться в суд, где любая информация может быть использована против них), так и в плане сохранения нейтральности, поскольку даже его неосознаваемая симпатия или антипатия в отношении сторон может нанести ущерб.

Вот почему к медиатору предъявляются очень жесткие требования, которые, в частности, формулируются в профессиональных кодексах медиатора (утвержденном ЕС «Кодексе поведения медиаторов» («European Code of Conduct for Mediators»¹⁹) и уже упоминавшемся Кодексе медиаторов России, утвержденном в 2012 г. Президиумом НП «НОМ»).

Согласно Европейскому кодексу поведения медиаторов, «медиатор не вправе действовать или, если он уже начал процедуру, продолжать действовать без предварительного выяснения всех обстоятельств, которые могут или могли бы повлиять на его независимость или вызвать конфликт интересов. Обязанность выяснения таких обстоятельств является постоянным требованием на протяжении всего процесса медиации».

К таким обстоятельствам относятся:

- любые личные или деловые отношения с одной из сторон;
- любая, будь то прямая или косвенная, финансовая либо иная заинтересованность в результатах медиации;

19 Европейский кодекс поведения для медиаторов доступен на сайте Центра медиации и права по адресу http://mediacia.com/files/Documents/Code_of_Conduct.pdf

<52>

• предыдущая деятельность медиатора или кого-либо из его компании, предприятия в любом ином качестве, кроме медиатора, в пользу одной из сторон.

В таких случаях медиатор может согласиться на проведение медиации или продолжить проведение медиации, только если он уверен в своей способности осуществлять медиацию с соблюдением полной независимости и нейтралитета, обеспечивающих полную объективность, и при определенно выраженном согласии сторон.

В Европейском кодексе поведения медиаторов также говорится, что «медиатор всегда должен действовать абсолютно объективно по отношению к каждой из сторон и стремиться быть воспринятым как действующий и стремящийся предоставлять услуги каждой из сторон относительно того, что касается медиации, одинаковым образом, с уважением к процессу медиации».

17. Требования к медиатору при проведении процедуры

Суть требований к медиатору, взявшемуся вести процедуру, заключается в следующем.

Медиатор должен, во-первых, следить за общими правилами (регламентом), которые обычно вырабатываются сторонами до начала или в начале процедуры медиации, направлять и координировать процесс, и, во-вторых, постараться сделать «невывыказанное» высказанным, осознаваемым и обсуждаемым сторонами, а также выявить специфические, постоянно встре-

чающиеся дисфункциональные модели взаимодействия участников. Для того чтобы успешно справляться с этими задачами, медиатору необходимо уметь принимать и признавать других людей в их индивидуальных проявлениях; при этом медиатор во-

<53>

все не обязан ни разделять мнения сторон, ни одобрять их поведение.

В своей работе медиатор должен неукоснительно соблюдать следующие принципы:

1. Беспристрастность и нейтральность. Задача медиатора — поддерживать в равной степени всех участников конфликта, оставаясь, при этом «нейтральным». Медиатор не должен занимать выраженной позиции в отношении какой-либо из сторон. Он также не должен играть роль третейского судьи (арбитра, или рефери). Медиатор на протяжении всей процедуры медиации старается сохранить нейтралитет, побуждая других участников к свободному обмену мнениями и обеспечивая равные возможности для высказывания сторонами своей точки зрения, позиции, интересов, мотивов и пожеланий.

2. Принятие участников. Медиатор должен обладать способностью принимать другого человека с его сильными и слабыми сторонами, недостатками и достоинствами. Безусловное уважение.

3. Признание. Медиатор не только принимает человека, но и показывает ему, что ценит его, уважает и считается с его точкой зрения, с переживаемыми им чувствами, эмоциями. Из этого следует, что со всеми участниками процедуры нужно говорить уважительно, эмпатично. Медиатор обязан предоставить спорящим возможность поочередно высказать свои взгляды и заверить их в том, что мнение каждой стороны непременно будет услышано и принято во внимание.

4. Поддержка. Всем участникам конфликта необходима поддержка. Медиатор должен уметь, сохраняя нейтральность и беспристрастность, поддерживать спорящие стороны таким образом, чтобы они могли высказываться свободно и открыто, не опасаясь предвзятости или осуждения.

Попробуем максимально емко и лаконично определить содержание профессиональных качеств, функций и задач медиатора: «Медиатор — это нейтральное, беспристраст-

<54>

ное, не заинтересованное в данном конфликте лицо, не уполномоченное выносить решение по спору. Медиатор оказывает содействие сторонам, вовлеченным в спор/конфликт, в совместном поиске взаимовыгодного, реалистичного, жизнеспособного решения»²⁰.

18. Важнейшие принципы работы медиатора

Что делает профессиональный медиатор?

- Создает комфортную, доверительную обстановку.
- Остается нейтральным, беспристрастным и непредвзятым на протяжении всего процесса переговоров.
- Поддерживает стороны в высказывании своих точек зрения и видении существа дела.
- Обеспечивает равное участие и возможности сторон в процедуре медиации
- Организует процесс переговоров.
- Содействует сторонам в поиске креативных решений по спору.
- Помогает сторонам в формулировании окончатель-

ных договоренностей.

Чего не делает профессиональный медиатор?

- НЕ выносит решения по спору.
- НЕ выясняет, кто прав, кто виноват.
- НЕ оказывает давления на участников конфликта.
- НЕ навязывает сторонам своего мнения по поводу путей разрешения конфликта.

20 Определение автора. См.: Шамликашвили Ц.А. Основы медиации как процедуры урегулирования споров. М.: МЦУПК, 2013.

<55>

- НЕ раскрывает информацию, полученную во время процедуры медиации.
- НЕ консультирует стороны по правовым вопросам.
- НЕ оказывает сторонам психологическую помощь.

Задачи профессионального медиатора:

- 1) Помочь сторонам, вовлеченным в спор, осознать силу их собственного влияния на ситуацию и перспективы ее развития в процедуре медиации.
- 2) Помочь сторонам осознать собственные интересы, являющиеся движущими силами конфликта.
- 3) Помочь сторонам понять интересы друг друга.
- 4) Создать условия для выявления истинных причин конфликта (что необходимо для выработки жизнеспособного, реалистичного решения).
- 5) Поддерживать стороны в выработке взаимодовольствующего, жизнеспособного, реалистичного и исполняемого решения.

Именно благодаря таким действиям медиатора у сторон спора появляется возможность:

- выслушать оппонента, принять к сведению его точку зрения;
- посмотреть на конфликт со стороны (поскольку часто спорящие «за деревьями не видят леса»);
- приблизиться к пониманию того, в чем, собственно, состоит конфликт, какие аспекты важно урегулировать каждому участнику спора и что нуждается в изменении или в улучшении;
- в итоге выработать совершенно новую позицию и найти творческие подходы к разрешению спора.

Важно понимать, что на практике, решая эти задачи, медиатор вынужден действовать не по собственному плану, и не согласно инструкциям, а исходя из ситуации спора и поведения сторон. В сущности, он постоянно находится в непредсказуемой ситуации, когда нужно быть готовым отреагировать на малейшие нюансы диалога между сто-

<56>

ронами — либо, напротив, воздержаться от реакции, дав больше свободы сторонам.

Медиатор должен быть максимально чуток к динамике происходящего, чтобы сохранять рамку, позволяющую сторонам оставаться в диалоге и, чтобы диалог был конструктивным. Работу медиатора можно сравнить с искусством канатоходца, который должен постоянно удерживать равновесие. Таким образом, мастерство медиатора требует особого склада ума, умения импровизировать, способности контролировать свои эмоции. Резюмируя все сказанное, приходится признать, что искусство медиации вряд ли может быть доступно любому, для него как минимум требуются определенные способности и черты характера.

Но и одних способностей здесь недостаточно, необходима серьезная теоретическая и практическая подготовка, ясное понимание целей и задач медиации, и — что особенно важно —

практический опыт, который помогает медиатору не только начать лучше понимать спорщиков, но и выработать свой стиль работы, позволяющий максимально раскрыть его индивидуальный потенциал. Медиатором невозможно стать без осмысления философии медиации.

Существует расхожее заблуждение, что медиация — это технология. Если говорить о медиации как современном методе разрешения споров, предполагающем максимальную вовлеченность сторон и их ведущий и решающий голос в выработке и принятии любых решений, связанных со спором, то, применяя лишь инструменты медиатор не сможет даже приблизиться к реализации задач, стоящих перед ним.

Ведь многие инструменты, которые традиционно применяются в медиации нередко применяются и в других гуманитарных практиках, но не дают того результата, который дает медиация. Наделение властью и влиянием это одна из сложнейших задач решение которой позволяет расширить пространство внутренней свободы индивида, дать ему возможность осознать силу и глубину своего вну-

<57>

тренного личностного ресурса, опереться на него и участвовать в процедуре основываясь на собственной автономии как личности, исходящей из собственных потребностей и интересов.

19. Правила проведения процедуры медиации

Проведение процедуры медиации возможно как во внесудебном порядке (независимо от того, собираются ли стороны обращаться в суд) и в досудебном порядке (как этап досудебного урегулирования), так и после начала судебного разбирательства на любом этапе до принятия решения по спору соответствующим судом (ч. 2 ст. 4 Закона о медиации). В последнем случае по ходатайству сторон суд откладывает судебное разбирательство на время проведения процедуры медиации (ч. 2 ст. 4 Закона о медиации). Такие же правила действуют в отношении медиации при проведении третейского разбирательства.

Закон о медиации не предполагает применение медиации как обязательной досудебной процедуры. Согласно ст. 7 Закона о медиации, наличие соглашения о проведении процедуры медиации является условием ее применения. Вместе с тем, наличие соглашения о проведении процедуры медиации и связанное с ним непосредственное проведение этой процедуры не является препятствием для обращения в суд (ч. 3 ст. 7 Закона о медиации). На практике судьи должны разъяснять сторонам их право обратиться к медиации в беседе в ходе подготовки дела к судебному разбирательству, либо в подготовительной части судебного заседания. Что сегодня происходит далеко не во всех судах, и носит чаще всего формальный характер, не способствуя активному распространению медиативной практики в нашей стране. При этом в большинстве своем судьи достаточ-

<58>

но лояльны к процедуре медиации, но жесткие временные рамки, и еще больше отсутствие знаний о медиации, понимание ее сути является одним из основных препятствий к компетентному направлению сторон спора на медиацию.

Закон о медиации не предусматривает жесткого регулирования, стандартизации порядка проведения процедуры медиации. Это связано с необходимостью сохранения максимальной гибкости процесса урегулирования спора и ориентированности его на запрос и интересы сторон. Организации, обеспечивающие проведение процедуры медиации, могут разрабатывать свои правила. Требования, стандарты, правила проведения процедуры для своих членов разрабатывают и саморегулируемые организации медиаторов (п. 1,2,4 ст.11, п.7 ст.19 Закона о медиации).

Для проведения процедуры медиации стороны по взаимному согласию могут выбрать одного или нескольких медиаторов. Медиатор может быть предложен сторонам, если стороны

направили соответствующее обращение в организацию, осуществляющую деятельность по обеспечению проведения процедуры медиации (ст. 9 Закона о медиации).

Вся процедура строится на соглашениях сторон, как письменных, так и устных, что в полной мере соответствует одному из основополагающих принципов медиации – добровольности, свободе волеизъявления. Среди письменных соглашений, указанных в Законе о медиации, перечислены три вида соглашений.

1). Соглашение о применении процедуры медиации (п. 5 ст. 2 Закона о медиации). Это документ, фиксирующий намерение/обязательство сторон при возникновении спора использовать процедуру медиации. Это может быть отдельное соглашение, или один из пунктов основного договора в виде медиативной оговорки. Также в соглашении (медиативной оговорке) может содержаться обязательство не обращаться в суд (третейский суд) на время проведения процедуры медиации. При этом наличие соглашения

<59>

о применении процедуры медиации не является препятствием для обращения в государственный суд (п. 3 ст. 7 Закона о медиации). Хотя суд и третейский суд обязаны признавать силу обязательства сторон не обращаться в суд/третейский суд на время проведения процедуры медиации, тем не менее, они могут принять дело к рассмотрению в случаях, если одной из сторон, по ее мнению, необходимо защитить свои права (п. 1 ст. 4 Закона о медиации). Из этого явно следует, что медиация не является обязательным досудебным способом урегулирования при обращении в государственный суд.

2). Соглашение о проведении процедуры медиации (п. 6 ст. 2 Закона о медиации), которое означает начало самой процедуры медиации, и обязательно должно содержать сведения, указанные в п. 2 ст. 8 Закона о медиации (в некоторых случаях стороны дополнительно заключают соглашение о конфиденциальности). С заключением настоящего соглашения связан отсчет ряда сроков:

— так, срок проведения процедуры медиации не должен превышать 60 дней. Конкретные сроки стороны устанавливают сами непосредственно в соглашении о проведении процедуры медиации. В исключительных случаях и при согласии сторон и медиатора срок может быть продлен, но не более чем до 180 дней. Но в случае, если спор до начала процедуры медиации был передан на рассмотрение в суд или третейский суд, срок не может превышать 60 дней. Это связано с тем, что на время проведения процедуры медиации по ходатайству сторон, при условии предъявления соглашения о проведении процедуры медиации, суд/третейский суд откладывает судебное разбирательство на срок до 60 дней (п. 2 ст. 4 Закона о медиации, ч. 7 ст. 158 АПК РФ, ст. 6.1. ФЗ «О третейских судах в Российской Федерации»);

— кроме того, в соответствии с п. 4 ст. 7 Закона о медиации, п. 3 ст. 202 ГК РФ, на время проведения процедуры медиации, приостанавливается течение срока исковой давности;

<60>

Для справки: федеральным законом от 07.05.2013 г. №100 ФЗ «о внесении изменений в подпункты 4 и 5 пункта 1 части 1-й и ст. 1153 части 3-й Гражданского кодекса Российской Федерации», изменена редакция статьи 202 ГК РФ. Пункт 3 ст. 202 ГК РФ устанавливает, что если стороны прибегли к предусмотренной законом процедуре разрешения спора во внесудебном порядке (процедура медиации, посредничество, административная процедура и т.п.), течение срока исковой давности приостанавливается на срок, установленный законом для проведения такой процедуры, а при отсутствии такого срока — на шесть месяцев со дня начала соответствующей процедуры. Эта новелла направлена на стимулирование всех способов мирного урегулирования споров.

3). Медиативное соглашение (ст. 12 Закона о медиации) является результатом урегулирования спора посредством процедуры медиации и в нем стороны формулируют договоренности, достигнутые ими на добровольной основе. Медиативное соглашение представляет собой гражданско-правовую сделку и исполняется на основе принципов добровольности и добросовестности. Если медиация проводилась после передачи дела на рассмотрение суда или третейского суда, то медиативное соглашение может быть утверждено в качестве мирового соглашения. При этом в соответствии со спецификой медиации стороны в процессе разрешения спора могут договориться о самых разных аспектах, в том числе об обстоятельствах, лежащих за пределами первоначально заявленных требований.

Для справки: В Справке о практике применения Закона о медиации указано, что до сих пор не было зафиксировано случаев отказа судами в утверждении медиативных соглашений в качестве мировых соглашений. Отмечено, что в ряде случаев стороны вносят на утверждение судом не весь текст медиативного соглашения, а лишь его часть (например, такое возможно в случае, когда стороны также договариваются об условиях урегулирования спора, которые не урегулированы правом). В связи с вопросом утверждения судами медиативных соглашений, следует принимать во внимание актуальную судебную практику — см. постановление Президиума ВАС РФ ОТ 30.10.2012 № 8035/12 по делу № А50-5161/2011 «Наличие в мировом соглашении условий, выходящих за пределы рассматриваемого спора, не может являться основанием для отказа суда в утверждении такого соглашения».

<61>

В результате медиации стороны могут также совершать иные процессуальные действия — признать иск, уменьшить искимые требования или отказаться от иска. Действующее законодательство ничего не говорит о регулировании медиативного соглашения по спорам из семейных и трудовых правоотношений. Мы считаем, что это пробел в законодательстве, но так как стороны имеют право использовать процедуру медиации для урегулирования указанных споров, то к медиативным соглашениям по таким спорам, а также к срокам их урегулирования, применяются общие нормы, регулирующие разрешение таких споров.

Для справки: Следует учесть, что медиативное соглашение, как и мировое, не является объектом налогообложения в соответствии с п. 1 ст. 38 НК РФ, а также в соответствии с положениями части второй НК РФ.

В соответствии с ч. 3 ст. 12 Федерального закона № 193-ФЗ медиативное соглашение, достигнутое сторонами в результате процедуры медиации, проведенной после передачи спора на рассмотрение суда или третейского суда, может быть утверждено судом или третейским судом в качестве мирового соглашения. Таким образом, в данном случае расходы, понесенные сторонами на проведение процедуры медиации, могут быть отнесены к судебным расходам, а расходы стороны, которая имеет обязательство перед другой стороной по мировому соглашению, — к расходам в виде признанных должником или подлежащих уплате должником на основании решения суда, вступившего в законную силу, а также к расходам на возмещение причиненного ущерба. Указанные расходы учитываются в целях налогообложения в соответствии со ст. 265, 346.5, 346.16 НК РФ.

В случае заключения медиативного соглашения до возбуждения судом производства по делу в силу п. 4 ст. 12 Федерального закона № 193-ФЗ медиативное соглашение по возникшему из гражданских правоотношений спору, достигнутое сторонами в результате процедуры медиации,

<62>

проведенной без передачи спора на рассмотрение суда или третейского суда, представляет собой гражданско-правовую сделку.

Таким образом, вышеуказанные статьи НК РФ, которые позволяют учесть расходы на мировое соглашение в целях налогообложения, не могут быть автоматически применены к расходам, связанным с заключением медиативного соглашения.

Процедура медиации может быть прекращена по иным обстоятельствам (ст. 14 Закона о медиации), нежели в связи с урегулированием спора и заключением медиативного соглашения:

- по заявлению любой из сторон об отказе от продолжения процедуры медиации (что является продолжением принципа добровольности участия в процедуре медиации);
- по заявлению медиатора ввиду нецелесообразности дальнейшего проведения медиации;
- в связи с истечением сроков проведения процедуры медиации;
- если стороны согласились, что с помощью процедуры медиации решение найти не удалось.

Так как медиатор не имеет права консультировать стороны по правовым вопросам, сторонам всегда рекомендуется обращаться за получением профессиональной юридической помощи. Предпочтительно, чтобы медиативное соглашение составлялось при участии юридических консультантов сторон, или ими самими (что особенно важно при урегулировании сложных коммерческих споров). В качестве промежуточного документа можно использовать протокол о намерениях /меморандум о взаимопонимании, в котором стороны еще не берут на себя юридические обязательства, но, формулируют договоренности, которые лягут в основу медиативного соглашения.

В рамках деятельности по организации и обеспечению проведения процедур медиации на практике, помимо до-

<63>

кументов, указанных выше, возникает необходимость в использовании договоров об оказании услуг по подготовке и проведению процедуры медиации, ведь изменения в Налоговый кодекс не были внесены, и с позиции налогового законодательства деятельность по проведению процедуры медиации является коммерческой.

Указанные договоры можно сделать как составной частью соглашения о проведении процедуры медиации, так и сделать их независимо от соглашения. В пользу составления отдельных договоров говорит необходимость сохранения конфиденциальности процедуры. С содержанием коммерческих договоров могут быть ознакомлены различные лица, в зависимости от организации, а также представители налоговых и других государственных органов, в то время как с содержанием соглашения о проведении процедуры медиации — только медиатор и стороны. Факт проведения медиативной встречи фиксируется в отдельно составляемом документе. А факт оказания медиативных услуг отражается в акте об оказании услуг.

В пользу составления единого документа²¹, в котором содержатся все условия соглашения о проведении процедуры медиации, а также условия об оплате, является то, что в соответствии с Законом о медиации медиативная деятельность не является предпринимательской, и, следовательно, проведение процедуры медиации, по идее, не является оказанием услуги. Однако, как было указано выше, в настоящее время налоговое законодательство рассматривает проведение процедуры медиации как оказание коммерческой услуги.

²¹ Типовые документы по проведению процедуры медиации, включая методические рекомендации и образец соглашения о проведении процедуры можно найти на сайте Центра медиации и права по адресу: <http://www.mediacia.com/documents.htm>.

<64>

20. Медиативное соглашение

В случае удачного окончания процедуры спорщики составляют медиативное соглашение, и это очень важный момент. При подготовке проекта такого соглашения важно использовать слова, понятные сторонам и как можно более точно отражающие их представления о цели данного соглашения и о том, как оно будет действовать. Целесообразно также иметь полную ясность относительно тех вопросов, которые могут быть решены только в будущем, и наметить процедуру их разрешения.

Стороны могут представить свое соглашение на проверку финансистам, адвокатам и иным экспертам. Комментарии кого-либо из таких специалистов могут повлиять на точку зрения сторон относительно приемлемости и целесообразности разработанного соглашения. Однако критически важно на данном этапе, чтобы стороны использовали экспертов только в качестве консультантов, а не в качестве профессионалов, берущих на себя груз ответственности за то решение, которое стороны должны сделать самостоятельно.

Необходимо стремиться к тому, чтобы процедура медиации, заканчивающаяся заключением медиативного соглашения, представляла собой значительный шаг вперед для каждой из сторон и для всех участников вместе. Часто этот шаг означает не прекращение отношений, а, наоборот, открытие новых горизонтов для взаимодействия сторон.

Вместе с тем не следует забывать и еще об одной особенностях процедуры медиации. Даже если сторонам не удалось урегулировать спор, достигнуть договоренностей и заключить медиативное соглашение, все равно процедура медиации, скорее всего, принесет им пользу. В подавляющем большинстве случаев при обращении к арбитражу или судебному разбирательству после процедуры медиации, не увенчавшейся соглашением, сторонам удастся минимизировать потери за счет лучшего понимания своих

<65>

собственных интересов и позиции оппонента. Таким образом, успех медиации не всегда тождественен заключению медиативного соглашения.

21. Превентивный потенциал медиации

Потенциал медиации состоит не только в ее возможностях по разрешению уже назревших конфликтов, но и в создании условий для их предотвращения, и это давно уже поняли в тех странах, где медиация стала привычным способом разрешения споров. Вот почему во многих западных компаниях в большинство контрактов вносятся так называемые «медиативные оговорки», а в самой компании нередко создаются специальные подразделения медиаторов, чья работа в разы снижает количество споров как внутри компании (между сотрудниками или сотрудниками и руководством), так и с компаниями-партнерами. И их работа направлена именно на предотвращение споров, на применение превентивной медиации.

Казалось бы, зачем думать о медиации до возникновения спора, даже до появления причин для разногласий? Что это значит? Зачем и как можно применять медиацию еще в процессе подготовки сделки, оформления договоренностей, когда отношения только начинают зарождаться и кажутся такими многообещающими и, что самое главное, не подверженными никаким рискам; когда стороны еще только вступают в партнерские отношения, априори считая любые договоренности незыблемыми?

Однако конфликт присутствует, явно или скрыто, в каждом мгновении нашего бытия, как на внутриличностном уровне, так и на межличностном и социальном уровнях в целом. Только осознанное понимание, знание и принятие того факта, что конфликт есть, что он неизбежен при любых взаимодействиях людей, что из этого факта можно

<66>

и необходимо извлечь пользу, делает возможным создание по-настоящему партнерских, равноправных и доверительных, отношений, неподвластных страху быть разрушенными при возникновении разногласий. Признав неизбежность конфликта, мы можем более продуманно и рационально подойти к выработке тех договоренностей, которые будут положены в основу будущей совместной деятельности.

И здесь колоссальное значение имеет превентивная медиация, которая применима и должна применяться к любым долгосрочным отношениям между людьми в экономической, трудовой, социальной и других сферах жизни. Благодаря медиации стороны получают в свое распоряжение механизмы, которые могут быть использованы в «предсказуемо непредсказуемых обстоятельствах», то есть набор мер и способов снижения риска деструктивного воздействия кризисных ситуаций. Такая подготовленность позволяет сторонам не бояться сложностей и конфликтов, чувствовать себя увереннее, и, что не менее важно, дает им больше уверенности друг в друге. С целью раскрытия потенциала медиации в повседневной профессиональной деятельности представителей самых разных профессий от юристов до управленцев, а также в быту под руководством автора и был разработан медиативный подход, о котором говорилось выше.

При использовании медиации и медиативного подхода переговорные позиции сторон улучшаются, повышается вероятность достижения договоренностей и заключения соглашений, создается основа для продуктивного и успешного взаимодействия в будущем. Применение медиации в качестве превентивной меры — это показатель проницательности и прозорливости в управлении процессами в самых разных областях деятельности и одновременно свидетельство высокого уровня культуры человеческих отношений. Вот почему развитие института медиации, призванного содействовать предупреждению и разреше-

<67>

нию споров в различных областях деятельности человека, — это настоятельная потребность сегодняшнего мира, это современный стратегический подход, направленный на гармонизацию общественных отношений. Важнейшим инструментом для реализации этой задачи является медиативный подход, о котором можно узнать больше в наших публикациях²².

22. Медиация — работа с истинными интересами

Из сказанного выше становится ясно, что медиация — метод, который может не только в корне изменить наши представления о разрешении споров (и это касается самых разных областей, от семейных споров до споров «мирового масштаба», между государствами), но и характер общественных отношений. Однако, чтобы иметь представление о медиации, попробуем рассмотреть эту процедуру и те подходы, которые практикуются в ней. Какой инструмент использует медиатор в своей работе?

Первый, и важнейший инструмент, без которого медиатор не может обойтись — это активное слушание.

Слушание — слышание — понимание являются одними из важнейших способностей человека при общении с другими людьми и одними из ключевых навыков медиатора. Умение слушать, слышать и понимать повышает эффективность любого взаимодействия. Эффективное, то есть внима-

22 См.: Шамликашвили Ц.А. Медиация как междисциплинарная наука и социально значимый институт // Бюллетень Федерального института медиации. 2014 год. II том. М: МЦУПК, 2015; Шамликашвили Ц.А. Медиативный подход и его возможности в развитии человеческого капитала и совершенствовании общественных отношений // Вестник Федерального института медиации. 2017. No 3. С. 10-25.

<68>

тельное, сопереживающее, эмпатичное слушание — это не только основа для получения точной информации и взаимного обмена идеями, но и условие понимания чувств, эмоций, переживаний, потребностей другого человека «изнутри», а значит, и залог плодотворного общения с ним.

Эмпатически выслушивая стороны, медиатор способствует улучшению отношений между всеми участниками процедуры, тем самым побуждая их к сотрудничеству, вовлекая в процесс творческого разрешения проблем. Проявление понимания содействует углублению доверия, мотивирует спорящих к тому, чтобы они слушали своих оппонентов, оставляя на время в стороне свои суждения, критические замечания, предубеждения и оценки.

Внимательно, сосредоточенно слушая сторону, медиатор как бы сообщает ей: «Вы мне интересны как личность. Я думаю, что то, что вы чувствуете, значимо. Я уважаю ваши взгляды, вашу точку зрения, ваши мысли. И даже если я не согласен с ними, я знаю, что они важны для вас. Я уверен, что вам есть что сказать, сообщить. Я не пытаюсь изменить вас. Я считаю, что вас необходимо выслушать, и я хочу, чтобы вы знали, что я именно тот человек, с которым вы можете поговорить». Более неуловимым, но в то же время более существенным аспектом является то, что именно таким способом можно гораздо эффективнее передать послание и убедить собеседника, нежели многочисленными словесными заверениями.

При этом медиатор обязан оставаться беспристрастным и слушать безоценочно. Это значит, что на время урегулирования конфликта он, как профессионал, должен оставаться за пределами беседы свои убеждения и предубеждения, строящиеся на них ценностные подходы, восприятие и оценки, и принимать исходящий от каждой стороны посыл, информацию абсолютно непредвзято — «с чистого листа».

Перед медиатором стоит задача углубить понимание и повысить ответственность сторон как «собственников»

<69>

конфликта, которые лучше, чем кто-либо другой, знают путь к его разрешению. Роль медиатора в том и заключается, чтобы помочь сторонам увидеть и осознать, где именно пролегает этот путь.

Понимание само по себе является ключевым элементом медиации, а в понимающем подходе, ориентированном на исчерпывание конфликта, глубинное понимание является целью, достижение которой создает условия для истинного разрешения спора. В ходе процедуры, выслушивая спорщиков, добиваясь понимания и задавая вопросы, медиатор работает с позициями и интересами сторон.

Когда люди чувствуют, что что-то угрожает тому, что является для них значимым, назревает конфликт. Можно сказать, что эти опасения и тревоги и являются интересами, которые стороны пытаются защитить и реализовать. За интересами, в свою очередь, скрываются потребности, нуждающиеся в удовлетворении. Понятие «интересы» очень широкое и емкое. К нему могут относиться финансовое благополучие, «сохранение лица», удобные и справедливые условия работы, возможность жить, следуя своим собственным принципам, более близкие, открытые отношения, поддержание и незыблемость частного пространства, установление контроля, личная безопасность, уверенность в завтрашнем дне, забота о здоровье и качестве жизни и т. д.

Понять интересы, движущие другими людьми, — это сложная задача. Медиатор может предполагать, строить гипотезы, но он не может доподлинно знать, что в действительности происходит в душе и мыслях участников спора. Но именно выявление их интересов — основа для достижения жизнеспособных договоренностей с устойчивым и долгосрочным результатом.

Интересы могут иметь различные уровни — поверхностные (видимые) и глубинные (скрытые, причем часто и от самого человека) интересы. Часто в споре, конфликте люди могут заявлять лишь одну проблему, один тревожащий во-

<70>

прос. В действительности же они движимы несколькими уровнями интересов и вопросов, представляющих для них ценность и являющихся актуальными. Вопрос в том, какие из этих интересов наиболее существенны, первостепенны для сторон? Какие из них можно разрешить в ходе медиации? Какие могут содействовать следующему шагу в разрешении данного конфликта?

