

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ

«РОССИЙСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ СОЦИАЛЬНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»

УТВЕРЖДАЮ

Декан факультета политических и социальных технологий

/Пивнева С.В./ «28» февраля 2024 г

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ И ОЦЕНОЧНЫЕ МАТЕРИАЛЫ УЧЕБНО-ЛАБОРАТОРНАЯ ПРАКТИКА

Направление подготовки «Информационная безопасность»

Направленность

«Организация и технологии защиты информации (по отрасли или в сфере профессиональной деятельности)»

ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ПРОГРАММА ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ – ПРОГРАММА БАКАЛАВРИАТА

Форма обучения *Очная*

Москва 2024

Рабочая программа учебной практики «Учебно-лабораторная практика» разработана на основании федерального государственного образовательного стандарта высшего образования – *бакалавриата* по направлению подготовки 10.03.01 Информационная безопасность, утвержденного приказом Министерства науки и высшего образования Российской Федерации от 17.11.2020г. № 1427, учебного плана по основной профессиональной образовательной программе высшего образования - программе *бакалавриата* по направлению подготовки 10.03.01 Информационная безопасность.

Рабочая программа практики «Учебно-лабораторная практика» разработана рабочей группой в составе: канд. тех. наук, доцент С.М. Бобровский.

Рабочая программа практики «Учебно-лабораторная практика» обсуждена и утверждена на заседании кафедры информационных технологий, искусственного интеллекта и общественно-социальных технологий цифрового общества факультета политических и социальных технологий.

Протокол № 11 от «28» февраля 2024 года

Заведующий кафедрой		
кандидат педагогических	Tres-	
наук, доцент		С.В. Пивнева
	(подпись)	

СОДЕРЖАНИЕ

РАЗДЕЛ 1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ПРАКТИКИ4
1.1. Цель и задачи практики4
1.2. Вид и способ проведения практики
1.3. Место практики в структуре основной образовательной программы
1.4. Планируемые результаты обучения при прохождении практики в рамках планируемых
результатов освоения основной образовательной программы, соотнесенные с
установленными индикаторами достижения компетенций4
1.5. Место проведения практики
РАЗДЕЛ 2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРАКТИКИ7
2.1. Объем практики7
2.2. Календарный план-график проведения практики
2.3. Формы отчетности
РАЗДЕЛ 3. ОЦЕНОЧНЫЕ МАТЕРИАЛЫ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ
АТТЕСТАЦИИ ПО ИТОГАМ ПРОХОЖДЕНИЯ ПРАКТИКИ8
3.1. Форма промежуточной аттестации обучающегося по результатам прохождения практики8
3.2. Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их
формирования, описание шкал оценивания9
3.3. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний,
умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования
компетенций
3.4. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций. 11
РАЗДЕЛ 4. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ПРАКТИКИ11
4.1. Перечень основной и дополнительной учебной литературы для прохождения практики.11
4.1.1 Основная литература 11 4.1.2 Дополнительная литература 12
4.2. Перечень ресурсов информационно-коммуникационной сети «Интернет», используемых
при проведении практики
РАЗДЕЛ 5. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ПО ПРАКТИКЕ
РАЗДЕЛ 6. ИНФОРМАЦИОННО-ТЕХНОЛОГИЧЕСКОЕ ОСНАЩЕНИЕ ПРАКТИКИ14
6.1. Средства информационных технологий
6.2. Лицензионное и свободно распространяемое программное обеспечение, в том числе
отечественного производства:
6.3. Информационные справочные системы и базы данных
РАЗДЕЛ 7. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ПРАКТИКИ
РАЗДЕЛ 8. ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫЕ ТЕХНОЛОГИИ
ЛИСТ РЕГИСТРАЦИИ ИЗМЕНЕНИЙ 16

РАЗДЕЛ 1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ПРАКТИКИ

1.1. Цель и задачи практики

Цель прохождения практики:

- выработка универсальных и общепрофессиональных навыков, приобретенных обучающимися в результате освоения ими теоретических курсов в период обучения в рамках универсальных и общепрофессиональных компетенций: УК-1; УК-2; ОПК-1; ОПК-8; ПК-1; ПК-2.
- формирование, закрепление, развитие профессиональных навыков и компетенций в ходе практической подготовки обучающихся путем непосредственного выполнения определенных видов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью.

Задачи прохождения практики:

- овладеть способностью осуществлять поиск, хранение, обработку и анализ информации из различных источников и баз данных, представлять ее в требуемом формате с использованием информационных, компьютерных и сетевых технологий;
- овладеть навыками использования различных технологий разработки программного обеспечения;
- овладеть навыками по установке, настройке и обслуживанию программных, программно-аппаратных (в том числе криптографических) и технических средств защиты информации;

1.2. Вид и способ проведения практики

При проведении практики осуществляется практическая подготовка обучающихся путем непосредственного выполнения определенных видов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью.

Практическая подготовка в условиях выполнения обучающимися определенных видов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью направлена на формирование, закрепление, развитие профессиональных навыков и компетенций.

Способы проведения практики: стационарная.

1.3. Место практики в структуре основной образовательной программы

Учебная практика реализуется в обязательной части ОПОП.

1.4. Планируемые результаты обучения при прохождении практики в рамках планируемых результатов освоения основной образовательной программы, соотнесенные с установленными индикаторами достижения компетенций

В результате прохождения практики обучающийся должен демонстрировать следующие результаты:

Категория компетенций	Код компетенции. Формулировка компетенции	Код и наименование индикатора достижения компетенции	Результаты обучения
Системное и критическое мышление	УК-1Способен осуществлять поиск, критический анализ	УК-1.1 Находит и критически оценивает информацию, необходимую	Знать: принципы сбора, отбора и обобщения информации Уметь: соотносить разнородные
Мышление	и синтез информации, применять	для решения задачи. УК-1.2 Предлагает различные варианты	явления и систематизировать их в рамках избранных видов профессиональной деятельности.

L'amazonya	Код компетенции.	Код и наименование	
Категория	Формулировка	индикатора достижения	Результаты обучения
компетенций	компетенции	компетенции	, ,
	системный подход для решения поставленных задач	решения задачи, оценивая их последствия на основе синтеза и критического анализа информации. УК-1.3 Выбирает оптимальный вариант решения задачи, аргументируя свой выбор.	Владеть: практическим опытом работы с информационными источниками, опыт научного поиска, создания научных текстов
Разработка и реализация проектов	УК-2Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений	УК-2.1 Понимает базовые принципы постановки задач и выработки решений. УК-2.2 Определяет ресурсное обеспечение для решения поставленной задачи и проектирует пути ее решения выбирая оптимальный способ исходя из действующих правовых норм.	Знать: необходимые для осуществления профессиональной деятельности правовые нормы Уметь: определять круг задач в рамках избранных видов профессиональной деятельности, планировать собственную деятельность исходя из имеющихся ресурсов; соотносить главное и второстепенное, решать поставленные задачи в рамках избранных видов профессиональной деятельности Владеть: практическим опытом применения нормативной базы и решения задач в области избранных видов профессиональной деятельности.
	ОПК-1Способен оценивать роль информации, информационных технологий и информационной безопасности в современном обществе, их значение для обеспечения объективных потребностей личности, общества и государства;	ОПК-1.1 Знает, место и роль информационной безопасности в системе национальной безопасности Российской Федерации, основы государственной информационной политики ОПК-1.2 Знает источники и классификацию угроз информационной безопасности ОПК-1.3 Умеет классифицировать угрозы информационной безопасности	Знать: понятия информации и информационной безопасности Уметь: классифицировать угрозы информационной безопасности Владеть: методами классификации угроз информационной безопасности
	ОПК-8Способен осуществлять подбор, изучение и обобщение научнотехнической литературы, нормативных и методических документов в целях решения задач профессиональной деятельности;	ОПК-8.1 Знает статус и порядок работы основных правовых информационносправочных систем ОПК-8.2 Знает способы поиска и работы с источниками научнотехнической информации, принципы и правила построения суждений и оценок, цели, задачи и основные методы научных исследований ОПК-8.3 Умеет обобщать,	Знать: порядок работы основных правовых информационно-справочных систем Уметь: обобщать, анализировать научную информацию в области информационной безопасности Владеть: методами работы с основными правовыми информационно-справочными системами

Иоторовия	Код компетенции.	Код и наименование	
Категория	Формулировка	индикатора достижения	Результаты обучения
компетенций	компетенции	компетенции	
	ПК-1Способен проводить диагностику и администрирование систем защиты информации автоматизированных систем	анализировать и систематизировать научную информацию в области информационной безопасности, различать факты, интерпретации, оценки и аргументированно отстаивать свою позицию в процессе коммуникации ПК-1.1 Знает в теории диагностику и администрирование систем защиты информации автоматизированных систем ПК-1.2 Умеет проводить диагностику и администрирование систем защиты информации автоматизированных систем ПК-1.3 Владеет методами диагностики и администрирования систем защиты информации автоматизированных систем защиты информации автоматизирования систем защиты информации автоматизированных систем	Знать: - эксплуатационные и технико-экономические характеристики программных и технических средств защиты информации и обеспечения информационной безопасности - основные направления политик защиты информации на предприятии (организации) Уметь: выполнять работы по установке, конфигурированию и эксплуатации технических и программных средств обеспечения информационной безопасности и защиты информации Владеть: способностью выполнять работы по установке, настройке и обслуживанию программных, программно-аппаратных (в том числе криптографических) и технических средств защиты информации.
	ПК-2Способен формировать предложения по управлению защитой информации в автоматизированных системах	ПК-2.1 Знает методику формирования предложений по управлению защитой информации в автоматизированных системах ПК-2.2 Умеет формировать предложения по управлению защитой информации в автоматизированных системах ПК-2.3 Владеет методами формирования предложений по управлению защитой информации в автоматизированных системах Системах ПК-2.3 Владеет методами формирования предложений по управлению защитой информации в автоматизированных системах	Знать: - аппаратные средства вычислительной техники - операционные системы персональных ЭВМ - основы администрирования вычислительных сетей - системы управления БД Уметь: - формулировать и настраивать политику безопасности распространенных операционных систем, а также локальных вычислительных сетей, построенных на их основе - осуществлять меры противодействия нарушениям сетевой безопасности с использованием различных программных и аппаратных средств защиты Владеть:

Категория компетенций	Код компетенции. Формулировка компетенции	Код и наименование индикатора достижения компетенции	Результаты обучения
			методами оценки, тестирования, настройки на применение средств программно-технического обеспечения защиты информации

1.5. Место проведения практики

Учебная практика проводится на базе Университета под руководством руководителей практики. В исключительных случаях по заявлению студента учебная практика может проводиться на базе сторонней организаций.

Учебная практика проводится на основе договоров с организациями, деятельность которых соответствует профессиональным компетенциям, осваиваемым в рамках ОПОП ВО. Также обучающиеся, совмещающие обучение с трудовой деятельностью, вправе проходить практику по месту трудовой деятельности в случаях, если профессиональная деятельность, осуществляемая ими в указанных организациях, соответствует требованиям к содержанию практики.

РАЗДЕЛ 2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРАКТИКИ

2.1. Объем практики

Трудоемкость практики составляет 3 зачетные единицы, 108 часов.

2.2. Календарный план-график проведения практики

Учебная практика проводится в соответствии с календарным учебным графиком учебного плана ОПОП.

No	Наименование	День (дни	Содержание практики Результаты		льтаты
	этапов практики	мероприятия)	(общие виды работ)	Вид	Осваиваемые
				отчетности	компетенции
1.	Подготовительный этап	1	Организационное собрание со студентами, оформление договора на прохождение практики (для студентов,	Отчет по практике	УК-1; УК-2; ОПК-1
			проходящих практику не в РГСУ). Руководитель практики		
			проводит вводный инструктаж по технике		
			безопасности, общий инструктаж по пожарной		
			безопасности, а также		
			инструктаж по правилам внутреннего распорядка		
2.	Исследовательский этап	7	Руководитель практики знакомит студентов с учреждением, его производственной и организационной структурой, характером и содержанием информации. Подробнее обследуются подразделения, указанные в индивидуальном	Отчет по практике	УК-1; УК-2; ОПК-1; ОПК- 8; ПК-1; ПК- 2.

			задании. Студенты изучают литературу, получают данные о деятельности организаций и учреждений в соответствии с индивидуальным заданием (официальные сайты, отчеты, документы); ежедневно фиксируют в дневнике ход выполнения плана-графика практики		
3.	Аналитический этап	2	Студент должен проанализировать и обработать информацию, собранную в ходе практики; установленным образом оформить результаты обработки	Отчет по практике	УК-1; УК-2; ОПК-1; ОПК- 8; ПК-1; ПК- 2.
4.	Завершающий этап	2	Студент должен представить на кафедру надлежащим образом оформленные индивидуальный план-график и дневник (отчет), заверенные руководителем практики. Защита отчётов по прохождению практики проводится перед комиссией, назначаемой кафедрой, в установленные сроки при наличии положительной характеристики и отзыва руководителей практики от университета и организации (при прохождении практики не в РСГУ)	Отчет по практике	УК-1; УК-2; ОПК-1; ОПК- 8; ПК-1; ПК- 2.

2.3. Формы отчетности

Формой отчетности по практике является: отчет по практике, которые оформляются в соответствии с Положением о практической подготовке и порядке проведения практики по основным профессиональным образовательным программам, реализуемым в РГСУ, утвержденным Приказом РГСУ.

РАЗДЕЛ З. ОЦЕНОЧНЫЕ МАТЕРИАЛЫ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ПО ИТОГАМ ПРОХОЖДЕНИЯ ПРАКТИКИ

3.1. Форма промежуточной аттестации обучающегося по результатам прохождения практики

Контрольным мероприятием промежуточной аттестации обучающихся по итогам практики является *зачет с оценкой*, который проводится в форме представления результатов обучения в рамках пройденной обучающимся практики (защита отчета).

3.2. Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания

	D	Померон	
Код компетенции	Этапы формирования	Показатель оценивания	Критерии и шкалы оценивания
	компетенций	компетенции	Φ
УК-1; УК-2; ОПК-1; ОПК- 8; ПК-1; ПК- 2.	Этап формирования знаний	Отчет по практике.	Формальный критерий. Обучающийся в установленные сроки представил отчетную документацию по итогам прохождения практики, технически грамотно оформленную и четко структурированную, качественно оформленную с наличием иллюстрированного / расчетного материала — 25-30 баллов; обучающийся в установленные сроки представил отчетную документацию по итогам прохождения практики, технически грамотно оформленную и структурированную, оформленную с наличием иллюстрированного / расчетного материала — 21-24 баллов; обучающийся в установленные сроки представил отчетную документацию по итогам прохождения практики, технически грамотно оформленную и структурированную, качественно оформленную без иллюстрированного / расчетного материала — 16-20 баллов; обучающийся представил отчетную документацию по итогам прохождения практики, не в установленные сроки, оформленную не структурировано и без иллюстрированного / расчетного материала — 1-15 баллов
			обучающийся не представил отчетную документацию – 0 баллов.
		_	От 0 до 30 баллов
УК-1; УК-2; ОПК-1; ОПК- 8; ПК-1; ПК- 2.	Этап формирования умений	Отчет по практике.	Содержательный критерий. Индивидуальное задание выполнено верно, даны ясные аналитические выводы, подкрепленные теорией — 40-50 баллов; индивидуальное задание выполнено верно, даны аналитические выводы, подкрепленные теорией, однако отмечены погрешности в отчете, скорректированные при защите — 31-39 баллов; индивидуальное задание выполнено верно, даны аналитические выводы, неподкрепленные теорией — 26-30 баллов; индивидуальное задание выполнено не в полном объеме, аналитические выводы приведены с ошибками, не подкреплены теорией — 5-25 баллов; индивидуальное задание не выполнено, аналитические выводы приведены с ошибками, не подкреплены теорией — 0 баллов. От 0 до 50 баллов
УК-1; УК-2;	Этап	Отчет по	Презентационный критерий.
ОПК-1; ОПК-	формирования	практике.	Защита отчета проведена с использованием
8; ПК-1; ПК-	навыков и		мультимедийных средств, на заданные вопросы
2.	получения опыта		обучающийся представил четкие и полные ответы; задание выполнено верно, даны ясные аналитические

Код компетенции	Этапы формирования компетенций	Показатель оценивания компетенции	Критерии и шкалы оценивания
			выводы, подкрепленные теорией - 19-20 баллов; защита отчета проведена с использованием мультимедийных средств, на заданные вопросы обучающийся представил полные ответы, однако отмечены погрешности в ответе, скорректированные при собеседовании - 16-18 баллов; защита отчета проведена без использования мультимедийных средств, на заданные вопросы обучающийся представил не полные ответы - 13-15 баллов; защита отчета не проведена, на заданные вопросы обучающийся не представил ответы - 0-12 баллов.
			От 0 до 20 баллов

3.3. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций.

№ п/п этапа	Код компетенции	Наименование этапов формирования компетенций	Типовые контрольные задания/иные материалы
1.	УК-1; УК-2; ОПК-1; ОПК- 8; ПК-1; ПК- 2.	Этап формирования знаний	Изучить рабочую программу практики и методические рекомендации по ее прохождению. Пройти вводный инструктаж по ознакомлению с требованиями охраны труда, техники безопасности, пожарной безопасности, а так же правилами внутреннего трудового распорядка, правила корпоративной и организационной культуры. Ознакомиться с учредительными документами, регламентирующими деятельность организации. Получить индивидуальное задание на практику. Отчетные материалы: отчет по практике.
2.	УК-1; УК-2; ОПК-1; ОПК- 8; ПК-1; ПК- 2.	Этап формирования умений	Провести подбор методов исследования для выполнения индивидуального задания по практике. Изучить и проанализировать локальные нормативные акты, регламентирующие деятельность организации. Осуществить сбор информации необходимой для написания отчета. Обработать и проанализировать результаты исследования. Обобщить и систематизировать результаты исследования, сформировать выводы и заключения.
3.	УК-1; УК-2; ОПК-1; ОПК- 8; ПК-1; ПК- 2.	Этап формирования навыков и получения практического опыта	Выполнить в рамках индивидуального задания определенных виды работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью. Подготовить отчетную документацию, получить отзыв руководителя практики от предприятия. Отчетные материалы: отчет по практике. Презентационные материалы по практике.