При директивном, административном разрешении конфликта (к примеру, такими институтами, как милиция, суд, или такими лицами, как учителя, родители) чаще всего можно увидеть сосредоточенность на заявляемых, лежащих на поверхности интересах. В то же время в ходе медиации открывается возможность работы со средним и даже глубинным уровнем интересов, на котором сконцентрированы глубоко личные мотивы, но при этом связанные с влиянием внешнего мира. Образно выражаясь, медиатор снимает шелуху с луковицы, чтобы дойти до сердцевины, то есть до тех скрытых мотивов сторон, которые часто являются одновременно и движущими силами конфликта.

Как же понять, какие интересы являются наиболее значимыми, побудительными, определяющими истоки и причины конфликта? Их можно выявить, используя следующую градацию:

1). Интересы, которые кажутся истинными, но на деле отражающие декларируемые позиции сторон. К примеру, интересы, заявленные на первой совместной встрече, могут в большей степени предназначаться для публичной презентации, чем быть отражением глубоко значимых вопросов.

2). Интересы, которые подлежат реальному обсуждению и могут быть удовлетворены.

3). Интересы, которые подвигли стороны к использованию медиации и готовности искать договоренности.

4). Интересы, которые настолько значимы для сторон, что в случае их удовлетворения возможно будет если не разрешить спор, то хотя бы снизить накаленность конфликта.

Большинство людей приходят на медиацию со списком <71>

проблем и списком решений, полагая, что последние являются единственно возможными путями выхода из конфликта. Иногда позиции высказываются в форме поверхностных интересов, и одновременно они заявляются как условия разрешения ситуации. Эти условия в ряде случаев можно приравнять к «позициям» («это должно быть так», «он должен поступить так», «то-то должно быть изменено таким образом» и т.д.), но иногда позиция может выражаться в форме категоричных заявлений, типа: «Я прав!», «Во всем виновата другая сторона!» и т.д. Поэтому нельзя ставить знак равенства между «позициями», заявляемыми сторонами, и решениями, которые они предлагают. Предъявление стороной своей позиции по тому или иному спорному вопросу может быть полезным, чтобы настроить другую сторону на серьезное обсуждение.

Выработка позиции позволяет продвинуться от проблемы к ее решению. Однако сформулированное таким образом решение не обязательно отвечает истинным интересам даже той стороны, которая занимает и декларирует эту позицию. За столом переговоров позиции могут стать серьезным препятствием на пути к достижению договоренностей между сторонами. Интересы, определяющие, почему нечто является проблемой и какие потребности и стремления должны быть удовлетворены посредством долгосрочного, жизнеспособного решения, едва ли могут быть прояснены за шумом, шелухой требований, отказов и ригидностью позиций.

В таких случаях в связи с тем, что остаются непроясненными глубинные мотивы и корни конфликта, поиск компромисса между сторонами позволит в лучшем случае выработать очень ограниченные, хрупкие договоренности.

В ходе подготовки и проведения процедуры медиации следует соблюдать определенные правила. Прежде чем начать работу над серьезными вариантами решения проблем, сторонам необходимо прояснить и расширить собственный взгляд на ситуацию, ее видение. В ходе проце-

<72>

дуры медиации становится возможным выявить скрытую часть «айсберга» интересов каждой стороны. Та ее область, которая оказывается общей для обеих сторон, где глубинные интересы сторон совпадают, и является зоной возможного достижения согласия.

Подлинное стремление медиатора понять каждую из сторон спора помогает подступиться к их защитным барьерам, преодолеть сопротивление, которое возникает у людей, попавших в «воронку конфликта». В споре чаще всего человек оказывается его заложником и стремится защитить свою позицию, выдвигая обвинения в адрес другой стороны и пытаясь всеми силами доказать свою правоту. В такой ситуации используются механизмы защиты и нападения, в дело идут приемы убеждения, принуждения, давления, косвенного, а порой даже прямого насилия. Когда спор приобретает такой характер, понимание крайне затруднено, воцаряется глобальное взаимное непонимание спорящих.

Чем дольше стороны находятся в состоянии конфликта, тем больше становится пропасть непонимания между ними, тем больше они склонны осуждать и обвинять друг друга. В результате создается своеобразный порочный круг. Медиатор призван разорвать его своим неподдельным желанием и готовностью приложить максимум усилий для достижения взаимопонимания спорящих сторон.

При этом необходимо помнить, что сверхсосредоточенность на внешних навыках, например, таких как умение подбирать правильные, корректные слова и вопросы, перефразировать, производить рефрейминг так или иначе изложенных проблем (что, безусловно, является очень нужными техниками), может привести к потере принципиально важной для медиатора ориентации на понимание. Только внутреннее стремление понять собеседника, искренне и заинтересованно слушать и слышать его помогает делать невидимую часть «айсберга» не просто видимой, но, что самое главное, — осознаваемой.

<73>

Тогда может быть сделан шаг к тому, чтобы уяснить, в чем же на самом деле состоит спор. А это и является непременным условием для исчерпывания конфликта, его подлинного разрешения, а не просто формального примирения сторон, смирения их с компромиссным решением, таящим в себе потенциал нового витка конфронтации, поскольку настоящие интересы и истинные потребности сторон так и остались невыявленными, и разрешение конфликта произошло лишь на поверхностном уровне содержания.

23. Многосторонняя и онлайн-медиация. Реальность и перспективы

Подчеркнем еще раз: медиация работает с реальными интересами спорщиков. Именно открытие понимания реальных интересов способствует разрешению спора по принципу «победитель – победитель». И это касается не только обычной, двусторонней процедуры медиации, но и более сложных случаев, когда в спор вовлечено множество сторон.

Многосторонняя медиация — это еще одна область применения медиации, где она доказывает свои неоспоримые плюсы. Ведь существует множество споров, в которые включены сразу несколько категорий спорщиков, от простых людей до фирм, предприятий, государственных учреждений. Нередко такие споры разрешаются десятилетиями. Яркий пример подобного

спора — конфликт вокруг строительства дополнительной посадочной полосы в венском аэропорте, который разгорелся около десятилетия назад. Жители окрестных пригородов выступали категорически против такого расширения, поскольку шум садящихся самолетов мог причинить им ощутимые неудобства. В то же время, без новой полосы аэропорт уже не мог существовать, поскольку повышенная нагрузка на старые полосы грозила безопасности движения воздушных судов. В спор

<74>

были вовлечены подрядчики строительства, которые теряли из-за задержки деньги, разнообразные фирмы-поставщики, торговые компании и государственные структуры, и даже правительства нескольких стран, поскольку венский аэропорт является ключевым воздушным узлом не только для Австрии, но и для всей Европы. Однако найти выход из спора, в котором, с другой стороны, участвовало несколько сотен домовладельцев (и каждый из них руководствовался своими интересами), казалось невозможным. И тогда решено было прибегнуть к медиации. Над этим проектом больше года работала команда из почти ста медиаторов, постепенно выяснивших реальные интересы каждого домовладельца и «разбивших» их на соответствующие группы. Затем эти группы начали вести сессии с владельцами аэропорта, правительственными чиновниками и другими сторонами спора.

В итоге проблема была решена, причем так, что все стороны остались удовлетворены исходом. Одним домовладельцам была выплачена компенсация, другим предложена возможность переселения в более тихий район, а маршруты захода самолетов на посадку и расписание рейсов были составлены таким образом, чтобы как можно меньше беспокоить оставшихся жильцов. При этом главным залогом успеха стали не компенсационные меры (они предлагались и до медиации), а именно диалог, в ходе которого все стороны продемонстрировали уважение к интересам друг друга.

Таким образом, как мы видим, медиация способна к общему удовлетворению решать те проблемы, которые кажутся неразрешимыми (или решаются директивно, в авторитарном ключе). Использование директивных подходов ведет к неустойчивым результатам. Медиация создает основу для долгосрочного мира, устойчивого развития, сохранения партнерских отношений даже в условиях неизбежных кризисов.

Сегодня на фоне развития электронной коммерции, <75>

цифровой экономики все большее развитие получает и так называемая онлайн-медиация, которая, используя современные методы связи, интернет и видеоконференции, а также автоматические системы, позволяет разрешать споры едва ли не в самый момент их зарождения.

При этом, конечно же, к online-медиации, или ODR, нужно относиться с осторожностью, трезво оценивая ее особенности, которые одновременно являются и причиной ее недостатков. ODR осуществляется с помощью технических средств и чаще всего не предполагает прямого (в том числе визуального) контакта сторон. То есть невербальные проявления, характеристики голоса, интонации остаются вне пределов восприятия оппонента. К этому добавляются усиленное влияние межкультурных различий и повышенный риск искаженного восприятия текстовых сообщений.

Тем не менее, круг сторонников такого способа разрешения споров постепенно расширяется. Сегодня уже есть немало примеров, когда компании, находящиеся на разных континентах, продолжительное время ведут бизнес, ни разу не встречаясь друг с другом. И часто их руководители считают, что и споры, возникающие между ними, вполне можно разрешать в том же режиме, в каком они привыкли вести бизнес.

Кроме того, за последние годы онлайн-медиация в том или ином виде нашла свое воплощение в системах разрешения споров между покупателями и продавцами в интернет-магазинах. Крупнейшие торговые площадки, такие как, например, Aliexpress или Ozon, давно используют системы автоматического разрешения споров, в которых заложены некоторые алгоритмы, основанные на принципах медиации. С их помощью ежегодно удается разрешать или предотвращать миллионы споров.

Медиация становится все более распространенным методом разрешения споров во всем мире, и в России она развивается по своему собственному сценарию, с учетом особенностей правовых, экономических и исторических

<76>

реалий нашей страны. Но этот институт, безусловно, будет эффективно работать лишь тогда, когда получит широкую известность и понимание в обществе. Вот почему знание о медиации, понимание этого метода – тот капитал, который многократно умножится с течением времени. С медиацией мы сможем не только эффективнее разрешать наши споры, но и изменить климат в обществе, снизить накал противостояний, и научиться понимать свои истинные интересы – которые, на самом деле, почти всегда ведут нас не к конфронтации, а к согласию.

Желающие больше узнать о медиации могут ознакомиться с публикациями автора, приведенными на сайте ФИМ ([http:// fedim.ru/nauchnyj-rukovoditel/nauchnye-raboty/](http://fedim.ru/nauchnyj-rukovoditel/nauchnye-raboty/)) и в разделе «Библиотека» (<http://fedim.ru/biblioteka-mediatora/>), где в открытом доступе размещены многие работы медиаторов-практиков и исследователей медиации нашей страны, в том числе работы научных сотрудников ФИМ и материалы конференций, регулярно проводимых институтом.

Благодаря издательству МЦУПК с 2006 г. издается журнал «Медиация и право. Посредничество и примирение» ([http:// www.mediationandlaw.ru/](http://www.mediationandlaw.ru/)), а также сформирована и опубликована библиотека медиатора, в которую входят работы ведущих медиаторов мира (см. каталог на сайте издательства [http://www. mscupk.ru/](http://www.mcupk.ru/)).

С начала 2017 г. ФГБУ «ФИМ» издает ежеквартальный электронный научный журнал «Вестник Федерального института медиации», распространяемый свободно (<http://fimvestnik.ru/>), к сотрудничеству с которым мы приглашаем всех исследователей, занимающихся изучением медиации и АРС.

Желающие обучиться медиации могут обратиться в АНО «Центр медиации и права» (www.mediacia.com). Адрес Центра: 123557, Москва, Большой Тишинский пер., д. 26, к. 13/14, стр.1, офис 1. Тел./факс: +7 (499) 253-0130.

**Приложение № 2 к методическим материалам
по дисциплине (модулю).
Конспекты практических занятий
по дисциплине (модулю)**

КОНСПЕКТЫ ПРАКТИЧЕСКИХ ЗАНЯТИЙ ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ)

1. Дисциплина (модуль).

2. Тема практического занятия. **Альтернативное разрешение споров: система и принципы**

3. Цели занятия.

Сформировать представление об основных психологических способах разрешения споров.

4. Структура практического занятия.

№ п/п	Содержание (кратко)	Методы и средства обучения
1	Принципы в медиации; Восприятие и коммуникация в медиации; Процедура медиации; Участие в медиации представителей сторон; Особенности разрешения споров из семейных, трудовых, экономических и других отношений с помощью медиации.	Проектор, интерактивная доска для просмотра учебного фильма, активное обучение с разбором психологических случаев и оценка диагностического материала и способов воздействия в психологической практике
2	Особенности разрешения споров из семейных, трудовых, экономических и других отношений с помощью медиации.	Проектор, интерактивная доска для просмотра учебного фильма, активное обучение с разбором психологических случаев и оценка диагностического материала и способов воздействия в психологической практике

5. Содержание практического занятия и взаимодействие с аудиторией.

Введение.

Формулирование темы занятия. Использование вводного примера, описание ситуации, демонстрация какого-либо процесса и т. д. (в зависимости от вида, замысла лекции и её структуры)

2. Тема практического занятия. **Медиация как альтернативный метод разрешения споров. Медиация как междисциплинарная область**

Вопросы к обсуждению:

1. Работа с агрессией в медиации
2. Синдром эмоционального выгорания и его профилактика
3. Работа с возражениями в медиации
4. Медиация в сверхнакаленном конфликте
5. Межкультурные особенности и медиации.

Форма практического задания: Выступление студента с докладом на тему практического занятия.

Пример практического задания: подготовить реферат из следующего перечня тем рефератов:

1. Принципы в медиации
2. Восприятие и коммуникация в медиации
3. Процедура медиации
4. Участие в медиации представителей сторон
5. Особенности разрешения споров из семейных, трудовых, экономических и других отношений с помощью медиации.

2. Тема практического занятия. **Инструменты медиации**

Вопросы к обсуждению:

1. Медиация при разрешении трудовых споров.
2. Медиация при разрешении гражданско-правовых споров.
3. Медиация при разрешении корпоративных споров.
4. Работа с агрессией в медиации. Превентивные меры и управление агрессией.
5. Факторы, способствующие агрессии.
6. Синдром эмоционального выгорания медиатора.

Форма практического задания: Выступление студента с докладом на тему практического занятия.

Пример практического задания: подготовить реферат из следующего перечня тем рефератов:

1. Работа с агрессией в медиации. Превентивные меры и управление агрессией.
2. Факторы, способствующие агрессии.
3. Синдром эмоционального выгорания медиатора.
4. Профилактика синдрома эмоционального выгорания медиатора.
5. Работа с возражениями в медиации.
6. Возможности типологического подхода к личности в медиации.
7. Особенности поведения медиатора в сверхнакаленном конфликте.
8. Работа с собственными эмоциями медиатора.
9. Техники работы с клиентом в сверхнакаленном конфликте.

ЛИСТ РЕГИСТРАЦИИ ИЗМЕНЕНИЙ

№ п/п	Содержание изменения	Реквизиты документа об утверждении изменения	Дата введения измене- ния
	Обсуждена и рекомендована к утверждению на основании решения Ученого совета факультета и Федерального государственного образовательного стандарта высшего профессионального образования по направлению подготовки 37.04.01 Психология (уровень магистратуры), утвержденного приказом Министерства науки и высшего образования Российской Федерации от 13.08.2020 №1000	Протокол заседания Ученого совета РГСУ № 11 от 26 апреля 2023 г.	01.09.2023
	Актуализация методических указаний	Протокол заседания Ученого совета фа- культета № 12 от «28» февраля 2024 года	01.09.2024
	*	Протокол заседания Ученого совета фа- культета № _____ от «____» _____ 20____ года	____.____.____ —
	*	Протокол заседания Ученого совета фа- культета № _____ от «____» _____ 20____ года	____.____.____ —



Министерство науки и высшего образования Российской Федерации
Федеральное государственное бюджетное образовательное
учреждение высшего образования
«Российский государственный социальный университет»

«УТВЕРЖДАЮ»
Декан факультета
политических и социальных наук

Е.А. Петрова

28 апреля 2024 г.

МЕТОДИЧЕСКИЕ МАТЕРИАЛЫ ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ)
ПСИХОЛОГИЯ ОРГАНИЗАЦИОННОГО КОНСАЛТИНГА И
КОУЧИНГА

Направление подготовки

«37.04.01 Психология»

Направленность

«Практическая социальная психология»

ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ПРОГРАММА ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ

- ПРОГРАММА МАГИСТРАТУРЫ

Форма обучения

Очная, очно-заочная

Москва, 2024 г.

Методические материалы по дисциплине (модулю) **«Психология организационного консалтинга и коучинга»** разработана на основании федерального государственного образовательного стандарта высшего образования – *магистратуры* по направлению подготовки 37.04.01 Психология и, утвержденного приказом Министерства науки и высшего образования Российской Федерации № 841 от 29.07.2020, учебного плана по основной профессиональной образовательной программе высшего образования - программы магистратуры по направлению 37.04.01 Психология (далее - "ОПОП").

Методические материалы по дисциплине (модулю) **«Психология организационного консалтинга и коучинга»** разработаны рабочей группой в составе: - д.пс.н., проф И.Э. Соколовская.

Методические материалы по дисциплине (модулю) **«Психология организационного консалтинга и коучинга»** обсуждены и утверждены на Ученом совете факультета политических и социальных наук

Протокол № 12 от «28» февраля 2024 года.

Декан факультета
Заведующий кафедрой
Психологии, конфликтологии
и бихевиористики, д.психол.н.,
профессор

Е.А. Петрова

(подпись)

Содержание

1. МЕТОДИЧЕСКИЕ МАТЕРИАЛЫ К ЛЕКЦИОННЫМ И ПРАКТИЧЕСКИМ ЗАНЯТИЯМ	4
1.1. Методические материалы к проведению лекционных занятий по дисциплине (модулю)	4
1.2. Методические материалы по подготовке к практическим занятиям по дисциплине (модулю)	7
1.3. Учебно-наглядные пособия по разделам (темам) дисциплины (модуля)	12
2. МЕТОДИЧЕСКИЕ РЕКОМЕНДАЦИИ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ) И САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЕ	13
Приложение № 1 к методическим материалам по дисциплине (модулю).	24
Конспекты лекционных занятий по дисциплине (модулю)	24
КОНСПЕКТЫ ЛЕКЦИОННЫХ ЗАНЯТИЙ ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ)	24
Приложение № 2 к методическим материалам по дисциплине (модулю).	29
Конспекты практических занятий по дисциплине (модулю)	29
КОНСПЕКТЫ ПРАКТИЧЕСКИХ ЗАНЯТИЙ ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ)	29
ЛИСТ РЕГИСТРАЦИИ ИЗМЕНЕНИЙ	33

1. МЕТОДИЧЕСКИЕ МАТЕРИАЛЫ К ЛЕКЦИОННЫМ И ПРАКТИЧЕСКИМ ЗАНЯТИЯМ

1.1. Методические материалы к проведению лекционных занятий по дисциплине (модулю)

Лекция - один из методов обучения, одна из основных системообразующих форм организации учебного процесса в вузе. Лекционное занятие представляет собой систематическое, последовательное, монологическое изложение педагогическим работником учебного материала, как правило, теоретического характера. Такое занятие представляет собой элемент технологии представления учебного материала путем логически стройного, систематически последовательного и ясного изложения.

Цель лекции – организация целенаправленной познавательной деятельности обучающихся по овладению программным материалом дисциплины (модуля). Чтение курса лекций позволяет дать связанное, последовательное изложение материала в соответствии с новейшими данными науки, сообщить слушателям основное содержание предмета в целостном, систематизированном виде. В ряде случаев лекция выполняет функцию основного источника информации: при отсутствии учебников и учебных пособий, чаще по новым курсам; в случае, когда новые научные данные по той или иной теме не нашли отражения в учебниках; отдельные разделы и темы очень сложны для самостоятельного изучения. В таких случаях только лектор может методически помочь обучающимся в освоении сложного материала.

Возможные формы проведения лекций:

- Вводная лекция – один из наиболее важных и трудных видов лекции при чтении систематических курсов. От успеха этой лекции во многом зависит успех усвоения всего курса. Она может содержать: определение дисциплины (модуля); краткую историческую справку о дисциплине (модуле); цели и задачи дисциплины (модуля), ее роль в общей системе обучения и связь со смежными дисциплинами (модулями); основные проблемы (понятия и определения) данной науки; основную и дополнительную учебную литературу; особенности самостоятельной работы обучающихся над дисциплиной (модулем) и формы участия в научно-исследовательской работе; отчетность по курсу.

- Информационная лекция ориентирована на изложение и объяснение обучающимся научной информации, подлежащей осмыслению и запоминанию. Это самый традиционный тип лекций в практике высшей школы.

- Заключительная лекция предназначена для обобщения полученных знаний и раскрытия перспектив дальнейшего развития данной науки.

- Обзорная лекция – это систематизация научных знаний на высоком уровне, допускающая большое число ассоциативных связей в процессе осмысления информации, излагаемой при раскрытии внутрипредметной и межпредметной связей, исключая детализацию и конкретизацию. Как правило, стержень излагаемых теоретических положений составляет научно-понятийная и концептуальная основа всего курса или крупных его разделов.

- Лекция-беседа - непосредственный контакт педагогического работника с аудиторией - диалог. По ходу лекции педагогический работник задает вопросы для выяснения мнений и уровня осведомленности обучающихся по рассматриваемой проблеме.

- Лекция-дискуссия - свободный обмен мнениями в ходе изложения лекционного материала. Педагогический работник активизирует участие в обсуждении отдельными вопросами, сопоставляет между собой различные мнения и тем самым развивает дискуссию, стремясь направить ее в нужное русло.

- Лекция с применением обратной связи включает в себе то, что в начале и конце каждого раздела лекции задаются вопросы. Первый - для того, чтобы узнать, насколько обучающиеся ориентируются в излагаемом материале, вопрос в конце раздела предназначен для выяснения степени усвоения только что изложенного материала. При неудовлетворительных результатах контрольного опроса педагогический работник возвращается к уже прочитанному разделу, изменив при этом методику подачи материала.

- Проблемная лекция опирается на логику последовательно моделируемых проблемных ситуаций путем постановки проблемных вопросов или предъявления проблемных задач. Проблемный вопрос - это диалектическое противоречие, требующее для своего решения размышления, сравнения, поиска, приобретения и применения новых знаний. Проблемная задача содержит дополнительную вводную информацию и при необходимости некоторые ориентиры поиска ее решения.

- Программированная лекция - консультация – педагогический работник сам составляет и предлагает обучающимся вопросы. На подготовленные вопросы педагогический работник сначала просит ответить обучающихся, а затем проводит анализ и обсуждение неправильных ответов. В лекциях можно использовать наглядные материалы, а также подготовить презентацию. Что касается презентации, то в качестве визуальной поддержки ее можно органично интегрировать во все вышеупомянутые лекции. В то же время лекцию-презентацию возможно выделить и в качестве самостоятельной формы. Лекция-презентация должна отражать суть основных и (или) проблемных вопросов лекции, на которые особо следует обратить внимание обучающихся. В условиях применения активного метода проведения занятий презентация представляется весьма удачным способом донесения информации до слушателей. Единственное, на что следует обратить внимание при подготовке слайдов, - это их оформление и текст. Слайд не должен быть перегружен картинками и лишней информацией, которая будет отвлекать от основного аспекта того или иного вопроса лекции. Во время лекции можно задавать вопросы аудитории в отношении того или иного слайда, тем самым еще больше вовлекая обучающихся в проблематику.

Краткое содержание лекционных занятий

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала
РАЗДЕЛ 1. ТЕОРЕТИЧЕСКИЕ ОСНОВЫ ОРГАНИЗАЦИОННОГО РАЗВИТИЯ	
Тема 1.1. Организационное развитие как современный подход к управлению изменениями и человеческими ресурсами	Понятие организационного развития. Современные тенденции развития организации. Модель консультационного процесса Э. Шайна. Модель развития организации Мак-Кинси «7S» Основные переменные подхода к организационному развитию Р. Лайкерта (казуальные, промежуточные, результирующие). Основные принципы организационного развития: изменения; плановости, систематизированности; системности; интервенции; гуманистических ценностей, позитивного подхода; каузальности; исследования действием; практического обучения; много- и разноуровневого воздействия; уникальности организации; технологичности.

Тема 1.2. Методология управления развитием организации	Системный подход. Методология организационного проектирования. Функциональный подход. Методология функционально-стоимостного анализа. Комплексный подход. Методология реструктуризации. Интеграционный подход. Методология проведения трансформаций. Стратегический подход. Методология формирования стратегии как перспективы развития организации. Поведенческий подход. Методология концепции организационного развития. Радикальный подход. Методология реинжиниринга. Подход контрольных сравнений. Методология бенчмаркинга. Сценарный подход. Методология разработки сценария развития организации.
РАЗДЕЛ 2. ПЕРСОНАЛ-ОРИЕНТИРОВАННОЕ КОНСУЛЬТИРОВАНИЕ В ОРГАНИЗАЦИИ	
Тема 2.1. Консультирование развития организационных структур	Структурный фетишизм и его проявления. Способы построения организационной структуры: прямое агрегирование, простая декомпозиция, сложная оптимизация. Расслоение оргструктур: формализованное и официальное, формальное и неформальное, социально-психологическая структура, социотехническая структура. Перспективные виды организационных структур (оболочная, временная, сетевая). Способы их внедрения и развития. Соединение развития структур с развитием культуры организации.
Тема 2.2. Развитие персонала через развитие организации	Менеджер по персоналу $\frac{3}{4}$ агент изменений в организации. Organization Development (OD) как методология развития организации через развитие персонала. OD как планируемый процесс изменений с использованием теорий и моделей поведенческих наук (Берк, С. Барнард, У. Беннис, Ф. Селзник, К.Арджирис, Дж.Р. Френч, П.Белл, Беркхард, Липитт, Э. Шайн, Липперт и др.). Основные психологические теории (психоанализ, бихевиоризм, теория мотиваций, групповая динамика, тренинги сензитивности и др.). Социологические модели функционирования малых групп. К. Левин (теория поля, методики обратной связи, модель исследования действием). Модели партисипативного управления. Теория МакГрегора и теория «Z» Оучи. Специфика OD-консультирования как процессного консультирования. Стадии процессного консультирования. Особенности его применения.
РАЗДЕЛ 3. МЕТОДЫ ОРГАНИЗАЦИОННОГО РАЗВИТИЯ	

Тема 3.1. Саморазвивающаяся организация	Концепция «Learning Organization». «Lerning organization» как «научающаяся организация», «обучающаяся организация», «самообучающаяся организация» и «саморазвивающаяся организация». Цель консультационного вмешательства как создание саморазвивающейся организации, получение сотрудниками эффективных и действенных инструментов для осуществления преобразований и последующего процесса саморазвития. Саморазвивающаяся организация как процесс. Практика саморазвивающейся (обучающейся) организации. Характеристики саморазвивающейся (обучающейся) организации.
Тема 3.2. Методы развития клиентной организации	Аттракт-функция организации и ее составляющие (сервисная, этическая, эстетическая). Категории клиентов (потенциальные, посетители, покупатели, постоянные, приверженцы, потерянные). Клиентная ориентация компании: методы диагностики и развития. Трансляционность клиента. Методы развития клиентно – ориентированного мышления у персонала организации.

1.2. Методические материалы по подготовке к практическим занятиям по дисциплине (модулю)

Практические (семинарские) занятия - одна из форм учебного занятия, направленная на развитие самостоятельности обучающихся и приобретение умений и навыков. Данные учебные занятия углубляют, расширяют, детализируют полученные ранее знания. Практическое занятие предполагает выполнение обучающимися по заданию и под руководством преподавателей одной или нескольких практических работ.

Цель практических занятий и семинаров состоит в развитии познавательных способностей, самостоятельности мышления и творческой активности обучающихся; углублении, расширении, детализировании знаний, полученных на лекции в обобщенной форме, и содействии выработке навыков профессиональной деятельности. В отдельных случаях на практических занятиях и семинарах руководителем занятия сообщаются дополнительные знания.

Для достижения поставленных целей и решения требуемого перечня задач практические занятия и семинары проводятся традиционными технологиями или с использованием активных и интерактивных образовательных технологий.

Возможные формы проведения практических (семинарских) занятий:

- Деловая игра - это метод группового обучения совместной деятельности в процессе решения общих задач в условиях максимально возможного приближения к реальным проблемным ситуациям. Имитационные игры - на занятиях имитируется деятельность какой-либо организации, предприятия или его подразделения. Имитироваться могут события, конкретная деятельность людей (деловое совещание, обсуждение плана) и обстановка, условия, в которых происходит событие или осуществляется деятельность (кабинет начальника цеха, зал заседаний). Исполнение ролей (ролевые игры) - в этих играх отрабатывается тактика поведения, действий, выполнение функций и обязанностей конкретного лица. Для проведения игр с исполнением роли разрабаты-

вается модель-пьеса ситуации, между студентами распределяются роли с «обязательным содержанием», характеризующиеся различными интересами; в процессе их взаимодействия должно быть найдено компромиссное решение. «Деловой театр» (метод инсценировки) - в нем разыгрывается какая-либо ситуация, поведение человека в этой обстановке, обучающийся должен вжиться в образ определенного лица, понять его действия, оценить обстановку и найти правильную линию поведения. Основная задача метода инсценировки - научить ориентироваться в различных обстоятельствах, давать объективную оценку своему поведению, учитывать возможности других людей, влиять на их интересы, потребности и деятельность, не прибегая к формальным атрибутам власти, к приказу.

- Игровое проектирование - является практическим занятием или циклом занятий, суть которых состоит в разработке инженерного, конструкторского, технологического и других видов проектов в игровых условиях, максимально воссоздающих реальность. Этот метод отличается высокой степенью сочетания индивидуальной и совместной работы обучающихся.

- Познавательно-дидактические игры не относятся к деловым играм. Они предполагают лишь включение изучаемого материала в необычный игровой контекст и иногда содержат лишь элементы ролевых игр. Такие игры могут проводиться в виде копирования научных, культурных, социальных явлений (конкурс знатоков, «Поле чудес», КВН и т.д.) и в виде предметно-содержательных моделей, (например, игры-путешествия, когда надо разработать рациональный маршрут, пользуясь различными картами).

- Анализ конкретных ситуаций. Конкретная ситуация – это любое событие, которое содержит в себе противоречие или вступает в противоречие с окружающей средой. Ситуации могут нести в себе как позитивный, так и отрицательный опыт. Все ситуации делятся на простые, критические и экстремальные.

- Кейс-метод (от английского case – случай, ситуация) – усовершенствованный метод анализа конкретных ситуаций, метод активного проблемно-ситуационного анализа, основанный на обучении путем решения конкретных задач – ситуаций (решение кейсов). Непосредственная цель метода case-study - обучающиеся должны проанализировать ситуацию, разобраться в сути проблем, предложить возможные решения и выбрать лучшее из них. Кейсы делятся на практические (отражающие реальные жизненные ситуации), обучающие (искусственно созданные, содержащие значительные элементы условности при отражении в нем жизни) и исследовательские (ориентированные на проведение исследовательской деятельности посредством применения метода моделирования). Метод конкретных ситуаций (метод case-study) относится к неигровым имитационным активным методам обучения.

- Тренинг (англ. training от train — обучать, воспитывать) – метод активного обучения, направленный на развитие знаний, умений и навыков и социальных установок. Тренинг – форма интерактивного обучения, целью которого является развитие компетентности межличностного и профессионального поведения в общении. Достоинство тренинга заключается в том, что он обеспечивает активное вовлечение всех участников в процесс обучения. Можно выделить основные типы тренингов по критерию направленности воздействия и изменений – навыковый, психотерапевтический, социально-психологический, бизнес-тренинг.

- Метод Сократа (Майевтика) – метод вопросов, предполагающих критическое отношение к догматическим утверждениям, называется еще как метод «сократовской иронии». Это умение

извлекать скрытое в человеке знание с помощью искусных наводящих вопросов, подразумевающего короткий, простой и заранее предсказуемый ответ.

- Интерактивная лекция – выступление ведущего обучающего перед большой аудиторией с применением следующих активных форм обучения: дискуссия, беседа, демонстрация слайдов или учебных фильмов, мозговой штурм.

- Групповая, научная дискуссия, диспут Дискуссия — это целенаправленное обсуждение конкретного вопроса, сопровождающееся обменом мнениями, идеями между двумя и более лицами. Задача дискуссии - обнаружить различия в понимании вопроса и в споре установить истину. Дискуссии могут быть свободными и управляемыми. К технике управляемой дискуссии относятся: четкое определение цели, прогнозирование реакции оппонентов, планирование своего поведения, ограничение времени на выступления и их заданная очередность. Разновидностью свободной дискуссии является форум, где каждому желающему дается неограниченное время на выступление, при условии, что его выступление вызывает интерес аудитории. Каждый конкретный форум имеет свою тематику — достаточно широкую, чтобы в её пределах можно было вести многоплановое обсуждение.

- Дебаты – это чётко структурированный и специально организованный публичный обмен мыслями между двумя сторонами по актуальным темам. Это разновидность публичной дискуссии участников дебатов, направляющая на переубеждение в своей правоте третьей стороны, а не друг друга. Поэтому вербальные и невербальные средства, которые используются участниками дебатов, имеют целью получения определённого результата — сформировать у слушателей положительное впечатление от собственной позиции.

- Метод работы в малых группах. Групповое обсуждение кого-либо вопроса направлено на достижение лучшего взаимопонимания и нахождения истины. Групповое обсуждение способствует лучшему усвоению изучаемого материала. Оптимальное количество участников - 5-7 человек. Перед обучающимися ставится проблема, выделяется определенное время, в течение которого они должны подготовить аргументированный обдуманный ответ. Педагогический работник может устанавливать правила проведения группового обсуждения – задавать определенные рамки обсуждения, ввести алгоритм выработки общего мнения, назначить лидера и др.

- Круглый стол - общество, собрание в рамках более крупного мероприятия (съезда, симпозиума, конференции). Мероприятие, как правило, на которое приглашаются эксперты и специалисты из разных сфер деятельности для обсуждения актуальных вопросов. Данная модель обсуждения, основываясь на соглашениях, в качестве итогов даёт результаты, которые, в свою очередь, являются новыми соглашениями.

- Коллоквиум - (лат. colloquium — разговор, беседа) - одна из форм учебных занятий в системе образования, имеющая целью выяснение и повышение знаний обучающихся. На коллоквиумах обсуждаются: отдельные части, разделы, темы, вопросы изучаемого курса (обычно не включаемые в тематику семинарских и других практических учебных занятий), рефераты, проекты и др. работы обучающихся. Это научные собрания, на которых заслушиваются и обсуждаются доклады. Коллоквиум – это и форма контроля, массового опроса, позволяющая преподавателю в сравнительно небольшой срок выяснить уровень знаний студентов по данной теме дисциплины. Коллоквиум проходит обычно в форме дискуссии, в ходе которой обучающимся предоставляется возможность высказать свою точку зрения на рассматриваемую проблему, учиться обосновывать

и защищать ее. Аргументируя и отстаивая свое мнение, обучающийся в то же время демонстрирует, насколько глубоко и осознанно он усвоил изученный материал.

- Метод «мозговой штурм» (мозговой штурм, мозговая атака, англ. brainstorming) — оперативный метод решения проблемы на основе стимулирования творческой активности, при котором участникам обсуждения предлагают высказывать как можно большее количество вариантов решения, в том числе самых фантастичных. Затем из общего числа высказанных идей отбирают наиболее удачные, которые могут быть использованы на практике. Является методом экспертного оценивания.

- Метод проектов - это способ достижения дидактической цели через детальную разработку проблемы (технологии), которая должна завершиться вполне реальным, осязаемым практическим результатом, оформленным тем или иным образом; это совокупность приёмов, действий обучающихся в их определённой последовательности для достижения поставленной задачи — решения проблемы, лично значимой для учащихся и оформленной в виде некоего конечного продукта. Основное предназначение метода проектов состоит в предоставлении учащимся возможности самостоятельного приобретения знаний в процессе решения практических задач или проблем, требующего интеграции знаний из различных предметных областей.

- Брифинг - (англ. briefing от англ. brief – короткий, недолгий) – краткая пресс-конференция, посвященная одному вопросу. Основное отличие: отсутствует презентационная часть. То есть практически сразу идут ответы на вопросы журналистов.

- Метод портфолио (итал. portfolio — 'портфель, англ. - папка для документов) - современная образовательная технология, в основе которой используется метод аутентичного оценивания результатов образовательной и профессиональной деятельности. Портфолио как подборка сертифицированных достижений, наиболее значимых работ и отзывов на них.

Вопросы для самоподготовки к практическим (семинарским) занятиям по разделам (темам) дисциплины (модуля)

РАЗДЕЛ 1. ТЕОРЕТИЧЕСКИЕ ОСНОВЫ ОРГАНИЗАЦИОННОГО РАЗВИТИЯ

Тема 1.1. Организационное развитие как современный подход к управлению изменениями и человеческими ресурсами

Вопросы для самоподготовки

1. Понятие организационного развития. Современные тенденции развития организации.
2. Модель консультационного процесса Э. Шайна.
3. Модель развития организации Мак-Кинси «7S».
4. Основные переменные подхода к организационному развитию Р. Лайкерта (казуальные, промежуточные, результирующие).
5. Основные принципы организационного развития: изменения; плановости, систематизированности; системности; интервенции; гуманистических ценностей, позитивного подхода; каузальности; исследования действием; практического обучения; много- и разноуровневого воздействия; уникальности организации; технологичности.

Тема 1.2. Методология управления развитием организации

Вопросы для самоподготовки

1. Системный подход. Методология организационного проектирования.
2. Функциональный подход. Методология функционально-стоимостного анализа.
3. Комплексный подход. Методология реструктуризации.
4. Интеграционный подход. Методология проведения трансформаций.
5. Стратегический подход. Методология формирования стратегии как перспективы развития организации.
6. Поведенческий подход. Методология концепции организационного развития.
7. Радикальный подход. Методология реинжиниринга.
8. Подход контрольных сравнений. Методология бенчмаркинга.
9. Сценарный подход. Методология разработки сценария развития организации.

РАЗДЕЛ 2. ПЕРСОНАЛ-ОРИЕНТИРОВАННОЕ КОНСУЛЬТИРОВАНИЕ В ОРГАНИЗАЦИИ

Тема 2.1. Консультирование развития организационных структур

Вопросы для самоподготовки

1. Структурный фетишизм и его проявления.
2. Способы построения организационной структуры: прямое агрегирование, простая декомпозиция, сложная оптимизация.
3. Расслоение оргструктур: формализованное и официальное, формальное и неформальное, социально-психологическая структура, социотехническая структура.
4. Перспективные виды организационных структур (оболочная, временная, сетевая).
5. Способы их внедрения и развития. Соединение развития структур с развитием культуры организации.

Тема 2.2. Развитие персонала через развитие организации

Вопросы для самоподготовки

1. Менеджер по персоналу $\frac{3}{4}$ агент изменений в организации.
2. Organization Development (OD) как методология развития организации через развитие персонала.
3. OD как планируемый процесс изменений с использованием теорий и моделей поведенческих наук (Берк, С. Барнард, У. Беннис, Ф. Селзник, К.Арджирис, Дж.Р. Френч, П.Белл, Беркхард, Липитт, Э. Шайн, Липперт и др.).
4. Основные психологические теории (психоанализ, бихевиоризм, теория мотиваций, групповая динамика, тренинги сензитивности и др.).
5. Социологические модели функционирования малых групп. К. Левин (теория поля, методики обратной связи, модель исследования действием).
6. Модели партисипативного управления.
7. Теория МакГрегора и теория «Z» Оучи. Специфика OD-консультирования как процессного консультирования.
8. Стадии процессного консультирования. Особенности его применения.

РАЗДЕЛ 3. МЕТОДЫ ОРГАНИЗАЦИОННОГО РАЗВИТИЯ

Тема 3.1. Саморазвивающаяся организация

Вопросы для самоподготовки

1. Концепция «Learning Organization». «Lerning organization» как «научающаяся организация», «обучающаяся организация», «самообучающаяся организация» и «саморазвивающаяся организация».

2. Цель консультационного вмешательства как создание саморазвивающейся организации, получение сотрудниками эффективных и действенных инструментов для осуществления преобразований и последующего процесса саморазвития.

3. Саморазвивающаяся организация как процесс.

4. Практика саморазвивающейся (обучающейся) организации.

5. Характеристики саморазвивающейся (обучающейся) организации.

Тема 3.2. Методы развития клиентной организации

Вопросы для самоподготовки

1. Аттракт-функция организации и ее составляющие (сервисная, этическая, эстетическая).

2. Категории клиентов (потенциальные, посетители, покупатели, постоянные, приверженцы, потерянные).

3. Клиентная ориентация компании: методы диагностики и развития.

4. Трансляционность клиента.

5. Методы развития клиентно – ориентированного мышления у персонала организации.

1.3. Учебно-наглядные пособия по разделам (темам) дисциплины (модуля)

1. Организационная психология : учебник и практикум для вузов / Е. И. Рогов [и др.] ; под общей редакцией Е. И. Рогова. — 3-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2022. — 509 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-07328-7. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/498832>.
2. Консультирование и коучинг персонала в организации : учебник и практикум для вузов / Н. В. Антонова [и др.] ; под редакцией Н. В. Антоновой, Н. Л. Ивановой. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 370 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-9916-8176-6. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/511065> (дата обращения: 04.04.2024).
3. Базаров, Т. Ю. Психология управления персоналом : учебник и практикум для вузов / Т. Ю. Базаров. — Москва : Издательство Юрайт, 2022. — 381 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-02345-9. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/488970>.
4. Мкртычян, Г. А. Организационное поведение : учебник и практикум для вузов / Г. А. Мкртычян. — Москва : Издательство Юрайт, 2022. — 237 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-9916-8789-8. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/490227>.
5. Кларин, М. В. Корпоративный тренинг, наставничество, коучинг : учебное пособие для вузов / М. В. Кларин. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 288 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-02811-9. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/513452> (дата обращения: 04.04.2024).

2. МЕТОДИЧЕСКИЕ РЕКОМЕНДАЦИИ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ) И САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЕ

Освоение обучающимся дисциплины (модуля) «Психология организационного консалтинга и коучинга» предполагает изучение материалов дисциплины на аудиторных занятиях и в ходе самостоятельной работы. Аудиторные занятия проходят в форме лекций, семинаров, практических занятий. Самостоятельная работа включает разнообразный комплекс видов и форм работы обучающихся.

Для успешного освоения дисциплины (модуля) и достижения поставленных целей необходимо внимательно ознакомиться с рабочей программы дисциплины (модуля), доступной в электронной информационно-образовательной среде РГСУ.

Следует обратить внимание на списки основной и дополнительной литературы, на предлагаемые преподавателем ресурсы информационно-телекоммуникационной сети Интернет. Эта информация необходима для самостоятельной работы обучающегося.

При подготовке к аудиторным занятиям необходимо помнить особенности каждой формы его проведения.

Подготовка к учебному занятию лекционного типа заключается в следующем.

С целью обеспечения успешного обучения обучающийся должен готовиться к лекции, поскольку она является важнейшей формой организации учебного процесса, поскольку:

- знакомит с новым учебным материалом;
- разъясняет учебные элементы, трудные для понимания;
- систематизирует учебный материал;
- ориентирует в учебном процессе.

С этой целью:

- внимательно прочитайте материал предыдущей лекции;
- ознакомьтесь с учебным материалом по учебнику и учебным пособиям с темой прочитанной лекции;
- внесите дополнения к полученным ранее знаниям по теме лекции на полях лекционной тетради;
- запишите возможные вопросы, которые вы зададите лектору на лекции по материалу изученной лекции;
- постарайтесь уяснить место изучаемой темы в своей подготовке;
- узнайте тему предстоящей лекции (по тематическому плану, по информации лектора) и запишите информацию, которой вы владеете по данному вопросу.

Подготовка к занятию семинарского типа.

При подготовке и работе во время проведения занятий семинарского типа следует обратить внимание на следующие моменты: на процесс предварительной подготовки, на работу во время занятия, обработку полученных результатов, исправление полученных замечаний.

Предварительная подготовка к учебному занятию семинарского типа заключается в изучении теоретического материала в отведенное для самостоятельной работы время, ознакомление с инструктивными материалами с целью осознания задач практического занятия, техники безопасности при работе с приборами, веществами.

Работа во время проведения учебного занятия семинарского типа включает:

- консультирование студентов преподавателями и вспомогательным персоналом с целью предоставления исчерпывающей информации, необходимой для самостоятельного выполнения предложенных преподавателем задач.
- самостоятельное выполнение заданий согласно обозначенной рабочей программой дисциплины (модуля) тематики.

Самостоятельная работа.

Самостоятельная работа - планируемая учебная, учебно-исследовательская, научно-исследовательская работа студентов, выполняемая во внеаудиторное (аудиторное) время по заданию и при методическом руководстве преподавателя, но без его непосредственного участия (при частичном непосредственном участии преподавателя, оставляющем ведущую роль за работой студентов).

Для более углубленного изучения темы задания для самостоятельной работы рекомендуется выполнять параллельно с изучением данной темы. При выполнении заданий по возможности используйте наглядное представление материала.

Самостоятельная работа студентов в ВУЗе является важным видом учебной и научной деятельности студента. Самостоятельная работа студентов играет значительную роль в рейтинговой технологии обучения.

К современному специалисту в области медицины общество предъявляет достаточно широкий перечень требований, среди которых немаловажное значение имеет наличие у выпускников определенных навыков (компетенций) и умения самостоятельно добывать знания из различных источников, систематизировать полученную информацию, давать оценку конкретной профессиональной ситуации. Формирование такого умения происходит в течение всего периода обучения.

В процессе самостоятельной работы студент приобретает необходимые для будущей специальности компетенции, навыки самоорганизации, самоконтроля, самоуправления, саморефлексии и становится активным самостоятельным субъектом учебной деятельности.

Самостоятельная работа студентов должна оказывать важное влияние на формирование личности будущего специалиста, его компетентность. Каждый студент самостоятельно определяет режим своей работы и меру труда, затрачиваемого на овладение учебным содержанием по каждой дисциплине. Он выполняет внеаудиторную работу по личному индивидуальному плану, в зависимости от его подготовки, времени и других условий.

Виды самостоятельной работы.

Работа с литературой.

При работе с книгой необходимо подобрать литературу, научиться правильно ее читать, вести записи. Для подбора литературы в библиотеке используются алфавитный и систематический каталоги. Важно помнить, что рациональные навыки работы с книгой - это всегда большая экономия времени и сил. Правильный подбор учебников рекомендуется преподавателем, читающим лекционный курс. Необходимая литература может быть также указана в методических разработках по данному курсу. Изучая материал по учебнику, следует переходить к следующему вопросу только после правильного уяснения предыдущего, описывая на бумаге все выкладки и вычисления (в том числе те, которые в учебнике опущены или на лекции даны для самостоятельного вывода). При изучении любой дисциплины большую и важную роль играет самостоятельная инди-

видуальная работа. Особое внимание следует обратить на определение основных понятий курса. Студент должен подробно разбирать примеры, которые поясняют такие определения, и уметь строить аналогичные примеры самостоятельно. Нужно добиваться точного представления о том, что изучаешь. Полезно составлять опорные конспекты. При изучении материала по учебнику полезно в тетради (на специально отведенных полях) дополнять конспект лекций. Там же следует отмечать вопросы, выделенные студентом для консультации с преподавателем. Выводы, полученные в результате изучения, рекомендуется в конспекте выделять, чтобы они при перечитывании записей лучше запоминались. Опыт показывает, что многим студентам помогает составление листа опорных сигналов, содержащего важнейшие и наиболее часто употребляемые формулы и понятия. Такой лист помогает запомнить формулы, основные положения лекции, а также может служить постоянным справочником для студента. Различают два вида чтения: первичное и вторичное. Первичное - это внимательное, неторопливое чтение, при котором можно остановиться на трудных местах.

Задача вторичного чтения - полное усвоение смысла целого (по счету это чтение может быть и не вторым, а третьим или четвертым). Самостоятельная работа с учебниками и книгами (а также самостоятельное теоретическое исследование проблем, обозначенных преподавателем на лекциях) – это важнейшее условие формирования у себя научного способа познания.

Чтение научного текста является частью познавательной деятельности. Ее цель – извлечение из текста необходимой информации. От того на сколько осознанна читающим собственная внутренняя установка при обращении к печатному слову (найти нужные сведения, усвоить информацию полностью или частично, критически проанализировать материал и т.п.) во многом зависит эффективность осуществляемого действия.

Методические рекомендации по составлению конспекта:

1. Внимательно прочитайте текст. Уточните в справочной литературе непонятные слова. При записи не забудьте вынести справочные данные на поля конспекта;

2. Выделите главное, составьте план;

3. Кратко сформулируйте основные положения текста, отметьте аргументацию автора;

4. Законспектируйте материал, четко следуя пунктам плана. При конспектировании старайтесь выразить мысль своими словами. Записи следует вести четко, ясно.

5. Грамотно записывайте цитаты. Цитируя, учитывайте лаконичность, значимость мысли. В тексте конспекта желательно приводить не только тезисные положения, но и их доказательства. При оформлении конспекта необходимо стремиться к емкости каждого предложения. Мысли автора книги следует излагать кратко, заботясь о стиле и выразительности написанного. Число дополнительных элементов конспекта должно быть логически обоснованным, записи должны распределяться в определенной последовательности, отвечающей логической структуре произведения. Для уточнения и дополнения необходимо оставлять поля. Овладение навыками конспектирования требует от студента целеустремленности, повседневной самостоятельной работы.

Методические материалы по самостоятельному решению задач

При самостоятельном решении задач нужно обосновывать каждый этап решения, исходя из теоретических положений курса. Если студент видит несколько путей решения проблемы (задачи), то нужно сравнить их и выбрать самый рациональный. Полезно до начала вычислений составить краткий план решения проблемы (задачи). Решение проблемных задач или примеров

следует излагать подробно, вычисления располагать в строгом порядке, отделяя вспомогательные вычисления от основных. Решения при необходимости нужно сопровождать комментариями, схемами, чертежами и рисунками. Следует помнить, что решение каждой учебной задачи должно доводиться до окончательного логического ответа, которого требует условие, и по возможности с выводом. Полученный ответ следует проверить способами, вытекающими из существа данной задачи. Полезно также (если возможно) решать несколькими способами и сравнить полученные результаты. Решение задач данного типа нужно продолжать до приобретения твердых навыков в их решении.

Методические материалы к выполнению реферата

Реферат (от лат. *refere* – сообщать) – краткое изложение в письменном виде или в форме публикации доклада, содержания научного труда (трудов), литературы по теме. Работа над рефератом условно разделяется на выбор темы, подбор литературы, подготовку и защиту плана; написание теоретической части и всего текста с указанием библиографических данных используемых источников, подготовку доклада, выступление с ним. Тематика рефератов полностью связана с основными вопросами изучаемого курса.

Список литературы к темам не дается, и обучающиеся самостоятельно ведут библиографический поиск, причем им не рекомендуется ограничиваться университетской библиотекой.

Важно учитывать, что написание реферата требует от обучающихся определенных усилий. Особое внимание следует уделить подбору литературы, методике ее изучения с целью отбора и обработки собранного материала, обоснованию актуальности темы и теоретического уровня обоснованности используемых в качестве примеров фактов какой-либо деятельности.

Выбрав тему реферата, начав работу над литературой, необходимо составить план. Изучая литературу, продолжается обдумывание темы, осмысливание прочитанного, делаются выписки, сопоставляются точки зрения разных авторов и т.д. Реферативная работа сводится к тому, чтобы в ней выделились две взаимосвязанные стороны: во-первых, ее следует рассматривать как учебное задание, которое должен выполнить обучаемый, а во-вторых, как форму научной работы, творческого воображения при выполнении учебного задания.

Наличие плана реферата позволяет контролировать ход работы, избежать формального переписывания текстов из первоисточников.

Оформление реферата включает титульный лист, оглавление и краткий список использованной литературы. Список использованной литературы размещается на последней странице рукописи или печатной форме реферата. Реферат выполняется в письменной или печатной форме на белых листах формата А4 (210 x 297 мм). Шрифт Times New Roman, кегель 14, через 1,5 интервала при соблюдении следующих размеров текста: верхнее поле – 25 мм, нижнее – 20 мм, левое – 30 мм, правое – 15 мм. Нумерация страниц производится вверху листа, по центру. Титульный лист нумерации не подлежит.

Рефераты должны быть написаны простым, ясным языком, без претензий на наукообразность. Следует избегать сложных грамматических оборотов, непривычных терминов и символов. Если же такие термины и символы все-таки приводятся, то необходимо разъяснять их значение при первом упоминании в тексте реферата.

Объем реферата предполагает тщательный отбор информации, необходимой для краткого изложения вопроса. Важнейший этап – редактирование готового текста реферата и подготовка к

обсуждению. Обсуждение требует хорошей ориентации в материале темы, умения выделить главное, поставить дискуссионный вопрос, привлечь внимание слушателей к интересной литературе, логично и убедительно изложить свои мысли.

Рефераты обязательно подлежат защите. Процедура защиты начинается с определения оппонентов защищающего свою работу. Они стремятся дать основательный анализ работы обучающимся, обращают внимание на положительные моменты и недостатки реферата, дают общую оценку содержанию, форме преподнесения материала, характеру использованной литературы. Иногда они дополняют тот или иной раздел реферата. Последнее особенно ценно, ибо говорит о глубоком знании обучающимся-оппонентом изучаемой проблемы.

Обсуждение не ограничивается заслушиванием оппонентов. Другие обучающиеся имеют право уточнить или опровергнуть какое-либо утверждение. Преподаватель предлагает любому обучающемуся задать вопрос по существу доклада или попытаться подвести итог обсуждению.

Алгоритм работы над рефератом

1. Выбор темы

Тема должна быть сформулирована грамотно (с литературной точки зрения);

В названии реферата следует поставить четкие рамки рассмотрения темы;

Желательно избегать слишком длинных названий;

Следует по возможности воздерживаться от использования в названии спорных с научной точки зрения терминов, излишней наукообразности, а также чрезмерного упрощения формулировок.

2. Реферат следует составлять из пяти основных частей: введения; основной части; заключения; списка литературы; приложений.

3. Основные требования к введению:

Во введении не следует концентрироваться на содержании; введение должно включать краткое обоснование актуальности темы реферата, где требуется показать, почему данный вопрос может представлять научный интерес и есть ли связь представляемого материала с современностью. Таким образом, тема реферата должна быть актуальна либо с научной точки зрения, либо с современных позиций.

Очень важно выделить цель, а также задачи, которые требуется решить для выполнения цели.

Введение должно содержать краткий обзор изученной литературы, в котором указывается взятый из того или иного источника материал, кратко анализируются изученные источники, показываются их сильные и слабые стороны;

Объем введения составляет две страницы текста.

4. Требования к основной части реферата:

Основная часть содержит материал, отобранный для рассмотрения проблемы;

Также основная часть должна включать в себя собственно мнение обучающихся и сформулированные самостоятельные выводы, опирающиеся на приведенные факты;

Материал, представленный в основной части, должен быть логически изложен и распределен по параграфам, имеющим свои названия;

В изложении основной части необходимо использовать сноски (в первую очередь, когда приводятся цифры и чьи-то цитаты);

Основная часть должна содержать иллюстративный материал (графики, таблицы и т. д.); Объем основной части составляет около 10 страниц.

5. Требования к заключению:

В заключении формулируются выводы по параграфам, обращается внимание на выдвинутые во введении задачи и цели;

Заключение должно быть четким, кратким, вытекающим из содержания основной части.

6. Требования к оформлению списка литературы (по ГОСТу):

Необходимо соблюдать правильность последовательности записи источников: сначала следует писать фамилию, а после инициалы; название работы не ставится в кавычки; после названия сокращенно пишется место издания; затем идет год издания; наконец, называется процитированная страница.

Критерии оценки реферата

Обучающийся, защищающий реферат, должен рассказать о его актуальности, поставленных целях и задачах, изученной литературе, структуре основной части, сделанных в ходе работы выводов.

По окончании выступления ему может быть задано несколько вопросов по представленной проблеме.

Оценка складывается из соблюдения требований к реферату, грамотного раскрытия темы, умения четко рассказывать о представленном реферате, способности понять суть задаваемых по работе вопросов и найти точные ответы на них.

Методические материалы к выполнению эссе

Эссе – литературное произведение небольшого объема, обычно прозаическое, свободной композиции, передающее индивидуальные впечатления, суждения, соображения автора о той или иной проблеме, теме, о том или ином событии или явлении. Это вид самостоятельной исследовательской работы обучающихся, с целью углубления и закрепления теоретических знаний и освоения практических навыков. Цель эссе состоит в развитии самостоятельного творческого мышления и письменного изложения собственных мыслей. При написании эссе обучающийся должен представить развернутый письменный ответ на теоретический или практический актуальный вопрос, объявленный преподавателем в аудитории непосредственно перед ее написанием. В процессе написания эссе разрешается пользоваться нормативно-правовыми актами, конспектом лекций (в печатном виде). Использование интернет-ресурсов не допускается. Темы эссе преподаватель предлагает из числа тех, которые обучающиеся уже рассматривали на лекциях или семинарских занятиях, исходя из содержания заданий в составе оценочных средств. По решению преподавателя, в качестве темы эссе может быть выбрана одна или несколько тем, которые могут быть распределены между обучающимися по желанию.

Требования к выполнению эссе:

1. Проводится письменно.

2. Эссе выполняется на компьютере (гарнитура Times New Roman, шрифт 14) через 1,5 интервала с полями: верхнее, нижнее – 2; правое – 3; левое – 1,5. Отступ первой строки абзаца – 1,25. Сноски – постраничные. Таблицы и рисунки встраиваются в текст работы. При этом обязательный заголовок таблицы надо размещать над табличным полем, а рисунки сопровождать подрисовочными подписями. При включении в эссе нескольких таблиц и/или рисунков их нумера-

ция обязательна. Обязательна и нумерация страниц. Их целесообразно проставлять внизу страницы – по середине или в правом углу. Номер страницы не ставится на титульном листе, но в общее число страниц он включается. Объем эссе, без учета приложений, не должен превышать 5 страниц. Значительное превышение установленного объема является недостатком работы и указывает на то, что обучающийся не сумел отобрать и переработать необходимый материал.

3. Работа должна содержать собственные умозаключения по сути поставленной проблемы, включать самостоятельно проведенный анализ по сути этой проблемы, выводы, обобщающие авторскую позицию по поставленной проблеме.

Критерии оценки эссе:

«Отлично» – исключительные знания материала, абсолютное понимание сути, безукоризненное знание основных понятий и положений, логически и лексически грамотно изложенный, содержательный, аргументированный, конкретный и исчерпывающий ответ.

«Хорошо» – глубокие знания материала, правильное понимание сути, знание основных понятий и положений, содержательный, полный и конкретный ответ.

«Удовлетворительно» – твердые, но недостаточно полные знания, верное понимание сути, в целом правильный ответ.

«Неудовлетворительно» – непонимание сущности задания, грубые ошибки в ответе.