3.4. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций

Ответы обучающегося оцениваются каждым педагогическим работником по *100-балльной шкале*, а итоговая оценка по практике в целом по *пятибалльной системе* выставляется в соответствии с Положением о балльно-рейтинговой системе оценки успеваемости обучающихся по основным профессиональным образовательным программам — программам среднего профессионального образования, программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры в Российском государственном социальном университете.

В соответствии с формальным и содержательным критериями и шкалами, приведенными в разделе 3.2 настоящей программы формируется текущий рейтинг обучающегося. Результаты оценки по презентационному критерию формируют рубежный рейтинг обучающегося. Сумма рейтинговых баллов текущего и рубежного рейтинга формируют академический рейтинг обучающегося.

Устанавливается следующая градация перевода рейтинговых баллов обучающихся в 5тибалльную систему аттестационных оценок:

Академический рейтинг обучающегося	Аттестационная оценка обучающегося по практике
85-100	Отлично
75-84	Хорошо
65-74	Удовлетворительно
00-64	Неудовлетворительно

РАЗДЕЛ 4. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ПРАКТИКИ

4.1. Перечень основной и дополнительной учебной литературы для прохождения практики

4.1.1 Основная литература

- 1. Трофимов, В. В. Информационные технологии в 2 т. Том 1 : учебник для вузов / В. В. Трофимов. Москва : Издательство Юрайт, 2023. 238 с. (Высшее образование). ISBN 978-5-534-01935-3. Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. URL: https://urait.ru/bcode/512725 (дата обращения: 09.02.2024).
- 2. Трофимов, В. В. Информационные технологии в 2 т. Том 2 : учебник для вузов / В. В. Трофимов. Москва : Издательство Юрайт, 2023. 238 с. (Высшее образование). ISBN 978-5-534-01935-3. Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. URL: https://urait.ru/bcode/512725 (дата обращения: 09.02.2024).
- 3. Гаврилов, М. В. Информатика и информационные технологии: учебник для вузов / М. В. Гаврилов, В. А. Климов. 5-е изд., перераб. и доп. Москва: Издательство Юрайт, 2023. 355 с. (Высшее образование). ISBN 978-5-534-15819-9. Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. URL: https://urait.ru/bcode/509820 (дата обращения: 09.02.2024)

4.1.2 Дополнительная литература

- 1. Новожилов, О. П. Информатика в 2 ч. Часть 1 : учебник для вузов / О. П. Новожилов. 3-е изд., перераб. и доп. Москва : Издательство Юрайт, 2023. 320 с. (Высшее образование). ISBN 978-5-534-09964-5. Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. URL: https://urait.ru/bcode/516246 (дата обращения: 09.02.2024).
- 2. Новожилов, О. П. Информатика в 2 ч. Часть 2 : учебник для вузов / О. П. Новожилов. 3-е изд., перераб. и доп. Москва : Издательство Юрайт, 2023. 320 с. (Высшее образование). ISBN 978-5-534-09964-5. Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. URL: https://urait.ru/bcode/516246 (дата обращения: 09.02.2024).
- 3. Зимин, В. П. Информатика. Лабораторный практикум в 2 ч. Часть 1 : учебное пособие для вузов / В. П. Зимин. 2-е изд., испр. и доп. Москва : Издательство Юрайт, 2022. 124 с. (Высшее образование). ISBN 978-5-534-11588-8. Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. URL: https://urait.ru/bcode/490390 (дата обращения: 09.02.2024).
- 4. Зимин, В. П. Информатика. Лабораторный практикум в 2 ч. Часть 2 : учебное пособие для вузов / В. П. Зимин. 2-е изд., испр. и доп. Москва : Издательство Юрайт, 2022. 153 с. (Высшее образование). ISBN 978-5-534-11590-1. Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. URL: https://urait.ru/bcode/492768 (дата обращения: 09.02.2024).

4.2. Перечень ресурсов информационно-коммуникационной сети «Интернет», используемых при проведении практики

№	Название	Описание электронного ресурса	Используемый для
№	электронного		работы адрес
	pecypca		
1.	ЭБС	Электронная библиотека, обеспечивающая доступ	http://biblioclub.ru/
	«Университетская	высших и средних учебных заведений, публичных	
	библиотека	библиотек и корпоративных пользователей к	
	онлайн»	наиболее востребованным материалам по всем	
		отраслям знаний от ведущих российских	
		издательств	
2.	Научная	Крупнейший российский информационно-	http://elibrary.ru/
	электронная	аналитический портал в области науки,	
	библиотека	технологии, медицины и образования, содержащий	
	eLIBRARY.ru	рефераты и полные тексты более 34 млн научных	
		публикаций и патентов	
3.	Образовательная	Электронно-библиотечная система для ВУЗов,	https://urait.ru/
	платформа Юрайт	ССУЗов, обеспечивающая доступ к учебникам,	_
		учебной и методической литературе по различным	
		дисциплинам.	
4.	База данных	Полнотекстовая база данных периодических	https://eivis.ru/
	"EastView"	изданий	
5.	Электронная	Библиотека предоставляет доступ более чем к 30	https://grebennikon.ru/
	библиотека	журналам, выпускаемых Издательским домом	
	"Grebennikon"	"Гребенников".	

РАЗДЕЛ 5. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ПО ПРАКТИКЕ

Освоение обучающимися учебной практики предполагает выполнение индивидуального задания, под управлением руководителя практики в период проведения практики, а также изучение материалов в ходе самостоятельной работы, а также на месте проведения практики под управлением руководителя практики от принимающей организации.

Самостоятельная работа включает разнообразный комплекс видов и форм работы обучающихся.

Для успешного освоения практики и достижения поставленных целей необходимо внимательно ознакомиться с рабочей программой практики, доступной в электронной информационно-образовательной среде РГСУ.

Следует обратить внимание на список основной и дополнительной литературы, который имеется в электронной библиотечной системе Университет, на предлагаемые преподавателем ресурсы информационно-телекоммуникационной сети Интернет. Эта информация необходима для самостоятельной работы обучающегося.

Подготовка к самостоятельной работе

При подготовке и самостоятельной работе во время проведения практики следует обратить внимание на следующие моменты: на процесс предварительной подготовки, на работу во время практики, обработку полученных результатов, исправление полученных замечаний.

Предварительная подготовка к самостоятельной работе в период проведения практики заключается в изучении теоретического материала в отведенное для самостоятельной работы время, ознакомление с инструктивными материалами с целью осознания задач практики.

Самостоятельная работа в период проведения практики включает:

- взаимодействие обучающихся с руководителями практики от университета и организации с целью предоставления исчерпывающей информации, необходимой для самостоятельного выполнения предложенного руководителем задания, ознакомление с правилами техники безопасности при работе в организации;
- ознакомление с основной и дополнительной литературой, необходимой для прохождения практики;
- обобщение эмпирических данных, полученных в результате работы в организации;
- своевременную подготовку отчетной документации по итогам прохождения практики и представление ее руководителю практики от РГСУ;
- подготовку к прохождению промежуточной аттестации по итогам практики. *Практическая работа в организации в период проведения* практики включает:
- ознакомление с индивидуальным заданием на период прохождения практики в организации;
- сбор данных и эмпирических материалов, необходимых для выполнения индивидуального задания на период прохождения практики;
- несение ответственности за выполняемую в организации работу и ее результаты.

Необходимо помнить, что при прохождении практик, предусматривающих выполнение работ, при выполнении которых проводятся обязательные предварительные и периодические медицинские осмотры (обследования), обучающиеся проходят соответствующие медицинские осмотры (обследования) в порядке, установленном приказом Министерства здравоохранения Российской Федерации от 28.01.2021 г. № 29н «Об утверждении Порядка проведения обязательных предварительных и периодических медицинских осмотров работников, предусмотренных частью четвёртой статьи 213 Трудового кодекса Российской Федерации,

перечня медицинских противопоказаний к осуществлению работ с вредными и (или) опасными производственными факторами, а также работам, при выполнении которых проводятся обязательные предварительные и периодические медицинские осмотры», Приказом Минтруда России № 988н, Минздрава России № 1420н от 31.12.2020 «Об утверждении перечня вредных и (или) опасных производственных факторов и работ, при выполнении которых проводятся обязательные предварительные медицинские осмотры при поступлении на работу и периодические медицинские осмотры».

Продолжительность рабочего дня обучающихся при прохождении практики в организациях составляет для обучающихся в возрасте от 16 до 18 лет не более 35 часов в неделю (ст. 92 Трудового кодекса РФ), в возрасте от 18 лет и старше не более 40 часов в неделю (ст. 91 Трудового кодекса РФ). Для обучающихся в возрасте до 16 лет продолжительность рабочего дня при прохождении практики в организациях составляет не более 24 часов в неделю (ст. 92 Трудового кодекса РФ).

Обработка, обобщение полученных результатов самостоятельной работы проводится обучающимися самостоятельно или под руководством руководителя практики. В результате оформляется отчет по практике. Подготовленный к сдаче на контроль и оценку отчет по практике сдаётся руководителю практики. Форма отчетности может быть письменная, устная или две одновременно. Главным результатом в данном случае служит получение положительной оценки на защите практики.

РАЗДЕЛ 6. ИНФОРМАЦИОННО-ТЕХНОЛОГИЧЕСКОЕ ОСНАЩЕНИЕ ПРАКТИКИ

6.1. Средства информационных технологий

- 1. Персональные компьютеры;
- 2. Средства доступа к Интернет.
- 3. Проектор.

6.2. Лицензионное и свободно распространяемое программное обеспечение, в том числе отечественного производства:

- 1. Операционная система: Astra Linux SE.
- 2. Пакет офисных программ: LibreOffice.
- 3. Справочная система Консультант+.
- 4. Okular или Acrobat Reader DC.
- 5. Ark или 7-zip.
- 6. User Gate.
- 7. TrueConf (client).

6.3. Информационные справочные системы и базы данных

№	Название	Описание электронного ресурса	Используемый для
No	электронного		работы адрес
	pecypca		
1.	ЭБС	Электронная библиотека, обеспечивающая доступ	http://biblioclub.ru/
	«Университетская	высших и средних учебных заведений, публичных	
	библиотека	библиотек и корпоративных пользователей к	
	онлайн»	наиболее востребованным материалам по всем	
		отраслям знаний от ведущих российских	
		издательств	

2.	Научная	Крупнейший российский информационно-	http://elibrary.ru/
	электронная	аналитический портал в области науки,	
	библиотека	технологии, медицины и образования, содержащий	
	eLIBRARY.ru	рефераты и полные тексты более 34 млн научных	
		публикаций и патентов	
3.	Образовательная	Электронно-библиотечная система для ВУЗов,	https://urait.ru/
	платформа Юрайт	ССУЗов, обеспечивающая доступ к учебникам,	
		учебной и методической литературе по различным	
		дисциплинам.	
4.	База данных	Полнотекстовая база данных периодических	https://eivis.ru/
	"EastView"	изданий	
5.	Электронная	Библиотека предоставляет доступ более чем к 30	https://grebennikon.ru/
	библиотека	журналам, выпускаемых Издательским домом	
	"Grebennikon"	"Гребенников".	

РАЗДЕЛ 7. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ПРАКТИКИ

Для прохождения учебно-лабораторной практики в рамках реализации основной профессиональной образовательной программы по направлению подготовки 10.03.01 Информационная безопасность соответствующее подразделение оснащается техническими средствами в количестве, необходимом для выполнения целей и задач практики: портативными и стационарными компьютерами с периферией (принтерами, сканерами), программным обеспечением, расходными материалами, канцелярскими принадлежностями, средствами связи, подключением к Интернет.

РАЗДЕЛ 8. ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫЕ ТЕХНОЛОГИИ

Освоение практики предусматривает использование в учебном процессе активных и интерактивных форм (компьютерных симуляций, деловых и ролевых игр, разбор конкретных ситуаций, психологические и иные тренинги) в сочетании с внеаудиторной работой с целью формирования и развития профессиональных навыков обучающихся.

В рамках практики предусмотрены встречи с руководителями и работниками организаций, деятельность которых связана с направленностью (профилем) реализуемой основной профессиональной образовательной программы.

ЛИСТ РЕГИСТРАЦИИ ИЗМЕНЕНИЙ

№ п/п	Содержание изменения	Реквизиты документа об утверждении изменения			Дата введения изменения	
1.	Рабочая программа практики актуализирована	OT «	Прот »	токол заседания кафедры №20	года	
2.	*	от «_	Прот »	токол заседания кафедры № 20	года	
3.	*	от «	-	гокол заседания кафедры № 20	_ года	
4.	*	от «	Прот »	токол заседания кафедры № 20	года	
5.	*	от «_	Прот »	гокол заседания кафедры № 20	года	



МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ

«РОССИЙСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ СОЦИАЛЬНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»

УТВЕРЖДАЮ

Декан факультета политических и социальных технологий

/Пивнева С.В./ «28» февраля 2024 г

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ И ОЦЕНОЧНЫЕ МАТЕРИАЛЫ ТЕХНОЛОГИЧЕСКАЯ ПРАКТИКА

Направление подготовки «Информационная безопасность»

Направленность

«Организация и технологии защиты информации (по отрасли или в сфере профессиональной деятельности)»

ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ПРОГРАММА ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ – ПРОГРАММА БАКАЛАВРИАТА

Форма обучения *Очная* Рабочая программа производственной практики «Технологическая практика» разработана на основании федерального государственного образовательного стандарта высшего образования — *бакалавриата* по направлению подготовки 10.03.01 Информационная безопасность, утвержденного приказом Министерства науки и высшего образования Российской Федерации от 17.11.2020г. № 1427, учебного плана по основной профессиональной образовательной программе высшего образования - программе *бакалавриата* по направлению подготовки 10.03.01 Информационная безопасность.

Рабочая программа практики «Технологическая практика» разработана рабочей группой в составе: канд. тех. наук, доцент С.М. Бобровский.

Рабочая программа практики «Технологическая практика» обсуждена и утверждена на заседании кафедры информационных технологий, искусственного интеллекта и общественно-социальных технологий цифрового общества факультета политических и социальных технологий.

Протокол № 11 от «28» февраля 2024 года

Заведующий кафедрой		
кандидат педагогических	Tres-	
наук, доцент		С.В. Пивнева
	(подпись)	

СОДЕРЖАНИЕ

РАЗДЕЛ 1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ПРАКТИКИ	4
1.1. Цель и задачи практики	4
1.2. Вид и способ проведения практики	
1.3. Место практики в структуре основной образовательной программы	
1.4. Планируемые результаты обучения при прохождении практики в рамках планирует	мых
результатов освоения основной образовательной программы, соотнесенные	c
установленными индикаторами достижения компетенций	
1.5. Место проведения практики	
РАЗДЕЛ 2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРАКТИКИ	
2.1. Объем практики	
2.2. Календарный план-график проведения практики	
2.3. Формы отчетности	
РАЗДЕЛ 3. ОЦЕНОЧНЫЕ МАТЕРИАЛЫ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРОМЕЖУТОЧН	
АТТЕСТАЦИИ ПО ИТОГАМ ПРОХОЖДЕНИЯ ПРАКТИКИ	12
3.1. Форма промежуточной аттестации обучающегося по результатам прохождения практи	
3.2. Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах	
формирования, описание шкал оценивания	
3.3. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знан	
умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирова	
компетенций.	
3.4. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умен	
навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций	
РАЗДЕЛ 4. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕН	
ПРАКТИКИ	
4.1. Перечень основной и дополнительной учебной литературы для прохождения практики	
4.1.1 Основная литература	
4.1.2 Дополнительная литература	
при проведении практики	
РАЗДЕЛ 5. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ПО ПРАКТИКЕ	
РАЗДЕЛ 5. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАПИЛ ПО ПРАКТИКЕРАЗДЕЛ 6. ИНФОРМАЦИОННО-ТЕХНОЛОГИЧЕСКОЕ ОСНАЩЕНИЕ ПРАКТИКИ	
6.1. Средства информационных технологий	
6.2. Лицензионное и свободно распространяемое программное обеспечение, в том чи	
отечественного производства:	
РАЗДЕЛ 7. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ПРАКТИКИ	
РАЗДЕЛ 8. ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫЕ ТЕХНОЛОГИИ	
ЛИСТ РЕГИСТРАЦИИ ИЗМЕНЕНИЙ	20

РАЗДЕЛ 1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ПРАКТИКИ

1.1. Цель и задачи практики

Цель прохождения практики:

- выработка универсальных и общепрофессиональных навыков, приобретенных обучающимися в результате освоения ими теоретических курсов в период обучения в рамках универсальных и общепрофессиональных компетенций: ОПК-2; ОПК-8; ОПК-11; ОПК-12; ОПК-2.1; ОПК-2.2; ПК-1; ПК-2; ПК-3; ПК-4.
- формирование, закрепление, развитие профессиональных навыков и компетенций в ходе практической подготовки обучающихся путем непосредственного выполнения определенных видов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью.