Методические материалы по выполнению тестирования.

Тестовые задания содержат вопросы и 3-4 варианта ответа по базовым положениям изучаемой темы/раздела, составлены с расчетом на знания, полученные обучающимся в процессе изучения темы/раздела.

Тестовые задания выполняются в письменной форме и сдаются преподавателю, ведущему дисциплину (модуль). На выполнение тестовых заданий обучающимся отводится 45 минут.

При обработке результатов оценочной процедуры используются: критерии оценки по содержанию и качеству полученных ответов, ключи, оценочные листы.

Критерии оценки теста:

«Зачтено» - если обучающийся правильно выполнил не менее 2/3 всей работы или допустил не более одной грубой ошибки и двух недочетов, не более одной грубой и одной негрубой ошибки, не более трех негрубых ошибок, одной негрубой ошибки и трех недочетов, при наличии четырех-пяти недочетов.

«Не зачтено» - если число ошибок и недочетов превысило норму для оценки 3 или правильно выполнено менее 2/3 всей работы.

Методические материалы по выполнению доклада.

Рекомендуется следующая структура доклада:

1. титульный лист, содержание доклада;
2. краткое изложение;
3. цели и задачи;
4. изложение характера исследований и рассмотренных проблем, гипотезы, спорные вопросы;
5. источники информации, методы сбора и анализа данных, степень их полноты и достоверности;
6. анализ и толкование полученных в работе результатов;

7. выводы и оценки;
8. библиография и приложения.

Время выступления докладчика не должно превышать 10 минут.

Основные требования к оформлению доклада:

- титульный лист должен включать название доклада, наименование предметной (цикло-вой) комиссии, фамилию обучающегося;
- все использованные литературные источники сопровождаются библиографическим описанием;
- приводимая цитата из источника берется в кавычки (оформляются сноски);
- единицы измерения должны применяться в соответствии с действующими стандартами;
- все названия литературных источников следует приводить в соответствии с новейшими изданиями;
- рекомендуется включение таблиц, графиков, схем, если они отражают основное содержание или улучшают ее наглядность;
- названия фирм, учреждений, организаций и предприятий должны именоваться так, как они указываются в источнике;

Критерии оценки доклада

При выполнении доклада обучающийся должен продемонстрировать умение кратко излагать прочитанный материал, а также умение обобщать и анализировать материал по теме доклада.

Презентация

Методические материалы к презентациям

1. Объем презентации 10 -20 слайдов.
2. На титульном слайде должно быть отражено:
 - наименование факультета;
 - тема презентации;
 - фамилия, имя, отчество, направление подготовки/ специальность, направленность (профиль)/ специализация, форма обучения, номер группы автора презентации;
 - фамилия, имя, отчество, степень, звание, должность руководитель работы;
 - год выполнения работы.
3. В презентации должны быть отражены обоснование актуальности представляемого материала, цели и задачи работы.
4. Содержание презентации должно включать наиболее значимый материал доклада, а также, при необходимости, таблицы, диаграммы, рисунки, фотографии, карты, видео – вставки, звуковое сопровождение.
5. Заключительный слайд должен содержать информацию об источниках информации для презентации.

Критерии оценки презентации

1. Объем презентации 10 -20 слайдов.
2. Правильность оформления титульного слайда.

3. Актуальность отобранного материала, обоснованность формулировки цели и задач работы.

4. Наглядность и логичность презентации, обоснованность использования таблиц, диаграмм, рисунков, фотографий, карт, видео – вставок, звукового сопровождения; правильный выбор шрифтов, фона, других элементов дизайна слайда.

5. Объём и качество источников информации (не менее 2-х интернет – источников и не менее 2-х литературных источников).

Методические материалы по подготовке к опросу

Самостоятельная работа обучающихся включает подготовку к опросу на практических занятиях. Для этого обучающийся изучает лекции, основную и дополнительную литературу, публикации, информацию из Интернет-ресурсов.

Тема и вопросы к практическим занятиям, вопросы для самоконтроля содержатся в рабочей программе и доводятся до студентов заранее.

Для подготовки к опросу обучающемуся необходимо ознакомиться с материалом, посвященным теме практического занятия, в учебнике или другой рекомендованной литературе, конспекте лекции, обратить внимание на усвоение основных понятий дисциплины, выявить неясные вопросы и подобрать дополнительную литературу для их освещения.

Критерии оценки опроса

«Отлично»:

- дан полный, развернутый ответ на поставленный вопрос;
- в ответе прослеживается четкая структура, логическая последовательность, отражающая сущность раскрываемых понятий, теорий, явлений;
- знание по предмету демонстрируется на фоне понимания его в системе данной науки и междисциплинарных связей;
- свободное владение терминологией;
- ответы на дополнительные вопросы четкие, краткие;

«Хорошо»:

- дан полный, развернутый ответ на поставленный вопрос, показано умение выделять существенные и несущественные признаки, причинно-следственные связи;
- ответ недостаточно логичен с единичными ошибками в частностях, исправленные студентом с помощью преподавателя;
- единичные ошибки в терминологии;
- ответы на дополнительные вопросы правильные, недостаточно полные и четкие.

«Удовлетворительно»:

- ответ не полный, с ошибками в деталях, умение раскрыть значение обобщённых знаний не показано, речевое оформление требует поправок, коррекции;
- логика и последовательность изложения имеют нарушения, студент не способен самостоятельно выделить существенные и несущественные признаки и причинно-следственные связи;
- ошибки в раскрываемых понятиях, терминах;
- студент не ориентируется в теме, допускает серьезные ошибки;
- студент не может ответить на большую часть дополнительных вопросов.

«Неудовлетворительно»:

- ответ представляет собой разрозненные знания с существенными ошибками по вопросу;
- присутствуют фрагментарность, нелогичность изложения, студент не осознает связь обсуждаемого вопроса с другими объектами дисциплины, речь неграмотная;
- незнание терминологии;
- ответы на дополнительные вопросы неправильные.

Методические материалы по выполнению практического задания

При выполнении практического задания обучающийся придерживается следующего алгоритма:

1. Записать дату, тему и цель задания;
2. Ознакомиться с правилами и условиями выполнения практического задания;
3. Повторить теоретические задания, необходимые для рациональной работы и других практических действий, используя конспекты лекций и рекомендованную литературу, представленную в программе;
4. Выполнить работу по предложенному алгоритму действий;
5. Обобщить результаты работы, сформулировать выводы / дать ответы на контрольные вопросы;

Работа должна быть выполнена грамотно, с соблюдением культуры изложения. При использовании данных из учебных, методических пособий и другой литературы, периодических изданий, Интернет-источников должны иметься ссылки на вышеперечисленные.

Критерии оценки практического задания:

«Отлично» – правильный ответ, дается четкое обоснование принятому решению; рассуждения четкие последовательные логические; используются ссылки на полученные при изучении дисциплины знания; правильно используются формулы, понятия, процедуры, имеющие прямое отношение к задаче для подтверждения принятого решения.

«Хорошо» – правильный ответ, дается обоснование принятому решению; но с не существенными ошибками, в рассуждениях отсутствует логическая последовательность; используются ссылки на полученные при изучении дисциплины знания, правильно используются формулы, понятия, процедуры, имеющие прямое отношение к задаче для подтверждения принятого решения.

«Удовлетворительно» – правильный ответ, допускаются грубые ошибки в обосновании принятого решения; рассуждения не последовательные сумбурные; используются ссылки на полученные при изучении дисциплины знания; используются формулы, процедуры, понятия, имеющие прямое значение для подтверждения принятого решения, однако, при обращении к ним допускаются серьезные ошибки, студент не может правильно ими воспользоваться.

«Неудовлетворительно, не зачтено» – ответ неверный, отсутствует обоснование принятому решению; студент демонстрирует полное непонимание сути вопроса.

Для оценки решения ситуационной задачи (аналитического задания):

Оценка «отлично» выставляется, если задача решена грамотно, ответы на вопросы сформулированы четко. Эталонный ответ полностью соответствует решению студента, которое хорошо обосновано теоретически.

Оценка «хорошо» выставляется, если задача решена, ответы на вопросы сформулированы не достаточно четко. Решение студента в целом соответствует эталонному ответу, но не достаточно хорошо обосновано теоретически.

Оценка «удовлетворительно» выставляется, если задача решена не полностью, ответы не содержат всех необходимых обоснований решения.

Оценка «неудовлетворительно» выставляется, если задача не решена или имеет грубые теоретические ошибки в ответе на поставленные вопросы.

Методические указания для подготовки к промежуточной аттестации.

Изучение учебных дисциплин (модулей) завершается зачетом. Подготовка к промежуточной аттестации способствует закреплению, углублению и обобщению знаний, получаемых, в процессе обучения, а также применению их к решению практических задач. Готовясь к экзамену, студент ликвидирует имеющиеся пробелы в знаниях, углубляет, систематизирует и упорядочивает свои знания. На зачете студент демонстрирует то, что он освоил в процессе обучения по дисциплине (модулю).

Вначале следует просмотреть весь материал по дисциплине (модулю), отметить для себя трудные вопросы. Обязательно в них разобраться. В заключение еще раз целесообразно повторить основные положения, используя при этом листы опорных сигналов. Систематическая подготовка к занятиям в течение семестра позволит использовать время промежуточной аттестации для систематизации знаний.

**Приложение № 1 к методическим материалам
по дисциплине (модулю).
Конспекты лекционных занятий
по дисциплине (модулю)**

КОНСПЕКТЫ ЛЕКЦИОННЫХ ЗАНЯТИЙ ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ)

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала
РАЗДЕЛ 1. ТЕОРЕТИЧЕСКИЕ ОСНОВЫ ОРГАНИЗАЦИОННОГО РАЗВИТИЯ	
Тема 1.1. Организационное развитие как современный подход к управлению изменениями и человеческими ресурсами	Понятие организационного развития. Современные тенденции развития организации. Модель консультационного процесса Э. Шайна. Модель развития организации Мак-Кинси «7S» Основные переменные подхода к организационному развитию Р. Лайкерта (казуальные, промежуточные, результирующие). Основные принципы организационного развития: изменения; плановости, систематизированности; системности; интервенции; гуманистических ценностей, позитивного подхода; каузальности; исследования действием; практического обучения; много- и разноуровневого воздействия; уникальности организации; технологичности.
Тема 1.2. Методология управления развитием организации	Системный подход. Методология организационного проектирования. Функциональный подход. Методология функционально-стоимостного анализа. Комплексный подход. Методология реструктуризации. Интеграционный подход. Методология проведения трансформаций. Стратегический подход. Методология формирования стратегии как перспективы развития организации. Поведенческий подход. Методология концепции организационного развития. Радикальный подход. Методология реинжиниринга. Подход контрольных сравнений. Методология бенчмаркинга. Сценарный подход. Методология разработки сценария развития организации.
РАЗДЕЛ 2. ПЕРСОНАЛ-ОРИЕНТИРОВАННОЕ КОНСУЛЬТИРОВАНИЕ В ОРГАНИЗАЦИИ	

Тема 2.1. Консультирование развития организационных структур	Структурный фетишизм и его проявления. Способы построения организационной структуры: прямое агрегирование, простая декомпозиция, сложная оптимизация. Расслоение оргструктур: формализованное и официальное, формальное и неформальное, социально-психологическая структура, социотехническая структура. Перспективные виды организационных структур (оболочная, временная, сетевая). Способы их внедрения и развития. Соединение развития структур с развитием культуры организации.
Тема 2.2. Развитие персонала через развитие организации	Менеджер по персоналу $\frac{3}{4}$ агент изменений в организации. Organization Development (OD) как методология развития организации через развитие персонала. OD как планируемый процесс изменений с использованием теорий и моделей поведенческих наук (Берк, С. Барнард, У. Беннис, Ф. Селзник, К.Арджирис, Дж.Р. Френч, П.Белл, Беркхард, Липитт, Э. Шайн, Липперт и др.). Основные психологические теории (психоанализ, бихевиоризм, теория мотиваций, групповая динамика, тренинги сензитивности и др.). Социологические модели функционирования малых групп. К. Левин (теория поля, методики обратной связи, модель исследования действием). Модели партисипативного управления. Теория МакГрегора и теория «Z» Оучи. Специфика OD-консультирования как процессного консультирования. Стадии процессного консультирования. Особенности его применения.

РАЗДЕЛ 3. МЕТОДЫ ОРГАНИЗАЦИОННОГО РАЗВИТИЯ

Тема 3.1. Саморазвивающаяся организация	Концепция «Learning Organization». «Lerning organization» как «научающаяся организация», «обучающаяся организация», «самообучающаяся организация» и «саморазвивающаяся организация». Цель консультационного вмешательства как создание саморазвивающейся организации, получение сотрудниками эффективных и действенных инструментов для осуществления преобразований и последующего процесса саморазвития. Саморазвивающаяся организация как процесс. Практика саморазвивающейся (обучающейся) организации. Характеристики саморазвивающейся (обучающейся) организации.
Тема 3.2. Методы развития клиентной организации	Аттракт-функция организации и ее составляющие (сервисная, этическая, эстетическая). Категории клиентов (потенциальные, посетители, покупатели, постоянные, приверженцы, потерянные). Клиентная ориентация компании: методы диагностики и развития. Трансляционность клиента. Методы развития клиентно – ориентированного мышления у персонала организации.

Психологическое консультирование и коучинг — современные виды оказания консалтинговых услуг.

Принято считать, что при обращении к специалисту, например, врачу, юристу, мы получим квалифицированный совет, как лучше поступить в той или иной ситуации. Однако психологическое консультирование имеет ряд отличий от привычного понимания оказания консультационных услуг. В буквальном переводе «консультирование» — это КОНСУЛЬТАЦИЯ, и, ж. [латин. consultatio — совещание] (спец.).

1. Обсуждение какого-н. специального вопроса со специалистом; совещание специалистов. Врачебная к. Пойти на консультацию с юристом. Устроить консультацию.
2. Совет специалиста по какому-н. вопросу. Давать консультацию. Заплатить за консультацию.
3. Учреждение, оказывающее помощь посредством советов компетентных лиц по какому-н. специальным вопросам (офиц.). Юридическая к. К. охраны материнства и младенчества.
4. Постоянная помощь учащимся со стороны преподавателей (педаг.).

Психологи утверждают, что они не дают конкретных советов, они не имеют права решать за своих клиентов, как лучше поступить. Поэтому, прежде всего разберемся в чем специфика психологического консультирования, чем этот вид оказания психологической помощи и поддержки отличается от психотерапии, коучинга. Итак, психотерапия (вне медицинской сферы) — это помощь специалиста в решении широкого спектра жизненных проблем, с которыми сталкивается любой человек. Как правило, это длительный процесс, направленный на то, чтобы клиент мог осознать и разрешить свои внутренние противоречия, мог понять причину возникновения тех трудностей, с которыми он чаще всего сталкивается (непонимание со стороны близких, чувство одиночества и желание соответствовать ожиданиям других). Еще психотерапию определяют как метод лечения психологическими средствами, то есть без медикаментов.

К психотерапевту мы идем, когда хотим избавиться от чего-то, что, как нам кажется, мешает жить комфортно и легко. Конечно, мы можем прожить и без чьей бы то ни было помощи, но все-таки стремление улучшить качество жизни, стремление к психологическому благополучию приводит нас к специалисту, который, по мнению многих из нас, должен «сотворить чудо» и создать для нас эту комфортную и приятную жизнь. От чего же чаще хотят избавиться люди? Конечно же, от боли, страданий, страхов, вредных привычек, негативных эмоций. Это все то, что мешает жить полноценно и насыщенно; большая часть жизненной энергии и сил уходит на борьбу с тем, от чего хочется избавиться, на борьбу со страхами, с волнением перед важным мероприятием, на борьбу с непониманием окружающих. И когда появляется чувство тупика и невозможности справиться с этим состоянием самостоятельно, мы обращаемся к специалисту. Принято считать, что психотерапия — это длительный процесс, в ходе которого решаются не только проблемы, которые нас беспокоят в настоящем, но также затрагиваются более глубокие темы, связанные с прошлым.

Психологическое консультирование — совместный поиск ответов на вопросы, которые ставит перед нами жизнь. Психолог-консультант чаще всего воспринимается как эксперт по психологическим проблемам. От консультанта мы ждем, как правило, оценки сложившейся ситуации и оптимальных решений для преодоления психологических кризисов. К психолог-консультанту мы приходим, когда мы, например, ищем себя, свое место в жизни (профориентационное консультирование), ищем работу, способы выхода из конфликта. Консультационная работа предполагает прежде всего работу над конкретным запросом клиента. Как правило, консультирование длится от 1 до 10 встреч (психологических сессий, длительность сессии может варьироваться от 1 часа до 2 часов).

Коучинг — современный формат консультирования успешных, благополучных людей. Это способ достижения поставленных целей оптимальным путем, мы ищем и находим вместе с коуч-консультантом. Коучинг — относительно новое явление в сфере оказания консалтинговых услуг. Коучинг (англ. Coaching) — инструмент личностного и профессионального развития, формирование которого началось в 70-х годах XX в. Истоки коучинга лежат в спортивном тренерстве, позитивной, когнитивной и организационной психологии, в представлениях об осознанной жизни, возможностях постоянного и целенаправленного развития при активной позиции человека. В отличие от психологического консультирования, коучинг смещает акцент на самостоятельную позицию самого клиента.

К коучу приходят те, кто не хочет останавливаться на достигнутом, кто двигается вперед и стремится к новым высотам, кто готов приложить максимум усилий для достижения успеха. Коучинг дает возможность еще раз убедиться, что успех приходит к тем, кто к нему готов. Цель коучинга раскрыть потенциал клиента, показать ему новые горизонты в личностном развитии, вселить уверенность. Коучинг в большей степени для энергичных и оптимистично настроенных людей, для тех, кто знает, что «стакан наполовину полон» и более того, они хотят его наполнить полностью. «Успех приходит к тем, кто готов двигаться от неудачи к неудаче с оптимизмом». Профессиональный коучинг — это не наставления и советы, не пожелания и рекомендации, не консультации и обсуждения, а стимулирующий разговор, мотивирующий мыслительный процесс, дающий возможность клиенту самому определить свои намерения, сделать выбор и эффективно достичь поставленных целей. Коучинг нельзя также рассматривать как психотерапию. Психотерапия направлена прежде всего на оказание помощи по решению проблем клиента, в то время как коучинг предполагает совместный поиск оптимальных решений и способствует эффективному достижению поставленных целей. Коуч-консультант дает возможность каждому обратиться прежде всего к своим внутренним ресурсам и научиться правильно ими пользоваться. Ведь, как известно, «все, что нужно человеку, есть в нем самом», и необходимо показать, как наиболее рационально можно использовать в будущей профессии индивидуальные способности. Иными словами, коучинг облегчает, оптимизирует движение человека к желаемым целям. Это прежде всего сотрудничество, дающее возможность развиваться каждому участнику этого процесса.

По области применения различаются карьерный коучинг, бизнес-коучинг, коучинг личной эффективности. Учебный коучинг может рассматриваться как одна из форм коучинга личной эффективности в учебной деятельности, а также в процессе адаптации в профессиональной деятельности. По участникам коучинга различают индивидуальный и корпоративный (групповой) коучинг. Обращаясь к консультантам, клиент проявляет более зрелую позицию и желание изменений в своей жизни. Само обращение к психологу уже говорит о том, что человек готов к этим изменениям, и он хочет, чтобы эти изменения были продуманными и психологически грамотными. Директивная модель взаимодействия психолога и клиента заимствована из медицинской практики. Психолог воспринимается скорее как врач, который является специалистом в своем деле. Однако, психолог — даже самый опытный — вряд ли может быть экспертом в вашей жизни. В связи с этим возникает противоречие, с одной стороны, консультант воспринимается с позиции клиента как профессионал, дистанцированный от проблем клиента, с другой — психолог-консультант устанавливает со своим клиентом доверительные отношения, помогает клиенту справиться со своими проблемами и преодолевать жизненные барьеры. Поэтому даже в рамках так называемой директивной модели консультирования психолог является партнером для поиска наиболее эффективных решений своего клиента.

Безусловно, такое разделение достаточно условно, однако оно дает возможность представить направление, тенденцию в работе практического психолога и выбрать тот стиль, который больше соответствует вам и вашему запросу. Преимущества директивной модели очевидны:

мы привыкли, обращаясь к специалисту, перекладывать на него ответственность за решение наших проблем. Взамен мы готовы выполнять все его рекомендации и соблюдать условия контракта. Непосредственный подход заманчив тем, что отношения между психологом и клиентом строятся на доверии и признании уникальности каждого человека. Основой непосредственного или феноменологического направления является то, что человек сам творит свою реальность и сам несет ответственность за свои решения. Задача психолога в данном случае заключается в том, чтобы создать условия для выбора и изменений. Конечно, в данном контексте, коучинг как один из современных и более динамичных видов оказания консалтинговых услуг можно отнести скорее к непосредственному направлению.

Параметры сравнения	Директивная модель (медицинская)	Недирективная модель (феноменологическая)
Роль психолога	Ведущая, доминирующая (врач, учитель)	Равноправный партнер, собеседник, фасилитатор
Цели психологического воздействия	Психологическое здоровье, эмоциональный комфорт, отсутствие симптомов	Переосмысление жизненного опыта, расширение сознания
Методы работы	«хирургическое» устранение нежелательных явлений	Активное слушание, создание условий для изменений
Критерии эффективности	Отсутствие проблемы, с которой обратился клиент	Переоценка ценностей, личностный рост

Коучинг предполагает прежде всего активную позицию со стороны самого клиента, желание и готовность преобразовывать свою жизнь, ставить перед собой новые интересные цели и достигать их. Помощь коуч-консультанта заключается в создании пространства диалога для творческого переосмысления жизненного опыта клиента, для поиска эффективных путей достижения цели с учетом индивидуальных особенностей. В таком случае консультант не может ничего навязать или предложить готовые рецепты своему клиенту. Именно совместный поиск создает творческую атмосферу и дает возможность активизировать внутренние ресурсы, внутренний потенциал участников коучингового процесса. Роль коуча заключается в фасилитации (от англ. Facilitate — облегчать) повышении эффективности деятельности личности.

Таким образом, коучинг предполагает зрелую позицию со стороны клиента и помогает ему психологически более грамотно выстраивать жизненный путь. Эта позиция часто обозначается как умение «быть режиссером собственной жизни».

**Приложение № 2 к методическим материалам
по дисциплине (модулю).
Конспекты практических занятий
по дисциплине (модулю)**

КОНСПЕКТЫ ПРАКТИЧЕСКИХ ЗАНЯТИЙ ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ)

1. Дисциплина (модуль).

2. Тема практического занятия. **Организационное развитие как современный подход к управлению изменениями и человеческими ресурсами**

3. Цели занятия.

Сформировать представление об основных психологических способах организационного развития.

4. Структура практического занятия.

№ п/п	Содержание (кратко)	Методы и средства обучения
1	Понятие организационного развития. Современные тенденции развития организации. Модель консультационного процесса Э. Шайна. Модель развития организации Мак-Кинси «7S» Основные переменные подхода к организационному развитию Р. Лайкерта (казуальные, промежуточные, результирующие).	Проектор, интерактивная доска для просмотра учебного фильма, активное обучение с разбором психологических случаев и оценка диагностического материала и способов воздействия в психологической практике с организациями
2	Основные принципы организационного развития: изменения; плановости, систематизированности; системности; интервенции; гуманистических ценностей, позитивного подхода; каузальности; исследования действием; практического обучения; много- и разноуровневого воздействия; уникальности организации; технологичности.	Проектор, интерактивная доска для просмотра учебного фильма, активное обучение с разбором психологических случаев и оценка диагностического материала и способов воздействия в психологической практике с организациями

5. Содержание практического занятия и взаимодействие с аудиторией.

Введение.

Формулирование темы занятия. Использование вводного примера, описание ситуации, демонстрация какого-либо процесса и т. д. (в зависимости от вида, замысла лекции и её структуры)

2. Тема практического занятия. **Методология управления развитием организации**

Вопросы к обсуждению:

1. От чего зависит качество организационного проектирования?
2. В каких случаях необходимо использовать методологию функционально-стоимостного анализа? Приведите примеры.
3. Назовите виды реорганизационных мероприятий, связанных с человеческим фактором и особенности их внедрения.
4. Каковы направления доработки и совершенствования методологии трансформации?
5. Почему точное определение стратегии приводит к утрате гибкости?
6. Каковы основные методы поведенческого подхода? В чем его преимущество?

Форма практического задания: Выступление студента с докладом на тему практического занятия.

Пример практического задания: подготовить реферат из следующего перечня тем рефератов:

1. Типы организаций и их основные характеристики.
2. Организация и бюрократия.
3. Обучающаяся организация.
4. Основные теории организации.
5. Факторы организационного развития.
6. Модель развития организации Мак-Кинси «7S»
7. Философия развития организаций
8. Психологические основы развития организаций.
9. Системный подход.
10. Методология организационного проектирования.
11. Функциональный подход.
12. Методология функционально-стоимостного анализа.
13. Комплексный подход.
14. Методология реструктуризации.
15. Интеграционный подход.
16. Методология проведения трансформаций.
17. Стратегический подход.
18. Методология формирования стратегии как перспективы развития организации.
19. Поведенческий подход.
20. Методология концепции организационного развития.
21. Радикальный подход.
22. Методология реинжиниринга.
23. Подход контрольных сравнений.
24. Методология бенчмаркинга.
25. Сценарный подход.
26. Методология разработки сценария развития организации.

2. Тема практического занятия. **Консультирование развития организационных структур**

Вопросы к обсуждению:

1. Как следует понимать утверждение: «Идеалом организации является выполнение функций без структур»?
2. Что представляют собой встречные структуры? Приведите примеры.
3. Что представляет собой жизнедеятельность организации за пределами формальных ра-

мок и какое это имеет значение для организации в целом?

4. Каковы перспективы консультирования развития организационных структур в России?

Форма практического задания: Выступление студента с докладом на тему практического занятия.

Пример практического задания: подготовить реферат из следующего перечня тем рефератов:

1. Соотношение формальной и неформальной структуры в организации.
2. Особенности консультирования развития коммерческих организаций.
3. Особенности консультирования развития государственных организаций.
4. Перспективы развития организаций как сетевых структур.
5. Роль тренинга в развитии персонала.
6. Каскадное обучение и его роль в развитии персонала
7. Менеджер по персоналу $\frac{3}{4}$ агент изменений в организации.
8. Organization Development (OD) как методология развития организации через развитие персонала.
9. OD как планируемый процесс изменений с использованием теорий и моделей поведенческих наук.
10. Основные психологические теории (психоанализ, бихевиоризм, теория мотиваций, групповая динамика, тренинги сензитивности и др.).
11. Социологические модели функционирования малых групп. К. Левин (теория поля, методики обратной связи, модель исследования действием).
12. Модели партисипативного управления.
13. Теория МакГрегора и
14. Теория «Z» Оучи.
15. Специфика OD-консультирования как процессного консультирования.
16. Стадии процессного консультирования. Особенности его применения

2. Тема практического занятия. **Саморазвивающаяся организация**

Вопросы к обсуждению:

1. Какие три фактора определяют эффективность стратегического обучения?
2. Опишите восемь основных концепций обучения и развития организации.
3. Как создать корпоративную культуру обучения? Перечислите несколько элементов, необходимых для создания корпоративной саморазвивающейся организации.
4. Опишите пять обязательных элементов эффективной программы обучения.

Форма практического задания: Выступление студента с докладом на тему практического занятия.

Пример практического задания: подготовить реферат из следующего перечня тем рефератов:

1. Концепция «Learning Organization». «Lerning organization» как «научающаяся организация», «обучающаяся организация», «самообучающаяся организация» и «саморазвивающаяся организация».
2. Цель консультационного вмешательства как создание саморазвивающейся организации, получение сотрудниками эффективных и действенных инструментов для осуществления преобразований и последующего процесса саморазвития.
3. Саморазвивающаяся организация как процесс.

4. Практика саморазвивающейся (обучающейся) организации.
5. Характеристики саморазвивающейся (обучающейся) организации.

2. Тема практического занятия. **Методы развития клиентной организации**

Вопросы к обсуждению:

1. Проблема клиентной ориентации в современных российских условиях.
2. Аттракт-функция фирмы. Из чего складывается? Как формируется?
3. Работа по группам. Фирма глазами клиента.
 - Что клиент ценит? Что его не устраивает? (по разным составляющим аттракт-функции)
 - обсуждение результатов работы групп
4. Работа по группам. Клиент глазами фирмы.
 - типология клиентов
 - критерии приоритетного клиента
 - как постоянных и приоритетных клиентов развивать в приверженцев фирмы X?

Форма практического задания: Выступление студента с докладом на тему практического занятия.

Пример практического задания: подготовить кейс-задания по следующим темам:

1. Кейс «Опрос в банке»
2. Кейс «Тренинг персонала»
3. Кейс «Самый лучший клиент»
4. Кейс «Обучение действием и саморазвивающаяся организация»

ЛИСТ РЕГИСТРАЦИИ ИЗМЕНЕНИЙ

№ п/п	Содержание изменения	Реквизиты документа об утверждении изменения	Дата введения измене- ния
	Обсуждена и рекомендована к утверждению на основании решения Ученого совета факультета и Федерального государственного образовательного стандарта высшего профессионального образования по направлению подготовки 37.04.01 Психология (уровень магистратуры), утвержденного приказом Министерства науки и высшего образования Российской Федерации от 13.08.2020 №1000	Протокол заседания Ученого совета РГСУ № 11 от 26 апреля 2023 г.	01.09.2023
	Актуализация методических указаний	Протокол заседания Ученого совета факультета № 12 от «28» февраля 2024 года	01.09.2024
	*	Протокол заседания Ученого совета факультета № _____ от «_____» _____ 20____ года	____.____.____ —
	*	Протокол заседания Ученого совета факультета № _____ от «_____» _____ 20____ года	____.____.____ —



Министерство науки и высшего образования Российской Федерации
Федеральное государственное бюджетное образовательное
учреждение высшего образования
«Российский государственный социальный университет»

«УТВЕРЖДАЮ»
Декан факультета психологии

_____ Е.А. Петрова

28 февраля 2024 г.