Задачи прохождения практики:

- сформировать способность использовать нормативные правовые акты в профессиональной деятельности
- сформировать способность определять информационные ресурсы, подлежащие защите, угрозы безопасности информации и возможные пути их реализации на основе анализа структуры и содержания информационных процессов и особенностей функционирования объекта защиты
- сформировать способность применять программные средства системного, прикладного и специального назначения, инструментальные средства, языки и системы программирования для решения профессиональных задач
- сформировать способность участвовать в работах по реализации политики информационной безопасности, применять комплексный подход к обеспечению информационной безопасности объекта защиты
- сформировать способность принимать участие в организации и сопровождении аттестации объекта информатизации по требованиям безопасности информации
- сформировать способность принимать участие в организации и проведении контрольных проверок работоспособности и эффективности применяемых программных, программно-аппаратных и технических средств защиты информации
- непосредственное выполнение обучающимися определенных видов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью.

1.2. Вид и способ проведения практики

При проведении практики осуществляется практическая подготовка обучающихся путем непосредственного выполнения определенных видов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью.

Практическая подготовка в условиях выполнения обучающимися определенных видов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью направлена на формирование, закрепление, развитие профессиональных навыков и компетенций.

Способы проведения практики: стационарная.

1.3. Место практики в структуре основной образовательной программы

Производственная практика реализуется в обязательной части ОПОП.

1.4. Планируемые результаты обучения при прохождении практики в рамках планируемых результатов освоения основной образовательной программы, соотнесенные с установленными индикаторами достижения компетенций

В результате прохождения практики обучающийся должен демонстрировать следующие результаты:

Категория компетенций	Код компетенции/ Формулировка компетенции	Код и наименование индикатора достижения компетенции	Результаты обучения
	ОПК-2 Способен применять информационно-коммуникационные технологии, программные средства системного и прикладного назначения, в том числе отечественного производства, для решения задач профессиональной деятельности;	ОПК-2.1 Знает состав, назначение функциональных компонентов и программного обеспечения персонального компьютера, формы и способы представления данных в персональном компьютере ОПК-2.2 Умеет применять технические и программные средства тестирования с целью определения исправности компьютера и оценки его производительности ОПК-2.3 Владеет навыками поиска информации в глобальной информационной сети Интернет	Знать: современные информационные технологии и программные средства, в том числе отечественного производства при решении задач профессиональной деятельности. Уметь: выбирать современные информационные технологии и программные средства, в том числе отечественного производства при решении задач профессиональной деятельности. Владеть: навыками применения современных информационных технологий и программных средств, в том числе отечественного производства, при решении
	ОПК-8 Способен осуществлять подбор, изучение и обобщение научнотехнической литературы, нормативных и методических документов в целях решения задач профессиональной деятельности;	ОПК-8.1 Знает статус и порядок работы основных правовых информационносправочных систем ОПК-8.2 Знает способы поиска и работы с источниками научно-технической информации, принципы и правила построения суждений и оценок, цели, задачи и основные методы научных исследований ОПК-8.3 Умеет обобщать, анализировать и систематизировать научную информацию в области информационной безопасности, различать факты, интерпретации, оценки и аргументированно отстаивать свою позицию в процессе коммуникации	задач профессиональной деятельности. Знать: порядок работы основных правовых информационно-справочных систем Уметь: обобщать, анализировать научную информацию в области информационной безопасности Владеть: методами работы с основными правовыми информационно-справочными системами
	ОПК-11 Способен проводить эксперименты по заданной методике и	ОПК-11.1 Знает типовые методики проведения измерений параметров, характеризующих наличие	Знать: типовые методики проведения измерений параметров, характеризующих наличие технических каналов

Категория Код компетенции/		Код и наименование	
категория	Формулировка	индикатора достижения	Результаты обучения
	компетенции	компетенции	1
	обработку их результатов;	технических каналов утечки информации ОПК-11.2 Умеет пользоваться стандартными вероятностностатистическими методами анализа экспериментальных данных, проводить физический эксперимент, обрабатывать его результаты, формировать отчет и делать выводы о проделанной исследовательской работе ОПК-11.3 Умеет проводить контрольно-измерительные работы в целях оценки количественных характеристик	утечки информации Уметь: пользоваться стандартными вероятностностатистическими методами анализа экспериментальных данных, проводить физический эксперимент, обрабатывать его результаты Владеть: метолами проведения контрольно-измерительные работы в целях оценки количественных характеристик технических каналов утечки информации
		технических каналов утечки	
	ОПК-12 Способен проводить подготовку исходных данных для проектирования подсистем, средств обеспечения защиты информации и для технико-экономического обоснования соответствующих проектных решений;	информации ОПК-12.1 Знает жизненные циклы управляемых процессов: жизненный цикл изделия, жизненный цикл программного продукта, реализуемого в информационной системе ОПК-12.2 Знает требования Единой системы конструкторской документации и Единой системы программной документации в части разработки технической документации, методы, показатели и критерии технико-экономического обоснования проектных решений при разработке систем и средств обеспечения защиты информации с учетом действующих нормативных и методических документов ОПК-12.3 Умеет разрабатывать основные показатели технико-экономического обоснования соответствующих проектных решений	Знать: жизненный цикл программного продукта, реализуемого в информационной системе Уметь: разрабатывать основные показатели технико-экономического обоснования соответствующих проектных решений Владеть: методами технико-экономического обоснования проектных решений при разработке систем и средств обеспечения защиты информации
	ОПК-2.1 Способен проводить анализ функционального процесса объекта защиты и его информационных составляющих с целью выявления	ОПК-2.1.1 Знает принципы построения систем защиты информации и основные угрозы безопасности информации и модели нарушителя ОПК-2.1.2 Умеет анализировать угрозы	Знать: основные угрозы безопасности информации и модели нарушителя Уметь: анализировать угрозы безопасности информации и оценивать информационные риски Владеть: методами анализа

К од компетенции/ Код и наименование				
Категория компетенций	Формулировка компетенции	индикатора достижения компетенции	Результаты обучения	
	возможных источников информационных угроз, их возможных целей, путей реализации и предполагаемого ущерба;	безопасности информации и оценивать информационные риски ОПК-2.1.3 Владеет навыками расчета показателей эффективности защиты информации, обрабатываемой в автоматизированных системах	угроз безопасности информации и оценки информационных рисков	
	ОПК-2.2 Способен формировать предложения по оптимизации структуры и функциональных процессов объекта защиты и его информационных составляющих с целью повышения их устойчивости к деструктивным воздействиям на информационные	ОПК-2.2.1 Знает организационные меры по защите информации и основные методы управления защитой информации ОПК-2.2.2 Умеет разрабатывать предложения по совершенствованию системы управления защитой информации ОПК-2.2.3 Умеет осуществлять планирование и организацию работы персонала с учетом требований по защите	Знать: организационные меры по защите информации Уметь: разрабатывать предложения по совершенствованию системы управления защитой информации Владеть: основными методами управления защитой информации	
	ресурсы; ПК-1 Способен проводить диагностику и администрирование систем защиты информации автоматизированных систем	информации ПК-1.1 Знает в теории диагностику и администрирование систем защиты информации автоматизированных систем ПК-1.2 Умеет проводить диагностику и администрирование систем защиты информации автоматизированных систем ПК-1.3 Владеет методами диагностики и администрирования систем защиты информации автоматизированных систем защиты информации автоматизированных систем	Знать: - эксплуатационные и технико-экономические характеристики программных и технических средств защиты информации и обеспечения информационной безопасности - основные направления политик защиты информации на предприятии (организации) Уметь: выполнять работы по установке, конфигурированию и эксплуатации технических и программных средств обеспечения информационной безопасности и защиты информации Владеть: способностью выполнять работы по установке, настройке и обслуживанию программных, программноаппаратных (в том числе криптографических) и технических средств защиты информации.	
	ПК-2 Способен формировать предложения по управлению защитой	ПК-2.1 Знает методику формирования предложений по управлению защитой информации в автоматизированных системах	Знать: - аппаратные средства вычислительной техники - операционные системы персональных ЭВМ	

Категория компетенций	Код компетенции/ Формулировка компетенции	Код и наименование индикатора достижения компетенции	Результаты обучения
	информации в автоматизированных системах	ПК-2.2 Умеет формировать предложения по управлению защитой информации в автоматизированных системах ПК-2.3 Владеет методами формирования предложений по управлению защитой информации в автоматизированных системах	- основы администрирования вычислительных сетей - системы управления БД Уметь: - формулировать и настраивать политику безопасности распространенных операционных систем, а также локальных вычислительных сетей, построенных на их основе - осуществлять меры противодействия нарушениям сетевой безопасности с использованием различных программных и аппаратных средств защиты Владеть: методами оценки, тестирования, настройки на применение средств программно-технического обеспечения защиты
	ПК-3 Способен проводить мониторинг и аудит защищенности информации в автоматизированных системах	ПК-3.1 Знает процедуру мониторинга и аудита защищенности информации в автоматизированных системах ПК-3.2 Умеет проводить мониторинг и аудит защищенности информации в автоматизированных системах ПК-3.3 Владеет мониторинга и аудита защищенности информации в автоматизированных системах ПК-3.3 Владеет мониторинга и аудита защищенности информации в автоматизированных системах	информации Знать: процедуру мониторинга защищенности информации в автоматизированных системах Уметь: проводить мониторинг защищенности информации в автоматизированных системах Владеть: методами мониторинга защищенности информации в автоматизированных системах
	ПК-4 Способен проводить установку и настройку средств защиты информации в автоматизированных системах	ПК-4.1 Знает процедуру установки и настройки средств защиты информации в автоматизированных системах ПК-4.2 Умеет проводить установку и настройку средств защиты информации в автоматизированных системах ПК-4.3 Владеет методами установки и настройки средств защиты информации в автоматизированных системах	Знать: процедуру установки и настройки средств защиты информации в автоматизированных системах Уметь: проводить установку и настройку средств защиты информации в автоматизированных системах Владеть: методами установки и настройки средств защиты информации в автоматизированных системах

1.5. Место проведения практики

Производственная практика проводится на базе Университета под руководством руководителей практики. По заявлению студента п*роизводственная* практика может проводиться на базе сторонней организации.

Производственная практика проводится на основе договоров с организациями, деятельность которых соответствует профессиональным компетенциям, осваиваемым в рамках ОПОП ВО. Также обучающиеся, совмещающие обучение с трудовой деятельностью, вправе проходить практику по месту трудовой деятельности в случаях, если профессиональная деятельность, осуществляемая ими в указанных организациях, соответствует требованиям к содержанию практики.

Ключевыми базами проведения практики являются:

- 1. АО «Амулет»
- 2. AO «ABCoфт»
- 3. АО «Аладдин Р.Д."»
- 4. АО «КОМРУНЕТ»

РАЗДЕЛ 2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРАКТИКИ

2.1. Объем практики

Трудоемкость практики составляет 4 семестр: 6 зачетных единиц, 216 часов. 6 семестр: 6 зачетных единиц, 216 часов.

2.2. Календарный план-график проведения практики

Производственная практика проводится в соответствии с календарным учебным графиком учебного плана ОПОП.

4 семестр

	Помилонования	Почи (жил	Coronavaria	Резу.	льтаты
№	Наименование	День (дни мероприятия)	Содержание практики (общие виды работ)	Вид	Осваиваемые
	этапов практики	мероприятия)	(оощие виды раоот)	отчетности	компетенции
1.	Подготовительный	2	Организационное собрание	Отчет по	ОПК-2; ОПК-
	этап		со студентами, оформление	практике	8;
			договора на прохождение		
			практики (для студентов,		
			проходящих практику не в		
			РГСУ).		
			Руководитель практики		
			проводит вводный		
			инструктаж по технике		
			безопасности, общий		
			инструктаж по пожарной		
			безопасности, а также		
			инструктаж по правилам		
			внутреннего распорядка	_	
2.	Исследовательский	10	Руководитель практики	Отчет по	ОПК-2; ОПК-
	этап		знакомит студентов с	практике	8; ОПК-11;
			учреждением, его		ОПК-12;
			производственной и		ОПК-2.1;
			организационной структурой,		ОПК-2.2; ПК-
			характером и содержанием		1; ПК-2; ПК-
			информации. Подробнее		3; ПК-4
			обследуются подразделения,		
			указанные в индивидуальном		
			задании.		
			Студенты изучают		
			литературу, получают данные		

	Наименование	Пому (жим	Caranyawa unavitwa	Резу.	льтаты
№	этапов практики	День (дни мероприятия)	Содержание практики (общие виды работ)	Вид отчетности	Осваиваемые компетенции
			о деятельности организаций и учреждений в соответствии с индивидуальным заданием (официальные сайты, отчеты, документы); ежедневно фиксируют в дневнике ход выполнения плана-графика практики		
3.	Технологический этап	6	выполнение определенных видов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью	Отчет по практике	ОПК-2; ОПК- 8; ОПК-11; ОПК-12; ОПК-2.1; ОПК-2.2; ПК- 1; ПК-2; ПК- 3; ПК-4
4.	Аналитический этап	4	Студент должен проанализировать и обработать информацию, собранную в ходе практики; установленным образом оформить результаты обработки	Отчет по практике	ОПК-2; ОПК- 8; ОПК-11; ОПК-12; ОПК-2.1; ОПК-2.2; ПК- 1; ПК-2; ПК- 3; ПК-4
5.	Завершающий этап	2	Студент должен представить на кафедру надлежащим образом оформленные индивидуальный план-график и дневник (отчет), заверенные руководителем практики. Защита отчётов по прохождению практики проводится перед комиссией, назначаемой кафедрой, в установленные сроки при наличии положительной характеристики и отзыва руководителей практики от университета и организации (при прохождении практики не в РСГУ)	Отчет по практике	ОПК-2; ОПК- 8; ОПК-11; ОПК-12; ОПК-2.1; ОПК-2.2; ПК- 1; ПК-2; ПК- 3; ПК-4

6 семестр

	Наименование этапов практики	, , , , , , , ,	Coronworks	Результаты		
№			Содержание практики (общие виды работ)	Вид отчетности	Осваиваемые компетенции	
6.	Подготовительный	2	Организационное собрание	Отчет по	ОПК-2; ОПК-	
	этап		со студентами, оформление	практике	8;	
			договора на прохождение			
			практики (для студентов,			
			проходящих практику не в			
			РГСУ).			
			Руководитель практики			
			проводит вводный			
			инструктаж по технике			

	Наименование этапов практики	День (дни мероприятия)	Commission	Результаты		
№			Содержание практики (общие виды работ)	Вид	Осваиваемые	
			(оощие виды раоот)	отчетности	компетенции	
			безопасности, общий			
			инструктаж по пожарной			
			безопасности, а также			
			инструктаж по правилам			
			внутреннего распорядка			
7.	Усследовательский этап (том в тап	10	Руководитель практики знакомит студентов с учреждением, его производственной и организационной структурой, характером и содержанием информации. Подробнее обследуются подразделения, указанные в индивидуальном задании. Студенты изучают литературу, получают данные о деятельности организаций и учреждений в соответствии с индивидуальным заданием (официальные сайты, отчеты, документы); ежедневно фиксируют в дневнике ход выполнения плана-графика	практике	ОПК-2; ОПК- 8; ОПК-11; ОПК-12; ОПК-2.1; ОПК-2.2; ПК- 1; ПК-2; ПК- 3; ПК-4	
8.	Технологический этап	6	практики выполнение определенных видов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью	Отчет по практике	ОПК-2; ОПК- 8; ОПК-11; ОПК-12; ОПК-2.1; ОПК-2.2; ПК- 1; ПК-2; ПК- 3; ПК-4	
9.	Аналитический этап	4	Студент должен проанализировать и обработать информацию, собранную в ходе практики; установленным образом оформить результаты обработки	Отчет по практике	ОПК-2; ОПК- 8; ОПК-11; ОПК-12; ОПК-2.1; ОПК-2.2; ПК- 1; ПК-2; ПК- 3; ПК-4	
10.	Завершающий этап	2	Студент должен представить на кафедру надлежащим образом оформленные индивидуальный план-график и дневник (отчет), заверенные руководителем практики. Защита отчётов по прохождению практики проводится перед комиссией, назначаемой кафедрой, в установленные сроки при наличии положительной характеристики и отзыва руководителей практики от университета и организации	практике	ОПК-2; ОПК- 8; ОПК-11; ОПК-12; ОПК-2.1; ОПК-2.2; ПК- 1; ПК-2; ПК- 3; ПК-4	

№	Наименование этапов практики	День (дни мероприятия)	Caranyanyanyanya	Результаты		
			Содержание практики (общие виды работ)	Кил Ост		
			(оощие виды раоот)	отчетности	компетенции	
			(при прохождении практики			
			не в РСГУ)			

2.3. Формы отчетности

Формой отчетности по практике является: отчет по практике, который оформляется в соответствии с Положением о практической подготовке и порядке проведения практики по основным профессиональным образовательным программам, реализуемым в РГСУ, утвержденным Приказом РГСУ.

РАЗДЕЛ З. ОЦЕНОЧНЫЕ МАТЕРИАЛЫ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ПО ИТОГАМ ПРОХОЖДЕНИЯ ПРАКТИКИ

3.1. Форма промежуточной аттестации обучающегося по результатам прохождения практики

Контрольным мероприятием промежуточной аттестации обучающихся по итогам практики является *зачет с оценкой*, который проводится в форме представления результатов обучения в рамках пройденной обучающимся практики (защита отчета).

3.2. Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания

Код компетенции	Этапы формирования компетенций	Показатель оценивания компетенции	Критерии и шкалы оценивания
ОПК-2; ОПК-8; ОПК-11; ОПК-12; ОПК-2.1; ОПК-2.2; ПК-1; ПК-2; ПК-3; ПК-4	Этап формирования знаний	Отчет по практике.	Формальный критерий. Обучающийся в установленные сроки представил отчетную документацию по итогам прохождения практики, технически грамотно оформленную и четко структурированную, качественно оформленную с наличием иллюстрированного / расчетного материала — 25-30 баллов; обучающийся в установленные сроки представил отчетную документацию по итогам прохождения практики, технически грамотно оформленную и структурированную, оформленную с наличием иллюстрированного / расчетного материала — 21-24 баллов; обучающийся в установленные сроки представил отчетную документацию по итогам прохождения практики, технически грамотно оформленную и структурированную, качественно оформленную без иллюстрированного / расчетного материала — 16-20 баллов; обучающийся представил отчетную

			1
			документацию по итогам
			прохождения практики, не в
			установленные сроки, оформленную
			не структурировано и без
			иллюстрированного / расчетного
			материала – 1-15 баллов
			обучающийся не представил
			отчетную документацию – 0 баллов.
			От 0 до 30 баллов
ОПК-2; ОПК-8;	Этап формирования	Отчет по	Содержательный критерий.
ОПК-11; ОПК-12;	умений	практике.	Индивидуальное задание выполнено
ОПК-2.1; ОПК-2.2;			верно, даны ясные аналитические
ПК-1; ПК-2; ПК-3;			выводы, подкрепленные теорией – 40- 50 баллов;
ПК-4			индивидуальное задание выполнено
			верно, даны аналитические выводы,
			подкрепленные теорией, однако
			отмечены погрешности в отчете,
			скорректированные при защите – 31- 39 баллов;
			, ·
			индивидуальное задание выполнено
			верно, даны аналитические выводы,
			неподкрепленные теорией – 26-30
			баллов;
			индивидуальное задание выполнено
			не в полном объеме, аналитические
			выводы приведены с ошибками, не
			подкреплены теорией – 5-25 баллов;
			индивидуальное задание не
			выполнено, аналитические выводы
			приведены с ошибками, не
			подкреплены теорией – 0 баллов.
			От 0 до 50 баллов
ОПК-2; ОПК-8;	Этап формирования	Отчет по	Презентационный критерий.
ОПК-11; ОПК-12;	навыков и получения	практике.	Защита отчета проведена с
ОПК-2.1; ОПК-2.2;	опыта		использованием мультимедийных
ПК-1; ПК-2; ПК-3;			средств, на заданные вопросы
ПК-1, ПК-2, ПК-3, ПК-4			обучающийся представил четкие и
111\\-4			полные ответы; задание выполнено
			верно, даны ясные аналитические
			выводы, подкрепленные теорией - 19-
			20 баллов;
			защита отчета проведена с
			использованием мультимедийных
			средств, на заданные вопросы
			обучающийся представил полные
			ответы, однако отмечены
			погрешности в ответе,
			скорректированные при
			собеседовании - 16-18 баллов;
			защита отчета проведена без
			использования мультимедийных
			The state of the s
			средств, на заданные вопросы
			обучающийся представил не полные
			ответы - 13-15 баллов;
			защита отчета не проведена, на

заданные вопросы обучающийся не представил ответы - 0-12 баллов.
От 0 до 20 баллов

3.3. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций.

№ п/п этапа	Код компетенции	Наименование этапов формирования компетенций	Типовые контрольные задания/иные материалы
1.	ОПК-2; ОПК-8;	Этап формирования знаний	Изучить рабочую программу практики и методические рекомендации по ее прохождению. Пройти вводный инструктаж по ознакомлению с требованиями охраны труда, техники безопасности, пожарной безопасности, а так же правилами внутреннего трудового распорядка, правила корпоративной и организационной культуры. Ознакомиться с учредительными документами, регламентирующими деятельность организации. Получить индивидуальное задание на практику. Отчетные материалы: отчет по практике.
2.	ОПК-2; ОПК-8; ОПК-11; ОПК-12; ОПК-2.1; ОПК-2.2; ПК-1; ПК-2; ПК-3; ПК-4	Этап формирования умений	Провести подбор методов исследования для выполнения индивидуального задания по практике. Изучить и проанализировать локальные нормативные акты, регламентирующие деятельность организации. Осуществить сбор информации необходимой для написания отчета. Обработать и проанализировать результаты исследования. Обобщить и систематизировать результаты исследования, сформировать выводы и заключения.
3.	ОПК-2; ОПК-8; ОПК-11; ОПК-12; ОПК-2.1; ОПК-2.2; ПК-1; ПК-2; ПК-3; ПК-4	Этап формирования навыков и получения практического опыта	Выполнить в рамках индивидуального задания определенных виды работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью. Подготовить отчетную документацию, получить отзыв руководителя практики от предприятия. Отчетные материалы: отчет по практике. Презентационные материалы по практике.

3.4. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций

Ответы обучающегося оцениваются каждым педагогическим работником по *100-балльной шкале*, а итоговая оценка по практике в целом по *пятибалльной системе* выставляется в соответствии с Положением о балльно-рейтинговой системе оценки успеваемости обучающихся по основным профессиональным образовательным программам — программам среднего профессионального образования, программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры в Российском государственном социальном университете.

В соответствии с формальным и содержательным критериями и шкалами, приведенными в разделе 3.2 настоящей программы формируется текущий рейтинг обучающегося. Результаты оценки по презентационному критерию формируют рубежный рейтинг обучающегося. Сумма рейтинговых баллов текущего и рубежного рейтинга формируют академический рейтинг обучающегося.

Устанавливается следующая градация перевода рейтинговых баллов обучающихся в 5тибалльную систему аттестационных оценок:

Академический рейтинг обучающегося	Аттестационная оценка обучающегося по практике		
85-100	Отлично		
75-84	Хорошо		
65-74	Удовлетворительно		
00-64	Неудовлетворительно		

РАЗДЕЛ 4. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ПРАКТИКИ

4.1. Перечень основной и дополнительной учебной литературы для прохождения практики

4.1.1 Основная литература

- 1. Казарин, О. В. Надежность и безопасность программного обеспечения : учебное пособие для вузов / О. В. Казарин, И. Б. Шубинский. Москва : Издательство Юрайт, 2023. 342 с. (Высшее образование). ISBN 978-5-534-05142-1. Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. URL: https://urait.ru/bcode/515435 (дата обращения: 09.02.2024)
- 2. Трофимов, В. В. Информационные технологии в 2 т. Том 1 : учебник для вузов / В. В. Трофимов. Москва : Издательство Юрайт, 2023. 238 с. (Высшее образование). ISBN 978-5-534-01935-3. Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. URL: https://urait.ru/bcode/512725 (дата обращения: 09.02.2024).
- 3. Трофимов, В. В. Информационные технологии в 2 т. Том 2 : учебник для вузов / В. В. Трофимов. Москва : Издательство Юрайт, 2023. 238 с. (Высшее образование). ISBN 978-5-534-01935-3. Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. URL: https://urait.ru/bcode/512725 (дата обращения: 09.02.2024).

4.1.2 Дополнительная литература

1. Щеглов, А. Ю. Защита информации: основы теории: учебник для вузов / А. Ю. Щеглов, К. А. Щеглов. — Москва: Издательство Юрайт, 2023. — 309 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-04732-5. — Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/511998 (дата обращения: 09.02.2024).

- 2. Зимин, В. П. Информатика. Лабораторный практикум в 2 ч. Часть 1 : учебное пособие для вузов / В. П. Зимин. 2-е изд., испр. и доп. Москва : Издательство Юрайт, 2022. 124 с. (Высшее образование). ISBN 978-5-534-11588-8. Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. URL: https://urait.ru/bcode/490390 (дата обращения: 09.02.2024).
- 3. Зимин, В. П. Информатика. Лабораторный практикум в 2 ч. Часть 2 : учебное пособие для вузов / В. П. Зимин. 2-е изд., испр. и доп. Москва : Издательство Юрайт, 2022. 153 с. (Высшее образование). ISBN 978-5-534-11590-1. Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. URL: https://urait.ru/bcode/492768 (дата обращения: 09.02.2024).

4.2. Перечень ресурсов информационно-коммуникационной сети «Интернет», используемых при проведении практики

№ №	Название электронного	электронного	
1.	ресурса ЭБС «Университетская библиотека онлайн»	Электронная библиотека, обеспечивающая доступ высших и средних учебных заведений, публичных библиотек и корпоративных пользователей к наиболее востребованным материалам по всем отраслям знаний от ведущих российских	http://biblioclub.ru/
2.	Научная электронная библиотека eLIBRARY.ru	издательств Крупнейший российский информационно- аналитический портал в области науки, технологии, медицины и образования, содержащий рефераты и полные тексты более 34 млн научных	http://elibrary.ru/
3.	Образовательная платформа Юрайт	публикаций и патентов Электронно-библиотечная система для ВУЗов, ССУЗов, обеспечивающая доступ к учебникам, учебной и методической литературе по различным дисциплинам.	https://urait.ru/
4.	База данных "EastView"	Полнотекстовая база данных периодических изданий	https://eivis.ru/
5.	Электронная библиотека "Grebennikon"	Библиотека предоставляет доступ более чем к 30 журналам, выпускаемых Издательским домом "Гребенников".	https://grebennikon.ru/

РАЗДЕЛ 5. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ПО ПРАКТИКЕ

Освоение обучающимися практики предполагает выполнение индивидуального задания, под управлением руководителя практики в период проведения практики, а также изучение материалов в ходе самостоятельной работы.

Самостоятельная работа включает разнообразный комплекс видов и форм работы обучающихся.

Для успешного освоения практики и достижения поставленных целей необходимо внимательно ознакомиться с рабочей программой практики, доступной в электронной информационно-образовательной среде РГСУ.

Следует обратить внимание на список основной и дополнительной литературы, который имеется в электронной библиотечной системе Университет, на предлагаемые преподавателем ресурсы информационно-телекоммуникационной сети Интернет. Эта информация необходима для самостоятельной работы обучающегося.

Подготовка к самостоятельной работе

При подготовке и самостоятельной работе во время проведения практики следует обратить внимание на следующие моменты: на процесс предварительной подготовки, на работу во время практики, обработку полученных результатов, исправление полученных замечаний.

Предварительная подготовка к самостоятельной работе в период проведения практики заключается в изучении теоретического материала в отведенное для самостоятельной работы время, ознакомление с инструктивными материалами с целью осознания задач практики.

Самостоятельная работа в период проведения практики включает:

- взаимодействие обучающихся с руководителями практики от университета и организации с целью предоставления исчерпывающей информации, необходимой для самостоятельного выполнения предложенного руководителем задания, ознакомление с правилами техники безопасности при работе в организации;
- ознакомление с основной и дополнительной литературой, необходимой для прохождения практики;
- обобщение эмпирических данных, полученных в результате работы в организации;
- своевременную подготовку отчетной документации по итогам прохождения практики и представление ее руководителю практики от РГСУ;
- подготовку к прохождению промежуточной аттестации по итогам практики. *Практическая работа в организации в период проведения* практики включает:
- ознакомление с индивидуальным заданием на период прохождения практики в организации;
- сбор данных и эмпирических материалов, необходимых для выполнения индивидуального задания на период прохождения практики;
- несение ответственности за выполняемую в организации работу и ее результаты.

Необходимо помнить, что при прохождении практик, предусматривающих выполнение работ, при выполнении которых проводятся обязательные предварительные и периодические медицинские осмотры (обследования), обучающиеся проходят соответствующие медицинские осмотры (обследования) в порядке, установленном приказом Министерства здравоохранения Российской Федерации от 28.01.2021 г. № 29н «Об утверждении Порядка проведения обязательных предварительных и периодических медицинских осмотров работников, предусмотренных частью четвёртой статьи 213 Трудового кодекса Российской Федерации, перечня медицинских противопоказаний к осуществлению работ с вредными и (или) опасными производственными факторами, а также работам, при выполнении которых проводятся обязательные предварительные и периодические медицинские осмотры», Приказом Минтруда России № 988н, Минздрава России № 1420н от 31.12.2020 «Об утверждении перечня вредных и (или) опасных производственных факторов и работ, при выполнении которых проводятся обязательные предварительные медицинские осмотры при поступлении на работу и периодические медицинские осмотры».

Продолжительность рабочего дня обучающихся при прохождении практики в организациях составляет для обучающихся в возрасте от 16 до 18 лет не более 35 часов в неделю (ст. 92 Трудового кодекса РФ), в возрасте от 18 лет и старше не более 40 часов в неделю (ст. 91 Трудового кодекса РФ). Для обучающихся в возрасте до 16 лет продолжительность рабочего дня при прохождении практики в организациях составляет не более 24 часов в неделю (ст. 92 Трудового кодекса РФ).

Обработка, обобщение полученных результатов самостоятельной работы проводится обучающимися самостоятельно или под руководством руководителя практики. В результате оформляется отчет по практике. Подготовленный к сдаче на контроль и оценку отчет по практике сдаётся руководителю практики.

РАЗДЕЛ 6. ИНФОРМАЦИОННО-ТЕХНОЛОГИЧЕСКОЕ ОСНАЩЕНИЕ ПРАКТИКИ

6.1. Средства информационных технологий

- 1. Персональные компьютеры;
- 2. Средства доступа к Интернет.

6.2. Лицензионное и свободно распространяемое программное обеспечение, в том числе отечественного производства:

- 1. Операционная система: Astra Linux SE.
- 2. Пакет офисных программ: LibreOffice.
- 3. Справочная система Консультант+.
- 4. Okular или Acrobat Reader DC.
- 5. Ark или 7-zip.
- 6. User Gate.
- 7. TrueConf (client).

6.3. Информационные справочные системы и базы данных

No	Название	Описание электронного ресурса	Используемый для
№	электронного		работы адрес
	pecypca		
1.	ЭБС	Электронная библиотека, обеспечивающая доступ	http://biblioclub.ru/
	«Университетская	высших и средних учебных заведений, публичных	
	библиотека	библиотек и корпоративных пользователей к	
	онлайн»	наиболее востребованным материалам по всем	
		отраслям знаний от ведущих российских	
		издательств	
2.	Научная	Крупнейший российский информационно-	http://elibrary.ru/
	электронная	аналитический портал в области науки,	
	библиотека	технологии, медицины и образования, содержащий	
	eLIBRARY.ru	рефераты и полные тексты более 34 млн научных	
		публикаций и патентов	
3.	Образовательная	Электронно-библиотечная система для ВУЗов,	https://urait.ru/
	платформа Юрайт	ССУЗов, обеспечивающая доступ к учебникам,	
		учебной и методической литературе по различным	
		дисциплинам.	
4.	База данных	Полнотекстовая база данных периодических	https://eivis.ru/
	"EastView"	изданий	
5.	Электронная	Библиотека предоставляет доступ более чем к 30	https://grebennikon.ru/
	библиотека	журналам, выпускаемых Издательским домом	
	"Grebennikon"	"Гребенников".	

РАЗДЕЛ 7. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ПРАКТИКИ

Для прохождения технологической практики в рамках реализации основной профессиональной образовательной программы по направлению подготовки 10.03.01 Информационная безопасность (уровень бакалавриата) соответствующее подразделение

оснащается техническими средствами в количестве, необходимом для выполнения целей и задач практики: портативными и стационарными компьютерами с периферией (принтерами, сканерами), программным обеспечением, расходными материалами, канцелярскими принадлежностями, средствами связи, подключением к Интернет.

РАЗДЕЛ 8. ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫЕ ТЕХНОЛОГИИ

Освоение практики предусматривает использование в учебном процессе активных и интерактивных форм (компьютерных симуляций, деловых и ролевых игр, разбор конкретных ситуаций, психологические и иные тренинги) в сочетании с внеаудиторной работой с целью формирования и развития профессиональных навыков обучающихся.

В рамках практики предусмотрены встречи с руководителями и работниками организаций, деятельность которых связана с направленностью (профилем) реализуемой основной профессиональной образовательной программы.

ЛИСТ РЕГИСТРАЦИИ ИЗМЕНЕНИЙ

№ п/п	Содержание изменения		об	Реквизиты документа утверждении изменения		Дата введения изменения
1.	Рабочая программа практики актуализирована	от «	Прот »	токол заседания кафедры №20	года	
2.	*	от «_	Прот	токол заседания кафедры № 20	года	
3.	*	от «_	Прот »	гокол заседания кафедры № 20	года	
4.	*	от «_	Прот »	токол заседания кафедры № 20	года	
5.	*	от «_	Прот »	гокол заседания кафедры № 20	года	



МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ

«РОССИЙСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ СОЦИАЛЬНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»

УТВЕРЖДАЮ

Декан факультета политических и социальных технологий

/Пивнева С.В./ «28» февраля 2024 г

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ И ОЦЕНОЧНЫЕ МАТЕРИАЛЫ ПРЕДДИПЛОМНАЯ ПРАКТИКА

Направление подготовки «Информационная безопасность»

Направленность

«Организация и технологии защиты информации (по отрасли или в сфере профессиональной деятельности)»

ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ПРОГРАММА ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ – ПРОГРАММА БАКАЛАВРИАТА

Форма обучения *Очная*

Москва 2024

Рабочая программа производственной практики «Преддипломная практика» разработана на основании федерального государственного образовательного стандарта высшего образования – *бакалавриата* по направлению подготовки 10.03.01 Информационная безопасность, утвержденного приказом Министерства науки и высшего образования Российской Федерации от 17.11.2020г. № 1427, учебного плана по основной профессиональной образовательной программе высшего образования - программе *бакалавриата* по направлению подготовки 10.03.01 Информационная безопасность.