**МЕТОДИЧЕСКИЕ МАТЕРИАЛЫ ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ)
ИСКУССТВЕННЫЙ ИНТЕЛЛЕКТ И СТАТИСТИКА
БОЛЬШИХ ДАННЫХ**

Направление подготовки

«37.04.01 Психология»

Направленность (профиль)

«Практическая социальная психология»

ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ПРОГРАММА ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ

- ПРОГРАММА МАГИСТРАТУРЫ

Форма обучения

Очная, очно-заочная

Москва, 2024 г.

Содержание

РАЗДЕЛ 1. МЕТОДИЧЕСКИЕ МАТЕРИАЛЫ К ЛЕКЦИОННЫМ И ПРАКТИЧЕСКИМ ЗАНЯТИЯМ	4
1.1. Методические материалы к проведению лекционных занятий по дисциплине (модулю)	4
1.2. Методические материалы по подготовке к практическим занятиям по дисциплине (модулю)	6
1.3. Учебно-наглядные пособия по разделам (темам) дисциплины (модуля)	11
2. МЕТОДИЧЕСКИЕ РЕКОМЕНДАЦИИ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ) И САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЕ	11
3. МЕТОДИЧЕСКИЕ МАТЕРИАЛЫ, ОПРЕДЕЛЯЮЩИЕ ПРОЦЕДУРЫ ОЦЕНИВАНИЯ ЗНАНИЙ, УМЕНИЙ, НАВЫКОВ И (ИЛИ) ОПЫТА ДЕЯТЕЛЬНОСТИ, ХАРАКТЕРИЗУЮЩИХ ЭТАПЫ ФОРМИРОВАНИЯ КОМПЕТЕНЦИЙ	22
3.1. Организационные основы применения балльно-рейтинговой системы оценки успеваемости обучающихся по дисциплине (модулю)	22
3.2. Проведение текущего контроля успеваемости обучающихся по дисциплине (модулю) в соответствии с балльно-рейтинговой системой оценки успеваемости обучающегося	22
3.3. Проведение промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине (модулю) в соответствии с балльно-рейтинговой системой оценки успеваемости обучающегося	24
ЛИСТ РЕГИСТРАЦИИ ИЗМЕНЕНИЙ	26

Методические материалы по дисциплине (модулю) «Искусственный интеллект и статистика больших данных» разработана на основании федерального государственного образовательного стандарта высшего образования - магистратуры по направлению подготовки 37.04.01 Психология и, утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации № 841 от 29.07.2020.

Методические материалы по дисциплине (модулю) «Искусственный интеллект и статистика больших данных» разработана рабочей группой в составе: канд. пед. наук, доцент С.В. Крапивка, канд. техн. наук, доцент Шаховской А.В, канд. техн. наук, доцент С.А. Нестерович.

Методические материалы по дисциплине (модулю) «Искусственный интеллект и статистика больших данных» обсуждена и утверждена на заседании кафедры информационных технологий, искусственного интеллекта и общественно-социальных технологий цифрового общества факультета социальных и политических технологий.

Протокол № 11 от «28» февраля 2024 года.

Заведующий кафедрой
канд. пед. наук, доцент



С.В. Пивнева

(подпись)

РАЗДЕЛ 1. МЕТОДИЧЕСКИЕ МАТЕРИАЛЫ К ЛЕКЦИОННЫМ И ПРАКТИЧЕСКИМ ЗАНЯТИЯМ

1.1. Методические материалы к проведению лекционных занятий по дисциплине (модулю)

Лекция - один из методов обучения, одна из основных системообразующих форм организации учебного процесса в вузе. Лекционное занятие представляет собой систематическое, последовательное, монологическое изложение педагогическим работником учебного материала, как правило, теоретического характера. Такое занятие представляет собой элемент технологии представления учебного материала путем логически стройного, систематически последовательного и ясного изложения.

Цель лекции – организация целенаправленной познавательной деятельности обучающихся по овладению программным материалом дисциплины (модуля). Чтение курса лекций позволяет дать связанное, последовательное изложение материала в соответствии с новейшими данными науки, сообщить слушателям основное содержание предмета в целостном, систематизированном виде. В ряде случаев лекция выполняет функцию основного источника информации: при отсутствии учебников и учебных пособий, чаще по новым курсам; в случае, когда новые научные данные по той или иной теме не нашли отражения в учебниках; отдельные разделы и темы очень сложны для самостоятельного изучения. В таких случаях только лектор может методически помочь обучающимся в освоении сложного материала.

Возможные формы проведения лекций:

- Вводная лекция – один из наиболее важных и трудных видов лекции при чтении систематических курсов. От успеха этой лекции во многом зависит успех усвоения всего курса. Она может содержать: определение дисциплины (модуля); краткую историческую справку о дисциплине (модуле); цели и задачи дисциплины (модуля), ее роль в общей системе обучения и связь со смежными дисциплинами (модулями); основные проблемы (понятия и определения) данной науки; основную и дополнительную учебную литературу; особенности самостоятельной работы обучающихся над дисциплиной (модулем) и формы участия в научно-исследовательской работе; отчетность по курсу.

- Информационная лекция ориентирована на изложение и объяснение обучающимся научной информации, подлежащей осмыслению и запоминанию. Это самый традиционный тип лекций в практике высшей школы.

- Заключительная лекция предназначена для обобщения полученных знаний и раскрытия перспектив дальнейшего развития данной науки.

- Обзорная лекция – это систематизация научных знаний на высоком уровне, допускающая большое число ассоциативных связей в процессе осмысления информации, излагаемой при раскрытии внутриспредметной и межпредметной связей, исключая детализацию и конкретизацию. Как правило, стержень излагаемых теоретических положений составляет научно-понятийная и концептуальная основа всего курса или крупных его разделов.

- Лекция-беседа - непосредственный контакт педагогического работника с аудиторией - диалог. По ходу лекции педагогический работник задает вопросы для выяснения мнений и уровня осведомленности обучающихся по рассматриваемой проблеме.

- Лекция-дискуссия - свободный обмен мнениями в ходе изложения лекционного материала. Педагогический работник активизирует участие в обсуждении отдельными вопросами, сопоставляет между собой различные мнения и тем самым развивает дискуссию, стремясь направить ее в нужное русло.

- Лекция с применением обратной связи включает в себе то, что в начале и конце каждого раздела лекции задаются вопросы. Первый - для того, чтобы узнать, насколько обучающиеся

ориентируются в излагаемом материале, вопрос в конце раздела предназначен для выяснения степени усвоения только что изложенного материала. При неудовлетворительных результатах контрольного опроса педагогический работник возвращается к уже прочитанному разделу, изменив при этом методику подачи материала.

- Проблемная лекция опирается на логику последовательно моделируемых проблемных ситуаций путем постановки проблемных вопросов или предъявления проблемных задач. Проблемный вопрос - это диалектическое противоречие, требующее для своего решения размышления, сравнения, поиска, приобретения и применения новых знаний. Проблемная задача содержит дополнительную вводную информацию и при необходимости некоторые ориентиры поиска ее решения.

- Программированная лекция - консультация – педагогический работник сам составляет и предлагает обучающимся вопросы. На подготовленные вопросы педагогический работник сначала просит ответить обучающихся, а затем проводит анализ и обсуждение неправильных ответов. В лекциях можно использовать наглядные материалы, а также подготовить презентацию. Что касается презентации, то в качестве визуальной поддержки ее можно органично интегрировать во все вышеупомянутые лекции. В то же время лекцию-презентацию возможно выделить и в качестве самостоятельной формы. Лекция-презентация должна отражать суть основных и (или) проблемных вопросов лекции, на которые особо следует обратить внимание обучающихся. В условиях применения активного метода проведения занятий презентация представляется весьма удачным способом донесения информации до слушателей. Единственное, на что следует обратить внимание при подготовке слайдов, - это их оформление и текст. Слайд не должен быть перегружен картинками и лишней информацией, которая будет отвлекать от основного аспекта того или иного вопроса лекции. Во время лекции можно задавать вопросы аудитории в отношении того или иного слайда, тем самым еще больше вовлекая обучающихся в проблематику.

Краткое содержание лекционных занятий

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала
Раздел 1. Большие данные и машинное обучение	
Тема 1.1. Интеллектуальный анализ данных, большие данные, машинное обучение.	Методы и задачи интеллектуального анализа данных, машинного обучения и обработки больших данных. Области применения методов и технологий интеллектуального анализа данных, машинного обучения и обработки больших данных. Примеры задач машинного обучения: поиск информации в интернете, распознавание изображений, лиц, эмоций, пола, возраста, распознавание речи, языка, эмоциональной окраски текстов, прогнозирование продаж, прогнозирование оттока клиентов, кредитный скоринг, рекомендательные системы и др. Основные характеристики больших данных и их влияние на сбор, хранение, обработку и анализ данных (4V). Критерии аналитических задач, решение которых предпочтительно с использованием технологий BigData.

Тема 1.2. Технологии сетевого взаимодействия в образовательной среде	Принципы анализа текстовой и графической информации, эмоциональной окраски текстов. Принципы создания рекомендательных систем. Интеллектуальные сервисы и чат-боты. Перспективы развития систем обработки больших данных и машинного обучения. Финансовые технологии, основанные на обработке данных и машинном обучении: интеллектуальные кредитные сервисы, интеллектуальные страховые сервисы, интеллектуальные сервисы интернета вещей.
Раздел 2. Искусственный интеллект	
Тема 2.1. Понятие искусственного интеллекта и области его применения.	Признаки интеллектуальности информационных систем. Структура исследований в области искусственного интеллекта. Основные классы интеллектуальных информационных систем. Знания как особая форма информации. Методы и средства представления знаний. Модели знаний. Системы представления знаний и базы знаний. Приобретение знаний от экспертов. Извлечение знаний из документов. Технологии OLAP и многомерные модели данных
Тема 2.2. Технологии интеллектуального анализа данных.	Согласование и интеграция знаний. Экспертные системы, их виды, области использования. Этапы создания и сферы применения экспертных систем. Нейросетевые технологии. Проблемы, решаемые искусственными нейронными сетями. Основные направления применения нейросетевых технологий в экономике.

1.2. Методические материалы по подготовке к практическим занятиям по дисциплине (модулю)

Практические (семинарские) занятия - одна из форм учебного занятия, направленная на развитие самостоятельности обучающихся и приобретение умений и навыков. Данные учебные занятия углубляют, расширяют, детализируют полученные ранее знания. Практическое занятие предполагает выполнение обучающимися по заданию и под руководством преподавателей одной или нескольких практических работ.

Цель практических занятий и семинаров состоит в развитии познавательных способностей, самостоятельности мышления и творческой активности обучающихся; углублении, расширении, детализировании знаний, полученных на лекции в обобщенной форме, и содействии выработке навыков профессиональной деятельности. В отдельных случаях на практических занятиях и семинарах руководителем занятия сообщаются дополнительные знания.

Для достижения поставленных целей и решения требуемого перечня задач практические занятия и семинары проводятся традиционными технологиями или с использованием активных и интерактивных образовательных технологий.

Возможные формы проведения практических (семинарских) занятий:

- Деловая игра - это метод группового обучения совместной деятельности в процессе решения общих задач в условиях максимально возможного приближения к реальным проблемным ситуациям. Имитационные игры - на занятиях имитируется деятельность какой-либо организации, предприятия или его подразделения. Имитироваться могут события, конкретная деятельность людей (деловое совещание, обсуждение плана) и обстановка, условия, в которых происходит событие или осуществляется деятельность (кабинет начальника цеха, зал заседаний). Исполнение ролей (ролевые игры) - в этих играх отрабатывается тактика поведения, действий, выполнение функций и обязанностей конкретного лица. Для проведения игр с исполнением роли разрабатывается модель-пьеса ситуации, между студентами распределяются роли с «обязательным содержанием», характеризующиеся различными интересами; в процессе их взаимодействия должно быть найдено компромиссное решение. «Деловой театр» (метод инсценировки) - в нем разыгрывается какая-либо ситуация, поведение человека в этой обстановке, обучающийся должен вжиться в образ определенного лица, понять его действия, оценить обстановку и найти правильную линию поведения. Основная задача метода инсценировки - научить ориентироваться в различных обстоятельствах, давать объективную оценку своему поведению, учитывать возможности других людей, влиять на их интересы, потребности и деятельность, не прибегая к формальным атрибутам власти, к приказу.

- Игровое проектирование - является практическим занятием или циклом занятий, суть которых состоит в разработке инженерного, конструкторского, технологического и других видов проектов в игровых условиях, максимально воссоздающих реальность. Этот метод отличается высокой степенью сочетания индивидуальной и совместной работы обучающихся.

- Познавательно-дидактические игры не относятся к деловым играм. Они предполагают лишь включение изучаемого материала в необычный игровой контекст и иногда содержат лишь элементы ролевых игр. Такие игры могут проводиться в виде копирования научных, культурных, социальных явлений (конкурс знатоков, «Поле чудес», КВН и т.д.) и в виде предметно-содержательных моделей, (например, игры-путешествия, когда надо разработать рациональный маршрут, пользуясь различными картами).

- Анализ конкретных ситуаций. Конкретная ситуация – это любое событие, которое содержит в себе противоречие или вступает в противоречие с окружающей средой. Ситуации могут нести в себе как позитивный, так и отрицательный опыт. Все ситуации делятся на простые, критические и экстремальные.

- Кейс-метод (от английского case – случай, ситуация) – усовершенствованный метод анализа конкретных ситуаций, метод активного проблемно-ситуационного анализа, основанный на обучении путем решения конкретных задач – ситуаций (решение кейсов). Непосредственная цель метода case-study - обучающиеся должны проанализировать ситуацию, разобраться в сути проблем, предложить возможные решения и выбрать лучшее из них. Кейсы делятся на практические (отражающие реальные жизненные ситуации), обучающие (искусственно созданные, содержащие значительные элементы условности при отражении в нем жизни) и исследовательские (ориентированные на проведение исследовательской деятельности посредством применения метода моделирования). Метод конкретных ситуаций (метод case-study) относится к неигровым имитационным активным методам обучения.

- Тренинг (англ. training от train — обучать, воспитывать) – метод активного обучения, направленный на развитие знаний, умений и навыков и социальных установок. Тренинг – форма интерактивного обучения, целью которого является развитие компетентности межличностного и профессионального поведения в общении. Достоинство тренинга заключается в том, что он обеспечивает активное вовлечение всех участников в процесс обучения. Можно выделить основные типы тренингов по критерию направленности воздействия и изменений – навыковый, психотерапевтический, социально-психологический, бизнес-тренинг.

- Метод Сократа (Майевтика) – метод вопросов, предполагающих критическое отношение к догматическим утверждениям, называется еще как метод «сократовской иронии». Это умение извлекать скрытое в человеке знание с помощью искусных наводящих вопросов, подразумевающего короткий, простой и заранее предсказуемый ответ.

- Интерактивная лекция – выступление ведущего обучающего перед большой аудиторией с применением следующих активных форм обучения: дискуссия, беседа, демонстрация слайдов или учебных фильмов, мозговой штурм.

- Групповая, научная дискуссия, диспут. Дискуссия — это целенаправленное обсуждение конкретного вопроса, сопровождающееся обменом мнениями, идеями между двумя и более лицами. Задача дискуссии - обнаружить различия в понимании вопроса и в споре установить истину. Дискуссии могут быть свободными и управляемыми. К технике управляемой дискуссии относятся: четкое определение цели, прогнозирование реакции оппонентов, планирование своего поведения, ограничение времени на выступления и их заданная очередность. Разновидностью свободной дискуссии является форум, где каждому желающему дается неограниченное время на выступление, при условии, что его выступление вызывает интерес аудитории. Каждый конкретный форум имеет свою тематику — достаточно широкую, чтобы в её пределах можно было вести многоплановое обсуждение.

- Дебаты – это чётко структурированный и специально организованный публичный обмен мыслями между двумя сторонами по актуальным темам. Это разновидность публичной дискуссии участников дебатов, направляющая на переубеждение в своей правоте третьей стороны, а не друг друга. Поэтому вербальные и невербальные средства, которые используются участниками дебатов, имеют целью получения определённого результата — сформировать у слушателей положительное впечатление от собственной позиции.

- Метод работы в малых группах. Групповое обсуждение кого-либо вопроса направлено на достижение лучшего взаимопонимания и нахождения истины. Групповое обсуждение способствует лучшему усвоению изучаемого материала. Оптимальное количество участников - 5-7 человек. Перед обучающимися ставится проблема, выделяется определенное время, в течение которого они должны подготовить аргументированный обдуманный ответ. Педагогический работник может устанавливать правила проведения группового обсуждения – задавать определенные рамки обсуждения, ввести алгоритм выработки общего мнения, назначить лидера и др.

- Круглый стол - общество, собрание в рамках более крупного мероприятия (съезда, симпозиума, конференции). Мероприятие, как правило, на которое приглашаются эксперты и специалисты из разных сфер деятельности для обсуждения актуальных вопросов. Данная модель обсуждения, основываясь на соглашениях, в качестве итогов даёт результаты, которые, в свою очередь, являются новыми соглашениями.

- Коллоквиум - (лат. colloquium — разговор, беседа) - одна из форм учебных занятий в системе образования, имеющая целью выяснение и повышение знаний обучающихся. На коллоквиумах обсуждаются: отдельные части, разделы, темы, вопросы изучаемого курса (обычно не включаемые в тематику семинарских и других практических учебных занятий), рефераты, проекты и др. работы обучающихся. Это научные собрания, на которых заслушиваются и обсуждаются доклады. Коллоквиум – это и форма контроля, массового опроса, позволяющая преподавателю в сравнительно небольшой срок выяснить уровень знаний студентов по данной теме дисциплины. Коллоквиум проходит обычно в форме дискуссии, в ходе которой обучающимся предоставляется возможность высказать свою точку зрения на рассматриваемую проблему, учиться обосновывать и защищать ее. Аргументируя и отстаивая свое мнение, обучающийся в то же время демонстрирует, насколько глубоко и осознанно он усвоил изученный материал.

- Метод «мозговой штурм» (мозговой штурм, мозговая атака, англ. brainstorming) — оперативный метод решения проблемы на основе стимулирования творческой активности, при котором участникам обсуждения предлагают высказывать как можно большее количество вариантов решения, в том числе самых фантастичных. Затем из общего числа высказанных идей отбирают наиболее удачные, которые могут быть использованы на практике. Является методом экспертного оценивания.

- Метод проектов - это способ достижения дидактической цели через детальную разработку проблемы (технологии), которая должна завершиться вполне реальным, осязаемым практическим результатом, оформленным тем или иным образом; это совокупность приёмов, действий обучающихся в их определённой последовательности для достижения поставленной задачи – решения проблемы, лично значимой для учащихся и оформленной в виде некоего конечного продукта. Основное предназначение метода проектов состоит в предоставлении учащимся возможности самостоятельного приобретения знаний в процессе решения практических задач или проблем, требующего интеграции знаний из различных предметных областей.

- Брифинг - (англ. briefing от англ. brief – короткий, недолгий) – краткая пресс-конференция, посвященная одному вопросу. Основное отличие: отсутствует презентационная часть. То есть практически сразу идут ответы на вопросы журналистов.

- Метод портфолио (итал. portfolio — 'портфель, англ. - папка для документов) - современная образовательная технология, в основе которой используется метод аутентичного оценивания результатов образовательной и профессиональной деятельности. Портфолио как подборка сертифицированных достижений, наиболее значимых работ и отзывов на них.

Вопросы для самоподготовки к практическим (семинарским) занятиям по разделам (темам) дисциплины (модуля)

Задания для самостоятельной работы к Разделу 1

Перечень вопросов для самостоятельной работы к Разделу 1

1. Уровни понимания. Методы решения задач.
2. Решение задач методом поиска в пространстве состояний.
3. Фреймы. Исчисления предикатов.
4. Системы продукций. Семантические сети.
5. Нечеткая логика.
6. Алгоритмы эвристического поиска.

7. Поиск решений на основе исчисления предикатов.
8. Переход от Базы данных к Базе знаний. Особенности знаний.
9. Генетический алгоритм.
10. Стратегия решений организации поиска.

Перечень тем рефератов к Разделу 1:

1. Методы и задачи интеллектуального анализа данных, машинного обучения и обработки больших данных.
2. Области применения методов и технологий интеллектуального анализа данных, машинного обучения и обработки больших данных.
3. Задачи машинного обучения: поиск информации в интернете.
4. Задачи машинного обучения: распознавание изображений, лиц, эмоций, пола, возраста, распознавание речи и др.
5. Основные характеристики больших данных и их влияние на сбор, хранение, обработку и анализ данных (4V).
6. Критерии аналитических задач, решение которых предпочтительно с использованием технологий BigData.
7. Принципы анализа текстовой и графической информации, эмоциональной окраски текстов.
8. Принципы создания рекомендательных систем.
9. Интеллектуальные сервисы и чат-боты.
10. Перспективы развития систем обработки больших данных и машинного обучения.

Задания для самостоятельной работы к Разделу 2

Перечень вопросов для самостоятельной работы к Разделу 2

1. Назначение экспертных систем.
2. Структура экспертных систем.
3. Этапы разработки экспертных систем.
4. Представление знаний в экспертных системах.
5. Методы работа со знаниями.
6. Основная модель нейросетевой технологии.
7. Методы извлечения знаний
8. Цепи Маркова
9. Вероятностный подход
10. Случайный лес

Перечень тем рефератов к Разделу 2:

1. Понятие искусственного интеллекта и области его применения.
2. Признаки интеллектуальности информационных систем.
3. Структура исследований в области искусственного интеллекта.
4. Основные классы интеллектуальных информационных систем.
5. Знания как особая форма информации.

6. Методы и средства представления знаний. Модели знаний.
7. Системы представления знаний и базы знаний.
8. Технологии OLAP и многомерные модели данных.
9. Технологии интеллектуального анализа данных (Data Mining). Согласование и интеграция знаний.
10. Экспертные системы, их виды, области использования.

1.3. Учебно-наглядные пособия по разделам (темам) дисциплины (модуля)

1. Анализ данных : учебник для вузов / В. С. Мхитарян [и др.] ; под редакцией В. С. Мхитаряна. — Москва : Издательство Юрайт, 2024. — 490 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-00616-2. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/536007> (дата обращения: 26.02.2024).
2. Берикашвили, В. Ш. Статистическая обработка данных, планирование эксперимента и случайные процессы : учебное пособие для вузов / В. Ш. Берикашвили, С. П. Оськин. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2024. — 164 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-09216-5. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/539831> (дата обращения: 26.02.2024).
3. Бессмертный, И. А. Системы искусственного интеллекта : учебное пособие для вузов / И. А. Бессмертный. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 157 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-07467-3. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/512657> (дата обращения: 26.02.2024).
4. Миркин, Б. Г. Введение в анализ данных : учебник и практикум / Б. Г. Миркин. — Москва : Издательство Юрайт, 2024. — 174 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-9916-5009-0. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/536117> (дата обращения: 26.02.2024).
5. Воронов, М. В. Системы искусственного интеллекта : учебник и практикум для вузов / М. В. Воронов, В. И. Пименов, И. А. Небаев. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2024. — 268 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-17032-0. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/544161> (дата обращения: 26.02.2024).
6. Станкевич, Л. А. Интеллектуальные системы и технологии : учебник и практикум для вузов / Л. А. Станкевич. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2024. — 495 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-16238-7. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/536688> (дата обращения: 26.02.2024).

2. МЕТОДИЧЕСКИЕ РЕКОМЕНДАЦИИ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ) И САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЕ

Освоение обучающимся дисциплины (модуля) «**Искусственный интеллект и статистика больших данных**» предполагает изучение материалов дисциплины на аудиторных занятиях и в ходе самостоятельной работы. Аудиторные занятия проходят в форме лекций, семинаров, прак-

тических занятий. Самостоятельная работа включает разнообразный комплекс видов и форм работы обучающихся.

Для успешного освоения дисциплины (модуля) и достижения поставленных целей необходимо внимательно ознакомиться с рабочей программы дисциплины (модуля), доступной в электронной информационно-образовательной среде РГСУ.

Следует обратить внимание на списки основной и дополнительной литературы, на предлагаемые преподавателем ресурсы информационно-телекоммуникационной сети Интернет. Эта информация необходима для самостоятельной работы обучающегося.

При подготовке к аудиторным занятиям необходимо помнить особенности каждой формы его проведения.

Подготовка к учебному занятию лекционного типа заключается в следующем.

С целью обеспечения успешного обучения обучающийся должен готовиться к лекции, поскольку она является важнейшей формой организации учебного процесса, поскольку:

- знакомит с новым учебным материалом;
- разъясняет учебные элементы, трудные для понимания;
- систематизирует учебный материал;
- ориентирует в учебном процессе.

С этой целью:

- внимательно прочитайте материал предыдущей лекции;
- ознакомьтесь с учебным материалом по учебнику и учебным пособиям с темой прочитанной лекции;
- внесите дополнения к полученным ранее знаниям по теме лекции на полях лекционной тетради;
- запишите возможные вопросы, которые вы зададите лектору на лекции по материалу изученной лекции;
- постарайтесь уяснить место изучаемой темы в своей подготовке;
- узнайте тему предстоящей лекции (по тематическому плану, по информации лектора) и запишите информацию, которой вы владеете по данному вопросу.

Подготовка к занятию семинарского типа.

При подготовке и работе во время проведения занятий семинарского типа следует обратить внимание на следующие моменты: на процесс предварительной подготовки, на работу во время занятия, обработку полученных результатов, исправление полученных замечаний.

Предварительная подготовка к учебному занятию семинарского типа заключается в изучении теоретического материала в отведенное для самостоятельной работы время, ознакомление с инструктивными материалами с целью осознания задач практического занятия, техники безопасности при работе с приборами, веществами.

Работа во время проведения учебного занятия семинарского типа включает:

- консультирование студентов преподавателями и вспомогательным персоналом с целью предоставления исчерпывающей информации, необходимой для самостоятельного выполнения предложенных преподавателем задач.
- самостоятельное выполнение заданий согласно обозначенной рабочей программой дисциплины (модуля) тематики.

Самостоятельная работа.

Самостоятельная работа - планируемая учебная, учебно-исследовательская, научно-исследовательская работа студентов, выполняемая во внеаудиторное (аудиторное) время по заданию и при методическом руководстве преподавателя, но без его непосредственного участия (при частичном непосредственном участии преподавателя, оставляющем ведущую роль за работой студентов).

Для более углубленного изучения темы задания для самостоятельной работы рекомендуется выполнять параллельно с изучением данной темы. При выполнении заданий по возможности используйте наглядное представление материала.

Самостоятельная работа студентов в ВУЗе является важным видом учебной и научной деятельности студента. Самостоятельная работа студентов играет значительную роль в рейтинговой технологии обучения.

К современному специалисту в области медицины общество предъявляет достаточно широкий перечень требований, среди которых немаловажное значение имеет наличие у выпускников определенных навыков (компетенций) и умения самостоятельно добывать знания из различных источников, систематизировать полученную информацию, давать оценку конкретной профессиональной ситуации. Формирование такого умения происходит в течение всего периода обучения.

В процессе самостоятельной работы студент приобретает необходимые для будущей специальности компетенции, навыки самоорганизации, самоконтроля, самоуправления, саморефлексии и становится активным самостоятельным субъектом учебной деятельности.

Самостоятельная работа студентов должна оказывать важное влияние на формирование личности будущего специалиста, его компетентность. Каждый студент самостоятельно определяет режим своей работы и меру труда, затрачиваемого на овладение учебным содержанием по каждой дисциплине. Он выполняет внеаудиторную работу по личному индивидуальному плану, в зависимости от его подготовки, времени и других условий.

Виды самостоятельной работы.

Работа с литературой.

При работе с книгой необходимо подобрать литературу, научиться правильно ее читать, вести записи. Для подбора литературы в библиотеке используются алфавитный и систематический каталоги. Важно помнить, что рациональные навыки работы с книгой - это всегда большая экономия времени и сил. Правильный подбор учебников рекомендуется преподавателем, читающим лекционный курс. Необходимая литература может быть также указана в методических разработках по данному курсу. Изучая материал по учебнику, следует переходить к следующему вопросу только после правильного уяснения предыдущего, описывая на бумаге все выкладки и вычисления (в том числе те, которые в учебнике опущены или на лекции даны для самостоятельного вывода). При изучении любой дисциплины большую и важную роль играет самостоятельная индивидуальная работа. Особое внимание следует обратить на определение основных понятий курса. Студент должен подробно разбирать примеры, которые поясняют такие определения, и уметь строить аналогичные примеры самостоятельно. Нужно добиваться точного представления о том, что изучаешь. Полезно составлять опорные конспекты. При изучении материала по учебнику полезно в тетради (на специально отведенных полях) дополнять конспект лекций. Там же следует

отмечать вопросы, выделенные студентом для консультации с преподавателем. Выводы, полученные в результате изучения, рекомендуется в конспекте выделять, чтобы они при перечитывании записей лучше запоминались. Опыт показывает, что многим студентам помогает составление листа опорных сигналов, содержащего важнейшие и наиболее часто употребляемые формулы и понятия. Такой лист помогает запомнить формулы, основные положения лекции, а также может служить постоянным справочником для студента. Различают два вида чтения: первичное и вторичное. Первичное - это внимательное, неторопливое чтение, при котором можно остановиться на трудных местах.