Рабочая программа практики «Преддипломная практика» разработана рабочей группой в составе: канд. тех. наук, доцент С.М. Бобровский.

Рабочая программа практики «Преддипломная практика» обсуждена и утверждена на заседании кафедры информационных технологий, искусственного интеллекта и общественно-социальных технологий цифрового общества факультета политических и социальных технологий.

Протокол № 11 от «28» февраля 2024 года

Заведующий кафедрой кандидат педагогических наук, доцент С.В. Пивнева

СОДЕРЖАНИЕ

РАЗДЕЛ 1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ПРАКТИКИ	4
1.1. Цель и задачи практики	4
1.2. Вид и способ проведения практики	
1.3. Место практики в структуре основной образовательной программы	
1.4. Планируемые результаты обучения при прохождении практики в рамках планир	
результатов освоения основной образовательной программы, соотнесенные с установле	
индикаторами достижения компетенций	
1.5. Место проведения практики	
РАЗДЕЛ 2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРАКТИКИ	
2.1. Объем практики	
2.2. Календарный план-график проведения практики	
2.3. Формы отчетности	
РАЗДЕЛ 3. ОЦЕНОЧНЫЕ МАТЕРИАЛЫ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРОМЕЖУТО	
АТТЕСТАЦИИ ПО ИТОГАМ ПРОХОЖДЕНИЯ ПРАКТИКИ	
3.1. Форма промежуточной аттестации обучающегося по результатам проход	
практики	
формирования, описание шкал оценивания	
3.3. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки з	
умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формир	
компетенций.	
3.4. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, у	
навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетен	ций.23
РАЗДЕЛ 4. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧ	ТЕНИЕ
ПРАКТИКИ	23
4.1. Перечень основной и дополнительной учебной литературы для прохождения практ	тики.23
4.1.1 Основная литература	
4.1.2 Дополнительная литература	
4.2. Перечень ресурсов информационно-коммуникационной сети «Интернет», использ	•
при проведении практики	
РАЗДЕЛ 5. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ПО ПРАКТИКЕ	25
РАЗДЕЛ 6. ИНФОРМАЦИОННО-ТЕХНОЛОГИЧЕСКОЕ ОСНАЩЕНИЕ ПРАКТИКИ	
6.1. Средства информационных технологий	
6.2. Лицензионное и свободно распространяемое программное обеспечение, в том	
отечественного производства:	26
6.3. Информационные справочные системы и базы данных	
РАЗДЕЛ 7. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ПРАКТИКИ	
РАЗДЕЛ 8. ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫЕ ТЕХНОЛОГИИ	
ЛИСТ РЕГИСТРАЦИИ ИЗМЕНЕНИЙ	28

РАЗДЕЛ 1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ПРАКТИКИ

1.1. Цель и задачи практики

Цель прохождения практики:

- выработка универсальных и общепрофессиональных навыков, приобретенных обучающимися в результате освоения ими теоретических курсов в период обучения в рамках универсальных и общепрофессиональных компетенций: ОПК-1; ОПК-2; ОПК-3; ОПК-4; ОПК-5; ОПК-6; ОПК-7; ОПК-8; ОПК-9; ОПК-10; ОПК-11; ОПК-12; ОПК-13; ОПК-2.1; ОПК-2.2; ОПК-2.3; ОПК-2.4; ПК-1; ПК-2; ПК-3; ПК-4; ПК-5.
- формирование, закрепление, развитие профессиональных навыков и компетенций в ходе практической подготовки обучающихся путем непосредственного выполнения определенных видов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью.

Задачи прохождения практики:

- применение студентами теоретических знаний, полученных в рамках обучения в РГСУ, при решении практических задач;
- изучение структуры предприятия и действующей на нем системы управления;
- ознакомление с содержанием основных работ и исследований, выполняемых на предприятии;
- овладеть способностью выполнять работы по установке, настройке и обслуживанию программных, программно-аппаратных (в том числе криптографических) и технических средств защиты информации
- овладеть способностью применять программные средства системного, прикладного и специального назначения, инструментальные средства, языки и системы программирования для решения профессиональных задач
- овладеть способностью администрировать подсистемы информационной безопасности объекта защиты
- овладеть способностью участвовать в работах по реализации политики информационной безопасности, применять комплексный подход к обеспечению информационной безопасности объекта защиты
- овладеть способностью принимать участие в организации и сопровождении аттестации объекта информатизации по требованиям безопасности информации
- овладеть способностью принимать участие в организации и проведении контрольных проверок работоспособности и эффективности применяемых программных, программно-аппаратных и технических средств защиты информации
- овладеть способностью организовывать технологический процесс защиты информации ограниченного доступа в соответствии с нормативными правовыми актами и нормативными методическими документами Федеральной службы безопасности Российской Федерации, Федеральной службы по техническому и экспортному контролю
- овладеть способностью проводить совместный анализ функционального процесса объекта защиты и его информационных составляющих с целью определения возможных источников угроз, их вероятных целей и тактики
- способность формировать предложения по оптимизации функционального процесса и его информационных составляющих с целью повышения их устойчивости к деструктивным воздействиям на информационные ресурсы и предложения по тактике защиты объекта и локализации защищаемых элементов
- овладеть способностью разработать комплекс мер по обеспечению информационной безопасности объекта и организовать его внедрение и последующее сопровождение.
- составление технической документации;
- подготовка материала для дипломной работы.
- непосредственное выполнение обучающимися определенных видов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью.

1.2. Вид и способ проведения практики

При проведении практики осуществляется практическая подготовка обучающихся путем непосредственного выполнения определенных видов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью.

Практическая подготовка в условиях выполнения обучающимися определенных видов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью направлена на формирование, закрепление, развитие профессиональных навыков и компетенций.

Способы проведения практики: стационарная.

1.3. Место практики в структуре основной образовательной программы

Производственная практика реализуется в части формируемой участниками образовательных отношений ОПОП.

1.4. Планируемые результаты обучения при прохождении практики в рамках планируемых результатов освоения основной образовательной программы, соотнесенные с установленными индикаторами достижения компетенций

В результате прохождения практики обучающийся должен демонстрировать следующие результаты:

	Код компетенции/	Код и наименование	
Категория	Формулировка	индикатора достижения	Результаты обучения
компетенций	компетенции	компетенции	
	ОПК-1Способен	ОПК-1.1 Знает понятия	Знать: понятия информации
	оценивать роль	информации и	и информационной
	информации,	информационной	безопасности
	информационных	безопасности, место и роль	<i>Уметь:</i> классифицировать
	технологий и	информационной	угрозы информационной
	информационной	безопасности в системе	безопасности
	безопасности в	национальной безопасности	Владеть: методами
	современном	Российской Федерации,	классификации угроз
	обществе, их	основы государственной	информационной
	значение для	информационной политики	безопасности
	обеспечения	ОПК-1.2 Знает источники и	
	объективных	классификацию угроз	
	потребностей	информационной	
	личности, общества	безопасности	
	и государства;	ОПК-1.3 Умеет	
		классифицировать угрозы	
		информационной	
		безопасности	
	ОПК-2Способен	ОПК-2.1 Знает состав,	Знать: современные
	применять	назначение функциональных	информационные технологии
	информационно-	компонентов и программного	и программные средства, в
	коммуникационные	обеспечения персонального	том числе отечественного
	технологии,	компьютера, формы и	производства при решении
	программные	способы представления	задач профессиональной
	средства системного	данных в персональном	деятельности.
	и прикладного	компьютере	<i>Уметь:</i> выбирать
	назначения, в том		современные

	Код компетенции/	Код и наименование	
Категория	Формулировка	индикатора достижения	Результаты обучения
компетенций	компетенции	компетенции	1 csysibiai bi doy iciinn
		ОПК-2.2 Умеет применять	*****
	числе отечественного	технические и программные	информационные технологии и программные средства, в
	производства, для	средства тестирования с	том числе отечественного
	решения задач	целью определения	производства при решении
	профессиональной	исправности компьютера и	задач профессиональной
	деятельности;	оценки его	деятельности.
	·	производительности	Владеть: навыками
		ОПК-2.3 Владеет навыками	применения современных
		поиска информации в	информационных технологий
		глобальной информационной	и программных средств, в том
		сети Интернет	числе отечественного
			производства, при решении
			задач профессиональной деятельности.
	ОПК-3Способен	ОПК-3.1 Знает основные	Знать: основные понятия
	использовать	понятия теории пределов и	теории пределов и
	необходимые	непрерывности функций	непрерывности функций
	математические	одной и нескольких	одной и нескольких
	методы для решения	действительных переменных,	действительных переменных,
	задач	возможности координатного	возможности координатного
	профессиональной	метода для исследования	метода для исследования
	деятельности;	различных геометрических	различных геометрических
		объектов, основные задачи	объектов, основные задачи
		векторной алгебры и	векторной алгебры и
		аналитической геометрии, основные виды уравнений	аналитической геометрии, основные виды уравнений
		простейших геометрических	простейших геометрических
		объектов, основы линейной	объектов, основы линейной
		алгебры над произвольными	алгебры над произвольными
		полями и свойства векторных	полями и свойства векторных
		пространств, основные	пространств, основные
		методы дифференциального и	методы дифференциального и
		интегрального исчисления	интегрального исчисления
		функций одной и нескольких	функций одной и нескольких
		действительных переменных, основные методы	действительных переменных, основные методы
		исследования числовых и	исследования числовых и
		функциональных рядов,	функциональных рядов,
		основные задачи теории	основные задачи теории
		функций комплексного	функций комплексного
		переменного, основные типы	переменного, основные типы
		обыкновенных	обыкновенных
		дифференциальных	дифференциальных
		уравнений и методы их	уравнений и методы их
		решения, основные понятия теории вероятностей,	решения, основные понятия теории вероятностей,
		числовые и функциональные	числовые и функциональные
		характеристики	характеристики
		распределений случайных	распределений случайных
		величин и их основные	величин и их основные
		свойства, классические	свойства, классические
		предельные теоремы теории	предельные теоремы теории
		вероятностей, основные	вероятностей, основные
		понятия теории случайных	понятия теории случайных
		процессов, постановку задач	процессов, постановку задач и

Формулировка компетенции	
и основные понятия математической статистики, стандартные методы получения точечных и интервальных оценок параметров вероятностных распределений, стандартные методы проверки статистических гипотез, основные понятия, составляющие предмет дискретной математики, основные методы профессиональной области с применением дискретных моделей; ОПК-3.2 Умеет исследовать функциональные зависимости, возникающие при решении стандартных прикладных задач, использовать типовые модели и методы математического анализа при решении стандартных прикладных задач, прикл	
математической статистики, стандартные методы получения точечных и интервальных оценок параметров вероятностных распределений, стандартные методы проверки статистических гипотез, основные понятия, составляющие предмет дискретной математики, основные методы решения задач профессиональной области с применением дискретных моделей; ОПК-3.2 Умеет исследовать функциональные зависимости, возникающие при решении стандартных прикладных задач, применять задач, применять стандартных прикладных задач, применять стандартных прикладн	
стандартные методы получения точечных и интервальных оценок параметров вероятностных распределений, стандартные методы проверки статистических гипотез, основные понятия, составляющие предмет дискретной математики, основные методы решения задач профессиональной области с применением дискретных моделей; ОПК-3.2 Умеет исследовать функциональные зависимости, возникающие при решении стандартных прикладных задач, использовать типовые модели и методы математического анализа при решении стандартных прикладных задач, применять стандартных задач, примен	
получения точечных и интервальных оценок параметров вероятностных распределений, стандартные методы проверки статистических гипотез, основные понятия, составляющие предмет дискретной математики, основные методы решения задач профессиональной области с применением дискретных моделей; ОПК-3.2 Умеет исследовать функциональные зависимости, возникающие при решении стандартных прикладных задач, использовать типовые модели и методы математического анализа при решении стандартных прикладных задач, применять стандартных задач, применать стандартных задач, применать стандартных задач, применать ста	,
интервальных оценок параметров вероятностных распределений, стандартные методы проверки статистических гипотез, основные понятия, составляющие предмет дискретной математики, основные методы решения задач профессиональной области с применением дискретных моделей; ОПК-3.2 Умеет исследовать функциональные зависимости, возникающие при решении стандартных прикладных задач, использовать типовые модели и методы математического анализа при решении стандартных прикладных задач, применять интервальных оценок параметров вероятностных распределений, стандартных проверки статистических гипотез, основные понятия, составляющие предмет дискретной математики, основные методы решения задач профессиональной области с применением дискретных моделей Уметь: исследовать функциональные зависимости, возникающие при решении стандартных прикладных задач, использовать типовые модели и методы математического анализа при решении стандартных прикладных задач, применять стандартны	
параметров вероятностных распределений, стандартные методы проверки статистических гипотез, основные понятия, составляющие предмет дискретной математики, основные методы решения задач профессиональной области с применением дискретных моделей; ОПК-3.2 Умеет исследовать функциональные зависимости, возникающие при решении стандартных прикладных задач, использовать типовые модели и методы математического анализа при решении стандартных прикладных задач, применять стандартых задач, применять стандартных прикладных задач, применять стандартных задач, применять станда	
распределений, стандартные методы проверки статистических гипотез, основные понятия, составляющие предмет дискретной математики, основные методы решения задач профессиональной области с применением дискретных моделей; ОПК-3.2 Умеет исследовать функциональные зависимости, возникающие при решении стандартных прикладных задач, использовать типовые модели и методы математического анализа при решении стандартных прикладных задач, применять стандартны задач, применять стандартных прикладных задач, применять стандартных задач, прим	
методы проверки статистических гипотез, основные понятия, составляющие предмет дискретной математики, основные методы решения задач профессиональной области с применением дискретных моделей; ОПК-3.2 Умеет исследовать функциональные зависимости, возникающие при решении стандартных прикладных задач, использовать типовые модели и методы математического анализа при решении стандартных прикладных задач, применять стандартных прикладных задач, применять задач, применять задач, применять стандартных прикладных задач, применять стандартных прикладных задач, применять стандартных прикладных задач, применять стандартных задач	
статистических гипотез, основные понятия, основные понятия, составляющие предмет дискретной математики, основные методы решения задач профессиональной области с применением дискретных моделей; ОПК-3.2 Умеет исследовать функциональные зависимости, возникающие при решении стандартных прикладных задач, использовать типовые модели и методы математического анализа при решении стандартных прикладных задач, применять стандартных прикладных задач, применять задач, применять стандартных прикладных задач, применять стандартных прикладных задач, применять стандартных применять стандартных применять	e
основные понятия, составляющие предмет дискретной математики, основные методы решения задач профессиональной области с применением дискретных моделей; ОПК-3.2 Умеет исследовать функциональные зависимости, возникающие при решении стандартных прикладных задач, использовать типовые модели и методы математического анализа при решении стандартных прикладных задач, применять стандартных задач, применять стандартных задач, применять стандартных прикладных задач, применять стандартных задач, применять стандартных задач, применять стандартных прикладных задач, применять стандартных задач, применять стандартных прикладных задач, применять стандартных задач, применять стандартных прикладных задач, применять стандартных прикладных задач, применять стандартных прикладных задач, применять стандартных прикладных задач, применять стандартных составляющие приставляющие применять составляющие применять, составляющие применять, составляющие применять, составляющие применять, составляющие применять, составляющие предмет дискретной математики, основные методы мет	
составляющие предмет дискретной математики, основные методы решения задач профессиональной области с применением дискретных моделей; ОПК-3.2 Умеет исследовать функциональные зависимости, возникающие при решении стандартных прикладных задач, использовать типовые модели и методы математического анализа при решении стандартных прикладных задач, применять стандартны задач применати	
дискретной математики, основные методы решения задач профессиональной области с применением дискретных моделей; ОПК-3.2 Умеет исследовать функциональные зависимости, возникающие при решении стандартных прикладных задач, использовать типовые модели и методы математического анализа при решении стандартных прикладных задач, применять стандартных прикладных задач, применять стандартных задач, применять задач, применять задач, применять задач, применять задач, применять задач, пр	
основные методы решения задач профессиональной области с применением дискретных моделей; ОПК-3.2 Умеет исследовать функциональные зависимости, возникающие при решении стандартных прикладных задач, использовать типовые модели и методы математического анализа при решении стандартных прикладных задач, применять задач, применять стандартных задач, применять задач, применять стандартных задач, применять задач, применять за	
задач профессиональной области с применением дискретных моделей; ОПК-3.2 Умеет исследовать функциональные зависимости, возникающие при решении стандартных прикладных задач, использовать типовые модели и методы математического анализа при решении стандартных прикладных задач, применять стандартных задач, применять стандартных задач, применять стандартных прикладных задач, применять стандартных прикладных задач, применять стандартных применять стандартных прикладных задач, применять стандартных применать стандартных применать стандартных применать применать стандартных применать стандартн	
области с применением дискретных моделей; дискретных моделей дискретных моделей ОПК-3.2 Умеет исследовать функциональные зависимости, возникающие при решении стандартных прикладных задач, использовать типовые модели и методы математического анализа при решении стандартных прикладных задач, прикладных задач, прикладных задач, прикладных задач, прикладных задач, применять стандартных прикладных задач, применять стандартных применять стандартных применять	
дискретных моделей; дискретных моделей ОПК-3.2 Умеет исследовать функциональные зависимости, возникающие при решении стандартных прикладных задач, использовать типовые модели и методы математического анализа при решении стандартных прикладных задач, прижладных задач, прижладных задач, прижладных задач, прижладных задач, прижладных задач, применять стандартных задач, применять стандартных применять	
ОПК-3.2 Умеет исследовать функциональные функциональные зависимости, возникающие при решении стандартных прикладных задач, использовать типовые модели и методы математического анализа при решении стандартных прикладных прикладных задач, прикладных задач, прикладных задач, прикладных задач, применять стандартных применять задач, применять стандартных применять	
функциональные зависимости, возникающие при решении стандартных прикладных задач, прикладных задач, использовать типовые модели и методы математического анализа при решении стандартных прикладных задач, применять стандартных задач, применять стандартных задач, применять стандартных применять	
зависимости, возникающие при решении стандартных прикладных задач, использовать типовые модели и методы математического анализа при решении стандартных прикладных задач, прикладных задач, прикладных задач, прикладных задач, применять стандартных применять задач, применять стандартных применять	
при решении стандартных при решении стандартных прикладных задач, использовать типовые модели и методы математического анализа при решении стандартных прикладных задач, применять стандартных задач, применять стандартных	
прикладных задач, прикладных задач, использовать типовые модели использовать типовые моде и методы математического анализа при решении анализа при решении стандартных прикладных задач, применять задач, применять стандартн	
использовать типовые модели использовать типовые моде и методы математического анализа при решении анализа при решении стандартных прикладных задач, применять задач, применять стандартных прикладных	
и методы математического анализа при решении анализа при решении стандартных прикладных задач, применять стандартн	пи
анализа при решении анализа при решении стандартных прикладных задач, применять задач, применять стандартн	JIVI
стандартных прикладных стандартных прикладных задач, применять задач, применять стандартн	
задач, применять задач, применять стандартн	
	ые
стандартные вероятностные и вероятностные и	
статистические модели к статистические модели к	
решению типовых решению типовых	
прикладных задач, прикладных задач,	
использовать расчетные использовать расчетные	
формулы и таблицы при формулы и таблицы при	
решении стандартных решении стандартных	
вероятностно-статистических вероятностно-статистическ	ИХ
задач, исследовать задач, исследовать	
простейшие геометрические простейшие геометрически	
объекты по их уравнениям в объекты по их уравнениям	В
различных системах различных системах	
координат, оперировать с координат, оперировать с	
числовыми и конечными числовыми и конечными	
полями, многочленами, полями, многочленами,	
матрицами, решать основные матрицами, решать основные задачи линейной алгебры, в задачи линейной алгебры, в	
частности системы линейных частности системы линейных	
уравнений над полями, уравнений над полями,	ıA
применять стандартные применять стандартные	
методы дискретной методы дискретной	
математики к решению математики к решению	
типовых задач; типовых задач;	
ОПК-3.3 Владеет навыками Владеть: навыками типовы	X
типовых расчетов с расчетов с использованием	
использованием основных формул	
формул дифференциального дифференциального и	
и интегрального исчисления, интегрального исчисления,	
навыками использования навыками использования	

Г одогория	Код компетенции/	Код и наименование	
Категория	Формулировка	индикатора достижения	Результаты обучения
компетенций	компетенции	компетенции	, , ,
		справочных материалов по	справочных материалов по
		математическому анализу,	математическому анализу,
		навыками самостоятельного	навыками самостоятельного
		решения комбинаторных	решения комбинаторных
	OFFIC 4C	задач;	задач;
	ОПК-4Способен	ОПК-4.1 Знает	Знать: основополагающие
	применять необходимые	основополагающие принципы механики, основополагающие	принципы механики, основополагающие принципы
	физические законы	принципы термодинамики и	термодинамики и
	и модели для	молекулярной физики,	молекулярной физики,
	решения задач	основные законы	основные законы
	профессиональной	электричества и магнетизма,	электричества и магнетизма,
	деятельности;	основы теории колебаний и	основы теории колебаний и
		оптики, основополагающие	оптики, основополагающие
		принципы квантовой физики,	принципы квантовой физики,
		основные законы	основные законы
		электротехники, элементы	электротехники, элементы
		электрических цепей,	электрических цепей,
		дифференциальные уравнения простых	дифференциальные уравнения простых электрических цепей,
		электрических цепей, методы	методы анализа
		анализа электрических цепей	электрических цепей в
		в переходных и	переходных и
		установившихся режимах в	установившихся режимах в
		частотной и временной	частотной и временной
		областях;	областях; \
		ОПК-4.2 Знает эталонную	эталонную модель
		модель взаимодействия	взаимодействия открытых
		открытых систем, основы	систем, основы построения
		построения систем и сетей	систем и сетей электросвязи, включая мультисервисные
		электросвязи, включая мультисервисные сети связи,	сети связи, современные виды
		современные виды	информационного
		информационного	взаимодействия и
		взаимодействия и	обслуживания
		обслуживания	телекоммуникационных сетей
		телекоммуникационных сетей	и систем;
		и систем;	Уметь: определять
		ОПК-4.3 Умеет определять	характеристики сетей и
		характеристики сетей и	систем телекоммуникаций,
		систем телекоммуникаций,	показатели качества
		показатели качества предоставляемых услуг,	предоставляемых услуг, измерять параметры
		измерять параметры	электрической цепи, решать
		электрической цепи, решать	базовые прикладные
		базовые прикладные	физические задачи;
		физические задачи;	
	ОПК-5Способен	ОПК-5.1 Знает современные	Знать: современные виды
	применять	виды информационного	информационного
	нормативные	взаимодействия и	взаимодействия и
	правовые акты,	обслуживания	обслуживания
	нормативные и	телекоммуникационных сетей	телекоммуникационных сетей
	методические	и систем, основы	и систем, основы
	документы,	законодательства Российской Фелерации, систему	законодательства Российской Фелерации, систему
	регламентирующие	Федерации, систему	Федерации, систему

TC	Код компетенции/	Код и наименование	
Категория	Формулировка	индикатора достижения	Результаты обучения
компетенций	компетенции	компетенции	
	деятельность по	нормативных правовых актов,	нормативных правовых актов,
	защите информации	нормативных и методических	нормативных и методических
	в сфере	документов в области	документов в области
	профессиональной	информационной	информационной
	деятельности;	безопасности и защиты	безопасности и защиты
		информации, правовые	информации, правовые
		основы организации защиты	основы организации защиты
		персональных данных и	персональных данных и
		охраны результатов	охраны результатов
		интеллектуальной	интеллектуальной
		деятельности, правовые основы организации защиты	деятельности, правовые
		государственной тайны и	основы организации защиты государственной тайны и
		конфиденциальной	конфиденциальной
		информации, правовую	информации, правовую
		характеристику преступлений	характеристику преступлений
		в сфере компьютерной	в сфере компьютерной
		информации и меры правовой	информации и меры правовой
		и дисциплинарной	и дисциплинарной
		ответственности за	ответственности за
		разглашение защищаемой	разглашение защищаемой
		информации	информации;
		ОПК-5.2 Знает правовые	правовые основы организации
		основы организации	делопроизводства, виды и
		делопроизводства, виды и	состав документации
		состав документации современной организации,	современной организации, особенности
		особенности	документирования
		документирования	профессиональной
		профессиональной	деятельности;
		деятельности	Уметь: формулировать
		ОПК-5.3 Умеет	основные требования по
		формулировать основные	защите конфиденциальной
		требования по защите	информации, персональных
		конфиденциальной	данных и охране результатов
		информации, персональных	интеллектуальной
		данных и охране результатов	деятельности в организации,
		интеллектуальной	обосновывать решения,
		деятельности в организации, обосновывать решения,	связанные с реализацией правовых норм по защите
		связанные с реализацией	информации в пределах
		правовых норм по защите	должностных обязанностей,
		информации в пределах	определять виды документов,
		должностных обязанностей,	необходимых для оформления
		определять виды документов,	управленческих действий в
		необходимых для	профессиональной
		оформления управленческих	деятельности, грамотно
		действий в профессиональной	составлять и оформлять
		деятельности, грамотно	служебные документы.
		составлять и оформлять	
	OTHE CC.	служебные документы.	
	ОПК-6Способен при	ОПК-6.1 Знает систему	Знать: систему стандартов и
	решении	стандартов и нормативных	нормативных правовых актов
	профессиональных	правовых актов	уполномоченных федеральных органов
	задач	уполномоченных	федеральных органов

TC	Код компетенции/	Код и наименование	
Категория	Формулировка	индикатора достижения	Результаты обучения
компетенций	компетенции	компетенции	, ,
	организовывать	федеральных органов	исполнительной власти по
	защиту информации	исполнительной власти по	лицензированию в области
	ограниченного	лицензированию в области	обеспечения защиты
	доступа в	обеспечения защиты	государственной тайны,
	соответствии с	государственной тайны, технической защиты	технической защиты
	нормативными	конфиденциальной	конфиденциальной информации, систему
	правовыми актами, нормативными и	информации, систему	нормативных правовых актов
	методическими	нормативных правовых актов	уполномоченных
	документами	уполномоченных	федеральных органов
	Федеральной	федеральных органов	исполнительной власти по
	службы	исполнительной власти по	аттестации объектов
	безопасности	аттестации объектов	информатизации и
	Российской	информатизации и	сертификации средств защиты
	Федерации,	сертификации средств	информации, задачи органов
	Федеральной	защиты информации, задачи	защиты государственной
	службы по	органов защиты	тайны и служб защиты
	техническому и	государственной тайны и	информации на предприятиях;
	экспортному	служб защиты информации	систему правовых и
	контролю;	на предприятиях ОПК-6.2 Знает систему	организационных мер, направленных на защиту
		правовых и организационных	документальных материалов
		мер, направленных на защиту	ограниченного доступа;
		документальных материалов	Уметь: определить политику
		ограниченного доступа	контроля доступа работников
		ОПК-6.3 Умеет определить	к информации ограниченного
		политику контроля доступа	доступа, формулировать
		работников	основные требования,
		к информации ограниченного	предъявляемые к физической
		доступа, формулировать	защите объекта и
		основные требования, предъявляемые к физической	пропускному режиму в организации;
		защите объекта и	организации,
		пропускному режиму в	
		организации	
	ОПК-7Способен	ОПК-7.1 Знает области и	Знать: области и особенности
	использовать языки	особенности применения	применения языков
	программирования и	языков программирования	программирования высокого
	технологии	высокого уровня, язык	уровня, язык
	разработки	программирования высокого	программирования высокого
	программных	уровня (структурное,	уровня (структурное,
	средств для решения	объектно-ориентированное	объектно-ориентированное
	задач профессиональной	программирование); ОПК-7.2 Знает базовые	программирование); базовые структуры данных,
	деятельности	структуры данных, основные	основные алгоритмы
	долгольности	алгоритмы сортировки и	сортировки и поиска данных,
		поиска данных, основные	основные комбинаторные и
		комбинаторные и теоретико-	теоретико-графовые
		графовые алгоритмы, общие	алгоритмы, общие сведения о
		сведения о методах	методах проектирования,
		проектирования,	документирования,
		документирования,	разработки, тестирования и
		разработки, тестирования и	отладки программного
		отладки программного	обеспечения;
		обеспечения;	

**	Код компетенции/	Код и наименование	
Категория	Формулировка	индикатора достижения	Результаты обучения
компетенций		•	1 00301212121 003 1011111
компетенций	ОПК-8Способен осуществлять подбор, изучение и обобщение научнотехнической литературы, нормативных и методических документов в целях решения задач профессиональной деятельности;	компетенции ОПК-7.3 Умеет работать с интегрированной средой разработки программного обеспечения, разрабатывать программы для работы с файлами как с источником данных, применять известные методы программирования и возможности базового языка программирования для решения типовых профессиональных задач ОПК-8.1 Знает статус и порядок работы основных правовых информационносправочных систем ОПК-8.2 Знает способы поиска и работы с источниками научнотехнической информации, принципы и правила построения суждений и оценок, цели, задачи и основные методы научных исследований ОПК-8.3 Умеет обобщать, анализировать и систематизировать научную информацию в области информационной безопасности, различать факты, интерпретации, оценки и аргументированно отстаивать свою позицию в	Уметь: работать с интегрированной средой разработки программного обеспечения, разрабатывать программы для работы с файлами как с источником данных, применять известные методы программирования и возможности базового языка программирования для решения типовых профессиональных задач; Знать: порядок работы основных правовых информационно-справочных систем Уметь: обобщать, анализировать научную информационной безопасности Владеть: методами работы с основными правовыми информационно-справочными системами;
	ОПК-9Способен применять средства криптографической и технической защиты информации для решения задач профессиональной деятельности;	процессе коммуникации ОПК-9.1 Знает основные понятия и задачи криптографии, математические модели криптографических систем, основные виды средств криптографической защиты информации (СКЗИ), включая блочные и поточные системы шифрования, криптографические системы с открытым ключом, криптографические хеш- функции и криптографические протоколы, национальные стандарты Российской Федерации в области криптографической защиты	Знать: основные понятия и задачи криптографии, математические модели криптографических систем, основные виды средств криптографической защиты информации (СКЗИ), включая блочные и поточные системы шифрования, криптографические системы с открытым ключом, криптографические хешфункции и криптографические протоколы, национальные стандарты Российской Федерации в области криптографической защиты

1/2	Код компетенции/	Код и наименование	
Категория	Формулировка	индикатора достижения	Результаты обучения
компетенций	компетенции	компетенции	, , ,
	,	информации и сферы их	информации и сферы их
		применения;	применения;
		ОПК-9.2 Знает	классификацию и
		классификацию и	количественные
		количественные	характеристики технических
		характеристики технических	каналов утечки информации,
		каналов утечки информации,	способы и средства защиты
		способы и средства защиты	информации от утечки по
		информации от утечки по	техническим каналам,
		техническим каналам,	контроля их эффективности,
		контроля их эффективности,	организацию защиты
		организацию защиты	информации от утечки по
		информации от утечки по	техническим каналам на
		техническим каналам на	объектах информатизации;
		объектах информатизации;	Уметь: использовать СКЗИ
		ОПК-9.3 Умеет использовать	для решения задач
		СКЗИ для решения задач	профессиональной
		профессиональной	деятельности, анализировать
		деятельности, анализировать	и оценивать угрозы
		и оценивать угрозы информационной	информационной безопасности объекта
		информационнои безопасности объекта	информатизации;
		информатизации	информатизации,
	ОПК-10Способен в	ОПК-10.1 Знает программно-	Знать: программно-
	качестве	аппаратные средства защиты	аппаратные средства защиты
	технического	информации в типовых	информации в типовых
	специалиста	операционных системах,	операционных системах,
	принимать участие в	системах управления базами	системах управления базами
	формировании	данных, компьютерных сетях,	данных, компьютерных сетях,
	политики	основные угрозы	основные угрозы
	информационной	безопасности информации и	безопасности информации и
	безопасности,	модели нарушителя объекта	модели нарушителя объекта
	организовывать и	информатизации, цели и	информатизации, цели и
	поддерживать	задачи управления	задачи управления
	выполнение	информационной	информационной
	комплекса мер по обеспечению	безопасностью, основные	безопасностью, основные документы по стандартизации
	информационной	документы по стандартизации в сфере	в сфере управления
	безопасности,	управления информационной	информационной
	управлять	управления информационной безопасностью, принципы	безопасностью, принципы
	процессом их	формирования политики	формирования политики
	реализации на	информационной	информационной
	объекте защиты;	безопасности объекта	безопасности объекта
	,,	информатизации	информатизации;
		ОПК-10.2 Знает принципы	принципы организации
		организации	информационных систем в
		информационных систем в	соответствии с требованиями
		соответствии с требованиями	по защите информации,
		по защите информации,	особенности комплексного
		особенности комплексного	подхода к обеспечению
		подхода к обеспечению	информационной
		информационной	безопасности организации;
		безопасности организации ОПК-10.3 Умеет	Уметь: конфигурировать
		конфигурировать	программно-аппаратные средства защиты информации
	<u> </u>	конфигурировать	средства защиты информации

1/2	Код компетенции/	Код и наименование	
Категория	Формулировка	индикатора достижения	Результаты обучения
компетенций	компетенции	компетенции	· ·
Rownerengin	компетенции	компетенции программно-аппаратные средства защиты информации в соответствии с заданными политиками безопасности, разрабатывать модели угроз и модели нарушителя объекта информационные риски объекта информационные риски объекта информационные ресурсы организации, подлежащие защите, разрабатывать проекты инструкций, регламентов, положений и приказов, регламентирующих защиту информации ограниченного доступа в	в соответствии с заданными политиками безопасности, разрабатывать модели угроз и модели нарушителя объекта информатизации, оценивать информационные риски объекта информационные риски объекта информационную инфраструктуру и информационные ресурсы организации, подлежащие защите, разрабатывать проекты инструкций, регламентов, положений и приказов, регламентирующих защиту информации ограниченного доступа в организации;
	ОПК-11Способен проводить эксперименты по заданной методике и обработку их результатов;	организации; ОПК-11.1 Знает типовые методики проведения измерений параметров, характеризующих наличие технических каналов утечки информации ОПК-11.2 Умеет пользоваться стандартными вероятностностатистическими методами анализа экспериментальных данных, проводить физический эксперимент, обрабатывать его результаты, формировать отчет и делать выводы о проделанной исследовательской работе ОПК-11.3 Умеет проводить контрольно-измерительные работы в целях оценки количественных характеристик технических каналов утечки информации	Знать: типовые методики проведения измерений параметров, характеризующих наличие технических каналов утечки информации Уметь: пользоваться стандартными вероятностностатистическими методами анализа экспериментальных данных, проводить физический эксперимент, обрабатывать его результаты Владеть: метолами проведения контрольноизмерительные работы в целях оценки количественных характеристик технических каналов утечки информации
	ОПК-12Способен проводить подготовку исходных данных для проектирования подсистем, средств обеспечения защиты информации и для технико-экономического обоснования	ОПК-12.1 Знает жизненные циклы управляемых процессов: жизненный цикл изделия, жизненный цикл программного продукта, реализуемого в информационной системе ОПК-12.2 Знает требования Единой системы конструкторской документации и Единой	Знать: жизненный цикл программного продукта, реализуемого в информационной системе Уметь: разрабатывать основные показатели технико-экономического обоснования соответствующих проектных решений Владеть: методами технико-экономического обоснования