Задача вторичного чтения - полное усвоение смысла целого (по счету это чтение может быть и не вторым, а третьим или четвертым). Самостоятельная работа с учебниками и книгами (а также самостоятельное теоретическое исследование проблем, обозначенных преподавателем на лекциях) – это важнейшее условие формирования у себя научного способа познания.

Чтение научного текста является частью познавательной деятельности. Ее цель – извлечение из текста необходимой информации. От того на сколько осознанна читающим собственная внутренняя установка при обращении к печатному слову (найти нужные сведения, усвоить информацию полностью или частично, критически проанализировать материал и т.п.) во многом зависит эффективность осуществляемого действия.

Методические рекомендации по составлению конспекта:

1. Внимательно прочитайте текст. Уточните в справочной литературе непонятные слова. При записи не забудьте вынести справочные данные на поля конспекта;

2. Выделите главное, составьте план;

3. Кратко сформулируйте основные положения текста, отметьте аргументацию автора;

4. Законспектируйте материал, четко следуя пунктам плана. При конспектировании старайтесь выразить мысль своими словами. Записи следует вести четко, ясно.

5. Грамотно записывайте цитаты. Цитируя, учитывайте лаконичность, значимость мысли. В тексте конспекта желательно приводить не только тезисные положения, но и их доказательства. При оформлении конспекта необходимо стремиться к емкости каждого предложения. Мысли автора книги следует излагать кратко, заботясь о стиле и выразительности написанного. Число дополнительных элементов конспекта должно быть логически обоснованным, записи должны распределяться в определенной последовательности, отвечающей логической структуре произведения. Для уточнения и дополнения необходимо оставлять поля. Овладение навыками конспектирования требует от студента целеустремленности, повседневной самостоятельной работы.

Методические материалы по самостоятельному решению задач

При самостоятельном решении задач нужно обосновывать каждый этап решения, исходя из теоретических положений курса. Если студент видит несколько путей решения проблемы (задачи), то нужно сравнить их и выбрать самый рациональный. Полезно до начала вычислений составить краткий план решения проблемы (задачи). Решение проблемных задач или примеров следует излагать подробно, вычисления располагать в строгом порядке, отделяя вспомогательные вычисления от основных. Решения при необходимости нужно сопровождать комментариями, схемами, чертежами и рисунками. Следует помнить, что решение каждой учебной задачи должно доводиться до окончательного логического ответа, которого требует условие, и по возможности с выводом. Полученный ответ следует проверить способами, вытекающими из существа данной

задачи. Полезно также (если возможно) решать несколькими способами и сравнить полученные результаты. Решение задач данного типа нужно продолжать до приобретения твердых навыков в их решении.

Методические материалы к выполнению реферата

Реферат (от лат. *refere* – сообщать) – краткое изложение в письменном виде или в форме публикации доклада, содержания научного труда (трудов), литературы по теме. Работа над рефератом условно разделяется на выбор темы, подбор литературы, подготовку и защиту плана; написание теоретической части и всего текста с указанием библиографических данных используемых источников, подготовку доклада, выступление с ним. Тематика рефератов полностью связана с основными вопросами изучаемого курса.

Список литературы к темам не дается, и обучающиеся самостоятельно ведут библиографический поиск, причем им не рекомендуется ограничиваться университетской библиотекой.

Важно учитывать, что написание реферата требует от обучающихся определенных усилий. Особое внимание следует уделить подбору литературы, методике ее изучения с целью отбора и обработки собранного материала, обоснованию актуальности темы и теоретического уровня обоснованности используемых в качестве примеров фактов какой-либо деятельности.

Выбрав тему реферата, начав работу над литературой, необходимо составить план. Изучая литературу, продолжается обдумывание темы, осмысливание прочитанного, делаются выписки, сопоставляются точки зрения разных авторов и т.д. Реферативная работа сводится к тому, чтобы в ней выделились две взаимосвязанные стороны: во-первых, ее следует рассматривать как учебное задание, которое должен выполнить обучаемый, а во-вторых, как форму научной работы, творческого воображения при выполнении учебного задания.

Наличие плана реферата позволяет контролировать ход работы, избежать формального переписывания текстов из первоисточников.

Оформление реферата включает титульный лист, оглавление и краткий список использованной литературы. Список использованной литературы размещается на последней странице рукописи или печатной форме реферата. Реферат выполняется в письменной или печатной форме на белых листах формата А4 (210 x 297 мм). Шрифт Times New Roman, кегель 14, через 1,5 интервала при соблюдении следующих размеров текста: верхнее поле – 25 мм, нижнее – 20 мм, левое – 30 мм, правое – 15 мм. Нумерация страниц производится вверху листа, по центру. Титульный лист нумерации не подлежит.

Рефераты должны быть написаны простым, ясным языком, без претензий на наукообразность. Следует избегать сложных грамматических оборотов, непривычных терминов и символов. Если же такие термины и символы все-таки приводятся, то необходимо разъяснять их значение при первом упоминании в тексте реферата.

Объем реферата предполагает тщательный отбор информации, необходимой для краткого изложения вопроса. Важнейший этап – редактирование готового текста реферата и подготовка к обсуждению. Обсуждение требует хорошей ориентации в материале темы, умения выделить главное, поставить дискуссионный вопрос, привлечь внимание слушателей к интересной литературе, логично и убедительно изложить свои мысли.

Рефераты обязательно подлежат защите. Процедура защиты начинается с определения оппонентов защищающего свою работу. Они стремятся дать основательный анализ работы обуча-

ющимся, обращают внимание на положительные моменты и недостатки реферата, дают общую оценку содержанию, форме преподнесения материала, характеру использованной литературы. Иногда они дополняют тот или иной раздел реферата. Последнее особенно ценно, ибо говорит о глубоком знании обучающимся-оппонентом изучаемой проблемы.

Обсуждение не ограничивается заслушиванием оппонентов. Другие обучающиеся имеют право уточнить или опровергнуть какое-либо утверждение. Преподаватель предлагает любому обучающемуся задать вопрос по существу доклада или попытаться подвести итог обсуждению.

Алгоритм работы над рефератом

1. Выбор темы

Тема должна быть сформулирована грамотно (с литературной точки зрения);

В названии реферата следует поставить четкие рамки рассмотрения темы;

Желательно избегать слишком длинных названий;

Следует по возможности воздерживаться от использования в названии спорных с научной точки зрения терминов, излишней наукообразности, а также чрезмерного упрощения формулировок.

2. Реферат следует составлять из пяти основных частей: введения; основной части; заключения; списка литературы; приложений.

3. Основные требования к введению:

Во введении не следует концентрироваться на содержании; введение должно включать краткое обоснование актуальности темы реферата, где требуется показать, почему данный вопрос может представлять научный интерес и есть ли связь представляемого материала с современностью. Таким образом, тема реферата должна быть актуальна либо с научной точки зрения, либо с современных позиций.

Очень важно выделить цель, а также задачи, которые требуется решить для выполнения цели.

Введение должно содержать краткий обзор изученной литературы, в котором указывается взятый из того или иного источника материал, кратко анализируются изученные источники, показываются их сильные и слабые стороны;

Объем введения составляет две страницы текста.

4. Требования к основной части реферата:

Основная часть содержит материал, отобранный для рассмотрения проблемы;

Также основная часть должна включать в себя собственно мнение обучающихся и сформулированные самостоятельные выводы, опирающиеся на приведенные факты;

Материал, представленный в основной части, должен быть логически изложен и распределен по параграфам, имеющим свои названия;

В изложении основной части необходимо использовать сноски (в первую очередь, когда приводятся цифры и чьи-то цитаты);

Основная часть должна содержать иллюстративный материал (графики, таблицы и т. д.);

Объем основной части составляет около 10 страниц.

5. Требования к заключению:

В заключении формулируются выводы по параграфам, обращается внимание на выдвинутые во введении задачи и цели;

Заключение должно быть четким, кратким, вытекающим из содержания основной части.

6. Требования к оформлению списка литературы (по ГОСТу):

Необходимо соблюдать правильность последовательности записи источников: сначала следует писать фамилию, а после инициалы; название работы не ставится в кавычки; после названия сокращенно пишется место издания; затем идет год издания; наконец, называется процитированная страница.

Критерии оценки реферата

Обучающийся, защищающий реферат, должен рассказать о его актуальности, поставленных целях и задачах, изученной литературе, структуре основной части, сделанных в ходе работы выводах.

По окончании выступления ему может быть задано несколько вопросов по представленной проблеме.

Оценка складывается из соблюдения требований к реферату, грамотного раскрытия темы, умения четко рассказывать о представленном реферате, способности понять суть задаваемых по работе вопросов и найти точные ответы на них.

Методические материалы к выполнению эссе

Эссе – литературное произведение небольшого объема, обычно прозаическое, свободной композиции, передающее индивидуальные впечатления, суждения, соображения автора о той или иной проблеме, теме, о том или ином событии или явлении. Это вид самостоятельной исследовательской работы обучающихся, с целью углубления и закрепления теоретических знаний и освоения практических навыков. Цель эссе состоит в развитии самостоятельного творческого мышления и письменного изложения собственных мыслей. При написании эссе обучающийся должен представить развернутый письменный ответ на теоретический или практический актуальный вопрос, объявленный преподавателем в аудитории непосредственно перед ее написанием. В процессе написания эссе разрешается пользоваться нормативно-правовыми актами, конспектом лекций (в печатном виде). Использование интернет-ресурсов не допускается. Темы эссе преподаватель предлагает из числа тех, которые обучающиеся уже рассматривали на лекциях или семинарских занятиях, исходя из содержания заданий в составе оценочных средств. По решению преподавателя, в качестве темы эссе может быть выбрана одна или несколько тем, которые могут быть распределены между обучающимися по желанию.

Требования к выполнению эссе:

1. Проводится письменно.

2. Эссе выполняется на компьютере (гарнитура Times New Roman, шрифт 14) через 1,5 интервала с полями: верхнее, нижнее – 2; правое – 3; левое – 1,5. Отступ первой строки абзаца – 1,25. Сноски – постраничные. Таблицы и рисунки встраиваются в текст работы. При этом обязательный заголовок таблицы надо размещать над табличным полем, а рисунки сопровождать подписными подписями. При включении в эссе нескольких таблиц и/или рисунков их нумерация обязательна. Обязательна и нумерация страниц. Их целесообразно проставлять внизу страницы – по середине или в правом углу. Номер страницы не ставится на титульном листе, но в общее число страниц он включается. Объем эссе, без учета приложений, не должен превышать 5 страниц. Значительное превышение установленного объема является недостатком работы и указывает на то, что обучающийся не сумел отобрать и переработать необходимый материал.

3. Работа должна содержать собственные умозаключения по сути поставленной проблемы, включать самостоятельно проведенный анализ по сути этой проблемы, выводы, обобщающие авторскую позицию по поставленной проблеме.

Критерии оценки эссе:

«Отлично» – исключительные знания материала, абсолютное понимание сути, безукоризненное знание основных понятий и положений, логически и лексически грамотно изложенный, содержательный, аргументированный, конкретный и исчерпывающий ответ.

«Хорошо» – глубокие знания материала, правильное понимание сути, знание основных понятий и положений, содержательный, полный и конкретный ответ.

«Удовлетворительно» – твердые, но недостаточно полные знания, верное понимание сути, в целом правильный ответ.

«Неудовлетворительно» – непонимание сущности задания, грубые ошибки в ответе.

Методические материалы по выполнению тестирования.

Тестовые задания содержат вопросы и 3-4 варианта ответа по базовым положениям изучаемой темы/раздела, составлены с расчетом на знания, полученные обучающимся в процессе изучения темы/раздела.

Тестовые задания выполняются в письменной форме и сдаются преподавателю, ведущему дисциплину (модуль). На выполнение тестовых заданий обучающимся отводится 45 минут.

При обработке результатов оценочной процедуры используются: критерии оценки по содержанию и качеству полученных ответов, ключи, оценочные листы.

Критерии оценки теста:

«Зачтено» - если обучающийся правильно выполнил не менее 2/3 всей работы или допустил не более одной грубой ошибки и двух недочетов, не более одной грубой и одной негрубой ошибки, не более трех негрубых ошибок, одной негрубой ошибки и трех недочетов, при наличии четырех-пяти недочетов.

«Не зачтено» - если число ошибок и недочетов превысило норму для оценки 3 или правильно выполнено менее 2/3 всей работы.

Методические материалы по выполнению доклада.

Рекомендуется следующая структура доклада:

1. титульный лист, содержание доклада;
2. краткое изложение;
3. цели и задачи;
4. изложение характера исследований и рассмотренных проблем, гипотезы, спорные вопросы;
5. источники информации, методы сбора и анализа данных, степень их полноты и достоверности;
6. анализ и толкование полученных в работе результатов;
7. выводы и оценки;
8. библиография и приложения.

Время выступления докладчика не должно превышать 10 минут.

Основные требования к оформлению доклада:

- титульный лист должен включать название доклада, наименование предметной (цикло-вой) комиссии, фамилию обучающегося;
- все использованные литературные источники сопровождаются библиографическим описанием;
- приводимая цитата из источника берется в кавычки (оформляются сноски);
- единицы измерения должны применяться в соответствии с действующими стандарта-ми;
- все названия литературных источников следует приводить в соответствии с новейшими изданиями;
- рекомендуется включение таблиц, графиков, схем, если они отражают основное содер-жание или улучшают ее наглядность;
- названия фирм, учреждений, организаций и предприятий должны именоваться так, как они указываются в источнике;

Критерии оценки доклада

При выполнении доклада обучающийся должен продемонстрировать умение кратко изла-гать прочитанный материал, а также умение обобщать и анализировать материал по теме докла-да.

Презентация

Методические материалы к презентациям

1. Объем презентации 10 -20 слайдов.
2. На титульном слайде должно быть отражено:
 - наименование факультета;
 - тема презентации;
 - фамилия, имя, отчество, направление подготовки/ специальность, направленность (профиль)/ специализация, форма обучения, номер группы автора презентации;
 - фамилия, имя, отчество, степень, звание, должность руководитель работы;
 - год выполнения работы.
3. В презентации должны быть отражены обоснование актуальности представляемого ма-териала, цели и задачи работы.
4. Содержание презентации должно включать наиболее значимый материал доклада, а также, при необходимости, таблицы, диаграммы, рисунки, фотографии, карты, видео – вставки, звуковое сопровождение.
5. Заключительный слайд должен содержать информацию об источниках информации для презентации.

Критерии оценки презентации

1. Объем презентации 10 -20 слайдов.
2. Правильность оформления титульного слайда.
3. Актуальность отобранного материала, обоснованность формулировки цели и задач ра-боты.
4. Наглядность и логичность презентации, обоснованность использования таблиц, диа-грамм, рисунков, фотографий, карт, видео – вставок, звукового сопровождения; правильный выбор шрифтов, фона, других элементов дизайна слайда.

5. Объём и качество источников информации (не менее 2-х интернет – источников и не менее 2-х литературных источников).

Методические материалы по подготовке к опросу

Самостоятельная работа обучающихся включает подготовку к опросу на практических занятиях. Для этого обучающийся изучает лекции, основную и дополнительную литературу, публикации, информацию из Интернет-ресурсов.

Тема и вопросы к практическим занятиям, вопросы для самоконтроля содержатся в рабочей программе и доводятся до студентов заранее.

Для подготовки к опросу обучающемуся необходимо ознакомиться с материалом, посвященным теме практического занятия, в учебнике или другой рекомендованной литературе, конспекте лекции, обратить внимание на усвоение основных понятий дисциплины, выявить неясные вопросы и подобрать дополнительную литературу для их освещения.

Критерии оценки опроса

«Отлично»:

- дан полный, развернутый ответ на поставленный вопрос;
- в ответе прослеживается четкая структура, логическая последовательность, отражающая сущность раскрываемых понятий, теорий, явлений;
- знание по предмету демонстрируется на фоне понимания его в системе данной науки и междисциплинарных связей;
- свободное владение терминологией;
- ответы на дополнительные вопросы четкие, краткие;

«Хорошо»:

- дан полный, развернутый ответ на поставленный вопрос, показано умение выделять существенные и несущественные признаки, причинно-следственные связи;
- ответ недостаточно логичен с единичными ошибками в частностях, исправленные студентом с помощью преподавателя;
- единичные ошибки в терминологии;
- ответы на дополнительные вопросы правильные, недостаточно полные и четкие.

«Удовлетворительно»:

- ответ не полный, с ошибками в деталях, умение раскрыть значение обобщённых знаний не показано, речевое оформление требует поправок, коррекции;
- логика и последовательность изложения имеют нарушения, студент не способен самостоятельно выделить существенные и несущественные признаки и причинно-следственные связи;
- ошибки в раскрываемых понятиях, терминах;
- студент не ориентируется в теме, допускает серьезные ошибки;
- студент не может ответить на большую часть дополнительных вопросов.

«Неудовлетворительно»:

- ответ представляет собой разрозненные знания с существенными ошибками по вопросу;
- присутствуют фрагментарность, нелогичность изложения, студент не осознает связь обсуждаемого вопроса с другими объектами дисциплины, речь неграмотная;
- незнание терминологии;

- ответы на дополнительные вопросы неправильные.

Методические материалы по выполнению практического задания

При выполнении практического задания обучающийся придерживается следующего алгоритма:

1. Записать дату, тему и цель задания;
2. Ознакомиться с правилами и условиями выполнения практического задания;
3. Повторить теоретические задания, необходимые для рациональной работы и других практических действий, используя конспекты лекций и рекомендованную литературу, представленную в программе;
4. Выполнить работу по предложенному алгоритму действий;
5. Обобщить результаты работы, сформулировать выводы / дать ответы на контрольные вопросы;

Работа должна быть выполнена грамотно, с соблюдением культуры изложения. При использовании данных из учебных, методических пособий и другой литературы, периодических изданий, Интернет-источников должны иметься ссылки на вышеперечисленные.

Критерии оценки практического задания:

«Отлично» – правильный ответ, дается четкое обоснование принятому решению; рассуждения четкие последовательные логические; используются ссылки на полученные при изучении дисциплины знания; правильно используются формулы, понятия, процедуры, имеющие прямое отношение к задаче для подтверждения принятого решения.

«Хорошо» – правильный ответ, дается обоснование принятому решению; но с не существенными ошибками, в рассуждениях отсутствует логическая последовательность; используются ссылки на полученные при изучении дисциплины знания, правильно используются формулы, понятия, процедуры, имеющие прямое отношение к задаче для подтверждения принятого решения.

«Удовлетворительно» – правильный ответ, допускаются грубые ошибки в обосновании принятого решения; рассуждения не последовательные сумбурные; используются ссылки на полученные при изучении дисциплины знания; используются формулы, процедуры, понятия, имеющие прямое значение для подтверждения принятого решения, однако, при обращении к ним допускаются серьезные ошибки, студент не может правильно ими воспользоваться.

«Неудовлетворительно, не зачтено» – ответ неверный, отсутствует обоснование принятому решению; студент демонстрирует полное непонимание сути вопроса.

Для оценки решения ситуационной задачи (аналитического задания):

Оценка «отлично» выставляется, если задача решена грамотно, ответы на вопросы сформулированы четко. Эталонный ответ полностью соответствует решению студента, которое хорошо обосновано теоретически.

Оценка «хорошо» выставляется, если задача решена, ответы на вопросы сформулированы не достаточно четко. Решение студента в целом соответствует эталонному ответу, но не достаточно хорошо обосновано теоретически.

Оценка «удовлетворительно» выставляется, если задача решена не полностью, ответы не содержат всех необходимых обоснований решения.

Оценка «неудовлетворительно» выставляется, если задача не решена или имеет грубые теоретические ошибки в ответе на поставленные вопросы.

Методические указания для подготовки к промежуточной аттестации.

Изучение учебных дисциплин (модулей) завершается зачетом. Подготовка к промежуточной аттестации способствует закреплению, углублению и обобщению знаний, получаемых, в процессе обучения, а также применению их к решению практических задач. Готовясь к экзамену, студент ликвидирует имеющиеся пробелы в знаниях, углубляет, систематизирует и упорядочивает свои знания. На зачете студент демонстрирует то, что он освоил в процессе обучения по дисциплине (модулю).

Вначале следует просмотреть весь материал по дисциплине (модулю), отметить для себя трудные вопросы. Обязательно в них разобраться. В заключение еще раз целесообразно повторить основные положения, используя при этом листы опорных сигналов. Систематическая подготовка к занятиям в течение семестра позволит использовать время промежуточной аттестации для систематизации знаний.

3. МЕТОДИЧЕСКИЕ МАТЕРИАЛЫ, ОПРЕДЕЛЯЮЩИЕ ПРОЦЕДУРЫ ОЦЕНИВАНИЯ ЗНАНИЙ, УМЕНИЙ, НАВЫКОВ И (ИЛИ) ОПЫТА ДЕЯТЕЛЬНОСТИ, ХАРАКТЕРИЗУЮЩИХ ЭТАПЫ ФОРМИРОВАНИЯ КОМПЕТЕНЦИЙ

3.1. Организационные основы применения балльно-рейтинговой системы оценки успеваемости обучающихся по дисциплине (модулю)

Оценка качества освоения обучающимися дисциплины (модуля) реализуется в формате балльно-рейтинговой системы оценки успеваемости обучающихся (БРСО).

БРСО в ходе текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации осуществляется по 100-балльной шкале.

Академический рейтинг обучающегося по дисциплине (модулю) складывается из результатов:

- текущего контроля успеваемости (максимальный текущий рейтинг обучающегося 80 рейтинговых баллов);
- промежуточной аттестации (максимальный рубежный рейтинг обучающегося 20 рейтинговых баллов).

Условия оценки освоения обучающимся дисциплины (модуля) в формате БРСО доводятся преподавателем до сведения обучающихся на первом учебном занятии, а также размещены в свободном доступе в электронной информационно-образовательной среде Университета.

3.2. Проведение текущего контроля успеваемости обучающихся по дисциплине (модулю) в соответствии с балльно-рейтинговой системой оценки успеваемости обучающегося

В течение учебного семестра до промежуточной аттестации на основании утвержденной рабочей программы дисциплины (модуля) формируется текущий рейтинг обучающегося. Текущий рейтинг обучающегося складывается как сумма рейтинговых баллов, полученных им в течение учебного семестра по всем видам учебных занятий по учебной дисциплине.

В процессе текущего контроля оцениваются следующие действия обучающегося, направленные на освоение компетенций в рамках изучения учебной дисциплины:

- академическая активность (посещаемость учебных занятий, самостоятельное изучение содержания учебной дисциплины в электронной информационно-образовательной среде, соблюдение сроков сдачи практических заданий и текущих контрольных мероприятий и др.);
- выполнение и сдача текущих и итогового практических заданий (эссе, рефераты, творческие задания, кейс-задания, расчетные задания и др., активное участие в групповых интерактивных занятиях (дискуссии, WiKi-проекты и др.), защита проектов и др.);
- прохождение рубежей текущего контроля, включая соблюдение графика их прохождения в электронной информационно-образовательной среде.

Для планирования расчета текущего рейтинга обучающегося используются следующие пропорции:

Вид учебного действия	Максимальная рейтинговая оценка, баллов
академическая активность	10
практические задания	40
<i>из них: текущие практические задания</i>	20
<i>итоговое практическое задание</i>	20
рубежи текущего контроля	30
<i>ИТОГО:</i>	80

В течение учебного семестра по дисциплине (модулю) обучающимся должен быть накоплен текущий рейтинг не менее 52 рейтинговых баллов (65% от максимального значения текущего рейтинга).

Необходимыми условиями допуска обучающегося к промежуточной аттестации по дисциплине являются положительное прохождение обучающимся не менее 65% рубежей текущего контроля с накоплением не менее 65% максимального рейтингового балла за каждый рубеж текущего контроля и положительное выполнение итогового практического задания с накоплением не менее 65% максимального рейтингового балла, установленного за итоговое практическое задание.

Невыполнение вышеуказанных условий является текущей академической задолженностью, которая должна быть ликвидирована обучающимся до контрольного мероприятия промежуточной аттестации.

Сведения о наличии у обучающихся текущей академической задолженности, сроках и порядке добора рейтинговых баллов для её ликвидации доводятся до обучающихся педагогическим работником.

В случае неликвидации текущей академической задолженности, педагогический работник обязан во время контрольного мероприятия промежуточной аттестации поставить обучающемуся

0 рейтинговых баллов. В этом случае ликвидация текущей академической задолженности возможна в периоды проведения повторной промежуточной аттестации.

3.3. Проведение промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине (модулю) в соответствии с балльно-рейтинговой системой оценки успеваемости обучающегося

Промежуточная аттестация по дисциплине (модулю) проводится в соответствии с Положением о промежуточной аттестации обучающихся по основным профессиональным образовательным программам высшего образования – программ специалитета в Российском государственном социальном университете и Положением о балльно-рейтинговой системе оценки успеваемости обучающихся по основным профессиональным образовательным программам высшего образования - программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры в Российском государственном социальном университете.

На промежуточную аттестацию отводится 20 рейтинговых баллов.

Ответы обучающегося на контрольном мероприятии промежуточной аттестации оцениваются педагогическим работником по 20 - балльной шкале, а итоговая оценка по дисциплине (модулю) выставляется по системе зачтено/не зачтено для зачета.

Критерии выставления оценки определяются Положением о балльно-рейтинговой системе оценки успеваемости обучающихся по основным профессиональным образовательным программам высшего образования - программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры в Российском государственном социальном университете.

В процессе определения рубежного рейтинга обучающегося используется следующая шкала:

Рубежный рейтинг	Критерии оценки освоения обучающимся учебной дисциплины в ходе контрольных мероприятий промежуточной аттестации
19-20 рейтинговых баллов	обучающийся глубоко и прочно усвоил программный материал, исчерпывающе, последовательно, грамотно и логически стройно его излагает, тесно увязывает с задачами и будущей деятельностью, не затрудняется с ответом при видоизменении задания, свободно справляется с задачами и практическими заданиями, правильно обосновывает принятые решения, умеет самостоятельно обобщать и излагать материал, не допуская ошибок
16-18 рейтинговых баллов	обучающийся твердо знает программный материал, грамотно и по существу излагает его, не допуская существенных неточностей в ответе на вопрос, может правильно применять теоретические положения и владеет необходимыми умениями и навыками при выполнении практических заданий
13-15 рейтинговых баллов	обучающийся освоил основной материал, но не знает отдельных деталей, допускает неточности, недостаточно правильные формулировки, нарушает последовательность в изложении программного материала и испытывает затруднения в выполнении практических заданий
1-12 рейтинговых баллов	обучающийся не знает значительной части программного материала, допускает существенные ошибки, с большими затруднениями выполняет практические задания

0 рейтинговых баллов	не аттестован

Если результат контроля успеваемости в рамках проведения контрольных мероприятий промежуточной аттестации (рубежный рейтинг обучающегося) неудовлетворительный (получено менее 13 рейтинговых баллов), то промежуточная аттестация по учебной дисциплине (модулю) невозможна даже при наличии высокого текущего рейтинга, полученного по итогам текущего контроля по учебной дисциплине (модулю).

ЛИСТ РЕГИСТРАЦИИ ИЗМЕНЕНИЙ

№ п/ п	Содержание изменения	Реквизиты документа об утверждении изменения	Дата введения измене- ния
	Обсуждена и рекомендована к утверждению на основании решения Ученого совета факультета и Федерального государственного образовательного стандарта высшего профессионального образования по направлению подготовки 37.04.01 Психология (уровень магистратуры), утвержденного приказом Министерства науки и высшего образования Российской Федерации от 13.08.2020 №1000	Протокол заседа- ния Ученого совета РГСУ № 11 от 26 апреля 2023 г.	01.09.2023
	Актуализация программы	Протокол заседания Ученого совета РГСУ №12 от «28» февраля 2024года	01.09.2024
	*	Протокол заседа- ния Ученого совета фа- культета № _____ от «_____» _____ 20____ года	____.____.____ —
	*	Протокол заседа- ния Ученого совета фа- культета № _____ от «_____» _____ 20____ года	____.____.____ —



Министерство науки и высшего образования Российской Федерации
Федеральное государственное бюджетное образовательное
учреждение высшего образования
«Российский государственный социальный университет»

«УТВЕРЖДАЮ»
Декан факультета психологии

_____ Е.А. Петрова

28 февраля 2024 г.

МЕТОДИЧЕСКИЕ МАТЕРИАЛЫ ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ)
ОСНОВЫ КОГНИТИВНЫХ И СЕМАНТИЧЕСКИХ ТЕХНОЛОГИЙ

Направление подготовки

«37.04.01 Психология»

Направленность (профиль)

«Практическая социальная психология»

ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ПРОГРАММА ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ

- ПРОГРАММА МАГИСТРАТУРЫ

Форма обучения

Очная, очно-заочная

Москва, 2024 г.