Vararanya	Код компетенции/	Код и наименование	
Категория	Формулировка	индикатора достижения	Результаты обучения
компетенций	компетенции	компетенции	
	соответствующих проектных решений;	системы программной документации в части	проектных решений при разработке систем и средств
		разработки технической документации, методы, показатели и критерии	обеспечения защиты информации
		технико-экономического обоснования проектных решений при разработке систем и средств обеспечения	
		защиты информации с учетом действующих нормативных и методических документов	
		ОПК-12.3 Умеет разрабатывать основные показатели технико-	
		экономического обоснования соответствующих проектных решений	
	ОПК-13Способен анализировать	ОПК-13.1 Знает периодизацию, основные	Знать: периодизацию, основные факты, явления и
	основные этапы и закономерности исторического	факты, явления и процессы всемирной и отечественной истории;	процессы всемирной и отечественной истории; особенности исторического
	развития России, ее место и роль в контексте всеобщей	ОПК-13.2 Знает особенности исторического пути России, ее место и роль в мировом	пути России, ее место и роль в мировом сообществе в контексте всеобщей истории;
	истории, в том числе для формирования	сообществе в контексте всеобщей истории;	Уметь: анализировать основные этапы и
	гражданской позиции и развития патриотизма.	ОПК-13.3 Умеет анализировать основные этапы и закономерности	закономерности исторического развития России, в том числе для
		исторического развития России, в том числе для формирования гражданской позиции и развития патриотизма;	формирования гражданской позиции и развития патриотизма;
	ОПК-2.1Способен проводить анализ функционального процесса объекта	ОПК-2.1.1 Знает принципы построения систем защиты информации и основные угрозы безопасности	Знать: основные угрозы безопасности информации и модели нарушителя Уметь: анализировать угрозы
	защиты и его информационных с	информации и модели нарушителя ОПК-2.1.2 Умеет	безопасности информации и оценивать информационные риски
	целью выявления возможных источников	анализировать угрозы безопасности информации и оценивать информационные	Владеть: методами анализа угроз безопасности информации и оценки
	информационных угроз, их возможных	риски ОПК-2.1.3 Владеет навыками	информационных рисков
	целей, путей реализации и предполагаемого	расчета показателей эффективности защиты информации, обрабатываемой	
	ущерба;	в автоматизированных системах	2
	ОПК-2.2Способен формировать	ОПК-2.2.1 Знает организационные меры по	Знать: организационные меры по защите информации

TC	Код компетенции/	Код и наименование	
Категория	Формулировка	индикатора достижения	Результаты обучения
компетенций	компетенции	компетенции	, ,
	предложения по оптимизации	защите информации и основные методы управления	Уметь: разрабатывать предложения по
	структуры и функциональных процессов объекта	защитой информации ОПК-2.2.2 Умеет разрабатывать предложения	совершенствованию системы управления защитой информации
	защиты и его информационных составляющих с	по совершенствованию системы управления защитой информации	Владеть: основными методами управления защитой информации
	целью повышения их устойчивости к деструктивным	ОПК-2.2.3 Умеет осуществлять планирование и организацию работы	11
	воздействиям на информационные ресурсы;	персонала с учетом требований по защите информации	
	ОПК-2.3Способен разрабатывать, внедрять и сопровождать комплекс мер по обеспечению безопасности объекта защиты с применением локальных нормативных актов и стандартов информационной безопасности;	ОПК-2.3.1 Знает национальные, межгосударственные и международные стандарты, нормативные правовые акты в области защиты информации; ОПК-2.3.2 Умеет документировать процедуры и результаты контроля функционирования системы защиты информации; ОПК-2.3.3 Умеет проводить испытания программнотехнических средств защиты информации от НСД и специальных воздействий на соответствие требованиям по безопасности информации и	Знать: национальные, межгосударственные и международные стандарты, нормативные правовые акты в области защиты информации; Уметь: документировать процедуры и результаты контроля функционирования системы защиты информации; проводить испытания программно-технических средств защиты информации от НСД и специальных воздействий на соответствие требованиям по безопасности информации и техническим условиям;
	ОПК-2.4Способен проводить аудит защищенности объекта информатизации в соответствии с нормативными документами;	техническим условиям; ОПК-2.4.1 Знает критерии оценки защищенности объекта информатизации, технические средства контроля эффективности мер защиты информации; ОПК-2.4.2 Умеет осуществлять контроль обеспечения уровня защищенности объектов информатизации; ОПК-2.4.3 Владеет навыками оценки защищенности объектов информатизации с помощью типовых	Знать: критерии оценки защищенности объекта информатизации, технические средства контроля эффективности мер защиты информации; Уметь: осуществлять контроль обеспечения уровня защищенности объектов информатизации; Владеть: навыками оценки защищенности объектов информатизации с помощью типовых программных средств;
	ПК-1Способен проводить диагностику и администрирование систем защиты	программных средств; ПК-1.1 Знает в теории диагностику и администрирование систем защиты информации автоматизированных систем	Знать: - эксплуатационные и технико-экономические характеристики программных и технических средств защиты информации и обеспечения

Г адагария	Код компетенции/ Код и наименование			
Категория	Формулировка	индикатора достижения	Результаты обучения	
компетенций	компетенции	компетенции		
	информации автоматизированных систем	ПК-1.2 Умеет проводить диагностику и администрирование систем защиты информации автоматизированных систем ПК-1.3 Владеет методами диагностики и администрирования систем защиты информации автоматизированных систем	информационной безопасности - основные направления политик защиты информации на предприятии (организации) Уметь: выполнять работы по установке, конфигурированию и эксплуатации технических и программных средств обеспечения информационной безопасности и защиты информации Владеть: способностью выполнять работы по установке, настройке и обслуживанию программных, программноаппаратных (в том числе криптографических) и технических средств защиты	
	ПК-2Способен формировать предложения по управлению защитой информации в автоматизированных системах	ПК-2.1 Знает методику формирования предложений по управлению защитой информации в автоматизированных системах ПК-2.2 Умеет формировать предложения по управлению защитой информации в автоматизированных системах ПК-2.3 Владеет методами формирования предложений по управлению защитой информации в автоматизированных системах Сист	информации. Знать: - аппаратные средства вычислительной техники - операционные системы персональных ЭВМ - основы администрирования вычислительных сетей - системы управления БД Уметь: - формулировать и настраивать политику безопасности распространенных операционных систем, а также локальных вычислительных сетей, построенных на их основе - осуществлять меры противодействия нарушениям сетевой безопасности с использованием различных программных и аппаратных средств защиты Владеть: методами оценки, тестирования, настройки на применение средств программно-технического обеспечения защиты информации	
	ПК-3Способен проводить мониторинг и аудит защищенности	ПК-3.1 Знает процедуру мониторинга и аудита защищенности информации в	Знать: процедуру мониторинга защищенности информации в автоматизированных системах	

	Код компетенции/	Код и наименование	
Категория	Формулировка	индикатора достижения	Результаты обучения
компетенций	компетенции	компетенции	1 csysibiai bi ocy icinin
			Уметь: проводить
	информации в автоматизированных	автоматизированных системах	мониторинг защищенности
	системах	ПК-3.2 Умеет проводить	информации в
	CHCICMAX	мониторинг и аудит	автоматизированных системах
		защищенности информации в	Владеть: методами
		автоматизированных	мониторинга защищенности
		системах	информации в
		ПК-3.3 Владеет мониторинга	автоматизированных системах
		и аудита защищенности	•
		информации в	
		автоматизированных	
		системах	
	ПК-4Способен	ПК-4.1 Знает процедуру	Знать: процедуру установки и
	проводить	установки и настройки	настройки средств защиты
	установку и	средств защиты информации	информации в
	настройку средств	в автоматизированных	автоматизированных системах
	защиты информации	системах	Уметь: проводить установку
	В	ПК-4.2 Умеет проводить	и настройку средств защиты
	автоматизированных	установку и настройку	информации в
	системах	средств защиты информации	автоматизированных системах
		в автоматизированных	Владеть: методами установки
		системах ПК-4.3 Владеет методами	и настройки средств защиты информации в
		установки и настройки	автоматизированных системах
		средств защиты информации	автоматизированных системах
		в автоматизированных	
		системах	
	ПК-5Способен	ПК-5.1 Знает процедуру	Знать: процедуру
	формировать	формирования предложений	формирования предложений
	предложения по	по разработке	по разработке
	разработке	организационно-	организационно-
	организационно-	распорядительных	распорядительных
	распорядительных	документов и внедрению	документов и внедрению
	документов и	организационных мер по	организационных мер по
	внедрению	защите информации в	защите информации в
	организационных	автоматизированных	автоматизированных
	мер по защите	системах;	системах;
	информации в	ПК-5.2 Умеет формировать	Уметь: формировать
	автоматизированных	предложения по разработке	предложения по разработке
	системах	организационно- распорядительных	организационно- распорядительных
		документов и внедрению	документов и внедрению
		организационных мер по	организационных мер по
		защите информации в	защите информации в
		автоматизированных	автоматизированных
		системах;	системах;
		ПК-5.3 Владеет методами	Владеть: методами
		формирования предложений	формирования предложений
		по разработке	по разработке
		организационно-	организационно-
		распорядительных	распорядительных
		документов и внедрению	документов и внедрению
		организационных мер по	организационных мер по
		защите информации в	защите информации в

Категория компетенций	Код компетенции/ Формулировка компетенции	Код и наименование индикатора достижения компетенции	Результаты обучения
		автоматизированных	автоматизированных
		системах;	системах;

1.5. Место проведения практики

Производственная (преддипломная) практика проводится на базе Университета под руководством руководителей практики. По заявлению студента производственная (преддипломная) практика может проводиться на базе сторонней организации.

Производственная (преддипломная) практика проводится на основе договоров с организациями, деятельность которых соответствует профессиональным компетенциям, осваиваемым в рамках ОПОП ВО. Также обучающиеся, совмещающие обучение с трудовой деятельностью, вправе проходить практику по месту трудовой деятельности в случаях, если профессиональная деятельность, осуществляемая ими в указанных организациях, соответствует требованиям к содержанию практики.

Ключевыми базами проведения практики являются:

- 1. AO «Амулет»
- 2. AO «ABCoфт»
- 3. АО «Аладдин Р.Д."»
- 4. АО «КОМРУНЕТ»

РАЗДЕЛ 2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРАКТИКИ

2.1. Объем практики

Трудоемкость практики составляет: 6 зачетных единиц, 216 часов.

2.2. Календарный план-график проведения практики

Производственная (преддипломная) практика проводится в соответствии с календарным учебным графиком учебного плана ОПОП.

	Пантана в анта	Потт. (т.т.	C	Резу.	льтаты
№	Наименование этапов практики	День (дни мероприятия)	Содержание практики (общие виды работ)	Вид	Осваиваемые
	этанов практики	мероприятия)	(оощие виды расст)	отчетности	компетенции
1.	Подготовительный	2	Организационное собрание	Отчет по	ОПК-2; ОПК-
	этап		со студентами, оформление	практике	8;
			договора на прохождение		
			практики (для студентов,		
			проходящих практику не в		
			РГСУ).		
			Руководитель практики		
			проводит вводный		
			инструктаж по технике		
			безопасности, общий		
			инструктаж по пожарной		
			безопасности, а также		
			инструктаж по правилам		
			внутреннего распорядка		
2.	Исследовательский	10	Руководитель практики	Отчет по	ОПК-1; ОПК-
	этап		знакомит студентов с	практике	2; ОПК-3;
			учреждением, его		ОПК-4; ОПК-

	Цанманаранна	День (дни мероприятия)	Содержание практики (общие виды работ)	Результаты		
№	Наименование			Вид	Осваиваемые	
	этапов практики			отчетности	компетенции	
			производственной и организационной структурой, характером и содержанием информации. Подробнее обследуются подразделения, указанные в индивидуальном задании. Студенты изучают литературу, получают данные о деятельности организаций и учреждений в соответствии с индивидуальным заданием (официальные сайты, отчеты, документы); ежедневно фиксируют в дневнике ход выполнения		5; OПК-6; OПК-7; OПК- 8; OПК-9; OПК-10; OПК-11; OПК-12; OПК-13; OПК-2.1; OПК-2.2; OПК-2.3; OПК-2.4; ПК- 1; ПК-2; ПК- 3; ПК-4; ПК-5	
			плана-графика практики			
3.	Технологический этап — — — — — — — — — — — — — — — — — — —	6	выполнение определенных видов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью	Отчет по практике	ОПК-1; ОПК- 2; ОПК-3; ОПК-4; ОПК- 5; ОПК-6; ОПК-7; ОПК- 8; ОПК-9; ОПК-10; ОПК-11; ОПК-12; ОПК-13; ОПК-2.1; ОПК-2.2; ОПК-2.3; ОПК-2.4; ПК- 1; ПК-2; ПК- 3; ПК-4; ПК-5	
4.	Аналитический этап	4	Студент должен проанализировать и обработать информацию, собранную в ходе практики; установленным образом оформить результаты обработки	Отчет по практике	ОПК-1; ОПК- 2; ОПК-3; ОПК-4; ОПК- 5; ОПК-6; ОПК-7; ОПК- 8; ОПК-9; ОПК-10; ОПК-11; ОПК-12; ОПК-13; ОПК-2.1; ОПК-2.2; ОПК-2.4; ПК- 1; ПК-2; ПК- 3; ПК-4; ПК-5	
5.	Завершающий этап	2	Студент должен представить на кафедру надлежащим образом оформленные индивидуальный план-	Отчет по практике	ОПК-1; ОПК- 2; ОПК-3; ОПК-4; ОПК- 5; ОПК-6; ОПК-7; ОПК-	

	Пантана в анта	Потт. (т.т.	C	Резу.	пьтаты
№	Наименование	День (дни мероприятия)	Содержание практики (общие виды работ)	Вид	Осваиваемые
	этапов практики	мероприятия)	(оощие виды раоот)	отчетности	компетенции
			график и дневник (отчет),		8; ОПК-9;
			заверенные руководителем		ОПК-10;
			практики.		ОПК-11;
			Защита отчётов по		ОПК-12;
			прохождению практики		ОПК-13;
			проводится перед		ОПК-2.1;
			комиссией, назначаемой		ОПК-2.2;
			кафедрой, в установленные		ОПК-2.3;
			сроки при наличии		ОПК-2.4; ПК-
			положительной		1; ПК-2; ПК-
			характеристики и отзыва		3; ПК-4; ПК-5
			руководителей практики от		
			университета и		
			организации (при		
			прохождении практики не		
			в РСГУ)		

2.3. Формы отчетности

Формой отчетности по практике является: отчет по практике, который оформляется в соответствии с Положением о практической подготовке и порядке проведения практики по основным профессиональным образовательным программам, реализуемым в РГСУ, утвержденным Приказом РГСУ.

РАЗДЕЛ 3. ОЦЕНОЧНЫЕ МАТЕРИАЛЫ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ПО ИТОГАМ ПРОХОЖДЕНИЯ ПРАКТИКИ

3.1. Форма промежуточной аттестации обучающегося по результатам прохождения практики

Контрольным мероприятием промежуточной аттестации обучающихся по итогам практики является *зачет с оценкой*, который проводится в форме представления результатов обучения в рамках пройденной обучающимся практики (защита отчета).