Содержание

РАЗДЕЛ 1. МЕТОДИЧЕСКИЕ МАТЕРИАЛЫ К ЛЕКЦИОННЫМ И ПРАКТИЧЕСКИМ ЗАНЯТИЯМ	4
1.1. Методические материалы к проведению лекционных занятий по дисциплине (модулю)	4
1.2. Методические материалы по подготовке к практическим занятиям по дисциплине (модулю)	6
1.3. Учебно-наглядные пособия по разделам (темам) дисциплины (модуля)	12
2. МЕТОДИЧЕСКИЕ РЕКОМЕНДАЦИИ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ) И САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЕ	13
3. МЕТОДИЧЕСКИЕ МАТЕРИАЛЫ, ОПРЕДЕЛЯЮЩИЕ ПРОЦЕДУРЫ ОЦЕНИВАНИЯ ЗНАНИЙ, УМЕНИЙ, НАВЫКОВ И (ИЛИ) ОПЫТА ДЕЯТЕЛЬНОСТИ, ХАРАКТЕРИЗУЮЩИХ ЭТАПЫ ФОРМИРОВАНИЯ КОМПЕТЕНЦИЙ	23
3.1. Организационные основы применения балльно-рейтинговой системы оценки успеваемости обучающихся по дисциплине (модулю)	23
3.2. Проведение текущего контроля успеваемости обучающихся по дисциплине (модулю) в соответствии с балльно-рейтинговой системой оценки успеваемости обучающегося	24
3.3. Проведение промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине (модулю) в соответствии с балльно-рейтинговой системой оценки успеваемости обучающегося	25
ЛИСТ РЕГИСТРАЦИИ ИЗМЕНЕНИЙ	27

Методические материалы по дисциплине (модулю) «Основы когнитивных и семантических технологий» разработана на основании федерального государственного образовательного стандарта высшего образования - магистратуры по направлению подготовки 37.04.01 Психология и, утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации № 841 от 29.07.2020.

Методические материалы по дисциплине (модулю) «Основы когнитивных и семантических технологий» разработана рабочей группой в составе заведующего кафедрой "Когнитивно-аналитических и нейро-прикладных технологий ", доктора технических наук, профессора Щербакова Андрея Юрьевича

Методические материалы по дисциплине (модулю) « Основы когнитивных и семантических технологий обсуждена и утверждена на заседании кафедры "Когнитивно-аналитических и нейро-прикладных технологий" Протокол №12 от 28.02.2024 года.

Заведующий кафедрой
Доктор технических наук, профессор



А.Ю.Щербаков

(подпись)

РАЗДЕЛ 1. МЕТОДИЧЕСКИЕ МАТЕРИАЛЫ К ЛЕКЦИОННЫМ И ПРАКТИЧЕСКИМ ЗАНЯТИЯМ

1.1. Методические материалы к проведению лекционных занятий по дисциплине (модулю)

Лекция - один из методов обучения, одна из основных системообразующих форм организации учебного процесса в вузе. Лекционное занятие представляет собой систематическое, последовательное, монологическое изложение педагогическим работником учебного материала, как правило, теоретического характера. Такое занятие представляет собой элемент технологии представления учебного материала путем логически стройного, систематически последовательного и ясного изложения.

Цель лекции – организация целенаправленной познавательной деятельности обучающихся по овладению программным материалом дисциплины (модуля). Чтение курса лекций позволяет дать связанное, последовательное изложение материала в соответствии с новейшими данными науки, сообщить слушателям основное содержание предмета в целостном, систематизированном виде. В ряде случаев лекция выполняет функцию основного источника информации: при отсутствии учебников и учебных пособий, чаще по новым курсам; в случае, когда новые научные данные по той или иной теме не нашли отражения в учебниках; отдельные разделы и темы очень сложны для самостоятельного изучения. В таких случаях только лектор может методически помочь обучающимся в освоении сложного материала.

Возможные формы проведения лекций:

- Вводная лекция – один из наиболее важных и трудных видов лекции при чтении систематических курсов. От успеха этой лекции во многом зависит успех усвоения всего курса. Она может содержать: определение дисциплины (модуля); краткую историческую справку о дисциплине (модуле); цели и задачи дисциплины (модуля), ее роль в общей системе обучения и связь со смежными дисциплинами (модулями); основные проблемы (понятия и определения) данной науки; основную и дополнительную учебную литературу; особенности самостоятельной работы обучающихся над дисциплиной (модулем) и формы участия в научно-исследовательской работе; отчетность по курсу.

- Информационная лекция ориентирована на изложение и объяснение обучающимся научной информации, подлежащей осмыслению и запоминанию. Это самый традиционный тип лекций в практике высшей школы.

- Заключительная лекция предназначена для обобщения полученных знаний и раскрытия перспектив дальнейшего развития данной науки.

- Обзорная лекция – это систематизация научных знаний на высоком уровне, допускающая большое число ассоциативных связей в процессе осмысления информации, излагаемой при раскрытии внутрисубъектной и межпредметной связей, исключая детализацию и конкретизацию. Как правило, стержень излагаемых теоретических положений составляет научно-понятийная и концептуальная основа всего курса или крупных его разделов.

- Лекция-беседа - непосредственный контакт педагогического работника с аудиторией - диалог. По ходу лекции педагогический работник задает вопросы для выяснения мнений и уровня осведомленности обучающихся по рассматриваемой проблеме.

- Лекция-дискуссия - свободный обмен мнениями в ходе изложения лекционного материала. Педагогический работник активизирует участие в обсуждении отдельными вопросами, сопоставляет между собой различные мнения и тем самым развивает дискуссию, стремясь направить ее в нужное русло.

- Лекция с применением обратной связи включает в себе то, что в начале и конце каждого раздела лекции задаются вопросы. Первый - для того, чтобы узнать, насколько обучающиеся

ориентируются в излагаемом материале, вопрос в конце раздела предназначен для выяснения степени усвоения только что изложенного материала. При неудовлетворительных результатах контрольного опроса педагогический работник возвращается к уже прочитанному разделу, изменив при этом методику подачи материала.

- Проблемная лекция опирается на логику последовательно моделируемых проблемных ситуаций путем постановки проблемных вопросов или предъявления проблемных задач. Проблемный вопрос - это диалектическое противоречие, требующее для своего решения размышления, сравнения, поиска, приобретения и применения новых знаний. Проблемная задача содержит дополнительную вводную информацию и при необходимости некоторые ориентиры поиска ее решения.

- Программированная лекция - консультация – педагогический работник сам составляет и предлагает обучающимся вопросы. На подготовленные вопросы педагогический работник сначала просит ответить обучающихся, а затем проводит анализ и обсуждение неправильных ответов. В лекциях можно использовать наглядные материалы, а также подготовить презентацию. Что касается презентации, то в качестве визуальной поддержки ее можно органично интегрировать во все вышеупомянутые лекции. В то же время лекцию-презентацию возможно выделить и в качестве самостоятельной формы. Лекция-презентация должна отражать суть основных и (или) проблемных вопросов лекции, на которые особо следует обратить внимание обучающихся. В условиях применения активного метода проведения занятий презентация представляется весьма удачным способом донесения информации до слушателей. Единственное, на что следует обратить внимание при подготовке слайдов, - это их оформление и текст. Слайд не должен быть перегружен картинками и лишней информацией, которая будет отвлекать от основного аспекта того или иного вопроса лекции. Во время лекции можно задавать вопросы аудитории в отношении того или иного слайда, тем самым еще больше вовлекая обучающихся в проблематику.

Краткое содержание лекционных занятий

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала
Раздел 1. Основы когнитивных семантических технологий.	Понятие когнитивных технологий. Самые перспективные когнитивные технологии. Отличие когнитивных технологий от искусственного интеллекта. Основные понятия современных глобальных информационных систем. Источник информации в современном понимании. Модель компьютерной системы. Подсистемы или компоненты компьютерной системы. Компьютерная система и системный аналитик. Задачи системных исследований, предназначенных для принятия адекватных управленческих решений. Понятие субъектов и объектов компьютерной системы. Отличие понятия «субъекта компьютерной системы» от «пользователя-человека». Источники информации и их свойства. Аналитика в глобальных сетях. Этапы проведения системных исследований с использованием информационных систем. Обзор поисковых систем. Профессиональный поиск, как составная часть работы аналитика. Способы, которыми поисковые машины выполняют свои функции.

Раздел 2. Работа с большими данными	Понятие больших данных. Направления применения больших данных. История развития наукометрии. Наукометрическая база данных. Какие наукометрические базы данных есть в России. Основные наукометрические показатели. Виды научных баз данных. Библиометрия как научная дисциплина. Российский индекс научного цитирования (РИНЦ). Использование "индексов цитирования" для оценки результативности научной деятельности. Цель РИНЦ. Обзоры наукометрических индикаторов и ресурсов. Основные задачи, которые решает проект РИНЦ. Международные наукометрические базы данных.

1.2. Методические материалы по подготовке к практическим занятиям по дисциплине (модулю)

Практические (семинарские) занятия - одна из форм учебного занятия, направленная на развитие самостоятельности обучающихся и приобретение умений и навыков. Данные учебные занятия углубляют, расширяют, детализируют полученные ранее знания. Практическое занятие предполагает выполнение обучающимися по заданию и под руководством преподавателей одной или нескольких практических работ.

Цель практических занятий и семинаров состоит в развитии познавательных способностей, самостоятельности мышления и творческой активности обучающихся; углублении, расширении, детализировании знаний, полученных на лекции в обобщенной форме, и содействии выработке навыков профессиональной деятельности. В отдельных случаях на практических занятиях и семинарах руководителем занятия сообщаются дополнительные знания.

Для достижения поставленных целей и решения требуемого перечня задач практические занятия и семинары проводятся традиционными технологиями или с использованием активных и интерактивных образовательных технологий.

Возможные формы проведения практических (семинарских) занятий:

- Деловая игра - это метод группового обучения совместной деятельности в процессе решения общих задач в условиях максимально возможного приближения к реальным проблемным ситуациям. Имитационные игры - на занятиях имитируется деятельность какой-либо организации, предприятия или его подразделения. Имитироваться могут события, конкретная деятельность людей (деловое совещание, обсуждение плана) и обстановка, условия, в которых происходит событие или осуществляется деятельность (кабинет начальника цеха, зал заседаний). Исполнение ролей (ролевые игры) - в этих играх отрабатывается тактика поведения, действий, выполнение функций и обязанностей конкретного лица. Для проведения игр с исполнением роли разрабатывается модель-пьеса ситуации, между студентами распределяются роли с «обязательным содержанием», характеризующиеся различными интересами; в процессе их взаимодействия должно быть найдено компромиссное решение. «Деловой театр» (метод инсценировки) - в нем разыгрывается какая-либо ситуация, поведение человека в этой обстановке, обучающийся должен вжиться в образ определенного лица, понять его действия, оценить обстановку и найти правильную

линию поведения. Основная задача метода инсценировки - научить ориентироваться в различных обстоятельствах, давать объективную оценку своему поведению, учитывать возможности других людей, влиять на их интересы, потребности и деятельность, не прибегая к формальным атрибутам власти, к приказу.

- Игровое проектирование - является практическим занятием или циклом занятий, суть которых состоит в разработке инженерного, конструкторского, технологического и других видов проектов в игровых условиях, максимально воссоздающих реальность. Этот метод отличается высокой степенью сочетания индивидуальной и совместной работы обучающихся.

- Познавательно-дидактические игры не относятся к деловым играм. Они предполагают лишь включение изучаемого материала в необычный игровой контекст и иногда содержат лишь элементы ролевых игр. Такие игры могут проводиться в виде копирования научных, культурных, социальных явлений (конкурс знатоков, «Поле чудес», КВН и т.д.) и в виде предметно-содержательных моделей, (например, игры-путешествия, когда надо разработать рациональный маршрут, пользуясь различными картами).

- Анализ конкретных ситуаций. Конкретная ситуация – это любое событие, которое содержит в себе противоречие или вступает в противоречие с окружающей средой. Ситуации могут нести в себе как позитивный, так и отрицательный опыт. Все ситуации делятся на простые, критические и экстремальные.

- Кейс-метод (от английского case – случай, ситуация) – усовершенствованный метод анализа конкретных ситуаций, метод активного проблемно-ситуационного анализа, основанный на обучении путем решения конкретных задач – ситуаций (решение кейсов). Непосредственная цель метода case-study - обучающиеся должны проанализировать ситуацию, разобраться в сути проблем, предложить возможные решения и выбрать лучшее из них. Кейсы делятся на практические (отражающие реальные жизненные ситуации), обучающие (искусственно созданные, содержащие значительные элементы условности при отражении в нем жизни) и исследовательские (ориентированные на проведение исследовательской деятельности посредством применения метода моделирования). Метод конкретных ситуаций (метод case-study) относится к неигровым имитационным активным методам обучения.

- Тренинг (англ. training от train — обучать, воспитывать) – метод активного обучения, направленный на развитие знаний, умений и навыков и социальных установок. Тренинг – форма интерактивного обучения, целью которого является развитие компетентности межличностного и профессионального поведения в общении. Достоинство тренинга заключается в том, что он обеспечивает активное вовлечение всех участников в процесс обучения. Можно выделить основные типы тренингов по критерию направленности воздействия и изменений – навыковый, психотерапевтический, социально-психологический, бизнес-тренинг.

- Метод Сократа (Майевтика) – метод вопросов, предполагающих критическое отношение к догматическим утверждениям, называется еще как метод «сократовской иронии». Это умение извлекать скрытое в человеке знание с помощью искусных наводящих вопросов, подразумевающего короткий, простой и заранее предсказуемый ответ.

- Интерактивная лекция – выступление ведущего обучающего перед большой аудиторией с применением следующих активных форм обучения: дискуссия, беседа, демонстрация слайдов или учебных фильмов, мозговой штурм.

- Групповая, научная дискуссия, диспут Дискуссия — это целенаправленное обсуждение конкретного вопроса, сопровождающееся обменом мнениями, идеями между двумя и более лицами. Задача дискуссии - обнаружить различия в понимании вопроса и в споре установить истину. Дискуссии могут быть свободными и управляемыми. К технике управляемой дискуссии относятся: четкое определение цели, прогнозирование реакции оппонентов, планирование своего поведения, ограничение времени на выступления и их заданная очередность. Разновидностью свободной дискуссии является форум, где каждому желающему дается неограниченное время на выступление, при условии, что его выступление вызывает интерес аудитории. Каждый конкретный форум имеет свою тематику — достаточно широкую, чтобы в её пределах можно было вести многоплановое обсуждение.

- Дебаты – это чётко структурированный и специально организованный публичный обмен мыслями между двумя сторонами по актуальным темам. Это разновидность публичной дискуссии участников дебатов, направляющая на переубеждение в своей правоте третьей стороны, а не друг друга. Поэтому вербальные и невербальные средства, которые используются участниками дебатов, имеют целью получения определённого результата — сформировать у слушателей положительное впечатление от собственной позиции.

- Метод работы в малых группах. Групповое обсуждение кого-либо вопроса направлено на достижение лучшего взаимопонимания и нахождения истины. Групповое обсуждение способствует лучшему усвоению изучаемого материала. Оптимальное количество участников - 5-7 человек. Перед обучающимися ставится проблема, выделяется определенное время, в течение которого они должны подготовить аргументированный обдуманный ответ. Педагогический работник может устанавливать правила проведения группового обсуждения – задавать определенные рамки обсуждения, ввести алгоритм выработки общего мнения, назначить лидера и др.

- Круглый стол - общество, собрание в рамках более крупного мероприятия (съезда, симпозиума, конференции). Мероприятие, как правило, на которое приглашаются эксперты и специалисты из разных сфер деятельности для обсуждения актуальных вопросов. Данная модель обсуждения, основываясь на соглашениях, в качестве итогов даёт результаты, которые, в свою очередь, являются новыми соглашениями.

- Коллоквиум - (лат. colloquium — разговор, беседа) - одна из форм учебных занятий в системе образования, имеющая целью выяснение и повышение знаний обучающихся. На коллоквиумах обсуждаются: отдельные части, разделы, темы, вопросы изучаемого курса (обычно не включаемые в тематику семинарских и других практических учебных занятий), рефераты, проекты и др. работы обучающихся. Это научные собрания, на которых заслушиваются и обсуждаются доклады. Коллоквиум – это и форма контроля, массового опроса, позволяющая преподавателю в сравнительно небольшой срок выяснить уровень знаний студентов по данной теме дисциплины. Коллоквиум проходит обычно в форме дискуссии, в ходе которой обучающимся предоставляется возможность высказать свою точку зрения на рассматриваемую проблему, учиться обосновывать и защищать ее. Аргументируя и отстаивая свое мнение, обучающийся в то же время демонстрирует, насколько глубоко и осознанно он усвоил изученный материал.

- Метод «мозговой штурм» (мозговой штурм, мозговая атака, англ. brainstorming) — оперативный метод решения проблемы на основе стимулирования творческой активности, при котором участникам обсуждения предлагают высказывать как можно большее количество вариантов

решения, в том числе самых фантастичных. Затем из общего числа высказанных идей отбирают наиболее удачные, которые могут быть использованы на практике. Является методом экспертного оценивания.

- Метод проектов - это способ достижения дидактической цели через детальную разработку проблемы (технологии), которая должна завершиться вполне реальным, осязаемым практическим результатом, оформленным тем или иным образом; это совокупность приёмов, действий обучающихся в их определённой последовательности для достижения поставленной задачи – решения проблемы, лично значимой для учащихся и оформленной в виде некоего конечного продукта. Основное предназначение метода проектов состоит в предоставлении учащимся возможности самостоятельного приобретения знаний в процессе решения практических задач или проблем, требующего интеграции знаний из различных предметных областей.

- Брифинг - (англ. briefing от англ. brief – короткий, недолгий) – краткая пресс-конференция, посвященная одному вопросу. Основное отличие: отсутствует презентационная часть. То есть практически сразу идут ответы на вопросы журналистов.

- Метод портфолио (итал. portfolio — 'портфель, англ. - папка для документов) - современная образовательная технология, в основе которой используется метод аутентичного оценивания результатов образовательной и профессиональной деятельности. Портфолио как подборка сертифицированных достижений, наиболее значимых работ и отзывов на них.

Вопросы для самоподготовки к практическим (семинарским) занятиям по разделам (темам) дисциплины (модуля)

ЗАДАНИЯ К ПРАКТИЧЕСКИМ ЗАНЯТИЯМ РАЗДЕЛА 1

Тема практического занятия 1.1. Понятие когнитивных технологий. Основы поиска информации.

Форма практического задания: семинар

Вопросы для подготовки к семинару:

1. Дайте определение модели компьютерной системы (КС).
2. Сформулируйте понятие когнитивных технологий
3. Опишите самые перспективные когнитивные технологии
4. Сформулируйте отличие когнитивных технологий от искусственного интеллекта
5. Назовите задачи системных исследований, предназначенных для принятия адекватных управленческих решений.
6. Сформулируйте сущность и принципы информационно-аналитической работы.
7. Выделите и раскройте три рабочие фазы при проведении системных исследований в открытых сетях и общедоступных массивах информации.
8. Сформулируйте важнейшие свойства субъектов и объектов, которые относятся к числу системообразующих компонентов компьютерной системы.
9. Сравните поисковые системы для поиска информации в интернете.

Тема практического занятия 1.2.: Специальные главы математики, необходимые для работы аналитика (основы комбинаторики, теории вероятностей и теории множеств). Понятие сходства текстов. Марковские меры генерации

Форма практического задания: семинар

Вопросы для подготовки к семинару:

- 1.Расскажите об особенностях применения линейной алгебры в анализе данных.
- 2.Раскройте содержание теоремы Байеса и других формул теории вероятностей.
- 3.Расскажите практическое значение производной и интеграла.
- 4.Опишите алгоритм градиентного спуска, который лежит в основе нейронных сетей и градиентного бустинга.
- 5.Дайте определение системного анализа и сформулируйте его основные принципы.
- 6.Назовите виды категорий системного анализа.
- 7.Что такое цепь Маркова и где это используется на практике.

Тема практического занятия 1.3.: Постановка задачи семантического анализа. Теория и практика.

Форма практического задания: семинар

Вопросы для подготовки к семинару:

- 1.Раскройте значение термина семантика.
- 2.Дайте определение семантического анализа
- 3.Опишите прикладные задачи семантического анализа текстовых документов.
- 4.Назовите системы семантического анализа
- 5.В чем заключается сложность выполнения семантического анализа
- 6.Сформулируйте подходы к определению тональности
- 7.Опишите модель семантического искусственного интеллекта

Тема практического занятия 1.4.: Программы индексации и сравнения текстов.

Форма практического задания: семинар

Вопросы для подготовки к семинару:

- 1.Расскажите о теории понятий и о технологии семантического мышления
- 2.Выполните обзор программ индексации и сравнения текстов.
- 3.В чем заключается метод преобразования и сравнения текстовой информации.
- 4.Назовите комплекс программ для семантического анализа и построения ядер систем семантического искусственного интеллекта.
- 5.Опишите программу индексирования текстов `m_inda` при запуске в формате `m_ind[.exe] filename.ext`.
- 6.Опишите программу сравнения текстов `tcmpa` при запуске в формате `Tcmp[.exe] filename1.ext1 filename2.ext2`.
- 7.Опишите программу статистического анализа проиндексированных файлов `stata` при запуске в формате `stata[.exe] filename.ext`.

РУБЕЖНЫЙ КОНТРОЛЬ К РАЗДЕЛУ 1

Форма рубежного контроля – контрольная работа/реферат

ЗАДАНИЯ К ПРАКТИЧЕСКИМ ЗАНЯТИЯМ РАЗДЕЛА 2

Тема практического занятия 2.1.: Работа с большими данными. Словари и библиометрия. Базы данных РИНЦ и наукометрия. Определение местоположений и параметров организаций и юридических лиц.

Форма практического задания: семинар

Вопросы для подготовки к семинару:

1. Дайте определение понятия Больших данных.
2. Проанализируйте области применения Больших данных.
3. Расскажите историю развития наукометрии.
4. Дайте определение библиометрии как научной дисциплины.
5. Что является объектами изучения в библиометрических исследованиях.
6. Перечислите наукометрические базы данных в России.
7. Что такое Российский индекс научного цитирования (РИНЦ). Назовите цель и основные задачи, которые решает проект РИНЦ..

Тема практического занятия 2.2.: Сравнение больших массивов текстовых данных. Анализ книг и справочников.

Форма практического задания: семинар

Вопросы для подготовки к семинару:

1. Расскажите о методиках анализа больших данных.
2. Опишите Метод преобразования и сравнения текстовой информации.
3. Назовите инструменты и способы анализа текстовой информации.
4. Какие факторы влияют на выбор системы анализа текстовой информации.

Тема практического занятия 2.3.: Подходы к мануальному построению целевых экспертно-когнитивных систем. Техническая и медицинская диагностика при помощи сравнения текстов.

Форма практического задания: семинар

Вопросы для подготовки к семинару:

1. Дайте определение понятия неформализованной информации
2. Раскройте содержание системы, предназначенной для сбора и анализа неформализованной персонализированной информации
3. Опишите способ индексирования и сравнения текстов как способ мониторинга и прогнозирования состояния при помощи семантически-ориентированного искусственного интеллекта.
4. В чем заключается сущность и сферы применения диагностического анализа
5. Опишите методы и системы интеллектуального анализа медицинских данных и текстов

Тема практического занятия 2.4.: Статистический анализ информации. Основные понятия статистики текста.

Форма практического задания: семинар

Вопросы для подготовки к семинару:

1. Дайте определение статистического анализа информации.
2. Расскажите о методах статистического анализа данных и среде их применения..
3. Опишите методы статистического анализа текста.
4. В чем заключается цель и сущность дисперсионного анализа
5. Раскройте содержание понятия контент-анализа. Виды и назначение контент-анализа.

РУБЕЖНЫЙ КОНТРОЛЬ К РАЗДЕЛУ 2

Форма рубежного контроля – контрольная работа/реферат

1.3. Учебно-наглядные пособия по разделам (темам) дисциплины (модуля)

1. Глазков, А. В. Семантика: от слова к тексту : учебник и практикум для вузов / А. В. Глазков. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 492 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-15025-4. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/520029> (дата обращения: 12.05.2023).

2. Колесникова, С. М. Когнитивная лингвистика : учебник для вузов / С. М. Колесникова, Е. В. Алтабаева, А. Т. Грязнова ; под редакцией С. М. Колесниковой. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 192 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-15454-2. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/520470> (дата обращения: 12.05.2023)..

3. Анализ мирового опыта в регулировании использования медицинских данных для целей создания систем искусственного интеллекта на основе машинного обучения / Д. Е. Шарова, А. А. Михайлова, А. В. Гусев [и др.] // Врач и информационные технологии. — 2022. — № 4. — С. 28-39. — DOI 10.25881/18110193_2022_4_28. — EDN JKHNAO./ https://elibrary.ru/download/elibrary_50209418_31392800.pdf

4. Шабанов, Т. Ю. Современные технологии поиска и обработки информации / Т. Ю. Шабанов. — Челябинск : Челябинский государственный университет, 2021. — 122 с. — ISBN 978-5-7271-1719-4. — EDN XZKYRQ. https://elibrary.ru/download/elibrary_46594329_83139779.pdf

5. Локнов, А. И. Средства и системы обработки информации : Учебное пособие / А. И. Локнов, Ю. И. Синещук, В. Н. Родин. — Санкт-Петербург : Санкт-Петербургский университет Министерства внутренних дел Российской Федерации, 2023. — 124 с. — ISBN 978-5-91837-676-8. — EDN KJLTGD. https://elibrary.ru/download/elibrary_50288517_89658791.pdf

6. Игнатьев, А. Г. Актуальные тренды регулирования Интернета: от открытого пространства безграничной свободы к региональной и страновой фрагментации / А. Г. Игнатьев, Ю. А. Линдре. — Москва : Автономная некоммерческая организация «Центр компетенций по глобальной ИТ-кооперации», 2023. — 30 с. — EDN ENZLLW./ https://elibrary.ru/download/elibrary_52281008_49003884.pdf

7. Андреева, О. Н. Перспективы использования технологии блокчейн в медицине / О. Н. Андреева // Вестник современных цифровых технологий. — 2020. — № 2. — С. 36-41. — EDN XUSFAE./ <https://www.elibrary.ru/item.asp?id=42533460>

2. МЕТОДИЧЕСКИЕ РЕКОМЕНДАЦИИ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ) И САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЕ

Освоение обучающимся дисциплины (модуля) «**Основы когнитивных и семантических технологий**» предполагает изучение материалов дисциплины на аудиторных занятиях и в ходе самостоятельной работы. Аудиторные занятия проходят в форме лекций, семинаров, практических занятий. Самостоятельная работа включает разнообразный комплекс видов и форм работы обучающихся.

Для успешного освоения дисциплины (модуля) и достижения поставленных целей необходимо внимательно ознакомиться с рабочей программы дисциплины (модуля), доступной в электронной информационно-образовательной среде РГСУ.

Следует обратить внимание на списки основной и дополнительной литературы, на предлагаемые преподавателем ресурсы информационно-телекоммуникационной сети Интернет. Эта информация необходима для самостоятельной работы обучающегося.

При подготовке к аудиторным занятиям необходимо помнить особенности каждой формы его проведения.

Подготовка к учебному занятию лекционного типа заключается в следующем.

С целью обеспечения успешного обучения обучающийся должен готовиться к лекции, поскольку она является важнейшей формой организации учебного процесса, поскольку:

- знакомит с новым учебным материалом;
- разъясняет учебные элементы, трудные для понимания;
- систематизирует учебный материал;
- ориентирует в учебном процессе.

С этой целью:

- внимательно прочитайте материал предыдущей лекции;
- ознакомьтесь с учебным материалом по учебнику и учебным пособиям с темой прочитанной лекции;
- внесите дополнения к полученным ранее знаниям по теме лекции на полях лекционной тетради;
- запишите возможные вопросы, которые вы зададите лектору на лекции по материалу изученной лекции;
- постарайтесь уяснить место изучаемой темы в своей подготовке;
- узнайте тему предстоящей лекции (по тематическому плану, по информации лектора) и запишите информацию, которой вы владеете по данному вопросу.

Подготовка к занятию семинарского типа.

При подготовке и работе во время проведения занятий семинарского типа следует обратить внимание на следующие моменты: на процесс предварительной подготовки, на работу во время занятия, обработку полученных результатов, исправление полученных замечаний.

Предварительная подготовка к учебному занятию семинарского типа заключается в изучении теоретического материала в отведенное для самостоятельной работы время, ознакомление с инструктивными материалами с целью осознания задач практического занятия, техники безопасности при работе с приборами, веществами.

Работа во время проведения учебного занятия семинарского типа включает:

- консультирование студентов преподавателями и вспомогательным персоналом с целью предоставления исчерпывающей информации, необходимой для самостоятельного выполнения предложенных преподавателем задач.
- самостоятельное выполнение заданий согласно обозначенной рабочей программой дисциплины (модуля) тематики.

Самостоятельная работа.

Самостоятельная работа - планируемая учебная, учебно-исследовательская, научно-исследовательская работа студентов, выполняемая во внеаудиторное (аудиторное) время по заданию и при методическом руководстве преподавателя, но без его непосредственного участия (при частичном непосредственном участии преподавателя, оставляющем ведущую роль за работой студентов).

Для более углубленного изучения темы задания для самостоятельной работы рекомендуется выполнять параллельно с изучением данной темы. При выполнении заданий по возможности используйте наглядное представление материала.

Самостоятельная работа студентов в ВУЗе является важным видом учебной и научной деятельности студента. Самостоятельная работа студентов играет значительную роль в рейтинговой технологии обучения.

К современному специалисту в области медицины общество предъявляет достаточно широкий перечень требований, среди которых немаловажное значение имеет наличие у выпускников определенных навыков (компетенций) и умения самостоятельно добывать знания из различных источников, систематизировать полученную информацию, давать оценку конкретной профессиональной ситуации. Формирование такого умения происходит в течение всего периода обучения.

В процессе самостоятельной работы студент приобретает необходимые для будущей специальности компетенции, навыки самоорганизации, самоконтроля, самоуправления, саморефлексии и становится активным самостоятельным субъектом учебной деятельности.

Самостоятельная работа студентов должна оказывать важное влияние на формирование личности будущего специалиста, его компетентность. Каждый студент самостоятельно определяет режим своей работы и меру труда, затрачиваемого на овладение учебным содержанием по каждой дисциплине. Он выполняет внеаудиторную работу по личному индивидуальному плану, в зависимости от его подготовки, времени и других условий.