3.2. Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания

Код компетенции	Этапы формирования	Показатель оценивания	Критерии и шкалы оценивания
компетенции	компетенций	компетенции	
ОПК-1; ОПК-2;	Этап	Отчет по	Формальный критерий.
ОПК-3; ОПК-4;	формирования	практике.	Обучающийся в установленные сроки представил
ОПК-5; ОПК-6;	знаний		отчетную документацию по итогам прохождения
ОПК-7; ОПК-8;			практики, технически грамотно оформленную и
ОПК-9; ОПК-			четко структурированную, качественно
10; ОПК-11;			оформленную с наличием иллюстрированного /
ОПК-12; ОПК-			расчетного материала – 25-30 баллов;
13; ОПК-2.1;			обучающийся в установленные сроки представил
ОПК-2.2; ОПК-			отчетную документацию по итогам прохождения
2.3; ОПК-2.4;			практики, технически грамотно оформленную и
ПК-1; ПК-2;			структурированную, оформленную с наличием

IC	Этапы	Показатель	
Код компетенции	формирования	оценивания	Критерии и шкалы оценивания
·	компетенций	компетенции	/ 21
ПК-3; ПК-4; ПК-5.			иллюстрированного / расчетного материала — 21-24 баллов; обучающийся в установленные сроки представил отчетную документацию по итогам прохождения практики, технически грамотно оформленную и структурированную, качественно оформленную без иллюстрированного / расчетного материала — 16-20 баллов; обучающийся представил отчетную документацию по итогам прохождения практики, не в установленные сроки, оформленную не структурировано и без иллюстрированного / расчетного материала — 1-15 баллов обучающийся не представил отчетную документацию — 0 баллов.
			-
ОПК-1; ОПК-2; ОПК-3; ОПК-4; ОПК-5; ОПК-6; ОПК-7; ОПК-8; ОПК-9; ОПК- 10; ОПК-11; ОПК-12; ОПК- 13; ОПК-2.1; ОПК-2.2; ОПК- 2.3; ОПК-2.4; ПК-1; ПК-2; ПК-3; ПК-4; ПК-5.	Этап формирования умений	Отчет по практике.	От 0 до 30 баллов Содержательный критерий. Индивидуальное задание выполнено верно, даны ясные аналитические выводы, подкрепленные теорией — 40-50 баллов; индивидуальное задание выполнено верно, даны аналитические выводы, подкрепленные теорией, однако отмечены погрешности в отчете, скорректированные при защите — 31-39 баллов; индивидуальное задание выполнено верно, даны аналитические выводы, неподкрепленные теорией — 26-30 баллов; индивидуальное задание выполнено не в полном объеме, аналитические выводы приведены с ошибками, не подкреплены теорией — 5-25 баллов; индивидуальное задание не выполнено, аналитические выводы приведены с ошибками, не подкреплены теорией — 0 баллов. От 0 до 50 баллов
ОПК-1; ОПК-2; ОПК-3; ОПК-4; ОПК-5; ОПК-6; ОПК-7; ОПК-8; ОПК-9; ОПК- 10; ОПК-11; ОПК-12; ОПК- 13; ОПК-2.1; ОПК-2.2; ОПК- 2.3; ОПК-2.4; ПК-1; ПК-2; ПК-3; ПК-4; ПК-5.	Этап формирования навыков и получения опыта	Отчет по практике.	Презентационный критерий. Защита отчета проведена с использованием мультимедийных средств, на заданные вопросы обучающийся представил четкие и полные ответы; задание выполнено верно, даны ясные аналитические выводы, подкрепленные теорией - 19-20 баллов; защита отчета проведена с использованием мультимедийных средств, на заданные вопросы обучающийся представил полные ответы, однако отмечены погрешности в ответе, скорректированные при собеседовании - 16-18 баллов; защита отчета проведена без использования мультимедийных средств, на заданные вопросы обучающийся представил не полные ответы - 13-15 баллов;

Код компетенции	Этапы формирования компетенций	Показатель оценивания компетенции	Критерии и шкалы оценивания
			защита отчета не проведена, на заданные вопросы обучающийся не представил ответы - 0-12 баллов. От 0 до 20 баллов

3.3. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций.

№ п/п этапа	Код компетенции	Наименование этапов формирования	Типовые контрольные задания/иные материалы
		компетенций	
1.	ОПК-1; ОПК-2;	Этап	Изучить рабочую программу практики и методические
	ОПК-3; ОПК-4;	формирования	рекомендации по ее прохождению.
	ОПК-5; ОПК-6;	знаний	Пройти вводный инструктаж по ознакомлению с
	ОПК-7; ОПК-8;		требованиями охраны труда, техники безопасности,
	ОПК-9; ОПК-10;		пожарной безопасности, а так же правилами
	ОПК-11; ОПК-12;		внутреннего трудового распорядка, правила
	ОПК-13; ОПК-2.1;		корпоративной и организационной культуры.
	ОПК-2.2; ОПК-2.3;		Ознакомиться с учредительными документами,
	ОПК-2.4; ПК-1;		регламентирующими деятельность организации.
	ПК-2; ПК-3; ПК-4;		Получить индивидуальное задание на практику.
	ПК-5.		Отчетные материалы: отчет по практике.
2.	ОПК-1; ОПК-2;	Этап	Провести подбор методов исследования для
	ОПК-3; ОПК-4;	формирования	выполнения индивидуального задания по практике.
	ОПК-5; ОПК-6;	умений	Изучить и проанализировать локальные нормативные
	ОПК-7; ОПК-8;	•	акты, регламентирующие деятельность организации.
	ОПК-9; ОПК-10;		Осуществить сбор информации необходимой для
	ОПК-11; ОПК-12;		написания отчета. Обработать и проанализировать
	ОПК-13; ОПК-2.1;		результаты исследования. Обобщить и
	ОПК-2.2; ОПК-2.3;		систематизировать результаты исследования,
	ОПК-2.4; ПК-1;		сформировать выводы и заключения.
	ПК-2; ПК-3; ПК-4;		• • •
	ПК-5.		
3.	ОПК-1; ОПК-2;	Этап	Выполнить в рамках индивидуального задания
	ОПК-3; ОПК-4;	формирования	определенных виды работ, связанных с будущей
	ОПК-5; ОПК-6;	навыков и	профессиональной деятельностью.
	ОПК-7; ОПК-8;	получения	Подготовить отчетную документацию, получить отзыв
	ОПК-9; ОПК-10;	практического	руководителя практики от предприятия.
	ОПК-11; ОПК-12;	опыта	Отчетные материалы: отчет по практике.
	ОПК-13; ОПК-2.1;		Презентационные материалы по практике.
	ОПК-2.2; ОПК-2.3;		
1	ОПК-2.4; ПК-1;		
	ПК-2; ПК-3; ПК-4;		
	ПК-5.		

3.4. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций

Ответы обучающегося оцениваются каждым педагогическим работником по *100-балльной шкале*, а итоговая оценка по практике в целом по *пятибалльной системе* выставляется в соответствии с Положением о балльно-рейтинговой системе оценки успеваемости обучающихся по основным профессиональным образовательным программам – программам среднего профессионального образования, программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры в Российском государственном социальном университете.

В соответствии с формальным и содержательным критериями и шкалами, приведенными в разделе 3.2 настоящей программы формируется текущий рейтинг обучающегося. Результаты оценки по презентационному критерию формируют рубежный рейтинг обучающегося. Сумма рейтинговых баллов текущего и рубежного рейтинга формируют академический рейтинг обучающегося.

Устанавливается следующая градация перевода рейтинговых баллов обучающихся в 5тибалльную систему аттестационных оценок:

Академический рейтинг обучающегося	Аттестационная оценка обучающегося по практике
85-100	Отлично
75-84	Хорошо
65-74	Удовлетворительно
00-64	Неудовлетворительно

РАЗДЕЛ 4. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ПРАКТИКИ

4.1. Перечень основной и дополнительной учебной литературы для прохождения практики

4.1.1 Основная литература

- 1. Щеглов, А. Ю. Защита информации: основы теории: учебник для вузов / А. Ю. Щеглов, К. А. Щеглов. Москва: Издательство Юрайт, 2023. 309 с. (Высшее образование). ISBN 978-5-534-04732-5. Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. URL: https://urait.ru/bcode/511998 (дата обращения: 09.02.2024).
- 2. Внуков, А. А. Защита информации : учебное пособие для вузов / А. А. Внуков. 3-е изд., перераб. и доп. Москва : Издательство Юрайт, 2023. 161 с. (Высшее образование). ISBN 978-5-534-07248-8. Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. URL: https://urait.ru/bcode/512268 (дата обращения: 09.02.2024).
- 3. Лось, А. Б. Криптографические методы защиты информации для изучающих компьютерную безопасность: учебник для вузов / А. Б. Лось, А. Ю. Нестеренко, М. И. Рожков. 2-е изд., испр. Москва: Издательство Юрайт, 2023. 473 с. (Высшее образование). ISBN 978-5-534-12474-3. URL: https://urait.ru/bcode/511138 (дата обращения: 09.02.2024).

- 4. Фомичёв, В. М. Криптографические методы защиты информации в 2 ч. Часть 1. Математические аспекты: учебник для вузов / В. М. Фомичёв, Д. А. Мельников; под редакцией В. М. Фомичёва. Москва: Издательство Юрайт, 2023. 209 с. (Высшее образование). ISBN 978-5-9916-7088-3. URL: https://urait.ru/bcode/511699 (дата обращения: 09.02.2024).
- 5. Фомичёв, В. М. Криптографические методы защиты информации в 2 ч. Часть 2. Системные и прикладные аспекты : учебник для вузов / В. М. Фомичёв, Д. А. Мельников ; под редакцией В. М. Фомичёва. Москва : Издательство Юрайт, 2023. 245 с. (Высшее образование). ISBN 978-5-9916-7090-6. URL : https://urait.ru/bcode/512423 (дата обращения: 09.02.2024).

4.1.2 Дополнительная литература

- 1. Казарин, О. В. Надежность и безопасность программного обеспечения : учебное пособие для вузов / О. В. Казарин, И. Б. Шубинский. Москва : Издательство Юрайт, 2023. 342 с. (Высшее образование). ISBN 978-5-534-05142-1. Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. URL: https://urait.ru/bcode/515435 (дата обращения: 09.02.2024)
- 2. Организационное и правовое обеспечение информационной безопасности: учебник и практикум для вузов / под редакцией Т. А. Поляковой, А. А. Стрельцова. Москва: Издательство Юрайт, 2023. 325 с. (Высшее образование). ISBN 978-5-534-03600-8. Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. URL: https://urait.ru/bcode/511239 (дата обращения: 09.02.2024).
- 3. Васильева, И. Н. Криптографические методы защиты информации : учебник и практикум для вузов / И. Н. Васильева. Москва : Издательство Юрайт, 2023. 349 с. (Высшее образование). ISBN 978-5-534-02883-6. URL : https://urait.ru/bcode/511890 (дата обращения: 09.02.2024).

4.2. Перечень ресурсов информационно-коммуникационной сети «Интернет», используемых при проведении практики

Nº Nº	Название электронного	Описание электронного ресурса	Используемый для работы адрес
	pecypca		
1.	ЭБС	Электронная библиотека, обеспечивающая доступ	http://biblioclub.ru/
	«Университетская	высших и средних учебных заведений, публичных	
	библиотека	библиотек и корпоративных пользователей к	
	онлайн»	наиболее востребованным материалам по всем	
		отраслям знаний от ведущих российских	
		издательств	
2.	Научная	Крупнейший российский информационно-	http://elibrary.ru/
	электронная	аналитический портал в области науки,	
	библиотека	технологии, медицины и образования,	
	eLIBRARY.ru	содержащий рефераты и полные тексты более 34	
		млн научных публикаций и патентов	
3.	Образовательная	Электронно-библиотечная система для ВУЗов,	https://urait.ru/
	платформа Юрайт	ССУЗов, обеспечивающая доступ к учебникам,	
	•	учебной и методической литературе по	
		различным дисциплинам.	
4.	База данных	Полнотекстовая база данных периодических	https://eivis.ru/
	"EastView"	изданий	_

5.	Электронная	Библиотека предоставляет доступ более чем к 30	https://grebennikon.ru/
	библиотека	журналам, выпускаемых Издательским домом	
	"Grebennikon"	"Гребенников".	

РАЗДЕЛ 5. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ПО ПРАКТИКЕ

Освоение обучающимися практики предполагает выполнение индивидуального задания, под управлением руководителя практики в период проведения практики, а также изучение материалов в ходе самостоятельной работы.

Самостоятельная работа включает разнообразный комплекс видов и форм работы обучающихся.

Для успешного освоения практики и достижения поставленных целей необходимо внимательно ознакомиться с рабочей программой практики, доступной в электронной информационно-образовательной среде РГСУ.

Следует обратить внимание на список основной и дополнительной литературы, который имеется в электронной библиотечной системе Университет, на предлагаемые преподавателем ресурсы информационно-телекоммуникационной сети Интернет. Эта информация необходима для самостоятельной работы обучающегося.

Подготовка к самостоятельной работе

При подготовке и самостоятельной работе во время проведения практики следует обратить внимание на следующие моменты: на процесс предварительной подготовки, на работу во время практики, обработку полученных результатов, исправление полученных замечаний.

Предварительная подготовка к самостоятельной работе в период проведения практики заключается в изучении теоретического материала в отведенное для самостоятельной работы время, ознакомление с инструктивными материалами с целью осознания задач практики.

Самостоятельная работа в период проведения практики включает:

- взаимодействие обучающихся с руководителями практики от университета и организации с целью предоставления исчерпывающей информации, необходимой для самостоятельного выполнения предложенного руководителем задания, ознакомление с правилами техники безопасности при работе в организации;
- ознакомление с основной и дополнительной литературой, необходимой для прохождения практики;
- обобщение эмпирических данных, полученных в результате работы в организации;
- своевременную подготовку отчетной документации по итогам прохождения практики и представление ее руководителю практики от РГСУ;
- подготовку к прохождению промежуточной аттестации по итогам практики. Практическая работа в организации в период проведения практики включает:
- ознакомление с индивидуальным заданием на период прохождения практики в организации;
- сбор данных и эмпирических материалов, необходимых для выполнения индивидуального задания на период прохождения практики;
- несение ответственности за выполняемую в организации работу и ее результаты.

Необходимо помнить, что при прохождении практик, предусматривающих выполнение работ, при выполнении которых проводятся обязательные предварительные и периодические медицинские осмотры (обследования), обучающиеся проходят соответствующие медицинские осмотры (обследования) в порядке, установленном приказом Министерства здравоохранения Российской Федерации от 28.01.2021 г. № 29н «Об утверждении Порядка проведения

обязательных предварительных и периодических медицинских осмотров работников, предусмотренных частью четвёртой статьи 213 Трудового кодекса Российской Федерации, перечня медицинских противопоказаний к осуществлению работ с вредными и (или) опасными производственными факторами, а также работам, при выполнении которых проводятся обязательные предварительные и периодические медицинские осмотры», Приказом Минтруда России № 988н, Минздрава России № 1420н от 31.12.2020 «Об утверждении перечня вредных и (или) опасных производственных факторов и работ, при выполнении которых проводятся обязательные предварительные медицинские осмотры при поступлении на работу и периодические медицинские осмотры».

Продолжительность рабочего дня обучающихся при прохождении практики в организациях составляет для обучающихся в возрасте от 16 до 18 лет не более 35 часов в неделю (ст. 92 Трудового кодекса РФ), в возрасте от 18 лет и старше не более 40 часов в неделю (ст. 91 Трудового кодекса РФ). Для обучающихся в возрасте до 16 лет продолжительность рабочего дня при прохождении практики в организациях составляет не более 24 часов в неделю (ст. 92 Трудового кодекса РФ).

Обработка, обобщение полученных результатов самостоятельной работы проводится обучающимися самостоятельно или под руководством руководителя практики. В результате оформляется отчет по практике. Подготовленный к сдаче на контроль и оценку отчет по практике сдаётся руководителю практики.

РАЗДЕЛ 6. ИНФОРМАЦИОННО-ТЕХНОЛОГИЧЕСКОЕ ОСНАЩЕНИЕ ПРАКТИКИ

6.1. Средства информационных технологий

- 1. Персональные компьютеры;
- 2. Средства доступа к Интернет.

3.

6.2. Лицензионное и свободно распространяемое программное обеспечение, в том числе отечественного производства:

- 1. Операционная система: Astra Linux SE.
- 2. Пакет офисных программ: LibreOffice.
- 3. Справочная система Консультант+.
- 4. Okular или Acrobat Reader DC.
- 5. Ark или 7-zip.
- 6. User Gate.
- 7. TrueConf (client).

6.3. Информационные справочные системы и базы данных

№	Название	Описание электронного ресурса	Используемый для
No	электронного		работы адрес
	pecypca		
1.	ЭБС	Электронная библиотека, обеспечивающая доступ	http://biblioclub.ru/
	«Университетская	высших и средних учебных заведений, публичных	
	библиотека	библиотек и корпоративных пользователей к	
	онлайн»	наиболее востребованным материалам по всем	
		отраслям знаний от ведущих российских	
		издательств	

2.	Научная	Крупнейший российский информационно-	http://elibrary.ru/
	электронная	аналитический портал в области науки,	
	библиотека	технологии, медицины и образования,	
	eLIBRARY.ru	содержащий рефераты и полные тексты более 34	
		млн научных публикаций и патентов	
3.	Образовательная	Электронно-библиотечная система для ВУЗов,	https://urait.ru/
	платформа Юрайт	орма Юрайт ССУЗов, обеспечивающая доступ к учебникам,	
		учебной и методической литературе по	
		различным дисциплинам.	
4.	База данных	Полнотекстовая база данных периодических	https://eivis.ru/
	"EastView"	изданий	
5.	Электронная	Библиотека предоставляет доступ более чем к 30	https://grebennikon.ru/
	библиотека	журналам, выпускаемых Издательским домом	
	"Grebennikon"	"Гребенников".	

РАЗДЕЛ 7. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ПРАКТИКИ

Для прохождения производственной (преддипломной) практики в рамках реализации основной профессиональной образовательной программы по направлению подготовки 10.03.01 Информационная безопасность (уровень бакалавриата) соответствующее подразделение оснащается техническими средствами в количестве, необходимом для выполнения целей и задач практики: портативными и стационарными компьютерами с периферией (принтерами, сканерами), программным обеспечением, расходными материалами, канцелярскими принадлежностями, средствами связи, подключением к Интернет.

РАЗДЕЛ 8. ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫЕ ТЕХНОЛОГИИ

Освоение практики предусматривает использование в учебном процессе активных и интерактивных форм, *разбор конкретных ситуаций, психологические и иные тренинги* в сочетании с внеаудиторной работой с целью формирования и развития профессиональных навыков обучающихся.

В рамках практики предусмотрены встречи с руководителями и работниками организаций, деятельность которых связана с направленностью (профилем) реализуемой основной профессиональной образовательной программы.

ЛИСТ РЕГИСТРАЦИИ ИЗМЕНЕНИЙ

№ п/п	Содержание изменения	Реквизиты документа об утверждении изменения	Дата введения изменения
1.	Рабочая программа практики актуализирована	Протокол заседания кафедры № от «» 20 года	
2.	*	Протокол заседания кафедры № от «» 20 года	
3.	*	Протокол заседания кафедры № от «» 20 года	
4.	*	Протокол заседания кафедры № от «» 20 года	
5.	*	Протокол заседания кафедры № от «» 20 года	··