Виды самостоятельной работы.

Работа с литературой.

При работе с книгой необходимо подобрать литературу, научиться правильно ее читать, вести записи. Для подбора литературы в библиотеке используются алфавитный и систематический каталоги. Важно помнить, что рациональные навыки работы с книгой - это всегда большая экономия времени и сил. Правильный подбор учебников рекомендуется преподавателем, читающим лекционный курс. Необходимая литература может быть также указана в методических разработках по данному курсу. Изучая материал по учебнику, следует переходить к следующему вопросу только после правильного уяснения предыдущего, описывая на бумаге все выкладки и вычисления (в том числе те, которые в учебнике опущены или на лекции даны для самостоятельного вывода). При изучении любой дисциплины большую и важную роль играет самостоятельная инди-

видуальная работа. Особое внимание следует обратить на определение основных понятий курса. Студент должен подробно разбирать примеры, которые поясняют такие определения, и уметь строить аналогичные примеры самостоятельно. Нужно добиваться точного представления о том, что изучаешь. Полезно составлять опорные конспекты. При изучении материала по учебнику полезно в тетради (на специально отведенных полях) дополнять конспект лекций. Там же следует отмечать вопросы, выделенные студентом для консультации с преподавателем. Выводы, полученные в результате изучения, рекомендуется в конспекте выделять, чтобы они при перечитывании записей лучше запоминались. Опыт показывает, что многим студентам помогает составление листа опорных сигналов, содержащего важнейшие и наиболее часто употребляемые формулы и понятия. Такой лист помогает запомнить формулы, основные положения лекции, а также может служить постоянным справочником для студента. Различают два вида чтения: первичное и вторичное. Первичное - это внимательное, неторопливое чтение, при котором можно остановиться на трудных местах.

Задача вторичного чтения - полное усвоение смысла целого (по счету это чтение может быть и не вторым, а третьим или четвертым). Самостоятельная работа с учебниками и книгами (а также самостоятельное теоретическое исследование проблем, обозначенных преподавателем на лекциях) – это важнейшее условие формирования у себя научного способа познания.

Чтение научного текста является частью познавательной деятельности. Ее цель – извлечение из текста необходимой информации. От того на сколько осознанна читающим собственная внутренняя установка при обращении к печатному слову (найти нужные сведения, усвоить информацию полностью или частично, критически проанализировать материал и т.п.) во многом зависит эффективность осуществляемого действия.

Методические рекомендации по составлению конспекта:

1. Внимательно прочитайте текст. Уточните в справочной литературе непонятные слова. При записи не забудьте вынести справочные данные на поля конспекта;

2. Выделите главное, составьте план;

3. Кратко сформулируйте основные положения текста, отметьте аргументацию автора;

4. Законспектируйте материал, четко следуя пунктам плана. При конспектировании старайтесь выразить мысль своими словами. Записи следует вести четко, ясно.

5. Грамотно записывайте цитаты. Цитируя, учитывайте лаконичность, значимость мысли. В тексте конспекта желательно приводить не только тезисные положения, но и их доказательства. При оформлении конспекта необходимо стремиться к емкости каждого предложения. Мысли автора книги следует излагать кратко, заботясь о стиле и выразительности написанного. Число дополнительных элементов конспекта должно быть логически обоснованным, записи должны распределяться в определенной последовательности, отвечающей логической структуре произведения. Для уточнения и дополнения необходимо оставлять поля. Овладение навыками конспектирования требует от студента целеустремленности, повседневной самостоятельной работы.

Методические материалы по самостоятельному решению задач

При самостоятельном решении задач нужно обосновывать каждый этап решения, исходя из теоретических положений курса. Если студент видит несколько путей решения проблемы (задачи), то нужно сравнить их и выбрать самый рациональный. Полезно до начала вычислений составить краткий план решения проблемы (задачи). Решение проблемных задач или примеров

следует излагать подробно, вычисления располагать в строгом порядке, отделяя вспомогательные вычисления от основных. Решения при необходимости нужно сопровождать комментариями, схемами, чертежами и рисунками. Следует помнить, что решение каждой учебной задачи должно доводиться до окончательного логического ответа, которого требует условие, и по возможности с выводом. Полученный ответ следует проверить способами, вытекающими из существа данной задачи. Полезно также (если возможно) решать несколькими способами и сравнить полученные результаты. Решение задач данного типа нужно продолжать до приобретения твердых навыков в их решении.

Методические материалы к выполнению реферата

Реферат (от лат. *refere* – сообщать) – краткое изложение в письменном виде или в форме публикации доклада, содержания научного труда (трудов), литературы по теме. Работа над рефератом условно разделяется на выбор темы, подбор литературы, подготовку и защиту плана; написание теоретической части и всего текста с указанием библиографических данных используемых источников, подготовку доклада, выступление с ним. Тематика рефератов полностью связана с основными вопросами изучаемого курса.

Список литературы к темам не дается, и обучающиеся самостоятельно ведут библиографический поиск, причем им не рекомендуется ограничиваться университетской библиотекой.

Важно учитывать, что написание реферата требует от обучающихся определенных усилий. Особое внимание следует уделить подбору литературы, методике ее изучения с целью отбора и обработки собранного материала, обоснованию актуальности темы и теоретического уровня обоснованности используемых в качестве примеров фактов какой-либо деятельности.

Выбрав тему реферата, начав работу над литературой, необходимо составить план. Изучая литературу, продолжается обдумывание темы, осмысливание прочитанного, делаются выписки, сопоставляются точки зрения разных авторов и т.д. Реферативная работа сводится к тому, чтобы в ней выделились две взаимосвязанные стороны: во-первых, ее следует рассматривать как учебное задание, которое должен выполнить обучаемый, а во-вторых, как форму научной работы, творческого воображения при выполнении учебного задания.

Наличие плана реферата позволяет контролировать ход работы, избежать формального переписывания текстов из первоисточников.

Оформление реферата включает титульный лист, оглавление и краткий список использованной литературы. Список использованной литературы размещается на последней странице рукописи или печатной форме реферата. Реферат выполняется в письменной или печатной форме на белых листах формата А4 (210 x 297 мм). Шрифт Times New Roman, кегель 14, через 1,5 интервала при соблюдении следующих размеров текста: верхнее поле – 25 мм, нижнее – 20 мм, левое – 30 мм, правое – 15 мм. Нумерация страниц производится вверху листа, по центру. Титульный лист нумерации не подлежит.

Рефераты должны быть написаны простым, ясным языком, без претензий на наукообразность. Следует избегать сложных грамматических оборотов, непривычных терминов и символов. Если же такие термины и символы все-таки приводятся, то необходимо разъяснять их значение при первом упоминании в тексте реферата.

Объем реферата предполагает тщательный отбор информации, необходимой для краткого изложения вопроса. Важнейший этап – редактирование готового текста реферата и подготовка к

обсуждению. Обсуждение требует хорошей ориентации в материале темы, умения выделить главное, поставить дискуссионный вопрос, привлечь внимание слушателей к интересной литературе, логично и убедительно изложить свои мысли.

Рефераты обязательно подлежат защите. Процедура защиты начинается с определения оппонентов защищающего свою работу. Они стремятся дать основательный анализ работы обучающимся, обращают внимание на положительные моменты и недостатки реферата, дают общую оценку содержанию, форме преподнесения материала, характеру использованной литературы. Иногда они дополняют тот или иной раздел реферата. Последнее особенно ценно, ибо говорит о глубоком знании обучающимся-оппонентом изучаемой проблемы.

Обсуждение не ограничивается заслушиванием оппонентов. Другие обучающиеся имеют право уточнить или опровергнуть какое-либо утверждение. Преподаватель предлагает любому обучающемуся задать вопрос по существу доклада или попытаться подвести итог обсуждению.

Алгоритм работы над рефератом

1. Выбор темы

Тема должна быть сформулирована грамотно (с литературной точки зрения);

В названии реферата следует поставить четкие рамки рассмотрения темы;

Желательно избегать слишком длинных названий;

Следует по возможности воздерживаться от использования в названии спорных с научной точки зрения терминов, излишней наукообразности, а также чрезмерного упрощения формулировок.

2. Реферат следует составлять из пяти основных частей: введения; основной части; заключения; списка литературы; приложений.

3. Основные требования к введению:

Во введении не следует концентрироваться на содержании; введение должно включать краткое обоснование актуальности темы реферата, где требуется показать, почему данный вопрос может представлять научный интерес и есть ли связь представляемого материала с современностью. Таким образом, тема реферата должна быть актуальна либо с научной точки зрения, либо с современных позиций.

Очень важно выделить цель, а также задачи, которые требуется решить для выполнения цели.

Введение должно содержать краткий обзор изученной литературы, в котором указывается взятый из того или иного источника материал, кратко анализируются изученные источники, показываются их сильные и слабые стороны;

Объем введения составляет две страницы текста.

4. Требования к основной части реферата:

Основная часть содержит материал, отобранный для рассмотрения проблемы;

Также основная часть должна включать в себя собственно мнение обучающихся и сформулированные самостоятельные выводы, опирающиеся на приведенные факты;

Материал, представленный в основной части, должен быть логически изложен и распределен по параграфам, имеющим свои названия;

В изложении основной части необходимо использовать сноски (в первую очередь, когда приводятся цифры и чьи-то цитаты);

Основная часть должна содержать иллюстративный материал (графики, таблицы и т. д.); Объем основной части составляет около 10 страниц.

5. Требования к заключению:

В заключении формулируются выводы по параграфам, обращается внимание на выдвинутые во введении задачи и цели;

Заключение должно быть четким, кратким, вытекающим из содержания основной части.

6. Требования к оформлению списка литературы (по ГОСТу):

Необходимо соблюдать правильность последовательности записи источников: сначала следует писать фамилию, а после инициалы; название работы не ставится в кавычки; после названия сокращенно пишется место издания; затем идет год издания; наконец, называется процитированная страница.

Критерии оценки реферата

Обучающийся, защищающий реферат, должен рассказать о его актуальности, поставленных целях и задачах, изученной литературе, структуре основной части, сделанных в ходе работы выводов.

По окончании выступления ему может быть задано несколько вопросов по представленной проблеме.

Оценка складывается из соблюдения требований к реферату, грамотного раскрытия темы, умения четко рассказывать о представленном реферате, способности понять суть задаваемых по работе вопросов и найти точные ответы на них.

Методические материалы к выполнению эссе

Эссе – литературное произведение небольшого объема, обычно прозаическое, свободной композиции, передающее индивидуальные впечатления, суждения, соображения автора о той или иной проблеме, теме, о том или ином событии или явлении. Это вид самостоятельной исследовательской работы обучающихся, с целью углубления и закрепления теоретических знаний и освоения практических навыков. Цель эссе состоит в развитии самостоятельного творческого мышления и письменного изложения собственных мыслей. При написании эссе обучающийся должен представить развернутый письменный ответ на теоретический или практический актуальный вопрос, объявленный преподавателем в аудитории непосредственно перед ее написанием. В процессе написания эссе разрешается пользоваться нормативно-правовыми актами, конспектом лекций (в печатном виде). Использование интернет-ресурсов не допускается. Темы эссе преподаватель предлагает из числа тех, которые обучающиеся уже рассматривали на лекциях или семинарских занятиях, исходя из содержания заданий в составе оценочных средств. По решению преподавателя, в качестве темы эссе может быть выбрана одна или несколько тем, которые могут быть распределены между обучающимися по желанию.

Требования к выполнению эссе:

1. Проводится письменно.

2. Эссе выполняется на компьютере (гарнитура Times New Roman, шрифт 14) через 1,5 интервала с полями: верхнее, нижнее – 2; правое – 3; левое – 1,5. Отступ первой строки абзаца – 1,25. Сноски – постраничные. Таблицы и рисунки встраиваются в текст работы. При этом обязательный заголовок таблицы надо размещать над табличным полем, а рисунки сопровождать подрисовочными подписями. При включении в эссе нескольких таблиц и/или рисунков их нумера-

ция обязательна. Обязательна и нумерация страниц. Их целесообразно проставлять внизу страницы – по середине или в правом углу. Номер страницы не ставится на титульном листе, но в общее число страниц он включается. Объем эссе, без учета приложений, не должен превышать 5 страниц. Значительное превышение установленного объема является недостатком работы и указывает на то, что обучающийся не сумел отобрать и переработать необходимый материал.

3. Работа должна содержать собственные умозаключения по сути поставленной проблемы, включать самостоятельно проведенный анализ по сути этой проблемы, выводы, обобщающие авторскую позицию по поставленной проблеме.

Критерии оценки эссе:

«Отлично» – исключительные знания материала, абсолютное понимание сути, безукоризненное знание основных понятий и положений, логически и лексически грамотно изложенный, содержательный, аргументированный, конкретный и исчерпывающий ответ.

«Хорошо» – глубокие знания материала, правильное понимание сути, знание основных понятий и положений, содержательный, полный и конкретный ответ.

«Удовлетворительно» – твердые, но недостаточно полные знания, верное понимание сути, в целом правильный ответ.

«Неудовлетворительно» – непонимание сущности задания, грубые ошибки в ответе.

Методические материалы по выполнению тестирования.

Тестовые задания содержат вопросы и 3-4 варианта ответа по базовым положениям изучаемой темы/раздела, составлены с расчетом на знания, полученные обучающимся в процессе изучения темы/раздела.

Тестовые задания выполняются в письменной форме и сдаются преподавателю, ведущему дисциплину (модуль). На выполнение тестовых заданий обучающимся отводится 45 минут.

При обработке результатов оценочной процедуры используются: критерии оценки по содержанию и качеству полученных ответов, ключи, оценочные листы.

Критерии оценки теста:

«Зачтено» - если обучающийся правильно выполнил не менее 2/3 всей работы или допустил не более одной грубой ошибки и двух недочетов, не более одной грубой и одной негрубой ошибки, не более трех негрубых ошибок, одной негрубой ошибки и трех недочетов, при наличии четырех-пяти недочетов.

«Не зачтено» - если число ошибок и недочетов превысило норму для оценки 3 или правильно выполнено менее 2/3 всей работы.

Методические материалы по выполнению доклада.

Рекомендуется следующая структура доклада:

1. титульный лист, содержание доклада;
2. краткое изложение;
3. цели и задачи;
4. изложение характера исследований и рассмотренных проблем, гипотезы, спорные вопросы;
5. источники информации, методы сбора и анализа данных, степень их полноты и достоверности;
6. анализ и толкование полученных в работе результатов;

7. выводы и оценки;
8. библиография и приложения.

Время выступления докладчика не должно превышать 10 минут.

Основные требования к оформлению доклада:

- титульный лист должен включать название доклада, наименование предметной (цикло-вой) комиссии, фамилию обучающегося;
- все использованные литературные источники сопровождаются библиографическим описанием;
- приводимая цитата из источника берется в кавычки (оформляются сноски);
- единицы измерения должны применяться в соответствии с действующими стандарта-ми;
- все названия литературных источников следует приводить в соответствии с новейшими изданиями;
- рекомендуется включение таблиц, графиков, схем, если они отражают основное содер-жание или улучшают ее наглядность;
- названия фирм, учреждений, организаций и предприятий должны именоваться так, как они указываются в источнике;

Критерии оценки доклада

При выполнении доклада обучающийся должен продемонстрировать умение кратко изла-гать прочитанный материал, а также умение обобщать и анализировать материал по теме докла-да.

Презентация

Методические материалы к презентациям

1. Объем презентации 10 -20 слайдов.
2. На титульном слайде должно быть отражено:
 - наименование факультета;
 - тема презентации;
 - фамилия, имя, отчество, направление подготовки/ специальность, направленность (профиль)/ специализация, форма обучения, номер группы автора презентации;
 - фамилия, имя, отчество, степень, звание, должность руководитель работы;
 - год выполнения работы.
3. В презентации должны быть отражены обоснование актуальности представляемого ма-териала, цели и задачи работы.
4. Содержание презентации должно включать наиболее значимый материал доклада, а также, при необходимости, таблицы, диаграммы, рисунки, фотографии, карты, видео – вставки, звуковое сопровождение.
5. Заключительный слайд должен содержать информацию об источниках информации для презентации.

Критерии оценки презентации

1. Объем презентации 10 -20 слайдов.
2. Правильность оформления титульного слайда.

3. Актуальность отобранного материала, обоснованность формулировки цели и задач работы.

4. Наглядность и логичность презентации, обоснованность использования таблиц, диаграмм, рисунков, фотографий, карт, видео – вставок, звукового сопровождения; правильный выбор шрифтов, фона, других элементов дизайна слайда.

5. Объём и качество источников информации (не менее 2-х интернет – источников и не менее 2-х литературных источников).

Методические материалы по подготовке к опросу

Самостоятельная работа обучающихся включает подготовку к опросу на практических занятиях. Для этого обучающийся изучает лекции, основную и дополнительную литературу, публикации, информацию из Интернет-ресурсов.

Тема и вопросы к практическим занятиям, вопросы для самоконтроля содержатся в рабочей программе и доводятся до студентов заранее.

Для подготовки к опросу обучающемуся необходимо ознакомиться с материалом, посвященным теме практического занятия, в учебнике или другой рекомендованной литературе, конспекте лекции, обратить внимание на усвоение основных понятий дисциплины, выявить неясные вопросы и подобрать дополнительную литературу для их освещения.

Критерии оценки опроса

«Отлично»:

- дан полный, развернутый ответ на поставленный вопрос;
- в ответе прослеживается четкая структура, логическая последовательность, отражающая сущность раскрываемых понятий, теорий, явлений;
- знание по предмету демонстрируется на фоне понимания его в системе данной науки и междисциплинарных связей;
- свободное владение терминологией;
- ответы на дополнительные вопросы четкие, краткие;

«Хорошо»:

- дан полный, развернутый ответ на поставленный вопрос, показано умение выделять существенные и несущественные признаки, причинно-следственные связи;
- ответ недостаточно логичен с единичными ошибками в частностях, исправленные студентом с помощью преподавателя;
- единичные ошибки в терминологии;
- ответы на дополнительные вопросы правильные, недостаточно полные и четкие.

«Удовлетворительно»:

- ответ не полный, с ошибками в деталях, умение раскрыть значение обобщённых знаний не показано, речевое оформление требует поправок, коррекции;
- логика и последовательность изложения имеют нарушения, студент не способен самостоятельно выделить существенные и несущественные признаки и причинно-следственные связи;
- ошибки в раскрываемых понятиях, терминах;
- студент не ориентируется в теме, допускает серьезные ошибки;
- студент не может ответить на большую часть дополнительных вопросов.

«Неудовлетворительно»:

- ответ представляет собой разрозненные знания с существенными ошибками по вопросу;
- присутствуют фрагментарность, нелогичность изложения, студент не осознает связь обсуждаемого вопроса с другими объектами дисциплины, речь неграмотная;
- незнание терминологии;
- ответы на дополнительные вопросы неправильные.

Методические материалы по выполнению практического задания

При выполнении практического задания обучающийся придерживается следующего алгоритма:

1. Записать дату, тему и цель задания;
2. Ознакомиться с правилами и условиями выполнения практического задания;
3. Повторить теоретические задания, необходимые для рациональной работы и других практических действий, используя конспекты лекций и рекомендованную литературу, представленную в программе;
4. Выполнить работу по предложенному алгоритму действий;
5. Обобщить результаты работы, сформулировать выводы / дать ответы на контрольные вопросы;

Работа должна быть выполнена грамотно, с соблюдением культуры изложения. При использовании данных из учебных, методических пособий и другой литературы, периодических изданий, Интернет-источников должны иметься ссылки на вышеперечисленные.

Критерии оценки практического задания:

«Отлично» – правильный ответ, дается четкое обоснование принятому решению; рассуждения четкие последовательные логические; используются ссылки на полученные при изучении дисциплины знания; правильно используются формулы, понятия, процедуры, имеющие прямое отношение к задаче для подтверждения принятого решения.

«Хорошо» – правильный ответ, дается обоснование принятому решению; но с не существенными ошибками, в рассуждениях отсутствует логическая последовательность; используются ссылки на полученные при изучении дисциплины знания, правильно используются формулы, понятия, процедуры, имеющие прямое отношение к задаче для подтверждения принятого решения.

«Удовлетворительно» – правильный ответ, допускаются грубые ошибки в обосновании принятого решения; рассуждения не последовательные сумбурные; используются ссылки на полученные при изучении дисциплины знания; используются формулы, процедуры, понятия, имеющие прямое значение для подтверждения принятого решения, однако, при обращении к ним допускаются серьезные ошибки, студент не может правильно ими воспользоваться.

«Неудовлетворительно, не зачтено» – ответ неверный, отсутствует обоснование принятому решению; студент демонстрирует полное непонимание сути вопроса.

Для оценки решения ситуационной задачи (аналитического задания):

Оценка «отлично» выставляется, если задача решена грамотно, ответы на вопросы сформулированы четко. Эталонный ответ полностью соответствует решению студента, которое хорошо обосновано теоретически.

Оценка «хорошо» выставляется, если задача решена, ответы на вопросы сформулированы не достаточно четко. Решение студента в целом соответствует эталонному ответу, но не достаточно хорошо обосновано теоретически.

Оценка «удовлетворительно» выставляется, если задача решена не полностью, ответы не содержат всех необходимых обоснований решения.

Оценка «неудовлетворительно» выставляется, если задача не решена или имеет грубые теоретические ошибки в ответе на поставленные вопросы.

Методические указания для подготовки к промежуточной аттестации.

Изучение учебных дисциплин (модулей) завершается зачетом. Подготовка к промежуточной аттестации способствует закреплению, углублению и обобщению знаний, получаемых, в процессе обучения, а также применению их к решению практических задач. Готовясь к экзамену, студент ликвидирует имеющиеся пробелы в знаниях, углубляет, систематизирует и упорядочивает свои знания. На зачете студент демонстрирует то, что он освоил в процессе обучения по дисциплине (модулю).

Вначале следует просмотреть весь материал по дисциплине (модулю), отметить для себя трудные вопросы. Обязательно в них разобраться. В заключение еще раз целесообразно повторить основные положения, используя при этом листы опорных сигналов. Систематическая подготовка к занятиям в течение семестра позволит использовать время промежуточной аттестации для систематизации знаний.

3. МЕТОДИЧЕСКИЕ МАТЕРИАЛЫ, ОПРЕДЕЛЯЮЩИЕ ПРОЦЕДУРЫ ОЦЕНКИ ЗНАНИЙ, УМЕНИЙ, НАВЫКОВ И (ИЛИ) ОПЫТА ДЕЯТЕЛЬНОСТИ, ХАРАКТЕРИЗУЮЩИХ ЭТАПЫ ФОРМИРОВАНИЯ КОМПЕТЕНЦИЙ

3.1. Организационные основы применения балльно-рейтинговой системы оценки успеваемости обучающихся по дисциплине (модулю)

Оценка качества освоения обучающимися дисциплины (модуля) реализуется в формате балльно-рейтинговой системы оценки успеваемости обучающихся (БРСО).

БРСО в ходе текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации осуществляется по 100-балльной шкале.

Академический рейтинг обучающегося по дисциплине (модулю) складывается из результатов:

- текущего контроля успеваемости (максимальный текущий рейтинг обучающегося 80 рейтинговых баллов);
- промежуточной аттестации (максимальный рубежный рейтинг обучающегося 20 рейтинговых баллов).

Условия оценки освоения обучающимся дисциплины (модуля) в формате БРСО доводятся преподавателем до сведения обучающихся на первом учебном занятии, а также размещены в свободном доступе в электронной информационно-образовательной среде Университета.

3.2. Проведение текущего контроля успеваемости обучающихся по дисциплине (модулю) в соответствии с балльно-рейтинговой системой оценки успеваемости обучающегося

В течение учебного семестра до промежуточной аттестации на основании утвержденной рабочей программы дисциплины (модуля) формируется текущий рейтинг обучающегося. Текущий рейтинг обучающегося складывается как сумма рейтинговых баллов, полученных им в течение учебного семестра по всем видам учебных занятий по учебной дисциплине.

В процессе текущего контроля оцениваются следующие действия обучающегося, направленные на освоение компетенций в рамках изучения учебной дисциплины:

- академическая активность (посещаемость учебных занятий, самостоятельное изучение содержания учебной дисциплины в электронной информационно-образовательной среде, соблюдение сроков сдачи практических заданий и текущих контрольных мероприятий и др.);
- выполнение и сдача текущих и итогового практических заданий (эссе, рефераты, творческие задания, кейс-задания, расчетные задания и др., активное участие в групповых интерактивных занятиях (дискуссии, WiKi-проекты и др.), защита проектов и др.);
- прохождение рубежей текущего контроля, включая соблюдение графика их прохождения в электронной информационно-образовательной среде.

Для планирования расчета текущего рейтинга обучающегося используются следующие пропорции:

Вид учебного действия	Максимальная рейтинговая оценка, баллов
академическая активность	10
практические задания	40
<i>из них: текущие практические задания</i>	20
<i>итоговое практическое задание</i>	20
рубежи текущего контроля	30
ИТОГО:	80

В течение учебного семестра по дисциплине (модулю) обучающимся должен быть накоплен текущий рейтинг не менее 52 рейтинговых баллов (65% от максимального значения текущего рейтинга).

Необходимыми условиями допуска обучающегося к промежуточной аттестации по дисциплине являются положительное прохождение обучающимся не менее 65% рубежей текущего контроля с накоплением не менее 65% максимального рейтингового балла за каждый рубеж текущего контроля и положительное выполнение итогового практического задания с накоплением не менее 65% максимального рейтингового балла, установленного за итоговое практическое задание.

Невыполнение вышеуказанных условий является текущей академической задолженностью, которая должна быть ликвидирована обучающимся до контрольного мероприятия промежуточной аттестации.

Сведения о наличии у обучающихся текущей академической задолженности, сроках и порядке добора рейтинговых баллов для её ликвидации доводятся до обучающихся педагогическим работником.

В случае неликвидации текущей академической задолженности, педагогический работник обязан во время контрольного мероприятия промежуточной аттестации поставить обучающемуся 0 рейтинговых баллов. В этом случае ликвидация текущей академической задолженности возможна в периоды проведения повторной промежуточной аттестации.

3.3. Проведение промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине (модулю) в соответствии с балльно-рейтинговой системой оценки успеваемости обучающегося

Промежуточная аттестация по дисциплине (модулю) проводится в соответствии с Положением о промежуточной аттестации обучающихся по основным профессиональным образовательным программам высшего образования – программ специалитета в Российском государственном социальном университете и Положением о балльно-рейтинговой системе оценки успеваемости обучающихся по основным профессиональным образовательным программам высшего образования - программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры в Российском государственном социальном университете.

На промежуточную аттестацию отводится 20 рейтинговых баллов.

Ответы обучающегося на контрольном мероприятии промежуточной аттестации оцениваются педагогическим работником по 20 - балльной шкале, а итоговая оценка по дисциплине (модулю) выставляется по системе зачтено/не зачтено для зачета.

Критерии выставления оценки определяются Положением о балльно-рейтинговой системе оценки успеваемости обучающихся по основным профессиональным образовательным программам высшего образования - программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры в Российском государственном социальном университете.

В процессе определения рубежного рейтинга обучающегося используется следующая шкала:

Рубежный рейтинг	Критерии оценки освоения обучающимся учебной дисциплины в ходе контрольных мероприятий промежуточной аттестации
19-20 рейтинговых баллов	обучающийся глубоко и прочно усвоил программный материал, исчерпывающе, последовательно, грамотно и логически стройно его излагает, тесно увязывает с задачами и будущей деятельностью, не затрудняется с ответом при видоизменении задания, свободно справляется с задачами и практическими заданиями, правильно обосновывает принятые решения, умеет самостоятельно обобщать и излагать материал, не допуская ошибок
16-18 рейтинговых баллов	обучающийся твердо знает программный материал, грамотно и по существу излагает его, не допуская существенных неточностей в ответе на вопрос, может правильно применять теоретические положения и владеет необходимыми умениями и навыками при выполнении практических заданий

13-15 рейтинговых баллов	обучающийся освоил основной материал, но не знает отдельных деталей, допускает неточности, недостаточно правильные формулировки, нарушает последовательность в изложении программного материала и испытывает затруднения в выполнении практических заданий
1-12 рейтинговых баллов	обучающийся не знает значительной части программного материала, допускает существенные ошибки, с большими затруднениями выполняет практические задания
0 рейтинго- вых баллов	не аттестован

Если результат контроля успеваемости в рамках проведения контрольных мероприятий промежуточной аттестации (рубежный рейтинг обучающегося) неудовлетворительный (получено менее 13 рейтинговых баллов), то промежуточная аттестация по учебной дисциплине (модулю) невозможна даже при наличии высокого текущего рейтинга, полученного по итогам текущего контроля по учебной дисциплине (модулю).

ЛИСТ РЕГИСТРАЦИИ ИЗМЕНЕНИЙ

№ п/ п	Содержание изменения	Реквизиты документа об утверждении изменения	Дата введения измене- ния
	Обсуждена и рекомендована к утверждению на основании решения Ученого совета факультета и Федерального государственного образовательного стандарта высшего профессионального образования по направлению подготовки 37.04.01 Психология (уровень магистратуры), утвержденного приказом Министерства науки и высшего образования Российской Федерации от 13.08.2020 №1000	Протокол заседа- ния Ученого совета РГСУ № 11 от 26 апреля 2023 г.	01.09.2023
	Актуализация программы	Протокол заседания Ученого совета РГСУ №12 от «28» февраля 2024года	01.09.2024
	*	Протокол заседа- ния Ученого совета фа- культета № _____ от «_____» _____ 20____ года	____.____.____ —
	*	Протокол заседа- ния Ученого совета фа- культета № _____ от «_____» _____ 20____ года	____.____.____ —